

Barn- och utbildningsnämnden

Plats och tid Kommunkontoret, sammanträdesrum Gräsö (SR 1) samt deltagande på distans, Östhammar, kl. 08.30-15.40

Beslutande
Matts Eriksson (S)
Lennart Norén (S)
Maria Arvidsson (L)
Josefine Nilsson (C)
Robert Ek (S)
Christer Lindström (M)
Filip Uthammar (M)
Kajsa Prim (C)
Stefan Larsson (SD)

Övriga deltagande
Lisbeth Bodén, chef sektor bildning
Per-Åke Berg, nämndsekreterare
Christina Stenhammar, verksamhetschef grundskolan
Jane Tuominen, matematikutvecklare, § 59
Charlotta Andersson, matematikutvecklare, § 59
Linus Leino, entreprenör, § 60
Thomas Hägglund, installationssamordnare, § 60
Moa Lindqvist, projektledare, § 60
Kaj Ranimi, bitr. projektledare, § 60
Therése Svensk, arkitekt, § 60
Ann-Sofie Nybacka, arbetar i projektet, § 60
John Nilsson, platschef, § 60
Johan Sillén, arbetar i projektet, § 60
Birgitta Kraft, förhandlingschef, § 61
Eva Andersson, handläggare barnomsorg, § 62
Elisabeth Lindkvist, ansvarig för skolskjutsfrågor, § 63
Sara Ersund, verksamhetschef ekonomi, § 64
Torbjörn Nykvist, ekonom, § 64

Utses att justera Christer Lindström (M)
Justerings plats och tid Barn- och utbildningskontoret, 2021-07-02

Underskrifter

Paragrafer 57-72

Sekreterare
Per-Åke Berg

Ordförande
Josefine Nilsson (C)

Justerande
Christer Lindström (M)

Barn- och utbildningsnämnden

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2021-07-02
Datum för anslags uppsättande	2021-07-02
Anslags nedtagande	2021-07-24
Förvaringsplats för protokollet	Sektor bildning

Underskrift

.....
Per-Åke Berg

Barn- och utbildningsnämnden

§ 57.	Val av justerare	4
§ 58.	Fastställande av föredragningslista	4
§ 59.	Presentation av matematiksatsningen	5
§ 60.	Presentation av nya förskolan Miniralen, Österbybruk.....	6
§ 61.	Heltid som norm.....	7
§ 62.	Barnomsorgskö och prognos 2021	9
§ 63.	Revidering av riktlinjer för inackorderingstillägg och elevresor avseende gymnasieskolan	10
§ 64.	Årsbudget 2022: Preliminär budget och verksamhetsplan samt flerårsplan 2023-2025	11
§ 65.	Uppföljning av intern kontrollplan 2021	13
§ 66.	Ansökan om godkännande som huvudman för fristående gymnasieskola: Yttrande	15
§ 67.	Arbetsmiljöredovisning.....	16
§ 68.	Information från förvaltningen.....	17
§ 69.	Rapporter från skolråd m.m.	19
§ 70.	Redovisning av delegationsbeslut.....	20
§ 71.	Information.....	22
§ 72.	Kurs- och konferensinbjudningar.....	23

Barn- och utbildningsnämnden

§ 57. Val av justerare

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden utser Christer Lindström (M) till att justera dagens protokoll.

§ 58. Fastställande av föredragningslista

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden fastställer föredragningslistan.

Barn- och utbildningsnämnden

§ 59. Presentation av matematiksatsningen

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av presentationen.

Ärendebeskrivning

Redovisning av hur processen går och vilka lärdomar som man kan dra utifrån de skolor som matematikutvecklarna har varit aktiva på.

Beslutsunderlag

Muntlig redovisning

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Matematikutvecklare Jane Tuominen och Charlotta Andersson presenterar matematiksatsningen i kommunen.

Barn- och utbildningsnämnden

§ 60. Presentation av nya förskolan Miniralen, Österbybruk

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av presentationen.

Ärendebeskrivning

Presentation av projektet ny förskola i Österbybruk. Översiktlig presentation av ritningar, rumsfunktioner, systemval med mera.

Beslutsunderlag

Inga handlingar bifogas.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Projektledare Moa Lindqvist och entreprenör Linus Leino med flera presenterar arbetet med den nya förskolan Miniralen i Österbybruk..

Dnr BUN-2020-080

§ 61. Heltid som norm

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av information.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2020-10-20 om att genomföra ett nämnds- och förvaltningsövergripande pilotprojekt "heltid som norm" i Gimo. Beslutet fattas inom kommunstyrelsens uppgift enligt reglementet att leda, samordna och utveckla arbetsgivarpolitiken i kommunen. Beslutet gäller under förutsättning att barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden och kultur- och fritidsnämnden godkänner projektet.

Enligt avtal mellan SKR och Kommunal ska centrala parter gemensamt arbeta för att andelen medarbetare som arbetar heltid ökar. Målsättningen är att tillsvidareanställning på heltid ska vara det normala vid nyanställning och att redan anställda medarbetare i högre utsträckning ska arbeta heltid. Alla arbetsgivare ska därför, med utgångspunkt från verksamhetens behov och resurser, ha en plan för hur andelen medarbetare som arbetar heltid ska öka. Planen ska finnas på plats senast 2017-12-31 och utgöra en utgångspunkt för det fortsatta arbetet med årlig avstämning fram till 2021-05-31 då arbetet ska vara slutfört.

Ingångsvärden för genomförandet av pilot i Gimo:

- flera verksamheter på orten ingår oavsett förvaltning/sector (hemvård, säbo, förskola, fritids, städ, måltid, sim- och sporthall samt fritidsgårdar)
- alla tillsvidareanställda i verksamheterna ovan erbjuds att gå upp till heltid
- att jobba på flera arbetsplatser och/eller i flera verksamheter kan bli aktuellt
- delade turer kan bli aktuella
- inte tvingande att gå upp i tid
- alla nyanställningar annonseras som heltid, men med möjlighet till deltid

Tidplan för genomförandet av pilot i Gimo:

- den delen av piloten som innebär att alla tillsvidareanställda som önskar heltid ska ha heltid ska vara genomförd per 2021-05-31
- den delen av piloten som innebär att den tillgängliga arbetstiden används effektivt ska vara genomförd 2021-12-31

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2020-12-03 att man under projektperioden vill ha uppföljningar av projektet minst två gånger per halvår samt ta del av utvärderingen av projektet.

Information om hur pilotprojektet Heltidsresan i Gimo fortskrider.

Barn- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

Information, ges under sammanträdet.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Birgitta Kraft, förhandlingschef, informerar om hur pilotprojektet Heltidsresan i Gimo fortskrider.

Beslutet skickas till

Sektor Verksamhetsstöd, HR: Lisa Karbelius och Birgitta Kraft.

Lisa.karbelius@osthammar.se, birgitta.kraft@osthammar.se

Dnr BUN-2021-050

§ 62. Barnomsorgskö och prognos 2021

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Aktuell barnomsorgskö och prognos för 2021 redovisas.

Beslutsunderlag

- Statistik avseende barnomsorgskö och prognos.

Ärendets behandling

Barnomsorgskö och prognos redovisas två gånger per år.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Eva Andersson, handläggare barnomsorg, redovisar barnomsorgskö och prognos för 2021.

Dnr BUN-2021-049

§ 63. Revidering av riktlinjer för inackorderingstillägg och elevresor avseende gymnasieskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar de reviderade riktlinjerna för inackorderingstillägg och elevresor avseende gymnasieskolan (bilaga 1).

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden beslutade vid sammanträdet 2020-06-25 (Dnr BUN-2020-051 §77) att omförhandla samverkansavtalen för gymnasieskolan inför budgetåret 2021, så att samverkan endast sker på program och inriktningar som kommunen inte erbjuder i egen regi.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade vid sammanträdet 2020-06-25 (Dnr BUN-2020-010 §78) att endast de gymnasieelever som mottas i första hand kan beviljas inackorderingstillägg eller elevresor. Ändringen gäller från och med höstterminen 2021.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade att de elever som idag är beviljade bidraget ska få behålla detta under hela sin kvarvarande utbildningstid.

Mot bakgrund av dessa beslut behöver riktlinjerna revideras.

Beslutsunderlag

- Riktlinjer för inackorderingstillägg och elevresor avseende gymnasieskolan.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Elisabeth Lindkvist, ansvarig för skolskjutsfrågor, redovisar förslaget till revidering av riktlinjer för inackorderingstillägg och elevresor avseende gymnasieskolan.

Beslutet skickas till

Ansvarig för skolskjutsfrågor, Elisabeth Lindkvist

Dnr BUN-2021-008

§ 64. Årsbudget 2022: Preliminär budget och verksamhetsplan samt flerårsplan 2023-2025

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att redovisa kostnaden för IT-förtäningen, i enlighet med den framtagna förtätningsplanen. Uppdraget ska redovisas på barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2021-09-09.

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att redovisa vilka insatser sektor verksamhetsstöd ger sektor bildning utifrån posten 60061 vaktmästare. Dessutom önskas en redovisning av de serviceinsatser som ingår i hyran. Uppdraget ska redovisas på barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2021-09-09.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden ska besluta om preliminär drift- och investeringsbudget och verksamhetsplan för 2022 samt flerårsplan 2023-2025. Barn- och utbildningsnämnden ska fatta beslut den 9 september.

Beslutsunderlag

- Muntlig information.

Ärendets behandling

Diskuteras fram till beslut.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef för ekonomi Sara Ersund informerar om preliminär budget och verksamhetsplan.

Yrkande

Matts Eriksson (S) yrkar att:

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att redovisa kostnaden för IT-förtäningen, i enlighet med den framtagna förtätningsplanen. Uppdraget ska redovisas på barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2021-09-09.

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att redovisa vilka insatser sektor verksamhetsstöd ger sektor bildning utifrån posten 60061 vaktmästare. Dessutom önskas en redovisning av de serviceinsatser som ingår i hyran. Uppdraget ska redovisas på barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2021-09-09.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningens ledningsgrupp för fördelning av uppdrag, Kersti Ingemarsson.
Sektorchef Helen Åsbrink
Verksamhetschef Sara Ersund
Sektorchef bildning Lisbeth Bodén

Dnr BUN-2020-076

§ 65. Uppföljning av intern kontrollplan 2021

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner deluppföljningen av den interna kontrollplanen 2021.

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att i personalhanteringssystemet införa ett tvingande fält som gör det omöjligt att ge ut ett anställningsbevis till personal som ska arbeta inom sektor bildning innan registerutdrag från belastningsregistret uppvisats. Uppdraget ska redovisas vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2021-09-09.

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att redovisa möjligheten för vårdnadshavare och elever att själva göra anmälningar direkt i det kränkningssystem som används. Uppdraget ska redovisas vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2021-09-09.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden antog 2020-12-03 den interna kontrollplanen för 2021 som innehåller följande kontrollområden:

- Direktupphandling
- Skolpliktsbevakning
- Representation
- Interkommunal ersättning
- Delegation och beslut
- Diskriminering, kränkande behandling och trakasserier
- Hantering av personuppgifter (GDPR)
- Utdrag ur belastningsregister
- Myndighetsutövning avseende grundsärskola

Beslutsunderlag

- Uppföljning av intern kontrollplan 2021.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Nämndsekreterare Per-Åke Berg redovisar deluppföljningen av den interna kontrollplanen för 2021.

Barn- och utbildningsnämnden

Yrkande

Matts Eriksson (S) yrkar att:

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att i personalhanteringssystemet införa ett tvingande fält som gör det omöjligt att ge ut ett anställningsbevis till personal som ska arbeta inom sektor bildning innan registerutdrag från belastningsregistret uppvisats. Uppdraget ska redovisas vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2021-09-09.

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att redovisa möjligheten för vårdnadshavare och elever att själva göra anmälningar direkt i det kränkningssystem som används. Uppdraget ska redovisas vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2021-09-09.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller detsamma.

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningens ledningsgrupp för fördelning av uppdrag, Kersti Ingemarsson.

Sektorchef Helen Åsbrink

Sektorchef bildning Lisbeth Bodén

Förtroendevalda revisorer och sakkunnigt biträde KPMG via

kommunstyrelsen@osthammar.se

Dnr BUN-2021-056

§ 66. Ansökan om godkännande som huvudman för fristående gymnasieskola: Yttrande

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar yttrandet avseende Ansgarskolorna AB och överlämnar det till Skolinspektionen.

Ärendebeskrivning

När en enskild huvudman ansöker om att få starta/utöka en fristående gymnasieskola ska den kommun där utbildningen ska bedrivas samt närliggande kommuner ges tillfälle att yttra sig (Skollagen (2010:800) 2 kap. 5 §). Kommunernas yttrande utgör ett stöd för Skolinspektionen att bedöma om etableringen av den fristående gymnasieskolan kan medföra påtagliga negativa följder på lång sikt för skolväsendet i kommunen eller i närliggande kommuner.

Kommunen har mottagit en sent inkommen ansökan för yttrande. Fullständig ansökningshandling finns tillgänglig på sektor bildning.

Kommunens yttrande ska vara Skolinspektionen tillhanda senast 2021-08-30.

Beslutsunderlag

- Förslag till yttrande.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Nämndsekreterare Per-Åke Berg redovisar förslaget till yttrande avseende ansökan om godkännande som huvudman för fristående gymnasieskola.

Beslutet skickas till

Skolinspektionen

Barn- och utbildningsnämnden

Dnr BUN-2021-016

§ 67. Arbetsmiljöredovisning

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Redovisning av arbetsmiljöfrågor.

Beslutsunderlag

Muntlig redovisning

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Sektorchef Lisbeth Bodén redovisar antal rehabiliteringsärenden samt sjukfrånvaro inom sektor bildning.

Ärendets behandling

Redovisas kontinuerligt.

Barn- och utbildningsnämnden

§ 68. Information från förvaltningen

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att för nämnden redovisa hur sektor verksamhetsstöd specificerat planerar att bistå sektor bildning med de olika stödfunktioner som tidigare fanns på barn- och utbildningskontoret.

Ärendebeskrivning

Redovisning av information från förvaltningen.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Lisbeth Bodén, chef sektor bildning, informerar om:

- Nyckeltal för vårterminen 2021 inom sektor bildning.
- Partnerskolor – VFU skolor blir Österbyskolan och Olandskolan samt några förskolor i kommunen. Det innebär att alla lärarstudenter från Uppsala Universitet kommer till dessa förskolor/skolor under hela sin utbildning. Alla lärare på skolan ska under en tvåårsperiod gå handledarutbildningen på 7,5 högskolepoäng.
- Finska som modersmål har fått utökad undervisningstid.
- Årets medarbetare presenteras.
- Det är en annons ute gällande kvalitetsutvecklare med pedagogisk bakgrund.

Yrkande

Matts Eriksson (S) yrkar att:

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att för nämnden redovisa hur sektor verksamhetsstöd specificerat planerar att bistå sektor bildning med de olika stödfunktioner som tidigare fanns på barn- och utbildningskontoret.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller detsamma.

Barn- och utbildningsnämnden

Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningens ledningsgrupp för fördelning av uppdrag, Kersti Ingemarsson.

Sektorchef Helen Åsbrink

Sektorchef bildning Lisbeth Bodén

Barn- och utbildningsnämnden

§ 69. **Rapporter från skoloråd m.m.**

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av rapporterna.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden rapporterar från möten på skoloråd m.m.

Dagens sammanträde

Det finns inga rapporter att redovisa.

Barn- och utbildningsnämnden

§ 70. Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

När barn- och utbildningsnämnden delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt delegationsordning är juridiskt sett barn- och utbildningsnämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut. Alla beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till barn- och utbildningsnämnden.

Följande förteckningar över delegationsbeslut i verksamhetsfrågor redovisas:

2020-04-16	Särskolestrateg Anne Lee Larsson (Mottagande i grundsärskolan)
2020-06-01	Särskolestrateg Anne Lee Larsson (Mottagande i grundsärskolan)
2021-06-22	Ansvarig för skolskjutsfrågor Elisabeth Lindkvist (Beslut om skolskjuts)
2021-06-22	Sektorchef bildning Lisbeth Bodén (Statsbidrag feb-apr)
2021-06-22	Sektorchef bildning Lisbeth Bodén (Statsbidrag april)
2021-06-22	Rektor Jessica Björkman (Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
2021-06-22	Rektor Johan Köhler (Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
2021-06-22	Rektor Niina Johansson (Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
2021-06-22	Rektor Anna-Karin Sehlstedt Stål (Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)

Barn- och utbildningsnämnden

- 2021-06-22 Rektor Lena Folkebrant
(Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
- 2021-06-22 Rektor Malin Andersson
(Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)

Barn- och utbildningsnämnden

§ 71. Information

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Barn- och utbildningsnämnden vill vid sammanträdet 2021-09-09 ha en redovisning av hur brandskyddsrutinen ser ut i Östhammars kommun för förskolor och skolor.

Ärendebeskrivning

Redovisning av beslut som tagits av andra myndigheter samt annan viktig information som berör barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde.

- 1) Dnr: BUN-2020-073
Beslut från Skolinspektionen 2021-05-27 avseende uppföljning av beslut gällande Frösåkersskolan i Östhammars kommun.
- 2) Dnr: Ks-2021-354
BUN-2020-074
Utdrag ur protokoll fört vid Kommunstyrelsens tekniska utskotts sammanträde 2021-06-08 avseende förslag till beslut gällande nybyggnation av förskola i Alunda.
- 3) Dnr: BUN-2020-060
Dom från Förvaltningsrätten i Uppsala 2021-05-28 avseende Laglighetsprövning enligt kommunallagen (2017:725), KL.
- 4) Dnr: BUN-2021-046
Beslut om föreläggande enligt lagen om skydd mot olyckor 2021-05-11 från Räddningsnämnden.
- 5) Dnr: BUN-2021-048
Beslut om föreläggande enligt lagen om skydd mot olyckor 2021-05-11 från Räddningsnämnden.
- 6) Dnr: BUN-2020-069
Dom från Förvaltningsrätten i Uppsala 2021-06-10 avseende Laglighetsprövning enligt kommunallagen (2017:725), KL.
- 7) Dnr: Ks-2021-079
Utdrag ur protokoll fört vid Kommunfullmäktiges sammanträde 2021-06-15 avseende Fastställande av budget 2022 och flerårsplan 2023 – 2025, drift- och investeringsbudget.

Barn- och utbildningsnämnden

§ 72. Kurs- och konferensinbjudningar

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att majoriteten respektive oppositionen erbjuds att ha en halvdag för arbete med årsbudget 2022.

Ärendebeskrivning

Redovisning av aktuella kurs- och konferensinbjudningar.

- Budgetdiskussion årsbudget 2022.

Bilaga 1, BUN § 63/2021

Sida 1 av 9

**RIKTLINJER FÖR
INACKORDERINGSTILLÄGG OCH
ELEVRESOR
AVSEENDE GYMNASIESKOLAN**

INNEHÅLL

INACKORDERINGSTILLÄGG.....	3
VAD SÄGER LAGEN?	3
HUVUDREGLER.....	3
ELEVER SOM GÅR I FRISTÄENDE GYMNASIESKOLOR	3
ELEVER SOM TAS EMOT PÅ NATIONELLT PROGRAM I ANDRA HAND	3
SÄRSKILDA REGLER FÖR ELEVER I VISSA TÅTORTER.....	3
ERSÄTTNINGENS STORLEK.....	3
ANSÖKAN OCH UTBETALNING	4
ÖVRIGA BESTÄMMELSER	4
ÄNDRADE FÖRHÅLLANDEN/STUDIEAVBROTT	4
BESLUT OCH ÖVERKLAGANDE	4
ELEVRESOR.....	5
VAD SÄGER LAGEN?	5
HUVUDREGEL – FÄRDVÄGENS LÄNGD.....	5
RESOR INOM LÄNET.....	5
RESOR UTOM LÄNET	5
FUNKTIONSNEDSÄTTNING	5
ERSÄTTNING FÖR KOMPLETTERINGSRESA	5
KONTANT ERSÄTTNING I STÄLLET FÖR BUSSKORT.....	6
ERSÄTTNING MELLAN INACKORDERINGSBOSTAD OCH SKOLA	6
ÄNDRADE FÖRHÅLLANDEN/ELEVRESOR.....	6
FORCE MAJEURE.....	6
BESLUT OCH ÖVERKLAGANDE	6
INFORMATION OCH UPPLYSNINGAR	7
REFERENSER.....	7

INACKORDERINGSTILLÄGG

Vad säger lagen?

I skollagen¹ anges att hemkommunen ska lämna ekonomiskt stöd till elever i en gymnasieskola med offentlig huvudman som behöver inackordering på grund av skolgången. Skyldigheten gäller till och med första kalenderhalvåret det år eleven fyller 20 år. Stödet ska avse boende, fördyrat uppehälle och resor till och från hemmet. Det ska ges kontant eller på annat sätt som ska framgå av beslutet om stöd. Om stödet ges kontant, ska det lämnas med lägst 1/30 av prisbasbeloppet² för varje hel kalendermånad som eleven bor inackorderad. Beloppet får avrundas till närmast lägre hela tiotal kronor.

Huvudregler

För att en elev ska beviljas inackorderingstillägg ska följande kriterier vara uppfyllda:

1. Eleven ska bo inackorderad på studieorten eller dess närhet, så att restiden mellan hemmet och skolan avsevärt förkortas.
2. Elevens restid ska uppgå till minst tre timmars resa mellan hemmet (folkbokföringsadressen) och skolan per dag. Är restiden under tre timmar och avståndet mellan hem och skola är över 6 km är eleven istället berättigad till reseersättning.
3. Med restid menas tiden från det eleven lämnar hemmet och tills eleven anländer till skolan (och omvänt), inklusive väntetid vid eventuella byten under resan. Väntetid vid skolan räknas inte in i restiden, varken före skolans början eller efter dess slut.

Elever som går i fristående gymnasieskolor

Elever som går i fristående gymnasieskolor eller folkhögskolor söker inackorderingstillägg via Centrala studiestödsnämnden (CSN).

Elever som tas emot på nationellt program i andra hand

Skyldigheten att lämna stöd till inackordering gäller **inte** för elever som tas emot på ett nationellt program i andra hand.³

Särskilda regler för elever i vissa tätorter

Gymnasieelever som går i skolor i Uppsala och som är bosatta i Östhammars tätort, Gimo, Alunda, Österbybruk samt på platser längs väg 76/288 mellan Östhammar och Uppsala och väg 290 mellan Österbybruk och Uppsala beviljas inte inackorderingstillägg även om restiden kan överstiga tre timmar. Motivet är att elever inom samma tätort ska behandlas likvärdigt oavsett var i tätorten man bor, samt att bussförbindelserna är så pass täta att det inte finns skäl att bo inackorderad.

Ersättningens storlek

Inackorderingstillägget är differentierat i tre intervaller beroende på avståndet till studieorten. Beloppen justeras årligen i förhållande till förändringar i prisbasbeloppet. Beloppet avrundas till närmast lägre hela tiotal kronor.

<u>Avstånd till studieorten</u>	<u>Belopp per månad</u>
Upp till 10 mil	1/30 av prisbasbeloppet
Mellan 10-30 mil	1/30 av prisbasbeloppet * 1,2
Över 30 mil	1/30 av prisbasbeloppet * 1,5

Ansökan och utbetalning

Ansökan om inackorderingstillägg ska göras för varje läsår, senast 31 december för höstterminen, och senast 31 maj för vårterminen. Inackorderingstillägget kan således beviljas retroaktivt, men bara om ansökan inkommit senast dessa datum.

Ansökan om inackorderingstillägg görs på särskild blankett som finns att hämta på kommunens hemsida www.osthammar.se.

Ersättning utgår för högst 4,5 månader under höstterminen och högst 5,5 månader under vårterminen. Utbetalning sker till angivet konto. För utbetalning till omyndig elev krävs målsmans fullmakt på ansökan.

Hyreskontrakt avseende inackorderingsbostaden ska kunna uppvisas på begäran.

Kvitto på betald inackordering ska kunna uppvisas på begäran.

Övriga bestämmelser

Inackorderingstillägget är inte behovsprövat.

Om det finns synnerliga skäl kan undantag göras från ovanstående regler. En individuell prövning sker i varje enskilt fall.

Ändrade förhållanden/studieavbrott

Om eleven avbryter studierna eller flyttar från inackorderingsadressen upphör rätten till inackorderingstillägg från och med månaden efter avbrottet. Ändrade boendeförhållanden eller studieavbrott måste omedelbart anmälas till kommunen. Felaktigt utbetalt belopp kan återkrävas.

Beslut och överklagande

Beslut om ekonomiskt stöd till inackordering kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol⁴.

ELEVRESOR

Vad säger lagen?

För elever i gymnasieskola ansvarar kommunen för elevens kostnader för dagliga resor mellan folkbokföringsadressen och skolan⁵. Gymnasieelever har alltså rätt till ersättning för resor mellan bostad och skola. Rätt till särskild skolskjuts finns bara inom grundskolan, grundsärskolan och gymnasiesärskolan. Besvärlig eller riskfylld skolväg är inte heller ett skäl för att få elevresa till gymnasieskolan.

Ansvar för elevernas dagliga resor omfattar gymnasieelever fram till och med utgången av det första kalenderhalvåret de fyller 20 år.

Ansvar gällande sådana resor där färdvägen är minst sex kilometer.

Kommunen bestämmer om stödet ska ges kontant eller på annat sätt. Om stödet ges kontant är kommunen **inte** skyldig att ge högre ersättning än vad som motsvarar 1/30 av prisbasbeloppet⁶ för varje hel kalendermånad som eleven har kostnader för resor mellan bostaden och skolan.

Huvudregel – Färdvägens längd

Huvudregeln är att elever i gymnasieskolan får ersättning för resa om avståndet mellan elevens bostad och skola överstiger sex km. Med bostad avses i detta fall den bostad där eleven är folkbokförd. Ersättning för elevresor lämnas endast från folkbokföringsadressen.

Resor inom länet

Huvudregeln är att elever som reser inom länet får reseersättning i form av busskort.

Resor utom länet

Elever som reser utom länet kan få kontant reseersättning, dock högst 1/30 av prisbasbeloppet.

Funktionsnedsättning

Elever som på grund av funktionsnedsättning inte kan åka med ordinarie linjetrafik till gymnasieskolan, kan ansöka om färdtjänst.

Ersättning för kompletteringsresa

I vissa fall kan man förutom busskort även få bidrag för kompletteringsresa om avståndet mellan bostad och hållplats överstiger fyra km.

Ersättning utgår med nedanstående belopp:

<u>Avstånd till hållplats</u>	<u>Belopp per månad</u>
4-6 km	100 kronor
6,1-8 km	150 kronor
> 8 km	200 kronor

Ersättningen betalas ut i efterskott en gång per termin efter ansökan från elev/vårdnadshavare.

Kontant ersättning i stället för busskort

Om synnerliga skäl finns kan kontant ersättning utgå i stället för busskort. Exempel på synnerliga skäl är om kollektivtrafik saknas eller inte kan utnyttjas utan att restiden blir orimligt lång, färdtjänst, tillfälliga problem att utnyttja kollektivtrafik vid arbetsplatsförlagd praktik eller liknande. Vid prövningen tas dock inte hänsyn till några andra omständigheter än elevens möjlighet att komma till och från skolverksamheten, d.v.s. inte möjligheten att delta vid frivilliga aktiviteter före eller efter skoltid.

Begäran om kontant ersättning i stället för busskort prövas i varje enskilt fall efter ansökan från elev/vårdnadshavare.

Ersättning mellan inackorderingsbostad och skola

Elever som beviljats inackorderingstillägg får i normalfallet ingen ersättning för resor mellan inackorderingsbostaden och skolan. Undantag kan göras av hälsoskäl eller funktionshinder efter särskild prövning. Undantag kan också göras om eleven har mer än 6 km mellan inackorderingsadressen och skolan.

Ersättning utgår med den faktiska kostnaden, dock högst med 1/30 av ett basbelopp per månad.

Ändrade förhållanden/elevresor

Vid studieavbrott eller ändrad folkbokföring till annan kommun, upphör rätten till elevresa och busskortet kommer att avaktiveras.

Felaktigt utbetalt belopp kan återkrävas.

Force majeure

Om trafikföretaget bedömer att transport inte kan utföras på ett trafiksäkert sätt på grund av väder, vägslag eller annat kan transporten ställas in. I sådana fall utgår ingen ersättning för annat färd sätt.

Beslut och överklagande

Beslut om ersättning för elevresor kan endast överklagas med laglighetsprövning.

INFORMATION OCH UPPLYSNINGAR

Ytterligare information och upplysningar kan ges av

Östhammars kommun
Sektor Bildning
Box 66
742 21 Östhammar

0173-86 000 Östhammar Direkt

Information finns även på kommunens hemsida www.osthammar.se

Referenser

¹ Skollagen (2010:800) 15 kap. 32 §

² Socialförsäkringsbalken (2010:110) 2 kap. 6-7 §§

³ Skollagen (2010:800) 15 kap. 32 § p.1

⁴ Skollagen (2010:800) 28 kap. 5 § p.6

⁵ Lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor

⁶ Socialförsäkringsbalken (2010:110) 2 kap. 6-7 §§