

Individ- och familjenämnden

Plats och tid	Gröna rummet, Kyrkogatan 14, Östhammar 2024-04-17 kl.09.00-11.22	
Beslutande	Jessica Kumlin (M), ordförande Anna-Lena Söderblom (M) Maria Nyström (KD) deltar §§ 34-49 Josefine Nilsson (C) Ann-Charlotte Grehn (S)	
Ersättare		
Övriga deltagande	Nämndsekreterare Josefin Larsson Socialchef Lina Edlund §§ 34-36: ekonom Frida Jansson §§ 37-38: enhetschef Sandra Eriksson §§ 38-39: Karolina Rankka §§ 38-39, 48-49: Maria Agostino §§ 39-40: enhetschef Karin Enlund	
Justeringsdatum	Digital justering 2024-04-17	
E-signering	Se protokollets sista sida.	Paragrafer 34-50
Sekreterare	Josefin Larsson	
Ordförande	Jessica Kumlin (M)	
Justerande	Ann-Charlotte Grehn (S)	

Anslagsbevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Organ	Individ- och familjenämnden
Sammanträdesdatum	2024-04-17
Datum för anslags uppsättande	2024-04-18
Anslags nedtagande	2024-05-10
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Stångörsgatan 10 i Östhammar.

Individ- och familjenämnden

§ 34.	Val av justerare	3
§ 35.	Fastställande av föredragningslista	3
§ 36.	Budgetuppföljning för perioden januari-februari 2024.....	4
§ 37.	Revidering av bilaga tidsschablon för insatser	5
§ 38.	Redovisning av ej verkställda gynnande beslut fjärde kvartalet 2023	6
§ 39.	Ärendestatistik från myndighet januari-februari 2024.....	7
§ 40.	Genomgång av delegationsärende.....	8
§ 41.	Uppföljning av handlingsplan utifrån SCB:s medborgarundersökning	9
§ 42.	Revidering av individ- och familjenämndens delegationsordning.....	11
§ 43.	Information från förvaltningen.....	13
§ 44.	Rapporter från förtroendevalda	14
§ 45.	Redovisning av delegationsbeslut.....	15
§ 46.	Anmälan av beslut fattade av ledamöter med kompletterande beslutanderätt enligt LVU och LVM	16
§ 47.	Anmälningsärenden.....	17
§ 48.	Informationsärende: lag om placering av barn i skyddat boende	18
§ 49.	Yttrande avseende ansökan om adoption.....	19
§ 50.	Avgiftsfri färdtjänst för barn och ungdomar under sommarlovsperioden .	20

Individ- och familjenämnden

§ 34. Val av justerare

Beslut

Individ- och familjenämnden utser Ann-Charlotte Grehn (S) att justera dagens protokoll.

§ 35. Fastställande av föredragningslista

Beslut

Individ- och familjenämnden fastställer föredragningslistan med följande ändringar:
p.16 (§ 49) Yttrande avseende ansökan om adoption, tas upp som tillkommande ärende
p.17 (§ 50) Avgiftsfri färdtjänst för barn och ungdomar under sommarlovsperioden, tas upp som tillkommande ärende

Dnr IFN-2024-32

§ 36. Budgetuppföljning för perioden januari-februari 2024

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Ekonomi tillsammans med socialchef informerar nämnden om utfall jämfört med budget för perioden januari till februari 2024.

Östhammars kommun har sedan januari 2021 antagna regler för kommunens budgetuppföljningsprocess (Regler för budgetuppföljningsprocessen, KF § 7/2021) som beskriver grundprinciper för budgetuppföljningen och hur ofta den ska rapporteras till nämnd. Grundprinciperna går ut på att uppföljningen i första hand ska fokusera på avvikelser, och att om prognosen visar på avvikelser så ska det tas fram en åtgärdsplan för att nå beslutade mål.

Verksamheten har ett kontinuerligt ansvar att följa sin ekonomi och sex gånger per år ska rapportering göras till nämnd/styrelse. Per april (tertialrapport), augusti (delårsbokslut) och december (helårsbokslut) görs en större skriftlig rapportering. Per februari, juni och oktober görs en enklare rapportering. I den skriftliga rapporten ska det ingå en prognos om måluppfyllelse för de satta verksamhetsmålen och budgetföljsamhet. Individ- och familjenämnden har uppföljning på varje sammanträde.

Beslutsunderlag

Budgetuppföljning IFN februari 2024

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ekonom Frida Jansson föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Socialchef Lina Edlund

Ekonomer Frida Jansson, Therese Öström

Dnr IFN-2024-28

§ 37. Revidering av bilaga tidsschablon för insatser

Beslut

Individ- och familjenämnden antar reviderad bilaga tidsschablon för insatser (bilaga 1). Tidsschabloner för insatser är en bilaga till riktlinjen för handläggning av vård och omsorgsinsatser enligt socialtjänstlagen (IFN § 7/2023).

Ärendebeskrivning

Schabloniderna för två hemtjänstinsatser har blivit felaktiga i samband med tidigare revidering av riktlinjen för handläggning av vård och omsorgsinsatser enligt socialtjänstlagen. Denna reviderades 20240131. Följande insatser blev felaktiga:

- Insatsen städ. Föreslås ändras från 45 minuter/tillfälle till 90 minuter/tillfälle. Tidigare schablonid har varit 90 minuter och den omfattningen är fortfarande aktuell för utförande av insatsen.
- Insatsen storstädning. Föreslås ändras från 90 minuter/tillfälle till 120 minuter/tillfälle. Denna behöver större omfattning än ordinarie städinsats då utförandet innehåller fler moment.

Beslutsunderlag

Tidsschablon för insatser

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Enhetschef Sandra Eriksson föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Enhetschef Karolina Rankka

Socialchef Lina Edlund

Verksamhetschefer Lina Häggström, Sabina Lundin

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2023-49

§ 38. Redovisning av ej verkställda gynnande beslut fjärde kvartalet 2023

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen och överlämnar statistikrapporten till kommunfullmäktige (bilaga 2).

Ärendebeskrivning

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) ska individ- och familjenämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller och hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det ska också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män. Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

Beslutsunderlag

Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut fjärde kvartalet 2023

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Enhetschef Karolina Rankka, enhetschef Sandra Eriksson och konsultchef Maria Agostino föredrar ärendet.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunens revisorer

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2024-36

§ 39. Ärendestatistik från myndighet januari-februari 2024

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

I syfte att kunna följa enheternas pågående arbete och belastning önskar nämnden kontinuerlig återkoppling av ett antal parametrar, utöver den uppföljning som görs inom ramen för ordinarie uppföljning av nyckeltal per tertial 1, tertial 2 och helår. Denna rapportering ersätter den tidigare rapporteringen som enbart avsåg initieringar och omfattar bland annat inledda utredningar, aktuella handläggningstider och tid för verkställighet.

Beslutsunderlag

Ärendestatistik omsorg myndighet

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Konsultchef Maria Agostino, enhetschef Karolina Rankka, enhetschef Sandra Eriksson och enhetschef Karin Enlund föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Socialchef Lina Edlund

Dnr IFN-2024-24

§ 40. Genomgång av delegationsärende

Beslut

Individ- och familjenämnden har tagit del av informationen och önskar motsvarande presentation från övriga myndighetsutövande enheter, inom nämndens ansvarsområde, under året.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämnden har givit Vuxenenheten i uppdrag att ta fram två slumpmässigt utvalda utredningar/beslut på ekonomiskt bistånd för januari för genomgång. Handlingarna omfattar utredning och beslut om normberäkning (maskade).

Beslutsunderlag

Utredning, beslut och normberäkning 55641

Utredning, beslut och normberäkning 55787

Ärendets behandling

Individ- och familjenämndens arbetsutskott 2024-02-21 § 28 återremitterar ärendet för fortsatt beredning. Ärendet återupptas på arbetsutskottet 3 april 2024.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Enhetschef Karin Enlund föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Enhetschef Karin Enlund

Socialchef och tillförordnad verksamhetschef myndighet Lina Edlund

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2023-27

§ 41. Uppföljning av handlingsplan utifrån SCB:s medborgarundersökning

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen. Slutrapport ska redovisas på nämndens sammanträde i oktober 2024.

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun deltar i SCB:s medborgarundersökning som är en attitydundersökning på uppdrag av kommuner för att mäta hur invånarna ser på sin kommun. I undersökningen ställs bland annat frågan *Hur Tycker du att följande fungerar i din kommun? avseende Socialtjänstens stöd till utsatta personer.*

År 2021 svarade 54,2% att man tyckte att detta fungerade mycket bra eller ganska bra. När samma fråga ställdes 2022 svarade endast 36 % att man tyckte det fungerade mycket bra eller ganska bra.

Utifrån resultatet har sektor omsorg (Omsorgskontoret sedan 1 januari 2024) tagit fram en handlingsplan. Uppföljning av handlingsplanen ska redovisas till nämnden tertialvis.

En första uppföljning av handlingsplanen redovisades i december 2024. Mycket av arbetet pågår kontinuerligt, varför inga större förändringar skett sedan förgående återsrapportering.

Utfallet i senaste medborgarundersökning (2023) gav att 42,9 %, av de som svarat på frågan om hur man tycker att socialtjänstens stöd och hjälp till utsatta personer fungerar i kommunen, svarat mycket eller ganska bra.

Beslutsunderlag

Uppföljning handlingsplan

Ärendets behandling

Individ- och familjenämnden 2023-02-22 § 23 beslutar att återremittera ärendet. Innehållet i föreslagen handlingsplan behöver kompletteras, tydliggöras samt utvecklas. Ärendet återupptas på nämndens sammanträde 2023-05-03.

Ordförande beslutade att ärendet återupptas på nämndens sammanträde i juni.

Individ- och familjenämnden 2023-06-15 § 83 godkände handlingsplanen. Uppföljning av handlingsplanen ska redovisas till nämnden tertialvis. En första redovisning sker på nämndens sammanträde i oktober.

Individ- och familjenämnden 2023-12-13 § 173 nämnden tar del av redovisningen. Nästa rapport ska göras på nämndens sammanträde 17 april 2024.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Socialchef Lina Edlund föredrar ärendet.

Individ- och familjenämnden

Beslutet skickas till

Tillförordnad verksamhetschef myndighet Lina Edlund

Dnr IFN-2024-34

§ 42. Revidering av individ- och familjenämndens delegationsordning

Beslut

Individ- och familjenämnden antar reviderad delegationsordning (bilaga 3).

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen beslutar varje nämnd själv inom de ramar som lagen anger vilka ärenden som ska delegeras och vem som ska få besluta på nämndens vägnar. Ärenden som inte är delegerade beslutas av nämnden. Syftet med delegationsordning är att avlasta nämnden i vissa rutinmässiga beslut genom att överlåta dessa beslut till någon annan.

Förvaltningen har identifierat behov av revidering av nuvarande delegationsordning utifrån följande områden:

- Utifrån de nya enheterna Äldre och bistånd respektive Funktionsnedsättning har titlar uppdaterats samt delegationen delats upp mellan de nya enheterna.
- Från och med 1 april 2024 träder nya bestämmelser ikraft i bland annat socialtjänstlagen (2001:453), SoL, socialtjänstförordningen (2001:937), SoF, och lagen (2024:79) om placering av barn i skyddat boende. De nya bestämmelserna handlar bland annat om att skyddat boende regleras i SoL som en boendeinsats och barn som följer med en vårdnadshavare till ett skyddat boende ska bedömas och beviljas insatsen individuellt. När det finns samtycke från båda vårdnadshavarna beviljas barnet insatsen med stöd av SoL men saknas samtycke från den vårdnadshavare som barnet inte placeras med ska barnet kunna beviljas insatsen skyddat boende med stöd av en helt ny lag (Socialstyrelsen meddelandeblad nr 2/2024).
- Tidigare delegationsordning har inte preciserat vilka ärenden som socialjouren i Uppsala handlägger under tiden socialtjänsten i Östhammar har stängt. Detta har nu lagts till.
- Vilka enhetschefer som beslutar i vilka ärenden har preciserats.

Införandet av delegationspunkter utifrån den nya lagstiftningen lagen om placering av barn i skyddat boende har utgått från SKR:s underlag.

Samtliga områden inom individ- och familjenämnden har i samband med revideringen fått möjlighet att lämna in synpunkter.

Beslutsunderlag

Förslag ny delegationsordning för individ- och familjenämnden

SKR:s underlag för delegationsordning – beslut enligt lagen om placering av barn i skyddat boende, 2024-03-06

Individ- och familjenämnden

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Nämndsekreterare Josefin Larsson föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Socialchef och tillförordnad verksamhetschef Lina Edlund

Verksamhetschef Sabina Lundin

Webbredaktör Carina Bäckström

Dnr IFN-2024-1

§ 43. Information från förvaltningen

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Nämnden tar del av information från kommunförvaltningen, främst från omsorgskontoret. På arbetsutskottet lämnades information:

- Enheten äldre och LSS är nu uppdelad till enheten för äldre och bistånd respektive enheten för funktionsnedsättning. Enheten för funktionsnedsättning omfattar även socialpsykiatri, färdtjänsthandläggning och avgiftshandläggning.
- Ny enhetschef för barn och unga är rekryterad.
- Omorganisation inom barn och unga avseende biträdande enhetschefer kommer att samverkas.
- Redovisning av hemtjänstindex.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Socialchef Lina Edlund föredrar ärendet och informerar om:

- Enheten äldre och LSS är nu uppdelad till enheten för äldre och bistånd respektive enheten för funktionsnedsättning.
- Ny enhetschef för barn och unga börjar 29 april.
- Personalfrågor inom barn och unga. Specialisthandläggartjänsten tas bort och istället kommer ytterligare en biträdande enhetschef rekryteras. Till september planeras samtliga konsulttjänster ha avslutas.
- Pågående utredning om tillfällig korttidsenhet alternativ återflytt av korttidsenheten till tidigare lokaler på vårdcentrum.
- Kommunals strejkvarsel påverkar omsorgens verksamheter genom städ och matdistribution till ordinärt boende och Närvårdsenheten.

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2024-8

§ 44. Rapporter från förtroendevalda

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av rapporterna.

Ärendebeskrivning

Rapporter och information från individ- och familjenämndens ledamöter och ersättare.

Dagens sammanträde

Inga rapporter lämnas på dagens sammanträde.

Dnr IFN-2024-29

§ 45. Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner redovisning av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

När individ- och familjenämnden har delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt delegationsordning är juridiskt sett individ- och familjenämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut. Alla beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till nämnden. Anmälan av delegationsbeslut inom individ- och familjenämnden redovisas månadsvis. Alla delegationsbeslut är anonymiserade och det framgår vilka beslut som har fattats och av vem.

Följande förteckningar över delegationsbeslut redovisas:

- Arbetsutskottets protokoll från 2024-03-06 och 2024-04-03. Beslut i personärenden framgår i listorna nedan.
- Ordförandebeslut fr.o.m. 2024-03-01 t.o.m. 2024-03-31.
- Delegationsbeslut barn och unga samt vuxen fr.o.m. 2024-02-01 t.o.m. 2024-03-31. Reviderad lista för februari.
- Delegationsbeslut äldre och LSS fr.o.m. 2024-03-01 t.o.m. 2024-03-31.
- Delegationsbeslut avgifter fr.o.m. 2024-03-01 t.o.m. 2024-03-31.
- Delegationsbeslut färdtjänst och riksfärdtjänst fr.o.m. 2024-03-01 t.o.m. 2024-03-31.
- Delegationsbeslut bostadsanpassning fr.o.m. 2024-03-01 t.o.m. 2024-03-31.
- Delegationsbeslut parkeringstillstånd fr.o.m. 2024-01-01 t.o.m. 2024-03-31.
- Övriga delegationsbeslut inom nämnden fr.o.m. 2024-03-01 t.o.m. 2024-03-31. Inga beslut rapporterade för perioden.

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras i portalen dagen innan sammanträdet.

Dnr IFN-2024-14

§ 46. Anmälan av beslut fattade av ledamöter med kompletterande beslutanderätt enligt LVU och LVM

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner redovisningen.

Ärendebeskrivning

Nämnden kan fördela beslutanderätten när nämndens beslut inte kan avvaktas. Kompletterande beslutanderätt följer direkt av lag och ger nämndens ordförande eller annan ledamot som nämnden förordnat rätt att fatta beslut när nämndens beslut inte kan avvaktas. För att nämnden ska ha insyn i hur dessa ärenden handläggs ska beslut som fattats av ordförande eller annan ledamot anmälas vid nämndens nästa sammanträde. Detta framgår av lagstiftningen i 6 §, 11 §, 27 § och 43 § LVU samt 13 § LVM.

Följande beslut redovisas för perioden:

1. Omplacering med stöd av 11 § första stycket LVU.
Beslutet är taget 2024-03-10 av Anna-Lena Söderblom.
2. Omedelbart omhändertagande enligt 13 § LVM.
Beslutet är taget 2024-04-08 av Anna-Lena Söderblom.

Dnr IFN-2024-1

§ 47. Anmälningssärenden

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Redovisning av beslut som tagits av andra myndigheter samt annan information som berör nämndens verksamhetsområde.

3. Beslut från kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-05 § 35 om utbetalning av ekonomiskt bistånd via förladdat kort för utbetalning (KS-2024-128).
4. Beslut från vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-03-13 § 34 om lex Sarah rapport från Öregrunds hemtjänst (VON-2024-6).
5. Beslut från JO 2024-03-20 (IFN-2023-45)

Anmälningssärenden som omfattas av sekretess och skickas på begäran:

1. Dom från förvaltningsrätten 2024-03-12 gällande ekonomiskt bistånd. Förvaltningsrätten avslår överklagandet (mål nr 7199-23 och 8039-23)
2. Dom från förvaltningsrätten 2024-03-22 gällande ekonomiskt bistånd. Förvaltningsrätten avvisar yrkandet avseende att nämnden ska åläggas att betala ut ekonomiskt bistånd inom vis tid (mål nr 5767-23).
3. Dom från förvaltningsrätten 2024-03-22 gällande ekonomiskt bistånd. Förvaltningsrätten avslår överklagandet (mål nr 5237-23).
4. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2024-04-02 gällande personlig assistans enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. Med ändring av individ- och familjenämndens beslut bifaller förvaltningsrätten delvis överklagandet (mål nr 5385-23).
5. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2024-04-03 gällande ekonomiskt bistånd. Förvaltningsrätten avslår överklagandet (mål nr 7995-23).

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras i portalen. Anmälningssärenden som omfattas av sekretess publiceras inte, utan skickas på begäran.

Dnr IFN-2024-40

§ 48. Informationsärende: lag om placering av barn i skyddat boende

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Nya bestämmelser om skyddat boende

Den 1 april 2024 träder nya bestämmelser ikraft i bland annat socialtjänstlagen (2001:453), SoL, socialtjänstförordningen (2001:937), SoF, och lagen (2024:79) om placering av barn i skyddat boende. De nya bestämmelserna syftar till att förbättra skyddet för och stödet till personer som behöver skyddat boende till skydd och stöd mot hot, våld eller andra övergrepp. De syftar även till att stärka barnrättsperspektivet för barn som följer med en vårdnadshavare till ett skyddat boende. De nya bestämmelserna handlar bland annat om följande:

- Skyddat boende ska regleras i SoL som en boendeinsats till den som behöver stöd och skydd till följd av hot, våld eller andra övergrepp.
- Barn som följer med en vårdnadshavare till ett skyddat boende ska bedömas och beviljas insatsen individuellt, och socialnämnden ska ansvara för att tillgodose barnets behov av stöd- och hjälpinsatser.
- När det finns samtycke från båda vårdnadshavarna beviljas barnet insatsen med stöd av SoL. Saknas samtycke från den vårdnadshavare som barnet inte placeras tillsammans med, ska socialnämnden, efter ansökan hos förvaltningsrätten, kunna bevilja barnet en insats i form av skyddat boende med stöd av en helt ny lag. Beslut om en sådan insats ska även kunna fattas omedelbart av socialnämnden och underställas förvaltningsrätten.
- Det ska krävas tillstånd från Inspektionen för vård och omsorg, IVO, för att få bedriva enskild verksamhet i form av skyddat boende. Kommuner och regioner som bedriver sådan verksamhet ska anmäla detta till myndigheten

Beslutsunderlag

Nya bestämmelser om skyddat boende

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Konsultchef Maria Agostino föredrar ärendet.

Individ- och familjenämnden

§ 49. Yttrande avseende ansökan om adoption

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

[Redacted text block]

Dnr IFN-2024-44

§ 50. Avgiftsfri färdtjänst för barn och ungdomar under sommarlovsperioden

Beslut

Individ- och familjenämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten med att subventionera färdtjänstresor för barn och ungdomar under sommarlovsperioden. Ärendet återupptas på nämndens sammanträde 23 maj 2024.

Ärendebeskrivning

Region Uppsala beslutade den 6 november 2023 att sommarlovsbiljett för ungdom ska prissättas till 0 kronor. Det innebär att Upplands lokaltrafik (UL) kommer att erbjuda ungdomar kostnadsfria bussresor. Idag betalar färdtjänstresenären en egenavgift för resan som betalas till chauffören. Barn och ungdomar från och med 6 år till och med 19 år betalar halv avgift. Barn under 6 år reser alltid gratis. Avgifter för färdtjänst har fastställts av kommunfullmäktige. För att samtliga barn och ungdomar ska få möjlighet att resa gratis bör även barn och ungdomar med beslut om färdtjänst ha möjlighet till detta och därför föreslås att frågan ska utredas.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande Jessica Kumlin (M) föredrar ärendet.


Beslutet skickas till

Färdtjänsthandläggare Helen Lundby och Matilda Svensk

Enhetschef Karolina Rankka

Socialchef Lina Edlund

Stabschef Pauliina Lundberg

 ÖSTHAMMARS KOMMUN - EN DEL AV ROSLAGEN Socialförvaltningens ledningssystem		Dokumenttyp:	
		Bilaga till riktlinje för handläggning av vård och omsorgsinsatser enligt socialtjänstlagen	
		Titel:	
		Tidsschablon för insatser	
Granskad av:	Fastställd av:	Fastställd datum:	Reviderad datum:
Enhetschef Äldre och LSS Verksamhetschef produktion äldreomsorg Verksamhetschef produktion HSL/LSS	Individ- och familjenämnden	2018-02-28	2024-04-17

Nedan redovisas schabloner för olika insatser med uppskattad tid och omfattning för respektive insats. Detta ska ses som ett normalfall men behovet ska alltid utredas utifrån den enskildes unika situation, förmågor och behov.

Se fastställd riktlinje ”Riktlinje för handläggning av vård och omsorgsinsatser enligt socialtjänstlagen” för beskrivning av aktuella målgrupper och utförande av respektive insats.

Insatser	Uppskattad tid	Omfattning
Hemtjänst Service		
Städning	90 min/tillfälle	Var tredje vecka
Punktstäd	15 min/tillfälle	1-2 gånger/vecka
Storstädning	120 min/tillfälle	En gång per år
Fönsterputsning	45 min/tillfälle	En gång per år
Rengöring av hjälpmedel	10 min/tillfälle	1-2 gånger/vecka
Bäddning	15 min/vecka	Dagligen
Renbäddning	10 min/tillfälle	Varannan vecka
Tvätt och klädvård	30 min/tillfälle	Varannan vecka
Inköp	30 min/tillfälle	En gång/vecka
Uträtta ärenden	30 min/tillfälle	Varannan vecka
Bereda måltider	45 min/dag	Dagligen
Hjälp med vardagssysslor	10 min/tillfälle	1-2 gånger/vecka
Utevistelse/promenad	2-4 tim/månad	1-2 gånger/vecka
Social samvaro	2-4 tim/månad	1-2 gånger/vecka
Hemtjänst Personlig omvårdnad		
Förflyttning	5–60 min/dag	Dagligen
Personlig hygien	30 min/dag	Dagligen
Toalettbesök	5-15 min/tillfälle	Dagligen
Dusch	30 min/tillfälle	1-2 gånger/vecka
På- och avklädning	20 min/dag	Dagligen
Måltidsstöd	25 min/tillfälle	Dagligen
Tillsyn	5-15 min/tillfälle	

Egenvård	5-10 min/tillfälle	
Matdistribution		En per/dag
Nattillsyn		1-3 gånger/natt
Boendestöd		1-5 gånger/vecka
Boende		
Korttidsplats		1–21 dygn/tillfälle
Korttidsplats med regelbunden vistelse		1–14 dagar/månad
Särskilt boende		
Medboende		
Psykiatriboende		
Hem för vård eller boende (HVB)		
Övriga insatser		
Trygghetslarm		
Avlösning	1–30 tim/månad	Avgiftsfritt 20 tim/mån
Ledsagning till aktiviteter	1–12 tim/månad	1-2 gånger/månad
Medföljande till tidsbestämda besök	1-2 tim/månad	En gång/månad
Dagverksamhet för personer med demenssjukdom		1–3 tillfällen/vecka
Kontaktperson		1 gång/månad – 2 gånger/vecka

Statistikrapport av ej verkställda beslut

Omsorg, Kvartal 4 2023

Innehållsförteckning

1	Statistikrapport av ej verkställda beslut	3
1.1	Bakgrund	3
1.2	LSS beslut	3
1.3	SoL beslut.....	4

1 Statistikrapport av ej verkställda beslut

1.1 Bakgrund

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) skall individ- och familjenämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det skall också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män.

Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

1.2 LSS beslut

Beslutsdatum/Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkställts	Kön	Dagar räknat från beslutsdatum
2022-09-30	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Saknar lämplig uppdragstagare	Man	368
2022-12-08	Korttidsvistelse i form av stödfamilj 9§6 LSS	Den enskilde har tackat nej till erbjudande	Kvinna	388
2023-02-17	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Saknar lämplig uppdragstagare	Kvinna	317
2023-03-03	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Medverkar inte till verkställighet	Man	303
2023-06-01	Bostad för vuxna i form av anpassad bostad 9§9 LSS	Specifika önskemål	Man	213
2023-01-01	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Saknar lämplig uppdragstagare	Kvinna	323
2022-02-15	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Medverkar inte till verkställighet	Man	684
2022-04-20	Biträde av kontaktperson	Den enskilde har tackat nej till	Man	620

Beslutsdatum/Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkstälts	Kön	Dagar räknat från beslutsdatum
	9§4 LSS	erbjudande		
2023-05-16	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Saknar lämplig uppdragstagare	Man	229
2023-05-01	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Missnöjd med tid/omfattning/uppstart	Man	244
2023-06-26	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Saknar lämplig uppdragstagare	Man	188
2023-06-21	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Saknar lämplig uppdragstagare	Kvinna	193
2023-06-01	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Saknar lämplig uppdragstagare	Man	213
2023-05-22	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Saknar lämplig uppdragstagare	Kvinna	223

1.3 SoL beslut

Beslutsdatum/Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkstälts	Kön	Dagar räknat från beslutsdatum
2023-02-24	Dagverksamhet/ sysselsättning	Medverkar inte till verkställighet.	Kvinna	264
2023-03-31	Dagverksamhet/ sysselsättning	Saknar plats.	Man	200
2023-06-12	Dagverksamhet/ sysselsättning	Otydlighet eller brister i den egna organisationen.	Kvinna	202
2023-06-26	Trygghetslarm	Otydlighet eller brister i den egna organisationen.	Man	188
2022-11-01	Kontaktperson	Den enskilde har tackat nej till erbjudande	Man	425
2023-02-01	Kontaktperson	Saknar lämplig uppdragstagare	Man	333

Beslutsdatum/Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkställts	Kön	Dagar räknat från beslutsdatum
2023-03-31	Kontaktperson	Saknar lämplig uppdragstagare	Man	275
2023-04-01	Kontaktperson	Saknar lämplig uppdragstagare	Man	193
2023-04-01	Kontaktperson	Saknar lämplig uppdragstagare	Man	193
2023-06-13	Kontaktperson	Saknar lämplig uppdragstagare	Kvinna	201
2023-09-15	Kontaktperson	Saknar lämplig uppdragstagare	Kvinna	107
2023-05-12	Råd och stöd i Gimo	Medverkar inte till verkställighet.	Man	97
2023-05-12	Råd och stöd i Gimo	Medverkar inte till verkställighet.	Kvinna	97
2023-05-12	Råd och stöd i Gimo	Medverkar inte till verkställighet.	Man	97

Delegationsordning för individ- och familjenämndens verksamhetsområden

Antaget av	Individ- och familjenämnden
Antaget	2024-04-17 § 42
Ersätter tidigare version	2024-01-31 § 7 och § 9
Gäller för	Individ- och familjenämnden
Dokumentansvarig	Nämndsekreterare

Innehåll

Delegerad beslutanderätt	4
Beslut som inte får delegeras	4
Beslut som endast får delegeras till arbetsutskottet	5
Beslut i brådskande ärenden	5
Kompletterande beslutanderätt	5
Extern delegering	6
Vidaredelegering av beslut	6
Ersättare för delegat	6
Verkställighetsbeslut	6
Anmälan av delegationsbeslut	6
1. Nämnd- och verksamhetsövergripande ärenden av administrativ och juridisk karaktär	8
1.1 Allmänna ärenden	8
1.2 Utlämnande av handlingar	8
1.3 Överklaganden, omprövning och ombud	9
1.4 Yttranden	11
1.5 Anmälan (t.ex. lex Sarah, polisanmälan)	12
1.6 Hyror	13
1.7 Avtal	13
1.8 Ekonomi	14
1.9 Upphandling	14
1.10 Personal	14
2. Personuppgiftsbehandling (GDPR)	14
3. Socialtjänstlagen (2001:453) och Socialtjänstförordningen (2001:937)	15
3.1 Kommunens ansvar	15
3.1.1 Överflyttning av ärende till annan kommun	15
3.2 Rätten till bistånd	16
3.2.1 Försörjningsstöd	16
3.2.2 Placering	17
3.2.3 Boendestöd	18
3.2.4 Boende och korttidsplats	19
3.2.5 Kontaktperson och kontaktfamilj	19
3.2.6 Öppenvård och öppna insatser	20
3.2.7 Hemtjänst	21
3.3 Vård utanför det egna hemmet	22
3.4 Målsägandebiträde till barn, god man och förvaltare	22
3.5 Avgifter	23
3.6 Återkrav	23

3.7 Beslut om att inleda och avsluta utredningar samt kommunens ansvar.....	24
3.8 Behandling av uppgifter.....	25
4. Socialförsäkringsbalk (2010:110) och förordningar som hänvisar till den	25
5. Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga.....	26
6. Lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende.....	28
7. Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall.....	30
8. Föräldrabalken (1949:381)	31
8.1 Faderskap och föräldraskap	31
8.2 Adoption	31
8.3 Vårdnad, boende och umgänge.....	32
8.4 Samtycke.....	32
9. Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.....	33
10. Dödsboanmälan	33
11. Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387)	33
12. Lag om Färdtjänst (1997:736) och Lag om Riksfärdtjänst (1997:735)	36
13. Lag om Bostadsanpassningsbidrag (2018:222).....	36
14. Parkeringstillstånd.....	37
15. Ärenden som handläggs av socialjour Uppsala	37
15.1 Barn och unga	37
15.2 Vuxen.....	37

Delegerad beslutanderätt

I delegationsordningen redogörs för vilka beslut individ- och familjenämnden har delegerat och till vilken befattning. Syftet med att överlåta beslutsfattandet åt delegater är att Individ- och familjenämnden ska avlastas från rutinärenden. Istället ska individ- och familjenämnden kunna ha fokus på sitt arbete med planering, målformulering, riktlinjer och övriga frågor av strategisk karaktär.

Delegerad beslutanderätt innebär att individ- och familjenämnden uppdrar åt ett politiskt tillsatt utskott, en förordnad ledamot med kompletterande beslutanderätt i vissa ärenden eller åt förvaltningens tjänstemän att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden eller ärendetyper. Beslut som fattas enligt delegationsordningen är juridiskt nämndens egna beslut och kan överklagas.

Beslut som inte fattas av rätt delegat eller i strid med denna delegationsordning saknar laga verkan och är inte giltiga.

Respektive nämnds ansvarsområde och behörighet återfinns i Östhammars kommuns gemensamma reglemente för styrelse och nämnder.

Beslut som inte får delegeras

I enlighet med kommunallagens 6 kapitel 38 § får beslutanderätten inte delegeras i följande slag av ärenden:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Beslutanderätten får inte heller delegeras till en automatiserad beslutsfunktion när det gäller

1. ärenden där beslut överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.,
2. ärenden där beslut enligt lag eller annan författning inte får överklagas,
3. ärenden om upphandling, eller
4. ärenden om valfrihetssystem.

Därutöver råder det förbud att delegera beslut i enlighet med 10 kap. 5 § SoL till arbetsutskottet och tjänstepersoner. Beslut i följande ärenden måste fattas av individ- och familjenämnden i sin helhet.

Lagrum	Beslut
2 kap. 3 § FB	Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning
2 kap. 7 § FB	Beslut om att lägga ned faderskapsutredning
2 kap. 9 § 2 st. FB	Beslut om att inte påbörja eller lägga ned påbörjad faderskapsutredning
6 kap. 7 § FB	Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad vårdnadshavare där vårdnadshavaren brister i omsorgen
6 kap. 8 § FB	Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad vårdnadshavare för längre tids fostran i annat enskilt hem
6 kap. 8 a § FB	Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad vårdnadshavare då föräldrar är förhindrade att utöva vårdnaden
6 kap. 9 § FB	Anmälan om behov av särskilt förordnad vårdnadshavare

6 kap. 10 § FB	Överflyttning av vårdnaden när barnet står under vårdnad av en eller två särskilt förordnade vårdnadshavare och någon av barnets föräldrar vill få vårdnaden överflyttad till sig
6 kap. 10 c § FB	Ansökan till tingsrätten om ändring i vårdnad eller entledigande av särskilt förordnad vårdnadshavare
6 kap. 15 a § 1 och 2 st. FB	Väcka talan om umgänge
7 kap. 7 § FB	Godkänna avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp
18 kap. 19 § SFB	Framställan om ändring av betalningsmottagare – underhållsstöd
16 kap. 18 § SFB	Framställan om ändring av betalningsmottagare – barnbidrag
5 kap. 2 § SoL	Meddela förbud för en person att utan nämndens medgivande ta emot andras underåriga barn för vistelse som inte är tillfällig
14 § 2 st. LVU	Beslut i fråga om umgänge eller hemlighållande av vistelseort. Se även HFD 2016 ref. 74.

Beslut som endast får delegeras till arbetsutskottet

Individ- och familjenämndens möjligheter att delegera vissa beslut i ärenden som rör tvångsingripanden får inte delegeras till tjänstepersoner i vissa fall på grund av den stora integritetskänsliga karaktären. Begränsningarna i delegering anges i 10 kap. 4 § SoL som slår fast att beslutanderätt i dessa specifika ärendetyper endast får ges åt en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden. Dessa beslut återfinns under delegationsordningen och är delegerade till individ- och familjenämndens arbetsutskott.

Beslut i brådskande ärenden

Ordförande i individ- och familjenämnden får i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas besluta på nämndens vägnar i enlighet med 6 kap. 39 § KL.

Kompletterande beslutanderätt

Ledamöter förordnade av individ- och familjenämnden i Östhammars kommun har kompletterande beslutanderätt. Detta innebär att det alltid ska finnas någon som kan fatta beslut när nämndens eller utskottets beslut inte kan avvaktas.

Kompletterande beslutanderätt får tillämpas i följande ärenden:

Lagrum	Beslut
6 § 1st och 2 st. LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande
6 a § 1 st och 2 st. LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn under 18 år som vistas i Sverige
11 § 1 st och 3 st. LVU	Beslut i brådskande fall om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden
11 § 2 st och 3 st. LVU	Beslut om att medge att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden
27 § 1 st och 2 st. LVU	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud
43 § 1 st. 2 p. LVU	Begäran av polismyndighet att genomföra beslut om vård eller omhändertagande
4 kap. 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	Beslut om omedelbar placering i skyddat boende

5 kap. 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	Beslut om placering (i specifikt skyddat boende)
8 kap. 7 § lag om placering av barn i skyddat boende	Polishandräckning för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats
13 § LVM	Beslut om omedelbart omhändertagande

Extern delegering

Vid kommunal avtalsamverkan får kommuner komma överens att uppdra åt en anställd i den andra kommunen att besluta på kommunens vägnar enligt 9 kap 37 § andra stycket kommunallagen, så kallad extern delegering. Individ- och familjenämnden ger extern delegation till anställd vid socialjour i Uppsala enligt 9 kap 37 § kommunallagen. I delegationsordningen är delegaten namngiven handläggare socialjouren Uppsala. Efter ordinarie arbetstid avses tider då socialjouren finns tillgänglig i enlighet med samverkansavtal. Handläggning sker i vissa ärenden enligt socialtjänstlagen, LVU och LVM.

Vidaredelegering av beslut

Enligt 7 kap. 6 § kommunallagen får en nämnd ge förvaltningschef möjlighet att vidaredelegera. Om organisationen inte har förvaltningschefer ska det vara en (1) person inom en nämnds verksamhetsområde (kontorschef) som ges rätten att vidaredelegera. I beslut om vidaredelegation ska anges vem som beslutar vid förfall för ordinarie delegat. Beslut fattade på vidaredelegation ska anmälas till den chef som lämnat vidaredelegationen som i sin tur anmäler till nämnden.

Med kontorschef avses i denna delegationsordning kontorschef för omsorgskontoret tillika socialchef.

Ersättare för delegat

Om ordinarie delegat har förhinder pga sjukdom eller befinner sig på annan ort får utsedd ersättare fatta beslut. Ersättarna går in i den ordning som anges i delegationsordningen. Vid längre frånvaro (semester eller sjukdom) kan en tjänsteförrättande ersättare utses. Detta ska dokumenteras. Tjänsteförrättande tjänstgör i ordinarie delegats ställe.

Verkställighetsbeslut

I kommunallagen särskiljs politiska beslut som kan innebära olika bedömningar eller tolkningar av lagstiftning med rent förberedande eller verkställande beslut av rutinkaraktär som saknar utrymme för självständiga bedömningar. Gränsen mellan delegationsbeslut och verkställighetsbeslut är inte helt klarlagd, vilket får betydelse för om beslut kan överklagas genom laglighetsprövning (kommunalbesvär) eller förvaltningsbesvär. Den större delen av den kommunala verksamheten grundar sig på verkställighetsbeslut som i motsats till delegationsbeslut inte behöver anmälas till individ- och familjenämnden.

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut inom nämndens verksamhetsområde ska anmälas/rapporteras månadsvis till individ- och familjenämnden. På listorna ska det framgå datum för beslut, vilka beslut som har fattats och av vem. Samtliga beslut rörande personal, anställning, uppsägning och avsked återfinns inom

kommunstyrelsens delegationsordning i personalfrågor och ska återrapporteras till kommunstyrelsen. Återrapportering sker på blankett framtagen av HR.

Förkortningar

AML- Arbetsmiljölag (1977:1160)
BrB- Brottsbalken (1962:700)
FB- Föräldrabalken (1949:381)
FL- Förvaltningslag (2017:900)
GDPR – General Data Protection Regulation (dataskyddsförordningen)
KL- Kommunallag (2017:725)
LBB- Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag
LMA- Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.
LOFB - Lag (1996:1620) om offentligt biträde
LSS- Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade
LUL- Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM- Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall
LVU- Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga
NamnL- Namnlag (1982:670)
OSL- Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
SoFB- Socialförsäkringsbalk (2010:110)
SoF- Socialtjänstförordning (2001:937)
SoL- Socialtjänstlag (2001:453)
SpuL- Lag (1991:2041) om särskild personutredning i brottmål
TF - Tryckfrihetsförordning (1949:105)
TrF - Trafikförordning (1998:1276)
ÄB- Ärvdabalk (1958:637)

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1. Nämnd- och verksamhetsövergripande ärenden av administrativ och juridisk karaktär				
1.1 Allmänna ärenden				
1.1.1	Beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas	6 kap. 39 § KL	IFN:s ordförande	Ärendet ska vara så brådskande att alternativet är att kalla till extra nämndssammanträde. Notera att kompletterande beslutanderätt enligt LVU och LVM är delegerat till ledamot enligt schema.
1.1.2	Rätt att skriva under delgivningskvitto ställt till Individ- och familjenämnden	6 kap. 36 § KL	Registrator	
1.1.3	Utse arkivansvarig för Individ- och familjenämndens nämndhandlingar		Kontorschef	
1.1.4	Utse arkivredogörare		Kontorschef	
1.1.5	Redaktionella revideringar av styrdokument, riktlinjer etc. beslutade av Individ- och familjenämnden		Nämndsekreterare	Rättelse av stavfel, uppdatering av hänvisningar eller ändring av layout.
1.1.6	Individ- och familjenämndens förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser och dylikt a. Upp till en vecka b. En vecka eller längre		a. IFN:s ordförande b. IFNAU	Då enbart ordförande ska delta på kurser eller konferenser, upp till en vecka, är delegaten 1:e vice ordförande
1.2 Utlämnande av handlingar				
1.2.1	Myndighetsprövning av begäran i fråga om utlämnande av allmän handling a. Inom myndighet b. Inom produktion c. Inom centrala funktioner (ex. upphandlingar, handlingar diarium)	2 kap. 17 § TF 6 kap. 2-3 §§ OSL	a. Verksamhetschef myndighet b. Verksamhetschef produktion c. Kontorschef	
1.2.2	Beslut att helt eller delvis avslå begäran om utlämnande av allmänna handlingar till enskild eller annan myndighet samt	TF OSL	a. Verksamhetschef myndighet b. Verksamhetschefer produktion c. Verksamhetschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild: a. Inom myndighet b. Inom produktion c. Inom upphandling		ekonomi	
1.2.3	Beslut om att inte lämna ut uppgift om underår till dennes vårdnadshavare	12 kap. 3 § OSL	Enhetschef BoU myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
1.2.4	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte	12 kap. 6 § SoL	Kontorschef	Gäller separata projekt, ej löpande rapportering. Med rätt till vidaredelegering.
1.2.5	Anmälan enligt 14 kap. 1 § SoL: om att hemlighålla anmälares identitet	26 kap. 5 § OSL	Enhetschef BoU myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
1.3 Överklaganden, omprövning och ombud				
1.3.1	Beslut om ett överklagande inkommit i rätt tid samt att avvisa ett överklagande som kommit in för sent. a. Ärenden där IFNAU/IFN är beslutsfattare b. Barn och unga c. Vuxen d. Äldre e. Funktionsnedsättning f. Färdtjänst g. Avgifter h. Bostadsanpassning i. Parkeringstillstånd	45 § FL	a. Verksamhetschef inom omsorgskontoret b. Enhetschef BoU c. Enhetschef vuxen d. Enhetschef äldre och bistånd e. Enhetschef funktionsnedsättning f. Färdtjänsthandläggare g. Avgiftshandläggare h. Enhetschef rehab, hjälpmedel, förebyggande i. Enhetschef rehab, hjälpmedel, förebyggande	
1.3.2	Yttrande till förvaltningsrätt eller kammarrätt med anledning av enskilds överklagande a. Ärenden där IFNAU/IFN är beslutsfattare b. Barn och unga c. Vuxen d. Äldre e. Funktionsnedsättning f. Färdtjänst		a. IFNAU b. Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> bitr. enhetschef BoU c. Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> bitr. enhetschef vuxen d. Enhetschef äldre och bistånd e. Enhetschef funktionsnedsättning f. Färdtjänsthandläggare	I vissa fall får beslutanderätten inte delegeras. Dessa framgår av KL 6 kap. 38 §. Bland annat gäller det för yttranden när beslut som nämnden i sin helhet har fattat samt myndighetsutövning mot enskilda i ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	<ul style="list-style-type: none"> g. Avgifter h. Bostadsanpassning i. Parkeringstillstånd 		<ul style="list-style-type: none"> g. Avgiftshandläggare h. Enhetschef rehab, hjälpmedel, förebyggande i. Enhetschef rehab, hjälpmedel, förebyggande 	
1.3.3	Beslut att överklaga/begära prövningstillstånd samt begära inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat beslutet		Verksamhetschef inom omsorgskontoret	I vissa fall får beslutanderätten inte delegeras. Dessa framgår av KL 6 kap. 38 §. Bland annat gäller det för yttranden när beslut som nämnden i sin helhet har fattat samt myndighetsutövning mot enskilda i ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
1.3.4	Beslut i fråga om att utfärda fullmakt att företräda nämnden och föra dess talan vid domstol, allmän förvaltningsdomstol och andra myndigheter i mål och ärende.	10 kap. 2 § SoL	Kontorschef	
1.3.5	Beslut om begäran om ett ärendes avgörande	12 § FL	Verksamhetschef inom omsorgskontoret	
1.3.6	Beslut om avvisande av ombud	14 § FL	Verksamhetschef inom omsorgskontoret	
1.3.7	Begäran eller föreläggande om skriftlig eller muntlig fullmakt från ombud	15 § FL	<ul style="list-style-type: none"> Enhetschef barn och unga Enhetschef vuxen Enhetschef äldre och bistånd Enhetschef funktionsnedsättning Enhetschef öppenvård 	
1.3.8	Beslut i fråga om att förelägga den enskilde att avhjälpa brister i ofullständiga framställningar	20 § FL	<ul style="list-style-type: none"> Enhetschef barn och unga Enhetschef vuxen Enhetschef äldre och bistånd Enhetschef funktionsnedsättning Enhetschef öppenvård 	I föreläggandet ska det anges att följderna av att det inte följs kan bli att framställningen inte tas upp till prövning där konsekvensen kan bli att Individ- och familjenämnden avvisar ärendet.
1.3.9	Ändring av beslut	36-39 §§ FL	Delegat i ursprungsbeslutet	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.4 Yttranden				
1.4.1	Yttranden som på grund av ärendets innehåll kan bedömas utan behandling i nämnden		Kontorschef	
1.4.2	Yttranden över enklare remisser där sakkunskap efterfrågas, enkäter och dylikt		Sakkunnig tjänsteman	
1.4.3	Beslut att inte yttra sig över remisser		IFNAU	Gäller remisser som ska behandlas i nämnd
1.4.4	Yttrande till tillsynsmyndighet	13 kap. 5 § SoL 26c § LSS 7 kap. 3 § AML	IFNAU	Tillsynsmyndigheter är t.ex. IVO, Socialstyrelsen, Arbetsmiljöverket, JO. Vissa kompletteringar och handlingar är verkställighet, vilket innebär att det kan utföras av tjänsteman.
1.4.5	Yttrande vid överklagan			Se rubrik Överklagan
1.4.6	Yttrande till allmän domstol i brottmål	32 kap. 1 § BrB	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
1.4.7	Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för vård enligt LVM	31 kap. 2 § 1 st. BrB	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
1.4.8	Yttrande till rätten, åklagaren eller Kriminalvården kring upplysningar om den misstänkte	6 § 1 st. SpuL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	Utöver upplysningar ska Individ- och familjenämnden föreslå de åtgärder som nämnden anser behövs för att främja individens anpassning i samhället
1.4.9	Yttrande till rätten, åklagaren eller Kriminalvården om utvisning	6 § 2 st. SpuL	Verksamhetschef myndighet	
1.4.10	Yttrande till Migrationsverket i ärende om uppehållstillstånd för den som av allmän domstol har utvisats på grund av brott eller om upphävande av ett sådant utvisningsbeslut	9 § 2 st. SpuL	Verksamhetschef myndighet	
1.4.11	Yttrande till Socialstyrelsen om brott har begåtts mot ett barn eller närstående och det finns anledning att anta att brottet har samband med	5 och 5a §§ Lag (2007:606) om utredning av vissa dödsfall	Verksamhetschef myndighet	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	något förhållande som har inneburit att barnet varit i behov av skydd			
1.4.12	Yttrande till åklagarmyndighet och polismyndighet	11 § LUL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
1.4.13	Yttrande till åklagare med anledning av eventuell utredning beträffande den som är under 15 år och misstänks ha begått en brottslig gärning samt underrättelse till vårdnadshavare	31 och 33 §§ LUL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
1.4.14	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning	3 § LOFB 7 § Förordning om offentligt biträde (1997:405)	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
1.4.15	Yttrande enligt namnlagen	45 och 46 §§ NamnL	Socialsekreterare BoU	
1.4.16	Yttrande i körkortsärende	3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § Körkortsförordningen	Socialsekreterare i ärendet	
1.4.17	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande	3 § 2 st. Passförordningen	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
1.4.18	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare	11 kap. 16 § FB	Socialsekreterare Biståndshandläggare i ärendet	
1.5 Anmälan (t.ex. lex Sarah, polisanmälan)				
1.5.1	Anmälan till IVO av allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande (lex Sarah)	14 kap. 7 § SoL 24f § LSS	IFNAU	Individ- och familjenämnden ska informeras om anmälan.
1.5.2	Anmälan till IVO om missförhållanden i enskild verksamhet	14 kap. 7 § SoL 24f § LSS	Verksamhetschef inom omsorgskontoret	Individ- och familjenämnden ska informeras om anmälan.
1.5.3	Lämna uppgift till kontrollmyndighet för djurskydd eller Polismyndighet om djur påträffats som 1. Tydligt utsatts för vanvård eller misshandel, eller 2. Uppenbart uppvisar symtom på sjukdom eller är allvarligt skadat	10 kap. 20 a § OSL	Enhetschef barn och unga Enhetschef vuxen Enhetschef äldre och bistånd Enhetschef funktionsnedsättning Enhetschef öppenvård	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.5.4	Anmälan/ansökan om behov av offentligt biträde	3 § LOFB	Socialekreterare i ärendet	
1.5.5	Beslut om polisanmälan angående brott mot eller som hindrar den egna verksamheten (ekonomiskt bistånd, avgifter mm)	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 2 § OSL	Verksamhetschef inom omsorgskontoret	
1.5.6	Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott	12 kap. 10 § SoL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	Se OSL för vilka brott det gäller.
1.5.7	Begäran hos åklagare om förande av bevistalan	37 och 38 §§ Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
1.6 Hyror				
1.6.1	Förhandla om och ingå överenskommelse med hyresgästförening om hyror och övriga boendevillkor		Kontorschef	
1.6.2	Förhandla om och ingå överenskommelse med hyresgäst om hyror och övriga boendevillkor		Enhetschef äldre och bistånd Enhetschef funktionsnedsättning	
1.6.3	Hyra ut biståndsbedömda lägenheter i särskilda boenden som ägs av eller redan hyrs av Östhammars kommun		Enhetschef äldre och bistånd	
1.6.4	Hyra ut lägenheter i andra hand utifrån biståndsbeslut om sociala kontrakt		Enhetschef vuxen, myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen, myndighet	
1.7 Avtal				
1.7.1	Behörighet att teckna avtal för nämndens verksamhetsområden där firmatecknare ej krävs (gäller ej individärenden)		Kontorschef	För avtal mm beslutade av individ- och familjenämnden, se reglemente.
1.7.2	Ingå individavtal efter beslut om insats		Enhetschef barn och unga Enhetschef vuxen Enhetschef äldre och bistånd Enhetschef funktionsnedsättning	
1.7.3	Tecknande av avtal inom upphandling a) Upp till 400 000 kr b) Över 400 000 kr		a. Kontorschef b. Verksamhetschef ekonomi	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.7.4	Ingå personuppgiftsbiträdesavtal		Kontorschef	
1.8 Ekonomi				
1.8.1	Fastställande av förteckning över beslutsattestanter och ersättare inom individ- och familjenämndens verksamheter		Kommundirektör, med rätt att vidaredelegera	
1.8.2	Beslutsattest för arvoden avseende förtroendevalda		Kontorschef	
1.8.3	Ansökningar statliga medel		Kontorschef <i>Ersättare:</i> Verksamhetschef inom omsorgskontoret	
1.9 Upphandling				
1.9.1	Anskaffningsbeslut ramavtal oavsett belopp		Verksamhetschef ekonomi <i>Ersättare:</i> Kontorschef	
1.9.2	Anskaffningsbeslut av budgeterade medel upp till 400 000 kronor (där ramavtal inte finns)		Kontorschef	Över 400 000 kronor fattar individ- och familjenämnden anskaffningsbeslut.
1.9.3	Tilldelningsbeslut i upphandlingar upp till 400 000 kronor		Kontorschef	Beslut om att tilldela avtal
1.9.4	Tilldelningsbeslut i upphandlingar över 400 000 kronor		Verksamhetschef ekonomi <i>Ersättare:</i> Kommundirektör	Beslut om att tilldela avtal.
1.9.5	Tecknande av avtal inom upphandling			Se rubrik avtal
1.9.6	Direktupphandling		Den som har attesträtt för köpet och har gått inköpsutbildning	Attesträtt framgår av attestlistan.
1.9.7	Beslut om att godkänna utförarens underleverantörer		Kontorschef	Gäller utförare enligt lagen om valfrihetssystem (LOV).
1.10 Personal				
1.10.1	Personalfrågor enligt kommunstyrelsens delegationsordning			Se kommunstyrelsens delegationsordning, i personalfrågor.
2. Personuppgiftsbehandling (GDPR)				
2.1	Beslut om informationsavgift	3 kap. Art. 12:5a	Kontorschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
2.2	Beslut om att vägra tillmötesgå begäran om utlämning av information	3 kap. Art. 12:5b	Kontorschef	Om begäranden från en registrerad är uppenbart ogrundade eller orimliga, särskilt på grund av deras repetitiva art, får den personuppgiftsansvarig måste ansvarig visa att begäran är uppenbart ogrundad eller orimlig.
2.3	Beslut om den registrerades begäran om bekräftelse på huruvida personuppgifter som rör denne håller på att behandlas, tillgång till personuppgifterna och information om ändamål m.m. med behandlingen	3 kap. Art. 15:1	Kontorschef	
2.4	Beslut om den registrerades begäran om att få felaktiga personuppgifter som rör denne rättade eller ofullständiga uppgifter kompletterade	3 kap. Art. 16	Kontorschef	
2.5	Beslut om den registrerades begäran om att få sina uppgifter raderade	3 kap. Art. 17	Kontorschef	
2.6	Beslut om den registrerades begäran om att begränsa personuppgiftsbehandlingen	3 kap. Art. 18	Kontorschef	
2.7	Beslut om den registrerades begäran om att överföra uppgifterna till annan personuppgiftsansvarig (dataportabilitet)	3 kap. Art. 20	Kontorschef	Dataportabilitet möjliggör för registrerade att få ut och vidareutnyttja "sina" uppgifter för eget bruk och i olika tjänster.
2.8	Beslut om att anmäla av personuppgiftsincident till tillsynsmyndigheten	4 kap. Art. 33	Kontorschef	

3. Socialtjänstlagen (2001:453) och Socialtjänstförordningen (2001:937)

3.1 Kommunens ansvar

3.1.1 Överflyttning av ärende till annan kommun

3.1.1.1	Beslut i fråga om framställning om överflyttning av ärende till annan kommun eller att ta emot ett ärende från en annan kommun	2a kap. 10, 11 och 12 §§ SoL	Verksamhetschef myndighet	Överflyttning av LVU- och LVM-ärenden görs också enligt denna paragraf.
---------	--	------------------------------	---------------------------	---

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.1.1.2	Beslut i fråga om att samtycka till att ta över pågående utredning från annan kommun.	11 kap. 4 § SoL	Enhetschef BoU	Ska anmälas till nästa AU.
3.1.1.3	Beslut i fråga om att bistå annan kommun med utredningsunderlag i pågående utredning. a. Barn och unga b. Vuxen c. Äldre och bistånd	11 kap. 4 § SoL	a. Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU b. Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen c. Biståndshandläggare eller specialisthandläggare	
3.1.1.4	Beslut med anledning av ansökan om insatser från annan kommun	2a kap. 8 § SoL	Samma delegat som för sökt insats	

3.2 Rätten till bistånd

3.2.1 Försörjningsstöd

3.2.1.1	Beslut i ärenden i fråga om försörjningsstöd: a. När det är enligt kommunens riktlinjer b. När det är utöver kommunens riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	a. Socialsekreterare/ handläggare/ utredningsadministratör i ärendet b. Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen	Ändra till ec vuxen och bitr ec vuxen
3.2.1.2	Beslut i ärenden i fråga om särskilt behovsprövat försörjningsstöd a. När det är enligt kommunens riktlinjer b. När det är utöver kommunens riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	a. Socialsekreterare/ handläggare/ utredningsadministratör i ärendet b. Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen	
3.2.1.3	Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen	
3.2.1.4	Beslut i ärenden i fråga om ekonomiskt bistånd för den sökandes livsföring i övrigt a. När det är enligt kommunens riktlinjer b. När det är utöver	4 kap. 1 eller 2 §§ SoL	a. Socialsekreterare/ handläggare/ utredningsadministratör i ärendet b. Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr.	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	kommunens riktlinjer		enhetschef vuxen	
3.2.1.5	Beslut att begära att den som får försörjningsstöd under viss tid ska delta i anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet	4 kap. 4 § SoL	Socialsekreterare/ handläggare/ utredningsadministratör i ärendet	Gäller då den enskilde inte har kunnat erbjudas någon lämplig arbetsmarknadspolitisk åtgärd.
3.2.1.6	Delegation för slutattest av försörjningsstöd i verksamhetssystemet		Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen	
3.2.2 Placering				
Beslut i fråga om placering är aldrig beslut av rutinkaraktär.				
3.2.2.1	Beslut om tillfällig vistelse för barn eller ungdom i jourhem	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	Hemmet ska vara utrett av en socialnämnd och utredningen ska vara aktuell. Maximal tid för placeringen är 4 månader. Vården får fortgå i högst 2 månader efter slutförd utredning om det inte finns särskilda skäl att förlänga placeringen.
3.2.2.2	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av placering i familjehem	4 kap. 1 § SoL	IFNAU	
3.2.2.3	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av placering i HVB a. Beslut om placeringar upp till och med 3 månader b. Beslut om placeringar längre än 3 månader	4 kap. 1 § SoL	a. Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU b. IFNAU	Enhetschef eller bitr. enhetschef beslutar var placeringen verkställs.
3.2.2.4	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av placering i stödboende a. Beslut om placeringar upp till och med 3 månader b. Beslut om placeringar längre än 3 månader	4 kap. 1 § SoL	a. Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU b. IFNAU	Enhetschef eller bitr. enhetschef beslutar var placeringen verkställs.
3.2.2.5	Beslut om vilket HVB eller stödboende placeringen verkställs	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	Gäller ovanstående beslut om bistånd åt barn och ungdom. Beslut om omplacering kan överklagas.
3.2.2.6	Placering på skyddat boende (barn) a. Upp till 4 månader b. Utöver 4 månader	4 kap. 1 § SoL	a. Enhetschef BoU b. IFNAU	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.2.2.7	Övervägande var sjätte månad om fortsatt placering på skyddat boende (barn)	6 kap. 8 § SoL	IFNAU	
3.2.2.8	Beslut om bistånd i form av placering av personer över 18 år: a. Upp till en dygnskostnad som ger en månadskostnad motsvarande enhetschef's attesträtt b. Över en dygnskostnad som ger en månadskostnad motsvarande enhetschef's attesträtt	4 kap. 1 § SoL	a. Enhetschef Bou Enhetschef vuxen Enhetschef äldre och bistånd Enhetschef funktionsnedsättning <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef b. Verksamhetschef myndighet	Placering kan ske i HVB eller familjehem eller stödboende.
3.2.2.9	Bistånd i form av skyddat boende våld i nära relation, vuxna	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> bitr. enhetschef vuxen	
3.2.2.10	Akutplacering (upp till 4 månader) av barn på HVB utifrån anvisning av Migrationsverket	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
3.2.2.11	Tillfällig placering (upp till 4 månader) av barn i enskilt hem som inte omfattas av jourhemsbestämmelser	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	En bedömning ska alltid göras om hemmet är lämpligt eller inte.
3.2.2.12	Beslut om ersättning till familjehem i form av arvode och omkostnadsersättning a. Enligt norm och riktlinjer b. Över norm och riktlinjer		a. Socialsekreterare/ biståndshandläggare i ärendet b. Enhetschef BoU Enhetschef funktionsnedsättning	Uppdraget ska regleras genom avtal med familjehemmet. Se aktuellt cirkulär från SKR
3.2.2.13	Beslut om upphörande av bistånd i form av placering i HVB eller familjehem	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ biståndshandläggare i ärendet	
3.2.3 Boendestöd				
3.2.3.1	Beslut om bistånd i form av boendestöd för psykiskt funktionshindrade	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare Handläggare socialpsykiatri	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.2.4 Boende och korttidsplats				
3.2.4.	Beslut om bistånd i form av bostadssocialtkontrakt	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen eller samordnare	Delegation att hyra ut lägenheter i andra hand utifrån biståndsbeslut om sociala kontrakt, se rubrik hyror”.
3.2.4.	Beslut om bistånd i form av särskild boendeform	4 kap. 1 § SoL	Specialisthandläggare äldre och bistånd	Delegation att hyra ut biståndsbedömda lägenheter i särskilda boenden som ägs av eller redan hyrs av Östhammars kommun, se under rubrik ”Ekonomi och hyror”.
3.2.4.	Beslut om bistånd i form av medboende i särskilt boende	4 kap. 1 c § SoL	Biståndshandläggare i ärendet	
3.2.4.	Beslut om bistånd i form av tillgänglighetsanpassad bostad	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	Enhetschef äldre och bistånd	Insatsen ska alltid först prövas enligt 4:1 SoL. Anvisas enligt avtal med Östhammars hem.
3.2.4.	Beslut om bistånd i form av korttidsplats: a. som innebär en sammanhängande vistelse upp till 3 veckor b. som innebär en sammanhängande vistelse längre än 3 veckor c. Beslut om korttidsplats (palliativ plats) under jourtid	4 kap. 1 § SoL	a. Biståndshandläggare Specialisthandläggare äldre och bistånd b. Specialisthandläggare äldre och bistånd c. Sjuksköterska hemsjukvården	
3.2.4.	Beslut om korttidsplats med regelbunden vistelse upp till 2 veckor	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare Specialisthandläggare äldre och bistånd	
3.2.4.	Köp av plats externt		IFNAU	
3.2.4.	Beslut om trygghetsplats under jourtid med vistelse upp till 3 dagar	4 kap. 1 § SoL	Sjuksköterska, hemsjukvården	Fattas endast under jourtid när biståndshandläggare inte är i tjänst.
3.2.5 Kontaktperson och kontaktfamilj				
3.2.5.1	Beslut om bistånd i form av	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	kontaktperson		biståndshandläggare	
3.2.5.2	Beslut om bistånd i form av kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
3.2.5.3	Beslut om bistånd i form av särskilt kvalificerad kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> bitr. enhetschef BoU	
3.2.5.4	Beslut om upphörande av kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ biståndshandläggare	
3.2.5.5	Beslut om upphörande av kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
3.2.5.6	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ biståndshandläggare	
3.2.5.7	Beslut om förordnande och entledigande kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
3.2.5.8	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson eller kontaktfamilj a. Enligt norm och riktlinjer b. Utöver norm och riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	a. Socialsekreterare/ kontaktsekreterare i ärendet b. Enhetschef BoU Enhetschef vuxen Enhetschef äldre och bistånd Enhetschef funktionsnedsättning	Uppdraget ska regleras genom avtal. Se aktuellt cirkulär från SKR.
3.2.6 Öppenvård och öppna insatser				
3.2.6.1	Beslut i fråga om bistånd i form av öppenvård: a. Utan behandlingskostnad b. Upp till en dygnskostnad som ger en månadskostnad motsvarande enhetschefs attesträtt c. Över en dygnskostnad som ger en månadskostnad motsvarande verksamhetschefs attesträtt	4 kap. 1 § SoL	a. Socialsekreterare eller samordnare i ärendet b. Enhetschef BoU Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs c. Verksamhetschef myndighet	
3.2.6.2	Beslut om öppna insatser utan båda vårdnadshavarnas samtycke för barn som begärt det och fyllt 15 år	3 kap. 6a § SoL	IFNAU	Beslutet ska vara lämpligt grundat och endast när barnet begär eller samtycker till det.
3.2.6.3	Beslut om kontaktperson utan båda vårdnadshavarnas samtycke för barn som begärt det och fyllt 15 år	3 kap. 6b § SoL	IFNAU	För barn som inte har fyllt 15 år får en sådan kontaktperson utses endast om barnets vårdnadshavare begär eller samtycker till det. Har barnet fyllt 15 år får en särskilt kvalificerad

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
				kontaktperson utses endast om barnet självt begär eller samtycker till det.
3.2.7 Hemtjänst				
3.2.7.1	Beslut om hemtjänst: a. Upp till 120 timmar per månad b. Utöver 120 timmar per månad c. Hemtjänst med inriktning service	4 kap. 1 § SoL	a. Biståndshandläggare Specialisthandläggare äldre och bistånd b. Enhetschef äldre och bistånd c. Biståndshandläggare Specialisthandläggare äldre och bistånd Utredningsadministratör	Omfattar alla insatser med bestämda timmar även ledsagarservice avlösarservice
3.2.7.2	Beslut om trygghetslarm	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare Specialisthandläggare äldre och bistånd Utredningsadministratör	
3.2.7.3	Beslut om matdistribution	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare Specialisthandläggare äldre och bistånd	
3.2.7.4	Beslut om ledsagarservice: a. Upp till 12 timmar per månad b. Utöver 12 timmar per månad	4 kap. 1 § SoL	a. Biståndshandläggare eller specialisthandläggare äldre och bistånd b. Enhetschef äldre och bistånd	
3.2.7.5	Beslut om avlösarservice: a. Upp till 30 timmar per månad b. Utöver 30 timmar per månad	4 kap. 1 § SoL	a. Biståndshandläggare eller specialisthandläggare äldre och bistånd b. Enhetschef äldre och bistånd	
3.2.7.6	Beslut om bistånd i form av dagverksamhet	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare Specialisthandläggare äldre och bistånd	
3.2.7.7	Köp av plats av dagverksamhet		IFNAU	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.3 Vård utanför det egna hemmet				
3.3.1	Medgivande eller beslut att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av barnets föräldrar eller annan vårdnadshavare	6 kap. 6 § SoL	IFNAU	Detta innebär ett godkännande av familjehemmet.
3.3.2	Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs	6 kap. 8 § 1 st. SoL	IFNAU	
3.3.3	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnad enligt 6 kap. 8 § Föräldrabalken	6 kap. 8 § 2 st. SoL	IFNAU	IFN är skyldig att göra ett övervägande när barnet varit placerat tre år i samma familjehem.
3.3.4	Medgivande att ta emot ett barn för adoption	6 kap. 6 och 12 §§ SoL	IFNAU	
3.3.5	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	6 kap. 11 § SoL	Enhetschef BoU myndighet	Särskilt avtal bör ingås med de nya vårdnadshavarna.
3.3.6	Godkännande av att en utländsk myndighet placerar ett barn i Sverige	6 kap 11a § SoL	IFNAU	
3.3.7	Placering av ett barn i ett annat land	6 kap 11b § SoL	IFNAU	
3.3.8	Medgivande att ta emot ett utländskt barn för framtida adoption	6 kap 12 § SoL	IFNAU	
3.3.9	Återkallelse av medgivande att ta emot adoptivbarn	6 kap. 13 § SoL	IFNAU	
3.3.10	Beslut om huruvida adoptionsförfarandet ska fortsätta. a. Att ge samtycke till fortsatt adoptionsförfarande b. Att inte ge samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	6 kap. 14 § SoL	a. Socialsekreterare i ärendet b. IFNAU	
3.4 Målsägandebiträde till barn, god man och förvaltare				
3.4.1	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man eller förvaltare	5 kap. 3 § SoF	Socialsekreterare/ Biståndshandläggare i ärendet eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	Ansökan om överflyttning av vårdnaden beslutas av IFN
3.4.2	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god man eller förvaltare inte längre föreligger	5 kap. 3 § SoF	Socialsekreterare/ Biståndshandläggare i ärendet eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.4.3	Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs/barns egendom	5 kap. 3 § SoF	Enhetschef BoU	Avser all slags egendom och inkomster inklusive tilläggs pension.
3.4.4	Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig/barn	5 kap. 2 § SoF	Socialsekreterare i ärendet	
3.5 Avgifter				
3.5.1	Beslut om att ta ut ersättning för uppehållet från enskilde som på grund av missbruk får vård eller behandling i form av plats i HVB eller i familjehem (vuxna): a. Beslut att ta ut ersättning b. Beslut att ej ta ut ersättning	8 kap. 1 § 1 st. SoL och 6 kap. 1 § SoF	a. Socialsekreterare i ärendet b. Enhetschef vuxen myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef	
3.5.2	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna: a. Beslut att ta ut avgift b. Beslut att ej ta ut avgift	8 kap. 1 § 2 st. SoL och 6 kap. 2 § SoF	a. Socialsekreterare i ärendet b. Enhetschef BoU	Se aktuellt cirkulär från SKR. Gäller både vård enligt SoL och enligt LVU.
3.5.3	Beslut om avgift	8 kap. 2 § SoL	Avgiftshandläggare	För överklagan se rubrik överklagan.
3.5.4	Jämkning av avgift för hemtjänst, service och omvårdnad samt boende	8 kap. 2 § SoL	Avgiftshandläggare	
3.5.5	Beslut om nedskrivning av eller befrielse från skuld avseende debiterad avgift	4 kap. 2 § SoL	Verksamhetschef myndighet	
3.6 Återkrav				
3.6.1	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som beviljats enligt 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 1 § SoL	Enhetschef vuxen myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef	Exempelvis när enskild lämnat oriktiga uppgifter.
3.6.2	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som beviljats enligt 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 2 § 1 st. SoL	Socialsekreterare i ärendet	Exempelvis när biståndet var ett förskott på förmån eller ersättning.
3.6.3	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som beviljats enligt 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 2 § 2 st. SoL	Enhetschef vuxen myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef	När biståndet givits mot villkor om återbetalning.
3.6.4	Beslut om att föra talan i förvaltningsrätt om återkrav eller ersättning enligt: a. 9 kap. 1 §	9 kap. 3 § SoL	a. IFNAU b. Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr.	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	b. 9 kap 2 § och 8 kap. 1§		enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
3.6.5	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 8 kap. 1 § eller återkrav enligt 9 kap. 1 § eller 2 §	9 kap. 4 § SoL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
3.7 Beslut om att inleda och avsluta utredningar samt kommunens ansvar				
3.7.1	Beslut om att inleda utredning: a. Vuxna b. Barn	11 kap. 1 § SoL	a. Socialsekreterare/ Biståndshandläggare/ utredningsadministratör/ samordnare/handläggare socialpsykiatri i ärendet b. Socialsekreterare/ biståndshandläggare/ utredningsadministratör/ samordnare i ärendet	Nämndens befogenheter och skyldigheter vid barnutredningar regleras i 11 kap. 2 § SoL.
3.7.2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned: a. Vuxna b. Barn c. Äldre d. Funktionsnedsättning	11 kap. 1 § SoL	a. Enhetschef vuxen b. Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU c. Biståndshandläggare d. Biståndshandläggare/Handläggare socialpsykiatri	
3.7.3	Beslut om att avsluta utredning vid bifall av insats enligt 4 kap. 1 § SoL	11 kap. 1 § SoL	Delegat i ursprungsbeslut	
3.7.4	Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd	11 kap. 1 § SoL	Enhetschef BoU Enhetschef vuxen Enhetschef äldre och bistånd Enhetschef funktionsnedsättning	
3.7.5	Förlängning av utredningstid i ärenden som rör barn	11 kap. 2 § SoL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
3.7.6	Beslut att inleda eller avsluta uppföljning efter utredning	11 kap. 4 § a SoL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
3.7.7	Beslut att inleda eller avsluta uppföljning efter placering	11 kap. 4 § b SoL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
3.7.8	Beslut om att samtycka till att ta över pågående utredning från annan kommun	11 kap. 4 § SoL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	Ska anmälas till nästa AU.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.7.9	Beslut om att vägra företräde inför IFN och AU	11 kap. 9 § SoL	Individ- och familjenämndens ordförande	Särskilda skäl ska föreligga vid ett sådant beslut.
3.8 Behandling av uppgifter				
3.8.1	Beslut om att lämna uppgift om enskild under 21 år till Polismyndighet	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 18 § OSL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
4. Socialförsäkringsbalk (2010:110) och förordningar som hänvisar till den				
4.1	Beslut om att begära att föräldrapenningen för förälder under 18 år ska betalas ut till annan person eller nämnden för att användas till föräldrarnas och familjens nytta	11 kap. 17 § SoFB	Socialsekreterare i ärendet	
4.2	Beslut om begäran att barnbidrag och studiebidrag ska betalas ut till annan person eller nämnden för att användas till barnets bästa	16 kap. 18 § och 106 kap. 6 § SoFB	Socialsekreterare i ärendet	Se även 8 kap. SoL.
4.3	Beslut om att begära att underhållsstöd ska betalas ut till annan person eller nämnden för att användas till barnets bästa	18 kap. 19 § SoFB	Socialsekreterare i ärendet	
4.4	Beslut om att framställa om att bostadsbidrag ska betalas ut till annan person eller nämnden för att användas till hushållets bästa	98 kap. 11 § SoFB	Socialsekreterare i ärendet	
4.5	Beslut om att underrätta Försäkringskassan om att IFN ska uppbära barnbidrag och barntillägg	106 kap. 7 § SoFB	Socialsekreterare i ärendet	Se även 8 kap. SoL.
4.6	Beslut om anmälan till Försäkringskassan om att IFN ska uppbära del av sjukpenning för enskild som vistas i familjehem eller HVB som ger vård och behandling åt missbrukare av alkohol eller narkotika	106 kap. 13, 15, 20 och 21 §§ SoFB	Socialsekreterare i ärendet	Se även 8 kap. SoL.
4.7	Egenavgifter	106 kap. 27 § SoFB	Socialsekreterare i ärendet	Se även 8 kap. SoL.
4.8	Beslut om att underrätta Försäkringskassan eller Pensionsmyndigheten om att IFN ska uppbära ersättning enligt	107 kap. 5 § SoFB samt 9 kap. 2 § 1 p. SoL	Socialsekreterare i ärendet	Se även 8 kap. SoL.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	Socialförsäkringsbalken som ersättning för ekonomiskt bistånd som givits som förskott på förmån			
4.9	Underrättelse till försäkringskassan när barn skrivs in eller ut på HVB eller familjehem (eller LSS)	2 § Förordning (1996:1036) om underhållsstöd	Socialsekreterare eller utredningsadministratör i ärendet	De fall då Försäkringskassan ska underrättas specificeras i Socialförsäkringsbalken 106 kap. 8 §.
5. Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga				
5.1	Beslut om att ansöka hos förvaltningsrätt om vård enligt LVU	4 § LVU	IFNAU	
5.2	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år	6 § 2 st. LVU	IFNAU <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
5.3	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn under 18 år som vistas i Sverige	6 a § LVU	IFNAU <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Individ- och familjenämnden får omhändertar barn omedelbart även om svenska domstolar inte är behöriga att besluta om beredande av vård enligt LVU. Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
5.4	Begäran om förlängd tid för ansökan om vård	8 § LVU	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
5.5	Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra	9 § 3 st. LVU	IFNAU	
5.6	Beslut om hur vården ska ordnas och vad den unge ska vistas under vårdtiden	11 § 1 st. LVU	IFNAU <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
5.5.7	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 2 st. LVU	IFNAU <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:S nästa sammanträde.
5.8	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att	11 § 4 st. LVU	Socialsekreterare i ärendet	Exempel är kortare vistelse utom familjehemmet eller

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU			HVB-hem.
5.9	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	13 § 1 st. LVU	IFNAU	
5.10	Omprövning av om vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra	13 § 1 och 2 st. LVU	IFNAU	Prövning ska ske var sjätte månad från senaste prövning.
5.11	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnad enligt 6 kap. 8 § FB	13 § 1 och 3 st. LVU	IFNAU	Nämnden är skyldig att göra ett övervägande när barnet varit placerat tre år i samma familjehem.
5.12	Övervägande minst var tredje månad om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st LVU fortfarande behövs.	14 § 3 st LVU	IFNAU	
5.13	Beslut i fråga om att vården ska upphöra	21 § 1 st. LVU	IFNAU	Beträffande kvarstående ansvar för kommunen, se meddelandeblad från Socialstyrelsen.
5.14	Beslut om regelbunden kontakt med särskilt utsedd kontaktperson	22 § 1 st. 1 p. LVU	IFNAU	
5.15	Beslut om att delta i behandling i öppna former inom socialtjänsten	22 § 1 st. 2 p. LVU	IFNAU	
5.16	Prövning av om beslut om förebyggande insats ska upphöra att gälla	22 § 3 st. LVU	IFNAU	Bestämmelsen innebär att IFN minst en gång var sjätte månad ska pröva om insatsen fortfarande behövs.
5.17	Beslut om att förebyggande insats enligt 22 § 1 st. LVU ska upphöra	22 § 3 st. LVU	IFNAU	
5.18	Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud	24 § LVU	IFNAU	Se även 25 § LVU.
5.19	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st. LVU	IFNAU	
5.20	Beslut om flyttningsförbud ska upphöra	26 § 2 st. LVU	IFNAU	
5.21	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU	IFNAU	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
5.22	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU ska upphöra	30 § 2 st. LVU	IFNAU	
5.23	Beslut om den unges umgänge med förälder eller andra vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås	31 § LVU	IFNAU	
5.24	Ansökan hos förvaltningsrätten om utreseförbud	31b § LVU	IFNAU	Se 31b § LVU för vad ansökan ska innehålla
5.25	Begära förlängd ansökningstid för ansökan om utreseförbud	31f § LVU	IFNAU	
5.26	Beslut om tillfälligt utreseförbud	31d § LVU	IFNAU	
5.27	Beslut om att tillfälligt utreseförbud ska upphöra	31g § 2 st. LVU	IFNAU	
5.28	Pröva om utreseförbud ska upphöra	31c § LVU	IFNAU	
5.29	Besluta om tillfälligt undantag från utreseförbud	31i § LVU	IFNAU	
5.30	Beslut om läkarundersökning	32 § 1 st. LVU	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
5.31	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	43 § 1 p. LVU	IFNAU	
5.32	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § 2 p. LVU	IFNAU <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
6. Lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende				
6.1.	Beslut om att ansöka hos förvaltningsrätten om placering i skyddat boende	3 kap. 3 §	IFNAU	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
6.2.	Beslut om att återkalla ansökan om placering i skyddat boende.		IFNAU	
6.3.	Beslut om omedelbar placering i skyddat boende	4 kap. 1 § 1 st.	IFNAU <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	
6.4.	Beslut om omedelbar placering i skyddat boende i de fall AU:s beslut inte kan avvaktas	4 kap 1 § 2 st.	Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
6.5.	Ansökan om förlängd tid för ansökan	4 kap. 6 § 2 st.	Socialsekreterare BoU	
6.6.	Beslut om upphörande av omedelbar placering i skyddat boende	4 kap. 8 §	IFNAU	
6.7.	Beslut om placering (i specifikt skyddat boende)	5 kap. 1 §	IFNAU <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
6.8.	Övervägande om insatsen ska fortsätta	5 kap. 3 §	IFNAU	Nämnden ska minst var sjätte månad överväga om insatsen ska fortsätta.
6.9.	Beslut om hemlighållande av vistelseort	5 kap. 4 § 1 st.	Ej delegerat. <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
6.10.	Beslut om umgängesbegränsning	5 kap. 4 § 2 st.	Ej delegerat. <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
6.11.	Övervägande om fortsatt hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning	5 kap. 6 §	IFNAU	Nämnen ska minst var sjätte månad överväga om ett beslut enligt 4 § fortfarande behövs.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
6.12.	Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att beslut om hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning ska upphöra	5 kap. 7 §	Socialsekreterare BoU	
6.13.	Beslut om upphörande av placering i skyddat boende	7 kap. 1 § 1 st.	IFNAU	
6.14.	Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att insats enligt 3 kap. ska upphöra	7 kap.2 §	Socialsekreterare BoU	
6.15.	Polishandräckning för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats	8 kap. 7 §	IFNAU <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.

7. Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall

7.1	Beslut om att inleda utredning om det finns skäl för tvångsvård	7 § LVM	Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen	
7.2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	7 § LVM	Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen	
7.3	Beslut om läkarundersökning	9 § LVM	Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen	Beslut om läkarundersökning ska fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig.
7.4	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVM	11 § LVM	IFNAU	
7.5	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	13 § LVM	IFNAU <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
7.6	Beslut om att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till läkarundersökning	45 § 1 p. LVM	Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
7.7	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid LVM-hem eller sjukhus	45 § 2 p. LVM	Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen	
7.8	Beslut om ersättning från den enskilde till kommunen för missbruksvård i form av plats i HVB eller i familjehem (vuxna)		Se delegat för 8 kap. 1 § SoL	
7.9	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen	
8. Föräldrabalken (1949:381)				
8.1 Faderskap och föräldraskap				
8.1.1	Godkännande av faderskapsbekräftelse a. I samboförhållanden b. Utom samboförhållande	1 kap. 4 § 1 st. FB	a. Administratör i ärendet inom enhet där ärendet handläggs b. Socialsekreterare i ärendet	Se Socialstyrelsens allmänna råd om att fastställa faderskap. Utredning ska anses inledd när SN fått födelseanmälan eller rätten förklarar en man inte vara far enligt 1 kap. 2 § FB.
8.1.2	Godkännande av föräldraskapsbekräftelse	1 kap. 4 § och 9 § 3 st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.1.3	Beslut om att inleda utredning om fastställande av faderskap när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas	2 kap. 1 § FB	Enhetschef BoU	
8.1.4	Beslut om att återuppta nedlagd utredning	2 kap. 1 § FB	Enhetschef BoU	
8.1.5	Beslut om att inleda utredning för att avgöra om någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet	2 kap. 9 § 1 st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.1.6	Beslut om rättsgenetisk undersökning	2 kap. 6 § FB	Socialsekreterare i ärendet	Exempelvis DNA-undersökning.
8.1.7	Beslut att föra talan i mål om faderskap	3 kap. 5 § 2 st. och 6 § 2 st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.2 Adoption				
8.2.1	Utse handläggare med uppgift att till domstol	4 kap. 14 § 1 st. FB	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	genomföra adoptionsutredningar		BoU	
8.3 Vårdnad, boende och umgänge				
8.3.1	Beslut i fråga om att godkänna föräldrars avtal om vårdnaden av barnet	6 kap. 6 § FB	Socialsekreterare i ärendet	Se aktuellt cirkulär från SKR.
8.3.2	Beslut i fråga om att godkänna föräldrars avtal om barnets boende	6 kap. 14a § 2 st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.3.3	Beslut i fråga om att godkänna föräldrars avtal om barnets umgänge med en förälder som barnet inte bor tillsammans med	6 kap. 15a § 3st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.3.4	Beslut att utse viss person att medverka vid umgänge	6 kap. 15c § 3 st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.3.5	Uppföljning av umgängesstöd	6 kap. 15c § 4 st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.3.6	Genomförande av samarbetsamtal i syfte att nå enighet mellan föräldrar i frågor om vårdnad, boende och umgänge som uppdragits genom domstolsbeslut	6 kap. 18 § FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.3.7	Lämnande av upplysningar/att avge utredning till tingsrätt i vårdnads-, boende- och umgänges mål	6 kap. 19 § FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.3.8	Lämnande av upplysningar till tingsrätt beträffande vårdnad, boende eller umgänge	6 kap. 20 § FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.4 Samtycke				
8.4.1	Beslut om att inleda psykiatrisk eller psykologisk utredning eller behandling som omfattas av HSL utan den ena vårdnadshavarens samtycke när barnet står under vårdnad av två vårdnadshavare	6 kap. 13 a § 1 st. 1p. FB	IFNAU	
8.4.2	Beslut om att vidta öppenvårdsinsats enligt 4 kap. 1§ SoL utan den ena vårdnadshavarens samtycke när barnet står under vårdnad av två vårdnadshavare	6 kap. 13 a § 1 st. 2p. FB	IFNAU	
8.4.3	Beslut om att utse en kontaktperson eller en familj som avses i 3 kap. 6 b § 1st SoL utan den ena	6 kap. 13 a § 1 st. 3p. FB	IFNAU	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	vårdnadshavarens samtycke när barnet står under vårdnad av två vårdnadshavare			
8.4.4	Beslut om att bevilja insats enligt 9 § 4, 5 eller 6 LSS utan den ena vårdnadshavarens samtycke när barnet står under vårdnad av två vårdnadshavare	6 kap. 13 a § 1 st. 4p. FB	IFNAU	
8.4.5	Godkänna avtal om att underhållsbidrag ska betalas för längre perioder än tre månader	7 kap. 7 § 2 st.FB	Socialsekreterare	Se aktuellt cirkulär från SKR.

9. Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.

9.1	Beslut om ekonomiskt bistånd i enlighet med Migrationsverkets riktlinjer (dagersättning och särskilt bidrag)	1, 3a, 17 och 18 §§ LMA	Socialsekreterare/ handläggare vuxen	
9.2	Beslut om nedsättning av dagersättning till asylsökande	10 § LMA	Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen eller samordnare	

10. Dödsboanmälan

10.1	Inleda utredning om dödsboanmälan		Utredningsadministratör i ärendet	
10.2	Dödsboanmälan	20 kap. 8 a § ÄB	Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen eller samordnare	Skatteverket ska underrättas om vem som är delegat.
10.3	Beslut att ordna gravsättning	5 kap. 2 § Begravningslagen (1990:1144)	Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen eller samordnare	Kommunen har rätt till ersättning för kostnaderna av dödsboet.

11. Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387)

11.1	Beslut om personkretstillhörighet	1 och 7 §§ LSS	Biståndshandläggare Handläggare socialpsykiatri Specialisthandläggare funktionsnedsättning	Beslut om personkretstillhörighet fattas inte särskilt utan är en del av beslut om insats enligt 9 § LSS.
11.2	Biträde av personlig assistent	7 § och 9 § 2 p. LSS	Enhetschef funktionsnedsättning	
11.3	Ekonomiskt stöd för att bekosta personlig assistent vid tillfälligt utökade behov	7 § och 9 § 2 p. LSS	Enhetschef funktionsnedsättning	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
11.4	Ekonomiskt stöd till skäligen kostnader för personlig assistent	7 § och 9 § 2 p. LSS	Utredningsadministratör	
11.5	Ledsagarservice: a. Upp till 44 timmar per månad b. Utöver 44 timmar per månad	7 § och 9 § 3 p. LSS	a. Biståndshandläggare, handläggare socialpsykiatri eller specialisthandläggare i ärendet b. Enhetschef funktionsnedsättning	
11.6	Biträde av kontaktperson	7 § och 9 § 4 p. LSS	Biståndshandläggare Handläggare socialpsykiatri Specialisthandläggare funktionsnedsättning	
11.7	Avlösarservice i hemmet: a. Upp till 44 timmar per månad b. Utöver 44 timmar per månad	7 § och 9 § 5 p. LSS	a. Biståndshandläggare, handläggare socialpsykiatri eller specialisthandläggare i ärendet b. Enhetschef funktionsnedsättning	
11.8	Korttidsvistelse utanför det egna hemmet	7 § och 9 § 6 p. LSS	Biståndshandläggare Specialisthandläggare funktionsnedsättning	
11.9	Köp av plats externt avseende korttidsvistelse utanför det egna hemmet enligt LSS		Enhetschef funktionsnedsättning	
11.10	Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	7 § och 9 § 7 p. LSS	Biståndshandläggare Specialisthandläggare funktionsnedsättning	
11.11	Beslut om boende i familjehem för barn och ungdom	7 § och 9 § 8 p. LSS	IFNAU	Godkännande av familjehem se SoL 6 kap. 6 §.
11.12	Beslut om boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar	7 § och 9 § 8 p. LSS	IFNAU	
11.13	Beslut om boende för vuxna i bostad med särskild service	7 § och 9 § 9 p. LSS	Specialisthandläggare enheten funktionsnedsättning	
11.14	Beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig	7 § och 9 § 10 p. LSS	Biståndshandläggare Handläggare socialpsykiatri Specialisthandläggare funktionsnedsättning	Omfattar personkrets 1 och 2.
11.15	Beslut om att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	11 § LSS	Enhetschef funktionsnedsättning	
11.16	Beslut om upphörande av insats enligt LSS		Biståndshandläggare Handläggare socialpsykiatri Specialisthandläggare funktionsnedsättning	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
11.17	Beslut om återbetalningsskyldighet	12 § LSS	Enhetschef funktionsnedsättning	
11.18	Förhandsbesked om rätt till insats enligt LSS för person som inte är bosatt i kommunen	16 § 2 st. LSS	Följer delegationen för aktuell insats	
11.19	Beslut om att utreda behoven för enskild på tillfälligt besök i kommunen och besluta om insatser (bistå med utredning)	16 § a 1 st. LSS	Biståndshandläggare Handläggare socialpsykiatri Specialisthandläggare funktionsnedsättning	
11.20	Beslut om att ingå avtal med vårdgivare	17 § LSS	Enhetschef funktionsnedsättning	
11.21	Beslut om avgift från förälder vars barn är under 18 år och får egen omvårdnad i ett annat hem än det egna	20 § LSS, 5 § LSS-förordningen, 6 kap. 2 § SoF	Enhetschef funktionsnedsättning	Beslutet är inte överklagbart.
11.22	Beslut om att anmäla behov av assistansersättning till försäkringskassan	15 § 8 p. LSS	Biståndshandläggare Specialisthandläggare funktionsnedsättning	Gäller under förutsättning att den enskilde ansökt om personlig assistent enligt LSS.
11.23	Anmälan till socialstyrelsen av allvarliga missförhållanden i enskild tillståndspliktig verksamhet	24b § LSS	Verksamhetschef inom omsorgskontoret	
11.24	Anmäla till Försäkringskassan om det finns anledning att anta att assistansersättning används för annat än köp av personlig assistans eller kostnader för personliga assistenter	15 § 10 p. LSS	Enhetschef funktionsnedsättning	
11.25	Anmäla till Inspektionen för vård och omsorg om det finns anledning att anta att en tillståndshavares lämplighet för att bedriva verksamhet med personlig assistans kan ifrågasättas.	15 § 11 p. LSS	Enhetschef funktionsnedsättning	
11.26	Anmälan till överförmyndaren att person som omfattas av LSS är i behov av förmyndare, förvaltare eller god man	15 § 6 p. LSS	Biståndshandläggare Handläggare socialpsykiatri Specialisthandläggare funktionsnedsättning	
11.27	Anmälan till överförmyndaren att förmyndare, förvaltare eller god man inte längre behövs	15 § 6 p. LSS	Biståndshandläggare Handläggare socialpsykiatri Specialisthandläggare funktionsnedsättning	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
11.28	Köp av plats externt avseende insats enligt LSS		IFNAU	
12. Lag om Färdtjänst (1997:736) och Lag om Riksfärdtjänst (1997:735)				
12.1	Beslut om tillstånd till färdtjänst	6-9 §§ Lag (1997:736) om färdtjänst	Färdtjänsthandläggare	Överklagan se rubrik överklagan.
12.2	Beslut om att återkalla tillstånd om: a. Förutsättningarna för tillstånd inte längre finns b. Tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarlig och upprepande överträdelser av de föreskrifter och villkor som gäller	12 § Lag (1997:736) om färdtjänst	Färdtjänsthandläggare	
12.3	Beslut om tillstånd till riksfärdtjänst	4-7 §§ Lag (1997:735) om riksfärdtjänst	Färdtjänsthandläggare	Överklagan se rubrik överklagan.
12.4	Beslut om ersättning för riksfärdtjänst	8 § Lag (1997:735) om riksfärdtjänst	Färdtjänsthandläggare	
12.5	Beslut om att återkalla tillstånd om: a. Förutsättningar för tillstånd inte längre finns b. Om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga eller upprepade överträdelser av de föreskrifter som gäller	9 § Lag (1997:735) om riksfärdtjänst	Färdtjänsthandläggare	
13. Lag om Bostadsanpassningsbidrag (2018:222)				
13.1	Beslut om bostadsanpassningsbidrag upp till 2 prisbasbelopp	4-16 §§ LBB	Handläggare av bostadsanpassningsbidrag	
13.2	Beslut om bostadsanpassningsbidrag upp till 3 prisbasbelopp	4-16 §§ LBB	Enhetschef för rehab, hjälpmedel och förebyggande	
13.3	Beslut om bostadsanpassningsbidrag upp till 10 prisbasbelopp	4-16 §§ LBB	Verksamhetschef LSS/HSL	
13.4	Beslut om bostadsanpassningsbidrag upp till 100 prisbasbelopp	4-16 §§ LBB	Kontorschef	
13.5	Beslut om bostadsanpassningsbidrag där beloppet överstiger 100 prisbasbelopp	4-16 §§ LBB	IFNAU	

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
13.6	Beslut att avslå ansökan om bostadsanpassningsbidrag		Enhetschef för rehab, hjälpmedel och förebyggande	
13.7	Beslut om omprövning av tidigare beviljat bostadsanpassningsbidrag		Delegat i ursprungsbeslutet	
13.8	Beslut om återkallelse av beviljat beslut	19 § LBB	Enhetschef för rehab, hjälpmedel och förebyggande	Beslut om återkallelse får endast ske före utbetalning av kontantbidrag eller verkställighet av bidrag som beviljats.
13.9	Beslut om återbetalning av erhållet bostadsanpassningsbidrag	21 § LBB	Enhetschef för rehab, hjälpmedel och förebyggande	
13.10	Beslut om avskrivning		Handläggare av bostadsanpassningsbidrag	
13.11	Beslut om avvisning		Handläggare av bostadsanpassningsbidrag	

14. Parkeringstillstånd

14.1	Beslut i fråga om parkeringstillstånd för rörelsehindrade	13 kap 8 § TrF	Handläggare av parkeringstillstånd	För överklagan se rubrik överklagan.
------	---	----------------	------------------------------------	--------------------------------------

15. Ärenden som handläggs av socialjour Uppsala

Delegationen gäller under socialjouren i Uppsalas öppettider då socialtjänsten i Östhammar har stängt.

15.1 Barn och unga

15.1.1	Beslut om att inleda utredning	11 kap. 1 § SoL	Handläggare socialjouren Uppsala	
15.1.2	Beslut om placering för barn och ungdom i jourhem	4 kap. § 1 SoL	Handläggare socialjouren Uppsala	
15.1.3	Beslut om tillfällig placering i nätverket	4 kap. § 1 SoL	Handläggare socialjouren Uppsala	
15.1.4	Beslut om placering i HVB i avvaktan på AU:s beslut om fortsatt placering	4 kap. § 1 SoL	Handläggare socialjouren Uppsala	

15.2 Vuxen

15.2.1	Beslut om att inleda utredning	7 § LVM	Handläggare socialjouren Uppsala	
15.2.2	Beslut om läkarundersökning	9 § LVM	Handläggare socialjouren Uppsala	
15.2.3	Beslut om att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till läkarundersökning	45 § 1 p. LVM	Handläggare socialjouren Uppsala	
15.2.4	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid LVM-hem eller sjukhus	45 § 2 p. LVM	Handläggare socialjouren Uppsala	