

Plats och tid Kommunkontoret, Östhammar, kl. 08.15 – 12.15

Beslutande Enligt särskild närvarolista

Övriga deltagande

Utses att justera Margareta Widén Berggren (S) och Pär-Olof Olsson (M)

Justeringens  
plats och tid

Underskrifter Sekreterare ..... Paragrafer 1-29  
Inger Modig Lind

Ordförande .....  
Jacob Spangenberg (C)

Justerande .....  
Margareta Widén Berggren (S) Pär-Olof Olsson (M)

---

**ANSLAG/BEVIS**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2018-01-16

Datum för  
anslags uppsättande 2018-01-22                      anslags nedtagande 2018-02-13

Förvaringsplats  
för protokollet Lednings-och verksamhetsstöd, Östhammars kommun

Underskrift .....  
Inger Modig Lind

§ 1

Dnr KS-2018-9

Dpl 904

Överläggning med Stiftelsen Östhammarshem

---

Anders Erixon, Vd och Örjan Mattsson, ordförande inbjuds till kommunstyrelsens arbetsutskott för information från Stiftelsen.

Information lämnas om bl a antalet bostäder, finansiell styrka, skatteregler – el, nybyggnation, investeringar, kostnadsökningar 2018, projekt ”Sjöblick”, vad som hänt på miljöområdet

**Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.**

---

§ 2

Dnr KS-2018-9

Dpl 904

Information från Strategienheten om slutförvaret

---

Rapport om aktuellt från strategienheten, slutförvarsfrågor, perioden 2017-11-28 – 2018-02-13 redovisas.

**Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.**

---

§ 3

Dnr KS-2018-3

Dpl 003

Reglemente för kommunstyrelsen, antagande

---

Kommunstyrelsens reglemente har reviderats med anledning av att ny kommunallag träder i kraft den 1 januari 2018.

Revideringen avser främst paragrafändringar samt tillägg under kommunstyrelsens uppgifter med anledning av att kommunfullmäktige beslutat om ny inköpsorganisation.

Ändringar och tillägg i dokumentet är markerade med röd text.

**Arbetsutskottets förslag**

Kommunfullmäktige antar reglemente för kommunstyrelsen att gälla från den 1 februari 2018.

\_\_\_\_\_

**Kommunstyrelsens förslag**

**Kommunfullmäktige antar reglemente för kommunstyrelsen att gälla från den 1 februari 2018.**

\_\_\_\_\_

Delges:

KF

---

§ 4

Dnr KS-2018-4

Dpl 003

Delegationsordning för kommunstyrelsen, antagande

---

Delegationsordning för kommunstyrelsen har reviderats.

Revideringen avser främst paragrafändringar med anledning av att ny kommunallag träder i kraft den 1 januari 2018 samt ändringar avseende upphandlingsärenden med anledning av kommunfullmäktigesbeslut om ny centraliserad inköpsorganisation fr. o m den 1 januari 2018.

Ändringar och tillägg i dokumentet är markerade med röd text.

**Arbetsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen antar delegationsordning för kommunstyrelsen att gälla från den 1 februari 2018.

\_\_\_\_\_

**Kommunstyrelsens beslut**

**Delegationsordning för kommunstyrelsen antas att gälla från den 1 februari 2018. (Bilaga 1).**

\_\_\_\_\_

Delges:  
Tekniska förvaltningen  
Lednings- och verksamhetsstöd  
Tillväxtkontoret  
It-enheten  
Strategienheten  
Peter Nyberg  
Inger Modig Lind

§ 5

Dnr KS-2017-964

Dpl 003

Arbetsordning för kommunfullmäktige, antagande

---

Kommunfullmäktiges arbetsordning har reviderats.

Ändringar har främst gjorts med anledning av att ny kommunallag träder i kraft den 1 januari 2018. Paragrafhänvisningar har justerats och formaliaändringar har skett.

Även kommunfullmäktiges beslut om att införa medborgarmotion har intagits i arbetsordningen.

Ändringar och tillägg i dokumentet är markerade med röd text.

**Kommunfullmäktiges presidiums förslag**

Kommunfullmäktige antar föreliggande förslag till arbetsordning för kommunfullmäktige att gälla från den 1 februari 2018.

**Arbetsutskottets förslag**

Kommunfullmäktige antar förslag till arbetsordning för kommunfullmäktige att gälla från den 1 februari 2018.

\_\_\_\_\_

**Kommunstyrelsens förslag**

**Arbetsordning för kommunfullmäktige antas att gälla från den 1 februari 2018.**

\_\_\_\_\_

Delges:

KF

---

§ 6

Dnr KS-2016-425

Dpl 216

Gammelbyn 1:144, markanvisningsavtal, antagande

---

Markanvisningsavtal med JGEW Bostad AB gick ut 2017-12-31. Gammelbyn 1:144 tillhör detaljplan för Kristinelundsområdet som har ändrats genom enkelt förfarande under 2017. Detaljplansändringen har dock överklagats till mark- och miljödomstolen vilket försenar planens laga kraft. Det är därmed rimligt att nytt avtal med exploatören ingås. Bolaget har bytt namn till JW Bostad AB.

JW Bostad AB önskar nytt markanvisningsavtal på fastighet Gammelbyn 1:144. Området ligger inom detaljplan 1:99 Kristinelund i Östhammar. På området ämnar JW Bostad AB att uppföra hyreshus. Området är 6368 m<sup>2</sup>.

Tekniska kontoret föreslår markanvisning av Gammelbyn 1:144 till JW Bostad AB i enlighet med bifogat markanvisningsavtal.

**Arbetsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om markanvisning av Gammelbyn 1:144 till JW Bostad AB i enlighet med bifogat markanvisningsavtal.

\_\_\_\_\_

**Kommunstyrelsens förslag**

**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om markanvisning av Gammelbyn 1:144 till JW Bostad AB i enlighet med bifogat markanvisningsavtal.**

\_\_\_\_\_

Delges:  
KF

---

§ 7

Dnr KS-2017-734

Dpl 206

Films-Österby 3:38, del av Norra Maskin Österbybruk. Nyttjanderättsavtal, antagande

---

Dannemora Hembygdsförening har under ett antal år nyttjat Norra maskin. Föreningen önskar nu ett formellt nyttjanderättsavtal. Tekniska kontorets förslag till avtal föreligger.

#### **Arbetsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen antar föreliggande förslag till nyttjanderättsavtal.

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

**Nyttjanderättsavtal mellan Östhammars kommun och Dannemora hembygdförening avseende lokal för lagring av materiel samt genomförande av kursverksamhet antas. (Bilaga 2).**

---

Delges:  
Dannemora Hembygdsförening  
Tekniska förvaltningen

---



§ 8

Dnr KS-2014-394

Dpl 900

Remiss angående ansökan om en ny 130 kV kraftledning mellan Dannemora – Gimo – Harg i Östhammar kommun/Yttrande

---

2017-102434

### **Bakgrund**

Vattenfall Eldistribution AB har ansökt hos Energimarknadsinspektionen (Ei) om tillstånd att bygga och använda en kraftledning (nätkoncession för linje). Ansökan avser en 145 kV ledning från station Dannemora till station Harg i Östhammars kommun i Uppsala län. Det är Ei som avgör om ledningen ska få tillstånd. Östhammars kommun är obligatorisk remissinstans enligt 8 § elförordningen (2013:208). Östhammars kommuns svar krävs för att ett beslut ska kunna fattas av Ei.

Den befintliga, cirka 32 kilometer långa, 70 kV ledningen som går mellan Dannemora, Gimo och Harg i Östhammar kommun ingår i regionnätet, vars uppgift är att transportera el från stamnätet, d.v.s. elens ”motorvägar” genom Sverige. Lokalnätet är ett finmaskigare nät som försörjer hushåll, mindre industrier och övriga elanvändare. I vissa fall ansluts större elanvändare, såsom industrier, direkt till regionnätet.

Ledningen ingår i regionnätet och är viktig för strömförsörjningen av främst nämnda orter och deras närområde men även för regionen som helhet. Ledningen utgör reserv vid avbrott på andra viktiga ledningar och är därmed viktig för strömförsörjningen av hela regionen från Norrtälje i söder, Uppsala i väster, till Forsmark i norr.

### **Syfte**

Enligt ansökan från Vattenfall är nuvarande 70 kV kraftledning som byggdes år 1915 i stort behov av förnyelse då den nuvarande ledningen har nått sin tekniska livslängd och inte uppfyller dagens krav på säkerhet och försörjningsstabilitet. Därför vill Vattenfall förstärka och uppgradera den nuvarande 70 kV ledningen till en ny 130 kV ledning. En uppgradering är önskvärd av Vattenfall för att öka kapaciteten och förstärka regionnätet men också sett ur ett kostnadsskäl, då 70 kV komponenter utgått som internationell standard vilket kommer försvåra och på sikt omöjliggöra att få ta g på reservdelar till 70 kV ledningar.

Översiktsplanerare Eddie Lundgren föredrar ärendet och chef för strategienheten Marie Berggren deltar.

### **Arbetsutskottets förslag**

Östhammars kommun yttrar sig över ansökan om nätkoncession för rasering av befintlig 70 kV ledning samt nybyggnad av 130 kV ledning mellan Dannemora – Gimo – Harg i enlighet med yttrande från strategienheten.

---

### **Kommunstyrelsens beslut**

**Östhammars kommun yttrar sig över ansökan om nätkoncession för rasering av befintlig 70 kV ledning samt nybyggnad av 130 kV ledning mellan Dannemora – Gimo – Harg i enlighet med yttrande från strategienheten. (Bilaga 3).**

---

Delges:  
Energimarknadsinspektionen, [registrator@ei.se](mailto:registrator@ei.se).  
Strategienheten  
Eddie Lundgren

---

§ 9

Dnr KS-2017-110

Dpl 900

Yttrande över förnyelse av linjekoncession för befintlig 70 kV-ledning mellan Harg och Gråska

---

Vattenfall Eldistribution AB förnyar och förstärker regionnätet i Uppland. Mellan station Harg i Östhammar och Gråska i Norrtälje går idag en 14 km lång 70 kV ledning. Denna är planerad för att förnyas och uppgraderas till en 130 kV ledning för att leva upp till dagens effektbehov, dåligt skick på de befintliga stål stolparna och fullgod driftsäkerhet. Under våren 2017 genomförde Vattenfall ett första samråd kring alternativa stråk för möjlig lokalisering av den nya ledningen, där Östhammar yttrade sig. Efter samrådet kring stråken bearbetades och sammanvägdes inkomna yttranden och ledde fram till två föreslagna sträckningar som presenteras i ett samrådsmaterial.

Ledningen ingår i regionnätet och är viktig för strömförsörjningen av främst nämnda orter och deras närområde men även för regionen som helhet. Ledningen utgör reserv vid avbrott på andra viktiga ledningar och är därmed viktig för strömförsörjningen av hela regionen från Norrtälje i söder, Uppsala i väster, till Forsmark i norr.

Enligt ansökan från Vattenfall är nuvarande 70 kV kraftledning som byggdes år 1915 i stort behov av förnyelse då den nuvarande ledningen har nått sin tekniska livslängd och inte uppfyller dagens krav på säkerhet och försörjningsstabilitet. Därför vill Vattenfall förstärka och uppgradera den nuvarande 70 kV ledningen till en ny 130 kV ledning. En uppgradering är önskvärd av Vattenfall för att öka kapaciteten och förstärka regionnätet men också sett ur ett kostnadsskäl, då 70 kV komponenter utgått som internationell standard vilket kommer försvåra och på sikt inte vara omöjligt att få tag på reservdelar till 70 kV ledningar.

Senast den 20 december 2017 ska ansökan vara skickad till Ramböll.

Strategienhetens tjänsteutlåtande 2017-11-13 föreligger.

Översiktsplanerare Eddie Lundgren föredrar ärendet.

#### **Arbetsutskottets beslut**

**Östhammars kommun yttrar sig över föreslagna sträckningar för ombyggnation av befintlig 70 kV ledning mellan Harg och Gråska i enlighet med strategienhetens tjänsteutlåtande 2017-11-13. (Bilaga 2).**

**Paragrafen förklaras omedelbart justerad.**

**Beslutet anmäls till kommunstyrelsen 2018-01-16.**

---

### **Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av yttrandet över föreslagna sträckningar för ombyggnation av befintlig 70 kV ledning mellan Harg och Gråska.**

---

§ 10

Dnr KS-2018-5

Dpl 548

Justering av Va-taxan, bruksavgift år 2018 och 2019, antagande

---

Gästrike Vatten AB tog över VA-verksamheten för Östhammars kommun från 1 maj 2017. Fortfarande pågår arbete med att dokumentera status inom samtliga delar i Östhammar Vatten AB samt identifiera nuvarande och kommande behov. Under senhösten 2017 har en genomlysning av nu gällande taxenivå och intäkter från debiterade mängder genomförts som intäktssunderlag för budget 2018 och kommande år. I beräkningen har antagits att den försålda mängden ligger kvar på samma nivå som 2017. En översyn har även utförts av kostnader och behov av åtgärder samt att en tidplan för genomföranden upprättats. Utifrån detta arbete konstateras att brukningstaxan behöver höjas.

En taxejustering föreslås ske från 1 april, vilket medför en intäktsökning med 15 % år 2018. Även budgeten för 2019 är underfinansierad och därför föreslås en taxejustering från 1 januari som ger en intäktsökning med 10 % år 2019. Höjningen för en villa med medelförbrukning på 150 kubikmeter per år som är ansluten till både vatten och avlopp (typhus A) är ca 120 kr per månad inklusive moms 2018 och ca 137 kr per månad inklusive moms 2019. För ett flerfamiljshus med 15 lägenheter som förbrukar 2 000 kubik per år (typhus B) blir höjningen ca 950 kr per månad inklusive moms 2018 och ca 1 038 kr per månad inklusive moms 2019.

Att kostnaderna ökat i förhållande till tidigare år beror delvis på att kostnader för tex IT, administrativa resurser, underlagskartor och information tidigare var en del av hela kommunens administration och därmed inte belastade VA-verksamheten i samma omfattning. Genom ökad fokusering på VA-verksamheten har även åtgärder prioriterats upp för att uppfylla gällande lagkrav och ökad kvalitet.

Utöver den löpande verksamheten kommer enbart högt prioriterade åtgärder att genomföras. De prioriterade åtgärderna är främst en följd av tidigare års föreläggande samt för att avhjälpa brister i en säker arbetsmiljö med fokus på brandskydd, skalskydd och elsäkerhet. Dessutom genomförs åtgärder för ökad kunskap om ledningsnät genom digitalisering av kartdata samt utredningar för att tillse att produktionen av dricksvatten är möjlig.

Aktiviteter för kommande år har prioriterats för att säkerställa uppdraget som VA-huvudman och samtidigt minimalt belasta bolagets ekonomi. Det medför att det stora behovet av åtgärder som finns för VA-verksamheten har förskjutits under planperioden.

Lena Bladh, VD Gästrike Vatten AB föredrar ärendet.

---

### **Arbetsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige:

- att besluta att från 1 april 2018 höja VA-taxans bruksavgift från 28,25 kr/m<sup>3</sup> till 32,49 kr/m<sup>3</sup>
- att besluta att från 1 april 2018 höja VA-taxans fasta avgift i enlighet med bilaga 1
- att besluta att från 1 januari 2019 höja VA-taxans bruksavgift från 32,49kr/m<sup>3</sup> till 34,76 kr/m<sup>3</sup>
- att besluta att från 1 januari 2019 höja VA-taxans fasta avgift i enlighet med bilaga 2

Samtliga priser är exkl moms.

Lena Bladh inbjuds att föredra ärendet för kommunstyrelsen 2018-01-16.

\_\_\_\_\_

### **Yrkande**

Lars O Holmgren (BOA) yrkar avslag på arbetsutskottets förslag.

### **Propositionsordning**

Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå Lars O Holmgrens (BOA) avslagsyrkande.

### **Kommunstyrelsens förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige:

- att besluta att från 1 april 2018 höja VA-taxans bruksavgift från 28,25 kr/m<sup>3</sup> till 32,49 kr/m<sup>3</sup>
- att besluta att från 1 april 2018 höja VA-taxans fasta avgift i enlighet med bilaga 1
- att besluta att från 1 januari 2019 höja VA-taxans bruksavgift från 32,49kr/m<sup>3</sup> till 34,76 kr/m<sup>3</sup>
- att besluta att från 1 januari 2019 höja VA-taxans fasta avgift i enlighet med bilaga 2

Samtliga priser är exkl moms.

Lars O Holmgren (BOA) reserverar sig mot förslaget till förmån för eget avslagsyrkande.

\_\_\_\_\_

Delges:

KF

---

§ 11

Dnr KS-2017-904

Dpl 308

Dnr BMN-2017-2761

#### Revidering av Plan- och bygglovstaxa, antagande

---

Debitering av kostnader för planavgift sker i samband med upprättande av detaljplan. Tidpunkt för fakturering och fördelning av kostnad ska motsvara verksamhetens arbetsbelastning vilket är som störst i skedet då vi arbetar fram och granskar samrådshandlingen. Därav 50 % i samband med planstart.

Kund/sökande har möjlighet att återta sin ansökan och då endast debiteras en mindre avgift. I dag saknar taxan reglering gällande återtagen anmälan, därav förslag till komplettering.

Bygg- och miljönämndens beslut 2017-11-22, § 158 föreligger.

Bygg- och miljönämndens ordförande Tomas Bendiksen (S) och bygg- och miljöchef Charlotte Köhler föredrar ärendet.

#### **Arbetsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta revidering av föreliggande Plan- och bygglovstaxa.

\_\_\_\_\_

#### **Kommunstyrelsens förslag**

**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta revidering av Plan- och bygglovstaxa.**

\_\_\_\_\_

Delges:

KF

---

§ 12

Dnr KS-2017-624

Dpl 313

Dnr BMN-2017-134

Granskning av förslag till detaljplan för Frösåkersskolan, del av Gammelbyn 1:70

---

Granskningstid: 4 januari -18 januari 2018.

Planområdet omfattar Frösåkersskolans nuvarande område. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra uppförandet av en ny skolbyggnad i fyra våningar. Ett område med natur kommer att sparas som en grön buffertzona mot de boende norr om skolområdet.

Planhandlingar finns på denna länk

<http://www.osthammar.se/sv/dokument/detaljplaner/frosakersskolan/>.

Bygg- och miljönämndens ordförande Tomas Bendiksen (S) informerar i ärendet.

#### **Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet har tagit del av informationen och överlämnar densamma till kommunstyrelsen.

\_\_\_\_\_

#### **Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av granskning av förslag till detaljplan för Frösåkersskolan, Östhammar.**

\_\_\_\_\_

Delges:

Bygg- och miljönämnden

---



§ 13

Dnr KS-2017-938

Dpl 704

Mottagande av nyanlända och ensamkommande barn, information

---

Integrationsstrateg Helene Ulman Lilja föredrar ärendet och informerar om kommunal, flyktingmottagande, ensamkommande barn, integrationsaktiviteter, lokal och regional samverkan på integrationsområdet samt utmaningar och möjligheter. Kommuntalet för 2018 är 60 stycken huvudsakligen familjer.

**Arbetsutskottets beslut**

**Arbetsutskottet tackar för informationen.**

**Helene Ulman Lilja får i uppdrag att föredra ärendet för kommunstyrelsen 2018-01-16.**

\_\_\_\_\_

Peter Nyberg informerar kommunstyrelsen i ärendet.

**Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.**

\_\_\_\_\_

§ 14

Dnr KS-2017-934

Dpl 910

### Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden

---

Ny kommunallag träder i kraft den 1 januari 2018.

En av ändringarna är att det inte längre kommer att finnas något krav på att kungöra kommunfullmäktiges sammanträden i ortstidning.

I anslutning till nuvarande regel om att kungörelse av kommunfullmäktiges sammanträden ska anslås finns en bestämmelse i den nya kommunallagen som anger att kungörelsen ska lämnas till varje ledamot och ersättare.

I propositionen till nya kommunallagen framgår att lämna information till kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare är en fråga om en kallelse. Skyldigheten att lämna en kungörelse ska därför ersättas med en skyldighet att kalla ledamöterna till sammanträde.

Genom att den webbaserade anslagstavlan har en större spridning av den information som hittills lämnats på den fysiska aslagstavlan anser regeringen att det inte längre är påkallat att ålägga kommuner att publicera information i dagstidningar på det sätt som tidigare gällt. Sloandet utgör dock inget hinder för kommuner att informera medlemmarna via ortstidningar.

Kommunfullmäktige har att besluta om annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden fortsättningsvis ska annonseras i ortstidning.

### **Kommunfullmäktiges presidiums förslag**

Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden sker fr. o m 2018 i de två gratistidningar som ges ut i Östhammars kommun, Östra Uppland och Annonsnytt.

\_\_\_\_\_

### **Arbetsutskottets förslag**

Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden sker fr. o m 2018 i de två gratistidningar som ges ut i Östhammars kommun, Östra Uppland och Annonsnytt.

\_\_\_\_\_

### **Kommunstyrelsens förslag**

Annonsering av kommunfullmäktiges sammanträden sker fr. o m 2018 i de två gratistidningar som ges ut i Östhammars kommun, Östra Uppland och Annonsnytt.

\_\_\_\_\_

---



§ 15

Dnr KS-2017-887

Dpl 003

#### Ledarpolicy, antagande

---

Ledarpolicyn vänder sig till dig som chef eller vill bli chef i Östhammars kommun. Som chef förväntas du utöva både ett chefskap och ett ledarskap. Chefskapet är en position som innebär att du har vissa rättigheter och skyldigheter i juridisk mening. Ledarskap är en kompetens som du utövar för att få medarbetarna att sträva mot gemensamma mål. Syftet med denna Ledarpolicy är att tydliggöra vad som kännetecknar ledarskapet i vår organisation, eftersom det är en av de mest strategiska faktorerna för kommunens möjligheter att nå framgång.

Dokumentet som föreligger har tagits upp i ledningsgruppen och Central Samverkansgrupp.

#### **Arbetsutskottets beslut**

**Kommundirektör Peter Nyberg får i uppdrag att föredra ärendet för kommunstyrelsen 2018-01-16.**

#### **Arbetsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta föreliggande Ledarpolicy.

\_\_\_\_\_

#### **Kommunstyrelsens förslag**

**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Ledarpolicy i Östhammars kommun.**

\_\_\_\_\_

Delges:

KF

---

§ 16

Dnr KS-2017-939

Dpl 028

Dnr KS-2017-940

Dpl 003

#### Förslag att inrätta Hållbarhetspris - miljö

---

Östhammars kommun föreslår att inrätta ett årligt Hållbarhetspris – miljö. Priset delas ut som stöd, uppmuntran och erkänsla för värdefulla och inspirerande insatser inom energi, klimat, natur-vård, vattenvård, kemikalier och härmed jämförbara miljöområden.

#### Förslag till beslut

- Vi föreslår att Östhammars kommun inrättar ett årligt Hållbarhetspris – miljö.
- Vi föreslår att kommunstyrelsen antar bifogade riktlinjer, som stämmer väl in med befintliga beslutade riktlinjer för motsvarande Kulturpriset och Idrotts- respektive Ungdomsledarstipendium.
- Vi föreslår att kommunstyrelsen beslutar om en prissumma/stipendiesumma mellan 10 000 och 20 000 kr. Ett Miljöpris bör ligga i motsvarande nivå. Många andra kommuner har en summa på 10 000 kr avseende miljöpris. För de tre stipendierna som delas ut av kultur- och fritidsnämnen sätts årligen av 20 000 kr för respektive stipendium. Tidigare var summan 10 000 kr men sedan några år har den dubblerats.
- Kommunstyrelsen bör besluta om hur stipendiet ska sättas av i den årliga budgetberedningen.

Miljösakkunnig Camilla Andersson och Marie Berggren, chef för strategienheten föredrar ärendet.

#### Arbetsutskottets förslag

Östhammars kommun inrättar ett årligt Hållbarhetspris – miljö.

Kommunstyrelsen antar bifogade riktlinjer, som stämmer väl in med befintliga beslutade riktlinjer för motsvarande Kulturpriset och Idrotts- respektive Ungdomsledarstipendium.

Kommunstyrelsen beslutar om en pris-/stipendiesumma om 10 000 kr.

Kostnaden anslagstäcks för 2018 ur kommunstyrelsens arbetsutskotts konto för oförutsedda medel och arbetas in i kommunstyrelsens budget från och med 2019.

---

**Kommunstyrelsens beslut**

**Östhammars kommun inrättar ett årligt Hållbarhetspris – miljö.**

**Kommunstyrelsen antar bifogade riktlinjer, som stämmer väl in med befintliga beslutade riktlinjer för motsvarande Kulturpriset och Idrotts- respektive Ungdomsledarstipendium.**

**Kommunstyrelsen beslutar om en pris-/stipendiesumma om 10 000 kr.**

**Kostnaden anslagstäcks för 2018 ur kommunstyrelsens arbetsutskotts konto för oförutsedda medel och arbetas in i kommunstyrelsens budget från och med 2019.**

---

Delges:

Strategienheten

Camilla Andersson

Lednings-och verksamhetsstöd (ekonomi)

Gunilla Jansson

---

§ 17

Dnr KS-2017-891

Dpl 900

Kompletterande uppgifter till förslag till nya avgifter enligt förordningen (2008:463) om vissa avgifter till Strålsäkerhetsmyndigheten, information

M2017/01120/Ke

Regeringskansliet remitterar Strålsäkerhetsmyndighetens förslag till nya avgiftsnivåer. Östhammars kommun har fått förlängd remisstid t o m 2017-12-20.

Östhammars kommun och Lokal Säkerhetsnämnden har tagit ett ordförandebeslut i ärendet daterat 2017-12-18.

Marie Berggren, chef för strategienheten föredrar ärendet.

#### **Arbetsutskottets beslut**

**Arbetsutskottet har tagit del av informationen och ordförandebeslutet.**

**Ärendet anmäls till kommunstyrelsen 2018-01-16.**

\_\_\_\_\_

#### **Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av ordförandebeslut avseende yttrande över förslag till nya avgiftsnivåer.**

\_\_\_\_\_

Delges:  
Strålsäkerhetsmyndigheten  
Marie Berggren

18

Dnr KS-2017-886

Dpl 002

Delegation firmatecknare Östhammars kommun. Behörighet till bank. Ombud för skattedeklaration

---

Kommunstyrelsen beslutade 2016-08-23 att Östhammars kommuns firma från och med 2016-09-01 tecknas av finanskommunalråd Jacob Spangenberg (C), kommunalråd Margareta Widén Berggren (S) och oppositionsråd Pär-Olof Ols-son (M), två i förening. Dessutom kan firman tecknas i förening mellan en av ovanstående tillsammans med kommundirektör Peter Nyberg eller administrativ chef Linn Sunnelid.

#### **Teckna avtal inom ramen för kommunens avtal med Swedbank**

Östhammars kommun har från och med 2017-01-01 ett nytt avtal avseende banktjänster med Swedbank. Inom ramen för detta avtal ska underavtal löpande skrivas under av kommunens firmatecknare för att kunna använda bankens tjänster.

Banktjänsterna det gäller är:

- inlösenavtal för kortterminaler, betalterminal för kontokort
- underavtal för "Swish"- konton
- underavtal för s.k. förladdade kort

I takt med att användningen av kontanter minskar ökar behovet för alternativa betalningsformer. För att underlätta hanteringen av detta föreslås delegation till namngivna tjänstemän på Lednings- och verksamhetsstöd att i förening med Linn Sunnelid teckna Östhammars kommuns firma avseende banktjänsterna i avtalet med Swedbank.

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att

Linn Sunnelid tecknar tillsammans med en av nedanstående personer Östhammars kommuns firma inom ramen för Östhammars avtal med Swedbank om banktjänster och de tre tjänster som räknats upp ovan. Under Linn Sunnelids sjukskrivning ersätts hon av Yvette Axelsson, tillförordnad administrativ chef.

Fredrik Borgelin  
Lena Mattsson  
Gunilla Jansson  
Magnus Andersson  
Mattias Nilsson



### **Behörighet till bank, hantera betalningar samt deklaration till Skatteverket**

För att sköta Östhammars kommuns betalningar har personal på Lednings- och verksamhetsstöd behörighet till kommunens internetbank i Swedbank och hos 2 (2) plusgirot för att utföra banktjänster för kommunens räkning. Det innebär att utföra betalningar, hantera betalningsfiler samt övriga transaktioner som krävs för att hantera Östhammars kommuns banktillgodohavanden. Personalen på Ledning- och verksamhetsstöd har också rätt att för Östhammars kommuns räkning deklarerar moms och arbetsgivaravgift till Skatteverket. På grund av personalförändringar hos lednings- och verksamhetsstöd behöver behörigheterna uppdateras.

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att

Ge nedsanstående sju personer behörighet till Östhammars kommuns tjänster och konton hos Swedbank och plusgirot. Tre av dessa ska kunna administrera behörigheter i Swedbanks internetbank. För kommunens räkning ska personerna, två i förening, hantera in- och utbetalningar samt i övrigt utföra uppgifter som krävs för att sköta kommunens banktillgodohavanden i enlighet med kommunens attestreglemente och övriga regler som är tillämpliga. Personerna nedan ska också sköta deklaration av moms och arbetsgivaravgifter till skatteverket och vara behörigt ombud att hantera kommunens deklarationer via Skatteverkets e-tjänster. Detta beslut ersätter tidigare beslut.

Fredrik Borgelin  
Gunilla Jansson  
Anita Lantz  
Lena Mattsson  
Cecilia Staring  
Ulla Åberg- Nordström  
Mattias Nilsson

### **Arbetsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ovanstående förslag till beslut.

### **Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med ovanstående förslag till beslut.**

Delges:  
Fredrik Borgelin  
Gunilla Jansson  
Anita Lantz  
Lena Mattsson  
Cecilia Staring  
Ulla Åberg- Nordström  
Mattias Nilsson

---

§ 19

Dnr KS-2017-936

Dpl 003

Riktlinjer för IT-utrustning till förtroendevalda i Östhammars kommun, antagande

---

### **Syfte**

Förtroendevalda i kommunen har möjlighet att rekvirera ut en bärbar dator. Syftet med utrustningen är att förtroendevald ska kunna ta del av information, främst i form av kallelser och handlingar till sammanträden genom PDF dokument som publiceras digitalt i nämndens arbetsrum på webben, stället för att få handlingarna utskickade på papper. Uppkoppling krävs för nedladdning av handlingen.

### **Allmän information**

Varje rekvirerad utrustning är knuten till person, vilket innebär att innehavaren får använda den så länge politiska uppdrag inom Östhammars kommun sker.

Utrustningen är för personligt bruk och får inte disponeras av andra.

Filer och program som förtroendevald anses nödvändiga i sitt arbete får installeras på utrusningen, så länge det inte strider mot några upphörsrättsregler och att licenser finns för programvaran.

Kommunen tar inte ansvar för fel som uppkommer via handhavande, exempelvis egna installationer av program på datorn. Vid sådana fel återställs utrustningen till sin ursprungskonfiguration. IT-enheten har således rätt att vid behov rensa hårddisken och/eller ominstallera datorn. Det är därför viktigt att innehavaren tar säkerhetskopior på de filer och dokument som sparas på hårddisken.

Utrustningen tillhandahålls endast i form av bärbar dator.

Mjukvara som kommer att paketeras till samtliga förtroendemannans utrustning är; Windows 10 Professional och Adobe Reader.

Huvudprincipen är att utrustningen levereras utan mobilabonnemang (3G/4G). För nedladdning av handlingar används eget nätverk eller trådlöst nätverk inom kommunens lokaler (kommunkontoret, socialförvaltningen, skolor, sporthallar, Storbrunn och bibliotek).

Livslängden på utrustning beräknas till 4 år och följer mandatperioden.

Efter avslutat uppdrag eller avslutad mandatperiod återlämnas utrustningen.

Möjlighet till köp av utrustning medges ej.

Förtroendevalda som fortsätter med politiska uppdrag inom Östhammars kommun efter mandatskiftet erhåller ny utrustning.

Förtroendevalda som under slutet av pågående mandatperiod erhållit utrustning, behåller densamma tills nästa mandatskifte.

---

### **Rutiner och genomförande**

Utrustning till förtroendevalda finns iordningställda och leverensklara i slutet av augusti för kommunfullmäktige och december för styrelse och nämnder, samma år som det allmänna valet sker.

IT-enheten tillsammans med ansvar för respektive nämnd arrangerar utbildningstillfällena och tillhandahåller ett utbildningspaket till förtroendevalda.

Utrustning till förtroendevalda levereras i samband med utbildningstillfälle under september månad för kommunfullmäktige, samma år som det allmänna valet sker. För styrelse och nämnder sker leverans och utbildningstillfälle under januari månad, året efter.

Ansvarsförbindelse tecknas i samband med utbildnings- och leveranstillfället.

### **Arbetsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen beslutar att "Riktlinjer för IT-utrustning till förtroendevalda i Östhammars kommun antas samt att föreliggande riktlinjer ersätter tidigare dokument "Politikerpaket för papperslösa sammanträden".

### **Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen beslutar att "Riktlinjer för IT-utrustning till förtroendevalda i Östhammars kommun antas samt att föreliggande riktlinjer ersätter tidigare dokument "Politikerpaket för papperslösa sammanträden". (Bilaga 4).**

Delges:  
Samtliga förvaltningar  
Lednings- och verksamhetsstöd  
It-kontoret

---

§ 20

Dnr KS-2017-969

Dpl 053

Anskaffningsbeslut, IT-utrustning till förtroendevalda

---

Förtroendevalda i kommunen har möjlighet att rekvirera ut en bärbar dator. Syftet med utrustningen är att förtroendevald ska kunna ta del av information, främst i form av kallelser och handlingar till sammanträden genom PDF dokument som publiceras digitalt i nämndens arbetsrum på webben, stället för att få handlingarna utskickade på papper.

Livslängden på utrustning beräknas till 4 år och följer mandatperioden.

Kommunen behöver anskaffa ny IT-utrustning till förtroendevalda inför ny mandatperiod och ha den iordningställd och leveransklar i slutet av augusti månad nästa år.

<u>Nämnd</u>	<u>Antal förtroendevalda</u>
Barn- och utbildningsnämnden	18
Bygg- och miljönämnden	18
Kommunfullmäktige & Referensgruppen	90
Kommunstyrelsen	22
Kultur- och fritidsnämnden	14
Lokal Säkerhetsnämnd	26
MK-gruppen	11
Socialnämnden	18
Säkerhetsgruppen	11
Revision	5
<u>Summa</u>	<u>233 stycken</u>

Det finns förtroendevalda som har haft uppdrag i flera nämnder under denna mandatperiod och kommunen har uppskattningsvis tillhandahållit totalt 116 stycken utrustningar.

I Östhammars kommun finns 10 stycken politiska gruppledare.

Mjukvara som kommer att paketeras till samtliga förtroendemannas utrustning är;

- Windows 10 Professional
- Adobe Reader

Mjukvara som kommer att paketeras till de förtroendevalda som behöver skrivprognos är;

- Windows 10 Professional
  - Adobe Reader
  - Microsoft Office
-

**Arbetsutskottets beslut**

**Östhammars kommuns IT-enhet upphandlar ca 150 stycken bärbara datorer och 10 Office licenser till en uppskattad kostnad av 550 000 kronor.**

\_\_\_\_\_

**Kommunstyrelsens beslut**

**Ärendet utgår då kommunstyrelsens arbetsutskott har delegation på att fatta beslut i ärendet.**

\_\_\_\_\_

Delges:  
It-kontoret

---

§ 21

Dnr KS-2017-245

Dpl 111

#### Utformning av valmaterial avseende röstsedel

---

Inför en folkomröstning är det kommunen som ansvarar för röstkortets utformning och för utformningen av omslag (ytterark) till röstlängderna. Det är också kommunen som tar fram och utformar röstsedlar.

Kommunfullmäktige har beslutat hur utformningen av materialet ska se ut.

Marknad- och kommunikation har tagit fram underlag till material,

- Röstsedlar
- Röstkort
- Omslag (ytterark) till röstlängd
- Annons
- Information ”Hur man röstar”

Eva Fischer, kommunikatör har presenterat materialet för valnämnden.

Valnämnden har informerats om att mark- och miljödomstolens yttrande är förskjutet från 2017-12-20 till 2018-01-23.

#### **Valnämndens beslut**

**Valnämnden har tagit del av informationen och tackar för densamma.**

**I händelse av att avslutad huvudförhandling och Mark- och miljödomstolens yttrande till Regeringen fördröjs ytterligare, vill valnämnden föreslå kommunfullmäktige att vid sammanträde 2018-01-30 ändra beslutet om att två röstsedlar ska finnas, en röstsedel på vilken frågan finns tryckt med två svarsalternativ ja och nej samt en blank valsedel.**

**Valnämnden vill föreslå kommunfullmäktige besluta att det ska vara en röstsedel, på vilken frågan finns tryckt med tre svarsalternativ ja, nej och avstår.**

---

#### **Kommunstyrelsens förslag**

**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att utformningen av röstsedel ska ha den utformning som kommunfullmäktige tidigare beslutat om d v s två röstsedlar, en röstsedel på vilken frågan finns tryckt på med två svarsalternativ ja och nej samt en blank valsedel.**

---

Delges:  
KF

§ 22

Dnr KS-2016-173

Dpl 993

Östhammars stad 650 år, jubileum, beslut om finansiering, anmälningsärende

Kommunstyrelsen har fattat beslut om att avsätta medel för firandet av förnyelsen av stadsprivilegierna för Östhammars stad.

#### **Kommunstyrelsens beslut 2017-08-22**

Kommunstyrelsen ställer sig positiva till förslaget.

Medlen för år 2017, 95 000 kronor finansieras från ansvar 102000.

Medlen avseende år 2018, 355. 000 kronor arbetas in i kommunstyrelsens budget för 2018.

I underlaget till beslut beskrivs en plan för genomförande, en budget och en finansiering.

Beslutet är utformat så att det inte tydligt framgår att hela budgeten (om kkr. 600) har en finansiering. Den del av förslaget, som avser framtagande av ett kommungemensamt skyltprogram om kkr. 150, har inte tydligt en finansiering.

#### **Arbetsutskottets beslut**

**150.000 kronor för framtagande av ett kommungemensamt skyltprogram finansieras från kommunstyrelsens konto för oförutsedda kostnader.**

**Ärendet anmäls till kommunstyrelsen 2018-01-16.**

#### **Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av arbetsutskottets beslut.**

Delges:

Kultur- och fritidsförvaltningen

Lednings- och verksamhetsstöd ekonomi



§ 23

Dnr KS-2017-893

Dpl 901

#### Landsbygdsriksdagen 2020, ansökan och avsiktsförklaring

---

Den 14 - 17 maj 2020 har Uppsala Konsert och Kongress preliminärbokats för Landsbygdsriksdagen i Uppsala län.

I ett första skede har Hela Sverige ska leva Uppsala län bjudit in till ett första möte. Där deltog Uppsala kommun, Heby kommun, Tierps kommun, Älvkarleby kommun, Destination Uppsala och Sveriges lantbruksuniversitet SLU, för att diskutera förutsättningarna för att få hit Landsbygdsriksdagen till 2020. Beslut om vem som får arrangera Landsbygdsriksdagen 2020 tas av riksorganisationen Hela Sverige ska leva under våren 2018. En intresseanmälan ska därför skickas in under ledning av Hela Sverige ska leva Uppsala län.

För att få en så stark ansökan som möjligt är det en fördel om så många kommuner, myndigheter och organisationer ställer sig bakom ansökan och antar en avsiktsförklaring. Från kommunerna ska avsiktsförklaringen helst vara förankrad politiskt. Sista dag att skicka in avsiktsförklaringen är 31 januari 2018

#### **Bakgrund**

1988 var första gången Landsbygdsriksdagen anordnades, sedan dess har den genomförts vartannat år runt om i Sverige. Varje konferens har olika teman och vanligtvis brukar det komma cirka 1000-1200 deltagare. Landsbygdsriksdagen är ett tillfälle för alla landsbygdens aktörer att träffas och diskutera utvecklingsfrågor som är viktiga för att hela Sverige ska leva. Under Landsbygdsriksdagen möts politiker på nationell, regional och lokal nivå tillsammans med tjänstemän från olika myndigheter och organisationer, lokala utvecklingsgrupper och föreningar med olika kunskap och bakgrund.

Skrivelse från näringslivschef Ulf Andersson daterat 2018-01-02 föreligger.

#### **Arbetsutskottets förslag**

**Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande skrivelse daterat 2018-01-02.**

\_\_\_\_\_

#### **Kommunstyrelsens beslut**

**Östhammars kommun ställer sig bakom ansökan.**

**Kostnader, om föreningen får evenemanget behandlas i 2019 års budgetberedning. (Bilaga 5).**

\_\_\_\_\_

Delges:

Hela Sverige ska leva, Länsavdelningen i Uppsala

Tillväxtkontoret, Ulf Andersson

Lednings- och verksamhetstöd (ekonomi)

§ 24

Dnr KS-2017-935

Dpl 003

Intern kontrollplan kommunstyrelsen 2018, antagande

---

De följande dokumenten, riskanalys och förslag till internkontrollplan 2018, bygger på den analys som gjordes vintern 2017. Såväl riskanalys som internkontrollplan har justerats marginellt. Justeringarna avser vem som är kontrollansvarig respektive vem som ansvarar för redovisning. Utöver detta har riskanalysen justerats under punkterna 6 och 16, där åtgärderna förtydligats. Dessutom har internkontrollplanen justerats under punkten, uppföljning av leverantör, där antalet stickprov ändras från 15 till 10. Detta utifrån erhållet resultat från 2017.

Från och med 2018 kommer processen att ändras tidsmässigt, såväl uppföljningen av internkontroll 2018 som antagandet av internkontrollplan 2019 kommer att behandlas/redovisas vid samma tidpunkt, förslagsvis kommunstyrelsens sista möte för året.

Intern kontrollplan 2018 samt riskbeskrivning, bedömning och åtgärdsförslag för kommunstyrelsen föreligger.

Kommundirektör Peter Nyberg föredrar ärendet.

**Arbetsutskottets beslut**

**Ärendet lämnas till fortsatt beredning inför arbetsutskottets sammanträde 2018-01-09.**

\_\_\_\_\_

**Arbetsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen antar intern kontrollplan 2018.

\_\_\_\_\_

**Kommunstyrelsens beslut**

**Intern kontrollplan för 2018 antas. (Bilaga 6).**

\_\_\_\_\_

Delges:  
Lednings- och verksamhetsstöd  
Tillväxtkontoret  
It-Kontoret  
Strategienheten  
Peter Nyberg

---

§ 25

Dnr KS-2017-871

Dpl 913

Svar på motion från Pär-Olof Olsson (M) angående bolagisering av Östhammarshem

---

Moderata fullmäktigegruppen genom Pär-Olof Olsson Gruppledare (M) yrkar i motion daterad 2017-11-08

- Att en utredning startas snarast med ett uttalat syfte att bolagisera Östhammarshem.
- Att försälja delar av beståndet för att snabbt möta behovet av nya bostäder för de målgrupper som har svårt att köpa sin bostad.

### **Kommunfullmäktiges beslut**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

---

Yttranden från Stiftelsen Östhammarshems daterat 2017-12-13 och Jacob Spangenberg (C) daterat 2018-01-03 föreligger.

### **Arbetsutskottets förslag**

**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besvara motionen i enlighet med yttranden från Östhammarshem och Jacob Spangenberg (C). Motionen anser härmed besvarad.**

---

I ärendet yttrar sig Pär-Olof Olsson (M), Margareta Widén Berggren (S) och Lars O Holmgren (BOA)

### **Kommunstyrelsens förslag**

**Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motion från Pär-Olof Olsson (M) i enlighet med yttranden från Östhammarshem och Jacob Spangenberg (C).**

---

Delges:  
KF

---

§ 26

Dnr KS-2017-111

Dpl 915

Dnr KS-2017-328

Dpl 913

Svar på motion från Allan Kruukka (M) om kommunens service och regeltillämpning

---

Allan Kruukka (M) har inkommit med en motion om kommunens service och regeltillämpning med hänvisning till den av Svenskt näringsliv årliga genomförda rankingen av Företagsklimatet och anger två av de mest besvärande parametrarna som försämrats.

Motionären yrkar att

- det utreds varför resultatet för dessa parametrar är så dåligt och sjunkande
- återkomma med konkreta åtgärder för en radikal förbättring

#### **Kommunfullmäktiges beslut 2017-02-14**

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

---

Sammanställning daterat 2017-11-27 över inkomna yttranden med anledning av motionen föreligger.

#### **Arbetsutskottets beslut**

**Ärendet utgår och behandlas i kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-01-09.**

---

Yttrande från Jacob Spangenberg (C) daterat 2018-01-02 föreligger.

#### **Arbetsutskottets förslag**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besvara motionen i enlighet med yttrande från Jacob Spangenberg (C).  
Motionen anser härmed besvarad.

---

#### **Kommunstyrelsens förslag**

**Motionen besvaras i enlighet med yttrande från Jacob Spangenberg (C).**

**Motionen anser härmed besvarad.**

---

Delges:

KF

---

§ 27

Dnr KS-2017-521

Dpl 701

Dnr SN-2017-108

Dpl 701

Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut, kvartal 3, 2017

---

Redovisas statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen (SoL) och 9 § Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) under perioden 170701-170930. Rapporten överlämnas till kommunfullmäktige i enlighet med 16 kap. 6 h § respektive 28 h § LSS.

#### **Socialnämndens beslut**

Statistikrapporten överlämnas till kommunfullmäktige. (Bilaga 1)

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av statistikrapport ej verkställda gynnande beslut, kvartal 3, 2017, vilken överlämnas till kommunfullmäktige.**

---

Delges:  
KF

---

§ 28 a)

Dnr KS-2018-6

Dpl 483

Anmälningsärende. Statliga särskilda medel för främjande av kollektivtrafik landsbygd

---

### Bakgrund

För att ytterligare främja den regionala tillväxten och goda levnadsvillkor på Sveriges landsbygd föreslår regeringen en utökning av den satsning på kollektivtrafik i landsbygd som aviserades 2016. Det innebär att avsätta medel för hela landet 2018-2020 utökas med 167 miljoner kr. Planupprättare och RKM spelar in genomförbara åtgärder som prioriteras i en tregradig skala. Region Uppsala kommer att hantera arbetet gemensamt mellan förvaltningarna.

Trafikverket använder sig av jordbruksverkets definition av landsbygdskommun vilket innebär att endast fyra kommuner är utpekade i länet att kvala in. Dessa är Tierp, Heby, Östhammar och Enköping. Det kan vara möjligt för andra kommuner att få in objekt om det tydligt kan argumenteras att det gäller landsbygd enligt Trafikverkets syn.

Inspelade åtgärder prioriteras i en tregradig skala. Förbättringsåtgärder kan vara för järnvägar i landsbygd, samt investeringar som främjar ökat kollektivtrafikresande med buss. Avsatta medel för hela landet är:

2018: 85 miljoner kronor

2019: 40 miljoner kronor

2020: 42 miljoner kronor

Den totala summan är 167 miljoner kronor. Det är en mindre satsning än föregående gång (2016-2019), där det då avsattes 850 miljoner kronor.

### Syfte

Syftet är att skapa åtgärder som syftar till att stärka möjligheterna till kollektivt resande på landsbygden. Vidare är syftet att:

- Medlen ska gå till fysiska infrastrukturåtgärder i landsbygd
- Åtgärderna ska resultera i en anläggningstillgång för Trafikverket dvs. det ska inte röra sig om en anläggning som efter färdigställande övertas av kommun etc.
- Åtgärder är möjliga att genomföra längs hela det statliga väg- och järnvägsnätet
- Åtgärderna ska vara genomförbara inom den aktuella tidsperioden (2018-2020).

### Förslag till beslut

Östhammar kommun föreslås lyfta objekten som presenteras under mötet, vilka är:

- 1) Marmavägen, Alunda (Mellan Idrottsvägen & Akademivägen)
-

Föreslagna åtgärder: Tillgänglighetsanpassning, allmän uppfräschning, modern busskur, sittplatser så som bänk eller liknande

2) Hummelvägen, Öregrund (Busshållplatsen är precis i början av Hummelvägen ute på Västergatan)

Föreslagna åtgärder: Tillgänglighetsanpassning, allmän uppfräschning, tillgång till GC-väg för att slippa gå i väggrenen, om möjligt

3) Hargshamn Storvägen, *Hargshamn* (I korsningen Hargsvägen/Storvägen)

Föreslagna åtgärder: Tillgänglighetsanpassning, allmän uppfräschning, eventuell förtydlig av hållplatsläget så som att flytta busskuren,

4) Hargshamn, Gimovägen, *Hargshamn* (I korsningen Hargshamn/Gimovägen)

Föreslagna åtgärder: Tillgänglighetsanpassning, allmän uppfräschning,

Översiktsplanerare Eddie Lundgren föredrar ärendet och Marie Berggren, chef för strategienheten deltar också.

#### Arbetsutskottets beslut

**Överläggning sker om platser aktuella att föreslå för landsbygdssatsningen. De objekt som föreslås är:**

**1) Marmavägen, Alunda (Busshållplatsen vid skolan)**

**2) Hummelvägen, Öregrund (Busshållplatsen vid Västergatan)**

**3) Storvägen, Hargshamn (Busshållplats korsningen Hargsvägen/Storvägen)**

**4) Öregrunds hamn, Öregrund (Framkomlighet vid hamnen ut till färjan)**

**5) Täppuddsvägen, Dannemora (Busshållplats i närheten av korsningen Täppuddsvägen/Dannemoravägen/Södernäsvägen)**

Ytterligare beskrivning av föreslagna åtgärder för objekten återfinns i bilagd skrivelse till Region Uppsala daterad 2018-01-09. (Bilaga 1).

Ärendet anmäls till kommunstyrelsen.

#### Kommunstyrelsens beslut

**Kommunstyrelsen har tagit del av arbetsutskottets beslut.**

§ 28 b)

Dnr KS-2017-900

Dpl 904

Anmälningsärende, Beslut om fördelning av anvisningar år 2018 till kommuner i Uppsala län

---

851-6620-2017

Länsstyrelsen Uppsala läns beslut 2017-11-13 om fördelning av anvisningar år 2018 till kommuner i Uppsala län föreligger.

#### **Arbetsutskottets beslut**

**Arbetsutskottet har tagit del av Länsstyrelsens beslut och överlämnar densamma till kommunstyrelsen.**

\_\_\_\_\_

#### **Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av Länsstyrelsens beslut om fördelning av anvisningar år 2018 till kommuner i Uppsala län.**

\_\_\_\_\_



§ 28 c)

Dnr KS-2017-1

Dpl 904

Anmälningsärende, Delutbetalning av statlig ersättning ska minska kommunernas ersättningsanspråk

---

7.1-2017-129919

Migrationsverkets missiv 2017-12-01 föreligger.

#### **Arbetsutskottets beslut**

**Arbetsutskottet har tagit del av Migrationsverkets missiv och överlämnar densamma till kommunstyrelsen.**

\_\_\_\_\_

#### **Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av missiv 2017-12-01 från Migrationsverket,**

\_\_\_\_\_

---

§ 28 d)

Dnr KS-2017-785

Dpl 042

Anmälningsärende, Gästrike Vatten, protokoll från styrelsemöte  
22017-09-11-10013, 0171019-10043

---

Protokoll från Gästrike Vattens styrelsemöte 2017-09-11, 2017-10-23 samt  
2017-11-23 föreligger.

#### **Arbetsutskottets beslut**

**Arbetsutskottet har tagit del av Gästrike Vattens protokoll från styrelsemö-  
ten och överlämnar densamma till kommunstyrelsen.**

\_\_\_\_\_

#### **Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av protokoll från Gästrike Vattens styrel-  
semöte 2017-09-11, 2017-10-23 samt 2017-11-23.**

\_\_\_\_\_

---

§ 28 e)

Dnr KS-2017-1

Dpl 904

Anmälningsärende, Regionfullmäktige, protokoll

---

LS2017-0428

Regionfullmäktiges beslut 2017-09-27, § 104 gällande förvaltningsorganisation för Primärvården och Hälsa och habilitering föreligger.

#### **Arbetsutskottets beslut**

**Arbetsutskottet har tagit del av Regionfullmäktiges protokoll och överlämnar densamma till kommunstyrelsen.**

\_\_\_\_\_

#### **Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av Regionfullmäktiges beslut 2017-09-27, § 104 gällande förvaltningsorganisation för Primärvården och Hälsa och habilitering.**

\_\_\_\_\_

---

§ 28 f)

Dnr KS-2017-889

Dpl 174

Anmälningsärende, Räddningsnämnden Internkontrollplan 2017  
RÄN-2016-0238

---

Räddningsnämndens beslut 2017-11-08, § 80 samt rapportering av kontrollmoment i den interna kontrollplanen föreligger.

#### **Arbetsutskottets beslut**

**Arbetsutskottet har tagit del av Räddningsnämndens Internkontrollplan 2017 och överlämnar densamma till kommunstyrelsen.**

---

#### **Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av Räddningsnämndens beslut 2017-11-08, § 80 samt rapportering av kontrollmoment i den interna kontrollplanen.**

---

§ 28 g)

Dnr KS-2018-9

Dpl 904

Anmälningssärende, inkomna handlingar

---

Förteckning över anmälningssärenden nummer 1-13 föreligger.

1. Brandsäkert nr 5/2017
2. Brandmannen, nr 4/2017
3. Brottsoffer, nr 4/2017
4. Bygdegården nr 4/2017
5. Havet 1988
6. Hela Sverige ska leva! Nr 5/2017
7. Kommunala pensionärsrådet och rådet för funktionsnedsatta. Protokoll 2017-11-20
8. Länsstyrelsen Uppsala län, beslut 2017-12-14. Undantag från bestämmelserna i trafikförordningen (1998:1276) och terrängköringslagen (1975:1313)
9. Nyhetsbrevet, GästrikeVatten, december 2017
10. Samordningsförbundet minnesanteckningar 2017-11-17
11. Tjugofyra7, december 2017
12. Trygg i Östhammars kommun, mötesanteckningar 2017-11-01
13. ÖSK tackkort

**Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av anmälningssärenden nr 1-13.**

---

§ 28 h)

Dnr KS-2018-9

Dpl 904

Dnr REV-2017-3

Dpl 007

Anmälningsärende, granskning av detaljplaneprocessen

KPMG har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna genomfört en granskning av detaljplaneprocessen. Uppdraget ingår i revisionsplanen för 2017.

### **Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av revisorernas granskning av detaljplaneprocessen.**

**Granskningen anmäls till kommunfullmäktige.**

---

Delges:  
KF

---

§ 28 i)

Dnr KS-2017-960

Dpl 308

Dnr BUN-2017-108

Dpl 308

Anmälningssärende, Taxa för uthyrning av skolans lokaler 2018

---

Kommunfullmäktige har delegerat till barn- och utbildningsnämnden att årligen fastställa taxor vid uthyrning av skolans lokaler, och att taxorna revideras med samma uppräkningsmetod som barn- och utbildningsnämndens lokaler i samband med fastställande av nämndens årliga budgetram.

**Barn- och utbildningsnämndens beslut 2017-12-14**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att bestämmelser och avgifter vid uthyrning av skol- och barnomsorgslokaler för 2018 fastställs i enlighet med förslag daterat 2017-12-14.

\_\_\_\_\_

**Arbetsutskottets beslut**

**Arbetsutskottet har tagit del av Taxa för uthyrning av skolans lokaler 2018 beslut från barn- och utbildningsnämnden 2017-12-14. Ärendet anmäls till kommunstyrelsen.**

\_\_\_\_\_

**Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av Taxa för uthyrning av skolans lokaler 2018 beslut från barn- och utbildningsnämnden 2017-12-14.**

\_\_\_\_\_

---

§ 28 j)

Dnr KS-2017-962

Dpl 003

Anmälningsärende, Rapportering av räddningsnämndens internkontrollplan 2017 och internkontrollplan för 2018

---

Den gemensamma räddningsnämndens rapport av genomförd internkontrollplan 2017 och internkontrollplan för 2018 med tillhörande riskanalys föreligger.

#### **Arbetsutskottets beslut**

**Arbetsutskottet har tagit del av räddningsnämndens internkontrollplan 2017 samt internkontrollplan 2018.**

**Ärendet anmäls till kommunstyrelsen.**

\_\_\_\_\_

#### **Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av räddningsnämndens internkontrollplan 2017 samt internkontrollplan 2018.**

\_\_\_\_\_

---



§ 28 k)

Dnr KS-2017-963

Dpl 041

Anmälningsärende, Verksamhetsplan och budget 2018 för gemensamma räddningsnämnden

---

Räddningsnämnden, Uppsala kommun har 2017-12-13, § 88 fastställt budgetförslag till verksamhetsåret 2018 samt antagit verksamhetsplan för räddningsnämndens verksamhet 2018.

Budget och verksamhetsplan 2018 för den gemensamma räddningsnämnden föreligger.

#### **Arbetsutskottets beslut**

**Arbetsutskottet har tagit del av verksamhetsplan och budget 2018 för gemensamma räddningsnämnden.**

**Ärendet anmäls till kommunstyrelsen.**

\_\_\_\_\_

#### **Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av verksamhetsplan och budget 2018 för räddningsnämnden.**

\_\_\_\_\_

---

§ 28 1)

Dnr KS-2017-967

Dpl 174

Anmälningsärende, Lokalförsörjningsplan för räddningsnämnden

---

Räddningsnämnden fick i uppdrag av Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner att under 2017 ta fram en lokalförsörjningsplan för nämndens verksamhet. Uppdraget kom från ägarsamrådet som kommunerna hade 2016-05-09. Planeringsperioden omfattar åren 2017- 2020.

#### **Arbetsutskottets beslut**

**Arbetsutskottet har tagit del av lokalförsörjningsplan för räddningsnämnden.**

**Ärendet anmäls till kommunstyrelsen.**

\_\_\_\_\_

#### **Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av lokalförsörjningsplan för räddningsnämnden.**

\_\_\_\_\_

---

§ 28 m)

Dnr KS-2018-9

Dpl 904

Anmälningssärende, Internkontrollplan Håbo överförmyndarnämnd

Håbo överförmyndarnämnd har tagit del av överförmyndarens internkontrollplan för 2018.

**Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av anmälningssärendet.**

---

§ 29 a)

Dnr KS-2018-25  
Dnr KFN-2018-3

Dpl 002

Delegationsbeslut, integrationsmedlen

---

Beslut om integrationsstöd enligt följande har fattats

<b>Sökande</b>	<b>Beslutsdatum</b>	<b>Belopp</b>
Föreningen Aktivera Östhammar	2017-12-27	217 500 kr

**Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av delegationsbeslut avseende integrationsstöd.**

---

§ 29 b)

Dnr KS-2018-12

Dpl 002

Delegationsbeslut, personalfrågor

---

Föreligger förteckning över delegationsbeslut i personalfrågor från:

**Kommunstyrelsen**

Kommunledningsförvaltningen beslutsdatum 2017-11-28 och 2017-12-08

IT-enheten, beslutsdatum 2017-12-13

Lednings- och verksamhetsstöd, beslutsdatum 2017-11-28 och 2017-12-08

**Barn- och utbildningsnämnden**

Frösåkersskolan, 2017-10-05 – 2017-12-20

**Kommunstyrelsens beslut**

**Kommunstyrelsen har tagit del av delegationsbeslut avseende personalfrågor.**

---