

Plats och tid Kommunkontoret, Östhammar, klockan 08.15 – 10.25

Beslutande Enligt särskild närvarolista

Övriga deltagande Kommundirektör Peter Nyberg
Kommunsekreterare Rebecka Modin
§§ 205-208: Teknisk chef Helen Åsbrink
§ 212: Chef strategienheten Marie Berggren
§ 212: Översiktsplanerare Torsten Blomé

Utses att justera Pär-Olof Olsson (M) och Tomas Bendiksen (S)

Justeringens plats och tid Kommunkontoret

Underskrifter Sekreterare Paragrafer 205-222
Rebecka Modin

Ordförande
Jacob Spangenberg (C)

Justerande
Pär-Olof Olsson (M) Tomas Bendiksen (S)

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2018-10-09

Datum för
anslags uppsättande 2018-10-30 anslags nedtagande 2018-11-21

Förvaringsplats
för protokollet Lednings- och verksamhetsstöd, Östhammars kommun

Underskrift
Rebecka Modin

§ 205

Dnr KS-2018-9

Dpl 904

Information från gemensamma nämnder och kommunala bolag

Lennart Owenius (M) informerar om gemensamma räddningsnämndens budgetläge samt pågående rekrytering av brandchef.

Jacob Spangenberg (C) och Pär-Olof Olsson (M) informerar från styrelsemöte med Gästrike vatten AB.

Jacob Spangenberg (C) informerar från samråd med de olika vattenbolagen om så kallade omvandlingsområden.

Margareta Widén Berggren (S) informerar från besök i Poti i Georgien där kommunen har ett samverkansprojekt som rör barn med funktionsnedsättning, äldrecentra, hemtjänst.

Bertil Alm (C) informerar om rekrytering av ny VD för Östhammarshem.

Kommundirektör Peter Nyberg informerar inför bildandet av gemensam it-nämnd.

Kommundirektör Peter Nyberg och teknisk chef Helen Åsbrink informerar om byggnationen av ny skola i Östhammar (vid Frösåkersskolan).

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

§ 206

Dnr KS-2018-9

Dpl 904

Information från Strategienheten om slutförvaret

Rapport om aktuellt från strategienheten, slutförvarsfrågor, perioden 2018-09-11 – 2018-11-13 redovisas.

I ärendet yttrar sig Bertil Alm (C), Pär-Olof Olsson (M) och Margareta Widén Berggren (S).

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

§ 207

Dnr KS-2018-649

Dpl 216

Fastighetsförsäljning Gimovägen 5 och 6, Hargshamn

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2016-01-12, § 5, beslutat att Tekniska kontoret får i uppdrag att genom mäklare sälja fastigheterna Braxenbol 1:128 och Braxenbol 1:129 med fyra hyresavtal per bostad. De två fastigheterna har lämnats till mäklare för försäljning på den öppna marknaden.

Föreligger förslag på köpekontrakt för fastigheterna Braxenbol 1:128 och 1:129.

Näringslivschef Ulf Andersson föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 2018-10-02

Kommunstyrelsen godkänner köpekontrakten för att överlåta fastigheterna Braxenbol 1:128 till en köpeskilling av 500 000 kronor och Braxenbol 1:129 till en köpeskilling av 700 000 kronor.

Teknisk chef Helen Åsbrink föredrar ärendet.

I ärendet yttrar sig Bertil Alm (C).

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner köpekontrakten för att överlåta fastigheterna Braxenbol 1:128 till en köpeskilling av 500 000 kronor och Braxenbol 1:129 till en köpeskilling av 700 000 kronor. (Bilaga 1 och 2)

Delges
Tekniska förvaltningen
Köpare Braxenbol 1:128
Köpare Braxenbol 1:129

§ 208

Dnr KS-2018-334

Dpl 003

Nämndmål Tekniska förvaltningen 2019

Kommunfullmäktige antog under november 2017 budgethandling för 2018. I handlingen beskrivs kommunens nya styrmodell kallad Styrhuset. Som en del av Styrhuset ingår kommunens strategiska inriktningsområden; en Attraktiv och Växande kommun, en Hållbar kommun, en Lärande kommun och en Öppen kommun.

Tekniska kontorets skrivelse föreligger.

Tekniska utskottets beslut

Tekniska kontoret föreslår kommunstyrelsen att för Tekniska förvaltningen anta nämndmålen:

- Minskad klimatpåverkan
(för det strategiska inriktningsområdet en Hållbar kommun)
- Bra att bo
(för det strategiska inriktningsområdet en Attraktiv och Växande kommun)

Teknisk chef Helen Åsbrink föredrar ärendet.

I ärendet yttrar sig Pär-Olof Olsson (M).

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar följande nämndmål för tekniska förvaltningen:

- **Minskad klimatpåverkan**
(för det strategiska inriktningsområdet en Hållbar kommun)
- **Bra att bo**
(för det strategiska inriktningsområdet en Attraktiv och Växande kommun)

Delges
Tekniska förvaltningen
Kvalitetsutvecklare Ida Eklöf och Fredrik Hübinette

§ 209

Dnr KS-2018-655

Dpl 006

Ändring av tidsplan för fastställande av budget 2019

I samband med att kommunfullmäktige fastställde sammanträdesdagar för 2018 beslutades att budget och skattesats skulle behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde 2018-11-27.

Redovisning av budgetarbetet i förhållande till sammanträdesplanen för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Ekonom Gunilla Jansson, economichef Tony Wahlberg och administrativ chef Linn Sunnelid föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 2018-09-18

Kommunstyrelsen sammanträder onsdag 2018-11-28 för att upprätta förslag till budget.

Budgeten behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde 2018-12-18.

Skattesatsen behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde 2018-11-27.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen sammanträder onsdag 2018-11-28 för att upprätta förslag till budget.

Budgeten behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde 2018-12-18.

Skattesatsen behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde 2018-11-27.

Delges
Kommunfullmäktige
Economichef Tony Wahlberg

§ 210

Dnr KS-2018-618

Dpl 006

Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen 2019

Kommunfullmäktiges, kommunstyrelsens och nämndernas sammanträdesdagar påverkas av kommunallagens (KL) 11 kap. som behandlar ekonomisk förvaltning. För årsredovisning och delårsrapport fastställer lagen tidsramar för när handlingarna ska *överlämnas* till kommunfullmäktige och revisorer. För budgeten fastställer lagen tidsramarna för när handlingen ska ha *fastställts*.

Årsredovisningen ska överlämnas till fullmäktige och revisorer senast 15 april året efter det år redovisningen avser. När kommunstyrelsen har fått övriga nämnders redovisningar ska årsredovisningen upprättas och grundregeln är att kommunfullmäktige får den ”snarast möjligt”. (11 kap. 19-20 §§)

Delårsrapporten ska enligt 11 kap. 16 § KL överlämnas av kommunstyrelsen till fullmäktige och revisorer inom två månader efter utgången av den period av räkenskapsåret som delårsrapporten omfattar. Detta är en ändring som träder i kraft 2019-01-01.

Budgeten ska fastställas av fullmäktige innan november månads utgång (11 kap. 10 § KL). Kommunstyrelsen ska enligt 11 kap. 8 § KL upprätta ett förslag till budget före sista oktober. (Då ska även förslag till budget för revisorernas verksamhet upprättas av fullmäktiges presidium.) Det är kommunstyrelsen som bestämmer när nämnderna ska lämna in sina budgetförslag (11 kap. 9 § KL). Det finns möjligheter till förseningar om det föreligger särskilda skäl.

Övrigt

Två förslag till sammanträdesschema föreligger, ett med delårsrapport per sista juni och ett med delårsrapport per sista augusti. Förslagen är framtagna utifrån hur många sammanträden det brukar vara. Även förslag till nämndernas sammanträden redovisas, då det är en viktig del i de ekonomiska processerna. Schemat är lagt för att få ett bra flöde på sammanträdena, vilket gör att det blir ett jämnare inflöde av ärenden att behandla för de förtroendevalda och underlättar förvaltningarnas arbete. Schemat har även anpassats efter helgdagar i möjligaste mån.

Kommunens ledningsgrupp rekommenderar att delårsrapporten redovisas per sista augusti. Det huvudsakliga skälet till detta är att det ger mer rådrum för att hantera avvikelser, förutsatt att vi samtidigt fokuserar på tertialbokslut per sista april. Kommunledningsförvaltningen arbetar med processerna för budgetarbete och ekonomisk uppföljning.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att presentera ett slutligt förslag till sammanträdesdagar utifrån att delårsrapporten redovisas per sista augusti.

Arbetsutskottets beslut 2018-09-04

Arbetsutskottet tar del av informationen. Ärendet återupptas på arbetsutskottets sammanträde 2018-09-18.

Förvaltningens förslag till beslut

Sammanträdesdagar kommunstyrelsens arbetsutskott	Sammanträdesdagar kommunstyrelsen	Sammanträdesdagar kommunfullmäktige
15 januari		
22 januari	29 januari	19 februari
5 februari		
26 februari	5 mars	
19 mars		
26 mars	2 april	23 april
9 april		
30 april	7 maj	
14 maj		
21 maj	28 maj	18 juni
25 juni		
20 augusti		
27 augusti	3 september	24 september
10 september		
1 oktober	8 oktober	
15 oktober		
22 oktober	29 oktober	19 november
5 november		
26 november	3 december	17 december

Arbetsutskottets beslut 2018-09-18

Arbetsutskottets sammanträdesdagar 2019 fastställs i enlighet med ovanstående förslag.

Kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att planera tidpunkt för bokslutsseminarium och budgetseminarium.

Årsredovisningen behandlas i arbetsutskottet 19 och 26 mars. Budgeten och delårsrapporten behandlas i arbetsutskottet 15 och 22 oktober.

Arbetsutskottets förslag 2018-09-18

Kommunstyrelsen och kommunfullmäktige föreslås fastställa sammanträdesdagar i enlighet med ovanstående förslag.

Årsredovisningen behandlas i kommunstyrelsen 2 april och i kommunfullmäktige 23 april. Budgeten och delårsrapporten behandlas i kommunstyrelsen 29 oktober och i kommunfullmäktige 19 november, inklusive skattesats. Delårsrapporten omfattar perioden 1 januari till 31 augusti.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens sammanträdesdagar för 2019 fastställs i enlighet med ovanstående förslag.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa sammanträdesdagar i enlighet med ovanstående förslag.

Årsredovisningen behandlas i kommunstyrelsen 2 april och i kommunfullmäktige 23 april. Budgeten och delårsrapporten behandlas i kommunstyrelsen 29 oktober och i kommunfullmäktige 19 november, inklusive skattesats. Delårsrapporten omfattar perioden 1 januari till 31 augusti.

Delges
Kommunfullmäktige
Ekonomichef Tony Wahlberg

§ 211

Dnr KS-2018-458

Dpl 900

Yttrande gällande betänkandet Ett gemensamt bostadsförsörjningsansvar (SOU 2018:35), antagande

N2018/02915/BB

SOU 2018:35 Ett gemensamt bostadsförsörjningsansvar är slutbetänkandet från utredningen om kommunal planering för bostäder. Utredningens uppdrag handlar om hushåll vars ekonomiska förutsättningar inte medger att de kan skaffa eller behålla en ändamålsenlig bostad. Utredningen omfattar en analys av läget på bostadsmarkanden och förslag till bostadsförsörjningslag med bestämmelser som ska skapa förutsättningar för att trygga invånarnas rätt till bostad.

Förlängd remisstid till 11 oktober 2018.

Arbetsutskottets beslut 2018-09-04

Ärendet utgår och återupptas på arbetsutskottets sammanträde 2018-09-18 för information och på arbetsutskottets sammanträde 2018-10-02 för beredning inför beslut.

Föreligger förslag till yttrande daterat 2018-09-13.

Översiktsplanerare Torsten Blomé och chef för strategienheten Marie Berggren föredrar ärendet.

Arbetsutskottets beslut 2018-09-18

Arbetsutskottet tar del av informationen. Ärendet återupptas på arbetsutskottets sammanträde 2018-10-02.

Arbetsutskottets förslag 2018-10-02

Kommunstyrelsen antar förvaltningens yttrande och överlämnar det till Näringsdepartementet.

Pär-Olof Olsson (M) deltar ej i beslutet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar förvaltningens yttrande och överlämnar det till Näringsdepartementet. (Bilaga 3)

Pär-Olof Olsson (M), Lennart Owenius (M) och Jan Holmberg (M) deltar ej i beslutet.

Delges
Näringsdepartementet, n.remissvar@regeringskansliet.se och
helene.lassi@regeringskansliet.se
Översiktsplanerare Torsten Blomé
Chef strategienheten Marie Berggren

§ 212

Dnr KS-2018-547

Dpl 900

Yttrande angående SOU 2018:46 En utvecklad översiktsplanering
(N2018-03415-SPN)

Östhammars kommun har erbjudits möjlighet att lämna ett yttrande gällande SOU 2018:46 *En utvecklad översiktsplanering*. Utredningen består av två delar: *Att underlätta efterföljande planering* och *Kommunal reglering av upplåtelseformen*. Östhammars kommun är en av ett begränsat antal kommuner som fått remissen. Yttrande ska lämnas till Näringsdepartementet senast 2018-10-31.

I del 1 av betänkandet föreslår utredningen att kommunen i början av varje mandatperiod ska anta en planeringsstrategi. I strategin ska kommunfullmäktige ta ställning till om översiktsplanen är aktuell och till kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Att kommunen tar fram en planeringsstrategi ska vara en förutsättning för att översiktsplanen ska anses vara aktuell. Är planen inte aktuell ska det påverka kommunens arbete med detaljplaner.

Utredningen föreslår även att plan- och bygglagen ska förtydligas när det gäller översiktsplanens innehåll. Förslagen syftar till att underlätta dialogen mellan staten och kommunen om hur bebyggelsen ska utvecklas. Samtidigt föreslås att några av de nuvarande kraven ska tas bort, vilket ska göra det enklare att ta fram en översiktsplan. En flexibel standard om hur översiktsplanen ska utformas underlättar både för kommunen och för andra aktörer.

I del 2 föreslår utredningen en helt ny lag som innebär att kommunen ska kunna bestämma att bostäder som byggs på mark som kommunen eller ett kommunalt aktiebolag äger bara ska få upplåtas med hyresrätt. Ett sådant beslut ska även gälla mot en ny ägare av marken. Det gör det lättare för kommunen att säkerställa att marken kommer att bebyggas med hyresrätter, om kommunen har satt upp detta som ett villkor i samband med försäljningen av marken.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar strategienhetens yttrande som sitt eget.

Arbetsutskottets förslag 2018-10-02

Kommunstyrelsen antar förvaltningens yttrande gällande del ett av betänkandet och överlämnar det till Näringsdepartementet.

Kommunstyrelsen delegerar till sitt arbetsutskott att lämna yttrande gällande del två av betänkandet.

Översiktsplanerare Torsten Blomé föredrar ärendet.

I ärendet yttrar sig Pär-Olof Olsson (M), Kerstin Dreborg (MP) och Margareta Widén Berggren (S).

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar förvaltningens yttrande gällande del ett av betänkandet och överlämnar det till Näringsdepartementet. (Bilaga 4)

Kommunstyrelsen delegerar till sitt arbetsutskott att lämna yttrande gällande del två av betänkandet.

Pär-Olof Olsson (M), Lennart Owenius (M) och Jan Holmberg (M) deltar ej i beslutet.

Delges

Näringsdepartementet, n.remissvar@regeringskansliet.se och

helene.lassi@regeringskansliet.se

Översiktsplanerare Torsten Blomé

Chef strategienheten Marie Berggren

KSAU

§ 213

Dnr KS 2018-570

Dpl 900

Yttrande angående ansökan om nätkoncession för linje enligt ellagen (1997:857) avseende ombyggnation av befintlig 132 kV ledning mellan Älvkarleby och Dannemora i Älvkarleby, Tierp och Östhammars kommuner, Uppsala län
(2017-103430)

Vattenfall Eldistribution AB har ansökt hos Energimarknadsinspektionen (Ei) om tillstånd att bygga och använda en kraftledning. Ansökan avser ombyggnation av befintlig 145 kV ledning från Älvkarleby till Dannemora i Älvkarleby, Tierp och Östhammars kommuner, Uppsala län. Yttrande ska lämnas till Energimarknadsinspektionen senast 2018-10-22.

Östhammars kommun har tidigare avgett samrådsyttrande KSAU 2016-11-22, och Vattenfall har bemött kommunens synpunkter i samrådsbilaga till ansökan.

Förvaltningens förslag till yttrande

Östhammars kommun framför följande synpunkter efter att ha jämfört de samrådssynpunkter som framförts med den MKB som bilagts ansökan.

Flertalet av de punkter som Östhammars kommun lyft har omhändertagits i MKB, vilket vi ser som positivt.

Gällande fågellivet kan inte Östhammars kommun se att Vattenfall bemött eller tittat närmare på tidpunkten för anläggningsarbeten för att minimera störning i häckningssäsong.

Östhammars kommun efterfrågar även ett resonemang runt drivmedel i de arbetsmaskiner som används och möjligheterna till maskiner som drivs med alternativa drivmedel.

I MKB nämns att stolpar och tillbehör ska vara kreosotfria. Östhammars kommun ställer sig frågan om de impregnerade slipers som används vid portalstolparnas stagning tillhör tillbehör och således är kreosotfria, eller inte? På samma tema framgår inte vilka farliga ämnen som stålstolpar innehåller och som föranleder särskilt försiktig behandling i enlighet med MKB.

Östhammars kommun vill också peka på möjligheten för Vattenfall att förvalta, underhålla och nyttja kraftledningsgatorna och de ytor de genererar för biologisk mångfald och ekosystemtjänster. Väl förvaltade kraftledningsgator kan tex vara nyckeln till framgång för arbete med hotade insektsarter.

Östhammars kommuns bygg- och miljöförvaltning bistår gärna med rådgivning inför indikativ provtagning i Dannemoraområdet med avseende på förorenad mark.

Arbetsutskottets förslag 2018-10-02

Kommunstyrelsen antar förvaltningens yttrande och överlämnar det till Energimarknadsinspektionen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar förvaltningens yttrande och överlämnar det till Energimarknadsinspektionen.

Delges
Energimarknadsinspektionen, Diariet@ei.se
Översiktsplanerare Torsten Blomé
Chef strategienheten Marie Berggren

§ 214

Dnr KS-2018-460

Dpl 900

Yttrande angående förslag till strategi för regionbusstrafiken i Uppsala län
KT2017-0077

Östhammars kommun fått förslag till strategi för regionbusstrafiken i Uppsala län på remiss från kollektivtrafikförvaltningen i Region Uppsala. Yttrande ska lämnas till Region Uppsala senast 2018-10-31.

Strategin för regionbusstrafiken tas fram för att ge vägledning om praktiska lösningar i planeringen av trafiken för att uppnå målen i det regionala trafikförsörjningsprogrammet (TFP). På sikt ska arbetet utifrån principerna leda till ett mer förutsägbart kollektivtrafikutbud runt om i länet: lika förutsättningar – lika utbud. Principerna tas fram för att succesivt och konsekvent utveckla trafiken därefter. I takt med genomförandet av principerna finns förhoppningen om att vända den stillastående trend som varit under en längre period och istället se ett ökat resande och i förlängningen en positiv utvecklingspiral för regionbusstrafiken.

I remissen identifieras vilka principer som ska användas vid planering, genomförande, operativ planering och prioriteringar samt vilka linjetyper som vill eftersträvas. I strategin diskuteras även förutsättningarna för anropsstyrd trafik.

Strategin har också gjort ett antal avgränsningar exempelvis berör den inte stadsbusstrafiken och skolbusstrafiken men berör såväl interaktionen med tågtrafik och andra operatörer som trafikerar busslinjer men som inte UL har rådighet över.

Förvaltningens förslag till yttrande

Mycket i strategin uppfattar Östhammars kommun som bra och genomtänkt. Dock har kommunen några synpunkter som den vill framföra:

Det är angeläget och viktigt att Strategier för stadstrafiken i Uppsala och strategin för regionbuss trafik i Uppsala län samt interaktionen med SL mot Stockholm synkar. Expresslinjer och stråklinjer behöver nå knutpunkter för byten till buss- och tågtrafiken i Uppsala på ett snabbt sätt och inte tappa den tidsvinst man gjort på trafikinfarkt i staden. Lämpligtvis bör gemensamma/överlappande block finnas med i respektive strategi för att fånga helheten.

Det saknas ett tänk för att binda ihop länet med Stockholms län söderut. Tidigare trafikerades Lv 76 med busstrafik från Stockholm (Tekniska Högskolan) till Öregrund. Då UL redan idag interagerar med SL i kombinationsresor så ser inte kommunen att det skulle vara något hinder även på sträckan mellan Hallstavik och Östhammar.

Väg 76 skulle tex bli huvudstråk mellan Danderyds sjukhus (som är en kollektivtrafikknutpunkt) och Gävle med ett fåtal stopp vid stora arbetsplatser och andra knutpunkter vid Åkersberga, Norrtälje, Rimbo, Hallstavik, Hargshamn, Östhammar, Öregrund, Forsmark, Skärplinge och Skutskär. Med detta skulle arbetsmarknaden kunna breddas för verksamheter som idag har kompetensbrist och kommunala utvecklingsområden för bostäder.

Sjövägar har hittills varit underutnyttjade när man kommer så långt norrut som Uppsala län, dock bör något resonemang kopplas till angöringspunkter även för båttrafik (säsongslinjer) som Roslagsstråket är en ypperlig ansats till.

Det framgår inte hur behov av förändring/aktualitetsprövning av strategin i sin helhet ska kunna lyftas. Alla större förändringar ska samrådas men det är också angeläget att man från tid till annan lyfter blicken och tittar på totala effekterna av de större förändringarna och om nya ställningstaganden behöver göras ex i LTP.

Det är angeläget att skolbusslinjer och de anropsstyrda linjerna marknadsförs tydligare i ”vanliga” tidtabellerna på UL:s hemsida och i reseplaneraren.

Gällande planeringsprinciperna för stråklinjerna bör det vara halvtimmestrafik på vardagar åtminstone under rusningstid för att kunna ha en högre tillgänglighet till utbytet av ex tåg, samt timmestrafik under helgerna (inte tims-, och varannantimmestrafik).

På sidan 13 i bilaga 2 omnämns småskaliga lokala arbetsmarknader där tex Gimo/Forsmark finns med. För tydlighetens skull kan nog vare sig Sandvik Coromant AB eller Forsmarks kraftgrupp/Vattenfall betraktas bedriva småskalig verksamhet. Därutöver vill Östhammars kommun lyfta att respektive kommun i länet är också en stor arbetsgivare på många håll och en viktig målgrupp av resenärer som är angelägen att interagera med.

I bilaga 3 gällande utbudsnivåer så ser inte Östhammars kommun något skäl att det inte skulle vara **snabba** förbindelser till relevanta storregionala kärnor även för utbudet gällande övriga kommunhuvudorter (de kommuner som inte har en större tätort med fler än 7000 invånare).

Tekniska, bygg- och miljö samt barn- och utbildningsförvaltningen har getts möjlighet att inkomma med synpunkter.

Arbetsutskottets förslag 2018-10-02

Kommunstyrelsen antar förvaltningens yttrande och överlämnar det till Region Uppsala.

I ärendet yttrar sig Lisa Norén.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen antar förvaltningens yttrande och överlämnar det till Region Uppsala.

Delges
Region Uppsala, registrator.ktf@regionuppsala.se
Chef strategienheten Marie Berggren
Översiktsplanerare Torsten Blomé

§ 215

Dnr KS-2018-675

Dpl 045

Investeringsmedel för finansiering av GIS-system, begäran från förvaltningen

Östhammar kommun har under 2017 upphandlat ett systemverktyg för GIS i samarbete med Tierps kommun. Avtal skrevs med leverantören 2017-08-29 med avtalsstart 2018-01-01. Syftet med ingånget avtal är att kunna skapa geografiska data, hantera, administrera och analysera den samt att kunna sprida aktuell geografisk information så att verksamheterna kan fatta strategiska och välgrundade beslut. Syftet är även att tillhandahålla verktyg som effektiviserar och underlättar arbetsprocessen och samverkan.

Installation och anpassning av GIS-systemet till Östhammars kommuns behov kräver konsult hjälp från leverantören. Denna uppstart av systemet är att betrakta som en investering som bör kostnadsföras över flera år. De fasta installationerna, programvaror och konsultkostnader för uppstart av systemlösningen kostar ca 600 tkr. I detta fall är fem år en lämplig avskrivningstid. Utöver installationskostnaden tillkommer en årlig licens-, underhålls- och supportavgift för systemet på ca 600 tkr som bekostas av driftbudgeten för en eller flera förvaltningar.

Tanken var att systemet skulle finansieras av strategienehetens driftbudget. Strategieneheten saknar investeringsmedel och är därför hänvisade till att bekosta inköpet över driftbudgeten.

Startkostnaden kan klassificeras som investering. För Östhammar kommun är det fördelaktigare om inköpet görs som en investering då kostnaden då fördelas över flera år. Årlig avskrivningskostnad ryms inom strategienhetens driftbudget.

För finansiering äskar därför strategieneheten investeringsmedel motsvarande 600 tkr från kommunstyrelsen för startkostnader 2018 för GIS-systemet i Östhammars kommun.

Ärendet har kommunicerats med ekonomi, lednings- och verksamhetsstöd, som gett klartecken på att detta är möjligt att genomföra.

Arbetsutskottets förslag 2018-10-02

Kommunstyrelsen beviljar investeringsmedel motsvarande 600 tkr för startkostnader 2018 för GIS-systemet i Östhammars kommun.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beviljar investeringsmedel motsvarande 600 tkr för startkostnader 2018 för GIS-systemet i Östhammars kommun.

Delges
Chef strategienheten Marie Berggren
Lednings- och verksamhetsstöd (ekonomi)

§ 216

Dnr KS-2018-413

Dpl 003

Policy för social hållbarhet, antagande

Bakgrund

I oktober 2016 antog kommunfullmäktige policy för hållbar utveckling (Dnr KS-2014-373). Denna policy omfattade då endast ekologisk hållbarhet. I samband med antagandet gavs ett följduppdrag gällande kompletteringar av policydokument med inriktning på social hållbarhet och ekonomisk hållbarhet. Nu finns ett förslag till policy för social hållbarhet att skicka ut på remiss till förvaltningar och nämnder.

Arbetsätt

Under hösten 2017 genomfördes en workshop med inbjudna representanter från alla förvaltningar, för att ta fram ett antal fokusområden inom ramen för social hållbarhet. Utifrån dessa fokusområden beskrivs kommunens gemensamma utgångspunkt och förhållningssätt i löpande text. Det senare har genomförts vid Strategienheten. Genom en remissrunda till samtliga förvaltningar och nämnder påbörjas förankringsprocessen och innehållet bearbetas ytterligare.

Tidplan

Remisstid till och med 2018-09-13. Ärendet behandlas i kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-10-02, kommunstyrelsen 2018-10-09 och kommunfullmäktige 2018-10-23.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig bakom förslaget till policy för social hållbarhet. Förslaget skickas på remiss till samtliga nämnder. Nämndernas yttranden ska vara strategienheten tillhanda senast 2018-09-13.

Arbetsutskottets beslut 2018-06-05

Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig bakom förslaget till policy för social hållbarhet. Förslaget skickas på remiss till samtliga nämnder. Nämndernas yttranden ska vara strategienheten tillhanda senast 2018-09-13.

Förslaget till policy för social hållbarhet har varit på remiss till förvaltningar och nämnder. Redaktionella synpunkter från dessa har arbetats in i materialet. Barn- och utbildningsnämnden har lämnat ett särskild synpunkt: ”Barn och utbildningsnämnden saknar koppling till mätbara mål. För att en policy ska bli användbar krävs, förutom mätbara mål, även att policyn kompletteras med en konkret handlingsplan. I denna konkretiseras hur man ska arbeta för att nå målen.”

Kvalitetsutvecklare Ida Eklöf föredrar ärendet.

Förvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Policy för social hållbarhet.

Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utreda behovet att koppla mätbara mål och handlingsplan till policyn, i samband med översynen av miljömål och eventuellt arbete med agenda 2030.

Arbetsutskottets förslag 2018-10-02

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Policy för social hållbarhet.

Ärendet behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde 2018-11-27.

Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utreda behovet att koppla mätbara mål och handlingsplan till policyn, i samband med översynen av miljömål och eventuellt arbete med agenda 2030.

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet utgår och behandlas på kommunstyrelsens sammanträde 2018-11-13 och på kommunfullmäktiges sammanträde 2018-11-27.

§ 217

Dnr KS-2018-676

Dpl 003

Policy för likabehandling och mångfald på jobbet, antagande

Lednings- och verksamhetsstöd har tagit fram förslag till Policy för likabehandling och mångfald på jobbet. Policyn ersätter nuvarande Likabehandlingspolicy.

Policy för likabehandling och mångfald på jobbet bygger på målsättningarna i nuvarande Likabehandlingspolicy, men breddar perspektiven och kopplar likabehandling och mångfald till kompetensförsörjningen på ett tydligare sätt. Den kopplar även in kränkande särbehandling.

Parallellt med policyn håller Lednings- och verksamhetsstöd på att ta fram på Riktlinje för arbete med likabehandling och mångfald på jobbet och Rutin vid diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier, repressalier och kränkande särbehandling. Riktlinjen kommer att lämnas över till politiken för beslut i kommunstyrelsen under hösten.

Bakgrund

Under våren har Arbetsmiljöverket hittat brister i kommunens arbete med kränkande särbehandling (Organisatorisk och social arbetsmiljö). Likaså har Diskrimineringsombudsmannen anmärkt på att vi inte uppfyller kraven i diskrimineringslagen när det gäller trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier. Dessutom vet vi sedan tidigare att vi behöver se över hur vi uppfyller övriga arbetsgivarkrav i den nya diskrimineringslagen.

HR-strateg Lisa Karbelius föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 2018-10-02

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Policy för likabehandling och mångfald på jobbet.

Ärendet behandlas på kommunfullmäktiges sammanträde 2018-11-27.

Kommunstyrelsens beslut

Ärendet utgår och behandlas på kommunstyrelsens sammanträde 2018-11-13 och på kommunfullmäktiges sammanträde 2018-11-27.

Delges
Kommunstyrelsen

§ 218

Dnr KS-2018-316

Dpl 042

Stiftelsen Östhammarshem, årsredovisning, revisionsberättelse 2017 samt beviljande av ansvarsfrihet

Föreligger årsredovisning och revisionsberättelse för Stiftelsen Östhammarshem år 2017.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2017 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen.

Styrelseledamöterna eller verkställande direktören har inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Arbetsutskottets förslag 2018-10-02

Kommunstyrelsen har tagit del av årsredovisning samt revisionsberättelse 2017 för Stiftelsen Östhammarshem och överlämnar den till kommunfullmäktige.

Ledamöter och ersättare i stiftelsen Östhammarshem beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

På grund av jäv deltar inte Margareta Widén Berggren (S), Bertil Alm (C) och Lisa Norén (S) i handläggning eller beslut.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att ta del av årsredovisning och revisionsberättelse 2017 för Stiftelsen Östhammarshem.

Ledamöter och ersättare i stiftelsen Östhammarshem beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Delges
Kommunfullmäktige

§ 219

Dnr KS-2018-311

Dpl 313

Granskning för ändring av detaljplan Gimo 11:80 samt del av Gimo 8:89
"förskolan rubinen"

Förslag till ändring av detaljplan för Gimo 11:80 samt del av Gimo 8:89
"Förskolan Rubinen" är på granskning 10 september – 1 oktober 2018.

Planförslaget berör ett område i sydvästra Gimo. Planförslaget gränsar till
Björkvägen i söder samt Grytvägen i väster.

Syftet med planen är att genomföra en ändring av befintlig detaljplan för att göra
nuvarande förskolebebyggelse planerlig samt möjliggöra för utbyggnad av
förskolan med en eller två nya avdelningar. Möjligheter till utbyggnad ges direkt
öster om den befintliga förskolan. Det ges även förutsättningar för en ny
parkering och infart direkt söder om de nya avdelningarna.

Arbetsutskottets förslag 2018-09-18

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Delges
Bygg- och miljönämnden

§ 220

Dnr KS-2016-53

Dpl 313

Programsamråd för upprättande av detaljplan på fastigheten Klev 3:27 mfl

Detaljplan för Klev 3:27 m.fl är på programsamråd. Detta innebär ett tidigt skede i planprocessen där området har pekats ut för bostadsutveckling. Eftersom det är ett tidigt skede så är förslaget till detaljplan generellt beskrivet för att konkretiseras längre fram i planprocessen. Programsamrådstiden är 10 september - 1 oktober 2018.

Planområdet är beläget i Alunda. Det område som programmet omfattar är beläget utmed Skyndelvägen som är en mindre landsväg väster om Alunda. Detaljplanens syfte är att uppföra 12 nya friliggande enbostadshus.

Arbetsutskottets förslag 2018-09-18

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Delges
Bygg- och miljönämnden

§ 221

Dnr KS-2018-443

Dpl 701

Dnr SN-2018-130

Dpl 701

Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut andra kvartalet 2018

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) ska socialnämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller och hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det ska också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män. Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS. Föreligger statistikrapport för första kvartalet 2018.

Administrativ chef Torbjörn Nyqvist föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 2018-08-22

Statistikrapporten överlämnas till kommunfullmäktige.

Administrativ chef Torbjörn Nyqvist föredrar ärendet.

Socialnämndens beslut 2018-09-05

Statistikrapporten överlämnas till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av statistikrapport ej verkställda gynnande beslut för andra kvartalet 2018, vilken överlämnas till kommunfullmäktige.

Delges
Kommunfullmäktige

§ 222 a)

Dnr KS-2018-678

Dpl 042

Anmälningssärende, Överförmyndarnämndens delårsbokslut per augusti 2018
samt uppföljning av verksamhetsplan per augusti 2018

Överförmyndarnämndens beslut § 233 föreligger.

Arbetsutskottets förslag 2018-10-02

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Kommunstyrelsens beslut

**Kommunstyrelsen tar del av informationen och överlämnar den till
kommunfullmäktige.**

Delges
Kommunfullmäktige

§ 222 b)

Dnr KS-2018-9

Dpl 904

Anmälningssärende, inkomna handlingar

Förteckning över anmälningssärenden nummer 69-71 föreligger.

- 69. Bygdegården, nr 3/2018
- 70. Regeringskansliet, 2018-08-01. Regeringsbeslut om indelning i kategorier av styrelser, nämnder och råd mm
- 71. Tjugofyra7. En tidning utgiven av Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, oktober 2018

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.
