

## Kommunstyrelsen

Plats och tid SR Gräsö, kommunkontoret i Östhammar, 2019-10-08, kl. 08.15-11.25

Beslutande Enligt närvarolista

Övriga deltagande Kommunsekreterare Rebecka Modin  
§§ 284, 289-303: Kommundirektör Peter Nyberg  
§ 284: Enhetschef slutförvarsenheten Marie Berggren, utredare  
slutförvarsenheten Anna Bergsten  
§§ 285, 290: Kultur- och fritidschef Elin Dahm  
§ 286: Brandchef Elisabeth Samuelsson  
Insynsplats: Kerstin Dreborg (MP)

Utses att justera Pär-Olof Olsson (M) och Margareta Widén Berggren (S)  
Justeringens plats och tid Kommunhuset 2019-10-

**Underskrifter** Sekreterare \_\_\_\_\_ Paragrafer 284-303  
Rebecka Modin

Ordförande \_\_\_\_\_  
Jacob Spangenberg (C)

Justerande \_\_\_\_\_  
Pär-Olof Olsson (M) Margareta Widén Berggren (S)

---

### ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2019-10-08  
Datum för anslags uppsättande 2019-10-10  
Anslags nedtagande 2019-11-01  
Förvaringsplats för protokollet Lednings- och verksamhetsstöd, Östhammars kommun

Underskrift \_\_\_\_\_  
Rebecka Modin

Kommunstyrelsen

§ 284.	Information gemensamma nämnder och bolag .....	4
§ 285.	Information från kultur- och fritidsnämnden .....	5
§ 286.	Information från räddningsnämnden.....	6
§ 287.	Antagande av detaljplan Prästgårdshöjden Marma 1:67.....	7
§ 288.	Tecknande av Hållbarhetslöften.....	8
§ 289.	Organisationsförändring och namnbyte för Harg och Hargshamns utvecklingsgrupp till Hargshamns bygderåd .....	13
§ 290.	Antagande av Evenemangsstrategi 2020-2023 .....	14
§ 291.	Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen 202016	
§ 292.	Svar på motion från Ylva Lundin (SD) och Martin Wahlsten (SD) om att kommunens livsmedelspolicy ska kompletteras med ett förbud mot inköp av ritualslachtat kött .....	19
§ 293.	Initiativärende från Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) om att måltidsenhetens budgetutrymme ska utökas så att kött kan serveras varje dag i veckan .....	20
§ 294.	Mål för Kommunstyrelsen 2020 .....	22
§ 295.	Yttrande Granskning av hantering av leverantörsfakturor samt kundfakturering inklusive betalningsbevakning .....	24
§ 296.	Utbildning inom Glokala Sverige – Agenda 2030 och en hållbar kommun	25
§ 297.	Val till kommunala pensionärsrådet och rådet för funktionsnedsatta.....	27
§ 298.	Anmälningssärende, Yttrande från Länsstyrelsen i Uppsala län till Regeringskansliet om vattensituationen .....	28
§ 299.	Anmälningssärende, protokoll från IT-nämnden 2019-09-06.....	29

Kommunstyrelsen

§ 300. Anmälningssärende, Räddningsnämndens rapportering av kontrollmoment i Internkontrollplanen .....	30
§ 301. Anmälningssärende, Överförmyndarnämndens delårsbokslut per augusti 2019 samt verksamhetsuppföljning 2019 .....	31
§ 302. Anmälningssärende, inkomna handlingar och rapporter .....	32
§ 303. Delegationsbeslut .....	33

Kommunstyrelsen

**Dnr KS-2019-17**

## **§ 284. Information gemensamma nämnder och bolag**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens förtroendevalda informerar från sammanträden med mera.

### **Dagens sammanträde**

#### Muntlig föredragning

Margareta Widén Berggren (S) rapporterar från Östhammar Vatten AB:s styrelse. En utbildningsdag är planerad till eftermiddagen 2019-10-15. Bland annat kommer roller och lagstiftning gås igenom. Alla i kommunstyrelsen och bygg- och miljönämnden är inbjudna.

Lennart Owenius (M) rapporterar från utbildningsdag med it-nämnden.

Pär-Olof Olsson (M) och Jacob Spangenberg (C) rapporterar från studiebesök i Bergen, Norge, med Regionen. Under besöket fick de information om kommunal verksamhet och näringslivsverksamhet.

Utredare slutförvarsenheten Anna Bergsten och enhetschef slutförvarsenheten Marie Berggren informerar från huvudförhandling i mark- och miljödomstolen gällande utbyggnad av det befintliga slutförvaret för låg- och medelaktivt radioaktivt avfall i Forsmark.

Kommundirektör Peter Nyberg informerar om budgetläget.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2019-17

## § 285. Information från kultur- och fritidsnämnden

### Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

### Ärendebeskrivning

Information från kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområden.

### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande i kultur- och fritidsnämnden Jonas Lennström (S) och kultur- och fritidschef Elin

Dahm informerar om:

- arbetet med ny nämnd efter valet och ny förvaltningschef
- nämnden arbetar mycket med lokalförsörjningen
- nämndens ekonomi är god och nämnden kommer klara målet för året, nuvarande överskott beror till stor del på att medel som ska betalas ut inte har betalats ut än
- nämnden kommer börja arbeta mer med det strategiska ansvaret för kulturfastigheter, bland annat tillgängliggöra våra kulturfastigheter bättre
- arbetet med Österbybruks herrgård
- ökat arbete med evenemang, bland annat styrning och kommunikation
- biblioteken har haft en testperiod med öppet på helgerna och utvärdering pågår
- nämnden undersöker möjligheterna till meröppet på biblioteken, vilket innebär att man som låntagare kan gå in och låna böcker tider då inte finns på plats
- arbete pågår med utveckling av programverksamheten på biblioteken
- biblioteket i Östhammar har drabbats av ordningsstörningar
- ungdomsgårdsverksamheten i Gimo har utökats för att öka lugnet bland ungdomarna och utökning ska nu testas även i Alunda
- läsprojekt med unga genomfördes i våras och planeras även till kommande vår mellan jullovet och sportlovet
- biografverksamheten i Östhammar avslutades pga. att korrekt avtal inte fanns, nu pågår arbete med upphandling

Kommunstyrelsen

**Dnr KS-2019-17**

## **§ 286. Information från räddningsnämnden**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Information från räddningsnämndens verksamhetsområden.

### **Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Ledamöter i räddningsnämnden Margareta Widén Berggren (S) och Lennart Owenius (M) inleder. Brandchef Elisabeth Samuelsson informerar om delårsrapport med måluppfyllelse och viktiga händelser, aktuella frågor kring lokaler och deltidsbrandmän samt nytt handlingsprogram för skydd mot olyckor.

Kommunstyrelsen

**Dnr KS-2018-521**

**§ 287. Antagande av detaljplan Prästgårdshöjden Marma 1:67**

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

- godkänna granskningsutlåtandet.
- besluta att detaljplanen inte bedöms medföra betydande miljöpåverkan.
- anta detaljplanen för Marma 1:67, Prästgårdshöjden.

**Ärendebeskrivning**

Planområdet är beläget i centrala Alunda ungefär 600 meter öster om centrum och ungefär 500 meter norr om kyrkan. Det gränsar till Olandsvägen i söder, Skyndelvägen i väster och Torpvägen i norr. Planområdet upptar en yta om cirka 7,5 ha. Detaljplanens syfte är att möjliggöra för centralt belägna bostäder i Alunda tätort. Detaljplanen är flexibel och medger olika typer av bostadsbebyggelse.

**Beslutsunderlag**

- Bygg- och miljönämndens beslut 2019-08-28, § 119
- Förslag till detaljplan

**Ärendets behandling**

Bygg- och miljönämnden har lämnat förslag till beslut 2019-08-28, § 119:

Bygg- och miljönämnden föreslår kommunfullmäktige att:

- godkänna granskningsutlåtandet.
- besluta att detaljplanen inte bedöms medföra betydande miljöpåverkan.
- anta detaljplanen för Marma 1:67, Prästgårdshöjden.

**Beslutet skickas till**

- Enligt sändlista
- Bygg- och miljönämnden

Kommunstyrelsen

## Dnr KS-2019-467

### § 288. Tecknande av Hållbarhetslöften

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att teckna hållbarhetslöfte inom de 13 åtgärdsområden som listas nedan gällande Klimat och energi, som en del av arbetet med Färdplan för ett hållbart län.

#### Åtgärdsområde 1. Ökad gång och cykling

- Anlägga nya gång- och cykelvägar
- Iordningsställa servicepunkter för cyklar
- Anlägga cykelparkeringar
- Prioritera snöröjning av gång- och cykelvägar framför bilväg
- Installera laddpunkter för elcyklar

#### Åtgärdsområde 2. Underlätta att kombinera olika färdmedel och linjebyten

- Iordningställa trygga och tillgängliga pendelparkeringar för bil och cykel
- Identifiera viktiga knutpunkter för kollektivtrafiken utanför tätorter för byte av färdmedel

#### Åtgärdsområde 3. Fossilfri arbetspendling och möteskultur

- Möjliggöra att arbeta hemifrån eller via distansarbetsplats
- Erbjuder resfria möten genom digitala verktyg
- Genomföra aktivitet för anställda, t ex. prova-på kollektivresande gratis 1 mån
- Del av restid med kollektiva färdmedel räknas som arbetstid i de fall där arbete från kollektivt färdmedel är möjligt

#### Åtgärdsområde 6. Fossilfria tjänstefordon

- Nya avtal ska senast 2022 ställa krav på att alla tjänstefordon som köps in/leasas ska kunna drivas med biodrivmedel och/eller el

#### Åtgärdsområde 10. Minska energi- och effektanvändningen för fastigheter och verksamheter

- Göra energi- och effektkartläggning med åtgärdsplan för huvuddelen av organisationens fastigheter och/eller verksamheter



Kommunstyrelsen

Åtgärdsområde 12. Öka produktion och användning av återvunnen eller förnybar energi och fossilfria drivmedel

- Installera solceller på egna fastigheter
- Utbyte av kvarvarande olja till förnybart bränsle

Åtgärdsområde 13. Minskad klimatpåverkan från bygg- och anläggningsprojekt

- Som beställare ställa upphandlingskrav på beräkning och minskning av klimatpåverkan från bygg- och anläggningsprojekt
- Anordna och delta i kompetenshöjande åtgärder i samarbete med branschaktörer

Åtgärdsområde 14. Minskad klimatpåverkan från måltider

- Delta i regionalt nätverk för offentliga och privata restauranger för samarbete och kompetenshöjning inom måltidens klimatpåverkan
- Utveckla ett kontinuerligt arbete med mätbara mål för att minska matsvinnet i tillagning, förvaring och konsumtion
- Använda statistiska mätprogram för att mäta och utvärdera måltidens klimatpåverkan
- Servera mindre men bättre kött och större andel vegetabilier.

Åtgärdsområde 15. Inspirera till klimatsmarta val

- Genomföra aktiviteter för att öka kunskap om, och inspirera till, en mer hållbar livsstil.

Åtgärdsområde 16. Stärka integrering av klimat, energi och hållbar utveckling i skola och förskola

- Säkerställa fortbildning av pedagoger inom Lärande för hållbar utveckling
- Tillsätta koordinator inom Lärande för hållbar utveckling
- Genomföra årlig temadag för elever inom hållbar utveckling, t.ex. klimatklok konsumtion, Agenda 2030 etc.

Åtgärdsområde 17. Utbildnings- och informationsinsatser för beslutsfattare

- Medverka i en regional arbetsgrupp i samarbete med SKL för att ta fram, alt. kvalitetssäkra befintliga utbildningspaket för politiker avseende klimatpåverkan

Åtgärdsområde 19. Fossilfria investeringar och kapitalplaceringar

- Genomföra aktiviteter för att säkerställa att organisationen enbart har fossilfria investeringar och kapitalplaceringar (ex. pensionsfonder) senast 2022

## Kommunstyrelsen

### Åtgärdsområde 20. Fasa ut fossil plast

- Delta i nätverk för plastsustitution
- Genomföra kartläggning av verksamhetens plastkonsumtion
- Ställa upphandlingskrav på återvunnen eller förnybar plast
- Ta bort eller byt ut den största eller minst fem viktiga/större produktgrupper senast år 2022

Samtliga nämnder ges i uppdrag att driva arbetet med att uppfylla hållbarhetslöftena inom sina respektive ansvarsområden och till kommunstyrelsen årligen rapportera hur arbetet fortskrider. Åtgärderna hanteras inom befintlig budget, genom ev. externa projektmedel och genom samverkan med andra parter i kommunen och länet.

Om några av de föreslagna åtgärderna inte kan finansieras inom ram ska kommunstyrelsen återkomma till fullmäktige med förslag till finansiering.

### Reservationer

Pär-Olof Olsson (M), Lennart Owenius (M), Lars O Holmgren (BoA), Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) reserverar sig mot beslutet.

### Ärendebeskrivning

Hållbarhetslöften är en frivillig avsiktsförklaring mellan Länsstyrelsen och aktörer i länet med syfte att stärka genomförandet av de fyra regionala åtgärdsprogrammen i "Färdplan för ett hållbart län". I åtgärdsprogrammen samlas prioriterade åtgärder för länets aktörer inom följande temaområden:

- |                                     |           |
|-------------------------------------|-----------|
| 1. Klimat och energi                | 2019-2022 |
| 2. Ekosystem och biologisk mångfald | 2020-2023 |
| 3. Vatten                           | 2021-2024 |
| 4. Samhällsutveckling.              | 2022-2025 |

Genom ett hållbarhetslöfte förbinder sig en aktör att genomföra ett antal åtgärder ur ett eller flera av de regionala åtgärdsprogrammen. Genomförandet av åtgärder kan ske enskilt eller i samverkan med andra aktörer.

Detta ärende rör beslut om hållbarhetslöften inom det första åtgärdsprogrammet, Klimat och energi. Kommunstyrelsen har i tidigare beslut (KS 2019-33, 2019-35) meddelat Länsstyrelsen

## Kommunstyrelsen

vilka åtgärdsområden inom Klimat och energi man vill göra åtaganden inom. De åtgärdsområden som nu föreslås överensstämmer med tidigare beslut.

### Beslutsunderlag

- Inbjudan att anta hållbarhetslöfte för minskad klimatpåverkan i Uppsala län
- Åtgärder för minskad klimatpåverkan, länk:

<https://www.lansstyrelsen.se/upsala/tjanster/publikationer/fardplan-for-ett-hallbart-lan---atgarder-for-minskad-klimatpaverkan.html>

### Ärendets behandling

Kommunstyrelsen 2019-09-03, § 226

Pär-Olof Olsson (M) yrkade på återremiss och i andra hand avslag. Ordförande ställde proposition på yrkandena och fann att kommunstyrelsen beslutade att bifalla arbetsutskottets förslag. Pär-Olof Olsson (M), Lennart Owenius (M), Lars O Holmgren (BoA), Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) reserverade sig mot beslutet. Ej tjänstgörande ersättare Lena Hagman (KD) och Irmeli Bellander (L) ställer sig bakom Pär-Olof Olssons (M) yrkanden om återremiss och avslag.

Kommunfullmäktige 2019-09-24, § 112

Jacob Spangenberg (C) och Bertil Alm (C) yrkade bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut. Pär-Olof Olsson (M), Ylva Lundin (SD), Lars O Holmgren (BoA), Irmeli Bellander (L), Lena Hagman (KD) och Anna-Lena Söderblom (M) yrkade på att ärendet skulle återremitteras. Efter votering fann ordförande att ärendet skulle återremitteras som minoritetsåterremiss enligt 5 kap. 50 § kommunallagen. Pär-Olof Olssons (M) motivering till återremissen bifölls av fullmäktige.

Beslutet blev: Ärendet återremitteras med följande motivering: att kostnaderna för samtliga åtagande ska redovisas samt tidssättas inför beslut i kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-10-01, § 240

Pär-Olof Olsson (M) och Martin Wahlsten (SD) yrkade att kostnaderna för samtliga åtaganden ska redovisas samt tidsättas. Yrkandet avlogs. Pär-Olof Olsson (M) och Martin Wahlsten (SD) reserverade sig

Kommunstyrelsen

## Dagens sammanträde

Yrkanden

Pär-Olof Olsson (M) med bifall av Lennart Owenius (M), Lars O Holmgren (BoA), Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) yrkar på återremiss med motiveringen att kostnaderna för samtliga åtaganden ska redovisas samt tidsättas. I andra hand yrkas avslag.

Jacob Spangenberg (C) yrkar på följande tillägg: Om några av de föreslagna åtgärderna inte kan finansieras inom ram ska kommunstyrelsen återkomma till fullmäktige med förslag till finansiering.

## Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande ställer proposition på tilläggsyrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla Jacob Spangenbergs (C) tilläggsyrkande.

Ordförande ställer proposition på avslagsyrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå Pär-Olof Olssons (M) avslagsyrkande.

## Beslutet skickas till

- Länsstyrelsen i Uppsala län: [hallbarhetsloften.uppsala@lansstyrelsen.se](mailto:hallbarhetsloften.uppsala@lansstyrelsen.se)
- Kommunstyrelsen
- Bygg- och miljönämnden
- Barn- och utbildningsnämnden
- Socialnämnden
- Kultur- och fritidsnämnden
- Energi- och klimatstrateg Marcus Jakobson
- Miljösakkunnig Camilla Andersson

Kommunstyrelsen

**Dnr KS-2019-556**

## **§ 289. Organisationsförändring och namnbyte för Harg och Hargshamns utvecklingsgrupp till Hargshamns bygderåd**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen godkänner Hargshamns bygderåds namnbyte och organisationsändring. Kommunen kommer fortsätta samarbetet med Hargshamns bygderåd utifrån Reglemente för Utvecklingsgrupper i Östhammars kommun.

### **Ärendebeskrivning**

Harg och Hargshamns utvecklingsgrupp har ansökt om att få ändra organisation och byta namn. Organisationsförändringen består av att gruppen blir en fristående arbetsgrupp inom Hargshamn Folkets hus organisation med representation i deras styrelse. Gruppen vill byta namn till Hargshamns bygderåd.

Kommunens samarbete med utvecklingsgrupper beskrivs i Reglemente för utvecklingsgrupper i Östhammars kommun. Kommunstyrelsen har i ett tidigare ärende godkänt ett namnbyte från utvecklingsgrupp till utvecklingsråd och beslutat om fortsatt samarbete utifrån reglementet.

I sin ansökan anger Harg och Hargshamns utvecklingsgrupp att det nya Hargshamns bygderåd ska följa reglementet för utvecklingsgrupper. Kontroll har skett av att den nya samarbetspartnern Hargshamn Folkets hus är politiskt och religiöst obunden samt att kontaktperson och ekonomiansvarig är utsedd.

### **Beslutsunderlag**

Ansökan från Harg och Hargshamns utvecklingsgrupp om att få ändra organisation och byta namn

### **Beslutet skickas till**

- Harg och Hargshamns utvecklingsgrupp, [REDACTED]
- Administratör Troman
- Sekreterare för utvecklingsgrupperna, Kersti Ingemarsson

Kommunstyrelsen

**Dnr KS-2019-111**

## **§ 290. Antagande av Evenemangsstrategi 2020-2023**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Evenemangsstrategi 2020-2023.

### **Ärendebeskrivning**

Evenemangsstrategin är ett verktyg för att:

- koordinera och hantera evenemangsfrågor inom organisationen.
- med tydliga mål stärka Östhammars kommuns attraktionskraft med hjälp av evenemang.

Idag finns riktlinjer för sponsring och bidragsbestämmelser för föreningsbidrag och Kulturstöd. Det finns ett behov av att skapa tydlighet kring prioriteringar och hanteringen av evenemang som inte går under Kultur- och fritidsnämndens bidragsbestämmelser eller reglemente. Förvaltningsövergripande samarbeten är en förutsättning för att förenkla och förbättra förutsättningarna för evenemang i kommunen.

Evenemangsstrategin har varit på remiss under våren 2019 till:

- Kultur- och fritidsnämnden
- Bygg- och miljönämnden
- Barn- och utbildningsnämnden
- Socialnämnden
- Kommunledningsförvaltningen, Marknad och kommunikation
- Tekniska förvaltningen
- Visit Roslagen

Ett slutgiltigt förslag till Evenemangsstrategi antas i Kommunfullmäktige under hösten 2019.

### **Beslutsunderlag**

- Östhammars kommuns Evenemangsstrategi 2020-2023
- Samrådsredogörelse

Kommunstyrelsen

### **Ärendets behandling**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2019-02-26, § 54, att godkänna att en evenemangsstrategi behöver upprättas och att förslaget skickades på remiss. Kultur- och fritidsförvaltningen fick i uppdrag att sammanställa remissvaren och presentera slutgiltigt förslag till strategi för arbetsutskottet 2019-10-01.

### **Dagens sammanträde**

#### Muntlig föredragning

Kultur- och fritidschef Elin Dahm föredrar ärendet och informerar om motiveringar till de avgränsningar som gjorts.

### **Beslutet skickas till**

- Kultur- och fritidsnämnden
- Bygg- och miljönämnden
- Barn- och utbildningsnämnden
- Socialnämnden
- Kommunledningsförvaltningen, Marknad och kommunikation
- Tekniska förvaltningen
- Visit Roslagen, VD Gisela Norén: [gisela.noren@visitroslagen.se](mailto:gisela.noren@visitroslagen.se)
- För kännedom
  - o Kultur- och fritidschef Elin Dahm
  - o Evenemangssamordnare Lena Öberg
  - o Samhällsbyggnadschef Ulf Andersson
  - o Registrator Nina Laukkanen Mållberg

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2019-612

## § 291. Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen 2020

### Förslag till beslut (fullmäktige)

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa sammanträdesdagar i enlighet med förslag nedan.

Årsredovisningen behandlas i kommunstyrelsen 2020-03-31 och i fullmäktige 2020-04-21. Budgeten och delårsrapporten behandlas i kommunstyrelsen 2020-10-20 och i fullmäktige 2020-11-10. Delårsrapporten omfattar perioden 2020-01-01 till 2020-08-31.

### Beslut

Kommunstyrelsen fastställer sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och dess arbetsutskott i enlighet med förslaget nedan.

Kommunstyrelsen fastställer följande inlämningsdagar för nämnderna:

- Årsredovisning 2020-02-06
- Tertialuppföljning 2020-05-28
- Budget 2020-09-03
- Delårsrapport 2020-10-01

Kommunstyrelsen beslutar att bokslutsdag och nyckeltalsdag äger rum 2020-02-12 och 2020-02-13. Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att ta fram ett datum för budgetdag mellan 2020-02-13 och 2020-04-07 och skicka ut inbjudan till detta.

### Ärendebeskrivning

KSAU	KS	KF	Kommentarer angående ärenden
14 januari	28 januari	18 februari	
21 januari			
4 februari	25 februari	-	
11 februari			



Kommunstyrelsen

10 mars	31 mars	21 april	KF: årsredovisning och ansvarsfrihet nämnder
24 mars			
7 april	19 maj	9 juni	KSAU 7/4: budgetförutsättningar KF: allmänpolitisk debatt
28 april			
12 maj			
2 juni	23 juni	-	KS: Tertialuppföljning
16 juni			
18 augusti	1 september	22 september	KF: Partistöd
25 augusti			
8 september	29 september	-	
15 september			
6 oktober	20 oktober	10 november	KF: Budget, skattesats och delårsrapport
13 oktober			
27 oktober	24 november	15 december	KF: Uppvaktningar
17 november			
8 december	-	-	

Förslaget till sammanträdesschema baseras på:

- Kraven i kommunallagens 11 kapitel. Utskick av årsredovisning och delårsrapport till fullmäktige och revisorer sker innan 15 april respektive sista oktober. Budgetförslag upprättas av kommunstyrelsen innan sista oktober. Budget och skattesats fastställs av fullmäktige innan sista november.
- Kommunledningsförvaltningens förslag till struktur (styrmodell) för arbetet med budget, årsredovisning och delårsrapport. Förslaget innebär att delårsrapporten även fortsättningsvis upprättas per sista augusti. Förslaget syftar till att skapa en bra process

## Kommunstyrelsen

för arbetet på förvaltningarna och i nämnderna med målet att handlingarna uppnår så hög kvalitet som möjligt. I det arbetet har även möjligheten för nämnderna att lämna in handlingar i tid beaktats.

- Antalet sammanträden motsvarar det antal som har varit de senaste åren, med undantag för de extra sammanträden som behövs i samband med val till fullmäktige. Flödet på sammanträdena har i möjligaste mån anpassats så att ärenden ska komma i ett jämnt flöde så att de förtroendevalda inte får kraftigt varierande ärendemängd.
- Anpassning till helgdagar och i de fall det är möjligt anpassning till tidpunkter då ledighet brukar vara önskat.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsmaterial: Förslag till sammanträdesdagar 2020 för fullmäktige, KS, KSAU och med utkast till årshjul och sammanträdesdagar för nämnder

### **Ärendets behandling**

Fullmäktiges presidium har godkänt förslaget 2019-09-19.

### **Beslutet skickas till**

- Lednings- och verksamhetsstöd: kansli, ekonomichef samt verksamhetsutvecklare
- Samtliga nämnder

Kommunstyrelsen

**Dnr KS-2019-384**

**§ 292. Svar på motion från Ylva Lundin (SD) och Martin Wahlsten (SD) om att kommunens livsmedelspolicy ska kompletteras med ett förbud mot inköp av ritualslachtat kött**

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen med hänvisning till svar från Jacob Spangenberg (C).

**Reservationer**

Ylva Lundin (SD) och Martin Wahlsten (SD) reserverar sig till förmån för sin motion.

**Ärendebeskrivning**

Ylva Lundin (SD) och Martin Wahlsten (SD) yrkar i motion daterad 2019-05-21:

- att kommunens Livsmedelspolicy kompletteras med ett förbud mot att kött från rituellt slaktade djur köps in och serveras i kommunens måltidsproduktion
- att kommunens inköpsavtal för animaliska produkter ska innehålla en explicit garanti från leverantören att det levererade köttet inte kommer från rituellt slaktade djur

**Beslutsunderlag**

- Motion
- Svar på motion från Jacob Spangenberg (C) 2019-09-11

**Ärendets behandling**

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2019-06-18, § 97 och remitterades till kommunstyrelsen för beredning.

Vid arbetsutskottets beredning avstod Martin Wahlsten (SD) från att delta i beslutet.

**Beslutet skickas till**

- Webbredaktör, för publicering under sidan motioner
- Ylva Lundin (SD)
- Martin Wahlsten (SD)

Kommunstyrelsen

**Dnr KS-2019-527**

**§ 293. Initiativärende från Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) om att måltidsenhetens budgetutrymme ska utökas så att kött kan serveras varje dag i veckan**

**Beslut**

Kommunstyrelsen avslår initiativärendet med följande motivering:

SD har föreslagit att kött ska serveras varje dag i kommunens måltidsverksamhet. Förslaget saknar förslag till finansiering. Det är viktigt med en varierad matsedel med stort inslag av även fisk och vegetabilier. Det finns för närvarande ingen anledning att förändra det av professionen beslutade utbudet. Det finns ett beslut i kommunstyrelsen om att tillföra resurser till måltidsverksamheten för att kunna avropa svenskt kött till alla köttmåltider (2019-09-03, § 227).

**Reservationer**

Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) reserverar sig till förmån för sitt initiativärende om att måltidsenhetens budgetutrymme ska utökas så att kött kan serveras varje dag i veckan med följande motivering: KS motivering till avslaget är obegripligt då man vägrar att svara på om vegetariska dagar ska införas för måltidsproduktionen eller inte. Å ena sidan säger man att budgetutrymmet har utvidgats samtidigt som argumentet för avslag på vårt initiativärende är att det är ofinansierat, betyder det att man ändå kommer att införa vegetariska dagar?

Hållbarhetslöftet till Länsstyrelsen (punkt 5, åtgärdsområde 14) indikerar att vegetariska inslag ska ökas. Det vi framförallt är bekymrade för är om vegetariska dagar förs in i äldrevården.

**Ärendebeskrivning**

Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) yrkar i initiativärende daterat 2019-08-08 att måltidsenhetens budgetutrymme ska utvidgas så att man kan servera en kötträtt varje dag.

**Beslutsunderlag**

Initiativärende

Kommunstyrelsen

### **Ärendets behandling**

Kommunstyrelsen beslutade 2019-09-03, § 228 att initiativärendet skulle besvaras på nästa kommunstyrelsesammanträde (2019-10-08).

### **Dagens sammanträde**

Yrkanden

Ylva Lundin (SD) yrkar bifall till sitt initiativärende (avslag till arbetsutskottets förslag).

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Ylva Lundins (SD) bifallsyrkande för initiativärendet och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

### **Beslutet skickas till**

- Martin Wahlsten (SD)
- Ylva Lundin (SD)

Kommunstyrelsen

**Dnr KS-2019-614**

## **§ 294. Mål för Kommunstyrelsen 2020**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen antar måldokumentet. (Bilaga 1)

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har antagit fyra strategiska inriktningsområden. Till detta har man beslutat om tolv styrtal. Kommunens styrmodell bygger på att mål utses, uppdrag ges och nyckeltal följs. I bifogad handling finns förslag till, mål, styrtal, måltal, nyckeltal och uppdrag.

### **Beslutsunderlag**

PPT, där ovanstående presenteras

### **Ärendets behandling**

Vid beredningen i arbetsutskottet yrkade Pär-Olof Olsson (M) att målet under hållbar som slutar med "...minska sin klimatpåverkan" ska ändras till "...minska sin negativa miljöpåverkan". Yrkandet avslogs. Pär-Olof Olsson (M) och Martin Wahlsten (SD) reserverade sig.

### **Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Kommundirektör Peter Nyberg föredrar ärendet.

Yrkanden

Pär-Olof Olsson (M) med bifall av Martin Wahlsten (SD) yrkar att målet under hållbar som slutar med "...minska sin klimatpåverkan" ska ändras till "...minska sin negativa miljöpåverkan".

Lisa Norén (S) yrkar att målen under attraktiv och växande ska byta plats så att målet om bra plats att leva och bo hamnar före målet om företagsklimat.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på Lisa Noréns (S) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla yrkandet.

Kommunstyrelsen

Ordförande ställer proposition på Pär-Olof Olssons (M) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla yrkandet.

**Beslutet skickas till**

- Kommundirektör Peter Nyberg
- Verksamhetsutvecklare Ida Eklöf och Fredrik Hübinette

Kommunstyrelsen

**Dnr KS-2019-456**

## **§ 295. Yttrande Granskning av hantering av leverantörsfakturor samt kundfakturering inklusive betalningsbevakning**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen instämmer med de slutsatser som görs i granskningsrapporten och avser att följa de rekommendationer som revisorerna ger.

### **Ärendebeskrivning**

På uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer har KPMG fått uppdraget att granska hanteringen av leverantörsfakturor samt kundfakturering inklusive betalningsbevakning.

Utifrån utförd granskning bedömer revisionen att den interna kontrollen inom hanteringen vad gäller leverantörsfakturor samt kundfakturering inte är helt tillräcklig och rekommenderar kommunstyrelsen följande:

- Att revidera kommunens riktlinjer för fordringsbevakning och inkasso så att den överensstämmer med aktuell arbetsprocess
- Att upprätta en rutin för när en leverantör ska spärras/stängas av
- Att säkerställa att gransknings- och beslutsattest sker av godkänd attestant
- Att säkerställa att det finns skriftliga rutinbeskrivningar för samtliga faktureringsprocesser

Förvaltningens förslag är att rekommendationerna ska följas. Tidsplanen för detta är att riktlinjer för fordringsbevakning lämnas för fastställande innan 2020-03-31. Rutinerna för övriga punkter upprättas innan 2020-03-31 och anmäls till kommunstyrelsen.

### **Beslutsunderlag**

Revisionens rapport per 2019-06-13

### **Ärendets behandling**

Barn- och utbildningsnämnden (2019-09-19, § 108), bygg- och miljönämnden (2019-08-28, § 115) och socialnämnden (2019-08-21, § 140) har lämnat yttranden. Yttrandena är antingen att nämnden inte har något att erinra eller att de står bakom revisionens rekommendationer.

### **Beslutet skickas till**

Revisionen



Kommunstyrelsen

**Dnr KS-2018-807**

## **§ 296. Utbildning inom Glokala Sverige – Agenda 2030 och en hållbar kommun**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att delta med samtliga ledamöter och ersättare i utbildningen inom projektet Glokala Sverige för att kompetensutveckla sig inom hållbar utveckling, som en del i Östhammars kommun inriktningsmål En hållbar kommun samt för att kunna göra kopplingar mellan detta mål och Agenda 2030-målen. Utbildningen hålls i Storbrunn tisdag 5 november kl. 13.30-15.30 av SKL och Svenska FN-förbundet.

Avstår från att delta i beslut

Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) deltar inte i beslutet.

### **Ärendebeskrivning**

I enlighet med Kommunstyrelsens beslut § 55 vid sammanträde 2019-03-05 har Östhammars kommun beslutat att ingå i projektet Glokala Sverige tillsammans med ett 90-tal andra kommuner i Sverige och att politiker och tjänstemän från samtliga nämnder och förvaltningar ska delta i arbetet. Deltagandet ska kopplas samman med pågående hållbarhetsarbete och Östhammars kommuns inriktningsmål; En hållbar kommun.

Glokala Sverige ska stötta, stimulera och engagera kommuner, landsting och regioner i arbetet med Agenda 2030 och de globala målen för hållbar utveckling. Projektet är ett samarbete mellan Svenska FN-förbundet och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) som pågår under tre år och finansieras av Sida. Deltagandet i projektet gäller till och med december 2020.

Ett av Östhammars kommuns inriktningsmål är En hållbar kommun, och vi arbetar redan idag med flera aspekter av hållbarhetsfrågorna. Det finns en tydlig koppling till de 17 Agenda 2030-målen som omfattar både social, ekologisk och ekonomisk hållbar utveckling.

I projektdeltagandet ingår en utbildning för politiker och högra tjänstemän. För Östhammars kommun kommer denna utbildning äga rum tisdag 5 november. Tjänstemän/chefer deltar i utbildning under förmiddagen kl 9-12. För politiker från samtliga nämnder erbjuds deltagande kl 13.30-15.30 på Storbrunn. Utbildningen samordnas i tid med referensgruppen inom Östhammars kommuns slutförvarsorganisation som håller möte kl 16 samma dag. Detta för att effektivisera och minska tidsförluster för de politiker som deltar i både utbildning och möte.

Kommunstyrelsen

### **Beslutsunderlag**

- SKL om Agenda 2030: <https://skl.se/tjanster/omskl/agenda2030.19225.html>
- Arbetsbok för utbildningen (delas ut i pappersformat till deltagarna): [https://fn.se/wp-content/uploads/2019/03/Arbetsbok-Agenda-2030-i-kommuner-uppdatt-190228-web.pdf?utm\\_campaign=unspecified&utm\\_content=unspecified&utm\\_medium=email&utm\\_source=apsis-anp-3](https://fn.se/wp-content/uploads/2019/03/Arbetsbok-Agenda-2030-i-kommuner-uppdatt-190228-web.pdf?utm_campaign=unspecified&utm_content=unspecified&utm_medium=email&utm_source=apsis-anp-3)

### **Ärendets behandling**

Kommunstyrelsen arbetsutskott behandlade ärendet om deltagande i projektet Glokala Sverige och därmed deltagande i utbildningen 2019-04-05, § 55. Respektive nämnd fattar beslut om vilka ledamöter som ska delta.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen [kommunstyrelsen@osthammar.se](mailto:kommunstyrelsen@osthammar.se) senast 24 oktober 2019.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2019-624

## § 297. Val till kommunala pensionärsrådet och rådet för funktionsnedsatta

### Beslut

Kommunstyrelsen bekräftar följande organisations val av ledamöter och ersättare:

Organisation	Ledamot	Ersättare
SPF Koggen	Kerstin Johansson	Peggy Rohdin

### Ärendebeskrivning

Enligt reglemente ska kommunstyrelsen fastställa antal ledamöter och ersättare från handikapp och pensionärsorganisationer i kommunen som ska ingå i rådet. Organisationerna som ingår i rådet ska lämna sina förslag på ledamöter och ersättare till kommunstyrelsen som bekräftar valen.

SPF Koggen har lämnat nomineringar, se förslag till beslut.

### Beslutsunderlag

[Reglemente](#) för Kommunala pensionärsrådet och kommunala rådet för funktionsnedsatta

### Beslutet skickas till

- Valda ledamöter och ersättare
- Sekreterare för rådet Kersti Ingemarsson

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2019-17

## **§ 298. Anmälningssärende, Yttrande från Länsstyrelsen i Uppsala län till Regeringskansliet om vattensituationen**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Länsstyrelsen i Uppsala läns yttrande rörande regeringsuppdrag N2019/01827/DL om att kartlägga och analysera vattensituationen i respektive län samt att bedöma förmågan att hantera vattenbrist med fokus på de kommande 1–3 månaderna.

### **Beslutsunderlag**

Länsstyrelsens yttrande

Kommunstyrelsen

**Dnr KS-2019-481**

**§ 299. Anmälningssärende, protokoll från IT-nämnden 2019-09-06**

**Beslut**

Kommunstyrelsen tar del av protokollet.

**Beslutsunderlag**

IT-nämndens protokoll 2019-09-06

Kommunstyrelsen

**Dnr KS-2019-613**

## **§ 300. Anmälningssärende, Räddningsnämndens rapportering av kontrollmoment i Internkontrollplanen**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Räddningsnämndens rapportering av två kontrollmoment enligt den interna kontrollplanen för 2019. Nämnden antog den interna kontrollplanen för år 2019 vid sitt möte 2019-02-13. I den interna kontrollplanen finns fem kontrollmoment.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag, Räddningsnämnden 2019-08-28, § 62
- Rapport

### **Ärendets behandling**

Räddningsnämnden har behandlat ärendet 2019-08-28, § 62, och beslutat:

- att godkänna rapporteringen av bifogade kontrollmoment, samt
- att ge brandchef i uppdrag att åtgärda de eventuella brister som framkommit i rapporten.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2019-617

## **§ 301. Anmälningssärende, Överförmyndarnämndens delårsbokslut per augusti 2019 samt verksamhetsuppföljning 2019**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tar del av informationen.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag Överförmyndarnämnden 2019-09-23, § 210
- Överförmyndarnämnden - delårsbokslut augusti 2019
- Verksamhetsplan 2019, Uppföljning per augusti

### **Ärendets behandling**

Överförmyndarnämnden har behandlat ärendet 2019-09-23, § 210, och beslutat att lägga delårsbokslutet och verksamhetsuppföljningen till handlingarna.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2019-17

## § 302. Anmälningssärende, inkomna handlingar och rapporter

### Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

### Ärendebeskrivning

Typ av handling	Datum	Ärende
Mötesanteckningar	2019-09-09	Kommunala pensionärsrådet och rådet för funktionsnedsatta
Mötesanteckningar	2019-09-11	Trygg i Östhammars kommun
Rapport	Perioden 2019-09-03 – 2019-10-29	Aktuellt från slutförvarsenheten

### Beslutsunderlag

Publiceras separat i arbetsrummet i mappen Anmälningssärende, inkomna handlingar och rapporter



Kommunstyrelsen

Dnr KS-2019-562  
Dnr KS-2019-45  
Dnr KS-2019-60  
Dnr KS-2019-13  
Dnr KS-2019-11  
Dnr KS-2019-29  
Dnr KS-2019-119  
Dnr KS-2019-117

### § 303. Delegationsbeslut

#### Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

#### Ärendebeskrivning: delegationsbeslut ordförandebeslut

KS-2019-562

Beslutsdatum	Delegat	Ärende
2019-09-24	Jacob Spangenberg	Beslut i ärende om icke periodiskt återkommande bidragsansökning upp till 10 000 kr: bidrag till Vattenrådet Fyris Östra Källor motsvarande bygglovsavgift beviljas.

#### Ärendebeskrivning: delegationsbeslut utlämnande av handlingar (upphandlingsenheten)

KS-2019-45

Nedanstående lista redovisar beslut om att ej lämna ut allmän handling mars 2019 t o m september 2019, delegation för upphandlingschef Inger Modig Lind

Beslutsdatum	Ärende
2019-03-11	Beläggningsarbeten i Östhammars kommun, Å-priser, mängdförteckning CV

Kommunstyrelsen

	och referensobjekt.
2019-03-19	Larmtjänster, enhetspriser
2019-05-09	Profil- och tryckeritjänster, avseende referensformulär innehållande arbetssätt, process ,upplägg samt identifierbara priser.
2019-06-04	GC-väg Albrektsgatan Östhammar avseende, referensobjekt, CV, mängdförteckning
2019-06-13	Spolningstjänster i Östhammars kommun, ekonomisk förklaring
2019-06-17	Utensilier – serveringsutrustning, anbudsprisformulär innehållande å-priser, prislista innehållande styckepriser.
2019-09-10	Omhändertagande av förorenade massor, å-priser

### Ärendebeskrivning: delegationsbeslut tilldelningsbeslut, avbrytanden och överprövningar (upphandlingsenheten)

KS-2019-45

Nedanstående lista redovisar fattade tilldelningsbeslut, avbrytanden och överprövningar 28 augusti t o m 1 oktober 2019 delegation för upphandlingschef Inger Modig Lind

Beslutsdatum	Ärende	Belopp	Upphandling
2019-08-28	Tilldelningsbeslut	3 089 117 SEK	<b>Projekt Smart Marina – Brygga till Öregrunds hamn.</b> Pontech Marina AB
2019-08-28	Tilldelningsbeslut		<b>Service och underhåll kylanläggningar.</b> Rang 1 Bravida Sverige AB Rang 2 Indoor Energy Services Sweden AB
2019-09-05	Tilldelningsbeslut		<b>Detaljplanekonsult</b> SWECO Architects AB Tyréns AB

Kommunstyrelsen

			Norconsult AB Avropas genom Förnyad konkurrensutsättning (FKU)
2019-09-12	Tilldelningsbeslut		<b>Ventilationsmaterial och arbeten</b> Rang 1 Tuna Ventilation AB Rang 2 Alunda Energispar AB Rang 3 Bravida Sverige AB
2019-09-17	Tilldelningsbeslut	Timpris Rang 1, 1440 SEK Rang 2, 1850 SEK Rang 3, 1860 SEK	<b>Chefscoachning</b> Rang 1 Kommuncoacherna Sverige AB Rang 2 Länshälsan Uppsala AB Rang 3 Public People AB
2019-09-24	Avbrytande		Upphandling avseende Solceller till Pålkällan. Inga anbud inkom vid upphandling, därefter gjordes en DU och nu är förutsättningarna annorlunda och solceller är ej aktuellt.
2019-09-30	Tilldelningsbeslut		<b>Skadedjursbekämpning</b> Nomor AB

**Ärendebeskrivning: delegationsbeslut i personalfrågor**

KS-2019-60

Beslutsdatum	Delegat	Ärende (numrering på handling i arbetsrum)
2018-06-29 – 2019-04-01	Ingrid Wester och Helena Åsberg	Beslut om anställning och ny/förändrad lön samt övriga beslut (a)

Kommunstyrelsen

2019-03-27 – 2019-06-12	Ulrica Ericsson	Beslut om anställning och ny/förändrad lön (b)
2019-06-13	Ulrica Ericsson	Beslut om anställning och ny/förändrad lön (c)
2019-04-02 – 2019-08-06	Jenny Änggård	Beslut om anställning och ny/förändrad lön (d)
2019-04-05 – 2019-08-15	Jenny Änggård	Beslut om anställning och ny/förändrad lön (e)

**Ärendebeskrivning: delegationsbeslut lokala trafikföreskrifter, dispenser, bred transport med mera**

KS-2019-13

Beslutsdatum	Delegat	Ärende
2019-09-16	Anders Hedberg	Bred transport Östhammar-Uppsala sep 2019-dec 2019

**Ärendebeskrivning: delegationsbeslut tillfällig markupplåtelse**

KS-2019-11

Beslutsdatum	Delegat	Ärende
2019-08-13	Carina Hemlin Karlsson	Byggställning Långgatan 44
2019-08-30	”	Gimo torgfest / Gimo IF Fotbollsklubb
2019-09-02	”	Nordea, info vid Pålkällan busstation
2019-09-23	”	Byggställning Rådhusgatan 1C och 1D Östhammar

Kommunstyrelsen

### Ärendebeskrivning: delegationsbeslut inhyrning av lokaler

KS-2019-29

Beslutsdatum	Delegat	Ärende
2019-08-01	Andreas Järvenpää	Ulrikskatan 5

### Ärendebeskrivning: delegationsbeslut parkeringstillstånd

KS-2019-119

Beslutsdatum	Delegat	Ärende
2019-05-08	Maria Bohlin Smed	0382-02583 Bifall
2019-05-14	Maria Bohlin Smed	0382-02584 Bifall
2019-05-15	Maria Bohlin Smed	0382-02585 Bifall
2019-05-17	Maria Bohlin Smed	0382-02586 Bifall
2019-06-05	Maria Bohlin Smed	0382-02587 Bifall
2019-06-10	Maria Bohlin Smed	0382-02588 Bifall
2019-06-26	Maria Bohlin Smed	0382-02589 Bifall
2019-07-04	Maria Bohlin Smed	0382-02590 Bifall
2019-06-18	Maria Bohlin Smed	0382-02591 Bifall
2019-07-10	Maria Bohlin Smed	0382-02592 Bifall
2019-07-10	Maria Bohlin Smed	0382-02593 Bifall
2019-07-16	Maria Bohlin Smed	0382-02594 Bifall
2019-07-11	Maria Bohlin Smed	0382-02595 Bifall
2019-07-19	Maria Bohlin Smed	0382-02596 Bifall
2019-07-29	Maria Bohlin Smed	0382-02597 Bifall
2019-08-01	Maria Bohlin Smed	0382-02598 Bifall
2019-05-21	Maria Bohlin Smed	SN-201901 Avslag
2019-05-21	Maria Bohlin Smed	SN-201902 Avslag
2019-05-24	Catharina Ganebo	SN-201903 Avslag
2019-07-16	Maria Bohlin Smed	SN-201904 Avslag

Kommunstyrelsen

**Ärendebeskrivning: delegationsbeslut bostadsanpassningsbidrag**

KS-2019-117

**Ärende nr 61-104 under perioden 2019-05-01-2019-08-31,**

**2019-01-01 – 2019-08-31 har vi utbetalt 1 258 250 kr**

Antal ärenden/ månad:

Nr 61-67 under perioden 2019-05-01 – 2019-05-31

2019-01-01- 2019-05-31 har vi utbetalt 856 463 kr

Nr 68- 74 under perioden 2019-06-06 - 2019-06-30

2019-01-01- 2019-06-30 har vi utbetalt 902 712 kr

Nr 75-78 under perioden 2019-07-01 - 2019-07-31

2019-01-01 - 2019-07-31 har vi utbetalt 1 141 916 kr

Nr 79-104 under perioden 2019-08-01 – 2019-08-31

2019-01-01 – 2019-08-31 har vi utbetalt 1 258 250 kr

# Kommunstyrelsens mål 2020

## - Attraktiv och växande

### Mål

Östhammars kommun ska vara en bra plats att leva och bo.

Östhammars kommun ska ha ett starkt företagsklimat med goda relationer till det lokala näringslivet och leverantörer

### Styrtal / Måltal

Medborgarnas nöjdhet med kommuns arbete inom gata/fastighet/park – NMI Index 50

Svenskt Näringslivsranking – Måltal 175

Företagens nöjdhet med kommunens arbete med markupplåtelse – NKI Index 70

Källor: Svenskt Näringslivs ranking, Insikten NKI, SCB Medborgarundersökning

*Viktigt med siffra om baselinevärde finns*

# Kommunstyrelsens mål 2020

## - Hållbar

### Mål

Östhammars kommun skall vara en attraktiv arbetsgivare

Kommunstyrelsen skall vara ett föredöme och redovisa ett gott ekonomiskt resultat

Kommunstyrelsens verksamheter skall minska sin negativa miljöpåverkan

### Styrtal / Måltal

Sjuktal, andelen sjukskrivna inom kommunstyrelsens verksamhetsområde – Måltal 6,5%

Resultatöverskott – 0,5%

Insamlat hushållsavfall totalt, kg/person – 600 kg

Resor i tjänsten med egen bil – antal kilometer – 320 000 km



# Kommunstyrelsens mål 2020

- **Lärande**

## **Mål**

Samtliga medarbetare skall erbjudas kompetensutveckling i sitt arbete

## **Styrtal / Måltal**

Andelen medarbetare som upplever att de utvecklats under det senaste året

- Måltal 80%

*Under hösten genomförs en enkätundersökning som tar fram en lägesbild.*

## Kommunstyrelsens mål 2020

- **Öppen**

### Mål

- I Östhammars kommun ska det vara lätt, för medborgare, besökare och företagare, att kontakta, hämta information från, samt lämna synpunkter till kommunen.
- Medborgare, besökare och företagare skall alltid få ett gott bemötande och en god service.

### Styrtal

- Antalet besök i våra kanaler, Östhammar Direkt, vår externa web samt sociala medier. – Måltal ökande
- Antalet initiativ inom ramen för de inflytande verktyg vi har (medborgarmotion, fråga din politiker samt allmänhetens frågestund) – Måltal ökande
- KKIK – kommunens placering, helhetsvärdering - *Att vara bland Sveriges 10 bästa kundtjänstkommuner*

## Nyckeltal kommunstyrelsen följer

- Sjukfrånvaro, sjuktal i %, kan följas månadsvis
- Bostadsutveckling, inkomna lov bostad och lägenhet
- Bostadsutveckling slutbesked, kan följas månadsvis
- Befolkningsutveckling, befolkningsnetto, kan följas på veckonivå
- Arbetsmarknadsdata, öppen arbetslöshet, i % av den registerbaserade arbetskraften, kan följas månadsvis
- Nyföretagarbarometern (Jobs & Society)
- SYNA Tillväxtindex (UC)
- Fastighetsprisindex (SCB)
- Livsmedelssvinn

## Indexundersökningar att följa

- Svenskt näringslivsranking
- Kommunernas kvalitet i korthet
- Aktuell hållbarhets ranking
- Nöjd kund index
- Medborgarundersökningen, SCB
- Fokus, Bäst att bo ranking
- AVI/JÄMIX
- Agenda 2030?

## Kommunstyrelsens särskilda uppdrag

- Organisationsförändring
- Finansierings- och investeringsplan – längre sikt