

Kommunstyrelsens tekniska utskott

Plats och tid	Kommunhuset i Östhammar, SR Sunnanö, kl. 9:00-12:10
Beslutande	Fabian Sjöberg (M), ordförande Pär-Olof Olsson (M), tjänstgörande ersättare Sabina Ståhl (KD) Lisa Norén (S) Tomas Bendiksen (S)
Övriga deltagande	Insynsplats: Kommunfullmäktiges ordförande Lennart Owenius (M) Nämndsekreterare/ utredare Ania Lehtinen § 124 Kulturstrateg Peter Källman, länsantikvarie LST Roger Edenmo samt antikvarie LST Helena Lundgren §§ 125-126 Utredare Anna Bergsten §§ 128-130 Renhållningschef Myran Olsson §§ 128-131, 133 Verksamhetschef växande kommun Marie Berggren § 132 Driftingenjör Hadel Matty §§ 133-135 Fastighetschef Erik Kjellberg § 134 Byggprojektledare Rickard Hultman § 135 Byggprojektledare Kaj Rahimi §§ 136-140 Markstrateg Krister Carlsson, Sektorchef Samhälle Ulf Andersson
Utses att justera	Lisa Norén (S) och Tomas Bendiksen (S).
Justeringens plats och tid	Kommunhuset i Östhammar, torsdagen den 16 november kl. 10:00.

Underskrifter

Paragrafer 122-140

Sekreterare _____
Ania Lehtinen

Ordförande _____
Fabian Sjöberg (M)

Justerande _____
Lisa Norén (S) Tomas Bendiksen (S)

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens tekniska utskott
Sammanträdesdatum	2023-11-14
Datum för anslags uppsättande	2023-11-16
Anslags nedtagande	2023-12-08
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset i Östhammar, Kanslienheten, sektor Verksamhetsstöd.

Underskrift

Ania Lehtinen

Kommunstyrelsens tekniska utskott

Paragrafer

§ 122. Val av justerare	3
§ 123. Fastställande av föredragningslistan	3
§ 124. Byggnadsminnesförklaring av Brännstålsugnarna i Österbybruk	4
§ 125. Svar på skrivelse från Valudden-Stenskär vägförening angående framtida VA-arbeten	5
§ 126. Informationsärende – årlig rapport om VA-planeringsarbetet.....	6
§ 127. Höjning av VA-taxans brukningsavgift 2024, Östhammars kommun.....	7
§ 128. Revidering av Avfallsföreskrifter 2024	9
§ 129. Revidering avfallstaxa 2024.....	11
§ 130. Lägesrapport, Avfallsenheten oktober-november 2023.....	13
§ 131. Förslag till prioriteringsordning avseende ansökan om statlig medfinansiering till åtgärder på kommunala gator och vägar 2025.	14
§ 132. Energieffektivisering i kommunens fastigheter, redovisning	16
§ 133. Lägesrapport från fastighetsenheten under perioden oktober 2023	17
§ 134. Informationärende avseende Tomtbergavägen åtgärder trafiksäkerhet	18
§ 135. Anskaffningsbeslut för förskolan Myran	19
§ 136. Öregrunds griftegård	21
§ 137. Bärande avtalsprinciper för kommunalägda campingar	22
§ 138. Upplåtelse av allmän plats i Öregrunds hamn.....	24
§ 139. Anmälningssärenden från nämnder	25
§ 140. Information från förvaltningen.....	26

Kommunstyrelsens tekniska utskott

§ 122. Val av justerare

Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott väljer Lisa Norén (S) att justera §§ 122-135, 137-140 av dagens protokoll samt Tomas Bendiksen (S) att justera § 136 av dagens protokoll.

§ 123. Fastställande av föredragningslistan

Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott fastställer föredragningslistan.

Dnr KS-2023-828

§ 124. Byggnadsminnesförklaring av Brännstålsugnarna i Österbybruk

Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen informerar om byggnadsminnesförklaring av brännstålsugnarna i Österbybruk.

2005-11-22 beslöt kommunfullmäktige att ansöka om byggnadsminnesförklaring av brännstålsugnarna i Österbybruk. De världsunika brännstålsugnarna ligger på fastigheten Österbybruk 1:364 och ägs av Östhammars kommun. Sedan några år tillbaka har Länsstyrelsen genomfört sin utredning och vill nu ha en dialog med Östhammars kommun kring att byggnadsminnesförklara ugnarna, något som alltid görs i samförstånd med fastighetsägaren.

En byggnad som har ett synnerligen högt kulturhistoriskt värde eller som ingår i ett bebyggelseområde med ett synnerligen högt kulturhistoriskt värde kan skyddas som byggnadsminne. Det kan gälla såväl bostadshus som industrianläggningar, parker och broar.

Det är länsstyrelsen som beslutar om en byggnad eller anläggning ska förklaras för byggnadsminne. Länsstyrelsen har tillsynsansvar över byggnadsminnena och prövar frågor om tillstånd till åtgärder som strider mot skyddsbestämmelserna. De som äger ett byggnadsminne har möjlighet att söka bidrag för de antikvariska överkostnader som kan uppstå vid till exempel restaurering.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kulturstrateg Peter Källman, Länsantikvarie LST Roger Edenmo samt Antikvarie LST Helena Lundgren föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Kulturstrateg Peter Källman
Fastighetschef Erik Kjellberg
Verksamhetschef, Attraktiv kommun Elin Dahm
Verksamhetschef, Växande kommun Marie Berggren

Dnr KS-2023-776

**§ 125. Svar på skrivelse från Valudden-Stenskär vägförening
angående framtida VA-arbeten**

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att besvara skrivelsen i enlighet med förvaltningens förslag samt uppdrar åt förvaltningen att bevaka att samarbete med Valudden-Stenskärs vägförening görs inför kommande VA-utbyggnad i området. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun mottog den 11 oktober 2023 en skrivelse från Valudden-Stenskär vägförening angående eventuell påverkan på föreningens vägar i samband med utbyggnad av kommunalt VA i området. Föreningen planerar stora vägförbättringar och vill ha ett samarbete och information om hur utbyggnad av kommunalt VA till området kommer att påverka bland annat vägstandard och framkomlighet. Kommunförvaltningen har tagit fram föreslaget svar i dialog med Gästrike Vatten.

Beslutsunderlag

Bilaga - Förvaltningens förslag till svar på skrivelsen.

Skrivelse från Valudden-Stenskär vägförening.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Utredare Anna Bergsten föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Ordförande i Valudden-Stenskär vägförening [REDACTED]

Gästrike Vatten [REDACTED]

Programledare Program östra Osthrammar [REDACTED]

Chef Sektor Samhälle

VA-samordnare Anna Bergsten

Dnr KS-2023-824

§ 126. Informationsärende – årlig rapport om VA-planeringsarbetet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

I december 2021 antog kommunfullmäktige en VA-handlingsplan (KF 2021-12-14 § 193). VA-handlingsplanen är en del av kommunens långsiktiga planering för vatten och avlopp (VA-plan). I handlingsplanen finns ett antal åtgärder som ska genomföras med huvudansvaret fördelat på Bygg- och miljönämnden, Kommunstyrelsen och Östhammar Vatten AB. Under hösten 2022 etablerades en kommunövergripande grupp för VA-planeringsfrågor; VA-planeringsgruppen. VA-planeringsgruppens huvudsakliga uppdrag är att vara pådrivande och sammanhållande i det strategiska VA-planeringsarbetet inom kommunen. Ett av gruppens mer specifika uppdrag är att årligen sammanställa en skriftlig rapport till kommunstyrelsen om framdriften i VA-planeringsarbetet. I rapporten ska det bl a framgå vilka åtgärder i VA-handlingsplanen som genomförts under året och göras en aktualitetsbedömning av de i VA-planen ingående dokumenten. Detta ärende avser en första årlig rapport om framdriften i VA-planeringsarbetet.

Beslutsunderlag

Bilaga - Rapport om VA-planeringsarbetet från VA-planeringsgruppen

VA-handlingsplanen samt övriga delar av VA-planen är tillgänglig via kommunens hemsida: <https://www.osthammar.se/sv/dokument/planer/vatten--och-avloppsplan/>

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Utredare Anna Bergsten föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Sektorchef Ulf Andersson

Miljöchef Johan Nilsson

Plan- och byggchef Merike Dahlberg

VA-samordnare Anna Bergsten

Avdelningschef ledningsnät

Kanslichef

Dnr KS-2023-40

§ 127. Höjning av VA-taxans bruksavgift 2024, Östhammars kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att höja VA-taxans bruksavgift från och med 1 januari 2024. (Bilagor).

Ärendebeskrivning

I Östhammar Vatten AB:s uppdrag som VA-huvudman ingår att bereda och lämna förslag på ändringar av VA-taxans nivå. Kommunfullmäktige i Östhammar beslutar om nivån för VA-taxan. Detta ärende omfattar enbart bruksavgiften och inte förändring av Östhammar kommuns nivå för anläggningsavgift. Med ett mycket osäkert omvärldsläge föreslås beslut enbart fattas för år 2024.

VA-verksamheten är helt avgiftsfinansierad och föreslagen höjning av taxan är nödvändig för att täcka kostnadsökningar för att inte behöva sänka kvaliteten på nuvarande dricksvatten- och avloppsrening. Översyn har gjorts för att dämpa kostnader och därmed behovet av intäkter. Ändå är det svårt att påverka kostnaderna under 2023-2024, främst är det kostnader föranlett av omvärldsläget med ökad inflation, räntenivåer och elpriser som ökar. Kostnaderna påverkas även av ökade lagkrav och indexökningar i befintliga leverantörsavtal samt kostnadsökningar i nya upphandlingar.

Föreslagen intäktshöjning i Östhammars kommun på 7 procent innebär en höjning av taxan,

- med 67 kr per månad, eller 800 kr per år, för genomsnittsvillan i Östhammar.
- med 46 kr per månad, eller 554 kr per år, per lägenhet för flerfamiljshus (typhus B) ¹.

Förslaget innebär att fasta och rörliga parametrar i taxan i princip ökar procentuellt lika.

En liter vatten för den genomsnittliga villan i Östhammar ligger efter höjningen på cirka 12 öre, inklusive fasta kostnader och avlopp, vilket är en ökning med 0,8 öre. Genomsnittsvillan i Östhammar förbrukar 100 kubikmeter vatten per år medan den nationella jämförelsen via Svenskt Vatten använder en högre vattenförbrukning på 150 kubikmeter för villor (typhus A). Typhus A innebär en ökning på 80 kr per månad eller 958 kr per år.

¹ Enligt den nationella jämförelsen via Svenskt Vatten. För flerfamiljshus är det svårare att definiera ett relevant genomsnittligt flerfamiljshus i Östhammar. Typhus B motsvarar 15 lägenheter och en förbrukning på 2 000 kubikmeter.

Kommunstyrelsens tekniska utskott

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Underlag för höjning av VA-taxans bruksavgift år 2024, Östhammar kommun

Bilaga 2 - Bruksavgifter år 2024, Östhammar kommun

Ärendets behandling

Vid kommunstyrelsen tekniska utskott den 19 september § 104 tog utskottet del av informationen i ärendets handläggning.

Vid kommunstyrelsen tekniska utskott den 10 oktober § 123 lyftes ärendet ut från föredragningslistan och behandlades inte.

Beslutet skickas till

Gästrike Vatten AB

Östhammar Vatten AB

Dnr KS-2023-817

§ 128. Revidering av Avfallsföreskrifter 2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta revideringen av avfallsföreskrifter för 2024. De nya föreskrifterna gäller från och med 2024-01-01. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Föreskrifterna revideras bl.a. utifrån kommunstyrelsens mål, avfallsplan intention samt utifrån Förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar.

Avfallsföreskrifterna sätter ramarna för kommunens avfallshantering, t.ex. framgår vad som krävs för praktiskt utförande, vilket ansvar olika parter har och hur sortering går till. Tydliga föreskrifter underlättar arbetet, blir tydligare för medborgarna och säkerställer en rättssäker hantering.

Några exempel på revidering

- Ny lagstiftning innebär att kommunen blir insamlingsansvarig för förpackningar från årsskiftet och fler avfallsfraktioner räknas som avfall under kommunalt ansvar.
- Insamlingen av förpackningar ska ske fastighetsnära, alternativt från lättillgängliga insamlingsplatser.
- Kommunen övertar ansvaret att informera hur avfall förebyggs, återanvänds och återvinns.
- Möjlighet för grannar att dela sopabonnemang
- Möjlighet för utsträckt hämtningsintervall om fastigheten ej nyttjas
- Latrinhämtning upphör som tjänst 2026
- Benämning ”Renhållningsföreskrifter” ändras till ”Avfallsföreskrifter”
- Benämning ”Renhållningstaxa” ändras till ”Avfallstaxa”
- Benämning ”brännbart avfall” ändras till ”restavfall”

Beslutsunderlag

Bilaga – Avfallsföreskrifter 2024

[Vägledning till definitionen av kommunalt avfall \(naturvardsverket.se\)](#)

[Förordning \(2022:1274\) om producentansvar för förpackningar Svensk författningssamling 2022:2022:1274 t.o.m. SFS 2022:1424 - Riksdagen](#)

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Renhållningschef Myran Olsson och Verksamhetschef växande kommun Marie Berggren föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens tekniska utskott

Beslutet skickas för kännedom till

Projektledare, Avfallsenheten Irene Mårtensson
Avfallschef Myran Olsson
Verksamhetschef Växande kommun Marie Berggren
Sektorchef Ulf Andersson
Fastighetschef Erik Kjellberg
Ekonom/ gruppleadare Mattias Nilsson

Beslutet skickas efter antagande i KF till

Webbredaktionen för publicering samt avpublicering av förfallen föreskrift.

Dnr KS-2023-818

§ 129. Revidering avfallstaxa 2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta revidering avfallstaxa för 2024. Taxan gäller från och med 2024-01-01. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Den kommunala avfallstaxan finansierar avfallshanteringen och kan utformas på ett sätt som styr invånarna att välja bästa alternativ ur resurs- och miljöhänsen genom exempelvis differentierade avgifter. Taxan åläggs samtliga fastighetsägare och verksamhetsutövare att betala. Kommunfullmäktige tar beslut om nya taxor och till grund för förslag till reviderade taxor finns detta tjänstemannaförslag med bilagor. Förslaget bygger på kommunstyrelsens mål, avfallsplan intention och Förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar samt den förväntade kostnadsutvecklingen för 2024.

Avgifterna kan bara föreslås för tjänster som tillhandahålls och beskrivs i beslutade Avfallsföreskrifter.

Ärendet - ekonomiska förutsättningar

De fasta kostnaderna för att driva återvinningscentralerna har under lång tid varit underfinansierad, vilket bidragit till eftersatt underhåll och anpassning efter arbetsmiljölagstiftningen. Även information och administration har varit eftersatt under en lång tid. Flera åtgärder behöver nu vidtas i kombination med att kostnader för behandling, transporter, service av maskiner och drivmedel utifrån en orolig världsmarknad förväntas öka. Kostnaderna för att driva återvinningscentralerna med fortsatt god tillgänglighet förväntas därmed öka kraftigt under 2024.

Insamlingskostnaderna (den rörliga avgiften) för de stora insamlingsentreprenaderna ökar utifrån indexreglering (A12:1MD och A12:3MD). Indexutvecklingen påverkas av oljepris och löneutveckling. Även kostnaden för förbränning och behandling av material förväntas öka utifrån tillhörande index (A11: F), där kostnaden för energiförbrukning varit störst orsak till indexökning.

Kostnaden för insamling av hushållens förpackningsavfall ska bäras av producenterna. Kommunen får en fast ersättning som baseras på antal hushåll och antal insamlingsplatser i kommun och en rörlig ersättning som betalas ut per ton insamlade förpackningar. Den ersättning kommunen får för hantering av förpackningsavfallet ska räknas av från kundernas avgift. Avräkning av ersättningen föreslås genomföras som avdrag på kundfakturan utifrån en procentuell premie. Om ersättning och kostnader inte går ihop kan kommunen ta ut en eventuell mellanskillnad mellan faktiska kostnader och den ersättning som betalats av producenterna via avfallstaxan.

Kommunstyrelsens tekniska utskott

De föreslagna taxorna beskrivs i bilaga 1. Information och förändringar i förhållande till 2023 års taxor beskrivs kortfattat nedan;

- Grundavgifterna som bl.a. täcker kostnader för administration, återvinningscentraler och information höjs;
 - o För en villakund höjs avgiften med 20 procent från 1065 kr/år till 1278 kr/år.
 - o För en lägenhet höjs avgiften från 145/173 kr/år till 450 kr/år
 - o För företagare höjs avgiften från 335 kr/år till 402 kr/år
- ÅVC-kort för företagare höjs med 20 procent
- Taxa för insamling av matavfall
 - o Normalabonnemang för villakund med hämtning varannan vecka höjs från 177 kr/år till 193 kr/år
 - o Abonnemang för företagare och verksamheter med hämtning varannan vecka sänks från 508 kr/år till 193 kr/år.
- Taxa för insamling av restavfall
 - o Normalabonnemang för villakund med varannan vecka förblir oförändrad, 1516 kr/år
 - o Abonnemang för företag och verksamheter med varannan veckas hämtning (240 liter) sänks från 2327 kr/år till 1516 kr/år
- Taxa för slam lämnas oförändrad
- Taxa för latrin höjs med 10 procent
- Taxa för förpacknings-, batteri- och textilinsamling för flerfamiljshus tillkommer
 - o När förpackningar sorteras ut separat ges en procentuell rabatt på förpackningstaxorna utifrån total volym avfall kunden ger upphov till.

Beslutsunderlag

Bilaga - Avfallstaxa 2024

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Renhållningschef Myran Olsson och Verksamhetschef växande kommun Marie Berggren föredrar ärendet.

Beslutet skickas för kännedom till

Projektledare, Avfallsenheten Irene Mårtensson
Renhållningschef Myran Olsson
Verksamhetschef Växande kommun Marie Berggren
Sektorchef Ulf Andersson
Ekonom/ gruppleddare Mattias Nilsson

Beslutet skickas efter antagande i KF till

Webbredaktionen för publicering samt avpublicering av förfallen taxa.

Dnr KS-2023-302

§ 130. Lägesrapport, Avfallsenheten oktober-november 2023

Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Tekniska utskottet har att följa och vid behov bereda ärenden som rör kommunens Avfallsenhet. Avfallsenheten ansvarar för den strategiska avfallsplaneringen, utveckling av verksamhet, förvaltning och insamling av kommunens kommunala avfall, inkl. ÅVC-verksamhet samt Vaddika avfallsanläggning. Från 1 januari 2024 ansvarar Avfallsenheten även för förpackningsinsamlingen.

För att kunna följa och ha insyn i uppdraget kommer Avfallsenheten skapa en lägesrapport till varje tekniskt utskott där bland annat driftstatus och eventuella avvikelser, leveranser, statistik, kommande händelser och risker, ekonomi samt personal och arbetsmiljö presenteras. Lägesrapporten avser belysa periodens *viktigaste* händelser.

Beslutsunderlag

Presentation av lägesrapport

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Renhållningschef Myran Olsson och Verksamhetschef växande kommun Marie Berggren informerar från avfallsenheten.

Beslutet skickas för kännedom till

Avfallschef Myran Olsson

Verksamhetschef Växande kommun Marie Berggren

Dnr KS-2022-613

§ 131. Förslag till prioriteringsordning avseende ansökan om statlig medfinansiering till åtgärder på kommunala gator och vägar 2025.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen ställer sig bakom förslaget till prioriteringsordning för att söka statlig medfinansiering för 2025, ur det material till genomförandeplanen för 2024-2030 (Bilaga), som tidigare lämnats till region Uppsala.

Ärendebeskrivning

Trafikverket Region Öst och Trafik och samhälle region Uppsala, inbjuder kommuner och kollektivtrafikmyndigheten att söka statlig medfinansiering för investeringar i kollektivtrafikanläggningar och för förbättrad trafiksäkerhet och miljö på kommunalt vägnät för år 2025.

Statlig medfinansiering kan sökas årligen och beviljas med högst 50 % av kostnadsunderlaget för statlig medfinansiering.

Statlig medfinansiering söks för åtgärd som ska vara genomförd och slutredovisad till Trafikverket senast 31 oktober 2025. Detta datum är viktigt för att Trafikverket ska ha möjlighet att besluta om och genomföra utbetalning av beviljat belopp senast den 22 december 2025. Åtgärder för vilka statlig medfinansiering söks måste ha hög mognadsgrad för genomförande i den kommunala planeringen och utrymme behöver finnas i den kommunala investeringsplanen. Kommunen får ansöka om åtgärder som sträcker sig över mer än ett år, d.v.s. 2-åriga projekt men då ska detta framgå tydligt i ansökan och detta rekommenderas vid större projekt. Åtgärden får påbörjas år 2024 efter beslut skickats ut. Påbörjas åtgärden senare än år 2025 ska ansökan om statlig medfinansiering lämnas in kommande år.

Det är viktigt att kommunerna prioriterar de åtgärder som beviljats statlig medfinansiering och genomför dessa inom utsatt tid. Exempel på skäl för att bevilja en förändring kan vara samordning med genomförande av andra åtgärder i den kommunala planeringen. En omprioritering av åtgärder hos mottagaren är inte ett skäl att bevilja en förändring av åtgärden och fatta ett tilläggsbeslut.

Medel för statlig medfinansiering avsätts i de regionala länstransportplanerna för transportinfrastruktur.

Kommunstyrelsens tekniska utskott

De objekt som Östhammars kommun söker för 2024 har varit del av en större lista (genomförandeplanen) där prioriteringen har valts utifrån perspektiven:

- Att öka användningen av trafiksäker lösning (gångtunnel) för kollektivtrafikresenärer vid rondellen i Alunda.
Åtgärd 1
- Att öka tillgängligheten och trafiksäkerheten till handelsområde från nyetablerade kollektivtrafikhållplats (Fanns även för 2023) samt att skapa förutsättningar för G/C-anslutning mellan Lv 288 och Östhammars tätort längs Rv 76.
Förslag att ansöka om genomförandetid på två (2) år.
Objekt: Börstils handelsområde, Östhammar
Åtgärd 2
- Öka tillgängligheten och attraktiviteten till kollektivtrafikresande via upprustning av ett flertal hållplatslägen.
Åtgärd 3, 13 och 17

Förslaget är att prioritera åtgärd 1,2,3, 13,17 i genomförandeplanen.

Objekten kommer att planeras in i den kommunala investeringsplanen fr.o.m. år 2024.

Förvaltningen formulerar intresseanmälan i enlighet med tekniskt utskotts prioritering och skickar till Trafikverket och region Uppsala senast 8 december 2023. Regionen ger i januari 2024 en återkoppling på anmälan till kommunen och därefter kan ansökan skickas in till Trafikverket senast 1 mars 2024.

Beslutsunderlag

Bilaga - Sammanställning av objekten i förslag till genomförandeplan 2024-2030 från Östhammars kommun.

Trafikverkets utlysning: www.trafikverket.se/statligmedfinansiering.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef växande kommun Marie Berggren föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Intresseanmälan för objekt till statlig medfinansiering, [REDACTED]

Beslutet skickas för kännedom till

Verksamhetschef Växande kommun Marie Berggren för spridning inom förvaltningen (funktionerna ekonomi, gata, plan)

Kommunstyrelsens tekniska utskott

Dnr KS-2023-154

§ 132. Energieffektivisering i kommunens fastigheter, redovisning

Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Tekniskt utskott ska följa upp kostnadsutvecklingen i kommunens fastighetsbestånd. En stor post i driftskostnaderna är energiförbrukningen och kostnadsbilden på energipriset just nu föranleder en extra uppmärksamhet på dessa poster. Förvaltningen redovisar därför med regelbundenhet förändringen i energiförbrukningen, en omvärldsspaning samt vilka åtgärder som kan genomföras inom olika tidshorisonter.

Beslutsunderlag

PPT-presentation

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Driftingenjör Hadel Matty och Fastighetschef Erik Kjellberg föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Driftingenjör Hadel Matty

Fastighetschef Erik Kjellberg (för vidare befordran i fastighetsenheten)

Verksamhetschef Växande kommun Marie Berggren

Sektorchef Samhälle Ulf Andersson

Förvaltare Thomas Tidstrand

Drifttekniker Henrik Eriksson

Dnr KS-2023-395

§ 133. Lägesrapport från fastighetsenheten under perioden oktober 2023

Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Tekniska utskottet ska följa upp och vid behov bereda ärenden som rör kommunens fastighetsinnehav, såväl mark som byggnader och infrastruktur.

För att kunna fullfölja det uppdraget har fastighetsenheten tagit fram en lägesrapport gällande driftstörningar, leveranser, kommande händelser och risker samt personal.

Denna lägesrapport avser en månads drift. Lägesrapporten kan omfatta längre period och intervallet på rapporteringen avgör tekniska utskottet.

Beslutsunderlag

Lägesrapport oktober 2023

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Fastighetschef Erik Kjellberg och verksamhetschef Växande kommun Marie Berggren informerar från fastighetsenheten.

Beslutet skickas för kännedom till

Fastighetschef Erik Kjellberg

Kommunstyrelsens tekniska utskott

Dnr KS-2023-821

§ 134. Informationärende avseende Tomtbergavägen åtgärder trafiksäkerhet

Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Förstudie för Tomtbergavägens sträckning förbi Frösåkerskolan och Edskolan samt den kvarstående utformningen av Frösåkerskolans västra skolgård pågår. Utformningsförslag kommer att remitteras till Barn- och utbildningsnämnden den 7 december 2023.

Förstudien syftar till att leverera följande handlingar

- Situationsplan
- Markplaneringsplaner
- Illustrationer
- Grundkalkyl

Dessa handlingar kommer sedan att ligga till grund för vidare beslut i Barn- och utbildningsnämnden samt Kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Granskningshandling
Situationsplan
Illustrationer

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Fastighetschef Erik Kjellberg och byggprojektledare Rickard Hultman föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Sektor Samhälle; Rickard Hultman, Anders Hedberg, Erik Kjellberg, Marie Berggren,
Ulf Andersson
Sektor Bildning; Christina Stenhammar, Elisabeth Lindkvist, Niina Johansson

Dnr KS-2023-813

§ 135. Anskaffningsbeslut för förskolan Myran

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fattar beslut om anskaffning av projektering, värmesystem samt markarbete för projektet *Förskolan Myran* med delegation till förvaltningen att hantera eventuella oförutsedda kostnader motsvarande 10 % på framtagen projektbudget.

Kostnaden belastar projekt 6218 Förskolan Myran i investeringsbudget för 2023, 2024 och 2025.

Ärendet ska återrapporteras till tekniska utskottet innan tilldelningsbeslut.

Ärendebeskrivning

Historik

Barn- och utbildningsnämnden gav 2021-02-18 förvaltningen i uppdrag att redovisa kostnad för att renovera befintlig byggnad samt kostnad för att bygga en ny förskola. (BUN 2021-02-18, § 1. Dnr: BUN-2020-074)

Kommunstyrelsen beslutade 2021-06-29 att förskolan Myran i Alunda skulle ersättas med en nyproducerad förskola. Nyproduktionen skulle genomföras med avrop på befintligt ramavtal via ADDA. Kommunstyrelsen beslutade även att avrop för nyproduktion av ny förskola skulle påbörjas. (KS 2021-06-29, § 185, Dnr KS-2021-354)

Barn och utbildningsnämnden gav 2022-06-30 förvaltningen i uppdrag att precisera kostnad för nybyggnation av en förskola på tomten där den tidigare förskolan Myran stod (BUN 2022-06-30, § 70. Dnr: BUN-2020-074).

Barn och utbildningsnämnden beslutade 2023-02-16 om att genomföra ett avrop på befintligt ramavtal via ADDA (BUN 2023-02-16, § 12. Dnr: BUN-2020-074)

Nuläge

Upphandling av förskole byggnad enligt tidigare beslut är genomförd och entreprenadkontrakt är daterat 2023-08-22

I upphandlingen ingick inte tillkommande projektering, värme och markarbeten. Dessa arbeten ingår inte i ADDAs fasta pris för konceptförskola.

För att uppföra förskolan behöver således projektering, värmesystem, förberedande markarbeten inför grunden och arbeten med att färdigställa gård och utemiljö upphandlas. ADDA avtalet ger möjlighet att köpa till ovanstående av ramavtalsentreprenören

Av tidigare beslut framgår inte projektets totalkostnad, ej heller frågan om kostnad för markentreprenad.

Kommunstyrelsens tekniska utskott

Beslutsunderlag

Projektplan – Nya förskolan Myran Alunda

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Fastighetschef Erik Kjellberg och byggprojektledare Kaj Rahimi föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Sektor Samhälle; Kaj Rahimi, Erik Kjellberg, Marie Berggren, Ulf Andersson

Sektor Verksamhetsstöd; Sara Ersund, Mattias Nilsson

Sektor Bildning; Christina Stenhammar, Ann-Christine Almroth

Dnr 2023-772

§ 136. Öregrund's griftegård

Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott uppdrar åt förvaltningen att överlåta fastigheten Öregrund 180:1 genom gåvobrev till Roslagens norra pastorat.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Lisa Norén (S) i handläggningen i detta ärende.

Ärendebeskrivning

Roslagens norra pastorat har inkommit med en önskan om att Östhammars kommun överlåter Öregrund 180:1 genom gåvobrev.

Öregrund 180:1 är en fastighet som i sin helhet består av kyrkogård. Förvaltningen anser att ansvarsfördelningen tydliggörs genom överlåtelsen.

Beslutsunderlag

Karta
Hemställan

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Markstrateg Krister Carlsson och sektorchef Ulf Andersson föredrar ärendet.

Beslutet skickas till


Markstrateg Krister Carlsson

Dnr KS-2023-584

§ 137. Bärande avtalsprinciper för kommunalägda campingar

Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott uppdrar åt förvaltningen att, i enlighet med angivna bärande principer, inleda förhandlingar och återkomma med konkreta avtalsförslag för respektive camping.

Ärendebeskrivning

Tekniskt utskott 2023-08-24 gav förvaltningen i uppdrag att ”..utreda förutsättningarna för att underhålla byggnader och campingplatser som är kommunalt ägda.”

Östhammars kommun äger idag mark där Hargshamns camping, Klackskärs camping, Simbadets camping, och Sunnanö camping bedriver sin verksamhet. Verksamheterna svarar årligen för ett betydande antal gästnätter. Samtidigt ökar underhållsbehovet årligen.

Förvaltningen har gjort en omvärldsspaning och även sett över vilka egna resurser som kan dedicerats till ändamålet. Två spår har utretts:

- det ena där underhållsansvaret ligger kvar hos kommunen, som tillåter ”kortare” avtal.
- det andra spåret där arrendatorn får ta underhållet, där avtalstiden behöver vara längre.

Att skapa interna rutiner och resurssättning inom förvaltningen, där underhållsarbetet rörande campingar får den plats det behöver, frestar på en redan ansträngd förvaltning.

Att underhållsansvaret placeras hos verksamhetsutövaren har flera fördelar. Underhållsarbete kan planeras in utan att det riskerar störa den dagliga verksamheten, verksamhetsutövaren har en friare ram rörande att upphandla hantverkstjänster, men framför allt så är det verksamhetsutövaren som bäst vet vart pengarna ska satsas.

Utifrån ovanstående ges förvaltningen i uppdrag att inleda förhandlingar för att skapa nya avtal mot verksamhetsutövarna. Avtalen föreslås innehålla följande bärande avtalsprinciper:

- Avtalslängd 15 år.
- Underhållsansvaret hamnar på arrendatorn.
- Arrendatorn får rätt att uppföra egna byggnader för ändamålet.
- Rätt för arrendator att överlåta avtalet till part som kommunen kan godta.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Markstrateg Krister Carlsson och sektorchef Ulf Andersson föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens tekniska utskott

Beslutet skickas till

Enhetschef Oskar Molarin

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

Dnr KS-2023-655

§ 138. Upplåtelse av allmän plats i Öregrunds hamn

Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott uppdrar åt förvaltningen att godkänna remissförfrågningar från Polismyndigheten för krogverksamhet under sommaren 2024.

Villkoren är att verksamheterna i övrigt har dokumenterade egenkontrollsrutiner för bland annat avfallshantering, för att säkerställa att riktvärdena för ljudnivåer inte överskrids samt att ianspråktagen allmän plats iordningsställs efter säsongen.

Ärendebeskrivning

Ytor på allmän plats ianspråktas årligen i Öregrunds inre hamn för affärsverksamhet. Ansökningarna handläggs av Polismyndigheten som lämnar besked till verksamhetsutövaren efter att kommunen lämnat remissvar. Den allmänna ytan är kommunal mark och vid tillfällig upplåtelse debiteras en avgift i enlighet med beslut i kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen är angelägen om att ge verksamhetsutövare goda planeringsförutsättningar samtidigt som allmänhetens möjlighet att röra sig i området värnas. Det är även angeläget att miljön i hamnen hålls snygg året om och att verksamheterna har etablerade rutiner för att säkerställa en god miljö för boende och besökare i området.

Beslutsunderlag

Översiktskarta för ytor avseende krogverksamhet.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Markstrateg Krister Carlsson och sektorchef Ulf Andersson föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Evenemangsansvarig Lisa Karm Togo

Markstrateg Krister Carlsson

Kommunpolis Bengt Eriksson - [REDACTED]

Kommunstyrelsens tekniska utskott

Dnr KS-2023-1

§ 139. Anmälningssärenden från nämnder

Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Protokoll eller övrig information från kommunens nämnder.

- a) Meddelande om beslut avseende strandskyddsdispens för brygga på fastigheten Öregrund 1:2

Diarienummer: KS-2023-1/ BMN-2023-2855

En äldre brygga som funnits på samma plats sedan 1960 har ersatts med en flytbrygga i samma storlek. Då skäl funnits att bevilja dispens för ersättningsbrygga har bygg- och miljönämnden meddelat sökanden dispens från strandskydd.

Kommunstyrelsen tekniska utskott får beslutet för kännedom i sin roll som förvaltare för fastigheterna Öregrund 1:2 samt 5:7.

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras separat i arbetsrummet.

Kommunstyrelsens tekniska utskott

Dnr KS-2023-1

§ 140. Information från förvaltningen

Beslut

Kommunstyrelsens tekniska utskott tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information i aktuella frågor från kommunförvaltningen.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Markstrateg Krister Carlsson och sektorchef Ulf Andersson föredrar om annektering av kommunal mark avseende båtbygggar på fastigheten Öregrund 1:2.