

Kultur- och fritidsnämnden

## Kallelse

<b>Nämnd</b>	Kultur- och fritidsnämnd
<b>Datum och tid</b>	2021-03-25, kl. 13.00
<b>Plats</b>	SR Ormön, kommunhuset, Östhammar Information om digitalt deltagande skickas separat
<b>Sekreterare</b>	Rebecka Modin
<b>Ordförande</b>	Jonas Lennström (S)

## Ärendelista

1. Val av justerare	2
2. Fastställande av föredragningslista	2
3. Information från Samstud kl. 13.05-13.30 Representanter Samstud samt Peter Källman	3
4. Speciell satsning för 70+ i kommunens gym kl. 13.30-13.50 Peter Bender, Daniel Andersson	4
5. Informationsärende Förvaltningens svar på Naturvårdsverkets enkät gällande Sveriges Friluftskommun 2021 kl. 13.50-14.10 Daniel Andersson	5
6. Förslag gällande omfördelning utav investeringsbudgetmedel kl. 14.10-14.20 Daniel Andersson	6
7. Föreningsbidrag 2021 kl. 14.40-15.00 Peter Jansson, Daniel Andersson	7
8. Investerings- och utrustningsbidrag våren 2021 kl. 15.00-15.20 Peter Jansson, Daniel Andersson	8
9. Information om arbetet med Tillväxtstrategi kl. 15.20-16.00 Ulf Andersson	9
10. Information om budgetdirektiv, driftbudget 2022, flerårsplan 2023-2025 samt investeringsbudget 2022-2025 kl. 16.10-16.50 Torbjörn Nyqvist, Mattias Nilsson samt Ulf Andersson	14
11. Information om pågående anläggningsutredning kl. 16.50-17.00 Elin Dahm	15
12. Information från kommunförvaltningen kl. 17.00-17.20 Elin Dahm, Daniel Andersson	16
13. Anmälningsärenden	17
14. Delegationsbeslut	18

Kultur- och fritidsnämnden

## **1. Val av justerare**

## **2. Fastställande av föredragningslista**

Kultur- och fritidsnämnden

**Dnr KFN-2021-10**

### **3. Information från Samstud**

#### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

#### **Ärendebeskrivning**

Samstud har frågat om de kan få möjlighet att medverka på kommande nämnd. Samstud vill få 10 minuter att berätta om folkbildningens roll under pandemin och vad som är aktuellt hos Samstud, följt av 10 minuter till förfogande att svara på eventuellt uppkomna frågor.

Kultur- och fritidsnämnden

## Dnr KFN-2019-46

### 4. Speciell satsning för 70+ i kommunens gym

#### Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att överföra 100 000 kr från hälsobudgeten till särskilt utrustningsbidrag för pensionärs- och äldre föreningar för att användas under våren och sommaren 2021.

#### Ärendebeskrivning

På grund av restriktioner kopplade till pandemin har de flesta planerade hälsofrämjande aktiviteter för riskgruppen 70+ ställts in och sim-, sporthallar och gym periodvis varit stängda. Under sommarhalvåret 2020 genomfördes ca:10 aktiviteter utomhus riktad till gruppen 65+. En stor del av hälsobudgeten lämnades ändå outnyttjad, också på grund av att aktiviteter riktade till andra grupper ställdes in. År 2021 anser vi att läget är detsamma eller värre och att ännu större del av budget förväntas lämnas outnyttjad.

Därför föreslår fritidsenheten en tillfällig överföring av 100 000 kr från hälsobudgeten som en speciell satsning riktad mot gruppen 70+ och att den kommer gruppen till gagn redan under våren.

Till exempel är intresset för stavgång stort. Om pensionärs- och äldre föreningar har möjlighet att köpa in och äga gångstavar skulle det på ett effektivt sätt möjliggöra deras förbättrade hälsa. Boule är också en aktivitet som vi gärna stödjer bland annat eftersom även den kombinerar viktiga hälsoaspekter som social samvaro, motion och friskluft.

#### Beslutsunderlag

Komplettering till ärendebeskrivning

#### Ärendets behandling

Nämnden gav förvaltningen ett uppdrag i samband med att nämnden svarade på en skrivelse om motion för äldre 2019-04-11, § 23. Kultur- och fritidsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda möjlighet till någon form av speciell satsning riktad mot gruppen 70+ i kommunens gym. Förvaltningen får även i uppdrag att fortsätta dialogen med pensionärsföreningar inom ramen för kommande satsningar för äldre från nämnden och Upplands Idrottsförbund.

Nämnden fick en lägesrapport 2019-09-19, § 54: Uppdraget kommer att hanteras i nya nätverket för hälsoutvecklingsfrågor under hösten tillsammans med Upplands Idrottsförbunds projekt ”Rörelseglädje för alla hela livet”. Ett förslag presenteras vid nästa arbetsutskott.

#### Beslutet skickas till

Enhetschef fritid Daniel Andersson  
Ekonom Mattias Nilsson

Kultur- och fritidsnämnden

**Dnr KFN-2021-24**

## **5. Informationsärende Förvaltningens svar på Naturvårdsverkets enkät gällande Sveriges Friluftskommun 2021**

### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Vid den årliga enkäten utskickad av Naturvårdsverket svarade Fritidsenheten tillsammans med miljöskunnig och markstrateg på frågorna.

Nämnden får information om svaren för att kunna ha det som ett underlag i fortsatt verksamhetsplanering inklusive om nämnden vill ge förvaltningen uppdrag på något område.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1: Enkätsvaren Naturvårdsverket.

### **Beslutet skickas till**

Sektor samhälle: Daniel Andersson, Elin Dahm, Camilla Andersson

Kultur- och fritidsnämnden

**Dnr KFN-2020-142**

**6. Förslag gällande omfördelning utav  
investeringsbudgetmedel**

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att avsätta medel för att införskaffa och implementera nytt stödsystem för föreningsbidrag och bokning av lokaler. Medel omfördelas inom nuvarande investeringsram.

**Ärendebeskrivning**

Till följd av det övervägande behovet att upphandla nytt IT-system med ändamål Bidrags- och bokningshantering föreslår förvaltningen att omfördela investeringsbudgetmedel för detta projekt. Projektet beskrivs i bilagt projektdirektiv.

Investeringsmedel minskas motsvarande för projekt 7212, ny belysning Östhammars elljusspår. Detta projekt bedöms kunna genomföras trots minskning av projektbudget.

**Beslutsunderlag**

Upphandling och implementering av stödsystem för hantering av föreningsbidrag och lokalbokning

**Ärendets behandling**

Kultur- och fritidsnämnden har fastställt preliminär budget och flerårsplan 2020-10-01, § 64, och kommunfullmäktige har fastställt budgeten för 2021.

**Beslutet skickas till**

Enhetschef fritid Daniel Andersson

Kultur- och fritidsnämnden

**Dnr KFN-2020-179**

## **7. Föreningsbidrag 2021**

### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnämnden tilldelar föreningsbidrag 2021 enligt bilaga.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunens föreningsbidrag söks årsvis av föreningar enligt nämndens bidragsnormer. Arbete pågår med revidering av bidragsnormerna i linje med förändring av RF:s aktivitetsstöd samt förändring av kommunens anläggningsstöd enligt tidigare dialog med nämnden.

2020 har varit ett bekymmersamt år för hela samhället och inte minst föreningslivet på grund av pågående pandemi. Därför föreslås föreningsbidrag 2021 i stort oförändrat från 2020.

I bilagt förslag finns ett fåtal alternativ för nämnden att ta ställning till.

### **Beslutsunderlag**

Föreningsbidrag 2021 arbetsmaterial

### **Beslutet skickas till**

Berörda föreningar

Kultur- och fritidsnämnden

**Dnr KFN-2021-3**

**8. Investerings- och utrustningsbidrag våren 2021**

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnämnden fördelar investerings- och utrustningsbidrag enligt bilaga:

**Ärendebeskrivning**

Investerings och utrustningsbidrag kan sökas enligt KFN föreningsbidragsnormer 2 gånger per år. 6 föreningar har inkommit med ansökningar vid vårens utlysning. KFN ska besluta om bidragen. Sammanställning presenteras som arbetsmaterial till KFNAU

**Beslutsunderlag**

Sammanställning av ansökningar och förslag till fördelning, arbetsmaterial

**Beslutet skickas till**

Berörda föreningar



Kultur- och fritidsnämnden

## Dnr KFN-2021-27

### 9. Information om arbetet med Tillväxtstrategi

#### Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

#### Ärendebeskrivning

Tillväxtstrategin syftar till att långsiktigt skapa synergier för de samhällsinvesteringar kommunen avser att göra, som sedan över tid återspeglas i andra beslut och bidrar till attraktiviteten långsiktigt.

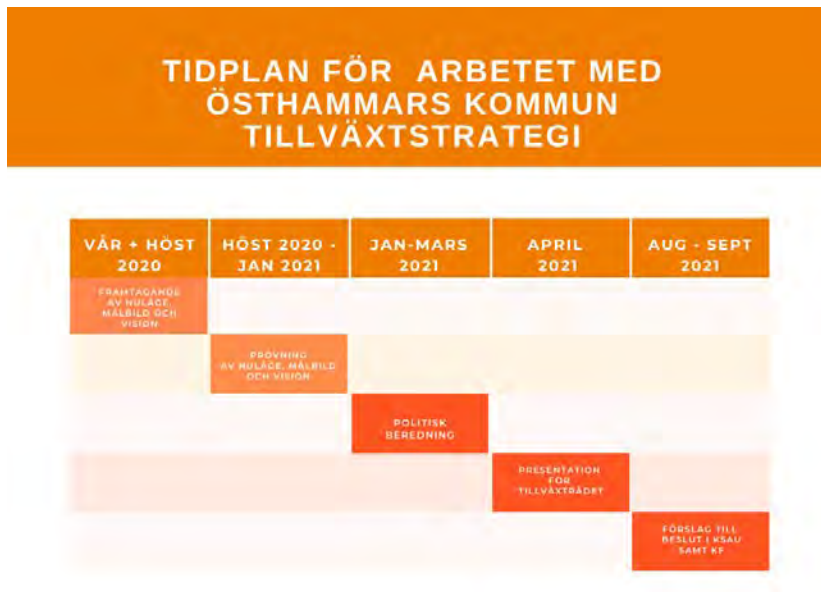
Exempelvis att faktiskt planera och bygga bostäder till orter där VA-investeringar görs. Att skapa förutsättningar för verksamhetsetableringar och tillväxt på dessa orter, bland annat genom utvecklandet av verksamhetsområden. Att kollektivtrafiknoder och byten mellan bil/kollektivtrafik sker på strategiska platser där pendlarparkeringar finns. Optimera restid mellan kommunens större målpunkter och exempelvis strategiska platser i Uppsala (exempelvis Gränby, busslinje 1 respektive resecentrum). Att det skapas tillräckligt resandeunderlag för att bära kollektivtrafiklinjers funktion utanför kontorstid mellan Östhammars kommuns olika större orter. Att samhällsinfrastruktur i form av anläggningar och lokaler för fritidsverksamheter placeras längs kollektivtrafikstråk som trafikeras kvällstid. Att placering av förskolor och skolor placeras där efterfrågan beräknas finnas och där logistik fungerar bra. Att öka kvaliteten i skolorna genom medvetna satsningar. Att stimulera flyttkedjor genom att få till attraktiva lägenheter/boenden för de som vill lämna villan på ålderns höst och då gärna ha nära till samhällsservice och utbud. Att skapa attraktivitet för turister och besökare.

För detta krävs politisk vägledning och strategiska vägval och en övergripande tillväxtnöjsättning på 15 års sikt, då resultatet av många processer, planer och investeringar tar 5-10 år innan de ger resultat. Dessa strategiska vägval uttrycks - inte minst - i den kommunala investeringsbudgeten.

Den sedan 2015 antagna Tillväxtstrategin för Östhammars kommun bearbetas f.n. för att bl.a. hämta in erfarenheter och förändringar i både omvärld och närmiljö. Ambitionen har varit att göra detta som ett tillägg till den nuvarande tillväxtstrategin tillsammans med en framtidsbild av kommunens samhällsutveckling (en vision som - vid ett antagande - skulle ersätta den kommunala visionen "Östhammar 2020").

Under 2020 har - med den nuvarande tillväxtstrategin som utgångspunkt - workshops genomförts med det lokala näringslivet, ledande politiker och tjänstepersoner för att precisera ett nuläge för kommunen. Förändringar i förutsättningar och erfarenheter från arbetet med genomförandet av strategin har vävts in och vi har provat nya vägval.

Kultur- och fritidsnämnden



I det fortsatta arbetet ser vi behov av föra en kompletterande politisk dialog med syfte att djupare diskutera kopplingen mellan offentliga investeringar, koncentration och attraktivitet. Vid dessa möten vill vi även närmare testa konkreta tillväxtnål samt fånga upp reflektioner från politikerveckan i januari.

Senare under våren kommer texter till Östhammars kommuns tillväxtstrategi (andra upplagan) att produceras och Tillväxtrådet (förstärkt med tjänstepersoner och chefer från den kommunala förvaltningen) ges tillfälle att tillsammans diskutera en remissversion (23 april).

För KSau den 22 juni kommer Tillväxtstrategin för Östhammars kommun, andra upplagan, presenteras i en version som är tänkt att föras upp för politiskt beslut efter sommaren. Syftet med detta är att ge utskottet möjlighet att reflektera och justera i förslaget innan ärendet kommer upp som ett beslutsärende efter sommaren.

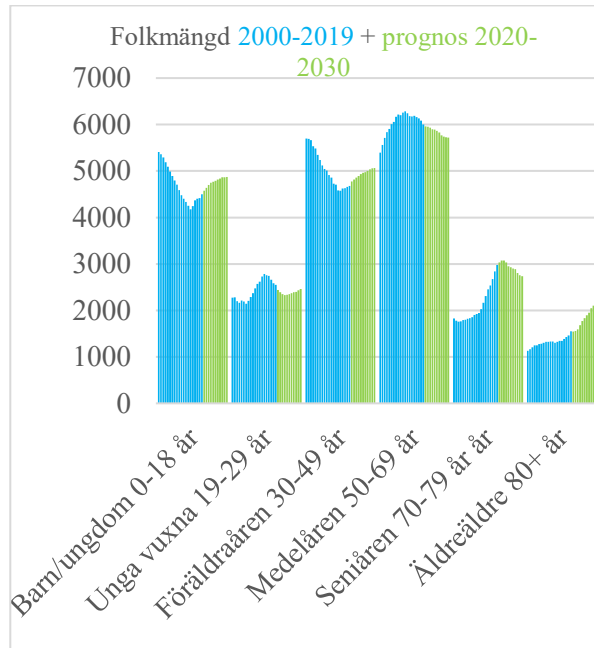
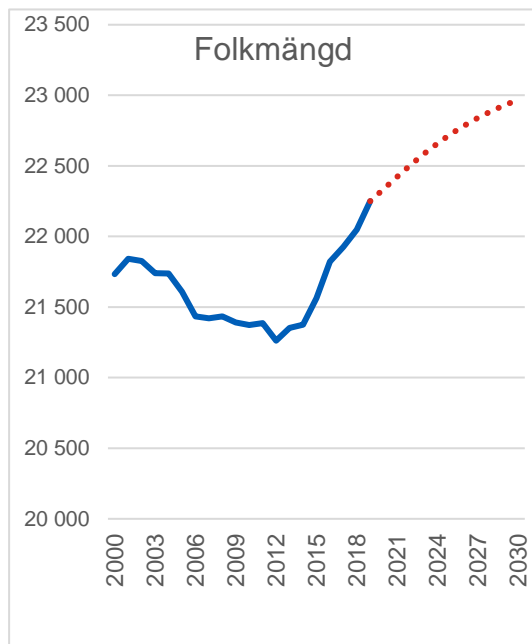
### Något om tillväxtnål

Östhammars kommun har klarat tillväxtnålet på nettobefolkningsökning med 100 inv per år det senaste decenniet. Med råge de fem senaste åren.

Efter att sedan inledningen av 2000-talet haft en svagt nedåtgående trend ökade befolkningen i Östhammars kommun åren 2012-2018 till dagens dryga 22 200 invånare. Vändningen följde i spåren av ett ökat bostadsbyggande i kommunen, där Östhammarshem och Credentia varit tongivande aktörer. En lägre flyttbenägenhet bland unga vuxna och förbättrade kommunikationer har också bidragit till att flyttnettot gentemot övriga landet har en stabilt uppåtgående trend och varit positivt sedan 2013.

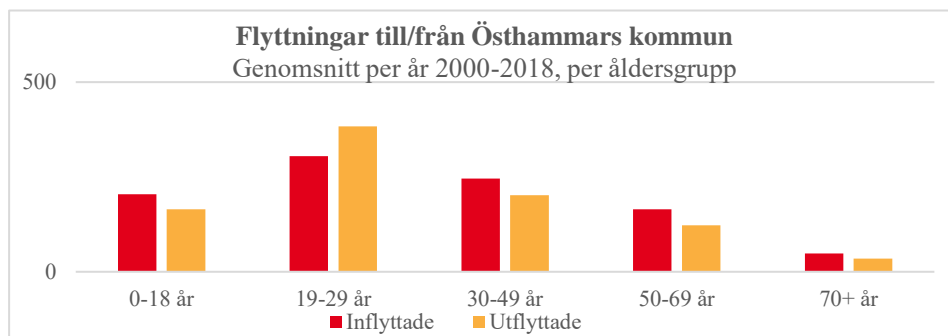
När de tillfälliga begränsningarna i VA-kapaciteten över tid arbetas bort öppnas ett utrymme för en fortsatt befolkningstillväxt, bland annat genom ett bättre utnyttjande av det befintliga bostadsbeståndet och nyproduktion av efterfrågade bostäder i attraktiva lägen.

Kultur- och fritidsnämnden



Befolkningstillväxten i Östhammars kommun sker i huvudsak i de fem största tätorterna. Övriga tätorter och landsbygden har minskat sin befolkning under 2000-talet, men upplevt en stabilisering på senare år. Samtidigt som kommunbefolkningen totalt ökade med 194 invånare åren 2000-2017 ökade de fem största tätorternas invånarantal med 965 individer, vilket innebär att deras andel av kommunbefolkningen ökat från 61 till 65 procent. Koncentrationen till de största tätorterna kan förväntas fortgå och deras befolkningsandel uppgå till över 70% procent framåt 2035.

Bostadsbyggandet är en avgörande komponent för att öka inflyttningen till kommunen, men det finns också utrymme inom det befintliga bostadsbeståndet. Exempelvis i småhus som idag befolkas av en eller två äldre individer men som förr eller senare kan komma att hysa en hel familj. Nettoinflyttning sker främst i familjeåldrarna och därmed också av barn/ungdomar. På senare år har det även skett en betydande nettoinflyttning i medelåldrarna 50-69 år. Bland unga vuxna finns ett kontinuerligt flyttningsunderskott, härrörande inte minst till ungdomars flytt till högre utbildning och/eller arbete i de större städerna. Gruppen unga vuxna förväntas dock minska kommande år, vilket innebär att även detta underskott kan förväntas minska.



I den kommunanalys som togs fram inom Mervärdesavtalet 2020 konstateras att ”planmässigt täcks behoven till del av befintliga eller pågående detaljplaner och det finns ett fortsatt

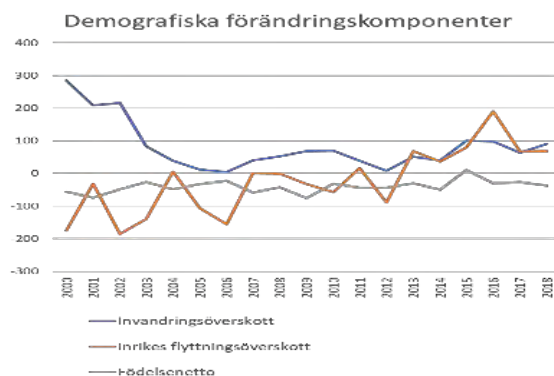
Kultur- och fritidsnämnden

intresse att bygga nytt från flera exploatörer. Givet att kommunen lyckas åtgärda problemen inom vattenförsörjningen och upprätthålla tillräcklig planering bör förutsättningarna att skapa utrymme för den förväntade befolkningstillväxten vara goda”.

I förarbetet till VA-översikten utpekade en potentiell befolkningsökning på netto 250 årligen ”givet att planerad och pågående bebyggelseutveckling genomförs fullt ut”.

Om kommunen skulle växa med 250 invånare per år innebär det ett behov av årligen 100 nya bostäder, fördelat på uppskattningsvis 60 småhus, 40 lägenheter och ett mindre antal specialbostäder. Vi kan räkna med en fortsatt koncentration av kommunbefolkningen till de större tätorterna och att efterfrågan på småhus kan i och med en ökad målgruppsbefolkning i familjeåldrar förväntas vara som starkast i början av perioden 2021-2030. Inom äldreboende ligger behovet av ytterligare platser närmare 2030 än 2020 medan lägenheter, framför allt hyresrätter, kan förväntas möta en stabil efterfrågan under hela perioden.

Det finns också tecken idag som tyder på en **ökning av inrikes flyttnetto**, dels utifrån de senaste årens utveckling, dels utifrån det faktum att prisnivån på egna hem fortfarande är gynnsam i relation till den stora grannkommunen i väster.

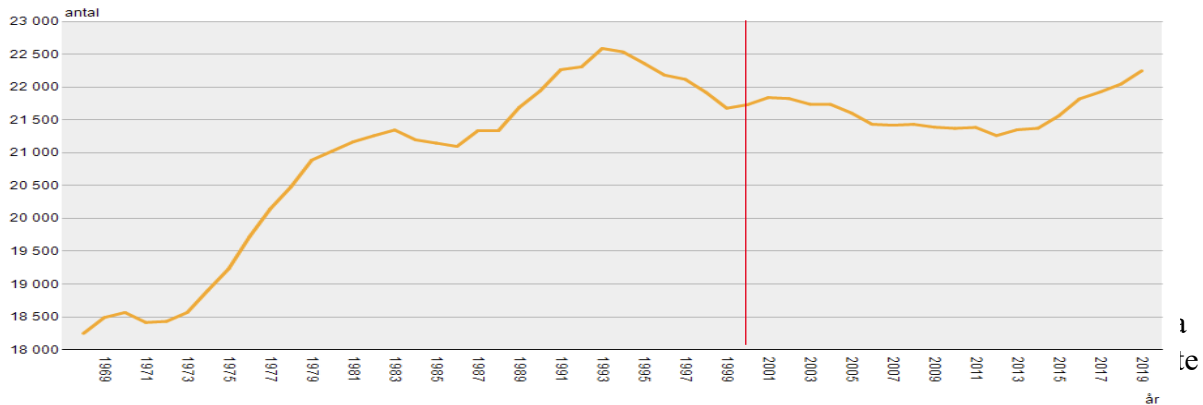


Områden	3 MÅNADER				12 MÅNADER			
	Antal sålda	Kr/kvm	Medelpris kr	Prisutveckling (%)	Antal sålda	Kr/kvm	Medelpris kr	Prisutveckling (%)
Riket	16 941	28 545	3 622 000	+2.7	56 535	27 329	3 439 000	+11.4
Uppsala län	611	29 830	3 769 000	+3.4	2 097	28 216	3 475 000	+12.4
Enköping	83	28 748	3 697 000	+11.0	316	26 929	3 213 000	+14.3
Heby	36	16 607	1 969 000	+15.5	114	15 297	1 770 000	+14.5
Häbo	73	32 086	3 870 000	+2.0	244	30 189	3 749 000	+11.5
Knivsta	34	45 781	5 194 000	F	110	37 056	4 551 000	+31.0
Tierp	51	16 917	1 953 000	+9.6	182	16 204	1 793 000	+10.6
Uppsala	243	35 628	4 806 000	-0.5	832	34 540	4 465 000	+13.7
Älvkarleby	35	14 758	1 661 000	-1.7	112	15 789	1 733 000	+2.1
Östhammar	56	23 334	2 512 000	-0.2	187	21 485	2 245 000	+5.3

Det finns argument som talar för en ökning av kommunens tillväxtambition i nivå med den utveckling kommunen gick igenom mellan åren 1973 – 1984.

Givet en tydlig satsning på att utveckla nya bostäder där efterfrågan och förutsättningarna är som bäst, finns det förutsättningar för en långsiktigt uthållig ökning av befolkningen med 150-200. Det skulle kunna innebära en ökning med 2.100 – 2.800 personer fram t.o.m. 2035 (jfr VA-översikten, beskriven ovan, som tar sikte på 2300 – 2700 personer år 2030)

## Kultur- och fritidsnämnden



Källa: SCB

förändringar kan komma att bli aktuella när kommunens tvingas till ekonomiska prioriteringar som kan komma påverka det lokala erbjudandet av offentlig verksamhet.

När politiska företrädare ger sin framtidsbild av Östhammars kommun framträder bilden av en trygg kommun. Det är en bild som spänner över hela det politiska fältet och något som alltså borde få genomslag både i de insatser kommuner väljer att prioritera för utvecklingen av samhället och något som Östhammars kommun kan beskriva som sin vision.

### Ärendets behandling

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet 2021-02-23, § 32, och beslutade att föreslå att kommunstyrelsen (2021-03-09) tar del av rapporten från arbetet med tillväxtstrategin för Östhammars kommun och beslutar om följande justeringar (1 och 2 nedan) och vägledande utgångspunkt för det fortsatta arbetet (3):

1. Tillägget till den nuvarande Tillväxtstrategin omformuleras så att den strategi som kommer upp för beslut under hösten utgör **Östhammars kommuns Tillväxtstrategi, andra upplagan**. Det innebär att strategin som då är uppe för beslut kan ”stå för sig själv” samtidigt som den utgår från det material som togs fram då nuvarande strategi beslutades.
2. Tidsperspektivet som Tillväxtstrategin arbetar med är ca femton år, vilket betyder att siktet ställs in på **Östhammars kommun 2035**.
3. Kommunens samhällsutvecklingsarbete pekar ut betydande investeringsbehov – inte uteslutande för att möta tillväxtens behov, utan även för att klara av reinvestering och fortsatt utveckling i det befintliga offentliga utbudet.

En grundläggande utgångspunkt är att satsningar genomförs där de också skapar största nytta och där förutsättningarna för kommunalekonomisk hållbarhet är mest gynnsamma. Med den utgångspunkten följer att **bostadsbyggande i efterfrågade lägen är en avgörande faktor för att klara – inte bara finansieringen av tillväxtens nya kostnader utan även kommunens samlade och nuvarande behov av välfärdstjänster.**

### Beslutet skickas till

Sektor samhälle: Marie Berggren och Elin Dahm

Kultur- och fritidsnämnden

**Dnr KFN-2021-28**

**10. Information om budgetdirektiv, driftbudget 2022,  
flerårsplan 2023-2025 samt investeringsbudget 2022-2025**

**Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

**Ärendebeskrivning**

Sektor verksamhetsstöd ekonomi har med stöd av kommunens resursfördelningsmodell tagit fram preliminära driftbudgettramar för perioden 2022-2025. Investeringsbudgettramar enligt föregående budgetperiods arbete presenteras och diskuteras också.

Den politiska organisationen arbetar med budgetmaterialet efter egen planering. Beslut i ärendet kommer att fattas på Kommunfullmäktige den 15 juni 2021. Nämnderna presenterar sina verksamhetsplaner såsom ett informationsärende till Kommunfullmäktige 9 november 2021.

**Beslutsunderlag**

Preliminär driftbudget 2022-2025, delas ut på sammanträdet

Preliminär investeringsbudget 2022-2025, delas ut på sammanträdet

Kultur- och fritidsnämnden

## Dnr KFN-2020-199

### 11. Information om pågående anläggningsutredning

#### Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

#### Ärendebeskrivning

**Informationen i mars 2021 fokuserar på var ärendet ligger i processen. Ärendet har lyfts in i ett större sammanhang som omfattar hela kommunens investeringsbudget.**

Arbete med anläggningsutredning pågår.

Attraktiv kommun fick 2020-12-17 i uppdrag att sammanställa en ”lättare sammanfattning av underlagen upprättas i form av en Power Point till mitten av januari”.

Arbetet fortsätter sedan enligt följande (från protokoll 2020-12-17):

- *Kommunstyrelsen fastställer lokalförsörjningsplanen för friluftsliv och anläggningar osv. på juni sammanträdet 2021 med koppling till att också besluta om budgeten på samma sammanträde.*
- *I utredningsbeslutet som kommunstyrelsen ska behandla, måste syftet med utredningen framgå, vilket då påkallar en föreningsdialog som både politiker och tjänstemän är aktiva i.*
- *Kommunstyrelsen och Kultur- och fritidsnämnden har ett gemensamt seminarium för kunskapsutbyggnad*

#### Beslutsunderlag

Presentation (på sammanträdet)

#### Ärendets behandling

Kultur- och fritidsnämnden har fått information om anläggningsutredningen 2020-12-03, § 88 och 2021-02-18, § 11.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2021-02-02, § 9, fått information om anläggningsutredningen och beslutade att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag för att möta det framtida behovet av fritidsanläggningar i Östhammars kommun. Förslaget ska tas fram i samarbete med lokala föreningslivet. Lägesrapport ska lämnas på tekniska utskottets sammanträde 2021-05-11. Beslutet skickades till kommunförvaltningens ledningsgrupp för ärendefördelning.

Kultur- och fritidsnämnden

**Dnr KFN-2021-10**

## **12. Information från kommunförvaltningen**

### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Information från verksamheten. På arbetsutskottet lämnades information om:

- Sökta medel för utveckling av Ånghammaren som konsertlokal
- Sökta integrationsmedel för att göra friluftslivets år tillgängligt för fler
- Sökta medel för idrottsanläggningar på landsbygd
- Sökta bidrag för att minska spridning av mikroplaster
- Fått bidrag för storytelling, 5-6 kortare filmer om tätorternas historia för sociala medier
- Biblioteken: lokalen Storbrunn är öppen och på övriga finns servicen men stängda lokaler. Undersöker om behov finns av att öppna lokalerna på fler orter.
- Undersöker utifrån pandemilagen och Länsstyrelsens vägledning hur gym och sportanläggningar kan ha öppet.
- Ortskampen har många registrerade medlemmar. Ortskampen sätter fokus på fysisk aktivitet, både vardags- och träningsaktivitet. Deltagarna kan tävla för en av de sex största orterna i kommunen, Ortskampen pågår till 12 april och på slutet koras bästa ort utifrån vilken ort som har mest aktiva deltagare.
- Arbetar med ärendena Öregrunds utegym, Alunda IBF:s önskemål att använda en yta för uteinnebandy, markärende för parken nära Societetshuset Källör, Allmogebåtarnas intresseanmälan av ytterligare lokal, Alundabadets omklädningsrum och Öregrunds tennissällskap har ansökt om mer mark för padelbana.



Kultur- och fritidsnämnden

**Dnr KFN-2021-10**

### 13. Anmälningssärenden

#### Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av anmälningssärenden.

#### Ärendebeskrivning

Anmälningssärenden:

- a) Barnkonventionen har blivit en del av svensk lagstiftning. Här kan du ta del av en presentation om hur detta kan påverka ditt arbete och hur vi i Östhammars kommun kommer att arbeta med detta framöver. <http://ines.osthammar.se/nyheter/2021/sector-samhalle/barnkonventionen/?epieditmode=true> Barns rättigheter och inflytande ska genomsyra all kommunal verksamhet. Det inkluderar att allt arbete som utförs av oss anställda, förtroendevalda, bolag och stiftelser. Viktigt för alla förtroendevalda att få denna information och efterfråga prövning av barns bästa och barnkonsekvensanalys i ärenden och frågor där detta inte gjorts.
- b) Beslut från Förvaltningsrätten i Uppsala om avskrivning av mål från vidare handläggning. Ärendet rör kulturminne/kyrkogård.
- c) Slutrapport Lokala naturvårdssatsningen Sjömilen – tätortsnära smultronställe vid Yttre Hummelfjärden.
- d) Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2021-03-02 § 6: regler för investeringsprocessen
- e) Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2021-03-02 § 7: regler för budgetuppföljningsprocessen
- f) Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2021-03-02 § 9: regler för budgetprocess
- g) Protokollsutdrag från kommunfullmäktige 2021-03-02 § 11: reglemente för styrelse och nämnder
- h) Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2021-03-09 § 61: avsiktsförklarings C-tillsammans

Kultur- och fritidsnämnden

**Dnr KFN-2021-19**

## 14. Delegationsbeslut

### Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av redovisningen av delegationsbeslut.

### Ärendebeskrivning

Beslut	Beslutsfattare	Beslutsdatum	Diarienummer
Yttrande över enklare remiss där sakkunskap efterfrågas	Sakkunnig tjänsteman: Kulturstrateg Peter Källman	2020-06-15	KFN-2020-112
Beslut om avgiftsbefrielse för ideella föreningar avseende bygglov mm.	Utvecklingsledare Peter Jansson	2020-12-07	KFN-2020-195
Beslut om avgiftsbefrielse för ideella föreningar avseende bygglov mm.	Utvecklingsledare Peter Jansson	2021-03-01	KFN-2021-22

### Beslutsunderlag

Delegationsbesluten publiceras separat i nämndens arbetsrum.

## **Fritidsenhetens reflektioner över följande:**

**Nämndens svar på skrivelse om motion för äldre, dnr KFN-2019-46**

### **SPF Jernet vill ha bättre möjligheter för deras medlemmar att använda gymmet i Österbybruk dagtid**

Fritidsenheten anser att SPF Jernets medlemmar redan har goda möjligheter att använda gymmet och att tillgängligheten är hög. För 174 kr per månad för årskort via autogiro har de tillgång till gymmet kl. 05-22 alla dagar i veckan. I priset ingår personlig gyminstruktion och uppstartsprogram samt tillgång till bastu och simhall.

Gymmet har få fria vikter till förmån för fasta maskiner vilket minskar risken för skador.

Därför är gymmet väl anpassat för äldres behov av träning.

Gymträning rekommenderas minst två gånger per vecka för att träningen ska ge effekt. För 174 kr per månad ger detta ger en kostnad på 20 kr per träningstillfälle.

### **Tekniken utvecklas snabbt när det gäller inpassering och kan därmed ge möjlighet till mera flexibla lösningar**

Fritidsenheten håller med. Vi ser att äldre många gånger har svårt med förändring och att vi bör ge dem mer stöd i den snabba teknikutvecklingen.

PRO Öregrund berättar att de blivit mycket bättre på ny teknik i och med omställningen till digitala möten, Vi menar att det bästa sättet att lära sig ny teknik är att använda den i vardagen. Även ortskampen är ett exempel på äldres bruk av ny teknik.

### **Fritid får i uppdrag att fortsätta dialogen med pensionärsföreningar inom ramen för kommande satsningar för äldre från nämnden och Upplands Idrottsförbund**

Vi fortsätter dialogen med pensionärsföreningarna och Upplands idrottsförbund. Bland annat genom kontinuerlig kontakt med SISU Upplands äldreansvarig som vi stadigvarande samarbetar med.

# NATUR VÅRDS VERKET



## Sida 1

### Sveriges friluftskommun 2021

#### Praktisk information om webbenkäten:

- Enkäten består av 4 delar.
  - A. Kommunens planer för friluftsliv
  - B. Kommunens information och samarbete kring friluftsliv
  - C. Aktiviteter och insatser inom friluftsliv under 2020
  - D. Öppen fråga (Goda exempel med spridningspotential)
- Efter varje fråga anges vilket av de tio nationella friluftslivspolitiska målen som frågan kopplas till. Läs om målen [här](#)
- Om du önskar ändra eller komplettera dina svar når du enkäten på nytt genom länken i e-målet. Dina svar sparas när du klickar på "nästa".

Definitioner som används i enkäten:

- Friluftsliv: Med friluftsliv menas vistelse utomhus i natur- eller kulturlandskapet för välbefinnande och naturupplevelser utan krav på tävling (SFS 2010:2008).
- Naturturism: Omfattar människors aktiviteter när de vistas i naturområden utanför sin vanliga omgivning (Professor Peter Fredman, forskningsinstitutet ETOUR)
- Friluftorganisation: Med friluftorganisation menas ideell organisation som har till huvudändamål eller som i en väsentlig del av sin verksamhet bedriver eller främjar långsiktigt hållbart friluftsliv (SFS 2010:2008)

Vinnare är den kommun som får högst poäng i denna undersökning. Om flera kommuner når maxpoäng används fritextsvaren i del "D" som utslagsfråga.

Undersökningsfrågorna avser verksamheten 2020. Priset delas ut på den årliga konferensen Tankesmedja för friluftsliv och består, förutom äran, av 50 000 kr att användas till kommunens friluftsbete.

Om du har frågor om undersökningen är du välkommen att kontakta:

- Frågor om undersökningen och utnämning av vinnare: [REDACTED]  
Naturvårdsverket, [REDACTED]
- Tekniska frågor om enkäten: [REDACTED]  
[REDACTED]

[Skriv ut enkäten](#)

## Sida 2

Innan du börjar. Vänligen fyll i dina uppgifter

### Namn:

Daniel Andersson

### E-post:

daniel.andersson@osthammar.se

### Kommun:

Östhammar

### Län:

Uppsala län

### *Information om personuppgiftsbehandling vid undersökningen Sveriges friluftskommun 2021*

Naturvårdsverket genomför nu med stöd av IVL Svenska Miljöinstitutet AB under perioden 2021-01-11- 2021-03-08 en enkätundersökning till Utmärkelsen Sveriges friluftskommun 2021.

#### **Syftet med utmärkelsen är att stimulera och uppmuntra kommunernas friluftslivsarbete.**

Naturvårdsverket är personuppgiftsansvarig för dina personuppgifter och behandlar dessa i enlighet med gällande dataskyddsregler. Behandlingen sker som ett led i undersökningen Sveriges friluftskommun 2021. Den rättsliga grunden för behandlingen är uppgift av allmänt intresse. De kategorier av personuppgifter som behandlingen omfattar är e-postadress, för- och efternamn, telefonnummer och kommunnamn. Dessa personuppgifter används som

kontaktuppgifter i samband med undersökningen och för att kunna härleda svaren till respektive kommun. Dessa personuppgifter kommer att sparas på Naturvårdsverket för att användas vid samma undersökning det efterföljande året.

Personuppgifter kommer raderas av IVL Svenska Miljöinstitutet AB senast en månad efter det att avtalet med Naturvårdsverket har upphört.

Inom ramen för denna undersökning kommer enbart IVL Svenska Miljöinstitutet AB att ta del av dina personuppgifter. Personuppgifterna kommer inte att överföras till tredje land. Automatiserat beslutsfattande förekommer inte i samband med denna personuppgiftsbehandling.

Du som registrerad har rätt att begära tillgång till och rättelse eller radering av personuppgifter eller begränsning av behandling som rör dig eller att invända mot behandling. Du har rätt att inge klagomål till Datainspektionen.

Kontaktuppgifter till Naturvårdsverket och myndighetens dataskyddsombud: [dataskyddsombud@naturvardsverket.se](mailto:dataskyddsombud@naturvardsverket.se) Tel: 010-698 10 00

### Sida 3

#### ***A. Kommunens planer för friluftsliv***

**1. Har din kommun en tjänsteperson (eller flera) med uttalat ansvar för frågor gällande kommunens verksamhet inom friluftsliv (friluftsstrateg, friluftssamordnare eller motsvarande) alternativt att ansvaret för friluftslivsfrågorna tydligt ingår i en tjänstepersons uppdrag (t ex fritidschefens)?**

*(mål 2)*

- Ja
- Nej
- Vet ej

**2. Innehåller kommunens översiktsplan (eller fördjupningar/tillägg till denna) ett avsnitt om friluftsliv, där ambitionerna framgår tydligt och planen/fördjupningen/tilläggen är beslutade eller aktualitetsprövade de senaste fyra åren? *(mål 4)*.**

- Ja
- Nej
- Vet ej

**3. Har din kommun en politiskt antagen friluftsplän, friluftsstrategi och/eller friluftspolicy innehållande exempelvis konkreta mål, riktlinjer, hantering av markkonflikter, planering för friluftsliv? *(mål 1, 2 och 4)***

- Ja
- Nej
- Vet ej

**4. Finns naturturism med som en strategisk fråga eller tydligt införlivat i ett eller flera styrdokument (t ex näringslivsplan eller dyl)? *(mål 6)***

- Ja
- Nej

<input type="radio"/> Vet ej
<b>5. Finns det i din kommun avsatta resurser för friluftslivsarbetet i den kommunala budgeten (ekonomiska och/eller personella)? (mål 1)</b>
<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej <input type="radio"/> Vet ej
<b>6. Finns det i kommunen säkerställda friluftsområden (i detaljplan, naturreservat, även kommunala naturreservat)? (mål 4 och 7)</b>
<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej <input type="radio"/> Vet ej
<b>7. Har något av dessa säkerställda friluftsområden utpekade värden för (mål 4 och 7):</b>
Ja   Nej   Vet ej
a) Utpekade värden för natur- och kulturmiljö? <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
b) Låga ljudnivåer som en särskild kvalitet? <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
<b>8. Har något säkerställt friluftsområde god tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning? (mål 1)</b>
<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej <input type="radio"/> Vet ej
<b>9. Har merparten skolor (&gt;50%) i kommunen tillgång till säkerställd natur inom 300 meter med syftet att kunna användas under skoltid? (mål 8)</b>
<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nej <input type="radio"/> Vet ej

<b>Sida 4</b>
<b><i>B. Kommunens information och samarbete kring friluftsliv</i></b>
<b>10. Har kommunen tillhandahållit information med syftet att: (mål 3, 6 och 9)</b>
Ja   Nej   Vet ej
10.1. Stimulera naturturism? <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
10.2 Visa på friluftslivets hälsofrämjande effekter riktad till invånarna i kommunen? <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

10.3 Informera om allemansrätten?

**11. Arbetar kommunen med naturvägledning? Och i så fall i vilka former: (mål 1)**

	Ja	Nej	Vet ej
11.1. Anordnade guidningar (egna eller via andra organisationer/entreprenörer)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.2. Nya metoder till exempel mobil naturvägledning och geocoaching	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.3. Utomhuspedagogik och kulturarvspedagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.4. Kommunalt naturum – som kommunen driver själv eller tillsammans med andra (utom staten)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.5 Kommunal naturskola	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.6 Utställningar	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.7 Regelbunden marknadsföring och annonsering	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Annat, nämligen			

**12. Har din kommun ett friluftsråd eller liknande (för dialog med till exempel ideella friluftorganisationer, stiftelser, markägare med flera kring friluftslivsfrågor i kommunen)? (mål 2)**

- Ja  
 Nej  
 Vet ej

**13. Har din kommun en politiskt beslutad samverkans- eller planeringsgrupp för friluftsliv där flera verksamhetsområden ingår (exempelvis planering, näringsliv, kultur & fritid, markförvaltning, naturvård, förskola och skola)?**

*(mål 2)*

- Ja  
 Nej  
 Vet ej

**14. Har din kommun under 2020 aktivt samverkat kring friluftslivsfrågor över kommungränserna? (mål 2)**

	Ja	Nej	Vet ej
14.1. Deltagit i möten om friluftsliv med länets kommuner anordnade av t ex länsstyrelse/region/landsting	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.2. Organiserat samarbete kring friluftsliv med grannkommun(-er)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



14.3. Erfarenhetsutbyte kring friluftsliv (studiebesök etc) med kommuner utanför länet

**Sida 5**

***C. Aktiviteter och insatser inom friluftsliv under 2020***

**15. Har din kommun genomfört aktiviteter för att stimulera friluftsliv, riktade till: (mål 1 och 9)**

	Ja	Nej	Vet ej
15.1. Kommunens pensionärer?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.2. Kommuninvånare med utländsk härkomst?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.3. Personer med funktionsnedsättning?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.4. Barn och ungdomar (för att stimulera barn och ungdomar till friluftsliv på fritiden, dvs ej inom skolverksamheten)?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.5. Förskolor, grundskolor och/eller gymnasieskolor?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**16. Följer kommunens skolor upp friluftslivsdelen inom kunskapskraven för idrott och hälsa?**

- Ja  
 Nej  
 Vet ej

**17. Har kommunens idrottslärare fått möjlighet att fortbilda sig inom friluftsliv?**

- Ja  
 Nej  
 Vet ej

**18. Finns möjlighet att ta sig till naturområden i kommunen med kollektivtrafik (linjetrafik eller arrangerade resor)? (mål 5)**

- Ja  
 Nej  
 Vet ej

**19. Arbetar kommunen aktivt för att underlätta tillgängligheten till natur genom stigar, leder, ridvägar, cykelvägar etc? (mål 1)**

- Ja  
 Nej  
 Vet ej

**20. Arbetar kommunen aktivt med att bevara, utveckla eller restaurera bostadsnära naturområden för friluftsliv med syfte att stimulera till mer utevistelse? (mål 5)**

- Ja

- Nej  
 Vet ej

**21. Finns det i din kommun medel i den kommunala budgeten för bidrag till friluftorganisationerna? (mål 1)**

- Ja  
 Nej  
 Vet ej

**22. Har din kommun sökt och beviljats medel som gynnar friluftslivet via den lokala naturvårdssatsningen (LONA) och genomfört aktiviteter under 2020?**

- Ja  
 Nej  
 Vet ej

**23. Genomför kommunen kartläggningar för att förbättra underlaget för planering och åtgärder för friluftslivet (t.ex. besöksräkning, enkäter etc.)?**

**(mål 10)**

- Ja  
 Nej  
 Vet ej

**24. Arbetar kommunen med medborgardialog eller andra insatser för att medborgare och brukare ska bli delaktiga i det kommunala arbetet med friluftslivet? (mål 10)**

- Ja  
 Nej  
 Vet ej

**Sida 6**

### ***D. Goda exempel***

Denna del av enkäten besvaras med syfte att:

- sprida goda exempel i arbetet med att bidra till att uppnå de friluftspolitiska målen
- användas som utslagsfråga mellan kommuner som fått högst, men lika många, poäng (juryn förbehåller sig då rätten att välja en vinnare utifrån deras bedömning).

**25. Sedan den 1 januari 2020 är barnkonventionen en del av svensk lag. Beskriv med ett exempel hur kommunen har arbetat för att stärka barns och ungas tillgång till friluftsliv med utgångspunkt i barnkonventionen. Ange gärna en länk för vidare information.**

### ***Max 1500 tecken inkl blanksteg***

Policy och riktlinjer för kommunens arbete och beslut som påverkar barn antogs i December 2020. Friluftspolitisk plan är under framtagande från mitten 2020 och fortsättningsvis in under 2021.

Du har nu besvarat alla enkätfrågor. Genom att klicka på "Nästa" registreras era svar och en kopia skickas till angiven e-postadress. Ni kan dock när som helst återvända till enkäten (genom att gå in på länken igen) och revidera/lägga till information, fram till sista svarsdatum 1 mars.

### **Sida 7**

Tack för ditt svar!

Resultatet av undersökningen kommer att publiceras på Naturvårdsverkets hemsida och offentliggöras i september i samband med konferensen Tankesmedjan för friluftsliv.

En sammanställning av enkätresultaten kommer att finnas tillgänglig på [Naturvårdsverkets hemsida](#) i rapportform.

Mvh

Naturvårdsverket

[Ett mail skickas nu med dina svar, här kan du också skriva ut dem direkt](#)

**Print**



Dokument  
*Projektdirektiv*

Datum

Dnr

1 (9)

Upprättat av:	namn	org
Godkänd av:	namn	org
Dokumentversion:	ver	

## Projektdirektiv

# Projekt: Upphandling och implementering av stödsystem för hantering av föreningsbidrag och lokalbokning

## Innehåll

1	BP1-beslut.....	4
2	Grundläggande information .....	5
2.1	Bakgrund.....	5
2.2	Idé.....	5
2.3	Syfte .....	5
2.4	Koppling till verksamhetsstrategi.....	5
2.5	Kopplingar till andra projekt och verksamheter .....	5
2.6	Lag- och myndighetskrav samt övriga tvingande krav .....	6
3	Mål .....	6
3.1	Effektmål.....	6
3.2	Projektmål.....	6
3.3	Avgränsningar .....	6
3.4	Prioritet .....	7
4	Kostnads- och nyttoanalys.....	7
5	Förväntat resultat av Etableringsfasen .....	7
6	Krav på projektet.....	7
6.1	Förutsättningar .....	7
6.2	Hållbarhetsaspekter.....	7
6.3	Tekniska aspekter .....	7
6.4	Föreningssamverkan .....	7
7	Tidplan.....	7
7.1	Grov tidplan för hela projektet.....	7
7.2	Tidplan för Etableringsfasen .....	7
8	Resurser .....	8
8.1	Styrgrupp.....	8
8.2	Projektresurser .....	8
8.3	Icke-personella resurser.....	8
9	Projektbudget.....	8
9.1	Grov kostnadsbudget för hela projektet.....	8
9.2	Kostnader för Etableringsfasen.....	8
9.3	Projektfinansiering .....	9
10	Övergripande risker och hantering av dessa .....	9
11	Överlämnande.....	9

Dokument  
Projektdirektiv

Datum

Dnr

3 (9)

**Referenser**

Ref	Dokument ID	Dokument
[1]		
[2]		

**Definitioner och förkortningar**

Begrepp/förkortning	Förklaring

**Revisionshantering**

Version	Datum	Summering av förändringar i förhållande till föregående version	Ändringar markerade (j/n)

Dokument  
Projektdirektiv

Datum

Dnr

4 (9)

**Projektägare:**Elin Dahm,  
Beställare: Daniel Andersson**Projektledare:**

Oklart: tillsätts när projektfinansiering är beslutad.

**1 BP1-beslut**

Checklista inför beslut, BP1	Ja	Nej
Projektägare är utsedd.		
Projektledare, styrgrupp och mottagare av resultaten är utsedda och införstådda med åtagandena.		
Resurserna för Etableringsfasen och det fortsatta projektet är säkrade.		
Det förväntade resultatet för Etableringsfasen och projektet är dokumenterat och kopplat till verksamhetens mål och strategier.		
Effektmålen är definierade för projektet.		
Övergripande risker (inkluderande hållbarhetsaspekter) samt åtgärdsförslag för projektet och slutprodukten är dokumenterade.		
En ansvarig för diarietföring är utsedd och en akt är upprättad för projektet.		
Skyddsvärda informationstillgångar är identifierade.		

**Ja Nej Kommentar****Beslut att starta Etableringsfasen, BP1**


**Beslut att bordlägga beslutet**-----  
Datum och underskrift av projektägare-----  
Namnförtydligande-----  
Organisation

## 2 Grundläggande information

Nuvarande system för bokning och föreningsbidragshantering kräver mycket manuell handläggning. Gränssnittet är otydligt, systemet är ineffektivt då det i dagsläget inte är kompatibelt med ekonomisystemet. Handpåläggning behöver göras vid varje faktura. Automatiseringsmöjligheterna är låga. Gränssnittet för bokningar felar återkommande. Dagens kassasystem är analogt och kräver daglig handpåläggning för redovisning och statistik.

Systeminformationen har backup som kräver regelbunden handpåläggning.

Hanteringen är sårbar då det endast finns resurser att avsätta en tjänsteperson för det omfattande manuella arbetet inkl dokumentation, administration samt beslutshantering.

### 2.1 Bakgrund

Nuvarande system behöver upphandlas. Dagens system kan inte digitalisera processer i den omfattning kommunen önskar.

### 2.2 Idé

Kommunen avropar av SKL Kommentus ramavtal för IT-system "Boknings och bidragslösning"

Bidragssystemet effektiviseras med hjälp av programfunktioner som uppföljning, åtgärder och beslut.

Bokningsmöjligheterna för idrottslokaler och vissa mötes lokaler hanteras digitalt av föreningarna. Systemet ska även stödja utveckling av bokningsbara möteslokaler samt andra bokningsbara objekt som ex. kommunens tjänstebilar.

### 2.3 Syfte

Syftet med projektet är att tillhandahålla en helhetslösning som är flexibel, tillgänglig och effektiv för kassa-, boknings- och bidragshantering. Avtalet riktar sig i första hand till kommunernas verksamhet attraktivitet men inkluderar även andra verksamheter inom Östhammars kommun som kan nyttja kassasystemet.

Ett utvecklat IT-system skulle effektivisera arbetet med bokning av lokaler mm samt föreningsbidragshantering.

Sårbarheten minskar när stödsystemet är lättillgängligt för ett större antal tjänstepersoner.

Systemet underlättar statistikuttag för rapportering till de olika instanser som efterfrågar informationen.

Föringarnas hantering och transparens underlättas och förbättras. Minskad telefonbelastning för Östhammar direkt och attraktivitets stabsfunktioner.

### 2.4 Koppling till verksamhetsstrategi

Öppenhet- alla kan se vad som är bokningsbart. Avbokade strötider tillgängliggörs för alla. Föreningar kan följa sin bidragsansökan i systemet.

Ansvar – Förbättrad möjlighet till uppföljning av nyttjande och ekonomi. Kvalitetssäkring av bidragsprocessen och bokningsprocessen.

Engagemang- Systemet förbättrar möjligheterna att öka nyttjande graden i kommunens lokaler. Bättre systemstöd har efterfrågats från många olika delar; Föreningar, attraktivitet, sektor bildning, Östhammar direkt, sektor verksamhetsstöd.

Tillsammans- Förbättrad arbetsprocess för alla berörda

### 2.5 Kopplingar till andra projekt och verksamheter

De verksamheter som är berörda är Sektor bildning, Sektor verksamhetsstöd (tekniska, kansli-utveckling, ekonomi, kommunikation, Östhammar direkt), föreningslivet, Sektor omsorg. E- arkiv.

Verksamhetssystem som berörs är RCO-hantering, Raindance, bilbokningen, Stratsys?, Gantnerssystemet,



## 2.6 Lag- och myndighetskrav samt övriga tvingande krav

Finns inga lagkrav på systemstöd. När system finns så ska GDPR och tillgänglighet hanteras.

## 3 Mål

### 3.1 Effektmål

Målsättningen med den kommande tjänsten är:

- Förenkla för föreningar, privatpersoner och företag att använda kommunala lokaler och söka bidrag.
- Ge öppnare tillgång till information för ett effektivare utnyttjande av kommunala lokaler och en ökad insyn i beslutsprocessen kring lokalbokning och bidrag.
- Effektivisera boknings- och bidragsprocesserna för privatpersoner, föreningar, företag och för den kommunala förvaltningen.
- Få ett modernt, integrerat kassasystem som bidrar till effektivt lager, statistik och kvalitetsuppföljning samt försäljning av olika evenemang och träningstillfällen.

Effektmål	Mätmetod	Målvärde	Tidpunkt för effektmätning	Ansvarig för effekthemtagning
Minskad administrativ hantering	Stickprov	Bokningar genomförs utan manuell hantering	2022 när systemet implementeras	Attraktivitet
Bidragshanteringstiden minskas från komplett ansökan till beslut	Statistik från systemet jmf med nuvarande uppfattning om tidsåtgång	.	2022 vid våransökningen	Attraktivitet samt föreningslivet
Ökad beläggningsgrad	Jämförelse med föregående år	5%	Dec 2020	Attraktivitet samt föreningslivet

### 3.2 Projekt mål

Projekt mål	Mätmetod	Målvärde
Implementerat IT-system		Att alla bokningsobjekt är bokningsbara.
Alla integrationer på plats		Att fakturering och utbetalning fungerar, att låssystem tar emot behörigheter
Implementerat användande		Att föreningar bokar och ansöker i systemet

### 3.3 Avgränsningar

Nya bokningslokaler som kräver integration mot RCO och larmsektionering omfattas ej av projektet.

### 3.4 Prioritet

- 1) Kvalitet är viktigast eftersom många ska använda systemet och stödet ska uppfattas som en förbättring och lättnad.
- 2) Kostnaden begränsar möjligheterna eftersom budgetramen är tigt.
- 3) Tiden sätter projektet och ska vara rimlig utifrån de resurser som avsätts.

## 4 Kostnads- och nyttoanalys

Upprättas inte för detta projekt.

## 5 Förväntat resultat av Etableringsfasen

Kvalitetssäkring av nuvarande system. Starta upp dialoger med berörda. Upprätta upphandlingsunderlaget.

## 6 Krav på projektet

### 6.1 Förutsättningar

LOU, GDPR, tillgänglighetsdirektivet, riktlinjer för bidrag och bokning, IT-policy berör projektet, inköspolicy.

### 6.2 Hållbarhetsaspekter

Sårbarheten minskar, minskad pappers hantering, arbetsbelastningen minskar.

### 6.3 Tekniska aspekter

Behöver hanteras för respektive systemintegration.

### 6.4 Föreningssamverkan

Tät samverkan med föreningsrepresentanter är viktigt under hela projektet. Allmänheten som inte är organiserad ska även kunna lämna synpunkter.

## 7 Tidplan

### 7.1 Grov tidplan för hela projektet

- Fas 1 Etablering 24 mars- juni 2021
- Fas 2 Upphandlingsunderlag maj- juni 2021
- Fas 3 Upphandlingen juni- dec 2021
- Fas 4 Föreningskommunikation sep-dec2021
- Fas 5 implementering och tester dec-februari 2022
- Fas 6 Följa första bidragshanteringens vår 2022
- Fas 7 överlämning av projektrapport

### 7.2 Tidplan för Etableringsfasen

- 24 mars – maj 2021 Kvalitetssäkring av nuvarande system.
- 24 mars-15 april 2021 Starta upp dialoger med berörda.
- 24 mars- 15 april 2021 Inrätta projektorganisation med arbetsgrupper och/eller referensgrupper



Dokument  
Projektdirektiv

Datum

Dnr

8 (9)

Maj- juni 2021 Upprätta upphandlingsunderlaget.

## 8 Resurser

### 8.1 Styrgrupp

Elin, Daniel, Kristian Krantz, projektledare, Cassiopejarepresentant (Kimmo?), Kommunikation?

### 8.2 Projektresurser

Projektgruppen består av representanter med kunskap inom:

1. Bokning av anläggningar
2. Bidragshantering
3. Strategi civilsamhälle
4. IT-integration
5. Kommunikation
6. Projektledare
7. Bildning?

(Övrig relevant kompetens)

Kompletterande kompetens inom exempelvis:

- Ekonomi
- Övriga förvaltningar
- Arkiv/diarium
- Lås/passering
- AD-hantering (+ TEJS)
- Östhammar direkt

Referenspersoner/ referensgrupp

- Föreningsrepresentantgrupp
- HSO

### 8.3 Icke-personella resurser

Ska inte behövas.

## 9 Projektbudget

### 9.1 Grov kostnadsbudget för hela projektet

[REDACTED]). **OBS**  
**SEKRETESSUPPGIFTER till dess upphandling sker.**

Kostnader för konsultstöd om projektresurserna inte levererar. (Kostnader bör belasta den verksamhet som inte levererar.)

### 9.2 Kostnader för Etableringsfasen

Inte aktuellt för detta projekt.



Dokument  
*Projektdirektiv*

Datum

Dnr

9 (9)

### **9.3 Projektfinansiering**

Projektet finansieras av verksamhet Attraktivitet (Kultur och fritidsnämndens budget).

### **10 Övergripande risker och hantering av dessa**

Oväntad kostnadsökning- löses genom ett justeringsärende till nämnd.  
Sjukdomsbortfall- löses genom justerad tidsplan.

### **11 Överlämnande**

Efter projektets genomförande sammanställs projektets olika faser (avvikelser, uppdragsförändringar, förändringar i målbild, justeringar i tidsplan mm) i en projektrapport.

## Föreningsbidrag 2021 tilldelning

Förening	Anläggningar
Almo BK	36 750 2 fotbollsplaner 11- och 7-manna, 4 omklädningsrum, gym, bastu, förråd, kiosk, cafeteria, samlingslokal.
Alunda IBF	3 150 Grundbidrag
Alunda SK	71 800 Pulkabacken stupet med raststuga, Marmavallen, Elljusspåret Alunda, IFU arena
Dannemora Ridklubb	3 950 Ridbana och klubbhus i Pesarby
Films SK	73 500 3 fullstora gräsplaner. Klubblokal med kansli. Samlingslokal med kök, Upplandsleden.
Friskis & Sveltis	1 350 Grundbidrag
Gimo IF	75 950 2 11-manna gräsplaner, 2 5-mannaplaner, 7-mannaplan, konstgräsplan (11-manna)
Gimo IF Hockey	161 600 Gimo Ishall. avdrag för 5 veckor stängd anläggning (ingen isskötsel)
Gimo IF Skidklubb	101 800 4,6 km elljusspår, 10 km dagspår. konstsnöanläggning med 4 km skidspår på konstsnö, raststuga
Gimo Ridklubb	94 650 Ridhus, ridbana, stall, café, personalrum, undervisningslokal, övernattningsrum
Gimo Simsällskap	1 350 Grundbidrag
Gräsö IF	43 750 2 gräs 11-mannaplaner samt en mindre gräsplan
Gräsö Norrskedika IF	1 800 Grundbidrag
Hargs IK	38 300 Tallarna, Gräsplan A och B, Boulebana, Klubbstuga, Omklädningsrum, Garage
IBK Östhammar	2 700 Grundbidrag
IFK Dannemora Österby	100 150 Idrottsplatsen, Elljusspåret i Österbybruk
Norrskedika IF	51 050 2 gräsplaner 11-manna
OK Rodhen	46 350 aktuella och bra kartor
Olands Bugg & Sving	1 350 Grundbidrag
Olands Fotbollsörening	57 050 Korsängens IP
Olandsbygdens Golfklubb	11 350 9-håls golfbana, 18-håls Foltbollsgolfbana, Drivingrange, övningsområde, skidspår
Upplands-Ekeby IF	69 500 Björnvallen, elljusspår
Valö IK	18 800 Kyrkvallen, Valö Elljusspåret, Valö
Öregrunds Golfklubb	3 150 Grundbidrag
Öregrunds IK	14 300 Öregrund elljusspår
Öregrunds Ridsällskap	1 350 Grundbidrag
Öregrunds Tennissällskap	58 500 Tennis- och boulehallen, 3 Tennisbanor, Padelbana
Österby Gymnastikklubb	1 350 Grundbidrag
Österby Simsällskap	1 350 Grundbidrag
Österby Tennisklubb	2 750 Tennisbana och klubbstuga
Östhammars Brottarklubb	1 800 Grundbidrag
Östhammar Friidrott	1 350 Grundbidrag
Östhammars Gymnastikförening	1 350 Grundbidrag
Östhammars Hinderbana	3 950 Grundbidrag
Östhammars Shotokan	1 350 Grundbidrag
Östhammars SK	283 050 2 Stora gräsplaner, Tennishall, Elljusspår, Ishallen, avdrag för 5 veckor stängd anläggning (ingen isskötsel)

Astma- och Allergiföreningen	1 250	Grundbidrag
FUB Östhammar	2 050	Grundbidrag
Föreningen Hjärtlung Östhammar	1 150	Grundbidrag
HRF Östhammar	3 800	Grundbidrag
HSO i Östhammars kommun	4 500	Grundbidrag
Neuro Östhammar	2 250	Grundbidrag
Synskadades Riksförbund	1 200	Grundbidrag
Reumatikerföreningen Östhammar	7 500	Grundbidrag

PRO Alunda	2 700	Grundbidrag
PRO Dannemora	2 700	Grundbidrag
PRO Gimo	10 200	Upplandsleden
PRO Harg-Hargshamn	1 800	Grundbidrag
PRO Öregrund	3 600	Grundbidrag
PRO Östhammar	2 700	Grundbidrag
SPF Seniorerna Havsörnen	2 700	Grundbidrag
SPF Seniorerna Jernet	1 800	Grundbidrag
SPF Koggen	900	Grundbidrag
SPF Rospiggen	2 700	Grundbidrag

Gimo Skytteförening	6 050	Skjutbana 300m och 50m med skjuthall Bana 10m i Gimo sporthall Trapbana, Jaktstig 100m
Norra Film Vigelsbo SKF	1 600	Banskytte 300 meter och Luftgevärsskytte 10 meter
Norrskedika-Forsmarks SKF	1 350	Grundbidrag
Öregrund-Gräsö Skytteförening	3 300	Skjutbana, Samlingslokal med 6st luftgevärsbanor, Skjuthall med kulfång, 50m. Samt 2st materialbodrar.
Östhammars Jakttskytteklubb	2 950	Östhammars jakttskyttebana inklusive föreningsloka
Östhammars Skytteförening	3 300	Skjutbanan Kanikebol, Paviljong + 2 st skjuthallar

Bygdegårdsföreningen Källör	1 350	Grundbidrag
Börstils Norra BFGF	1 350	Grundbidrag
Dannemorabygdens förenings- och hembygdsarkiv	1 350	Grundbidrag
Dannemorabygdens Hembygdsförening	1 350	Grundbidrag
Frösåkers Hembygdsförening	1 350	Grundbidrag
Gimo Hembygdsförening	9 150	Upplandsleden
Gräsö Hembygdsförening	1 350	Grundbidrag
Norrskedika Bygdegårdsförening	1 350	Grundbidrag
Olands Hembygdsförening	1 350	Grundbidrag
Raggårö Hembygdsförening	1 350	Grundbidrag
Söderöns Hembygdsförening	1 350	Grundbidrag
Tvärnö Hembygdsförening	1 350	Grundbidrag
Valö-Forsmarks Hembygdsförening	2 700	Grundbidrag
Öregrunds Hembygdsförening	1 350	Grundbidrag

East Coasters Roselaw	1 350	Grundbidrag
Alunda Brukshundklubb	2 600	Klubbstuga och gräsplaner
STF Norra Roslagen	1 350	Grundbidrag
Österby Herrgårdsspel	1 350	Grundbidrag
Österby Simbadsförening	17 450	Simbadet Österbybruk
Östhammars Brukshundklubb	1 350	Grundbidrag
Östhammars Hundungdom	3 950	Tränings planer och klubbstuga Med tillhörande utrustning
Östhammars Sjöscoutkår	5 450	Näsudden
Sanda Bygdegårdsförening	17 400	Vikingaleden
Kelinge Bygdegårdsförening	19 900	Upplandsleden, raststuga
Dannemora MCK	9 000	Upplandsleden
Ramhälls Hembygds- och Bygdegårdsförening	35 000	Rastsjöbadet inklusive skötsel av tillfartsvägen.
Ekeby Bygdegårdsförening	25 000	Vällenbadet
DK Argos	20 000	Dykning friluftsbad
RSMH Vallonerna	3 000	Vallonstigen
Öregrunds föräldraförening	10 000	Isbana
Summa:	1 719 850	





## Investerings- och utrustningsbidrag våren 2021

Förening	Projekt	Budget	50%	Fördelning	Kommentar
Österby Fiskeförening	Vassklippare	72 000	36 000		0 Markägares och vattenrättsinnehavares tillstånd krävs. Kan återkomma vid höstens utlysning
Alunda IBF	Padelbanor	700 000	350 000	50 000	
BGF Societetshuset Källör	Elektriska värmefläktar	15 000	7 500	7 500	
Öregrund Gräsö Skytteförening	Luftgevär	15 000	7 500	7 500	
Öregrunds TS	Solcellsanläggning	359 343	179 672		0 Kompletterande finansiering bör sökas från Länsstyrelsen och/eller Riksidrottsförbundet. Kan återkomma i höstens utlysning
Östhammars Skytteförening	Säkerhetsförbättringar vid skjutbanor	14 000	7 000	7 000	
<b>Summa:</b>		<b>1 175 343</b>	<b>587 672</b>	<b>72 000 kr</b>	<u>Årsbudget 250 000 kr</u>