



GRAFISK PROFIL

Riktlinjer och stöd i vårt kommunikationsarbete



Vårt varumärke

Den bild vi förmedlar av oss själva är betydelsefull – idag kanske mer än någonsin tidigare. Hur vi kommunicerar, med vem vi kommunicerar och var vi väljer att göra det skapar ett helhetsintryck och en igenkänning. Vi är bra på det vi gör och det ska även genomsyra vår kommunikation, såväl visuellt som innehållsmässigt.

Vår grafiska profil är en viktig del av arbetet med att stärka vår gemensamma identitet, vårt varumärke, och hjälper oss att förmedla just den bild av oss själva som vi önskar.

Riktlinjerna är ett stöd för dig som i ditt arbete presenterar Östhammars kommun på olika sätt. Ansvaret att följa och vårda den grafiska profilen vilar helt på oss själva. Genom att följa våra riktlinjer medverkar du till att vår grafiska profil hanteras rätt i alla sammanhang och i alla typer av kommunikation. Det hjälper oss att bli mer synliga och Östhammars kommun blir lättare att känna igen för omvärlden.

Om du har några frågor och funderingar är du välkommen att kontakta någon av medarbetarna på Marknad & Kommunikation.

Tillsammans förmedlar vi bilden av Östhammars kommun.



Vår logotyp

Av alla de element som tillsammans skapar en grafisk profil är logotypen kanske den viktigaste.

- Logotypen ska användas i all intern och extern kommunikation. Den får inte ändras eller justeras. Östhammars kommuns logotyp består av vårt vapen och texten "Östhammars kommun". Logotypen finns med och utan devisen "– din del av Roslagen", som är satt i ett särskilt utvalt typsnitt. Devisen finns endast på svenska.
- Logotypen ska i första hand användas i färg, men den finns även i gråskala, som enfärgad svart och som inverterad (vit) variant.
- Den inverterade (vita) används enbart mot svart eller mycket mörk bakgrund.
- Logotypen i gråskala och den enfärgade kan användas mot färgade bakgrunder och bilder där fyrfärgs och den inverterade varianten inte blir läsbara, eller där produktionen kräver gråskala.

Logotypens placering är viktig

Logotypen bör ha en framträdande roll i all kommunikation. Vår logotyp syns bäst på en ljus eller vit bakgrund och bör inte gömmas i färgplattor, bårder eller murriga bilder. Andra element ska inte ligga för nära logotypen, se "friyta".

Vårt vapen

Traditionellt vapen erhållet från Riksarkivets Heraldiska enhet efter kommunsammanslagningen 1974. Vapnet får aldrig användas ensamt, logotypen ska alltid användas i sin helhet.

Med eller utan devis

Östhammars kommun är en attraktiv del av Roslagen. Den positionen ska vara tydlig i vår kommunikation och uttrycks bland annat genom devisen "– en del av Roslagen". Devisen används i all kommunikation som kommunicerar fördelar. Den behöver inte användas på skyltar vid kommunens anläggningar, kungörelser, fakturor eller andra vardagshändelser. Devisen ska inte användas i material om slutförvaret.



Tips!

Försök att alltid lägga logotypen på ljus eller vit bakgrund.

Friyta

Det är praktiskt att använda en bit av själva logotypen som friyta – då får vi rätt proportion oavsett storlek på logotypen. Frizonen är viktig när vår logotyp exponeras tillsammans med andra logotyper eller grafiska element.



Gråskala



Inverterad



Enfärgad



Pssst! Här är en introduktion till de vanligaste filformaten!

EPS (Encapsulated Postscript) är ett filformat för framförallt vektorgrafik. Logotyper i eps-format används i allt tryckt material då formatet gör att de kan skalas upp och ner utan att kvaliteten försämras.

JPG eller JPEG är den av alla pixelgrafikformat som har den fina egenskapen att den går att komprimera. Fördelen är att formatet laddas snabbare på en webbplats än andra pixelgrafikformat.

PNG-formatet är populärt då det har en egenskap som JPG saknar: genomskinlighet. Det är därför mycket vanligt på webben då det förenklar designarbetet högst väsentligt. PNG-formatet håller också en högre kvalitet än jpg.

Användningsområden:

- Design av trycksaker för tryck och utskrift

Användningsområden:

- Fotografier och illustrationer
- Presentationsprogram som Keynote och PowerPoint

Användningsområden:

- Webbdesign som kräver en transparent bakgrund
- I viss mån kompletterande grafik i presentationsprogram

Vågen – en del av kommunens basmaterial

Tillsammans med logotypen har vi vårt grafiska element, dekorbården, som är ett tydligt igenkänningstecken. Dekorbården har fått en mjukare form av en vågrörelse. Vågen representerar kraft och rörelse framåt samtidigt som den knyter an till det skärgårdsnära Roslagen.

I Östhammars kommuns basmaterial ska logotyp och våg i den mån det går ligga tillsammans på given plats, för att de ska ha samma proportion och avstånd till varandra när de förminskas eller förstoras. Se angivna exempel.

Logotypen får placeras i anslutning till vågen eller i något av de övre hörnen. Webbadressen "osthammar.se" ska alltid ligga vänsterställd i vågen. Webbadressen är den enda text som får ligga i vågen.

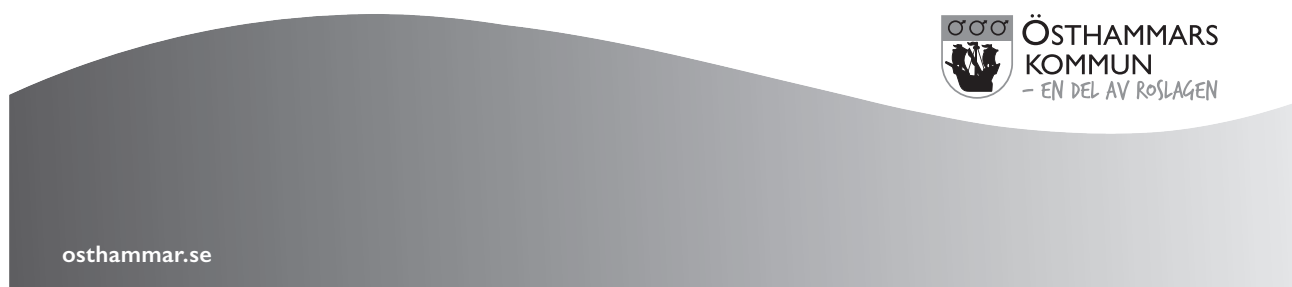
Om vågen är transparent måste plattan bakom var bildfri, och bakom loggan måste det vara en ljus blank platta.

Vågen finns i två grundversioner: en för ett stående format och en för liggande format. Vågen kan vara hög eller låg, men den ska alltid börja och sluta på samma höjd (se markering "beskärning av vågen").

Det finns en smalare våg som är lämpad för stående och smala annonser, exempelvis format 88x336.

Användningen av vågen är dock frivillig.

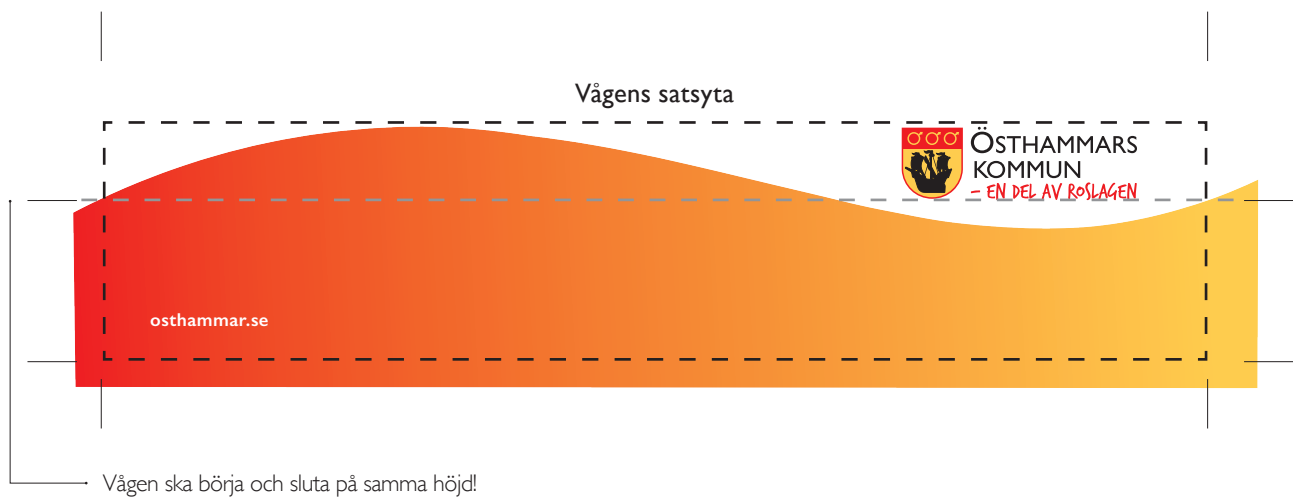
Vågen i stående format (hög våg)



Vågen i stående format (låg våg)



Beskärning av vågen



Vågen i liggande format



Vågen i smalt format



Färger

Färger får läggas i 20, 40, 60 eller 80 procent av originalfärgen.

För maximal läsbarhet vid användning av text mot färgad bakgrund, se våra rekommendationer om vilken färg att använda.

Färger som ej har godkända kontrastförhållanden för placering av text.

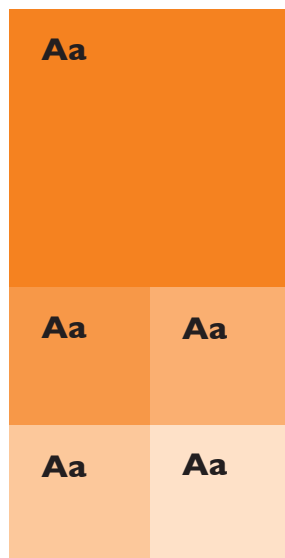
Huvudfärg



Röd

PMS 485 CP
C 0 M 100 Y 100 K 0
R 228 G 35 B 19
#e30613

Komplementfärger



Orange

PMS 151 CP
C 0 M 60 Y 100 K 0
R 239 G 125 B 0
#ef7d00



Gul

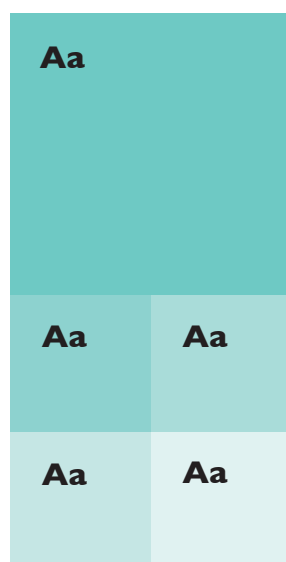
PMS 1225 CP
C 0 M 19 Y 79 K 0
R 255 G 209 B 71
#ffd147



Grön

PMS 583 CP
C 21 M 1 Y 100 K 10
R 202 G 201 B 0
#cac900

Komplementfärger



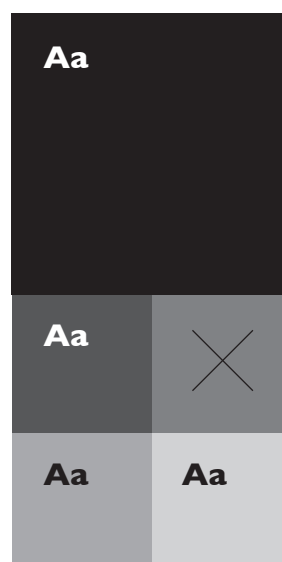
Turkos

PMS 7472 CP
C 54 M 0 Y 27 K 0
R 124 G 200 B 197
#7cc8c5



Blå

PMS 3135 CP
C 100 M 0 Y 20 K 0
R 0 G 157 B 197
#009dc5



Svart

C 0 M 0 Y 0 K 100
R 29 G 29 B 27
#1d1d1b

PMS står för Pantone Matching System och används vid dekorfärgstryck, till exempel för logotyper där ofta en speciell, exakt kulör efterfrågas.

CMYK står för Cyan (blått), Magenta (rött), Yellow (gult) och Key (svart) och används vid fyrfärgstryck som till exempel annonser, broschyrer, affischer med mera. All färg som skrivs ut med färgskrivare eller trycks i tryckpress återges med CMYK (förutom då man valt att trycka dekorfärg).

RGB står för Röd, Grön och Blå och används vid visning på bildskärmar och för publicering på webbsidor.

står för hex-värde. Färger angivna med hex-värden används till exempel för webbsidor och i program som Microsoft Word och PowerPoint. Detta för att ange färg på bakgrund och text.

Färgerna är en viktig del i hur vi uppfattas i vår visuella kommunikation. De är inspirerade av logotypen, av våra värdeord samt av vår del av Roslagen.

Huvudfärg

Östhammars kommuns huvudfärg är den röda färgen som finns i logotypen. Den röda färgen är starkt förknippad med kommunens varumärke och ska finnas med i majoriteten av det material kommunen tar fram även om det inte är något krav.

Komplementfärger

Östhammars kommun har sex framtagna komplementfärger som tillsammans står för sol, grönska, vatten och vinter.

Toningar

Färger får läggas i 20, 40, 60 eller 80 procent av originalfärgen.

Färgåtergivning i presentationer och utskrifter

Tänk på att färgåtergivningen skiljer sig mellan olika projektorer och skärmar. Undvik därför de ljusaste färgerna och de ljusaste toningarna om du inte är helt säker på att det ser bra ut. Testa gärna din presentation i det rum som den är tänkt att hållas i.

Tänk också på att alla skrivare inte är kalibrerade, det vill säga inställda så att färgerna återges korrekt, och därför kan färgåtergivningen skilja sig åt när du skriver ut.

Informationsrutor

Använd färgerna för att lyfta ditt budskap med till exempel faktarutor eller splashar.

Lorem ipsum!

Et dolorata imi, con nonsequ idenis et ut ari consequasite quidell enestrum quoditem.

Exempel faktaruta

Et dolorata,
con nonsequ
idenis et ut ari
consequasite!

Exempel splash

Övertoning

Färgerna i logotypen bildar ibland en övertoning som används i bland annat vågen. I kampanjmaterial är det tillåtet att skapa andra toningar utifrån färgpaletten. För att skapa en övertoning, använd övertoningsverktyget i exempelvis Illustrator eller InDesign.



Rubriker mot vit bakgrund i andra färger än svart?

Ur tillgänglighetssynpunkt går det bra att lyfta textstycken som till exempel rubriker, faktarutor eller citat med den röda huvudfärgen, medan de andra färgerna kan bli problematiska för synskadade..

I färgrutorna på sidan 8 anges om vit eller svart text kan användas ur tillgänglighetssynpunkt mot en färgad bakgrund.

LOREM IPSUM!

Typografi

Typsnitt är en viktig del av Östhammars kommuns grafiska profil. Våra profiltypsnitt är Gill Sans och Palatino Linotype. Vi har även två alternativa typsnitt – Arial och Times New Roman som används för dokument i exempelvis Word och PowerPoint. Våra webbar använder typsnitten Lato och Merriweather.

Typsnitten har olika egenskaper

Gill Sans fungerar särskilt bra i rubriker, kortare texter, faktarutor och bildtexter. Palatino Linotype är särskilt anpassat till längre löpande texter, så kallade brödtexter. Dessa typsnitt är främst för produktion av material som vi beställer av exempelvis reklambyråer och tryckerier.

När du använder program i Office-paketet (till exempel Word och PowerPoint) kan du byta ut Gill Sans mot Arial och Palatino Linotype mot Times New Roman. Dessa typsnitt används i interna dokument som exempelvis protokoll och brev. Arial används för rubriker och Times New Roman för löpande text.

Profiltypsnitt för exempelvis trycksaker, annonser och affischer:

Gill Sans

Östhammars kommun – En del av Roslagen
Östhammars kommun – En del av Roslagen

Palatino Linotype

Östhammars kommun – En del av Roslagen
Östhammars kommun – En del av Roslagen

Tips!

För att skapa hög läsbarhet bör textraderna bestå av 45–65 tecken. För långa rader gör texten svåräst. Tänk även på att dela upp text i kortare stycken och använda mellanrubriker.

Lämplig grad för brödtext är 9–12 punkter och 12–16 punkters radavstånd beroende på enhet.

Typsnitt för program i MS Office, för exempelvis protokoll, brev och andra handlingar:

Arial

Östhammars kommun – En del av Roslagen
Östhammars kommun – En del av Roslagen

Times New Roman

Östhammars kommun – En del av Roslagen
Östhammars kommun – En del av Roslagen

Gil Pal

Bildpolicy

Genom ett medvetet och konsekvent bildspråk förstärks vår visuella identitet. Det ska vara lätt för betraktaren att känna igen sig i våra bilder och vi försöker därför, så långt det är möjligt, att fånga situationer och motiv ur vardagen.

För att förenkla vid beställningar av fotografering och bildval finns det några saker du ska tänka på:

- Var uppmärksam på att inte visa varumärken i bild, vi vill inte ge vare sig fördelaktig eller ofördelaktig exponering.
- Bilderna bör kännas aktuella och moderna.
- Växla mellan översikts- och detaljbilder. Jobba med perspektiv. Detaljbilderna blir fina med kort skärpedjup som skapar en stämning och känsla.
- När man kombinerar flera bilder, tänk på att de ska fungera ihop färgmässigt och ljusmässigt.
- Östhammars kommun är en attraktiv del av Roslagen. I kommunikationen ska bilderna sammantaget ge en känsla av kustnärlighet, hav och skärgård. Levande landsbygd, bruksmiljöer och andra delar där vi lyfter fram vår del av Roslagen. Tänk på att variera årstider och miljöer.
- Vår inhämtning och användning av bilder ska följa personuppgiftsförordningen (GDPR). Använd medgivandemall eller modellavtal.

Dokumentära bilder

Alla våra bilder ska upplevas som äkta och autentiska. Det innebär att människor och miljöer i bilderna måste upplevas som naturliga. De ska vara naturligt ljussatta och ska inte se ut som de är manipulerade och retuscherade – känslan ska vara dokumentär. När bilder köps in ska de helst vara fotograferade – eller kunna vara fotograferade – i vår kommun.

Jämlikhet och mångfald

Tänk på att välja bilder som speglar samhället. Våra bilder får aldrig diskriminera. Bilderna ska spegla kommuninvånarnas vardag och visa på mångfald utifrån ålder, genus, familjekonstellationer, sexuell läggning, etnicitet samt funktionshinder.

Olika kategorier:

1. *Skärgård sommar*: Människor och aktiviteter med känsla av harmoni. Se sidan 13.
2. *Skärgård vinter*: Människor och aktiviteter med känsla av harmoni. Se sidan 14.
3. *Miljöbilder*: Naturupplevelser, småstadsideyll, bruksmiljöer, livet på landet. Se sidan 15.
4. *Entreprenörskap, gemenskap, friluftsliv*: Människor i olika vardagliga situationer. Se sidan 16.
5. *Uppleva och göra*: De här bilderna ska kunna skilja sig lite mot övriga bilder då de snarare i marknadsföring är till för att skapa en känsla av folkliv och fest genom att man visar detaljer av vad som skulle kunna uppfattas som en konsert, en festival, teater eller bokklubb, för att nämna några. Se sidan 17.

Andra bilder

Tekniska bilder

Ibland behöver vi använda tekniska bilder för att informera och förklara komplicerade förlopp/processer (exempelvis slutförvarskommunikation). Tekniska bilder används när vi behöver förklara ett förlopp eller verksamhet i bild för att underlätta förståelsen. Bilderna kommer ibland från samarbetspartners, ibland är det våra egna. Oavsett källa gäller: Hög kvalitet och samma tonalitet så långt det är möjligt.

Kampanjbilder

För tidsbegränsade insatser/kampanjer med specifikt syfte/målgrupp, kan bildspråket vara helt kampanj-unikt för att målen för kampanjen ska kunna uppnås.

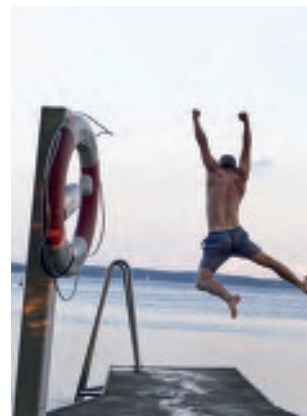
Bilder att undvika

Exempel på bilder som vi inte använder är bilder som är röriga, onaturligt arrangerade, dåligt ljussatta eller av dålig bildkvalitet, samt bilder med uppenbara geografiska fel eller att innehållet inte är representativt för kommunen.

Vi undviker att använda clipart-bilder eftersom det kan uppfattas som oseriöst. För att bevara den okonstlade, direkta känslan i bilderna retuscherar och förändrar vi dem så lite som möjligt.

Kategori I

Skärgård sommar:
Människor och aktiviteter
med känsla av harmoni.



Upphovsrätt och bildanvändning

- Det är inte tillåtet att hämta bilder från internet utan tillåtelse från bildens ägare. Säkerställ också samtycke och GDPR-regleringar. Var noga med att kontrollera bildkällan och dess trovärdighet.
- När Östhammars kommun inte äger bilden måste fotograf eller bildbyrå kontaktas för att fastställa arvode/regler för användning.
- Tänk på att återanvändning innebär nytt tillstånd och ny ersättning om bilden inte är friköpt. Friköpta bilder innebär att du köper alla rättigheter utom den ideella rättigheten som fotografen alltid behåller.
- Personer som tydligt framträder på bild ska ge tillåtelse före publicering samt för personuppgiftsbehandling (GDPR). Blankett för samtycke hittar du på vårt intranät. När det gäller bilder som vi köper av bildbyråer eller fotografer regleras samtycke i särskilda modellavtal. Mer information om vad som gäller finns på www.datainspektionen.se.
- Enligt upphovsrättslagen ska fotografens namn alltid framgå vid publicering. Skriv så här i anslutning till bilden eller på tryckortsidan: Foto: Förnamn Efternamn/Bildbyrås namn. Mer information om vad som gäller enligt upphovsrättslagen finns på www.sfoto.se/bilder-och-upphovsratt och www.blf.se/category/tips-rad/upphovsratt-copyright/
- På vårt intranät hittar du information om vilken bildbyrå vi anlitar. Där kan du köpa bilder.



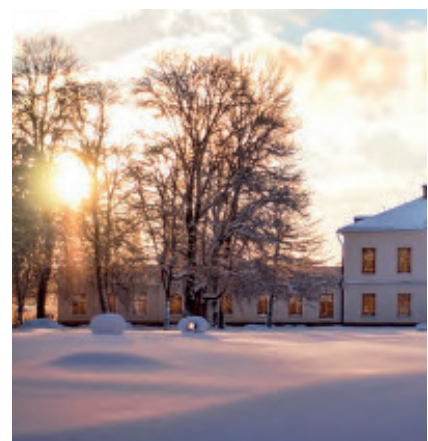
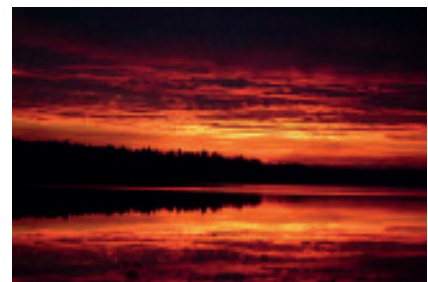
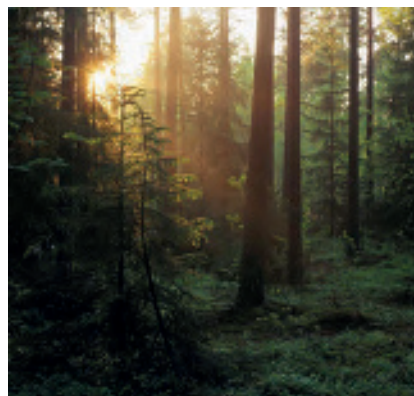
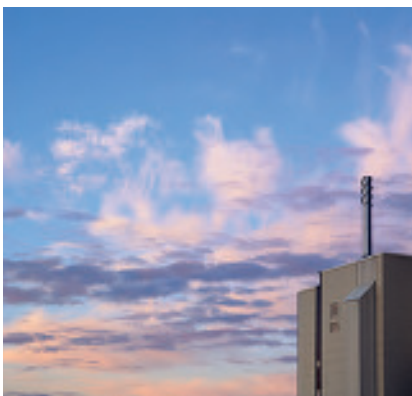
Kategori 2

Skärgård vinter:
Människor och aktiviteter
med känsla av harmoni.



Kategori 3

Miljöbilder: Naturupplevelser,
småstadsidyll, bruksmiljöer,
livet på landet.



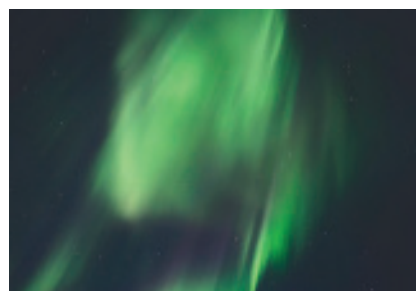
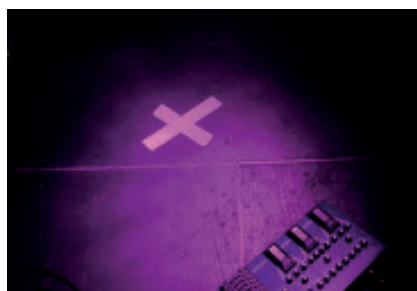
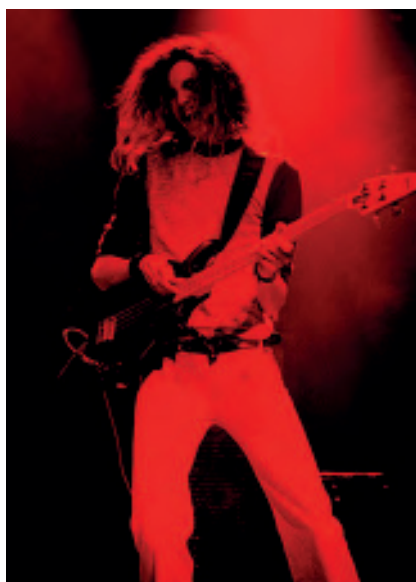
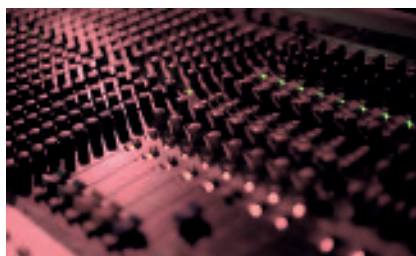
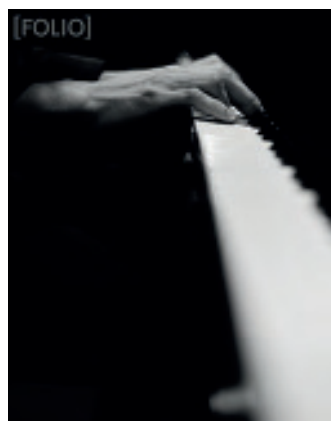
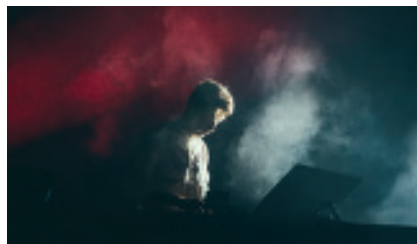
Kategori 4

Människor i olika situationer:
Entreprenörsskap, gemenskap,
friluftsliv.



Kategori 5

Uppleva och göra.



Mallar

Till din hjälp finns ett antal mallar framtagna.

Du hittar dem på vårt intranät Ines och i word (Kommunmallar).

- Powerpoint svensk och engelsk [ppt]
- Word brevmall och inbjudan [word]
- Framsida rapportdokument [word]
- Annonssmallar anpassade för Östra Uppland och Annonssnytt [indd] [Time Cut]
- Affischer A3 + A4 [indd] [word]
- Foldrar/broschyrer A4 och A5 [indd] [word]
- Mallar för Uppleva och Göra [indd]

De mallar som är gjorda i InDesign (indd) är främst till för annonser, posters och foldrar som ska användas i trycksaks- och annonsproduktion. Mallar som är framtagna i Word (Word/Arkiv/Nytt/Mina mallar/Kommunmallar), används för brev, rapporter, internkommunikation samt även för foldrar och affischer i A4, A5 samt A3 format. Annonssverktöget Time Cut lägger man in text i färdiga mallar och därefter skicka iväg annonsen till flera tidningar samtidigt. För mer information om våra olika mallar hänvisar vi till vårt intranät.



Appliceringar

Posters, Foldrar & Annonser– tryck



Folder. Vågen i stående format med vit ram/marginal.

Strecket är ett element som kan användas som avgränsare exempelvis en bildyta och en textyta.

Bygglov • Miljötillsyn • Alkoholtillstånd • Brandskydd

Vi kan byråkrati!

En gång i månaden erbjuder vi dig som är företagare att träffa handläggare från flera myndigheter i samma möte. Då får du exklusiv möjlighet till råd utifrån din verksamhet. Vi vill helt enkelt ge dig bästa möjlighet att lyckas.

Just nu kan du boka tid med oss torsdagen den 28 april, torsdagen den 26 maj och torsdagen den 30 juni.

Välkommen!

Så här förbereder du dig
Beskriv din idé eller fråga, bifoga ritningar (i förekommande fall).

Skicka detta till:
foretagslots@osthammar.se eller ring 070-533 49 76.
Sedan kontaktar vi dig och bokar upp närmast lediga tid.

osthammar.se

Annonser. Vågen i stående format, utfallande.

SOMMARJOBB!

Ett sommarvikariat är det perfekta sättet att skaffa erfarenhet för framtiden och börja bygga på ditt CV. Inom Socialförvaltningen finns flera olika verksamheter och nu söker vi sommarvikarier till vård och omsorg. Skicka din ansökan till oss senast 31 maj.

Kontakta Bemanningsenheten för mer information och ansökan:
bemanning@osthammar.se • Telefon: 0173-860 35.
Se även Lediga jobb på osthammar.se

osthammar.se

Poster. Vågen i stående format med vit ram/marginal.

Gratis aktiviteter hela sommaren! Vad vill du göra?

SOMMAR 2016

I sommar anordnar vi flera olika gratis sommarlovsaktiviteter. Ta chansen att vara med på exempelvis skrivarverkstad, dansworkshop, badutflykt eller prova-på-parkour. Läs mer och anmäl dig på: www.osthammar.se/sommarlov

SKRIVKOLLO juni 13-17 juni, för 13-15 år. Plats: Alunda bibliotek.	PARKOUR juni 13-17 juni, för barn i grundskolan. Plats: Österbybruk, Gimo, Alunda, Öregrund och Östhammar.	RID PÅ ISLANDSHÄST juni 15 juni, för 10-15 år. Plats: Värsta, nära Fornmark (transport erbjuds).	BADBUSS TILL BERKINGEBADET juni 16 juni, för 6-15 år, eventuellt med vårdnadshavare. Transport erbjuds.	PARKOUR juni (för tjejer) juni 21 och 22 juni, flickor 10-15 år. Plats: Östhammar och Gimo.
PARKOUR juni (för ensamkommande och nyanlända) juni 21 och 22 juni, för 15-19 år. Plats: Östhammar och Gimo.	MUSIKWORKSHOP juni 21-22 juni, för 15-19 år. Plats: Östhammar.	DANSWORKSHOP juni 27-28 juni, för 10-15 år. Plats: Alunda.	PADDLA KAJAK juni 30 juni, för 10-15 år. Plats: Öregrund.	KONSTKOLLO juli 18-22 juli, för 8-12 år. Plats: Österbybruk.
				CIRKUSSKOLA augusti 8-11 augusti, för barn 6-12 år. Plats: Östhammar.

osthammar.se

Poster. Vågen i stående format med vit ram/marginal.

Huvudrubrik Gill Sans MT Pro

Brödtext: Gill Sans MT Pro 9,5/12. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Exempel på faktarubrik Gill Sans Semibold

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Exempel på faktarubrik Gill Sans Semibold

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad

- Lorem ipsum dolor
- Lorem ipsum dolor
- Lorem ipsum dolor
- Lorem ipsum dolor

Välkommen på kaffe och tårta!



ÖSTHAMMARS
KOMMUN
- EN DEL AV ROSLAGEN

osthammar.se

Annons, 100x285. Vågen i stående format, utfallande.

Vackra bruk och sköna break

Alunda. Forsmark. Gimo. Harg. Öregrund. Östhammar. Österbybruk. Varje plats med sin alldeles egna karaktär och historia, vid kusten och i inåt landet.

Öster om Uppsala har 21 400 personer valt att slå ner sina bopärlar. En siffra som växer till det dubbla sommartid då 5 000 fritidshus fylls med deltidsoberoende och deras gäster plus alla båtar som lägger till i våra gästhamnar. 2 000 företag skapar tillväxt i kommunen och utvecklingen pågår för fullt. Det byggs som aldrig förr, för här vill allt fler bo.

Vackra naturmiljöer med närhet till storstad. Hört det förr?

Det är precis så det är. Gula UL-bussar går skyltstrafik längs 288an mellan Uppsala och Öregrund. Perfekt för dig som vill ställa bilen. Spana in [vistrolagen.se](#) för inspiration om sevärdheter, god mat, boende, utflyktsmål och evenemang.

Välkommen till Östhammars kommun. Sommar som vinter





ÖSTHAMMARS
KOMMUN
- EN DEL AV ROSLAGEN

osthammar.se

Annons, 88x336. Vågen i smalt format, utfallande.

Tips!

I vissa smala format kan man använda denna variant på vågen, så att logotypen inte blir för liten.

Huvudrubrik Gill Sans MT Pro

Brödtext: Gill Sans MT Pro 9,5/12. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Brödtext: Gill Sans MT Pro 9,5/12. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Exempel på faktarubrik. Gill Sans Semibold

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad

- Lorem ipsum dolor
- Lorem ipsum dolor
- Lorem ipsum dolor
- Lorem ipsum dolor

Välkommen på kaffe och tårta!



ÖSTHAMMARS
KOMMUN
- EN DEL AV ROSLAGEN

osthammar.se

Annons. Vågen i liggande format, utfallande.



Huvudrubrik Gill Sans MT Pro

Brödtext: Gill Sans MT Pro 9,5/12. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Plats: Storbjörn, Östhammar.
tid: 4 november kl. 18:00-20:00.
Vi bjuder på fika!



ÖSTHAMMARS
KOMMUN
- EN DEL AV ROSLAGEN

osthammar.se

Annons. Vågen i stående format, utfallande.

Baskommunikation – digitalt



Powerpointmall





Skyltar



2700 x 1000 mm.



2000 x 1500 mm



700 x 1000 mm

Samtliga skyltar som produceras för Östhammars kommun ska:

- Ha kommunens logotyp applicerad i något av de fyra hörnen.
- Texten ska skrivas gement i Gill Sans
- Texten ska i den mån det går vara vänsterställd av tillgänglighetsskäl.

Likvärdiga avsändare placeras intill kommunens logotyp.

För mer information gällande grafisk utformning, kontakta Marknad och Kommunikation.

För mer information gällande beställning av skyltar, kontakta Tekniska förvaltningen.



Informationsskylt

Edsskolan



ÖSTHAMMARS
KOMMUN

Bredd, varierande. Höjd 300 mm.

Kampanj: Lansering av intranätet Ines

Kampanj: Intranätet Ines



Kampanj: Matchvärdskapet





Intern kommunikation: Östhammars kommuns strategiska inriktningsområden 2018-2021



**Din framtid.
Vår framtid?**

Vi är en lugn och trygg kommun. Därför kan vi erbjuda en harmonisk arbetsplats där du har stora möjligheter att påverka din egen arbetsmiljö. Just nu söker vi lärare, socionomer, sjuksköterskor och undersköterskor.

**Ring Anneli, vår HR-strateg,
så berättar hon mer:
070-515 70 10**

osthammar.se

 **ÖSTHAMMARS
KOMMUN**
- EN DEL AV FÖRLAGEN



**Din framtid.
Vår framtid?**

Vi är en lugn och trygg kommun. Därför kan vi erbjuda en harmonisk arbetsplats där du har stora möjligheter att påverka din egen arbetsmiljö. Just nu söker vi lärare, socionomer, sjuksköterskor och undersköterskor.

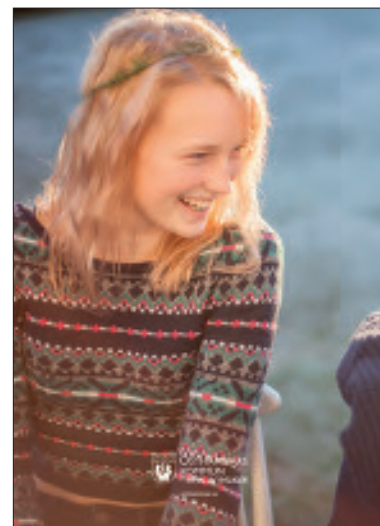
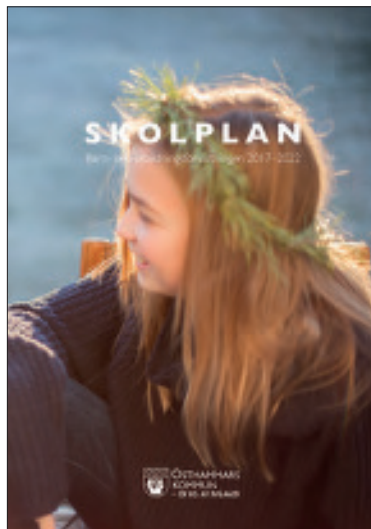
**Ring Anneli, vår HR-strateg,
så berättar hon mer:
070-515 70 10**

osthammar.se

 **ÖSTHAMMARS
KOMMUN**
- EN DEL AV FÖRLAGEN

Kampanj: Rekrytering av sjuksköterskor

Kampanj: Skolplanen – broschyr



Uppleva och göra



Uppleva och göras grunduttryck med utgångspunkt i profolfärgerna

Det finns grundmallar i samtliga av Östhammars kommuns färger i färgpaletten.

Grafiken är inspirerad av sjö, hav och natur (vågor, sjömärke, solstrålen).

OBS! Dessa mallar får endast användas i syfte att marknadsföra Uppleva och göra.



Uppleva och göra med bild och grafiska element

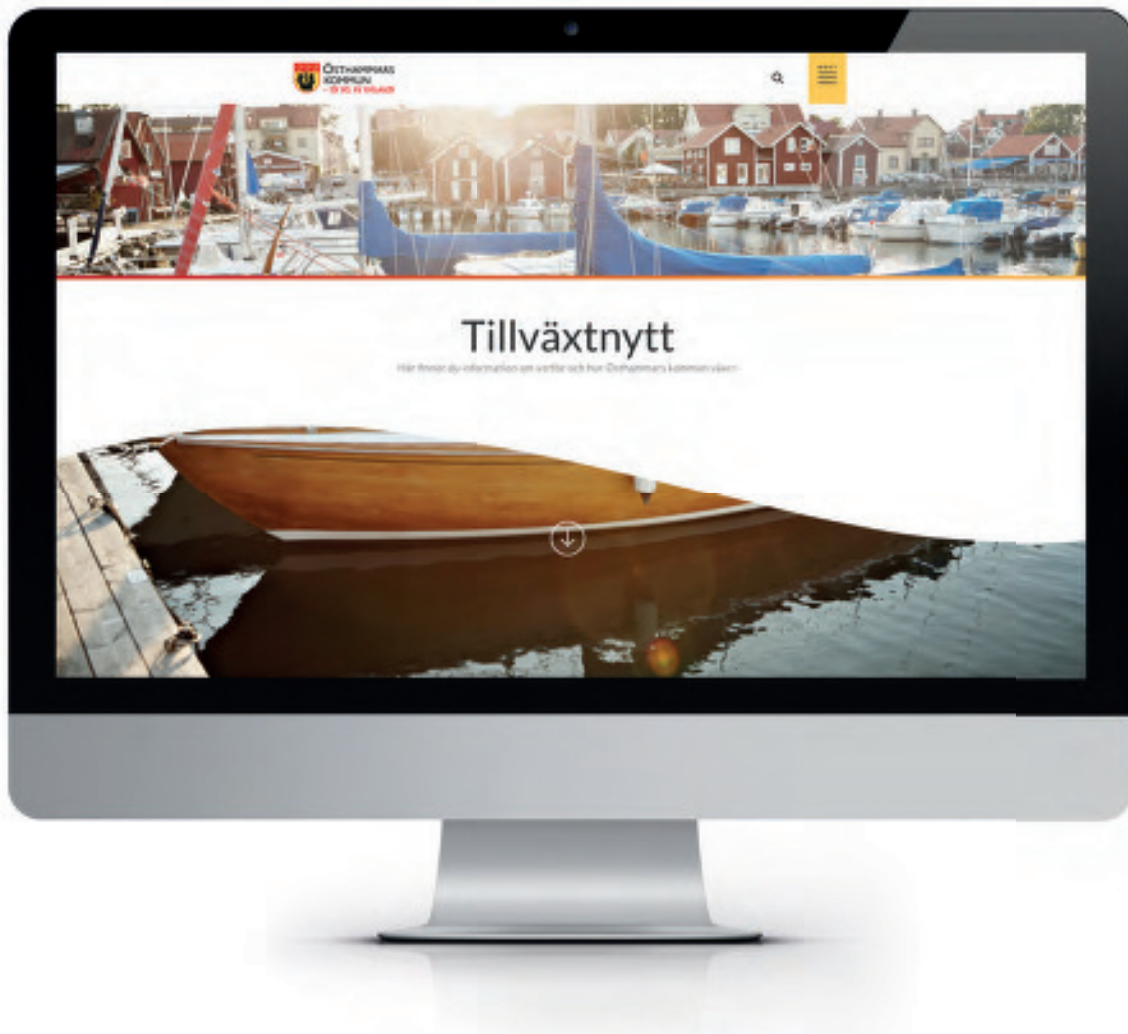
Webbplatser

Osthammar.se

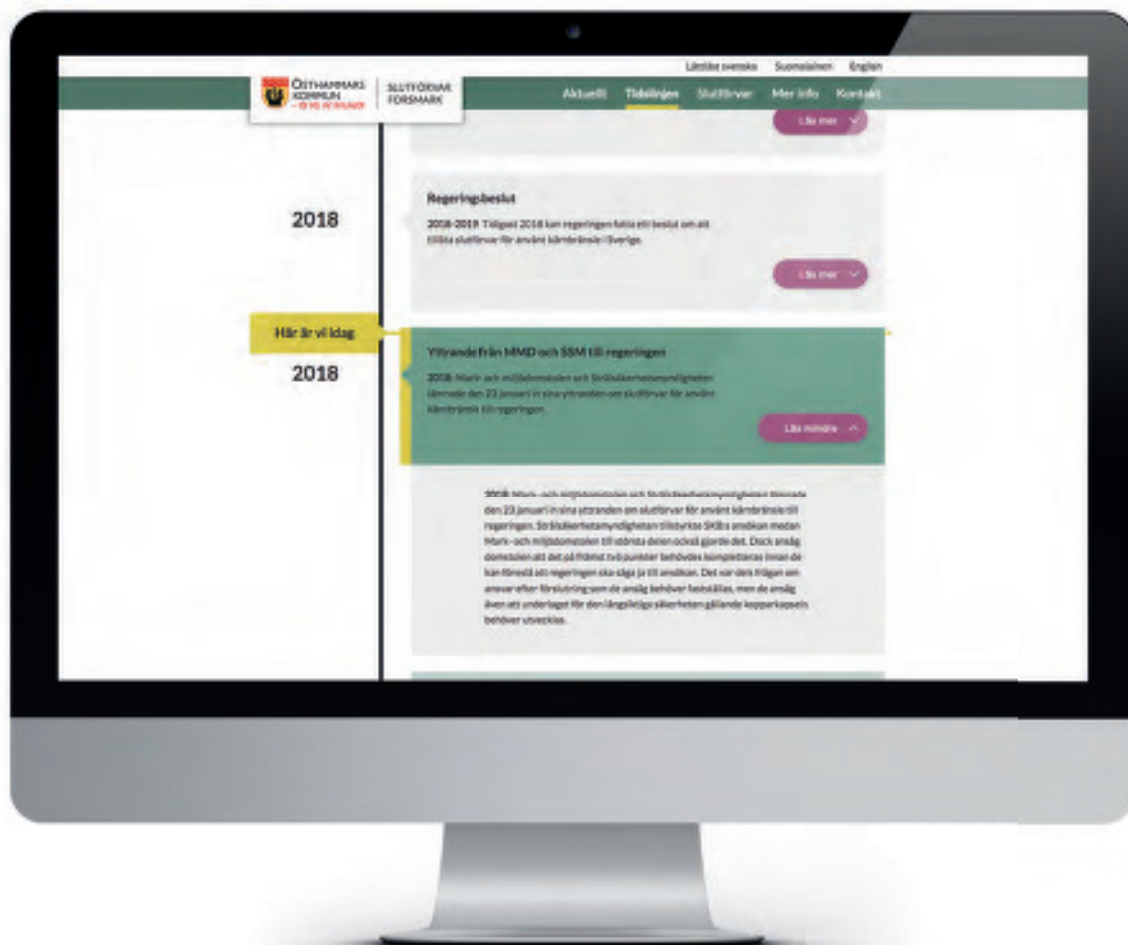


De officiella riktlinjerna för hur man bör arbeta med webbplatser i offentlig sektor uppdateras kontinuerligt. För utförlig information om hur man arbetar med tillgänglighet på webben, besök webbriktlinjer.se

Tillväxtwebben



Slutförvarswebben



Nyhetsbrev





ÖSTHAMMARS
KOMMUN
- EN DEL AV ROSLAGEN

Östhammars kommun
Stångörsgatan 10, Box 66 • 74221 Östhammar
Tel: 0173-860 00 • E-post: osthammardirekt@osthammar.se
Hemsida: www.osthammar.se • Orgnr: 212000-0290