

KALLELSE

Nämnd	Barn- och utbildningsnämnden	
Datum och tid	2015-06-11	Kl. 08.30
Plats	Kommunkontoret, sammanträdesrum Gräsön (SR 1), Östhammar	
Närvarorätt	Ärende: 2-6	

ÄRENDELISTA

1. Ändrat sammanträdesdatum för barn- och utbildningsnämnden
2. Årsbudget 2015: Budgetuppföljning
Föredragande: Sara Ersund
3. Årsbudget 2016: Preliminär budget och verksamhetsplan samt flerårsplan 2017-2019
Föredragande: Sara Ersund
4. SUF- kunskapsprogram: Fortsatt finansiering
5. Öppen förskola: Redovisning
6. Familjecentralen: Redovisning
7. Delegering i verksamhetsfrågor: Revidering
8. Ny översiktsplan
9. Lokala ordningsföreskrifter
10. Gång- och cykelvägsplan 2015-2020
11. Utredning om Frösåkersskolan: Information
12. Mål- och styrtal
13. Information från förvaltningen
14. Rapporter från skoloråd m.m.
15. Redovisning av delegationsbeslut
16. Information
17. Kurs- och konferensinbjudningar

Sekreterare
Per-Åke BergOrdförande
Roger Lamell (S)

08.30

1

Dnr 2014BUN078

Dpl 041

Ändrat sammanträdesdatum för barn- och utbildningsnämnden

Föreligger förslag om att flytta barn- och utbildningsnämndens sammanträde från 2015-09-17 till 2015-09-10.

2

Dnr 2014BUN078

Dpl 041

Årsbudget 2015: Budgetuppföljning**Handling A**

Driftbudgetuppföljning per april 2015 redovisas.

Arbetsutskottets förslag 2015-05-21

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

3

Dnr 2015BUN033

Dpl 041

Årsbudget 2016: Preliminär budget och verksamhetsplan samt flerårsplan 2017-2019**Handling B1-2**

Enligt förslag till preliminär resultatbudget för 2016 uppräknas barn- och utbildningsnämndens budgetram med 2,5 %.

Budgetberedning kommer att genomföras i dialog mellan KSAU och nämndens arbetsutskott och förvaltningschef i juni.

Barn- och utbildningsnämnden ska besluta om preliminär drift- och investeringsbudget och verksamhetsplan för 2016 vid nämndens sammanträde 2015-06-11.

Arbetsutskottets förslag 2014-05-21

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar om preliminär drift- och investeringsbudget och verksamhetsplan för 2016 vid nämndens sammanträde 2015-06-11.

4 Dnr 2015BUN036 Dpl 900

SUF- kunskapsprogram: Fortsatt finansiering

Handling C

Regionförbundets styrelse beslutade 19 mars 2015 att anhålla hos regionförbundets medlemmar om fortsatt finansiering av SUF-Kunskapscentrum år 2016. Östhammar skulle för år 2016 bidra med 36 000 kr. Diskussioner har förts om en delad finansiering mellan barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden.

Arbetsutskottets förslag 2015-05-21

Barn- och utbildningsnämnden bidrar med 18 000 kr till SUF-kunskapscentrum under förutsättning att även socialnämnden bidrar med 18 000 kr.

5 Dnr 2015BUN046 Dpl 634

Öppen förskola: Redovisning

Handling D

Öppen förskola är en mötesplats för föräldrar med små barn. I Gimo och Öregrund drivs den av kommunen medan den drivs i kyrkans regi i Alunda, Österbybruk och Östhammar.

Redovisning av verksamheten.

Arbetsutskottets förslag 2015-05-21

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen

6

Dnr 2015BUN047

Dpl 630

Familjecentralen: Redovisning

Handling E

Familjecentralen ligger i Gimo och är ett samarbete mellan barn- och utbildningsförvaltningen, socialförvaltningen, primärvården och Svenska kyrkan. Där finns öppen förskola, barnhälsovård, mödrahälsovård och socialtjänst. Syftet är att erbjuda ett brett stöd till barn och deras familjer.

Redovisning av verksamheten.

Arbetsutskottets förslag 2015-05-21

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen

7

Dnr 2015BUN037

Dpl 002

Delegering i verksamhetsfrågor: Revidering

Handling F

Barn- och utbildningsnämnden antog 2011-06-09 delegering i verksamhetsfrågor att gälla från och med 2011-07-01.

Det finns förslag till ändringar när det gäller delegering i verksamhetsfrågor.

Arbetsutskottets förslag 2015-05-21

Barn- och utbildningsnämnden godkänner revideringen av delegering av verksamhetsfrågor.

8 Dnr 2015 BUN044 Dpl 312

Ny översiktsplan

Barn- och utbildningsnämnden ska lämna ett yttrande över översiktsplanen senast den 15 september 2015.

9 Dnr 2015 BUN043 Dpl 900

Lokala ordningsföreskrifter

Handling G

Det har inkommit förslag från polisen om ändrade gränser avseende alkoholför-
täringsförbud i Öregrund. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade
2015-02-10 att ordningsstadgan ska revideras utifrån inkomna förslag.

Eventuella remissvar ska vara kommunkansliet tillhanda senast 2015-08-24.

10 Dnr 2015BUN034 Dpl 352

Gång- och cykelvägsplan 2015-2020

Handling H1-2

Ett förslag till gång- och cykelvägsplan för Östhammars kommun har tagits
fram. Tekniska utskottet har beslutat att skicka ut förslaget på samråd.

Samrådstiden är 1 april – 15 juni 2015.

Arbetsutskottets förslag 2015-05-21

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

11

Dnr 2015 BUN035

Dpl 600

Utredning om Frösåkersskolan: Information

Barn- och utbildningsnämnden gav 2015-04-21 barn- och utbildningschefen i uppdrag att utreda de organisatoriska, pedagogiska och ekonomiska konsekvenserna av det förslag som presenterades vid nämnden sammanträde. Ärendet återremitterades till arbetsutskottet för fortsatt beredning.

Information om hur utredningen är tänkt att genomföras.

Arbetsutskottets förslag 2015-05-21

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Arbetsutskottet föreslår att barn- och utbildningschefen skyndsamt påbörjar utredningen avseende skolstrukturen i Östhammars tätort.

12

Dnr 2014BUN092

Dpl 003

Mål- och styrtal

Barn- och utbildningsnämnden behöver ta fram styrtal kopplade till kommunfullmäktiges mål 2015-2018.

Föreligger förslag till mål och styrtal.

Förslaget diskuteras och justeras.

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2014-11-13

Barn- och utbildningsnämnden antar styrtal/indikatorer för 2015-2018. Målvärden beslutas på barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2014-12-11.

Arbetsutskottets förslag 2014-11-27

Barn- och utbildningsnämnden beslutar om målvärden på sammanträdet 2014-12-11.

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2014-12-11

Barn- och utbildningsnämnden återremitterar frågan till arbetsutskottet.

Presidiets förslag 2015-01-22

Presidiet överlämnar ärendet till barn- och utbildningsnämnden utan eget ställningstagande.

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2015-02-12

Barn- och utbildningsnämnden fortsätter arbetet med styrtal och målvärden vid sammanträdet 2015-03-17.

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2015-03-17

Barn- och utbildningsnämnden beslutar om mål- och styrtal på sammanträdet 2015-05-07.

Barn- och utbildningschef Lisbeth Bodén informerar om det fortsatta arbetet med mål- och styrtal.

Arbetsutskottets förslag 2015-04-09

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen och beslutar om mål- och styrtal på sammanträdet 2015-05-07.

Barn- och utbildningsnämnden arbetar med att ta fram mål- och styrtal.

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2015-05-07

Barn- och utbildningsnämnden fortsätter arbetet med mål- och styrtal på sammanträdet 2015-06-11.

13

Information från förvaltningen

14

Rapporter från skoloråd m.m.

15

Redovisning av delegationsbeslut

Följande förteckningar över delegationsbeslut redovisas:

Verksamhetsfrågor

2015-05-04	Barn- och utbildningschef Lisbeth Bodén (Godkännande vid utökning av plats/avdelning i enskild pedagogisk omsorg)
2015-05-05	Verksamhetscontroller Elisabeth Lindkvist (Skolskjuts särskilda skäl, busskort särskilda skäl vid val av skola, busskort särskilda skäl)
2015-05-25	Barn- och utbildningschef Lisbeth Bodén (Godkännande vid utökning av plats/avdelning i enskild pedagogisk omsorg)
2015-05-28	Barn- och utbildningschef Lisbeth Bodén (Beslut och yttrande i enskilt elevärende mot annan myndighet)
2015-05-28	Barn- och utbildningschef Lisbeth Bodén (Yttrande över ansökan till nationellt gymnasie- program annan kommun, reglering och överens- kommelse avseende introduktionsprogram, 2 si- dor)
2015-06-03	Verksamhetscontroller Elisabeth Lindkvist (Busskort särskilda skäl)

16

Information

- | | | |
|----|----------------|---------|
| | Dnr 2014BUN083 | Dpl 600 |
| 1) | Dnr 2015KS244 | Dpl 911 |
- Utdrag ur protokoll fört vid sammanträde med kommunfullmäktige 2015-04-21 angående entledigande av Siri Bonde (S) som ersättare i barn- och utbildningsnämnden.
- | | | |
|----|----------------|---------|
| | Dnr 2014BUN083 | Dpl 600 |
| 2) | Dnr 2015KS244 | Dpl 911 |
- Utdrag ur protokoll fört vid sammanträde med kommunfullmäktige 2015-04-21 angående val av en ersättare i barn- och utbildningsnämnden efter Siri Bonde (S).
- | | | |
|--|----------------|---------|
| | Dnr 2015BUN010 | Dpl 612 |
|--|----------------|---------|
- 3) Beslut från Skolinspektionen 2015-05-11 avseende ansökan om godkännande för en särskild variant av gymnasieutbildning inom naturvetenskapsprogrammet vid Uppsala Waldorfgymnasium i Uppsala kommun.
- | | | |
|--|----------------|---------|
| | Dnr 2014BUN094 | Dpl 627 |
|--|----------------|---------|
- 4) Beslut från Skolinspektionen 2015-05-06 avseende uppföljning av Barn- och elevombudets beslut.
- 5) Kvalitetsgranskning Rapport 2015:3 från Skolverket om undervisning i förskoleklass.
- 6) Kommunrevisionens uppföljande granskning av tidigare genomförda revisionsrapporter.
- 7) Cirkulär 15:16 från Sveriges Kommuner och Landsting: Övergångsbestämmelser för lärare och förskollärare som saknar legitimation upphör 2015-06-30.

Arbetsutskottets förslag 2015-05-21

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

- | | | |
|--|---------------|---------|
| | Dnr 2015KS399 | Dpl 382 |
|--|---------------|---------|
- 8) Utdrag ur protokoll fört vid sammanträde med kommunstyrelsens arbetsutskott 2015-05-12 angående idrottsföreningarnas förslag på ny sporthall, diskussion.
-

9)

Skrivelse från Öregrunds utvecklingsgrupp angående Östhammars kommuns planer på neddragning av klasser i Öregrund/Gräsö skolor, som på sikt pekar mot nedläggning av skola.

10)

Medborgarutredning mot nedläggning av Öregrunds skola F-6.

11)

Skrivelse från elevhälsoteamet på Bruksgymnasiet 2015-05-27 angående indragning av läkare vid BUP-klinikerna i Östhammar och Tierp.

12)

Dnr 2015SN158

Dpl 712

Utdrag ur protokoll fört vid sammanträde med socialnämnden 2015-05-27 angående SUF kunskapsprogram – fortsatt finansiering.

17

Kurs- och konferensinbjudningar

Kurs- och konferensinbjudningar redovisas.

Arbetsutskottets förslag 2015-05-21

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen



Månadsuppföljning ekonomi

Barn- och utbildningsnämnden april 2015

Driftbudget, nettouppföljning*, tkr

	Budget	Förbr	Förbr i % Mål: 33 %	Helårs- prognos	Avvikelse/ Resultat	Avvikelse %
Centrala ansvar						
BOU-kontor	9 828	3 216	32,7	9 829	-1	0,0
BUN	2 024	390	19,3	2 024	0	0,0
Skolledningen	16 491	5 407	32,8	16 491	0	0,0
Forsmarks gymnasium	0	-1 603	0,0	0	0	0,0
Köp/Sälj platser	67 485	21 276	31,5	67 485	0	0,0
Lokaler hela BOU	88 835	28 112	31,6	88 835	0	0,0
Skolmåltider hela BOU	22 878	7 623	33,3	22 878	0	0,0
Skolskjuts/inack	20 761	5 298	25,5	20 761	0	0,0
Kapitalkost/investeringar	3 800	198	5,2	3 800	0	0,0
Barnomsorgsövergrip	-20 061	-7 835	39,1	-20 061	0	0,0
Övrigt, inkl reserv	10 011	2 250	22,5	6 711	3 300	33,0
IKT-enheten	7 985	1 262	15,8	7 985	0	0,0
Elevstödsenheten	20 735	5 260	25,4	20 735	0	0,0
Summa	250 772	70 854	28,3	247 472	3 300	1,3
Skolor, förskolor						
Kulturskola	4 805	1 331	27,7	4 805	0	0,0
Öppen förskola	302	97	32,1	302	0	0,0
Förskola	66 800	22 657	33,9	67 163	-363	-0,5
Familjedaghem	7 918	2 598	32,8	8 293	-375	-4,7
Fritidshem	18 765	5 816	31,0	19 090	-325	-1,7
Grundskola	98 538	33 118	33,6	100 673	-2 135	-2,2
Grundsärskola	4 368	1 463	33,5	4 468	-100	-2,3
Insatser enl LSS (11:an)	1 051	345	32,8	1 051	0	0,0
Summa	202 547	67 424	33,3	205 845	-3 298	-1,6
Bruksgymnasiet						
Ungdomsgymnasiet	32 045	9 790	30,6	32 045	0	0,0
Vuxenutbildningen	6 988	2 502	35,8	6 988	0	0,0
Summa	39 033	12 292	31,5	39 033	0	0,0
Hela BOU	492 352	150 571	30,6	492 350	2	0,00

* Detta är en nettouppföljning, dvs kostnader minus intäkter. Kostnadsbudgeten uppgår till 540 480 tkr och intäktsbudgeten till 48 128 tkr

Investeringsbudget, uppföljning, tkr

	Budget	Förb	Förbr i %	Prognos	Avvikelse	Avvik %
Tomtberga utemiljö	500	0	0,0	500	0	0,0
Diamanten inventarier	500	89	17,9	500	0	0,0
Diamanten utemiljö	200	0	0,0	200	0	0,0
Alma invent	300	0	0,0	300	0	0,0
Kristinelundsskol, invent	1 200	0	0,0	1 200	0	0,0
Hammarskolan invent	200	0	0,0	200	0	0,0
Hammarskolan slöjdmask	700	137	19,5	700	0	0,0
Österbyskolan invent	200	152	75,9	200	0	0,0
Ej fördelat	400	0	0,0	400	0	0,0
Summa	4 200	378	9,0	4 200	0	0,0

BUN:s utvecklingsbudget, uppföljning, tkr

	2 012	2 013	2 014	2 015	2 016	2 017
Läraryft	326	414				
Skola 2011	330					
Antimobbning Öregrund	25		25			
Kompetensväxling	570					
Teknik & Naturskolan		100				
Projektledare Lean + Ed Österby		320				
Marknadsföring Bruks		70	70			
Dansen i skolan, Frösan		4	8			
Utveckling Vallonmodellen			500			
Nätmobbing, Ed			15,4			
Hammarskolan entreprenörskap			50			
IKT för chefer i grsk och fsk			100			
Lean Fsk*			0	500		
Star 2014, pris i tävlingen**			0,0			
Summa	1 251	908	768,4	500		
Budget	1 251	1 570	1 200	800		
Återstår	0	662	431,6	300		

* Ingen del av bidraget betalades ut 2014

** Ansökan om 1500 kr till Star 2014 har dragits tillbaka

* C = Centrala konton, V = Skolor/Förskolor, B = Bruksgymnasiet

Uppräkning:

1,01

1,015

1,025

1,02

1,02

1,02

Verksamhet	*	Budget 2015			Budget 2016			Budget 2017			Budget 2018			Budget 2019		
		Kostnad	Intäkt (-)	Netto	Kostnad	Intäkt (-)	Netto	Kostnad	Intäkt (-)	Netto	Kostnad	Intäkt (-)	Netto	Kostnad	Intäkt (-)	Netto
10030 Nämnd	C	928	0	928	937	0	937	956	0	956	975	0	975	995	0	995
13021 Nämndsekreterare	C	296	0	296	299	0	299	305	0	305	311	0	311	317	0	317
33010 Kulturskola, skolled, kap kost	C	764	0	764	772	0	772	787	0	787	803	0	803	819	0	819
33010 Kulturskola, verksamheten	V	5 055	-250	4 805	5 256	-253	5 003	5 361	-258	5 103	5 468	-263	5 205	5 577	-268	5 309
33070 Kulturskola lokaler	C	339	0	339	344	0	344	351	0	351	358	0	358	365	0	365
40010 Öppen förskola, ledning	C	160	0	160	162	0	162	165	0	165	168	0	168	171	0	171
40010 Öppen förskola, lokal	C	169	0	169	172	0	172	175	0	175	178	0	178	182	0	182
40010 Öppen förskola, verksamheten	V	300	0	300	303	0	303	309	0	309	315	0	315	322	0	322
40711 Förskola, skolledning	C	3 913	0	3 913	3 952	0	3 952	4 031	0	4 031	4 112	0	4 112	4 194	0	4 194
40712 Förskola, övrigt, reserv,	C	2 454	-3 852	-1 398	2 379	-3 891	-1 512	2 426	-3 968	-1 542	2 475	-4 048	-1 573	2 524	-4 129	-1 605
40712 Förskola, verksamheten	V	66 362	0	66 362	70 276	0	70 276	74 131	0	74 131	77 998	0	77 998	81 952	0	81 952
40740 Förskola måltider	C	5 982	0	5 982	6 132	0	6 132	6 254	0	6 254	6 379	0	6 379	6 507	0	6 507
40770 Förskola lokaler	C	16 322	0	16 322	16 567	0	16 567	16 898	0	16 898	17 236	0	17 236	17 581	0	17 581
40783 Förskola, öv personal (sär stöd)	C	2 601	0	2 601	2 627	0	2 627	2 680	0	2 680	2 733	0	2 733	2 788	0	2 788
40791 Förskola, köp/sälj	C	1 585	-564	1 021	1 601	-570	1 031	1 633	-581	1 052	1 666	-593	1 073	1 699	-605	1 094
40799 Förskola, föräldraavgifter	C	0	-7 050	-7 050	0	-7 121	-7 121	0	-7 263	-7 263	0	-7 408	-7 408	0	-7 556	-7 556
41210 Fam daghem, ledning, nattis, öv	C	2 552	-756	1 796	2 978	-764	2 214	3 037	-779	2 258	3 098	-794	2 303	3 160	-810	2 349
41210 Fam daghem, verksamheten	V	7 917	0	7 917	7 996	0	7 996	8 156	0	8 156	8 319	0	8 319	8 486	0	8 486
41280 Fam daghem, lokaler	C	65	0	65	66	0	66	67	0	67	69	0	69	70	0	70
41291 Fam daghem, köp/sälj	C	7 124	-353	6 771	7 195	-357	6 839	7 339	-364	6 975	7 486	-371	7 115	7 636	-378	7 257
41299 Fam daghem, föräldraavgifter	C	0	-1 692	-1 692	0	-1 709	-1 709	0	-1 743	-1 743	0	-1 778	-1 778	0	-1 814	-1 814
42511 Fritidshem, skolledning	C	1 469	0	1 469	1 484	0	1 484	1 513	0	1 513	1 544	0	1 544	1 575	0	1 575
42512 Fritidshem, reserv, övrigt	C	766	-2 147	-1 381	774	-2 168	-1 395	789	-2 212	-1 423	805	-2 256	-1 451	821	-2 301	-1 480
42512 Fritidshem, verksamheten	V	18 766	0	18 766	19 604	0	19 604	20 071	0	20 071	20 472	0	20 472	20 882	0	20 882
42540 Fritidshem, måltider	C	2 718	0	2 718	2 786	0	2 786	2 842	0	2 842	2 899	0	2 899	2 956	0	2 956
42570 Fritidshem, lokaler	C	7 625	0	7 625	7 739	0	7 739	7 894	0	7 894	8 052	0	8 052	8 213	0	8 213
42583 Fritidshem, särskilt stöd	C	505	0	505	510	0	510	520	0	520	531	0	531	541	0	541
42591 Fritidshem, köp/sälj	C	500	-67	433	505	-68	437	515	-69	446	525	-70	455	536	-72	464
42599 Fritidshem, föräldraavgifter	C	0	-5 358	-5 358	0	-5 412	-5 412	0	-5 520	-5 520	0	-5 630	-5 630	0	-5 743	-5 743
43591 F-klass köp/sälj	C	200	0	200	202	0	202	206	0	206	210	0	210	214	0	214
44011 Grundskola, skolledning	C	6 892	0	6 892	6 961	0	6 961	7 100	0	7 100	7 242	0	7 242	7 387	0	7 387
44012 Grundskola, undervisning centralt	C	8 754	-3 054	5 700	9 167	-3 085	6 082	9 350	-3 146	6 204	9 537	-3 209	6 328	9 728	-3 273	6 454
44012 Grundskola, verksamheten	C	92 677	0	92 677	96 354	0	96 354	99 731	0	99 731	103 148	0	103 148	106 758	0	106 758
44013 Grundskola, Sv som andra spr	C	2 826	0	2 826	3 554	0	3 554	3 625	0	3 625	3 698	0	3 698	3 772	0	3 772
44014 Grundskola, modersmål	C	1 657	0	1 657	2 174	0	2 174	2 217	0	2 217	2 261	0	2 261	2 307	0	2 307
44016 Grundskola, elevhälsoteam	C	10 452	0	10 452	11 807	0	11 807	12 043	0	12 043	12 284	0	12 284	12 529	0	12 529
44023 Grundskola, skolbibliotek	V	1 178	0	1 178	1 190	0	1 190	1 214	0	1 214	1 238	0	1 238	1 263	0	1 263
44041 Grundskola, måltider	C	11 970	0	11 970	12 269	0	12 269	12 515	0	12 515	12 765	0	12 765	13 020	0	13 020
44051 Grundskola, skolskjuts	C	10 601	-100	10 501	10 707	-101	10 606	10 921	-103	10 818	11 140	-105	11 034	11 362	-107	11 255
44071 Grundskola, lokaler	C	43 736	-1 061	42 675	44 392	-1 077	43 315	45 280	-1 098	44 181	46 185	-1 120	45 065	47 109	-1 143	45 966
44071 Grundskola, lokaler reserv	C	2 500	0	2 500	2 525	0	2 525	2 576	0	2 576	2 627	0	2 627	2 680	0	2 680
44073 Grundskola, skolvaktmästare	C	3 566	0	3 566	3 602	0	3 602	3 674	0	3 674	3 747	0	3 747	3 822	0	3 822
44082 Grundskola, skoladministratörer	V	3 321	0	3 321	3 354	0	3 354	3 421	0	3 421	3 490	0	3 490	3 560	0	3 560
44084 Grundskola, SYV	C	1 256	0	1 256	1 269	0	1 269	1 294	0	1 294	1 320	0	1 320	1 346	0	1 346
44085 Grundskola, särskilt stöd	V	1 802	0	1 802	1 820	0	1 820	1 856	0	1 856	1 894	0	1 894	1 931	0	1 931
44085 Grundskola, särskilt stöd, akut	C	306	0	306	309	0	309	315	0	315	322	0	322	328	0	328
44091 Grundskola, köp/sälj	C	8 726	-1 789	6 937	8 813	-1 807	7 006	8 990	-1 843	7 146	9 169	-1 880	7 289	9 353	-1 917	7 435
44311 Grundsärskola, skolledning	C	246	-110	136	248	-111	137	253	-113	140	258	-116	143	264	-118	146
44312 Grundsärskola, individintegrer	C	445	0	445	449	0	449	458	0	458	468	0	468	477	0	477
44312 Grundärskola, verksamheten	V	4 368	0	4 368	4 412	0	4 412	4 500	0	4 500	4 590	0	4 590	4 682	0	4 682
44341 Grundsärskola, måltider	C	81	0	81	83	0	83	85	0	85	86	0	86	88	0	88
44352 Grundsärskola, skolskjuts	C	1 600	0	1 600	1 616	0	1 616	1 648	0	1 648	1 681	0	1 681	1 715	0	1 715
44371 Grundsärskola, lokaler	C	1 023	0	1 023	1 038	0	1 038	1 059	0	1 059	1 080	0	1 080	1 102	0	1 102
45011 Gymnasieskola, skolledning	C	1 984	0	1 984	2 004	0	2 004	2 044	0	2 044	2 085	0	2 085	2 126	0	2 126
45012 Gymnasieskola, övrigt	C	12 806	0	12 806	12 834	0	12 834	13 091	0	13 091	13 353	0	13 353	13 620	0	13 620
45012 Gymnasieskola, verksamheten Bruks	B	28 417	0	28 417	29 101	0	29 101	29 908	0	29 908	30 738	0	30 738	31 589	0	31 589
45023																

BUDGETJUSTERINGAR UTÖVER UPPRÄKNING		
Budgetjusteringar 2016, tkr (utöver uppräkn om 1 %/1,5 %/2,5 %)		
44012 Minskad budget BUN utv grsk	-200	
45012 Minskad budget Bun utv gym	-100	
40712 Minskad budget BUN utv fsk	-100	
49900 Minskad budget IKT-strateg	-500	
49900 Minskad budget arbetskläder	-250	
40712 Ökad budget egen fsk	2 000	
44012 Ökad budget egen grsk	450	
44016 Ökad budget elevhälsoteam	250	
44016 Ökad budget elevhälsoteam, grava språkstörn	1 000	
44012 Riktat stöd liten grsk enhet	1 000	
40712 Riktat stöd liten fsk enhet	500	
42512 Riktat stöd liten fritidsenhet	400	
41210 Extra budget skolbarn i pedagogisk omsorg	400	
45084 Aktivitetsansvar 1 tjänst	500	
44014 Utökad budget modersmål, köp språkskolan mm	500	
44013 Utökad budget sv som andra språk	700	
49900 Utökad budget IKT	350	
33010 Utökad budget kulturskolan	150	
44012 Utökad central fortbildningsbudget	100	
44012 Bidrag Hälsoäventyret	425	
44012 Statsning 1% på löner utöver uppräkning 1 %	2 973	
45012 Körkort Bruksgymnasiet	0	
Summa	10 548	
Att fördela	6 628	
Diff	-3 920	
Budgetjusteringar 2017, tkr (prel uppräkning 2 %, 10 093 tkr, prel ram 514 754 tkr)		
44012 Budgetutök egen grsk, fler elever	700	
40712 Budgetutök, egen fsk, kvalitetshöj utöver uppräkn	2 000	
Löneök 0,5 % utöver 2 % på helår (=2,5 %)	1 500	
Alla konton uppräkn 2 %	10 093	
Summa	14 293	
Att fördela vid uppräkn 2 %	10 093	
Diff	-4 200	
Budgetjusteringar 2018, tkr (prel uppräkning 2 %)		
44012 Budgetutök, egen grsk, fler elever	500	
40712 Budgetutök,egen fsk, kvalitetshöj utöver uppräkn	2 000	
Löneök 0,5 % utöver 2 % på helår (=2,5 %)	1 539	
Budgetjusteringar 2019, tkr (prel uppräkning 2 %)		
44012 Budgetutök, egen grsk, fler elever	600	
40712 Budgetutök, egen fsk, kvalitetshöj utöver uppräkn	2 000	
Löneök 0,5 % utöver 2 % på helår (=2,5 %)	1 577	
Kommentar		
Nämnden har då en utvecklingsbudget om 400 tkr 2016		
Som ovan		
Som ovan		
Ny organisation av IKT-enheten, ny Skolutvecklingsenhet bildas		
År 2016 finns 50 tkr att komplettera med, kläder till tillsvidare anställd personal inom fsk och fritids		
Kvalitetshöjning fsk, fler vuxna per barn		
Fler elever		
Statsbidrag från Skolverket upphör. Elevhälsoteamet behöver inte dra ner på personal		
Statsning på två spec pedagoger/spec lärare till Gimo, liten grupp bildas inom Vallonskolan		
Extra budget till Gräsö skola, Snesslinge skola och Ekeby skola		
Extra budget till Gräsö fsk, Ekeby fsk, möjligen även till Skutan och Alma		
Extra budget till Gräsö fritids, Snesslinge fritids och Ekeby fritids		
Reserv centralt för att täcka underskott i fam daghemmen pga av skolbarn i ped omsorg		
Stöd till ungdomar 16-20 år som ej går i skolan. Budget läggs till SYV-organisationen		
Behovet ökar		
Behovet ökar		
Utökad satsning på bl a hårdvara och lärplattformar		
Satsning på musikpedagog i förskolan		
Fortbildning för lärare som tar emot lärarstudenter, läggs till centrala utbildningsbudgeten		
Bidrag till Landstinget för drift av Hälsoäventyret		
BUN önskar erbjuda en löneökning på minst 2 % på helår 2016, ca 2,6 % från april		
Önskemål finns om körkort till elever på Bruks, ej med i nuvarande budget		
Något måste prioriteras bort eller ramen utökas! Önskemål till överläggning med KSAU		
2015-06-16, 2,5 % i uppräkning + 3920 tkr		
BOU önskar en uppräkning om minst 2,8 % 2017		
Önskad uppräkning inför år 2018 beror på hur stor ram nämnden får år 2017		
Önskad uppräkning inför år 2019 beror på ramen år 2017 och 2018		

Nyckeltal 2016 - 2019, kostnad (kr) per elev				
	2 016	2 017	2 018	2 019
Kulturskola				
Antal	505	505	505	505
Nettokost	6 119	6 241	6 366	6 493
Per st (kr)	12 116	12 359	12 606	12 858
Öppen förskola				
Antal, egen	1	1	1	1
Kostnad	670	683	697	711
Per st (kr)	669 677	683 071	696 732	710 667
Egen förskola				
Antal	838	838	838	838
Nettokost	99 074	103 505	107 971	112 513
Per st (kr)	118 227	123 515	128 844	134 263
Extern förskola				
Antal	13	13	13	13
Kostnad	1 601	1 633	1 666	1 699
Per st (kr)	123 142	125 605	128 117	130 680
Egen pedagogisk omsorg				
Antal	110	110	110	110
Nettokost	8 003	8 203	8 408	8 616
Per st (kr)	72 758	74 577	76 432	78 325
Extern pedagogisk omsorg				
Antal	92	92	92	92
Kostnad	7 195	7 339	7 486	7 636
Per st (kr)	78 209	79 773	81 369	82 996
Egna fritidshem				
Antal	806	806	806	806
Nettokost	32 051	32 767	33 423	34 091
Per st (kr)	39 766	40 654	41 467	42 297
Externa fritidshem				
Antal	14	14	14	14
Kostnad	505	515	525	536
Per st (kr)	36 071	36 793	37 529	38 279
Egen grundskola				
Antal	2 104	2 125	2 140	2 157
Nettokost	191 748	197 033	202 397	207 992
Per st (kr)	91 135	92 721	94 578	96 426
Extern grundskola				
Antal	85	86	86	87
Kostnad	8 813	8 990	9 169	9 353
Per st (kr)	103 685	104 529	106 620	107 502
Egen grundsärskola				
Antal	15	15	15	15
Nettokost	6 240	6 365	6 492	6 622
Per st (kr)	415 982	424 302	432 788	441 444
Egen gymnasieskola, Bruks & Forsmark				
Antal	344	336	331	335
Nettokost	48 861	50 063	51 296	52 558
Per st (kr)	142 037	148 997	154 974	156 890
Extern gymnasieskola, annan kommun				
Antal	199	194	192	193
Kostnad	25 845	26 362	26 889	27 427
Per st (kr)	129 874	135 885	140 047	142 108
Extern gymnasieskola, fristående skolor				
Antal	168	163	161	163
Kostnad	22 016	22 456	22 905	23 364
Per st (kr)	131 048	137 769	142 270	143 335
Extern gymnasiesärskola				
Antal	20	20	20	20
Kostnad	5 666	5 779	5 895	6 013
Per st (kr)	283 305	288 971	294 751	300 646
Egen vuxenutbildning, alla verksamheter				
Antal	250	250	250	250
Kostnad	12 871	13 128	13 391	13 659
Per st (kr)	51 484	52 514	53 564	54 635

Föräldraavgift för barnomsorg ej medräknat i nyckeltalen
Kostnad för skolskjuts ej medräknat i nyckeltalen
Nettokost/Kostnad är angivet i tkr, kostnad Per st i kr



Barn- och utbildningsnämnden

Kommunstyrelserna i länets kommuner
Landstingets Hälso-och sjukvårdsstyrelse

SUF KUNSKAPSCENTRUM - FORTSATT FINANSIERING

Regionförbundets styrelse beslutade den 19 mars 2015 att anhålla hos regionförbundets medlemmar om fortsatt finansiering av SUF-Kunskapscentrum år 2016 i enlighet med bifogad plan.

Därutöver beslutades att uppdra åt regiondirektören att, tillsammans med landstinget, inom ramen för processen för regionkommunbildningen, undersöka fortsatt långsiktig finansiering av SUF-Kunskapscentrum.

Tacksam för svar med beslut om finansiering 2016 senast den 30 juni 2015.

Med vänlig hälsning
REGIONFÖRBUNDET UPPSALA LÄN



Gudrun Tevell
Chef, Enheten för välfärd och FoU-stöd

Bilagor:

Beslut Förbundsstyrelsen 2015-03-19
PM SUF Kunskapscentrum inkl plan för finansiering

Innehåll

§ 47 Öppnande	4
§ 48 Protokollsjusterare	4
§ 49 Föredragningslista	4
§ 50 Regionalt strategiskt folhälsoarbete. Handlingsplan för bättre hälsa bland barn och unga	5
§ 51 Sveriges Kommuner och Landsting (SKL). Stöd till en evidensbaserad praktik för god kvalitet inom socialtjänsten och angränsande hälso- och sjukvård. Överenskommelse 2015...	6
§ 52 SUF-Kunskapscentrum. Finansiering 2016	7
§ 53 Trafikverket. Funktionellt prioriterat vägnät	8
§ 54 Reglabs årskonferens 2015. Beslut om medfinansiering	9
Förbundsstyrelsen beslutar	9
§ 55 Årsredovisning 2014	10
§ 56 Delegationsordning	11
§ 57 Utseende av stämmoombud samt nominering/utseende av representanter för regionförbundet	12
§ 58 Nominering av representanter för kommunerna respektive landstinget till styrelserna i Östra Sveriges Luftvårdsförbund samt Svealands Kustvattenvårdsförbund	13
§ 59 Regionkommunbildning Uppsala län	13
§ 60 Almi Företagspartner AB. Utseende av revisor	16
§ 61 Arbetsordning för förbundsfullmäktige, samt reglemente för förbundsstyrelsen. Fastställelse	17
§ 62 Arvodesreglemente. Revidering	18
§ 63 Information/rapporter	19
§ 64 Anmälningssärenden	19

Protokoll förbundsstyrelsen

Tid: 2015-03-19 kl 9.15 – 11.30

Plats: Odalgården

Närvarande

Johan Edstav (MP, ordförande)
Bengt-Olov Eriksson (S), 1:e vice ordförande
Klas Bergström (M, tjänstgör för Cecilia Forss (M)
Vivianne Macdisi (S), tjänstgör för Marlene Burwick (S)
Jacob Spangenberg (C)
Börje Wennberg (S)
Helena Proos (S)
Jonas Nyberg (S), tjänstgör för Marie Larsson (S)
Ilona Szatmari-Waldau (V)
Anna-Karin Klomp (KD), tjänstgör för Nina Lagh (M)
Jenny Gavelin (FP)
Ebba Busch Thor (KD)

Ersättare

Sören Bergqvist (V)
Marie Willén (C)

Förhindrade

Cecilia Forss (M), 2:e vice ordförande
Marlene Burwick (S)
Marie Larsson (S)
Nina Lagh (M)
Simon Alm (SD)

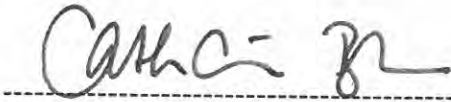
Tjänstemän

Catharina Blom, regiondirektör
Gudrun Tevell
Tomas Ståvbom



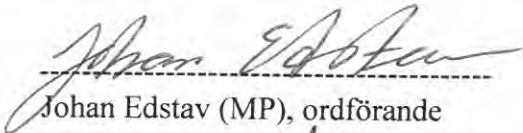
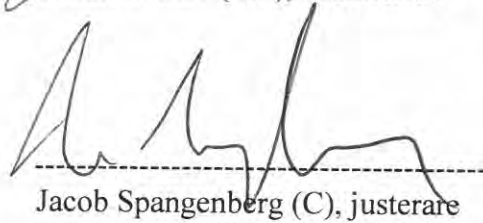
Förbundsstyrelsen 2015-03-19

§§ 47-64



Catharina Blom, sekreterare

Justeras 2015-03-~~30~~


Johan Edstav (MP), ordförande
Jacob Spangenberg (C), justerare

§ 52 SUF-Kunskapscentrum. Finansiering 2016

Förbundsstyrelsen beslutar

att anhålla hos regionförbundets medlemmar om fortsatt finansiering av SUF-Kunskapscentrum år 2016 i enlighet med upprättad plan, samt

att uppdra åt regiondirektören att tillsammans med landstinget, inom ramen för processen för regionkommunbildningen, undersöka fortsatt långsiktig finansiering av SUF-Kunskapscentrum

Ärende

SUF-Kunskapscentrum har under ca 10 år arbetat med stöd till barn och föräldrar i familjer där någon av föräldrarna har utvecklingsstörning eller andra kognitiva svårigheter. Kartläggning som gjordes 2008 visade att det fanns minst 1092 barn som tillhörde målgruppen i Uppsala län, och att familjerna ofta var föremål för barnavårdsutredningar.

Målgruppen för SUF-Kunskapscentrum är i första hand professionella inom kommuner och landstinget, främst i Uppsala län, som möter de aktuella familjerna i sitt arbete. Därutöver fungerar centret som kunskapsförmedlare även för brukare (barn, föräldrar och andra anhöriga), beslutsfattare och forskare.

Kunskapscentret arbetar dels med kunskapsutveckling, kunskapsspridning, metodutveckling och handledning/konsultation till de professioner som möter familjerna, dels med visst stöd direkt till familjerna/brukarna.

Finansieringen har hittills dels bestått av projektmedel från Arvsfonden, dels medel från länets kommuner och landsting. Därutöver säljer kunskapscentret utbildningar, metodstöd m.m. till övriga Sverige. En långsiktig finansiering söks nu genom att landstingets Hälsa och habilitering tillsammans med regionförbundet erbjuder närliggande län att få tillgång till SUF-Kunskapscentrums tjänster genom att bidra till basfinansiering av verksamheten. Diskussioner och förhandlingar beräknas pågå under 2015 och 2016, vilket innebär att kunskapscentrets finansiering måste säkerställas av Uppsala län t.o.m. 2016-12-31.

Sven-Erik Pistol

2015-02-25

SUF – Kunskapscentrum, beskrivning och förslag till budget

Bakgrund

SUF¹-Kunskapscentrum (KC) arbetar med stöd till barn och föräldrar i familjer där någon av föräldrarna har utvecklingsstörning eller andra kognitiva svårigheter. Både barn och föräldrar lever ofta under dåliga ekonomiska förhållanden, är socialt isolerade, har liten eller ingen tillgång till ett stödjande nätverk och har ofta dålig psykisk och fysisk hälsa. Resultatet av den kartläggning av målgruppen som gjordes i Uppsala län 2008 visade att det fanns minst 1092 barn som tillhörde målgruppen. I dag, när vi har mer kunskap om målgruppen, vet vi att det är lågt räknat. I en kommun i länet visade en kartläggning att 48 % av alla barnavårdsutredningar som gjordes 2008 tillhörde målgruppen.

Uppsala län är ledande i landet vad gäller specialistkompetens inom området och många ledande forskare i världen har besökt centret och medverkat vid konferenser som SUF-KC arrangerar årligen.

Projektet SUF-KC startade år 2009. För projektet finns en styrgrupp med representanter från landstinget, kommunerna och FUB². Det finns även en referensgrupp bestående av fyra föräldrar med olika kognitiva svårigheter. De första åren finansierades projektet av Arvsfonden med delfinansiering av Uppsala läns landsting och kommuner samt egenfinansiering via fortbildningsinsatser i andra län. År 2015 finansieras SUF-KC i huvudsak av landstinget och kommunerna i länet samt via medverkan i PYC-projektet (Parenting Young Children)³, föreläsningar, utbildningar samt forskningsmedel.

Inför och under 2016 behöver landstinget och kommunerna ta ställning till kunskapscentrets fortsättning och framtida finansiering.

Syfte

Syftet med SUF-KC är att erbjuda yrkesverksamma, främst i Uppsala län, ett bättre kunskapsunderlag i arbetet med barn och föräldrar i familjer där någon av föräldrarna har utvecklingsstörning eller andra kognitiva svårigheter och därigenom förebygga en negativ utveckling. Den kunskap som förmedlas utgår från helhetssyn och samverkan över verksamhets- och huvudmannagränser.

¹ SUF STÅR FÖR SAMVERKAN UTVECKLING FÖRÄLDRASKAP

² FUB = FÖRBUNDET FÖR BARN, UNGA OCH VUXNA MED UTVECKLINGSSTÖRNING

³ PYC ÄR ETT FÖRÄLDRASTÖDSPROGRAM FÖR FÖRÄLDRAR MED INTELLEKTUELLA FUNKTIONSNEDSÄTTNINGAR. PYC-PROJEKTET DRIVS TILLSAMMANS MED TRE ANDRA FoU-ENHETER, GÖTEBORGS UNIVERSITET OCH FORSKARE I AUSTRALIEN

I förlängningen syftar verksamheten till att stärka både barnens och de funktionshindrade föräldrarnas ställning i samhället, genom att utveckla samhällets insatser och därigenom förhindra att barnen far illa samt att bidra till att dessa grupper integreras i samhället.

Målgrupp

Kunskapscentrets målgrupp är i första hand professionella inom socialtjänst, habilitering, förskola/skola/särskola, mödra-/barnhälsovård och psykiatri. Därutöver fungerar centret som kunskapsförmedlare även för brukare (barn, föräldrar och andra anhöriga), beslutsfattare, forskare, studenter, jurister och i viss mån allmänheten.

Verksamhet

Övergripande uppdrag är:

- Inhämta och utveckla kunskap
- Sprida kunskap
- Metodutveckling
- Handledning/Konsultation
- Främja samverkan
- Erbjuder en mötesplats

(Se bilaga 1 för ytterligare beskrivning av verksamheten)

SUF-KCs verksamhet är i första hand inriktad på Uppsala län, men tjänster säljs även till kommuner och landsting i andra delar av landet. För att kunna fortsätta med det krävs en stabil grundbemanning med hög specialistkunskap.

Förslag till framtida finansiering

SUF-KCs kunskap och kompetens efterfrågas i mycket stor omfattning i landet. Idén har väckts och drivs av landstinget att skapa ett utvidgat centrum där fler län i mellersta Sverige ingår. Kommuner och landsting erbjuds möjlighet att få tillgång till SUF-KCs tjänster genom att bidra med basfinansiering av verksamheten. En sådan lösning skulle möjliggöra en långsiktig finansiering av kunskapscentret och samtidigt innebära att fler familjer som tillhör målgruppen får ett adekvat stöd. Stora ansträngningar har gjorts för att SUF-KC skulle bli ett nationellt centrum, men trots stort intresse från den nationella nivån har det inte gått att genomföra.

Oberoende av om eventuell samfinansiering går att uppnå behöver frågan om fortsatt finansiering av kunskapscentret lösas för Uppsala län. Länets kommuner och landstinget föreslås fatta beslut om finansiering för 2016. Nedan redovisas budgetförslag för 2016, utan extra tillskott från ytterligare län. En kraftig nedskärning har gjorts jämfört med 2015 års budget då det inte längre finns några externa projektmedel 2016.

Förslag till budget för SUF-KC 2016, endast Uppsala län samt befintlig budget för 2015

Intäkter	2016	2015
Ingående balans	754 000	1 999 000 ⁴
Uppsala läns landsting	600 000	500 000
Länets kommuner	600 000	500 000
Intäkter från föreläsningar, konsultationer, metodstöd etc.	200 000 ⁵	345 000
Totala intäkter	2 154 000	3 344 000
Kostnader		
Löner, inkl LKP	1 898 000 (2,8 tjänster)	2 237 000 (3,4 tjänster)
Resor	10 000	15 000
Omvärldsbevakning	15 000	25 000
Övriga personalkostnader	10 000	12 000
Totala personalkostnader	1 933 000	2 289 000
Hyra, inkl städ	101 000	108 000
IT	80 000	105 000
Nätverksträffar, pedagogiskt material, kompetensutveckling	40 000	88 000
Totalt övrigt	221 000	293 000
Totala utgifter	2 154 000	2 590 000
UTGÅENDE SALDO		754 000

Finansieringen från länets kommuner och landsting blir högre jämfört med tidigare år, vilket motiveras av att det är angeläget att behålla den forskartjänst som är knuten till centret och som har en avgörande roll för att upprätthålla den vetenskapliga kvaliteten och förankringen.

Förslag till fördelning av kostnad kommunerna emellan för 2016 framgår av bilaga 2.

⁴ DEN HÖGA INGÅENDE BALANSEN BEROR PÅ ATT VERKSAMHETEN HAR PLANERATS UTIFRÅN ETT FLERÅRIGT PERSPEKTIV SAMT ATT SUF-KC UNDER 2014 HAFT EXTRA PROJEKTMEDEL FÖR PYC.

⁵ SVÅRT ATT BERÄKNA INTÄKTER FÖR 2016

BILAGA 1

2015-02-24

Idag erbjuder SUF-Kunskapscentrum följande:**Föreläsningar**

Syftet är att förmedla kunskaper och erfarenheter som finns om föräldrar med kognitiva svårigheter och deras barn med fokus på:

- Barnen
- Målgruppen
- Föräldraförmåga
- Stöd och bemötande
- Attityder
- Anpassad pedagogik
- Samverkan mellan olika verksamheter
- Stöd i hemmet
- Gruppverksamheter
- Kartläggning av målgruppen
- Kognitivt stöd/pedagogiskt material
- Aktuell forskning

Utbildningsdag i kognitiv funktion med fokus på tidsuppfattning och tidshantering i vardagen.

Hur kan detta påverka föräldraskapet för personer som har egna kognitiva svårigheter.

Hur används babysimulatorens "Reality Care Baby"?

Handledning och information om "Reality Care Baby" Hur fungerar den och hur kan man använda den i arbetet med stöd till föräldrar med kognitiva svårigheter. I kursen får man lära sig hur man introducerar simulatorens, programmerar den, läser av resultat och har uppföljande samtal.

Utlåning av babysimulatorer.

Temadag SUF

Föräldrar från SUF:s referensgrupp berättar om hur det är att vara förälder och ha kognitiva svårigheter tillsammans med medarbetare på Centret.

Att arbeta med pedagogiskt förändringsarbete i hemmet.

PYC, Parenting Young Children, är ett utbildningsprogram som är framtaget i Australien och anpassat för målgruppen och som SUF tillsammans med fyra FoU-enheter i Sverige utbildar i.

Gruppledd utbildning "Mamma Trots Allt"

För mammor som fått sina barn placerade i familjehem eller HVB hem.

Exempel på Uppdragsutbildning

SYFTE: Fördjupa personalens kunskaper om föräldrar med kognitiva svårigheter och deras barn.

Huvuddelar:

- Kognitiva svårigheter
- Utredning av föräldraförmåga i samband med kognitiva svårigheter

- Barn till föräldrar med kognitiva svårigheter
- Kompetens inhämtning – nätverksbygge

Utbildningsdelar:

- Identifiering av kognitiva svårigheter
- Differentiering mellan olika kognitiva funktioner
- Psykologutredningar – vilka delar ingår, vad kan man efterfråga, vilka slutsatser kan man dra?
- Barn till föräldrar med kognitiva svårigheter
- Tidiga tecken på funktionsnedsättning hos barnen (biologiska vs miljömässiga)
- Prata med barnen om föräldrarnas kognitiva svårigheter
- Bilder och minnestöd
- Bedömningsmaterial – befintliga som skall anpassas
- Intervention – föräldrautbildning som en del av en utredning, stöd och insatser
- Kartläggning av möjliga samarbetspartner och uppbyggnaden av kontaktnätverk
- Kognitivt stöd

Uppföljning handledning:

Som en del av utbildningen och ett led i att få kunskapen befast hos personalen, bokas handledningstillfällen à 2 timmar per gång. Utbildarna träffar den personal som har möjlighet att vara med och vi utgår ifrån ett fall som personalen har förebrett sig på. Dessa handledningstillfällen kan bokas efter utbildningens slut

Konsultation

Yrkesverksamma som i sitt arbete möter föräldrar med kognitiva svårigheter som utvecklingsstörning eller NPF svårigheter eller deras barn får möjlighet till konsultation i ett specifikt ärende.

Konferens

Varje år arrangerar SUF KC en nationell heldagskonferens med halvdagsseminarier dagen innan.

Forskar-/praktikernätverk

Forskning och utvecklingsarbete presenteras inom området barn och föräldrar med kognitiva svårigheter

Utbildningsfilm ”Föräldrastöd en mänsklig rättighet”

Stöd till lokala samverkansgrupper, SUF-grupper, där mödra-/barnhälsovård, förskola/skola/särskola, socialtjänst, habilitering och psykiatri ingår

Hemsida

SUF Kunskapscentrum har en hemsida www.lul.se/suf som dateras upp kontinuerligt. Under fliken SUF i Sverige kan ”medlemmar” lägga ut lokala aktiviteter liksom kallelser till samverkansmöten och minnesanteckningar mm.

Metodstöd**Informationsmaterial och nyhetsbrev**

BILAGA 2

Förslag

Fördelning av kostnaderna mellan kommunerna 2016 (utifrån antal invånare 2014)

	kr	invånare	%
Enköping	72 000	41 032	12
Heby	24 000	16 000	4
Håbo	36 000	20 102	6
Knivsta	24 000	15 999	4
Tierp	36 000	20 183	6
Uppsala	354 000	207 317	59
Älvkarleby	18 000	9 167	3
Östhammar	36 000	21 412	6
Totalt	600 000	348 679	100

Öppna förskolan i Östhammars kommun

Bakgrund

Öppen förskola får bedrivas som ett komplement till förskolan men det finns inget krav på att kommunen måste erbjuda öppen förskola.

I Östhammars kommun finns tre typer av öppen förskoleverksamhet:

- Öppen förskola utan bemanning där lokalerna bekostas av barn- och utbildningsnämnden.
- Öppen förskola som drivs av annan huvudman (Svenska kyrkan) med bidrag från barn- och utbildningsnämnden.
- Öppen förskola i anslutning till familjecentralen i Gimo som bedrivs av pedagogisk personal anställd av barn- och utbildningsnämnden.

Förslag till beslut

Med hänvisning till bestämmelserna i skollagens 25:e kapitel föreslås att kommunens öppna förskola i Öregrund som är obemannad läggs ned då det inte är förenligt med skollagen att bedriva öppen förskola utan personal.

För de öppna förskolor som drivs av annan huvudman (Svenska kyrkan) i Österbybruk och Östhammar föreslås att det kommunala bidrag från barn- och utbildningsnämnden som nu ges på 12 000 kr per år och verksamhet dras in. Enligt författningarna är det bara kommunen som kan bedriva öppen förskola i lagens mening. Eftersom kyrkans barnverksamhet inte är pedagogisk verksamhet i skollagens mening har kommunen heller ingen rätt till insyn.

Den öppna förskola som drivs i anslutning till familjecentralen i Gimo, och har pedagogisk personal anställd av barn- och utbildningsnämnden, diskuteras i samband med familjecentralen som ett särskilt ärende.

Tillämpliga bestämmelser från skollagen gällande öppen förskola

25 kap. Annan pedagogisk verksamhet

Kapitlets innehåll

1 § I detta kapitel finns bestämmelser om

- pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem (2 §),
- öppen förskola (3 §),
- öppen fritidsverksamhet (4 §),
- omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds (5 §),
- övergripande krav på verksamheten (6-9 §§), och
- bidrag (10-16 §§).

Pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem

Öppen förskola

3 § En kommun får anordna öppen förskola som komplement till förskola och pedagogisk omsorg.

Den öppna förskolan ska erbjuda barn en pedagogisk verksamhet i samarbete med de till barnen medföljande vuxna samtidigt som de vuxna ges möjlighet till social gemenskap.

Övergripande krav på verksamheten

Utgångspunkter

6 § Sådan verksamhet som avses i 2-5 §§ ska utformas med respekt för barnets rättigheter och i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor. Den ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.

Var och en som verkar inom sådan verksamhet ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling. Verksamheten ska utgå från en helhetssyn på barnet och barnets behov samt utformas så att den främjar allsidiga kontakter och social gemenskap.

Kvalitetskrav

7 § Sådan verksamhet som avses i 2-5 §§ ska bedrivas i ändamålsenliga lokaler i grupper med en lämplig sammansättning och storlek. För bedrivande av verksamheten ska det finnas personal med sådan utbildning eller erfarenhet att barnets behov av omsorg och en god pedagogisk verksamhet kan tillgodoses.

Familjecentralen i Gimo, Östhammars kommun

Bakgrund

En familjecentral har till uppgift att bedriva en verksamhet som är hälsofrämjande, generell, tidigt förebyggande och stödjande samt riktar sig till föräldrar och barn. Den bör minst innehålla mödrahälsovård, barnhälsovård, öppen förskola och socialtjänst med inriktning mot förebyggande arbete. Kännetecknande för verksamheten är att huvudmännen, till exempel kommun och landsting, samordnar sina resurser för att möjliggöra en tvärfacklig samverkan.

Familjecentralen i Gimo

Östhammars kommun har en familjecentral som ligger i Gimo och är ett samarbete mellan barn- och utbildningsförvaltningen, socialförvaltningen, primärvården och Svenska kyrkan. Samtliga aktörer har inflytande över verksamheten genom medverkan i familjecentralens styrgrupp. Familjecentralen i Gimo har öppen förskola, barnhälsovård, mödrahälsovård och socialtjänst. Det som skiljer familjecentralen i Gimo från de övriga i länet är kyrkans medverkan.

Familjecentralen samordnas av en person, anställd av barn- och utbildningsförvaltningen, som också är chef för öppna förskolan. Verksamheten vid familjecentralen, inklusive den öppna förskolan kostar 764 000 kr per år, varav barn- och utbildningsnämnden svarar för 644 000 kr och socialnämnden 30 000 kr.

Enligt familjecentralens verksamhetsberättelse för 2014 var det flera aktiviteter som inte blev av på grund av sjukdom hos personalen. Verksamheten har också svårt att nå mest utsatta familjerna, vilket delvis beror på avståndet mellan orterna i kommunen.

Vare sig öppna förskolan eller familjecentralen är verksamheter vi är skyldiga enligt lag att tillhandahålla.

Frågeställningar att diskutera

- Kyrkans medverkan i familjecentralen/öppna förskolan. Är det lämpligt?
- En annan aspekt är likvärdigheten i kommunen och tillgången till familjecentralen och öppna förskolans verksamhet för boende på andra orter.
- Utifrån syftet med familjecentral, är det rimligt att barn- och utbildningsnämnden ska stå för en så stor andel av kostnaderna?

DELEGERING I VERKSAMHETSFRÅGOR

inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde

Jäv

Om en delegat är jävig, lämnar han/hon ärendet till närmaste överordnad.

Anmälan om delegationsbeslut

Delegaten gör en förteckning över sina delegationsbeslut och lämnar den till barn- och utbildningsnämnden en gång per månad.

Lagar och förkortningar m m

Förvaltningslag (FL)	(SFS 1986:223 med senare ändringar)
Skolförordning (SkolF)	(SFS 2011:185)
Gymnasieförordning (GyF)	(SFS 2010:2039)
Vuxenutbildningsförordningen	(SFS 2011:1108)
Lag om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor	(SFS 1991:1110 med senare ändringar)
Förordning om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor	(SFS 1991:1120)
Lag om offentlig upphandling (LOU)	(SFS 2007:1091 med senare ändringar)
Svensk författningssamling (SFS)	
Skollag (SkolL)	(SFS 2010:800)
Systematiskt arbetsmiljöarbete	(AFS 2001:01)
Förordning om skolskjutsning	(SFS 1970:340 med senare ändringar)
Tryckfrihetsförordningen (TF)	(SFS 1949:105 med senare ändringar)
Offentlighets- och sekretesslagen (OSL)	(SFS 2009:400 med senare ändringar)

Nr	Ärende	Författning Avtal	Kommentar Villkor	Delegat
1	Förskola			
1:1	Beslut att avslå begäran om plats i förskola	SkolL 8 kap 3-7 §§	Barnomsorgshandläggare bereder ärendet	Barn- och utbildningschef
1:2	Plats i förskola med hänsyn till barnets eget behov	SkolL 8 kap 5 §	Samråd med barnomsorgshandläggare	Förskolechef
1:3	Plats i förskola till barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling	SkolL 8 kap 7 §	Avgiftsfritt 15 timmar. Efter beslut av förskolechef kan ytterligare avgiftsfri tid beviljas.	Förskolechef
1:4	Mottagande i förskola av barn från annan kommun	SkolL 8 kap 13 § 1 st	På grund av särskilda skäl Barnomsorgshandläggare bereder ärendet	Barn- och utbildningschef
1:5	Yttrande till annan kommun avseenden mottagande av barn i förskola	SkolL 8 kap 13 § 1st	På grund av särskilda skäl Barnomsorgshandläggare bereder ärendet	Barn- och utbildningschef
1:6	Förskoleverksamhet eller skolbarnsomsorg på obekväma tider	Enligt kommunens riktlinjer	Före kl 06, efter kl 18 samt lör-, sön- och helgdagar. Synnerliga skäl.	Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
1:7	Mottagande i förskola av barn från annan kommun	SkolL 8 kap 13 § 2st	Efter önskemål från vårdnadshavare – annat skäl än särskilda skäl	Barnomsorgshandläggare
1:8	Beslut att avslå placering vid en viss förskoleenhet	SkolL 8 kap 15 §	Barnomsorgshandläggare bereder ärendet	Barn- och utbildningschef
1:9	Bidrag till fristående förskola	SkolL 8 kap 21-23 §§	Grundbelopp och tilläggsbelopp. Under löpande budgetår. Beslutet får överklagas med förvaltningsbesvär	Barn- och utbildningschef
1:10	Beslut att inleda utredning vid kännedom om att ett barn anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten.	SkolL 6 kap 10 §		Förskolechef

Nr	Ärende	Författning Avtal	Kommentar Villkor	Delegat
2	Fritidshem			
2:1	Plats i fritidshem med hänsyn till barnets eget behov	SkolL 14 kap 5 §	I samråd med barnomsorgshandläggare	Rektor
2:2	Plats i fritidshem till barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling	SkolL 14 kap 6 §		Rektor
2:3	Beslut att avslå begäran om plats i fritidshem	SkolL 14 kap 5-6 §§	Barnomsorgshandläggare bereder ärendet	Barn- och utbildningschef
2:4	Bidrag till fristående fritidshem	SkolL 14 kap 15-17 §§	Grundbelopp och tilläggsbelopp. Under löpande budgetår. Beslutet får överklagas med förvaltningsbesvär	Barn- och utbildningschef
2:5	Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten.	SkolL 6 kap 10 §		Rektor
3	Annan pedagogisk verksamhet			
3:1	Plats i annan pedagogisk verksamhet	Enligt kommunens riktlinjer		Förskolechef
3:2	Bidrag till enskild pedagogisk omsorg	SkolL 25 kap 11 §	Grundbelopp och tilläggsbelopp. Under löpande budgetår. Beslutet får överklagas med förvaltningsbesvär	Barn- och utbildningschef
3:3	Beslut om godkännande vid utökning av plats/avdelning i enskild pedagogisk omsorg	Enligt kommunens riktlinjer		Barn- och utbildningschef
4	Skolplikt och rätt till utbildning			
4:1	Mottagande i grundsärskolan	SkolL 7 kap 5 §	Beslutet får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Rektor för särskolan

Nr	Ärende	Författning Avtal	Kommentar Villkor	Delegat
4:2	Mottagande på försök i annan skolform	SkolL 7 kap 8 §	Överenskommelse mellan samtliga huvudmän	Rektor
4:3	Integrerade elever i grundskola eller grundsärskola	SkolL 7 kap 9 §	Överenskommelse mellan samtliga huvudmän	Rektor
4:4	Uppskjuten skolplikt	SkolL 7 kap 10 §	Särskilda skäl. På begäran av vårdnadshavare. Beslutet får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Rektor
4:5	Tidigare skolstart (från sex år)	SkolL 7 kap 11 §	På begäran från vårdnadshavare	Rektor
4:6	Förlängning av skolplikten	SkolL 7 kap 13 §	Barn- och utbildningschef om rektor saknas. Beslutet får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Rektor/Barn- och utbildningschef
4:7	Upphörande av skolplikt i förtid	SkolL 7 kap 14 §	Barn- och utbildningschef om rektor saknas. Beslutet får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Rektor/Barn- och utbildningschef
4:8	Rätt att slutföra skolgången	SkolL 7 kap 15-16 §§	Om elev inte nått målen. Barn- och utbildningschef om rektor saknas	Rektor/Barn- och utbildningschef
5	Förskoleklass			
5:1	Mottagande i förskoleklass före det att elev fyllt sex år	SkolL 9 kap 5 §		Rektor
5:2	Mottagande av barn i förskoleklass från annan kommun	SkolL 9 kap 13 § 1 st	Särskilda skäl. Beslutet får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Barn- och utbildningschef
5:3	Yttrande till annan kommun avseende mottagande av barn i förskoleklass	SkolL 9 kap 13 § 1 st	Särskilda skäl	Barn- och utbildningschef

Nr	Ärende	Författning Avtal	Kommentar Villkor	Delegat
5:4	Mottagande av barn i förskoleklass från annan kommun	SkolL 9 kap 13 § 2 st	Efter önskemål från vårdnadshavare – annat skäl än särskilda skäl	Rektor
5:5	Beslut att avslå placering vid en viss skolenhet	SkolL 9 kap 15 §	Beslutet får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Barn- och utbildningschef
5:6	Bidrag till fristående förskoleklass	SkolL 9 kap 19-21 §§	Grundbelopp och tilläggsbelopp. Under löpande budgetår. Beslutet får överklagas med förvaltningsbesvär	Barn- och utbildningschef
5:7	Beslut om skolskjuts	Enligt kommunens riktlinjer		Verksamhetscontroller
6	Grundskola			
6:1	Mottagande av elev i grundskola från annan kommun	SkolL 10 kap 25 §	Särskilda skäl. I samråd med rektor. Beslutet får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Barn- och utbildningschef
6:2	Yttrande till annan kommun avseende mottagande av elev	SkolL 10 kap 25 §	På grund av särskilda skäl	Barn- och utbildningschef
6:3	Mottagande av elev i grundskola från annan kommun	SkolL 10 kap 27 §	Efter önskemål från vårdnadshavare – annat skäl än särskilda skäl	Rektor
6:4	Beslut att avslå placering vid en viss skolenhet	SkolL 10 kap 30 §	P ga organisatoriska eller ekonomiska svårigheter eller med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero. Beslutet får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Barn- och utbildningschef
6:5	Beslut om skolskjuts	SkolL 10 kap 32 § 1 st	I enlighet med fastställda riktlinjer. Beslutet får överklagas med förvaltningsbesvär	Verksamhetscontroller

Nr	Ärende	Författning Avtal	Kommentar Villkor	Delegat
6:6	Beslut om skolskjuts för elever som väljer annan skolenhet	SkolL 10 kap 32 § 2 st	Om det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter	Verksamhetscontroller
6:7	Beslut om skolskjutsens färdväg och de platser där på och avstigning bör ske	Förordning om skolskjuts (1970:340)	I samråd med trafiknämnd, polismyndighet, väghållare och skolskjutsentreprenör	Verksamhetscontroller
6:8	Bidrag till fristående grundskola	SkolL 10 kap 37-39 §§	Grundbelopp och tilläggsbelopp. Under löpande budgetår. Beslutet får överklagas med förvaltningsbesvär	Barn- och utbildningschef
6:9	Beslut om skolskjuts till elev i fristående skola	SkolL 10 kap 40 §	Om det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter	Verksamhetscontroller
6:10	Beslut om dagarna för höst- och vårterminens början och slut	SkolF 3 kap 3 §		Barn- och utbildningschef
6:11	Beslut om mottagande av barn som ej anses bosatt i Sverige	SkolF 4 kap 2 § 1 st	När vårdnadshavarna eller en av dem är svenska medborgare. På begäran av vårdnadshavare	Rektor
6:12	Beslut om mottagande av barn som ej anses bosatt i Sverige	SkolF 4 kap 2 § 2 st	I annat fall än när vårdnadshavarna är svenska medborgare	Rektor
6:13	Beslut om fördelning av undervisningstiden mellan årskurserna	SkolF 9 kap 4 §	Efter förslag av rektor	Barn- och utbildningschef
6:14	Beslut om urval av ämnen som ska erbjudas som elevens val	SkolF 9 kap 8 §		Rektor
6:15	Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten.	SkolL 6 kap 10 §		Rektor

Nr	Ärende	Författning Avtal	Kommentar Villkor	Delegat
7	Grundsärskola			
7:1	Beslut om elev som tas emot i grundsärskolan huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden	SkolL 11 kap 8 §	I samråd med vårdnadshavare	Rektor
7:2	Mottagande av elev i grundsärskolan från annan kommun	SkolL 11 kap 25 §	Särskilda skäl. Beslutet får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Barn- och utbildningschef
7:3	Yttrande till annan kommun avseende mottagande av elev i grundsärskola från annan kommun	SkolL 11 kap 25 §	På grund av särskilda skäl	Barn- och utbildningschef
7:4	Mottagande av elev i grundsärskolan från annan kommun	SkolL 11 kap 26 §	Efter önskemål från vårdnadshavare – annat skäl än särskilda skäl	Rektor
7:5	Beslut att avslå placering vid viss skolenhet	SkolL 11 kap 29 §	Pga organisatoriska eller ekonomiska svårigheter eller med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero. Beslutet får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Barn- och utbildningschef
7:6	Beslut om skolskjuts	SkolL 11 kap 31 § 1 st	I enlighet med fastställda riktlinjer. Beslutet får överklagas med förvaltningsbesvär	Verksamhetscontroller
7:7	Beslut om skolskjuts för elever som väljer annan skolenhet	SkolL 11 kap 31 § 2 st	Om det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter	Verksamhetscontroller
7:8	Bidrag till fristående grundskola	SkolL 11 kap 36-38 §§	Grundbelopp och tilläggsbelopp. Under löpande budgetår. Beslutet får överklagas med förvaltningsbesvär	Barn- och utbildningschef
7:9	Beslut om skolskjuts till elev i fristående grundsärskola	SkolL 11 kap 39 §	Om det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter	Verksamhetscontroller

Nr	Ärende	Författning Avtal	Kommentar Villkor	Delegat
7:10	Beslut om dagarna för höst- och vårterminens början och slut	SkolF 3 kap 3 §		Barn- och utbildningschef
7:11	Beslut om mottagande av barn som ej anses bosatt i Sverige	SkolF 4 kap 2 § 1 st	När vårdnadshavarna eller en av dem är svenska medborgare. På begäran av vårdnadshavare	Rektor
7:12	Beslut om fördelning av undervisningstiden mellan årskurser	SkolF 10 kap 3 §	Efter förslag av rektor	Barn- och utbildningschef
7:13	Beslut om urval av ämnen som ska erbjudas som elevens val	SkolF 10 kap 5-6 §§		Rektor
7:14	Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten.	SkolL 6 kap 10 §		Rektor
8	Gymnasieskola - allmänt			
8:1	Avstängning av elev i gymnasieskolan	SkolL 5 kap 17-18 §§	Högst för återstoden av terminen. Beslutet får överklagas med förvaltningsbesvär	Barn- och utbildningschef
8:2	Avstängning av elev från viss utbildning med praktiska inslag	SkolL 5 kap 19 §	Högst för återstoden av terminen. Beslutet får överklagas med förvaltningsbesvär	Barn- och utbildningschef
8:3	Stöd för inackordering	SkolL 15 kap 32 §	Beslutet får överklagas med förvaltningsbesvär	Barn- och utbildningschef
8:4	Beslut om dagarna för höst- och vårterminens början och slut samt avvikelser från ordinarie läsårstid	GyF 3 kap 2 §	Samordning på grund av skolskjutsar samt beaktande av om det finns elever som påbörjar grundutbildning som är längre än 60 dagar enligt lagen om totalförsvarsplikt (1994:1809)	Barn- och utbildningschef

Nr	Ärende	Författning Avtal	Kommentar Villkor	Delegat
8:5	Beslut om självskjutsersättning i stället för UL-kort	Lag och förordning om kommunernas skyldighet att svara för vissa elev resor	Enligt kommunens riktlinjer. På grund av dokumenterade särskilda skäl och inom UL-avtalets kostnadsram	Ekonom
8:6	Beslut om ersättning för resor mellan bostad på studieorten och skolan på grund av hälsoskäl		Enligt kommunens riktlinjer. Stöd till inackordering har beviljats av hemkommunen eller CSN	Ekonom
8:7	Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten.	SkolL 6 kap 10 §		Rektor
9	Gymnasieskola – Nationella program			
9:1	Beslut om att en elevs utbildning på ett nationellt program till sitt innehåll får avvika från vad som annars gäller för programmet	SkolL 16 kap 14 §	I enlighet med förordning. Pga särskilda skäl	Rektor
9:2	Beslut om behörighet och mottagande av elev på nationellt program	SkolL 16 kap 36 §	Beslutet får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Verksamhetschef Rektor
9:3	Yttrande till annan kommun avseende mottagande av elev på nationellt program	SkolL 16 kap 48 §		Barn- och utbildningschef
9:4	Bidrag till fristående huvudman med elev på nationellt program	SkolL 16 kap 52-54 §§	Grundbelopp och tilläggsbelopp. Under löpande budgetår. Beslutet får överklagas med förvaltningsbesvär	Barn- och utbildningschef
9:5	Beslut om vilka kurser som ska erbjudas som programfördjupning på nationellt program	GyF 4 kap 6 §	Enligt Skolverkets föreskrifter	Rektor
9:6	Beslut om vilka kurser som ska erbjudas som individuellt val	GyF 4 kap 7 §	Enligt Skolverkets föreskrifter	Rektor

Nr	Ärende	Författning Avtal	Kommentar Villkor	Delegat
9:7	Beslut om att arbetsförlagt lärande ska finnas på högskoleförberedande program och omfattning	GyF 4 kap 12 §		Rektor
9:8	Beslut om att arbetsförlagt lärande ska bytas ut mot motsvarande utbildning förlagd till skolan	GyF 4 kap 13 §		Rektor
9:9	Beslut om antalet undervisningstimmar för varje kurs och för gymnasiearbetet samt om hur fördelning av undervisningstiden över läsåret ska göras	GyF 4 kap 22 §		Rektor
9:10	Beslut om antalet platser som ska avsättas till fri kvot	GyF 7 kap 3 §		Verksamhetschef Rektor
9:11	Beslut om färdighetsprov ska tillämpas vid urval till nationellt program inom det estetiska området	GyF 7 kap 5 §		Verksamhetschef Rektor
9:12	Beslut om antagning till nationellt program vid en senare tidpunkt än vid början av utbildningen samt beslut om den sökande ska genomgå ett inträdesprov	GyF 7 kap 8 §		Rektor
9:13	Beslut om byte av studieväg	GyF 7 kap 9 §	Om eleven uppfyller behörighetskraven och elevens vårdnadshavare fått yttra sig	Rektor
9:14	Beslut att undervisningen för en elev får fördelas under längre tid än tre år	GyF 9 kap 7 §		Rektor
9:15	Beslut att inrätta specialklasser för elever som på grund av hörsel-synskada, rörelsehinder eller andra uttalade studiesvårigheter inte kan följa den vanliga undervisningen	GyF 9 kap 8 §		Verksamhetschef Rektor

Nr	Ärende	Författning Avtal	Kommentar Villkor	Delegat
10	Gymnasieskola - Introduktionsprogram			
10:1	Förlängning av preparandutbildning	SkolL 17 kap 5 §	Vid synnerliga skäl. Förlängning till högst två år	Rektor
10:2	Minskad omfattning på introduktionsprogram	SkolL 17 kap 6 §	På begäran av elev	Rektor
10:3	Plan för utbildning på introduktionsprogram	SkolL 17 kap 7 §		Rektor
10:4	Mottagande av elev som är behörig till yrkesprogram på yrkesintroduktion eller individuellt alternativ	SkolL 17 kap 11 §	Synnerliga skäl	Rektor
10:5	Beslut om behörighet och mottagande av elev på introduktionsprogram	SkolL 17 kap 14 §	Beslutet får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Verksamhetschef Rektor
10:6	Beslut att inrätta programinriktat individuellt val som är inriktat mot yrkesprogrammet	SkolL 17 kap 17 §	Om kommunen anordnar yrkesprogram	Verksamhetschef Rektor
10:7	Mottagande av elev från annan kommun till utbildningar som utformats för en grupp elever	SkolL 17 kap 19 § 2 st	Programinriktat individuellt eller yrkesintroduktion för en grupp elever	Verksamhetschef Rektor
10:8	Mottagande av elev från annan kommun till utbildningar som inte utformats för en grupp elever	SkolL 17 kap 21 §	I preparandutbildning och yrkesintroduktion som inte utformats för en grupp elever samt individuellt alternativ och språkintroduktion	Verksamhetschef Rektor
10:9	Bidrag till fristående huvudman med elev i preparandutbildning	SkolL 17 kap 31-34 §§	Grundbelopp och tilläggsbelopp. Under löpande budgetår. Beslutet får överklagas med förvaltningsbesvär	Barn- och utbildningschef

Nr	Ärende	Författning Avtal	Kommentar Villkor	Delegat
10:10	Bidrag till fristående huvudman med elev i programinriktat individuellt val	SkolL 17 kap 35-36 §§	Grundbelopp och tilläggsbelopp. Under löpande budgetår. Beslutet får överklagas med förvaltningsbesvär	Barn- och utbildningschef
11	Gymnasiesärskola			
11:1	Antagning av i elev i gymnasiesärskola	SkolL 18 kap 9 § SkolL 18 kap 12 §	Utbildning påbörjad före 2013-07-01 Avser antagning på nationellt, specialutformat eller individuellt program. I samråd med elev och vårdnadshavare Utbildning påbörjad efter 2013-06-30	Rektor
11:2	Beslut om bidrag till enskilda huvudmän för gymnasiesärskola	GyF 13 kap 1§	Under löpande budgetår. Grundbelopp och tilläggsbelopp. Beslutet får överklagas med förvaltningsbesvär	Barn- och utbildningschef
11:3	Beslut om elev som tas emot på individuellt program i gymnasiesärskolan ska ges yrkesträning eller verksamhetsträning	SkolL 19 kap 6	Utbildning påbörjad före 2013-07-01	Rektor
11:4	Yttrande till annan kommun avseende mottagande av elev i gymnasiesärskola i annan kommun	SkolL 19 kap 13 § SkolL 19 kap 41 §	Utbildning påbörjad före 2013-07-01 Utbildning påbörjad efter 2013-06-30	Barn- och utbildningschef
11:5	Beslut om skolskjuts	SkolL 19 kap 20 § 1 st SkolL 18 kap 30 § 1 st	Utbildning påbörjad före 2013-07-01 Utbildning påbörjad efter 2013-06-30 I enlighet med fastställda riktlinjer. Beslutet får överklagas med förvaltningsbesvär	Verksamhetscontroller
11:6	Beslut om skolskjuts för elever som väljer annan skolenhet	SkolL 19 kap 20 § 2 st SkolL 18 kap 30 § 2 st	Utbildning påbörjad före 2013-07-01 Utbildning påbörjad efter 2013-06-30	Verksamhetscontroller

Nr	Ärende	Författning Avtal	Kommentar Villkor	Delegat
11:7	Bidrag till fristående huvudman med elev i fristående gymnasieskola	SkolL 19 kap 25-27 §§ SkolL 19 kap 45-48 §§	Utbildning påbörjad före 2013-07-01 Utbildning påbörjad efter 2013-06-30 Grundbelopp och tilläggsbelopp. Under löpande budgetår Får överklagas med förvaltningsbesvär	Barn- och utbildningschef
11:8	Beslut att bevilja skolskjuts till elev i fristående skola	SkolL 19 kap 28 § SkolL 18 kap 35 §	Utbildning påbörjad före 2013-07-01 Utbildning påbörjad efter 2013-06-30 Om det kan ske utan organisatoriska eller ekonomiska svårigheter	Verksamhetscontroller
11:9	Beslut om hur anmälningsskyldigheten vid frånvaro ska fullgöras	GyF 12 kap 1 §		Rector
12	Entreprenad och samverkan			
12:1	Överlämnande av uppgifter på entreprenad inom gymnasieskolan	SkolL 23 kap 4 §	Uppgifter som avser undervisning i karaktärsämnen som har en yrkesinriktad eller estetisk profil	Verksamhetschef Rector
12:2	Överlämnande av myndighetsutövning som hör till en lärares undervisningsuppgift på entreprenad	SkolL 23 kap 6 §		Rector
12:3	Överlåtande av ansvar för medicinska insatser som anges i 2 kap 25-28 §§ till landstinget	SkolL 23 kap 9 §		Verksamhetschef för elevhälsan
12:4	Beslut att överta ansvar för medicinska insatser som anges i 2 kap 25-28 §§ från enskild huvudman	SkolL 23 kap 9 §		Verksamhetschef för elevhälsan

Nr	Ärende	Författning Avtal	Kommentar Villkor	Delegat
13	Särskilda utbildningsformer			
13:1	Undervisning i hemmet eller på annan lämplig plats	Skoll 24 kap 20-21 §§	Avser elever som pga sjukdom eller liknande skäl inte kan delta i vanligt skolarbete. I samråd med läkare och med elevens eller vårdnadshavares samtycke	Rektor
13:2	Medgivande att fullgöra skolplikt på annan sätt	Skoll 24 kap 23 §	Synnerliga skäl. Högst ett år i sänder. Beslutet får överklagas med förvaltningsbesvär	Rektor
13:3	Återkallande av medgivande att fullgöra skolplikt på annat sätt	Skoll 24 kap 24 §	Beslutet får överklagas med förvaltningsbesvär	Rektor
14	Övrigt			
14:1	Beslut i brådskande ärenden			Ordföranden
14:2	Beslut att inte lämna ut allmän handling eller att lämna ut handling med förbehåll	TF 2 kap 2 § OSL 6 kap 7 och 11 §§	Får överklagas till Kammarrätten	Barn- och utbildningschef
14:3	Beslut att avvisa för sent inkomna överklaganden	FL 24 §	Avvisningsbeslutet överklagas i samma ordning som beslutet i huvudsaken	Barn- och utbildningschef
14:4	Fördelning av arbetsmiljöuppgifter	Systematiskt arbetsmiljöarbete 6 §		Barn- och utbildningschef
14:5	Utse namngivna personer till beslutsattestanter samt ersättare för dessa		Attestreglemente för Östhammars kommun Kf 2007-03-20 § 5/2007	Barn- och utbildningschef
14:6	Inköpsorganisation inom barn- och utbildningsförvaltningen	LOU	Inköpsreglemente för Östhammars kommun	Barn- och utbildningschef

Nr	Ärende	Författning Avtal	Kommentar Villkor	Delegat
14:7	Utdelning ur fonder	I enlighet med fondens stadgar		Rektor
14:8	Avstängning av elev från Kulturskolan			Rektor Kulturskolan
14:9	Avstängning eller avgiftsbefrielse för plats i förskoleverksamhet eller skolbarnsomsorg		Taxeföreskrifter för förskoleverksamhet fastställda av kommunfullmäktige 2001-09-25 med senare ändringar	Barn- och utbildningschef
14:10	Avskrivning av fordringar		Ekonom i samråd med barn- och utbildningschef Beslut enligt BUN 1997-01-29 § 6	Ekonom
14:11	Beslut och yttrande i enskilt elevärende mot annan myndighet			Barn- och utbildningschef
14:12	Avtalstecknare där firmatecknare krävs		Leasing m m	Ekonomichef
14:13	Avtalstecknare där firmatecknare ej krävs		Endast förvaltningsspecifika avtal Ej kommunövergripande avtal	Barn- och utbildningschef Förvaltningsekonom
15	Kommunal vuxenutbildning på grundläggande nivå			
15:1	Beslut om mottagande av elev	SkolL 20 kap 13-14 §§	Får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Rektor
15:2	Beslut om utbildning för en elev ska upphöra och om att på nytt bereda en elev utbildning	SkolL 20 kap 9 §	Får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Rektor

Nr	Ärende	Författning Avtal	Kommentar Villkor	Delegat
15:3	Beslut om läromedel och andra hjälpmedel som elever ha för eget bruk och behåller ska anskaffas av eleverna själva eller tillhandahållas av huvudmannen mot högst anskaffningskostnaderna	SkolL 20 kap 7 §		Rektor
16	Kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå			
16:1	Beslut om mottagande av elev	SkolL 20 kap 22 §	Får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Rektor
16:2	Beslut om antagning av elev	SkolL 20 kap 23 §		Rektor
16:3	Beslut om utbildning för en elev ska upphöra och om att på nytt bereda en elev utbildning	SkolL 20 kap 9 §	Får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Rektor
16:4	Yttrande av hemkommunen om kommunen åtar sig att svara för utbildningskostnader i annan kommun	SkolL 20 kap 21 §	Får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Rektor
16:5	Beslut om läromedel och andra hjälpmedel som elever ha för eget bruk och behåller ska anskaffas av eleverna själva eller tillhandahållas av huvudmannen mot högst anskaffningskostnaderna	SkolL 20 kap 7 §		Rektor
17	Särskild utbildning för vuxna			
17:1	Beslut om mottagande av elev	SkolL 21 kap 7 §	Får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Rektor
17:2	Beslut om utbildning för en elev ska upphöra och om att på nytt bereda en elev utbildning	SkolL 21 kap 9 §	Får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Rektor

Nr	Ärende	Författning Avtal	Kommentar Villkor	Delegat
17:3	Beslut om läromedel och andra hjälpmedel som elever ha för eget bruk och behåller ska anskaffas av eleverna själva eller tillhandahållas av huvudmannen mot högst anskaffningskostnaderna	SkolL 21 kap 6 §		Rektor
18	Utbildning i svenska för invandrare			
18:1	Beslut om mottagande av elev till utbildning i svenska för invandrare	SkolL 22 kap 15 §	Får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Rektor
18:2	Beslut om utbildning för en elev ska upphöra och om att på nytt bereda en elev utbildning	SkolL 22 kap 16 §	Får överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	Rektor
19	Förordning om vuxenutbildning 2011:1108			
19:1	Beslut om nationella kurser delas upp i delkurser	Fvux 2 kap 10 §		Rektor
19:2	Bestämma hur många gymnasiepoäng som hänförs till varje delkurs vid uppdelning av en kurs i delkurser	Fvux 2 kap 10 §		Rektor

Samtliga nämnder
Utvecklingsgrupper i Östhammars kommun
Polisen

Lokala ordningsföreskrifter för Östhammars kommun

Remiss

Bakgrund

Gällande lokala ordningsföreskrifter för Östhammars kommun antogs av kommunfullmäktige den 11 december 2012 § 117.

Inför revideringen 2012 lämnade samtliga nämnder, polisen och en del utvecklingsgrupper synpunkter över ordningsstadgan vilka är inarbetade i den nu gällande ordningsstadgan om de inte strider mot lag eller annan författning.

Förslag har inkommit från polisen om ändrade gränser avseende alkoholförtäringförbud i Öregrund.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 10 februari beslutat att ordningsstadgan ska revideras utifrån inkomna förslag.

Innan revidering görs lämnas ordningsstadgan på remiss till samtliga nämnder, utvecklingsgrupper och polisen.

Eventuella remissvar ska vara inkomna till kommunkansliet senast 2015-08-24 och kan skickas till:

kommunstyrelsen@osthammar.se

Det är kommunfullmäktige som beslutar om att anta, ändra eller upphäva lokala föreskrifter. Beslutet ska anmälas till länsstyrelsen, som ska upphäva en föreskrift som strider mot ordningslagen.

Kommunens beslut om lokala ordningsföreskrifter ska på kommunens bekostnad genast kungöras i länets författningssamling. Även själva föreskriften skall kungöras. Kungörelse ska också utfärdas när länsstyrelsen har upphävt en lokal föreskrift. Kungörelse om kommunens eller länsstyrelsens beslut ska genom kommunens försorg anslås samt föras in i ortstidning. Kommunen skall vidare se till att tryckta exemplar av föreskrifterna finns tillgängliga för allmänheten.

Allmänna kommentarer avseende alkoholförtäringförbud samt fyrverkerier

Föreskrifter om förbud mot alkoholförtäring bör inte meddelas annat än för särskilt angivna platser i en kommun där det finns starka skäl för det. Det bör omfattas endast de platser där ett förbud är särskilt motiverat från ordningssynpunkt.

Avseende fyrverkerier gäller att kommunen kan meddela föreskrifter för att motverka ordningsstörningar på offentliga platser, syftet med det är att upprätthålla den allmänna ordningen. Platserna ska då anges med namn.

I ordningslagen finns en grundläggande bestämmelse om tillstånd för användningen av pyrotekniska varor. (det är den bestämmelse som är medtagen i nuvarande ordningsstadga)

Kommunen kan meddela ytterligare föreskrifter för att förhindra att människors hälsa eller egendom skadas till följd av användningen av pyrotekniska varor. Föreskriften kan t. ex. gälla för vissa särskilt känsliga platser t.ex. sjukhus eller vårdhem eller innetorg d v s där risken är påtaglig för att människors hälsa eller egendom skadas till följd av användningen av pyrotekniska varor. Totalförbud bör införas **endast** i undantagsfall och då med ett mycket begränsat geografiskt tillämpningsområde och då måste varje plats mycket noggrant anges i föreskrifterna.

Bilaga:

1. Nu gällande ordningsstadga
2. Förslag till ändring av gränser avseende alkoholförtäringförbud i Öregrund



Inger Modig Lind
Kommunjurist

Lokala ordningsföreskrifter för Östhammars kommun

Postadress nummer	Besöksadress/Reg. office Bankgiro	Telefon	Telefax	Organisations-
Box 66	Stångörsgatan 10	Nat 0173-860 00	Nat 0173-175 37	212000-0290
Fakturaadress	742 21 Östhammar	Int +46 173 860 00		233-1361
V.A.T. No				Int +46 173 175 37
Box 106	www.osthammar.se	E-post		SE212000029001
742 21 Östhammar		kommunen@osthammar.se		

Allmänna lokala ordningsföreskrifter Östhammars kommun

Beslutade av kommunfullmäktige den 11 december 2012 § 117.

Östhammars kommun föreskriver följande med stöd av 1 § förordningen (1993:1632) med bemyndigande för kommuner och länsstyrelser att meddela lokala föreskrifter enligt ordningslagen (1993:1617).

Föreskrifternas innehåll och tillämpningsområde

1 §

Grundläggande bestämmelser om allmän ordning och säkerhet på offentlig plats finns i 3 kap. ordningslagen.

Dessa lokala ordningsföreskrifter innehåller ytterligare bestämmelser om hur den allmänna ordningen i Östhammars kommun skall upprätthållas.

2 §

Föreskrifterna är tillämpliga på alla platser inom kommunen som är offentlig plats enligt 1 kap. 2 § första stycket 1–4 ordningslagen om inte annat anges.

3 §

Vid tillämpningen av 3 kap. ordningslagen och dess föreskrifter ska med stöd av 1 kap. 2 § andra stycket ordningslagen följande områden jämfästas med offentlig plats:

Badplatser, som sköts av kommunen
Lekplatser
Idrotts- och sportplatser
Motionsspår
Särskilt iordningsställda platser för friluftsliv och rekreation
Allmänna begravningsplatser.

För områden som kommunen upplåter till torghandel gäller också kommunens föreskrifter om torghandel.

4 §

Innan polismyndigheten fattar beslut om tillstånd enligt 2 kap. 1–4 §§ bör kommunen ges tillfälle att yttra sig.



Lastning

5 §

Vid lastning, forsling, lossning och annan hantering ska den som ansvarar för åtgärden göra vad som behövs för att undvika att allmänheten utsätts för tillfälliga olägenheter genom damm, spill eller dålig lukt

Avlastning och uppläggning av gods får inte ske så att brandposter, brandsläckningsutrustning, utrymningsvägar och handikapparkeringar eller andra handikappanordningar blockeras eller att räddningstjänstens arbete hindras.

Schaktning, grävning m.m.

6 §

Den som är ansvarig för upptagande av grus, jord eller sand, tippning av fyllnadsmassor, schaktning, grävning eller annat liknande arbete ska se till att det sker på ett sådant sätt att allmänheten utsätts för minsta möjliga olägenhet.

Grävtillstånd krävs för schakt i allmän platsmark inom detaljplanelagt område.

Schaktning och utfyllnad kan kräva marklov.

Störande buller

7 §

Arbete som orsakar störande buller för personer på offentliga platser, t.ex. stenkrossning, pålning och nitning får inte äga rum mellan klockan 22.00 och klockan 07.00 utan polismyndighetens tillstånd.

Containrar

8 §

Ägaren eller nyttjanderättshavaren till containrar som uppställs på offentlig plats är skyldig att tydligt märka containern med ägarens eller nyttjandehavarens namn, adress och telefonnummer. Även reflexanordningar bör finnas på containern.

Tillstånd från polisen krävs.

Uppställning av container kräver bygglov om det inte gäller uppställning



under kort tid.

Markiser, flaggor och skyltar

9 §

Markiser, flaggor och skyltar får inte sättas upp så att de skjuter ut över en gångbana på lägre höjd än 2,30 meter eller över en körbana på lägre höjd än 4,50 meter. Fast monterad utstickande skylt ska inte sättas upp så att den sticker ut på lägre höjd än 3,50 m över gångbana.

Anordning som medger uppsättning av anslag kan kräva bygglov.

I den mån bygglov har beviljats framgår av detta hur anordningen ska placeras.

Högtalarutsändning

10 §

Information, reklam, propaganda eller andra budskap som riktar sig till personer på offentliga platser får inte ske genom högtalare eller liknande utan tillstånd av polismyndigheten.

Fyrverkeri och andra pyrotekniska varor

11 §

Pyrotekniska varor får inte användas utan tillstånd av polismyndigheten, om användningen med hänsyn till tidpunkten, platsens belägenhet och övriga omständigheter innebär risk för skada på eller någon beaktansvärd olägenhet för person eller egendom. (3 kap. 7 § ordningslagen)

Luftvapen

12 §

Luftvapen, fjädervapen, paintballvapen samt motsvarande vapen får inte användas inom offentlig plats eller därmed jämförbar plats.

Förtäring av alkohol

13 §

Spritdrycker, vin och starköl får inte förtäras inom följande områden:



Alunda	se karta bilaga 1
Gimo	se karta bilaga 2
Östhammar	se karta bilaga 3
Österbybruk	se karta bilaga 4
Öregrund	se karta bilaga 5

Camping

14 §

Inom detaljplanlagt område får camping endast ske inom följande områden:

Gimo	se karta bilaga 6
Hargshamn	se karta bilaga 7
Östhammar	se karta bilaga 8
Österbybruk	se karta bilaga 9
Öregrund	se karta bilaga 10*
Gräsö	se karta bilaga 11
Sunnanö	se karta bilaga 12

*) Gäller endast i samband med midsommar och Roslagsloppet

Inom andra detaljplanlagda områden får camping ej ske.

Hundar och katter

15 §

Den som har hund eller katt i sin vård är skyldig att följa bestämmelserna i denna paragraf. Bestämmelserna är inte tillämpliga för ledarhundar, service- och signalhundar för funktionshindrade samt tjänstehundar.

Om tillsyn över hundar och katter är i övrigt stadgat i lag (2007:1150) om tillsyn över hundar och katter

Moment 1

Hundar och katter ska hållas under tillsyn på offentliga platser. (3 §)

Hund ska alltid hållas kopplad på idrottsplats, i motionsspår och på begravningsplats.

Under löptid skall tik alltid hållas kopplad på offentlig plats.

Moment 2



Hundar och katter får inte vistas på:

Lekplatser

Förskole- och skolgårdar

Badplatser som jämställs med offentlig plats under tiden 1 maj – 30 september

I offentliga lokaler.

Moment 3

Förorening efter hund på offentliga platser ska plockas upp.

Överträdelse av lokala ordningsföreskrifter

§ 16

Den som uppsåtligt eller av oaktsamhet bryter mot någon av dessa ordningsföreskrifter dömes till penningböter enligt 3 kap. 22 § andra stycket ordningslagen.

I ordningslagen finns också bestämmelser om föreläggande och förverkande.

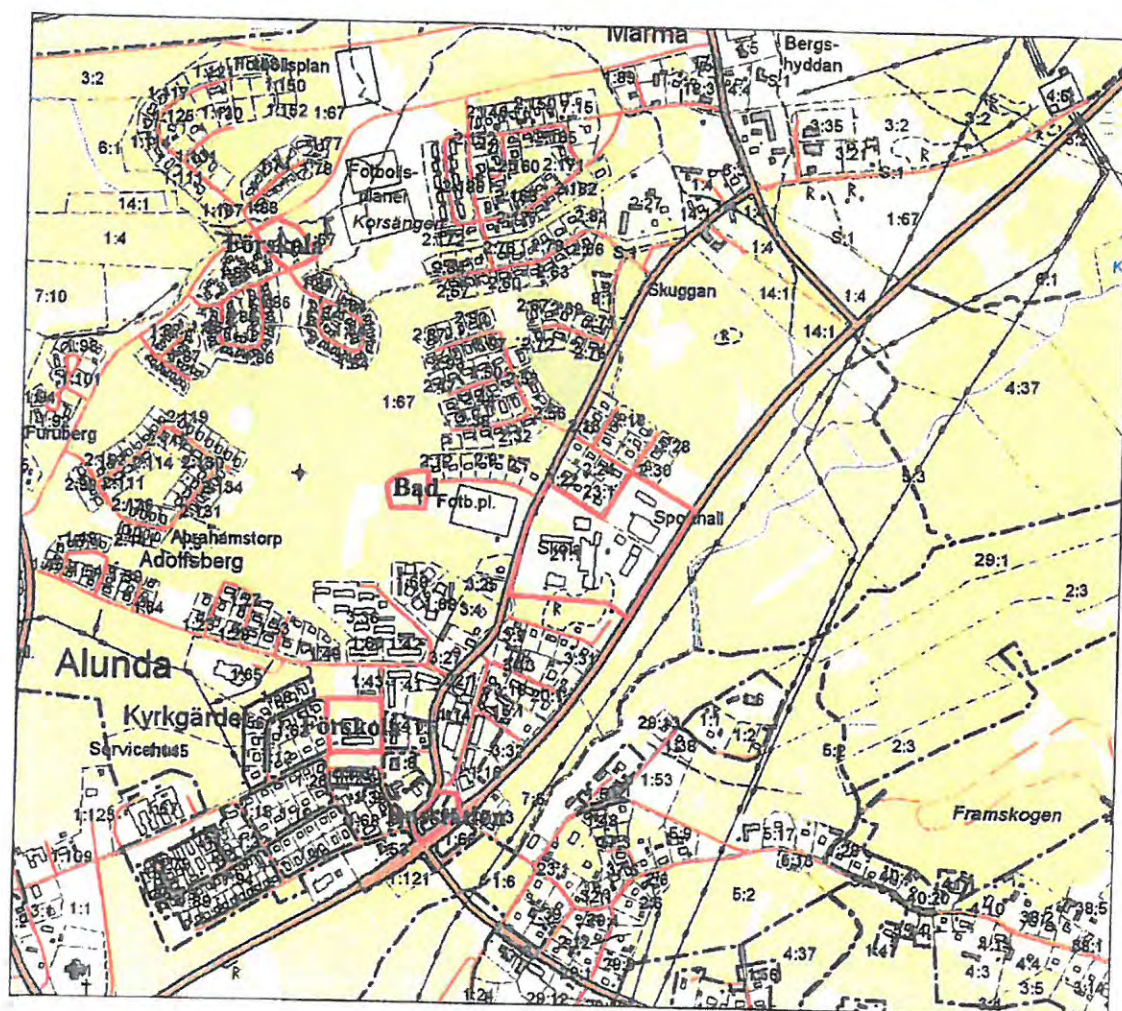
Dessa föreskrifter träder i kraft den 1 januari 2013 då Östhammars kommuns allmänna lokala ordningsföreskrifter antagna den 2 maj 2000, 03FS 2001:40 samt den 17 april 2012 skall upphöra att gälla.



Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Östhammars kommun

Områden med förbud mot förtäring av spritdrycker, vin och starköl

Tätort: Alunda



Skala 1:8 000

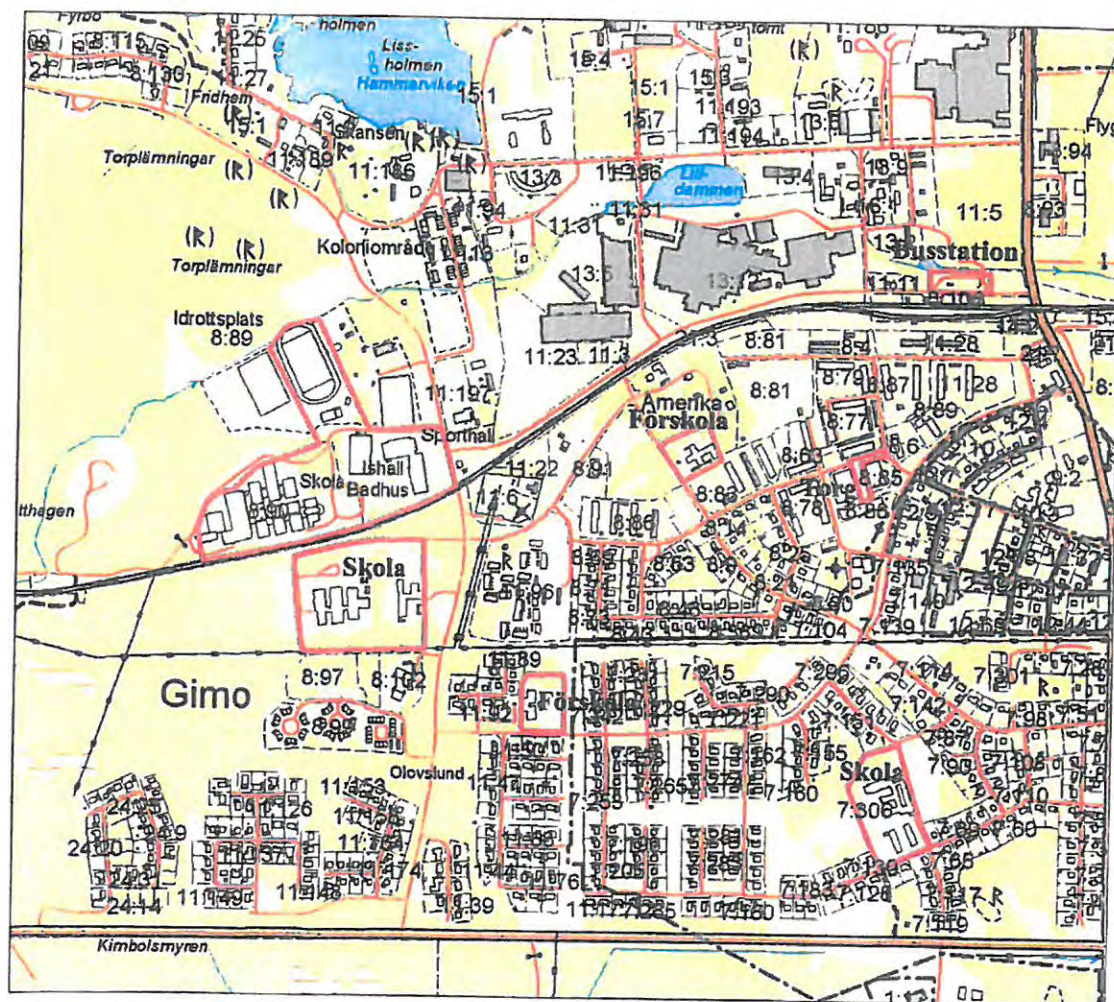
© Östhammars kommuns och © Lantmäteriets
kartdata, Östhammar 2012.

Handwritten signature

Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Östhammars kommun

Områden med förbud mot förtäring av spritdrycker, vin och starköl

Tätort: Gimo



Skala 1:8 000

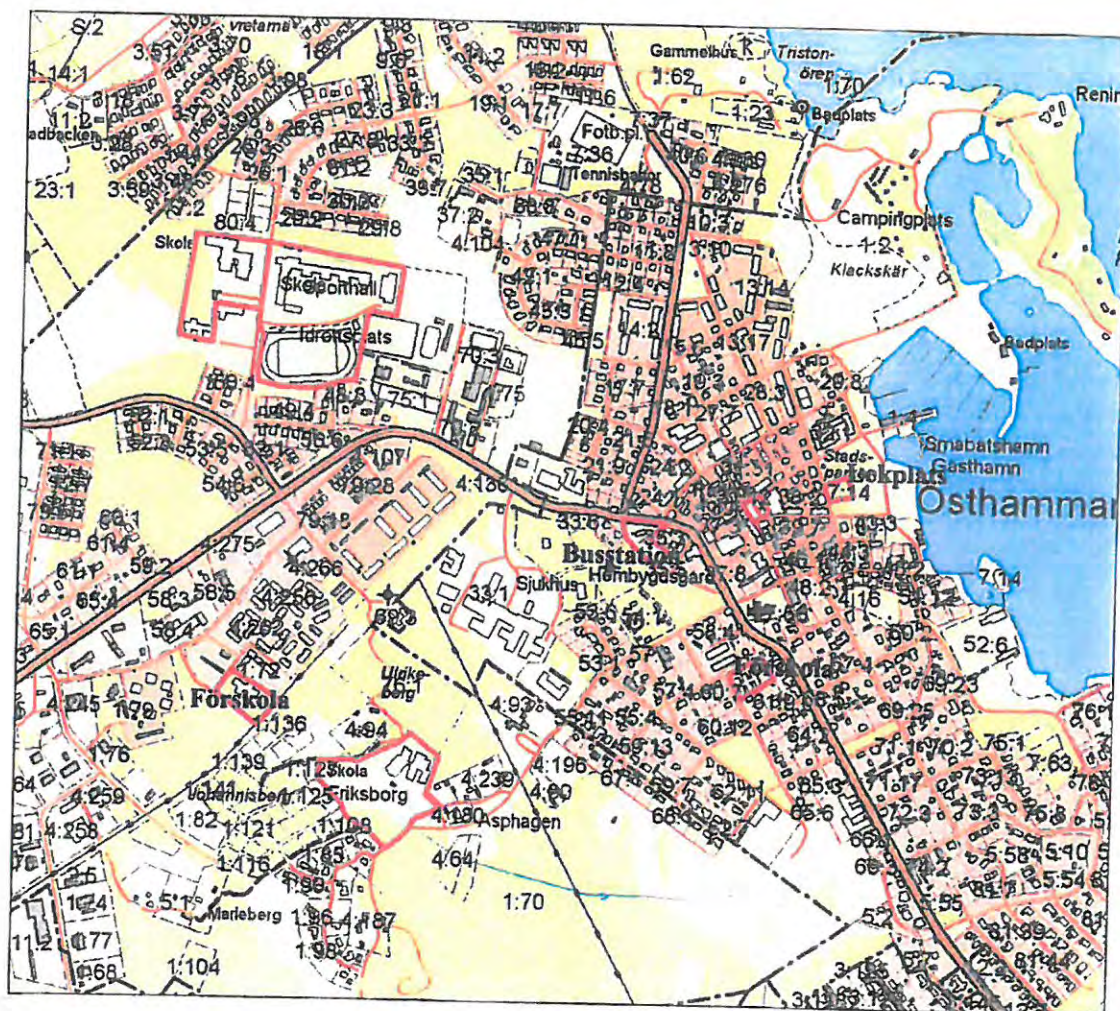
© Östhammars kommuns och © Lantmäteriets
kartdata, Östhammar 2012.

Handwritten signature and initials in blue ink.

Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Östhammars kommun

Områden med förbud mot förtäring av spritdrycker, vin och starköl

Tätort: Östhammar



Skala 1:8 000

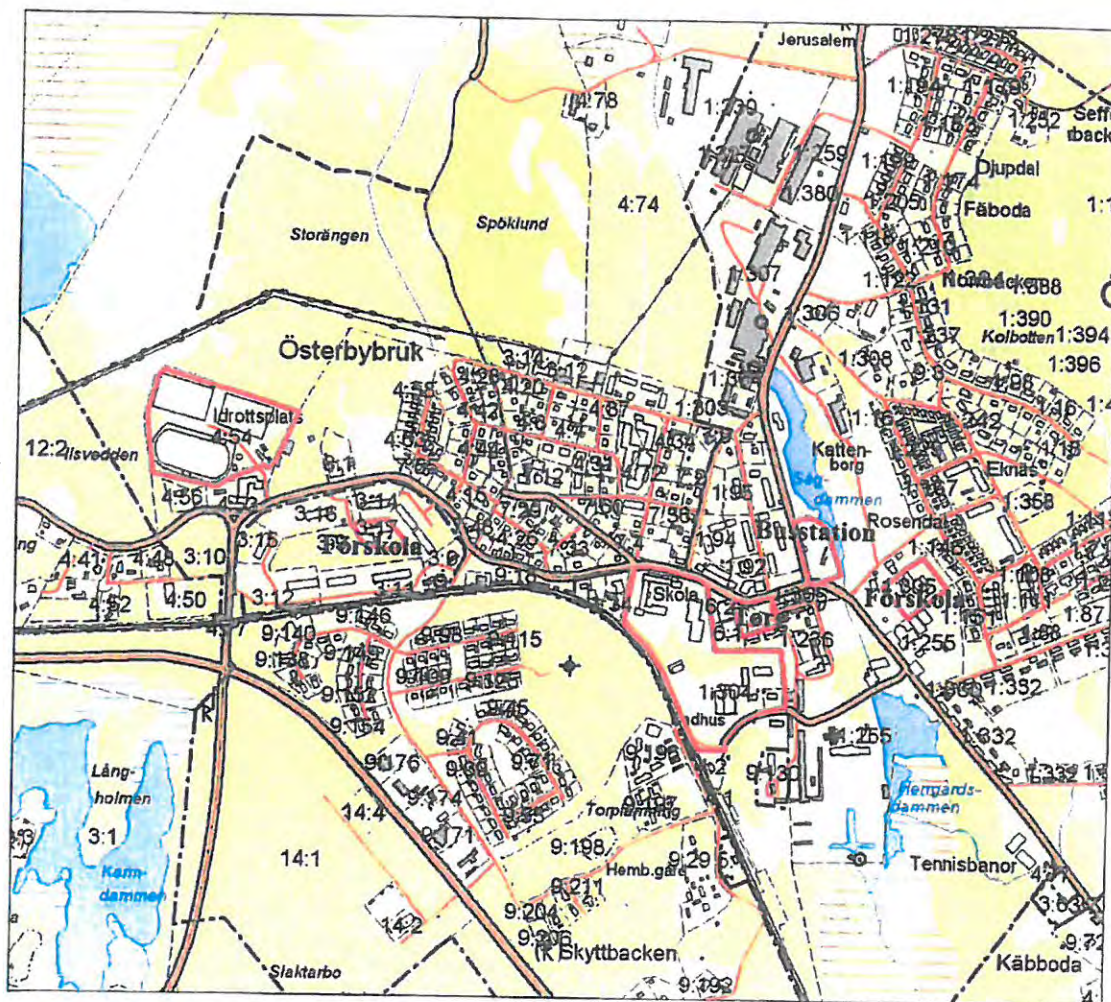
© Östhammars kommuns och © Lantmäteriets
kartdata, Östhammar 2012.

[Handwritten signature]

Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Östhammars kommun

Områden med förbud mot förtäring av spritdrycker, vin och starköl

Tätort: Österbybruk



Skala 1:8 000

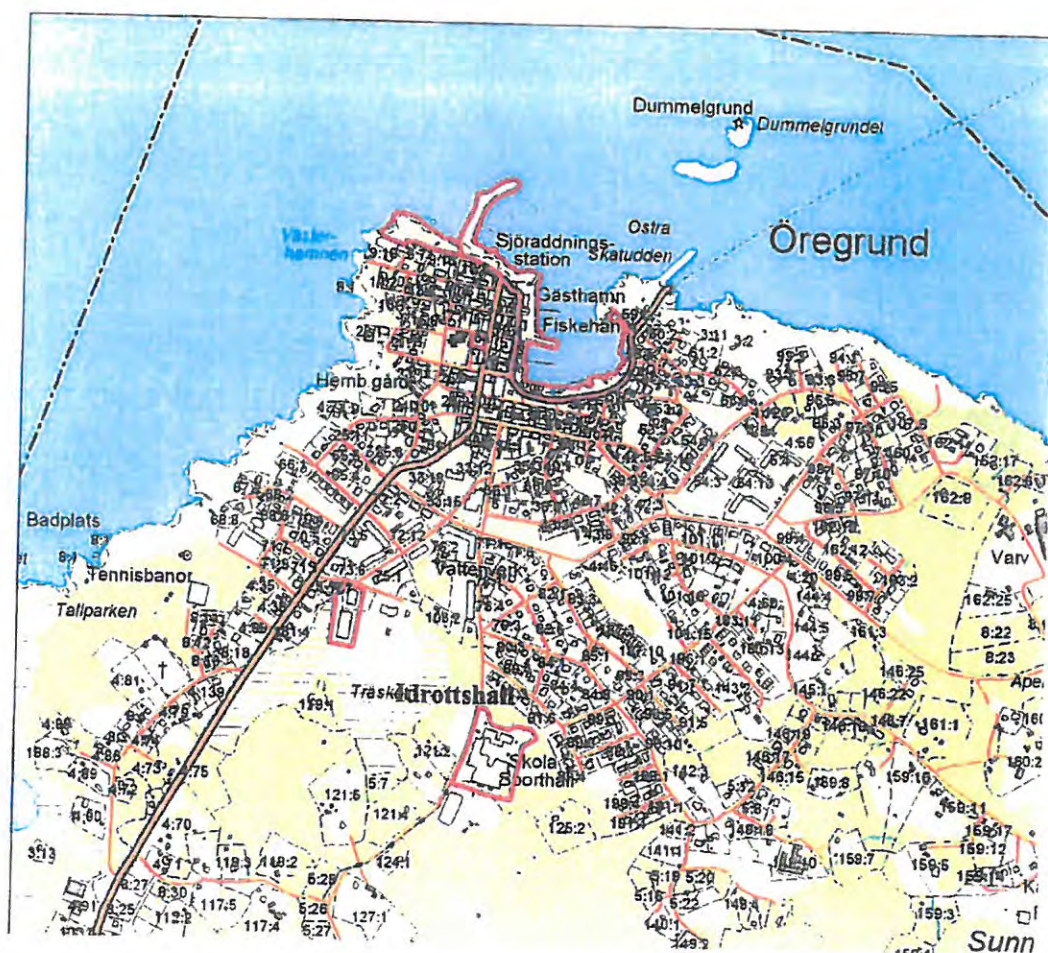
© Östhammars kommuns och © Lantmäteriets
kartdata, Östhammar 2012.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Östhammars kommun

Områden med förbud mot förtäring av spritdrycker, vin och starköl

Tätort: Öregrund



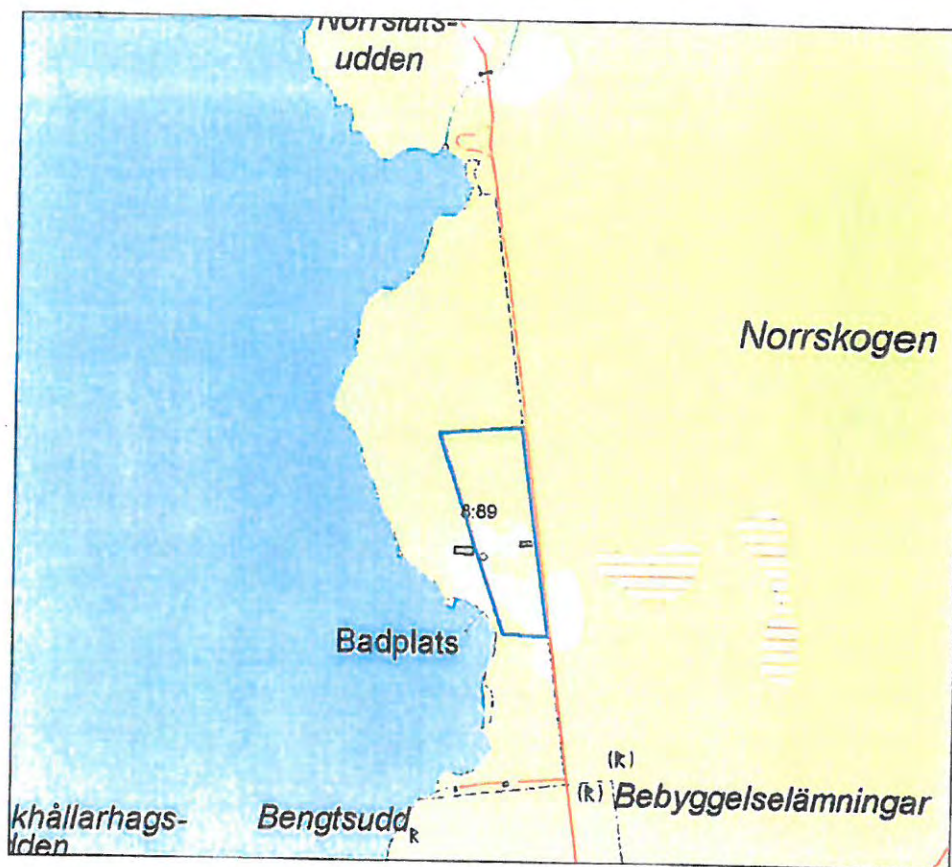
Skala 1:8 000

© Östhammars kommuns och © Lantmäteriets
kartdata, Östhammar 2012.

Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Östhammars kommun

Inom detaljplanelagt område får camping endast ske inom följande område

Tätort: Gimo



Skala 1:4 000

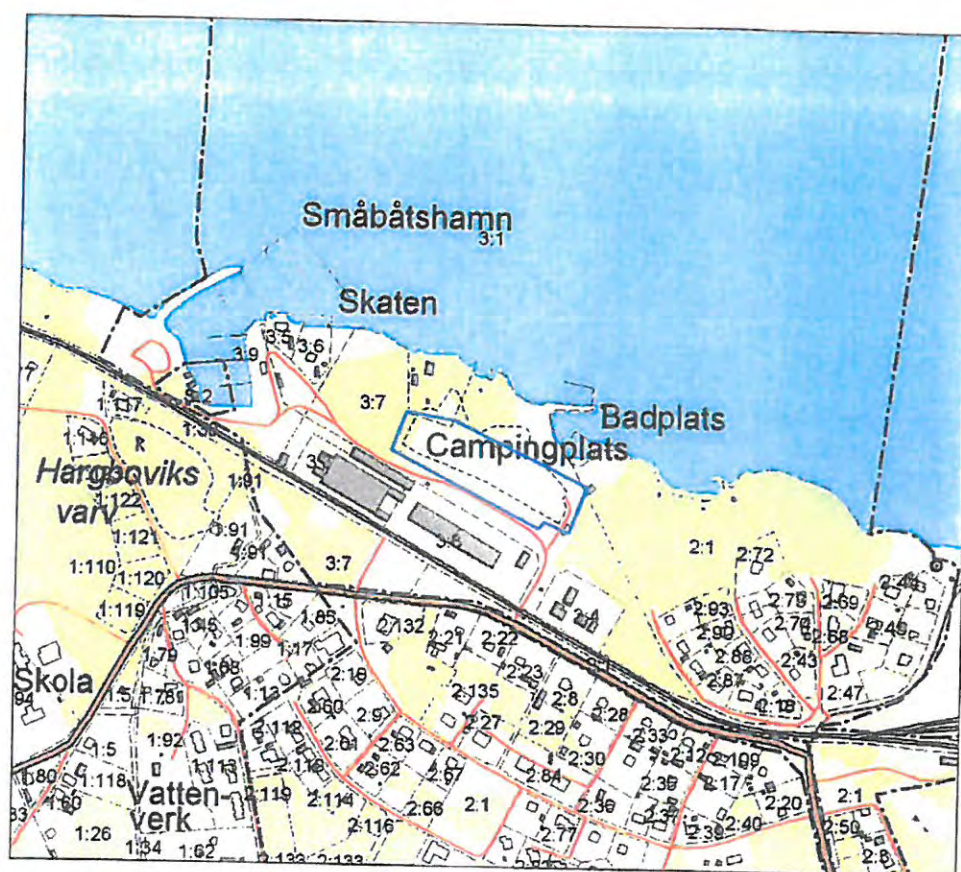
© Östhammars kommuns och © Lantmäteriets
kartdata, Östhammar 2012.

[Handwritten signatures]

Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Östhammars kommun

Inom detaljplanlagt område får camping endast ske inom följande område

Tätort: Hargshamn



Skala 1:4 000

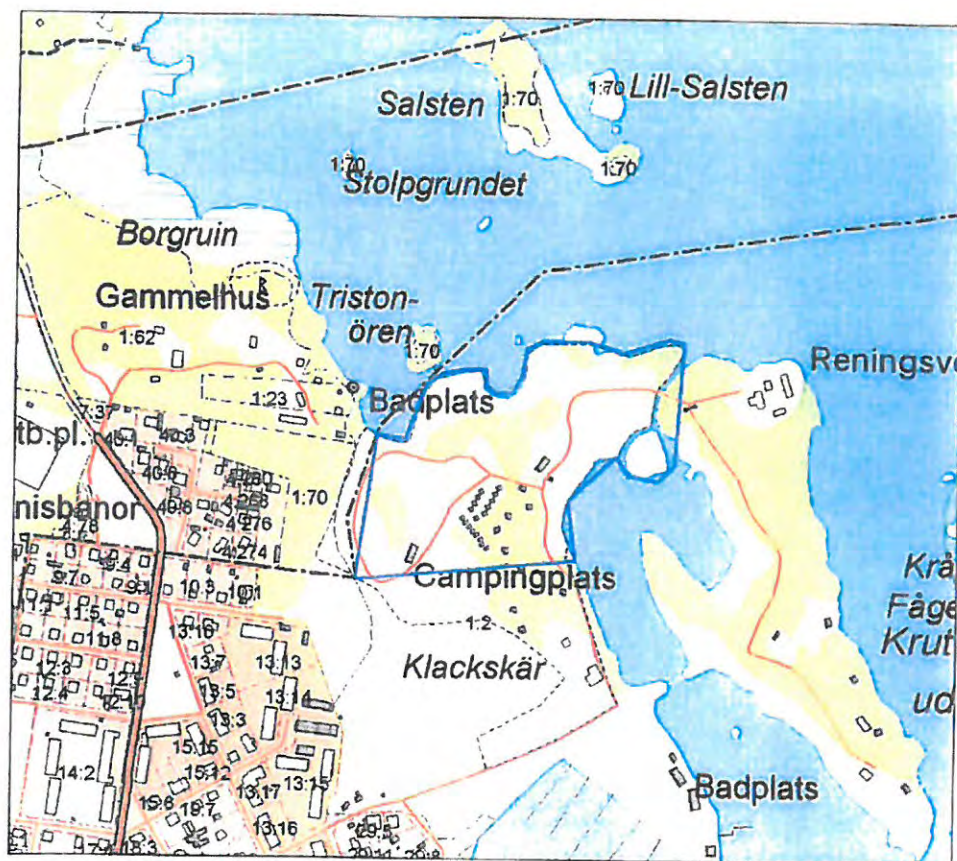
© Östhammars kommuns och © Lantmäteriets
kartdata, Östhammar 2012.

Handwritten signature

Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Östhammars kommun

Inom detaljplanlagt område får camping endast ske inom följande område

Tätort: Östhammar



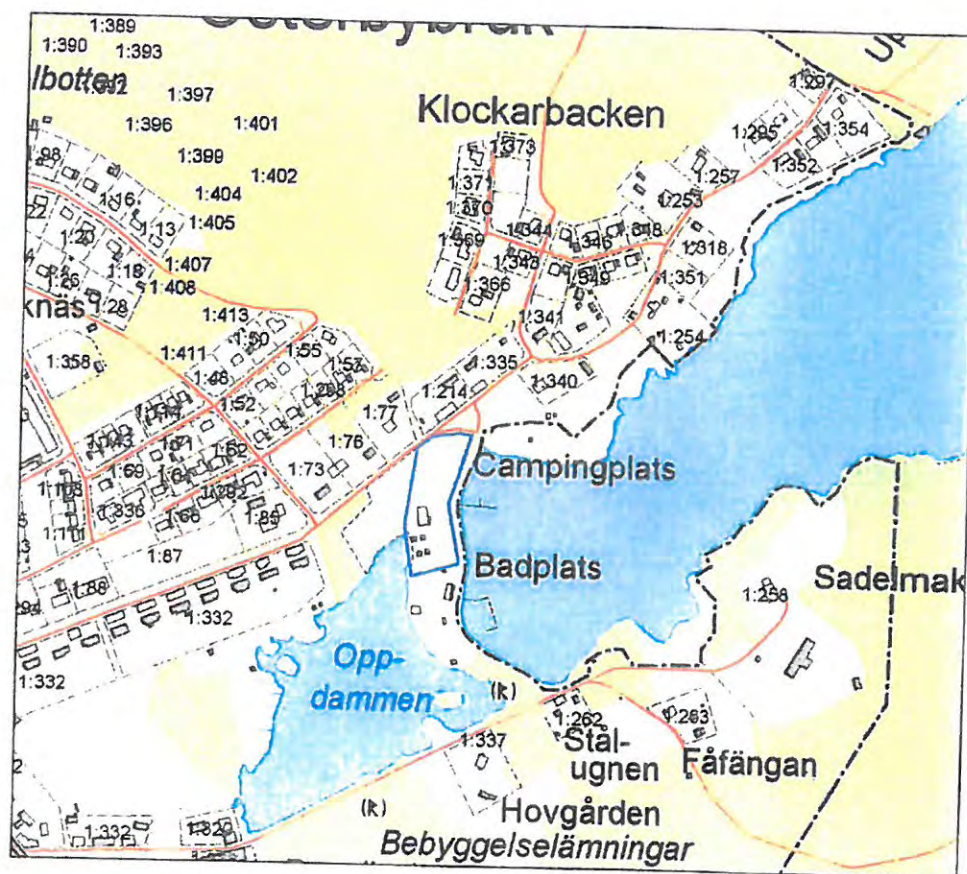
Skala 1:4 000

© Östhammars kommuns och © Lantmäteriets
kartdata, Östhammar 2012.

Handwritten signatures and initials.

Inom detaljplanelagt område får camping endast ske inom följande område

Tätort: Österbybruk



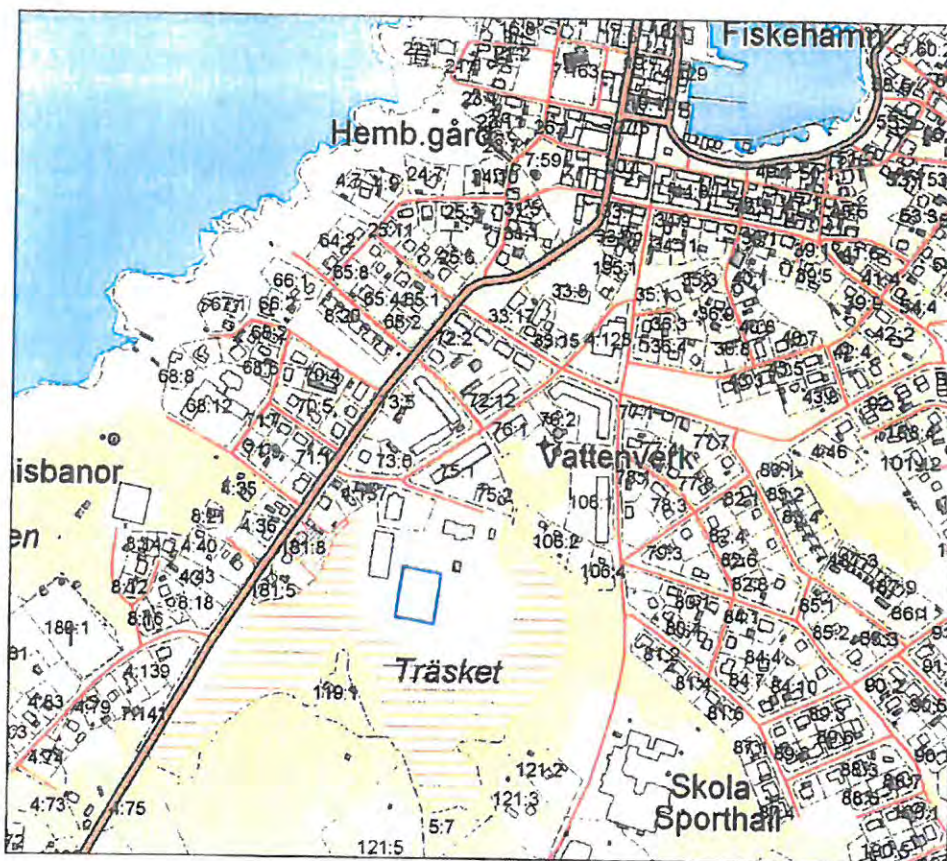
© Östhammars kommuns och © Lantmäteriets
kartdata, Östhammar 2012.

 25 Jan

Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Östhammars kommun

Inom detaljplanlagt område får camping endast ske inom följande område
(gäller endast i samband med midsommar och Roslagsloppet)

Tätort: Öregrund

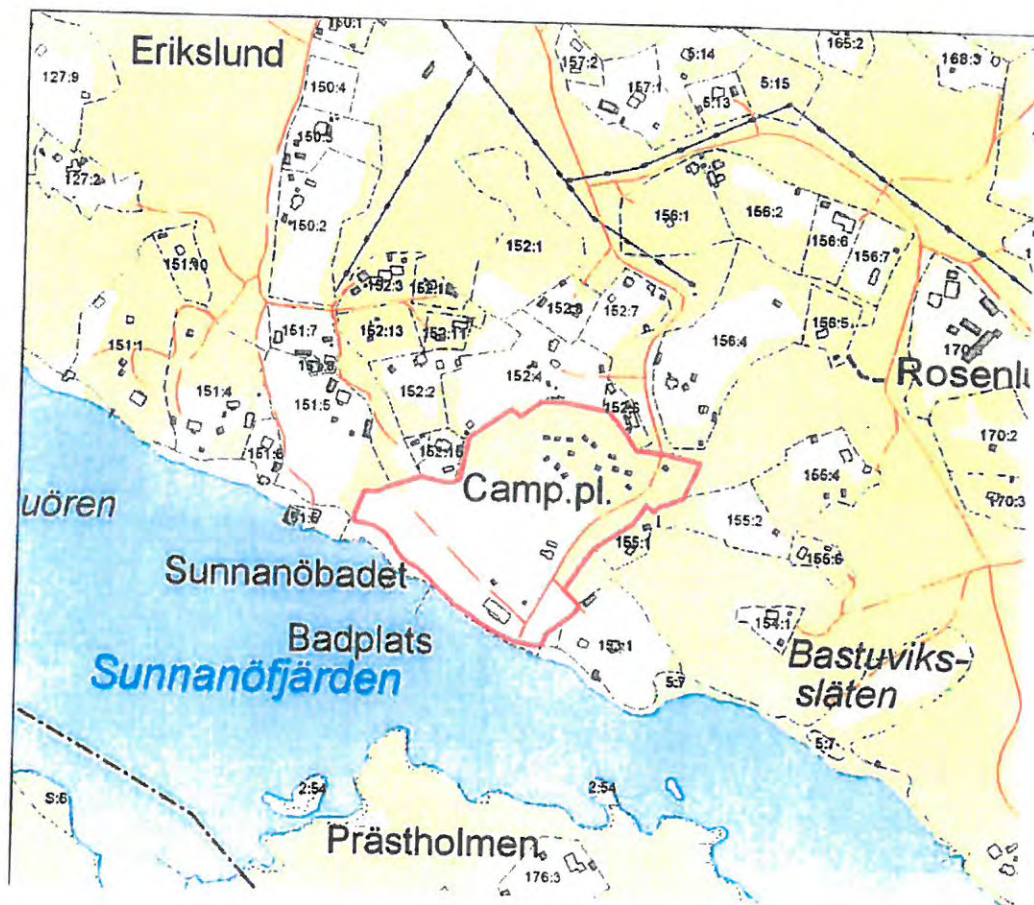


Skala 1:4 000

© Östhammars kommuns och © Lantmäteriets
kartdata, Östhammar 2012.

[Handwritten signatures]

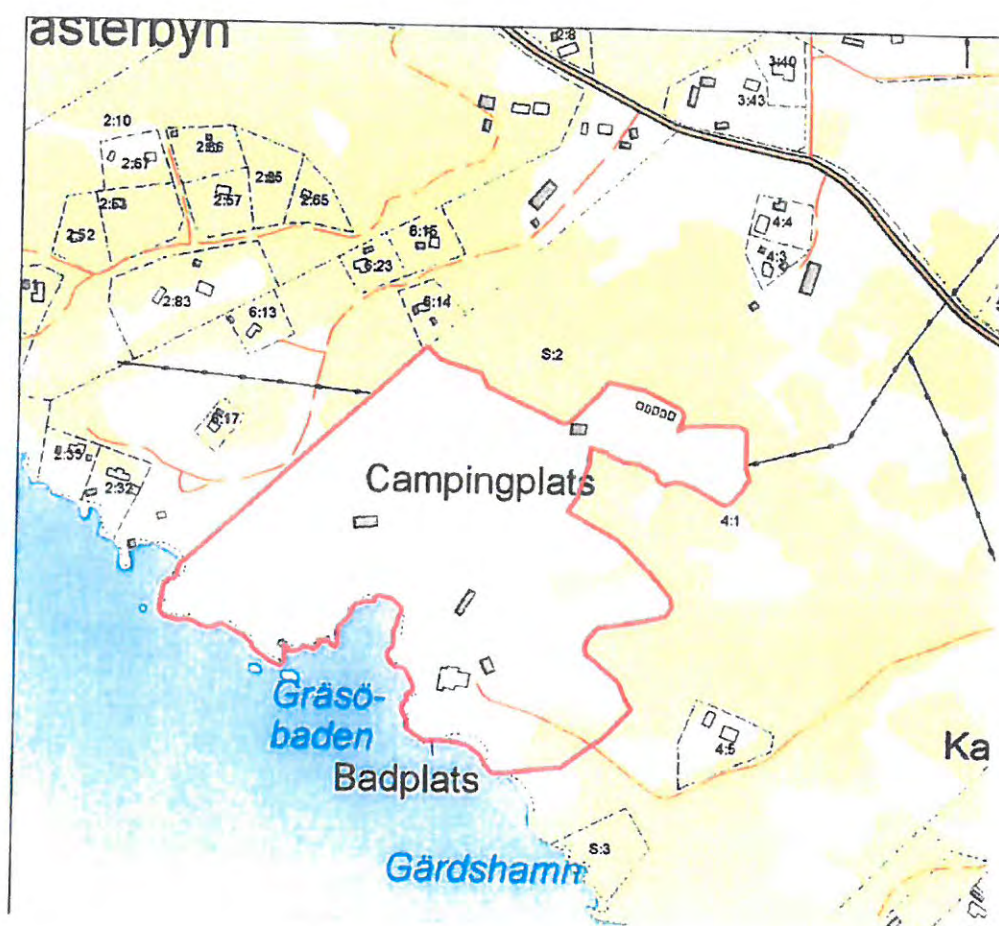
Plats: Sunnanö



© Östhammars kommuns och © Lantmäteriets
kartdata, Östhammar 2012.



Plats: Gräsö



© Östhammars kommuns och © Lantmäteriets
kartdata, Östhammar 2012.

matematikk

[illegible]

Gång- och cykelvägsplan 2015 – 2020

Förord

En aktuell gång- och cykelvägsplan är ett viktigt redskap för att kunna göra insatser för att främja cyklandet i kommunen. Ett av grundargumenten för utvecklandet av gång- och cykelvägsplanen är att påvisa det värde fotgängare och cyklister har för det hållbara resandet i kommunen. Insatser behövs för att göra cykeln till ett mer konkurrenskraftigt transportmedel och därigenom försöka minska bilanvändandet. Ett annat viktigt argument för framtagandet av planen är att underlätta för prioritering och avsättandet av resurser för cykelinfrastruktur.

En utgångspunkt i planen har varit att göra insatser för att främja cyklandet i hela Östhammars kommun. Ett tydligt fokus har dock funnits på kommunens tätorter. Tätorterna är naturliga utgångspunkter eftersom flest människor bor i tätorten och insatser får därmed störst effekt. Avstånden är därutöver mer cykelvänliga inom tätorter, därigenom nås även en större målgrupp. Vid längre avstånd får en pålitlig kollektivtrafik med hög turtäthet en större betydelse för det hållbara resande. Säkra gång- och cykelvägar mellan större bostadsområden och skolor är särskilt angeläget eftersom barn utgör en viktig målgrupp. Kollektivtrafikpunkter och tätortscentrum (livsmedelsaffärer, vårdcentraler, bibliotek, fritidsanläggningar m.m.) är två andra viktiga fokusområden.

Arbetet för framtagandet av den nya gång- och cykelvägsplanen har bedrivits av en förvaltningsöverskridande arbetsgrupp bestående av tjänstemän från kommunens samtliga förvaltningar.

Östhammar, mars 2015.

Innehållsförteckning

1. Varför satsa på bättre gång- och cykelvägar?
2. Beteendepåverkan
3. Utformningsprinciper
4. Riktlinjer för utbyggnad av cykelvägar inom tätorter
5. Framtida utbyggnad
6. Nulägesbeskrivning – behovsinventering
7. Kartor
8. Prioriterade åtgärder 2015-2020

1. Varför satsa på bättre gång- och cykelvägar?

Det huvudsakliga argumentet för ett utbyggt och förbättrat gång- och cykelvägnät är att det bidrar till ett ökat långsiktigt hållbart alternativ till biltrafik i kommunen.

Ett annat viktigt argument är att intresset för cykeln som transportmedel har ökat i kommunen. Det har under de senaste åren inkommit en mängd önskemål om att dels förbättra och dels anlägga nya cykelvägar inom kommunen. Dessa är kopplade till människors dagliga rörelsemönster, cykeln som träningsredskap och även turism.

Även på nationell, regional och kommunalpolitisk nivå finns beslut och strategier för att öka andelen hållbara transporter och minska bilanvändandet. Detta i allt från regeringens infrastrukturproposition (2012/13:25) till länets regionala utvecklingsstrategi, Uppländsk drivkraft. I kommunfullmäktiges mål finns bland annat mål om minskat koldioxidutsläpp och högre placering i miljöranking.

Fyra argument

Folkhälsa - *Människor mår bra av fysisk aktivitet*

- Förebygga hjärt- och kärlsjukdomar, fetma, diabetes och andra sjukdomar relaterade till fysisk inaktivitet.
- Psykiskt välmående, människor mår bra av att röra på sig.
- Genom satsningar på åtgärder för att höja människors fysiska aktivitet kan kostnader för vård och omsorg relaterade till fysisk inaktivitet minska.
- Inget buller.

Social hållbarhet- *Cykeln är ett socialt transportmedel*

- När människor cyklar och rör sig i grannskapet är interaktionen med andra människor högre än när man reser med bil.
- När fler människor rör sig ute på gatorna i våra tätorter ger det mer liv och rörelse i våra tätorter, orterna blir därmed mer levande och upplevelsen av trygghet ökar.
- Ökade satsningar på gång- och cykelvägar leder på sikt till att den fysiska utformningen och strukturer i våra tätorter blir bättre anpassade för fotgängare och cyklister.

Hållbart resande - *Cykling har minimal miljöpåverkan*

- Cykeln är ett hållbart transportmedel utan utsläpp som skadar miljön.
- Minimal påverkan i tillverkningsprocessen jämfört med bilar.

Ekonomi och rättvisa - *Det är billigare att cykla och gå än att köra bil*

- Gång- och cykelvägar kräver mindre markanspråk än bilvägar.
- Det är billigare att tillhandahålla cykelinfrastruktur än bilvägar.
- Billigare transportsätt för kommuninvånare.
- Bättre förutsättningar för människor utan bil och körkort att ta sig fram i kommunen.
- Ökad cykelturism.

Läs mer : Boverket (2013). *Planera för rörelse! – en vägledning om byggd miljö som stimulerar till fysisk aktivitet.*

2. Beteendepåverkan

I slutändan bestämmer människor själva hur de tar sig från en punkt till en annan. Likväl finns det flera faktorer som kan ha en inverkan på valet av transportmedel. Det finns fler verktyg och metoder som går att använda för att försöka påverka människor att resa på hållbart sätt. Nedan finns några konkreta förslag på hur det går att försöka påverka människor i rätt riktning.

Ökad dialog och ”cykeldagar”

En ökad dialog där fördelarna med att cykla lyfts fram. Det kan handla om att uppmärksamma och upplysa människor om de bra aspekter som finns med cyklande. Det kan exempelvis ske under en årligen återkommande dag där hållbart resande lyfts fram. Exempel på aktiviteter är att sprida information, dela ut saker gratis, exempelvis reflex, ringklocka samt erbjuda enklare service (olja, luftstationer m.m.). Cykelnätverk, föreningar och skolor kan bli viktiga aktörer i denna dialog.

Marknadsföring av cykeln som transportmedel i kommunen

Kommunen kan avsätta mer medel för marknadsföring av cykeln som transportmedel. Den kan handla om ”puffar” i sociala medier eller att uppmärksamma cykeln som transportmedel på olika sätt i medier och i lokaltidningar.

Cykelparkeringar och cykelställ

Det är viktigt att cykelparkeringar och cykelställ är placerade i anslutning till målpunkter. Det är även viktigt att möjligheter finns för fastläsning skyddade från nederbörd. Bra cykelparkeringar och ställ är särskilt viktigt i anslutning till kollektivtrafikpunkter samt vid skolor.

Bättre digitala kartor

Genom att på bättre sätt visualisera vilka cykelvägar som finns i kommunen kan man göra människor mer medvetna om var man kan gå och cykla.

Fler och bättre cykelvägar

Det viktigaste för att få fler cyklande i kommunen är bättre grundförutsättningar att cykla. Detta kan uppnås genom att förbättra och bygga ut det kommunala cykelvägnätet.

3. Utformningsprinciper

God utformning skapar attraktiva gång- och cykelvägar

En idealtyp att eftersträva förenklar för samtliga parter i samhällsbyggnadsprocessen. Tre meter vägyta för gång- och cykelvägar är den minibredd som eftersträvas vid utformningen, men ett bredare vägområde är att föredra. Många kommuner med en högre befolkningstäthet och högre befolkningstäthet eftersträvar bredare gång- och cykelvägar. Det har dock att göra med hur många som använder vägen och hur ofta. Rörelsehindrade, rullstolsburna, barnvagnar etc. kräver exempelvis mer yta.

Riktlinjer för utformning och drift:

Bredd: 3 m, (5 m inkl. slänt, sidoytor)
Separation: skiljeremsa, kantsten
Belysning: LED
Beläggning: asfalt

Goda siktlinjer ska eftersträvas, det är även viktigt att cykelvägar hålls fria från vegetation och snöröjs.

Begränsa hastigheter för bilister där fotgängare och cyklister korsar körbana.

4. Riktlinjer för utbyggnad av cykelvägar inom tätorter

Geografiskt avgränsas satsningar i denna gång- och cykelvägsplan till de större tätorterna; Alunda, Gimo, Öregrund, Österbybruk och Östhammar. I nämnda tätorter bor flest människor samtidigt som avstånden är kortare. Med andra ord kan fler målpunkter nås inom rimliga avstånd.

Planen syftar främst till att fokusera på brister i det befintliga gång- och cykelvägnätet i de större tätorterna. Saknade länkar samt säkerhetshöjande åtgärder inom det befintliga gång- och cykelvägnätet bedöms vara särskilt viktigt. Inom detta nät bedöms cykelvägar mellan och i anslutning till skolor, anläggningar, idrottsplatser, större bostadsområden samt kollektivtrafikmålpunkter vara särskilt viktigt.

5. Framtida utbyggnad



På längre sikt är det angeläget att ha en plan för hur utbyggnad av ett sammanhängande cykelnätet ska ske. Utbyggnaden bör bland annat ta i beaktande var människor bor, var olika målpunkter är lokaliserade och var människor rör sig. Det är också viktigt att ta i beaktande i hur tätorterna förtätas och utvecklas. Det är därför viktigt att i framtida gång- och cykelvägutbyggnad ta i beaktande nya bostads- och exploateringsområden. Ett sammanhängande cykelnätet bör således utvecklas i takt med att tätorter utvecklas och rörelsemönster förändras.

Inom de kommande åren bör planering för kopplingar till cykelvägnät göras i exploateringsområden. Följande områden blir således särskilt viktiga i takt med att detaljplaner eller exploatering framskrider:

Alunda: Björnhålsskogen (Korsängsvägen m.fl.), Prästgårdsgärdet (Prästgårdsvägen m.fl.)

Östhammar: Sandika (Albrektsgatan m.fl.), Börstil (Handelsvägen, Energivägen m.fl.)

6. Nulägesbeskrivning – behovsinventering

Kommunen som helhet

Östhammars kommun är en flerkärning landsbygdskommun. Cykelvägar finns i huvudsak i anslutning till tätorterna Alunda, Gimo, Österbybruk, Öregrund och Östhammar. På det stora hela finns förbättringsmöjligheter i samtliga tätorter. På sikt är ambitionen att fotgängare och cyklister enkelt och trafiksäkert ska kunna röra sig mellan olika målpunkter i de större tätorterna. Särskilt viktiga målpunkter är större bostadsområden, förskolor och skolor, centrumverksamheter och kollektivtrafikpunkter. Barn är en viktig målgrupp i arbetet med att skapa säkra och trygga länkar mellan de olika målpunkterna. Ett riktvärde för ”cykelbara” avstånd inom tätorterna är 5 km. Att kunna ta sig till platser på sin fritid, exempelvis bad och idrottsanläggningar till fots eller på cykel prioriteras även högt.

Alunda

Alunda är en ort som i takt med utbyggnaden av väg 288 förväntas växa under de kommande åren. En ökande befolkningsmängd ställer krav på fler och bättre gång- och cykelvägar. Nya cykelvägar eller trafiksäkerhetshöjande åtgärder i anslutning till Korsängsvägen, Torpvägen, Happstavägen och Skolvägen bedöms vara prioriterade åtgärder. Beläggning och belysning mellan Myrvägen och Johan Marméns väg är en annan prioriterad åtgärd.

Gimo

Gimo bedöms på det stora hela vara en cykelvänlig tätort. En viktig prioriterad åtgärd är Coromantvägen mellan bussterminalen och idrottsvägen. Vilhelm Haglunds väg saknar även GC-väg och bedöms vara prioriterad.

6. Nulägesbeskrivning – behovsinventering

Öregrund

I Öregrund finns två prioriterade åtgärder. Den ena prioriterade åtgärden är längs Västergatan, från Mellarövägen in mot tätorten, den andra prioriterade åtgärden är från Hamntorget in till Färjeläget.

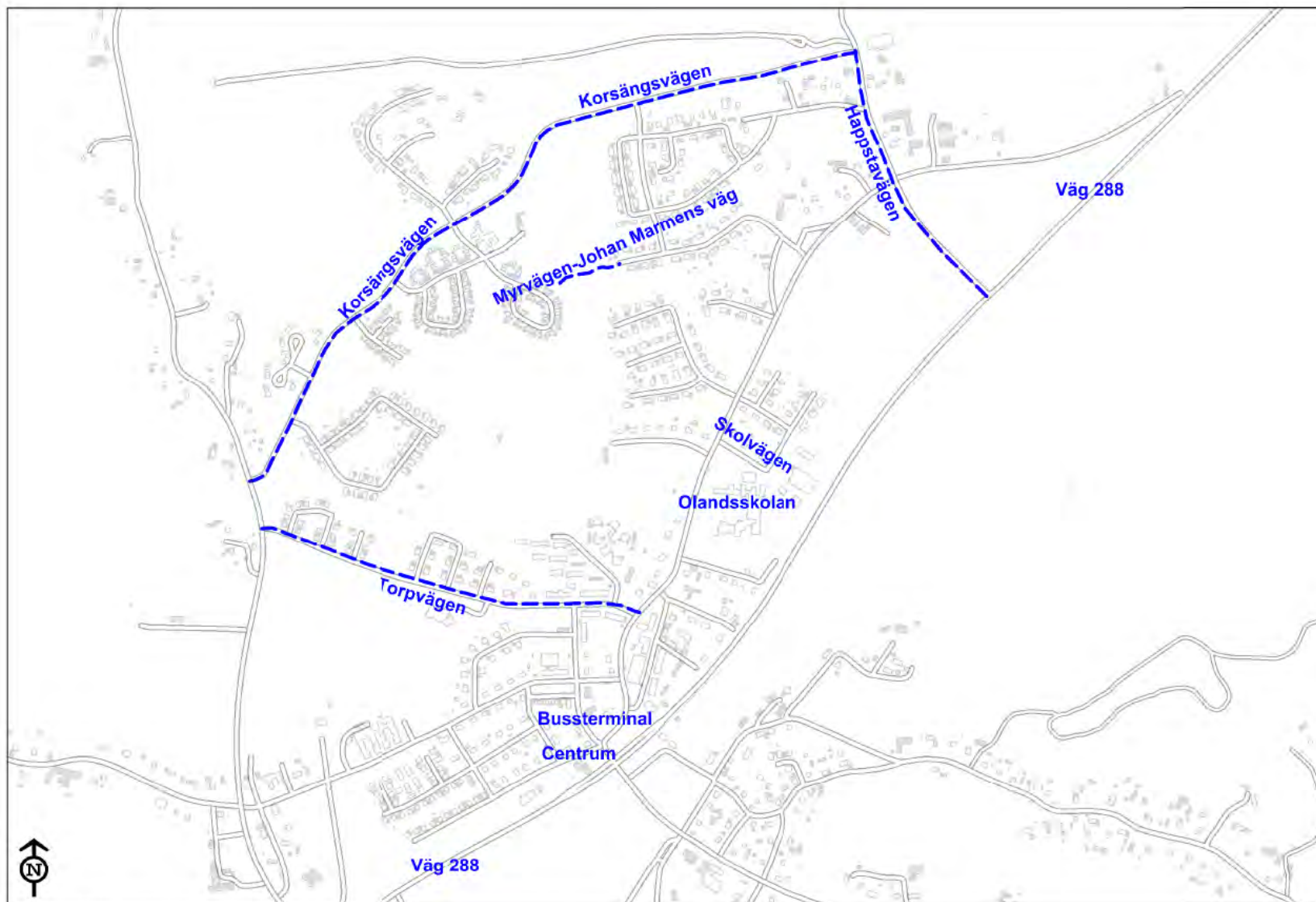
Österbybruk

Österbybruk har flertalet brister inom det befintliga cykelvägnätet. Cykelbelysning är prioriterade åtgärder mellan Gruvstigarvägen och Mossvägen samt en sträcka kring bussterminalen. Vidare saknas cykelvägar längs delar av Gimogatan och Kölngatan. Långgatan, från Pålsbodavägen till Gimogatan bedöms vara en annan prioriterad åtgärd. Ett par kortare sträckor som saknas sträcker sig längs Skyttbacksvägen till hembygdsgården samt från Mästergatan till Kölngatan.

Östhammar

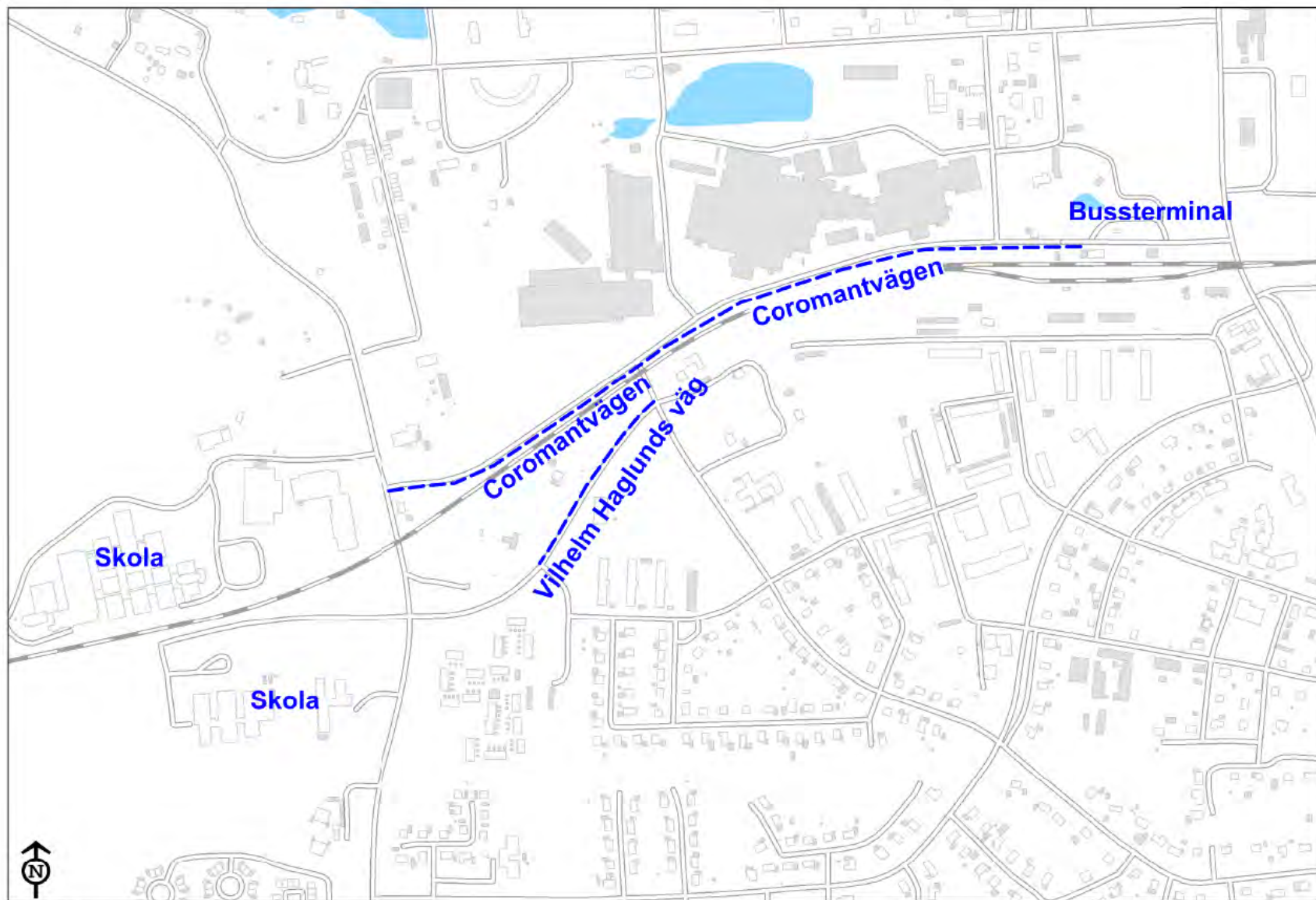
Östhammar tätort förväntas växa under de kommande åren och har flera prioriterade åtgärder. Husbackavägen, från Vadbacksvägen till Husbackabron är en prioriterad åtgärd som i nuläget saknar så väl cykelväg som belysning. Övriga åtgärder inom tätorten är kopplade till befintliga och prioriterade industri- och handelsområden i Börstil, gång- och cykelväg behövs framför allt längs Energivägen och Handelsvägen. Fabriksvägen och Verkstadsgatan är två andra områden som saknar gång- och cykelväg. I övrigt finns goda möjligheter att koppla ihop Östhammar och Norrskedika.

7. Kartor - Alunda



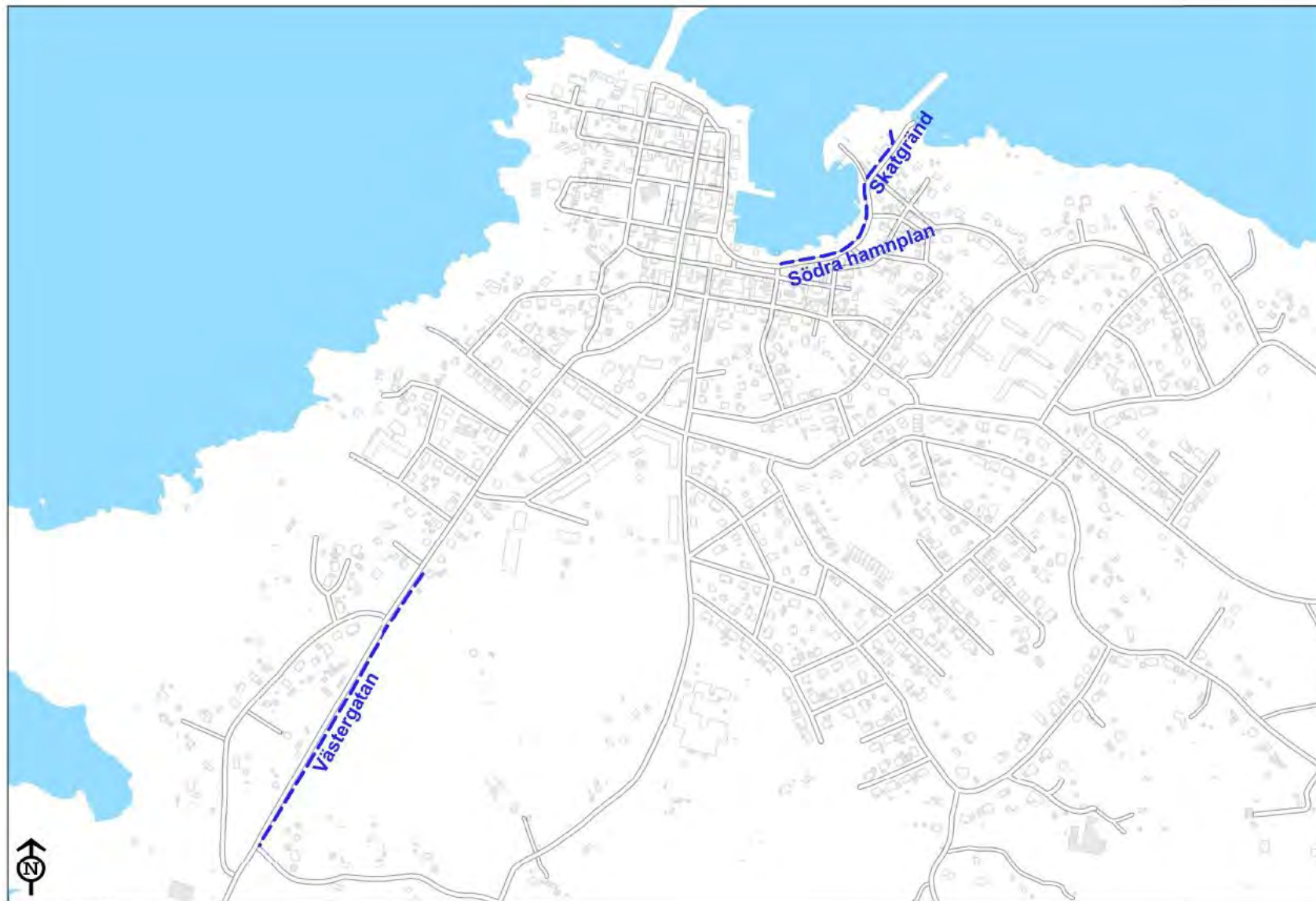
Skala: 1:10000

7. Kartor - Gimo



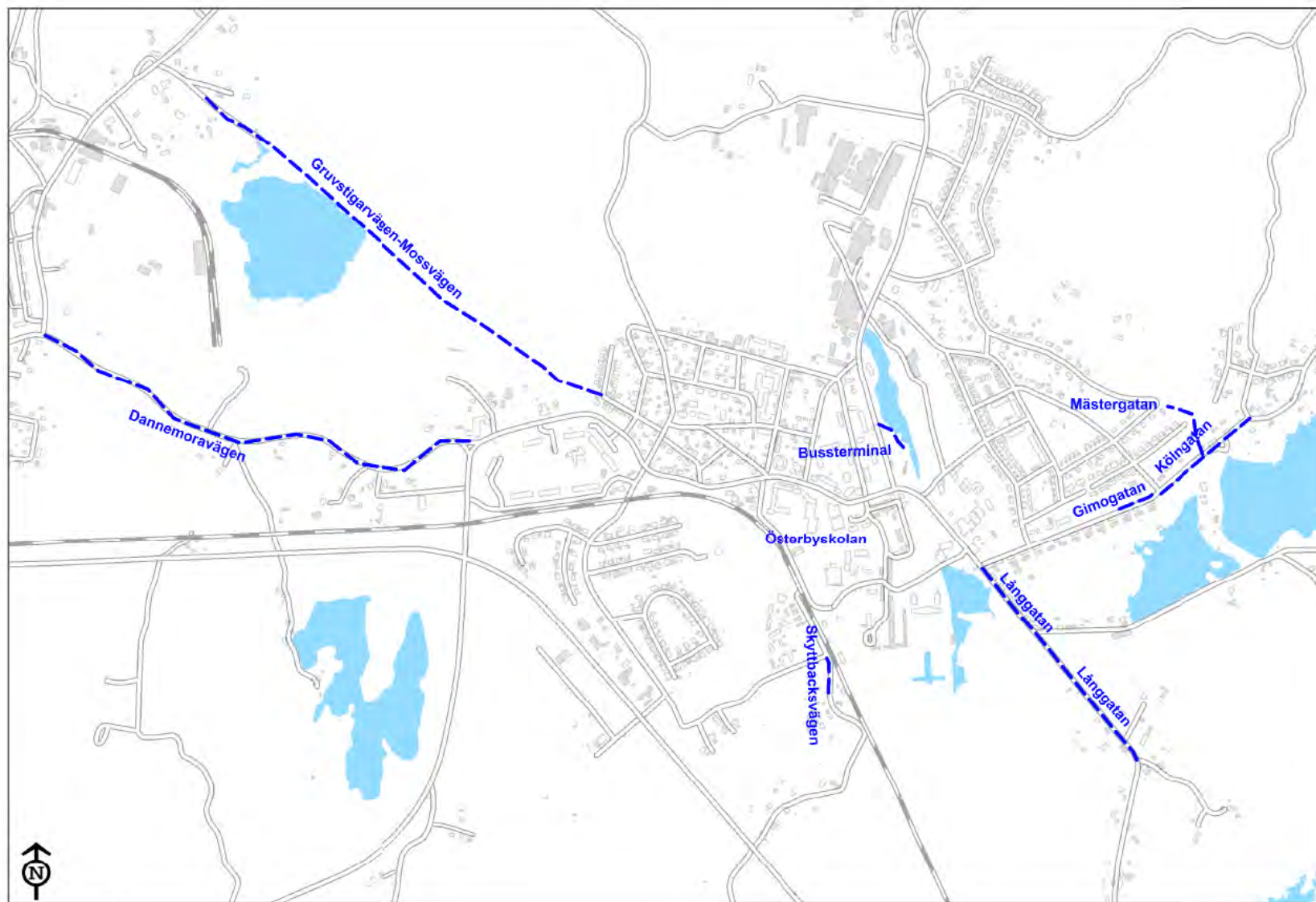
Skala: 1:6000

7. Kartor - Öregrund



Skala: 1:7000

7. Kartor - Österbybruk



Skala: 1:12000

7. Kartor - Östhammar



Skala: 1:25000

8. Prioriterade åtgärder 2015-2020

Alunda

Sträcka	Åtgärd	Längd (m)	Kostnad (kr)
Korsängsvägen	GC-väg	950	1 900 000
Myrvägen-Johan Marméns väg	GC-väg + Belysning	140	350 000
Torpvägen	Separation	850	850 000
Happstavägen, etapp 1 (Korsängsv.-Marmav.)	GC-väg	290	770 000
Happstavägen, etapp 2 (lv 288-Marmavägen)	GC-väg	330	900 000
Skolvägen	GC-väg	90	225 0000

Gimo

Sträcka	Åtgärd	Längd (m)	Kostnad (kr)
Coromantvägen (bussterminalen-Idrottsvägen)	GC-väg	1 000	2 300 000
Vilhelm Haglunds väg	GC-väg	260	600 000

Öregrund

Sträcka	Åtgärd	Längd (m)	Kostnad (kr)
Västergatan	GC-väg	500	2 000 000 – 3 000 000
Hamntorget-Färjeläget	GC-väg	250-300	*

Österbybruk

Sträcka	Åtgärd	Längd (m)	Kostnad (kr)
Gruvstigärvägen-Mossvägen	Belysning	1350	780 000
Gimogatan (saknad länk).	GC-väg	110	*
Kölingatan (Malmvägen-Klockarbacksvägen)	GC-väg	300	600 000
Österbybruk bussterminal	Belysning	100	60 000
Långgatan (Pålsbodavägen-Gimogatan)	GC-väg	600	*
Mästergatan - Kölingatan	Röjning/grus + Belysning	180	150 000
Dannemoravägen	GC-väg	1250 m	**
Skyttbacksvägen - Hembygdsgården	GC-väg	90	225 000

* Svårberäknade pga. kostsam terräng (alléer, stenmurar etc.) och utrymmesbrist.

** Svårberäknad pga. kostsam terräng, utrymmesbrist och markinlösen.

Östhammar

Sträcka	Åtgärd	Längd (m)	Kostnad (kr)
Energivägen etapp 1. (fr. nuläget – Fabriksvägen)	GC-väg	380	760 000
Energivägen etapp 2. (Fabriksvägen-Sandvägen)	GC-väg + övergångsställe	230	500 000
Handelsvägen	GC-väg	600	Del av expl. Börstil handelsområde
Fabriksvägen	GC-väg	650	1 200 000
Verkstadsgatan	GC-väg	450	800 000
Husbackavägen etapp 1, Vadbacksvägen- Ed 1:81	GC-väg + Belysning	250	700 000
Husbackavägen etapp 2, Ed 1:81 – Ed 5:25.	GC-väg + Belysning	550	2 000 000
Husbackavägen etapp 3, Ed 5:25-Husbackabron	GC-väg + Belysning	600	*

* Svårberäknad pga. kostsam terräng, utrymmesbrist och många privata fastighetsägare.

Övriga orter

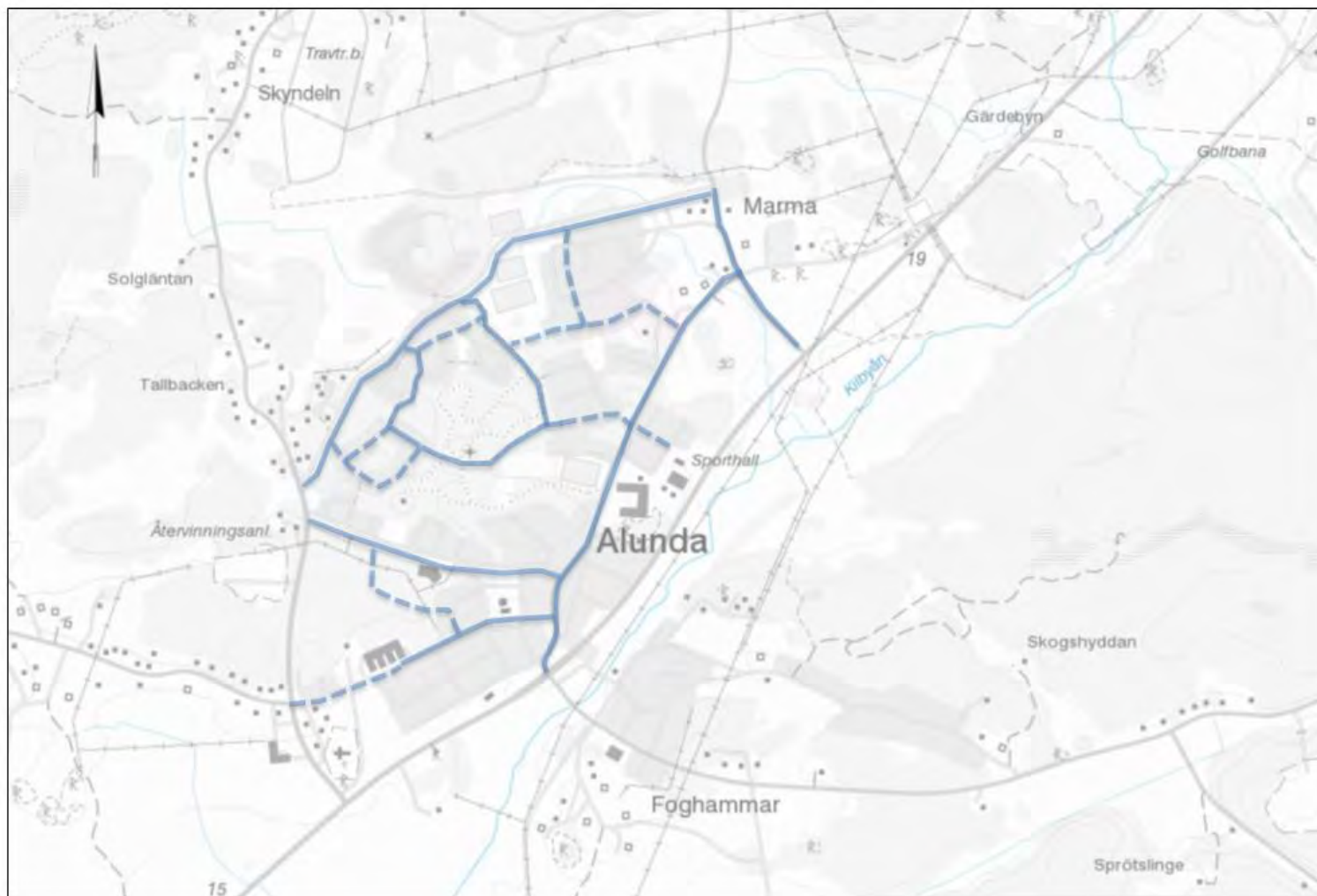
Sträcka	Åtgärd	Längd (m)	Kostnad (kr)
Hargshamn: Hargsvägen (”centrum”-badvägen)	GC-väg	180	320 000

Länge stråk mellan tätorter *

Sträcka	Åtgärd	Längd (km)	Kostnad (kr)
Östhammar (Edsväg./Verkstadsv.) - Norrskedika (gamla vägen)	GC-väg + Belysning	3.6	8 000 000 – 9 000 000
Östhammar (Börstil) – Gimo	GC-väg	14	57 000 000 (Trafikverkets uppskattning)
Alunda-Gimo	GC-väg	13	45 000 000
Österbybruk-Gimo	GC-väg	20	70 000 000
Östhammar (Husbackav.- Kavarö) Öregrund	GC-väg	12	42 000 000

* Grov schablonkostnad på de längre stråken, objekten kräver förstudier.

Bilaga 1. Huvudstråk och framtida utveckling i Alunda



Streckad linje symboliserar cykling i blandtrafik eller saknad länk.

Bilaga 2. Huvudstråk och framtida utveckling i Östhammars tätort



Streckad linje symboliserar cykling i blandtrafik eller saknad länk.

Barn- och utbildningskontoret
Elisabeth Lindkvist

Gång- och cykelvägsplan 2015-2020

Ett förslag till Gång- och cykelvägsplan för Östhammars kommun har tagits fram.

Planen presenterar hur viktigt det är att främja cyklandet i hela Östhammars kommun, främst inom orterna och att man når en större målgrupp.

Barn- och utbildningsnämnden anser att det är särskilt viktigt att det på varje ort, inom kommunen finns säkra gång- och cykelvägar mellan bostadsområden och våra skolor/ förskolor, just som planen visar.

Barn- och utbildningsnämnden vill särskilt framhålla att om/när skolstrukturen förändras på en ort, är det viktigt att då också planera och bygga säkra gång- och cykelvägar för våra elever. Det gäller till exempel vid ny- eller ombyggnation av skolor, exempelvis Frösåkersskolan.

Det är även viktigt att våra medborgare, såväl vuxna som barn/elever, kan ta sig på säkra gång- cykelvägar till kollektivtrafikpunkter samt tätortcentrum. Även detta ligger i linje med gång-och cykelplanen 2015-2020.