

Barn-och utbildningsnämnden

Plats och tid	Kommunkontoret, sammanträdesrum Gräsö (SR 1) samt deltagande på distans, Östhammar, kl. 08.30-16.10
Beslutande	Matts Eriksson (S) Lennart Norén (S) Marie Hägerbaum (S) Josefine Nilsson (C) Sabina Stål (KD) Christer Lindström (M) Fredrik Jansson (BOA) Kajsa Prim (C) Stefan Larsson (SD)
Övriga deltagande	Lisbeth Bodén, chef sektor bildning Per-Åke Berg, nämndsekreterare Christina Stenhammar, verksamhetschef grundskolan Jenny Jernberg, Lärarnas Riksförbund, §§ 127-149 Lasse Karlsson, verksamhetschef fastighetsdrift, §§ 129-130 Elisabeth Lindkvist, ansvarig för skolskjutsfrågor, § 132 Rose-Mari Findeisen, handläggare skolskjuts, § 132 Sara Ersund, verksamhetschef ekonomi, §§ 133-135 Torbjörn Nykvist, ekonom, §§ 133-135 Dag Elfgrén, Kulturskolechef, § 137 Lisa Karbelius, HR partner sektor bildning, § 139 Lena Folkebrant, rektor, § 134 Malin Andersson, rektor, § 134 Johan Köhler, rektor, § 134 Helena Åsberg, rektor, § 134
Utses att justera	Christer Lindström (M)
Justeringens plats och tid	Sektor Bildning 2021-12-15

**Underskrifter**

Paragrafer 127-149

Sekreterare .....  
Per-Åke Berg

Ordförande .....  
Josefine Nilsson (C)

Justerande .....  
Christer Lindström (M)

---

**ANSLAG/BEVIS**

Organ	Justeringen har tillkännagivits genom anslag Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2021-12-09
Datum för anslags uppsättande	2021-12-14
Anslags nedtagande	2022-01-05
Förvaringsplats för protokollet	Sektor Bildning
Underskrift	..... Per-Åke Berg

Barn-och utbildningsnämnden

§ 127. Val av justerare .....	3
§ 128. Fastställande av föredragningslista .....	3
§ 129. Namn på ny förskola i Östhammar och Österbybruk .....	4
§ 130. Ny förskola i Alunda.....	5
§ 131. Skolororganisationen i Gimo.....	6
§ 132. Självskjutsersättning med båt.....	7
§ 133. Årsbudget 2023: Information om budgetförutsättningar, driftbudget 2023, flerårsplan 2024-2026 samt investeringsbudget 2023-2026 .....	8
§ 134. Årsbudget 2021: Budgetuppföljning per oktober .....	9
§ 135. Årsbudget 2022: Fastställande av bidrag till enskild verksamhet och interkommunal ersättning .....	10
§ 136. Barn- och utbildningsnämndens inköpsorganisation 2022 .....	15
§ 137. Förslag gällande Kulturskolans verksamhet .....	16
§ 138. Redovisning av kränkingsanmälningar 2021 .....	17
§ 139. Arbetsmiljöredovisning.....	18
§ 140. Information om likvärdig skola.....	19
§ 141. Inventarier i förskolor och skolor.....	20
§ 142. Uppföljning av intern kontrollplan 2021 .....	21
§ 143. Intern kontrollplan 2022.....	22
§ 144. Granskning av hur kommunen arbetar för att säkerställa kompetensförsörjningen 23	
§ 145. Information från förvaltningen.....	25
§ 146. Rapporter från skolråd m.m. ....	26
§ 147. Redovisning av delegationsbeslut.....	27
§ 148. Information.....	29
§ 149. Kurs- och konferensinbjudningar.....	30

## § 127. Val av justerare

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden utser Christer Lindström (M) till att justera dagens protokoll.

## § 128. Fastställande av föredragningslista

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden fastställer föredragningslistan.

**Dnr BUN-2021-103**

**§ 129. Namn på ny förskola i Östhammar och Österbybruk**

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att den nya förskolan i Östhammar ska heta Förskolan Fröet.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att den nya förskolan i Österbybruk ska heta Förskolan Mineralen

**Ärendebeskrivning**

Personalen i de olika förskolorna på respektive ort har fått lämna in namnförslag. Olika tjänstemän har också kommit med ett namnförslag. Namnförslagen har sedan gått på remiss till, och blivit godkända av kommunens namngrupp.

De namn som föreslås är för den nya förskolan i Östhammar Förskolan Fröet och för den nya förskolan i Österbybruk Förskolan Mineralen.

**Ärendets behandling**

Nytt ärende.

**Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Ordförande Josefine Nilsson (C) redovisar namnförslagen på de nya förskolorna i Östhammar och Österbybruk.

**Beslutet skickas till**

Sektorchef Bildning, Lisbeth Bodén

Verksamhetschef förskolan, Anne Lee Larsson

**Dnr BUN-2020-074**

## **§ 130. Ny förskola i Alunda**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

### **Ärendebeskrivning**

Antalet barn i förskolorna har ökat kraftigt och de lokaler som idag finns kommer inte att räckta till. Det finns därför behov av en ny förskola i Alunda. Uppföljning av hur arbetet fortgår och vilken typ av förskola som ska upphandlas.

### **Beslutsunderlag**

- Muntlig diskussion.

### **Ärendets behandling**

Barn- och utbildningsnämnden 2020-11-05.

### **Dagens sammanträde**

#### Muntlig föredragning

Verksamhetschef för fastighetsdrift, Lasse Karlsson redovisar förslag på olika utformningar av förskolor.

### **Beslutet skickas till**

Chef sektor Bildning, Lisbeth Bodén  
Verksamhetschef för fastighetsdrift, Lasse Karlsson  
Verksamhetschef förskolan, Anne Lee Larsson

**Dnr BUN-2020-058**

## **§ 131. Skolororganisationen i Gimo**

### **Beslut**

Barn och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

### **Ärendebeskrivning**

Skolororganisationen i Gimo behöver ses över.

Arbetsutskottet gav vid sammanträdet 2021-10-28 chefen för sektor Bildning i uppdrag att utreda behovet av skollokaler på kort sikt i Gimo.

### **Beslutsunderlag**

- Muntlig information.

### **Ärendets behandling**

Barn- och utbildningsnämnden 2020-09-03, 2021-11-11.

Arbetsutskottet: 2021-06-17, 2021-09-23, 2021-10-28.

### **Dagens sammanträde**

#### **Muntlig föredragning**

Verksamhetschef för fastighetsdrift, Lasse Karlsson redovisar förslag på utformning av ny paviljong.

### **Beslutet skickas till**

Chef sektor Bildning, Lisbeth Bodén

Verksamhetschef för fastighetsdrift, Lasse Karlsson

**Dnr BUN-2021-104**

## **§ 132. Självskjutsersättning med båt**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ersättningens storlek ska vara oförändrad.

### **Ärendebeskrivning**

Det har inte gått att upphandla båtskjuts. Det pågår ett arbete med att undersöka självskjutsersättningens storlek för båtskjuts.

För barn bofasta på ö utan broförbindelse gäller att skolskjuts i första hand sker med reguljär båttrafik. Om reguljär båttrafik saknas är huvudregeln att föräldrar skjutsar barnet till närmaste skolskjutshållplats mot en självskjutsersättning.

Ersättning för självskjuts med båt följer Skatteverkets normer för faktisk kostnad för resa med egen båt.

Beloppet uppgår idag till 50 kr/tur för båt och 200 kr/tur för hydrokopter.

### **Beslutsunderlag**

- Utredning självskjutsersättning med båt.

### **Ärendets behandling**

Nytt ärende.

### **Dagens sammanträde**

#### **Muntlig föredragning**

Handläggare för skolskjuts Rose-Mari Findeisen och economicontroller Elisabeth Lindkvist redovisar utredningen om självskjutsersättning med båt och föreslår att ersättningens storlek ska vara oförändrad.

### **Beslutet skickas till**

Chef sektor Bildning, Lisbeth Bodén  
Economicontroller, Elisabeth Lindkvist

**Dnr BUN-2021-106**

## **§ 133. Årsbudget 2023: Information om budgetförutsättningar, driftbudget 2023, flerårsplan 2024-2026 samt investeringsbudget 2023-2026**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Sektor verksamhetsstöd ekonomi har med stöd av kommunens resursfördelningsmodell tagit fram preliminära driftbudgettramar för perioden 2023-2026. Investeringsbudgettramar enligt föregående budgetperiods arbete presenteras och diskuteras också.

Den politiska organisationen arbetar med budgetmaterialet efter egen planering. Beslut i ärendet kommer att fattas på Kommunfullmäktige i juni 2022. Nämnderna presenterar sina verksamhetsplaner såsom ett informationsärende till Kommunfullmäktige i november.

### **Dagens sammanträde**

#### **Muntlig föredragning**

Ekonom Torbjörn Nykvist och verksamhetschef Sara Ersund informerar om budgetförutsättningar inför 2023.

### **Beslutsunderlag**

- Information om budgetförutsättningar 2023.



**Dnr BUN-2020-039**

## **§ 134. Årsbudget 2021: Budgetuppföljning per oktober**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

### **Ärendebeskrivning**

Barn- och utbildningsnämnden ska kontinuerligt följa upp verksamheten och förvaltningen ska regelmässigt rapportera hur den utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret. Budgetuppföljning görs varje kvartal och vid behov.

### **Beslutsunderlag**

- Driftsbudgetuppföljning per oktober 2021.

### **Dagens sammanträde**

#### **Muntlig föredragning**

Ekonom Torbjörn Nykvist och verksamhetschef Sara Ersund redovisar budgetuppföljning per oktober 2021. Rektorerna Lena Folkebrant, Malin Andersson, Johan Köhler och Helena Åsberg informerar om respektive skolors budgetförutsättningar och de utmaningar som finns.

### **Ärendets behandling**

Budgeten följs kontinuerligt av barn- och utbildningsnämnden.

Dnr BUN-2021-008

## § 135. Årsbudget 2022: Fastställande av bidrag till enskild verksamhet och interkommunal ersättning

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Barn- och utbildningsnämnden fastställer bidragsbelopp för budgetår 2022 i enlighet med nedanstående tabeller till fristående verksamheter och interkommunal ersättning inom förskola, pedagogisk omsorg, skolbarnomsorg, förskoleklass, grundskola och gymnasieskola.

#### Fristående verksamhet

Ersättningen innehåller inte täckning för modersmålsundervisning eller extraordinärt särskilt stöd. Detta ersätts enligt särskilt avtal i varje enskilt fall. Ersättningen innehåller inte täckning för skolskjuts. SVA och SYV ingår i ersättningen.

#### **Förskola**

Ålder	Belopp (kr)/ barn och år
Barn 1-2 år	153 900
Barn 3-5 år	131 300

#### **Pedagogisk omsorg, Kommunen fakturerar föräldraavgift**

Ålder	Belopp (kr)/ barn och år
Barn 1-2 år	129 400
Barn 3-5 år	112 000
Barn 6-9 år	42 700
Barn 10-12 år	32 500

#### **Pedagogisk omsorg, Fristående huvudman fakturerar föräldraavgift**

Ålder	Belopp (kr)/ barn och år
Barn 1-2 år	120 925
Barn 3-5 år	103 534
Barn 6-9 år	37 090
Barn 10-12 år	26 859

#### **Grundsärskola**

	Belopp (kr)/ barn och år
Grundsärskola	402 200
Träningskola	529 100

#### **Fritidshem**

Ålder	Belopp (kr)/ barn och år
Barn 6-9 år	34 000
Barn 10-12 år	22 400

Barn-och utbildningsnämnden

**Grundskola**

År	Belopp (kr)/ elev och år
Förskoleklass	90 200
Åk 1	90 200
Åk 2	92 200
Åk 3	97 900
Åk 4	107 300
Åk 5	108 100
Åk 6	112 200
Åk 7	113 400
Åk 8	118 300
Åk 9	121 600

**Gymnasieskola**

	Program	Belopp (kr)/ elev och år
EK	Ekonomiprogrammet	92 300
ESBIL	Estetiska programmet, bild	111 400
ESMUS	Estetiska programmet, musik	136 000
ESTE A	Estetiska programmet, teater	111 400
SA	Samhällsvetenskapsprogrammet	92 900
NA	Naturvetenskapsprogrammet	101 800
EEAUT	El- och energiprogrammet	116 300
EEELT	El- och energiprogrammet, elteknik	157 800
FTPER	Fordons- och transportprogrammet, personbil	154 500
HAHAN	Handels- och administrationsprogram, handel och service	102 200
RLKOK	Restaurang- och livsmedelsprogram, kök och servering	167 100
VO	Vård- och omsorgsprogrammet	110 200
IMVSA	Programinriktat val, samhällsvetenskap	92 300
IMVES	Programinriktat val, estetiskt program	111 400
IMVFT	Programinriktat val, fordon- och transport	154 500
IMVHA	Programinriktat val, handel- och administration	102 200
IMVRL	Programinriktat val, restaurang- och livsmedel	167 100
IMVVO	Programinriktat val, vård- och omsorg	110 200
IMYFT	Yrkesintroduktion, fordon- och transport	160 000
IMYHA	Yrkesintroduktion, handel- och administration	107 700
IMYRL	Yrkesintroduktion, restaurang- och livsmedel	172 500
IMYVO	Yrkesintroduktion, vård- och omsorg	115 700
IMA	Individuellt alternativ	205 500
IMS	Språkintröduktion	150 800

**Övriga program:** För gymnasieprogram som Östhammars kommun inte själv anordnar erbjuds flertalet utbildningar genom samverkansavtal med kommunerna Uppsala och Tierp. För dessa utbildningar tillämpas Uppsalas eller Tierps prislista. För BA används lägeskommunens prislapp alternativt ett genomsnitt av Uppsalas och Tierps prislappar.

## Barn-och utbildningsnämnden

Interkommunal ersättning

Ersättningen innehåller inte täckning för modersmålsundervisning eller särskilt stöd. Detta ersätts enligt särskilt avtal i varje enskilt fall. Ersättningen innehåller inte täckning för skolskjuts. SVA och SYV ingår i ersättningen.

**Förskola**

Ålder	Belopp (kr)/ barn och år
Barn 1-2 år	145 100
Barn 3-5 år	123 800

**Pedagogisk omsorg**

Ålder	Belopp (kr)/ barn och år
Barn 1-2 år	122 100
Barn 3-5 år	105 600
Barn 6-9 år	40 300
Barn 10-12 år	30 600

**Grundsärskola**

	Belopp (kr)/ barn och år
Grundsärskola	379 400
Träningskola	499 100

**Fritidshem**

Ålder	Belopp (kr)/ barn och år
Barn 6-9 år	32 100
Barn 10-12 år	21 200

**Grundskola och förskoleklass**

År	Belopp (kr)/ elev och år
Förskoleklass	85 100
Åk 1	85 100
Åk 2	87 000
Åk 3	92 400
Åk 4	101 200
Åk 5	102 000
Åk 6	105 900
Åk 7	107 000
Åk 8	111 600
Åk 9	114 700

Barn-och utbildningsnämnden

## Gymnasieskola

	Program	Belopp (kr)/ elev och år
EK	Ekonomiprogrammet	87 100
ESBIL	Estetiska programmet, bild	105 100
ESMUS	Estetiska programmet, musik	128 300
ESTE A	Estetiska programmet, teater	105 100
SA	Samhällsvetenskapsprogrammet	87 600
NA	Naturvetenskapsprogrammet	96 100
EEAUT	El- och energiprogrammet	109 700
EEELT	El- och energiprogrammet, elteknik	148 900
FTPER	Fordons- och transportprogrammet, personbil	145 800
HAHAN	Handels- och administrationsprogram, handel och service	96 400
RLKOK	Restaurang- och livsmedelsprogram, kök och servering	157 600
VO	Vård- och omsorgsprogrammet	104 000
IMVSA	Programinriktat val, samhällsvetenskap	87 100
IMVES	Programinriktat val, estetiskt program	105 100
IMVFT	Programinriktat val, fordon- och transport	145 800
IMVHA	Programinriktat val, handel- och administration	96 400
IMVRL	Programinriktat val, restaurang- och livsmedel	157 600
IMVVO	Programinriktat val, vård- och omsorg	104 000
IMYFT	Yrkesintroduktion, fordon- och transport	150 900
IMYHA	Yrkesintroduktion, handel- och administration	101 600
IMYRL	Yrkesintroduktion, restaurang- och livsmedel	162 800
IMYVO	Yrkesintroduktion, vård- och omsorg	109 100
IMA	Individuellt alternativ	193 900
IMS	Språkintröduktion	142 200

**Övriga program:** För gymnasieprogram som Östhammars kommun inte själv anordnar erbjuds flertalet utbildningar genom samverkansavtal med kommunerna Uppsala och Tierp. För dessa utbildningar tillämpas Uppsalas eller Tierps prislista. För BA används lägeskommunens prislapp alternativt ett genomsnitt av Uppsalas och Tierps prislappar.

## Ärendebeskrivning

Från och med 2010 gäller nya bestämmelser om kommunens bidrag till fristående skolor samt enskilt bedrivna förskolor, fritidshem och förskoleklasser. De nya bestämmelserna innebär att bidragen till fristående skolor och annan enskild verksamhet ska fastställas per kalenderår. Bidraget ska grunda sig på kommunens budget för det kommande året och beslutas före kalenderårets början.

Utifrån fastställd budget ska bidragsbelopp för fristående skolor samt enskilt bedrivna förskolor, familjedaghem, fritidshem och förskoleklasser räknas fram. I underlaget ingår även interkommunal ersättning.

Barn-och utbildningsnämnden

### **Beslutsunderlag**

- Förslag på bidragsbelopp 2022.

### **Ärendets behandling**

Prislappar antas en gång per år.

### **Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Verksamhetschef Sara Ersund redovisar ärendet.

### **Beslutet skickas till**

Verksamhetsstöd Ekonomi, Sara Ersund

**Dnr BUN-2021-102**

## **§ 136. Barn- och utbildningsnämndens inköpsorganisation 2022**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

### **Ärendebeskrivning**

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2010-09-16 att delegera till befattningshavare med attesträtt att utse namngivna personer till certifierade inköpare inom ramen för sitt attestansvar.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade vidare att förteckningen över certifierade inköpare inom sektor Bildning ska redovisas för barn- och utbildningsnämnden en gång per år.

Aktuell förteckning för 2022 redovisas.

### **Beslutsunderlag**

- Attestförteckning 2022.

### **Dagens sammanträde**

#### **Muntlig föredragning**

Sektorchef Lisbeth Bodén redovisar aktuell förteckning av barn- och utbildningsnämndens inköpsorganisation.

**Dnr BUN-2021-105**

## **§ 137. Förslag gällande Kulturskolans verksamhet**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

Barn- och utbildningsnämnden ger chefen för kulturskolan i uppdrag att utreda om kulturskolan ska ansvara för och driva skapande skola. I uppdraget ingår även att utreda kulturgaranti. I ett första steg ska en kartläggning genomföras.

Barn- och utbildningsnämnden vill ha en redovisning av den genomförda kartläggningen vid arbetsutskottets sammanträde 2022-05-19.

### **Ärendebeskrivning**

Redovisning av förslag på om och hur kulturskolan ska ansvara för och driva skapande skola samt om en kulturgaranti kan ingå i det uppdraget.

### **Beslutsunderlag**

- Uppdragförfrågan skapande skola och kulturgaranti.

### **Dagens sammanträde**

#### **Muntlig föredragning**

Kulturskolechef Dag Elfgren presenterar förslag på om och hur kulturskolan ska ansvara för och driva skapande skola samt om en kulturgaranti kan ingå i det uppdraget.

### **Beslutet skickas till**

Chef Kulturskolan



**Dnr BUN-2021-031**

## **§ 138. Redovisning av kränkingsanmälningar 2021**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt Skollagen ska en lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. I Östhammars kommun görs anmälan och utredning i ett digitalt system.

Kränkingsredovisningar ska göras vid varannan nämnd från och med 2021-06-03.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig redovisning av ärendet.

### **Ärendets behandling**

Redovisas kontinuerligt.

### **Dagens sammanträde**

#### Muntlig föredragning

Nämndsekreterare Per-Åke Berg redovisar anmälda kränkningar för perioden augusti till november 2021.

Barn- och utbildningsnämnden

**Dnr BUN-2021-016**

## **§ 139. Arbetsmiljöredovisning**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

### **Ärendebeskrivning**

Redovisning av sjuktal och rehabiliteringsärenden inom sektor Bildning.

### **Beslutsunderlag**

Muntlig redovisning.

### **Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Lisa Karbelius, HR partner sektor Bildning redovisar sjuktal och rehabiliteringsärenden inom sektor Bildning.

### **Ärendets behandling**

Redovisas kontinuerligt.

Barn- och utbildningsnämnden

## § 140. Information om likvärdig skola

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

### Ärendebeskrivning

Information och diskussion om arbetet med likvärdig skola.

### Beslutsunderlag

Muntlig information.

### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschefen för grundskolan, Christina Stenhammar, informerar om arbetet med Likvärdig skola.

### Ärendets behandling

Redovisas kontinuerligt.

**Dnr BUN-2021-097**

## **§ 141. Inventarier i förskolor och skolor**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

### **Ärendebeskrivning**

Frågan gällande vilka inventarier som finns i förskola och skola har väckts i diskussioner i barn- och utbildningsnämnden.

### **Beslutsunderlag**

- Skrivelse.

### **Ärendets behandling**

Arbetsutskottet 2021-10-28.

### **Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Sektorchef Lisbeth Bodén informerar om inventarier som förvaras i förråd.

### **Beslutet skickas till**

Chef sektor Bildning, Lisbeth Bodén.

**Dnr BUN-2020-076**

## **§ 142. Uppföljning av intern kontrollplan 2021**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden godkänner uppföljningen av den interna kontrollplanen för 2021.

.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige antog 2010-09-28 § 82 reglemente för intern kontroll. Reglementet syftar till att säkerställa att styrelser och nämnder upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll.

Barn- och utbildningsnämnden antog 2020-12-03 den interna kontrollplanen för 2021 som innehåller följande kontrollområden:

- Direktupphandling
- Skolpliktsbevakning
- Representation
- Interkommunal ersättning
- Delegation och beslut
- Diskriminering, kränkande behandling och trakasserier
- Hantering av personuppgifter (GDPR)
- Utdrag ur belastningsregister
- Myndighetsutövning avseende grundsärskola

### **Beslutsunderlag**

- Uppföljning av intern kontrollplan 2021.

### **Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Nämndsekreterare Per-Åke Berg redovisar uppföljningen av den interna kontrollplanen för 2021.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Kommunrevisionen

**Dnr BUN-2021-101**

## **§ 143. Intern kontrollplan 2022**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden antar den interna kontrollplanen för 2022.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige antog 2010-09-28 § 82 reglemente för intern kontroll. Reglementet syftar till att säkerställa att styrelser och nämnder upprätthåller en tillfredsställande intern kontroll.

Enligt reglementet ska nämnderna senast under januari månad anta intern kontrollplan för året.

### **Beslutsunderlag**

- Intern kontrollplan 2022.

### **Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Nämndsekreterare Per-Åke Berg redovisar förslaget till ny intern kontrollplan för 2022.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Kommunrevisionen

**Dnr BUN-2021-096**  
**Rev-2021-008**

## **§ 144. Granskning av hur kommunen arbetar för att säkerställa kompetensförsörjningen**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden antar yttrandet och överlämnar det till kommunrevisionen.

### **Ärendebeskrivning med yttrande**

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av KPMGs rapport 2021-10-25 om hur kommunen arbetar för att säkerställa kompetensförsörjningen.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsen och nämnderna har ett ändamålsenligt arbetssätt avseende kompetensförsörjning.

KPMG bedömer att samtliga sektorer arbetar utifrån de rutiner som finns för kompetensförsörjningsarbetet vilket innebär analyser och bedömningar av kommande kompetensförsörjningsbehov. KPMG bedömer också att sektorerna vidtar åtgärder för att klara kompetensförsörjningen samt för att befintlig personal ska få kompetensutveckling och uppfatta Östhammars kommun som en attraktiv arbetsgivare.

KPMGs granskning visar dock att kommunstyrelsen bör fatta beslut hur de ska styra och följa upp kompetensförsörjningsarbetet. De menar att en rapportering till personalutskottet inte kan ersätta kommunstyrelsens ansvar för arbetsgivarfrågorna och därmed ansvaret för kompetensförsörjningen.

KPMG anser att det finns en otydlighet i vad nämndernas ansvar innebär när det gäller personalfrågorna (t.ex. kompetensförsörjningen) och menar att det behöver förtydligas.

Utifrån granskningen så föreslår KPMG nedanstående åtgärder:

- Utifrån kommunstyrelsens och nämndernas reglemente §38 Personalansvar, uttolka och förtydliga vad nämndernas personalansvar är i förhållande till kommunstyrelsen t.ex. om det är kommunstyrelsen eller nämnderna som har ansvar för att arbeta för att fullmäktiges mål avseende medarbetarna uppfylls.
- Ta initiativ till att kompetensförsörjningsstrategin uppdateras. Revisionen föreslår här att den utformas som ett övergripande styrdokument där mer specifika mål och åtgärder bryts ned i kompetensförsörjningsplanerna.
- Följa upp hur sektorerna arbetat med kompetensförsörjningsplanen samt hur man uppfyllt målen.
- Förtydliga om kompetensförsörjningsplanerna ska behandlas politiskt och i så fall i vilket organ.

## Barn-och utbildningsnämnden

- Förtydliga i kompetensförsörjningsstrategin om nämnderna har ansvar avseende kompetensförsörjningen och vad det ansvaret i så fall innebär och hur det i så fall ska följas upp.

Barn- och utbildningsnämnden anser att de åtgärder som KPMG föreslår är rimliga.

### **Beslutsunderlag**

- Granskning av Hur kommunen arbetar för att säkerställa kompetensförsörjningen
- Yttrande (se ärendebeskrivning).

### **Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Sektorchef Lisbeth Bodén redovisar förslaget till yttrande.

### **Beslutet skickas till**

Kommunrevisionen



Barn-och utbildningsnämnden

## § 145. Information från förvaltningen

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

### Ärendebeskrivning

Redovisning av information från förvaltningen.

### Dagens sammanträde

#### Muntlig föredragning

Lisbeth Bodén, chef sektor bildning, informerar om:

- Gymnasieskolan har haft öppet hus för grundskolan.
- Förskolorna i Österbybruk håller på med ett förändringsarbete tillsammans med HR.
- Förskolan Skutan har varit stängd under en dag på grund av att det var för kallt i lokalerna.

Christina Stenhammar, grundskolechef, informerar om:

- Frösåkersskolan: Jessica Björkman t.f. rektor 24 november 2021- 10 januari 2022.
- Vallon- och Vretaskolan: Biträdande rektor kommer från 1 februari 2022 att arbeta halvtid på Vallon och halvtid på Vretaskolan, syftet är att utöka samarbetet mellan enheterna och att utjämna skillnader i antalet medarbetare . Rektor på Vretaskolan har idag betydligt fler medarbetare än övriga rektorer på grundskolan.
- Österbyskolan: Inga-Lill Eriksson går i pension i december.

Barn-och utbildningsnämnden

## § 146.      **Rapporter från skoloråd m.m.**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tar del av rapporterna.

### **Ärendebeskrivning**

Barn- och utbildningsnämnden rapporterar från möten på skoloråd m.m.

### **Dagens sammanträde**

Det finns inga rapporter att redovisa.

## § 147. Redovisning av delegationsbeslut

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

### Ärendebeskrivning

När barn- och utbildningsnämnden delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt delegationsordning är juridiskt sett barn- och utbildningsnämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut. Alla beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till barn- och utbildningsnämnden.

Följande förteckningar över delegationsbeslut i verksamhetsfrågor redovisas:

2021-12-01	Ansvarig för skolskjutsfrågor Elisabeth Lindkvist (Beslut om skolskjuts)
2021-11-30	Rektor Johan Köhler (Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
2021-11-30	Rektor Niina Johansson (Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
2021-11-30	Rektor Hanna Söderberg (Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
2021-11-30	Rektor Anna-Karin Sehlstedt Stål (Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
2021-11-30	Rektor Lena Folkebrant (Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
2021-11-30	Rektor Malin Andersson (Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
2021-11-30	Rektor Margareta Rahm Jansson (Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)

Barn-och utbildningsnämnden

2021-11-30

Rektor Helena Åsberg  
(Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)

Barn- och utbildningsnämnden

## § 148. Information

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

### Ärendebeskrivning

Redovisning av beslut som tagits av andra myndigheter samt annan viktig information som berör barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde.

- 1) Dnr Ks-2021-341  
Utdrag ur protokoll fört vid Kommunfullmäktiges sammanträde 2021-11-09 avseende Tecknande av hållbarhetslöften inom Färdplan för ett hållbart län – åtgärdsprogram för vatten.
- 2) Dnr: BUN-2021-100  
Beslut från Skolinspektionen 2021-11-15 avseende Kvalitetsgranskning av det strategiska arbetet med lärares kompetensutveckling
- 3) Dnr: BUN-2021-046  
Beslut från Uppsala brandförsvaret 2021-11-25 efter utförd efterkontroll vid Furustugans förskola.

Barn-och utbildningsnämnden

## § 149. Kurs- och konferensinbjudningar

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

### Ärendebeskrivning

Redovisning av aktuella kurs- och konferensinbjudningar.