

Barn- och utbildningsnämnden

Kallelse

Nämnd	Barn- och utbildningsnämnden
Datum och tid	2025-09-04, klockan 08.30
Plats	Bruksgymnasiet, sal T06
Sekreterare	Per-Åke Berg
Ordförande	Jessica Kumlin (M)

Ärendelista

1. Besök på Vallonskolan	2
2. Val av justerare	3
3. Fastställande av föredragningslista	3
4. Intagningsorganisation vid Bruksgymnasiet läsåret 2026/27 <i>Föredragande: Zara Järvström</i>	4
5. Revidering av barn- och utbildningsnämndens delegationsordning	5
6. Årsbudget 2025: Budgetuppföljning per juli	6
7. Remissvar Äldreprogram 2026-2029	7
8. Redovisning av pågående uppdrag 2025	8
9. Arbetsmiljöredovisning	9
10. Intern kontrollplan för Barn- och utbildningsnämnden 2026	10
11. Information från förvaltningen	11
12. Redovisning av delegationsbeslut	12
13. Anmälningssärenden	14
14. Budgetdialog 2026	15
15. Besök på WHG	16

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 08.30

1. Besök på Vallonskolan

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden besöker Vallonskolan och det blir rundvandring och information om skolan.

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 09.15

2. Val av justerare

3. Fastställande av föredragningslista

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 09.20

Dnr BUN-2025-131

4. Intagningsorganisation vid Bruksgymnasiet läsåret 2026/27

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar följande intagningsorganisation vid Bruksgymnasiet läsåret 2026/27:

Nationella program - Högskoleförberedande		
Program	Inriktning	Antal platser
Ekonomiprogrammet	Ekonomi Juridik	32
Naturvetenskapsprogrammet	Naturvetenskap Naturvetenskap och samhälle	32
Samhällsvetenskapsprogrammet	Samhällsvetenskap Beteendevetenskap	32
Summa		96

Nationella program - Yrkesprogram		
Program	Inriktning	Antal platser
El- och energiprogrammet	Automation, Elteknik	16
Fordons- och transportprogrammet	Personbil	10
Försäljnings- och serviceprogrammet	Inga nationella inriktningar	24
Restaurang- och livsmedelsprogrammet	Kök och servering	16
Vård- och omsorgsprogrammet	Inga nationella inriktningar	24
Summa		90

Program	Ej inriktning på IM	Antal platser
Introduktionsprogrammen	Alla inriktningar	Efter behov

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden ska besluta om programutbud för gymnasiet avseende läsåret 2026/27.

Beslutsunderlag

- Se ärendebeskrivning.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningschef
Verksamhetschef för gymnasieskolan
Gymnasieantagningen Uppsala

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 09.30

Dnr BUN-2025-132

5. Revidering av barn- och utbildningsnämndens delegationsordning

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar reviderad delegationsordning.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen beslutar varje nämnd själv inom de ramar som lagen anger vilka ärenden som ska delegeras och vem som ska få besluta på nämndens vägnar. Ärenden som inte är delegerade beslutas av nämnden. Syftet med delegationsordning är att avlasta nämnden i vissa rutinmässiga beslut genom att överlåta dessa beslut till någon annan.

De ändringar som föreslås är punkt 1.1.6 i delegationsordning där delegaten för deltagande i kurser m.m. ändras från arbetsutskott till ordförande. Den andra ändringen avser punkt 1.5.2 och avser yttranden i ärenden eller mål vid domstol eller myndighet avseende skolskjuts ändras från chefsjurist till kontorschef.

Beslutsunderlag

- Förslag delegationsordning barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde (utdrag).

Beslutet skickas för åtgärd till

Webbredaktör

Barn- och utbildningschef, Christina Stenhammar

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 09.35

Dnr BUN-2024-12

6. Årsbudget 2025: Budgetuppföljning per juli

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Under 2021 har Östhammars kommun börjat arbeta utifrån ett nytt styrdokument för budgetuppföljning vad gäller drift- och investeringsbudget. I styrdokumentet beskrivs att det sex gånger per år ska ske en rapportering till kommunstyrelse/nämnd. Per april (tertialrapport), augusti (delårsbokslut) och december (helårsbokslut) görs en större skriftlig rapportering. Per februari, juni och oktober görs en enklare rapportering.

I den skriftliga rapporten ska det ingå en prognos om måluppfyllelse för de satta verksamhetsmålen och budgetföljsamhet.

Barn- och utbildningsnämnden vill ha en ekonomisk uppföljning vid varje sammanträde.

Beslutsunderlag

- Budgetuppföljning för driftbudget respektive investeringsbudget för perioden.

Ärendets behandling

Budgeten följs kontinuerligt av barn- och utbildningsnämnden.

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 09.45

Dnr BUN-2025-118

7. Remissvar Äldreprogram 2026-2029

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta förvaltningens förslag till yttrande kring Äldreprogram 2026-2029.

Beslutsmotivering

Äldreprogrammet pekar ut en strategiskt viktig riktning för att möta de utmaningar som följer av en växande äldre befolkning i Östhammars kommun. Programmet omfattar flera målområden där samverkan mellan nämnder är avgörande, vilket gör det relevant att BUN lämnar synpunkter. Barn- och utbildningsnämnden ställer sig bakom remiss om Äldreprogrammet, men inkommer med några synpunkter i svaret.

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden har skickat ut ett förslag till Äldreprogram 2026–2029 på internremiss. Programmet redogör för den demografiska utvecklingen och beskriver strategiska mål inom äldreomsorgen, såsom kompetensförsörjning, kvalitetsutveckling, boendeformer, social samvaro och trygghetsskapande teknik.

Barn- och utbildningsnämnden har givits möjlighet att yttra sig över förslaget. Remissen innehåller flera beröringspunkter med BUN:s ansvarsområden, särskilt kopplat till samverkan, utbildningsförsörjning och det hälsofrämjande arbetet.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Det finns inga omedelbara ekonomiska konsekvenser för BUN. Däremot vill Barn- och utbildningsnämnden påpeka att genomförandet av äldreprogrammet kommer påverka behov av resurser och prioriteringar för kommunens olika nämnder i stort.

Prövning av barnets bästa

En barnkonsekvensanalys har inte bedömts relevant i ärendet.

Beslutsunderlag

- Förslag Äldreprogrammet 2026-2029
- Remissvar avseende Äldreprogrammet 2026-2029.

Beslutet skickas för kännedom till

Socialchef, Lina Edlund
Biträdande Socialchef, Ida Eklöf
Vård- och omsorgsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden

Klocka 09.55

Dnr BUN-2025-10

8. Redovisning av pågående uppdrag 2025

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden har under det senaste året gett förvaltningen flera uppdrag att genomföra. Dessa uppdrag är viktiga för att exempelvis uppnå strategiska mål och använda befintliga resurser på ett effektivt sätt. Syftet med redovisningen är att redovisa statusen för de uppdrag som nämnden givit förvaltningen.

I bilagan finns en lista på aktuella uppdrag och förväntad tidsram (i de fall den är fastställd) för rapportering till nämnd.

Beslutsunderlag

- Uppdragslista 2025.

Beslutet skickas för kännedom till

Barn- och utbildningschef, Christina Stenhammar

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 10.20

Dnr BUN-2025-13

9. Arbetsmiljöredovisning

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Att arbeta systematiskt med arbetsmiljöfrågor är viktigt för att skapa en trygg och hälsosam arbetsmiljö för både elever och personal

Informationen om aktuella arbetsmiljöfrågor kan exempelvis vara redovisning av OSA-enkäten, sjuktal och identifierade risker inom verksamheten. Exempel på arbetsmiljöfrågor kan vara buller, ventilation, hot och våld, arbetsbelastning samt problem med mobbning, trakasserier och dålig kommunikation.

Syftet med redovisningen är att säkerställa en god arbetsmiljö inom nämndens verksamhetsområde och kontinuerligt förbättra arbetsmiljöförhållandena.

Beslutsunderlag

- Muntlig information.

Ärendets behandling

Redovisas kontinuerligt.

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 10.40

Dnr BUN-2025-127

10. Intern kontrollplan för Barn- och utbildningsnämnden 2026

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att uppdra förvaltningen att ta fram Internkontrollplan för 2026 med stöd av nämndens egenutvärdering.

Ärendebeskrivning

Intern kontroll är ett stöd i arbetet att förebygga, upptäcka och åtgärda fel och brister som hindrar organisationen att nå sina mål på ett säkert och effektivt sätt.

Enligt 6 kap. 6 § Kommunallagen ansvarar nämnden för att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. Nämnden ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när skötseln av en kommunal angelägenhet med stöd av 10 kap. 1 § har lämnats till någon annan. Syftet med den interna kontrollen är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika att det begås allvarliga fel. En god intern kontroll ska således bidra till att ändamålsenligheten i verksamheten stärks och att den bedrivs effektivt och säkert.

Kommunstyrelsen har till följd av sin uppsiktsplikt över kommunens nämnder tagit fram ett reglemente för intern kontroll (KF § 82/2010). Reglementet förklarar vilket ansvar nämnderna har för sin egen interna kontroll. Nämnden ska årligen ta fram och besluta om en plan för kommande års interna kontroll. Planen och det arbete som ska genomföras enligt planen är nämndens sätt att möta lagens krav och de krav som formulerats i Kommunstyrelsens reglemente.

Det första steget i framtagande av en internkontrollplan är genomförandet av en egenutvärdering där samtliga ledamöter och ersättare besvarar en enkät innehållande 13 frågor. Enkäten besvaras på nämndsammanträdet där kvalitetsutvecklare bistår och svarar på eventuella frågor. Syftet med enkäten är att få en indikation inom vilka områden som nämnden anser att det finns större eller mer allvarliga risker.

Beslutet skickas för åtgärd till

Digitalisering och projektledning, Johan Skage
Staben, Fredrik Hübinette och Andreas Järvenpää

Beslutet skickas för kännedom till

Barn- och utbildningschef, Christina Stenhammar
Revisionen

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 11.00

Dnr BUN-2025-1

11. Information från förvaltningen

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Redovisning av information från förvaltningen.

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 11.20

Dnr BUN-2025-2

12. Redovisning av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

När barn- och utbildningsnämnden delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt delegationsordning är juridiskt sett barn- och utbildningsnämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut. Alla beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till barn- och utbildningsnämnden.

Följande förteckningar över delegationsbeslut i verksamhetsfrågor redovisas:

2025-06-12	Kontorschef Christina Stenhammar (Beslut att en elev i anpassad grundskola inte tillhör anpassad grundskolas målgrupp)
2025-06-24	Elevhälsosamordnare Frida Berggren (Beslut att en elev i anpassad grundskola inte tillhör anpassad grundskolas målgrupp)
2025-06-26	Kontorschef Christina Stenhammar (Ta emot ungdomar från andra kommuner till programinriktat val)
2025-08-19	Kontorschef Christina Stenhammar (Yttrande till annan kommun)
2025-08-19	Kontorschef Christina Stenhammar (Yttrande över detaljplan)
2025-08-26	Linda Nordgren Kilpeläinen (Edskolan) (Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
2025-08-26	Linda Nordgren Kilpeläinen (Kristinelundskolan) (Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
2025-08-26	Rektor Niina Johansson (Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)

Barn- och utbildningsnämnden

- | | |
|------------|--|
| 2025-08-26 | Rektor Malin Andersson (Vretaskolan/anpassad grundskola)
(Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten) |
| 2025-08-26 | Rektor Helena Åsberg
(Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten) |
| 2025-08-26 | Rektor Anna-Karin Sehlstedt Ståhl
(Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten) |
| 2025-08-26 | Verksamhetscontroller Elisabeth Lindkvist
(Beslut om skolskjuts) |

Barn- och utbildningsnämnden

Dnr BUN-2025-1

13. Anmälningssärenden

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Redovisning av beslut som tagits av andra myndigheter samt annan viktig information som berör barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde.

- 1) Dnr BUN-2024-152
Dom från Förvaltningsrätten i Uppsala meddelad 2025-06-17 avseende laglighetsprövning enligt kommunallagen (2027:725).
- 2) Dnr BUN-2025-117
Dom från Förvaltningsrätten i Uppsala meddelad 2025-06-27 avseende laglighetsprövning enligt kommunallagen (2027:725).
- 3) Dnr BUN-2025-102
Beslut från Skolinspektionen 2025-06-30 avseende kvalitetsgranskning av huvudmannens ansvarstagande för kvalitet i utbildningar inom komvux på entreprenad i Östhammars kommun.

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 13.00

Dnr BUN-2024-136

14. Budgetdialog 2026

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Beslutsmotivering

Barn- och utbildningsnämnden får en redovisning av nya statliga uppdrag, nya kommunala uppdrag som följer av årsbudgethandlingen samt förslag till fördelning av resurser mellan skolformerna.

Ärendebeskrivning

Inför år 2026 och flerårsplanen har Kommunstyrelsen anpassat budgeten utifrån den demografiska utvecklingen i kommunen. Under de kommande tre åren kommer en ökad andel av kommunens resurser behöva riktas mot äldreomsorgen.

Budgeten för 2026 har särskilt fokus på att stärka tryggheten i tätorterna, bland annat genom satsningar på trafiksäkerhet, utökad fältverksamhet samt aktiviteter som främjar gemenskap för både unga och äldre.

När det gäller förskola och skola pekar Kommunstyrelsen ut särskilda satsningar på att öka tillgången till fysiska läromedel som stödjer lärandet samt att utveckla barns och elevers kunskaper inom teknikområdet. Utöver det har Barn- och utbildningsnämnden fått i uppdrag att genomföra kompetenssatsningar inom samtliga skolformer, med fokus på ledarskap på alla nivåer och att utveckla förskolans språkutvecklande arbetssätt.

Prövning av barnets bästa

En risk- och konsekvensanalys kommer att genomföras utifrån beslutad budget för 2026 samt nämndens prioriteringar, för att säkerställa att barnets bästa beaktas.

Beslutet skickas för åtgärd till

Barn- och utbildningschef, Christina Stenhammar

Beslutet skickas för kännedom till

Stabschef, Pauliina Lundberg

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 16.00

15. Besök på WHG

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden besöker Wilhelm Haglunds gymnasium och det blir rundvandring i lokalerna..



Delegationsordning gällande barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde

Antaget av	Barn- och utbildningsnämnden
Antaget	Förslag
Ersätter tidigare version	BUN 2025-04-03, § 27
Gäller för	Barn- och utbildningsnämnden
Dokumentansvarig	Nämndsekreterare

Barn- och utbildningsnämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1 Nämnds- och förvaltningsövergripande ärenden av administrativ och juridisk karaktär				
1.1 Allmänna ärenden				
1.1.1	Beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas	6 kap. 39 § KL	Ordförande	Ärendet ska vara så brådskande att alternativet är att kalla till extra nämndssammanträde.
1.1.2	Beslutsattest av förtroendevaldas tjänstgöringsrapporter		Kontorschef	
1.1.3	Redaktionell revidering av styrdokument, riktlinjer etc. beslutade av barn- och utbildningsnämnden.		Nämndsekreterare	Rättelse av stavfel, uppdatering av hänvisningar eller ändring av layout.
1.1.4	Utse arkivansvarig för barn- och utbildningsnämndens nämndshandlingar		Kontorschef	
1.1.5	Utse arkivredogörare		Kontorschef	
1.1.6	Förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser och dylikt Barn- och utbildningsnämndens förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser och dylikt a. Upp till en vecka b. En vecka eller längre		Arbetsutskottet a. Barn- och utbildningsnämndens ordförande b. BUNAU	Då enbart ordförande ska delta på kurser eller konferenser, upp till en vecka, är delegaten 1:e vice ordförande
1.1.7	Skolpliktsärenden		Arbetsutskottet	Föreläggande och/eller vite beslutas av nämnd.
1.1.8	Beslut om skolskjutsens färdväg och de platser där på och avstigning bör ske	Förordning om skolskjuts (1970:340)	Verksamhetscontroller	I samråd med trafiknämnd, polismyndighet, väghållare och skolskjutsentreprenör
1.2 Ekonomi				
1.2.1	Avskrivning av fordringar		Verksamhetschef ekonomi	
1.2.2	Utdelning ur fonder		Rektor	I enlighet med fondens stadgar

Barn- och utbildningsnämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.2.3	Ansökan av statsbidrag		Kontorschef	
1.2.4	Fastställande av förteckning över beslutsattestanter och ersättare inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter		Kommundirektör, med rätt att vidaredelegera	
1.3 Upphandling				
1.3.1	Upphandling enligt kommunstyrelsens delegationsordning	Kommunstyrelsens delegationsordning		
1.4 Avtal				
1.4.1	Behörighet att teckna avtal där firmatecknare ej krävs		Kontorschef Ersättare: Verksamhetschef grundskolan	
1.4.2	Tecknande av avtal inom upphandling a) Upp till 400 000 kr b) Över 400 000 kr		a) Kontorschef b) Verksamhetschef ekonomi	
1.4.3	Ingå personuppgifts-biträdesavtal		Kontorschef	
1.5 Yttranden, överklaganden och utlämnande av handling				
1.5.1	Yttrande till Skolinspektionen, Barn- och elevombudet eller Diskrimineringsombudsmannen inom respektive verksamhetsområde		Verksamhetschef inom respektive ansvarsområde Ersättare: Kontorschef	
1.5.2	Yttranden i ärenden eller mål vid domstol eller myndighet avseende: a) Skolskjuts b) Placeringsärenden i förskola, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola		a) Chefsjurist, Kontorschef b) Verksamhetschef inom respektive verksamhet I b) ersättare Kontorschef	Delegationen omfattar även att ta ställning till om beslut eller dom ska överklagas samt i förekommande fall överklaga.
1.5.3	Utfärdande av fullmakt att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter, vid förrättningar av skilda slag samt ingående av förlikning		Kontorschef Ersättare: Ordförande	

Period 2025-07

OMRÅDE 6*

FUNKT	ENHET	Årsbudget	Periodbudget	Periodutfall	Periodresultat	Periodres %	Årsprognos	Progn Avvik	Årsprogn %
600 BILDNING, STAB	6000 BILDNING, STAB	-2 885,0	-1 695,4	-6 237,5	4 542,1	367,9	-3 685,0	800,0	-27,7
	6001 BoU-kontor	7 630,0	4 407,4	4 793,3	-385,9	108,8	7 829,0	-199,0	-2,6
	6002 BUN	1 588,0	926,3	601,9	324,5	65,0	1 388,0	200,0	12,6
	6003 Skolledningen	300,0	175,0	115,8	59,2	66,2	300,0	0,0	0,0
	6005 Köp/försäljning platser	73 503,2	42 876,9	43 911,3	-1 034,5	102,4	75 503,2	-2 000,0	-2,7
	6006 Fastighetskostnader	118 802,0	69 301,2	72 563,7	-3 262,5	104,7	124 802,0	-6 000,0	-5,1
	6007 Skolmältider	0,0	0,0	-0,2	0,2	0,0	0,0	0,0	0,0
	6008 Skolskjuts/inackordering	32 945,0	19 217,9	17 439,3	1 778,6	90,7	34 245,0	-1 300,0	-3,9
	6009 Kapitalkostn o investeringar	6 469,0	3 773,6	3 551,8	221,7	94,1	6 469,0	0,0	0,0
	6011 BO övergripande, Övrigt	5 775,0	3 363,4	5 192,9	-1 829,5	154,4	3 075,0	2 700,0	46,8
	6051 Stödenheten	1 600,0	914,8	1 203,6	-288,8	131,6	1 600,0	0,0	0,0
	6702 MODERSMÅLSENHE	4 350,0	2 514,4	2 756,3	-241,9	109,6	4 550,0	-200,0	-4,6
Summa 600		250 077,2	145 775,4	145 892,1	-116,7	100,1	256 076,2	-5 999,0	-2,4
601 GYMNASIET OCH VUXENUTBILDNING CENT	6010 GY.SKOLA, VUX.UTB OCH AME	3 701,0	2 141,2	2 095,0	46,1	97,8	3 701,0	0,0	0,0
	6701 BRUKSGYMNASIET	42 176,0	24 290,6	23 412,6	878,0	96,4	42 176,0	0,0	0,0
	6801 KOMMUNENS AKTIVITETSANSVAF	754,0	436,5	423,2	13,3	97,0	754,0	0,0	0,0
	6802 Insatser i samverkan (ISA)	0,0	-25,0	-372,6	347,6	1 490,2	0,0	0,0	0,0
	6901 VUXENUTBILDNING	13 675,0	7 923,8	6 208,3	1 715,5	78,3	12 675,0	1 000,0	7,3
Summa 601		60 306,0	34 767,1	31 766,5	3 000,6	91,4	59 306,0	1 000,0	1,7
603 GRUNDSKOLA	6020 GRUNDSKOLA CENTRALT	14 868,0	8 597,4	8 968,4	-370,9	104,3	14 868,0	0,0	0,0
	6201 EDS FRITIDS	5 187,0	2 964,2	2 805,8	158,4	94,7	5 187,0	0,0	0,0

FUNKT	ENHET	Årsbudget	Periodbudget	Periodutfall	Periodresultat	Periodres %	Årsprognos	Progn Avvik	Årsprogn %
	6202 KRISTINELUNDS FRITIDS	2 390,0	1 383,6	1 504,6	-121,0	108,7	2 490,3	-100,3	-4,2
	6204 ÖREGRUNDS FRITIDS	2 438,0	1 431,7	1 289,1	142,6	90,0	2 438,0	0,0	0,0
	6207 VRETA FRITIDS	4 113,0	2 376,1	2 368,2	7,9	99,7	4 113,0	0,0	0,0
	6208 OLAND FRITIDS	4 815,0	2 792,0	2 364,7	427,2	84,7	4 815,0	0,0	0,0
	6209 EKEBY FRITIDS	1 101,0	737,5	773,2	-35,7	104,8	1 101,0	0,0	0,0
	6210 ÖSTERBYBRUK FRITIDS	4 012,0	2 432,5	2 208,6	223,9	90,8	4 012,0	0,0	0,0
	6301 FRÖSAKERSSSKOLAN	39 165,0	23 768,4	23 452,8	315,6	98,7	39 165,0	0,0	0,0
	6302 EDSSKOLAN	12 865,0	7 333,2	7 286,5	46,7	99,4	12 865,0	0,0	0,0
	6303 KRISTINELUNDSSKC	4 464,0	2 580,5	2 613,6	-33,1	101,3	4 464,0	0,0	0,0
	6305 ÖREGRUNDS SKOLA	10 419,0	6 051,7	5 792,6	259,1	95,7	10 318,8	100,2	1,0
	6307 VALLONSKOLAN	18 977,0	10 986,6	11 225,0	-238,3	102,2	19 177,1	-200,1	-1,1
	6308 VRETASKOLAN	11 995,0	7 068,3	6 606,9	461,4	93,5	11 995,0	0,0	0,0
	6310 OLANDSSKOLAN	40 644,8	23 486,7	22 166,6	1 320,1	94,4	40 444,8	200,0	0,5
	6311 EKEBY SKOLA	1 914,0	1 107,8	987,5	120,3	89,1	1 914,0	0,0	0,0
	6312 ÖSTERBYSKOLAN	29 428,0	17 367,9	16 919,3	448,6	97,4	29 428,0	0,0	0,0
	6401 Anpassad grundskola	8 546,0	4 854,7	5 085,8	-231,2	104,8	8 546,0	0,0	0,0
	6402 11:ANS FRITIDS	0,0	-5,0	-173,8	168,7	3 457,3	0,0	0,0	0,0
Summa 603		217 341,8	127 315,8	124 245,4	3 070,5	97,6	217 341,9	-0,1	0,0
604 FÖRSKOLA OCH PEDAGOGISK OMSORG	6030 FÖRSKOLA OCH PED.OMSORG CENTR	8 435,0	4 785,5	4 778,5	7,0	99,9	8 435,0	0,0	0,0
	6101 LOGÅRDEN FÖRSKOLA	8 284,0	5 090,4	5 130,6	-40,1	100,8	8 383,6	-99,6	-1,2
	6102 TOMTBERGA FÖRSKOLA 1	6 949,0	4 083,2	4 064,7	18,5	99,5	6 848,9	100,1	1,4

FUNKT	ENHET	Årsbudget	Periodbudget	Periodutfall	Periodresultat	Periodres %	Årsprognos	Progn Avvik	Årsprogn %
	6103 MARIEBERG FÖRSKOLA	6 402,0	4 267,4	4 508,4	-241,0	105,6	6 502,3	-100,3	-1,6
	6105 SKUTAN FÖRSKOLA	6 365,0	3 761,9	3 561,5	200,4	94,7	6 365,0	0,0	0,0
	6107 Fröets förskola	10 753,0	6 487,9	6 544,6	-56,7	100,9	10 603,4	149,6	1,4
	6108 RUBINEN FÖRSKOLA	6 247,0	3 746,8	3 625,2	121,6	96,8	6 247,0	0,0	0,0
	6109 DIAMANTEN FÖRSKOLA	7 746,0	4 450,2	4 745,7	-295,5	106,6	7 746,0	0,0	0,0
	6111 FURUSTUGAN FÖRSKOLA	8 056,0	6 854,8	6 989,1	-134,2	102,0	8 406,0	-350,0	-4,3
	6112 KORSÄNGENS FÖRSKOLA	4 813,0	757,9	5,6	752,3	0,7	4 813,0	0,0	0,0
	6113 ALMA FÖRSKOLA	10 394,0	6 414,5	6 338,7	75,7	98,8	10 394,0	0,0	0,0
	6114 EKEBY FÖRSKOLA	1 956,0	1 250,4	1 321,0	-70,6	105,6	1 956,0	0,0	0,0
	6116 GRANEN FÖRSKOLA	4 615,0	2 625,1	2 526,5	98,6	96,2	4 615,0	0,0	0,0
	6117 EKEN FÖRSKOLA	5 881,0	3 362,7	3 608,6	-245,9	107,3	5 881,0	0,0	0,0
	6118 MINERALEN FÖRSKOLA	7 086,0	4 158,1	3 893,3	264,9	93,6	6 836,4	249,6	3,5
	6131 ÖPPEN FÖRSKOLA	370,0	214,2	178,9	35,3	83,5	320,0	50,0	13,5
	6132 Familjecentralen	35,0	19,5	94,8	-75,3	486,3	35,0	0,0	0,0
Summa 604		104 387,0	62 330,4	61 915,7	414,8	99,3	104 387,6	-0,6	0,0
		632 112,0	370 188,8	363 819,6	6 369,2	98,3	637 111,7	-4 999,7	-0,8



Period 2025-07
ANSV 6* KTO #49990

ANSV	PROJ	BUDGET År	Budget Ack	UTFALL Ack	UTFALL Per	Avvikelse	Avvikelse %	PROGNOS
600910 Kapitalkostnader hela BOU	8000 Ofördelat BUN	3 500 000	2 041 667	0	0	2 041 667	0	0
	8012 Möbler Bruksgymnasiet 15 år	0	0	34 751	0	-34 751	0	0
	8027 Öregrunds skola inventarier	0	0	121 703	0	-121 703	0	0
	8034 Gimo skolområde	0	0	58 495	0	-58 495	0	0
	8037 Frösåkersskolan inventarier	0	0	206 250	147 478	-206 250	0	0
	8047 Korsängen fsk inventarier	0	0	1 213 678	1 213 678	-1 213 678	0	0
		3 500 000	2 041 667	1 634 875	1 361 155	406 791	80	0

Vård- och omsorgsnämnden

Östhammars kommuns Äldreprogram, 2026-2029

I Östhammars kommun pågår arbetet med att ta fram ett kommunövergripande Äldreprogram.

Äldreprogrammet sätter den strategiska inriktningen för att skapa god livskvalitet och trygg välfärd för kommunens äldre invånare. Program som omfattar flera nämnder beslutas slutgiltigt av kommunfullmäktige.

Vård- och omsorgsnämnden översänder förslag till Äldreprogram för Östhammars kommun, 2026-2029.

Remissinstanserna bereds möjlighet att inkomma med synpunkter till och med **8 oktober 2025**.

Lämna in yttrandet per e-post till vard.omsorgsnamnden@osthammar.se

Märk e-posten med texten "Remissvar Äldreprogram VON2025-81"

Frågor om remissen besvaras av Ida Eklöf, Biträdande socialchef,
ida.eklof@osthammar.se

Med vänliga hälsningar,

Vård- och omsorgsnämnden

Östhammars kommun

Mottagarlista

Kommunstyrelsen

Barn- och utbildningsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta

Anhörigföreningen

Region Uppsala

Program

Äldreprogram

Östhammars kommun 2026-2029

Antagen av	
Antaget	
Ersätter tidigare version	
Gäller för	
Dokumentansvarig	



ÖSTHAMMARS
KOMMUN
- EN DEL AV ROSLAGEN

Innehållsförteckning

.....	
Sammanfattande utgångspunkter för äldreprogrammet.....	3
Mål för programperioden	3
Genomförande, uppföljning och giltighetstid	3
1. Demografi.....	4
2. Externa förändringstryck.....	4
2.1 Ny socialtjänstlag	4
2.2 Fler äldre	4
2.3 Trygghetsskapande teknik.....	5
2.4 Säkerhet och beredskap	5
2.5 Omställning till god och nära vård	5
3. Förutsättningar och insatser.....	5
3.1 Boendeformer och tillgänglighet	5
3.2 Social samvaro och livskvalitet	6
3.3 Omsorgs- och vårdinsatser	6
4. Beroenden	6

Sammanfattande utgångspunkter för äldreprogrammet

Sveriges befolkning blir allt äldre, så även i Östhammars kommun. Idag har 8 % av personer 65+ en demenssjukdom. Kommunen står inför förändringar inom äldreomsorgen, inklusive den nya socialtjänstlagen som betonar förebyggande arbete, ökad tillgänglighet och kunskapsbaserad omsorg.

Med en växande äldre befolkning ökar behovet av både personal och anpassning av särskilda boendeplatser. Trygghetsskapande teknik utvecklas snabbt, men kräver resurser och kompetens. Kommunen måste även säkerställa beredskap vid samhällsstörningar och samverkan med Region Uppsala för god och nära vård.

Tillgängliga bostäder och samhällsservice är avgörande för äldres självständighet. Social samvaro behöver främjas genom samverkan med civilsamhället. Kommunen ska tillhandahålla individanpassad och kvalitativ omsorg, med fokus på kompetensutveckling och uppföljning.

Kommunen är delvis beroende av externa aktörer, där samverkan med Region Uppsala, Länsstyrelsen och andra myndigheter är avgörande för måluppfyllelse. Nationella beslut om lagstiftning och statsbidrag påverkar resursfördelning och prioriteringar, medan ekonomiska faktorer skapar osäkerhet.

Mål för programperioden

Äldreprogrammet sätter den strategiska inriktningen för att skapa god livskvalitet och trygg välfärd för Östhammars kommuns äldre invånare (65+). Under programperioden ska kommunen:

1. **Stärka kompetensförsörjningen inom vård och omsorg (VON, BUN, KS)**
Öka personalstyrkan och kompetensen, särskilt inom demensvård.
2. **Säkerställa kvalitet och patientsäkerhet i vård- och omsorgsinsatser (VON)**
Trygg och högkvalitativ vård- och omsorg i hemmet och på boenden.
3. **Öka användande av trygghetsskapande välfärdsteknik (VON, KS)**
Använda teknik för ökad trygghet och resurseffektivitet.
4. **Förbättra samverkan med Region Uppsala (VON)**
Säkerställa god vård- och omsorg för äldre med omfattande behov.
5. **Anpassa boendeplatser inom särskilt boende (VON, KS)**
Behovsanpassa boendeplatser för äldre, med fokus på demensvårdsplatser.
6. **Stärka beredskapen inom vård och omsorg (VON, KS)**
Säkerställa kontinuitet vid samhällsstörningar.
7. **Utveckla det förebyggande arbetet (VON)**
Anpassa organisationen enligt nya socialtjänstlagen.
8. **Stärka stödet till anhöriga/närstående (VON)**
Bättre stödinsatser för att öka trygghet och livskvalitet.
9. **Främja social samvaro för äldre (VON, KFN, KS, BUN)**
Stödja föreningar och initiativ för minskad ensamhet och ökat välbefinnande.
10. **Öka tillgången till tillgängliga boenden (VON, KS)**
Fler anpassade bostäder och förbättrad tillgänglighet till samhällsservice.

Genomförande, uppföljning och giltighetstid

Genomförande och uppföljning av Äldreprogrammet sker i enlighet med kommunens riktlinje för styrande dokument. Programmet gäller för perioden 2026-01-01 till 2029-12-31.

1. Demografi

Befolkningsprognosen för Östhammars kommun visar att antalet invånare över 67 år kommer att öka med 450 personer fram till 2030 och gruppen över 80 år med drygt 600 personer.

Att Östhammars kommun har en hög andel äldre invånare påverkar försörjningskvoten – ett mått på hur många som inte arbetar i förhållande till dem som gör det. Just nu är siffran 99 %, vilket innebär att för varje 100 personer i arbetsför ålder (16–64 år) finns det 99 som är yngre eller äldre och oftast utanför arbetsmarknaden. Rikssnittet är 77, vilket betyder att Östhammar har en större andel invånare som behöver försörjas. Detta kan påverka kommunens ekonomi och välfärdstjänster.

En hög andel äldre invånare i kommunen påverkar försörjningskvoten. I dag är siffran för Östhammars kommun 99 %. Det innebär att på 100 personer i de mest förvärvsaktiva åldrarna (16-64 år) så finns det 99 personer som är yngre eller äldre, att jämföra med rikssnittets 77.

Cirka åtta procent av alla personer som är 65 år eller äldre, och nästan hälften av alla över 90 år, har en demenssjukdom. Med åldern ökar också förekomsten av somatiska, ofta kroniska, sjukdomar, och psykisk ohälsa

2. Externa förändringstryck

Kommunen står inför flera utmaningar som påverkar möjligheterna att skapa god livskvalitet och en trygg välfärd för äldre invånare. Ett strategiskt och långsiktigt arbete för att hantera dessa utmaningar kan samtidigt ge möjlighet till utveckling.

2.1 Ny socialtjänstlag

Den nya socialtjänstlagen träder i kraft i juli 2025. Syftet är att göra socialtjänsten mer förebyggande, jämställd och lättillgänglig. Detta innebär att vården och omsorgen behöver arbeta:

- Mer förebyggande
- Med ökad tillgänglighet
- Kunskapsbaserat

2.2 Fler äldre

Den åldrande befolkningen innebär ett ökat tryck på både kommunens och regionens tjänster. Samtidigt som många äldre är friskare högre upp i ålder, lever många också med sjukdom och ett långvarigt behov av vård och omsorg. Detta medför:

- Tidigare utskrivning från slutenvård för personer med omfattande vårdbehov
- Högre kompetenskrav på omsorgspersonal
- Ett ökat behov av medarbetare
- Behov av alternativa lösningar, tex välfärdsteknik
- Förändrade behov av särskilda boendeplatser och korttidsplatser
- Att många anhöriga involveras i omvårdnad
- Hög försörjningskvot

2.3 Trygghetsskapande teknik

Den tekniska utvecklingen inom vård och omsorgsområdet går snabbt och medför både möjligheter och utmaningar. För att dra nytta av nya tekniska lösningar behöver kommunen hantera:

- Medarbetares kompetens och inställning
- Brukares och anhörigas kunskap och acceptans
- Resursomställning, både ekonomiskt och personellt

2.4 Säkerhet och beredskap

En god beredskap säkerställer att kommunens verksamhet fungerar vid påfrestningar och samhällsstörningar. Vård- och omsorg är en samhällsviktig verksamhet som måste upprätthållas även vid kriser och extraordinära händelser, vilket ger att kommunen behöver:

- Ha god beredskapsplanering inom vård- och omsorg
- Genomföra regelbundna beredskapsövningar

2.5 Omställning till god och nära vård

En personcentrerad hälso- och sjukvård med god samverkan mellan regioner och kommuner bidrar till att patienter får rätt insatser i rätt tid, minskar risken för vårdglapp och onödiga sjukhusvistelser samt stärker förutsättningarna för en trygg och nära vård för äldre och personer med omfattande vårdbehov. Östhammars kommun behöver:

- En god samverkan med regionen
- Tydlig fördelning mellan kommunalt- och regionalt ansvar
- Beredskap för utökat ansvar inom den kommunala primärvården
- Högre kompetenskrav på personal inom vård och omsorg

3. Förutsättningar och insatser

Utöver externa förändringar behöver kommunen förhålla sig till fler faktorer för att skapa god livskvalitet och en trygg välfärd för äldre invånare

3.1 Boendeformer och tillgänglighet

Många äldre vill bo kvar i sina hem men behöver bättre tillgänglighet. Det befintliga bostadsbeståndet saknar ofta lämpliga och tillgängliga bostäder för seniorer, vilket försvårar flyttkedjor. Kommunens Bostadsförsörjningsprogram 2024-2027 syftar till att öka rörligheten.

Tillgänglighet handlar också om hur samhället utformas. Bristande tillgänglighet i bostaden och till samhällsservice kan påverka äldres möjligheter att:

- Behålla sin självständighet
- Delta i samhällslivet

3.2 Social samvaro och livskvalitet

Social gemenskap är avgörande för att minska ensamhet och öka välbefinnande. Förutom kommunala mötesplatser spelar civilsamhället en viktig roll genom organisationer, kyrkor och samfund. Kommunen kan bidra genom att:

- Samverka med föreningar och civilsamhället
- Beakta äldres behov i verksamhetsplanering

3.3 Omsorgs- och vårdinsatser

Kommunen erbjuder ett brett utbud av vård- och omsorgsinsatser. Det är avgörande att dessa är av hög kvalitet, patientsäkra, upplevs trygga och främjar bibehållen självständighet. Viktiga faktorer för att upprätthålla detta är:

- Kontinuerlig planering och uppföljning
- God leveranssäkerhet
- Personalkontinuitet och kompetensutveckling
- Brukarundersökningar och kvalitetsuppföljning

4. Beroenden

Genomförandet av programmet är beroende av andra aktörer, vilket kan påverka måluppfyllelsen.

Region Uppsala har en central roll genom sina *prioriteringar* inom:

- Organisering och lokalisering av vård
- Bemanning och kompetensförsörjning
- Samverkan mellan vårdaktörer
- Utvecklingen av nära vård

Även inom beredskapsplanering är samverkan avgörande, där Länsstyrelsen, räddningstjänsten och andra myndigheter viktiga samarbetspartners för att säkerställa en effektiv krisberedskap.

Utöver detta påverkas insatser och resursfördelning av flera externa faktorer, såsom:

- Nationella politiska beslut och ny lagstiftning
- Tilldelning av generella och riktade statsbidrag
- Ekonomiska förändringar på nationell och internationell nivå, med svårförutsägbara konsekvenser.

Christina Stenhammar

Remissvar Äldreprogram 2026-2029 (VON 2025-81)

Barn- och utbildningsnämnden (BUN) har tagit del av remissen Äldreprogram 2026–2029 från vård- och omsorgsnämnden (VON). Programmet är ett angeläget och strategiskt dokument som tar sin utgångspunkt i demografiska förändringar, ny lagstiftning och behovet av långsiktig samverkan för att möta framtidens äldreomsorg. Nämnden tillstyrker programmets inriktning, men vill samtidigt lämna några kompletterande synpunkter för att förtydliga och stärka dess genomförandekraft.

1. Tydligt aktiverande dokument – även för andra nämnder

Barn- och utbildningsnämnden ser positivt på att programmet lyfter flera målområden där samverkan mellan nämnderna är viktig, exempelvis kompetensförsörjning (mål 1) och främjande av social samvaro (mål 9). Dessa områden berör också delar av barn- och utbildningsförvaltningens ansvarsområde, såsom utbildningar inom vård och omsorg, det förebyggande hälsoarbetet samt möjligheten till möten mellan generationer.

2. Förtydligande i avsnittet om externa förändringstryck

I avsnitt 2 beskriver remissen flera relevanta förändringstryck, BUN gör följande medskick:

- Prioritering eller analys – alla förändringstryck lyfts parallellt, men vissa är mer brådskande än andra. Bra att göra en prioritering baserat på analys. *Vad behöver hanteras först?*
- Koppling till invånarens perspektiv – t.ex. vad detta betyder för trygghet, bemötande eller tillgång till omsorg i praktiken.

Christina Stenhammar

3. Koppla nulägesanalys till öppna jämförelser (Kolada)

För att programmets prioriteringar ska vila på ett stabilt faktaunderlag rekommenderar BUN att det kompletteras med en tydlig kortfattad nulägesanalys baserat på Kolada-data. I dagsläget finns flera utmaningar i Östhammars kommun kopplade till äldreomsorgen som inte alls nämns bakgrunden, men som är avgörande för att formulera relevanta strategier. Exempel som borde nämnas är personalkontinuitet i hemtjänsten, brukarnöjdhet och upplevd delaktighet. Åtgärderna får sedan beskrivas tydligare i en plan. En sådan nulägesbeskrivning ger tyngd åt äldreprogrammet.

Sammanfattning av rekommendationer:

- Involvera fler nämnder i det förebyggande arbetet för god livskvalitet för äldre.
- Prioritering och analys av externa förändringstryck
- Beakta och komplettera programmet utifrån Kolada-data avseende kvalitet och effektivitet i äldreomsorgen.

Barn- och utbildningsnämnden ställer sig bakom remiss om Äldreprogrammet, men ser ovanstående punkter som sätt att utveckla äldreprogrammet.

Barn- och utbildningsnämnden

Dnr	Beslutat	Uppdrag	Ansvarig	Tidsplan
BUN-2023-048	2023-05-24	Barn- och utbildningsnämnden har av Kommunfullmäktige blivit tilldelad tre specifika nämndmål gällande skolnärvaro, behörighet till gymnasiet samt genomströmningstid på gymnasiet. För att uppnå dessa mål ger barn- och utbildningsnämnden följande uppdrag till sektor bildning: - Utveckla och implementera ett övergripande förhållningssätt för att uppnå trygghet och studiero. Skapa och vidareutveckla särskilda undervisningsgrupper för elever med omfattande behov av särskilt stöd. - Arbeta med riktade insatser på enheter där behov föreligger. Uppdragen ska fortlöpande redovisas till barn- och utbildningsnämnden.	Kontorschef	Fortlöpande rapportering vid tertialrapporter
BUN-2024-141	2024-12-05	Barn - och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheten att införa tekniska begränsningar som förhindrar att eleverna kan använda internet till annat än det som är nödvändigt för undervisningen. En delredovisning ska ske på arbetsutskottets sammanträde 2025-03-20.	Förvaltning	BUNAU 2025-10-23, BUN 2025-11-06
Årsbudget 2025	2024-06-18	Öka andelen behöriga lärare i skolan. En kompetenshöjning i skolan där icke-utbildade resurser ersätts av lärare vilket på sikt kan ge effekt både ekonomiskt och resultatmässigt.	BUN	BUN AU 2025-06-04 BUN 2025-06-19
Årsbudget 2025	2024-06-18	Minska hot och våld i skolan genom stärkt ledarskap i klassrummet. Utreda och ta fram koncept för stärkt kvalitet i undervisningen och ledarskapet i klassrummet som ett led i att minska hot och våld i skolan.	BUN	Ingår som en insats i Trygghetsstrategin
Årsbudget 2025, BUN-2025-89	2024-06-18	Undersöka förutsättningarna för en anpassad gymnasieskola i Östhammars kommun. Utreda de ekonomiska förutsättningarna för anpassad gymnasieskola i kommunal regi jämfört med externa placeringar.	BUN	
BUN 2025-56	2025-04-03	Barn- och utbildningsnämnden ger barn- och utbildningskontoret i uppdrag att utreda möjligheten att flytta stödenheten i Östhammar till Ekeby skola.	BoU kontoret	BUN AU 2025-09-23, BUN 2025-10-09
BUN-2025-91	2025-06-19	Barn- och utbildningsnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra en samlad översyn av skolorganisationen i Östhammars kommun , med särskilt fokus på: effektiv lokalanvändning i både förskola och skola, långsiktigt hållbar skolstruktur utifrån barnantal, arbetsmiljö, pedagogik och ekonomi samt särskilt prioritera situationen i Alunda	Förvaltning	December 2025
BUN-2025-89	2025-06-19	Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utreda vidare förslaget att integrera det individuella programmet i anpassad gymnasieskola med den anpassade grundskolan och då ta hänsyn till utredningen om Gimo skolområde.	Förvaltning	



**ÖSTHAMMARS
KOMMUN**
- EN DEL AV ROSLAGEN

1. Vilken nämnd är du ledamot/ersättare i?

- ☐ Barn- och utbildningsnämnden
- ☐ Bygg- och miljönämnden
- ☐ Kommunstyrelsen
- ☐ Kultur- och fritidsnämnden
- ☐ Vård- och omsorgsnämnden
- ☐ Valnämnden

2. Hur bra anser du att nämnden och förvaltningen tillsammans arbetar med att ha kontroll på att verksamheten bedrivs enligt relevanta lagar, förordningar och föreskrifter?

- ☐ Mycket bra
- ☐ Ganska bra
- ☐ Inte så bra
- ☐ Inte alls bra
- ☐ Vet ej

3. Hur bra anser du att nämnden och förvaltningen tillsammans arbetar med att ha kontroll på att verksamheten bedrivs enligt interna policyer och riktlinjer?

- ☐ Mycket bra
- ☐ Ganska bra
- ☐ Inte så bra

☐ Inte alls bra

☐ Vet ej

4. Vilka av nedanstående policyer och riktlinjer anser du att nämnden och förvaltningen tillsammans bör arbeta bättre med?

Observera att vissa dokument endast styr en nämnds arbete. Du kan markera 1 - 5 dokument.

☐ Arbetsmiljöpolicy

☐ Inköps- och upphandlingspolicy

☐ IT-säkerhetspolicy

☐ Policy för tillgänglighet

☐ Vatten- och avloppspolicy (**Gäller för BMN och KS**)

☐ Policy för likviditet (**Gäller för KS**)

☐ Policy för livsmedel (**Gäller för KS**)

☐ Nödvattenplan

☐ Riktlinje för ledning och samordning vid samhällsstörning

☐ Riktlinjer för styrdokument

☐ Riktlinjer för hur anställda och förtroendevalda reser i Östhammars kommun

☐ Riktlinjer, regler och råd för allmänna handlingar i Östhammars kommun samt att lämna ut en handling och att vägra.

☐ Riktlinjer för ekonomisk hushållning och hantering av resultatutjämningsreserv

☐ Riktlinje för ersättningar till förtroendevalda

☐ Riktlinjer mot korruption, mutor och jäv för anställda och förtroendevalda

☐ Riktlinjer och råd- eller hur du använder sociala medier

☐ Riktlinje för kamerabevakning inom Östhammars kommun

☐ Riktlinjer för upphandling i Östhammars kommun inklusive direktupphandling

☐ Riktlinjer för flaggning

☐ Riktlinje för likabehandling och mångfald på jobbet

☐ Riktlinjer för buller från musikverksamhet (**Gäller för BMN**)

☐ Riktlinjer barnomsorg (**Gäller för BUN**)

- ☐ Riktlinje – Simskola/simundervisning (**Gäller för BUN**)
- ☐ Riktlinjer för exploateringsavtal (**Gäller för KS**)
- ☐ Riktlinjer för markanvisningsavtal (**Gäller för KS**)
- ☐ Riktlinjer för serveringstillstånd (**Gäller för BMN**)
- ☐ Riktlinjer för skyltning i kommunens sporthallar och idrottsanläggningar (**Gäller för KFN**)
- ☐ Riktlinje för handläggning av vård och omsorgsinsatser (**Gäller för VON**)
- ☐ Riktlinjer för skolskjuts (**Gäller för BUN**)
- ☐ Riktlinjer för inackorderingstillägg och elevresor gymnasieskolan (**Gäller för BUN**)
- ☐ Regler för avyttring av kommunal egendom
- ☐ Regler för budgetprocess
- ☐ Regler för budgetuppföljningsprocessen
- ☐ Regler för investeringar och investeringsprocess
- ☐ Regler för Internhyresmodell
- ☐ Regler för bidrag till samlingslokaler (**Gäller för KFN**)
- ☐ Bidragsregler föreningar (föreningsbidrag) (**Gäller för KFN**)
- ☐ Riktlinje för partistöd (**Gäller för KS**)
- ☐ Digitaliseringspolicy
- ☐ Kommunikationspolicy
- ☐ Riktlinjer för bisyssla
- ☐ Mål och riktlinjer för finskt förvaltningsområde
- ☐ Regler för kommunal färdtjänst i Östhammars kommun (**Gäller för VON**)
- ☐ Riktlinje för insatser enligt LSS (**Gäller för VON**)
- ☐ Riktlinje hantering av privata medel inom vård och omsorg (**Gäller för VON**)
- ☐ Riktlinje individuellt förskrivna hjälpmedel (**Gäller för VON**)
- ☐ Tillämpningsregler för avgifter inom omsorg (**Gäller för VON**)
- ☐ Riktlinje hälso- och sjukvård (**Gäller för VON**)
- ☐ Riktlinje läkemedelshantering (**Gäller för VON**)
- ☐ Riktlinje ekonomiskt bistånd (**Gäller för VON**)

- ☐ Riktlinje riksfärdtjänst (**Gäller för VON**)
- ☐ Riktlinjer om handläggning och dokumentation i barn och ungdomsärenden (**Gäller för VON**)
- ☐ Riktlinje bistånd i form av boende (**Gäller för VON**)
- ☐ Riktlinjer för IFO:s verksamhetsområde (**Gäller för VON**)
- ☐ Riktlinje för arbetet mot våld i nära relationer (**Gäller för VON**)
- ☐ Riktlinjer för anhöriganställning inom vård och omsorg (**Gäller för VON**)

5. Hur bra anser du att nämnden och förvaltningen tillsammans arbetar med att ta fram beslutsunderlag av god kvalitet inför beslut?

- ☐ Mycket bra
- ☐ Ganska bra
- ☐ Inte så bra
- ☐ Inte alls bra
- ☐ Vet ej

6. Hur bra anser du att nämnden och förvaltningen tillsammans arbetar med fungerande kommunikation, såväl internt som externt, såväl uppåt som nedåt som i sidled?

- ☐ Mycket bra
- ☐ Ganska bra
- ☐ Inte så bra
- ☐ Inte alls bra
- ☐ Vet ej

7. Hur bra anser du att nämnden och förvaltningen tillsammans arbetar med att motverka bedrägerier, korruption, mutor, jäv, välfärdsbrottslighet samt otillåtna bisysslor?

- ☐ Mycket bra
- ☐ Ganska bra
- ☐ Inte så bra

- ☐ Inte alls bra
- ☐ Vet ej

8. Vilken/vilka av följande frågor tycker du att nämnden och förvaltningen tillsammans behöver arbeta bättre med? (1-2 alternativ kan markeras)

- ☐ Motverka bedrägerier
- ☐ Motverka korruption
- ☐ Motverka mutor
- ☐ Motverka jäv
- ☐ Motverka välfärdsbrottslighet
- ☐ Motverka otillåtna bisysslor

9. Hur bra anser du att nämnden och förvaltningen tillsammans arbetar med att skapa en arbetsmiljö som uppmuntrar rapportering av avvikelser?

- ☐ Mycket bra
- ☐ Ganska bra
- ☐ Inte så bra
- ☐ Inte alls bra
- ☐ Vet ej

10. Hur bra anser du att nämnden och förvaltningen tillsammans arbetar med att i ord och handling tydliggöra vilka förväntningar och värderingar som gäller i organisationen?

- ☐ Mycket bra
- ☐ Ganska bra
- ☐ Inte så bra
- ☐ Inte alls bra
- ☐ Vet ej

11. Hur bra anser du att nämnden och förvaltningen tillsammans arbetar med att klargöra, tilldela och begränsa ansvar och befogenheter i organisationen?

- ☐ Mycket bra
- ☐ Ganska bra
- ☐ Inte så bra
- ☐ Inte alls bra
- ☐ Vet ej

12. Hur bra anser du att nämnden och förvaltningen tillsammans arbetar med att nå uppsatta mål?

- ☐ Mycket bra
- ☐ Ganska bra
- ☐ Inte så bra
- ☐ Inte alls bra
- ☐ Vet ej

13. Hur bra anser du att nämnden och förvaltningen tillsammans arbetar med att bedriva en kostnadseffektiv verksamhet av god kvalitet?

- ☐ Mycket bra
- ☐ Ganska bra
- ☐ Inte så bra
- ☐ Inte alls bra
- ☐ Vet ej

14. Hur bra anser du att nämnden och förvaltningen tillsammans arbetar med hantering av verksamhetssystem och i dem innehållande information?

- ☐ Mycket bra
- ☐ Ganska bra
- ☐ Inte så bra
- ☐ Inte alls bra
- ☐ Vet ej

15. Hur bra anser du att nämnden och förvaltningen tillsammans arbetar med beredskap för hantering av olika samhällsstörningar?

- ☐ Mycket bra
- ☐ Ganska bra
- ☐ Inte så bra
- ☐ Inte alls bra
- ☐ Vet ej

16. Revisionen rekommenderar styrelsen och nämnderna att inkludera inköp och upphandling som ett kontrollmoment i kommande internkontrollplaner, instämmer du i detta?

- ☐ Ja
- ☐ Nej