

Barn- och utbildningsnämnden

Kallelse

Nämnd	Barn- och utbildningsnämnden
Datum och tid	2026-06-11, klockan 11.00
Plats	Kommunkontoret, sammanträdesrum Gräsö (SR1)
Sekreterare	Per-Åke Berg
Ordförande	Jessica Kumlin (M)

Ärendelista

1. Val av justerare	2
2. Fastställande av föredragningslista	2
3. Barnomsorgsprognos och barnprognos	3
4. Redovisning av närvaron inom grundskolan och gymnasieskolan	4
5. Arbetsmiljöredovisning	5
6. Budgetuppföljning per april	6
7. Medborgarmotion - Vi vill ha kvar inskolningsavdelningar på kommunens förskolor	7
8. Likvärdiga måltider för barnen på kommunens förskolor	8
9. Information från förvaltningen	9
10. Redovisning av kränkingsanmälningar	10
11. Skolpliktsärende: Föreläggande enligt 7 kap. 23 § skollagen	11
12. Redovisning av delegationsbeslut	12
13. Anmälningsärenden	14

Barn- och utbildningsnämnden

1. Val av justerare

2. Fastställande av föredragningslista

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 11.05

Dnr BUN-2026-99

3. Barnomsorgsprognos och barnprognos

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av barnomsorgskö och barnprognosen för kommande planeringsperiod och tar den till grund för fortsatt verksamhetsplanering.

Beslutsmotivering

En aktuell och tillförlitlig barnprognos är ett nödvändigt underlag för att kunna planera utbildningsverksamheten långsiktigt och strategiskt. Prognosen ger vägledning i frågor som rör resursfördelning, lokalbehov och dimensionering av verksamheten.

Ärendebeskrivning

Barnprognosen redovisar det förväntade antalet barn och elever inom förskola under kommande år.

Underlaget bygger på befolkningsstatistik, antagningsmönster, historisk utveckling och kända lokala förändringar. Den framtagna prognosen är ett stöd för såväl strategiska beslut inom nämnden som förvaltningens årliga verksamhetsplanering.

Beslutsunderlag

- Barnomsorgskö och prognos

Beslutet skickas för kännedom till

Barn- och utbildningschef, Christina Stenhammar

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 11.20

Dnr BUN-2026-33

4. Redovisning av närvaron inom grundskolan och gymnasieskolan

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Problematisk skolfrånvaro är en komplex fråga och kan bero på pedagogiska, sociala och/eller psykologiska faktorer. Skolfrånvaro börjar oftast med ströfrånvaro enligt forskning och beprövad erfarenhet. Riskerna med ströfrånvaro är väl undersökta och dokumenterade. En riskfaktor för elever med upprepad ströfrånvaro är att de senare löper ökad risk för hög frånvaro och framtida utanförskap. Varje skola i Östhammars kommun ska arbeta med att främja skolnärvaron. För grundskolan har över 20 % frånvaro senaste 30 dagarna valts som ett gränsvärde för att uppmärksamma skolfrånvaron för vårdnadshavare. Om frånvaron inte kan förklaras av tillfällig sjukdom eller ledighet ska ärendet uppmärksammas i skolans elevhälsoteam, även om frånvaro både kan och ska uppmärksammas tidigare. Om skolfrånvaron efter insatser och dialog med vårdnadshavare är fortsatt hög ska rektor se till att en utredning om skolfrånvaro inleds.

För gymnasiet innefattar elever med långvarig skolfrånvaro både elever som under en längre period har haft en omfattande ströfrånvaro och elever som under en sammanhängande lång tid inte kommit till skolan alls. Elevernas närvaro följs löpande upp av mentor och vid större frånvaro tas ärendet upp i elevhälsoteamet och utreds. För att följa upp arbetet med att främja skolnärvaro har kommunfullmäktige beslutat om ett särskilt nämndmål om att den totala närvaron inom grundskolan och gymnasieskolan ska öka. Förvaltningen redovisar hur arbetet fortskrider tillsammans med närvarostatistik inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet tre tillfällen per år.

Beslutsunderlag

- Muntlig redovisning på sammanträdet

Beslutet skickas för kännedom till

Barn- och utbildningschef, Christina Stenhammar

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 11.40

Dnr BUN-2026-10

5. Arbetsmiljöredovisning

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Att arbeta systematiskt med arbetsmiljöfrågor är viktigt för att skapa en trygg och hälsosam arbetsmiljö för både elever och personal

Informationen om aktuella arbetsmiljöfrågor kan exempelvis vara redovisning av OSA-enkäten, sjuktal och identifierade risker inom verksamheten. Exempel på arbetsmiljöfrågor kan vara buller, ventilation, hot och våld, arbetsbelastning samt problem med mobbning, trakasserier och dålig kommunikation.

Syftet med redovisningen är att säkerställa en god arbetsmiljö inom nämndens verksamhetsområde och kontinuerligt förbättra arbetsmiljöförhållandena.

Beslutsunderlag

- Muntlig information

Ärendets behandling

Redovisas kontinuerligt.

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 11.50

Dnr BUN-2026-59

6. Budgetuppföljning per april

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Varje nämnd ansvarar för god kvalitet i uppföljningsarbetet där uppföljning sker sex gånger per år. Vid dessa tillfällen görs en mer noggrann uppföljning, där verksamheten periodiserar kostnader och intäkter samt lämnar en prognos för helåret. I april (tartialrapport), augusti (delårsbokslut) och december (helårsbokslut) görs en större skriftlig rapportering. Per februari, juni och oktober görs en enklare rapportering.

Beslutsunderlag

- Budgetuppföljning för driftbudget respektive investeringsbudget för perioden

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 13.00

Dnr BUN-2026-81

7. Medborgarmotion - Vi vill ha kvar inskolningsavdelningar på kommunens förskolor

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden ställer sig bakom förvaltningens yttrande i ärendet och medborgarmotionen avslås.

Ärendebeskrivning

Medborgarmotionen ”Vi vill ha kvar inskolningsavdelningar på kommunens förskolor” har uppnått namnunderskrifter från 1 procent av folkbokförda i kommunen.

Frågan ligger inom barn- och utbildningsnämndens område enligt Reglemente för styrelse och nämnder och kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 24 mars 2026 att medborgarmotionen hanteras inom barn- och utbildningsnämnden, inklusive beslut.

I medborgarmotionen framförs förslag om att inskolningsavdelningen på förskolan Logården ska behållas samt att kommunen ska se över åldersfördelningen i barngrupperna och överväga mer åldershomogena grupper, särskilt för barn i åldern 1–2 år.

När nämnden behandlar ärendet den 11 juni 2026 bjuds medborgarmotionären in till sammanträdet.

Beslutsunderlag

- Medborgarmotion
- Förslag till motionssvar

Beslutet skickas för åtgärd till

Webbredaktionen för publicering på kommunens webbplats.

Beslutet skickas för kännedom till

Medborgarmotionär
Barn- och utbildningschef, Christina Stenhammar

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 13.25

Dnr BUN-2026-104

8. Likvärdiga måltider för barnen på kommunens förskolor

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att kartlägga hur måltider till barnen ser ut på kommunens förskolor samt vid behov ta fram ett förslag på likvärdiga måltider inom verksamheten. Uppdraget ska slutredovisas på nämndens sammanträde den 5 november 2026.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden ser ett behov av att skapa en större likvärdighet kring de måltider som erbjuds barn inom kommunens förskolor. Idag kan innehåll, omfattning och utformning av måltiderna skilja sig åt mellan olika enheter.

En likvärdig måltid kan bidra till att stärka barns förutsättningar för trygghet, trivsel och lärande under dagen samt säkerställa att alla barn erbjuds en måltid av god kvalitet oavsett vilken förskola de går på. Förvaltningen föreslås därför få i uppdrag att genomföra en kartläggning av nuvarande arbetssätt och utbud på kommunens förskolor. Utifrån kartläggningen ska förvaltningen ta fram ett förslag på hur mer likvärdiga måltider kan utformas inom verksamheten. I uppdraget ska även eventuella organisatoriska och ekonomiska konsekvenser beskrivas.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Eventuella ekonomiska konsekvenser och förslag till finansiering ska redovisas inom ramen för utredningen.

Prövning av barnets bästa

En barnkonsekvensanalys har inte bedömts vara aktuell i ärendet. Ett arbete för ökad likvärdighet inom förskolan bedöms generellt gynna barns trygghet och jämlika förutsättningar.

Beslutsunderlag

– Muntlig redovisning

Beslutet skickas för kännedom till

Barn- och utbildningschef, Christina Stenhammar
Stabschef, Pauliina Lundberg

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 13.35

Dnr BUN-2025-1

9. Information från förvaltningen

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Redovisning av information från förvaltningen.

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 14.15

Dnr BUN-2026-58

10. Redovisning av kränkingsanmälningar

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Arbetet mot kränkningar inom skolan är omfattande och regleras av både skollagen och diskrimineringslagen. Enligt Skollagen (2010:800) är det nolltolerans mot kränkande behandling, mobbning och diskriminering i förskolor, skolor och andra verksamheter som lyder under den. Skolor ska arbeta aktivt för att förebygga detta genom att exempelvis kartlägga risker, analysera orsaker, sätta upp mål och åtgärder samt upprätta en årlig plan mot kränkande behandling.

När kränkningar upptäcks ska skolorna vidta åtgärder för att stoppa dem och förhindra att de upprepas. Exempel på detta arbete kan vara inkluderande samtal med inblandade parter, stöd till den som utsatts och åtgärder mot den som kränker. Enligt Skollagen (2010:800) ska en lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Alla fall av kränkande behandling ska dokumenteras och de insatta åtgärderna ska följas upp för att säkerställa att de är effektiva. I Östhammars kommun görs anmälan och utredning i ett digitalt system.

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2023-02-16 att redovisning av kränkingsanmälningar ska göras fyra gånger per år.

Beslutsunderlag

- Muntlig redovisning av ärendet

Beslutet skickas för kännedom till

Barn- och utbildningschef, Christina Stenhammar

Barn- och utbildningsnämnden

Klockan 14.25

Dnr BUN-2026-107

11. Skolpliktsärende: Föreläggande enligt 7 kap. 23 § skollagen

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att med stöd av 7 kap. 23 § skollagen (2010:800) förelägga vårdnadshavarna till elev NN (XXXXXX-XX) att fullgöra sina skyldigheter enligt 7 kap. 20 § skollagen genom att säkerställa att eleven fullgör sin skolplikt och deltar i den utbildning som anordnas av skolan.

Vårdnadshavarna ska särskilt:

- säkerställa att eleven kommer till skolan enligt den planering och de tider som skolan beslutar inom ramen för elevens successiva återgång till utbildningen,
- medverka till genomförandet av skolans beslutade stödinsatser och handlingsplaner,
- samarbeta med skolan och andra berörda aktörer i syfte att möjliggöra elevens skolgång.

Beslut om detta föreläggande gäller omedelbart. Om föreläggandet ej efterföljs kan Barn- och utbildningsnämnden förena föreläggandet med vite.

Beslutsmotivering

Barn- och utbildningsnämnden bedömer att vårdnadshavarna inte i tillräcklig grad har fullgjort sitt ansvar enligt 7 kap. 20 § skollagen och att förutsättningarna för föreläggande enligt 7 kap. 23 § skollagen därmed är uppfyllda.

Ärendebeskrivning

Eleven omfattas av skolplikt och har under en längre period haft omfattande frånvaro från utbildningen. Skolan har genomfört flera stödinsatser och utredningar av såväl behov som frånvaroorsaker. Eleven har stor frånvaro, men uppges fungera väl under de stunder eleven deltar. Skolan har upprättat åtgärdsprogram, anpassad studiegång med mycket korta skoldagar samt en plan för successiva återgång. Flera pedagogiska anpassningar har genomförts, såsom individanpassat stöd, strukturstöd och särskild personalresurs.

Beslutsunderlag

- Handlingar delas ut på sammanträdet

Beslutet skickas för åtgärd till

Barn- och utbildningschef, Christina Stenhammar
Verksamhetschef grundskolan, Joel Axberg

Beslutet skickas för kännedom till

Vårdnadshavare

Barn- och utbildningsnämnden

Dnr BUN-2025-2

12. Redovisning av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

När barn- och utbildningsnämnden delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt delegationsordning är juridiskt sett barn- och utbildningsnämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut. Alla beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till barn- och utbildningsnämnden.

Följande förteckningar över delegationsbeslut i verksamhetsfrågor redovisas:

2026-04-28	Rektor Ulrica Ericsson (Utökad tid i förskolan)
2026-05-05	Kontorschef Christina Stenhammar (Beslut i fråga om att en person som saknar lärarlegitimation och behörighet ska användas för att bedriva undervisning under längre tid än sex månader)
2026-05-18	Elevhälsosamordnare Frida Berggren (Beslut om en elev tillhör målgruppen för anpassad grundskola)
2026-05-19	Kontorschef Christina Stenhammar (Lämna bidrag till huvudman)
2026-05-25	Elevhälsosamordnare Frida Berggren (Beslut om en elev tillhör målgruppen för anpassad grundskola)
2026-06-02	Rektor Linda Nordgren Kilpeläinen (Edsskolan) (Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
2026-06-02	Rektor Niina Johansson (Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
2026-06-02	Rektor Malin Andersson (Vretaskolan/anpassad grundskola) (Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)

Barn- och utbildningsnämnden

- 2026-06-02 Rektor Malin Andersson (Vallonskolan)
(Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
- 2026-06-02 Rektor Helena Åsberg
(Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
- 2026-06-02 Rektor Hanna Söderberg
(Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
- 2026-06-02 Rektor Margareta Rahm Jansson
(Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
- 2026-06-02 Rektor Anna-Karin Sehlstedt Ståhl
(Beslut att inleda utredning vid kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten)
- 2026-06-02 Verksamhetscontroller Elisabeth Lindkvist
(Beslut om skolskjuts)

Barn- och utbildningsnämnden

Dnr BUN-2025-1

13. Anmälningssärenden

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Redovisning av beslut som tagits av andra myndigheter samt annan viktig information som berör barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde.

- 1) Dnr Ks-2026-245
Utdrag ur protokoll fört vid Kommunstyrelsens sammanträde 2026-05-26 gällande Riktlinje för skydd av barn och unga

Hösten 2026

Östhammarsområdet

Födelseår	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Ålder	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år
Antal födda Östhammar	50	60	45	53	44	16
Antal födda Snesslinge	5	11	1	10	4	2
Antal födda Långalma	4	4	5	5	4	0
Antal födda Hargshamn	3	3	4	5	1	1
Antal födda Vamsta	1	1	2	0	1	0
Antal födda per år	63	79	57	73	54	19

326

Förskolor	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år	Antal placerade	Antal platser
Logården	16	16	17	13	5	0	68	85
Marieberg	9	18	6	13	7	0	55	68
Tomtberga	10	23	11	15	2	0	62	68
Fröet	21	17	18	20	4	0	81	102
							266	323

Ped omsorg, Enskilda	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år	Antal placerade	Antal platser
Sjöstjärnorna Norrskedika	3	1	1	0	0	0	5	14
Myrasgård	0	1	1	2	1	0	6	6
							11	20

Barn placerade i annat område	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år
Utan placering eller kö	4	3	2	4	1	0
	0	0	1	6	14	12

Totalt antal barn placerade	63	79	56	67	20
Placering i procent	100%	100%	98%	92%	37%

Behovsanmälan	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år
Kö vt-27	0	0	0	0	17	3
Kö ht-27	0	0	0	0	2	4
Kö vt-28	0	0	0	0	1	0

Hösten 2026
Öregrundsområdet

Födelseår	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Ålder	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år
Antal födda Öregrund	15	8	8	8	7	3
Antal födda Gräsö	2	3	3	2	1	1
Antal födda Söderby	2	2	1	1	0	0
Antal födda per år	19	13	12	11	8	4

63

Förskolor	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år	Antal placerade	Antal platser
Skutan	14	9	7	5	2	0	41	100

Ped omsorg, Enskilda Sjöstjärnorna	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år	Antal placerade	Antal platser
	4	4	4	3	1	0	18	16

Barn placerade i annat område Utan placering eller kö	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år
	1	0	0	0	0	0
	0	0	1	3	4	3

Totalt antal barn placerade	19	13	11	8	3
Placering i procent	100%	100%	92%	73%	38%

Behovsanmälan	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år
Kö vt-27	0	0	0	0	1	1
Kö ht-27	0	0	0	0	0	0
Kö vt-28	0	0	0	0	0	0

Hösten 2026
Alundaområdet

Födelseår	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Ålder	5 år	4 år	3år	2 år	1 år	0 år
Antal födda Alunda	50	57	41	38	36	12
Antal födda Ekeby	9	3	6	9	3	2
Antal födda per år	59	60	47	47	39	14

252

Förskolor	5 år	4 år	3år	2 år	1 år	0 år	Antal placerade	Antal platser
Furustugan	9	8	3	5	1	0	26	68
Korsängen	18	19	21	12	10	0	95	102
Alma	18	21	15	15	8	0	82	85
Ekeby	6	2	2	6	1	0	18	34
							221	289

Ped omsorg, Enskilda	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år	Antal placerade	Antal platser
Tomtebobarnen	6	7	4	5	1	0	38	46

Barn placerade i annat område	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år
Utan placering eller kö	2	1	2	1	0	0
	0	2	0	2	10	0

Totalt antal barn placerade	59	58	47	44	21
Placering i procent	100%	97%	100%	94%	54%

Behovsanmälan	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år
Kö vt-27	0	0	0	0	7	0
Kö ht-27	0	0	0	1	1	0
Kö vt-28	0	0	0	0	0	0

Hösten 2026
Österbybruksområdet

Födelseår	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Ålder	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år
Antal födda Österbybruk	36	39	36	26	40	13
Antal födda per år	36	39	36	26	40	13

177

Förskolor	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år	Antal placerade	Antal platser
Eken	0	0	0	0	0	0	0	0
Granen	9	9	11	8	5	0	43	51
Mineralen	21	24	19	15	10	0	94	102
							137	153

Ped omsorg, Enskilda Smederna	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år	Antal placerade	Antal platser
	3	4	4	0	1	0	14	21

Barn placerade i annat område Utan placering eller kö	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år
	3	1	0	2	1	0
	0	1	1	1	14	12

Totalt antal barn placerade	36	38	34	25	17
Placering i procent	100%	97%	94%	96%	65%

Behovsanmälan	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år
Kö vt-27	0	0	1	0	8	1
Kö ht-27	0	0	0	0	1	0
Kö vt-28	0	0	0	0	0	0

Hösten 2026
Gimoområdet

Födelseår	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
Ålder	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år	
Antal födda Gimo	32	24	25	32	26	11	
Antal födda Hökhuvud	2	4	5	1	0	0	
Antal födda Valö	3	1	3	3	2	0	
Antal födda per år	37	29	33	36	28	11	163

Förskolor	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år	Antal placerade	Antal platser
Diamanten	21	13	12	11	5	0	63	68
Rubinen	8	11	12	16	5	0	56	68
							119	136

Ped omsorg, Enskilda	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år	Antal placerade	Antal platser
Bruksbarnen Vätt o Torrt	5	3	3	5	4	0	20	35
Sjöstjärnorna Hökhuvud	3	0	4	2	2	0	12	24
							32	59

Barn placerade i annat område	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år
Utan placering eller kö	0	2	2	1	1	0
	0	0	0	1	7	0

Totalt antal barn placerade	37	29	33	35	17
Placering i procent	100%	100%	100%	97%	80%

Behovsanmälan	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år
Kö vt-27	0	0	0	0	4	1
Kö ht-27	0	0	0	0	0	0
Kö vt-28	0	0	0	0	0	0

Födelseår	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
Ålder	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år	
Antal födda per år	214	220	185	193	169	61	981

Sammanställning;

Förskolor	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år	
Placeringar förskola	190	197	160	162	68	0	777
Placeringar ped omsorg enskild	24	20	21	17	10	0	92
Totalt placerade	214	217	181	179	78	0	869
<i>Ej placerad eller i kö</i>	0	3	4	14	91		

Placering i % förskola	89%	90%	86%	84%	40%	
Placering i % ped omsorg enskild	11%	9%	11%	9%	6%	
Ej placerad i %	0%	1%	3%	7%	54%	

Behovsanmälan

	5 år	4 år	3 år	2 år	1 år	0 år
Kö vt-27	0	0	1	0	37	6
Kö ht-27	0	0	0	1	4	4
Kö vt-28	0	0	0	0	1	0

Totalt antal folkbokförda barn	981	(1-5 år)
Placerade barn	869	89% (av alla 1-5 åringar)
Förskola	777	89% (av alla placerade barn 1-5 år)
Ped omsorg	92	11% (av alla placerade barn 1-5 år)
<i>Ej placerade eller i kö</i>	112	

Period 2026-04

OMRÅDE 6*

FUNKT	ENHET	Årsbudget	Periodbudget	Periodutfall	Periodresultat	Periodres %	Årsprognos	Progn Avvik	Årsprogn %
600 BILDNING, STAB	6000 BILDNING, STAB	-1 204,0	-399,2	-2 808,3	2 409,1	703,6	-3 442,1	2 238,1	-185,9
	6001 BoU-kontor	8 220,0	2 676,1	3 016,9	-340,7	112,7	8 990,4	-770,4	-9,4
	6002 BUN	1 300,0	433,3	305,0	128,4	70,4	1 200,0	100,0	7,7
	6003 Skolledningen	300,0	100,0	70,9	29,1	70,9	500,0	-200,0	-66,7
	6005 Köp/försäljning platser	75 500,0	25 166,7	24 474,0	692,7	97,2	75 500,0	0,0	0,0
	6006 Fastighetskostnader	133 298,0	44 432,7	46 232,5	-1 799,8	104,1	139 298,0	-6 000,0	-4,5
	6007 Skolmåltider	0,0	0,0	-0,2	0,2	0,0	0,0	0,0	0,0
	6008 Skolskjuts/ inackordering	33 945,0	11 315,0	13 487,2	-2 172,2	119,2	33 765,0	180,0	0,5
	6009 Kapitalkostn o investeringar	6 969,0	2 323,0	1 908,5	414,5	82,2	6 969,0	0,0	0,0
	6011 BO övergripande, Övrigt	7 783,0	2 594,3	3 475,2	-880,8	134,0	6 183,0	1 600,0	20,6
	6051 Stödenheten	1 600,0	557,4	1 204,8	-647,4	216,1	1 600,0	0,0	0,0
	6702 MODERSMÅLSENHE	3 850,0	1 250,2	1 566,5	-316,3	125,3	4 504,4	-654,4	-17,0
Summa 600		271 561,0	90 449,6	92 932,9	-2 483,3	102,7	275 067,7	-3 506,7	-1,3
601 GYMNASIET OCH VUXENUTBILDNING CENT	6010 GY.SKOLA, VUX.UTB OCH AME	3 816,0	1 244,7	1 201,9	42,7	96,6	3 816,0	0,0	0,0
	6701 BRUKSGYMNASIET	41 226,0	13 509,2	13 295,7	213,5	98,4	41 479,4	-253,4	-0,6
	6801 KOMMUNENS AKTIVITETSANSVAF	704,0	245,4	267,5	-22,1	109,0	756,0	-52,0	-7,4
	6802 Insatser i samverkan (ISA)	0,0	9,4	-33,2	42,6	-355,0	0,0	0,0	0,0
	6901 VUXENUTBILDNING	13 175,0	4 304,5	3 351,5	953,1	77,9	11 175,0	2 000,0	15,2
Summa 601		58 921,0	19 313,2	18 083,5	1 229,7	93,6	57 226,4	1 694,6	2,9
603 GRUNDSKOLA	6020 GRUNDSKOLA CENTRALT	14 637,0	4 756,2	4 987,4	-231,2	104,9	14 637,0	0,0	0,0
	6201 EDS FRITIDS	5 321,0	1 843,4	1 778,3	65,1	96,5	5 065,3	255,7	4,8

FUNKT	ENHET	Årsbudget	Periodbudget	Periodutfall	Periodresultat	Periodres %	Årsprognos	Progn Avvik	Årsprogn %
	6202 KRISTINELUNDS FRITIDS	2 035,0	703,6	740,0	-36,4	105,2	2 213,4	-178,4	-8,8
	6204 ÖREGRUNDS FRITIDS	2 255,0	746,1	732,8	13,3	98,2	2 315,2	-60,2	-2,7
	6207 VRETA FRITIDS	4 146,0	1 345,2	1 788,4	-443,1	132,9	4 578,6	-432,6	-10,4
	6208 OLAND FRITIDS	5 012,0	1 637,2	1 395,1	242,1	85,2	4 612,9	399,1	8,0
	6209 EKEBY FRITIDS	1 047,0	341,8	323,8	18,0	94,7	976,1	70,9	6,8
	6210 ÖSTERBYBRUK FRITIDS	4 242,0	1 440,3	1 208,3	232,0	83,9	4 295,4	-53,4	-1,3
	6301 FRÖSAKERSSKOLAN	39 793,0	13 494,4	13 335,3	159,0	98,8	39 669,4	123,6	0,3
	6302 EDSSKOLAN	13 138,0	4 518,7	4 604,0	-85,3	101,9	13 408,8	-270,8	-2,1
	6303 KRISTINELUNDSSKC	4 408,0	1 465,4	1 449,9	15,5	98,9	4 431,8	-23,8	-0,5
	6305 ÖREGRUNDS SKOLA	10 203,0	3 357,5	3 350,0	7,5	99,8	9 698,2	504,8	4,9
	6307 VALLONSKOLAN	20 711,0	6 880,1	6 652,1	228,0	96,7	20 467,5	243,5	1,2
	6308 VRETASKOLAN	11 245,0	4 017,1	3 695,2	322,0	92,0	10 780,0	465,0	4,1
	6310 OLANDSSKOLAN	42 445,0	13 979,7	13 192,9	786,9	94,4	42 147,7	297,3	0,7
	6311 EKEBY SKOLA	1 670,0	606,5	594,2	12,4	98,0	1 644,2	25,8	1,5
	6312 ÖSTERBYSKOLAN	29 871,0	10 069,4	10 171,9	-102,6	101,0	30 214,8	-343,8	-1,2
	6401 Anpassad grundskola	8 522,0	2 896,0	2 974,1	-78,1	102,7	8 977,3	-455,3	-5,3
	6402 11:ANS FRITIDS	0,0	-4,8	-0,1	-4,7	1,6	0,0	0,0	0,0
Summa 603		220 701,0	74 093,9	72 973,5	1 120,4	98,5	220 133,5	567,5	0,3
604 FÖRSKOLA OCH PEDAGOGISK OMSORG	6030 FÖRSKOLA OCH PED.OMSORG CENTR	8 447,0	2 849,7	2 828,9	20,7	99,3	8 447,0	0,0	0,0
	6101 LOGÅRDEN FÖRSKOLA	8 508,0	2 913,3	2 926,7	-13,3	100,5	8 731,6	-223,6	-2,6
	6102 TOMTBERGA FÖRSKOLA 1	6 972,0	2 336,4	2 360,6	-24,2	101,0	6 793,9	178,1	2,6

FUNKT	ENHET	Årsbudget	Periodbudget	Periodutfall	Periodresultat	Periodres %	Årsprognos	Progn Avvik	Årsprogn %
	6103 MARIEBERG FÖRSKOLA	6 902,0	2 312,1	2 436,4	-124,3	105,4	6 895,7	6,3	0,1
	6105 SKUTAN FÖRSKOLA	4 881,0	1 836,0	1 825,3	10,7	99,4	5 062,9	-181,9	-3,7
	6107 Fröets förskola	10 283,0	3 509,7	3 630,1	-120,4	103,4	10 520,9	-237,9	-2,3
	6108 RUBINEN FÖRSKOLA	6 595,0	2 215,9	2 346,3	-130,4	105,9	7 028,0	-433,0	-6,6
	6109 DIAMANTEN FÖRSKOLA	6 958,0	2 340,5	2 409,9	-69,4	103,0	6 925,2	32,8	0,5
	6111 FURUSTUGAN FÖRSKOLA	2 637,0	855,2	953,3	-98,0	111,5	2 520,0	117,0	4,4
	6112 KORSÄNGENS FÖRSKOLA	10 329,0	3 431,7	3 202,3	229,4	93,3	9 959,2	369,8	3,6
	6113 ALMA FÖRSKOLA	9 024,0	2 963,4	2 914,2	49,2	98,3	9 051,0	-27,0	-0,3
	6114 EKEBY FÖRSKOLA	2 247,0	730,7	820,6	-89,9	112,3	2 417,9	-170,9	-7,6
	6116 GRANEN FÖRSKOLA	5 120,0	1 725,9	1 766,0	-40,1	102,3	5 436,6	-316,6	-6,2
	6117 EKEN FÖRSKOLA	0,0	0,0	2,9	-2,9	0,0	0,0	0,0	0,0
	6118 MINERALEN FÖRSKOLA	11 533,0	3 728,9	3 748,1	-19,2	100,5	11 643,3	-110,3	-1,0
	6131 ÖPPEN FÖRSKOLA	370,0	120,4	103,1	17,3	85,7	356,0	14,0	3,8
	6132 Familjecentralen	35,0	2,7	56,2	-53,6	2 115,7	35,0	0,0	0,0
Summa 604		100 841,0	33 872,6	34 330,8	-458,2	101,4	101 824,2	-983,2	-1,0
		652 024,0	217 729,3	218 320,7	-591,4	100,3	654 251,7	-2 227,7	-0,3

Period 2026-04

ANSV 6* KTO #49990

ANSV	PROJ	BUDGET År	Budget Ack	UTFALL Ack	UTFALL Per	Avvikelse	Avvikelse %	PROGNOS
600910 Kapitalkostnader hela BOU	8000 Ofördelat BUN	3 500 000	1 166 667	0	0	-1 166 667	0	0
	8047 Korsängen fsk inventarier	0	0	2 728	0	2 728	0	0
		3 500 000	1 166 667	2 728	0	-1 163 939	0	0

Dnr KS-2026-59

§ 46. Hantering av medborgarmotion om Vi vill ha kvar inskolningsavdelningar på kommunens förskolor

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarmotionen hanteras inom barn, och utbildningsnämnden, inklusive beslut.

Ärendebeskrivning

Medborgarmotionen *Vi vill ha kvar inskolningsavdelningar på kommunens förskolor* har uppnått namnunderskrifter från 1 % av folkbokförda i kommunen. Vissa signaturer är ogiltiga, t.ex. pga. bostadsort men rätt antal underskrifter är ändå uppnått.

Medborgarmotionen rör inskolning av barn. Frågan ligger inom barn- och utbildningsnämnden område enligt reglemente för styrelse och nämnder.

Ärendet handläggs av kommunförvaltningen. När barn- och utbildningsnämnden behandlar ärendet bjuds medborgarmotionären in till sammanträdet som då har möjlighet att presentera motionen.

Beslutsunderlag

Medborgarmotionen finns via kommunens webbplats.

Beslutet skickas för åtgärd till

Staben för fördelning

Webbredaktionen för publicering på hemsidan

Beslutet skickas för kännedom till

Nämndsekreterare för barn- och utbildningsnämnden

Motionär

Vi vill ha kvar inskolningsavdelningar på kommunens förskolor!

En efter en har inskolningsavdelningarna med de yngsta barnen i ålder 1 - 2 år bortprioriterats från våra verksamheter i kommunen. Avdelningen Kojan på Förskolan Logården står näst på tur att försvinna. För att möta barnens behov och kunna garantera de (och även vårdnadshavare) en trygg start i förskolan kräver vi att

1. Förskolan Logården får behålla sin inskolningsavdelning för de yngsta barnen
2. Huvudmannen (dvs. kommunen) ska se över åldersfördelningen i barngrupperna på samtliga förskolor i kommunen och överväga att övergå till mer åldershomogena avdelningar (i alla fall gällande de yngsta barnen, dvs. 1–2 år)

Bakgrundsinfo

Östhammars kommun har under längre tid försvarat sitt koncept att behålla sina åldersblandade barngrupper på förskolorna. Detta görs för att det är bekvämt att placera barn och med argumentet att det sparar pengar i en ansträngd ekonomi.

En genomsnittlig åldersblandad barngrupp i kommunen består i nuläget av barn i ålder 1–5 år, ofta över rekommendationen av Skolverket när det kommer till antal barn per avdelning, vilket är max 12 barn i ålder 1–3 år per avdelning eller max 15 barn i ålder 4–5 år per avdelning. För att en barngrupp ska anses ha en lämplig storlek behöver personaltätheten vara god i förhållande till antalet barn (Skolverket). Östhammars kommun har vid många tillfällen gått över denna rekommendation, nu hotas det nedstängning av flera avdelningar i kommunen pga. en tillfällig svacka gällande barnafödelse och saknande ekonomi att ha kvar personal. Det betyder i praktiken – flera barn per avdelning och flera barn i snitt per vuxen.

Hårdast drabbas våra yngsta barn – 1–2-åringar som blir placerade i för stora grupper med ett högt tempo och en miljö som inte är anpassad för deras mognad och behov, en miljö som rentav kan vara farlig för de att vistas i. Hur kombinerar man till exempel en tillgänglig och öppen lärmiljö för en 5-åring om det finns en 1-åring i samma rum som kan stoppa pärlor, lego med mera i munnen? Ja, ni förstår min poäng.

Förespråkare av åldersblandade förskoleavdelningar nämner ofta att de yngsta "lär sig snabbt av de äldre" och "de äldre barnen är stolta över att hjälpa de yngsta". Min fråga är då: Varför är det bra för de yngsta att lära sig snabbt – ska inte de hellre lära sig saker i sin egen takt? Och en till fundering är: Är det verkligen de äldre barnens ansvar att ta hand om de små eller är det vi pedagoger som ska göra det?

Det vi i praktiken gör på åldersblandad avdelning är att vi ändå skapar grupper och aktiviteter som delar upp barnen i olika åldrar. Barnen byter rum, pedagog och avdelning titt som tätt, vilket gör att pedagogerna har svårt att knyta an till barnen, vårdnadshavare har svårt att se en röd tråd och barnen känner sig otrygga i de ständiga förändringarna. Jag ser inte att det är förenligt att ha åldersblandade avdelningar men ändå vilja arbeta mognadsbaserad. Det är en motsats i sig.

Jag har själv arbetat som förskollärare i kommunen i åtta år och kan inte se många fördelar med de åldersblandade avdelningarna vi har i nuläget – tvärtom tycker jag att åldershomogena barngrupper gynnar både barn och vuxna på alla sätt och vis. Faktum är att både praktiken på andra orter samt forskningen pekar åt att åldershomogena grupper är tryggare, ger bättre förutsättningar för lärande och skapar en lugnare och mer stressfri miljö för barnen och pedagogerna. Lärandemiljön och aktiviteter kan lätt anpassas efter ålder och behov, likaså säkerhetsanpassningar. Det praktiska – hur man löser placering av barn så det blir ett rimligt antal jämnåriga – kan vara en utmaning men det går att lösa. Här kan man orientera sig efter andra kommuners erfarenheter och strategier gällande åldershomogena grupper.

Och varför är inskolningsavdelningarna så viktiga? - De är viktiga eftersom de erbjuder vårdnadshavare och barn en lugnare och tryggare start i förskolans värld. På en inskolningsavdelning välkomnar vi inte bara barnet i dess egen takt, vi anpassar även varje inskolning efter individuella behov och försöker ge vårdnadshavare ett stort inflytande under barnens inskolningsperiod. På en åldersblandad avdelning med högt tempo, andra rutiner, större barnantal och en mängd aktiviteter kommer inskolningen för kort - på bekostnad av barnets trygghet och vårdnadshavarens trivsel. På en inskolningsavdelning däremot kan vi anpassa våra rutiner efter de yngstas behov - ge barnen tid att lära känna oss pedagoger och andra barn genom intensiv samvaro "på golvet", att erbjuda tid att pröva nya saker, att tillåta pauser eller anpassningar i hygien- och kostrutiner – allt man inte hinner med på samma sätt på en åldersblandad avdelning. Skapar vi trygga barn från början banar vi en positiv väg för de framöver. Ta då inte möjligheten ifrån oss!

Vi kräver att vi får behålla inskolningsavdelningen på Förskolan Logården och vill att kommunen ser över sina riktlinjer kring placering av barn och ifall det kan bli aktuellt att gå över mot mer homogena åldersgrupper i kommunens förskolor generellt.

Motionssvar Barn- och utbildningsnämnden

"Vi vill ha kvar inskolningsavdelningar på kommunens förskolor"

Motionär: Sabine Hovland

Underskrifter: 227

Kommunen har mottagit motion avseende inskolningsavdelningar och åldersfördelning i förskolans verksamheter. Motionären lyfter viktiga frågor kring trygghet, omsorg och barns behov i förskolan. Förvaltningen delar uppfattningen att barns trygghet, utveckling och lärande alltid ska stå i centrum för verksamhetens organisering.

Enligt skollagen (2 kap. 10 § samt 8 kap.) är det rektor som ansvarar för förskolans inre organisation och för att utbildningen utformas utifrån barnens behov och förutsättningar. I detta ansvar ingår att tillsammans med pedagoger organisera verksamheten utifrån bland annat barngruppens sammansättning, barnens åldrar, behov av trygghet och utveckling samt verksamhetens samlade förutsättningar. Organisationen behöver därför kunna variera mellan olika förskolor och över tid.

I Östhammars kommun bedrivs verksamheten på majoriteten av förskolorna i åldersblandade grupper 1–5 år. Detta utgår bland annat från ett pedagogiskt ställningstagande där barns lärande i samspel med andra barn ses som betydelsefullt. Undervisning och aktiviteter planeras och organiseras kontinuerligt utifrån barns ålder, mognad oavsett avdelningsmodell och följer våra pedagogiska årshjul.

Förvaltningen vill också framhålla att det inte finns någon nationell reglering som anger att verksamheten ska organiseras i åldershomogena eller åldersblandade grupper. Skollagen och läroplanen ger rektor ansvar att göra dessa bedömningar lokalt utifrån barnens bästa och verksamhetens samlade behov.

Vad gäller frågan om specifika avdelningar, såsom Kojan på Logården, är detta ett beslut som ligger inom rektors mandat att avgöra inom ramen för den inre organisationen. Nämnden kan därför inte genom motion besluta om en specifik organisatorisk lösning på en enskild förskola.

Mot bakgrund av ovanstående föreslås att motionen avslås.

Referens

SFS 2010:800. *Skollag*. https://www.riksdagen.se/sv/dokument-och-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/skollag-2010800_sfs-2010-800/#K2sfs-2010-800