

Individ- och familjenämnden

Kallelse

Nämnd	Individ- och familjenämnden
Datum och tid	2023-09-11 kl.10.00
Plats	SR gröna rummet, socialkontoret, kyrkogatan 14, Östhammar
Sekreterare	Josefin Larsson
Ordförande	Jessica Kumlin (M)

Ärendelista

Alla ärenden: Lina Edlund

1. Val av justerare	3
2. Fastställande av föredragningslista	3
Personärenden	4
3. Nedläggning av faderskap kl.10.00-10.05 Hatim Abu Rweileh, Yvonne Wahlbeck	4
Övriga ärenden	5
4. Budgetuppföljning för perioden januari-juli 2023 kl.10.05-10.20 Lina Edlund, Mattias Nilsson, Frida Jansson	5
5. Redovisning av avvikelser och synpunkter för kvartal 2 2023 kl.10.20-10.50 Yvonne Wahlbeck, Lina Häggström	6
6. Återrapport servicelägenhet kl.10.50-11.00 Yvonne Wahlbeck, Lina Häggström	7
7. Ändring i delegationsordningen avseende servicelägenhet kl.11.00-11.05 Yvonne Wahlbeck, Lina Häggström	8
8. Åtterrapport överklagan kl.11.05-11.15 Yvonne Wahlbeck, Lina Häggström	9
9. Organisationsöversyn sektor omsorg myndighet kl.11.15-11.20	10
10. Liv och hälsa ung enkät 2023 och genomlysning av barns och ungas hälsa kl.11.20-11.35 Niclas Sandin	11
11. Information från förvaltningen kl.11.35-11.50 Lina Edlund	12
12. Information om verksamhet Bryggan – främjar hälsa på väg mot arbete eller studier kl.12.50-13.20 Marie Wadelius	13

Individ- och familjenämnden

- | | |
|---|----|
| 13. Informationsärende rörande projektet Östhammars kommuns arbete med att stärka det civila försvaret inom kommunal hälso- och sjukvård och socialtjänst
kl.13.20-13.30 Malin Hübinette | 14 |
| 14. Utbildning till nämnd
kl.13.30-14.15 Lina Häggström, Cecilia Wadestig | 15 |
| 15. Kurser och konferenser | 16 |
| 16. Rapporter från förtroendevalda | 17 |
| 17. Redovisning av delegationsbeslut | 18 |
| 18. Anmälningssärenden | 19 |

Individ- och familjenämnden

1. Val av justerare

2. Fastställande av föredragningslista

Individ- och familjenämnden

Personärenden

Handlingar tillhörande personärenden skickas via säker e-post.

3. Nedläggning av faderskap

Individ- och familjenämnden

Övriga ärenden

Dnr IFN-2023-28

4. Budgetuppföljning för perioden januari-juli 2023

Förslag till beslut

Individ och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Ekonomi tillsammans med sektorchef informerar nämnden om utfall jämfört med budget för perioden januari till juli 2023.

Östhammars kommun har sedan januari 2021 antagna regler för kommunens budgetuppföljningsprocess (Regler för budgetuppföljningsprocessen, KF § 7/2021) som beskriver grundprinciper för budgetuppföljningen och hur ofta den ska rapporteras till nämnd. Grundprinciperna går ut på att uppföljningen i första hand ska fokusera på avvikelser, och att om prognosen visar på avvikelser så ska det tas fram en åtgärdsplan för att nå beslutade mål.

Verksamheten har ett kontinuerligt ansvar att följa sin ekonomi och sex gånger per år ska rapportering göras till nämnd/styrelse. Per april (tertiärrapport), augusti (delårsbokslut) och december (helårsbokslut) görs en större skriftlig rapportering. Per februari, juni och oktober görs en enklare rapportering. I den skriftliga rapporten ska det ingå en prognos om måluppfyllelse för de satta verksamhetsmålen och budgetföljsamhet. Individ- och familjenämnden har uppföljning på varje sammanträde.

Beslutsunderlag

Budgetuppföljning enhet ansvar

Budgetuppföljning funktion enhet

Ärendets behandling

Ekonomisk redovisning har lämnats på individ- och familjenämnden 2023-05-03 § 59, 2023-06-15 § 75 och 2023-07-05 § 94.

Beslutet skickas till

Sektor omsorg: Lina Edlund

Sektor verksamhetsstöd: Frida Jansson, Mattias Nilsson

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2023-53

5. Redovisning av avvikelser och synpunkter för kvartal 2 2023

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Redogörelse över de avvikelser och synpunkter som har inkommit till individ- och familjenämnden verksamhetsområde kvartal 2 2023. Synpunktshanteringen bör kontinuerligt återinföras i förvaltningens verksamhet och utgör ett viktigt verktyg för att öka kunskap om utvecklingsbehov i förvaltningens arbete.

Hantering av avvikelser är en del av verksamhetens systematiska kvalitetsarbete och handlar om att identifiera avvikelser och risker i verksamheten, skapa säkra rutiner samt leda till lärande i organisationen om hur man förebygger och undviker negativa händelser.

Beslutsunderlag

Rapport analys avvikelser och synpunkter för kvartal 2 2023.

Ärendets behandling

På individ- och familjenämndens arbetsutskott 2023-08-30 § 161: rapporten kommer att revideras inför nämnden för att rätta stavfel, meningsuppbyggnad och kontrollera antalet synpunkter mm.

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2023-73

6. Återrapport servicelägenhet

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Riktlinje och delegation avseende servicelägenhet hanteras i nuläget enligt 4 kap 2 § socialtjänstlagen. Efter juridisk rådgivning med SKR har det framkommit att beslutsfattande enligt 4:2 socialtjänstlagen endast får ske efter att ärendet prövats enligt 4:1 socialtjänstlagen. En ändring av delegationsordningen gällande servicelägenheter är inlämnad för behandling på nämndens sammanträde i september.

Individ- och familjenämnden har givit enheten äldre och LSS, myndighet i uppdrag att utreda hur många individer som drabbats då beslut om servicelägenhet har hanterats enligt 4 kap. 2 § socialtjänstlagen istället för enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen. I utredningen ska det även framgå hur frågan ska hanteras fortsättningsvis. Uppdraget ska återrapporteras till nämndens sammanträde 2023-09-11.

Beslutsunderlag

Servicelägenhet IFN

Beslutet skickas till

Sektor omsorg: sektorchef Lina Edlund, Yvonne Wahlbeck, Lina Häggström

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2023-70

7. Ändring i delegationsordningen avseende servicelägenhet

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden delegerar till biståndshandläggare att besluta om servicelägenhet enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen. Ändringen förs in nämndens delegationsordning (bilaga 1).

Ärendebeskrivning

Riktlinje och delegation för att fatta beslut avseende servicelägenhet är i dagsläget angett att det sker via 4 kap 2§ socialtjänstlagen. Efter juridisk rådgivning med SKR har det framkommit att beslutsfattande enligt 4:2 socialtjänstlagen får endast ske efter att ärendet prövats enligt 4:1 socialtjänstlagen. Riktlinjen är endast delvis uppdaterad 2020, då med fokus på parboende, och behöver revideras då den inte reviderats på många år innan dess. Detta arbete är planerat till hösten 2023. Delegationsordningen idag ger biståndshandläggare delegation att fatta beslut enligt 4:2 socialtjänstlagen därmed föreslås individ och familjenämnden att utöka delegation även till 4:1 socialtjänstlagen för att undvika att dessa ärenden hamnar som individärenden i nämnden för beslutsfattande.

Beslutsunderlag

Delegationsordning individ och familjenämnden

Beslutet skickas till

Sektor omsorg: Lina Häggström

Webbredaktör och administratör för ledningssystemet Carina Bäckström

webbredaktionen@osthammar.se för publicering på Ines och webben

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2023-72

8. Återrapport överklagan

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämnden har givit enheten äldre och LSS, myndighet i uppdrag att utreda orsakerna till varför ett överklagande inte har hanterats skyndsamt. Enheten fick in ett överklagande som inte blivit känt inom enheten eller hanterats på en månad. Enligt 9 § förvaltningslagen ska ärenden hanteras skyndsamt. Uppdraget ska återrapporteras till nämndens sammanträde 2023-09-11.

Beslutsunderlag

Överklagan IFN

Beslutet skickas till

Sektor omsorg: sektorchef Lina Edlund, Yvonne Wahlbeck, Lina Häggström

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN2023-62

9. Organisationsöversyn sektor omsorg myndighet

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att se över och effektivisera ledningsfunktionen för vuxenheten, barn- och ungdomsenheten och öppenvården inom verksamhetsområde myndighet.

Ärendebeskrivning

I syfte att överföra resurser från ledningsfunktion till förmån för utökade resurser inom ramen för kärnverksamhet, uppdras förvaltningen att se över och effektivisera ledningsfunktionen för vuxenheten, barn- och ungdomsenheten och öppenvården inom verksamhetsområde myndighet. Översyn och effektivisering omfattar således chefs- och biträdande chefstjänster.

Ärendets behandling

Individ- och familjenämnden 2023-07-05 § 95 beslutade att ge förvaltningen i uppdrag att se över och effektivisera ledningsfunktionen för vuxenheten och öppenvården inom verksamhetsområde myndighet. Återrapport ska redovisas till nämnden i oktober.

Beslutet skickas till

Sektor omsorg: Lina Edlund, Yvonne Wahlbeck

Förvaltningens ledningsgrupp för kännedom, via Peter Nyberg

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2023-59

10. Liv och hälsa ung enkät 2023 och genomlysning av barns och ungas hälsa

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden, kultur- och fritidsnämnden och individ- och familjenämnden inom Östhammars kommun ser vinster av att samverka i tidigt skede för barn och ungas hälsa och välbefinnande. Nämnderna beslutade att ge förvaltningen i uppdrag att göra en genomlysning av barn och ungas (<20 år) hälsa, levnadsvanor och livsvillkor i Östhammars kommun. Syftet med genomlysningen var att få en nulägesbild av barn och ungas hälsa, men också att upptäcka ”luckor” och gemensamma beröringspunkter där nämnderna tillsammans kan förstärka arbetet med goda och jämlika uppväxtvillkor i kommunen. Uppdraget *genomlysning av ungas hälsa* kommer att utgå från resultatet av LHU.

Liv och Hälsa Ung (LHU) är Uppsala läns gemensamma befolkningsundersökning av ungas hälsa. Undersökningen har genomförts vartannat år sedan 2005 med syfte att följa hälsa, levnadsvanor och livsvillkor hos länets ungdomar. Resultatet ger både en nulägesbild och visar trender över tid.

Beslutsunderlag

Muntlig presentation

Ärendets behandling

Socialnämnden 2022-09-07 § 120, gav förvaltningen i uppdrag att göra en genomlysning av barn och ungas (<20år) hälsa, levnadsvanor och livsvillkor i Östhammars kommun.

Socialnämnden 2022-12-07 § 169, tog del av informationen och gav förvaltningen i uppdrag att redovisa resultatet av befolkningsundersökningen Liv och Hälsa Ung under våren 2023.

Beslutet skickas till

Sektor omsorg Lina Edlund, Niclas Sandin

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2023-1

11. Information från förvaltningen

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information från förvaltningen, främst från sektor omsorg. På arbetsutskottet lämnades information om:

- Detaljplan i Gimo.
- Besök från Arbetsmiljöverket.
- Sociala medier.

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2023-76

12. Information om verksamhet Bryggan – främjar hälsa på väg mot arbete eller studier

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information om verksamhet:

Samverkansinsatsen Bryggan som finansierats via Samordningsförbundet Uppsala län sedan 2018 har beviljats ytterligare medel för en utveckling med tydligt hälsoperspektiv. Insatsen ska ge personer i arbetsför ålder som varken arbetar eller studerar och som antas ha långvarig ohälsa, samordnat individuellt stöd för att närma sig arbetsmarknaden. Stödet förväntas också bryta personernas eventuella sociala utanförskap. Genom insatsen får deltagarna stöd i att ta ansvar för sin framtid och hälsa genom sociala och fysiska aktiviteter. Detta sker genom både att utveckla sociala färdigheter och aktiviteter som ökar individens kunskap om hur levnadsvanorna påverkar den egna hälsan. Detta syftar även till att stärka personernas förutsättningar att ta del av de insatser som ges inom parternas verksamheter.

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2023-69

13. Informationsärende rörande projektet Östhammars kommuns arbete med att stärka det civila försvaret inom kommunal hälso- och sjukvård och socialtjänst

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Den försämrade säkerhetspolitiska utvecklingen i Sveriges närområde understryker behovet av ett starkt totalförsvaret och en stärkt krishanteringsförmåga. En viktig del i det arbetet är att prioritera och stärka det civila försvaret. Kommuner är centrala aktörer i arbetet med att stärka och utveckla samhällets beredskap.

Hälsa, vård och omsorg är sedan den 1 oktober 2022 en av tio utpekade beredskapssektorer inom den nya strukturen för samhällets krisberedskap och civila försvar. Det försämrade säkerhetsläget, tidigare erfarenheter av kriser, utvärderingar samt kartläggningar har tydliggjort att kommunernas beredskap inom socialtjänsten och den kommunala hälso- och sjukvården behöver stärkas väsentligt.

För att stödja kommunerna i deras arbete har Socialstyrelsen och länsstyrelserna under 2021 getts ett uppdrag gällande kartläggning och stöd av socialtjänstens och den kommunala hälso- och sjukvårdens beredskap (S2021/05469). I juni 2022 fick länsstyrelserna vidare i uppdrag att utgöra ett regionalt stöd till kommunerna i deras arbete med den kommunala hälso- och sjukvårdens och socialtjänstens krisberedskap och civila försvar (S2022/03174). Samtliga kommuner ges med detta uppdrag förbättrade förutsättningar att initiera ett arbete med beredskap inom socialtjänstens och den kommunala hälso- och sjukvårdens civila försvar.

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2023-1

14. Utbildning till nämnd

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

SKR erbjuder ett utbildningspaket för politiker som önskar mer kunskap om-, eller har behov av att introduceras till, socialtjänstens verksamhet och samspel mellan nämnd och förvaltning. Under året kommer filmer från denna webbutbildning visas löpande vid nämndens sammanträden.

Tjänstepersoner med koppling till aktuellt område närvarar vid respektive tillfälle.

Detta sammanträde:

- Äldre (26 min) + information från verksamheten

Beslutet skickas till

Sektor omsorg: Lina Edlund, Ida Eklöf

Sektor verksamhetsstöd: Malin Arrendell

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2023-8

15. Kurser och konferenser

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden beslutar att nämndens ledamöter och ersättare erbjuds att delta i konferensen Nationell samling för delaktighet: Internationella funktionshindersdagen 2023. Arvode utgår. Ledamöter och ersättare ansvarar själva för anmälan.

Ärendebeskrivning

Inkomna kurs och konferensinbjudningar redovisas.

- Länsstyrelsen i Uppsala län bjuder in till Nationell samling för delaktighet: Internationella funktionshindersdagen 2023. Digital konferens den 29 och 30 november. Konferensen är kostnadsfri. Senast anmälan är den 22 november.

Beslutsunderlag

[Nationell samling för delaktighet | Länsstyrelsen Västra Götaland \(lansstyrelsen.se\)](https://lansstyrelsen.se/vastra-gotaland/nationell-samling-for-delaktighet)

Beslutet skickas till

Förtroendevalda i Individ- och familjenämnden

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2023-6

16. Rapporter från förtroendevalda

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av rapporterna.

Ärendebeskrivning

Rapporter och information från Individ- och familjenämndens ledamöter och ersättare.

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2023-26

17. Redovisning av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden godkänner redovisning av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

När Individ- och familjenämnden har delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt delegationsordning är juridiskt sett Individ- och familjenämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut. Alla beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till nämnden. Anmälan av delegationsbeslut inom Individ- och familjenämnden redovisas månadsvis. Alla delegationsbeslut är anonymiserade och det framgår vilka beslut som har fattats och av vem.

Följande förteckningar över delegationsbeslut redovisas:

- Arbetsutskottets protokoll från 2023-07-05, 2023-07-19, 2023-08-14 och 2023-08-30. Beslut i personärenden framgår i listan för barn och unga samt vuxna.
- Ordförandebeslut fr.o.m. 2023-07-01 t.o.m. 2023-08-31.
- Delegationsbeslut barn och unga samt vuxen inkl. beslut av förordnade ledamöter med kompletterande beslutanderätt fr.o.m. 2023-06-01 t.o.m. 2023-08-31.
- Delegationsbeslut äldre och LSS fr.o.m. fr.o.m. 2023-07-01 t.o.m. 2023-08-31.
- Delegationsbeslut avgifter fr.o.m. 2023-07-01 t.o.m. 2023-08-31.
- Delegationsbeslut färdtjänst och riksfärdtjänst fr.o.m. 2023-07-01 t.o.m. 2023-08-31.
- Delegationsbeslut bostadsanpassning fr.o.m. 2023-07-01 t.o.m. 2023-08-31.
- Delegationsbeslut parkeringstillstånd fr.o.m. 2023-07-01 t.o.m. 2023-08-31.
- Övriga delegationsbeslut inom sektor omsorg fr.o.m. 2023-07-01 t.o.m. 2023-08-31. Inga beslut finns inrapporterade för perioden.

Beslutsunderlag

Delegationslistorna publiceras i arbetsrummet.

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2023-1

18. Anmälningsärenden

Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Anmälningsärenden i arbetsrummet:

1. Beslut från kommunstyrelsen 2023-07-04 § 126 om rökfri arbetstid (KS-2023-521)
2. Beslut från kommunstyrelsen 2023-07-04 § 129 om revidering av kommunstyrelsens delegationsordning inkl. bilaga (KS-2023-266)
3. Beslut från IVO 2023-07-20 avseende tillsyn av ej verkställt beslut. IVO avslutar ärendet (IFN-2023-55).
4. Protokoll sektorsamverkan 2023-08-24
5. Anmälan av personuppgiftsincident till IMY 2023-08-29 (IFN-2023-74)

Anmälningsärenden som omfattas av sekretess och skickas på begäran:

1. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2023-06-30 avseende personlig assistans enligt LSS. Förvaltningsrätten bifaller överklagandet på så sätt att den enskilde förklaras berättigad att erhålla ytterligare tid för insatsen personlig assistans. Målet visas åter till nämnden för fortsatt handläggning såvitt gäller hans rätt till personlig assistans för hjälp med på- och avklädning av kläder närmast kroppen.
2. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2023-07-04 avseende retroaktiv ersättning för personlig assistans enligt LSS. Förvaltningsrätten upphäver det överklagande beslutet och visar målet åter till nämnden för fortsatt handläggning i enlighet med vad som anges under skälen för avgörandet
3. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2023-07-07 avseende ekonomiskt bistånd enligt socialtjänstlagen. Förvaltningsrätten upphäver det överklagande beslutet och återförvisar ärendet till nämnden för ny utredning och nytt beslut.
4. Dom från högsta förvaltningsdomstolen i Stockholm 2023-07-20 avseende omedelbart omhändertagande enligt LVU; fråga om prövningstillstånd. Högsta förvaltningsdomstolen meddelar inte prövningstillstånd. Kammarrättens avgörande står därmed fast.
5. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2023-07-21 avseende ekonomiskt bistånd enligt socialtjänstlagen. Förvaltningsrätten avslår överklagandet.
6. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2023-07-28 avseende beredande av vård enligt LVU. Förvaltningsrätten avslår ansökan om att enskild ska beredas vård med stöd av LVU. Beslutet gäller omedelbart.
7. Dom från kammarrätten i Stockholm 2023-08-03 avseende beredande om vård av unga LVU; nu fråga om omedelbart omhändertagande. Individ- och familjenämnden i Östhammars kommun yrkar att enskild ska beredas vård med stöd av LVU samt att enskild omedelbart ska omhändertas. Kammarrätten, som senare kommer att ta

Individ- och familjenämnden

ställning till frågan om beredande av vård, fattar följande beslut Kammarrätten avslår yrkandet om att omedelbart omhänderta enskild.

8. Dom från kammarrätten i Stockholm 2023-08-25 avseende beredande om vård av unga LVU; nu fråga om omedelbart omhändertagande. Kammarrätten fastställer Individ- och familjenämnden i Östhammars kommuns beslut 2023-08-17 om att omedelbart omhänderta enskild. Det omedelbara omhändertagandet ska därmed bestå.

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras i arbetsrummet. Anmälningssärenden som omfattas av sekretess publiceras inte, utan skickas på begäran.

Period 2023-07

KTO #4999*,89000

NÄMND 8*

ENHET	ANSV	SEKT	BUDGET År	Budget Ack	UTFALL Ack	Avvikelse	Avvikelse %	PROGNOS	ProgAvvik
7110 MYNDIGHET, STAB	780101 Gemensam verksamhet IFO	OMSORG	-6 919,0	-4 019,2	-1 948,3	2 070,9	48,5	-6 919,0	0,0
	783101 Intäkter MIV	OMSORG	500,0	291,7	926,1	634,4	317,5	800,0	300,0
Summa 7110			-6 419,0	-3 727,6	-1 022,2	2 705,4	27,4	-6 119,0	300,0
7112 ÖPPENVÅRD	781002 Råd & Stöd	OMSORG	-8 268,0	-4 780,5	-4 313,8	466,7	90,2	-8 268,0	0,0
Summa 7112			-8 268,0	-4 780,5	-4 313,8	466,7	90,2	-8 268,0	0,0
7113 BARN- OCH UNGDOM, MYNDIGHET	781001 BoU myndighet	OMSORG	-34 202,0	-19 853,4	-19 682,1	171,3	99,1	-34 202,0	0,0
Summa 7113			-34 202,0	-19 853,4	-19 682,1	171,3	99,1	-34 202,0	0,0
7114 VUXEN, MYNDIGHET	782101 Biståndsenheten	OMSORG	-14 736,0	-8 562,3	-7 127,0	1 435,3	83,2	-14 736,0	0,0
	782102 Missbruksenheten	OMSORG	-4 690,0	-2 694,9	-2 833,5	-138,6	105,1	-4 690,0	0,0
	782103 Social psykiatri	OMSORG	-3 798,0	-2 153,3	-2 211,7	-58,4	102,7	-3 798,0	0,0
Summa 7114			-23 224,0	-13 410,5	-12 172,2	1 238,3	90,8	-23 224,0	0,0
7115 SJÄLVSTÄNDIGT BOENDE OCH LIV	746140 Bostadsanpassning	OMSORG	0,0	5,0	-2 030,1	-2 035,1	-40 750,8	-3 062,0	-3 062,0
Summa 7115			0,0	5,0	-2 030,1	-2 035,1	-40 750,8	-3 062,0	-3 062,0
7116 ÄLDRE OCH LSS, MYNDIGHET	740002 Administration	OMSORG	0,0	0,0	-3,0	-3,0	0,0	0,0	0,0
	740004 Omsorgsavgifter	OMSORG	13 922,0	8 121,2	9 009,7	888,5	110,9	15 277,6	1 355,6
	740006 Buffert Hemtjänst	OMSORG	-108 010,0	-63 005,8	-64 394,7	-1 388,8	102,2	-109 958,0	-1 948,0
	740011 Kök Olandsgården	OMSORG	1 898,0	1 107,2	1 434,1	326,9	129,5	2 404,0	506,0
	740012 Kök Parkvägen	OMSORG	1 711,0	998,1	1 487,6	489,5	149,0	2 459,0	748,0
	740013 Kök Edsvägen 16	OMSORG	2 073,0	1 209,3	1 728,7	519,5	143,0	2 925,0	852,0
	740014 Kök Tallparksgården	OMSORG	725,0	422,9	656,4	233,5	155,2	1 079,0	354,0
	740015 Kök Lärkbacken	OMSORG	1 300,0	758,3	1 145,7	387,4	151,1	1 830,0	530,0

ENHET	ANSV	SEKT	BUDGET År	Budget Ack	UTFALL Ack	Avvikelse	Avvikelse %	PROGNOS	ProgAvvik
	740016 Matdistribution LOV	OMSORG	901,0	525,6	676,7	151,1	128,8	901,0	0,0
	746000 Gemensam VHT - Myndighet	OMSORG	0,0	0,0	15,0	15,0	0,0	0,0	0,0
	746001 Myndighetsutövning personal	OMSORG	-12 010,0	-6 948,1	-7 787,5	-839,5	112,1	-13 510,0	-1 500,0
	746002 Myndighetsutövning verksamhet	OMSORG	-231 743,0	-135 183,4	-135 661,9	-478,5	100,4	-234 042,0	-2 299,0
	746007 Pers.ass 20 tim F-kassan	OMSORG	-6 926,0	-4 040,2	-3 632,8	407,4	89,9	-6 926,0	0,0
Summa 7116			-336 159,0	-196 035,0	-195 325,9	709,1	99,6	-337 560,4	-1 401,4
8000 NÄMND O POLITIK	800000 Nämnd och Politik	OMSORG	-1 612,0	-940,3	-414,6	525,7	44,1	-1 015,0	597,0
Summa 8000			-1 612,0	-940,3	-414,6	525,7	44,1	-1 015,0	597,0
			-409 884,0	-238 742,2	-234 960,8	3 781,4	98,4	-413 450,4	-3 566,4

Period 2023-07

KTO #4999*,89000

NÄMND 8*

FUNKT	ENHET	SEKT	BUDGET År	Budget Ack	UTFALL Ack	Avvikelse	Avvikelse %	PROGNOS	ProgAvvik
711 MYNDIGHET OMSORG	7110 MYNDIGHET, STAB	OMSORG	-6 419,0	-3 727,6	-1 022,2	2 705,4	27,4	-6 119,0	300,0
	7112 ÖPPENVÅRD	OMSORG	-8 268,0	-4 780,5	-4 313,8	466,7	90,2	-8 268,0	0,0
	7113 BARN- OCH UNGDOM, MYNDIGHET	OMSORG	-34 202,0	-19 853,4	-19 682,1	171,3	99,1	-34 202,0	0,0
	7114 VUXEN, MYNDIGHET	OMSORG	-23 224,0	-13 410,5	-12 172,2	1 238,3	90,8	-23 224,0	0,0
	7115 SJÄLVSTÄNDIGT BOENDE OCH LIV	OMSORG	0,0	5,0	-2 030,1	-2 035,1	-40 750,8	-3 062,0	-3 062,0
	7116 ÄLDRE OCH LSS, MYNDIGHET	OMSORG	-336 159,0	-196 035,0	-195 325,9	709,1	99,6	-337 560,4	-1 401,4
Summa 711			-408 272,0	-237 801,9	-234 546,2	3 255,7	98,6	-412 435,4	-4 163,4
800 Myndighet, stab	8000 NÄMND O POLITIK	OMSORG	-1 612,0	-940,3	-414,6	525,7	44,1	-1 015,0	597,0
Summa 800			-1 612,0	-940,3	-414,6	525,7	44,1	-1 015,0	597,0
			-409 884,0	-238 742,2	-234 960,8	3 781,4	98,4	-413 450,4	-3 566,4



Analys av avvikelser och synpunkter

kvartal 2

Individ- och familjenämnden

Innehållsförteckning

1	Avvikelser	3
1.1	Antal rapporterade händelser	3
1.2	Typ av avvikelse	4
1.3	Fördelning per lagrum	4
1.4	När inträffar avvikelserna?	5
1.5	Allvarlighetsgrad	6
1.6	Orsak till att avvikelsen inträffade.....	7
1.7	Åtgärder som vidtagits	7
2	Synpunkter	7
2.1	Myndighet	8

1 Avvikelser

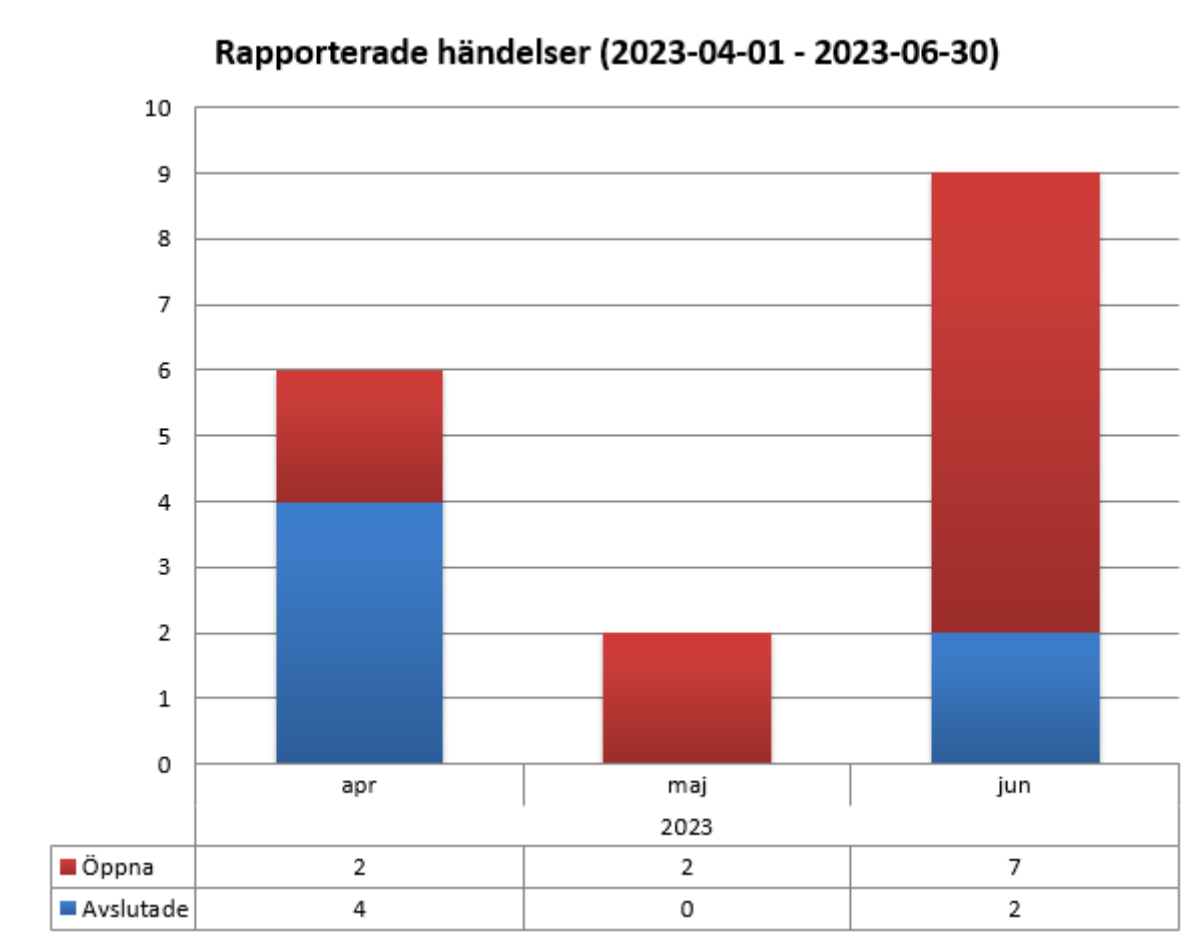
Att arbeta med avvikelshantering är ett gemensamt ansvar för all personal och är en del i socialförvaltningens systematiska kvalitetsarbete i enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9). All personal ska rapportera händelser av betydelse för brukare/patientens säkerhet. Avvikelsen ska rapporteras i avvikelssystemet omgående efter upptäckt.

Genom att analysera avvikelser, dra slutsatser och ändra arbetssätt kan tidigare uppkomna typer av avvikelser minska eller försvinna. Avvikelser uppträder inte utan orsak. Bakom händelserna ligger ofta brister i rutiner eller i arbetssätt.

Definition

En avvikelse är en händelse som kan påverka den enskilde negativt. Den inträffar när verksamheten inte når upp till krav och mål i lagar och tillhörande föreskrifter samt beslut fattade av socialnämnden eller när medarbetare inte arbetar i enlighet med processer och rutiner som ingår i socialnämndens ledningssystem.

1.1 Antal rapporterade händelser



Totalt har det rapporterats 17 avvikelser under perioden 1 april - 30 juni 2023.

Två avvikelser är rapporterade inom Individ- och familjeomsorgen och 15 inom Biståndsenheten.

I urvalet framgår att verksamheten har 11 "öppna" avvikelser i systemet för avvikelshantering. Notera att detta inte behöver vara synonymt med att avvikelserna inte är hanterade. En avvikelse bör hanteras inom en månad från incidenten för att fylla kraven på att kvaliteten i verksamheten systematiskt och fortlöpande utvecklas och säkras (jmf Socialtjänstlagen kap 2 kap 1§ och 3 kap §3).

1.2 Typ av avvikelse

Typ	Antal	Fördelning
Brist i handläggning	6	26,1%
Brist i information, kommunikation, samverkan	5	21,7%
Brist i trygghet	4	17,4%
Fall	3	13,0%
Brist i/utebliven dokumentation	2	8,7%
Ovärdigt bemötande	1	4,3%
Brist i mathållning	1	4,3%
Brist i/uteblivna servicetjänster	1	4,3%
Totalt	23	100,0%

En avvikelse kan kategoriseras som flera "typer". Därför blir totalt antal högre än antalet rapporterade avvikelser.

1.2.1 Analys typ av avvikelse

15 avvikelser rör brister gällande handläggning, kommunikation och trygghet.

1.3 Fördelning per lagrum

Enhet	HSL		LSS		SoL		Totalt #	Totalt %
	#	%	#	%	#	%		
Individ- och familjeomsorgen		0,0%		0,0%	2	20,0%	2	11,8%
Vård och Omsorg	3	100,0%	4	100,0%	8	80,0%	15	88,2%
Totalt	3	100,0%	4	100,0%	10	100,0%	17	100,0%

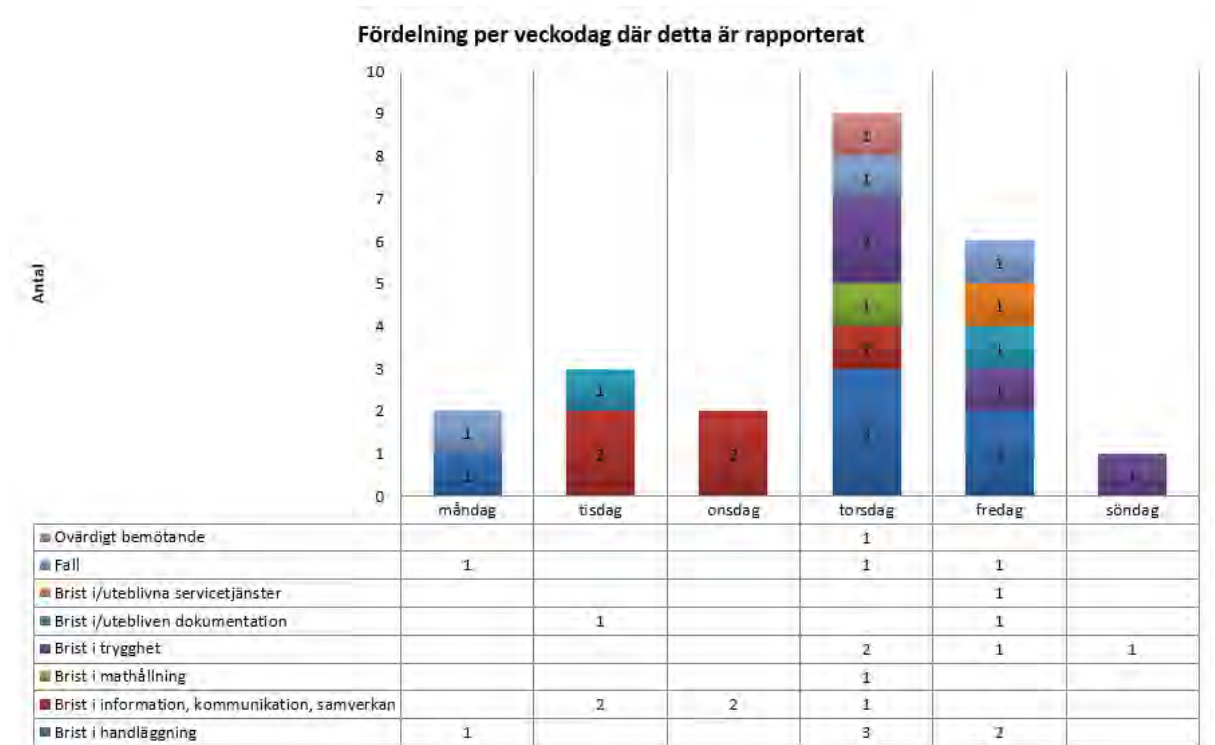
11 avvikelser avser biståndsenheten, fyra avser Aktivt stöd och två avser barn och ungdom.

1.3.1 Analys fördelning av lagrum

Fördelningen är normal sett till hur det ser ut i Sverige

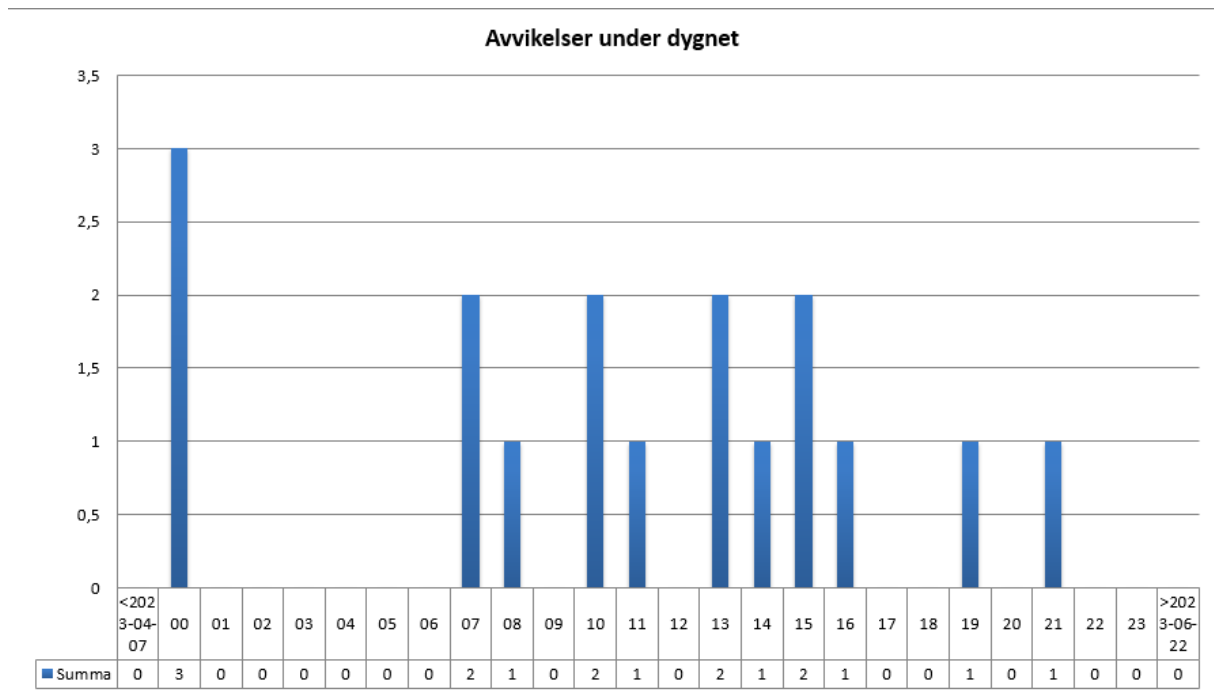
1.4 När inträffar avvikelserna?

1.4.1 Vilken veckodag inträffar flest avvikelser?



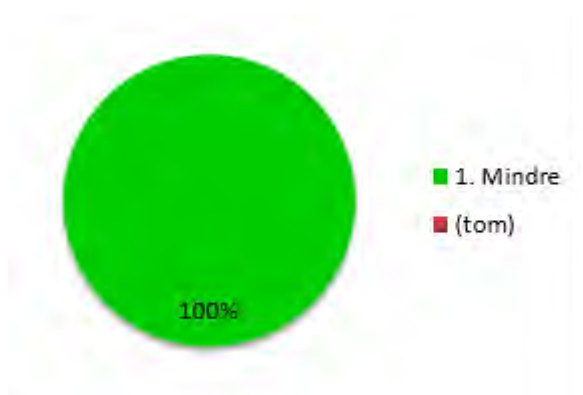
Totalt sett i perioden har flest avvikelser inträffat på torsdag och fredag. Vilka dagar som har flest avvikelser varierar över tid.

1.4.2 Vilken tidpunkt på dagen inträffar flest avvikelser?



Tidpunkterna för avvikelserna har skett jämnt under arbetspassen.

1.5 Allvarlighetsgrad



Allvarlighetsgrad	Antal	%
1. Mindre	4	100,0%
(tom)		0,0%
Totalt	4	100,0%

Fyra avvikelser är bedömda utifrån allvarlighetsgrad. Övriga 13 är inte bedömda. Finns ingen uppgift varför de inte är bedömda.

1.5.1 Analys allvarlighetsgrad

1.6 Orsak till att avvikelser inträffade

Orsak	Antal	Fördelning
[Orsak ännu inte fastställd]	13	76,5%
Omgivningsfaktor	1	5,9%
Övrigt	1	5,9%
Brist i information externt	1	5,9%
Den enskilde överskattar sin fysiska förmåga	1	5,9%
Totalt	17	100,0%

1.6.1 Analys av orsak

13 avvikelser saknar orsak. Av dessa är 11 fortfarande öppna, vilket kan vara en förklaring till att orsaken ännu inte har fastställts. Därutöver en avvikelse som är felregistrerad.

1.7 Åtgärder som vidtagits

Åtgärd	Antal	Fördelning
[Ingen åtgärd vidtagen]	13	76,5%
Enskilt samtal med personal	2	11,8%
Annan åtgärd	2	11,8%
Totalt	17	100,0%

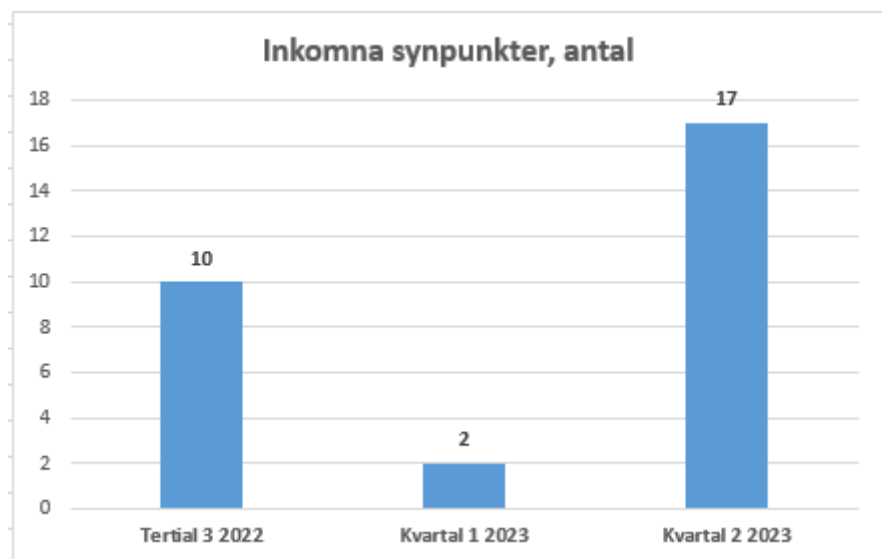
1.7.1 Analys av åtgärder

13 utav de 17 händelserna utan angiven åtgärd är fortfarande öppna, alltså kan åtgärder fortfarande tillkomma.

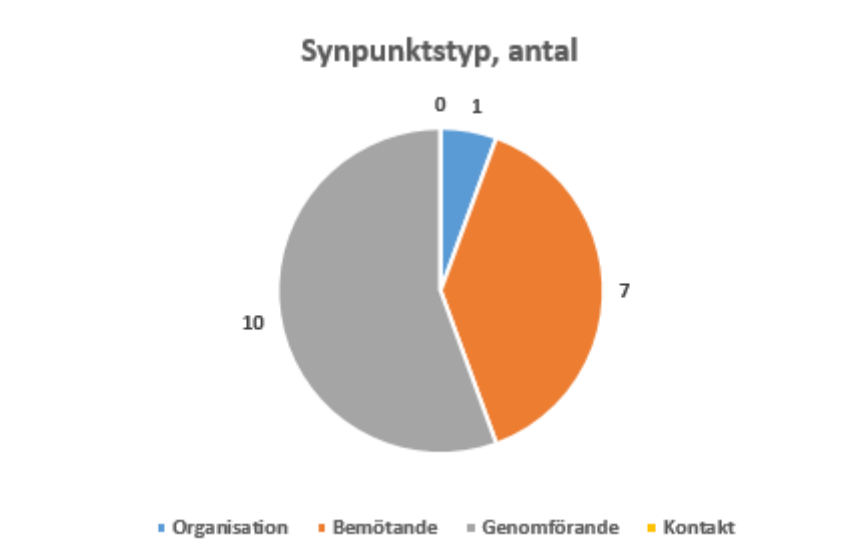
2 Synpunkter

Synpunkter är åsikter eller förslag till förbättringar från bland annat brukaren om våra tjänster. Dessa kan vara positiva eller negativa. Syftet med att utreda synpunkter är för att se systematiska brister och möjliga förbättringar.

2.1 Myndighet

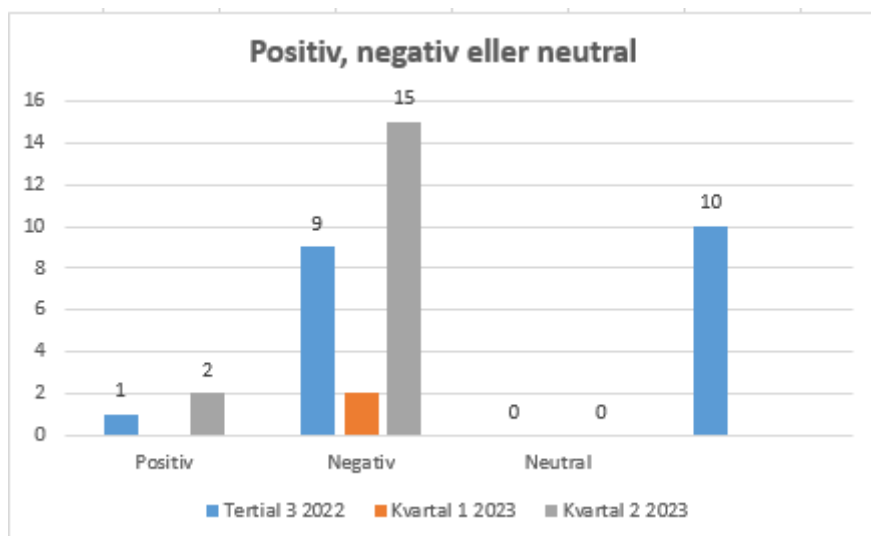


2.1.1 Fördelning synpunktstyper



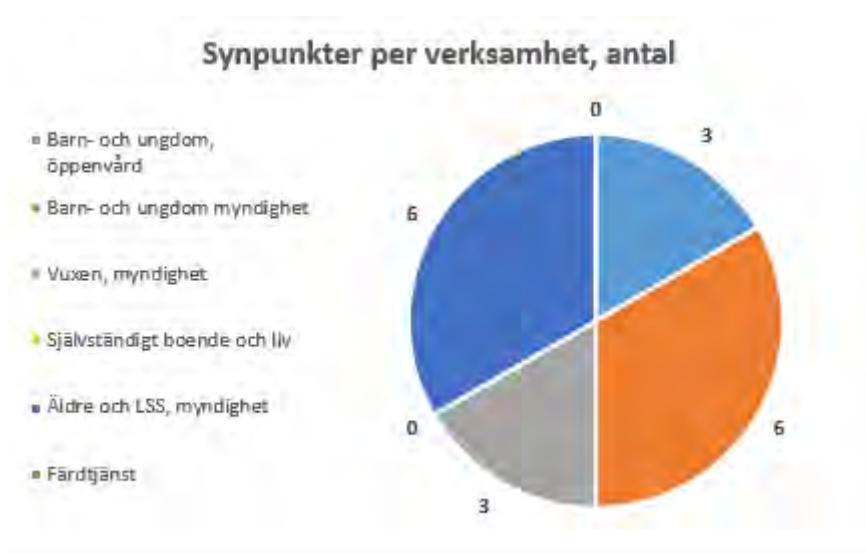
Merparten av synpunkterna berör genomförande och bemötande. Synpunktslämnarna upplever att det är brist på kommunikation, saklighet och delaktighet i planering av insatserna.

2.1.2 Positiv, negativ eller neutral



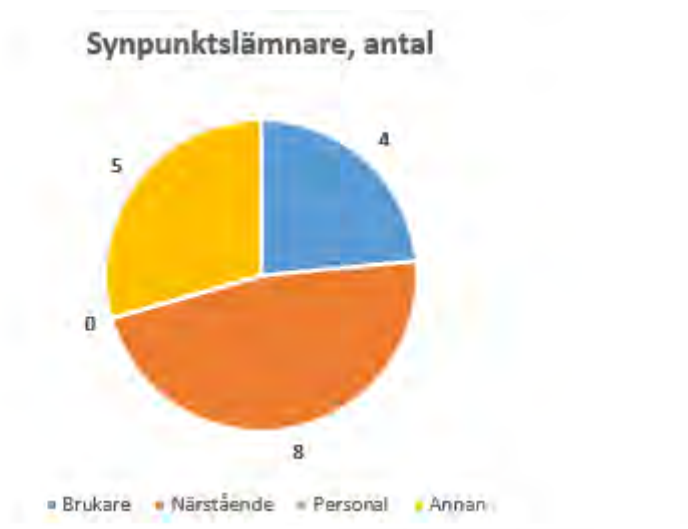
Enheten för Råd och stöd har fått två positiv synpunkter på verksamhetens innehåll och bemötande.

2.1.3 Synpunkter per verksamhet



Merparten av synpunkterna gäller Äldre och LSS myndighet och Barn och ungdom.

2.1.4 Synpunktslämnare



Närstående och brukare är de grupper som lämnat in flest synpunkter.

2.1.5 Åtgärder, svar & utredningar



Tre synpunktslämnare har inte önska något svar.

Riktlinje och delegation Servicelägenhet

Östhammars kommun, enheten äldre och LSS har under många år prövat ansökningar om insatsen servicelägenhet enligt 4 kap 2§ SoL. Det har medfört att den enskilde som har ansökt om insatsen inte har kunnat överklaga ett eventuellt avslagsbeslut.

Efter juridisk rådgivning med SKR framkommer det att alla insatser enligt Socialtjänstlagen ska prövas enligt 4 kap 1§, en prövning enligt 4 kap 2§ kan eventuellt ske om beslut enligt 4 kap 1§ går den enskilde emot.

I propositionen 2009/10:57 framgår det att socialnämnden inte bara kan utan ska behövspröva alla ansökningar om bistånd enligt 4 kap 1§ SoL oavsett vad dessa rör (<https://lagen.nu/prop/2009/10:57>).

2023-08-30 Enhetschef hade lämnat in en tjänsteskrivelse till IFNs arbetsutskott med förslag om ändring i delegationsordningen att beslut om insatsen servicelägenhet ska prövas enligt 4 kap 1§ SoL. IFNs arbetsutskott tog beslut om att ändra delegationsordningen enligt förslag.

Enheten äldre och LSS startar även upp arbetet med att revidera riktlinjen enligt SoL. En specialisthandläggare kommer att avsätta varje fredag under september och oktober med revideringsarbetet.

Under år- 2023 från 1 januari till 31 augusti har tolv (12) beslut fattats gällande servicelägenhet enligt 4 kap 2§ SoL. Tre (3) bifall och nio (9) avslag. Utfallet vid ansökan hade blivit samma oavsett om beslutet fattas enligt 4 kap 2§ SoL eller 4 kap 1§ SoL då kriterierna i riktlinjen är desamma.

Ärenden där det blivit avslag på ansökan anses vara i det förgångna, ingen kontakt kommer att tas med dessa individer då det kan ge en falsk förhoppning om att beslut kommer att ändras till bifall. Detta då kriterierna för insatsen fortfarande är detsamma, det enda som skiljer är möjligheten att överklaga avslagsbeslut.

Från och med delegationsändringen 2023-08-30 kommer samtliga ansökningar om servicelägenhet att prövas enligt 4 kap 1§ SoL med möjlighet att överklaga vid eventuellt avslag.

Delegationsordning för Individ- och familjenämndens verksamhetsområden

Antaget av	Individ- och familjenämnden
Antaget	2023-06-15 § 78
Ersätter tidigare version	2023-01-02 § 3
Gäller för	Individ- och familjenämnden
Dokumentansvarig	Nämndsekreterare

Innehåll

Delegerad beslutanderätt	4
Beslut som inte får delegeras	4
Beslut som endast får delegeras till arbetsutskottet	5
Beslut i brådskande ärenden	5
Kompletterande beslutanderätt	5
Vidaredelegering av beslut	6
Verkställighetsbeslut.....	6
Anmälan av delegationsbeslut och överklagan.....	6
Ändringar av delegationsbestämmelser	7
Formalia och disposition.....	7
Förkortningar i delegationsbestämmelserna	7
1 Nämnd- och verksamhetsövergripande ärenden av administrativ och juridisk karaktär	9
1.1 Allmänna ärenden	9
1.2 Hyror.....	9
1.3 Ekonomi.....	10
1.4 Avtal, upphandlingar och rekvisiteringar	10
1.5 Personal.....	11
1.6 Yttranden	11
1.7 Anmälan/talan/ombud.....	13
1.8 Överklaganden och omprövning.....	14
2 Offentlighets- och sekretesslag (2009:400).....	15
2.1 Sekretessprövning	16
2.2 Lämna ut handlingar	16
3 Dataskyddsförordningen (GDPR)	16
4 Socialtjänstlagen (2001:453) och Socialtjänstförordningen (2001:937)	17
4.1 Kommunens ansvar.....	18
4.1.1 Överflyttning av ärende till annan kommun	18
4.2 Rätten till bistånd	19
4.2.1 Försörjningsstöd	19
4.2.2 Placering	20
4.2.3 Boendestöd	22
4.2.4 Boende och korttidsplats.....	22
4.2.5 Kontaktperson och kontaktfamilj.....	23
4.2.6 Öppenvård och öppna insatser.....	24
4.2.7 Hemtjänst.....	25
4.3 Vård utanför det egna hemmet.....	26

Individ- och familjenämnden

4.4 Målsägandebiträde till barn, god man och förvaltare	27
4.5 Avgifter	28
4.6 Återkrav	28
4.7 Beslut om att inleda och avsluta utredningar samt kommunens ansvar.....	29
4.8 Behandling av uppgifter.....	30
5 Socialförsäkringsbalk (2010:110) och förordningar som hänvisar till den	31
6 Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga.....	31
7 Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall.....	35
8 Föräldrabalken (1949:381)	37
8.1 Faderskap och föräldraskap	37
8.2 Adoption	37
8.3 Vårdnad, boende och umgänge.....	38
8.4 Samtycke.....	38
9 Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.....	39
10 Dödsboanmälan	39
11 Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387)	40
12 Lag om Färdtjänst (1997:736) och Lag om Riksfärdtjänst (1997:735)	43
13 Lag om Bostadsanpassningsbidrag (2018:222).....	44
14 Parkeringstillstånd.....	44

Delegerad beslutanderätt

I delegationsordningen redogörs för vilka beslut Individ- och familjenämnden har delegerat och till vilken befattning. Syftet med att överlåta beslutsfattandet åt delegater är att Individ- och familjenämnden ska avlastas från rutinärenden. Istället ska Individ- och familjenämnden kunna ha fokus på sitt arbete med planering, målformulering, riktlinjer och övriga frågor av strategisk karaktär.

Delegerad beslutanderätt innebär att Individ- och familjenämnden uppdrar åt ett politiskt tillsatt utskott, en förordnad ledamot med kompletterande beslutanderätt i vissa ärenden eller åt sektor omsorgs tjänstepersoner att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden eller ärendetyper. Beslut som fattas enligt delegationsordningen är juridiskt nämndens egna beslut och kan överklagas.

Beslut som inte fattas av rätt delegat eller i strid med denna delegationsförteckning saknar laga verkan och är inte giltiga.

Respektive nämnds ansvarsområde och behörighet återfinns i Östhammars kommuns gemensamma reglemente för styrelse och nämnder.

Beslut som inte får delegeras

I enlighet med kommunallagens 6 kaptiel 38 § får beslutanderätten inte delegeras i följande slag av ärenden:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Beslutanderätten får inte heller delegeras till en automatiserad beslutsfunktion när det gäller

1. ärenden där beslut överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.,
2. ärenden där beslut enligt lag eller annan författning inte får överklagas,
3. ärenden om upphandling, eller
4. ärenden om valfrihetssystem.

Därutöver råder det förbud att delegera beslut i enlighet med 10 kap. 5 § SoL till arbetsutskottet och tjänstepersoner. Beslut i följande ärenden måste fattas av Individ- och familjenämnden i sin helhet.

Lagrum	Beslut
2 kap. 3 § FB	Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning
2 kap. 7 § FB	Beslut om att lägga ned faderskapsutredning
2 kap. 9 § 2 st. FB	Beslut om att inte påbörja eller lägga ned påbörjad faderskapsutredning
6 kap. 7 § FB	Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad vårdnadshavare där vårdnadshavaren brister i omsorgen
6 kap. 8 § FB	Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad vårdnadshavare för längre tids fostran i annat enskilt hem
6 kap. 8 a § FB	Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad vårdnadshavare då föräldrar är förhindrade att utöva vårdnaden

Individ- och familjenämnden

6 kap. 9 § FB	Anmälan om behov av särskilt förordnad vårdnadshavare
6 kap. 10 § FB	Överflyttning av vårdnaden när barnet står under vårdnad av en eller två särskilt förordnade vårdnadshavare och någon av barnets föräldrar vill få vårdnaden överflyttad till sig
6 kap. 10 c § FB	Ansökan till tingsrätten om ändring i vårdnad eller entledigande av särskilt förordnad vårdnadshavare
6 kap. 15 a § 1 och 2 st. FB	Väcka talan om umgänge
7 kap. 7 § FB	Godkänna avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp
18 kap. 19 § SFB	Framställan om ändring av betalningsmottagare – underhållsstöd
16 kap. 18 § SFB	Framställan om ändring av betalningsmottagare – barnbidrag
5 kap. 2 § SoL	Meddela förbud för en person att utan nämndens medgivande ta emot andras underåriga barn för vistelse som inte är tillfällig
14 § 2 st. LVU	Beslut i fråga om umgänge eller hemlighållande av vistelseort. Se även HFD 2016 ref. 74.

Beslut som endast får delegeras till arbetsutskottet

Individ- och familjenämndens möjligheter att delegera vissa beslut i ärenden som rör tvångsingripanden får inte delegeras till tjänstepersoner i vissa fall på grund av den stora integritetskänsliga karaktären. Begränsningarna i delegering anges i 10 kap. 4 § SoL som slår fast att beslutanderätt i dessa specifika ärendetyper endast får ges åt en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden. Dessa beslut återfinns under delegationsordningen och är delegerade till Individ- och familjenämndens arbetsutskott.

Beslut i brådskande ärenden

Ordförande i Individ- och familjenämnden får i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas besluta på nämndens vägnar i enlighet med 6 kap. 39 § KL.

Kompletterande beslutanderätt

Ledamöter förordnade av Individ- och familjenämnden i Östhammars kommun har kompletterande beslutanderätt. Detta innebär att det alltid ska finnas någon som kan fatta beslut när nämndens eller utskottets beslut inte kan avvaktas.

Kompletterande beslutanderätt får tillämpas i följande ärenden:

Lagrum	Beslut
6 § 1st och 2 st. LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande
6 a § 1 st och 2 st. LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn under 18 år som vistas i Sverige
9 § 3 st. LVU	Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra
11 § 1 st och 3 st. LVU	Beslut i brådskande fall om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden
11 § 2 st och 3 st. LVU	Beslut om att medge att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden
27 § 1 st och 2 st. LVU	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud

Individ- och familjenämnden

30 § 2 st. LVU	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU ska upphöra
31f § LVU	Begära förlängd ansökningstid för ansökan om utreseförbud
31d § LVU	Beslut om tillfälligt utreseförbud
31g § 2 st. LVU	Beslut om att tillfälligt utreseförbud ska upphöra
43 § 1 st. 1 p. LVU	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning
43 § 1 st. 2 p. LVU	Begäran av polismyndighet att genomföra beslut om vård eller omhändertagande
13 § 2 st. LVM	Beslut om omedelbart omhändertagande

Vidaredelegering av beslut

Om ordinarie delegat har förhinder pga sjukdom eller befinner sig på annan ort får utsedd ersättare fatta beslut i enlighet med 7 kap. 6 § KL. Ersättarna går in i den ordning som anges i delegationsbestämmelserna. Vid längre frånvaro (semester eller sjukdom) kan en tjänsteförrättande ersättare utses. Detta ska dokumenteras. Tjänsteförrättande tjänstgör i ordinarie delegats ställe.

Verkställighetsbeslut

I kommunallagen särskiljs politiska beslut som kan innebära olika bedömningar eller tolkningar av lagstiftning med rent förberedande eller verkställande beslut av rutinkaraktär som saknar utrymme för självständiga bedömningar.

Gränsen mellan delegationsbeslut och verkställighetsbeslut är inte helt klarlagd, vilket får betydelse för om beslut kan överklagas genom laglighetsprövning (kommunalbesvär) eller förvaltningsbesvär. Den större delen av den kommunala verksamheten grundar sig på verkställighetsbeslut som i motsats till delegationsbeslut inte behöver anmälas till Individ- och familjenämnden.

I delegationsbestämmelserna har vissa ärenden av verkställande karaktär tagits med, då oklarheten om vad som är delegation och verkställighet inte är helt klarlagd.

Anmälan av delegationsbeslut och överklagan

Individ- och familjenämnden har revisionsansvaret över beslut som är fattade på delegation enligt 6 kap. 37 och 39-40 §§ och 7 kap. 5-8 §§ KL. Alla sådana beslut ska anmälas till Individ- och familjenämnden. Detta möjliggör nämndens informations- och kontrollbehov samt tillgodoser rättssäkerhetsaspekter.

Anmälan av beslut sker enligt följande:

- Sektor Omsorg rapporterar med listor där det framgår vilka beslut som har fattats och av vem. Det framgår om varje beslut är fattat i enlighet med delegationsordningen genom att befattning på beslutsfattaren finns med i lista. Alla delegationsbeslut är anonymiserade och redovisas månadsvis i Individ- och familjenämndens arbetsrum.
- Beslut som får överklagas genom laglighetsprövning anmäls till Individ- och familjenämnden. Formen för anmälan av beslut görs via Individ- och familjenämndens arbetsrum om inte sekretess föreligger. Annars anmäls beslutet under Individ- och familjenämndens sammanträde.
- Anmälan av beslut av ordförande eller förordnad ledamot med kompletterande beslutanderätt sker

Individ- och familjenämnden

på samma sätt som för andra delegationsbeslut: vilket beslut som har fattats och av vem. Alla delegationsbeslut är anonymiserade och redovisas i Individ- och familjenämndens arbetsrum.

Överklagandetiden enligt 13 kap. 5 § KL för delegationsbeslut enligt laglighetsprövning (kommunalbesvär) börjar löpa 21 dagar efter att nämnden har delgivits och nämndens protokoll har kungjorts på kommunens digitala anslagstavla.

Delegationsbeslut som fattas av nämnden enligt 16 kap. 3 § SoL gäller omedelbart och överklagas enligt förvaltningsbesvär. Överklagandetiden börjar löpa 21 dagar från den dag då den som överklagar fick del av beslutet.

Ändringar av delegationsbestämmelser

Ändringar i delegationsbestämmelserna beslutas alltid av Individ- och familjenämnden. Meddela nämndsekreterare om en ändring önskas.

Formalia och disposition

Delegationsbestämmelserna är uppdelade efter ärendegrupper och lagsamlingar med respektive underrubriker. Kolumnen "ärende" anger vad som beslutet berör. I efterföljande kolumner anges relevant lagrum och delegat. I kolumnen "kommentar" anges anmälan av beslut och eventuella förtydliganden.

Använd sökfunktionen (Ctrl+F) i PDF-dokumentet om du har svårt att hitta ditt ärende.

För vissa ärenden hänvisas till SKR:s cirkulär, dessa kan nås via SKR:s hemsida.

Förkortningar i delegationsbestämmelserna

Lagsamlingar och förordningar

AML	Arbetsmiljölagen (1977:1160)
BrB	Brottsbalken (1962:700)
FB	Föräldrabalken (1949:381)
FL	Förvaltningslag (2017:900)
GDPR	Europaparlamentets och Rådets förordningar (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG
KL	Kommunallagen (2017:725)
LBB	Lagen (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag
LMA	Lagen (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.
LOFB	Lagen (1996:1620) om offentligt biträde
LSS	Lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade

Individ- och familjenämnden

LUL	Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM	Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga
NamnL	Namnlag (1982:670)
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
SoFB	Socialförsäkringsbalk (2010:110)
SoF	Socialtjänstförordning (2001:937)
SoL	Socialtjänstlag (2001:453)
SpuL	Lag (1991:2041) om särskild personutredning i brottmål
TF	Tryckfrihetsförordning (1949:105)
TrF	Trafikförordning (1998:1276)
ÄB	Ärvdabalk (1958:637)

Övriga förkortningar

KF	Kommunfullmäktige
KS	Kommunstyrelsen
KSAU	Kommunstyrelsens arbetsutskott
IFN	Individ- och familjenämnden
IFNAU	Individ- och familjenämndens arbetsutskott
BoU	Barn- och ungdomsenheten myndighet sektor omsorg
HVB	Hem för vård och boende
SIS	Statens institutionsstyrelse

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1 Nämnd- och verksamhetsövergripande ärenden av administrativ och juridisk karaktär				
1.1 Allmänna ärenden				
1	Beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas	6 kap. 39 § KL	Individ- och familjenämndens ordförande	Ärendet ska vara så brådskande att alternativet är att kalla till extra nämndssammanträde. Notera att kompletterande beslutanderätt enligt LVU och LVM är delegerat till ledamot enligt schema.
2	Undertecknande av nämndens handlingar		Individ- och familjenämndens ordförande	Gäller för beslut som fattas av Individ- och familjenämnden eller på delegation, exempelvis skrivelser, avtal, svar på inkomna skrivelser och andra handlingar i Individ- och familjenämndens namn.
3	Rätt att skriva under delgivningskvitto ställt till Individ- och familjenämnden	6 kap. 36 § KL	Registrator	
4	Arkivansvarig för Individ- och familjenämndens nämndhandlingar		Registrator	
5	Redaktionella revideringar av styrdokument, riktlinjer etc. beslutade av Individ- och familjenämnden		Nämndsekreterare	Rättelse av stavfel, uppdatering av hänvisningar eller ändring av layout.
1.2 Hyror				
1	Förhandla om och ingå överenskommelse med hyresgästförening om hyror och övriga boendevillkor		Sektorchef omsorg	
2	Förhandla om och ingå överenskommelse med hyresgäst om hyror och övriga boendevillkor		Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
3	Hyra ut biståndsbedömda lägenheter i särskilda boenden som ägs av eller redan hyrs av Östhammars kommun		Enhetschef Äldre och LSS, myndighet	
4	Hyra ut lägenheter i andra hand utifrån biståndsbeslut om sociala kontrakt		Enhetschef vuxen, myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen, myndighet	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.3 Ekonomi				
1	Fastställande av förteckning över beslutsattestanter och ersättare inom Individ- och familjenämndens verksamheter		Kommundirektör, med rätt att vidaredelegera	
1.4 Avtal, upphandlingar och rekvireringar				
1	Behörighet att teckna avtal för IFN:s verksamhetsområden där firmatecknare ej krävs (gäller ej individärenden)		Sektorchef omsorg	För avtal mm beslutade av IFN, se reglemente.
2	Ingå individavtal efter beslut om insats		Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare.</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
3	Ingå personuppgiftsbiträdesavtal		Sektorchef omsorg	
4	Anskaffningsbeslut av budgeterade medel upp till 800 000 kronor		Sektorchef omsorg	Över 800 000 kronor fattar IFN anskaffningsbeslut. Gällande upphandling, se även KS delegationsbestämmelser för upphandling. Med rätt till vidaredelegering.
5	Direktupphandling upp till 100 000 kronor		Den som har attesträtt för köpet och har gått inköpsutbildning	Attesträtt framgår av attestlistan. Gällande upphandling, se även KS delegationsbestämmelser för upphandling.
6	Ansökningar statliga medel		Sektorchef omsorg	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.5 Personal				
1	Personalfrågor enligt kommunstyrelsens delegationsordning	Kommunstyrelsens delegationsordning i personalfrågor		
1.6 Yttranden				
1	Yttranden som på grund av ärendets innehåll kan bedömas utan behandling i IFN		Sektorchef omsorg	Rör ärenden där det finns skäl att lyfta fram IFN:s synpunkter men där svarstiden ofta är kort, exempelvis vid remisser av detaljplaner.
2	Yttrande till tillsynsmyndighet	13 kap. 5 § SoL 7 kap. 3 § AML	IFNAU	Tillsynsmyndigheter är tex IVO, Socialstyrelsen, Arbetsmiljöverket, JO. Vissa kompletteringar och handlingar är verkställighet, vilket innebär att det kan utföras av tjänsteman.
3	Begära förlängd svarstid för yttrande till tillsynsmyndighet		Nämndsekreterare	
4	Yttrande till allmän domstol i brottmål	32 kap. 1 § BrB	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	
5	Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för vård enligt LVM	31 kap. 2 § 1 st. BrB	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	
6	Yttrande till rätten, åklagaren eller Kriminalvården kring upplysningar om den misstänkte	6 § 1 st. SpuL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	Utöver upplysningar ska Individ- och familjenämnden föreslå de åtgärder som nämnden anser behövs för att främja individens anpassning i samhället

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
7	Yttrande till rätten, åklagaren eller Kriminalvården om utvisning	6 § 2 st. SpuL	Verksamhetschef myndighet	
8	Yttrande till Migrationsverket i ärende om uppehållstillstånd för den som av allmän domstol har utvisats på grund av brott eller om upphävande av ett sådant utvisningsbeslut	9 § 2 st. SpuL	Verksamhetschef myndighet	
9	Yttrande till Socialstyrelsen om brott har begåtts mot ett barn eller närstående och det finns anledning att anta att brottet har samband med något förhållande som har inneburit att barnet varit i behov av skydd	5 och 5a §§ Lag (2007:606) om utredning av vissa dödsfall	Verksamhetschef myndighet	
10	Yttrande till åklagarmyndighet och polismyndighet	11 § LUL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	
11	Yttrande till åklagare med anledning av eventuell utredning beträffande den som är under 15 år och misstänks ha begått en brottslig gärning samt underrättelse till vårdnadshavare	31 och 33 §§ LUL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	
12	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning	3 § LOFB 7 § Förordning om offentligt biträde (1997:405)	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	
13	Yttrande enligt namnlagen	45 och 46 §§ NamnL	Socialsekreterare i ärendet	
14	Yttrande i körkortsärende	3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § Körkortsförordningen	Socialsekreterare i ärendet	
15	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande	3 § 2 st. Passförordningen	Enhetschef BoU, myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
			eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	
16	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	11 kap. 16 § 2 st. FB	Socialsekreterare/biståndshandläggare eller samordnare i ärendet	
1.7 Anmälan/talan/ombud				
1	Anmälan/ansökan om behov av offentligt biträde	3 § LOFB	Socialsekreterare i ärendet	
2	Anmälan till IVO av allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande (lex Sarah)	14 kap. 7 § SoL 24f § LSS	IFNAU	Individ- och familjenämnden ska informeras om anmälan.
3	Anmälan till IVO om missförhållanden i enskild verksamhet	14 kap. 7 § SoL 24f § LSS	Verksamhetschef inom sektor omsorg	Individ- och familjenämnden ska informeras om anmälan.
4	Beslut om polisanmälan angående brott mot eller som hindrar den egna verksamheten (ekonomiskt bistånd, avgifter mm)	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 2 § OSL	Verksamhetschef inom sektor omsorg	
5	Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott	12 kap. 10 § SoL	Enhetschef BoU myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare BoU myndighet	Se OSL för vilka brott det gäller.
6	Beslut om att föra talan i ärenden eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol	10 kap. 2 § SoL 7 kap. 6 § KL	Sektorchef omsorg	
7	Beslut om att utse ombud att föra IFN:s talan	10 kap. 2 § SoL	IFNAU	
8	Begäran hos åklagare om förande av bevistalan	37 och 38 §§ Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare	Enhetschef BoU myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare BoU myndighet	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
9	Beslut om avvisande av ombud	14 § FL	Verksamhetschef inom sektor omsorg	
10	Begäran eller föreläggande om skriftlig eller muntlig fullmakt från ombud	15 § FL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	
11	Beslut i fråga om att förelägga den enskilde att avhjälpa brister i ofullständiga framställningar	20 § FL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	I föreläggandet ska det anges att följderna av att det inte följs kan bli att framställningen inte tas upp till prövning där konsekvensen kan bli att Individ- och familjenämnden avvisar ärendet.

1.8 Överklaganden och omprövning

1	Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegaten samt avgivande av yttrande i SoL-, LVU-, LVM- och LSS-ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat	10 kap. 1 och 2 §§ SoL 27 § LSS	Delegat i ursprungsbeslutet	I vissa fall får beslutanderätten inte delegeras. Dessa framgår av KL 6 kap. 38 §. Bland annat gäller det för yttranden när beslut som nämnden i sin helhet har fattat samt myndighetsutövning mot enskilda i ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
2	Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i SoL-, LVU-, LVM-, LSS-ärenden a) Ärenden där IFNAU/IFN är beslutsfattare b) Övriga ärenden	10 kap. 1 § SoL	a) IFNAU b) Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	I vissa fall får beslutanderätten inte delegeras. Dessa framgår av KL 6 kap. 38 §. Bland annat gäller det för yttranden när beslut som nämnden i sin helhet har fattat samt myndighetsutövning mot enskilda i ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
3	Beslut i fråga om överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till Förvaltningsrätt och Kammarrätt i ärende rörande färdtjänst eller riksfärdtjänst där ursprungsbeslutet fattats av delegat		Färdtjänsthandläggare	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
4	Rättelse av tidigare beslut	36 § FL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
5	Ändring av beslut	37 och 38 §§ FL	Sektorchef omsorg	
6	Prövning i fråga om överklagande skett i rätt tid och avvisning om överklagan inkom för sent a. Ärenden där IFNAU/IFN är beslutsfattare b. Övriga ärenden	45 § FL	a. Verksamhetschefer inom sektor omsorg b. Barn och unga, myndighet: Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs Vuxen, myndighet: Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs Äldre och LSS, myndighet: Bitr. enhetschef	
7	Beslut om begäran om ett ärendes avgörande	12 § FL	Verksamhetschef inom sektor omsorg	

2 Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
2.1 Sekretessprövning				
1	Myndighetsprövning av begäran i fråga om utlämnande av allmän handling a. Inom myndighet b. Inom produktion c. Inom centrala funktioner (ex. upphandlingar, handlingar diarium)	2 kap. 17 § TF 6 kap. 2-3 §§ OSL	a. Verksamhetschef myndighet b. Verksamhetschef produktion c. Sektorchef omsorg	
2.2 Lämna ut handlingar				
1	Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild: a. Inom myndighet b. Inom produktion c. Inom centrala funktioner (ex. upphandlingar, handlingar diarium)	2 kap. 14 § TF 6 kap. 2, 3 och 7 §§, 10 kap. 4, 13 och 14 §§ samt 12 kap. 2 § OSL	a. Verksamhetschef myndighet b. Verksamhetschef produktion c. Sektorchef omsorg	
2	Beslut om att inte lämna ut uppgift om underårig till dennes vårdnadshavare	12 kap. 3 § OSL	Enhetschef BoU myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare BoU myndighet	
3	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte	12 kap. 6 § SoL	Sektorchef omsorg	Gäller separata projekt, ej löpande rapportering. Med rätt till vidaredelegering.
4	Anmälan enligt 14 kap. 1 § SoL: om att hemlighålla anmälarens identitet	26 kap. 5 § OSL	Enhetschef BoU myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare BoU myndighet	
3 Dataskyddsförordningen (GDPR)				

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1	Beslut om informationsavgift	3 kap. Art. 12:5a	Sektorchef omsorg	I samråd med registeransvarig.
2	Beslut om att vägra tillmötesgå begäran om utlämning av information	3 kap. Art. 12:5b	Sektorchef omsorg	Om begäranden från en registrerad är uppenbart ogrundade eller orimliga, särskilt på grund av deras repetitiva art, får den personuppgiftsansvarig måste ansvarig visa att begäran är uppenbart ogrundad eller orimlig.
3	Registrerads rätt till tillgång av behandlade uppgifter	3 kap. Art. 15:1	Sektorchef omsorg	I samråd med registeransvarig.
4	Beslut om rättelse	3 kap. Art. 16	Sektorchef omsorg	I samråd med registeransvarig.
5	Beslut om gallring	3 kap. Art. 17	Sektorchef omsorg	I samråd med kunskapare.
6	Beslut om begränsning av personuppgiftsbehandling	3 kap. Art. 18	Sektorchef omsorg	
7	Anmälningsskyldighet avseende rättelse, radering och begränsning	3 kap. Art. 16	Sektorchef omsorg	
8	Beslut om dataportabilitet	3 kap. Art. 20	Sektorchef omsorg	Dataportabilitet möjliggör för registrerade att få ut och vidareutnyttja "sina" uppgifter för eget bruk och i olika tjänster. Beslut sker i samråd med kunskapare.
9	Register över behandling	4 kap Art. 30	Sektorchef omsorg	
10	Konsekvensbedömning avseende dataskydd	4 kap. Art. 35	Sektorchef omsorg	I samråd med kunskapare.
11	Anmälan av personuppgiftsincident till dataskyddsombud	4 kap. Art. 33	Sektorchef omsorg	

4 Socialtjänstlagen (2001:453) och Socialtjänstförordningen (2001:937)

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
4.1 Kommunens ansvar				
4.1.1 Överflyttning av ärende till annan kommun				
1	Beslut i fråga om framställning om överflyttning av ärende till annan kommun eller att ta emot ett ärende från en annan kommun	2a kap. 10, 11 och 12 §§ SoL	Verksamhetschef myndighet	Överflyttning av LVU- och LVM-ärenden görs också enligt denna paragraf.
2	Beslut i fråga om att samtycka till att ta över pågående utredning från annan kommun.	11 kap. 4 § SoL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	Ska anmälas till nästa AU.
3	Beslut i fråga om att bistå annan kommun med utredningsunderlag i pågående utredning.	11 kap. 4 § SoL	Barn och unga, myndighet: Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs Vuxen, myndighet: Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs Äldre och LSS, myndighet: Biståndshandläggare eller specialisthandläggare	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
4	Beslut med anledning av ansökan om insatser från annan kommun	2a kap. 8 § SoL	Samma delegat som för sökt insats	
4.2 Rätten till bistånd				
4.2.1 Försörjningsstöd				
1	Beslut i ärenden i fråga om försörjningsstöd: a. När det är enligt kommunens riktlinjer b. När det är utöver kommunens riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	a. Socialsekreterare/ handläggare/ utredningsadministratör i ärendet b. Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
2	Beslut i ärenden i fråga om särskilt behovsprövat försörjningsstöd a. När det är enligt kommunens riktlinjer b. När det är utöver kommunens riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	a. Socialsekreterare/ handläggare/ utredningsadministratör i ärendet b. Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
3	Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
4	<p>Beslut i ärenden i fråga om ekonomiskt bistånd för den sökandes livsföring i övrigt</p> <p>a. När det är enligt kommunens riktlinjer</p> <p>b. När det är utöver kommunens riktlinjer</p>	4 kap. 1 eller 2 §§ SoL	<p>a. Socialsekreterare/ handläggare/ utredningsadministratör i ärendet</p> <p>b. Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</p> <p><i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs</p>	
5	<p>Beslut att begära att den som får försörjningsstöd under viss tid ska delta i anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet</p>	4 kap. 4 § SoL	<p>Socialsekreterare/ handläggare/ utredningsadministratör i ärendet</p>	<p>Gäller då den enskilde inte har kunnat erbjudas någon lämplig arbetsmarknadspolitisk åtgärd.</p>
6	<p>Delegation för slutattest av försörjningsstöd i verksamhetssystemet</p>		<p>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</p> <p><i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs</p>	
<p>4.2.2 Placering</p> <p>Beslut i fråga om placering är aldrig beslut av rutinkaraktär.</p>				
1	<p>Beslut om tillfällig vistelse för barn eller ungdom i jourhem</p>	4 kap. 1 § SoL	<p>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</p> <p><i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs</p>	<p>Hemmet ska vara utrett av en socialnämnd och utredningen ska vara aktuell. Maximal tid för placeringen är 4 månader. Vården får fortgå i högst 2 månader efter slutförd utredning om det inte finns särskilda skäl att förlänga placeringen.</p>
2	<p>Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av placering i familjehem</p>	4 kap. 1 § SoL	IFNAU	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av placering i HVB a. Beslut om placeringar upp till och med 3 månader b. Beslut om placeringar längre än 3 månader	4 kap. 1 § SoL	a. Enhetschef BoU myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU myndighet b. IFNAU	Enhetschef eller bitr. enhetschef beslutar var placeringen verkställs.
4	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av placering i stödboende a. Beslut om placeringar upp till och med 3 månader b. Beslut om placeringar längre än 3 månader	4 kap. 1 § SoL	a. Enhetschef BoU myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU myndighet b. IFNAU	Enhetschef eller bitr. enhetschef beslutar var placeringen verkställs.
5	Beslut om vilket HVB eller stödboende placeringen verkställs	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	Gäller ovanstående beslut om bistånd åt barn och ungdom. Beslut om omplacering kan överklagas.
6	Beslut om bistånd i form av placering av personer över 18 år: a. Upp till en dygnskostnad som ger en månadskostnad motsvarande enhetschefs attesträtt b. Över en dygnskostnad som ger en månadskostnad motsvarande enhetschefs attesträtt	4 kap. 1 § SoL	a. Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef b. Verksamhetschef myndighet	Placering kan ske i HVB eller familjehem eller stödboende.
7	Akutplacering (upp till 4 månader) av barn på HVB utifrån anvisning av Migrationsverket	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
8	Tillfällig placering (upp till 4 månader) av barn i enskilt hem som inte omfattas av jourhemsbestämmelser	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	En bedömning ska alltid göras om hemmet är lämpligt eller inte.

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
9	Beslut om ersättning till familjehem i form av arvode och omkostnadsersättning a. Enligt norm och riktlinjer b. Över norm och riktlinjer		a. Socialsekreterare/ biståndshandläggare i ärendet b. Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	Uppdraget ska regleras genom avtal med familjehemmet. Se aktuellt cirkulär från SKL
10	Beslut om upphörande av bistånd i form av placering i HVB eller familjehem	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ biståndshandläggare eller samordnare i ärendet	
4.2.3 Boendestöd				
1	Beslut om bistånd i form av boendestöd för psykiskt funktionshindrade	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ biståndshandläggare eller samordnare i ärendet.	
4.2.4 Boende och korttidsplats				
1	Beslut om bistånd i form av boende	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	Delegation att hyra ut lägenheter i andra hand utifrån biståndsbeslut om sociala kontrakt, se under rubrik "Ekonomi och hyror".
2	Beslut om bistånd i form av särskild boendeform	4 kap. 1 § SoL	Specialisthandläggare i ärendet	Delegation att hyra ut biståndsbedömda lägenheter i särskilda boenden som ägs av eller redan hyrs av Östhammars kommun, se under rubrik "Ekonomi och hyror".
3	Beslut om bistånd i form av medboende i särskilt boende	4 kap. 1 c § SoL	Biståndshandläggare i ärendet	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
4	Köp av plats externt avseende särskild boendeform		IFNAU	
5	Beslut om bistånd i form av servicelägenhet	4 kap. 2 § SoL	Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet	
6	Beslut om bistånd i form av korttidsplats: a. som innebär en sammanhängande vistelse upp till 3 veckor b. som innebär en sammanhängande vistelse längre än 3 veckor	4 kap. 1 § SoL	a. Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet b. Specialisthandläggare eller bitr. enhetschef äldre och LSS myndighet	
7	Beslut om korttidsplats med regelbunden vistelse upp till 2 veckor	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet	
4.2.5 Kontaktperson och kontaktfamilj				
1	Beslut om bistånd i form av kontaktperson eller kontaktfamilj: a. Kontaktperson b. Kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	a. Socialsekreterare/ biståndshandläggare b. Socialsekreterare <i>Ersättare:</i> Samordnare inom enhet där ärendet handläggs	
2	Beslut om bistånd i form av särskilt kvalificerad kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Samordnare inom enhet där ärendet handläggs	
3	Beslut om upphörande av kontaktperson eller kontaktfamilj: a. Kontaktperson b. Kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	a. Socialsekreterare/ biståndshandläggare b. Socialsekreterare <i>Ersättare:</i> Samordnare inom enhet där ärendet handläggs	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
4	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson eller kontaktfamilj: a. Kontaktperson b. Kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	a. Socialsekreterare/ biståndshandläggare b. Socialsekreterare <i>Ersättare:</i> Samordnare inom enhet där ärendet handläggs	
5	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson eller kontaktfamilj a. Enligt norm och riktlinjer b. Utöver norm och riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	a. Socialsekreterare/ biståndshandläggare eller samordnare i ärendet b. Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs Ersättare: Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	Uppdraget ska regleras genom avtal. Se aktuellt cirkulär från SKR.
4.2.6 Öppenvård och öppna insatser				
1	Beslut i fråga om bistånd i form av öppenvård: a. Utan behandlingskostnad b. Upp till en dygnskostnad som ger en månadskostnad motsvarande enhetschefs attesträtt c. Över en dygnskostnad som ger en månadskostnad motsvarande verksamhetschefs attesträtt	4 kap. 1 § SoL	a. Socialsekreterare eller samordnare i ärendet b. Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs c. Verksamhetschef myndighet	
2	Beslut om öppna insatser utan båda vårdnadshavarnas samttycke för barn som begärt det och fyllt 15 år	3 kap. 6a § SoL	IFNAU	Beslutet ska vara lämpligt grundat och endast när barnet begär eller samtycker till det.
3	Beslut om kontaktperson utan båda vårdnadshavarnas samttycke för barn som begärt det och fyllt 15 år	3 kap. 6b § SoL	IFNAU	För barn som inte har fyllt 15 år får en sådan kontaktperson utses endast om barnets vårdnadshavare begär eller samtycker till det. Har barnet fyllt 15 år får en särskilt kvalificerad kontaktperson utses endast om barnet självt begär

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
				eller samtycker till det.
4.2.7 Hemtjänst				
1	Beslut om hemtjänst: a. Upp till 120 timmar per månad b. Utöver 120 timmar per månad	4 kap. 1 § SoL	a. Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet b. Enhetschef äldre och LSS myndighet <i>Ersättare:</i> bitr. enhetschef Äldre och LSS	Omfattar alla insatser med bestämda timmar även ledsagarservice avlösarservice
2	Beslut om trygghetslarm	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet	Biståndsbedömd insats för personer under 65 år
3	Beslut om matdistribution	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet	
4	Beslut om ledsagarservice: a. Upp till 12 timmar per månad b. Utöver 12 timmar per månad	4 kap. 1 § SoL	a. Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet b. Enhetschef äldre och LSS myndighet	
5	Beslut om avlösarservice: a. Upp till 30 timmar per månad b. Utöver 30 timmar per månad	4 kap. 1 § SoL	a. Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet b. Enhetschef äldre och LSS myndighet	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
6	Beslut om bistånd i form av dagverksamhet	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet	
7	Köp av plats av dagverksamhet		IFNAU	
4.3 Vård utanför det egna hemmet				
1	Medgivande eller beslut att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av barnets föräldrar eller annan vårdnadshavare	6 kap. 6 § SoL	IFNAU	Detta innebär ett godkännande av familjehemmet.
2	Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs	6 kap. 8 § 1 st. SoL	IFNAU	
3	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnad enligt 6 kap. 8 § Föräldrabalken	6 kap. 8 § 2 st. SoL	IFNAU	SN är skyldig att göra ett övervägande när barnet varit placerat tre år i samma familjehem.
4	Medgivande att ta emot ett barn för adoption	6 kap. 6 och 12 §§ SoL	IFNAU	
5	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	6 kap. 11 § SoL	Enhetschef BoU myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef	Särskilt avtal bör ingås med de nya vårdnadshavarna.
6	Godkännande av att en utländsk myndighet placerar ett barn i Sverige	6 kap 11a § SoL	IFNAU	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
7	Placering av ett barn i ett annat land	6 kap 11b § SoL	IFNAU	
8	Medgivande att ta emot ett utländskt barn för framtida adoption	6 kap 12 § SoL	IFNAU	
9	Återkallelse av medgivande att ta emot adoptivbarn	6 kap. 13 § SoL	IFNAU	
10	Beslut om huruvida adoptionsförfarandet ska fortsätta. a. Att ge samtycke till fortsatt adoptionsförfarande b. Att inte ge samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	6 kap. 14 § SoL	a. Socialsekreterare i ärendet b. IFNAU	
4.4 Målsägandebitråde till barn, god man och förvaltare				
1	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man eller förvaltare	5 kap. 3 § SoF	Socialsekreterare/ Biståndshandläggare i ärendet eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	Ansökan om överflyttning av vårdnaden beslutas av IFN
2	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god man eller förvaltare inte längre föreligger	5 kap. 3 § SoF	Socialsekreterare/ Biståndshandläggare i ärendet eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	
3	Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs/barns egendom	5 kap. 3 § SoF	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	Avser all slags egendom och inkomster inklusive tilläggspension.
4	Framställan till domstol om behov av målsägandebitråde för underårig/barn	5 kap. 2 § SoF	Socialsekreterare i ärendet	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
4.5 Avgifter				
1	Beslut om att ta ut ersättning för uppehållet från enskilde som på grund av missbruk får vård eller behandling i form av plats i HVB eller i familjehem (vuxna): a. Beslut att ta ut ersättning b. Beslut att ej ta ut ersättning	8 kap. 1 § 1 st. SoL och 6 kap. 1 § SoF	a. Socialsekreterare i ärendet b. Enhetschef vuxen myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef	
2	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna: a. Beslut att ta ut avgift b. Beslut att ej ta ut avgift	8 kap. 1 § 2 st. SoL och 6 kap. 2 § SoF	a. Socialsekreterare i ärendet b. Enhetschef BoU myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU myndighet	Se aktuellt cirkulär från SKR. Gäller både vård enligt SoL och enligt LVU.
3	Beslut om avgift	8 kap. 2 § SoL	Avgiftshandläggare	
4	Jämkning av avgift för hemtjänst, service och omvårdnad samt boende	8 kap. 2 § SoL	Avgiftshandläggare	
5	Beslut om nedskrivning av eller befrielse från skuld avseende debiterad avgift a. motsvarande enhetschefs attesträtt b. motsvarande verksamhetschefs attesträtt	4 kap. 2 § SoL	a. Enhetschef äldre och LSS b. Verksamhetschef myndighet	
4.6 Återkrav				
1	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som beviljats enligt 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 1 § SoL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	Exempelvis när enskild lämnat oriktiga uppgifter.
2	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som beviljats enligt 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 2 § 1 st. SoL	Socialsekreterare i ärendet	Exempelvis när biståndet var ett förskott på förmån eller ersättning.

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som beviljats enligt 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 2 § 2 st. SoL	Enhetschef vuxen myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef	När biståndet givits mot villkor om återbetalning.
4	Beslut om att föra talan i förvaltningsrätt om återkrav eller ersättning enligt: a. 9 kap. 1 § b. 9 kap 2 § och 8 kap. 1§	9 kap. 3 § SoL	a. IFNAU b. Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
5	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 8 kap. 1 § eller återkrav enligt 9 kap. 1 § eller 2 §	9 kap. 4 § SoL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
4.7 Beslut om att inleda och avsluta utredningar samt kommunens ansvar				
1	Beslut om att inleda utredning: a. Vuxna b. Barn	11 kap. 1 § SoL	a. Socialsekreterare/ Biståndshandläggare/ utredningsadministratör/ samordnare i ärendet b. Socialsekreterare/ biståndshandläggare/ utredningsadministratör/ samordnare i ärendet	IFN:s befogenheter och skyldigheter vid barnutredningar regleras i 11 kap. 2 § SoL.
2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned: a. Vuxna b. Barn c. Äldre och LSS	11 kap. 1 § SoL	a. Enhetschef vuxen myndighet b. Enhetschef BoU myndighet Ersättare: Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs c. Biståndshandläggare i ärendet	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3	Beslut om att avsluta utredning vid bifall av insats enligt 4 kap. 1 § SoL	11 kap. 1 § SoL	Delegat i ursprungsbeslut	
4	Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd	11 kap. 1 § SoL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
5	Förlängning av utredningstid i ärenden som rör barn	11 kap. 2 § SoL	Enhetschef BoU myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU myndighet	
6	Beslut att inleda eller avsluta uppföljning efter utredning	11 kap. 4 § a SoL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
7	Beslut att inleda eller avsluta uppföljning efter placering	11 kap. 4 § b SoL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
8	Beslut om att samtycka till att ta över pågående utredning från annan kommun	11 kap. 4 § SoL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	Ska anmälas till nästa AU.
9	Beslut om att vägra företräde inför IFN och AU	11 kap. 9 § SoL	Individ- och familjenämndens ordförande	Särskilda skäl ska föreligga vid ett sådant beslut.

4.8 Behandling av uppgifter

1	Beslut om att lämna uppgift om enskild under 21 år till Polismyndighet	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 18 § OSL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
---	--	--------------------------------------	--	--

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
5 Socialförsäkringsbalk (2010:110) och förordningar som hänvisar till den				
1	Beslut om att begära att föräldrapenningen för förälder under 18 år ska betalas ut till annan person eller nämnden för att användas till föräldrarnas och familjens nytta	11 kap. 17 § SoFB	Socialsekreterare i ärendet	
2	Beslut om begäran att barnbidrag och studiebidrag ska betalas ut till annan person eller nämnden för att användas till barnets bästa	16 kap. 18 § och 106 kap. 6 § SoFB	Socialsekreterare i ärendet	Se även 8 kap. SoL.
3	Beslut om att begära att underhållsstöd ska betalas ut till annan person eller nämnden för att användas till barnets bästa	18 kap. 19 § SoFB	Socialsekreterare i ärendet	
4	Beslut om att framställa om att bostadsbidrag ska betalas ut till annan person eller nämnden för att användas till hushållets bästa	98 kap. 11 § SoFB	Socialsekreterare i ärendet	
5	Beslut om att underrätta Försäkringskassan om att SN ska uppbära barnbidrag och barntillägg	106 kap. 7 § SoFB	Socialsekreterare i ärendet	Se även 8 kap. SoL.
6	Beslut om anmälan till Försäkringskassan om att SN ska uppbära del av sjuk- penning för enskild som vistas i familjehem eller HVB som ger vård och behandling åt missbrukare av alkohol eller narkotika	106 kap. 13, 15, 20 och 21 §§ SoFB	Socialsekreterare i ärendet	Se även 8 kap. SoL.
7	Egenavgifter	106 kap. 27 § SoFB	Socialsekreterare i ärendet	Se även 8 kap. SoL.
8	Beslut om att underrätta Försäkringskassan eller Pensionsmyndigheten om att SN ska uppbära ersättning enligt Socialförsäkringsbalken som ersättning för ekonomiskt bistånd som givits som förskott på förmån	107 kap. 5 § SoFB samt 9 kap. 2 § 1 p. SoL	Socialsekreterare i ärendet	Se även 8 kap. SoL.
9	Underrättelse till försäkringskassan när barn skrivs in eller ut på HVB eller familjehem (eller LSS)	2 § Förordning (1996:1036) om underhållsstöd	Socialsekreterare eller utredningsadministratör i ärendet	De fall då Försäkringskassan ska underrättas specificeras i Socialförsäkringsbalken 106 kap. 8 §.
6 Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga				

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1	Beslut om att ansöka hos förvaltningsrätt om vård enligt LVU	4 § LVU	IFNAU	
2	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år	6 § 2 st. LVU	IFNAU <i>Ersättare:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
3	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn under 18 år som vistas i Sverige	6 a § LVU	IFNAU <i>Ersättare:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Individ- och familjenämnden får omhänderta barn omedelbart även om svenska domstolar inte är behöriga att besluta om beredande av vård enligt LVU.
4	Begäran om förlängd tid för ansökan om vård	8 § LVU	Enhetschef BoU myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
5	Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra	9 § 3 st. LVU	IFNAU <i>Ersättare:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid Individ- och familjenämndens nästa sammanträde.
6	Beslut om hur vården ska ordnas och vad den unge ska vistas under vårdtiden	11 § 1 st. LVU	IFNAU <i>Ersättare:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid Individ- och familjenämndens nästa sammanträde.
7	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 2 st. LVU	IFNAU <i>Ersättare:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:S nästa sammanträde. Kravet på att vård med stöd av LVU alltid ska inledas "utanför den unges eget hem" utgör inte något hinder mot att inleda vården med placering hos den ena vårdnadshavaren om bristerna som föranlett vård enligt LVU enbart är hänförliga till den andra vårdnadshavarens hem (KamR 2020-5578)

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
8	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU	11 § 4 st. LVU	Socialsekreterare i ärendet	Exempel är kortare vistelse utom familjehemmet eller HVB-hem.
9	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	13 § 1 st. LVU	IFNAU	
10	Prövning av om vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra	13 § 1 och 2 st. LVU	IFNAU	Prövning ska ske var sjätte månad från senaste prövning.
11	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnad enligt 6 kap. 8 § FB	13 § 1 och 3 st. LVU	IFNAU	Nämnden är skyldig att göra ett övervägande när barnet varit placerat tre år i samma familjehem.
12	Övervägande minst var tredje månad om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st LVU fortfarande behövs.	14 § 3 st LVU	IFNAU	
13	Beslut i fråga om att vården ska upphöra	21 § 1 st. LVU	IFNAU	Beträffande kvarstående ansvar för kommunen, se meddelandeblad från Socialstyrelsen.
14	Beslut om regelbunden kontakt med särskilt utsedd kontaktperson	22 § 1 st. 1 p. LVU	IFNAU	
15	Utse viss kontaktperson i ärende	22 § 1 st. 1 p. LVU	IFNAU	
16	Beslut om att delta i behandling i öppna former inom socialtjänsten	22 § 1 st. 2 p. LVU	IFNAU	
17	Prövning av om beslut om förebyggande insats ska upphöra att gälla	22 § 3 st. LVU	IFNAU	Bestämmelsen innebär att IFN minst en gång var sjätte månad ska pröva om insatsen fortfarande behövs.
18	Beslut om att förebyggande insats enligt 22 § 1 st. LVU ska upphöra	22 § 3 st. LVU	IFNAU	
19	Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud	24 § LVU	IFNAU	Se även 25 § LVU.

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
20	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st. LVU	IFNAU	
21	Beslut om flyttningsförbud ska upphöra	26 § 2 st. LVU	IFNAU	
22	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU	IFNAU <i>Ersättare:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema enligt 27 § 2 st. LVU	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
23	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU ska upphöra	30 § 2 st. LVU	IFNAU <i>Ersättare:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	
24	Beslut om den unges umgänge med förälder eller andra vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås	31 § LVU	IFNAU	
25	Ansökan hos förvaltningsrätten om utreseförbud	31b § LVU	IFNAU	Se 31b § LVU för vad ansökan ska innehålla
26	Begära förlängd ansökningstid för ansökan om utreseförbud	31f § LVU	IFNAU <i>Ersättare:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	
27	Beslut om tillfälligt utreseförbud	31d § LVU	IFNAU <i>Ersättare:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	
28	Beslut om att tillfälligt utreseförbud ska upphöra	31g § 2 st. LVU	IFNAU <i>Ersättare:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
29	Pröva om utreseförbud ska upphöra	31c § LVU	IFNAU	
30	Besluta om tillfälligt undantag från utreseförbud	31i § LVU	IFNAU	
31	Beslut om läkarundersökning	32 § 1 st. LVU	Enhetschef BoU myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU myndighet	
32	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	43 § 1 p. LVU	IFNAU <i>Ersättare:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	
33	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § 2 p. LVU	IFNAU <i>Ersättare:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	

7 Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall

1	Beslut om att inleda utredning om det finns skäl för tvångsvård	7 § LVM	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs Ersättare: Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	7 § LVM	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3	Beslut om läkarundersökning	9 § LVM	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	Beslut om läkarundersökning ska fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig.
4	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVM	11 § LVM	IFNAU	
5	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	13 § LVM	IFNAU <i>Ersättare:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
6	Beslut om att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till läkarundersökning	45 § 1 p. LVM	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
7	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid LVM-hem eller sjukhus	45 § 2 p. LVM	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
8	Beslut om ersättning från den enskilde till kommunen för missbruksvård i form av plats i HVB eller i familjehem (vuxna)		Se delegat för 8 kap. 1§ SoL	
9	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
8 Föräldrabalken (1949:381)				
8.1 Faderskap och föräldraskap				
1	Godkännande av faderskapsbekräftelse a) I samboförhållanden b) Utom samboförhållande	1 kap. 4 § 1 st. FB	a) Administratör i ärendet inom enhet där ärendet handläggs b) Socialsekreterare i ärendet	Se Socialstyrelsens allmänna råd om att fastställa faderskap. Utredning ska anses inledd när SN fått födelseanmälan eller rätten förklarar en man inte vara far enligt 1 kap. 2 § FB.
2	Godkännande av föräldraskapsbekräftelse	1 kap. 4 § och 9 § 3 st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
3	Beslut om att inleda utredning om fastställande av faderskap när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas	2 kap. 1 § FB	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
4	Beslut om att återuppta nedlagd utredning	2 kap. 1 § FB	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
5	Beslut om att inleda utredning för att avgöra om någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet	2 kap. 9 § 1 st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
6	Beslut om rättsgenetisk undersökning	2 kap. 6 § FB	Socialsekreterare i ärendet	Exempelvis DNA-undersökning.
7	Beslut att föra talan i mål om faderskap	3 kap. 5 § 2 st. och 6 § 2 st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.2 Adoption				
1	Utse handläggare med uppgift att till domstol genomföra adoptionsutredningar	4 kap. 14 § 1 st. FB	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
8.3 Vårdnad, boende och umgänge				
1	Beslut i fråga om att godkänna föräldrars avtal om vårdnaden av barnet	6 kap. 6 § FB	Socialsekreterare i ärendet	Se aktuellt cirkulär från SKR.
2	Beslut i fråga om att godkänna föräldrars avtal om barnets boende	6 kap. 14a § 2 st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
3	Beslut i fråga om att godkänna föräldrars avtal om barnets umgänge med en förälder som barnet inte bor tillsammans med	6 kap. 15a § 3st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
4	Beslut att utse viss person att medverka vid umgänge	6 kap. 15c § 3 st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
5	Uppföljning av umgängesstöd	6 kap. 15c § 4 st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
6	Genomförande av samarbetsamtal i syfte att nå enighet mellan föräldrar i frågor om vårdnad, boende och umgänge som uppdragits genom domstolsbeslut	6 kap. 18 § FB	Socialsekreterare i ärendet	
7	Lämnande av upplysningar/att avge utredning till tingsrätt i vårdnads-, boende- och umgänges mål	6 kap. 19 § FB	Socialsekreterare i ärendet	
8	Lämnande av upplysningar till tingsrätt beträffande vårdnad, boende eller umgänge	6 kap. 20 § FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.4 Samtycke				
1	Beslut om att inleda psykiatrisk eller psykologisk utredning eller behandling som omfattas av HSL utan den ena vårdnadshavarens samtycke när barnet står under vårdnad av två vårdnadshavare	6 kap. 13 a § 1 st. 1p. FB	IFNAU	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
2	Beslut om att vidta öppenvårdsinsats enligt 4 kap. 1 § SoL utan den ena vårdnadshavarens samtycke när barnet står under vårdnad av två vårdnadshavare	6 kap. 13 a § 1 st. 2p. FB	IFNAU	
3	Beslut om att utse en kontaktperson eller en familj som avses i 3 kap. 6 b § 1st SoL utan den ena vårdnadshavarens samtycke när barnet står under vårdnad av två vårdnadshavare	6 kap. 13 a § 1 st. 3p. FB	IFNAU	
4	Beslut om att bevilja insats enligt 9 § 4, 5 eller 6 LSS utan den ena vårdnadshavarens samtycke när barnet står under vårdnad av två vårdnadshavare	6 kap. 13 a § 1 st. 4p. FB	IFNAU	
5	Godkänna avtal om att underhållsbidrag ska betalas för längre perioder än tre månader	7 kap. 7 § 2 st.FB	Socialsekreterare i ärendet	Se aktuellt cirkulär från SKL.
9 Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.				
1	Beslut om ekonomiskt bistånd i enlighet med Migrationsverkets riktlinjer (dagersättning och särskilt bidrag)	1, 3a, 17 och 18 §§ LMA	Socialsekreterare/ handläggare inom enhet där ärendet handläggs	
2	Beslut om nedsättning av dagersättning till asylsökande	10 § LMA	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	
10 Dödsboanmälan				
1	Inleda utredning om dödsboanmälan		Utredningsadministratör i ärendet	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
2	Dödsboanmälan	20 kap. 8 a § ÄB	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	Skatteverket ska underrättas om vem som är delegat.
3	Beslut att ordna gravsättning	5 kap. 2 § Begravningslagen (1990:1144)	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	Kommunen har rätt till ersättning för kostnaderna av dödsboet.
11 Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387)				
1	Beslut om personkretstillhörighet	1 och 7 §§ LSS	Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet	Beslut om personkretstillhörighet fattas inte särskilt utan är en del av beslut om insats enligt 9 § LSS.
2	Biträde av personlig assistent	7 § och 9 § 2 p. LSS	Enhetschef äldre och LSS myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef äldre och LSS	
3	Ekonomiskt stöd för att bekosta personlig assistent vid tillfälligt utökade behov	7 § och 9 § 2 p. LSS	Enhetschef äldre och LSS myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef äldre och LSS	
4	Ekonomiskt stöd till skäligen kostnader för personlig assistent	7 § och 9 § 2 p. LSS	Utredningsadministratör	
5	Ledsagarservice: a. Upp till 44 timmar per månad b. Utöver 44 timmar per månad	7 § och 9 § 3 p. LSS	a. Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet b. Enhetschef äldre och LSS myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef äldre och LSS	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
6	Biträde av kontaktperson	7 § och 9 § 4 p. LSS	Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet	
7	Avlösarservice i hemmet: a. Upp till 44 timmar per månad b. Utöver 44 timmar per månad	7 § och 9 § 5 p. LSS	a. Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet b. Enhetschef äldre och LSS myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef äldre och LSS	
8	Korttidsvistelse utanför det egna hemmet	7 § och 9 § 6 p. LSS	Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet	
9	Köp av plats externt avseende korttidsvistelse utanför det egna hemmet enligt LSS		Enhetschef äldre och LSS myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef äldre och LSS	
10	Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	7 § och 9 § 7 p. LSS	Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet	
11	Beslut om boende i familjehem för barn och ungdom	7 § och 9 § 8 p. LSS	IFNAU	Godkännande av familjehem se SoL 6 kap. 6 §.
12	Beslut om boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar	7 § och 9 § 8 p. LSS	IFNAU	
13	Beslut om boende för vuxna i bostad med särskild service	7 § och 9 § 9 p. LSS	Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet	
14	Köp av plats avseende boende för vuxna i bostad med särskild service enligt LSS		IFNAU	

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
15	Beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig	7 § och 9 § 10 p. LSS	Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet	Omfattar personkrets 1 och 2.
16	Köp av plats externt avseende daglig verksamhet enligt LSS		IFNAU	
17	Beslut om att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	11 § LSS	Enhetschef äldre och LSS myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef äldre och LSS	
18	Beslut om upphörande av insats enligt LSS		Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet	
19	Beslut om återbetalningsskyldighet	12 § LSS	Enhetschef äldre och LSS myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef äldre och LSS	
20	Förhandsbesked om rätt till insats enligt LSS för person som inte är bosatt i kommunen	16 § 2 st. LSS	Följer delegationen för aktuell insats	
21	Beslut om att utreda behoven för enskild på tillfälligt besök i kommunen och besluta om insatser (bistå med utredning)	16 § a 1 st. LSS	Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet	
22	Beslut om att ingå avtal med vårdgivare	17 § LSS	Bitr. enhetschef äldre och LSS	
23	Beslut om avgift från förälder vars barn är under 18 år och får egen omvårdnad i ett annat hem än det egna	20 § LSS, 5 § LSS-förordningen, 6 kap. 2 § SoF	Enhetschef äldre och LSS myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef äldre och LSS	Beslutet är inte överklagbart.
24	Beslut om att anmäla behov av assistansersättning till försäkringskassan	15 § 8 p. LSS	Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet	Gäller under förutsättning att den enskilde ansökt om personlig assistent enligt LSS.

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
25	Anmälan till socialstyrelsen av allvarliga missförhållanden i enskild tillståndspliktig verksamhet	24b § LSS	Verksamhetschef inom sektor omsorg	
26	Anmäla till Försäkringskassan om det finns anledning att anta att assistansersättning används för annat än köp av personlig assistans eller kostnader för personliga assistenter	15 § 10 p. LSS	Enhetschef äldre och LSS myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef äldre och LSS	
27	Anmäla till Inspektionen för vård och omsorg om det finns anledning att anta att en tillståndshavares lämplighet för att bedriva verksamhet med personlig assistans kan ifrågasättas.	15 § 11 p. LSS	Enhetschef äldre och LSS myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef äldre och LSS	
28	Anmälan till överförmyndaren att person som omfattas av LSS är i behov av förmyndare, förvaltare eller god man	15 § 6 p. LSS	Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet	
29	Anmälan till överförmyndaren att förmyndare, förvaltare eller god man inte längre behövs	15 § 6 p. LSS	Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet	

12 Lag om Färdtjänst (1997:736) och Lag om Riksfärdtjänst (1997:735)

1	Beslut om tillstånd till färdtjänst	6-9 §§ Lag (1997:736) om färdtjänst	Färdtjänsthandläggare	Överklagan se 1.8.3
2	Beslut om att återkalla tillstånd om: a. Förutsättningarna för tillstånd inte längre finns b. Tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarlig och upprepande överträdelser av de föreskrifter och villkor som gäller	12 § Lag (1997:736) om färdtjänst	Färdtjänsthandläggare	
3	Beslut om tillstånd till riksfärdtjänst	4-7 §§ Lag (1997:735) om riksfärdtjänst	Färdtjänsthandläggare	Överklagan se 1.8.3

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
4	Beslut om ersättning för riksfärdtjänst	8 § Lag (1997:735) om riksfärdtjänst	Färdtjänsthandläggare	
5	Beslut om att återkalla tillstånd om: a. Förutsättningar för tillstånd inte längre finns b. Om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga eller upprepade överträdelser av de föreskrifter som gäller	9 § Lag (1997:735) om riksfärdtjänst	Färdtjänsthandläggare	

13 Lag om Bostadsanpassningsbidrag (2018:222)

1	Beslut om bostadsanpassningsbidrag upp till 1 prisbasbelopp	4-16 §§ LBB	Handläggare i ärendet	
2	Beslut om bostadsanpassningsbidrag upp till 2 prisbasbelopp	4-16 §§ LBB	Enhetschef enheten rehab, förebyggande och hjälpmedel	
3	Beslut om bostadsanpassningsbidrag upp till 10 prisbasbelopp	4-16 §§ LBB	Verksamhetschef LSS/HSL	
4	Beslut om bostadsanpassningsbidrag upp till 100 prisbasbelopp	4-16 §§ LBB	Sektorchef omsorg	
5	Beslut om bostadsanpassningsbidrag där beloppet överstiger 100 prisbasbelopp	4-16 §§ LBB	IFNAU	
6	Beslut att avslå ansökan om bostadsanpassningsbidrag		Enhetschef enheten rehab, förebyggande och hjälpmedel	
7	Beslut om omprövning av tidigare beviljat bostadsanpassningsbidrag		Enhetschef enheten rehab, förebyggande och hjälpmedel	
8	Beslut om återkallelse av beviljat beslut	19 § LBB	Enhetschef enheten rehab, förebyggande och hjälpmedel	Beslut om återkallelse får endast ske före utbetalning av kontantbidrag eller verkställighet av bidrag som beviljats.
9	Beslut om återbetalning av erhållet bostadsanpassningsbidrag	21 § LBB	Enhetschef enheten rehab, förebyggande och hjälpmedel	

14 Parkeringstillstånd

Individ- och familjenämnden

Nr.	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1	Beslut i fråga om parkeringstillstånd för rörelsehindrade	13 kap 8 § TrF	Handläggare i ärendet	

Överklagan av avslag personlig assistans enligt 7§ och 9§ 2p LSS

2023-07-24 Inkommer överklagan till handläggarens mail och till kommunen@osthammar.se. Receptionen Kommunhuset vidarebefordrar mailet till Registrator@osthammar.se som i sin tur mailar tf enhetschef.

Vid detta tillfälle är handläggaren på semester och kan av den anledningen inte ta emot överklagan. Handläggaren har dock glömt att lägga autosvar för mail utanför kommunen så avsändaren tror att handläggaren mottagit överklagan.

En mailkonversation mellan registrator och tf. enhetschef där missförstånd uppstår gällande hantering av överklagan. Tf. enhetschef tror att registrator har hanterat överklagan, men så är inte fallet, överklagan blir ohanterad.

2023-08-25 Det kommer till enhetens kännedom att det eventuellt har inkommit en överklagan. I verksamhetssystemet finns ingen upprättad överklagan. Enhetschef kontaktar vårdnadshavare som meddelar att barnets ombud med fullmakt har skickat in en överklagan. Enhetschefen ringer ombudet och får detta bekräftat.

Enhetschefen pratar med handläggaren som meddelar att handläggaren har överklagan i sin mail, men att handläggaren trodde att den är hanterad av registrator. Handläggaren skriver ut överklagan till enhetschef som registrerar överklagan i verksamhetssystemet och konstaterar att överklagan inkommit i tid.

Biträdande enhetschef granskar överklagan och avslagsbeslutet och meddelar enhetschef att det framkommer uppgifter som kan behöva ses över. Enhetschef fattar beslut att ompröva beslutet.

2023-08-28 Enhetschef pratar med handläggaren att omprövning av beslutet ska prioriteras och frisätter handläggaren från andra arbetsuppgifter.

2023-08-30 Biträdande enhetschef har extern juridisk rådgivning i ärendet gällande revideringen av lagen och det nya schabloniserade föräldraavdraget.

2023-08-31 Biträdande enhetschef och handläggare prioriterar ärendet då enheten fått i uppdrag att detta ska vara Förvaltningsrätten tillhanda senast denna dag. Ny bedömning och tidsberäkning görs med stöd av den externa juridiska rådgivningen. Den tidigare bedömningen om avslag blir delvis bifall och delvis avslag vid den nya bedömningen om rätten till personlig assistans.

2023-08-30 Överklagan skickas med utredning och avslagsbeslut, utredning och bifall/delavslag med samtliga underlag till Förvaltningsrätten.



Handläggaren meddelar ombudet via mail den nya bedömningen och att ärendet i sin helhet är skickat till Förvaltningsrätten samt att utredningen med beslut skickas med rekommenderat brev nästkommande dag.

2023-09-01 Utredning med beslut skickas med rekommenderat brev till ombudet.

Då ärendet har haft hög prioritering görs bedömningen att den enskilde inte har lidit men av den sent hanterade överklagan. En överklagan som hanteras i tid när den kommer till enheten hanteras då skyndsamt.