

Individ- och familjenämnden

Plats och tid	SR gröna rummet, socialkontoret, Östhammar 2023-12-13 kl.10.00-12.00
Beslutande	Jessica Kumlin (M), ordförande Anna-Lena Söderblom (M) Sabina Ståhl (KD) Roger Lamell (S) Ann-Charlotte Grehn (S)
Ersättare	Maria Nyström (KD), Kristina Karl-Eriksdotter (BOA), Désirée Mattsson (S), Josefine Nilsson (C)
Övriga deltagande	Nämndsekreterare Josefin Larsson Sektorchef Lina Edlund §§ 164-167:ekonom Frida Jansson §§ 164-173: verksamhetschef Yvonne Wahlbeck § 168: avgiftshandläggare Helen Lundby och Matilda Svensk §§ 168-169: kvalitetsutvecklare Johan Steinbrecher § 170, 173: enhetschef Lina Häggström, specialisthandläggare Veronica Freudenthal, bitr. enhetschef Birgitta Engvall § 174: projektledare Magda Wahlberg, säkerhetsskyddschef Malin Hübinette
Utses att justera	Roger Lamell (S)
Justeringens plats och tid	Socialkontoret 2023-12-13

Underskrifter

Paragrafer 164-181

Sekreterare
Josefin Larsson

Ordförande
Jessica Kumlin (M)

Justerande
Roger Lamell (S)

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Individ- och familjenämnden
Sammanträdesdatum	2023-12-13
Datum för anslags uppsättande	2023-12-13
Anslags nedtagande	2024-01-04
Förvaringsplats för protokollet	Socialkontoret, Kyrkogatan 14, Östhammar

Underskrift

.....
Josefin Larsson

Individ- och familjenämnden

§ 164. Val av justerare	3
§ 165. Fastställande av föredragningslista	3
§ 166. Budgetuppföljning per oktober	4
§ 167. Informationsärende: ekonomiska riktlinjer	5
§ 168. Revidering av tillämpningsregler för avgifter inom omsorg.....	6
§ 169. Revidering av förfrågningsunderlag för hemtjänst	7
§ 170. Redovisning av initierade personärenden	9
§ 171. Redovisning av avvikelser och synpunkter för kvartal 3	10
§ 172. Förenklad biståndsbedömning för trygghetslarm	11
§ 173. Uppföljning av handlingsplan utifrån medborgarundersökningen	12
§ 174. Projektet Östhammars kommuns arbete med att stärka det civila försvaret inom kommunal hälso- och sjukvård och socialtjänst	13
§ 175. Förordnade ledamöter vid kompletterande beslutanderätt och för beslut vid handräckning.....	14
§ 176. Schema för ordförande och ledamöter med kompletterande beslutanderätt för 2024.....	16
§ 177. Antagande av dokumenthanteringsplan för individ- och familjenämnden	17
§ 178. Information från förvaltningen.....	19
§ 179. Rapporter från förtroendevalda	20
§ 180. Redovisning av delegationsbeslut.....	21
§ 181. Anmälningsärenden.....	22

Individ- och familjenämnden

§ 164. Val av justerare

Beslut

Individ- och familjenämnden utser Roger Lamell (S) att justera dagens protokoll.

§ 165. Fastställande av föredragningslista

Beslut

Individ- och familjenämnden fastställer föredragningslistan.

Dnr IFN-2023-28

§ 166. Budgetuppföljning per oktober

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Ekonom tillsammans med sektorchef informerar nämnden om utfall jämfört med budget för perioden januari till oktober 2023.

Östhammars kommun har sedan januari 2021 antagna regler för kommunens budgetuppföljningsprocess (Regler för budgetuppföljningsprocessen, KF § 7/2021) som beskriver grundprinciper för budgetuppföljningen och hur ofta den ska rapporteras till nämnd. Grundprinciperna går ut på att uppföljningen i första hand ska fokusera på avvikelser, och att om prognosen visar på avvikelser så ska det tas fram en åtgärdsplan för att nå beslutade mål.

Verksamheten har ett kontinuerligt ansvar att följa sin ekonomi och sex gånger per år ska rapportering göras till nämnd/styrelse. Per april (tertiär rapport), augusti (delårsbokslut) och december (helårsbokslut) görs en större skriftlig rapportering. Per februari, juni och oktober görs en enklare rapportering. I den skriftliga rapporten ska det ingå en prognos om måluppfyllelse för de satta verksamhetsmålen och budgetföljsamhet. Individ- och familjenämnden har uppföljning på varje sammanträde.

Beslutsunderlag

Budgetuppföljning IFN oktober 2023

Ärendets behandling

Ekonomisk redovisning har lämnats på individ- och familjenämnden 2023-05-03 § 59, 2023-06-15 § 75, 2023-07-05 § 94, 2023-09-11 § 108, 2023-10-11 § 131 och 2023-11-08 § 157.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ekonom Frida Jansson fördrar ärendet.

Beslutet skickas till

Sektorchef Lina Edlund

Ekonomer Frida Jansson, Therese Öström

Dnr IFN-2023-107

§ 167. Informationsärende: ekonomiska riktlinjer

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

En av aktiviteterna i individ- och familjenämndens internkontrollplan för 2023 är att nämnden ska få information om kommunens ekonomiska riktlinjer. Redovisning görs av kommunens riktlinje för ekonomisk hushållning och hantering av resultatutjämningsreserv.

Beslutsunderlag

Riktlinje för ekonomisk hushållning och hantering av resultatutjämningsreserv

Presentation

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ekonom Frida Jansson fördrar ärendet.

Beslutet skickas till

Ekonom Frida Jansson

Ekonomichef Sofia Tolstoy

Dnr IFN-2023-83

§ 168. Revidering av tillämpningsregler för avgifter inom omsorg

Beslut

Individ- och familjenämnden antar reviderade tillämpningsregler för avgifter inom omsorg (bilaga 1).

Ärendebeskrivning

Kommunens rätt att ta ut avgifter regleras i 8 kap. socialtjänstlagen (2001:453), 17 kap. 8 § hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) samt 18-21 §§ lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387).

Tillämpningsanvisningarna som gäller i dag antogs av socialnämnden i mars 2013 (dnr 2012SN292). En översyn av tillämpningsreglerna har skett för anpassning till de förutsättningar som finns idag, förändringar har skett inom kommunen och i relationer mellan kommunen och regionen.

Två förändringar föreslås i tillämpningsreglerna:

- Kyrkoskatten ska avräknas från inkomsterna, dom från kammarrätten 2004-2346
- Kravet på rätten av bostadstillägg slopas vid dubbla bostadskostnader vid flytt till särskilt boende

De föreslagna förändringarna är kostnadsberäknad till minskade avgiftsintäkter motsvarande 382 000 tkr per år. Beräkningarna har skett utifrån underlag avseende 2022.

Beslutsunderlag

Tillämpningsregler för avgifter inom omsorg

Omvärldsbevakning

Ärendets behandling

Individ- och familjenämnden 2023-10-11 § 136 beslutade att godkänna förslaget att ge förvaltningen i uppdrag att revidera tillämpningsanvisningarna för avgifter.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kvalitetsutvecklare Johan Steinbrecher föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Sektorchef Lina Edlund

Ekonomichef Sofia Tolstoy

Kvalitetsutvecklare Johan Steinbrecher

Avgiftshandläggare Helen Lundby, Matilda Svensk

Webbredaktör Carina Bäckström

Dnr IFN-2023-102

§ 169. Revidering av förfrågningsunderlag för hemtjänst

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner föreslagna förändringar och antar reviderat förfrågningsunderlag för hemtjänst (bilaga 2).

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har genomfört en avtalsuppföljning av företaget Aktivt stöd och en intern utbildning till egen regi avseende hemtjänstens förutsättningar inom lag om valfrihetssystem (LOV). Aktivt Stöd bedriver hemtjänstinsatser på individ- och familjenämndens uppdrag.

Vid uppföljningen och utbildningen har det framkommit att det finns behov av uppdatering av två punkter i förfrågningsunderlaget.

- Punkt 1.5 Geografiskt område, kapacitetstak och skyldighet att ta emot uppdrag
- Punkt 4.5 Beställning av uppdrag samt påbörjande av insats

Båda punkterna har i dag otydliga skrivningar som gett upphov till frågeställningar mellan utförarna och myndighetsfunktionen. De nya skrivningarna ändrar inte inriktningen men tagit bort utrymmet till olika tolkningar av innebörden i texten.

Förslag på nya text

Punkt 1.5

Östhammars kommun har indelats i geografiska områden (se bilaga 1). Inom vart och ett av dessa finns möjlighet att ansöka om att teckna avtal som utförare av hemtjänstinsatser. Utföraren kan för varje geografiskt område ange det maximala antalet timmar per månad som utföraren kan utföra tjänster. Om kapacitetstaket är uppnått, kommer framgå via det månatliga fakturaunderlaget som utföraren erhåller ifrån kommunen.

Kapacitetstaket begränsar hur många timmar beviljad tid som en utförare har möjlighet att utföra under en period av en (1) månad. Utföraren ska ta emot alla uppdrag, så länge det ryms inom överenskommet kapacitetstak. Utföraren ska genomföra insatser hos redan befintliga brukare även om dennes behov förändras, vilket kan medföra att utföraren går utöver sitt kapacitetstak. Sänkning av kapacitetstak innebär att utföraren inte kan få nya uppdrag förrän utförarens uppdrag i antal timmar understigit angivet kapacitetstak. En enskild kan aldrig tvingas byta utförare mot sin vilja för att utföraren vill sänka sitt kapacitetstak

Utföraren kan anmäla till kommunen om utföraren vill höja eller sänka sitt kapacitetstak under kontraktstiden, dock maximalt fyra gånger per år. Vid anmälan om kapacitetstak eller ändring av kapacitetstak gäller följande: Anmälan om kapacitetstak eller höjning/sänkning av kapacitetstak ska ha inkommit senast den 15:e i månaden för att börja gälla den 1:a i kommande månad. Exempel; anmälan om utökat kapacitetstak som görs den 15 april börjar gälla den 1 maj.

Individ- och familjenämnden

Om utförarens kapacitetstak eller det geografiska området minskas ska utföraren behålla alla befintliga brukare. Om särskilda skäl föreligger kan kommunen besluta att befintliga brukare ska välja annan utförare.

Om utförarens kapacitetstak eller det geografiska området minskas ska utföraren behålla alla befintliga brukare. Om särskilda skäl föreligger kan kommunen besluta att befintliga brukare ska välja annan utförare.

Punkt 4.5

Biståndshandläggaren skickar en beställning till den utförare som brukaren har valt. I beställningen framgår vilka insatser som ska utföras och målet med dessa. Dessutom anges hur många timmar brukaren fått beslut om, det vill säga den bedömda maxtiden för utförandet av insatserna. Rutin för hantering av beställningar och genomförande av uppdrag ska finnas i utförarens ledningssystem som är samordnade med kommunens myndighetsfunktion.

Utföraren ska påbörja nya beställningar senast 24 timmar efter det att utföraren mottagit uppdraget/beställningen från biståndshandläggarna eller hemsjukvården. Utföraren ska dokumentera och informera biståndshandläggare om vilket datum insatsen faktiskt verkställs.

Beslutsunderlag

Uppdaterad Förfrågningsunderlag enligt LOV för hemtjänsten i Östhammars Kommun
Revidering av förfrågningsunderlaget gällande lag om valfrihet (LOV) Hemtjänst

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kvalitetsutvecklare Johan Steinbrecher föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Sektorchef Lina Edlund

Verksamhetschef Yvonne Wahlbeck

Kvalitetsutvecklare Johan Steinbrecher

Webbredaktör Carina Bäckström

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2023-32

§ 170. Redovisning av initierade personärenden

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Myndighet redovisar månadsvis statistik över personärenden rörande ekonomiskt bistånd, missbruk, socialpsykiatri, barn- och ungdom, äldre, LSS, färdtjänst och riksfärdtjänst.

Beslutsunderlag

Initieringar myndighet oktober

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Biträdande enhetschef Birgitta Engvall, enhetschef Lina Häggström och verksamhetschef Yvonne Wahlbeck föredrar ärendet.

Dnr IFN-2023-53

§ 171. Redovisning av avvikelser och synpunkter för kvartal 3

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Redogörelse över de avvikelser och synpunkter som har inkommit till individ- och familjenämnden verksamhetsområde för kvartal 3 2023.

Synpunktshanteringen bör kontinuerligt återinföras i förvaltningens verksamhet och utgör ett viktigt verktyg för att öka kunskap om utvecklingsbehov i förvaltningens arbete. Hantering av avvikelser är en del av verksamhetens systematiska kvalitetsarbete och handlar om att identifiera avvikelser och risker i verksamheten, skapa säkra rutiner samt leda till lärande i organisationen om hur man förebygger och undviker negativa händelser.

Rapportens utformning för kvartal 3 har förändrats efter diskussion inom nämnden.

Beslutsunderlag

Rapport analys avvikelser och synpunkter för kvartal 3 2023

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef Yvonne Wahlbeck och enhetschef Lina Häggström föredrar ärendet.

Dnr IFN-2023-98

§ 172. Förenklad biståndsbedömning för trygghetslarm

Beslut

Individ- och familjenämnden återremitterar ärendet och ger förvaltningen i uppdrag att komplettera ärendet med ekonomiska konsekvenser, riskanalys och för ytterligare juridisk beredning. Ärenden återupptas på arbetsutskottet i april.

Ärendebeskrivning

I Årsbudget 2023 - Flerårsplan 2024 – 2026 angavs ett antal mål och uppdrag per nämnd. Ett av Individ och familjenämndens uppdrag till förvaltningen är att ”säkerställa att samtliga kommuninvånare över 65 år som önskar ett trygghetslarm ska erbjudas det”.

I dagsläget behöver man ansöka om- och få insatsen trygghetslarm behovsprövad, på samma sätt som för kommunens övriga biståndsbedömda insatser.

Enligt 2a § socialtjänstlagen får socialnämnden utan föregående behovsprövning erbjuda hemtjänst till äldre personer. Ett sådant erbjudande förutsätter att den äldre personen har informerats om:

1. i vilken utsträckning och på vilket sätt han eller hon kan påverka utförandet av insatserna,
2. på vilket sätt kommunen följer upp insatserna, och
3. rätten att alltid kunna ansöka om bistånd enligt 1 §.

Kommunen ska följa upp insatserna med utgångspunkt i kommunens riktlinjer, insatsernas kvalitet enligt 3 kap. 3 § och värdegrunden i 5 kap. 4 §.

Ny punkt i delegationsordningen

Beslut	Lagrum	Delegat
Beslut om trygghetslarm	4 kap 2 a § SoL	Utredningsadministratör

Beslutsunderlag

Uppdrag: Trygghetslarm utan biståndsbeslut

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef Yvonne Wahlbeck föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Sektorchef Lina Edlund

Verksamhetschefer Yvonne Wahlbeck, Cecilia Wadestig

Enhetschef Lina Häggström

Nämndsekreterare Josefin Larsson

Dnr IFN-2023-27

§ 173. Uppföljning av handlingsplan utifrån medborgarundersökningen

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen. Nästa rapport ska göras på nämndens sammanträde 17 april 2024.

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun deltar i SCB:s medborgarundersökning som är en attitydundersökning på uppdrag av kommuner för att mäta hur invånarna ser på sin kommun. I undersökningen ställs bland annat frågan *Hur Tycker du att följande fungerar i din kommun? avseende Socialtjänstens stöd till utsatta personer.*

År 2021 svarade 54,2% att man tyckte att detta fungerade mycket bra eller ganska bra. När samma fråga ställdes 2022 svarade endast 36 % att man tyckte det fungerade mycket bra eller ganska bra.

Utifrån resultatet har sektor Omsorg tagit fram en handlingsplan. Uppföljning av handlingsplanen ska redovisas till nämnden tertialvis.

En första uppföljning av handlingsplanen har nu genomförts med ansvariga enhetschefer.

Beslutsunderlag

Uppföljning handlingsplan

Ärendets behandling

Individ- och familjenämnden 2023-02-22 § 23 beslutar att återremittera ärendet. Innehållet i föreslagen handlingsplan behöver kompletteras, tydliggöras samt utvecklas. Ärendet återupptas på nämndens sammanträde 2023-05-03.

Ordförande beslutade att ärendet återupptas på nämndens sammanträde i juni.

Individ- och familjenämnden 2023-06-15 § 83 godkände handlingsplanen. Uppföljning av handlingsplanen ska redovisas till nämnden tertialvis. En första redovisning sker på nämndens sammanträde i oktober.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef Yvonne Wahlbeck, biträdande enhetschef Birgitta Engvall och enhetschef Lina Häggström föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Sektorchef Lina Edlund

Verksamhetschef Yvonne Wahlbeck

Dnr IFN-2023-69

§ 174. Projektet Östhammars kommuns arbete med att stärka det civila försvaret inom kommunal hälso- och sjukvård och socialtjänst

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Under hösten har projektet rörande stärkt civilt försvar inom kommunal hälso- och sjukvård och socialtjänst påbörjats. Projektet grundar sig i det statsbidrag från socialstyrelsen som är öronmärkt för detta arbete (S2022/03174) och har resulterat i en rapport.

Rapporten innehåller kartläggning av kommunens beredskap inom kommunal hälso- och sjukvård och socialtjänst, analys av interna och externa beroenden utifrån socialstyrelsens sex prioriterade områden; planeringsförutsättning, att upprätthålla ordinarie verksamhet vid avbrott eller störningar, samverkan och ledning, utbildning och övning, upphandling och samverkan med privata aktörer och målgruppsanpassad kriskommunikation. Rapporten avslutas med en åtgärdsplan för fortsatt arbete med beredskap och civilt försvar inom kommunal hälso- och sjukvård och socialtjänst i Östhammars kommun.

Detta informationsärende består av en översiktlig dragning av rapportens huvudsakliga resultat samt hur det vidare arbetet efter projektet ska fortskrida.

Ärendets behandling

Individ- och familjenämnden 2023-09-11 § 117 beslutade om återrapport i ärendet på sammanträdet i december.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Projektledare Magda Wahlberg och säkerhetsskyddschef Malin Hübinette föredrar ärendet.

Dnr IFN-2023-100

§ 175. Förordnade ledamöter vid kompletterande beslutanderätt och för beslut vid handräckning

Beslut

Individ- och familjenämnden förordnar Jessica Kumlin (M), Anna-Lena Söderblom (M) och Roger Lamell (S) att fatta brådskande beslut enligt 6 § 1 st. och 2 st. LVU, 6a § 1st. och 2 st. LVU, 11 § 1st. och 3 st. LVU, 11 § 2 st. och 3 st. LVU, 27 § 1 st. och 2 st. LVU, 43 § 1 st. 2p. LVU och 13 § LVM. Förordnandet gäller från och med 2024-01-01.

Beslut som fattas med stöd av detta ska anmälas till nämndens nästa sammanträde.

Ändringarna förs in i nämndens delegationsordning.

Förordnandet för Sabina Ståhl (KD), Josefine Nilsson (C) och Ann-Charlotte Grehn (S) (IFN 2023-01-09 § 9) upphävs från och med 2023-12-31.

Ärendebeskrivning

Kompletterande beslutanderätt

Nämnden kan fördela beslutanderätten när nämndens beslut inte kan avvaktas. Därför finns det några fall i LVU och LVM en rätt att fatta beslut i nämndens ställe. Det är i dessa fall inte fråga om delegering på det sätt som beskrivs enligt 6 och 7 kap KL. Kompletterande beslutanderätt följer direkt av lag och ger nämndens ordförande eller annan ledamot som nämnden förordnat rätt att fatta beslut när nämndens beslut inte kan avvaktas.

När nämnden ger en ledamot ett förordnande om kompletterande beslutanderätt ska dennes namn anges i förordnandet. Ett förordnande skiljer sig från delegation på så sätt att nämnden måste ange vem förordnandet avser.

Kompletterande beslutanderätt får tillämpas i följande ärenden:

- Beslut om omedelbart omhändertagande (6 § 1st och 2 st. LVU)
- Beslut om omedelbart omhändertagande av barn under 18 år som vistas i Sverige (6 a § 1 st. och 2 st. LVU)
- Beslut i brådskande fall om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden (11 § 1 st. och 3 st. LVU)
- Beslut om att medge att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden (11 § 2 st. och 3 st. LVU)
- Beslut om tillfälligt flyttningsförbud (27 § 1 st. och 2 st. LVU)
- Beslut om omedelbart omhändertagande (13 § 2 st. LVM)

Beslutanderätt vid handräckning

Enligt 43 § 1 st. 2 p. LVU får socialnämnden eller någon ledamot eller tjänsteman som nämnden har förordnat har rätt att begära biträde av Polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU.

Individ- och familjenämnden

Antal ledamöter

Med anledning av ärendens art med integritetskänsliga uppgifter föreslås att nämndens presidium utses att utöva kompletterande beslutanderätt när nämndens beslut inte kan avvaktas. Presidiet är även ordinarie ledamöter i arbetsutskottet där de flesta personärendena som inte är delegerade till tjänstemannaorganisationen behandlas. Förvaltningen samt den som fattar beslut på uppdrag av nämnden ska alltid göra en bedömning i varje enskilt fall om nämndens sammanträde kan inväntas och beslut fattas av nämnden.

Anmälan till nämnden

För att nämnden ska ha insyn i hur dessa ärenden handläggs ska beslut som fattats av ordförande eller annan ledamot anmälas vid nämndens nästa sammanträde. Detta framgår av lagstiftningen i LVU och LVM.

Beslutsunderlag

Delegationsordning- beskrivning av ändringar

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande Jessica Kumlin (M) föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Yvonne Wahlbeck

Administratör för socialjouren Carina Bäckström

Nämndsekreterare Josefin Larsson

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2023-101

§ 176. Schema för ordförande och ledamöter med kompletterande beslutanderätt för 2024

Beslut

Individ- och familjenämnden fastställer schema för förordnade ledamöter enligt förslag. Förslaget innebär att Socialnämndens tidigare beslut (2020-11-04 § 141) om ersättning till ansvariga ersättare (back-up) upphävs. (Bilaga 3)

Ärendebeskrivning

Nämnden kan fördela beslutanderätten när nämndens beslut inte kan avvaktas. Därför finns det några fall i LVU och LVM en rätt att fatta beslut i nämndens ställe. Det är i dessa fall inte fråga om delegering på det sätt som beskrivs enligt 6 och 7 kap KL. Kompletterande beslutanderätt följer direkt av lag och ger nämndens ordförande eller annan ledamot som nämnden förordnat rätt att fatta beslut när nämndens beslut inte kan avvaktas. I vilka ärenden som kompletterande beslutanderätt får tillämpas framgår av nämndens delegationsordning.

Schema för förordnade ledamöter fastställs årsvis. Nytt förslag på schema från och med 2024 är att en ledamot tjänstgör åt gången och ledamöterna schemaläggs på ett rullande två veckors schema. Byte sker på måndagar kl.08.00. Vid behov kan ledamöterna byta veckor eller dagar sinsemellan. Ändringar ska meddelas till kansli.

Ekonomiska konsekvenser

Med nuvarande ersättningsnivåer skulle ändringen innebära en minskad kostnad med ca 200 000 kr per år

Beslutsunderlag

Förslag schema 2024

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande Jessica Kumlin (M) föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Förordnade ledamöter Jessica Kumlin, Anna-Lena Söderblom, Roger Lamell

Verksamhetschef Yvonne Wahlbeck

Administratör för socialjouren Carina Bäckström

Individ- och familjenämnden

Dnr IFN-2023-96

§ 177. Antagande av dokumenthanteringsplan för individ- och familjenämnden

Beslut

Individ- och familjenämnden antar dokumenthanteringsplan för nämndens verksamhetsområde.

Dokumenthanteringsplanen gäller retroaktivt från 1 januari 2023 (bilaga 4).

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 13 december 2022 om en ny politisk organisation och inrättande av en individ- och familjenämnd från och med 1 januari 2023. Enligt Östhammars kommuns arkivreglemente (KS § 271/2015) ska varje myndighet ansvara för upprättandet av en egen dokumenthanteringsplan som beskriver myndighetens handlingar, hur de hanteras och uppgifter om bevarande och gallring. Varje nämnd i en kommun utgör en myndighet och handlingar som upprättas, inkommer eller expedieras samt förvaras utgörs av allmänna handlingar. Arkivreglementet kompletterar de bestämmelser som finns i arkivlagen och arkivförordningen. Individ- och familjenämnden behöver därför ta fram en dokumenthanteringsplan för sitt ansvarsområde. Dokumenthanteringsplanen är en sammanställning över de handlingar som förekommer inom individ- och omsorgsnämndens verksamheter. I planen framgår var en handling finns, hur den förvaras, samt om den kan gallras efter en viss tid eller om den måste bevaras.

Fremsta syftet med föreliggande förslag till dokumenthanteringsplan är att dela upp den tidigare socialnämndens dokumenthanteringsplan och anpassa till individ- och familjenämndens verksamhetsområden. I arbetet med att ta fram denna dokumenthanteringsplan har samtliga berörda verksamheter inom sektor omsorg och verksamhetsstöd haft möjlighet att lämna synpunkter och ändringsförslag. Remissvar har inkommit från ekonomi, utveckling samt arkivarie.

En väsentlig förändring är uppdateringen avseende nämndens och arbetsutskottets protokoll med anledning av övergången till e-signering och e-arkivering av nämndprotokoll som sker från och med 2024.

Under 2024 är målet att omarbete planen i syfte att förbereda inför övergång till e-arkivering.

Beslutsunderlag

Förslag dokumenthanteringsplan individ- och familjenämnden

Tjänsteskrivelse e-signering och e-arkivering

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Nämndsekreterare Josefin Larsson föredrar ärendet.

Individ- och familjenämnden

Beslutet skickas till

Sektorchef Lina Edlund

Verksamhetschefer Cecilia Wadestig, Sabina Lundin, Yvonne Wahlbeck, Sara Ersund, Sofia Tolstoy, Simon Coleman

Arkivarie Håkan Åhlenius

Teamledare för registraturen Hanna Hornej

Webbredaktör Carina Bäckström

Dnr IFN-2023-1

§ 178. Information från förvaltningen

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information från förvaltningen, främst från sektor omsorg. På arbetsutskottet informerade sektorchef om informationssäkerhetsutbildning för samtliga medarbetare, status för pågående rekryteringar, utbildning i förändringshantering och digitalisering, enhetschefen för öppenvården har sagt upp sig samt omorganisation av tjänstemannaorganisationen.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Konsultchefer för barn och unga, myndighet Maria Agostino och Kristin Bjerså presenterar sig för nämnden på dagens sammanträde.

Sektorchef Lina Edlund föredrar ärendet och informerar om:

- Situationen på barn och unga, myndighet. Medarbetare från andra enheter har erbjudit sig att tillfälligt arbeta på barn och unga. Rekrytering av chefer och handläggare pågår.
- Enhetschef för öppenvården har sagt upp sig och ny enhetschef är rekryterad.
- Incident inom försörjningsstöd med felaktiga utbetalningar. Genomgång och rättelser genomförs och ska vara klart innan årsskiftet.
- Region Uppsala har tagit ett initiativ mot välfärdsbrottslighet där sektor omsorg kommer att representera Östhammars kommun.

Dnr IFN-2023-6

§ 179. Rapporter från förtroendevalda

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av rapporterna.

Ärendebeskrivning

Rapporter och information från Individ- och familjenämndens ledamöter och ersättare.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande Jessica Kumlin (M), Sabina Ståhl (KD) och Kristina Karl-Eriksdotter (BOA) deltog i Nationell samling för delaktighet: Internationella funktionshindersdagen 2023.

Dnr IFN-2023-26

§ 180. Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner redovisning av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

När Individ- och familjenämnden har delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt delegationsordning är juridiskt sett Individ- och familjenämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut. Alla beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till nämnden. Anmälan av delegationsbeslut inom Individ- och familjenämnden redovisas månadsvis. Alla delegationsbeslut är anonymiserade och det framgår vilka beslut som har fattats och av vem.

Följande förteckningar över delegationsbeslut redovisas:

- Arbetsutskottets protokoll från 2023-11-08 och 2023-11-22 Beslut i personärenden framgår i listan för barn och unga samt vuxna.
- Ordförandebeslut fr.o.m. 2023-11-01 t.o.m. 2023-11-30. Inga beslut rapporterade för perioden.
- Delegationsbeslut barn och unga samt vuxen inkl. beslut av förordnade ledamöter med kompletterande beslutanderätt fr.o.m. 2023-11-01 t.o.m. 2023-11-30.
- Delegationsbeslut äldre och LSS fr.o.m. 2023-11-01 t.o.m. 2023-11-30.
- Delegationsbeslut avgifter fr.o.m. 2023-11-01 t.o.m. 2023-11-30.
- Delegationsbeslut färdtjänst och riksfärdtjänst fr.o.m. 2023-11-01 t.o.m. 2023-11-30.
- Delegationsbeslut bostadsanpassning fr.o.m. 2023-11-01 t.o.m. 2023-11-30.
- Delegationsbeslut parkeringstillstånd fr.o.m. 2023-11-01 t.o.m. 2023-11-30.
- Övriga delegationsbeslut inom sektor omsorg fr.o.m. 2023-11-01 t.o.m. 2023-11-30. Inga beslut rapporterade för perioden.

Dnr IFN-2023-1

§ 181. Anmälningssärenden

Beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Anmälningssärenden i arbetsrummet:

1. Beslut från kommunfullmäktige 2023-11-07 § 144 om upphävande av policy och strategi för integration (KS-2023-457).
2. Beslut kommunfullmäktige 2023-11-07 § 146 om omorganisation av verksamhet, Arbetsmarknadsenheten (KS-2023-283)
3. Beslut från kommunfullmäktige 2023-11-07 § 147 om sammanträdesdagar för kommunfullmäktige 2024 (KS-2023-696)
4. Slutrapport samverkansinsatser inom samordningsförbundet. Samordningsförbundet Uppsala län (IFN-2023-46).
5. Beslut från IVO 2023-12-05 avseende tillsyn av ej verkställt beslut. IVO avslutar ärendet (IFN-2023-65).

Anmälningssärenden som omfattas av sekretess och skickas på begäran:

1. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2023-11-10 gällande korttidsvistelse enligt LSS. Förvaltningsrätten avslår överklagandet (mål nr 2940-23).
2. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2023-11-10 gällande korttidsvistelse enligt LSS. Förvaltningsrätten avslår överklagandet (mål nr 2941-23).
3. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2023-11-10 gällande förvaltningsrätten avslår överklagandet (mål nr 3435-23).
4. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2023-11-13 gällande ekonomiskt bistånd. Förvaltningsrätten avslår överklagandet (mål nr 4560-23).
5. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2023-11-14 gällande kontaktperson enligt LSS. Förvaltningsrätten avslår överklagandet (mål nr 2934-23).
6. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2023-11-14 gällande stöd och service till vissa funktionshindrade. Förvaltningsrätten bifaller överklagandet, förklarar att enskild är berättigad till insatsen biträde av kontaktperson, och visar målet åter till nämnden för utredning av omfattningen av denna insats (mål nr 3472-23).
7. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2023-11-20 gällande ekonomiskt bistånd. Förvaltningsrätten avslår överklagandet (mål nr 1956-23).
8. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2023-11-20 gällande omedelbart omhändertagande enligt LVM. Förvaltningsrätten fastställer det underställda beslutet. Det omedelbara omhändertagandet ska därmed bestå (mål nr 7129-23).
9. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2023-12-05 gällande kontaktperson enligt SoL. Förvaltningsrätten avslår överklagandet (mål nr 4132-23).

Individ- och familjenämnden

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras i arbetsrummet. Anmälningssärenden som omfattas av sekretess publiceras inte, utan skickas på begäran.