

Individ- och familjenämnden

## Kallelse

<b>Nämnd</b>	Individ- och familjenämnden
<b>Datum och tid</b>	Onsdag 17 april 2024, kl.09.00
<b>Plats</b>	SR gröna rummet, kyrkogatan 14, Östhammar
<b>Sekreterare</b>	Josefin Larsson
<b>Ordförande</b>	Jessica Kumlin (M)

## Ärendelista

Alla ärenden: Lina Edlund

1. Val av justerare	3
2. Fastställande av föredragningslista	3
3. Budgetuppföljning för perioden januari-februari 2024 kl.09.00-09.10 Frida Jansson, Lina Edlund	4
4. Revidering av bilaga tidsschablon för insatser kl.09.10-09.15 Sandra Eriksson	5
5. Redovisning av ej verkställda gynnande beslut fjärde kvartalet 2023 kl.09.15-09.35 Sandra Eriksson, Karolina Rankka, Maria Agostino, Kristin Bjerså	6
6. Ärendestatistik från myndighet januari-februari 2024 kl.09.35-10.00 Sandra Eriksson, Karolina Rankka, Maria Agostino, Kristin Bjerså, Karin Enlund	7
7. Genomgång av delegationsärende kl.10.00-10.20 Karin Enlund	8
8. Uppföljning av handlingsplan utifrån SCB:s medborgarundersökning kl.10.20-10.30 Lina Edlund	9
9. Revidering av individ- och familjenämndens delegationsordning kl.10.30-10.35 Josefin Larsson	10
10. Information från förvaltningen kl.10.35-10.45 Lina Edlund	12
11. Rapporter från förtroendevalda	13
12. Redovisning av delegationsbeslut	14
13. Anmälan av beslut fattade av ledamöter med kompletterande beslutanderätt enligt LVU och LVM	15
14. Anmälningsärenden	16

Individ- och familjenämnden

15. Informationsärende: lag om placering av barn i skyddat boende  
kl.10.45-11.00 Maria Agostino, Kristin Bjerså

17

Individ- och familjenämnden

## 1. Val av justerare

## 2. Fastställande av föredragningslista

Individ- och familjenämnden

## Dnr IFN-2024-32

### 3. Budgetuppföljning för perioden januari-februari 2024

#### Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen.

#### Ärendebeskrivning

Ekonomi tillsammans med socialchef informerar nämnden om utfall jämfört med budget för perioden januari till februari 2024.

Östhammars kommun har sedan januari 2021 antagna regler för kommunens budgetuppföljningsprocess (Regler för budgetuppföljningsprocessen, KF § 7/2021) som beskriver grundprinciper för budgetuppföljningen och hur ofta den ska rapporteras till nämnd. Grundprinciperna går ut på att uppföljningen i första hand ska fokusera på avvikelser, och att om prognosen visar på avvikelser så ska det tas fram en åtgärdsplan för att nå beslutade mål.

Verksamheten har ett kontinuerligt ansvar att följa sin ekonomi och sex gånger per år ska rapportering göras till nämnd/styrelse. Per april (tartialrapport), augusti (delårsbokslut) och december (helårsbokslut) görs en större skriftlig rapportering. Per februari, juni och oktober görs en enklare rapportering. I den skriftliga rapporten ska det ingå en prognos om måluppfyllelse för de satta verksamhetsmålen och budgetföljsamhet. Individ- och familjenämnden har uppföljning på varje sammanträde.

#### Beslutsunderlag

Budgetuppföljning IFN februari 2024

#### Beslutet skickas till

Socialchef Lina Edlund

Ekonomer Frida Jansson, Therese Öström

Individ- och familjenämnden

## Dnr IFN-2024-28

### 4. Revidering av bilaga tidsschablon för insatser

#### Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden antar reviderad bilaga tidsschablon för insatser. Tidsschabloner för insatser är en bilaga till riktlinjen för handläggning av vård och omsorgsinsatser enligt socialtjänstlagen (IFN § 7/2023).

#### Ärendebeskrivning

Schablontiderna för två hemtjänstinsatser har blivit felaktiga i samband med tidigare revidering av riktlinjen för handläggning av vård och omsorgsinsatser enligt socialtjänstlagen. Denna reviderades 20240131. Följande insatser blev felaktiga:

- Insatsen städ. Föreslås ändras från 45 minuter/tillfälle till 90 minuter/tillfälle. Tidigare schablontid har varit 90 minuter och den omfattningen är fortfarande aktuell för utförande av insatsen.
- Insatsen storstädning. Föreslås ändras från 90 minuter/tillfälle till 120 minuter/tillfälle. Denna behöver större omfattning än ordinarie städinsats då utförandet innehåller fler moment.

#### Beslutsunderlag

Tidsschablon för insatser

#### Beslutet skickas till

Enhetschef Karolina Rankka

Socialchef Lina Edlund

Verksamhetschefer Lina Häggström, Sabina Lundin

Individ- och familjenämnden

**Dnr IFN-2023-49**

## **5. Redovisning av ej verkställda gynnande beslut fjärde kvartalet 2023**

### **Förslag till beslut**

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen och överlämnar statistikrapporten till kommunfullmäktige (bilaga).

### **Ärendebeskrivning**

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) ska individ- och familjenämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller och hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det ska också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män. Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

### **Beslutsunderlag**

Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut fjärde kvartalet 2023

### **Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige

Kommunens revisorer

Individ- och familjenämnden

**Dnr IFN-2024-36**

## **6. Ärendestatistik från myndighet januari-februari 2024**

### **Förslag till beslut**

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen.

### **Ärendebeskrivning**

I syfte att kunna följa enheternas pågående arbete och belastning önskar nämnden kontinuerlig återkoppling av ett antal parametrar, utöver den uppföljning som görs inom ramen för ordinarie uppföljning av nyckeltal per tertial 1, tertial 2 och helår. Denna rapportering ersätter den tidigare rapporteringen som enbart avsåg initieringar och omfattar bland annat inledda utredningar, aktuella handläggningstider och tid för verkställighet.

### **Beslutsunderlag**

Ärendestatistik omsorg myndighet

### **Beslutet skickas till**

Socialchef Lina Edlund

Individ- och familjenämnden

## Dnr IFN-2024-24

### 7. Genomgång av delegationsärende

#### Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden har tagit del av informationen och önskar motsvarande presentation från övriga myndighetsutövande enheter, inom nämndens ansvarsområde, under året.

#### Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämnden har givit Vuxenenheten i uppdrag att ta fram två slumpmässigt utvalda utredningar/beslut på ekonomiskt bistånd för januari för genomgång. Handlingarna omfattar utredning och beslut om normberäkning (maskade).

#### Beslutsunderlag

Utredning, beslut och normberäkning 55641

Utredning, beslut och normberäkning 55787

#### Ärendets behandling

Individ- och familjenämndens arbetsutskott 2024-02-21 § 28 återremitterar ärendet för fortsatt beredning. Ärendet återupptas på arbetsutskottet 3 april 2024.

#### Beslutet skickas till

Enhetschef Karin Enlund

Socialchef och tillförordnad verksamhetschef myndighet Lina Edlund



Individ- och familjenämnden

**Dnr IFN-2023-27**

## **8. Uppföljning av handlingsplan utifrån SCB:s medborgarundersökning**

### **Förslag till beslut**

Individ- och familjenämnden tar del av redovisningen. Slutrapport ska redovisas på nämndens sammanträde i oktober 2024.

### **Ärendebeskrivning**

Östhammars kommun deltar i SCB:s medborgarundersökning som är en attitydundersökning på uppdrag av kommuner för att mäta hur invånarna ser på sin kommun. I undersökningen ställs bland annat frågan *Hur Tycker du att följande fungerar i din kommun? avseende Socialtjänstens stöd till utsatta personer.*

År 2021 svarade 54,2% att man tyckte att detta fungerade mycket bra eller ganska bra. När samma fråga ställdes 2022 svarade endast 36 % att man tyckte det fungerade mycket bra eller ganska bra.

Utifrån resultatet har sektor omsorg (Omsorgskontoret sedan 1 januari 2024) tagit fram en handlingsplan. Uppföljning av handlingsplanen ska redovisas till nämnden tertialvis.

En första uppföljning av handlingsplanen redovisades i december 2024. Mycket av arbetet pågår kontinuerligt, varför inga större förändringar skett sedan föregående återsrapportering.

Utfallet i senaste medborgarundersökning (2023) gav att 42,9 %, av de som svarat på frågan om hur man tycker att socialtjänstens stöd och hjälp till utsatta personer fungerar i kommunen, svarat mycket eller ganska bra.

### **Beslutsunderlag**

Uppföljning handlingsplan

### **Ärendets behandling**

Individ- och familjenämnden 2023-02-22 § 23 beslutar att återremittera ärendet. Innehållet i föreslagen handlingsplan behöver kompletteras, tydliggöras samt utvecklas. Ärendet återupptas på nämndens sammanträde 2023-05-03.

Ordförande beslutade att ärendet återupptas på nämndens sammanträde i juni.

Individ- och familjenämnden 2023-06-15 § 83 godkände handlingsplanen. Uppföljning av handlingsplanen ska redovisas till nämnden tertialvis. En första redovisning sker på nämndens sammanträde i oktober.

Individ- och familjenämnden 2023-12-13 § 173 nämnden tar del av redovisningen. Nästa rapport ska göras på nämndens sammanträde 17 april 2024.

### **Beslutet skickas till**

Tillförordnad verksamhetschef myndighet Lina Edlund

Individ- och familjenämnden

## Dnr IFN-2024-34

### 9. Revidering av individ- och familjenämndens delegationsordning

#### Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden antar reviderad delegationsordning.

#### Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen beslutar varje nämnd själv inom de ramar som lagen anger vilka ärenden som ska delegeras och vem som ska få besluta på nämndens vägnar. Ärenden som inte är delegerade beslutas av nämnden. Syftet med delegationsordning är att avlasta nämnden i vissa rutinmässiga beslut genom att överlåta dessa beslut till någon annan.

Förvaltningen har identifierat behov av revidering av nuvarande delegationsordning utifrån följande områden:

- Utifrån de nya enheterna Äldre och bistånd respektive Funktionsnedsättning har titlar uppdaterats samt delegationen delats upp mellan de nya enheterna.
- Från och med 1 april 2024 träder nya bestämmelser ikraft i bland annat socialtjänstlagen (2001:453), SoL, socialtjänstförordningen (2001:937), SoF, och lagen (2024:79) om placering av barn i skyddat boende. De nya bestämmelserna handlar bland annat om att skyddat boende regleras i SoL som en boendeinsats och barn som följer med en vårdnadshavare till ett skyddat boende ska bedömas och beviljas insatsen individuellt. När det finns samtycke från båda vårdnadshavarna beviljas barnet insatsen med stöd av SoL men saknas samtycke från den vårdnadshavare som barnet inte placeras med ska barnet kunna beviljas insatsen skyddat boende med stöd av en helt ny lag (Socialstyrelsen meddelandeblad nr 2/2024).
- Tidigare delegationsordning har inte preciserat vilka ärenden som socialjouren i Uppsala handlägger under tiden socialtjänsten i Östhammar har stängt. Detta har nu lagts till.
- Vilka enhetschefer som beslutar i vilka ärenden har preciserats.

Införandet av delegationspunkter utifrån den nya lagstiftningen lagen om placering av barn i skyddat boende har utgått från SKR:s underlag.

Samtliga områden inom individ- och familjenämnden har i samband med revideringen fått möjlighet att lämna in synpunkter.

#### Beslutsunderlag

Förslag ny delegationsordning för individ- och familjenämnden

SKR:s underlag för delegationsordning – beslut enligt lagen om placering av barn i skyddat boende, 2024-03-06

#### Beslutet skickas till

Socialchef och tillförordnad verksamhetschef Lina Edlund

Individ- och familjenämnden

Verksamhetschef Sabina Lundin

Webbredaktör och administratör för ledningssystemet Carina Bäckström

Individ- och familjenämnden

**Dnr IFN-2024-1**

## **10. Information från förvaltningen**

### **Förslag till beslut**

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Nämnden tar del av information från kommunförvaltningen, främst från omsorgskontoret. På arbetsutskottet lämnades information:

- Enheten äldre och LSS är nu uppdelad till enheten för äldre och bistånd respektive enheten för funktionsnedsättning. Enheten för funktionsnedsättning omfattar även socialpsykiatri, färdtjänsthandläggning och avgiftshandläggning.
- Ny enhetschef för barn och unga är rekryterad.
- Omorganisation inom barn och unga avseende biträdande enhetschefer kommer att samverkas.
- Redovisning av hemtjänstindex.

Individ- och familjenämnden

**Dnr IFN-2024-8**

## **11. Rapporter från förtroendevalda**

### **Förslag till beslut**

Individ- och familjenämnden tar del av rapporterna.

### **Ärendebeskrivning**

Rapporter och information från individ- och familjenämndens ledamöter och ersättare.

Individ- och familjenämnden

## Dnr IFN-2024-29

### 12. Redovisning av delegationsbeslut

#### Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden godkänner redovisning av delegationsbeslut.

#### Ärendebeskrivning

När individ- och familjenämnden har delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt delegationsordning är juridiskt sett individ- och familjenämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut. Alla beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till nämnden. Anmälan av delegationsbeslut inom individ- och familjenämnden redovisas månadsvis. Alla delegationsbeslut är anonymiserade och det framgår vilka beslut som har fattats och av vem.

Följande förteckningar över delegationsbeslut redovisas:

- Arbetsutskottets protokoll från 2024-03-06 och 2024-04-03. Beslut i personärenden framgår i listorna nedan.
- Ordförandebeslut fr.o.m. 2024-03-01 t.o.m. 2024-03-31.
- Delegationsbeslut barn och unga samt vuxen fr.o.m. 2024-02-01 t.o.m. 2024-03-31. Reviderad lista för februari.
- Delegationsbeslut äldre och LSS fr.o.m. 2024-03-01 t.o.m. 2024-03-31.
- Delegationsbeslut avgifter fr.o.m. 2024-03-01 t.o.m. 2024-03-31.
- Delegationsbeslut färdtjänst och riksfärdtjänst fr.o.m. 2024-03-01 t.o.m. 2024-03-31.
- Delegationsbeslut bostadsanpassning fr.o.m. 2024-03-01 t.o.m. 2024-03-31.
- Delegationsbeslut parkeringstillstånd fr.o.m. 2024-01-01 t.o.m. 2024-03-31.
- Övriga delegationsbeslut inom nämnden fr.o.m. 2024-03-01 t.o.m. 2024-03-31. Inga beslut rapporterade för perioden.

#### Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras i portalen dagen innan sammanträdet.

Individ- och familjenämnden

**Dnr IFN-2024-14**

**13. Anmälan av beslut fattade av ledamöter med kompletterande beslutanderätt enligt LVU och LVM**

**Förslag till beslut**

Individ- och familjenämnden godkänner redovisningen.

**Ärendebeskrivning**

Nämnden kan fördela beslutanderätten när nämndens beslut inte kan avvaktas. Kompletterande beslutanderätt följer direkt av lag och ger nämndens ordförande eller annan ledamot som nämnden förordnat rätt att fatta beslut när nämndens beslut inte kan avvaktas. För att nämnden ska ha insyn i hur dessa ärenden handläggs ska beslut som fattats av ordförande eller annan ledamot anmälas vid nämndens nästa sammanträde. Detta framgår av lagstiftningen i 6 §, 11 §, 27 § och 43 § LVU samt 13 § LVM.

Följande beslut redovisas för perioden:

1. Omplacering med stöd av 11 § första stycket LVU.  
Beslutet är taget 2024-03-10 av Anna-Lena Söderblom.
2. Omedelbart omhändertagande enligt 13 § LVM.  
Beslutet är taget 2024-04-08 av Anna-Lena Söderblom.

Individ- och familjenämnden

## Dnr IFN-2024-1

### 14. Anmälningssärenden

#### Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

#### Ärendebeskrivning

Redovisning av beslut som tagits av andra myndigheter samt annan information som berör nämndens verksamhetsområde.

3. Beslut från kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-03-05 § 35 om utbetalning av ekonomiskt bistånd via förladdat kort för utbetalning (KS-2024-128).
4. Beslut från vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-03-13 § 34 om lex Sarah rapport från Öregrunds hemtjänst (VON-2024-6).
5. Beslut från JO 2024-03-20 (IFN-2023-45)

Anmälningssärenden som omfattas av sekretess och skickas på begäran:

1. Dom från förvaltningsrätten 2024-03-12 gällande ekonomiskt bistånd. Förvaltningsrätten avslår överklagandet (mål nr 7199-23 och 8039-23)
2. Dom från förvaltningsrätten 2024-03-22 gällande ekonomiskt bistånd. Förvaltningsrätten avvisar yrkandet avseende att nämnden ska åläggas att betala ut ekonomiskt bistånd inom vis tid (mål nr 5767-23).
3. Dom från förvaltningsrätten 2024-03-22 gällande ekonomiskt bistånd. Förvaltningsrätten avslår överklagandet (mål nr 5237-23).
4. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2024-04-02 gällande personlig assistans enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. Med ändring av individ- och familjenämndens beslut bifaller förvaltningsrätten delvis överklagandet (mål nr 5385-23).
5. Dom från förvaltningsrätten i Uppsala 2024-04-03 gällande ekonomiskt bistånd. Förvaltningsrätten avslår överklagandet (mål nr 7995-23).

#### Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras i portalen. Anmälningssärenden som omfattas av sekretess publiceras inte, utan skickas på begäran.



Individ- och familjenämnden

## Dnr IFN-2024-40

### 15. Informationsärende: lag om placering av barn i skyddat boende

#### Förslag till beslut

Individ- och familjenämnden tar del av informationen.

#### Nya bestämmelser om skyddat boende

Den 1 april 2024 träder nya bestämmelser ikraft i bland annat socialtjänstlagen (2001:453), SoL, socialtjänstförordningen (2001:937), SoF, och lagen (2024:79) om placering av barn i skyddat boende. De nya bestämmelserna syftar till att förbättra skyddet för och stödet till personer som behöver skyddat boende till skydd och stöd mot hot, våld eller andra övergrepp. De syftar även till att stärka barnrättsperspektivet för barn som följer med en vårdnadshavare till ett skyddat boende. De nya bestämmelserna handlar bland annat om följande:

- Skyddat boende ska regleras i SoL som en boendeinsats till den som behöver stöd och skydd till följd av hot, våld eller andra övergrepp.
- Barn som följer med en vårdnadshavare till ett skyddat boende ska bedömas och beviljas insatsen individuellt, och socialnämnden ska ansvara för att tillgodose barnets behov av stöd- och hjälpinsatser.
- När det finns samtycke från båda vårdnadshavarna beviljas barnet insatsen med stöd av SoL. Saknas samtycke från den vårdnadshavare som barnet inte placeras tillsammans med, ska socialnämnden, efter ansökan hos förvaltningsrätten, kunna bevilja barnet en insats i form av skyddat boende med stöd av en helt ny lag. Beslut om en sådan insats ska även kunna fattas omedelbart av socialnämnden och underställas förvaltningsrätten.
- Det ska krävas tillstånd från Inspektionen för vård och omsorg, IVO, för att få bedriva enskild verksamhet i form av skyddat boende. Kommuner och regioner som bedriver sådan verksamhet ska anmäla detta till myndigheten

#### Beslutsunderlag

Nya bestämmelser om skyddat boende

---

# Budgetuppföljning

Februari 2024

Individ- och familjenämnden

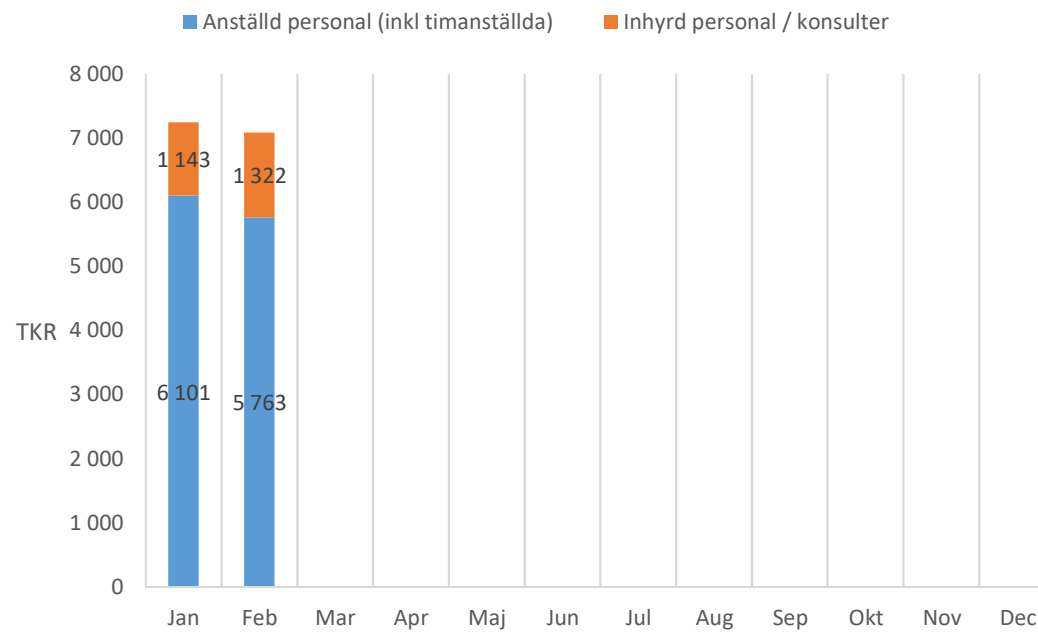


# Övergripande

- Underskott per februari om ca 2,7 mnkr
  - EIA: Ej erhållit interna och externa ersättningar
  - Enheten Barn och Ungdom: Kostnader för inhyrd personal
- Verksamhetens mål är på helår att nå budget i balans
  - Utmaning: Enheten Barn och Ungdom bedöms ej nå budget i balans

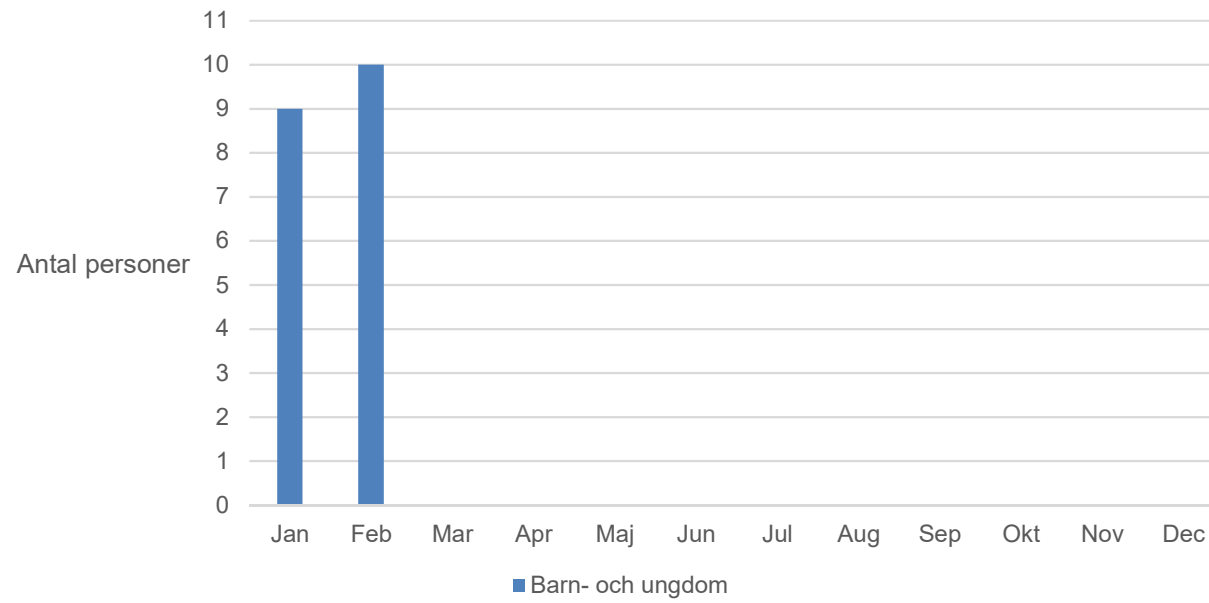
Budget t.o.m. februari	Utfall t.o.m. februari	Avvikelse	Budget 2024	Prognos 2024	Prognos avvikelse 2024
- 72 701	- 75 376	- 2 675	- 437 365	- 437 365	0

# Övergripande - Personal





### Inhyrd personal 2024



# Stab (inkl. Bryggan)

- Överskott från vakant tjänst som myndighetschef
- Fått utbetalt 500 tkr från MIV för årlig ersättning (hela budgeten)

Budget t.o.m. februari	Utfall t.o.m. februari	Avvikelse	Budget 2024	Prognos 2024	Prognos avvikelse 2024
- 519	- 28	+ 491	- 3 197	- 3 197	0

# Enheten Öppenvård (Råd & Stöd)

- Överskott avser främst löner p.g.a. sjukfrånvaro och vakant tjänst som tillsatts under februari

Budget t.o.m. februari	Utfall t.o.m. februari	Avvikelse	Budget 2024	Prognos 2024	Prognos avvikelse 2024
- 1 788	- 1 590	+ 198	- 11 395	- 11 395	0

# Enheten Barn och ungdom

- Överskott från vakanta tjänster
- Underskott för perioden för externa placeringar
- Kostnader för inhyrd personal

Budget t.o.m. februari	Utfall t.o.m. februari	Avvikelse	Budget 2024	Prognos 2024	Prognos avvikelse 2024
- 5 954	- 8 446	- 2 491	- 35 386	- 35 386	0



# Enheten Vuxen (Bistånd, Missbruk, Socialpsykiatri och Integration)

- Mindre underskott från externa placeringar (missbruk)
- Släpar med ersättning från MIV (genom EIA) till Integration

Budget t.o.m. februari	Utfall t.o.m. februari	Avvikelse	Budget 2024	Prognos 2024	Prognos avvikelse 2024
- 3 622	- 3 803	- 180	- 21 186	-21 186	0

# Enheten Äldre och LSS

- Enheten har fått in något lägre omsorgsavgifter från brukare i hemtjänst
- Överskott från Daglig verksamhet, externa köp av LSS bostäder och 11:ans fritids

Budget t.o.m. februari	Utfall t.o.m. februari	Avvikelse	Budget 2024	Prognos 2024	Prognos avvikelse 2024
- 59 020	- 58 254	+ 765	- 354 817	- 354 817	0

# Bostadsanpassning

- Mindre överskott från årets två första månader, varierande kostnader över året

Budget t.o.m. februari	Utfall t.o.m. februari	Avvikelse	Budget 2024	Prognos 2024	Prognos avvikelse 2024
- 638	- 353	+ 285	- 3 856	- 3 856	0

# Enheten för Integration och arbete (EIA)

- Ännu ej erhållna ersättningar
  - Tidiga insatser (externt finansierat, betalas ut retroaktivt)
  - ersättning för interna tjänster


Budget t.o.m. februari	Utfall t.o.m. februari	Avvikelse	Budget 2024	Prognos 2024	Prognos avvikelse 2024
- 981	- 2 723	- 1 741	- 6 448	- 6 448	0

# Nämnd och politik

- Utfall i nivå med budget

Budget t.o.m. februari	Utfall t.o.m. februari	Avvikelse	Budget 2024	Prognos 2024	Prognos avvikelse 2024
- 180	- 180	0	- 1 080	- 1 080	0

	Budget t.o.m. februari	Utfall t.o.m. februari	Avvikelse	Budget 2024	Prognos 2024	Prognos avvikelse 2024
Stab	- 519	- 28	+ 491	- 3 197	- 3 197	0
Öppenvård	- 1 788	- 1 590	+ 198	- 11 395	- 11 395	0
BoU	- 5 954	- 8 446	- 2 491	- 35 386	- 35 386	0
Vuxen	- 3 622	- 3 803	- 180	- 21 186	-21 186	0
Äldre & LSS	- 59 020	- 58 254	+ 765	- 354 817	- 354 817	0
Bostads- anpassning	- 638	- 353	+ 285	- 3 856	- 3 856	0
EIA	- 981	- 2 723	- 1 741	- 6 448	- 6 448	0
Nämnd & politik	- 180	- 180	0	- 1 080	- 1 080	0
<b>Summa IFN</b>	<b>- 72 701</b>	<b>- 75 376</b>	<b>- 2 675</b>	<b>- 437 365</b>	<b>- 437 365</b>	<b>0</b>

 <b>ÖSTHAMMARS KOMMUN</b> - EN DEL AV ROSLAGEN		Dokumenttyp:	
Socialförvaltningens ledningssystem		Titel:	
		<b>Tidsschablon för insatser</b>	
Granskad av:	Fastställd av:	Fastställd datum:	Reviderad datum:
Enhetschef Äldre och LSS Verksamhetschef produktion äldreomsorg Verksamhetschef produktion HSL/LSS		2018-02-28	

Nedan redovisas schabloner för olika insatser med uppskattad tid och omfattning för respektive insats. Detta ska ses som ett normalfall men behovet ska alltid utredas utifrån den enskildes unika situation, förmågor och behov.

Se fastställd riktlinje ”Riktlinje för handläggning av vård och omsorgsinsatser enligt socialtjänstlagen” för beskrivning av aktuella målgrupper och utförande av respektive insats.

Insatser	Uppskattad tid	Omfattning
<b>Hemtjänst Service</b>		
Städning	90 min/tillfälle	Var tredje vecka
Punktstäd	15 min/tillfälle	1-2 gånger/vecka
Storstädning	120 min/tillfälle	En gång per år
Fönsterputsning	45 min/tillfälle	En gång per år
Rengöring av hjälpmedel	10 min/tillfälle	1-2 gånger/vecka
Bäddning	15 min/vecka	Dagligen
Renbäddning	10 min/tillfälle	Varannan vecka
Tvätt och klädvård	30 min/tillfälle	Varannan vecka
Inköp	30 min/tillfälle	En gång/vecka
Uträtta ärenden	30 min/tillfälle	Varannan vecka
Bereda måltider	45 min/dag	Dagligen
Hjälp med vardagssysslor	10 min/tillfälle	1-2 gånger/vecka
Utevistelse/promenad	2-4 tim/månad	1-2 gånger/vecka
Social samvaro	2-4 tim/månad	1-2 gånger/vecka
<b>Hemtjänst Personlig omvårdnad</b>		
Förflyttning	5–60 min/dag	Dagligen
Personlig hygien	30 min/dag	Dagligen
Toalettbesök	5-15 min/tillfälle	Dagligen
Dusch	30 min/tillfälle	1-2 gånger/vecka
På- och avklädning	20 min/dag	Dagligen
Måltidsstöd	25 min/tillfälle	Dagligen

Tillsyn	5-15 min/tillfälle	
Egenvård	5-10 min/tillfälle	
Matdistribution		En per/dag
Natttillsyn		1-3 gånger/natt
Boendestöd		1-5 gånger/vecka
<b>Boende</b>		
Korttidsplats		1–21 dygn/tillfälle
Korttidsplats med regelbunden vistelse		1–14 dagar/månad
Särskilt boende		
Medboende		
Psykiatriboende		
Hem för vård eller boende (HVB)		
<b>Övriga insatser</b>		
Trygghetslarm		
Avlösning	1–30 tim/månad	Avgiftsfritt 20 tim/mån
Ledsagning till aktiviteter	1–12 tim/månad	1-2 gånger/månad
Medföljande till tidsbestämda besök	1-2 tim/månad	En gång/månad
Dagverksamhet för personer med demenssjukdom		1–3 tillfällen/vecka
Kontaktperson		1 gång/månad – 2 gånger/vecka





# Statistikrapport av ej verkställda beslut

Omsorg, Kvartal 4 2023

## Innehållsförteckning

1	Statistikrapport av ej verkställda beslut .....	3
1.1	Bakgrund .....	3
1.2	LSS beslut .....	3
1.3	SoL beslut.....	4

# 1 Statistikrapport av ej verkställda beslut

## 1.1 Bakgrund

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) skall individ- och familjenämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det skall också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män.

Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

## 1.2 LSS beslut

Beslutsdatum/Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkställts	Kön	Dagar räknat från beslutsdatum
2022-09-30	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Saknar lämplig uppdragstagare	Man	368
2022-12-08	Korttidsvistelse i form av stödfamilj 9§6 LSS	Den enskilde har tackat nej till erbjudande	Kvinna	388
2023-02-17	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Saknar lämplig uppdragstagare	Kvinna	317
2023-03-03	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Medverkar inte till verkställighet	Man	303
2023-06-01	Bostad för vuxna i form av anpassad bostad 9§9 LSS	Specifika önskemål	Man	213
2023-01-01	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Saknar lämplig uppdragstagare	Kvinna	323
2022-02-15	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Medverkar inte till verkställighet	Man	684
2022-04-20	Biträde av kontaktperson	Den enskilde har tackat nej till	Man	620

Beslutsdatum/Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkstälts	Kön	Dagar räknat från beslutsdatum
	9§4 LSS	erbjudande		
2023-05-16	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Saknar lämplig uppdragstagare	Man	229
2023-05-01	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Missnöjd med tid/omfattning/uppstart	Man	244
2023-06-26	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Saknar lämplig uppdragstagare	Man	188
2023-06-21	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Saknar lämplig uppdragstagare	Kvinna	193
2023-06-01	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Saknar lämplig uppdragstagare	Man	213
2023-05-22	Biträde av kontaktperson 9§4 LSS	Saknar lämplig uppdragstagare	Kvinna	223

### 1.3 SoL beslut

Beslutsdatum/Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkstälts	Kön	Dagar räknat från beslutsdatum
2023-02-24	Dagverksamhet/ sysselsättning	Medverkar inte till verkställighet.	Kvinna	264
2023-03-31	Dagverksamhet/ sysselsättning	Saknar plats.	Man	200
2023-06-12	Dagverksamhet/ sysselsättning	Otydlighet eller brister i den egna organisationen.	Kvinna	202
2023-06-26	Trygghetslarm	Otydlighet eller brister i den egna organisationen.	Man	188
2022-11-01	Kontaktperson	Den enskilde har tackat nej till erbjudande	Man	425
2023-02-01	Kontaktperson	Saknar lämplig uppdragstagare	Man	333

<b>Beslutsdatum/Avbrott</b>	<b>Beslut</b>	<b>Orsak till att beslutet inte verkställts</b>	<b>Kön</b>	<b>Dagar räknat från beslutsdatum</b>
2023-03-31	Kontaktperson	Saknar lämplig uppdragstagare	Man	275
2023-04-01	Kontaktperson	Saknar lämplig uppdragstagare	Man	193
2023-04-01	Kontaktperson	Saknar lämplig uppdragstagare	Man	193
2023-06-13	Kontaktperson	Saknar lämplig uppdragstagare	Kvinna	201
2023-09-15	Kontaktperson	Saknar lämplig uppdragstagare	Kvinna	107
2023-05-12	Råd och stöd i Gimo	Medverkar inte till verkställighet.	Man	97
2023-05-12	Råd och stöd i Gimo	Medverkar inte till verkställighet.	Kvinna	97
2023-05-12	Råd och stöd i Gimo	Medverkar inte till verkställighet.	Man	97



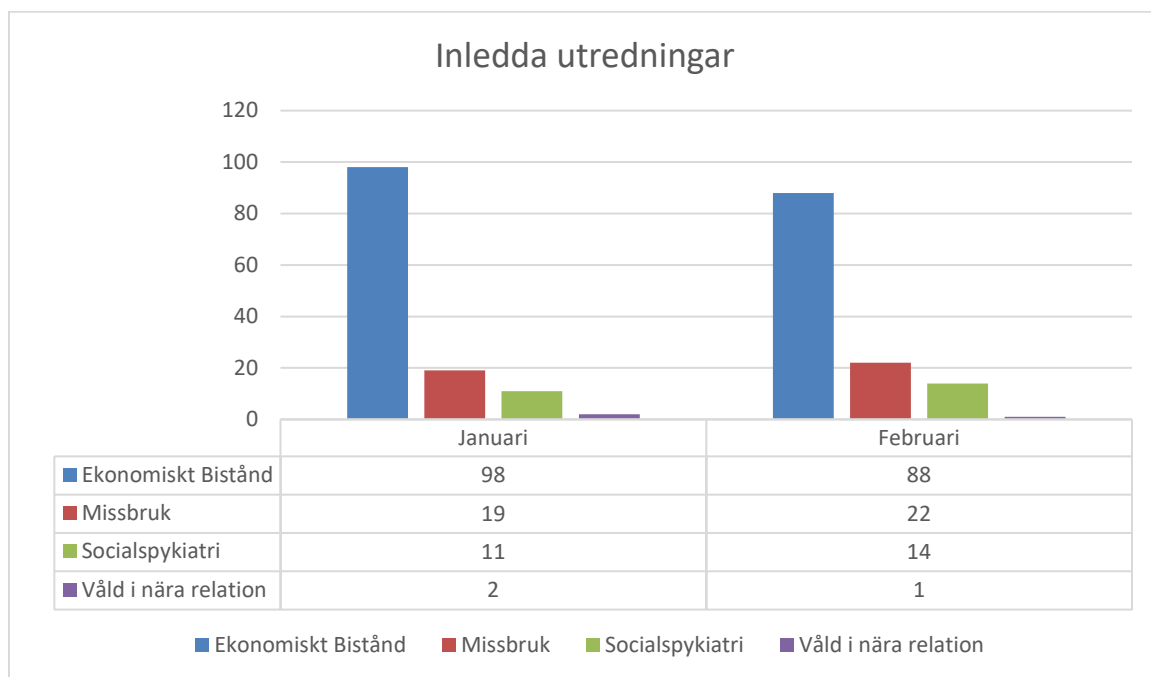
# Ärendestatistik - omsorg myndighet

Omsorgskontoret, Jan - Feb 2024

## Innehållsförteckning

1	Ärendestatistik Januari - Februari 2024 Vuxen.....	3
1.1	Försörjningshinder och totalt utbetalt försörjningsstöd.....	4
2	Ärendestatistik Januari - Februari 2024 Barn och Unga.....	5
3	Ärendestatistik Januari - Februari 2024 Familjerätt .....	6
4	Ärendestatistik Januari - Februari 2024 Äldre och LSS.....	7
4.1	Ledtider.....	8
4.2	Särskilt boende kö och tillgänglighet .....	10

# 1 Ärendestatistik Januari - Februari 2024 Vuxen

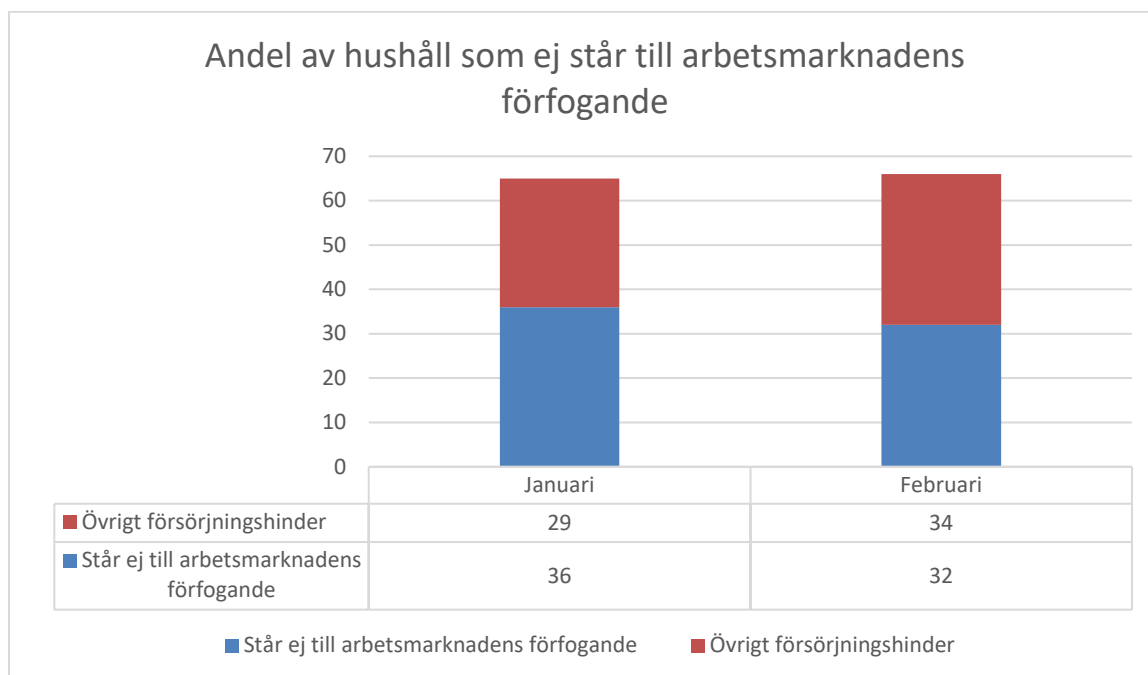


Antalet inledda utredningar på ekonomiskt bistånd ligger inom det normala variationsspannet och innehåller både antalet nybesök under perioden samt återansökningar.

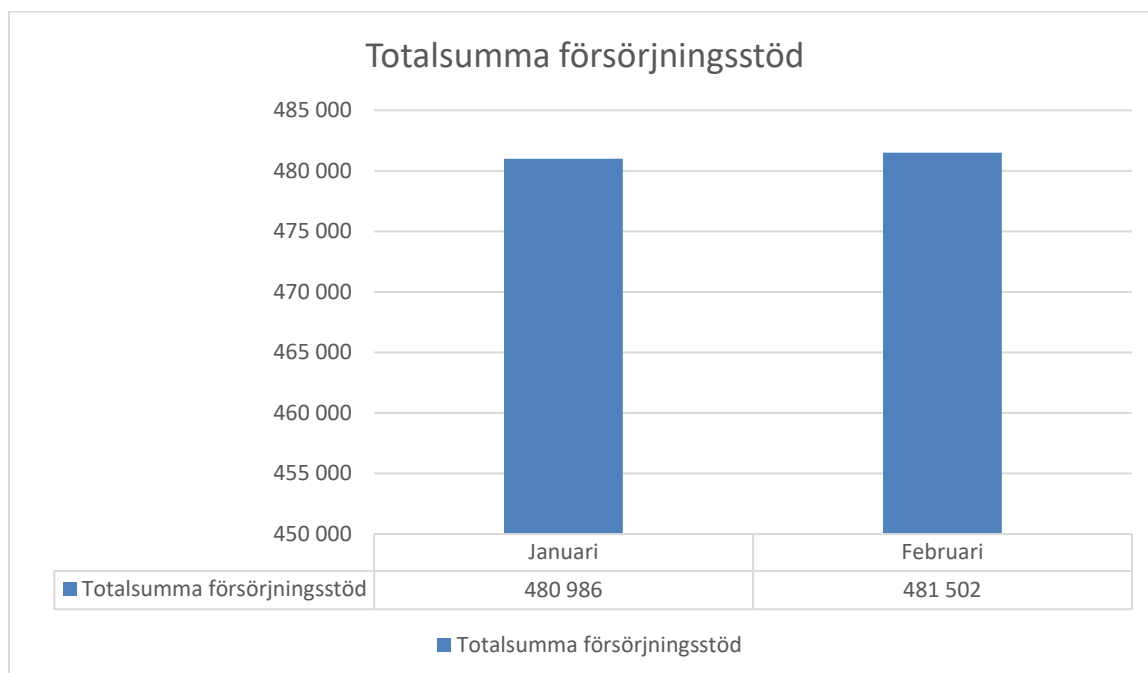
Antalet inledda utredningar för missbruk och socialpsykiatri och våld i nära relation visar ingen ovanlig variation.



## 1.1 Försörjningshinder och totalt utbetalt försörjningsstöd

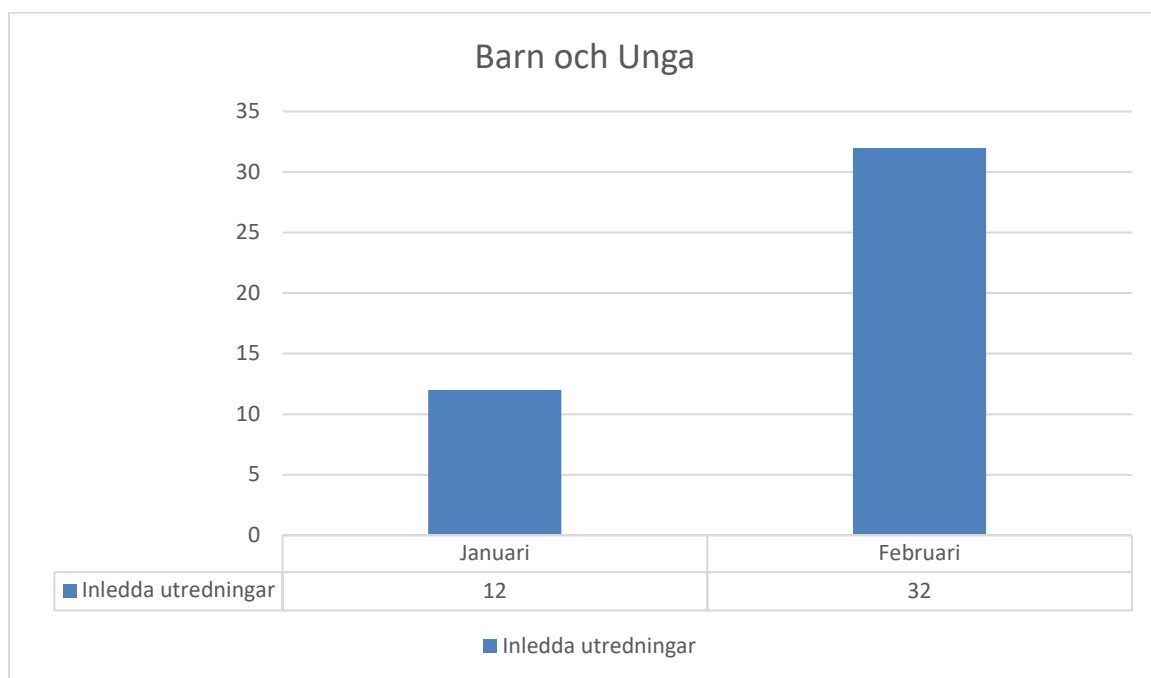


Anledningen till försörjningsstödsberoende uppvisar inga större förändringar under perioden där andelen sjukskrivna med låg sjukpenning/utan sjukpenning ligger runt 36 %.



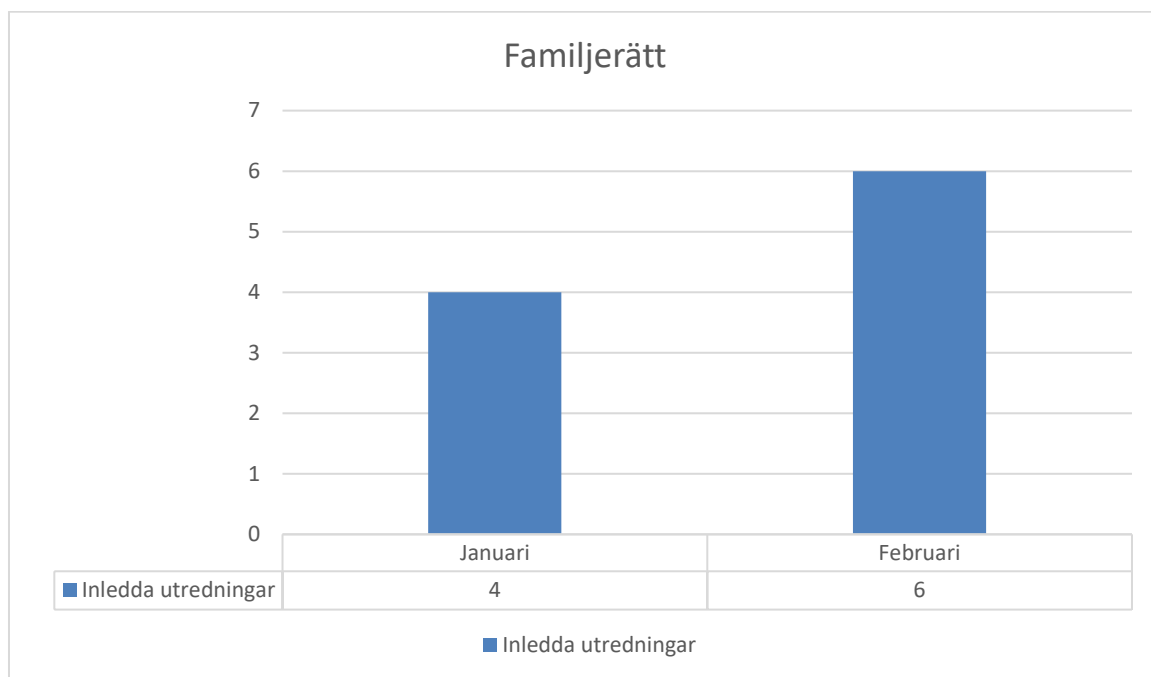
Perioden uppvisar inga större förändringar summan utbetalat ekonomiskt bistånd.

## 2 Ärendestatistik Januari - Februari 2024 Barn och Unga



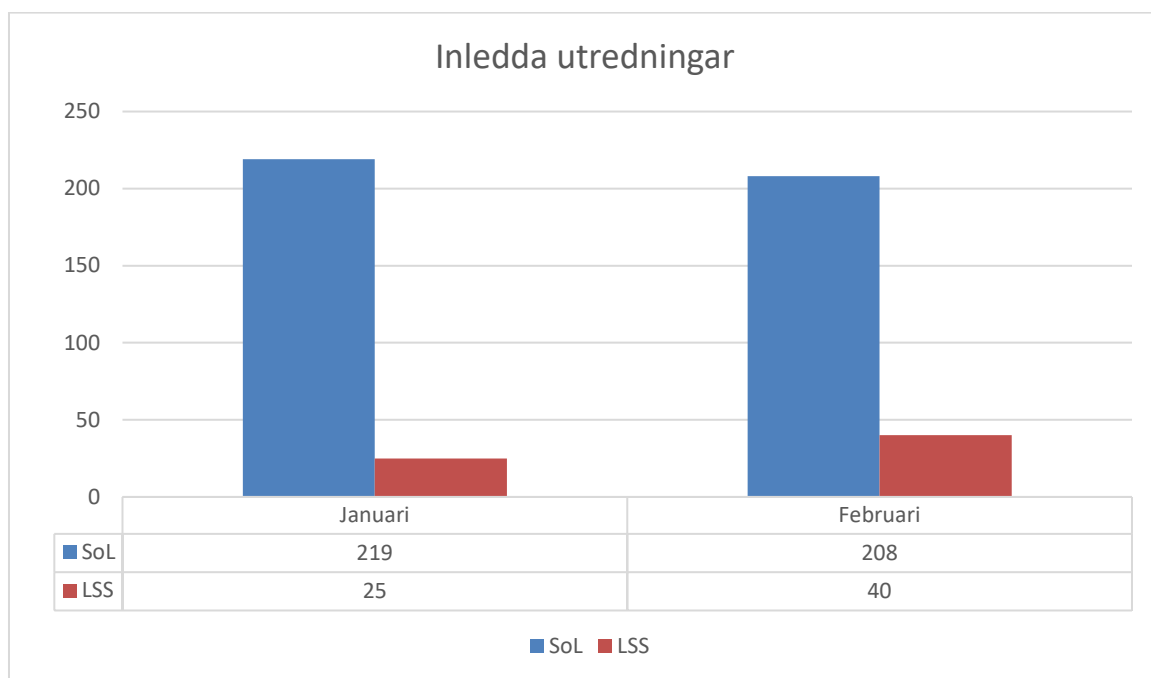
Ökningen i antalet inkomna initieringar förklaras med att skolterminen pågått längre och skolans oro för barn och unga ökat.

### 3 Ärendestatistik Januari - Februari 2024 Familjerätt



Inget avvikande för rapporterad period.

## 4 Ärendestatistik Januari - Februari 2024 Äldre och LSS

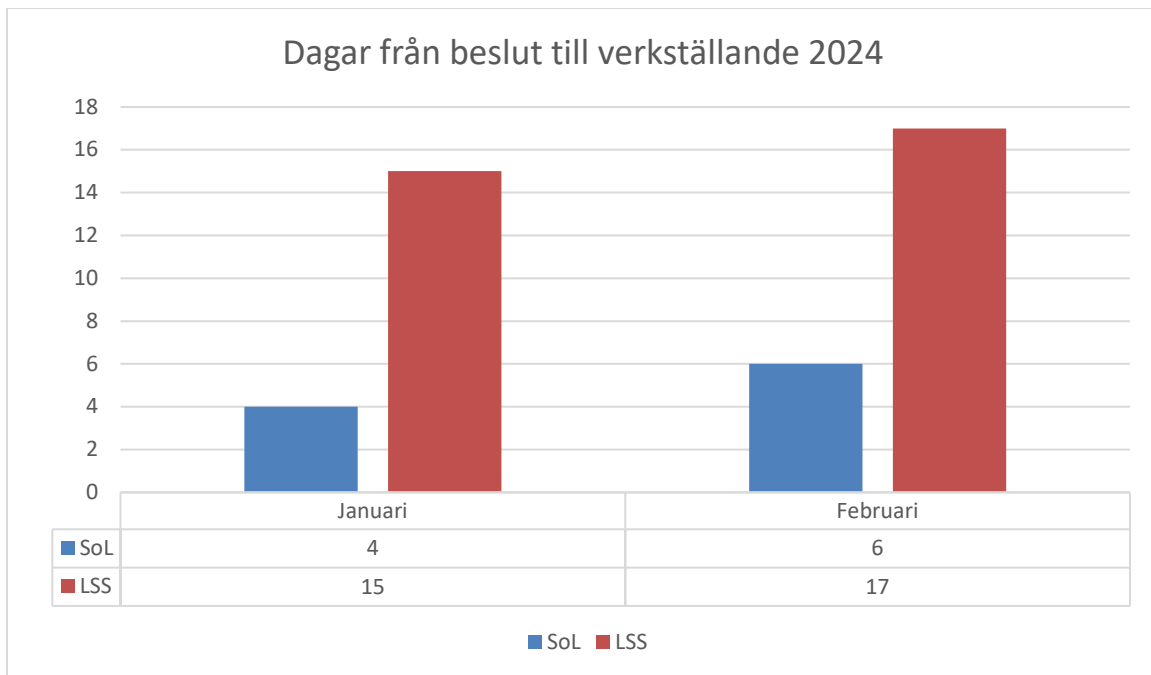


- SoL: Inledda utredningar avser både nyprövningar och nya ansökningar för personer i hemmet och som skrivs ut från vården. Antalet håller sig inom normalkurvan.
- LSS: Inledda utredningar avser både nyprövningar och nya ansökningar. Februari har ett ökat antal pga Sjuklöner personlig assistans, därav det höga antalet initieringar.

## 4.1 Ledtider



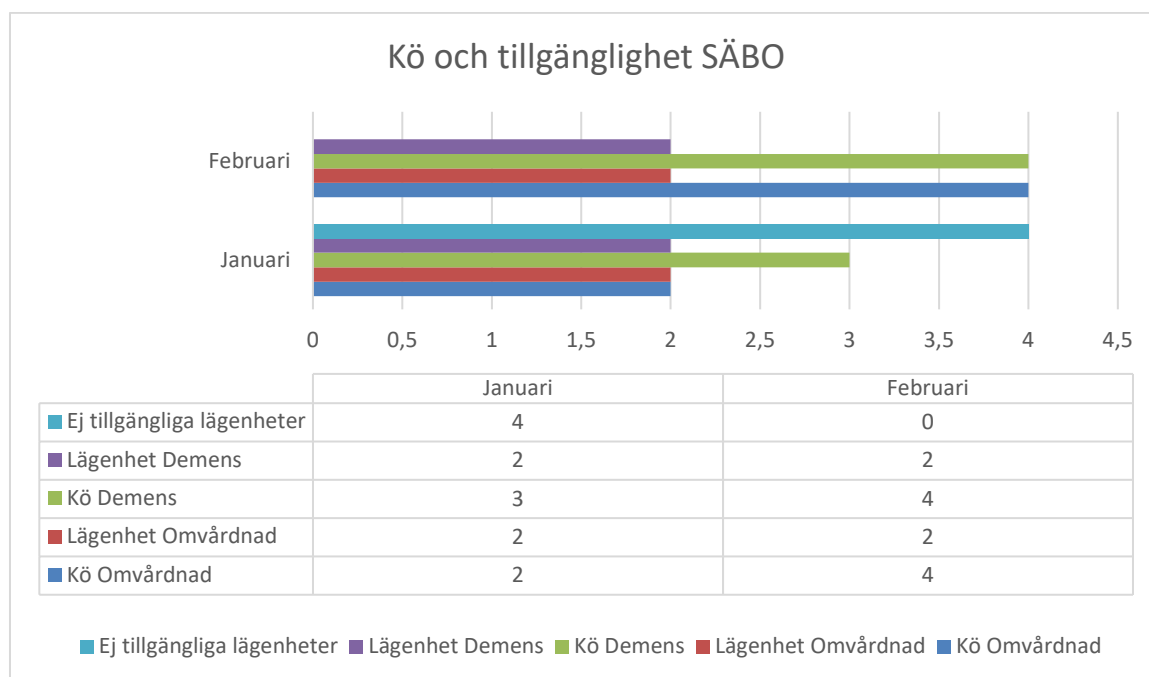
- SoL: En snabb handläggningstid, kan variera beroende på vilka insatser som utreds.
- LSS: En skyndsam handläggningstid då ansökningar som regel är i behov av att kompletteras med underlag som tex styrker personkrets eller fysisk funktionsnedsättning.



- SoL: Rutiner gällande tid för verkställighet varierar beroende på vilken insats som är beviljad tex hemtjänst ska verkställas inom 24 timmar, särskilt boende ska verkställas skyndsamt men inom 3 månader. Vi anser att detta är en rimlig tid för verkställande.
- LSS: Alla insatser ska verkställas skyndsamt men inom 3 månader. Verkställighetstiden varierar beroende av om personal behöver rekryteras (tex kontakt person) eller om det är insatser med befintlig personal (tex daglig verksamhet). Vi anser att detta är en rimlig tid för verkställande.
- Myndighet kan inte påverka tiden från beslut till verkställighet mer än att påtala behov.
- I de fall beslut inte är verkställda inom 3 månader rapporteras detta till Inspektionen för vård och omsorg och kan medföra att myndighet måste betala vite.

## 4.2 Särskilt boende kö och tillgänglighet

Värden mäts av den sista vardagen i varje månad. Inom denna statistik kan det skilja sig stort från dag till dag, därav är sista vardagen i månaden satt för att läsa av statistik.



- När det inte finns tillgängliga lägenheter. Så kan anledning till detta vara att lägenheten ska städas efter tidigare hyresgäst innan den kan erbjudas till person i kö. Uppsägningstiden för lägenheten är innevarande- och nästkommande månad. Är städningen klar under uppsägningstiden kan lägenheten erbjudas till person i kö, och tidigare hyresgäst får då reducerad hyra.

Ej tillgängliga lägenheter kan även bero på att lägenheten är i behov av rustning innan den kan erbjudas till person i kö. Tiden för rustning kan variera beroende av behov och Östhammars hems tillgång på hantverkare. När tidigare hyresgästs uppsägningstid är slut övergår hyran av lägenheten till myndighet.

- Under januari och februari ser behovet av demens lägenheter marginellt större ut än för omvårdnads lägenheter.
- Beslut gällande särskilt boende växer snabbare än vad som finns möjlighet att verkställa.

BESLUT 2024-01-26

## Beslut

**Personnummer:**

**Namn:**

Individ- och familjenämnden i Östhammar beviljar dig ekonomiskt bistånd i form av 4581 kr under perioden.

Beslutsmotivering:

du ansöker om ekonomiskt bistånd då du har låg sjukpenning och dina egna inkomster inte täcker din försörjning. Du ansöker om kostnader för hyra, el, sjukvård, medicin, bussresor och norm.

Syftet med ekonomiskt bistånd är att tillförsäkra den enskilde en skälig levnadsnivå. Rätten till ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen är emellertid inte kravlös, utan den enskilde ska göra vad den kan för att planera sin ekonomi och själv lösa sin situation. Det förutsätts att den enskildes behov inte kan tillgodoses på annat sätt än genom bistånd, till exempel genom egna inkomster. Den som är arbetslös och arbetsför är därför skyldig att aktivt söka arbete. Kraven anpassas efter den enskildes förutsättningar. Finns medicinska hinder för att söka arbete, eller viss typ av arbete, skall detta styrkas genom läkarintyg. Den enskilde skall vara inskriven vid Arbetsförmedlingen och följa den planering som görs upp där. Vidare skall den enskilde vara aktivt arbetssökande på egen hand. Om den enskilde inte följer sin planering med Arbetsförmedlingen och socialtjänsten och därmed förlänger sitt biståndsberoende kan det leda till avslag på ansökan om ekonomiskt bistånd.

du är 100% sjukskriven inför perioden. Du har hittills följt din planering med sjukvård och psykiatri samt träffar du boendestöd flera gånger i veckan.

Individ- och familjenämnden gör bedömningen att du följt din planering och verkat för att på sikt nå självförsörjning. Du bör därmed beviljas ekonomiskt bistånd då du själv inte kan tillgodose dina behov inför sökt period.

Beslutskonsekvenser för barnet/barnen:

Beaktat.

Vid ändrade förhållanden avseende rätten till bistånd kan beslutet i sin helhet komma att omprövas.

Beslutet är fattat med stöd av 4:1 § socialtjänstlagen och i enlighet med Individ- och familjenämndens delegationsordning.



BESLUT 2024-01-26

Insats tillhörande beslut

**Målsättning:** Självförsörjande (Ekonomiskt bistånd)  
**Insats:** Försörjningsstöd  
**Omfattning och frekvens:**

**Beslutsfattare:**  
**Beslutsdatum:** 2024-01-26  
**Giltighetsperiod:** 2024-02-01 - 2024-02-29

Datum 2024-01-26

---

## Överklagande

Om du fått ett beslut som går dig emot, helt eller delvis, eller om du inte beviljats det bistånd du sökt, kan du överklaga beslutet. Kommunen är skyldig att informera dig om hur du ska göra. Den biståndshandläggare eller socialsekreterare du haft kontakt med kan hjälpa dig. Om du vill överklaga beslutet ska du skriva till Individ- och familjenämnden:

Individ- och familjenämnden Östhammars kommun  
Box 36  
742 21 Östhammars kommun

Berätta vilket beslut du överklagar och vilken ändring du vill ha.

Individ- och familjenämnden måste ha ditt överklagande inom tre veckor räknat från den dag du tog del av beslutet.

Efter det kan inte överklagandet prövas.

Vadhänder sedan?

När Individ- och familjenämnden får ditt överklagande kontrolleras beslutet. Om det finns skäl kan Individ- och familjenämnden ändra det.

BESLUT 2024-01-26

Om beslutet inte ändras skickas ditt överklagande till Förvaltningsrätten i Uppsala som avgör om beslutet är rätt eller fel. Förvaltningsrättens prövning kan ta tid. Från några veckor till ett par månader.

---

**POSTADRESS**  
Box 36  
742 21 Östhammar

**BESÖKSADRESS**  
Kyrkogatan 14  
742 32 Östhammar

**TELEFON**  
+46 (0) 173 860 00  
**E-POST**  
kommunen@osthammar.se  
www.osthammar.se

**ORG.NUMMER**  
212000-0290  
**V.A.T.NO**  
SE212000029001

**BANKGIRO**  
233-1361

BESLUT 2024-01-26

## Beslut

Personnummer:

Namn:

Individ- och familjenämnden i Östhammar avslår del av din ansökan om ekonomiskt bistånd till medicin.

Beslutsmotivering:

Del av kostnaden för medicin om totalt 149 kr kommer att avslås då 124 inte ingår i högkostnadsskyddet och 25 kr är aviavgift vilket inte är godkända kostnader.

Individ- och familjenämnden gör därmed bedömningen att avslå dessa kostnader.

Beslutskonsekvenser för barnet/barnen:

Beaktat.

Beslutet är fattat med stöd av 4:1 § Socialtjänstlagen och i enlighet med Individ- och familjenämndens delegationsordning.

Beslutsfattare:

Beslutsdatum: 2024-01-26

Datum 2024-01-26

---

## Överklagande

Om du fått ett beslut som går dig emot, helt eller delvis, eller om du inte beviljats det bistånd du sökt, kan du överklaga beslutet. Kommunen är skyldig att informera dig om hur du ska göra. Den biståndshandläggare eller socialsekreterare du haft kontakt med kan hjälpa dig. Om du vill överklaga

BESLUT 2024-01-26

beslutet ska du skriva till Individ- och familjenämnden:

Individ- och familjenämnden Östhammars kommun  
Box 36  
742 21 Östhammars kommun

Berätta vilket beslut du överklagar och vilken ändring du vill ha.

Individ- och familjenämnden måste ha ditt överklagande inom tre veckor räknat från den dag du tog del av beslutet.

Efter det kan inte överklagandet prövas.

Vad händer sedan?

När Individ- och familjenämnden får ditt överklagande kontrolleras beslutet. Om det finns skäl kan Individ- och familjenämnden ändra det.

Om beslutet inte ändras skickas ditt överklagande till Förvaltningsrätten i Uppsala som avgör om beslutet är rätt eller fel. Förvaltningsrättens prövning kan ta tid. Från några veckor till ett par månader.

## Beslutsunderlag

### Sökande

**Namn:**

**Personnummer:**

**Handläggare:**

### Aktuell situation/Anledning till ansökan

**Ansökan avser år/månad:** 2024 Februari

#### Av vilken anledning ansöker du/ni om ekonomiskt bistånd?

vill ansöka om ekonomiskt bistånd inför februri 2024. Ansökan inkommer 240119 via inbokat möte på Socialkontoret. Med sig som stöd har han boendestödjare

är sjukskriven på 100 %. Han har låg sjukpenning i särskilda fall som inte räcker till hans försörjning och ansöker därför om kompletterande försörjningstöd.

#### Vad har du/ni redan gjort för att lösa din/er ekonomiska situation?

är sjukskriven om 100% och har varit sjukskriven under många år. Han har ett sjukintyg som gäller för perioden 231001-240331. Han aldrig haft ett arbete. har gått klart grundskolan men har inte avslutat gymnasiet.

har en etablerad kontakt med Norra länets psykiatri (fd. Wemind). Planeringen har varit att samverka med psykiatrin för en gemensam planering men det har inte varit läge för det då haft en period med sämre mående samt att det varit oklart vem som fortsatt kommer vara kontakt då både hans läkare samt psykolog slutade under hösten 2023. Nu börjar dessa kontakter återupptas och har troligtvis fått både en läkare och psykolog igen. Han ska träffa läkare den 22 januari 2024

träffar boendestöd 3 gånger per vecka. Boendestöd och psykiatrin hade efter sommaren 2023 en gemensam SIP för en gemensam planering kring och de ska ha en uppföljning på detta nu i februari. Socialtjänst har inte varit kallade till dessa men jag har framfört att vi gärna deltar.

#### Finns det något som idag hindrar eller försvårar din/era möjligheter att försörja dig/er?

Hälsan. Har kontakt med WeMind, medicinerar. Läs mer under fliken hälsa.

## Hur länge tror du att du/ni kommer ha behov av ekonomiskt bistånd, kortare tid än tre månader?

Nej

### Inskrivnen på Arbetsförmedlingen, sökande

Nej

### Inskrivnen på Arbetsförmedlingen, medsökande

Ej aktuellt

## Nuvarande sysselsättning

### Sökande

Sjukskriven

### Sedan när?

231001-240331

## Kommentar

Som underlag till utredning har information inhämtats från tidigare utredning gällande ekonomiskt bistånd.

Inför mars 2023 ansökan har skrivit under ett nytt sekretessmedgivande, det gäller idag följande:

-Försäkringskassan

-Regionen

-Boendestöd

-Socialpsykiatrin,

## Utredningens genomförande

Utredning startad: 2024-01-22

Handläggare:

Från: 2024-01-22

## Boende

Hur bor du?

Bor hos föräldrar

### Mer information om boende:

Hyra:

1 838 kr/mån

Har du/ni inneboende?

Nej

## Kommentar

bor hemma hos sin mamma och har tillgång till eget rum. Boendekostnaden har räknats om inför sökt period. ska betala 1 838 kr i hyra/månad till sin mamma. Kostnad för el räknas ut separat varje månad, inför sökt period uppgår del av elkostnaden till 301 kr.

har fått ett kontrakt på en lägenhet via Östhammarshem. Lägenheten är om ett rum och kokvrå, ligger i centrala Österbybruk. Han kommer att flytta dit 240301, hans bror har gått in som borgenär. Inför sökt period har inkommit med hyresavtalet. Ansökan mars 2023 blir första månaden som vi kommer att bevilja han kostnaden för hyra om rätten till bistånd föreligger.

## Barn

**Antal barn i familjen:** Har inga barn

## Hälsa

uppger att han har depression samt PTSD. Enligt intyg från läkare har koncentrationsvårigheter, nedsatt uthållighet, svårt med minnet och trött. Sömnstörning, sänkt grundstämning, förhöjd orosnivå, aptitstörning, nedsatt initiativförmåga, bristande känslöengagemang och sänkt livslust. Har tappat intresse för omvärlden. Äter en medicin som medför strikt diethållning.

är sjukskriven via psykiatrisk mottagningen i Gimo. fick efter lång väntan en psykologkontakt under våren 2023. Detta upphörde tyvärr efter sommaren då psykologen slutade. I samma veva slutade även hans läkare så har under hösten och vintern haft en sämre period i sitt mående då mycket varit ovisst samt har det hänt andra saker som påverkat hans mående till det sämre. Detta ledde till att han tog till alkohol för att döva sin ångest vid en kort period vilket han aldrig gjort tidigare men detta är under kontroll igen. Nu börjar hans kontakter på psykiatrin komma igång igen. Han har tid bokad med läkare nu i slutet på januari samt har han även fått en ny psykolog men de har inte hunnit träffas än. Man har pratat om att eventuellt göra en neuropsykiatrisk utredning och som första steg i det har han besvarat en del frågor.

tog även en del prover under hösten som visade att han hade en del dåliga värden, han hade bland annat brist på B-vitamin, D-vitamin och folsyra.

Enligt information från handläggare på socialpsykiatrin och läkarintyg som de fått in har paniksyndrom, social fobi, recidiverande depression, PTSD, enligt intyg har han även en del autistiska drag. ska även tidigare genomgått RTMS-behandling som är en nyare form av ECT.

## Barnrättsperspektiv

har inga minderåriga barn.

## Ekonomi

har inkomst i form av sjukpenning i särskilda fall. Han har dock låg sjukpenning och är i behov av kompletterande försörjningsstöd.

Inför sökt period ansöker om kostnad för hyra, el, medicin, bussresor, läkarbesök och norm.

har inkom förra ansökan med medicinkvitto daterat 231209 om totalt 2 561,41 kr. Del av kostnaden betalades då kontant och del av kostnaden togs på faktura. Vi beslutade då att inför januari-24 bevilja den del av kostnaden som betalats kontant och ta kostnaden på fakturan när fakturan kommit. Inför sökt period har fakturan kommit. Fakturan är totalt på 1462,41 kr men del av kostnaden kommer att avslås om totalt 149 kr då det avser aviavgift om 25 kr samt 124 kr som inte ingick i högkostnadsskyddet enligt kvittot som inkom inför januari-24. Den kostnad som är godkänd och tas med i beräkningen är totalt 1 313 kr.

Då har sjukpenning i särskilda fall kan han ha rätt till boendetillägg nu när han ska flytta. har därför blivit ombedd att undersöka detta och ansöka om boendetillägg inför en eventuellt kommande ansökan.

Beräkningen visar ett normunderskott om 4 581 kronor inför sökt period.

## Inkomster

Inkomster saknas, sökande	Nej
Inkomster saknas, medsökande	Ej aktuellt

## Tillgångar

Tillgångar saknas	Ja
-------------------	----

## Bedömning och rätt till ekonomiskt bistånd

### Handläggarens bedömning

du ansöker om ekonomiskt bistånd då du har låg sjukpenning och dina egna inkomster inte täcker din försörjning. Du ansöker om kostnader för hyra, el, sjukvård, medicin, bussresor och norm.

Syftet med ekonomiskt bistånd är att tillförsäkra den enskilde en skälig levnadsnivå. Rätten till ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen är emellertid inte kravlös, utan den enskilde ska göra vad den kan för att planera sin ekonomi och själv lösa sin situation. Det förutsätts att den enskildes behov inte kan tillgodoses på annat sätt än genom bistånd, till exempel genom egna inkomster. Den som är arbetslös och arbetsför är därför skyldig att aktivt söka arbete. Kraven anpassas efter den enskildes förutsättningar. Finns medicinska hinder för att söka arbete, eller viss typ av arbete, skall detta styrkas genom läkarintyg. Den enskilde skall vara inskriven vid Arbetsförmedlingen och följa den planering som görs upp där. Vidare skall den enskilde vara aktivt arbetssökande på egen hand. Om den enskilde inte följer sin planering med Arbetsförmedlingen och socialtjänsten och därmed förlänger sitt biståndsberoende kan det leda till avslag på ansökan om ekonomiskt bistånd.

du är 100% sjukskriven inför perioden. Du har hittills följt din planering med sjukvård och psykiatri samt träffar du boendestöd flera gånger i veckan.

Individ- och familjenämnden gör bedömningen att du följt din planering och verkat för att på sikt nå självförsörjning. Du bör därmed beviljas ekonomiskt bistånd då du själv inte kan tillgodose dina behov inför sökt period.



## Mål och insatser

<b>Insats</b>	Ekonomiskt bistånd - Försörjningsstöd
<b>Omfattning och frekvens</b>	
<b>Anteckning</b>	
<b>Mål</b>	Självförsörjande avseende Ekonomiskt bistånd
<b>Målformulering</b>	Följa planering med socialtjänst och sjukvården för att komma närmare arbetsmarknaden.
<b>Uppföljning</b>	vid avslut

Datum 2024-01-26

---

Handläggare Vuxen

## Tidigare kännedom

Tidigare beslut

Ekonomiskt bistånd	2016-11-23	Avslag Ek.bistånd 4:1 SoL
Ekonomiskt bistånd	2017-02-28	Avslag Ek.bistånd 4:1 SoL
Ekonomiskt bistånd	2023-09-26	Avslag Ek.bistånd 4:1 SoL
Ekonomiskt bistånd	2023-12-20	Bifall Ek.bistånd 4:1 § SoL

2024-01-22

Personnummer

Namn

Inkomster 3869,00 kr  
Utgifter 8450,00 kr  
Över/Underskott -4581,00 kr

Beräkningsperiod 2024-02-01 - 2024-02-29  
Normtyp Försörjningsstöd inkl lunch  
Personer i hushållet 1 st  
Extra personer i hushållet 2 st  
Beräkningsdatum 2024-01-22

Inkomster	Datum	Belopp	Anteckning
Sjukpenning, sökande	2024-01-25	3869,00	
<i>Totalt</i>		<i>3869,00</i>	

Utgifter	Datum	Belopp	Anteckning
Hyra		1838,00	
El		301,00	
Läkarvård		520,00	5/12 + 22/12
Läkemedel		1313,00	
Resor i lokaltrafiken		66,00	
Nyckelkund		39,00	
Personliga kostnader enligt norm		3800,00	
Gemensamma kostnader enligt norm		573,00	
<i>Totalt</i>		<i>8450,00</i>	

### Hushåll

Personnummer	Namn	Typ	Del av pers.kostnader
		Ensamstående	3800,00

#### POSTADRESS

Box 36  
Fakturaadress  
Box 106  
742 21 Östhammar

#### BESÖKSADRESS

Kyrkogatan 14  
742 32 Östhammar

#### TELEFON

+ 46 (0) 173 860 00

#### E-POST

kommunen@osthammar.se  
www.osthammar.se

#### ORG.NUMMER

212000-0290

#### V.A.T NO

SE212000029001

#### BANKGIRO

233-1361

## Beslut

**Personnummer:**

**Namn:**

Individ- och familjenämnden i Östhammar beviljar dig ekonomiskt bistånd i form av 6.913 kr under perioden.

**Beslutsmotivering:**

Syftet med ekonomiskt bistånd är att tillförsäkra den enskilde en skälig levnadsnivå. Rätten till ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen är emellertid inte kravlös, utan den enskilde ska göra vad den kan för att planera sin ekonomi och själv lösa sin situation. Det förutsätts att den enskildes behov inte kan tillgodoses på annat sätt än genom bistånd, t ex genom egna inkomster. Den som är arbetslös och arbetsför är därför skyldig att aktivt söka arbete. Kraven anpassas efter den enskildes förutsättningar.

Den enskilde skall vara inskriven vid arbetsförmedlingen och följa den planering som görs upp där. Vidare skall den enskilde vara aktivt arbetssökande på egen hand. Om den enskilde inte följer sin planering med Arbetsförmedlingen och Socialtjänsten och därmed förlänger sitt biståndsberoende kan det leda till avslag på ansökan om ekonomiskt bistånd.

du studerar på SFI och är inskriven på arbetsförmedlingen. Beviljas busskort då du åker till skolan i Gimo och bor i Österbybruk.

Du har full närvaro på Sfi studierna samt att du har lämnat in din jobbsökar lista med 10 jobb som vi kom överens.

Genom att följa planering med socialtjänsten, arbetsförmedlingen, ha god närvaro på SFI, gör vad du kan och beviljas därför försörjningsstöd inför sökt period för att uppnå en skälig levnadsnivå.

**Beslutskonsekvenser för barnet/barnen:**

Beaktat.

Vid ändrade förhållanden avseende rätten till bistånd kan beslutet i sin helhet komma att omprövas.

Beslutet är fattat med stöd av 4:1 § socialtjänstlagen och i enlighet med Individ- och familjenämndens delegationsordning.

BESLUT 2024-01-29

Insats tillhörande beslut

**Målsättning:** Självförsörjande (Ekonomiskt bistånd)

**Insats:** Försörjningsstöd

**Omfattning och frekvens:**

**Beslutsfattare:**

**Beslutsdatum:** 2024-01-29

**Giltighetsperiod:** 2024-02-01 - 2024-02-29

Datum

---

## Överklagande

Om du fått ett beslut som går dig emot, helt eller delvis, eller om du inte beviljats det bistånd du sökt, kan du överklaga beslutet. Kommunen är skyldig att informera dig om hur du ska göra. Den biståndshandläggare eller socialsekreterare du haft kontakt med kan hjälpa dig. Om du vill överklaga beslutet ska du skriva till Individ- och familjenämnden:

Individ- och familjenämnden Östhammars kommun  
Box 36  
742 21 Östhammars kommun

Berätta vilket beslut du överklagar och vilken ändring du vill ha.

Individ- och familjenämnden måste ha ditt överklagande inom tre veckor räknat från den dag du tog del av beslutet.

Efter det kan inte överklagandet prövas.

Vad händer sedan?

När Individ- och familjenämnden får ditt överklagande kontrolleras beslutet. Om det finns skäl kan Individ- och familjenämnden ändra det.

Om beslutet inte ändras skickas ditt överklagande till Förvaltningsrätten i Uppsala som avgör om beslutet är rätt eller fel. Förvaltningsrättens prövning kan ta tid. Från några veckor till ett

BESLUT 2024-01-29

par månader.

---

**POSTADRESS**  
Box 36  
742 21 Östhammar

**BESÖKSADRESS**  
Kyrkogatan 14  
742 32 Östhammar

**TELEFON**  
+46 (0) 173 860 00  
**E-POST**  
kommunen@osthammar.se  
www.osthammar.se

**ORG.NUMMER**  
212000-0290  
**V.A.T.NO**  
SE212000029001

**BANKGIRO**  
233-1361

## Beslutsunderlag

### Sökande

**Namn:**

**Personnummer:**

**Handläggare:**

### Aktuell situation/Anledning till ansökan

**Ansökan avser år/månad:** 2024 Februari

**Av vilken anledning ansöker du/ni om ekonomiskt bistånd?**

söker kompletterande försörjningsstöd.

**Vad har du/ni redan gjort för att lösa din/er ekonomiska situation?**

går på Sfi och inskriven på arbetsförmedlingen.

har full närvaro på SFI veckorna 50-3

**Finns det något som idag hindrar eller försvårar din/era möjligheter att försörja dig/er?**

Sökande är frisk och har inga fysiska hinder.

**Hur länge tror du att du/ni kommer ha behov av ekonomiskt bistånd, kortare tid än tre månader?**

Ja

**Tidigare kontakt med försörjningsstöd?**

Nej

**Inskriven på Arbetsförmedlingen, sökande**

Ja

**Inskriven på Arbetsförmedlingen, medsökande**

Ej aktuellt

## Nuvarande sysselsättning

**Sökande**  
Arbetssökande  
Studier

**Sedan när?**  
2021-11-01

## Kommentar

Ansökan inför februari kom i samband med personligt besök på Socialkontoret 240129. Tolk Mohammad fanns med på telefon under mötet.

Sekretessmedgivande samt sanningsförsäkran skrev under vid besöket.

## Boende

Hur bor du?

Har förstahandskontrakt

## Mer information om boende:

**Hyresvärd:**  
**Hyra:**

Östhammars hem  
4300

Har du/ni inneboende?

Nej

## Hälsa

uppger att han inte har några fysiska eller psykiska hinder.

## Barnrättsperspektiv

Beaktat det finns inga minderåriga barn i hushållet.

## Ekonomi

har inkomst i form av etableringsersättning men har ej tillräckliga inkomster för egen försörjning. söker inför perioden om kompletterade försörjningsstöd för norm, hyra, el, hemförsäkring, läkemedel, bredband samt busskort.

har ansökt om kostnad för bredband 429 kr, då det finns billigare alternativ på marknaden så avslås en del av kostnaden med 79 kr. Nämnden har gjort bedömningen/beslutat att 350 kr är en skäligen kostnad för bredband för en låginkomsttagare på orten. Önskar man ett dyrare bredband får man stå för merkostnaden själv.

Hemförsäkringen betalas var tredje månad men vi beviljar 79 kr/mån om rätt till bistånd föreligger.

Inför perioden har Ismail ett normunderskott om 6 913 kronor jämfört med gällande försörjningsstödsnorm.

### Inkomster

Inkomster saknas, sökande	Ja
Inkomster saknas, medsökande	Ej aktuellt

### Tillgångar

Tillgångar saknas	Ja
-------------------	----

### Skulder

Skulder saknas	Ja
----------------	----

Har du/ni betalningsanmärkningar?

Nej

Har du/ni behov av stöd i att planera din/er ekonomi?

Nej

### Bankkonton

POSTADRESS  
Box 36  
742 21 Östhammar

BESÖKSADRESS  
Kyrkogatan 14  
742 32 Östhammar

TELEFON  
+46 (0) 173 860 00  
E-POST  
kommunen@osthammar.se  
www.osthammar.se

ORG.NUMMER  
212000-0290  
V.A.T.NO  
SE212000029001

BANKGIRO  
233-1361



**Bank                      Clearingsnummer                      Kontonummer**

Swedbank

## Bedömning och rätt till ekonomiskt bistånd

### Handläggarens bedömning

Syftet med ekonomiskt bistånd är att tillförsäkra den enskilde en skälig levnadsnivå. Rätten till ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen är emellertid inte kravlös, utan den enskilde ska göra vad den kan för att planera sin ekonomi och själv lösa sin situation. Det förutsätts att den enskildes behov inte kan tillgodoses på annat sätt än genom bistånd, t ex genom egna inkomster. Den som är arbetslös och arbetsför är därför skyldig att aktivt söka arbete. Kraven anpassas efter den enskildes förutsättningar.

Den enskilde skall vara inskriven vid arbetsförmedlingen och följa den planering som görs upp där. Vidare skall den enskilde vara aktivt arbetssökande på egen hand. Om den enskilde inte följer sin planering med Arbetsförmedlingen och Socialtjänsten och därmed förlänger sitt biståndsberoende kan det leda till avslag på ansökan om ekonomiskt bistånd.

du studerar på SFI och är inskriven på arbetsförmedlingen. Beviljas busskort då du åker till skolan i Gimo och bor i Österbybruk.

Du har full närvaro på Sfi studierna samt att du har lämnat in din jobsökar lista med 10 jobb som vi kom överens.

Genom att följa planering med socialtjänsten, arbetsförmedlingen, ha god närvaro på SFI, gör vad du kan och beviljas därför försörjningsstöd inför sökt period för att uppnå en skälig levnadsnivå.

## Mål och insatser

<b>Insats</b>	Ekonomiskt bistånd - Försörjningsstöd
<b>Omfattning och frekvens</b>	
<b>Anteckning</b>	
<b>Mål</b>	Självförsörjande avseende Ekonomiskt bistånd
<b>Målformulering</b>	Fortsätta sina studier på SFI för ha möjlighet att komma ut i egen försörjning
<b>Uppföljning</b>	vid avslut

Datum

POSTADRESS  
Box 36  
742 21 Östhammar

BESÖKSADRESS  
Kyrkogatan 14  
742 32 Östhammar

TELEFON  
+46 (0) 173 860 00  
E-POST  
kommunen@osthammar.se  
www.osthammar.se

ORG.NUMMER  
212000-0290  
V.A.T.NO  
SE212000029001

BANKGIRO  
233-1361

---

Handläggare Vuxen

---

**POSTADRESS**  
Box 36  
742 21 Östhammar

**BESÖKSADRESS**  
Kyrkogatan 14  
742 32 Östhammar

**TELEFON**  
+46 (0) 173 860 00  
**E-POST**  
kommunen@osthammar.se  
www.osthammar.se

**ORG.NUMMER**  
212000-0290  
**V.A.T.NO**  
SE212000029001

**BANKGIRO**  
233-1361

2024-01-29

Personnummer

Namn

---

Inkomster	3738,00 kr
Utgifter	10651,00 kr
Över/Underskott	-6913,00 kr
Beräkningsperiod	2024-02-01 - 2024-02-29
Normtyp	Försörjningsstöd inkl lunch
Personer i hushållet	1 st
Beräkningsdatum	2024-01-29

---

<b>Inkomster</b>	Datum	Belopp	Anteckning
Etableringsersättning,		3738,00	
<i>Totalt</i>		<i>3738,00</i>	
<b>Utgifter</b>	Datum	Belopp	Anteckning
Hyra		4300,00	Avi nr 1002080028
El		242,00	Faktura 524004555174
Hemförsäkring		79,00	Fakturanr 24460445526 237 kr
Resor i lokaltrafiken		1000,00	Köpdatum 240112
Personliga kostnader enligt norm		3800,00	
Gemensamma kostnader enligt norm		1230,00	
<i>Totalt</i>		<i>10651,00</i>	

---

### Hushåll

Personnummer	Namn	Typ	Del av pers.kostnader
		Ensamstående	3800,00

---

---

**POSTADRESS**

Box 36  
Fakturaadress  
Box 106  
742 21 Östhammar

**BESÖKSADRESS**

Kyrkogatan 14  
742 32 Östhammar

**TELEFON**

+ 46 (0) 173 860 00

**E-POST**

kommunen@osthammar.se  
www.osthammar.se

**ORG.NUMMER**

212000-0290

**V.A.T NO**

SE212000029001

**BANKGIRO**

233-1361

Omsorgskontoret  
Lina Edlund  
Ida Eklöf

## Uppföljning av handlingsplan utifrån SCB:s medborgarundersökning avseende socialtjänstens område

### Övergripande aktiviteter

<i>Aktivitet</i>	<i>Ansvarig</i>	<i>Status</i>	<i>Kommentar</i>
Jobba med att vara tydliga och transparenta i den mån det är möjligt	Samtliga enhetschefer	Pågår	Vuxen: Mottagningsfunktionen ek bistånd lägger mycket tid på att vara tydlig kring rätten till bistånd för att undvika onödiga missförstånd.  Bistånd: Via mottagningstelefon, funktionsbrevlåda samt uppdaterar den externa hemsidan och Ines kontinuerligt.
Fortsätta att ge god service till våra invånare inom lagstiftning och riktlinjer	Samtliga enhetschefer	Pågår	Vuxenenheten följer kontinuerligt upp kammarrättsdomar som är prejudicerande.  Bistånd: Via mottagningstelefon, funktionsbrevlåda samt uppdaterar den externa hemsidan och Ines kontinuerligt.  BoU: säkerställa att lagstiftning följs och att invånarna alltid får ett gott bemötande.
Vara goda ambassadörer för vårt verksamhetsområde	Samtliga enhetschefer	Pågår	Vuxenenheten lägger stor vikt vid att få till så bra samverkan som möjligt. När samverkan med andra

Omsorgskontoret  
Lina Edlund  
Ida Eklöf

			<p>myndigheter eller med klienter är särskilt svår så använder vi dubbelbemanning i syfte att avlasta medarbetare och för att erbjuda större möjlighet för den andra parten att få sin sak allsidigt belyst.</p> <p>Bistånd: Samarbete med Anhörigföreningen samt möten där kommuninvånarna fått möjlighet att ta del av information på finska.</p>
--	--	--	---

### Barn och unga

<i>Aktivitet</i>	<i>Ansvarig</i>	<i>Status</i>	<i>Kommentar</i>
Utökat samverkan med polis med s.k. orosbesök efter kontorstid	Enhetschef	Pågår	Aktiviteten har delvis genomförts under våren, med fokus på barn utsatta för brott i nära relation och samverkan i form av Barnahus.
Förebyggande med information om insatser via ansökan istället för inkommen oro	Enhetschef	Pågår	Sker via mottagningen. På Tillsammansdagen 26 april kommer vi att informera utbildningsförvaltningen om vårt uppdrag och deras möjlighet att stötta familjer att söka stöd.
Delta internt och externt i forum för information om socialtjänsten	Enhetschef	Pågår	Återupptagit samverkan med Barnahus.
Lyfta goda exempel	Enhetschef	Pågår	Vi har konstaterat ett ökat behov av kvalitetshöjande åtgärder inom enheten. Granskning av ärenden pågår, i syfte att vidta förbättringsåtgärder. Ett

Omsorgskontoret  
Lina Edlund  
Ida Eklöf

			pågående förändringsarbete på enheten.
Alltid gott bemötande med ödmjukhet inför människors utsatthet	Enhetschef	Pågår	Ett omfattande och långsiktigt arbete är initierat på enheten, i form av en serie workshops utifrån Partnering of Safety.
Utökad öppenvård för insatser på hemmaplan	Enhetschef	Pågår	Utbildningar pågår och är inplanerade i öppenvården för att möta behoven.

### Ekonomiskt bistånd

<i>Aktivitet</i>	<i>Ansvarig</i>	<i>Status</i>	<i>Kommentar</i>
Vi har under våren besökt de olika vårdcentralerna på deras APT för att berätta om försörjningsstöd och långvarig sjukskrivning och dess inlåsningsseffekt.	Enhetschef	Klart	Genomfört och det planeras inga nya insatser.

### Budget och skuld

<i>Aktivitet</i>	<i>Ansvarig</i>	<i>Status</i>	<i>Kommentar</i>
Kommer på försök att vara mer tillgängliga genom att sitta på kommunens bibliotek med jämna mellanrum. Start under våren med samverkan med Östhammars bibliotek för test.	Enhetschef	Pågår	Budget och skuld sitter nu på tre av kommunens bibliotek en eftermiddag/mån sedan januari 2024.
Annonsering i Annonsnytt om Budget och skuld och den hjälp man kan få	Enhetschef	Genomförd	Genomförd v 9 2024

Omsorgskontoret  
Lina Edlund  
Ida Eklöf

### Missbruk

<i>Aktivitet</i>	<i>Ansvarig</i>	<i>Status</i>	<i>Kommentar</i>
Delta i de informationsträffar som finns på Bruksgymnasiet och särskilt vid öppet hus inför gymnasievalet.	Enhetschef	Ej genomförd	Kontakt är initierad med Bruks inför 2024 men ingen återkoppling om tillfällen har inkommit ännu.

### Äldre och LSS

<i>Aktivitet</i>	<i>Ansvarig</i>	<i>Status</i>	<i>Kommentar</i>
Folder från pensionsmyndigheten som informerar kring de bidrag som kan sökas via pensionsmyndigheten som t.ex. äldreförsörjningsstöd och bostadstillägg. Dessa folder skickas med ut till alla som får sitt första beslut om hemtjänstinsatser och är över 65 år.	Enhetschef	Pågår	När beslut skickas till nya brukare äldre än 65 år bifogas alltid dessa broschyrer.
Enheten har startat en mottagningstelefon som kommer vara öppen till att börja med två dagar i veckan för att kunna ge medborgare en möjlighet att ringa direkt till en biståndshandläggare för allmänna frågor, rådgivning eller besked om hur långt den enskildes ärende är handlagt. Ett visitkort med enhetens alla olika kontaktvägar har också tagits fram.	Enhetschef	Klart	Mottagningstelefonen är öppen några timmar varje dag.
För att ansöka om insatser utanför kontorstider har även en webbansökan tagits fram och finns nu på externa	Enhetschef	Klart	

Omsorgskontoret  
Lina Edlund  
Ida Eklöf

hemsidan. En samlad gruppmail för frågor till biståndsenheten har också skapats <a href="mailto:bistandsenheten@osthammar.se">bistandsenheten@osthammar.se</a> , den hanteras av en biståndshandläggare varje dag.			
Enhetschef har öppnat för dialog med anhörigföreningen, PRO, finsk förvaltningsområde och andra sammankomster för att vara representerade och kunna ge info samt besvara frågor.	Enhetschef	Pågår	Ytterligare träffar och möten kommer att planeras in för att bibehålla gott samarbete och en god dialog. Vi har även en dialog och samverkar med FUB.
Kontaktsekreterare har startat kontaktpersonträffar för få dialog med uppdragstagare och andra som kan vara intresserade av att samarbeta med socialtjänsten.	Enhetschef	Pågår	Ytterligare träffar och möten kommer att planeras in en gång per termin.
Enhetens alla handläggare har genomfört workshop med material från socialstyrelsen i bemötande, etik och moral.	Enhetschef	Klart	
Handläggare ihop med specialisthandläggare på enheten har tagit fram en metod för ärendefördelning som syftar till att minska kötider och prioritera efter behov bland befintliga ansökningar.	Enhetschef	Pågår	Återgick till tidigare arbetssätt.
En ansvarig handläggare ser över arbetet med att arbeta mer kvalitativt med uppföljningar av beslut och därmed även	Enhetschef	Pågår	Planering kvarstår, har pausats pga omorganisation och nytt verksamhetssystem.



Omsorgskontoret  
Lina Edlund  
Ida Eklöf

måluppföljningar som syftar till att utvärdera om insatsen arbetar mot det mål som insatsen hade vid tidpunkten för bifall.			
---	--	--	--

# Delegationsordning för individ- och familjenämndens verksamhetsområden

Antaget av	Individ- och familjenämnden
Antaget	
Ersätter tidigare version	2024-01-31 § 7 och § 9
Gäller för	Individ- och familjenämnden
Dokumentansvarig	Nämndsekreterare

## Innehåll

<b>Delegerad beslutanderätt .....</b>	<b>4</b>
Beslut som inte får delegeras .....	4
Beslut som endast får delegeras till arbetsutskottet .....	5
Beslut i brådskande ärenden .....	5
Kompletterande beslutanderätt .....	5
Vidaredelegering av beslut .....	6
Ersättare för delegat .....	6
Verkställighetsbeslut.....	6
Anmälan av delegationsbeslut .....	6
<b>1. Nämnd- och verksamhetsövergripande ärenden av administrativ och juridisk karaktär .....</b>	<b>8</b>
1.1 Allmänna ärenden .....	8
1.2 Utlämnande av handlingar .....	8
1.3 Överklaganden, omprövning och ombud.....	9
1.4 Yttranden .....	11
1.5 Anmälan (t.ex. lex Sarah, polisanmälan).....	13
1.6 Hyror.....	14
1.7 Avtal .....	14
1.8 Ekonomi.....	15
1.9 Upphandling.....	15
1.10 Personal.....	16
<b>2. Personuppgiftsbehandling (GDPR) .....</b>	<b>16</b>
<b>3. Socialtjänstlagen (2001:453) och Socialtjänstförordningen (2001:937) .....</b>	<b>16</b>
3.1 Kommunens ansvar.....	17
3.1.1 Överflyttning av ärende till annan kommun .....	17
3.2 Rätten till bistånd .....	17
3.2.1 Försörjningsstöd .....	17
3.2.2 Placering .....	18
3.2.3 Boendestöd.....	20
3.2.4 Boende och korttidsplats.....	20
3.2.5 Kontaktperson och kontaktfamilj.....	21
3.2.6 Öppenvård och öppna insatser.....	22
3.2.7 Hemtjänst.....	22
3.3 Vård utanför det egna hemmet.....	23
3.4 Målsägandebiträde till barn, god man och förvaltare .....	24
3.5 Avgifter.....	24
3.6 Återkrav .....	25
3.7 Beslut om att inleda och avsluta utredningar samt kommunens ansvar.....	26

Individ- och familjenämnden

3.8 Behandling av uppgifter.....	27
<b>4. Socialförsäkringsbalk (2010:110) och förordningar som hänvisar till den .....</b>	<b>27</b>
<b>5. Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga.....</b>	<b>28</b>
<b>6. Lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende.....</b>	<b>31</b>
<b>7. Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall.....</b>	<b>32</b>
<b>8. Föräldrabalken (1949:381) .....</b>	<b>33</b>
8.1 Faderskap och föräldraskap .....	33
8.2 Adoption .....	34
8.3 Vårdnad, boende och umgänge.....	34
8.4 Samtycke.....	35
<b>9. Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.....</b>	<b>35</b>
<b>9. Dödsboanmälan .....</b>	<b>35</b>
<b>10. Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387) .....</b>	<b>36</b>
<b>11. Lag om Färdtjänst (1997:736) och Lag om Riksfärdtjänst (1997:735) .....</b>	<b>39</b>
<b>12. Lag om Bostadsanpassningsbidrag (2018:222).....</b>	<b>39</b>
<b>13. Parkeringstillstånd.....</b>	<b>40</b>
<b>14. Ärenden som handläggs av socialjour Uppsala .....</b>	<b>40</b>
<b>14.3 Barn och unga .....</b>	<b>40</b>
<b>14.2 Vuxen.....</b>	<b>40</b>

Individ- och familjenämnden

## Delegerad beslutanderätt

I delegationsordningen redogörs för vilka beslut individ- och familjenämnden har delegerat och till vilken befattning. Syftet med att överlåta beslutsfattandet åt delegater är att Individ- och familjenämnden ska avlastas från rutinärenden. Istället ska individ- och familjenämnden kunna ha fokus på sitt arbete med planering, målformulering, riktlinjer och övriga frågor av strategisk karaktär.

Delegerad beslutanderätt innebär att individ- och familjenämnden uppdrar åt ett politiskt tillsatt utskott, en förordnad ledamot med kompletterande beslutanderätt i vissa ärenden eller åt förvaltningens tjänstemän att fatta beslut på nämndens vägnar i vissa ärenden eller ärendetyper. Beslut som fattas enligt delegationsordningen är juridiskt nämndens egna beslut och kan överklagas.

Beslut som inte fattas av rätt delegat eller i strid med denna delegationsordning saknar laga verkan och är inte giltiga.

Respektive nämnds ansvarsområde och behörighet återfinns i Östhammars kommuns gemensamma reglemente för styrelse och nämnder.

## Beslut som inte får delegeras

I enlighet med kommunallagens 6 kapitel 38 § får beslutanderätten inte delegeras i följande slag av ärenden:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Beslutanderätten får inte heller delegeras till en automatiserad beslutsfunktion när det gäller

1. ärenden där beslut överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap.,
2. ärenden där beslut enligt lag eller annan författning inte får överklagas,
3. ärenden om upphandling, eller
4. ärenden om valfrihetssystem.

Därutöver råder det förbud att delegera beslut i enlighet med 10 kap. 5 § SoL till arbetsutskottet och tjänstepersoner. Beslut i följande ärenden måste fattas av individ- och familjenämnden i sin helhet.

Lagrum	Beslut
2 kap. 3 § FB	Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning
2 kap. 7 § FB	Beslut om att lägga ned faderskapsutredning
2 kap. 9 § 2 st. FB	Beslut om att inte påbörja eller lägga ned påbörjad faderskapsutredning
6 kap. 7 § FB	Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad vårdnadshavare där vårdnadshavaren brister i omsorgen
6 kap. 8 § FB	Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad vårdnadshavare för längre tids fostran i annat enskilt hem
6 kap. 8 a § FB	Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad vårdnadshavare då föräldrar är förhindrade att utöva vårdnaden
6 kap. 9 § FB	Anmälan om behov av särskilt förordnad vårdnadshavare

## Individ- och familjenämnden

6 kap. 10 § FB	Överflyttning av vårdnaden när barnet står under vårdnad av en eller två särskilt förordnade vårdnadshavare och någon av barnets föräldrar vill få vårdnaden överflyttad till sig
6 kap. 10 c § FB	Ansökan till tingsrätten om ändring i vårdnad eller entledigande av särskilt förordnad vårdnadshavare
6 kap. 15 a § 1 och 2 st. FB	Väcka talan om umgänge
7 kap. 7 § FB	Godkänna avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp
18 kap. 19 § SFB	Framställan om ändring av betalningsmottagare – underhållsstöd
16 kap. 18 § SFB	Framställan om ändring av betalningsmottagare – barnbidrag
5 kap. 2 § SoL	Meddela förbud för en person att utan nämndens medgivande ta emot andras underåriga barn för vistelse som inte är tillfällig
14 § 2 st. LVU	Beslut i fråga om umgänge eller hemlighållande av vistelseort. Se även HFD 2016 ref. 74.

### Beslut som endast får delegeras till arbetsutskottet

Individ- och familjenämndens möjligheter att delegera vissa beslut i ärenden som rör tvångsingripanden får inte delegeras till tjänstepersoner i vissa fall på grund av den stora integritetskänsliga karaktären. Begränsningarna i delegering anges i 10 kap. 4 § SoL som slår fast att beslutanderätt i dessa specifika ärendetyper endast får ges åt en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i nämnden. Dessa beslut återfinns under delegationsordningen och är delegerade till Individ- och familjenämndens arbetsutskott.

### Beslut i brådskande ärenden

Ordförande i individ- och familjenämnden får i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas besluta på nämndens vägnar i enlighet med 6 kap. 39 § KL.

### Kompletterande beslutanderätt

Ledamöter förordnade av individ- och familjenämnden i Östhammars kommun har kompletterande beslutanderätt. Detta innebär att det alltid ska finnas någon som kan fatta beslut när nämndens eller utskottets beslut inte kan avvaktas.

Kompletterande beslutanderätt får tillämpas i följande ärenden:

Lagrum	Beslut
6 § 1st och 2 st. LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande
6 a § 1 st och 2 st. LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn under 18 år som vistas i Sverige
11 § 1 st och 3 st. LVU	Beslut i brådskande fall om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden
11 § 2 st och 3 st. LVU	Beslut om att medge att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden
27 § 1 st och 2 st. LVU	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud
43 § 1 st. 2 p. LVU	Begäran av polismyndighet att genomföra beslut om vård eller omhändertagande
4 kap. 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	Beslut om omedelbar placering i skyddat boende

## Individ- och familjenämnden

5 kap. 1 § lag om placering av barn i skyddat boende	Beslut om placering (i specifikt skyddat boende)
8 kap. 7 § lag om placering av barn i skyddat boende	Polishandräkning för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats
13 § LVM	Beslut om omedelbart omhändertagande

### Extern delegering

Vid kommunal avtalsamverkan får kommuner komma överens att uppdra åt en anställd i den andra kommunen att besluta på kommunens vägnar enligt 9 kap 37 § andra stycket kommunallagen, så kallad extern delegering. Individ- och familjenämnden ger extern delegation till anställd vid socialjour i Uppsala enligt 9 kap 37 § kommunallagen. I delegationsordningen är delegaten namngiven handläggare socialjouren Uppsala. Efter ordinarie arbetstid avses tider då socialjouren finns tillgänglig i enlighet med samverkansavtal. Handläggning sker i vissa ärenden enligt socialtjänstlagen, LVU och LVM.

### Vidaredelegering av beslut

Enligt 7 kap. 6 § kommunallagen får en nämnd ge förvaltningschef möjlighet att vidaredelegera. Om organisationen inte har förvaltningschefer ska det vara en (1) person inom en nämnds verksamhetsområde (kontorschef) som ges rätten att vidaredelegera. I beslut om vidaredelegation ska anges vem som beslutar vid förfall för ordinarie delegat. Beslut fattade på vidaredelegation ska anmälas till den chef som lämnat vidaredelegationen som i sin tur anmäler till nämnden.

Med kontorschef avses i denna delegationsordning kontorschef för omsorgskontoret tillika socialchef.

### Ersättare för delegat

Om ordinarie delegat har förhinder pga sjukdom eller befinner sig på annan ort får utsedd ersättare fatta beslut. Ersättarna går in i den ordning som anges i delegationsordningen. Vid längre frånvaro (semester eller sjukdom) kan en tjänsteförrättande ersättare utses. Detta ska dokumenteras. Tjänsteförrättande tjänstgör i ordinarie delegats ställe.

### Verkställighetsbeslut

I kommunallagen särskiljs politiska beslut som kan innebära olika bedömningar eller tolkningar av lagstiftning med rent förberedande eller verkställande beslut av rutinkaraktär som saknar utrymme för självständiga bedömningar. Gränsen mellan delegationsbeslut och verkställighetsbeslut är inte helt klarlagd, vilket får betydelse för om beslut kan överklagas genom laglighetsprövning (kommunalbesvär) eller förvaltningsbesvär. Den större delen av den kommunala verksamheten grundar sig på verkställighetsbeslut som i motsats till delegationsbeslut inte behöver anmälas till individ- och familjenämnden.

### Anmälan av delegationsbeslut

Beslut inom nämndens verksamhetsområde ska anmälas/rapporteras månadsvis till individ- och familjenämnden. På listorna ska det framgå datum för beslut, vilka beslut som har fattats och av vem.

Samtliga beslut rörande personal, anställning, uppsägning och avsked återfinns inom

## Individ- och familjenämnden

kommunstyrelsens delegationsordning i personalfrågor och ska återrapporteras till kommunstyrelsen. Återrapportering sker på blankett framtagen av HR.

### Förkortningar

AML- Arbetsmiljölagen (1977:1160)  
BrB- Brottsbalken (1962:700)  
FB- Föräldrabalken (1949:381)  
FL- Förvaltningslag (2017:900)  
GDPR – General Data Protection Regulation (dataskyddsförordningen)  
KL- Kommunallagen (2017:725)  
LBB- Lag (2018:222) om bostadsanpassningsbidrag  
LMA- Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.  
LOFB - Lag (1996:1620) om offentligt biträde  
LSS- Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade  
LUL- Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare  
LVM- Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall  
LVU- Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga  
NamnL- Namnlagen (1982:670)  
OSL- Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)  
SoFB- Socialförsäkringsbalk (2010:110)  
SoF- Socialtjänstförordning (2001:937)  
SoL- Socialtjänstlag (2001:453)  
SpuL- Lag (1991:2041) om särskild personutredning i brottmål  
TF - Tryckfrihetsförordning (1949:105)  
TrF - Trafikförordning (1998:1276)  
ÄB- Ärvdabalk (1958:637)



Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>1. Nämnd- och verksamhetsövergripande ärenden av administrativ och juridisk karaktär</b>				
<b>1.1 Allmänna ärenden</b>				
1.1.1	Beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas	6 kap. 39 § KL	IFN:s ordförande	Ärendet ska vara så brådskande att alternativet är att kalla till extra nämndssammanträde. Notera att kompletterande beslutanderätt enligt LVU och LVM är delegerat till ledamot enligt schema.
1.1.2	Rätt att skriva under delgivningskvitto ställt till Individ- och familjenämnden	6 kap. 36 § KL	Registrator	
1.1.3	Utse arkivansvarig för Individ- och familjenämndens nämndhandlingar		Kontorschef	
1.1.4	Utse arkivredogörare		Kontorschef	
1.1.5	Redaktionella revideringar av styrdokument, riktlinjer etc. beslutade av Individ- och familjenämnden		Nämndsekreterare	Rättelse av stavfel, uppdatering av hänvisningar eller ändring av layout.
1.1.6	Individ- och familjenämndens förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser och dylikt a. Upp till en vecka b. En vecka eller längre		a. IFN:s ordförande b. IFNAU	Då enbart ordförande ska delta på kurser eller konferenser, upp till en vecka, är delegaten 1:e vice ordförande
<b>1.2 Utlämnande av handlingar</b>				
1.2.1	Myndighetsprövning av begäran i fråga om utlämnande av allmän handling a. Inom myndighet b. Inom produktion c. Inom centrala funktioner (ex. upphandlingar, handlingar diarium)	2 kap. 17 § TF 6 kap. 2-3 §§ OSL	a. Verksamhetschef myndighet b. Verksamhetschef produktion c. Kontorschef	
1.2.2	Beslut att helt eller delvis avslå begäran om utlämnande av allmänna handlingar till enskild eller annan myndighet samt	TF OSL	a. Verksamhetschef myndighet b. Verksamhetschefer produktion c. Verksamhetschef	

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild: a. Inom myndighet b. Inom produktion c. Inom upphandling		ekonomi	
1.2.3	Beslut om att inte lämna ut uppgift om underår till dennes vårdnadshavare	12 kap. 3 § OSL	Enhetschef BoU myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
1.2.4	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte	12 kap. 6 § SoL	Kontorschef	Gäller separata projekt, ej löpande rapportering. Med rätt till vidaredelegering.
1.2.5	Anmälan enligt 14 kap. 1 § SoL: om att hemlighålla anmälarens identitet	26 kap. 5 § OSL	Enhetschef BoU myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
<b>1.3 Överklaganden, omprövning och ombud</b>				
1.3.1	Beslut om ett överklagande inkommit i rätt tid samt att avvisa ett överklagande som kommit in för sent. a. Ärenden där IFNAU/IFN är beslutsfattare b. Barn och unga c. Vuxen d. <b>Äldre</b> e. <b>Funktionsnedsättning</b> f. Färdtjänst g. Avgifter h. <b>Bostadsanpassning</b> i. <b>Parkeringsstillstånd</b>	45 § FL	a. Verksamhetschef inom omsorgskontoret b. Enhetschef BoU c. Enhetschef vuxen d. <b>Enhetschef äldre och bistånd</b> e. <b>Enhetschef funktionsnedsättning</b> f. Färdtjänsthandläggare g. Avgiftshandläggare h. <b>Enhetschef rehab, hjälpmedel, förebyggande</b> i. <b>Enhetschef rehab, hjälpmedel, förebyggande</b>	
	<b>Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegaten samt avgivande av yttrande i SoL, LVU, LVM och LSS ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat</b>	<b>10 kap. 1 och 2 §§ SoL 27 § LSS</b>	<b>Delegat i ursprungsbeslutet</b>	<b>I vissa fall får beslutanderätten inte delegeras. Dessa framgår av KL 6 kap. 38 §. Bland annat gäller det för yttranden när beslut som nämnden i sin helhet har fattat samt myndighetsutövning mot enskilda i ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.</b>

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	<p>Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i SoL, LVU, LVM, LSS ärenden</p> <p>a) Ärenden där IFNAU/IFN är beslutsfattare</p> <p>b) Övriga ärenden</p>	<p><del>10</del> kap. 1 § SoL</p>	<p>a. IFNAU</p> <p>b. Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</p> <p>Ersättare: Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</p>	<p>I vissa fall får beslutanderätten inte delegeras. Dessa framgår av KL 6 kap. 38 §. Bland annat gäller det för yttranden när beslut som nämnden i sin helhet har fattat samt myndighetsutövning mot enskilda i ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.</p>
	<p>Beslut i fråga om överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till Förvaltningsrätt och Kammarrätt i ärende rörande färdtjänst eller riksfärdtjänst där ursprungsbeslutet fattats av delegat</p>		Färdtjänsthandläggare	
1.3.2	<p>Yttrande till förvaltningsrätt eller kammarrätt med anledning av enskilda överklagande</p> <p>a. Ärenden där IFNAU/IFN är beslutsfattare</p> <p>b. Barn och unga</p> <p>c. Vuxen</p> <p>d. Äldre</p> <p>e. Funktionsnedsättning</p> <p>f. Färdtjänst</p> <p>g. Avgifter</p> <p>h. Bostadsanpassning</p> <p>i. Parkeringstillstånd</p>		<p>a. IFNAU</p> <p>b. Enhetschef BoU</p> <p>Ersättare: bitr. enhetschef BoU</p> <p>c. Enhetschef vuxen</p> <p>Ersättare: bitr. enhetschef vuxen</p> <p>d. Enhetschef äldre och bistånd</p> <p>e. Enhetschef funktionsnedsättning</p> <p>f. Färdtjänsthandläggare</p> <p>g. Avgiftshandläggare</p> <p>h. Enhetschef rehab, hjälpmedel, förebyggande</p> <p>i. Enhetschef rehab, hjälpmedel, förebyggande</p>	<p>I vissa fall får beslutanderätten inte delegeras. Dessa framgår av KL 6 kap. 38 §. Bland annat gäller det för yttranden när beslut som nämnden i sin helhet har fattat samt myndighetsutövning mot enskilda i ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.</p>
1.3.3	<p>Beslut att överklaga/begära prövningstillstånd samt begära inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat beslutet</p>		Verksamhetschef inom omsorgskontoret	<p>I vissa fall får beslutanderätten inte delegeras. Dessa framgår av KL 6 kap. 38 §. Bland annat gäller det för yttranden när beslut som nämnden i sin helhet har fattat samt myndighetsutövning mot enskilda i ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.</p>

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.3.4	Beslut i fråga om att utfärda fullmakt att företräda nämnden och föra dess talan vid domstol, allmän förvaltningsdomstol och andra myndigheter i mål och ärende.	10 kap. 2 § SoL	Kontorschef	
1.3.5	Beslut om begäran om ett ärendes avgörande	12 § FL	Verksamhetschef inom omsorgskontoret	
1.3.6	Beslut om avvisande av ombud	14 § FL	Verksamhetschef inom omsorgskontoret	
1.3.7	Begäran eller föreläggande om skriftlig eller muntlig fullmakt från ombud	15 § FL	<p>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</p> <p>Ersättare: Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</p> <p>Enhetschef barn och unga</p> <p>Enhetschef vuxen</p> <p>Enhetschef äldre och bistånd</p> <p>Enhetschef funktionsnedsättning</p> <p>Enhetschef öppenvård</p>	
1.3.8	Beslut i fråga om att förelägga den enskilde att avhjälpa brister i ofullständiga framställningar	20 § FL	<p>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</p> <p>Ersättare: Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</p> <p>Enhetschef barn och unga</p> <p>Enhetschef vuxen</p> <p>Enhetschef äldre och bistånd</p> <p>Enhetschef funktionsnedsättning</p> <p>Enhetschef öppenvård</p>	I föreläggandet ska det anges att följden av att det inte följs kan bli att framställningen inte tas upp till prövning där konsekvensen kan bli att Individ- och familjenämnden avvisar ärendet.
1.3.9	Ändring av beslut	36-39 §§ FL	Delegat i ursprungsbeslutet	
<b>1.4 Yttranden</b>				
1.4.1	Yttranden som på grund av ärendets innehåll kan bedömas utan behandling i nämnden		Kontorschef	
1.4.2	Yttranden över enklare remisser där sakkunskap efterfrågas, enkäter och dylikt		Sakkunnig tjänsteman	
1.4.3	Beslut att inte yttra sig över remisser		IFNAU	Gäller remisser som ska behandlas i nämnd

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.4.4	Yttrande till tillsynsmyndighet	13 kap. 5 § SoL 26c § LSS 7 kap. 3 § AML	IFNAU	Tillsynsmyndigheter är t.ex. IVO, Socialstyrelsen, Arbetsmiljöverket, JO. Vissa kompletteringar och handlingar är verkställighet, vilket innebär att det kan utföras av tjänsteman.
1.4.5	Yttrande vid överklagan			Se rubrik Överklagan
1.4.6	Yttrande till allmän domstol i brottmål	32 kap. 1 § BrB	<del>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs</del> Enhetschef BoU Ersättare: Bitr. enhetschef BoU	
1.4.7	Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för vård enligt LVM	31 kap. 2 § 1 st. BrB	<del>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs</del> Enhetschef BoU Ersättare: Bitr. enhetschef BoU	
1.4.8	Yttrande till rätten, åklagaren eller Kriminalvården kring upplysningar om den misstänkte	6 § 1 st. SpuL	<del>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs</del> Enhetschef BoU Ersättare: Bitr. enhetschef BoU	Utöver upplysningar ska Individ- och familjenämnden föreslå de åtgärder som nämnden anser behövs för att främja individens anpassning i samhället
1.4.9	Yttrande till rätten, åklagaren eller Kriminalvården om utvisning	6 § 2 st. SpuL	Verksamhetschef myndighet	
1.4.10	Yttrande till Migrationsverket i ärende om uppehållstillstånd för den som av allmän domstol har utvisats på grund av brott eller om upphävande av ett sådant utvisningsbeslut	9 § 2 st. SpuL	Verksamhetschef myndighet	
1.4.11	Yttrande till Socialstyrelsen om brott har begåtts mot ett barn eller närstående och det finns anledning att anta att brottet har samband med något förhållande som har inneburit att barnet varit i behov av skydd	5 och 5a §§ Lag (2007:606) om utredning av vissa dödsfall	Verksamhetschef myndighet	

## Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.4.12	Yttrande till åklagarmyndighet och polismyndighet	11 § LUL	<del>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs</del> Enhetschef BoU Ersättare: Bitr. enhetschef BoU	
1.4.13	Yttrande till åklagare med anledning av eventuell utredning beträffande den som är under 15 år och misstänks ha begått en brottslig gärning samt underrättelse till vårdnadshavare	31 och 33 §§ LUL	<del>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs</del> Enhetschef BoU Ersättare: Bitr. enhetschef BoU	
1.4.14	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentlig biträde samt yttrande över kostnadsräkning	3 § LOFB 7 § Förordning om offentlig biträde (1997:405)	<del>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs</del> Enhetschef BoU Ersättare: Bitr. enhetschef BoU	
1.4.15	Yttrande enligt namnlagen	45 och 46 §§ NamnL	Socialsekreterare <b>BoU</b>	
1.4.16	Yttrande i körkortsärende	3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § Körkortsförordningen	Socialsekreterare i ärendet	
1.4.17	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande	3 § 2 st. Passförordningen	Enhetschef BoU Ersättare: Bitr. enhetschef BoU	
1.4.18	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare <del>för någon som har fyllt 16 år</del>	11 kap. 16 § <del>2</del> st.-FB	Socialsekreterare Biståndshandläggare i ärendet	
<b>1.5 Anmälan (t.ex. lex Sarah, polisanmälan)</b>				
1.5.1	Anmälan till IVO av allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande (lex Sarah)	14 kap. 7 § SoL 24f § LSS	IFNAU	Individ- och familjenämnden ska informeras om anmälan.
1.5.2	Anmälan till IVO om missförhållanden i enskild verksamhet	14 kap. 7 § SoL 24f § LSS	Verksamhetschef inom omsorgskontoret	Individ- och familjenämnden ska informeras om anmälan.
1.5.3	Lämna uppgift till kontrollmyndighet för djurskydd eller	10 kap. 20 a § OSL	<del>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> <b>Enhetschef barn och unga</b>	

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	Polismyndighet om djur påträffats som 1. Tydligt utsatts för vanvård eller misshandel, eller 2. Uppenbart uppvisar symptom på sjukdom eller är allvarligt skadat		Enhetschef vuxen Enhetschef äldre och bistånd Enhetschef funktionsnedsättning Enhetschef öppenvård	
1.5.4	Anmälan/ansökan om behov av offentligt biträde	3 § LOFB	Socialsekreterare i ärendet	
1.5.5	Beslut om polisanmälan angående brott mot eller som hindrar den egna verksamheten (ekonomiskt bistånd, avgifter mm)	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 2 § OSL	Verksamhetschef inom omsorgskontoret	
1.5.6	Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott	12 kap. 10 § SoL	Enhetschef BoU Ersättare: Bitr. enhetschef BoU	Se OSL för vilka brott det gäller.
1.5.7	Begäran hos åklagare om förande av bevisstalan	37 och 38 §§ Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare	Enhetschef BoU Ersättare: Bitr. enhetschef BoU	
<b>1.6 Hyror</b>				
1.6.1	Förhandla om och ingå överenskommelse med hyresgästförening om hyror och övriga boendevillkor		Kontorschef	
1.6.2	Förhandla om och ingå överenskommelse med hyresgäst om hyror och övriga boendevillkor		Enhetschef Äldre och LSS, myndighet Enhetschef äldre och bistånd Enhetschef funktionsnedsättning	
1.6.3	Hyra ut biståndsbedömda lägenheter i särskilda boenden som ägs av eller redan hyrs av Östhammars kommun		Enhetschef Äldre och LSS, myndighet Enhetschef äldre och bistånd	
1.6.4	Hyra ut lägenheter i andra hand utifrån biståndsbeslut om sociala kontrakt		Enhetschef vuxen, myndighet Ersättare: Bitr. enhetschef vuxen, myndighet	
<b>1.7 Avtal</b>				
1.7.1	Behörighet att teckna avtal för nämndens verksamhetsområden där firmatecknare ej krävs (gäller ej individärenden)		Kontorschef	För avtal mm beslutade av individ- och familjenämnden, se reglemente.

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.7.2	Ingå individavtal efter beslut om insats		<del>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> Enhetschef barn och unga Enhetschef vuxen Enhetschef äldre och bistånd Enhetschef funktionsnedsättning	
1.7.3	Tecknande av avtal inom upphandling a) Upp till 400 000 kr b) Över 400 000 kr		a. Kontorschef b. Verksamhetschef ekonomi	
1.7.4	Ingå personuppgiftsbiträdesavtal		Kontorschef	
<b>1.8 Ekonomi</b>				
1.8.1	Fastställande av förteckning över beslutsattestanter och ersättare inom individ- och familjenämndens verksamheter		Kommundirektör, med rätt att vidaredelegera	
1.8.2	Beslutsattest för arvoden avseende förtroendevalda		Kontorschef	
1.8.3	Ansökningar statliga medel		Kontorschef <i>Ersättare:</i> Verksamhetschef inom omsorgskontoret	
<b>1.9 Upphandling</b>				
1.9.1	Anskaffningsbeslut ramavtal oavsett belopp		Verksamhetschef ekonomi <i>Ersättare:</i> Kontorschef	
1.9.2	Anskaffningsbeslut av budgeterade medel upp till 400 000 kronor (där ramavtal inte finns)		Kontorschef	Över 400 000 kronor fattar individ- och familjenämnden anskaffningsbeslut.
1.9.3	Tilldelningsbeslut i upphandlingar upp till 400 000 kronor		Kontorschef	Beslut om att tilldela avtal
1.9.4	Tilldelningsbeslut i upphandlingar över 400 000 kronor		Verksamhetschef ekonomi <i>Ersättare:</i> Kommundirektör	Beslut om att tilldela avtal.
1.9.5	Tecknande av avtal inom upphandling			Se rubrik avtal
1.9.6	Direktupphandling		Den som har attesträtt för köpet och har gått inköpsutbildning	Attesträtt framgår av attestlistan.



Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.9.7	Beslut om att godkänna utförares underleverantörer		Kontorschef	Gäller utförare enligt lagen om valfrihetssystem (LOV).
<b>1.10 Personal</b>				
1.10.1	Personalfrågor enligt kommunstyrelsens delegationsordning			Se kommunstyrelsens delegationsordning, i personalfrågor.
<b>2. Personuppgiftsbehandling (GDPR)</b>				
2.1	Beslut om informationsavgift	3 kap. Art. 12:5a	Kontorschef	
2.2	Beslut om att vägra tillmötesgå begäran om utlämning av information	3 kap. Art. 12:5b	Kontorschef	Om begäranden från en registrerad är uppenbart ogrundade eller orimliga, särskilt på grund av deras repetitiva art, får den personuppgiftsansvarig måste ansvarig visa att begäran är uppenbart ogrundad eller orimlig.
2.3	Beslut om den registrerades begäran om bekräftelse på huruvida personuppgifter som rör denne håller på att behandlas, tillgång till personuppgifterna och information om ändamål m.m. med behandlingen	3 kap. Art. 15:1	Kontorschef	
2.4	Beslut om den registrerades begäran om att få felaktiga personuppgifter som rör denne rättade eller ofullständiga uppgifter kompletterade	3 kap. Art. 16	Kontorschef	
2.5	Beslut om den registrerades begäran om att få sina uppgifter raderade	3 kap. Art. 17	Kontorschef	
2.6	Beslut om den registrerades begäran om att begränsa personuppgiftsbehandlingen	3 kap. Art. 18	Kontorschef	
2.7	Beslut om den registrerades begäran om att överföra uppgifterna till annan personuppgiftsansvarig (dataportabilitet)	3 kap. Art. 20	Kontorschef	Dataportabilitet möjliggör för registrerade att få ut och vidareutnyttja "sina" uppgifter för eget bruk och i olika tjänster.
2.8	Beslut om att anmäla av personuppgiftsincident till tillsynsmyndigheten	4 kap. Art. 33	Kontorschef	
<b>3. Socialtjänstlagen (2001:453) och Socialtjänstförordningen (2001:937)</b>				

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>3.1 Kommunens ansvar</b>				
<b>3.1.1 Överflyttning av ärende till annan kommun</b>				
3.1.1.1	Beslut i fråga om framställning om överflyttning av ärende till annan kommun eller att ta emot ett ärende från en annan kommun	2a kap. 10, 11 och 12 §§ SoL	Verksamhetschef myndighet	Överflyttning av LVU- och LVM-ärenden görs också enligt denna paragraf.
3.1.1.2	Beslut i fråga om att samtycka till att ta över pågående utredning från annan kommun.	11 kap. 4 § SoL	<b>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</b> <b>Ersättare: Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</b> <b>Enhetschef BoU</b>	Ska anmälas till nästa AU.
3.1.1.3	Beslut i fråga om att bistå annan kommun med utredningsunderlag i pågående utredning. a. Barn och unga b. Vuxen c. <del>Äldre och LSS</del> <b>Äldre och bistånd</b>	11 kap. 4 § SoL	<b>a.</b> Enhetschef BoU <i>Ersättare: Bitr. enhetschef BoU</i> <b>b.</b> Enhetschef vuxen <i>Ersättare: Bitr. enhetschef vuxen</i> <b>c.</b> Biståndshandläggare eller specialisthandläggare	
3.1.1.4	Beslut med anledning av ansökan om insatser från annan kommun	2a kap. 8 § SoL	Samma delegat som för sökt insats	
<b>3.2 Rätten till bistånd</b>				
<b>3.2.1 Försörjningsstöd</b>				
3.2.1.1	Beslut i ärenden i fråga om försörjningsstöd: a. När det är enligt kommunens riktlinjer b. När det är utöver kommunens riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	<b>a.</b> Socialsekreterare/ handläggare/ utredningsadministratör i ärendet <b>b.</b> Enhetschef vuxen <i>Ersättare: Bitr. enhetschef vuxen</i>	Ändra till ec vuxen och bitr ec vuxen
3.2.1.2	Beslut i ärenden i fråga om särskilt behovsprövat försörjningsstöd a. När det är enligt kommunens riktlinjer b. När det är utöver kommunens riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	<b>a.</b> Socialsekreterare/ handläggare/ utredningsadministratör i ärendet <b>b.</b> Enhetschef vuxen <i>Ersättare: Bitr. enhetschef vuxen</i>	

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.2.1.3	Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen	
3.2.1.4	Beslut i ärenden i fråga om ekonomiskt bistånd för den sökandes livsföring i övrigt a. När det är enligt kommunens riktlinjer b. När det är utöver kommunens riktlinjer	4 kap. 1 eller 2 §§ SoL	a. Socialsekreterare/ handläggare/ utredningsadministratör i ärendet b. Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen	
3.2.1.5	Beslut att begära att den som får försörjningsstöd under viss tid ska delta i anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet	4 kap. 4 § SoL	Socialsekreterare/ handläggare/ utredningsadministratör i ärendet	Gäller då den enskilde inte har kunnat erbjudas någon lämplig arbetsmarknadspolitisk åtgärd.
3.2.1.6	Delegation för slutattest av försörjningsstöd i verksamhetssystemet		Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen	
<b>3.2.2 Placering</b>				
Beslut i fråga om placering är aldrig beslut av rutinkaraktär.				
3.2.2.1	Beslut om tillfällig vistelse för barn eller ungdom i jourhem	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	Hemmet ska vara utrett av en socialnämnd och utredningen ska vara aktuell. Maximal tid för placeringen är 4 månader. Vården får fortgå i högst 2 månader efter slutförd utredning om det inte finns särskilda skäl att förlänga placeringen.
3.2.2.2	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av placering i familjehem	4 kap. 1 § SoL	IFNAU	
3.2.2.3	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av placering i HVB a. Beslut om placeringar upp till och med 3 månader b. Beslut om placeringar längre än 3 månader	4 kap. 1 § SoL	a. Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU b. IFNAU	Enhetschef eller bitr. enhetschef beslutar var placeringen verkställs.
3.2.2.4	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av placering i stödboende a. Beslut om placeringar upp till och med 3 månader	4 kap. 1 § SoL	a. Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU b. IFNAU	Enhetschef eller bitr. enhetschef beslutar var placeringen verkställs.

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	b. Beslut om placeringar längre än 3 månader			
3.2.2.5	Beslut om vilket HVB eller stödboende placeringen verkställs	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	Gäller ovanstående beslut om bistånd åt barn och ungdom. Beslut om omplacering kan överklagas.
3.2.2.6	Placering på skyddat boende (barn) a. Upp till 4 månader b. Utöver 4 månader	4 kap. 1 § SoL	a. Enhetschef BoU b. IFNAU	
3.2.2.7	Övervägande var sjätte månad om fortsatt placering på skyddat boende (barn)	6 kap. 8 § SoL	IFNAU	
3.2.2.8	Beslut om bistånd i form av placering av personer över 18 år: a. Upp till en dygnskostnad som ger en månadskostnad motsvarande enhetschefs attesträtt b. Över en dygnskostnad som ger en månadskostnad motsvarande enhetschefs attesträtt	4 kap. 1 § SoL	<del>a. Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> Enhetschef Bou Enhetschef vuxen Enhetschef äldre och bistånd Enhetschef funktionsnedsättning <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef b. Verksamhetschef myndighet	Placering kan ske i HVB eller familjehem eller stödboende.
3.2.2.9	Bistånd i form av skyddat boende våld i nära relation, vuxna	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> bitr. enhetschef vuxen	
3.2.2.10	Akutplacering (upp till 4 månader) av barn på HVB utifrån anvisning av Migrationsverket	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
3.2.2.11	Tillfällig placering (upp till 4 månader) av barn i enskilt hem som inte omfattas av jourhemsbestämmelser	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	En bedömning ska alltid göras om hemmet är lämpligt eller inte.

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.2.2.12	Beslut om ersättning till familjehem i form av arvode och omkostnadsersättning a. Enligt norm och riktlinjer b. Över norm och riktlinjer		a. Socialsekreterare/ biståndshandläggare i ärendet <del>b. — Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> Enhetschef BoU Enhetschef funktionsnedsättning	Uppdraget ska regleras genom avtal med familjehemmet. Se aktuellt cirkulär från SKR
3.2.2.13	Beslut om upphörande av bistånd i form av placering i HVB eller familjehem	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ biståndshandläggare i ärendet	
<b>3.2.3 Boendestöd</b>				
3.2.3.1	Beslut om bistånd i form av boendestöd för psykiskt funktionshindrade	4 kap. 1 § SoL	<del>Socialsekreterare/ biståndshandläggare eller samordnare i ärendet.</del> Biståndshandläggare Handläggare socialpsykiatri	
<b>3.2.4 Boende och korttidsplats</b>				
3.2.4.	Beslut om bistånd i form av bostadssocialtkontrakt	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef vuxen <del>Ersättare: Bitr. enhetschef vuxen eller samordnare</del>	Delegation att hyra ut lägenheter i andra hand utifrån biståndsbeslut om sociala kontrakt, se rubrik hyror”.
3.2.4.	Beslut om bistånd i form av särskild boendeform	4 kap. 1 § SoL	<del>Specialisthandläggare i ärendet</del> Specialisthandläggare äldre och bistånd	Delegation att hyra ut biståndsbedömda lägenheter i särskilda boenden som ägs av eller redan hyrs av Östhammars kommun, se under rubrik ”Ekonomi och hyror”.
3.2.4.	Beslut om bistånd i form av medboende i särskilt boende	4 kap. 1 c § SoL	Biståndshandläggare i ärendet	
3.2.4.	Beslut om bistånd i form av <del>servicelägenhet</del> tillgänglighetsanpassad bostad	4 kap. 1 § SoL 4 kap. 2 § SoL	<del>Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet</del> Enhetschef äldre och bistånd	Insatsen ska alltid först prövas enligt 4:1 SoL.  Anvisas enligt avtal med Östhammars hem.
3.2.4.	Beslut om bistånd i form av korttidsplats: a. som innebär en sammanhängande vistelse upp till 3 veckor b. som innebär en	4 kap. 1 § SoL	a. Biståndshandläggare Specialisthandläggare äldre och bistånd b. Specialisthandläggare äldre och bistånd c. Sjuksköterska	

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	sammanhängande vistelse längre än 3 veckor <b>c. Beslut om korttidsplats (palliativ plats) under jourtid</b>		<b>hemsjukvården</b>	
3.2.4.	Beslut om korttidsplats med regelbunden vistelse upp till 2 veckor	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare Specialisthandläggare <b>äldre och bistånd</b>	
3.2.4.	Köp av plats externt		IFNAU	
3.2.4.	Beslut om trygghetsplats under jourtid med vistelse upp till 3 dagar	4 kap. 1 § SoL	Sjuksköterska, hemsjukvården	Fattas endast under <del>kontorstid</del> <b>jourtid</b> när biståndshandläggare inte är i tjänst.
<b>3.2.5 Kontaktperson och kontaktfamilj</b>				
3.2.5.1	Beslut om bistånd i form av kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ biståndshandläggare	
3.2.5.2	Beslut om bistånd i form av kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
3.2.5.3	Beslut om bistånd i form av särskilt kvalificerad kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> bitr. enhetschef BoU	
3.2.5.4	Beslut om upphörande av kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ biståndshandläggare	
3.2.5.5	Beslut om upphörande av kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
3.2.5.6	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ biståndshandläggare	
3.2.5.7	Beslut om förordnande och entledigande kontaktfamilj	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	
3.2.5.8	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson eller kontaktfamilj a. Enligt norm och riktlinjer b. Utöver norm och riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	a. Socialsekreterare/ <b>biståndshandläggare kontaktsekreterare</b> i ärendet <del>b. Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> <b>Enhetschef BoU</b> <b>Enhetschef vuxen</b> <b>Enhetschef äldre och bistånd</b>	Uppdraget ska regleras genom avtal. Se aktuellt cirkulär från SKR.

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
			Enhetschef funktionsnedsättning	
<b>3.2.6 Öppenvård och öppna insatser</b>				
3.2.6.1	Beslut i fråga om bistånd i form av öppenvård: a. Utan behandlingskostnad b. Upp till en dygnskostnad som ger en månadskostnad motsvarande enhetschefs attesträtt c. Över en dygnskostnad som ger en månadskostnad motsvarande verksamhetschefs attesträtt	4 kap. 1 § SoL	a. Socialsekreterare eller samordnare i ärendet b. Enhetschef BoU Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs c. Verksamhetschef myndighet	
3.2.6.2	Beslut om öppna insatser utan båda vårdnadshavarnas samtycke för barn som begärt det och fyllt 15 år	3 kap. 6a § SoL	IFNAU	Beslutet ska vara lämpligt grundat och endast när barnet begär eller samtycker till det.
3.2.6.3	Beslut om kontaktperson utan båda vårdnadshavarnas samtycke för barn som begärt det och fyllt 15 år	3 kap. 6b § SoL	IFNAU	För barn som inte har fyllt 15 år får en sådan kontaktperson utses endast om barnets vårdnadshavare begär eller samtycker till det. Har barnet fyllt 15 år får en särskilt kvalificerad kontaktperson utses endast om barnet självt begär eller samtycker till det.
<b>3.2.7 Hemtjänst</b>				
3.2.7.1	Beslut om hemtjänst: a. Upp till 120 timmar per månad b. Utöver 120 timmar per månad c. Hemtjänst med inriktning service	4 kap. 1 § SoL	a. Biståndshandläggare Specialisthandläggare äldre och bistånd <del>b. Enhetschef äldre och LSS-myndighet</del> Enhetschef äldre och bistånd c. Biståndshandläggare Specialisthandläggare äldre och bistånd Utredningsadministratör	Omfattar alla insatser med bestämda timmar även ledsagarservice avlösarservice

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.2.7.2	Beslut om trygghetslarm	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare Specialisthandläggare <b>äldre och bistånd</b> Utredningsadministratör	<b>Biståndsbedömd insats för personer under 65 år</b>
3.2.7.3	Beslut om matdistribution	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare Specialisthandläggare <b>äldre och bistånd</b>	
3.2.7.4	Beslut om ledsagarservice: a. Upp till 12 timmar per månad b. Utöver 12 timmar per månad	4 kap. 1 § SoL	a. Biståndshandläggare eller specialisthandläggare <b>äldre och bistånd</b> <del>b. Enhetschef äldre och LSS myndighet</del> <b>Enhetschef äldre och bistånd</b>	
3.2.7.5	Beslut om avlösarservice: a. Upp till 30 timmar per månad b. Utöver 30 timmar per månad	4 kap. 1 § SoL	a. Biståndshandläggare eller specialisthandläggare <b>äldre och bistånd</b> <del>b. Enhetschef äldre och LSS myndighet</del> <b>Enhetschef äldre och bistånd</b>	
3.2.7.6	Beslut om bistånd i form av dagverksamhet	4 kap. 1 § SoL	Biståndshandläggare Specialisthandläggare <b>äldre och bistånd</b>	
3.2.7.7	Köp av plats av dagverksamhet		IFNAU	
<b>3.3 Vård utanför det egna hemmet</b>				
3.3.1	Medgivande eller beslut att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av barnets föräldrar eller annan vårdnadshavare	6 kap. 6 § SoL	IFNAU	Detta innebär ett godkännande av familjehemmet.
3.3.2	Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs	6 kap. 8 § 1 st. SoL	IFNAU	
3.3.3	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnad enligt 6 kap. 8 § Föräldrabalken	6 kap. 8 § 2 st. SoL	IFNAU	IFN är skyldig att göra ett övervägande när barnet varit placerat tre år i samma familjehem.



Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.3.4	Medgivande att ta emot ett barn för adoption	6 kap. 6 och 12 §§ SoL	IFNAU	
3.3.5	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	6 kap. 11 § SoL	Enhetschef BoU myndighet	Särskilt avtal bör ingås med de nya vårdnadshavarna.
3.3.6	Godkännande av att en utländsk myndighet placerar ett barn i Sverige	6 kap 11a § SoL	IFNAU	
3.3.7	Placering av ett barn i ett annat land	6 kap 11b § SoL	IFNAU	
3.3.8	Medgivande att ta emot ett utländskt barn för framtida adoption	6 kap 12 § SoL	IFNAU	
3.3.9	Återkallelse av medgivande att ta emot adoptivbarn	6 kap. 13 § SoL	IFNAU	
3.3.10	Beslut om huruvida adoptionsförfarandet ska fortsätta. <b>a.</b> Att ge samtycke till fortsatt adoptionsförfarande <b>b.</b> Att inte ge samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	6 kap. 14 § SoL	a. Socialsekreterare i ärendet b. IFNAU	
<b>3.4 Målsägandebitråde till barn, god man och förvaltare</b>				
3.4.1	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man eller förvaltare	5 kap. 3 § SoF	Socialsekreterare/ Biståndshandläggare i ärendet eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	Ansökan om överflyttning av vårdnaden beslutas av IFN
3.4.2	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god man eller förvaltare inte längre föreligger	5 kap. 3 § SoF	Socialsekreterare/ Biståndshandläggare i ärendet eller samordnare inom enhet där ärendet handläggs	
3.4.3	Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs/barns egendom	5 kap. 3 § SoF	<del>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> Enhetschef BoU	Avser all slags egendom och inkomster inklusive tilläggspension.
3.4.4	Framställan till domstol om behov av målsägandebitråde för underårig/barn	5 kap. 2 § SoF	Socialsekreterare i ärendet	
<b>3.5 Avgifter</b>				
3.5.1	Beslut om att ta ut ersättning för uppehållet från enskilde som på grund av missbruk får vård eller behandling i form av plats i HVB eller i familjehem (vuxna):	8 kap. 1 § 1 st. SoL och 6 kap. 1 § SoF	a. Socialsekreterare i ärendet b. Enhetschef vuxen myndighet <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef	

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	<p>a. Beslut att ta ut ersättning</p> <p>b. Beslut att ej ta ut ersättning</p>			
3.5.2	<p>Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna:</p> <p>a. Beslut att ta ut avgift</p> <p>b. Beslut att ej ta ut avgift</p>	8 kap. 1 § 2 st. SoL och 6 kap. 2 § SoF	<p>a. Socialsekreterare i ärendet</p> <p>b. Enhetschef BoU</p>	Se aktuellt cirkulär från SKR. Gäller både vård enligt SoL och enligt LVU.
3.5.3	Beslut om avgift	8 kap. 2 § SoL	Avgiftshandläggare	För överklagan se rubrik överklagan.
3.5.4	Jämkning av avgift för hemtjänst, service och omvårdnad samt boende	8 kap. 2 § SoL	Avgiftshandläggare	
3.5.5	<p>Beslut om nedskrivning av eller befrielse från skuld avseende debiterad avgift</p> <p><del>a. motsvarande enhetschefs attesträtt</del></p> <p><del>b. motsvarande verksamhetschefs attesträtt</del></p>	4 kap. 2 § SoL	<p><del>a. Enhetschef Äldre och LSS</del></p> <p>Verksamhetschef myndighet</p>	
<b>3.6 Återkrav</b>				
3.6.1	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som beviljats enligt 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 1 § SoL	<p>Enhetschef vuxen myndighet</p> <p><i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef</p>	Exempelvis när enskild lämnat oriktiga uppgifter.
3.6.2	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som beviljats enligt 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 2 § 1 st. SoL	Socialsekreterare i ärendet	Exempelvis när biståndet var ett förskott på förmån eller ersättning.
3.6.3	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som beviljats enligt 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 2 § 2 st. SoL	<p>Enhetschef vuxen myndighet</p> <p><i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef</p>	När biståndet givits mot villkor om återbetalning.
3.6.4	<p>Beslut om att föra talan i förvaltningsrätt om återkrav eller ersättning enligt:</p> <p>a. 9 kap. 1 §</p> <p>b. 9 kap 2 § och 8 kap. 1 §</p>	9 kap. 3 § SoL	<p>a. IFNAU</p> <p>b. Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</p> <p><i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</p>	
3.6.5	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 8 kap. 1 § eller återkrav enligt 9 kap. 1 § eller 2 §	9 kap. 4 § SoL	<p>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</p> <p><i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</p>	

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
<b>3.7 Beslut om att inleda och avsluta utredningar samt kommunens ansvar</b>				
3.7.1	Beslut om att inleda utredning: a. Vuxna b. Barn	11 kap. 1 § SoL	a. Socialsekreterare/ Biståndshandläggare/ utredningsadministratör/ samordnare/ <b>handläggare socialpsykiatri</b> i ärendet b. Socialsekreterare/ biståndshandläggare/ utredningsadministratör/ samordnare i ärendet	Nämndens befogenheter och skyldigheter vid barnutredningar regleras i 11 kap. 2 § SoL.
3.7.2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned: a. Vuxna b. Barn c. <b>Äldre</b> d. <b>Funktionsnedsättning</b>	11 kap. 1 § SoL	a. Enhetschef vuxen b. Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU c. <b>Biståndshandläggare</b> d. <b>Biståndshandläggare/Ha ndläggare socialpsykiatri</b>	
3.7.3	Beslut om att avsluta utredning vid bifall av insats enligt 4 kap. 1 § SoL	11 kap. 1 § SoL	Delegat i ursprungsbeslut	
3.7.4	Beslut om att utredning inte ska föränleda åtgärd	11 kap. 1 § SoL	<del>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> <del>Enhetschef BoU</del> <b>Enhetschef vuxen</b> <b>Enhetschef äldre och bistånd</b> <b>Enhetschef</b> <b>funktionsnedsättning</b>	
3.7.5	Förlängning av utredningstid i ärenden som rör barn	11 kap. 2 § SoL	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
3.7.6	Beslut att inleda eller avsluta uppföljning efter utredning	11 kap. 4 § a SoL	<del>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> <b>Enhetschef BoU</b> <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
3.7.7	Beslut att inleda eller avsluta uppföljning efter placering	11 kap. 4 § b SoL	<del>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> <b>Enhetschef BoU</b> <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.7.8	Beslut om att samtycka till att ta över pågående utredning från annan kommun	11 kap. 4 § SoL	<del>Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs</del> Enhetschef BoU Ersättare: Bitr. enhetschef BoU	Ska anmälas till nästa AU.
3.7.9	Beslut om att vägra företräde inför IFN och AU	11 kap. 9 § SoL	Individ- och familjenämndens ordförande	Särskilda skäl ska föreligga vid ett sådant beslut.
<b>3.8 Behandling av uppgifter</b>				
3.8.1	Beslut om att lämna uppgift om enskild under 21 år till Polismyndighet	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 18 § OSL	Enhetschef inom enhet där ärendet handläggs Ersättare: Bitr. enhetschef inom enhet där ärendet handläggs	
<b>4. Socialförsäkringsbalk (2010:110) och förordningar som hänvisar till den</b>				
4.1	Beslut om att begära att föräldrapenningen för förälder under 18 år ska betalas ut till annan person eller nämnden för att användas till föräldrarnas och familjens nytta	11 kap. 17 § SoFB	Socialsekreterare i ärendet	
4.2	Beslut om begäran att barnbidrag och studiebidrag ska betalas ut till annan person eller nämnden för att användas till barnets bästa	16 kap. 18 § och 106 kap. 6 § SoFB	Socialsekreterare i ärendet	Se även 8 kap. SoL.
4.3	Beslut om att begära att underhållsstöd ska betalas ut till annan person eller nämnden för att användas till barnets bästa	18 kap. 19 § SoFB	Socialsekreterare i ärendet	
4.4	Beslut om att framställa om att bostadsbidrag ska betalas ut till annan person eller nämnden för att användas till hushållets bästa	98 kap. 11 § SoFB	Socialsekreterare i ärendet	
4.5	Beslut om att underrätta Försäkringskassan om att IFN ska uppbära barnbidrag och barntillägg	106 kap. 7 § SoFB	Socialsekreterare i ärendet	Se även 8 kap. SoL.
4.6	Beslut om anmälan till Försäkringskassan om att IFN ska uppbära del av sjukpenning för enskild som vistas i familjehem eller HVB som ger vård och behandling åt missbrukare av alkohol eller narkotika	106 kap. 13, 15, 20 och 21 §§ SoFB	Socialsekreterare i ärendet	Se även 8 kap. SoL.

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
4.7	Egenavgifter	106 kap. 27 § SOFB	Socialsekreterare i ärendet	Se även 8 kap. SoL.
4.8	Beslut om att underrätta Försäkringskassan eller Pensionsmyndigheten om att IFN ska uppbära ersättning enligt Socialförsäkringsbalken som ersättning för ekonomiskt bistånd som givits som förskott på förmån	107 kap. 5 § SoFB samt 9 kap. 2 § 1 p. SoL	Socialsekreterare i ärendet	Se även 8 kap. SoL.
4.9	Underrättelse till försäkringskassan när barn skrivs in eller ut på HVB eller familjehem (eller LSS)	2 § Förordning (1996:1036) om underhållsstöd	Socialsekreterare eller utredningsadministratör i ärendet	De fall då Försäkringskassan ska underrättas specificeras i Socialförsäkringsbalken 106 kap. 8 §.
<b>5. Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga</b>				
5.1	Beslut om att ansöka hos förvaltningsrätt om vård enligt LVU	4 § LVU	IFNAU	
5.2	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år	6 § 2 st. LVU	IFNAU <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
5.3	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn under 18 år som vistas i Sverige	6 a § LVU	IFNAU <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Individ- och familjenämnden får omhändertar barn omedelbart även om svenska domstolar inte är behöriga att besluta om beredande av vård enligt LVU. Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
5.4	Begäran om förlängd tid för ansökan om vård	8 § LVU	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
5.5	Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra	9 § 3 st. LVU	IFNAU	
5.6	Beslut om hur vården ska ordnas och vad den unge ska vistas under vårdtiden	11 § 1 st. LVU	IFNAU <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
5.5.7	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårddagen	11 § 2 st. LVU	IFNAU <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:S nästa sammanträde. <b>Kravet på att vård med stöd av LVU alltid ska inledas "utanför den unges eget hem" utgör inte något hinder mot att inleda vården med placering hos den ena vårdnadshavaren om bristerna som föranlett vård enligt LVU enbart är hänförliga till den andra vårdnadshavarens hem (KamR 2020-5578)</b>
5.8	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU	11 § 4 st. LVU	Socialsekreterare i ärendet	Exempel är kortare vistelse utom familjehemmet eller HVB-hem.
5.9	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	13 § 1 st. LVU	IFNAU	
5.10	<b>O</b> mprövning av om vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra	13 § 1 och 2 st. LVU	IFNAU	Prövning ska ske var sjätte månad från senaste prövning.
5.11	Övervägande om det finns skäl att ansöka om överflyttning av vårdnad enligt 6 kap. 8 § FB	13 § 1 och 3 st. LVU	IFNAU	Nämnden är skyldig att göra ett övervägande när barnet varit placerat tre år i samma familjehem.
5.12	Övervägande minst var tredje månad om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st LVU fortfarande behövs.	14 § 3 st LVU	IFNAU	
5.13	Beslut i fråga om att vården ska upphöra	21 § 1 st. LVU	IFNAU	Beträffande kvarstående ansvar för kommunen, se meddelandeblad från Socialstyrelsen.
5.14	Beslut om regelbunden kontakt med särskilt utsedd kontaktperson	22 § 1 st. 1 p. LVU	IFNAU	
	<b>Utse viss kontaktperson i ärende</b>	<b>22 § 1 st. 1 p. LVU</b>	<b>IFNAU</b>	
5.15	Beslut om att delta i behandling i öppna former inom socialtjänsten	22 § 1 st. 2 p. LVU	IFNAU	

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
5.16	Prövning av om beslut om förebyggande insats ska upphöra att gälla	22 § 3 st. LVU	IFNAU	Bestämmelsen innebär att IFN minst en gång var sjätte månad ska pröva om insatsen fortfarande behövs.
5.17	Beslut om att förebyggande insats enligt 22 § 1 st. LVU ska upphöra	22 § 3 st. LVU	IFNAU	
5.18	Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud	24 § LVU	IFNAU	Se även 25 § LVU.
5.19	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st. LVU	IFNAU	
5.20	Beslut om flyttningsförbud ska upphöra	26 § 2 st. LVU	IFNAU	
5.21	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU	IFNAU	
5.22	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU ska upphöra	30 § 2 st. LVU	IFNAU	
5.23	Beslut om den unges umgänge med förälder eller andra vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås	31 § LVU	IFNAU	
5.24	Ansökan hos förvaltningsrätten om utreseförbud	31b § LVU	IFNAU	Se 31b § LVU för vad ansökan ska innehålla
5.25	Begära förlängd ansökningstid för ansökan om utreseförbud	31f § LVU	IFNAU	
5.26	Beslut om tillfälligt utreseförbud	31d § LVU	IFNAU	
5.27	Beslut om att tillfälligt utreseförbud ska upphöra	31g § 2 st. LVU	IFNAU	
5.28	Pröva om utreseförbud ska upphöra	31c § LVU	IFNAU	
5.29	Besluta om tillfälligt undantag från utreseförbud	31i § LVU	IFNAU	

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
5.30	Beslut om läkarundersökning	32 § 1 st. LVU	Enhetschef BoU <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef BoU	
5.31	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	43 § 1 p. LVU	IFNAU	
5.32	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § 2 p. LVU	IFNAU <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
<b>6. Lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende</b>				
6.1.	Beslut om att ansöka hos förvaltningsrätten om placering i skyddat boende	3 kap. 3 §	IFNAU	
6.2.	Beslut om att återkalla ansökan om placering i skyddat boende.		IFNAU	
6.3.	Beslut om omedelbar placering i skyddat boende	4 kap. 1 § 1 st.	IFNAU <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	
6.4.	Beslut om omedelbar placering i skyddat boende i de fall AU:s beslut inte kan avvaktas	4 kap 1 § 2 st.	Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
6.5.	Ansökan om förlängd tid för ansökan	4 kap. 6 § 2 st.	Socialsekreterare BoU	
6.6.	Beslut om upphörande av omedelbar placering i skyddat boende	4 kap. 8 §	IFNAU	
6.7.	Beslut om placering (i specifikt skyddat boende)	5 kap. 1 §	IFNAU <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
6.8.	Övervägande om insatsen ska fortsätta	5 kap. 3 §	IFNAU	Nämnden ska minst var sjätte månad överväga om insatsen ska fortsätta.



Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
6.9.	Beslut om hemlighållande av vistelseort	5 kap. 4 § 1 st.	Ej delegerat. Vid brådskande beslut: Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
6.10.	Beslut om umgängesbegränsning	5 kap. 4 § 2 st.	Ej delegerat. Vid brådskande beslut: Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
6.11.	Övervägande om fortsatt hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning	5 kap. 6 §	IFNAU	Nämnen ska minst var sjätte månad överväga om ett beslut enligt 4 § fortfarande behövs.
6.12.	Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att beslut om hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning ska upphöra	5 kap. 7 §	Socialsekreterare BoU	
6.13.	Beslut om upphörande av placering i skyddat boende	7 kap. 1 § 1 st.	IFNAU	
6.14.	Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att insats enligt 3 kap. ska upphöra	7 kap. 2 §	Socialsekreterare BoU	
6.15.	Polishandräckning för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats	8 kap. 7 §	IFNAU Vid brådskande beslut: Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.

## 7. Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall

7.1	Beslut om att inleda utredning om det finns skäl för tvångsvård	7 § LVM	Enhetschef vuxen Ersättare: Bitr. enhetschef vuxen	
7.2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	7 § LVM	Enhetschef vuxen Ersättare: Bitr. enhetschef vuxen	

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
7.3	Beslut om läkarundersökning	9 § LVM	Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen	Beslut om läkarundersökning ska fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig.
7.4	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVM	11 § LVM	IFNAU	
7.5	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	13 § LVM	IFNAU <i>Vid brådskande beslut:</i> Ledamot med kompletterande beslutanderätt enligt schema	Beslutet ska anmälas vid IFN:s nästa sammanträde.
7.6	Beslut om att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till läkarundersökning	45 § 1 p. LVM	Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen	
7.7	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid LVM-hem eller sjukhus	45 § 2 p. LVM	Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen	
7.8	Beslut om ersättning från den enskilde till kommunen för missbruksvård i form av plats i HVB eller i familjehem (vuxna)		Se delegat för 8 kap. 1 § SoL	
7.9	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Enhetschef vuxen <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef vuxen	

## 8. Föräldrabalken (1949:381)

### 8.1 Faderskap och föräldraskap

8.1.1	Godkännande av faderskapsbekräftelse a. I samboförhållanden b. Utom samboförhållande	1 kap. 4 § 1 st. FB	a. Administratör i ärendet inom enhet där ärendet handläggs b. Socialsekreterare i ärendet	Se Socialstyrelsens allmänna råd om att fastställa faderskap. Utredning ska anses inledd när SN fått födelseanmälan eller rätten förklarat en man inte vara far enligt 1 kap. 2 § FB.
8.1.2	Godkännande av föräldraskapsbekräftelse	1 kap. 4 § och 9 § 3 st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.1.3	Beslut om att inleda utredning om fastställande av faderskap när dom eller	2 kap. 1 § FB	Enhetschef <b>BoU</b>	

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas			
8.1.4	Beslut om att återuppta nedlagd utredning	2 kap. 1 § FB	Enhetschef <b>BoU</b>	
8.1.5	Beslut om att inleda utredning för att avgöra om någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara far till barnet	2 kap. 9 § 1 st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.1.6	Beslut om rättsgenetisk undersökning	2 kap. 6 § FB	Socialsekreterare i ärendet	Exempelvis DNA-undersökning.
8.1.7	Beslut att föra talan i mål om faderskap	3 kap. 5 § 2 st. och 6 § 2 st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
<b>8.2 Adoption</b>				
8.2.1	Utse handläggare med uppgift att till domstol genomföra adoptionsutredningar	4 kap. 14 § 1 st. FB	Enhetschef <b>BoU</b> <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef <b>BoU</b>	
<b>8.3 Vårdnad, boende och umgänge</b>				
8.3.1	Beslut i fråga om att godkänna föräldrars avtal om vårdnaden av barnet	6 kap. 6 § FB	Socialsekreterare i ärendet	Se aktuellt cirkulär från SKR.
8.3.2	Beslut i fråga om att godkänna föräldrars avtal om barnets boende	6 kap. 14a § 2 st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.3.3	Beslut i fråga om att godkänna föräldrars avtal om barnets umgänge med en förälder som barnet inte bor tillsammans med	6 kap. 15a § 3st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.3.4	Beslut att utse viss person att medverka vid umgänge	6 kap. 15c § 3 st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.3.5	Uppföljning av umgängesstöd	6 kap. 15c § 4 st. FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.3.6	Genomförande av samarbetsamtal i syfte att nå enighet mellan föräldrar i frågor om vårdnad, boende och umgänge som uppdragits genom domstolsbeslut	6 kap. 18 § FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.3.7	Lämnande av upplysningar/att avge utredning till tingsrätt i vårdnads-, boende- och umgänges mål	6 kap. 19 § FB	Socialsekreterare i ärendet	
8.3.8	Lämnande av upplysningar till tingsrätt beträffande vårdnad, boende eller	6 kap. 20 § FB	Socialsekreterare i ärendet	

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	umgänge			
<b>8.4 Samtycke</b>				
8.4.1	Beslut om att inleda psykiatrisk eller psykologisk utredning eller behandling som omfattas av HSL utan den ena vårdnadshavarens samtycke när barnet står under vårdnad av två vårdnadshavare	6 kap. 13 a § 1 st. 1p. FB	IFNAU	
8.4.2	Beslut om att vidta öppenvårdsinsats enligt 4 kap. 1§ SoL utan den ena vårdnadshavarens samtycke när barnet står under vårdnad av två vårdnadshavare	6 kap. 13 a § 1 st. 2p. FB	IFNAU	
8.4.3	Beslut om att utse en kontaktperson eller en familj som avses i 3 kap. 6 b § 1st SoL utan den ena vårdnadshavarens samtycke när barnet står under vårdnad av två vårdnadshavare	6 kap. 13 a § 1 st. 3p. FB	IFNAU	
8.4.4	Beslut om att bevilja insats enligt 9 § 4, 5 eller 6 LSS utan den ena vårdnadshavarens samtycke när barnet står under vårdnad av två vårdnadshavare	6 kap. 13 a § 1 st. 4p. FB	IFNAU	
8.4.5	Godkänna avtal om att underhållsbidrag ska betalas för längre perioder än tre månader	7 kap. 7 § 2 st.FB	Socialsekreterare	Se aktuellt cirkulär från SKR.
<b>9. Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.</b>				
9.1	Beslut om ekonomiskt bistånd i enlighet med Migrationsverkets riktlinjer (dagersättning och särskilt bidrag)	1, 3a, 17 och 18 §§ LMA	Socialsekreterare/ handläggare <b>vuxen</b>	
9.2	Beslut om nedsättning av dagersättning till asylsökande	10 § LMA	Enhetschef <b>vuxen</b> <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef <b>vuxen</b> eller samordnare	
<b>10. Dödsboanmälan</b>				
10.1	Inleda utredning om dödsboanmälan		Utredningsadministratör i ärendet	

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
10.2	Dödsboanmälan	20 kap. 8 a § ÄB	Enhetschef <b>vuxen</b> <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef <b>vuxen</b> eller samordnare	Skatteverket ska underrättas om vem som är delegat.
10.3	Beslut att ordna gravsättning	5 kap. 2 § Begravningslagen (1990:1144)	Enhetschef <b>vuxen</b> <i>Ersättare:</i> Bitr. enhetschef <b>vuxen</b> eller samordnare	Kommunen har rätt till ersättning för kostnaderna av dödsboet.

### 11. Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387)

11.1	Beslut om personkretstillhörighet	1 och 7 §§ LSS	Biståndshandläggare Specialisthandläggare <b>funktionsnedsättning</b> <b>Handläggare socialpsykiatri</b>	Beslut om personkretstillhörighet fattas inte särskilt utan är en del av beslut om insats enligt 9 § LSS.
11.2	Biträde av personlig assistent	7 § och 9 § 2 p. LSS	<del>Enhetschef äldre och LSS myndighet</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef äldre och LSS</del> <b>Enhetschef funktionsnedsättning</b>	
11.3	Ekonomiskt stöd för att bekosta personlig assistent vid tillfälligt utökade behov	7 § och 9 § 2 p. LSS	<del>Enhetschef äldre och LSS myndighet</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef äldre och LSS</del> <b>Enhetschef funktionsnedsättning</b>	
11.4	Ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistent	7 § och 9 § 2 p. LSS	Utredningsadministratör	
11.5	Ledsagarservice: a. Upp till 44 timmar per månad b. Utöver 44 timmar per månad	7 § och 9 § 3 p. LSS	a. Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet <b>Handläggare socialpsykiatri</b> b. <del>Enhetschef äldre och LSS myndighet</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef äldre och LSS</del> <b>Enhetschef funktionsnedsättning</b>	
11.6	Biträde av kontaktperson	7 § och 9 § 4 p. LSS	Biståndshandläggare Specialisthandläggare <b>funktionsnedsättning</b> <b>Handläggare socialpsykiatri</b>	
11.7	Avlösarservice i hemmet: a. Upp till 44 timmar per månad b. Utöver 44 timmar per månad	7 § och 9 § 5 p. LSS	a. Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet <b>Handläggare socialpsykiatri</b> b. <del>Enhetschef äldre och LSS myndighet</del>	

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
			<del>Ersättare: Bitr. enhetschef äldre och LSS</del> Enhetschef funktionsnedsättning	
11.8	Korttidsvistelse utanför det egna hemmet	7 § och 9 § 6 p. LSS	Biståndshandläggare Specialisthandläggare funktionsnedsättning	
11.9	Köp av plats externt avseende korttidsvistelse utanför det egna hemmet enligt LSS		<del>Enhetschef äldre och LSS myndighet</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef äldre och LSS</del> Enhetschef funktionsnedsättning	
11.10	Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	7 § och 9 § 7 p. LSS	Biståndshandläggare Specialisthandläggare funktionsnedsättning	
11.11	Beslut om boende i familjehem för barn och ungdom	7 § och 9 § 8 p. LSS	IFNAU	Godkännande av familjehem se SoL 6 kap. 6 §.
11.12	Beslut om boende i bostad med särskild service för barn och ungdomar	7 § och 9 § 8 p. LSS	IFNAU	
11.13	Beslut om boende för vuxna i bostad med särskild service	7 § och 9 § 9 p. LSS	<del>Biståndshandläggare eller specialisthandläggare i ärendet</del> Specialisthandläggare enheten funktionsnedsättning	
11.14	Beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig	7 § och 9 § 10 p. LSS	Biståndshandläggare Specialisthandläggare funktionsnedsättning Handläggare socialpsykiatri	Omfattar personkrets 1 och 2.
11.15	Beslut om att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	11 § LSS	<del>Enhetschef äldre och LSS myndighet</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef äldre och LSS</del> Enhetschef funktionsnedsättning	
11.16	Beslut om upphörande av insats enligt LSS		Biståndshandläggare Specialisthandläggare funktionsnedsättning Handläggare socialpsykiatri	
11.17	Beslut om återbetalningsskyldighet	12 § LSS	<del>Enhetschef äldre och LSS myndighet</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef äldre och LSS</del> Enhetschef funktionsnedsättning	

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
11.18	Förhandsbesked om rätt till insats enligt LSS för person som inte är bosatt i kommunen	16 § 2 st. LSS	Följer delegationen för aktuell insats	
11.19	Beslut om att utreda behoven för enskild på tillfälligt besök i kommunen och besluta om insatser (bistå med utredning)	16 § a 1 st. LSS	Biståndshandläggare Specialisthandläggare funktionsnedsättning Handläggare socialpsykiatri	
11.20	Beslut om att ingå avtal med vårdgivare	17 § LSS	<del>Bitr. enhetschef äldre och LSS</del> Enhetschef funktionsnedsättning	
11.21	Beslut om avgift från förälder vars barn är under 18 år och får egen omvårdnad i ett annat hem än det egna	20 § LSS, 5 § LSS-förordningen, 6 kap. 2 § SoF	<del>Enhetschef äldre och LSS myndighet</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef äldre och LSS</del> Enhetschef funktionsnedsättning	Beslutet är inte överklagbart.
11.22	Beslut om att anmäla behov av assistansersättning till försäkringskassan	15 § 8 p. LSS	Biståndshandläggare Specialisthandläggare funktionsnedsättning	Gäller under förutsättning att den enskilde ansökt om personlig assistent enligt LSS.
11.23	Anmälan till socialstyrelsen av allvarliga missförhållanden i enskild tillståndspliktig verksamhet	24b § LSS	Verksamhetschef inom omsorgskontoret	
11.24	Anmäla till Försäkringskassan om det finns anledning att anta att assistansersättning används för annat än köp av personlig assistans eller kostnader för personliga assistenter	15 § 10 p. LSS	<del>Enhetschef äldre och LSS myndighet</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef äldre och LSS</del> Enhetschef funktionsnedsättning	
11.25	Anmäla till Inspektionen för vård och omsorg om det finns anledning att anta att en tillståndshavares lämplighet för att bedriva verksamhet med personlig assistans kan ifrågasättas.	15 § 11 p. LSS	<del>Enhetschef äldre och LSS myndighet</del> <del>Ersättare: Bitr. enhetschef äldre och LSS</del> Enhetschef funktionsnedsättning	
11.26	Anmälan till överförmyndaren att person som omfattas av LSS är i behov av förmyndare, förvaltare eller god man	15 § 6 p. LSS	Biståndshandläggare Specialisthandläggare funktionsnedsättning Handläggare socialpsykiatri	
11.27	Anmälan till överförmyndaren att förmyndare, förvaltare eller god man inte längre behövs	15 § 6 p. LSS	Biståndshandläggare Specialisthandläggare funktionsnedsättning Handläggare socialpsykiatri	

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
11.28	Köp av plats externt avseende insats enligt LSS		IFNAU	
<b>12. Lag om Färdtjänst (1997:736) och Lag om Riksfärdtjänst (1997:735)</b>				
12.1	Beslut om tillstånd till färdtjänst	6-9 §§ Lag (1997:736) om färdtjänst	Färdtjänsthandläggare	Överklagan se rubrik överklagan.
12.2	Beslut om att återkalla tillstånd om: a. Förutsättningarna för tillstånd inte längre finns b. Tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarlig och upprepande överträdelse av de föreskrifter och villkor som gäller	12 § Lag (1997:736) om färdtjänst	Färdtjänsthandläggare	
12.3	Beslut om tillstånd till riksfärdtjänst	4-7 §§ Lag (1997:735) om riksfärdtjänst	Färdtjänsthandläggare	Överklagan se rubrik överklagan.
12.4	Beslut om ersättning för riksfärdtjänst	8 § Lag (1997:735) om riksfärdtjänst	Färdtjänsthandläggare	
12.5	Beslut om att återkalla tillstånd om: a. Förutsättningar för tillstånd inte längre finns b. Om tillståndshavaren gjort sig skyldig till allvarliga eller upprepade överträdelse av de föreskrifter som gäller	9 § Lag (1997:735) om riksfärdtjänst	Färdtjänsthandläggare	
<b>13. Lag om Bostadsanpassningsbidrag (2018:222)</b>				
13.1	Beslut om bostadsanpassningsbidrag upp till + 2 prisbasbelopp	4-16 §§ LBB	Handläggare av bostadsanpassningsbidrag	
13.2	Beslut om bostadsanpassningsbidrag upp till 2 3 prisbasbelopp	4-16 §§ LBB	<del>Enhetschef enheten rehab, förebyggande och hjälpmedel</del> Enhetschef för rehab, hjälpmedel och förebyggande	
13.3	Beslut om bostadsanpassningsbidrag upp till 10 prisbasbelopp	4-16 §§ LBB	Verksamhetschef LSS/HSL	
13.4	Beslut om bostadsanpassningsbidrag upp till 100 prisbasbelopp	4-16 §§ LBB	Kontorschef	
13.5	Beslut om bostadsanpassningsbidrag	4-16 §§ LBB	IFNAU	



Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
	där beloppet överstiger 100 prisbasbelopp			
13.6	Beslut att avslå ansökan om bostadsanpassningsbidrag		Enhetschef enheten rehab, förebyggande och hjälpmedel Enhetschef för rehab, hjälpmedel och förebyggande	
13.7	Beslut om omprövning av tidigare beviljat bostadsanpassningsbidrag		Enhetschef enheten rehab, förebyggande och hjälpmedel Delegat i ursprungsbeslutet	
13.8	Beslut om återkallelse av beviljat beslut	19 § LBB	Enhetschef enheten rehab, förebyggande och hjälpmedel Enhetschef för rehab, hjälpmedel och förebyggande	Beslut om återkallelse får endast ske före utbetalning av kontantbidrag eller verkställighet av bidrag som beviljats.
13.9	Beslut om återbetalning av erhållet bostadsanpassningsbidrag	21 § LBB	Enhetschef enheten rehab, förebyggande och hjälpmedel Enhetschef för rehab, hjälpmedel och förebyggande	
13.10	Beslut om avskrivning		Handläggare av bostadsanpassningsbidrag	
13.11	Beslut om avvisning		Handläggare av bostadsanpassningsbidrag	
<b>14. Parkeringstillstånd</b>				
14.1	Beslut i fråga om parkeringstillstånd för rörelsehindrade	13 kap 8 § TrF	Handläggare av parkeringstillstånd	För överklagan se rubrik överklagan.
<b>15. Ärenden som handläggs av socialjour Uppsala</b>				
Delegationen gäller under socialjouren i Uppsalas öppettider då socialtjänsten i Östhammar har stängt.				
<b>15.1 Barn och unga</b>				
15.1.1	Beslut om att inleda utredning	11 kap. 1 § SoL	Handläggare socialjouren Uppsala	
15.1.2	Beslut om placering för barn och ungdom i jourhem	4 kap. § 1 SoL	Handläggare socialjouren Uppsala	
15.1.3	Beslut om tillfällig placering i nätverket	4 kap. § 1 SoL	Handläggare socialjouren Uppsala	
15.1.4	Beslut om placering i HVB i avvaktan på AU:s beslut om fortsatt placering	4 kap. § 1 SoL	Handläggare socialjouren Uppsala	
<b>15.2 Vuxen</b>				
15.2.1	Beslut om att inleda utredning	7 § LVM	Handläggare socialjouren Uppsala	

Individ- och familjenämnden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
15.2.2	Beslut om läkarundersökning	9 § LVM	Handläggare socialjouren Uppsala	
15.2.3	Beslut om att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till läkarundersökning	45 § 1 p. LVM	Handläggare socialjouren Uppsala	
15.2.4	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid LVM-hem eller sjukhus	45 § 2 p. LVM	Handläggare socialjouren Uppsala	

Avdelningen för juridik

## Underlag för delegationsordning – beslut enligt lagen om placering av barn i skyddat boende

Beslut om delegationsordning fattas av nämnden utifrån det underlag som förvaltningen har tagit fram. SKR:s underlag kan utgöra grund när kommuner tar fram en delegationsordning, men behöver anpassas till lokala förhållanden.

Underlaget kan komma att justeras.

Beslut	Lagrum	Delegat/ särskilt förordnande	Kommentar
Ansökan om skyddat boende	3 kap. 3 §	Utskott	10 kap. 4 § SoL
Beslut om omedelbar insats i form av skyddat boende	4 kap. 1 § första stycket	Utskott  Om nämndens beslut inte kan avvaktas → Socialnämndens ordförande/ annan ledamot som nämnden utsett	10 kap. 4 § SoL  4 kap. 1 § andra stycket
Ansökan om förlängd tid för ansökan	4 kap. 6 § andra stycket	Valfri delegat	6 kap. 37 § KL
Beslut om att omedelbar insats i form av skyddat boende ska upphöra	4 kap. 8 §	Valfri delegat <sup>1</sup>  Alternativt socialnämnd <sup>2</sup>	6 kap. 37 § KL  6 kap. 38 § första stycket 3 KL

<sup>1</sup> Utskott kan vara en lämplig delegat eftersom möjligheten till delegation är begränsad vid beslut om omedelbar insats i form av skyddat boende (se 4 kap. 1 § första stycket lagen om placering av barn i skyddat boende och 10 kap. 4 § SoL).

<sup>2</sup> Även om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt bör det vanligen vara så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas enligt 6 kap. 39 § KL.

Beslut om var barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras	5 kap. 1 §	Utskott  Om nämndens beslut inte kan avvaktas → Socialnämndens ordförande/ annan ledamot som nämnden utsett	10 kap. 4 § SoL  5 kap. 1 § andra stycket
Övervägande om insatsen ska fortsätta	5 kap. 3 §	Utskott	10 kap. 4 § SoL
Beslut om hemlighållande av vistelseort	5 kap. 4 § första stycket 1	Socialnämnd <sup>3</sup>  Om nämndens beslut inte kan avvaktas → Socialnämndens ordförande/ annan ledamot som nämnden utsett	6 kap. 38 § första stycket 3 KL  5 kap. 5 § lag om placering av barn i skyddat boende
Beslut om umgängesbegränsning	5 kap. 4 § första stycket 2	Socialnämnd <sup>4</sup>  Om nämndens beslut inte kan avvaktas → Socialnämndens ordförande/ annan ledamot som nämnden utsett	6 kap. 38 § första stycket 3 KL  5 kap. 5 § lag om placering av barn i skyddat boende
Övervägande om fortsatt hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning	5 kap. 6 §	Utskott	10 kap. 4 § SoL
Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att beslut om hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning ska upphöra	5 kap. 7 §	Valfri delegat	6 kap. 37 § KL

<sup>3</sup> Se prop. 2023/24:31 s. 156-157

<sup>4</sup> Se prop. 2023/24:31 s. 156-157


Beslut om upphörande av insats	7 kap. 1 § första stycket	Utskott	10 kap 4 § SoL
Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att insats enligt 3 kap. ska upphöra	7 kap. 2 §	Valfri delegat	6 kap. 37 § KL
Polishandräckning för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats	8 kap. 7 §	Utskott  Alternativt ledamot eller tjänsteman som nämnden har utsett	10 kap. 4 § SoL  8 kap. 7 §



DEN 17 APRIL 2024

# NYA BESTÄMMELSER OM SKYDDAT BOENDE

MARIA AGOSTINO & KRISTIN BJERSÅ, TF ENHETSCHEFER  
OMSORGSKONTORET  
Östhammar kommun



## Innehåll

Skyddat boende – en boende insats enligt SoL .....	2
6 kapitlet 1 a § Socialtjänstlagen .....	2
En definition införs i 3 kapitlet 1 b § SoF .....	2
Kommunen ska se till att det finns tillgång till skyddade boenden.....	2
Barn ska bedömas och beviljas insatsen individuellt .....	3
6 kapitlet 6 d § SoL .....	3
Barn utan medföljande vårdnadshavare kan få vård i befintliga placeringsformer .....	3
Barnets delaktighet .....	3
Barnets bästa .....	3
Ny lag om placering av barn i skyddat boende när samtycke från den andra vårdnadshavare saknas .....	3
Den vårdnadshavare som barnet placeras med ska vara myndig och samtycka till insatsen .....	4
Barnets samtycke krävs inte .....	4
Hur förhåller sig den nya lagen till LVU?.....	4
Socialnämndens ansökan.....	5
Förvaltningsrätten beslutar om insatsen .....	5
Insatsen kan beviljas omedelbart.....	5
Beslutet ska underställas förvaltningsrätten inom en vecka.....	6
Ansökan efter fastställt beslut .....	6
Offentligt biträde och barns ställning .....	6
Handräckning av Polismyndigheten.....	6
Vårdnadshavarens bestämmanderätt under insatsen .....	6
Beslut om insatsens upphörande .....	7
Delegationsbegränsningar .....	7
Överklagande .....	8

## Skyddat boende – en boende insats enligt SoL

### 6 kapitlet 1 a § Socialtjänstlagen

Socialnämnden ska sörja för att den som behöver stöd och skydd till följd av hot, våld eller andra övergrepp kan tas emot i ett skyddat boende.

Denna formulering i lag innebär en utökad målgrupp.

Utgångspunkten är att insatsen ges med samtycke. För den vuxne våldsutsatta innebär det att samtycket ska ges från den enskilde. För barn som är i behov av placering i skyddat boende innebär det att båda vårdnadshavarna ska lämna samtycke till insatsen.

### En definition införs i 3 kapitlet 1 b § SoF

Skyddat boende definieras som ett boende inom socialtjänsten som tillhandahåller platser för tillfällig heldygnsvistelse tillsammans med individanpassat stöd åt enskilda i behov av skydd mot hot, våld eller andra övergrepp. Om ett sådant boende drivs av ett bolag, en förening, en samfällighet, en stiftelse eller en enskild individ krävs dessutom enligt bestämmelsen att verksamheten bedrivs yrkesmässigt.

Insatsen skyddat boende är i första hand tänkt att svara mot behov av boende och skydd i en akut fas och att underlätta övergången till ett självständigt, tryggt liv med stadigvarande boende. Det framgår av propositionen att en placering i skyddat boende till sin natur är en insats som inte ska vara alltför långvarig men att det samtidigt kan behövas viss tid och stöd för att kunna återgå till ett liv fritt från våld. Det behöver också säkerställas att det finns tillgång till en trygg och säker stadigvarande bostad efter tiden i skyddat boende. Enligt regeringen bör det eftersträvas att insatsen inte blir längre än vad som är nödvändigt. Det är emellertid alltid en individuell bedömning av behovet av att insatsen fortsätter som ska ligga till grund för övervägandet.

En följd av att ett skyddat boende är en kombination av boende och målgruppsanpassade insatser är att boendena behöver vara bemannade med personal i tillräcklig omfattning för att motsvara enskildas behov av stöd och hjälp i boendet. En lägenhet med skalskydd utan tillgång till personal kan därför inte anses utgöra ett skyddat boende enligt definitionen i SoF. Av samma skäl kan inte heller hotell, vandrarhem eller liknande boenden utgöra skyddade boenden. Som nämnts ovan kan stödet bestå av stödinsatser som stärker förmågan att klara sig själv, bearbeta upplevelser av våld och minska sårbarheten hos den enskilde. Det grundläggande stödet handlar vanligen om säkerhetsplanering, rådgivning om lagstiftning, rättsväsendet och stöd från andra instanser, assistans i kontakten med myndigheter inklusive socialtjänsten, samtal och praktisk hjälp i vardagen och boendet. Stöd till medföljande barn kan, med anpassning till barnets ålder och mognad, också handla om säkerhetsplanering, information om vad som händer, hjälp med läxor och stöd att bearbeta upplevelser av våld.

### Kommunen ska se till att det finns tillgång till skyddade boenden

Varje kommun ansvarar för att det finns tillgång till skyddade boenden. Kommunens ansvar för att det finns tillgång till skyddade boenden innebär inte någon skyldighet att driva skyddade boenden i egen regi. Tillgången till skyddade boenden kan säkerställas exempelvis genom att kommunen samarbetar med en annan kommun eller genom att kommunen upphandlar platser i lämpligt skyddat boende som drivs i form av en enskild verksamhet.



Det kan finnas stora behov av boenden för olika utsatta grupper. Det kan med hänsyn till bland annat säkerheten vara olämpligt att ta emot enskilda med olika problem i ett och samma boende. Av propositionen framgår exempelvis att våldsutsatta personer i pågående missbruk inte bör tas emot tillsammans med barnfamiljer. Vidare framgår att personer som beviljas skyddat boende på grund av våld och hot om våld som har att göra med deras egen kriminalitet av lämplighetsskäl inte bör beviljas plats i samma boende som kvinnor och barn som varit utsatta för våld av närstående.

### Barn ska bedömas och beviljas insatsen individuellt

#### 6 kapitlet 6 d § SoL

Socialnämnden får bevilja ett barn skyddat boende endast om barnet placeras där tillsammans med en vårdnadshavare som är myndig och som också beviljas insatsen. Bestämmelser om skyddat boende när samtycke saknas från en av vårdnadshavarna finns i lagen om placering av barn i skyddat boende.

#### Barn utan medföljande vårdnadshavare kan få vård i befintliga placeringsformer

Barn utan medföljande vårdnadshavare kan inte placeras på skyddat boende.

Skyddsbehövande barn som placeras utan vårdnadshavare utanför det egna hemmet har ofta stora behov som ställer omfattande krav på boendet, exempelvis i form av personal som finns på plats dygnet runt. Så kan t.ex. vara fallet när ett barn är utsatt för hedersrelaterat våld och förtryck av sina föräldrar. Regeringens bedömning är att våldsutsatta barn som är i behov av vård därför istället får tas emot i någon av de andra placeringsformerna för barn, som familjehem, HVB och stödboenden som är inriktade på att ge skydd till just denna målgrupp.

#### Barnets delaktighet

Det är viktigt att barnets inställning till insatsen skyddat boende klargörs. Av 11 kap. 10 § SoL framgår att när en åtgärd rör ett barn ska barnet få relevant information. Ett barn ska enligt samma bestämmelse ges möjlighet att framföra sina åsikter i frågor som rör barnet. Om barnet inte framför sina åsikter, ska hans eller hennes inställning så långt det är möjligt klarläggas på annat sätt. Barnets åsikter och inställning ska tillmätas betydelse i förhållande till hans eller hennes ålder och mognad. Det kan vid bedömningen av barnets berättelse finnas anledning att beakta att barnet kan hamna i en lojalitetskonflikt med föräldrarna. När nämnden inlett en utredning om behov av ingripande till ett barns skydd eller stöd får barnet vidare höras utan vårdnadshavarens samtycke och utan att vårdnadshavaren är närvarande.

#### Barnets bästa

Barnets bästa ska särskilt beaktas vid åtgärder som rör barn och vad som är bäst för barnet ska vara avgörande vid beslut eller andra åtgärder som rör vård- eller behandlingsinsatser. Vad som är barnets bästa får avgöras i varje enskilt fall, utifrån en bedömning av förhållandena i det enskilda fallet. Bedömningen ska bygga på kunskap och beprövad erfarenhet i kombination med att barnet självt får komma till tals. Hänsyn ska tas till allt som rör barnets fysiska och psykiska välbefinnande och utveckling. Så det är möjligt bör såväl långsiktiga som kortsiktiga effekter för barnet beaktas.

### Ny lag om placering av barn i skyddat boende när samtycke från den andra vårdnadshavare saknas

#### 1 kap. 1 § lagen om placering av barn i skyddat boende

I denna lag finns bestämmelser om förutsättningarna och förfarandet för att bevilja ett barn skyddat boende tillsammans med en vårdnadshavare, när barnet har två vårdnadshavare och den andra vårdnadshavaren inte samtycker till insatsen. I 6 kap. 6 d § socialtjänstlagen

(2001:453) finns bestämmelser om att ett barn får beviljas en sådan insats om vårdnadshavarna samtycker till det.

Som ovan framgår krävs att båda vårdnadshavare samtycker till skyddat boende för att ett barn ska få placeras enligt SoL. I lagen om placering av barn i skyddat boende finns bestämmelser om förutsättningarna för att bevilja ett barn skyddat boende tillsammans med en vårdnadshavare, när samtycke saknas från den andre vårdnadshavaren. Ett barn kan beviljas insatsen både när vårdnadshavaren som inte är skyddssökande klart har uttryckt att han eller hon inte samtycker, och när det finns grundad anledning att anta att samtycket inte är allvarligt menat eller att det kan komma att återkallas. Det kan handla om att vårdnadshavaren tidigare avbrutit socialtjänstinsatser som beviljats för att t.ex. stödja vårdnadshavaren eller barnet eller inte respekterat tidigare åtgärder som vidtagits för att skydda barnet eller den andra vårdnadshavaren i form av exempelvis socialtjänstinsatser eller kontaktförbud. Det kan också handla om att vårdnadshavaren inte uttryckligen tar ställning men där det mot bakgrund av aktuella och konkreta omständigheter kan antas att vårdnadshavaren inte har för avsikt att respektera besluten avseende barnet och den andra vårdnadshavaren. Frågan, om samtycke saknas från den vårdnadshavare som inte placeras tillsammans med barnet, får avgöras i varje enskilt fall.

[Den vårdnadshavare som barnet placeras med ska vara myndig och samtycka till insatsen](#)  
Insatsen får endast beviljas om den vårdnadshavare som barnet ska placeras tillsammans med samtycker till insatsen. Det krävs vidare att den vårdnadshavaren är myndig, dvs. över 18 år. Den vårdnadshavare som barnet är placerat tillsammans med kan när som helst välja att avsluta sin vistelse i det skyddade boendet eller återta sitt samtycke. I båda fallen saknas då grund för insatsen för barnet. I en sådan situation kan socialnämnden dock behöva överväga konsekvenserna för barnet och om det finns behov av att besluta om ett omedelbart omhändertagande av barnet enligt 6 § LVU.

[Barnets samtycke krävs inte](#)

Beslut om placering enligt lagen om placering av barn i skyddat boende får fattas utan samtycke från barnet, även för de fall barnet har fyllt 15 år.

Socialnämnden behöver dock lyssna på barnets åsikter och undersöka om det kan finnas andra lösningar i fråga om boendet som garanterar barnets trygghet och säkerhet om barnet inte vill vara i ett skyddat boende. Socialnämnden kan också behöva utreda om barnet kan vara under påverkan av föräldrarna och därför inte fritt kan ta ställning.

Det kan finnas en risk för att barn över 15 år som placeras i skyddat boende mot sin vilja kan komma att röja vistelseorten och därigenom sätta våldsutsatta vårdnadshavare och eventuellt medplacerade syskon i fara. Skulle denna risk bedömas vara hög kan det enligt regeringens uppfattning vara nödvändigt att socialnämnden i stället för att placera i skyddat boende överväger att med stöd av LVU placera barnet i en annan placeringsform, givet att förutsättningarna för sådan vård är uppfyllda.

**Hur förhåller sig den nya lagen till LVU?**

Det kan uppstå situationer när förutsättningar både för en placering enligt LVU och en insats enligt den nya lagen om placering av barn i skyddat boende är för handen. Hur en sådan situation ska bedömas får avgöras från fall till fall. Vid såväl beslut enligt lagen om placering av barn i skyddat boende som enligt LVU ska det som är bäst för barnet vara avgörande.

Rent allmänt gäller att frivilliga insatser alltid bör uttömmas först. Som framgår ovan är en förutsättning för att beviljas en insats enligt den nya lagen att den vårdnadshavare som barnet

ska placeras tillsammans med i det skyddade boendet samtycker till insatsen. Under sådana förhållanden bör förutsättningarna enligt den nya lagen för att bevilja barnet skyddat boende tillsammans med den vårdnadshavare som söker sådant skydd och stöd för sig och sitt barn i allmänhet prövas före en placering enligt LVU. Om en insats enligt den nya lagen bedöms som tillräcklig för att möta barnets behov bör, enligt regeringens mening, förutsättningarna för vård enligt LVU därför inte bedömas vara uppfyllda.

Ett barn kan inte samtidigt vara placerat i skyddat boende med stöd av den nya lagen och med stöd av LVU. Skulle barnet vara placerat i skyddat boende med stöd av den nya lagen, men nämnden bedömer att insatsen är otillräcklig för att möta barnets behov, kan barnet i stället placeras i det skyddade boendet med stöd av LVU om det bästa för barnet ändå är att vistas där tillsammans med vårdnadshavaren. Socialnämnden bör då besluta att insatsen med stöd av den nya lagen ska upphöra. Det kan exempelvis vara aktuellt om vårdnadshavaren som är i det skyddade boendet tillsammans med barnet är ambivalent till insatsen för egen del, men att barnet bedöms ha behov av skydd om vårdnadshavaren återvänder till den misstänkta förövaren tillsammans med barnet.

[Socialnämndens ansökan](#)

### **3 kap. 3 § lagen om placering av barn i skyddat boende**

Ett beslut om skyddat boende enligt 1 § meddelas av förvaltningsrätten efter ansökan av socialnämnden. Ansökan ska innehålla en redogörelse för

1. barnets förhållanden,
2. de omständigheter som utgör grund för att barnet behöver placeras i skyddat boende enligt lagen,
3. vilken information som har lämnats till barnet och på vilket sätt den har lämnats, och
4. barnets inställning.

Regeringen konstaterar att det är en ingripande åtgärd att bevilja ett barn skyddat boende när en av vårdnadshavarna inte samtycker. Ett beslut om skyddat boende enligt den nya lagen ska därför meddelas av förvaltningsrätten efter ansökan av socialnämnden.

[Förvaltningsrätten beslutar om insatsen](#)

Beslut om placering av barn i skyddat boende enligt den nya lagen meddelas av förvaltningsrätten efter ansökan av socialnämnden, på motsvarande sätt som gäller för beslut om vård med stöd av LVU. Rättens beslut att bevilja barnet skyddat boende upphör att gälla om placeringen inte har påbörjats inom fyra veckor från den dag beslutet fick laga kraft.

[Insatsen kan beviljas omedelbart](#)

### **4 kap. 1 § lagen om placering av barn i skyddat boende**

Socialnämnden får bevilja ett barn en omedelbar insats i form av skyddat boende, om 1. det kan antas att förutsättningarna för skyddat boende enligt 3 kap. 1 § är uppfyllda, och 2. rättens beslut om en sådan insats inte kan avvaktas med hänsyn till risken för att barnets säkerhet äventyras eller hälsa skadas. Om nämndens beslut inte kan avvaktas, får ordföranden eller någon annan ledamot som nämnden har utsett bevilja den omedelbara insatsen. Beslutet ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde. När nämnden har ansökt hos förvaltningsrätten om att barnet ska beviljas skyddat boende enligt 3 kap. får även rätten bevilja en omedelbar sådan insats.

Beslutet ska underställas förvaltningsrätten inom en vecka

#### **4 kap. 3 § lagen om placering av barn i skyddat boende**

Om socialnämnden har beviljat en omedelbar insats i form av skyddat boende, ska beslutet underställas förvaltningsrätten inom en vecka från den dag beslutet fattades. Beslutet och handlingarna i ärendet ska lämnas till domstolen.

Förvaltningsrätten ska pröva beslutet så snart som möjligt.

Om det inte finns synnerliga hinder, ska beslutet prövas inom en vecka från den dag beslutet och handlingarna kom in till domstolen.

Ansökan efter fastställt beslut

#### **4 kap. 6 § lagen om placering av barn i skyddat boende**

Om förvaltningsrätten fastställer ett beslut om en omedelbar insats i form av skyddat boende, ska socialnämnden inom sex veckor från den dag placeringen påbörjades ansöka hos förvaltningsrätten om att barnet ska beviljas skyddat boende enligt 3 kap. Förvaltningsrätten får medge förlängning av denna tid, om ytterligare utredning eller någon annan särskild omständighet gör det nödvändigt.

Offentligt biträde och barns ställning

Ett offentligt biträde som huvudregel ska förordnas för barnet och för vårdnadshavarna i ärenden och mål som rör skyddat boende, omedelbar insats i form av skyddat boende eller upphörande av insatsen skyddat boende. Särskilda lämplighetskrav ska ställas på den som förordnas för barnet. Ett gemensamt biträde ska endast få förordnas för barnet och vårdnadshavaren om det inte finns motstridiga intressen mellan dem. Barn som har fyllt 15 år ska ha rätt att själva föra sin talan i ärenden och mål enligt den nya lagen.

Handräckning av Polismyndigheten

#### **8 kap. 7 § lagen om placering av barn i skyddat boende**

Polismyndigheten ska lämna hjälp för att på begäran av socialnämnden eller någon ledamot eller tjänsteman som nämnden har utsett genomföra beslut om skyddat boende enligt 3 kap. eller om en omedelbar sådan insats enligt 4 kap.

#### **8 kap. 8 § lagen om placering av barn i skyddat boende**

En begäran enligt 7 § får göras endast om

1. det på grund av särskilda omständigheter kan befaras att åtgärden inte kan utföras utan att de särskilda befogenheter som anges i 10 och 10 a §§ polislagen (1984:387) behöver tillgripas, eller
2. det annars finns synnerliga skäl.

#### **8 kap. 9 § lagen om placering av barn i skyddat boende**

Den som begär hjälp enligt 7 § ska utan hinder av sekretess lämna Polismyndigheten de uppgifter om barnet eller närstående till barnet som behövs för planeringen och genomförandet av åtgärden.

Vårdnadshavarens bestämmanderätt under insatsen

När ett barn har beviljats skyddat boende enligt den nya lagen ska den vårdnadshavare som barnet placeras tillsammans med ensam få bestämma om en hälsundersökning enligt lagen om **hälsundersökning** av barn och unga som vårdas utanför det egna hemmet, om **insatser i öppna former** och om val eller **byte av skolenhet eller förskoleenhet** med anledning av

placeringen. Bestämmanderätten för den vårdnadshavaren som barnet är placerat med gäller endast under den tid som barnet är beviljat skyddat boende med stöd av den nya lagen.

Med insatser i öppna former enligt SoL avses endast sådana insatser som motiveras av barnets placering i det skyddade boendet. Det kan röra sig om insatser som barnet behöver med anledning av omständigheterna som ledde till insatsen skyddat boende, exempelvis stöd- och behandlingsinsatser för barn som upplevt våld.

#### Beslut om insatsens upphörande

Om det inte längre finns skäl för en insats i form av skyddat boende, ska socialnämnden besluta att insatsen ska upphöra. Så kan exempelvis vara fallet om socialnämnden:

- har fått samtycke från den andra vårdnadshavaren,
- om den vårdnadshavare som barnet vistas tillsammans med i det skyddade boendet har fått ensam vårdnad om barnet, eller
- om den vårdnadshavare som barnet är placerat tillsammans med väljer att avsluta sin vistelse i det skyddade boendet eller återtar sitt samtycke till insatsen för barnet.

I den sistnämnda situationen kan nämnden dock behöva överväga konsekvenserna för barnet och om det finns behov av att besluta om omedelbart omhändertagande av barnet enligt 6 § LVU.

Insatsen ska upphöra senast när vårdnadshavarens insats i form av skyddat boende upphör eller när barnet fyller 18 år.

#### Delegationsbegränsningar

Bestämmelsen om begränsning av vem beslutanderätten får delegeras till i 10 kap. 4 § SoL ska även gälla i ärenden om:

- ansökan om skyddat boende för ett barn (3 kap. 3 §),
- beslut om en omedelbar sådan insats (4 kap. 1 §),
- var barnet ska placeras och om hur insatsen i övrigt ska genomföras (5 kap.1 §),
- övervägande om insatsen ska fortsätta (5 kap. 3 §),
- övervägande om beslut om hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning ska fortsätta att gälla (5 kap. 6 §),
- att insatsen ska upphöra (7 kap. 1 §), och
- handräckning (8 kap. 7 §)

Även om ett beslut inte finns med i bestämmelsen så skulle det ändå kunna föreligga hinder för delegation enligt kommunallagen om det är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Ordföranden eller någon annan utsedd ledamot i socialnämnden ska dock få besluta i nämndens ställe i brådskande fall när det gäller beslut om en omedelbar insats, beslut om var barnet ska placeras och om hur insatsen i övrigt ska genomföras, beslut om att hemlighålla barnets vistelseort för vårdnadshavaren och beslut om att begränsa barnets umgänge med vårdnadshavaren. Det är i dessa fall inte fråga om delegering utan om en kompletterande beslutanderätt som följer direkt av lag. Det är endast i fall när nämndens beslut inte kan avvaktas som den kompletterande beslutanderätten kommer ifråga. JO har haft anledning att påminna om att det ska vara fråga om akuta situationer där åtgärder måste vidtas genast.

### Överklagande

Socialnämndens beslut om att en insats i form av skyddat boende ska fortsätta eller upphöra samt beslut om hemlighållande av vistelseort och umgängesbegränsning ska kunna överklagas. Andra beslut av nämnden enligt den nya lagen kommer kan inte överklagas.