

KALLELSE

Nämnd Kommunfullmäktige
Datum och tid 2016-09-27 Kl. 18:00
Plats Olandsskolans matsal, Alunda

Besök Nr **ÄRENDELISTA**

- 1 Allmänhetens frågestund
 - 2 Information
 - 3 Delårsbokslut för Östhammars kommun, godkännande
 - 4 Utökad investeringsbudget Storbrunn, Östhammar
 - 5 Partistöd, beslut om utbetalning till de politiska partierna i kommunfullmäktige
 - 6 Fastigheten Marma 1:9, Alunda, förvärv
 - 7 Fastigheten Östhammar 5:53, förvärv
 - 8 Taxor 2017 för tillsyn och tillstånd enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE), fastställande
 - 9 Gemensam överförmyndarnämnd i Uppsala län, förslag till nytt reglemente samt nytt avtal om samverkan i gemensam överförmyndarnämnd, antagande
 - 10 Ny brandstation i Almunge, tecknande av avtal
 - 11 Detaljplan för Mårtensboda 1:1, del av, antagande
 - 12 Ändring genom tillägg till detaljplan för Forsmarksverket och SFR gällande Fastigheterna Forsmark 6:8, 6:5 och 3:32, antagande
 - 13 Detaljplan för småindustri- och handelsområde i Foghammar, Alunda, fastigheten Foghammar 29:9 m.fl., antagande
-

- 14 Detaljplan för del av fastigheten Tuskö 10:1, antagande
- 15 Ändring i bygg- och miljönämndens reglemente, antagande
- 16 Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut, kvartal 1, 2016
- 17 Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut, kvartal 2, 2016
- 18 Svar på motion från Christer Bohlin (L) angående utvecklingsgrupperna
- 19 Svar på motion från Christer Bohlin (L) angående medborgarservice
- 20 Svar på motion från Lars O. Holmgren (BOA) gällande nytt kommunalt kontor i Alunda
- 21 Svar på motion angående campusområde i Östhammars kommun
- 22 Svar på motion angående att anordna en busshållplats vid COOP Extra utanför Östhammar
- 23 Svar på interpellation från Kerstin Dreborg (MP) till ordförande i tekniska utskottet Jonas Svensson (S) angående tillgängligheten vid Sjötorget.
- 24 Motion från Christer Bohlin (L) om lärarassistenter
- 25 Motion från Christer Bohlin (L) om lärarlönelyftet
- 26 Valärenden
- 27 Anmälningssärenden

Sekreterare Kersti Ingemarsson

Ordförande Jonas Svensson (S)

1 Dnr 2016-KS-75 Dpl 912

Allmänhetens frågestund

Följande frågor har inkommit till allmänhetens frågestund

1)

Tomas Laustiola

Vi på Stiftelsen Teater Roslagen tycker att matsalen på Frösåkersskolan med sin scen är en alternativ plats att spela teater på. En renovering ligger i tiden för Frösåkersskolan och vi har följande fråga!

Kommer man i samband med renoveringen av Frösåkersskolan att rusta upp scenen?

Det som behövs är en renovering till en modernare och mer funktionell scen med ljud, ljus och övrigt som behövs för att bli kommunens bästa scen.

2)

Yvonne Ahtaanluoma-Pettersson

Angående det sjunkna fartyget Mundogas. Följande är fakta:
Mundogas gick till botten år 1966 med fem stora tankar med ammoniak. 1,8 ton flytande ammoniak fanns ombord. Fartyget ligger på 60 meters djup utanför Grundkallen och Gräsö.
Koncentrerade lösningar av ammoniak är starkt frätande. Ammoniakgas är kraftigt irriterande på ögon och slemhinnor. Vid inandning av ammoniakgas i hög koncentration finns risk för andningsbesvär och lungskada. (Källa: Giftinformation.)

Fråga 1) Hur kommer det sig att Östhammars kommun inte uppgett Mundogas med ammoniaktankarna till Räddningsnämnden, så att vraket med ammoniaktankarna finns med i riskanalysen? Hur kan Mundogas inte vara ett riskobjekt?

Fråga 2) Vilken status har ammoniaktankarna idag? Hur mycket har de rostat? Sipprar det ut ammoniak från någon av tankarna eller från alla fem?

Fråga 3) Har Östhammars kommun beredskap för att ta hand om befolkningen den dag ammoniaktankarna lossnar eller rostar sönder och ammoniakgasen sprider sig? Hur ser den beredskapen i så fall ut?

2

Dnr KS-2016-6

Dpl 904

Information

Kommunfullmäktiges beslut

3

Dnr KS-2016-81

Dpl 042

Delårsbokslut 2016, Östhammars kommun

Handling A ¹⁻³

Ekonom Fredrik Borgelin föredrar ärendet. Administrativ chef Linn Sunnelid medverkar.

Arbetsutskottets förslag 2016-09-06

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna föreliggande delårsbokslut 2016 för Östhammars kommun.

Föreligger kommentarer från kommunstyrelsen med anledning av den i delårsbokslutet redovisade måluppfyllelsen.

Tilläggsyrkande

Jacob Spangenberg yrkar att föreliggande kommentarer med anledning av den i delårsbokslutet redovisade måluppfyllelsen antas och biläggs delårsbokslutet.

Yrkande

Pär-Olof Olsson (M) yrkar avslag på Jacob Spangenberg (C) yrkande.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsen beslutar att anta kommentarer med anledning av den i delårsbokslutet redovisade måluppfyllelsen.

I ärendet yttrar sig Cecilia Bernsten (C), Lisa Norén (S) och Margareta Widén Berggren (S).

Kommunstyrelsens förslag 2016-09-13

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna delårsbokslut 2016 för Östhammars kommun.

Kommentarer från kommunstyrelsen med anledning av den i delårsbokslutet redovisade måluppfyllelsen antas och biläggs delårsbokslutet.

Revisionen inleder ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

4 Dnr KS-2016-668 Dpl 262

Utökad investeringsbudget Storbrunn, Östhammar

Ett förslag till nybyggnation av ett nytt huvudbibliotek- och kulturhus vid Storbrunn har tagits fram. Förslaget är väl förankrat i kultur- och fritidsförvaltningen och i de referensgrupper som deltagit i arbetet med att utformningen.

En upphandling enligt LOU av entreprenör för byggande har genomförts men då samtliga inkomna anbud översteg den budget som avsatts för projektet har upphandlingen avbrutits.

Tekniska förvaltningen avser att tillsammans med kultur- och fritidsförvaltningen att se över projektet i syfte att minska kostnaderna utan att ge avkall på kvalitet och innehåll. Investeringsbudgeten för projektet kommer trots detta att behöva utökas.

Teknisk chef Annila Bexelius föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 2016-09-06

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att investeringsbudgeten för kommunstyrelsen ökas med 13,5 Mkr under 2017, under förutsättning att kultur- och fritidsnämnden beslutar att beställningen kvarstår.

Pär-Olov Olsson (M) deltar inte i beslutet.

Tilläggsyrkande

Jacob Spangenberg (C) yrkar på att följande tillägg införs i beslutet. Den utökade investeringsbudgeten kommer att öka driftskostnaderna för kultur- och fritidsnämnden med ca 6-700 000 kronor. Kommunstyrelsen avser att återkomma med förslag till utökad driftsbudget för kultur- och fritidsnämnden i flerårsplan för år 2018 – 2020.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla tilläggsyrkandet.

Kommunstyrelsens förslag 2016-09-13

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att investeringsbudgeten för kommunstyrelsen ökas med 13,5 Mkr under 2017, under förutsättning att kultur- och fritidsnämnden beslutar att beställningen kvarstår.

Den utökade investeringsbudgeten kommer att öka driftskostnaderna för kultur- och fritidsnämnden med ca 6-700 000 kronor. Kommunstyrelsen avser att återkomma med förslag till utökad driftsbudget för kultur- och fritidsnämnden i flerårsplan för år 2018 – 2020.

Lennart Owenius (M), Pär-Olof Olsson (M), Jan Holmberg (M) och Peter Brandt (SD) deltar ej beslut i ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

5 Dnr KS-2016-88 Dpl 042

Partistöd, beslut om utbetalning till de politiska partierna i kommunfullmäktige

Handling B¹⁻⁹

Inledning

Nya regler för kommunalt partistöd i kommunallagen har trätt i kraft den 1 februari 2014. Reglerna har tillämpats fr.o.m. mandatperioden 2014-2018.

Lokalt partistöd ska syfta till att stärka partierna i den kommunala demokratin. Varje kommun bestämmer om partistöd ska utbetalas och hur stort det ska vara.

Fullmäktige beslutar om partistödets omfattning och formerna för det.

Redovisning av partistödet

Fullmäktige ska årligen fatta beslut om att de partier som fått partistöd ska lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för sitt ändamål. Redovisningen ska gälla perioden 1 januari – 31 december och ges in till fullmäktige senast sex månader efter räkenskapsårets utgång.

Partistöd betalas normalt ut i förskott så det kommer att bli en fördröjning innan partistödet kan begränsas i förhållande till ett parti som inte fullgör sin redovisningsskyldighet – eller som inte lyckas fylla sina platser.

Kommunfullmäktige har fattat beslut om regler för partistöd i Östhammars kommun där följande framgår gällande redovisning och granskning:

4 § Redovisning och granskning

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 2 kap. 9 § första stycket kommunallagen. Det vill säga att partistödet använts för att stärka partiernas ställning i den kommunala demokratin.

Redovisningen ska gälla perioden 1 januari – 31 december och ges in till kommunfullmäktige senast sex månader efter räkenskapsårets utgång.

Till redovisningen ska följa ett granskningsintyg.

Samtliga partier har delgetts beslutade regler om partistöd och information har även gått ut till samtliga politiska partier i februari månad om de nya reglerna och om att redovisning ska inlämnas. En påminnelse har även skickats ut till de partier som ej inkommit med redovisning till den 30 juni.

Kommunfullmäktige har att fatta beslut om partistöd ska betalas ut till partier representerade i kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktiges presidium har behandlat ärendet och påminnelse har gått ut till de partier som ej inkommit med redovisning.

Redovisningar har inkommit från Socialdemokraterna, Centerpartiet, Moderaterna, Vänsterpartiet, Miljöpartiet, Sverigedemokraterna, Borgerligt alternativ och Landsbygdspartiet inom föreskriven tid dvs. den 30 juni.

Redovisning från Liberalerna har inkommit den 29 augusti och redovisning från Kristdemokraterna har inkommit den 5 september.

Arbetsutskottets förslag 2016-09-06

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna inkomna redovisningar av partistöd samt att partistöd utbetalas för år 2016 till samtliga partier representerade i kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens förslag 2016-09-13

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna inkomna redovisningar av partistöd samt att partistöd utbetalas för år 2016 till samtliga partier representerade i kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktiges beslut

6

Dnr KS-2016-653

Dpl 215

Fastigheten Marma 1:9, Alunda, förvärv

Handling C

Östhammars kommun avser att förvärva fastigheten Marma 1:9 av IOGT-NTO för en överenskommen köpeskilling av 600 000 kronor.

Förslag på köpeavtal föreligger.

Arbetsutskottets förslag 2016-09-06

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att Östhammars kommun förvärvar fastigheten Marma 1:9 av IOGT-NTO för en köpeskilling av 600 000 kronor, i enlighet med föreliggande köpeavtal.

Kommunstyrelsens förslag 2016-09-13

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att Östhammars kommun förvärvar fastigheten Marma 1:9 av IOGT-NTO för en köpeskilling av 600 000 kronor, i enlighet med föreliggande köpeavtal.

Kommunfullmäktiges beslut

7

Dnr KS-2016-660

Dpl 215

Fastigheten Östhammar 5:53, förvärv

Handling D

För att underlätta exploatering och utbyggnad av Sandika 6:2 föreslås att fastigheten Östhammar 5:53 förvärvas för en överenskommen köpeskilling av 1 307 660 kronor.

Arbetsutskottets förslag 2016-09-06

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att Östhammars kommun förvärvar fastigheten Östhammar 5:53 för en köpeskilling av 1 307 660 kronor, i enlighet med föreliggande köpeavtal.

Kommunstyrelsens förslag 2016-09-13

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att Östhammars kommun förvärvar fastigheten Östhammar 5:53 för en köpeskilling av 1 307 660 kronor, i enlighet med föreliggande köpeavtal.

Kommunfullmäktiges beslut

8

Dnr KS-2016-556

Dpl 003

Taxor 2017 för tillsyn och tillstånd enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE), fastställande

RÄN-2016-0154

Handling E

Förslag till nya taxor för tillsyn och tillstånd inom den gemensamma räddningsnämndens område föreligger.

Arbetsutskottets förslag 2016-08-16

Kommunfullmäktige i Östhammars kommun föreslås besluta att

Fastställa tillsynstaxor och tillståndstaxor att gälla från och med 2017-01-01 enligt 5 kap. lagen (2003:778) om skydd mot olyckor och enligt 27 § lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor i sin egen kommun.

Tidigare fastställda taxor enligt 5 kap. lagen (2003:778) om skydd mot olyckor och enligt 27 § lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor att upphöra att gälla.

Delegera till den gemensamma räddningsnämnden att årligen från och med 2018-01-01 justera taxorna gällande sin egen kommun med hänsyn till prisutvecklingen. Taxorna ska justeras med 90 procent av förändringen av AKI för tjänstemän, privat sektor, preliminära siffor, SNI 2007, B-S exkl O. Skulle indexet i juni ha förändrats något kommande år jämfört med indexet i juni 2016 ska taxorna justeras med 90 procent av indexförändringen nästkommande kalenderår.

Kommunstyrelsens förslag 2016-08-23

Kommunfullmäktige beslutar att:

Fastställa tillsynstaxor och tillståndstaxor att gälla från och med 2017-01-01 enligt 5 kap. lagen (2003:778) om skydd mot olyckor och enligt 27 § lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor i sin egen kommun.

Tidigare fastställda taxor enligt 5 kap. lagen (2003:778) om skydd mot olyckor och enligt 27 § lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor att upphöra att gälla.

Delegera till den gemensamma räddningsnämnden att årligen från och med 2018-01-01 justera taxorna gällande sin egen kommun med hänsyn till prisutvecklingen.

Taxorna ska justeras med 90 procent av förändringen av AKI för tjänstemän, privat sektor, preliminära siffor, SNI 2007, B-S exkl O. Skulle indexet i juni ha förändrats något kommande år jämfört med indexet i juni 2016 ska taxorna justeras med 90 procent av indexförändringen nästkommande kalenderår.

Kommunfullmäktiges beslut

9	Dnr KS-2016-616	Dpl 901
	Dnr KS-2016-595	Dpl 901

Gemensam överförmyndarnämnd i Uppsala län, förslag till nytt reglemente samt nytt avtal om samverkan i gemensam överförmyndarnämnd, antagande

Handling F

Förslag till reglemente för den nya gemensamma överförmyndarnämnden i Uppsala län och förslag till en ny överenskommelse om samverkan samt förslag till beslutspunkter föreligger. Därutöver föreligger ett förslag till avtal mellan den nuvarande gemensamma överförmyndarnämnden i Uppsala län och Håbo kommun om samverkan om en gemensam överförmyndarförvaltning för tiden 2017-01-01--2018-12-31.

Förslaget innebär i korthet att Håbo kommun blir medlem av den gemensamma nämnden fr. o m den 1 januari 2019 men kommer att ingå i den gemensamma kansliorganisationen fr. o m den 1 januari 2017.

Kommunjurist Inger Modig Lind föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 2016-08-16

Att, under förutsättning av motsvarande beslut i berörda kommuner

1. Bilda en gemensam överförmyndarnämnd för Uppsala, Heby, Håbo, Knivsta, Tierp, Älvkarleby och Östhammar kommuner med Uppsala kommun som värdkommun från och med den 1 januari 2019,
2. anta reglemente för den gemensamma överförmyndarnämnden,
3. anta förslag till avtal om samverkan,
4. överförmyndarnämnden i Uppsala län samt Håbo kommun, för tiden 1 januari 2017 – 31 december 2018, samverkar om en gemensam överförmyndarförvaltning, samt
5. godkänna avtal om samverkan om en gemensam överförmyndarförvaltning

Kommunstyrelsens förslag 2016-08-23

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. **Bilda en gemensam överförmyndarnämnd för Uppsala, Heby, Håbo, Knivsta, Tierp, Älvkarleby och Östhammar kommuner med Uppsala kommun som värdkommun från och med den 1 januari 2019,**
 2. **anta reglemente för den gemensamma överförmyndarnämnden,**
 3. **anta förslag till avtal om samverkan,**
-

4. **överförmyndarnämnden i Uppsala län samt Håbo kommun, för tiden 1 januari 2017 – 31 december 2018, samverkar om en gemensam överförmyndarförvaltning, samt**
5. **godkänna avtal om samverkan om en gemensam överförmyndarförvaltning**

Kommunfullmäktiges beslut

10

Dnr KS-2016-523

Dpl 901

Ny brandstation i Almunge, tecknande av avtal
RÄN-2016-0120

Handling G

Nuvarande brandstation i Almunge bedöms inte som ändamålsenlig utifrån ett verksamhetsperspektiv och ett arbetsmiljöperspektiv. Renovering bedöms inte som ett alternativ och behovet av en brandstation i Almunge bedöms finnas i åtminstone 30 år.

Enligt samarbetsavtalet om gemensam räddningsnämnd ska kommunerna avtala separat om finansieringen av nya brandstationer.

Arbetsutskottets förslag 2016-08-16

Östhammars kommun tecknar föreliggande avtal om ny brandstation i Almunge.

Kommunstyrelsens förslag 2016-08-23

Kommunfullmäktige godkänner föreliggande avtal avseende ny brandstation i Almunge.

Kommunfullmäktiges beslut

11	Dnr KS-2014-356	Dpl 313
	Dnr SBN-2011-554	Dpl 313

Detaljplan för Mårtensboda 1:1, del av, antagande

TRV 2016/48238

Handling H

Planförslaget har varit utställt för granskning. Utställningsutlåtande upprättat 21 april 2016 föreligger.

Bygg- och miljönämndens beslut 2016-06-22

Bygg- och miljönämnden ansluter sig till utlåtande upprättat 21 april 2016.

Bygg- och miljönämnden godkänner detaljplan för Mårtensboda 1:1, del av, Gräsö, Östhammars kommun, Uppsala län samt föreslår kommunfullmäktige att anta planförslaget.

Innan detaljplanen skickas till kommunfullmäktige ska trafikverkets tillstånd föreligga.

Trafikverkets beslut 2016-08-05 om tillstånd att utföra ledningsarbete inom vägområdet föreligger.

Planhandläggare Matilda Svahn föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 2016-08-16

Detaljplan för Mårtensboda 1:1, del av, Gräsö, Östhammars kommun, Uppsala län antas.

Kommunstyrelsens förslag 2016-08-23

Detaljplan för Mårtensboda 1:1, del av, Gräsö, Östhammars kommun, Uppsala län antas.

Kommunfullmäktiges beslut

12 Dnr KS-2013-340 Dpl 313
Dnr SBN-2011-572

Ändring genom tillägg till detaljplan för Forsmarksverket och SFR gällande fastigheterna Forsmark 6:8, 6:5 och 3:32

Handling I

Antagandehandling upprättad 2013-08-14, reviderad 2016-07-01 samt godkänd av bygg- och miljönämnden 2016-08-24 föreligger.

Syftet med detta tillägg till planbeskrivning och genomförandebeskrivning är att i ord beskriva planändringens syfte och huvuddrag samt planändringens genomförandefrågor.

Arbetsutskottets förslag 2016-09-06

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta föreliggande ändring genom tillägg till detaljplan för Forsmarksverket och SFR gällande fastigheterna Forsmark 6:8, 6:5 och 3:32.

Kommunstyrelsens förslag 2016-09-13

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige anta ändring genom tillägg till detaljplan för Forsmarksverket och SFR gällande fastigheterna Forsmark 6:8, 6:5 och 3:32.

Kommunfullmäktiges beslut

13 Dnr KS-2015-621 Dpl 313
Dnr SBN-2014-383

Detaljplan för småindustri- och handelsområde i Foghammar, Alunda, fastigheterna Foghammar 29:9 m.fl., antagande

Handling J

Antagandehandling för detaljplanen, upprättad den 21 mars 2016, reviderad 30 maj 2016 samt godkänd av bygg- och miljönämnden 2016-08-24 föreligger.

Syftet med denna detaljplan är att utöka den mark som får bebyggas inom ett kvarter för småindustri i Foghammarsområdet i Alunda samt även öka byggnadskvarterets storlek. Dessutom införs en bestämmelse om att även handel och kontor är tillåten.

Arbetsutskottets förslag 2016-09-06

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta föreliggande detaljplan för småindustri- och handelsområde i Foghammar, fastigheterna Foghammar 29:9 m.fl.

Kommunstyrelsens förslag 2016-09-13

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta detaljplan för småindustri- och handelsområde i Foghammar, fastigheterna Foghammar 29:9 m.fl.

Kommunfullmäktiges beslut

14

Dnr KS-2013-299 Dpl 313
Dnr SBN-2012-2427

Detaljplan för del av fastigheten Tuskö 10:1, antagande

Handling K

Antagandehandling för detaljplanen, upprättad den 21 april 2013, reviderad 29 juni 2016 samt godkänd av bygg- och miljönämnden 2016-08-24 föreligger.

Syftet med planen är att möjliggöra ett antal nya fastigheter för bostadsändamål med tillhörande lokalgata, tekniska anläggningar samt båtplatser inom Tusköområdet.

Arbetsutskottets förslag 2016-09-06

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta föreliggande detaljplan för del av fastigheten Tuskö 10:1.

Kommunstyrelsens förslag 2016-09-13

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta detaljplan för del av fastigheten Tuskö 10:1.

Kommunfullmäktiges beslut

15 Dnr KS-2016-656 Dpl 003
Dnr BMN-2016-1423 Dpl 003

Ändring i bygg- och miljönämndens reglemente, antagande

Handling L

Med anledning av lagändringar 1 januari 2015 för ”En enklare planprocess” har bygg och miljönämnden 2016-08-24, § 102 beslutat om att uppdatera reglementet enligt föreliggande förslag.

Arbetsutskottets förslag 2016-09-06

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta föreliggande ändring i bygg- och miljönämndens reglemente.

Kommunstyrelsens förslag 2016-09-13

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta reglemente för bygg- och miljönämnden.

Kommunfullmäktiges beslut

16	Dnr KS-2016-525	Dpl 701
	Dnr SN-2016-152	Dpl 701

Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut, kvartal 1, 2016

Handling M

Redovisas statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen (SoL) och 9 § Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) under perioden 2016-01-01 – 2016-03-31. Rapporten överlämnas till kommunfullmäktige i enlighet med 16 kap. 6 h § respektive 28 h § LSS.

Socialnämndens beslut 2016-05-25

Statistikrapporten överlämnas till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut 2016-08-23

Kommunstyrelsen har tagit del av statistikrapport ej verkställda gynnande beslut kvartal 1, 2016 vilken överlämnas till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktiges beslut

17	Dnr KS-2016-525	Dpl 701
	Dnr SN-2016-152	Dpl 701

Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut, kvartal 2, 2016

Handling N

Redovisas statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen (SoL) och 9 § Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) under perioden 160401 – 160630. Rapporten överlämnas till kommunfullmäktige i enlighet med 16 kap. 6 h § respektive 28 h § LSS.

Socialnämndens beslut 2016-08-24

Statistikrapporten överlämnas till kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens beslut 2016-09-13

Kommunstyrelsen har tagit del av statistikrapport kvartal 2 vilken överlämnas till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktiges beslut

18

Dnr KS-2016-323

Dpl 913

Svar på motion från Christer Bohlin (L) angående utvecklingsgrupperna

Handling O

Sedan utvecklingsgrupperna bildades i mitten av 1990-talet finns funderingar över deras representativitet.

Christer Bohlin (L) yrkar på att

- Alla ortens föreningar med demokratiskt valda styrelser ges möjlighet att nominera en föreningsmedlem till att ingå i den lokala utvecklingsgruppen
- De till utvecklingsgruppen nominerade personerna bland sig utser en styrelse
- Den lokala utvecklingsgruppen har att arbeta inom den ekonomiska ram som kommunstyrelsen anslår

I ärendet yttrar sig Christer Bohlin (L).

Kommunfullmäktiges beslut 2016-04-26

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Förslag till yttrande över motionen från strategienheten daterat 2016-05-13 föreligger.

Arbetsutskottets förslag 2016-08-16

Motionen gällande utvecklingsgrupperna avslås med hänvisning till strategienhetens yttrande, daterat 2016-05-13.

Kommunstyrelsens förslag 2016-08-23

Motionen gällande utvecklingsgrupperna avslås med hänvisning till strategienhetens yttrande, daterat 2016-05-13.

Kommunfullmäktiges beslut

19

Dnr KS-2016-352

Dpl 913

Svar på motion från Christer Bohlin (L) angående medborgarservice

Handling P

I motion daterad 2016-04-15 från Christer Bohlin (L) gällande medborgarservice yrkas att

kommunen utreder frågan om tillhandahållande av IT-kompetens i bibliotekens verksamhet.

I ärendet yttrar sig Christer Bohlin (L).

Kommunfullmäktiges beslut 2016-04-26

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Tjänstemannaförslag daterat 2016-05-11 föreligger.

Kultur- och fritidsnämndens beslut 2016-06-02

Kultur- och fritidsnämnden antar tjänstemannaförslaget som sitt motionssvar och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Arbetsutskottets förslag 2016-08-16

Motionen besvaras i enlighet med tjänstemannaförslag, antaget av kultur- och fritidsnämnden.

Kommunstyrelsens förslag 2016-08-23

Kommunfullmäktige uppdrar till kultur- och fritidsnämnden att utveckla bibliotekens tjänsteerbjudande till besökarna i enlighet med motionärens tankegångar.

I och med kultur- och fritidsnämndens yttrande och kommunstyrelsens förslag anses motionen besvarad.

Kommunfullmäktiges beslut

20

Dnr KS-2016-280

Dpl 913

Svar på motion från Lars O. Holmgren (BOA) gällande nytt kommunalt kontor i Alunda

Handling Q

Östhammars kommun har långt framskridna planer på att bygga upp ett kontor i Uppsala stadskärna, för att som man säger ”erbjuda distansarbete och underlätta nyrekrytering av chefer”.

Lars O. Holmgren (BOA) yrkar på att kommunen utreder om möjligheten att etablera ett kontor i Alunda som alternativ till ett Uppsalakontor, samt att om det är möjligt snarast upprätta ett sådant för att snabba upp restiden för ev. pendlare, samtidigt som Alunda som ort ges möjlighet att växa administrativt och inte bara utvecklas mot att bli en pendlingsort.

I ärendet yttrar sig Lars O. Holmgren (BOA).

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen överlämnas till kommunstyrelsen för beredning.

Föreligger förslag till yttrande över motionen i skrivelse från kommunledningskontoret.

Arbetsutskottets förslag 2016-08-16

Motionen besvaras i enlighet med kommunledningskontorets yttrande.

Kommunstyrelsens förslag 2016-08-23

Motionen besvaras i enlighet med yttrande från kommunledningskontoret.

Motionen anses härmed besvarad.

Kommunfullmäktiges beslut

21

Dnr KS-2016-148

Dpl 913

Svar på motion från Åsa Lindstrand (-) angående campusområde i Östhammars kommun

Handling R¹⁻²

Åsa Lindstrand (-) har lämnat in en motion daterad 2016-02-16 angående campusområde i Östhammars kommun.

Motionären yrkar på att

- Det inrättas ett campusområde i Östhammars kommun
- Samarbeten inleds med de universitet och högskolor som har distansutbildningar inom de områden där vi har behov
- Det i campusområdet även inrättas studieplatser, grupprum och datasalar
- Det inleds samarbeten med näringslivet för att möjliggöra praktikplatser, studiebesök och andra kontakter

Kommunfullmäktiges beslut 2016-02-16

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

Förslag till yttrande över motionen från barn- och utbildningsnämndens daterat 2016-05-12 föreligger.

Arbetsutskottets beslut

Ärendet utgår och tas upp vid nästa sammanträde 2016-08-30.

Arbetsutskottets beslut 2016-08-30

Motionen lämnas till fortsatt beredning inför kommunstyrelsens sammanträde 2016-09-13.

Kommunstyrelsens förslag 2016-09-13

Kommunfullmäktige beslutar att ge barn- och utbildningsnämnden i uppdrag att ta fram ett förslag till en "Campus bildning" enligt Åsa Lindstrands förslag, med beaktande av de synpunkter som framkommit i barn- och utbildningsnämndens yttrande över motionen.

Finansiering inarbetas i budgeten från och med 2018 års budget.

Kommunfullmäktiges beslut

22

Dnr KS-2016-492

Dpl 913

Svar på motion från Ingeborg Sevastik (V) och Mohammad Sabur (V) angående att anordna en busshållplats vid COOP Extra utanför Östhammar

Handling S¹⁻²

I motion daterad 2016-05-22 från Ingeborg Sevastik (V) och Mohammad Sabur (V) önskas att frågan om att anordna en busshållplats vid COOP Extra utanför Östhammar utreds.

I ärendet yttrar sig Ingeborg Sevastik (V).

Kommunfullmäktiges beslut 2016-06-14

Motionen remitteras till kommunstyrelsen.

Strategienhetens skrivelse daterad 2016-07-11, som svar på motion föreligger.

Arbetsutskottets förslag 2016-08-30

Östhammars kommun ser positivt på förslaget och kan konstatera att en ny busshållplats vid COOP Extra utanför Östhammar redan finns med i Trafikverkets plan.

Motionen anses härmed besvarad.

Kommunstyrelsens förslag 2016-09-13

Östhammars kommun ser positivt på förslaget och kan konstatera att en ny busshållplats vid COOP Extra utanför Östhammar redan finns med i Trafikverkets plan.

Motionen anses härmed besvarad.

Kommunfullmäktiges beslut

23

Dnr KS-2016-534

Dpl 914

Svar på interpellation från Kerstin Dreborg (MP) till ordförande i tekniska utskottet Jonas svensson (S) angående tillgängligheten vid Sjötorget.

Handling T

Kerstin Dreborg (MP) ställer i interpellation daterad 2016-06-09 följande fråga till ordförande i tekniska utskottet:

Varför har inga åtgärder vidtagits för att förbättra tillgängligheten vid Sjötorget?

Planerar tekniska utskottet att besluta om åtgärder för att förbättra tillgängligheten vid Sjötorget?

Ordförande frågar om interpellationen får ställas.

I ärendet yttrar sig Kerstin Dreborg (MP).

Kommunfullmäktiges beslut 2016-06-14

Interpellationen får ställas.

Interpellationen besvaras vid kommunfullmäktiges sammanträde den 27 september 2016.

Kommunfullmäktiges beslut

24

Dnr KS-2016-683

Dpl 913

Motion från Christer Bohlin (L) om lärarassistenter

Handling U

Christer Bohlin (L) har lämnat in en motion daterad 2016-09-08 om lärarassistenter.

Liberalerna yrkar på att

- det i Östhammars kommun anställs lärarassistenter vid kommunens skolor

Kommunfullmäktiges beslut

25

Dnr KS-2016-684

Dpl 913

Motion från Christer Bohlin (L) om lärarlönelyftet

Handling V

Christer Bohlin (L) har lämnat in en motion daterad 2016-09-08 om lärarassistenter.

Liberalerna yrkar på att

- lärarlönelyftet blir permanent för de lärare som erhåller detta lyft hösten 2016
- Barn- och utbildningsnämnden tillförs motsvarande belopp i kommande budgetar om staten mot förmodan drar tillbaka medlen för denna satsning

Kommunfullmäktiges beslut

26 a) Dnr KS-2016-386 Dpl 911

Valärende, entledigande av ersättare i bygg- och miljönämnden (S)

Kristina Woxdal Pihl (S) begär i skrivelse 2016-04-26 entledigande från sitt uppdrag som ersättare i bygg- och miljönämnden.

Valberedningens förslag

Kristina Woxdal Pihl (S) entledigas från sitt uppdrag som ersättare i bygg- och miljönämnden.

Kommunfullmäktiges beslut 2016-04-26

Kristina Woxdal Pihl (S) entledigas från sitt uppdrag som ersättare i bygg- och miljönämnden.

Valberedningens förslag till nominering tas upp vid kommunfullmäktiges sammanträde 2016-06-14.

Kommunfullmäktiges beslut 2016-06-14

Valärendet behandlas på kommunfullmäktiges nästa sammanträde i september.

Kommunfullmäktiges beslut

26 b)

Dnr KS-2016-697

Dpl 911

Val av ledamöter och ersättare i Gästrike vatten AB

Östhammars kommun har att utse två ledamöter och en ersättare i Gästrike vatten AB.

Valberedningens förslag

Kommunfullmäktiges beslut

26c)

Dnr KS-2016-698

Dpl 911

Val av ledamöter och ersättare till Östhammars Vatten AB, under bildande

Valberedningens förslag

Kommunfullmäktiges beslut

27 a)

Dnr KS-2016-6

Dpl 904

Anmälningsärende, årsredovisning, revisionsberättelse samt granskningsrapport för Hargs Hamn AB.

Handling W

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2016-06-14 redovisades bolagens årsredovisningar, revisionsberättelser samt granskningsrapporter. HHAB:s årsredovisning samt revisionsberättelse saknades i redovisningen, varför dessa handlingar härmed anmäls.

Kommunfullmäktiges beslut

27 b)

Dnr KS-2016-478

Dpl 904

Anmälningsärende, uppföljning av beslut fattade i kommunfullmäktige, anmälan av åtgärdat beslut

Kommunfullmäktige fattade i beslut 2014-04-22, § 15 följande:

Östhammars kommun ska förbättra informationen kring ärendehanteringens exempelvis via webben, i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

- Information om vilka stora övergripande frågor som är påbörjade att utredas
- Information om hur långt beredningen av ärendet har kommit
- Information om när ärendet ska tas upp för beslut

På Östhammars kommuns hemsida under "På gång" finns information om stora övergripande frågor.

Webbredaktionen ansvarar för sidan och information läggs ut löpande.

Beslutet är verkställt och anmäls till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktiges beslut

Information till ledamöter, ersättare, massmedia & publik

Kaffe/the/förtäring

Förtroendevalda erhåller kostnadsfritt kaffe & the i samband med kommunfullmäktiges sammanträden (KS § 252/2013).

Strömförsörjning

Ett tips till dig som vill ha med sig sin dator och jobba från ”arbetsrummet” - se till att ha den fulladdad.
I övrigt finns det skarvsladdar att låna av värd/värdinna på plats.

Uppkoppling till nätverk

I sammanträdeslokalen finns tillgång till trådlöst nätverk för datorer som är anslutna till Domänen Osthammar.

Ärendelista

Vid entrén finns ärendelista och tillhörande handling framlagda i några få exemplar som är avsedda för massmedia & publik.

Kommunfullmäktiges ledamöter & ersättare hälsas välkomna in i ”arbetsrummet”.

Placering i lokalen

I sammanträdeslokalen gäller partimärkt placering för tjänstgörande och märkt placering för Massmedia. I lokalens bakre del finns sittplatser för icke tjänstgörande ersättare och besökande publik.

Ärendelista hos kommunfullmäktige

Östhammars kommunfullmäktige kallas att sammanträda 27 september 2016, kl. 18:00 i Olandsskolans matsal, Alunda för behandling av nedanstående ärenden.

- 1 Allmänhetens frågestund
 - 2 Information
 - 3 Delårsbokslut för Östhammars kommun, godkännande
 - 4 Utökad investeringsbudget Storbrunn, Östhammar
 - 5 Partistöd, beslut om utbetalning till de politiska partierna i kommunfullmäktige
 - 6 Fastigheten Marma 1:9, Alunda, förvärv
 - 7 Fastigheten Östhammar 5:53, förvärv
 - 8 Taxor 2017 för tillsyn och tillstånd enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE), fastställande
 - 9 Gemensam överförmyndarnämnd i Uppsala län, förslag till nytt reglemente samt nytt avtal om samverkan i gemensam överförmyndarnämnd, antagande
 - 10 Ny brandstation i Almunge, tecknande av avtal
 - 11 Detaljplan för Mårtensboda 1:1, del av, antagande
 - 12 Ändring genom tillägg till detaljplan för Forsmarksverket och SFR gällande Fastigheterna Forsmark 6:8, 6:5 och 3:32, antagande
 - 13 Detaljplan för småindustri- och handelsområde i Foghammar, Alunda, fastigheten Foghammar 29:9 m.fl., antagande
 - 14 Detaljplan för del av fastigheten Tuskö 10:1, antagande
-

- 15 Ändring i bygg- och miljönämndens reglemente, antagande
- 16 Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut, kvartal 1, 2016
- 17 Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut, kvartal 2, 2016
- 18 Svar på motion från Christer Bohlin (L) angående utvecklingsgrupperna
- 19 Svar på motion från Christer Bohlin (L) angående medborgarservice
- 20 Svar på motion från Lars O. Holmgren (BOA) gällande nytt kommunalt kontor i Alunda
- 21 Svar på motion angående campusområde i Östhammars kommun
- 22 Svar på motion angående att anordna en busshållplats vid COOP Extra utanför Östhammar
- 23 Svar på interpellation från Kerstin Dreborg (MP) till ordförande i tekniska utskottet
Jonas svensson (S) angående tillgängligheten vid Sjötorget.
- 24 Motion från Christer Bohlin (L) om lärarassistenter
- 25 Motion från Christer Bohlin (L) om lärarlönelyftet
- 26 Valärenden
- 27 Anmälningsärenden

Östhammar 2016-09-15

Jonas Svensson/Kommunfullmäktiges ordförande
Inger Modig Lind/Kommunfullmäktiges sekreterare

Välkommen till kommunfullmäktiges
sida, www.osthammar.se/sv/organisation/namnd/kommunfullmaktige/
Här finns handlingar till sammanträdet samt länk till webb-TV sändningen.
Handlingar finns även vid sammanträdestillfället i sammanträdeslokalen.

Allmänhetens frågestund hålls klockan 18.15 under högst 45 minuter. Frågor inlämnas till kommunkansliet senast 6 dagar innan sammanträde. Frågorna får inte gälla myndighetsutövning mot enskild.

Frågan ska vara kortfattad och bör helst nedtecknas på särskilt underlag som finns att tillgå på kommunens hemsida och på kommunkontoret.

Ordföranden avgör efter samråd med vice ordförandena om en fråga får ställas, i vilken ordning de ska behandlas och vem som har att besvara frågan om det inte framgår av frågan.

Ordföranden läser upp frågan vid kommunfullmäktiges sammanträde. Frågeställaren ska vara närvarande vid det sammanträde där frågan ställs och besvaras. Frågeställaren bereds möjlighet att yttra sig under frågestunden. Svaret ska vara kortfattat.

Debattinlägg av fullmäktiges ledamöter får inte förekomma under frågestunden.

Allmänheten hälsas välkommen till sammanträdet.



Delårsbokslut 2016

FÖR ÖSTHAMMARS KOMMUN



Innehållsförteckning

Denna och följande sida ger en mer detaljerad innehållsmässig beskrivning av de olika delarna i Östhammars kommuns delårsrapport.

Organisation och övergripande kommentarer

Kommunens organisation presenterassid 4

Förvaltningsberättelse

Omvärldsanalys.....sid 5

Kommunfullmäktiges prioriterade målsid 7

Då styrtalen mäts på årsbasis utgör måluppfyllelsen i delårsbokslutet endast en prognos baserad på de observationer som gjorts under delåret.

Finansiell analyssid 14

Målsättningen med den finansiella analysen är att lyfta fram årets finansiella resultat och de viktigaste trenderna både inom kommunen och den sammanställda redovisningen. Här ges också en beskrivning av uppfyllande av balanskrav och god ekonomisk hushållning.

Drift- och investeringsredovisning.....sid 15

Kommunens drift- och investeringsredovisning med korta kommentarer.

Personalekonomisk redovisning.....sid 16

Förvaltningsberättelsen skall beskriva ”väsentliga personalförhållanden”. I detta avsnitt fokuseras kommunens personal ur ett antal aspekter.

Resultaträkn, kassaflödesanalys, balansräkn.. ..sid 17

Kommunens resultaträkning, kassaflödesanalys och balansräkning

Noter.....sid 19

Under detta avsnitt redovisas noter till kommunens resultaträkning, kassaflödesanalys och balansräkning

Tillämpade redovisningsprinciper sid 22

Här görs en beskrivning av de viktigaste redovisningsprinciperna både för kommunen och för koncernen. Östhammars kommuns målsättning är att följa kommunallag, kommunal redovisningslag och rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning

Verksamhetsberättelse

Modell för analys av verksamheten.....sid 24

Östhammars kommun använder en modell för beskrivning och analys av kommunens verksamhet.

Nämndernas verksamhetsberättelser.....sid 25

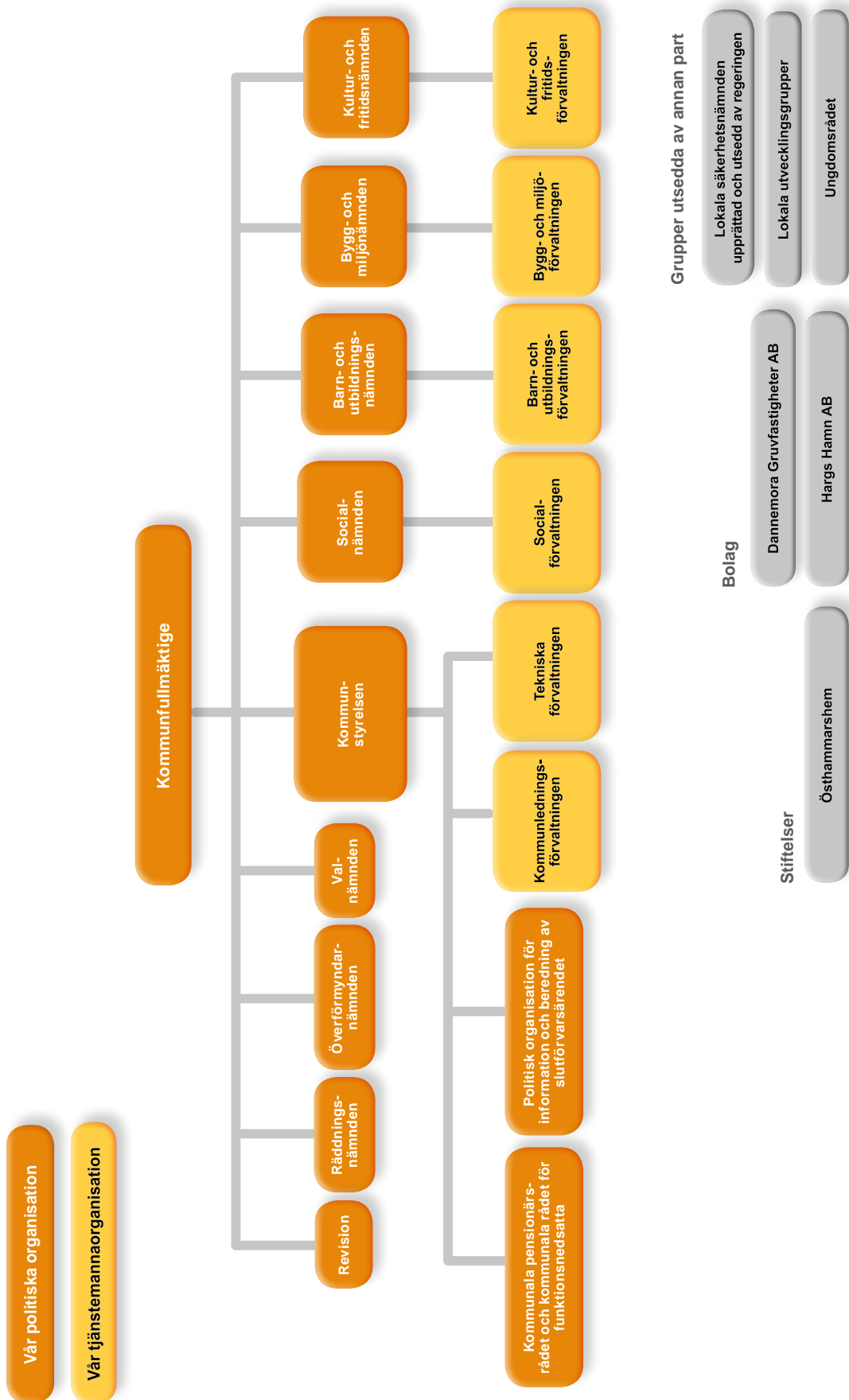
Kommunstyrelsen	25
Lokala Säkerhetsnämnden	30
Bygg- och miljönämnden	31
Kultur- och fritidsnämnden	32
Barn- och utbildningsnämnden	34
Socialnämnden	36

Bolagen i koncernen.....sid 39

Övrigt

Redovisningsmodell och nyckeltal.....sid 41

En kort beskrivning av kommunens redovisningsmodell och några av de finansiella nyckeltal som används i denna delårsrapport.



Omvärldsanalys

Världsekonomin har under en följd av år utvecklats relativt svagt. I de länder med störst betydelse som mottagare av svensk export har BNP i genomsnitt årligen ökat med endast 1,5 procent under de senaste fyra åren. Det är en procentenhet lägre än normalt. I år och nästa år räknar vi med något bättre tillväxttal, men ökningen av BNP i dessa länder stannar vid 2 procent, vilket är en svag utveckling. Låga råvarupriser pressar tillväxtmarknaderna medan osäkerheten om framtiden tynger de mer utvecklade ekonomierna. Utvecklingen blir fortsatt dämpad inte bara i EU-området utan också i USA och Storbritannien. För svensk del har utvecklingen i våra grannländer stor betydelse eftersom dessa länder är mottagare av en stor del av vår export. Både den finska och den norska ekonomin brottas med omfattande problem till följd av låga olje- och råvarupriser. Inte heller den danska ekonomin går för närvarande särskilt bra. Sammantaget beräknas BNP i dessa tre nordiska grannländer endast öka med 1 procent i år. Nästa år blir utvecklingen något bättre och ökningen i BNP når då i Danmark och fastlands-Norge upp mot 2 procent. Tillväxten i den finska ekonomin väntas däremot bli fortsatt svag med en BNP-ökning på endast några tiondelar över 1 procent.

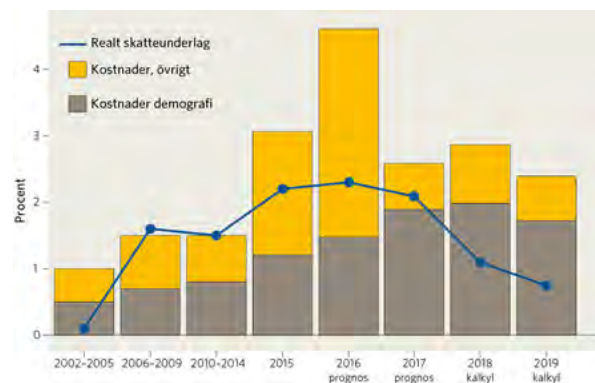
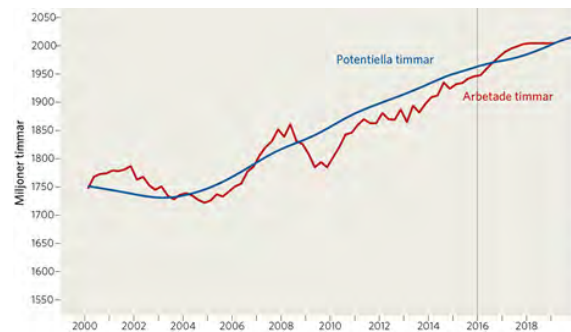
Den relativt svaga utvecklingen i omvärlden gör att också utvecklingen av svensk export blir ganska dämpad. Mellan 2011 och 2014 växte den svenska exporten med svaga 1,2 procent i genomsnitt per år. Det kan jämföras med en genomsnittlig årlig tillväxt på 5,6 procent mellan 1990 och 2011. Under fjolåret blev det bättre fart på svensk export. En något förbättrad internationell konjunktur kombinerat med en betydande försvagning av den svenska kronan bidrog till detta. Exporten ökade 2015 med 5,9 procent. Mellan 2013 och 2015 försvagades den svenska kronan med över 10 procent. Under det senaste halvåret har kronan återhämtat sig något och vi bedömer att denna återhämtning fortsätter. Den kronförsvagning som tidigare skett beräknas dock ha fortsatt positiv påverkan på utvecklingen för svensk export i år och i viss mån också nästa år. Den svenska exporten beräknas i år öka med 5,2 procent och nästa år med 4,0 procent.

Samhällsekonomi

Den kraftiga befolkningstillväxten är en starkt bidragande orsak till att den inhemska efterfrågan fortsätter växa i snabb takt i år och nästa år. Befolkningsutvecklingen påverkar investeringar och offentlig konsumtion men också hushållens konsumtionsutgifter. Fler invånare och hushåll i landet innebär, allt annat lika, högre hushållsutgifter. Hushållens konsumtionsutgifter har under de senaste åren, trots ökad befolkningstillväxt, vuxit i ganska maklig takt. Detta också trots att hushållens inkomster, i stort, har utvecklats ganska väl. Ett i utgångsläget redan högt hushållsparande har därmed blivit ännu högre.

Den snabba ökningen av verksamhetsvolymen framförallt i kommunerna, men också i landstingen, innebär att kommunsektorn kommer att behöva ta i anspråk en stor andel av den totala ökningen av antalet arbetade timmar. Antalet arbetade timmar i kommunsektorn ökar dubbelt så

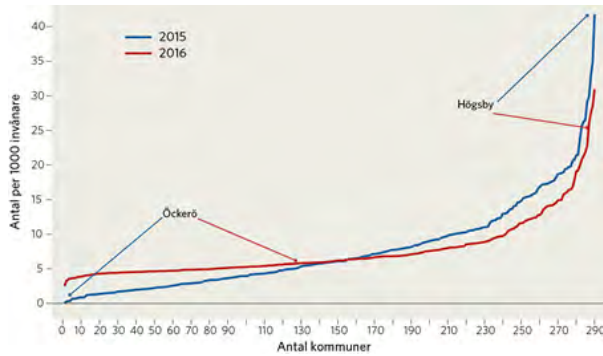
snabbt som totalen, enligt SKL:s kalkyl. Det kan bli svårt för kommunsektorn att rekrytera all den personal som behövs, vissa yrkesgrupper är redan nu svåra att få tag på. SKL har därför antagit att kostnaderna för annat än personal ökar snabbare än lönekostnaderna.



Diagrammet visar också att det tidigare fanns en balans mellan skatteunderlagets och kostnadernas ökningstakt under perioden 2006–2014, men att det sedan blir en obalans. Konjunkturförstärkningen 2015–2016 innebär en stark tillväxt av skatteunderlaget, men kostnaderna ökar ännu snabbare. När den svenska ekonomin därefter antas återgå till ett normalläge vad gäller resursutnyttjande blir det en betydligt svagare utveckling av skatteunderlaget, samtidigt som det demografiska trycket ökar.

De senaste årens stora asyl- och flyktingmottagande har gjort att bostadsbristen blivit en fråga för hela landet. Förutom de problem som hindrar bostadsbyggande i tillväxtområden kommer det också att bli bostadsbrist i områden som tidigare snarare kännetecknats av ett överskott av bostäder. De ekonomiska incitamenten att bygga nytt i dessa områden är sannolikt svaga. Enligt Boverkets prognos hösten 2015 över behovet av bostäder de kommande 3 åren beräknas behovet fram till år 2025 vara runt 700 000 nya bostäder. Man bedömer dock att produktionen av nya bostäder inte kommer att bli så hög eftersom denna också påverkas av hushållens ekonomi, kommunernas agerande och inte minst byggbolagens drivkrafter och möjligheter. Genom bosättningslagen blir kommunerna nu tvungna att erbjuda bostäder till de nyanlända. Lagen tar ingen hänsyn till kommunens bostadssituation i utgångsläget – snarare tvärtom eftersom de områden som har en god arbetsmarknad, som också får förhållandevis större antal anvisningar,

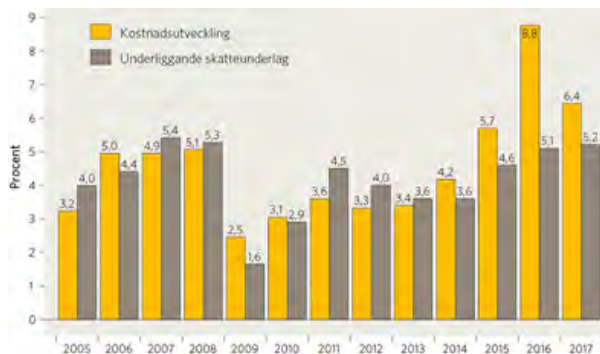
främst är områden där bostadsbristen är som störst.



Som en följd av den nya bosättningslagen kommer skillnaderna i fördelning av flyktingmottagandet mellan kommunerna att bli något mindre, men i och med att två tredjedelar bosätter sig på egen hand kommer skillnaderna fortfarande att vara omfattande.

Skatteunderlag

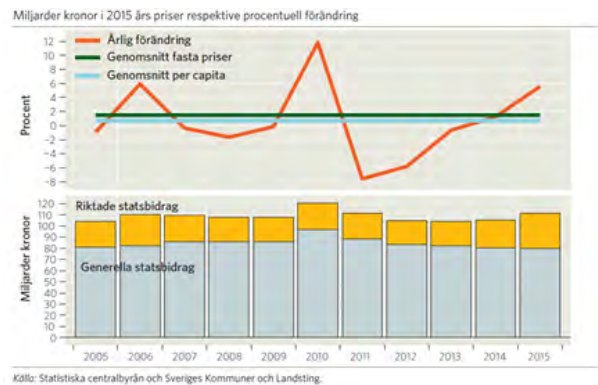
Förutsättningarna mellan åren varierar på många olika sätt, en viktig del på intäktsidan är skatteunderlagets utveckling. De senaste tio åren har följsamheten varit stor mellan skatteunderlagsutvecklingen och kostnadsutvecklingen, men de senaste och kommande åren räknar vi med att kostnaderna ökar snabbare än skatteunderlaget.



(Utvecklingen av underliggande skatteunderlag och kostnader 2005-2017 procent att skatter och generella bidrag)

Kostnaderna ökar snabbare än skatteunderlaget. Siffrorna för åren 2016 och 2017 redovisas i SKL:s prognos. För bägge åren räknar SKL med att staten kommer att tillföra såväl kostnadsersättningar för flyktingar som generella bidrag.

Åren 2005 till 2015 har statsbidragen ökat med i genomsnitt 1,5 procent per år i fasta priser. Om hänsyn tas till befolkningsökningen uppgår ökningen till 0,7 procent. De generella bidragen är nominellt oförändrade över tid, men ökar ibland genom beslut av riksdagen. Som framgår av diagrammet är nivån 2015 ungefär den samma som 2005, alltså är de realt sett oförändrade inklusive befolkningsökningen. Däremot har de riktade bidragen ökat med 25 procent 2015. Mellan åren 2005–2014 uppgick den årliga reala ökningen till 1 procent, för åren 2005–2015 är den årliga ökningen drygt 3 procent. År 2016 kommer kostnadsersättningar för flyktingar att öka mycket kraftigt, dessutom tillkommer det tillfälliga stödet för flyktinginvandringen. Detta tillsammans med en permanent ökning av de generella bidragen från och med 2017 gör att bilden kommer att förändras de närmaste åren.



Att statsbidragen ökat realt sett över tiden fram till 2015 beror endast på att de riktade statsbidragen ökat.

Prognos och kommentarer till måluppfyllelse av kommunfullmäktiges prioriterade mål – delårsbokslut 2016

Kommunfullmäktige beslutade 2012 att införa ett nytt måldokument Kommunfullmäktiges prioriterade mål. Det nya dokumentet innehåller fler mål, 14 istället för 3, och har tydliga styrtalet samt ett större fokus på effekter för medborgare och företag. Det är även uttalat att resultat ska kunna jämföras med andra offentliga organisationers resultat.

Dokumentet har reviderats vid tre tillfällen och det senaste beslutet innebar att antalet mål minskats till nio samt att styrtalet är mer kommun-generella än nämndspecifika. Värt att notera att ett flertal styrtalet har ändrats, dels för att spegla verksamheten bättre, dels för att ett antal av tidigare styrtalet varit svåra att följa upp.

Revisionen har sedan målen införts efterfrågat en tydligare uppfattning från kommunstyrelsen om vad styrelsen avser att göra för att förbättra måluppfyllelsen.

Den kommunala strukturen för att följa upp resultat/mål kan delas upp i tre delar;

1. Den omedelbara kontinuerliga uppföljning som sker direkt i verksamheten där avvikelser och tillkortakommanden följs upp, värderas och åtgärdas kontinuerligt. Detta görs dels i samråd med nämnden/styrelsen eller direkt i verksamheten. Ett exempel på detta är de verksamheter som infört Lean som arbetsätt och följer verksamheten veckovis genom s.k. tavelmöten.
2. Genom den kontinuerliga återrapportering till nämnd samt rapportering av nämndens verksamhet till kommunstyrelsen (uppsiktsplikten). Detta utgör grund för samt påverkar främst arbetet med nästkommande verksamhetsplan (2017 års verksamhetsplan).
3. Genom de bokslutsseminarium (fokus på den måluppfyllelse som nåtts under verksamhetsåret) som ligger till grund för prioriteringar och arbetet med att ta fram kommande mål- och budgetdokument (2018 års verksamhetsplan).

Styrtalet

Då varje mål beskriver en övergripande ambition är det viktigt att koppla styrtalet till målet för att säkerställa måluppfyllelse. Styrtalet har tagits fram i samarbete mellan tjänstemän och kommunstyrelsen. Kravet på styrtalet har varit att de ska vara;

- Relevanta – indikera träffsäkert i förhållande till målets hela bredd.
- Mätbara – kunna mätas tydligt utan behov av bedömningar eller tolkningar.
- Jämförbara – vara en indikator som lätt kan jämföras mellan organisationer.
- Externt framtagna – en indikator som är framtagen och mäts av vederhäftig extern part.
- Effektiva/rimliga – underlag ska upplevas vara rimligt att ta fram i förhållande till sitt värde.

Måluppfyllelse

Mål och styrtalet hanteras och redovisas enligt följande:

Målen antas för mandatperioden. Styrtalet och målvärden

revideras årligen. Måldokumentet fastställs av kommunfullmäktig i samband med budget. Måluppfyllelsen redovisas som uppfyllt, delvis uppfyllt samt ej uppfyllt – i dokumentet redovisas det som färger – grön, gul och röd. Definition av uppfyllt, fler än hälften av indikatorerna (indikatorn) är till minst 90% uppfyllda. Definition av delvis uppfyllt, fler än hälften av indikatorerna (indikatorn) är till 80% uppfyllda eller att resultat är över riksgenomsnittet. Definition av ej uppfyllt, hälften eller flera av indikatorerna har ett resultat om 80% eller lägre.

Prognos och kommentarer

I nedanstående uppföljning av kommunfullmäktiges prioriterade mål kommer mål 1 och 9 att behandlas mer djuplodande. Det beror på att resultatet för KF mål 1 redovisas vid halvårsskiftet i stället för årsskiftet och KF mål 9 har helt ny redovisning.

KF 1 Östhammars kommun ska vara en kommun som ger barn och unga goda förutsättningar att möta framtidens utmaningar

- prognosen är att målet uppnås delvis.

Sammanfattande bedömning av måluppfyllelsen;

Förbättrat resultat avseende meritvärden och godkända resultat i alla ämnen. Ungdomsarbetslösheten samt kommunens sociala insatser är två områden där styrtalet uppnås. Sammanvägt är detta mål fortfarande ett område där åtgärder prioriteras och måste prioriteras.

Resultat, analys och åtgärder

Tabell över måluppfyllelsen för kommunfullmäktiges mål 1:

		2015 i %	2016 i %	Mål i %	Prog- nos
1	Andel godkända i alla ämnen i åk 9	67,3	83,2 ♀ 94 ♂ 75,5	100	
2	Andel i högskoleutbildning inom tre år	43	42,8 ♀ 49,7 ♂ 35,1	50	
3	Andelen unga som mår bra	74	69,7 ♀ 60,8 ♂ 78,7	90	
4	Andelen unga i öppen arbetslöshet	4	2,3 ♀ 1,9 ♂ 2,6	<5	
5	Andelen unga som inte kommer tillbaka efter insats	91	Ingen uppg	75	

Andel godkända i alla ämnen i åk 9

Analys

Andel godkända i alla ämnen i åk 9 har ökat markant sedan föregående år. Det finns inga jämförbara siffror på riksnivå ännu. Däremot föregående års siffra vara 77%. Ett

trendbrott är att flickor har högre andel godkända i alla ämnen än pojkar. Tidigare har flickor haft högre meritvärden, medan däremot pojkar har haft fler andel godkända i alla ämnen. Den pedagogiska forskningen, SOU 2010:52, pekar på två förklaringar till varför flickor är mer högpressterande än pojkar i skolan; dels flickors och pojkars olika förhållningssätt till skolan, dels deras olika arbetssätt. Flickor lägger ner mer tid, arbete och engagemang i skolarbetet och har mer effektiva arbetssätt. Även biologiska skillnader bidrar till flickors högre skolprestationer.

Förmågan till koncentration och uppmärksamhet utvecklas tidigare hos flickor. Pojkar har också en senare språkmognad än flickor. Om skolan tidigt introducerar moment som kräver hög grad av självständigt arbete, så gynnas de barn som är tidigt mogna i koncentration och uppmärksamhet. Därmed gynnas flickornas anpassning. Likaså gynnas barn som får strukturellt stöd hemifrån. Slutsatsen i den rapporten är också att pojkars underprestation inte är ett unikt svenskt fenomen. Därför kan man inte heller säga att förhållanden just i den svenska skolan kan vara bakomliggande orsaker.

Åtgärder

- Det formativa förhållningssättet ska öka
- Arbeta med det relationella förhållningssättet
- Sätta fokus på pojkars läsning och skrivning
- Motiverande samtal
- Studieteknik för pojkar

Andel i högskolestudier inom tre år efter avslutad gymnasieutbildning

Analys

Ingen större förändring jämfört med föregående år. Kvinnor läser i större utsträckning vidare på högskolan än män inom tre år efter avslutad gymnasieprogram. Detta följer det nationella mönstret. I en rapport från Skolverket 2008 står att, inom högre utbildning idag dominerar kvinnorna och det har de gjort sedan slutet av 70-talet. Detta gäller fortfarande och har dessutom ökat. Till viss del hör könsskillnaden i hop med att män och kvinnor väljer olika utbildningar på gymnasiet, framför allt att kvinnor i högre utsträckning läser på de studie-förberedande programmen och män i högre utsträckning yrkesprogrammen. Naturvetenskapsprogrammet är det program som har hög övergångsfrekvens till högskolan.

I Östhammars kommun är det få som väljer naturvetenskapsprogrammen, vilket gör att procenten studerande på högskola inte blir så hög i kommunen. Det är även det programmet där könsskillnaden är lägst. Oavsett bostadsort, klass eller etnicitet presterar flickor bättre än pojkar i skolan. Ytterligare en anledning till könsskillnaden mellan kvinnor och män kan vara att kvinnor i högre grad tar hjälp, när de behöver det.

Trots att de gymnasieelever som går vidare till högre utbildning idag särskilt har ökat bland dem som inte har högt utbildade föräldrar så har föräldrarnas utbildningsnivå en stark påverkan till valet av högre utbildning. Östhammars kommun är en kommun med få högt utbildade föräldrar.

Etniciteten har också betydelse, men den har minskat genom åren. Studerande med utländsk bakgrund med

båda föräldrarna här i Sverige läser i högre grad vidare på högskola. En nationell studie visar att unga vuxna utanför Västeuropa får direkta råd av studie och yrkesvägledare samt arbetsförmedlare om utbildningar och yrken som leder till mindre kompetenta arbeten än den enskildes egen ambition.

Åtgärder

- En klass-, köns- och etnicitetsmedveten studie- och yrkesvägledning
- En realistisk vägledning
- Ett större samarbete med Uppsala universitet – ev ett projekt tillsammans
- Presentera fler positiva förebilder i yngre åldrar

Andel unga som mår bra

Analys

Försämrade siffror i länet totalt och i synnerhet i Östhammar för flickor i åk 9. Arbetet att vända det upplevda måendet är ett långsiktigt arbete och därför är det inte realistiskt att tro på några kraftigt förbättrade siffror vid nästa mätning, 2017. Det är först på skolnivå som analysen blir intressant.

Åtgärder

Hälsofrämjande

- Information till föräldrar om hur man stärker barns självkänsla samt att barn behöver motgångar/svårigheter för att utvecklas gynnsamt
- Mindfulness i lägre åldrar
- Utveckla pedagogernas relationella kompetens

Förebyggande

- Pubertetssamtal med mer psykosocialt innehåll gruppvis i åk 5
- Trivselsamtal med samtliga elever i åk 6

Åtgärdande

- Utveckla barnens ”verktygslåda”
- Stresshanteringskurser på högstadiet

Andelen unga i öppen arbetslöshet

Analys

Det är betydligt färre ungdomar i år än föregående år som är öppet arbetslösa. En del av förklaringen av vår låga arbetslöshet bland unga är att Östhammars kommun är en kommun med en hög andel småföretagare. Företagare vars barn ofta får anställning direkt efter gymnasieskolan, där de ofta valt en yrkesinriktning. Ungdomar som söker ett yrkesprogram är anställningsbara direkt efter gymnasieexamen. En hög andel elever i Östhammars kommun väljer yrkesprogram. Östhammar följer nationen i övrigt när det gäller att män oftare är arbetslösa än kvinnor. Östhammars kommun har en stor andel elever som valt yrkesprogram på gymnasiet, vilket gör att de anställningsbara direkt efter gymnasieexamen. Kvinnor har i högre andel deltidsjobb än män.

Arbetet med att alla brukare ska ha en genomförandeplan pågår och kommer att ha säkerställts innan året utgång. För arbetslösa ungdomar under 25 år samordnas arbete med de stora samhällsaktörerna AF, FK, Soc samt LUL inom ramen för lokusprojektet. Under året har kostnaden för försörjningsstöd fortsatt att minska. Personalsituationen

ser något ljusare ut även om personalörligheten är fortsatt hög. Socialförvaltningen bedömer att mål1 kommer att uppnås

Åtgärder

- Satsningar på att båda könen ska finnas mer jämt representerade inom alla näringsgrenar
- Satsa på att fler läser vidare i högskolan
- Satsa på att män söker sig till traditionellt kvinnliga utbildningar inom vård, skola och omsorgssektorn.

Andelen unga som inte kommer tillbaka efter insats

Analys

Samverkan med barn och utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen har under senare tid förbättrats avseende Östhammars barn och ungdomar. Gemensam utbildningsdag har hållits och kontinuerliga möten hålls mellan skolan och socialförvaltningen. Tidigare arbetsformer har strukturerats i form av samordnad individuell plan (SIP). Detta har gett effekten att inte lika många insatser har behövt göras under första halvåret 2016 som föregående år. Med tanke på resultatet för de insatser som gjordes under 2015 så är prognosen att vi kommer att få ett bättre resultat i år än föregående.

Åtgärder

- Öka samarbetet mellan socialförvaltningen och barn- och utbildning när det gäller orosanmälan.
- Fortsätta det gemensamma förebyggande samarbetet mellan socialförvaltningen och barn- och utbildning för kommunens ungdomar

KF 2 Östhammars kommun ska vara en kommun med stöd- och omsorgs-verksamhet som utgår från individens behov och värdighet

- prognosen är att målet uppnås.

Sammanfattande bedömning av måluppfyllelsen;

Trots att målet uppnås finns förbättringspotential inom målområdet. Kvalitets- och utvecklingsarbete fortsätter inom såväl, värdegrundsarbete, nya arbetsmodeller samt organisation.

Resultat, analys och åtgärder

Arbetet med att införa arbetsmodellen ”äldres behov i centrum” (ÄBiC) som bygger på att stärka brukarens förståelse i stället för att överbrygga behov har intensifierats. Arbetet med att långsiktigt ändra personalplaneringen från tillgång på personal till verksamheternas behov fortsätter. Uppföljning av ny utförare avseende servicetjänster inom hemtjänsten pekar på stor uppskattning från brukarna samt att stressen minskar bland personalen.

Förvaltningen bedömer att målet med brukarnöjdhet samt bemötande inom hemtjänst och funktionsnedsatta uppnås helt och inom särskild boende uppnås delvis.

Inom målområde 2 och 3 pågår en rad utvecklingsarbeten under 2016 som omfattar bland annat ”mest sjuka äldre”, god läkemedelsbehandling, palliativ vård samt god demensvård. Fokus har hållits på brukarnas sociala välmående,

utveckling av möteplatserna samt mat och måltidsmiljön. Fortsatt arbete med implementering av kommunens värdegrund har och kommer fortsatt att ske under året. Under året har också lokala värdegrundsgarantier införts inom vård och omsorg.

KF 3 Östhammars kommun ska vara en kommun med gott bemötande och hög tillgänglighet

- prognosen är att målet uppnås.

Sammanfattande bedömning av måluppfyllelsen;

Östhammars kommun har goda resultat avseende, bemötande och tillgänglighet. Även här finns förbättringspotential avseende svarstider och bemötandefrågor för hela den kommunala organisationen.

Resultat, analys och åtgärder

I den senaste mätningen från KKIK, kommunernas kvalitet i korthet, från januari 2016 visar att kommunen har en god tillgänglighet och ett gott bemötande. Prognosen är att årets resultat blir samma som uppnåddes 2015.

Vi behöver dels utveckla bilden av kommunens tillgänglighet, dels utveckla nya rutiner för snabbare svar i vår telefonservice. Även om tillgängligheten är god behöver vi fortsätta att utveckla vår kundtjänst. Vi arbetar idag med bilden av kommunen genom vårt värdegrundsarbete och våra satsningar på det kommunikativa området inom respektive förvaltning.

KF 4 Östhammars kommun ska vara en kommun där invånarna upplever förutsättningar för delaktighet

- prognosen är att målet inte uppfylls.

Sammanfattande bedömning av måluppfyllelsen;

Trots flera infrastrukturella åtgärder, vägar in för dialog och kommunikation, upplever inte medborgarna att delaktigheten ökar. Det finns stor anledning att se över de aktiviteter som görs idag.

Resultat, analys och åtgärder

I den undersökning som SCB gjorde under 2015 uppnås inte uppsatta mål. Även om kommunen har ökat kontaktpunkterna upplever inte våra invånare att delaktigheten har ökat.

I medborgarundersökningen förmedlar de svarande att graden av inflytande alljämt är lägre än kommunens egen ambition. Det är vår prognos att vi inte kommer har något annat resultat än detta vid bokslutet 2016. Det finns idag utvecklade funktioner för att ställa fråga till politiker, skapa namninsamlingar och skicka förslag till våra politiker. Dessa presenteras på kommunens hemsida. Vår analys är att dessa funktioner är relativt okända och att det samtidigt är relativt oklart för kommuninvånarna vad de har att förvänta sig från kommunen när det gäller delaktighet och inflytande.

Eftersom kommunens resultat legat på nuvarande nivå en längre tid finns det skäl för oss att ompröva våra insatser.

KF 5 Östhammars kommun ska vara en kommun med ett gott företagsklimat

- prognosen är att målet ej uppfylls.

Sammanfattande bedömning av måluppfyllelsen;

Två av styrtaletn uppnås delvis, bredbandsutveckling och nöjdhetsindex. Dock är det totala resultatet långt från kommunfullmäktiges ambition. På målområdet krävs såväl översyn som nya åtgärder.

Resultat, analys och åtgärder

Svenskt Näringslivs företagsklimatranking levereras under andra halvan 2016. Enkätresultaten pekar på en nedgång av resultatet. Även våra resultat avseende företagens nöjdhetsindex samt nyföretagandet är sämre än våra ambitioner. Det område som förbättras är andelen invånare och företag med tillgänglighet till höghastighetsuppkoppling (fiber).

Efter en tid av positiv utveckling relativt andra kommuner tycks utvecklingen avstannat. Situationen är oroande eftersom den påverkar vår attraktivitet och vår tillväxt. Det finns samtidigt ljuspunkter såsom exempelvis att de större företagen är riktigt nöjda både med företagsklimat och med service.

Det är vår prognos att vi inte kommer ha något annat resultat än detta vid bokslutet 2016.

Som åtgärd har vi inlett ett gemensamt nystartsarbete tillsammans med Företagarrådet, våra partners för ett bättre företagsklimat och företagareföreningarna i kommunen. Dessutom har en gemensam handlingsplan för ett förbättrat NKI tagits fram av politiker och tjänstemän från våra myndighetsförvaltningar.

Ökad kunskap om företagens upplevelse i kombination med en tydligare kommunikation kan också bidra till att förändra bilden framöver.

KF 6 Östhammars kommun ska vara en attraktiv kommun där befolkningen trivs och kontinuerligt ökar

- prognosen är att målet uppnås.

Sammanfattande bedömning av måluppfyllelsen;

Såväl befolkningsökning som den upplevda tryggheten bedöms att uppnås under året. Då målorådet är såväl omfattande som sammanfattande över kommunens totala attraktivitet är det även fortsättningsvis viktigt att se över alla delar som påverkar målområdet

Resultat, analys och åtgärder

Östhammars kommun har under första halvan av 2016 en bra trend avseende inflyttning, och ett ökat bostadsbyggande bidrar till detta. Vi bedömer att en ökning med 200 medborgare kommer att uppnås under året. I tidning Fokus "Bäst att bo ranking" placerar vi oss på plats 26 av 167, något sämre än ambitionen men fortfarande på en hög nivå.

Vi behöver även fortsättningsvis ha ett fokus på ökat bo-

stadsbyggande, fördjupade översiktsplaner och en plan för kommunens bostadsförsörjning.

KF 7 Östhammars kommun ska vara en kommun med minskad miljöpåverkan







- prognosen är att målet uppnås delvis.

Sammanfattande bedömning av måluppfyllelsen;

Arbetet med kommunens nyligen antagna miljömål och därmed följande åtgärder bedöms öka måluppfyllelsen redan under 2017. Den nya fordonsupphandlingen, från fossil till el samt nya riktlinjer för tjänsteresor bedöms påverka resultatet redan under slutet av verksamhetsåret.

Resultat, analys och åtgärder

Vi bedömer att vi kommer att uppnå målen för 2 av 6 styrtaletn under 2016.

		2015	2016	Mål	Prognos
1	Miljöaktuellt ranking, under 2018	-	uppnås inte	Topp 125	
2	Andel inköpta ekologiska livsmedel	-	23,4%	25%	
3	Minskning av koloxidutsläpp från tjänsteresor med bil	-	uppnås	20%	
4	Andel förnybart bränsle i tjänstebilarna	-	uppnås	30%	
5	Antalet inventerade avlopp/år	-	200-250	350	
6	Andelen återvunnet hushållsavfall	-	30%	35%	

Miljöaktuellt ranking 2016 är tuffare än någonsin, då många av enkätfrågorna skärpts. Många av frågorna i enkäten är fokuserade på klimat/energi, upphandling, kemikalier och styrning/ledningssystem. Några frågor även om naturmiljö och vatten. Där ser vi att vi kan arbeta mer med miljö i skolan (samt grön flagg) och ekologiska livsmedel, där vi nu börjar sacka efter övriga kommuner i Sverige. Vi bör också se över hur nyckeltalet för förnybar energi i våra lokaler mäts, där vi tidigare haft goda resultat. Inom detta område kan det vara en felrapportering eller liknande som är orsaken. Vi bör se över detta och hantera resultatet utifrån eventuella andra siffror på detta.

För en högre måluppfyllelse föreslår vi följande åtgärder:

- Flera av delarna där det finns möjlighet till förbättring ryms inom de miljömål Östhammars kommunfullmäktige beslutat om 14 juni 2016. Att förmå samtliga förvaltningar att arbeta med kommunens miljömål.
- Aktiv dialog med Gästrike vatten gällande önskad inriktning för utveckling av VA och har ett offensivt arbete med dricksvattenförsörjning.
- Ställa relevanta miljökrav i kommande upphandlingar.
- Ha tjänstebilar med mer fokus på eldrift samt fler solcellsanläggningar på kommunala lokaler bör även

det ge bra återverkan på rankingen.

- Ledningssystem/styrning.
- Skapa ett bra samarbete med skolorna gällande miljö/hållbarhetsfrågor.
- Införa vegetariska och ekologiska dagar inom livsmedelsproduktionen.
- Använda ett verksamhetssystem som stöder upphandling och uppföljning av livsmedelsavtal.
- Använda ruttoptimering av kommunens tjänsteresor, en intensivare dialog med resebyrån som anlitas för övriga tjänsteresor samt utveckling av personalens resor fram för allt till och från Uppsala kan leda till ytterligare minskning.
- Avropa och byta ut tjänstefordonen i fordonsparken under 2016/2017. Installera körjournaler för ruttoptimering i fordonen
- Tillsammans med UL för ökat resande med kollektivtrafik på länsväg 288.
- Skapa fler resurser för att uppnå 350 inventerade avlopp/år.

KF 8 Östhammars kommun ska ha en ekonomi och verksamhet med god ekonomisk hushållning, både i kort- och långsiktigt perspektiv

- prognosen är att målet uppfylls delvis.

Sammanfattande bedömning av måluppfyllelsen;

Då fullmäktige redan vid budgetbeslutet valde att lägga resultatet under 2,0% blir det svårt att uppnå resultatmålet, dock är avvikelserna så liten att ev. budgetdispositioner kan påverka så att målet uppfylls. Hösten 2015 och hela 2016 kännetecknas av stora intäktsökningar, flyktingsituationen, och gör även våra prognoser mer känsliga än tidigare.

Resultat, analys och åtgärder

Vi har under 2016 bytt period för delårsrapporteringen vilket gör jämförelser mot föregående år vanskligt. En omräkning av 2015 delårsresultat till samma tidsperiod som 2016 delårsresultat visar att intäkterna 2016 har ökat betydligt snabbare än kostnaderna. Den stora skillnaden förklaras till övervägande delen av ökade bidrag från migrationsverket för flyktningmottagning. Ökad flyktningmottagning medför även högre kostnader men dessa uppstår med en viss eftersläpning. Bedömningen för helåret blir att kostnader och intäkter kommer öka lika mycket.

För att aktivt arbeta med att uppnå god ekonomisk hushållning ska Lednings- och verksamhetsstöd genomföra kvartalsuppföljning av bland annat ekonomiska nyckeltal med samtliga förvaltningsledningar. Med en genomlysning av resultat och en analys av rådande läge kan förbättringsområden identifieras, förebyggande insatser kan sättas in och investeringar kan planeras i god tid.





KF 9 Östhammars kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare

- prognosen är att målet uppfylls delvis.

Sammanfattande bedömning av måluppfyllelsen;

Det attraktiva arbetsgivarskapet kommer att vara en ännu större nyckelfaktor såväl avseende kostnader som kvalitet. Östhammars kommun behöver vidta flera åtgärder på området. Flera har redan startats men ytterligare åtgärder behövs. Särskilt fokus bör läggas vid, sjuktal och rehabilitering, den goda arbetsmiljön, heltid för den som önskar, lön och förmåner, delaktighet samt ledarskap och medarbetarskap.

Resultat, analys och åtgärder

		2015 i %	2016 i %	Mål i %	Prognos
1	NMI	80	Ingen mättn	80	
2	HME	81	Ingen mättn	ökande	
3	AVI	100	98	ökande	
4	Jämix	69	58	ökande	

Målet mäts genom fyra olika index: Nöjd Medarbetarindex (NMI), Hållbart Medarbetarengagemang (HME), Attraktiv Arbetsgivarindex (AVI) samt Jämställdhetsindex (Jämix).

NMI mäts genom en fråga (*Hur nöjd är du totalt sett med ditt arbete och din arbetssituation?*) i vår medarbetarundersökning. Svarsalternativen är: *mycket nöjd, ganska nöjd, varken nöjd eller missnöjd, ganska missnöjd, mycket missnöjd, inget svar*. Målet är att minst 80% av respondenterna ska svara *mycket nöjd* eller *ganska nöjd*. 2015 svarade 80% att de är mycket eller ganska nöjda, som är en ökning med 1% från föregående år.

HME mäts genom totalt 9 frågeställningar uppdelade på 3 områden. Dessa frågor inkluderas i medarbetarundersökningen, och är följande:

Motivation: mitt arbete känns meningsfullt, jag lär nytt och utvecklas i mitt dagliga arbete, samt jag ser fram emot att gå till arbetet.

Ledarskap: min närmaste chef visar uppskattning för mina arbetsinsatser, min närmaste chef visar förtroende för mig som medarbetare, samt min närmaste chef ger mig förutsättningar att ta ansvar i mitt arbete.

Styrning: jag är insatt i min arbetsplats mål, min arbetsplats mål följs upp och utvärderas på ett bra sätt, samt jag vet vad som förväntas av mig i mitt arbete.

Resultatet från HME-svaren indexeras, dels för kommunen totalt, per område totalt och ger ett resultat per frågeställning med poäng från 0 till 100. Resultatet för 2015 är 81 poäng för kommuntotalen, och där motivationsindex är 81, ledarskapsindex är 75 samt styrningsindex är 86.

AVI är Nyckeltalsinstitutets verktyg för att mäta arbetsgivarattraktivitet, och mäts genom 9 nyckeltal som vägs ihop. Dessa består av:

- andel tillsvidareanställda,
- medianlön,
- lika möjlighet att bli chef
- utbildningstid
- arbetad övertid

- korttidssjukfrånvaro
- antal anställda/chef
- långtidssjukfrånvaro
- avgångar, dvs andel som slutat.

Varje nyckeltal kan få 20 poäng, dvs maxpoäng som kan fås är 180. Resultatet ställs mot 199 andra organisationer, både offentliga och privata, i Sverige. För 2015 var det hösta resultatet totalt 144 poäng, och det lägsta 75 poäng. Östhammars kommun fick 98 poäng, som är en minskning med 2 poäng från föregående år.

Jämix är också Nyckeltalsinstitutets verktyg för att mäta jämställdhet i en organisation. Även Jämix innehåller 9 nyckeltal som vägs ihop. Dessa består av:

- könsfördelning mellan könen i yrkesgrupper (minst 40 – 60 %),
- könsfördelning mellan könen i högsta ledningsgruppen (minst 40 – 60 %),
- lika möjlighet bli chef oberoende av kön,
- lika lön oberoende på kön,
- långtidssjukfrånvaro, kvinnor och män,
- uttag av föräldraledighet, kvinnor och män,
- lika andel med heltidsarbete,
- lika andel med fast anställning,
- aktivt arbete med Jämställdhetsplan.

Varje nyckeltal kan få 20 poäng, dvs. maxpoäng som kan fås är 180. Resultatet ställs mot 199 andra organisationer, både offentliga och privata, i Sverige. För 2015 var det hösta resultatet totalt 147 poäng, och det lägsta 58 poäng. Östhammars kommun fick 58 poäng, som är en minskning med 11 poäng från föregående år.

Prognos

Samtliga mätningar förs för närvarande på årsbasis, varför det inte finns styrtalet att rapportera för första halvåret 2016. Därför utgår vi från de senaste styrtalet och diskussioner som förts utifrån dessa.

Medarbetare, särskilt unga talanger, efterfrågar meningsfulla arbetsuppgifter, gott ledarskap, möjlighet till personlig och professionell utveckling, en positiv organisationskultur samt god ersättning. Vi vet också från vår medarbetarundersökning att medarbetare efterfrågar inflytande och delaktighet, samt möjlighet att bidra till ett gott resultat. Därför är det viktigt att vi arbetar med förbättringar inom dessa områden genom olika insatser.

Därför satsar vi, utöver det som redan görs, på följande områden:

- ledarskapsutveckling av chefer genom både egna och externa utbildningar,
- genomförande och implementering av spelregler baserade på kommunens värdeord för varje enhet,
- översyn av löneläge och lönepolitik,
- kompetensutveckling av gruppleddare och deltagande i Aspirantprogram.

Dessa satsningar syftar till att öka medarbetarnas nöjdhet ytterligare och att öka medarbetarengagemanget, särskilt inom områdena ledning och styrning, då ledarskapsutveckling är en kontinuerlig satsning med fokus på ett coachande och motiverande ledarskap genom värderingar.

Kommentar till resultatet

Medarbetarnöjdhet

Nöjda medarbetare är mer engagerade och bidrar till bättre måloppfyllelse. Detta är särskilt viktigt i en offentlig verksamhet som arbetar med välfärd, som kommuninvånarna är beroende av, och som finansieras av begränsade skattemedel.

Hållbart Medarbetarengagemang

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har tillsammans med Rådet för främjande av kommunala analyser (RKA) har tillsammans skapat HME för att mäta medarbetarnas förutsättningar för medarbetarengagemang. SKL och RKA antar att medarbetarna vill bidra till ett gott resultat, och att bidraget ökar med högre medarbetarengagemang. Känsla av motivation, ett gott ledarskap och en god styrning bidrar till högre engagemang.

Attraktivitet

Östhammars kommun behöver vara en attraktiv arbetsgivare, både för nuvarande och framtida medarbetare, samt kommunicera detta på ett tydligt sätt för att attrahera och behålla talanger. Därför är det särskilt viktigt att vi arbetar med förbättringar av de nyckeltal där vi ser stor förbättringspotential enligt AVI; minskad korttidssjukfrånvaro, bättre lönepolitik, större intern rörlighet, fler karriärvägar samt trygg anställning.

Jämställdhet

Östhammars kommun behöver också vara en jämställd arbetsplats. Jämställdhet gynnar kommunen som organisation och därmed även som samhälle. Jämställdhet är inte bara en konkurrensfördel utan leder även till ekonomisk tillväxt och ger positiva hälsoeffekter. Därför är det viktigt att vi arbetar med förbättringar av de nyckeltal där vi ser stort förbättringspotential enligt Jämix; långtidssjukskrivningar, lön, sysselsättningsgrad, anställningstrygghet och uttag av föräldraledighet.

Åtgärder som vidtas för att förbättra resultatet

Medarbetarnöjdhet

Alla chefer har fått i uppdrag att aktivt arbeta med de förbättringsområden som lyfts fram i den egna medarbetarundersökningen. Arbetet ska bedrivas proaktivt och kontinuerligt under året, och involvera alla medarbetare. Förbättringsarbetet ska lyftas fram och synliggöras, och förbättringar ska firas.

Processen för förbättringsarbetet går till så här: alla medarbetare ska få ta del av resultatet för arbetsplatsen, och möjlighet att diskutera den. Tillsammans ska chef och medarbetare välja ut de frågeställningar som behöver förbättras. Dessa ska skrivas in i en handlingsplan, i prioriteringsordningen från viktigast till minst viktig. En kopia av handlingsplanen ska skickas till närmast chef, och synliggöras på lämpligt sätt på arbetsplatsen. Alla medarbetare ska involveras i att ta fram förslag till förbättringar, dels för att skapa medarbetarinflytande och dels för att få fram så många förbättringsförslag som möjligt. Förbättringsarbetet ska bedrivas på arbetsplatsträff eller andra återkommande möten, så att förbättringar blir en naturlig del av verksamheten.

Kommunchefens ledningsgrupp har även beslutat att alla verksamheter ska aktivt arbeta med förbättringar i de frågor som fått ett dåligt resultat över lag; att arbeta med Östhammars kommuns värdeord, ledarskapsutveckling för ett inkluderande, coachande och kommunikativt ledarskap, samt att aktivt arbeta med verksamhetsmål och uppföljning av dessa.

Medarbetarengagemanget

Utifrån resultatet av HME är det tydligt att Östhammars kommun behöver arbeta med områdena ledarskap och styrning. Inom områden ledarskap framkommer tydligt att medarbetare inom särskilda boenden, hemtjänsten samt LSS inte upplever sig få tillräcklig uppskattning från sin närmaste chef eller känna förtroende från chefen. Förutsättningar för att ta ansvar kan också förbättras.

Området styrning har också förbättringspotential. Främst pekas bristen på uppföljning av mål ut som ett område, och detta upplevs som en brist särskilt inom särskilda boenden och hemtjänsten.

För att medarbetarna ska uppleva större uppskattning och förtroende från sin chef är det viktigt med ett coachande och motiverande ledarskap. Chefen ska ha förutsättningar att utöva ett mer strategiskt ledarskap och ett mindre administrativt chefskap. Därför fokuseras rekrytering av chefer på en ledarprofil som kan uppfylla dessa behov. En modern ledare i Östhammars kommun ska vara en generalist, som snabbt kan lära sig grunderna i sin verksamhet och leda utifrån Östhammars kommuns gemensamma värderingar.

Attraktivitet

För att kunna förbättra områden som sjukfrånvaro, lönepolitik, intern rörlighet, fler karriärvägar samt trygg anställning, har kommunledningen initierat kvartalsuppföljning med samtliga förvaltningsledningar. Utgångspunkten är att vi behöver göra en analys av rådande läge för att identifiera områden som behöver förbättras. Därför presenteras varje förvaltningsledning med ett antal nyckeltal; översyn av ekonomisk prognos och analys, sjukfrånvaro inom de olika verksamheterna, personalomsättning, rekryteringar, kommande pensionsavgångar, fördelning av heltids- och deltidsanställningar, fördelning av tillsvidare- och visstidsanställningar, samt nyttjande av företagshälsovården.

Jämställdhet

Östhammars kommun har under 2016 antagit en Strategi för Jämställdhetsintegrering så att kvinnor och män ska lika rättigheter, möjligheter och skyldigheter inom livets alla områden, inklusive arbetslivet. Därför ska all statistik i Östhammars kommun presenteras könsuppdelat för att belysa eventuella skillnader mellan kvinnors och mäns situationer.

Finansiell analys

Kommunfullmäktige har beslutat om att ledtiden i delårsbokslut för Östhammars kommun och koncernen kortas ned från åtta månader till sex månader och upprättas fortsättningsvis för perioden 1 januari – 30 juni med start från år 2016. Syftet med detta är att själva delårsbokslutets material blir en komplettering till beslutsunderlag vid fastställning av budget- plan 2017-2020 som antas av kommunfullmäktige i kvartal 4 2016.

Analysen skall ses som en sammanfattning av kommunens finansiella ställning och utveckling. Den bygger på samma finansiella analysmodell som används i årsredovisningen, nämligen perspektiven resultat, soliditet och likviditet med hänsyn till helårsprognos.

Resultat

Östhammars kommun visar för första halvåret 2016 ett överskott 43,9 mnkr. Det ska jämföras med ett budgeterat överskott för samma period på 15,2 mnkr. Kommunens starka resultat för första halvåret beror främst på en stor ökning av intäkterna. Och då framförallt statsbidrag från migrationsverket. Dessa uppvägs inte av motsvarande kostnader under perioden.

Under de första sex månaderna 2016 tog Östhammars kommuns löpande driftsverksamhet exklusive avskrivningar och finansnetto i anspråk 87% av skatteintäkter och generella statsbidrag. Tillsammans utgjorde de löpande nettokostnaderna, inklusive avskrivningar och finansnetto, 92,3% av kommunens skatteintäkter och statsbidrag. Motsvarande värde för bokslut 2015 var 98%, i delårsbokslut för 2015 var andelen 96% av kommunens skatteintäkter och statsbidrag.

Självfinansieringsgraden av investeringarna uppgick till 228% vilket kommer sig av att investeringsnivån på halvåret är drygt 51 mnkr lägre än budget. Hade investeringarna legat i nivå med budget hade självfinansieringsgraden legat på knappt 90%. Investeringarna brukar vara högre under andra halvåret.

Soliditet

Soliditet är ett mått som visar hur stor del av kommunens tillgångar som finansierats med skatteintäkter.

Soliditeten var vid halvårskiftet 49% vilket är en förbättring med 3 procentenheter jämfört med bokslut 2015. Värdet påverkas av den låga investeringsnivån under första halvåret.

Inklusive samtliga pensionsförpliktelser uppgick soliditeten till 14%, vilket är 4 procentenheter högre jämfört med 31 december 2015.

Kommunens finansnetto visar ett negativt resultat om 1,9 mnkr. I juni månad har kommunen omsatt ett befintligt lån hos Kommuninvest på 70 mnkr med en löptid till år 2020 med en fast ränta på 0,68 procent. Detta har lett till en kostnadsminskning med 1 050 tkr på årsbasis fram till

år 2020. Ytterligare ett lån ska omsättas i december 2016 vilket även kan påverka resultatet positivt på kommunens finansnettokostnader för kommande år.

Likviditet

Kassalikviditet är ett mått på kommunens kortsiktiga betalningsberedskap. Vid 100% täcks de kortfristiga skulderna av likvida medel och kortfristiga fordringar.

Kommunens likviditet i form av kassalikviditet förbättrades under årets första sex månader till 109%. Vid årsskiftet var den till 90%.

Helårsprognos

Kommunens helårsprognos per sista juni är ett överskott på 18 mnkr vilket är en positiv avvikelse jämfört med budget på 2,3 mnkr. Kostnaderna ökar mer än intäkterna under andra halvåret. Mycket av de intäkter som utgjorts av statsbidrag under första halvåret kommer att få motsvarande kostnader med en viss eftersläpning under andra halvåret.

God ekonomisk hushållning

Enligt lagen om kommunal redovisning ska en kommun i förvaltningsberättelsen lämna uppgifter om årets resultat/prognos efter balanskravsjusteringar. Östhammars kommuns resultat efter balanskravsjusteringar framgår av tabellen nedan.

Balanskravsresultat för helårsprognos (mnkr)

Prognosticerat årsresultat 2016	18,0
Reducering av samtliga realisationsvinster, prognos	-2,5
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	15,5
Reservering av medel till resultatutjämningsreserv	-
Användande av medel från resultatutjämningsreserv	-
Balanskravsresultat	15,5

Finansiella målsättningar

Resultatmål

Östhammars kommun har som ambitionsmål för 2016 att uppnå 2 procents resultat av skatteintäkter ohh statsbidrag. Vid delårsbokslut prognostiseras resultatet för helår till 1,6 procent. Målet uppnås inte.

Nettokostnadsutvecklingsmål

Verksamhetens nettokostnadsutveckling ska understiga intäktsökningen för skatter och bidrag med 0,5 %. Nettokostnaderna för helåret bedöms öka lika mycket som ökningen av skatteintäkter och statsbidrag. Målet uppnås inte.

Budgetmål

Varje styrelse och nämnd skall enligt budgetmålet bedriva verksamheten inom beslutad budget. Under första halvåret uppfyller samtliga nämnder målet. Även helårsprognosen pekar på att budgetmålet kommer uppfyllas.

Driftredovisning

mnkr	Total budget	Delårs Budget	Utfall 160630	Delårs avvikelse	Helårs prognos	Budget-avvikelse
Kommunstyrelse	-161,4	-79,7	-68,6	11,1	-156,1	5,3
varav finansförvaltning	-3,9	-1,9	1,7	3,7	3,1	7,0
varav kommunledningskontor	-91,9	-45,7	-43,3	2,4	-93,6	-1,8
varav enh för arbete o sysselsättning	-18,7	-9,3	-9,4	-0,2	-19,5	-0,8
varav teknisk förvaltning	-47,0	-22,8	-18,7	4,1	-46,1	0,9
varav affärsverksamhet VA/Renh	0,0	0,0	1,0	1,0	0,0	0,0
Lokal Säkerhetsnämnd	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Bygg- och miljönämnd	-6,6	-3,3	-2,9	0,5	-7,1	-0,4
Kultur- och fritidsnämnd	-33,9	-16,5	-14,1	2,4	-32,9	1,0
Barn- och utbildningsnämnd	-504,7	-253,2	-250,1	3,1	-504,7	0,0
Socialnämnd	-404,7	-199,0	-186,2	12,9	-404,7	0,0
Verksamhetens nettokostnad	-1 111,3	-551,8	-521,8	29,9	-1 105,4	5,8
Skatter och generella statsbidrag	1 132,5	566,2	567,7	1,5	1 128,9	-3,5
Räntenetto	-5,5	0,8	-1,9	-2,7	-5,5	0,0
Årets resultat	15,7	15,2	43,9	28,7	18,0	2,3

Investeringsredovisning

KOMMUNEN	mnkr	Total budget	Delårs Budget	Utfall 160630	Delårs avvikelse	Helårs prognos	Budget-avvikelse
Kommunstyrelse		141,4	70,7	27,3	43,4	120,7	20,7
varav kommunledningskontor		15,0	7,5	3,1	4,4	15,0	0,0
varav IT kontor		2,5	1,3	0,6	0,7	2,5	0,0
varav enh för arbete o sysselsättning		0,5	0,3	0,0	0,3	0,5	0,0
varav teknisk förvaltning		111,9	56,0	19,9	36,1	89,7	22,3
varav affärsverksamhet VA		9,3	4,6	2,4	2,2	10,6	-1,4
varav affärsverksamhet Renhållning		2,3	1,1	1,4	-0,2	2,4	-0,2
Bygg- och miljönämnd		1,6	0,8	0,1	0,7	1,6	0,0
Kultur- och fritidsnämnd		8,8	4,4	0,1	4,3	8,8	0,0
Barn- och utbildningsnämnd		5,7	2,8	2,8	0,1	5,7	0,0
Socialnämnd		10,3	5,2	1,7	3,4	10,3	0,0
NETTOINVESTERINGAR KOMMUNEN		167,8	83,9	32,0	51,9	147,1	20,7

Personalekonomisk redovisning

Kommunen har en personalintensiv verksamhet. Ungefär 62% av kommunens kostnader är personalkostnader. Personalen är kommunens viktigaste resurs. Därför är det viktigt att uppmärksamma den ur olika perspektiv.

Vår personal

Antalet tillsvidareanställda var 30 juni 2016, 1 691 personer. Deras arbetstid motsvarar 1 505,09 årsarbetare.

Under perioden 1 januari – 30 juni arbetade timvikarier* 139 035 timmar. Omräknat till årsarbetare blir detta 105,33. Av dessa står Barn- och utbildningsförvaltningen för 21,94% och Tekniska förvaltningen för 5,21%. Socialförvaltningen står för 59,30% exklusive gruppen anhörigvårdare, avlösare, ledsagare och personliga assistenter PAN som står för 11,06 årsarbetare eller 10,50% av totala arbetade timmar.

Totalt antal personer som arbetat timmar är 824 personer.

*Timvikarier ersätter ordinarie personal vid kortare frånvaro, ex semester, sjukdom etc.

Gruppering och fördelning av tjänster

Kommunens verksamheter är kvinnodominerade, 86,5% av den tillsvidareanställda personalen är kvinnor.

Kommunens anställda inplaceras i olika befattningsområden och fördelningen enligt tabell nedan.

Antal tillsvidareanställda per 30 juni 2016, 31 aug 2014 och 2015

Huvudområde	2014	2015	2016
Administration	75	82	85
Enheten för arbete och sysselsättning	76	68	72
Fritid och Kultur	40	39	38
Teknik	161	161	165
Utbildning	638	648	651
Vård och Omsorg	667	688	693
Summa*	1 657	1 686	1 704

*Det finns anställda som har deltidsanställningar i två förvaltningar. Därför ser det ut som att den totala summan, 1691 anställda, per 30 juni 2016 misstämmer. 2014 och 2015 är antal tillsvidareanställda beräknat per 31 augusti.

Sjukfrånvaro i Östhammars kommun per nämnd

	1/1 - 31/8 2014		1/1 - 31/8 2015		1/1 - 30/6 2016	
	Timmar	%	Timmar	%	Timmar	%
Barn- och utbildningsförvaltning	28 769	4,2	38 742	5,7	37 198	6,5
Fritidsförvaltning	2 318	7,8	0	0	0	0
Kommunledningskontor	11 562	6,3	14 252	7,9	8 840	6,9
Kulturförvaltning	278	2,3	0	0	0	0
Kultur- och fritidsförvaltning	0	0	933	2,3	1 788	6,4
Bygg- och miljöförvaltning	906	3,3	711	2,2	647	2,6
Socialförvaltning	56 031	7,6	58 131	7,9	46 830	8,2
Teknisk förvaltning	13 934	7,3	10 598	5,8	8 299	5,8
Summa totalt	113 798	6,1	123 367	6,6	103 602	7,1

Aldersstruktur

Medelåldern hos de tillsvidareanställda är 47,6 år.

Sjukfrånvaron

Totala sjukfrånvaron i kommunen de första sex månaderna 2016 är 7,1%.

Andelen långtidssjukfrånvaro, av den totala sjukfrånvaron, är 49,3%.

Sjukfrånvaro (%) i förhållande till ordinarie arbetstid

1 jan - 30 jun	2014*	2015*	2016
Total sjukfrånvaro	6,1	6,6	7,1
Ålder			
< 29 år	6,1	4,9	5,6
30 - 49 år	6,8	7,3	7,2
> 50 år	5,6	6,5	7,3
Kvinnor	6,1	7,2	7,9
Män	2,9	3,0	4,1
Långtidssjukfrånvaro	45,4	48,9	49,3

* 2014 och 2015 är redovisningen per 31 augusti.

Löner och pensioner

Under årets första sex månader 2016 utbetalades 294,3 mnkr i löner, arvoden och övriga ersättningar. För arbetsgivaravgifter och arbetsmarknadsförsäkringar betalades 89,5 mnkr ut och den totala kostnaden för pensioner var 32,4 mnkr varav löneskatten var 6,3 mnkr.

Resultaträkning		Kommunen	Kommunen	Koncernen	Koncernen
Mkr		2015-06-30	2016-06-30	2015-06-30	2016-06-30
Verksamhetens intäkter	not 1	134,0	182,1	209,4	254,2
Verksamhetens kostnader	not 2	-629,7	-674,7	-674,6	-720,1
Avskrivningar	not 3	-28,6	-29,2	-43,7	-44,1
Verksamhetens nettokostnader		-524,2	-521,8	-508,9	-510,0
Skatteintäkter	not 4	470,0	487,0	470,0	487,0
Generella Statsbidrag o utjämning	not 5	75,7	80,7	75,7	80,7
Finansiella intäkter	not 6	0,1	0,1	0,2	0,2
Finansiella kostnader	not 7	-2,6	-2,0	-8,6	-6,4
Result före extraordinära poster		18,9	43,9	28,5	51,4
Extraordinära poster		-	-	-	-
Årets resultat		18,9	43,9	28,5	51,4

Notera att kommunen för 2016 bytt period för delårsboks slut. 2015 rapporterade kommunen delårsboks slut per 2015-08-31. Värdena för 2015-06-30 i resultaträkningen ovan och tillhörande noter 1-7 är omräknade utifrån de värden kommunen redovisade 2015-08-31 för att bli jämförbara med 2016 års värden.

Kassaflödesanalys		Kommunen	Kommunen
Mkr		2015-12-31	2016-06-30
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Årets resultat		20,1	43,9
Ökning (+) /minskning (-) av avsättningar	not 15	0,3	0,6
Rearesultat avyttring av anläggningstillgångar		-3,5	-1,8
Justering för av- och nedskrivningar	not 3	57,2	29,2
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital		74,1	71,9
Ökn (-)/minskn (+) kortfristiga fordringar	not 13	-67,1	-6,6
Ökning (-)/minskning (+) förråd mm	not 12	0,6	0,1
Ökning (+)/minskning (-) kortfristiga skulder	not 18	37,6	-28,3
Medel från den löpande verksamheten		45,2	37,1
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	not 8	-1,9	-0,4
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	not 9,10	-82,8	-31,6
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	not 11	0,0	0,0
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	not 9,10	3,1	1,8
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	not 11	0,0	0,0
Omfört till omsättningstillgångar (expl fastgh)	not 12	0,0	0,0
Medel från investeringsverksamheten		-81,7	-30,2
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Ökn (+)/minskn (-) av övr långfristiga skulder	not 17	54,7	1,3
Ökn (-)/minskn (+) av långfristiga fordringar	not 11	0,0	0,0
Medel från finansieringsverksamheten		54,7	1,3
ÅRETS KASSAFLÖDE	not 14	18,2	8,2
Likvida medel vid årets början		39,0	57,6
Likvida medel vid periodens slut		57,2	65,8

Balansräkning		Kommunen	Kommunen	Koncernen	Koncernen
Mkr		2015-12-31	2016-06-30	2015-12-31	2016-06-30
TILLGÅNGAR					
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR					
Immateriella anläggningstillgångar	not 8	3,7	3,7	3,7	3,7
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	not 9	1 083,6	1 081,3	1 878,6	1 835,2
<i>varav pågående byggnadsproduktion</i>	<i>not 9</i>	<i>75,1</i>	<i>72,3</i>	<i>79,3</i>	<i>89,1</i>
Maskiner och inventarier	not 10	57,8	62,9	63,4	106,8
Finansiella anläggningstillgångar	not 11	27,7	27,7	5,7	5,7
Summa anläggningstillgångar		1 172,8	1 175,7	1 951,4	1 951,4
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR					
Förråd/exploatering	not 12	1,5	1,4	1,6	1,4
Kortfristiga fordringar	not 13	158,6	165,2	115,0	142,9
Kassa och bank	not 14	57,6	65,8	57,6	65,8
Summa omsättningstillgångar		217,7	232,4	174,2	210,2
SUMMA TILLGÅNGAR		1 390,6	1 408,1	2 125,6	2 161,6
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER					
SUMMA EGET KAPITAL	not 15	640,2	684,1	764,7	816,1
varav Resultatutjämningsreserv		22,3	22,3	22,3	22,3
varav Periodens resultat		20,1	43,9	39,9	51,4
AVSÄTTNINGAR					
Avsättningar för pension o likn förpliktelser	not 16	31,0	31,6	31,0	31,6
Uppskjuten skatt		-		32,3	32,3
Övriga avsättningar		14,1	14,1	14,1	14,1
Summa avsättningar		45,1	45,6	77,4	77,9
SKULDER					
Långfristiga skulder	not 17	464,7	466,0	914,2	1 009,2
Kortfristiga skulder	not 18	240,6	212,3	369,3	258,4
Summa skulder		705,3	678,3	1 283,5	1 267,5
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER		1 390,6	1 408,1	2 125,6	2 161,6
Poster inom linjen					
Borgensåtaganden	not 19	556,1	556,1	556,1	-
Pensionsförpl. äldre än 1998, inkl löneskatt	not 20	496,1	489,1	496,1	489,1

Noter

	Kommunen	Kommunen	Koncernen	Koncernen
	2015-06-30	2016-06-30	2015-06-30	2016-06-30
1. Verksamhetens intäkter				
Verksamhetens intäkter enligt driftredovisningen	300,1	354,5	394,4	445,8
<i>varav reavinst vid avyttring av anläggningstillgångar</i>	0,4	1,8	0,5	1,8
<i>varav jämförelsestörande post , återbetalning AFA</i>	-	-	-	-
Intern poster kommunen/elimineringar inom koncernen	-166,0	-172,4	-184,9	-191,6
Summa verksamhetens intäkter	134,0	182,1	209,5	254,2
2. Verksamhetens kostnader				
Verksamhetens kostnader enligt driftredovisningen	-795,7	-847,1	-693,5	-911,7
<i>varav reaförlust vid avyttring av anläggningstillgångar</i>	-	-	-	-
Intern poster kommunen/elimineringar inom koncernen	166,0	172,4	18,9	191,6
Summa verksamhetens kostnader	-629,7	-674,7	-674,6	-720,1
3. Avskrivningar				
Planenliga avskrivningar	-28,6	-29,2	-43,7	-44,1
Summa avskrivningar	-28,6	-29,2	-43,7	-44,1
4. Skatteintäkter				
Preliminära skatteintäkter	470,1	487,0	470,1	487,0
Slutavräkning föregående år	-0,8	0,0	-0,8	0,0
Slutavräkning innevarande år, prognos	0,6	0,0	0,6	0,0
Summa skatteintäkter	470,0	487,0	470,0	487,0
5. Generella statsbidrag och utjämning				
Utjämningsbidrag för inkomstutjämning	64,8	73,3	64,8	73,3
Strukturbidrag	1,1	0,0	1,1	0,0
Regleringsbidrag	-0,4	-0,4	-0,4	-0,4
Kommunal fastighetsavgift	23,6	24,7	23,6	24,7
Generella bidrag från staten	0,2	-	0,2	-
Utjämningsbidrag för kostnadsutjämning	-4,1	-6,0	-4,1	-6,0
Avgift för LSS utjämning	-9,5	-10,9	-9,5	-10,9
Summa generella bidrag och utjämning	75,7	80,7	75,7	80,7
6. Finansiella intäkter				
Ränteintäkter	0,1	0,0	0,2	0,2
Utdelning aktier och andelar	-	-	-	-
Övriga finansiella intäkter, borgensavgifter koncernföretag	0,0	0,0	-	0,0
Intern poster kommunen/elimineringar inom koncernen	-	-	-	-
S:a finansiella intäkter	0,1	0,1	0,2	0,2
7. Finansiella kostnader				
Räntekostnader	-2,3	-1,8	-8,3	-6,3
Övriga finansiella kostnader	-0,1	-0,2	-0,1	-0,2
Räntekostnader pensionsavsättning	-0,1	-	-0,1	-
Intern poster kommunen/elimineringar inom koncernen	-	-	-	-
Summa finansiella kostnader	-2,6	-2,0	-8,6	-6,4
8. Immateriella anläggningstillgångar				
Redovisat värde vid årets början	2,6	3,7	2,6	3,7
Årets investeringar	1,9	0,4	1,9	0,4
Årets avskrivningar	-0,8	-0,4	-0,8	-0,4
Redovisat värde vid periodens slut	3,7	3,7	3,7	3,7
Avskrivningstid	3-5 år	3-5 år	3-5 år	3-5 år
<i>Linjär avskrivningstid för alla immateriella tillgångar</i>				
9. Mark, byggnader, tekniska anläggningar				
Anskaffningsvärde	1 843,8	1 826,8	2 992,0	2 920,2
Akkumulerade av- och nedskrivningar	-760,2	-745,4	-1 113,3	-1 085,1
Bokfört värde	1 083,6	1 081,3	1 878,6	1 835,2
Avskrivningstider	10-50 år	10-50 år	10-100 år	10-100 år
<i>Linjär avskrivning tillämpas för samtliga tillgångar</i>				

	Kommunen	Kommunen	Koncernen	Koncernen
Redovisat värde vid årets början	1 062,2	1 083,6	1 814,0	1 838,3
Byte av redovisningsprincip	0,0		0,0	
Investeringar	68,6	23,3	142,9	35,1
Redovisat värde av avyttringar o utrang. anläggningstillg.	-3,1	-0,0	-8,9	0,0
Överföring från eller till annat slag av tillgång		-2,4	-69,8	-2,4
Avskrivningar	-44,2	-23,3	0,3	-35,9
Redovisat värde vid periodens slut	1083,6	1 081,3	1 878,6	1 835,2
10. Maskiner och inventarier	2015-12-31	2016-06-30	2015-12-31	2016-06-30
Anskaffningsvärde	230,2	240,3	255,6	322,9
Akkumulerade av- och nedskrivningar	-172,4	-177,4	-192,2	-216,1
Bokfört värde	57,8	62,9	63,4	106,8
Avskrivningstider	3-20 år	3-20 år	3-20 år	3-20 år
<i>Linjär avskrivning tillämpas för samtliga maskiner och inventarier</i>				
Redovisat värde vid årets början	53,4	57,8	58,8	103,7
Investeringar	14,3	8,3	15,5	8,6
Redovisat värde av avyttr. o utrangerade anläggningstillg.	0,0	-0,5	-1,6	-0,5
Avskrivningar	0,0	2,4	0,1	2,4
Överföring från eller till annat slag av tillgång	-9,9	-5,0	-9,4	-7,3
Redovisat värde vid periodens slut	57,8	62,9	63,4	106,8
11. Finansiella anläggningstillgångar	2015-12-31	2016-06-30	2015-12-31	2016-06-30
Aktier och andelar koncernföretag				
Östhammars Industrifastigheter AB (100%)	0,6	0,6	-	-
Östhammars Vård och Omsorg AB (100%)	1,0	1,0	-	-
Dannemora Gruvfastighets AB (100%)	0,0	0,0	-	-
Hargs Hamn AB (78%)	16,4	16,4	-	-
Grundfondskapital Östhammarshem	4,3	4,3	-	-
Interna poster kommunen/elimineringar inom koncernen	-	-	-	-
Summa aktier och andelar koncernföretag	22,3	22,3	0,0	0,0
Aktier och andelar				
Kommuninvest	1,3	1,3	1,3	1,3
Visit Östhammar AB	0,1	0,1	0,1	0,1
Övriga	0,1	0,1	0,4	0,4
Summa aktier och andelar	1,5	1,5	1,8	1,8
Förlagsbevis Kommuninvest	3,8	3,8	3,8	3,8
Bostadsrätter	0,1	0,1	0,1	0,1
Långfristiga fordringar				
Ideella föreningar	-	-	-	-
Dannemora Förvaltnings AB	0,0		0,0	
Summa långfristiga fordringar	27,7	27,7	5,7	5,7
Summa finansiella anläggningstillgångar	27,8	27,7	5,8	18,8
12. Förråd	2015-12-31	2016-06-30	2015-12-31	2016-06-30
Exploatering bostadstomter	1,5	1,4	1,5	1,4
Exploateringsfastigheter	-		0,1	
Övriga förråd och lager	-		-	
Summa förråd	1,5	1,4	1,6	1,4
13. Kortfristiga fordringar	2015-12-31	2016-06-30	2015-12-31	2016-06-30
Kundfordringar	13,9	14,3	20,4	19,3
Upplupna intäkter och förutbetalda kostnader	54,0	58,0	54,1	58,7
Övriga kortfristiga fordringar	90,7	92,8	40,5	108,1
Interna poster kommunen/elimineringar inom koncernen	-		-	-43,1
Summa kortfristiga fordringar	158,6	165,2	115,0	142,9
14. Kassa och bank	2015-12-31	2016-06-30	2015-12-31	2016-06-30
Plusgiro	0,5	1,1	0,5	1,1
Bank	57,2	64,7	57,2	64,7
Summa kassa och bank	57,6	65,8	57,6	65,8

15. Eget kapital	Kommunen	Kommunen	Koncernen	Koncernen
	2015-12-31	2016-06-30	2015-12-31	2016-06-30
Ingående balans eget kapital enligt fastställd balansräkning	620,1	640,2	726,8	764,6
<i>varav resultatutjämningsreserv</i>	22,3	22,3	22,3	22,3
Eliminering obeskattade reserver Hargshamn AB föreg. år			-2,1	
Periodens resultat	20,1	43,9	39,9	51,4
Summa eget kapital	640,2	684,1	764,6	816,0
16. Avsättningar	2015-12-31	2016-06-30	2015-12-31	2016-06-30
Avsättning till pensioner				
Ingående avsättning	31,0	31,0	31,0	31,0
Pensionsutbetalningar	-1,5	-0,7	-1,5	-0,7
Nyintjänad pension	0,3	0,4	0,3	0,4
Ränte- och basbeloppsuppräknningar	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1
Förändring löneskatt	0,0	0,1	0,0	0,1
Övrigt	1,3	0,8	1,3	0,8
Utgående avsättning till pensioner	31,0	31,6	31,0	31,6
<i>varav Löneskatt</i>	<i>6,0</i>	<i>6,2</i>	<i>6,0</i>	<i>6,2</i>
Del av avsättningen som tryggats genom försäkring	21,7	22,0	6,0	22,0
Övriga avsättningar				
Återställande av deponi				
Ingående värde vid årets början	13,8	14,1	13,8	14,1
Nya avsättningar	0,3	0,0	0,3	0,0
Utgående avsättning deponi	14,1	14,1	14,1	14,1
Avsättningen avser återställande av deponi samt efterbehandlingskontroll. Första delen av deponin beräknas täckas 2017 till en beräknad utgift om 5,9 mnkr, den andra delen beräknas täckas 2040 till en beräknad utgift om 13,8 mnkr				
Avsättning obeskattade reserver och uppskjuten skatt				
Redovisat värde vid årets början	-		22,6	32,3
Tidigare års ej eliminerade obeskattade reserver			-0,4	
Nya avsättningar	-		10,1	
Utgående avsättning	0,0		32,3	32,3
Summa övriga avsättningar	14,1	14,1	46,4	46,4
17. Långfristiga skulder	2015-12-31	2016-06-30	2015-12-31	2016-06-30
Lån i banker och kreditinstitut	420,0	420,0	869,5	968,1
Anslutningsavgifter och investeringsbidrag	35,0	36,3	35,0	36,3
Medfinansiering Citybanan	4,3	4,3	4,3	4,3
Medfinansiering Hargshamnsbanan	2,0	2,0	2,0	2,0
Övriga långfristiga skulder	3,4	3,4	3,4	1,8
Hargs Hamn AB koncernkonto minoritetsägares andel				-3,3
Summa långfristiga skulder	464,7	466,0	914,2	1 009,2
18. Kortfristiga skulder	2015-12-31	2016-06-30	2015-12-31	2016-06-30
Leverantörsskulder	67,4	43,0	85,2	57,2
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	145,3	140,6	152,5	144,6
Övriga kortfristiga skulder	27,9	28,7	131,7	56,5
<i>- varav VA-verksamheten</i>	-			
<i>- varav Renhållningsverksamheten</i>	1,0		1,0	
Summa kortfristiga skulder	240,6	212,3	369,3	258,3
19. Borgensåtaganden	2015-12-31	2016-06-30	2015-12-31	2016-06-30
Stiftelsen Östhammarshem	523,0	523,0	523,0	
Dannemora Gruvfastighet AB	0,0		0,0	
Hargs Hamn AB	33,1	33,1	33,1	
S:a kommunägda företag	556,1	556,1	556,1	0,0
Egna hem och småhus	0,6	0,6	0,6	0,6
Föreningar	4,8	4,8	4,8	4,8
Summa borgensåtaganden	561,5	561,5	561,5	5,4

Östhammars kommun har i juni 2009 ingått en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Samtliga 282 kommuner som per 2016-06-30 var medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingått likalydande borgensförbindelser.

Mellan samtliga medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingåtts ett regressavtal som reglerar fördelningen av ansvaret mellan medlemskommunerna vid ett eventuellt ianspråktagande av ovan nämnd borgensförbindelse. Enligt regressavtalet ska ansvaret fördelas dels i förhållande till storleken på de medel som respektive medlemskommun lånat av Kommuninvest i Sverige AB, dels i förhållande till storleken på medlemskommunernas respektive insatskapital i Kommuninvest ekonomisk förening.

Vid en uppskattning av den finansiella effekten av Östhammars kommuns ansvar enligt ovan nämnd borgensförbindelse, kan noteras att per 2016-06-30 uppgick Kommuninvest i Sverige AB:s totala förpliktelser till 350 538 147 658 kronor och totala tillgångar till 346 333 129 213 kronor. Kommunens andel av de totala förpliktelserna uppgick till 985 498 464 kronor och andelen av de totala tillgångarna uppgick till 972 384 632 kronor.

20. Pensionsförpliktelser

	Kommunen 2015-12-31	Kommunen 2016-06-30	Koncernen 2015-12-31	Koncernen 2016-06-30
Ingående ansvarsförbindelse	515,3	496,1	515,3	496,1
Pensionsutbetalningar	-16,9	-8,8	-16,9	-8,8
Nyintjänad pension	3,5	1,3	3,5	1,3
Ränte- och basbeloppsuppräknig	-0,9	-1,9	-0,9	-1,9
Förändring av löneskatten	-3,7	-1,4	-3,7	-1,4
Övrigt	-1,2	3,9	-1,2	3,9
Summa pensionsförpliktelser	496,1	489,1	496,1	489,1
Varav löneskatt	96,9	95,5	96,9	95,5
Utredningsgrad	96%		96%	
Del av pensionsförpliktelserna som tryggats gnm försäkring				
Antal visstidsförordnanden				
Politiker	3	3	3	3
Tjänstemän	-	-	-	-

Tillämpade redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Kommunen följer i huvudsak den kommunala redovisningslagen (KRL), samt de rekommendationer som lämnats av Rådet för kommunal redovisning. Resultaträkning, balansräkning, finansieringsanalys och noter redovisas i mnkr med en decimal varför avrundningsavvikelser kan förekomma.

Intäkter

Enligt rekommendation RKR 18 ska från 2010 investeringsbidrag och anslutningsavgifter tas upp som en förutbetalad intäkt och redovisas bland långfristiga skulder och periodiseras över anläggningarnas respektive nyttjandeperiod. Östhammars kommun följer från och med 2011 denna rekommendation.

Anläggningstillgångar

Maskiner och inventarier med en ekonomisk livslängd överstigande 3 år eller med en anskaffningskostnad överstigande den av RSV fastställda gränsen för direktavskrivning, aktiveras i balansräkningen. För kommunen gäller beloppsgränsen för direktavskrivning 22 tkr.

Avskrivning av materiella anläggningstillgångar görs för den beräknade nyttjandeperioden med linjär avskrivning baserat på anskaffningsvärdet exklusive eventuellt restvärde. Investeringsbidrag som erhållits före 2011 reducerar anläggningstillgångens anskaffningsvärde. Tillgången värderas i dessa fall till nettoanskaffningsvärdet vilket ligger till grund för planerlig avskrivning.

Avskrivningar av anläggningstillgångar görs efter en bedömning av tillgångens nyttjandeperiod, viss vägledning finns i SKL:s förslag till avskrivningstider.

Huvudsakligen tillämpas följande avskrivningstider:

Datorer och servrar	3 - 5 år
Övriga maskiner och inventarier	5 - 20 år
Bilar	5 - 10 år
Verksamhetsfastigheter	10 - 33 år
Fastigheter för affärsverksamhet	20 - 33 år
Markanläggningar	20 - 50 år
Immateriella anläggningstillg	3-5 år

Aktier, andelar, bostadsrätter och mark avskrivs inte.

I kommunen påbörjas avskrivning av anläggningstillgångar månaden efter färdigställandet. Ränta påföres månaden efter att investeringsutgiften skett. Internräntan för 2016 är 2,5%.

Kommunen använder huvudmetoden för redovisning av lånekostnader, d.v.s. lånekostnaderna belastar resultatet för den period de hänförs till.

Leasing

Enligt Rådet för kommunal redovisnings rekommendation nr 13.1 har kommunen upplysningsplikt om operationella och finansiella leasingavtal. Samtliga leasingavtal redovisas enligt reglerna för operationell leasing. Operationell leasing innebär att leasingavgiften kostnadsförs löpande.

Pensionsskuld

Pensionsskulden är den beräknade framtida skuld som kommunen har till arbetstagare och pensionstagare. Den samlade pensionsskulden återfinns under raderna avsättningar för pensioner, kortfristiga skulder och under raden ”pensionsförpliktelser” som inte har upptagits bland skulder och avsättningar. Denna rad ligger under ansvarsförbindelse utanför balansräkningen. Förpliktelser för pensionsåtagande för anställda i kommunen är beräknade enligt RIPS07.

Pensionskostnader för intjänad individuell del redovisas som upplupen kostnad i bokslutet. Den individuella delen betalas till Skandia månatligen (premier på lönedelar överstigande 7,5 ibb) respektive årligen (4,5% premie på årslönen). Under ansvarsförbindelse finns de pensionsförpliktelser som tjänats in av arbetstagare och pensionstagare före 1998.

Enligt Rådet för kommunal redovisnings rekommendation nr 2.1 ska kommunen redovisa pensionsförpliktelser till förtroendevald enligt pensionsreglemente som ansvarsförbindelse och avsättning. Kommunen har 2016 tre förtroendevalda som uppfyller kriterierna och ingår i beräkningen för avsättning och ansvarsförbindelsen.

Återställningskostnader

Åtagandet för återställande av kommunens deponi är från och med 2012 redovisade enligt Rådet för kommunal redovisnings rekommendation nr 10.2.

Bidrag till infrastrukturella investeringar

Enligt Rådet för kommunal redovisnings rekommendation 6.2 har kommunen valt att redovisa bidrag till infrastrukturella investeringar som en direkt kostnad i resultaträkningen.

Sammanställd redovisning

Den sammanställda redovisningen upprättas enligt den kommunala redovisningslagen kap 8 och utformas enligt god redovisningssed. Det innebär att kommunen upprättar sin sammanställda redovisning på preliminära uppgifter från bolagen. Uppgifterna har dock genomgått revisionsgranskning i varje bolag.

I bokslutet ingår moderbolaget Östhammars kommun och de bolag eller kommunalförbund i vilka moderbolaget direkt eller indirekt innehar en röstandel av minst 50%, nämligen Stiftelsen Östhammarshem (100%), Hargs Hamn AB (78%), och de vilande bolagen Dannemora Gruvfastighets AB (100%), Östhammars Vård och Omsorg AB (100%) och Östhammars Industrifastigheter AB (100%)

Den sammanställda redovisningen upprättas enligt förvärvsmetoden med proportionell konsolidering. Med förvärvsmetoden menas att vid förvärvstillfället har förvärvat eget kapital i kommunala bolag eliminerats. Därefter har intjänat kapital räknats in i koncernens eget kapital. Den proportionella konsolideringen betyder att om de kommunala bolagen ej är helägda tas endast ägda andelar av räkenskapsposterna in i den sammanställda redovisningen.

Bokslutet baseras på Östhammars kommuns värderings- och avskrivningsprinciper. Om principerna väsentligt avviker från varandra i kommun och kommunala bolag justeras bolagens räkenskaper före sammanställningen, med undantag för komponentavskrivning som tillämpas av Östhammarshem.

Inom den sammanställda redovisningen förekommer transaktioner mellan bolagen. Alla transaktioner av väsentlig karaktär mellan bolagen har eliminerats för att ge en rättvisande bild av koncernens totala ekonomi.

Modell för analys av verksamheten

Östhammars kommun använder en modell för beskrivning och analys av kommunens verksamhet. Följande fem perspektiv beskrivs och problematiseras; måluppfyllelse, årets viktiga händelser, prestationer och kvalitet, ekonomiskt resultat och årets verksamhet i ett framtidsperspektiv.

Verksamheten, kommunens mål

Östhammars kommun erhåller årligen avgifter, skatteintäkter och statsbidrag. För dessa skall kommunen utföra lagstadgad verksamhet, men också frivillig kommunal verksamhet. Detta är den stora skillnaden mot ett privat företag. För en kommun är pengar ett medel för att skapa en verksamhet. För ett företag är det tvärtom, verksamheten är medel och pengar eller ekonomisk vinst är målet.

Detta förklarar varför det är viktigt att försöka skapa modeller för att kunna mäta och utvärdera den verksamhet som kommunen utför. Kommunen skall ha en ”god ekonomisk hushållning”, och när detta mål är uppnått behövs inte mer pengar i ”kassan” utan då handlar det om att leva upp till de verksamhetsmål som sätts, dels av kommunen själv, dels av lagar och förordningar.

Fem viktiga perspektiv

För att kunna följa och utvärdera verksamheten krävs olika modeller, mer eller mindre avancerade. Östhammars kommun använder en modell som fokuserar på fem perspektiv, nämligen måluppfyllelse, årets viktiga händelser, prestationer och kvalitet, ekonomiskt resultat med ytterligare en rubrik som beskriver helårsprognosen och slutligen årets resultat i ett framtidsperspektiv.

Måluppfyllelse

Under detta perspektiv redovisas hur nämnden har lyckats uppfylla de av fullmäktige och nämnden/förvaltningen fastställda målen. Målen kan delas in i övergripande mål och delmål. En diskussion sker också i vissa nämnder hur man har lyckats leva upp till de lagar, förordningar och planer som berör nämndens verksamhet.

Årets viktiga händelser

Här redovisas de viktiga händelser som har inträffat under året inom nämndens verksamhetsområde. Det kan gälla både drift- och investeringssidan. Exempel är start av ett nytt sjukhem, nya platser i barnomsorgen etc. En fokusering sker på verksamhetsförändringar under året.

Prestationer och kvalitet

Här redovisas eventuella förbättringar och försämringar avseende nämndens kvantitativa och kvalitativa resultat. När det gäller det kvalitativa resultatet handlar det oftast om att försöka beskriva eventuella upplevda kvalitetsförändringar då det oftast inte finns tillgängliga nyckeltal. Det är dock viktigt att beskriva detta då det ger oss ett förhållningssätt till verksamheten som blir mer flerdimensionell.

Ekonomiskt resultat

Här redovisas en ekonomisk analys av verksamheten. Det innebär både en analys av nämndens resultaträkning och enskilda verksamhets- eller organisationsområden. Väsentliga avvikelser, positiva som negativa, lyfts fram och kommenteras. En koppling görs mot måluppfyllelse och viktiga verksamhetsförändringar. Här beskrivs också på ett översiktligt sätt nämndens investeringsutfall.

Från och med 2016 har vi med rubriken **Prognos för helårsresultatet.**

Årets verksamhet i ett framtidsperspektiv

Under denna rubrik diskuteras årets resultat ur ett framtidsperspektiv. Vad har nämnden lärt sig av året som gått? Har den t ex funnit nya former för att bedriva någon verksamhet och vad innebär det i så fall för framtiden?

KOMMUNSTYRELSEN

Kommunledningskontoret

Kommunledningsförvaltningen består av administrativ enhet, personal, ekonomi och kansli, strategisk enhet, it-enhet samt tillväxtkontor. Syftet med förvaltningen är att ge andra förvaltningar administrativt stöd samt att ge den förtroendevalda organisationen stöd i såväl administrativa som strategiska frågor.

Måluppfyllelse

Syftet med kommunledningsförvaltningen är att tillhandahålla såväl strategiskt som administrativt stöd till alla förvaltningar och till de förtroendevalda.

För kommunstyrelsens del läggs tonvikten på områdena: hög tillgänglighet, attraktivitet som arbetsgivare, gott företagsklimat, minskad miljöpåverkan och ökade förutsättningar för delaktighet.

Mätningar visar att tillgängligheten och bemötandet är mycket tillfredsställande i kundtjänsten Östhammar Direkt. Beträffande delaktighet genom förbättrade medborgardialoger har fördjupande diskussioner hållits med samtliga nämnder och förvaltningar.

Östhammars kommun har i dagsläget svårt att klara kompetensförsörjningen, speciellt med avseende på legitimerad personal, och det finns en förbättringspotential i vår attraktivitet som arbetsgivare. Indikatorerna för gott företagsklimat pekar på en svag nedgång. Den senaste kvalitetsmätningen av kommunens dagliga verksamhet visar att målet om upplevd nöjdhet med insatsen nås och svarsfrekvensen är högre än tidigare.

Kommunfullmäktiges nio prioriterade mål kommenteras i sin helhet under avsnitt förvaltningsberättelse sidorna 5-6 och avser hela kommunens resultat.

Årets viktiga händelser

- En integrationsstrategi har engagerats för att förbättra det interna och externa samarbetet. Vi står inför svåra utmaningar inom integration och utanförskap med stora behov av såväl bostäder som arbetsträning

och praktik för nyanlända, ungdomar och funktionshindrade.

- Under våren har Kommunfullmäktige antagit nya riktlinjer för systematiskt arbetsmiljöarbete, nya miljömål samt ny informations- och säkerhetspolicy.
- Årets Tillväxtgala, inom ramen för Tillväxtstrategin, blev en lyckad manifestation av starka prestationen inom föreningsliv och näringsliv i kommunen. Konsumentvägledaren vid Östhammars kommun utsågs till årets konsumentvägledare i Sverige och fick även ta emot kommunens kvalitetspris.
- Implementeringen av kommunens nya ekonomisystem är slutfört och för att öka tillgängligheten tillhandahålls dessutom en mobilapp för attestering av beställningar och fakturor.
- Översiktsplanen är utställd på kommunens bibliotek och i kommunhuset, sista steget för synpunkter innan kommunfullmäktige fattar beslut i frågan.

Prestationer och kvalitet

Arbetet med att skapa en kundorienterad och solid organisation fortskrider, liksom arbetet med implementering av en e-tjänstplattform. E-tjänsterna ska dels underlätta för företag och medborgare genom högre tillgänglighet, dels effektivisera arbetsflöden i förvaltningen. Pågående satsningar inom IT-området ska leda till en stabil och säker infrastruktur, vilket är en förutsättning för kravet på en ökande digitalisering.

Flyktingssituationen ställer höga krav på nya lösningar och en styrgrupp för integration har inrättats.

Ekonomiskt resultat

Periodens överskott beror främst på att planerade verksamheter förskjutits i tid jämfört med budget, tex under staben där Bredband/strategi har +2,1 mnkr då beställda grävningsarbeten utförs senare på året än budgeterat.

Resultaträkning

mnkr				Budget	Progn
	2015	150630	160630	2016	2016
Intäkter	52,4	23,6	31,3	49,5	47,4
Kostnader	-162,1	-76,7	-84,0	-160,0	-160,6
varav personalkostnad	-66,6	-33,1	-33,0	-72,3	
varav lokalkostnad	-4,4	-2,2	-1,8	-4,4	
Nettokostnader	-109,7	-53,1	-52,7	-110,6	-113,2
Delårsbudget	-109,0	-55,4	-54,9	-110,6	-110,6
Delårsresultat	-0,7	2,2	2,2	0,0	-2,6

Verksamhetsområde

mnkr	Delårs-	Utfall	Avvik-
	budget		
Politik	-3,7	-3,6	0,1
Stab	-5,2	-3,0	2,3
Strategier	-2,3	-2,2	0,1
Ledn- o verks.stöd	-9,8	-8,8	1,0
Öförutsedda etc	-2,0	-1,2	0,8
Överförm.nämnd	-0,8	-0,9	-0,1
Räddningstj.nämnd	-11,3	-11,5	-0,2
IT-kontor	-5,5	-7,3	-1,8
EAS	-9,3	-9,4	-0,2
Tillväxtkontor	-5,0	-4,8	0,1
Slutförvarsenheten	0,0	0,0	0,0
Summa	-54,9	-52,7	2,2
Nettoinvesteringar	9,0	3,7	5,3

Prognos för helårsresultat

IT-enheten: Underskott om cirka -1,4 mnkr kopplat till i huvudsak nätverksprojektet som genomfördes under 2015, där arbetskostnaderna belastar årets resultat.

Överförmyndarnämnd och Räddningstjänstnämnd: -0,4 mnkr då budgeten för dessa nämnder ej överensstämmer med kommunens budget.

Enheten för arbete och sysselsättning beräknar -0,8 mnkr pga underfinansierat ”Eget val”.

Årets verksamhet i ett framtidsperspektiv

Framöver finns ett ökat behov av att satsa på hållbar tillväxt för att gynna befolkningsutvecklingen och företagsklimatet. Kommunens kapacitet behöver stärkas när det gäller fördjupade översiktsplaner, som på sikt kommer att ge bättre planerings- och beslutsunderlag för bland annat bostadsbyggande. För att stärka kommunens förmåga att attrahera och behålla medarbetare är det nödvändigt att betona det attraktiva arbetsgivarskapet ytterligare.

Viktiga uppgifter blir att tydliggöra kommunstyrelsens stödjande roll gentemot kärnverksamheterna och höja kostnadseffektiviteten genom ökad självservice för medborgarna och företag samt förbättrade interna stödsystem. Ett exempel är nytt HR-system för effektivisering av löne- och personaladministrationen. IT-infrastrukturen måste även fortsättningsvis stärkas då verksamhetens behov av IT-stöd är ökande och ställer nya krav på mobilitet och flexibla driftsformer.

För att klara de ökade investeringskostnaderna behöver fler synergivinster skapas genom effektiva stödsystem och samarbeten över förvaltningsgränserna.

Teknisk förvaltning

Måluppfyllelse

Förvaltningen arbetar mot kommunfullmäktiges prioriterade mål. Förvaltningen tillhandahåller ändamålsenliga lokaler för de olika kommunala verksamheterna där kontinuerliga avstämningsmöten borgar för fortsatt ändamålsenlighet. Förvaltningen arbetar med förbättrade underhållsplaner för våra verksamhetslokaler. Förvaltningen tillhandahåller fastigheter med god energihushållning. Förvaltningen underhåller kommunala gator, vägar, gång- och cykelvägar samt parker. Förvaltningen lagar ekologisk och näringsriktig kost till förskola, skola och äldreomsorg. Kommunens fastigheter städas på ett effektivt sätt och städningen håller en hög kvalitet.

Årets viktiga händelser

Förfrågningsunderlaget för nya Frösåkersskolan, där kommunstyrelsen har beslutat om partnering-entreprenad, är färdigställt. Östhammars nya kulturhus och huvudbibliotek är färdigprojekterat och förfrågningsunderlaget är publicerat. En ny gång- och cykelvägsplan har antagits. Projektet med välkomstskyltar i anslutning till kommunens tätorter är i princip avslutat.

Prestationer och kvalitet

Verksamheten följer ett antal indikatorer; alla kopplade mot kommunfullmäktiges prioriterade mål. Genom att följa utvecklingen av dessa indikatorer kan nya insikter om den egna verksamheten vinnas och ge en bild av hur förvaltningen bidrar till att uppfylla kommunfullmäktiges prioriterade mål.

Ekonomiskt resultat

Den skattefinansierade verksamheten uppvisar ett överskott om 3,8 mnkr. Kostnaderna för planerat underhåll och för asfaltering är hittills låg och kommer att öka under hösten i takt med att beställda arbeten utförs. För verksamhetslokalerna så har kostnaderna för löpande underhåll varit höga. Kostnaderna för bostadsanpassningsbidrag har hittills varit låga. En, ej budgeterad, markförsäljning till Credentia stärker resultatet.

Investeringar

Resultaträkning

mnkr	2015	150630	160630	Budget 2016	Progn 2016
Intäkter	236,8	116,2	117,6	231,9	233,4
Kostnader	-278,2	-129,9	-136,3	-278,8	-279,5
varav personalkostnad	-54,9	-27,5	-27,9	-57,2	
varav lokalkostnad	-40,1	-19,0	-19,1	-38,7	
Nettokostnader	-41,4	-13,8	-18,7	-47,0	-46,1
Delårsbudget	-43,0	-14,1	-22,8	-47,0	-47,0
Delårsresultat	1,6	0,3	4,1	0,0	0,9

Kommunhuset i Östhammar genomgår värme- och ventilationsombyggnad. Byte av värmesystem medför att uppvärmningen av kommunhuset kommer att ske på ett mer miljövänligt sätt med närvärme i stället för direktverkande el. Projektet beräknas bli färdigt till årsskiftet. Renovering av förskolan Diamanten pågår. Östhammars kommun, genom Tekniska förvaltningen, står inför tre stora investeringsprojekt; Nya Frösåkersskolan, Kulturhuset Storbrunn och upprustning av Gimo simhall. Mycket tid och resurser kommer att bindas upp under projektiden.

Prognos för helårsresultat

Verksamheten lämnar en årsprognos om plus 0,9 mnkr till följd av en, ej budgeterad, markförsäljning till Credentia.

Årets verksamhet i ett framtidsperspektiv

Kommunfullmäktiges beslut att överföra VA-verksamheten till Gästrike Vatten från 1: a januari 2017 kommer i viss mån även påverka Tekniska förvaltningens skattefinansierade verksamhet. Det kollektivavtal som tecknades mellan Kommunal och SKL under våren innehåller tydliga mål om att införa heltid som norm. Lokala parter skall processa fram handlingsplaner som skall vara klara senast 2017. Majoriteten av förvaltningens personal är anställd inom städ- eller måltidsenheten och omfattas därigenom av detta avtal. Den statusbesiktning av kommunens simhallar som gjordes hösten 2014 visar på att det finns behov av upprustning även vid badet i anslutning till Frösåkershallen. En allt större inriktning mot ekologiska och närproducerade råvaror ökar kostnaderna för måltidsverksamheten. Behov finns att ta fram detaljplanelagd mark för försäljning av tomter, framförallt finns en ökad efterfrågan i Alunda. Den antagna gång- och cykelvägsplanen gör att förvaltningen kan börja arbeta aktivt med nya projekt.

Verksamhetsområde

mnkr	Delårs- budget	Utfall	Avvik- else
Fysisk, tekn. planering	-4,9	-4,3	0,5
Gator, vägar, parkering	-10,9	-10,2	0,8
Parker	-2,8	-2,8	-0,1
Vård och omsorg	-1,5	-0,9	0,6
Arbetsomr. o lokaler	-1,0	-0,3	0,7
Kommersiell- o bost v	-0,5	-0,2	0,3
Gemensamma lokaler	-1,1	-0,5	0,6
Gemensamma verks.	-0,2	0,5	0,7
Summa	-22,8	-18,7	4,1
Nettoinvesteringar	56,0	19,9	36,1

VA verksamheten

Måluppfyllelse

Förvaltningen arbetar mot kommunfullmäktiges prioriterade mål.

VA-verksamheten har haft en hög leveranssäkerhet av dricksvatten och uppkomna läckor har kunnat lagas inom rimlig tid. En kommunjämförelse av VA-taxan har genomförts. Arbetet med att säkra en god tillgång på vatten för framtida behov pågår men kan behöva intensifieras.

Årets viktiga händelser

Kommunfullmäktige har fattat beslut om att överföra VA-verksamheten till Gästrike Vatten från 1:a januari 2017. Två nya dricksvattenbrunnar har borrats vid Kyrkholmen, Österbybruk. Detta vattentillskott har inneburit att vatten ej längre behöver transporteras till Österbybruk. Vattenskyddsområde och vattenskyddsföreskrifter är under framtagande för Börstils och Eds vattentäkter. Den tekniska våtmarken vid Karön är under utvärdering. Ett planerat ledningsunderhåll har avslutats vid Hagagatan, Öregrund.

Prestationer och kvalitet

Verksamheten följer ett antal indikatorer; alla kopplade mot kommunfullmäktiges prioriterade mål. Genom att följa utvecklingen av dessa indikatorer kan nya insikter om den egna verksamheten vinnas och ge en bild av hur verksamheten bidrar till att uppfylla kommunfullmäktiges prioriterade mål.

Ekonomiskt resultat

Verksamheten har budgeterat för ett överskott om 1,1 mnkr för helåret. Resultatet för årets sex första månader är -0,5 mnkr. Verksamheten hade under första kvartalet höga kostnader för transport av vatten till Österbybruk.

Prognos för helårsresultat

För att täcka tidigare underskott har verksamheten budgeterat ett överskott om 1,1 mnkr för 2016. Verksamheten bedömer, baserat på delårsutfallet, att budgeten kommer att hålla för helåret.

Årets verksamhet i ett framtidsperspektiv

Brukningsavgiften föreslås höjas med 4 % från 1:a januari 2017.

Beslutet att överföra VA-verksamheten till Gästrike Vatten kommer att medföra en rad arbetsinsatser, såväl administrativa som tekniska, för att harmonisera med Gästrike Vattens struktur och arbetssätt.

Den beslutade VA-strategin kommer på sikt att medföra stora investeringar för utbyggnad av ledningsnätet. Utbyggnaden kommer innebära att stora investeringar behöver göras för att långsiktigt klara kapaciteten i såväl vattenverk som reningsverk. Under kommande år är investeringar nödvändiga för att säkra tillgången till råvatten samt för modernisering av vattenverken.

Resultaträkning

mnkr	2015	150630	160630	Budget 2016	Progn 2016
Intäkter	36,1	17,7	18,6	37,3	37,3
Kostnader	-36,1	-16,0	-19,1	-37,3	-37,3
varav personalkostnad	-6,1	-3,1	-2,9	-6,2	
varav lokalkostnad	-0,1	0,0	0,0	-0,1	
Nettokostnader	0,0	1,7	-0,5	0,0	0,0
Delårsbudget	0,0	0,0	-0,1	0,0	0,0
Delårsresultat	0,0	1,7	-0,4	0,0	0,0
	Del-		Avvik-		
	årsb	Utfall	else		
Nettoinvesteringar	4,6	2,4	2,2		

Renhållningsverksamheten

Måluppfyllelse

Renhållningsverksamheten arbetar mot kommunfullmäktiges prioriterade mål. Andelen avfall som återvinns ökar, från 25% för 2014 till 30% för 2015, men når ännu ej kommunfullmäktiges mål som för 2016 är 35%.

Årets viktiga händelser

En grundförutsättning för att bevara åkermarkens produktionsförmåga är att man ersätter den växtnäring som försvinner genom grödor och djur. En stor del av den fosfor som försvinner från åkermarken återfinns i avloppsreningsverkens slam. Verksamheten har sökt och blivit beviljad LOVA bidrag från Länsstyrelsen för att minska denna problematik. Projektets syfte är att iordningsställa en anläggning för att ta emot och hygienisera slam från källsorterat avlopp. Det hygieniserade slammet ska sedan spridas på åkermark för att återföra fosfor och kväve till produktiv mark. Målet med projektet är att skapa möjlighet för kretslopp samtidigt som det, i en förlängning, kan minska utsläppet av fosfor och kväve från små avlopp till Östersjön.

Utplaceringen av bruntunnor för insamling av matavfall närmar sig sitt slut; ett hundratal tunnor återstår att ställa ut.

En ny lastmaskin har handlats upp och samtidigt har en äldre avyttrats.

Prestationer och kvalitet

Verksamheten följer ett antal indikatorer; alla kopplade mot kommunfullmäktiges prioriterade mål. Genom att följa utvecklingen av dessa indikatorer kan nya insikter om den egna verksamheten vinnas och ge en bild av hur förvaltningen bidrar till att uppfylla kommunfullmäktiges prioriterade mål.

Ekonomiskt resultat

Verksamheten har budgeterat för ett underskott om 0,6 mnkr för helåret. Delårsresultatet är +1,5 mnkr vilket till stor del förklaras av låga avfallsskattekostnader under de första sex månaderna.

Prognos för helåret

Verksamheten har budgeterat med ett underskott om knappa 0,6 mnkr för 2016. Baserat på utfallet till och med delårsbokslutet bedömer verksamheten att budgeten kommer att hålla.

Årets verksamhet i ett framtidsperspektiv

Ökade kostnader kommer att kräva en taxehöjning från 2017.

Förhållandevis lite plast återvinns i Östhammars kommun. Som ett komplement till förpackningsindustrins insamling av plast, genom producentansvaret, planerar verksamheten att börja insamling av så kallad kommunplast vilket innefattar bl.a. backar, balkonglådor, hinkar, leksaker samt husgeråd av plast.

En observerad brist är att relativt mycket wellpapp slängs i fraktionen brännbart. Verksamheten planerar att börja erbjuda alla kommunala verksamheter separat insamling av wellpapp.

Som ett sätt att öka möjligheten för fler företag att vara med och räkna, och därigenom förbättra konkurrensen, vid kommande upphandling av transport av brännbart material från Väddika så kommer ett antal containrar att handlas upp.

Arbetet med att öka mängden hushållsavfall som återvinns, snarare än att det går till förbränning, kommer att fortsätta.

Resultaträkning

mnkr				Budget	Progn
	2015	150630	160630	2016	2016
Intäkter	35,9	18,6	18,6	36,6	36,6
Kostnader	-35,9	-19,1	-17,1	-36,6	-36,6
varav personalkostnad	-3,6	-1,8	-1,8	-3,8	
varav lokalkostnad	0,0	0,0	0,0	0,0	
Nettokostnader	0,0	-0,5	1,5	0,0	0,0
Delårsbudget	0,0	0,1	0,0	0,0	0,0
Delårsresultat	0,0	-0,6	1,5	0,0	0,0
	Del-		Avvik-		
	årsb	Utfall	else		
Nettoinvesteringar	1,1	1,4	-0,2		

Lokala säkerhetsnämnden

Måluppfyllelse

Ett styrande dokument för Lokala säkerhetsnämnden är kommunikationsstrategin, som antogs i november 2009. Strategin understryker öppenhet i lokala säkerhetsnämndens verksamhet, bland annat skall vissa av nämndens sammanträden vara öppna för allmänheten. Vidare styrande dokument är nämndens verksamhetsplan för 2016.

Årets viktiga händelser

Lokala säkerhetsnämnden har under perioden haft sammanträden i februari, april och maj. Sammanträdet i april var öppet för allmänheten och ägde rum i Tobo i Tierps kommun.

Under perioden har Forsmarks Kraftgrupp AB informerat om följande:

februari

- Sammanfattning av driftåret 2015.
- Aktuella drift och säkerhetsfrågor.

april

- Aktuella drift och säkerhetsfrågor.
- Information om årets revisionsavställningar.
- SSM:s beslut om tillståndsvillkor för samtliga kärnkraftverk kopplat mot fysiska skyddet.

maj

- FKA:s arbete med åtgärder för att uppfylla temporära krav till 2017 och permanenta krav till 2020.

Svensk Kärnbränslehantering AB (SKB) har informerat om följande:

februari

- Myndighetsärenden (SSM).
- Deponering i BMA.
- Investering 2016.
- Personalläget/rekryteringar.
- Medarbetarundersökning 2015.
- Info om ESBO-samråd.

april

- m/s Sigrid på grund.
- Redovisning av förbättringsarbete.

Länsstyrelsen har informerat om följande:

- Nyheter angående kärnenergi-beredskap.
- Regeringsuppdrag om översyn av beredskapszoner.
- Förbättringsområden efter "Havsörn 2013", om larmövning 2015 och om planen på "Havsörn 2019".

Information från Strålsäkerhetsmyndigheten (SSM):

april

- Informerar om SSM:s granskning av ansökningarna för kärnbränsleförvaret.

maj

- Den samlade strålsäkerhetsvärderingen 2016 i Forsmark.

Representanter för LSN och kommunen har deltagit på samtliga KSO och GMF-möten.

Ekonomiskt resultat

För verksamheten 2016 har nämnden tilldelats ett statsbidrag på 200 tkr. Ytterligare 200 tkr har ansökts för verksamheten 2016. Till och med juni månad har nämnden förbrukat 189 tkr, riktpunkt 200 tkr.

Resultaträkning

mnkr	2015	150630	160630	Budget	Progn
				2016	2016
Intäkter	0,4	0,2	0,2	0,4	0,4
Kostnader	-0,4	-0,2	-0,2	-0,4	-0,4
varav personalkostnad	-0,2	-0,1	-0,1	-0,2	-0,2
varav lokalkostnad	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Nettokostnader	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Delårsbudget	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Delårsresultat	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Bygg- och miljönämnden

Måluppfyllelse

För att uppfylla KF's mål har följande skett:

KF3: arbetar med utveckling av digitalt stöd i fält, samt erfarenhetsutbyte, bla. i form utbildningar, med Östhammar Direkt.

KF4: besök vid kommunens gymnasieskolor för att sprida information om hur de kan delta i samhällsutvecklingen, samt deltagande vid lokala träffar som tex Företagarforum.

KF5: på grund av personalomsättningar ligger vi efter med handläggningen av bygglov. Vi kan idag inte uppfylla de högre målen på snabb handläggning. För att leva upp till det lagstadgade kravet på handläggning inom 10 veckor har konsulter tagits in för att komma ikapp.

KF7: deltar i projekt för att öka förståelsen för kretslopp av närsalter samt i LRF's projekt för slutna tankar "Kretsloppstanken".

Årets viktiga händelser

- Flygfotografering av Östhammars kommuns tätorter är genomförd.
- Omarbetning av taxor för miljöbalken och alkoholtillsynen uppstartad.
- Ny modell för tillsyn enligt miljöbalken inledd. Med utbildning av företag i egenkontrollsskrivning, som sedan granskas vid tillsyn.
- Vi har tillsatt en ny tjänst – Kartingenjör.
- PBL-utbildning hålls för nämnd och berörda inom kommunen.
- Övertagande av försäljningstillstånd (alkohol, tobak, läkemedel).

Prestationer och kvalitet

- Utökad samarbete mellan Östhammar direkt och ledningen.
- Stor personalomsättning vid Bygglovsverksamheten, gör att vi ligger efter i handläggning, vi tar in konsulter för att klara handläggningstiden.
- Övertagande av försäljningstillstånd, vi är nu i ett upplärnings skede som leder till sänkt inspektionstakt på livsmedelstillsynen.
- Ökad ärendemängd och övertagande av ny verksamhet har lett till ökad belastning på administrationen vilket leder till förlängda handläggningstider totalt sett, samt en överbelastad administrativ enhet med sjukskrivningar som följd.

Ekonomiskt resultat

Kostnader och intäkter ligger generellt lägre för halvåret, detta då vi ligger efter med handläggningen och har haft personalomsättningar. Den nya verksamheten, alkoholtillstånd, är tänkt att gå jämt upp på sikt. I och med att vi behöver lägga mer resurser på utbildning i inledningsfasen sker det inte första året.

Prognos för helårsresultat

Prognosen visar ett negativt resultat på 418 tkr. Vi behöver ta in konsulter för att klara kravet på bygglovhandläggningens 10 veckor, samt för karttjänster. Övertagandet av alkoholtillstånd kommer uppskattningsvis att gå back 200 tkr pga utbildningsinsatser. Detaljplanernas intäkter beräknas till 700 tkr högre än budget, dessa kostnader avser utlägg för utfört arbete tidigare år.

Årets verksamhet i ett framtidsperspektiv

- Då trenden av att ärenden och tillsyn ökar ser vi ett behov av att stärka upp med mer administrativ personal.
- Vår ambition är att ha nya och omarbetade taxor för miljöbalkens område.
- Med modern teknik kan vi jobba effektivare i fält.
- Flygfotograferingen kommer att ge ett uppdaterat kartmaterial.
- Den digitala modellen för att jobba digitalt i fält, kommer även användas inom andra tillsynsområden, vilket sammantaget kommer att öka effektiviteten och korta handläggningstider.
- Utbildning för politiker ger en tryggare handläggning.
- Utökad samarbete för miljöskyddstillsyn mellan Östhammars, Tierps och Älvkarleby kommun med syftet att skapa erfarenhetsutbyte lokalt.
- Regional miljösamverkan. Gemensam tillsyn. (30-40 kommuner).
- För att på längre sikt kunna få och behålla kompetent personal behövs modernare arbetsmetoder och en flexibla syn vart och hur arbete ska bedrivas. Vi har för avsikt att erbjuda kontorsplatser i Uppsala. Samt bli attraktivare genom att erbjuda trainee-program.

Resultaträkning

mnkr	2015	150630	160630	Budget 2016	Progn 2016
Intäkter	13,2	5,6	7,0	13,0	14,1
Kostnader	-17,5	-8,4	-9,9	-19,6	-21,2
varav personalkostnad	-13,5	-6,6	-7,3	-15,2	
varav lokalkostnad	-0,5	-0,3	-0,3	-0,5	
Nettokostnader	-4,2	-2,8	-2,9	-6,6	-7,1
Delårsbudget	-5,3	-3,2	-3,3	-6,6	-6,6
Delårsresultat	1,1	0,4	0,5	0,0	-0,4

Verksamhetsområde

mnkr	Delårs- budget	Utfall	Avvik- else
Nämnd	-0,4	-0,4	0,0
Kartverksamhet	-0,5	-0,3	0,2
Bygglovsverksamhet	0,0	-0,2	-0,2
Planeringsverksamhet	-0,8	-0,4	0,5
Miljö- o hälsoskydd	-1,7	-1,6	0,1
Summa	-3,3	-2,9	0,5
Nettoinvesteringar	0,8	0,1	0,7

Kultur- och fritidsnämnden

Måluppfyllelse

Kultur- och fritidsnämnden verkar för att Östhammars kommun ska vara en attraktiv kommun där befolkningen kontinuerligt ökar (KF mål 6) genom att ge goda förutsättningar för alla invånare att ha en meningsfull fritid. Detta uppnår nämnden genom att ha generösa öppettider på biblioteken och sim- och sporthallar och att tillsammans med Upplandsstiftelsen skapa goda möjligheter för alla att idka friluftsliv både i skog och i skärgården samt att tillsammans med föreningslivet skapa förutsättningar för aktiviteter och verksamheter som kommunens invånare kan delta i.

För att ge barn och unga goda förutsättningar att möta framtidens utmaningar (KF mål 1) har nämnden fortsatt arbetet med ungas delaktighet och inflytande. Framst har detta skett genom skapandet av ungdomsråd och stimulans till ökad kompetens hos personalen.

Årets viktiga händelser

- Kulturhuset Storbrunns arkitekturritningar är klara.
- Bibliotekarierna deltar i en länsövergripande projekt "Dela läslust", ett utvecklingsprojekt med fokus på läsfrämjande.
- Skötsner-Edhlunds samling bestående av cirka 20.000 glasplåtar och negativ har överlåtits av Östhammars kommun till Upplandsmuseet. Fotografierna är en del av Upplandsmuseets sommar och höstutställning "Badlif".
- Gimo simhall är stängd fortsatt för renovering.
- Upphandling av ny utrustning till kommunens gym pågår.
- Vi har deltagit i en förstudie kring regionalt skärgårdssamarbete med 7 kommuner längs nordupplandskusten och nedre norrlandskusten.
- LONA-projekt för att öka tillgängligheten till Vällen har påbörjats. Projekttiden har förlängts till 2016-10-31
- Flera integrationsprojekt har startats med stöd till föreningslivet. Harg-Östhammar Fotbollsförening har blivit något av föregångare inte bara i kommunen utan medialt i hela distriktet.

- SKL-process har startats inom ramen för medborgardialog i komplexa samhällsfrågor. Östhammars kommuns fråga gäller framtidens idrotts- och friskvårdsverksamhet.
- För att försöka hitta och inspirera barn och ungdomar utanför idrottsföreningarna till fysisk aktivitet har vi under våren genomfört ett provprojekt med "pakour-eftis" i våra fem sporthallar under eftermiddagstid.
- Vi har tagit del av de ekonomiska medel regeringen utlyst till kommunerna för att skapa kostnadsfria sommarlovsaktiviteter för barn och ungdomar. En förvaltningsövergripande arbetsgrupp har tagit fram ett blandat program.

Prestationer och kvalitet

Prognosen tyder på att nämndens mål för antal besök och utlån uppnås. Eftersom Gimo simhall är stängd kommer antalet besökare på kommunens simhallar vara färre än förra årets första 6 månader.

Det är färre besökare till fritidsgården i Österbybruk än föregående år och dessutom procentuellt färre antal flickor. Under våren har en omorganisation genomförts i syfte att förstärka arbetet med de ungas välmående. En ny enhet Ungas fritid och hälsa är nu bildad och rekrytering av ungdomsledare ska påbörjas.

Ekonomiskt resultat

Resultatet för delåret är 2,1 mnkr vilket främst beror på minskade kostnader för personal på sim och sporthallarna och på fritidsgårdarna. Orsaken är att Gimo simhall är stängd och att fritidsgården i Gimo och Östhammar inte har varit öppna under våren 2016.

Investeringarna som är budgeterade kommer till viss del att användas under hösten 2016. Gäller främst gymutrustning på kommunens gym, inredning till kommande kulturhus Storbrunn, verksamhetsförbättringar i den renoverade simhallen i Gimo samt nytt datasystem för biblioteken (RFID).

Resultaträkning

mnkr	2015	150630	160630	Budget 2016	Progn 2016
Intäkter	11,0	5,3	5,8	10,5	11,3
Kostnader	-42,0	-20,8	-19,9	-44,4	-44,2
varav personalkostnad	-14,8	-7,5	-7,1	-15,7	
varav lokalkostnad	-11,6	-5,8	-5,5	-11,2	
Nettokostnader	-31,0	-15,5	-14,1	-33,9	-32,9
Delårsbudget	-32,9	-16,4	-16,5	-33,9	-33,9
Delårsresultat	1,8	0,9	2,4	0,0	1,0

Verksamhetsområde

mnkr	Delårs- budget	Utfall	Avvik- else
Nämnd	-0,4	-0,4	0,0
Turistverksamhet	-0,2	-0,2	-0,1
Hälsa	0,0	0,0	0,0
Allmän fritidsverksamh	-2,6	-2,3	0,3
Stöd t st.org, allm K.vht	-1,6	-1,4	0,2
Bibliotek	-4,6	-4,6	0,1
Idrotts- o fritidsanlägggn	-6,5	-4,8	1,6
Fritidsgårdar	-0,6	-0,4	0,3
Summa	-16,5	-14,1	2,4
Nettoinvesteringar	4,4	0,1	4,3

Prognos för helårsresultat

Prognosen för helåret är ett resultat på 970 tkr. Orsakerna är:

- ökade intäkter som beror på att intäkter från 2015 redovisas 2016 (460 tkr).
- ökade intäkter mot budget på Österbybruks simhall. Fler besökare pga av att Gimo simhall är stängd (90 tkr)
- minskade personalkostnader på sim och sporthallar pga stängd simhall (375 tkr)
- minskade kostnader för verksamhet för unga, fritidsgårdarna (170 tkr)
- Ej förbrukade medel för Folkhälsoforum (40 tkr)
- Minskad kostnad pga budgeterat Projektet Ung Kultur Mötes genomförs inte (55 tkr)
- Ökade kostnader för fjärrlån av böcker och inköp av datorer på biblioteken (-220 tkr)

Årets verksamhet i ett framtidsperspektiv

Gimo simhall kommer vara stängd hela 2016 och minst halva 2017. Under den tiden kommer intäkterna och kostnaderna vara lägre än när simhallen öppnar igen.

Arbetet med att bygga kulturhuset Storbrunn kommer att påbörjas under hösten.

Nämnden prioriterar de ungas välmående med sikte på jämställd och attraktiv verksamhet som de unga själva beslutar om. I detta arbete ingår även att öka de ungas inflytande och möjlighet att påverka de politiska besluten.

Bidragssystemet för föreningslivet ska revideras och förbättras.

Barn- och utbildningsnämnden

Måluppfyllelse

Andel godkända i alla ämnen i åk 9 har ökat markant sedan föregående år, 83,2 %. Ett trendbrott är att flickor har högre andel godkända i alla ämnen än pojkar. Tidigare har flickor haft högre meritvärden, medan däremot pojkar har haft fler andel godkända i alla ämnen. Meritvärdet är högre i år än föregående år 210,0 mot 206,4.

Ingen större förändring jämfört med föregående år av andel i högskolestudier inom tre år efter avslutad gymnasieutbildning. Kvinnor läser i större utsträckning vidare på högskolan än pojkar, inom tre år efter avslutad gymnasieprogram. Detta följer det nationella mönstret.

Försämrade siffror kan konstateras i länet som helhet men Östhammars siffror ligger under länet, framför allt i åk 9, när det gäller andel unga som mår bra. Flickorna mår sämre än pojkarna, i synnerhet i åk 9

Det är betydligt färre ungdomar som är arbetslösa i år än föregående år. Ungdomar som söker ett yrkesprogram är anställningsbara direkt efter gymnasieexamen. En hög andel elever i Östhammars kommun väljer yrkesprogram. Om vi tittar på resultatet för Östhammar, så följer vi nationens mönster att män tenderar att vara mer arbetslösa än kvinnor.

Årets viktiga händelser

Efterfrågan på barnomsorgsplatser i kommunen har ökat vilket har gjort att vi har haft extra avdelningar, i stort sett på alla orter. Klart med statsbidrag för ett tekniskt fjärde läsår på Forsmarks skola. 126 pedagoger har fått tagit del av lärarlönelyftet, vilket innebär en extra lön på 2500:- per månad. Processen med den nya "Frösåkersskolan" har kommit i gång. Decentralisering av elevhälsan och studie- och yrkesvägledare. En tal- och kommunikationsenhet har inrättats på Vallonskolan. Skolinspektionen har avslutat all inspektion och godkänt alla åtgärder. Sommarskola i svenska för nyanlända elever, ca 60 st.

Prestationer och kvalitet

Matematiklyftet har genomförts på förskola, grundskola och gymnasiet, som en satsning för att höja måluppfyllelsen i matematik. Matematiksatsningen fortsätter under 2016/17.

Användandet av Unikum som lärplattform har ökat och planeringar, utvecklingssamtal och anpassningar för eleverna finns där. Unikum används även fullt ut på alla förskolor. En till en satsningen är gjord på alla högstadieskolor.

En kommunövergripande satsning på fritids har gjorts för att höja kvalitén. Tryggheten i våra skolor i Östhammar har ökat. Studiero och motivation att lära sig mer är högre i lägre åldrar men dock för lågt totalt.

	Plan	Utfört	Diff
Verksamhet	vt 16	vt 16	
Förskola	877	908	31
Pedagogisk omsorg	105	89	-16
Fritidshem	781	748	-33
Grundskola	2 143	2 144	1
Grundskolskola	15	16	1
Gymnasieskola	410	455	45
Vuxenutb	ej beslutat	311	-
Kulturskola	505	510	5

Ekonomiskt resultat

Barn- och utbildningsnämnden redovisar per juni 2016 ett överskott jämfört med budget om 3,1 mnkr (+ 1,2%).

Överskottet inom nämnden återfinns inom verksamheterna förskola/familjedaghem, gymnasieskola/gymnasiesärskola samt den nämndövergripande verksamheten (posten övrigt). Överskottet inom förskolan/familjedaghemmen (1,1 mnkr, 2,0%) kommer av återhållsamhet inom egen förskola, lägre kostnad än budgeterat för köp av extern verksamhet samt något mer barnomsorgsintäkter än budgeterat. Överskottet inom gymnasieskolan/gymnasiesärskolan (0,5 mnkr, 1,0%) kommer av lägre kostnad än budgeterat för köp av extern gymnasieskola samt ej fullt nyttjade bidrag från migrationsverket för nyanlända elever inom egen verksamhet. Gymnasiesärskolan visar ett större underskott per juni vilket helt beror på ökad kostnad för extern verksamhet, Östhammars kommun driver ingen egen gymnasiesärskola. Överskottet inom posten övrigt (2,9 mnkr, 32,5%) kommer huvudsakligen av återhållsamhet inom den nämndövergripande verksamheten (BOU-kontoret) samt ej nyttjade reserver.

Resultaträkning

mnkr	2015	150630	160630	Budget 2016	Progn 2016
Intäkter	60,8	23,3	35,1	47,2	47,9
Kostnader	-552,9	-262,9	-285,1	-551,9	-552,5
varav personalkostnad	-296,4	-147,4	-159,2	-308,1	
varav lokalkostnad	-85,9	-42,4	-43,5	-86,0	
Nettokostnader	-492,1	-239,6	-250,1	-504,7	-504,7
Delårsbudget	-492,6	-244,8	-253,2	-504,7	-504,7
Delårsresultat	0,5	5,3	3,1	0,0	0,0

Verksamhetsområde

mnkr	Delårsbudget	Utfall	Avvikelse
Nämnd	-0,6	-0,6	0,0
Kulturskola	-3,0	-2,9	0,0
Förskoleverksamhet	-55,1	-54,0	1,1
Skolbarnsoms+Elvan	-12,5	-12,6	-0,1
Grundskola, inkl särskola	-111,3	-111,7	-0,4
Gymnasiesk, gysär	-54,9	-54,3	0,5
Vuxenutb etc	-6,7	-7,7	-1,0
Övrigt	-9,0	-6,1	2,9
Summa	-253,1	-250,1	3,1
Nettoinvesteringar	2,8	2,8	0,1

Verksamheterna vuxenutbildning, grundskola/grundsärskola samt fritidshem visar alla underskott per juni 2016. Det största underskottet återfinns inom vuxenutbildningen (-1,0 mnkr, -15,4%). Underskottet kommer av högre kostnader än budgeterat inom egen verksamhet; komvux på gymnasienivå, sårvox, yrkeshögskola, svenska för invandrare samt uppdragsutbildning. Underskottet inom grundskolan/grundsärskolan beror huvudsakligen på ökad skolskjutskostnad. Underskottet inom fritidshemmen beror på lägre barnomsorgsintäkter än budgeterat samt mindre underskott inom vissa av de egna enheterna. Verksamheterna nämnd samt kulturskola visar ett +/- noll-resultat per juni 2016.

Barn- och utbildningsnämnden arbetar med en investeringsbudget om 5,7 mnkr år 2016, 2,8 mnkr i delårsbudget januari-juni, förbrukat per juni är 2,8 mnkr. De största projekten under våren har varit investering i nya skolmöbler till Kristinelundsskolan i Östhammar samt inventarier till förskolan Diamanten i Gimo och Edsskolan i Östhammar.

Prognos för helårsresultat

Barn- och utbildningsnämnden lämnar en prognos om +/- noll per årsskiftet, dvs en budget i balans. Ett möjligt underskott inom vuxenutbildningen kan balanseras mot den centrala reserven som finns inom nämnden. Budgeten för vuxenutbildningen kan komma att behöva utökas inför

kommande år för att tillgodose behoven inom kommunen, diskussioner förs fortlöpande kring detta. Den största utmaningen inom nämnden är annars kommunens nyanlända elever, verksamheten måste anpassas både pedagogiskt och ekonomiskt för att tillgodose dessa elevers behov. Bidrag från migrationsverket täcker delar av kostnaden för denna elevgrupp, men inte fullt ut. Per juni 2016 är prognosen att merkostnaderna kan täckas av den centrala reserven som finns inom nämnden.

Årets verksamhet i ett framtidsperspektiv

Vi behöver satsa på att höja motivationen hos eleverna samt studiero. Utbildning för rektorer och elevhälsa tillsammans i och med decentraliseringen. Lärarbristen gör att vi behöver se över hur vi kan vara en attraktiv arbetsgivare och satsa på lärarlöner kommande år. Det kompensatoriska uppdraget måste fortsätta att förstärkas och utvecklas.

Socialnämnden

Måluppfyllelse

Mål 1

Samverkan med barn och utbildningsnämnden och -förvaltningen har under senare tid förbättrats avseende Östhammars mål1. Gemensam utbildningsdag har hållits och kontinuerliga möten hålls mellan skolan och socialförvaltningen. Andelen ungdomar som återkommer efter avslutade insatser är fortsatt låg. Socialnämndens uppföljning i form av antalet samordnade individuella planer (SIP) har tydliggjorts. Ett fortsatt utvecklingsområde mellan socialförvaltningen och skolan är arbetet med orosanmälan. Under 2015 har 100 orosanmälan inkommit avseende åldersgruppen 0-6 år. Förskolan har bidragit med 5 av dessa anmälningar.

Arbete med att alla brukare ska ha en genomförandeplan pågår och kommer att ha säkerställts innan året utgång. För arbetslösa ungdomar under 25 år samordnas arbete med de stora samhällsaktörerna AF, FK, Soc samt LUL inom ramen för lokusprojektet. Under året har kostnaden för försörjningsstöd fortsatt att minska. Personalsituationen ser något ljusare ut även om personalrörligheten är fortsatt hög. Socialförvaltningen bedömer att mål1 kommer att uppnås.

Mål 2 och 3

Inom målområde 2 och 3 pågår en rad utvecklingsarbeten under 2016 och omfattar bl. a ”mest sjuka äldre”, god läkemedelsbehandling, palliativ vård, god demensvård. Fokus har även hållits på brukarnas sociala välmående, utveckling av möteplatserna samt mat och måltidsmiljön. Fortsatt arbete med implementering av kommunens värdegrund har och kommer fortsatt att ske under året. Under året har också lokala värdegrundsgarantier införts inom vård och omsorg. Arbetet med att införa arbetsmodellen ”äldres behov i centrum” (ÄBiC) som bygger på stärka brukarens förmågor i stället för att överbrygga behov har intensifierats. Arbetet med att långsiktigt ändra personalplaneringen från tillgång på personal till verksamheternas behov fortsätter. Uppföljning av ny utförare avseende servicetjänster inom hemtjänsten pekar på stor uppskattning från brukarna samt minskar stressen bland personalen. Förvaltningen be-

dömer att målet med brukarnöjdhet samt bemötande inom hemtjänst och funktionsnedsatta uppnås helt och inom särskild boende uppnås delvis.

Mål 4

Nämndens och förvaltningens planerade medborgardialoger och hembesök sker enligt plan. Införandet av ÄBiC kommer att bidra till brukaren möjlighet till inflytande förstärks vid bedömning av behov samt vid utförande av insatsen. Förvaltningen bedömer att mål 4 kommer att nås. Grunderna för socialförvaltningens del i Östhammar direkt är upprättade.

Mål 8

Den ekonomiska prognosen pekar på ett nollresultat för året. Vissa indikationer pekar på att placeringskostnaderna för barn samt försörjningsstöd ökar under andra perioden 2016. Underskotten inom hemtjänsten kvarstår även om arbete med att reducera dessa pågår. Kostnaderna för bemanningsföretag och andra kortfristiga lösningar av bemanningssituationen bedöms öka kostnaderna för förvaltningen. Förvaltningen bedömer att mål 8 kommer att nås.

Mål 9

Samtliga enheter har under perioden arbetat fram en handlingsplan utifrån 2015 års medarbetarundersökning. Stort fokus har också lagts på att stärka det systematiska arbetsmiljöarbetet. Samtliga chefer och skyddsombud har fått utbildning i arbetsmiljö. Handlingsplaner för att minska sjukfrånvaron har upprättats vid varje enhet. Arbete med fler män i vården och heltidstjänster kräver ett mer långsiktigt arbete på alla nivåer. Förvaltningen bedömer att mål 9 inte kommer att nås.

Årets viktiga händelser

Samtliga avtal avseende ensamkommande är uppsagda per den 30 juni av Migrationsverket. Detta kommer troligtvis att medföra ett större ekonomiskt åtagande för socialförvaltningen från och med år 2017. Ett ettårigt entreprenörsavtal avseende 20 platser för ensamkommande har upprättats med möjlighet till förlängning. Detta som ett led i att ha hög beredskap samtidigt som strategien med utveck-

Resultaträkning

mnkr	Budget			Progn	
	2015	150630	160630	2016	2016
Intäkter	187,8	89,7	119,6	229,1	229,6
Kostnader	-578,5	-282,7	-305,7	-633,8	-634,3
varav personalkostnad	-319,6	-158,9	-164,0	-339,3	
varav lokalkostnad	-49,9	-25,3	-23,0	-54,6	
Nettokostnader	-390,7	-193,0	-186,2	-404,7	-404,7
Delårsbudget	-394,7	-198,5	-198,9	-404,7	-404,7
Delårsresultat	4,0	5,6	12,7	0,0	0,0

Verksamhetsområde

mnkr	Delårs-		Avvik-
	budget	Utfall	
Nämnd	-0,6	-0,5	0,0
Tillståndsprovning	0,0	0,0	0,0
Gemensamt socialkont.	-8,7	-8,0	0,7
Vård o omsorg enl SOL	-166,4	-160,4	6,0
Individ o fam.omsorg	-23,9	-22,9	1,0
Arbetsmarknadsåtgärder	0,7	5,7	5,0
Summa	-198,9	-186,2	12,7

Nettoinvesteringar 5,2 1,7 3,4

lande av verksamheten för ensamkommande vid Solgården fortsätter. Fortsatt genomlysning av verksamhetskritiska funktioner har genomförts ex vid Myndighetssektionen. Upphandling av översyn av LOV verksamheten är också genomförd där utredningen förväntas vara slutförd under hösten. Det finns för närvarande tre aktiva LOV-utförare, samtliga verksamma inom hemtjänsten. Arbetet med införande av nytt verksamhetssystem fortsätter enligt plan, till vissa delar ligger förvaltningen före plan. Arbetet med kultur i vården har övergått från projekt till att bli en del av driftsverksamheten. En ny tjänst som Socialt ansvarig samordnare har inrättats för att ytterligare förstärka arbetet med att utveckla brukarnas sociala situation. Under perioden har förvaltningens samlade korttidsboende haft invigning vilket har frigjort fler vård och omsorgsplatser ute i tätorterna. En utökning av antalet demensplatser har också skett.

Prestationer och kvalitet

De brister avseende dokumentation och lagstadgade tidsfrister som identifierades inom barn och ungdomsverksamheten har till stora delar arbetats bort. Även den eftersläpning av ärenden som uppstod under hösten 2015 inom ensamkommande är nu borta. Internkontrollen för första halvåret visar på att kvaliteten på förvaltningens utredande och administrativa insatser tydligt har förbättrats. Med det följer också en ökad rättssäkerhet för brukarna. Vård och omsorg har för verksamheten en enhetlig och väl utvecklad modell för arbetet med styrkort. Arbetet omfattar fram för allt arbetet med egenkontroll men även de övriga delarna. Under år 2016 prövas en gemensam modell för uppföljning avseende måluppfyllelse. Arbetet med att vidareutveckla förvaltningens kvalitetsledningssystem fortsätter enligt plan. Allt fler rutiner och stödmaterial för kvalitetsarbetet finns nu tillgängligt i webbportal för ledningssystem. Vår analys pekar på att en långsiktig plan avseende systemstöd för kvalitetsledningssystemet behöver utarbetas. Tillgången på kvalificerad personal fortsätter att minska. Detta medför konsekvenser både ekonomiskt samt förvaltningens möjlighet att utföra lagstadgad verksamhet. Digitaliseringen går allt fortare i omvärlden och ställer allt större krav på förvaltningen. Det ökande IT beroende försvårar nuvarande bemanningsstrategier framför allt inom vård och omsorg. Detta medför stora personella samt ekonomiska utmaningar.

Prestationer/ nyckeltal

Antal personer med beslut under året	150630	160630
Antal färdtjänst innehavare	786	767
Hjälp i hemmet ordinärt	496	504
LSS-beslut, antal personer	169	165
Särskilt boende	281	272
Gruppboende LSS	45	46
Personlig assistent ej Lass	3	4
Korttidsplats	157	105
Utförda tim i ordinärt boende	57 197	59 347
Missbrukarvård		
Vårddygn hvb vuxna	331	546
Snittkostnad (kr/dygn)	1 894	1 593

Antal personer med beslut under året	150630	160630
Övriga vuxna vårddygn	788	608
Snittkostnad (kr/dygn)	1 803	1 580
Barn och ungdom		
Antal dygn i familjehem	5 339	4 785
Bruttokostn fam.hem (kr/dygn)	957	976
Antal dygn i HVB-hem	81	281
Bruttokostnad (kr/dygn)	2 649	2 491
Ekonomiskt bistånd		
Antal hushåll	178	147
Utbetalt/hushåll snitt, kr	6 057	6 274
Genomsnittlig bidr.tid, mån	3,6	3,7

Analys

De nyckeltal som redovisats är förhållandevis stabila över de sista tre åren. Inom området ”antal dygn i familjehem” har en kraftfull ökning skett. Orsaken till detta är att utförda behandlingsdygn inom ensamkommande statistikföres under denna kolumn. Utifrån ny inriktning för placeringar har antal dygn i HVB hem minskat kraftfullt.

Kvalitetsuppföljning i socialstyrelsens öppna jämförelser visar i huvudsak god kvalitet i verksamheterna. Det föreligger dock ett behov över att kvalitetssäkra den del av verksamhetens som rör handläggning inom myndighetsprocessen. Sista årens högre personalomsättning samt ett verksamhetssystem som inte fullt ut stödjer processen ”myndighetsutövande” skapar ett tapp i kvaliteten. Socialnämnden har under året beslutat om nya riktlinjer med syfte att ytterligare förbättra kvaliteten. Utveckling av ledningssystem och kvalitetshandboken sker kontinuerligt. Reviderad värdegrund implementeras i samtliga verksamheter. Synpunktshanteringen utgör ett viktigt kvalitetsutvecklingsinstrument.

Ekonomiskt resultat

DRIFTBUDGET

Socialförvaltningens resultat för perioden ca 12,7 mnkr.

Gemensamma kostnader

Nettoöverskott på ca 0,7 mnkr främst beroende på vakanser i den gemensamma stabsfunktionen.

Vård och omsorg

Verksamhetens resultat för perioden ca 6,0 mnkr gällande V o O enl SoL LSS:

- Ca 3,1 mnkr hyresöverskott som till viss del kommer att förbrukas då nya lokaler kommer att förhyras under året.
- Ca 0,9 mnkr överskott av kapitalkostnader som kommer att falla ut under hösten då förvaltningen under andra halvåret kommer att ha betydande investeringskostnader i samband med införandet av ett nytt verksamhetssystem. (se även investeringsbudget).
- Ca 2,0 mnkr i överskott beroende på ej utbetalda löneökningar för perioden april- juni.

Individ och familjeomsorg

Verksamheten visar ett nettoöverskott på ca 6,0 mnkr fördelat enligt nedan:

- Verksamhet gällande ekonomiskt bistånd visar i re-

sultat för perioden ett överskott på drygt 1 mnkr men prognosticerar i nuläget ett 0-resultat då man under årets första halvår ser en något ökande kostnadstrend.

- Verksamhet gällande ensamkommande barn visar för perioden ett nettoöverskott på ca 5,0 mnkr vilket dels har sina orsaker i budgeterade kostnader för boende som ännu inte startat upp och dels på överskott gällande engångsintäkter. Då förutsättningarna för denna verksamhet i dagsläget är svåra att förutsäga läggs i nuläget en 0-prognos.

INVESTERINGSBUDGET

- Investeringsbudgeten visar för perioden ett överskott med ca 3,7 mnkr vilket helt eller delvis kommer att förbrukas då stora delar av kostnader för införandet av nytt verksamhetssystem inte har hunnit belasta budgeten utan succesivt kommer att falla ut under hösten 2016.

Prognos för helårsresultat

DRIFTBUDGET

Socialförvaltningens prognos för året visar ett 0-resultat.

Gemensamma kostnader

Nettoöverskott på ca 0,1 mnkr beroende på vakans i den gemensamma stabsfunktionen.

Vård och omsorg

Verksamhetens prognos visar för året ett 0-resultat fördelat enligt nedan:

- HSL: Nettounderskott ca 0,5 mnkr beroende på ej budgeterade kostnader för köp av sjukskötersketjänster vilket i sin tur beror på rekryteringssvårigheter gällande denna yrkeskategori.
- SoL: Nettoöverskott ca 1,5 mnkr främst beroende på att förvaltningens korttidsboende beräknas ha en lägre beläggning för året än vad som planerades för vid årets början.
- LSS: Nettounderskott ca 1,0 mnkr beroende på underskott i gruppboende för vuxna p g a ett speciellt resurskrävande ärende.

Individ och familjeomsorg

Verksamheten visar ett nettoöverskott på ca 0,1 mnkr fördelat enligt nedan:

- Nettounderskott på ca 0,1 mnkr gällande Missbrukarvård för vuxna beroende på högre kostnader för HVB-placeringar än förväntat.
- Verksamhet gällande ekonomiskt bistånd visar i resultat för perioden ett överskott på drygt 1 mnkr men prognosticerar i nuläget ett 0-resultat då man under årets första halvår ser en något ökande kostnadstrend
- Verksamhet gällande ensamkommande barn visar för perioden ett nettoöverskott vilket dels har sina orsaker i budgeterade kostnader för boende som ännu inte startat upp och dels på överskott gällande engångsintäkter. Då förutsättningarna för denna verksamhet i dagsläget är svåra att förutsäga läggs i nuläget en 0-prognos.

INVESTERINGSBUDGET

- Investeringsbudgeten visar för perioden ett överskott med ca 3,7 mnkr vilket helt eller delvis kommer att förbrukas då stora delar av kostnader för införandet av nytt verksamhetssystem inte har hunnit belasta budgeten utan succesivt kommer att falla ut under hösten 2016.

Årets verksamhet i ett framtidsperspektiv

Ekonomi påverkas av händelser på alla nivåer i samhället, från globalt till lokalt. Några aspekter är fredsprocessen i Syrien och andra länder, som både kan innebära fler såväl som färre ensamkommande barn som ska vårdas av socialnämnden, osäkerheten om utvecklingen är stor. Promemoria om ersättningsnivåer för ensamkommande indikerar kraftigt sänkta ersättningsnivåer till kommunerna. Om detta blir verklighet kommer det kräva kraftfull omställning av verksamheten ensamkommande.

Socialnämndens ansvarsområden står inför stora utmaningar inom den närmaste fem års perioden. Den tekniska förändringstakten går allt fortare som skapar nya möjligheter till utveckling av vård och omvårdnad. Den ökade genomströmningen i slutenvården ökar kravet leveransförmåga inom den kommunala vård och omsorgsorganisationen. Samtidigt är socialnämndens ansvarsområde det område som påverkas mest av den demografiska förändring som hela tiden sker. Redan idag skiljer sig Östhammars befolkningsstruktur från övriga Sverige avseende andelen äldre

En viktig faktor i vår närliggande omvärld är regionbildning och hur detta kan påverka möjligheterna till samverkan och tydlig ansvarsfördelning med landstinget. Östhammars kommun har kommit förhållandevis långt med närvårdsarbetet, med stora fördelar för medborgarna i Östhammar.

Personalfrågor är en stor framtidsfråga för socialnämnden. Socionomer, chefer och sjuksköterskor är i dagsläget yrkesgrupper som är svåra att rekrytera. Dessa och andra professioner inom socialnämnden måste värderas högre, särskilt vad gäller vilken kompetens som krävs och vilken bild av yrkena som kommuniceras i samhället.

Utvecklingen av servicetjänster är ett viktigt verktyg för att förbättra tillgången för service till de äldre samtidigt frigöra omvårdnadspersonal till andra arbetsuppgifter. Förslag ligger på regeringens bord avseende sociala företag kommer förhoppningsvis medföra att projektet med Samhall kan få en långsiktig lösning.

Fler och mer omfattande förändringar i omvärlden skapar ökade behov inom socialnämnden. Nya lagkrav och föreskrifter medför en större utmaning för verksamheterna. Ökad krav på nattbemanning och snabbare utskrivning från slutenvården är några exempel på förändringar som sker. Kombinationen av ökade krav från samhällets aktörer och den demografiska förändringar skapar behov av mer omfattande satsningar inom den sociala sektorn.

Bolagen i koncernen

En del av Östhammars kommuns verksamhet bedrivs i andra former än via kommunala nämnder. Nedan redovisas aktiva stiftelser/bolag som tillsammans med kommunen ingår i koncernen.

Stiftelsen Östhammarshem

Verksamhetsområde

Företaget är stiftat av Östhammars kommun. Östhammarshem äger och förvaltar fastigheter i Östhammars kommun.

Periodens viktiga händelser

I Öregrund på Smedjegatan 11, 6st små lägenheter klara 2016-04-01

Energi- och miljöinsatser

Nytt uppvärmningssystem från direktverkande el till vattenburen bergvärme projekteras på Prästgatan i Östhammar samt på Villavägen i Alunda.

Prestationer och kvalitet

Företaget är anslutet till Sveriges Allmännyttiga Bostadsföretag (SABO) och Fastighetsbranschens Arbetsgivarorganisation (Fastigo) samt Husbyggnadsvaror (HBV).

Östhammarshem är kvalitetscertifierat av Sveriges Provings- och Forskningsinstitut enligt SS - EN ISO 9001:2008 samt miljöcertifierat enligt SS - EN ISO 14001:2004.

Personal

Östhammarshem har under året haft 18 medarbetare (20), varav 6 (6) är kvinnor. Antal anställda per 2016-06-30 är 16 (18).

Ekonomiskt resultat

Delårsbokslut per 2016-06-30 visar ett positivt resultat med 11,8 mnkr.

Årets verksamhet i ett framtidsperspektiv

Östhammarshem verkar aktivt för att tillmötesgå bostadsefterfrågan och därmed underlätta i näringslivets och arbetsmarknadens rekryteringsarbete. I kommunens mål gällande befolkningstillväxt utgör Östhammarshems bostadsbestånd en viktig faktor för utveckling.

Förslag till nya bostadsprojekt är under utredning. En marknadsanpassad tillväxt under väl avvägd omfattning lägger grund för en fortsatt stabil och långsiktig ekonomi i företaget

Hargs Hamn AB

Bolaget äger och driver hamnen i Hargshamn.

Hargs Hamn AB ägs till 78 % av Östhammars kommun, till 11% av Hargs Egendom AB respektive Mellansvenska Logistiktransporter AB (MLT AB).

Periodens viktiga händelser

Konkursförvaltaren för Dannemora gruva har utbetalat ett förskott på de 4 mnkr som omfattas av vår superförmansrätt

Från och med 2016-06-01 är Pålgård & Söner Kran AB hamnens driftentreprenör avseende stuveri-, maskin- och kran-tjänster m.m. i Hargshamn.

Vattenfall har skriftligen meddelat att de kommer att behöva en till pelletshall from 2018.

Leveranser av husmoduler till diverse mindre aktörer fortsätter. Omsättningspotential > 1 mnkr/år.

I maj fick vi positivt besked från Lantmännen avseende etablering av en spannmålsterminal. Hargs Hamn är enda återstående alternativ som utskepningshamn. Beslut om etablering av spannmålsterminal och eventuellt spannmålstork i Hargs Hamn ska tas av Lantmännens styrelsemöte under hösten.

Lindbäck i Piteå har meddelat att dom planerar för start av trafik med husmoduler from januari 2018. Dom har ännu inte valt hamn här nere, Gävle hamn och Kapellskär är konkurrenter till oss.

Ekonomiskt resultat

Omsättningen till och med juni blev totalt 19,1 mnkr. Resultatet för samma period blev en förlust på 5 mnkr.

Prognosen för helåret pekar på en omsättning på 46,3 mnkr och en förlust på 4,2 mnkr. Företaget har möjlighet att utnyttja olika bokslutsdispositioner för att redovisa ett nollresultat.

Årets verksamhet i ett framtidsperspektiv

Bolaget kommer fortsatt prioritera att utöka kundkretsen. I första hand fokuserar bolaget nu på att öka volymerna av spannmål. Arbetet har påbörjats med projektering av det nya kontoret. Målet är att ett upphandlingsunderlag skall finnas klart i september.

Tingsrättsförhandling avseende tvisten med SIAAB om ÄTOR och bygg-fel i tåglossningshallen är flyttad till hösten. Tidpunkt för huvudförhandling är inte bestämd.

Måluppfyllelse

Målmatris Hargs Hamn AB 2016

Målområde	Mål	Utfall 2016-06
Produktivitet	Lossning avfallsbalar minimum enligt leverantörsavtal (100 ton per timme)	120
Ekonomi	Min 10% EBIT (ägarkrav)	-26%
Anmälda tillbud	Min 50 st/år	31
Anmälda avvikelser (inkl klagomål från kunder)	Min 20 st/år	9
Klagomål från kunder	Max 3 st/år	2
Intern revision	Enligt Års - program revision	Skall vara klart Q3 2016
Förbättringar, teknik, arbetsmiljö och miljö	Min 5 st/år	1.) Utökade funktioner grindsystem
Certifiering standard	Klart 2016	Klart 2016-01
Miljö	Lägre metall-och oljehalter än Naturvårdsverkets riktlinjer i avloppsvatten från tvätthallen	Alcontrol AB - samtliga värden under Naturvårdsverkets riktlinjer
Miljö	Lägre buller genom nyare lastmaskiner efter upphandling	Nya maskiner med lägre buller pga byte driftentreprenör vilket skedde 2016-06-01
Miljö	Lägre buller i samhället genom färre anlöp vid lilla kajen (max 20% anlöp vid Lilla kajen)	26%
Miljö	Lägre CO2 utsläpp genom fullständig övergång till syntetisk diesel i hamnens fordon och maskiner	HVO 100 - Leverantörer karar ej nya kunder i dagsläget- osäkert om det löser sig under året - P.Z bevakar kontinuerligt. Driftentreprenör (Pålgård) kommer att använda endast klass 4 fordon (ett lågt utsläppsvärde)

Dannemora gruvfastighet AB

Efter bokslutsperioden har företaget fått en utbetalning från konkursförvaltaren av Dannemora mineral på 5,5 mnkr. Den ursprungliga fordran på konkursboet är totalt 13 mnkr

Östhammars industrifastigheter AB

Företagets verksamhet har varit vilande under ett antal år men nu finns det ett beslut om att byta namn på företaget till Östhammar vatten och att föra över kommunens VA- anläggningar dit i samband med att kommunen blivit medlem i Gästrike vatten

Redovisningsmodell och finansiella nyckeltal

Den kommunala redovisningslagen reglerar kommunernas redovisningsmodell. Modellen består av resultaträkning, balansräkning och kassaflödesanalys.

Resultaträkning

Resultaträkningen är en sammanfattning av årets redovisade kostnader och intäkter. Överstiger intäkterna periodens kostnader innebär det att det egna kapitalet ökar och enhetens finansiella styrka förbättras.

Resultaträkningen delas upp i tre olika resultat. Det första resultat som används är ”resultat 1” eller verksamhetens nettokostnader. Det består av intäkter genererade i verksamheten som dragits av mot verksamhetens kostnader och planenliga avskrivningar. Nettokostnaden beskriver det som återstår att skattefinansiera. Underskottet på nettokostnadsnivå reduceras sedan med skatteintäkter och de generella statsbidragen. Finansiella intäkter ökar resultatet och finansiella kostnader minskar resultatet. Det resultat som då erhålls kallas ”resultat före extraordinära poster” eller ”resultat 2”. Det resultat som genereras här ska finansiera årets investeringar och ett eventuellt framtida sparande eller eventuell amortering av långfristiga skulder.

Efter ”resultat 2” kommer extraordinära intäkter och kostnader. Det är poster som inte har något direkt samband med den ordinarie verksamheten som bedrivs i kommunen. Dessa poster blir mer och mer ovanliga i kommuner. Det resultat som nu har framkommit är ”resultat 3” och visar årets resultat för kommunen.

Balansräkning

Balansräkningen beskriver den ekonomiska ställningen vid bokslutstillfället och utgör därmed en förbindelselänk mellan åren. Den visar det bokförda värdet av kommunens tillgångar och hur dessa har finansierats – externt med främmande kapital (skulder) och internt med eget kapital.

Tillgångarna delas upp i omsättningstillgångar (kassa och bank, placeringar, fordringar, lager) och anläggningstillgångar som är tillgångar som ska innehas och utnyttjas under flera år (ex fastigheter och inventarier). På motsvarande sätt delas skulderna upp i kortfristiga och långfristiga samt avsättningar. Kortfristiga skulder förfaller till betalning inom ett år. De övriga skulderna sträcker sig över flera år. Avsättningar innefattar kommunens pensionsskuld inklusive garantipensioner samt avsättningar för deponier. En avsättning är definitionsmässigt en skuld som man inte vet exakt hur stor den är eller när den ska betalas.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen ger upplysning om hur medel har tillförts och hur dessa har använts. Till skillnad från resultaträkningen som redovisar kostnader och intäkter utgår kassaflödesanalysen från gjorda inbetalningar (inkomster) eller utbetalningar (utgifter).

Några finansiella nyckeltal

Kassalikviditet – är ett mått på kommunens kortsiktiga betalningsberedskap. Vid 100 % täcks de kortfristiga skulderna av likvida medel, kortfristiga fordringar och kortfristiga placeringar.

Soliditet – eget kapital i förhållande till totala tillgångar. Beskriver hur kommunens långsiktiga betalningsstyrka utvecklas. Ju högre soliditet desto starkare finansiellt handlingsutrymme.

Eventuella frågor om delårsrapporten besvaras av Fredrik Borgelin,
redovisningsekonom, tel 0173-86120.
Lednings- och verksamhetsstöd xx 2016

Med anledning av den i delårsbokslutet redovisade måluppfyllelsen vill kommunstyrelsen göra följande kommentarer:

KF1: Antalet godkända i alla ämnen i åk 9 har förbättrats. I den numera könsuppdelade redovisningen kan man se att för pojkar redovisas sämre prestationer än flickor. Kommunen har stora utmaningar när det gäller hur unga generellt mår. Olika åtgärder krävs för att resultaten ska förbättras och för att den könsmissiga obalansen ska försvinna. Ungas delaktighet i skolan och i samhällsutvecklingen måste även förbättras. Skolan, kultur- och fritidsnämnden, samt socialnämnden har ett mycket viktigt uppdrag att kompensera för samhällsliga obalanser när det gäller föräldrars påverkan och förväntningar samt för hur våra barn och unga mår. I ledning och styrning av våra verksamheter samt i budgetprioriteringar för 2017 krävs prioriteringar för att förbättra resultaten ytterligare.

KF4: Det visar sig i de genomförda SCB undersökningarna att medborgarna fortfarande inte upplever sig delaktiga i hur kommunen utvecklar sig. Kommunstyrelsen konstaterar att både förtroendevalda och verksamheten måste erbjuda medborgarna förbättrade påverkansmöjligheter. Kommunens medarbetare måste ännu bättre engageras i synpunktshandling och medborgar/brukardialog på olika nivåer i organisationen. Förtroendevalda i nämnder, styrelser och fullmäktige måste på ett organiserat sätt förbättra dialogen. Medborgarna måste dessutom kunna se att deras synpunkter omhändertas och omsätts till handling.

KF5: Mätvärden och indikatorer för näringslivsklimatet står stilla, eller går tillbaka. Detta är inte tillfredställande utan kommunens arbete och samverkan med det lokala näringslivet måste förbättras. Flera åtgärder har satts in för regel- och attitydförbättring hos den kommunala organisationen som helhet. Det finns ett behov av analys och därpå följande förändringar av tillväxtarbetet.

KF8: För att långsiktigt trygga god ekonomisk hushållning, måste investeringarna så långt möjligt självfinansieras. Trots denna ambition måste kommunen öka på låneskulden då det finns flera angelägna välfärdsinvesteringar. E-samhället ställer stora krav på en robust IT-infrastruktur i de kommunala verksamheterna. Denna kräver ekonomiska satsningar som kommer att påbörjas redan under 2016.

KF9: Kommunen som en attraktiv arbetsgivare har för närvarande stora utmaningar. Sjukskrivningskostnaderna är för höga, de administrativa systemen är inte ändamålsenliga, påverkansmöjligheterna inte tillräckligt goda, det finns en könslig obalans såväl när det gäller jämställdhet som lönebildning. Kort sagt måste Östhammars kommun bli en ännu mer attraktiv arbetsgivare, vilket är en stor utmaning när framtidens medarbetare ska rekryteras. Alla prognoser visar på att konkurrensen blir tuff för att attrahera medarbetare på alla nivåer i den kommunala organisationen. Kommunstyrelsen avser genomföra investeringar i nytt HR system redan under 2016, vilket kommer att gynna samtliga kommunens verksamheter.

Med ledning av resultaten i delårsbokslutet återkommer kommunstyrelsen till kommunfullmäktige med förslag till budgetprioriteringar för 2017.

2016-09-14

Kommunfullmäktige

Revisorernas utlåtande av delårsrapport 2016-06-30

Vi av fullmäktige utsedda revisorer har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapporten per 2016-06-30 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat. Revisorernas bedömning ska biläggas delårsrapporten inför fullmäktiges behandling av densamma.

Bedömningen är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten. Det innebär att granskningen har varit begränsad i omfattning, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Granskningsresultatet framgår av bifogad revisionsrapport som utarbetats av KPMG.

Kommunens **resultat för delåret uppgår till 43,9 Mkr** och årsprognosen uppgår till 18 Mkr. Det saknas tydlig förklaring till den branta kostnadsutveckling som förväntas ske det andra halvåret som förklarar den stora minskningen av resultatet.

Kommunen följer inte RKR:s rekommendation att intäktsföra 1/12 av det generella flyktingbidraget löpande under 2016. Ingen periodisering har skett utan hela beloppet om 4,5 Mkr ligger kvar på balansen. Resultatpåverkan per 30 juni är + 2,25 Mkr.

Det positiva utslaget på återvunna medel från konkursen i Dannemora Minerals (via Dannemora Industrifastigheter) har inte bokförts på perioden, inte heller har effekten påverkat den årsprognos som upprättats. Beloppet som återvunnits och som påverkar resultatet positivt uppgår till 5,5 Mkr.

Vi bedömer, utifrån avrapporteringen i delårsrapporten, att resultatet av de finansiella målen är i enlighet med vad fullmäktige fastställt. Vår bedömning, utifrån lämnad prognos, är att två av tre finansiella mål kommer att uppnås 2016.

Vi bedömer, utifrån avrapporteringen i delårsrapporten, att resultatet av de 8 kommunövergripande verksamhetsmålen inte är i enlighet med vad fullmäktige fastställt med hänvisning till att de två mål som mätts per 30/6 båda delvis uppnåtts och att prognosen är att 3 av 8 verksamhetsmål kommer att uppnås.

På uppdrag av kommunens revisorer

Östhammar den 14 september 2016



Sten Lindholm
Ordförande i kommunrevisionen

Bilaga: De sakkunnigas granskning av delårsrapport 2016-06-30



Östhammars kommun

**Översiktlig granskning delårsrapport
2016-06-30
Revisionsrapport**

Offentlig sektor
KPMG AB
14 september 2016
Antal sidor: 12



Innehåll

1.	Sammanfattning	1
1.1	Räkenskaperna och delårsrapporten	1
1.2	Underlag för revisorernas bedömning utifrån fullmäktiges mål	2
2.	Inledning	2
2.1	Bakgrund	2
2.2	Syfte	2
2.3	Avgränsning	2
2.4	Revisionskriterier	3
2.5	Ansvarig styrelse	3
2.6	Metod	3
2.7	Projektorganisation	4
3.	Granskningsresultat	4
3.1	Anvisningar och styrdokument	4
3.2	Måluppfyllelse	5
3.2.1	Finansiella mål	5
3.2.2	Verksamhetsmål	5
3.3	Förvaltningsberättelsens innehåll och struktur	6
3.4	Balanskravet	6
3.5	Kommunens resultaträkning, budget, utfall och prognos	6
3.6	Balansräkning	7
3.7	Personalekonomisk redovisning	8
3.8	Sammanställd redovisning	9
3.9	Nämndernas berättelse/drifredovisning	9



1. Sammanfattning

Vi har av Östhammars kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska delårsrapporten per 2016-06-30.

Kommunens revisorer ska enligt 9 kap KL¹ bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat (9 a §). Revisorernas uttalande avges i revisorernas bedömning av delårsrapporten.

Vårt uppdrag är att granska delårsrapporten för att ge revisorerna underlag för sin bedömning som sammanfattas nedan i avsnitt 1.1 – 1.2.

1.1 Räkenskaperna och delårsrapporten

De väsentligaste slutsatserna från granskningen kan sammanfattas enligt följande:

- Kommunens **resultat för delåret uppgår till 43,9 mkr** och årsprognosen uppgår till 18 mkr. Det saknas tydlig förklaring till den branta kostnadsutveckling som förväntas ske det andra halvåret som förklarar den stora minskningen av resultatet. (se avsnitt 3.5)
- Kommunen följer inte RKR:s rekommendation att intäktsföra 1/12 av det generella flyktingbidraget löpande under 2016. Ingen periodisering har skett utan hela beloppet om 4,5 mkr ligger kvar på balansen. Resultatpåverkan per 30 juni är + 2,25 mkr. (3.6)
- Det positiva utslaget på återvunna medel från konkursen i Dannemora Minerals (via Dannemora Industrifastigheter) har inte bokfört på perioden, inte heller har effekten påverkat den årsprognos som upprättats. Beloppet som återvunnits och som påverkar resultatet positivt uppgår till 5,5 mkr. (3.6)
- Det finns några bokslutsbilagor som inte förklarar balansposten och underbilagorna är av varierande kvalitet. (3.6)
- Det återfinns fortfarande avvikelser mellan AR och HB på betydande belopp (över 50 mkr) som dock inte påverkar resultat eller balans då det avser både anskaffningsvärde och ackumulerade avskrivningar. (3.6)
- Kommun bokar inte upp den faktiska semesterlöneskulden per 30 juni med motiveringen att det blir rättvisande på årsbasis. (3.6)

Vår bedömning är att delårsresultatet som presenteras i delårsrapporten i allt väsentligt ger en rättvisande bild av kommunens resultat och ställning.

Vår bedömning är att kommunen kommer att uppnå ett balanserat resultat vid årets slut.

¹ Kommunallag (1991:900)



1.2 Underlag för revisorernas bedömning utifrån fullmäktiges mål

Enligt bestämmelser i kommunallagen (KL) ska fullmäktige i budgeten ange finansiella mål och verksamhetsmål som har betydelse för god ekonomisk hushållning. Revisorerna ska bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de av fullmäktige beslutade målen för den ekonomiska förvaltningen.

Finansiella mål

Vi bedömer, utifrån avrapporteringen i delårsrapporten, att resultatet av de finansiella målen är i enlighet med vad fullmäktige fastställt. Vår bedömning, utifrån lämnad prognos, är att två av tre finansiella mål kommer att uppnås 2016.

Verksamhetsmål

Vi bedömer, utifrån avrapporteringen i delårsrapporten, att resultatet av de 8 kommunövergripande verksamhetsmål inte är i enlighet med vad fullmäktige fastställt med hänvisning till att de två mål som mätts per 30/6 båda delvis uppnåtts och att prognosen är att 3 av 8 verksamhetsmål kommer att uppnås.

2. Inledning

2.1 Bakgrund

Kommunens revisorer ska enligt 9 kap KL² bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat (9 a §). Revisorerna uttalanden avges i revisorernas bedömning av delårsrapporten.

Vårt uppdrag är att granska delårsrapporten för att ge revisorerna underlag för sin bedömning.

2.2 Syfte

Syftet med granskningen är att bedöma om kommunens delårsrapport har upprättats i enlighet med kommunallagen, kommunal redovisningslag och god redovisningssed i kommuner och landsting. Resultatet av vår granskning utgör underlag för kommunrevisorernas uttalande beträffande delårsrapporten.

2.3 Avgränsning

Granskningen omfattar delårsrapporten per 2016-06-30.

² Kommunallag (1991:900)



Vår granskning sker i den omfattning som följer av God revisionsred i kommunal verksamhet främst såsom definieras av SKL³ och Skyrev⁴.

Granskningen av räkenskaperna är översiktlig i syfte att utgöra underlag för bedömning av fullmäktiges finansiella mål. En översiktlig granskning är begränsad i omfattning och riktar i huvudsakligen in sig på intervjuer och analyser. Vi har verifierat större balans- och resultatpåverkande poster men de granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning gör det inte möjligt att sammantaget skaffa en sådan säkerhet kring alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en fullständig revision utförts.

Granskningen har inte som syfte att identifiera brottsliga handlingar, t ex förskingring.

2.4 Revisionskriterier

Vi kommer att bedöma om delårsrapporten i allt väsentligt följer

- Kommunallag och kommunal redovisningslag
- God redovisningsred, definierad av Rådet för Kommunal Redovisning, RKR, och Sveriges Kommuner och Landsting, SKL
- Interna regelverk och instruktioner
- Fullmäktigebeslut

Vi kommer vidare att bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål kommunfullmäktige beslutat, som är av betydelse för god ekonomisk hushållning.

2.5 Ansvarig styrelse

Granskningen avser kommunstyrelsens delårsrapport som enligt 8 kap 20 a § KL ska behandlas av kommunfullmäktige.

Rapporten är saklighetsgranskad av Gilbert Klerk, chefsekonom och Fredrik Borgelin, ekonom.

2.6 Metod

Granskningen har genomförts genom:

- Dokumentstudie av relevanta dokument inklusive delårsrapporten

³ Sveriges Kommuner och Landsting

⁴ Sveriges Kommunala Yrkesrevisorer



- Intervjuer med berörda tjänstemän
- Analys av nyckeltal för verksamhet och ekonomi i den omfattning som krävs för att bedöma om resultatet är förenligt med de av fullmäktige beslutade målen
- Stickprovsvis granskat specifikationerna till delårsbokslutet med tillhörande underlag för avstämning och verifiering av väsentliga balansposter i den omfattning som krävs som underlag för bedömning av fullmäktiges finansiella mål.
- Översiktlig analys av resultaträkningen

2.7 Projektorganisation

Granskningen har genomförts av Therese Andersson, Auktoriserad revisor samt Fredrik Olofsson, revisor. Anders Petersson har deltagit i sin roll som kundansvarig.

3. Granskningsresultat

3.1 Anvisningar och styrdokument

Av KRL framgår att kommunerna ska upprätta minst en delårsrapport som ska omfatta en period av minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret, d v s minst sex och högst åtta månader. Det är även den rapport som faller inom ramen för denna period som ska behandlas av fullmäktige och som revisorerna ska göra en bedömning av.

Östhammars kommun har valt att förlägga delårsrapporten till den 30 juni vilket är en förändring mot tidigare år, då delårsrapporten omfattat 8 månader.

Kommunens ekonomikontor upprättar anvisningar och tidplaner som skickas ut till respektive förvaltning. I anvisningarna framgår syftet med delårsrapporteringen samt anvisningar rörande periodiseringar, underlag till balansposter och redovisningsprinciper. Avstämning och periodiseringar görs i redovisningen vid respektive förvaltning. Tidplanen anger när i tiden åtgärder måste vara klara och när systemen stänger för attest av kund- och leverantörsfakturer.

Kommentar

Vid intervju med ekonomer ute på förvaltningen framkommer att tidplanen har skapat viss problematik med att säkerställa korrekta periodiseringar. Detta då möjligheten till att göra manuella bokningar stänger samma dag som attestportalen. Vi bedömer att detta är en kommunikationsfråga inom kommunen samt att utredning kommer att ske hur systemet är uppbyggt kring periodiseringar de första dagarna på ny månad. Resultateffekten som vi uppmärksammat är ej väsentlig för Östhammars kommun och uppgår till 660 tkr.



3.2 Måluppfyllelse

Enligt kommunallagens bestämmelser ska fullmäktige i budgeten ange finansiella mål och verksamhetsmål som har betydelse för god ekonomisk hushållning. Revisorerna ska bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de av fullmäktige beslutade målen.

3.2.1 Finansiella mål

I den av fullmäktige fastställda budget (10 november 2015) för år 2016 med flerårsplan för 2017-2019 finns ett övergripande mål som avser god ekonomisk hushållning och till detta är det kopplat tre styrtal:

Styrtal	Prognostiserad måluppfyllelse enligt delårsrapport
Resultatöverskottet i procent av skatter, statsbidrag och utjämning ska uppgå till 2 %. Målvärdet för 2016 är 1,4 %.	Kommunens prognos om 18 mkr ger ett överskott om 1,6 %, därmed uppnås målvärdet för 2016.
Verksamhetens nettokostnadsutveckling ska understiga intäktsökningen för skatter och bidrag med 0,5 %.	Prognosen avseende kostnadsutvecklingen hamnar på 3,4 % mot 3,3 % avseende intäktsutvecklingen. Målet bedöms därför inte att uppnås.
Samtliga styrelser och nämnden ska följa budget.	Prognosen är att alla styrelser och nämnder har positiva budgetöverskott. Målet uppnås.

Kommentar: Kommunen gör en tydlig avrapportering av prognosen kopplat till de finansiella målen, dock så anges resultatmålet till 2 % i delårsrapporten medan det i budgeten fastställts ett målvärde för 2016 som uppgår till 1,4 %.

Vi noterar att målet avseende budgetföljsamhet avser underskott och ej överskott, då kommunens bedömning är att målet uppnås trots budgetavvikelse. Vi rekommenderar kommunstyrelsen att verka för att tydliggöra vad som avses med att "följa budget".

Sammanfattningsvis är vår bedömning att två av tre finansiella mål kommer att uppnås för 2016.

3.2.2 Verksamhetsmål

Lagstiftaren ställer krav på att mål och riktlinjer av betydelse för god ekonomisk hushållning ur ett verksamhetsperspektiv skall upprättas. Dessa mål skall följas upp och kommenteras i samband med upprättandet av årsredovisning och delårsrapport.

I den av KF fastställda budget för 2016 framgår att kommunen har 9 kommunövergripande mål, där ett avser finansiella mål och redovisas under 3.2.1. Till övriga 8 mål finns totalt 32 styrtal kopplade. I delårsrapporten finns prognoser för alla men mer tydligt för de två mål som går att mäta vid delårsbokslutet.



Av de 8 kommunövergripande målen bedöms tre (3) mål uppnås, tre (3) att delvis uppnås och två (2) bedöms inte kunna uppnås.

Kommentar

I delårsrapporten finns måluppfyllelsen tydligt och bra beskriven både vad gäller hur mål och sedan styrtalet sätts samt hur dessa sedan mäts. Det är en klar förbättring mot tidigare år och det finns sammanfattande bedömningar, analys, prognos och åtgärd på alla. För de två mål som går att mäta per delåret är redovisningen fyllig och relevant. Utfallet för dessa två mål bedömer kommunstyrelsen till delvis uppnått.

Likt tidigare år finns ingen uppdelning mellan verksamhetsmål med bäring på god ekonomisk hushållning och övriga verksamhetsmål, varför vi måste bedöma alla av kommunfullmäktige fastställda verksamhetsmål.

Sammanfattningsvis är vår bedömning att kommunen efterlever KL:s krav på avstämning av mål för verksamheten. Vi bedömer att verksamhetsmålen inte kommer att uppnås 2016 med hänvisning till att tre (3) av åtta (8) mål uppnår, resterande uppnås inte eller delvis.

3.3 Förvaltningsberättelsens innehåll och struktur

Enligt KRL 9:2 ska delårsrapporten innehålla en översiktlig redogörelse för utvecklingen av kommunens verksamhet och resultat sedan föregående års utgång. Uppgift ska lämnas om:

- sådana förhållanden som är viktiga för bedömningen av kommunens resultat och ställning
- sådana händelser av väsentlig betydelse för kommunen som har inträffat under rapportperioden eller efter dennes slut.

Sedan 2014 finns även en rekommendation av RKR avseende delårsrapport (RKR 22).

Kommentar

Delårsrapporten innehåller alla förväntade delar som stipuleras både enligt KRL samt RKR och är en tydlig förbättring mot föregående år.

3.4 Balanskravet

Kommunens prognostiserade balanskravsresultat uppgår till 15,5 mkr efter reducering av realisationsvinster. Kommunen har inga tidigare underskott att återställa.

3.5 Kommunens resultaträkning, budget, utfall och prognos

Nedan redovisas en översiktlig ekonomisk jämförelse för år 2015 – 2016 samt mot budget och prognos.



Belopp i Mkr	Delår 201606	Delår 201506	Bokslut 2015	Budget 2016	Prognos 2016
Verksamhetens nettokostnader	-521,9	-524,3	-1 069,3	-1 111,3	-1 105,4
Förändring i %, jmf med föregående år	-0,5		6,2	3,9	3,4
Skatteintäkter och statsbidrag	567,7	545,7	1 092,7	1 132,5	1 128,9
Förändring i %, jmf med föregående år	4,0		3,6	3,6	3,3
Finansnetto (inkl. pensionsförvaltning)	-1,9	-2,5	-3,3	-5,5	-5,5
Årets resultat	43,9	18,9	20,1	15,7	18,0
Nettokostnader inkl. finansnetto i relation till skatteintäkter och bidrag %	92,3	96,5	98,2	98,6	98,4

Kommentar

Kommunen redovisar ett positivt resultat om 43,9 mkr. Prognosen, som bygger på faktiska siffror för maj månad, visar på ett överskott om 18 mkr. Kommunen har inte kunnat presentera en resultatbrygga som förklarar varför kommunens kostnadsutveckling skulle vara så brant andra halvåret annat än att ersättningar från migrationsverket bokats upp till fullo första halvåret medan det förväntas komma kostnader andra halvåret. Vidare har vi noterat att återvinningen från konkursen i Dannemora Minerals via Dannemora Industrifastigheter på 5,5 mkr inte har beaktats vare sig i delårsresultatet eller i prognossiffrorna. Vi bedömer därför att prognosen på 18 mkr är osäker.

Kommunen redovisar jämförelsesiffror för juni 2015 där siffrorna avser 6/8 av utfallet per augusti 2015. Det finns därför risk för att jämförelsen är missvisande.

3.6 Balansräkning

Nedan redovisas en översiktlig ekonomisk jämförelse för år 2015-08-31 – 2016-06-30. Observera att siffrorna från delåret 2015 avser augusti.

Belopp i Mkr	Kommunen		
	2016-06-30	2015-12-31	2015-08-31
Balansomslutning	1 408,1	1 390,6	1 346,7
Redovisat eget kapital	684,1	640,2	645,3
Eget kapital inkl. ansvarsförpliktelse	195,0	144,1	141,7
Redovisad soliditet	49%	46%	48%
Soliditet med hänsyn till ansvarsförpliktelse	14%	10%	11%
Omsättningstillgångar	232,4	217,7	179,2
Avsättningar	45,6	45,1	
Långfristiga skulder	466,0	464,7	466,5
Kortfristiga skulder	212,3	240,6	189,9
Balanslik viditet	109%	90%	94%



Soliditeten fortsätter att öka och uppgår till 14 % med hänsyn taget till pensionsskulden som redovisas som ansvarsförpliktelser. Även balanslikviditeten fortsätter att öka och uppgår till 109 %.

Till samtliga balansposter finns huvudboksbilagor upprättade, på vissa balansposter finns det outredda differenser. Nedan kommenteras väsentliga noteringar.

Bokslutsbilagor

Vi noterar att det saknas fullständiga bokslutsbilagor för vissa poster som förklarar balansposten. Vidare är underbilagorna av varierande kvalitet. Vi rekommenderar kommunen att till årsbokslutet se över sina rutiner för hur en bokslutsbilaga ska redovisas samt vilka underlag som ska finnas tillhands.

Anläggningstillgångar/anläggningsregistret

Samma notering som både del- och årsrapporten för 2015, det finns stora differenser mellan AR och HB men utan effekt på balansposten då det är avvikelser både på anskaffningsbeloppet och avskrivningsbeloppet. Problemet uppmärksammades i samband med konverteringen av ekonomisystemet och problemet fanns redan 2014. Kommunen måste utreda frågan under hösten för att klargöra effekten och åtgärda avvikelserna, vilket har påbörjats.

Kommunen tillämpar inte komponentredovisning. Vi hänvisar till att god sed sedan 2014 angav att komponentredovisning ska tillämpas.

Generella flyktingstödet

Kommunen avviker från rekommendationen att boka upp det generella flyktingbidraget med 1/12 månadsvis under 2016. Kommunen har inte bokat någon intäkt det första halvåret. Resultateffekten uppgår till 2,25 mkr.

Semesterlöneskuld

I delårsrapporten justeras inte för semesterlöneskuld med motiveringen att det på årsbasis historiskt är en marginell förändring mot föregående år varpå resultateffekten inte blir väsentlig. För delårsresultatet så speglar resultatet inte det faktiska utfallet. Vi rekommenderar kommunen att bokföra förändringen av skuldposterna vid delårsbokslutet för att få ett mer rättvisande resultat. På årsbasis är vår bedömning att det speglar rättvisande bild.

3.7 Personalekonomisk redovisning

Vi noterar att Östhammar kommuns sjukfrånvaro fortsätter att öka och uppgår till 7,1 %, motsvarande siffra 2015 var 6,6 %.



3.8 Sammanställd redovisning

Enligt RKR 22 ska delårsrapporten innefatta en sammanställd redovisning om dotterbolagens balansomslutning eller intäkter uppgår till mer än 30 % av koncernens totala balansomslutning eller intäkter.

Enligt KRL 8:2 ska den sammanställda redovisningen omfatta de juridiska personer i vilka kommunen har ett betydande inflytande. Av författningskommentarerna framgår att ett betydande inflytande förutsätts föreligga när kommunen innehar minst 20 % av rösterna i en annan juridisk person. Det finns dock möjlighet att göra avsteg från principen om företaget har en ringa omsättning eller balansomslutning.

Kommentar

I koncernen ingår: Stiftelsen Östhammarshem, Hargs Hamn AB (78 %) samt de vilande bolagen Dannemora Gruvfastigheter AB, Östhammar vård och Omsorg AB och Östhammar Industrifastigheter AB

Resultat i koncernen på 51,4 mkr fördelar sig på:

Stiftelsen Östhammarshem	+ 11,8 mkr
Hargs Hamn AB	-4,4 mkr
Kommunen	+43,9 mkr

Det finns ingen prognos återgiven i delårsrapporten för koncernen.

3.9 Nämndernas berättelse/drifredovisning

Nedan anges drifredovisningen per nämnd med avvikelse mellan budget och prognos.

Drifredovisning per nämnd (mkr)	Utfall 201606	Utfall 201508	Budget delår	Budget helår	Prognos helår	Avvikelse budget - prognos	Avvikelse delårsbudget mot utfall
Kommunstyrelsen, varav	-68,6	-97,9	-79,7	-161,4	-156,1	5,3	11,1
finansförvaltningen	2,8	-9,7	-1,9	-3,9	3,1	7,0	4,7
kommunledningskontoret	-43,3	-57,6	-45,7	-91,9	-93,6	-1,7	2,4
enh för arbete och sysselsättn	-9,4	-13,1	-9,3	-18,7	-19,5	-0,8	-0,1
teknisk förvaltning	-18,7	-17,4	-22,8	-47,0	-46,1	0,9	4,1
VA/renhållning	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0
Säkerhetsnämnd	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Samhällsbyggnadsnämnd	-2,9	-3,7	-3,3	-6,6	-7,1	-0,5	0,4
Kultur- och fritidsnämnd	-14,1	-20,7	-16,5	-33,9	-32,9	1,0	2,4
Barn- och utbildningsnämnd	-250,1	-319,4	-253,2	-504,7	-504,7	0,0	3,1
Socialnämnd	-186,2	-257,3	-199,0	-404,7	-404,7	0,0	12,8
Summa	-521,9	-699,0	-551,7	-1 111,3	-1 105,5	5,8	29,8

Kommentar

Den totala avvikelsen mellan budget och utfall uppgår till +29,8 mkr (5,4 %). De nämnder som står för avvikelserna är främst kommunstyrelsen samt socialnämnden.

Socialnämndens överskott härleds till fler enheter:



Östhammars kommun
Översiktlig granskning delårsrapport
Revisionsrapport
2016-09-14

Vård och omsorg + 6 mkr, där periodiseringsposter står för ca 3 mkr i form av löneökningar som inte betalats ut samt överskott i kapitalkostnader. Dessa överskott förväntas försvinna till årsskiftet. Övriga 3 mkr kommer från ökade lokalintäkter och minskade lokalkostnader.

Individ- och familjeomsorgen + 6 mkr, där ensamkommande barn genererar ett överskott om 5 mkr hänförligt till högre intäkter som avser bidrag som söktes 2015 men utfallet kom 2016. Dessa borde ha periodiserats vid årsbokslutet 2015.

Inom kommunstyrelsen är det finansförvaltningen och tekniska förvaltningen som redovisar överskott. Den tekniska förvaltningens överskott härleds till senarelagda underhåll för asfaltering som kommer ske andra halvåret bland annat.

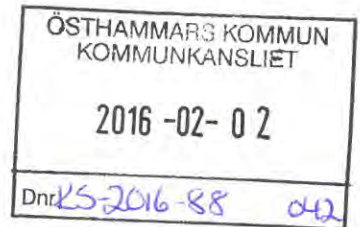
Prognoserna visar på en total avvikelse om 5,8 mkr (0,5 %)

Granskning av nämndernas verksamhetsberättelser har genomförts översiktligt.

KPMG, dag som ovan

Therese Andersson
Auktoriserad revisor

Anders Petersson
Kundansvarig/Certifierad kommunal revisor



REDOVISNING AV PARTISTÖD

VÄNSTERPARTIET I ÖSTHAMMAR

Det partistöd vi har erhållit för kalenderåret 2015 har använts enligt följande:

- Gruppleदारarvode , skatt och arbetsgivaravgift på det
- Propaganda, annonser, arvoden till föredragshållare
- Möten, fika, blommor till medverkande
- Resor, reskassa buss och bensinersättningar, inom kommunen och till distriktet i Uppsala
- Partistöd till vårt distrikt i Uppsala. obligatoriskt för stöd och utbildning
- Medlemskap i förening, Östhammar kommuns teaterförening

Allt har använts till vår verksamhet i Östhammars kommun

Revisorerna har granskat vårt bokslut och våra räkenskaper och godkänt det

Bifogar kopia av bokslut och revisionsberättelse

Östhammar den 24 januari 2016

Ingeborg Sevastik, kassör

VÄNSTERPARTIET I ÖSTHAMMAR

BOKSLUT FÖR ÅR 2015

Behållning vid årets början

I kassan	0	
Plusgiro	53.541,96	53.541,96

Inkomster

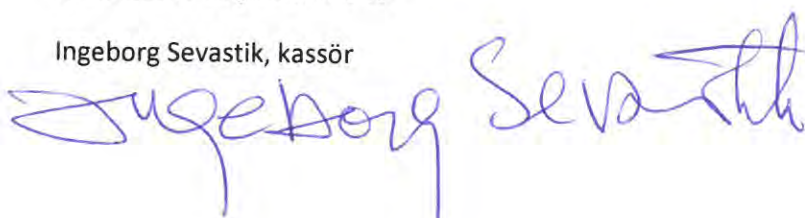
Partistöd	90.000	
Medlemsavgifter	666	
Ränta	0	90.666

Utgifter

Gruppledare	32.400	
Skatt	27.924	
Propaganda	13.677,50	
Möten	4.967,65	
Resor	1.130	
Partistöd/Gåvor	13.500	
Föreningar	100	
Tidningar	0	93.699,15
Förändring		- 3.033,15
Behållning vid årets slut		50.508,81

Östhammar 19 januari 2016

Ingeborg Sevastik, kassör



REVISIONSBERÄTTELSE FÖR ÖSTHAMMARS VÄNSTERPARTI

Räkenskapsåret 2015

Undertecknade revisorer har gått igenom räkenskaper och handlingar för Östhammars Vänsterparti och funnit att allt skötts på bästa sätt

Vi vill därför föreslå att kassören och styrelsen beviljas ansvarsfrihet för år 2015

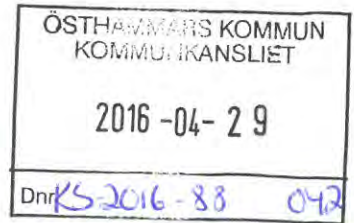
Östhammar den 19.1.2016

Stockholm den 21, 1, 2016


Magnus Eriksson

Ahmad Pourhossein





2016-04-26

Östhammars kommun
Kommunledningskontoret
Inger Modig Lind
Box 66
742 21 ÖSTHAMMAR

Redovisning av partistöd 2015

Bifogar Miljöpartiet de gröna i Östhammar's redovisning av hur vi har använt det partistöd som utbetalats av Östhammars kommun avseende år 2015.

- Bilaga 1: Verksamhetsberättelse
- Bilaga 2: Balans- och resultatrapport
- Bilaga 3: Revisionsberättelse
- Bilaga 4: Granskningsrapport

Med vänlig hälsning


Ylva Lundh
Kassör

Verksamhetsberättelse för Miljöpartiet de gröna i Östhammars kommun 2015

Media

Representanter för Miljöpartiet de gröna i Östhammar har under året intervjuats av såväl lokal-tv och lokalradion som Östhammars Nyheter och Upsala Nya Tidning, och i samband med P4 Upplands granskning av Mervärdesavtalet även citerats i riksradien (P1, Ekot).

Gruppmöten

Miljöpartiet de gröna i Östhammar har under året hållit 5 gruppmöten inför Kommunfullmäktiges möten. Alla gruppmöten är öppna för samtliga medlemmar i Miljöpartiet de gröna i Östhammar.

Övrigt

Utöver dessa möten har representanter för Miljöpartiet de gröna i Östhammar deltagit i Kommunfullmäktigesammanträden, nämndmöten och möten med Länsföreningen MP Uppsala län samt möten med övriga oppositionspartier i Östhammars kommun. Miljöpartiet de gröna i Östhammar hade ett ombud vid kongressen 11-14 juni 2016 i Örebro.

Kommunpolitik

Miljöpartiet har haft följande representanter i kommunpolitiken i Östhammars kommun:

Kommunfullmäktige, ordinarie: Kerstin Dreborg och Åsa Lindstrand (politisk vilde från 2015-05-09)

Kommunfullmäktige, ersättare: Sten Hallberg och Yvonne Bertilsdotter Wahlbeck

Kommunstyrelsen, ersättare: Kerstin Dreborg

Bygg- och miljönämnden, ordinarie: Ylva Lundh

Barn- och utbildningsnämnden, ersättare: Freddie Eriksson

Socialnämnden, ersättare: Åsa Lindstrand (politisk vilde från 2015-05-09)

Lokala säkerhetsnämnden, ersättare: Arno Unge

Säkerhetsgruppen, ordinarie: Arno Unge

Östhammarshem, ersättare: Yvonne Bertilsdotter Wahlbeck

Valnämnden, ersättare: Sten Hallberg

Styrelsen

Styrelsen för Miljöpartiet de gröna i Östhammar har sedan årsmötet 2014 bestått av Sten Hallberg (ordförande), Ylva Lundh (kassör), Freddie Eriksson och Kerstin Dreborg.

Uppsala län

Miljöpartiet de gröna i Östhammar har haft följande representanter på länsnivå:

Länsföreningens styrelse, ersättare: Sten Hallberg

Fastighets- och servicenämnden, ersättare: Sten Hallberg

Styrelsen för Miljöpartiet de Gröna i Östhammars kommun genom Sten Hallberg, ordförande

Miljöpartiet de Gröna i Östhammar

Balansrapport 2015-12-31

	2014-12-31	2015-12-31
Tillgångar		
Plusgiro	55 714	76 070
Bankkonto Nordea	63 901	63 901
Skattekonto		1
Summa tillgångar	119 615	139 972
Skulder och eget kapital		
Kortfristiga skulder	32 933	22 500 *
Summa skulder och eget kapital	32 933	22 500
Balanserat resultat	86 682	117 472

Resultatrapport 2015-12-31

	2014-12-31	2015-12-31
Intäkter		
Kommunalt partistöd	41 004	100 207 **
Medlemsavgifter	0	0
Ränteintäkter	209	1
Valbidrag från länet	0	0
Summa intäkter	41 213	100 208
Kostnader		
Partiledararvode		45814 ***
Sociala avgifter		14393 ***
Annonsering	18 424	0
Annonsering facebook	8 924	0
Valrörelser och kampanjer	39 815	0
Kontorsmaterial	0	0
Telefon och internet	1 200	1 200
Serviceavgift Mpriks	2 000	2 000
Stöd till Grön Ungdom länet	10 000	0
Bankkostnader	1 015	1 002
Möten: lokaler m.m.	237	44
Kongress	10 912	4 965
Kurser, externa möten	4 874	0
Övriga kostnader	483	0
Summa kostnader	97 884	69 418
Årets resultat	-56 671	30 790

*Kommunalt partistöd för första kvartalet 2016

**Partistöd 2015: 90 000 kr. 10 207 kr partiledararvode felaktigt periodiserat i bokslut 2014-12-31

***Partiledararvode inkl. sociala avgifter: 10 207 kr avser 2014, 50 000 kr 2015

Beslut om hur partiledararvodet skulle betalas ut fattades 2015-04-18

Revisionsberättelse

Utsedd revisor för Miljöpartiet de gröna i Östhammar har idag granskat föreningens räkenskaper för år 2015 och funnit dem noggrant förda och i god ordning.

Jag föreslår årsmötet att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för år 2015.

Östhammar den 06 april 2016



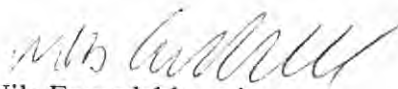
Nils Engerdahl, revisor

Granskningsrapport

Utsedd revisor för Miljöpartiet de gröna i Östhammar har idag granskat föreningens bokföring och protokoll för år 2015.

Det partistöd som erhållits har, i enlighet med Kommunallagens 2 kap 9§, använts för att stärka Miljöpartiet de grönas ställning i Östhammars kommun. Delar av partistödet har använts för att arvoda partiets gruppledare. I övrigt har medel använts för möten, kongressdeltagande, hemsida etc. 2000 kr betalades till partiets riksorganisation för hållande av medlemsregister, information och informationsmaterial, nätverk samt övrigt stöd.

Östhammar den 6 april 2016


Nils Engerdahl, revisor

Redovisning av mottaget partistöd till Nya Moderaterna under år 2015.

Nya Moderaterna i Östhammars kommun har 7 mandat i kommunfullmäktige och har för dessa mandat mottagit 140,000:- kr under 2015.

Nya Moderaterna har under år 2015 använt dessa medel till

Serviceavgift till Moderata Förbundet	70,000:-
<ul style="list-style-type: none">• Planering och genomförande av utbildningar och konferenser för medlemmar och förtroendevalda.• Medlemsärendehantering.• Stöd till råd och nätverk på länsnivå.• Stöd till Moderata Ungdomsförbundet Uppsala län.• Kampanjstöd.• Besöksverksamhet.• Möten på länsnivå för förtroendevalda, exempelvis Förbundsråd, Gruppledarträffar och Föreningsordförandetträffar.• Rekryterings- och medlemsvärvarprojekt och stöd.• Politikutvecklingsstöd.	
Medlemsmöten och sammankomster	21,120:-
Administration, utskick, porto, bankavgifter	5,588:-
Utbildning, konferenser	4,600:-
Resor	1,262:-
Uppvaktningar	406:-
Överskott från år 2015	37,024:-

Överskottet överförs till 2016 års räkning. Dessa medel avses användas under 2017-18 inför valet 2018, huvudsakligen då för utbildning, konferenser, medlemsaktiviteter, samt kostnader för valaktiviteter.



Per-Olof Olsson, ordförande (2015)



Christer Lindström, kassör

GRANSKNING AV REDOVISNING AV PARTISTÖD

Undertecknad, som är en av Östhammars Moderatförenings valda revisorer för verksamhetsåret 2015 har granskat redovisningen av partistödet under 2015.

Jag har granskat den ekonomiska redovisningen för år 2015 och funnit att den har skett enligt god redovisningssed och är i utmärkt ordning. Partistödet har erhållits med 140 000 kronor.

Hälften, 70 000 kr, av partistödet har använts till serviceavgift till länsförbundet för bl.a. utbildning och medlemsadministration m m.

Därutöver har ca 21 000 kr använts till medlemsmöten och sammankomster, ca 5 600 kr till utskick och porton m m, 4 600 kr till lokal utbildning och ca 1 700 kr till resor m m.

Överskottet, ca 37 000 kr, har överförts till 2016 och avses, tillsammans med ev. överskott 2017, användas huvudsakligen till utbildning och aktiviteter inför 2018 års val.

Östhammar den 21 april 2016



Sten Lindholm

KSAU20160906, handling U 8 BOA

ÖSTHAMMARS KOMMUN
Korsnärstjärten
Sidan 1 av 2

2016 -06- 09

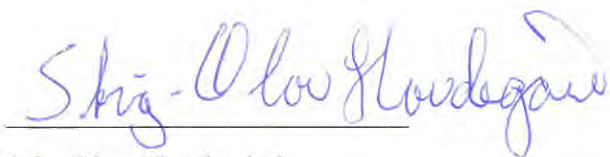
Dnr: KS 2016-88	Dpl. 042
--------------------	-------------

GRANSKNINGSINTYG gällande partistöd 2015.

Undertecknad har av Borgerligt Alternativs styrelse utsetts att granska om redovisningen av partistödet 2015 givit en rättvisande bild av hur partiet använt partistödet enl. 2 kap 11 § andra stycket i KL.

Jag har följt partiets aktiviteter under flera år och har tagit del av den Balans- och resultaträkningen, som med acklamation godkänts av partiets årsmöte 2016-04-07.

Östhammar 2016-06-08



Stig-Olov Hovdegård



Redovisning av att partistödet använts för sitt ändamål under perioden 150101 – 151231.

Borgerligt Alternativ (BoA) är en Lokal Partiförening med uppgift att sprida partiets politiska budskap och bidra till att stärka demokratin och att bredda den borgerlig representation i Östhammars kommun.

Partiet är inte anslutet till något riksdagsparti, utan arbetar helt på lokal nivå. Inga ekonomiska överföringar har skett till någon del utanför den utbetalande kommunen. Samtliga erhållna grund- och mandatstöd har använts i partiföreningens verksamhet.

De största utgiftsposterna som partiet haft under året hänförs till Annonsering och marknadsföring, samt mötesverksamhet. Partiets ekonomi är i balans.

Under verksamhetsåret 2015 har föreningen haft 6 protokollförda sammanträden, Därutöver 6 öppna sammanträden för allmänheten inför varje kommunfullmäktigemöte. Målsättningen med dessa möten är att bredda demokratin och i handling fungera som ett öppet och tillgängligt parti, där aktuella frågor kan diskuteras inför kommunfullmäktiges möten.

Under året har partiet varit representerat i följande styrelser & nämnder; Kf, Ks, BoM, BUN och i Slutförvarsgrupperna. Närvaron har varit 100 %-ig.

Partiets två ordinarie Ledamöter i Kf har även under året lämnat in fem Motioner och två Interpellationer. Lämnat remissvar på ÖPL och varit aktiva på Insändarsidorna i UNT och ÖN, huvudsakligen i frågor gällande kommunens Tillväxtstrategi och Räddningstjänsten. I sociala medier har partiet egen Hemsida och finns på Facebook och Twitter.

Arbetet med att få invånarna engagerade och intresserad av hur kommunen utvecklas och hur vi får ett alltmer demokratiskt samhälle, där öppenhet och tillgängligheten förbättras, är vår viktigaste uppgift.

Gimo 2016-06-08

Ann-Katrin Malmström
Ordförande Borgerligt Alternativ (BoA)

Östhammars Arbetarekommun (Organisationsnummer 817300-9278)

Redovisning av hur kommunalt partistöd har använts under året 2015

Behovet av denna handling grundas på ett nyligen infört krav i kommunallagen 2 kapitel §§9-11 samt kommunens på hemsidan synliga dokument

<http://www.osthammar.se/globalassets/dokument/regler/kf20140923b4.pdf>

Socialdemokraterna i Östhammars kommun, Arbetarekommunen, nedan förkortat "AK", har 20 mandat i KF och erhåller därmed 400.000 kr för 2015. Då vi erhåller ett kommunalråd utgår inte grundstödet 50.000 kr till oss.

Så här använde vi pengarna:

Intäkter

Partistöd 400000

Utgifter

Expedition 110206
 Representantskap 12269
 Styrelsen 25696
 1 maj 27612
 Kongressdeltagande 20298
 Övrigt 19414
 Utgifter totalt -215495

Expeditionen är en utgift som beskriver en förutsättning för att bedriva organiserad verksamhet. Möten för förtroendevalda och allmänhet, arkiv, datorer, kopiering och framtagning av informationsmaterial till medborgarna, porton, resekostnader etc. Lokalen är centralt belägen vid Gimo torg så medlemmarna lätt ska kunna nå oss och fråga om politiken. Ibland bjuder vi även in till möten i andra lokaler såsom Kvarnen. Det är en förutsättning för partidriften lokalt. AK har ingen personal utan allt arbete sker ideellt av förtroendevalda och partimedlemmar. De som innehar posterna ordförande, kassör, sekreterare och medlemsansvarig har rätt att få ersättning för bilresor och annat men det sker sällan. Ingen ersättning har utbetalts för/till personer bosatta utanför Östhammars kommun men som framgår nedan har inte all verksamhet avsett endast "kommunal demokrati" i Östhammars kommun.

Representantskap är våra partimöten där vi träffar medlemmar ca 3 gånger per år för att inhämta synpunkter och delge de förtroendevaldas beslut om lokala politiken. De kan innehålla såväl diskussionsgrupper som seminarier och föreläsningar av partiföreträdare från kommun, landstings och riksdag. Ofta är det lite av varje.

Styrelsen och där tillhörande verkställande utskott har ca 20 möten per år och där behandlas aktuella politiska frågor, främst inom kommunalpolitiken men i mindre mån även landstinget och riksdagspolitiken eftersom partiet grundas i sina medlemmar och åsikterna ska kunna föras vidare till rätt nivå. Vårt kommunalråd ingår här och redovisar vad som pågår i kommunledningen och får med sig synpunkter från partiet i

övrigt. Även ordförandena i nämnder redovisar med regelbundenhet viktiga frågor i deras nämnder.

1 maj är Socialdemokratins "stora dag" på året då vi informerar om vår politik till allmänheten i Gimo och Österbybruk. (Även rikspolitik och landstingspolitik förekommer dock.) Alla lokala utgifter betalas av AK men inga talare är arvoderade. Utgifter här är musik, fika, utrustning etc.

Kongressdeltagande. Detta avser utgifter för deltagande i Partikongress samt i de två distriktskongresser som hållits under 2015. (Partiet tillämpar en avgift av alla och betalar sedan ut reseersättning till deltagande individ, så att AK slipper den utgiften.) I strikt mening kan sägas att det inte är politiken i just Östhammars kommun som diskuteras där men genom den politiska helhet som Sverige har så regleras kommunens verksamhet av statliga beslut och även Landstinget påverkar kommunens verksamhet, så det går egentligen inte att särskilja vilja utgifter som påverkar "kommunal demokrati" och "annan demokrati".

Övriga utgifter är viss information om partiets budskap samt att det var ett kyrkopolitiskt val under 2015. Här ingår också "fullmäktigegrupp", som är en mötesform för våra valda KF-ledamöter och deras ersättare. Sammanträden för denna grupp sker varje torsdag innan fullmäktige. Andra utgifter är även att stå på Bakluckan vilket våra förtroendevalda gör flera gånger per år för att samtala med medborgare om vår politik i kommunen och på andra nivåer. Vi brukar även ha korvgrillning och dörrknackningar med material som delas ut, allt för att medborgarna ska bli informerade och få chansen till ansvarsutkrävande.

I stort sett hela överskottet sparas i sk Valfond som enligt gammal praxis sparas till kommande valrörelse, i detta fall till valet 2018. Med de förutsättningar vi har haft tidigare har det varit en nödvändig taktik för att möta den belastning på AK-kassan som ett valår innebär.

Om kommunfullmäktige anser att lagen innebär att våra "kommunala" utgifter ska särredovisas är vi tacksamma om 2016 års beslut som torde avse 2017 års verksamhet i partierna innehåller sådana tydliga krav, så får vi och troligen alla partier bryta upp vår befintliga redovisning och istället redovisa så att det kommunala kravet tillgodoses. Detta krav leder dock då till att partiernas interna arbete måste omorganiseras så att det blir vattentäta skott mellan partiernas olika nivåer och att det i ett valår inte blir tillåtet att samannonsera lokala och statliga krav och att vi lokala aktörer inte får annonsera om riksfrågor. Är detta lagstiftningens och KFs mening måste återigen avgränsningen om vad som ingår i begreppet "kommunal demokrati" tydliggöras. Detsamma gäller de år det är EU-val. Är AK då förhindrat att använda medel som kommer från kommunala partistödet till att agera lokalt i ett EU-val? Detta bör skrivas in i KFs beslut. (Lokala partiföreningens möjlighet att verka i frågor utanför kommunala verksamheten beskärs totalt av denna lag, om den ska tolkas enligt dess bokstav.)

Vi uppmanar Östhammars kommun att inhämta anvisningar från SKL hur denna lag ska omsättas i kommunala beslutet, så att det blir tydligt vad som gäller. Samtidigt förefaller det orimligt att varje kommun ska utarbeta egna regler för hur begreppet "kommunal demokrati" ska tolkas.

Redovisas av Sanne Eriksson, ordförande Östhammars Arbetarekommun.

Partiets särskilda granskare i form av revisorerna:

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Mikael Muhonen', written in a cursive style.

Mikael Muhonen

Gunnar Lindberg



Redovisning av hur kommunalt partistöd har använts och fördelats under år 2015

Sverigedemokraterna i Östhammars kommun har under 2015 erhållit kommunalt partistöd. Bidraget har använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin enligt följande redovisning:

Erhållet partistöd 2015	150000
Partistöd som kvarstår sedan tidigare	12218,15
Avgår kostnader enligt nedan	-43496,05
Partistöd som kvarstår till 2016:	118722,1

Kostnaderna har fördelats enligt nedan:

1 Löner och ersättningar till anställd personal	0
2 Lokalkostnader	0
3 Marknadsföring	0
4 Deltagande i utbildningar och konferenser	0
5 Material	0
6 Köpta tjänster	0
7 Delar av partistödet som överförts till gemensam valfond	32500
8 Övriga utgifter, specificeras nedan	10996,05
Totala kostnader:	43496,05

Kommentarer till ovanstående kostnader:

- 1 Löner och ersättningar till anställd personal**
Sedvanliga arvoden till styrelse, körersättningar och övriga kostnadsersättningar
- 2 Lokalkostnader**
Kostnader för möteslokaler och lokaler för evenemang inklusive driftskostnader av desamma.
- 3 Marknadsföring**



- Marknadsföring genom annonser i lokalpress, flygblad, affischer och dylikt.
- 4 Deltagande i utbildningar och konferenser**
Deltagaravgifter i både externa samt parti-interna konferenser och utbildningar.
- 5 Material**
Kontorsmaterial, städmaterial och övrigt förbrukningsmaterial.
- 7 Delar av partistödet som överförs till gemensam valfond**
En viss del av vårt partistöd går enligt partiets stadgar till en gemensam valfond. Denna valfond kommer oss till nytta i samband med valår då vi får broschyrer och affischer upptryckta, besök i kommunen av partiets riksföreträdare, hjälp med utskick samt hjälp med personal via våra riksombudsmän med mera.
- 8 Övriga utgifter**
Medlemsaktiviteter, ex. fika och julbord samt telefoni och post.

Datum	1.10.15-24/16	Ort	Östhammar
Ordförande	[Signature]	Ledamot	[Signature]
Namnförtydligande	Jordan Andersson	Namnförtydligande	Martin Wahisten

Sverigedemokraterna i Östhammars kommun

Adress Box 1932
Postadress 751 49 Uppsala
Org nr 802462-5124

Granskningsintyg

Härmed intygas att partiet har följt ändamålet för regler för partistöd i Östhammars kommun.

Datum	2016-09-03 2016	Ort	Uppsala
Distriktskassor, SD Uppland	[Signature]	Namnförtydligande	Daniel Dege

2016 -06- 30

Granskningsintyg gällande Landsbygdspartiets Oberoende Östhammar 2015

Dnr:

KS-2016-88

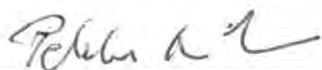
Dpl:

042

Undertecknad finner att Landsbygdspartiets Oberoende Östhammar har använt partistödet för att stärka deras ställning i den kommunala demokratin. Som nytt parti har och är det viktigt att visa sig och få ut sitt budskap vilket partiets har gjort genom att dels närvara på lokala evenemang samt tryckt upp och delat ut material som tydliggör deras ståndpunkt.

Efter att gått igenom verksamhetsberättelser och revisionsrapporter så finner jag inget som tyder på att Lpo Östhammar har använt Partistödet till delar av partiorganisationen utanför Östhammars Kommun.

Östhammar den 26 maj 2016



Pekka Lindroos

Av Lpo Östhammar utsedd granskare av Partistöd

Redovisning gällande Partistöd för Landsbygdspartiets Oberoende 2014

Kvarstår från 2014
14 583 kr

Använt medel 2014
17 500 kr

Inköp av broschyrer inkl tryck och schablonkostnad
Resersättning vid utdelning av Lpos broschyrer på landsbygden Östhammars Kommun
Möten
Inköp av vindjackor plus T-shirt med Lpo logga (Reklam) till styrelsen

Redovisning gällande Partistöd för 2015 se Verifikationslista 2015-01-01 – 2015-12-31

Verifikationslista
2015-01-01 - 2015-12-31

Konto	Tillgångar		Skulder
	1910	1920	2010
	Kassa	Bank	Eget kapital
IB 2015-01-01	-	14 583,00	- 14 583,00
Ver 1 2015-03-17 Årsmöteskostnad		- 198,00	
Ver 2 2015-04-10 Lokal årsmöte		- 500,00	
Ver 3 2015-05-10 Annons årsmöte		- 570,00	
Ver 4 2015-07-20 Dekaler		- 2 125,00	
Ver 5 2015-10-16 Utställning Stavby		- 1 000,00	
Ver 6 2015-12-31 Reseersättning S.A.		- 1 107,00	
Ver 7 2015-12-31 Partistöd 2015		70 000,00	
Summa 2015-12-31	-	79 083,00	- 14 583,00

Intäkter	Kostnader		
	3100	4130	5800
Partistöd	Möteskostnader	Reseersättningar	Reklam och PR
	198,00		
	500,00		
			570,00
			2 125,00
			1 000,00
		1 107,00	
- 70 000,00			
- 70 000,00	698,00	1 107,00	3 695,00

Summa tillgångar och skulder	64 500,00
Summa intäkter och kostnader	- 64 500,00

ÖSTHAMMARS KOMMUN Kommunstyrelsen	
2016 -08- 29	
Dnr: KS-2016-88	Dpl: 042

Redovisning av kommunalt partistöd
Liberalerna Östhammar

Liberalerna Östhammar har år 2015 mottagit 70 000 kronor i partistöd av Östhammars kommun.

Den verksamhet som bedrivs inom partiföreningen syftar till att stärka Liberalernas och de liberala idéernas ställning inom kommunen samt att öka Liberalernas röstetal i allmänna val.

De huvudsakliga utgiftsposterna är kampanjkostnader, kanslikostnader, styrelsens verksamhet och övrig föreningsverksamhet. Under en mandatperiod fonderar partiföreningen en del av medlen för att kunna användas för kampanjaktiviteter under valår. Dessa medel används därefter för väljardialogen med invånarna i Östhammars kommun under valrörelser.

En del av de fonderade medlen deponeras årligen Liberalernas länsförbund, Liberalerna Uppsala län. Dessa medel återförs i sin helhet inför valrörelser i form av köp av varor och tjänster där stordriftsfördelar motiverar samordning vad gäller upphandling. Exempel på sådana varor och tjänster är köpt reklamutrymme och tryckeritjänster vad avser politisk kommunikation till väljarna i Östhammars kommun samt projektanställning av personal som bistår partiföreningen i dialogen med kommunens väljare.

För Liberalerna i Östhammars kommun
Östhammar den 29 augusti 2016



Firmatecknare

ÖSTHAMMARS KOMMUN Kommunstyrelsen	
2016 -08- 29	
Dnr:	Dpl:

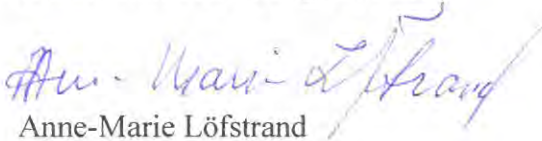
Granskningsrapport

Enligt lag ska en mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 2 kap. 9 § första stycket kommunallagen, dvs. för att stärka partiets ställning i den lokala demokratin. En särskild granskare som utsetts av mottagaren ska därutöver granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Jag har granskat redovisningen som lämnats av Liberalerna Östhammar. I min granskning har jag haft tillgång till räkenskapsmaterial, styrelseprotokoll och andra handlingar av betydelse. Jag anser att granskningen ger mig rimlig grund för mitt uttalande nedan.

Jag, som är av partiet utsedd särskild granskare, anser att den redovisning som Liberalerna Östhammar lämnat den 29 augusti 2016 ger en rättvisande bild av hur partistödet använts.

Östhammar den 29 augusti 2016


Anne-Marie Löfstrand

ÖSTHAMMARS KOMMUN Kommunstyrelsen	
2016 -09- 0 6	
Östhammar.	Dpl:

Redovisning av användning för delar av partistöd 2015 Kristdemokraterna

Ett antal kampanjer underåret.

Skickat:

2 st representanter till Kds dag i Almedalen.

2 st representanter till Rikstinget i Örebro

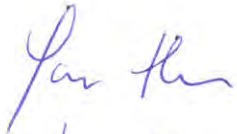
2 st representanter till extra riksting i Stockholm


2st representanter till kommun och landstingsdagar

4 st representanter till Vårstämman

2 st representanter till Höststämman

1 st medlem har gått utbildning i partiarbete i Uppsala och Stockholm


Lena Hagman


Christina Carlsson

Kristdemokraterna i Östhammar 2015

Balansrapport:

kassan	1 738,00 kr
Postg	88 636,03 kr
	<hr/>
	90 374,03 kr

Resultatrapport:

Intäkter:

Div intäkter:	
medl avg	2 300,00 kr
Partistöd	70 000,00 kr
	<hr/>
	72 300,00 kr

Utgifter:

Kampanjkostnader	-	10 952,00 kr
Utbet partistöd	-	9 500,00 kr
kommundagar & utbildn	-	895,00 kr
Lokal/plats hyra	-	250,00 kr
Annonser		
Kontorsmaterial	-	80,00 kr
Porto		
Divkostnader, blommor mm	-	925,00 kr
Div avg	-	450,00 kr
Ers utlägg, resor mm	-	8 799,00 kr
	-	<hr/>
		31 851,00 kr

Resultat:

40 449,00 kr



Funkar detta? Förlåt att jag glömde förra veckan!

1 meddelande

Mikael Oscarsson <mikael.oscarsson@kristdemokraterna.se>

mån 29 aug 2016 kl. 13:02

Till: lena.hagman24@gmail.com

Fakturering av köpta tjänster från Kristdemokraterna i Uppsala län

De köpta tjänsterna består i den service som Uppsaladistriktet och riksorganisationen (riks) ger lokalavdelningen i form av exempelvis medlemstidning (distriktet och riks), service från distriktets ombudsman, utbildningar (distriktet och riks), och IT-stöd i form av bl.a. medlemsregister, intranät och hemsida, social media (distrikt och riks).

Avgiften avser även kostnader för tjänster på riksorganisationen som kommer Östhammars lokalavdelningar till del i form av stöd i frågor som rör organisation, kommunpolitik, media och kampanj. Tjänsterna syftar till att ge avdelningen service tillbaka på motsvarande nivå och är kopplad till de uppdrag som ges till distriktsstyrelsen när lokalavdelningens ombud på höststämman för Uppsala län antar verksamhetsplan och valplan.

Mikael Oscarsson
Distriktsordförande
Kristdemokraterna

Revisionsberättelse

Kristdemokraterna i Östhammarsvalkrets
802419-8767

Vi har granskat styrelsens handlingar samt ekonomiska redovisning för verksamhetsåret 2015. Det är styrelsens som har ansvar för föreningens förvaltning och bokföring. Vårt ansvar som revisorer är att uttala oss om styrelsens förvaltning och bokföring på grundval av vår revision.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisions sed. Detta innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att med hög men inte absolut säkerhet försäkra oss om att redovisning och bokföring inte innehåller väsentliga fel. En revision innefattar att granska ett urval av styrelsens handlingar och redovisning för att kontrollera deras kvalitet.

Vi har granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om styrelsen har handlat i strid med föreningens stadgar eller gällande lag. Vi anser att vår granskning ger oss en rimlig grund för våra uttalanden nedan.

Den årsredovisning som vid granskningen fanns tillgänglig har upprättats i enlighet med de lagar och regler som gäller enligt god redovisningssed, därmed kan vi anse att de ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Styrelsen har i enlighet med vår bedömning inte handlat i strid med föreningens stadgar eller svensk lag. Vi tillstyrker därmed att stormötet beslutar att bevilja styrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2015.

Östhammar 2016-02-19



Carl-Olof Andersson



Jennifer Carlsson



Datum	Dnr	Sid
2016-08-29	KS-2016-653	1

Tekniska förvaltningen

Marma 1:9

Östhammars kommun avser att förvärva fastigheten Marma 1:9 av IOGT-NTO för en överenskommen köpeskilling av 600 000 kronor.

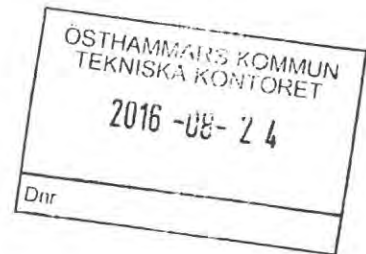
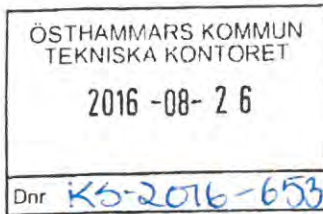
Förslag på köpeavtal bifogas.

Tekniska kontoret

Annila Bexelius
Teknisk chef

Torsten Blomé
Mark- och exploateringssamordnare

Bil.
Förslag på köpeavtal



KÖPEKONTRAKT

Säljare:

Uppsala läns distrikt av IOGT-NTO, 81 76 00 – 5562
Bangårdsgatan 13
753 20 Uppsala, nedan kallad säljaren.

Köpare:

Östhammars kommun 212000-0290
Box 66 742 21 Östhammar, nedan kallad köparen.

§1

Säljaren, överlåter härmed fastigheten Marma 1:9, nedan kallad fastigheten till köparen för en överenskommen köpeskilling av **Sexhundrausen/600 000/ kronor** och i övrigt nedanstående villkor.

I fastigheten ingår alla byggnader inom Marma 1:9.

Marma 1:9 är streckmarkerat på bifogad karta.

§2

Säljaren garanterar att säljaren före undertecknandet av detta köpekontrakt har upplyst köparen om samtliga fel och brister i fastighetens skick och om andra förhållanden rörande fastigheten som säljaren har kännedom om.

Säljaren ska senast på tillträdesdagen avlägsna all sin lösa egendom från fastigheten om inte annat överenskommes skriftligen.

§3

Säljaren garanterar att denne är civilrättslig ägare av fastigheten.

Säljaren garanterar att fastigheten inte besväras av panträtter, servitut, nyttjande- eller andra rättigheter än de som delgetts köparen.

§4

Räntor, skatter och andra utgifter för fastigheten skall betalas av säljaren i den mån de belöper på och avser tiden före tillträdesdagen och för tiden därefter av köparen. Motsvarande skall gälla beträffande inkomster från fastigheten.

§5

Tillträde till fastigheten sker den 1 oktober 2016.

§6

Köpeskillingen erläggs i sin helhet kontant på tillträdesdagen.

§5

Köparen ansöker om lagfart och i övriga med köpet förenade kostnader.

A *AB*

§6

När köpeskillingen har betalats i sin helhet ska säljaren upprätta och överlämna köpebrev till köparen.

§7

Säljaren står faran för att fastigheten av våda skadas eller försämras före tillträdesdagen.

§8

Om någon av parterna i detta avtal inte uppfyller sina åtaganden äger motparten rätt att häva köpet.

§9

I övrigt gäller vad i 4 kap jordabalken eller annars i lag stadgas om köp av fast egendom.

§10

Detta avtal gäller under förutsättning att Östhammars kommunstyrelse beslutar att godkänna avtalet.

Detta kontrakt är upprättat i två likalydande exemplar av vilka köpare och säljare tagit varsitt.

Uppsala den 23 juli 2016

Östhammar den


IOGT-NTO Uppsala län
Säljare

ÖSTHAMMARS KOMMUN
Köpare

[Redacted signature]


Jacob Spangenberg

[Redacted signature]


Annila Bexelius

Säljarens egenhändiga namnteckningar
bevittnas:

[Redacted witness signature]

[Redacted witness signature]



Skala: 1:1000

Vald fastighet: MARMA 1:9



Handwritten signature



Datum
2016-08-31

Dnr
KS-2016-660

Sid
1

Tekniska förvaltningen

Östhammar 5:53

För att underlätta exploatering och utbyggnad av Sandika 6:2 föreslås att fastigheten Östhammar 5:53 förvärvas för en överenskommen köpeskilling av 1 307 660 kronor.

Kommunstyrelsen föreslås godkänna bifogat förslag på köpeavtal.

Tekniska kontoret

Annika Bexelius
Teknisk chef

Torsten Blomé
Mark- och exploateringssamordnare

Bil.
Förslag på köpeavtal

DNR KS-2016-660
DPL

KÖPEAVTAL

Säljare:

[Redacted]

nedan

kallade säljare.

Köpare:

Östhammars kommun 212000-0290
Box 66 742 21 Östhammar, nedan kallad köparen.

§1 Överlåtelseförklaring

Säljaren, överlåter härmed fastigheten Östhammar 5:53, nedan kallad fastigheten, till köparen för en överenskommen köpeskilling av **enmiljontrehundrasjutusensexhundrasextio/1307 660/ kronor** och i övrigt i enlighet med nedanstående villkor.

Östhammar 5:53 är streckmarkerat på bifogad karta.

§2 Fastighetens skick

Säljaren garanterar att säljaren före undertecknandet av detta köpekontrakt har upplyst köparen om samtliga fel och brister i fastighetens skick och om andra förhållanden rörande fastigheten som säljaren har kännedom om.

Säljaren ska senast på tillträdesdagen avlägsna all sin lösa egendom från fastigheten om inte annat överenskommes skriftligen.

§3 Garantier

Säljaren garanterar att denne är civilrättslig ägare av fastigheten.

Säljaren garanterar att fastigheten inte besväras av panträtter, servitut, arrende, nyttjande- eller andra rättigheter än de som delgetts köparen.

Ett arrendekontrakt finns med Karl-Artur Sjöblom, daterat 1988-08-10.

§4 Fördelning av intäkter och kostnader

Räntor, skatter och andra utgifter för fastigheten ska betalas av säljaren i den mån de belöper på och avser tiden före tillträdesdagen och för tiden därefter av köparen. Motsvarande ska gälla beträffande inkomster från fastigheten.

§5 Tillträde

Tillträde till fastigheten sker den 10 oktober 2016.

§6 Köpeskillingens erläggande

Köpeskillingen erläggs i sin helhet kontant på tillträdesdagen.

Margareta Rosenqvist

§7 Lagfartskostnader

Köparen ansöker om lagfart och står för lagfartskostnaden samt övriga med köpet förenade kostnader.

§8 Överlämnande av handlingar

När köpeskillingen har betalats i sin helhet enligt §6 ska säljaren upprätta och överlämna köpebrev till köparen.

§9 Faran för fastigheten

Säljaren står faran för att fastigheten skadas eller försämras under tiden mellan kontraktsdagen och tidpunkten för köparens tillträde.

§10 Hävning

Om någon av parterna i detta avtal inte uppfyller sina åtaganden äger motparten rätt att häva köpet.

§11

I övrigt gäller vad i 4 kap jordabalken eller annars i lag stadgas om köp av fast egendom.

§12

Detta avtal gäller under förutsättning att Östhammars Kommunfullmäktige beslutar att godkänna avtalet.

Detta kontrakt är upprättat i två likalydande exemplar av vilka köpare och säljare tagit varsitt.

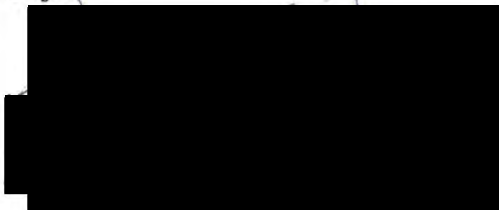
Ort och datum

Östhammar 29/8/2016

Ort och datum

.....

Säljare



ÖSTHAMMARS KOMMUN
Köpare

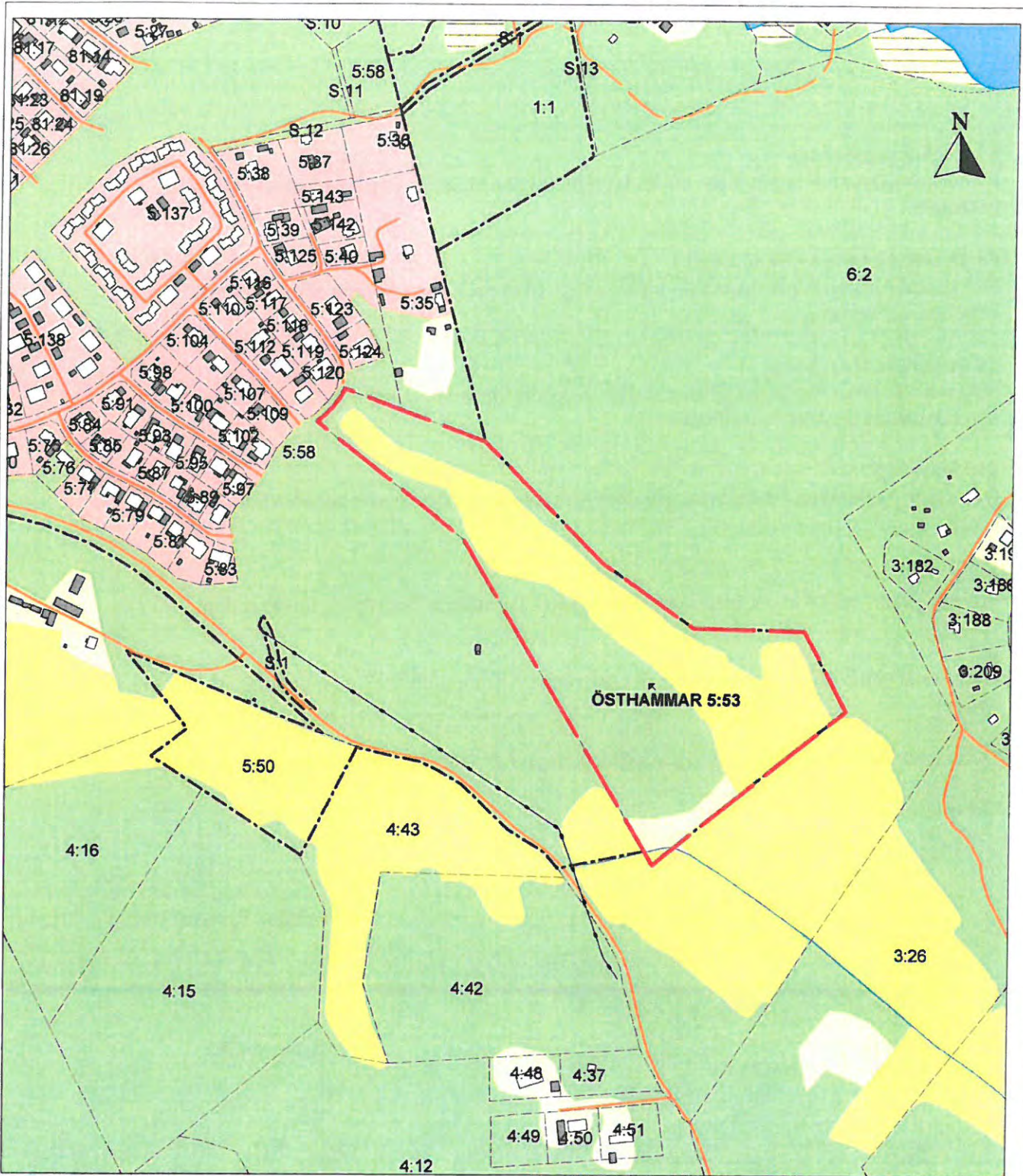
.....
Jacob Spangenberg

.....
Annika Bexelius

Säljarens egenhändiga namnteckningar bevitnas:



Jenna Rudolfsson



Skala: 1:5000

Vald fastighet: Östhammar 5:53

Margareta Rosengren





FULLMAKT



Fullmaktsgivare

Fullmäktige

Namn		Namn	
Adress		Adress	
Postadress		Postadress	
Telefon		Telefon	
Personnummer		Personnummer	

Giltighetstid:

Fr o m _____ tills vidare, eller tills fullmaktsgivaren begär fullmakten åter.

fr o m _____ t o m _____ .

Härmed ger jag fullmakt åt ovan angiven person att *representera mig i försämning av B-skammar 5:53*

Ort B-skammar Datum 29/8/16

Fullmaktsgivarens underskrift

Bevittnas:

Namn		Namn	
Telnr		Telnr	
Underskrift		Underskrift	



FULLMAKT



Fullmaktsgivare

Fullmäktige

Namn	Namn
[Redacted]	[Redacted]

Giltighetstid:

- Fr o m 23/8/16 tills vidare, eller tills fullmaktsgivaren begär fullmakten åter.
 fr o m _____ t o m _____ .

Härmed ger jag fullmakt åt ovan angiven person att i mitt namn och för min räkning kvittera alla försändelser som kommer till mig under min adress samt ta ut bankmedel som finns på mina konton. Även i övrigt har ovan angiven person rätt att i alla angelägenheter som angår mig, företräda mig och bevaka min rätt.

Ort

Datum

[Redacted]

23/8/16

Fullmaktsgivarens underskrift

[Redacted signature]

Bevittnas:

Namn	Namn
[Redacted]	[Redacted]
Tel	Telnr
U	Unders



Handläggare:
Ann-Ida Pettersson
Göran Carlsson
Mikael Lundkvist

Datum:
2016-05-16

Diarienummer:
RÄN-2016- 0154

ÖSTHAMMARS KOMMUN Kommunstyrelsen	
2016 -06- 17	
Dnr: KS-2016-556	Dpl: 003

Räddningsnämnden

Taxor 2017 för tillsyn och tillstånd enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE).

Förslag till beslut

att översända bifogat förslag till respektive kommun.

Ärendet

Taxor för tillsyn och tillstånd inom den gemensamma räddningsnämndens område. Endast kommunfullmäktige kan besluta om taxor enligt LSO och LBE som ska gälla i den egna kommunen.

Uppräkning av taxorna på grund av prisförändringar kan delegeras till annan nämnd, gemensam nämnd eller kommunalförbund.

Anders Ahlström
Brandchef

RÄDDNINGSNÄMNDEN

Akt: RÄN-2016-0154
Dnr:

Datum
2016-06-01

Kommunfullmäktige i
Tierps kommun
Uppsala kommun
Östhammars kommun

Taxor för tillsyn och tillstånd inom den gemensamma räddningsnämndens område.

Förslag till beslut

Räddningsnämnden föreslår kommunfullmäktige i Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner besluta

- att** fastställa tillsynstaxor och tillståndstaxor att gälla från och med 2017-01-01 enligt 5 kap. lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt 27 § lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) i sin egen kommun.
Bilaga 1: taxor i Tierps kommun.
Bilaga 2: taxor i Uppsala kommun.
Bilaga 3: taxor i Östhammars kommun.
Samtidigt upphör tidigare fastställda taxor i respektive kommun enligt 5 kap. lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt 27 § lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) att gälla.
- att** delegera till den gemensamma räddningsnämnden att årligen från och med 2018-01-01 justera taxorna gällande sin egen kommun med hänsyn till prisutvecklingen. Taxorna ska justeras med 90 procent av förändringen av AKI (arbetskostnadsindex) för tjänstemän, privat sektor, preliminära siffror, SNI 2007, B-S exkl O. Skulle indexet i juni ha förändrats något kommande år jämfört med indexet i juni 2016 ska taxorna justeras med 90 procent av indexförändringen nästkommande kalenderår.

Ärendet

Reglerna i 8 kap. regeringsformen möjliggör att viss angiven föreskriftsrätt kan delegeras till kommun. Ett sådant bemyndigande finns för kommuner i 5 kap. lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och i 27 § lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. Därmed har kommunerna möjlighet att ta ut en taxa som täcker kommunens självkostnad för tillsyn- och tillståndshandlingen enligt dessa lagstiftningar.

Endast kommunfullmäktige kan besluta om taxor som ska gälla i den egna kommunen.

VI SAMVERKAR I EN GEMENSAM RÄDDNINGSNÄMND



Postadress: Uppsala kommun, Räddningsnämnden • 753 75 Uppsala
Telefon: 018-727 00 00 (växel) • Fax: 018-727 30 19
E-post: raddningsnamnden@ uppsala.se
www. uppsala.se

Uppräkning av taxorna på grund av prisförändringar kan delegeras till annan nämnd, gemensam nämnd eller kommunalförbund.

Föredragningen

Avgiften för en viss åtgärd framgår av bilaga 1 för Tierps kommun, bilaga 2 för Uppsala kommun och bilaga 3 för Östhammars kommun. Avgifterna för tillsyn och tillstånd har beräknats genom att en framräknad handläggningskostnad per timme har multiplicerats med en genomsnittlig tidsåtgång för den typ av ärende som åtgärden avser.

De föreslagna taxorna följer självkostnadsprincipen för respektive myndighetsområde enligt 8 kap. 3 c § kommunallagen.

Taxorna föreslås vara lika i alla tre kommuner.

Patrik Kjellin
Ordförande räddningsnämnden

Bilaga 1

Taxetabeller enligt LSO och LBE 2017 Tierps kommun

1 Taxor enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO)

	Ärendetyp tillsyn	Verksamhetsklass enligt Boverkets byggregler (BBR)	Avgift
1	Industri, kontor, m.m	VK1	5 925 kr
2	Samlingslokal <=150 personer	VK2A	5 925 kr
3	Samlingslokal >150 personer	VK2B	6 069 kr
4	Samlingslokal >150 personer med alkoholförsäljning	VK2C	6 358 kr
5	Gemensamhetsboenden	VK3B	6 358 kr
6	Hotell	VK4	6 358 kr
7	Vårdmiljöer daglig verksamhet	VK5A	5 780 kr
8	Behovsprövade särskilda boenden	VK5B	6 358 kr
9	Vårdmiljö sjukhus och fängelser	VK5C+D	6 647 kr
10	Brandfarlig lokal	VK6	6 358 kr
11	Organisationstillsyn		8 092 kr
12	Tillsyn av enskilda förhållanden		5 491 kr

2 Taxor enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE)

	Ärendetyp tillsyn	Avgift
1	Fyrverkeriförsäljning	5 058 kr
2	Förvaring av explosiv vara mindre omfattning < 60 kg	5 058 kr
3	Förvaring av explosiv vara större omfattning ≥60 kg	5 202 kr
4	Bensinstation obemannad	5 780 kr
5	Bensinstation bemannad	6 503 kr
6	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i lösa behållare	6 358 kr
7	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i en cistern och lösa behållare	6 792 kr
8	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i flera cisterner och lösa behållare	7 225 kr
9	Mycket omfattande eller komplex förvaring och hantering av brandfarliga varor	7 803 kr

3 Taxor enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE), vid samordnad tillsyn.

Avgift tas ut för både tillsynen enligt LSO och tillsynen enligt LBE.

	Ärendetyp, Tillsyn LSO	Verksamhetsklass enligt Boverkets byggregler (BBR)	Avgift
1	Industri, kontor, m.m	VK1	3 819 kr
2	Samlingslokal <=150 personer	VK2A	3 819 kr
3	Samlingslokal >150 personer	VK2B	3 916 kr
4	Samlingslokal >150 personer med alkoholförsäljning	VK2C	4 110 kr
5	Gemensamhetsboenden	VK3B	4 110 kr
6	Hotell	VK4	4 110 kr
7	Vårdmiljöer daglig verksamhet	VK5A	3 722 kr

Taxetabeller enligt LSO och LBE 2017 Tierps kommun

8	Behovsprövade särskilda boenden	VK5B	4 110 kr
9	Vårdmiljö sjukhus och fängelser	VK5C+D	4 303 kr
10	Brandfarlig lokal	VK6	4 110 kr
11	Organisationstillsyn		5 410 kr
Ärendetyp, Tillsyn LBE			Avgift
12	Fyrverkeriförsäljning		3 237 kr
13	Förvaring av explosiv vara mindre omfattning < 60 kg		3 237 kr
14	Förvaring av explosiv vara större omfattning ≥60 kg		3 334 kr
15	Bensinstation obemannad		3 721 kr
16	Bensinstation bemannad		4 205 kr
17	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i lösa behållare		4 108 kr
18	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i en cistern och lösa behållare		4 422 kr
19	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i flera cisterner och lösa behållare		4 712 kr
20	Mycket omfattande eller komplex förvaring och hantering av brandfarliga varor		5 146 kr

4 Taxor enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE)

Ärendetyp tillstånd		Avgift
1	Fyrverkeriförsäljning	2 746 kr
2	Förvaring av explosiv vara mindre omfattning < 60 kg	4 769 kr
3	Förvaring av explosiv vara större omfattning ≥60 kg	5 636 kr
4	Godkännande av föreståndare för explosiva varor	1 301 kr
5	Bensinstation obemannad	5 347 kr
6	Bensinstation bemannad	6 792 kr
7	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i lösa behållare	5 347 kr
8	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i en cistern och lösa behållare	6 214 kr
9	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i flera cisterner och lösa behållare	7 081 kr
10	Mycket omfattande eller komplex förvaring och hantering av brandfarliga varor	8 526 kr
11	Mindre förändring av befintligt tillstånd	2 168 kr
12	Tillfällig hantering av brandfarlig vara	4 480 kr
13	Avslag av tillståndsansökan	2 168 kr

Taxorna gäller från och med 2017-01-01.

Avgift enligt denna taxa betalas av sökanden/beställaren av tillstånd eller av den som tillsynen avser mot faktura när denne tillställts räddningsnämndens beslut eller efter genomförd tillsyn.

Betalas inte avgift senast vid i fakturan angiven förfallodag utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker.

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller när ärendet inkommer/startar.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar räddningsnämnden i Uppsala kommun om skälig avgift grundad på tid ersättning.

Avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs inom ett år. Avräkning ska ske mot eventuell avgift som ska utgå för den aktuella åtgärden.

När en tillsyn inte kunnat genomföras på aviserad tid (på grund av att den som tillsynen avser inte kommit på aviserad tid och inte heller bokats om den aviserade tiden) tas en avgift på 1 156 kr ut. Avgiften faktureras den som tillsynen avser.

Alla avgifter är exklusive moms.

Taxetabeller enligt LSO och LBE 2017 Uppsala kommun

1 Taxor enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO)

	Ärendetyp tillsyn	Verksamhetsklass enligt Boverkets byggregler (BBR)	Avgift
1	Industri, kontor, m.m	VK1	5 925 kr
2	Samlingslokal <=150 personer	VK2A	5 925 kr
3	Samlingslokal >150 personer	VK2B	6 069 kr
4	Samlingslokal >150 personer med alkoholförsäljning	VK2C	6 358 kr
5	Gemensamhetsboenden	VK3B	6 358 kr
6	Hotell	VK4	6 358 kr
7	Vårdmiljöer daglig verksamhet	VK5A	5 780 kr
8	Behovsprövade särskilda boenden	VK5B	6 358 kr
9	Vårdmiljö sjukhus och fängelser	VK5C+D	6 647 kr
10	Brandfarlig lokal	VK6	6 358 kr
11	Organisationstillsyn		8 092 kr
12	Tillsyn av enskilda förhållanden		5 491 kr

2 Taxor enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE)

	Ärendetyp tillsyn	Avgift
1	Fyrverkeriförsäljning	5 058 kr
2	Förvaring av explosiv vara mindre omfattning < 60 kg	5 058 kr
3	Förvaring av explosiv vara större omfattning ≥60 kg	5 202 kr
4	Bensinstation obemannad	5 780 kr
5	Bensinstation bemannad	6 503 kr
6	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i lösa behållare	6 358 kr
7	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i en cistern och lösa behållare	6 792 kr
8	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i flera cisterner och lösa behållare	7 225 kr
9	Mycket omfattande eller komplex förvaring och hantering av brandfarliga varor	7 803 kr

3 Taxor enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE), vid samordnad tillsyn.

Avgift tas ut för både tillsynen enligt LSO och tillsynen enligt LBE.

	Ärendetyp, Tillsyn LSO	Verksamhetsklass enligt Boverkets byggregler (BBR)	Avgift
1	Industri, kontor, m.m	VK1	3 819 kr
2	Samlingslokal <=150 personer	VK2A	3 819 kr
3	Samlingslokal >150 personer	VK2B	3 916 kr
4	Samlingslokal >150 personer med alkoholförsäljning	VK2C	4 110 kr
5	Gemensamhetsboenden	VK3B	4 110 kr
6	Hotell	VK4	4 110 kr
7	Vårdmiljöer daglig verksamhet	VK5A	3 722 kr

Taxetabeller enligt LSO och LBE 2017 Uppsala kommun

8	Behovsprövade särskilda boenden	VK5B	4 110 kr
9	Vårdmiljö sjukhus och fängelser	VK5C+D	4 303 kr
10	Brandfarlig lokal	VK6	4 110 kr
11	Organisationstillsyn		5 410 kr
Ärendetyp, Tillsyn LBE			Avgift
12	Fyrverkeriförsäljning		3 237 kr
13	Förvaring av explosiv vara mindre omfattning < 60 kg		3 237 kr
14	Förvaring av explosiv vara större omfattning ≥60 kg		3 334 kr
15	Bensinstation obemannad		3 721 kr
16	Bensinstation bemannad		4 205 kr
17	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i lösa behållare		4 108 kr
18	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i en cistern och lösa behållare		4 422 kr
19	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i flera cisterner och lösa behållare		4 712 kr
20	Mycket omfattande eller komplex förvaring och hantering av brandfarliga varor		5 146 kr

4 Taxor enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE)

Ärendetyp tillstånd		Avgift
1	Fyrverkeriförsäljning	2 746 kr
2	Förvaring av explosiv vara mindre omfattning < 60 kg	4 769 kr
3	Förvaring av explosiv vara större omfattning ≥60 kg	5 636 kr
4	Godkännande av föreståndare för explosiva varor	1 301 kr
5	Bensinstation obemannad	5 347 kr
6	Bensinstation bemannad	6 792 kr
7	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i lösa behållare	5 347 kr
8	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i en cistern och lösa behållare	6 214 kr
9	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i flera cisterner och lösa behållare	7 081 kr
10	Mycket omfattande eller komplex förvaring och hantering av brandfarliga varor	8 526 kr
11	Mindre förändring av befintligt tillstånd	2 168 kr
12	Tillfällig hantering av brandfarlig vara	4 480 kr
13	Avslag av tillståndsansökan	2 168 kr

Taxorna gäller från och med 2017-01-01.

Avgift enligt denna taxa betalas av sökanden/beställaren av tillstånd eller av den som tillsynen avser mot faktura när denne tillställts räddningsnämndens beslut eller efter genomförd tillsyn.

Betalas inte avgift senast vid i fakturan angiven förfallodag utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker.

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller när ärendet inkommer/startar.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar räddningsnämnden i Uppsala kommun om skälig avgift grundad på tidersättning.

Avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs inom ett år. Avräkning ska ske mot eventuell avgift som ska utgå för den aktuella åtgärden.

När en tillsyn inte kunnat genomföras på aviserad tid (på grund av att den som tillsynen avser inte kommit på aviserad tid och inte heller bokat om den aviserade tiden) tas en avgift på 1 156 kr ut. Avgiften faktureras den som tillsynen avser.

Alla avgifter är exklusive moms.

Taxetabeller enligt LSO och LBE 2017 Östhammars kommun

1 Taxor enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO)

Ärendetyp tillsyn		Verksamhetsklass enligt Boverkets byggregler (BBR)	Avgift
1	Industri, kontor, m.m	VK1	5 925 kr
2	Samlingslokal <=150 personer	VK2A	5 925 kr
3	Samlingslokal >150 personer	VK2B	6 069 kr
4	Samlingslokal >150 personer med alkoholförsäljning	VK2C	6 358 kr
5	Gemensamhetsboenden	VK3B	6 358 kr
6	Hotell	VK4	6 358 kr
7	Vårdmiljöer daglig verksamhet	VK5A	5 780 kr
8	Behovsprövade särskilda boenden	VK5B	6 358 kr
9	Vårdmiljö sjukhus och fängelser	VK5C+D	6 647 kr
10	Brandfarlig lokal	VK6	6 358 kr
11	Organisationstillsyn		8 092 kr
12	Tillsyn av enskilda förhållanden		5 491 kr

2 Taxor enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE)

Ärendetyp tillsyn		Avgift
1	Fyrverkeriförsäljning	5 058 kr
2	Förvaring av explosiv vara mindre omfattning < 60 kg	5 058 kr
3	Förvaring av explosiv vara större omfattning ≥60 kg	5 202 kr
4	Bensinstation obemannad	5 780 kr
5	Bensinstation bemannad	6 503 kr
6	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i lösa behållare	6 358 kr
7	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i en cistern och lösa behållare	6 792 kr
8	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i flera cisterner och lösa behållare	7 225 kr
9	Mycket omfattande eller komplex förvaring och hantering av brandfarliga varor	7 803 kr

3 Taxor enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE), vid samordnad tillsyn.

Avgift tas ut för både tillsynen enligt LSO och tillsynen enligt LBE.

Ärendetyp, Tillsyn LSO		Verksamhetsklass enligt Boverkets byggregler (BBR)	Avgift
1	Industri, kontor, m.m	VK1	3 819 kr
2	Samlingslokal <=150 personer	VK2A	3 819 kr
3	Samlingslokal >150 personer	VK2B	3 916 kr
4	Samlingslokal >150 personer med alkoholförsäljning	VK2C	4 110 kr
5	Gemensamhetsboenden	VK3B	4 110 kr
6	Hotell	VK4	4 110 kr
7	Vårdmiljöer daglig verksamhet	VK5A	3 722 kr

Taxetabeller enligt LSO och LBE 2017 Östhammars kommun

8	Behovsprövade särskilda boenden	VK5B	4 110 kr
9	Vårdmiljö sjukhus och fängelser	VK5C+D	4 303 kr
10	Brandfarlig lokal	VK6	4 110 kr
11	Organisationstillsyn		5 410 kr
Ärendetyp, Tillsyn LBE			Avgift
12	Fyrverkeriförsäljning		3 237 kr
13	Förvaring av explosiv vara mindre omfattning < 60 kg		3 237 kr
14	Förvaring av explosiv vara större omfattning ≥60 kg		3 334 kr
15	Bensinstation obemannad		3 721 kr
16	Bensinstation bemannad		4 205 kr
17	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i lösa behållare		4 108 kr
18	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i en cistern och lösa behållare		4 422 kr
19	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i flera cisterner och lösa behållare		4 712 kr
20	Mycket omfattande eller komplex förvaring och hantering av brandfarliga varor		5 146 kr

4 Taxor enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE)

Ärendetyp tillstånd		Avgift
1	Fyrverkeriförsäljning	2 746 kr
2	Förvaring av explosiv vara mindre omfattning < 60 kg	4 769 kr
3	Förvaring av explosiv vara större omfattning ≥60 kg	5 636 kr
4	Godkännande av föreståndare för explosiva varor	1 301 kr
5	Bensinstation obemannad	5 347 kr
6	Bensinstation bemannad	6 792 kr
7	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i lösa behållare	5 347 kr
8	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i en cistern och lösa behållare	6 214 kr
9	Förvaring och hantering av brandfarliga varor i flera cisterner och lösa behållare	7 081 kr
10	Mycket omfattande eller komplex förvaring och hantering av brandfarliga varor	8 526 kr
11	Mindre förändring av befintligt tillstånd	2 168 kr
12	Tillfällig hantering av brandfarlig vara	4 480 kr
13	Avslag av tillståndsansökan	2 168 kr

Taxorna gäller från och med 2017-01-01.

Avgift enligt denna taxa betalas av sökanden/beställaren av tillstånd eller av den som tillsynen avser mot faktura när denne tillställts räddningsnämndens beslut eller efter genomförd tillsyn.

Betalas inte avgift senast vid i fakturan angiven förfallodag utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker.

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller när ärendet inkommer/startar.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar räddningsnämnden i Uppsala kommun om skäligen avgift grundad på tidersättning.

Avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs inom ett år. Avräkning ska ske mot eventuell avgift som ska utgå för den aktuella åtgärden.

När en tillsyn inte kunnat genomföras på aviserad tid (på grund av att den som tillsynen avser inte kommit på aviserad tid och inte heller bokats om den aviserade tiden) tas en avgift på 1 156 kr ut. Avgiften faktureras den som tillsynen avser.

Alla avgifter är exklusive moms.



RÄDDNINGSNÄMNDEN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2016-06-01

§ 35

**Taxor 2017, tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE
RÄN-2016-0154**

Beslut

Räddningsnämnden beslutar

att översända bifogat förslag till respektive kommun.

Ärendet

Taxor för tillsyn och tillstånd inom den gemensamma räddningsnämndens område. Endast kommunfullmäktige kan besluta om taxor enligt LSO och LBE som ska gälla i den egna kommunen.

Uppräkning av taxorna på grund av prispförändringar kan delegeras till annan nämnd, gemensam nämnd eller kommunalförbund.

...

Exp 2016-06-16

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



RÄDDNINGSNÄMNDEN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2016-06-01

Plats och tid: Tierps kommunhus, 17:00 – 20:00

Ledamöter: Jan Ulmänder (C), Vice ordförande
Catrin Johansson (S)
Anders Gustafsson (S)
Terence Hongslo (MP)
Daniel Enholm (M)
Maria Jansson (M)
Margareta Widén Berggren (S)
Lennart Owenius (M)
Jonas Nyberg (S)
Sven Lokander (M)

Tord Andersson (S) *tjg*
Tor Bergman (M) *tjg*
Sanna Sundvall (MP) *tjg*
Christian Hermansson (KD)
Sigurd Mattsson (C)
Margaretha Magnusson (S)
Christofer Blomstedt (M)

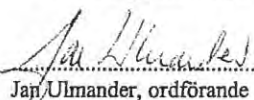
Övriga deltagare: Anders Ahlström, brandchef
Mikael Lundkvist, ekonomichef
Lina Rutberg, nämndsekreterare

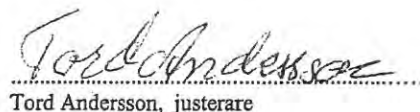
Utses att justera: Tord Andersson (S)
Daniel Enholm (M)

Paragrafer: 28 - 40

Justeringens plats och tid: Stationsgatan 12, 2016-06-08

Underskrifter:


Jan Ulmänder, ordförande


Tord Andersson, justerare


Lina Rutberg, sekreterare

ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat.

Organ: Räddningsnämndens arbetsutskott

Datum: 2016-06-01

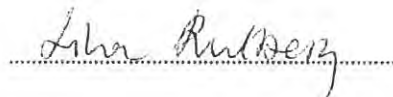
Datum för anslags uppsättande: 2016-06-09

Sista dag för överklagande: 2016-06-30

Datum för anslags nedtagande: 2016-07-01

Förvaringsplats för protokollet:

Underskrift:



Justerandes sign





Utdragsbestyrkande



9 xp 2016-06-16

Handling F, KE 2016-09-27
Sidan 1 av 3

ÖSTHAMMARS KOMMUN Kommunstyrelsen	
2016 -07- 07	
Dnr: KS-2016-575	Dpl: 901

Datum
2016-07-01

Till kommunstyrelserna i
Uppsala
Heby
Håbo
Knivsta
Tierp
Älvkarleby, samt
Östhammar

Håbo kommuns inträde som medlem i den gemensamma överförmyndarnämnden i Uppsala kommun

Förhandlingar har förts mellan medlemmarna i den gemensamma överförmyndarnämnden i Uppsala kommun å ena sidan samt Håbo kommun å den andra om att Håbo kommun skulle ansluta till den gemensamma nämnden. Kommunstyrelsen i Håbo beslutade den 23 maj 2016, § 79, att hemställa om att Håbo kommun får bli medlem i den gemensamma överförmyndarnämnden i Uppsala kommun.

Nästa steg blir att arbeta fram ett nytt reglemente för den gemensamma nämnden samt en ny överenskommelse om samverkan. Dessa handlingar, tillsammans med förslag till beslutspunkter, kommer att distribueras till berörda kommuner i augusti för att beslut ska kunna fattas av kommunfullmäktige i respektive kommun om att godkänna reglemente och samverkansavtal senast under oktober månad.

Förslaget innebär i korthet att Håbo kommun bli medlem av den gemensamma nämnden fr.o.m. den 1 januari 2019, eftersom det inte är tillåtet att ändra organisationsform under löpande mandatperiod, men Håbo kommun kommer att ingå i den gemensamma kansliorganisationen fr.o.m. den 1 januari 2017.

Frågor om ovanstående kan i första hand ställas till stadsjuristen i Uppsala kommun, Lena Grapp, telefon: 018-727 16 38, E-post: lena.grapp@ uppsala.se.

Som ovan

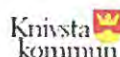


Bertil Brunn
Ordförande i överförmyndarnämnden



Ida Hellrup
Chef överförmyndarförvaltningen

VI SAMVERKAR I EN GEMENSAM ÖVERFÖRMYNDARNÄMND



ÖSTHAMMARS KOMMUN Kommunstyrelsen	
2016 -08- 0 4	
Dnr: KS-2016-616	Dpl: 901

Datum
2016-08-01

Till kommunstyrelserna i
Uppsala
Heby
Håbo
Knivsta
Tierp
Älvkarleby, samt
Östhammar

Gemensam överförmyndarnämnd i Uppsala län

Såsom tidigare utlovats översändes härmed ett förslag till reglemente för den nya gemensamma överförmyndarnämnden i Uppsala län och förslag en ny överenskommelse om samverkan samt förslag till beslutspunkter. Därutöver översändes ett förslag till avtal mellan den nuvarande gemensamma överförmyndarnämnden i Uppsala län och Håbo kommun om samverkan om en gemensam överförmyndarförvaltning för tiden 2017-01-01 – 2018-12-31. Eftersom samtliga medverkande kommuner berörs av att fler ärenden ska beredas och verkställas av den gemensamma förvaltningen, har Uppsala kommun har gjort bedömningen att det finns ett värde i att samtliga kommuner i den nuvarande gemensamma nämnden godkänner avtalet om en gemensam överförmyndarförvaltning. De medverkande kommunerna görs därigenom också medvetna om hur arbetet med samverkan om överförmyndarverksamheten i länet utvecklas inom de närmaste åren.

Som tidigare sagts blir följden av de beslut som ska fattas att Uppsala, Heby, Håbo, Knivsta, Tierp, Älvkarleby och Östhammar kommuner inrättar en gemensam nämnd för överförmyndarverksamhet fr.o.m. den 1 januari 2019, samt att Håbo kommun kommer att ingå i den gemensamma kansliorganisationen fr.o.m. den 1 januari 2017.

Frågor om ovanstående kan i första hand ställas till stadsjuristen i Uppsala kommun, Lena Grapp, telefon: 018-727 16 38, E-post: lena.grapp@ uppsala.se.

Som ovan



Ida Hellrup
Chef för överförmyndarförvaltningen

Bilagor

1. Förslag till reglemente för gemensam överförmyndarnämnd i Uppsala län
2. Förslag till avtal om samverkan i gemensam överförmyndarnämnd
3. Förslag till avtal om samverkan om gemensam överförmyndarförvaltning
4. Förslag till beslutspunkter

VI SAMVERKAR I EN GEMENSAM ÖVERFÖRMYNDARNÄMND



Reglemente för gemensam överförmyndarnämnd för Uppsala, Heby, Knivsta, Tierp, Uppsala, Älvkarleby, Östhammar och Håbo kommuner

Antaget av kommunfullmäktige i Uppsala 2016-
Antaget av kommunfullmäktige i Heby 2016-
Antaget av kommunfullmäktige i Håbo - 2016
Antaget av kommunfullmäktige i Knivsta 2016-
Antaget av kommunfullmäktige i Tierp 2016-
Antaget av kommunfullmäktige i Älvkarleby 2016-
Antaget av kommunfullmäktige i Östhammar 2016-

Uppsala, Heby, Håbo, Knivsta, Tierps, Älvkarleby, Östhammars kommuner har i avtal kommit överens om att från och med 1 januari 2019 inrätta en gemensam nämnd inom överförmyndarverksamheten. Detta görs i enlighet med 3 kap. 3 a § kommunallagen och i övrigt i enlighet med bestämmelser i gällande speciallagar inom området.

Nämnden kallas för Överförmyndarnämnden i Uppsala län.

Uppsala kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i värdkommunens organisation.

Utöver vad som följer av lag gäller detta reglemente och ett av kommunerna ingånget avtal för den gemensamma nämnden.

§ 1 Uppgifter

Nämnden ansvarar för de samverkande kommunernas överförmyndarverksamhet i enlighet med vad som åvilar var och en av kommunerna enligt gällande lagstiftning.

§ 2 Ekonomisk förvaltning

Nämnden sköter den ekonomiska förvaltningen inom sitt förvaltningsområde inom ramen för den för nämnden fastställda budgeten.

§ 3 Mandatperiod

Mandatperioden ska vara fyra år räknat från året efter det allmänna val till kommunfullmäktige hållits i hela landet.

§ 4 Sammanträden

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Nämnden sammanträder i värdkommunen om inte nämnden själv bestämmer annat.

§ 5 Val av ledamöter och ersättare

Nämnden består av nio (9) ledamöter och nio (9) ersättare.

Värdkommunen väljer tre ledamöter och tre ersättare, övriga samverkande kommuner väljer en ledamot och en ersättare. Värdkommunen väljer ordförande och vice ordförande.

§ 6 Ledamöternas och ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare från den som valt ledamoten tjänstgöra i ledamotens ställe.

Om ersättarna inte valts proportionerligt ska de tjänstgöra enligt den av fullmäktige fastställda ordningen.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt i ledamotens ställe.

En ersättare som börjat tjänstgöra har företräde oberoende av turordningen. En ersättare från samma parti har dock alltid rätt att träda in istället för en ersättare från ett annat parti.

En ledamot eller ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som avbrutit tjänstgöringen på grund av annat hinder än jäv får åter tjänstgöra om ersättare från annat parti har trätt in.

Ersättarna har rätt att närvara och yttra sig på sammanträde även när de inte tjänstgör.

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens samtliga uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

§ 7 Anmälan av förhinder

En ledamot eller ersättare som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller del av sammanträde ska snarast anmäla detta till nämndens sekretariat.

§ 8 Kallelse

Ordförande ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara på sammanträdet, senast åtta dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra det.

§ 9 Justering och anslag av protokoll

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämndens kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör i sådant fall redovisas skriftligt innan paragrafen justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämndens protokoll ska anslås på varje samverkande kommuns anslagstavla.

§ 10 Reservation

En ledamot som har reserverat sig mot ett beslut och vill motivera sin reservation ska göra detta skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som fastställts för justering av protokollet.

§ 12 Delgivning

Delgivning med nämnden sker med ordföranden eller anställd som nämnden bestämmer.

§ 13 Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denna av annan ledamot och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

§ 14 Delegation av beslutanderätt

Omfattning av den delegering som den gemensamma nämnden har rätt till enligt kommunallagen och övriga regelverk för verksamheten, bestämmer den gemensamma nämnden i särskild delegationsordning.

Avtal om samverkan i gemensam överförmyndarnämnd

Uppsala, Heby, Håbo, Knivsta, Tierp, Älvkarleby och Östhammar kommuner har kommit överens om att från och med den 1 januari 2019 inrätta en gemensam nämnd kallad Överförmyndarnämnden i Uppsala län, för överförmyndarverksamhet.

Uppsala kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i Uppsala kommuns organisation.

§ 1 Uppgifter

Nämnden ansvarar för de samverkande kommunernas överförmyndarverksamhet i enlighet med vad som åvilar var och en av kommunerna enligt gällande lagstiftning.

§ 2 Administration

Överförmyndarförvaltningen i Uppsala kommun ska ha ansvaret för beredning av ärenden och verkställighet av nämndens beslut samt planera och administrera den verksamhet nämnden ansvarar för.

§ 3 Arkivhantering

Uppsala kommun ansvarar för att nämndens hantering av nämndens allmänna handlingar sker i enlighet med bestämmelser i de regelverk och föreskrifter som gäller för nämndens verksamhet.

Pågående ärenden ska flyttas till den gemensamma nämnden.

För tillsyn över nämndens arkiv svarar arkivmyndigheten i Uppsala kommun.

Nämnden ska upprätta en beskrivning av nämndens allmänna handlingar i enlighet med 4 kap. 2 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Slutarkivering av nämndens allmänna handlingar ska Uppsala kommun ansvara för.

§ 4 Äganderätt till egendom

Uppsala kommun ska äga den fasta och lösa egendom, som behövs för den gemensamma nämndens verksamhet.

§ 5 Försäkring

Uppsala kommun tecknar och vidmakthåller erforderliga försäkringar för den gemensamma nämndens verksamhet.

§ 6 Arvode och annan ekonomisk ersättning till ledamöter och ersättare

Ledamöter och ersättare i nämnden ska ersättas i enlighet med de bestämmelser som gäller i respektive kommun som utsett ledamöterna och ersättarna och denna kommun ska även ombesörja utbetalning av arvode och annan ersättning.

§ 7 Kostnadsfördelning

Uppsala kommun ska fastställa budgeten för den gemensamma nämnden efter samråd med övriga samverkande kommuner. Förslaget till budget och därmed kostnaden för respektive ingående kommun, ska lämnas till medverkande kommuner senast den 1 oktober för att den gemensamma nämndens behov ska kunna integreras i respektive övergripande kommunbudget.

Den nettokostnad som budgeteras för en period ska fördelas mellan ingående kommuner enligt andelstal. Andelstalet bestäms som respektive kommuns folkmängd 1 januari före verksamhetsåret. För Heby kommun ska till andelen läggas en utjämningsfaktor med 1,5% av totalt antal invånare per den 1 januari året före verksamhetsåret och för Knivsta kommun ska från andelen räknas av en utjämningsfaktor om 1,5% av det totala antalet invånare per den 1 januari .

I den löpande redovisningen bokförs en budgeterad intäkt motsvarande respektive deltagande kommuns andel.

Ingående kommuner kan ha olika ambition och möjlighet för uppräknings av kostnader mellan år. Därför är en öppen budgetberedning och ett transparent slutligt budgetförslag från den gemensamma nämnden viktigt.

För att skapa tydlighet och förutsägbarhet ska följande beräkning vara vägledande för den gemensamma nämndens budgetförslag för nästkommande år:

[nettokostnad innevarande år] x [PKV] x [volymförändring] x [effektivitetskrav]

Med "nettokostnad innevarande år" avses: Den kostnad som återstår att finansiera med skattemedel, efter avräkning av externa intäkter. Till skattemedel ska de skattefinansierade bidrag som erhålls från andra kommuner räknas.

Med "PKV" avses: SKL: s Prisdex kommunal verksamhet är ett uttryck för prisutvecklingen, särskilt anpassat för kommunal verksamhet.

Med "volymförändring" avses: De delar av verksamheten som är volymrelaterade bör räknas upp. En rimlig approximation för denna uppräknings är den totala volymförändringen mellan åren baserat på samma befolkningsunderlag som används för att bestämma fördelningen mellan ingående kommuner, se nedan. Överförmyndarnämnden förväntas i sitt budgetförslag ta ansvarsfull hänsyn till volymförändring i respektive ingående kommuner och hitta en rättvis balans mellan volympåverkade och icke volympåverkade kostnader.

Med "effektivitetskrav" avses: Ingen kommunal verksamhet kan förväntas få full pris- och volymkompensation utan effektivitetskrav. Att fastställa ett trovärdigt och rättvist gemensamt långsiktigt effektivitetskrav är svårt. Överförmyndarnämnden förväntas därför i sitt budgetförslag inhämta kunskap från ingående kommuner och ta ansvarsfull hänsyn till de effektivitetskrav som uttrycks i dessa.

Slutlig reglering av bidrag från varje samverkande kommun för visst år ska ske per den 31 december, senast den 15 januari året efter verksamhetsåret .

Betalning av bidraget ska ske i månadsvis mot faktura.

Vid års- och delårsbokslut (december, augusti, april) ska genererade över- eller underskott fördelas mellan de samverkande kommunerna.

En grundläggande princip för samarbetet och finansieringen av den gemensamma nämnden bygger på lika villkor mellan kommunerna. Därför ska genererade över- och underskott fördelas mellan ingående kommuner i förhållandet till kommunernas andelar. I undantagsfall, om tillräcklig kunskap och dokumentation finns om att avvikelse kan härledas till enskild kommun, kan den gemensamma nämnden besluta om avvikande fördelning av över- eller underskott.

Det resultat som redovisas i resultaträkningen för den gemensamma nämnden vid periodavslut av Uppsala kommuns räkenskaper ska endast motsvara den andel av överskott eller underskott som löper mot Uppsala kommun. Övriga kommuners resultatandel ska i Uppsalas räkenskaper redovisas som förutbetalad intäkt eller förutbetalad kostnad.

- Ett överskott i gemensam nämnd ska återföras till ingående kommuner. Det sker genom en del av redovisad intäkt, som motsvarar kommunens andel av överskottet, redovisas som förutbetalad intäkt och skuldförs mot aktuell kommun. Denna kommun ska reducera sin kostnad för lämnade bidrag till Uppsala kommun avseende överförmynderi och redovisa motsvarande fordran.
- Ett underskott i gemensam nämnd ska kompenseras Uppsala kommun. Det sker genom att en upplupen intäkt bokförs från varje ingående kommun, som motsvarar kommunens andel av underskottet, och redovisas som en fordran mot aktuell kommun. Denna kommun ska öka sin kostnad för lämnade bidrag avseende överförmynderi och redovisa motsvarande skuld.

Håbo kommun ansvarar för och bekostar överflytt av pågående ärenden, när verksamheten överförs till den gemensamma nämnden den 1 januari 2019.

Övriga kostnader, såsom skadestånd, som härrör från tiden efter den 1 januari 2019, ska fördelas mellan de samverkande kommunerna, medan kostnader som är hänförliga till tiden före den 1 januari 2019 återkrävas från den kommun som förorsakat kostnaden.

§ 8 Insyn i förvaltningen

Parterna har rätt till löpande insyn i förvaltning och redovisning som gäller nämndens verksamhet. Nämnden ska till de samverkande kommunernas kommunfullmäktige kvartalsvis rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är.

§ 9 Mandatperiod

Mandatperioden ska vara fyra år räknat från året efter det allmänna val till kommunfullmäktige hållits i hela landet. Nämndens verksamhet ska dock upphöra om uppsägning av detta avtal sker före mandatperiodens utgång.

§ 10 Sammansättning

Nämnden ska bestå av ledamöter och ersättare. Uppsala kommun utser tre ledamöter och tre ersättare. Övriga kommuner utser vardera en ledamot och en ersättare.

Parterna är överens om att Uppsala kommun utser ordförande och vice ordförande samt att vice ordförande bör komma från en annan kommun än Uppsala kommun.

§ 11 Omförhandling

Om det inträffar någon omständighet som väsentligt förändrar förutsättningarna för detta avtal, äger var och en av medlemmarna rätt att påkalla omförhandling av avtalet.

§ 12 Tvister

Twist rörande tolkning och tillämpning av detta avtal ska i första hand lösas genom förhandlingar mellan parterna. Kan enighet inte uppnås ska tvisten avgöras av allmän domstol.

§ 13 Avtalets giltighet

Detta avtal gäller från och med den 1 januari 2019, under förutsättning att kommunfullmäktige i Uppsala, Heby, Håbo, Knivsta, Tierp, Älvkarleby och Östhammar kommuner har godkänt avtalet genom beslut som vinner laga kraft.

Avtalet gäller tills vidare och ska för upphörande sägas upp senast två år före varje mandatperiods utgång.

§ 14 Avveckling av den gemensamma nämnden

Vid avveckling av den gemensamma nämnden ska överskott eller underskott fördelas på samma sätt som kostnaderna för den gemensamma nämnden verksamhet, enligt § 7.

Ort

Datum

Ort

Datum

För Uppsala kommun

För Heby kommun

Ort

Datum

Ort

Datum

För Håbo kommun

För Knivsta kommun

Ort

Datum

Ort

Datum

För Tierps kommun

För Älvkarleby kommun

Ort

Datum

För Östhammars kommun

Avtal om gemensam överförmyndarförvaltning

Parter

1. Uppsala kommun, genom Överförmyndarnämnden i Uppsala län, 753 75 Uppsala
2. Håbo kommun, 746 80 BÅLSTA

§ 1 Bakgrund

Uppsala, Heby, Knivsta, Tierp, Älvkarleby och Östhammar kommuner samverkar i en gemensam överförmyndarnämnd. Håbo kommun har hemställt om att få ingå i en gemensam överförmyndarnämnd. Mot bakgrund av den bedömning som gjorts, att det inte är möjligt att ändra driftform under löpande mandatperiod, är det inte möjligt att bilda en gemensam överförmyndarnämnd med Håbo kommun som medlem förrän efter nästa val till kommunfullmäktige.

Det föreligger dock inget hinder mot att berörda kommuner fattar beslut redan nu om ändrad driftform, med verkställighet den 1 januari 2019, dvs. efter nästa val till kommunfullmäktige.

Det föreligger inte eller något hinder mot att Håbo kommun, redan fr.o.m. 1 januari 2017, inleder samarbete med den gemensamma nämnden om en gemensam kansliorganisation för överförmyndarfrågor.

Överförmyndarnämnden i Uppsala län och Håbo kommun har överenskommit om en gemensam överförmyndarförvaltning, till dess en gemensam överförmyndarnämnd med Håbo kommun som medlem, har bildats.

§ 2 Avtalsinnehåll

Överförmyndarförvaltningen i Uppsala kommun ska ha ansvaret för beredning av ärenden och verkställighet av överförmyndarnämndens i Håbo beslut samt för att planera och administrera den verksamhet nämnden ansvarar för.

Överförmyndarnämnden i Håbo kommun ansvarar för att, i samråd med överförmyndarförvaltningen, utarbeta en delegationsordning som, med de begränsningar som följer av FB 19 kap. 14 § 1 st, så långt det är möjligt, överensstämmer med den som beslutats av Överförmyndarnämnden i Uppsala län.

§ 3 Hantering av allmänna handlingar

Överförmyndarnämnden i Håbo kommun ansvarar för att nämndens hantering av nämndens allmänna handlingar sker i enlighet med bestämmelser i de regelverk och föreskrifter som gäller för nämndens verksamhet, till dess verksamheten överförs till den gemensamma nämnden den 1 januari 2019.

Håbo kommun ansvarar för och bekostar överflytt av pågående ärenden, när verksamheten överförs till den gemensamma nämnden den 1 januari 2019.

§ 4 Äganderätt till egendom

Uppsala kommun har äganderätten till den fasta och lösa egendom som krävs för att driva verksamheten inom överförmyndarförvaltningen.

§ 5 Försäkring

Håbo kommun ansvarar för att teckna och vidmakthålla erforderliga försäkringar för nämndens verksamhet, till dess verksamheten överförs till den gemensamma nämnden den 1 januari 2019.

§ 6 Ersättning

Håbo kommun ska ersätta Överförmyndarnämnden i Uppsala län för faktiska kostnader, för beredning av ärenden och verkställighet av överförmyndarnämndens i Håbo beslut samt för att planering och administration av den verksamhet nämnden ansvarar för.

Ersättningen ska beräknas enligt samma grunder som anges i § 7 ”Kostnadsfördelning” i ”Avtal om samverkan i gemensam överförmyndarnämnd”.

§ 7 Insyn i förvaltningen

Överförmyndarnämnden i Håbo kommun har rätt till löpande insyn i förvaltning och redovisning som gäller nämndens verksamhet.

§ 8 Omförhandling

Om det inträffar någon omständighet som väsentligt förändrar förutsättningarna för detta avtal, äger var och en av parterna rätt att påkalla omförhandling av avtalet.

§ 9 Tvister

Tvist rörande tolkning och tillämpning av detta avtal ska i första hand lösas genom förhandlingar mellan parterna. Kan enighet inte uppnås ska tvisten avgöras av allmän domstol.

§ 10 Avtalets giltighet

Detta avtal gäller från och med den 1 januari 2017 under förutsättning att kommunfullmäktige i Uppsala, Heby, Håbo, Knivsta, Tierp, Älvkarleby och Östhammar kommuner har godkänt avtalet genom beslut som vinner laga kraft, till och med den 31 december 2018.

Ort

Datum

Ort

Datum

För Uppsala kommun, Överförmyndarnämnden

För Håbo kommun

i Uppsala län

Förslag till beslutssatser i ärendet om

Gemensam Överförmyndarnämnd i Uppsala län

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att, under förutsättning av motsvarande beslut i berörda kommuner,

1. bilda en gemensam överförmyndarnämnd för Uppsala, Heby, Håbo, Knivsta, Tierp, Älvkarleby och Östhammar kommuner, med Uppsala kommun som värdkommun, från och med den 1 januari 2019,
2. anta bifogat reglemente för den gemensamma överförmyndarnämnden,
3. anta bifogat förslag till avtal om samverkan,
4. överförmyndarnämnden i Uppsala län samt Håbo kommun, för tiden 1 januari 2017 – 31 december 2018, samverkar om en gemensam överförmyndarförvaltning, samt
5. godkänna avtal om samverkan om en gemensam överförmyndarförvaltning



Handläggare:
Mikael Lundkvist

Datum:
2016-04-06

Diarienummer:
RÄN-2016-0120

Räddningsnämnden

Ny brandstation i Almunge

Förslag till beslut

att översända bifogat avtalsförslag till respektive kommun.

Ärendet

Enligt samarbetsavtalet om gemensam räddningsnämnd ska kommunerna avtala separat om finansieringen av nya brandstationer, i bifogat avtalsförslag beskrivs detta.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Ahlström', is written over the text of the paragraph.

Anders Ahlström
Brandchef

RÄDDNINGSNÄMNDEN

Akt:
Dnr:

RÄN-2016-0120

Datum
2016-04-27

Kommunstyrelserna i
Tierps kommun
Uppsala kommun
Östhammars kommun

Ny brandstation i Almunge.

Förslag till beslut

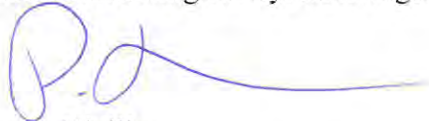
Räddningsnämnden föreslår kommunerna besluta

att teckna bifogat avtal mellan Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner om ny brandstation i Almunge.

Ärendet

Nuvarande brandstationen i Almunge bedöms inte som ändamålsenlig utifrån ett verksamhetsperspektiv och ett arbetsmiljöperspektiv. Brandstationen är i väldigt dåligt skick och att renovera bedöms inte som ett alternativ. Brandstationen är inte heller vad som man idag kan anse vara en "brandstation" utan det är mer av en större äldre villa med en garagepåbyggnad för två utryckningsfordon. Den geografiska placeringen av brandstationen är även olämplig, med en förskola precis bredvid och utfart/ infart är i en villabebyggelse. Behov av en brandstation i Almunge bedöms finnas i åtminstone 30 år. Enligt Samarbetsavtalet avseende gemensam räddningsnämnd mellan kommunerna ska nybyggnationer och finansiering av brandstationer avtalas separat.

Enligt bifogat avtalsförslag finansierar Uppsala kommun eller något av Uppsala kommuns helägda bolag investeringen och genomför byggnationen av en ny brandstation. Uppsala kommun eller något av Uppsala kommuns helägda bolag hyr sedan ut brandstationen till räddningsnämnden. Kostnadsökningen av årshyran som uppstår för räddningsnämnden fördelas mellan kommunerna enligt kostnadsfördelningen i samarbetsavtalet. Vidare föreslås räddningsnämnden få full kostnadstäckning för hyresökningen genom ökat anslag från kommunerna.



Patrik Kjellin
Ordförande räddningsnämnden

VI SAMVERKAR I EN GEMENSAM RÄDDNINGSNÄMND



Tillägg till "Samverkansavtal om gemensam räddningsnämnd och räddningstjänstorganisation i Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner enligt kommunallagen 3 kap 3 §" om ny brandstation i Almunge.

Parter

Tierps kommun	org.nr 212000-0266
Uppsala kommun	org.nr 212000-3005
Östhammars kommun	org.nr 212000-0290

1. Bakgrund

I Samverkansavtalet mellan kommunerna står det följande angående nybyggnationer: "Fastigheter för verksamheten ägs av respektive kommun (eller hyrs in av respektive kommun) som sedan den gemensamma nämnden hyr. Kostnadsförändringar i samband med eventuell nybyggnation, omfattande ombyggnationer eller genomgripande renoveringar ska diskuteras av de inblandade kommunerna och avtalas separat. Av avtalet ska framgå hur finansieringen av såväl byggnation som löpande drift skall finansieras." Detta avtal avser att reglera hur finansieringen av en ny brandstation i Almunge ska ske.

2. Finansiering

Uppsala kommun eller något av Uppsala kommuns helägda bolag ansvarar för projektering, byggnation och investeringsfinansiering av en ny brandstation i Almunge. Räddningsnämnden hyr sedan den nya brandstationen av Uppsala kommun eller något av Uppsala kommuns helägda bolag. Kostnadsfördelningen mellan kommunerna som finns i Samarbetsavtalet ska inte förändras på grund av den hyreskostnadsökning en ny brandstation innebär för den gemensamma nämnden. Den gemensamma räddningsnämnden ska erhålla ett utökat kommunbidrag som täcker hela kostnadsökningen av årshyran för en ny brandstation i Almunge.

3. Brandstation och preliminär bedömd investeringskostnad

Kostnadsuppskattning är 15 000 tkr (-10/+30%) för projektet inklusive byggherrekostnader och tomt. Lokalytan bedöms till cirka 450 kvm. Hur stor stationen slutligen ska vara beslutar Uppsala kommun med bistånd av sakkunskap om verksamhetskrav från den gemensamma räddningsnämnden. Vid en investeringskostnad på cirka 15 000 tkr bedöms årshyra till cirka 1 100 tkr. Nuvarande årshyra för befintlig brandstation i Almunge är 338 tkr, hyresökningen en ny station skulle medföra blir då således cirka 762 tkr.

4. Avtalets giltighet.

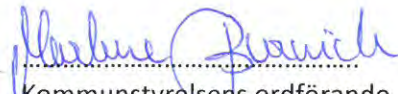
Detta avtal gäller så länge som "Samverkansavtal om gemensam räddningsnämnd och räddningstjänstorganisation i Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner enligt kommunallagen 3 kap 3 §" gäller. Skulle investeringskostnaden väsentligt avvika från i punkt 3 bedömd kostnad ska kommunerna ta upp frågan om detta avtal ska omförhandlas.

Avtalet är upprättat i tre likalydande exemplar, varav parterna tagit var sitt.


Tierps den 2/6 2016
Ort och datum


Kommunstyrelsens ordförande
Tierps kommun

Uppsala den 23/5 2016
Ort och datum


Kommunstyrelsens ordförande
Uppsala kommun

Östhammar den 27/5 2016
Ort och datum


Kommunstyrelsens ordförande
Östhammars kommun

Jacob Spangenberg
KS ordförande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2016-04-27

ÖSTHAMMARS KOMMUN Kommunstyrelsen	
2016 -07- 06	
Dnr: KS-2016-523	Dpl: 901

§ 22

Ny brandstation i Almunge
RÄN-2016-0120
Beslut

Räddningsnämnden beslutar

att teckna bifogat avtal mellan Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner om ny brandstation i Almunge.

Ärendet

Den nuvarande brandstationen i Almunge bedöms inte som ändamålsenlig vare sig utifrån ett Verksamhets- eller ett arbetsmiljöperspektiv. Brandstationen är i väldigt dåligt skick och att renovera den bedöms inte som ett alternativ. Brandstationen är inte heller vad som man idag kan anse vara en "brandstation" utan det är mer av en större äldre villa med en garagepåbyggnad för två utryckningsfordon. Den geografiska placeringen av brandstationen är olämplig, med en förskola precis bredvid och utfart/ infart som är belägen i villabebyggelse. Behov av en brandstation i Almunge bedöms finnas i åtminstone 30 år till. Enligt Samarbetsavtalet avseende gemensam räddningsnämnd mellan Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner ska nybyggnationer och finansiering av brandstationer avtalas separat. Enligt bifogat avtalsförslag finansierar Uppsala kommun eller något av Uppsala kommuns helägda bolag investeringen och genomför byggnationen av en ny brandstation. Uppsala kommun eller något av Uppsala kommuns helägda bolag hyr sedan ut brandstationen till räddningsnämnden. Kostnadsökningen av årshyran som uppstår för räddningsnämnden fördelas mellan kommunerna enligt kostnadsfördelningen i samarbetsavtalet. Vidare föreslås räddningsnämnden få full kostnadstäckning för hyresökningen genom ökat anslag från kommunerna.

Expedieras

Akten

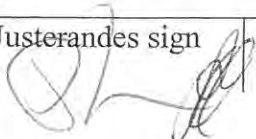
Uppsala kommun

Östhammars kommun

Tierps kommun

...

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum: 2016-04-27

Plats och tid: Viktoria, 18:00 -19:25

Ledamöter: Patrik Kjellin (S), Ordförande
Jan Ulmänder (C), Vice
ordförande
Catrin Johansson (S)
Anders Gustafsson (S)
Daniel Enholm (M)
Maria Jansson (M)
Terence Hongso (MP)
James Jonsson (V)
Lennart Owenius (M)
Jonas Nyberg (S)
Sven Lokander (M)

Ersättare: Tord Andersson (S)
Tor Bergman (M) **tjg**
Sanna Sundvall (MP) **tjg**
Mats Hellman (C)
Christian Hermansson (KD)
Sigurd Mattsson (C) **tjg**
Margaretha Magnusson (S)
Christofer Blomstedt (M)

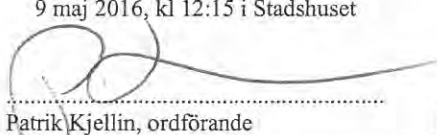
Övriga deltagare: Anders Ahlström, Brandchef
Mikael Lundkvist, Economichef


Utses att justera: Lennart Owenius

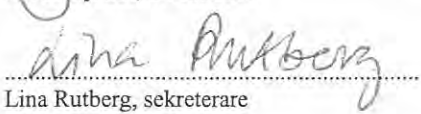
Paragrafer: 17 - 27

Justeringens
plats och tid: 9 maj 2016, kl 12:15 i Stadshuset

Underskrifter:


Patrik Kjellin, ordförande


Lennart Owenius, justerare


Lina Rutberg, sekreterare

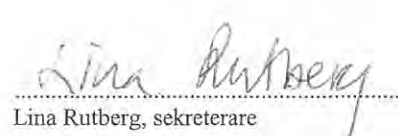
ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: Räddningsnämnden

Datum: 2016-04-27

Datum för
anslags uppsättande: 2016-05-10 13Sista dag för överklagande: 2016-05-30 ~~06-03~~
Datum för anslags nedtagande: 2016-05-31 ~~06-06~~Förvaringsplats
för protokollet:

Underskrift:


Lina Rutberg, sekreterare

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

PLANBESKRIVNING

Detaljplan för fastigheten Mårtensboda 1:1 (del av)
Östhammars kommun, Uppsala län

Upprättad 2016-05-02



Planen upprättas enligt Plan- och bygglagen, ÄPBL, 1987:10, genom normalt förfarande utan programsamråd. Planen har genomgått samrådsskedet och ställs nu ut för granskning inför godkännande i bygg- och miljönämnden och antagande i kommunfullmäktige.

Postadress
Box 66
Fakturaadress
Box 106
742 21 Östhammar

Besöksadress/Reg.office
Stångörsgatan 10
742 21 Östhammar
www.osthammar.se

Telefon
Nat 0173-860 00
Int +46 173 860 00
Epost
byggochmiljo@osthammar.se

Telefax
Nat 0173-175 37
Int +46 173 175 37

Organisationsnummer
212000-0290
V.A.T. No
SE212000029001

Bankgiro
233-1361

Bygg- och miljöförvaltningen

HANDLINGAR

Planhandlingar

Planförslaget består av plankarta med bestämmelser. Där höjder förekommer redovisas dessa i höjdsystemet RH2000. Till planen hör plankarta, denna planbeskrivning och en genomförandebeskrivning.

Utredningar

- VA-utredning inför avstyckning och planering av 30 fastigheter inom Mårtensboda 1:1, Gräsö, Rapport nr 2012-0516, Ebba af Petersens och Sophie Owenius, 2012-11-13
- Checklista behovsbedömning, daterad 2012-06-20
- Påverkan på vattenkvaliteten av planerat avlopp från del av Mårtensboda 1:1, Gräsö, Östhammars kommun, Ramböll 2015-09-25

PLANENS SYFTE OCH HUVUDDRAG

Detaljplanens syfte är att bereda möjlighet för handel och hantverk samt bostäder. Inom planområdet södra del avsätts plats för handelsverksamhet och icke störande industri/hantverk, samt en anläggning avsedd för förädling av havtornsprodukter med tillhörande butik och servering. Resterande del av planområdet planläggs för cirka 20 tomter för enbostadshus.

PLANDATA

Läge, areal, markägoförhållanden

Detaljplanen omfattar ett stort skogsområde beläget på Gräsös västra sida, cirka 10 kilometer från Öregrund. Området och dess omgivning utgörs av gles trädbevuxen skogsmark, som nyligen har avverkats. Omgivande bebyggelse består av fritidshus på förhållandevis stora tomter.

Planområdets areal är cirka 10 hektar. Marken inom planområdet ägs idag av till sin helhet av Tina och Samar Basu, Uppsala.



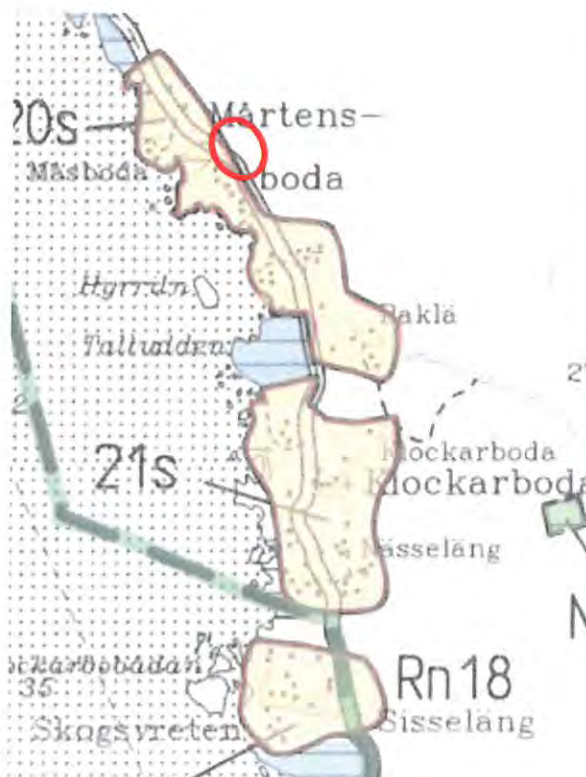
Planområdets ungefärliga läge och utsträckning

Bygg- och miljöförvaltningen

TIDIGARE STÄLLNINGSTAGANDEN

Översiktliga planer

Av gällande översiktsplan, antagen 2003, framgår att Gräsön ska värnas med avseende på det småbrutna jordbrukslandskapet, bybildningarna samt de skogsområden som innehåller en känslig flora och som inte är utdikade eller avverkade. Området kring planområdet är huvudsakligen bebyggt med fritidshus. Fastigheternas storlek och bebyggelsens täthet varierar, från en ganska kompakt bebyggelse i områdets centrala del till en mer spridd struktur i de norra och södra delarna. En viss komplettering av den befintliga bebyggelsen kan ske. Ett arbete med en ny översiktsplan pågår.



Utdrag ur ÖP 2003, planområdets ungefärliga läge är markerad med rött

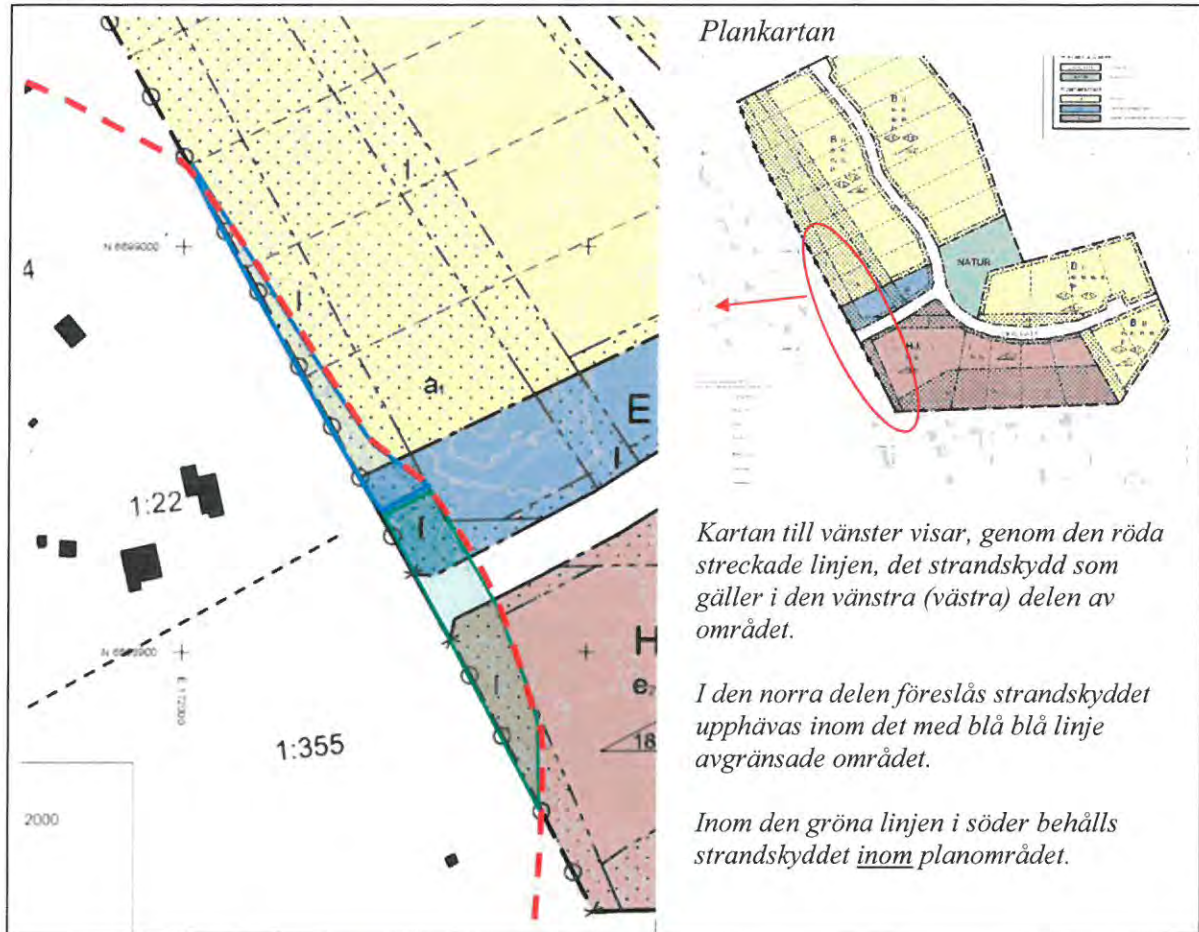
KARTBLAD 1- 31: TECKENFÖRKLARINGAR

	KOMMUNGRÄNS
	GRÄNS FÖR RIKSINTRESSEOMRÅDE
	GRÄNS FÖR ÖVRIGA OMRÅDEN
	OMRÅDE MED UTVIDGAT STRANDSKYDD (vid övriga strå gällr 100 meter strandskydd)
	NATURRESERVAT
	OMRÅDE MED ANNAT NATURVÅRDS-FORORDNANDE
	FÖRORDNANDE KRING KYRKOR
	DJURSKYDDSDOMRÅDEN
	OMRÅDE MED DETALJPLAN
	TÄTORTSZONER (delar av områdena om fattas av detaljplan)
	RIKSINTRESSE FÖR NATURVÅRD
	RIKSINTRESSE FÖR KULTURMILJÖVÅRD
	ÖVRIGA BESKRIVNA OMRÅDEN
	OMRÅDE MED SAMLAD BEBYGGELSE (ev. delar av området)
	MÖJLIGA BERGTÄKTER
FÖR HELA KOMMUNEN GÄLLER FÖLJANDE:	
G	OMRÅDEN MED GENERELLA REGLER (SE SID 4 - 5.)
Gk	SÄRSKILDA REGLER OCH VÄGLEDNING FÖR KUSTOMRÅDET (ÖSTER OM RIKSVÄG 76, SE SID 6 - 9)

I översiktsplanen anges att kommunen vill verka för en levande landsbygd och skärgård. Kommunen har därför en positiv grundinställning till åretruntboende och verksamheter som är lämpligt lokaliserade. I sitt samrådsyttrande har Länsstyrelsen bedömt att markanvändningen är förenlig med översiktsplanen.

Bygg- och miljöförvaltningen

Strandskydd



I den norra delen av området (ovanför den svarta streckade linjen enligt illustrationen ovan och avgränsat av blå linje) föreslås strandskyddet upphävas med hänvisning till det särskilda skälet i 7 kap. 18c §, punkt 2 MB, att området "genom en väg, järnväg, bebyggelse, verksamhet eller annan exploatering är väl avskilt från området närmast strandlinjen".

Mellan det område där strandskyddet föreslås upphävas och strandlinjen finns både Gräsövägen och bostadsbebyggelse. Vid platsbesök i området har bedömningen gjorts att allmänhetens tillgång till strandområdet eller bevarande av livsvillkor för djur- och växtlivet inte påverkas på ett negativt sätt. Ett upphävande av strandskyddet ses som förenligt med strandskyddets syften enligt Miljöbalken 7 kap. 13 §.

I den södra delen av området (omgivet av grön linje) upphävs strandskyddet inte. Det betyder att det kommer att råda strandskydd inom en mindre del av planområdet betecknat som E, HJ och LOKALGATA. För att göra planen enklare, att avläsa och efterfölja, sammanfaller gränsen för byggbar mark och prickmark med gränsen för strandskydd.

Bygg- och miljöförvaltningen

Detaljplaner

Planområdet är inte planlagt och berör inga gällande detaljplaner.

Program 2009-2015 för en livskraftig skärgård

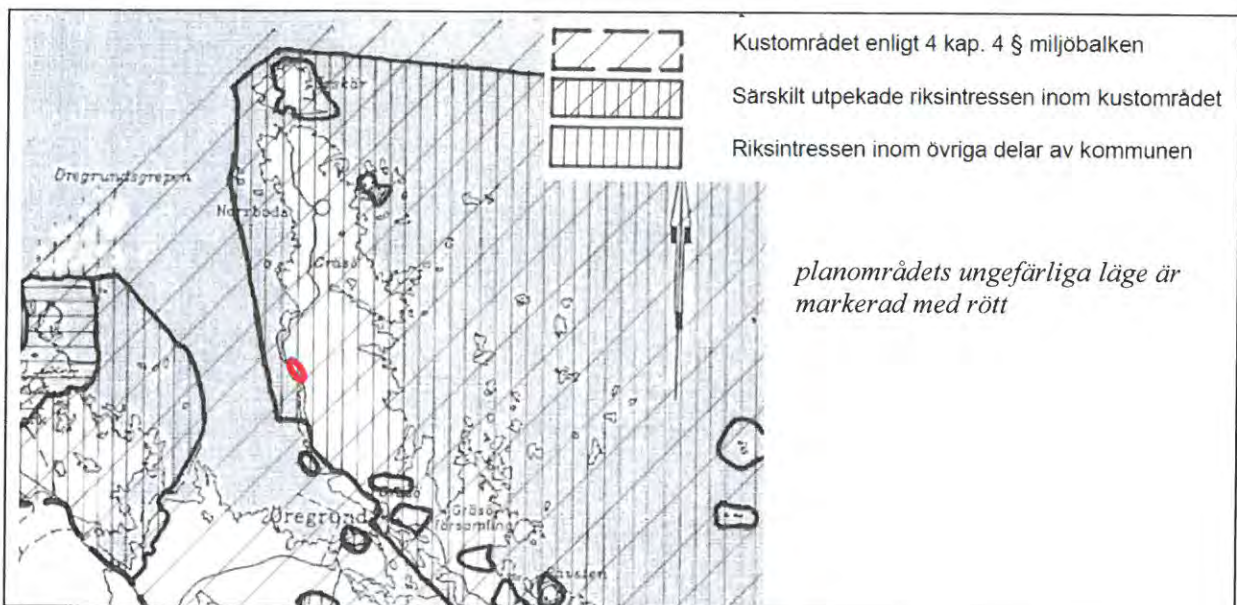
I Skärgårdsprogrammet för Östhammars kommun, 2009-2015, anges att hela kustområdet har betydelse för skärgårdens utveckling. Det finns goda förutsättningar för en långsiktig positiv utveckling och tillväxt. Inte minst genom ett nytänkande och modern teknik skapas nya möjligheter för boende och företagande.

Kommunala beslut

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott fattade 2009-08-19 beslut (Dnr 2009 BN 453, § 37) om att påbörja planarbete för fastigheterna Mårtensboda 1:1 m.fl. Beslutet fattades utifrån gällande översiktsplan, antagen 2003, samt Program för en livskraftig skärgård, 2009-2015. Samtidigt fattades beslut om att planen inte kan antas medföra sådan betydande miljöpåverkan som föranleder upprättande av en MKB.

Riksintressen

Planområdet ligger inom två riksintressen, riksintresse för högexploaterad kust och riksintresse för naturvård (NRO 03 018, Gräsö-Singöområdet).



Exploateringen bedöms kunna ske på ett sådant sätt att natur- och kulturvärden kopplat till riksintresseområde för högexploaterad kust och riksintresse för naturvård inte påtagligt skadas. En skogsridå mot vägen och bostäderna söder om planområdet (n_1 i plankartan), samt ett område utpekad som NATUR i planområdet södra del, bestående av skog och äng, möjliggör att den planerade bebyggelsen smälter in i naturmiljön.

Bygg- och miljöförvaltningen

BEHOVSBEDÖMNING

Enligt miljöbalken 6 kap 4 § ska en miljöbedömning göras för planer som kan antas medföra betydande miljöpåverkan. Den behovsbedömning som har gjorts pekar på att planen och dess genomförande inte medför betydande miljöpåverkan. Planen kommer att behandlas utan miljöbedömningsprocess. Länsstyrelsen har i sina yttranden inte heller bedömt att en miljökonsekvensbeskrivning behöver upprättas.

Planen strider inte mot miljöbalkens allmänna mål, hänsynsregler eller dess grundläggande bestämmelser för hushållning med mark och vatten. Planen bedöms förenlig med miljöbalkens lokaliseringsprincip enligt 2 kap 6 §. Planområdet berörs endast i mindre grad av strandskyddsbestämmelser. Strandskyddsbestämmelserna bedöms kunna upphävas genom detaljplanen inom en mindre del av området.

Planen medger ett tillskott av boende på Gräsön. Detta ligger i linje med den ambition, som kommunala myndigheter har, att hålla skärgården och dess landsbygd levande. Den havtornsodling som bedrivs strax norr om planområdet är ett gott exempel på hur en "ny" gröda kan hålla odlingslandskapet öppet och skapa sysselsättning i skärgården. Den tänkta förädlingsanläggningen bidrar till att skapa arbetstillfällen.

För att inte menligt påverka Gräsöns känsliga miljö och bristande vattentillgång avses en avsaltningsanläggning försörja området med vatten. Reningsanläggningen för avloppen inom området ska motsvara högt ställda krav på utsläpp av föroreningar.

Planområdet utgör i sig inget primärt strövområde. Dessa finns främst öster och väster om planområdet, i det sammanhängande skogsområdet respektive strandområdet.

FÖRUTSÄTTNINGAR OCH FÖRÄNDRINGAR

Landskap och natur

Hela planområdet innefattas av området Gräsö, beskrivet i Odlingslandskapet i Uppsala län (Länsstyrelsens meddelandeserie 1993:4). Där beskrivs natur- och kulturvärden kopplade till det småbrutna landskapet på Gräsö med en variation av ängs- och hagmarker, skogsbetade skogar och små åkermarker.

Planområdet utgörs av skogsmark med inslag av hållmarkspartier. Avverkningsbar skog är redan uttagen ur planområdet. Kvar finns en blandning av lövträd och unga tallar. Dessa kommer, med omsorgsfull planering att en gång bli värdefulla inslag i detta bostadsområde. Detta styrs inte i detaljplanen, men bör i görligaste mån hanteras vid mark- och bygglov. Planförslaget tar viss hänsyn till höjdpartier och hållmark genom att gatorna dras vid sida av hållområden så att dessa bevaras.

Bygg- och miljöförvaltningen



Bild från väg 1183 mot området.

Det aktuella planområdet består av skogsmark där delar av skogen avverkats relativt nyligen och skogen består därför mest av yngre träd. Planområdet ligger även i nära anslutning till område 82:24, utpekade i Naturvårdsprogrammet för Uppsala län. Naturvärdena består av myrmarker, skogar med artrika partier och ostördhet som gynnar reproduktion av fågel och vilt.



Bild från strandområdet (i planområdets närhet)

Naturvärden kopplade till ovanstående beskrivningar bedöms inte påverkas i en omfattning så att värdena som helhet skadas.

Bygg- och miljöförvaltningen

För att knyta an till det småbrutna landskapet på Gräsö kommer en skogsridå mot vägen att sparas (med undantag för behov av arbeten med kraftledningen där enskilda träd kan påverkas) och på samma sätt ett område mot bebyggelsen söder om planområdet. Ett parti inom planområdet, benämnt som NATUR, kommer att bevaras som skog, äng och för de boendes gemensamma verksamheter som lek med mera.



Befintlig vegetation i området

Markområdet utefter den allmänna vägen samt inom bostadskvarteret i söder, mot angränsande bebyggelse, ges ett skydd (**a₁**) för att behålla ridåverkan.

Markbeskaffenhet

Marken består av berg, delvis i dagen, sand och grus, samt i områdets nordvästra hörn ett mindre område med lera.



Jordartskarta med ungefärlig planområdesgräns

*Förklaring färger:
Röd: berg
Gul: lera
Orange: grus
Blå: morän*

Bygg- och miljöförvaltningen

Kulturmiljö och fornlämningar

Inga registrerade fornlämningar eller byggnadsminnen finns inom planområdet. Hänsyn ska tas till den traditionella lantbruksmiljön med småskalig träbebyggelse som gränsar till planområdet.

MILJÖFÖRHÅLLANDEN

Förorenad mark

Området har inventerats översiktligt med avseende på föroreningar och inga indikationer på föroreningar finns. Se vidare i VA-utredning upprättad av WRS.

Radon

Förekomsten av markradon är okänd för området. Enligt kommunal praxis ska radonmätning ske senast i samband med bygglov.

STÖRNINGAR

Naturliga höjdformationer, ett relativt stora avstånd som består av mark som inte får bebyggas (prickmark), avskiljer bostadsbebyggelsen från vägen mot Öregrund. Detta utgör ett störningsskydd från vägbuller, samtidigt som trafikmängden är begränsad. Se nedan under rubriken gator och trafik.

Risk och säkerhet

En översvämningskartering har på uppdrag av Östhammars kommun genomförts av SMHI i Norrköping. Översvämningskarteringen visar att den framtida högsta vattennivån i planområdet kan komma att variera mellan som minst 97 centimeter över nollplanet upp till 201 centimeter över nollplanet. Den högre vattennivån uppnås i ett hundraårsflöde i vad som kallas för högt scenario. Vid beräkning av högsta vattennivån har vinduppstuvningseffekter medtagits i beräkningarna. Den stora differensen i medelvattenytan beror delvis på olika beräkningsmetoder och delvis på den relativt höga landhöjning som sker i området, cirka 60 centimeter på 100 år. Detta innebär att ingen risk för översvämnning finns inom planområdet, som ligger som lägst 6 meter över nollplanet.

BEBYGGELSEFÖRSLAG

Verksamhetstomter

Inom områdets södra del avsätts yta för handel, servering och icke störande industri/hantverk. Ändamålet regleras genom bestämmelsen H₁ J₁.

Ett område, betecknat med e₁ ska ha minsta tomtstorlek 6000 kvadratmeter och får bebyggas med som högst 1500 kvadratmeter byggnadsarea. Detta område är tänkt att användas avsedd för förädling av havtornsprodukter med tillhörande butik och servering.

Bygg- och miljöförvaltningen

Resterande del av verksamhetsområdet kan delas upp i tomter med minsta tomtstorlek 2500 kvadratmeter. Byggnadsarean begränsas till 250 kvadratmeter i ett våningsplan. Utformningen av byggnaderna inom verksamhetsområdet regleras på samma sätt som bostadshusen, se nedan.

Illustrationsplan



De röda byggnaderna längst söderut symboliserar verksamhetstomter

Bostadstomter

Tomtstorlekarna är minst 2 500 kvadratmeter, den relativt stora tomtstorleken har valts för passa i den omgivande bebyggelsen, vilket regleras på plankartan genom bestämmelsen, **e₁**. Eftersom bestämmelsen anger en minsta storlek kan tomterna bli större och därmed antalet tomter bli färre än som redovisas på illustrationskartan.

Bostadstomternas bebyggelse regleras genom bestämmelser på plankartan:

Huvudbyggnad på tomterna ska vara ett enbostadshus med största byggnadsarea 150 kvadratmeter, **e₄**, byggnadsarea (BYA) betyder den area som byggnaden tar på marken. Byggnaden får vara högst två våningar, vilket betyder att den totalt kan bli maximalt 300 kvadratmeter om den byggs i två våningar. Enbostadshus innebär att högst en lägenhet får inrättas inom tomten.

Byggnadshöjden är högst 7,5 meter. Vind får inte inredas utöver angivna två våningar.

Bygg- och miljöförvaltningen



Sommarstuga nära planområdet

Den föreslagna exploateringen har en anknytning till befintliga bebyggelseområden och ses som en komplettering till både bebyggelsen söderut samt västerut på andra sidan Gräsövägen. Fasadmaterial, färgsättning och takvinklar regleras genom bestämmelser för att byggnaderna ska passa ihop med karaktäristiska traditioner som finns i befintlig bebyggelse.

Fasader ska utgöras av trä och färgsättningen ska vara av typ traditionella jordfärger, till exempel falurött, olika ockrafärger och så vidare, vilket regleras genom bestämmelsen, *Ny bebyggelse ska utformas med fasader av trä, färgsättningen ska ansluta till karaktärsdrag hos bebyggelse i omgivningen*. Takvinkeln har satts till mellan 18 och 27 grader.

För uthus gäller att BYA är max 40 kvadratmeter per byggnad och att byggnadshöjden inte får överstiga fyra meter.

Verksamhetstomter

Bebyggelsen utformning på verksamhetstomterna regleras i huvudsak som bostadstomterna, dock får byggnaderna inte uppföras högre än en våning och maximala byggnadsarean har reglerats till 1500 kvadratmeter för en tomt och 250 kvadratmeter för de övriga.

Tekniska anläggningar för sophantering, pumphus, avloppshantering och förråd för den gemensamma skötseln, placeras i området utmärkt med E, invid områdets infart.

Offentlig och kommersiell service

Närmaste serviceutbud till planområdet utgörs idag av en livsmedelsbutik, drivmedelsstation och F-3 skola vid färjeläget (cirka 9 kilometer). Offentlig service, övrig kommersiell service, skola, vård, kommunhus med mera finns i Öregrund och Östhammar.

Bygg- och miljöförvaltningen

FRIYTOR

Centralt i området avsätts ett område som naturmark. Del av detta kan anordnas som en gemensam vistelseyta.

GATOR OCH TRAFIK

Området ligger längs med statlig väg 1183 med en hastighetsbegränsning på 70 km/h. Vägen är relativt glest trafikerad, årsmedeldygnstrafiken är cirka 325 medan det under sommaren toppar med knappt 1000 bilar per dygn och under vinterhalvåret går ner till som lägst 150.

Kommunen ser positivt på möjligheten till en framtida cykelväg men den anläggs då av väghållaren Trafikverket och behandlas inte i detta planarbete. Gränsen för planområdet är satt utanför Trafikverkets vägområde.

Lokalgatan i området kommer att anslutas till väg 1183. Tillstånd för utfart kommer att sökas hos Trafikverket, tillståndet ska vara klart innan detaljplanen antas. Anläggandet av korsningen kommer att utföras i samråd med trafikverket. Kommunens ambition är att på sikt se över hastighetsbegränsningen och kommer därför diskutera en hastighetsbegränsning till 50 km/h med trafikverket för att öka barnsäkerheten längs vägen och för att ge en säkrare passage till skolbuss.



Biltrafikens variationer under året

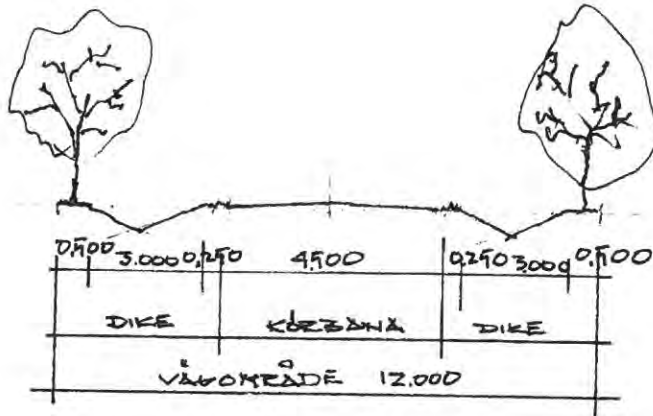
Det finns i dagsläget inga gång- och cykelbanor i anslutning till planområdet.

Buss 854 trafikerar området under skolterminer och med anropsstyrd tidtabell under skollovsperiod. En ny busshållplats utformning och läge ska diskuteras med trafikverket och UL med relation till barnsäkerheten.

Nya lokalgator kommer att anläggas inom planområdet som smala, grusade vägar med öppna vägdiken vid sidorna. Hällmarksytor har undvikits för vägdragningar med mera för att dessa ska kunna bevaras i största möjliga utsträckning.

Bygg- och miljöförvaltningen

Skiss, profil vägområde och lokalgata



Parkeringsbehovet är beräknat till cirka 2 bilplatser per bostadsenhet och anordnas på den egna tomten. För havtornsanläggningen anordnas en parkeringsanläggning med cirka 20 bilplatser och med samma infart som bostadsområdets.

TEKNISK FÖRSÖRJNING

Vatten och avlopp

Kommunalt vatten och avlopp finns idag inte i planområdet. Exploatören har ambitionen att vattentillgången ska ske genom rening- och avsättning av havsvatten. Denna lösning har valts för att inte påverka den redan begränsade vattentillgången på Gräsön.

Fastigheterna ska anslutas till en gemensam avloppsanläggning. VA-utredningen redovisar olika alternativ för att lösa avloppsfrågan. Kommunen kräver ett gemensamt avlopp (alternativ C i VA-utredningen) då det i dagsläget inte finns ett kommunalt miljömässigt motiverbart sätt att hantera avloppsfraktionen från slutna tankar och då det inte är lämpligt med enskilda lösningar bland annat för att förhindra förorening av grundvattnet, som utnyttjas av grannfastigheterna som vattentäkt.

Avloppsvatten ska renas till minst hög skyddsnivå genom exempelvis minireningsverk. Detaljplanen är inte låst till specifika tekniska lösningar då dessa hela tiden utvecklas och förbättras.

Det avloppssystem som kommer att anläggas ska i sin helhet kontrolleras och godkännas av kommunens miljökontor i en separat tillståndsprocess.

VA-utredningen behandlar lösningar för bostadstomterna, men även området för handel och hantverk bedöms kunna koppla på sig på hushållsspillvatten och därmed använda sig av samma VA-lösningar som bostadstomterna. Om någon verksamhet behöver längre gående rening än hushållsspillvatten löses det i en tillståndsprocess för verksamhetens vilken inte är kopplad till detaljplanen.

Bygg- och miljöförvaltningen

Rören för både dricksvatten och avlopp ska läggas i lokalgatan och anslutningspunkter för varje tomt ska förberedas.

Dagvatten

Dagvatten hanteras genom att avledas via öppna vägdiken och infiltreras i mark. Undergrundens grus- och sandområden är genomsläppliga och kommer därför att kunna ta upp tillräckligt stora mängder med vatten.

Uppvärmning, elförsörjning

Uppvärmning av bostäderna kommer att ske genom enskilda system. Öppna spisar och braskaminer kommer att tillåtas inom området.

Området försörjs med el via befintligt elnät. Ny transformatorstation ska placeras inom E-området enligt överenskommelse med elleverantören.

Avfall

Föreskrifter om avfallshantering finns sammanställda i "Renhållnings-ordning för Östhammars kommun" som ska följas. Sophantering kommer att ske genom gemensamt sophus med sortering i anslutning till områdets infart.

Befintliga luftledningar

Skyddsavstånd för befintliga kraftledningarna, 0,4 respektive 10 kV, är 5 meter från 10 kv-ledningen genom att området är prickat, vilket förhindrar bebyggelse. Elsäkerhetsverkets föreskrifter innebär att även icke bygglovspliktiga byggnader med mera inte får uppföras under 10 kv ledningen.

ADMINISTRATIVA FRÅGOR

Bygglov får inte ges innan anslutning till gemensamt VA finns, vilket regleras med bestämmelse. Inom område markerat som **a₁** krävs marklov för fällning av träd med större stamdiameter än 15 centimeter, mätt 1 meter över mark.

MEDVERKANDE TJÄNSTEMÄN

Från kommunens sida har arbetet med planen utförts av Kjell Sanfer, Plan- och byggchef, Cecilia Holst detaljplanehandläggare och Matilda Svahn detaljplanehandläggare, i samarbete med Åf infrastructure genom Hanna Aandahl arkitekt fp/MSA och Nils Sylwan arkitekt SAR/MSA. Vidare har underlag framställts av Göran Sollenberg, arkitekt SAR/MSA.



Dnr 2011SBN0554 1 (13)

Bygg-och miljöförvaltningen
Cecilia Holst

Samrådsredogörelse

Bostadsbebyggelse, Gräsö
Gällande fastigheten Mårtensboda 1:1
Östhammars kommun, Uppsala län

Upprättad den 20 november 2014,
Reviderad 18 maj 2015

Hur samrådet bedrivits

Samrådshandlingar för Mårtensboda, gällande fastigheten Mårtensboda 1:1, utgjorde underlag för samråd under tiden 17 juli till 28 augusti 2014 samt 1 oktober till 29 oktober 2014. Sakägare, myndigheter, sammanslutningar och föreningar m.fl. underrättades.

Sammanfattning av inkomna synpunkter:

Länsstyrelsen klarlägger att det inte finns något statligt anspråk på riksintresseområde för kulturmiljövården enligt 3 kap. MB i planområdet. De anser även att planbeskrivning ska kompletteras med en bedömning av i vilken mån syftet med strandskyddet påverkas vad gäller växt- och djurlivet samt att en tydligare beskrivning bör finnas av hur omfattande anläggningarna för småbåtar och upptagning av de båtar som planeras.

Lantmäteriet föreslår att x-området i plankartan kan tas bort då den ligger inom allmän platsmark samt att z-området är upptaget utanför detaljplan. De tar även upp frågan kring i vilken form gemensamhetsanläggningen för småbåtshamnen ska bildas.

Telia Sonera Skanova Access AB har luftledningar inom planområdet vilka är betydande då de försörjer befintlig byggnation inom området. Vid en eventuell flytt ska exploitören stå för kostnaderna.

Brandförsvaret föreslår att brandvattenförsörjning förslagsvis anordnas genom förberedd uppställningsplats för brandförvarets motorsprutor från dricksvattenanläggningen eller havet.

Vattenfall har elanläggningar inom och i närheten av planområdet. I södra delen av planområdet har Vattenfall en nätstation. Eventuell flytt och förändringar av befintliga elanläggningar utförs av Vattenfall, men bekostas av exploitören.

Hörda sakägare lämnade yttranden som i huvudsak berörde konsekvenserna vid utbyggnad av småbåtshamnen, exploateringsgraden i området, risken för bullerstörning och ökad trafik i området och osäkerheten kring vatten- och avloppsfrågan.

Inkomna yttranden med kommentarer

Inkomna yttranden i kronologisk ordning. Totalt inkom 32 yttranden.

Havs- och vattenmyndigheten (ankomststämplat 2014-07-24)
Lantmäteriet(ankomststämplat 2014-07-30)
TeliaSonera Skanova Access AB (ankomststämplat 2014-08-12)
Uppsala Brandförsvaret (ankomststämplat- 2014-08-13)
Ägare till Mårtensboda 1:10 (ankomststämplat 2014-08-26)

Ägare till Mårtensboda 1:5 (ankomststämplat 2014-08-28)
Vattenfall Eldistribution AB (ankomststämplat 2014-08-28)
Ägare till Mårtensboda 1:27 (ankomststämplat 2014-09-02)
Ägare till Mårtensboda 1:12 (ankomststämplat 2014-09-02)
Ägare till Mårtensboda 1:14 (ankomststämplat 2014-09-02)
Ägare till Mårtensboda 1:19 (ankomststämplat 2014-09-03)
Ägare till Mårtensboda 1:22 (ankomststämplat 2014-09-03)
Ägare till Klockarboda 1:5 (ankomststämplat 2014-09-03)
Ägare till Norrboda 2:61 (ankomststämplat 2014-09-03)
Ägare till Mårtensboda 1:17 (ankomststämplat 2014-09-03)
Trafikverket (ankomststämplat 2014-09-04)
Ägare till Mårtensboda 1:11 (ankomststämplat 2014-09-05)
Sommarboende Mårtensboda (ankomststämplat 2014-09-05)
Ägare till b.la. Gräsö 1:355 (ankomststämplat 2014-09-05)
Ägare till Mårtensboda 1:30 (ankomststämplat 2014-09-05)
Ägare till Mårtensboda 1:13 (ankomststämplat 2014-09-05)
Ägare till Mårtensboda 1:32 (ankomststämplat 2014-09-05)
Ägare till Mårtensboda 1:26 (ankomststämplat 2014-09-08)
Länsstyrelsen, Uppsala Län (ankomststämplat 2014-09-09)
Ägare till Klockarboda 1:6 (ankomststämplat 2014-09-12)
Tekniska nämnden (ankomststämplat 2014-09-12)
Ägare till Klockarboda 1:12 (ankomststämplat 2014-09-16)
Ägare till Klockarboda 1:26, 1:29 (ankomststämplat 2014-09-16)
Fritidsnämnden (ankomststämplat 2014-09-29)
Kulturnämnden (ankomststämplat 2014-10-09)
Ägare till Mårtensboda 1:8 (ankomststämplat 2014-10-28)
Kommunstyrelsen (ankomststämplat 2014-11-07)

Yttrandena redovisas inte här i sin helhet utan sammanfattas.
Samtliga yttranden hålls tillgängliga på Bygg-och
miljöförvaltningen i Östhammars kommun.

Remissinstanser, organisationer och föreningar

Havs- och vattenmyndigheten

Havs- och vattenmyndigheten har tagit del av handlingarna i förslag till detaljplan för Mårtensboda 1:1 och avstår från att yttra sig.

Kommentar: Yttrande noteras.

Lantmäteriet

Lantmäteriet anser att x-område kan tas bort då det är allmän platsmark samt att z-område ska inkluderas i plankartan. De konstaterar även att egenskapsgräns ska införas mellan a₁ och a₂ betecknat område samt att område för de befintliga servituten bör redovisas i plankartan.

Kommentar: x-området tas bort från plankartan. Z-område inklusive egenskapsgräns för a₁ och a₂ införs inte då småbåtshamnen lyfts bort ur planen. Därmed anses det inte heller finnas något behov av att redovisa befintliga servitut.

TeliaSonera Skanova Access AB

TeliaSonera Skanova Access AB har luftledningar som är betydande inom detaljplaneområdet då de försörjer befintlig byggnation inom området. En önskan finns om att behålla befintliga teleanläggningar i sina nuvarande lägen för att undvika olägenheter och kostnader som uppkommer i samband med flytt. Eventuell flytt bekostas av exploatören.

Kommentar: Befintliga teleanläggningar kommer i största möjliga utsträckning att behållas i sina nuvarande lägen. En eventuell flytt sker i samråd med TeliaSonera Skanova Access AB och bekostas av exploatören.

Uppsala Brandförsvaret

Brandförsvaret säger att brandvattenförsörjning anordnas, förslagsvis genom förberedd uppställningsplats för brandförsvarets motorsprutor från dricksvattenanläggningen eller havet.

Kommentar: Uppställningsplats för brandförsvarets motorsprutor från dricksvattenanläggningen eller havet anordnas inom E betecknat område.

Ägare till Mårtensboda 1:10

Ägarna är oroliga för saltvatteninträngning i de befintliga närliggande brunnarna och uttrycker även sin oro för grundvattentillgången i området. En möjlighet för närliggande fastigheter kommer att finnas att ansluta till det planerade dricksvattenverket men klarhet framkommer inte i frågan om vem som bekostar det. Ägarna anser även att det är för tätt mellan tomterna. Det finns en oro kring hamnanläggningen dels då viken är lite

och grund men även med tanke på de som har servitut där idag. De anser att en miljökonsekvensbeskrivning är nödvändig.

Kommentar: Tomtstorleken har valts med tanke på omgivningen och landskapsbilden. Småbåtshamnen kommer att lyftas bort ur planområdet. En miljökonsekvensbeskrivning ses därav inte som nödvändig. Då området avses att dricksvattenförsörjas med avsaltat och renat havsvatten kommer vattentillgången i befintliga brunnar inte att påverkas. En möjlighet finns även för befintliga fastigheter att ansluta till det nya vattenverket.

Ägare till Mårtensboda 1:5

Ägarna anser att djupet i hamnen omöjliggör båttrafik i större omfattning än idag samt att marken bakom Mårtensboda 1:5 inte ska exploateras då denna ska användas som gång- och cykeltrafik. De anser att exploatering av denna grad är oacceptabel samt att avloppsfrågan kan ställa till problem för redan befintliga fastigheter. Ägarna anser även att anläggning av småbåtshamn kommer att utgöra påtaglig skada på miljön då större ingrepp måste ske.

Kommentar: Småbåtshamnen kommer att lyftas bort ur detaljplanen. Därmed exkluderar även planen den mark som finns bakom Mårtensboda 1:5. Ny detaljplanegräns kommer att läggas utanför vägområde (väg 1183, bakkanten av diket). Inom området kommer en gemensam anläggning för avlopp att anläggas.

Vattenfall Eldistribution AB

Då Vattenfall måste röja sly och träd i framtiden som eventuellt kan komma i kontakt med luftledningen måste n₂ beteckning tas bort i ledningsgatan från detaljplanen. Vattenfall har elanläggningar inom och i närheten av planområdet. Nätstation finns i sydvästra delen av planområdet. En eventuell flytt av ledningar utförs av Vattenfall, men bekostas av exploitören.

Kommentar: Ledningsgatan avgränsas med en egenskapsgräns vilket innebär att endast beteckning 1 berör denna. Det finns därmed inga hinder för Vattenfall att röja sly och träd vid behov för att komma i kontakt med luftledningen. En eventuell flytt av ledningarna bekostas av exploitören men utförs av Vattenfall.

Ägare till Mårtensboda 1:27

Ägarna anser att en buffert på 100 meter mellan det tilltänkta handelsområdet och de befintliga husen bör finnas. Bufferten skulle kunna utgöras av ett större grönområde. En önskan finns om sänkt hastighet på huvudvägen då trafiken kan komma att öka. Det finns även en uttryckt oro att vattnet från Storsand kontamineras med ytterligare bidrag från infiltrationsanläggningarna.

Kommentar: Den buffert som idag finns på 50 meter prickmark i angränsning till befintliga hus anses vara tillräcklig. Den föreslagna tillkommande avloppsanläggningen har rening i flera steg (biologisk rening) med hög rening av smittoämnen. Därmed bedöms risken för kontaminering vara liten.

Ägare till Mårtensboda 1:12

Ägarna anser att det är fel att placera så många hus i kombination med den gamla sommarstugebebyggelse i skärgårdsmiljö som idag präglar Gräsö. De anser även att det finns en överhängande risk att befintliga brunnar får in saltvatten i sina brunnar och tycker därmed att en avsaltningsanläggning vore lämpligast. Gällande avloppsfrågan finns även en oro kring enskilda lösningar.

Kommentar: De tilltänka husen kommer att utformas för att i största möjliga utsträckning passa in i den omgivande miljön. Planområdet kommer att utgöras av en gemensam anläggning för avlopp. Genom att använda renat havsvatten kommer tillgången av vatten i befintliga brunnar inte att påverkas.

Ägare till Mårtensboda 1:14

Ägarna anser att platsen för både bostäder och småbåtshamn är illa vald samt att detaljplanen strider mot gällande Översiktsplan för Östhammars kommun. De anser även att strider mot riksintresse för kulturmiljö samt att en miljökonsekvensbeskrivning bör upprättas. Ägarna önskar tydligare utredning om vattentillgången i och omkring planområdet, utredning av trafiksituationen samt utredning av småbåtshamnen och de servitutsförhållandena och vilka alternativa lösningar som finns.

Kommentar: En tidigare kommunal prövning av överensstämmelse med översiktsplanen för Östhammar kommun har visat att exploatering kan vara möjlig. Det kommunala skärgårdsprogrammet (2009-11-10) syftar till att utveckla skärgården för att hålla den levande. Denna detaljplan är ett led i detta syfte. De tilltänka husen kommer att utformas för att i största möjliga utsträckning passa in i den omgivande miljön. Enligt Länsstyrelsens yttrande utgörs planområdet inte av något riksintresse för kulturmiljövården varför den informationen vidare kommer att plockas bort ur planbeskrivningen. Småbåtshamnen kommer att lyftas bort ur detaljplanen. Genom att använda renat havsvatten kommer tillgången på vatten i befintliga brunnar inte att påverkas. Trafikökningen som uppkommer i samband med tänkt exploatering bedöms inte öka avsevärt varför en trafikutredning inte anses vara nödvändig.

Ägare till Mårtensboda 1:19

Ägarna anser att bebyggelse av denna karaktär inte passar in i Gräsöns skärgårdsmiljö och en eventuell bebyggelse bör hålla en betydligt större buffert till befintliga hus. Frågor finns som huruvida marken är lämplig att bygga på, hur kommunen ställer sig till överutnyttjande av badet vid Storsand samt hur avrinning ska lösas om byggnationen gör att vattnet rinner ner på intilliggande tomter. Oro finns kring hur mycket dessa byggnationer kommer att påverka befintliga husens vatten.

Kommentar: De tillänkta husen kommer att utformas för att i största möjliga utsträckning passa in i den omgivande miljön. Den buffert som idag finns på 50 meter prickmark i angränsning till befintliga hus anses vara tillräcklig. Storsand ligger utanför tillänkt planområde. Omkringliggande tomter ligger högre än planområdet. Påverkan på platsens topografi bedöms därmed vara liten för omgivande bebyggelse.

Ägare till Mårtensboda 1:22

Ägaren anser att detaljplanen strider mot Översiktsplanen för Östhammars kommun samt att bebyggelsen placeras för nära de befintliga husen. Det finns en oro kring hur stor tillgången på grundvatten i området är, om ett större uttag av grundvattnet kommer att innebära saltvatteninträngning i befintliga brunnar samt att VA-anläggningarna i området ska utgöras av enskilda lösningar. Beskrivningen kring småbåtshamnen anses vara knapphändig.

Kommentar: En tidigare kommunal prövning av överensstämmelse med översiktsplanen för Östhammar kommun har visat att exploatering kan vara möjlig. Det kommunala skärgårdsprogrammet (2009-11-10) syftar till att utveckla skärgården för att hålla den levande. Denna detaljplan är ett led i detta syfte. Den prickmark som är utsatt i planområdet bedöms vara en tillräcklig buffert mellan nya området och befintlig bebyggelse. Både vatten- och avloppsanläggningen kommer att utgöras av en gemensamhetsanläggning. Genom att använda renat havsvatten kommer tillgången av vatten i befintliga brunnar inte att påverkas. Småbåtshamnen kommer att lyftas bort ur detaljplanen.

Ägare till Klockarboda 1:5

Ägaren anser att detaljplanen innebär ett stort ingrepp i natur och miljön för Gräsö som inte tål en stor exploatering. Trafiken är redan idag intensiv och cykelturismen kommer att bli omöjlig. Färjeförbindelsen är redan idag överbelastat och kan inte ta mer trafik. Oron kring lösningen för avlopp samt tillgången på vatten uttrycks samtidigt som småbåtshamnen även leder till oro.

Kommentar: Genom att använda renat havsvatten kommer tillgången av vatten i befintliga brunnar inte att påverkas. Avloppsvatten renas och omhändertas inom området. Området för småbåtshamn tas bort ur planen. Ny detaljplanegräns kommer att läggas utanför vägområde (1183, bakkanten av diket). Därmed är en gång-och cykelväg inte längre en aktuell fråga för detaljplanen. Trafikökningen som uppkommer i samband med tänkt exploatering bedöms inte öka avsevärt.

Ägare till Norrboda 2:61

Ägaren anser att nya större fritidshus med större krav på vatten och avlopp tar allt större andel av öns naturliga förutsättningar vilken genererar problem med dricksvatten, vattenföroreningar och med trafiken. Ägaren anser även att viken är olämplig att använda till småbåtshamn. En åsikt finns om att vatten-och avloppsfrågan inte är löst samt att möjligheterna till en cykelväg längs huvudvägen bör utredas.

Kommentar: Genom att använda renat havsvatten kommer tillgången av vatten i befintliga brunnar inte att påverkas. Avloppsvatten renas och omhändertas inom området. Området för småbåtshamn tas bort ur planen. Ny detaljplanegräns kommer att läggas utanför vägområde (1183, bakkanten av diket). Utrymme för en gång-och cykelväg är därmed inte längre en aktuell fråga för detaljplanen.

Ägare till Mårtensboda 1:17

Ägaren finner det orealistiskt att anlägga en större båthamn i denna grunda viken. Båtarna har under vissa tider på året svårigheter att ta sig ut från viken.

Kommentar: Småbåtshamnen kommer att lyftas bort ur detaljplanen.

Trafikverket

Trafikverket förutsätter att kommunen utformar den tilltänkta utfarten i enlighet med VGU och de krav som finns gällande anslutning till statliga vägar. Det är viktigt att anslutningen utformas trafiksäkert med god sikt. Trafikverket noterar att den allmänna vägen 1183 är medtagen inom detaljplaneområdet. Till nästa skede måste plankartan göras om och undanta vägen från detaljplaneområdet. Detaljplanegränsen ska läggas utanför vägområdet (bakkanten av diket).

Kommentar: Tilltänkt utfart utformas i enlighet med VGU och de krav som finns gällande anslutning till statliga vägar, trafiksäkert och med god sikt. Väg 1183 kommer att undantas ur plankartan. Därmed kommer även ny detaljplanegräns att läggas utanför vägområde (bakkanten av diket). Läget för utfarten är vald utifrån bästa möjliga siktförhållanden åt båda håll.

Ägare till Mårtensboda 1:11

Ägaren anser att detaljplanen är bristfällig med hänsyn till bland annat placering av bostäder och handel som anses som illa vald, den ökade trafikvolymen som bör innebära en trafikutredning samt vattenförsörjningen. Dricksvattenförsörjningen till de planerade bostäderna och verksamheterna kan med största sannolikhet förväntas påverka vattenkvaliteten genom saltvatteninträngning. Ägaren anser även att småbåtshamnens placering är illa vald då viken är grund och liten.

Kommentar: Genom att använda renat havsvatten kommer tillgången av vatten i befintliga brunnar inte att påverkas. Avloppsvatten renas och omhändertas inom området. Området för småbåtshamn tas bort ur planen. Trafikökningen som uppkommer i samband med tänkt exploatering bedöms inte vara så stor att en trafikutredning krävs.

Sommarboende Mårtensboda, Gräsö

Ägaren påtalar att vattentillgången är dålig och att en anläggning för rening av havsvatten därmed bör vara motiverat. Oavsett hur avlopp arrangeras kommer det öka risken för föroreningar av grundvattnet. Oro finns kring den ökade trafikvolymen på färjan såväl som på Gräsö. Hamnanläggningen anses även som olämplig med tanke på vattendjupet i viken.

Kommentar: Genom att använda renat havsvatten kommer tillgången av vatten i befintliga brunnar inte att påverkas. Avloppsvatten renas och omhändertas inom området. Krav på rening av smittoämnen kommer att ställas i enlighet med gällande lagstiftning. Området för småbåtshamn tas bort ur planen.

Ägare till b.la. Gräsö 1:355

Ägaren ställer sig frågandes till den ökade belastningen som Storsand kommer att utsättas för. Oro finns för hur det kommer att bli för allmänheten. Ägaren vill få klarhet i vad kommunen vill göra med marken kring Storsand. I övrigt tillägger ägaren att tomtstorlekarna längs landvägen är för små i jämförelse med den övriga bebyggelsen i närheten.

Kommentar: För Storsand gäller allemansrätt och allmänheten kommer således att även fortsättningsvis ha tillträde till Storsand. Inga ändringar kommer att ske då Storsand ligger utanför detaljplanen. Tomtstorlekar på 2500 kvm anses som normalt. Området närmast väg 1183 är av miljöskäl inte avsett för bebyggelse då det är vacker hållmark som bör bevaras. Därför kommer också tillkommande bebyggelse att synas mycket lite från vägen.

Ägare till Mårtensboda 1:30

Ägarna anser att exploatering av denna grad inte stämmer överens med översiktsplanen för Östhammars kommun. En exploatering av denna grad ställer till med problem gällande vatten-och avlopp med risk för saltvatteninträngning. Det finns även en oro kring småbåtshamnen då viken delvis är grund. Den ökade trafiken som exploateringen kan innebära är också oroväckande.

Kommentar: En tidigare kommunal prövning av överensstämmelse med översiktsplanen för Östhammar kommun har visat att exploatering kan vara möjlig. Det kommunala skärgårdsprogrammet (2009-11-10) syftar till att utveckla skärgården för att hålla den levande. Denna detaljplan är ett led i detta syfte. Genom att använda renat havsvatten kommer tillgången av vatten i befintliga brunnar inte att påverkas. Småbåtshamnen kommer att lyftas ur detaljplanen. Trafikökningen som uppkommer i samband med tänkt exploatering bedöms inte öka avsevärt.

Ägare till Mårtensboda 1:13

Ägaren anser inte att detaljplanen stämmer överens med översiktsplanen för Östhammars kommun. Behovsbedömningen anses vara undermålig på samtliga punkter och en fråga kring vilken hänsyn som tas till riksintresse för kulturmiljö enligt Länsstyrelsen. Placeringen på småbåtshamnen är olämplig då viken är grund och liten till ytan.

Kommentar: En tidigare kommunal prövning av överensstämmelse med översiktsplanen för Östhammars kommun har visat att exploatering kan vara möjlig. Enligt Länsstyrelsen yttrande utgörs planområdet inte av något riksintresse för kulturmiljövården varför den informationen vidare kommer att plockas bort ur planbeskrivningen. Småbåtshamnen tas bort ur planen. Behovsbedömningen anses inte vara undermålig då den har blivit bedömd i samrådsskedet.

Ägare till Mårtensboda 1:32

Ägarna anser att en naturvärdesinventering bör upprättas samt att slutsatsen av behovsbedömningen men beslut "ingen betydande miljöpåverkan" är fel. En miljökonsekvensbeskrivning bör därför upprättas. Småbåtshamnen är belägen i en vik med mycket ringa vattendjup och är därmed orealistisk. Det finns en begränsad mängd grundvatten inom hela området. Ett större uttag kan komma att ge negativ inverkan på redan befintliga brunnar i området.

Kommentar: Småbåtshamnen kommer att lyftas bort ur detaljplanen. Därmed anses inte behov finnas för utförande av naturvärdesinventering eller miljökonsekvensbeskrivning. Genom att använda renat havsvatten kommer tillgången av vatten i befintliga brunnar inte att påverkas

Ägare till Mårtensboda 1:26

Ägarna uttrycker sin oro gällande vattentillgången och kvaliteten på vatten i hela området. Även gällande möjligheten till separata avlopp för alla hushåll inklusive handelsområdet ställer de sig tveksamma. Risker för föroreningar av dricksvattnet och badvattnet vid Storsand är oroväckande.

Kommentar: Inom området kommer en gemensam anläggning för avlopp att anläggas. Genom att använda renat havsvatten kommer tillgången av vatten i befintliga brunnar inte att påverkas.

Länsstyrelsen, Uppsala Län

Länsstyrelsen anser att markanvändningen överensstämmer med översiktsplanens intentioner för området. De klarlägger att det inte finns något statligt anspråk på riksintresseområde för kulturmiljövården enligt 3 kap. MB i planområdet. Länsstyrelsen anser att kommunen ska redovisa statusen för berörd vattenförekomst, samt en bedömning av om MKN för vatten kommer att påverkas av detaljplanens genomförande. De anser även att planbeskrivning ska kompletteras med en bedömning av i vilken mån syftet med strandskyddet påverkas vad gäller växt- och djurlivet samt att en tydligare beskrivning bör finnas av hur omfattande anläggningarna för småbåtar och upptagning av de båtar som planeras.

Kommentar: Informationen om riksintresse för kulturmiljövården enligt 3 kap. MB kommer att plockas bort ut materialet. Området för småbåtshamn tas bort ur planen. I och med detta utgår också områden för riksintresse ur planen. Statusen för berörd vattenförekomst tillsammans med en bedömning av om MKN för vatten kommer att påverka detaljplanens genomförande kommer att göras.

Ägare till Klockarboda 1:6

Ägarna anser att exploatering av denna grad blir malplacerad i en bevarad traditionell skärgårdsmiljö av Gräsös nuvarande karaktär. Den planerade småbåtshamnen anses inte heller vara bra placerad med tanke på den grunda och oexploaterade viken. En uttryckt oro kring grundvattentillgången och dess effekter på redan befintlig bebyggelse finns.

Kommentar: De tilltänkta husen kommer att utformas för att i största möjliga utsträckning passa in i den omgivande miljön. Småbåtshamnen kommer att lyftas bort ur detaljplanen. Genom att använda renat havsvatten kommer tillgången av vatten i befintliga brunnar inte att påverkas.

Tekniska nämnden

Tekniska nämnden föreslår en gemensam avloppslösning för området. Vattenförsörjningen ska anordnas gemensamt och kostnadsökningen för att anlägga avloppsledningarna samtidigt är då ganska liten. För att tömning

av slutna tankar och brunnar ska vara möjlig för slambil så måste det finnas körbar väg högst 10 m från tömningsbrunnen.

Tekniska nämnden anser även att det bör göras utrymme i planen för en Gång-och cykelväg intill landsvägen.

Kommentar: *Området kommer att utgöras av en gemensam avloppslösning. Planen kommer att utformas så att slamtömningsfordon kan ta sig fram. Då småbåtshamnen kommer att lyftas bort ur planen justeras även detaljplanegränsen som hamnar utanför vägområde (bakkanten av diket). Därmed finns inget utrymme att införa bestämmelse om gång-och cykelväg i detaljplanen. Då vägområde inte längre inkluderas i detaljplanen kan en gång-och cykelväg anläggas i efterhand.*

Ägare till Klockarboda 1:12, 1:26 och 1:29

Ägarna har inkommit med likalydande yttranden och anser att ett genomförande av detaljplanen skulle ha stora konsekvenser för omgivningen. Båthamnen tillsammans med restaurangverksamheten anses inte vara tillräckligt utredda. Det planerade bostadsområdet har en karaktär som avviker från omgivningen.

Kommentar: *Området för småbåtshamn tas bort ur planen. En tidigare kommunal prövning av överensstämmelse med översiktsplanen för Östhammars kommun har visat att exploatering kan vara möjlig. Restaurangverksamheten är prövad via bygglov i ett tidigare skede.*

Fritidsnämndens arbetsutskott

Fritidsnämndens arbetsutskott har inga synpunkter gällande detaljplan för Mårtensboda 1:1

Kommentar: *Yttrande noteras.*

Kulturnämnden

Kulturnämnden har inget att erinra angående själva detaljplanen men noterar att det i planhandlingarna omnämns riksintresse för kulturmiljövård. Det finns inget sådant riksintresse för kulturmiljövård som berör området. Sannolikt är det istället riksintresse för naturvård som avses.

Kommentar: *Yttrande noteras. All information angående riksintresse för kulturmiljövård kommer att plockas bort ut materialet.*

Ägare till Mårtensboda 1:8

Ägarna anser att byggnation av bostäder och handelsverksamhet i området kommer att ha påtagligt inverkan på områdets naturmiljö och

trafiksituationen i området. Vattentillgången i området är begränsad och vid eventuellt överexploatering finns risk för vattenbrist och saltvatteninträngning. VA-utredningen är inte tillräcklig. Oron finns för enskilda anläggningar för avlopp. De anser även att den föreslagna viken är direkt olämplig för ändamålet. En miljökonsekvensbeskrivning bör upprättas.

***Kommentar:** I enlighet med behovsbedömningen som tidigare har gjorts kommer det inte innebära en betydande påverkan på miljön. Trafiken som uppkommer i samband med tänkt exploatering bedöms inte öka avsevärt. Genom att använda renat havsvatten kommer tillgången av vatten befintliga brunnar inte att påverkas. Avloppsanläggningen inom planområdet kommer att utgöras av en gemensamhetsanläggning. Området för småbåtshamn tas bort ur planen. Bedömningen har gjorts att en miljökonsekvensbeskrivning ej är nödvändig. Restaurangverksamheten är tidigare prövad och godkänd i bygglov*

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen förordar att antagen VA-strategi beaktas för gemensamma lösningar gällande vatten-och avloppsfrågan i detaljplanen för Mårtensboda 1:1.

***Kommentar:** Antagen VA-strategi kommer att beaktas.*

.....
Kjell Sanfer
Plan-och byggchef

.....
Cecilia Holst
Detaljplanehandläggare

.....
Matilda Svahn
Detaljplanehandläggare

ARKITEKT AB

Påverkan på vattenkvaliteten
av planerat avlopp från del av
Mårtensboda 1:1, Gräsö,
Östhammars kommun

Uppsala 2015-11-09



Påverkan på vattenkvaliteten av planerat avlopp från del av Mårtensboda 1:1, Gräsö, Östhammars kommun

Datum 2015-11-09
Uppdragsnummer 1320016156
Utgåva/Status

Louise Andersson
Uppdragsledare

Johanna Ardland Bojvall
Granskare

Ramböll Sverige AB
Dragarbrunnsgatan 78B
753 20 Uppsala

Telefon 010-615 60 00
Fax 010-615 20 00
www.ramboll.se

Unr 1320016156

Organisationsnummer 556133-0506

Innehållsförteckning

1.	Inledning	1
1.1	Syfte	1
2.	Status för Öregrundsgrepen	1
3.	Befintliga påverkanskällor på Öregrundsgrepen	2
4.	Möjliga åtgärder för minskad tillförsel av miljögifter och näringsämnen till Öregrundsgrepen	2
5.	Förväntad påverkan av vattenkvaliteten av planerad exploatering	3
6.	Slutsatser	4
7.	Referenser	5

Bilagor

Utdrag ur VISS 2015-08-28



Påverkan på vattenkvaliteten av planerat avlopp från del av Mårtensboda 1:1, Gräsö, Östhammars kommun ARKITEKT AB

1. Inledning

Tina och Samar Basu planerar att uppföra ca 20 nya boendeenheter för permanentboenden på en del av fastigheten Mårtensboda 1:1 på Gräsö, Östhammars kommun. I och med planer på ny bebyggelse ställs krav på utsläpp via avlopp till recipient.

För fastigheten Mårtensboda 1:1, Gräsö, Östhammars kommun, har en VA-utredning utförts där olika VA-lösningar diskuterats. I planbeskrivningen har det beslutats att avlopp anordnas genom mindre gemensamma anläggningar och med särskilda krav på miljöanpassning.

1.1 Syfte

Syftet med föreliggande rapport är att beskriva nuvarande status samt vilken bedömd påverkan som planerat avlopp från detaljplanelagt område kommer att ha på Öregrundsgrepen och hur detta relaterar till miljökvalitetsnormerna (MKN) för vatten.

2. Status för Öregrundsgrepen

År 2009 fastställdes miljökvalitetsnormer för Öregrundsgrepen. Den ekologiska statusen var då, enligt Vatteninformationssystem Sverige (VISS), klassad som måttlig på grund av statusen på bottenfauna, vilken indikerar övergödning. Övergödning är ett miljöproblem längs hela Upplandskusten och beror på en hög tillförsel av fosfor och kväve från framförallt jord- och skogsbruk samt avlopp. Enligt VISS kommer det att krävas flera åtgärdsinsatser under en längre tid för att Öregrundsgrepen ska uppnå god ekologisk status. Då detta arbete kommer att ta tid har vattenförekomsten fått tidsfrist att uppnå god ekologisk status till 2021. Den kemiska ytvattenstatusen exklusive kvicksilver klassades, enligt VISS, som god. Kvalitetskravet för kemisk ytvattenstatus avseende kvicksilver och kvicksilverföreningar uppnådde dock ej god kemisk ytvattenstatus.

År 2015 finns förslag till nya miljökvalitetsnormer framtagna av Vattenmyndigheten. Den ekologiska statusen klassas då som måttlig och Vattenmyndigheten har bedömt att det finns skäl att fastställa miljökvalitetsnormen till god ekologisk status med tidsfrist 2027 med undantag för zink, där gränsvärdet överskrids. Ytterligare undersökningar krävs för att utreda orsaken och bedöma om eventuella åtgärder är möjliga. Den kemiska statusen i Öregrundsgrepen klassades, enligt VISS, som "Uppnår ej god kemisk status" på



grund av förhöjda halter av kvicksilver i fisk. Det har även uppmätts förhöjda halter av TBT i sediment. Miljökvalitetsnormen för Öregrundsgrepen har satts till God kemisk status med undantaget tidsfrist till 2021 för TBT. Ytterligare undersökningar krävs för att utreda orsaken och bedöma om eventuella åtgärder är möjliga.

3. Befintliga påverkanskällor på Öregrundsgrepen

Idag finns flera påverkanskällor med, enligt VISS (2015), betydande påverkan på Öregrundsgrepen. Bland dessa finns både punktkällor och diffusa källor.

Som punktkällor definieras två reningsverk med direktutsläpp i vattenförekomsten och två ytterligare reningsverk med utsläpp i vattenförekomstens avrinningsområde; Forsmarks Kärnkraftsstation (tre avloppsreningsverk) och Öregrund avloppsreningsverk. Båda dessa släpper ut miljögifter och näringsämnen.

Som diffusa källor definieras urban markanvändning, jordbruk, enskilda avlopp, skogsbruk samt atmosfärisk deposition. Dessa källor bedöms främst påverka med tillskott av näringsämnen.

4. Möjliga åtgärder för minskad tillförsel av miljögifter och näringsämnen till Öregrundsgrepen

I VISS (2015) finns även ett antal föreslagna åtgärder framtagna som en del av en långsiktig planering för bättre vattenkvalitet. Kring Öregrundsgrepen finns idag flertalet påverkanskällor med betydande påverkan på recipienten varför det i VISS finns planerade åtgärder som syftar till att minska fosfortillförseln. Dessa åtgärder har antingen genomförts eller planeras att genomföras. I de förslag på åtgärder som finns listade är effekten av åtgärden beräknad till en minskning med 1,2 kg fosfor/år upp till 150 kg fosfor/år. Totalt planeras för en minskning av fosfortillförseln om ca 300 kg per år.

Den VA-lösning som planeras för idag, Alnarp Cleanwater technology avloppsreningsanläggning ACT Natural, har en reduktionsförmåga av BOD på ca 92 %, av totalfosfor på ca 85 % och av totalkväve på ca 50 %, enligt JTI's utvärdering. Ett något lägre procentuellt reduktionstal för totalfosfor beror på att fosforkoncentrationen i inkommande avloppsvatten är låg. Planerad avloppsreningsanläggningen uppfyller dock hög skyddsnivå (1 mg/l) då medelvärdet på utgående fosforhalt är 0,7 mg/l. Enligt VA-yttrande, av Frilans Finans AB, rekommenderas att en luftpump installeras för att säkerställa syretillförseln för att BOD-reningen ska fungera väl under året samt att slutsteget kan behöva ytterligare kalk- eller lutdosering för att klara fosforreningen. I VA-

yttrandet konstateras dock att anläggningen har en ovanligt bra kvävereduktion för så små anläggningar som denna.

5. Förväntad påverkan av vattenkvaliteten av planerad exploatering

Då planerade reningsverk endast ska hantera avloppsvatten från hushåll bedöms risken för betydande tillskott av metaller (zink och kvicksilver) som låg. Reningsverken bedöms således framförallt påverka fosfor- och kväveutsläppen till Öregrundsgrepen. I Öregrundsgrepen idag klassas totaltmängd kväve – sommar som god och totalmängd fosfor - sommar som måttlig.

Vid beräkningar av fosfor-, kväve- och BOD-utsläpp per år från nybyggnationen på Mårtensboda 1:1 till Öregrundsgrepen antas att det bor 5 personer per hushåll och att det är totalt 20 st hushåll samt att det finns en restaurang med kapacitet för ca 60 st gäster per dag inom fastigheten. För hushållen antas att personerna, i medeltal, tillbringar 30 % av dygnet utanför hemmet och för restaurangen antas att 20 % av det organiska material som genereras av en person på ett dygn genereras vid ett restaurangbesök.

Vid beräkningar av utsläpp av BOD per år från nybyggnationen på Mårtensboda 1:1 till Öregrundsgrepen antas en BOD-rening med minst 90 %.

Enligt Naturvårdsverkets författningssamling, NFS 2006:7, ger en BOD-reduktion med 90 % en utgående halt på 30 mg BOD/l där en person producerar 170 l spillvatten per dygn. Det totala tillskottet av BOD till Öregrundsgrepen via avloppsvattnet från aktuell fastighet skulle då uppgå till ca 153 kg per år (Ekvation 1).

Ekvation 1:

$$170 \frac{l}{person\ dag} \times 365\ dagar \times 30 \frac{mg}{l} BOD (20\ hushåll \times 5 \frac{personer}{hushåll} \times 0,7 + 60 \frac{gäster}{dygn} \times 0,2) = \\ = 152,6\ kg/år$$

Vid beräkningar av det totala kväveutsläppet per år från nybyggnationen på Mårtensboda 1:1 till Öregrundsgrepen antas en kväverening med minst 50 %.

Enligt Naturvårdsverkets författningssamling, NFS 2006:7, ger en kvävereduktion med 50 % en utgående halt på 40 mg kväve/l där en person producerar 170 l spillvatten per dygn. Det totala tillskottet av kväve till Öregrundsgrepen via avloppsvattnet från aktuell fastighet skulle då uppgå till ca 204 kg per år (Ekvation 2).

Ekvation 2:

$$170 \frac{l}{person\ dag} \times 365\ dagar \times 40 \frac{mg}{l}\ kväve \left(20\ hushåll \times 5 \frac{personer}{hushåll} \times 0,7 + 60 \frac{gäster}{dygn} \times 0,2 \right) = \\ = 203,5\ kg/\text{år}$$

Vid beräkningar av det totala fosforutsläppet per år från nybyggnationen på Mårtensboda 1:1 till Öregrundsgrepen antas en fosforrening med minst 90 %.

Enligt Naturvårdsverkets författningssamling, NFS 2006:7, ger en fosforreduktion med 90 % en utgående halt på 1 mg fosfor/l där en person producerar 170 l spillvatten per dygn. Det totala tillskottet av fosfor till Öregrundsgrepen via avloppsvattnet från aktuell fastighet skulle då uppgå till ca 5 kg per år (Ekvation 3).

Ekvation 3:

$$170 \frac{l}{person\ dag} \times 365\ dagar \times 1 \frac{mg}{l}\ fosfor \left(20\ hushåll \times 5 \frac{personer}{hushåll} \times 0,7 + 60 \frac{gäster}{dygn} \times 0,2 \right) = \\ = 5,0\ kg/\text{år}$$

Som jämförelse motsvarar det totala fosforbidraget från aktuell fastighet ca 2 % av den i VISS planerade minskningen av den totala fosfortillförseln från andra påverkanskällor (ca 300 kg per år) till Öregrundsgrepen samt att Öregrunds reningsverk dimensionerat för 3900 personekvivalenter och deras tillstånd tillåter utsläpp av 190 kg fosfor/år (Östhammar, 2014). Det är även troligt att små gemensamma reningsverk som dessa klarar av en bättre fosforrening än Naturvårdsverkets generella exempel.

6. Slutsatser

Planerad avloppsreningsanläggning, tillsammans med givna rekommendationer i VA-yttrande från Frilans Finans AB, har utsläppsnivåer av BOD, totalkväve och totalfosfor som ligger i nivå med, eller är något bättre, än de angivna i Naturvårdsverkets författningssamling, NFS 2006:7. För utgående halt totalfosfor uppfyller planerad reningsanläggning hög skyddsnivå (1 mg/l) samt att den mängd totalfosfor som planerad nybyggnation beräknas bidra med endast motsvarar ca 2 % av de i VISS planerade åtgärder som syftar till att minska fosfortillförseln med ca 300 kg per år.

Med detta som bakgrund anses det utsläpp av renat avloppsvatten från del av Mårtensboda 1:1, Gräsö, Östhammars kommun, således inte bidra med BOD, totalkväve eller totalfosfor i mängder som kommer att påverka om MKN för vattenförekomsten kommer att uppnås 2021 eller inte.



7. Referenser

VISS, 2015,

<http://www.viss.lansstyrelsen.se/Waters.aspx?waterEUID=SE603000-181500>

<http://www.osthammar.se/Global/Boende,%20milj%C3%B6%20och%20h%C3%A4lsa/Tekniska/Milj%C3%B6rapporter/%C3%96regrundMRtext2014.pdf>

JTI's utvärdering av avloppsreningsanläggning ACT Natural™ inklusive kommentarer

Detaljplan Mårtensboda, Vatten och avlopp, Frilans Finans AB, 2015-06-10

Öregrundsgrepen - SE603000-181500



Vattenkategori	Kust	Län	Uppsala - 03
Typ	Vattenförekomst	Kommuner	Tierp - 0360 Östhammar - 0382
Distrikt	3. Norra Östersjön - SE3	Yta (km²)	410
Huvudavrinningsområde	Till annat land - SE000		

Mer information <http://viss.lansstyrelsen.se/Waters.aspx?waterEUID=SE603000-181500>

Miljökvalitetsnorm

Version: Fastställt

Ekologisk status

Status 2009 ■ Måttlig ekologisk status

Kvalitetskrav ■ God ekologisk status 2021

Den ekologiska statusen i ytvattenförekomsten har klassificerats till måttlig, otillfredsställande eller dålig och Vattenmyndigheten har bedömt att det finns skäl att fastställa miljökvalitetsnormen till god ekologisk status med tidsfrist till 2021 (4 kap 9 § vattenförvaltningsförordningen och 3 kap 1 § andra stycket NFS 2008:1). Det är ekonomiskt orimligt och/eller tekniskt omöjligt att vidta de åtgärder som skulle behövas för att uppnå god ekologisk status 2015. Om alla möjliga och rimliga åtgärder vidtas kan god ekologisk status förväntas uppnås 2021.

Undantag	Tidsfrist	Mindre strängt krav	Skäl
Övergödning	2021		Tekniskt omöjligt

Övergödning av vattenmiljön har fler effekter och det kommer att kräva flera åtgärdsinsatser under en längre tid innan vattenförekomsten uppnår god ekologisk status. Det är därför tekniskt omöjligt att åtgärdernas effekt uppnås till 2015. Övergödningproblemen kan förstärkas av de fysiska förändringarna av vattenmiljön. För att de biologiska kvalitetsparametrar som påverkas av övergödning ska uppnå god status behövs stegvis kombinerade åtgärder. Arbetet med planering, genomförande av åtgärder och att åtgärdens effekt uppnås kommer att ta tid, och därför har vattenförekomsten fått tidsfrist 2021.

Referenser

Miljökvalitetsnormer för yt- och grundvattenförekomster i Norra Östersjöns vattendistrikt [↗](#)

Kemisk ytvattenstatus (exklusive kvicksilver)

Kvalitetskravet för kemisk ytvattenstatus avseende kvicksilver och kvicksilverföreningar är Uppnår ej god kemisk ytvattenstatus. Halterna av kvicksilver och kvicksilverföreningar i vattenförekomsten bör inte öka till den 22 december 2015, i förhållande till de halter som har legat till grund för vattenmyndighetens statusklassificering av kemisk ytvattenstatus inklusive kvicksilver och kvicksilverföreningar 2009.

Status 2009 ■ God kemisk ytvattenstatus

Kvalitetskrav ■ God kemisk ytvattenstatus 2015

När den kemiska ytvattenstatusen har klassificerats till god eller uppnår ej god i en ytvattenförekomst ska miljökvalitetsnormen fastställas till god kemisk ytvattenstatus om inga undantag fastställts (4 kap 2 § vattenförvaltningsförordningen).

Referenser

Miljökvalitetsnormer för yt- och grundvattenförekomster i Norra Östersjöns vattendistrikt [↗](#)

Skyddade områden

Område	Kvalitetskrav	Områdestyp	EUID
Hållnäs-kusten	Gynnsam bevarandestatus	Natura 2000 SCI Habitatdirektivet	SE0210019
Björens skärgård	Gynnsam bevarandestatus	Natura 2000 SCI Habitatdirektivet Natura 2000 SPA Fågeldirektivet	SE0210280
Slada	Gynnsam bevarandestatus	Natura 2000 SCI Habitatdirektivet	SE0210270
Kallriga	Gynnsam bevarandestatus	Natura 2000 SCI Habitatdirektivet	SE0210220
Skaten-Rångsen	Gynnsam bevarandestatus	Natura 2000 SCI Habitatdirektivet	SE0210227
Ångskär, Bondskäret	Gynnsam bevarandestatus	Natura 2000 SCI Habitatdirektivet	SE0210222
Bleckan, Söderören	Gynnsam bevarandestatus	Natura 2000 SPA Fågeldirektivet	SE0210152
Forsmarksbruk	Gynnsam bevarandestatus	Natura 2000 SPA Fågeldirektivet	SE0210153

Statusklassning

	Klassificering	Värde	Version
Status			
- Ekologisk status		Måttlig	Arbetsmaterial
Tillkomst/härkomst		Naturlig	Ej klassad
- Kemisk status		Uppnår ej god	Arbetsmaterial
- Kemisk status (exklusive kvicksilver)		Uppnår ej god	Arbetsmaterial
Ekologisk status - biologiska kvalitetsfaktorer			
Växtplankton		God	Arbetsmaterial
Klorofyll a		God	Arbetsmaterial
Totalbiovolym		Hög	Arbetsmaterial
Makroalger och gömfröiga växter		Ej klassad	Arbetsmaterial
Makroalger, djuputbredning		Ej klassad	Arbetsmaterial
Bottenfauna		Måttlig	Arbetsmaterial
BQI		Måttlig	Arbetsmaterial
Ekologisk status - fysikalisk kemiska kvalitetsfaktorer			
Allmänna förhållanden Fys-kem		Måttlig	Arbetsmaterial
Syrgasförhållanden		Ej klassad	Arbetsmaterial
Ljusförhållanden		Måttlig	Arbetsmaterial
Näringsämnen		God	Arbetsmaterial
Totalmängd kväve - sommar		God	Arbetsmaterial
Totalmängd kväve - vinter		Ej klassad	Arbetsmaterial
Totalmängd fosfor - sommar		Måttlig	Arbetsmaterial
Totalmängd fosfor - vinter		Ej klassad	Arbetsmaterial
Löst organiskt kväve (DIN) - vinter		Ej klassad	Arbetsmaterial
Löst organiskt fosfor (DIP) - vinter		Ej klassad	Arbetsmaterial
Särskilda förorenande ämnen		Måttlig	Arbetsmaterial
Icke syntetiska ämnen		Måttlig	Arbetsmaterial
Zink		Måttlig	Arbetsmaterial
Syntetiska ämnen		Ej klassad	Arbetsmaterial
Ekologisk status - Hydromorfologi			
Hydromorfologi cykel III 2015-2021			
Konnektivitet i kustvatten och vatten i övergångszon			
Längsgående konnektivitet i kustvatten och vatten i övergångszon			
Konnektivitet mellan kustvatten och vatten i övergångszon och kustnära områden			
Hydrografiska villkor i kustvatten och vatten i övergångszon			
Tidvattenregim och vattenståndsvariation i kustvatten och vatten i övergångszon			
Strömningsförhållanden i kustvatten och vatten i övergångszon			
Vågregim i kustvatten och vatten i övergångszon			
Sötvatteninflöde och vattenutbyte i kustvatten och vatten i övergångszon			
Morfologiskt tillstånd i kustvatten och vatten i övergångszon			
Grunda vattenområdets morfologi i kustvatten och vatten i övergångszon			

	Klassificering	Värde	Version
Bottensubstrat och sedimentdynamik i kustvatten och vatten i övergångszon			
Bottenstrukturer i kustvatten och vatten i övergångszon			
Kemisk status			
Prioriterade ämnen	Uppnår ej god		Arbetsmaterial
Bekämpningsmedel	Ej klassad		Arbetsmaterial
Industriella föroreningar	Ej klassad		Arbetsmaterial
Pentabromerad difenyleter (PBDE)	Uppnår ej god		Arbetsmaterial
Tungmetaller - grupp	Uppnår ej god		Arbetsmaterial
Kvicksilver och kvicksilverföreningar	Uppnår ej god		Arbetsmaterial
Övriga föroreningar	Uppnår ej god		Arbetsmaterial
Tributyltenn föreningar	Uppnår ej god		Arbetsmaterial

Miljöproblem och påverkanskällor

Miljöproblem

	Klassificering	Version
1. Övergödning och syrefattiga förhållanden	<input checked="" type="checkbox"/> Ja	Arbetsmaterial
2. Miljögifter	<input checked="" type="checkbox"/> Ja	Arbetsmaterial
2.1 Förorening av miljögifter	<input checked="" type="checkbox"/> Ja	Arbetsmaterial
2.2 Förorenade sediment	<input checked="" type="checkbox"/> Ja	Arbetsmaterial
4. Förändrade habitat genom fysisk påverkan		
4.3 Morfologiska förändringar	<input type="checkbox"/> Ej klassad	Fastställd
5. Främmande arter	<input type="checkbox"/> Ej klassad	Arbetsmaterial
6. Annat betydande miljöproblem		

Påverkanskällor

	Klassificering	Version
1. Punktkällor	<input checked="" type="checkbox"/> Betydande påverkan	Arbetsmaterial
1.1 Punktkällor, reningsverk - generellt	<input checked="" type="checkbox"/> Betydande påverkan	Arbetsmaterial
1.1.1 Punktkällor, reningsverk < 2000 pe	<input checked="" type="checkbox"/> Betydande påverkan	Arbetsmaterial
1.1.2 Punktkällor, reningsverk < 10000 pe	<input checked="" type="checkbox"/> Betydande påverkan	Arbetsmaterial
2. Diffusa källor	<input checked="" type="checkbox"/> Betydande påverkan	Arbetsmaterial
2.1 Diffusa källor - Urban markanvändning	<input checked="" type="checkbox"/> Betydande påverkan	Arbetsmaterial
2.2 Diffusa källor - Jordbruk	<input checked="" type="checkbox"/> Betydande påverkan	Arbetsmaterial
2.5 Diffusa källor - Enskilda avlopp	<input checked="" type="checkbox"/> Betydande påverkan	Arbetsmaterial
2.6 Diffusa källor - Andra relevanta	<input checked="" type="checkbox"/> Betydande påverkan	Arbetsmaterial
2.6.1 Diffusa källor - Skogsbruk	<input checked="" type="checkbox"/> Betydande påverkan	Arbetsmaterial
2.6.3 Atmosfärisk deposition	<input checked="" type="checkbox"/> Betydande påverkan	Arbetsmaterial
3. Vattenuttag		
4. Flödesreglering och morfologiska förändringar		
6. Fysiska förändringar av kust- och övergångsvatten		
7. Annan morfologisk påverkan		
8. Annan signifikant påverkan		

Förbättringsbehov

Förbättringsbehoven anger den effekt som behöver uppnås för att miljö kvalitetsnormen för en vattenförekomst skall kunna följas. Där det finns kunskap om vilka miljöproblem samt vilken påverkan som orsakat den försämrade statusen anges även dessa. För att uppnå förbättringsbehovet behöver åtgärder genomföras men förbättringsbehovet anger inte vilken åtgärd som är lämpligast.

ID	Platser	Miljöproblem	Påverkan	Storlek	Parameter
VISSIMPROVEMENT00092016	Vatten - Öregrundsgrepen	2.2 Förorenade sediment		0,032 mg/kg tv	Tributyltenn föreningar
VISSIMPROVEMENT00360116	Vatten - Öregrundsgrepen	2.1 Förorening av miljögifter	2.6 Diffusa källor - Andra relevanta	1,4 ug/l	Zink

Åtgärder

Här visas de åtgärder som genomförts eller är planerade samt förslag på kommande åtgärder som kan behövas för en bättre vattenkvalitet. Åtgärderna är inte bindande, utan en del i långsiktig planering för bättre vatten. Utöver det som finns i VISS kan det finnas fler åtgärder som av olika anledningar ännu inte blivit registrerade. Underlaget kan vara baserat på schabloner och modeller. Vattenmyndigheterna välkomnar synpunkter och konkreta förbättringsförslag på föreslagna åtgärder.

Möjliga åtgärder

Förslag på åtgärder som är möjliga att genomföra eller skulle behöva genomföras för att nå god vattenstatus.

Åtgärd	Åtgärdskategori	Genomförd plats	Effekter	Status	Storlek	Tidsspann	Totalkostnad	Flaggor
Anläggning av båtbottnentvätt	Anläggande av båtbottnentvätt	Öregrundsgrepen		Möjlig	1 st	-		
Anpassade skyddszoner på åkermark vid SE603000-181500	Anpassade skyddszoner på åkermark	Öregrundsgrepen	Minskning Totalfosfor 23 kg/år	Möjlig	30 st	-	9 100 kr	
Öregrundsgrepen	Dagvattenåtgärder	Öregrundsgrepen	Minskning Totalkväve kg/år Minskning Totalfosfor 32 kg/år	Möjlig	1 ha	-		
Kalkfilterdiken vid SE603000-181500 i Öregrundsgrepen	Kalkfilterdiken	Öregrundsgrepen	Minskning Totalfosfor 1,2 kg/år	Möjlig	24 ha	-	15 000 kr	
Minskat fosforläckage vid spridning av stallgödsel vid SE603000-181500 i Öregrundsgrepen ÅO	Minskat fosforläckage vid spridning av stallgödsel	Öregrundsgrepen	Minskning Totalfosfor 4,5 kg/år	Möjlig	1 800 kg	-	7 500 kr	
Strukturkalkning vid SE603000-181500 i Öregrundsgrepen	Strukturkalkning	Öregrundsgrepen	Minskning Totalfosfor 3,9 kg/år	Möjlig	63 ha	-	0 kr	
Utsläppsreduktion miljögifter	Utsläppsreduktion miljögifter	Öregrundsgrepen		Möjlig		-		
Våtmark - fosfordamm vid SE603000-181500 i Öregrundsgrepen	Våtmark - fosfordamm	Öregrundsgrepen	Minskning Totalkväve kg/år Minskning Totalfosfor 38 kg/år	Möjlig	0,47 ha	-	23 000 kr	
Våtmark för näringsretention vid SE603000-181500 i Öregrundsgrepen	Våtmark för näringsretention	Öregrundsgrepen	Minskning Totalkväve kg/år Minskning Totalfosfor 33 kg/år	Möjlig	44 ha	-	700 000 kr	
Åtgärdande av EA från normal skyddsnivå till hög skyddsnivå vid SE603000-181500 i Öregrundsgrepen	Åtgärdande av EA från normal skyddsnivå till hög skyddsnivå	Öregrundsgrepen	Minskning Totalkväve kg/år Minskning Totalfosfor 19 kg/år	Möjlig	800 st	-	830 000 kr	
Åtgärdande av EA till normal skyddsnivå vid SE603000-181500 i Öregrundsgrepen	Åtgärdande av EA till normal skyddsnivå	Öregrundsgrepen	Minskning Totalkväve kg/år Minskning Totalfosfor 150 kg/år	Möjlig	800 st	-	4 200 000 kr	

Genomförda åtgärder

Åtgärder som har genomförts i eller kring vattenförekomsten eller har en effekt på vattenförekomsten

Åtgärd	Åtgärdskategori	Genomförd plats	Effekter	Status	Storlek	Tidsspänn	Totalkostnad	Flaggor
Anläggning för båtbottnvätt i Öregrund (LOVA-projekt)	Anläggande av båtbottnvätt	Öregrundsgrepen		Genomförd	1 st	2009 - 2012		
Miljöersättning ekologisk odling	Odling utan bekämpningsmedel	Rinner till Öregrundsgrepen		Genomförd	10 ha	2010 - 2014		
Miljöersättning ekologisk odling	Odling utan bekämpningsmedel	Rinner mot Öregrundsgrepen		Genomförd	6 ha	2010 - 2014		
Miljöersättning ekologisk odling	Odling utan bekämpningsmedel	Rinner mot Öregrundsgrepen		Genomförd	19 ha	2010 - 2014		
Miljöersättning ekologisk odling	Odling utan bekämpningsmedel	Rinner mot Öregrundsgrepen		Genomförd	39 ha	2010 - 2014		
Miljöersättning ekologisk odling	Odling utan bekämpningsmedel	Rinner mot Öregrundsgrepen		Genomförd	2 ha	2010 - 2014		
Miljöersättning extensiv vallodling	Vallodling i slättlandskapet (enligt miljöstödet)	Rinner till Öregrundsgrepen	Ökning Totalkväve st/år Ökning Totalfosfor st/år	Genomförd	67 ha	2010 - 2014		
Miljöersättning extensiv vallodling	Vallodling i slättlandskapet (enligt miljöstödet)	Rinner mot Öregrundsgrepen	Ökning Totalkväve st/år Ökning Totalfosfor st/år	Genomförd	29 ha	2010 - 2014		
Miljöersättning extensiv vallodling	Vallodling i slättlandskapet (enligt miljöstödet)	Rinner mot Öregrundsgrepen	Ökning Totalkväve st/år Ökning Totalfosfor st/år	Genomförd	110 ha	2010 - 2014		
Miljöersättning extensiv vallodling	Vallodling i slättlandskapet (enligt miljöstödet)	Rinner mot Öregrundsgrepen	Ökning Totalkväve st/år Ökning Totalfosfor st/år	Genomförd	87 ha	2010 - 2014		
Miljöersättning extensiv vallodling	Vallodling i slättlandskapet (enligt miljöstödet)	Rinner mot Öregrundsgrepen	Ökning Totalkväve st/år Ökning Totalfosfor st/år	Genomförd	19 ha	2010 - 2014		
Installera latrintömningsstation för båtar i Ångskärs hamn (LOVA-projekt)	Övrig åtgärd – ej specificerad i åtgärdsbiblioteket	Öregrundsgrepen	Minskning Totalkväve 5 kg/år Minskning Totalfosfor 1 kg/år	Genomförd		2010 - 2011	150 000 kr	
Installera latrintömningsstation för båtar i Öregrund (LOVA-projekt)	Övrig åtgärd – ej specificerad i åtgärdsbiblioteket	Öregrundsgrepen	Minskning Totalkväve 13 kg/år Minskning Totalfosfor 2 kg/år	Genomförd		2009 - 2012	150 000 kr	

Risk

Risken för att en miljökvalitetsnorm inte följs och att en god miljöstatus inte uppnås ,

	Klassificering	Version
Riskbedömning		
Risk att Ekologisk status/potential inte uppnås 2015	Risk	Fastställd
Risk att Kemisk status inte uppnås 2015	Risk	Fastställd
Risk att Kemisk status (exklusive kvicksilver) inte nås till 2015	Risk	Fastställd
Risk att Ekologisk status/potential inte uppnås 2021	Risk	Arbetsmaterial
Risk att Kemisk status inte uppnås 2021	Risk	Arbetsmaterial

Miljöövervakning

Övervakningsstation	Program	Undersökning	Programspecifikt ID	Programspecifikt namn
Öregrundsgrepen 122				
Öregrundsgrepen 107 (Bredbådan)				
U7 Öregrund				
Öregrundsgrepen 141				
Öregrundsgrepen 108 (Djursten)				
F15				
F4				
Öregrundsgrepen 139				
Öregrundsgrepen 102 (Intaget)				
Öregrundsgrepen 79				
Öregrundsgrepen 34				
Öregrundsgrepen 68 (Öregrundsgrepen)				
Öregrundsgrepen 140				
Öregrundsgrepen 68				
Biotestsjön fiskyngel (10 stn finns!)				
Biotestsjön, Forsmark	RK, Forsmarks kärnkraftverk	Provfiske vid Forsmarks kärnkraftverk		Biotestsjön, Forsmark
Biotestsjön 50 114 (300m in i 3:ans kanal)				
Öregrundsgrepen 119 Länsman	RK, Forsmarks kärnkraftverk	Bottenfauna vid Forsmarks kärnkraftverk	119	Öregrundsgrepen 119 Länsman
Öregrundsgrepen 22 (Länsman fiske)				
Öregrundsgrepen, Forsmark	RK, Forsmarks kärnkraftverk	Provfiske vid Forsmarks kärnkraftverk		Öregrundsgrepen, Forsmark
Öregrundsgrepen, Forsmark	SCR och VER miljögifter Uppsala län	Miljögifter SFÅ klassning 2013		
Öregrundsgrepen 110 (Engelska grund)				
U5b				
Öregrundsgrepen 124				

Öregrundsgrepen 111 (Kråkudden)				
Öregrundsgrepen 135 (HELCOM)				
115 (Reservutskovet)				
Öregrundsgrepen 104 (Länsman)				
Öregrundsgrepen 144 (Söderboda hamn)				
Ångskärsklubb	NMÖ, Metaller och organiska miljögifter, i havet	Metaller och organiska miljögifter i Sill/Strömming, kust och hav	3731	Ångskärsklubb
Öregrundsgrepen, mellersta	SRK, Svealands kustvattenvårdsförbund	Vattenkemi	SKVVF-U5d	U5d Öregrundsgrepen
Öregrundsgrepen, mellersta	SRK, Svealands kustvattenvårdsförbund	Fytoplankton	SKVVF-U5d	U5d Öregrundsgrepen
Öregrundsgrepen, inre	SRK, Svealands kustvattenvårdsförbund	Vattenkemi	SKVVF-U7	U7 Öregrund
Öregrundsgrepen, inre	SRK, Svealands kustvattenvårdsförbund	Fytoplankton	SKVVF-U7	U7 Öregrund
Öregrundsgrepen, yttre	SRK, Svealands kustvattenvårdsförbund	Vattenkemi	SKVVF-U5b	U5b Engelska grundet
old 112	RMÖ, Uppsala län, Makrofauna mjukbotten	Makrofauna mjukbotten	old 112	old 112
R 1-6	RMÖ, Uppsala län, Makrofauna mjukbotten	Makrofauna mjukbotten	R 1-6	R 1-6
R 1-17	RMÖ, Uppsala län, Makrofauna mjukbotten	Makrofauna mjukbotten	R 1-17	R 1-17
R 1-18	RMÖ, Uppsala län, Makrofauna mjukbotten	Makrofauna mjukbotten	R 1-18	R 1-18
R 1-107	RMÖ, Uppsala län, Makrofauna mjukbotten	Makrofauna mjukbotten	R 1-107	R 1-107
R 1-116	RMÖ, Uppsala län, Makrofauna mjukbotten	Makrofauna mjukbotten	R 1-116	R 1-116
S 72	RMÖ, Uppsala län, Makrofauna mjukbotten	Makrofauna mjukbotten	S 72	S 72
S 74	RMÖ, Uppsala län, Makrofauna mjukbotten	Makrofauna mjukbotten	S 74	S 74
Öregrundsgrepen 121 Engelska grundet	RK, Forsmarks kärnkraftverk	Bottenfauna vid Forsmarks kärnkraftverk	121	Öregrundsgrepen 121 Engelska Grundet
Öregrundsgrepen, Kullbådviken	SCR och VER miljögifter Uppsala län	Miljögifter i vatten och sediment		
Öregrundsgrepen, Öregrunds gästhamn	SCR och VER miljögifter Uppsala län	Miljögifter i vatten och sediment		
Öregrundsgrepen, Ångskärs gästhamn	SCR och VER miljögifter Uppsala län	Miljögifter i vatten och sediment		

Skyddade områden

Område	EUID	Områdestyp	Version
Bjöms skärgård	SE0210280	Natura 2000 SPA Fågeldirektivet , Natura 2000 SCI Habitatdirektivet	Arbetsmaterial
Bleckan, Söderören	SE0210152	Natura 2000 SPA Fågeldirektivet	Arbetsmaterial
Forsmarksbruk	SE0210153	Natura 2000 SPA Fågeldirektivet	Arbetsmaterial
Hållnäs-kusten	SE0210019	Natura 2000 SCI Habitatdirektivet	Arbetsmaterial
Kallriga	SE0210220	Natura 2000 SCI Habitatdirektivet	Arbetsmaterial
Skaten-Rångsen	SE0210227	Natura 2000 SCI Habitatdirektivet	Arbetsmaterial
Slada	SE0210270	Natura 2000 SCI Habitatdirektivet	Arbetsmaterial
Ängskär, Bondskäret	SE0210222	Natura 2000 SCI Habitatdirektivet	Arbetsmaterial

Skyddade områden som tidigare varit kopplade till Öregrundsgrepen

Område	EUID	Områdestyp	Version
Avloppskänsliga vatten - fosfor	SEUWWTP	Avloppsvattendirektivet	Arbetsmaterial
Avloppskänsliga vatten, nordlig kust, fosfor	SECA001	Avloppsvattendirektivet	Arbetsmaterial

Typning

	Värde	Version
Typindelning		
Limnisk ekoregion/Kustvattentyp	16. Södra Bottenhavet, inre kustvatten.	Arbetsmaterial
Djupkategori	Varierande	Arbetsmaterial
Omblandning/Skiktning	Delvis skiktat	Arbetsmaterial
Bottensubstrat	Blandade sediment	Arbetsmaterial
Vågor - kategorier	Varierande	Arbetsmaterial
Vattenutbyte (bottenvatten)	10-39 dagar	Arbetsmaterial
Isdagar	90-150 dagar	Arbetsmaterial
Salinitet (PSU)	Hög oligohalint (3-6)	Arbetsmaterial

Hydrologisk och administrativ information

Namn

Visningsnamn	Öregrundsgrepen
Namn enligt SMHI	Öregrundsgrepen
Landskod	SE
Myndighet	Norra Östersjöns
Distriktsindelning	3. Norra Östersjön

Koordinater

SWEREF99 TM Nordlig	6710399	SWEREF99 TM Östlig	676129
RT 90 2,5 gon V - X	602951	RT 90 2,5 gon V - Y	181255
WGS84 Latitud	60,4911154096705	WGS84 Longitud	18,2061842753054
ETRS-89 Latitud	60.40303	ETRS-89 Longitud	18.21871

Vatteninformation

Vattenkategori	Kust
Area (km ²)	410
Huvudavrinningsområde	Till annat land (SE000)
Delavrinningsområden	
Delområde/Ansvarsområde	Uppsala (AREA00296) Upplands inre kustvatten (AREA00321)
Åtgärdsområde	Öregrundsgrepen (AREA00568)
Kommuner	Tierp Östhammar
Län	Uppsala
Ansvarigt län	Uppsala

Vatten som ingår i förekomsten

Dessa rinnsträckor och vattenytor ingår i SMHI:s Hydrologiska nätverk som bygger på översiktskartan (1:250 000) som är byggstenar till att skapa vattenförekomster för sjöar och vattendrag.

Den hydrologiska ordningen visar vilken ordning rinnsträckorena och vattenytorna ligger i förekomsten från nedströms och uppåt.

Ordning	RSTID/VYID	VName / RName	Name	Linjekod/Ytkod
	603000-181500	Öregrundsgrepen	Öregrundsgrepen	Okänd

Vattenversion

I följande versioner har detta objekt existerat

Ytvatten innan versionshantering	2011-05-09 12:09
SVAR_2010_1	2011-10-17 12:07
SVAR_2012_2	2012-11-08 09:07

Kontakta Länsstyrelsen i Uppsala

E-post beredningssekretariat.upsala@lansstyrelsen.se

Hemsida <http://www.lansstyrelsen.se/upsala/Sv/miljo-och-klimat/vatten-och-vattenanvandning/sjoar-och-vattendrag/Pages/default.aspx>

VA-utredning inför avstyckning och planering av 30 fastigheter inom Mårtensboda 1:1, Gräsö

Tina och Samar Basu



Rapport nr 2012-0516-A
Författare Ebba af Petersens och Sophie Owenius
2012-11-13

Sammanfattning

På fastigheten Mårtensboda 1:1 på västra Gräsö, Östhammars kommun, planeras avstyckning för bebyggelse av drygt 30 bostadsenheter. Dricksvattenförsörjningen avses ske genom avsaltning av havsvatten.

Utgångspunkten för avloppsreningen i området är att lösningarna ska baseras på separat hantering av toalett och bad-, disk- och tvättvatten. De alternativ som bedömts vara intressanta och jämförts för fastigheterna vid Mårtensboda är följande:

- A. Individuell avloppslösning på varje tomt. Klosett- och tvättvatten till tank och lokal BDT-behandling.
- B. Individuell avloppslösning på varje tomt. Torra urinsorterande toaletter och lokal BDT-behandling.
- C. Gemensam avloppslösning för halva eller hela området. Klosett- och tvättvatten till tank och behandling av BDT-vatten i markbädd.

Nedan listas slutsatser angående VA-försörjningen för det aktuella området vid Mårtensboda:

- Om toalettavfallet/WC-avloppet samlas upp för sig och bad-, disk- och tvättvattnet behandlas i en robust anläggning (t.ex. ett kompaktfilter, ett sprayfilter eller annan markbaserad lösning) bedöms det vara möjligt att lösa avloppshanteringen individuellt på fastigheterna i området, dvs. med ett avloppssystem på varje fastighet.
- Infiltration av BDT-vatten bör undvikas i den södra gruppen av hus, då detta område består av mark med hög genomsläpplighet och med närhet till befintliga fastigheter och befintliga dricksvattenbrunnar.
- En gemensam avloppsförsörjning är relativt oflexibel för gradvis utbyggnad och innebär stora kostnader som måste bäras innan alla tomter är sålda.

Följande rekommendationer ges inför fortsatt arbete:

- Höjdsättning och placering av hus och gator bör göras så att BDT-vatten och dagvatten kan avledas med självfall. Hänsyn måste också tas till placering av klosett- och tvättvattentankar och slamavskiljare, så att dessa blir åtkomliga för slambil.
- Dagvattenhanteringen skall styras mot maximal infiltration via lokalt omhändertagande inom varje enskild fastighet så långt det är möjligt samt i öppna diken längs lokalgator.

Innehåll

Sammanfattning	2
Innehåll.....	3
1. Inledning.....	4
1.1. Allmänt	4
1.2. Syfte	4
1.3. Genomförande	4
2. Områdesbeskrivning och förutsättningar.....	5
2.1. Allmänt	5
2.2. Markförhållanden och topografi	6
2.3. Avledning av ytvatten och dagvatten.....	6
2.4. Förslag till ny bebyggelse	8
3. Dricksvatten	9
3.1. Möjligheter till vattenförsörjning inom planområdet.....	9
4. Målbeskrivning - krav på framtida hantering av avlopp och dagvatten.....	10
4.1. Lagstiftning som rör avlopp och dagvatten	10
4.1.1. Miljöbalken och plan- och bygglagen	10
5. Avlopp	11
5.1. Kriterier för avloppshanteringen	11
5.2. Skala – gemensamma, gruppvisa eller individuella avloppslösningar?	13
5.2.1. Organisation	14
5.3. Lokalisering	15
5.3.1. Individuella lösningar	15
5.3.2. Gemensamma lösningar.....	16
5.4. Tekniklösningar för behandling av avlopp.....	18
5.4.1. A. Individuell avloppslösning – Klosettvattnensortering och behandling av BDT-vatten i kompaktfiler, sprayfiler eller filerbox.	18
5.4.2. B. Individuell avloppslösning – Urinsorterande torrtoalett och behandling av BDT-vatten i kompaktfiler, sprayfiler eller filerbox. 22	
5.4.3. C. Gemensam avloppslösning för hela eller delar av området med klosettvattnet till tank och behandling av BDT-vatten i gemensam markbädd.....	26
6. Dagvatten	32
7. Slutsatser och rekommendationer.....	32
Referenser	33
Bilaga 1. Gemensam avloppslösning för hela området i ett gemensamt reningsverk.....	35
Bilaga 2. Värdering av avloppssystem enligt kravspecifikationen	39
Bilaga 3. Förslag på strategi för dagvattenhantering.....	41

1. Inledning

1.1. Allmänt

På fastigheten Mårtensboda 1:1 på västra Gräsö, Östhammars kommun planeras avstyckning för bebyggelse av drygt 30 stycken bostadsenheter. Inom markområdet, som tidigare varit skogsmark, har avverkning av vuxet skogsbestånd och röjning genomförts och området karaktäriseras i nuläget av glesa bestånd av träd och buskvegetation. Området är obebyggt och har en svagt varierande topografi från områden med låglänta, sankta partier till mer höglänta områden med berg i dagern.

Vattenförsörjningen är planerad att lösas gemensamt för samtliga tomter via avsaltningsteknik och ett lokalt vattenverk. Närliggande befintliga fritidsfastigheter kommer även att erbjudas möjlighet att ansluta sig till det planerade dricksvattenverket.

1.2. Syfte

Syftet med denna utredning är att utreda möjligheterna att lösa avloppsförsörjningen för de planerade fastigheterna individuellt på varje tomt eller gemensamt. Avloppsförsörjningen ska baseras på källsorterad teknik som bygger på separat hantering av toalettavfall och bad- disk- och tvättvatten (BDT-vatten). Med sådan teknik finns också möjlighet att uppnå bättre kretsloppsanpassning och ett säkrare smittskydd och miljöskydd än med system där allt avlopp blandas.

Utredningen syftar också till att ta fram ett översiktligt förslag för dagvattenhantering inom området som underlag för det pågående planeringsarbetet.

1.3. Genomförande

Uppdraget har genomförts av Ebba af Petersens och Sophie Owenius, WRS Uppsala AB, på uppdrag av Tina och Samar Baku som är ensamma ägare av fastigheten Mårtensboda 1:1. Kontaktperson under uppdragets gång har varit arkitekt Göran Sollenberg som ansvarat för framtagande av planhandlingar i ärendet. Peter Ridderstolpe, WRS Uppsala AB, har varit kvalitetsstödare och granskare av rapporten.

Ett fältbesök genomfördes den 11 september 2012 för att inventera rådande platsspecifika förutsättningar inom området. I samband med fältbesöket diskuterades olika typlösningar i relation till förutsättningar och önskemål tillsammans med markägare/beställare och arkitekt.

Krav på avloppslösningar har diskuterats per telefon med Emma Petersson vid miljökontoret, Östhammars kommun.

För att kunna jämföra olika alternativa avloppslösningar på ett systematiskt sätt används planeringsmetoden Öppen VA-planering. Metoden innebär att tänkbara alternativ arbetas fram efter en uppsatt kriterielista (kravspecifikation) - som definierar önskad prestanda, såväl miljömässig som praktisk och ekonomisk, hos den framtida avloppslösningen.

De mest intressanta alternativen tydliggörs med avseende på anläggningsteknik lokalisering och kostnader samt kravuppfyllelse för övriga kriterier (t ex miljöskydd, smittskydd, resurshushållning mm).

2. Områdesbeskrivning och förutsättningar

2.1. Allmänt

Området som har fastighetsbeteckningen Mårtensboda 1:1 ligger på Gräsös västra kustsida öster om den allmänna vägen cirka en mil norr om färjefästet, se Figur 1. Planområdet omfattar 19 ha och angränsar i väster och söder till befintliga fritidsfastigheter. Den allmänna Gräsövägen löper längs med planområdets västra gräns. Ett cirka ett hektar stort strandområde avsett för småbåtsanläggning ingår också planen. Området har tidigare varit skogsmark med spår av äldre tiders skogsbete men är idag avverkat avseende vuxet skogsbestånd som ett led i förberedelserna för den planerade tomtbildningen. En hel del träd, framförallt björk och andra lövträd har lämnats kvar för att behålla den naturliga vegetationen och områdets ursprungliga karaktär i så stor utsträckning som möjligt, Figur 2.



Figur 1. Det 19 hektar stora området ligger på Gräsös västra kustsida i direkt anslutning till Gräsövägen cirka en mil norr om färjefästet. (Karta från www.hitta.se.)

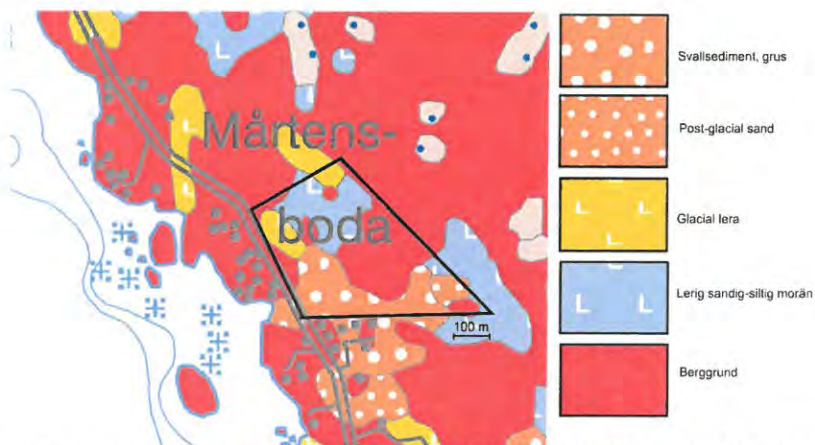


Figur 2. Området är idag delvis urgallrat och röjt med partier av glesare skog, framförallt bestående av lövträd, och buskvegetation.

2.2. Markförhållanden och topografi

Planområdets topografi karaktäriseras av bergig och kuperad terräng med väx-
elvis sanka områden till högre tallhedsliknande områden med berg i dagen.
Höjdskillnader i markytan varierar mellan ca 6 till 19 meter över havet (höjdsy-
stem RH2000) och den naturliga avvattningen av området sker i huvudsak i
sydvästlig riktning mot havet, se Figur 5. Jordartskartan (Figur 3) visar att med
undantag från ett område med lera i det nordvästra hörnet, domineras området
av ett tunt lager av morän på berg, som på många ställen går i dagen, samt sand
och grus. Morän, sand och grus har generellt hög permeabilitet (genomsläpplig-
het) med goda dräneringsegenskaper medan leran har god vattenhållande för-
måga med försvårande dräneringsegenskaper som följd.

En översiktlig inventering av området avseende föroreningar har tidigare utförts
i kommunens regi och inga indikationer på markförorening har funnits.

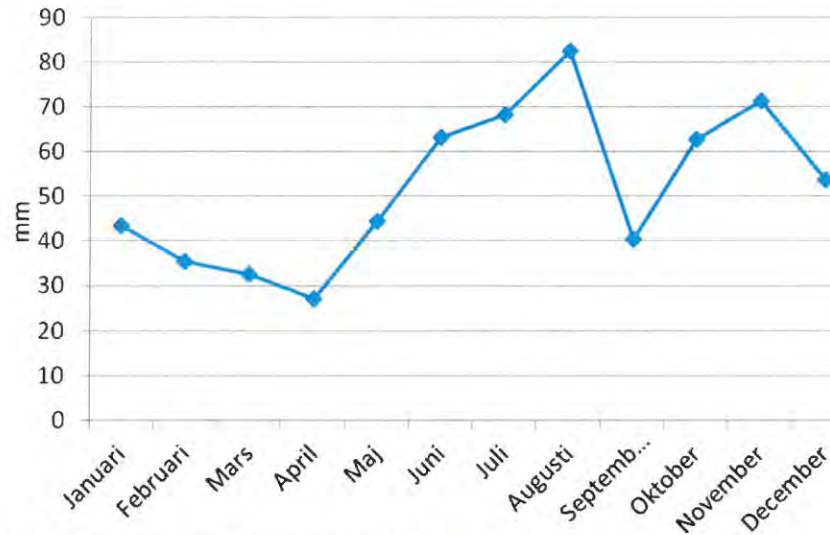


Figur 3. Jordartsfördelning inom planområdet består av tunna lager av morän på berg, som på många ställen går i dagen, samt områden med sand och grus. I det nordvästra hörnet utgörs ytskiktet av lera. (Bilden är ett utsnitt från SGU:s Jordartskarta 1:50 000.)

2.3. Avledning av ytvatten och dagvatten

Årsmedelnederbörden är ca 625 mm per år (data från LuftWebb, SMHI). De största nederbördsmängder kommer normalt under sommarmånaderna juli till och med augusti, samt i november, Figur 4. Med en regional avrinningskoefficient på ca 0,45, dvs. hur stor andel av den totala årsnederbörden som bildar

avrinning, (SMHI 1998) betyder det att ca 280 mm/år av nederbörden bildar avrinning. Totalt genereras en avrinnande årsmedelvattenvolym på ca 53 200 m³ vatten i utredningsområdet vilket omräknat till vattenföring (årsmedelflöde) blir ca 1,7 l/s. Detta betyder att stora delar av året, framförallt sommartid, avrinner inget vatten alls ut från området tack vare naturlig infiltration och vegetationsupptag.



Figur 4. Genomsnittlig månadsnederbörd under perioden 2000-2010. Data hämtade från SMHI:s LuftWebb, <http://luftwebb.smhi.se/>.

Med utgångspunkt från fältbesöket som genomfördes den 11 september 2012 samt topografisk karta har en översiktlig bedömning av hur området avvattnas gjorts. Området avvattnas i huvudsak genom diffus avledning över ytan från höglänta områden med berg i dagen mot lägre områden för naturlig infiltration då jordprofilen i huvudsak utgörs av genomsläpplig morän, sand och grus. Vid riklig nederbörd sker ytavrinning i terrängens slutningsriktning mot de lägsta utflödespunkterna i områdets västra del. Avrinningsvägarna illustreras översiktligt i Figur 5. Omgivande marker norr och öster om utredningsområdet utgörs i huvudsak av skogsmark med god infiltrationsförmåga varför ett eventuellt tillskott av avrinnande ytvatten från angränsande mark bedöms som litet.



Figur 5. De blå pilarna illustrerar ungefärliga avvattningsvägar för ytvatten från området. Planskissen är ett snitt ur det planförslag som erhållits från arkitekt Göran Sollenberg.

2.4. Förslag till ny bebyggelse

Planförslaget omfattar drygt 30 nya bostadsenheter för permanentboende inom del av Mårtensboda 1:1. Tomterna är generöst tilltagna och omfattar minst 3 000 kvm. Utformning och placering av tomter är väl anpassade efter områdets naturliga förutsättningar och för att bevara områdets naturliga uttryck har ytor längs Gräsövägen, planerade lokalgator, angränsande fritidsfastigheter och övrig mark avsatts som mark som ej får bebyggas. Tomterna är placerade i tre huvudgrupper i anslutning till den planerade lokalgatan som delar sig i tre grenar, se Figur 5 ovan och Figur 6 nedan. Planläggningen ger på så sätt möjlighet för gruppvis/etappvis utbyggnad av området. I områdets centrum har ett stråk av höglänt naturmark/hällmark sparats. Vid varsin sida av infarten till området planeras anläggningar för transformator, pump och sophantering (t.v.) och anläggning för havtornsförädling med tillhörande butik och servering (t.h). I anslutning till lokalgatans första förgrening planeras en gemensam allmän plats i form av en öppen gräsyta delvis avgränsad av en trädrad, se illustrationsritningen hämtad från planförslaget i Figur 6.

Högsta sammanlagda byggarea på varje enskild tomt får vara max 190 kvm fördelat på huvudbyggnad om 150 kvm (utan källare) och komplementbyggnad om 40 kvm.

Lokalgator, med en gemensam in-/utfart till Gräsövägen, planeras som grusade vägar med väggren och öppna vägdiken. Lokalgatans totala bredd är planerad till 12 m fördelat på körbana om 4,5 m, öppna diken om 3 m på varje sida av vägen samt vägrenar om 0,25 respektive 0,5 m på var sida om diket där den yttre, bredare vägrenen enligt skiss i planbeskrivningen kommer att vara vegetationsklädd.

Två parkeringsplatser per bostadsenhet, dvs. totalt runt 60 parkeringsplatser bedöms komma att behövas inom området och anordnas av varje enskild fastig-

hetsägare. Samtliga parkeringsytor kommer med största sannolikhet att vara belagda med grus. En större parkeringsplats för personal och besökare till havtornsförädlingsanläggningen omfattande 20 platser kommer att anläggas, även den kommer att vara grusad, alternativt belagt med stenmjöl.

Inom strandområdet för bryggor och småbåtar finns även yta avsatt för en eventuell avsaltninganläggning för dricksvattenförsörjning.



Figur 6. Illustrationskarta över planområdet. De drygt 30 bostadsenheterna är planerade i tre huvudgrupper längs med den tregrenade lokalgatan med en gemensam in- och utfart från och till Gräsövägen. Det orangemarkerade området är avsatt för el-, pump- och sophus. Inom det rödmarkerade kommer verksamhet för havtornsförädling att anläggas. (Illustrationsritningen, här kompletterad med infälld information, är hämtad från planförslaget.)

3. Dricksvatten

Vid planering av ny bebyggelse är frågan om möjlighet till uthållig vattenförsörjning grundläggande. Utgångspunkten för dricksvattenanläggningar är att de ska kunna tillgodose en vattenförsörjning som är långsiktigt hållbar. Detta innebär bl.a. att uttaget av dricksvatten inte överstiger den mängd vatten som naturligt tillförs vattentäkten och inte heller riskerar att påverka vattenkvaliteten negativt.

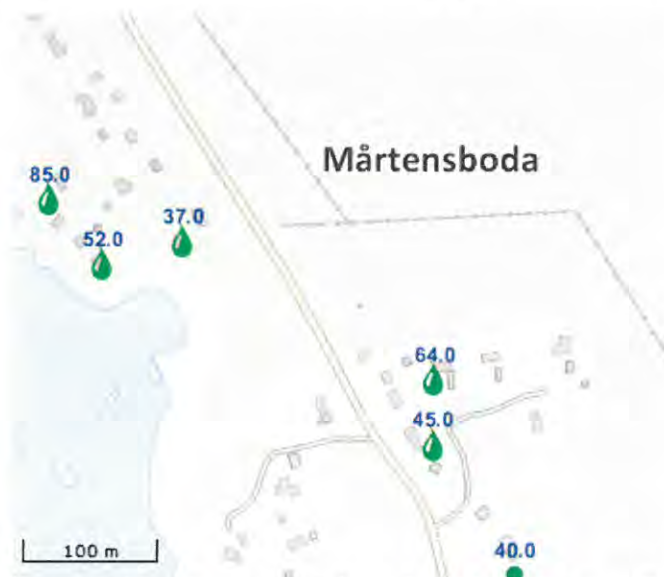
Vad som menas med god kvalitet anges i Socialstyrelsens allmänna råd om försiktighetsmått för dricksvatten (SOSFS 2003:17) som är tillämpliga på anläggningar som försörjer färre än 50 personer eller tillhandahåller i genomsnitt mindre än 10 m³ dricksvatten/dygn. Större anläggningar regleras av Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten, SLVFS 2001:30.

3.1. Möjligheter till vattenförsörjning inom planområdet

Vid de geologiska förhållanden som utmärker planområdet, ett typiskt kustområde, med mycket berg i dagen och tunna jordtäcken, är risken för vattenbrist generellt stor. Grundvattenmagasinen i urberget i dessa miljöer är i allmänhet

små och grundvatten i själva jordlagren saknas till stor del vilket medför att grundvattenförsörjningen blir helt beroende av urbergsmagasinet storlek för uttag av vatten under perioder med sjunkande grundvattennivåer. Sjunkande grundvatten sker framför allt under perioden från april/maj till augusti/september då grundvattenbildningen generellt är som minst samtidigt som uttaget/behovet oftast är som störst. I kustområden med stor del permanentboende och omfattande vattenanvändning under hela året kan dricksvattenförsörjningen bli ett problem och antalet fastigheter per hektar bör inte överstiga 1-2 stycken (Strategi för vatten och avlopp i Östhammars kommun, 2012). Antalet planerade fastigheter per hektar inom aktuellt planområdet hamnar inom ramen för denna riktlinje men förutsättningarna för större grundvattenuttag är begränsat. I kommunens Strategi för vatten och avlopp poängteras även minskad förbrukning av dricksvatten per innevånare som en viktig prioriteringsgrund samt att resurshushållning med vatten skall vara vägledande vid beslut i plan- och bygglovsärenden.

Idag finns redan ett antal borrade brunnar på angränsande fastigheter (Figur 7).



Figur 7. Dricksvattenbrunnar på angränsande fastigheter enligt SGUs Brunnarsarkiv. Siffrorna anger borrhjup.

För att undvika problem med dricksvattenförsörjning som är beroende av den naturliga grundvattenbildningen i området planeras därför att anläggas en avsaltningsanläggning och ett lokalt vattenverk för avsaltning av vatten från Öregrundsgrepen.

4. Målbeskrivning - krav på framtida hantering av avlopp och dagvatten

4.1. Lagstiftning som rör avlopp och dagvatten

4.1.1. Miljöbalken och plan- och bygglagen

I 3 kap. Miljöbalken står att mark- och vattenområden skall användas till det de är mest lämpade till och att områden med särskilt skyddsvärde skall skyddas mot olämplig markanvändning. I plan- och bygglagens 2 kap (delar av §5) står

motsvarande formulering att vid planläggning ska bebyggelse lokaliseras till mark som är lämpad för ändamålet med hänsyn till; människors hälsa och säkerhet; jord- berg och vattenförhållanden; möjligheterna att ordna vatten, avlopp och avfallshantering samt möjlighet att förebygga vattenföroreningar, risk för olyckor, översvämning och erosion.

I kap. 2 beskrivs att utsläpp av dagvatten är en verksamhet som omfattas av Miljöbalkens allmänna hänsynsregler och vidare framgår att det är verksamhetsutövarens skyldighet att ha tillräcklig kunskap om verksamhetens miljöpåverkan och att iakta de försiktighetsåtgärder som behövs.

Enligt kap. 9, §2 (MB) är dagvatten som avleds från ytor inom detaljplan definierat som *avloppsvatten* (om det inte görs för en viss eller vissa fastigheters räkning). I MB kap 9, 7§ finns den mer preciserade bestämmelsen om hur utsläpp av avloppsvatten ska hanteras: *"Avloppsvatten skall avledas och renas eller tas om hand på något annat sätt så att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppkommer. För detta ändamål skall lämpliga avloppsanordningar eller andra inrättningar utföras."*

Utsläpp av dagvatten får således liksom avloppsvatten inte ske utan förgående rening, såvida det ej är uppenbart att dagvattenutsläppet kommer att ge en obetydlig miljöpåverkan utan risk för olägenhet för hälsa eller miljö.

En huvudprincip i Miljöbalken är den så kallade avvägningsregeln, d.v.s. att miljönytta (skyddsåtgärder och resurshushållning) skall vägas mot vad som är praktiskt/ekonomiskt möjligt och rimligt att åstadkomma. Med andra ord betyder det att avlopp och dagvattenhantering bör anpassas efter varje planområdes platsspecifika förutsättningar och tas omhand på ett för området miljömässigt motiverat, tekniskt möjligt och ekonomiskt rimligt sätt.

5. Avlopp

5.1. Kriterier för avloppshanteringen

Avloppshantering har tre huvudsyften: att hindra smittspridning via avloppsvatten eller avloppsfraktioner; att minska utsläpp av närsalter och miljöfrämmande ämnen till recipienter, samt att återvinna de resurser som finns i avloppet, främst växtnäring. Dessa huvudsyften måste balanseras mot praktiska och ekonomiska aspekter, i linje med skälighetsprincipen i miljöbalken (2 kap 7 §).

Det finns ofta flera alternativa tekniska lösningar som uppfyller kraven, och vilken avloppslösning som är mest lämplig i det specifika fallet beror av flera olika faktorer, t.ex. markförhållanden och användarens önskemål. För att kunna jämföra olika tekniska lösningar för avloppslösningen för Mårtensboda på ett systematiskt sätt har en kriterielista formulerats för avloppsanläggningarna (se Tabell 1). Kriterielistan anger minimikrav med avseende på smittskydd, recipientskydd och återvinning av växtnäring, samt krav avseende ekonomi, energi- och resursanvändning, användaraspekter, organisation och teknik.

Tabell 1. Förslag till kriterier för avloppslösning för Mårtensboda.

Hälsa- och miljöskydd	Praktiska och ekonomiska aspekter
<p><i>Hälsoskydd</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Avloppslösningen ska förhindra luktolägenhet och smittspridning. - Där vattnet fritt exponeras för människor ska det motsvara badvattenkvalitet vad gäller smittskydd. - Hantering av restprodukter ska ske på ett smittsäkert och ur luktsynpunkt acceptabelt sätt. <p><i>Recipientskydd</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - BOD₇: >90 % reduktion - Fosfor: >90 % reduktion - Kväve: > 25% totalreduktion - Huvuddelen av inkommande kväve ska nitrifieras innan det släpps ut till recipient. <p><i>Återvinning</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Det ska finnas realistiska möjligheter att återvinna minst 50 % av fosfor eller minst 25 % av samtliga näringsämnen (främst NPKS). 	<p><i>Ekonomi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Avloppslösningen ska vara kostnadseffektiv. - Det är rimligt att investeringskostnaden är i samma storleksordning som kostnaden för anslutning till kommunalt spillvatten*. - Det är rimligt att driftskostnaden är i samma storleksordning som förbrukningskostnaden för kommunalt spillvatten**. <p><i>Energi- och resursanvändning</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Vattensnål teknik ska installeras så långt det är möjligt. - Systemet ska inte förbruka onödigt mycket resurser i form av elanvändning eller transporter. <p><i>Användaraspekter</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Avloppslösningen ska vara användarvänlig och inte utgöra hinder för fastighetens nyttjande. - Avloppslösningen ska inte utgöra något hinder vid försäljningen av fastigheten. <p><i>Organisation</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Avloppsbehandlingsanläggningen ska ägas och drivas av respektive fastighetsägare, alternativt av en grupp av fastighetsägare. - Det ska finnas rutiner för drift och underhåll av avloppssystemet. <p><i>Teknik</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Systemet ska vara robust och fungera året runt och i varierande belastningssituationer. - Verksamhetsutövaren ska med stöd av dokumenterad erfarenhet av tekniken kunna visa att kravnivåer uppfylls. - Möjlighet för kontroll ska finnas (t.ex. på utgående vatten) för att visa att erforderlig prestanda vidmakthålls i anläggningen. - Tekniken ska vara tillgänglig på marknaden för både anläggande och drift. - Avloppssystemet ska vara flexibelt och möjliggöra gradvis utbyggnad under en längre tidsperiod. Systemet ska bygga på separat hantering av klosett-vatten.

*I Östhammar är anslutningsavgiften för vatten och avlopp (inkl. dagvatten) för en bostadsfastighet på 2000 m² med ett enfamiljshus 112 000 kr exkl. moms (140 000 kr inkl. moms)¹.

**Enligt Svenskt vattens taxestatistik för 2010 är brukningsavgiften för typhus A (normalvilla, vattenförbrukning 150 m³/år) 5 032 kr/år i Östhammar.

Smittskydd är framförallt en sammanvägd bedömning av avskiljning av smittämnen i anläggningen, utsläppspunktens lokalisering och anläggningens robusthet. Eftersom det är svårt att mäta utgående halter av smittämnen på ett representativt sätt ska inte haltkrav för smittämnen ställas.

¹ Östhammar kommun, VA-taxa 2009

Kriterierna avseende *recipientskydd* motsvarar enligt Östhammars kommun hög nivå för miljöskydd enligt Naturvårdsverkets allmänna råd för små avloppsanordningar, NFS 2006:7. Samtidigt anses inte kvävereduktion vara nödvändig för Östhammars reningsverk som belastar fjärden med ca 30 ton N per år vilket motsvarar 75 % av all extern tillförsel. Då det är få systemlösningar för små avlopp där 50 % kväverening uppnås, har vi valt att sätta kriteriet för kvävereduktion till 25 %, med tillägget att huvuddelen av utgående kväve ska förekomma i nitrifierad form.

Återvinning. Miljöbalken innehåller principen om hushållning av naturresurser, som vad gäller avloppshantering framförallt innebär att man skall verka för att möjliggöra återföring av näringen från toalettavfallet tillbaka till åkermarken. Eftersom fosfor är en ändlig resurs och också är det näringsämne som lättast kan tillvaratas, bör krav ställas på fosforåtervinning. Återföring av andra näringsämnen, såsom kväve, kalium och mikronäringsämnen kan med dagens kunskaps- och tekniknivå inte krävas, men ändå eftersträvas.

5.2. Skala – gemensamma, gruppvisa eller individuella avloppslösningar?

Avloppsförsörjningen för det aktuella området i Mårtensboda kan lösas i flera olika storleksskalor. Individuella lösningar ger störst flexibilitet och bedöms som möjliga på det flesta planerade tomterna i området. Respektive fastighetsägare har ansvar för anläggande, drift och underhåll av sin egen avloppsanläggning, vilket kan upplevas både som en fördel och en nackdel.

Gruppvisa avloppslösningar för 3-5 hushåll bedöms inte som aktuellt för Mårtensboda. En gruppvis avloppslösning kräver tillgång till gemensam mark, alternativt att anläggningen förläggas på en av fastigheterna, och de andra ansluter sig via servitut. I Mårtensboda finns få planerade gemensamma ytor som är lämpliga för placering av mindre gruppvisa avloppslösningar. Då många tomter är relativt flacka är det svårt att ordna gruppvisa lösningar utan pumpning. Större gruppvisa lösningar på kvartersnivå, för fastigheterna längs respektive gren av lokalgatan, kan vara ett alternativ till en gemensam anläggning för hela området vid gradvis utbyggnad av området.

En gemensam avloppslösning för hela området är det mest bekväma för de boende. Eftersom vattenförsörjningen också planeras vara gemensam kommer i detta fall lämpligen en samfällighetsförening ansvara för både vatten och avlopp samt troligen vägar och gemensamma grönytor, vilket är praktiskt ur organisatorisk synvinkel. För praktisk drift av vattenverk och avloppsanläggning kan en utomstående anlitas, då detta arbete kan vara betungande för en liten förening med många fritidsboende. En gemensam avloppslösning innebär dock en mycket stor initial investering i en anläggning som dimensioneras efter ett fullt utbyggt område.

För- och nackdelar med individuella lösningar på varje tomt, gruppvisa lösningar för ca 3-5 hus och en gemensam lösning för hela området sammanfattas i Tabell 2 nedan.

Tabell 2. För- och nackdelar med individuella, gruppvisa eller en gemensam avloppsanläggning för de drygt 30 planerade fastigheterna inom Mårtensboda 1:1.

	Fördelar	Nackdelar
Individuella lösningar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ enkel organisation ▪ enkel och kort ledningsdragning ▪ valfrihet för fastighetsägarna ▪ området kan byggas ut successivt, och kostnaderna uppkommer vartefter ▪ ansvar för drift och underhåll hamnar hos resp. fastighetsägare 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ kräver utrymme för anläggning på varje tomt ▪ många utsläppspunkter, vilket ger större risk för förorening av grundvattnet ▪ ansvar för drift och underhåll hamnar hos resp. fastighetsägare
Gruppvisa lösningar	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ett bra alternativ där markförutsättningarna försvårar möjligheterna till individuella lösningar ▪ förbättrar möjligheterna till god lokalisering ▪ kan utformas så att avloppsvattnet leds till anläggningen med självfall. ▪ större men färre volymer att hantera ▪ samordningsvinster jämfört med individuella lösningar (investering och drift) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ svårt att anordna gruppvisa lösningar på självfall vid Mårtensboda ▪ kräver gemensam mark (alt. servitut) för anläggningen ▪ flera fastighetsägare måste komma överens och organisera byggande och drift av anläggningen. ▪ ledningsdragning är stor kostnad i bergig terräng
Gemensam lösning för hela området	<ul style="list-style-type: none"> ▪ samordningsvinster – t ex drift och skötsel ▪ den enskilda fastighetsägaren behöver inte ansvara för drift och underhåll av behandlingsanläggning – ”nästan som i stan” ▪ större ekonomiskt utrymme för att skraddarsy avloppsanläggningen för platsen ▪ vattenförsörjningen planeras lösas gemensamt. En samfällighetsförening i området kan då ansvara för vatten, avlopp, vägar, gemensamma grönytor osv. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ stor investering som måste göras innan alla tomter är sålda. ▪ föreningen har ansvar för drift och underhåll av behandlingsanläggning, vilket kan upplevas som betungande. ▪ kräver lång ledningsdragning, vilket medför stora kostnader ▪ hela området kan inte anslutas med självfall och pumpning till anläggningen krävs

5.2.1. Organisation

En gemensam avloppsanläggning för alla fastigheterna inom planområdet bör vara en gemensamhetsanläggning som bildas genom lantmäteriförrättning. Det är fastigheterna som är anslutna till den och inte ägarna personligen. För att anläggningen ska drivas på ett så bra sätt som möjligt bör en samfällighetsförening bildas i samband med skapandet av gemensamhetsanläggningen. Samfällighetsföreningen är en juridisk person och medlemmarna utgörs av ägarna till deltagande fastigheter. Samfällighetsföreningen kan t ex ta lån om det skulle finnas behov av det. Om fastigheten säljs blir den nya ägaren medlem i samfällighetsföreningen. Inom föreningen kan en majoritet bland delägarna besluta om förvaltningen. Samfällighetsföreningen kan även ansvara för ett ev gemensamt vattenverk, gemensamma vägar och grönytor osv. Skulle man välja att bygga två eller tre gemensamma avloppsanläggningar i området bildas lämpligen en samfällighetsförening för respektive avloppsanläggning.

Om man anordnar avloppsförsörjningen gruppvis för en mindre grupp, t ex 3-5 hus, som skulle kunna vara aktuellt i Mårtensboda, bildar man förslagsvis en gemensamhetsanläggning på samma sätt som ovan. I detta fall finns inget behov av att bilda en samfällighetsförening, utan avloppsanläggningen drivs genom s.k. delägarförvaltning, där alla delägare gemensamt beslutar om drift och skötsel av anläggningen. Däremot bildas sannolikt en samfällighetsförening för hela planområdet, som ansvarar för gemensamma grönytor, vägar, och ev gemensam vattenförsörjning.

5.3. Lokalisering

5.3.1. Individuella lösningar

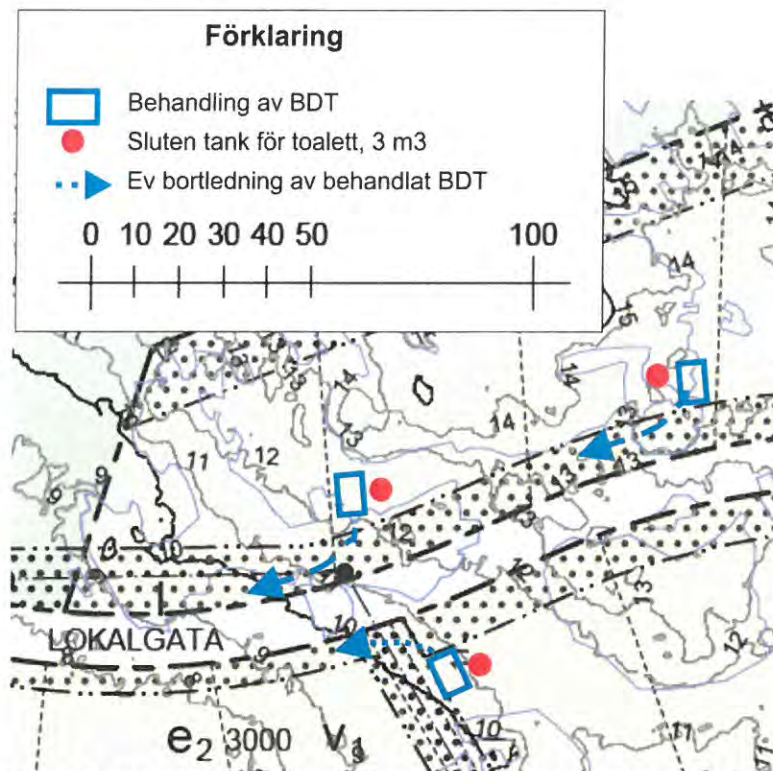
Vid placering av en avloppsanläggning på respektive tomt måste man ta hänsyn till flera olika aspekter. Marklutning, åtkomst för slambil, eventuell möjlighet för bortledning av vatten, avstånd till dricksvattentäkter, markförutsättningar mm är viktiga parametrar. (Tekniska lösningar för individuell hantering av avlopp beskrivs i avsnitt 5.4).

Många av de planerade tomterna vid Mårtensboda är relativt flacka. För att undvika att avloppsanläggningen hamnar alltför djupt ner under markytan med självfallsledningar bör avståndet mellan hus och avloppsanläggning vara ganska kort. Vissa tomter har mycket berg i dagen och tunna jordlager, vilket begränsar valmöjligheten vid anläggandet av avloppsanläggningen.

Om möjligt placerar man slamavskiljare så att vattnet kan ledas dit med självfall från huset. Från slamavskiljaren kan vattnet sen vid behov pumpas till lämplig plats på tomten för behandling. Hänsyn ska också tas till åtkomst för slambil vid placering av slamavskiljare och slutna tank. Vid nyanläggning av slamavskiljare och slutna tank gäller i Östhammar att avståndet mellan uppställningsplats för slambil och slambrunn inte bör överstiga 10 m.²

Södra delen av området domineras av svallsediment och grus och ligger precis i anslutning till befintlig bebyggelse (Figur 3). För de planerade fastigheterna i detta område bör infiltration av avloppsvatten undvikas, för att minimera risk för påverkan på befintliga brunnar hos närliggande fastigheter. Detta betyder att renat vatten måste ledas bort t ex via vägdiken, se exempel i Figur 8.

² Renhållningsordning för Östhammars kommun. 2011.



Figur 8. Exempel på placering av sluten tank för klosettvattnet och BDT-vattenbehandling för tre av de planerade tomterna. Utgående vatten från anläggningen leds ut till vägdike.

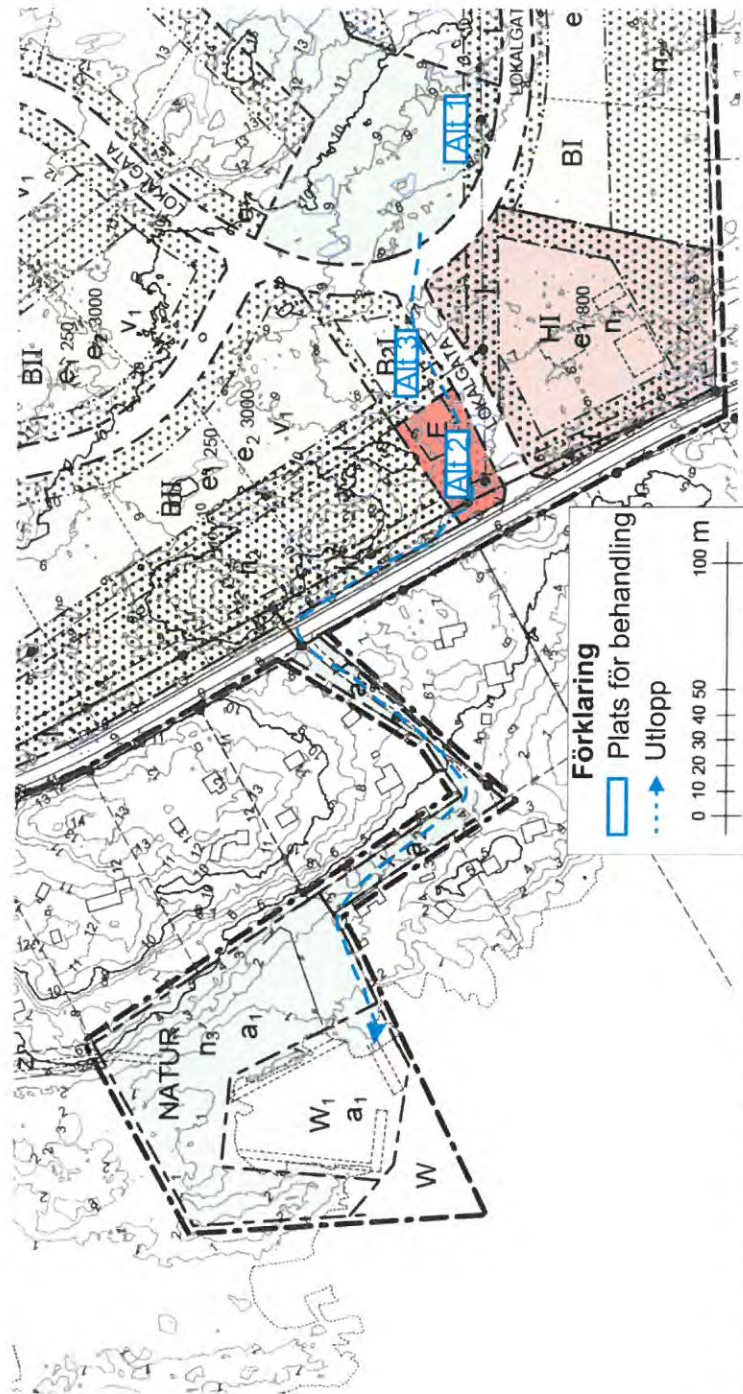
Den norra delen av området ligger på lera och morän, och på betydligt längre avstånd från befintliga dricksvattenbrunnar varför infiltration av BDT är en möjlig lösning i den mån markens genomsläpplighet tillåter det.

5.3.2. Gemensamma lösningar

Vid lokalisering av en gemensam avloppsanläggning för hela eller en del av området måste man ta hänsyn till flera olika aspekter. Om möjligt anpassar man placeringen av anläggningen så att avloppsvattnet kan ledas med självfall från fastigheterna, och eftersträvar en placering i eller i nära anslutning till området för att få så kort ledningsdragning som möjligt. Åtkomst för service och slamtömning, avstånd till dricksvattentäcker, möjlighet för bortledning av renat vatten samt visst skyddsavstånd för lukt och buller är andra viktiga parametrar.

En möjlig placering av en anläggning är i den västra, mer låglänta delen av det område som är avsatt som grönyta. Här finns tillgänglig yta och närhet till väg, och visst skyddsavstånd till närliggande tomter, se alternativ 1 i Figur 9.

I området finns ytor avsatta vid infarten till området för placering av gemensamma funktioner såsom transformatorstation, pumphus, sophus osv. Beroende vilken lösning som väljs och dess ytbehov, kan eventuellt dessa ytor också vara möjliga för placering av en gemensam avloppsanläggning (alt 2 och 3, Figur 9).



Figur 9. Möjliga placeringar av en gemensam avloppsanläggning för området.

Behandlat avloppsvatten från en gemensam anläggning för hela eller delar av området leds ut mot Östersjön, förslagsvis genom den mark som tillhör planområdet. I vissa delar och särskilt vid passage under Gräsövägen bör samordning ske med den planerade ledningen för dricksvatten till området.

5.4. Tekniklösningar för behandling av avlopp

Utgångspunkten för avloppsreningen i området är att lösningarna ska baseras på separat hantering av toalett och bad-, disk- och tvättvatten. Nedan ges tre olika förslag på avloppslösningar, där de två första är oberoende av när och hur många övriga fastigheter som byggs. Den tredje har viss flexibilitet vad gäller ledningsdragning, men dimensioneras för ca 30 fastigheter. Som en jämförelse till detta har ett gemensamt reningsverk för hela området beskrivits i bilaga 1.

De alternativ som bedömts vara intressanta och jämförts för fastigheterna vid Mårtensboda är följande:

- A. Individuell avloppslösning på varje tomt. Klosettvaatten till tank och lokal BDT-behandling.
- B. Individuell avloppslösning på varje tomt. Torra urinsorterande toaletter och lokal BDT-behandling.
- C. Gemensam avloppslösning för halva eller hela området. Klosettvaatten till tank och behandling av BDT-vatten i markbädd.

Följande alternativ har diskuterats men valts bort då de inte uppfyller de uppsatta kraven i kravspecifikationen:

- **Minireningsverk för varje fastighet.** Anledningen till att detta alternativ valts bort är främst att ett blandat avloppsvatten som släpps ut efter rening medför en risk för påverkan på grundvatten och på de öppna diken som kommer att gå genom området. Dessutom är tekniken relativt känslig för driftstörningar, och fungerar bäst vid en jämn belastning. Möjligheten till kretslopp är liten och avhängig av att det kommunala slammet sprids på åkermark.
- **Infiltration av blandat avloppsvatten, i stor eller liten skala.** Infiltration av blandat avloppsvatten bedöms inte klara en reningsgrad som motsvarar hög skyddsnivå. På samma sätt som i fallet ovan medför infiltration även en risk att förorena grundvattenbrunnar. Ingen möjlighet till kretslopp finns.

5.4.1. A. Individuell avloppslösning – Klosettvaattensortering och behandling av BDT-vatten i kompaktfiler, sprayfiler eller filterbox.

Allmän beskrivning

Avloppslösningen bygger på ett källsorterande system där klosettvaatten (dvs. vaatten från toaletten, ibland kallat svartvaatten) och det övriga avloppsvaatten, det s.k. BDT-vaatten, behandlas separat. Genom att utsortera klosettvaatten i en separat fraktion avlastar man det övriga avloppsvaatten från merparten av när-salter och smittämnen. Detta gör att en enklare rening krävs för det övriga avloppsvaatten och att toalettavfallet efter hygienisering kan användas som gödsel- eller jordförbättringsmedel. En förutsättning för att möjliggöra systemet är att klosettvaatten avskiljs med små vattenmängder. Därför installeras extremt snål-

spolande toaletter, dvs. toaletter med en spolvattenmängd på max 1 liter per spolning. Klosettvattnet skall betraktas som ett gödselmedel som efter hygienisering, t.ex. genom våtkompostering, skall avsättas inom jordbruk eller annan produktion.

BDT-vattnet innehåller små mängder näringsämnen och smittämnen men höga halter av syreförbrukande ämnen (BOD). Detta behandlas i en biologisk behandling t ex i ett kompaktfiler, ett sprayfiler eller i filterbox.

Teknik och dimensionering

För att systemet ska vara miljövänligt och ekonomiskt fördelaktigt måste spolvattenmängderna minskas så mycket som möjligt och det är därför viktigt att extremt snålspolande toaletter installeras och att dessa toaletter används på rätt sätt. De extremt snålspolande toaletterna som visat sig fungera bäst bygger på vakuumteknik, vilket innebär att toalettavfallet transporteras bort genom undertryck i ledningarna, och det enda vatten som går åt är det som finns i vattenlåset.

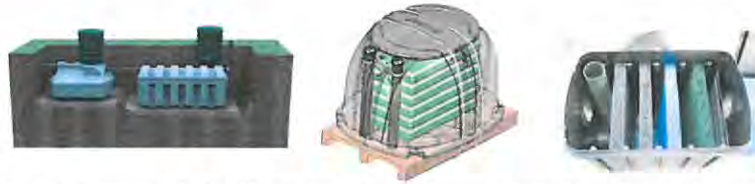
I vakuumsystem för enskilda hus skapas vakuum endast i samband med spolning. Detta system är driftsäkert och enkelt att använda. Varje hushåll har en egen tank för uppsamling av klosettvattnet, och möjlighet att koppla på upp till fyra toaletter på sin tank. Ett foto med exempel på olika komponenter i systemet visas i Figur 10. På marknaden finns idag minst tre leverantörer av vakuumtoaletter anpassade för enskilda hus.



Figur 10. Exempel på toalettsystem med vakuumtoalett och sluten tank (uppställt för demonstration). Elektronikbox för styrning längst ned till vänster, till höger uppsamlingstank med vakuumenhet.

Dimensioneringsgrunderna för detta skiljer sig från ett system med blandat avloppsvatten och anges i Tabell 3. Mängden klosettvattnet som samlas upp beror på vilken toalett som väljs och hur motiverade användarna är för att spara vatten. En sluten tank med en volym på 3 m³ beräknas räcka för tömning 1-2 gånger per år och hushåll (beroende på storlek på hushållet samt hemmavarograd).

BDT-vattnet leds med självfall eller pumpas till en slamavskiljare och en efterföljande biologisk rening t ex kompaktfiler, sprayfiler eller filterbox, se exempel i Figur 11. I ett kompaktfiler sker spridningen med självfall men i ett artificiellt spridarlager. Sprayfiler bygger på samma principer som markbäddar, men vattnet sprayas ut med hjälp av en dysa över filterbädden. Den effektiva spridningen och luftningen gör att filtret kan belastas mycket hårdare och därmed göras mycket mindre. Filterbox innebär att filtermaterialet ligger inkapslat och anläggningen köps nyckelfärdig.



Figur 11. Exempel på utformning av små kompakta behandlingsanläggningar för bad-, disk- och tvättvatten, lämpliga för fritidsboende.

De föreslagna tomterna i Mårtensboda är stora, ca 3 000 m², vilket betyder att det finns gott om plats för en avloppsanläggning. Vissa tomter har dock tunna jordlager och berg i dagen på sina ställen. För dessa är en kompakt anläggning mer intressant.

Tabell 3. Dimensioneringsgrunder för individuella anläggningar med uppsamling av klosettavatten och separat behandling av BDT-vatten.³

Parameter	Enhet	Grunddata	Beräknad belastning
Antal personer per hushåll		5	
Klosettavatten			
Mängd per spolning, inkl. urin och fekalier	l/spolning	0,7	
Antal spolningar	st/p,d	4,5*	
Mängd klosettavatten per hushåll	m ³ /år		5,7**
BDT-vatten***			
Specifik spillvattenproduktion	l/p,d	110	
t _{spillvatten}	h	8	
Maxdygnsflöde (Q _{max}) per hushåll	m ³ /d		0,55
Dimensionerande flöde (q _{dim}) per hushåll	m ³ /h		0,07
Total BOD ₇ -belastning per hushåll	kg/år		51

*Antal toalettbesök per person och dygn beräknas till 7 st, varav 2-3 antas ske utanför hemmet.

**Vid fem personer i hushållet. Om hushållet består av tre personer minskar mängden till ca 3,4 m³/år.

*** Eftersom ledningen mellan huset och BDT-anläggningen är relativt kort, har inläckaget i ledningarna bedömts vara försumbart vid dimensionering av anläggningarna.

Hantering av avloppsfraktioner

Avloppsfraktionerna, som med denna avloppslösning består av BDT-slam och klosettavatten, räknas som ett hushållsavfall som hämtas av kommunens renhållningsentreprenör.

Det uppsamlade klosettvattnet är intressant för spridning på åkermark, men måste hygieniseras först, t.ex. genom våtkompostering eller långtidslagring. Östhammars kommun har idag inget system för hygienisering och återföring avloppsfraktioner till åkermark, så klosettvattnet kommer, åtminstone till en början, att köras till det kommunala reningsverket.

³ Beräkningarna bygger på schablonsiffror enligt Naturvårdsverkets allmänna råd för små avloppsanläggningar, NFS 2006:7.

Kommunen deltar i ett EU-projekt som arbetar för ett renare vatten i Östersjön. Ett delprojekt handlar om att i samarbete med lantbrukare i kommunen undersöka möjligheterna för återföring av näring från klosettavatten i slutna tankar till åkermark. Ambitionen är att ta hand om klosettavatten från alla slutna tankar i kommunen på detta sätt inom några år.

Drift och underhåll

För individuella avloppslösningar på varje tomt ansvarar fastighetsägarna för drift och underhåll. I driften av systemet ingår följande:

- Tömning av uppsamlingstank för klosettavatten, ca 1-2 ggr/år. Tömningen görs av kommunens slamentreprenör.
- Tömning av slamavskiljare för BDT, 1 gång/vartannat år. Tömningen görs av kommunens slamentreprenör.
- Kontroll av BDT-anläggningarna ca 1-2 ggr/år: kontroll av slamavskiljare, etc.

Ekonomi

Kostnaderna för avloppslösningen beror delvis på val av fabrikat, dels på markförhållanden på varje enskild tomt och är därmed svåra att beräkna i detalj i detta skede. Därför ges endast en översiktlig kostnadsberäkning i Tabell 4.

Driftskostnaden utgörs av tömning av klosettavatten 1-2 ggr/år samt slamtömning av BDT 1 gång/vartannat år. Såsom renhållningstaxan är utformad i Östhammar tjänar man in investeringskostnaden för en större tank på några år, genom att tömningskostnaderna blir lägre per kubikmeter. Skötsel av systemet är relativt enkelt och kan utföras av fastighetsägarna själva, och medför därför ingen extra kostnad.

Tabell 4. Översiktlig kostnadsberäkning. Offert från leverantören bör begäras in för en säker kostnadsuppgift. Kostnader är inkl. moms.

Investering	Kostnad	Kommentar
Toalett samt vakuumenhet och uppsamlingstank	80 000	En toalett inklusive installation. Kostnaden varierar beroende på fabrikat och antal toaletter.
BDT-anläggning, inkl. ledningar, slamavskiljare och behandling	60 000	Inklusive installation
Summa investering	140 000	
Drift (kr/år)		
El för vakuum	50	50 kWh/år
El för BDT-behandling	50	50 kWh/år (om självfall är elkostnaden 0 kr).
Slamtömning	489	Hämtning 1 gång vartannat år. ⁴
Tömning av klosettavatten	2076	Räknat på tömning i genomsnitt 1,5 ggr/år, för en tankvolym på 3 m ³ .

⁴ Östhammars kommun, 2007. Renhållningstaxa.

Årlig driftkostnad	2665
--------------------	------

Uppfyllelse av kriterierna

Hur alternativet med individuell klosettavsortering och BDT-behandling uppfyller kriterierna (i Tabell 1) anges i tabellen i Bilaga 2.

Sammanfattande bedömning

Klosettavsortering med vakuumtoalett och behandling av BDT-vatten i kompaktfiler, sprayfiler eller filterbox ger mycket gott smittskydd och recipienskydd, och stora möjligheter till återvinning av näringsämnen. Risken för förorening av drickvattenbrunnar är minimal. Systemet är dessutom robust och användarvänligt.

Systemet kan byggas som individuella avloppssystem vilket betyder att man undviker stora kostnader för ledningsdragnings och anläggning av en gemensam behandlingsanläggning. Om utbyggnadstakten är långsam är detta särskilt intressant.

5.4.2. B. Individuell avloppslösning – Urinsorterande torrtoalett och behandling av BDT-vatten i kompaktfiler, sprayfiler eller filterbox.

Allmän beskrivning

Urinsorterering i torrtoalett är ett enkelt, billigt och miljömässigt fördelaktigt sätt att lösa avloppshanteringen. Systemet består av en toalettstol där urin utsorteras i den främre delen av toaletten och utspolas med en liten mängd vatten. Fekalier och papper faller från den bakre delen av toaletten till ett ventilerat uppsamlingskärl placerat direkt under stolen.

Urina, som innehåller merparten av näringsämnena, uppsamlas i en sluten tank och kan nyttiggöras som gödselmedel. Fekaliefractionen (fekalier och papper) är den smittfarliga fraktionen i avloppsvattnet. Genom intorkning i uppsamlingskärl avlägsnas lukt och smittämnen. Efter torkning kan restprodukten eldas upp eller komposteras för användning, t.ex. som anläggningsjord.

BDT-vattnet innehåller små mängder näringsämnen och smittämnen men höga halter av syreförbrukande ämnen (BOD). Detta vatten behandlas därför lämpligen i ett aerobt biologiskt filter, t.ex. en infiltrationsanläggning, en konventionell markbädd eller en markbädd förstärkt med artificiellt spridarlager. Det primära syftet med behandlingen är att mineralisera lättnedbrytbara organiska ämnen så att inte besvärande lukt uppkommer.

Teknik och dimensionering

För utsorterering av urin och fekalier används med fördel en toalettstol i sanitetsporlin, se Figur 12. Uppsamling av fekalier görs i lufttätt uppsamlingsutrymme under toaletten i vilken uppsamlingskärl förvaras. Uppsamlingsutrymmet placeras så att tömning underlättas, t.ex. i en krypgrund eller källare med åtkomst utifrån. På marknaden finns också flera olika urinsorterande toalettstolar i plast, där uppsamlingen sker i toaletten. Som komplement till toaletten kan urinoar installeras.



Figur 12. Exempel på urinsorterande torrtoalett i porslin samt uppsamlingsbehållare för fekalier placerad i kryppgrund under toaletten.

Urinlösningen (urin plus spolvatten) leds med självfall till uppsamlingsställe som samlokaliseras till platsen för slamavskiljning av BDT-vattnet. Utformning och dimensionering av lagringsvolym görs så att lämpligt tömningsintervall och säkerhet mot överfyllnad uppnås.

BDT-vattnet innehåller små mängder näringsämnen och smittämnen men höga halter av syreförbrukande ämnen (BOD). Detta behandlas i en biologisk behandling t ex i ett kompaktfilter, ett sprayfilter eller i filterbox, se beskrivning i avsnitt 5.4.1.

Dimensioneringsgrunderna för detta skiljer sig från ett system med blandat avloppsvatten och anges i Tabell 5. Mängden urin + vatten som samlas upp beror på vilken toalett som väljs och hur mycket spolvatten som går åt. En sluten tank med en volym på 3 m³ beräknas räcka 1-2 år för ett hushåll innan tömning behövs (beroende på storlek på hushållet samt hemmavarograd).

Tabell 5. Dimensioneringsgrunder för individuella anläggningar med urinsortering torrtoalett och separat behandling av BDT-vatten.⁵

Parameter	Enhet	Grunddata	Beräknad belastning
Antal personer per hushåll		5	
Klosett			
Mängd per spolning, inkl. urin	l/spolning	0,3	
Antal spolningar	st/p,d	4,5*	
Mängd urinlösning per hushåll	m ³ /år		2,5**
BDT-vatten***			
Specifik spillvattenproduktion	l/p,d	110	
$t_{\text{spillvatten}}$	h	8	
Maxdygnsflöde (Q_{max}) per hushåll	m ³ /d		0,55
Dimensionerande flöde (q_{dim}) per hushåll	m ³ /h		0,07
Total BOD ₇ -belastning per hushåll	kg/år		51

*Antal toalettbesök per person och dygn beräknas till 7 st, varav två-tre antas ske utanför hemmet.

**Vid fem personer i hushållet. Om hushållet består av tre personer minskar mängden till ca 1,5 m³/år.

*** Eftersom ledningen mellan huset och BDT-anläggningen är relativt kort, har inläckaget i ledningarna bedömts vara försumbart vid dimensionering av anläggningarna.

Hantering av avloppsfraktioner

Avloppsfraktionerna med denna avloppslösning består av BDT-slam, urin och torra fekalier.

Den uppsamlade urinen är intressant för spridning på åkermark, men måste hygieniseras först genom långtidslagring. Även fekalier kan vara intressanta ur lantbrukssynpunkt. Östhammars kommun har idag inget system för hygienisering och återföring avloppsfraktioner till åkermark, så urinen kommer, åtminstone till en början, att köras till det kommunala reningsverket.

Vanligt med denna typ av system är att de boende själva tar hand om både urin och fekalier genom kompostering i en latrinkompost (Figur 14) och på så sätt får ett värdefullt gödningsmedel samt undviker kostnaden för kommunal hämtning. Urinen sprids i trädgården under växtsäsongen, och fekalier komposteras i en latrinkompost för senare användning som jordförbättringsmedel i trädgårdens blomrabatter. Ansökan om eget omhändertagande av urin och fekalier görs hos Östhammar kommun.



Figur 12. Fekalier från en urinsortering torrtoalett kan tas hand om på den egna tomten, genom kompostering i en latrinkompost.

⁵ Beräkningarna bygger på schablonvärden enligt Naturvårdsverkets allmänna råd för små avloppsanläggningar, NFS 2006:7.

Drift och underhåll

För individuella avloppslösningar på varje tomt ansvarar fastighetsägarna för drift och underhåll. I driften av systemet ingår följande:

- Tömning av uppsamlingstank för urin, ca 1 gång/år. Görs antingen av kommunens slamentreprenör eller av fastighetsägaren själv.
- Tömning av uppsamlingskärl för fekalier, beror på toalettyp, t ex varannan månad, görs av fastighetsägaren.
- Tömning av slamavskiljare för BDT, 1 gång/vartannat år, görs av kommunens slamentreprenör.
- Kontroll av BDT-anläggningen ca 1-2 ggr/år: kontroll av slamavskiljare, etc.

Ekonomi

Kostnaderna för avloppslösningen beror delvis på val av fabrikat, dels på markförhållanden på varje enskild tomt och är därmed svåra att beräkna i detalj i detta skede. Därför ges endast en översiktlig kostnadsberäkning i Tabell 6.

Driftskostnaden utgörs av slamtömning av BDT 1 gång/vartannat år, och eventuell hämtning av urin och fekalier. Skötsel av systemet är relativt enkelt och kan utföras av fastighetsägaren själv, och medför därför ingen extra kostnad.

Tabell 6. Översiktlig kostnadsberäkning. Offert från leverantören bör begäras in för en säker kostnadsuppgift. I exemplet har antagits att eget omhändertagande sker av urin och fekalier. Kostnader är inkl. moms.

Investering	Kostnad	Kommentar
Toalett och uppsamlings-tank	30 000	En toalett inklusive installation. Kostnaden varierar beroende på fabrikat.
BDT-anläggning, inkl. ledningar, slamavskiljare och behandling	60 000	Inklusive installation
Summa investering	90 000	
Drift (kr/år)		
Ev el för BDT-behandling	50	50 kWh/år (om självfall är elkostnaden 0 kr).
Slamtömning BDT	489	Hämtning 1 gång vartannat år. ⁶
Årlig driftkostnad	539	

Uppfyllelse av kriterierna

Hur alternativet med individuell urinsortering och BDT-behandling uppfyller kriterierna (Tabell 1) anges i tabellen i Bilaga 2.

⁶ Östhammars kommun. 2007. Renhållningstaxa.

Sammanfattande bedömning

Urinsortering med torr uppsamling av fekalier och behandling av BDT-vatten i t ex kompaktfiler, sprayfiler eller filterbox ger ett mycket gott smittskydd och recipientskydd, och stora möjligheter till återvinning av näringsämnen. Systemet är dessutom robust, har en relativt låg investeringskostnad och mycket låg driftskostnad. Systemet kräver dock en viss brukarinsats vad gäller hantering av urin och fekalier, och lämpar sig därför i första hand för fritidshus.

Systemet byggs som individuella avloppssystem vilket betyder att man undviker stora kostnader för ledningsdragning och anläggning av en gemensam behandlingsanläggning. Om områdets utbyggnadstakt är långsam är detta intressant.

5.4.3. C. Gemensam avloppslösning för hela eller delar av området med klosettatten till tank och behandling av BDT-vatten i gemensam markbädd

Allmän beskrivning

Avloppslösningen bygger på ett källsorterande system där klosettattnet och det övriga avloppsvattnet, BDT-vattnet, behandlas separat, på liknande sätt som i det individuella systemet som beskrivits i avsnitt 5.4.1. Klosettattnet samlas upp från en större grupp av hus eller hela området med vakuum och pumpas till en gemensam uppsamlingstank. BDT-vattnet leds om möjligt på självfall till en gemensam slamavskiljare och pumpas sedan till en närliggande gemensam behandling.

Teknik och dimensionering

Precis som beskrivits ovan strävar man i ett klosettattensystem efter så låg spolvattenvolym som möjligt, av både miljömässiga och ekonomiska skäl. Extremt snålspolande toaletter finns idag endast som vakuumtoaletter.

För uppsamling av klosettatten från en grupp av hus används ett vakuumsystem som håller ett konstant vakuum (undertryck) om ca -0,5 Bar. Undertrycket skapas av en centralt placerad vakuumstation, som placeras i en lågpunkt. Stationen med vakuumenhet och tillhörande styrteknik kan inrymmas i en i en nedgrävd betongbrunn, eller t ex i en isolerad bod, se Figur 15. I vakuumenheten sönderdelas avfallet med skärande hjul och pumpas sedan vidare till en gemensam uppsamlingstank. Uppsamlingsvolymen dimensioneras så att tömning behöver ske max 2-3 gånger per år.



Figur 13. Vakuumstationen kan inrymmas i en betongbrunn eller en liten isolerad bod. Vakuumstationen på bilden ligger vid Engskaret i Norge och har två vakuumaratorer som arbetar växelvis och vid behov tillsammans. Foto: D. Stråe.

För vakuumsystem för ett fåtal hus och uppåt finns en eller två tillverkare på marknaden. Nedan (Figur 16) visas exempel på hur systemet kan se ut.



Figur 14. Principskiss över ett gemensamt vakuumsystem för klosettvattnen. Källa: Jets.

Tabell 7 anger dimensioneringsgrunder för ett gemensamt system för Mårtensboda, baserat på ett gemensamt vakuumsystem för klosettvattnen och en gemensam behandlingsanläggning för BDT-vatten, och av Tabell 8 framgår ungefärlig dimensionering av olika anläggningsdelar.

Tabell 7. Dimensioneringsgrunder för hela området vid Mårtensboda med uppsamling av klosettvattnen och separat behandling av BDT-vattnen.

Parameter	Enhet	Grunddata	Beräknad belastning
Antal personer per hushåll	st	3	
Antal hushåll*	st	32	
Antal besökare per dag**	st	50	
Klosettvattnen			
Mängd per spolning, inkl. urin och fekalier	l/spolning	0,7	
Antal spolningar	st/p,d	4,5***	
Mängd klosettvattnen	m ³ /år		114
BDT-vatten****			
Specifik spillvattenprod. boende	l/p,d	110	
Specifik spillvattenprod. besökare	l/p,d	20	
t _{spillvatten}	h	8	
Maxdygnsflöde (Q _{max})	m ³ /d		11,5
Dimensionerande flöde (q _{dim})	m ³ /h		1,4
Total BOD ₇ -belastning	kg/år		1100

*Havtornsförädlingen exklusive besökare antas motsvara ett hushåll

**Besökare antas generera ett toalettbesök och 20 l bdt-vatten (handtvätt, disk) per person under sommarsäsongen maj-augusti.

***Antal toalettbesök per person och dygn beräknas till 7 st, varav två-tre antas ske utanför hemmet.

**** Eftersom ledningen mellan husen och BDT-anläggningen är relativt kort och nyanlagd, har inläckaget i ledningarna bedömts vara försumbart vid dimensionering av anläggningarna.

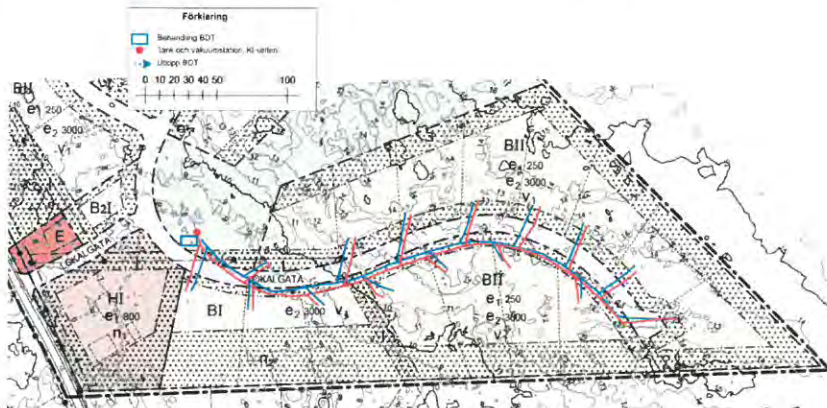
Tabell 8. Ungefärlig dimensionering av olika anläggningsdelar. En mer exakt dimensionering görs i samband med detaljprojektering av anläggningen.

Anläggningsdel	Enhet	Dimension/mängd
Volym uppsamlingstank klosettvattnen	m ³ /hushåll	Ca 3-6
Slamavskiljarens våtvolum	m ³ /hushåll	Ca 2
Markbädd, pumpning	m ² /hushåll	Ca 12*
<i>alternativt</i>		
Kompaktfilter, självfall	m ² /hushåll	Ca 5-10*
<i>alternativt</i>		
Sprayfilter	m ² /hushåll	Ca 2,5

*Beräkningen avser storleken på spridarlagret, yta tillkommer på sidorna för slänter etc. Hur stor den totala bädden blir varierar beroende på utformning och kan i viss mån anpassas till platsen.

I det fallet området i Mårtensboda bebyggs gradvis under ett antal år, och det är osäkert hur många hushåll det blir totalt, så finns också möjligheten att installera en påbyggbar vakuumenthet som på sikt kan försörja hela området. Då anläggs initialt en vakuumenthet och en huvudledning genom området med stickventiler vid varje tomt. Sedan kan respektive hushåll kopplas på varefter husen byggs, och vakuumentheten kan kompletteras med ytterligare pumpar efter ett visst antal hushåll.

BDT vatten från området leds om möjligt på självfall till en gemensam slamavskiljare och en efterföljande biologisk behandling, t ex en markbädd. Detta bedöms som möjligt för den södra delen av området, se Figur 17.



Figur 15. Exempel på ledningsdragning med självfall för södra delen av området till en gemensam behandlingsanläggning.

För övriga delar av planområdet görs bedömningen att det kommer att krävas pumpning. Ledningsdragning med LTA-teknik (lätt tryckavlopp) är en lämplig lösning för områden med kuperad och bergig terräng med tunna jordlager. LTA-system innebär att avloppsvattnet från respektive fastighet leds till en egen LTA-pumpstation (Figur 18) som pumpar avloppsvattnet till den gemensamma behandlingsanläggningen. Ledningarna för LTA dras lämpligen i eller i anslutning till vägarna inom området. I pumpstationen sitter en skärande pump som finfördelar innehållet i avloppsvattnet, och ledningarna kan därför vara relativt klena. Eftersom LTA-system inte kräver självfall kan rördragningen ske i gravar med konstant djup som följer topografin.



Figur 16. Exempel på en LTA-pumpstation för ett hushåll. Mått 62x260 cm.

Vid gradvis utbyggnad av ett område dras en huvudledning genom området, och pumpstationer ansluts till denna vartefter husen byggs.

LTA-system är något känsligare än självfallssystem då systemet är beroende av elförsörjning och en fungerande pump. Dock har uppföljningar av LTA-system visat att driftsstörningarna är relativt få. Erfarenheter har visat att det fungerar bäst om varje fastighet äger och ansvarar för sin egen pumpstation. Leverantörer av LTA-system kan hjälpa till med utformning och projektering av ledningsnätet.

Om en markbädd väljs för behandling av BDT-vatten utformas den lämpligen med trycksatt spridning (dvs. att vattnet pumpas ut över bädden), vilket ger en bättre spridning än med självfall och därmed mindre risk för igensättning eller andra problem. Med pumpning har man också större frihet vid placering av

anläggningen. Som beskrivits i avsnittet om lokalisering (5.3.2) leds behandlat vatten bort för utsläpp till Östersjön.

Hantering av avloppsfraktioner

Hantering av avloppsfraktioner i ett gruppvis ordnat system sker på samma sätt som för ett individuellt (avsnitt 5.4.1), dvs. att kommunens slamentreprenör hämtar klosettvattnet och slam från slamavskiljare.

Drift och underhåll

För en gemensam avloppslösning i planområdet ansvarar fastighetsägarna gemensamt via en samfällighet för drift och underhåll.

I driften av systemet ingår följande:

- Tömning av uppsamlingstank för klosettvattnet,
- Tömning av slamavskiljare för BDT, 1 gång/vartannat år
- Kontroll av BDT-anläggningen ca 1-2 ggr/år: kontroll av slamavskiljare, etc.

Ekonomi

Kostnaderna för en gruppvis avloppslösning beror till stor del av ledningslängd och markförhållanden för ledningsdragning. I den översiktliga kostnadsberäkningen nedan (Tabell 9) nedan har antagits en sammanlagd ledningssträcka om 900 m för hela området, samt 800 m för bortledning till recipient i delvis bergig terräng.

Driftskostnaden utgörs av tömning av klosettvattnet 3 ggr/år samt slamtömning av BDT 1 gång/vartannat år.

Skötsel av systemet är relativt enkel och kan utföras av fastighetsägarna själva, och ingen extra kostnad är därför medräknad för detta.

Tabell 9. Översiktlig kostnadsberäkning för en gemensam anläggning med klosettvattnen till tank och behandling av BDT-vatten i gemensam markbädd. OBS: Kostnaderna är uppskattade och offert från leverantören bör begäras in för en säker kostnadsuppgift. Kostnader är inkl. moms.

Investering	enhet	mängd	å-pris	Kostnad (SEK)	Kommentar
Vakuumtoaletter	st	32	8 000	256 000	En toalett per hushåll
Vakuumstation	st	1	300 000	300 000	
Uppsamlingsstank	m ³	40	5 000	200 000	
LTA-pumpstationer för bdt	st	16	30 000	480 000	Antaget att självfall är möjligt för halva området
Ledningar mm inom tomt	st	32	25000	800 000	
Ledningar inom området	m	900	1500	1 350 000	BDT plus KL. Under förutsättning att samförläggning sker.
Bortledning till recipient	m	800	1200	960 000	Under förutsättning att samförläggning sker
Mark- och installationsarbeten				200 000	
Markbädd	st	1	350 000	350 000	
Moms	%	25		1 224 000	
Totalt				6 120 000	190 000 SEK/hushåll
Drift (SEK/år)	enhet	mängd	å-pris	Kostnad (SEK/år)	
Tillsyn	h	26	0	0	0,5 t/vecka, samfällighetens egen ansvarige
Tömning KL-vatten	st	3	9000	27000	Tömning 3 ggr/år, enligt kommunens taxa
Tömning bdt-slam	st	0,5	2500	1 250	Tömning vartannat år
El	kWh	3000	1	3000	
Totalt				31 250	1 000 SEK/hushåll, år

Uppfyllelse av kriterierna

Hur alternativet C. Gemensam avloppslösning för hela eller delar av området med klosettvattnen till tank och behandling av BDT-vatten i gemensam markbädd uppfyller kriterierna (i Tabell 1) anges i tabellen i Bilaga 2.

Sammanfattande bedömning

Gemensam klosettvattnensortering med vakuumtoalett och behandling av BDT-vatten i gemensam markbädd ger mycket gott smittskydd och recipientskydd, och stora möjligheter till återvinning av näringsämnen. Systemet är dessutom robust och användarvänligt.

Investeringskostnaden beror mycket av den totala ledningssträckningen, samt markförhållanden för ledningsdragning. Driftskostnaden blir låg när den delas

på flera fastigheter. Systemet innebär stora kostnader initialt och är inte så flexibelt för gradvis utbyggnad av området.

6. Dagvatten

För Mårtensboda förändras inte dagvattensituationen nämnvärt med den planerade bebyggelsen. Förhållandevis små ytor kommer hårdgöras, via tak, uppfarter, parkeringar och lokalgator. De flesta tomterna är av skogsmarkskaraktär med lutningar som gör det möjligt avleda vatten på ett naturligt sätt. Dagvatten tas omhand lokalt genom att så långt möjligt filtreras ned i marken på den plats där det uppkommer, så kallat LOD (Lokalt Omhändertagande av Dagvatten). Det dagvatten som rinner av från vägar leds bort via öppna vägdiken.

Exempel på hantering av dagvatten i Mårtensboda:

- Uppfarter samt parkeringsplatser för bilar görs genomsläppliga. Det finns olika sätt att lösa detta med bibehållen stabilitet.
- Dagvatten från taken leds bort från huset via utkastare till gräsmatan för spridning och infiltration. Det är viktigt att tomten anläggs så att den lutar bort från huset. Stenkista kan också användas.
- Vid planering av vägar ska plats avsättas för lokalt omhändertagande av dagvatten.

Ett mer detaljerat förslag på strategi för dagvattenhanteringen ges i Bilaga 3.

7. Slutsatser och rekommendationer

Nedan listas slutsatser angående VA-försörjningen för det aktuella området vid Mårtensboda:

- Om toalettavfallet/WC-avloppet samlas upp för sig och bad-, disk- och tvättvattnet behandlas i en robust anläggning (t.ex. ett kompaktfilter, ett sprayfilter eller annan markbaserad lösning) bedöms det vara möjligt att lösa avloppshanteringen individuellt på fastigheterna i området, dvs. med ett avloppssystem på varje fastighet.
- Infiltration av BDT-vatten bör undvikas i den södra gruppen av hus, då detta område består av mark med hög genomsläpplighet och med närhet till befintliga fastigheter och befintliga dricksvattenbrunnar.
- En gemensam avloppsförsörjning är relativt oflexibel för gradvis utbyggnad och innebär stora kostnader som måste bäras innan alla tomter är sålda.

Följande rekommendationer ges inför fortsatt arbete:

- Höjdsättning och placering av hus och gator bör göras så att BDT-vatten och dagvatten kan avledas med självfall. Hänsyn måste också tas till placering av klosettventilatorer och slamavskiljare, så att dessa blir åtkomliga för slambil.

- Dagvattenhanteringen skall styras mot maximal infiltration via lokalt omhändertagande inom varje enskild fastighet så långt det är möjligt samt i öppna diken längs lokalator.

Referenser

BASTA. *Egenskapskriterier – BASTA*. Alternativ 1 enligt KIFS 2005:7 utgåva 2011:B.

Larm, T. 2010. *Schablonhalter*, StormTac, version 2010-10. www.stormtac.com

Miljöbalken (1998:808). Svensk författningssamling SFS 1998:808.

NFS (2006:7). *Allmänna Råd för verksamhetsutövare med små Avlopp*. Naturvårdsverkets författningssamling 2006:7.

Plan- och Bygglagen (1987:10) har ersatts av Plan- och bygglag (2010:900). Svensk författningssamling SFS 2010:900.

SLVFS 2001:30. *Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten*.
http://www.slv.se/upload/dokument/lagstiftning/2000-2005/2001_30_kons.pdf

SMHI (1994). *Sveriges vattenbalans Årsmedelvärden 1961-1990 av Nederbörd, Avdunstning och Avrinning*. (Författare Brandt M, Jutman T och Alexandersson H). SMHI Hydrologi Nr 49.

SMHI (1998). *Avdunstning och avrinningskoefficient i Sverige, 1961-1990. Beräkningar med HVB-modellen*. (Författare: Brandt M och Grahn G). SMHI Hydrologi Nr 73.

SMHI (2001). *Temperaturen och nederbörden i Sverige 1961-1990. Referensnormaler - utgåva 2*. (Författare: Alexandersson H och Eggertsson Karlström C). SMHI Meteorologi Nr 99. (Mätstation nr 10815, Östhammar).

SMHI (2008). *Havsvattenstånd i Östhammar – nu och i framtiden*. (Författare: Eklund D, Lindow H och Nerheim S), SMHI Rapport Nr. 2008-10.

SOSFS 2003:17. *Socialstyrelsens allmänna råd om försiktighetsmått för dricksvatten*. <http://www.socialstyrelsen.se/sosfs/2003-17>

Svenskt Vatten. *Taxestatistik*.
<http://www.svensktvatten.se/Vattentjanster/Management/VASS/Taxa/>

VISS, Vatteninformationssystem Sverige (1999). *Vattenförekomst EU_CD: SE603000-181500 Öregrundsgrepen*. Vattenmyndigheterna, Länsstyrelserna och Hav- och Vattenmyndigheten.

Värmdö kommun. *Förslag till ny dagvattenpolicy för Värmdö kommun 2011-11-21*. Antagen av Samhällsplaneringsnämnden 12-01-03, Tjänsteskrivelse Diariernr: 11SPN/0305-540.

Östhammars kommun (2007). *Renhållningstaxa. Antagen av kommunfullmäktige §126/2006, 2006-11-07.*

Östhammars kommun (2012). *Strategi för vatten och avlopp Östhammars kommun 2020 - världens bästa lokalsamhälle! Dnr 2008KS115. Östhammars kommun 12-05-30.*

Bilaga 1. Gemensam avloppslösning för hela området i ett gemensamt reningsverk

Allmän beskrivning

Avloppslösningen bygger på att allt avloppsvatten från området leds eller pumpas till ett gemensamt reningsverk. Denna tekniklösning bygger på samma behandlingsprocesser som finns i kommunala reningsverk. Reduktionen av smittämnen är i allmänhet inte tillräckligt hög i ett paketreningsverk och någon form av efterbehandling behövs därför.

Sedimentering används för att avskilja partiklar från avloppsvattnet, biologisk behandling för att ta bort organiskt material och kväve, samt kemikalier för utfällning av fosfor och små partiklar. Den biologiska reningen sker med aktiva mikroorganismer, främst bakterier, som förekommer som ett aktivt slam eller som biofilm på ett bärrmaterial. Behandlingen kan ske satsvis med s.k. SBR-teknik vilket innebär att en bestämd volym avloppsvatten behandlas åt gången, eller kontinuerligt.

Efterbehandlingen bör utformas för att säkerställa en god avskiljning av smittämnen samt fungera som en extra buffert vid eventuell driftstörning.

Teknik och dimensionering

Det finns ett antal olika paketreningsverk på marknaden. Dessa köps färdiga och levereras komplett att använda och anpassas till den dimensionerande belastningen. Funktionen varierar mellan olika fabrikat och det är viktigt att det fabrikat som väljs har testats i en oberoende utvärdering, så att det är fastställt att anläggningen verkligen klarar de uppställda kraven. Det är också viktigt att leverantören kan uppvisa referenser som anger att leverantören erbjuder tillfredsställande service och hjälp vid driftsstopp. Anläggningen bör vara försedd med larm för ev. driftsstopp.

Ledningsdragning sker på samma sätt som beskrivs i avsnitt 4.5.3.

Efterbehandlingen kan utformas på olika sätt. Vanligen utformas efterbehandlingen som en mindre markbädd (ca hälften så stor som en normal markbädd) eller som ett bevuxet dike med flera dagars uppehållstid. Slutlig utformning av efterbehandlingen beror bl a på vilka ytor som finns tillgängliga och bör också diskuteras med leverantören av reningsverket. Det finns också fabrikat av paketreningsverk som har inbyggd efterbehandling (t.ex. UF-membran eller fosforbindande material). Om efterbehandlingen är inbyggd bör leverantören uppvisa utvärderingsresultat av smittämnesreduktionen i efterbehandlingen.

Tabell 1. Dimensioneringsgrunder för avloppssystem i Mårtensboda med gemensam behandling i reningsverk.⁷

Parameter	Enhet	Grunddata	Beräknad belastning
Antal personer per hushåll	st	3	
Antal hushåll*	st	32	
Antal besökare per dag**	st	50	
Specifik spillvattenprod. boende	l/p,d	170	
Specifik spillvattenprod. besökare	l/p,d	25	
Specifikt inläckage (självfallsledningar)	l/m,d	5	
$t_{\text{spillvatten}}$	h	8	
Maxdygnsflöde (Q_{max})	m^3/d		17,5
Dimensionerande flöde (q_{dim})	m^3/h		2,2
Total BOD ₇ -belastning	kg/år		1670

*Havtornsförädlingen exklusive besökare antas motsvara ett hushåll

**Besökare antas generera 25 l spillvatten (toalettbesök, handtvätt, disk) per person under sommarmånaderna maj-augusti.

Hantering av avloppsfraktioner

Slammet som bildas i paketreningsverket är fosforrikt och kan användas som gödselmedel efter lagring. Slamproduktionen är större vid kemisk fällning jämfört med endast slamavskiljning, vilket gör att slamtömning kan behöva ske 2-4 gånger per år. För att minska behovet av slamtömning kan utrustning för slamavvattning installeras.

Drift och underhåll

Ett paketreningsverk är relativt känsligt och behöver kontinuerlig tillsyn och skötsel. Ett serviceavtal med leverantören är att rekommendera, då leverantören ser till verket minst 4 ggr/år och dessutom kommer och ser över reningsverket om problem uppstår.

Även om serviceavtal upprättas bör någon ansvarig inom samfällighetsföreningen se över anläggningen minst en gång/vecka för att säkerställa att funktionen upprätthålls. Översynen innebär att man går igenom anläggningen och kollar att det finns kemikalier och att pumpar etc. fungerar.

Ekonomi

Kostnaderna för en gruppvis avloppslösning beror till stor del av ledningslängd och markförhållanden för ledningsdragnings. I den översiktliga kostnadsberäkningen nedan (Tabell 3) nedan har antagits en sammanlagd ledningssträcka om 900 m för området, i huvudsakligen bergig terräng, samt 800 m för bortledning av behandlat vatten till recipient..

Driftskostnaden utgörs av slamtömning, serviceavtal, kemikalier, el samt analyser.

⁷ Beräkningarna bygger på schablonvärden enligt Naturvårdsverkets allmänna råd för små avloppsanläggningar, NFS 2006:7.

Tabell 3. Översiktlig kostnadsberäkning för en gemensam anläggning med paketreningsverk. OBS: Kostnaderna är uppskattade och offert från leverantören bör begäras in för en säker kostnadsuppgift.

Investering	enhet	mängd	å-pris	Kostnad (SEK)	Kommentar
LTA-pumpstationer	st	16	30 000	480 000	Antaget att självfall är möjligt för halva området
Ledningar inom tomt	st	32	25 000	800 000	
Ledningar inom området samt bortledning till recipient	m	1700	1200	2 040 000	Under förutsättning att ledningarna samföräggas med andra ledningar
Paketreningsverk				800 000	
Mark- och installationsarbeten				200 000	
Efterbehandling				150 000	
Moms	%	25			
Totalt				5 587 500	175 000 SEK/hushåll

Drift (SEK/år)	enhet	mängd	å-pris	Kostnad (SEK/år)	Kommentar
Tillsyn	h	104	0	0	2 t/vecka, samfällighetens egen ansvarige
Serviceavtal				10 000	Telefonsupport + 2 besök/år, uppskattning
Underhåll				3 000	Byte av komponenter
El och kemikalier	kr	32	1500	48 000	
Slamhantering*	st	4	2 213	8 852	Tömning 4 ggr/år, enligt kommunens taxa
Analys/kontroll	st	2	1000	2 000	2 ggr à 1000 kr analyser/handläggning
Totalt				71 852	2245 SEK/hushåll, år

Uppfyllelse av kriterierna

Detta alternativ jämförs med de förslagna alternativen i bilaga 2.

Sammanfattande bedömning

Paketreningsverk är en nedskalning av teknik från stora reningsverk och är egentligen inte anpassade för att skötas och drivas av privatpersoner. Därför rekommenderas ett serviceavtal med en sakkunnig, t.ex. leverantör. Fördelarna med tekniklösningen är att den är kompakt och tar relativt liten yta i anspråk. Risker för lukt är något större för denna tekniklösning än för markbaserad rening, framförallt vid driftsstörningar. Dock är det relativt vanligt att reningsverk av denna storlek placeras nära bostadshus utan att de boende upplever problem med lukt.

Ett reningsverk fungerar bäst vid en jämn belastning. Sannolikt kommer Mårtensboda få en stor andel fritidsboende, och därmed en relativt varierande belastning under året och under veckan.

Slammet kan återföras till produktiv mark för återvinning av fosfor, men slammet kan innehålla föroreningar från BDT-vattnet (t.ex. hushållskemikalier) och är därför mindre intressant för lantbruket. För att minska mängden slam som ska transporteras till reningsverket finns möjlighet att installera slamavvattning. Eventuella risker med lukt och dylikt bör dock noga övervägas innan detta genomförs.

Bilaga 2. Värdering av avloppssystem enligt kravspecifikationen

Uppfyllelse av kriterierna (jmf kriterier i tabell 1) för de studerade alternativen A. Individuell avloppslösning på varje tomt. Klosettvattnet till tank och lokal BDT-behandling i kompaktfiler, sprayfiler eller filterbox, B. Individuell avloppslösning . Urinsorterande torrtoalett och behandling av BDT-vatten i kompaktfiler, sprayfiler eller filterbox samt C. Gemensam avloppslösning för hela eller delar av området med klosettvattnet till tank och behandling av BDT-vatten i gemensam markbädd. Alternativen jämförs med en gemensam lösning för hela området med behandling i reningsverk, som beskrivs i Bilaga 1.

Parameter	Alt A individuell Kl + bdt	Alt B individuell Urinsort + bdt	Alt C gruppvis Kl + bdt	Gemensamt reningsverk	Kommentar
Smittskydd	Ja!	Ja!	Ja!	Ja.	Nästan alla smittämnen i avloppet återfinns i fekalerna som samlas upp i slutna tank alternativt i tunna. Därmed blir smittskyddet mycket högt. Avskiljningen av smittämnen i ett kompaktfiler eller motsvarande är också god, bättre än i ett reningsverk.
Recipientskydd	Ja!	Ja!	Ja!	Ja	Alla systemen ger bra recipientskydd, men klosettvattnet alternativet är effektivast och mest robust. Klosettvattnet innehåller ca 90 % av fosfor och 90 % av kväve samt 40 % av BOD. BOD-reduktionen i ett kompaktfiler (eller motsvarande) är > 90 %, vilket innebär att BOD-reduktionen i hela systemet är >95 %.
Återvinning	Ja!	Ja!	Ja!	Tveksamt.	Klosettvattnet, vilket innehåller 90 % av fosfor och 90 % av kvävet, kan efter hygienisering återföras till produktiv mark. Östhammars arbetar med att hitta lantbrukare som är intresserade av sådana system. Slam från ett reningsverk innehåller betydligt mindre näring, och är inte lika attraktivt för lantbruket.
Ekonomi	Ja!	Ja!	Ja, med tvekan	Ja, med tvekan.	Kostnaden för ledningar påverkar starkt investeringskostnaden, vilket betyder att en individuell lösning har lägst investeringskostnad. Driftkostnaden kan dock bli lägre i gruppvisa eller gemensamma system. Urinsorterande torrtoalett med eget omhändertagande är billigast att installera och har lägst driftkostnad.
Energi- och resursanvändning	Ja!	Ja!	Ja!	Ja.	Klosettvattnet systemen innebär en avsevärd vattenbesparing jämfört med ett konventionellt system med reningsverk, vilket är en fördel i områden med knappa grundvattentillgångar. Inga kemikalier används och elförbrukningen är relativt låg. Viktigt att spolmängderna hålls nere för att minska transporterna. Urinsorterande torrtoalett med eget omhändertagande ger liten vattenanvändning och genererar inga transporter.
Användaraspekter	Ja.	Ja, med tvekan	Ja.	Ja!	Ett gemensamt reningsverk är att likställa med en anslutning till kommunalt avlopp med avseende på användaraspekter. Ett individuellt klosettvattnet system med uppsamling i tank förutsätter att de boende är medvetna om vikten av vattenbesparing vid toalettbesök. Urinsorterande torrtoalett med eget omhändertagande förutsätter en engagerad och gärna odlingsintresserad brukare.
Organisation	Ja.	Ja.	Ja.	Ja.	Anläggningarna ägs och drivs individuellt, gruppvis genom delägarförvaltning eller gemensamt för hela området av en samfällighetsförening. Hantering av klosettvattnet och slamavskiljar slam sköts av Östhammars kommun. Reningsverket kräver mer tillsyn än övriga alternativ, varför extern servicepersonal kan behöva anlitas.
Teknik	Ja!	Ja.	Ja.	Ja.	Alla lösningarna bygger på beprövad teknik. Gemensam vakuumtransport av klosettvattnet är dock ännu ganska ovanlig i Sverige. Individuella lösningar medger en flexibel utbyggnad av området, medan investering i en gemensam anläggning förutsätter att området byggs ut relativt snabbt.

Bilaga 3. Förslag på strategi för dagvattenhantering

Östhammars kommun står i begrepp att upprätta en dagvattenpolicy som särskilt kommer att inriktas mot lokalt omhändertagande av dagvatten, förkortat LOD (Strategier för vatten och avlopp, 2012). Aktiv styrning mot LOD och infiltration av dagvatten är mycket viktigt bland annat för en långsiktigt hållbar grundvattenbildning och vattenförsörjning och för rening av vattnet.

Ett exempel på en annan kustnära kommun där man nyligen tagit fram en uppdaterad dagvattenpolicy (antagen 12-01-03) är Värmdö kommun. Med utgångspunkt i Värmdös dagvattenpolicy anpassad efter Östhammar kommuns förutsättningar och behov föreslås följande generella mål för dagvattenhanteringen:

- Dagvatten tas omhand så nära källan som möjligt
- Förorenat dagvatten släpps inte ut i miljön
- Grundvattenbalansen bibehålls
- Övergödning och förorening av grundvatten, insjöar och vattendrag minimeras
- Dagvatten och spillvatten separeras
- Bebyggelsemiljöer berikas genom att vattenprocesserna synliggörs
- Ny bebyggelse planeras så att även framtida, högre flöden och vattennivåer kan hanteras utan risker
- Skador orsakade av dagvatten inte uppkommer på fastigheter och anläggningar
- Snöupplag lokaliseras till lämpliga platser så att förorenat smältvatten inte släpps ut i miljön.

Vidare bör omhändertagande av dagvatten ske enligt följande prioriteringsordning:

Minimera andelen hårdgjorda ytor

Minska dagvattenavrinningen genom att minimera andelen hårdgjorda ytor. Välj genomsläppliga material framför hårdgjorda. Anlägg ”gröna tak” som alternativ till vanliga tak där så är möjligt.

Källsortera dagvattnet

Undvik att leda rent dagvatten till ytor där det förorenas, eller där det blandas med förorenat dagvatten.

Lokalt omhändertagande av dagvatten - LOD

Dagvatten från hårdgjorda ytor bör tas om hand så nära källan som möjligt och inte ledas bort i ledningar. Detta kan ske genom flera olika metoder för lokalt omhändertagande och infiltrering av dagvatten.

Öppen avledning

Dagvatten som inte kan infiltreras eller omhändertas nära källan bör om möjligt avledas i öppna avrinningsstråk. I dessa utjämnas avrinnande flöde under vattnets transport, samtidigt som en viss avskiljning av föroreningar sker.

Samlad fördröjning eller rening

Dagvatten som inte kan tas om hand nära källan kan också fördröjas och renas genom anläggning av fördröjnings-/reningsanläggningar längre nedströms. Öppna anläggningar är att föredra eftersom de både har en renande och fördröjande funktion, samtidigt som de ger ett positivt inslag i boendemiljön.

Avledning till recipient

Om det är uppenbart att dagvattnet inte är förorenat eller att det inte kommer att orsaka skador eller problem på grund av höga flöden kan det avledas direkt till recipient eller ett markområde via dagvattenledning eller öppet dike.

Rimliga krav på krav på dagvattenhantering inom planområdet

Utifrån ovanstående förslag till mål och strategi och rådande förutsättningar inom och runt det aktuella planområdet avseende terräng, grundvattentillgång, skydd av recipient, klimatförändringar etc. rekommenderas att dagvatten tas omhand, källsorteras och renas så nära källan som möjligt för att minska övergödning och förorening av Öregrundsgrepen.

Dagvattenalstrande ytor inom planområdet

Planområdet är idag obebyggt och utgörs av till stor del avverkad skogsmark. I och med genomförande av planförslaget kommer andelen reducerade yta i området att öka från nära en hektar till drygt tre hektar (Tabell 1) främst via hustak, lokalgator, parkeringsytor och uppfarter med ökad ytavrinning som följd. Fördelningen av typytor inom planområdet före och efter genomförd plan presenteras i tabellen nedan.

Tabell 4. Fördelningen av typytor i nuläget samt efter fullt genomförd exploatering baserat på aktuellt planförslag. Avrinningskoefficienter för olika typer av markanvändning är hämtade från beräkningsmodellen StormTac (uppdaterad version 120315, www.stormtac.com).

Nuläge	Area (ha)	Avr. koeff.	Red.yta (ha)	Planförslag	Area (ha)	Avr.koeff.	Red.yta (ha)
Skogsmark	19	0,05	0,95	Takytor	0,65	0,9	0,59
				Lokalgator*	0,45	0,7	0,32
				Parkering*	0,1	0,7	0,07
				Tomtmark	16,3	0,075	1,2
				Naturmark	1,5	0,075	0,11
				skog/äng			
Summa	19		0,95	Summa	19		2,3

*Lågbelastade lokalgator, och parkeringar, efter reduktion i öppna diken.

Dagvatten från tak är generellt renare än vatten från parkeringar och gator men bör dock ej släppas ut direkt till ytvattenrecipient då det ansamlas luftburna föroreningar, fågelspillning etc. på takytor. När nederbörd faller på icke hårdgjorda ytor fungerar marken som ett naturlig renande filter som kvarhåller föroreningar så att de i hög grad kan brytas ned och fastläggas. Denna renande funktion försvinner när mark hårdgörs eller bebyggs med negativa konsekvenser för vattenkvalitén.

Förslag på förebyggande, reducerande, fördröjande och renande dagvattenhantering

Ökad ytavrinning och föroreningsbelastningen förväntas bli relativt måttlig för planområdet, då andelen hårdgjord yta i relation till ytor med fortsatt goda egenskaper avseende infiltration, fördröjning och rening (tomtmark, sparad naturmark, öppna vägdiken etc.) kommer att vara liten. Samtidigt ska inte belastningen på recipienten öka. För att säkerställa detta föreslås följande principella åtgärder för att förebygga, reducera, fördröja och rena dagvatten.

Höjdsättning

Planområdet ligger med god marginal över den lägsta nivå som kommunen satt för husbyggnation, dvs. lägsta golvyta får ej understiga två meter över nollnivån för att undvika översvämningsrisk och skador på byggnationen vid extrema regn. Samtliga hus kommer också att anläggas utan källarplan. Höjdsättning av enskilda fastigheter bör dock ske på sådant sätt att avrinning kan ske över markytan och längs lokalgator utan att byggnader skadas. Behovet av utjämning av dagvatten bedöms inte vara så stort i området, eftersom det är nära till recipienten och dagvattenflödet inte heller riskerar att skapa översvämning "nedströms" planområdet. Allmänna ytor, så som den planerade festplatsen i områdets centrum, kan dock utformas som tillfällig översvämningsyta vid extremregn.

Materialval

För all bebyggelse är materialval för tak, fogmassor, målarfärg, lim, golvmaterial, fasader, armaturer etc. av stor betydelse för föroreningsbelastningen på dagvattnet. Generellt gäller därför att alltid välja material som inte bidrar till att förorenat dagvatten uppstår. Koppark, förzinkade räcken och armaturer m.m. kan utgöra källor till skadliga tungmetaller i dagvatten och många byggmaterial är också belagda med organiska ämnen som är miljöstörande.

En bra målsättning är att byggvaror ska klara BASTA:s egenskapskriterier eller likvärdiga (BASTA kriterierna: www.bastaonline.se). För att minimera risken för att sprida föroreningar till dagvatten från byggmaterial är det viktigt att formulera krav på miljöprestanda i byggprocessen och för tekniska lösningar samt att planera för uppföljning för att se om utlovad miljöprestanda verkligen uppnåtts.

Takvatten

Vatten från hustak avleds via utkastare från huskropp ut över anlagda gräsytor/tomtmark för reducering, utjämning och rening genom infiltration, avdunstning och magasinering i befintlig markprofil. Gröna tak är en åtgärd som med fördel kan tillämpas för att reducera flöden och minska föroreningshalterna redan på taknivå. Figur 1 nedan illustrerar ett exempel på hur utkastare kan utformas för att leda "rent" takdagvatten till en anlagd gräsyta för infiltration.



Figur 1. Ett exempel på utformning av utkastare som leder ut takdagvatten på en anlagd gräsyta för infiltration och rening i markprofilen.

Lokalgor, uppfarter och parkeringar

Parkerade fordon utgör punktkällor till föroreningar i dagvatten varför vatten från vägar och parkeringsytor kräver mer långtgående rening. Dagvatten från vägar innehåller ofta förhöjda halter av tungmetaller (bly, zink, koppar, kadmi-um), pariklar, PAH, kväve och fosfor. I föreliggande fall är det dock endast lågtrafikerade lokalgor vilket medför att föroreningsbelastningen kommer att bli förhållandevis låg. Dagvatten på parkeringsytor kan förorenas av läckande olja, bränsle och urlakning av metaller från bilar.

Enskilda uppfarter och parkeringsytor, liksom den större parkeringen om 20 platser i anslutning till Havtomsförädlingen, föreslås i planförslaget anläggas grusade vilket är bra för lokal kvarhållning och rening i beläggningsytan. Vidare föreslås att dosering av parkeringsytor och uppfarter utformas för diffus ytavrinning till anslutande grönytor. Den större parkeringsytan föreslås kompletteras med ytavrinning till öppet dike eller fördröjningsmagasin av porösa massor med svackformad vegetationsklädd överyta.

Avledning, fördröjning och rening av dagvatten från grusade lokalgor planeras enligt planförslaget att ske till öppna vägdiken/dräneringsstråk med tre meters bredd på var sida om vägytan med god potential för flödesutjämning, tid för avdunstning och infiltration samt rening. De öppna vägdikena, med planerad bredd i förhållande till planerad reducerad (hårdgjord) yta, kommer också att kunna erbjuda fullgod kapacitet som tillfälliga översvämningstråk med värdefull reningseffekt vid episoder av extremregn.

Vägdiken från planområdet ansluts till befintligt vägdike längs Gräsövägen för avledning via kulvert under vägen och vidare mot slutlig diffus avledning till recipienten.

Skyddsavstånd till recipienten.

Mellan all typ av anläggning och recipienten ska finnas ett naturmarksområde som fungerar som filter för eventuellt ytavrinnande vatten från området. Generellt för hela området planeras generöst tilltagna skärmar av sparad naturmark som ej får bebyggas längs med samliga områdesgränser samt längs lokalgor och vilket kommer att ge goda förutsättningar för naturlig retention.

Checklista, Behovsbedömning inför planarbete	
Beskrivning	
Plannamn	Detaljplan för del av Mårtensboda 1:1, Gräsö
Diarienummer	2011SBN0554
Befintliga förhållanden	Oexploaterad skogsmark
Beskriv planförslaget	Ett 30-tal enbostadshus föreslås samt en anläggning för förädling och försäljning av havtornsprodukter.
Berörda fastigheter	Mårtensboda 1:1
Medverkande tjänstemän	Christian Blomberg

Påverkan

Den påverkan som planen medför har delats in i tre nivåer. **NEJ**; innebär att intresset som mest påverkas i mycket liten utsträckning. **INTE BETYDANDE**; innebär att intresset påverkas men att påverkan inte medför betydande olägenhet eller skada. **JA**; innebär att intresset påverkas på ett betydande sätt.

Nej
Inte betydande
Betydande

Behovsbedömning	JA/NEJ	Kommentar
Måluppfyllelse: Strider planen mot ...? – Gällande planer och program – Miljömål (nationella och lokala) – Riksintressen (se även Naturvård, Kulturmiljö och Friluftsliv)	NEJ	Riksintresse för kulturmiljövård (RK 18) berörs men planförslaget bedöms inte strida mot intresset eller skada dess värdekärnor som främst består i Gräsöns bystrukturer och naturvärden. Skärgårdsprogrammets ambition är att skapa förutsättningar för boende i skärgården.
Påverkas landskapsbild (stadsbild, landskapsbild)? – In- och utblickar – Historiska samband	NEJ	
Påverkas naturmiljö/naturvård (inkl biologisk mångfald)? – Riksintresse för naturvård – Natura 2000-område – Naturresevat/Naturskydd – Strandskydd – Rödlistade arter – Annan värdefull natur	NEJ	Planområdet utgörs av skogsmark som till största delen är avverkad. Strandområdet är idag utnyttjat på samma sätt som föreslås i planen, med den skillnaden att tillgängligheten blir bättre
Påverkas rekreation och friluftsliv? – Riksintresse för friluftsliv – Befolkning – Grönstruktur	NEJ	Fastigheten som ska exploateras är visserligen oexploaterad men är inte av något större rekreativvärde för allmänheten.
Påverkas kulturmiljö/kulturarv? – Riksintresse för kulturmiljö – Kulturresevat – Fornminne – Byggnadsminne – Kulturminnesvård – Annan värdefull kulturmiljö	NEJ	Riksintresse för kulturmiljövård (RK 18) berörs men planförslaget bedöms inte strida mot intresset eller skada dess värdekärnor som främst består i det småbrutna jordbrukslandskapet och bybildningarna. Planområdet berör inte denna landskapstyp.

Påverkas omgivande miljö? – Mark – Luft – Vatten – Klimat	NEJ	
Motverkar planen hushållning av naturresurser och andra resurser? – Mark, vatten, materiella resurser m m – Transporter, kommunikationer, energi m m	NEJ	
Finns risker för hälsa och säkerhet, uppstår störningar från omgivningen eller ger planen upphov till störningar? – Buller/vibrationer – Föroreningar (mark, luft, vatten) – Överskrids miljö kvalitetsnormer?	NEJ	Ej mer än normalt vid nybyggnad
Finns det risker för...? – Översvämning – Erosion	NEJ	

Slutsats om fortsatt utredningsbehov	
Samlad bedömning:	Ett genomförande av planen har ingen påvisbar negativ effekt på miljön, hälsan eller hushållning med mark, vatten och andra resurser.
Kommer planen att leda till betydande miljöpåverkan? (JA/NEJ)	NEJ
Motiverat ställningstagande:	<p>Kommunen gör bedömningen att planens genomförande inte innebär en betydande påverkan på miljön. En miljökonsekvensbeskrivning enligt 6 kap miljöbalken behöver inte upprättas.</p> <p>Planen kommer att hanteras utan en miljöbedömningsprocess.</p>



Bygg- och miljöförvaltningen

SKRIVELSE

Datum
2016-06-28

Dnr
SBN-2011-554

Sid
1 (3)

MEDDELANDE OM UTLÅTANDE

Förslag till detaljplan för fastigheten Mårtensboda 1:1

Ett förslag till detaljplan för del av fastigheten Mårtensboda 1:1 har tidigare varit ute på samråd och utställning. Utställningen pågick under perioden 8 mars – 5 april 2016.

De synpunkter som inkom under utställningstiden har sammanfattats och kommenterats i ett utställningsutlåtande, daterat 2016-04-21. Du får detta brev för att du bedöms ha synpunkter som inte tillgodosetts under processens gång.

Planförslaget är nu redo för nästa skede, antagande, ett beslut om antagande fattas av Kommunfullmäktige. Innan planförslaget kan lyftas för beslut i Kommunfullmäktige måste det godkännas av Bygg- och miljönämndens arbetsutskott, Bygg- och miljönämnden, Kommunstyrelsens arbetsutskott och Kommunstyrelsen.

Utställningsutlåtandet tillsammans med övriga antagandehandlingar finns från och med **29 juni 2016** tillgängliga på kommunkontoret i Östhammar samt på kommunens hemsida:

<http://www.osthammar.se/sv/dokument/detaljplaner/martensboda-11/>

Här nedan följer en preliminär tidplan för detaljplanens antagande.

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott	Godkännande av detaljplan	8 juni 2016
Bygg- och miljönämnden	Godkännande av detaljplan	22 juni 2016
Kommunstyrelsens arbetsutskott	Godkännande av detaljplan	16 augusti 2016
Kommunstyrelsen	Godkännande av detaljplan	23 augusti 2016
Kommunfullmäktige	Beslut om antagande av detaljplan	27 september 2016

Postadress
Box 66
Fakturaadress
Box 106
742 21 Östhammar

Besöksadress/Reg.office
Stångörsgatan 10
742 21 Östhammar
www.osthammar.se

Telefon
Nat 0173-860 00
Int +46 173 860 00
Epost
byggochmiljo@osthammar.se

Telefax
Nat 0173-175 37
Int +46 173 175 37

Organisationsnummer
212000-0290
V.A.T. No
SE212000029001

Bankgiro
233-1361

När detaljplanen är antagen och protokollet med beslut om antagande har justerats ska kommunen anslå beslutet på sin anslagstavla och meddela berörda. De som kommunen i detta fall bedömer är berörda är de som listats under rubriken "Berörda sakägare vars synpunkter ej blivit tillgodosedda" i slutet av utställningsutlåtandet.

Om du är missnöjd med detaljplanen kan du överklaga kommunens beslut till Mark- och miljödomstolen. Du kan bara överklaga planen om du är berörd och om du har lämnat skriftliga synpunkter under samrådet eller utställningen. Du kan överklaga beslutet under tre veckor, räknat från den dag kommunen meddelar på sin anslagstavla att planen är antagen. Du skickar ditt överklagande till kommunen.

Med vänliga hälsningar
Bygg- och miljöförvaltningen

Sändlista:

Länsstyrelsen Uppsala, [uppsala@lansstyrelsen.se](mailto: uppsala@lansstyrelsen.se)

Lena Gabriella Innerstedt Skoglund, af Pontins Väg 5 Lgh 1001, 115 21 Stockholm

Bengt Beckman, Gläntstigen 6, 757 56 Uppsala

Ann-Marie Beckman, Råsundavägen 113 Lgh 1301, 169 50 Solna

Aina Borg, Kålsängsgränd 1 C Lgh 1502, 753 19 Uppsala

Mona Askelöf, Portalgatan 31 Lgh 1401, 754 23 Uppsala

Siv Antlind-Svedlund, Kutörsgränd 7, 742 33 Östhammar

Jan-Olov Svedlund, Kutörsgränd 7, 742 33 Östhammar

Gunilla Svennbeck, Syslomansgatan 37 A Lgh 1303, 752 27 Uppsala

Staffan Danielsson, Helsingforsgatan 1, 752 64 Uppsala

Johan Fredrik Hellman, Tegnérgatan 32 B Lgh 1103, 752 27 Uppsala

Åsa Linnéa Hellman, Framsnäsbacken 8 Lgh 0902, 171 66 Solna

Anna Kristina Hellman, Igeldammsgatan 10 Lgh 1204, 112 49 Stockholm

Göran Carlbaum, Ekostigen 24, 811 37 Sandviken

Ann-Kristin Carlbaum, Ekostigen 24, 811 37 Sandviken

Lena Rosén, Franzéngatan 55 Lgh 1603, 112 15 Stockholm

Kerstin Eng, Verdandivägen 47, 194 62 Upplands Väsby

Lars Lunneborg, Södra Catalinagränd 7 Lgh 1201, 183 68 Täby

Sommarboende Mårtensboda, Jan-Erik Lyngå, Danmarks skolväg 23 755 98 Uppsala

Carl Gustaf Ludvig af Ugglas, Aspö Säby Herrgård, 64593 Strängnäs

Mats Arne Lönn, Bellmansgatan 116 Lgh 1101, 754 26 Uppsala

Maria Cecilia Lindblad, Movägen 5, 182 49 Enebyberg

Ulla Beckman Sundh, Kvarnbogatan 13, 752 39 Uppsala

Anders Beckman, Skolvägen 2B, 742 50 Hargshamn

Lennart Beckman, Henry Säldes väg 7, 756 43 Uppsala

Rickard Jonsbo, Klockarboda 490, 74297 Gräsö

Anders Fagerberg, Läby-Västerby 203, 75592 Uppsala

Britta Fagerberg, Läby-Västerby 203, 75592 Uppsala

Ylva von Bahr, Östgötagatan 2 lgh 1203, 11625 Stockholm

Gabriella Ljungberg, Klockarboda 480, 742 97 Gräsö

Krister Ljungberg, Klockarboda 480, 742 97 Gräsö

Ingvar Lars-Gunnar Bråvander, Norrboda 96, 74297 Gräsö

fosfor avskiljningen

► Detaljplan Mårtensboda

Vatten och avlopp

Frilans Finans AB | 2015-06-10

På uppdrag av företag Göran Sollenberg ARKITEKT AB har Lars Ljungkvist granskat föreslagna lösningar gällande dricksvatten försörjning samt avloppslösning för ny detaljplan gällande fastigheten Mårtensboda 1:1 (del av) Östhammars kommun, Uppsala län.

Underlagsmaterial; Östhammars kommun planbeskrivning reviderad 2015.04.30, informationsmaterial från företag Afflux Water gällande avsaltningsanläggning med tekniken omvänd osmos, informationsmaterial från företag Alnarp Cleanwater gällande system ACT Natural för rening av avloppsvatten samt JTIs rapport gällande utvärdering av Alnarp Cleanwater technology avloppreningsanläggning ACT Natural.

Dricksvatten

Tekniken med membranteknik s.k. omvänd osmos är en beprövad metod att producera dricksvatten från havsvatten och kommer att fungera utmärkt.

Avloppsvatten

Reningsverket dimensioneras för en utgående halt av min 90% rening av BOD7 eller högst 30 mg/l samt en rening av totalfosfor av min 90% eller högst 3 mg/l.

För att BOD reningen skall fungera väl under året rekommenderas att en luftpump installeras (vilket finns som extra utrustning) för att säkerställa syretillförseln.

Av JTIs rapport framgår att fosforavskiljningen erfordrar Ph värden på 9 eller högre i slutsteget ReACT för bra fosfor- avskiljning, slutsteget kan behöva ytterligare kalk eller en lutdosering för att klara fosforreningen.

Att anläggningen inte kommer att producera slam kan inte garanteras varför anläggningen bör kompletteras med sugrör för slam i respektive brunn.

Anläggningen har en bra kvävereduktion som är bra och inte vanlig vid anläggningar av denna storlek och som myndigheterna inte ställer krav på.

Med ovan rekommenderade små förbättringar finns bra förutsättningar för en bra rening av avloppsvattnet.

Uppsala 150610

Lars Ljungkvist
Anläggningsingenjör

Kommunfullmäktige

§ 78

Dnr SBN-2011-554 Dpl 313

Detaljplan för Mårtensboda 1:1 (del av), Gräsö, Östhammars kommun, Uppsala län

Planförslaget har varit utställt för granskning. Utställningsutlåtande upprättat 21 april 2016 föreligger.

Bygg- och miljönämndens beslut

Bygg- och miljönämnden ansluter sig till utlåtande upprättat 21 april 2016.

Bygg- och miljönämnden godkänner detaljplan för Mårtensboda 1:1 (del av), Gräsö, Östhammars kommun, Uppsala län, samt föreslår kommunfullmäktige att anta planförslaget.

Innan detaljplanen skickas till kommunfullmäktige ska trafikverkets tillstånd föreligga.

Antagandehandlingarna består av:
Utställningsutlåtande
Plankarta
Planbeskrivning
Genomförandebeskrivning
Samrådsredogörelse, slutversion



Bygg- och miljöförvaltningen
Matilda Svahn

Dnr 2011SBN554

1 (9)

ANTAGANDEHANDLING

Utställningsutlåtande

Detaljplan för del av fastigheten Mårtensboda 1:1

Östhammars kommun, Uppsala län

Upprättad den 21 april 2016

Postadress
Box 66
Fakturaadress
Box 106
742 21 Östhammar

Besöksadress/Reg. office
Stångörsgratan 10
742 21 Östhammar
www.osthammar.se

Telefon
Nat 0173-860 00
Int +46 173 860 00
Epost
byggochmiljo@osthammar.se

Telefax
Nat 0173-175 37
Int +46 173 175 37

Organisationsnummer
212000-0290
V.A.T. No
SE212000029001

Bankgiro
233-1361

Utställningen

Detaljplanen för del av fastigheten Mårtensboda 1:1 utgjorde underlag för granskning under tiden 8 mars – 5 april 2016. Planen hanteras med normalt förfarande enligt PBL 1987:10.

Berörda förvaltningar inom kommunen, statliga verk, länsstyrelsen samt berörda sakägare och andra med väsentligt intresse av planen har underrättats och beretts tillfälle att yttra sig under denna tid. Handlingarna har under granskningstiden varit tillgängliga på kommunkontoret i Östhammar, på kommunens hemsida samt på biblioteket i Öregrund.

Sammanfattning

Tolv yttranden har inkommit, varav fem från sakägare/närboende. Länsstyrelsen tar upp strandskyddet, vilket föranleder en revidering av planhandlingarna så att strandskyddet upphävs inom en något mindre del av planområdet än i tidigare förslag.

I övrigt har synpunkter och frågor inkommit från de närboende. Dessa berör vatten och avlopp, trafik, med mera, vilket föranleder förtydliganden i planbeskrivningen.

Ett antal sakägare/närboende ifrågasätter detaljplanens tillåtlighet enligt bland annat översiktsplanen, ÖP 2003 och begär att planen ska återförvisas eller att planarbetet läggs ner. Detta tas upp och bemöts i kommentarerna.

Inkomna yttranden med kommentarer

Totalt inkom 12 yttranden.

1. Länsstyrelsen (ankomststämplat 2016-04-06)
2. Lantmäteriet (ankomststämplat 2015-04-05)
3. Trafikverket (ankomststämplat 2016-03-22)
4. Uppsala Brandförsvär (ankomststämplat 2016-03-28)
5. Vattenfall Eldistribution AB (ankomststämplat 2016-03-16)
6. Kommunstyrelsen (ankomststämplat 2016-04-05)
7. Miljöpartiet de gröna i Östhammar (ankomststämplat 2016-04-05)
8. Fastighetsägare till Mårtensboda 1:13, Gabriella Innerstedt (ankomststämplat 2016-04-04)
9. Fastighetsägare till Mårtensboda 1:8, Mats Lönn och Birgitta Ekerstig-Lönn (ankomststämplat 2016-04-05)
10. Fastighetsägare till Mårtensboda 1:12, Ann-Marie Beckman-Forsberg och Bengt Beckman (ankomststämplat 2016-04-05)
11. Fastighetsägare till Mårtensboda 1: 14, Mona Askelöf och Aina Borg (ankomststämplat 2016-04-01)
12. Fastighetsägare till Mårtensboda 1:27, Siv och Jan-Olov Svedlund (Ankomststämplat 2016-04-06)

Yttrandena redovisas inte här i sin helhet utan sammanfattas. Samtliga yttranden hålls tillgängliga på Bygg- och miljöförvaltningen i Östhammars kommun.

Myndigheter och kommunen

Yttrandena redovisas inte här i sin helhet utan sammanfattas. Samtliga yttranden hålls tillgängliga på Bygg- och miljöförvaltningen i Östhammars kommun.

1. Länsstyrelsen (här redovisas hela yttrandet)

Kommunen föreslår att strandskyddet ska upphävas, med hänvisning till det särskilda skälet i 7 kap. 18c §, punkt 2 MB, att området "genom en väg, järnväg, bebyggelse, verksamhet eller annan exploatering är väl avskilt från området närmast strandlinjen". Länsstyrelsen bedömer att detta kan ses som ett giltigt särskilt skäl för den del av planområdet som avskiljs från stranden av befintliga bostadstomter. Länsstyrelsen bedömer vidare att Gräsövägen inte har en sådan avskiljande verkan som avses i 7 kap. 18c §, punkt 2 MB. Länsstyrelsen kan, utifrån handlingarna i ärendet, inte se något annat särskilt skäl för att upphäva strandskyddet för den del av planområdet som inte avskiljs från stranden av befintliga bostadstomter. Länsstyrelsen anser därför att detaljplanen ska anpassas så att strandskyddet kan ligga kvar i denna del av planområdet. För att strandskyddet ska kunna upphävas med en bestämmelse i en detaljplan krävs, förutom att det finns ett särskilt skäl, att intresset av att ta området i anspråk på det sätt som avses med planen väger tyngre än strandskyddsintresset. Denna avvägning framgår inte av planhandlingarna. Länsstyrelsen anser att kommunen ska redogöra för denna bedömning. Med anledning av vad som anförts ovan kan Länsstyrelsen, om nu föreliggande förslag till detaljplan antas, komma att pröva kommunens beslut om antagande, enligt 11 kap. 10 § PBL.

Kommentar:



Plankartan



Kartan till vänster visar, genom den röda streckade linjen det strandskydd, som gäller i den vänstra (västra) delen av området.

I den norra delen föreslås strandskyddet upphävas inom det med blå linje avgränsade området.

Inom den gröna linjen i söder behålls strandskyddet inom planområdet.

Planhandlingarna ska förändras enligt länsstyrelsens synpunkter. I den norra delen av området (ovanför den svarta streckade linjen enligt illustrationen ovan och avgränsat av blå linje) föreslås strandskyddet upphävas med hänvisning till det särskilda skälet i 7 kap. 18c §, punkt 2 MB, att området "genom en väg, järnväg, bebyggelse, verksamhet eller annan exploatering är väl avskilt från området närmast strandlinjen". Motiveringen "bebyggelse" alltså bostadstomten norr om den streckade linjen.

I den södra delen av området (omgivet av grön linje) revideras planen så att strandskyddet inte föreslås bli upphävt. Det betyder att det kommer att råda strandskydd inom en mindre del av planområdet betecknat som E, HJ och LOKALGATA. För att göra planen enklare, att avläsa och efterfölja, anpassas gränsen mellan byggbar mark och prickmark så att den sammanfaller med gränsen för strandskydd.

Planbeskrivningen förtydligas med motivering av varför kommunen anser att intresset att ta området i anspråk på det sätt som avses med planen väger tyngre än strandskyddsintresset.

2. Lantmäteriet

Har inget att erinra, men har anmärkningar av redaktionell art, som kommer att rättas till i utställningshandlingarna.

3. Trafikverket

Har inget att erinra.

4. Uppsala Brandförsvär

Har inget att erinra.

5. Vattenfall Eldistribution AB

Har inget att erinra.

6. Kommunstyrelsen

Har inget att erinra, men anför synpunkter angående genomförandefrågor som inte berör detaljplanens innehåll. Dessa frågor kan bevakas av berörda förvaltningar.

Föreningar och organisationer

7. Miljöpartiet de gröna i Östhammar

Miljöpartiet de gröna har inget att erinra, men anför synpunkter angående genomförandefrågor, exempelvis trafiksäkerhet, vilka inte berör detaljplanens innehåll. Dessa frågor kan bevakas av berörda förvaltningar.

Sakägare

8. Fastighetsägare till Mårtensboda 1:13, Gabriella Innerstedt

Framför i yttrande:

- I kungörelsen förekommer formuleringen "en viss komplettering av den befintliga bebyggelsen kan ske". Innebärande vad?

- Gällande dricksvattenlösningen; var i Sverige finns beprövad erfarenhet av denna lösning som nämns befintlig, "Afflux Water gällande avsaltningsanläggning med tekniken omvänd osmos, informationsmaterial från företag Alnarp Cleanwater gällande system ACT Natura! för rening av avloppsvatten samt JTIs rapport gällande utvärdering av Alnarp Cleanwater technology avloppreningsanläggning ACT Natura!".
- Vem är ansvarig; i det fall omkringliggande befintliga brunnars vatten kontamineras eller på annat sätt påverkas av den lösning som är redogjord för i detaljplanen?
- Skall blivande tomtägare själva installera luftpumpen? "för att BOD reningen skall fungera väl under året rekommenderas att en luftpump installeras".
- Oklart hur många enskilda tomter med bostadshus som planeras. Antal i texten (som skiljer sig här och där) överensstämmer ej med planeringskartan.
- Parkering för besökare till handelsplatsen?

Kommentar:

Planarbetet grundar sig på ett beslut 2009-08-19 av samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott (Dnr 2009BN453, § 37) om att påbörja planarbete för fastigheterna Mårtensboda 1:1 m.fl. Beslutet fattades utifrån gällande översiktsplan, antagen 2003, samt Program för en livskraftig skärgård, 2009-2015.

Den föreslagna exploateringen har en anknytning till befintliga bebyggelseområden och ses som en komplettering till både bebyggelsen söderut samt västerut på andra sidan Gräsövägen. I översiktsplanen anges också att kommunen vill verka för en levande landsbygd och skärgård. Kommunen har därför en positiv grundinställning till åretruntboende och verksamheter som är lämpligt lokaliserade. I sitt samrådsyttrande har Länsstyrelsen bedömt att markanvändningen är förenlig med översiktsplanen.

Det avloppssystem som kommer att anläggas ska i sin helhet kontrolleras och godkännas av kommunens miljökontor i en separat tillståndprocess. Där löses bland annat frågor kring den nämnda luftpumpen. Detaljplanen medger markanvändningen och ställer krav på att vatten- och avlopp ska lösas gemensamt inom området. Detta regleras med en planbestämmelse i plankartan. Detaljplanen är dock inte låst till specifika tekniska lösningar då dessa hela tiden utvecklas och förbättras.

Exploatören har ambitionen att vattentillgången ska ske genom rening- och avsaltning av havsvatten.

Enligt miljöbalken ska förorenaren betala. Skulle omkringliggande brunnar påverkas och det går att påvisa att det beror på den nya exploateringen är det således de som driver reningsverket som är ansvariga för att åtgärda problemet.

Antal tomter inom området är inte bestämt, tomtindelningen är endast en illustration och visar största antal tomter som kan medges, därför anges cirka 20 bostadstomter i planbeskrivningen. För bostadstomterna gäller att de ska vara minst 2500 kvm och får bebyggas med som mest 250 kvm. Det finns alltså inget som hindrar att tomterna blir större än 2500 kvm och att antalet tomter därigenom minskar.

Parkering anordnas på kvartersmark, det vill säga på respektive tomt.

9. Fastighetsägare till Mårtensboda 1:8, Mats Lönn och Birgitta Ekerstig-Lönn
Framför i yttrande:

- Anser att exploateringen strider mot översiktsplanen 2003, som säger att "Utanför strandskyddet i Mårtensboda kan det finnas utrymme för någon enstaka ny tomtplats i anslutning till befintliga bebyggelsegrupper"
- Frågar om man kan garantera noll utsläpp av föroreningar från avloppsanläggningen.
- Anser att detaljplanen bör återremitteras då den nya planen medför en påtaglig påverkan på befintliga naturvärden växter, djur/fåglar och vatten och inte minst den byakultur som finns inom området. En återgång till översiktsplanen från 2003 borde behållas och beaktas.

Kommentar:

Angående avloppssystemet och frågan om förenligheten med översiktsplan 2003, se svar ovan till ägarna av Mårtensboda 1:13.

Den nya bebyggelsen föreslås anpassas till omgivningen genom fasadmaterial och färgsättning. Det grönsläpp som finns inom området syftar bland annat till att underlätta för att djur och människor att passera området och ta sig vidare ner till vattnet. Exploateringens påverkan på området bedöms inte vara så stor att detaljplanen inte kan genomföras.

10. Fastighetsägare till Mårtensboda 1:12, Ann-Marie Beckman-Forsberg och Bengt Beckman

Framför i yttrande:

- Anser att detaljplanen bör dras tillbaka eftersom planbeskrivningen inte satt sig in i Mårtensbodas speciella förhållanden, utan istället planerar för att förvandla detta unika område med sin speciella kulturmiljö till ett villasamhälle vilket strider mot Översiktsplanen 2003, som säger att "Utanför strandskyddet i Mårtensboda kan det finnas **utrymme för någon enstaka ny tomtplats** i anslutning till befintliga bebyggelsegrupper" (sid. 51 Övriga områden).

Kommentar:

Angående frågan om förenligheten med översiktsplan 2003 och kulturmiljön, se svar ovan till ägarna till Mårtensboda 1:13 och 1:12.

11. Fastighetsägare till Mårtensboda 1: 14, Mona Askelöf och Aina Borg

Framför i yttrande:

- Konstaterar att markägarna inte är intresserade av varken information eller dialog och ser med oro på det fortsatta arbetet.

- Förslaget strider mot nu gällande Översiktsplan
- En miljökonsekvensbeskrivning bör genomföras och naturvärdesinventering upprättas.
- Exploateringsgraden ifrågasätts
- Lösningen av avloppshantering är otydlig.
- Trafikfrågorna bör ägnas särskild uppmärksamhet

Kommentar:

Synpunkterna på relationen till markägarna noteras.

Angående frågan om förenligheten med översiktsplan 2003 och kulturmiljön, samt frågor om avloppshantering, se svar ovan till ägarna till Mårtensboda 1:13 och 1:12.

Det har under planarbetets gång konstaterats att en miljökonsekvensbeskrivning inte behöver upprättas. Länsstyrelsen har inte heller bedömt att en miljökonsekvensbeskrivning behöver upprättas. I den omfattning som föreslås i detaljplanen anses en avloppsreningsanläggning och en anläggning för förädling av havtornsprodukter inte innebära en betydande miljöpåverkan enligt förordningen om miljökonsekvensbeskrivningar samt miljöprövningsförordningen.

När detaljplanearbetet startade, ursprungligen år 2009 och sedan igen år 2011 bedömdes att en naturvärdesinventering inte var nödvändig. Det har under planarbetets gång inte framkommit några indikationer på unika naturvärden på platsen. Länsstyrelsen har inte heller påtalat att det skulle kunna finnas höga naturvärden i det aktuella planområdet.

Angående exploateringsgrad för villatomterna, se svar ovan till Mårtensboda 1:13. Byggnadsarean för handelsområdet, är satt för att skapa bärighet för kommande verksamheter, minskar denna ner minskar även förutsättningarna för fungerande verksamheter.

VA-utredningen från 2012 behandlar lösningar för bostadstomterna, men området för handel och hantverk bedöms kunna koppla på sig på hushållspillvatten och därmed använda sig av samma VA-lösningar som bostadstomterna. Om någon verksamhet behöver längre gående rening än hushållspillvatten löses det i tillståndsprocess för verksamhetens som inte är kopplad till detaljplanen.

Parkeringsmöjligheter till närliggande badplats kan inte lösas i denna detaljplan.

Ett genomförande av detaljplanen kommer bidra till ett ökat trafikflöde främst under sommarmånaderna. En fyrvägskorsning kan fungera hastighetsdämpande, andra eventuella trafikåtgärder ses över i takt som behoven uppstår.

Kommunen ser positivt på möjligheten till en framtida cykelväg men den anläggs då av väghållaren Trafikverket och behandlas inte i detta planarbete. Gränsen för planområdet är satt utanför Trafikverkets vägområde.

12. Fastighetsägare till Mårtensboda 1:27, Siv och Jan-Olov Svedlund

Framför i yttrande:

- Tar i huvudsak upp att det är viktigt att de frågor som berörs i plandokumentet verkligen fullföljs, det gäller genomförandefrågor, vatten och avlopp, parkering med mera.
- Det är ytterst viktigt att skogsridån, om 50 meter inom handelsområdet är helig och att absolut ingen avverkning eller uppförande av så kallade Attefallshus får ske i det området.

Kommentar:

Angående vatten och avlopp med mera så hänvisas till kommentarer ovan som behandlar ett flertal av dessa frågor.

Skogsridån kommer inte vara "helig" men däremot kommer det att krävas marklov för fällning och gallring av träd med stamdiameter större 0,15 meter, vilket ger ett visst skydd med syfte att bevara skogen och medge att den kan skötas för att utgöra en attraktiv naturmiljö.

Attefallshus är bara tillåtna på bostadstomter och kommer därmed inte kunna uppföras vid skogsridån vid handelsområdet

Förslag till revidering efter utställning

Avgränsningen av det område där strandskydd föreslås bli upphävt motiveras i planbeskrivningen och redovisas på plankartan som illustration.

Frågor angående vatten och avlopp, tillåtlighet enligt översiktsplan, naturvärden och hur verksamhetstomterna ska hanteras med mera, ska förtydligas i planbeskrivningen.

Berörda sakägare vars synpunkter inte blivit tillgodosedda

Som yttrat sig under utställningen

Ägare till Mårtensboda 1:13
Ägare till Mårtensboda 1:12
Ägare till Mårtensboda 1:14
Ägare till Mårtensboda 1:27

Som endast yttrat sig under samrådet

Ägare till Mårtensboda 1:5
Ägare till Mårtensboda 1:10
Ägare till Mårtensboda 1:11
Ägare till Mårtensboda 1:19
Ägare till Mårtensboda 1:22
Sommarboende Mårtensboda
Ägare till b.la. Gräsö 1:355

Övriga som inte har blivit tillgodosedda

Ägare till Mårtensboda 1:8
Ägare till Mårtensboda 1:30
Ägare till Mårtensboda 1:32
Ägare till Klockarboda 1:5
Ägare till Klockarboda 1:6
Ägare till Klockarboda 1:12
Ägare till Klockarboda 1:26, 1:29
Ägare till Norrboda 2:61

.....
Kjell Sanfer
Plan-och byggchef

.....
Matilda Svahn
Planhandläggare

GENOMFÖRANDEBESKRIVNING

Detaljplan för fastigheten Mårtensboda 1:1 (del av)
Östhammars kommun, Uppsala län

Upprättad 2016-05-02



Planen upprättas enligt Plan- och bygglagen, ÄPBL, 1987:10, genom normalt förfarande utan programsamråd. Planen har genomgått samrådsskedet och ställs nu ut för granskning inför godkännande i bygg- och miljönämnden och antagande i kommunfullmäktige.

Postadress
Box 66
Fakturaadress
Box 106
742 21 Östhammar

Besöksadress/Reg. office
Stångörgatan 10
742 21 Östhammar
www.osthammar.se

Telefon
Nat 0173-860 00
Int +46 173 860 00
Epost
byggochmiljo@osthammar.se

Telefax
Nat 0173-175 37
Int +46 173 175 37

Organisationsnummer
212000-0290
V.A.T. No
SE212000029001

Bankgiro
233-1361



Bygg- och miljöförvaltningen

Sid 2 (3)

GENOMFÖRANDEBESKRIVNING

ORGANISATORISKA FRÅGOR

Tidplan

Antagande, KF

september 2016

Laga kraft

november 2016

Tidsangivelsen för laga kraft förutsätter att kommunala beslut inte överklagas. Skulle så ske kan tidpunkten förskjutas för genomförandet med ytterligare 1–2 år.

Genomförandetid

Genomförandetiden är femton (15) år från den dag planen vinner laga kraft.

Ansvarsfördelning

Östhammars kommun ansvarar för upprättandet av denna detaljplan, vilket bekostas av exploatören/fastighetsägaren.

Fastighetsägaren är exploatör inom planområdet och ska ansvara för genomförandet av planen. Fastighetsägaren ska initiera de fastighetsrättsliga åtgärder som krävs för att möjliggöra planens genomförande. Fastighetsägaren ansvarar också för anläggning av lokalgatan samt att vatten- och avloppsledningar dras fram till området och att anslutningspunkter skapas för respektives tomt skapas.

Huvudmannaskap

Kommunen ska inte vara huvudman för allmän plats.

FASTIGHETSÄTTSLIGA FRÅGOR OCH KONSEKVENSER

Tomter för bebyggelse bildas genom förrättning enligt fastighetsbildningslagen. Gemensamhetsanläggningar ska bildas för väg, gemensamma byggnader, naturmark och Va-anläggning samt för vattenledningen från Östersjön. Bildandet av gemensamhetsanläggningarna sker i samband med Lantmäteriförrättningen. Nybildade tomter ska ges andelstal i de nybildade gemensamhetsanläggningarna.

En samfällighetsförening förvaltar gemensamhetsanläggningarna. Lantmäteriförrättning, anläggningsförrättning för bildande av gemensamhetsanläggning samt bildande av samfällighetsförening, skall sökas och bekostas av exploatören.



Bygg- och miljöförvaltningen

Den mark och de byggnader som tillhör gemensamhetsanläggningarna ska med äganderätt utan kostnad överlätas till Mårtensboda samfällighetsförening. I planen regleras att bygglov inte får ges innan fastighet kan anslutas till gemensam vatten- och avloppsanläggning.

En tillåtelse att förlägga vattenledningen under vägen ska sökas hos trafikverket innan planen antas av kommunfullmäktige.

De befintliga ledningsgator som finns i planområdet har utpekats som områden för allmänna luftledningar. Då gemensamhetsanläggningen bildats övergår ansvaret för en eventuell markförläggning av ledningarna på samfällighetsföreningen.

EKONOMISKA FRÅGOR

Detaljplanen finansieras genom planavtal som tecknats mellan Östhammars kommun och ägarna till fastigheten Mårtensboda 1:1.

Bygglovsavgift

Bygglovsavgift enligt PBL ska tas ut vid bygglovsprövning. Kostnaden tas ut enligt gällande taxa.

Planavgift

Planavgift ska inte tas ut vid bygglovsprövning.

Tekniska frågor

Särskilt samråd ska ske med Vattenfall Eldistribution angående förändringar av befintliga elanläggningar och tomternas elförsörjning. Kostnader för eventuell flytt eller förändring av befintliga elanläggningar bekostas av exploitören men utförs av Vattenfall. En nätstation kommer att uppföras av Vattenfall Eldistribution.

MEDVERKANDE TJÄNSTEMÄN

Från kommunens sida har arbetet med planen utförts av Kjell Sanfer, Plan- och byggchef, Cecilia Holst detaljplanehandläggare och Matilda Svahn detaljplanehandläggare, i samarbete med Åf infrastructure genom Hanna Aandahl arkitekt fp/MSA och Nils Sylwan arkitekt SAR/MSA. Vidare har underlag framställts av Göran Sollenberg, arkitekt SAR/MSA.

Ärendenummer

TRV 2016/48238

Ert ärendenummer

Mårtensboda 1:1

Sidor

1(3)

BESLUT

Beslutat av

Nina Hagman

Dokumentdatum

2016-08-05



TRAFIKVERKET

Tiina och Samar Basu
Grönviken 29
755 94 UPPSALA

Kopia till:
Projektledare underhåll väg
Basområde underhåll väg
Länsstyrelsen

Tillstånd att utföra ledningsarbete inom vägområdet

Beslut och villkor enligt 44 § väglagen (1971:948)

Väghållningsmyndigheten i Trafikverket Region Öst beviljar er ansökan om att utföra förläggning av ny ledning, Tryckning/borrning El, Starkström och Vatten under väg, inom vägområdet för väg 1183 Mårtensboda 1:1 Gräsö i Östhammar kommun. För arbetet gäller följande villkor:

Transformatorstationer, kabelskåp, kopplingskåp och liknande ska placeras utanför vägområdet.

Tryckning/borrning ska utföras och enligt standardvillkor nedan.

Arbetets utförande i tid

Arbetet får påbörjas tidigast den 2016-08-05 och ska vara avslutat senast den 2017-06-30.

Väghållningsmyndigheten ska ha tillåtitt en trafikordningsplan för det aktuella arbete och för denna period.

Tillståndet ska kunna visas upp på begäran vid utförande av ledningsarbetet.

Standardvillkor för korsande ledning

Korsande ledningar ska tryckas eller borrar vinkelrätt eller i det närmaste vinkelrätt mot vägens längdriktning. Tryckdjupet under vägytan ska vara minst 1,5 m, dock minst 0,55 m under öppet dike. Det senare måttet gäller i förhållande till dikesbotten i väl rensat skick.

Där ledningen korsar vägen ska avståndet till vägtrummor vara minst 10 m. Avståndet till ände av sidotrummor ska vara minst 3 m.

Eventuella tryck eller borrhöpar ska utföras från dikesbotten eller släntfoten och utåt, dock minst 3,5 m från vägbankant till närmaste schaktkant.

Ärendenummer
TRV 2016/48238

BESLUT

Ert ärendenummer
Mårtensboda 1:1
Sidor
2(3)

Beslutat av
Nina Hagman
Dokumentdatum
2016-08-05



Aterkallande av beslut

Väghållningsmyndigheten har rätt att återkalla detta beslut om villkoren i beslutet inte uppfylls eller om förutsättningen för detta tillstånd har ändrats och förändringarna påverkar vägens bestånd, drift eller brukande negativt eller båda.

Övriga upplysningar

För tillträde med mera till vägområdet gäller särskilda bestämmelser. Sålunda berättigar inte tillståndet i sig att arbete kan påbörjas.

Tillståndet omfattar enbart arbeten och förläggning av ledning inom det vägområde som Trafikverket innehar med vägrätt. En separat ansökan om nyttjanderättsavtal krävs om en ledning i denna ansökan dras inom en av Trafikverkets fastigheter eller korsar en järnvägsanläggning eller båda.

Om delar av ledningsarbetet kommer att utföras utanför vägområdet måste ni själv kontakta berörda fastighetsägare.

Observera att det krävs tillstånd från länsstyrelsen vid uppförande av transformatorstationer, kabelskåp, kopplingskåp eller liknande intill vägområdet (47 § väglagen). Det kan också krävas bygglov från kommunen.

Aterställning av vägområdet

Kapitel 6. § 4 i vägförordningen (2012: 707):

”Sedan ledningsarbete utförts inom ett vägområde, ska området genom ledningshavarens försorg återställas i det skick som det befann sig i före arbetets början. Om väghållningsmyndigheten begär det, ska dock vägbeläggning som skadats vid ledningsarbetet återställas genom väghållningsmyndighetens försorg. Uppstår sättningar till följd av ledningsarbete, ska de arbeten som sättningarna föranleder, om väghållningsmyndigheten begär det, utföras genom väghållningsmyndighetens försorg. Åtgärder som vidtas genom väghållningsmyndighetens försorg utförs på ledningshavarens bekostnad.”

Trafikanordningsplan

Minst tre veckor innan arbetet påbörjas måste ni ansöka om en tillåten trafikanordningsplan hos väghållningsmyndigheten Region Öst. Ni gör ansökan via ett webbaserat program som återfinns på länken www.trafikverket.se/taplaner.

Anmälan om att arbetet startar

Minst en vecka innan arbetet ska påbörjas måste ni kontakta Trafikverkets entreprenör på telefonnumret nedan. Syftet med anmälan är att meddela när ledningsarbetet startar, koordinera med arbeten som Trafikverket beställt och samordna arbetsmiljöansvaret:

Tierp

Telefonnummer: 010 – 476 14 39

Trafikverket
Box 1140
631 80 ESKILSTUNA
Besöksadress: Tullgatan 8

Texttelefon: 010-123 99 97
Telefon: 0771 - 921 921
trafikverket@trafikverket.se
www.trafikverket.se

Nina Hagman
UHväl
Direkt: 010-123 81 89
nina.hagman@trafikverket.se

Ärendenummer
TRV 2016/48238

BESLUT



Ert ärendenummer
Mårtensboda 1:1
Sidor
3(3)

Beslutat av
Nina Hagman
Dokumentdatum
2016-08-05

Anmälan om att arbetet är klart

När ledningsarbetet är klart ska ni snarast anmäla det till Trafikverket via e-tjänsten på denna adress: <https://dka.vv.se/ledningsarenaden/> eller via e-post till nedanstående e-postadress.

Vid dragning av ny ledning ska relationshandlingar och fakturaunderlag levereras till Trafikverket via e-tjänsten på <https://dka.vv.se/ledningsarenaden/>. Inmättningsfiler skickas till Trafikverket med e-post till nedanstående e-postadress. Se följande länk för instruktioner: <http://www.trafikverket.se/Foretag/System-och-e-tjanster/Ansok-om-tillstand/Ansok-om-ledningsarenaden/Ansok-om-ledningsarenaden-inom-vagomradet/Avsluta-arbetet/>

Ange alltid ärendenummer i ämnesraden när ni skickar e-post till trafikverket@trafikverket.se.

I de fall ledningsägaren inte har anmält att arbetet påbörjats eller slutförts betraktas inte arbetet som utfört. Väghallningsmyndigheten tar i sådant fall inte något ansvar för de nedlagda ledningarna.

Hur man överklagar

Om ni vill överklaga beslutet ska ni skicka ett skriftligt överklagande till Trafikverket, Ärendemottagningen, Ledningsärenden, Box 810, 781 28 Borlänge. Överklagandet ska vara undertecknat av er eller ert ombud enligt skriftlig fullmakt. Det ska ha kommit in till Trafikverket inom tre veckor från den dagen ni fick beslutet. I överklagandet ska ni ange vilket beslut som ni överklagar, hur ni vill att beslutet ska ändras och varför ni anser att det ska ändras.

Trafikverket sänder det överklagade beslutet vidare till länsstyrelsen för prövning, om myndigheten inte självt ändrar beslutet på det sätt ni önskar.

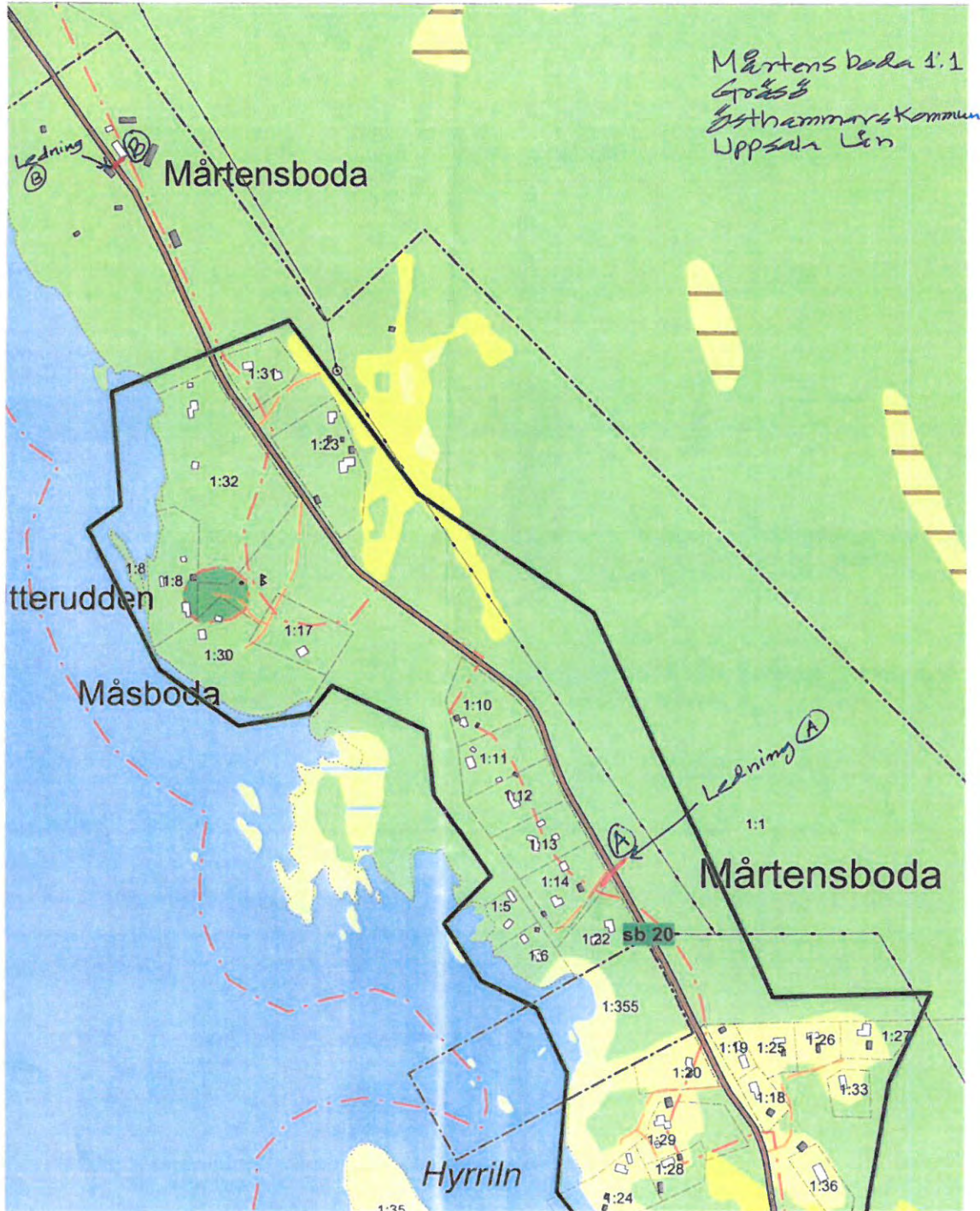
Eskilstuna 2016-08-05

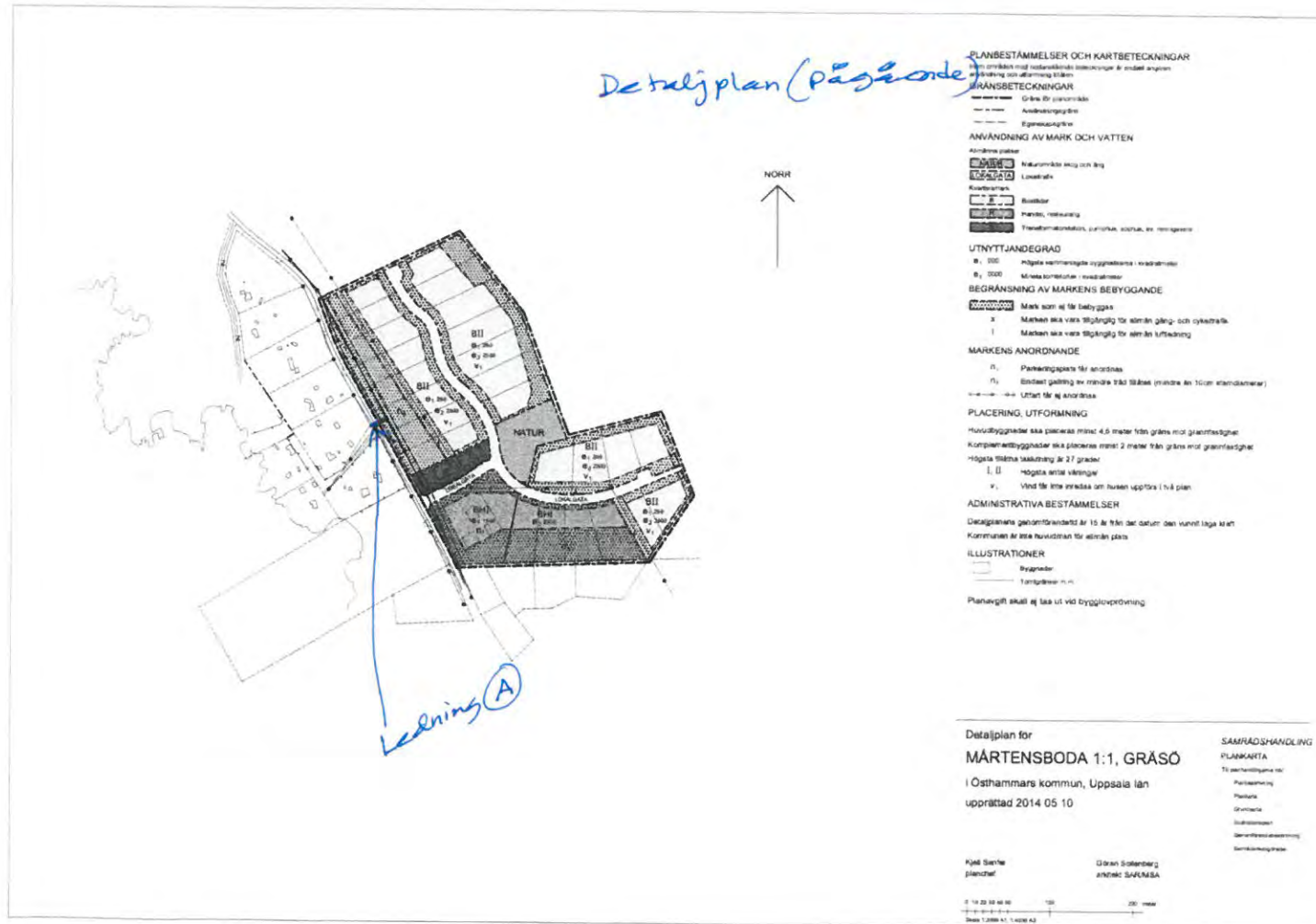
Nina Hagman

Bilagor

Karthandlingar

Karta -1





TILLÄGG TILL PLANBESKRIVNING OCH GENOMFÖRANDEBESKRIVNING

Ändring genom tillägg till detaljplan för
Forsmarkverket och SFR.

Gällande fastigheterna Forsmark 6:8, 6:5 och 3:32
Östhammars kommun, Uppsala län

Upprättad 2013-08-14
Reviderad 2016-07-01



Planhandlingar

- Tillägg till plankarta med bestämmelser
- Tillägg till planbeskrivning och genomförandebeskrivning (denna handling)
- Plankarta och planbeskrivning för Forsmarkverket och SFR, 03-P93/23, laga kraft 1994-04-22.
- Illustrationskarta
- Fastighetsförteckning
- Miljökonsekvensbeskrivning

Syftet med detta tillägg till planbeskrivning och genomförandebeskrivning är att i ord beskriva planändringens syfte och huvuddrag samt planändringens genomförandefrågor.

Planens syfte och befintliga förhållanden

En detaljplan reglerar användningen av mark och vatten i enlighet med bestämmelserna i plan- och bygglagens (PBL:s) 5:e kapitel. Detaljplanen skiljer på kvartersmark och allmänna platser. Inom kvartersmark kan bebyggelses utformning, placering och utförande regleras. Den allmänna markens användning regleras i form av gator, naturområden och andra allmänna intresseområden.

Syftet med detaljplaneändringen är att utvidga möjligheten till en utbyggnad av slutförvaret för kortlivat radioaktivt avfall (SFR) i Forsmark. Behovet av att slutförvara hela reaktortankar har aktualiserats, vilket medför att en extra tillfarts-tunnel behöver anläggas i anslutning till SFR. Den nya tillfartstunneln medför också att en ny väg behöver anläggas väster om befintligt tunnel-påslag till en befintlig kontorsbyggnad. Med anledning av det platsbehov som finns vid SFR vill Svensk Kärnbränslehantering AB (SKB) och Östhammars kommun planlägga delar av kvarvarande naturmark på Stora Asphällan samt vattenområdet i viken norr om densamma så att området kan användas för SKB:s verksamhet. Se figur 4 sidan 11. Detta innebär att gällande detaljplan behöver ändras. I samband med planändringen upphävs även U₁ området som ändrades i detaljplan 9.02a, detta område ges istället en något förändrad planbestämmelse i den denna planändring.

Planen har utformats för att vara flexibel, särskilt med avseende på den aktuella verksamhetsutövarens ovanjordsanläggningar. Bakgrunden till detta är att verksamheten förändras och kommer att förändras över tiden. Tilläggas ska att de verksamheter som finns i nära anslutning till planområdet också förändras över tiden. Planen och dess bestämmelser är utformade för att ge utrymme för utvecklingen av verksamheten. Funktioner som exempelvis anläggningar för kraftförsörjning, och/eller byggnader för verksamheternas ändamål, ska anses rymmas inom planbestämmelserna. En lämplighetsavvägning ska dock alltid göras i

enlighet med bestämmelserna i 2 kap. PBL vid tillståndsprövning enligt PBL i området.

Avvägning enligt miljöbalken

Planen strider inte mot miljöbalkens allmänna mål, hänsynsregler eller dess grundläggande bestämmelser för hushållning med mark och vatten. Planen bedöms förenlig med miljöbalkens lokaliseringsprincip enligt 2 kap 4§.

Plandata

Läge och storlek

SFR är beläget inom Forsmarks industriområde vid kusten i Östhammars kommun i norra Uppland. Planområdet som ändringarna berör upptar en yta om cirka 172 hektar och är beläget öster om Forsmarks kärnkraftverk.

Planområdet omfattar SFR:s befintliga anläggningar. Ett naturområde väster om de befintliga anläggningarna samt vattenområden i norr och öster.



Figur 1. Planändringsområdet markerat med rött. (Foto www.hitta.se)

Ändring av detaljplan

Denna detaljplan utgör en ändring av en del av gällande detaljplan för Forsmarkverket och SFR, 03-P93/23, laga kraft 1994-04-22 (av Östhammar kommun internt betecknad 9.02) och äldre ändringsplan 0382-P08/16, laga kraft 2008-04-11 (av Östhammar kommun internt betecknad 9.02a). Ändringarna ska läsas tillsammans med den gällande detaljplanen för Forsmarkverket och SFR, 03-P93/23. En del av den befintliga ändringsplanen 0382-P08/16 (området betecknat U₁) upphör att gälla när

denna detaljplaneändring vinner laga kraft. Detaljplaneändringen hanteras enligt plan- och bygglagen 1987:10.

Planförhållanden

Planändringsområdet omfattas av detaljplanen för Forsmarksverket och SFR, 03-P93/23, lagakraft 1994-04-22. För SFR anger planen i huvudsak U_1 (slutförvar för låg- och medelaktivt radioaktivt avfall, SFR1, beläget minst 50 meter under havets botten), V_1 (Lastageplats hamn) samt Natur.

Ett tillägg, 0382-P08/16, lagakraft 2008-04-11, till detaljplanen 03-P93/23 upprättades 2008 för Forsmarksområdet och gäller också för en del av planändringsområdet. Området för SFR:s underjordsanläggning (U_1) utökades i denna plan, 0382-P08/16, för att medge utbyggnaden av SFR. I samband med ändringen av planen upprättades också en planmiljökonsekvensbeskrivning (MKB) som behandlar SFR-utbyggnaden.

Planarbete pågår även för ett område söder om ställverken i Forsmark. Planändringen påverkar inte denna planprocess.

Markägoförhållanden

Planområdet berör fastigheterna Forsmark 6:5, 6:8 och 3:32. Svensk Kärnbränslehantering AB (SKB) äger Forsmark 6:8 och 3:32 i sin helhet. Forsmark 6:5 ägs delvis av Forsmark Kraftgrupp AB (FKA) och delvis av SKB.

Natur- och vattenmiljö

Planändringsområdet inkluderar ön Stora Asphällan som består av hårdgjorda ytor och annan anlagd mark på utfyllnadsmark. På öns norra och västra del utgörs marken av naturmark. Naturmiljön inventerades i juli 2012.



Figur 2. Befintligt SFR med skogsområde med regionalt naturvärde (vänster om vägen i figuren) samt områden med kommunalt naturvärde (höger om vägen i figuren) i bakgrunden på Stora Asphällan. (Foto: SKB)

Området väster om befintligt driftområde för SFR som berörs av det nya tunnelpåslaget utgörs av en naturskogartad lövblandskog. Skogen består framförallt av ask, björk och sälg och bedöms ha regionala naturvärden. Naturvärdet är framförallt kopplat till förekomsten av värdefulla ekologiska strukturer som olikåldrig skog och död ved samt förekomst av skyddsvärda arter.

Öns norra del, där utfyllnaden planeras, består i den västra viken huvudsakligen av strandäng och sumplövskog med al vilka bedömts utgöra naturvärde av kommunalt intresse. Naturvärden för strandängen består i förekomst av en artrik flora och av hävd gynnade arter. Naturvärdet för alsumpskogen består av förekomst av sockelbildning, död ved och förekomst av signalarter. Mindre hackspett har också setts söka efter föda i alsumpskogen.

Naturvärdena i vattnet runt Stora Asphällan inventerades under 2012. Havsbottenarna vid SFR utgörs till största delen av sand med spridda sten- och blockpartier. En stor andel av områdets stränder är konstgjorda eller modifierade och består då ofta av branta blockstränder. Inventeringen av bottenväxtlighet, växtassocierad fauna samt mjukbottenfauna visade att höga naturvärden finns i området samt indikerade god ekologisk status.

De höga naturvärdena utgörs framförallt av storvuxen vegetation i form av kärlväxtsamhällen med yttäckning över 25 procent. Detta är samhällen som skapar viktiga habitat och födosöksområden för smådjur och fiskar. Inga för området ovanliga eller rödlistade arter noterades vid inventeringen, varken i växt- eller djursamhällen. Bottenfaunan på områdets mjuk-/sandbotten inkluderar störningskänsliga arter och dess artsammansättning indikerar god status.

En mer utförlig beskrivning av natur- och vattenmiljön återfinns i miljökonsekvensbeskrivningen (MKB) för planändringen.

Rekreation och friluftsliv

På grund av områdets avskurna läge och närheten till industrin har det aktuella området på Stora Asphällan ett närmast obetydligt värde för rekreation och friluftsliv.

Föroreningar

Inom planområdet och i planområdets närhet ligger halterna av kvävedioxid och partiklar långt under miljökvalitetsnormerna. Planändringens genomförande bedöms därför inte bidra till överskridande av miljökvalitetsnormen för luft.

Planerade åtgärder bedöms inte ge upphov till konsekvenser som på ett betydande sätt försvårar möjligheterna att följa beslutande

miljökvalitetsnormer för ytvatten. Se utförlig beskrivning i miljökonsekvensbeskrivningen (MKB) till planändringen.

Kulturmiljö

Planområdet består till stora delar av mark som tillskapats av människan i samband med att Forsmarksverket byggdes och saknar därför fornlämningar. Närmaste fasta fornlämning ligger cirka två kilometer väster om planområdet, Forsmarks bruk.

Riksintressen

I Forsmarksområdet finns en rad områden av riksintresse. Dessa beskrivs närmare nedan.

Riksintresse för anläggningar

Inom planområdet finns riksintresseområden för energiproduktion, vindbruk, farled, hamn samt slutlig förvaring av använt kärnbränsle och kärnavfall. Riksintresseområden för energiproduktion finns för storskaliga anläggningar som är nationellt intressanta, som Forsmarksverket. Riksintresseområden för vindbruk är områden på land och till havs med särskilt goda vindförutsättningar. Forsmarks hamn och farleden in till hamnen utgör riksintresse. Hela planområdet omfattas också av riksintresse för slutlig förvaring av använt kärnbränsle och kärnavfall. Viktiga anläggningar för energiproduktion, kommunikationer och/eller avfallshantering av riksintresse ska så långt möjligt skyddas mot åtgärder som kan påtagligt försvåra tillkomsten eller utnyttjandet av sådana anläggningar.

Riksintresse för högexploaterad kust

Riksintresseområdet för högexploaterad kust sträcker sig från Arkösund i Östergötland upp till Forsmark och Örskär och omfattar hela planområdet. Riksintresset avser att skydda de naturvärden, kulturmiljövärden och värden för friluftslivet som finns längs denna kuststräcka. Riksintresset syftar främst till att begränsa nybyggnation av fritidshus. Inom riksintresseområdet får fritidshusbebyggelse endast komma till stånd i form av komplettering av bebyggelse samt om det kan ske på ett sätt som inte påtagligt skadar områdets natur- och kulturvärden.

Riksintresse för yrkesfisket

Hela kuststräckan i Östhammars kommun, och därmed hela planområdet, är utpekad som riksintresseområde för yrkesfisket. Området är en del av riksintresseområdet Bottenviken som karakteriseras av småskaligt kustfiske efter strömming, sik, lax, abborre, gös och gädda. Riksintresset för yrkesfisket ska så långt som möjligt skyddas mot åtgärder som kan försvåra för de som är yrkesfiskare.

Riksintresse för naturvärden (inklusive Natura 2000)

Planområdet berörs av riksintresseområde för naturvärden, Forsmark-Kallrigafjärden, i planområdets nordöstra del där underjordsanläggningen

planeras. Riksintresseområdet omfattar ett område med både urskog och betespräglad odlingslandskap av skärgårdstyp. Delar av området är av stort botaniskt och ornitologiskt värde och utgör som helhet en viktig häcknings- och rastlokal för fågel. Här finns även intressanta limniska och kvartärgeologisk element. Inom riksintresseområdet ligger fyra Natura 2000-områden varav de tre som är belägna närmast SFR beskrivs tydligare i den miljökonsekvensbeskrivning som tagits fram. Riksintresseområden för naturvård ska skyddas mot åtgärder som påtagligt kan skada naturmiljön.

Service

Planändringsområdet har ett avskilt läge och närmaste livsmedelsbutik finns i Forsmark cirka 4 kilometer sydväst om planändringsområdet. Den service som kan tänkas behövas till föreslagen verksamhet finns inom SKB:s verksamhetsområde.

Kommunikationer

Vägar som ansluter till Forsmarksområdet är länsväg 290 från Uppsala via Österbybruk och riksväg 76 från Östhammar/Norrtälje mot Gävle. Från Östhammar leder länsväg 288 till Uppsala. Planområdet ansluts via en befintlig väg till industriområdet.

Miljö, hälsa och riskfaktorer

Risker

Att risker hanteras och skadeförebyggande och skadebegränsande åtgärder vidtas på ett tillfredställande sätt kommer att säkerställas inom ramen för kommande tillståndsprövning för verksamheten. Risker och skadeförebyggande och skadebegränsande åtgärder behöver således inte behandlas närmare inom ramen för detaljplanen. Sprängning under byggskedet kommer att utföras så att befintlig anläggning inte riskerar att ta skada.

Vattennivåer

En översvämningskartering har på uppdrag av Östhammars kommun genomförts av SMHI i Norrköping. Översvämningskarteringen visar att den framtida högsta vattennivån i planområdet kan komma att variera mellan som minst 97 centimeter över nollplanet upp till 201 centimeter över nollplanet. Den högre vattennivån uppnås i ett hundraårsflöde i vad som kallas för högt scenario. Vid beräkning av högsta vattennivån har vinduppstuvningseffekter medtagits i beräkningarna. Den stora differensen i medelvattenytan beror delvis på olika beräkningsmetoder och delvis på den relativt höga landhöjning som sker i området, cirka 60 centimeter på 100 år.

SKB har genomfört en studie om förhöjda havsvattennivåer i Forsmark inför utbyggnaden av SFR, där även extrema vattenstånd vid stormtillfällen beaktas. Övergripande resultat från denna utredning

presenteras inom ramen för miljökonsekvensbeskrivningen (MKB) för planen.

Radon

Förekomsten av markradon är okänd för området. Enligt den kommunala praxisen ska radonmätning ske senast i samband med bygglov. Radonmätning görs normalt endast för bostadshus.

Miljöbedömning

Enligt förordningen (1998:905) om miljökonsekvensbeskrivningar ska en kommun som upprättar en detaljplan göra en behovsbedömning av huruvida planens genomförande kan medföra betydande miljöpåverkan. Om planen kan antas medföra betydande miljöpåverkan ska enligt miljöbalken 6 kap 4§ en miljöbedömning göras och en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) upprättas.

Enligt 4§ i förordningen ska genomförandet av en plan eller ändringen av en plan antas medföra betydande miljöpåverkan om planen eller planändringen anger förutsättningarna för kommande tillstånd för vissa verksamheter. Bland annat anläggning för hantering, bearbetning, lagring och slutförvaring av använt kärnbränsle, kärnavfall eller annat radioaktivt avfall.

Konsekvenserna för naturmiljön på land består framför allt av att mindre områden med höga naturvärden exploateras vilket leder till att skyddsvärda och ovanliga ekologiska strukturer och arter försvinner. Även om påverkan på enskilda naturvärdesobjekt bedöms medföra stora till mycket stora negativa konsekvenser som högst, bedöms de negativa konsekvenserna för respektive naturtyp som högst bli små om man ser till påverkan ur ett regionalt perspektiv med avseende på ekologiska samband, samt berörda naturtypers förekomst utmed norra Upplandskusten som helhet. Detta eftersom naturvärdesobjekten som påverkas utgörs av relativt små arealer och har ett förhållandevis isolerat läge.

Livsmiljöer i vatten med höga naturvärden kommer att gå förlorade i samband med utfyllnaden av ett grunt vattenområde av mindre storlek. Området bedöms kunna utgöra en viktig livsmiljö och födosöksområde för smådjur och fiskar. Vattenområdet utgör dock en mycket liten del av vattenförekomsten Öregrundsgrepen som innehåller rikligt med liknande livsmiljöer. Inga skyddade arter har heller påträffats i de vattenmiljöer som försvinner. Utfyllnaden av havsviken bedöms därför sakna betydelse för statusen på de biologiska kvalitetsfaktorerna i Öregrundsgrepen som helhet. Konsekvenser vid ianspråktagande av dessa livsmiljöer, skyddade arter som är knutna till dessa samt vattenmiljön redovisas närmare inom ramen för miljökonsekvensbeskrivningen (MKB) för planändringen.

Planändringens genomförande bedöms även innebära konsekvenser i form av uttag av bergmassor vilket genererar transporter och buller under

byggskedet. Bullerstörningar är dock av temporär art och bedöms inte ge upphov till betydande miljöpåverkan.

Delar av massorna som tas ut bedöms kunna återanvändas till utfyllnaden norr om ön. Resterande massor kommer att fraktas bort och SKB utreder möjligheten att transportera bort överskottsmassor med fartyg för att avlasta vägnätet.

Planändring ligger i linje med kommunens översiktsplan. En ny översiktsplan är under framtagande och detaljplanen anses även överensstämja med denna.

Den behovsbedömning som har gjorts pekar på att planändringen och dess genomförande medför betydande miljöpåverkan. En miljökonsekvensbeskrivning enligt 6 kapitlet miljöbalken har därför upprättats.

Tidigare ställningstaganden

Översiktsplan

Gällande översiktsplan för Östhammars kommun (ÖP 2000) antogs av kommunfullmäktige 2003. Översiktsplanens inriktning är att kommunen upprätthåller en beredskap för att möjliggöra en eventuell lokalisering av ett slutförvar för använt kärnbränsle i Forsmarks- eller Hargshamnområdet.

En ny kommunövergripande översiktsplan utarbetas för närvarande av Östhammars kommun. Inga ändringar föreslås med avseende på den föreslagna markanvändningen i området.

Övriga kommunala beslut

Byggnadsnämndens arbetsutskott fattade 2010-12-01 beslut om att samråd ska ske då planförslag har upprättats. Planarbetet ska ske med normalt förfarande, planen bedöms inte medföra betydande miljöpåverkan. Exploatören bekostar planen.

Ett nytt beslut togs av samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott 2012-11-28 med anledning av att planändringen utökades till att omfatta en utfyllnad i vattenområde. Beslutet innebär att detaljplanens genomförande antas medföra betydande miljöpåverkan och en miljökonsekvensbeskrivning ska upprättas.

Övriga beslut

Länsstyrelsen har 2013-11-22 beslutat att marken runt Forsmarks Kraftgrupp AB sak utgöra skyddsobjekt enligt ansökan daterad 2013-08-27. Planområdet ovanjord ligger inom detta utpekade område. Beslutet innebär att obehöriga inte har tillträde till skyddsobjektet. Länsstyrelsen beslutar enligt 7§ skyddslagen (2010:305) dessutom att

tillträdesförbudet förenas med förbud mot att göra avbildningar, beskrivningar eller mätningar av eller inom skyddsobjektet.

Ändring av detaljplan

Kvartersmark

Kvartersmarken utgörs i huvudsak av område för ovan- och underjordsanläggning för hantering, buffert-, mellanlagring och slutförvaring av låg och medelaktivt radioaktivt avfall. Det finns även ett område för tekniska anläggningar (E).

Den uppdelade genomförandetiden för olika delområden, där en del (a₁) börjar gälla när planen vinner laga kraft och den andra (a₂) börjar löpa den dag tillstånd enligt Miljöbalken 7 Kap 28a § meddelats och vunnit laga kraft, har avsevärt försvårat framtagandet av en tydlig karta som visar ändringarna. När planen vinner laga kraft ska SKB kunna fortsätta med sin verksamhet som vanligt i de befintliga bergrummen och verksamhetsområdet ovanjord. Den framtida utbyggnaden av den nya underjordslagringen och markutfyllnaderna kan först påbörjas när tillståndet enligt Miljöbalken meddelats och vunnit laga kraft eller, om tillstånd inte erfordras, tidigast när detaljplanen vinner laga kraft.

För att ändringen ska bli så tydlig och lättläst som möjligt har det setts som nödvändigt att redovisa ändringen i en tvådelad tilläggs-karta, en del som gäller ovanjord och en del som gäller underjord.

En del/karta visar underjordsanläggningen (U₁) som har planbestämmelsen: *"underjordsanläggning för hantering, mellanlagring samt slutförvaring av radioaktivt avfall. Bestämmelsen gäller tillsammans med annan användningsbestämmelse."* Kartan visar och reglerar var tunnlar, bergrum och anläggningar som hör dessa till får anläggas. SFR:s underjordsanläggningar anläggs ner till ett djup om cirka 140 meter under havsytan.

Den andra delen/kartan visar markanvändningen som ändringarna medför ovanjord. Den visar var en ny lokalgata kan komma att placeras och användningen av kvartersmarken.

Ett område för Tekniska anläggningar (E) och Ovanjordsanläggningen (U₂) som har planbestämmelsen: *"Ovanjordsanläggning för hantering samt buffert och mellanlagring av radioaktivt avfall. Inom området får för verksamheten erforderliga byggnader, anläggningar och upplag uppföras. Vattenområdet får fyllas ut."*

Ändringen av detaljplanen innebär att man möjliggör en utfyllnad i vattenområdet norr om Stora Asphällan som ska användas för SKB:s verksamhet. Den utfyllda ytan upptar cirka 68 000 kvadratmeter, av vilka i dagsläget cirka 45 000 kvadratmeter utgörs av vatten. Nuvarande strandlinje kan utläsas i den övre delen av figur 3 (sid 12 i planbeskrivningen), där den är markerad som en tjockare linje.

Den nya yta som skapas av utfyllnaden planeras under byggskedet att användas för hantering av bergmassor. Den utfyllda ytan skapar även utrymme och möjliggör tillverkning av den betong som behövs för de betongkonstruktioner som ska uppföras både ovan- och underjord. Närheten mellan bergupplag och en betongstation innebär att det skapas ett naturligt incitament att återanvända bergmassorna som ballast vid tillverkning av betongen. Detta minskar i sin tur transporterna av färdig betong på det allmänna vägnätet och inom FKA:s industriområde. En mobil krossanläggning kan också placeras på den utfyllda ytan vilket möjliggör tillverkning av olika krossmaterial för byggande och underhåll av vägar vid SFR. Bergmassorna återanvänds och transportarbetet på väg för denna typ av material kan reduceras avsevärt.

Erhållna ytor planeras, efter att byggskedet avslutats och bergmassorna transporterats bort, användas för SKB:s verksamhet och de funktioner som behövs på platsen på längre sikt. Preliminära planer finns för flera olika verksamheter/funktioner som behövs på platsen, däribland kan nämnas mottagningskontroll, anläggning för buffertlagring och avklingningslagring av det radioaktiva avfallet, lagring av transportbehållare samt betongstation.

SKB ska enligt Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter, SSMFS 2008:1 säkerställa att de krav (så kallade acceptanskriterier) som SKB ställer på avfallet som avfallsproducenterna levererar uppfylls. På den utfyllda ytan skapas utrymme som möjliggör byggnader som krävs för buffertlager och mottagningskontroll av det låg- och medelaktiva avfallet. Mottagningskontrollen kan bland annat komma att innebära att avfallets radioaktivitet ska kontrolleras med exempelvis gammaspectrometrisk utrustning, strykprover eller liknande. Resultatet av kontrollen kan innebära att avfall som inte uppfyller acceptanskriterierna skickas tillbaka till kärnkraftverken för vidare hantering. En utgångspunkt för mottagningskontrollen är att avfallet kommer i olika kollin och har olika ytdosrater vilket gör att utrymme varierar beroende på typ av kolli som ska kontrolleras. Gammamätning måste kunna ske med låg bakgrundsstrålning vilket innebär att det krävs en stor yta där mätning kan ske på ett avstånd ifrån där kollin står lagrade. Som ett stöd för mottagningskontrollen behövs troligen ett laboratorium. Detta laboratorium kan exempelvis användas för att kontrollera länshållningsvattnet från förvaret.

Även buffertlagring av det kortlivade avfallet kan bli aktuellt på platsen. Ett buffertlager kan behövas för att mellanlagra avfallet innan nedtransport i SFR. Detta behov kan uppstå exempelvis om deponeringen i SFR sker långsammare än avfallet anländer till SFR.

Det kan också visa sig vara fördelaktigt att ha ett avklingningslager på platsen under ett antal år. Den del av avfallet som är mycket lågaktivt skulle kunna placeras i ett avklingningslager tills aktiviteten avklingar och det kan friklassas och omhändertas som konventionellt avfall.

Deponerat avfall ska kringgjutas och idag sker betongtillverkningen i en station under jord. Denna kan komma att behöva ersättas med en betongstation ovan jord för att skapa en bättre arbetsmiljö och större möjlighet att kontrollera och kvalitetssäkra resultatet.

Den yta som skulle behövas under driftskedet för de verksamheter och funktioner som nämnts ovan bedöms preliminärt uppgå till cirka 30 000 kvadratmeter.

Det utfyllda området anpassas till omgivande natur med kullar där skog planteras och vallar som avses att kläs med tillvarataget vegetationsskikt från ianspråktagen mark. Förutom att det synliga intrycket av industriområdet minskar norrifrån så skapar vallarna ett naturligt väderskydd. Denna naturyta inklusive den nya vägen till biotestsjön och ytor för stängsel och övervakning av skyddsområdesgränsen norrut motsvarar en yta på cirka 25 000 kvadratmeter (m²). Vid avvecklingen av SFR behövs ytor för lagring av rivningsmaterial som ska bort från SFR och lagring av material för förslutning av SFR.

Inom kvartersmark (U₁ och U₂) ges möjlighet att anlägga en ny tillfartstunnel med tillhörande tunnelpåslag. Kring förskärningen anläggs en vattentät konstruktion som ska skydda påslaget mot höga vattenstånd. Krönet på tätvallen läggs på en minsta höjd av + 3,5 meter (RH2000) över havet. En väg anläggs från befintlig lokalgata, väster om tunnelpåslaget, för att nå en befintlig kontorsbyggnad. Befintlig väg ut mot Biotestsjön dras om och ges en ny sträckning (Lokalgata) över den nordvästra delen av planområdet. Detta område ingår även i det tänkta utfyllnadsområdet.



Figur 3. Preliminär dispositionsplan för Stora Asphällan i driftskedet efter att viken fyllts ut. Observera att den slutliga utformningen av området ännu inte är fastställd. Nuvarande strandlinje är den heldragna linjen i figurens norra del.

Allmän plats

Kommunen är inte huvudman för allmän plats. Planändringen innebär ingen förändring i det avseendet. Att huvudmannskapet inte är kommunalt medför i sig inga begränsningar i användandet av den allmänna platsen för allmänheten. Se vidare under genomförande av detaljplanen.

Naturområden

Delar av Stora Asphällans natur- och vattenmiljöer ianspråkats och planläggs som allmän plats (Lokalgata) och som kvartermark för ovan- och underjordsanläggningar. Se avsnittet miljöbedömning och miljökonsekvensbeskrivningen (MKB) för att se bedömda konsekvenser.

Trafik

Den befintliga lokalgatan genom planområdet (regleras också i ett vägservitut: 0382-14/27.1) säkerställs genom att en ny lokalgata föreslås i den nordvästra delen av planområdet. Servitutet kan behöva ses över när den nya gatan är färdigställd och den gamla vägsträckningen tas ur drift.

Vattenområden

Planområdet utgörs av några olika vattenområden. Huvuddelen av dessa innefattar vattenområden i den befintliga detaljplanen för Forsmarkverket och SFR (03-P93/23) som fortsatt kommer gälla tillsammans med den nya ändrade planbestämmelsen (U₁) gällande att man får bygga en underjordsanläggning för hantering, mellanlagring samt slutförvaring av radioaktivt avfall. Övriga vattenområden som berörs är där man kommer ges möjlighet att fylla ut vattenområdena för att tillskapa ytor för en ny lokalgata och mer ytor till ovanjordsanläggningen (U₂).

Störningar

Buller

Planändringens genomförande bidrar till en ökad bullerpåverkan genom bergguttaget för en ny tillfartstunnel som innebär förhöjda ljudnivåer vid hantering och borttransport av bergmassor. Då påverkan är temporär och bidraget innebär en relativt liten ljudnivåökning bedöms konsekvenserna dock inte vara betydande. Planändringen kan i stället bidra till minskad bullerpåverkan från transporter av bergmassorna utmed transportvägarna genom att planändringen möjliggör fartygstransporter av bergmassor vilket minskar lastbilstransporterna utmed det allmänna vägnätet. Buller redovisas närmare inom ramen för miljökonsekvensbeskrivningen (MKB) för planen.

Strandskydd

Idag finns inget strandskydd inom detaljplanelagt område (utanför detaljplanelagt område råder generellt strandskydd om 100 meter från strandlinjen). Strandskyddet återinträder automatiskt när en ny detaljplan upprättas. I detta fall görs en ändring i gällande detaljplan och således

inträder strandskyddet i detta fall inte per automatik. De ändringar som görs i gällande detaljplan möjliggör dock relativt stora förändringar inom strandområde som innebär att detta tas i anspråk för verksamheten. Strandskyddet kommer därför att hanteras inom ramen för planarbetet.

Strandskyddet upphävs för områden med bestämmelserna Lokalgata, U₁ och U₂ genom en särskild bestämmelse på plankartan. Bestämmelsen saknar dock beteckning i kartan varför strandskyddet upphävs i alla delar av de områden som har beteckning enligt ovan. Upphävande av strandskydd genom bestämmelser i detaljplan förutsätter att det finns särskilda skäl enligt 7 kap. 18c-d § MB. Som särskilda skäl anges att området behöver tas i anspråk för att tillgodose ett mycket angeläget allmänt intresse. Planläggningen möjliggör utveckling av anläggningar som behövs för slutförvaring av kortlivat radioaktivt avfall, vilket är ett mycket angeläget allmänt intresse.

Som särskilt skäl kan även anges att området behövs för att utvidga en pågående verksamhet och utvidgningen kan inte genomföras utanför området.

Sammantaget bedöms det finnas särskilda skäl för upphävande av strandskyddet inom aktuellt område. Intresset av att ta området i anspråk på det sätt som avses med planändringen bedöms i det aktuella fallet väga tyngre än strandskyddsintresset. Påverkan på rekreation och naturmiljö har beskrivits utförligt i miljökonsekvensbeskrivningen (MKB) för detaljplanen. Marken som ianspråk tas ligger också inom området som är klassat som skyddsobjekt, där det redan finns restriktioner gällande allmänhetens tillträde. Sammantaget bedöms konsekvenserna för de intressen som strandskyddet avser att skydda små i ett regionalt perspektiv.

Markens anordnande, vattennivåer

Tätkonstruktion kommer att anläggas kring förskärningen för att skydda tunnelpåslaget mot höga vattenstånd. Tätkonstruktionen ska konstrueras så att den är tät upp till + ca 3,5 meter (RH2000) över havet.

Förenlighet med riksintressen

Den planerade markanvändningen uppfyller syftet med riksintresset för slutlig förvaring av använt kärnbränsle och kärnavfall som omfattar planområdet. De flesta av de övriga riksintressen som finns i området, berörs inte eller bedöms inte påverkas av utbyggnaden av SFR.

Riksintresset för högexploaterad kust, som omfattar hela planområdet, bedöms inte påverkas av den planerade markanvändningen då området redan är ianspråktaget för industriell verksamhet. Planområdet är huvudsakligen undantaget för riksintresseområdet för naturvård men berörs av riksintresseområdet i planområdets nordöstra del där underjordsanläggningen planeras. Då den planerade markanvändningen är under jord och inte ger upphov till någon grundvattenavsänkning annat än lokalt bedöms den inte medföra skada på riksintresset för naturvård.

Riksintresseområdet för yrkesfiske omfattar hela vattenområdet inom planområdet. Den planerade markanvändningen medför utfyllnad av ett grunt havsområde som påverkar vattenmiljön men konsekvenserna för fisken och fisket bedöms vara små, (se avsnitt 7.2 i MKB:n). Det berörda området ingår i ett skyddsobjekt vilket innebär ett förbud att fiska i närheten av de områden som fylls igen. Den planerade markanvändningen bedöms således inte heller medföra skada på riksintresset för yrkesfisket.

Teknisk infrastruktur

Vatten och avlopp

Vattenförsörjningen till SFR-anläggningen sker genom vattenledningar från Forsmarksverkets vattenverk, vilket i sin tur hämtar råvatten från Bruksdammen i Forsmark.

Spillvatten från anläggningens underjordsdel kommer att samlas upp i tank för att köras med tankbil till avloppsreningsverk. Ovan jord kommer anslutningen till Forsmarksverkets nya reningsverk att användas.

Dagvatten

Dagvatten omhändertas idag dels genom direkt infiltration i mark på gräsytor, dels genom avledning via dagvattenbrunnar till sprängstensfyllning och vidare ut i Öregrundsgrepen och även genom uppsamling i dagvattenledning som mynnar ut i hamnbassängen. Vid utbyggnaden kommer principen om lokalt omhändertagande av dagvatten, LOD, att tillämpas, vilket innebär att hårdgjorda ytor kommer att minimeras och så långt det är möjligt omges av vegetationsremсор där dagvattnet kan infiltreras. Infiltration i mark planeras framförallt i de grönytor som är tänkta att ligga i anslutning till de nyanlagda hårdgjorda ytorna. I stort sett alla hårdgjorda ytor planeras att omgärdas av gröna ytor där LOD är möjligt, se figur 3 (sid 12 i planbeskrivningen). Dessutom finns ett större grönområde på den norra delen av den utfyllda ytan som kan nyttjas för LOD. I de fall det finns risk för oljespill på nyanlagda hårdgjorda ytor, exempelvis i verkstäder eller vid tankplats, kommer dessa förses med dagvattenbrunn och oljeavskiljare. Utformning av dagvattenhanteringen kommer att utredas mer i detalj i den kommande detaljprojekteringen för SFR-anläggningen där krav ställs på lokalt omhändertagande av dagvattnet där så är möjligt.

EI- tele och bredbandsförsörjning

Området försörjs via befintligt elnät.

Uppvärmning

Uppvärmningen av tillkommande bebyggelse inom SFR kommer att ske på likartat sätt som för befintlig bebyggelse inom området.

Avfall

Avfall hanteras enligt kommunens renhållningsordning.

Tekniska anläggningar

E-område har upprättats för Vattenfalls transformatorstation inom planområdet.

Mark som ska vara tillgänglig för underjordiska ledningar har anvistats inom planområdet med bestämmelsen "u". Området avsett för underjordiska ledningar löper från E-området västerut längs lokalgatan.

Genomförande av detaljplanen

Preliminär tidplan

Samråd	Hösten	2013
Granskning	Våren	2016
Godkännande, BMN	Sommaren/Hösten	2016
Antagande, KF	Hösten	2016
Laga kraft	Hösten	2016

Dessa tidsangivelser förutsätter att kommunala beslut inte överklagas. Skulle så ske förskjuts tidpunkten för laga kraft med uppskattningsvis 1–2 år. Genomförandet förutsätter att planändringen vinner laga kraft samt att erforderliga tillstånd enligt miljöbalken erhålls.

Ansvarsfördelning

Östhammars kommun ansvarar för upprättandet av denna detaljplan. Tyréns AB, medverkar till upprättandet av planen.

Svensk Kärnbränslehantering AB är exploatör inom planområdet och kommer att ansvara för plangenomförandet på kvartermarken inom planområdet. Svensk Kärnbränslehantering AB (SKB) ska initiera de fastighetsrättsliga åtgärder som krävs för att bygglov ska kunna ges.

Enskilt huvudmannaskap

Enskilt huvudmannaskap råder inom hela planområdet. Forsmarks Kraftgrupp AB är idag huvudman för allmän plats. Vid genomförande av planen avses SKB bli huvudman för allmän plats (lokalgata).

Bygglov, sprängning m.m.

Bygglov kan ges direkt efter det att planändringen har vunnit laga kraft och genomförandetiden har börjat löpa.

Marklov och bygglov krävs ej under planens genomförandetid för marknivåförändringar och upplag inom områden med beteckningen U₂ och lokalgata.

Inom hela planändringsområdet gäller utökad bygglovsplikt för borrhningar, sprängningar och schakter. Den utökade lovplikten gäller dock

inte vid anläggningsarbeten som genomförs i samband med utbyggnaden av slutförvaret.

Innan planerade anläggningsarbeten med bland annat sprängning påbörjas i området ska verksamhetsutövaren samråda med berörda markägare och rättighetsinnehavare, för att säkerställa att ingen fara för människors hälsa och säkerhet eller skada på anläggningar kan uppstå.

Artskyddsdispens

Genomförandet i sådana delar som berör fridlysta arter förutsätter dispens enligt artskyddsförordningen.

Fastighetsrättsliga frågor

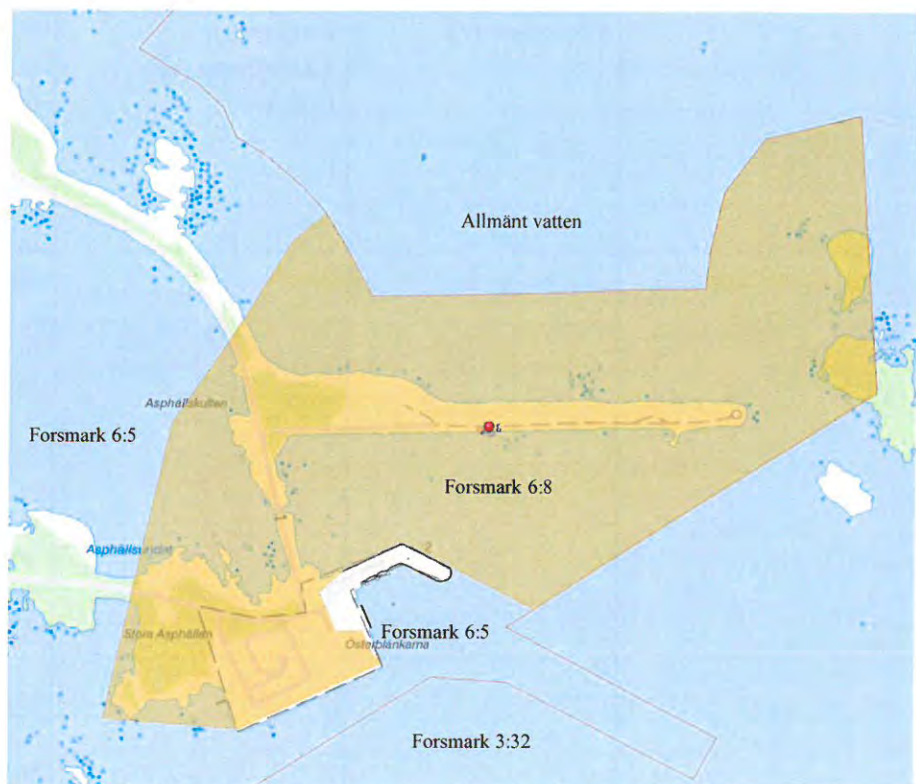
Fastighetsbildning och avtal

Med fastighetsbildning avses alla ändringar av fastigheters gränser, inrättande av gemensamhetsanläggningar och upplåtelse av servitut och ledningsrätter. Fastighetsbildning prövas i en lantmäteriförrättning av Lantmäterimyndigheten i Uppsala län. Förrättning kan sökas av fastighetsägare som är berörd av den aktuella åtgärden.

Följande fastigheter ingår i planområdet.

Fastighetsnamn	Ägarförhållande	Planerat ägarförhållande
Forsmark 6:5	Forsmarks Kraftgrupp AB (FKA)	FKA har efter samrådet sålt en del av fastigheten 6:5 till SKB. Lantmäteriförrättning är klar (AKT 0382-14/27). Marken innefattas av industrimark, vattenområde, vegetation – barrskog samt öppen mark. Total yta 868508 kvadratmeter. Ett servitut (0382-14/27.1) gällande väg ger Forsmark 6:5 rätt att använda vissa vägar för genomfart. Det får ses över i samband med att lokalgatan flyttas. Nyttjanderättsavtal sluts även för att FKA ska ha tillgång till vägnätet från hamnområdet. Del av hamnområdet har förvärvats av SKB.

Forsmark 6:8	Svensk Kärnbränslehantering AB (SKB)	Fastigheten Forsmark 6:8 har efter samrådet utökats genom att en del av Forsmark 6:5 fastighetsreglerats till fastigheten Forsmark 6:8 och ser nu ut enligt figur 4. Huvudmannskapet för allmän plats, LOKALGATA, överläts från FKA till SKB inom fastigheten Forsmark 6:8. Vägservitutet (0382-14/27.1) behöver ses över i samband med att lokalgatan flyttas.
Forsmark 3:32	Svensk Kärnbränslehantering AB (SKB)	Oförändrat
Allmänt vatten	-	Oförändrat



Figur 4. Forsmark 6:8 efter SKB:s förvärv av mark- och vattenområden från FKA.

Gemensamhetsanläggning

Någon gemensamhetsanläggning är inte aktuell.

Ekonomiska frågor

Planekonomi

Detaljplaneändringen finansieras genom planavtal som tecknats mellan Östhammars kommun och Svensk Kärnbränslehantering AB.

Bygglovsavgift

Bygglovsavgift enligt PBL ska tas ut vid bygglovsprövning. Kostnaden tas ut enligt gällande taxa.

Planavgift

Planavgift ska inte tas ut vid bygglovsprövning.

Tekniska frågor

VA-anläggningar

VA-anläggningar inom området ägs av FKA.

El och telenät

Innan markarbeten påbörjas ska kabelutsättning begäras av i första hand arrendehavare och i andra hand markägare. Förändring av befintliga elledningar bekostas av exploatören/arrendehavaren. Befintliga elledningar måste alltid hållas tillgängliga för drift.

Administrativa frågor

Genomförandetid

Planändringens genomförandetid är femton (15) år för områdena (**a**₁) där det idag redan bedrivs verksamhet (SFR:s område, lokalgator, befintliga och befintliga tunnlar.)

Genomförandetiden är även femton (15) år för områdena (**a**₂) på tilläggskartan. Skillnaden är att där börjar genomförande tiden att gälla först den dag tillstånd enligt Miljöbalken 7 Kap 28a § meddelats och vunnit laga kraft. Om tillstånd enligt Miljöbalken 7 Kap 28a § inte erfordras börjar genomförandetiden att löpa direkt, dock tidigast den dag planändringen vinner laga kraft.

Att genomförandetiden utformas på detta sätt motiveras av att verksamhetens påverkan på Natura 2000-områden och behovet av ett tillstånd enligt 7 kap 28 a § Miljöbalken slutligt kommer att bedömas först i samband med tillståndsprövningen enligt Miljöbalken. Att detaljplaneändringen antas är en förutsättning för att tillstånd enligt Miljöbalken ska kunna lämnas för verksamheten.

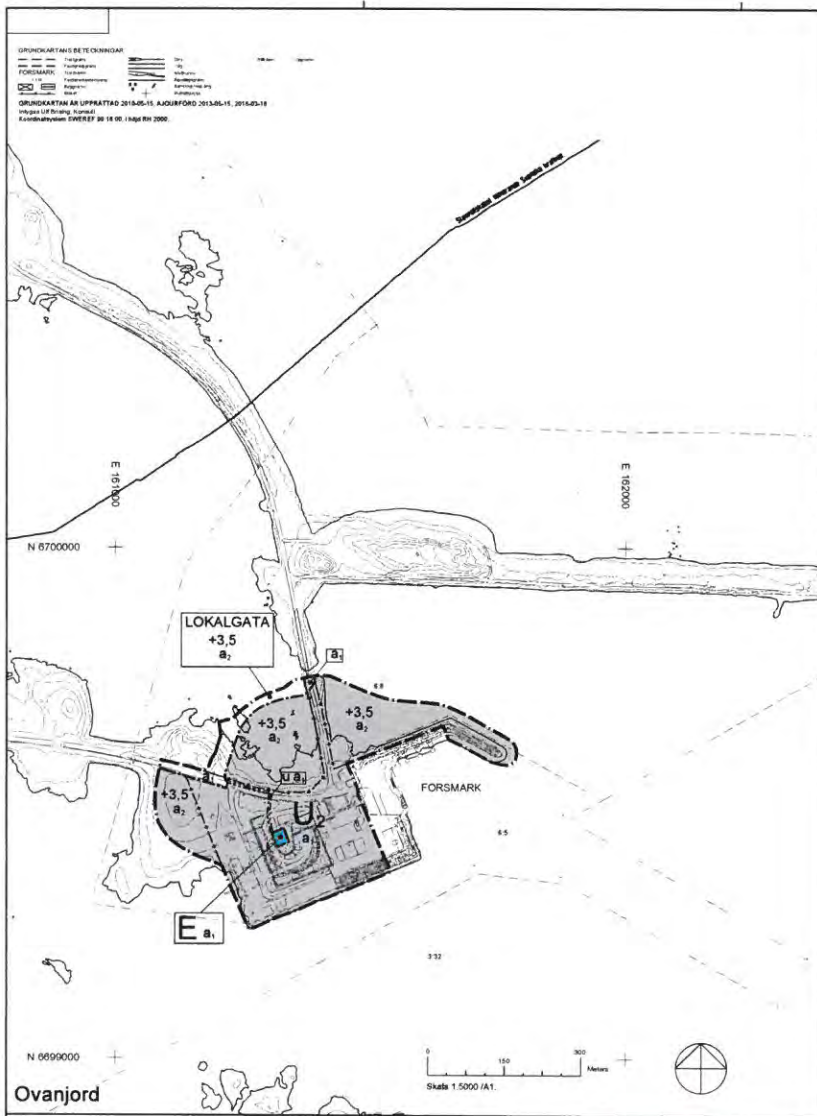
Om genomförandetiden för områdena (**a**₂) börjar löpa innan detaljplaneändringens påverkan på Natura 2000-områden slutligt avgjorts riskerar det att strida mot bestämmelsen i 4 kap 8 § Miljöbalken som ska tillämpas i planlägningsärenden enligt 2 kap 1 § Plan- och bygglagen.



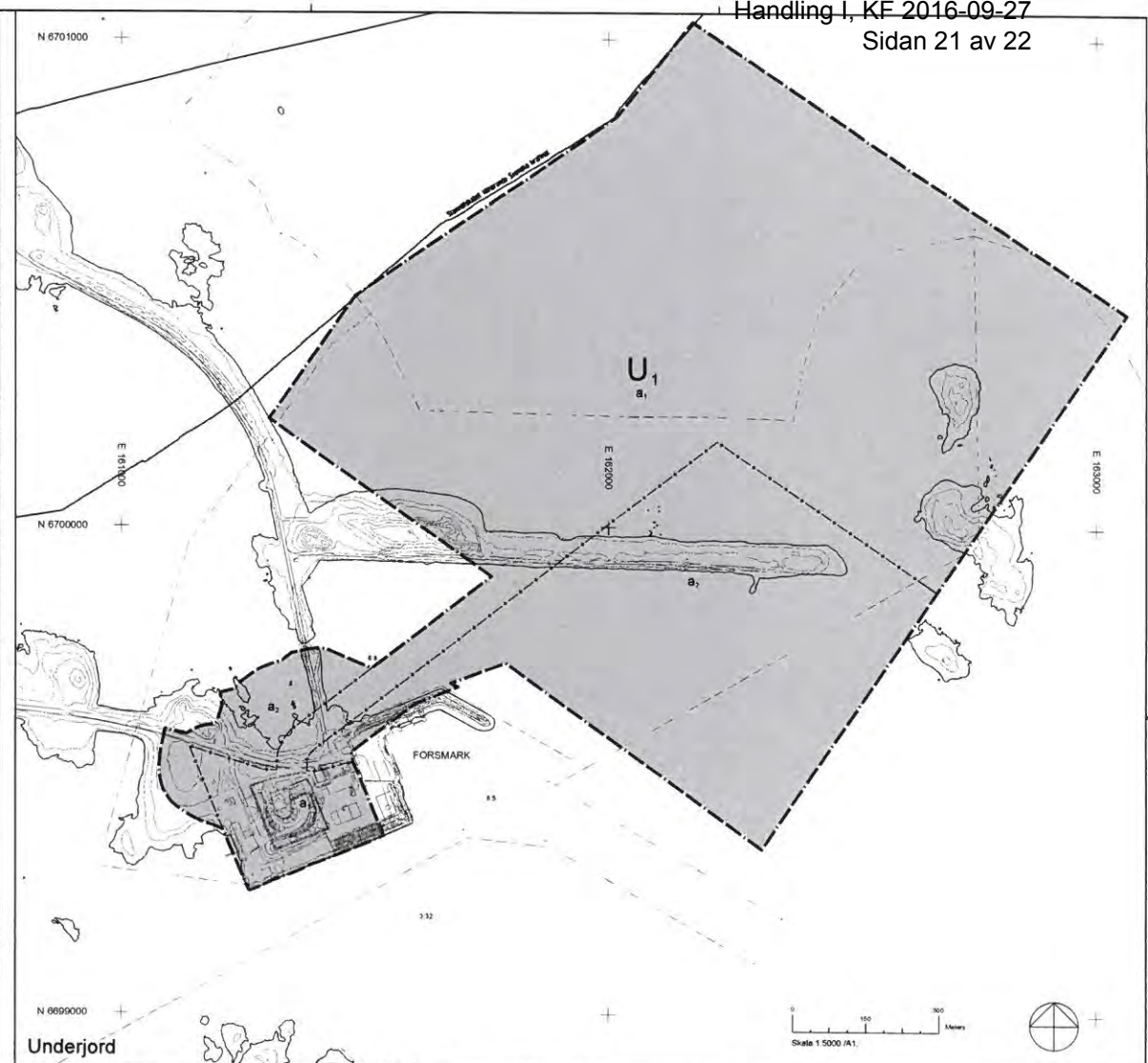
Medverkande

Medverkande på Östhammars kommun är planarkitekt Matilda Svahn. Detaljplanen är framtagen av Östhammars kommun i samarbete med Tyréns AB och Svensk Kärnbränslehantering AB.

Kjell Sanfer
Plan- och byggchef



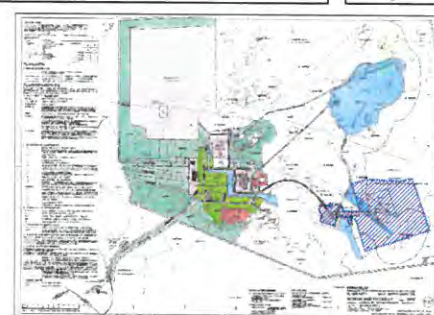
Ovanjord



Underjord

PLANSTYRELSENS BEGRÄNSNINGAR	MARKANVÄNINGSBESTÄMMELSER
<p>GRÄNSBEGRÄNSNINGAR</p> <p>— Användningsgräns</p> <p>- - - - - Egenskapsgräns</p> <p>— Administrationsgräns</p>	<p>ANVÄNDNING AV KVARTERSMARK</p> <p>U Underförordning för bostäder, mellantvåningar samt utförande av detaljbekräftat byggprojekt. Detaljbekräftat byggprojekt gäller tillsammans med annan användningsbestämmelse.</p> <p>U Öppenmark för bostäder samt buffert- och mellantvåningar av halvskuggat område. Avsnitt för förverkligande av byggnader, anläggningar och vattning upptäcks. Västerområdet får fyllas ut.</p> <p>Tekniska anläggningar, byggt eller planerade närmare än 3 meter från anläggningens vägg, varken tillåtet eller förbjudet.</p>

Karta på Forsmarksvärdet och SFR, 0382-P06/15, som visar tidigare ändring som gjorts. Området som berörs av denna ändring är markerat med en blå skraffering. Det gällande tillägget U, upphör att gälla/ersätts när denna ändring vinner laga kraft.



Karta på gällande detaljplan för Forsmarksvärdet och SFR, 03-P93/23. Området som berörs av denna ändring är markerat med en blå skraffering.

Tillägg till PLANBESTÄMMELSER

Följande gäller som markerade områden med naturvårdens bestämmelser. Endast angiven användning och utformning är tillåten. Underliggande detaljplan, beslutad 03-P93/23 (Forsmarksvärdet och SFR, laga kraft 1984-04-22), gäller i övrigt med ändringar.

GRÄNSBEGRÄNSNINGAR

— Användningsgräns

- - - - - Egenskapsgräns

— Administrationsgräns

MARKANVÄNINGSUTFORMNING

LOKALGATA
Lokalitet, Västerområdet får fyllas ut.

ANVÄNDNING AV KVARTERSMARK
U Underförordning för bostäder, mellantvåningar samt utförande av detaljbekräftat byggprojekt. Detaljbekräftat byggprojekt gäller tillsammans med annan användningsbestämmelse.
U Öppenmark för bostäder samt buffert- och mellantvåningar av halvskuggat område. Avsnitt för förverkligande av byggnader, anläggningar och vattning upptäcks. Västerområdet får fyllas ut.
Tekniska anläggningar, byggt eller planerade närmare än 3 meter från anläggningens vägg, varken tillåtet eller förbjudet.

BEGRÄNSNING AV MARKENS BEBYGGANDE

Marken skall vara tillgänglig för sådana undantagna bostäder:

MARKENS ANDRONANDE

Mark och vegetation

U1 a1 Uppskotts- och borrhållnings ska föras med styvt vall eller motsvarande konstruktion med en minsta höjd om +3,5 meter i RH2000, för att förhindra farliga jordrörelser av området.

ADMINISTRATIVA BESTÄMMELSER

Genomförandebestämmelser

A. Genomförandebestämmelser till 15 § i planens detaljbekräftat byggprojekt.
B. Genomförandebestämmelser till 15 § i planens detaljbekräftat byggprojekt.
7 kap 26 § meddelare och varnad laga kraft. Om tillstånd enligt Miljöbalken 7 kap 21 § inte erfordras blir genomförandebestämmelser till 15 § direkt dock lagad den dag ändringen av detaljbekräftat byggprojekt vinner laga kraft.

Anläggningar

Anläggningar för el och kraftöverföring får anläggas i erforderlig omfattning under och ovan mark.

Straidskydd

Strandskyddet omfattar även områden med bestämningarna E, U, U1 och Lokalgata. Med U1 upprättnad och skötsel skall tryggas utvecklingsområden.

Andrad kvipåst

Marken och byggnaderna i området genomförandebestämmelser för markvärdeändringar och uppgift inom området med bestämmelserna U1 och Lokalgata.

Planering

Planering enligt PBL ska inte ges ut till byggbeskrivning.

Handlingsområden

Kommunen är inte huvudman för sådana planer.

Ändring av detaljplan

De delar av förordningen om ändring av detaljplan, 0382-P06/15 för Forsmarksvärdet och SFR, med bestämmelser 2006:89:118, som berörs av denna ändring av detaljplan upphör när den nya planeringen vinner laga kraft.

Planeringen handläggs enligt Plan- och bygglagen 1987:10.

Upplysning
Innan planerade anläggningsarbeten med sprängning påbörjas i området behöver verksamhetsutövaren samråda med berörda markägare och ledningsinnehavare, för att säkerställas att ingen fara för människors hälsa och säkerhet eller skada på anläggningar kan uppstå.

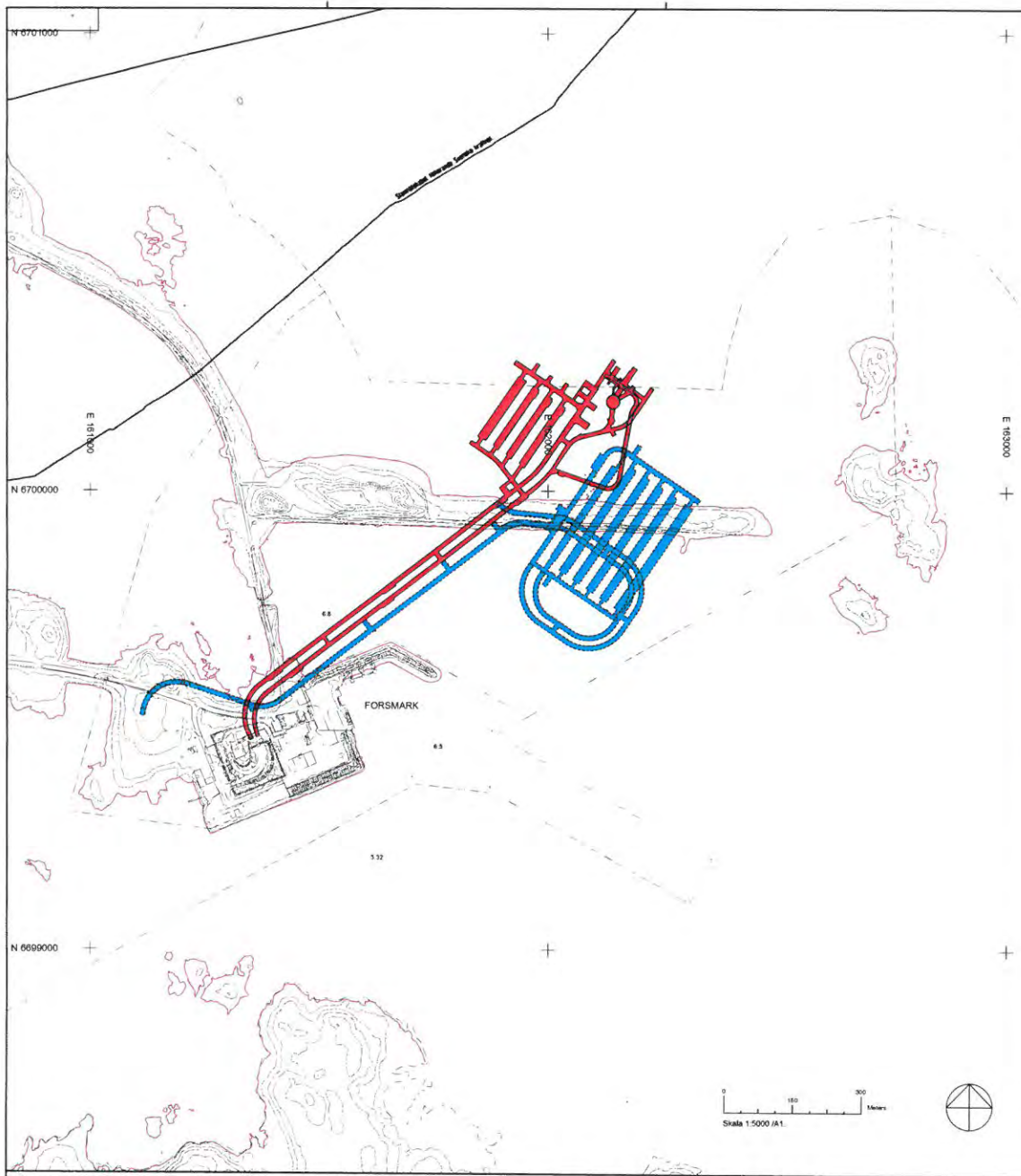
DETALJPLAN

Ändring genom tillägg till detaljplan för Forsmarksvärdet och SFR Gällande fastigheterna Forsmark 6:8, 6:5 och 3:32

ÖSTHAMNENS KOMMUN, UPPSALA LÄN
UPPSTÄLLD 2016-05-14
REVIDERAD 2016-05-14, 2016-07-01

2015/800572

N.NN



Karta som visar nuvarande tunnelsystem (röd färg) och framtida utbyggnad av tunnelsystemet (blå färg) för SFR.

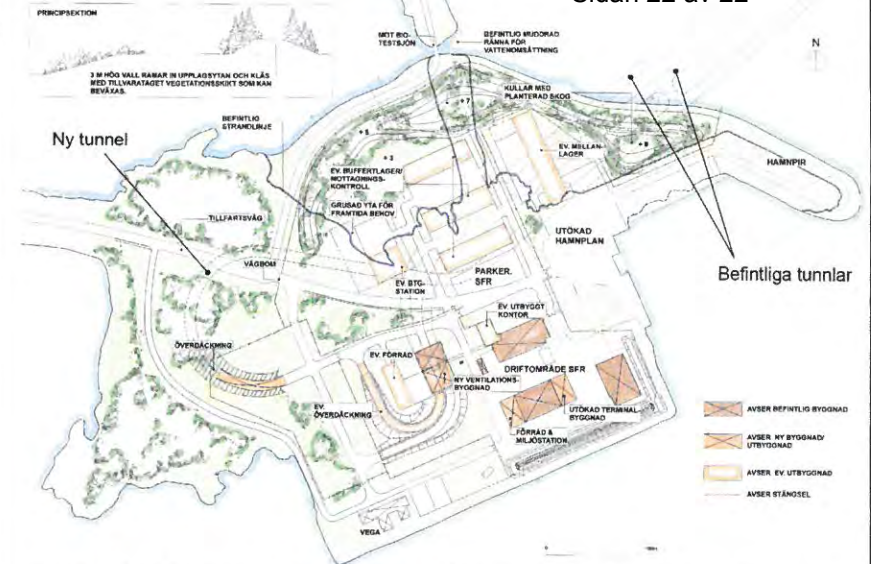
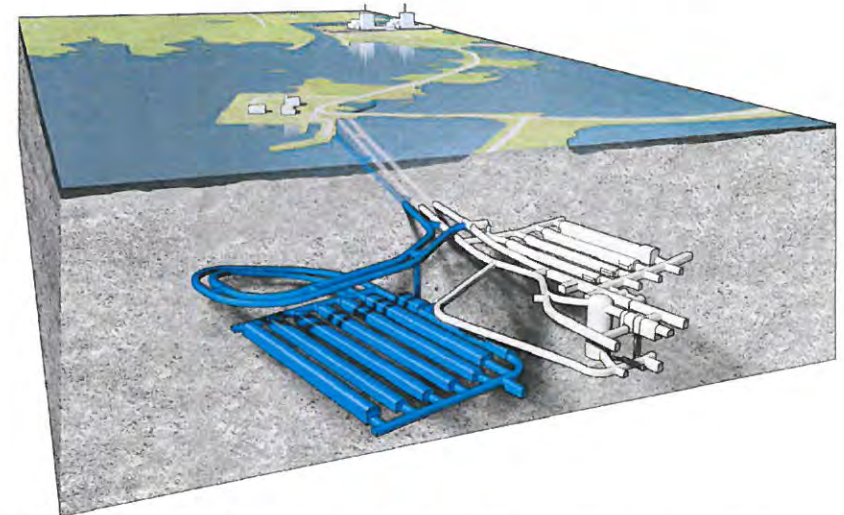


Illustration av hur dispositionen av Stora Asphällan kan komma att se ut efter utbyggnaden av SFR och utfyllnaden av viken.



Illustration/sektion av hur den nya underjordsanläggningen (blåmarkerad) kan komma att se ut.

ILLUSTRATIONSKARTA		ANTAGANDEHANDLING	
Ändring genom tillägg till detaljplan för Forsmarkverket och SFR		Antagandebeslut	
Gällande fastigheterna Forsmark 6.8, 6.5 och 3.32		Beslutsdatum	
UPPRÄTTAD 2015-08-14		SIGN	
REVISERAD 2016-09-18, 2016-07-01		2015-08-05-72	
Kartans innehåll: Plan- och bygglagen		N.NN	

PLANBESKRIVNING

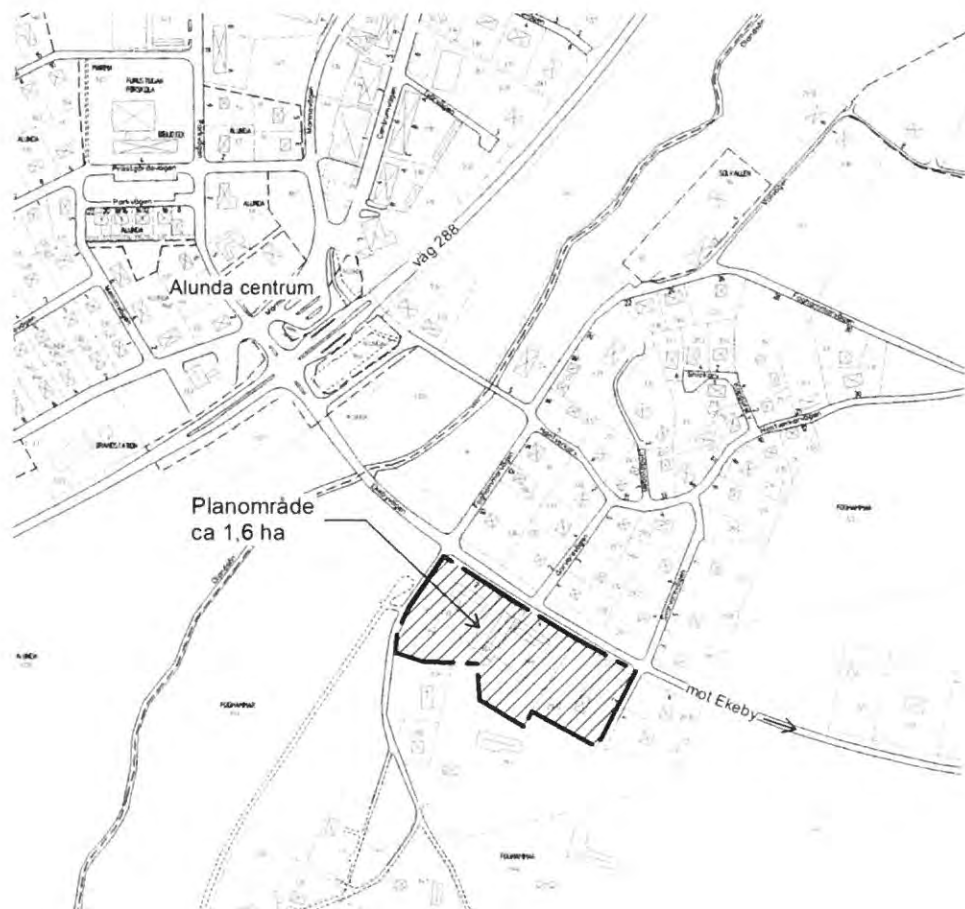
DETALJPLAN FÖR

Småindustri- och handelsområde i Foghammar, Alunda, fastigheterna Foghammar 29:9 m. fl.

Östhammars kommun, Uppsala län

Upprättad den 21 mars 2016

Reviderad 30 maj 2016



PLANHANDLINGAR

Detaljplanen består av en plankarta med bestämmelser samt denna planbeskrivning. Dessutom hör följande handlingar till planförslaget:

- Fastighetsförteckning
- Samrådsredogörelse
- Dagvattenutredning
- Miljöteknisk undersökning

PLANENS SYFTE OCH HUVUDDRAG

En detaljplan reglerar användningen av mark och vatten i enlighet med bestämmelserna i plan och bygglagen (PBL). Detaljplanen skiljer på kvartersmark och allmänna platser. Inom kvartersmark kan bebyggelsens utformning, placering och utförande regleras.

Syftet med denna detaljplan är att utöka den mark som får bebyggas inom ett kvarter för småindustri i Foghammarsområdet i Alunda samt även öka byggnadskvarterets storlek. Dessutom införs en bestämmelse om att även handel och kontor är tillåten.

AVVÄGNING ENLIGT MILJÖBALKENS HUSHÅLLNINGSBESTÄMMELSER

Planläggning skall enligt 2 kap. 1 § PBL syfta till att mark- och vattenområden används för det eller de ändamål som områdena är mest lämpade för med hänsyn till beskaffenhet, läge och behov. Företräde ska ges åt sådan användning som från allmän synpunkt medför en god hushållning. Samma bestämmelse finns i 3 kap. 1 § miljöbalken (MB). Även övriga bestämmelser i 3 och 4 kap. miljöbalken ska tillämpas. Bland annat skall områden som är av riksintresse skyddas mot åtgärder som skadar intressena.

Det aktuella planområdet ligger inte inom något riksintresseområde. Området är till största delen redan bebyggt och de expansionsmöjligheter som detta planförslag möjliggör bedöms inte strida mot någon av miljöbalkens grundläggande bestämmelser om hushållning med mark och vatten.

PLANDATA

Läge och storlek

Planområdet ligger utmed Ekebyvägen inom Foghammarsområdet i Alunda, ca 300 meter sydost om Alunda centrum. Områdets areal är ca 1,6 ha.

GRANSKNINGSHANDLING

Markägoförhållanden

Den mark som berörs av planområdet ägs av olika företag och av privatpersoner.

Planförhållanden

Större delen av det tänkta planområdet är tidigare planlagt genom en detaljplan som fastställdes den 17 december 1952. Det finns i områdets västra del även en rest av en äldre s.k. avstyckningsplan (14 december 1932) som genom den nya detaljplanen blir helt upphävd.

TIDIGARE STÄLLNINGSTAGANDEN

Översiktsplan

I översiktsplanen för Östhammars kommun anges att större delen av området redan omfattas av detaljplan. När det gäller framtida utveckling diskuteras främst bebyggelse utmed Ekebyvägen längre österut.

Övrigt

Samråd om planförslaget har skett under tiden 25 augusti till 22 september 2015.

BEFINTLIGA FÖRHÅLLANDEN

Mark och vegetation

Området sluttar åt väster ner mot Foghammarsån. Marken utgörs enligt SGU:s Jordartskarta av glacial lera i den centrala delen medan omgivande högre partier utgörs av berg. De områden som inte är bebyggda är till största delen asfalterade. Undantag utgör en bostadstomt med gräs- och trädvegetation m m i områdets östra del (fastigheten Foghammar 29:12).

Planområdet berörs till en liten del av värdefull ängs- och betesmark. Marken redovisas i en inventering utförd av Jordbruksverket och har där beteckningen BA9-OKF. Det rör sig om en gårdsnära stenbunden hage med grunt jordtäck och hyfsad flora i östra delen. I sydväst finns ett obetat parti med hållar som borde inkluderas i betesmarken. Det angivna områdets norra del berörs obetydligt av den föreslagna utvidgningen av industriområdet. Det är ett väsentligt intresse att kunna utveckla verksamheter i tätorten och det mindre intrånget på ängs- och betesmarksområdet, som inte har något formellt skydd, bedöms därför kunna accepteras.

Vatten

Planområdet ligger inom huvudavrinningsområdet Olandsån. Foghammarsån är närmsta belägna vattenförekomst och passerar ca 135 meter från planområdets yttre gräns. Dagvattnet från planområdet avrinner via moränmark till Foghammarsån och därefter vidare till Olandsån.

GRANSKNINGSHANDLING

Markföreningar

Under planprocessen har det framkommit att det enligt Länsstyrelsens WebbGis finns potentiella markföreningar i området. Det gäller dels fastigheten Foghammar 1:33, där det funnits verkstadsindustri, bilverkstad och bensinstation, dels fastigheten Foghammar 29:9 där det har bedrivits traktorverkstad och färghandel. Risk finns även att intilliggande fastigheter kan ha förorenats av verksamheterna inom fastigheten Foghammar 1:33.

En miljöteknisk undersökning har utförts under februari 2016 och kompletterats under maj 2016. De prover som tagits visar på mindre föreningar inom området, de flesta av dessa (alla utom ett prov) överskrider dock inte riktvärdet för MKM (mindre känslig markanvändning). Bedömningen är att den planerade utbyggnaden inom fastigheterna Foghammar 29:9 och 1:42 samt komplettering av bebyggelsen inom fastigheterna Foghammar 1:54 och 1:33 är möjlig. Alla grävningsarbeten inom området är däremot anmälningspliktiga till kommunens Miljökontor så att de kan säkerställa att de massor som uppstår hanteras på rätt sätt.

Ett av proverna som togs visade dock på höga halter av barium och arsenik. Halterna överstiger riktvärdet för MKM (mindre känslig markanvändning). De högre värdena för arsenik och barium återfanns på fastigheten Foghammar 29:12 i anslutning till en cistern för tankning av dieselbränsle. Föreningens ursprung eller utbredning är inte klarlagd men enligt uppgift från verksamhetsutövare i området kan en förklaring vara att vägsalt har spillts i samband med tankning. Med tanke på hälsorisker anger planen en bestämmelse om att bygglov eller marklov inte får ges innan sanering är gjord inom ett område på fastigheten Foghammar 29:12.

Bebyggelse - verksamheter

Idag finns bebyggelse för hantverk (bil- och plåtverkstad), byggvaruhandel, en pizzeria samt ett bostadshus och ett intilliggande tankningsställe med dieselbränsle.

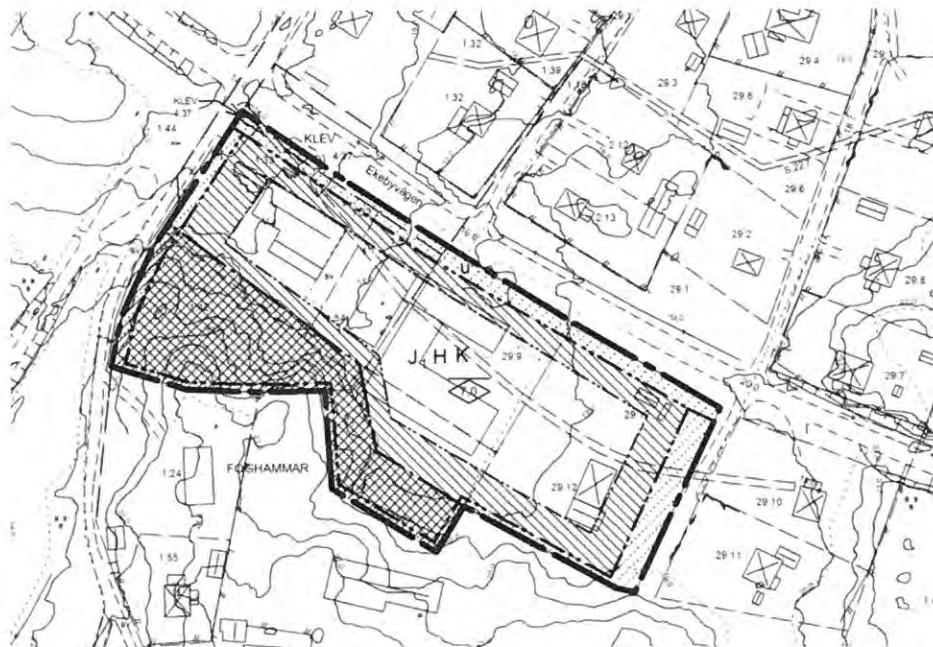
Gator och trafik och parkering







Området angörs från Ekebyvägen som är en allmän väg nordost om planområdet. Vägen betjänar trafik mellan Alunda och landsbygden öster om tätorten. Parkering sker på respektive fastighet.

NY DETALJPLAN

Bakgrund och bedömningar

Nu gällande detaljplan anger stora områden med så kallad prickad mark som inte får bebyggas. Detta utgör stora begränsningar för möjligheterna att utveckla verksamheterna inom området. De gränser som tidigare dragits synes inte vara motiverade i nuläget. Därför har den prickade marken reducerats i nu föreslagna detaljplan. Det har också bedömts vara möjligt att utöka hela byggnadskvarteret mot sydväst. Det finns överenskommelser om markköp för att möjliggöra utökad bygghandel.



-  Gräns för nytt planområde
-  Nuvarande mark som får bebyggas
-  Utökning av mark som får bebyggas
-  Utökning av kvartersmark och mark som får bebyggas
-  Utökning av kvartersmark
-  Mark som inte får bebyggas (prickmark)



Jämförelse mellan gällande och föreslagna detaljplan

GRANSKNINGSHANDLING

Kvartersmark för småindustri och handel

I planförslaget utökas hela byggnadskvarteret med ca 4 000 kvadratmeter mark. Mark som inte får bebyggas anges inom en 6 meter bred zon mot Ekebyvägen. I öster har en 10 meter bred zon markerats som ett hänsynstagande till närliggande bostadstomter. I övrigt anges endast mindre byggfria områden i anslutning till kvartersgränsen.

Området får användas för småindustri, handel och kontor. Detta stämmer överens med pågående markanvändning som är hantverk, byggvaruhandel och restaurang. Som nämnts finns också ett bostadshus på fastigheten Foghammar 29:12. Detta får användas som bostad även fortsättningsvis, men på längre sikt kan en användning som är mer förenlig med verksamheterna inom området vara lämplig. Bostadshuset ligger redan på mark som är avsedd för småindustri enligt gällande detaljplan.

Byggnadshöjden är i gällande detaljplan angiven till högst 7,0 meter. Byggnadshöjd räknas från markens medelnivå invid byggnaden upp till skärningen mellan fasadplanet och ett plan som med 45 graders lutning berör byggnadens tak (motsvarar i allmänhet en höjd som ligger något över takfoten). I ny detaljplan föreslås i stället att nockhöjden begränsas till 7,0 meter (även denna räknas från markens medelnivå). Detta ger en bättre reglering av hur stora byggnaderna kan upplevas vara.

Trafik och parkering

Området kan liksom idag angöras från Ekebyvägen och Foghammarsvägen.

Parkering för personal och besökare skall anordnas på kvartersmark.

Teknisk försörjning

Vatten- och avlopp

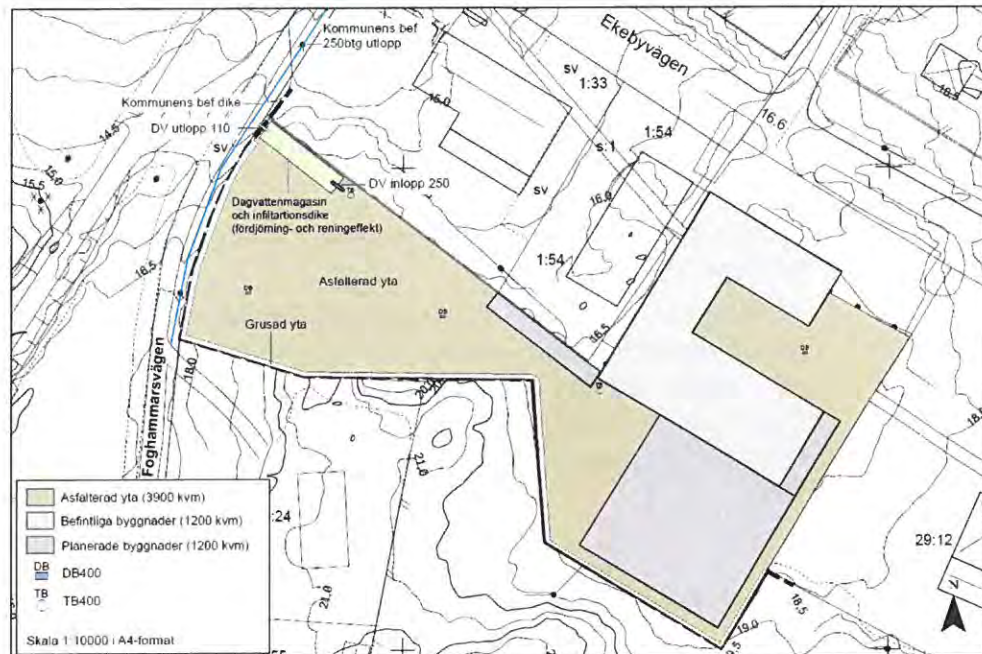
Bebyggelsen ska vara ansluten till kommunens vatten- och avloppsledningsnät. Avloppet hanterar endast spillvatten, inte dagvatten.

Dagvatten

En dagvattenutredning har gjorts och denna biläggs till planhandlingarna.

På grund av utökad bebyggelse och asfaltering kommer dagvattenavrinningen att öka med minskad infiltration och avdunstning som följd, vilket kräver en fördröjning av flödet innan det leds vidare till omgivande mark. Avrinning av yt- och markvatten som sker från verksamhetsområdet kommer att ske mot västra delen av området. Innan dessa vattenmassor tillsammans med uppsamlad dagvatten leds vidare ut till omgivande moränmark skall det ha genomgått en reningsprocess. Genom att anlägga ett dagvattenmagasin i denna del av systemet erhålls magasinering, sedimentering och infiltration av inkommande dagvatten. För bästa reningseffekt bör även ett infiltrationsdike anläggas.

För att minska flödet av regn och ytvatten från omgivande mark kan förslagsvis hårdgjorda grusade ytor anläggas längs kanten av områdets asfalterade ytor. På så sätt skapas naturlig infiltration och avdunstning.



Föreslagen dagvattenhantering

Uppvärmning, avfallshantering

Uppvärmning och varmvattenförsörjning sker genom enskilda anläggningar. Avfallshantering sker enligt kommunens regler, bland annat gällande källsortering.

KONSEKVENSER FÖR MILJÖN

För detaljplaner som medför betydande miljöpåverkan ska en miljöbedömning göras, vilket bland annat innebär att en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) ska utarbetas och redovisas tillsammans med planförslaget. I detta planarbete bedöms genomförandet av planen inte medföra betydande miljöpåverkan. Planen medger inte några sådana förändringar att de skulle medföra någon betydande påverkan på miljön. En så kallad behovsbedömning har gjorts genom en checklista.

Dagvattenhanteringen har kortfattat berörts ovan och mer ingående i en särskild dagvattenutredning. Befintlig och planerad verksamhet medför en liten påverkan och denna beror främst på transporter på asfalterade ytor. Genom att ett dagvattenmagasin och infiltrationsdike anläggs uppnås en reningseffekt och det dagvatten som når Foghammarsån bedöms vara mindre påverkat än idag.

På plankartan anges att verksamheter inom planområdet inte får vara störande. Detta skall ses som en upplysning om att verksamhetsutövarna skall ta hänsyn till den omgivande boendemiljön. Det kan t. ex. handla om att begränsa buller från verksamheten, fläktar och dylikt så att närboende inte blir störda. I en rapport från Boverket ("Industri- och annat verksamhetsbuller vid planläggning av bygglovsprövning av bostä-

GRANSKNINGSHANDLING

der”, Boverkets rapport 2015:21) finns vägledningar om industri- och annat verksamhetsbuller och om vilka högsta ljudnivåer som kan accepteras.

ADMINISTRATIVA FRÅGOR

Planens genomförandetid föreslås vara 15 år från den dag beslutet att anta planen vinner laga kraft.

Administrativa bestämmelser anges i planen dels för mark som skall vara tillgänglig för allmännyttiga underjordiska ledningar, dels mark som skall saneras innan bygglov eller marklov får ges (det senare inom fastigheten Foghammar 29:12). I praktiken bör frågan om markförorening hanteras så att undersökning måste ske på aktuell plats innan någon byggnadsåtgärd kommer till stånd och sanering utförs om det är nödvändigt

GENOMFÖRANDEFRÅGOR

Planarbetet

Östhammars kommun ansvarar för upprättandet av denna detaljplan. Exploatören står för kostnaden av detaljplanens upprättande.

Organisatoriska frågor - ansvarsfördelning

Detaljplanen omfattar privat mark och fastighetsägarna svarar själva för genomförandeåtgärder. Planen innebär inga åtaganden från kommunens sida i genomförandeskedet.

Tidplan

Samråd – September 2015

Granskning – Juli 2016

Antagande i Kommunfullmäktige – 15 november 2016

Laga kraft – December 2016

Genomförandetid

Planens genomförandetid är 15 år från att den vunnit laga kraft.

Fastighetsrättsliga frågor

Genom fastighetsreglering kan tomtmark för Foghammar 29:9 utökas enligt detaljplan. Planen har upprättats med utgångspunkt i en överenskommelse om markköp mellan ägarna till fastigheterna Foghammar 29:9 och 29:1. Fastighetsreglering initieras och bekostas enligt vad som anges i överenskommelsen mellan ägare till fastigheten Foghammar 29:1 och ägare till 29:9.

GRANSKNINGSHANDLING

Mot Ekebyvägen följer plangränsen befintliga fastighetsgränser för Foghammar 29:12 och 29:19. Mellan plangränsen och gränsen för fastigheterna Foghammar 1:33 och 1:54 finns ett område som tillhör fastigheten Klev 4:37. Plangränsen följer en användningsgräns som anges i gällande detaljplan och således är det redan nu så att en del av Klev 4:37 skall utgöra kvartersmark. Reglering kan ske genom lantmäteriförrättning när någon av fastighetsägarna begär det.

Genom planområdet finns det samfälld mark, betecknad s:1 på plankartan. Denna samfällighet har ingen funktion och den bör kunna upplösas efter hand som lantmäteriförrättningar aktualiseras.

Tekniska frågor

Befintliga teleledningarna samt vatten- och avloppsledningar ligger inom område som betecknats med u på plankartan. De skall därigenom hållas åtkomliga. Skanova har särskilt framfört att man önskar så långt möjligt behålla befintliga anläggningar i nuvarande läge. Om det ändå skulle bli nödvändigt att flytta eller skydda kablar förutsätter Skanova att den part som initierar åtgärden även bekostar den.

Alla grävningsarbeten inom planområdet är anmälningspliktiga till kommunens Miljökontor så att de kan säkerställa att de massor som uppstår hanteras på rätt sätt. Det innebär att det är varje fastighetsägares skyldighet att kontakta Miljökontoret innan de utför åtgärder i marken. Mer information om detta finns under rubriken *Markföroreningar*.

Området får efter planens genomförande inte släppa ut mer dagvatten än innan planläggningen. Enligt den dagvattenutredning som gjorts ska ett infiltrationsdike samt ett dagvattenmagasin anläggas.

Kjell Sanfer
Plan- och byggchef

Matilda Svahn
Detaljplanehandläggare

Bygg- och miljöförvaltningen

SAMRÅDSREDOGÖRELSE

tillhörande detaljplan för
Småindustri- och handelsområde i Foghammar,
Alunda
Fastigheten FOGHAMMAR 29:9 m. fl.
Östhammars kommun, Uppsala län

Hur samrådet bedrivits

Samrådshandlingar, daterade 21 januari 2015 har remitterats till myndigheter, sakägare och organisationer som berörs. Samrådstiden har löpt från 25 augusti till 22 september 2015.

Inkomna yttranden - förteckning

1. Länsstyrelsen, Uppsala län (ankomststämplat 2015-09-24)
2. Trafikverket (ankomststämplat 2015-09-02)
3. Lantmäteriet (ankomststämplat 2015-09-21)
4. Kommunstyrelsen (ankomststämplat 2015-09-28)
5. Kultur- fritidsnämnden (ankomststämplat 2015-09-25)
6. Brandförsvaret (ankomststämplat 2015-08-27)
7. Telia Sonera Access AB (yttrande datum 2015-09-14)
8. Vattenfall Eldistribution AB (ankomststämplat 2015-09-02)
9. Svenska Kraftnät (ankomststämplat 2015-08-26)
10. Arne Hansson och Anneli Eng Hansson (ankomststämplat 2015-09-24)

Föreslagna ändringar av planförslaget

- Allmän plats-mark för huvudgata (Ekebyvägen) utgår ur planförslaget.
- Bestämmelse om s.k u-område läggs in utmed Ekebyvägen
- Bestämmelse om marksanering som villkor för bygglov och marklov anges på fastigheten Foghammar 29:12
- Planbeskrivning kompletteras med anledning av synpunkter och annat som framkommit.

Sammanfattning av inkomna synpunkter:

Här följer en sammanfattning av inkomna synpunkter. Yttrandena i sin helhet finns tillgängliga hos Östhammars kommuns Bygg- och Miljöförvaltning.

Myndigheter, organisationer m fl

1. Länsstyrelsen i Uppsala län anför sammanfattningsvis följande synpunkter:

Länsstyrelsen bedömer att detaljplanen inte kan antas medföra sådan betydande miljöpåverkan som avses i 6 kap. 11 § miljöbalken.

En utökning av industriområdet ger en ökad andel hårdgjord yta, vilket ger upphov till en ökad mängd dagvatten. I planhandlingarna bör det därför beskrivas vilken mängd dagvatten som förväntas uppstå, mängden föroreningar i dagvattnet samt hur dagvattnet tas om hand, fördröjs och renas. Länsstyrelsen efterfrågar också en redovisning av vilken recipient dagvattnet leds till och en bedömning av hur dagvattnet, tillsammans med dagvatten från det befintliga industriområdet, kan påverka miljö kvalitetsnormer (MKN) för ytvatten.

Av behovsbedömningen framgår det att en liten del av planområdet berör ängs- och betesmarker med höga värden. Länsstyrelsen önskar en tydligare redovisning av vari dessa värden består och hur de kommer att påverkas av en utvidgning av planen.

Slutligen upplyser länsstyrelsen om att den vägledning om industri- och annat verksamhetsbullen som nämns i planbeskrivningen numera finns publicerad av Naturvårdsverket och Boverket.

Kommentarer: En särskild dagvattenutredning har nu gjorts och den bifogas planförslaget. I den redovisas befintliga förhållanden, recipient, beräknade flöden m m. Vidare föreslås ett dagvattenmagasin som fördröjer flödet och även har en renande effekt.

Den ängs- och betesmark som omnämns i behovsbedömningen redovisas i en inventering utförd av Jordbruksverket och har där beteckningen BA9-OKF. Det rör sig om en gårdsnära stenbunden hage med grunt jordtäckte och hyfsad flora i östra delen. I sydväst finns ett obetat parti med hållar som borde inkluderas i betesmarken. Det angivna områdets norra del berörs obetydligt av den föreslagna utvidgningen av industriområdet. Det är ett väsentligt intresse att kunna ut-

GRANSKNINGSHANDLING

veckla verksamheter i tätorten och det mindre intrånget på ängs- och betesmarksområdet, som inte har något formellt skydd, bedöms därför kunna accepteras.

Planbeskrivningen ändras så att hänvisning sker till publikationen "Industri- och annat verksamhetsbullen vid planläggning av bygglovsprövning av bostäder" (Boverkets rapport 2015:21).

2. Trafikverket har inget att erinra.

3. Lantmäteriet

Beträffande plankarta och bestämmelser har Lantmäteriet ett par synpunkter. Dels undrar man över om det finns någon anledning till att planområdet fått den valda utformningen just runt "huvudgatans" ändar, dels anser man att det kanske hade varit bra att dra plangränsen lite längre från Foghammar 1:54 med tanke på att det skall vara en förbindelse mellan 1:29 och 1:42.

Lantmäteriet har också en del anmärkningar som gäller grundkarta och fastighetsförteckning. Man kan inte se gränserna för nuvarande Foghammar 29:9, samfällighet som går tvärs över planområdet finns inte med på grundkartan och Klev 4:37 är felaktigt angiven som Foghammar 1:44. Lantmäteriet undrar slutligen om delägarna i samfälligheten blivit underrättade.

Kommentarer: Utformningen av planområdet är bara en vald avgränsning som ansetts lämplig, mot gällande plan och vägkorsningar. Frågan är dock inte längre aktuell eftersom hela området med huvudgata tas bort enligt förslag nedan.

Grundkartan hade en del brister i samrådsskedet. Dessa har nu rättats till. Delägarna i samfälligheter har underrättats under samrådet.

4. Kommunstyrelsen har inga synpunkter.

5. Kultur- och fritidsnämnden har inget att erinra.

6. Brandförsvaret vill framföra att planområdet ska vara tillgängligt för brandförsvarets fordon på ett sådant sätt att fordonen kan ställas upp inom 50 meter från respektive verksamhets entré eller annan dörr genom vilken insats kan ske.

Kommentarer: Vid bygglovsprövning bevakas att det finns framkomliga körvägar till de inre delarna av kvarteret.

7. Telia Sonera Skanova Access AB (Skanova) informerar om markförlagda teleanläggningar i området. Man önskar så långt möjlig behålla befintliga anläggningar i nuvarande läge och anser att detta skall noteras i planhandlingarna.

GRANSKNINGSHANDLING

Om det blir nödvändigt att flytta eller skydda kablar förutsätter Skanova att den part som initierar åtgärden även bekostar den.

Kommentarer: Befintliga teleledningarna synes delvis beröra kvartersmark. Plankartan kompletteras därför med u-område närmast Ekebyvägen. Planbeskrivningens avsnitt om genomförandefrågor kompletteras med anledning av Skanovas synpunkter.

8. Vattenfall Eldistribution AB framför att man inte har några anläggningar i området och därför inte har något att erinra.

9. Svenska Kraftnät har inget att erinra.

Privatpersoner

10. Arne Hansson och Anneli Eng Hansson vill inte att deras mark öster om Ekebyvägen ska ingå i detaljplanen. De framför också att den samfälliga vägen som går genom planområdet bör lösas in av berörda ägare.

Kommentarer: Mark öster om Ekebyvägen ingår inte i planområdet. Även marken för själva vägen utgår från planförslaget enligt vad som anförs nedan. Hur det samfälliga området hanteras avgörs vid lantmäteriförrättning. Samfälligheten har ingen funktion idag.

Övrigt som framkommit vid handläggningen av ärendet

Östhammars kommun, Bygg- och miljöförvaltningen har tagit ställning till att gatumark inte skall ingå i planområdet.

Förvaltningen har också uppmärksammat att det enligt Länsstyrelsens WebbGis finns potentiella föroreningar i området. Det gäller dels fastigheten Foghammar 1:33, där det funnits verkstadsindustri, bilverkstad och bensinstation, dels fastigheten Foghammar 29:9 där det har bedrivits traktorverkstad och färghandel. Risk finns även att intilliggande fastigheter kan ha förorenats av verksamheterna inom fastigheten 1:33.

Slutligen har det också uppmärksamats att kommunens vatten- och avloppsledningar ligger delvis på kvartersmark närmast Ekebyvägen

Kommentarer: En miljöteknisk undersökning har utförts. I den görs bedömningen att den planerade utbyggnaden inom fastigheterna Foghammar 29:9 och 1:42 kan ske utan att särskilda åtgärder vidtas med avseende på markföroreningar. Komplettering av bebyggelsen på fastigheterna Foghammar 1:54 och 1:33 bedöms också kunna ske utan särskilda åtgärder vad gäller markföroreningar.

GRANSKNINGSHANDLING

Inom fastigheten Foghammar 29:12 har man funnit förhöjda värden av arsenik och barium i anslutning till en cistern för tankning av dieselbränsle. Föroreningens ursprung eller utbredning är inte klarlagd men enligt uppgift från verksamhetsutövare i området kan en förklaring vara att vägsalt har spillts i samband med tankning. Med tanke på hälsorisker föreslås nu en bestämmelse som gäller Foghammar 29:12 och anger att bygglov eller marklov inte får ges innan sanering är gjord. Föroreningens utbredning är inte närmare undersökt. I praktiken bör frågan hanteras så att undersökning måste ske på aktuell plats innan någon byggnadsåtgärd kommer till stånd och sanering utförs om det är nödvändigt.

När det gäller vatten- och avloppsledningar föreslås en komplettering med u-område och tillhörande bestämmelse på plankartan. Detta u-område blir gemensamt för teleledningar och vatten- och avloppsledningar.

Kjell Sanfer
Plan- och byggchef

Matilda Svahn
Detaljplanehandläggare

Bygg- och miljöförvaltningen

GRANSKNINGSUTLÅTANDE

tillhörande

detaljplan för

Småindustri- och handelsområde i Foghammar,
Alunda

Fastigheten FOGHAMMAR 29:9 m. fl.

Östhammars kommun, Uppsala län

Granskningen

Detaljplan som varit föremål för granskning är upprättad den 21 mars 2016. Planbeskrivningen är reviderad 30 maj 2016. Granskningstiden har varit 6 juli – 10 augusti 2016.

Berörda kommunala förvaltningar, statliga verk, länsstyrelsen samt berörda sakägare och andra som kan ha ett väsentligt intresse av planen har underrättats och beretts tillfälle att yttra sig under granskningstiden. Planhandlingarna har varit tillgängliga på kommunkontoret i Östhammar, på kommunens hemsida och på biblioteket i Alunda.

Sammanfattning

Fem yttranden har inkommit. Det har inte framkommit några erinringar mot det granskade planförslaget och förslaget bör därför kunna antas utan ändringar.

Inkomna yttranden med kommentarer

1. Länsstyrelsen, Uppsala län (ankomststämplat 2016-08-10)
2. Trafikverket (ankomststämplat 2016-07-06)
3. Vattenfall Eldistribution AB (ankomststämplat 2016-07-28)
4. Svenska Kraftnät (ankomststämplat 2016-07-08)
5. Brandförsvaret (ankomststämplat 2016-08-15)

Yttrandena sammanfattas här. De är i sin helhet tillgängliga på Bygg- och miljöförvaltningen i Östhammars kommun.

1. Länsstyrelsen i Uppsala län konstaterar att synpunkter framförda i samråds-skedet har beaktats. Länsstyrelsen har inget att erinra mot planförslaget.

2. Trafikverket har inget att erinra.

3. Vattenfall Eldistribution AB framför att man inte har några anläggningar i området och därför inte har något att erinra.

4. Svenska Kraftnät har inget att erinra.

5. Brandförsvaret har inget ytterligare att tillägga.

Kjell Sanfer
Plan- och byggchef

Matilda Svahn
Detaljplanehandläggare

BETECKNINGAR OCH PLANBESTÄMMELSER

I enlighet med bestämmelserna nedan är endast angiven markanvändning och utformning tillåten

GRÄNSBETECKNINGAR

- Planområdesgräns, tillika användningsgräns
- Egenskapsgräns

ANVÄNDNING AV KVARTERSMARK

Kvartersmark

- J₁H K Småindustri, handel och kontor, ej störande verksamhet

BEGRÄNSNING AV MARKENS UTNYTTJANDE

- Byggnad får inte uppföras inom prickat område

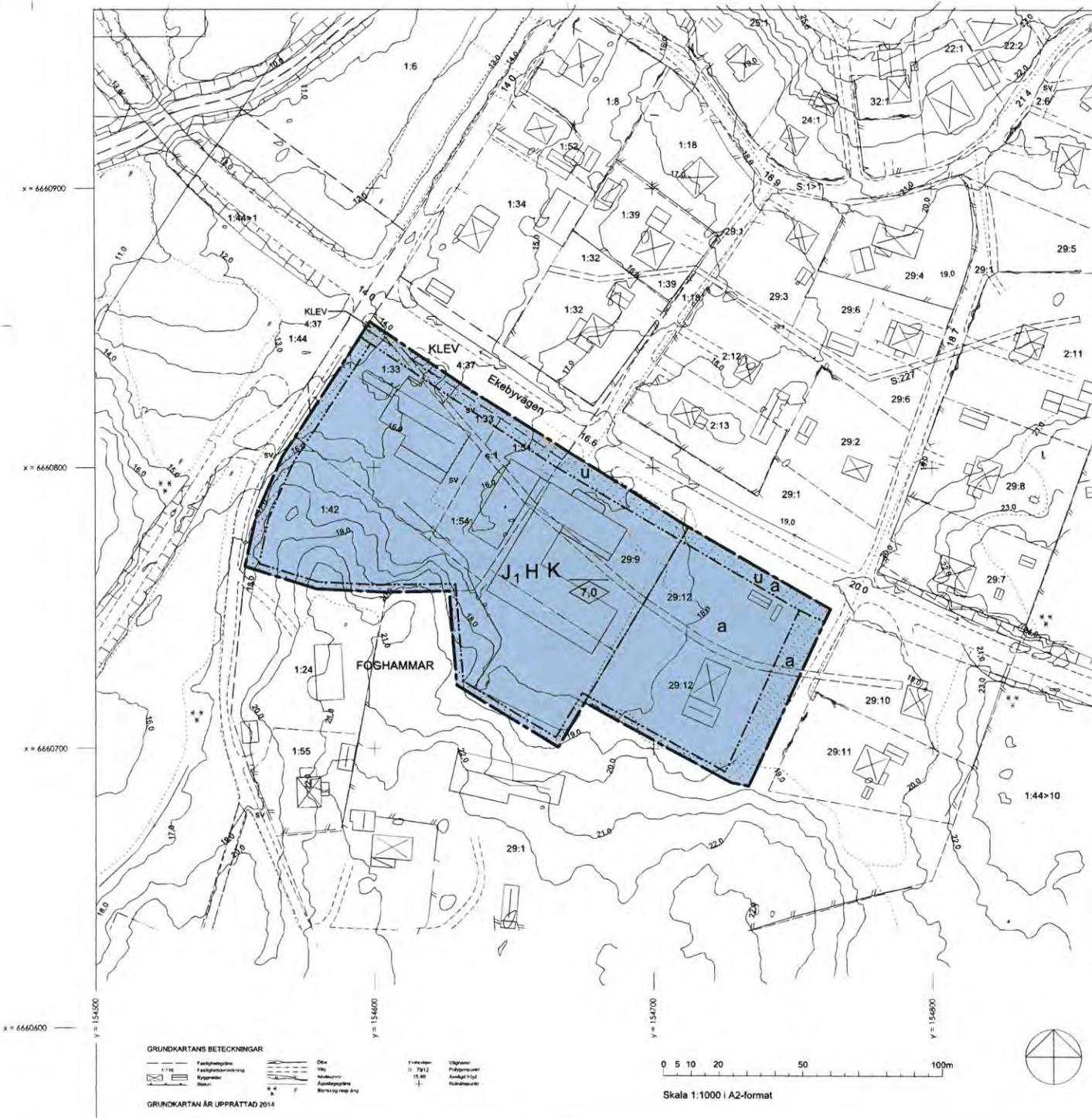
UTFORMNING

- 7,0 Högsta nockhöjd i meter

ADMINISTRATIVA BESTÄMMELSER

Genomförandetiden är 15 år från den dag planen vinner laga kraft

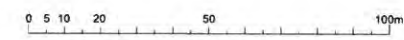
- u** Marken skall vara tillgänglig för allmännyttiga underjordiska ledningar
- a** Bygglov eller marklov får inte ges förrän sanering av markföroreningar genomförs.



GRUNDKARTANS BETECKNINGAR

	Fasthetsgräns		Dike
	Fastighetsbeteckning		Vatten
	Eggenhetsbeteckning		Vägnamn
	Stadsdel		Polstjärnans
	Stadsdel		Avsnitts
	Stadsdel		Avsnitts
	Stadsdel		Avsnitts

GRUNDKARTAN ÄR UPPRÄTTAD 2014



Skala 1:1000 i A2-format

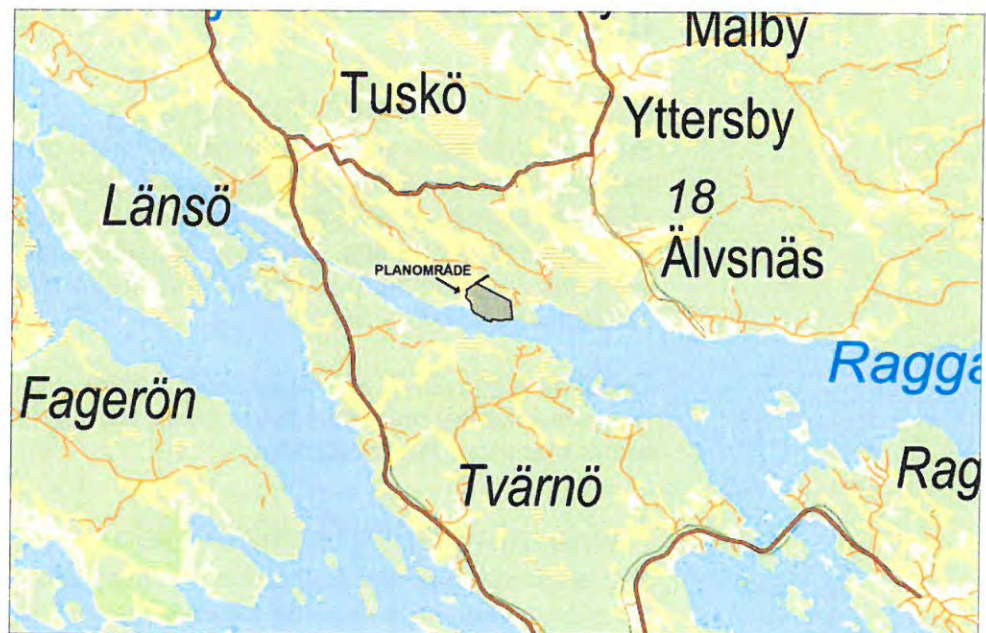


<p>DETALJPLAN</p>	<p>ANTAGANDEHANDLING</p> <p>Planhandlingarna består av plankartan med bestämmelser samt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Beskrivning <input type="checkbox"/> Illustrationskarta <input checked="" type="checkbox"/> Fastighetsförteckning <input checked="" type="checkbox"/> Utbildande eller granskning <input checked="" type="checkbox"/> Samrådsprotokoll 	<p>Beslutsdatum</p> <p>Sign</p>
	<p>Småindustri- och handelsområde i Foghammar, Alunda</p> <p>Fastigheten Foghammar 29:9 m.fl.</p> <p>ÖSTHAMMARS KOMMUN, UPSALA LÄN</p> <p>UPPRÄTTAD 2016-03-21</p> <p>REVIDERAD</p>	<p>Beslutsdatum</p> <p>Sign</p> <p>Antagande</p> <p>Logotyp/monogram</p> <p>Dnr</p> <p>SBN-2014-383</p>
<p>Kjell Santer Plan- och bygghet</p>	<p>Mattilda Svahn Detaljplanehandläggare</p>	

PLANBESKRIVNING

Detaljplan för del av fastigheten Tuskö 10:1
Östhammars kommun, Uppsala län

Upprättad den 21 april 2013
Reviderad 29 juni 2016



Planhandlingar

- Plankarta
- Planbeskrivning
- Genomförandebeskrivning

Utredningar

- VA-utredning
- Fastighetsförteckning
- Checklista behovsbedömning
- Naturvärdesinventering
- Botteninventering samt naturvärdesbedömning av vattenområdet
- Grundvattentillgång för småhusbebyggelse på fastigheten Tuskö 10:1
- PM Påverkan på MKN av planerat avlopp

Syftet med denna planbeskrivning är att i ord beskriva planens syften och huvuddrag.

Detaljplanen upprättas enligt den äldre Plan- och bygglagen (ÄPBL 1987:10)

Planens syfte och huvuddrag

En detaljplan reglerar användningen av mark och vatten i enlighet med bestämmelserna i Plan- och bygglagens (PBL) 5:e kapitel. Detaljplanen skiljer på kvartersmark och allmänna platser. Inom kvartersmark kan bebyggelsens utformning, placering och utförande regleras. Den allmänna markens användning regleras i form av gator, naturområden och andra allmänna intresseområden.

Syftet med planen är att möjliggöra ett antal nya fastigheter för bostadsändamål med tillhörande lokalgata, tekniska anläggningar samt båtplatser inom Tusköområdet.

Avvägning enligt miljöbalken

Planen strider inte mot miljöbalkens allmänna mål, hänsynsregler eller dess grundläggande bestämmelser för hushållning med mark och vatten. Enligt bestämmelser i Miljöbalken, 4 kap. 4 §, får fritidsbebyggelse inom kommunens kustområde komma till stånd endast i form av kompletteringar till befintlig bebyggelse. Det framgår också av Miljöbalkens 4 kap. 1 § att kustområdet, med hänsyn till dess natur- och kulturvärden, i sin helhet är av riksintresse. Exploateringsföretag och andra ingrepp i miljön får komma till stånd endast om det kan ske på ett sätt som inte påtagligt skadar områdets natur- och kulturvärden.

Planen bedöms förenlig med miljöbalkens lokaliseringsprincip enligt 2 kap 4 §. De åtgärder som medges i aktuellt planförslag förändrar inte bebyggelsemiljön eller påverkan i sådan omfattning att den kan anses medföra betydande miljöpåverkan, varför något behov av närmare miljöbedömning inte bedöms föreligga.

Plandata

Läge och storlek

Planförslaget omfattar mark inom Tusköområdet på Söderön och ligger ungefär 15 km sydöst om Östhammar. Planområdet är beläget c:a 2,5 km sydöst om Tuskö by och har strandlinje vid Orrsundet. Detaljplaneförslaget omfattar cirka 10 hektar.



Markägo – och planförhållanden

Marken som det nya planområdet omfattar är till största del privatägd. Samfällid fastighet (Tuskö S:14) finns vid stranden, som ursprungligen har varit utskenningsplast för ved och har idag inte någon praktisk användning. Även vattenområdet och delar strandkanten är del av en samfällid fastighet (Tuskö S:15).

Tidigare ställningstaganden

Översiktsplan

Den föreslagna markanvändningen överensstämmer inte med gällande översiktsplan, då denna endast medger enstaka kompletteringar i området. Av översiktsplanen (2003) framgår att delar av planområdet ingår i området Klubbudden-Fluttu som utgörs av samlad bebyggelse, ligger i kustområdet för högexploaterad kust enligt 4 kap. 4 § miljöbalken och att det delvis ingår i riksintresset Rk 20. I översiktsplanen anges att kompletteringar av bebyggelsen bör kunna medges utanför strandskyddsområdet under förutsättning att vatten – och avloppsfrågor kan lösas på ett godtagbart sätt. Utöver detta ges ingen särskild inriktning för det aktuella området, förutom det som följer av aktuella riksintressen, se vidare under rubriken riksintresse.

Vid beslut om planläggning på denna fastighet har kommunen tagit stöd i Program 2009 – 2015 för livskraftig skärgård, som antogs av Kommunfullmäktige 10 november 2009. Bedömningen är att tillskapandet av ny bebyggelse i den art som nu föreslås ligger i linje med vad som

tidigare föreslagits och beslutats om skärgårdens bebyggelseutveckling. Östhammar kommun har för avsikt att endast tillåta ny bebyggelse i kustnära område som permanentbebyggelse.

Östhammars kommun arbetar för närvarande med en ny översiktsplan som var på samråd sommaren 2015. Den nya översiktsplanen är ännu inte antagen.

Övriga kommunala beslut

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott fattade 2011-02-09 beslut om att påbörja detaljplanprocess för fastigheten Tuskö 10:1.

Miljöbedömning av planer och program

Enligt Miljöbalken 6 kap 4 § ska en miljöbedömning göras för planer som kan antas medföra betydande miljöpåverkan. Enligt 5 kap 18 § PBL (i dess lydelse, SFS 1987:10, när detta planarbete påbörjades) ska en behovsbedömning göras om en plan förväntas medföra betydande miljöpåverkan. Inom ramen för miljöbedömningen ska en miljökonsekvensbeskrivning upprättas. Av förordningar till nämnda lagar framgår det att alla planer inte ska miljöbedömas och att det är kommunen som ska ta ställning i frågan.

Den åtgärd som medges i aktuellt planförslag förändrar inte bebyggelsemiljön eller påverkan på omgivningen i sådan omfattning att den kan anses medföra en betydande miljöpåverkan, varför något behov av närmare miljöbedömning inte bedöms föreligga. Ett särskilt beslutsunderlag för behovsbedömning har upprättats. Miljökonsekvensbeskrivning enligt 6 kapitlet Miljöbalken kommer inte att upprättas.

Miljökonsekvensbeskrivning (MKB)

Miljökonsekvensbeskrivning enligt 6 kapitlet miljöbalken bedöms inte nödvändigt att upprätta.

Befintliga förhållanden

Mark och vegetation,

Fastigheten består i huvudsak av skogbevuxen kuperad terräng med mindre höjder med berg i dagen. I västra delen finns låg sankmark som delvis är bevuxen med vass. Vegetationen består i huvudsak av björk och tall med några inslag av ek.

Naturvärdesinventering

Efter påpekande i samrådsskedet har en naturvärdesinventering utförts. Inventeringen visar att naturmiljön är av vanligt förekommande karaktär. Det har också genomförts en botteninventering där det konstateras att området utgör en för Upplandskusten vanligt förekommande miljö.

Radon

Marken bedöms som normal riskmark vad gäller radon vilket innebär att ny bebyggelse ska utföras med radonskyddande konstruktion.

Befintlig bebyggelse

Fastigheten är idag obebyggd. Öster om fastigheten finns några fritidsfastigheter.

Service, fritidsaktiviteter

Närmaste service i form av butiker, skolor, vårdcentral m.m. finns i Östhammar och Öregrund. Till Tuskö by är det ca 2.5 km, där finns bussförbindelse in till Östhammar och Öregrund. Öregrunds golfklubb är belägen ca 8 km från Tuskö. Med mindre motorbåt är det ca 15 min båtfärd in till Östhammar. Vatten bad och båtplats kommer att vara en stor del av områdets karaktär och attraktion.

Gator och trafik

Området nås från Östhammar och Öregrund via huvudvägen ut mot Söderön avtag mot Tuskö och därefter lokalgata fram till området.

Ny detaljplan

Bebyggelse och natur

De planerade fastigheterna ligger längs en lokalgata i öst-västlig riktning. Planförslaget redovisar sammanlagt 16 nya fastigheter varav 10 längs med strandskyddslinjen och resterande 6 längre från strandlinjen på en höjdplatå. Detta innebär att även de bakre fastigheterna kan få viss sjöutsikt mellan bebyggelsen nedanför. Naturmarken inom strandskyddsområdet utgör en stor areal tillgänglig för friluftsliv.

I kvarteren närmast strandskyddslinjen föreslås en planbestämmelse som medger en total byggnadsarea inkl uthus på 250 m². Byggnadshöjden medger endast 1 våning, inte inredning av vind men möjlighet till souterrängvåning. Byggnadshöjden får vara högst 4 m. För fastigheterna ovanför gäller 2 våningar med en byggnadshöjd om 7m även här med en total byggnadsarea inkl uthus på 250 m². Byggnadernas placering är begränsad främst genom ett minsta avstånd från gatan om 6 m. I övrigt gäller de generella minimiavstånden till fastighetsgränsgräns.

Placeringen av bebyggelsen är inom ett område med vanligt förekommande naturvärden och den föreslagna bebyggelsen är av begränsad omfattning. Detta gör att planförslaget därmed inte bedöms strida mot riksintresset enligt Miljöbalken 4 kap 4§. Skydd för ett par ekar har införts på plankartan. Bebyggelsen på land samt placering av en brygganläggning i vattnet bedöms inte ha någon nämnvärd påverkan på naturmiljön i vattnet, utom precis där brygganläggningen placeras.

Friytor rekreation

Planområdets utformning med fastigheter centralt längs en lokalgata ger gott om omgivande naturmark med bra möjligheter att röra sig fritt inom området. I områdets östra del finns en plan yta som tidigare delvis har varit använd som potatisåker. Denna yta är väl lämpad för bollspel och lek men kan även användas till gemensamma aktiviteter för de boende. Detta avses inte regleras i plankartan. Strandskyddsområdet med

bryggor och fri strandlinje blir det naturliga området för både aktivitet och avkoppling.

Trafik och parkering

Ny lokalgata anläggs fram till de föreslagna fastigheterna. Lokalgatan ansluter mot befintlig väg mot Tuskö och den allmänna vägen på Söderön. En enkel väganslutning ner mot bryggor och båtplatser anläggs för att öka tillgängligheten till stranden och bryggorna.

Parkeringsmöjligheter ska anordnas inom den egna fastigheten.

Den nya lokalgatan planeras anläggas över en fuktäng mellan bebyggelsen och tillfartsvägen mot Tuskö by. Fuktängen är klassad som våtmark och marken bedöms vara något känslig. Känsligheten beror på att våtmarker som ligger så låglänt som denna tidigare åkermark kan ha dåligt konsoliderade leror eller dyjord, bärigheten kan därför vara dålig. Den planerade vägdragningen bedöms enligt CONEC (2016-03-22) från ekologisk synvinkel inte ha några värden som kan bli påverkade. Att tänka på är att det, som vanligt, behövs diken som avleder avrinningen, speciellt under höga vattenflöden. Det är även viktigt att belysa vägens stabilitet vid byggnationen.

Teknisk försörjning

En gemensam anläggning för vatten och avlopp med avloppsrening ska anläggas. För tekniska anläggningar föreslås i enlighet med VA-utredningen, ett område med avloppsreningsanläggning. Området för gemensam reningsanläggning för avlopp samt utrymme för eventuell avsaltninganläggning är placerat i den nordvästra delen av området.

Det avloppssystem som kommer att anläggas ska i sin helhet kontrolleras och godkännas av kommunens miljökontor i en separat tillståndsprocess.

Vattenförsörjning kommer att utföras genom brunnsborrning.

Tomtstorlekarna medger lokalt omhändertagande av dagvatten.

I områdets västra del föreslås en transformatorstation placeras i anslutning till reningsanläggningen och de övriga anläggningarna för teknisk försörjning.

Vid infarten till området reserveras ett område för sopuppsamling. Här finns möjligheten att uppföra en mindre byggnad för ändamålet som möjliggör sopsortering.

Riksintresse

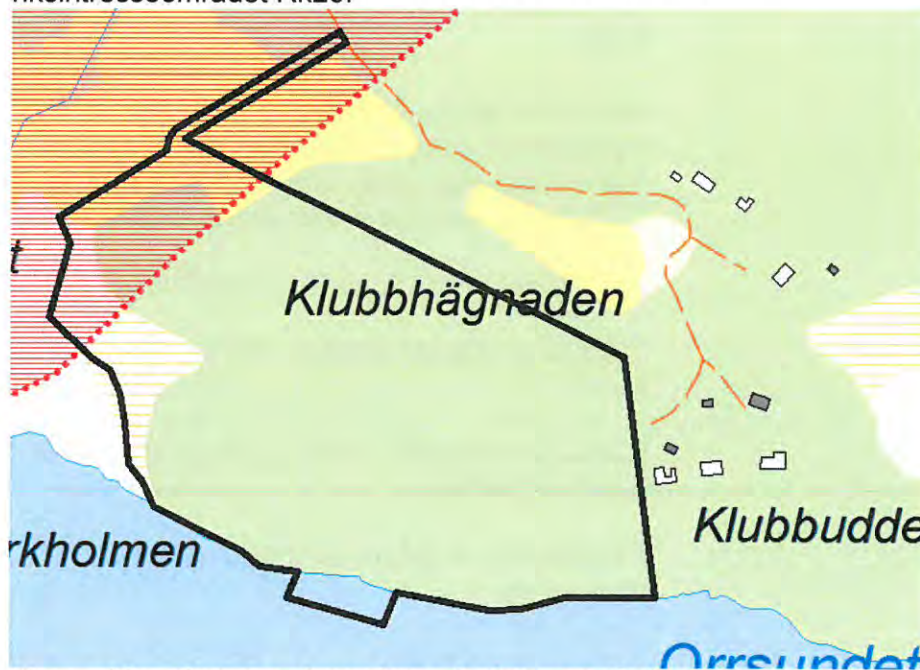
Riksintresse Högexploaterad kust

Planområdet är beläget inom riksintresse för högexploaterad kust som regleras i Miljöbalken 4 kap. 4§. Riksintresset värnar de natur- och kulturvärden som finns i området samt värden för friluftsliv. Riksintresset syftar till att fritidshusbebyggelse endast får komma till stånd i form av komplettering av befintlig bebyggelse. Enligt Miljöbalken 4 kap 1§ gäller också att en exploatering endast får komma till stånd om det kan ske på ett sätt som inte påtagligt skadar områdets natur- och kulturvärden.

Den föreslagna bebyggelsen placeras inom oexploaterad skogsmark och påverkar därför inte nämnvärt något av det befintliga odlingslandskapet eller den befintliga bebyggelsestrukturen. Den naturvärdesinventering som gjorts visar inte på några höga naturvärden utan att området utgör en för Upplandskusten vanligt förekommande miljö. Den föreslagna bebyggelsen ska upprättas med permanentstandard. Kommunens bedömning är att planens genomförande inte har någon negativ påverkan på riksintresset.

Riksintresse för kulturmiljövården

Söderön berörs även av riksintresse för kulturmiljö, Rk20, och beskrivs kortfattat som ett välbevarat odlingslandskap med skärgårdsprägel; små åkrar och öppna hållrika betesmarker närmast byarna och med ängslador på de äldre utmarkerna. Vidare har flertalet av byarna en välbevarad bebyggelsestruktur med enskilda gårdar och bebyggelse från 1700- och 1800-talet. Vid flera av byarna finns gravfält som visar på bebyggelsekontinuitet från yngre järnålder. Byarna är sammanbundna av ett vägnät som till största del är det samma som på 1700-talet. Riksintresse för kulturmiljövården gäller i en mindre del av planområdet, den föreslagna bebyggelsen ligger precis på gränsen till riksintresseområdet Rk20.



Planområdet redovisas med svart linje och riksintresse Rk20 redovisas i rött, skraffering och prickad kant.

Den föreslagna bebyggelsen placeras inom oexploaterad skogsmark och påverkar därför inte nämnvärt något av det befintliga odlingslandskapet eller den befintliga bebyggelsestrukturen. Vägen till området föreslås byggas på en fuktäng som är placerad inom riksintresset Rk20, den bedöms ge en viss påverkan på riksintresset men inte av betydande karaktär.

Strandskydd

Delar av planområdet omfattas av strandskydd enligt MB (SFS 1998:808) 7 kap. För att möjliggöra uppförandet av bryggor föreslås att strandskyddet upphävs inom området som regleras av planbestämmelser WB samt inom den del av lokalgatan som är belägen inom 100 meter från strandlinjen. Upphävandet sker med stöd av Miljöbalken 18 c§ punkt 3 då området behövs för en anläggning som för sin funktion måste ligga vid vattnet och behovet inte kan tillgodoses utanför området.

Strandskyddets syfte enligt MB 7 kap 13 § tillgodoses genom att byggrätterna inom planområdet är placerade minst 100 meter från strandlinjen och tillgängliggörs genom allmän platsmark mellan byggrätterna och strandlinjen. Detta tryggar förutsättningarna för allemansrättslig tillgång till strandområden och bevarar goda livsvillkor för djur- och växtlivet i land och vatten.

I översiktsplanen anges att behovet av båtplatser måste beaktas vid ny bebyggelse. Kommunen har en restriktiv syn på nya brygganläggningar och förespråkar att sådana uppförs gemensamt. I detta fall kommer den föreslagna brygganläggningen förse den nya bebyggelsen med båtplatser men även möjliggöra ett mindre antal båtplatser för övriga boende i Tuskö.

Administrativa frågor

Detaljplanen utförs med normalt planförfarande enligt ÄPBL 1987:10. Planen beräknas antas under kvartal två 2016. Planens genomförandetid är 15 år från den dag planen vinner laga kraft.

Kommunen är inte huvudman för allmän plats.

Bygglov får inte ges innan anslutning till gemensamt vatten och avlopp finns.

Planavgift enligt Plan- och bygglagen (PBL) ska inte tas ut vid bygglovsprövning.

Preliminär tidplan för planarbetet

Plansamråd	vår/sommaren 2013
Utställning	januari 2015
Godkännande BMN	augusti 2016
Antagande KF	september 2016

Medverkande

Planhandlingarna har upprättats av Staffan Törnberg, Arkitektgruppen GKAK AB.

BETECKNINGAR OCH PLANBESTÄMMELSER
 I enlighet med bestämmelserna nedan är endast angiven markanvändning och utformning tillåten.

- GRANSBETECKNINGAR**
- Planeringsgräns (ritad 3 meter utanför planområdet)
 - Användningsgräns
 - Egenskapsgräns
 - Illustrationslinje

ANVÄNDNING AV ALLMAN PLATS

- LOKAL GATA** Lokaltrafik
- NATUR** Naturområde

ANVÄNDNING AV KVARTERSMARK

- B Bostäder
- T Tekniska anläggningar
- S Soppsamlingsplats

ANVÄNDNING AV VATTENOMRÅDEN

- V Öppet vattenområde
- VB Brygger och badplats för intilliggande bostadsfastigheter
- WB Brygger och badplats för intilliggande bostadsfastigheter

UTNYTTJANDEGRAD/FASTIGHETSINDELNING

- e₁ Största skenande byggnadsarea i kvadrater per fastighet
- e₂ Minsta tomtstorlek är 1600 kvadrater.

BEGRENSNING AV MARKENS BEBYGGANDE

- Marken får inte bebyggas

MARKENS ANDRORNDANDE

- T Trädet får inte fällas. Marklov krävs

PLACERING, UTFORMNING, UTFÖRANDE

- Byggnader ska placeras minst 4,0m från tomtgräns
- H Högsta byggnadshöjd i meter
 - I, II Högsta antal våningar
 - T Högsta taklutning i grader

- S Suterriంగ္ဝ်ning får andras utöver angivet våningsantal

ADMINISTRATIVA BESTÄMMELSER

- O Område inom vilket strandskyddet upphävs

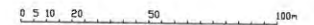
Kommunen är inte huvudman för allmän plats

Genomförandetiden är 15 år från den dag planen vinner laga kraft

Planavgift ska ej tas ut i samband med bygglov

Ändrad lovplikt, lov med villkor

Bygglöv får inte ges innan gemensam VA anläggning är utbyggd



Skala 1:1000 I A1-format



- GRUNDKARTANS BETECKNINGAR**
- Fastighetsgräns
 - Traktgräns
 - Fastighetsbeteckning
 - Byggnader, takens begränsningslinjer redovisade
 - Väg med resp utan sidoutrymnen
 - Karr, moss, senilmark
 - Barrträd resp lövträd
 - Bassäng resp perrong, lastbrygga, köj
 - Strandlinje resp vattenyta

- Nivåkurvor resp osäkra nivåkurvor
- Avvägd höjd
- Fästställd höjd
- Rutnätpunkt
- Triangelbukt
- Polygonpunkt
- Stötpunkt
- Stötpunkt

Applikation och kompletterad 2016-05-10 av
 Kjell Melin, KM Mätkonst AB
 2015-04-24
 Grundlaga över Tusko
 Prior Öhberg, sammanvärd
 ÖRTHAMNARS KOMMUN

GRUNDKARTANS REFERENSSYSTEM Sverig 911805/Rit 2000 / 1:600

DETALJPLAN		UTSTÄLLNINGSHANDLING	
UPPRITTAD DAT. M.P. (1987/88)		Utförande/Utförare	Utförande/Utförare
KLUBBUDDEN TUSKÖ		Resultat	Sign
ÖRTHAMNARS KOMMUN, UPSALA LÄN			
UPPRITTAD 2015-04-25			
REVISERAD 2016-05-10			
		201532NR427	
Kjell Sanfer Plan och bygghöf	Steffan Törnberg Arkitekt		N.N.N



Bygg- och miljöförvaltningen

Dnr 2012SBN2427 1 (8)

ANTAGANDEHANDLING

Utställningsutlåtande

Detaljplan för fastigheterna Tuskö 10:1
Östhammars kommun, Uppsala län

Upprättad den 2 februari 2016
Reviderad 20 juni 2016

Planförfarandet

Detaljplanen för Tuskö 10:1, fastigheterna Tuskö 10:1, Tuskö 3:7 samt Tuskö s:14 utgjorde underlag för granskning under tiden 10 februari 2015 – 10 mars 2015. Planen hanteras med normalt förfarande enligt ÄPBL 1987:10.

Berörda förvaltningar inom kommunen, statliga verk, länsstyrelsen samt berörda sakägare och andra med väsentligt intresse av planen har underrättats och beretts tillfälle att yttra sig under denna tid. Handlingarna har under granskningstiden varit tillgängliga på kommunkontoret i Östhammar, på kommunens hemsida samt på biblioteket i Östhammar.

Sammanfattning

Länsstyrelsen anser att planhandlingarna bör kompletteras för att tillgodose riksintressen, motivera avsteg från översiktsplanen, utreda VA-frågor, motiv för upphävande av strandskydd och utreda Akvatiska naturvärden. Lantmäteriet anser att genomförandebeskrivningen bör kompletteras och att fastighetsrättsliga frågor ska utredas.

Trafikverket och Svenska kraftnät har inget att erinra mot detaljplanen. Vattenfall har redaktionella kommentarer. Tuskö byalag anser att äganderättsliga och fastighetsrättsliga frågor bör utredas. Klubbuddens tomtägarförening motsätter sig servitut över Tuskö 3:4, anser att de ekonomiska samt VA frågor ej är tillräckligt utredda. Planen bör också förhålla sig till hästhållning i området. Ett antal privatpersoner ställer sig frågande till de fastighetsrättsliga frågorna, tillfartsvägen, VA-lösningar, påverkan på riksintresse samt bygglovsfrågor.

Inkomna yttranden med kommentarer

Totalt inkom 13 yttranden.

1. Länsstyrelsen (ankomststämplat 2015-03-20)
2. Lantmäteriet (ankomststämplat 2015-03-19)
3. Trafikverket (ankomststämplat 2015-02-13)
4. Svenska Kraftnät (ankomststämplat 2015-02-12)
5. Vattenfall (ankomststämplat 2015-02-12)
6. Kommunstyrelsen (ankomststämplat 2015-03-24)
7. Tuskö byalag (ankomststämplat 2015-03-02)
8. Klubbuddens tomtägarförening (2015-03-03)
9.
 - a. Ägare av fastigheten Tuskö 3:17 och delägare av Tuskö 3:4
 - b. Delägare av fastigheten Tuskö 3:15
10.
 - a. Ägare av fastigheten Tuskö 2:6

- b. Ägare av fastigheten Tuskö 2:6
- 11. Ägare av fastigheten Tuskö 3:16 och delägare av Tuskö 3:4

Yttrandena redovisas inte här i sin helhet utan sammanfattas. Samtliga yttranden hålls tillgängliga på Bygg- och miljöförvaltningen i Östhammars kommun.

Myndigheter och kommuner

1. Länsstyrelsen:

- a. Länsstyrelsen önskar komplettering i beskrivningen att planförslaget tillgodoser riksintresset för kust och skärgård enligt 4kap. 4§ miljöbalken
- b. Överensstämmelse med översiktsplan
- c. Komplettering angående påverkan på MKN för vatten
- d. Vattenförsörjning bör utredas ytterligare
- e. Redovisning av särskilda skäl för upphävandet av strandskydd
- f. Akvatiska Naturvärden, utredning av undervattensmiljön efterfrågas

Kommentar:

- a. *Riksintresset syftar till att begränsa fritidsbebyggelse i kustområden med hänsyn till natur- och kulturvärden. Östhammars kommun strävar efter en levande skärgård och har för avsikt att endast tillåta ny bebyggelse i kustnära områden som permanentbebyggelse. Placeringen av bebyggelsen är inom ett område med låga naturvärden och den föreslagna bebyggelsen bedöms därmed inte påverka riksintresset negativt.*
- b. *Överensstämmelse med översiktsplan. Bebyggelsen är inte förenlig med översiktsplanen men utgör en relativt liten exploatering och har planerats så att det finns tillfredsställande lösningar för vatten och avlopp. Kommunen har i beslutet om planläggning av fastigheten tagit stöd i Program för en livskraftig skärgård 2009-2015, som syftar till att skapa en levande skärgård.*
- c. *Utredning om den föreslagna exploaterings påverkan på MKN för vatten är utförd. I Bjerkinges PM Påverkan på MKN av planerat avlopp beräknas ökningen av fosforbelastningen i Raggåröfjärden bli ca 1,5%, ökad kvävebelastningen beräknas till ca 1,4%. Man konstaterar vidare att om MKN för vattenförekomsten kommer att uppnås 2021 eller inte beror i huvudsak på andra källor än enskilda avlopp med acceptabel rening.*

- d. *Vattenförsörjning har utretts genom provborrning. Resultatet visar ett flöde om 1600 l/t*
- e. *Redovisning av särskilda skäl för upphävandet av strandskydd. Planförslaget innehåller ett område med brygganläggning samt fastighet Tuskö S:14. Tuskö byalag är ägare av fastigheten S:14 som tidigare har varit vedutlastningsplats. Det särskilda skälet enligt 7 kap 18§ c-d MB är brygganläggningens funktion. Tillgängligheten till strandområdet berörs i mycket begränsad omfattning då den utgör en begränsad del av strandlinjen och har en fullt fri passage framför bryggorna. Östhammars kommun ser positivt på att brygganläggningar anordnas gemensamt. I detta fall kommer det möjliggöras båtplatser för inte bara de nya boende men också för övriga närboende genom att Tuskö byalag får tillgång till ett antal båtplatser.*
- f. *I utredningen om de akvatiska naturvärdena framgår påverkan på vattenmiljön.*
- g. *Akvatiska naturvärden, utredning är utförd av Hydrophyta, där man konstaterar att området utgör en för Upplandskusten vanligt förekommande miljö och att påverkan av bebyggelse inte kommer att ha någon nämnvärd påverkan på naturmiljön. Angående brygganläggningen så vore det bra att samla även kringboendes båtar då koncentration av brygganläggningar är generellt bättre än flera spridda.*

2. Lantmäteriet

Lantmäteriet anser att följande punkter i planhandlingarnas genomförandebeskrivning ska utredas och kompletteras i det fortsatta planarbetet.

Fastighetsrättsliga och skötselfrågor gällande vattenområdet, naturområdet och lokalgatan inom planområdet.

Fastighetsrättsliga frågor angående angöring och tillkomst till bryggorna.

Eventuella gemensamhetsanläggningar, nyttjanderätter och eventuella servitut ska utredas och redogöras

Kommentar:

Planhandlingarna har kompletterats och förtydligats vad gäller genomförande- och fastighetsrättsliga frågor. Behovet av runda vändplatser har förändrats i och med den nya tillfartsvägen som medför att en sopbil kan vända utan backningsmanöver framför området för sophantering.

3. Trafikverket

Trafikverket har ingen erinran i ärendet.

4. Svenska kraftnät

Svenska kraftnät har ingen erinran i ärendet

5. Vattenfall

Vattenfall önskar uppdatering av beskrivningen avseende den i samrådet ändrade placering av transformatorstation.

Kommentar:

Beskrivningen uppdateras angående transformatorstationens placering.

6. Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen har inga synpunkter om detaljplanen.

Föreningar och organisationer

7. Tuskö Byalag

Anser att kommunen bör utreda ägorättsförhållanden och fastighetsrättsliga frågor inom planområdet. Vill att servitut s:14 fortsättningsvis ska tillhöra Tuskö by och att det ska upprättas nyttjanderättsavtal mellan exploateringsföretaget och byalaget för markförhållandet mellan vatten och fastighetsgräns samt vattenområdet betecknat WB. Område WB bör även utökas mot öster för att möjliggöra för bryggplatser för boende i Tuskö.

Kommentar:

Äganderättsförhållandena för marken mellan vattenområdet och S:14 ska ske genom förrättning utförd av Lantmäterimyndigheten. Detta kommer inte behandlas ytterligare i planprocessen. Vattenområdet WB är i plankartan justerad så att det finns utrymme för ytterligare bryggplatser för Boende i Tuskö. Erfoderliga avtal ska upprättas mellan exploitör och Tuskö Byalag.

8. Klubbuddens tomtägarförening och Tuskö 3:4

Föreningen kommer inte godkänna ett servitut för väg över fastigheten Tuskö 3:4 på grund av trafikbelastningen, föreningen anser att vägen bör förläggas längs med Tuskö 3:4 sydvästra gräns och vidare mot Stacklötarna. Anser att det inte finns någon plan för vägsträckning, teknisk beskrivning eller finansiering. Planbeskrivningen har inte beaktat den hästhållning som sedan länge finns på Tuskö 3:4 och att planområdet omfattas av Riksintresse. Vägutbyggnad genererar trafikökningar i ett lek område för barn och skapar en otrygg miljö för

barn. Vill att kommunen tar ett ekonomiskt ansvar för att det finns en framkomlig väg fram till Tuskö 10:1. Den förväntade framtida trafikbelastningen mellan Stacklötarna och Tuskö 10:1 bör i första hand förbindas till exploatörens ansvar att finansiera och iordningställa. Anser att vattenförsörjningen bör vara löst med saltreningsanläggning och att WC-avlopp bör anordnas med uppsamlingstank med eller utan vakuumsystem.

Kommentar:

Tillfartsvägen är förflyttad från Tuskö 3:4 till Tuskö 3:7.

Vägen från Stacklötarna och fram till Tuskö 10:1 via 3:7 kommer att förbättras och kostnadskonsekvenser förtydligas i genomförandebeskrivningen. Någon hästverksamhet finns inte registrerad hos kommunen. På grund av verksamhetens omfattning och läge gör kommunen bedömningen att särskilda åtgärder såsom skyddsavstånd eller likande inte är aktuellt.

Det avloppssystem som kommer att anläggas ska i sin helhet kontrolleras och godkännas av kommunens miljökontor i en separat tillståndsprocess. Detaljplanen reglerar endast markanvändningen och ställer krav på att vatten- och avlopp ska lösas gemensamt inom området. Detta regleras med en planbestämmelse i plankartan.

Ambitionen är att avloppssystemet ska lösas med ett reningsverk, inte ett traditionellt system med infiltration. Reningsgraden i detta system och dess påverkan på vattenkvaliteten är beskrivet i Bjerking's PM "Påverkan på MKN av planerat avlopp". Detaljplanen är dock inte låst till specifika tekniska lösningar då dessa hela tiden utvecklas och förbättras.

Provbörning för att säkerställa vattenförsörjning i området är genomförd, se bilagt protokoll.

Sakägare

9. a) Tuskö 3:15 och Tuskö 3:4, b) Tuskö 3:17

Yttrandena 9 a) och 7 b) är likalydande. Sakägarna anser att frågor gällande tillfartsvägen inte är tillräckligt utredda. De föreslår att detaljplanen bör utreda en ny sträckning för angöring till planområdet då de som delägare till Tuskö 3:4 inte kommer medge för servitut på sin fastighet. VA-utredningen bör kompletteras och delges innan detaljplanen antas. Anser att börning för bergvärme bör vara bygglovspliktigt och att PBL ska följas.

Kommentar:

Tillfartsvägen är flyttad till Tuskö 3:7 istället för 3:4. Vägen från Stacklötarna och fram till Tuskö 10:1 via 3:7 kommer att förbättras och kostnadskonsekvenser förtydligas i genomförandebeskrivningen.

Boende inom planområdet kommer sedan ingå i samfällighet för tillfartsvägen. Vattentillgång och VA är utrett under planprocessen och framgår av bilagda utredningar. Det avloppssystem som kommer att anläggas ska i sin helhet kontrolleras och godkännas av kommunens miljökontor i en separat tillståndsprocess. Detaljplanen reglerar endast markanvändningen och ställer krav på att vatten- och avlopp ska lösas gemensamt inom området. Detta regleras med en planbestämmelse i plankartan. Detaljplanen är dock inte låst till specifika tekniska lösningar då dessa hela tiden utvecklas och förbättras.

Borrning för bergvärme är inte bygglovspflichtigt utan tillståndspflichtigt, vid eventuell borrning kommer gällande regelverk att följas.

10. a) Tuskö 2:6 och b) Tuskö 2:6

Tuskö 2:6 har i 2 yttranden från samma fastighet framfört synpunkter. Sakägare anser att då planområdet påverkar Riksintresset för Kulturmiljövården, Rk 20 Söderön och att planförslaget påtagligt skadar detta. Påverkan på Riksintresset omöjliggör ett antagande av detaljplanen. Planförslaget strider dessutom mot miljöbalkens 3 kap 1 § samt mot Översiktsplanen. Om detaljplanen ändå kommer antas kräver sakägaren att tillfartsvägen skall upprustas innan bygglov kan medges. Vidare anser sakägare att detaljplanen bör säkerställa att bostäderna inte blir fritidsboenden samt att vattenutredningen innehåller faktafel.

Kommentar:

Gällande Riksintresse kust och skärgård samt överensstämmelse med översiktsplanen, se kommunens svar till Länsstyrelsen. Gällande riksintresse för Kulturmiljövården så berör endast en liten del av planområdet riksintresset. Det handlar om nordvästra hörnet av planområdet samt tillfartsvägen. Bbedömningen är att en exploatering av området inte innebär en negativ påverkan riksintresset. Kommunen bedömer inte att detaljplanen strider mot miljöbalkens 3 kap 1 §. Kommunens möjlighet att möjliggöra för bostadsbebyggelse i attraktiva lägen är av stor vikt. Den naturvärdesinventering som genomförts visar att planområdet utgörs av en vanligt förekommande naturtyp längs med Upplandskusten samt att planområdet inte kommer ha någon nämnvärd påverkan på natur- eller kulturmiljön. Vattentillgångsutredningen (13-05-29) har i sina beräkningar utgått från 100 % permanentboende och säkerställer att det generellt finns tillräckliga mängder grundvatten i närområdet. Kommunen har dock ingen möjlighet att styra upplåtelseformer enligt PBL varför någon bestämmelse om detta inte kan införas på plankartan.

11. Tuskö 3:16 och delägare i 3:4,

Anser att frågor gällande vägstandard och finansiering för genomförandet av tillfartsvägen samt att de fastighetsrättsliga frågorna kring denna inte är tillräckligt utredd.

Kommentar:

Vägen från Stacklötarna och fram till Tuskö 10:1 via 3:7 kommer att förbättras så att en standard för erhållande av statligt underhållsbidrag uppnås. Kostnadskonsekvenser förtydligas i genomförandebeskrivningen. Vägens sträckning är förändrad och planeras nu att nå planområdet via Tuskö 3:7 istället för Tuskö 3:4.

Berörda sakägare vars synpunkter inte blivit tillgodosedda under planprocessen

- Tuskö 2:6
- Klubbuddens tomtägarförening och Tuskö 3:4
- Tuskö 3:15
- Tuskö 3:16
- Tuskö 3:17 och delägare i 3:4
- Tuskö 3:20

.....
Kjell Sanfer
Plan-och byggchef



Bygg- och miljönämnden

Dnr 2012SBN2427 1 (5)

ANTAGANDEHANDLING

GENOMFÖRANDEBESKRIVNING

Detaljplan för fastigheten Tuskö 10:1 Östhammars kommun, Uppsala län

Upprättad den 30 maj 2016

En genomförandebeskrivning har till uppgift att redovisa de organisatoriska, tekniska, ekonomiska och fastighetsrättsliga åtgärder som behövs för att åstadkomma ett samordnat och ändamålsenligt genomförande av planen. Den ska också redovisa vem som utför åtgärderna.

Genomförandebeskrivningen har ingen självständig rättsverkan. Avsikten är att den skall godkännas då planen antas och därigenom bli vägledande för genomförandet av detaljplanen.

Organisatoriska frågor

Detaljplanen upprättas med så kallat normalt planförfarande enligt den äldre Plan- och bygglagen (1987:10). Detaljplanen tillåter bebyggelse inom området och möjliggör för 16 enbostadshus med tillhörande tekniska anläggningar och båtplatser i vattnet.

Planförslaget berör följande fastigheter och kända rättighetsinnehavare:

Tuskö 10:1

Tuskö 3:7

Tuskö s:14 -Lastageplats

Tuskö s:15 – Tuskösundet, vattenområde och uppgrundning

Tuskö s:2 – Samfällida vägar

Tuskö s:16 – Samfällida vägar

Ledningsrätt - Telekablar över Tuskö 10:1 och Tuskö s:15

Preliminär tidplan för planarbetet

Samråd

Utställning

Godkännande BMN

Antagande KF

vår/summararen 2013

januari 2015

augusti 2016

september 2016

Genomförandetid

Detaljplanens genomförandetid är 15 år från den dag planen vinner laga kraft.

Ansvarsfördelning & huvudmannaskap

Exploatören ansvarar för planens genomförande. Exploatören ska initiera de fastighetsrättsliga åtgärder som krävs för planens genomförande. Exploatören ansvarar också för anläggande av lokalgatan och att det förbereds för anläggning av VA-ledningar.

Huvudmannaskap

Kommunen är inte huvudman för allmän platsmark inom planområdet. Det enskilda huvudmannaskapet innebär att fastighetsägarna själva svarar för genomförande, ägande och förvaltning av gemensamma anläggningar inom planområdet, såsom nya eller ändrade vägsträckningar, tekniska anläggningar, bryggor och grönområden.

Vegetation

Befintlig vegetation inom naturområden ska skötas försiktigt och med hänsyn till områdets natur- och kulturvärden.

Byggande på kvartersmark

För genomförandet av tänkta exploateringar på kvartersmark svarar respektive fastighetsägare.

Fastighetsrättsliga frågor

För att rättsligt reglera anläggande och skötsel av gemensamma vägar, naturområden etc. med enskilt huvudmannaskap inrättas vanligen så kallade gemensamhetsanläggningar genom en anläggningsförrättning enligt anläggningslagen. En gemensamhetsanläggning kan förvaltas direkt av berörda fastighetsägare, så kallad delägarförvaltning, eller av en samfällighetsförening så kallad föreningsförvaltning. En samfällighetsförening ska alltid bildas om någon fastighetsägare begär detta.

I anläggningsförrättningen beslutas om gemensamhetsanläggningens ändamål, läge och omfattning samt vilka fastigheter som ska delta. Vidare beslutas om vilken mark som tas i anspråk och ersättning för marken. Deltagande fastigheter ges kostnadsansvar i form av andelstal för både anläggande och skötsel av de gemensamma anläggningarna. I anläggningsbeslutet ska även anges den tid inom vilken gemensamhetsanläggningen ska vara utförd. Utförs anläggningen inte inom denna tid förfaller anläggningsbeslutet. Om det finns särskilda skäl kan Lantmäterimyndigheten besluta om förlängning av tiden.

Inom planområdet avses följande gemensamhetsanläggningar med tillhörande samfällighetsföreningar bildas eller utökas:

- För området som markerats som LOKALGATA bildas en gemensamhetsanläggning som omfattar lokalgata med belysning och avvattning. Deltagande fastigheter är bostadsfastigheter inom planområdet. Utnyttjar Tuskö skifteslag möjligheten att anlägga brygga och badplats kan även dessa anslutas.

- För områden markerade som NATUR, E, E₁, WB₁ och WB₂ på plankartan bildas en gemensamhetsanläggning som ägs av blivande bostadsfastigheter inom planområdet. I gemensamhetsanläggningen ska även ingå VA-anläggningen samt ledningar för vatten och avlopp och anläggning för gemensam sophantering.

Ägaren av Tuskö 10:1 har ansökt om anläggningsförrättning för bildande av gemensamhetsanläggningar inom planområdet. Ägaren av Tuskö 10:1 ansvarar för och bekostar anläggningsförrättningen och utbyggnaden av anläggningarna. En samfällighetsförening bildas för att sköta förvaltning av gemensamhetsanläggningarna inom planområdet.

Gemensamhetsanläggningen Tuskö ga:1 som förvaltas av Tuskö-Frambackens vägsamfällighet har hand om tillfartsvägen från allmänna vägen i Tuskö by till Stacklötarna. Tuskö ga:1 avses utökas att även omfatta vägsträckan fram till planområdet. Bostadsfastigheterna inom planområdet ansluts därefter till Tuskö ga:1. Dagens ägarskap till vägen är oklar och får utredas i kommande anläggningsförrättning. Vägen är till större delen belägen inom samfällda marken Tuskö s:2 samt eventuellt även inom Tuskö s:16. På bilden nedan markeras vägsamfällighetens väg med blå linje. Den gröna linjen visar den sträcka som berör Tuskö s:2 och s:16.



Utökning av Tuskö ga:1 hanteras genom en anläggningsförrättning där det beslutas om vilka som ska delta i gemensamhetsanläggningen samt regler för hur fastigheterna ska samverka för att bygga, sköta och fördela kostnaderna för anläggningen. Exploatören/Ägaren av Tuskö 10:1 ska ansöka om en anläggningsförrättning för denna väg innan planen tas upp för beslut om antagande.

Exploatören/Ägaren av Tuskö 10:1 ska också rusta vägen (sträckan mellan Stacklötarna och planområdet) så att den får tillräcklig standard för kommande bebyggelse inom planområdet samt för erhållande av statsbidrag, vägen avses dock inte breddas. Ansvars- och kostnadsfördelningen av vägens framtida skötsel hanteras i anläggningsförrättningen.

Området markerat WB₁ på plankartan är beläget inom samfällda vattenområdet Tuskö s:15, Tuskösundet, som enligt fastighetsregistret tillhör Tuskö skifteslag. För skifteslaget innebär detaljplanen en möjlighet att anlägga brygga som exempelvis kan användas för uthyrning av båtplatser.

Om Tuskö Byalag inte deltar i gemensamhetsanläggningen för lokalgatan inom planområdet kan byalaget erbjudas nyttjanderätt på vägen inom planområdet som leder ner till bryggplatsen och samfälligheten Tuskö s:14.

För att genomföra detaljplanen erfordras utöver inrättande av gemensamhetsanläggningar även fastighetsbildning i form av avstyckning av i detaljplanen föreslagna nya fastigheter.

Ekonomiska frågor

Kostnader för vägar och övriga gemensamma anläggningar

Exploatören/Ägaren av Tuskö 10:1 svarar för samtliga kostnader för utbyggnaden av de gemensamma anläggningarna med enskilt huvudmannskap inom planområdet, såsom vägar, grönområden och tekniska anläggningar. Kostnadsnivån för enskilda fastigheter avgörs, utöver andelstal, av när och i vilken omfattning berörd fastighetsägare eller samfällighetsförening beslutar genomföra i detaljplanen föreslagna förändringar av gemensamma anläggningar.

Exploatören/Ägaren av Tuskö 10:1 rustar vägen (sträckan mellan Stacklötarna och planområdet) så att den får tillräcklig standard för kommande bebyggelse inom planområdet samt för erhållande av statsbidrag, vägen avses dock inte breddas.

Fastighetsbildningskostnader

Avgifter för fastighetsbildning betalas till lantmäterimyndigheten när fastighetsbildning skett. Lantmäterimyndigheten handlägger även anläggningsförrättningar enligt anläggningslagen vid inrättandet av gemensamhetsanläggningar, se ovan. Lantmäterimyndigheten beräknar kostnaden för detta efter nedlagt arbete. Det enskilda huvudmannskapet medför att anläggningsförrättningar kan bli mycket omfattande.

Ägaren av Tuskö 10:1 ansöker om nödvändiga anläggningsförrättningar för genomförande av detaljplanen och upprustning av tillfartsvägen.

Kostnaden för anläggningsförrättningen där Tuskö ga:1 utökas (vägen mellan Stacklötarna och planområdet) initieras av exploatören/ägaren av Tuskö 10:1 och kostnaden fördelas sedan mellan ägarna av de fastigheter som ska delta i anläggningen efter vad som är skäligt.

Bygg/marklov- och planavgift

För nya mark- och bygglovpliktiga åtgärder, anläggningar och byggnader inom planområdet tillkommer vanligtvis bygglov- och planavgift. För den här planen kommer ingen planavgift att tas ut. Frågor om lov besvaras av kommunens bygglovenhet.

Tekniska frågor

Dagvatten

Dagvatten ska omhändertas lokalt så långt tekniskt möjligt inom planområdet.

Grundundersökningar

Bebyggandet av kvartersmark skall föregås av nödvändiga grundundersökningar. Exploatörerna står för dessa kostnader.

VA-anläggning

En gemensam anläggning för vatten och avlopp med avloppsrening ska anläggas. För tekniska anläggningar föreslås ett område med avloppsreningsanläggning i enlighet med VA-utredningen.

Området för gemensam reningsanläggning för avlopp samt utrymme för eventuell avsaltningsanläggning är placerat i den nordvästra delen av området. Exploatörerna står för utredning och utförande av dessa anläggningar. VA-anläggning ska vara utbyggd innan bygglov kan beviljas.

Vatten

Vattenförsörjning kommer att utföras genom brunnsborrning. Exploatörerna står för dessa kostnader.

El

Exploatörerna står för förberedelse för elanslutning samt anslutning till elnät.

Kontakt ska tas med ledningsinnehavare vid åtgärder som kan beröra el- och teleledningar samt el- och teleförsörjning, och eventuella flyttningar/förändringar av befintliga ledningar ska bekostas av exploatören.

Medverkande

Genomförandebeskrivningen har upprättats av Arkitektgruppen GKAK AB.



Samhällsbyggnadsförvaltningen

Dnr 2012SBN2427 1 (5)

UTSTÄLLNINGSHANDLING

SAMRÅDSREDOGÖRELSE

Tuskö 10:1

Östhammars kommun, Uppsala län

Hur samrådet bedrivits

Samrådshandlingar daterade 2013-04-21 har remitterats till berörda myndigheter, sakägare och andra berörda organisationer. Samrådstiden har löpt från 22 juni 2013 till 26 augusti 2013. Under denna tid har nedanstående yttranden inkommit.

Sammanfattning av inkomna synpunkter:

Länsstyrelsen anser att naturvärdesinventering bör utföras
Trafikverket har ingen erinran mot detaljplanen.
Brandförsvaret har ingen erinran mot detaljplanen
Scanova önskar bef nätledning redovisad i beskrivningen
Vattenfall eldistribution önskar ändrat läge för transformatorstation
Tekniska nämnden Östhammar kommun har ingen erinran mot detaljplanen.
Fritidsnämnden Östhammar kommun har ingen erinran mot detaljplanen.
Ett antal privatpersoner ställer sig frågande till funktionen av avloppsreningen och vattentillgången.

Inkomna yttranden med kommentarer

1. Länsstyrelsen, Uppsala län (ankomststämplat 2013-08-20)
2. Trafikverket (ankomststämplat 2013-07-18)
3. Brandförsvaret (ankomststämplat 2013-08-19)
4. Telia Skanova Access AB (ankomststämplat 2013-07-18)
5. Vattenfall eldistribution AB (ankomststämplat 2013-08-26)
6. Tekniska nämnden (ankomststämplat 2013-09-11)
7. Fritidsnämnden (ankomststämplat 2013-09-27)

Sakägare

- 6a. Ägare till fastigheten Tuskö 3:15 samt Tuskö 3:17
- 6b. Ägarna till fastigheten Tuskö 3:20
7. Ägarna till fastigheten Tuskö 3:16
8. Ägarna till fastigheten, Tuskö 2:6
9. Ägarna till fastigheten, Tuskö 3:18

I denna redogörelse redovisas inte yttranden i sin helhet utan sammanfattas. Samtliga yttranden finns tillgängliga på samhällsbyggnadsförvaltningen i Östhammar kommun.

Remissinstanser, organisationer och föreningar

- 1. Länsstyrelsen i Uppsala län:** Länsstyrelsen pekar på några frågeställningar att ytterligare utveckla i det fortsatta planarbetet.
- Med hänvisning till 4 kap 4§ MB saknar Länsstyrelsen en naturvärdesinventering.
 - Anser att kommunen inte tillräckligt PBL-anvisningar beträffande hushållningsbestämmelserna och hållbarhetsaspekterna.
 - Önskar förtydligande vad avser MKN för vatten.
 - Påpekar att strandskyddet för båtplatserna inte är redovisat i planbestämmelserna
 - Påpekar att allmänintresset för elektroniska kommunikationer bör beaktas i planen.

Kommentar: Planförslaget är kompletterad med en naturvärdesinventering. Skydd för ekar inom tomtmark i västra delen av planområdet är införd på plankartan.

Kommunen har sitt planstartbeslut redan tagit ställning till att planområdet är lämpligt för att tillgodose behovet av nya permanentbostäder. Syftet med planen är att skapa förutsättningar för attraktivt permanentboende med egen båtplats.

En negativ påverkan av vattenkvaliteten i utbyggnadsområdet bedöms som ringa med tanke på den gemensamma avloppsreningsanläggningen och den låga exploateringsgraden inom området

Skanova anser inte att det är ekonomiskt försvarbart att ansluta till den bef ledning som passerar genom fastigheten. Fibernätet är nu (okt 2014) utbyggt fram till Långalma. Fortsatt tidplan och utbredning för utbyggnad oklar. Trådlösa förbindelser utvecklas kontinuerligt och innebär ett alltmer attraktivt alternativ till den fasta förbindelsen. Upphävande av strandskyddet för båtplatserna skrivs in i planen.

- 4. Skanova:** Önskar att deras nätledningsstråk i västra delen tas med i planbeskrivningen

Kommentar:

Befintligt nätstråk illustreras i plankartan.

- 5. Vattenfall eldistribution:** Redovisar befintliga elledningar i närheten. Diskuterar eldragningarna till och inom området samt önskad nätstation i annat läge än det i planen redovisade.

Kommentar: Erforderligt utrymme för elkablar på allmän gatumark vid sidan av körbanan bedöms som tillräckligt, men frågan diskuteras med Vattenfall i det fortsatta planarbetet. Önskad flyttning av e-området för nätstation är redovisad på plankartan.

Hörda sakägare

Sakägare

- 6a. Ägarna till Tuskö 3:15 samt Ägarna till Tuskö 3:17
- 6b. Ägarna till fastigheten Tuskö 3:20
- 7. Ägarna till fastigheten Tuskö 3:16
- 8. Ägarna till fastigheten, Tuskö 2:6
- 9. Ägarna till fastigheten, Tuskö 3:18

6 a och 6b: Ägarna till fastigheterna Tuskö 3:15, Tuskö 3:17 och tuskö 3:20: Yttrandena 6a och 6b är likalydande. Pekar på behovet att rusta tillfartsvägen. Anser att färskvattentillgången som planens VA-utredning redovisar kan bli ett problem samt att avloppshanteringen inte är tillräckligt utredd. Anser att borring för bergvärme bör vara bygglovpliktigt.

***Kommentar:** Tillfartsvägen kommer att rustas. Detta kommer att införas i planbeskrivningen. VA-frågorna kommer att behandlas i det fortsatta planarbetet genom kompletteringar till VA-utredningen.*

7. Ägarna till fastigheten Tuskö 3:16: Ifrågasätter förutsättningarna för permanentboende, bryggängden, barnfamiljers behov av skolskjuts. Anser att en MKB bör upprättas. Önskar att exploateringen minskas. Tillfartsvägens standard diskuteras. Resonerar kring samhällsbyggnads- och miljöfrågor. Anför att en samfällighet för naturmarkens skötsel bör bildas.

***Kommentar:** Arbetstillfällena i kommunen ökar med ökad efterfrågan på bostäder för permanentboende. En boendekvalitet som Östhammar då kan erbjuda är närhet till hav och natur. Då ingår även tillhörande bryggplatser.*

I det fortsatta planarbetet kommer kompletteringar av miljökonsekvenserna och VA-frågorna att ske. Tillfartsvägen kommer att rustas. Naturmarken inom området avses ligga kvar i stamfastigheten som har skötselansvaret. Av bestämmelserna regler framgår att planområdets fastighetsägare tillåts röja sly.

8. Ägarna till fastigheten, Tuskö 2:6: Menar att en utbyggnad i planområdet kan ha positiva effekter på befintlig bebyggelse. Pekar dock på att planområdet tidigare inte redovisats som utvecklingsområde för att lösa kommunens bostadsbrist. Anser att en minimistorlek på tomtexploateringen borde införas, men att tomterna bör vara större. Tar upp planområdets lokalisering i förhållande till tätorten och tillfartsvägens standard. Anför synpunkter på natur- och kulturvärden kopplat till skrivningar i NRL samt VA-frågor. Önskar en tydligare

miljökonsekvensbeskrivning i dessa avseenden. Erinrar mot planförslagets nuvarande utformning.

***Kommentar:** I planpromemorian har kommunen gjort en rimlighetsbedömning av områdets bebyggelsemöjligheter. För att locka nya kommuninnevånare behöver det erbjudas attraktiva tomter i direkt närhet till vatten och sjärgård. Införandet av en minimiutbyggnad per tomt förekommer normalt inte med hänsyn till etappbyggnadsmöjligheter. Tomtstorlekarna på minst 1600 kvm direkt kopplade till naturmark bedöms ge goda möjligheter till vacker landskapsanslutning. En komplettering av miljökonsekvensbeskrivning och VA-frågorna sker i det fortsatta planarbetet. Tillfartsvägen kommer att rustas.*

8. Torbjörn Lannergård: Oroar sig för avbördningen och infiltration av renat avloppsvatten. Tar upp befintliga tillfartens bristande standard. Pekar på risken för torrläggning eller saltvatteninträngning i borrhade brunnar. Menar att befintliga orkidébestånd påverkas av att fler rör sig i naturen.

***Kommentar:** VA-utredningen kommer kompletteras. Tillfartsvägen rustas. Naturvärdesinventeringen kommer att belysa växtbestånden.*

Östhammar den 2014-11-12

.....
Kjell Sanfer
Plan-och byggchef

.....
Cecilia Holst
Detaljplanhandläggare



Aktbilaga A

Ansökan om lantmäteriförrättning

Läs instruktionerna längst ned innan du fyller i ansökan.

Jag/vi ansöker om följande lantmäteriförrättning:

Kommun (u) Östhammars kommun

Berörd fastighet (u) se bifogat dokument med fastigheter

Önskad åtgärd (u) Avstyckning *Yrkar på att styckningslotten ska befrias från inteckningar* Ja Nej
 Fastighetsreglering Fastighetsbestämning Sammanläggning
 Klyvning Särskild gränsutmärkning Anläggningsförrättning
 Ledningsförrättning Tredimensionell (3-D) fastighetsbildning
 Frigörande av fastighetstillbehör
 Sammanträde för att bilda samfällighetsförening
 Övrigt:

Beskrivning av önskad åtgärd (u) Utökning av gemensamhetsanläggningen Tuskö ga 1:att även omfatta väg fram till detaljplan för klubbudden Tuskö Tuskö 10:1 Sökanden ägaren av tuskö 10:1 ansvarar och bekostar upprustning av vägen till den standard som krävs för bebyggelse inom planområdet samt för erhållande av statsbidrag

Området ska användas till (u) Helårsbostad Fritidsbostad Jord- och skogsbruk Industri
 Annat:

Handlingar som bifogas (u) Bygglov/förhandsbesked Registreringsbevis Förvärvstillstånd
 Köpeavtal/Gåvoavtal etc. (1 original eller vidimerad kopia) Kartskiss
 Övrigt:

Förrättningskostnader (u) Kostnaderna för förrättningen ska betalas av:
Betalas av alla medlemmar /delägare utifrån vad lantmäteriet anser rimligt

Aktmottagare (u) Kopia av de slutliga förrättningshandlingarna (akten) ska skickas till:

Värdeintyg (u) Jag vill att Lantmäteriet dessutom upprättar värdeintyg för lagfart, som ska betalas av:

Sökande (u) Läs instruktionerna om sökande längst ned innan du fyller i ansökan

Datum

Namnunderskrift
Namnförtydligande

Datum

Namnunderskrift
Namnförtydligande

Datum

Namnunderskrift
Namnförtydligande

Datum

Namnunderskrift
Namnförtydligande



Aktbilaga A

Här fyller ni i uppgifter om **alla fastigheter och personer, inklusive er själva, som berörs av förrättningen**. Det kan vara fastighetsägare, köpare, ombud, nyttjanderättshavare och servitutshavare.

Fastighet Tuskö 10:1 Namn (För ombud anges även vem man är ombud för) Mikael Lagergren Postadress Floragatan 22 742 36 Östhammar Adress arbete eller annan adress dagtid Tfn bostad 0173 70302 E-post mickesmaskiner@telia.com	Tfn arbetsplats	Mobilnummer 070 3400601	Personnummer 19710625-7277
Fastighet Tuskö 3:3 3:9 1:4 Namn (För ombud anges även vem man är ombud för) Svanbergs HB Postadress Adress arbete eller annan adress dagtid Tfn bostad Tfn arbetsplats E-post		Mobilnummer	Personnummer
Fastighet Tuskö 3:15 Namn (För ombud anges även vem man är ombud för) Veronica & Lars Rudheim Postadress Adress arbete eller annan adress dagtid Tfn bostad Tfn arbetsplats E-post		Mobilnummer	Personnummer
Fastighet Tuskö 3:16 3:4 Namn (För ombud anges även vem man är ombud för) Carl Olof Kännergård Postadress Adress arbete eller annan adress dagtid Tfn bostad Tfn arbetsplats E-post		Mobilnummer	Personnummer

LANTMÄTERIET

Aktbilaga A

Här fyller ni i uppgifter om **alla fastigheter och personer, inklusive er själva, som berörs av förrättningen**. Det kan vara fastighetsägare, köpare, ombud, nyttjanderättshavare och servitutshavare.

Fastighet <i>Tuske 3:17 3:4</i>		
Namn (För ombud anges även vem man är ombud för) <i>Geert Delvert</i>	Personnummer	
Postadress		
Adress arbete eller annan adress dagtid		
Tfn bostad	Tfn arbetsplats	Mobilnummer
E-post		
Fastighet <i>Tuske 3:18 3:4</i>		
Namn (För ombud anges även vem man är ombud för) <i>Lars-Olof Lannergård</i>	Personnummer	
Postadress		
Adress arbete eller annan adress dagtid		
Tfn bostad	Tfn arbetsplats	Mobilnummer
E-post		
Fastighet <i>Tuske 3:19 3:4</i>		
Namn (För ombud anges även vem man är ombud för) <i>Patrik Lannergård</i>	Personnummer	
Postadress		
Adress arbete eller annan adress dagtid		
Tfn bostad	Tfn arbetsplats	Mobilnummer
E-post		
Fastighet <i>Tuske 3:20 3:4</i>		
Namn (För ombud anges även vem man är ombud för) <i>Anders Lannergård</i>	Personnummer	
Postadress		
Adress arbete eller annan adress dagtid		
Tfn bostad	Tfn arbetsplats	Mobilnummer
E-post		

LANTMÄTERIET

Aktbilaga A

Här fyller ni i uppgifter om **alla fastigheter och personer, inklusive er själva, som berörs av förrättningen**. Det kan vara fastighetsägare, köpare, ombud, nyttjanderättshavare och servitutshavare.

Fastighet	Tusko 2:3 3:7	
Namn (För ombud anges även vem man är ombud för)	Torgny Eriksson	Personnummer
Postadress		
Adress arbete eller annan adress dagtid		
Tfn bostad	Tfn arbetsplats	Mobilnummer
E-post		
Fastighet	Tusko 2:24	
Namn (För ombud anges även vem man är ombud för)	Pernilla Gunnryd	Personnummer
Postadress		
Adress arbete eller annan adress dagtid		
Tfn bostad	Tfn arbetsplats	Mobilnummer
E-post		
Fastighet	Tusko 2:18	
Namn (För ombud anges även vem man är ombud för)	Wilhelm Eriksson	Personnummer
Postadress		
Adress arbete eller annan adress dagtid		
Tfn bostad	Tfn arbetsplats	Mobilnummer
E-post		
Fastighet	Tusko 2:6 4:5 1:13 1:19 3:8	
Namn (För ombud anges även vem man är ombud för)	Patricie Ernfors	Personnummer
Postadress		
Adress arbete eller annan adress dagtid		
Tfn bostad	Tfn arbetsplats	Mobilnummer
E-post		

LANTMÄTERIET

Aktbilaga A

Här fyller ni i uppgifter om alla fastigheter och personer, inklusive er själva, som berörs av förrättningen. Det kan vara fastighetsägare, köpare, ombud, nyttjanderättshavare och servitutshavare.

Fastighet Tuske 10:55		
Namn (För ombud anges även vem man är ombud för) Nils Öberg	Personnummer	
Postadress		
Adress arbete eller annan adress dagtid		
Tfn bostad	Tfn arbetsplats	Mobilnummer
E-post		
Fastighet Tuske 4:26		
Namn (För ombud anges även vem man är ombud för) Göran Karlsson	Personnummer	
Postadress		
Adress arbete eller annan adress dagtid		
Tfn bostad	Tfn arbetsplats	Mobilnummer
E-post		
Fastighet Tuske 10:41		
Namn (För ombud anges även vem man är ombud för) Mats Holmberg	Personnummer	
Postadress		
Adress arbete eller annan adress dagtid		
Tfn bostad	Tfn arbetsplats	Mobilnummer
E-post		
Fastighet Tuske 4:3		
Namn (För ombud anges även vem man är ombud för) Mona Klöfstrand	Personnummer	
Postadress		
Adress arbete eller annan adress dagtid		
Tfn bostad	Tfn arbetsplats	Mobilnummer
E-post		

Kommunfullmäktige

§ 102

Dnr BMN-2016-1423 Dpl 003

Ändring i Bygg- och miljönämndens reglemente med anledning av lagändringar
1 januari 2015 för "En enklare planprocess"

Bygg- och miljönämndens beslut

Bygg- och miljönämndens reglemente uppdateras genom följande förslag till ändring:

Förslag till ändring

3 § Delegering från kommunfullmäktige

Bygg- och miljönämnden ska besluta i följande ärenden:

- 1) nämndens förvaltningsorganisation inom de riktlinjer som fullmäktige fastställt.
- 2) tillstånd- och tillsynsärenden enligt alkohollagen, tobakslagen och lag om handel med vissa receptfria läkemedel.
- 3) anta, ändra eller upphäva planer som handläggs
 - a) enligt standardförfarande, begränsat standardförfarande, samordnat förfarande, förenklat förfarande vid förlängning av genomförandetiden samt förenklat standardförfarande vid upphävande av detaljplan i enlighet med bestämmelserna i PBL.
 - b) då planen överensstämmer med fullmäktiges direktiv i översiktsplanen eller motsvarande översiktliga beslutsunderlag.

En förutsättning är att kommunstyrelsen inte har någon erinran mot åtgärden och att bestämmelserna inte reglerar exploateringssamverkan.

Nämnden har rätt att omdisponera medel inom de av kommunfullmäktige fastlagda anslagsnivåerna.



Forts på § 102

Tidigare

3 § Delegering från kommunfullmäktige

Bygg- och miljönämnden ska besluta i följande ärenden:

- nämndens förvaltningsorganisation inom de riktlinjer som fullmäktige fastställt.
- tillstånd- och tillsynsärenden enligt alkohollagen, tobakslagen och lag om handel med vissa receptfria läkemedel.
- anta, ändra eller upphäva planer som handläggs
 - a) enligt enkelt planförfarande i enlighet med bestämmelserna i PBL.
 - b) då planen överensstämmer med fullmäktiges direktiv i översiktsplanen eller motsvarande översiktliga beslutsunderlag.

En förutsättning är att kommunstyrelsen inte har någon erinran mot åtgärden och att bestämmelserna inte reglerar exploateringssamverkan.

Nämnden har rätt att omdisponera medel inom de av kommunfullmäktige fastlagda anslagsnivåerna.

Bakgrund

Den 1 januari 2015 skedde ändringar i plan- och bygglagen (SFS 2014:900). Huvudsyftet med lagändringarna är att göra plan- och bygglovsprocessen enklare och effektivare.

I och med att terminologin för de olika processerna har ändrats föreligger ett behov av en uppdatering av Bygg- och miljöförvaltningens reglemente. Tidigare fanns två former av planprocess, normalt och enkelt. Den forms om tidigare kallades för enkelt har nu döpts om till standardförfarande. Idag finns sex olika former av planprocess vilka redogörs nedan. Förslag till ändring i reglemente medför att Bygg- och miljöförvaltningen har att besluta i fem av dessa. Undantag är utökat förfarande (3).

Ändringarna i plan- och bygglagen (PBL) innebär bl.a. att det nuvarande enkla förfarandet för framtagande av detaljplan blir standard. Ändringarna i PBL syftar till att fler detaljplaner ska hanteras med ett så kallat standardförfarande. Fler planer föreslås kunna antas av kommunstyrelsen eller byggnadsnämnden. Ett ännu enklare förfarande införs för att upphäva detaljplaner och att förlänga genomförandetiden.

Forts på § 102

Detaljplaneprocessen enligt 5 kap. PBL från och med 1 januari 2015 innehåller följande olika förfaranden:

1. *Standardförfarande.*

Härstammar från enkelt planförfarande vilket är den form av planprocess som bygg- och miljönämnden haft delegation på att anta planer. Standardförfarandet kan tillämpas om förslaget till detaljplan är förenligt med översiktsplanen och länsstyrelsens granskningsyttrande, inte är av betydande intresse för allmänheten eller i övrigt av stor betydelse samt inte kan antas medföra en betydande miljöpåverkan

2. *Begränsat standardförfarande.*

Ett standardförfarande som begränsas till att innehålla endast ett kommunikationssteg. För att ett begränsat standardförfarande ska vara ett alternativ behöver förutsättningarna för standardförfarandet vara uppfyllda samt planförslaget godkännas av samrådskretsen.

3. *Utökat förfarande.*

Härstammar från normalt planförfarandet vilket är den form av planprocess som lyfts till kommunfullmäktige för antagande.

4. *Samordnat förfarande.*

Samordnas med andra lagar, härstammar från enkelt förfarande

5. *Förenklat förfarande vid förlängning av genomförandetiden.*

6. *Förenklat standardförfarande vid upphävande av detaljplan.*



Socialförvaltningen
Eva A Lindholm

Datum
2016-05-02

Bilaga 1, SN § 96/2016
Sida 1 av 4

Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut.

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) skall socialnämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Det skall också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten.

Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

Se bilagd rapport.

Förslag till beslut:

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

Att överlämna redovisningen till fullmäktige

Rapport av ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap 1§ SoL 160101-160331

Beslutsdatum	Typ av bistånd	Man	Kv.	Datum för avbrott i verkställighet
2015-03-11	Kontaktfamilj	X		
2015-03-11	Kontaktfamilj	X		
	Kontaktfamilj	X		2015-04-08
2015-09-01	Kontaktperson		X	
2015-09-21	Kontaktfamilj	X		
2015-09-21	Kontaktfamilj	X		
2015-09-30	Kontaktperson		X	
2015-10-05	Särskilt boende		X	
2015-10-16	Kontaktfamilj	X		
2015-11-06	Kontaktperson	X		
2015-12-21	Kontaktperson	X		

Antal överställda beslut: 11
 Antal män: 8
 Antal kvinnor: 3

Rapport av ej verkställda gynnande beslut enligt LSS 160101-160331

Beslutsdatum	Typ av insats	Man	Kv.	Datum för avbrott i verkställighet
2015-02-09	Bostad med särskild service för vuxna	X		
2015-02-12	Bostad med särskild service för vuxna		X	
2015-06-11	Bostad med särskild service för vuxna	X		

Antal överställda beslut: 3
 Antal män: 2
 Antal kvinnor: 1

**Redovisning av överställda beslut (längre än 3 månader)**

2016-04-22

Socialkontoret

Enligt 4 kap 1§ SoL 20160101-20160331

Beslutsdatum/ avbrott	Beslut	Skäl till ej verkställt beslut	Vidtagna åtgärder för att verkställa/i Övrigt
2015-03-11	Kontaktfamilj (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Beslutet avslutas 2016-03-31 utan att verkställas då hanläggare ej fått kontakt med familjen.
2015-03-11	Kontaktfamilj (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Beslutet avslutas 2016-03-31 utan att verkställas då hanläggare ej fått kontakt med familjen.
2015-04-08	Kontaktfamilj (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Avbrott i verkställighet. Har instansen råd och stöd social-sekreterare.
2015-09-01	Kontaktperson (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Tackat nej till erbjudande 2015-12-07.
2015-09-01	Kontaktperson (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	
2015-09-21	Kontaktfamilj (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Verkställt 2016-03-03.
2015-09-21	Kontaktfamilj (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Verkställt 2016-03-03.
2015-09-30	Kontaktperson (of)	Den enskilde har tackat nej till erbjudande	Tackat nej till erbjudande 2015-10-13. Verkställt 2016-02-22.
2015-10-05	Särskilt boende (äo)	Resursbrist, saknar ledig bostad	Väntar på plats Olandsgården
2015-10-16	Kontaktfamilj (ifo)	Annat skäl	På klientens och dennes familjs önskan verkställs inte insatsen fn, då de vill vänta på önskad kontaktfamilj som för tillfället ej kan ta uppdraget.
2015-11-06	Kontaktperson (ifo)	Annat skäl	Annan insats fördröjde verställandet. Verkställt 2016-03-01.
2015-12-21	Kontaktperson (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	

Omsorg till personer med funktionsnedsättning SoL (of)
 Individ- och familjeomsorg (ifo)
 Aldreomsorg (äo)

Enligt LSS 20160101-20160331

Beslutsdatum/ avbrott	Beslut	Skäl till ej verkställt beslut	Vidtagna åtgärder för att verkställa/i avvaktan på insatsen Övrigt
2015-02-09	Bostad med särskild service för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad	Har haft hjälp i hemmet/anhöriganställning Beslutet verkställt 20160301
2015-02-12	Bostad med särskild service för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad	Avser servicebostad. Beslutet verkställt 20160302.
2015-06-11	Bostad med särskild service för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad	Ärendet avslutas 2016-02-01 utan att verkställas då sökande ansökt om och fått annan insats istället.



Socialförvaltningen
Eva A Lindholm

Datum
2016-07-27

Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut.

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) skall socialnämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Det skall också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten.

Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

Se bilagd rapport.

Förslag till beslut:

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

Att överlämna redovisningen till fullmäktige

2016-07-12

Socialnämnden

Rapport av ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap 1§ SoL 160401-160630

Beslutsdatum	Typ av bistånd	Man	Kv.	Datum för avbrott i verkställighet
	Kontaktfamilj	X		2015-04-08
2015-09-01	Kontaktperson		X	
2015-09-01	Kontaktperson	X		
2015-10-05	Särskilt boende		X	
2015-10-16	Kontaktfamilj	X		
2015-12-21	Kontaktperson	X		
2016-01-01	Ledsagning	X		
2016-01-01	Kontaktfamilj		X	
2016-01-01	Kontaktfamilj		X	
2016-01-19	Kontaktperson		X	
2016-03-11	Särskilt boende		X	
2016-03-15	Kontaktperson	X		

Antal överställda beslut: 12
 Antal män: 6
 Antal kvinnor: 6

Rapport av ej verkställda gynnande beslut enligt LSS 160401-160630

Beslutsdatum	Typ av insats	Man	Kv.	Datum för avbrott i verkställighet

Antal överställda beslut: 0
 Antal män: 0
 Antal kvinnor: 0

Redovisning av överkända beslut (längre än 3 månader)

2016-07-12

Socialkontoret

Enligt 4 kap 1§ SoL 20160401-20160630

Beslutsdatum/ avbrott	Beslut	Skäl till ej verkställt beslut	Vidtagna åtgärder för att verkställa/i avvaktan på insatsen Övrigt
2015-04-08	Kontaktfamilj (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Avbrott i verkställighet. Avslutas utan att verkställas 2016-07-01 då behovet upphört.
2015-09-01	Kontaktperson (ifo)	Den enskilde har tackat nej till erbjudandet.	Tackat nej till erbjudande 2015-12-07. Avslutas 2016-04-08 då behovet upphört.
2015-09-01	Kontaktperson (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Verkställt 2016-06-09.
2015-10-05	Särskilt boende (äo)	Resursbrist, saknar ledig bostad	Verkställt 2016-04-25.
2015-10-16	Kontaktfamilj (ifo)	Annat skäl	På klientens och dennes familjs önskan verkställdes inte insatsen då de vill vänta på önskad kontaktfamilj som för tillfället ej kunde ta uppdraget. Verkställt 2016-06-26.
2015-12-21	Kontaktperson (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Verkställt 2016-06-26.
2016-01-01	Ledsagning (of)	Den enskilde har tackat nej till erbjudandet.	Tackat nej till erbjudande 2016-02-17 och 2016-03-22. I överenskommelse med den enskilde har verkställighet ej varit aktuell under perioden 160406-160518 då annan insats introducerats.
2016-01-01	Kontaktfamilj (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Avslutas 2016-05-23 utan att verkställas då vårdnadshavare tackar nej till insatsen.
2016-01-01	Kontaktfamilj (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Avslutas 2016-05-23 utan att verkställas då vårdnadshavare tackar nej till insatsen.
2016-01-19	Kontaktperson (of)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Verkställt 2016-05-26.
2016-03-11	Särskilt boende (äo)	Resursbrist, saknar ledig bostad	Har idag särskilt boende för demenssjuka via annan kommun.
2016-03-15	Kontaktperson (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Avslutas 2016-06-22 utan att verkställas då behovet upphört pga att annan insats är aktuell. Beviljas institutionsplacering 2016-07-07.



Socialkontoret

Bilaga 2, SN § 137/2016
sida 4 av 4

Enligt LSS 20160401-20160630

**Beslutsdatum/
avbrott**

Beslut

**Skäl till ej verkställt
beslut**

**Vidtagna åtgärder för att verkställa/i avvaktan på insatsen
Övrigt**

Inga överställda beslut längre än 3 månader.

2015-03-12

ÖSTHAMMARS KOMMUN KOMMUNKANSLIET
2016 -04- 07
Dnr <i>KS 2016 323</i> 913

Kommunfullmäktige
Östhammars kommun

Motion gällande Utvecklingsgrupperna

MOTION

Sedan utvecklingsgrupperna bildades i mitten av 1990-talet har det många funderat över deras representativitet. Jag var med när grupperna bildades, i Österbybruk pekade man ut ett antal förståndiga personer och därmed jämt.

Men frågan om det demokratiska innehållet, har aldrig lösts eftersom den inte behandlats på ett engagerat sätt. Nu tycker jag det kan vara på tiden att avrunda frågan.

Att lösa det med allmänna val är ingen bra idé.

Mitt förslag nu är att alla ideella föreningar på respektive ort ges möjlighet att nominera en gruppedlem till den aktuella utvecklingsgruppen.

Ett villkor dock är att det endast gäller föreningar som är demokratiska, med styrelse, bokslut och allt annat.

Förslaget tillgodoser utvecklingsgruppernas demokratiska förankring. Förslaget stärker föreningslivet och allt deras ideella engagemang.

Intressemötesmöten som skulle kunna finnas mellan olika föreningar har här en god möjlighet att lösas.

Jag yrkar därför:

- Att alla ortens föreningar med demokratiskt valda styrelser ges möjlighet att nominera en föreningsmedlem till att ingå i den lokala utvecklingsgruppen.
- Att de till utvecklingsgruppen nominerade personerna bland sig utser en styrelse.
- Att den lokala utvecklingsgruppen har att arbeta inom den ekonomiska ram som kommunstyrelsen anslår.

Christer Bohlin

Liberalerna

Svar på Motion gällande utvecklingsgrupperna

Så sent som 2015-11-17 antog kommunstyrelsen ett nytt reglemente för samtliga utvecklingsgrupper i kommunen. I det antagna reglementet finns ett antal ska-krav för grupperna att förhålla sig till för att kunna erhålla ekonomiskt stöd och för att kunna fungera som remissinstans till kommunen. Dessa ska-krav har tillkommit för att tydliggöra vikten av representation och öppenhet i utvecklingsgrupperna, utan att för den delen styra för hårt hur de väljer att organisera sig.

Ur reglementet:

En utvecklingsgrupp kan:

- fungera som aktör och opinionsbildare i utvecklingsfrågor
- ta tillvara lokala initiativ och utvecklingsmöjligheter
- stimulera intresse och engagemang för den egna orten/bygden men också för det gemensamma kommunala utvecklingsarbetet
- utgöra remissinstans eller samrådspart för kommunen *

En utvecklingsgrupp ska:

- vara politiskt och religiöst obunden
- vara öppen för deltagande för samtliga i orten boende, deltidsboende och verksamma
- arrangera öppna och annonserade möten
- aktivt arbeta för att uppnå representativitet för orten eller bygdens demografi; avseende ålder, kön, etnicitet osv.
- utse kontaktperson/ordförande och ekonomiansvarig/kassör

Årsredovisning/verksamhetsberättelse ska vara kommunen tillhanda 1 mars årligen och ska innehålla:

- deltagarförteckningar från öppna möten
- genomförda aktiviteter
- redovisning av disponerade medel
- beskrivning av genomfört och planerat arbete med utgångspunkt i ska-kraven

**under förutsättning att samtliga ska-krav (se ovan) uppfylls. Bland annat innebär detta att deltagandet är dokumenterat representativt för orten eller bygden avseende ålder, kön, etnicitet osv, alternativt att ett aktivt arbete för att leva upp till ska-kraven beskrivits i årsredovisning eller på annat sätt kan styrkas.*

Innan eventuell revidering eller ny inriktning för hur utvecklingsgrupperna bör organiseras och tillsättas skall det nuvarande reglementet utvärderas, enligt innehåll i beslutat reglemente. I utvärderingen av reglementet tas hänsyn till samtliga inkomna synpunkter i ärendet inklusive denna motion.

2016-04-15

Kommunfullmäktige
Östhammars kommun

Motion gällande Medborgarservice

Liberalerna i Östhammars kommun anser att en av kommunens viktigaste uppgifter är att värna kommuninnevånarna och tillvarata varje individs berättigade intressen. Det gäller inte bara sjukvård och skydd mot kriminalitet som är uppenbart. Det gäller också medborgarnas delaktighet i samhället.

Vi oroas av sådant som att medborgarna och deras föreningar och småföretag inte längre klarar exempelvis kontanthantering, vilket är avgörande viktigt för många. Vi oroas också av att det finns äldre människor och funktionsnedsatta som inte klarar det som deras barn och barn-barn ofta kan: att beställa färdbiljetter och allt möjligt annat på nätet.

Vi föreslår därför att kommunen anställer en IT-stödande person för att tjänstgöra vid kommunens alla bibliotek, ett utmärkt jobb för en ungdom med intresse för datorer. Det ska vara en person med två uppgifter. För det första att ge stöd till de kommuninnevånare som har problem. För det andra att göra de ansvariga politikerna medvetna om de problem som vissa medborgare möter. Eller att berätta om de problem som den IT-stödande personen kan ana men aldrig möter eftersom berörda medborgare redan gett upp.

Jag yrkar därför:

Att kommunen utreder frågan om tillhandahållande av IT-kompetens i bibliotekens verksamhet.

Christer Bohlin
Liberalerna



Kultur- och fritidsförvaltningen
Caroline Henning

Datum
2016-05-11

Dnr
KS-2016-352

Sid
1 (1)

Motionssvar – gällande medborgarservice

Det motionen tar upp, att utreda IT-kompetens i bibliotekens verksamhet, finns redan. Enligt bibliotekslagen (7 §) och befintlig biblioteksplan för Östhammars kommun (Digital delaktighet) arbetar alla bibliotek och bibliotekarier med detta. Sedan 2014 finns en bibliotekarie med IT-ansvar anställd med spetskompetens inom området.

Bibliotekslagen

7 § Folkbiblioteken ska särskilt främja läsning och tillgång till litteratur. Folkbiblioteken ska verka för att öka kunskapen om hur informationsteknik kan användas för kunskapsinhämtning, lärande och delaktighet i kulturlivet

Biblioteksplan 2015-2017

Digital delaktighet Som en del av samarbetet inom Uppsala län deltar Östhammars kommun i det Digitala Nätverket (tidigare DigiDel). Syftet är att öka den digitala delaktigheten, det vill säga att fler ska kunna ta del av internet använda digitala medier och de möjligheter som detta medför.



Kultur- och fritidsnämnden

**Utdrag
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**Datum
2016-06-02Sid
9 (15)Delges:
Kommunstyrelsen

§ 49

Dnr KFN-2016-76

Dpl 913

Dnr KS-2016-352

Dpl 913

Motion från Christer Bohlin (L) gällande medborgarservice
Yttrande

Bilaga 4

I motion daterad 2016-04-15 från Christer Bohlin (L) gällande medborgarservice yrkas att kommunen utreder frågan om tillhandahållande av IT-kompetens i bibliotekens verksamhet.

Föreligger tjänstemannaförslag till motions svar.

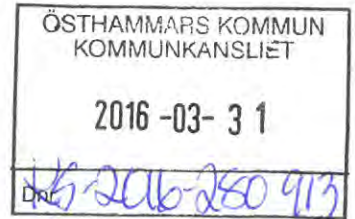
Arbetsutskottets förslag

Kultur- och fritidsnämnden antar tjänstemannaförslaget som sitt motions svar och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Kultur- och fritidschef Lena Hellström föredrar ärendet.

Kultur- och fritidsnämndens beslut

Kultur- och fritidsnämnden antar tjänstemannaförslaget som sitt motions svar och överlämnar det till kommunstyrelsen.



Östhammars kommun

Snesslingeberg 2016-03-20

Motion gällande ett nytt kommunalt kontor i Alunda

Kommunens ledning och stab har tidigare varit lokaliserad och samlad i Kommunkontoret, Östhammars stadskärna, men i takt med att kommunorganisationen växer, dock ej invånarantalet, så har Östhammars kommuns administratörer givits spridda arbetsställen, runt om i Östhammars tätort.

Nu finns långt framskridna planer på att även bygga upp ett kontor i Uppsala stadskärna, för att som man säger "erbjuda distansarbete och underlätta nyrekrytering av chefer".

Skulle kommunen nu vara en vanlig arbetsgivare, d v s inom det fria näringslivet så är det inget konstigt, d v s filialerna kan helt pragmatiskt lokaliseras var som helst så länge jobbet blir gjort, men nu är det dock en kommun vi pratar om, som har som huvuduppgift att tillgodose de inom kommunen boende medborgarnas behov inom kommunal service, samt vara attraktiv nog att även fortsättningsvis locka människor att bo kvar i kommunen och även förhoppningsvis ha förmåga att locka till sig nya invånare.

Vidare känns det som att visions-, värdegrunds- och attraktivitetsarbetet inte gett något större resultat, varför det finns starka skäl att omvärdera dessa. Signalerna man sänder, inte bara inåt i sin egen personalorganisation, utan även till presumtiva inflyttande och kommande rekryteringar är att kommunen, "Världens bästa lokalsamhälle", inte bra nog för våra chefer att jobba i. En chef är ju inte bara vad han eller hon gör, utan är även en symbol för i det här fallet kommunen och dess verksamhet.

Motionären ser med intresse på nya sätt att arbeta och på nya sätt skapa en större dynamik i kommunens organisation, men vi vill samtidigt framhålla att man som chef ska vara verksam i kommunen och där även ha sin huvudsakliga arbetsplats, varför vi i analogi med detta gärna ser en uppstart av en filial till kommunkontor, då förslagsvis i Alunda. Detta skulle medföra att pendlingsstiden från Uppsala kortas ner högst avsevärt, väl värt att se som ett betydligt bättre alternativ till lokaliseringen i Uppsala.

Det är dags att kommunen som organisation funderar kring sitt varumärke, samt att alla anställda i kommunen påminns om varför man har en kommun och för vem den finns till, d v s medborgarna och inte cheferna!

Motionären yrkar att kommunfullmäktige beslutar:

Att kommunen utreder om möjligheten att etablera ett kontor i Alunda som alternativ till ett Uppsalakontor, samt att om det är möjligt snarast upprätta ett sådant för att snabba upp restiden för ev pendlare, samtidigt som Alunda som ort ges möjlighet att växa administrativt och inte bara utvecklas mot att bli en pendlingsort.



Lars O. Holmgren
Borgerligt Alternativ, BoA



Kansliet
Peter Nyberg
86 128
070-206 95 44

Datum

Sid

Kommunstyrelsen

Svar på motion gällande ett nytt kommunalt kontor i Alunda

Inledning

Motionären lyfter i sin motion upp frågor om ökad organisation trots att kommunen inte växer i invånarantal, att arbetsplatser i Uppsala på distans är förbehållet chefer, att kommunen sänder signaler till sin omvärld om att kommunen inte är bra nog att bo i samt att syftet med kommunal verksamhet är att vara till för medborgarna inte för cheferna. Motionären föreslår att kommunen utreder om möjligheten att etablera ett kontor i Alunda som ett alternativ till ett Uppsalakontor.

Östhammars kommun har sedan 2012 kontinuerligt ökat sin befolkning. Till dags dato har kommunens invånarantal stigit till 21 672 invånare en ökning med 300 personer den senaste 18 månadersperioden. Östhammars kommun har även under denna tid ökat i antalet anställda, främst genom nya verksamhets- och ansvarsområden, men även p.g.a. ökad volym i verksamheten.

Östhammars kommun har på tjänstemannanivå beslutat att på prov införa möjligheten till distansarbetsplatser (fem stycken) i Uppsala. Detta sker under en 18 månaders prövoperiod och görs tillsammans med en annan av länets nordliga kommuner. Målgruppen för detta är inte chefer, chefer behövs i sin verksamhet, chefen skall vara nära sina medarbetare och sina kunder. Målgruppen är de funktioner där vi har svårt att rekrytera, där del av tjänsten handlar om dokumentation, utredning och administration, där moment i tjänsten inte är beroende av geografi, möte med kund eller samverkan med kollegor eller andra aktörer. Tanken är att distansarbetsplatserna skall användas 1-2 gånger i veckan under perioder då arbetsuppgifterna medger och behovet hos våra medarbetare finns.

Syftet med detta är att underlätta för de personer, oftast på nyckelposter, som valt att arbeta i vår kommun, men har sin bostadsort och en social kontext i Uppsala/Stockholmsområdet. Många av våra medarbetare är unga och har nybildade familjer. Kan vi hjälpa dem med vardagens utmaningar ökar möjligheten att de stannar i vår organisation.

Under prövoperioden innebär distansarbetsplatserna en ökad lokalkostnad. Om distansarbetsplatserna innebär att vi behöver göra en rekrytering mindre/år motsvarar detta mer än väl lokalkostnaden för prövoperioden.

För att säkra leveransen till våra medborgare, företagare, fastighetsägare och besökare behöver vi ha kompetenta medarbetare som väljer oss som arbetsgivare och som väljer att stanna och utvecklas hos oss. För att klara detta

Postadress	Besöksadress/Reg.office	Telefon	Telefax	Organisationsnummer	Postgiro
Box 66	Stångörsgatan 10	Nat 0173-860 00	Nat 0173-175 37	03-212000-0290-01	1 31 70 -6
S-742 21 Östhammar	Östhammar	Int +46 173 860 00	Int +46 173 175 37	V.A.T. No	Bankgiro
	www.osthammar.se	kommunen@osthammar.se		SE212000029001	233-1361

behöver vi förbättra och förändra oss på flera områden. Behoven hos våra medarbetare ser olika ut och måste bemötas med olika lösningar. För en del är tiden viktig för andra handlar det om lönen och för de allra flesta om möjligheten att ha inflytande över sin arbetssituation.

Östhammars kommun ändrade 2012 sin målstruktur, från delvis introverta mål riktade mot organisationen till mer extroverta mål riktade på och till våra medborgare och företagare. I tjänstemannaorganisationen har bedrivits ett utvecklingsarbete inom såväl Lean som inom kommunens kultur och värderingar. Bägge dessa utvecklingsarbeten tar sin grund i frågan om vem man är till för – skapa mervärden, synen på förbättringsarbete – effektivitet och engagemang samt förmågan att överbrygga organisatoriska mellanrum – samverkan och ledarskap. Detta är ett ständigt pågående arbete som självfallet kan förbättras över tid.

Nytt kontor i Alunda

Östhammars kommun bedriver verksamhet över hela kommunen, med delvis administrativa arbetsplatser i våra fem största tätorter. Dessutom finns det skolor och annan verksamhet förelagd till flera mindre tätorter. Huvuddelen av kommunens anställda finns utanför Östhammars tätort.

Alla organisationer behöver ses över, så även Östhammars kommun. För att säkerställa personal- och kompetensförsörjning, en effektiv administration, en kvalitativ verksamhet och ett attraktivt arbetsgivarskap bör en organisationsöversyn göras under första halvåret 2017. I denna översyn bör såväl organisationsstrukturer och geografiska lokaliseringar övervägas. Alunda är en starkt växande tätort, med ett mycket gott läge i förhållande till Uppsala, Arlanda och Stockholm och bör därför övervägas särskilt i denna översyn.

Förslag till beslut

- Att motionen anses besvarad

Peter Nyberg
Kommunchef
Östhammars kommun

Motion angående campusområde i Östhammars Kommun

När Brita Hermelin och Kristina Westermarck var i Östhammar och presenterade forskningsprojektet "Små kommuner och stora företag" så visade de på en intressant punkt gällande utbildning. När de hade intervjuat de stora företagen i vår kommun så visade det sig att företagen har ett ganska tydligt problem med att rekrytera på grund av avsaknaden av kompetent och utbildad personal. Detta är ett problem även för den kommunala verksamheten. Det saknas lärare, socionomer och sjuksköterskor, för att nämna några.

Östhammars kommun placerar sig på plats 215 av 290 i statistiken gällande antalet högskoleutbildade i kommunen. En siffra som inte är så smickrande, men som går att ändra på om viljan finns.

Östhammars kommun underlättar inte för möjligheten att delta i högre utbildning. För att göra det måste man pendla till Uppsala, för till Gävle är det inte lätt att ta sig till om man inte kör bil. Det saknas möjligheter i kommunen att kunna studera på distans, det finns inga naturliga ställen att vistas på. Förutom i hemmet, och där kan det vara svårt att koncentrera sig. Oftast är det tillsammans med andra som man klarar av sina studier. Det betyder inte att alla man träffar läser precis samma saker som en själv, utan det är omgivningen som är inspirationen. Att studera i ett högskolebibliotek är inspirerande och bra för motivationen.

Idag erbjuder i stort sett vart enda universitet och högskola i Sverige distansutbildningar. Östhammars kommun behöver dra nytta av det, inte bara för att kunna erbjuda våra stora företag kompetent personal utan för att också öka antalet invånare med högre utbildning. Det kan också locka till sig andra företag att etablera sig i kommunen om det är lätt att hitta människor att anställa.

I Södertälje finns Campus Telge som är ett bra exempel på campus och kan användas som inspiration för arbetet med ett campus i Östhammars kommun.

Därför yrkar jag:

- att det inrättas ett campusområde i Östhammars kommun
- att samarbeten inleds med de universitet och högskolor som har distansutbildningar inom de områden där vi har behov
- att det i campusområdet även inrättas studieplatser, grupprum och datasalar
- att det inleds samarbeten med näringslivet för att möjliggöra praktikplatser, studiebesök och andra kontakter

Åsa Lindstrand (-)

Delges
Kommunstyrelsen

§ 37

Dnr BUN-2016-025

Dpl 913

Dnr KS 2016-148

Dpl 913

Motion angående campusområde i Östhammars kommun: Yttrande

Åsa Lindstrand (-) har inkommit med en motion till kommunfullmäktige angående campusområde i Östhammars kommun. Barn- och utbildningsnämnden ska lämna ett yttrande på motionen.

I motionen yrkas:

- att det inrättas ett campusområde i Östhammars kommun
- att samarbeten inleds med de universitet och högskolor som har distansutbildningar inom de områden där vi har behov
- att det i campusområdet även inrättas studieplatser, grupprum och datasalar
- att det inleds samarbeten med näringslivet för att möjliggöra praktikplatser, studiebesök och andra kontakter.

Yttrandet överlämnas till kommunstyrelsen.

Arbetsutskottets beslut 2016-02-18

Arbetsutskottet ger barn- och utbildningschefen i uppdrag att ta fram förslag till yttrande till barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2016-05-12

Barn- och utbildningschef Lisbeth Bodén föredrar ärendet.

Förslaget diskuteras och justeras.

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2016-05-12

Barn- och utbildningsnämnden antar yttrandet och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Motion angående campusområde i Östhammars kommun: Yttrande

Bakgrund

Åsa Lindstrand (-) har lämnat en motion till kommunfullmäktige angående campusområde i Östhammars kommun. Kommunfullmäktige har 2016-02-16 remitterat motionen till kommunstyrelsen för beredning. Barn- och utbildningsnämnden ska lämna ett yttrande av förslagen till kommunstyrelsen.

Motionären yrkar:

- Att det inrättas ett campusområde i Östhammars kommun
- Att samarbeten inleds med de universitet och högskolor som har distansutbildningar inom de områden där vi har behov
- Att det i campusområdet även inrättas studieplatser, grupprum och datasalar
- Att det inleds samarbeten med näringslivet för att möjliggöra praktikplatser, studiebesök och andra kontakter.

Synpunkter på förslagen i motionen

Att det inrättas ett campusområde i Östhammars kommun

Att inrätta ett campusområde i Östhammars kommun är ett intressant förslag där kompetens och utbildningar, inom områden där kommunen har stora rekryteringsbehov, kan samlas under ett och samma tak. I Östhammars kommun skulle utbildningar inom exempelvis pedagogik samt vård och omsorg vara aktuella i ett första steg. Att ha en så kallad högskoleplattform i kommunen skulle vara ett alternativ för de som inte vill flytta ifrån kommunen, eller pendla längre sträckor. Detta ligger också i linje med kommunens tillväxtstrategi.

Att inrätta ett campus är dock inget som ryms inom barn- och utbildningsnämndens nuvarande budgetram. Det krävs också en utredning där intresse och exempelvis lokalfrågor utreds, vilket inte heller kan göras inom befintlig organisation eller budget.

Samarbeten med universitet och högskolor

I det fall ett campus inrättas i Östhammars kommun är ett fördjupat samarbete med de universitet/högskolor som kan erbjuda de distansutbildningar kommunen vill ha helt nödvändigt. Ett ökat samarbete med universitet och högskolor är viktigt även utan ett campus.

Inrätta studieplatser, grupprum och datasalar i ett campusområde

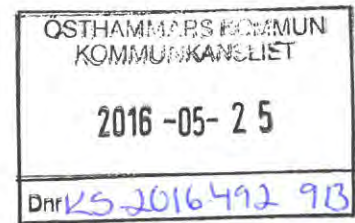
Om ett campusområde i Östhammars kommun skulle bli verklighet, bör det även finnas studieplatser och grupprum. Det är en förutsättning för en stimulerande och attraktiv studiemiljö. Däremot skulle det inte vara aktuellt med datasalar då de både är kostsamma och inte tjänar det syfte de tidigare gjort. Exempelvis finns det idag inga datasalar på Bruksgymnasiet.

Samarbeta med näringslivet för att möjliggöra praktikplatser och studiebesök

Det är viktigt att få bra praktikplatser och möjligheter till studiebesök på arbetsplatser i kommunen. Samarbeten med näringslivet sker i olika former där syftet kan variera. Ett arbete med att enklare möjliggöra praktikplatser och studiebesök pågår i kommunen.

Barn- och utbildningskontorets förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar yttrandet och överlämnar det till kommunstyrelsen.



VÄNSTERPARTIET I ÖSTHAMMAR 22 MAJ 2016

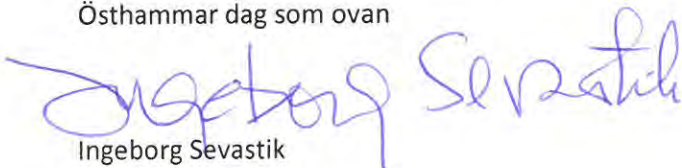
MOTION

Då många personer undrat om kommunen har möjlighet att medverka till att en busshållplats för linje 811 anordnas i anslutning till affärsområdet vid COOP Extra utanför Östhammar vill vi framföra detta önskemål.

Det gäller både ur miljösynpunkt att inte behöva ta bilen, när bussen ändå kör förbi området och även för personer som av olika skäl saknar tillgång till bil. Det är ganska lång bit att gå på en hårt trafikerad väg till nuvarande hållplatser.

Önskar att denna fråga kan utredas

Östhammar dag som ovan


Ingeborg Sevastik


Mohammad Sabur

Svar på motion angående att anordna en busshållplats vid Coop Extra utanför Östhammar

Östhammars kommun har under ett antal år, i olika sammanhang och samråd, framfört önskemål till UL/kollektivtrafikförvaltningen om behov av en busshållplats i anslutning till Börstils handelsområde.

Trafikverket har ett regeringsuppdrag att ta fram åtgärder för att stärka möjligheterna till att resa kollektivt på landsbygden. En av åtgärderna som UL/kollektivtrafikförvaltningen föreslog till Trafikverket var en ny hållplats vid Börstils handelsområde.

Enligt Trafikverkets plan anläggs den nya busshållplatsen någon gång under perioden maj-oktober (november) 2018. När i tid under året arbetet kan påbörjas beror på om det behövs en vägplan eller ej. Byggskede är lämpligt från maj till oktober, eventuellt in i november beroende på vädret.

Interpellation till tekniska utskottets ordförande angående tillgängligheten vid Sjötorget

Handikapporganisationerna har ända sedan Sjötorget i Östhammar rustades påpekat problem med tillgängligheten p.g.a. djup sand. Det är oerhört svårt, för många till och med omöjligt, att ta sig fram längs de grusade/sandade vägarna med rollator eller rullstol, ja även med barnvagn. Handikapporganisationerna ordnar regelbundna ”prova-på-vandringar” för såväl politiker som tjänstemän, men ännu har inga åtgärder vidtagits för att förbättra tillgängligheten till den i övrigt jättefina miljön vid Sjötorget.

Med anledning av ovanstående vill jag fråga tekniska utskottets ordförande:

1.

Varför har inga åtgärder vidtagits för att förbättra tillgängligheten vid Sjötorget?

2.

Planerar tekniska utskottet att besluta om åtgärder för att förbättra tillgängligheten vid Sjötorget?

Österbybruk den 9 juni 2016

Kerstin Dreborg (MP)

2016-09-09

Dnr:

KS-2016-038

Dpl:

913



Kommunfullmäktige Östhammar

Motion om Lärarassistenter

Det är sedan länge känt att lärare i den svenska skolan upplever en stressande arbetsmiljö med alltför stor mängd administrativa sysslor. Detta tar tid från förberedelse- och efterarbete av lektionerna vilket i sin tur bidrar till lägre kvalitet i undervisningen.

Läraryrket har i våras presenterat resultatet av en arbetsmiljöenkät som visar att detta faktum gäller fortfarande trots de försök till satsningar som genomförts för att minska den administrativa bördan. Östhammars lärare utgör inget undantag från riket.

Detta frigör också undervisningstid för lärare i tider då legitimerade lärare utgör en stor bristvara. Inte heller på detta område utgör Östhammars kommun ett undantag.

En hel del av detta övriga lärararbete borde med fördel kunna genomföras av lärarassistenter som bistår lärare med sysslor som inte nödvändigtvis behöver genomföras av pedagoger.

Liberalerna yrkar därför:

att det i Östhammars kommun anställs lärarassistenter vid kommunens skolor.

Östhammar 2016-09-08

Christer Bohlin

Liberalerna Östhammar



Kommunfullmäktige Östhammar

Motion om lärarlönelyftet

Hösten 2016 införs lärarlönelyftet, efter ett regeringsbeslut, en lönesatsning för mest kompetenta lärare, en satsning utöver det förstelärarsystem som tidigare genomförts. Kommunen kan avgöra hur medlen till denna satsning fördelas samt också för hur lång tid den gäller.

Mot bakgrund av den tilltagande bristen på legitimerade lärare i landet liksom i Östhammar och den därav ökande konkurrensen om dessa lärare yrkar Liberalerna att lönelyftet som nu fördelas ska utgöra ett permanent lönelyft för de lärare i kommunen som kommer ifråga för denna lönesatsning. Ett permanent lönelyft markerar nämligen att kommunen är beredd att satsa för att behålla sina mest kompetenta lärare i det fall att statsmakten mot förmodan skulle dra tillbaka medlen för denna satsning.

Liberalerna yrkar:

Att lärarlönelyftet blir permanent för de lärare som erhåller detta lyft hösten 2016.

Att Barn och utbildningsnämnden tillförs motsvarande belopp i kommande budgetar om staten mot förmodan drar tillbaka medlen för denna satsning.

Östhammar 2016-09-08

Christer Bohlin

Liberalerna Östhammar



Årsredovisning för
Hargs Hamn AB

556300-6625

Räkenskapsåret

2015-01-01 - 2015-12-31

Handwritten signature
S-212

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser	7
Kassaflödesanalys	8
Tilläggsupplysningar	9-10
Upplýsningar till resultaträkning	11-12
Upplýsningar till balansräkning	13-17
Underskrifter	18


520

Hargs Hamn AB
556300-6625

1(18)

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verställande direktören för Hargs Hamn AB, 556300-6625 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2015.

Verksamheten

Bolagets skall äga och förvalta fastigheter, bedriva hamnrörelse samt därmed förenlig verksamhet.

Allmänt om verksamheten

Affärsidé

Hargs Hamn ska tillhandahålla konkurrenskraftiga och flexibla logistiktjänster för lastning, lossning och lagring av bulk gods, Ro-Ro-gods och hantering av godstyper som inte innefattas i övriga nämnda godsslag och som förekommer enstaka gånger, projektlaster samt ha en tydlig totalprismodell gentemot sina kunder.

Hamnen ska erbjuda tilläggstjänster i de fall detta genererar kundnytta och stärker kundrelationen eller förbättrar hamnens lönsamhet.

Hamnen ska utveckla samarbetet med befintliga kunder genom att leverera hög kvalitet, kostnadseffektivitet och flexibilitet på hamnens tjänster, i alla delar av affärsrelationen.

Vision

Hargs Hamn ska vara det självklara valet för krävande hamnkunder som fraktar och lagrar bulk eller styckegods huvudsakligen till eller från Stockholm, Uppsala och Västmanland.

För att upprätthålla lönsamhet, ge möjlighet för fortsatta investeringar, samt vara en trygg och säker arbetsplats ska verksamheten drivas så kostnadseffektivt som möjligt.

Väsentliga händelser under och efter verksamhetsåret

Verksamhet 2015

Under år 2015 skeppades 622 000 ton gods över hamnen jämfört med 1 486 000 ton under 2014, den genomsnittliga fartygslasten minskade från 8 843 till 5 759 ton.

Minskningen av godsmängden och fartygsstorlek är en direkt följd av Dannemora Minerals konkurs i mars 2015. Malmexporten under år 2015 blev 358 000 ton att jämföra med 1 164 000 ton malm under år 2014.

Det totala antalet anlöp under året minskade från 168 år 2014 till 108 anlöp under år 2015. Antalet anlöp för andra godsslag än malm blev 89 att jämföra med 96 anlöp år 2014. Minskningen av antalet anlöp för andra godsslag beror till stor del på det varma vädret under vinterhalvåret vilket har gjort att kundernas bränslebehov under året har varit mindre än väntat.

Hargs Hamn AB
556300-6625

2(18)

Flerårsutveckling, godsmängder (kiloton)

	2015	2014	2013	2012	2011
Biobränslen	39	100	139	138	284
Övriga bränslen	142	148	110	150	107
Malm	358	1 164	937	233	-
Skrot	37	58	47	42	49
Övrigt	45	16	55	54	133
	<u>621</u>	<u>1 486</u>	<u>1 288</u>	<u>617</u>	<u>573</u>

Ledningssystem

Hamnbolaget har under 2015 lagt ner ett stort arbete för att bygga ett nytt certifieringsbart ledningssystem, omfattande Miljö, Arbetsmiljö och Kvalitet. Ledningssystemet enligt ISO 14001, OHSAS 18001 respektive ISO 9001 certifierades i januari 2016.

Upphandling

Hargs Hamn AB har under året genomfört en upphandling av stuveri-, maskin- och krantjänster m.m. i Hargshamn. Upphandling genomfördes som ett urvalsförfarande med föregående annonsering enligt lagen (2007:1092) om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster.

Investeringar

Skalskydd

Enligt gällande ISPS (International Ship & Port facility Security code) lagstiftning finns krav på heltäckande skalskydd. För att uppnå ett tillfredställande tillträdesskydd har följande gjorts under år 2015:

- installation av styrsystem för, och fotodokumentation vid, in- och ut passage genom hamnens grindar
- staket har kompletteras och nyanlagts längs hela hamnområdets västra sida
- nya fjärrstyrda grindar har monterats vid tåginfarter i väster och sydväst samt vid bilinfarten i sydväst.
- övervakningskamera med rörelsedetektion har installerats för bevakning av kajer där fartyg ligger under den tid lastning eller lossning inte pågår

Mobil skeppslastare

Den begagnade mobila skeppslastaren som köptes in under år 2014 har kompletterats och slutmonterats

Sprängning och avjämning Berg-knabben

För att skapa ett mer effektivt hamnområde där nuvarande Berg-knabben är belägen har arbetet med att sprängas bort berget och iordningsställa ytorna inletts.

Förstärkning väggar Hall 3

Väggarna i Hall 3 har förstärkts med legoblock i betong.

Personal

Under året har bolaget haft 6 anställda, varav 2 kvinnor.

Ägarförhållanden vid årets utgång

Bolaget är dotterbolag till Östhammars Kommun som äger 78 % av kapital och röster.
Hargs Bruk AB och Mellansvenska Logistiktransporter AB äger vardera 11 % av aktierna.

Framtidsutsikter

Bolaget har under år 2015 prioriterat arbetet för att hitta ersättningsverksamhet för malmhanteringen. Under vintern nyttjades en nyinköpt utlastningsanordning för spannmål där det finns goda förhoppningar att hitta nya kunder. I slutet av augusti avtalades också med en ny kund om lagring och utlastning av spannmål. Det är ett före detta malmlager som nu används för lagring av spannmål.

Hargs Hamn AB
556300-6625

3(18)

Flerårsöversikt (tkr)

	2015	2014	2013	2012	2011
Nettoomsättning	43 791	73 063	76 132	45 023	45 078
Rörelseresultat	-1 386	4 316	13 455	4 081	3 957
Resultat efter finansiella poster	-2 738	2 622	11 718	3 196	3 812
Avkastning på eget kapital (%)	-5	4	19	6	8
Soliditet (%)	45	44	40	40	77

Resultatdisposition

	<i>Belopp i kr</i>
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	13 674 263
årets resultat	-70 039
Totalt	13 604 224
disponeras för utdelning	-
balanseras i ny räkning	13 604 224
Summa	13 604 224

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med tilläggsupplysningar.

Hargs Hamn AB
556300-6625

4(18)

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2015-01-01- 2015-12-31 2014</i>	<i>2014-01-01- 2014-12-31 2013</i>
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning	1	43 791 253	73 063 039
Övriga rörelseintäkter		-	246 470
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		43 791 253	73 309 509
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader	2	-28 550 597	-50 248 371
Personalkostnader	3	-6 483 209	-5 530 996
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	4	-10 143 458	-13 214 619
Summa rörelsekostnader		-45 177 264	-68 993 986
Rörelseresultat		-1 386 011	4 315 523
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		5 116	-10 391
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 357 153	-1 682 852
Summa finansiella poster		-1 352 037	-1 693 243
Resultat efter finansiella poster		-2 738 048	2 622 280
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder	5	2 670 000	800 000
Förändring av överavskrivningar		-	-1 300 000
Summa bokslutsdispositioner		2 670 000	-500 000
Resultat före skatt		-68 048	2 122 280
Skatter			
Skatt på årets resultat		-1 991	-486 939
Årets resultat		-70 039	1 635 341

Handwritten signature and initials

Hargs Hamn AB
556300-6625

5(18)

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2015-12-31</i>	<i>2014-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	6	42 712 745	43 880 599
Maskiner och andra tekniska anläggningar	7	51 465 442	51 378 109
Inventarier, verktyg och installationer	8	6 509 937	6 374 722
Markanläggningar	9	20 937 003	23 720 202
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	10	1 871 200	2 739 523
Summa materiella anläggningstillgångar		123 496 327	128 093 155
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i intresseföretag	11	2 000	2 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		2 000	2 000
Summa anläggningstillgångar		123 498 327	128 095 155
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar	12	8 241 241	9 706 805
Övriga fordringar	13	1 103 485	3 585 506
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		607 103	1 246 447
Summa kortfristiga fordringar		9 951 829	14 538 758
Summa omsättningstillgångar		9 951 829	14 538 758
SUMMA TILLGÅNGAR		133 450 156	142 633 913

M
S
S:22

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2015-12-31</i>	<i>2014-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>	14		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (179500 aktier)		17 950 000	17 950 000
Uppskrivningsfond		8 319 769	8 319 769
Reservfond		7 615 000	7 615 000
Summa bundet eget kapital		33 884 769	33 884 769
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		13 674 263	12 308 172
Årets resultat		-70 039	1 635 341
Summa fritt eget kapital		13 604 224	13 943 513
Summa eget kapital		47 488 993	47 828 282
<i>Obeskattade reserver</i>	15		
Periodiseringsfonder		1 630 000	4 300 000
Akkumulerade överavskrivningar		14 000 000	14 000 000
Summa obeskattade reserver		15 630 000	18 300 000
<i>Långfristiga skulder</i>			
Checkräkningskredit	16	21 726 878	16 784 430
Övriga skulder till kreditinstitut	17	33 865 000	39 685 000
Summa långfristiga skulder		55 591 878	56 469 430
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut	18	5 820 000	5 820 000
Leverantörsskulder		3 829 048	6 851 289
Skatteskulder		454 686	372 571
Övriga skulder		394 809	1 344 805
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		4 240 742	5 647 536
Summa kortfristiga skulder		14 739 285	20 036 201
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		133 450 156	142 633 913

M
S20

Hargs Hamn AB
556300-6625

7(18)

Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

Ställda säkerheter

	2015-12-31	2014-12-31
<i>Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar</i>		
<i>Övriga ställda panter och därmed jämförliga säkerheter</i>		
Fastighetsinteckningar	10 000 000	10 000 000
Summa ställda säkerheter	10 000 000	10 000 000

Uttaga inteckningar totalt 25 000 000 kr (föregående år 25 000 000 kr), varav ägarhypotek 15 000 000 (föregående år 15 000 000)

Ansvarsförbindelser

Krav på ersättning från leverantör med 2,9 milj.kronor. Skulden är tvistig och motkrav har ställts med belopp överstigande ersättningskravet från leverantören.

SD

Hargs Hamn AB
556300-6625

8(18)

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	<i>2015-12-31</i>	<i>2014-12-31</i>
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	-2 738 048	2 622 280
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	10 123 225	13 192 959
	7 385 177	15 815 239
Årets skattekostnad	-1 991	-486 939
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	7 383 186	15 328 300
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar	1 619 877	13 184 350
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder	-2 309 631	-2 776 122
Kassaflöde från den löpande verksamheten	6 693 432	25 736 528
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-5 546 630	-13 217 410
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-5 546 630	-13 217 410
Finansieringsverksamheten		
Amortering av låneskulder	-5 820 000	-5 820 000
Utbetald utdelning	-269 250	-1 184 700
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-6 089 250	-7 004 700
Årets kassaflöde	-4 942 448	5 514 418
Likvida medel vid årets början (outnyttjad del av checkräkningskredit)	13 215 570	7 701 152
Likvida medel vid årets slut (outnyttjad del av checkräkningskredit)	8 273 122	13 215 570

Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2008:1 Årsredovisning i mindre aktiebolag (K2).

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år dock har avskrivningstiden förändrats för anläggningen "Tåglossningsstation" - se not 4

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget får ersättning i likvida medel direkt vid leveransen. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Checkräkningskredit

Checkräkningskrediten har klassificerats som långfristig då företagets syfte med krediten är långfristig finansiering och man räknar inte med att minska utnyttjad kredit under det kommande året.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden minskat med beräknat restvärde. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknande livslängd.

Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Byggnader	20-35
-Markanläggningar	20
-Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-20
-Inventarier, verktyg och installationer	5-10

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Hargs Hamn AB
556300-6625

10(18)

Definition av nyckeltal

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Rörelseresultat

Resultat efter avskrivningar och jämförelsestörande poster, men före finansiella intäkter och kostnader.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Justerat eget kapital

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt , 22 %

Avkastning på eget kapital (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital

Soliditet (%)

Justerat eget kapital i förhållande till balansomslutningen.

SRD

Hargs Hamn AB
556300-6625

11(18)

Upplysningar till resultaträkning

Not 1 Nettoomsättning

Nettoomsättning

	2015	2014
Bolagets nettoomsättning under räkenskapsåret var:	43 791 253	73 063 039
Specifikation:		
Malm inkl hyra	9 073 433	31 123 616
Övriga godsslag	21 060 166	26 342 091
Hyror och arrenden	8 718 828	7 479 332
Övriga intäkter	4 938 826	8 118 000
	<u>43 791 253</u>	<u>73 063 039</u>

Not 2 Övriga rörelsekostnader

	2015	2014
Övriga externa kostnader	28 550 597	50 248 371
Specifikation:		
Direkta kostnader	18 185 255	28 623 493
Indirekta kostnader	10 365 342	9 756 671
Förluster på kundfordringar	-	11 868 207
Summa	<u>28 550 597</u>	<u>50 248 371</u>

Not 3 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2015	2014
Män	4	4
Kvinnor	2	2
Totalt	<u>6</u>	<u>6</u>

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2015	2014
Löner och andra ersättningar inkl arvoden till styrelsen:	3 954 240	3 447 011
Sociala kostnader och pensionskostnader	2 452 791	1 838 671
(varav pensionskostnader)	963 487	625 008
Totala löner, andra ersättningar och sociala kostnader:	<u>6 407 031</u>	<u>5 285 682</u>

Hargs Hamn AB
556300-6625

12(18)

Not 4 Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2015	2014
Byggnader och mark	2 249 854	1 985 247
Maskiner och andra tekniska anläggningar *	3 996 042	7 601 971
Inventarier, verktyg och installationer	1 114 363	844 104
Markanläggningar	2 783 199	2 783 297
Summa	10 143 458	13 214 619

* Avskrivningstiden för "Tåglossningsstationen" har ändrats från 8,8 år till 20 år från och med 2015-01-01

Not 5 Bokslutsdispositioner

	2015	2014
Förändring av periodiseringsfond	-2 670 000	-800 000
Förändring avskrivningar utöver plan	-	1 300 000
Summa	-2 670 000	500 000

Sep 16

Upplysningar till balansräkning

Not 6 Byggnader och mark

	2015-12-31	2014-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	62 610 562	46 078 371
-Avyttringar och utrangeringar	-	-
-Nyanskaffningar	1 001 230	9 315 319
-Omklassificeringar	80 770	7 216 872
	63 692 562	62 610 562
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-18 729 963	-16 744 716
-Avyttringar och utrangeringar	-	-
-Årets avskrivning enligt plan	-2 249 854	-1 985 247
-Omklassificeringar	-	-
	-20 979 817	-18 729 963
Redovisat värde vid årets slut	42 712 745	43 880 599

Not 7 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2015-12-31	2014-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	68 594 202	-
-Avyttringar och utrangeringar	-	-
-Nyanskaffningar	2 463 880	376 678
-Omklassificeringar	1 619 495	68 217 524
	72 677 577	68 594 202
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-17 216 093	-
-Avyttringar och utrangeringar	-	-
-Årets avskrivning enligt plan	-3 996 042	-7 601 971
-Omklassificeringar	-	-9 614 122
	-21 212 135	-17 216 093
Redovisat värde vid årets slut	51 465 442	51 378 109

2520

Hargs Hamn AB
556300-6625

14(18)

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2015-12-31	2014-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	29 323 131	96 308 784
-Avyttringar och utrangeringar	-2 015 600	-128 592
-Nyanskaffningar	1 118 144	1 360 463
-Omklassificeringar	131 434	-68 217 524
	28 557 109	29 323 131
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-22 948 409	-31 847 019
-Avyttringar och utrangeringar	2 015 600	128 592
-Årets avskrivning enligt plan enligt anskaffningsvärden	-1 114 363	-844 104
-Omklassificeringar	-	9 614 122
	-22 047 172	-22 948 409
Redovisat värde vid årets slut	6 509 937	6 374 722

Not 9 Markanläggningar

	2015-12-31	2014-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	102 325 636	82 325 636
-Avyttringar och utrangeringar	-	-
-Nyanskaffningar	-	-
-Omklassificeringar	-	20 000 000
	102 325 636	102 325 636
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-78 605 434	-55 822 137
-Avyttringar och utrangeringar	-	-
-Årets avskrivning enligt plan	-2 783 199	-2 783 297
-Omklassificeringar	-	-20 000 000
	-81 388 633	-78 605 434
Redovisat värde vid årets slut	20 937 003	23 720 202

Not 10 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2015-12-31	2014-12-31
Vid årets början	2 739 523	7 791 445
Nyanskaffningar	963 376	2 164 950
Omklassificeringar	-1 831 699	-7 216 872
Redovisat värde vid årets slut	1 871 200	2 739 523

Hargs Hamn AB
556300-6625

15(18)

Not 11 Andelar i intresseföretag

	2015-12-31	2014-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	2 000	2 000
Redovisat värde vid årets slut	2 000	2 000

Specifikation av bolagets innehav av aktier och andelar i intresseföretag

<i>Intresseföretag</i>	<i>Antal andelar</i>	<i>Bokfört värde</i>
Sjöfartens Analys Institut Ekonomisk förening	1	2 000

Not 12 Kundfordringar

	2015-12-31	2014-12-31
Kundfordringar vid årets början	9 706 805	22 749 528
Nedskrivning av kundfordringar	-	-14 835 259
Övriga förändringar	-1 465 564	1 792 536
Kundfordringar vid årets slut	8 241 241	9 706 805

Not 13 Övriga fordringar

	2015-12-31	2014-12-31
Övriga fordringar vid årets början	3 585 506	320 958
Vilande moms	-2 967 052	2 967 052
Övriga förändringar	485 031	297 496
Övriga fordringar vid årets slut	1 103 485	3 585 506

Not 14 Eget kapital

	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Reserv- fond</i>	<i>Uppskrivn.- fond</i>	<i>Fritt eget kapital</i>
Belopp vid årets början	17 950 000	7 615 000	8 319 769	13 943 513
Utdelning enligt årsstämmbeslut	-	-	-	-269 250
Årets resultat	-	-	-	-70 039
Belopp vid årets slut	17 950 000	7 615 000	8 319 769	13 604 224

↓
SPD

Not 15 Obeskattade reserver

	2015-12-31	2014-12-31
Periodiseringsfonder:		
-Beskattningsår 2009	-	2 100 000
-Beskattningsår 2010	-	400 000
-Beskattningsår 2011	1 030 000	1 200 000
-Beskattningsår 2012	600 000	600 000
	<u>1 630 000</u>	<u>4 300 000</u>
Akkumulerade avskrivningar utöver plan		
-Maskiner och inventarier	14 000 000	14 000 000
	<u>14 000 000</u>	<u>14 000 000</u>
Obeskattade reserver	<u>15 630 000</u>	<u>18 300 000</u>

Av obeskattade reserver utgör 3 476 000 kr (4 026 000kr) uppskjuten skatt. Den uppskjutna skatten ingår ej i företagets balansräkning.

Not 16 Checkräkningskredit

	2015-12-31	2014-12-31
Beviljad kreditlimit	30 000 000	30 000 000
Outnyttjad del	-8 273 122	-13 215 570
Utnyttjat kreditbelopp	<u>21 726 878</u>	<u>16 784 430</u>
Förändring utnyttjat kreditbelopp jämfört med föregående år	4 942 448	-5 519 023

Not 17 Övriga skulder till kreditinstitut

	2015-12-31	2014-12-31
Förfallotidpunkt, 1-5 år från balansdagen		
Swedbank	10 000 000	10 000 000
Kommuninvest	10 000 000	10 000 000
Nordea	3 280 000	3 280 000
	<u>23 280 000</u>	<u>23 280 000</u>
Förfallotidpunkt, senare än 5 år från balansdagen		
Swedbank	3 750 000	6 250 000
Kommuninvest	4 375 000	6 875 000
Nordea	2 460 000	3 280 000
	<u>10 585 000</u>	<u>16 405 000</u>
Övriga skulder till kreditinstitut	<u>33 865 000</u>	<u>39 685 000</u>


SRD

Hargs Hamn AB
556300-6625

17(18)

Not 18 Kortfristig del av långfristigt lån

	2015-12-31	2014-12-31
Förfallotidpunkt, 0-1 år från balansdagen		
Swedbank	2 500 000	2 500 000
Kommuninvest	2 500 000	2 500 000
Nordea	820 000	820 000
Kortfristig del av långfristigt lån	5 820 000	5 820 000

Sip H
2

Hargs Hamn AB
556300-6625

18(18)

Underskrifter

Hargshamn 2015-03-17



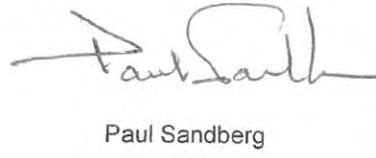
Jacob Spangenberg
Styrelseordförande



Curt Nilsson
Verkställande direktör




Hannes Morger



Paul Sandberg

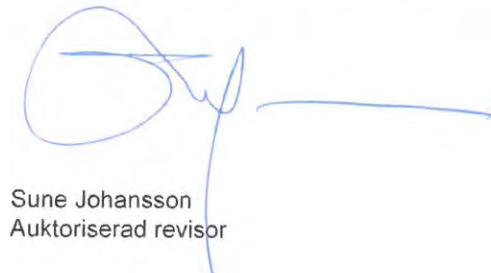


Mats Odentun



Reinhold Delwall
Reinhold Delwall

Min revisionsberättelse har lämnats 2016-04-01



Sune Johansson
Auktoriserad revisor

REVISORS Huset

1 (2)

Revisionsberättelse

Till årsstämman i Hargs Hamn AB
Org.nr 556300-6625

Rapport om årsredovisningen

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Hargs Hamn AB för räkenskapsåret 2015.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att jag följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur bolaget upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i bolagets interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Hargs Hamn ABs finansiella ställning per den 2015-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

REVISORS Huset

2 (2)

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hargs Hamn AB för räkenskapsåret 2015.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust, och det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för förvaltningen enligt aktiebolagslagen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige.

Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.


Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningskyldig mot bolaget. Jag har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Jag tillstyrker att årsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Uppsala den 1 april 2016



Sune Johansson
Auktoriserad revisor

Hargs Hamn AB
556300-6625

Östhammar den 8 april 2016

Till årsstämman i Hargs Hamn AB

Till fullmäktige i Östhammars kommun

Granskningsrapport för år 2015

Jag, av fullmäktige i Östhammars kommun utsedda lekmannarevisor, har granskat Hargs Hamn AB verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorn ansvarar för att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och kommunallagen, god redovisningssed i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån bolagsordning och av bolagsstämman fastställda ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge en rimlig grund för bedömning och prövning.

Konkursen i Dannemora Mineral, med dotterbolag, är ännu ej avslutad. Det innebär att den superförmånsrätt i det i hamnen, vid konkurstillfället, liggande malmlagret ännu inte kunnat utbetalas till Hargs Hamn AB. Det handlar om cirka 4 Mkr. Om det finns likvida medel kvar när konkursen har avslutats kan bolaget få betalt, helt eller delvis för rätten.

Certifiering enligt ISO 9001, ISO 14001 och OHSAS 18001 har genomförts.

Avtal om driftentreprenad har tecknats med Pålgård & Söner Kran AB och gäller. Härigenom har man endast en, istället för två entreprenörer för driften, vilket anses som en fördel. Avtalet gäller från och med den 1 juni 2016.

En åtgärdsstudie beträffande farledsfördjupning görs av Trafikverket och pågår fortfarande. Ovisst om och när fördjupningen kan genomföras och vem som kommer att stå för kostnaden.

Kontorshuset lider av fuktskada och man planerar en nybyggnation tillsammans med "lokstallet".

Den vilande momsens från förra året avseende konstaterade kundförluster i Dannemora Mineral är tillfulla återbetalad till bolaget.

Hargs Hamn AB
556300-6625

Jag bedömer sammantaget att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer vidare att bolagets interna kontroll har varit både tillräcklig och god.

Östhammar, dag som ovan.



Ebbe Bernsell
Lekmannarevisor