

Kommunfullmäktige

Kallelse

Nämnd	Kommunfullmäktige
Datum och tid	2019-04-23, kl. 18.00
Plats	Zodiaken Bruksgymnasiet i Gimo
Sekreterare	Rebecka Modin
Ordförande	Roger Lamell (S)

Ärendelista

1. Information	4
2. Information från slutförvarsenheten	5
3. Allmänhetens frågestund kl. 18.14-19.00	6
4. Godkännande av årsredovisning för Östhammars kommun 2018	7
5. Revisionsberättelse 2018 för Östhammars kommun samt beviljande av ansvarsfrihet för kommunstyrelsen	8
6. Revisionsberättelse 2018 för Östhammars kommun samt beviljande av ansvarsfrihet för barn- och utbildningsnämnden	9
7. Revisionsberättelse 2018 för Östhammars kommun samt beviljande av ansvarsfrihet för bygg- och miljönämnden	10
8. Revisionsberättelse 2018 för Östhammars kommun samt beviljande av ansvarsfrihet för kultur- och fritidsnämnden	11
9. Revisionsberättelse 2018 för Östhammars kommun samt beviljande av ansvarsfrihet för socialnämnden	12
10. Revisionsberättelse 2018 för Östhammars kommun samt beviljande av ansvarsfrihet för valnämnden	13

Kommunfullmäktige

- | | |
|---|----|
| 11. Godkännande av årsredovisning för gemensam räddningsnämnd 2018 | 14 |
| 12. Revisionsberättelse 2018 för Östhammars kommun samt beviljande av ansvarsfrihet för gemensam räddningsnämnd | 15 |
| 13. Avsiktsförklaring, Samverkan för dricksvattenförsörjning mellan Tierp och Östhammars kommuner | 16 |
| 14. Införande av verksamhetsområde VA i Östhammar kommun | 18 |
| 15. Markupplåtelseavtal kraftledning | 19 |
| 16. Arrendeavtal med Öregrunds Tennissällskap | 20 |
| 17. Ersättningar till förtroendevalda inom slutförvarsorganisationen, komplettering av riktlinjer för ersättningar till förtroendevalda | 22 |
| 18. Ändring i lokala ordningsföreskrifterna avseende fyrverkeri och andra pyrotekniska varor | 23 |
| 19. Antagande av ändringar i bolagsordning för Hargs Hamn AB | 25 |
| 20. Valärende, ordförande till Östhammar Vatten AB:s styrelse | 26 |
| 21. Valärende, entledigande som ersättare i socialnämnden | 27 |
| 22. Valärende, entledigande som ersättare i barn- och utbildningsnämnden | 28 |
| 23. Valärende, entledigande som ordinarie ledamot i kommunfullmäktige och referensgruppen samt valberedningen | 29 |
| 24. Svar på motion från Åsa Lindstrand (-) om öppna nämndmöten | 30 |
| 25. Svar på motion från Pär-Olof Olsson (M) om beslut om policy | 31 |
| 26. Svar på motion från Lars O Holmgren (BOA) om åtgärder för en mer levande demokrati och ett bättre ledarskap | 32 |
| 27. Svar på motion från Pär-Olof Olsson (M) om ny nämnd och förvaltningsorganisation i Östhammars kommun | 34 |
| 28. Svar på motion från Lena Hagman (KD), Sabina Stål (KD) och Madelene Alpsjö (KD) om utökning av årskurs på Ekebyskolan | 35 |
| 29. Svar på motion från Bo Persson (SD) och Martin Wahlsten (SD) om lokalt förbud mot | |

Kommunfullmäktige

tiggeri	36
30. Interpellation till barn- och utbildningsnämndens ordförande Josefine Nilsson (C) från Anna-Lena Söderblom (M) om andel elever i årskurserna 3-6 som ej är läskunniga och om åtgärdsplan finns	37
31. Interpellation till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C) från Pär-Olof Olsson (M) om kommunens remissyttrande avseende Uppsala läns regionala klimat- och energistrategi samt Färdplan för ett hållbart län	38
32. Interpellation till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C) från Ylva Lundin (SD) om kommunens kostnad för deltagande i projektet Glokala Sverige – Agenda 2030	39
33. Interpellation till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C) från Lars O. Holmgren (BoA) gällande inköp och installation av solceller	40
34. Interpellation till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C) från Ylva Lundin (SD) om de 19 tjänstemän som försökt avsätta en förtroendevald	41
35. Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut fjärde kvartalet 2018	42
36. Anmälningssärende, redovisning av obesvarade motioner	43
37. Anmälningssärende, Räddningsnämndens verksamhetsplan och budget 2019 med plan för 2020-2021	44
38. Anmälningssärende, Överförmyndarnämndens verksamhetsplan och budget för 2019	45
39. Anmälningssärende, Förordnande till Lokala säkerhetsnämnden	46

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-17

1. Information

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information i aktuella frågor.

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-17

2. Information från slutförvarsenheten

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Aktuellt i slutförvarsfrågan för perioden 2019-02-19 – 2019-06-18.

Beslutsunderlag

Aktuellt i slutförvarsfrågan 2019-04-23 - Rapport från Slutförvarsenheten till KF

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-39

3. Allmänhetens frågestund

Förslag till beslut

Ärendebeskrivning

Frågor ska lämnas till kommunfullmäktiges sekretariat senast sex dagar innan sammanträdet. Fråga ska vara kortfattad och får inte gälla myndighetsutövning mot enskild. Ordförande läser upp frågan på sammanträdet. Frågeställaren ska vara närvarande och har möjlighet att yttra sig.

Frågor inom följande områden har lämnats till och med 2019-04-09:

- Prioriteringar inom den kommunala budgeten från André Hellberg
- Kommunens åtaganden gällande föräldrasamverkan från André Hellberg
- Ombyggnad av Storbrunn från Anders Rubin
- Erfarenheter av de senaste årens skogsbränder från Anders Rubin
- Skogsvårdsplan och brandrisk från Anders Rubin
- Enskilda avloppsanläggningar från Yvonne Ahtaanluoma-Pettersson
- Skolmaten som läromedel i undervisning från Yvonne Ahtaanluoma-Pettersson
- Skolpliktsärenden från Yvonne Ahtaanluoma-Pettersson
- Beredningsplan för matförsörjningen i kommunen från Alf Jansson
- Kontroll på hemvändande IS-resenärer från Alf Jansson
- Skydd av vattenförsörjningen från Alf Jansson

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-177

4. Godkännande av årsredovisning för Östhammars kommun 2018

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för Östhammars kommun 2018.

Ärendebeskrivning

Bifogat återfinns kommunstyrelsens årsredovisning för Östhammars kommun 2018. I årsredovisningen redogörs för kommunens verksamhet under budgetåret 2018. Hur och om de av fullmäktige beslutade målen har uppnåtts eller ej samt en redogörelse över budgetutfallet för året. Årsredovisningen innehåller också en verksamhetsberättelse från respektive nämnd.

Enligt kommunallagen 11 kap. 21 § ska årsredovisningen godkännas innan fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet för styrelse och nämnder. Fullmäktige bör inte ta ställning till årsredovisningen annat än i samband med behandlingen av frågan om ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2018 - KF 20190423
- Missiv med ändringar från handling som behandlats i KS

Beslutet skickas till

- Revisionen
- Samtliga förvaltningar
- Webbredaktionen
- Lednings- och verksamhetsstöd, ekonomi
- Ekonom Fredrik Borgelin

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-267

5. Revisionsberättelse 2018 för Östhammars kommun samt beviljande av ansvarsfrihet för kommunstyrelsen

Förslag till beslut

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 11 kap. 21 § ska årsredovisningen godkännas innan fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet för styrelse och nämnder. Fullmäktige bör inte ta ställning till årsredovisningen annat än i samband med behandlingen av frågan om ansvarsfrihet.

Fullmäktiges beslut om att bevilja eller vägra ansvarsfrihet ska fattas innan utgången av juni 2019.

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse distribueras 2019-04-16.

Beslutet skickas till

Revisionen

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-267

6. Revisionsberättelse 2018 för Östhammars kommun samt beviljande av ansvarsfrihet för barn- och utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 11 kap. 21 § ska årsredovisningen godkännas innan fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet för styrelse och nämnder. Fullmäktige bör inte ta ställning till årsredovisningen annat än i samband med behandlingen av frågan om ansvarsfrihet.

Fullmäktiges beslut om att bevilja eller vägra ansvarsfrihet ska fattas innan utgången av juni 2019.

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse distribueras 2019-04-16.

Beslutet skickas till

Revisionen

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-267

7. Revisionsberättelse 2018 för Östhammars kommun samt beviljande av ansvarsfrihet för bygg- och miljönämnden

Förslag till beslut

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 11 kap. 21 § ska årsredovisningen godkännas innan fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet för styrelse och nämnder. Fullmäktige bör inte ta ställning till årsredovisningen annat än i samband med behandlingen av frågan om ansvarsfrihet.

Fullmäktiges beslut om att bevilja eller vägra ansvarsfrihet ska fattas innan utgången av juni 2019.

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse distribueras 2019-04-16.

Beslutet skickas till

Revisionen

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-267

**8. Revisionsberättelse 2018 för Östhammars kommun samt
beviljande av ansvarsfrihet för kultur- och fritidsnämnden**

Förslag till beslut

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 11 kap. 21 § ska årsredovisningen godkännas innan fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet för styrelse och nämnder. Fullmäktige bör inte ta ställning till årsredovisningen annat än i samband med behandlingen av frågan om ansvarsfrihet.

Fullmäktiges beslut om att bevilja eller vägra ansvarsfrihet ska fattas innan utgången av juni 2019.

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse distribueras 2019-04-16.

Beslutet skickas till

Revisionen

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-267

9. Revisionsberättelse 2018 för Östhammars kommun samt beviljande av ansvarsfrihet för socialnämnden

Förslag till beslut

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 11 kap. 21 § ska årsredovisningen godkännas innan fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet för styrelse och nämnder. Fullmäktige bör inte ta ställning till årsredovisningen annat än i samband med behandlingen av frågan om ansvarsfrihet.

Fullmäktiges beslut om att bevilja eller vägra ansvarsfrihet ska fattas innan utgången av juni 2019.

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse distribueras 2019-04-16.

Beslutet skickas till

Revisionen

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-267

10. Revisionsberättelse 2018 för Östhammars kommun samt beviljande av ansvarsfrihet för valnämnden

Förslag till beslut

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 11 kap. 21 § ska årsredovisningen godkännas innan fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet för styrelse och nämnder. Fullmäktige bör inte ta ställning till årsredovisningen annat än i samband med behandlingen av frågan om ansvarsfrihet.

Fullmäktiges beslut om att bevilja eller vägra ansvarsfrihet ska fattas innan utgången av juni 2019.

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse distribueras 2019-04-16.

Beslutet skickas till

Revisionen

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-130

11. Godkännande av årsredovisning för gemensam räddningsnämnd 2018

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för den gemensamma räddningsnämnden 2018.

Ärendebeskrivning

Årsredovisningen är den gemensamma räddningsnämndens avrapportering till kommunstyrelserna/kommunfullmäktige i Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner.

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2018 – Räddningsnämnden, Gemensam nämnd för Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner, fastställd av räddningsnämnden 2019-02-13
- Räddningsnämndens beslut 2019-02-13, § 13

Ärendets behandling

Räddningsnämnden har fastställt årsredovisningen 2019-02-13, § 13.

Beslutet skickas till

- Räddningsnämnden

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-267

12. Revisionsberättelse 2018 för Östhammars kommun samt beviljande av ansvarsfrihet för gemensam räddningsnämnd

Förslag till beslut

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 11 kap. 21 § ska årsredovisningen godkännas innan fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet för styrelse och nämnder. Fullmäktige bör inte ta ställning till årsredovisningen annat än i samband med behandlingen av frågan om ansvarsfrihet.

Fullmäktiges beslut om att bevilja eller vägra ansvarsfrihet ska fattas innan utgången av juni 2019.

Beslutsunderlag

Revisionsberättelse distribueras 2019-04-16.

Beslutet skickas till

Revisionen

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-197

13. Avsiktsförklaring, Samverkan för dricksvattenförsörjning mellan Tierp och Östhammars kommuner

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- att anta en avsiktsförklaring om långsiktig samverkan för vattenförsörjning mellan Östhammars kommun och Tierps kommun,
- att uppdra till Östhammar Vatten AB att ingå avtal om köp av vatten/gemensam vattenproduktion med Tierps Energi & Miljö AB. Innan avtalet undertecknas skall det godkännas av kommunfullmäktige i respektive kommun (beslut av principiell karaktär)
- att uppdra till Östhammar Vatten AB att, tillsammans med Tierps Energi & Miljö AB, genomföra en fördjupad utredning av förutsättningarna för den långsiktiga vattenförsörjningen,
- att besluten ovan förutsätter att kommunfullmäktige i Tierps kommun fattar motsvarande beslut.

Ärendebeskrivning

Den kommunala VA-försörjningen i Östhammars kommun är mycket ansträngd. På flera orter behöver kapaciteten utökas för att möta den tillväxt som beräknas i kommunen fram till 2030. I Östhammar och Alunda tätorter nyttjas redan idag hela den kapacitet som finns varför även kortsiktiga åtgärder behöver utredas och vidtas.

Tierps kommun har, i och med Uppsalaåsens sträckning i kommunen, tillgång till stora mängder råvatten för dricksvattenförsörjning. Vattentäkten Odens källa är belägen i Uppsalaåsen strax söder om Månkarbo.

En diskussion gällande samverkan mellan kommunerna angående en gemensam vattenförsörjning från Odens källa har pågått sedan några år. En utredning har visat att förutsättningar för samverkan finns (Ramböll 2016; PM, Överföring av dricksvatten från Örbyhus till Österbybruk).

Beslutsunderlag

- PM Samverkan för dricksvattenförsörjning mellan Östhammars och Tierps kommuner, Östhammar Vatten AB och Tierps Energi & Miljö AB, mars 2019

Kommunfullmäktige

- PM Överföring av dricksvatten från Örbyhus till Österbybruk, Ramböll, 2016
- Tjänsteskrivelser från kommundirektörer Tierp och Östhammar

Ärendets behandling

Ärendet har behandlats på styrelsemöte för Östhammar Vatten AB 2019-03-07, § 6, då styrelsen fick information.

Beslutet skickas till

- Tierps kommun
- Östhammar Vatten AB
- Kommundirektör Peter Nyberg
- Teknisk chef Helen Åsbrink
- Samhällsbyggnadschef Ulf Andersson
- Chefsstrateg Marie Berggren

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-198

14. Införande av verksamhetsområde VA i Östhammar kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att utöka verksamhetsområdet för vatten, spillvatten och dagvatten i enlighet med bilaga (kartor 1-13).

Ärendebeskrivning

Sedan Östhammar Vatten AB bildades och startade sin verksamhet 2017 har en kartläggning och analys över kunder och leverans av vatten och mottagande av spillvatten gjorts. För VA-verksamheten är det av stor vikt att ett verksamhetsområde i enlighet med lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) finns beslutat som redovisar det geografiska område som Östhammar Vatten AB ska hantera som verksamhetsområde.

Införandet av verksamhetsområde för VA sker etappvis. I denna första etapp omfattas fastigheter som idag nyttjar kommunalt vatten och/eller spillvatten. Denna etapp omfattar huvuddelen av kunderna. I nästa etapp/er kommer de fastigheter som behöver utredas ytterligare för att klargöra förhållandena för att tas med.

Beslutsunderlag

- Införande av verksamhetsområde för VA i Östhammar kommun, daterad 2019-02-27
- Bilagor 1-13 (kartor)

Ärendets behandling

Ärendet har behandlats på styrelsemöte för Östhammar Vatten AB 2019-03-07, § 9:

Styrelsen beslutade att föreslå Östhammar kommunfullmäktige att besluta att utöka verksamhetsområdet för vatten, spillvatten och dagvatten i enlighet med bilaga 1-13.

Beslutet skickas till

- Östhammar Vatten AB
- Kommundirektör Peter Nyberg
- Teknisk chef Helen Åsbrink
- Samhällsbyggnadschef Ulf Andersson
- Chefsstrateg Marie Berggren

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-183

15. Markupplåtelseavtal kraftledning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige godkänner markupplåtelseavtal gällande ersättning av 70 kV kraftledning mellan Dannemora-Gimo-Harg med ny 130 kV ledning.

Ärendebeskrivning

Vattenfall Eldistribution AB har för avsikt att ersätta 70 kV kraftledning mellan Dannemora-Gimo-Harg med ny 130 kV ledning. Genom Gimo tätort planeras ledningen att förläggas som markkabel. Energimarknadsinspektionen har meddelat nätkoncession för ledningen.

Beslutsunderlag

Markupplåtelseavtal avseende elektrisk starkströmsanläggning i mark, belastade fastigheter Gimo 8:89, Skäfthammar 7:306 och Långsunda 2:21, två st. ett för jordkabeln och ett för luftledningen.

Beslutet skickas till

Tekniska förvaltningen

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2018-631

16. Arrendeavtal med Öregrunds Tennissällskap

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att:

Kommunfullmäktige tillstyrker en avtalstid på 10 år med möjlighet till förlängning under förutsättning att Öregrunds tennissällskap visar på att de löst finansieringen av omläggning av tennisbana 1 i Tallparken.

Kommunfullmäktige delegerar beslut om 10-åriga avtalets innehåll till kommunstyrelsen när Öregrunds Tennissällskap finansiering är klar och avtalets slutliga utformning har framförhandlats.

Ärendebeskrivning

Tennisbana 1 i Tallparken är i behov av omläggning. Banan anlades 1986. Underhållsansvaret ligger på Öregrunds Tennissällskap enligt nuvarande arrendeavtal. Öregrunds Tennissällskap har ansökt om medel från Upplands Idrottsförbund och fått ett bidrag beviljat på 200.000 kronor under förutsättning att övrig finansiering och ett 10-årigt kommunalt markavtal finns. Öregrunds Tennissällskap har inhämtat en offert på omläggning av tennisbana 1 på ca 435.000 kronor.

Enligt kommunens delegationsordning så krävs beslut i kommunfullmäktige vid avtal som sträcker sig 10 år.

Öregrunds Tennissällskap har ännu inte visat att finansieringen är ordnad men har sökt bidrag från Kultur och Fritidsnämnden. Kultur och Fritidsnämnden har uttryckt behov av att säkerställa att ett 10 årigt avtal har beviljats för att kunna ta ställning till ansökan om bidrag.

Målsättningen för kommunens arbete är att hantera avtal inom den givna tjänstemannadelegationen men att detta ärende utgör ett motiverat undantag då kravet för att få bidraget från Upplands Idrottsförbund är att kommunen upprättar ett 10-årigt markavtal.

Ett avtal upprättas när Öregrunds Tennissällskap visar på att förutsättningarna är uppfyllda för ett 10-årigt avtal.

Kommunfullmäktige

Fram tills att nytt avtal är framtaget så tillämpas gällande markavtal med Öregrunds Tennissällskap.

Beslutet skickas till

- Kultur- och fritidsförvaltningen
- Tekniska kontoret

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-169

17. Ersättningar till förtroendevalda inom slutförvarsorganisationen, komplettering av riktlinjer för ersättningar till förtroendevalda

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Slutförvarsenhetens förslag på ersättningar till förtroendevalda inom slutförvarsorganisation. Förslaget läggs till som bilaga 4 i ”Riktlinjer för ersättningar till förtroendevalda” (KF § 137/2018).

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2019-02-19, § 9, att anta en ny slutförvarsorganisation för Östhammars kommun. I samma beslut gavs Slutförvarsenheten i uppdrag att se över ersättningar till de förtroendevalda i slutförvarsorganisationen.

Slutförvarsenheten har, baserat på gällande riktlinjer för ersättning till förtroendevalda i Östhammars kommun, tagit fram ett förslag på arvode för slutförvarsorganisationen. Förslaget föreslås utgöra en komplettering av gällande riktlinjer i form av en ny bilaga, bilaga 4.

Förslaget kommer att presenteras för och diskuteras med nuvarande slutförvarsorganisations granskningsgrupper (MKB- och Säkerhetsgruppen) på deras sammanträden 2019-03-14.

Beslutsunderlag

Förslag till ersättningar till förtroendevalda i slutförvarsorganisationen.

Beslutet skickas till

- Utredare Anna Bergsten
- Chef Slutförvarsenheten Marie Berggren

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2018-514

18. Ändring i lokala ordningsföreskrifterna avseende fyrverkeri och andra pyrotekniska varor

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ändra § 11 i de lokala ordningsföreskrifterna till ”Användning av pyrotekniska varor tillåts bara från kl. 12.00 på påskafton, valborgsmässoafton och nyårsafton samt därpå följande dag till kl. 02.00. Under övriga tider på året krävs tillstånd av polismyndigheten.”

Ärendebeskrivning

Nuvarande formulering i de lokala ordningsföreskrifterna § 11 är ”Pyrotekniska varor får inte användas utan tillstånd av polismyndigheten, om användningen med hänsyn till tidpunkten, platsens belägenhet och övriga omständigheter innebär risk för skada på eller någon beaktansvärd olägenhet för person eller egendom. (3 kap. 7 § ordningslagen)” Detta motsvarar första stycket i 3 kap. 7 § ordningslagen.

Bygdegårdsföreningen societetshuset Källör har lämnat en begäran om att kommunen ändrar de lokala ordningsföreskrifterna så att det blir ett totalt förbud mot pyrotekniska produkter såsom fyrverkerier på Källörsområdet 52:6 och ön Källören 7:14. Som skäl för detta anger föreningen att de vill att grannar och djur i möjligaste mån inte ska bli störda av de aktiviteter som försiggår på Källör och att djur men även en del människor far illa när pyrotekniska produkter används. Det har även kommit förslag från medborgare om att förbjuda eller begränsa användning av fyrverkerier utifrån ett djurskyddsperspektiv, exempelvis för att hundar kan bli rädda.

Åldersgränsen för att köpa, inneha och använda fyrverkerier är 18 år. Smällare är förbjudna. Tomtebloss och andra produkter som är avsedda att användas inomhus kräver inget tillstånd.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har framfört att pyrotekniska produkter använder miljöfarliga metaller men de är inte olagliga och att enstaka fall inte går emot miljöbalken. Beredskaps- och säkerhetsskyddsamordnare har inga synpunkter på nuvarande formulering i de lokala ordningsföreskrifterna.

Kommunfullmäktige

Ett relativt vanligt upplägg bland grannkommuner är att användandet av pyroteknik såsom fyrverkerier är avgränsat till vissa dagar och tider (exempelvis nyårsafton) och att geografisk avgränsning är buffertområden runt boenden av olika slag.

Stöd för att fatta beslut om föreskrifter som gäller användningen av pyrotekniska varor fattas med stöd av 3 kap. 9 § ordningslagen (1993:1617) och 1 § förordningen (1993:1632) med bemyndigande för kommuner och länsstyrelser att meddela lokala föreskrifter enligt ordningslagen (1993:1617). Enligt 3 kap. 13 § ordningslagen ska kommunens beslut att ändra i de lokala ordningsföreskrifterna omedelbart anmälas till Länsstyrelsen, som kan upphäva föreskriften om den strider mot ordningslagen.

Ärendet tidigare behandling

Ärendet diskuterades på kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-02-26, § 64. Då beslutades att arbeta vidare med att ha ett liknande upplägg som omkringliggande kommuner och remittera detta till Lokalpolisområde Norduppland. Polisen har yttrat sig att de ser en fördel med att likrikta bestämmelserna om pyrotekniska varor i de lokala ordningsföreskrifterna för de fyra kommuner som ingår i lokalpolisområdet, samt lämnat ett förslag på formulering som utgör förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Nu gällande lokala ordningsföreskrifter finns via kommunens [webbplats](#)
- Remissyttrande från Lokalpolisområde Norduppland

Beslutet skickas till

- Länsstyrelsen
- Polisen
- Webbredaktionen

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-200

19. Antagande av ändringar i bolagsordning för Hargs Hamn AB

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar ändringarna i bolagsordning för Hargs Hamn AB och överlämnar till bolagsstämman att fastställa bolagsordningen.

Ärendebeskrivning

Bestämmelser om kommunala bolag finns i kommunallagens (2017:725) 10 kap. (I tidigare gällande kommunallag (1991:900) fanns bestämmelserna i 3 kap.) För att uppfylla kraven behöver vissa ändringar göras i Hargs Hamn AB:s bolagsordning. Bolaget ägs till 89 % av Östhammars kommun.

Beslutsunderlag

- PM kommunala företag (bolag), styrning, bolagsordning, ägardirektiv mm
- Bolagsordning för Hargs Hamn AB med ändringsförslag och kommentarer

Beslutet skickas till

Hargs Hamn AB

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-262

20. Valärende, ordförande till Östhammar Vatten AB:s styrelse

Förslag till beslut

Ärendebeskrivning

Enligt bolagsordning för Östhammar Vatten AB ska kommunfullmäktige utse ordförande i bolagets styrelse.

Ärendets behandling

Kommunfullmäktige utsåg 2018-12-18 följande personer till ledamöter i Östhammar Vatten AB:s styrelse med mandattid från ordinarie bolagsstämma som följer närmast efter det att val till kommunfullmäktige förrättats intill slutet av den ordinarie bolagsstämma som följer närmast efter nästa val till kommunfullmäktige:

- Margareta Widén Berggren (S)
- Tomas Bendiksen (S)
- Inger Abrahamsson (C)
- Pär-Olof Olsson (M)
- Bo Persson (SD)

Kommunfullmäktige beslutade att ordförande skulle utses vid senare sammanträde.

Beslutet skickas till

- Östhammar Vatten AB
- Den valda
- Administratör Troman

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-230

21. Valärende, entledigande som ersättare i socialnämnden

Förslag till beslut

Ärendebeskrivning

Jessica Kumlin (M) begär i skrivelse 2019-03-21 entledigande från sitt uppdrag som ersättare i socialnämnden.

Beslutet skickas till

- Socialnämnden
- Den entledigade
- Administratör Troman
- It-enheten

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-145

22. Valärende, entledigande som ersättare i barn- och utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Ärendebeskrivning

Maisson Mugrabi (S) begär i skrivelse 2019-02-25 entledigande från sitt uppdrag som ersättare i barn- och utbildningsnämnden.

Beslutet skickas till

- Barn- och utbildningsnämnden
- Den entledigade
- Administratör Troman
- It-enheten

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-224

23. Valärende, entledigande som ordinarie ledamot i kommunfullmäktige och referensgruppen samt valberedningen

Förslag till beslut

Ärendebeskrivning

Jonas Svensson (S) begär i skrivelse 2019-03-26 entledigande från sina uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige och referensgruppen samt ersättare i valberedningen.

Beslutet skickas till

- Länsstyrelsen
- Den entledigade
- Administratör Troman
- It-enheten

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2018-661

24. Svar på motion från Åsa Lindstrand (-) om öppna nämndmöten

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till svar från Jacob Spangenberg (C).

Ärendebeskrivning

Åsa Lindstrand (-) yrkar i motion daterad 2018-09-20 att sammanträden i samtliga nämnder och i kommunstyrelsen ska vara öppna för allmänheten.

Beslutsunderlag

- Motion
- Yttrande från Jacob Spangenberg (C)

Ärendets behandling

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2018-09-25, § 92. Ärendet överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet skickas till

- Åsa Lindstrand (-)
- Webbredaktionen

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2018-871

25. Svar på motion från Pär-Olof Olsson (M) om beslut om policy

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till svar från Jacob Spangenberg (C).

Ärendebeskrivning

Pär-Olof Olsson (M) yrkar i motion daterad 2018-11-27:

- att framtagande av styrdokument som antas av KF, beställs av KF.
- att kostnad för framtagande redovisas vid beslut om framtagande.
- att kommunstyrelsen motiverar varför policyn behövs och på vilket sätt den utgör ett komplement till övergripande mål och lagstiftning.

Beslutsunderlag

- Motion
- Yttrande från Jacob Spangenberg (C)

Ärendets behandling

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2018-12-18, § 154. Ärendet överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet skickas till

- Pär-Olof Olsson (M)
- Webbredaktionen

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2018-324

26. Svar på motion från Lars O Holmgren (BOA) om åtgärder för en mer levande demokrati och ett bättre ledarskap

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige avslår samtliga yrkanden i motionen med hänvisning till svar från Jacob Spangenberg (C).

Ärendebeskrivning

Lars O Holmgren (BoA) yrkar i motion daterad 2018-05-03 att:

- Kommunen omedelbart ändrar kommunstyrelsens reglemente som tydliggör att man som politiker endast kan inneha tre roller. För att locka till sig politiska talanger för en fortsatt kommunal utveckling måste man kunna erbjuda styrelsepositioner med ansvar och innehåll.
- Kommunen inför ett rakt och enkelt ersättningssystem per timme, månad eller år utan det så kallade ”förlorad arbetsinkomst”, då kommunen i sina uppdrag bör ersätta främst kompetens och inte tid, samt att man beslutar att ersätta ett uppdrag i kommunstyrelsen mer marknadsmässigt, då det är att se som ett ”traineeprogram” för sina kommande ledande politiker.
- Kommunen omedelbart utreder demokratikonsekvensen av borttagandet av ”tekniska nämnden” och övriga sammanslagningar, innan ytterligare nämndförändringar sker som utreds inom till exempel IT och miljö- och byggnads. Kommunens organisation måste tydligare utgå från invånarnas behov och inte partiernas eller enskilda tjänstemän.
- Kommunen omedelbart ändrar kommunstyrelsens reglemente som tydliggör att kommunalråden har ett ansvar. Ansvaret kan till exempel bestå i att ha huvudansvaret över VA, skola eller äldreomsorg eller andra områden som definieras i en tydlig arbetsbeskrivning.

Beslutsunderlag

- Motion
- Yttrande från Jacob Spangenberg (C)

Kommunfullmäktige

Ärendets behandling

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2018-05-08, § 66. Ärendet överlämnades till kommunstyrelsen för beredning. Vid kommunstyrelsens beredning yrkade Lars O Holmgren (BoA) att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bifalla motionen samt reserverade sig.

Beslutet skickas till

- Lars O Holmgren (BoA)
- Webbredaktionen

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2018-313

27. Svar på motion från Pär-Olof Olsson (M) om ny nämnd och förvaltningsorganisation i Östhammars kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige anser motionen besvarad med hänvisning till svar från Jacob Spangenberg (C) och Margareta Widén Berggren (S).

Ärendebeskrivning

Pär-Olof Olsson (M) yrkar i motion daterad 2018-04-27:

- Snarast uppdra åt fullmäktiges presidium att påbörja arbetet med att införa ny nämndorganisation 2020 enligt motionen.
- Snarast uppdra åt kommundirektören att påbörja arbetet med tjänstemannaorganisationen enligt motionen.
- Snarast tillsätta en utredning för att se över förvaltning och ägande av kommunens fastigheter.

Beslutsunderlag

- Motion
- Yttrande från Jacob Spangenberg (C)

Ärendets behandling

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2018-05-08, § 64. Ärendet överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet skickas till

- Pär-Olof Olsson (M)
- Webbredaktionen

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2018-875

28. Svar på motion från Lena Hagman (KD), Sabina Stål (KD) och Madelene Alpsjö (KD) om utökning av årskurs på Ekebyskolan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige anser motionen besvarad med hänvisning till svar från barn- och utbildningsnämnden.

Ärendebeskrivning

Lena Hagman (KD), Sabina Stål (KD) och Madelene Alpsjö (KD) yrkar i motion daterad 2018-12-12:

- att Ekebyskolan behåller ytterligare en årskurs från HT-19.
- att de elever som önskar gå på Ekebyskolan får skolbusskort.
- att Östhammars kommun arbetar aktivt med att utveckla våra byskolor och möjliggör för en utökning av årskurser.

Beslutsunderlag

- Motion
- Yttrande från Barn- och utbildningsnämnden 2019-03-07, § 36

Ärendets behandling

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2018-12-18, § 155. Ärendet överlämnades till kommunstyrelsen för beredning. Barn- och utbildningsnämnden yttrade sig över motionen 2019-03-07, § 36. Christer Lindström (M), Sabina Stål (KD), Maria Arvidsson (L) och Filip Uthammar (M) reserverade sig mot beslutet. Vid kommunstyrelsens beredning reserverade sig Lena Hagman (KD) och Lennart Owenius (M) till förmån för motionen.

Beslutet skickas till

- Lena Hagman (KD)
- Sabina Stål (KD)
- Madelene Alpsjö (KD)
- Webbredaktionen

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-36

29. Svar på motion från Bo Persson (SD) och Martin Wahlsten (SD) om lokalt förbud mot tiggeri

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen i sin helhet med hänvisning till svar från Margareta Widén Berggren (S) och Jacob Spangenberg (C).

Ärendebeskrivning

Bo Persson (SD) och Martin Wahlsten (SD) yrkar i motion daterad 2019-01-13 att ett förbud mot tiggeri införs i de lokala ordningsföreskrifterna.

Beslutsunderlag

- Motion om lokalt förbud mot tiggeri daterad 2019-01-13
- Svar på motion från sverigedemokraterna om införande av lokalt förbud mot tiggeri

Ärendets behandling

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2019-02-19, § 10. Ärendet överlämnades till kommunstyrelsen för beredning. Motionen remitterades till Polisen för synpunkter, vilka ligger som bilaga till svaret. Vid kommunstyrelsens beredning reserverade sig Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) med hänvisning till skriftlig reservation.

Beslutet skickas till

- Bo Persson (SD)
- Martin Wahlsten (SD)
- Webbredaktionen

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-102

**30. Interpellation till barn- och utbildningsnämndens ordförande
Josefine Nilsson (C) från Anna-Lena Söderblom (M) om andel
elever i årskurserna 3-6 som ej är läskunniga och om
åtgärdsplan finns**

Förslag till beslut

Ärendebeskrivning

Interpellation från Anna-Lena Söderblom (M) till ordförande i barn- och utbildningsnämnden Josefine Nilsson (C). Interpellationen innehåller frågorna:

- Hur många elever i åk. 3, åk. 4, åk. 5 och åk. 6 är det som inte kan läsa?
- Vilken åtgärdsplan finns för att lära dessa elever att läsa och skriva?

Beslutsunderlag

- Interpellation

Ärendets behandling

Interpellationen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2019-02-19 och fullmäktige beslutade att den skulle besvaras på sammanträdet 2019-04-23.

Beslutet skickas till

Interpellanten Anna-Lena Söderblom (M)

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-227

31. Interpellation till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C) från Pär-Olof Olsson (M) om kommunens remissyttrande avseende Uppsala läns regionala klimat- och energistrategi samt Färdplan för ett hållbart län

Förslag till beslut

Ärendebeskrivning

Interpellation från Pär-Olof Olsson (M) till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C). Interpellationen innehåller frågorna:

- Är det majoritetens uppfattning att ”fastställda hållbarhetslöften mellan kommunen och länsstyrelsen” ska utan att prövas av Östhammars kommunfullmäktige belasta skattebetalarna i kommunen?

Beslutsunderlag

- Interpellation

Beslutet skickas till

Pär-Olof Olsson (M)

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-212

32. Interpellation till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C) från Ylva Lundin (SD) om kommunens kostnad för deltagande i projektet Glokala Sverige – Agenda 2030

Förslag till beslut

Ärendebeskrivning

Interpellation från Ylva Lundin (SD) till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C). Interpellationen innehåller frågorna:

- Hur har kostnaden för tjänstemännens och politikernas utbildningsinsatser beräknats (antal timmar per grupp samt den timkostnad som tillämpats)?
- Vilka kommunala angelägenheter avser kommunledningen nedprioritera till förmån för utbildningsinsatserna i Glokala Sverige?

Beslutsunderlag

- Interpellation

Beslutet skickas till

Ylva Lundin (SD)

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-250

33. Interpellation till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C) från Lars O. Holmgren (BoA) gällande inköp och installation av solceller

Förslag till beslut

Ärendebeskrivning

Interpellation från Lars O. Holmgren (BoA) till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C). Interpellationen innehåller frågorna:

- Hur kan man i nuläget prioritera nya solceller före andra behövliga förbättringsåtgärder?

Beslutsunderlag

- Interpellation

Beslutet skickas till

Lars O. Holmgren (BoA)

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-260

34. Interpellation till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C) från Ylva Lundin (SD) om de 19 tjänstemän som försökt avsätta en förtroendevald

Förslag till beslut

Ärendebeskrivning

Interpellation från Ylva Lundin (SD) till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C). Interpellationen innehåller frågorna:

- Är det socialnämndens och socialchefens uppgift att recensera en ledamots inlägg på Facebook?
- Förstår kommunens ledning att de 19 tjänstemännens aktivism är ett angrepp på vår demokrati?
- SD avser att lämna in en motion om förbud för halalslaktat kött i kommunens måltidsproduktion (som man redan infört i Staffanstorp). Det ligger i farans riktning att de 19 tjänstemännen betraktar också detta som muslimskfientligt och lägger hårt tryck på att kommunens ledning ska ta avstånd från motionen samt utesluta SD från kommunfullmäktige. Kan kommunens ledning garantera att vi inte blir föremål för ytterligare tjänsteaktivism?

Beslutsunderlag

- Interpellation

Beslutet skickas till

Ylva Lundin (SD)

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2018-443

35. Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut fjärde kvartalet 2018

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ta del av informationen.

Ärendebeskrivning

Enligt 16 kap § 6 Socialtjänstlagen (SoL) ska socialnämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller och hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det ska också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män. Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

Beslutsunderlag

Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut fjärde kvartalet 2018.

Ärendets behandling

Socialnämnden har behandlat rapporten 2019-03-13, § 43.

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-261

36. Anmälningssärende, redovisning av obesvarade motioner

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Motioner som inte är färdigberedda ska redovisas vid kommunfullmäktiges andra sammanträde under våren och det andra sammanträdet under hösten.

Obesvarade motioner

KS-2018-651	Motion från Åsa Lindstrand (-) om politisk obunden äldreombudsman
KS-2018-652	Motion från Åsa Lindstrand (-) om att göra ett omtag av policy för tillgänglighet
KS-2018-658	Motion från Åsa Lindstrand (-) om politiskt obunden barnombudsman
KS-2018-660	Motion från Åsa Lindstrand (-) om att anställa en stadsarkitekt
KS-2018-910	Motion från Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) om avskaffandet av förtur för nyanlända i den kommunala bostadskön
KS-2019-108	Motion från Kerstin Dreborg (MP) om koldioxidbudget
KS-2019-109	Motion från Kerstin Dreborg (MP) om skarpare krav vid upphandling av livsmedel

Vid fullmäktiges sammanträde 2019-04-23 besvaras sex motioner. Dessa redovisas inte i sammanställningen ovan. Motioner som väcks vid sammanträdet redovisas inte heller i sammanställningen.

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-128

37. Anmälningssärende, Räddningsnämndens verksamhetsplan och budget 2019 med plan för 2020-2021

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tar del av verksamhetsplan och budget 2019 med plan för 2020-2021 för den gemensamma räddningsnämnden.

Ärendebeskrivning

Verksamhetsplanen utgår från det uppdrag och den budget nämnden har från de ingående kommunerna i den gemensamma nämnden: Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner.

Övergripande målet i verksamhetsplanen är att Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner ska vara trygga och säkra kommuner för dem som bor, verkar och vistas där och att den enskilde har vilja och förmåga att aktivt ta ansvar för sin säkerhet.

Prioriterade områden är en jämställd räddningstjänst, en god arbetsmiljö och en god intern kontroll för att uppnå en så bra räddningstjänst som möjligt.

Beslutsunderlag

- Verksamhetsplan och budget 2019 för den gemensamma räddningsnämnden
- Räddningsnämndens beslut 2019-02-13, § 15

Ärendets behandling

Räddningsnämnden har antagit verksamhetsplan och budget 2019 med plan för 2020-2021 på sammanträdet 2019-02-13, § 15.

Beslutet skickas till

- Räddningsnämnden

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-72

38. Anmälningssärende, Överförmyndarnämndens verksamhetsplan och budget för 2019

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tar del av verksamhetsplan och budget 2019 för överförmyndarnämnden i Uppsala län.

Ärendebeskrivning

I verksamhetsplanen beskriver nämnden hur överförmyndarverksamheten skall bedrivas under 2019. Verksamhetsplanen tar även upp de mål och uppdrag som nämnden fått från kommunfullmäktige i värdkommunen Uppsala i de fall där de är relevanta för samtliga åtta kommuner i samverkan.

Beslutsunderlag

- Verksamhetsplan och budget 2019 för överförmyndarnämnden i Uppsala län
- Överförmyndarnämndens beslut 2019-01-21, §

Ärendets behandling

Överförmyndarnämnden har antagit verksamhetsplan och budget för 2019 på sammanträdet 2019-01-21, § 30.

Beslutet skickas till

- Överförmyndarnämnden

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-107

39. Anmälningsärende, Förordnande till Lokala säkerhetsnämnden

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Förordnande av ledamöter och ersättare i den lokala säkerhetsnämnden vid Forsmarks kärnkraftverk. Ny ersättare Anders Beckman (C).

Beslutsunderlag

Beslut från Regeringen 2019-03-14

Aktuellt i slutförvarsfrågan 2019-04-23

Rapport från Slutförvarsenheten till KF

Perioden 2019-02-19 – 2019-06-18

Senaste nytt om slutförvarsansökningarna

Kärnbränsleförvaret

Miljö- och energidepartementet tog den 23 januari 2018 över handläggningen av ansökan om att bygga ett slutförvar för använt kärnbränsle i Forsmark. Departementet gav i början av juni 2018 SKB tillfälle att dels komplettera ärendet i enlighet med de brister som Mark- och miljödomstolen identifierat och dels yttra sig över handlingar som inkommit i ärendet sedan departementet tog över handläggningen.

Den 4 april 2019 lämnade SKB in en komplettering av ansökan till departementet. Nästa steg kommer troligen vara att kompletteringen skickas ut på remiss till bland annat Strålsäkerhetsmyndigheten.

SFR-ansökan

Den 11 december 2017 kungjordes ansökan om utbyggnad och fortsatt drift av SFR enligt såväl miljöbalken som kärntekniklagen. Enligt Mark- och miljödomstolens preliminära tidsplan för den fortsatta prövningen enligt miljöbalken kommer huvudförhandling att hållas mellan den 23 september och 4 oktober 2019. Skriftväxling i ärendet avslutas enligt den preliminära tidsplanen den 10 juni 2019.

Övrig aktuell information

Kärnavfallsrådets rundabordssamtal

Östhammars kommun deltog den 12 mars, tillsammans med Oskarshamns kommun, i ett rundabordssamtal med Kärnavfallsrådet. På mötet diskuterades huvudsakligen frågor om kommunernas deltagande i slutförvarsprocessen – både erfarenheter så här långt och kommunernas fortsatta roll i processen.

Minne över generationerna

Östhammars kommun kommer under året delta i projektet "Minne över generationerna" som har beviljats medel från Vinnova. Projektet handlar om informationsbevarande över generationer med radioaktivt avfall som exempel. Linnéuniversitetet är initiativtagare och kommer även att leda projektet. Om projektet faller väl ut, finns möjlighet att i början av nästa år ansöka om fortsatta medel för att utveckla projektet vidare.

Översyn av lagen om kärnteknisk verksamhet

Kärntekniklagsutredningen överlämnade den 1 april 2019 sitt betänkande till regeringen. I utredningen, som fått titeln "Ny kärntekniklag - med förtydligt ansvar" (SOU 2019:16) föreslås bl a bestämmelser om ett statligt sistaansvar för slutligt förslutna geologiska slutförvar.

Modern2020 - övervakning av geologiska slutförvar

Östhammars kommun deltar den 9-11 april i konferensen "Monitoring in Geological Disposal of Radioactive Waste - Strategies, technologies, decision making and public involvement". Konferensen avslutar projektet **Modern2020**, ett projekt om övervakning av geologiska slutförvar, som Östhammars kommun även tidigare deltagit i.

Workshop om informationsbevarande

I maj kommer Östhammars kommun delta i en workshop om informationsbevarande i Stockholm, "Information and memory for future decision making – radioactive waste and beyond". Östhammars kommun har även varit med i planeringen av workshopen.

Bakgrundsinformation om SKB:s slutförvarsansökningar

Den 16 mars 2011 lämnade SKB in ansökan enligt miljöbalken och kärntekniklagen om att få bygga och driva ett slutförvar för använt kärnbränsle i Forsmark till Mark- och miljödomstolen i Nacka respektive Strålsäkerhetsmyndigheten.

Den 19 december 2014 lämnade SKB in ansökan enligt miljöbalken och kärntekniklagen om att bygga ut slutförvaret för låg- och medelaktivt driftavfall, SFR.

Ansökningshandlingarna finns på SKB:s hemsida. Alla handlingar i ärendena, förutom de som är belagda med sekretess som till exempel det fysiska skyddet runt anläggningen, är offentliga.



Årsredovisning 2018

KF 20190423

Innehållsförteckning

Organisation och övergripande kommentarer

Ordförande har ordet.....	4
Organisation	6
Kommunens nämnder organisation	7

Förvaltningsberättelse

Omvärld och befolkning	11
Målfredovisning strategiska inriktningsområden	14
Driftredovisning	28
Investeringsredovisning.....	32
God ekonomisk hushållning	33
Personalredovisning	37
Kommunkoncernen	43

Kommunens verksamhet.....

Kommunstyrelsen.....	
- Kommunledningsförvaltningen.....	46
- Teknisk förvaltning	47
- Teknisk förvaltning renhållning	50
Lokala säkerhetsnämnd	51
Barn- och utbildningsnämnd	52
Socialnämnd	65
Bygg- och miljönämnd	78
Kultur- och fritidsnämnd.....	82
Hållbarhetsbokslut.....	89
Resultaträkning	109
Kassaflödesanalys	110
Balansräkning.....	111
Noter	112
Redovisningsprinciper	118
Revisionsberättelse.....	119

An aerial photograph of a city street grid, overlaid with a semi-transparent red filter. The streets form a complex pattern of rectangles and curves, with some larger open spaces and circular features. The text is centered in the upper portion of the image.

Organisation och övergripande kommentar

Ordförande har ordet

Häromdagen blev jag kritiserad av en politiker från oppositionen för att använda ordet utmaningar. Hen menade att det var ett sätt att försöka dölja problem i en språklig "rökrida". Själv tycker jag att utmaningar är ett betydligt mer positivt sätt att beskriva aktuella problem. En utmaning liksom ett problem kräver lösningar för förändring.

Just nu har Östhammars kommun – liksom hela kommunsektorn – mycket stora utmaningar när det gäller framför allt två saker:

- Verksamhetskostnader
- Kompetensförsörjning

Läsaren av årets årsredovisning kommer snart att inse att dessa utmaningar återspeglas i alla olika verksamhetsområden som kommunen verkar i. På kostnadssidan ser vi det i form av stigande kostnader för personal och inköp, beroende av ett flertal faktorer. Organisation, effektivitet, samutnyttjade av lokaler med flera frågor spelar stor roll för den totala kostnadsbilden. Tillgång på rätt kompetens, det vill säga duktiga medarbetare med rätt kompetens är ibland svårt att styra rätt. Kommunen har idag svårigheter att rekrytera medarbetare med rätt kompetens (något vi delar med den privata sektorn), oavsett om det är specialister med högre utbildningar eller medarbetare med lägre formell kompetens. Det blir dessutom ännu mer svårlöst, då behoven av välfärd och därmed antalet medarbetare ökar, och utbudet av ny arbetskraft minskar. Kommunsektorn har och kommer att uppleva ett än större gap mellan behov och möjligheter att attrahera tillräcklig kompetens. Inget är ödesbestämt utan måste adresseras i ett metodiskt och strategiskt arbete vilket återspeglas i denna årsredovisning.

Hur de av kommunfullmäktige beslutade fyra strategiska inriktningsområdena har uppfyllts redovisas i detta dokument. Begreppet hållbarhet har med rätta fått ett stort fokus i kommunens styrning. Ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet är centrala för att få en kommun som kan möta framtidens utmaningar. Vårt huvudsakliga uppdrag är att leverera välfärd till kommunens medborgare 24 timmar om dygnet, 365 dagar om året, vilket jag menar att vi gör med stor framgång. Det finns mycket som kan och ska förbättras. Tack vare mycket engagerade medarbetare på alla nivåer och i alla verksamheter, har vi under 2018 uppfyllt många av de mål vi satte i budget- och planeringsarbetet när det gäller välfärdsproduktionen.

Det ekonomiska resultatet är inte tillfredsställande med en ekonomi som i princip går jämnt upp. Det nödvändiga ekonomiska överskottet om minst 2 %, dvs. 25 mkr, har ej uppnåtts. För att kommunen ska kunna möta framtiden på ett ekonomiskt hållbart sätt måste överskottsmålet uppnås, helst redan under 2019. Överskottet ska kunna finansiera delar av investeringsbehovet och även kunna utgöra en buffert om de ekonomiska förutsättningarna snabbt försämras.

Till sist. Tack alla kommunens medarbetare, förtroendevalda och samarbetspartners för ett fint arbete under 2018.

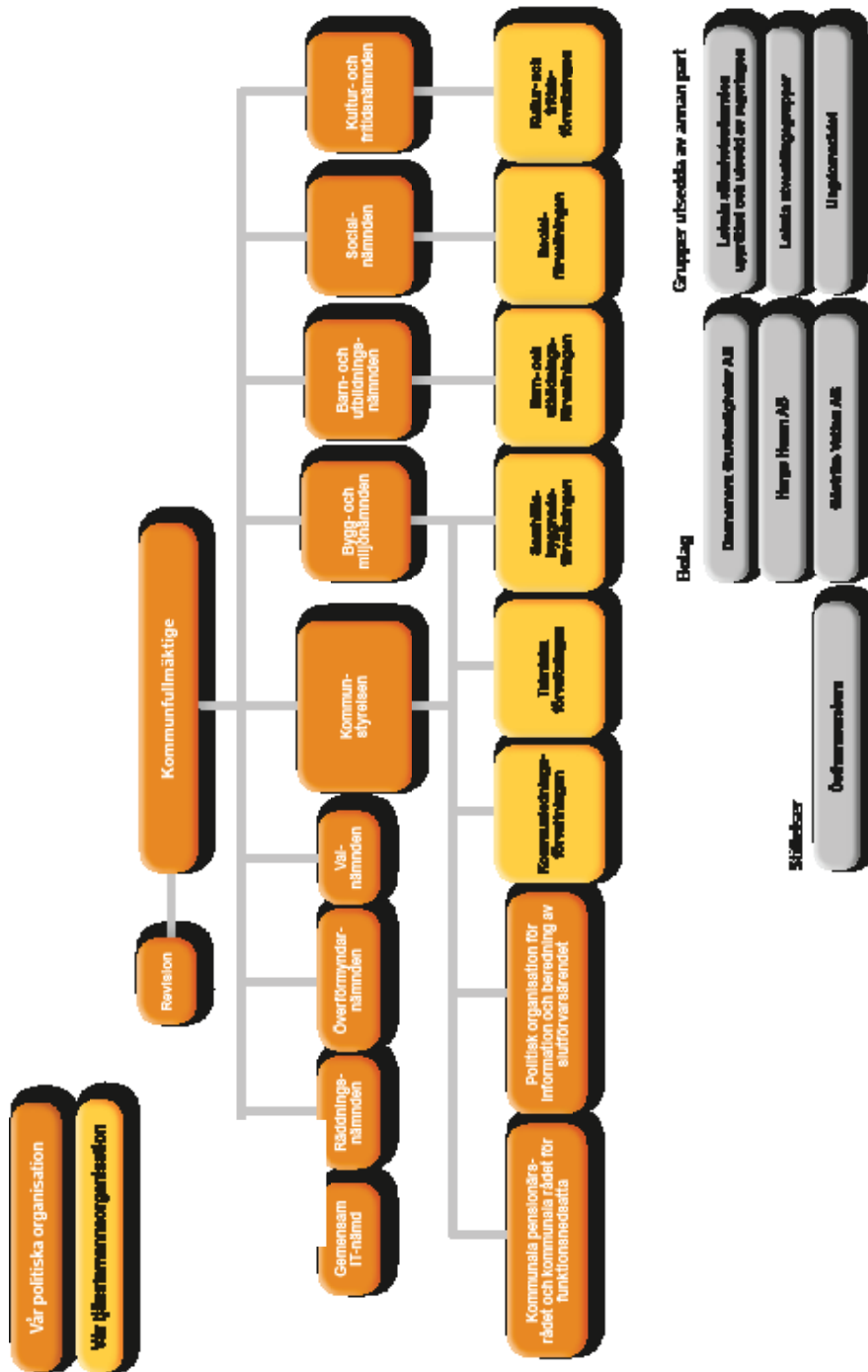
Jacob Spangenberg (C)

Ordförande i kommunstyrelsen





Organisation



Nämnder och verksamhet

Kommunfullmäktige

Roger Lamell	Ordförande	S
Lisa Landberg	1:e vice ordf.	C
Lennart Owenius	2:e vice ordf.	M
Margareta Widén-Berggren	Ledamot	S
Tomas Bendiksen	Ledamot	S
Sanne Lennström	Ledamot	S
Lisa Norén	Ledamot	S
Jonas Lennström	Ledamot	S
Anna Frisk	Ledamot	S
Jonas Svensson	Ledamot	S
Caroline Schnell	Ledamot	S
Mika Muhonen	Ledamot	S
Suzan Karagöz	Ledamot	S
Örjan Mattsson	Ledamot	S
Ann-Charlotte Grehn	Ledamot	S
Thomas Näslund	Ledamot	S
Désirée Mattsson	Ledamot	S
Linus Westin	Ledamot	S
Martin Wahlsten	Ledamot	SD
Mats Olsson	Ledamot	SD
Hans Westerman	Ledamot	SD
Bo Persson	Ledamot	SD
Håkan Sjöblom	Ledamot	SD
Sirlis Persson	Ledamot	SD
Lennart Dahlberg	Ledamot	SD
Stefan Larsson	Ledamot	SD
Anna-Lena Söderblom	Ledamot	M
Pär-Olof Olsson	Ledamot	M
Gunilla Delwall	Ledamot	M
Fabian Sjöberg	Ledamot	M
Christer Lindström	Ledamot	M
Allan Kruukka	Ledamot	M
Jacob Spangenberg	Ledamot	C
Bertil Alm	Ledamot	C
Inger Abrahamsson	Ledamot	C
Håkan Dannberg	Ledamot	C
Cecilia Bernsten	Ledamot	C
Josefine Nilsson	Ledamot	C
Sabina Stål	Ledamot	KD

Lena Hagman	Ledamot	KD
Madelene Alpsjö	Ledamot	KD
Lars O. Holmgren	Ledamot	BOA
Ingemar Adén	Ledamot	BOA
Fredrik Jansson	Ledamot	BOA
Ingeborg Sevastik	Ledamot	V
Mohammad Sabur	Ledamot	V
Julia Andersson	Ledamot	L
Irmeli Bellander	Ledamot	L
Kerstin Dreborg	Ledamot	MP

Kommunstyrelse

Jacob Spangenberg	Ordförande	C
Margareta Widén-Berggren	1:e vice ordf.	S
Pär-Olof Olsson	2:e vice ordf.	M
Tomas Bendiksen	Ledamot	S
Roger Lamell	Ledamot	S
Lisa Norén	Ledamot	S
Bertil Alm	Ledamot	C
Lennart Owenius	Ledamot	M
Lars O. Holmgren	Ledamot	BOA
Martin Wahlsten	Ledamot	SD
Ylva Lundin	Ledamot	SD

Nämndernas ordförande och vice ordförande

Barn- och utbildningsnämnden

Josefine Nilsson	Ordförande	C
Matts Eriksson	1:e vice ordf.	S
Christer Lindström	2:e vice ordf.	M

Bygg- och miljönämnden

Tomas Bendiksen	Ordförande	S
Inger Abrahamsson	1:e vice ordf.	C
Lars O Holmgren	2:e vice ordf.	BOA

Kultur- och fritidsnämnden

Jonas Lennström	Ordförande	S
Lisa Landberg	1:e vice ordf.	C
Maria Nyström	2:e vice ordf.	KD

Socialnämnden

Lisa Norén	Ordförande	S
Cecilia Bernsten	1:e vice ordf.	C
Anna-Lena Söderblom	2:e vice ordf.	M

Valnämnden

Håkan Högström	Ordförande	S
Lennart Owenius	Vice ordf.	M

Lokal säkerhetsnämnden

Margareta Widén-Berggren	Ordförande	S
Lennart Owenius	Vice ordf.	M

Gemensam nämnd för Räddningstjänsten i Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner

Margareta Widén-Berggren	Ledamot	S
Lennart Owenius	Ledamot	M

Överförmyndarnämnd för Heby, Knivsta, Tierp, Uppsala, Älvkarleby och Östhammars kommuner

Christer Lindström	Ledamot	M
--------------------	---------	---

Gemensam nämnd för IT i Heby, Knivsta, Tierp, Älvkarleby och Östhammars kommuner

Anders Beckman	Ledamot	C
----------------	---------	---

Gemensam nämnd för kunskapsstyrning för socialtjänst och angränsade hälso- och sjukvård

Lisa Norén	Ledamot	S
------------	---------	---

Kommunfullmäktigeval 2018

	Antal röster	Procent	Mandat
Moderaterna	2167	14,69	7
Centerpartiet	2166	14,68	7
Liberalerna	514	3,48	2
Kristdemokraterna	902	6,11	3
Arbetarepartiet-			
Socialdemokraterna	4596	31,15	16
Vänsterpartiet	589	3,99	2
Miljöpartiet de gröna	354	2,40	1
Sverigedemokraterna	2218	15,03	8
Feministiskt initiativ	42	0,28	0
Lokalpartiet BOA	841	5,70	3
Landsbygdspartiet			
Oberoende	263	1,78	0
Övriga partier	101	0,68	0
Totalt	14753	100,00	49

Östhammars kommuns ledningsgrupp

Peter Nyberg	kommundirektör
Linn Sunnelid	administrativ chef
Helen Åsbrink	teknisk chef
Elin Dahm	kultur- o fritidschef
Lisbeth Bodén	barn- o utbildningschef
Håkan Dahlqvist	socialchef
Ulf Andersson	samhällsbyggnadschef
Marie Bergren	enhetschef

Förvaltningsberättelse



Förvaltningsberättelse

I årsredovisningen redogörs för hur Östhammars kommuns verksamhet har utvecklats under året. Hur de mål fullmäktige satt upp för verksamheten har uppfyllts. En redogörelse för kommunens finansiella utveckling görs. Det är kommunstyrelsen som är ansvarig för årsredovisningen.

Ett grundläggande syfte med årsredovisningen är att utgöra grund för kommunfullmäktiges ansvarsprövning av kommunstyrelsen. I lagen om kommunal redovisning sägs:

”Årsredovisningen skall redogöra för utfallet av verksamheten, verksamhetens finansiering och den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets slut”.

Kommunens årsredovisning består av förvalt-

ningsberättelsen som innehåller en översikt över utvecklingen av kommunens verksamhet. En utvärdering av om målen och riktlinjerna i kommunfullmäktiges beslutade budget har uppnåtts och följts. I förvaltningsberättelsen lämnas information om kommunens ekonomi utöver det som framgår av resultat och balansräkning, händelser som är av väsentlig betydelse för kommunen och som inträffat under året. En redogörelse för kommunens framtida utveckling. En redogörelse av kommunens anställda samt annan information som är väsentlig för fullmäktiges styrning och och uppföljning av verksamheten. Vilken finansiell information som ska redovisas och hur den ska presenteras framgår i lagen om kommunal redovisning.

Omvärld och befolkning

Allt tyder nu på att den svenska konjunkturen har passerat sin topp och att en svagare tillväxt väntar framöver. En inbromsning av ekonomin i vår omvärld, kommer att sätta avtryck i global tillväxt och utrikeshandel.

På hemmaplan tycks byggboomen vara över; Sveriges Kommuner och Landsting räknar med att bostadsbyggandet minskar under hela 2019. Detta är två huvudförklaringar till en nedväxling av svensk tillväxt. En svagare utveckling av sysselsättningen medför en påtaglig dämpning av den kommunala skatteunderlagstillväxten.

Kommunernas ekonomi – från stark till svag

Kommunernas ekonomi har under de senaste åren varit stark. Skälet är den snabba ökningen av skatteintäkter, positivt finansnetto och omfattande ersättningar från staten för flyktingmottagandet. I takt med att dessa intäkter minskat har kommunernas ekonomi försämrats.

Kommunerna har även fått känna på det demografiska trycket, hittills främst från barn och unga; Ännu inte så mycket från den åldrande befolkningen. Detta syns bland annat genom omfattande investeringar och ett stort renoveringsbehov i förskolor, skolor, va-anläggningar med mera. Den stora grupp människor som föddes strax efter andra världskriget är nu 73 år eller yngre och det är först om några år som de kommer att ha mer omfattande behov av äldreomsorg. Kommande år ligger det demografiska trycket kvar på en hög nivå. Om kostnaderna ökar i takt med demografin till 2022 skulle kommunerna behöva genomföra åtgärder så som nya arbetssätt och arbetsmetoder, motsvarande 31 miljarder, utan höjda statsbidrag.

De ekonomiska utmaningarna börjar successivt visa sig i kommunerna, inte minst inom individ- och familjeomsorgen, där bland annat effekterna av bostadsbristen och statens minskade ersättningar för ensamkommande har lett till att det senaste årets snabba kostnadsutveckling slår igenom i budgetunderskott.

De senaste åren har statsbidragen dessutom i allt högre grad kommit att domineras av att vara kopplade till specifika krav och åtgärder som ska genomföras för att få medlen, vilket gör att de inte ger den effekt eller den effektivisering av verksamheten som skulle behövas med tanke på förutsättningarna.

Hur kan vi då möta utmaningarna?

Vi räknar med att det behövs stora effektiviseringar för att klara välfärden på dagens nivå fram till år 2022, med oförändrad personalitet. Statsbidragen är nominellt sett oförändrade om inga nya beslut fattas, och det finns ingen koppling vare sig till pris- och löneökningar eller till ökade välfärdskostnader som en följd av den demografiska utvecklingen.

Vi har idag allt svårare att bemanna våra verksamheter vilket gör att det kommer vara viktigt att fortsätta fokusera på vår kompetensförsörjning framöver. Vår region har låg arbetslöshet och bara att hitta semestervikarier är en stor utmaning.

Samsyn och samverkan mellan stat, regioner och kommunsektor

Det behövs bättre förutsättningar för välfärdens utveckling och finansiering, och det är viktigt att dialogen och samsynen mellan staten och kommuner och regioner stärks och att långsik-

tigheten i agerandet ökar. Vi bör, i samarbetet i regionen, arbeta för att skapa en samsyn kring utmaningar och förändringsbehov som gör det möjligt att komma överens om gemensamma satsningar för långsiktigt hållbara förändringar – med ett gemensamt ansvarstagande och utan statlig detaljstyrning.

Ökad användning av ny teknik

En annan viktigt lösning för att klara den framtida utmaningen är att förändra arbetssätt och arbetsmetoder genom att bland annat bättre utnyttja ny teknik och digitalisering. Med tanke på den förväntade ökningen av antalet invånare över 80 år är möjligheten till digitala lösningar inte minst intressant inom äldreomsorgen. Om befintlig teknik används på ett klokt sätt finns möjlighet att klara att ge fler brukare god omsorg med bibehållen kvalitet även när det blir

svårt att rekrytera nya medarbetare.

Längre arbetsliv

De närmaste årens demografiska utmaningar kommer att ställa högre krav på ett längre arbetsliv för att klara att finansiera och beman- na välfärden när andelen invånare som arbetar annars skulle minska. De senaste årens ökade sysselsättningsgrad kan till stor del förklaras av en ökad sysselsättning i åldrarna 55-74 år, detta är nödvändigt även framöver. En höjd pensionsålder kommer delvis hjälpa oss med detta. Därutöver är det viktigt att vi fortsätter arbetet med att införa heltidsmättet som norm, främst inom vård och omsorg.

Befolkningsutveckling

Östhammar har under året fått 121 nya invånare

	2014	2015	2016	2017	2018
FOLKMÄNGD					
Totalt	21 374	21 563	21 822	21 927	22 048
Män	10 965	11 071	11 209	11 271	11 344
Kvinnor	10 409	10 492	10 613	10 656	10 704
FOLKMÄNGDSFÖRÄNDRING					
Födda	194	227	220	213	211
Döda	244	217	250	240	248
Födelsenetto	-50	10	-30	-27	-37
Flyttningsnetto	72	180	288	131	159
Befolkningsförändring	22	190	259	105	121
UTDEBITERING					
Kommunen	21,69	21,69	21,69	21,69	21,69
Landstinget	11,16	11,16	11,71	11,71	11,71
Kyrkan, snitt	0,30	0,31	0,31	0,25	0,24
TOTALT	33,15	33,16	33,71	33,64	33,64

och befolkningen uppgick 31 december till 22 048 personer. Detta är en mindre ökning än den befolkningsökningen som årets budget utgick ifrån. Östhammar har haft en svagare befolkningsökning än riket och länet i övrigt under de senaste åren. Under perioden 2014-2017 ökade befolkningen i Östhammar med 2,6 procent, i Uppsala län med 5,7 procent och i riket med 3,8 procent. En del av den svaga utvecklingen i Östhammar förklaras av att tillskottet av nya bostäder är lågt i kommunen.

Östhammar har en mycket stark sysselsättning och låg arbetslöshet. Ett vanligt förekommande mått för att beskriva arbetsmarknaden är måttet förvärvsfrekvens. Förvärvsfrekvensmäter hur stor

andel av befolkningen i en kommun som arbetat under året. För Östhammars del är förvärvsfrekvensen 84,3 procent jämfört med snittet i riket och länet på 78,6 procent. Bland Sveriges kommuner ligger Östhammar på plats 34. Arbetslösheten i kommunen ligger på 4 procent vilket är betydligt bättre än snittet för både riket och länet. Då ska man betänka att Uppsala län har lägst arbetslöshet i landet. Kommunens och länets största privata arbetsgivare är Sandvik Coromant. Medianinkomsten i Östhammar är 272 tkr vilket är något lägre än rikssnittet och snittet för länet.



Målredovisning

Kommunfullmäktige har med utgångspunkt i Vision 2020 beslutat om fyra strategiska inriktningsområden som ska vara vägledande för all verksamhet i kommunen.

De fyra strategiska inriktningsområdena är en del av kommunens styrmodell – Styrhuset.

STRATEGISKA INRIKTNINGSOMRÅDEN

- En attraktiv och växande kommun
- En hållbar kommun
- En lärande kommun
- En öppen kommun

Vi följer årligen utvecklingen genom tolv styrtalet som är relevanta för vad vi vill uppnå, jämförbara med andra kommuner och som huvudsakligen mäts av andra. God ekonomisk hushållning är ett lagkrav som innebär att kommunen ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet.

EN ATTRAKTIV OCH VÄXANDE KOMMUN

Bakgrund

Som naturskön kust- och skärgårdskommun i utkanten av den dynamiska och snabbväxande Uppsala-Stockholm regionen finns naturliga förutsättningar för kommunen att växa invånarmässigt. Hög kvalitet i de kommunala välfärdstjänsterna och ett välmående näringsliv är nycklar i att kunna attrahera nya invånare.

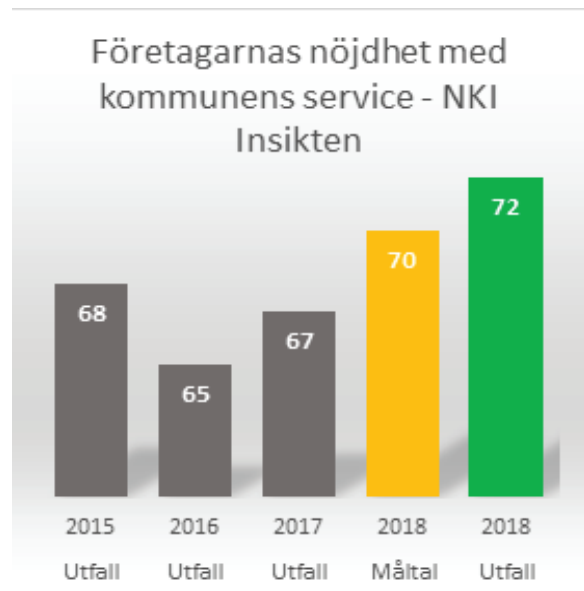
Företagarnas nöjdhet med kommunens service

Företagarna är fortfarande inte helt nöjda med kommunens service. Det finns flera indikatio-

ner på detta. Samtidigt är det viktigt att ha med sig att bilden behöver nyanseras för att kunna användas till verksamhetsutveckling.

Nyligen prisades Östhammars kommun i Sveriges kommuner och landstings årliga undersökning Kommunens Kvalitet i Korthet (KKiK). Bemötandet och tillgängligheten uppskattades enligt undersökningen till den 7:e bästa i landet. Just tillgänglighet och bemötande har varit två områden inom servicen som också skattats högst av företagarna i den årliga NKI-undersökningen.

Eftersom resultatet för NKI-undersökningen offentliggörs i april året efter baseras nedanstående tabell på senast kända utfall vilket är för helåret 2017.



Värdet består av ett index där ett högre värde är bättre. Resultatet för varje avslutat år offentliggörs i april året efter vilket innebär att värdet i ovanstående tabell släpar ett år.

Av de preliminära NKI-siffrorna för 2018 att döma så håller tendensen i sig, kommunen uppskattas för sin tillgänglighet och sitt

bemötande. Serviceområden som ser ut att backa är information och effektivitet.

Tillbakagången ser också ut att vara rejäl – särskilt inom myndighetsområdets serviceområden tillstånd och miljötillsyn. I vår analys kan vi även se mycket stora skillnader från första till sista kvartalet under 2018 – där (glädjande nog) tendensen är påtagligt bättre inom alla serviceområden och alla myndighetsområden. Det definitiva NKI-resultatet för 2018 års ärenden presenteras 10 april 2019. Indikativt landar det sammanvägda indexet för alla myndighetsområden och alla serviceområden på 68 eller lägre (vilket är en kraftig försämring jämfört med f.g. år).

Svenskt Näringsliv mäter också företagarnas upplevelse av servicen i den årliga Företagsklimatenkäten. Den svarade 102 företagare på i vår kommun under första kvartalet 2018.

Här förstärks bilden av att företagarna inte var/är imponerade av kommunens service till företagen. Betyget på just den frågan var svidande låga 2,7 på en skala från 1-6, där högre betyg också motsvarar positivare omdömen. Toppkommunerna ligger en bra bit över 4 och servicebetyget överträffas bara negativt av företagarnas upplevelser av kommunens upphandlingar samt tillgången på relevant kompetens.

Analysen är att särskilt fokus behöver sättas på att just utveckla servicen till företagen. Det är steg ett (1). Insatserna behöver särskilt riktas mot serviceområdena information och effektivitet.

Samtidigt kan vi också konstatera att kommunens omorganisation i de aktuella myndighetsområdena tycks ha tagits emot väl.

Den nya förvaltningens fokusområden ligger på att vara tydlig med att flera perspektiv behöver involveras i myndighetens kontakt med företagen samt att effektivitet och information ska utvecklas. NKI-resultaten ligger idag på högre nivåer än vid motsvarande period f.g. år och det finns skäl att sätta förväntningar på en positiv utveckling.



Befolkningsutveckling, nettoökning av befolkningen

Befolkningsutvecklingen i Östhammars kommun var relativt hög under 2015 och 2016 då invånarantalet ökade med 189 personer (0,88%) respektive 259 (1,20%) personer. Invånarantalet har ökat även under 2017 och 2018 men öknings- takten har avstannat rejält; plus 105 (0,48%) personer för 2017 och plus 121 (0,55%) personer för 2018. Målet för Östhammars kommun är att växa betydligt fortare än så vilket avspeglas i måltalet 300 personer. Dit har kommunen inte nått och den huvudsakliga anledningen är de interagerande orsakerna kapacitetsbrist inom vatten- och avloppsområdet och brist på detaljplanerad mark för bostadsbyggande. Dessa innebär sammantaget att tillskapandet av nya bostäder kraftigt begränsas.

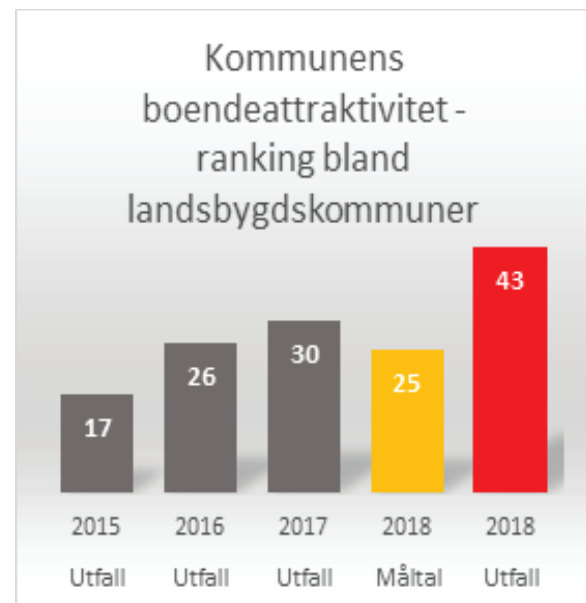


Befolkningsökning under tidsperioden 2015-2018.

Kommunernas boendeattraktivitet

Östhammars kommun är en bra plats att bo på; Det gäller särskilt om du är ung, söker arbete eller ska bilda/har bildat familj. Åtminstone om man får tro en forskargrupp från internationella handelshögskolan i Jönköping ,som för femte året i rad presenterar sin landsomfattande studie "Här är Bäst att Bo" för tidningen Fokus räkning. Plats 43 bland Sveriges 164 landsbygds-kommuner.

Stämmer bilden med vad Östhammarsborna själva tycker?



Ranking bland totalt 164 st landsbygdskommuner där en lägre placering är bättre.

I SCB:s årliga medborgarundersökning (1200 personer mellan 18-84 år tillfrågas, svarsfrekvens 43%) gavs kommunen det sammanvägda indexet 58 (Nöjd Region Index). Den delkomponent som gavs högst index var trygghet och rekommendation. Lägst index i kommunen fick delkomponenterna fritidsmöjligheter och

kommunikationer. Det sammanvägda indexet är lägre än det genomsnittliga i landet (62) och det finns också några ytterligare tecken som tyder på att Östhammar tappar i "attraktivitets-konkurrensen". Några sådana tecken är att lönesumman bland nattbefolkningen inte växer lika starkt som i grannkommunerna (Datakälla: SCB), andelen sysselsatta inom kunskapsintensiva branscher är lägre än i genomsnittet (Sveriges Nya Geografi 2018, Datakälla: SCB, Tillväxtverkets definition av KIBS) och att småhusprisutvecklingen är svagare i vår kommun det senaste året (2017) jämfört med genomsnittet i landet (+5% jämfört med + 8% som genomsnitt i riket; källa: Småhusbarometern SCB).



Analysen är att vi inte tillvaratar de möjligheter som närheten till tillväxtregionen Uppsala-Arlanda-Sthlm utgör. Främsta hindren till detta är vårt homogena näringsliv och vår oförmåga att tillskapa nya bostäder. För att förändra detta behöver vi skapa förutsättningar att vitalisera vårt näringsliv och utveckla nya attraktiva boendemiljöer. Risken är annars påtaglig att vi kommer tappa ytterligare i både SCBs Medborgarenkät och i tidningen Fokus ranking.

EN ATTRAKTIV OCH VÄXANDE KOMMUN

En samlad bedömning för 2018:

Östhammars kommun visar goda resultat under 2018, befolkningen ökar med nettoinflyttning för femte året i rad, kommunen rankas som en av de 25% bästa landsbygdskommunerna avseende attraktiv boendeort, dessutom förbättrar vi vår service avseende bemötande och tillgänglighet. Trots detta når vi inte våra ambitioner, vi växer för sakta, vår boendattraktivitet står inte ut som den borde och vår förmåga att möta företagets behov når inte hela vägen fram avseende information, rättssäkerhet och effektivitet. Östhammars kommun har genomfört en omorganisation i syfte att bättre möta företagets behov, dels genom att sammanföra vårt arbete med tillväxt och tillsyn och dels genom att skapa en professionaliserad central enhet för upphandling och inköp. Ett bärande skäl till varför befolkningstillväxten är halverad mot fjolåret är den begränsning som finns med avseende på vatten- och avloppskapacitet. Detta innebär att kommunen behöver minska ambitionen när det gäller befolkningstillväxt. Dessutom behöver kommunens tillväxtarbete ställas om med fokus på, detaljplaner, översiktsplan samt utredningar och prioriteringar avseende kapacitetshöjning inom VA-området.

EN HÅLLBAR KOMMUN

Bakgrund

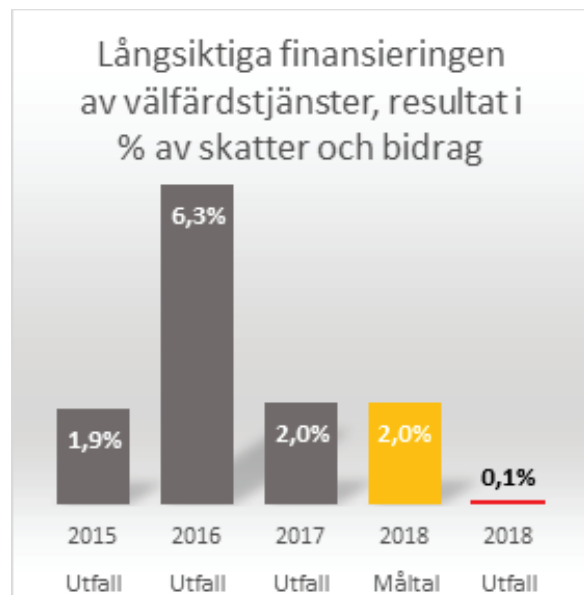
Hållbar utveckling knyter ihop hållbarheten i ekosystemen med de sociala och ekonomiska utmaningar mänskligheten står inför. Det strategiska inriktningsområdet En hållbar kommun ringar in samtliga tre hållbarhetsaspekter. I korthet innebär det att vi strävar efter ett effektivt resursutnyttjande, ej skadar miljön och arbetar långsiktigt för att ta ansvar för kommande generationer; att utveckla och bevara ska kunna växa tillsammans. Det betyder också att vi vill säkra jämlika och goda möjligheter till delaktighet, sammanhållning och engagemang liksom hälsa, välmående och trygghet genom hela livet

Långsiktiga finansieringen av välfärdstjänster, resultat i % av skatter

Kommunens resultatmål enligt policyn för god ekonomisk hushållning är att det ska uppgå till minst 2 % av skatter och generella bidrag. Detta för att, över tid, kunna finansiera större delen av en normal investeringsnivå. Det bidrar till att kommunens kort- och långsiktiga finansiella handlingsutrymme, i form av likviditet och soliditet, bibehålls.

Östhammars kommun redovisar för 2018 ett överskott på 1,1 mnkr, vilket motsvarar endast 0,1 % av skatter och generella bidrag. Budgeterat resultat var ett överskott på 24,7 mnkr. Kommunens nettokostnad, kostnader minus intäkter, överskrider budget med nästan 29 mnkr. Tack vare gynnsamma låneräntor som ger ett överskott stannar avvikelserna på ett underskott på 23,7 mnkr mot budget. Av kommunens fem nämnder så visar två underskott, två överskott och en nämnd visar ett resultat i nivå med bud-

get. De två nämnder som visar underskott är Socialnämnden med ett underskott mot budget på 48,6 mnkr, motsvarande 11 procent av nämndens budget samt Bygg- och miljönämnden som redovisar ett underskott -1,7 mnkr mot budget, en avvikelse på 29 % mot budget.



Ekonomiskt resultat som en procentsats av skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämningsbidrag.

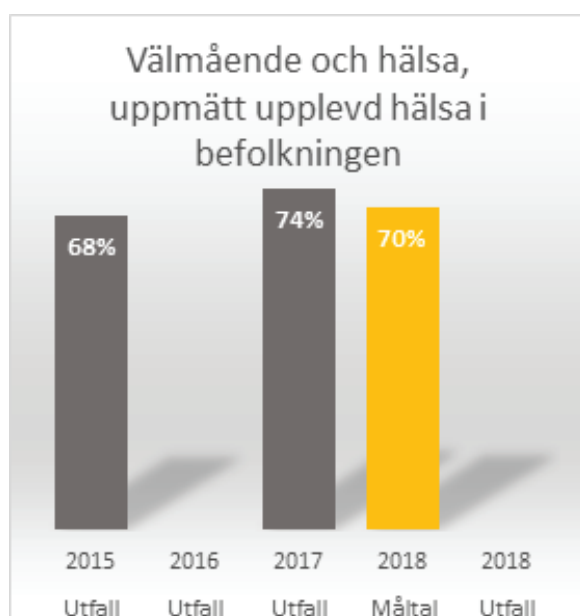
Välmående och hälsa

Hälsa är ett vitt begrepp som inte enbart handlar om frånvaro av sjukdom. Det innebär att hälsa är något som kan uppnås även om man är sjuk eller har en funktionsvariation. Dock är sjukdomar och funktionsvariationer viktiga parametrar för en persons upplevda välbefinnande, tillsammans med en mängd andra.

Styrtalet baserar sig på resultat av frågeställningen "Hur bedömer du ditt allmänna hälsotillstånd" i undersökningen Liv och hälsa och

andelen som besvarat frågan med "Bra" eller "Mycket bra".

Undersökningen genomförs var fjärde år, i samarbete mellan regionerna/landstingen i Uppsala, Sörmlands, Västmanlands, Värmlands och Örebro län.



. 2016 och 2018 gjordes ingen undersökning.

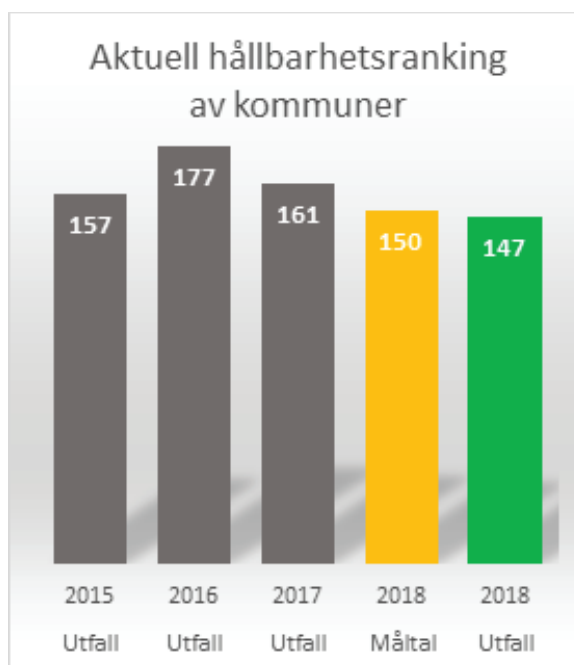
2018 genomfördes ingen undersökning varför utfall för styrtalet saknas i denna rapport. Senaste siffrorna redovisade är från 2017. Då svarade 662 av 1476 tillfrågade personer i Östhammars kommun.

Aktuell hållbarhetsrankning av kommuner

Måltalet för Östhammars kommun att nå topp 150 i Sverige har under 2018 uppnåtts. Placeringen är en förbättring från föregående år. Tidigare år har kommunen haft målvärde 125, varför det kan finnas underlag för att se över styrtalets

målnivå nu när vi nått plats 147.

I en analys av enkätsvaren och statistiken kan vi konstatera att det finns flera områden där Östhammars kommun med relativa små medel och inriktningsbeslut skulle kunna förbättra kommunens arbete för att nå högre i kommunrankingen. En viktig del i att utveckla hållbarhetsarbetet och därmed nå en högre placering i Aktuell Hållbarhets kommunrakning är att fortsätta gå igenom ingående statistik och fokusområden, se över vilka nämnder och förvaltningar som kan påverka arbetet och resultatet och lyfta in detta som ett underlag i nämndernas och förvaltningarnas kommande verksamhetsplanering.



Ranking bland kommuner där en lägre placering är bättre.

Utöver de områden som mäts i Aktuell Hållbarhets kommunrankning arbetar kommunen för att bli en hållbar kommun på en mängd olika sätt. Flera av dem avspeglas i kommunens uppfölj-

ning av de beslutade miljömålen och policy för ekologisk hållbar utveckling som båda beslutades 2016. En policy för social hållbarhet antogs under december 2018 för att komplettera den befintliga policyn för ekologisk hållbarhet.

Det finns också många hållbarhetsaspekter Östhammars kommun under 2018 inte mätt i styrtalet men som sammanfattas i kommunens årliga Hållbarhetsbokslut. En brist kommunen uppmärksammat i 2018 års Hållbarhetsranking är en viss återgång gällande inriktningar inom



området social hållbarhet – ett område där kommunen själv börjat öka insatserna de senaste åren. Dessa resultat syns då istället i kommunens eget Hållbarhetsbokslut.

EN HÅLLBAR KOMMUN

Samlad bedömning för 2018:

Östhammars kommun klarar sig bra på hållbarhetsområdet. Framst syns detta i Aktuell Hållbarhetsranking där vi placerar oss mitt i fältet. När det gäller den sociala hållbarheten kommer vi att följa den undersökning som görs vart annat år, Liv och Hälsa. Utöver detta kan vi i flera andra faktorer få en indikation på den sociala hållbarheten, arbetslöshetssiffrorna, andel av befolkningen som söker försörjningsstöd, disponibel inkomst, upplevd trygghet och andelen ungdomar som klarar gymnasiet inom fyra år. Samtliga dessa områden faller väl ut för Östhammars kommun. Dock, social hållbarhet skapas genom kontinuitet, medvetet arbete och prioriteringar. Detta krävs även i framtiden. Även om kommunen faller väl ut här finns givetvis flera områden som behöver prioriterat fokus under kommande år, ungas fysiska och psykiska hälsa, särskilt flickor, nyanländas integration i skola och fritid, äldres trygghet och fysiska hälsa samt de som idag står utanför arbetsmarknaden och samhällsgemenskapen.

Det hållbarhetsområde som Östhammar kommun klarar sämst detta år är den ekonomiska hållbarheten. För första gången på många år klarar inte kommunen överskottsmålet. Dessutom har KF antagit en budget för 2019 som ligger långt under överskottsmålet. Det måste vara av allra högsta prioritet att återställa överskottsmålet till budget 2020 och den flerårsplan som antas. Med pågående och planerade investeringar krävs strukturella förändringar som skapar utrymme för såväl nya investeringar som offensiva lösningar för att klara av den kommande kompetensförsörjningen.

EN LÄRANDE KOMMUN

Bakgrund

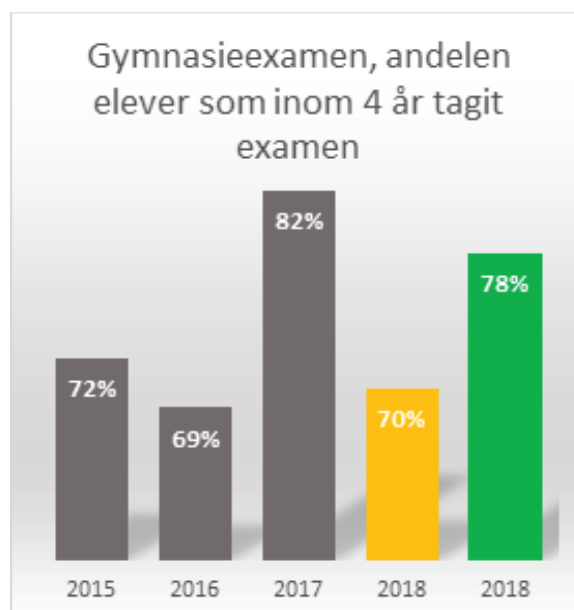
Allt fler arbeten kräver högre utbildning och risken är stor att personer med bristfällig utbildning hamnar allt längre ifrån arbetsmarknaden och anställningsbarhet. Förbättrad skolframgång och det livslånga lärande är framgångsfaktorer för minskat utanförskap. Ett sätt att arbeta för en förbättrad kompetensförsörjning är samverkan mellan skola, akademi och näringsliv.

Andel elever som tagit gymnasieexamen inom fyra år

Antal elever som började på gymnasium i kommunal regi i kommunen för fyra år med examen, inkl. introduktionsprogram, är 78 %, (riket 70,5 %). Genomströmningen på fyra år är totalt högre för kvinnor (80 %) än män (76,8 %).

Gymnasieelever med examen från yrkesprogram är 100 % (riket 77 %) och elever med examen från högskoleförberedande program är 88,1 % (riket 83,1 %). Av de elever som började på ett introduktionsprogram 2015 var det 16 % (jmf. riket 5,4 %) som tagit en examen inom tre år dvs. 2018.

Det är inte överraskande att andelen elever med examen inom tre år på introduktionsprogrammen är väsentligt lägre för elever som påbörjat sina gymnasiestudier på introduktionsprogram jämfört med elever som påbörjat gymnasiestudierna på de nationella programmen. En hög andel elever i Östhammars kommun tar examen inom tre eller fyra år. Vi ser bland annat en kontinuerlig positiv utveckling vad gäller genomströmning på fyra år bland elever på yrkesprogram.



Gymnasieelever med examen inom 4 år, kommunala skolor, andel (%)

Nationellt finns det ett samband mellan en elevs studieresultat och föräldrarnas högsta utbildningsnivå, vilket vi även kan tro gäller för Östhammar. Elever som har föräldrar med eftergymnasial utbildning uppnår i högre grad gymnasieexamen jämfört med andra elever. Kvinnor uppnår i högre grad gymnasieexamen jämfört med män. Den relativt goda genomströmningen indikerar att skolorna arbetar kompensatoriskt. Vi vet att resultaten över tid varierar för kommuner med mindre elevunderlag och då får varje elev ett stort utslag på resultatet och variationerna i andelar kan överlag bli relativt stora mellan åren.

Näringslivet upplever av hur väl det går att rekrytera medarbetare inom vårt geografiska område

Kompetensförsörjningen är det största hindret idag för tillväxt i näringslivet. Vi ser flera signaler som visar detta och bilden bekräftas även i våra lokala kontakter med näringslivets aktörer.

I Svenskt Näringslivs Företagsklimatenkät har just tillgången på relevant kompetens fått det lägsta betyget under de senaste årens mätningar. Det gäller även för 2018 års En lärande kommun enkätsvar där betyget sattes till 2,6 på en skala från 1 – 6, där högre betyg också motsvarar positivare omdömen.



Näringslivets bedömning på en skala 1 – 6 där ett högre värde är bättre. Styrtalet är nytt för 2018 och inget måltal är satt för året.

Analysen av detta är att efterfrågan på arbetskraft i vår kommun bara kommer kunna mötas

med inpendling av arbetskraft i det korta perspektivet.

Verktyg som ökad inflyttning och utbildningsplatser, som bättre matchar näringslivets behov behöver också arbetas med. Men dessa insatser kommer inte lösa efterfrågan på arbetskraft de närmaste åren.

Både de större arbetsgivarna och företagarföreningarna (som i huvudsak representerar de mindre och medelstora företagen) har under 2018 och 2019 inlett ett strukturerat samarbete för att kunna sätta konkreta insatser (distansarbetsplatser, förbättrade pendlingsmöjligheter, platsmarknadsföring mm).

Den egna organisationens lärande och utveckling

Den kommunala verksamheten är komplex, styrs av skiftande behov i samhället, skiftande demografi bland våra invånare samt utvecklas över tid vilket innebär att nya arbetsuppgifter tillkommer och andra försvinner. Allt detta påverkar vårt behov av personal och kompetens och vi måste ligga steget före eftersom kompetens tar tid att bygga upp. Redan idag måste vi analysera morgondagens behov för att nå våra mål.

Östhammars kommuns kompetensförsörjningsstrategi pekar ut ett antal områden där kommunen måste satsa för att möta kommande utmaningar i kompetensförsörjningen. Ett av dessa områden handlar om att stimulera medarbetarna till att utvecklas i sin yrkesroll.

En enklare undersökning utfördes under 2018 där det, i ett antal stora personalgrupper, undersöktes huruvida det finns möjlighet till kompetensutveckling. Kompetensutveckling omfattar

olika former av lärande och aktiviteter som ökar kompetensen hos medarbetaren, gruppen och organisationen. Exempel på kompetensutveckling är interna och externa kurser och konferenser, föreläsningar, delta i workshops, mässor, introduktionsaktiviteter, webbaserat lärande, studiebesök, processutveckling, kollegialt lärande, vara handledare/ mentor/ aspirant, läsa facklitteratur, prova ny verksamhet, nytt ansvar etc. Undersökningen visar att det på de allra flesta håll finns möjlighet till kompetensutveckling. Undersökningen säger dock mindre om i



vilken utsträckning möjligheten har utnyttjats. Rimligtvis finns här ett spann där vissa verksamheter i stor utsträckning har kompetensutvecklats under året medan andra i mindre utsträckning haft en planerad och sammanhållen plan.

Styrtalet är idag alltför trubbigt och behöver utvecklas under 2019 för att kunna ge värdefulla signaler om hur medarbetare får möjlighet och utnyttjar möjligheten till, för organisationen, rätt kompetensutveckling.

EN LÄRANDE KOMMUN

Samlad bedömning för 2018:

Detta inriktningsområde samlar flera perspektiv på en av våra största utmaningar, framtidens kompetensförsörjning. Det handlar om hur vi förbereder våra ungdomar för framtidens utmaningar, goda resultat i gymnasieskolan, men även om hur vi utvecklar och behåller den kompetens som finns i organisationen. Dessa områden har vi under året klarat väl, särskilt väl avseende gymnasieskolan som två år i rad varit bland landets bättre avseende andel som slutfört gymnasiet inom fyra år.

När vi tittar på hela näringslivet och dess möjlighet att rekrytera ser vi att konkurrensen om arbetskraften är stor i kommunen och länet. Företagens upplevelse är att bristen på arbetskraft och kompetens begränsar tillväxten. Det finns således skäl att fortsätta att prioritera denna fråga, såväl inom kommunen som med våra regionala och statliga myndighetsgrannar. Vi behöver se mer av följande under 2019-2020, öka sysselsättningen, ta bättre vara på nyanländas kunskaper (snabbare och mer), fler platser på yrkeshögskolan, ökat sökande till eftergymnasial utbildning, aktivt samarbete med det lokala näringslivet samt skapa attraktivitet för såväl boende som pendlare medarbetare.

EN ÖPPEN KOMMUN

Bakgrund

Ett hållbart samhälle tål påfrestningar, är anpassningsbart och förändringsbenäget. En viktig aspekt i detta är människors känsla av sammanhang och möjlighet att vara delaktiga och kunna påverka. Utöver att rösta i allmänna val erbjuder kommunen flera ingångar för invånare att delta i den lokala samhällsutvecklingen. Bland annat handlar det om att bjuda in till medborgardialoger kring viktiga frågor, tillhandahålla lättillgängliga tjänster för engagemang och skapa insyn i kommunens verksamheter.

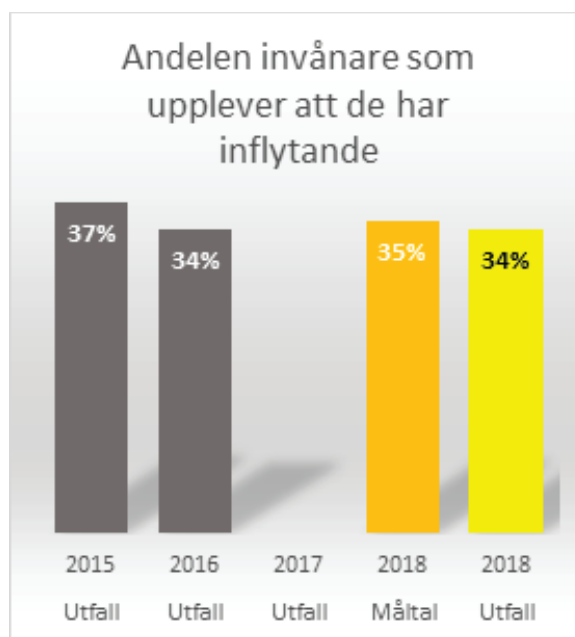
Andelen invånare som upplever att de har inflytande

Delaktighet och inflytande i samhället är en viktigförutsättning för en god folkhälsa och ett socialt hållbart samhälle. Det finns samband mellan flera olika aspekter av hälsa och delaktighet. När individer och grupper upplever att de saknar möjlighet att påverka sina egna livsvillkor eller samhällsutvecklingen känner de i mindre utsträckning tillit till sin omgivning och en känsla av maktlöshet och utanförskap kan uppstå.

Utfallet för det här styrtalet baseras på svar från en slumpmässigt vald grupp invånare som deltagit i SCB:s årliga medborgarundersökning. Frågorna inom indexområdet är:

Hur nöjd är du med den insyn och det inflytande invånarna har över kommunens beslut och verksamheter?

Hur väl uppfyller din kommun dina förväntningar på invånarnas möjligheter till insyn och inflytande?



Värdet består i ett index där ett högre värde är bättre. 2017 gjordes ingen undersökning i Östhammars kommun.

Försök föreställa dig en ideal situation för invånarnas insyn och inflytande över kommunens verksamheter och beslut. Hur nära ett sådant ideal tycker du att invånarnas insyn och inflytande kommer i din kommun?

Kommunens betygsindex för styrtalet är 34 och endast ett indextal skiljer kvinnor och mäns resultat. Ingen större skillnad kan heller ses över tid men den lilla skillnad som finns är negativ. Denna försämring syns trots genomförda åtgärder under året för att bland annat synliggöra tjänsterna för delaktighet och inflytande via en annonskampanj under våren. I början av 2018 infördes även tjänsten medborgarmotion och kommunens närvaro och aktivitet i sociala medier har ökat sedan 2017. Kanske finns en delförklaring till det låga utfallet i det senare; Den inbyggda trögheten i kommunal byråkrati

förmår inte hålla jämna steg med tempot i sociala forum som Facebook och Instagram, vilket skapar ett glapp mellan invånarnas förväntan och leverans. Men för att veta säkert behövs ytterligare fördjupande underlag.

Andelen invånare som har förtroende för kommunen

En aspekt av social hållbarhet är invånares upplevda förtroende för kommunen. Utfallet för det här styrtalet baseras på svar från en slumpmässigt vald grupp invånare som deltagit i SCB:s årliga medborgarundersökning. Frågorna inom indexområdet är:

Vad tror eller tycker du om ...

...hur kommunens politiker arbetar för kommunens bästa?

...hur ansvarstagande kommunens politiker är?

...hur kommunens högre tjänstemän arbetar för kommunens bästa?

...hur väl politiska beslut genomförs?

Kommunens betygsindex för styrtalet är 39 av 100, att jämföra med rikets 48. Det är att betrakta som lågt då index under 40 bedöms som "inte godkänt". Inga stora skillnader finns mellan män och kvinnor. Inga stora förändringar har heller skett över tid men den lilla skillnad som finns är negativ.

Invånarnas förtroende för kommunens högre tjänstemän och politiker är en viktig parameter att följa och agera utifrån. Ett långvarigt lågt förtroende riskerar att urholka legitimiteten för arbetet inom kommunens verksamhetsområden och kan i förlängningen påverka tilltron till grundläggande demokratiska principer.



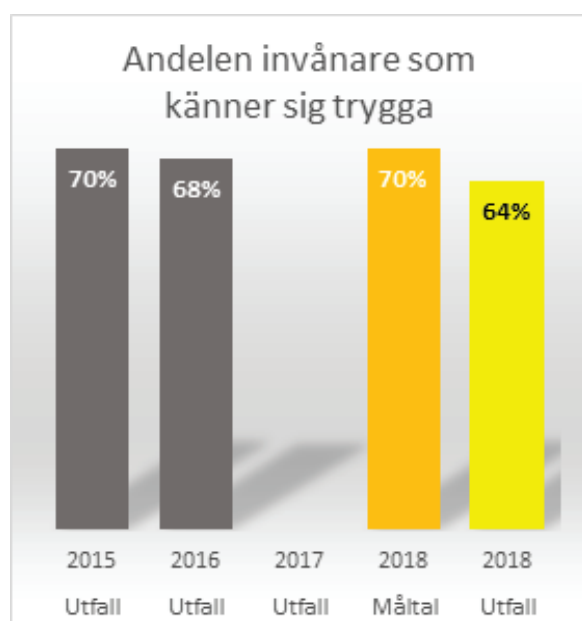
Värdet består i ett index där ett högre värde är bättre. 2017 gjordes ingen undersökning i Östhammars kommun.

SCB:s medborgarundersökning är en attitydundersökning och ingen brukarundersökning. Det innebär att den som besvarar frågorna inte behöver ha egen erfarenheter av det som frågorna behandlar. Ett antagande kan därför vara att resultatet är en spegling av ett allmänt, uppmätt lägre förtroende för politiker (NOVUS, januari 2019) efter höstens val och den efterföljande turbulenta regeringsbildningen.

Men exakt vad som föranleder kontinuerligt låga resultat på kommunal nivå, även i relation till riket, är inte fastställt.

Andelen invånare som känner sig trygga

Vi har alla olika behov av trygghet och det finns olika slags behov för att få och ge trygghet – både till sig själv och till andra individer. Mat för dagen, det trygga boendet, valfrihet att välja skola, trygga relationer med andra människor, arbete och barnomsorg är några exempel på vad som kan påverka för hur trygghet i vardagen kan upplevas och skapas.



Värdet består i ett index där ett högre värde är bättre. 2017 gjordes ingen undersökning i Östhammars kommun.

Östhammar kommunen ska verka för att kommuninvånare, anställda och andra som berörs av kommunens verksamheter får en trygg och säker miljö. Detta sker bland annat genom krisberedskap, riskidentifiering, och med hjälp av räddningstjänsten.

Under 2018 fick kommunen en varm och torr sommar som resulterade i brist på vatten till

människor och djur samt foder till djuren på bondgårdarna. Den varma och torra sommaren ledde också till att det utfärdades ett totalt eldningsförbud i länet eftersom det fanns en stor brandrisk. Kommunen drabbades också utav ett antal mindre bränder. Detta år drabbades kommunen också utav stormen Alfrida som resulterade i ett långvarigt strömavbrott för ett stort antal hushåll i kommunen. Konsekvenserna av det långvariga strömavbrottet gjorde att man som invånare inte hade tillgång till bland annat el, vatten eller värme.

Hur kommunen hanterar ovanstående typer av händelser samt arbetar med sitt brottsförebyggande arbete med Polisen har sannolikt påverkan, om invånarna känner sig trygga kopplat till samhällsviktiga funktioner som kommunen ska tillhandahålla. Kommunen har tillsammans med Polisen ett tecknat samverkansavtal samt ett årligt medborgarlöfte där 2018 års medborgarlöfte var att genomföra en trygghetsvandring i Öregrund. Utifrån dessa trygghetsvandringar är målsättningen att förbättra utomhusmiljöer som kan upplevas otrygga. Där kan det röra sig om allt ifrån ökad belysning, skötsel av grönytor till trafikmängden på platsen.

EN ÖPPEN KOMMUN

Samlad bedömning för 2018:

Östhammars kommun är en trygg kommun. De senaste åren har Östhammars kommun placerat sig högt på jämförelser om trygghet, så även nu även om vi sjunker något mot tidigare. Tryggheten är delvis en spegling av den sociala hållbarheten eller åtminstone en del av den. Det finns all anledning att följa detta även fortsättningsvis, det finns otrygghet och där vi kan ska vi bygga bort den tillsammans med bl.a. utvecklingsgrupper och polisen.

Förtroende och delaktighet är två områden där trenden går neråt, dessutom har vi väsentligt lägre värden än jämförbara kommun. Trots satsningar på ett öppet intranät, nya former för synpunktshandling och förslag, sjunker kommunens siffror. Förtroendeförändringar sker inte snabbt, men vi behöver vända trenden. Delaktighetsarbetet behöver bli mer systematiskt, fler forum borde bli öppnare och tjänstepersoner och förtroendevalda behöver bli synligare och aktivare i dialoger med invånare och intressegrupper.



Driftredovisning

NETTOKOSTNADER PER NÄMND MNKR	REDOVISNING 2016	REDOVISNING 2017	REDOVISNING 2018	BUDGET 2018	AVVIKELSE 2018
Kommunstyrelse	-139,5	-163,4	-160,3	-175,8	15,4
varav finansförvaltning	-8,6	-9,0	-11,9	-9,9	-2,1
varav kommunledningskontor	-65,0	-98,9	-100,4	-109,3	8,8
varav enheten för arbete o sysselsättning	-24,8	-5,3	-4,3	-8,9	4,6
varav teknisk förvaltning	-41,1	-50,2	-43,7	-47,8	4,1
Lokal Säkerhetsnämnd	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Bygg- och miljönämnd	-6,1	-8,2	-7,6	-5,9	-1,7
Kultur- och fritidsnämnd	-32,2	-34,3	-32,9	-39,3	6,4
Barn- och utbildningsnämnd	-503,2	-522,8	-537,3	-537,2	-0,1
Socialnämnd	-381,5	-446,3	-496,1	-447,6	-48,6
Verksamhetens nettokostnad	-1 062,4	-1 175,0	-1234,3	-1205,7	-28,6
Skatter och generella statsbidrag	1 135,4	1 197,8	1234,2	1236,5	-2,2
Räntenetto	-1,9	0,6	1,2	-6,0	7,2
ÅRETS RESULTAT	71,0	23,5	1,1	24,7	-23,7

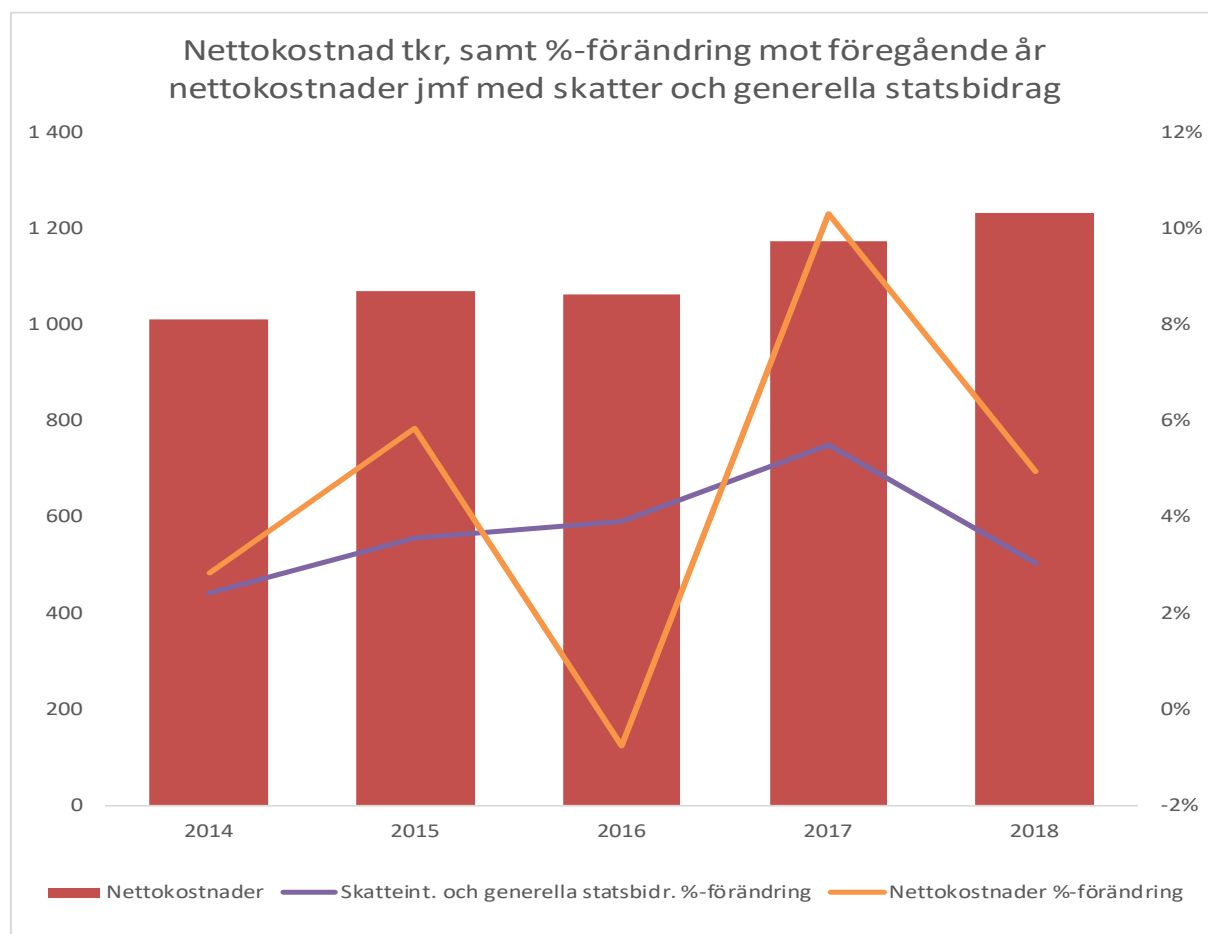
Bokslutskommentar

Östhammars kommun redovisade 2018 ett överskott på 1,1 mnkr. Budgeterat resultat var ett överskott på 24,7 mnkr. Kommunens nettokostnad, kostnader minus intäkter, överskrider budget med nästan 29 mnkr. Tack vare gynsamma låneräntor som ger ett överskott stannar avvikelserna på ett underskott på 23,7 mnkr mot budget. Av kommunens fem nämnder så visar två underskott, två överskott och en nämnd visar ett resultat i nivå med budget. Kommunen når inte sitt mål om ett resultatöverskott på 2 procent av skatter och generella statsbidrag.

Nettokostnaderna ökade med fem procent mot föregående år medan skatteintäkter och generella statsbidrag ökade med tre procent. Den allvarli-

ga utveckling som pågått de senaste åren med kostnader som ökar snabbare än skatteintäkter och statsbidrag fortsatte under 2018 om än i något lägre ökningstakt än 2017. Figuren nedan visar de senaste årens utveckling av nettokostnadsutvecklingen jämfört med utvecklingen av skatteintäkter och generella statsbidrag, staplarna visar faktisk nettokostnad i tkr

För en långsiktigt stabil utveckling ska nettokostnaden inte öka snabbare än skatteintäkterna. Den blå kurvan ska ligga under den gula. Som framgår av figuren har det bara skett ett år, 2016, de senaste åren. Att kommunen trots denna utveckling lyckats redovisa ett resultat som ligger över eller i nivå med budgeterat resultat förklaras av att vi under de senaste åren erhållit

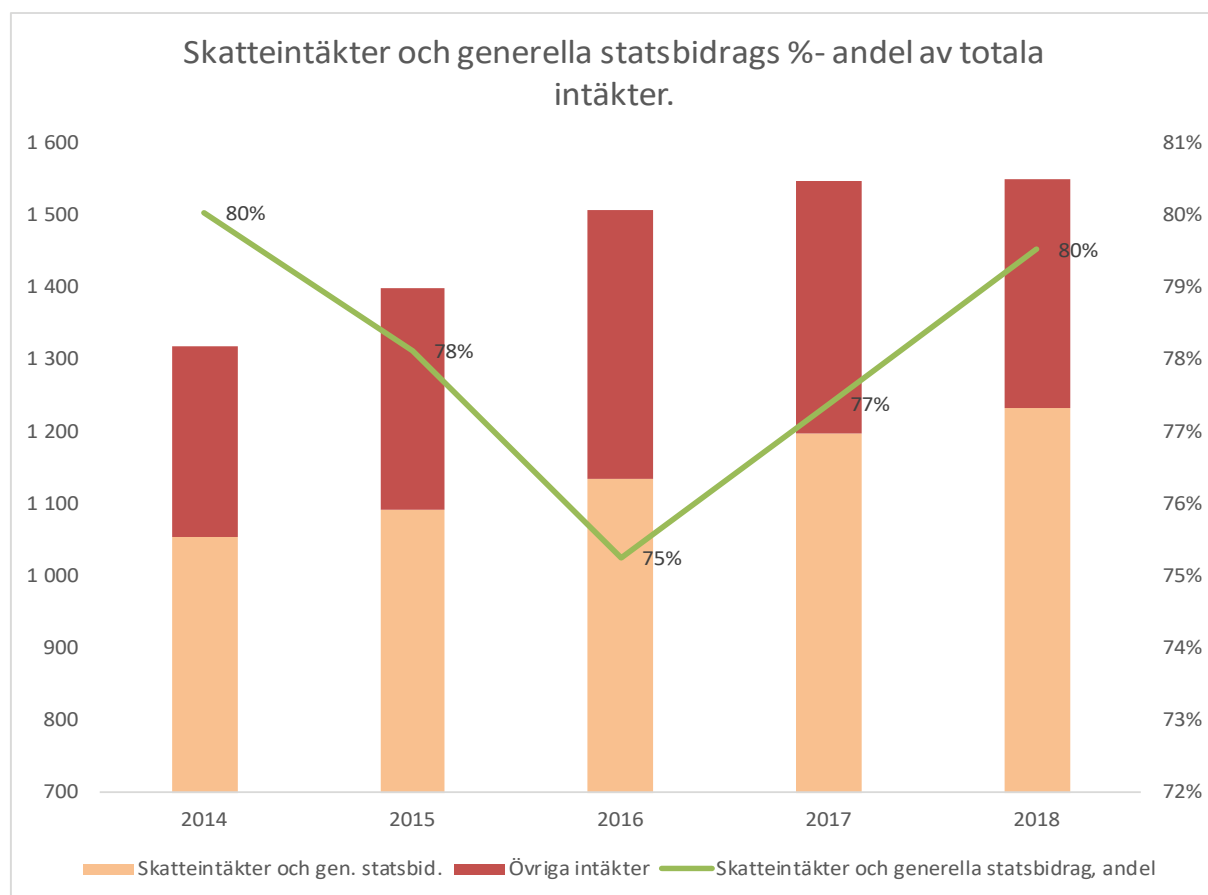


mycket specialdestinerade statsbidrag. Dessa minskar nettokostnaden som blir lägre. 2016 erhöill Östhammar mycket specialdestinerade statsbidrag vilket gjorde att kommunen det året också redovisade ett rejält överskott.

Ett stort problem med denna typ av finansiering är den ryckighet som finansieringsformen medför. Det blir svårt att parera minskade statliga bidrag med motsvarande minskning av kostnaderna. 2018 var intäkterna från specialdestinerade statsbidrag 30 mnkr lägre än 2017.

Nedan åskådliggörs problematiken av diagrammet som visar hur stor andel av kommu-

nens intäkter som utgörs av skatteintäkter och generella statsbidrag av kommunens totala intäkter. 2016 var ett år då kommunen erhöill mycket specialdestinerade statsbidrag. Det året visades också ett stort överskott mot budget. Att starta upp verksamhet som ett specifikt statsbidrag är avsett för tar ett tag viket leder till att pengarna inte går åt. Året efter är verksamheten igång men då minskar bidraget vilket gör det svårt att hålla budget. Skatteintäkter och generella statsbidrag är den finansieringsform som är att föredra då den är lättast att förutse och har en stabil utveckling över tid.



Redovisat per nämnd visar Socialnämnden ett underskott mot budget på 48,6 mnkr, motsvarande 11 procent av nämndens budget. Socialnämnden lämnade tidigt under 2018 en prognos på ett underskott i nivå med det som blev utfallet. Sett i backspegeln var nämndens budget 2018 ungefär lika stor som utfallet 2017 vilket kan indikera att nämnden erhållit en för liten budget i förhållande till den verksamhet nämnden ålagts att utföra.

Verksamhetsområdet Individ och familjeomsorg visar ett underskott på -15 mnkr. Underskottet förklaras av stora kostnader för inhyrda konsulter inom myndighetsutövning. Inhyrd

personal kostar dubbelt så mycket som anställd men dessvärre måste lösningen användas när kompetensförsörjningen misslyckas. Vidare har behovet av familjehemsplaceringar och HVB-hem ökat påtagligt de senaste åren vilket är en mycket dyr placeringsform. Verksamhetsområdet visar ett stort underskott.

En ytterligare verksamhet med underskott är flyktmottagande -13 mnkr. Intäkterna från migrationsverket blev betydligt lägre än budgeterat. För att få ersättning för faktisk dygnskostnad krävs att vårdinsatsen, som ges med stöd av socialtjänstlagen (SoL), ska likna de vårdinsatser som avses i 3 § LVU. Historiskt sett har det inte

alltid vid beslut tagits hänsyn till dessa kriterier utan andra bedömningar har gjorts. Migrationsverkets hårdare bedömning samt långa handläggningstider vid beslut om ersättningar har fått till följd att socialnämnden under årets sista kvartal har fått avslag på ansökningar som har gjorts gällande dessa "LVU-liknande" vårdinsatser. Övriga områden inom individ och familjeomsorg visar mindre över- eller underskott från budget.

Verksamhetsområdet Äldreomsorg visar ett underskott på -20 mnkr. Förklaringen till underskottet står till största delen att finna inom områdena ordinärt boende, insatser enligt Hälso och sjukvårdslagen samt särskilt boende. Verksamheten har sedan våren 2018 arbetat med att skapa och utveckla en fungerande uppföljning på såväl brukar- som utförarnivå för att på så sätt effektivisera och kvalitetssäkra verksamheten. Arbetet har försvärats utifrån avsaknaden av beslutsunderlag vilket beror på bristande möjligheter att hämta statistik ur verksamhetssystemen. Inom samtliga dessa områden förklaras underskottet med en högre personalkostnad beroende på ett stort overtidsuttag och inhyrning av personal. Schemaförändringar för personalen förväntas minska kostnaden avsevärt under 2019. Förutom detta har en stor omsättning av enhetschefer i organisationen och otydligt budgetansvar beroende på delat chefsansvar förklara verksamhetens underskott.

Barn och utbildningsnämnden redovisar ett resultat i nivå med budget. Ett underskott på -0,1 mnkr. Det finns vissa mindre avvikelser inom nämndens verksamhetsområden. Verksamheten barnomsorg visar ett mindre underskott pga fler barn i verksamheten. Detta underskott balanseras av ett överskott inom gymnasie-

verksamheten som beror på färre elever i extern verksamhet, fristående skolor och andra kommuner.

Bygg- och miljönämnden redovisar ett underskott -1,7 mnkr mot budget, en avvikelse på 29 % mot budget. Det beror dels på lägre intäkter i bygglovs- och planeringsverksamheten beroende på att inlämnade ärenden inte genererar planerade intäkter. Små ärenden ger lägre intäkter. Bygg- och miljöförvaltningen har hög personalsättning vilket i sig är kostnadsdrivande.

Kultur och fritidsnämnden redovisar överskott mot budget på 6,4 mnkr, 16 %. Överskottet beror både på högre intäkter 1,8 mnkr och lägre kostnader, 4,6 mnkr. På intäktssidan är bidragen relativt mycket högre än budget. Även intäkter för bad samt tillfälliga lokalupplåtelse överstiger budget. Kostnaderna har blivit lägre beroende på lägre lokalhyror för sim- och sporthallar samt Kulturhus Storbrunn. Dessutom har verksamheten under året haft en del vakanser som minskat personalkostnaden.

Kommunstyrelsen visar ett överskott mot budget på 15,4 mnkr. Överskottet beror främst på det sparpaket som kommunstyrelsens beslutat om vilket medförde att kommunstyrelsens pott för oförutsedda projekt inte använts 6,4 mnkr. Vidare har Enheten för arbete och sysselsättning ett överskott på 4,6 mnkr mot budget. Verksamheten är svårplanerad. Svårt att i förväg veta omfattning av nyanlända till kommunen och övriga som kan komma ifråga för EAS verksamhet. Tekniska kontoret visar ett överskott mot budget på 4,1 mnkr. Av detta utgör reavinster 3 mnkr. Resterande 1,1 mnkr förklaras främst av lägre kostnad för drift av gator och vägar samt att viss verksamhet kunnat skötas med egen personal istället för att inköpta konsulter.

Investeringsredovisning

INVESTERINGAR PER NÄMND MNKR	REDOVISNING 2016	REDOVISNING 2017	REDOVISNING 2018	BUDGET 2018	AVVIKELSE 2018
Kommunstyrelse	64,5	104,2	127,7	289,3	161,6
varav kommunledningskontor	8,0	3,6	4,5	20,5	16,1
varav IT kontor	2,5	7,1	0,2	2,1	1,9
varav enheten för arbete och sysselsättning			0,0	0,5	0,5
varav teknisk förvaltning	49,3	92,7	120,3	264,2	143,9
varav affärsverksamhet Renhållning	4,7	0,8	2,8	2,0	-0,8
Bygg- och miljönämnd	0,7	0,5	0,0	0,2	0,2
Kultur- och fritidsnämnd	1,3	1,9	4,2	7,4	3,1
Barn- och utbildningsnämnd	5,1	4,0	3,3	4,5	1,2
Socialnämnd	6,1	11,7	1,2	4,6	3,4
NETTOINVESTERINGAR KOMMUNEN	77,7	122,3	136,4	306,0	169,5

STÖRRE INVESTERINGSPROJEKT MNKR	UTGIFTER 2018		TOTALA UTGIFTER		
	Budget	Redovisat	Budget	Redovisat	Prognos
Nya skolan, Östhammar	64,5	14,5	243,0	22,3	243,0
Alma Förskola	4,0	28,8	36,0	40,6	40,6
Kulturhus Storbrunn	33,7	24,0	59,0	62,4	62,4
Ny brandstation Gimo	13,3	11,2	14,0	15,1	16,0
Polisen Östhammar	8,0	0,0	8,0	0,0	8,0
Kulturhus Österbybruk	6,5	6,5	10,0	6,5	10,0
SLU, Öregrund	6,0	0,3	6,0	0,3	6,0
Logårdens fsk energieffektivisering	6,0	6,9	12,0	6,9	12,0

God ekonomisk hushållning

God ekonomisk hushållning

Kommunallagen föreskriver att kommuner ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Detta innebär att en kommun ska ange en tydlig ambitionsnivå för den egna finansiella utvecklingen och ställningen i form av finansiell målsättning. Vidare står i kommunallagen att kommunen ska ha en ekonomi i balans vilket innebär att en kommun inte får lägga en budget där kostnaderna är högre än intäkterna. I budget för 2018 beslutades om två mål för god ekonomisk hushållning. Ett resultatmål och ett budgetmål.

Resultatmål

Östhammars kommun uppfyller inte målet att det ekonomiska resultatet ska motsvara minst två procent av summan av skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämningsbidrag. Resultatet uppgår till 0,1 (2,0) procent 2018 enligt KF:s definition. Efter balanskravsutredning redovisar Östhammar ett negativt resultat för 2018.

Budgetmål

Kommunen uppfyller inte målet att varje nämnd och styrelse ska bedriva verksamheten inom beslutad budget. En nämnd uppfyller budgetmålet, två nämnder visar ett överskott jämfört med budget och två nämnder visar ett underskott jämfört med budget.

Balanskravsutredning

Balanskravet är ett lagkrav som kommunen enligt kommunallagen måste uppfylla. Balanskravet säger att en kommun måste besluta om en budget där intäkterna överstiger kostnaderna. Om resultatet blir negativt och kommunen

redovisar ett utfall där kostnaderna överstiger intäkterna måste underskottet täckas med ett överskott inom tre år. Enligt lagen om kommunal redovisning ska kommuner i sin årsredovisning lämna uppgifter om årets resultat efter balanskravsjusteringar. Balanskravsjustering är en bokföringsmässig justering för att rensa bort poster av engångskaraktär från resultatet. Östhammars kommuns resultat efter balanskravsjustering framgår av tabellen nedan.

BALANSKRAVSRESULTAT 2018 MNKR	
Årets resultat från resultaträkningen	1,1
Reducering av samtliga realisationvinster	-3,0
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	-1,9
Reservering av medel till resultatutjämningsreserv	0,0
Användning av medel från resultatutjämningsreserv	0,0
Balanskravsresultat	-1,9

Förutom KF:s mål om god ekonomiskushållning finns flera andra nyckeltal som visar Östhammars kommuns ekonomiska status.

Resultat

Östhammars kommun visar för 2018 ett överskott på 1,1 mnkr. Det ska jämföras med ett budgeterat överskott för samma period på 24,7 mnkr. 2017 redovisade kommunen ett resultat på 23,5 mnkr. Det innebär att Östhammars kommuns löpande driftverksamhet exklusive avskrivningar och finansnetto tog i anspråk 95% av skatteintäkter och generella statsbidrag. Tillsammans utgjorde de löpande nettokostnaderna, inklusive avskrivningar och finansnetto, 100% av kommunens skatteintäkter och statsbidrag jämfört med 98% 2017. Detta är en för hög nivå på de löpande driftkostnaderna. Det innebär att kommunen inte har något utrymme kvar för investeringar. För att det ska finnas utrymme för investeringar bör de löpande driftkostnaderna, den så kallade nettokostnadsandelen, inte överstiga 98% av skatteintäkter och generella statsbidrag.

Soliditet

Soliditet är ett mått som visar hur stor del av kommunens tillgångar som finansierats med skatteintäkter. Soliditeten var vid årsskiftet 49% vilket är detsamma som 2017. Att soliditeten kunnat bibehållas trots det svaga resultatet beror på att tillgångarna minskat under året, framför allt likvida medel. Inklusiva samtliga pensionsförpliktelser uppgick soliditeten till 19%, vilket är i en procentenhet bättre jämfört med 2017. Detta placerar Östhammar något under medelvärdet för svenska kommuner.

Självfinansieringsgraden

Självfinansieringsgraden visar hur stor del av kommunens investeringar under året som finansierats med egna medel, ej lån. Överstiger värdet 100% har alla investeringar under året finansierats med egna medel. Självfinansieringsgraden uppgick till 43%. Det innebär att knappt hälften av kommunens investeringar finansierats med egna pengar under året vilket är en försämring jämfört med de senaste åren. Jämfört med övriga kommuner i länet lånar Östhammar mer till sina investeringar. 136 mnkr förbrukades av investeringsbudgeten, 170 mnkr lägre än budget. Bland investeringar som ligger efter plan finns nya Frösåkersskolan.

Av kommunens totala lån på 420 mnkr betalas ingen ränta för 290 mnkr utan istället får kommunen betalt för att låna. Resterandelån betalas en mycket låg ränta för. Eftersom merparten av lånen har en rörlig ränta och följer riksbankens räntor kommer en räntehöjning att slå igenom omgående på Östhammars räntekostnader.

Pensionsförpliktelser Östhammars kommun

En annan post med stor påverkan på kommunens ekonomi är pensionsförpliktelser. Storleken på kommunens pensionsåtagande påverkar framförallt kommunens soliditet. Östhammars totala pensionskostnader uppgick till 79 mnkr 2018. Löpande pensionsutbetalningar avseende pensioner intjänade före 1998 kostade 21 mnkr och är relativt konstant och förväntas inte öka framöver. Däremot kommer kostnaden för pensioner intjänade efter 1998 att öka i takt med att den relativa andelen av de anställda som omfattas av dessa regler ökar.

Kommunens totala pensionsskuld vid utgången av 2018 var 522 (533) mnkr. Av dessa redovisas endast 66 mnkr som avsättning i balansräkningen och övriga 456 mnkr som ansvarsförbindelse utanför balansräkningen, dvs den syns inte i kommunens bokföring. Pensionsskulden beräknas minska till 468 mnkr 2023. 68 mnkr redovisas som avsättning och 400 mnkr som ansvarsförbindelse.

Helårsprognos

Ett mått på kommunens kontroll över den ekonomiska utvecklingen är hur god prognosförmågan är. I halvårsbokslutet prognostiserade nämnderna en nettokostnad för verksamheten på 1 247 mnkr. Den faktiska nettokostnaden vid årets slut avvek 12 mnkr från prognosen. Det är en avvikelse på 1 %. Framförallt det två största nämnderna lämnade mycket träffsäkra prognoser.

NÄMNDERNAS PROGNOSSÄKERHET 2018	PROGNOS DELÅR	UTFALL 2018	AVVIKELSE
Kommunstyrelse exkl jmf störande poster	-180,0	-160,3	19,7
Bygg- o miljönämnd	-6,4	-7,6	-1,2
Kultur- o fritidsnämnd	-37,8	-32,9	4,9
Barn- och utbildningsnämnd	-537,2	-537,3	-0,1
Socialnämnd	-485,6	-496,1	-10,5
	-1 247,0	-1 234,2	12,8

Fem år i sammandrag

RESULTATRÄKNING (MNKR)	2014	2015	2016	2017	2018
Intäkter	263,2	306,1	373,5	350,1	317,7
Kostnader	-1 218,4	-1 318,2	-1 375,7	-1 465,2	-1 489,9
Avskrivningar	-51,8	-57,2	-60,2	-59,8	-62,2
Verksamhetens nettokostnader	-1 007,0	-1 069,3	-1 062,4	-1 175,0	-1 234,3
Skatteintäkter och generella statsbidrag	1 054,9	1 092,6	1 135,4	1 197,8	1 234,2
Finansnetto	-6,1	-3,3	1,9	0,6	1,2
Resultat före extraordinära poster	41,8	20,1	71,1	23,5	1,1
Extraordinära intäkter/kostnader	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	41,8	20,1	71,1	23,5	1,1
NETTOINVESTERINGAR (MNKR)	231,5	81,8	77,7	122,3	136,4
BALANSRÄKNING (MNKR)					
Anläggningstillgångar	1 145,9	1 172,8	1 193,2	1 123,2	1 210,8
Omsättningstillgångar	132,9	217,7	276,9	383,1	275,9
Summa tillgångar	1 278,8	1 390,5	1 470,1	1 506,3	1 486,6
Eget kapital	620,1	640,2	711,2	734,7	735,8
Skulder och avsättningar	658,7	750,4	758,9	771,6	750,9
Summa skulder och eget kapital	1 278,8	1 390,6	1 470,1	1 506,3	1 486,7
FINANSIELLA NYCKELTAL					
Resultatets andel av skatteintäkter (%)	4,0%	1,8%	6,3%	2,0%	0,1%
Verksamhetens nettokostnad av skatteintäkter (%)	95,5%	97,9%	93,6%	98,1%	100,0%
Finansnettots andel av skatteintäkter (%)	0,6%	0,3%	0,2%	-0,1%	-0,1%
Självfinansieringsgrad av nettoinvesteringar (%)	40%	95%	169%	68%	46%
Kassalikviditet (%)	64%	90%	109%	132%	101%
Soliditet (%)	48%	46%	48%	49%	49%
Soliditet inklusive pensionsåtaganden (%)	8%	10%	16%	18%	19%
ÖVRIGT					
Antal invånare	21 374	21 563	21 822	21 927	22 048
Utdebitering (kr)	21,69	21,69	21,69	21,69	21,69
Tillgångar (kr/inv.)	59 830	64 485	67 367	68 697	67 428
Eget kapital (kr/inv.)	29 012	29 690	32 591	33 506	33 371
Skulder/avsättningar (kr/inv.)	30 818	34 796	34 776	35 190	34 056

Personalredovisning

Våra medarbetare

Östhammars kommun är beroende av engagerade medarbetare för att kunna leverera välfärd – nu och i framtiden. Vid årsskiftet hade vi 1772 tillsvidareanställda (fast anställda) medarbetare. Vi sysselsätter också ett stort antal personer i olika former av tidsbegränsade anställningar.

De flesta av våra medarbetare arbetar inom förskola, skola, vård och omsorg. Vi har också många medarbetare kopplat till exempelvis måltid, städ, socialtjänst, administration och ledningsfunktioner. Många av våra yrkesgrupper är traditionellt kvinnodominerade.

I det här sammanhanget använder vi oss av begreppet årsarbetare. Det är ett sätt att summera arbetstid, exempelvis två anställda som är anställda femtio procent vardera under hela året räknas som en årsarbetare.

*Kommunstyrelsen exklusive Tekniska förvaltningen och Enheten för arbete och sysselsättning

- KS = Kommunstyrelsen
- KLF = Kommunledningsförvaltningen
- Tek = Tekniska förvaltningen
- EAS = Enheten för arbete och sysselsättning
- BMN = Bygg- och miljönämnden
- KFN = Kultur- och fritidsnämnden
- BUN = Barn – och utbildningsnämnden
- SN = Socialnämnden

Under 2018 kostade löner, arvoden och övriga ersättningar 952 miljoner kronor (av detta var 661 miljoner kronor löner, 219 miljoner kronor arbetsgivaravgifter och 65 miljoner kronor pensioner).

ANSTÄLLNINGAR PER NÄMND 2018-12-31-	"KS/ KLF*"	"KS/ TEK"	"KS/ EAS"	BMN	KFN	BUN	SN	2018	2017	2016	2015
ANSTÄLLNINGSFÖRM											
Antal tillsvidareanställningar	76	155	78	28	34	678	723	1772	1770	1716	1701
- varav kvinnor	53	126	58	15	23	573	663	1511	1518	1482	-
- varav män	23	29	20	13	11	105	60	261	252	249	-
- omräknat till årsarbetare	74	141	64	28	30	635	633	1 606	1 590	1 541	1 509
Allmänna visstidsanställningar omräknat till antal årsarbetare	7	1	22	0	5	94	15	144	130	83	72
Vikariat omräknat till antal årsarbetare	4	3	7	2	4	11	21	52	75	91	80
Timanställda omräknat till antal årsarbetare	0	12	3	0	3	28	108	153	159	169	170
Övertidstimmar omräknat till antal årsarbetare	0	2	0	0	1	6	23	32	25	31	28

Personalomsättning

Under 2018 har totalt 213 tillsvidareanställda slutat hos oss, varav 50 på grund av pension. Det ger en personalomsättning på 9 procent (12 procent inklusive pensionsavgångar). Ser vi tillbaka till föregående års siffror kan vi konstatera att personalomsättningen ökat, oavsett pensioner. Personalomsättningen ser dock väldigt olika ut för de olika nämnderna där Bygg- och miljönämnden, Kultur- och fritidsnämnden samt Socialnämnden har högst personalomsättning.

Inom Bygg- och miljönämndens område kan en del av personalomsättningen förklaras av att vi i spåren av kompetensbristen anställer många nyutexaminerade och de är rörligare på arbetsmarknaden jämfört med sina äldre kollegor. Inom Kultur- och fritidsnämndens och Socialnämndens verksamheter har man en hög andel deltidsanställningar, vilket generellt tenderar öka personalomsättningen då anställda söker sig vidare till jobb med högre sysselsättningsgrad och därmed högre inkomst. Den allmänna kompetensbristen inom Socialnämndens verksamhetsområden riskerar också öka rörligheten eftersom det finns gott om lediga tjänster.

Strategisk kompetensförsörjning

Under 2018 inledde vi vårt strategiska kompetensförsörjningsarbete. Det är främst Socialnämndens, Barn- och utbildningsnämndens samt Bygg- och miljönämndens verksamheter som lider av den bristande tillgången på utbildad och erfaren personal på arbetsmarknaden. Denna brist är utbredd och kännbar inom fler kommuner i regionen och riket. Det utbildas inte tillräckligt många undersköterskor, sjuksköterskor, socionomer, förskollärare, lärare med flera. Det betyder att vi inte kan förlita oss

på att nyrekrytering ska lösa vår kompetensbrist.

Förutom att jobba på vår attraktionskraft behöver vi alltså även jobba för att minska personalomsättningen, sänka den höga sjukfrånvaron samt höja den genomsnittliga sysselsättningsgraden bland våra befintliga medarbetare. Vi behöver bli bättre på att maximera nyttan av den kompetens vi redan har. För att vara en hållbar arbetsgivare fokuserar vi på sju strategiska områden.



Ett sätt för oss att följa upp resultatet av vårt strategiska arbete är genom att delta i Nyckeltal-sinstitutets attraktiv arbetsgivarindex, AVI. AVI väger ihop nio nyckeltal för att spegla arbetsvillkoren i organisationen. Varje nyckeltal ger som högst 20 poäng, och totalt är maxpoängen därmed 180. Vårt resultat för 2018 är 102 poäng, vilket är fyra poäng bättre än föregående år. Tre av nyckeltalen visar på förbättringar från föregående år. Dessa är medianlön, lika karriärmöjligheter samt antal medarbetare per chef. Fem nyckeltal visar på försämring från föregående år. Dessa är andel tillsvidareanställningar, andel avgångar, långtidssjukfrånvaro, korttids-sjukfrånvaro samt arbetad övertid.

Trygg anställning

En hållbar arbetsgivare måste kunna erbjuda trygga anställningar. Tillsvidareanställning är den tryggaste anställningsformen. Det finns flera olika tidsbegränsade anställningsformer, timanställning är den otryggaste. Under 2018 har drygt 1000 personer haft timanställningar motsvarande totalt 153 årsarbetare hos oss. Lägger man ihop alla vikariat och allmänna visstidsanställningar motsvarar det 196 årsarbetare.

Antalet övertidstimmar (inklusive mertid och fyllnadstid) motsvarade totalt 32 årsarbetare. Mängden övertid har varierat från år till år, men detta är en ökning sedan 2017. Kostnaden för övertiden blev nästan 20 miljoner kronor. En övertidstimme kostar betydligt mer än en vanlig arbetad timme vilket gör att själva kostnaden motsvarar fler än 32 årsarbetare.

Den fackliga organisationen Kommunal och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har kommit överens om att arbeta långsiktigt för att heltidsarbete ska vara det normala och att fler ska arbeta heltid. Östhammars kommun omfattas av detta avtal och har som ambition att arbeta brett med frågan, även för yrkesgrupper som inte tillhör Kommunals avtalsområde. Av våra anställda arbetar idag mer än hälften deltid, men det är stor variation mellan olika yrken och verksamheter. Alltifrån vård- och omsorgsområdet (Socialnämnden), där ungefär två tredjedelar av medarbetarna arbetar deltid, till Bygg- och miljönämndens verksamhet där i stort sett alla arbetar heltid. Stadenheten och Måltidsenheten inom Kommunstyrelsens område är exempel på verksamheter som jobbat framgångsrikt med att öka andelen heltidsarbete.

Lön och förmåner

Alla anställda i Östhammars kommun omfattas av kollektivavtal som reglerar bland annat löner, ersättningar och förmåner. Den årliga löneöversynen ledde till en genomsnittlig löneökning på 2,64 procent (2,65 procent för kvinnor, 2,58 procent för män). Medianlönen (omräknat till heltid) blev efter löneöversynen 29 265 kronor. Mäns medianlön, 29 600 kronor, är högre än kvinnors, 26 397 kronor. Skillnaden är främst kopplad till könsfördelningen inom olika yrkesgrupper. Exempelvis har en relativt stor andel män chefsjobb och yrkesgruppen chefer har en relativt hög lön.

Personer som har en tillsvidareanställning eller längre tidsbegränsad anställning kan välja att utnyttja ett friskvårdsbidrag på 1000 kronor per år. 65 procent valde att utnyttja hela eller delar av bidraget under 2018. Kvinnor använde friskvårdsbidraget i större utsträckning än män. Totalt betalades 1,3 miljoner kronor ut i friskvårdsbidrag. Hälften gick till massage och fysiska behandlingar.

God arbetsmiljö

En god arbetsmiljö skapar attraktiva arbetsplatser som ger bättre trivsel och lägre personalomsättning. Sjukfrånvaron blir lägre och risken minskar för arbetsrelaterade olyckor. En god arbetsmiljö medför också engagerade medarbetare som bidrar till verksamhetens kvalitet, resultat och mål.

Under 2018 har vi fortsatt arbetet med att utbilda chefer och skyddsombud i systematiskt arbetsmiljöarbete. Flera verksamheter har utvecklat rutiner för skyddsronder med förnyat fokus på organisatorisk och social arbetsmiljö samt chefers arbetsmiljö.

Drygt 150 tillbud, nästan 300 olycksfall och strax under 40 riskobservationer rapporterades i kommunens arbetsskadesystem KIA under 2018. För olycksfallen är det nästan en fördubbling jämfört med 2017. Ökningen beror sannolikt på en ökad medvetenhet och kunskap bland medarbetare och chefer, snarare än en sämre arbetsmiljö. De flesta olycksfall leder till lindriga skador exempelvis rivmärken, blåmärken eller tillfälligt stresspåslag.

Den totala sjukfrånvaron bland kommunens medarbetare fortsätter att stiga. 2018 var den 8,1 procent, vilket motsvarar ungefär 128 årsarbetare. Inom Barn- och utbildningsnämndens och Bygg- och miljönämndens områden har sjukfrånvaron sjunkit jämfört med 2017. Inom övriga har nämnder sjukfrånvaro ökat jämfört med 2017. Kvinnor (8,7 procent) har fortsatt högre sjukfrånvaro än män (5,5 procent). 53 procent av sjukfrånvaron består av långtidsjukfrånvaro (mer än 59 dagar). Andelen långtidsjukfrånvaro har ökat stadigt de senaste åren.

SJUKFRÅNVARO 2018 I RELATION TILL ORDINARIE ARBETSTID (%)	
KS: Kommunledningsförvaltningen	5,6
KS: Tekniska förvaltningen	9,1
KS: Enheten för arbete och sysselsättning	8,8
Bygg- och miljönämnden	5,5
Kultur- och fritidsnämnden	7,5
Barn- och utbildningsnämnden	6,8
Socialnämnden	9,6
Ålder 1-29 år	8,7
Åldern 30-49 år	7,8
Åldern 50-99 år	8,3
Totalt	8,1

Utvecklande yrkesroll

Intern rörlighet är ett sätt att behålla kompetenta medarbetare som vill utvecklas och lära sig nytt. Att skapa interna karriärvägar är därför viktigt för vår kompetensförsörjning, och under 2018 har vi uppmuntrat rekryterande chefer i vår organisation att befordra och annonsera internt. Antalet internt rekryterade medarbetare var nio, vilket är en blygsam start, men av 29 nyrekryterade chefer var 14 internt rekryterade.

En utvecklande yrkesroll är ett bra sätt att attrahera och behålla kompetens. Därför ska alla anställda ha en individuell utvecklingsplan med utgångspunkten att både medarbetaren och verksamheten ska utvecklas kontinuerligt. Planen skapas i dialog mellan medarbetare och närmast chef, lämpligen i samband med medarbetarsamtalet. Många verksamheter har under 2018 börjat tillämpa kommunens nya lönekriterier, där utveckling är ett viktigt kriterium.

Gott ledarskap

I Östhammars kommun fanns 92 chefer per den sista december 2018, varav en tredjedel var nya i sin roll. Ett gott ledarskap är en av de viktigaste faktorerna för att en verksamhet och medarbetarna ska trivas och skapa goda resultat. Därför har vi satsat på att våra ledare känner till vilka förväntningar som finns på dem, och att de utvecklas kontinuerligt. Alla nya chefer får en grundlig introduktion till sitt chefsansvar, samt en utbildningsbuffé att välja från.

För att förtydliga uppdraget som chef och ledare har Kommunstyrelsen

under året antagit en Ledarpolicy. Den beskriver vad arbetsgivaren förväntar sig av en chef, och vilket stöd en chef kan förvänta sig från

arbetsgivaren. Ledarpolicy kompletteras med lönesättande kriterier för chefer som ska användas från och med 2019.

Alla chefer har haft möjlighet att ta del av ett stort urval av utbildningar som ordnats baserat på identifierade behov och önskemål. Systematiskt arbetsmiljöarbete, kompetensbaserad rekrytering, ny-som-chef och svåra samtal för att nämna några. Dessutom har samtliga förvaltningars ledningsgrupper deltagit i kommundirektörens Ledarkonferens, som hålls två gånger per år. Under 2018 var temat målstyrning, ledning och chefsrollen.

Hög delaktighet

För att Östhammars kommun ska vara en attraktiv arbetsplats är det viktigt med dialog och delaktighet. Utgångspunkten för samverkan är att arbetsmiljön och verksamhetens resultat blir bättre när medarbetarna får vara delaktiga. Alla medarbetare i kommunen ska ha möjlighet och förutsättningar för att påverka utformningen av sitt eget arbete och så många frågor som möjligt ska behandlas så nära medarbetarna som möjligt.

Vårt samverkansavtal innebär att dialogen mellan medarbetare och arbetsgivare förs på arbetsplatsen (arbetsplatsträffar, APT), i medarbetarsamtal och i samverkansgrupper med fackliga representanter.



I januari 2018 lanserade kommunen ett nytt intranät, Ines. I och med det nya intranätet har det bland annat blivit enklare att sprida allmän personalinformation, information om förändringar med mera. Ines gör det också enklare för medarbetare att själva söka information om exempelvis rutiner, anställningsvillkor, förmåner, lediga jobb och protokoll från samverkan.

Lika möjligheter

För att lyckas med vårt uppdrag måste Östhammars kommun uppfattas som en hållbar arbetsgivare där alla medarbetare har och ska tillförsäkras lika värde. Under 2018 har Kommunfullmäktige därför antagit Policy för likabehandling och mångfald på jobbet. Kommunstyrelsen har antagit det stödande dokumentet Riktlinje för likabehandling och mångfald på jobbet. Parallellt har vi utvecklat nya rutiner, mallar och stöd för kompetensbaserad rekrytering. Genom att rekrytera kompetensbaserat säkerställer vi i högre grad lika möjligheter för arbetssökande, både internt och externt.

Jämställdhets- och jämlikhetsarbete kräver kunskap om nuläget för att kunna arbeta med förändring. Därför deltar vi i Nyckeltalsinstitutets jämställdhetsindex, Jämix. Jämix väger ihop nio nyckeltal som handlar om jämställdhet mellan könen inom områden som lön, karriärmöjligheter, sjukfrånvaro, föräldraskap och trygg anställning. Varje nyckeltal ger som högst 20 poäng, maxpoängen blir därmed 180. Vårt resultat för 2018 är 105 poäng, vilket är 19 poäng bättre än föregående år. Det visar att vi har gjort betydande förbättringar kring jämställdhet sedan vi började mäta med Jämix 2015, och framförallt har vi minskat gapet gällande lika karriärmöjligheter, skillnad i lön och uttag av föräldradagar. Men vi har fortfarande stora skillnader

inom områden som trygg anställning, heltidsarbete och sjukfrånvaro, där de kvinnliga anställda i större utsträckning än män arbetar deltid och är mer sjukskrivna, medan männen i större utsträckning än kvinnor har visstidsanställningar (tidsbegränsade anställningar).

För att uppnå kriteriet lika möjligheter att göra karriär ska andelen kvinnliga chefer motsvara andelen kvinnliga anställda. I Östhammars kommun är andelen kvinnliga chefer 72 procent men andelen kvinnliga anställda är 86 procent. Kommunens ledningsgrupp, som består av kommundirektör samt förvaltningschefer bestod av 5 kvinnor och 4 män.

Varje år kartlägger vi alla löner för att se om det finns osakliga löneskillnader mellan män och kvinnor. Under 2018 har vi kunnat åtgärda flera sådana löneskillnader. Vissa löneskillnader kvarstår dock eftersom det tar flera år att komma till rätta med dem.

När andelen kvinnor respektive män i en grupp är 40-60 procent kan vi kalla den för jämställd. Majoriteten av kommunens verksamheter är kvinnodominerade, vilket blir tydligt när endast 9 av 57 yrkesgrupper är jämställda.

Hållbar arbetsgivare

Ett systematiskt förbättringsarbete inom de sju nämnda strategiska områdena är en förutsättning för att öka kommunens attraktivitet som arbetsgivare.

Den alltmer kännbara svårigheten att bemanna kommunens verksamheter ledertillattmedarbetare, chefer och förtroendevalda gemensamt behöver hitta nya lösningar för att säkra kompetensförsörjningen framöver.

Kommunkoncernen

Koncernen Östhammars kommun består förutom av kommunen av bolagen Östhammar vatten AB, Dannemora gruvfastighet AB, Östhammars industrifastigheter AB, Östhammar vård och omsorg AB. Östhammarhem är en stiftelse och ägs formellt inte av kommunen men då kommunen borgar för stiftelsen lån har kommunen ett avgörande inflytande.

Viktiga händelser under året är att kommunen har ökat sin ägarandel i Hargs hamn AB genom köp av Mellansvenska logistiktransporters aktier i bolaget. Med köpet ökade kommunens aktieinnehav från 78 till 89 procent. Östhammars kommun betalade 8,6 mnkr för aktierna.

Östhammarhem redovisar ett resultat om 15,5 (13,4) mnkr vilket är en förbättring jämfört med föregående år. Bolaget har under året tecknat kontrakt med hyresgäster för nybyggda lägenheter i Alunda 23 st och Gimo 17 st. I Österbybruk har sex nya lägenheter färdigställts. Detaljplanearbete för ny fastighet i Alunda har inletts. Projekteringsarbete för nytt omsorgsboende i Öregrund har genomförts men har tillsvidare stoppats efter att kommunen meddelat att medel saknas för att påbörja bygget.

Hargs Hamn AB redovisar ett nollresultat (0,0) mnkr men ett positivt rörelseresultat på 3,6 mnkr vilket var första gången på flera år. Fraktvolymen i hamnen har ökat med 19 procent till 421 000 ton under 2018. Hargs hamn har under året tecknat kontrakt för hantering av spannmål i hamnen. En ny lagerhall för pellets har invigts och inflyttning i ett nytt kontor för hamnen.

Kommunens dotterbolag Dannemora Gruvfastighet AB har inte haft någon verksamhet under året.

Östhammar vatten AB producerar dricksvatten och hanterar avloppsvatten inom Östhammars kommun. Den varma sommaren påverkade vattenförsörjningen men läcksökningsarbete och uppmaning till sparsamhet minskade vattenförbrukningen men 20 procent i kommunen jämfört med 2017. Investeringar har gjorts för att säkerställa dricksvattenkvaliteten. VA-taxan höjdes 2018. Bolaget redovisade ett nollresultat för 2018

KONCERNEN ÖSTHAMMARS KOMMUN MNKR	2014	2015	2016	2017	2018
Bruttoomsättning	1 312	1 395	1 466	1 574	1 622
Balansomslutning	2 034	2 126	2 208	2 525	2 545
RESULTAT					
Östhammars kommun	41,8	20,1	71,0	23,5	1,1
Östhammarhem	27,4	20,1	23,4	13,4	15,5
Hargs hamn AB	2,6	-0,1	0,0	0,0	0,0
Dannemora gruvfastighet AB	-0,1	-0,2	-7,8	0,0	0,0
Östhammar vatten AB	-	-	-	-2,0	0,0
Eliminering obeskattade reserver				2,1	4,9
Summa	71,7	39,9	86,6	36,9	21,5

Kommunens verksamhet






Nämndernas verksamhet

I förvaltningsberättelserna som följer redogör nämnderna för sitt arbete utifrån respektive verksamhetsområden och Kommunfullmäktiges fyra strategiskainriktningsområden. Detsenareskervia nämndernas mål och styrtal. Samtliga nämndmål utgårfrånågotavdestrategiskainriktningsområdena och måluppfyllelsen kontrolleras via styrtal, med kopplade måltal.

Årets utfall, i förhållande till måltalet, avgör om ett styrtal är uppnått (grönt), delvis uppnått (gult) eller inte uppnått (rött).

Görsing specifika inställningarnär styrtal sätts upp gäller standardintervallen:

-  ≤ 80 %
-  ≤ 81 - 99 %
-  = 100 %

Ett nämndmål kan endast bedömas vara uppnått eller inte uppnått (grönt eller rött) och beror av uppfyllelse av de styrtal som hör till målet. Såväl måluppfyllelse som styrtalens utfall följs av en analyserande text.

I linje med kommunens strategi för jämställdhetsintegrering skall all individbaserad data redovisas könsuppdelad. Eventuella avsteg från detta skall kommenteras och motiveras.

Kommunstyrelsen

Kommunledningsförvaltningen

Kommunledningsförvaltningen svarar i huvudsak för stödfunktioner, samordning och ledning. I detta uppdrag ingår ansvar för HR, Ekonomi, Upphandling, Kansli, Kommunikation, IT, samt ansvaret för de gemensamma nämnder kommunen ingår i, Räddningsnämnden samt Överförmyndarnämnden. Förutom det stödjande uppdraget svarar förvaltningen även för ledning och samordning avseende styrning för god ekonomisk hushållning samt att vara en hållbar arbetsgivare. Utöver detta ansvarar förvaltningen för tillväxt- och näringslivsfrågor, arbetsmarknadsfrågor samt daglig verksamhet för personer med funktionsvariation. Kommunledningsförvaltningen svarar även för det tjänstemannastödet som ges i samband med kommunens arbete med granskning och kunskapsuppbyggnad avseende frågan om slutförvar av använt kärnbränsle. Kommunstyrelsen ansvarar även för tjänstemnastödet för Valnämnden. Under 2018 genomfördes val till riksdag, region och kommun.

Strategiska inriktningsområden

Under 2018 har kommunstyrelsen följt samma mål som kommunfullmäktige dvs., de strategiska inriktningsområdena med respektive resultatmätt. Dessa redovisas och kommenteras på annan plats i årsberättelsen. Under 2019 kommer kommunstyrelsen att ta fram nedbrutna mål från de strategiska inriktningsområdena.

Ekonomiskt utfall

Kommunstyrelsen visar ett gott ekonomiskt resultat, ett överskott om drygt 13 mnkr. Överskottet kan förklaras under tre huvudpunkter, dels ökade intäkter inom flera områden, teknisk förvaltning och arbetsmarknad/flyktingmottag-

ande, dels att det sparpaket kommunstyrelsen beslutade om och dels att kostnader avseende integration och flyktingmottagande fördelas ojämnt över introduktionsperioden(2 år).

RESULTATRÄKNING MNKR	2016	2017	2018
Intäkter	63,7	75,6	85,5
Kostnader	-172,5	-179,8	-190,2
varav personalkostn	-68,6	-77,0	-86,4
varav lokalkostn	-4,3	-5,9	-5,2
Nettokostnader	-108,8	-104,2	-104,8
Budget	-113,1	-110,8	-118,2
Årets resultat	4,3	6,6	13,4









VERKSAMHETSOMRÅDE MNKR	BUDGET 2018	UTFALL	AVVIKELSE
Politik	-9,1	-8,2	1,0
Stab	-11,0	-9,5	1,4
Strategier	-5,0	-4,6	0,3
Lednings- o verksamhetsstöd	-26,4	-25,4	0,9
Oförutsedda o projekt	-9,2	-2,7	6,4
RTJN o ÖFN	-25,5	-27,0	-1,5
IT-kontor	-12,4	-12,3	0,2
EAS	-8,9	-4,3	4,6
Tillväxtkontor	-10,8	-10,6	0,1
Summa	-118,2	-104,8	13,4
Nettoinvesteringar	23,1	4,6	18,5

Kommunstyrelsen

Teknisk förvaltning

Kommunstyrelsen ansvarar för teknisk verksamhet, med teknisk verksamhet avses drift och underhåll av kommunens mark och fastigheter, vi säkerställer rätt städade verksamhetslokaler. Vi ansvarar även för att gator, parker, skog och allmän platsmark förvaltas och underhålls.

Måltidsenheten ryms i uppdraget och dess syfte är att erbjuda barn och ungdomar i förskola och skola samt äldre i särskilt och ordinärt boende bra, säkra och näringsriktiga måltider. Den taxefinanserade avfallshaneringen och renhållningen finns också inom teknisk verksamhet

STRATEGISKT INRIKTNINGSOMRÅDE	NÄMNDMÅL	
En attraktiv och växande kommun	Tillhandahålla ändamålsenliga lokaler som väl tillgodoser kommunens egna verksamheters behov och förväntningar	
	Se till att tillgängligheten är god i offentliga miljöer och på allmänna platser.	
	Aktivt bidra till att skapa och behålla attraktiva boendemiljöer med tillgång till parker, lekplatser, grönytor och tätortsnära skog.	
	Tillhandahålla gator, vägar samt gång- och cykelvägar som är framkomliga och säkra såväl sommar som vinter.	
En hållbar kommun	Tillhandahålla rena lokaler.	
	Bedriva en kostnadseffektiv förvaltning av kommunala fastigheter, gator, vägar, gång- och cykelvägar, parker, skog och lekplatser.	
	Bedriva en måltidsverksamhet som väl tillgodoser behovet av bra ekologisk näringsriktig kost som är vällagad till förskolor och skolor.	
	Ha fastigheter med god energihushållning med ekologiskt uthålliga energislag.	

Tillhandahålla ändamålsenliga lokaler som väl tillgodoser kommunens egna verksamheters behov och förväntningar.

Arbetet med att ta fram en strategisk lokalför-sörjningsplan börjar ta form. Statusinventeringar av samtliga våra egenägda fastigheter

pågår, det ska bland annat bidra till att vi får en väl fungerande process för att kunna skapa ett lokalbestånd som är optimerat utifrån verksamheternas behov.

Se till att tillgängligheten är god i offentliga miljöer och på allmänna platser.

Tillgänglighet är en fråga som alltid finns med vid förändring av fastigheter och utemiljöer, vi statusinventerar under året våra fastigheter för att få rätt information till våra fastighetsregister, det ligger då till grund för uppföljningar och läggs med som punkter vid återkommande ronderingar av fastighetsskötare och förvaltare. Vi har haft återkommande samarbete med HSO Handikappförbundens samarbetsorgan (nu Funktionsrätt Sverige) och en tillgänglighetsinventering tillsammans med organisationen är planerad under 2019. Vi är inte riktigt i mål med tillgänglighet i alla utemiljöer, bland annat ska sopkärl ses över så att de anpassas för rullstolsburna eller på annat sätt rörelsebegränsade, under tiden finns de äldre modellerna kvar. Vi har också noterat en del kanter i utemiljöer som behöver justeras och fاسas av för smidigare övertransport.

Aktivt bidra till att skapa och behålla attraktiva boendemiljöer med tillgång till parker, lekplatser, grönytor och tätortsnära skog.

Tätorternas utemiljöer förbättrats med bland annat fler planteringar sommartid och större gräsytor har klippts för att kunna nyttjas till rekreation, samt att fler lekplatser har projekterats. Vintertid snöröjs promenadstråk tätare vilket ger ökad möjlighet till rörelse och utevistelse även under perioder av snö. Mer och starkare belysning har installerat för att skapa högre trivsel i tätorter under det mörka halvåret. Nytt arbetssätt har gett oss ökad möjlighet till att omhänderta tätortsnära skogsmiljöer, som till viss del har varit eftersatt.

Tillhandahålla gator, vägar samt gång- och cykelvägar som är framkomliga och säkra såväl sommar som vinter.

Det nya GIS-systemet har implementerats och ger förvaltningen ett rationellt arbetssätt när det gäller snöröjning och annat väg och gatuunderhåll. Vi är fas med 1-3 årsplanen när det gäller gång och cykelbanor, ändrade ekonomiska förutsättningar gör att planen behöver revideras och anpassas utifrån nuläge.

En väginventering har färdigställts där status på hela vårt gatu och vägnät analyserats, utifrån den kommer vi att göra en flerårsplan för de förbättringsinsatser som är nödvändiga för att upprätthålla kvaliteten på våra gator och vägar. Vi har arbetat med att trafiksäkra övergångar vid skolor och förskolor i hela kommunen, vilket vi fortsätter med under kommande period.

Tillhandahålla rena lokaler.

Stadenheten har kunskap om hur lokaler ska städas så att de håller under lång tid, de anpassar städteknik efter lokalen och dess beskaffenheter för att undvika städskador som t.ex fukt i golven. Med hög frekvens av städning och fritt från kemikalier mår fler barn och unga med exempelvis allergier bättre i sin inomhusmiljö inom skola och förskola. Kommande verksamhetsår övertar tekniska förvaltningen lokalansvar för lokaler som tidigare tillhört Kultur- och fritid, det innebär att stadenheten har ansvar för samtliga kommunägda lokaler. Styrtalet kommer därför att vara ojämförbara över tid, framtagande av nya styrtalet pågår.

Bedriva en kostnadseffektiv förvaltning av kommunala fastigheter, gator, vägar, gång- och cykelvägar, parker, skog och lekplatser.

Under året har inventeringar av fastigheternas status genomförts, vilket ger oss ett nödvändigt underlag för att kunna planera och budgetera för drift och underhåll av våra egenägda fastigheter. Med transparent fakta och kostnader kopplat till varje objekt kan vi bedriva en kostnadseffektiv förvaltning, samt ge information som är nödvändig för prioriteringsplaneringen sett till kommunens totala lokalbestånd. Vi har genomfört en förändring av organisation och arbetsrutiner i utemiljögrupperna, det nya arbetssättet bygger mer på en effektiv arbetsorderfördelning på exempelvis felavhjälpande åtgärder som också tar hänsyn till geografisk placering. Felavhjälpande samordnas även med ordinarie ronderingar för att minimera dubbelarbete.

Bedriva en måltidsverksamhet som väl tillgodoser behovet av bra ekologisk näringsriktig kost som är vällagad till förskolor och skolor.

Måltidsenheten uppfyller målet på att 25% av måltiderna är ekologiska. Råvarupriser spås en hög kostnadsökning de närmsta åren, detta gör att vi utreder alternativa förändrade arbetssätt för att behålla kostnadseffektiviteten.

Ha fastigheter med god energihushållning med ekologiskt uthålliga energislag.

Vi har gjort en utredning av möjligheterna till att installera än fler solceller på våra egenägda fastigheter. Det resulterade i en fyraårsplan där vi ser tydliga möjligheter till relativt snabb återbetalning på investering i form av lägre energikostnader, men inte minst är det en nödvändig åtgärd för att bland annat möta målen i agenda 2030.

Ekonomiskt utfall

Den kommunala målsättningen med ett överskott på 2 % nås inte men målet från delårsbokslut bibehålls in i helårsbokslutet. Bidragande orsaker till detta är minskade kostnader för bland annat köp av externa tjänster då fler uppdrag har kunnat hanteras i egen regi. Resultatet visar underskott i planerat underhåll samt drift men den totala kostnaden jämnar ut dessa poster. Vi ser här ett behov av att nå bättre exakthet i budget och prognos för att på så sätt skapa högre förutsägbarhet över tid.

RESULTATRÄKNING MNKR	2016	2017	2018
Intäkter	237,3	245,5	261,8
Kostnader	-278,4	-295,8	-305,5
varav personalkostn	-57,1	-58,9	-60,6
varav lokalkostn	-39,7	-51,9	-56,5
Nettokostnader	-41,1	-50,2	-43,7
Budget	-47,0	-48,5	-47,8
Årets resultat	5,9	-1,7	4,1

VERKSAMHETSOMRÅDE MNKR	BUGET 2018	UTFALL	AVVI- KELSE
Fysisk, teknisk plan	-11,5	-11,7	-0,2
Gator och vägar	-21,4	-18,6	2,8
Parker	-6,2	-6,2	0,0
Bostadsanpassningsbidrag	-2,5	-1,6	0,9
Näringsliv o bostäder	-2,0	-2,8	-0,8
Lokaler, verksamhet	-4,1	-2,8	1,3
Summa	-47,8	-43,7	4,1
Nettoinvesteringar	264,2	120,3	143,9

Kommunstyrelsen

Teknisk förvalt. renhållning

RESULTATRÄKNING MNKR	2016	2017	2018
Intäkter	37,9	40,1	40,4
Kostnader	-37,9	-40,1	-40,4
varav personalkostn	-3,7	-4,1	-4,7
varav lokalkostn	0,0	0,0	0,0
Nettokostnader	0,0	0,0	0,0
Budget	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	0,0	0,0	0,0

	BUGET 2018	UTFALL	AVVI- KELSE
Nettoinvesteringar	2,0	2,8	-0,8

BALANSRÄKNING MNKR	2017	2018
Tillgångar		
Materiella anläggningstillgångar	15,0	16,3
Summa anläggningstillgångar	15,0	16,3
Kortfristiga fordringar	4,1	1,3
Summa omsättningstillgångar	4,1	1,3
Summa tillgångar	19,1	17,6
Eget kapital och skulder		
Balanserad vinst - avräkningskonto	0,6	1,0
Årets resultat	0,4	0,5
Summa eget kapital	1,0	1,5
Avsättning deponi	14,8	15,2
Summa långfristiga skulder	14,8	15,2
Upplupna kostn. och förutbet. intäkter	3,4	0,9
Summa skulder och avsättning	18,2	16,1
Summa eget kap. o skulder	19,1	17,6

Lokala säkerhetsnämnden

Lokala säkerhetsnämnden har under året haft sammanträden i februari, maj, juni, september och november. Sammanträdena i maj och september var också öppna för allmänheten.

Aktörerna inom verksamhetsområdet har under året informerat lokala säkerhetsnämnden om följande.

Forsmarks Kraftgrupp AB

- Aktuella drift- och säkerhetsfrågor
- Årets revisionsavställningar
- Skogsbranden utanför Almunge och dess påverkan på kraftledningarna
- Fokusfrågor för FKA ur strålsäkerhetssynpunkt
- Erfarenhet från sommarens varma väder

Svensk Kärnbränslehantering AB

- Mark- och miljödomstolens yttrande till regeringen i KBS-3 ärendet
- SSM:s granskningsrapport efter den tredje redovisningen av det pågående förbättringsarbetet
- Tillståndsprovning KBS-3 och utbyggnad av SFR

Strålsäkerhetsmyndigheten (SSM) har informerat om följande:

- SSM:s och Mark- och miljödomstolens yttrande om slutförvaret.
- Myndighetens omlokalisering till Katrineholm

- Regeringsuppdraget ” Grunden för långsiktig kompetensförsörjning inom strålsäkerhetsområdet

Länsstyrelsen har informerat om följande:

- Sommarens bränder.
- Nya beredskapszoner
- Skydd mot olyckor, beredskapszoner

Barn- och utbildningsnämnden

I barn- och utbildningsnämndens uppgifter ingår bland annat att leda och samordna verksamheten inom: förskola och övrig omsorg, fritidshem, grundskola, grundsärskola, kulturskola, gymnasieskola och vuxenutbildning. Barn- och utbildningsnämnden ska verka för en helhetssyn på omsorgen, utbildningen och fritiden för barn och ungdom samt för den kommunala vuxenutbildningen. Nämnden ansvarar även för bidragsgivning, tillsyn och uppföljning av barnomsorg i alternativa driftsformer

Barn- och utbildningsnämnden mäter måluppfyllelsen med ett antal styrtalet. De data som presenteras i bokslutet är tagna från SIRIS, Skolverket samt Kolada

STRATEGISKT INRIKTNINGSOMRÅDE

NÄMNDMÅL

En lärande kommun

De nationella målen



Förskola

Det gjordes ingen mätning 2018 när det gäller nämndens styrtalet för förskolan.

Fritidshem

Under 2018 gjordes ingen mätning av barn- och utbildningsnämndens styrtalet för fritidshemmen. De flesta fritidshem i kommunen arbetar med ett årshjul för att systematisera arbetet som ligger till grund för den pedagogiska planeringen av verksamheten. De fritidshem som idag inte gör det arbetar för att utveckla årshjulet.

Grundskola samt förskoleklass

Det behövs fler pedagogiska planeringar med tydligare målinriktningar i förskoleklassens verksamhet. Detta underlättas i och med att

förskoleklassen är obligatorisk.

Den viktigaste faktorn för hur elevers läsande och skrivande utvecklas är lärares kompetens, förhållningssätt och kunskap om olika metoder. Det är viktigt att kunna bedöma var eleven befinner sig i sin läs- och skrivutveckling. Läs-screening är en undersökningsmetod för att mäta läsförmåga. Fördelningen mellan pojkar och flickor visar att det även i år är pojkarna som är den dominerande delen av de svaga läsarna. Jämfört med 2017 har resultatet försämrats något men är något högre än 2015.

Ämnesproven i åk 3 visar att andelen som klarar alla delprov i matematik har ökat med 6 % till 77 %, däremot har andelen elever som klarat delproven i svenska sjunkit med 7 % till 78 %. Det är fortsatt flickor som klarar både matematik och svenska i högre grad än pojkar. Dessa siffror gäller elever bokförda i kommunen oavsett var de går i skola. När det gäller våra kommunala skolor presterar vi betydligt högre, både i svenska och matematik.

Andelen elever i åk 6 som klarat kunskapskraven i alla ämnen har sjunkit något jämfört med föregående år, från drygt 77 procent till knappt 75 procent. Sett över tid har resultatet legat på ungefär 75 procent. Det är fortsatt flickor som i högre grad klarar kunskapskraven i alla ämnen, jämfört med pojkar. Dock har skillnaden mellan pojkar och flickor minskat något, beroende på att flickornas resultat sjunkit.

I årskurs 9 har måluppfyllelsen avseende meritvärde, andelen som klarat kunskapskraven i alla ämnen samt behörighet till yrkesprogram sjunkit något jämfört med föregående år. Efter att meritvärdet stigit de senaste åren sjönk meritvärdet jämfört med 2017 från 211 till 204, beräknat på 17 betyg. Även andelen elever som är till ett yrkesprogram har minskat under denna period från 79 procent till

74 procent. Skillnaderna mellan flickor och pojkar är fortfarande stor, även om den minskat.

Den försämrade måluppfyllelsen kan bero på att det nu arbetar fler obehöriga lärare i kommunen jämfört med tidigare.

En orsak till att det fortsatt är stor skillnad mellan pojkar och flickor i åk 3 är förmodligen pojkars sena läsutveckling, som ger påverkan i alla ämnen. Skillnaden mellan pojkar och flickor har minskat något, vilket beror på att flickornas resultat har försämrats. Det har också varit fokus på det kompensatoriska uppdraget.

Den minskade skillnaden mellan pojkar och flickor i åk 6 och 9, kan bero på att vi har haft fokus på det kompensatoriska uppdraget. Framöver behöver vi följa elever på individnivå och grupper följas över tid. Av eleverna i nuvarande åk 9 klarade 80,3 % kunskapskraven i alla ämnen när de gick i åk 6. Vi behöver systematiskt fokusera på vad som är väsentligt i undervisningen, det vill säga vad som är centralt för eleverna att lära sig.

Den försämrade måluppfyllelsen kan bero på att det nu arbetar fler obehöriga lärare i kommunen jämfört med tidigare.

Gymnasiet

Gymnasieskolorna visar en god måluppfyllelse. Eleverna tar examen i hög grad med relativt god genomströmning och med bra betygspoäng. En hög andel elever tar examen inom tre eller fyra år. Vi ser bland annat en kontinuerlig positiv utveckling vad gäller genomströmning på fyra år bland elever på yrkesprogram. En hög genomströmning kan indikera att så väl de kommunala skolorna som övriga skolor anpassar utbildningen efter elevernas förutsättningar

och behov. Eleverna är motiverade vilket bland annat visar sig i att eleverna generellt läser mer kurser än vad som krävs för examen samt att betygspoängen ligger på riksnivå. Majoriteten av gymnasieeleverna har en positiv syn på skolan och känner sig trygga i skolan.

Den genomsnittliga betygspoängen för gymnasieelever med examen eller studiebevis i kommunens gymnasieskolor var 13,9 (riket 14,3). För de högskoleförberedande programmen var genomsnittet 14,8 i Östhammarskommun vilket är lika som riket. Betygspoäng efter avslutad gymnasieutbildning, yrkesprogram kommunalaskolor var 13,2 vilket är lika som riket. Det var fler elever som läste på ett yrkesprogram än på ett högskoleförberedande program.

Elever från högskoleförberedande program hade bättre studieresultat än elever från yrkesprogram. Kvinnor hade bättre studieresultat än män. Våren 2018 var den genomsnittliga betygspoängen för kvinnors som slutförde gymnasieskolan på nationella program 14,9 och för männen 13,4. Skillnaderna mellan kvinnor och mäns genomsnittliga betygspoäng har sedan 2015 ökat på grund av att männen har försämrat sitt resultat.

Andelen elever med examen från nationella program var 98,9 %. Andelen elever med examen från de högskoleförberedande programmen var 100 % vilket är högre än rikets 91,4 %. Andelen elever med examen från yrkesprogram var 97,9 % vilket är högre än rikets 88,4 %.

Andelen elever på högskoleförberedande program som var behöriga till högskolestudier var 100 % (riket 91,4 %). Det är möjligt för elever på yrkesprogram att läsa in grundläggande behörighet. Det har skett en viss minskning över tid av andelen elever med yrkesexamen som också läser in en grund-

läggande behörighet. Andelen elever på yrkesprogram som var behöriga till högskolestudier var 25,5 % (riket 34,3 %). Gymnasieelever från kommunens gymnasieskolor med grundläggande behörighet till universitet och högskola inom tre år är 43,1%, vilket är lägre än riket. Motsvarande indikator för gymnasieelever från elever folkbokförda i kommunen är 43,2 %.

Vuxenutbildningen

Andelen elever som fullföljer allmänna gymnasiala kurser inom vuxenutbildningen kan tolkas på två sätt. Dels utifrån de elever som får ett betyg inklusive betyget F (83 procent), dels andelen elever som fullföljer allmänna gymnasiala kurser inom vuxenutbildningen och minst fått betyget E (70 procent). Oavsett vilket mått som väljs har resultatet förbättrats jämfört med 2018, men når inte upp till nämndens måltal.

Andelen elever som fullföljer Svenska för invandrare (SFI) med godkända betyg är bättre än nämndens måltal och en ökning med 11 procentandelar jämfört med 2018.

Däremot ökar andelen elever som avbrutit sina studier inom SFI från 18 procent 2017 till 27 procent 2018. Till största del handlar avbrotten om att elever i högre utsträckning har gått mot arbete eller praktik, bland annat utökades antalet extratjänster under 2018. Kvinnor fortsatt har högre betyg i jämförelse med männen. Inga elever betygsattes med ett F i en kurs under 2018.

Kulturskolan

Det är glädjande att antalet deltagare på kulturskolan ökar. En bidragande förklaring är de två projekt som startades genom bidrag från Kulturrådet, dans samt foto/film. Dans har fått

66 elever och foto/film 28 elever. För kulturskolan innebär det 94 nya elever, att dans erbjuds i kommunens samtliga tätorter samt att kulturskolans utbud ökat. Vad gäller fördelningen mellan flickor och pojkar, ökar antalet pojkar marginellt och flickorna är fortfarande överrepresenterade.

Förväntningar, stimulans och utveckling i skolan

Eleverna i årskurs 5 tycker att de har goda möjligheter att nå kunskapskraven i skolan och det finns inga större skillnader mellan flickor och pojkar. Eleverna beskriver att de får lagom svåra uppgifter och att lärarna stöttar eleverna i ord och handling. Härskiljer sig Östhammars kommun från riket, där denna fråga får lägst resultat. Ledord är tydliga instruktioner, respons samt återkoppling på uppgifterna som genomförts.

Eleverna i årskurs 9 har tolkat frågan på olika sätt och det är därför svårt att dra några slutsatser. Det eleverna i intervjuerna beskriver, är att det är lätt att känna av stor krav på att lyckas men möjligheterna är små. Vidare beskriver eleverna att det är svårt att veta vad lärarna förväntar sig när de inte talar om det.

De allra flesta elever i årskurs 5 och 9 tycker att de får det stöd de behöver i skolan. Även om flertalet elever tycker att de får den hjälp de behöver så behöver skolorna se över hur de ser till att anpassningar och extra stöd tillämpas för elever som har sådan. Likväl behöver elever som har höga betyg också stöd i att utvecklas ytterligare.

Att eleverna känner sig stimulerade och nyfikna är en avgörande faktor i deras möjligheter att ta till sig av kunskaper. Både årskurs 5 och 9 har ett dåligt resultat där många elever inte anser att skolarbetet är stimulerande. Pojkarna känner sig generellt mindre

stimulerade än vad flickor gör och på en del skolor är skillnaderna mycket stora.

Det är oroväckande att eleverna inte i så stor utsträckning upplever att skolarbetet är stimulerande. Fråganärsvärkanalysen visar att eleverna kanske svarar för något ämne och inte alla de läser på skolan. Att stimulera elevers motivation är en utmaning framöver.

För att öka stimulansen krävs bra relationer till läraren, varierade lektioner och det är även viktigt vilken pedagogik läraren arbetar med. Att bara lyssna, läsa och skriva är inte något som stimulerar eleverna då det blir enformigt.

Knappt sex av tio elever i årskurs känner att de har de förutsättningar som behövs för att utvecklas individuellt. Drygt femtedel av eleverna vet inte om att det finns möjligheter att få extra undervisning. Detta är något som skolorna måste bli bättre på att organisera och tydliggöra.

Knappt fyra av fem elever på gymnasiet anser att de ges förutsättningar att utvecklas individuellt.

Andelen elever i årskurs 9 som anser att de får lära sig att reflektera och argumentera i skolan är lågt, även om det ökat med drygt 7 procentenheter sedan 2017. Eleverna upplever att de inte arbetar så mycket med dessa frågor. På gymnasiet har det skett en ökning med 22 procentenheter jämfört med 2017. Lärare och elever har debatter inom ramen för undervisning och eleverna uppmuntras till kritisk reflektion.

Bara drygt hälften av eleverna i årskurs nio anser att de får lika chans till att bli uppmärksammade och bedömda av lärarna. Både pojkar och flickor anser att könen inte får samma förutsättningar i skolan. Pojkarna tycker att det är flickorna som får bäst förutsättningar, samtidigt som flickorna tycker att

det är pojkarna som får bäst förutsättningar.

När det kommer till ansvar för elevernas studier, kommer vi till det lägsta resultatet i elevenkäten, vilket tidigare mätningar också visat. Endast drygt 44 procent av eleverna tycker att de har möjlighet till inflytande eller påverkan på sitt arbete. Eleverna beskriver även här att det är lärarberoende för hur mycket de får ha inflytande och vara med och påverka. Eleverna upplever att läraren redan på förhand har bestämt hur allt ska skötas.

Trygghet och studiero

Generellt upplevs tryggheten på kommunens skolor som god, men det finns många elever som upplever att de inte känner sig trygga i skolan. Att elever känner sig trygga är centralt, inte bara för elevers välbefinnande, utan även för att de ska kunna nå målen för sin utbildning.

Andelen elever i årskurs 5 som känner sig trygga i skolan har minskat jämfört med tidigare. Det är främst vid omklädningsrum, toaletter och korridorer som eleverna upplever sig som mest otrygga. I omklädningsrummen finns oro att någon ska ta en bild och sprida vidare i sociala medier. Det är svårt att få vara ostörd på toaletterna då det rycks i dörrarna och korridorerna upplevs oroliga, särskilt då det är äldre elever där samt på ställen som är avlägsna.




Andelen elever i årskurs 9 som känner sig trygga i skolan har ökat med 18 procentenheter jämfört med mätningen 2017. Eleverna tycker att omklädningsrummen behöver ses över och att det ska vara möjligt att duscha avskilt från andra.






Gymnasieskolan är den skolform där flest elever känner sig trygga. Otryggheten har enligt eleverna främst funnits där det varit konflikter mellan elever, som skolan trots åtgärder med






uppföljningar inte kunnat stoppa helt. Många av konflikterna har sin grund i händelser utanför skolan och visar på vikten av ett fortsatt medvetet arbete kring trygghets- och likabehandlingsfrågor och ett gott samarbete mellan skola, hem och samhället i övrigt.







Frågan om studiero är den frågan i enkäten som fått sämst resultat och har haft det sedan 2015.





Om eleverna ska kunna tillgodogöra sig undervisningen behöver de möjlighet att koncentrera sig på det sätt som eleven behöver. En del elever vill ha det tyst och lugnt medan andra elever vill kunna prata och röra på sig. Lärarens relation till eleverna är mycket viktig samt dennes förmåga att göra lektionerna tydliga och att eleverna känner att det är intressant och stimulerande.

Styrtal	Måltal	Utfall	Utfall kvinna	Utfall man	Måluppfyllelse
Andel elever som tagit gymnasieexamen inom fyra år	70%	78,7%	83%	76%	
<p>Gymnasieelever med examen inom fyra år, elever folkbokförda i kommunen Antal elever som började på gymnasium i kommunal regi i kommunen för fyra år med examen, inkl. IM, är 78,7 %, (riket 70,5 %). Gymnasieelever med examen från yrkesprogram är 88,5 % (riket 77 %) och elever med examen från högskoleförberedande program är 84,2 % (riket 83,1). Genomströmningen är totalt sett högre på högskoleförberedande program än yrkesprogram. Genomströmningen är även högre för flickor än pojkar. Gymnasieelever med examen inom fyra år, elever i kommunens gymnasieskolor Antal elever som började på gymnasium i kommunal regi i kommunen för fyra år med examen, inkl. IM, är 78 %, (riket 70,5 %). Genomströmningen på fyra år är totalt högre för kvinnor (80 %) än män (76,8 %). Gymnasieelever med examen från yrkesprogram är 100 % (riket 77 %) och elever med examen från högskoleförberedande program är 88,1 % (riket 83,1 %).</p>					
Andel elever i åk 1 som klarar lässcreeningen	100%	73,7%	76%	72%	
<p>Generellt har utfallet för lässcreeningen sjunkit, totalt sett och per enhet. Öregrunds skola och Österbyskolan har höjt sina resultat mot föregående läsår. Vid jämförelse över tid ligger utfallet för läsåret 2017/2018 i nivå med 2015. Skillnaderna mellan flickor och pojkar har utjämnats, vilket beror på att pojkarnas resultat har ökat och att flickornas resultat har försämrats.</p>					
Andel elever i åk 5 som anser att skolarbetet stimulerar till att lära sig mer	100%	57%			
<p>Elevernas stimulans har sjunkit sedan 2017. De känner sig mindre nyfikna på att lära sig mer i skolan. Värdet har fallit 20 procentenheter sedan 2017 års mätning. Eleverna beskriver under våra intervjuer att de stimuleras av variation på lektionerna, att arbeta med enformiga moment som att läsa och skriva gör att de tappar motivationen. En skola sticker särskilt ut i mätningarna och det är Vallonskolan. Här tycker hela 93% av eleverna att de är stimulerande att lära sig mer. Även här säger sig eleverna vilja ha variation och de tycker också att de får det. Tittar vi på skillnaderna mellan flicka och pojke så känner sig pojkarna generellt mindre stimulerade än flickorna. På en del skolor är det till och med så att pojkarna känner sig hälften så stimulerade än vad flickorna gör.</p>					

Styrtal	Måltal	Utfall	Utfall kvinna	Utfall man	Målupp- fyllelse
Andel elever i åk 5 som anser att deras lärare förväntar sig att de ska göra sitt bästa	100%	91%			
<p>90% av eleverna i åk 5 tycker att de har goda möjligheter att nå kunskapskraven om de försöker. Utfallet är i linje med mätningarna tidigare år. Här är det inga stora skillnader mellan flicka och pojke. Eleverna beskriver att de får lagom svåra uppgifter och att lärarna stöttar eleverna i ord och handling. Här skiljer sig kommunens resultat från övriga riket, då denna fråga får lägst resultat hos andra. Här gör Östhammars kommun något särskilt bra. Vallonskolans elever är de elever som kan beskriva mer ingående om vad lärare gör för att den här frågan ska få så gott utfall. De säger att de får mycket respons under dagen i skolan, att de får tydliga instruktioner om vad som ska hända och vad de kommer lära sig. Efter lektionen får de även återkoppling, tips och respons på vad de genomfört.</p>					
Andel elever i åk 5 som upplever att de får den hjälp de behöver i sitt skolarbete för att utvecklas	100%	90%			
<p>Nio av tio elever tycker att de får det stöd de behöver i skolan. Genomgående säger eleverna att de vet att de kan göra annat för att komma vidare med en uppgift, på olika sätt. Att behöva räcka upp handen när man behöver hjälp, gör att en del inte ber om det och gör därmed andra saker än vad som var tänkt för lektionen</p>					
Andel elever i åk 5 som upplever att de har sådana studiero att de kan utföra sina studier	100%	61%			
<p>Bara sex av tio elever tycker att de har studiero på lektionerna. Det här är den fråga som fick lägst resultat i enkäten och det resultat som har haft lägst resultat sedan 2015. Studieron är central för att eleverna ska kunna genomföra sitt arbete. Eleverna säger att studiero är olika för alla elever, en del vill ha det tyst och lugnt samtidigt som andra vill kunna prata och röra på sig. Detta är en stor utmaning för skolorna att arbeta med. Studieron är inte beroende av elevens ansträngningar. Det är lärares uppgift att möjliggöra studiero för alla elever. Faktorer som spelar in här är lärarens relation till eleverna, eleverna säger att när de känner läraren väl och har förtroende för hen så lyssnar eleverna mer noggrant. Kommer det in en ny lärare försvinner studieron. Ytterligare en faktor som eleverna lyfter fram är lärarens förmåga att göra lektionerna tydliga och att eleverna känner att det är intressant och stimulerande.</p>					
Andel elever i åk 5 som upplever att de är trygga i skolan	100%	81%			
<p>Tryggheten har sjunkit vid våra skolor. I våra intervjuer beskriver eleverna genomgående att situationerna vid omklädningsrummen, toaletter och korridorer är de som upplevs som mest otrygga. Eleverna är inte bekväma när de ska duscha, de känner sig uttittade när det är kö framför under tiden som de gör sig klara. Likväl är det oroligt på en del skolor där mobiltelefoner finns med i omklädningsrummen. Eleverna känner oro för att någon ska ta en bild och sprida den vidare. Det är svårt att vara ostörd på toaletterna då andra elever rycker i handtagen. Korridorer är oroliga särskilt där det vistas mycket elever och där äldre elever är samt på ställen som är avlägsna.</p>					
Andel elever i åk 6 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen	100%	74,9%	78%	72%	
<p>Resultatet har sjunkit med 2,1 procentenheter mot föregående läsår. Sett över tid har resultatet legat kring 75%. Flickornas resultat har sjunkit jämfört med tidigare år medans pojkarnas har legat still.</p>					

Styrtal	Måltal	Utfall	Utfall kvinna	Utfall man	Målupp- fyllelse
Meritvärdet i åk 9		204,7	223	188	
Efter meritvärdet har stigit de senaste åren fick vi läsåret 2017/2018 en tillbakagång. Skillnaderna mellan flicka och pojke är stor. Dock har skillnaden minskat något. Det beror på att flickorna minskat sitt resultat. Vi behöver se över hur vi undervisar samt vilka underlag vi använder för bedömning.					
Andel elever i åk 9 som anser att skolarbetet stimulerar till att lära sig mer	100%	62,9%			
Elevernas stimulans har ökat 15 procentenheter sedan 2015, utfallet är dock mycket lågt. Att eleverna känner sig stimulerade och nyfikna är en avgörande faktor i deras möjligheter att ta till sig av kunskaper. Detta i sin tur förklarar eleverna, är mycket beroende på deras relation till läraren. Det är även viktigt med vilken pedagogik läraren använder sig av. Elever i årskurs nio önskar variation under lektionerna och inte bara lyssna, läsa och skriva. Det behövs större variation för att öka elevernas stimulans.					
Andel elever i åk 9 som upplever att de ges förutsättningar att utvecklas individuellt	100%	59%			
Knappt sex av tio elever känner att de har de förutsättningar som behövs för att utvecklas individuellt. I detta värde räknas även ovanstående analys om stimulans in. Vad gäller extra undervisning är det hela 21,9% som inte vet om det finns möjligheter att få extra undervisning, detta är något varje elev behöver känna till och skolorna behöver där med att organisera och tydliggöra detta ytterligare. Det finns även en upplevelse av att elevernas möjlighet till högre betyg, i många fall, är beroende av elevens relation till läraren. Elever som har en sämre relation till sin lärare beskriver att det inte spelar någon roll om de anstränger sig extra, för att läraren redan har en uppfattning om eleven och dess kunskaper.					
Andel elever i åk 9 som anser att deras lärare förväntar sig att de ska göra sitt bästa	100%	71,2%			
Vi har uppmärksammat att frågan som ställts i enkäten har tolkats olika av eleverna. Frågan löd "Mina lärare förväntar sig att jag ska göra mitt bästa". Många har här tolkat frågan som att lärarna har en allt för hög förväntan på eleverna som eleverna omöjligt kan nå, en negativ förväntan. Det som efterfrågas är den positiva förväntan läraren har på eleven, att eleven alltid gör sitt bästa utifrån sina förutsättningar och möjligheter. Där av är detta resultat svårt att tolka. Resultatet är det tredje högsta resultatet i enkäten till eleverna i årskursen, men troligen har inte eleverna tolkat den som det var menat. Det eleverna i intervjuerna beskriver, är att det är lätt att känna av stora krav på att lyckas men möjligheterna är små. Vidare beskriver eleverna att det är svårt att veta vad lärarna förväntar sig när de inte talar om det.					
Andel elever i åk 9 som upplever att de får den hjälp de behöver i sitt skolarbete för att utvecklas	100%	77,1%			
Genomgående säger eleverna att de vet att de kan göra annat för att komma vidare med en uppgift. De kan gå tillbaka och titta vad de gjort tidigare, frågan en annan elev eller ta en annan uppgift. Att räcka upp handen när eleverna behöver hjälp är inget bra system. Även om flertalet elever tycker att de får den hjälp de behöver så behöver skolorna se över hur de ser till att anpassningar och extra stöd tillämpas för elever som har sådan. Elever har lyft att även om anpassningar skrivs in i Unikum så ligger det på den enskilde eleven att be om hjälpen. Likväl behöver elever som har höga betyg också stöd i att utvecklas ytterligare.					

Styrtal	Måltal	Utfall	Utfall kvinna	Utfall man	Måluppfyllelse
Andel elever i åk 9 som anser att de får lära sig att reflektera och argumentera för sin sak i skolan	100%	61,5%			
Resultatet för frågorna kopplade till reflektion och argumentation får låga resultat även om de har ökat med 7,4 %. Elevernas beskrivningar går i linje med detta. Eleverna upplever inte att de arbetar så mycket med frågorna. Källkritik kommer mest in på svensk- och SO-lektioner och det eleverna känner att lärarna pratar mest om är att inte använda Wikipedia som källa.					
Andel elever i åk 9 som anser att de får lika chanser till att bli uppmärksammade och bedömda av lärarna	100%	55,9%			
Eleverna är överens om att könen inte har lika förutsättningar i skolan. I de kompletterande intervjuerna beskriver pojkarna att det är flickorna som får bäst förutsättningar, samtidigt som flickorna tycker att det är pojkarna som får bäst förutsättningar. Pojkarna beskriver att skolan känns mer uppbyggd för hur en flicka traditionellt sett ska vara, tyst, snäll och studerande. Pojkarna upplever att de är dömda på förhand och förutsätts vara stökiga, denna bild tycker även flickorna stämmer. Flickorna tycker att pojkarna är de som får mer chanser i skolan. Då de förutsätts vara stökiga tillåts de att vara stökiga. När pojkarna får tillsägelser och inte sköter sig tillåts pojkarna fortsätta. Flickorna upplever att när de får tillsägelser och inte sköter sig att läraren blir mer arg och hårdare tillsägelser än vad pojkarna får.					
Andel elever i åk 9 som anser att de succesivt får ta ansvar för sina studier	100%	44,4%			
När det kommer till ansvar för elevernas studier, kommer vi till det lägsta resultatet i elevenkäten, vilket tidigare mätningar också visat. Endast 44,4 % av eleverna tycker att de har möjlighet till inflytande eller påverkan på sitt arbete. Eleverna beskriver även här att det är lärarberoende för hur mycket de får ha inflytande och vara med och påverka. Eleverna upplever att läraren redan på förhand har bestämt hur allt ska skötas.					
Andel elever i åk 9 som upplever att de har sådan studiero att de kan utföra sina studier	100%	56,5%			
Lite mer än hälften, 56% av eleverna tycker att de har en studiero på lektionerna, vilket är mycket lågt. Om eleverna ska kunna tillgodogöra sig undervisningen behöver de möjlighet att koncentrera sig på det sätt som eleven behöver. Eleverna berättar att studieron är avgörande för vilken relation eleven och klassen har till läraren. Lärare behöver därför stärka sina relationer till eleverna för att kunna höja elevernas studiero.					
Andel elever i åk 9 som upplever att de är trygga i skolan	100%	80%			
Elevernas trygghet är mycket god i våra skolor. Hela 80% upplever att de är trygga i skolan, vilket är en upphämtning med hela 18 procentenheter sedan förra årets mätning. Eleverna nämner att alla elever inte är trygga och att det kan ligga i att det kan vara svårt att våga vara sig själv. I övrigt tycker eleverna att omklädningsrummen är de områden som behöver ses över mer. Det är inte bekvämt att duscha inför eleverna i klassen, eleverna önskar större möjligheter att få duscha avskilt från andra.					
Andel elever på gymnasiet som får gymnasieexamen inom tre år	100%	66,7%	69%	65,4%	
Gymnasieelever med examen inom tre år, elever i kommunens gymnasieskolor Antal elever som började på gymnasium i kommunal regi i kommunen för tre år sedan med examen, inkl. IM, är 66,7 %, (riket 64,3 %). Genomströmningen på tre år är totalt högre för kvinnor (69 %) än män (65,4 %). Gymnasieelever med examen från yrkesprogram är 88,4 % (riket 72,4 %) och elever med examen från högskoleförberedande program är 79,6 % (riket 78,8 %). Vi ser att fler elever behöver mer än tre år på sig att fullfölja en gymnasieutbildning.					

Styrtal	Måltal	Utfall	Utfall kvinna	Utfall man	Målupp- fyllelse
<p>Gymnasieelever med examen inom tre år, elever folkbokförda i kommunen</p> <p>Antal elever som började på gymnasium i kommunal regi i kommunen för tre år sedan med examen, inkl. IM, är 72,3 %, (riket 64,3 %). Gymnasieelever med examen från yrkesprogram är 85,4 % (riket 72,4 %) och elever med examen från högskoleförberedande program var 76,8 % (riket 78,8 %).</p> <p>Genomströmningsmålet i den nationella statistiken tar inte hänsyn till om eleven fullföljt utbildningen på den skola och på det program som påbörjades. Målet baseras på den skola där elevens utbildning startade, och om eleven exempelvis byter skola efter en tid räknas ändå resultatet till startskolan. Ca 77 % av eleverna startade och slutförde utbildningen inom samma program i de kommunala skolorna. Av de elever som började på gymnasium i kommunal regi i kommunen 2015 gick 24 % av eleverna på något IM-program.</p>					
Andel elever i år 2 på gymnasiet som upplever att de ges förutsättningar att utvecklas individuellt	100%	79%			
<p>Nämndens styrtal "Andel elever som upplever att de ges förutsättningar att utvecklas individuellt" har tagits fram utifrån frågorna i Skolinspektionens enkät: skolarbetet stimulerar eleverna att lära sig mer (74 %); att eleverna kan få extra undervisning om de behöver det (73 %) och att eleverna kan få svårare uppgifter om de vill (90 %). Totalt anser 79 % av eleverna att de ges förutsättningar att utvecklas individuellt i jämförelse med 69 % för samtliga deltagande skolenheter.</p> <p>Eleverna upplever att lärarna ger extra undervisning och svårare uppgifter för att de ska kunna höja betygen. Detta är en viktig del i undervisningen som vi måste fortsätta att bygga vidare på. Arbetslag har lyft fram att det finns lärare som har begränsat med tid till att ge uppgifter till högpresterande då elever med andra behov, av skilda slag, behöver mycket tid. Det är oroväckande att eleverna inte i så stor utsträckning upplever att skolarbetet är stimulerande. Frågan är svåranalyserad då eleverna kanske svarar för något ämne och inte alla de läser på skolan. Att stimulera elevers motivation är en utmaning framöver. Förslag på åtgärder är att ett ökat samarbete mellan yrkesämnen och teoretiska ämnen skulle kunna väcka intresse och röd tråd. Arbetet skulle underlättas med mindre samläsningar över programmen och fler samläsningar inom samma program men olika årskurser. Det skulle kunna ge vinster som underlättande av ökad infärgning och arbete mot examensmål.</p>					
Andel elever i år 2 på gymnasiet som anser att de får lära sig att reflektera och argumentera för sin sak i skolan	100%	82,3%			
<p>Totalt anser 82,3 % av eleverna att de får lära sig att reflektera och argumentera för sin sak i skolan på gymnasiet i jämförelse med 74 % för samtliga deltagande skolenheter. Positivt att det har skett en förbättring med nästan 22 % sedan 2015. Enligt personalenkäten anser de flesta lärarna att det finns utrymme under lektionerna för gemensam reflektion och diskussion; att lärare och eleverna har diskussioner och debatter inom ramen för undervisningen och att de uppmuntrar eleverna till kritisk reflektion</p>					
Andel elever som fullföljer allmänna gymnasiala kurser inom vuxenutbildningen	85%	70%			
<p>Andelen elever som fullföljer allmänna gymnasiala kurser inom vuxenutbildningen har två värden beroende på hur man tolkar styrtalet. Dels kan vi tolka styrtalet utifrån alla elever som får ett betyg, inklusive betyget F. Dels kan vi tolka styrtalet utifrån andelen elever som når ett godkänt betyg på sin kurs. Oavsett detta kan vi under kalenderåret se en ökning av andelen elever som fullföljer allmänna gymnasiala kurser inom vuxenutbildningen.</p> <p>Andelen elever med ett betyg var under 2018 83%. Andelen elever med minst betyget E var under 2018 70%.</p>					
Andelen elever som fullföljer Sfi med godkända betyg	70%	78%			
<p>Under 2018 var andelen elever som fick ett betyg 78%, det är en ökning i jämförelse med 2017 då den andelen var 67%. Andelen elever som avbröt sin Sfi var under 2018 27% vilket i sig är en ökning sett mot 2017 där andelen var 18%. Till största del handlar avbrotten om att elever i högre utsträckning har gått mot arbete eller</p>					

Styrtal	Måltal	Utfall	Utfall kvinna	Utfall man	Målupp- fyllelse
en praktik. En förklaring till den ökade procentandelen är antalet extratjänster som utökades under 2018. Vi ser att kvinnor fortsatt har högre betyg i jämförelse med männen. Inga elever betygsattes med ett F i en kurs under 2018.					
Antal elever som har individuella kurser i kulturskolan	625	692	477	215	

Det är glädjande att antalet deltagare på kulturskolan ökar. Mycket beror på två projekt som startats genom bidrag från kulturrådet (dans och foto/film). Dansen har fått 66 nya elever och foto/film 28 nya elever. Totalt för kulturskolan innebär det 94 nya elever, att dans erbjuds i kommunens samtliga orter samt att kulturskolan utökat sitt utbud. Vad gäller fördelningen pojkar/flickor ökar antalet pojkar marginellt och resultatet visar likt tidigare – att flickor är överrepresenterade.

NYCKETAL BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN BOKSLUT 2018	REDOVISAT 2016	REDOVISAT 2017	BUDGET 2018	REDOVISAT 2018
Kulturskola				
Antal aktiviteter/elever i egen verksamhet (st)	550	639	545	650
Nettokostnad/aktivitet/elev (kr)	10 777	9 595	6 357	6 570
Förskola				
Antal barn i egen verksamhet (st)	892	942	958	973
Varav allmän förskola (st)	76	87	80	87
Nettokostnad/barn (kr), exkl barnomsorgsavgift	109 841	115 252	118 006	121 139
Antal barn i extern verksamhet (st)	13	10	15	10
Kostnad/barn (kr), exkl barnomsorgsavgift	147 122	148 610	127 589	157 828
Öppen förskola				
Antal kommunala enheter (st)	1	1	1	1
Nettokostnad/enhet (kr)	549 068	480 527	537 606	497 866
Pedagogisk omsorg				
Antal barn i egen verksamhet (st)	85	62	60	30
Nettokostnad/barn (kr), exkl barnomsorgsavgift	116 051	92 141	79 173	108 309
Antal barn i extern verksamhet (st)	115	129	125	153
Kostnad/barn (kr), exkl barnomsorgsavgift	73 625	71 393	88 770	72 189
Fritidshem				
Antal barn i egen verksamhet (st)	791	852	830	903
Nettokostnad/barn (kr), exkl barnomsorgsavgift	37 326	35 242	36 569	31 792
Antal barn i extern verksamhet (st)	20	20	20	23
Kostnad/barn (kr), exkl barnomsorgsavgift	34 535	39 322	36 139	40 998

NYCKETAL BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN BOKSLUT 2018	REDOVISAT 2016	REDOVISAT 2017	BUDGET 2018	REDOVISAT 2018
GRUNDSKOLA INKL FÖRSKOLEKLASS				
Antal elever i egen verksamhet (st)	2 170	2 235	2 263	2 264
Nettokostnad / elev (kr), exkl skolskjuts	90 975	91 790	91 415	93 875
Antal elever i extern verksamhet (st)	87	81	85	84
Kostnad / elev (kr), exkl skolskjuts	108 573	112 527	116 172	110 854
Grundsärskola				
Antal elever i egen verksamhet (st)	16	18	19	16
Nettokostnad / elev (kr), exkl skolskjuts	392 761	332 393	331 027	414 185
Antal elever i extern verksamhet (st)	0	0	0	0,2
Kostnad / elev (kr), exkl skolskjuts	0	0	0	348 650
GYMNASIESKOLA				
Antal egna elever i egen verksamhet (st)	402	383	335	356
Nettokostnad / elev (kr), exkl skolskjuts	131 225	137 073	152 601	136 224
Antal elever i annan kommun (st)	177	161	186	158
Kostnad / elev (kr), exkl skolskjuts	122 978	125 843	124 010	123 875
Antal elever i fristående skola	184	193	167	188
Kostnad / elev (kr), exkl skolskjuts	121 090	126 183	127 494	126 403
GYMNASIESÄRSKOLA				
Antal elever i extern verksamhet (st)	14	14	15	13
Kostnad / elev (kr)	378 257	398 915	380 053	417 258
VUXENUTBILDNING				
Antal elever komvux grund (st)	19	29	*	13
Nettokostnad / elev (kr)	68 545	80 060	*	91 570
Antal elever komvux gym + distans (st)	142	144	*	158
Nettokostnad / elev (kr)	41 363	25 001	*	22 196
Antal elever särsvux (st)	18	16	*	12
Nettokostnad / elev (kr)	116 701	133 345	*	170 088
Antal elever Svenska För Invandrare (st)	70	90	*	92
Nettokostnad / elev (kr)	45 390	43 585	*	52 949
Antal elever Uppdragsutbildning (st) och KAA	54	50	*	25
Nettokostnad / elev (kr)	19 561	31 429	*	61 526
Antal elever Yrkeshögskola (st)	18	14	*	21
Nettokostnad / elev (kr)	66 561	56 719	*	48 787

* I budgetarbetet fördelas inte vuxenutbildningens ram per verksamhet

Ekonomiskt utfall

Årets utfall för barn- och utbildningsnämndens driftbudget är ett underskott om 0,1 mkr, dvs en budget i stort sett helt i balans (-0,02%).

Nämndverksamheten redovisar ett mindre överskott vilket beror på lägre kostnad än budgeterat för ersättningar till nämndledamöterna. Även Kulturskoleverksamheten visar ett mindre överskott vilket beror på personalomsättningar under året.

Verksamheten barnomsorg omfattar öppen förskola, förskola, pedagogisk omsorg samt fritidshem. Verksamheten visat totalt ett underskott om 2,3 mkr (-1,5 %). Underskottet beror på mer kostnader än budgeterat bl a pga av fler barn i egen verksamheten. Under året har även två nya förskolepaviljonger anförskaffats vilket blivit något dyrare än beräknat.

Grundskoleverksamheten inklusive förskoleklass visar en budget i stort sett i balans, + 0,5 mkr (+0,2 %). Grundskoleverksamheten visar ett underskott om 0,5 mkr (-6,1%) vilket huvudsakligen beror på ökat behov under året både i egen verksamhet och i extern verksamhet.

Gymnasieskoleverksamheten visar ett överskott om 1,8 mkr (+ 1,9 %). Överskottet kommer dels av färre elever än planerat i extern verksamhet, dels sent inkomna och därmed ej förbrukade bidrag bl a från Migrationsverket i egen verksamhet.

Östhammars kommun driver ingen egen gymnasiesärskola utan köper detta av annan kommun eller friskolor. Verksamheten visar ett underskott om 0,5 mkr (-5,7 %) vilket beror på ökade kostnader för elevpeng och skolskjuts.

Vuxenutbildningen visar ett underskott om 0,3 mkr (-1,6%) vilket är en budget i stort sett i balans. Underskottet kommer huvudsakligen av ökade kostnader för svenska för invandrare (SFI) samt uppdragsutbildning.

Posten övrigt inom barn- och utbildningsnämnden består av nämndövergripande administration (bl a kostnad för BOU-kontoret) och korttidstillsyn (kostnad för tillsyn av barn och ungdomar över 12 år inom särskolans personkrets). Sammantaget visar denna post ett överskott om 0,6 mkr (+2,9%) vilket beror ej nyttjad reserv inom BOU-kontoret.

Barn- och utbildningsnämnden har arbetat med en investeringsbudget om 4,5 mkr 2018 och 3,3 mkr har utnyttjats. De största projekten under året har varit köp av inventarier till Gimos grundskolor och Österbyskolans nya skolpaviljong, utemiljö vid Öregrundsskol samt inventarier till Alma förskola. Barn- och utbildningsnämnden begär flytt av 1,2 mkr av investeringsbudgeten från 2018 till 2019 för att kunna slutföra pågående projekt i förskolorna Logården i Östhammar och Furustugan och Alma i Alunda.

RESULTATRÄKNING MNKR	2016	2017	2018
Intäkter	78,9	78,8	91,5
Kostnader	-582,2	-601,5	-628,8
varav personalkostn	-323,1	-341,0	-357,5
varav lokalkostn	-86,8	-87,7	-88,5
Nettokostnader	-503,2	-522,8	-537,3
Budget	-505,2	-522,8	-537,2
Årets resultat	1,9	0,1	-0,1

VERKSAMHETSOMRÅDEBUGET MNKR	2018	UTFALL	AVVI- KELSE
Nämnd	-1,2	-1,0	0,2
Kulturskola	-6,4	-6,2	0,1
Förskoleverksamhet	-150,0	-153,2	-3,3
Grundskola	-229,0	-227,4	1,5
Grundskolskola	-7,7	-8,2	-0,5
Gymnasieskola	-98,5	-96,7	1,8
Gymnasieskolskola	-7,9	-8,4	-0,5
Vuxenutbildning	-15,1	-15,4	-0,2
Övrigt	-21,5	-20,8	0,6
Summa	-537,2	-537,3	-0,1
Nettoinvesteringar	4,5	3,3	1,2



Socialnämnden

Socialnämndens ansvarsområden är ansvar och omsorg för äldre och för personer med funktionsvariationer (Vård och omsorg), samt individ och familjeomsorg (IFO).

Individ och familjeomsorgen ger uteslutande stöd i frågor som rör familjerätt, försörjnings, stöd vid missbruk, boendestöd samt myndighetsdelen av barn och unga. Stöd i dessa frågor sker oftast enligt SOL. Utöver denna verksamst återfinns öppna insatser för barn och unga samt verksamheten med ensamkommande barn. IFO hanterar ca 343 ärenden löpande över året med för närvarande 489 beviljade insatser.

Inom omsorgen för äldre och personer med funktionsvariationer (Vård och omsorg) återfinns förebyggande arbete, anhörigstöd, vård och omsorgsboende, hemtjänst, hemsjukvård enligt hälso-ochsjukvårdslagen (HSL), gruppboende och annan service inom ramen för lag om stöd och service (LSS), samt socialtjänstlagen (SoL). Syftet i sin förlängning är att skapa, så långt möjligt, likvärdiga levnadsvillkor för samtliga inneånare i kommunen. Antalet brukare som erhåller stöd enligt ovan uppgår till ca 160 brukare enligt LSS samt ca 1 055 brukare med insatser enligt SoL.

Ett annat ansvarsområde är färdtjänst, som regleras av färdtjänstlagen.

Vård och omsorg har ca 650 anställda och står för ca 90 % av socialnämndens totala personalstyrka. IFO organiserar ca 70 anställda och verkar inom områdena Barn och unga, försörjningsstöd, familjerätt, öppenvård, missbruk och socialpsykiatri mm.

Måluppfyllelse utifrån de strategiska inriktningsområdena.

En attraktiv och växande kommun

År 2018 har präglats av fortsatt hög personalomsättning inom de flesta verksamheterna. Detta innebär att belastningen på kvarvarande personal har varit hög och att övriga mål har påverkats negativt. Både inom IFO och VoO har organisationerna setts över för att skapa en bättre leveranssäkerhet, både avseende volym och kvalitet under tider med hög personalomsättning. Detta inkluderar även arbete med att tydliggöra chefer och medarbetares uppdrag och befogenheter. Under senare delen av året har detta börjat ge effekt och förvaltningen har i allt större utsträckning lyckats med rekryteringar bland sjuksköterskor och socionomer än vad som tidigare varit fallet. Detta torde på sikt ge resultat i det kvalitetsarbete förvaltningen bedriver och därmed en ökad arbetstillfredsställelse hos personalen.

Under december månad har barn- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp genomfört en genomlysning av socialförvaltningens organisation avseende ledning och styrning. Resultatet av denna genomlysning kommer att arbetas in i det organisatoriska utvecklingsarbetet som pågår inom förvaltningen i syfte att utveckla förvaltningens ledarskap.

Inom området arbetsmiljö och rehabilitering har ett stort arbete under året genomförts. Arbetsmiljöverket har genomfört en långsiktig granskning av det systematiska arbetsmiljöarbetet som förvaltningen bedriver, vilket resulterat i förbättringar inom området. Särskilt fokus har legat på uppföljning av rehabiliteringsarbetet som i sin tur lett till flera avslutade tillsynsärenden. Trots detta fortsätter sjukfrånvaron att öka.

På grund av det ekonomiska läget har förvaltningen bedrivit ett tydligare och mer operativt ledar-

skap än tidigare. På kort sikt kan detta ha påverkat medarbetarinflytande negativt, men långsiktigt skapar detta samtidigt förutsättningar för att arbeta med delaktighet och inflytande bland personalen. Arbetet med utökadesysselsättningsgrader har fortlöpande genomförts under året. Arbetet har ingått i den översyn och framtagande av en tydligare organisation inom vård och omsorg som skett under hösten, med syfte att få en ekonomi i balans,

Socialstyrelsens ”Öppna jämförelser” har under årets mätning vid särskilda boenden visat på ett sämre resultat vid fyra av fem särskilda boenden jämfört med förra året, trots satsningar på att förbättra måltidssituationen, fler aktiviteter samt tillgänglighet av vårdpersonal. En utredning av de särskilda boendenas måltidshantering har skett, och åtgärder är planerade att ske under våren 2019. Inom hemtjänst och hemsjukvård har andelen brukare som är nöjda i årets mätning ökat. IFO har genomfört lokal brukarundersökning, där organisationen ges bra betyg. Tyvärr var svarsfrekvensen låg, vilket medför svårigheter att dra några mer långtgående slutsatser. Förvaltningens synpunkts- hantering har fått allt fler inkommande synpunkter. De synpunkter som inkommit avseende IFO bekräftar resultatet i den lokala brukarundersökningen.

Antalet hyrpersonal har under den senare delen av året minskat väsentligt. Detta skapar förutsättningar att förbättra kontinuiteten runt brukarna, främst inom hemsjukvården och IFO. Trots stort inslag av hyrpersonal inom IFO har kvaliteten på utredningar avsevärt förbättrats. Även utredningstiderna hålls i stor utsträckning.

Inom VoO är det vanligast med korta utredningstider under mätperiod även om en del längre utredningstider förekommer, dock inte övermåttal. Verkställighet av särskilt boende har i stort sett samma positiva måttal gällande antal dagar som

förra året, ca 20 dagars väntan innan inflyttning kan ske för den enskilde.

Det gemensamma arbetet med förändringen av den nya lagen om samverkan mellan slutenvård, primärvård och kommunerna har gett resultat. Östhammars kommun får bra betyg vid de utvärderingar som genomförts. Kostnaderna för betalningsansvar har hållits till ett minimum.

Boendestödets uppdrag och målgrupp har breddats, vilket innebär att verksamhet vuxit i volym. Boendestödet levererar från och med 2018 tjänster till både IFO samt VoO, vilket är positivt utifrån samverkan om brukarna. Det innebär också att brukarna, som ofta missats på grund av otydlighet i ansvarsfrågan, får ett ökat stöd och därmed en betydande ökning av livskvaliteten.

Under våren startade en ny verksamhet ”Repslagargatan” som är en ny enhet med sammanhållna servicebostäder. Boendet är förbrukares och omfattas av LSS och är ett bra komplement till gruppbo- städer.

Samarbetet med Samhall har vidare utvecklats. Nya tjänster och matdistribution utförs inom ramen för deras uppdrag.

Utvecklingen av förvaltningens verksamhetssystem sker parallellt med de LOV-företag, lagen om valfrihet, som bedriver verksamhet på socialnämndens uppdrag. Ett antal samverkans- möten och kontinuerlig dialog om verksam- hetsutveckling har skett med LOV-företagen. Samarbetet har även skett med förvaltningens LOV-företag gällande de hälso- och sjukvårdsin- satser som vård och omsorg utför till företagens brukare. Arbetet med att utveckla informationen om RUT och LOV, samt medverkan vid Al- brektsmässan har skett i dessa frågor.

En hållbar kommun

Större delen av året har använts för att få förvaltningens grundläggande kostnadsnivå att komma i balans med budget. Inom vård och omsorg har samtliga schemastrukturer setts över och gruppbestädernas organisation och struktur har setts över. En omfattande omställning av verksamheten med ensamkommande barn har skett, vilket innebär att samtliga HVB-hem för ensamkommande har stängts och endast stödboende erbjuds som boendeform för målgruppen (viss överlappning av HVB-hem in på 2019 kommer att ske). En genomlysning av samtliga ärenden inom barn och unga verksamheten har skett i syfte att: ompröva tidigare beslut, omförhandla avtal samt utvärdera genomförda insatser.

Större delen av socialnämndens verksamheter utgår ifrån nattstödjamänniskortillets självständigt liv. Arbetet med införandet och etablerandet av individens behov i centrum (IBIC) som vedertagen arbetsform fortsätter. Samtliga brukare har nu individuella genomförandeplaner och de flesta finns dokumenterade i förvaltningens verksamhetssystem. Övergången till IBIC innebär för utförarorganisationerna ett paradigmskifte. Paradigmskiftet består i att stödjande personal går från att överbrygga tappade funktioner till att bibehålla och utveckla befintliga förmågor hos brukaren. Teamarbete mellan professionerna biståndshandläggare, sjuksköterska, fysioterapeut, arbetsterapeut och enhetschef är ett etablerat arbetssätt på respektive ort.

Isamband med att utredning och placering av barn har ökat har samtidigt fler barn och familjer fått hjälp av öppenvårdsverksamheten Råd och stöd.

”Bryggan” har tillkommit som arbetsform i samverkan med skolan. Syftet med Bryggan är att bryta

ungdomars och unga vuxnas sociala utanförskap genom att arbeta för att motivera målgruppen till att delta i insatser mot arbetsmarknaden. Målgruppen är 16-29 år och finansieras med pengar från Samordningsförbundet i Uppsala län.

I all upphandling beaktas alltid lägsta miljöpåverkan. Nämnden ställer under året om samtlig verksamhet för att kunna bidra i arbetet med källsortering. Allt fler bilar inom förvaltningen är hybrid eller renodlade elbilar. Arbetet med att utöka antalet tillsynskameror har fortsatt under året. Förändring av nämndens riktlinjer för handläggning har möjliggjort snabbare och enklare hantering av kamerorna, som i antalet har ökat under året från 5 till cirka 18. Det motsvarar omkring 30 besök med bil med två personal per natt. Under året har ett omfattande arbete med planering av införandet för en nyckelfri hemtjänst genomförts.

En lärande kommun

Samverkan med framför allt Region Uppsala och barn- och ungdomsförvaltningen har stärkts. Inom det strategiska området har samverkan skett med Region Uppsala och ett antal rutiner har reviderats som exempelvis finansiering av egenvård, rutiner för olika former av missbruk och lag om samverkan vid utskrivning från slutenvård. Trygg hemgång från slutenvården och mobila team är några andra samverkansområden i den operativa verksamheten som har bevästs. Ett långsiktigt avtal för närvårdenheten är tecknat med Region Uppsala med en löptid om fyra år. Tillsammans med Region Uppsala har ett arbete med att processa Nära vård 2030 på central nivå påbörjats.

I samverkan med övriga kommuner har ett antal avtal reviderats, exempelvis hjälpmedelsavtalet, socialjour och chefsjour. Dessa avtal omsluter en

ganska stor del verksamhet som numer sker gemensamt med övriga kommuner i länet.

Skolan är en annan viktig part där vi under våren arbetat med att skapa en gemensam bild över varandras uppdrag inom barn och unga. Detta skapar större förståelse och underlättar framtida samverkan. Detta arbete har fortsatt under hösten för att befästa kontakter och relationer med skolan. Inom vård och omsorg är det främst samverkan med skolan rörande vård och omsorgscollegie som har varit i fokus avseende omcertifiering av verksamheten.

Som tidigare nämnts har skolans ledningsgrupp varit en resurs för socialförvaltningen där de genomfört en genomlysning av förvaltningens styrning och ledningsstruktur.

Ett omfattande arbete är nedlagt i planeringen för ett nytt äldreboende i Öregrund. På grund av ändrade förutsättningar har detta projekt flyttats på framtiden. Under projektiden har omfattande kunskap avseende projektering av större äldreboendeobjekt byggts upp.

I samverkan med Edsvägens anhörigförening har en demensdag genomförts i Östhammar. Det var god uppslutning och cirka 300 deltagare tog del av den kunskap som presenterades där.

Avseende innovation inom främst digitaliseringen ligger socialnämnden långt fram i förhållande till många andra kommuner. Digitala larm och tillsyn, mobil dokumentation och åiterrapportering och GPS-tillsyn är några tjänster som vidareutvecklats under året. Socialnämnden prioriterar detta område och nya tjänster som är på gång är nyckelfri hemtjänst och dosdispensation av läkemedel. Trygghetslarmen vid särskilda boenden och gruppboendestäder

är uppgraderad med ny teknik. Livslängden på befintliga system har därmed förlängts, vilket har stor ekonomisk betydelse. Ny larmorganisation är upprättad där larmombud utsetts och utbildats vid samtliga vårdenheter.

En öppen kommun

Två medborgardialoger har genomförts i samband med planerad utbyggnad av Tallparken.

En gemensam aktivitet där samtliga berörda aktörer i civilsamhället var inbjudna har genomförts under hösten. Stor uppslutning av deltagande föreningarsom avslutades med gemensam workshop i frågan om hur gemensam utveckling kan ske. Ett antal anhörigträffar har genomförts under perioden samt att brukarråd finns inom samtliga verksamheter.











Utifrån verksamheternas olika behov har arbete med kommunens värdegrund genomförts. Målet att alla brukare ska ha en gemensamt genomförandeplan är tillgodosedd. Fortsatt arbete med IBIC ska säkerställa att kvaliteten i dessa genomförandeplaner fortsätter att utvecklas. Inom regionen har ett arbete påbörjats avseende personcentrerad vård där samtliga kommuner är delaktiga.

Verksamheten präglas av öppenhet och kontakterna med media har utvecklats. Även om nämnden inte kan uttala sig i enskilda ärendeska man alltid ta möjligheten att i kontakter med media beskriva hur vi arbetar utifrån ett generellt perspektiv.

Avseende bemötandet inom vård och omsorg kan man från öppna jämförelser utläsa goda resultat. Inom hemtjänsten den nedåtgående trenden brutits och resultatet har förbättrats med en procentenhet avseende brukarnöjdhet.

broschyrer om vård och omsorg har genomförts för att underlätta för Östhammars kommuns finskspråkiga invånare som har svårt att tillgodogöra


sig informationen på svenska. Bland annat har översättningar på finska kring hur man ansöker om olika insatser upprättats.

STRATEGISKT INRIKTINGSOMRÅDE	NÄMNDMÅL	
En attraktiv och växande kommun	Vara en attraktiv arbetsgivare som kännetecknas av ett gott ledarskap, uppmuntran av medarbetares engagemang samt en god arbetsmiljö.	
	Tillhandahållatjänster av god kvalitet som ger trygghet, delaktighet, inflytande och valfrihet.	
	Fortsätt att utveckla samarbetet med sociala företag, för att leverera värde inom socialnämndens ansvarsområde.	
En hållbar kommun	Verksamhet ska bedrivas kostnadseffektivt med största möjliga nytta för kommuninvånare.	
	Insatser ska stärka individen till ett mer självständigt liv.	
	Miljökonsekvenser ska alltid beaktas och negativa miljökonsekvenser ska förebyggas.	
En lärande kommun	Aktivt samverka med andra vårdgivare, huvudmän och civilsamhället.	
	Genom en aktiv omvärldsbevakning skapa en innovativ och förebyggande socialtjänst som kännetecknas av ständig utveckling.	
En öppen kommun	Socialnämnden ska främja delaktighet, öppenhet och allas lika värde	
	Socialnämnden ska ge god service, bra bemötande och en tydlig och förståelig myndighetsutövning.	


Måluppfyllelse


Vara en attraktiv arbetsgivare som kännetecknas av ett gott ledarskap, uppmuntran av medarbetares engagemang samt en god arbetsmiljö.

Målet bedöms inte kunna nås för helåret.


Styrtal	Måltal	Utfall	Utfall kvinna	Utfall man	Måluppfyllelse
Andel nöjda medarbetare.	72%	50%			

Under året har ingen medarbetarundersökning genomförts. Det innebär att det inte finns några resultat att redovisa enligt plan. Dock har man på förvaltningen genomfört ett antal psykosocial medarbetarundersökningarsamtenomfattande analys av varför personer har slutats i anställning vid förvaltningen. Förvaltningen har även fått hjälp av skolförvaltningens ledningsgrupp i en genomlysning av ledning och styrning vid socialförvaltningen. Resultaten pekar på ett antal utvecklingsområdens såsom kommunikation, tydlighet i uppdragen samt önskemål om ökad delaktighet.






Andel anställda män.	10,6%	10,1%			
Inledningsvis på året har andelen män ökat på förvaltningen, och jämför man december 2017 med juni 2018 så har andelen män ökat från 9,6 procent till 10,1 procent.					

Andel heltidsanställda	50%	43,8%			
Förvaltningen arbetar under 2018 för öka sysselsättningsgraderna inom de yrken där deltider har varit vanligt förekommande. Bland annat så har VoO:s utannonserade tjänster i större utsträckning erbjudit heltid. Befintliga medarbetare har också i högre grad erbjudits möjlighet till högre sysselsättningsgrad. Andelen heltidsanställda juni 2018 uppgår till 43,8 procent, vilket kan jämföras med december 2017 då den låg på 42,3 procent. Tittar man på utförarverksamheten inom VoO så ligger nivåerna på 33,8 procent juni 2018, vilket är en klar förbättring från dec 2017 då den låg på 31,0 procent.					

Tillhandahålla tjänster av god kvalitet som ger trygghet, delaktighet, inflytande och valfrihet.


Styrtal	Måltal	Utfall	Utfall kvinna	Utfall man	Måluppfyllelse
Brucarundersökning IFO, helhet	84%	85%	77%	92%	

Brucarundersökning genomförd under oktober. Underlaget är så litet så det är svårt att göra sig en uppfattning om resultatets validitet. Vi har dock goda siffror överlag. Särskilt boendestöd har uppvisat positiva återkopplingar från brukarna.

Styrtal	Måltal	Utfall	Utfall kvinna	Utfall man	Målupp- fyllelse
Brukarundersökning SäBo, helhet	92%	76%	74%	81%	
<p>Östhammar tappade på total brukarnöjdhet vad gäller våra särskilda boenden. Edsvägen och Parkvägen har låga resultat jämfört med övriga särskilda boenden. Tallparksgården har glädjande nog en positiv utveckling i år (+ 10 %) och ligger i år på 100 %. De områden där Östhammar minskat i årets mätning är måltidsmiljön, möjlighet att påverka tiden, hänsyn till åsikter och möjlighet att komma utomhus. Satsningar har under året gjorts på att genomföra fler sociala aktiviteter och stöd vid måltidssituationen.</p>					
Brukarundersökning Hemtjänst, helhet	90%	91%	92%	89%	
<p>Östhammar ligger kvar runt 90 % i total brukarnöjdhet vad gäller hemtjänsten. Efter en fallande trend i två år vändes brukarnas totala betyg. Östhammar ligger därmed 3 % över riksnittet på 88 % och delad fyra i länet.</p> <p>Nöjdast är brukarna som har Vallonens hemtjänst och de som har hemtjänsten i Gimo. I Gimo har trenden vänt och nöjdheten har nu ökat med ca 12 % från förra året. Även hemtjänsten i Östhammar har brukare som är mernöjda i år (ökning 8 %). I Alunda ökar man med 3 %. Öregrund och Österby bruk tappas dessvärre med ca 7 % vardera. Nöjdheten hos brukarna som har Aktivt Stöd har minskat med 19 % medan den har ökat med 12 % hos Vallonens hemtjänst.</p>					
God samverkan med de sociala företag Socialnämnden samarbetar med.			Upp- fylld		
<p>Ett fortlöpande utvecklingsarbete är genomfört med LOV företagen i samband med att även dessa har varit tvungna att byta verksamhetssystem. Detta inkluderar även att de ska rapportera med telefoner. Nämnden deltog på Albrektsmässan och informerade om LOV och RUT. I samverkan med Samhall breddat uppdragets som möjliggör att fler av Samhalls brukare kan komma ut på arbetsmarknaden. Fortsatt samarbete med kvinnojouren Freja</p> <p><i>Verksamhet ska bedrivas kostnadseffektivt med största möjliga nytta för kommuninvånare</i></p> <p><i>Utfall i förhållande till budget</i></p>					
Insatser ska stärka individen till ett mer självständigt liv					
Återaktualiseringar inom ett år, Barn och unga.	96%	95%	100%	93%	

Målet avser, ej återaktualiserade ungdomar 13-20 år ett år efter avslutad utredning eller insats.

Omfattande arbete har lagts på förbättrade utredningar och bedömningar. Arbetet på mottagningen har omorganiserats och utvecklats vilket gör att ärenden fångas upp i ett tidigare skede än tidigare. Trots begränsade personella resurser har kvaliteten kunna upprätthållas med stöd av konsultköp.

Återaktualiseringar inom ett år, Missbruk	75%	76%	89%	70%	
---	-----	-----	-----	-----	---

Avser ej återaktualiserade vuxna med missbruksproblem ett år efter avslutad utredning eller insats. Enheten missbruk har förstärkts med en handläggare för att kunna utveckla utredningsarbetet. Detta har medfört att verksamheten har kunnat erbjuda fler brukare stöd enligt 12 steg och återfallsprevention. Vi erbjuder också anhörigstöd vilket förbättrar prognosen för brukaren.

Återaktualiseringar inom ett år, Försörjningsstöd	75%	80%			
---	-----	-----	--	--	---


Avser andel ej återaktualiserade personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd.

Redovisas ej könsuppdelat pga att det är hela hushållet som får försörjningsstöd och att det i första hand registreras på kvinnan i hushållet. Verksamhetens uppfattning är att 80% inte återkommer efter avslutade insatser. Övriga 20% återkommer efter avslutade arbetsmarknads- eller andra insatser.

Miljökonsekvenser ska alltid beaktas och negativa

miljökonsekvenser ska förebyggas


Andel miljöbilar i verksamheten	50%	39,6%			
---------------------------------	-----	-------	--	--	---

Aktivt samverka med andra vårdgivare, huvudmän och civilsamhället					
---	--	--	--	--	---

Socialnämnden har under året fastställt ett antal samverkansdokument med externa intressenter med främst Region Uppsala men även Uppsala kommun. Exempel på samverkansdokument är avtal och överenskommelser i olika former är ex avtal om: avtal om gemensam patientnämnd samt ersättning vid utskrivningsklara. Exempel på fastställda överenskommelser är: regional överenskommelse psykiskt funktionshinder, överenskommelse gällande riskbruk, missbruk och beroende samt överenskommelse om samverkan-utveckling-föräldraskap (SUF). Aktiv kommunikation med äldreföreningar, anhörigföreningar samt brukargrupper har skett.

Samverkan med Uppsala kommun rör främst socialjour samt chefsjour vilket regleras i avtalsform.

Deltagande i SKL:s nya nationella nätverk för att stärka och utveckla system, strategier och modeller för samverkan med civilsamhället.

Genom en aktiv omvärldsbevakning skapa en innovativ och förebyggande socialtjänst som kännetecknas av ständig utveckling					
--	--	--	--	--	---

Socialnämnden har under 2018 arbetat aktivt med omvärldsbevakning inom områdena välfärdsteknik och digital teknik som syftar till att behålla eller öka trygghet, aktivitet, delaktighet eller självständighet för personer som har eller löper förhöjd risk att få en funktionsnedsättning.

Viktiga källor till grund för omvärldsbevakning och som utgör underlag för omvärldsanalys är bl.a. MTVE- mässan, Kunskapsguiden, Dela digitalt, Dagens Samhälle och Dagens Medicin. Resultat av omvärldsanalys har legat till grund för beslut och verksamhetsutveckling som bedrivit i ett flertal projekt.

Arbetet med Digitalisering av samtliga särskilda boenden och gruppboendestäder har slutförts under 2018. För en effektiv drift renodlades ansvaret för larm inom ordinärt boende till att ligga kvar hos larmenheten. Driften av larm vid särskilda boenden och gruppboendestäder svarar lokala larmombud.

För att förbättra möjligheten till ökad rörlighet hos medborgare med kognitiv svikt så infördes från och med sommaren 2018 möjligheten att ansöka om gps-klocka. I övrigt fortsätter arbetet med att öka införandet av fler tillsynskamror inom ordinärt boende. Ett mindre digitalt forskningsprojekt har bedrivits inom området demens. Rapport kommer att färdigställts i mars 2019.

Omvärldsbevakningen inom området trygghetslarm är av strategisk vikt för socialnämnden då utvecklingen inom detta område i hög utsträckning leder utvecklingen inom övrig välfärdsteknik för Östhammar och också på nationell nivå

Socialnämnden ska främja delaktighet, öppenhet och allas lika värde

Genomföra Medborgardialoger 

Två medborgardialoger har hållits i samband med planerad utbyggnad av Tallparken. Medborgardialog med samtliga berörda frivilligorganisationer i Östhammar har skett under hösten. Ett antal anhörigträffar har genomförts under perioden.

Socialnämnden ska ge god service, bra bemötande och en tydlig och förståelig myndighetsutövning.

Utredningstid (dagar), LSS

60

100



Handläggare för LSS har haft en hög arbetsbelastning under perioden. LSS ärenden har en stor komplexitet vilket gör att handläggningstiden har mycket individuella variationer.

Utredningstid (dagar), Missbruk

85

30



Vald arbetsmodell och styrning säkerställer att utredningstiderna hålls.

Utredningstid (dagar), BoU

120

101

109

93



Ledningen för barn och unga har setts över. Ny struktur för mottagning har införts. Utredningstiden följs upp var tredje månad av verksamhetscontroller. Ny samordnare och specialisthandläggare har ökat kvaliteten och struktur. Del av förstärkningen har skett med statliga stimulansmedel.

Utredningstid (dagar), Äldreomsorg

14

8



Det är en osäker mätning eftersom handläggarna använder verksamhetssystemet på olika sätt. Ett arbete pågår för att ensa processen vilket förväntas klart under 2019.



Ekonomiskt utfall

Förvaltningsövergripande verksamhet

De förvaltningsövergripande verksamheterna vilket omfattas av "Nämnd/Politik", "Lokaler" samt "Stab/Administration" uppvisar för året ett överskott om 3,0 mnkr. Detta kommer bland annat av större intäkter från den så kallade Ludvikamomsen (+0,6 mnkr), lägre hyreskostnader (+1,3 mnkr) samt ett visst överskott på lönebudgeten (+0,8). Samtidigt har de budgeterade intäkterna för hyror haft ett underskott (-0,6 mnkr).

Individ- och familjeomsorg

Inom blocket "Individ- och familjeomsorg" finns kostnader för placeringar, öppenvård, rådgivning, ekonomiskt bistånd och ensamkommande barn. 2018 års utfall visar ett underskott på -24,8 mnkr.

Kostnaden för myndighetsutövning inom blocket överskred budget med 3,2 mnkr vilket förklaras av höga kostnader för bemanningskonsulter som varit beställda under hela året. Under andra halvåret 2018, men framförallt under sista kvartalet, har ett arbete pågått för att minska behovet av, men framförallt beroendet av bemanningskonsulter. Detta har skett genom att avveckla vissa konsultuppdrag samt genom att anställa personal med rätt bakgrund och kompetens.

Insatsen boendestöd ges utifrån nya riktlinjer från och med oktober 2017, där bland annat målgruppen är utvidgad och både socialpsykiatri (IFO) och biståndsenheten (VoO) kan fatta beslut. Utifrån utvidgad målgrupp och förväntat ökat antal ärenden har det skett en utökning av personal. Verksamheten fick förstärkning i budgeten till 2018 och har

redovisat ett överskott på närmare 900 tkr.

Behovet av familjehem och HVB boenden för barn och unga har ökat och med den utvecklingen följer ökade kostnader. Resultatet blev en nettokostnad på 20,7 mnkr, därmed har budgeten överskridits med 10,1 mnkr

Verksamheten för mottagande av ensamkommande barn har levererat ett underskott på -12,1 mnkr. Intäkter från Migrationsverket (MIV) underskred budgeterade intäkterna med 18,7 mnkr. Detta är bland annat en följd av periodiseringar av intäkter under årsboksluten 2017 och 2018 där 9,8 mnkr respektive 3,1 mnkr periodiserades. De faktiska intäkterna från MIV uppgick däremot till 24,8 mnkr.

Migrationsverket ersätter dels enligt en dygnschablon som är åldersbaserad, dels för faktisk dygnskostnad. För att få ersättning för faktisk dygnskostnad krävs det dock att vårdinsatsen, som ges med stöd av socialtjänstlagen (SoL), ska likna de vårdinsatser som avses i 3 § LVU. Historiskt sett har det inte alltid vid beslut tagits hänsyn till dessa kriterier och andra bedömningar har gjorts.

I och med Migrationsverkets långa handläggningstider samt hårdare bedömningar vid beslut om ersättningar har detta lett till att vi under årets sista kvartal har fått avslag på ansökningar som har gjorts under 2016 gällande dessa "LVU-liknande" vårdinsatser.

I framtiden förväntas fler avslag av denna typ inkomma och olikt tidigare år har det, vid budgetering för nästkommande verksamhetsår, endast tagits hänsyn till säkra ersättningar; det vill säga, endast ersättningar enligt dygnschablonen är inkluderad i intäktsbudgeten för

mottagande av ensamkommande barn.

Äldreomsorg

Den totala nettokostnaden för äldreomsorg blev 220,3 mnkr vilket jämfört med en budget på 185,0 mnkr resulterar i ett underskott på -35,3 mnkr. Inom detta block är ordinärt boende, insatser enligt HSL samt särskilt boende som står för de största underskotten. Utöver dessa verksamheter ingår SoL-insatser bland annat i form av ledsagning, anhöriganställning samt ej biståndsbedömda verksamheter.

Hemtjänst - Egen regi (inkl nattpatrullen samt larmenheten) har redovisat en bruttokostnad på 69,2 mnkr samt intäkter på 44,2 mnkr. Medan intäktutfallet stämmer överens med budget har däremot kostnaderna överskridit budget med 13,4 mnkr.

Vård och Omsorg (VoO) har sedan maj arbetat med att skapa och utveckla en fungerande uppföljning på såväl brukar- som utförarnivå för att på så sätt effektivisera och kvalitetssäkra verksamheten. Arbetet har försvårats utifrån en avsaknad av beslutsunderlag vilket beror på bristande möjligheter att hämta statistik ur verksamhetssystemen Combine och Phoniro. Dessa rapporter är per 22 januari 2019 på plats så att rätt utdata säkerställs för framtiden.

En konsekvens har varit att Socialförvaltningen har under 2018 betalat ut preliminära schablonersättningar (baserat på siffror från 2017) till den interna hemtjänstorganisationen istället för att betala ut ersättning för faktiskt utförd tid.

Även hemtjänsten i LOV-utförande har kostat mer än budgeterat; 12,1 mnkr jämfört med budgeterade 8,5 mnkr. Kvalitetssäkring av utförd tid inom egen regi samt inom LOV har ej varit möjlig på grund av

bristande utdata i verksamhetssystemen.

Särskilt boende, äldre har för helåret 2018 uppvisat ett resultat på -12,5 mnkr. Likt övriga verksamheter kan underskottet i stor utsträckning förklaras av att personalkostnaderna har överskridit budget. Schemaförändringar har gjorts som träder i kraft under december 2018 till januari 2019 vilket kommer att resultera i en ekonomi i balans. Det har även tillkommit ökade driftskostnader i form av IT- och leasingkostnader.

Utöver detta, tros också omsättningen av enhetschefer samt otydligt budgetansvar till följd av delat chefskap per ort istället för per verksamhet ha varit bidragande faktorer till det gångna årets ekonomiska utmaningar. Dessa faktorer ska, i och med Vård och Omsorgs nya organisation, som är planerad att träda i full kraft under första kvartalet 2019, minimeras och förhoppningsvis elimineras helt över tid.

Resultatet för insatser enligt HSL visar ett underskott på -5,1 mnkr vilket ligger i linje med prognos och förklaras av bristen på sjuksköterskor. Under 2018 har kostnader för inhyrdasjuksköterskor uppgått till närmare 9,0 mnkr.

Målsättningen är inte bara att rekrytera sjuksköterskor och på så sätt minska beroendet av dessa och minska kostnaderna, utan målsättningen är även att rekrytera annan HSL-personal så som arbetsterapeuter och fysioterapeuter. Ett aktivt arbete har gjorts under året för att nå detta mål och avveckling av ett par konsultuppdrag har redan skett samtidigt som rekryteringar av legitimerad HSL-personal har gjorts.

Hjälpmedelsheten har också bidragit till underskottet till följd av ökade kostnader inom ramen för samverkansavtalet HUL – Hjälpm-

del i Uppsala län. Hjälpmedelsenheten uppvisar ett underskottet på närmare -1,4 mnkr som beror på ökade kostnader för hjälpmedel samt ökat antal förskrivningar.

Funktionshinder

Inom blocket "Funktionshinder" uppgår budget till 79,6 mnkr med ett utfall på 81,3 mnkr. Det innebär ett underskott på -1,7 mnkr i den totala verksamheten. 1,1 mnkr av underskottet härleds till gruppboende och serviceboende. Övriga delar omfattar korttids- och elevhemsboende för barn och unga, daglig verksamhet, personlig assistans samt ledsagning, kontaktperson/familj och avlösning.

Budgeten inom funktionshinderområdet för 2018 har ökat med 20 procent jämfört med 2017 vilket beror till stor del på att daglig verksamhet under 2017 togs över från kommunstyrelsen. Daglig verksamhet genererade under perioden ett underskott på 300 tkr.

Verksamheten bostad med särskild service vuxna genererade ett underskott på -1,1 mnkr för gruppboende/serviceboende. Underskottet för gruppboendena förklaras av ökad vårdtyngd under året, med brukare som kräver extra omvårdnad i form av exempelvis nattvak. På grund av överskott i externa placeringar med 1,6 mnkr balanseras resultatet till 500 tkr plus.

Det totala överskottet för bostad med särskild service vuxna, LSS, förklaras enkelt av de medlen (2,4 mnkr) som avsågs att förbrukas till serviceboende (Repslagaregatan) inte har använts.

Externa placeringar inom SoL har likt tidigare prognoser genererat ett stort överskott (2,4 mnkr) medan boende/korttidsvistelse för barn

och unga, LSS, genererar ett underskott på -1,0.

Även personlig assistans, LSS/SFB har stött på motgångar under det gångna året som av verksamheten förklaras av brist på personal. Detta har lett till att löne- och övertidsersättningar har ökat i snabbare takt än assistansersättningen (2,65% jämfört med 1,5%).

RESULTATRÄKNING MNKR	2016	2017	2018
Intäkter	258,1	235,2	164,8
Kostnader	-639,5	-681,5	-661,0
varav personalkostn	-341,8	-368,1	-373,4
varav lokalkostn	-46,3	-56,0	-58,8
Nettokostnader	-381,5	-446,3	-496,1
Årsbudget	-404,7	-428,7	-447,6
Årets resultat	23,2	-17,7	-48,6

VERKSAMHETSOMRÅDE MNKR	BUGET 2018	UTFALL	AV- VIKELSE
Nämnd	-1,1	-0,8	0,3
Gem. Socialkont + flykting	-25,1	-38,3	-13,2
Vård o omsorg enl SOL o LSS	-372,7	-393,3	-20,6
Individ o famoms	-48,6	-63,7	-15,1
Summa	-447,6	-496,1	-48,6
Nettoinvesteringar	4,6	1,2	3,4

Bygg- och miljönämnden

Bygg- och miljönämnden handlägger frågor inom flera lagstiftningsområden, bland annat plan- och bygglagen, plan- och byggförordningen, miljöbalken, livsmedelslagstiftningen, alkohollagen, tobakslagen samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel.

Nämndens syfte är att bidra till en stark samhällsutveckling genom god förvaltning, som präglas av proportionalitet, service, tillgänglighet och samverkan.

Den verksamhet som bedrivs ska främja en samhällsutveckling med jämlika och goda sociala levnadsförhållanden samt en god och långsiktig hållbar livsmiljö. Detta till skydd för människors hälsa och miljön, både för människorna i dagens samhälle och för kommande generationer. Detta uppnås genom bland annat planläggning, lov- och tillståndsgivning samt tillsyn enligt ovan nämnda lagstiftningar.




Måluppfyllelseutifrån strategiskainriktningsområdena

Vi lyckas inte uppnå våra mål kopplade till de strategiskainriktningsområdena "En öppen kommun", "En hållbar kommun" samt "En attraktiv och växande kommun".

Trots insatser i form av FLIP-möten för att underlätta och samordna företagares kontakter med kommunen, utbildning i bemötande och kommunikation, förtydligade strukturer och rutiner, erfarenhetsutbyte med andra kommuner och deltagande i nätverk har vi inte lyckats uppfylla våra kunders förväntningar. Våra resultat i mätningen av Nöjd Kund Index har sjunkit och vi uppnår inte våra uppsatta mål.

Vi har inte heller lyckats inventera så många avlopp vi hade planerat.

Förhandläggningstider av bygglov uppnår vi två av tre mål. Sammantaget uppfylls därför inte målet.

En attraktiv och växande kommun	Bygg- och miljönämnden ska vara öppen, inbjudande och ha en hög service-nivå mot företag och allmänheten.	
En hållbar kommun	Bygg- och miljönämnden ska verka för en minskad negativ miljöpåverkan på vatten.	
En öppen kommun	Bygg- och miljönämndens kännetecken är god kommunikation, respekt och tillgänglighet.	

Måluppfyllelse

Bygg- och miljönämnden ska vara öppen, inbjudande och ha en hög servicenivå mot företag och allmänheten.

Vi har under senaste åren bedrivit målmedvetna förbättringsarbete och lyckats påverka Nöjd Kund Index (NKI) positivt. Trots detta vänder nu våra NKI-värden nedåt och vi uppnår inte våra satta mål. Det finns flera orsaker som kan ha försämrat NKI-resultaten.








Personalomsättningen är fortsatt alltför hög. Rekrytering och infasning av ny personal tar stora resurser i anspråk. Vi har även haft sjukskrivningar under året. Dessa två faktorer har tillsammans skapat vakanser över tid vilket påverkat vår leveransförmåga.

Vi har även påbörjat en omorganisation under året. Det har skapat oro bland personalen och påverkat den allmänna stämningen negativt.

För handläggningstid avseende bygglov ser det positivare ut. Handläggningstiden baseras på en mätning av den genomsnittliga handläggningstiden över rullande tolv månader.

Vi har tre olika måltal avseende handläggningstid för bygglov. Enkla bygglov med delegation och utan grannhöran har vi satt måltalet till tre veckor. Det är ett internt mål. Enkla bygglov med delegation och med grannhöran har vi satt måltalet fem veckor. Även detta är ett internt mål. Bygglov som inte tas på delegation, det vill säga beslutas i nämnd har vi satt målet tio veckor. Att handlägga bygglov inom tio veckor är lagstadgat. Det gäller såväl förenklade bygglov, där visjälvasatt intern mål på tre respektive fem veckor, som för bygglov som beslutas av nämnd.

För tre- och tioveckors bygglov når vi målet. För bygglov med fem veckors handläggningstid uppnår vi inte målet på grund av hög belastning och vakanser.

Styrtal	Måltal	Utfall	Utfall kvinna	Utfall man	Måluppfyllelse
NKI för bygglovsärenden	75	65			
NKI för miljö- och hälsoskyddsärenden	75	42			
NKI för serveringstillståndsärenden	75	41			
NKI för ärenden enligt livsmedelstillsyn	75	69			
Handläggningstid för bygglovsansökan, med grannhöran och remisser, som kan tas på delegation.	5	5,38			
Handläggningstid för bygglovsansökan, som inte kan tas på delegation.	10	7,37			
Handläggningstid för enkla bygglov som inte kräver grannhöran och kan tas på delegation.	3	2,85			

Bygg- och miljönämnden ska verka för en minskad negativ miljöpåverkan på vatten.

Vi har under 2018 inventerat 254 stycken avlopp. Vi uppnår inte målet som vi satt till 350 stycken. Jämfört med föregående år är det dock mer än en fördubbling av antalet inventerade avlopp. Avloppsinventeringsappen har gjort det möjligt att uppnå ett betydligt högre antal under detta år. Stödet och effektiviseringen med hjälp av appen är tydlig men vi har ännu inte lyckats få full effekt av den.

Att vi inte uppnått full effekt än beror dels på fortsatt implementering av verktyget och arbetsmetoder kopplat till det. Men vi har även behövt arbeta färdigt med handläggning av ärenden genererade av tidigare inventeringar.

Styrtal	Måltal	Utfall	Utfall kvinna	Utfall man	Måluppfyllelse
Antal inventerade avlopp per år.	350	254			

Bygg- och miljönämndens kommunikation, respekt och tillgänglighet.

Styrtalen för detta mål är delvis de samma som för målet att Bygg- och miljönämnden ska vara öppen, inbjudande och ha en hög servicenivå mot företag och allmänheten. NKI-värdena är destyrtalsom används i båda målen. Därför blir förklaringen till att även detta mål inte uppnås samma som tidigare.

Personalomsättningen är fortsatt alltför hög. Rekrytering och infasning av ny personal tar stora resurser i anspråk. Vi har även haft sjukskrivningar under året. Dessa två faktorer har tillsammans skapat vakanser över tid vilket påverkat vår leveransförmåga.

Vi har även påbörjat en omorganisation under året. Det har skapat oro bland personalen och påverkat den allmänna stämningen negativt.

Styrtal	Måltal	Utfall	Utfall kvinna	Utfall man	Måluppfyllelse
NKI för bygglovsärenden	75	65			
NKI för miljö- och hälsoskyddsärenden	75	42			
NKI för serveringstillståndsärenden	75	41			
NKI för ärenden enligt livsmedelstillsyn	75	69			

Ekonomiskt utfall

Årets resultat är ett underskott på 1,7 mnkr. Vi har fått in drygt 1,0 mnkr lägre intäkter än budgeterat. En stor del av förklaringen är bristen på tillgång till kommunalt vatten och avlopp i kombination med en avmattning i konjunkturen. Vi får inte den typ av ärenden vi hade planerat för i verksamheterna bygglov och planverksamhet.

Även inom livsmedelsverksamheten och alkoholtillståndsprovning får vi in lägre intäkter än budgeterat. Vi har haft vakanser under året vilket innebär att befintlig personal har fått alternatet mellan de olika verksamheterna vilket fått negativa effekter på ekonomin.

Även våra kostnader avviker mot budget. Totalt drygt 600 tkr. Merparten är personalkostnader. Dels har nya ansvarsområden tillkommit under senare år. Där hade vi inte lyckats hitta rätt nivå att budgetera för. Dels har vi en alltför hög personalomsättning som blir kostnadsdrivande.

RESULTATRÄKNING MNKR	2016	2017	2018
Intäkter	14,7	14,1	14,2
Kostnader	-20,8	-22,3	-21,8
varav personalkostn	-14,9	-16,8	-17,5
varav lokalkostn	-0,5	-0,6	-0,6
Nettokostnader	-6,1	-8,2	-7,6
Budget	-6,6	-6,6	-5,9
Årets resultat	0,5	-1,6	-1,7

VERKSAMHETSOMRÅDE MNKR	BUGET 2018	UTFALL	AV- VIKELSE
Nämnd	-0,8	-0,8	0,1
Kartverksamhet	-1,0	-0,9	0,1
Bygglovsverksamhet	0,7	0,5	-0,3
Planeringsverksamhet	0,5	-0,5	-1,0
Miljö- o hälsoskydd	-5,3	-5,9	-0,6
Summa	-5,9	-7,6	-1,7
Nettoinvesteringar	0,2	0,0	0,2

Kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsförvaltningen har i uppdrag att säkerställa att kommunens invånare har ett kultur- och fritidsutbud som de är nöjda med. Detta är ett mål som, oavsett uppnådda måttal, aldrig kan anses klart. Samhället är i en ständig förändring vilket gör att förvaltningens arbete aldrig kan vara detsamma som föregående år. Nya målgrupper kräver nya insatser och kartläggning är en konstant del i förvaltningens arbete för att säkerställa att så många målgrupper som möjlig kan nås av det utbud som finns.

Under året 2018 skedde ett antal större förändringar inom Kultur- och fritidsförvaltningen, där den största var inflytten i, och färdigställandet av, det nya kulturhuset Storbrunn i Östhammar. Detta i kombination med två chefsbyten gjorde året annorlunda än tidigare år. Arbetet kunde ändå genomföras på ett professionellt sätt tack vare rutinerade och kompetenta medarbetare med stor ansvars känsla.

En del av de uppsatta målen för 2018 har på förekommen anledning inte helt implementerats, men många aktiviteter som har genomförts under året har ändå indirekt gjort att flera av målen uppnåts.

Inledning

Enligt reglementet för Kultur- och fritidsnämnden fastslås nämndens uppdrag enligt 1 §:

Kultur- och fritidsnämnden ska verka för en meningsfull fritid för kommunens invånare, som de är nöjda med. I enlighet med de mål, riktlinjer och ekonomiska ramar som fullmäktige anger ansvarar kultur- och fritidsnämnden för följande:

- Ungdomsråd
- Ungas mötesplatser
- Stöd till föreningar, studieförbund och övriga

organisationer inom

- nämndens område
- Verksamhet i idrotts-, fritids-, kulturanläggningar
- Rörligt friluftsliv
- Simskola
- Stipendier inom nämndens område
- Biblioteksverksamhet
- Evenemang
- Kultur i vård och omsorg
- Offentlig konst
- Kulturmiljövärd
- Folkhälsoforum
- Lokalbokning av utrymmen som disponeras av nämnden
- Regional och statlig samverkan inom kultur- och fritidsområdet

Rörande biblioteken ska Kultur- och fritidsförvaltningen (hädanefter förkortat KoF) förvalta och utveckla kommunens biblioteksverksamhet. Litteraturförsörjning inom förströelse- och faktalitteratur, samt punktvis och långtgående hjälp inom MIK (medie- och informationskunighet) såsom informationssökning och källgranskning mm åligger förvaltningen. Målgruppen för kommunens bibliotek är samtliga invånare i kommunen, med särskild prioritet för personer med funktionsvariationer, med annat modersmål än svenska (i synnerhet minoritetsspråkstalande) samt barn och ungdomar.

Kultur och fritidsnämnden ansvarar för föreningsstöd, omfattande dels kontant föreningsbidrag enligt nämndens föreningsbidragsnormer, delssub-

vention av lokaler som används för föreningarnas verksamhet. Inämndens ansvarområden är även rörligt friluftsliv, där den nationella friluftsmålen kan ses som vägledning.

I KoFs verksamhet ingår enheten för fritidsanläggningar, vars område innefattar sim- och sporthallar, ishallar, tempererat utomhusbad, strandbad, Idrotts- och fritidsanläggningar utomhus, friidrottsområden, elljusspår, tennisbanor, mm. Fyra av anläggningarna är bemannade med omkring 15 medarbetare för service och värdskap vid öppettider i t ex bad, gym öppettider, lokalbokning för uthyrning av utrymmen som disponeras av nämnden, på uppdrag av BuN så utförs simskola för elever.

KoF skall tillhandahålla och utveckla ungdomsgårdar, fritidsverksamhet, lovaktiviteter och attraktiva aktiviteter för ungdomar. I detta arbete strävar vi efter att skapa trygga mötesplatser för ungdomar på orten i årskurs 7 till 17 år. Vi strävar efter att erbjuda öppet varje vardagkväll på minst en ort.

Målsättningen för KoF är att erbjuda ett brett kulturutbud med både smalare och mer breda satsningar. Genomförandet ska ske både i egen regi och i samarbete med andra aktörer.

Måluppfyllelse utifrån de strategiska inriktningsområdena

De strategiska inriktningsområdena är:

- *En attraktiv och växande kommun*
- *En hållbar kommun*
- *En lärande kommun*

- *En öppen kommun*

KoF har ett stort del av det ansvar som de strategiska inriktningsmålen innebär. Genom att skapa en attraktiv fritid som kommunens invånare känner sig nöjda med stärks upplevelsen av att leva i en attraktiv kommun.

Under året har KoF fortsatt arbetet med att stötta föreningsliv, hålla anläggningar öppna och skapa en välkomnande verksamhet tillgänglig för alla.

Under 2018 uppkom ett läge där Gimo inte kändes som en trygg plats för alla riskerade att urholka flera av de strategiska inriktningsområdena. Vid kartläggning konstaterades att det handlade om ungdomsgrupper som saknade meningsfull fritid. En förvaltningsöverskridande arbetsgrupp tillsattes och uppdraget därifrån till KoF blev att utöka fritidsgårdstiderna i Gimo. Detta genomfördes och arbetet med att permanenta detta pågår. En utmaning i arbetet har varit att hitta lämpliga lokaler så att fritidsgården kan få vara i samma lokal varje gång.

Biblioteken har arbetat utifrån de strategiska inriktningsområdena på flera sätt, framför allt genom hårt arbete med tillgänglighet. Främsta insatserna där är ett nytt huvudbibliotek med stora ytor med noggrant tillgänglighetstänk, samt inrättandet av en ny heltidstjänst som bibliotekarie med särskilt tillgänglighetsansvar (3-årig projektanställning).

För att stärka transparens och underlätta för ärendehantering har arbete inletts med att tydliggöra rollerna inom förvaltningen. Målet med arbetet är att stärka upplevelsen av öppenhet gentemot medborgarna. Förvaltningens ledning har under året flyttat till det nybyggda kulturhuset Storbrunn.

Strategiskt inriktningsområde	Nämndmål	
En attraktiv och växande kommun	Kommunens invånare har tillgång till ett mångsidigt fritidsutbud som de är nöjda med.	
	Kommunens unga i åldern 13-19 år erbjuds attraktiva aktiviteter	
En hållbar kommun	Kommunens invånare har tillgång till ett jämlikt och inkluderande kultur- och fritidsutbud	
	I kommunen finns goda möjligheter för målgruppen 65+ att vara aktiva på fritiden	
En lärande kommun	Biblioteken är forum för information, bildning och dialog även inom hälsa, samhällsfrågor och vetenskap	
En öppen kommun	Kommunens invånare erbjuds möjlighet att vara delaktiga i arbetet kring kommunens kultur- och fritidsutbud.	


Måluppfyllelse

Kommunens invånare har tillgång till ett mångsidigt fritidsutbud som de är nöjda med.

KoF har ett resultat nära målet men hamnar under det uppsatta målet. Vi ser att kvinnor är något mer nöjda än männen med det utbud som finns. Detta är ett utvecklingsområde som även kommer att vara i fokus för 2019. KoF behöver arbeta mer med medborgardialog för att kartlägga vilka önskemål som finns i kommunen.

Under 2018 har arbete med ett nytt kulturstöd tagits fram för att ett mångsidigt utbud ska få bättre förutsättningar. I kombinationen med detta arbetar KoF med att både uppmontra föreningar till att skapa eget utbud, och ett eget programutbud som kan komplettera utbudet för att skapa mångsidighet och nå fler målgrupper.

För att nå ut med information om kultur- och fritidsutbudet har stor vikt lagts vid kommunikation. Genom denna satsning ökas invånarnas kännedom om det utbud som finns i kommunen.

Styrtal	Måltal	Utfall	Utfall kvinna	Utfall man	Måluppfyllelse
(NRI-index Fritid) NRI Regionindex	56%	55%	56%	55%	

Kommunens unga i åldern 13-19 år erbjuds attraktiva aktiviteter

Beskrivning

Mäts enligt NMI Kultur

Måltal för NMI Kultur korrelerar inte med det nedbrutna målet och målgruppen.

Vad gäller NMI:s verksamhet är även här männen mindre nöjda än kvinnorna. KoF behöver ta reda på vad detta beror på och vilka förändringar som krävs för att bättre kunna nå en bredare målgrupp. Kvinnor tenderar i högre grad att bevista de kulturevenemang som erbjuds medan männen inte gör det i samma utsträckning. En förklaring kan vara att det utbud som erbjuds är mer tilltalande för kvinnor som målgrupp, en annan kan vara att männen är mindre benägna att delta i kulturella event. För att stärka utbudet har ett nytt kulturstödsarbete fram med målsättningen att stimulera föreningslivet ytterligare och skapa möjlighet att nå fler målgrupper.


Målet att erbjuda kommunens unga attraktiva aktiviteter har varit prioriterat på flera sätt under året.

Det tydligaste är att fritidsgården i Gimo startades och snabbt utökades till flera dagar i veckan. Att prioritera Gimo blev naturligt då det fanns en utbredd upplevelse av att det var stökigt och att invånare gav uttryck för att känna sig otryggakvällstid. Orsak till detta var att målgruppens saknad lokal och meningsfull sysselsättning. Vid utvärdering i den förvaltningsövergripande gruppen "Trygg Gimo" i slutet av året konstaterades att arbetet givit effekt och att uppfattningen var att det blivit betydligt lugnare.

I övrigt har tätare samarbeten med ungdomsgårdsverksamhet blivit möjliga genom samlokalisering mellan bibliotek och ungdomsgård i Östhammar samt start av ungdomsgård i Gimo mm.

Programpunkter speciellt för ungdomar har även genomförts på biblioteken.

Under året har lovaktiviteter riktade till målgruppen genomförts med bl a utökade öppettider på de anläggningar som förvaltningen förfogar över, fler fritidsgårdstillfällen etc.

Styrtal	Måltal	Utfall	Utfall kvinna	Utfall man	Måluppfyllelse
(NMI Kultur)	58%	56%	57%	54%	

Antal deltagare vid program för målgruppen på bibliotek/ annan lokal (inkl vid tillfällen vi ger bidrag)

Kommunens invånare har tillgång till ett jämlikt och inkluderande kultur- och fritidsutbud

Under året har flera evenemang hållits riktade till personer med funktionsvariation. Satsningen "Musikfestival med variation" var mycket

välbesökt och uppskattad och förhoppningen är att kunna hitta vägar att utveckla detta koncept. Föreställningen "Skirtpower" visade även dans och biblioteken har haft programpunkter specifikt för personer med funktionsvariationer.

Därutöver fungerar biblioteken alltmer som informationscentraler där medborgare kan komma in och fråga om digitala samhällsfunktioner, demokrati, juridik, hälsamm. Många medborgare engagerar sig också i bibliotekens verksamhet genom frågor och åsikter kring programpunkter och annat.

För att komma ännu ett steg kommer KoF under våren 2019 att göra ett försök med andra öppettider för att se om det finns möjlighet att nå fler målgrupper.

Kommunens invånare erbjuds möjlighet att vara delaktiga i arbetet kring kommunens kultur- och fritidsutbud

Mäts i LUPP-enkäten

Det saknas siffror för anknutna måltal. LUPPEN genomfördes inte 2018. Senast genomfördes denna 2017.

Enkäter har gjorts inför 2018 års flytt av huvudbibliotek, men styrtalet Antal svarande är mindre aktuella för det året. Utkomsten av svaren har dock tagits till vara inför nystarten av verksamheten.

Dialog har förts med kommunens ortsutvecklingsgrupper samt föreningar om önskemål och behov

Det saknas tydlighet i hur medborgardialog och tillvaratagande av kommuninvånarnas åsikter ska möjliggöras och arbete med att förbättra detta har inletts, bl a med en kväll på Storbrunn där tjänstemän och politiker fanns på plats för dialog.

Samarbete med Östhammar direkt är en del i medborgardialog där frågor som kommer in numera leds till rätt tjänsteman direkt. Även detta

behöver utvecklas vidare så att den som har åsikter snabbt ska kunna få välgrundade svar på de frågor och funderingar man har.

Analys av öppettider på våra anläggningar har genomförts och ledde till utökade öppettider i simhallarna under lovveckor. Detta har tagits emot väl. Nästa steg är att testa nya öppettider på biblioteken för att se om det är av intresse för kommuninvånarna.

En grupp som kan vara svår att nå är ungdomar. Ett försök med ett appsystem är därför på gång. Genom att göra det lätt att digitalt via telefonen berätta vilka behov man ser och vilka önskemål som finns hoppas KoF på att få in fler åsikter. Om utfallet blir lyckat skulle detta kunna vara möjligt även för andra målgrupper.

Ekonomiskt utfall

Intäkterna för 2018 uppgår till ca 13,6 mkr vilket är nästan 2 mkr över budget. Den största avvikelser mot budget är att bidragen är relativt mycket högre. Även intäkter för bad samt tillfälliga lokalupplåtelse har överstigit budget.

Personalkostnaden är ca 1 mkr lägre än budgeterat vilket kan förklaras med att förvaltningen har varit utan chef i mer än halva året samt att det funnits längre vakanser/tjänstledigheter.

Den enskilt största avvikelser för förvaltningen under 2018 avser kostnaden för lokalhyror vilka understigit de budgeterade kostnaderna med ca 2,5 mkr. Sim- och sporthallar samt Kulturhus Storbrunn är de verksamheter där störst avvikelse finns.

Andra större avvikelser är inhyrd personal som understigit budet med ca 0,5 mkr samt kapitalkostnader som också understigit budget med ca

0,5 mkr. Att kapitalkostnaderna blivit lägre än budget är en följd av att investeringsvolymen för 2018 varit lägre än budgeterat.

Resultaträkning mnkr	2016	2017	2018
Intäkter	11,6	11,0	13,6
Kostnader	-43,8	-45,3	-46,6
varav personalkostn	-14,7	-14,6	-15,9
varav lokalkostn	-11,0	-10,7	-12,8
Nettokostnader	-32,2	-34,3	-32,9
Budget	-33,9	-36,9	-39,3
Årets resultat	1,7	2,6	6,4

Verksamhetsområde mnkr	Budget 2018	Utfall	Avvikelse
Nämnd	-0,5	-0,5	0,0
Turismanläggningar	-0,5	-0,1	0,5
Folkhälsa	-0,3	0,0	0,3
Allmän kultur- o fritidsverks	-10,1	-8,6	1,4
Bibliotek	-12,2	-11,4	0,8
Idrotts-och fritidsanläggningar	-13,9	-10,5	3,4
Ungas mötesplatser	-1,8	-1,9	-0,1
Summa	-39,3	-32,9	6,4
Nettoinvesteringar	7,4	4,2	3,1



Hållbarhetsbokslut

Östhammars kommun har en tydlig målsättning att arbeta för en hållbar kommun, som ett av kommunfullmäktiges fyra inriktningsområden. Som ett led i arbetet för att införliva hållbarhet i den löpande verksamheten vill vi också tydliggöra hur och vad vi arbetar med på vägen till en hållbar kommun. Vi har ett antal inriktningsområden både inom social och ekologisk hållbarhet, som i flera fall även inkluderar ekonomisk hållbarhet. Alla nämnder och förvaltningar har sina bidragande delar i hållbarhetsarbetet, smått som stort.

Några särskilda satningar under 2018 är att Barn- och utbildningsförvaltningen inlett arbetet med Lärande för Hållbar Utveckling i skolan. En nyanställd pedagog har i uppdrag att tillsammans med rektorer, skolledare, lärare och elever arbeta ämnesövergripande med hållbar utveckling. Under hösten har ett samarbete med Uppasala universitet inletts för att hitta rätt verktyg för skolorna. En annan satsning som kommunen gjort är att inleda ett arbete med att koppla samman hållbarhetsarbetet vi redan gör med FN:s 17 hållbarhetsmål, Agenda 2030.

Social hållbarhet

Ett socialt hållbart samhälle är ett jämställt och jämlikt samhälle där människor lever ett gott liv med god hälsa, utan orättfärdiga skillnader. Det är ett samhälle med hög tolerans där människors lika värde står i centrum, vilket kräver att människor känner tillit och förtroende till varandra och är delaktiga i samhällsutvecklingen. Social hållbarhet är av avgörande betydelse för det demokratiska samhället och är helt nödvändig ur ett samhällsekonomiskt perspektiv. Ett socialt hållbart samhälle tål påfrestningar, är anpassningsbart och förändringsbenäget

(resilient). Denna text är hämtad ur kommunens hållbarhetspolicy, där delen för social hållbarhet antogs av kommunfullmäktige hösten 2018.

Trygghet, välfärd och folkhälsa

I kommunen finns ett lokala brottsförebyggande råd: Trygg i Östhammars kommun (TRÖ) med uppgiften att arbeta med brottsförebyggande åtgärder grundade på statistik från polisen och genomförda undersökningar; bland annat "Liv och hälsa ung". Rådets arbete bedrivs utifrån en samverkansöverenskommelse mellan kommunen och Lokalpolisområde Norduppland. I överenskommelsen finns aktörernas åtaganden och gemensamma ansvar beskrivna. Kommunen har tillsammans med Polisen ett tecknat samverkansavtal samt ett årligt medborgarlöfte där 2018 års medborgarlöfte var att genomföra en trygghetsvandring i Öregrund. Utifrån dessa trygghetsvandring är målsättningen att förbättra utomhusmiljöer som kan upplevas otrygga.

Barn- och utbildningsnämnden

Försämrade siffror kring andelen unga som mår bra, kan konstateras i länet som helhet, men Östhammars siffror är sämre än övriga, framför allt för flickor i åk 9. Detta är en ögonblicksbild som bör kompletteras med den löpande bild vi har av våra ungdomars mående på skolorna

Styrgruppen "Ungas välbefinnande" upphandlade en föreläsning om nätetik riktad mot åk 4-9 i Östhammars kommuns alla grundskolor. Initiativet till detta togs av Barn- och Utbildningsnämnden och föreläsare Maria Ahlin mötte skolorna under höstterminen 2018.

Kultur- och fritidsnämnden

Kommunen har ett stort antal idrottsanlägg-

ningar vilket borgar för goda möjligheter till fysisk träning. Öppettiderna har under året utökats för att passa fler målgrupper till exempel skiftarbetare, morgonpigga pensionärer. En tjänst har tillkommit med syfte att stötta motionärer med råd och instruktioner. Arbetet med att öka den fysiska folkhälsan fortlöper med nya projekt, till exempel "Rörelseglädje för alla hela livet" tillsammans med Riksidrottsförbundet.

2018 har en ungdomsgård öppnats i Gimo med öppet tre kvällar i veckan. Tryggheten har stärkts genom öppethållande och samarbete med andra instanser som polis, kyrka, socialtjänst, hyresgästförening, skola mm. Folkhälsan förbättras genom tidigt uppmärksammande av eventuella problem med t.ex. droger och psykisk ohälsa. Där är det samarbete som inletts i den förvaltningsövergripande gruppen Trygg Gimo viktig.

Socialnämnden

Allt arbete som utförs inom socialnämndens verksamhetsområde utgår ifrån att stärka samhällsbefolkningens upplevda trygghet, välfärd och hälsa. Uppdrag inom detta område som speciellt kan lyftas fram är att arbeta förebyggande kring frågor som exempelvis missbruk, psykisk välbefinnande, våld i nära relationer, stödda brottsoffer och bryta social isolering. Arbetet med trygghetsskapande hembesök har genomförts till de som önskar och övriga i målgruppen har fått materialet hemsänt. Anhörigstöd, mötesplatser och välfärdsteknik är andra områden som inverkar positivt till upplevd trygghet och folkhälsa.

Socialförvaltningen har ett upparbetat samarbete med kvinnojouren Freja som stöds ekonomisk med föreningsbidrag. Utöver det lokala arbetet har arbete med Regionen lett fram till en

kartläggning av aktiviteter inom kvinnofridsområdet. Utifrån denna kartläggning har en omfattande aktivitetslista av kompetenshöjande insatser tagits fram.

Jämställdhet och likabehandling

Redan 2016 antog kommunfullmäktige en strategi för jämställdhetsintegrering. Samtliga nämnder och förvaltningar är därmed ålagda att rapportera all individbaserad statistik konsupplad, därefter analysera dessa uppgifter och agera utifrån resultat av analyserna. Uppföljningssystemet Stratsys har anpassats för att möjliggöra den nya konsupplade rapporteringen.

Under hösten 2018 antog kommunfullmäktige Policy för likabehandling och måpnfald på jobbet. Policyn bygger på diskrimineringslagen samt Arbetsmiljöverkets forskrifter om organisatorisk och social arbetsmiljö. Den har sin förankring i Östhammars kommuns gemensamma värdegrund; öppenhet, engagemang, ansvar och tillsammans.

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens uppdrag är att skolan ska vara likvärdig och alla elever har rätt till en utbildning av hög kvalitet, enligt skollagen. Skolan ska dessutom arbeta för att kompensera för elevers olika bakgrund och förutsättningar. Östhammars kommun når inte upp till det, utan det är stora variationer mellan skolorna i kommunen.

Kultur- och fritidsnämnden

Under året har arbete med att säkerställa ett aktivt värdegrundsarbete i kommunens föreningar inletts. Arbetet går under namnet High

Five och är ett samarbete mellan Kultur och Fritidsförvaltningen, Rädda barnen och Riksidrottsförbundet. I arbetet ingår utbildning för ledare, aktiva och föräldrar i hur man motverkar mobbing och arbetar aktivt med en positiv värdegrund och ett inkluderande klimat.

Bibliotekens uppdrag är att tillhandahålla ett attraktivt utbud av litteratur och kulturaktiviteter till alla medborgare. Biblioteken är öppna för alla och arbetar aktivt med att nå ut även till de som inte själva kan ta sig till biblioteket. Ny bibliotekarietjänst med särskilt tillgänglighetsansvar har inrättats för att underlätta kontakter utåt.

I arbetet med ungdomsgårdar har stor vikt lagts vid att ge lika stort utrymme (både fysiskt och verbalt) till tjejer och killar. Detta var ett incitament från ungdomarna själva som nu ingår i rutin för planering och prioritering. Målsättningen är att låta ungdomarna delta i prioriteringar och därigenom få en dialog om jämställdhet och likabehandling. Fortbildning inom allas lika rättigheter har gjorts för personal på ungdomsgårdarna.

Socialnämnden

Socialnämndens uppdrag är att män och kvinnor utifrån ibland olika behov skall ha lika goda möjligheter att uppnå bästa möjliga hälsa och livsvillkor. Socialnämnden har påbörjat ett arbete med de tre huvudområden som socialstyrelsen prioriterat; Aktivt undersöka och uppmärksamma behov av insatser hos flickor och pojkar, kvinnor och män samt följa upp insatserna. Ha ett könsperspektiv på bemötande, biståndsbedömning och utformning av insatserna samt utveckla arbetssätt för att uppmärksamma och stödja jämställdhetsarbetet inom alla social-

tjänstens områden. Något som varit de första stegen i dessa arbeten är säkerställa tillgången till könsuppdelade data. Detta är från och med år 2018 möjligt i de flesta sammanhang. Nästa steg är att vidareutveckla analyser som möjliggör uppföljning av beslutade insatser.

Delaktighet och inflytande (medborgardialog, synpunktshantering, olika målgrupper etc.)

På kommunens externa hemsida finns ett antal tjänster för att underlätta och uppmuntra delaktighet och inflytande för kommunens invånare. Under året infördes tjänsten Medborgarmotion som ersättning för tjänsterna Medborgarförslag och Namnsamling. Under året hanterades 4 medborgarmotioner, varav 2 fick tillräckligt stöd för att lämnas till berörd nämnd. Tjänsten Fråga politiken har genererat 3 frågeställningar under året och sammanlagt hanterade Östhammar direkt (ÖD) 67016 kontakter/ärenden. Av dessa var 52086 telefonsamtal och 27868 av dessa ärenden hanterades och avslutades av Östhammar direkt. Övriga (24218) av någon förvaltning. Antalet mail inkomna till ÖD under 2018 uppgår till 8130 och fysiska besök 6244.

Under året lanserades kommunens digitala anslagstavla och en gemensam synpunktshantering för Barn och utbildning, Socialförvaltningen och övriga organisationen på osthammar.se. En kampanj för delaktighet och inflytande gentemot kommunens invånare genomfördes under våren. Kommunen använder sig även av sociala medier i dialog med medborgarna; framförallt Facebook men också Twitter, Youtube och Instagram.

Barn- och utbildningsnämnden

Styrgruppen "Ungas välbefinnande" organiserade tillsammans med alla högstadieskolorna skolval under hösten 2018. De partier som fanns representerade i kommunfullmäktige inbjöds att delta vid de olika skolorna. Forum för information och debatt genomfördes under vecka 35. De flesta av de inbjudna partierna deltog. Skolvalet genomfördes under vecka 36. Efter skolvalet genomförde styrgruppen även en föreläsningsserie under begreppet demokrati, för alla högstadieskolor.

Kultur- och fritidsnämnden

Kultur och fritidsförvaltningen har som mål att uppfattas som lyhörda och positiva i all kommunikation med externa så väl som interna aktörer. Medborgardialogen behöver dock utvecklas mer och möjliga kommunikationsvägar analyseras. Vi ser t ex att ungdomar i hög grad föredrar att digitalt kunna återkoppla, ge feedback och komma med åsikter. Detta tar vi tillvara genom att anskaffa en app, speakapp, som gör detta möjligt. Om utfallet blir lyckat skulle detta kunna vara möjligt även för andra målgrupper. Förslag från ungdomarna i direkt dialog på fritidsgårdarna tas upp och genomförs så långt som möjligt för att stärka upplevelsen av delaktighet och en lyhörd kommun. För att säkerställa att kompetens finns för att stärka delaktighet har ungdomssamordnare har gått på utbildning för att göra flickor mer delaktiga inom ungdomsgårdarna.

Analys av öppettider på våra anläggningar har genomförts vilket ledde till utökade öppettider i simhallarna under lovveckor. Detta har tagits emot väl och nästa steg är att under en period testa nya öppettider på biblioteken för att se om det är av intresse för kommuninvånarna.

Biblioteken kan bidra till ökad delaktighet och inflytande genom att vara en mötesplats för dialog. Medborgare vänder sig ofta till biblioteken med frågor kring samhällsinformation och för att få hjälp med myndighetskontakter och digitala samhällstjänster.

Socialnämnden

Synpunktsvecka har hållits inom Individ- och familjeomsorg och kunskap om förvaltningens synpunktshantering kommuniceras ständigt. Ett antal möten har hållits med anhängföreningar och nämnden har en stående punkt på KPR möten. Nämnden har deltagit på öppet möte med allmänheten avseende ensamkommande barn.

I samverkan med Region Uppsala har ett långsiktigt övergripande arbete påbörjat avseende personcentrerad vård. Personcentrerad vård är ett etiskt förhållningsätt som innebär att se den enskilda personen, involvera och anpassa efter individens behov, resurser och förutsättningar. Detta arbete kommer på sikt leda till en ökad delaktighet hos i första hand brukarna men även påverka nämndens arbete mot innevånarna.

Tekniska kontoret

Arbetet med Fokusgrupper och Utvecklingsgrupper som finns representerade på varje ort har slagit väl ut och gett oss en bra medborgardialog med olika intressegrupper på orterna. Gata och Fastighet har även varit representerade i olika möten med företagare i både ett utvecklande av företagklimaten men även inför kommande upphandlingar.

Matråd genomförs minst en gång per termin

på skolor och förskolor. Dessa synpunkter och även de synpunkter vi får genom en ständigt närvarande dialog med våra gäster samlas in på måltidsenhetens respektive matsedelsmöten och gruppleadmöten. Vi har under våren 2018 skickat ut en kostenkät till våra elever i grundskolan.

Unga i kommunen

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens uppdrag är ett hälsofrämjande arbete som handlar om att stärka eller bibehålla barns och elevers fysiska, psykiska och sociala välbefinnande. Skolan och förskolan ska uppmärksamma hälso- och livsstilsfrågor och sträva efter en social gemenskap som ger trygghet och lust att lära.

”Ungas välbefinnande” är en förvaltningsövergripande styrgrupp som skall verka för ett ökat samarbete. Fokusområden under 2018 var: ANDT och Ungas delaktighet och inflytande.

Bruksgymnasiets nyanlända elever har under året haft ett stort ökat behov av stöd som går utanför det rent språkliga. Det handlar om psykosocialt mående, gemenskap och framtidsplaner. Under läsåret 2017/18 har det i snitt kommit 2-3 nya elever i månaden.

Kultur- och fritidsnämnden

Målsättningen för Kultur och fritids (KoF) verksamhetsområde är att säkerställa att kommunens unga har en meningsfull fritid och lever ett aktivt liv. Gruppen mellan sju och tjugio år är prioriterad i arbetet och insatser har gjorts utifrån det.

Ett av KoFs styrdokument är bibliotekslagen

i vilken barn och unga är en prioriterad målgrupp. Genom att samlokalisera bibliotek och ungdomsgårdar stärks möjligheten att fler unga hittar till biblioteket och genom det kan få tillgång till ett utökat utbud av aktiviteter. Under 2018 har ungdomsgården i Östhammar flyttat in i samma lokaler som biblioteket, vilket gett synergieffekter som kollektivt besök vid ungdomsföreläsning, samordning av inköp av spel och maskinhårdvara mm.

Under Kulturfestivalen uppmuntrades och skapade Kultur- och fritid fler evenemang riktade till barn och unga i samarbete med föreningar och genom egen verksamhet.

KoF har under året erbjudit ungdomar attraktiva aktiviteter och utrymme för inflytande. Som exempel på detta har lovaktiviteterna utökats kraftigt, liksom marknadsföringen och medvetandegörandet av dessa.

Socialnämnden

Inom närvårdsarbetet har barn och unga varit i fokus. Politiska styrgruppen har genomfört en temadag för barn och unga där kommunens samlade resurser runt barnen deltog. I det arbetet ingick även regionens resurser. Första linjens psykiatri som startade under hösten har idag funnit formerna och förväntas få ytterligare resurser inom kort.

Socialnämnden och Barn och utbildningsnämnden har i samverkan med samordningsförbundet startat projektet Bryggan. Bryggan är en projektorganisation som ska hjälpa ungdomar mellan 16 och 29 år att bryta hemmasittande beteenden och återgå till skolgång eller praktik.

Även på regional nivå har det den senaste tiden varit fokus på barn och unga. Ett antal samver-

kansriktlinjer har tagits fram och/eller initierats, exempelvis rutin för samverkan gällande remissförfarandet vid förmodad neuropsykiatriska funktionsnedsättningar.

Integration

Under hösten 2018 antog Kommunfullmäktige Policy för integration. Den syftar till att fungera vägledande på integrationsområdet för kommunens verksamheter. Policyn utgår från de elva europeiska grundprinciperna för integration och kompletteras med en strategi för integration som beskriver strategiska områden och metod för planering och uppföljning.

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens uppdrag är utbildning på alla nivåer, från förskola, grundskola och gymnasium till vuxenutbildning. Det tillsammans med språkutbildning och samhällsinformation är centrala delar som lägger grunden för en långsiktig hållbar integration.

Förskolan

Extratjänster har funnits som språktolkar. Det är ett tjugotal pedagoger som gått 7,5 poäng i flerspråkighet på universitetet. Det har skrivits en plan för integration i förskolan.

Grundskolan

Vi har under året haft en samordnare för mottagande av nyanlända som bekostats av Skolverket. Vi har anställt en kommunövergripande specialpedagog som arbetar som handledare för lärare i svenska som andra språk SVA eller direkt med nyanlända elever som har större problematik än bara språket. Elever som är i behov av studiehandledning på sitt modersmål får det. Modersmål erbjuds om fler i kommunen

på grundskolan har samma språk.

Gymnasieskolan

Alla elever som är i behov av studiehandledning på sitt modersmål får det. Studiehandledning på modersmål har både givits via nätet (Språkskolan) men även av handledare på plats. Modersmålsundervisning finns och ges av lärare på plats och via Språkskolan.

Under året har samarbete skett med idrotten för att stärka integrationen, teaterbesök har anordnats och eleverna har redovisat för andra grupper. Några elever har deltagit i handelsprogrammets modevisning och samarbete har skett via ett samhällsprojekt med samhällsprogrammet. IMSPR har deltagit i gemensamma aktiviteter och förberett och efterarbetat mycket med eleverna vid Liv- och lustdag, luciafirande, teaterföreställningar, Brukspokalen m.m. Vi har i så stor utsträckning som möjligt försökt möjliggöra för nyanlända elever att läsa delar av eller hela nationella program.

Vuxenutbildningen

Lärcentrum

Under hösten 2018 blev vuxenutbildningen beviljade medel för att vidareutveckla ett redan befintligt Lärcentrum. Detta statsbidrag söktes tillsammans med Tierp. Bruksgymnasiet har ett mycket fint bibliotek med en inbjudande studiemiljö, en idealisk lokal för ett Lärcentrum. Lärcentrum bemannas utifrån en halvtid, samt förstärks genom befintlig bibliotekarie. Målgruppen är alla elever som behöver en lugn studiemiljö där en erfaren pedagog finns till hands för att handleda i studierna. För våra nyanlända elever ser vi att denna satsning har varit starkande och att det skapas nya förutsättningar för

att lyckas med de egna studierna.

Sfi-lotsar

Denna verksamhet har funnits på plats sedan 2017 och bemannas av extratjänster via EAS. Lotsverksamheten bedrivs utifrån en informationsdisk, centralt belägen vid Stora torget/kafeterian. Här kan våra nyanlända få stöd och hjälp på sitt modersmål (lotsarna pratar arabiska, persiska och dari). Hos informationsdisken kan eleven få hjälp med att få myndighetsbrev översatta, hjälp med diverse ansökningar osv. Lotsarna hjälper våra nyanlända att lösa individuella problem samt att närma sig och förstå vårt samhällssystem.

Extratjänster

Kommer till oss via EAS. Extratjänster bemannar informationsdisken och finns också ute i vår undervisning där de fungerar som språkstöd. Forskning visar att språkinläringen förbättras om individen får ta stöd av sitt modersmål i undervisningen. Vi har språkstödare på arabiska, persiska, dari, engelska, tigrinja.

Introgrupp

Denna grupp finns för att skapa en introduktion till elever på studieväg två och tre. Tanken är att eleven under några intensiva veckor tillägnar sig baskunskaper i det svenska språket och en förförståelse som sedan tar eleven vidare i en snabbare takt. Vi ser detta som mycket lyckosamt och det skapar också ett jämnare flöde upp på B- och C-nivå.

Kultur- och fritidsnämnden

Kommunens bibliotek erbjuder litteratur, tidningar och tidskrifter på flera språk vilket ger nyanlända och utrikesfödda möjlighet att

hålla kontakt med sitt modersmål. Biblioteket erbjuder dessutom medier på lättläst svenska. En person har under våren haft placering vid biblioteket som språkhjälper, på arabiska och kurdiska vilket varit uppskattat av besökarna. Flera personer på väg in i samhället har fått möjlighet att ha praktik/extratjänst vid biblioteket i Östhammar.

KoF är projektägare och deltar aktivt i styrgruppen för integrationsprojektet Föreningsmatchning. Projektet drivs i samverkan med Svenska Kyrkan i Östhammar och finansieras av Länsstyrelsen.

Syfte med projektet är att matcha nyanlända till befintliga föreningar med ledning av intresse och önskemål och genom det stärka språkinläringen, förståelsen för samhället och knytandet av nya kontakter.

KoF har under 2018 haft en filmregissör anställd i extratjänst som en del av integrations- och arbetsmarknadsprojektet Konsten att delta, ett samarbete mellan Region Uppsala, KRO och Arbetsförmedlingen. 60% av tjänsten utgörs av regissörens egna filmprojekt och 40% av olika filmprojekt inom SFI och för ungdomar på Gimo fritidsgård. Anställningen fortlöper under 2019.

På ungdomssidan arbetar KoF aktivt med att ungdomar ska integreras. Förvaltningen har deltagit i kommunens integrationsnätverk under året. Personal med utländskt ursprung har anställts på ungdomsgårdarna, varav en projektanställd (nämnd ovan) genomförde ett filmprojekt om att vara nyanländ.

Socialnämnden

I Socialnämndens uppdrag återfinns bland annat mottagande av ensamkommande barn och att bistå nyanlända utanför arbetsmarknaden

med stöd och hjälp till egen försörjning. Inflödet av ensamkommande barn har i stort sett upphört. Därmed så minskar antalet barn som Östhammars kommun har ansvar för i snabb takt. Detta skapar stora utmaningar i att anpassa verksamheten så att en effektiv och trivsamt boendesituation kan anordnas för kvarvarande.

Socialnämnden har under det gångna året arbetat med de strategiska områdena, språk och utbildning, som särskilt viktiga för en lyckad integration. På våra boenden erbjuds läxhjälp dagligen och ungdomarna uppmuntras att träna på att uttrycka sig på svenska i såväl tal som skrift. De erbjuds även samhällsinformation på månatliga gemensamma möten.

Tekniska kontoret

En viktig del för en bra integration i det svenska samhället är ett arbete. Möjligheterna för att göra praktik för att kunna arbeta extra och kanske få möjlighet till ett längre vikariat eller en tillsvidare anställning, är stora inom måltidsenheten. Under praktiken finns det stora möjligheter att öva det svenska språket i ord och skrift samt att lära sig en del av hantverket som köksbiträde. Under hösten 2018 har vi haft möjlighet att ta emot fler yrkes- och språkpraktikanter.

Arbetsmarknad och företagande

Barn- och utbildningsnämnden

Samhällsvecka, PRAO och studiebesök - grundskola.

Barn- och utbildningsförvaltningen har som mål att varje läsår anordna en Samhällsvecka för eleverna i åk 8. Syftet med veckan är att vi vill ge våra ungdomar möjlighet att se och

uppleva vad vår kommun kan erbjuda i form av utbildning, arbete och fritid. De ska få en inblick i vad ett bra lokalsamhälle och en attraktiv arbetsgivare är samt hur man kan vara med och utveckla vår kommun. De ska även få fundera kring olika yrkesval och vad som påverkar oss när vi väljer framtid. Skolutvecklingsenheten ansvarar för planering, innehåll och logistik för denna vecka. Utvärderingen av veckan visar att samtliga inblandade över lag är väldigt nöjda och att veckan fyller sitt syfte. Under vt 2018 genomfördes en utökad pilot med fler skolor.

För övrigt på grundskolan är studiebesök på företag vanligt, samt PRAO i åk 8 och 9.

Arbetsplatsförlagt lärande (apl)

På Bruksgymnasiet får eleven tillgång till spännande och utvecklande praktikplatser och ett arbetsplatsförlagt lärande som skapar kontakter för framtiden. Delar av kurser ges på apl för elever i årskurs 2 och 3.

Miljöpraktik

På de högskoleförberedande programmen sker inte något traditionellt arbetsplatsförlagt lärande i form av apl som Skolverket beskriver det. På Bruksgymnasiet har eleverna på ekonomi, natur och samhällsprogrammet haft miljöpraktik vilket bidragit till en starkare koppling mellan skolans mål och det omgivande samhället. Miljöpraktik erbjuds elever på externa företag, universitet samt inom kommunen på olika förvaltningar.

Samverkan och samarbete med näringsliv och högskola

Bruksgymnasiet samarbetar med näringsliv

och högskola. Bland annat har elever och lärare fältarbetat tillsammans med forskare från Stockholms Universitet på Islay i Skottland inför gymnasiearbetet. Ingenjörer utan Gränser har föreläst och hållit i "case" för ungdomar i syfte att få dem mer intresserade av ingenjörstudier och ingenjörsvrket.

Jobb- och utbildningsmessa/arbetsmarknadsdag

En halvdag kring arbetsmarknad anordnades av vuxenutbildningens och Bruksgymnasiets SYV-grupp i samarbete med arbetsförmedlingen, näringslivskontoret och andra aktörer där eleverna samt besökare fick möjlighet att möta framtidens utbildningar och arbetsgivare.

Bruksgymnasiet samarbetar sedan många år med Ung Företagsamhet (UF) och erbjuder en möjlighet att driva eget företag i utbildningssyfte som en del av gymnasiestudierna.

Vård- och omsorgscollege

Bruksgymnasiets och Vuxenutbildningens vårdutbildningar ingår i Vård- och omsorgscollege (VOC) som är en certifierad samverkan mellan arbetsgivare, fackliga organisationer och utbildningar. Syftet är att tillsammans skapa attraktiva och moderna verksamheter med hög kvalitet. Samverkan finns på lokal och regional nivå, och utgår från tio kvalitetskriterier.

Erasmus+ mobilitet yrkesutbildning

Bruksgymnasiet har sökt och blivit beviljade medel från Universitets och högskolerådet, Erasmus+ mobilitet yrkesutbildning. Det huvudsakliga målet med Erasmus+ mobilitet yrkesutbildning är att öka kompetens, yrkesskicklighet och anställningsbarhet för de som deltar samt att

höja intresset för yrkesutbildning. Tre yrkeslärare från Bruksgymnasiet besökte ADC College i London för att diskutera ett eventuellt framtida samarbete och för att besöka arbetsplatser där elever från HA, RL och VO eventuellt skulle komma att göra apl. Ansökan blev godkänd med vissa justeringar enligt våra önskemål och planer är att elever från våra tre program ska göra apl i Dublin. Projektet kommer att flytta fram projektperioden till läsåret 2019/20, men vi börjar förbereda eleverna redan i år.

Validering

Vuxenutbildningen har ett validerande uppdrag. I nuläget validerar verksamheten fem personer mot att bli undersköterskor. Bristen på utbildad arbetskraft inom flertalet områden gör att behovet av validering kommer att öka under 2019.

Utbildningskonceptet ETG

Bruksgymnasiets El- och energiprogram är ETG-partner där lärlingsutbildningen är integrerad i den 3-åriga gymnasieskolan vilket innebär att de som klarar utbildningen får ett yrkescertifikat. Det gör att de kan anställas som elektriker direkt efter studenten.

Yrkesvux

För att möta kommunens och samhällets utmaningar gällande anställningsbarhet inom flera bristyrken har vuxenutbildningen i samarbete med gymnasiet skapat en uppbyggnad och utbyggnad för yrkesvux på plats i Gimo. Idag utbildar vi undersköterskor, vårdbiträden, kockar och till hösten 2019 även installationselektriker. I planeringen finns även att kunna starta en barnskötarutbildning, ev. redan till hösten 2019.

YH-utbildning

Sedan höstern 2018 har Vuxenutbildningen en processteknisk utbildning inom yrkeshögskolan igång och i oktober 2019 planeras nästa start. Detta är en mycket kvalitativ utbildningsinsats som i hög grad leder till anställning inom utpekade bristyrken i regionen. I denna satsning har vi med oss flera av kommunens och regionens industrisektorer. YH-utbildningen ingår i Teknik College. Utbildningen arrangeras i samarbete med Gimo Utbildnings AB.

Kraft, Värme och Ventilationslaboratoriet

Vuxenutbildningen har ett uppdrag att driva Kraft, Värme och Ventilationslaboratoriet. För att kunna möta kundernas behov till ett rimligt pris har vuxenutbildningen satsat på att anställa en utbildad person för drift och utbildning i labbet. Tidigare köptes dessa tjänster in till en betydligt högre kostnad.

Forsmarks skola

Forsmarks skola ägs och drivs av Forsmarks Kraftgrupp AB (FKA) i entreprenadform med Östhammars kommun som huvudman. Forsmarks skolas huvuduppgift är att bedriva skolverksamhet för elever med en tydlig ambition att kopplingen till ägarens verksamhet ska vara stark. Det rör sig om högskoleförberedande program som även är anpassat till företagets och koncernens behov av arbetskraft. Forsmarks skola ingår i Teknik College.

Socialnämnden

Socialförvaltningen har deltagit i kommunens övergripande arbete med handlingsplanen från den arbetsmarknadspolitiska överenskommelsen mellan Arbetsförmedlingen och

Östhammars kommun. Utöver detta finns ett väl fungerande samarbete med försäkringskassan, arbetsförmedlingen och primärvården för att aktivt hjälpa personer som är beroende av försörjningsstöd till egen utkomst.

Under år 2018 har ca 40- 50 personer erbjudits arbete inom ramen för Samhalls uppdrag inom socialförvaltningen verksamheter.

Kultur- och Fritidsnämnden

Biblioteken har under 2018 kunnat erbjuda extratjänster, praktik, arbetsträning, PRAO och Operation dagsverke till personer i behov av arbetslivsträning. Dessutom har ett flertal vikariat ordnats åt studenter, arbetssökande och pensionärer.

Tekniska kontoret

Vi arbetar på flera nivåer och former för den lokala företagsutvecklingen i Östhammars kommun. Med upphandlingsenheten har vi olika möten med företagare om kommande upphandlingar och även riktade möten om en specifik upphandling. Tillsammans med företag i samverkan medverkar tekniska med information om vår verksamhet och vad vi kan göra för att förbättra företagsklimatet. Gata Fastighet tar även in när det finns möjligheter praktikanter för att prova på hur det är att jobba i en offentlig organisation. Måltidsenhetens mål har varit att möjliggöra för fler närproducenter att sälja livsmedel till vår kommun. Vi har från nov 2017 till april 2018 genomfört ett projekt med Roslagsmjölk. Detta projekt har varit ett led i dialogen för att öka vår förståelse för varandra. Allt, utifrån de krav vi ställer i upphandling och på de villkor den lokala producenten kan leverera. Tillsammans med upphandlarrepresentant

från lokal producent samt måltidsenheten har vi utvärderat projektet och diskuterat de krav eventuellt framtida samarbete ställer. Ytterligare uppföljnings- /dialogmöte planeras ske i mars 2019.

Tillsammans Östhammar har haft pågående projekt under hela 2018. Projektet drivs av Enheten för arbete och sysselsättning men medfinansieras till hälften av Arbetsförmedlingen. Projektet har arbetat med både nyanlända och ungdomar med funktionsvariationer. Samtliga i projektet blev erbjudna en praktikplats och ett flertal fick även anställningar.

Ekologisk hållbarhet

Ett ekologisk hållbart samhälle utvecklas med vetenskapen om hur vi tar hänsyn till resurser och naturens kapital. För Östhammars kommun har vi beslutat att vårt handlande ska utgå från:

Planetära gränser Vi ska förhålla oss till att naturens förmåga att producera varor och tjänster sätter gränserna för hur vi kan ta resurser i anspråk samt ta hänsyn till en rättvis fördelning av dessa. Vi inser att ekosystemtjänster är en viktig del av samhällsekonomin.

Försiktighetsprincipen Det är ofta svårt att identifiera fullständiga konsekvenser av vårt handlande. Vi ska därför förebygga både tänkbara och möjliga skador och försämringar för människors hälsa eller miljön.

Resurshushållning Vi ska i våra beslut ta hänsyn till vilka resurser som tas i anspråk och minska användningen av naturresurserna. Kommunen ska i sitt arbete minska användningen av material och naturresurser, effektivisera energianvändningen och minska påverkan

på naturmiljöer.

Kretsloppsprincipen Det som utvinns ur naturen ska på ett uthålligt sätt kunna användas, återanvändas, återvinnas som material eller energi, eller slutligt omhändertas med minsta möjliga resursförbrukning och utan att naturen skadas.

I syfte att bevara och utveckla goda miljöer för både människa, växter och djur nu och i framtiden ska vi ta hänsyn till natur- och kulturvärden samt värden för friluftsliv och folkhälsa. Kommunen ska skapa fysiska och sociala förutsättningar för miljöanpassat beteende och ha miljökrav som aktivt instrument i alla upphandlingar och inköp. Denna text är hämtad ur kommunens hållbarhetspolicy, där delen för ekologisk hållbarhet antogs av kommunfullmäktige hösten 2016.

För att bevara och utveckla goda miljöer för både människa, växter och djur nu och i framtiden ska vi ta hänsyn till natur- och kulturvärden samt värden för friluftsliv och folkhälsa. Kommunen ska skapa fysiska och sociala förutsättningar för miljöanpassat beteende och ha miljökrav som aktivt instrument i alla upphandlingar och inköp. Denna text är hämtad ur kommunens hållbarhetspolicy, där delen för ekologisk hållbarhet antogs av kommunfullmäktige hösten 2016.

Vattenkvalitet (kust, sjöar, vattendrag och grundvatten)

Inom området friskare vatten ska kommunen fokusera på att minska utsläpp av övergödande ämnen, åtgärder för att förbättra vattenkvaliteten i våra sjöar, vattendrag och kustvatten, arbeta aktivt med vattenfrågan i strategisk planering

och detaljplanering samt tillgängliggöra kommunens vatten för boende och besökare.

Dricksvatten och spillvatten

Vatten är en viktig del i den strategiska planeringen och utvecklingen av kommunen, i form av vattentillgång/ dricksvatten som tillväxtfaktor, behovet av genomtänkta vatten- och avloppslösningar och inte minst vattenmiljöer som en viktig kvalitet för boende och besökare.

Under 2018 har kommunen satsat på att tillsammans med Gästrike vatten öka kunskapen om vårt grundvatten, våra dricksvattentäkter och möjligheter att utveckla kommunen med planering för framtiden. Efter ett antal gemensamma workshops och utredningsarbete togs en Vattenförsörjningsplan fram under året. Kommunen deltar också i arbetet med att ta fram en regional vattenförsörjningsplan. Under året påbörjades en utredning kring möjligheterna att dra en vattenledning från Örbyhus till Alunda och inleda ett samarbete med Tierps kommun för att stärka robustheten och tillgången i dricksvattenförsörjningen. Östhammar Direkt hjälper löpande kunder att komma i kontakt med Gästrike vatten om de vänt sig till kommunen.

Östhammars kommun beviljar inte stöd till arrangemang som riskerar att påverka vattenkvaliteten i kommunen negativt. Ett exempel på det är att hänsyn måste tas till grundvattennivån under vintern när många önskar spola is, fylla pooler, använda vatten till bevattning av anläggningar, parker etc. Under 2018 har flera av kommunens förvaltningar uppmärksammat frågan och börja arbeta på alternativa lösningar, både för kommunala verksamheter och föreningsdrivna anläggningar.

Den torra sommaren gjorde att frågan om dricksvatten kom upp högt på agendan och det krävdes gemensamma insatser från alla invånare, besökare och företag att spara så mycket vatten som möjligt, både det kommunala och det enskilda vattnet. Kommunikationsenheten bistod Gästrike Vatten med spridning av information om kommunens vattenläge vid vattenbristen under försommaren och sommaren 2018. Det var tydligt att många minskade sitt vattenuttag vilket hjälpte situationen något. Under vintern är dock fortfarande grundvattennivåerna låga. Utmaningen i Östhammars kommun är att grundvattenmagasinen är små. Sommarens torka märktes också på sjöar och vattendrag, där vattennivåerna var lägre än normalt.

Gällande enskilda avloppslösningar ställer kommunen krav på system som anpassas till känsligheten i recipienten. Kraven kan innefatta slutna tankar, gemensamhetsanläggningar och snålspolande toaletter.

I detaljplaner och översiktsplaner måste kommunen se till att inte vattenkvaliteten påverkas negativt av expoatering. Det gör vi genom att kräva provpumpning efter dricksvatten i känsliga områden, att göra vatten-/avlopps- och dagvattenutredningar. Som en följd av resultatet från utredningarna kan detaljplaner anpassas så att vattenkvaliteten i recipienten inte ska påverkas negativt.

Minskad övergödning och bättre vattenkvalitet

En av kommunens stora utmaningar i arbetet för ett friskare vatten är att minska övergödningen. Både sjöar och kustvatten har näringshalter som inte klassas som god status enligt vattendirektivet. Vissa områden kan också ha föroreningar i sedimenten.

Östhammars kommun har under 2018 fokuserat på två områden som uppvisar effekter på övergödning; Östhammarsfjärden/Granfjärden samt Fyris östra källor/området runt Österbybruk och Dannemorasjön. Inom uppdraget att jobba med Fyris Östra källor har tekniska förvaltningen påbörjat en hydraulisk modell över sjöar och vattendrag runt Österbybruk för att skapa ett verktyg där vattenhushållningen i vattensystemet kan studeras. Syftet är att se hur vattentillgången påverkas av regleringen av sjöarna, samt vilken påverkan de ger ifall Dannemora sjön skulle höjas. Vi har tillsammans med Vattenrådet i området åkt på gemensamt studiebesök till Linköpings kommun för att lära oss hur de arbetat med att restaurera tätortsnära sjöar och våtmarker. I arbetet har vi nära kontakt med Fyrisåns vattenförbund och Uppsala kommun. Arbetet fortgår under 2019.

Under 2018 inleddes ett samarbete med stiftelsen BalticSea2020 kring Granfjärden. I april/maj sattes med byalagens/samfälligheternas tillstånd en försöksstation ut i Granfjärden. Det är ett så kallat inneslutningsförsök där man testar om det är möjligt att binda fosfor med järn för att minska övergödning från sedimenten. Det är en liknande metod som används i många sjöar och även använts i Björnöfjärden på Värmdö, men då med aluminium som bindare. Baserat på Granfjärdens kemi och morfometri kan järn vara ett alternativ. Försöket fortgår under 2019. Kommunen har också startat ett samarbetsprojekt med Gästrike Vatten AB gällande Karö våtmark där rening i Östhammarsfjärden är en viktig parameter, men även grundvattenförutsättningar och rekreativomöjligheter vid våtmark belyses. Tillsammans söktes bidrag från Lokala naturvårdsmedel, där delar av dem beviljats under början av 2019.

En solig dag i slutet av maj genomfördes Östhammarsfjärdens dag vid Krutudden med ca 120 skolbarn i årskurs 4-6 och allmänhet, som alla fick lära sig om fisk, vattenkvalitet, enskilda avlopp, fåglar med mer som har med fjärdarnas vattenkvalitet att göra.

Under 2018 har kommunen fortsatt arbetet med att inventera enskilda avlopp med fokus längs kusten. Även lantbrukstillsynen prioriteras utifrån områden med sämre vattenkvalitet. Ett av kommunens mål är att en större andel av nya vattentoaletter ska ha kretsloppslösning. Detta följs upp genom vilka avloppstillstånd som ges. Under 2018 hade en mindre andel av tillstånden kretsloppslösning än 2017. Målet är 75 %, vilket gör att målet inte nåtts och att det behöver sättas in ytterligare insatser för att få fler kretsloppslösningar. Orsaken till den långsamma ökningen i områden med hög skyddsnivå bedöms vara att det för sluten tank krävs snålspolande toalett, vilket ännu kan uppfattas som en ovan teknisk lösning. Detta trots att minireningsverk är en dyrare lösning vid nybyggnation.

Utvecklingsprojekt och samarbeten med andra aktörer

Flera utvecklingsprojekt drivs inom vattenområdet och kommunen är aktiv i att söka medel för att i samverkan arbeta för friskare vatten. Under 2018 har projekten främst varit kopplade till Fyris östra källor, Östhammarsfjärden/Granfjärden och kunskapshöjande åtgärder om vatten. Upplandsstiftelsen ansökte tillsammans med Östhammars kommun medel för att restaurera Lortfjärden utanför Öregrund. ansökan blev beviljad och under senhösten inleddes arbetet med att fräsa och röja i och kring fjärden, med syfte att öppna upp landskapet och vattenspegeln och förbättra området för fisklek.

Ett flerårigt projekt som handlar om utveckling och planering av kust och skärgård avslutades under 2018. Resultatet från projektet har utmynnat i ett antal noder längs kusten som kan utvecklas för besöksnäring och turism, men också i ett underlag för bedömning av naturvärden i grunda vikar. Som ett resultat från projektet har kommunens beviljats medel från regionstyrelsen för att utveckla tillgänglighet vid Äpskär på södra Gräsö, som en av moderna längs kusten.

Kommunen är medlem i Svealands kustvattenvårdsförbund, Fyrisåns vattenförbund, organisationen Mälaren en sjö för miljoner och samarbetar inom länets vattenvårdsgrupp med grannkommuner, Upplandsstiftelsen, Uppsala universitet, SLU, Länsstyrelsen, region Uppsala med fler regionala aktörer.

Naturvård och friluftsliv

Östhammars kommun har som målsättning att arbeta med naturvård både för att bevara och utveckla biologisk mångfald och som en viktig del av stadsplanering, rekreation och friluftsliv.

Grönstruktur i planeringen

Under året har en omfattande inventering av kommunens mark gällande naturvärden och friluftsvärden avslutats. Kommunen har genom bidra från Lokala naturvårdsmedel givit Upplandsstiftelsen i uppdrag att inventera all kommunal tätortsnära mark. Syftet med detta är att få ett planeringsunderlag och i tidigare skede kunna avgöra vilka områden som är lämpliga att bevara och utveckla som naturmark, park och friluftsområden, och vilka områden som är lämpliga att bebyggas.

För områden som ska detaljplaneras är naturvärdesinventeringar ett viktigt underlag. Under de senaste åren har planenheten tillsammans med miljöskunnig utarbetat en rutin för att handla upp, tolka och omsätta resultatet från dessa inventeringar av naturvärden in i planarbetet, med möjlighet att anpassa planer så att växter, djur och miljöer bevaras men så att områden också kan bebyggas med bostäder med tillgång till tätortsnära natur.

Under hösten påbörjades ett arbete med att inventera naturområden som används av skola och förskola. Arbetet inleddes i Östhammar inkl Snesslinge, Öregrund och på Gräsö. Syftet är att få en samlad bild av områden som används för pedagogik och lek och som kan utvecklas så att skolor och förskolor får tillgång till platser och miljöer som kan användas i undervisningen.

Tillgängliggörande av natur

Östhammars kommun samarbetar med lokala föreningar och Upplandsstiftelsen i både naturvårds- och friluftslivsfrågor. Kultur och Fritidsförvaltningen har ett stort uppdrag att stärka förenings- och friluftsliv, miljöskunnig har ett stort uppdrag i att söka medel och utveckla naturvärden i kommunen och Tekniska förvaltningen har ett stort uppdrag i att sköta natur och markinnehav.

Tekniska förvaltningen har i sitt uppdrag att vårda skog och mark som är i kommunalt ägande, det innebär att upprätta skogsvårdsplaner för att omhand skog i rätt tid och skapa miljöer för friluftsliv. På uppdrag av Kultur- och fritidsförvaltningen utför tekniska förvaltningen förbättringar vid befintliga friluftsområden och anlägger nytt. Under 2018 har ett samarbetsprojekt mellan förvaltningarna påbörjats i att skriva

gemensamma skötselplaner för kommunens friluftsbad inklusive omgivande natur- och friluftsområden. Syftet är att se till att flera aspekter tas med i löpande skötsel och utveckling.

Under 2018 har kommunen deltagit i EU:s Central Baltic-projekt S:t Olav Waterway, världens första pilgrimsled över havet. Den del av rutten som kommer att gå genom Östhammars kommun kallas Vikingaleden och an knyter befintliga Upplandsleden från Grisslehamn. Projektet leds av Åbo Akademi och KoF sitter med i styrgruppen. Invigning av leden sker i Maj-Juni 2019.

Kultur och Fritidsförvaltningen delar årligen ut stöd i olika former till föreningar som på olika sätt verkar inom friluftslivet. Under loven och även under övriga året genomförs uteaktiviteter på fritidsgårdarna. Kommunen har inom flera områden också samarbeten med Upplandsstiftelsen, bland annat genom arbetet med Smultroställen som syftar till att kartlägga särskilt fina områden att vistas i i naturen. I augusti 2018 genomfördes Lokala naturvårdens dag i samverkan med Upplandsstiftelsen och ideella föreningar, både i Tallparken/Yttre Hummel-fjärd och vid Gimodamman/Upplandsleden.

Kommunens natur och koppling till livsmedel

Östhammars kommun har som mål att 25 % av inköpta livsmedel ska vara ekologiska. Många kommuner har en högre målsättning. Målet är dock för kommunen satt i den nivån för att parallellt arbeta med att öka andelen närproducerade livsmedel, som inte alltid är ekologiska. Måltidsenhetens mål har varit att möjliggöra för fler närproducenter att sälja livsmedel till vår kommun. Från november 2017 till och med april 2018 har kommunen genomfört ett projekt med

Roslagsmjölk. Detta projekt har varit ett led i dialogen för att öka vår förståelse för varandra. Allt, utifrån de krav vi ställer i upphandling och på de villkor den lokala producenten kan leverera. Tillsammans med upphandlar, representant från lokal producent samt måltidsenheten har vi utvärderat projektet och diskuterat de krav evn.framtida samarbete ställer. Ytterligare uppföljnings- /dialogmöte planeras ske i mars 2019.

Utifrån Östhammar kommuns livsmedelspolicy har vi endast delvis nått våra inriktningsmål. Vi har genom att ställa de krav på livsmedel, som är jämbördiga med de djurskydds krav som ställs i Sverige, ökat andelen svenska livsmedel. Vi har ännu ej nått intentionen att öka andelen närproducerade livsmedel. Detta trots goda ambitioner hos både upphandlings- och måltidsenheten men vi behöver genom dialog med närproducenter strukturera och analysera hur vi ska upphandla för nå det politiska målet. Genom årliga möten med gröna näringar arrangerade av kommunen och Företag i samverkan, hoppas vi få ytterligare underlag för att kunna öka andelen närproducerade livsmedel.

Samarbeten med andra aktörer

Stora delar av kommunens naturvårdsarbete innefattar samarbete med andra aktörer. Det starkaste samarbetet har kommunen med Upplandsstiftelsen/region Uppsala och lokala föreningar. I övrigt ingår kommunen i den regionala Gröna gruppen med grannkommuner, universitet, Skogsstyrelsen och Länsstyrelsen. Kommunen ingår också i flera friluftsgupper med föreningslivet och större markägare, samt är en part i stiftelsen Gräsöfonden

Energi och klimat

Kommunens energi- och klimatarbete syftar till att minska vår organisations utsläpp av klimatpåverkande gaser genom att minska och effektivisera vår energianvändning samt genom att styra om mot förnybara energikällor. Kommunen arbetar även, främst genom energi- och klimatrådgivningen, utåtriktat mot företag, organisationen och privatpersoner i samma syfte.

Lokaler och verksamheter

I varje projekt som tekniska förvaltningen genomför tittar man även på vad som kan göras för att energieffektivisera fastigheten men även att material och system väljs som påverkar miljö så lite som möjligt. Energikonverteringar har gjorts på Alunda brandstation från elpanna till värmepump. Pålkällan har konverterats från elpanna till fjärrvärme. Vid renoveringen av biblioteket i Österbybruks nya lokaler har värmesystemet setts över och nytt radiatorsystem har dragits in. Fönstren har också förbättrats avsevärt. Den sammantagna målsättningen att minska energianvändningen per m² lokalyta med 20 % 2014-2018 har dock ej kunnat nås, vilket framöver måste analyseras.

Under 2016 togs nya miljömål, med bl.a. en målsättning om fler solcellsinstallationer på kommunägda fastigheter. Nu har vi en installerad effekt på 53 kW fördelat på två byggnader, kommunhuset sedan tidigare samt ny solcellsinstallation på Alma förskola som färdigställdes under 2018. En utredning om var vi kan placera fler solceller på våra fastigheter har slutförts med en flerårsplan som nu ligger för politiskt beslut 2019. Sedan flera år tillbaka är all el som kommunen köper in för vår verksamhet utestående Bra Miljöval-märkt el. De anläggningar kultur och fritidsförvaltningen förfogar över

har under året uppdaterats på flera sätt för att minska klimatpåverkan. Arbete med att se över fler anläggningar, t ex ishallar, pågår. Medarbetarna väljer i första hand att åka kommunalt. På biblioteken finns information kring energi- och klimatfrågor.

Måltidsenheten har arbetat fram en modell för minska svinnet kallad "Östhammar modellen" som är en modell för hur vi kan påverka och åtgärda matsvinn i vår verksamhet.

Transporter

Östhammars kommun arbetar för att minska klimatbelastningen från våra transporter och har 2018 ca: 40 elbilar och laddhybrider, med ambitionen att byta ut samtliga fossilbränsle drivna bilar när marknaden kan erbjuda fungerande alternativ. I kommunens bilpool är nu 5 av 7 fordon laddbara. Östhammar Direkt hjälper tjänstemännen med att ge service vid utlåning av dessa och vara behjälpliga vid problem och osäkerheter som kan uppstå när man är ovan att köra elfordon. Satsningen på elbilar i poolen har mottagits väl och med utbyggnad av laddare för övriga verksamheter kan denna satsning på sikt ge kraftigt minskade CO₂-utsläpp. Vi ser också för första gången en minskning av totala utsläpp från kommunen tjänstebilar, från 438 ton 2017 till 394 ton 2018. För att öka intresset också bland allmänheten erbjuder vi provkörning av kommunens elbilar.

För att minska växthusgasutsläppen från våra resor krävs förutom satsningen som görs på elfordon att vi i hela organisationen har ytterligare fokus på att ersätta tjänsteresor med bil med kollektiva färdmedel. En ny resepolicy med riktlinjer kring hur vi reser har tagits fram och antogs av kommunfullmäktige 2018. För att öka

kännedomen om denna har även in informationsfilm gjorts. Under året har kommunen tillsammans med UL genomfört en resvaneundersökning bland anställda och vi har även erbjudit anställda som bilpendlar att kostnadsfritt prova på att resa kollektivt under en månad, att bli så kallad testresenär. Detta har tidigare fallit väl ut, 2018 års aktivitet är inte utvärderad ännu. Kommunen har också färdigställt ny gång- och cykelväg i Gimo och arbetat med trafiksäkerhetshöjande åtgärder för oskyddade trafikanter på flera tätorter samt säkerhets- och tillgänglighetsåtgärder för busspåstigningsplatser.

Utåtriktad verksamhet

Även under 2018 har Östhammars kommun arbetat mycket med informationsinsatser inom solenergi. Vi har sett ett kraftigt ökat intresse och rådfrågningar till energi- och klimatrådgivningen kring dessa frågor. Det finns målsättningar nationellt för solceller och vi deltar i Insatsprojekt solel som leds av Energimyndigheten där syftet är att få till fler investeringar i solcellsanläggningar bland företag, föreningar och allmänhet. Positivt är att vi nu i kommunen har två lokala leverantörer av solcellsprodukter.

Under året har vi även ordnat studiebesök, föreläsningar, visat kommunkontorets egen solcellsanläggning och deltagit som utställare på Svenska solelmässan i Uppsala. Vi har också fokuserat på att sprida information på välbesökta evenemang som Albrektsmässan, Fallens dag men även Framtidsveckan där vi visat solceller och berättat om förutsättningarna, men också erbjudit provkörning av kommunens elbilar, i syfte att få fler att satsa på fossilfria fordon. I slutet av mars hölls den världsomspännande klimatmanifestationen Earth Hour. Östhammars kommun stödde manifestationen bl.a.

genom en tävling där klasser och förskoleavdelningar i kommunen deltog med olika aktiviteter. Klasserna arbetade bl.a. med WWF:s material och funderade kring hur man kan göra för att minska energianvändningen och utsläppen av klimatpåverkande gaser. Klasserna som engagerade sig deltog i utlottningen av 10 priser á 1000 kr att användas på valfritt sätt av klassen.

Under 2018 har kommunen instiftat ett miljöpris för föreningar, företag och invånare som gjort insatser för miljö och klimat. Detta första år vann gruppen Klimatvrålarna för sitt engagemang i klimatfrågan.

Kemikalier och hälsa

Arbetet med att minska kemikaliehantering är ett omfattande område som kräver både internationella och nationella krav och lagar för att vi ska kunna hantera alla kemikalier som finns i vårt samhälle. Men i det lokala kan vi arbeta med de områden vi har rådighet över, och Östhammars kommun har därför valt att fokusera på några områden.

Giftfri skola och förskola

Östhammars kommun har tagit fram en handlingsplan för giftfri förskola, som nu används på samtliga förskolor. Syftet är att minska riskerna för våra barn att utsättas för onödiga kemikalier i sin vardag på förskolan. Åtgärderna omfattar utbyte av vissa produkter och säkrade material vid renovering och nybyggnation. Kommunfullmäktige har också satt upp mål att motsvarande inventering ska påbörjas i skolor. Detta arbete har påbörjats under 2018 med syfte att även skolmiljöerna ska vara sundare och friskare för våra barn.

Tekniska förvaltningen har i samarbete med

förskolorna i Östhammar kommun målsättningar för att minska användningen av plast i våra förskolekök. I arbetet med att ta fram målsättningar och tidsplaner för minskning och/eller utslussning av vissa material/redskap har samtliga kockar på förskoleenheterna medverkat. Arbetet har medvetandegjort kockarna som arbetar med ständiga utvärderingar och förbättringar i sitt arbete.

Ekologiska livsmedel och mer närproducerat

Andelen ekologiska livsmedel inom kommunal verksamhet ska vara 25 % enligt kommunfullmäktiges mål. Redan under 2017 nåddes målet och målet för 2018 har varit att hålla den nivån genom avrop och krav i nya upphandlingar. Kommunen arbetar parallellt med att ge större möjligheter för lokala livsmedelsproducenter att lägga anbud till kommunens upphandling av livsmedel. Då ligger fokus på lokala naturvärden, minskade transporter och om möjligt, även ekologiska livsmedel som är lokalt producerade.

Kemikaliekrav i upphandling och inköp

Kommunfullmäktige har som mål att all material och inredning ska vara giffri vid inköp. Särskilt fokus läggs på förskola och skola. Under 2018 har tjänstemän från kommunen deltagit i en kompetensutveckling arrangerad av Kemikalieinspektionen och Upphandlings-

myndigheten för att utveckla metoderna att ställa relevanta miljökrav i upphandlingar med fokus på plast. I flera upphandlingar under 2018 har kommunen ställt miljökrav. Den nya upphandlingsorganisationen inom kommunen kommer också arbeta med metodutveckling för att kunna göra bättre uppföljningar av inköp och upphandlingar, en av grundförutsättningarna för att se till att våra kemikalie- och andra miljökrav på upphandlingar gör nytta och efterlevs.

I alla vår nybyggnadsprojekt bygger vi enligt Sweden Green Building Council certifiering miljöklass silver, som Tekniska förvaltningen anser är en rimlig nivå utifrån miljö och kostnadseffektivitet. Stadenhetens målsättning är att minska kemikalier inom kommunens verksamhetslokaler, det innebär att kemikalier endast används där andra alternativ inte finns att tillgå och under 2018 har kemikalieförbrukningen minska avsevärt.

Samarbeten med andra aktörer

Kommunen deltar i Uppsala kemikalienätverk tillsammans med region Uppsala, länets övriga kommuner och Länsstyrelsen, i syfte att samverka och öka kompetensen inom kemikalieområdet och arbeta med gemensamma fokusområden.

STYRTAL BESLUTADE AV FULLMÄKTIGE

	Basår 2014	År 2017	År 2018	Mål 2018
Andel av befolkningen som är ansluten till kommunens allmänna spillvattenförande ledningsnät	68%	66%	65%	71%

Flera utbyggnader av det kommunala ledningsnätet är på gång för att kunna ansluta nya detaljplanerade områden i både Östhammar och Alunda, men under 2018 har fokus legat på att ta fram underlag för dricksvattenförsörjningen genom en kommunal Vattenförsörjningsplan. Denna kommer tillsammans med VA-plan vara en viktig del i att prioritera områden för utbyggnad av kommunalt vatten och avlopp.

Rening av kväve genom Karö våtmark	0%	40%	40%	50%
------------------------------------	----	-----	-----	-----

Under 2013-2015 anlades en teknisk våtmark i området. I projekteringen ingick också beskrivning av en kompletterande naturnära våtmark som en viktig del i helheten för att skapa ytterligare vattenrening och så många mervärden som möjligt gällande biologisk mångfald och rekreation men även hålla vatten kvar i landskapet. Utifrån de mätningar som görs i fjärden utanför utloppet idag, beräknas ca 40 % av kvävet i utgående vatten från Östhammars reningsverk renas genom våtmarken. Vi har under början av 2019 fått beviljat Lokalt naturvårdsbidrag för att anlägga en provtagningsstation för att kunna mäta resultatet med högre precision.

Andel av nya avloppstillstånd med vattentoalett som har kretslopps-lösning	50%	39%	23%	75%
--	-----	-----	-----	-----

Andelen av nya avloppstillstånd med vattentoalett som har kretsloppslösning fortsätter att minska. Från Bygg- och Miljönämndes sida har åtgärder vidtagits i form av avgiftsreducering för vattentoalett som har kretsloppslösning. Det har dock inte haft någon påverkan. Inom normal skyddsnivå är det naturligt att kunderna hellre väljer infiltrationsanläggningar eftersom dessa anses vara de enklaste och billigaste lösningarna. Inom hög skyddsnivå brukar valet stå mellan slutna tank i kombination med en BDT-anläggning (hanterar gråvatten), eller ett minireningsverk. Allt fler väljer det senare alternativet.

Nämnden kan ännu inte ställa krav på kretsloppslösning eftersom hygieniseringsanläggningen för slam från slutna tankar ännu inte är i drift. Många av de avlopp som anlagts under året har gjorts efter att det gamla avloppet utdömts i samband med avloppsinventering. Många fastighetsägare tycker att det är krångligt att installera slutna tank i befintliga hus eftersom det kväver dels toalettbyte, dels separata rör ut ur huset vilket kan innebära ingrepp i husgrunden. Man väljer då gärna ett minireningsverk så att inga förändringar behöver göras i huset.

Andel kommunala vattentäkter med skyddsområde	45 %	50 %	50 %	100 %
---	------	------	------	-------

Gästrike vatten och Östhammars kommun har under året arbetat fram en vattenförsörjningsplan. Som en resultat av det arbetet pågår en prioritering kring vilka av vattenskyddsområdena som inte har skydd eller gamla skydd, som ska ligga först på tur för utarbetande av skyddsområde.

Energianvändning i kommunens lokaler	192kwh / m2	250kwh/ m2	-20 %
--------------------------------------	-------------	------------	-------

Från 2014 påbörjades det en sänkning av energianvändningen med att ändra på drifttider på ventilationen och att i vissa fall stänga av nattetid. I en del verksamhetslokaler sänktes även temperaturer för att med det spara på energi. Effekten av dessa åtgärder blev väldigt dåliga arbetsmiljöer och negativa effekter på huset. Idag har vi gått tillbaka till normala driftinställningar för att få bra arbetsmiljöer men med en öka energianvändning. Idag arbetar vi med andra insatser för att sänka energiförbrukningen med att byta värmesystem, byta fönster, belysning mm. Energianvändningen måste även ta hänsyn till arbetsmiljöer och förutsättningen i en fastighet att sänka energiförbrukningen.

STYRTAL BESLUTADE AV FULLMÄKTIGE				
	Basår 2014	År 2017	År 2018	Mål 2018
Andel kommunala vattentäkter med aktuella skyddsföreskrifter, efter 1980	20 %	6 %	6 %	100 %
Gästrike vatten och Östhammars kommun har under året arbetat fram en vattenförsörjningsplan. Som en resultat av det arbetet pågår en prioritering kring vilka av vattenskyddsområdena som inte har skydd eller gamla skydd, som ska ligga först på tur för utarbetande av skyddsområde				
Utsläpp av växthusgaser från tjänsteresor med bil totalt	412 ton CO2- ekv	438 ton CO2- ekv	394 ton CO2-ekv	-20 %
Vi har under perioden 2014-2018 ej minskat med 20% men med 4,5 %. Glädjande är att 2018 är första året vi kan se en tydlig minskning. Anledningen bedömer vi är en kombination av att vi inlett en övergång till elbilar och laddhybrider i kombination med ny resepolicy som tydliggör att vi ska resa mer kollektivt i tjänsten.				
Area installerade solceller för elproduktion i kommunens drift	70 m2	70 m2	320 m2	500 m2
Målsättningen 500 m2 har ej nåtts, utfallet blev 320 m2 eller 53 kW installerat effekt. Flerårsplan för utökning av antalet solcellsanläggningar på kommunala byggnader har dock tagits fram under 2018, för antagande under 2019.				
Skötselplaner/ skydd av naturområden vid skolor	0 st	0 st	0 st	5 st
Under 2018 har en inventering inletts av vilka naturområden som används av kommunens skolor och förskolor. Under 2018 färdigställdes också arbetet med en grönstrukturplan som beskriver naturvärden och friluftsvärden samt skötselplaner på kommunalägd mark i alla fem större tätorter. Arbetet har bedrivits genom ett Lokalt Naturvårdsprojekt i samverkan mellan Östhammars kommun och Upplandsstiftelsen. Det finns ännu inga färdiga skötselplaner för dessa områden kopplat till värden och hur de används, men båda dessa inventeringar ger en god grund för att upprätta så kallade skolskogar, det vill säga områden som bör bevaras och skötas med syfte att fungera som en utvidgning av skolgårdar för pedagogik och lek, samt fungera som friluftsområden för allmänheten. Trots att skötselplaner inte upprättats bedömer vi att en viktig del av grunderna för målet är uppnått.				
Andel förskolor med påbörjad kartläggning av material och inredning	0%	100%	100%	50%
Handlingsplanen följs och checklista används för utfasning för en giftfri förskola. Barn- och utbildningsförvaltningen samarbetar med tekniska förvaltningen, måltidsenheten och lokalvård deltar i arbetet. Förvaltningen har skrivit ett funktionsprogram för när vi ska bygga nya förskolor eller renovera, hur det ska gå till när det gäller till exempel materialval. Personalen fasar ut materiel allteftersom.				
Andel förskolor med påbörjad kartläggning av material och inredning	0%	0%	20%	20%
Vi har under året påbörjat kartläggningen och kommer att skriva ihop dokumentet handlingsplan giftfri förskola med giftfri skola. Handlingsplanen beräknas vara färdig första kvartalet 2019				
Andel av material och inredning som är giftfri vid inköp	0%	-	-	100 %
Styrtalet är mycket svårt att följa upp. En bedömning är att vi ställer miljökrav i 20-50 % av upphandlingar och inköp, men vi använder i flera fall också oss av Kommentus, där miljökrav redan ställt. Arbetet inom giftfri förskola och ekologisk mat samt miljöklass silver i byggnationer ligger alla i linje med styrtalet. Innan den nya upphandlingsenheten hunnit arbeta fram metoder för uppföljning av krav i upphandlingar kommer vi ha svårt att mäta denna typ av styrtalet.				
Andel ekologiska livsmedel	0 %	25%	29%	100 %
Inköp ekologiska livsmedel är mätt i svenska kronor. Resultatet har viss påverkan från beslutet om att enbart svenska köttprodukter skulle handlas upp under hösten, eftersom en del av de upphandlade svenska produkterna var även ekologiska vilket ökade andelen både svenskt och ekologiskt.				

Resultaträkning

mnkr		Kommunen 2017	Kommunen 2018	Koncernen 2017	Koncernen 2018
VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER					
Verksamhetens intäkter	Not 1	350,1	317,7	524,4	518,9
Verksamhetens kostnader	Not 2	-1 465,2	-1 489,9	-1 573,8	-1 622,1
Avskrivningar	Not 3	-59,8	-62,2	-96,3	-102,4
Summa verksamhetens nettokostnader		-1 175,0	-1 234,3	-1 145,7	-1 205,7
SKATTEINTÄKTER MM					
Skatteintäkter	Not 4	1 026,8	1 029,5	1 026,8	1 029,5
Generella Statsbidrag o utjämning	Not 5	171,0	204,7	171,0	204,7
Finansiella intäkter	Not 6	1,6	2,1	1,7	1,1
Finansiella kostnader	Not 7	-1,0	-0,9	-9,1	-7,8
Summa skatteintäkter mm		1 198,4	1 235,4	1 190,4	1 227,5
Resultat före extraordinära poster och skatter		23,5	1,1	44,8	21,8
Extraordinära poster		0,0	0,0	0,0	0,0
Bokslutsdispositioner	Not 8	0,0	0,0	0,0	0,0
Skatter	Not 8	0,0	0,0	-7,9	-0,4
Summa extraordinära poster mm		0,0	0,0	-7,9	-0,4
ÅRETS RESULTAT		23,5	1,1	36,9	21,5

Kassaflödesanalys

mnkr		Kommunen 2017	Kommunen 2018	Koncernen 2017	Koncernen 2018
DEN LÖPANDEVERKSAMHETEN					
Årets resultat		23,5	1,1	36,9	21,5
Ökning (+) /minskning (-) av avsättningar	Not 17	0,4	0,4	6,4	-4,9
Rearesultat avyttring av anläggningstillgångar		0,0	-3,0	0,0	0,0
Justering för bokslutsdispositioner o skatt	Not 8	0,0	0,0	-7,9	-0,4
Koncernmässig justering		0,0	1,1	0,0	0,0
Justering för av- och nedskrivningar	Not 3	59,8	62,2	96,3	102,4
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital		83,7	61,8	131,7	118,7
Ökning (-)/minskning (+) kortfristiga fordringar	Not 14	25,1	11,4	-13,1	1,4
Ökning (-)/minskning (+) förråd mm	Not 13	0,0	0,1	0,0	0,1
Ökning (+)/minskning (-) kortfristiga skulder	Not 19	36,5	-17,3	10,9	103,2
Medel från den löpande verksamheten		145,3	55,9	129,5	223,4
INVESTERINGSVERKSAMHETEN					
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	Not 9	-12,0	-2,2	-12,0	-2,2
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	Not 10,11	-114,7	-134,2	-360,8	-196,1
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	Not 12	-30,1	-11,2	-10,0	-11,3
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	Not 10,11	166,9	0,0	171,2	
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	Not 12	0,0	0,0	0,0	0,0
Omfört till omsättningstillgångar (expl.fastighet,tomt)	Not 13	0,0	0,0	0,0	0,0
Medel från investeringsverksamheten		10,1	-147,6	-211,6	-209,6
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN					
Ökning (+)/minskning (-) av övriga långfristiga skulder	Not 18	-24,1	-3,9	241,3	-103,5
Ökning (-)/minskning (+) av långfristiga fordringar		0,0	0,0	0,0	0,0
Medel från finansieringsverksamheten		-24,1	-3,9	241,3	-103,5
ÅRETS KASSAFLÖDE	Not 15	131,3	-95,7	159,2	-89,7
Likvida medel vid årets början		99,5	230,8	99,5	247,2
Likvida medel vid periodens slut		230,8	135,1	258,7	157,5

Balansräkning

mnkr		Kommunen 2017	Kommunen 2018	Koncernen 2017	Koncernen 2018	
TILLGÅNGAR						
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR						
	Immateriella anläggningstillgångar	not 9	18,1	16,4	18,1	16,4
	Mark, byggnader och tekniska anläggningar	not 10	978,9	1 055,7	2 003,2	2 114,1
	- varav pågående byggnadsproduktion		130,4	171,7	190,2	142,9
	Maskiner o inventarier	not 11	68,4	65,1	88,9	85,0
	Finansiella anläggningstillgångar	Not 12	57,8	73,6	6,2	14,0
	Summa anläggningstillgångar		1 123,2	1 210,8	2 116,5	2 229,4
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR						
	Förråd/exploatering	not 13	1,0	0,9	1,0	0,9
	Kortfristiga fordringar	not 14	151,2	139,9	160,7	159,3
	Kassa och bank	not 15	230,8	135,1	247,1	155,6
	Summa omsättningstillgångar		383,1	275,9	408,9	315,8
	Summa tillgångar		1 506,3	1 486,6	2 525,4	2 545,3
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER						
	Eget kapital	not 16	734,7	735,8	897,6	922,6
	- varav resultatutjämningsreserv		22,3	22,3	22,3	22,3
	- varav årets resultat		23,5	1,1	36,9	21,5
	AVSÄTTNINGAR	not 17				
	Avsättningar för pension och likn. förpliktelser		28,2	28,3	28,2	28,3
	Uppskjuten skatt		-	-	37,7	32,1
	Övriga avsättningar		14,8	15,2	15,0	15,6
	Summa avsättningar		42,9	43,5	80,8	75,9
SKULDER						
	Långfristiga skulder	not 18	440,2	436,2	1 159,5	1 056,0
	Kortfristiga skulder	not 19	288,5	271,2	387,5	490,7
	Summa skulder		728,7	707,4	1 547,0	1 546,6
	Summa eget kapital, avsättningar och skulder		1 506,3	1 486,7	2 525,4	2 545,2
BORGEN OCH ANSVARFÖRBINDELSER						
	Borgensåtaganden	Not 20	710,1	724,4		
	Pensionsförpliktelser äldre än 1998, inkl löneskatt	Not 21	467,1	456,8		
	Avtalade leasingkontrakt	Not 22	9,6			
	Externa hyresavtal	Not 22	450,2			

Noter

mnkr	Kommunen 2017	Kommunen 2018	Koncernen 2017	Koncernen 2018
NOT 1 VERKSAMHETENS INTÄKTER				
Verksamhetens intäkter enligt driftredovisningen	726,8	675,2	567,7	568,1
- varav reavinst vid avyttring av anläggningstillgångar	0,0	3,0	0,0	3,0
Interna poster kommunen/elimineringar inom koncernen	-376,7	-357,4	-43,3	-49,2
Summa verksamhetens intäkter	350,1	317,7	524,4	518,9
NOT 2 VERKSAMHETENS KOSTNADER				
Verksamhetens kostnader enligt driftredovisningen	-1 842,0	-1 847,3	-1 617,1	-1 671,3
-varav reaförlust vid avyttring av anläggningstillgångar	-	0,0	-	-
Interna poster kommunen/elimineringar inom koncernen	376,7	357,4	43,3	49,2
Summa verksamhetens kostnader	-1 465,3	-1 489,9	-1 573,8	-1 622,1
NOT 3 AVSKRIVNINGAR				
Planenliga avskrivningar	-58,4	-62,2	-94,9	-102,4
Nedskrivningar av anl.tillgångar	-1,4	0,0	-1,4	0,0
Summa avskrivningar	-59,8	-62,19	-96,3	-102,4
NOT 4 SKATTEINTÄKTER				
Preliminära skatteintäkter	1 024,8	1 034,1	1 024,8	1 034,1
Slutavräkning föregående år	-0,6	-3,2	-0,6	-3,2
Slutavräkning innevarande år, prognos	2,7	-1,3	2,7	-1,3
Mellankommunal utjämning	0,0	0,0	0,0	0,0
Summa skatteintäkter	1 026,8	1 029,5	1 026,8	1 029,5
NOT 5 GENERELLA STATS BIDRAG OCH UTJÄMNING				
Utjämningsbidrag för inkomstutjämning	152,0	169,2	152,0	169,2
Strukturbidrag	0,0	0,0	0,0	0,0
Regleringsbidrag	-0,2	3,5	-0,2	3,5
Generella bidrag	9,4	8,6	9,4	8,6
Regleringsavgift	0,0	0,0	0,0	0,0
Kommunal fastighetsavgift	51,7	58,8	51,7	58,8
Kostnadsutjämningsbidrag	-19,0	-9,9	-19,0	-9,9
Avgift för LSS utjämning	-22,8	-25,4	-22,8	-25,4
Summa generella bidrag och utjämning	171,0	204,7	171,0	204,7
NOT 6 FINANSIELLA INTÄKTER				
Ränteintäkter	1,6	2,1	1,7	1,1
Utdelning aktier och andelar	0,0	0,0	0,0	0,0
Övriga finansiella intäkter	0,0	0,0	0,0	0,0
Summa finansiella intäkter	1,6	2,1	1,7	1,1

Noter

mnkr	Kommunen 2017	Kommunen 2018	Koncernen 2017	Koncernen 2018
NOT 7 FINANSIELLA KOSTNADER				
Räntekostnader	-0,8	-0,4	-8,9	-7,4
Övriga finansiella kostnader	-0,2	-0,4	-0,2	-0,4
Nedskrivning av finansiell anläggningstillgång	0,0	0,0	0,0	0,0
Räntekostnader pensionsavsättning	0,0	0,0	0,0	0,0
Summa finansiella kostnader	-1,0	-0,9	-9,1	-7,8
NOT 8 SKATTER OCH BOKSLUTSDISPOSITIONER				
Avsättning till periodiseringsfond	-	-	0,0	0,0
Uttag från periodiseringsfond	-	-	0,0	0,0
Skatt på årets resultat	-	-	-7,3	1,1
Justering obeskattade reserver	-	-	-0,6	-1,4
Summa skatter	-	-	-7,9	-0,3
NOT 9 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR				
Redovisat värde vid årets början	5,1	18,1	5,1	18,1
Årets investeringar	12,0	2,2	12,0	2,2
Värde av avyttringar och utrangerade anläggningstillg.	0,0	-0,4	0,0	-0,4
Årets avskrivningar	-2,4	-4,2	-2,4	-4,2
Överföring från eller till annat slag av tillgång	3,4	0,6	3,4	0,6
Redovisat värde vid årets slut	18,1	16,4	18,1	16,4
Avskrivningstid	3-5 år	3-5 år	3-5 år	3-5 år
Linjär avskrivningstid för alla immateriella tillgångar				
NOT 10 MARK, BYGGNADER, TEKNISKA ANLÄGGNINGAR				
Anskaffningsvärde	1 680,3	1 798,4	3 112,3	3 323,4
Ackumulerade av- och nedskrivningar	-701,4	-742,6	-1 109,0	-1 209,3
Bokfört värde	978,9	1 055,7	2 003,2	2 114,1
Avskrivningstider	10-50 år	10-50 år	10-100 år	10-100 år
Linjär avskrivning tillämpas för samtliga tillgångar				
Redovisat värde vid årets början	1 090,6	978,9	1 892,0	2 003,2
Förvärv av andelar i dotterbolag	0,0	0,0	0,0	11,5
Investeringar	102,1	122,961	360,8	183,8
Värde av avyttringar och utrangerade anläggningstillg.	-166,9	0,0	-170,1	-0,3
Avskrivningar	-42,5	-41,2	-75,1	-78,9
Överföring från eller till annat slag av tillgång	-4,3	-4,9	-4,3	-5,3
Redovisat värde vid årets slut	978,9	1 055,7	2 003,2	2 114,1

Noter

mnkr	Kommunen 2017	Kommunen 2018	Koncernen 2017	Koncernen 2018
NOT 11 MASKINER OCH INVENTARIER				
Anskaffningsvärde	192,3	201,2	234,4	247,1
Ackumulerade av- och nedskrivningar	-123,9	-136,1	-145,4	-162,2
Bokfört värde	68,4	65,1	88,9	85,0
Avskrivningstider	3-20 år	3-20 år	3-20 år	3-20 år
Linjär avskrivning tillämpas för samtliga tillgång				
Redovisat värde vid årets början	69,9	68,4	76,0	88,9
Förvärv av andelar i dotterbolag	0,0	0,0	0,0	0,5
Investeringar	12,6	11,208	29,0	12,2
Värde av avyttringar och uttrangerade anläggningstillg.	-0,6	-6,6	-1,1	-6,6
Avskrivningar	-13,5	-12,2	-15,0	-14,4
Överföring från eller till annat slag av tillgång	0,0	4,3	0,0	4,3
Redovisat värde vid årets slut	68,4	65,1	88,9	85,0
NOT 12 FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR				
Aktier och andelar koncernföretag				
Östhammars Industrifastigheter AB	0,6	0,6	-	-
Östhammars Vård och Omsorg AB	1,0	1,0	-	-
Hargs Hamn AB	36,0	44,6	-	-
Östhammars Vatten AB	10,0	10,0	-	-
Grundfondskapital Östhammarshem	4,3	4,3	-	-
Summa aktier och andelar koncernföretag	51,9	60,5	0,0	0,0
Aktier och andelar				
Gästrike Vatten AB	0,5	0,5	0,5	0,5
SKL företag	0,0	0,0	0,0	0,0
Kommuninvest	1,3	8,5	1,3	8,5
Visit Östhammar AB	0,1	0,1	0,1	0,1
Övriga	0,1	0,1	0,4	1,0
Summa aktier och andelar	2,0	9,2	2,3	10,1
Förlagsbevis Kommuninvest	3,8	3,8	3,8	3,8
Bostadsrätter	0,1	0,1	0,1	0,1
Långfristiga fordringar				
Ideella föreningar	0,0	0,0	0,0	0,0
Dannemora Förvaltning AB	-	-	0,0	0,0
Summa långfristiga fordringar	0,0	0,0	0,0	0,0
Summa finansiella anläggningstillgångar	57,8	73,6	6,2	14,0

Noter

mnkr	Kommunen 2017	Kommunen 2018	Koncernen 2017	Koncernen 2018
NOT 13 FÖRRÅD				
Exploatering bostadstomter	1,0	0,9	1,0	0,9
Övriga förråd och lager	-	-	-	-
Summa förråd	1,0	0,9	1,0	0,9
NOT 14 KORTFRISTIGA FORDRINGAR				
Kundfordringar	14,1	17,6	24,2	34,5
Upplupna intäkter och förutbetalda kostnader	67,7	82,2	71,6	83,6
Övriga kortfristiga fordringar	69,4	40,0	80,2	41,4
Summa kortfristiga fordringar	151,2	139,9	160,7	159,3
NOT 15 KASSA OCH BANK				
Plusgiro	0,0	0,0	16,3	13,8
Bank	230,8	135,1	230,8	141,8
Summa kassa och bank	230,8	135,1	247,1	155,6
NOT 16 EGET KAPITAL				
Ingående eget kapital enligt fastställd balansräkning	711,2	734,7	857,9	897,6
- varav resultatutjämningsreserv	22,3	22,3	22,3	22,3
Eliminering internt aktieinnehav	-	-	2,0	-9,6
Eliminering obeskattade reserver BR	-	-	-2,1	13,1
Resultatöverföring VA till Östhammar vatten	-	-	2,1	0,0
Korrigerig Östhammar vatten	-	-	0,8	0,0
Årets resultat	23,5	1,1	36,9	21,4
Summa eget kapital	734,7	735,8	897,6	922,6
NOT 17 AVSÄTTNINGAR				
Avsättning till pensioner				
Ingående avsättning	28,1	28,2	28,1	28,2
Pensionsutbetalningar	-1,2	-1,3	-1,2	-1,3
Nyintjänad pension	-1,6	-1,3	-1,6	-1,3
Ränte- och basbeloppsuppräknings	0,6	0,4	0,6	0,4
Förändring löneskatt	0,0	0,0	0,0	0,0
Övrigt	2,3	2,3	2,3	2,3
Summa utgående avsättning till pensioner	28,1	28,3	28,1	28,3
- varav löneskatt	-5,5	5,5	-5,5	-5,5
Del av avsättningen som tryggats genom försäkring	22,1	0,0	22,1	0,0
Övriga avsättningar				
Återställande av deponi ingående värde	14,4	14,8	14,4	15,0
Nya avsättningar	0,4	0,4	0,6	0,6
Utgående avsättning deponi	14,8	15,2	15,0	15,6

Noter

mnkr	Kommunen 2017	Kommunen 2018	Koncernen 2017	Koncernen 2018
Avsättning obeskattade reserver och uppskjuten skatt				
Redovisat värde vid årets början	-	-	31,6	37,7
Tidigare års ej eliminerade obeskattade reserver	-	-	-	-0,3
Nya avsättningar	-	-	6,1	-5,3
Utgående avsättning	0,0	0,0	37,7	32,1
Summa övriga avsättningar	14,8	15,2	52,6	47,7
NOT 18 LÅNGFRISTIGA SKULDER				
Lån i banker och kreditinstitut	420,0	420,0	1 014,8	1 014,8
Anslutningsavgifter och investeringsbidrag	14,6	13,3	39,4	38,3
Medfinansiering Citybanan	0,6	0,0	0,6	0,0
Medfinansiering Hargshamnsbanan	2,0	0,0	2,0	0,0
Övriga långfristiga skulder	2,9	2,9	2,9	2,9
Summa långfristiga skulder	440,2	436,2	1 059,6	1 056,0
NOT 19 KORTFRISTIGA SKULDER				
Leverantörsskulder	109,2	103,3	128,6	126,9
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	156,3	146,9	170,2	162,4
Övriga kortfristiga skulder	23,1	21,0	88,8	201,5
- varav VA-verksamheten	-	-	-	-
- varav Renhållningsverksamheten	1,0	1,5	1,0	2,0
Summa kortfristiga skulder	288,5	271,2	387,4	490,6
NOT 20 BORGENSÅTAGANDEN				
Stiftelsen Östhammarshem	539,2	539,2	539,2	539,2
Östhammar vatten AB	140,9	137,4	140,9	137,4
Hargs Hamn AB	25,0	42,9	25,0	42,9
S:a kommunägda företag	705,1	719,4	705,1	719,4
Egna hem och småhus	0,2	0,2	0,2	0,2
Föreningar	4,8	4,8	4,8	4,8
Summa borgensåtaganden	710,1	724,4	710,1	724,4

”Östhammars kommun har i juni 2009 ingått en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Samtliga 278 kommuner som per 2018-12-31 var medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingått likalydande borgensförbindelser.

Mellan samtliga medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingåtts ett regressavtal som reglerar fördelningen av ansvaret mellan medlemskommunerna vid ett eventuellt ianspråktagande av ovan nämnd borgensförbindelse. Enligt regressavtalet ska ansvaret fördelas dels i förhållande till storleken på de medel som respektive medlemskommun lånat av Kommuninvest i Sverige AB, dels i förhållande till storleken på medlemskommunernas respektive insatskapital i Kommuninvest ekonomisk förening.

Vid en uppskattning av den finansiella effekten av Östhammars kommuns ansvar enligt ovan nämnd borgensförbindelse, kan noteras att per 2018-12-31 uppgick Kommuninvest i Sverige AB:s totala förpliktelser till 404 804 079 439 kronor och totala tillgångar till 406 323 006 299 kronor. Östhammars andel av de totala förpliktelserna uppgick till 1 285 822 905 kronor och andelen av de totala tillgångarna uppgick till 1 292 338 757 kronor.

Noter

mnkr	Kommunen 2017	Kommunen 2018	Koncernen 2017	Koncernen 2018
NOT 21 PENSIONS FÖRPLIKTELSER				
Ingående ansvarsförbindelse	480,1	467,1	480,1	467,1
Pensionsutbetalningar	-18,5	-19,4	-18,5	-19,4
Nyintjänad pension	-0,7	8,3	-0,7	8,3
Ränte- och basbeloppsuppräknig	9,5	7,2	9,5	7,2
Förändring av löneskatten	-2,5	-2,0	-2,5	-2,0
Ändring av försäkringstekniska grunder	3,8	0,0	3,8	0,0
Övrigt	-4,5	-4,4	-4,5	-4,4
Summa utgående ansvarsförbindelse	467,1	456,8	467,1	456,8
varav löneskatt	91,2	89,2	91,2	89,2
Del av ansvarsförbindelsen som tryggats genom försäkring	0	1,9	0	1,9
Utredningsgrad	96%	96%	96%	96%
Antal visstidsförordnanden				
Politiker	3	3	3	3
Tjänstemän				
NOT 22 FÖRPLIKTELSER OPERATIONELL LEASING				
Årets avgifter				
Leasing	4,1	4,5		
Serviceavtal	0,0	0,0		
Externa hyresavtal kostnader	49,9	54,2		
Summa årets avgifter	54,0	58,6		
Framtida avgifter				
Leasing	9,6	5,4		
- varav förfaller inom ett år	4,3	3,4		
- varav förfaller senare än ett år men inom fem år	5,2	2,0		
- varav förfaller senare än fem år	0,0	0,0		
Serviceavtal	0,0	0,0		
- varav förfaller inom ett år	0,0	0,0		
- varav förfaller senare än ett år men inom fem år	0,0	0,0		
- varav förfaller senare än fem år	0,0	0,0		
Externa hyresavtal	450,2	433,8		
- varav förfaller inom ett år	47,0	54,2		
- varav förfaller senare än ett år men inom fem år	147,1	150,5		
- varav förfaller senare än fem år	256,1	229,1		
Summa framtida avgifter	459,8	439,1		

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagen om kommunal redovisning och gällande rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning. Intäkter har bokförts i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska tillgångarna kommer att tillgodogöras kommunen och att de kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärde där inget annat anges. Periodiseringar av inkomster och utgifter har gjorts.

Sammanställd redovisning

Den sammanställda redovisningen syftar till att ge en sammanställd bild av kommunens och bolagens ekonomi och verksamhet. I den sammanställda redovisningen ingår samtliga bolag där kommunen har ett avgörande inflytande. Stiftelsen Östhammarshem är formellt sett självbestämmande men då kommunen står som borgenär för stiftelsens lån bedöms kommunen ha ett avgörande inflytande över verksamheten. Ingående i sammanställd redovisning är förutom kommunen, Östhammarshem, Hargshamn, Östhammar vatten och Dannemora gruvfastighet.

Skatteintäkter

Den preliminära slutavräkningen för skatteintäkter är SKL:s decemberprognos. Det innebär att kommunen i bokslutet har intäktsfört den definitiva slutavräkningen för 2017 och den preliminära slutavräkningen för 2018.

Kassa och bank

I kassaflödesanalysen är samtliga kommunkoncernens likvida medel medtagna. Den del av kommunkoncernens likvida medel som finns i bolaget Östhammar vatten AB är dock inte placerade i kommunens koncernkonto i banken. Östhammars vattens likvida medel återfinns hos Gävle kommun eftersom det är genom deras koncernkonto m som Östhammars vattens likvida medel hanteras. Detta gör att kassa enligt balansräkning och likvida medel i kassaflödesanalysen inte överensstämmer med faktiskt banktillgodohavande enligt kontoutdrag från banken.

Pensioner

Pensioner är redovisade enligt blandmodellen. Pensioner intjänade före 31 december 1997 redovisas som en ansvarsförbindelse utanför balansräkningen. Pensionsåtaganden som intjänats under 2018 har kostnadsförts under året. Det gäller både den premiebestämda delen på 4,5 procent upp till 7,5 basbelopp och den förmånsbestämda delen överstigande 7,5 basbelopp. Pensionsutbetalningar avseende pensioner som redovisats som ansvarsförbindelse har kostnadsförts med fakturabeloppet som fakturerats kommunen under året. Detta skiljer sig från lämnad prognos från pensionsadministratören. Pensioner för förtroendevalda är redovisade.

Revisionsberättelse



Östhammars kommun

Stångörsgatan 10, Box 66 • 74221 Östhammar

Tel: 0173-860 00 • E-post: osthammardirekt@osthammar.se

Hemsida: www.osthammar.se • Orgnr: 212000-0290

Missiv angående ändringar och tillägg i handlingen årsredovisning 2018

från utskick till KSAU den 20 mars 2019
till utskick KS den 27 mars 2019

Sid	Ändring	Kommentar
8	Tillägg i tabell "Kommunfullmäktigeval 2018"	Valresultat för Feministiskt initiativ är tillagt då partiets resultat redovisas av valmyndigheten
19	Bild vänsterspalt, bildtext korrigerad	Ej index
29	Förtydligande översta figuren	Förtydligande text i översta bilden på sidan
33	Under rubriken "resultatmål" ändrat värde i texten	Andra meningen " Resultatet uppgår till 0,1 (2,0)procent....."
33	Under rubriken "budgetmål. Ändrad lydelse	Andra meningen "...och två nämnder visar ett underskott....."
33	Ordet "och" tillagt	Sista raden i vänstra spalten har ordet "och" lagts till för "kommunen....."
35	Nya siffror i tabell "Prognossäkerhet"	Siffrorna visade fel år rättat till 2018 års siffror
38	En mening tillagd	Under rubriken "Personalomsättning" är första mening efter rubriken tillagd. Börjar med "Under 2018 har....."

från utskick till KS den 27 mars 2019
till utskick KF den 10 april 2019

Sid	Ändring	Kommentar
4	Text tillkommit	Text från KS ordförande
7	Ledamot	Ingemar Adén Ledamot BOA
8	Partinamn	Fel partinamn. Rätt namn är Lokalpartiet BOA
8	Partitillhörighet	Anders Beckman representerar C i IT-nämnden
8	Partitillhörighet	Christer Lindström representerar M i Bygg- och miljönämnden.

30	Figur bytt sida	På grund av ändrad formatering byter en bild sida från 29 till sid 30
32	Nya siffror i tabellen "Investeringar per nämnd	Gäller kolumnen "redovisning 2016" där siffror bytts ut för de sex sista raderna.
36	Nya siffror	Siffror på raden "verksamhetens nettokostnad av skatteintäkter"
36	Nya siffror	Siffror på raden "självförfinansieringsgrad av nettoinvesteringar"
52	Ny text	Text tillkommit för lokala säkerhetsnämnden
113	Not 10 Ny text och siffror	Rad 6 i noten "Redovisat värde vid årets början" nya siffror i kolumnen "koncernen 2018" Rad 7 ny radrubrik "Förvärv av andelar i dotterbolag" och nya siffror i kolumnen "koncernen 2018"
114	Not 11 Ny text och siffror	Rad 6 i noten "Redovisat värde vid årets början" nya siffror i kolumnen "koncernen 2018" Rad 7 ny radrubrik "Förvärv av andelar i dotterbolag" och nya siffror i kolumnen "koncernen 2018"
116	Not 17 Nya siffror	Nya siffror för kolumn "koncernen 2018" under "Övriga avsättningar"

Årsredovisning 2018

Räddningsnämnden
Gemensam nämnd för Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner

fastställd av räddningsnämnden 2019-02-13
diarienummer RÄN-2019-0023

INNEHÅLL

Räddningsnämnden	3
Ordförande - kommentar	3
Brandchef - kommentar	4
Information och rådgivning	5
Tillsyn och tillstånd	6
Rengöring (sotning) och brandskyddskontroll	6
Förbereda och genomföra räddningsinsatser	7
Åtgärder efter räddningsinsats	11
Samordning och samverkan	11
Krisberedskap	12
Civilt försvar och räddningstjänst under höjd beredskap	12
Nettokostnad och resultat	13
Investeringar	14
Uppföljning av inriktningsmålen i kommunernas handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst	15
Uppföljning av mål och uppdrag i verksamhetsplanen	16
Bilagor	
1 Resultaträkning	47
2 Resultaträkning per verksamhet	48
3 Pågående investeringar	49
4 Analys ekonomiskt utfall Uppsala kommun	50
5 Sammanställd analys inför Uppsala kommuns årsredovisning	51

RÄDDNINGSNÄMNDEN

Räddningsnämnden är en gemensam nämnd i vilken Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner samarbetar, med Uppsala som värdkommun. Samarbetet startade 2012 och i nämnden sitter ledamöter från alla tre kommuner. Räddningsnämnden ansvarar för räddningsverksamhet enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO), tillståndsgivning och tillsyn enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE) och i tillämpliga delar kommunernas uppgifter enligt lagen om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor.

Nämnden har under året systematiskt gått igenom de mest centrala uppdragen inom sitt ansvarsområde; Information & rådgivning, Tillsyn och tillstånd, Förbereda och genomföra räddningsinsats, Åtgärder efter insats, Rengöring och brandskyddskontroll, Samverkan, krisberedskap och civilt försvar.

Under hösten har nämnden reviderat sin riskanalys. Den kommer att ligga till grund för arbetet under 2019 med förslag till nytt handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst.

Utöver det har nämnden noga följt arbetet med att skapa långsiktig hållbarhet i lokalförsörjningen och bemanning av RiB-organisationen. Till sommaren var en ny funktion på brandförsvarets webbsida på plats som möjliggör intresseanmälningar till RiB-organisationen. 50 spontan anmälningar inkom under sommaren innan höstens rekryteringskampanj startades. Rekryteringskampanjen resulterade i ytterligare 250 intresseanmälningar.

Sommarens extrema väder har inneburit påfrestningar på brandförsvaret. Antalet bränder i skog och mark har inom eget område varit nära fyra gånger fler än ett genomsnittligt år, därtill har de varit mer omfattande med snabbare brandförlopp.

Brandförsvaret har även lämnat stöd till andra regioner, främst Gävleborg, Jämtland och Värmland. Stödet har omfattat såväl räddnings- som ledningsresurser och uppgått till ca 4 300 persontimmar.

Ordförande i räddningsnämnden: Patrik Kjellin
Brandchef vid Uppsala brandförsvaret: Elisabeth Samuelsson

ORDFÖRANDE | KOMMENTAR

BRANDCHEF | KOMMENTAR

Sommaren 2018 var lång, varm och torr. Antalets räddningsinsatser mot brand i skog och mark var fyra gånger fler än ett vanligt år, dessutom mer resurskrävande på grund av omfattning och spridningshastighet. Vi har haft stor nytta av vårt regionala samarbete och både fått hjälp men också lämnat hjälp, tydligast så i Sala vid flera bränder i början av sommaren. Utöver insatserna i eget område och regionen har vi bistått vid de stora räddningsinsatserna i Värmland, Ljusdal och Jämtland med såväl räddnings- som ledningsresurser. I Jämtland fick Uppsala förtroendet att svara för den övergripande räddningsledningen under en mycket intensiv period. Sammantaget är det ett fantastiskt engagemang som brandförsvarets medarbetare visat under sommaren. Att beredskapen upprätthållits och att det stora antalet krävande insatser hanteras skickligt i kombination med det mycket omfattande stödet till andra regioner är imponerande!

Under sommaren anmälde 50 personer spontant intresse för att bli deltidsbrandmän. Den rekryteringskampanj som genomfördes i början av hösten ökade på antalet intresserade till drygt 300 personer. Efter genomförd rekrytering har en extra introduktionsutbildning genomförts och ytterligare en extra planerats tidigt 2019.

Under året fortsatte satsningen på ledar- och medarbetarskap med en introduktionsdag för medarbetare till konceptet Förtroendefullt samarbete för medarbetare. Fyra chefsdagar, en medarbetardag per skift och två RiB-kvällar har gett utrymme för att följa upp tidigare utvecklingsinsatser men också samla in erfarenheterna från den intensiva sommaren.

Vid vårens ägarsamråd presenterade räddningsnämnden förslag till utökning av den operativa förmågan. Det togs emot väl och i plan för år 2019 startar arbetet med utökningen.

Nybyggnation av brandstationer pågår i Gimo och Tierp med planerad inflyttning 2019. Arbetet med ny brandstation i Almunge har återstartats och mark säkrats. Arbete med att anpassa våra brandstationer fortsätter. Mycket arbete har lagts ned på att skapa tydlighet och långsiktigt goda förutsättningar för lokalförsörjningen.

Elisabeth Samuelsson, brandchef

Information och rådgivning

För att den enskilde ska kunna förebygga och själv hantera bränder och andra olyckor är information och rådgivning ett viktigt mål för nämnden. För att uppnå detta mål genomför Uppsala brandförsvarets brandskyddsutbildningar främst riktad till personal inom vård och omsorg och till nyanlända. Under året har 3189 personer, fördelat på 253 utbildningstillfällen, utbildats i brandskydd genom brandförsvarets försorg.

Brandförsvaret lämnar information och rådgivning till medborgare, förvaltningar, organisationer och företag för att öka kunskapen i att hantera olyckor och bränder. Fokus under 2018 har varit äldre. Riktade informationsinsatser genomförs kontinuerligt och sker främst genom annonsering i olika media samt direktutskick till särskilda målgrupper.

Brandförsvarets webbplats utvecklas ständigt för att möta informationsbehovet hos medborgarna, företag och andra organisationer.

Brandförsvaret har deltagit i olika publika evenemang där främst de operativa styrkorna informerar och ger råd i brandskyddsfrågor.

Brandförsvaret har en telefonservice på vardagar mellan 09.00-11.00 dit allmänheten kan vända sig med frågor rörande förebyggande brandskydd. Antalet inkommande telefonsamtal fortsätter att vara högt och vi har i år tagit emot drygt 1000 samtal.

En viktig grupp att nå ut med information till är boende i glesbygd. Information till dessa sker främst i samband med sotning och brandskyddskontroll där informationsblad om brandskydd i hemmet utdelas.

Den årliga och populära traditionen med öppet hus genomfördes i september och samtliga 20 brandstationer och värn tog emot medborgarna för att visa vår verksamhet och informera de besökande om hur de kan skydda sig mot brand och andra olyckor.

Åldersanpassad information om brandskydd ges till elever i förskolor och skolor både när elever besöker brandstationer och när brandförsvaret besöker förskolor och skolor.

Brandförsvaret fick besök eller besökte under året:

- 56 förskoleklasser med sammanlagt 1 400 elever
- 48 klasser i årskurs 5 med sammanlagt 1 200 elever
- 48 klasser i årskurs 7 med sammanlagt 1 300 elever

Tillsyn och tillstånd

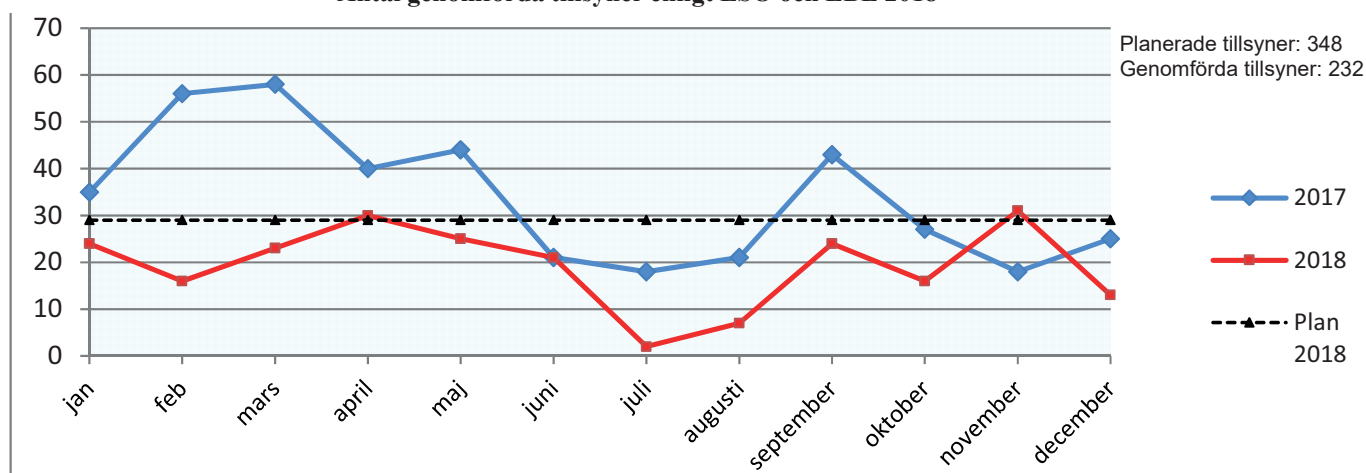
En viktig verksamhet för nämnden är de tillsyner som görs enligt lagen om skydd mot olyckor och enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor. I byggnader innehållande brandfarlig vara utförs vanligtvis tillsyn enligt båda lagstiftningarna, så kallad samplanerad tillsyn. Nämnden beslutar också om tillstånd för hantering av brandfarliga varor enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor.

Under året har 232 tillsyner utförts varav cirka 23 var tillsyn av radhus. Detta är något färre tillsyner än förra året vilket är ett resultat av svårigheter med resurstillsättning i rekryteringar.

Nämnden har fattat 78 beslut gällande tillstånd för hantering av brandfarlig och explosiv vara.

Under året har en tillsynsplan tagits fram i syfte att tydliggöra hur vi använder tillsynen, vårt skarpaste verktyg, så att det gör mest nytta och ger störst effekt. Denna ska implementeras under 2019.

Antal genomförda tillsyner enligt LSO och LBE 2018



Lagen om skydd mot olyckor (LSO) och lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE)

Rengöring (sotning) och brandskyddskontroll

Rengöring (sotning) och brandskyddskontroll i Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner utförs främst av de två entreprenörerna som räddningsnämnden har avtal med. Entreprenörerna utför rengöring och brandskyddskontroller av fasta förbränningsanordningar och därtill hörande rökkanaler och imkanaler i restauranger och storkök.

Under året har 67 ansökningar inkommit från fastighetsägare om att själva rengöra eller låta annan utföra rengöringen (sotning). Åtta av ansökningarna har avslagits av nämnden varav tre avslag har överklagats. Ett av dessa beslut ändrades efter överklagan och två hanterades av länsstyrelsen som biföll brandförsvarets beslut.

För att säkerställa att förelägganden utfärdade av entreprenörerna på fasta förbränningsanordningar är rättssäkra och i övrigt av god kvalitet har brandförsvaret kontinuerligt möten med entreprenörerna som utför brandskyddskontrollen på uppdrag av nämnden.

Under året har rutiner vid förelägganden och övrig protokollskrivning framtagits för att förenkla och förbättra processen.

Entreprenörerna tillämpar Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps tillsynshandbok vid de tillfällen förelägganden utfärdas.

Förbereda och genomföra räddningsinsatser

Räddningsinsatser förbereds genom utbildning, övning, objektsorienteringar, insatsplanering samt fordons- och materielunderhåll. I förberedelserna ingår också utveckling av metod och taktik, samt fysisk träning och fysiska tester. Under sommaren så fokuseras utbildning insatserna på repetition för ordinarie personal och vidareutbildning för sommarvikarierna.

När räddningsinsatser ska genomföras hanterar Storstockholms räddningscentral (SSRC) utalarmering av Uppsala brandförsvares räddningsresurser. SSRC hanterar larm och ledning vid räddningsinsatser i ett flertal kommuner genom samverkan med Brandkåren Attunda, Räddningstjänsten Enköping-Håbo, Räddningstjänsten Gotland, Räddningstjänsten Norrtälje, Storstockholms brandförsvaret och Räddningstjänsten Sala-Heby. Dessa räddningstjänsterna hjälper också varandra med räddningsresurser vid större eller långvariga räddningsinsatser. Årets sommarmånader innebar en stor påfrestning för brandförsvarets operativa organisation, på grund av de extrema väderförhållanden som rådde under perioden med längre torka och höga temperaturer i hela Sverige. Detta gjorde att många regioner hade samtida större händelser där behovet av hjälp från andra räddningstjänster förelåg. Under samma period så hade Brandförsvaret en kraftig ökning i sitt eget område gällande mark och skogsbränder, 214 stycken under perioden juni-augusti jämfört med cirka ett 50-tal/år under sommaren 2017 och 2016.

I maj beslutades att vår egen beredskap skulle utökas för att säkerställa en god förmåga och arbetsmiljö. Den kunde återgå till normal beredskap i slutet av juni men fick åter höjas i början på juli. Utformningen av förmågehöjningen varierade över tid.

I juni startade den första av flera bränder i Sala. Räddningsinsatsen kom att fortgå under juni. Uppsala brandförsvaret deltog i räddningsinsatserna med såväl räddningsresurser som ledningsresurser. Under de följande veckorna responderade brandförsvaret till flera nya bränder i samma område.

I mitten av juli orsakar blixtnedslag två bränder i Ängraområdet i Ljusdals kommun. Dessa kom att utvecklas till en av de största bränderna i Sverige i modern tid. Från räddningsledningen ställdes det i mitten av juli en fråga till regionen om stöd i form av räddningsresurser. Uppsala brandförsvaret hade under perioden mitten av juli till slutet av augusti ett brandbatal och fem brandmän (fyra mot slutet), ett släckfordon och ett tankfordon på plats.

Bemanningen av styrkan till Ljusdal gjordes på frivillig bas med medarbetare från både heltids- och deltidstyrkorna. Engagemanget för att hjälpa till var fantastiskt. Snabbt skapades rutiner så att avlösande styrka samlades på Viktoria tillsammans med insatsledaren innan avfärd. Insatsledaren var också på Viktoria för att ta emot avlösta styrkor vid hemkomst. Stödet till Ljusdal kom att omfatta 3168 persontimmar.

I Jämtland orsakade blixtnedslag flera skogsbränder i mitten på juli. Efter att ha gjort storartade insatser med egen personal och stöd från grannräddningstjänster bad räddningschefen i juli Storstockholms brandförsvaret om stöd med ledningsresurser. En ledningsresurs skickades till Östersund och kom sedan att verka som insatsstab i Sveg. När de anlände rasade sex stora skogsbränder.

Baserat på det underlag som kom SSRC tillhanda kontaktade räddningschefen i beredskap Räddningstjänsten Jämtland och erbjöd ytterligare en insatsstab samt stöd till inre ledning. I mitten av juli flögs så ytterligare ledningspersonal till Östersund. Under veckan som följde kom personal från Uppsala att delta i två insatsstaber samt ansvara för den övergripande räddningsledningen. I slutet av juli avslutades den sista räddningsinsatsen: Verksamheten kunde börja ställa om till återställning och ledningsstödet avvecklas.

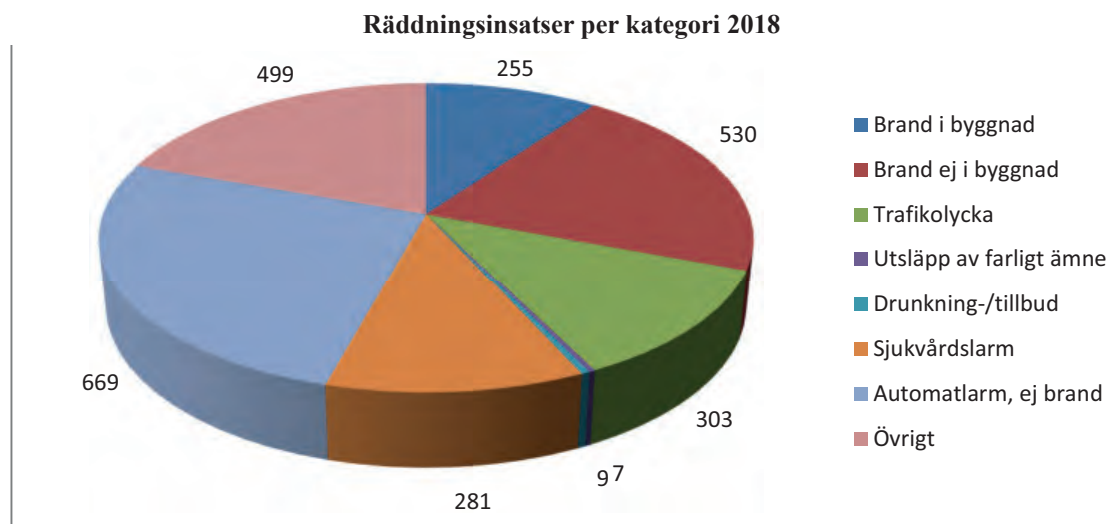
Om belastningen under sommaren var generellt hög är dock söndagen den 29 juli speciell. Ett kraftigt blixtoväder i kombination med ett mycket kraftigt skyfall över Uppsala tätort medförde flera bränder i byggnader samt en rad översvämningar.

Bemanningsituationen under sommarsemesterperioden har varit ansträngd på grund av den extrema sommaren.

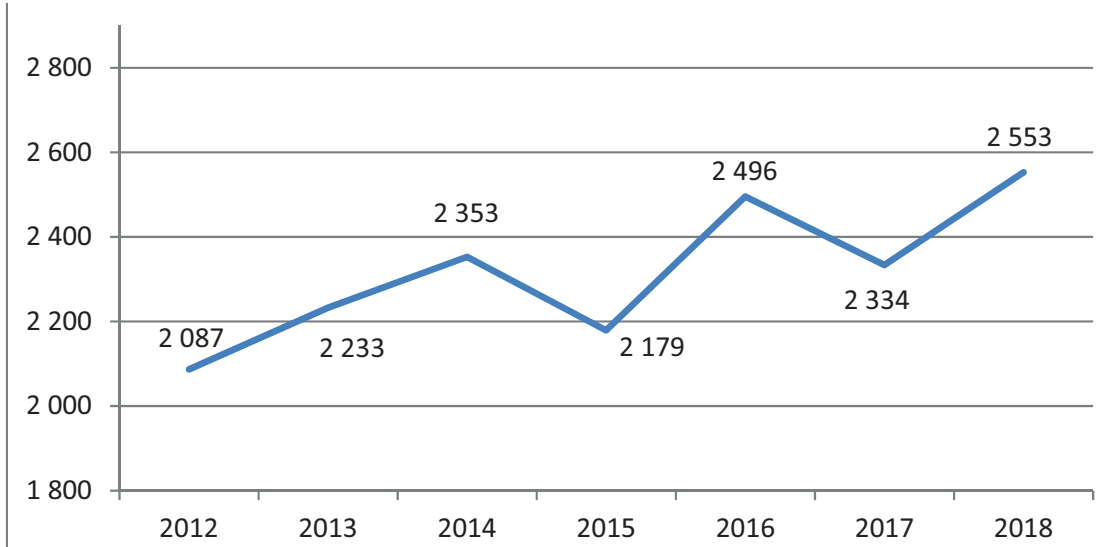
Brandförsvaret har gjort en stor kampanj gällande intresse att bli RiB anställd hos Brandförsvaret med mycket gott resultat och med många intresserade. Utfallet från denna kampanj innebar att brandförsvaret kunde anställa 30 nya medarbetare.

Förvarsmakten hade ett event i augusti som krävde extra resurser av brandförsvaret, Flygdagen på garnisonen. Enligt brandförsvaret och förvarsmakten genomfördes Flygdagen med en bra säkerhet och trygghet för åskådare och funktionärer. De beräkningar som gjordes gav att det var cirka 140 000 åskådare och cirka 30 000 tusen fordon på besök i Uppsala denna dag.

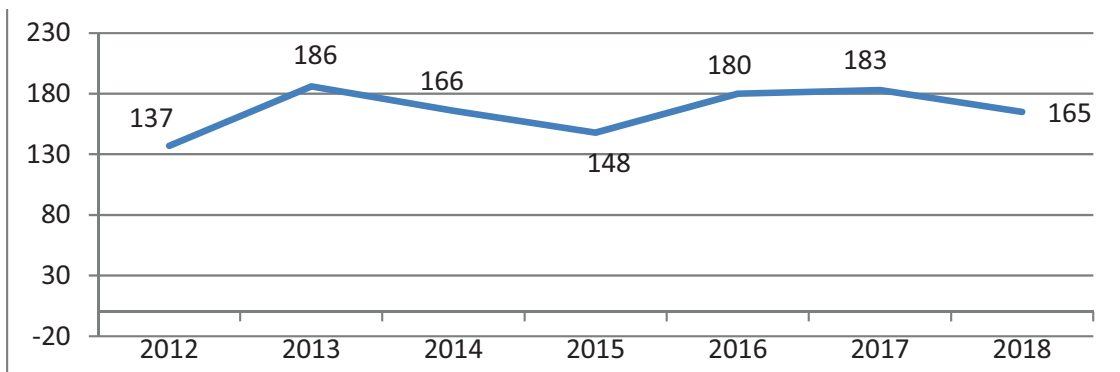
Den 8 oktober inträffade en större anlagd brand i Gottsunda skolan. Resultatet av branden blev tyvärr att skolan totalförstördes. En positiv erfarenhet från denna händelse är att samverkan mellan kommunens olika aktörer fungerade bra.



Antal räddningsinsatser 2012 till 2018

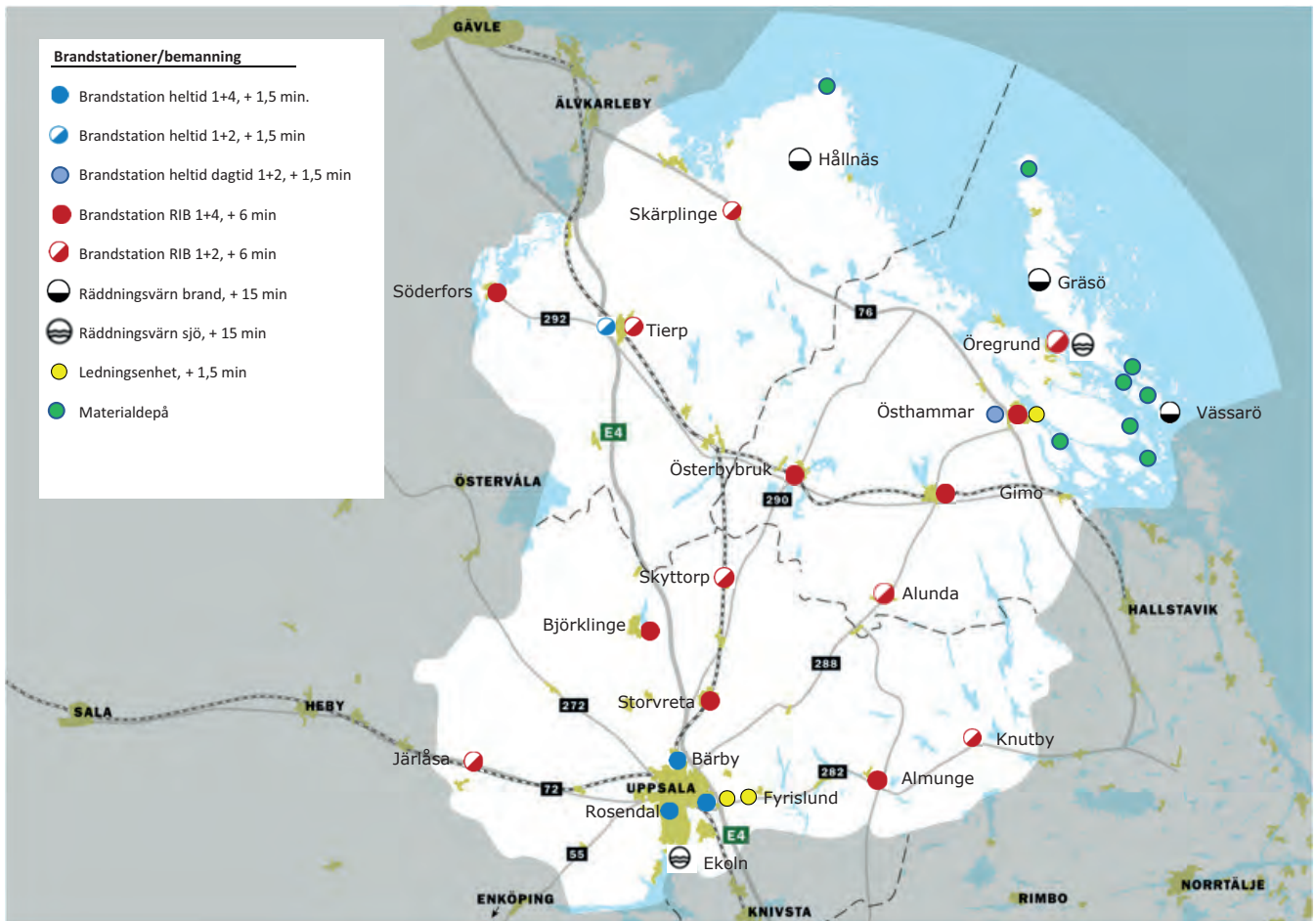


Antal anlagda bränder 2012 till 2018¹



¹enligt brandförsvarets bedömning.

Brandstationer



Uppsala brandförsvaret har brandstationer på de orter som markerats i kartbilden ovan. Alla brandstationer, tillsammans med omkringliggande räddningstjänster i andra kommuner, utgör ett nät av räddningsresurser. Beredskapsform och bemanning på brandstationerna är olika för att svara mot riskbilden.

Vid respektive brandstation är bemanningens beredskapsform markerad med färg och omfattningen i siffror. De blå cirkelarna markerar brandstationer bemannade med heltidspersonal och de röda cirkelarna markerar brandstationer bemannade med räddningspersonal i beredskap (RiB). I Tierp och Östhammar, markerade med röd och blå cirkel, finns både heltids- och RiB-personal. De vita cirkelarna markerar räddningsvårn som bemannas av frivilliga.

Heltidsmedarbetarna arbetar på brandstationen och ska vara på väg till en insats 1,5 minut efter ett larm. RiB-medarbetarna har en annan huvudarbetsgivare och ska de veckor de har beredskap vara på väg till en insats efter 6 eller 7 minuter. Bemanningen anges i formen brandbefäl+brandmän. På Fyrislund och i Östhammar finns tre brandbefäl i jour. Dessa cirklar är gula. På Fyrislund är det ett brandbefäl i ledningsnivå 3 (vakthavande brandingenjör, VBI) och ett brandbefäl i ledningsnivå 2 (insatsledare, IL). I Östhammar är det ett brandbefäl i ledningsnivå 2.

Det finns åtta materialdepåer i skärgården, gröna cirklar på kartan. Materialdepåerna finns i Fågelsundet, Örskär, Ormön, Stora Risten, Rävsten, Fälön, Länsö och Sundsveden.

Åtgärder efter räddningsinsats

Åtgärder efter räddningsinsats omfattar dels att informera de drabbade om behovet av restvärderäddning, sanering, bevakning och andra åtgärder och dels också att utreda olycksorsak och olycksförlopp. Utredning av olycksorsak och olycksförlopp görs som ett första led i den händelserapport som skrivs. Vid vissa händelser kan fördjupade undersökningar göras.

Utöver detta skall också en utvärdering av insatsen göras. Även den dokumenteras i händelserapporten. Vid de insatser som genomförts och där man kan se att det finns erfarenhet att återföra till den egna organisationen, och i vissa fall andra organisationer, görs en utvärdering med metoden AAR (After Action Review). Syftet med detta är att göra insatserna effektivare.

Under 2018 genomfördes 18 AAR vilket är en ökning med 6 stycken jämfört med 2017. Dessa AAR genomförs under ledning av den räddningsledare som hade insatsen. AAR delges samtliga anställda och tas upp i produktionsledningen för värdering om det utifrån erfarenheterna behövs några speciella åtgärder eller nya eller förändrade rutiner.

Samordning och samverkan

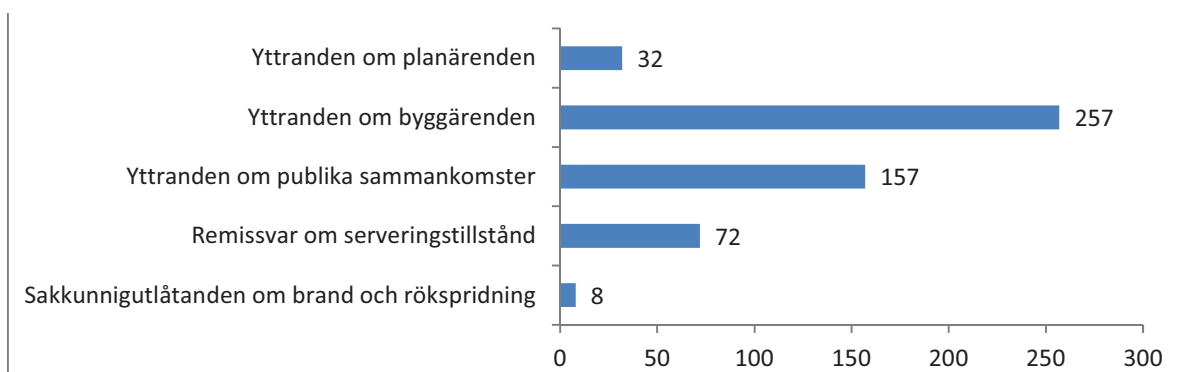
Samverkan och samordning är en grundläggande del i nämndens verksamhet. Tillsammans med frivilliga, andra förvaltningar, räddningstjänstorganisationer, statliga myndigheter som länsstyrelser, polis och landsting kan nämndens verksamhet få större effekt.

Exempel på bra samverkan är hjärtstopps- och IVPA-larm (I Väntan På Ambulans) som brandförsvarets utryckningsstyrkor larmas till på uppdrag av landstinget. Ett annat bra exempel är att brandförsvaret larmas för AOSP, Akut Omhändertagande av Självmondsbenägen Person.

Kommunerna har ansvar för att samordna skydd mot andra olyckor än brand. Huvudansvaret för samordningen finns i respektive kommun.

En viktig del i brandförsvarets arbete är att delta i kommunernas olika byggnadsprocesser. Som exempel kan nämnas framtagande av nya detaljplaner där brandförsvaret jobbar särskilt för att risker ska minimeras. Brandförsvaret är också remissinstans för andra förvaltningar, organisationer och myndigheter. Polismyndigheten bistår brandförsvaret med utlåtanden inför publika sammankomster. Sakkunnigutlåtanden om brand- och rökspridning lämnas till åklagare och polismyndighet. Remissvar beträffande serveringstillstånd lämnas till miljöförvaltningarna, som är tillståndsgivare inom kommunerna.

Brandförsvaret deltar tillsammans med andra myndigheter och förvaltningar samt kommunala bostadsbolag i olika trygghetsskapande aktiviteter, exempelvis trygghetsvandringar.



Krisberedskap

Det är våra tre kommuner som inom sina respektive geografiska områden ansvarar för att samordning av krishanteringsfrågor sker. Brandförsvaret är en av flera förvaltningar som berörs i händelse av en krissituation. Det är därför nödvändigt att samordnade övningar och gemensamma planeringar genomförs, både enskilt i kommunerna och tillsammans i länet.

Brandförsvaret har deltagit i Uppsala kommuns arbete med att få en bra samverkan med övriga förvaltningar och kommunala bolag vid allvarliga samhällsstörningar.

Vidare har en riktad utbildningsinsats för brandförsvarets befäl gjorts. Brandförsvarets medarbetare har deltagit i flera av de övningar och aktiviteter som länsstyrelsen genomför. Exempel på detta är den stora krishanteringsövningen som Länsstyrelsen samordnade i april och arbetet i samband med försvarsövningen Aurora.

Civilt försvar och räddningstjänst under höjd beredskap

Förmågan till civilt försvar och räddningstjänst under höjd beredskap är eftersatt idag och planeringen har i praktisk mening legat nere under flera år. Mot bakgrund av förändringar i omvärlden behöver den stärkas.

En strategi för förmågeuppbyggnad av räddningstjänst under höjd beredskap ska utformas. Delar av detta arbete har påbörjats med bland annat samövning med länsstyrelse, försvaret, sjukvården och polis. Arbetet med planen kommer att intensifieras när de centrala myndigheterna länsstyrelsen och myndigheten för skydd mot olyckor kommer ut med närmare anvisningar för arbetet.

Arbete med krigsplacering av personal pågår och beräknas slutföras i början av 2019 för att därefter genomföras enligt rutin vid anställning. Aktualisering av arbetet med säkerhetsskydd har påbörjats och en utbildning inom området har genomförts.

Nettokostnad och resultat

	Nettokostnad 2018	Budget 2018	Resultat 2018	Nettokostnad föregående år	Nettokostnads- förändring	Nettokostnads- förändring i procent
Räddningsnämnden	205 234	201 939	-3 295	191 340	13 894	7,3 %
varav Tierp	23 994	23 710	-284	22 817	1 177	5,1 %
varav Uppsala	156 387	153 649	-2 738	144 871	11 516	7,9 %
varav Östhammar	24 854	24 580	-274	23 653	1 201	5,1 %

belopp i tkr (tusentals kronor)

Resultatanalys

Nettokostnaden för året på 205 234 tkr är något högre än budget vilket ger ett negativt resultat på - 3 295 tkr.

Det negativa resultatet beror främst på den extremt torra och varma sommaren och på ett ökat PO-pålägg. Den torra och varma sommaren medförde ökade personalkostnader på grund av flertal bränder och en ökad beredskap. PO-pålägget har ökat på grund av den särskilda ålderspensionen för brandmän med cirka 5 procent till 44,09 procent vilket medfört en ökad kostnad på cirka 4 500 tkr. Nämnden har fått ett ökat kommunbidrag på 3 400 tkr för det ökade PO-pålägget så cirka 1 100 tkr av det negativa resultatet förklaras av ett ökat PO-pålägg. Resterande negativa resultat på - 2 195 förklaras av ökade personalkostnader på grund av den extremt torra och varma sommaren.

Nettokostnaden har ökat med 7,3 procent jämfört med föregående år och beror till största del på löne- och prisökningar, den extremt torra och varma sommaren och ökat PO-pålägg.

Nettokostnadsökningen är på grund av dessa orsaker högre än prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som är 2,4 procent för 2018.

Nettokostnad per invånare för räddningstjänst (2017):

Kommun	kr/invånare	medel respektive kommungrupp
Tierps kommun	1 084	815
Uppsala kommun	666	649
Östhammars kommun	1 071	1 071

Nettokostnaden per invånare för Uppsala kommun och Östhammars kommun stämmer väl med medelvärdet för jämförbara kommuner, nettokostnaden för Tierps kommun är något högre än medelvärdet.

För de kommande två åren 2019 till 2020 bedöms en ekonomi i balans kunna uppnås med en godtagbar nivå på verksamheten utifrån budgetplanerna från Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner som återfinns i Uppsala kommuns Mål och budget 2019.

Nettokostnadsökning 2013 - 2018

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Nettokostnad i tkr ¹	166 053	169 740	172 889	178 065	183 929	191 340	205 234
Nettokostnadsökning i procent		2,2 %	1,9 %	3,0 %	3,3 %	4,0 %	7,3 %
Prisindex kommunal verksamhet ²		2,2 %	2,3 %	3,0 %	2,7 %	3,7 %	2,4 %

belopp i tkr (tusentals kronor)

¹ exklusive jämförelsestörande poster.

² prisindex för kommunal verksamhet (PKV) från Sveriges kommuner och landsting (SKL). Ett prisindex över kommunernas kostnadsutveckling som beskriver sektorns kostnadsutveckling avseende lönekostnadsökningar och prisökningar.

















Investeringar

Under året uppgick investeringarna till 8 404 tkr. Investeringensutrymmet för året är 15 900 tkr, skillnaden mellan utfallet och budget beror på fyra investeringar som är påbörjade men inte avslutade under året.

Fordon:	belopp (tkr)	Status
ZEU033 FiP-fordon	657	Avslutad
TXC925 Släckbil Scania	350	Avslutad
Övrigt:		
18A fibröst containersystem	101	Pågående
Alkotest	291	Avslutad
Brage utbildningssal	211	Pågående
Brandslang	336	Avslutad
Bändare RA 4332 C	34	Avslutad
Containrar	136	Avslutad
Gasolsystem	1 454	Pågående
Gymtrustning Bärby brandstation	56	Avslutad
Gymtrustning Fyrislunds brandstation	190	Avslutad
Hydraulverktyg till HPG560 (Alunda 4310)	81	Avslutad
MSP 2:19 Motorspruta Fox 4	139	Avslutad
MSP 2:20 Motorspruta Fox 4	139	Avslutad
MSP 2:21 Motorspruta Fox 4	139	Avslutad
Möbler Gimo brandstation	82	Pågående
Möbler matsal Viktoria	146	Avslutad
Möbler Söderfors brandstation	54	Avslutad
Paratech HydraFusion Strut 10	67	Avslutad
Passersystem Gimo brandstation	93	Pågående
Rosenbauer UHPS	40	Avslutad
Sax CU 5060 II	63	Avslutad
Skyddskläder 2018	2 848	Avslutad
Skyddsmasker	93	Pågående
Spridare SP 5250 II	69	Avslutad
Utdarmeringsutrustning Gimo	188	Pågående
Utrustning rökskydd	350	Avslutad
Summa	8 404	

Uppföljning av inriktningsmålen i kommunernas handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst

Uppföljningen av inriktningsmålen görs utifrån indikatorernas utfall och av aktiviteter kopplade till målen.

Inriktningsmål	Utfall 2018	Prognos 2019
Utveckla samarbeten med andra samhällsaktörer för att minska antalet och effekterna av bränder och andra olyckor.		
Stärka förmågan till krisberedskap.		
Återuppta planering för civilt försvar och räddningstjänst under höjd beredskap.	 ¹	
Stärka skyddet mot bränder och olyckor på landsbygd och glesbygd genom lokala aktörer.	 ²	
Verka för att riskhänsyn tas i samhällsplaneringen.		
Stärka den enskildes förmåga till riskmedvetet beteende och kunskap att handla vid bränder och olyckor genom information, rådgivning och utbildning.		
Bryta olycksförlopp i ett så tidigt skede som möjligt genom att tillgängligheten till och effektiviteten av räddningsinsatser ska förbättras.		
Utveckla förmågan att förebygga och hantera bränder och olyckor.		

¹ Se sida 20-21

² Se sida 22

Uppföljning av mål och uppdrag i verksamhetsplanen

Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst 2016-2019

Bedömning	Trend
 I hög grad uppfyllt	→ Oförändrad

Kommentar:

Den planerade verksamheten är genomförd inom de flesta verksamhetsområden. Området civilt försvar har inte nått så långt som planerat, främst på grund av att centrala riktlinjer ännu inte lämnats.

1: Utveckla samarbeten med andra samhällsaktörer för att minska antalet och effekterna av bränder och andra olyckor

Det förebyggande arbetet står i fokus. Bränder och olyckor ska så långt möjligt förhindras från att inträffa. Arbetet är komplext och berör många olika ansvariga aktörer och ideella aktörer i samhället. Samarbete är en förutsättning för att nå ut och påverka. *Målet syftar till att brandförsvaret ska vara drivande i en bred ansats i hela samhället mot bränder och andra olyckor.*

Bedömning	Trend
 Helt uppfyllt	– Inget värde angivet

Kommentar:

Samarbete med polis och ambulans har utvecklats, och arbetet inom kommunerna fortsätter i samma omfattning som tidigare. Till exempel bedöms samarbetet med grundskolorna ge gott resultat.

ÅTGÄRDER

Utbildning av och information till andra aktörer i samhället som kan påverka brandskyddet i hemmiljön för att åstadkomma en bättre spridning av kunskap och ett mer medvetet agerande hos utsatta grupper.

Status
 Färdig

Kommentar:

För att uppnå detta mål genomför Uppsala brandförsvaret bland annat brandskyddsutbildningar främst riktad till personal inom vård och omsorg och till nyanlända. Under året har 3189 personer, fördelat på 253 utbildningstillfällen, utbildats i brandskydd genom brandförsvarets försorg.

Brandförsvaret lämnar information och rådgivning löpande till medborgare, förvaltningar, organisationer och företag för att öka kunskapen i att hantera olyckor och bränder. Under 2018 har fokus varit brandskydd i äldre personers hemmiljö.

Samarbeta med kommunernas grundskolor i syfte att ge skolelever kunskap om brandrisker och brandskydd.

Status

 Färdig

Kommentar:

Åldersanpassad information om brandskydd ges till elever i förskolor och skolor både när elever besöker brandstationer och när brandförsvaret besöker förskolor och skolor.

Brandförsvaret fick besök eller besökte under året:

56 förskoleklasser med sammanlagt 1 400 elever

48 klasser i årskurs 5 med sammanlagt 1 200 elever

48 klasser i årskurs 7 med sammanlagt 1 300 elever

Samarbeta med polis och ambulans om suicidprevention i syfte att minska antalet suicid.

Status

 Färdig

Kommentar:

Rutiner och larmplaner har fastställts.

Samarbeta med andra nämnder och förvaltningar i kommunerna i arbetet mot anlagd brand.

Status

 Färdig

Kommentar:

Åldersanpassad information om brandskydd ges till elever i förskolor och skolor både när elever besöker brandstationer och när brandförsvaret besöker förskolor och skolor. För de äldre eleverna ges information om anlagda bränder och dess konsekvenser.

Nämnden medverkar i lokala brottsförebyggande rådet och har också deltagit i arbetet med handlingsplanen Gottsunda/Valsätra där anlagda bränder varit ett av fokusområdena.

Samarbeta med andra nämnder och förvaltningar i kommunerna i arbetet med att ge äldre och personer med funktionsnedsättning ett bättre brandskydd i sina bostäder genom tekniska hjälpmedel.

Status

 Färdig

Kommentar:

Samarbetet med andra nämnder och förvaltningar är något som pågår löpande och i olika forum. Det främsta samarbetet sker genom kontakter med skola, vård och omsorg i samband med brandskyddsutbildningar. Exempelvis utbildas personal inom särskola och hemtjänst i förebyggande brandskydd.

2: Stärka förmågan till krisberedskap

Skogsbranden i Västmanland sommaren 2014 visade på behoven av en stärkt krisberedskap. Vid hanteringen av många kriser kommer kommunernas organisation för räddningstjänst att vara en naturlig aktör. Även om kommunernas ansvar för samordning av krishanterings-frågor inte ligger inom brandförsvarets uppdrag har organisationen kunskaper och förmåga att hantera samhällsstörningar som är en tillgång. Samtidigt kan kunskaper om kris-beredskapssystemet och civilsamhället utvecklas. *Målet syftar till att planera, öva och förbereda egen organisation och samhället för kriser.*


Bedömning	Trend
 I hög grad uppfyllt	 Ökad

Kommentar:

Räddningsnämnden har deltagit vid övningar och påbörjat arbetet med en ledningsplan för allvarliga samhällsstörning. Nämnden har också bidragit i kommunernas arbete med risk- och sårbarhetsanalyser enligt lagen om kommuner ansvar inför och vid extraordinära händelser, och i det arbetet identifierat åtgärder för att öka nämndens förmåga. Lärdomar har dragits från övningar och från den intensiva skogsbrandssäsongen 2018. Åtgärder har vidtagits för att stärka förmågan, men ytterligare utveckling inom området behövs.

ÅTGÄRDER


Utveckla brandförsvarets förmåga att ta emot hjälp av frivilliga.

Status
 Ej påbörjad

Kommentar:

Arbetet har inte påbörjats.

Öva brandförsvarets krisberedskapsorganisation, utvärdera och justera brandförsvarets krisberedskapsplanering.

Status
 Påbörjad

Kommentar:

Samarbete med kommunernas säkerhets- och beredskapsansvariga har etablerats för att bättre kunna samarbeta vid kriser. Brandförsvaret har bidragit till respektive kommuns arbete med risk- och sårbarhetsanalys. Arbete med att säkerställa försörjning av el och drivmedel till brandförsvarets stationer och fordon har påbörjats. Arbete med förvaltningsspecifik ledningsplan har påbörjats och rutiner för att stärka förvaltningsledningen vid kris har införts. Brandförsvaret deltar regelbundet i olika forum tillsammans med kommunerna, länsstyrelsen med flera.

Delta vid samverkansövningar med andra samhällsaktörer.

Status

 Färdig
--

Kommentar:

Övning sker kontinuerligt med andra samhällsaktörer och företag. Brandförsvaret deltar aktivt i alla samverkansövningar som företrädesvis leds av Länsstyrelsen. Samövningar sker löpande med regionens olika brandförsvär.

3: Återuppta planering för civilt försvar och räddningstjänst under höjd beredskap

Förmågan till civilt försvar och räddningstjänst under höjd beredskap är eftersatt idag och planeringen har i praktisk mening legat nere. Mot bakgrund av förändringar i omvärlden behöver den stärkas. Förmågan till civilt försvar är dessutom nära förknippad med förmågan till krishantering, och ska bygga på denna. *Målet syftar till att etablera en känd och övad planering för civilt försvar och räddningstjänst under höjd beredskap.*

Bedömning	Trend
 Delvis uppfyllt	 Ökad


Kommentar:

Åtgärder har vidtagits för att öka krishanteringsförmågan. Områdena befolkningsskydd och räddningstjänst under höjd beredskap saknar centrala riktlinjer. Under året har åtgärder ändå vidtagits, exempelvis pågår arbete med att krigsplacera personalen. Detta beräknas slutföras under 2019. Aktualisering av arbetet med säkerhetsskydd har påbörjats och en utbildning inom området har genomförts

ÅTGÄRDER

Krigsplacera RiB-medarbetare inom brandförsvaret.

Status

 Påbörjad

Kommentar:

Arbetet kommer vara klart i januari 2019.

Undersöka möjligheterna till att krigsplacera räddningsmän hos brandförsvaret och hur förmågeuppbyggnad för dessa kan utformas.

Status


 Stoppad

Kommentar:

Information om vilka civilpliktiga räddningsmän som tidigare var krigsplacerade vid Uppsala brandförsvaret fanns inte att tillgå.

Ta fram en långsiktig strategi för förmågeuppbyggnad av räddningstjänsten under höjd beredskap.

Status


 Påbörjad

Kommentar:

Avvaktat riktlinjer och anvisningar från centrala myndigheter såsom MSB och länsstyrelsen.

Ta fram en översiktlig kontinuitetsplanering för personalförsörjning, i samråd med samverkande räddningstjänstorganisationer och med hänsyn tagen till inkallning av RiB-personal med stöd av tjänsteplikt.

Status


 Påbörjad

Kommentar:

Avvaktat riktlinjer och anvisningar från centrala myndigheter såsom MSB och länsstyrelsen. Internt arbete med kontinuitetsplanering har påbörjats. Rutin för förstärkt förvaltningsledning har införts.

4: Stärka skyddet mot bränder och olyckor på landsbygd och glesbygd genom lokala aktörer

Sårbarheten är större på landsbygd och i glesbygdsområden. För att åstadkomma ett likvärdigt skydd mot olyckor krävs mer insatser för dem som bor, verkar och vistas där. Lokal närvaro och lokala aktörer är en viktig resurs i det arbetet. *Målet syftar till att med såväl egna resurser som genom lokala nätverk och fördjupade samarbeten åstadkomma ett stärkt skydd mot bränder och olyckor på landsbygd och glesbygd.*

Bedömning	Trend
 Delvis uppfyllt	→ Oförändrad

ÅTGÄRDER

Riktade informationsinsatser om risker för bränder och andra olyckor och hur de kan hanteras till de som bor i landsbygd och glesbygd.

Status


 Färdig

Kommentar:

Riktade informationsinsatser sker löpande. Utveckling av arbets sätt startade som ett projekt, men är nu en del av ordinarie verksamhet.

Undersöka nya möjligheter att med frivilliga resurser stärka skyddet mot bränder och olyckor i glesbygd.

Status


 Påbörjad

Kommentar:

Nya samarbeten har sökts, och arbetet kommer fortsätta 2019.

5: Verka för att riskhänsyn tas i samhällsplaneringen

Nya risker ska så långt skäligen möjligt undvikas vid utvecklingen av våra samhällen. Den mark vi bebygger idag ställer krav på vår beredskap i morgon och om hundra år. Samhällsplanering är en komplex, långsiktig process med många aktörer. Brandförsvarets möjlighet att påverka ligger mer i att förmedla kunskap än att ställa krav. *Målet syftar till att påverka sammanhanget så att risker hanteras så tidigt och tydligt som möjligt i processen.*


Bedömning	Trend
 Helt uppfyllt	↗ Ökad

Kommentar:

Arbetet sker löpande i form av deltagande i olika forum tillsammans med berörda aktörer och handläggning av ärenden gällande planprocessen. Behov finns av fortsatt och utvecklat samarbete.

ÅTGÄRDER


Delta i regionalt och lokalt arbete beträffande riskhantering i samhällsplaneringen.

Status
 Färdig

Kommentar:

Samarbete med främst Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner i syfte att hantera risker i planprocessen. Även samarbete med länsstyrelsen och andra berörda aktörer.

Samarbete med Tierps kommun i syfte att hantera risker i detaljplaneskedet.

Status
 Färdig

Kommentar:

Brandförsvaret är remissinstans och stödjer Tierps kommun i framtagandet av nya detaljplaner. I den processen arbetar vi särskilt för att risker ska minimeras.

Samarbete med Uppsala kommun i syfte att hantera risker i detaljplaneskedet.

Status
 Färdig

Kommentar:

Brandförsvaret är remissinstans och stödjer Uppsala kommun i framtagandet av nya detaljplaner. I den processen arbetar vi särskilt för att risker ska minimeras.

Samarbete med Östhammars kommun i syfte att hantera risker i detaljplaneskedet.

Status



 Färdig
--

Kommentar:

Brandförsvaret är remissinstans och stödjer Östhammars kommun i framtagandet av nya detaljplaner. I den processen arbetar vi särskilt för att risker ska minimeras.

6: Stärka den enskildes förmåga till riskmedvetet beteende och kunskap att handla vid bränder och olyckor genom information, rådgivning och utbildning

Den enskilde har i många fall bäst förutsättningar att minska riskerna i sin omgivning, och är dessutom oftast på plats där bränder och olyckor inträffat innan det offentliga resurser hunnit fram. Informations- och kunskapsspridning har underlättats mycket, men många utsatta målgrupper är fortfarande svåra att nå. Det är viktigt att information, råd och utbildning anpassas till målgruppen. *Målet syftar till att med stöd av befintliga och vidareutvecklade metoder rusta den enskilde med stärkt förmåga till såväl förebyggande som skadeavhjälpanande åtgärder.*

Bedömning	Trend
 Helt uppfyllt	 Ökad

ÅTGÄRDER

Informationsinsatser genom olika forum och kanaler samt delta i nationella kampanjer.

Status

 Färdig

Kommentar:

Informationsinsatser har genomförts enligt plan. Under året har till exempel kampanjer om säker grillning och säker hantering av levande ljus och fyrverkerier genomförts. "Öppet hus" hölls på alla brandstationer i september och lockade många besökare.

Färdigställa informationsplan för 2018. (Rapport till nämnden i februari)

Status

 Stoppad

Kommentar:

Någon särskild informationsplan behövs inte. Verksamheten styr istället genom brandförsvarets taktiska kommunikationsplan, via rutiner som läggs på intranätet. För prioriterade projekt tas en särskild kommunikationsplan fram.

7: Bryta olycksförlopp i ett så tidigt skede som möjligt genom att tillgängligheten till och effektiviteten av räddningsinsatser ska förbättras

Det är i det tidiga skedet som störst möjlighet finns att påverka förloppet, även med små medel. Snabbhet är en central del i responsen (samhällets svar på eller åtgärder vid) till olyckor. Samtidigt måste kvaliteten vara god, vilket ställer krav på materiel och kunskap. Övningsverksamheten är därför viktig. *Målet syftar till att under programperioden utveckla responskedjans alla delar så att snabbare och effektivare hjälp lämnas till den nödställda.*

Bedömning	Trend
 I hög grad uppfyllt	 Ökad

Kommentar:

Med första insatspersoner (FIP) vid alla RiB-stationer förkortas tiden till en första insats. Uppföljning och utveckling av larmhanteringen vid Storstockhoms räddningscentral (SSRC) sker löpande och i gott samarbete med de andra räddningstjänsterna.

ÅTGÄRDER

Kartläggning och analys av responskedjans olika delar för att hitta möjligheter att minimera tiden till dess en nödställd får hjälp.

Status

 Färdig

Kommentar:

Arbetet med att tillsammans med Uppsala brandförsvars samarbetspartner förkorta responstiden vid en händelse sker fortlöpande. Storstockholms räddningscentral (SSRC) har kontinuerliga träffar med SOS Alarm för att nå bättre responstider. Uppsala brandförsvaret har nu infört FIP (första insatsperson) på alla RiB-stationer. Under hösten 2018 har all personal vid SSRC vidareutbildas i Uppsala brandförsvares operativa organisation och geografiska läge. Utbildningen kommer att genomföras årligen i syfte att ge ledningsoperatörerna bättre förutsättningar för att kunna hantera ärenden snabbt och med hög kvalitet.

Följa upp och påverka våra avtalsparter till att minska svarstider och larmhanteringstider.

Status

 Färdig

Kommentar:

Arbete med att följa upp såväl enskilda händelser som att följa upp övergripande statistik genomförs kontinuerligt inom ramen för samarbetet beträffande gemensam räddningscentral.

Utveckla förmåga att larma frivilliga aktörer (anställda i företag, förvaltningar etc.) till olycksplatser.

Status

 Väntar

Kommentar:

Arbetet har inte prioriterats under året.

8: Utveckla förmågan att förebygga och hantera bränder och olyckor

Samhället förändras kontinuerligt, och nya risker uppkommer. Det finns ett starkt behov av att kontinuerligt utveckla såväl det förebyggande som det skadeavhjälpande arbetet. En central del i detta är lärande från inträffade händelser. *Målet syftar till att vidareutveckla rutiner och processer så att egna och andras erfarenheter snabbt omsätts i kunskap och arbetsmetoder.*

Bedömning	Trend
 I hög grad uppfyllt	→ Oförändrad

Kommentar:

Både förmågan att förebygga olyckor och att genomföra räddningsinsatser har utvecklats enligt plan.

ÅTGÄRDER

Omvärldsbevaka och ta tillvara på erfarenheter och lärdomar från andra organisationer i syfte att tidigt fånga upp händelser/trender där det föreligger behov av förebyggande åtgärder.

Status

 Färdig

Kommentar:

Brandförsvaret deltar i relevanta konferenser och har ett omfattande utbyte erfarenheter med andra räddningstjänster i regionen. Vi deltar i nationella nätverk. Genom mediabevakning håller vi oss uppdaterade på vad som händer inom vårt område.

Utveckla lärande och spridning av erfarenheter efter övningar och insatser.

Status

 Färdig

Kommentar:

Brandförsvaret använder systematiskt metoden AAR (After Action Review) för utvärdering efter räddningsinsatser. Erfarenheter sprids främst genom information på intranätet, och utveckling av metod och taktik drivs i ett särskilt forum.

Brandförsvaret bidrar veckovis med information om anlagda bränder i Uppsala kommuns samarbete för ökad trygghet. I samarbetet ingår Polisen, Regionen och andra aktörer.

Utveckla den operativa utbildnings- och övningsverksamheten.

Status

 Färdig

Kommentar:

Övningsmateriel har digitaliserats och kvalitetssäkrats.

Utbildning i insatsledning har fortsatt att utvecklas i ett samarbete med de andra räddningstjänsterna i regionen. Särskild utbildningssatsning för insatser under pågående dödligt våld/terrorhändelse har också gjorts.

Den lyckosamma rekryteringen av deltidsbrandmän innebar att en extra preparandutbildning genomfördes under hösten.

Utveckla kvalitetssäkring av den operativa förmågan.

Status

✓ Färdig

Kommentar:

Arbetet med att kvalitetssäkra intern utbildning och övning görs fortlöpande av utsedda ämnesansvariga.

Räddningsledares kunskaper kvalitetssäkras genom digitala kunskapstester.

Utveckla rättssäker tillämpning av tillsynsärenden.

Status

✓ Färdig

Kommentar:

Medarbetare som arbetar med tillsyn har genomgått utbildning om den nya förvaltningslagen. All personal som gör tillsyn har formell kompetens. Arbetsrutiner upprättas och revideras löpande. Tillsynsprocessen följer MSB:s tillsynshandbok.

Genomföra pilotförsök med koncept motsvarande Förstärkt Medmänniska, Civil InsatsPerson eller motsvarande.

Status

⏸ Väntar


Kommentar:

Arbetet har inte prioriterats under 2018

Uppsala kommuns inriktningsmål 1 Uppsala kommun ska ha en jämställd och hållbar ekonomi. Tierps kommuns övergripande inriktningsmål Tierp är en attraktiv, inkluderande och hållbar kommun med ekonomin i balans. Östhammars kommuns strategiska inriktningsområden En hållbar kommun. - Där vi har ett effektivt resursutnyttjande, ej skadar miljön, är långsiktiga och tar ansvar för kommande generationer.

Nämndens strategi:

En god kontroll och styrning av verksamhet och ekonomi. Kontinuerligt anpassa verksamheten utifrån tilldelade kommunbidrag från kommunerna.


Bedömning	Trend
 I hög grad uppfyllt	→ Oförändrad

Kommentar:

Nämndens ekonomi är i balans, dock med ett negativt resultat för 2018 på grund av den extremt varma och torra sommaren. Uppföljning sker regelbundet och internkontroll är en naturlig del i styrningen.

ÅTGÄRDER

En god kontroll på vilket behov som kommunerna har inom nämndens ansvarsområde och en god uppföljning av verksamheten och ekonomin.


Status
 Färdig

Kommentar:

Ekonomi och verksamhet följs upp månadsvis. Den interna kontrollen är en naturlig del av verksamhetsstyrningen.

KOMMUNFULLMÄKTIGES UPPDRAG

1.2 Tydliggöra hur digitaliseringens möjligheter ska användas och dess utmaningar hanteras i verksamhetsplanering och affärsutveckling så att utvecklingen kan drivas så samlat och effektivt som möjligt


Status
 Påbörjad

Kommentar:

Åtgärder har vidtagits för att tillvarata digitaliseringens möjligheter både vid operativa räddningsinsatser och för att förenkla ansökan om tillstånd för brandfarlig vara.

ÅTGÄRDER

Utveckla det tekniska ledningsstödet för räddningsinsatser.


Status
 Färdig

Kommentar:

Arbetet med att utveckla det digitala ledningsstödet görs kontinuerligt. Det som planerades för 2018 har genomförts.

Undersöka möjligheterna att digitalisera delar av tillstånds- och tillsynsprocessen.

Status

 Påbörjad

Kommentar:

Processen är påbörjad och digitala formulär och blanketter för tillståndsprocessen är framtagna och ligger för granskning.

1.4 Genomföra analyser för jämställdhetsbudgetering inom minst ett nytt utvecklingsområde årligen, samt att utifrån analys ta fram åtgärder i syfte att minska ojämställdhet

Status

 Färdig

Kommentar:

Jämställdhet är ett viktigt område för nämnden. Vid upphandlingar av fordon och materiel tas jämställdhetsaspekten tillvara. Särskild analys gjordes till exempel i arbetet med nytt släck-/räddningsfordon.

ÅTGÄRDER

Jämställdhetsbudgetera skyddskläder.

Status

 Färdig

Kommentar:

Vid upphandling av skyddskläder tas krav med på att kläderna passar både kvinnor och män.

1.5 Genomföra könskonsekvensbeskrivningar i samband med kommande investeringar

Status

 Färdig

Kommentar:

Vid investeringar tas jämställdhetsaspekten tillvara, analysarbetet har utvecklats och formaliserats.

ÅTGÄRDER

Vid upphandlingar av fordon och materiel göra könskonsekvensbeskrivningar.

Status

 Färdig

Kommentar:

Vid investeringar av fordon och materiel tas jämställdhetsaspekten tillvara.

1.6 Ta fram en långsiktig investeringsplan

Status

 Färdig

Kommentar:

En långsiktig investeringsplan finns i verksamhetsplanen.

ÅTGÄRDER

Att i verksamhetsplanen ha en investeringsplan för kommande tio år.

Status

 Färdig

Kommentar:

En långsiktig investeringsplan finns i verksamhetsplanen.

Uppsala kommuns inriktningsmål 2 Uppsala ska vara attraktivt att leva, verka och vistas i. Tierps kommuns övergripande inriktningsmål Tierp är en attraktiv, inkluderande och hållbar kommun med ekonomin i balans. Östhammars kommuns strategiska inriktningsområden En attraktiv och växande kommun

Bedömning	Trend
 I hög grad uppfyllt	→ Oförändrad


Kommentar:

Kärnverksamheten fortgår med oförändrad omfattning och kvalitet. Uppdragen har till stora delar genomförts under året.

KOMMUNFULLMÄKTIGES UPPDRAG

2.9 Stärka krisberedskapen i kommunens alla verksamheter

Status

 Påbörjad


Kommentar:

Uppdraget liknar handlingsprogrammets andra mål, "Stärka förmågan till krisberedskap". Räddningsnämnden har deltagit vid övningar och påbörjat arbetet med en ledningsplan för allvarliga samhällsstörning. Nämnden har också bidragit i kommunernas arbete med risk- och sårbarhetsanalyser enligt lagen om kommuners ansvar inför och vid extraordinära händelser, och i det arbetet identifierat åtgärder för att öka nämndens förmåga.

ÅTGÄRDER


Se HP Mål 2

Status

 Påbörjad

2.12 Ta fram ett förslag till Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner på ett Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lagen om skydd mot olyckor som ska gälla från och med 2020 (RÄN)

Status

 Påbörjad


Kommentar:

Arbetet har påbörjats med mål att remissversion ska beslutas i maj 2019.

ÅTGÄRDER

Ta fram förslag på handlingsprogram.

Status

 Påbörjad

Kommentar:

Arbetet har påbörjats med mål att remissversion ska beslutas i maj 2019.

Revidera riskanalys för de tre kommunerna.


Status

 Färdig

Kommentar:

Risken analysen har reviderats och fastställdes av nämnden i december.

Uppsala kommuns inriktningsmål 3 Uppsala stad och landsbygd ska växa smart och hållbart. Tierps kommuns övergripande inriktningsmål Successivt utveckla tätorterna med början i Tierp genom att verka för ökat antal bostäder med attraktiva miljöer. Minska kommunens negativa klimatpåverkan genom att minska kommunens utsläpp av växthusgaser och att minska kommunens energiförbrukning. Östhammars kommuns strategiska inriktningsområden En attraktiv och växande kommun -Där människor vill bo och stanna kvar, dit besökare vill och där företagandet växer. -Där bostadsbyggandet och befolkning ökar.


Bedömning	Trend
 I hög grad uppfyllt	→ Oförändrad

Kommentar:

Nämnden bidrar främst till att trygghetsperspektivet tillvaratas.

KOMMUNFULLMÄKTIGES UPPDRAG


3.1 Utveckla Uppsala till en Smart stad där innovationer, digitalisering och miljö- och klimatdrivet arbete skapar möjligheter att möta samhällets utmaningar på ett effektivt och hållbart sätt

Status
 Påbörjad

Kommentar:

Miljö- och klimatarbetet utvecklas. Digitaliseringens utveckling anpassas efter kommunens arbete samt samverkande räddningstjänsters utvecklingstakt.

ÅTGÄRDER**Klimatanpassa fordonsparken.**


Status
 Påbörjad

Kommentar:

Vid inköp av fordon tas stor hänsyn till möjligheter till mer miljövänliga drivmedel. För de speciella krav som ställs på utryckningsfordon är utbudet dock begränsat.

3.3 Utifrån den sociala kompassen fortsätta utveckla den samordnade planeringsprocessen för hållbar stads- och landsbygdsutveckling

Status

 Påbörjad

Kommentar:

Nämnden bidrar med kompetens till de strategiska planeringsprocesserna för hållbar stads- och landsbygdsutveckling.

ÅTGÄRDER

Samarbete med kommunerna och andra myndigheter.

Status

 Färdig

Kommentar:

Arbetet sker löpande i form av deltagande i olika relevanta forum tillsammans med berörda aktörer och deltagande i planprocessen i nämndens tre kommuner.

3.6 Stärk arbetet med att förebygga och förhindra social oro samt öka tryggheten

Lydelse i Mål och budget 2017: "Stärk arbetet med stadsutveckling för att förebygga och förhindra social oro."

Status

 Färdig

Kommentar:

Räddningsnämnden deltar i och stödjer kommunernas arbete genom deltagande i olika forum samt kontinuerlig informationsdelning.

ÅTGÄRDER

Samarbete med kommunerna och andra myndigheter.

Status

 Färdig


Kommentar:

Arbetet sker löpande i form av deltagande i olika relevanta forum tillsammans med berörda aktörer.

3.14 Öka andelen förnybar energi och öka takten i arbetet med energieffektivisering och energisparande

Lydelse i Mål och budget 2017: "Öka andelen förnybar energi och fördubbla förbättringstakten vad gäller energieffektivitet".

Status

 Påbörjad


Kommentar:

Dialog med hyresvärderna pågår.

ÅTGÄRDER

Energieffektivisera brandstationerna i samarbete med hyresvärd.


Status

 Påbörjad

Kommentar:

Vid nybyggnationer tas frågan om energieffektivisering aktivt med. Så hög miljöcertifiering som möjligt eftersträvas. Dialog med hyresvärd om energieffektiviseringar pågår avseende befintliga lokaler.

Uppsala kommuns inriktningsmål 8 Uppsalas invånare och organisationer ska vara delaktiga i att utforma samhället. Tierps kommuns övergripande inriktningsmål Tierp är en attraktiv, inkluderande och hållbar kommun med ekonomin i balans. Östhammars kommuns strategiska inriktningsområden En öppen kommun -Där vi uppfattas som transparenta, inkluderande, inbjudande, lyssnande och tillgängliga -Där medborgare och företagare känner delaktighet samt möjlighet till påverkan och inflytande. En kommun och organisation som är demokratisk, inbjudande, lyssnande och nyfiken. -Vi omfamnar olikheter och tar tillvara olika perspektiv. Nämndens strategi för att nå målet: Öka dialogen och samverkan med invånarna och med olika organisationer i kommunen.


Bedömning	Trend
 Delvis uppfyllt	→ Oförändrad

Kommentar:

Nämnden omprövade behovet av vissa åtgärder som fanns i verksamhetsplanen för 2018.

KOMMUNFULLMÄKTIGES UPPDRAG**8.4 Tillämpa modellen för medborgardialog och demokratiutveckling, i enlighet med SKL:s delaktighetstrappa**


Lydelse i Mål och budget 2017: "Tillämpa modellen för medborgardialog och demokratiutveckling, i enlighet med SKL:s delaktighetstrappa, inom fler områden. (KS)".

Status
 Stoppad

Kommentar:

Har inte genomförts under 2018. Nämnden omprövade behovet av åtgärden.

ÅTGÄRDER**Medborgardialog beträffande RiB-rekrytering.**

Status
 Ej påbörjad

Kommentar:

Har inte genomförts under 2018. Nämnden omprövade behovet av åtgärden.

Medborgardialog beträffande handlingsprogram.

Status
 Ej påbörjad

Kommentar:

Medborgardialog, alternativt brukardialog, planeras i arbetet med nytt handlingsprogram för skydd mot olyckor. Dialog kommer genomföras under första halvåret 2019.

Medborgardialog beträffande riskanalys.

Status

 Stoppad**Kommentar:**

Har inte genomförts. Nämnden omprövade behovet av åtgärden.

8.5 Utifrån framtagna handlingsplan stärka kommunens engagemang för att främja mänskliga rättigheter och motverka diskriminering och rasism

Status

 Väntar**ÅTGÄRDER****Utbildning i folkrätt för nämnd.**


Status

 Stoppad**Kommentar:**

Har inte genomförts.

8.7 Ta fram en informationshanteringsplan som utifrån verksamheternas processer stödjer en effektiv, rättssäker och digital informationshantering


Status

 Påbörjad**Kommentar:**

Arbetet har påbörjats.

ÅTGÄRDER**Ta fram informationshanteringsplan.**

Status

 Påbörjad**Kommentar:**


Arbetet har påbörjats.

8.8 Utifrån landsbygdsprogrammet öka delaktigheten och inflytande inom lämpliga områden med framtagna metod för medborgarbudget

Status

 Väntar**ÅTGÄRDER****Se HP mål 4.**


Status

 Ej påbörjad

Inriktningsmål 9: Uppsala kommuns medarbetare ska ha bra arbetsvillkor och kan med hög kompetens möta Uppsala

Kommunen kännetecknas av god service, tillgänglighet och effektivitet. Verksamhetens kvalitet utvecklas kontinuerligt utifrån innovationer, omvärldsbevakning och ständiga förbättringar. Brukare och medarbetares erfarenheter och kompetens ska tas till vara i utveckling av verksamheten.

Kommunen ska som attraktiv arbetsgivare utveckla ett inkluderande och normkritiskt förhållningssätt. Kommunen har ledare som fungerar som kulturbärare i förbättring, förändring och medskapande. Kommunen har medarbetare med rätt kompetens att möta invånare, företag, organisationer och besökare. Ett aktivt arbete för ett jämställt och hållbart arbetsliv där god social och organisatorisk arbetsmiljö kombineras med bra villkor och utvecklingsmöjligheter lägger grunden till förmågan att både attrahera och behålla medarbetare.


Bedömning	Trend
 I hög grad uppfyllt	↗ Ökad

Kommentar:

De flesta planerade åtgärderna har genomförts. Insatser för att stärka brandförsvarets chefer har gjorts, och arbete för att utveckla arbetsmiljö har prioriterats utifrån medarbetarenkätens resultat. Det finns inga vakanta tjänster på RiB-stationerna, men arbete för att minska personalomsättningen hos deltidsbrandmän, brandingenjörer och brandinspektörer måste fortsätta.

NÄMNDMÅL

Kompetensförsörjningen ska vara normkritisk och ändamålsenlig.


Bedömning	Trend
 Ej uppfyllt	→ Oförändrad

Kommentar:

Översyn av kompetensförsörjningsprocessen har inte påbörjats.

ÅTGÄRDER

Benchmarka kompetensförsörjningen gentemot andra räddningstjänsters kompetensförsörjning.

Status
 Stoppad

Kommentar:

Åtgärden prioriteras inte under 2018. Fokus kommer istället ligga på fortsatt arbete med kompetensförsörjningsåtgärder riktade mot RiB- medarbetare samt framtagande av kompetensförsörjningsåtgärder för befattningskategorierna brandingenjör och brandinspektör.

Nämnden ska ha en verksamhet där allas lika värde är självklart och som är fri från kränkningar och negativ särbehandling.


Bedömning	Trend
 I hög grad uppfyllt	→ Oförändrad

Kommentar:

Arbetet har prioriterats utifrån resultat från medarbetarundersökning. Planerade aktiviteter har genomförts.

ÅTGÄRDER

Öka kunskap om mänskliga rättigheter, jämställdhet och mångfald.


Status
 Påbörjad

Kommentar:

Kunskaphöjande insats riktad mot cheferna har genomförts.

Brandförsvaret har också deltagit vid en nordisk konferens för jämställdhet och mångfald inom räddningstjänsten. Deltagandet syftade till erfarenhetsutbyte med räddningstjänstkollegor inom Norden kring arbete med jämställdhets- och mångfald, samt kunskapspåbyggnad.

Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv där alla medarbetare mår bra och kan göra skillnad, arbeta tillsammans och välkomna nyskapande


Bedömning	Trend
 I hög grad uppfyllt	↗ Ökad

Kommentar:

Effekter av tidigare åtgärder syns tydligt i medarbetarundersökningen. Fortsatt arbete har prioriterats utifrån samma undersökningsresultat.

ÅTGÄRDER

Motverka negativ stress. Verka för en hållbar arbetsbelastning.

Status
 Påbörjad


Kommentar:

Under hösten sammanställdes resultat rörande medarbetarundersökningens fråga "jag upplever att jag hinner med mina arbetsuppgifter inom ordinarie arbetstid".

Förbättringsförslagen hanteras i linjen, som en del av den löpande verksamhetsutvecklingen.

Under hösten samlades det vid särskilda tillfällen in feedback från samtliga anställda, såväl inom heltidsorganisationen som RIB, rörande erfarenheter utifrån sommarens skogsbränder. Förbättringsförslagen hanteras i linjen, som en del av den löpande verksamhetsutvecklingen

Ledarskapet ska fungera som en stark kulturbärare som kan leda medarbetare i att göra skillnad, arbeta tillsammans och välkomna nyskapande.


Bedömning	Trend
 I hög grad uppfyllt	– Inget värde angivet

Kommentar:

Fyra chefsutvecklingsdagar har genomförts under året. Dagarna har haft fokus på både ledarskap och verksamhetsfrågor.

ÅTGÄRDER

Fortsatt utveckling av chefer och ledare.

Status
 Färdig


Kommentar:

Fyra chefsutvecklingsdagar har genomförts under året. Dagarna har haft fokus på både ledarskap och verksamhetsfrågor.

KOMMUNFULLMÄKTIGES UPPDRAG

9.1 Intensifiera arbetet med att skapa attraktiva villkor för nuvarande och kommande bristyrken

9.2 Säkra kompetensförsörjningen genom att genomföra åtgärder för att behålla och rekrytera kompetenta medarbetare i en hållbar arbetsmiljö


Status
 Påbörjad

Kommentar:

Arbete för att attrahera och behålla personal till deltidsbrandmansanställning har påbörjats.

ÅTGÄRDER

Verka för att räddningspersonal i beredskap är kvar som medarbetare under längre tid.

Status
 Påbörjad


Kommentar:

Två RIB- kvällar genomfördes under november/december där fokus låg på att omhänderta medarbetarnas erfarenheter ifrån sommarens skogsbränder. Medarbetarnas synpunkter och förbättringsförslag samlades in och tas med i det fortsatta verksamhetsutvecklingsarbetet.

En viktig del i att vara en attraktiv arbetsgivare är att säkerställa en arbetsmiljö fri från diskriminering och kränkande särbehandling. I september skickades en enkät om förekomsten av diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling ut till samtliga medarbetare inom RIB. Enkäten syftade till att skapa en bild av hur medarbetarna inom RIB upplevde arbetsmiljön i relation till dessa områden samt till att säkerställa att alla vet om hur man ska gå till väga om man upplever sig drabbad. Resultatet skickades ut till samtliga RIB- medarbetare tillsammans med Uppsala kommuns rutin för hantering av kränkande särbehandling, trakasserier och sexuella trakasserier och togs även upp vid de två RIB- kvällar som genomfördes i november/december.

Verka för hållbar rekrytering av räddningspersonal i beredskap.

Status

 Påbörjad

Kommentar:

Det stora antal inkomna intresseanmälningar för arbete som RIB- brandman utifrån sommarens rekryteringskampanj följdes upp under hösten och resulterade i ett 40 tal nyrekryteringar, varav 15 anställdes under 2018. När samtliga nyrekryterade är på plats under 2019 innebär det en full bemanning inom RIB- organisationen.


UPPDRAG VID SIDAN AV VERKSAMHETSPLANEN

att uppdra åt samtliga nämnder och bolagsstyrelser att under 2018 arbeta fram egna ledningsplaner inför och vid allvarliga störningar i enlighet med rutin för detta

Beslutspunkten ingick i ärendet *Ledningsplan inför och vid allvarlig störning* (KSN-2017-2895), § 254 vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-11-06-07. Observera att uppdraget har kopplingar till det kommungemensamma uppdraget *Stärka krisberedskapen i kommunens alla verksamheter* som ligger under inriktningsmål 2.

Ska rapporteras från och med delårsuppföljningen per april 2018.

Status

 Påbörjad

Kommentar:

Arbetet har påbörjats och kommer att slutföras i början av 2019.

Särskilda frågor om Landsbygdsprogrammet

Frågorna besvaras i uppföljningen per augusti genom att lämna en kommentar i fliken Rapportering i frågan.

Status


 Färdig


Titel	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Hur möjliggör nämnden/bolagsstyrelsen för bostads- och verksamhetsutveckling på landsbygden?	(Anders.Ahlstrom)	2018-01-01	2018-09-20	 Färdig	100%
Hur verkar nämnden/bolagsstyrelsen för en stärkt näringslivsutveckling i kommunens landsbygder?	(Anders.Ahlstrom)	2018-01-01	2018-09-20	 Färdig	100%
Hur gör nämnden/bolagsstyrelsen för att bibehålla och utveckla servicefunktioner i kommunens landsbygder?	(Anders.Ahlstrom)	2018-01-01	2018-09-20	 Färdig	100%
Hur gör nämnden/bolagsstyrelsen för att stötta lokalt engagemang i kommunens landsbygder?	(Anders.Ahlstrom)	2018-01-01	2018-09-20	 Färdig	100%

Särskilda frågor om programmet för Uppsala kommuns arbetsmarknadspolitik

Frågorna besvaras i uppföljningen per augusti genom att lämna en kommentar i fliken Rapportering i frågan.

Status

 Påbörjad


Titel	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Bidrar nämnden/bolagsstyrelsen till att uppfylla målen i programmet för Uppsala kommuns arbetsmarknadspolitik? Om ja, beskriv hur.	(Anders.Ahlstrom)	2018-01-01	2018-09-20	 Påbörjad	50%



Kommentar:

Praktik i uttryckningsstyrka har prövats och kommer att utvärderas.

Program och handlingsplan för full delaktighet

Frågorna besvaras i uppföljningen per augusti genom att lämna en kommentar i fliken Rapportering i frågan.


Status
 Ej påbörjad





Titel	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
På vilket sätt genomsyrar jämställdhet åtgärder (som rör program för full delaktighet) i er verksamhetsplan/affärsplan? (1) Inom vilka åtgärder (som rör program för full delaktighet) har ni arbetat mest med jämställdhet? Beskriv, om möjligt, vilka resultat ni ser. (2) Inom vilka åtgärder (som rör program för full delaktighet) ser ni ett behov av att arbeta mer med jämställdhet?	(Anders.Ahlstrom)	2018-01-01	2018-09-20	 Påbörjad	10%
Åtgärden "En konsekvensanalys kring tillgänglighet och delaktighet i samhället för personer med funktionsnedsättning ska göras och dokumenteras i underlagen inför politiska beslut." gäller samtliga nämnder och bolagsstyrelser. Innefattar era konsekvensanalyser jämställdhet? Om ja bifoga exempel.	(Anders.Ahlstrom)	2018-01-01	2018-09-20	 Påbörjad	0%

Särskilda frågor om synpunktshantering

Frågorna besvaras i uppföljningen per helår genom att lämna en kommentar i fliken Rapportering i varje fråga (varje fråga syns som en aktivitet).

Status

 Ej påbörjad

Titel	Ansvarig	Startdatum	Slutdatum	Status	Färdiggrad
Har nämnden/styrelsen en systematisk hantering av synpunkter? (ja/nej)	(Anders.Ahlstrom)	2018-12-20	2019-02-07	 Ej påbörjad	0%
Hur många synpunkter har kommit in på den verksamhet nämnden/styrelsen ansvarar för under 2018? (antal)	(Anders.Ahlstrom)	2018-12-20	2019-02-07	 Ej påbörjad	0%
Vilka förbättringsområden har, utifrån dessa synpunkter, identifierats i den verksamhet nämnden/styrelsen ansvarar för? (fritext)	(Anders.Ahlstrom)	2018-12-20	2019-02-07	 Ej påbörjad	0%
Vilka förändringar har, utifrån dessa synpunkter, genomförts eller planeras i den verksamhet nämnden/styrelsen ansvarar för? (fritext)	(Anders.Ahlstrom)	2018-12-20	2019-02-07	 Ej påbörjad	0%

BILAGA 1

Resultaträkning

Uppsala kommun		Resultaträkning		Beställd: 2019-01-24
Period: 201800-201812		Akkumulerad	Ack. redov.	Räddningsnämnden
Benämning	redovisning	Föregående år	Akkumulerad	budget
VERKSAMHETENS INTÄKTER				
Försäljningsintäkter	82,6	44,3	45,0	
Taxor och avgifter	6 879,4	7 387,3	7 980,3	
Hyror och arrenden	1 418,7	1 644,0	1 693,6	
Bidrag	49 007,7	46 889,5	48 376,0	
Förs. av verksamhet och konsulttjänster	7 078,1	4 305,6	4 368,4	
Realisationsvinster från förs. av anl.tillg.	3,5	78,5	0,0	
Summa verksamhetens intäkter	64 470,1	60 349,2	62 463,3	
- Varav externa	61 962,1	58 090,3	60 670,6	
- Varav mot dotterbolag	799,7	833,3	672,1	
- Varav kommuninternt	1 708,3	1 425,6	1 120,6	
VERKSAMHETENS KOSTNADER				
Övriga lämnade bidrag	-215,8	-159,4	-25,0	
Löner	-92 842,4	-86 526,3	-89 730,6	
Upplupna semesterlöner, förändring	-511,5	89,6	-215,6	
PO-pålägg	-40 624,2	-33 954,4	-35 147,5	
PO-pålägg semesterlöneskuld	-203,2	38,2	-84,8	
Övriga personalkostnader	-444,7	-791,3	-113,0	
Lokal- och markhyror	-27 938,0	-32 183,3	-35 103,8	
Fastighetskostn. och fast.entreprenader	-1 598,5	-1 936,1	-1 405,0	
Övriga främmande tjänster	-9 617,6	-8 561,8	-9 078,3	
Realisationsförluster från förs. av anl.tillg.	0,0	-86,3	0,0	
Övriga verksamhetskostnader	-22 123,8	-20 682,5	-20 056,9	
Indirekta kostnader från KLK	-2 732,1	-2 130,0	-2 130,0	
Kommungemensamma kostnader från KLK	-9 246,9	-4 290,0	-4 290,0	
Övriga gemensamma kostnader	0,0	0,0	-1 481,7	
Summa verksamhetens kostnader	-208 098,7	-191 173,4	-198 862,1	
- Varav externa	-129 719,6	-119 996,9	-126 736,2	
- Varav mot dotterbolag	-378,7	-236,6	0,0	
- Varav kommuninternt	-78 000,4	-70 939,9	-72 125,9	
Avskrivningar	-11 588,2	-12 839,4	-12 900,0	
VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER	-155 216,8	-143 663,6	-149 298,8	
Kommunbidrag	153 648,8	144 975,1	150 548,8	
Summa skatteintäkter, generalla statsbidrag/utj.	153 648,8	144 975,1	150 548,8	
Finansiella intäkter	1,8	2,4	0,0	
Summa finansiella intäkter	1,8	2,4	0,0	
Finansiella kostnader	-4,8	-7,2	0,0	
Internränta	-1 166,7	-1 202,5	-1 250,0	
Summa finansiella kostnader	-1 171,6	-1 209,7	-1 250,0	
-Finansnetto	-1 169,7	-1 207,3	-1 250,0	
RESULTAT FÖRE EXTRAORD. POSTER	-2 737,8	104,3	0,0	
ÅRETS RESULTAT	-2 737,8	104,3	0,0	
Benämning	Akkumulerad	Ack. redov.	Årsbudget	
	redovisning	Föregående år		
Årets investeringar				
Årets investeringar inkomster	0,0	0,0	0,0	
Årets investeringar utgifter	-8 403,8	-12 952,4	-15 900,0	
Årets investeringar netto	-8 403,8	-12 952,4	-15 900,0	

BILAGA 2**Resultaträkning per verksamhet**Uppsala kommun
Period (t.o.m.) 201812

Räddningsnämnden

tkr

Benämning	RESULTAT PER VERKSAMHET			
	Akkumulerad redovisning	Ack. Redovisning föregående år	Akkumulerad budget	Årsbudget
* Totalt				
KOSTNADER	-220 858,4	-205 222,5	-213 012,1	-213 012,1
INTÄKTER EXKL KOMMUNBIDRAG	64 471,9	60 351,7	62 463,3	62 463,3
NETTOKOSTNAD	-156 386,5	-144 870,9	-150 548,8	-150 548,8
KOMMUNBIDRAG	153 648,8	144 975,1	150 548,8	150 548,8
RESULTAT	-2 737,8	104,3	0,0	0,0
* POLITISK VERKSAMHET (1)				
KOSTNADER	-1 095,3	-979,2	-1 065,4	-1 065,4
NETTOKOSTNAD	-1 095,3	-979,2	-1 065,4	-1 065,4
KOMMUNBIDRAG	1 151,1	1 117,0	1 151,1	1 151,1
RESULTAT	55,8	137,8	85,7	85,7
* INFRASTRUKTUR, SKYDD M.M. (2)				
KOSTNADER	-219 761,9	-204 243,3	-211 946,7	-211 946,7
INTÄKTER EXKL KOMMUNBIDRAG	64 470,1	60 349,2	62 463,3	62 463,3
NETTOKOSTNAD	-155 291,8	-143 894,1	-149 483,4	-149 483,4
KOMMUNBIDRAG	152 497,7	143 858,1	149 397,7	149 397,7
RESULTAT	-2 794,1	-36,0	-85,7	-85,7
* KOMMUNLEDNING OCH GEMENSAM VERKSAMHET (8)				
KOSTNADER	-1,2	0,0	0,0	0,0
INTÄKTER EXKL KOMMUNBIDRAG	1,8	2,4	0,0	0,0
NETTOKOSTNAD	0,6	2,4	0,0	0,0
RESULTAT	0,6	2,4	0,0	0,0

Kommentar

Uppsala kommun är värdkommun för den gemensamma räddningsnämnden. Den gemensamma nämnden ingår därmed i Uppsala kommuns organisation och nettokostnad och resultat i resultaträkningen är då endast Uppsala kommuns.

BILAGA 3**Pågående investeringar****Pågående investeringar att överföras till investeringsbudget 2019****Nämnd: Räddningsnämnden**

Investerings- budget 2018	Redov. netto- investeringar 2018-12-31	Återstår
15 900	8 404	7 496

Objekt	Belopp (tkr)	Kommentar
Brandbil Bas 1	5 000	Försenad leverans
Ledningsfordon 1180	1 200	Försenad leverans
18A Fibröst containersystem	500	Försenat
Brandbil för övning Bas 1	350	Försenad leverans

SUMMA att överföra till 2019 **7 050**

Investeringsobjekt som inte blir avslutade inom avsedd tid och är pågående över årsskiftet 2018/2019 ska rapporteras med det belopp som ska överföras till 2019-års investeringsbudget.

Ange orsak till objektens senareläggning.

BILAGA 4

Analys ekonomiskt utfall Uppsala kommun

Räddningsnämnden – bokslut 2018

RÄDDNINGSG- OCH BEREDSKAPS- NÄMNDEN	Nettokostnad		Avvikelse från KF-budget		
	KF-budget 2018	Bokslut 2018	Bokslut 2018	Bokslut 2017	Prognos 201808
Belopp i miljoner kronor					
Nämnden totalt	154	156	-3	0	-2
Politisk verksamhet (1)	1	1	0	0	0
Infrastruktur, skydd m.m (2)	152	155	-3	0	-2
Övriga verksamheter	0	0	0	0	0

	KF-budget 2018	Bokslut 2018
Nettoinvesteringar	16	8

Nettokostnader per verksamhet

Räddningsnämnden är en gemensam nämnd för Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner där Uppsala kommun är värdkommun. KF-budgeten på 153,6 mnkr (miljoner kronor) är kommunbidraget från Uppsala kommun, ersättningarna från Tierp och Östhammars kommuner uppgick till 48,8 mnkr.

Politisk verksamhet

Nettokostnaden för den politiska verksamheten består till största del av arvoden till nämndens ledamöter och lön för nämndsekreterare.

Infrastruktur, stadsutveckling, skydd m.m.

Nettokostnaden för året på 155 mnkr är något högre än budget vilket ger ett negativt resultat på - 3 mnkr.

Det negativa resultatet beror främst på den extremt torra och varma sommaren och på ett ökat PO-pålägg. Den torra och varma sommaren medförde ökade personalkostnader på grund av flertal bränder och en ökad beredskap. PO-pålägget har ökat på grund av den särskilda ålderspensionen för brandmän med cirka 5 procent till 44,09 procent vilket medfört en ökad kostnad på cirka 4,5 mnkr. Nämnden har fått ett ökat kommunbidrag på 3,4 mnkr för det ökade PO-pålägget så cirka 1,1 tkr av det negativa resultatet förklaras av ett ökat PO-pålägg. Resterande negativa resultat på - 1,6 mnkr förklaras av ökade personalkostnader på grund av den extremt torra och varma sommaren.

Investeringar

Under året uppgick investeringarna till 8 mnkr. Investeringsutrymmet för året är 16 mnkr, skillnaden mellan utfallet och budget beror på fyra investeringar som är påbörjade men inte avslutade under året.

BILAGA 5

Sammanställd analys inför Uppsala kommuns årsredovisning

Räddningsnämndens sammanställda analys inför årsredovisningen

Viktiga händelser under året

Sommaren 2018 var lång, varm och torr. Antalets räddningsinsatser mot brand i skog och mark var fyra gånger fler än ett vanligt år, dessutom mer resurskrävande på grund av brändernas omfattning och spridningshastighet. Det regionala samarbetet har varit mycket värdefullt. Uppsala brandförsvaret har både fått hjälp och lämnat hjälp. Utöver insatserna i eget område och regionen har vi bistått vid de stora räddningsinsatserna i Värmland, Ljusdal och Jämtland med såväl räddnings- som ledningsresurser.

Brandförsvaret har haft en brist på deltidsbrandmän under de senaste åren. Rekryteringen under året har varit mycket framgångsrik och nu är det en komplett bemanning vid samtliga deltidsstationer. Nu är det av stor vikt att fortsätta arbetet för att få behålla medarbetarna.

Med nya byggmetoder, och ökad användning av brännbara byggmaterial, har räddningsnämnden uppmärksammat en ökning av brister i brandskyddet. I slutet av augusti beslutades om nyttjandeförbud i ett antal lägenheter i kvarteret Skulptören på grund av byggnadstekniska brister i brandskyddet, vilket fick stor uppmärksamhet i media. För att säkerställa ett gott brandskydd för de boende har räddningsnämnden tillsammans med plan- och byggnadsnämnden gjort en inventering av var liknande hus kan finnas och tillsynat dessa.

Måluppfyllelse

Belopp i miljoner kronor	KF-budget nettokostnad	Bokslut nettokostnad	Resultat	Resultat föregående år
Nämnden totalt				
Politisk verksamhet	1,2	1,1	0,1	0,1
Infrastruktur, stadsbyggnad m.m.	152,5	155,3	-2,8	0,0
Nettoinvestering	15,9	8,4		

I stort har nämnden bidragit till att uppfylla kommunfullmäktiges mål och uppdrag. Räddningsnämnden har inte nått målsättningen att återuppta planeringen av det civila försvaret, planeringsförutsättningar från centrala myndigheter har saknats.

Målet att kommunen ska vara en trygg kommun för alla som bor och vistas där har det under året arbetats mycket med. Bland annat har personal inom vård och skola utbildats i brandskydd, samarbetet med Polisen förbättrats och utökats och brandförsvaret har medverkat i arbetet med att förbättra tryggheten i särskilt utsatta områden.

Det negativa resultatet beror främst på den extremt torra och varma sommaren och på ett ökat PO-pålägg. Den torra och varma sommaren medförde ökade personalkostnader på grund av ett flertal bränder i skog och mark och en ökad beredskap.

BILAGA 5

Sammanställd analys inför Uppsala kommuns årsredovisning

Utvecklingen inom de verksamheter nämnden ansvarar för

Det regionala räddningstjänstsamarbetet räddningsnämnden har med de omkringliggande kommunerna ger en mycket resursstark gemensam förmåga, vilket bland annat märktes under den händelserika sommaren. Den räddningstjänstutredning som lämnades till regeringen 2018 förordar regionala samarbeten av den typ som räddningsnämnden har avtal om, vilket är en signal om att räddningsnämnden valt en framgångsrik väg. Ledningsförmågan måste fortsätta utvecklas, bland annat för att effektivt kunna ta emot internationellt stöd.

Räddningsnämndens tillsynsverksamhet utmärker sig för en hög rättssäkerhet, vilket bland annat innebär en ökad tydlighet med förelägganden.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, MSB, har tagit fram en forskningsrapport som visar att det finns stora skillnader i hur stor risken är för att drabbas av en bostadsbrand. Enligt forskningsrapporten är risken att drabbas av en bostadsbrand fyra gånger större i socialt utsatta områden. Nämnden avser att intensifiera informationsinsatser om hur man skyddar sig mot brand inom dessa områden.

Räddningsnämnden kommer intensifiera arbetet för att öka andelen kvinnor inom brandförsvaret. I dag är 8 procent av medarbetarna vid brandförsvaret kvinnor. Vid en nationell jämförelse är andelen deltidsanställda kvinnor i nivå med de andra R9-kommunerna, men andelen heltidsanställda kvinnor är lägre.

Kostnaden per invånare för förebyggande verksamhet och räddningstjänst i Uppsala kommun är något högre än medel för jämförbara kommuner. Till stor del beror det på höga lokalhyreskostnader.

Framtida utmaningar

På grund av klimatutvecklingen finns det en risk att extrema varma och torra somrar som 2018 blir mer frekventa. Räddningsnämnden behöver framöver se över vilka åtgärder som behövs tas för att kunna hantera de risker som ett förändrat klimat medför.

Den planerade utökningen av de södra stadsdelarna i Uppsala tätort med en stor befolkningsökning kommer ställa krav på en utökad räddningstjänst.

Bland de framtida utmaningarna finns särskilt personalomsättningen av deltidsbrandmän (räddningspersonal i beredskap). Ett nytt kollektivavtal ska tecknas under 2019, och nämnden hoppas att ett nytt avtal ska underlätta arbetet för att behålla de brandmän som rekryterats.

Framkomligheten för räddningsfordon under utryckning i Uppsala tätort är en annan utmaning. Förtätning, trafiksäkerhetshöjande åtgärder och trafik vid byggarbetsplatser har stor påverkan på utryckningstiden. Detta medför behov av att förstärka resurserna på två av brandstationerna i tätorten.



VI SAMVERKAR I EN GEMENSAM RÄDDNINGSNÄMND



§ 13

**Årsredovisning 2018
RÄN-2019-0023**

Beslut

Räddningsnämnden beslutar

att fastställa årsredovisning 2018.

Sammanfattning

Årsredovisningen är den gemensamma räddningsnämndens avrapportering till kommunstyrelserna/kommunfullmäktige i Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse 29 januari 2019.

Reviderat förslag till årsredovisning, 13 februari 2019

Arbetsutskottet har tillstyrkt förslaget med revideringar den 6 februari 2019, §6.

Delges

Tierps kommun

Uppsala kommun

Östhammars kommun

PM Samverkan för dricksvattenförsörjning mellan Östhammars och Tierps kommuner

Organisationer

Tierp Energi & Miljö AB (TEMAB) ansvarar för drift samt utveckling av gata och park, vatten och avlopp samt renhållning i Tierp Kommun. Bolaget ägs till 100% av Tierp kommun. I bolagsstrukturen finns även dotterbolaget Tierps Fjärrvärme som levererar fjärrvärme till Tierp, Örbyhus och Karlholm.

Gästrike Vatten AB (GVAB) ansvarar för drift och utveckling av den allmänna VA-försörjningen i Gävle, Hofors, Ockelbo, Älvkarleby och Östhammar kommuner och ägs av de ingående kommunerna. I varje kommun är respektive dotterbolag VA-huvudman, i detta fall Östhammar Vatten AB (Östhammar Vatten).

Bakgrund och motiv

TEMAB och Östhammar Vatten har för avsikt att samarbeta gällande vattenförsörjning. Tierps kommun har, i och med Uppsalaåsens sträckning i kommunen, tillgång till stora mängder råvatten för dricksvattenförsörjning. Vattentäkten Odens källa är belägen i Uppsalaåsen strax söder om Månkarbo. Syftet är att etablera ett långsiktigt samarbete kring Odens Källa.

En diskussion gällande samverkan mellan kommunerna angående en gemensam vattenförsörjning från Odens källa har pågått sedan några år. En utredning har visat att förutsättningar för samverkan finns (Ramböll 2016; PM, Överföring av dricksvatten från Örbyhus till Österbybruk). Dagens försörjningsområde för Odens källa omfattar tätorterna Örbyhus och Tobo med omnejd samt Vendels kyrkby och Husby.

Idag är det ca 2 500 personer anslutna till vattenverket. En ökning med ca 500 personer förväntas i framtiden. Örbyhus och Tobo försörjs även till viss del med vatten från Arvidsbo vattenverk. Ett framtida försörjningsbehov för ca 3 000 anslutna personer i dessa orter ger en förväntad framtida medeldygsförbrukning på ca 1 400 m³/dygn. Med en fortsatt försörjning från Arvidsbo på ca 400-500 m³/dygn ger det en förväntad framtida dygsförbrukning från Odens grundvattenkälla motsvarande ca 800-900 m³/dygn.

Gällande miljödom för vattenuttag (DVA51, VA 11/81, 1981-07-16) för Odens källa tillåter ett uttag på 1 900 m³/dygn som medel över ett år och 2 850 m³/dygn som högsta dygsuttag. Detta möjliggör ett ökat uttag som kan nyttjas till försäljning till Östhammars kommun. Begränsande för hur mycket dricksvatten som kan säljas/köpas är dels kapaciteten i överföringsledningen från Odens källa till Örbyhus, dels begränsningar i beredningen vid vattenverket Odens källa. Samverkan kring vattenförsörjning med TEMAB som leverantör av dricksvatten till Östhammar Vatten kan komma att innebära ingrepp och kompletteringar i TEMAB:s befintliga ledningssystem.

I Östhammars kommun finns en stark expansion i framför allt Alunda och kommunen förutspår en stark befolkningstillväxt och tillkommande verksamheter. I Alunda är kapacitet i befintlig vattenförsörjning inte tillräcklig för att möta den planerade tillväxten och i Österbybruk är både vattnets kvalitet och kvantitet en begränsande faktor. Östhammar Vattens intention är att dra en överföringsledning från Örbyhus till Österbybruk och därefter vidare till Alunda.

Genomförande

TEMAB och Östhammar Vatten ser i dagsläget att följande aktiviteter kommer att genomföras i tre etapper. Om förutsättningarna för dess genomförande förändras, behöver TEMAB och Östhammar Vatten kunna anpassa och förändra aktiviteter och etapper i den omfattning som krävs.

Etapp 1

En ny beredning av Odens källa, som klarar uttagsmöjligheter enligt gällande miljödom för vattenuttag, kommer att genomföras under 2019-2020.

En överföringsledning mellan Örbyhus och Österbybruk/Alunda planeras med genomförande inom 3 år. Initialt krävs inga åtgärder vid vattenverket Odens källa eller på vattenledningen till Örbyhus.

Avtal som reglerar villkoren för försäljning av dricksvatten kommer att träffas mellan TEMAB och Östhammar Vatten.

TEMAB försäkrar att Östhammar Vatten efter genomförande av etapp 1 genom parternas avtal får köpa 750 m³ vatten/dygn.

Befintliga undersökningar av grundvattenmagasinet bör fördjupas och kompletteras. Utredning för hur långsiktigt stora uthålliga uttag kan ske i ett förändrat klimat bör påbörjas. Den kompletterande utredningen bör också ge underlag till ny ansökan för miljödom för vattenuttag samt för ansökan/revidering av vattenskyddsområde.

Etapp 2

Överföringsledningen mellan Odens källa och Örbyhus behöver anpassas för att klara ökat uttag.

Tryckstegringar planeras på överföringsledningen mellan Örbyhus och Österbybruk/Alunda.

TEMAB försäkrar att Östhammar Vatten efter genomförande av etapp 2 genom parternas avtal får köpa 1000 m³ vatten/dygn.

Resultaten från grundvattenutredningen enligt etapp 1 bör ligga till grund för nytt dimensionerat behov för överföring mellan Odens källa och Örbyhus samt inför genomförande av etapp 3.

Etapp 3

Ytterligare vattenuttag kan genomföras efter ny ansökan om miljödom för vattenuttag. TEMAB och Östhammar Vatten behöver då komma överens om hur stor del av vattenuttaget som Östhammar kan få tillgång till.

Finansiering

Kostnaderna för genomförande av aktiviteter enligt etapp 1-3 fördelas mellan Östhammar Vatten och TEMAB baserat på bolagens intressen i respektive aktivitet, vilket kommer att regleras i avtal.

PM

Uppdrag Överföring av dricksvatten från Örbyhus till
Österbybruk
Beställare Tierps Energi & Miljö AB
Från [REDACTED]

Datum 160701

Ramböll Sverige AB
Dragarbrunnsgatan 78B
753 20 Uppsala

T: +46-10-615 60 00
D: +46 (0)10 615 13 01
F: +46-18-69 55 49
www.ramboll.se

Unr **Fel! Hittar inte referenskälla.**

Ramböll Sverige AB
Org nr 556133-0506

1. Bakgrund/syfte

Det finns förutsättningar för att vattenproduktionen från Odens källa kan utökas och försörja Örbyhus och efterföljande distributionssystem med dricksvatten. Den befintliga ledningen mellan Odens Källa och Örbyhus kan möjligen vara begränsande. Förliggande dokument ska belysa den frågan.

Ett alternativ/komplement till att försörja Örbyhus och efterföljande distributionssystem med tillräcklig mängd dricksvatten är att uppgradera vattenverket Arvidsbo till vad vattendomen för grundvattenuttaget medger och producera så mycket vatten som är möjligt. Önskemålet är 260 m³/h. Föreliggande dokument ska översiktligt visa kapaciteten i det utökade och befintliga nätet.

2. Förutsättning

2.1 Odens Källa-Örbyhus

Önskat maximalt dygnsflöde: 160 m³/h (44,5 l/s).

Ledning: PVC280 PN10 (Di=253,2 mm)

Längd: 20 km

I denna etapp har förbrukningar längs sträckan samt marknivåer nyttjats i bedömningen.

2.2 Arvidsbo-Örbyhus

Önskat maximalt dygnflöde: 260 m³/h (72 l/s).

Ledning:

V160/PN10 Tierp-Tobo

V160/PN10 Tobo-Örbyhus

V200-V225 Tobo-Örbyhus

Längd 11 km Tierp-Tobo

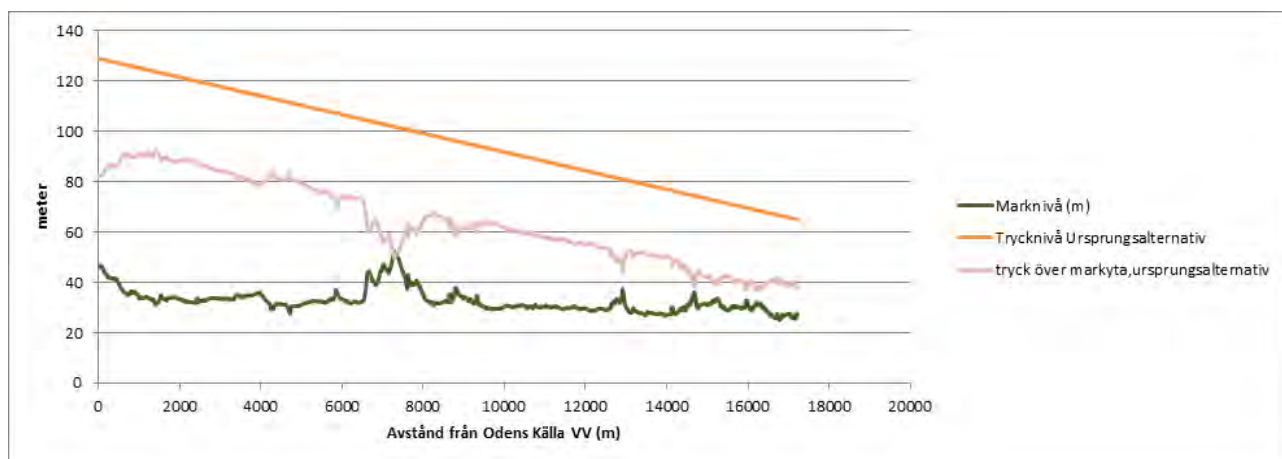
5,5 km Tobo-Örbyhus

Uppgifter om tillkommande förbrukningar längs överföringsledningen samt marknivåer har för denna etapp inte varit känd.

3. Resultat Odens källa-Örbyhus

3.1 Alternativ 1. Ingen tryckstegring förutom vid vattenverk

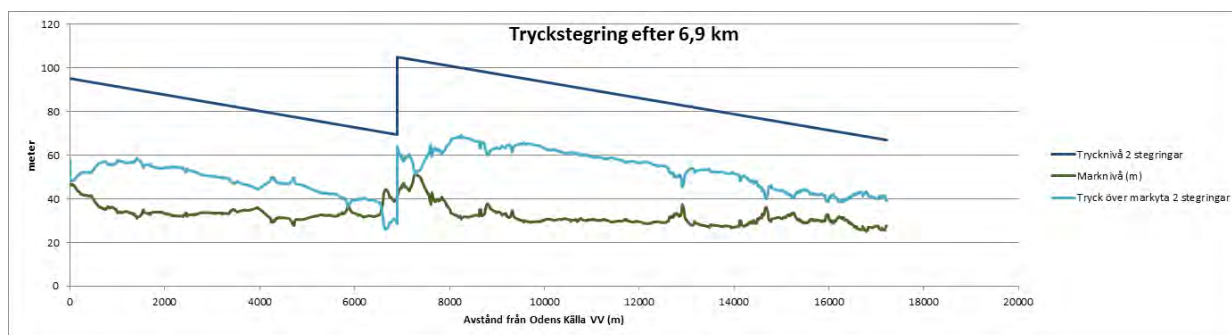
För ursprungsalternativet, utan någon ytterligare tryckstegring, behövs tryckreducering för fastigheter med ett avstånd på mindre än ca 6,5 km till vattenverket för att inte överskrida gränsen +70 mvp. 23 fastigheter ligger inom detta avstånd, 3 av dem ser ut att ligga relativt isolerat och behöva separata tryckreduceringar, resterade 20 fastigheter ligger mer samlade. Det går inte från underlagsmaterialet att utläsa om de har en gemensam anslutning till vattenledningen eller om alla har egna anslutningspunkter. Eventuellt skulle en samlad tryckreducering för dessa 20 fastigheter fungera.



Figur 1 Trycknivå (orange), tryck (rosa) och marknivå (grön) från VV vid Odens källa till reservoar i Örbyhus, alternativ med enbart pumpning från vattenverk, 44,5 l/s.

3.2 Alternativ 2. Kompletterande tryckstegring

Antingen kan man lägga den andra tryckstegringen efter 6,9 km, med en höjning av trycknivån från ca 70 till 105 m. Från Odens källa behöver trycknivån vara >95 m.

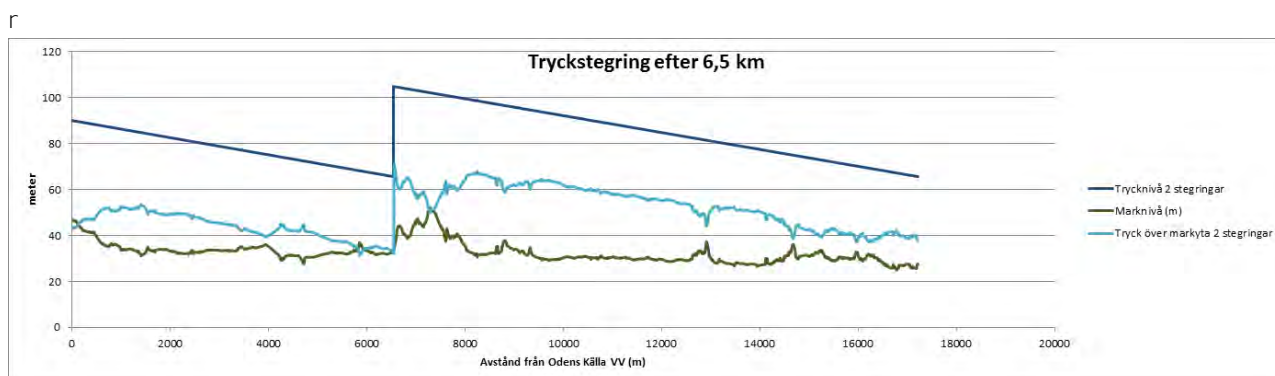


Figur 2 Trycknivå (mörkblå), tryck (ljusblå) och marknivå (grön) från VV vid Odens källa till reservoar i Örbyhus, alternativ med en pumpning från vattenverk och en TS efter 6,9 km, 44,5 l/s.

Ett annat alternativ är att lägga tryckstegringen lite tidigare, efter 6,5 km (innan markhöjning på ca 12 m) med en höjning av trycknivån från ca 65 till 105 m.

Från Odens källa behöver trycknivån vara ca 90 m.

I detta alternativ blir trycket lite över 70 mvp en kort sträcka efter tryckstegringen. Bedömningen är dock att effekten är så pass begränsad att den är försumbar.



Figur 3 Trycknivå (mörkblå), tryck (ljusblå) och marknivå (grön) från VV vid Odens källa till reservoar i Örbyhus, alternativ med en pumpning från vattenverk och en TS efter 6,5 km, 44,5 l/s

3.3 **Rekommenderad lösning Odens Källa-Örbyhus**

Vi förordar alternativ 2 med tryckstegring innan marknivån stiger. Dels beroende på att utgående tryck från Odens källa inte behöver vara lika högt och dels på grund av att samtliga förbrukare kan få ett tryck över 25 mvp.

4. Resultat Arvidsbo VV-Örbyhus

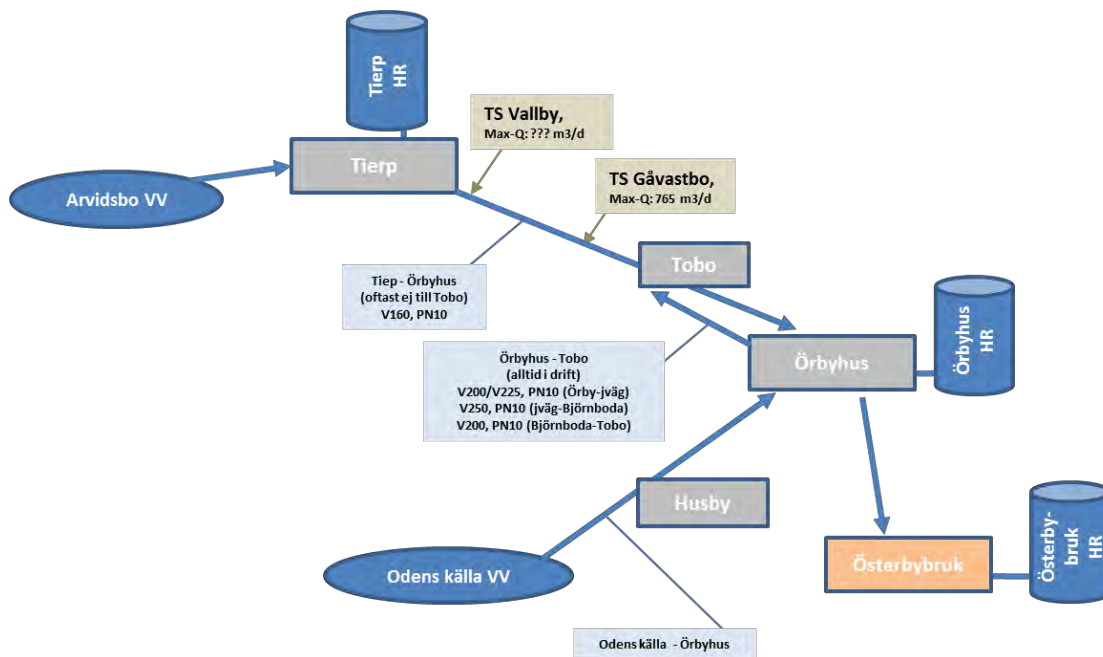
I tabell 1 syns tryckförluster längs sträckningen (se figur 4) då flödet är 260 m³/h.

Tabell 1 Tryckförluster vid flöde 72 l/s

Sträcka	Dimension	Flöde (l/s)	Tryckförlust (mvp)
Tierp-Tobo	2 V PE160	72	400
	1 VPE 160, 1 V PE 315	72	40
	1 VPE 160, 1 V PE 355	72	25
Tobo-Örbyhus	1 VPE 160, 1 V200 (bef. sit)	72	110
	1 VPE 160, 1 V200, 1 V PE 315	72	12

Beroende på uttrycket från Arvidsbo fordras åtminstone 1 tryckstegring på vägen om en ny V PE 355 eller V PE 315 väljs mellan Tierp och Örbyhus.

Kostnaden för ledningsbyggandet skulle grovt uppskattat bli ca 25 000 kkr.



Figur 4 Systemskiss befintligt system

Med befintligt system är det rimligt att ca 10-15 l/s skulle kunna pumpa från Arvidsbo till Örbyhus med en tryckstegring längs vägen.

I tabell 2 syns tryckförluster längs sträckningen (se figur 4) då en ny V PE 160 förläggs mellan Tierp och Örbyhus alternativt att ny PE 160 enbart förläggs till Tobo.

Tabell 1 Flöden vid två V160 PE mellan Tierp och Örbyhus

Sträcka	Dimension	Flöde (l/s)	Tryckförlust (mvp)
Tierp-Tobo	2 V PE160	72	400
	2 V PE160	30	80
	2 V PE160	20	35
Tobo-Örbyhus	1 VPE 160, 1 V200 (bef. sit)	30	22
	1 VPE 160, 1 V200, 1 V PE 160	30	12
	1 VPE 160, 1 V200 (bef. sit)	20	10

Som synes skulle ca 30 l/s med åtminstone en tryckstegring förläggas på längs vägen.

Kostaden för en ny V PE 160 till Tobo skulle grovt uppskattat bli ca 10 000 kkr.

Avsiktsförklaring – Regional samverkan för dricksvattenförsörjning mellan Östhammars och Tierps kommuner

Förslag på beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

- att anta en avsiktsförklaring om långsiktig samverkan för vattenförsörjning mellan Östhammars kommun och Tierps kommun,
- att uppdra till Östhammar Vatten AB att ingå avtal om köp av vatten/gemensam vattenproduktion med Tierps Energi & Miljö AB. Innan avtalet undertecknas skall det godkännas av kommunfullmäktige i respektive kommun (beslut av principiell karaktär)
- att uppdra till Östhammar Vatten AB att, tillsammans med Tierps Energi & Miljö AB, genomföra en fördjupad utredning av förutsättningarna för den långsiktiga vattenförsörjningen,
- att besluten ovan förutsätter att kommunfullmäktige i Tierps kommun fattar motsvarande beslut.

Ärendebeskrivning

Den kommunala VA-försörjningen i Östhammars kommun är mycket ansträngd. På flera orter behöver kapaciteten utökas för att möta den tillväxt som beräknas i kommunen fram till 2030. I Östhammar och Alunda tätorter nyttjas redan idag hela den kapacitet som finns varför även kortsiktiga åtgärder behöver utredas och vidtas.

Tierps kommun har, i och med Uppsalaåsens sträckning i kommunen, tillgång till stora mängder råvatten för dricksvattenförsörjning. Vattentäkten Odens källa är belägen i Uppsalaåsen strax söder om Månkarbo.

En diskussion gällande samverkan mellan kommunerna angående en gemensam vattenförsörjning från Odens källa har pågått sedan några år. En utredning har visat att förutsättningar för samverkan finns (Ramböll 2016; PM, Överföring av dricksvatten från Örbyhus till Österbybruk).

Beslutsunderlag

PM Samverkan för dricksvattenförsörjning mellan Östhammars och Tierps kommuner, Östhammar Vatten AB och Tierps Energi & Miljö AB, mars 2019

PM Överföring av dricksvatten från Örbyhus till Österbybruk, Ramböll, 2016

Avsiktsförklaring – Regional samverkan för dricksvattenförsörjning mellan Östhammars och Tierps kommuner

Förslag på beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta

- att anta en avsiktsförklaring om långsiktig samverkan för vattenförsörjning mellan Östhammars kommun och Tierps kommun,
- att uppdra till Tierps Energi & Miljö AB att ingå avtal om försäljning av vatten/gemensam vattenproduktion med Östhammar Vatten AB. Innan avtalet undertecknas skall det godkännas i kommunfullmäktige i respektive kommun(beslut av principiell karaktär),
- att uppdra till Tierps Energi & Miljö AB att, tillsammans med Östhammar Vatten AB, genomföra en fördjupad utredning av förutsättningarna för den långsiktiga vattenförsörjningen,
- att besluten ovan förutsätter att kommunfullmäktige i Östhammars kommun fattar motsvarande beslut.

Ärendebeskrivning

Den kommunala VA-försörjningen i Östhammars kommun är mycket ansträngd. På flera orter behöver kapaciteten utökas för att möta den tillväxt som beräknas i kommunen fram till 2030. I Östhammar och Alunda tätorter nyttjas redan idag hela den kapacitet som finns varför även kortsiktiga åtgärder behöver utredas och vidtas.

Tierps kommun har, i och med Uppsalaåsens sträckning i kommunen, tillgång till stora mängder råvatten för dricksvattenförsörjning. Vattentäkten Odens källa är belägen i Uppsalaåsen strax söder om Månkarbo.

En diskussion gällande samverkan mellan kommunerna angående en gemensam vattenförsörjning från Odens källa har pågått sedan några år. En utredning har visat att förutsättningar för samverkan finns (Ramböll 2016; PM, Överföring av dricksvatten från Örbyhus till Österbybruk).

Beslutsunderlag

PM Samverkan för dricksvattenförsörjning mellan Östhammars och Tierps kommuner, Östhammar Vatten AB och Tierps Energi & Miljö AB, mars 2019

PM Överföring av dricksvatten från Örbyhus till Österbybruk, Ramböll, 2016

Styrelsen Östhammar Vatten AB

Införande av verksamhetsområde för VA i Östhammar kommun

Förslag till beslut

Att styrelsen föreslår Östhammar kommunfullmäktige att besluta
– att utöka verksamhetsområde för vatten och spillvatten i enlighet med bilaga 1-13.

Ärendebeskrivning

Sedan Östhammar Vatten AB bildades och startade sin verksamhet 2017 har en kartläggning och analys över kunder och leverans av vatten och mottagande av spillvatten gjorts. För VA-verksamheten är det av stor vikt att ett verksamhetsområde i enlighet med lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) finns beslutat som redovisar det geografiska område som Östhammar Vatten AB ska hantera som verksamhetsområde.

Införandet av verksamhetsområde för VA sker etappvis. I denna första etapp omfattas fastigheter som idag nyttjar kommunalt vatten och/eller spillvatten. Denna etapp omfattar huvuddelen av kunderna. I nästa etapp/er kommer de fastigheter som behöver utredas ytterligare för att klargöra förhållandena för att tas med.

Bakgrund

Verksamhetsområde för VA är ett geografiskt avgränsat område. Inom verksamhetsområdet gäller LAV, vilket innebär såväl rättigheter som skyldigheter, både för VA-huvudman och fastighetsägare. VA-huvudmannen är skyldig att skyndsamt och så länge behov finns ordna med den vattentjänst eller de vattentjänster som verksamhetsområdet avser. Fastighetsägaren har motsvarande rätt att försörjas av den allmänna VA-anläggningen och är avgiftsskyldig för vattentjänsterna inom verksamhetsområdet där fastigheten ligger.

Kommunfullmäktige beslutar om vilka geografiska områden som ska ingå i verksamhetsområdet för VA. Syftet med det kommunala ansvaret är att trygga en långsiktigt hållbar vattenförsörjning och avloppshantering med hänsyn till människors hälsa och miljö i befintlig eller blivande bebyggelse.

I Östhammar Vattens uppdrag som VA-huvudman ingår att bereda och lämna förslag på ändringar av verksamhetsområden.

Bilaga 12 och 13 överlappar delvis varandra i respektive kartbilaga över orterna Dannemora och Österbybruk .

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Alunda

Bilaga 2 Östhammar

Bilaga 3 Film

Bilaga 4 Forsmark

Bilaga 5 Gimo

Bilaga 6 Öregrund

Bilaga 7 Harg

Bilaga 8 Hargshamn

Bilaga 9 Hökhuvud

Bilaga 10 Norrskedika

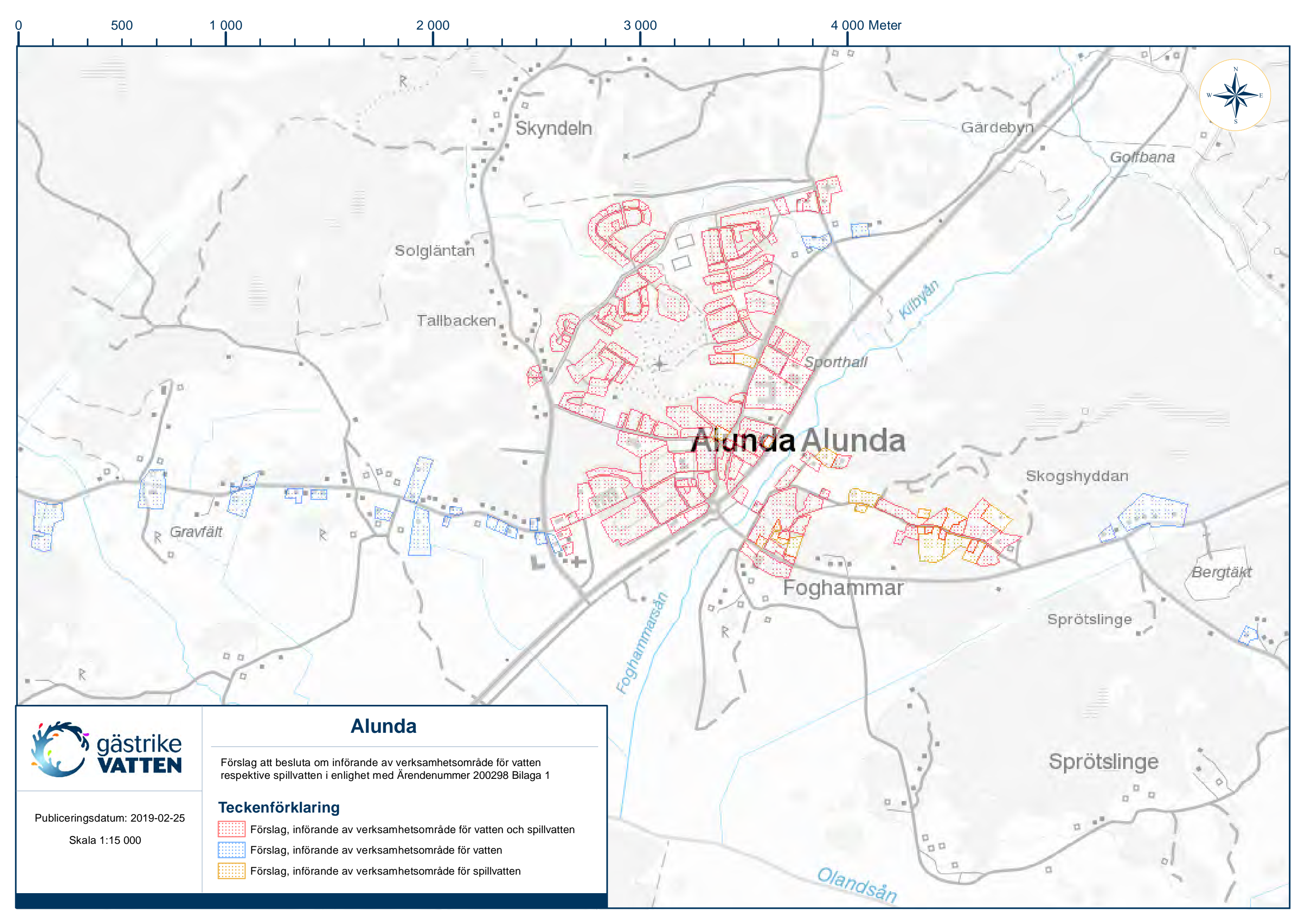
Bilaga 11 Skoby

Bilaga 12 Dannemora

Bilaga 13 Österbybruk

Ansvarig för underlag till ärendet är Lisbeth Moilanen, Verksamhetsutvecklare.

Föredragande i ärendet är Lena Blad, Vd.



0 500 1 000 2 000 3 000 4 000 Meter



Skyndeln

Gärdebyn

Golfbana

Solgläntan

Tallbacken

Sporthall

Kibbyån

Alunda Alunda

Skogshyddan

Gravfält

Foghammar

Bergtäkt

Sprötslinge

Foghammarsån

Sprötslinge




Olandsån



Alunda

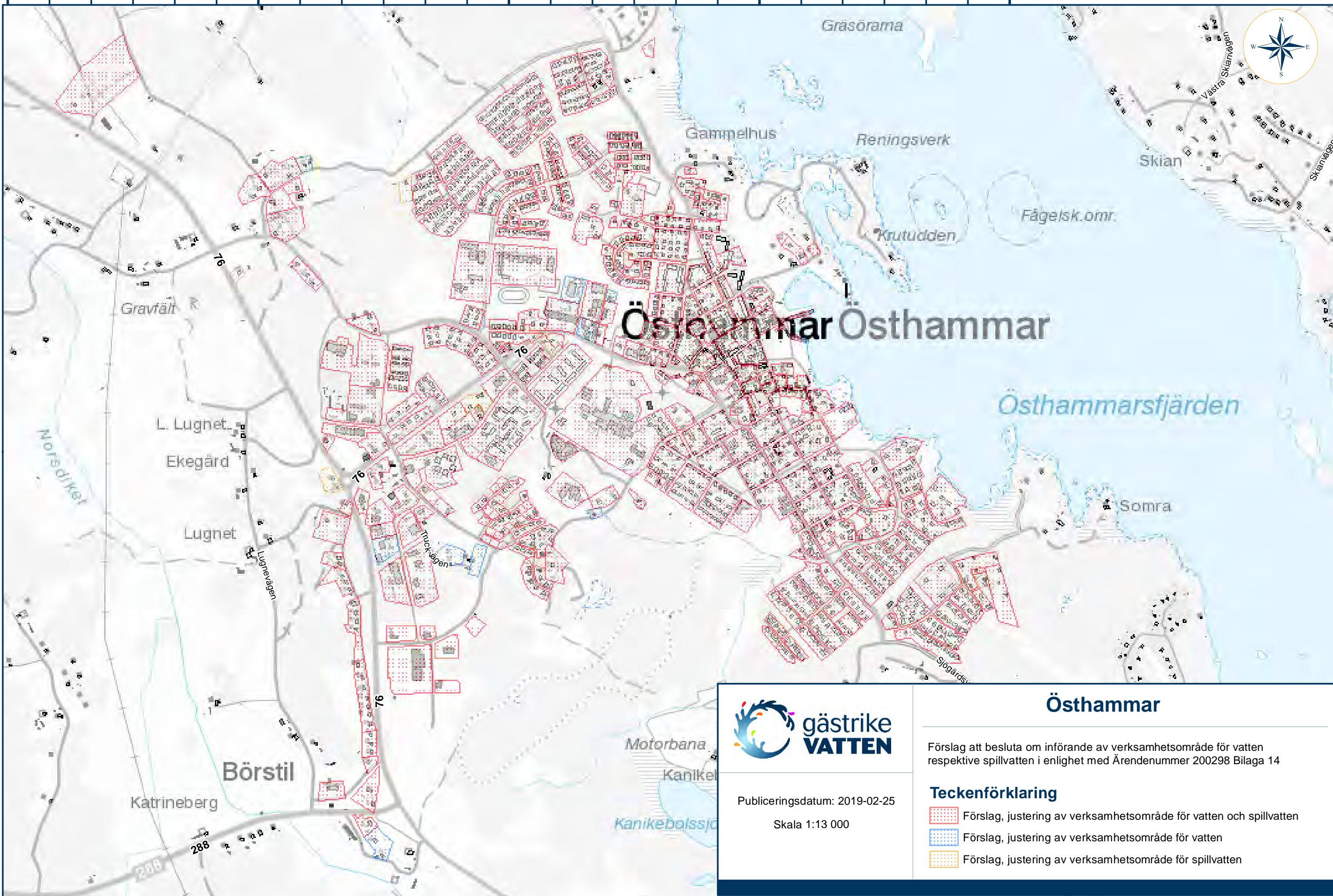
Förslag att besluta om införande av verksamhetsområde för vatten respektive spillvatten i enlighet med Ärendenummer 200298 Bilaga 1

Teckenförklaring

-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten och spillvatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för spillvatten

Publiceringsdatum: 2019-02-25
Skala 1:15 000

0 500 1 000 2 000 3 000 4 000 Meter



Östhammar Östhammar






Östhammar

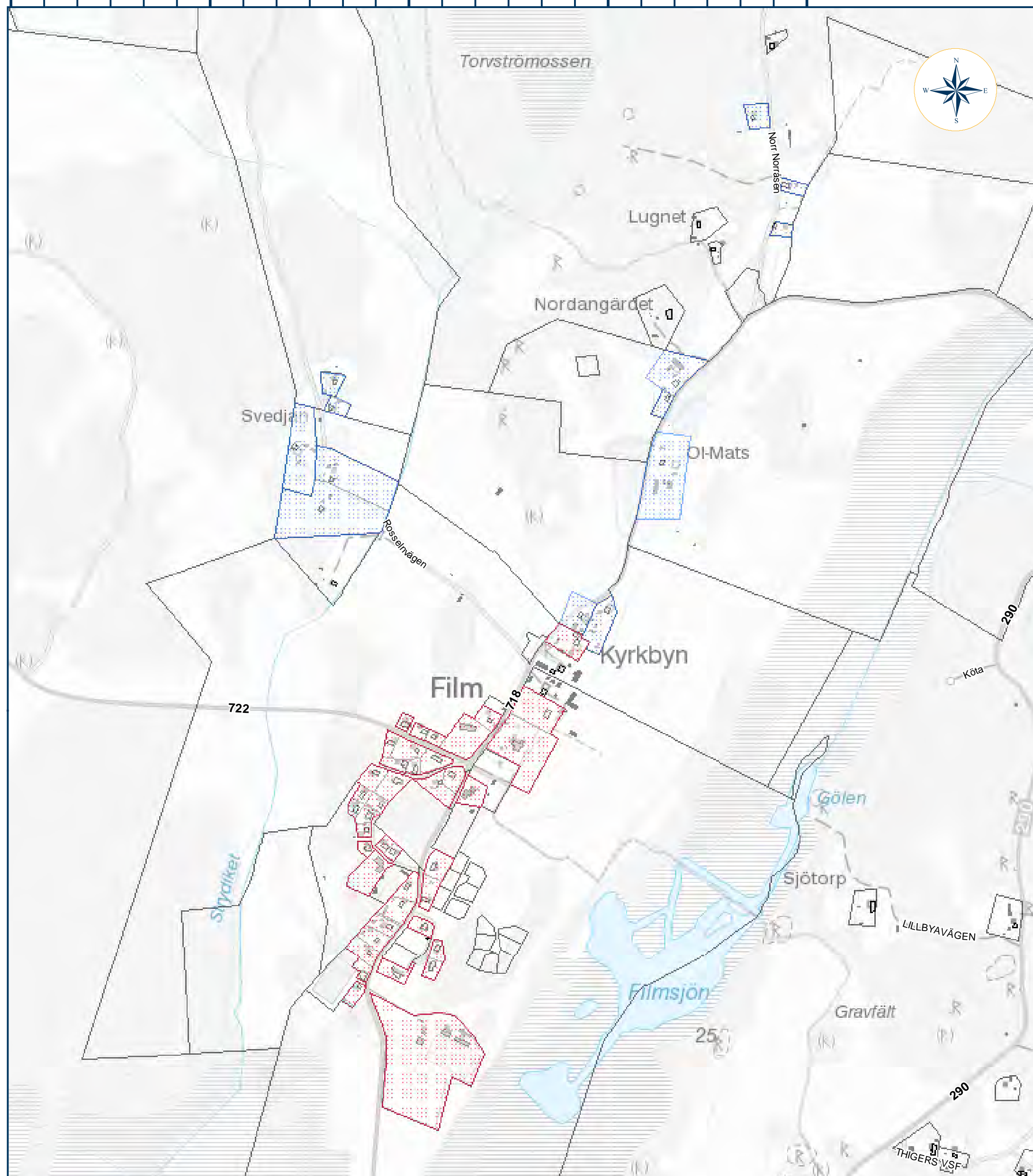
Förslag att besluta om införande av verksamhetsområde för vatten respektive spillvatten i enlighet med Ärendenummer 200298 Bilaga 14

Publiceringsdatum: 2019-02-25
Skala 1:13 000

Teckenförklaring

-  Förslag, justering av verksamhetsområde för vatten och spillvatten
-  Förslag, justering av verksamhetsområde för vatten
-  Förslag, justering av verksamhetsområde för spillvatten




0 250 500 1 000 1 500 2 000 Meter



Film

Förslag att besluta om införande av verksamhetsområde för vatten respektive spillvatten i enlighet med Ärendenummer 200298 Bilaga 3

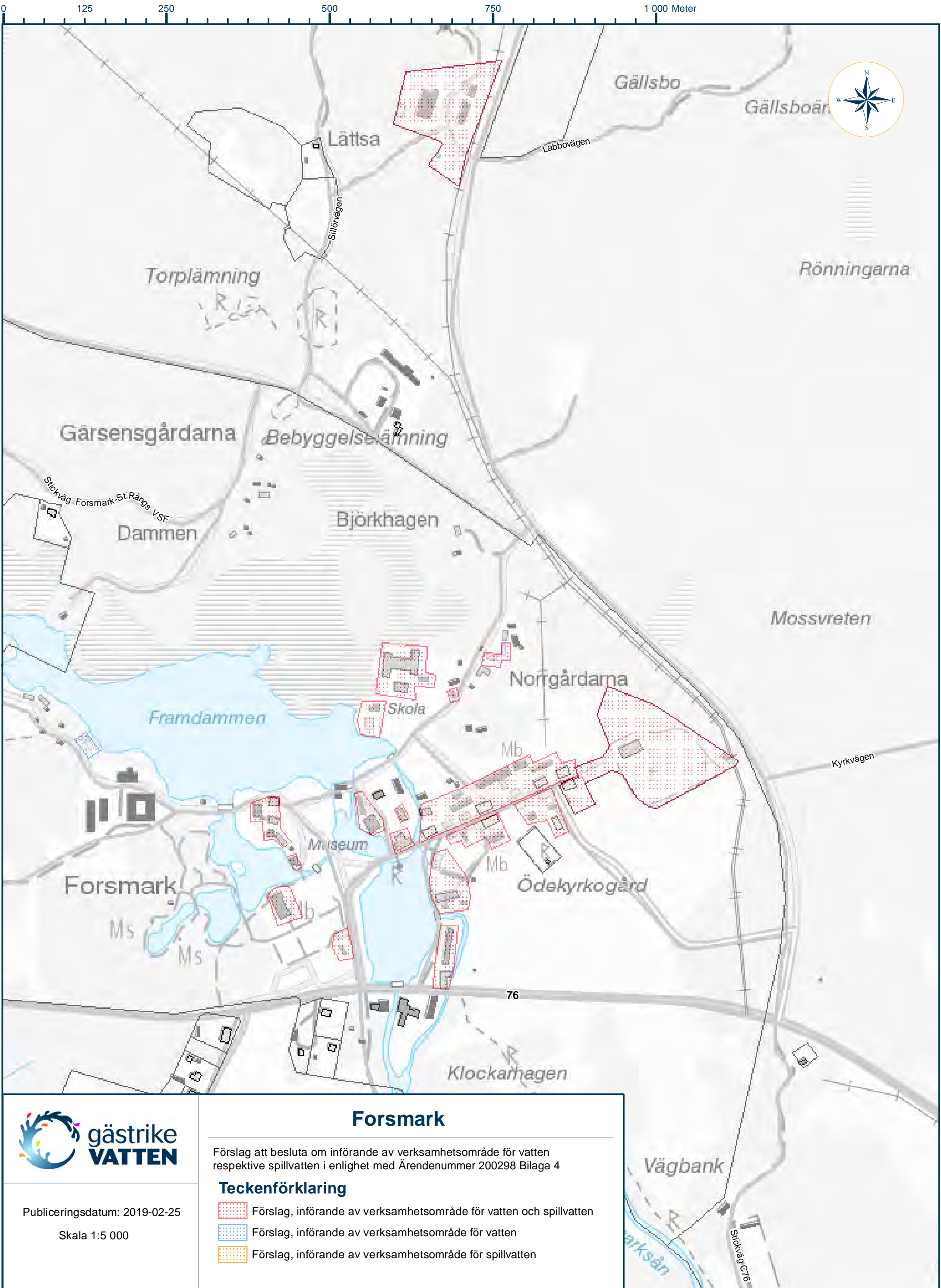
Teckenförklaring

-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten och spillvatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för spillvatten



Publiceringsdatum: 2019-02-25

Skala 1:9 000



Forsmark

Förslag att besluta om införande av verksamhetsområde för vatten respektive spillvatten i enlighet med Ärendenummer 200298 Bilaga 4

Teckenförklaring

- Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten och spillvatten
- Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten
- Förslag, införande av verksamhetsområde för spillvatten



Publiceringsdatum: 2019-02-25

Skala 1:5 000

0 250 500 1 000 1 500 2 000 Meter

Gimo damm

17



Lystayan

Norrskogen Ö

Réhingsverk

Rurten

Gimobadet

Flygfält

691

Gimo Gimo

Skälthammars kyrka

288

Askmyrvägen

292

Kimbovägen




675



Gimo

Förslag att besluta om införande av verksamhetsområde för vatten respektive spillvatten i enlighet med Ärendenummer 200298 Bilaga 5

Teckenförklaring

-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten och spillvatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för spillvatten

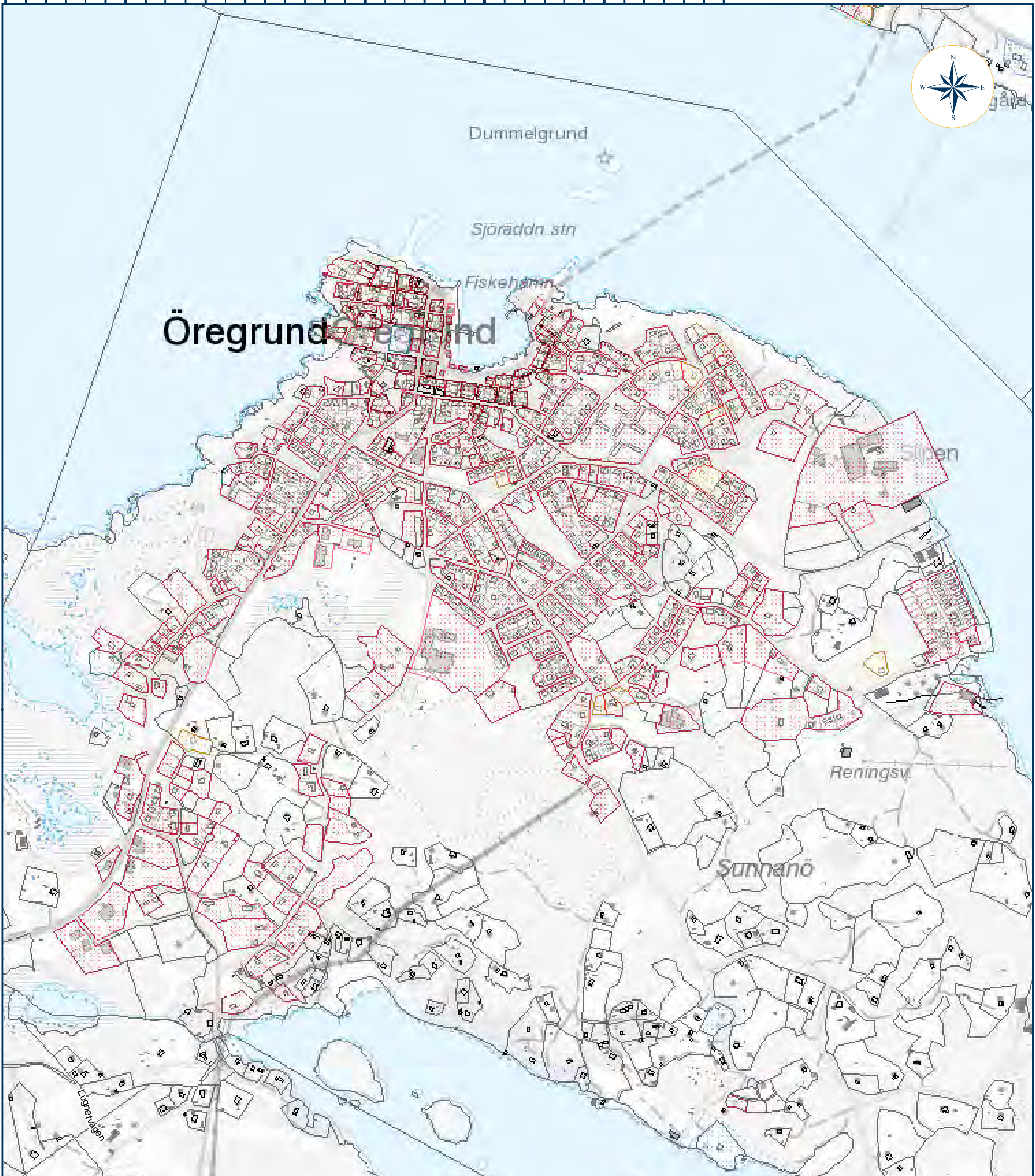
Publiceringsdatum: 2019-02-25

Skala 1:11 000

0 150 300 600 900 1 200 1 500 1 800 Meter






Öregrund



Öregrund

Förslag att besluta om införande av verksamhetsområde för vatten respektive spillvatten i enlighet med Ärendenummer 200298 Bilaga 12

Teckenförklaring

-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten och spillvatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för spillvatten

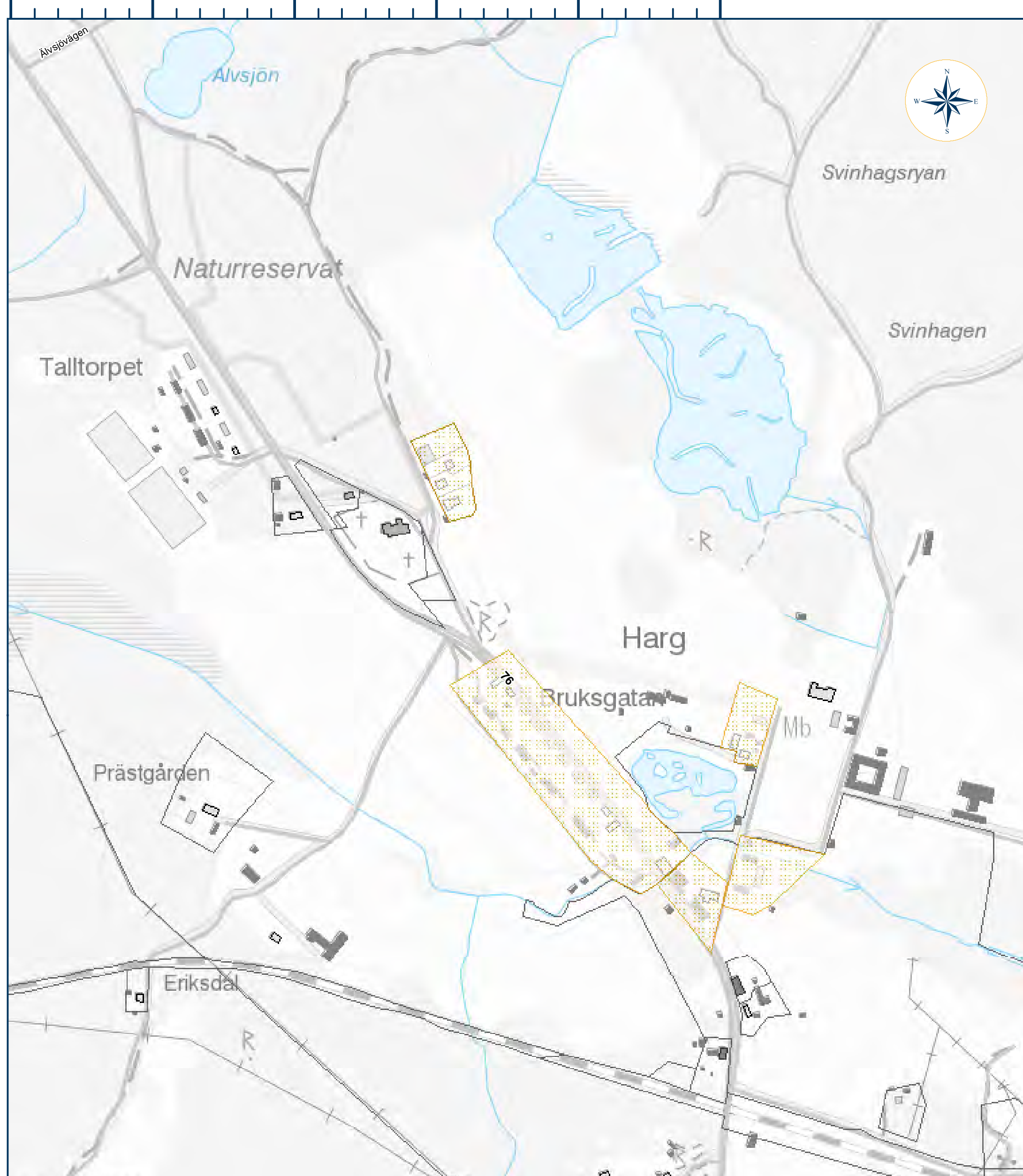


Publiceringsdatum: 2019-02-25

Skala 1:9 000

Prästholmen




0 100 200 400 600 800 1 000 Meter



Harg

Förslag att besluta om införande av verksamhetsområde för vatten respektive spillvatten i enlighet med Ärendenummer 200298 Bilaga 7

Teckenförklaring

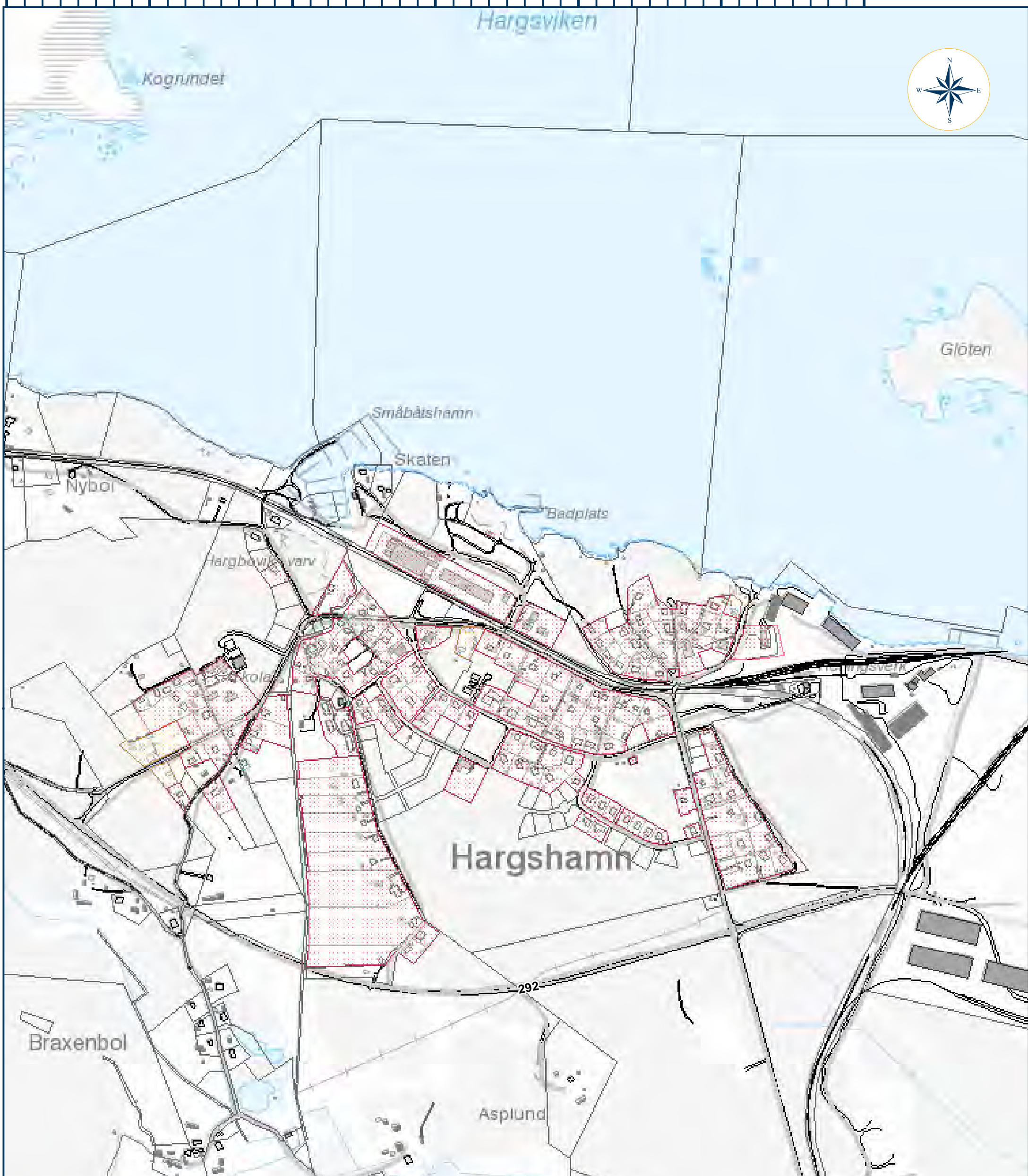
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten och spillvatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för spillvatten



Publiceringsdatum: 2019-02-25

Skala 1:5 000

0 140 280 560 840 1 120 1 400 1 680 Meter






Publiceringsdatum: 2019-02-25

Skala 1:7 000

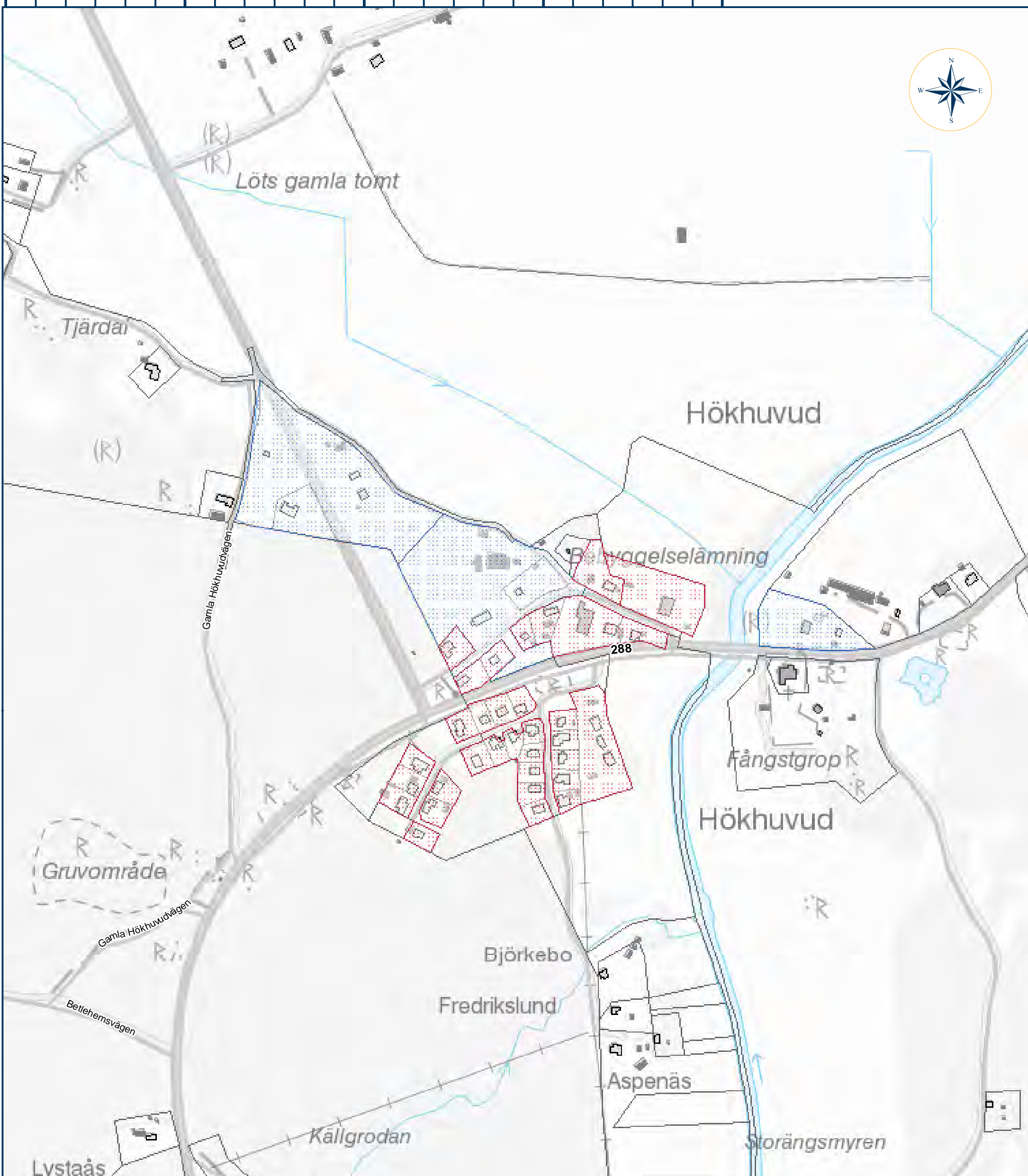
Hargshamn

Förslag att besluta om införande av verksamhetsområde för vatten respektive spillvatten i enlighet med Ärendenummer 200298 Bilaga 8

Teckenförklaring

-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten och spillvatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för spillvatten




0 125 250 500 750 1 000 Meter



Hökhuvud

Förslag att besluta om införande av verksamhetsområde för vatten respektive spillvatten i enlighet med Ärendenummer 200298 Bilaga 9

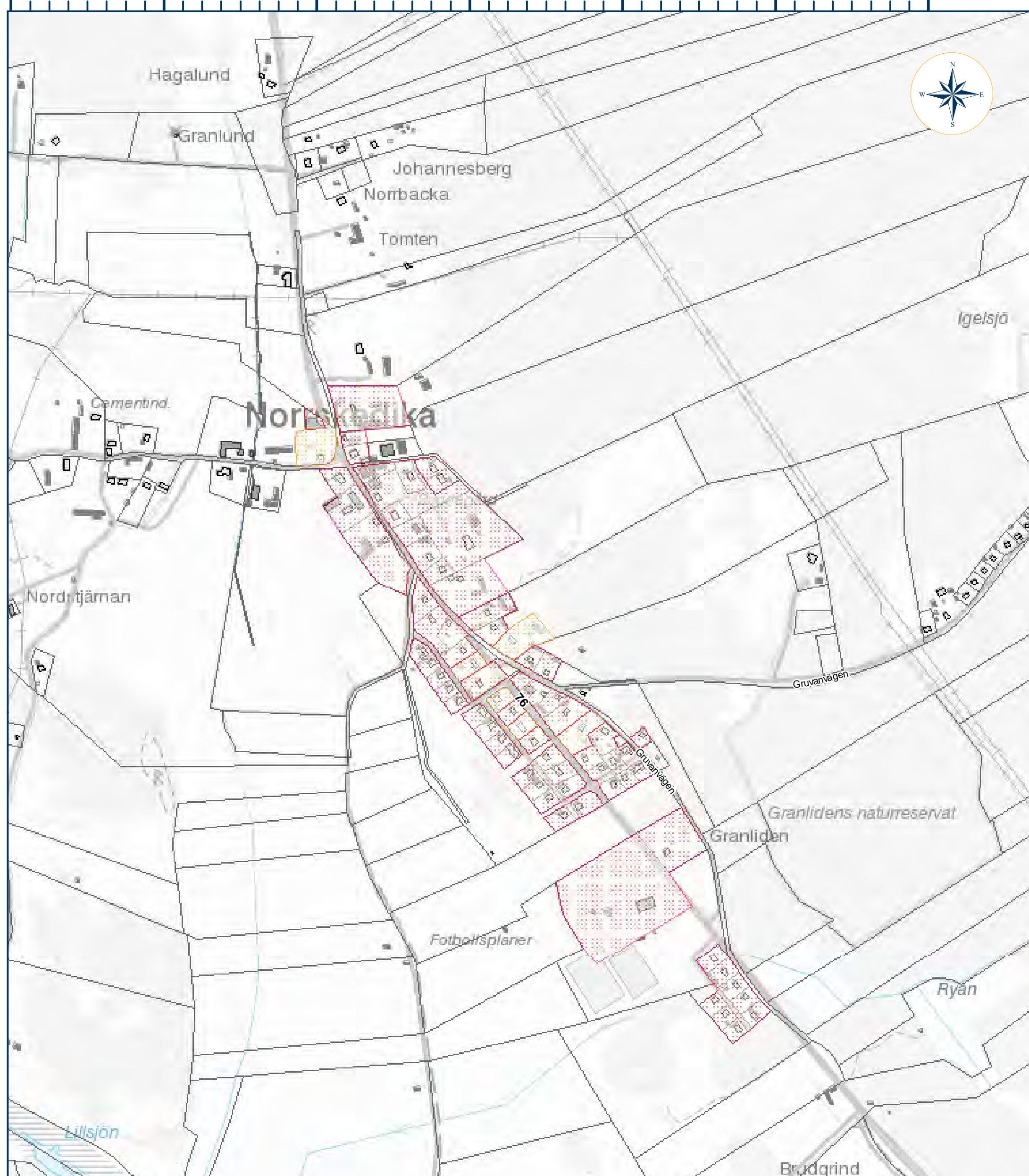
Teckenförklaring

-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten och spillvatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för spillvatten

Publiceringsdatum: 2019-02-25

Skala 1:5 000




0 150 300 600 900 1 200 1 500 1 800 Meter



Norrskedika

Förslag att besluta om införande av verksamhetsområde för vatten respektive spillvatten i enlighet med Ärendenummer 200298 Bilaga 10

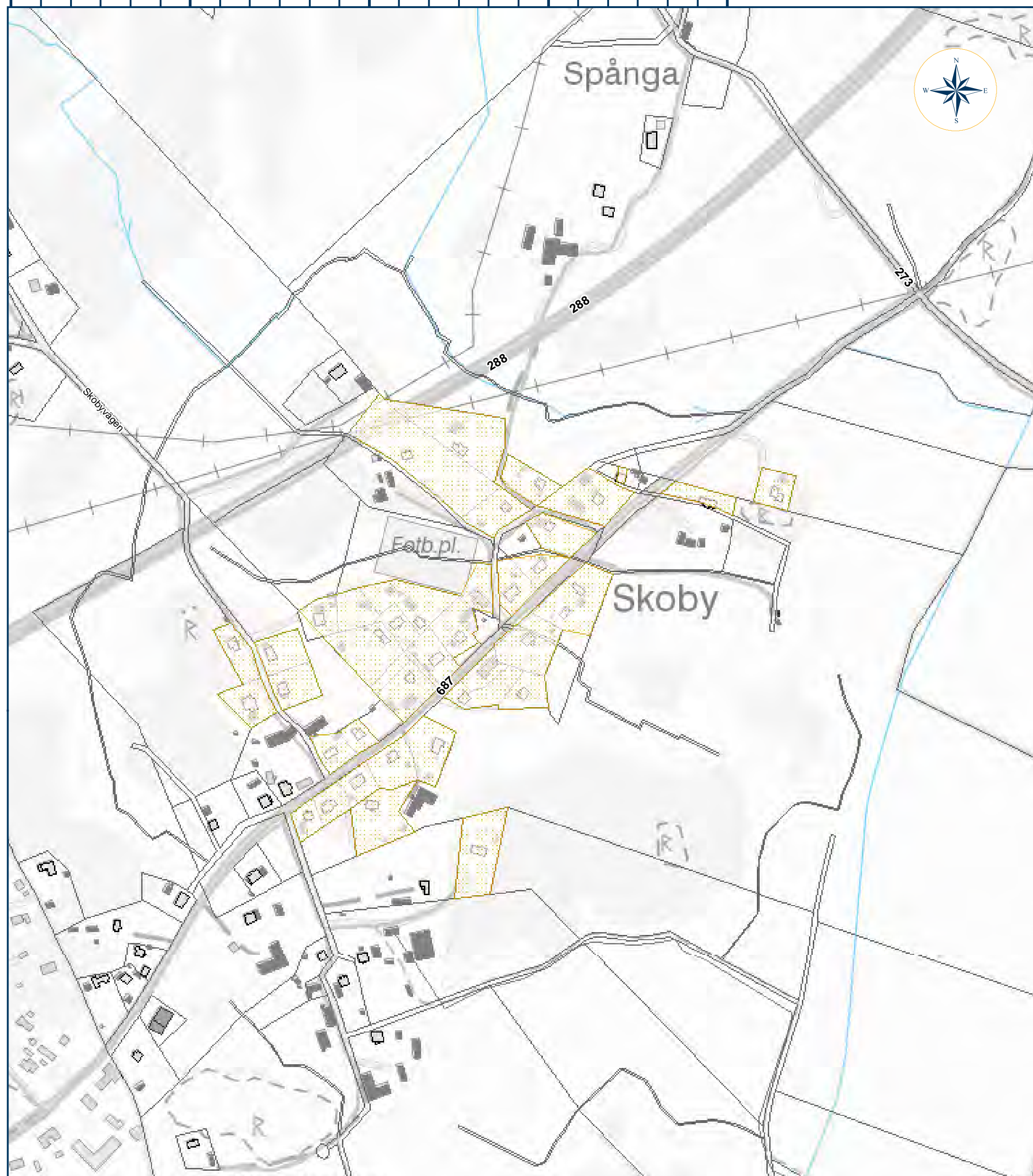
Teckenförklaring

-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten och spillvatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för spillvatten

Publiceringsdatum: 2019-02-25

Skala 1:7 000




0 100 200 400 600 800 Meter



Skoby

Förslag att besluta om införande av verksamhetsområde för vatten respektive spillvatten i enlighet med Ärendenummer 200298 Bilaga 11

Teckenförklaring

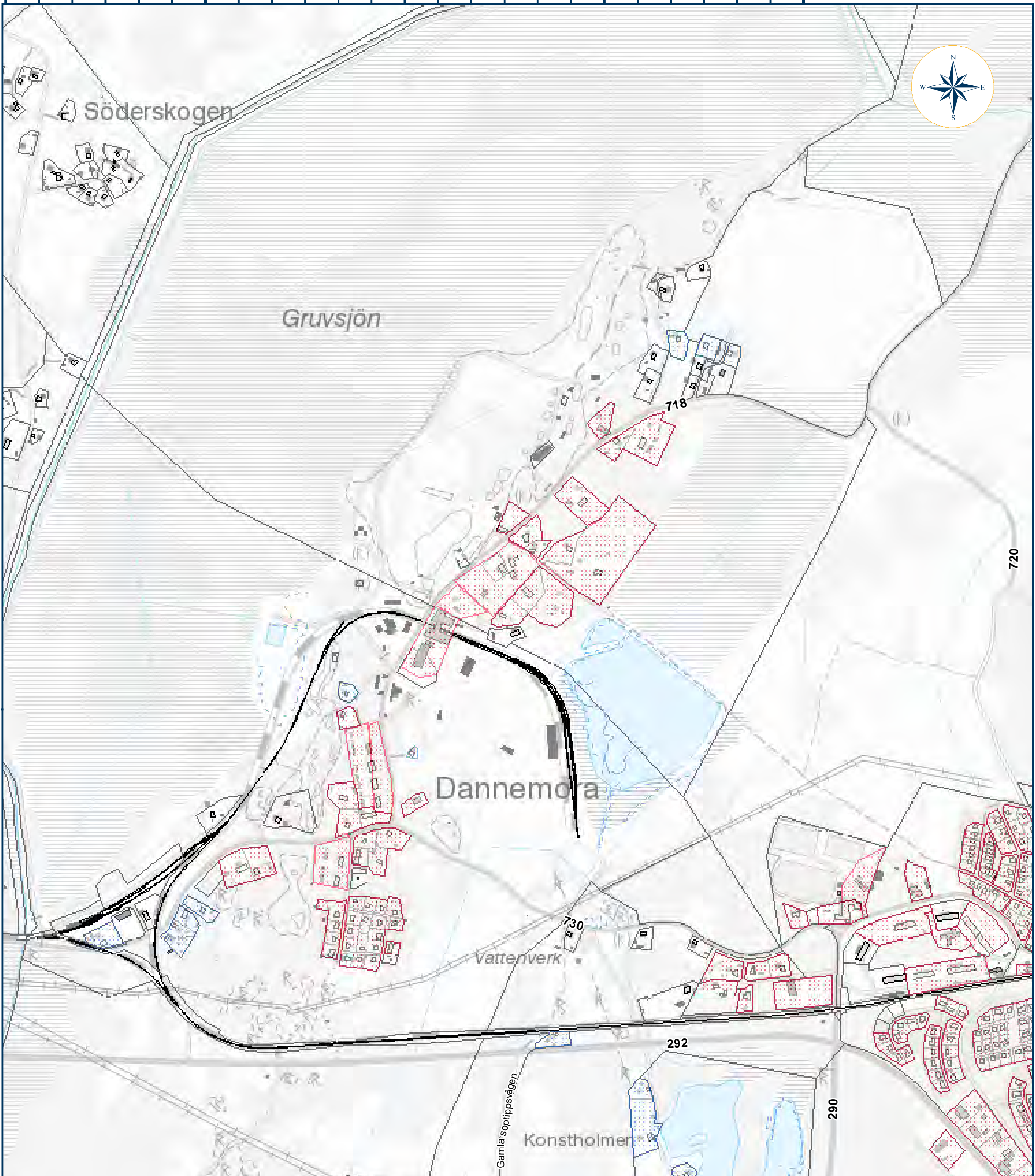
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten och spillvatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för spillvatten



Publiceringsdatum: 2019-02-25

Skala 1:4 000




0 250 500 1 000 1 500 2 000 Meter



Dannemora

Förslag att besluta om införande av verksamhetsområde för vatten respektive spillvatten i enlighet med Ärendenummer 200298 Bilaga 2

Teckenförklaring

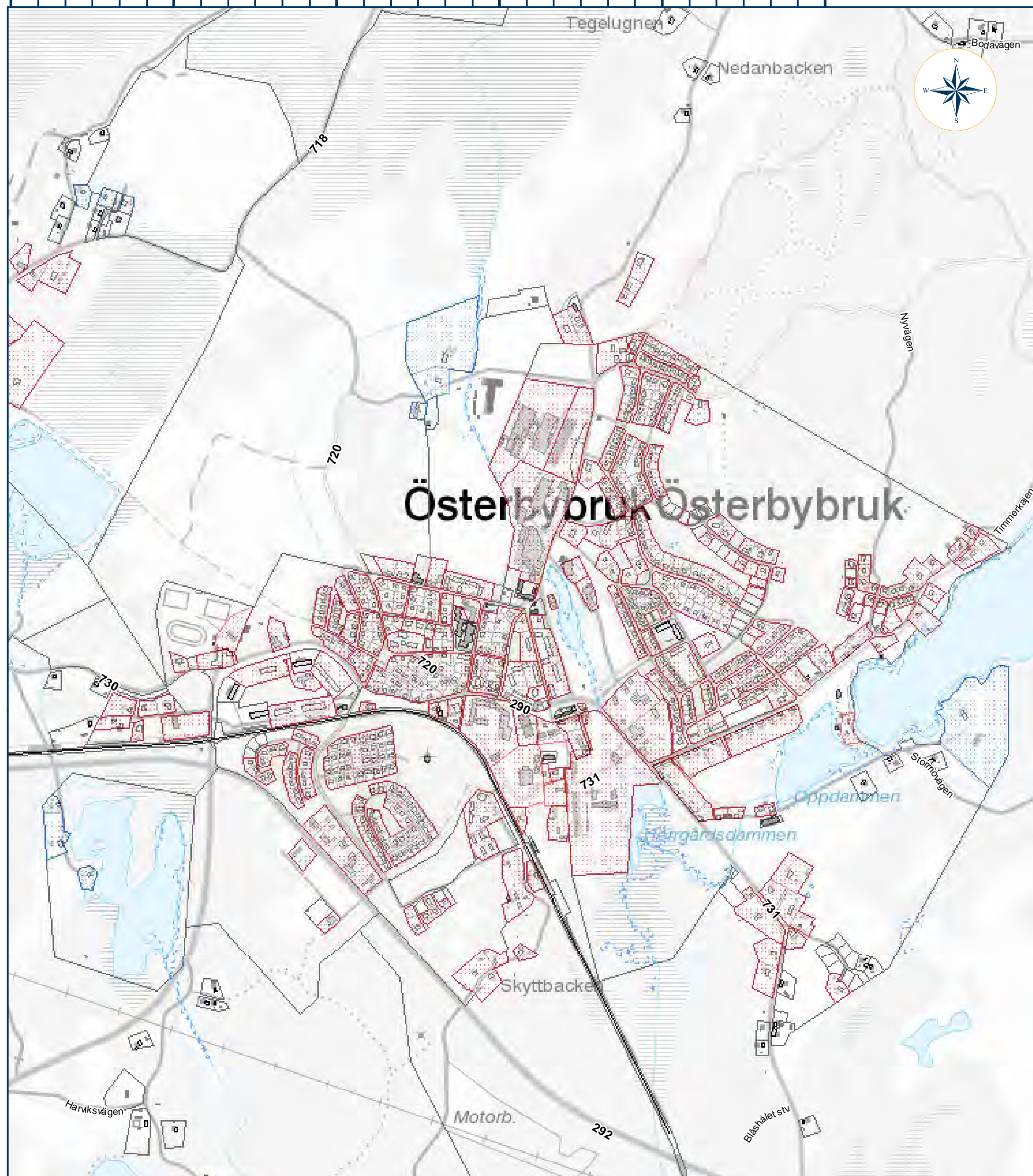
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten och spillvatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för spillvatten



Publiceringsdatum: 2019-02-25

Skala 1:9 000




0 250 500 1 000 1 500 2 000 2 500 Meter



Österbybruk

Förslag att besluta om införande av verksamhetsområde för vatten respektive spillvatten i enlighet med Ärendenummer 200298 Bilaga 13

Teckenförklaring

-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten och spillvatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för vatten
-  Förslag, införande av verksamhetsområde för spillvatten



Publiceringsdatum: 2019-02-25

Skala 1:11 000



Markupplåtelseavtal avseende elektrisk starkströmsanläggning i mark (markkabel) Avtalet innebär inte att upplåtaren tagit ställning till behovet av ledningen.

Belastad fastighet		
Fastighet (fastighetsägarens)		Kontaktperson (namn, adress, telefon)
Gimo 8:89		Östhammars kommun
Kommun	Län	Att: Carina Hemlin Karlsson
Östhammar	Uppsala	Box 66
Fastighetsägare (namn, personnummer/organisationsnummer)		742 21 Östhammar
Östhammars Kommun (212000-0290)		0173-861 81
<i>Vid fler delägare se separat delägarbilaga</i>		<i>Originalavtalet skickas till kontaktpersonen</i>
Förmånsfastighet		
Fastighet (ledningsägarens)		Projektnamn: ÄL2S2 Gimo-Harg
Fullerö 18:45		Projektnummer (NIS): NIS 226072
Kommun	Län	Ledningslittera: ÄL2S2
Uppsala	Uppsala	Koncessionslöpnr: 2017-102434
Ledningsägare (namn, organisationsnummer)		Ansvarig Projektledare: [REDACTED]
Vattenfall Eldistribution AB, Org.nr 556417-0800		
Ersättning		
Total ersättning enligt bifogat värderingsprotokoll:		19 775 kr
Utanordning	Datum	Signatur

* Särskild ersättning vid överenskommelse utgår med maximalt 9 300 kr vilket motsvarar tjugo (20) procent av aktuellt prisbasbelopp.

** Om ersättningens totalsumma ej överstiger tre (3) procent av aktuellt prisbasbelopp erhålls minimiersättning på totalt 1 395 kr.

§ 1 Upplåtelsens omfattning

- a) Fastighetsägaren medger ledningsägaren rätt att anlägga och för all framtid bibehålla samt att vid behov förnya elektrisk starkströmsledning (markkabel) med en systemspänning av högst **145 kV**, jämte tillhörande anordningar samt övriga säkerhetsanordningar och driftrelaterad kommunikationsutrustning, allt nedan benämnt ledningen, från **Gimo till Harg** i den sträckning som ledningen redovisas på bifogad kartskiss och/eller blivit utstakad på marken.
- b) Fastighetsägaren upplåter för ledningen ett utrymme om **10 m** horisontell bredd i skogsmark (skogsgata) samt **10 m** i övrig mark. För ledningens anläggande, tillsyn, underhåll, reparation och förnyelse, får vid varje tillfälle erforderligt område nyttjas.
- c) Fastighetsägaren medger ledningsägaren rätt att på egendomen nu och framdeles fälla eller kvista träd och vegetation som är eller kan bli hinderlig för ledningens anläggande, tillsyn, underhåll, reparation, förnyelse och drift. Åtgärderna får utföras med intervall som är anpassade till ett rationellt underhåll. Fällda träd och fälld vegetation förblir fastighetsägarens egendom.
- d) Fastighetsägaren medger ledningsägaren rätt att i erforderlig omfattning äga tillträde till egendomen för ledningens anläggande, tillsyn, underhåll, reparation och förnyelse, varvid ledningsägaren har rätt i den mån detta kan ske utan väsentlig olägenhet, iakttas av fastighetsägaren givna anvisningar beträffande rätten att ta väg.

§ 2 Föreskrifter

- a) Ledningsägaren ska utöva rättigheterna så att egendomen inte betungas mer än nödvändigt.
- b) Markkabel ska i åker- och betesmark förläggas på sådant sätt att brukningsmetoder av åkermark som är normala vid tidpunkten för ledningens anläggande efter anläggandet ska kunna utövas ovanför markkabeln.

Markkabel ska i skogsmark förläggas på sådant sätt att normala skogsbruksmetoder vid tidpunkten för ledningens anläggande efter anläggandet ska kunna utövas invid markkabeln och normala transporter ska kunna ske över markkabeln. Då besvärliga markförhållanden i kombination med skogsbruksåtgärder såsom tunga transporter innebär att markkabeln uppenbart riskerar att skadas ska dock åtgärderna omedelbart avbrytas och ledningsägaren kontaktas.

Markkabel ska inom vägområde för enskild väg förläggas på sådant sätt att normalt nyttjande och underhåll av vägen efter anläggandet inte försvåras.

- c) Byggnad eller annan anläggning får inte utan ledningsägarens medgivande och lämnade instruktioner uppföras på närmare avstånd än **5 m** från markkabeln. Inte heller får utan ledningsägarens medgivande upplag eller liknande anordnas eller marknivån ändras ovanför markkabeln så att reparation och underhåll försvåras.
- d) Fastighetsägaren får inte utan ledningsägarens i god tid inhämtade medgivande vidta åtgärd som kan medföra fara för ledningen eller som medför att ledningen kan vålla skada på person eller egendom. Exempel på sådan åtgärd är att spränga, gräva, schakta eller på annat sätt ändra marknivån. Vid utförande av sådan åtgärd åligger det ledningsägaren att redovisa ledningens sträckning och att genom sakkunnig personal anvisa eller vidta lämpliga skyddsåtgärder.

Om fastighetsägarens åtgärd ryms inom oförändrad markanvändning och inte avser tomtmark ska skyddsåtgärder anvisas eller vidtas av ledningsägaren utan kostnad för fastighetsägaren. Ledningsägaren svarar då även för de merkostnader som uppkommer till följd av de anvisade skyddsåtgärderna.

§ 3 Tillträde

Ledningsägaren får omedelbart ta i anspråk de i enlighet med § 1 upplåtna rättigheterna. Tillträde anses ha skett då anläggande av eller avverkning för ledningen påbörjats. Med avverkning ska dock inte förstås borttagande av enstaka träd och vegetation i samband med staknings- och mättningsarbeten.

§ 4 Ersättning

- a) Ersättning till följd av upplåtelsen och föreskrifterna i detta avtal ska betalas som intrångsersättning och annan ersättning enligt grunderna i expropriationslagen. Ersättningen är en engångsersättning som ska beräknas med de värderingsmetoder för ledningsintrång som allmänt tillämpas vid tidpunkten för tillträde.

Ersättningen ska, såvida inte lagfarts- eller intekningsförhållandena i egendomen utgör hinder, utbetalas senast tre månader efter det att överenskommelse om ersättning träffats och erforderlig koncession och övriga tillstånd erhållits.

Har tillträde ägt rum innan ersättningen erläggs, ska ersättning för intrång uppräknas enligt 4 kap 4 § expropriationslagen från den dag tillträdet skedde enligt definitionen i § 3 till tidpunkten för träffande av överenskommelse om ersättningen. Därtill ska ränta enligt expropriationslagen utgå på det uppräknade beloppet från och med tillträdesdagen till och med betalningsdagen.

- b) För skador som kan uppkomma vid och som följd av ledningens anläggande, tillsyn, underhåll, reparation och förnyelse, och som inte omfattas av engångsersättning, ska ersättning betalas i varje särskilt fall. Skador ska regleras snarast efter skadans uppkomst.
Ersättning för förtidig avverkning ska betalas för träd som fälls utanför engångsersatt skogsgata.
- c) Uppkommer fråga om ersättning för skada som visar sig först efter engångsersättningens slutliga bestämmande och som därvid inte kunnat förutses ska denna fråga på fastighetsägarens begäran upptas till förhandling. Eventuella skador till följd av elektromagnetiska fält ska behandlas enligt detta stycke.
- d) Är egendomen eller del därav som berörs av upplåtelsen belastad av arrende/nyttjanderätt/servitut, ska särskild överenskommelse träffas med rättighetshavaren för bestämmande av den ersättning som denne är berättigad till.
- e) Kan överenskommelse om ersättning inte träffas, ska tvisten avgöras vid ledningsförrättning om sådan pågår eller av domstol.

§ 5 Virkeshantering mm.

Ledningsägaren ska, om inte särskilda skäl föranleder annat, lämna information till fastighetsägaren om förestående avverkning i samband med nyanläggning och underhåll. Ledningsägaren ska även, om så kan ske enligt dennes bedömning, erbjuda fastighetsägaren att inom skälig tid svara för avverkningen.

Om ledningsägaren inte lämnar erbjudande om avverkning eller om fastighetsägaren inte åtar sig att svara för avverkningen svarar ledningsägaren för avverkningen. Ledningsägaren får även svara för tillvaratagandet av virket. Ledningsägaren ska därvid, innan avverkningen utförs, lämna erbjudande om köp av virket. Vid underhållsröjning ska dock sådant erbjudande lämnas endast för träd som fälls utanför engångsersatt skogsgata.

När ledningsägaren utför avverkningen åligger det denne att tillse att virke och avverkningsrester inte kvarlämnas inom fastigheten så att fara för insektsangrepp, hinder för virkestransporter eller mer än obetydlig olägenhet för pågående markanvändning uppstår.

§ 6 Ledningsförrättning mm.

Detta avtal får läggas till grund för beslut om ledningsrätt såsom överenskommelse enligt 14 § första stycket ledningsrättslagen. Avtalet får alternativt inskrivas som servitut. Innan ledningsbeslutet vunnit laga kraft eller avtalet inskrivits är fastighetsägaren skyldig att vid överlåtelse eller upplåtelse av egendomen eller av ledningen berörd del därav göra förbehåll om detta avtals bestånd.

Om ledningsägaren med stöd av denna bestämmelse ansöker om ledningsrätt biträder fastighetsägaren-/rättighetshavaren ansökan.

§ 7 Överlåtelse av ledningen

Ledningsägaren har rätt och skyldighet att vid överlåtelse av ledningen sätta den nye ägaren i sitt ställe beträffande rättigheter och skyldigheter i detta avtal.

§ 8 Borttagande av ledning

Om ledningen permanent tagits ur drift, åtar sig ledningsägaren att på sin bekostnad tillse att egendomen befrias från i laga ordning meddelade rättigheter avseende ledningen. Om det behövs från allmän eller enskild synpunkt ska ledningsägaren i samband härmed tillse att ledningen med tillhörande anordningar tas bort.

§ 9 Särskilda bestämmelser

§ 10 Förekomst av arrende/nyttjanderätt/servitut

Är egendomen eller del därav som berörs av ledningen eller av annan anläggning som omfattas av detta avtal utarrenderad eller upplåten på annat sätt?

Ja Nej

Såsom arrendator/rättighetshavare av ovan nämnda egendom godkänner jag/vi förestående avtal till alla delar i den omfattning min/vår rätt berörs.

Arrendators/rättighetshavares **namnteckning**

Arrendators/rättighetshavares **namnförtydligande**

Av detta avtal har två likalydande exemplar upprättats och utväxlats mellan parterna.

Ledningsägare

Ort:

Datum:

Underskrift

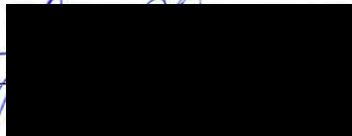
Namnförtydligande

Markägare

Ort:

Datum:

Östhammar 20190307


Heidi Åskovik

VÄRDERINGSPROTOKOLL

FASTIGHET / SAMFÄLLIGHET samt PROJEKTINFORMATION		Version 2019 (2018.12.20)		
Fastighetsbeteckning: Kommun: Fastighetsnummer: Kontaktperson & adress:	Gimo 8:89 Östhammar Östhammars kommun, Carina Hemlin Karlsson Box 66, 742 21 Östhammar	Projektnummer: Ledning: Koncessionslöpnr: Värderingstidpunkt: Värderingsman & företag:	NIS 226072 ÄL2S2 Gimo-Harg 2017-102434 2019-02-01 [Redacted], Svefa AB	
1. SCHABLONERSÄTTNING FÖR MARKLEDNING I ÅKER, BETE, IMPEDIMENT (Ej skogsimpediment)				
Beskrivning (typ, placering, etc)	Längd	Bredd	Ersättning	
Jordkabel	490 m	1 m	1 955 kr	
			Summa:	1 955 kr
2. SCHABLONERSÄTTNING FÖR NÄTSTATIONER OCH KABELSKÅP (Ej inom detaljplan)				
Beskrivning (typ, placering, yta, etc)	Typ och markslag	Antal	Ersättning	
			Summa:	- kr
3. ERSÄTTNING FÖR HINDER I ÅKERMARK - För ersättningsberäkning se bilaga				
Beskrivning (typ, placering, etc)				Ersättning
			Summa:	- kr
4 a. ERSÄTTNING FÖR LEDNING I SKOGSMARK - För ersättningsberäkning se bilaga				
Beskrivning (typ, placering, etc)				Ersättning
Jordkabel i skogsmark				11 228 kr
			Summa:	11 228 kr
4 b. ROTNETTO (Ersätts separat) - För ersättningsberäkning se bilaga				
Används för beräkning av påslag (25% enligt expropriationslagen samt 20% särskild ersättning för överenskommelse)				
Totalt rotnetto enligt bilaga:		Ersättning för rotnetto regleras i bilaga		
5. ERSÄTTNING FÖR ÖVRIGT INTRÅNG - För ersättningsberäkning se bilaga				
Beskrivning (typ, placering, etc)				Ersättning
			Summa:	- kr
6 a. ERSÄTTNING FÖR LEDNING I SKOGSMARK ENLIGT STORSKOGSBRUKSAVTALET				
Beskrivning (typ, placering, etc)	Område:	Längd	Bredd	Ersättning
			Summa:	- kr
6 b. ERSÄTTNING FÖR INTRÅNG INOM VÄGANLÄGGNING ENLIGT STORSKOGSBRUKSAVTALET				
Beskrivning (typ, placering, etc)	Längd	Zon	Ersättning	
			Summa:	- kr
7. SAMMANSTÄLLNING				
		Tillägg enligt expropriationslagen:	3 296 kr	
		Särskild ersättning för överenskommelse:	3 296 kr	
		Tillägg för minimiersättning:	- kr	
			TOTAL ERSÄTTNING	19 775 kr

Fastighetsägare bör beakta möjligheten att erhålla hjälp av ledningsägarers personal med avverkning som kan medföra risker på grund av närhet till spänningsförande ledningar. Sker utbetalning senare än tre månader efter att samtliga fastighetsägares godkännande kommit ledningsägaren tillhanda, utgår ränta enligt 6 § räntelagen. Tillfälliga skador regleras vid skadetillfället.

Ovanstående godkänns och ersättning sätts in på följande konto (övriga delägare redovisas på följande sida/sidor)

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
Östhammars kommun (212000-0290)	1	19 775,00 kr	Underskrift/Datum: [Redacted] 190307
Banknamn: Swedbank	Clearingnr: 233-1361	Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *: [Redacted]	
Referens:	Telefonnummer: 0773-18600	E-post: teluniska@osthammar.se	

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

* För att kunna göra en utbetalning till utländskt konto behövs IBAN-nummer och bankens SWIFT-kod.

SKOGSNORMEN
Tillväxtområde 4A

Bilaga 2

	P30-pris	Prisrel
Tall	298	0,7
Gran	342	0,7
Löv	219	0,8

Objekt:	
Fastighet	Gimo 8:89
Fältinv:	
Utskrift:	2019-02-27
Värd av:	

FÖRUTSÄTTNINGAR

Be- stånd	Areal ha	Sl	Ålder	Förråd		Trädslagsblandning %			Korr fakt	Stam/ ha
				per ha	m ³ sk totalt	Tall	Gran	Löv		
1	0,60	T24	-1							
2	0,16	G26	-1							
Summa	0,76	ha skogsmark				m³sk				

ERSÄTTNING

Be- stånd	Mark		Förtidig avverkn		Storm o torkskador 75 % av P30-priset			Summa	Anm
	kr/ha	kr tot	kr/ha	kr tot	m ³ sk	kr/m ³ sk	kr tot		
	1	12 288	7 373					7 373 kr	
2	19 202	3 072					3 072 kr		
Summa	13 744	10 445				#####	10 445 kr		

Ers för fördyrad avverkn
Ers för kantträd utanför
skogsgatan

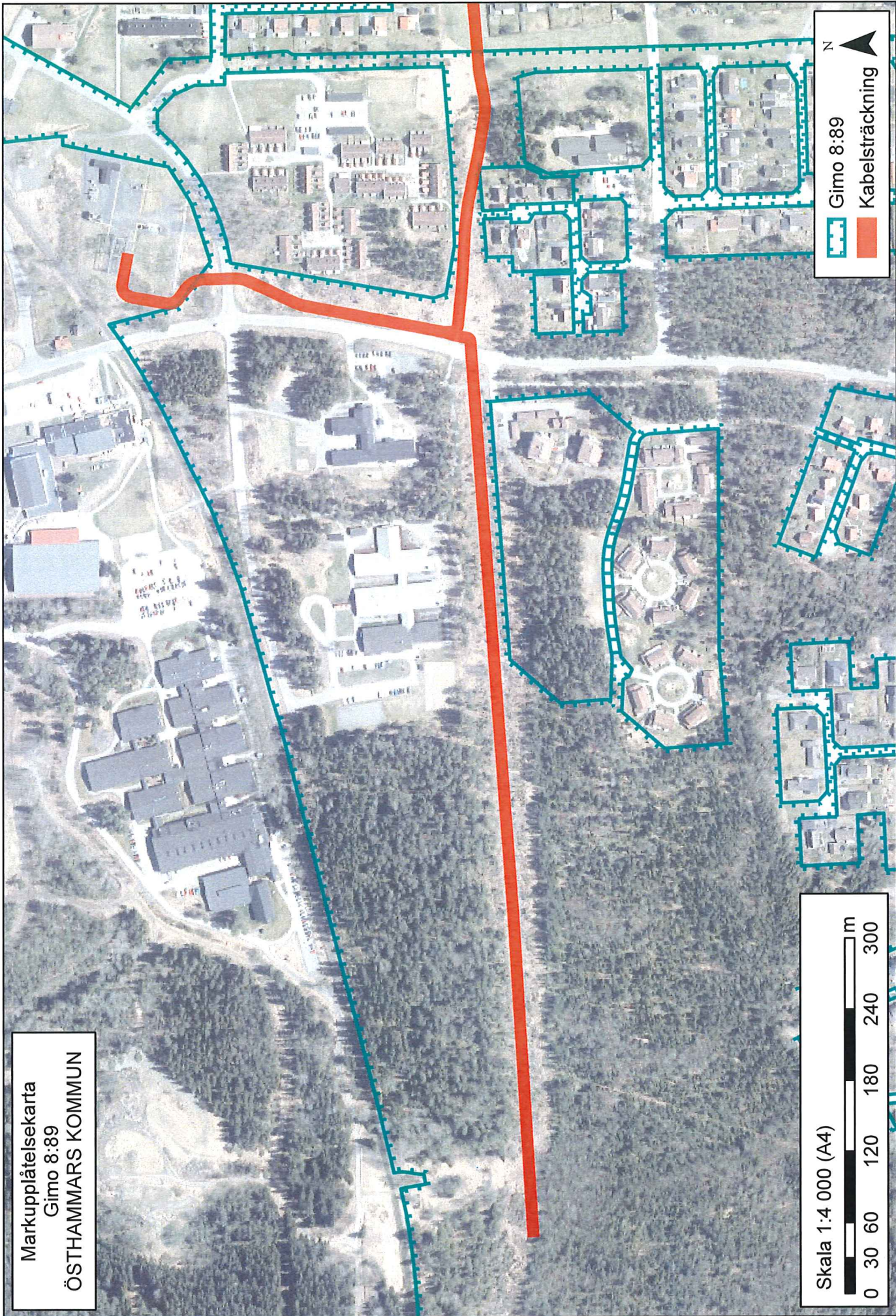
m³sk á
m³sk

783 kr

TOTAL ERSÄTTNING

11 228 kr

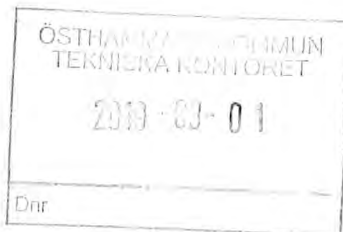
Markupplåtelsekarta
Gimo 8:89
ÖSTHAMMARS KOMMUN



Skala 1:4 000 (A4)
0 30 60 120 180 240 300 m

Legend:
Gimo 8:89
Kabelsträckning

North arrow: N



Markupplåtelseavtal avseende elektrisk starkströmsanläggning i mark (markkabel) Avtalet innebär inte att upplåtaren tagit ställning till behovet av ledningen.

Belastad fastighet		
Fastighet (fastighetsägarens)		Kontaktperson (namn, adress, telefon)
Skäfthammar 7:306		Östhammars kommun
Kommun	Län	Att: Carina Hemlin Karlsson
Östhammar	Uppsala	Box 66
Fastighetsägare (namn, personnummer/organisationsnummer)		742 21 Östhammar
Östhammars Kommun (212000-0290)		0173-861 81
<i>Vid fler delägare se separat delägarbilaga</i>		<i>Originalavtalet skickas till kontaktpersonen</i>
Förmånsfastighet		Projektsinformation
Fastighet (ledningsägarens)		Projekttnamn: ÄL2S2 Gimo-Harg
Fullerö 18:45		Projektnummer (NIS): NIS 226072
Kommun	Län	Ledningslittera: ÄL2S2
Uppsala	Uppsala	Koncessionslöpnr: 2017-102434
Ledningsägare (namn, organisationsnummer)		Ansvarig Projektledare: XXXXXXXXXX
Vattenfall Eldistribution AB, Org.nr 556417-0800		
Ersättning		
Total ersättning enligt bifogat värderingsprotokoll:		6 585 kr
Utanordning	Datum	Signatur

* Särskild ersättning vid överenskommelse utgår med maximalt 9 300 kr vilket motsvarar tjugo (20) procent av aktuellt prisbasbelopp.

** Om ersättningens totalsumma ej överstiger tre (3) procent av aktuellt prisbasbelopp erhålls minimiersättning på totalt 1 395 kr.

§ 1 Upplåtelsens omfattning

- a) Fastighetsägaren medger ledningsägaren rätt att anlägga och för all framtid bibehålla samt att vid behov förnya elektrisk starkströmsledning (markkabel) med en systemspänning av högst **145 kV**, jämte tillhörande anordningar samt övriga säkerhetsanordningar och driftrelaterad kommunikationsutrustning, allt nedan benämnt ledningen, från **Gimo** till **Harg** i den sträckning som ledningen redovisas på bifogad kartskiss och/eller blivit utstakad på marken.
- b) Fastighetsägaren upplåter för ledningen ett utrymme om **10 m** horisontell bredd i skogsmark (skogsgata) samt **10 m** i övrig mark.
För ledningens anläggande, tillsyn, underhåll, reparation och förnyelse, får vid varje tillfälle erforderligt område nyttjas.
- c) Fastighetsägaren medger ledningsägaren rätt att på egendomen nu och framdeles fälla eller kvista träd och vegetation som är eller kan bli hinderlig för ledningens anläggande, tillsyn, underhåll, reparation, förnyelse och drift. Åtgärderna får utföras med intervall som är anpassade till ett rationellt underhåll. Fällda träd och fälld vegetation förblir fastighetsägarens egendom.
- d) Fastighetsägaren medger ledningsägaren rätt att i erforderlig omfattning äga tillträde till egendomen för ledningens anläggande, tillsyn, underhåll, reparation och förnyelse, varvid ledningsägaren har att i den mån detta kan ske utan väsentlig olägenhet, iaktta av fastighetsägaren givna anvisningar beträffande rätten att ta väg.

§ 2 Föreskrifter

- a) Ledningsägaren ska utöva rättigheterna så att egendomen inte betungas mer än nödvändigt.
- b) Markkabel ska i åker- och betesmark förläggas på sådant sätt att bruksmetoder av åkermark som är normala vid tidpunkten för ledningens anläggande efter anläggandet ska kunna utövas ovanför markkabeln.

Markkabel ska i skogsmark förläggas på sådant sätt att normala skogsbruksmetoder vid tidpunkten för ledningens anläggande efter anläggandet ska kunna utövas invid markkabeln och normala transporter ska kunna ske över markkabeln. Då besvärliga markförhållanden i kombination med skogsbruksåtgärder såsom tunga transporter innebär att markkabeln uppenbart riskerar att skadas ska dock åtgärderna omedelbart avbrytas och ledningsägaren kontaktas.

Markkabel ska inom vägområde för enskild väg förläggas på sådant sätt att normalt nyttjande och underhåll av vägen efter anläggandet inte försvåras.

- c) Byggnad eller annan anläggning får inte utan ledningsägarens medgivande och lämnade instruktioner uppföras på närmare avstånd än **5 m** från markkabeln. Inte heller får utan ledningsägarens medgivande upplag eller liknande anordnas eller marknivån ändras ovanför markkabeln så att reparation och underhåll försvåras.
- d) Fastighetsägaren får inte utan ledningsägarens i god tid inhämtade medgivande vidta åtgärd som kan medföra fara för ledningen eller som medför att ledningen kan vålla skada på person eller egendom. Exempel på sådan åtgärd är att spränga, gräva, schakta eller på annat sätt ändra marknivån. Vid utförande av sådan åtgärd åligger det ledningsägaren att redovisa ledningens sträckning och att genom sakkunnig personal anvisa eller vidta lämpliga skyddsåtgärder.

Om fastighetsägarens åtgärd rymms inom oförändrad markanvändning och inte avser tomtmark ska skyddsåtgärder anvisas eller vidtas av ledningsägaren utan kostnad för fastighetsägaren. Ledningsägaren svarar då även för de merkostnader som uppkommer till följd av de anvisade skyddsåtgärderna.

§ 3 Tillträde

Ledningsägaren får omedelbart ta i anspråk de i enlighet med § 1 upplåtna rättigheterna. Tillträde anses ha skett då anläggande av eller avverkning för ledningen påbörjats. Med avverkning ska dock inte förstås borttagande av enstaka träd och vegetation i samband med staknings- och mätningens arbeten.

§ 4 Ersättning

- a) Ersättning till följd av upplåtelsen och föreskrifterna i detta avtal ska betalas som intrångsersättning och annan ersättning enligt grunderna i expropriationslagen. Ersättningen är en engångsersättning som ska beräknas med de värderingsmetoder för ledningsintrång som allmänt tillämpas vid tidpunkten för tillträde.

Ersättningen ska, såvida inte lagfarts- eller in-teckningsförhållandena i egendomen utgör hinder, utbetalas senast tre månader efter det att överenskommelse om ersättning träffats och erforderlig koncession och övriga tillstånd erhållits.

Har tillträde ägt rum innan ersättningen erläggs, ska ersättning för intrång uppräknas enligt 4 kap 4 § expropriationslagen från den dag tillträdet skedde enligt definitionen i § 3 till tidpunkten för träffande av överenskommelse om ersättningen. Därtill ska ränta enligt expropriationslagen utgå på det uppräknade beloppet från och med tillträdesdagen till och med betalningsdagen.

- b) För skador som kan uppkomma vid och som följd av ledningens anläggande, tillsyn, underhåll, reparation och förnyelse, och som inte omfattas av engångsersättning, ska ersättning betalas i varje särskilt fall. Skador ska regleras snarast efter skadans uppkomst.

Ersättning för förtidig avverkning ska betalas för träd som fällt utanför engångsersatt skogsgata.

- c) Uppkommer fråga om ersättning för skada som visar sig först efter engångsersättningens slutliga bestämmande och som därvid inte kunnat förutses ska denna fråga på fastighetsägarens begäran upptas till förhandling. Eventuella skador till följd av elektromagnetiska fält ska behandlas enligt detta stycke.
- d) Är egendomen eller del därav som berörs av upplåtelsen belastad av arrende/nyttjanderätt/servitut, ska särskild överenskommelse träffas med rättighetshavaren för bestämmande av den ersättning som denne är berättigad till.
- e) Kan överenskommelse om ersättning inte träffas, ska tvisten avgöras vid ledningsförrättning om sådan pågår eller av domstol.

§ 5 Virkeshantering mm.

Ledningsägaren ska, om inte särskilda skäl föranleder annat, lämna information till fastighetsägaren om förestående avverkning i samband med nyanläggning och underhåll. Ledningsägaren ska även, om så kan ske enligt dennes bedömning, erbjuda fastighetsägaren att inom skälig tid svara för avverkningen.

Om ledningsägaren inte lämnar erbjudande om avverkning eller om fastighetsägaren inte åtar sig att svara för avverkningen svarar ledningsägaren för avverkningen. Ledningsägaren får även svara för tillvaratagandet av virket. Ledningsägaren ska därvid, innan avverkningen utförs, lämna erbjudande om köp av virket. Vid underhållsröjning ska dock sådant erbjudande lämnas endast för träd som fällt utanför engångsersatt skogsgata.

När ledningsägaren utför avverkningen åligger det denne att tillse att virke och avverkningsrester inte kvarlämnas inom fastigheten så att fara för insektsangrepp, hinder för virkestransporter eller mer än obetydlig olägenhet för pågående markanvändning uppstår.

§ 6 Ledningsförrättning mm.

Detta avtal får läggas till grund för beslut om ledningsrätt såsom överenskommelse enligt 14 § första stycket ledningsrättslagen. Avtalet får alternativt inskrivas som servitut. Innan ledningsbeslutet vunnit laga kraft eller avtalet inskrivits är fastighetsägaren skyldig att vid överlåtelse eller upplåtelse av egendomen eller av ledningen berörd del därav göra förbehåll om detta avtals bestånd.

Om ledningsägaren med stöd av denna bestämmelse ansöker om ledningsrätt biträder fastighetsägaren-/rättighetshavaren ansökan.

§ 7 Överlåtelse av ledningen

Ledningsägaren har rätt och skyldighet att vid överlåtelse av ledningen sätta den nye ägaren i sitt ställe beträffande rättigheter och skyldigheter i detta avtal.

§ 8 Borttagande av ledning

Om ledningen permanent tagits ur drift, åtar sig ledningsägaren att på sin bekostnad tillse att egendomen befrias från i laga ordning meddelade rättigheter avseende ledningen. Om det behövs från allmän eller enskild synpunkt ska ledningsägaren i samband härmed tillse att ledningen med tillhörande anordningar tas bort.

§ 9 Särskilda bestämmelser

§ 10 Förekomst av arrende/nyttjanderätt/servitut

Är egendomen eller del därav som berörs av ledningen eller av annan anläggning som omfattas av detta avtal utarrenderad eller upplåten på annat sätt?

Ja Nej

Såsom arrendator/rättighetshavare av ovan nämnda egendom godkänner jag/vi förestående avtal till alla delar i den omfattning min/vår rätt berörs.

Arrendators/rättighetshavares **namnteckning**

Arrendators/rättighetshavares **namnförtydligande**

Av detta avtal har två likalydande exemplar upprättats och utväxlats mellan parterna.

Ledningsägare

Ort:

Datum:

Underskrift

Namnförtydligande

Markägare

Ort:

Datum:

Östhammar

190307



VÄRDERINGSPROTOKOLL

Version 2019 (2018.12.20)

FASTIGHET / SAMFÄLLIGHET samt PROJEKTINFORMATION			
Fastighetsbeteckning:	Skäfthammar 7:306	Projektnummer:	NIS 226072
Kommun:	Östhammar	Ledning:	ÄL2S2 Gimo-Harg
Fastighetsnummer:		Koncessionslöpnr:	2017-102434
Kontaktperson & adress:	Östhammars kommun, Carina Hemlin Karlsson Box 66, 742 21 Östhammar	Värderingstidpunkt:	2019-02-01
		Värderingsman & företag:	[REDACTED] Svefa AB
1. SCHABLONERSÄTTNING FÖR MARKLEDNING I ÅKER, BETE, IMPEDIMENT (Ej skogsimpediment)			
Beskrivning (typ, placering, etc)	Längd	Bredd	Ersättning
Jordkabel	1100 m	1 m	4 390 kr
			Summa: 4 390 kr
2. SCHABLONERSÄTTNING FÖR NÄTSTATIONER OCH KABELSKÅP (Ej inom detaljplan)			
Beskrivning (typ, placering, yta, etc)	Typ och markslag	Antal	Ersättning
			Summa: - kr
3. ERSÄTTNING FÖR HINDER I ÅKERMARK - För ersättningsberäkning se bilaga			
Beskrivning (typ, placering, etc)			Ersättning
			Summa: - kr
4 a. ERSÄTTNING FÖR LEDNING I SKOGSMARK - För ersättningsberäkning se bilaga			
Beskrivning (typ, placering, etc)			Ersättning
			Summa: - kr
4 b. ROTNETTO (Ersätts separat) - För ersättningsberäkning se bilaga			
Används för beräkning av påslag (25% enligt expropriationslagen samt 20% särskild ersättning för överenskommelse)			
Totalt rotnetto enligt bilaga:		Ersättning för rotnetto regleras i bilaga	
5. ERSÄTTNING FÖR ÖVRIGT INTRÄNG - För ersättningsberäkning se bilaga			
Beskrivning (typ, placering, etc)			Ersättning
			Summa: - kr
6 a. ERSÄTTNING FÖR LEDNING I SKOGSMARK ENLIGT STORSKOGSBRUKSAVTALET			
Beskrivning (typ, placering, etc)	Område:	Längd	Bredd
			Summa: - kr
6 b. ERSÄTTNING FÖR INTRÄNG INOM VÄGANLÄGGNING ENLIGT STORSKOGSBRUKSAVTALET			
Beskrivning (typ, placering, etc)	Längd	Zon	Ersättning
			Summa: - kr
7. SAMMANSTÄLLNING			
		Tillägg enligt expropriationslagen:	1 097 kr
		Särskild ersättning för överenskommelse:	1 097 kr
		Tillägg för minimiersättning:	- kr
TOTAL ERSÄTTNING			6 585 kr

Fastighetsägare bör beakta möjligheten att erhålla hjälp av ledningsägarens personal med avverkning som kan medföra risker på grund av närhet till spänningsförande ledningar. Sker utbetalning senare än tre månader efter att samtliga fastighetsägares godkännande kommit ledningsägaren tillhanda, utgår ränta enligt 6 § räntelagen. Tillfälliga skador regleras vid skadetillfället.

Ovanstående godkänns och ersättning sätts in på följande konto (övriga delägare redovisas på följande sida/sidor)

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
Östhammars kommun (212000-0290)	1	6 585,00 kr	Underskrift/Datum: [REDACTED] 190507
Banknamn: Svedbank	Clearingnr:	Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:	233-11361
Referens:	Telefonnummer: 0173-18600	E-post: tekniska@osthammar.se	



Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

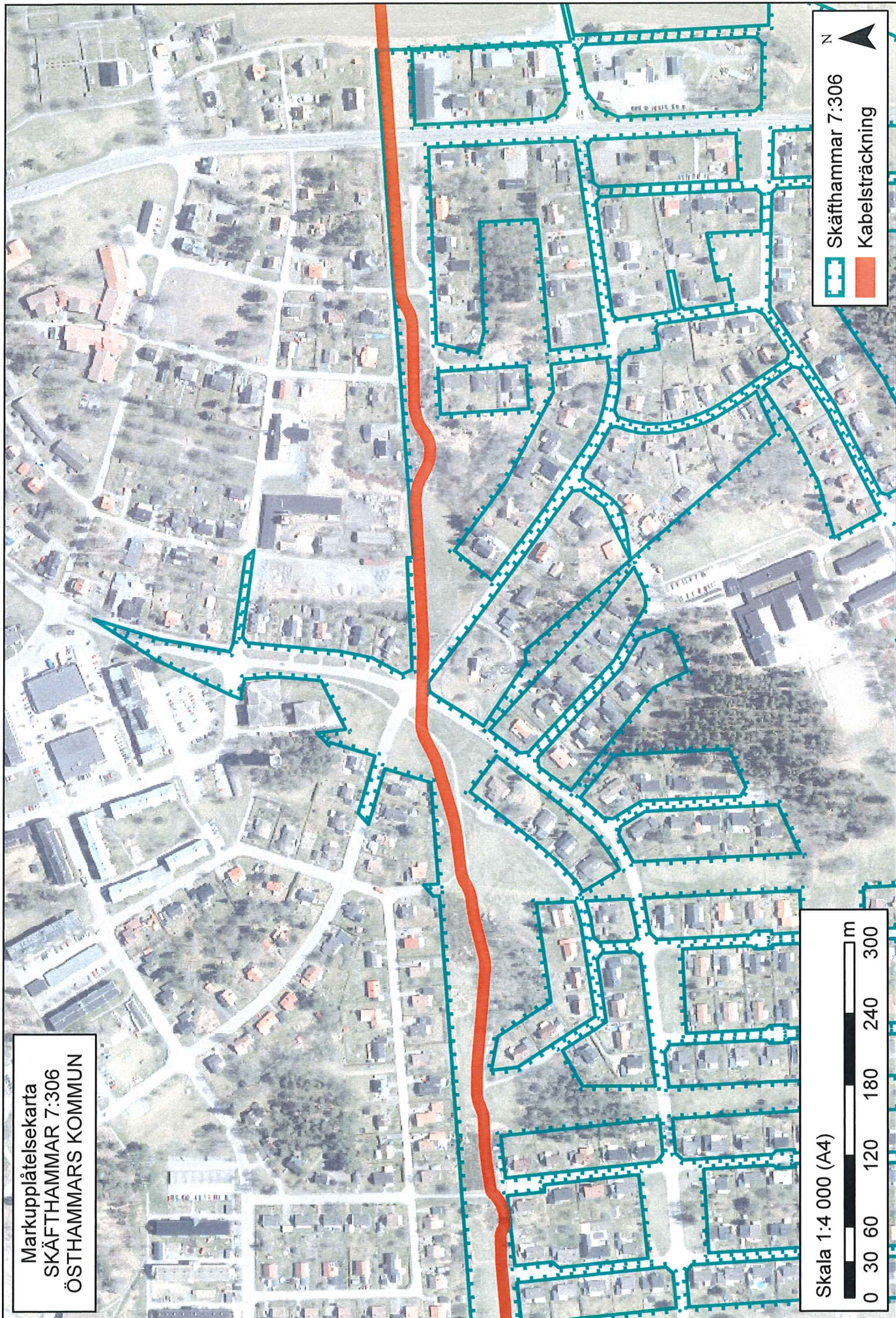
Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

* För att kunna göra en utbetalning till utländskt konto behövs IBAN-nummer och bankens SWIFT-kod.

Markupplåtelsekarta
SKÄFTHAMMAR 7:306
ÖSTHAMMARS KOMMUN




Skäfthammar 7:306

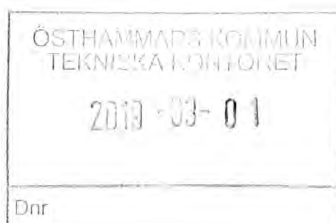
Kabelsträckning



Skala 1:4 000 (A4)



0 30 60 120 180 240 300 m



Markupplåtelseavtal avseende elektrisk starkströmsanläggning i mark (markkabel) Avtalet innebär inte att upplåtaren tagit ställning till behovet av ledningen.

Belastad fastighet		
Fastighet (fastighetsägarens)		Kontaktperson (namn, adress, telefon)
Långsunda 2:21		Östhammars kommun
Kommun	Län	Att: Carina Hemlin Karlsson
Östhammar	Uppsala	Box 66
Fastighetsägare (namn, personnummer/organisationsnummer)		742 21 Östhammar
Östhammars Kommun (212000-0290)		0173-861 81
<i>Vid fler delägare se separat delägarbilaga</i>		<i>Originalavtalet skickas till kontaktpersonen</i>
Förmånsfastighet		
Fastighet (ledningsägarens)		Projektnamn: ÄL2S2 Gimo-Harg
Fullerö 18:45		Projektnummer (NIS): NIS 226072
Kommun	Län	Ledningslittera: ÄL2S2
Uppsala	Uppsala	Koncessionslöpnr: 2017-102434
Ledningsägare (namn, organisationsnummer)		Ansvarig Projektledare: [REDACTED]
Vattenfall Eldistribution AB, Org.nr 556417-0800		
Ersättning		
Total ersättning enligt bifogat värderingsprotokoll:		1 395 kr
Utanordning	Datum	Signatur

* Särskild ersättning vid överenskommelse utgår med maximalt 9 300 kr vilket motsvarar tjugo (20) procent av aktuellt prisbasbelopp.

** Om ersättningens totalsumma ej överstiger tre (3) procent av aktuellt prisbasbelopp erhålls minimiersättning på totalt 1 395 kr.

§ 1 Upplåtelsens omfattning

- a) Fastighetsägaren medger ledningsägaren rätt att anlägga och för all framtid bibehålla samt att vid behov förnya elektrisk starkströmsledning (markkabel) med en systemspänning av högst **145 kV**. jämte tillhörande anordningar samt övriga säkerhetsanordningar och driftrelaterad kommunikationsutrustning, allt nedan benämnt ledningen, från **Gimo** till **Harg** i den sträckning som ledningen redovisas på bifogad kartskiss och/eller blivit utstakad på marken.
- b) Fastighetsägaren upplåter för ledningen ett utrymme om **10 m** horisontell bredd i skogsmark (skogsgata) samt **10 m** i övrig mark. För ledningens anläggande, tillsyn, underhåll, reparation och förnyelse, får vid varje tillfälle erforderligt område nyttjas.
- c) Fastighetsägaren medger ledningsägaren rätt att på egendomen nu och framdeles fälla eller kvista träd och vegetation som är eller kan bli hinderlig för ledningens anläggande, tillsyn, underhåll, reparation, förnyelse och drift. Åtgärderna får utföras med intervall som är anpassade till ett rationellt underhåll. Fällda träd och fälld vegetation förblir fastighetsägarens egendom.
- d) Fastighetsägaren medger ledningsägaren rätt att i erforderlig omfattning äga tillträde till egendomen för ledningens anläggande, tillsyn, underhåll, reparation och förnyelse, varvid ledningsägaren har att i den mån detta kan ske utan väsentlig olägenhet, iakttäva fastighetsägaren givna anvisningar beträffande rätten att ta väg.

§ 2 Föreskrifter

- a) Ledningsägaren ska utöva rättigheterna så att egendomen inte belungas mer än nödvändigt.
- b) Markkabel ska i åker- och betesmark förläggas på sådant sätt att brukningsmetoder av åkermark som är normala vid tidpunkten för ledningens anläggande efter anläggandet ska kunna utövas ovanför markkabeln.

Markkabel ska i skogsmark förläggas på sådant sätt att normala skogsbruksmetoder vid tidpunkten för ledningens anläggande efter anläggandet ska kunna utövas invid markkabeln och normala transporter ska kunna ske över markkabeln. Då besvärliga markförhållanden i kombination med skogsbruksåtgärder såsom tunga transporter innebär att markkabeln uppenbart riskerar att skadas ska dock åtgärderna omedelbart avbrytas och ledningsägaren kontaktas.

Markkabel ska inom vägområde för enskild väg förläggas på sådant sätt att normalt nyttjande och underhåll av vägen efter anläggandet inte försvåras.

- c) Byggnad eller annan anläggning får inte utan ledningsägarens medgivande och lämnade instruktioner uppföras på närmare avstånd än **5 m** från markkabeln. Inte heller får utan ledningsägarens medgivande upplag eller liknande anordnas eller marknivån ändras ovanför markkabeln så att reparation och underhåll försvåras.
- d) Fastighetsägaren får inte utan ledningsägarens i god tid inhämtade medgivande vidta åtgärd som kan medföra fara för ledningen eller som medför att ledningen kan vålla skada på person eller egendom. Exempel på sådan åtgärd är att spränga, gräva, schakta eller på annat sätt ändra marknivån. Vid utförande av sådan åtgärd åligger det ledningsägaren att redovisa ledningens sträckning och att genom sakkunnig personal anvisa eller vidta lämpliga skyddsåtgärder.

Om fastighetsägarens åtgärd ryms inom oförändrad markanvändning och inte avser tomtmark ska skyddsåtgärder anvisas eller vidtas av ledningsägaren utan kostnad för fastighetsägaren. Ledningsägaren svarar då även för de merkostnader som uppkommer till följd av de anvisade skyddsåtgärderna.

§ 3 Tillträde

Ledningsägaren får omedelbart ta i anspråk de i enlighet med § 1 upplåtna rättigheterna. Tillträde anses ha skett då anläggande av eller avverkning för ledningen påbörjats. Med avverkning ska dock inte förstås borttagande av enstaka träd och vegetation i samband med staknings- och mättningsarbeten.

§ 4 Ersättning

- a) Ersättning till följd av upplåtelsen och föreskrifterna i detta avtal ska betalas som intrångsersättning och annan ersättning enligt grunderna i expropriationslagen. Ersättningen är en engångsersättning som ska beräknas med de värderingsmetoder för ledningsintrång som allmänt tillämpas vid tidpunkten för tillträde.

Ersättningen ska, såvida inte lagfarts- eller in-teckningsförhållandena i egendomen utgör hinder, utbetalas senast tre månader efter det att överenskommelse om ersättning träffats och erforderlig koncession och övriga tillstånd erhållits.

Har tillträde ägt rum innan ersättningen erläggs, ska ersättning för intrång uppräknas enligt 4 kap 4 § expropriationslagen från den dag tillträdet skedde enligt definitionen i § 3 till tidpunkten för träffande av överenskommelse om ersättningen. Därtill ska ränta enligt expropriationslagen utgå på det uppräknade beloppet från och med tillträdesdagen till och med betalningsdagen.

- b) För skador som kan uppkomma vid och som följd av ledningens anläggande, tillsyn, underhåll, reparation och förnyelse, och som inte omfattas av engångsersättning, ska ersättning betalas i varje särskilt fall. Skador ska regleras snarast efter skadans uppkomst.

Ersättning för förtidig avverkning ska betalas för träd som fälls utanför engångsersatt skogsgata.

- c) Uppkommer fråga om ersättning för skada som visar sig först efter engångsersättningens slutliga bestämmande och som därvid inte kunnat förutses ska denna fråga på fastighetsägarens begäran upptas till förhandling. Eventuella skador till följd av elektromagnetiska fält ska behandlas enligt detta stycke.
- d) Är egendomen eller del därav som berörs av upplåtelsen belastad av arrende/nyttjanderätt/servitut, ska särskild överenskommelse träffas med rättighetshavaren för bestämmande av den ersättning som denne är berättigad till.
- e) Kan överenskommelse om ersättning inte träffas, ska tvisten avgöras vid ledningsförrättning om sådan pågår eller av domstol.

§ 5 Virkeshantering mm.

Ledningsägaren ska, om inte särskilda skäl föranleder annat, lämna information till fastighetsägaren om förestående avverkning i samband med nyanläggning och underhåll. Ledningsägaren ska även, om så kan ske enligt dennes bedömning, erbjuda fastighetsägaren att inom skälig tid svara för avverkningen.

Om ledningsägaren inte lämnar erbjudande om avverkning eller om fastighetsägaren inte åtar sig att svara för avverkningen svarar ledningsägaren för avverkningen. Ledningsägaren får även svara för tillvaratagandet av virket. Ledningsägaren ska därvid, innan avverkningen utförs, lämna erbjudande om köp av virket. Vid underhållsrojning ska dock sådant erbjudande lämnas endast för träd som fälls utanför engångsersatt skogsgata.

När ledningsägaren utför avverkningen åligger det denne att tillse att virke och avverkningsrester inte kvarlämnas inom fastigheten så att fara för insektsangrepp, hinder för virkestransporter eller mer än obetydlig olägenhet för pågående markanvändning uppstår.

§ 6 Ledningsförrättning mm.

Detta avtal får läggas till grund för beslut om ledningsrätt såsom överenskommelse enligt 14 § första stycket ledningsrättslagen. Avtalet får alternativt inskrivas som servitut. Innan ledningsbeslutet vunnit laga kraft eller avtalet inskrivits är fastighetsägaren skyldig att vid överlåtelse eller upplåtelse av egendomen eller av ledningen berörd del därav göra förbehåll om detta avtals bestånd.

Om ledningsägaren med stöd av denna bestämmelse ansöker om ledningsrätt biträder fastighetsägaren-/rättighetshavaren ansökan.

§ 7 Överlåtelse av ledningen

Ledningsägaren har rätt och skyldighet att vid överlåtelse av ledningen sätta den nye ägaren i sitt ställe beträffande rättigheter och skyldigheter i detta avtal.

§ 8 Borttagande av ledning

Om ledningen permanent tagits ur drift, åtar sig ledningsägaren att på sin bekostnad tillse att egendomen befrias från i laga ordning meddelade rättigheter avseende ledningen. Om det behövs från allmän eller enskild synpunkt ska ledningsägaren i samband härmed tillse att ledningen med tillhörande anordningar tas bort.

§ 9 Särskilda bestämmelser

§ 10 Förekomst av arrende/nyttjanderätt/servitut

Är egendomen eller del därav som berörs av ledningen eller av annan anläggning som omfattas av detta avtal utarrenderad eller upplåten på annat sätt?

Ja Nej

Såsom arrendator/rättighetshavare av ovan nämnda egendom godkänner jag/vi förestående avtal till alla delar i den omfattning min/vår rätt berörs.

Arrendators/rättighetshavares **namnteckning**

Arrendators/rättighetshavares **namnförtydligande**

Av detta avtal har två likalydande exemplar upprättats och utväxlats mellan parterna.

Ledningsägare

Ort:

Datum:

Underskrift

Namnförtydligande

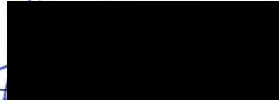
Markägare

Ort:

Datum:

Östhammar

19/03/07



P

VÄRDERINGSPROTOKOLL

FASTIGHET / SAMFÄLLIGHET samt PROJEKTINFORMATION		Version 2019 (2018.12.20)			
Fastighetsbeteckning: Kommun: Fastighetsnummer: Kontaktperson & adress:	Längsunda 2:21 Östhammar Östhammars kommun, Carina Hemlin Karlsson Box 66, 742 21 Östhammar	Projektnummer: Ledning: Koncessionslöpnr: Värderingstidpunkt: Värderingsman & företag:	NIS 226072 ÅL2S2 Gimo-Harg 2017-102434 2019-02-01 [Redacted], Svefa AB		
1. SCHABLONERSÄTTNING FÖR MARKLEDNING I ÅKER, BETE, IMPEDIMENT (Ej skogsimpediment)					
Beskrivning (typ, placering, etc)		Längd	Bredd	Ersättning	
Jordkabel i åkermark		90 m	1 m	359 kr	
Summa:				359 kr	
2. SCHABLONERSÄTTNING FÖR NÄTSTATIONER OCH KABELSKÅP (Ej inom detaljplan)					
Beskrivning (typ, placering, yta, etc)		Typ och markslag	Antal	Ersättning	
Summa:				- kr	
3. ERSÄTTNING FÖR HINDER I ÅKERMARK - För ersättningsberäkning se bilaga					
Beskrivning (typ, placering, etc)				Ersättning	
Summa:				- kr	
4 a. ERSÄTTNING FÖR LEDNING I SKOGSMARK - För ersättningsberäkning se bilaga					
Beskrivning (typ, placering, etc)				Ersättning	
Summa:				- kr	
4 b. ROTNETTO (Ersätts separat) - För ersättningsberäkning se bilaga					
Används för beräkning av påslag (25% enligt expropriationslagen samt 20% särskild ersättning för överenskommelse)					
Totalt rotnetto enligt bilaga:		Ersättning för rotnetto regleras i bilaga			
5. ERSÄTTNING FÖR ÖVRIGT INTRÄNG - För ersättningsberäkning se bilaga					
Beskrivning (typ, placering, etc)				Ersättning	
Summa:				- kr	
6 a. ERSÄTTNING FÖR LEDNING I SKOGSMARK ENLIGT STORSKOGSBRUKSAVTALET					
Beskrivning (typ, placering, etc)		Område:	Längd	Bredd	Ersättning
Summa:				- kr	
6 b. ERSÄTTNING FÖR INTRÄNG INOM VÄGANLÄGGNING ENLIGT STORSKOGSBRUKSAVTALET					
Beskrivning (typ, placering, etc)		Längd	Zon	Ersättning	
Summa:				- kr	
7. SAMMANSTÄLLNING					
				Tillägg enligt expropriationslagen: 90 kr	
				Särskild ersättning för överenskommelse: 90 kr	
				Tillägg för minimiersättning: 856 kr	
TOTAL ERSÄTTNING				1 395 kr	

Fastighetsägare bör beakta möjligheten att erhålla hjälp av ledningsägarers personal med avverkning som kan medföra risker på grund av närhet till spänningsförande ledningar. Sker utbetalning senare än tre månader efter att samtliga fastighetsägares godkännande kommit ledningsägaren tillhanda, utgår ränta enligt 6 § räntelagen. Tillfälliga skador regleras vid skadetillfället.

Ovanstående godkänns och ersättning sätts in på följande konto (övriga delägare redovisas på följande sida/sidor)

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
Östhammars kommun (212000-0290)	1	1 395,00 kr	Underskrift/Datum:
Banknamn: <i>Svebank</i>	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *: <i>233-1361</i>
Referens:	Telefonnummer: <i>0773-18600</i>		E-post: <i>tekniska@osthammar.se</i>



Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

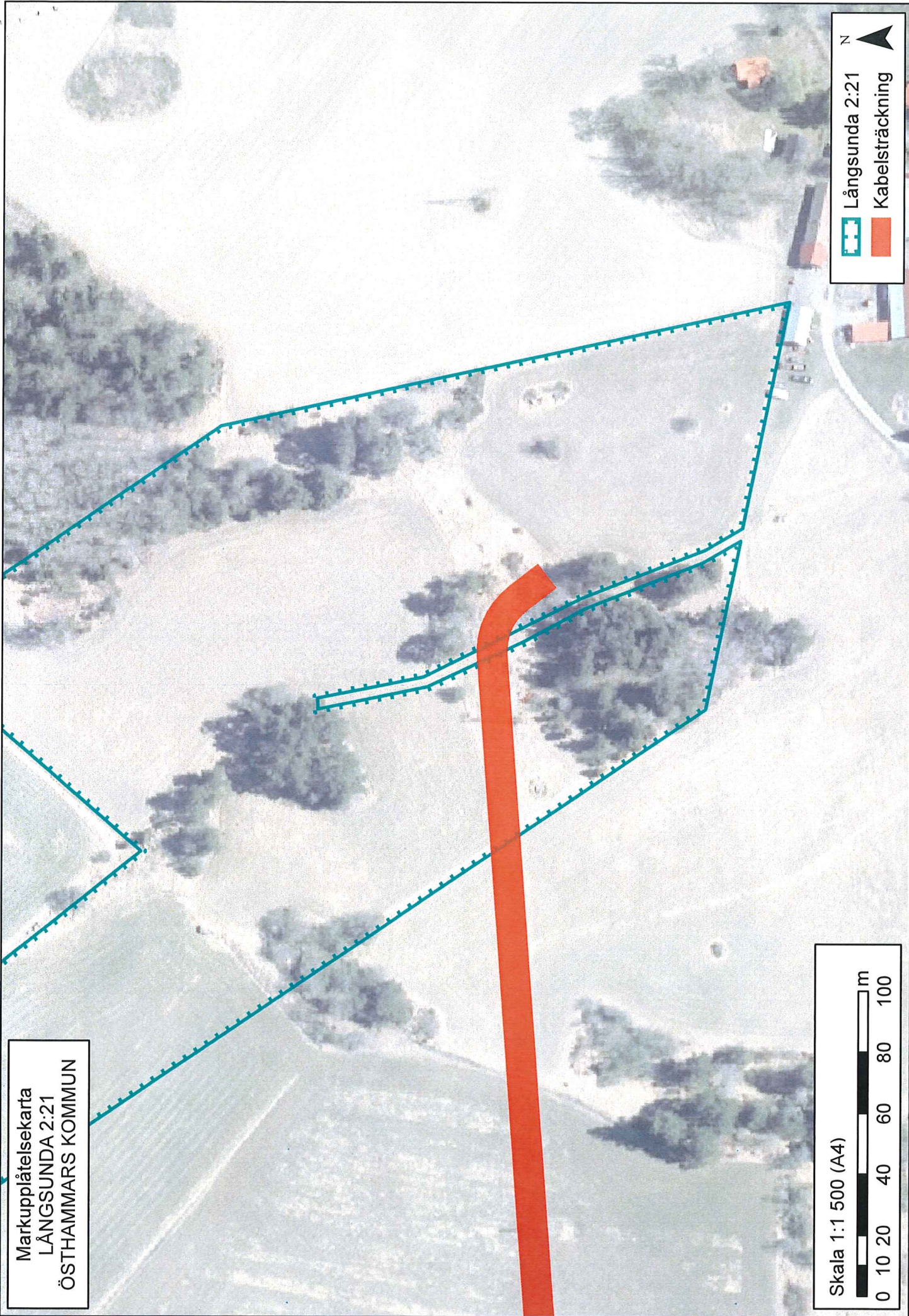
Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

* För att kunna göra en utbetalning till utländskt konto behövs IBAN-nummer och bankens SWIFT-kod.

Markupplåtelsekarta
LÅNGSUNDA 2:21
ÖSTHAMMARS KOMMUN



N 

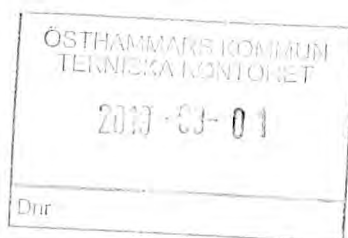
Långsunda 2:21 

Kabelsträckning 

Skala 1:1 500 (A4)



0 10 20 40 60 80 100 m



Markupplåtelseavtal avseende elektrisk starkströmsanläggning i luft (luftledning)

Avtalet innebär inte att upplåtaren tagit ställning till behovet av ledningen.

Belastad fastighet		
Fastighet (fastighetsägarens) Långsunda 2:21		Kontaktperson (namn, adress, telefon) Östhammars kommun
Kommun Östhammar	Län Uppsala	Att: Carina Hemlin Karlsson
Fastighetsägare (namn, personnummer/organisationsnummer) Östhammars kommun (212000-0290)		Box 66
		742 21 Östhammar
		0173-861 81
<i>Vid fler delägare se separat delägarbilaga</i>		<i>Originalavtalet skickas till kontaktpersonen</i>
Förmånsfastighet		
Fastighet (ledningsägarens) Fullerö 18:45		Projektnamn: ÄL2S2 Gimo-Harg
Kommun Uppsala	Län Uppsala	Projektnummer (NIS): NIS 226072
Ledningsägare (namn, organisationsnummer) Vattenfall Eldistribution AB, Org.nr 556417-0800		Ledningslittera: ÄL2S2
		Koncessionslöpnr: 2017-102434
		Ansvarig Projektledare: [REDACTED]
Ersättning		
Total ersättning enligt bifogat värderingsprotokoll:		1 395 kr
Utanordning	Datum	Signatur

* Särskild ersättning vid överenskommelse utgår med maximalt 9 300 kr vilket motsvarar tjugo (20) procent av aktuellt prisbasbelopp.

** Om ersättningens totalsumma ej överstiger tre (3) procent av aktuellt prisbasbelopp erhålls minimiersättning på totalt 1 395 kr.

§ 1 Upplåtelsens omfattning

a) Fastighetsägaren medger ledningsägaren rätt att anlägga och för all framtid bibehålla samt att vid behov förnya elektrisk starkströmsledning (luftledning) med en systemspänning av högst **145 kV**, jämte tillhörande anordningar såsom stolpar, stag, linor och jordtag samt övriga säkerhetsanordningar och driftrelaterad kommunikationsutrustning, allt nedan benämnt ledningen, från **Gimo till Harg** i den sträckning som ledningen redovisas på bifogad kartsnitt och/eller blivit utstakad på marken.

b) Fastighetsägaren upplåter för ledningen ett utrymme om **40 m** horisontell bredd i skogsmark (skogsgata) samt erforderligt utrymme i övrig mark.

För ledningens anläggande, tillsyn, underhåll, reparation och förnyelse, får vid varje tillfälle erforderligt område nyttjas.

c) Fastighetsägaren medger ledningsägaren rätt att på egendomen nu och framdeles fälla, kvista och toppa träd och vegetation som är eller kan bli hinderlig för ledningens anläggande, tillsyn, underhåll, reparation, förnyelse och drift eller som kan medföra att ledningen förorsakar skada på person eller egendom. Åtgärderna får utföras med intervall som är anpassade till ett rationellt underhåll. Fällda träd och fälld vegetation förblir fastighetsägarens egendom.

Inom tomt eller trädgård ska träd och buskar beskäras och toppas i stället för att fällas, om fastighetsägaren begär detta och om det kan ske utan väsentlig olägenhet för ledningsägaren.

d) Fastighetsägaren medger ledningsägaren rätt att i erforderlig omfattning äga tillträde till egendomen för ledningens anläggande, tillsyn, underhåll, reparation och förnyelse, varvid ledningsägaren har att i den mån detta kan ske utan väsentlig olägenhet, iakttas fastighetsägarens givna anvisningar beträffande rätten att ta väg.

§ 2 Föreskrifter

a) Ledningsägaren ska utöva rättigheterna så att egendomen inte betungas mer än nödvändigt.

b) Fastighetsägaren får inte ändra markanvändningen, uppföra byggnad eller annan anläggning, anordna upplag eller liknande, schakta eller på annat sätt ändra marknivån, så att ledningens bibehållande enligt vid varje tidpunkt gällande säkerhetsföreskrifter äventyras. Enligt vid tidpunkten för detta avtals tecknande gällande säkerhetsföreskrifter ska det horisontella avståndet mellan ledningens yttersta faslina och närmaste byggnadsdel uppgå till minst **20 m**.

c) Fastighetsägaren får inte utan ledningsägarens i god tid inhämtade medgivande vidta åtgärd som kan medföra fara för ledningen eller som medför att ledningen kan vålla skada på person eller egendom. Exempel på sådan åtgärd är att fälla träd, spränga, gräva,

schakta eller på annat sätt ändra marknivån. Vid utförande av sådan åtgärd åligger det ledningsägaren att genom sakkunnig personal anvisa eller vidta lämpliga skyddsåtgärder.

Om fastighetsägarens åtgärd ryms inom oförändrad markanvändning och inte avser tomtmark ska skyddsåtgärder anvisas eller vidtas av ledningsägaren utan kostnad för fastighetsägaren. Ledningsägaren svarar då även för de merkostnader som uppkommer till följd av de anvisade skyddsåtgärderna.

§ 3 Tillträde

Ledningsägaren får omedelbart ta i anspråk de i enlighet med § 1 upplåtta rättigheterna. Tillträde anses ha skett då anläggande av eller avverkning för ledningen påbörjats. Med avverkning ska dock inte förstås borttagande av enstaka träd och vegetation i samband med staknings- och mätningsarbeten.

§ 4 Ersättning

- a) Ersättning till följd av upplåtelsen och föreskrifterna i detta avtal ska betalas som inträngsersättning och annan ersättning enligt grunderna i expropriationslagen. Ersättningen är en engångsersättning som ska beräknas med de värderingsmetoder för ledningsintrång som allmänt tillämpas vid tidpunkten för tillträde.

Ersättningen ska, såvida inte lagfarts- eller in-teckningsförhållandena i egendomen utgör hinder, utbetalas senast tre månader efter det att överenskommelse om ersättning träffats och erforderlig koncession och övriga tillstånd erhållits.

Har tillträde ägt rum innan ersättningen erläggs, ska ersättning för intrång uppräknas enligt 4 kap 4 § expropriationslagen från den dag tillträdet skedde enligt definitionen i § 3 till tidpunkten för träffande av överenskommelse om ersättningen. Därtill ska ränta enligt expropriationslagen utgå på det uppräknade beloppet från och med tillträdesdagen till och med betalningsdagen.

- b) För skador som kan uppkomma vid och som följd av ledningens anläggande, tillsyn, underhåll, reparation och förnyelse, och som inte omfattas av engångsersättning, ska ersättning betalas i varje särskilt fall. Skador ska regleras snarast efter skadans uppkomst.

Ersättning för förtidig avverkning ska betalas för träd som fälls utanför engångsersatt skogsgata.

- c) Uppkommer fråga om ersättning för skada som visar sig först efter engångsersättningens slutliga bestämmande och som därvid inte kunnat förutses ska denna fråga på fastighetsägarens begäran upptas till förhandling. Eventuella skador till följd av elektromagnetiska fält ska behandlas enligt detta stycke.
- d) Är egendomen eller del därav som berörs av upplåtelsen belastad av arrende/nyttjanderätt/servitut, ska särskild överenskommelse träffas med rättighetshavaren för bestämmande av den ersättning som denne är berättigad till.
- e) Kan överenskommelse om ersättning inte träffas, ska tvisten avgöras vid ledningsförrättning om sådan pågår eller av domstol.

§ 5 Virkeshantering mm.

Ledningsägaren ska, om inte särskilda skäl föranleder annat, lämna information till fastighetsägaren om förestående avverkning i samband med nyanläggning och underhåll. Ledningsägaren ska även, om så kan ske enligt dennes bedömning, erbjuda fastighetsägaren att inom skäligen tid svara för avverkningen.

Om ledningsägaren inte lämnar erbjudande om avverkning eller om fastighetsägaren inte åtar sig att svara för avverkningen svarar ledningsägaren för avverkningen. Ledningsägaren får även svara för tillvaratagandet av virket. Ledningsägaren ska därvid, innan avverkningen utförs, lämna erbjudande om köp av virket. Vid underhållsröjning ska dock sådant erbjudande lämnas endast för träd som fälls utanför engångsersatt skogsgata.

När ledningsägaren utför avverkningen åligger det denne att tillse att virke och avverkningsrester inte kvarlämnas inom fastigheten så att fara för insektsangrepp, hinder för virkestransporter eller mer än obetydlig olägenhet för pågående markanvändning uppstår.

§ 6 Ledningsförrättning mm.

Detta avtal får läggas till grund för beslut om ledningsrätt såsom överenskommelse enligt 14 § första stycket ledningsrättslagen. Avtalet får alternativt inskrivas som servitut. Innan ledningsbeslutet vunnit laga kraft eller avtalet inskrivits är fastighetsägaren skyldig att vid överlåtelse eller upplåtelse av egendomen eller av ledningen berörd del därav göra förbehåll om detta avtals bestånd.

Om ledningsägaren med stöd av denna bestämmelse ansöker om ledningsrätt biträder fastighetsägaren-/rättighetshavaren ansökan.

§ 7 Överlåtelse av ledningen

Ledningsägaren har rätt och skyldighet att vid överlåtelse av ledningen sätta den nye ägaren i sitt ställe beträffande rättigheter och skyldigheter i detta avtal.

§ 8 Borttagande av ledning

Om ledningen permanent tagits ur drift, ska ledningsägaren tillse att ledningen med tillhörande anordningar tas bort, att håll i marken fylls igen och att av ledningsägaren upplagd sten tas bort. Ledningsägaren åtar sig i samband härmed att på sin bekostnad tillse att egendomen befrias från i laga ordning meddelade rättigheter avseende ledningen.

§ 9 Särskilda bestämmelser

§ 10 Förekomst av arrende/nyttjanderätt/servitut

Är egendomen eller del därav som berörs av ledningen eller av annan anläggning som omfattas av detta avtal utarrenderad eller upplåten på annat sätt?

Ja Nej

Såsom arrendator/rättighetshavare av ovan nämnda egendom godkänner jag/vi förestående avtal till alla delar i den omfattning min/vår rätt berörs.

Arrendators/rättighetshavares **namnteckning**

Arrendators/rättighetshavares **namnförtydligande**

Av detta avtal har två likalydande exemplar upprättats och utväxlats mellan parterna.

Ledningsägare
Ort:

Datum:

Markägare
Ort:

Datum:

Underskrift

Namnförtydligande

Östergammelf *20190307*



[Handwritten mark]

VÄRDERINGSPROTOKOLL

FASTIGHET / SAMFÄLLIGHET samt PROJEKTINFORMATION		Version 2019 (2018.12.20)		
Fastighetsbeteckning: Kommun: Fastighetsnummer: Kontaktperson & adress:	Längsunda 2:21 Östhammar Östhammars kommun, Carina Hemlin Karlsson Box 66, 742 21 Östhammar	Projektnummer: Ledning: Koncessionslöpnr: Värderingstidpunkt: Värderingsman & företag:	NIS 226072 ÅL2S2 Gimo-Harg 2017-102434 2019-02-01 [REDACTED], Svefa AB	
1. SCHABLONERSÄTTNING FÖR MARKLEDNING I ÅKER, BETE, IMPEDIMENT (Ej skogsimpediment)				
Beskrivning (typ, placering, etc)	Längd	Bredd	Ersättning	
Luftledning i åkermark	84 m	1 m	335 kr	
Summa:			335 kr	
2. SCHABLONERSÄTTNING FÖR NÄTSTATIONER OCH KABELSKÅP (Ej inom detaljplan)				
Beskrivning (typ, placering, yta, etc)	Typ och markslag	Antal	Ersättning	
Summa:			- kr	
3. ERSÄTTNING FÖR HINDER I ÅKERMARK - För ersättningsberäkning se bilaga				
Beskrivning (typ, placering, etc)				Ersättning
Summa:			- kr	
4 a. ERSÄTTNING FÖR LEDNING I SKOGSMARK - För ersättningsberäkning se bilaga				
Beskrivning (typ, placering, etc)				Ersättning
Summa:			- kr	
4 b. ROTNETTO (Ersätts separat) - För ersättningsberäkning se bilaga				
Används för beräkning av påslag (25% enligt expropriationslagen samt 20% särskild ersättning för överenskommelse)				
Totalt rotnetto enligt bilaga:		Ersättning för rotnetto regleras i bilaga		
5. ERSÄTTNING FÖR ÖVRIGT INTRÅNG - För ersättningsberäkning se bilaga				
Beskrivning (typ, placering, etc)				Ersättning
Summa:			- kr	
6 a. ERSÄTTNING FÖR LEDNING I SKOGSMARK ENLIGT STORSKOGSBRUKSAVTALET				
Beskrivning (typ, placering, etc)	Område:	Längd	Bredd	Ersättning
Summa:			- kr	
6 b. ERSÄTTNING FÖR INTRÅNG INOM VÄGANLÄGGNING ENLIGT STORSKOGSBRUKSAVTALET				
Beskrivning (typ, placering, etc)	Längd	Zon	Ersättning	
Summa:			- kr	
7. SAMMANSTÄLLNING				
			Tillägg enligt expropriationslagen:	84 kr
			Särskild ersättning för överenskommelse:	84 kr
			Tillägg för minimiersättning:	892 kr
TOTAL ERSÄTTNING			1 395 kr	

Fastighetsägare bör beakta möjligheten att erhålla hjälp av ledningsägarens personal med avverkning som kan medföra risker på grund av närhet till spänningsförande ledningar. Sker utbetalning senare än tre månader efter att samtliga fastighetsägares godkännande kommit ledningsägaren tillhanda, utgår ränta enligt 6 § räntelagen. Tillfälliga skador regleras vid skadetillfället.

Övanstående godkänns och ersättning sätts in på följande konto (övriga delägare redovisas på följande sida/sidor)

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
Östhammars kommun (212000-0290)	1	1 395,00 kr	Underskrift/Datum: [REDACTED] 190307
Banknamn: <i>Svebank</i>	Clearingnr:	Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT*: <i>233-11361</i>	
Referens:	Telefonnummer: <i>0173-18600</i>	E-post: <i>felnicia@osthammar.se</i>	



Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

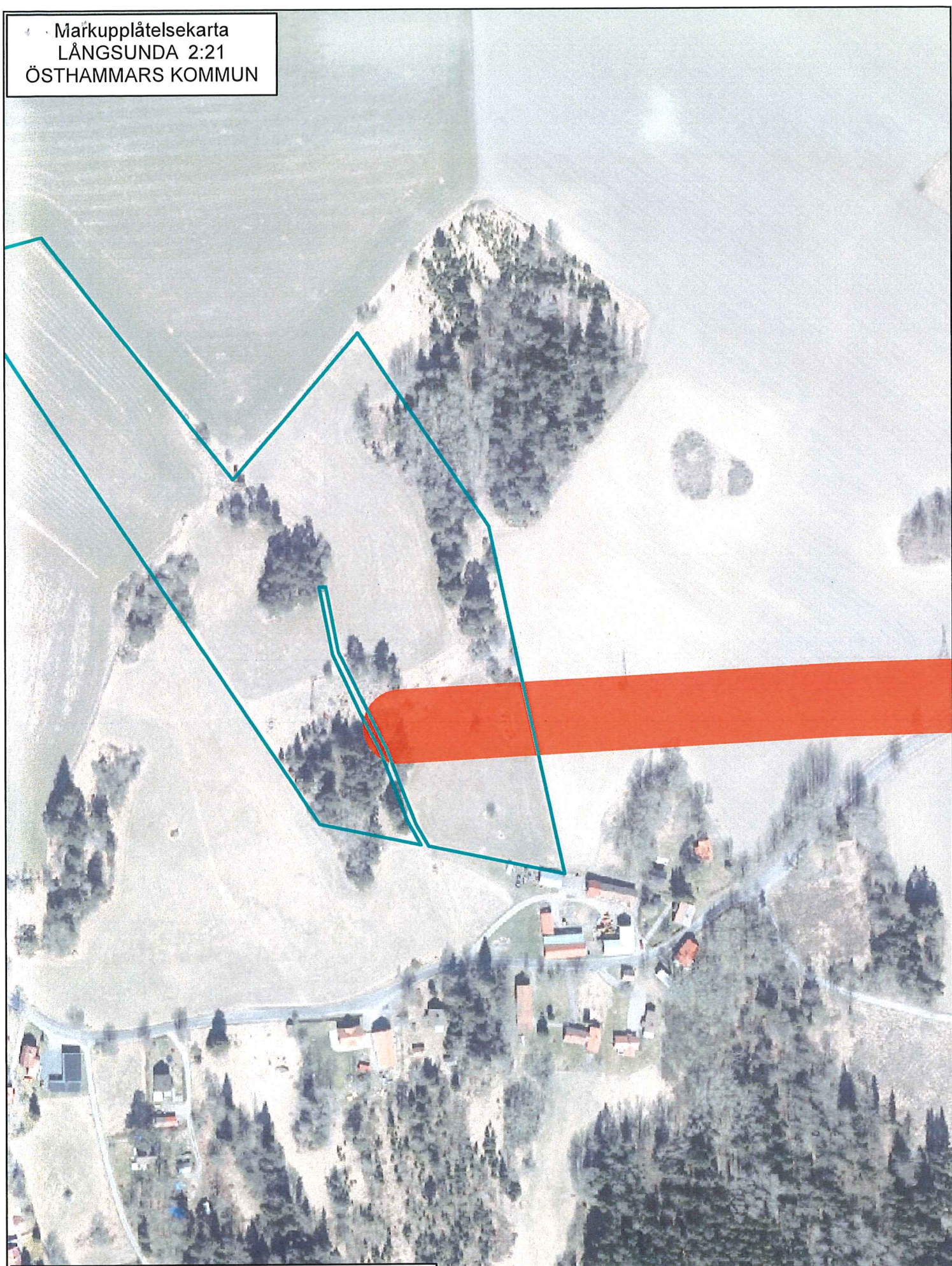
Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

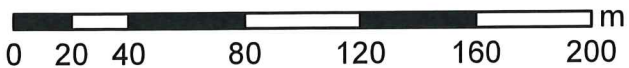
Fastighetsägare (födelsedatum/org.nr)	Ägd andel	Ersättning	Fastighetsägarens godkännande
		- kr	Underskrift/Datum:
Banknamn:	Clearingnr:		Kontonummer, Pg/Bg, IBAN & SWIFT *:
Referens:	Telefonnummer:		E-post:

* För att kunna göra en utbetalning till utländskt konto behövs IBAN-nummer och bankens SWIFT-kod.

Markupplåtelsekarta
LÅNGSUNDA 2:21
ÖSTHAMMARS KOMMUN



Skala 1:2 500 (A4)



-  Ledningsgata ny 130 kV-luftledning
-  Långsunda 2:21



Bilaga 4 till "Riktlinjer för ersättning för förtroendevalda"

Ersättningar till förtroendevalda inom slutförvarsorganisationen

Östhammars kommuns slutförvarsorganisation består av tre särskilda grupper för hantering av slutförvarsfrågor; granskningsgruppen, referensgruppen och villkorsrådet.

Granskningsgruppen

Granskningsgruppens ledamöter utses av kommunstyrelsen. Granskningsgruppen har en ordförande samt första, andra och tredje vice ordförande. Dessa fyra samt en ledamot från kommunfullmäktiges presidium utgör granskningsgruppens arbetsutskott.

Granskningsgruppen granskar och bedömer de handlingar som Svensk kärnbränslehantering AB (SKB) presenterar i sina ansökningar gällande slutförvar i Östhammars kommun. Uppdraget ställer krav på att ledamöterna är insatta i komplexa och komplicerade frågor och läser in sig på periodvis stora mängder handlingar. Ett fast arvode utgår för samtliga ledamöter.

Procent av riksdagsmannaarvode

Ordförande	7,5 %
1:e vice ordförande	1,0 %
2:e vice ordförande	1,0 %
3:e vice ordförande	1,0 %
Ledamot från kommunfullmäktiges presidium	1,0 %
Övriga ledamöter	0,4 %

Det fasta arvodet för ledamöterna är ersättning för inläsning och andra kostnader som uppstår i samband med uppdraget. Ordförande har ett särskilt ansvar för arbetet i gruppen. För att få ett fungerande arbete i gruppen och även möjliggöra deltagande i externa möten mm utgår ett högre arvode till ordförande. Även ledamöterna i granskningsgruppens presidium förväntas lägga viss tid på arbete utanför gruppens ordinarie möten.

För ersättningsberättigade uppdrag utgår tim- och reseersättning i enlighet med gällande riktlinjer.

Referensgruppen och villkorsrådet

Referensgruppen och villkorsrådets ledamöter utses inte särskilt utan deras uppdrag i grupperna följer av annat uppdrag. Tim- och reseersättning till referensgruppens och villkorsrådets ledamöter utgår i enlighet med gällande riktlinjer.



Datum

2019-03-14

Diariernr (åberopas)

A 114.055/2019

Sak.nr

483

Polismyndigheten
Lokalpolisområde Norduppland
Kjell-Åke Ederyd

REMISSYTTRANDE AVSEENDE TID DÅ MAN FÅR ANVÄNDA ICKE TILLSTÅNDSPLIKTIGA PYROTEKNISKA VAROR I ÖSTHAMMARS KOMMUN

Yttrande

Lokalpolisområde Norduppland ser en fördel med att likrikta de lokala ordningsföreskrifterna för de fyra kommuner som utgör vårt lokalpolisområde, beträffande användning av pyrotekniska varor. Aktuella kommuner är Tierps kommun, Älvkarleby kommun, Heby kommun och Östhammars kommun.
Förslag: Användning av pyrotekniska varor tillåts bara från kl.12.00 på påskafton, valborgsmässoafton och nyårsafton samt därpå följande dag till kl.02-00. Under övriga tider på året krävs tillstånd av polismyndigheten

POLISMYNDIGHETEN

Kjell-Åke Ederyd
Polisinspektör
Tel: 010-56 76 732, 070-63 73 041
kjell-ake.ederyd@polisen.se

Kommunala företag (bolag), styrning, bolagsordning, ägardirektiv mm

Bakgrund

Den 1 januari 2013 trädde nya regler i kommunallagen (KL) i kraft innebärande att den kommunala kompetensen utgör en avgörande förutsättning för verksamheten i ett kommunalt aktiebolag.

Lagstiftaren har ansett det vara en brist att tidigare regler saknat uttryckliga krav på att bolagsordningen ska innehålla de kommunala befogenheter (de kommunalrättsliga principer) som är tillämpliga för den aktuella verksamheten.

De kommunala befogenheterna ska därför anges i bolagsordningen för kommunala aktiebolag. Motsvarande gäller för det kommunala ändamålet med verksamheten (vad bolagets verksamhet syftar till att åstadkomma) liksom att fullmäktige får ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas.

Det kommunala ändamålet ska vara kommunalrättsligt kompetensenligt enligt lag och praxis. De kommunala befogenheter som utgör ramen för verksamheten anger vilka kommunalrättsliga principer som gäller för den specifika verksamheten. Det kan vara såväl de kompetensbegränsande principerna, exempelvis lokaliseringsprincipen, som de principer som begränsar hur kompetensenlig verksamhet får bedrivas, till exempel självkostnads- och likställighetsprincipen.

Revidering av bolagsordningarna och ägardirektiven pågår och är föranledda av de beskrivna lagändringarna och är nödvändiga för att uppnå förenlighet med kommunallagens bestämmelser.

Ägarens styrning

I helägda bolag – direkt eller indirekt ska fullmäktige

- Fastställa ändamålet med verksamheten och se till att ändamålet och de kommunal befogenheterna anges i bolagsordningen
- Utse samtliga styrelseledamöter och minst en lekmannarevisor/revisor
- Se till att fullmäktige får ta ställning innan beslut av principiell beskaffenhet eller av större vikt fattas.

I KL 3:17 anges de villkor som uppställs för kommunala aktiebolag och stiftelser som kommunen bildat ensam.

Andra kommunala företag dvs delägda aktiebolag bl a regleras i KL 3:18 som reglerar samverkansfallen.

I bestämmelsen regleras kraven på kommuner och landsting att se till att kraven som framgår av **KL 3:17** ska bli tillämpliga i delägda aktiebolag eller i förening- ar eller stiftelser som bildas tillsammans med någon annan.

Kravet på att se till att kraven i **KL 3:17** ska bli uppfyllda blir beroende på andel- förhållande, verksamhetens art och omständigheterna i övrigt. **Ju större ägar- andel desto större blir kraven på att se till att kraven i KL 3:17 uppfylls.**

Fullmäktiges ställningstagande

Avsikten med kravet på ställningstagande är enligt förarbetena att det så långt som möjligt skapas garantier för att fullmäktige tar ställning i sakfrågan och att kommunernas ställningstagande grundas på tillräckligt noggranna överväganden rörande de faktiska förhållandena i det enskilda fallet.

Fullmäktiges ställningstagande blir inte bindande för bolagsstyrelsen. Enligt för- arbetena är det dock inte sannolikt att bolagsstyrelsen skulle gå emot fullmäkti- ges uppfattning i en principiellt viktig fråga.

En oklar fråga är i vilka fall lagen kräver att ställningstagande inhämtas. **De ur- sprungliga förarbetena nämner som exempel : ändring av bolagsordning, ändring av aktiekapitalet, fusion av företag, bildande av dotterföretag, för- värv/försäljning av fastighet samt förvärv av aktier i ett annat företag.**

Skulle det i något fall råda osäkerhet om en fråga är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt anförs det att det är naturligt att föra upp frågan till fullmäktige för ställningstagande. Det ligger också inom ramen för kommunsty- relsens uppsiktsplikt enligt **KL 6:1 2 st** att följa företagets handlande inom detta område.

Reglerna i **KL 3:17-18** gäller även stiftelser bildade efter 1 januari 2013. Äldre stiftelser berörs inte.

Bolagsordning fastställd vid ordinarie bolagsstämma 2019-xx-xx

BOLAGSORDNING FÖR HARGS HAMN AB

§1

Firma

Bolagets Firma är Hargs Hamn AB.

§2

Säte

Bolagets styrelse skall ha sitt säte i Östhammars kommun, Uppsala län.

§3

Verksamhet

Bolaget skall äga och förvalta fastigheter, bedriva hamnrörelse samt därmed förenlig verksamhet.

§4

Ändamålet med bolagets verksamhet

Ändamålet med bolagets verksamhet är att äga, driva och utveckla Hargs Hamn AB för godshantering samt att genom hamnrörelsen skapa goda förutsättningar för näringslivet i Östhammars kommun och därmed positiva effekter för kommunens och regionens sysselsättning.

Bolaget ska drivas på affärsmässig grund. Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla ägarna.

Förvaltningens kommentar: Enligt KL 10:3 ska ändamålet med verksamheten skrivas in i bolagsordningen liksom de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten. Man måste från fall till fall avgöra om principerna gäller när man avfattar en bolagsordning Här; ex lokaliseringsprincipen. KL 10:3 gäller helägda bolag, men enligt KL 10:4 ska delägda bolag omfattas av samma bestämmelser i rimlig omfattning, se nedan:

KL 10:4 1 st Innan skötseln av en kommunal angelägenhet lämnas över till ett delägt kommunalt bolag, ska fullmäktige se till att bolaget blir bundet av de villkor som avses i 3§ i en omfattning som är rimlig med hänsyn till andelsförhållandena, verksamhetens art och omständigheterna i övrigt

§5

Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Östhammars kommun möjlighet att ta ställning innan beslut fattas i verksamheten som är av principiell betydelse eller annars av större vikt.

Förvaltningens kommentar: Enligt 10:3 1st 4p KL ska denna bestämmelse numera skrivas in i bolagsordningen.

§6

Aktiekapital

Aktiekapitalet skall utgöra lägst sju miljoner (7 000 000) kronor och högst tjugoåtta miljoner (28 000 000) kronor.

§7

Antalet aktier

Antalet aktier ska vara lägst 70 000 och högst 280 000.

§8

Styrelse

Styrelsen skall bestå av 3-9 ledamöter med motsvarande antal suppleanter. Ledamöter och suppleanter väljs årligen på ordinarie bolagsstämma för tiden intill slutet av nästa ordinarie bolagsstämma.

Kommunfullmäktige i Östhammars kommun utser 3 ledamöter däribland ordförande och lika många suppleanter.

Förvaltningens kommentar: Den här § påverkas inte av lagändringarna. Om delar av styrelsen ska utses på annat sätt än på bolagsstämma ska det anges i bolagsordningen 8:8 ABL.

§9

Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaperna samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, utses årligen på ordinarie bolagsstämma för tiden intill slutet av nästa ordinarie bolagsstämma minst en revisor med eller utan suppleant **som båda ska vara auktoriserade revisorer eller registrerat revisionsbolag.**

§10

Lekmannarevisorer

För samma mandatperiod som gäller för bolagets revisorer ska kommunfullmäktige i Östhammars kommun utse en lekmannarevisor med suppleant.

Förvaltningens kommentar: Detta följer av KL 10:5

§11

Räkenskapsår

Bolagets räkenskapsår är kalenderår.

§12

Ärenden på bolagsstämma

På ordinarie bolagsstämma skall följande förekomma till behandling:

- a. Val av ordförande vid stämma.
- b. Upprättande och godkännande av röstlängd.
- c. Godkännande av förslag till dagordning.
- d. Val av minst en justeringsman.
- e. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.
- f. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen.
- g. Beslut om fastställande av resultaträkningen och balansräkningen.
- h. Beslut om dispositioner beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
- i. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter och verkställande direktören.
- j. Fastställande av arvoden åt styrelsen och revisorn.
- k. Bestämmande av antalet styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.
- l. Val av styrelseledamöter, styrelsesuppleanter, revisor, ev revisorssuppleant samt lekmannarevisor.
- m. Annat ärende som ankommer på stämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

§13

Röst

Vid bolagsstämman må envar röstberättigad rösta för fulla antalet av honom/henne företrädda aktier.

§14

Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma, även som andra meddelande till aktieägarna, skall ske per post och e-post från styrelsen till samtliga i aktieboken antecknade aktieägare. Kallelse skall skickas tidigast fyra och senast två veckor före bolagsstämman.

§15

Lösen av aktie

Har en aktie övergått till en person som inte är aktieägare i bolaget har övriga aktieägare rätt att lösa aktien. Lösningrätten kan utnyttjas även för ett mindre antal aktier än det antal som övergått till ny ägare. Den nye ägaren ska genast skriftligen anmäla övergången till aktiebolagets styrelse. Han ska också visa på vilket sätt han har fått äganderätten till aktien. När anmälan om akties övergång har gjorts ska styrelsen genast skriftligen meddela detta till varje lösningsberättigad vars postadress är känd av styrelsen. Styrelsen ska uppmana de lösningsberättigade att skriftligen framställa lösningsanspråk hos aktiebolaget, senast inom två månader räknat från anmälan hos styrelsen om övergången.

Anmäler sig fler än en lösningsberättigad ska samtliga aktier, så långt det är möjligt, fördelas mellan de lösningsberättigade i förhållande till deras tidigare innehav av aktier i bolaget. Återstående aktier fördelas genom lottning av aktiebolagets styrelse, eller om någon av de lösningsberättigade begär det, av notarius publicus.

Har en aktie som är underkastad lösningsrätt överlåtits mot vederlag ska lösenbeloppet motsvara vederlaget om inte särskilda skäl föranleder annat. Lösenbeloppet ska erläggas inom en månad från den tidpunkt lösenbeloppet blev bestämt.

Talan i fråga om hembud måste väckas inom två månader från den dag då lösningsanspråket framställdes hos bolaget.

§ 16

Firmateckning

Styrelsen får ej bemyndiga annan än styrelseledamot eller VD att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 17

Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Östhammars kommun äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder ej möter på grund av författningsreglerad sekretess.

Förvaltningens kommentar: Den här bestämmelsen har regelmässigt funnits i kommunala bolagsordningar. Med tanke på kontrollkriteriet har den blivit ännu viktigare att ta med nu.

§ 18

Ändring av bolagsordningen

Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Östhammars kommun.

Förvaltningens kommentar: Ändring av bolagsordning är i grunden en ägarfråga eftersom beslut måste fattas på bolagsstämma. Vilket organ hos ägaren som fattar det interna beslutet är egentligen en kommunalrättslig fråga, utan betydelse för kontrollkriteriet. Med den här bestämmelsen säkerställer man dock att fullmäktige alltid tar beslutet att genomdriva en ändring av bolagsordningen. Nackdelen med att ta in bestämmelsen är att även bagatellartade ändringar i bolagsordningen t.ex. ändrad benämning på ett i sak oförändrat lagrum, måste tas av fullmäktige och inte av kommunstyrelsen.

§ 19

Tvist

Skulle tvist uppkomma mellan företaget och styrelsen, styrelseledamot, verkställande direktör, likvidator eller aktieägare ska den hänskjutas till avgörande av skiljemän i enlighet med lagen (1999:116) om skiljeförfarande.

Motion om öppna nämndmöten

Sammanträden i vår kommuns nämnder samt kommunstyrelsen bör vara öppna för medborgare att delta i. Sekretessbelagda personärenden ska dock behandlas endast med förtroendevalda, och ärenden av denna karaktär läggs sist i sammanträdet då åhörarna lämnat rummet. Alla andra ärenden och debatten kring dessa ska medborgare kunna ta del av.

Öppna sammanträden i nämnder och i kommunstyrelser finns redan i 20 kommuner.

I ett nämndmötesprotokoll kan det se ut så här, vilket inte ger någon vettig information till medborgarna om vad ledamöterna yttrat:

I ärendet yttrar sig Åsa Lindstrand (-), Lars Sandberg (S), Anna-Lena Söderblom (M), Désirée Mattsson (S), Cecilia Bernsten (C) och Ingeborg Sevastik (V).

Därför yrkar jag:

- att sammanträden i samtliga nämnder och i kommunstyrelsen ska vara öppna för allmänheten

Åsa Lindstrand (-)

SVAR PÅ MOTION FRÅN ÅSA LINDSTRAND GÄLLANDE ÖPPNA NÄMNDSMÖTEN

Åsa Lindstrand föreslår i sin motion att Östhammars kommun bör införa öppna nämndsmöten. I samtliga reglementen återfinns följande text:

"Styrelsen/nämnden medges rätt att besluta om dess sammanträden ska vara offentliga och i och med det även besluta om en allmänhetens frågestund ska hållas i anslutning till sammanträdet."

En omvärldsspaning visar att ett 20-tal kommuner infört öppna nämndsmöten. I Uppsala län har Knivsta och Enköping infört detta. Erfarenheterna är blandade om jag förstått saken rätt. Mina egna reflektioner är som följer:

- Samtalet i KS kommer att bli påverkat av införd öppenhet. Min uppfattning är att öppenheten mellan partierna i ks, är god. Det blir mer sakfrågor än partipolitik i ks jämfört med kf.
- Varje medborgare som önskar påverka besluten i ks, kan alltid kontakta någon av ledamöterna, vilken senare kan återkoppla.
- Inget av partierna i ks har föreslagit öppna ks sammanträden.
- Efter beslut i kf kommer även V och MP att få insynsplatser i KS från och med KF 20190219.
- Samtliga ledamöter kan föreslå att ett ks ärende skall föras vidare till kf, där sammanträdena är offentliga.

Kommunfullmäktige föreslås avslå motionen i sin helhet.

Jacob Spangenberg (C)

Ordförande i kommunstyrelsen

Motion "beslut om policy"

Under 2018 har kommunfullmäktige fattat beslut om fyra policys och en strategi. Resepolicy, policy för integration, policy för social hållbarhet, policy för likabehandling samt kompetensförsörjningsstrategi. Dessa policys har alla antagit av KF.

Moderaterna anser att vid framtagande av olika styrdokument skall en bedömning av nytta ställas mot kostnad.

Moderaterna anser vidare att ett policydokument som antas av KF skall föregås av ett beslut i KF. Det beslutet skall motivera varför policyn behövs och ange riktlinjer för framtagandet.

Moderaterna yrkar

- att framtagande av styrdokument som antas av KF, beställs av KF.
- att kostnad för framtagande redovisas vid beslut om framtagande.
- att kommunstyrelse motiverar varför policyn behövs och på vilket sätt den utgör ett komplement till övergripande mål och lagstiftning.


Pär-Olof Olsson
Gruppledare (M)

SVAR PÅ MOTION OM "BESLUT OM POLICY" FRÅN PO OLSSON (M)

Moderaterna har i sin motion daterad 2018-11-27 gällande beslut om policy, yrkat på att alla policys ska initieras i kommunfullmäktige. Motionen föreslås avslås med följande motiv:

1. Inget hindrar PO Olsson eller någon av fullmäktiges övriga ledamöter att skriva en motion gällande framtagande av en policy. Därmed kan kf "beställa" framtagandet av vilken policy som helst.
2. Kommunstyrelsen bereder ärenden till kommunfullmäktige och bör i sitt beslut om införande av en policy, beskriva sitt motiv för att föreslå densamma. Policyn initieras ofta av införd lagstiftning eller av politiska skäl. Moderaterna är dessutom delaktiga i ksau vilket ytterligare möjliggör förslag till införande av nya policys, eller för den delen avskaffande av redan antagande sådana.
3. Att kostnaden för framtagande skall redovisas vid varje tillfälle kommer att öka kostnader och byråkrati, vilka vi behöver hålla tillbaka.

Kommunfullmäktige föreslås avslå motionen i sin helhet.

Östhammar 2019-02-11

Jacob Spangenberg (C)

Ordförande i kommundstyrelsen

LOKALPARTIET



ÖSTHAMMARS KOMMUN	
Kommunstyrelsen	
2018 -05- 08	
Dnr:	Dpt:

Kommunfullmäktige
Östhammars kommun

Motion för åtgärder för en mer levande demokrati och ett bättre ledarskap

Alla levande organisationers, företags, föreningars och kommuners överlevnadsförmåga och konkurrenskraft är till 100% beroende av en engagerad, professionell och dedikerad personal och styrelse. Vad gör kommunen för att locka till sig de främsta inom varje område inom olika typer av tjänstemän, lärare, förskolepersonal, teknisk personal, rektorer, hemtjänstpersonal och annan kommunal personal? Och fokus för denna motion, vad gör man för att locka till sig de främsta politiska representanterna, som skall kandidera för att framtiden styra kommunen?

Antalet människor som sysslar med partipolitik i Sverige är ständigt minskande och på femtio år har nio av tio medlemmar i de politiska partierna försvunnit. Samtidigt har de skattefinansierade verksamheterna mångdubblat sina intäkter och strävat mot stordriftsfördelar. Mycket av minskningen i det politiska partiengagemanget beror på allmänna skillnader i attityder och livsmönster och dyligt, men det finns även skillnader som direkt kan kopplas samman med kommuners olika vägval, som t ex när Östhammars kommun lägger ner sin tekniska nämnd, slår samman sin räddningsverksamhet med Uppsala samt överläter sitt VA-nät till Gästrikre Vatten, åtgärder som tydliggör att vi har en rörelse mot centralisering och inte decentralisering, en maktkoncentration som t ex förstärks av att man bara kallar ersättarna i utskotten vid sjukdom. För att kunna motivera människor att bli en del av det politiska sammanhanget, måste de kunna se att de har en kommande plats för sitt engagemang. Ökad demokrati är att göra fler delaktiga i de demokratiska processerna, inte bara fungera som åsiktslämnare som främst sker idag. Skillnaden ligger i interaktiviteten, d v s den politiska processen skall vara dubbelriktad, där fler bidrar med ett varierat värdeskapande.

Alla partier har ett ansvar att ta fram kandidater för att delta i val, som i sin roll har att inte bara lägga förslag utan att även se till att de genomförs.

Samtidigt har alla partier gemensamt ett mycket stort ansvar att göra politikerroller mer attraktiv, och på olika sätt aktivt medverka till att kandidaterna är representativa för medborgarna, och att kompetensen finns att utveckla kommunen för framtida krav och hantera en miljardomsättning.

För att kunna stimulera och motivera till politiskt arbete av olika slag, behövs olika positioner/uppdrag där kandidaten kan omvandla sitt engagemang i direkt handling. Då antalet politiska uppdrag hela tiden minskar och att alla nyckeluppdrag innehas av samma personer dräneras kommunen på politiska talanger och därmed på sikt ges en försämrad konkurrenskraft. Det är samma fenomen som i andra mindre dynamiska organisationer och företag i stort. Maktkoncentrationen motverkar även den uttalade viljan till decentralisering och mot ett ökat demokratiskt inflytande.

Demokratin och förvaltningen skulle även må bra av att tydligheten i den politiska organisationen förbättrades. Det skulle t ex kunna göras genom att kommunalråden på ett tydligt sätt i sin arbetsbeskrivning får huvudansvaret för någon/något av alla kommunens kärnområden som äldrevård, skola och fastighetsförvaltning. När politiskt ett politiskt ansvarsområde som t ex teknisk förvaltning delas som det gjorts i Östhammars kommun så ser vi resultatet, d v s ett VA-system som under lång tid tillåts vara en "balanspost" i kommunens balansräkning, utan tydligt politiskt och strategiskt ansvar, vilket vid vägs ände resulterat i panikåtgärder. Det är orimligt, diffust och otidsenligt att kommunens högst betalda politiker enligt reglementet "ska ägna hela sin arbetstid åt uppdrag för kommunen", utan en tydligare definition/ansvar.

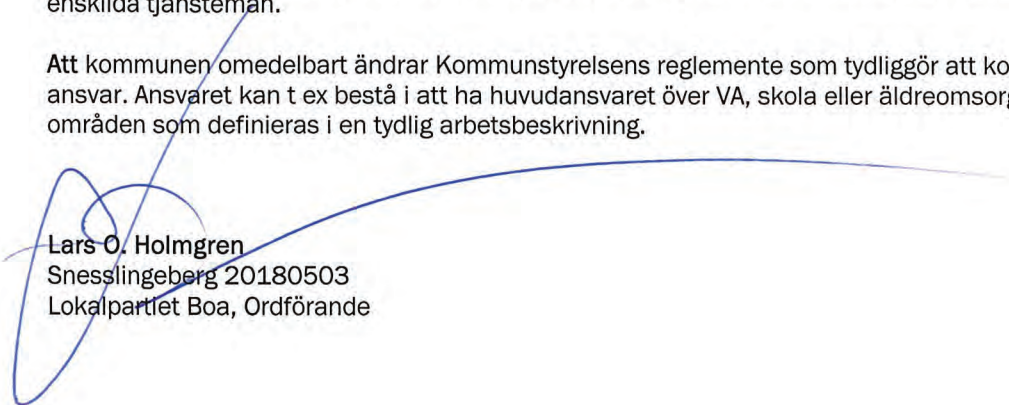
Motionären yrkar:

Att kommunen omedelbart ändrar Kommunstyrelsens reglemente som tydliggör att man som politiker endast kan inneha tre roller. För att locka till sig politiska talanger för en fortsatt kommunal utveckling måste man kunna erbjuda styrelsepositioner med ansvar och innehåll.

Att kommunen inför ett rakt och enkelt ersättningssystem per timme, månad eller år utan det så kallade "förlorad arbetsinkomst", då kommunen i sina uppdrag bör ersätta främst kompetens och inte tid, samt att man beslutar att ersätta ett uppdrag i Kommunstyrelsen mer marknadsmässigt, då det är att se som ett "traineeprogram" för sina kommande ledande politiker.

Att kommunen omedelbart utreder demokratikonsekvensen av borttagandet av "Tekniska nämnden", och övriga sammanslagningar, innan ytterligare nämndförändringar sker som utreds inom t ex IT och Miljö- och Byggnads. Kommunens organisation måste tydligare utgå från invånarnas behov och inte partiernas eller enskilda tjänstemän.

Att kommunen omedelbart ändrar Kommunstyrelsens reglemente som tydliggör att kommunalråden har ett ansvar. Ansvaret kan t ex bestå i att ha huvudansvaret över VA, skola eller äldreomsorg eller andra områden som definieras i en tydlig arbetsbeskrivning.



Lars O. Holmgren
Snesslingeberg 20180503
Lokalpartiet Boa, Ordförande

SVAR PÅ MOTION FRÅN LOKAL PARTIET BOA GÄLLANDE ÅTGÄRDER FÖR EN MER LEVANDE DEMOKRATI

LO Holmgren pekar i sin motion på ett flertal utmaningar för en vital lokal demokrati. Mycket riktigt, har partierna ibland svårigheter att attrahera nya förtroendevalda till de kommunala uppdragen. Partierna har uppdraget av väljarna att försörja det politiska systemet med folkvalda, som ska förvalta demokratin. Till skillnad från Holmgren tror jag tvärtom att de nya samarbeten som kommunen inlett ökar möjligheten för kommunen för att sköta sitt välfärdsuppdrag och därmed sitt åtagande mot medborgarna. Förutom mängder av samarbeten som sker mellan förtroendevalda och medarbetare på olika nivåer, har vi mellankommunal samverkan i IT, Räddningstjänst och VA. Det är helt nödvändigt att genom samverkan, kunna utnyttja skalfördelar gällande kompetens, materialinköp och samverkan. Kommunens strategiska arbete har radikalt förbättrats genom samarbetet. När det gäller VA systemet som en "balanspost" i resultaträkningen, håller jag med Holmgren om att kommunstyrelsen inte tillräckligt arbetat med de strategiska frågorna när det gäller VA försörjningen. Det är tyvärr inte en ovanlig situation som vi befinner oss i, då expansionen av VA systemen i huvudsak skedde under sextio- och sjuttitalen, och därefter inte ägnats mer än förstrött strategiskt intresse från politiken i många mindre kommuner. Tack vare samarbetet med Gästrikevatten har kommunen nu ett helt annat strategiskt fokus i VA arbetet. Påståenden om de folkvaldas bristande engagemang inom kommunens olika samarbeten, får stå för Holmgren själv. Mitt intryck är att nämnder och styrelser är fyllda med mycket engagerade personer, som i högsta grad bidrar till kommunens utveckling.

När det gäller Holmgrens yrkanden föreslås kommunfullmäktige besluta enligt följande:

- Avslag
- Arvodesreglementet är beslutat under hösten 2018, där BOA deltagit i beslutet. Föreslås därför **avslag**.
- Med hänvisning till ovanstående text föreslås **avslag**

- I Östhammars kommun tillämpar den politiska ledningen i KS delat ledarskap och ansvar. Föreslås därför **avslag**

Jag vill här också passa på att be om ursäkt för det sena svaret på Holmgrens motion. Jag kan bara skylla på valrörelse och arbetet därefter.

Östhammars 2019-02-02

Jacob Spangenberg (C)

Ordförande i Kommunstyrelsen

Motion till Östhammars kommunfullmäktige

2018-04-27

Ny nämnd och förvaltningsorganisation i Östhammars kommun

För att möta framtidens utmaningar måste kommunen få en ändamålsenlig organisation som på ett effektivt sätt kan hantera de utmaningar som följer av att vara en **tillväxtkommun**.

Östhammars kommun står inför många nya utmaningar. De senaste årens förändringar kan beskrivas som dramatiska. För inte så länge sedan fanns det hundratals tomma lägenheter bara hos Östhammarshem, idag saknas det bostäder i hela kommunen. I slutet på nittonhundratalet förlorade kommunen flera stora arbetsgivare med arbetslöshet som följd, utmaningen då och till för några år sedan var att försöka få nya företag att etablera sig i kommunen.

Idag är situationen den omvända, vår egen organisation och företagen i kommunen saknar arbetskraft och arbetslösheten är nära noll. En ökad bostadsproduktion är nödvändig för att klara företagens och kommunens rekryteringsbehov, vilket är avgörande för en positiv utveckling av Östhammars kommun. För att klara utmaningen med att öka antalet bostäder måste en total översyn av de faktorer som påverkar bostadsproduktionen göras.

Östhammar är nu en tillväxtkommun och vi måste, för att inte gå miste om de möjligheter som detta ger inse att vi måste organisera oss utifrån en ny framtid.

Östhammars kommuns nämndorganisation har med några mindre förändringar varit densamma sedan kommunsammanslagningen 1974. Om man blickar tillbaka fyrtio år och reflekterar över hur vår kommun såg ut, styrdes, vilka utmaningar vi hade, men framförallt hur förvaltningarnas uppdrag såg ut, kan man konstatera att mycket har förändrats. Med en sådan tillbakablick är det lätt att inse att en översyn av organisationen i sin helhet är nödvändig för att möta kommunens framtida utmaningar.

De stora utmaningarna ligger i att leverera god service inom våra kärnområden utan stigande kostnader. En långsiktig strategisk planering avseende bostäder, skolor/barnomsorg, social omsorg och infrastruktur är nödvändig. För att detta skall vara möjligt krävs en effektiv organisation med tydliga uppdrag och tydliga beslutsvägar.

Syfte

Omorganisationens syfte är att förbättra kvalitén gentemot medborgarna genom att i första hand prioritera kommunens kärnområden:

- Att renodla nämndernas uppdrag till att endast röra nämndernas kärnuppgifter.
- Att tydliggöra kommunens ansvar för att tillgodose behovet av bostäder.
- Att skapa en kostnadseffektiv samordnad förvaltning där alla stödfunktioner är samlade.

Övergripande

*I den nya organisationen skall ingen förvaltning leverera tjänster till medborgare **och** till den egna organisationen.*

Förvaltningar som levererar gentemot medborgare skall svara mot facknämnd/styrelse.

Förvaltningar som levererar tjänster till den egna organisationen skall vara en renodlad tjänstemanorganisation med egen förvaltningschef.

Stöd och Interntjänster

För att effektivisera den kommunala organisationen inrättas en förvaltning för **stöd och interna tjänster**. I enheten samlas samtliga interna tjänster. Syftet är att skapa en kostnadseffektiv och stresstålig organisation. Alla stödfunktioner inom HR, upphandling och ekonomi överförs till den nya förvaltningen. Inom förvaltningen finns alla stödfunktioner såsom; städ, måltid, fastighetsskötsel, vaktmästerier, fordon, etc. Uppdragsgivaren är enbart den egna organisationen. Den nya enhetens uppdrag är att söka samordningsvinster genom att samordna alla kommunens stödfunktioner i en organisation.

Plan och Utveckling

Strategienheten får ett utökat ansvarsområde och utökas till att omfatta all långsiktig och strategisk planering. För att effektivt möta KF och styrelsens mål, samlas all strategisk planläggning av nya bostadsområden, fritidsanläggningar och ny infrastruktur i enheten. Enheten är beställare av detaljplaner. Medel som idag ägs av Tekniska förvaltning för planläggning av nya områden överförs till enheten. Enheten stärks med en Stadsarkitekt. Strategisk ekonomisk planering överförs till enheten. Enheten stärks med en chefsekonom. Kultur/Fritidsfrågor samordnas med övriga strategiska och varumärksbyggande områden.

Socialnämnden delas i en Vård och Omsorgsnämnd och i en IFO nämnd. Socialnämndens uppdrag har blivit större och mer komplext över tid. Att dela Vård/Omsorg och Familj/Individ i två nämnder är ett viktigt steg mot bättre kvalitet, bättre resultat och kostadseffektivitet.

Vård och Omsorgsnämndens utmaningar är att upprätthålla kvalitet, förbättra möjligheterna till inflytande och att hitta lösningar för ett varierat utbud av omsorg. Ett utökat samarbete med Regionen är nödvändigt för att förbättra äldres livskvalité. En renodling av Vård och Omsorgsnämnden är en förutsättning för att hantera framtidens utmaningar inom vård och omsorg.

IFO nämnden får ett helhetsansvar för alla kommunala stödverksamheter. En helhetssyn för att hantera förändrade lagkrav, nya grupper av bidragstagare, nya typer av missbruk, mm är nödvändigt. I en ny IFO nämnd kan alla kommunala insatser samlas. Verksamheter som idag är placerade inom Enheten för arbete och sysselsättning överförs till nämnden. Övervägas bör även att överföra SFI och Vuxenutbildningen till den nya nämnden. En överflyttning av dessa till IFO nämnden skulle öka möjligheterna att nå bättre samordning för de grupper som har svårast att etablera/återgå på den reguljära arbetsmarknaden. Arbetsförmedlingen förändrar ständigt förutsättningar för olika insatser, Försäkringskassans förändrade tolkningar har ökat belastningen för förvaltningen samt att den statliga verktygslådan av åtgärder förändras utifrån vilka målgrupper som prioriteras. Detta sammantaget gör att en samordning av kommunens stödinsatser kommer att öka kvalitet och resultat samt ge förutsättningar för ett bättre resursutnyttjande.

Barn och utbildningsnämnd. Nämndens uppdrag skall renodlas. Nämndens uppdrag skall renodlas för att endast röra den pedagogiska verksamheten. Administration, ekonomi, vaktmästeri etc överförs till Förvaltning för stöd och interntjänster

Gata /Park/Renhållning/ Idag är Tekniska förvaltningens uppdrag att sköta vägar, parker, renhållning, städ, egna byggnader samt måltidsenheten. För att tydliggöra uppdraget mot den egna organisationen och uppdraget gentemot medborgarna måste publika och interna uppdrag separeras. Mycket av det som idag finns inom Kultur och fritidsnämndens uppdrag handlar om skötsel av grönytor, badplatser, lokaler och turistanläggningar. Att samordna all skötsel av parker och grönytor i en nämnd har stora fördelar.

Kultur/Fritidsfrågor är av strategisk betydelse och flyttas till strategienheten. Kultur och fritidsfrågor är inte en oviktig del av kommunens varumärke. Utbudet av kultur/fritid i den vida bemärkelsen spänner över flera områden; bibliotek, friluftaktiviteter, kulturhistoria, event samt föreningsverksamhet. Att samla kultur, strategi och näringslivsfrågor i samma förvaltning är strategiskt viktigt. Administrationen överförs till Förvaltning för stöd och interntjänster.

Bygg och Miljönämndens uppdrag är myndighetsutövning. All strategisk planering flyttas till strategienheten. Nämndens/förvaltningens uppdrag är att förbättra relationerna mellan kommunen, medborgare och företagare genom ett tydligare kundperspektiv.

Förvaltning/ägande av egna fastigheter

Förvaltning och ägande av våra egna fastigheter måste ses över. Idag hanteras underhåll och nyproduktion av Tekniskförvaltning. Kommunens samarbete med Gästrikevatten har tydligt visat på ett bristande underhåll. Det är sannolikt att våra egna fastigheter också har ett bristande underhåll som kommer att ge stora framtida kostnader. Frösåkerskolan är ett exempel på där förfallet gått så långt att skolan måste rivas. En utredning som förutsättningslöst tittar på vilka alternativ kommunen har att förbättra och långsiktigt säkerställa förvaltning, ägande och nyproduktion måste starta omgående.

Moderaterna yrkar

- **Att snarast uppdra åt fullmäktiges presidium att påbörja arbetet med att införa ny nämndorganisation 2020 enligt motionen.**
- **Att snarast uppdra åt kommundirektöret att påbörja arbetet med tjänstemannaorganisationen enligt motionen.**
- **Att snarast tillsätta en utredning för att se över förvaltning och ägande av kommunens fastigheter.**


Pär-Olof Olsson

Gruppledare (M)

SVAR PÅ MOTION FRÅN PO OLSSON (M) OM NY ORGANISATION FÖR ÖSTHAMMARS KOMMUN

Vi delar delar motionärens syn på att Östhammars kommun står inför nya utmaningar. Den lokala och regionala arbetsmarknaden är god och bland annat i en studie från Sweco visar att kommunen får allt svårare att arbetskraftsförsörja såväl privat som offentlig sektor med arbetskraft med den befolkningsutveckling som varit fram till 2013. Sweco pekar på två huvudsakliga förbättringsverktyg; ökad pendling och ökad inflyttning, för att klara framtidens arbetsmarknad. Detta rimmar väl med de målsättningar kommunen har lyft fram i sin tillväxtstrategi, att öka med 300 personer/år, en målsättning som tillfälligt reviderats ned p.g.a. kapacitetsbrist i avloppsreningsystemet samt vattenförsörjningen.

Motionären lyfter även fram att nämndsorganisationen i stort är oförändrad sedan kommunsammanslagningen 1974. Det är bara delvis sant, såtillvida att organisationen fortfarande består av sakkommittéer och styrelse. Justeringar har skett; kultur – och fritidsnämnderna har slagits samman, tekniska nämnden har kommit och gått, olika utskott har tillförts och avslutats samt bygg- och miljönämnderna har sammanslagits. Utöver detta styr kommunfullmäktige över nämndens ansvarsområde(n) genom fastställande av reglementen.

Motionären lyfter fram följande syfte för omorganisationen;

- Att renodla nämndernas uppdrag, nämndernas kärnuppgifter
- Att tydliggöra kommunens ansvar för att tillgodose behovet av bostäder
- Att skapa en kostnadseffektiv samordnad förvaltning för alla stödfunktioner

- Att ingen förvaltning skall leverera tjänster både till medborgare och den egna organisationen

Motionären framhåller vidare att

- Det är länge sedan det gjordes en översyn av hela nämndsorganisationen och tjänstemannaorganisationen
- Organisationen skall vara mer ändamålsenlig för tillväxtfrågorna
- Organisationen skall vara mer kostnadseffektiv – minska administration, budget i balans
- Organisationen skall ta bättre vara på sina lokaler – minska underhållsskulden

Som svar på ovanstående kan anföras följande:

- Från och med 2019-01-01 hanteras tillväxt och samhällsplaneringsfrågorna i en gemensam förvaltning, där både tillväxt och tillsyn står i fokus. Detta har skett genom en relativt omfattande omorganisation i den kommunala förvaltningen. Den nya Samhällsplaneringsförvaltningen svarar idag mot två nämnder: Bygg- och miljönämnden samt kommunstyrelsen.
- Det pågår i skrivande stund en lokalförsörjningsutredning, där motionärens önskemål om underhålls- och innehavsplan kommer att tas tillvara.
- Den politiska majoriteten i kommunstyrelsen har för avsikt att ge kommundirektören ett uppdrag, att genomföra en utredning gällande en mer ändamålsenlig kommunal organisation under mandatperioden. Målsättningen är att hantera de effektiviseringskrav som kommunfullmäktige ställt på verksamheten genom att bland annat återställa 2% överskottsmålet i de kommunala räkenskaperna.
- Förslaget om en översyn av den politiska organisationen, föreslår vi att det överlämnas till kommunfullmäktiges presidium. Förslagsvis bör denna fråga hanteras inför nästa mandatperiod i nära samverkan med partiernas gruppledare.

Föreslås att kommunfullmäktige anser att motionen härmed är besvarad.

Margareta Widén-Berggren (S) Jacob Spangenberg (C)



Motion från Kristdemokraterna angåendeutökning av årskurs på Ekebyskolan.

Vi ser en ökning av antalet elever på Olandsskolan, vilket ger ett högre tryck på lärare och på lokaler.

Det kommer att påverka elevernas rätt till studiero och en acceptabel arbetsmiljö. Detta i en tid av sämre skolresultat och där antalet elever med godkänt i alla ämnen sjunker.

Då anser vi att det skulle vara fullt möjligt att låta ytterligare en årskurs vara kvar på Ekebyskolan från och med HT -19. På Ekebyskolan kan eleverna erbjudas att arbeta i en lugnare miljö och ett mindre sammanhang. Vilket många elever gagnas av.

Detta skulle öka valfriheten för elever och föräldrar. En valfrihet som kan öka elevers trivsel och på sikt elevernas kunskapsnivåer.

Det går skolskjuts som möjliggör för elever att även åka till Ekebyskolan från Alunda och närområdet på ett tryggt och säkert sätt, detta redan från förskoleklass om så önskas.

Vi Kristdemokrater yrkar:

-att Ekebyskolan behåller ytterligare en årskurs från HT-19.

-att de elever som önskar gå på Ekebyskolan får skolbuskort.

-att Östhammars kommun arbetar aktivt med att utveckla våra byskolor och möjliggör för en utökning av årskurser.

Österbybruk 2018-12-12

Kristdemokraterna i Östhammar

Barn- och utbildningsnämnden

Motion angående utökning av årskurs på Ekebyskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden avslår motionen.

Barn- och utbildningsnämnden bedömer att elevunderlaget kommer att vara för litet för att ge budgettäckning för de lärartjänster som behövs för att driva en kvalitativ undervisning i den föreslagna utökade årskursen på Ekeby skola. Ekeby skola har också ett stort renoveringsbehov och innan beslut är fattat om den långsiktiga planen för skolan är det inte aktuellt att utöka årskurserna.

Barn- och utbildningsnämnden konstaterar att det inte är möjligt att ge vissa elever i kommunen kostnadsfri skolskjuts till två skolor i kommunen eftersom alla kommunens medborgare, enligt kommunallagen, ska behandlas lika. Fri skolskjuts till alla skolor i kommunen måste i så fall erbjudas till alla elever, vilket skulle bli mycket kostsamt. Att utvidga skolupptagningsområdet för Ekeby skola planeras inte.

Barn- och utbildningsnämnden arbetar för att utveckla alla kommunens skolor pedagogiskt.

Ärendebeskrivning

Det har kommit in en motion från Kristdemokraterna angående utökning av årskurs på Ekebyskolan. I motionen yrkas:

- att Ekebyskolan behåller ytterligare en årskurs från HT-19.
- att de elever som önskar gå på Ekebyskolan får skolbusskort.
- att Östhammars kommun arbetar aktivt med att utveckla våra byskolor och möjliggör för en utökning av årskurser.

Barn- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

Elevunderlag

Ekeby skola har i dagsläget ca 30 elever i årskurser Förskoleklass till 3. Det föds/flyttar in i genomsnitt 8 barn per år i upptagningsområdet. Något eller några elever i varje årskurs väljer annan skola än Ekeby skola, framförallt Olandsskolan, Tuna skola och Stavby skola, vilket minskar elevunderlaget. De sista åren har dock några elever från Olandsskolans upptagningsområde valt Ekeby skola vilket gjort att elevantalet bibehållits kring 30 elever. Barn- och utbildningsförvaltningens bedömning är att elevantalet kommer att ligga mellan 25-35 elever kommande år om skolan har 4 årskurser (F-3) och 28-42 elever om skolan skulle ha 5 årskurser (F-4) och skolupptagningsområdet är detsamma som idag.

Elevpeng

För att driva en grundskola i Östhammars kommun tilldelas skolan en elevpeng per barn. Elevpengen, som ska täcka undervisning och läromedel, är 2019 i genomsnitt 32 000 kr per år för en elev i åk F-3. Ekeby skola tilldelas en budgetram om 925 000 kr år 2019. En lärarlön kostar i genomsnitt 570 000 kr per år, budgettilldelningen räcker till 1,6 tjänster. Det är mycket svårt att genomföra en kvalitativ undervisning för 30 elever som är 6-9 år med den bemanningen, elevantalet är för litet för att ge täckning för tillräckligt många lärartjänster. För att de minsta grundskolorna i Östhammars kommun ska kunna lägga en fungerande budget har barn- och utbildningsnämnden beslutat om en extra budgettilldelning till dem, totalt 1 023 000 kr 2019 kr varav Ekeby skola tilldelas 550 000 kr extra (19 300 kr i extra elevpeng per elev och år). Den extra budgeten kommer av att övriga skolor får en lägre tilldelning, dvs eleverna på övriga grundskolor i kommunen har fått en lägre elevpeng på grund av driften av de minsta grundskolorna. Detta kan vara problematiskt i perspektivet att alla medborgare ska ha behandlas lika¹ och diskuteras därför regelbundet av nämnden.

Skulle Ekeby skola utökas med åk 4, ytterligare ca 8 elever, skulle budgeten öka med drygt 350 000 kr (en elev i åk 4 i genomsnitt 44 000 kr år 2019), detta skulle inte ens räckta till en tjänst. Skolan skulle fortfarande behöva extra budget för att kunna lägga en fungerande organisation, troligtvis även i större omfattning än idag. Detta beroende på hur klasserna kan slås samman och organiseras och eftersom undervisning i andra ämnen än kärnämnen ökar i mellanstadiet och skolan måste ha legitimerade lärare även i dessa ämnen.

¹ Kommunallagen 2 kap § 3, "Likställighetsprincipen. Kommuner och landsting ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat."

Barn- och utbildningsnämnden

Kompetensförsörjning

En liten skola har en mycket sårbar och personberoende organisation. Lärarnas möjlighet till hela tjänster, kollegialt utbyte och lärande, karriärmöjligheter och möjligheter till särskilda uppdrag minskar vilket kan göra tjänsterna på en liten skola mindre attraktiva.

När elever börjar i mellanstadiet (åk 4-6) ökar undervisningstimmarna inom ämnena idrott, musik, slöjd och bild förutom kärnämnen. Det innebär större krav på att skolan har legitimerad personal även inom dessa ämnen. På en liten skola kan det vara svårt att hitta personal som har exakt rätt ämnesbehörighet för att de tillsammans ska kunna undervisa i alla ämnen.

Övriga kostnader

Förutom kostnaden för undervisning och läromedel så kostar också en skola pengar i form av skolledning (rektor) och elevhälsa (skolsköterska, specialpedagog, kurator och studie- och yrkesvägledare), hyra, måltider och skolskjuts med mera. Barn- och utbildningsnämnden tillämpar metoden att dessa kostnader betalas från en central budgetpost, oavsett hur många elever en skola har.

Skolledning och elevhälsa

Ekeby skola delar elevhälsa och skolledning med Olandsskolan vilket innebär restid mellan de båda skolorna för dessa medarbetare. Vid en ev utökning av årskurser på Ekeby skola så kan man anta att resorna blir fler då fler elever och personal behöver stöd och ledning. Fler resor innebär att mindre tid kan läggas på faktiskt arbete med eleverna på Ekeby skola och Olandsskolan.

Lokalkostnader

Hyran, inklusive städ och underhåll, för Ekeby skola är för närvarande ca 1,1 mkr per år (Ekeby skola och förskola kostar 1,5 mkr varav barn- och utbildningsförvaltningen tillämpar schablonen att skola och fritids kostar 1,1 mkr), dvs ca 37 000 kr per elev och år.

Hyreskostnaden kan jämföras med genomsnittet i kommunen som ligger på ca 22 200 kr per elev och år.

Ekeby skola har ett stort renoveringsbehov, tekniska förvaltningen kommer att genomföra en statusbesiktning av skolan våren 2019. Något av det som måste åtgärdas är fuktskador i källaren, styrsystem, värme och ventilation, ytskikt och belysning. En skadedjursutredning behöver göras. Vidare är skolan inte tillgänglighetsanpassad och dricksvattenkapaciteten behöver utredas. En första bedömning från tekniska förvaltningen är att renoveringskostnaden kan komma att uppgå till 15 mkr under en 10-årsperiod. När renoveringar, om kommunen beslutar om detta, är genomförda kommer hyran att öka vilket ger en ökad kostnad per elev om inte elevantalet ökar.

Barn- och utbildningsnämnden

Måltidskostnad

Ekeby skola och förskola har ett tillagningskök, dvs maten lagas på plats till ca 30 förskolebarn, 30 skolbarn och personal. Måltidsorganisationen inom tekniska förvaltningen har fått ett uppdrag att redovisa vad varje kök kostar i fast kostnad och rörlig kostnad, per idag har inte barn- och utbildningsförvaltningen dessa uppgifter. Måltidskostnaden betalas idag med en summa för alla måltider under ett år (26,5 mkr under 2019 för samtliga förskolor, grundskolor och gymnasieskola). Ett tillagningskök kräver i stort sett samma köksutrustning och till viss del bemanning oavsett hur många portioner som tillagas varför man kan anta att kostnaden per portion inkl fast kostnad i form av köksutrustning är dyrare vid en liten skolenhet än en större. Skulle årskurserna utökas på Ekeby skola så skulle måltidskostnaden sannolikt inte öka markant då köket har kapacitet att laga mer mat utan att behöva mer utrustning och personal.

Skolskjuts

Alla elever i Sverige har rätt att fritt välja den grundskola de önskar, kommunal skola eller friskola². Blir eleven mottagen ska hemkommunen, den kommun där eleven är folkbokförd stå för kostnaden för utbildningen, elevpengen³. Det fria skolvalet betyder dock inte att alla elever har rätt till fri skolskjuts till den skola de önskar utan eleven har rätt till fri skolskjuts till den skola där kommunen placerar honom eller henne, vanligtvis den närmaste skolan. Om det inte innebär en ekonomisk eller organisatorisk svårighet ska kommunen bevilja fri skolskjuts även till andra skolor än den där kommunen annars skulle ha placerat eleven.⁴ Lagstiftningen innebär att kommunen planerar sin skolskjutsorganisation så kostnadseffektivt som möjligt med buss eller taxi till den för eleven närmaste skolan. Kommunen har ingen skyldighet att planera så att alla elever kan ta sig till alla skolor i kommunen eller utanför kommunen. Detta skulle bli mycket kostsamt. Man kan inte enbart låta vissa elever, t ex de i Ekeby skolas och Olandsskolans upptagningsområden, välja skola och ge fri skolskjuts till båda skolorna, då detta är problematiskt i perspektivet att alla medborgare ska behandlas lika. Ekeby skola och Olandsskolan ligger geografiskt för långt ifrån varandra för att kunna anses vara samma skolenhet⁵ och en elev kan inte placeras vid två skolenheter. Skolorna måste därför ha varsitt upptagningsområde. Att förändra ett upptagningsområde för en skola är möjligt men kräver ett stort förarbete, inte minst en undersökning kring vad alla vårdnadshavare har för inställning till en eventuell förändring.

² Skollagen 10 kap §§ 25-36. *Olika regler finns för vilka rättigheter en elev har att bli mottagen i kommunal skola, annan kommuns kommunala skola och friskolor*

³ Skollagen 10 kap §§ 34, 37-39

⁴ Skollagen 10 kap §§32-33, 40

⁵ Skollagen 1 kap § 3

Barn- och utbildningsnämnden

Med nuvarande skolskjutsavtal så är det ingen ekonomisk svårighet för kommunen att låta en elev som är beviljad busskort använda detta busskort för att ta sig till annan skola än den som kommunen annars skulle ha placerat honom eller henne vid. För Ekeby skola betyder detta att om en elev i Olandsskolans upptagningsområde, eller annans skolas upptagningsområde, är beviljad busskort, då kan eleven istället välja att använda busskortet för att ta sig till Ekeby skola med befintlig busstrafik. Ingen annan särskild skolskjuts sätts dock in.

Barn- och utbildningsnämnden

Dnr BUN-2019-013

§ 36. Motion angående utökning av årskurs på Ekebyskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden avslår motionen.

Barn- och utbildningsnämnden bedömer att elevunderlaget kommer att vara för litet för att ge budgettäckning för de lärare som behövs för att driva en kvalitativ undervisning i den föreslagna utökade årskursen på Ekeby skola. Ekeby skola har också ett stort renoveringsbehov och innan beslut är fattat om den långsiktiga planen för skolan är det inte aktuellt att utöka årskurserna.

Barn- och utbildningsnämnden konstaterar att det inte är möjligt att ge vissa elever i kommunen kostnadsfri skolskjuts till två skolor i kommunen eftersom alla kommunens medborgare, enligt kommunallagen, ska behandlas lika. Fri skolskjuts till alla skolor i kommunen måste i så fall erbjudas till alla elever, vilket skulle bli mycket kostsamt. Att utvidga skolupptagningsområdet för Ekeby skola planeras inte.

Barn- och utbildningsnämnden arbetar för att utveckla alla kommunens skolor pedagogiskt.

Reservationer

Christer Lindström (M), Sabina Stål (KD), Maria Arvidsson (L) och Filip Uthammar (M) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Kristdemokraterna har lämnat en motion angående utökning av årskurs på Ekebyskolan. I motionen skrivs följande:

Vi ser en ökning av antalet elever på Olandsskolan, vilket ger ett högre tryck på lärare och på lokaler.

Det kommer att påverka elevernas rätt till studiero och en acceptabel arbetsmiljö. Detta i en tid av sämre skolresultat och där antalet elever med godkänt i alla ämnen sjunker.

Då anser vi att det skulle vara fullt möjligt att låta ytterligare en årskurs vara kvar på Ekebyskolan från och med HT -19. På Ekebyskolan kan eleverna erbjudas att arbeta i en lugnare miljö och ett mindre sammanhang. Vilket många elever gagnas av.

Detta skulle öka valfriheten för elever och föräldrar. En valfrihet som kan öka elevers trivsel och på sikt elevernas kunskapsnivåer. Det går skolskjuts som möjliggör för elever att även åka till Ekebyskolan från Alunda och närområdet på ett tryggt och säkert sätt, detta redan från förskoleklass om så önskas.

Vi Kristdemokrater yrkar:

Barn- och utbildningsnämnden

- att Ekebyskolan behåller ytterligare en årskurs från HT-19.
- att de elever som önskar gå på Ekebyskolan får skolbusskort.
- att Östhammars kommun arbetar aktivt med att utveckla våra byskolor och möjliggör för en utökning av årskurser.

Beslutsunderlag

Förslag till motionssvar.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ekonom Sara Ersund föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Motion om lokalt förbud mot tiggeri

Tiggeri bör förbjudas i Östhammar då det inte är en lösning för utsatta EU-medborgare. Endast tre av EU:s medlemsländer saknar restriktioner mot tiggeri, bl.a. Sverige. Andra EU-länder t.ex. Rumänien har ett totalt förbud mot tiggeri. Andra EU-länder har en rad begränsningar som exempelvis lokala förbud mot tiggeri. Förbud och begränsningar mot tiggeri har man då tiggeriet skapar stora problem i samhället.

Argumenten är att tiggeriet ofta göder kriminalitet och människohandel men inte heller är moraliskt försvarbart.

Det är inte heller svenska kommuners ansvar att lösa situationen för utsatta EU-medborgare. Att be om hjälp är något man gör i nödfall, men när det utgör en livsstil urholkar tiggeriet möjligheten för andra att akut söka och få hjälp. En nödsituation är en sak. Att tigga vecka efter vecka, månad efter månad, är en annan. Tiggeriet urholkar det sociala ansvarets fundament, känsligheten för de utsatta. Vi lär en generation barn att vända bort blicken inför människor som ber om hjälp.

Då det är ytterst sannolikt att människohandel förekommer och att utsatta människor utnyttjas anser vi att man ska förbjuda tiggeriet.

Mot bakgrund

att tiggeriet skapar kriminalitet och människohandel

att tiggeriet inte är moraliskt försvarbart

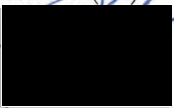
att det inte är kommunernas ansvar att lösa situationen för utsatta EU-medborgare anser Sverigedemokraterna att tiggeriet ska förbjudas.

Med anledning av ovanstående yrkar Sverigedemokraterna:

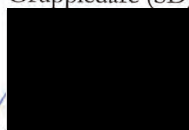
- att ett förbud mot tiggeri införs i de lokala ordningsföreskrifterna

Östhammar den 13-01-2019

BO PERSSON
Ledamot (SD)



MARTIN WAHLSTEN
Gruppledare (SD)



SVAR PÅ MOTION FRÅN SVERIGEDEMOKRATERNA OM INFÖRANDE AV LOKALT FÖRBUD MOT TIGGERI

Sverigedemokraterna har i en motion föreslagit ett lokalt förbud mot tiggeri i Östhammars kommun. Som motionärerna säkert känner till, har det nyligen avgjorts i en dom, att det är juridiskt möjligt för kommuner att införa förbud mot tiggeri i den lokala ordningsstadgan.

Motiven för Sverigedemokraterna att föreslå ett tiggeriförbud listas här nedan med kommentarer:

Påstående: Tiggeri skapar kriminalitet och människohandel

Kommentar: Det finns inga bevis för att det förekommer kriminalitet och människohandel kopplat till tiggeri i Östhammars kommun.

Påstående: Tiggeri är inte moraliskt försvarbart.

Kommentar: Frågan är om det är omoraliskt att vara fattig. Det finns säkert många olika svar på den frågan. Vi har svårt att förstå att det kan vara omoraliskt att tigga. Vem bestämmer det? Sverigedemokraterna?

Påstående: Det är inte kommunernas ansvar att lösa situationen för utsatta EU-medborgare och att tiggeriet därmed ska förbjudas.

Kommentar: Det är inte kommunernas ansvar att lösa en eventuellt utsatt situation för EU-medborgare. Om EU-medborgaren också är folkbokförd i Östhammars kommun, har kommunen ett ansvar i enlighet med bland annat skollagen och socialtjänstlagen. Det är heller inte kommunens roll att utöka utsattheten för våra medmänniskor som lever i fattigdom genom att förbjuda tiggeri. Den frivilliga allmosan kan ibland förbättra för en enskild person, om än troligen kortsiktigt. Det behövs insatser från olika aktörer för att mer permanent se till att alla medborgare i EU får möjlighet att leva ett människovärdigt liv

En möjlighet som nu är fastslagen av Högsta förvaltningsrätten, skulle kunna vara att Östhammars kommun med hänvisning till lokala ordningsproblem skulle kunna förbjuda tiggeri på tydligt avgränsade allmänna platser. Ansvariga

för den lokala ordningen är Polisen. I en bilagd skrivelse (bilaga 1) intygar Polisen i område Norduppland att det inte finns problem kopplade till tiggeri i Östhammars kommun.

Med hänvisning till ovanstående föreslår vi att motionen avslås i sin helhet.

Östhammar 2019.03.24

Margareta Widén-Berggren (S)

Jacob Spangenberg (C)

Modin, Rebecka

Från: carin.lindeberg@polisen.se
Skickat: den 20 mars 2019 07:47
Till: Modin, Rebecka
Ämne: SV: KS Motion om lokalt förbud mot tiggeri

Hej!
Vi har ingen ordningsproblematik som direkt kan kopplas till tiggeri i Östhammar kommun. Överlämnar därför till beslutande instans att ta ställning i fråga.

Mvh
Carin Lindeberg

Från: Modin, Rebecka [<mailto:Rebecka.Modin@osthammar.se>]

Skickat: den 19 mars 2019 13:58

Till: Carin Elisabet Lindeberg

Ämne: SV: KS Motion om lokalt förbud mot tiggeri

Hej Carin!

Tack för återkopplingen!

Det vi undrade över var huruvida Polisen upplever att det finns ordningsproblem med tiggare i Östhammars kommun och huruvida ett lokalt förbud behövs och i så fall var.

Ursäkta att det inte var tydligare från början, jag är mellanhand åt en politiker.

Med vänlig hälsning,

Rebecka Modin

Kommunsekreterare
Kommunledningsförvaltningen

Östhammars kommun
Stångörsgatan 10, Box 66
742 21 Östhammar
0173-86457

rebecka.modin@osthammar.se

www.osthammar.se



När du har kontakt med oss på Östhammars kommun via e-post så innebär det att vi behandlar dina personuppgifter. Mer om hur vi gör det kan du läsa här: <https://www.osthammar.se/gdpr>

E-mailing Östhammar's municipality means that we will process your personal data. For more information on how this is performed, please read here: <https://www.osthammar.se/gdpr>

Från: carin.lindeberg@polisen.se [<mailto:carin.lindeberg@polisen.se>]

Skickat: den 19 mars 2019 13:02

Till: Modin, Rebecka

Ämne: KS Motion om lokalt förbud mot tiggeri

Hej!
Vi har fått en motion från er rörande lokalt förbud mot tiggeri. Man ville att den skulle remitteras till polisen för yttrande. Jag försökte ringa dig men fick inget svar. Min fråga är vad det är för typ av information ni är ute efter. Vilka platser det rör sig om?

Du får gärna höra av dig till mig antingen via mail eller telefon.

Mvh
Carin Elisabet Lindeberg
Tf Gruppchef Stöd/Service 1

INTERPELLATION

Denna interpellation ställs till ordföranden i Barn och Utbildningsnämnden. Det är ett känt faktum att kommunens elever som går ut nionde klass uppnår bara 63,8% behörighet i alla ämnen. Det innebär att resultat ligger bland de 25% av Sveriges kommuner som har sämst resultat.


En viktig faktor till kunskapsinhämtning är läs- och skrivkunnighet. Det har visat sig att elever i högstadiet har svårigheter med läsförståelse och därmed vissa läs-och skrivsvårigheter. Det är basal kunskap för att kunna tillgodogöra sig kunskapsinhämtning i samtliga ämnen .

Det har tidigare i vår kommun motionerats om införandet av läs-och skrivgaranti. Det kanske är dags att damma av den motionen.

Frågeställningen jag har är hur det är i respektive årskurs med läskunnigheten. Hur många elever i åk3, åk4, åk5 och åk6 är det som inte kan läsa?

Vilken åtgärdsplan finns för att lära dessa elever att läsa och skriva?

Östhammar 2019-02-13


Anna-Lena Söderblom (M)

Interpellation om kommunens remisyttrande avseende Uppsala läns regionala klimat- och energistrategi samt Färdplan för ett hållbart län.

I kommunen remissvar står inledningsvis.

"Som en del av remissen begär Länsstyrelsen att kommunen gör preliminära åtaganden av olika åtgärder för att bidra till en minskad klimatpåverkan".

"Åtgärderna är i första steg preliminära, för att sedan under hösten leda till fastställda hållbarhetslöften mellan kommunen och länsstyrelsen".

Moderaterna delar uppfattningen att kommunen skall bidra till att minska skadlig miljöpåverkan och öka medborgarnas välbefinnande.

Moderaterna delar inte uppfattningen att alla så kallade miljösatningar är bra för miljön. All utveckling oavsett område som långsiktigt ska ge effekt måste vara kostnadseffektiv. Att ogenomtänkt satsa på det "senaste" för att visa att vi vår kommun ligger i framkant är inte en hållbar miljöpolitik. En hållbar politik är den som är kostnadseffektiv, långsiktig och väl underbyggd.

Detta går inte att uppfattas på annat sätt än att majoriteten anser att kommunens skattebetalare skall utan prövning i kommunfullmäktige betala miljonbelopp för ett stort antal så kallade miljö/klimat åtgärder.

Moderaterna yrkade med stöd av L, KD, och SD vid kommunstyrelsens behandling av remisyttrandet

Att remissvaret tydligt signalera att kommunala åtagande som är kostnadsdrivande kommer att prövas av Östhammars kommunfullmäktige.

Yrkandet avslog av majoriteten.

Fråga till kommunstyrelsens ordförande

Är det majoriteten uppfattning att "*fastställda hållbarhetslöften mellan kommunen och länsstyrelsen*" skall utan att prövas av Östhammars kommunfullmäktige belasta skattebetalarna i kommunen.

Gruppledare för Moderaterna


Pär-Olof Olsson

Interpellation av Ylva Lundin (SD) om kommunens kostnad för deltagande i projektet Glokala Sverige – Agenda 2030

På kommunstyrelsens sammanträde 5 mars 2019 fattades beslut om att kommunen ska gå med i projektet Glokala Sverige – Agenda 2030. Beslutet drevs igenom med minsta möjliga majoritet, 6 röster för och 5 röster emot.

Glokala Sverige är, enligt sin egen beskrivning, är en kommunikationssatsning för att stötta, stimulera och engagera kommuner, landsting och regioner i arbetet med Agenda 2030 och de globala målen för hållbar utveckling. Projektets huvudaktivitet är att utbilda Sveriges politiker och tjänstemän i hållbarhetsfrågor.

Vi som röstade mot beslutet (M, L, BoA samt SD) var överens om att (citat från reservationen)

... denna typ av satsningar inte bidrar till ett förbättrat miljöarbete i kommunen utan endast kostar skattebetalarna pengar. Kostnaderna beräknas till 450 000 kr. Vår uppfattning är att kostnaden sannolikt blir högre med tanke på att antal medarbetare kommer att delta på arbetstid och då inte kan utföra sina ordinarie arbetsuppgifter. Kostnaden är således minst ett skatteöre eller kostnaden för en medarbetare. I projektbeskrivningen framgår att kostnaden för resor är 20 000 kr vilket innebär att projektet är negativt för klimatet.

Dessutom anser vi i SD att det bakomliggande syftet med Agenda 2030 är indoktrinera medborgarna till att älska globalismen och utveckla klimatångest. Detta är renodlad politisk aktivism som kommunen definitivt inte bör ägna sig åt. Det är också märkligt att projektet finansieras av biståndsmyndigheten SIDA; varför ägnar sig SIDA åt aktivism i Sverige?

Kommunens huvudsakliga insats i projekt består i förlorad arbetstid för de anställda och ersättningar till samtliga förtroendevalda under utbildningen. I underlaget till kommunstyrelsens beslut beräknades denna kostnad till ca 450 000. För oss låter det som en låg summa för en så omfattande utbildningsinsats. Alternativkostnaden i form av vilka ärenden som nedprioriteras när alla politiker och högre tjänstemän ska ägna sig åt Glokala Sverige nämns över huvud taget inte.

Mot bakgrund av ovanstående vill jag fråga kommunstyrelsens ordförande:

1. Hur har kostnaden för tjänstemännens och politikernas utbildningsinsatser beräknats? Vänligen specificera antal timmar per grupp samt den timkostnad som tillämpats.
2. Vilka kommunala angelägenheter avser kommunledningen nedprioritera till förmån för utbildningsinsatserna i Glokala Sverige?

Ylva Lundin (SD)

Ersättare

Interpellation ställd till Jacob Spangenberg gällande inköp och installation av solceller.

Östhammars kommun har en historik där underhållet av fastigheter och VA-anläggningar är låprioriterat, något som år efter år skapar en ökande underhållskostnad och i vissa fall krav på nybyggnation, ett mycket dyrt sett att sköta sina anläggningar. Kommunen ser själv problemen, där man så sent som i februari presenterade att man hade en underhållsskuld i sina fastigheter med motsvarande 22 miljoner om året.

I det perspektivet känns ju inte nyinvesteringar i solceller i storleksordningen 6 miljoner vara det självklara valet, särskilt med hänseende till kommunallagens huvudprincip, d v s att sköta kommunen utifrån en god ekonomisk hushållning.

Hur kan man i nuläget prioritera nya solceller före andra behövliga förbättringsåtgärder?

Snesslingeberg 20190315

Lars O. Holmgren

Lokalpartiet Boa

Bilaga: Kommunallagen

11 kap. Ekonomisk förvaltning

Mål för den ekonomiska förvaltningen

1 § Kommuner och landsting ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och i sådan verksamhet som bedrivs genom sådana juridiska personer som avses i 10 kap. 2-6 §§.

Interpellation av Ylva Lundin (SD) om de 19 tjänstemän som försökt avsätta en förtroendevald

En politiker deltar i diskussionsgrupper på Facebook där hon ger uttryck för sina åsikter om islam. UNT plockar upp den förtroendevaldas uttalanden och hänger ut henne.

19 tjänstemän på socialtjänsten skickar skrivelse till socialnämnden och kräver att nämnden ska undersöka möjligheterna att utesluta den förtroendevalda pga hennes ”muslimskfientliga uttalanden”. Exempel på formuleringar är ”Även om socialnämnden inte har mandat att se till att den enskilde ledamoten avslutar sitt politiska uppdrag vil vi, i egenskap av tjänstemän, tydliggöra att ledamotens uttalanden lett till ett sviktande förtroende till socialnämnden, vilket är allvarligt” Tjänstemännen undertecknar skrivelsen med tjänstetitel.

Gruppens ledare lägger tryck på kommunens ledning där hon via mail kräver att socialchefen och socialnämndens ordförande ska bemöta den förtroendevaldas ”människofientliga uttalanden”. Vidare specificerar hon vilka konkreta åtgärder kommunens ledning måste vidta ”eftersom att ledamotens uttalanden skett medialt behöver detta bemötas i samma forum. Jag hoppas att detta sker snarast och kraftfullt. Om ni väljer att inte ta ställning i denna fråga medialt, kommer jag att göra det. Jag har bakom mig andra anställda, jurister, läkare och andra professioner som är villiga att bryta tystnaden och stå upp för alla människors lika värde i ett samhällsklimat där det alltmer blir accepterat och normaliserat att generalisera och kränka muslimer som grupp.”

I ytterligare mail skriver hon till ledningen att ”jag har kontakt med en journalist på UNT som är intresserad av en replik från tjänstemannahåll och om ni vill kan vi samköra detta på något sätt då journalisten säkert är intresserad av en helhetsbild och hur ni från ledningshåll hanterar uttalanden från ledamoten”.

Gruppen profilerar sig också i UNT där ledaren hotar med att avsluta sin anställning med motiveringen ”Jag kan inte stå för att ha henne som beslutsfattare”.

De 19 tjänstemännen blev framgångsrika i sin aktion i det avseendet att de lyckades få socialnämnden att i skrivelse till de anställda på socialförvaltningen ”betona att ledamotens uttalanden varken speglar nämndens eller dess arbetsutskotts värdegrund”. Gruppen lyckade också få socialchefen på banan med en mail till samtliga 650 anställda på förvaltningen där han säger sig inte dela den förtroendevaldas ”generaliserande uttalanden om islam och muslimer”.

Vi Sverigedemokrater betraktar denna aktivism från tjänstemännen som djupt problematisk och ett hot mot demokratin. Det är oerhört viktigt ur ett demokratiskt perspektiv att det finns en tydlig gräns mellan tjänstemännens- och politikernas roll. Medborgarna måste kunna ställa de politiskt ansvariga till svars, annars fungerar inte den representativa demokratin. Det är just av detta skäl viktigt att inte tjänstemännen tar på sig, eller tilldelas, politiskt ansvar.

En tjänsteman ska vara en kugge i hjulet, tills han eller hon fått nog och säger upp sig. Försöker denne i stället att styra om ett maskineri vars riktning han eller hon inte har någon rätt att bestämma över, fungerar inte det demokratiska statsskicket. Man kan tycka precis hur illa man vill om de folkvalda och deras agenda, men är man opolitisk tjänsteman får man endera leva med dem, eller skaffa ett annat jobb.

I en demokrati är det helt enkelt inte rimligt att en liten grupp byråkrater, utan demokratiskt mandat, ska kunna hindra en vald ledamot i socialnämnden från att utöva folkviljan.

Vi Sverigedemokrater har därför på olika sätt försökt lyfta frågan om att de 19 tjänstemännens agerande måste få konsekvenser, nu senast på kommunstyrelsens möte 2 april (ej protokollfört). På KS fick vi svaret att SKL ansett det ”solklart” att det inte finns något att invända mot tjänstemännens agerande.

När vi ställde närmare frågor om SKLs svar, ex. vem på SKL som gett detta besked, tvärvände ledningen och säger nu istället att SKLs syn på saken är utan intresse. Vi fick också beskedet att ”gällande tjänstepersonerna skrivelse saknas grund för arbetsrättsliga åtgärder”. Man hänvisar till yttrandefriheten för offentliganställda och att det inte finns något ”underlag som visar att tjänstepersonernas agerande har gjort att deras dagliga arbete har åsidosatts.”

Med det svaret anser vi oss i alla fall ha fått ett erkännande av att tjänstemännens aktivism försiggått på betald arbetstid och med användande av kommunens nätverk (något som socialchefen i en intervju i Nyheter Idag sagt sig ovetande om).

Från anställda på socialförvaltningen har vi fått höra att ledarna i tjänstemannagruppen satte hård press på sina kollegor att underteckna skrivelsen, så pass att det blev mycket obehagligt för de som vägrade att skriva på. Vi utesluter därför inte att det finns personer på listan som känt sig tvingade att skriva på. Vi för vår del anser att kommunens ledning borde betrakta detta som ett arbetsmiljöproblem.

Mot bakgrund av ovanstående vill jag fråga kommunstyrelsens ordförande:

1. Är det socialnämndens och socialchefens uppgift att recensera en ledamots inlägg på Facebook?
2. Förstår kommunens ledning att de 19 tjänstemännens aktivism är ett angrepp på vår demokrati?
3. SD avser att lämna in en motion om förbud för halalslaktat kött i kommunens måltidsproduktion (som man redan infört i Staffanstorp). Det ligger i farans riktning att de 19 tjänstemännen betraktar också detta som muslimskfientligt och lägger hårt tryck på att kommunens ledning ska ta avstånd från motionen samt utesluta SD från kommunfullmäktige. Kan kommunens ledning garantera att vi inte blir föremål för ytterligare tjänsteaktivism?

Ylva Lundin (SD)

Statistikrapport av ej verkställda beslut

Socialnämnden, Kvartal 4 2018

Innehållsförteckning

1 Statistikrapport av ej verkställda beslut	3
---	---

1 Statistikrapport av ej verkställda beslut

Socialförvaltningens förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta att överlämna redovisningen till fullmäktige

Beslutsfattare/delegat: Socialnämnden

Bakgrund

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) skall socialnämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det skall också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män.

Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

LSS Beslut

Beslutsdatum/Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkstälts	Vidtagna åtgärder	Kön
2016-05-03	9.9 § Bostad för vuxna	Den enskilde har tackat nej till erbjudandet	Erbjudet 180828 och 181010	Man
2018-05-03	9.9 § Bostad för vuxna	Resursbrist, t ex saknar ledig bostad		Man
2018-06-27	9.3 § Ledsagarservice	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare	Frånsagt sig beviljad insats, avslutat 181210	Kvinna
2018-04-24	9.9 § Bostad för vuxna	Den enskilde har tackat nej till erbjudandet	Erbjudet 180613	Man
2018-04-24	9.10 § Daglig verksamhet	Den enskilde har tackat nej till erbjudandet	Erbjudet 180613	Man
2018-05-28	9.9 § Bostad för vuxna	Resursbrist, t ex saknar ledig bostad		Man
2018-05-15	9.9 § Bostad för vuxna	Resursbrist, t ex saknar ledig bostad		Man
2018-07-26	9.9 § Bostad för vuxna	Resursbrist, t ex saknar ledig bostad		Man
2018-06-19	9.4 § Kontaktperson	Den enskilde har tackat nej till erbjudandet	Erbjudet 180619 och 181106	Man
2018-05-03	9.4 § Kontaktperson	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare		Man

SoL Beslut

Beslutsdatum/Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkställts	Vidtagna åtgärder	Kön
2018-05-31	Kontaktperson (OF)	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare	Verkställt 181101	Kvinna
2018-06-19	Kontaktperson (IFO)	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare	Verkställt 181106	Man
2017-11-14	Kontaktperson (OF)	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare	Verkställt 181001	Kvinna
2017-12-08	Kontaktperson (OF)	Den enskilde har tackat nej till erbjudandet	Erbjudet 180924	Man
2018-09-04	Kontaktfamilj (IFO)	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare		Man
2018-09-04	Kontaktfamilj (IFO)	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare		Man
2018-07-13	Kontaktperson (IFO)	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare	Verkställt 181026	Man
2018-07-01	Kontaktperson (IFO)	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare	Verkställt 181105	Kvinna
2018-06-28	Kontaktperson (OF)	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare		Man
2018-04-11	Kontaktperson (OF)	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare	Verkställt 181115	Kvinna
2018-05-08	Kontaktperson (OF)	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare	Verkställt 180901	Man

RÄDDNINGSNÄMNDEN

Verksamhetsplan och budget 2019

för den gemensamma räddningsnämnden

Ett aktiverande dokument som den gemensamma räddningsnämnden
fattade beslut om den 13 februari 2019

— VI SAMVERKAR I EN GEMENSAM RÄDDNINGSNÄMND —



TIERPS
KOMMUN



Uppsala
KOMMUN



ÖSTHAMMARS
KOMMUN
— EN DEL AV ROSLAGEN

Postadress: Uppsala kommun, Räddningsnämnden • 753 75 Uppsala
Telefon: 018-727 00 00 (växel) • Fax: 018-727 30 19
E-post: raddningsnamnden@ uppsala.se
www. uppsala.se

Innehållsförteckning

Inledning.....	4
Räddningsnämndens uppdrag.....	4
Omvärld och förutsättningar.....	4
Räddningsnämndens politiska plattform.....	5
Syfte med nämndens verksamhetsplan och budget.....	5
Så här styrs den gemensamma räddningsnämnden.....	6
Avtal mellan kommunerna.....	6
Reglemente för den gemensamma räddningsnämnden.....	6
Handlingsprogram 2016-2019 för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor.....	6
Ägarsamråd.....	6
Kommungemensamma mål och uppdrag från de enskilda kommunerna.....	6
Räddningsnämndens verksamhet.....	7
Information och rådgivning.....	7
Tillsyn och tillstånd.....	7
Förbereda och genomföra räddningsinsatser.....	7
Åtgärder efter räddningsinsats.....	10
Rengöring (sotning) och brandskyddskontroll.....	10
Samverkan.....	10
Krishantering, befolkningsskydd och räddningstjänst under höjd beredskap.....	10
Inriktningsmål i handlingsprogram enligt LSO.....	12
1 Utveckla samarbeten med andra samhällsaktörer för att minska antalet och effekterna av bränder och andra olyckor.....	13
2 Stärka förmågan till krisberedskap.....	14
3 Återuppta planering för civilt försvar och räddningstjänst under höjd beredskap.....	15
4 Stärka skyddet mot bränder och olyckor på landsbygd och glesbygd genom lokala aktörer.....	16
5 Verka för att riskhänsyn tas i samhällsplaneringen.....	17
6 Stärka den enskildes förmåga till riskmedvetet beteende och kunskap att handla vid bränder och olyckor genom information, rådgivning och utbildning.....	18
7 Bryta olycksförlopp i ett så tidigt skede som möjligt genom att tillgängligheten till och effektiviteten av räddningsinsatser ska förbättras.....	19
8 Utveckla förmågan att förebygga och hantera bränder och olyckor.....	20

Kommungemensamma inriktningsmål från Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner	21
Uppsala kommun ska ha en jämställd och hållbar ekonomi	21
Tierp är en attraktiv, inkluderande och hållbar kommun med ekonomin i balans	21
Östhammar, En hållbar kommun.....	21
Uppsala ska vara tryggt och attraktivt att leva, verka och vistas i.	22
Östhammar, En attraktiv och växande kommun.	22
Uppsala stad och landsbygd ska växa smart genom ett hållbart samhällsbyggande.....	23
Tierp, Successivt utveckla tätorterna med början i Tierp genom att verka för ökat antal bostäder med attraktiva miljöer.....	23
Minska kommunens negativa klimatpåverkan genom att minska kommunens utsläpp av växthusgaser och att minska kommunens energiförbrukning.	23
Östhammar, En attraktiv och växande kommun.	23
En hållbar kommun.	23
Uppsala ska vara jämlikt och inkluderande med goda förutsättningar för folkhälsa och livskvalitet.	24
Tierp är en attraktiv, inkluderande och hållbar kommun med ekonomin i balans.	24
Östhammar, En öppen kommun.	24
Uppsalas invånare ska ha bostad och arbete.	25
Tierp är en attraktiv, inkluderande och hållbar kommun med ekonomin i balans.	25
Östhammar, En lärande kommun.	25
Uppsalas invånare, organisationer och näringsliv ska vara delaktiga i att utforma samhället.	26
Tierp är en attraktiv, inkluderande och hållbar kommun med ekonomin i balans.	26
Östhammar, En öppen kommun.....	26
Uppsala kommuns medarbetare ska ha bra arbetsvillkor och kan med hög kompetens möta Uppsala.....	27
Budget 2019 med plan för 2020-2021.....	30
Nämndens driftbudget	30
Nämndens investeringar	34
Resultat per år och helårsprognos per augusti i tkr 2012-2018	35
Bilaga 1 Styrdokument.....	36
Bilaga 2 Uppföljningsplan	37
Inledning	37
Förhållningssätt kring uppföljning	37
Nämndens uppföljning	37
Ekonomisk uppföljning	37

Inledning

Verksamhetsplan och budget för år 2019 anger vad som ska utföras för att förverkliga det uppdrag räddningsnämnden fått från Tierps, Uppsala och Östhammars kommuner. Det övergripande styrdokumentet för nämnden är handlingsprogrammet för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor och den budget de tre kommunerna kommits överens om för räddningsnämnden.

Räddningsnämndens uppdrag

Räddningsnämnden är en gemensam nämnd som ansvarar för att bedriva en effektiv räddningstjänstverksamhet i Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner. Nämndens verksamhet omfattar olycksförebyggande verksamhet, tillsyn, rengöring och brandskydds-kontroll, räddningsinsatser och olycksutredning enligt lagen om skydd mot olyckor samt tillståndsgivning och tillsyn enligt lagen om brandfarliga och explosiva varor. Nämnden ska även stödja andra nämnder inom sitt kompetensområde samt verka för att skapa trygghet i samhället.

Brandförsvaret är den tjänstemannaorganisation som stödjer räddningsnämnden i sitt uppdrag och genomför den verksamhet räddningsnämnden beslutar om och ansvarar för.

Omvärld och förutsättningar

Klimatförändringarna ger förändringar i riskbilden och nya utmaningar för nämnden, exempelvis torrare perioder som ger fler mark- och skogsbränder. Utöver de direkt klimatrelaterade förändringarna i riskbilden, förändras riskbilden även med anledning av förändrade byggsätt och konstruktioner. Ett hållbart byggande innehåller flera utmaningar i ett brandförebyggande och brandbegränsningsperspektiv, exempelvis i större träbyggnader. Dessa utmaningar förstärks av förtätningen av stadskärnorna.

Säkerhetsläget i världen har förändrats vilket har påverkan på den lokala nivån. Terrorhot är en realitet som ska mötas med en god beredskap. Återtagandet av förmåga i det civila försvarets alla delar innebär inom nämndens ansvarsområde att förmågan till räddningstjänst under höjd beredskap ska prioriteras.

Statens utredningar om alarmering och om kommunal räddningstjänst kommer sannolikt att leda till välbehövliga förändringar. Om det blir förändringar kommer dessa antagligen kräva ganska stora arbetsinsatser från nämnden och brandförsvaret.

Det mer polariserade politiska läget i omvärldens och de stora flyktingströmmarna ger anledning till att de offentliga verksamheterna är tydliga i sitt demokratiska uppdrag. Inom nämndens ansvarsområde är de mänskliga rättigheterna, alla människors lika värde, öppenhet och transparens självklara grunder.

För att kunna svara mot högt ställda förväntningar, även vid större räddningsinsatser och sällan förekommande typer av räddningsinsatser, krävs en god samverkan med andra aktörer såsom andra räddningstjänster, polis, ambulans och statliga myndigheter. Det regionala samarbetet med andra räddningstjänster är ett sätt att uppnå en god förmåga att hantera olika

typer av olyckor. Samverkan med andra aktörer bidrar till att utveckla och säkerställa samhällets samlade förmåga och kapacitet att hantera olyckor och krissituationer.

Brandförsvarets kompetensförsörjning har under lång tid varit i räddningsnämndens fokus. För att säkra kompetensförsörjningen anser räddningsnämnden att alternativa vägar för rekrytering ska prövas.

Räddningsnämndens politiska plattform

Räddningsnämndens vision är att Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner ska vara trygga och säkra kommuner för dem som bor, verkar och vistas där och att den enskilde har vilja och förmåga att aktivt ta ansvar för sin säkerhet.

Befolkningen i området växer och det ställer krav på en utveckling av räddningstjänstverksamhet för att fortsatt uppnå trygga och säkra kommuner. Samarbete med andra kommuner och myndigheter är en nödvändighet både för att få en god kvalitet på verksamheten och för att få en kostnadseffektiv verksamhet.

En stor del av befolkningen i kommunerna bor i mindre tätorter och på landsbygden och där är verksamheten med Räddningspersonal i beredskap (deltidsbrandmän) en vital del för att uppnå trygga och säkra kommuner. För landsbygdens trygghet behövs en fortsatt god räddningstjänst i dessa områden.

Syfte med nämndens verksamhetsplan och budget

Verksamhetsplanen beskriver hur nämnden ska förverkliga det uppdrag nämnden fått av Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner. Nämndens budget visar hur nämnden fördelar de ekonomiska resurser som den tilldelats av kommunerna.

Nämndens uppdrag finns i avtalet mellan kommunerna om den gemensamma nämnden och nämndens främsta styrdokument är Handlingsprogram 2016-2019 för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor. Utöver det anger kommunernas årliga budgetdokument ytterligare mål och uppdrag som nämnden kan ta med i verksamhetsplanen.

I samband med att nämnden beslutar om sin verksamhetsplan och budget beslutar den även om sin plan för intern kontroll. Nämnden följer upp verksamhetsplanen och budgeten vid delårsuppföljningarna per april och per augusti och vid årsbokslutet.

Så här styrs den gemensamma räddningsnämnden

Den gemensamma räddningsnämnden bildades 2012 och organisationsformen möjliggörs genom kommunallagen där kommunerna ges möjlighet att samarbeta inom vissa områden i en gemensam nämnd. De kommuner som ingår i den gemensamma nämnden är Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner där Uppsala kommun är värdkommun. Hela rättsfiguren kan karaktäriseras som en hybrid, invävd i alla tre kommuner med en stark karaktär av egenregiverksamhet.

Avtal mellan kommunerna

Kommunerna har skrivit ett avtal som reglerar vilken verksamhet den gemensamma nämnden ska ansvara för och hur kostnadsfördelningen mellan kommunerna ska vara. Under 2019 ska kostnadsfördelningen mellan de tre ägarkommunerna ses över inför år 2020.

Reglemente för den gemensamma räddningsnämnden

Respektive kommunfullmäktige har beslutat om ett gemensamt reglemente för den gemensamma räddningsnämnden där bland annat den politiska representationen från kommunerna regleras.

Handlingsprogram 2016-2019 för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor

Respektive kommunfullmäktige har beslutat om ett handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor. I handlingsprogrammet beskrivs vilken nivå som kommunerna ska ha på den brandförebyggande verksamheten och räddningstjänstverksamheten. Handlingsprogrammet och dess mål är det som till största del styr räddningsnämnden.

Under 2019 kommer räddningsnämnden att lämna förslag till handlingsprogram för 2020–2023 till de tre kommunerna.

Ägarsamråd

Kommunerna har minst två ägarsamråd per år där budget, mål och uppdrag för den gemensamma räddningsnämndens fastställs för nästkommande år. Värdkommunen beslutar sedan formellt om budgeten för den gemensamma räddningsnämnden.

Kommungemensamma mål och uppdrag från de enskilda kommunerna

Kommungemensamma eller kommunövergripande mål och uppdrag som de tre kommunerna har kan den gemensamma nämnden ta hänsyn till där så är möjligt utifrån grunduppdraget. Dessa mål och uppdrag tar den gemensamma nämnden upp i sin verksamhetsplan.

Räddningsnämndens verksamhet

Information och rådgivning

I lagen om skydd mot olyckor framhålls den enskildes ansvar att skydda sig mot olyckor. En viktig uppgift för nämnden är att genom information och rådgivning öka kunskapen hos enskilda – såväl privatpersoner som förvaltningar, organisationer och företag. Informationsinsatser genomförs löpande i olika forum och brandförsvaret deltar i nationella kampanjer inom området.

För att stärka den enskildes förmåga att själv hantera olyckor och bränder genomförs brandskyddsutbildningar för främst personal från vård- och omsorgsverksamheter i de tre kommunerna.

Tillsyn och tillstånd

Räddningsnämnden har en myndighetsroll utifrån både lagen om skydd mot olyckor (LSO) och lagen om brandfarlig och explosiv vara (LBE). Tillsyner görs enligt LSO och enligt LBE. Vid vissa objekt görs tillsyn enligt båda lagstiftningarna. Räddningsnämnden handlägger också ansökningar om tillstånd för hantering av brandfarliga och explosiva varor enligt LBE.

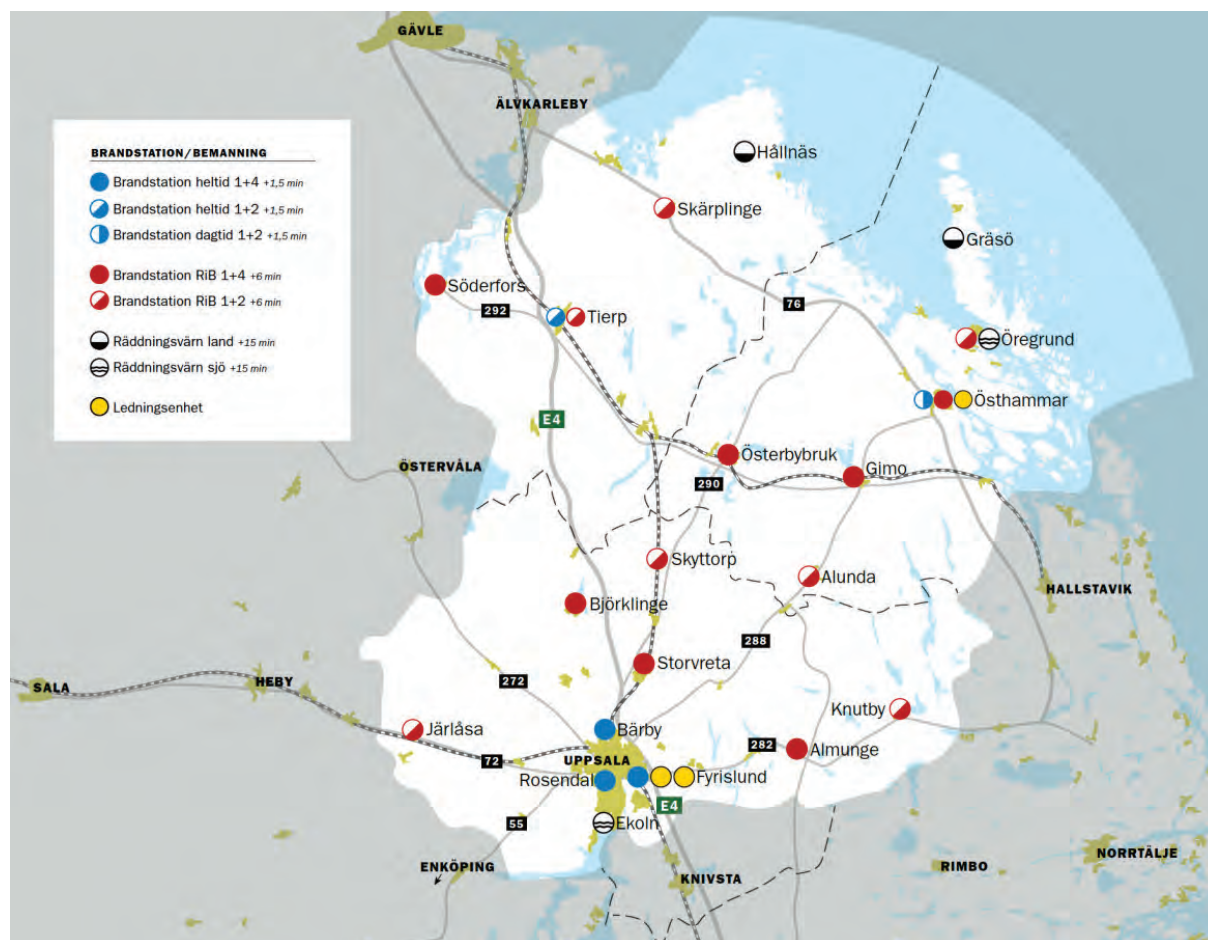
Samverkan och samarbete med Tierps, Uppsalas och Östhammars olika kommunala förvaltningar och andra myndigheter är en annan viktig uppgift då det är en förutsättning för att nå säkra och trygga kommuner att bo och vistas i.

Förbereda och genomföra räddningsinsatser

Räddningsinsatser förbereds genom utbildning, övning, objektsorienteringar, fysisk träning, insatsplanering samt fordons- och materielunderhåll. I förberedelserna ingår också utveckling av metod och taktik.

När räddningsinsatser ska genomföras hanterar Storstockholms räddningscentral (SSRC) utalarmering av resurser. SSRC hanterar larm och ledning för Uppsala brandförsvaret i samverkan med Brandkåren Attunda, Räddningstjänsten Enköping-Håbo, Räddningstjänsten Gotland, Räddningstjänsten Norrtälje, Räddningstjänsten Sala-Heby och Storstockholms brandförsvaret.

Insatserna genomförs av de operativa styrkorna vilka är fördelade vid brandstationerna i de tre kommunerna enligt räddningsnämndens beslut, se bild nedan. När så behövs bidrar operativa enheter från omkringliggande brandförsvaret enligt samverkansavtal.



Figur 1. Räddnings- och ledningsresurser i jour och beredskap samt frivilliga.

Samverkan vid räddningsinsatser sker med i första hand med polis och ambulans, men också med andra räddningstjänster. Räddningsnämnden har avtal om gränslös samverkan med alla angränsande räddningstjänstorganisationer och avtal om samverkan med Sjöräddnings-sällskapet. Exempel på andra avtal är samverkansavtalet med landstinget angående sjukvårdslarm och avtalet med Försäkringsbranschens Restvärdesräddning om akut restvärdesräddning. Brandförsvaret ingår även som en del i Länsstyrelsens beredskap för kärnenergiolyckor.

Samverkan med andra funktioner i kommunerna är också viktig vid räddningsinsatser, till exempel för miljö- och informationsfrågor.

Uppsala brandförsvaret ska ha brandstationer vid följande orter och dessa ska vara bemannade dygnet runt enligt följande, bemanning dagtid på vardagar är inom parantes.

Station	Beredskapsstyrka heltid ¹	Beredskapsstyrka RiB ²	Ledningsenhet ¹	Frivilliga
Almunge brandstation		1+4		
Alunda brandstation		1+2		
Björklinge brandstation		1+4		
Bärby brandstation	1+4			
Ekolns räddningsvårn				●
Fyrislund brandstation	1+4			
Fyrislund brandstation måndag–torsdag	(1+2) dagtid			
Gimo brandstation		1+4		
Gräsö räddningsvårn				●
Hållnäs räddningsvårn				●
Järlåsa brandstation		1+2		
Knutby brandstation		1+2		
Rosendal brandstation	1+4			
Skyttorp brandstation		1+2		
Skärplinge brandstation		1+2		
Storvreta brandstation		1+4		
Söderfors brandstation		1+4		
Tierp brandstation	1+2	1+2		
Viktoria			L2 & L3	
Vässarö räddningsvårn				●
Öregrund brandstation		1+2		
Öregrund räddningsvårn				●
Österbybruk brandstation		1+4		
Östhammar brandstation	(1+2) dagtid	1+4	L2	
SUMMA	18 (6)	56	3	
Miniminivå³	18	50	1 L2 & 1 L3	

Tabell 1. 1+4 anger att det är ett brandbefäl och fyra brandmän, 1+2 anger att det är ett brandbefäl och två brandmän. L2 och L3 anger en ledningsnivå 2 respektive en ledningsnivå 3.

¹ Personal i jourtjänstgöring.

² Personal i beredskap.

³ Miniminivå är den lägsta bemanningen som det får vara. Ambitionen och målsättningen är dock att bemanningen hela tiden är komplett på alla stationer.

Utveckling

På räddningsnämndens förslag planerar de tre ägarkommunerna för att ytterligare utveckla förmågan till räddningsinsats genom FIP-enheter i Månkarbo, Vänge, Karlholm och Lindbacken och utökning av utryckningsstyrkorna på Bärby och Rosendals brandstationer under 2019 och 2020.

Åtgärder efter räddningsinsats

Efterföljande åtgärder omfattar att informera drabbade om behov av restvärdesräddning, sanering, bevakning eller andra åtgärder när räddningsinsatser avslutas. Det handlar också om att visa omtanke för de som drabbats och bistå dem genom kontakter med till exempel POSOM, försäkringsbolag och anhöriga, samt genomföra restvärdesinsatser enligt RVR-avtalet.

Undersökning av olycksorsak, olycksförlopp och utvärdering av räddningsinsatser är andra viktiga delar efter en insats. Lärande och erfarenhetsspridning efter insatser är mycket viktigt för att förbättra insatsförmågan.

Rengöring (sotning) och brandskyddskontroll

Rengöring (sotning) och brandskyddskontroll utförs av de två entreprenörerna räddningsnämnden har avtal med. En del av sotningen bedrivs själv av fastighetsägare eller annan av brandförsvaret godkänd entreprenör, så kallad egensotning.

Samverkan

Mycket av räddningsnämndens verksamhet bygger på samverkan och samordning med andra förvaltningar, räddningstjänstorganisationer, myndigheter och frivilliga.

Kommunerna har ansvar för att samordna skydd mot andra olyckor än sådana olyckor som föranleder en räddningsinsats. Huvudansvaret för samordningen finns i respektive kommun, inte hos den gemensamma nämnden. Genom att till exempel arbeta för att riskfrågor ska beaktas i samhällsbyggnadsprocesserna bidrar brandförsvaret i samordningen. Ett annat exempel är samarbetet mot anlagd brand.

Räddningsnämnden är också remissinstans för andra förvaltningar, organisationer och myndigheter. Till exempel biträds polismyndigheten med utlåtanden inför publika sammankomster, sakkunnigutlåtanden om brand- och rökspridning lämnas till åklagare och polismyndigheten, remissvar lämnas till de som hanterar serveringstillstånd inom kommunerna samt till stadsbyggnadsförvaltningarna vid ny- och ombyggnation.

Krishantering, befolkningsskydd och räddningstjänst under höjd beredskap

Kommunerna har ansvar för samordning av krishanteringsfrågor inom sitt geografiska område. Räddningsnämnden är en av många aktörer som berörs. Utveckling av krishanteringsförmågan ska ske genom samordnad planering och övning. Anställda inom brand-

försvaret ska få den utbildning och övning som behövs för att de ska kunna lösa sina uppgifter vid extraordinära händelser.

Förmågan till krishantering är en komponent som bidrar till det civila försvaret. Förmågan till befolkningskydd och räddningstjänst under höjd beredskap är eftersatt mot bakgrund av förändringar i omvärlden. Brandförsvarets arbete med säkerhetskydd ska aktualiseras. Arbetet och planering för befolkningskydd och räddningstjänst under höjd beredskap kommer att intensifieras under perioden.

Inriktningsmål i handlingsprogram enligt LSO

Inriktningsmålen är hämtade från de tre kommunernas gemensamma handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor. I handlingsprogrammet finns åtta inriktningsmål.

Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst 2016–2019 beslutades av Tierp, Uppsala och Östhammars kommunfullmäktige vid årsskiftet 2015/16.

- 1. Utveckla samarbeten med andra samhällsaktörer för att minska antalet och effekterna av bränder och andra olyckor.**
- 2. Stärka förmågan till krisberedskap.**
- 3. Återuppta planering för civilt försvar och räddningstjänst under höjd beredskap.**
- 4. Stärka skyddet mot bränder och olyckor på landsbygd och glesbygd genom lokala aktörer.**
- 5. Verka för att riskhänsyn tas i samhällsplaneringen.**
- 6. Stärka den enskildes förmåga till riskmedvetet beteende och kunskap att handla vid bränder och olyckor genom information, rådgivning och utbildning.**
- 7. Bryta olycksförlopp i ett så tidigt skede som möjligt genom att tillgängligheten till och effektiviteten av räddningsinsatser ska förbättras.**
- 8. Utveckla förmågan att förebygga och hantera bränder och olyckor.**

Inriktningsmål i handlingsprogram enligt LSO

1 Utveckla samarbeten med andra samhällsaktörer för att minska antalet och effekterna av bränder och andra olyckor

Nämndens strategi för att nå målet

Räddningsnämnden ska aktivt söka samarbeten med andra myndigheter, näringslivet och det civila samhället. Räddningsnämnden ska hjälpa dessa att se vilka möjligheter de har att minska risken för bränder och andra olyckor och minska konsekvenserna vid bränder och olyckor. Särskild vikt ska läggas på att tydliggöra vilka positiva effekter det har för deras egen verksamhet och säkerhet.

Nämndens åtgärder för att förverkliga strategin

Nämndens åtgärder

Utbildning av och information till andra aktörer i samhället som kan påverka brandskyddet i hemmiljön för att åstadkomma en bättre spridning av kunskap och ett mer medvetet agerande hos utsatta grupper

Samarbeta med kommunernas grundskolor i syfte att ge skolelever kunskap om brandrisker och brandskydd

Samarbeta med polis och ambulans för att ytterligare utveckla verksamheternas förmåga, exempelvis beträffande insatser vid pågående dödligt våld

Samarbeta med andra nämnder och förvaltningar i kommunerna i arbetet mot anlagd brand

Samarbeta med andra nämnder och förvaltningar i kommunerna i arbetet med att ge äldre och personer med funktionsnedsättning ett bättre brandskydd i sina bostäder genom tekniska hjälpmedel

Delta i samverkansforum om till exempel trafiksäkerhet och evenemangssäkerhet med andra nämnder och myndigheter

Indikatorer för att mäta måluppfyllelse

Indikatorer	Historik					Mål-sättning	Trend
	2014	2015	2016	2017	2018		
1. Antal bostadsbränder ¹	154	110	132	119	141	↘	→
2. Antal bränder i allmänna byggnader ¹	24	27	38	24	22	↘	→
3. Antal omkomna i bränder ¹	4	0	2	3	1	↘	→
4. Antal skadade i brand ¹	31	22	19	26	18	↘	→

¹ Källa: Egen uppföljning i verksamhetssystemet Daedalos.

Inriktningsmål i handlingsprogram enligt LSO

2 Stärka förmågan till krisberedskap**Nämndens strategi för att nå målet**

Planera och öva olika scenarier tillsammans med kommunerna och andra samhällsaktörer för att vara väl förberedd om en kris inträffar.

Nämndens åtgärder för att förverkliga strategin

Nämndens åtgärder

Öva och utveckla brandförsvarets krisberedskapsorganisation

Delta vid samverkansövningar med andra samhällsaktörer, exempelvis länsstyrelsens kärnkraftsövning Havsörn 19

Delta i kommunernas utveckling av krisberedskap, ex i arbetet beträffande RSA, risk och sårbarhetsanalys

Indikatorer för att mäta måluppfyllelse

Indikatorer	Historik				Mål-sättning	Trend
	2013	2015	2016	2017		
1. Tierps kommuns förmåga till Samverkan och ledning ¹				10		→
2. Tierps kommuns förmåga till Geografiskt områdesansvar ²				5		→
3. Uppsala kommuns förmåga till Samverkan och ledning ¹				8		↗
2. Uppsala kommuns förmåga till Geografiskt områdesansvar ²				4		↗
4. Östhammars kommuns förmåga till Samverkan och ledning ¹				10		→
5. Östhammars kommuns förmåga till Geografiskt områdesansvar ²				4		↗

¹ Källa: Öppna jämförelser SKL, Krisberedskap. Samlingsindikator som avser kommunens förutsättningar att bedriva samverkan och ledning. Min 6 max 10.

² Källa: Öppna jämförelser SKL, Krisberedskap. Samlingsindikator som avser kommunens arbete med att utöva geografiskt områdesansvar. Min 2 max 5.

Inriktningsmål i handlingsprogram enligt LSO

3 Återuppta planering för civilt försvar och räddningstjänst under höjd beredskap

Nämndens strategi för att nå målet

Planera och öva tillsammans med andra myndigheter och aktörer i samhället för att kunna hantera olika situationer under en höjd beredskap. Förmågan till civilt försvar är nära förknippad med förmågan till krishantering och ska bygga på densamma.

Nämndens åtgärder för att förverkliga strategin

Nämndens åtgärder

Ta fram en långsiktig strategi för förmågeuppbyggnad av räddningstjänsten under höjd beredskap

Ta fram en kontinuitetsplan för brandförsvarets personalförsörjning under höjd beredskap

Delta i kommunernas säkerhetsskyddsarbete och utveckling av civilt försvar

Inriktningsmål i handlingsprogram enligt LSO

4 Stärka skyddet mot bränder och olyckor på landsbygd och glesbygd genom lokala aktörer

Nämndens strategi för att nå målet

Samarbete och kontinuerlig kontakt med näringslivet och det civila samhället i deras egen närmiljö. Föra en dialog och ta vara på deras synpunkter om hur skyddet mot bränder och olyckor kan stärkas.

Nämndens åtgärder för att förverkliga strategin

Nämndens åtgärder

Riktade informationsinsatser om risker för bränder och andra olyckor och hur de kan hanteras till de som bor i landsbygd och glesbygd

Utveckla möjligheter att med frivilliga resurser stärka skyddet mot bränder och olyckor i glesbygd

Indikatorer för att mäta måluppfyllelse

Indikatorer	Historik					Mål-sättning	Trend
	2014	2015	2016	2017	2018		
1. Antalet insatser där insattiden överstiger 20 minuter för första enhet ¹	178	158	169	140	141	↘	↘

¹ Källa: Egen uppföljning i verksamhetssystemet Daedalos.

Inriktningsmål i handlingsprogram enligt LSO

5 Verka för att riskhänsyn tas i samhällsplaneringen

Nämndens strategi för att nå målet

Räddningsnämnden ska genom samarbete med andra aktörer som ansvarar för samhällsplaneringen minska riskerna för olyckor. Riskerna ska uppmärksammas så tidigt som möjligt i planprocesserna för på bästa sätt hantera dessa.

Nämndens åtgärder för att förverkliga strategin

Nämndens åtgärder

Samarbete inom kommunerna i syfte att hantera risker i översiktsplaner

Samarbete inom kommunerna i syfte att hantera risker i fördjupade översiktsplaner

Samarbete inom kommunerna i syfte att hantera risker i detaljplaner

Samarbete inom kommunerna i tidigt skede beträffande planering av infrastruktur

Delta i regionalt och annat lokalt arbete beträffande riskhantering i samhällsplaneringen, exempelvis med länsstyrelsen

Utveckla räddningsnämndens delaktighet i byggprocessen, exempelvis genom framtagande av strategiska dokument ihop med plan- och byggnadsnämnderna

Indikatorer för att mäta måluppfyllelse

Indikatorer	Historik					Mål-sättning	Trend
	2014	2015	2016	2017	2018		
1. Antal räddningsinsatser per 1000 invånare ¹	0,92	0,85	0,94	0,89		↘	→

¹ Källa: Egen uppföljning i verksamhetssystemet Daedalos och SCB (befolkningsstatistik).

Inriktningsmål i handlingsprogram enligt LSO

6 Stärka den enskildes förmåga till riskmedvetet beteende och kunskap att handla vid bränder och olyckor genom information, rådgivning och utbildning

Nämndens strategi för att nå målet

Aktivt använda olika forum och kanaler för att nå ut med information om hur enskilda kan hantera risker och hur enskilda bör agera vid en brand eller annan olycka. Informationen ska anpassa till målgruppen för att få bästa effekt. Särskilt utsatta grupperna samt information om hur man kan förebygga bostadsbränder och agera vid en bostadsbrand ska prioriteras.

Nämndens åtgärder för att förverkliga strategin

Nämndens åtgärder

Informationsinsatser om förebyggande brandskydd i olika forum och kommunikationskanaler

Genomföra utbildningsinsatser främst riktad till kommunernas omsorgspersonal

Utveckla arbetet med uppsökande informationsbesök efter inträffade bränder i bostäder, skolor och andra offentliga lokaler

Indikatorer för att mäta måluppfyllelse

Indikatorer	Historik					Mål-sättning	Trend
	2014	2015	2016	2017	2018		
1. Antal matlagingsrelaterade bränder ¹	32	22	55	54	63	↘	↗
2. Antal eldstadsrelaterade bränder ¹	37	23	29	28	21	↘	→
3. Antal bränder i vårdboenden, vårdinrättningar, omsorgsboenden ¹	9	18	13	13	11	↘	→

¹ Källa: Egen uppföljning i verksamhetssystemet Daedalos.

Inriktningsmål i handlingsprogram enligt LSO

7 Bryta olycksförlopp i ett så tidigt skede som möjligt genom att tillgängligheten till och effektiviteten av räddningsinsatser ska förbättras

Nämndens strategi för att nå målet

Komma fram till olycksplatsen och påbörja räddningsinsats så fort som möjligt efter att larm inkommit. Det är i det tidiga skedet som störst möjlighet finns att minimera konsekvenserna av olyckan. Kvaliteten på räddningsinsatserna ska vara hög genom att både materiel och kunskap är ändamålsenlig och tillräcklig.

Nämndens åtgärder för att förverkliga strategin

Nämndens åtgärder

Vara snabbt på plats vid räddningsinsatser med rätt typ av räddningsresurser

Utreda förutsättningar för FIP-enheter vid Månkarbo, Vänge, Karlholm och Lindbacken.

Indikatorer för att mäta måluppfyllelse

Indikatorer	Historik					Mål-sättning	Trend
	2014	2015	2016	2017	2018		
1. Larmbehandlingstid Tierp ¹	2,4	2,6	2,5	2,5		↘	→
2. Larmbehandlingstid Uppsala ¹	2,1	2,3	2,4	2,4		↘	→
3. Larmbehandlingstid Östhammar ¹	2,1	2,3	2,1	2,2		↘	→
4. Responstid ^B Tierp ²	15,3	15,6	16,7	14,3		↘	→
5. Responstid Uppsala ²	10,2	10,3	10,6	10,6		↘	→
6. Responstid Östhammar ²	14,7	15,0	15,1	13,5		↘	→

¹ Källa: KOLADA Larmbehandlingstid: mediantid i minuter från mottaget 112-samtal tills första styrka får larmet

² Källa: KOLADA Responstid: mediantid i minuter från 112-samtal till första räddningstjänstresurs är på plats

Inriktningsmål i handlingsprogram enligt LSO

8 Utveckla förmågan att förebygga och hantera bränder och olyckor

Nämndens strategi för att nå målet

Genom samarbete med andra organisationer ta tillvara deras erfarenheter och kunskap för att utveckla förmågan att förebygga och hantera bränder och olyckor. Genom kontinuerligt lärande och utvärdering av genomförda räddningsinsatser utveckla förmågan att förebygga och hantera bränder och olyckor. Lärande och förbättring genom utvärdering och återföring av genomförda räddningsinsatser ska vara en grundläggande del i kulturen och arbetssättet.

Nämndens åtgärder för att förverkliga strategin

Nämndens åtgärder

Omvärldsbevaka och ta tillvara på erfarenheter och lärdomar från andra organisationer i syfte att tidigt fånga upp händelser/trender där det föreligger behov av förebyggande åtgärder

Utbilda och öva av ledning, taktik, metod och teknik för effektiva räddninginsatser

Implementering av utvecklad tillsynsplan

Indikatorer för att mäta måluppfyllelse

Indikatorer	Historik					Mål-sättning	Trend
	2014	2015	2016	2017	2018		
1. Antal räddningsinsatser per 1000 invånare ¹	0,92	0,85	0,94	0,89		↘	→

¹ Källa: Egen uppföljning i verksamhetssystemet Daedalos och SCB (befolkningsstatistik).

Kommungemensamma inriktningsmål från Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner

Uppsala kommuns inriktningsmål 1

Uppsala kommun ska ha en jämställd och hållbar ekonomi

Tierps kommuns övergripande inriktningsmål

Tierp är en attraktiv, inkluderande och hållbar kommun med ekonomin i balans

Östhammars kommuns strategiska inriktningsområde

Östhammar, En hållbar kommun.

- Ett effektivt resursutnyttjande, ej skadar miljön och arbetar långsiktigt för att ta ansvar för kommande generationer

Nämndens strategi för att nå målet

En god kontroll och styrning av verksamhet och ekonomi. Kontinuerligt anpassa verksamheten utifrån tilldelade kommunbidrag från kommunerna.

Nämndens åtgärder	Förväntade effekter av åtgärden
En god kontroll över vilket behov som kommunerna har inom nämndens ansvarsområde	En god och jämställd service till kommuninvånarna
En god uppföljning av verksamheten och ekonomin	En ekonomi i balans

Uppsala kommuns inriktningsmål 2

Uppsala ska vara tryggt och attraktivt att leva, verka och vistas i.

Tierps kommuns övergripande inriktningsmål

Tierp är en attraktiv, inkluderande och hållbar kommun med ekonomin i balans.

Östhammars kommuns strategiska inriktningsområde

Östhammar, En attraktiv och växande kommun.

Nämndens strategi för att nå målet

Till stor del återfinns dessa mål i kommunernas handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst.

Uppdrag (från Uppsala kommun)

Stärk arbetet med att förebygga och förhindra social oro samt öka tryggheten

Nämndens åtgärder	Förväntade effekter av åtgärden
Samarbete med främst polis och andra kommunala verksamheter för att förebygga social oro.	Trygga kommuner att bo och vistas i.

Beakta näringslivsperspektivet i kommunala beslut.

Nämndens åtgärder	Förväntade effekter av åtgärden
Vid tillsyn och tillståndsgivning anpassa kommunikationen efter den tillsynades förutsättningar så långt som det är möjligt.	Eventuella brister åtgärdas och nöjda företag.
Svara på remisser skyndsamt och inom önskad tid.	Nöjda företag.

Uppsala kommuns inriktningsmål 3

Uppsala stad och landsbygd ska växa smart genom ett hållbart samhällsbyggande.

Tierps kommuns övergripande inriktningsmål

Tierp, Successivt utveckla tätorterna med början i Tierp genom att verka för ökat antal bostäder med attraktiva miljöer.

Minska kommunens negativa klimatpåverkan genom att minska kommunens utsläpp av växthusgaser och att minska kommunens energiförbrukning.

Östhammars kommuns strategiska inriktningsområden

Östhammar, En attraktiv och växande kommun.

En hållbar kommun.

Nämndens strategi för att nå målet

Till stor del återfinns dessa mål i kommunernas i handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst.

Uppdrag (från Uppsala kommun)

Aktivt och strategiskt arbeta med digital utveckling och innovation, genom bland annat testbäddar, för att utveckla den egna verksamheten, stärka klimatarbetet och skapa ett smart och hållbart Uppsala.

Nämndens åtgärder	Förväntade effekter av åtgärden
Klimatanpassa fordonsparken	Mindre miljöpåverkan.
Klimatanpassa brandförsvarets övningsverksamhet.	Mindre miljöpåverkan vid övningar.
Ha förmåga att vid räddningsinsatser kunna minimera miljöpåverkan.	Mindre miljöpåverkan vid olyckor.

Öka andelen förnybar energi och öka takten i arbetet med energieffektivisering och energisparande.

Nämndens åtgärder	Förväntade effekter av åtgärden
Energieffektivisera brandstationerna i samarbete med hyresvärd.	Minskat energibehov vid brandstationerna. Större andel förnybar energi.

Uppsala kommuns inriktningsmål 4

Uppsala ska vara jämlikt och inkluderande med goda förutsättningar för folkhälsa och livskvalitet.

Tierps kommuns övergripande inriktningsmål

Tierp är en attraktiv, inkluderande och hållbar kommun med ekonomin i balans.

Östhammars kommuns strategiska inriktningsområde

Östhammar, En öppen kommun.

Nämndens strategi för att nå målet

Till stor del återfinns dessa mål i kommunernas i handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst.

Uppdrag (från Uppsala kommun)

Öka kännedomen och medvetenheten om barns rättigheter genom att genomföra ett kompetenslyft om barnrätt inom kommunens verksamheter.

Nämndens åtgärder	Förväntade effekter av åtgärden
Stärka kunskapen vid brandförsvaret om barnkonventionen.	Följa barnkonventionen och bidra till att barns möjligheter till dialog och delaktighet är god.

Uppsala kommuns inriktningsmål 5

Uppsalas invånare ska ha bostad och arbete.

Tierps kommuns övergripande inriktningsmål

Tierp är en attraktiv, inkluderande och hållbar kommun med ekonomin i balans.

Östhammars kommuns strategiska inriktningsområde

Östhammar, En lärande kommun.

Nämndens strategi för att nå målet

Till stor del återfinns dessa mål i kommunernas i handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst.

Uppdrag (från Uppsala kommun)

I större utsträckning använda kommunens egna sysselsättnings- och arbetsmarknadsverksamheter för intern service.

Nämndens åtgärder	Förväntade effekter av åtgärden
Identifiera områden som skulle vara lämpligt för daglig verksamhet att utföra.	Att viss intern service utförs av daglig verksamhet.

Uppsala kommuns inriktningsmål 8

Uppsalas invånare, organisationer och näringsliv ska vara delaktiga i att utforma samhället.

Tierps kommuns övergripande inriktningsmål

Tierp är en attraktiv, inkluderande och hållbar kommun med ekonomin i balans.

Östhammars kommuns strategiska inriktningsområde

Östhammar, En öppen kommun

Nämndens strategi för att nå målet:

God dialog och samverkan med invånarna och med olika organisationer i kommunen.

Uppdrag (från Uppsala kommun)

Ta fram en informationshanteringsplan som utifrån verksamheternas processer stödjer en effektiv, rättssäker och digital informationshantering.

Nämndens åtgärder	Förväntade effekter av åtgärden
Ta fram en informationshanteringsplan.	En effektiv, rättssäker och digital informationshantering.

Uppsala kommuns inriktningsmål 9

Uppsala kommuns medarbetare ska ha bra arbetsvillkor och kan med hög kompetens möta Uppsala.

Nämndmål: Uppsala kommuns medarbetare ska ha bra arbetsvillkor och kan med hög kompetens möta Tierp, Uppsala och Östhammar.

Nämndens strategi för att nå målet:

Verka för en god arbetsmiljö och en långsiktigt hållbar kompetensförsörjning genom nedanstående uppdrag och nämndmål.

Nämndmål:

Kommunen ska ha ett hållbart och hälsofrämjande arbetsliv. Alla medarbetare ska ges förutsättningar för att ta eget ansvar för sin arbetsmiljö. Medledarskap är förutsättningen för att alla ska kunna göra skillnad, arbeta tillsammans och välkomna nyskapande.

Nämndens åtgärder		Förväntade effekter av åtgärden					
Säkra en god arbetsmiljö		En god arbetsmiljö inom samtliga delområden.					

Indikatorer	Historik					Mål-sättning	Trend
	2014	2015	2016	2017	2018		
1. Resultat kommungemensam medarbetarundersökning (totalindex)				69	75	→	↗
2. Upprepad korttidssjukfrånvaro (antal personer)				1	2	→	↗
3. Andel avslutade KIA- ärenden					59,5 %		

Nämndmål:**Stärka den strategiska och operativa kompetensförsörjningen för räddningsnämnden som arbetsgivare med fokus på bristyrken.**

Nämndens åtgärder	Förväntade effekter av åtgärden
Säkra strategisk och långsiktigt hållbar kompetensförsörjning.	God bemanning på samtliga brandstationer. God bemanning på enheten Samhällsskydd.

Indikatorer	Historik					Mål-sättning	Trend
	2014	2015	2016	2017	2018		
1. Beredskap RIB enlgy ambitionsnivå (%)					94,6 %	↗	
2. Genomförda tillsyner i procent av planerade			94 %	93 %	67 %	↗	↘

Nämndmål:**Ett kulturbärande ledar- och medarbetarskap möjliggör verksamhetsutveckling och medledarskap och allas del i att göra skillnad, arbeta tillsammans och välkomna nyskapande**

Nämndens åtgärder	Förväntade effekter av åtgärden
Utveckla chef - ledarskap och medarbetarskap	En väl fungerande verksamhet med god arbetsmiljö

Indikatorer	Historik					Mål-sättning	Trend
	2014	2015	2016	2017	2018		
1. Resultat kommungemensam medarbetarundersökning (totalindex)				69	75	→	↗
2. Resultat kommungemensam medarbetarundersökning avseende uppskattning, förtroende och förutsättningar från chef (Delindex ledarskap)				70	79	→	↗

Uppdrag (från Uppsala kommun)

Intensifiera arbetet med att åtgärda strukturella skillnader på grund av kön.

Nämndens åtgärder	Förväntade effekter av åtgärden
Utveckla jämställdhetsarbetet	En inkluderande arbetsplats.

Indikatorer	Historik					Mål-sättning	Trend
	2014	2015	2016	2017	2018		
1. Andel kvinnliga medarbetare	5,1%	5,9%	7,2%	8,3%	8,2%	↗	→
2. Resultat kommungemensam medarbetarundersökning avseende öppet arbetsklimat, hot och våld, diskriminering och kränkningar (Delindex andra viktiga frågor)				72	73	↗	↗
3. Resultat kommungemensam medarbetarundersökning avseende frågan "Under det senaste året har jag i mitt arbete upplevt att det skämtats eller pratats nedvärderande om personer eller egenskaper kopplat till någon av diskrimineringsgrunderna".				65	66	↗	↗

Budget 2019 med plan för 2020-2021

Nämndens driftbudget

Kommunbidrag från Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner

	Budget	Budget	Plan	Plan
(belopp i tkr)	2018	2019	2020	2021
Prisindex kommunal verksamhet (PKV) *		2,80%	3,35%	3,05%
Uppräknat kommunbidrag med PKV	198 838	204 405	219 572	236 162
Övriga justeringar:				
Ny brandstation i Gimo		500		
Ny brandstation i Tierp		1 250		
Ny brandstation i Almunge			1 100	
Korrigerig av PO-pålägg (SAP)		4 100		
FiP-enhet i Månkarbo		1 100		
FiP-enhet i Vänge		1 100		
FiP-enhet i Karlholm			1 100	
FiP-enhet i Lindbacken			1 100	
Utökning av heltidstyrkan i Uppsala tätort			6 300	2 100
Summa kommunbidrag	198 838	212 455	229 172	238 262
Fördelning per kommun:				
Tierp	23 710	25 334	27 327	28 411
Uppsala	150 549	160 858	173 516	180 398
Östhammar	24 580	26 263	28 329	29 453
Summa kommunbidrag	198 838	212 455	229 172	238 262

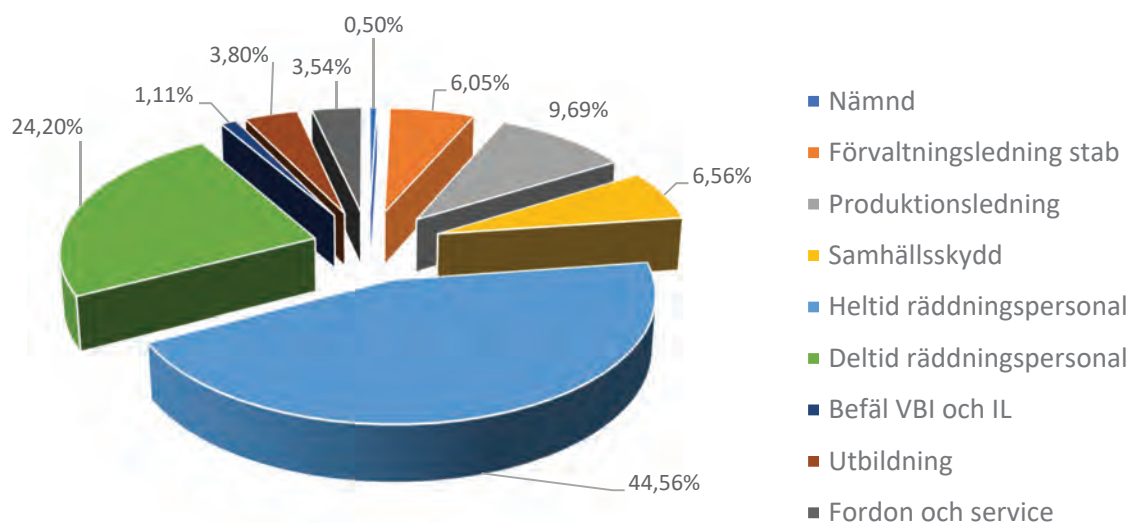
*Sveriges kommuner och landsting, datum 2018-02-15

Räddningsnämndens budget 2019 med planer 2020 -2021

belopp i tkr	Bokslut 2017	Budget 2018	Budget 2019	Plan 2020	Plan 2021
Intäkter	13 879	14 173	14 279	14 636	15 001
Personalkostnader	121 144	125 291	140 627	153 768	160 881
Lokalhyror	32 183	35 104	29 523	31 516	32 147
Övriga kostnader	37 846	36 985	41 975	43 024	44 736
Ofördelat		1 482	819	1 200	1 200
Avskrivningar	12 839	12 900	12 540	13 000	13 000
Summa kostnader	<i>204 013</i>	<i>211 762</i>	<i>225 484</i>	<i>242 508</i>	<i>251 963</i>
Finansiella intäkter	2				
Finansiella kostnader	1 210	1 250	1 250	1 300	1 300
Nettokostnad	191 340	198 839	212 455	229 172	238 262
Kommunbidrag	191 478	198 839	212 455	229 172	238 262
Resultat	138	0	0	0	0

Personalkostnad per personalkategori i tkr och procent av den totala personalkostnaden

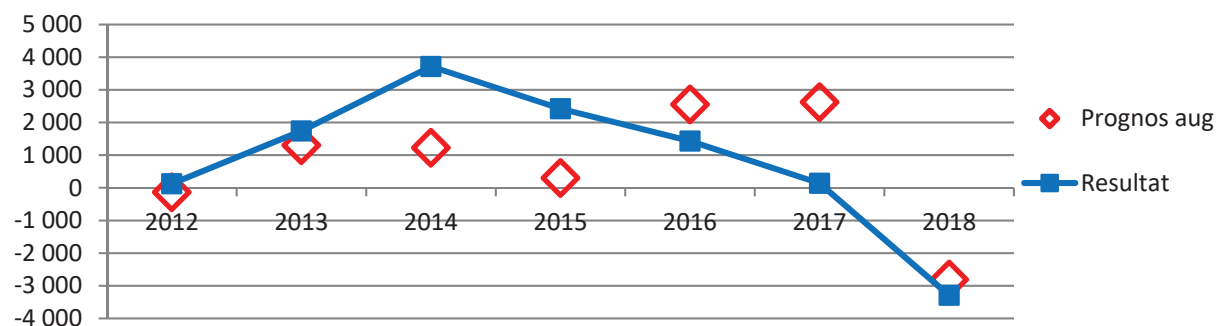
	belopp i tkr	Budget 2019	Budget 2019 i procent
Nämnd		697	0,50%
Förvaltningsledning stab		8 511	6,05%
Produktionsledning		13 633	9,69%
Samhällsskydd		9 220	6,56%
Heltid räddningspersonal		62 659	44,56%
Deltid räddningspersonal		34 027	24,20%
Befäl VBI och IL		1 554	1,11%
Utbildning		5 343	3,80%
Fordon och service		4 983	3,54%
Summa personalkostnad		140 627	100,00%



Intäkter per kategori i tkr och procent av de totala intäkterna

Intäkter	Budget 2019	Budget 2019 i procent
Automatlarm	5 444	38,13%
Avtal SSRC	750	5,25%
Bidrag RiB utbildningar	240	1,68%
Brandutbildningar	2 570	18,00%
Restvärdesräddning	425	2,98%
Sjukvårdslarm (IVPA)	450	3,15%
Tillstånd	410	2,87%
Tillsyner	2 134	14,95%
Uthyrning av lokaler	1 215	8,51%
Övrigt	641	4,49%
Summa	14 279	100,00%

Resultat per år och helårsprognos per augusti i tkr 2012-2018



Bilaga 1 Styrdokument

I denna bilaga finns en sammanställning av de politiskt beslutade planer och program som innehåller åtgärder riktade till räddningsnämnden.

Arbetsgivarstadga (KF 2014)

Arbetsgivarpolicy för medarbetarskap, ledarskap samt arbetsmiljö och samverkan (KF 2012) och tillhörande riktlinjer (KS 2014-2015)

Arbetsmarknadspolitiskt program (KF 2010)

Attestreglemente (KF 2016)

Barn- och ungdomspolitiskt program (KF 2009)

Dagvattenprogram (KF 2014)

Drogpolitiskt program (KS 2013)

Ekologiskt ramverk för planer och program (KF 2014)

Energiplan (KF 2016)

Fördjupad översiktsplan för södra staden (KF 2016)

Handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst 2013-2015 (KF 2013)

Handlingsplan för att främja mänskliga rättigheter och motverka diskriminering och rasism (KS 2017)

Handlingsplan för mottagande av nyanlända och asylsökande (KS 2016)

Handlingsplan mot våld i nära relationer (KF 2016)

Handlingsplan mot våldsbejakande extremism (KF 2016)

Innerstadsstrategi (KF 2016)

Krisledningsplan (KS 2015)

Kommunikationspolicy (KF 2004)

Kvalitetspolicy (KF 2001)

Landsbygdsprogram (KF 2017)

Miljö- och klimatprogram (KF 2014)

Minoritetspolicy (KF 2011)

Naturvårdsprogram (KF 2006)

Näringslivsprogram (KF 2017)

Planprogram för Gottsundaområdet med fokus på social hållbarhet (KS 2015)133

Policy för hållbar utveckling (KF 2017)

Policy för internationellt arbete (KF 2014)

Policy och riktlinjer för representation (KF 2014)

Policy och riktlinjer mot mutor (KF 2014)

Policy och strategisk plan för IT-utveckling och digitalisering (KF 2015)

Program för full delaktighet för personer med funktionsnedsättning (KF 2016)

Program för kommunalt finansierad verksamhet (KF 2016)

Reglemente för intern kontroll inom Uppsala kommun och dess helägda bolag (2000)

Reglemente för styrelser och nämnder (KF 2014)

Riktlinjer för bisyssla i Uppsala kommun (KS 2014)

Riktlinje för ekonomiskt stöd till lokala aktörer som tar ett övergripande ansvar för sin egen bygds utveckling (KS 2017)

Riktlinjer för hälsofrämjande arbetsmiljö (KF 2015)

Riktlinjer för intern rörlighet, övertalighet samt bemanning i Uppsala kommun (KS 2015)

Riktlinjer för medborgardialog (KS 2017)

Riktlinjer för nämnder och bolagsstyrelser verksamhetsplanering och uppföljning samt interna kontroll (KS 2016)

Riktlinjer för premiering och priser i Uppsala kommun (KS 2016)

Riktlinjer för riskhantering (KS 2016)

Riktlinjer för skadeförebyggande arbete (KS 2016)

Riktlinjer för sociala investeringar (KS 2016)

Riktlinjer för styrdokument (KS 2015)

Riktlinje för Uppsala kommuns normkritiska arbete för ökad jämställdhet enligt CEMR (KS 2017)

Strategi för besöksnäringen (KF 2014)

Säkerhetspolicy (KF 2012)

Trafikplan (KF 2006)

Upphandlingspolicy (KF 2014)

Uppsala kommuns regler för tjänstledighet för vård av barn (KS 2017)

Varumärkesplattform för varumärket Uppsala (KS 2016)

Vattenprogram (KF 2015)

Åtgärdsprogram för luft 2014-2021 (KF 2014)

Äldrepolitiskt program (KF 2009)

Översiktsplan (KF2016)

Bilaga 2 Uppföljningsplan

Inledning

Uppföljningsarbetet är en del i nämndens systematiska arbete för att kontrollera och förbättra kvaliteten inom nämndens ansvarsområden. Aktiva åtgärder ska tas utifrån uppföljningarna och dessa ska sedan följas upp för att säkerställa att de får önskad effekt.

Förhållningssätt kring uppföljning

- Nyttan av uppföljningen ska överträffa kostnaderna för den, även om en strikt ekonomisk kalkyl inte kan tas fram.
- Uppföljningen ska utgå från tillförlitliga och dokumenterade källor.
- Uppföljningen ska sträva efter att synliggöra och analysera skillnader och därmed upptäcka var det kan finnas förbättringspotential. Skillnader mellan kvinnor och män ska, om möjligt, alltid synliggöras. Andra skillnader kan vara mellan barn, unga och vuxna, mellan geografiska områden.
- Uppföljningarna ska vara konkreta, det väsentligaste lyftas fram och tydligt framgå av analysen och så kortfattade som möjligt utifrån förutsättningarna.

Nämndens uppföljning

Vid varje delårsuppföljning och vid årsbokslutet bedömer nämnden i vilken mån den bidragit till att förverkliga de mål och uppdrag som Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner satt upp för nämnden och nämndens egna mål. Denna bedömning baseras på uppföljningen av nämndens åtgärder och – där det är möjligt och lämpligt – även med stöd av indikatorer.

Ekonomisk uppföljning

Nämnden följer upp sitt ekonomiska läge kontinuerligt under året och redovisar ett periodiserat resultat månadsvis. Detta innebär att nämnden varje månad (februari-december) jämför det ackumulerade resultatet med budget. Alla kostnader och intäkter ska så långt som möjligt belasta rätt period för att ge rättvisande information om nämndens ekonomiska läge.

En fördjupad uppföljning per verksamhetsområde och delverksamhet sker vid delårsuppföljningarna per april, per augusti samt i årsbokslut. Den ekonomiska uppföljningen redovisas till nämnden på minst samma nivå som i budget. I de fall uppföljningen visar avvikelser mot förväntat resultat, ska nämnden besluta om åtgärder för att få en ekonomi i balans.

§ 15

Verksamhetsplan och budget 2019 med plan för 2020-2021 RÄN-2019-0016

Beslut

Räddningsnämnden beslutar

att anta verksamhetsplan och budget 2019 med plan för 2020-2021.

Sammanfattning

Verksamhetsplanen utgår från det uppdrag och den budget nämnden har från de ingående kommunerna i den gemensamma nämnden; Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner.

Övergripande målet i verksamhetsplanen är att Tierp, Uppsala och Östhammars kommuner ska vara trygga och säkra kommuner för dem som bor, verkar och vistas där och att den enskilde har vilja och förmåga att aktivt ta ansvar för sin säkerhet.

Prioriterade områden är en jämställd räddningstjänst, en god arbetsmiljö och en god intern kontroll för att uppnå en så bra räddningstjänst som möjligt.

Beslutsunderlag

Förvaltningens skrivelse den 28 januari

Arbetsutskottet har tillstyrkt förslaget den 6 februari 2019.

Delges

Tierps kommun

Uppsala kommun

Östhammars kommun

Diarienummer: 0-16176

Verksamhetsplan och budget 2019

För överförmyndarnämnden i Uppsala län

Ett aktiverande dokument som överförmyndarnämnden
fattade beslut om den 21 januari 2019

Överförmyndarnämnden

En gemensam nämnd för kommunerna i Uppsala län.

Innehåll

Inledning	3
Nämndens uppdrag	3
Så här styrs den gemensamma överförmyndarnämnden	3
Omvärld och förutsättningar	4
Politisk plattform	5
Syftet med nämndens verksamhetsplan och budget	5
Inriktningsmål	7
Kommunfullmäktiges inriktningsmål 1	7
Den gemensamma överförmyndarnämnden ska ha en jämställd och hållbar ekonomi	7
Nämndmål: Nämndens ekonomiska resultat.....	7
Nämndmål: Granskningar av årsräkningar ska vara påbörjade senast den 1 september 2018.....	7
Kommunfullmäktiges inriktningsmål 7 Den gemensamma överförmyndarnämnden är äldrevänlig och invånare med funktionsnedsättning ska uppleva trygghet, frihet och tillgänglighet	8
Uppdrag: Öka möjligheten till inflytande och egenmakt så att stöd och insatser bättre motsvarar behoven. (ÄLN, OSN, SCN och ÖFN)	8
Nämndmål: Nämnden ska ha tillräckligt med ställföreträdare	8
Nämndmål: Nämndens servicenivåer ska upprätthållas	9
Kommunfullmäktiges inriktningsmål 9 Uppsala kommuns medarbetare ska ha bra arbetsvillkor och kan med hög kompetens möta Uppsala	10
Nämndmål: Överförmyndarförvaltningen skall vara en attraktiv arbetsplats	10
Budget 2019	12
Bilaga 1 Uppföljningsplan	13
Nämndens uppföljning	13

Inledning

Nämndens uppdrag

Överförmyndarnämnden i Uppsala län (ÖFN) bildades den 1 januari 2011 efter beslut i kommunfullmäktige i Uppsala, Knivsta, Heby, Tierp, Älvkarleby och Östhammars kommuner. Nämnden har Uppsala kommun som värdkommun. Från 1 januari ingår även Enköping och Håbo kommun i den gemensamma nämnden. Detta innebär att samtliga kommuner i Uppsala län samverkar i gemensam överförmyndarnämnd. Som gemensam nämnd tillsammans med flera kommuner har överförmyndarnämnden ett ansvar såväl för verksamhetens inriktning som dess genomförande. Överförmyndarnämnden är en kommunal tillsynsmyndighet. Överförmyndarnämnden utövar, i enlighet med föräldrabalken (1949:381), förmynderskapsförordningen (1995:379) samt lagen om god man för ensamkommande barn (2005:429) tillsyn över gode män, förvaltare och förmyndare.

Så här styrs den gemensamma överförmyndarnämnden

Den gemensamma överförmyndarnämnden bildades 2011 och organisationsformen möjliggörs genom att kommunallagen tillåter kommunerna att samarbeta inom vissa områden i en gemensam nämnd. De kommuner som ingår i den gemensamma nämnden är Enköping, Heby, Håbo, Knivsta, Tierp, Uppsala, Älvkarleby och Östhammars kommuner med Uppsala kommun som värdkommun för den gemensamma överförmyndarnämnden.

Avtal mellan kommunerna

Kommunerna har genom avtal reglerat att den gemensamma nämnden ska ansvara för de samverkande kommunernas överförmyndarverksamhet, i enlighet med det som åvilar var och en av kommunerna enligt gällande lagstiftning. Avtalet reglerar även fördelningen av den gemensamma nämndens kostnader.

Reglemente för den gemensamma överförmyndarnämnden

Respektive kommunfullmäktige har beslutat om ett gemensamt reglemente för den gemensamma överförmyndarnämnden, där bland annat den politiska representationen för kommunerna regleras.

Ägarsamråd

Kommunerna har minst två ägarsamråd per år där budget, mål och uppdrag för den gemensamma överförmyndarnämnden fastställs. Värdkommunen Uppsala beslutar sedan formellt om budgeten för den gemensamma överförmyndarnämnden.

Kommungemensamma mål och uppdrag

För kommungemensamma mål och uppdrag tillämpas värdkommunens Uppsalas mål och uppdrag i den utsträckning de är tillämpliga för verksamheten. Arbetet mot målen och uppdragen ska kunna komma alla sex kommuner till del för att vara tillämpliga. Dessa mål och uppdrag tar den gemensamma nämnden upp i sin verksamhetsplan.

Omvärld och förutsättningar

Under hösten 2018 har en omvärldsanalys gjorts inför verksamhetsplaneringen 2019.

Det finns en pågående diskussion kring behovet av en översyn av reglerna om överförmyndare, gode män och förvaltare och särskilt när det gäller möjligheten att anlita professionella ställföreträdare. Sveriges Kommuner och Landsting lämnade i april 2017 en skrivelse till Justitiedepartementet i frågan med fokus på behovet av reformation av lagstiftningen. I september 2017 lämnade de sju länsstyrelser som har tillsynsuppdrag över överförmyndarverksamhet, en skrivelse till regeringen om förbättring av tillsyn över och stöd till överförmyndarna. Även i denna skrivelse påpekas att området har behov av lagändringar.

Riksrevisionen genomförde under 2017 en granskning av om staten har skapat förutsättningar för kommunerna att utforma ett fungerande system för gode män och förvaltare. Syftet med granskningen, som presenterades i en rapport i december 2017, var att bedöma om staten säkerställer att överförmyndarverksamheten bedrivs rättssäkert och effektivt. Dessutom skulle den besvara om de statliga insatserna och det rättsliga ramverket ger goda förutsättningar för överförmyndare att rekrytera och ge stöd åt ställföreträdare och att samtidigt utöva tillsyn över dem.

Riksrevisionens rapport fick namnet "Tillsyn av ställföreträdare och överförmyndare- statens bristande ansvar för samhällets mest utsatta". I rapporten lyfts rekrytering av ställföreträdare fram. Både problematiken att rekrytera lekmän i mer komplexa uppdrag och överförmyndarens uppdrag att rekrytera ställföreträdare som överförmyndaren sedan skall ha tillsyn över. Riksrevisionen konstaterar vidare att det finns inget annat så stort kommunalt tillsynsområde som överförmyndarverksamheten som helt saknar statlig styrning genom exempelvis en statlig förvaltningsmyndighet. Till sist konstateras att lagstiftningen som överförmyndarverksamheten styrs av är väldigt gammal och i behov av översyn för att kunna vara relevant i dagens samhälle. En översyn av lagstiftningen i dess helhet förordades av Riksrevisionen. Ansvarig minister aviserade under våren 2018 att en översyn skulle göras med anledning av Riksrevisionens rapport. Hur detta kommer arbetas vidare med när en ny minister med ansvar för frågorna finns på plats är osäkert.

Länsstyrelsen har tillsyn över överförmyndarverksamheten. Under 2018 har statskontoret på regeringens uppdrag utvärderat Länsstyrelsens samordning av tillsyn och tillsynsvägledning gällande gode män och förvaltare. I uppdraget ingår att se hur samordningen kan förbättras och överväga om en central aktör - en länsstyrelse eller någon annan förvaltningsmyndighet - bör ha ansvaret att samordna tillsynen och/eller tillsynsvägledningen. Detta har bland annat gjorts genom en enkät till samtliga överförmyndarverksamheter i landet. Statskontoret har ännu inte kommit med någon rapport angående resultatet av deras utvärdering eller kommunicerat några slutsatser av utvärderingen på annat sätt. Det blir intressant att följa resultatet av deras arbete under år 2019.

Inflödet av antalet nya ärenden med ensamkommande barn har minskat kraftigt jämfört med 2015 och 2016. Under 2018 har nämnden förordnat god man i 29 nya ärenden. Många ensamkommande barn har blivit myndiga under 2017 och 2018 vilket innebär att ett stort antal ärenden har avslutas. Migrationsverkets prognos för

2019 är 1100–1600 ensamkommande barn för hela riket, vilket är betydligt färre än under 2015 och 2016 men ungefär lika många som under 2018.

Under de kommande åren kommer antalet personer som är 80 år eller äldre att fördubblas, vilket kommer att ställa stora krav på insatser från det allmänna och även på överförmyndarnämnden. Sannolikt kommer detta innebära en ökning av antalet ärenden. Antalet godmanskap och förvaltarskap är dock fortfarande relativt konstant från år till år dvs antalet ställföreträdarskap har inte börjat öka.

Den nya lagstiftningen om framtidsfullmakter och anhörigbehörighet som infördes 1 juli 2017, kan på sikt innebära att behovet av gode män för äldre personer minskar. Instrumenten utgör alternativ till godmanskap och förvaltarskap. Genom framtidsfullmakt kan den enskilde, under förutsättning att hen är frisk, utse någon som kan ha hand om dennes personliga och ekonomiska angelägenheter om hen skulle behöva hjälp senare i livet. Med införandet av framtidsfullmakter ges den enskilde större möjligheter att själv bestämma hur dennes angelägenheter ska tas om hand i framtiden. I samband med införandet av framtidsfullmakter lagstiftades även om anhörigas möjligheter att hjälpa sina anhöriga. Numera krävs inte fullmakt för att en nära anhörig i vardagssituationer ska kunna företräda en person som efter 18-årsdagen blir beslutsoförmögen. Det gäller t ex att betala räkningar, ansöka om bidrag och inköp. Den nya lagstiftningen har dock ännu inte haft någon märkbar påverkan på nämndens verksamhet.

Politisk plattform

Överförmyndarnämndens tillsyn ska verka för att den som har ställföreträdare i form av god man, förvaltare eller förmyndare inte drabbas av rättsförluster, dvs. inte får del av de rättigheter som hen har rätt till.

Syftet med nämndens verksamhetsplan och budget

Nämndens verksamhetsplan och budget beskriver hur nämnden ska förverkliga ägarsamrådets inriktning och budget samt kommunfullmäktiges övergripande styrdokument Mål och budget.

Nämnden följer upp sin verksamhetsplan och budget i samband med kommunens gemensamma uppföljning per april, delårsbokslutet per augusti och årsbokslutet. Nämnden ansvarar för att löpande följa upp och analysera utvecklingen inom sina respektive verksamhetsområden.

I samband med att nämnden beslutar om sin verksamhetsplan och budget beslutar den även om sin plan för intern kontroll. Överförmyndarförvaltningen ansvarar för att omsätta planerna i praktisk handling.

Begrepp som används i verksamhetsplanen

Inriktningsmål	Kommunfullmäktiges mål i <i>Mål och budget</i> . Nämnden konkretiserar inriktningsmålen genom att beskriva åtgärder till uppdragen och vid behov komplettera med egna nämndmål, strategier och åtgärder.
Uppdrag	Kommunfullmäktiges uppdrag till nämnden i <i>Mål och budget</i> . Nämnden tar fram åtgärder för att beskriva hur nämnden genomför uppdragen. Vid behov kan nämnden också ta fram strategier för genomförandet av uppdragen.
Nämndmål	Nämnden kan för att bidra till måloppfyllelse konkretisera inriktningsmålen genom att formulera egna nämndmål med tillhörande strategier och åtgärder.
Budget	Nämndens budget utgår från <i>Mål och budget</i> och preciseras i nämndens detaljbudget. Nämnder som har både en systemledarroll och en egen regi redovisar budgeten separat för de båda rollerna.
Strategi	Visar nämndens långsiktiga vägval för hur den ska nå sina mål. Nämnden tar i sina strategier även hänsyn till kommunens program och policyer. Nämnden kan i beskrivningen av sina strategier visa vad som behöver göras även bortom 2018 för att sätta in åtgärderna i ett sammanhang.
Åtgärd	Visar vilka initiativ nämnden tar för att förverkliga sina strategier och uppdrag. Det kan exempelvis handla om att nämnden gör riktade satsningar, fattar nödvändiga beslut, tillsätter en utredning eller startar en försöksverksamhet. Åtgärder för att öka jämställdheten ska alltid övervägas.
Förväntad effekt	Konkretiserar en åtgärd och beskriver vad den ska leda till. Underlättar på så sätt uppföljningen av åtgärder.

Inriktningsmål

Kommunfullmäktiges inriktningsmål 1

Den gemensamma överförmyndarnämnden ska ha en jämställd och hållbar ekonomi

Nämndmål: Nämndens ekonomiska resultat

Nämndens åtgärd	Förväntade effekter av åtgärden	Uppföljning
Nämndens ekonomi följs upp regelbundet	En god och jämställd service till kommuninvånarna och en ekonomi i balans.	Ägarsamråd och månadsrapporter

Det är nödvändigt för nämnden med en god kontroll och styrning av verksamhet och ekonomi. Detta kräver vetskap om vilka behov kommunerna har inom nämndens ansvarsområde och en god uppföljning av verksamheten och ekonomin. Nämnden har en bra ordning för detta som ska upprätthållas.

Nämnden arbetar ständigt för att säkerställa att kvinnor och män behandlas lika i myndighetsutövningen. Det finns behov av att utreda såväl om det förekommer omotiverade skillnader mellan kvinnor och män som vad dessa i så fall beror på.

Uppföljning sker genom skriftliga månadsrapporter över det ekonomiska läget till nämndledamöterna. Nämndens ekonomi diskuteras på varje nämndsammanträde.

Nämndmål: Granskningar av årsräkningar ska vara påbörjade senast den 1 september 2018

Nämndens mål Granskningar av årsräkningar ska vara påbörjade senast den 1 september 2018	
Indikatorer	Målsättning
Vecka 8	750
Vecka 14	1500
Vecka 20	2085
Vecka 27	2885

Granskning av ställföreträdarnas årsräkningar utgör en viktig och omfattande del av nämndens tillsynsarbete. Ställföreträdare ska enligt lag lämna in sin årsräkning senast den 1 mars varje år. Överförmyndarnämndens mål är att alla årsräkningar ska vara påbörjade senast den 1 september, vilket innebär att granskning utgör en stor del av arbetsuppgifterna på förvaltningen under perioden januari till och med september. Det fortgående granskningsarbetet ska dokumenteras och redovisas till nämnden. I granskningsarbetet ska det under året genomföras ett antal fördjupade granskningar. Dessa fördjupade granskningar kan vara en mer ingående kontroll av underlag för ställföreträdarens redovisning eller kontakt med den enskilde eller personer i hans eller hennes nätverk (hemtjänst, boendepersonal m.fl.) Arbetet med detta redovisas i enlighet med nämndens internkontrollplan för 2019.

Kommunfullmäktiges inriktningsmål 7

Den gemensamma överförmyndarnämnden är äldrevänlig och invånare med funktionsnedsättning ska uppleva trygghet, frihet och tillgänglighet

Uppdrag: Öka möjligheten till inflytande och egenmakt så att stöd och insatser bättre motsvarar behoven. (ÄLN, OSN, SCN och ÖFN)

Huvudmannens (dvs. den som har rätt till ställföreträdare) önskemål avseende vilken ställföreträdare han eller hon önskar ska tillgodoses i högre grad.

Nämndens åtgärd	Förväntade effekter av åtgärden	Uppföljning
Rekrytering av ställföreträdare	Det finns fler möjliga ställföreträdare att matcha mot huvudmännen.	Antal ställföreträdare
Riktad rekryteringsinsats för att bredda ställföreträdarnas bakgrund	Tillvarata huvudmannens önskemål i högre grad.	Redovisning av extra rekryteringsinsats
Jämställd rekrytering av ställföreträdare	Synliggöra eventuellt behov av riktade rekryteringsinsatser	Könsuppdelad statistik

Nämndmål: Nämnden ska ha tillräckligt med ställföreträdare

Nämndens åtgärd	Målsättning	Uppföljning
Rekryteringsträffar nya stf	12 träffar i Uppsala 2 träffar i samverkanskommunerna Minst en extra rekryteringsinsats under hösten	Statistik till nämnd

Nämndens åtgärd	Förväntade effekter av åtgärden	Uppföljning
Informationsinsatser och utbildning	Rekryteringsmålet nås och personer i behov av ställföreträdare kan få hjälp.	Antal rekryterade ställföreträdare
Fortsätta arbeta efter det system där nyligen godkända ställföreträdare erbjuds enklare uppdrag för att få in dem i verksamheten.	Få fler nya ställföreträdare att ta sitt första uppdrag.	Antal och andel rekryterade ställföreträdare som åtar sig uppdrag
Alla nya gode män ska erbjudas ett första enkelt uppdrag	Rekryterade gode män är förslag i minst ett uppdrag	Antal och andel rekryterade ställföreträdare som åtar sig eller varit på förslag i uppdrag

Nämndens strategi för att nå målet:

Överförmyndarnämnden ska alltid arbeta för en jämställd tillsättning och rekrytering av ställföreträdare utan omotiverade skillnader mellan kvinnor och män.

För att nå rekryteringsmålen på såväl kort som lång sikt, ska förvaltningen fortsätta med utvecklingsarbete gällande rekrytering av ställföreträdare.

Nämndmål: Nämndens servicenivåer ska upprätthållas

Nämndens åtgärd	Förväntade effekter av åtgärden	Uppföljning
Andel övriga tillståndsärenden som behandlats inom fem till tio arbetsdagar.	En rättssäker och jämställd service till kommuninvånarna och	Vid uppföljning av internkontrollplan
Andel klagomål där utredning påbörjats inom fem arbetsdagar	En rättssäker och jämställd service till kommuninvånarna och	Vid uppföljning av internkontrollplan

Nämndens strategi för att nå målet:

Servicenivåerna syftar till att garantera att enskilda inte lider rättsförluster och att de får hjälp av ställföreträdare inom rimlig tid. Målsättningen är även att eventuell misskötsamhet hos en ställföreträdare upptäcks och hanteras snabbt och effektivt. Överförmyndarnämnden har beslutat om handläggningstider för olika typer av ärenden som förvaltningen har att följa. Uppföljning av detta sker i enlighet med den beslutade internkontrollplanen.

Servicenivån till de aktörer som kommer i kontakt med överförmyndarnämnden ska vara lika oavsett kön. Överförmyndarförvaltningen ska därför ta fram aktuell könsuppdelad statistik, bland annat vad gäller fördelning av gode män och förvaltare. Förvaltningen ska även ta fram statistik över ställföreträdarnas arvode för att se om det förekommer omotiverade skillnader. Förvaltningen kommer att se över brevmallar för att dessa ska vara könsneutrala. I samband med att brevmallarna ses över skall även mallarna klarspråksgranskas. Ett enkelt språk där den enskilde förstår vad förvaltningen eller nämnden skriver är viktigt för uppfattningen av servicenivån och för att det skall vara enkelt att göra rätt.

Nämndens åtgärd	Förväntade effekter av åtgärden	Uppföljning
Bevakning av att servicenivåerna upprätthålls.	God och rättssäker service.	Vid uppföljning av internkontrollplan
Ta fram könsuppdelad statistik	Synliggöra kvinnor och mäns förutsättningar och eventuella omotiverade skillnader mellan könen	Redovisning av statistik
Se över förvaltningens brevmallar	Könsneutrala mallar som är inkluderande och som har ett språk som är enkelt att förstå (klarspråk)	Antal ändrade brevmallar

Kommunfullmäktiges inriktningsmål 9

Uppsala kommuns medarbetare ska ha bra arbetsvillkor och kan med hög kompetens möta Uppsala

Nämndmål: Överförmyndarförvaltningen skall vara en attraktiv arbetsplats

Nämndens åtgärd	Förväntade effekter av åtgärden	Uppföljning
Öka kunskap om systematiskt arbetsmiljöarbete.	Rutiner följs och säkrar arbetsmiljö.	Årlig uppföljning.
Bevara låg korttidssjukfrånvaron genom tidiga aktiviteter.	Förebygga ökad sjukfrånvaro.	Uppföljning sjukfrånvaro
Löpande dialog under året mellan chef och medarbetare om mål, uppdrag och arbetssituation.	Förbättrade förutsättningar för väl fungerande verksamhet med hög grad av ansvarstagande, engagemang och frisknärvaro.	Medarbetar-undersökning
Fortsätta arbetet med ett teambaserat arbetssätt	Förbättrade förutsättningar att omfördela resurser och nå mål.	GDQ-mätning

Nämndens mål Överförmyndarförvaltningen skall vara en attraktiv arbetsplats		
Indikatorer		Trend
1. Antalet medarbetare med upprepad korttidssjukfrånvaro. Antalet ska minska för varje verksamhetsår.		↘
2. Totalindex HME. Indexet ska öka för varje verksamhetsår.		→
3. Andelen avslutade ärenden vad gäller rapporterade arbetsrelaterade arbetsskador och tillbud som registrerats i KIA. Andelen ska öka för varje verksamhetsår.		→

Nämndens strategi för att nå målet:

- Chef och medarbetare ska uppmuntras till en hälsosam livsstil.* Arbetsmiljöarbete ska i första hand vara hälsofrämjande och förebyggande. Antalet medarbetare med upprepad korttidssjukfrånvaro ska minska (indikator 1).
- Dialog mellan chef och medarbetare om mål, förutsättningar och utveckling.* God organisatorisk, social och fysisk arbetsmiljö utvecklas bäst i regelbunden dialog mellan chef och medarbetare. Alla medarbetare är medledare när det kommer till sin egen arbetsmiljö och arbetssituation. Medledarskap står för det ansvar för arbetsmiljö och arbetssituation som varje medarbetare, oavsett roll, har.

Den enskilde medarbetaren behöver veta vilka förväntningar som ställs på hen när det gäller ansvarstagande och prestation - både mot mål och i verksamhetsutveckling. Detta måste i sin tur bindas upp mot gruppens gemensamma mål. Ledarskapet tydliggör medarbetarens uppdrag och ansvar,

med tydliga mål som är framtagna i delaktighet med medarbetaren så att förutsättningar finns att nå överenskommen prestation och engagera sig aktivt i verksamhetens utveckling (indikator 2).

Det är i dessa samtal som arbetsmiljömässiga förutsättningar ska adresseras – på individ- och gruppnivå. Chefens uppgift är att säkerställa att rätt förutsättningar finns för individ och grupp, så att de kan leva upp till överenskommelser och förväntningar. God organisatorisk, social och fysisk arbetsmiljö utvecklas genom en löpande dialog mellan chef och medarbetare. Arbetsmiljöarbetet ska förskjutas från reagerande till hälsofrämjande och förebyggande åtgärder (indikator 3).

Nämndmål: En större del av nämndens ärenden ska hanteras i e-förvaltning

Nämndens mål En större del av nämndens ärenden ska hanteras i e-förvaltning				
Indikatorer	Nuvärde			Trend
Andel ärenden som hanteras i e-förvaltning	73 %	-		↗

Nämndens strategi för att nå målet:

Under år 2018 redovisades ca 73 procent av redogörelserna för ensamkommande barn i den elektroniska tjänsten E-Wärna.

E-Wärna innehåller även möjlighet till elektronisk redovisning av årsräkning, delräkning och sluträkning. Förvaltningen hade förhoppningar om att kunna börja använda den under hösten 2017. Till följd av tekniska brister i systemet har detta senarelagts. Under slutet av 2017 lanserade leverantören (Explizit) en uppdaterad version av Wärna kallad Wärna-Go, som förhoppningsvis möjliggör ytterligare digitalisering av handläggningen. Tester genomförs av Wärna-Go under december 2018 och en hel del brister har upptäckts. I dagsläget är det därför oklart när förvaltningen kan börja använda Wärna-Go. En större utvärdering av resultatet från testerna av Wärna-Go kommer behöva göras under första kvartalet 2019.

Nämndens åtgärd	Förväntade effekter av åtgärden	Uppföljning
Utvärdering av Wärna GO	Bättre service till medborgare och ställföreträdare	Beslut att gå vidare med införande av Wärna Go eller inte

Budget 2019

Överförmyndarnämnden

<i>Belopp i Tkr kronor (vänt belopp)</i>	Beslutad budget 2018	Prognos 2018	Budget 2019
Taxor och avgifter exkl. egen nämnd		2,4	
Statsbidrag	2 281,5	623,2	284,3
Försäljning verksamhet andra kommuner samt		16	
övriga externa intäkter	18 076,8	114,2	15 756,0
Övriga kommuninterna intäkter	0,0	0,0	0,0
Summa intäkter	20358,3	16739,8	16040,3
Lämnade bidrag			
Köp av huvudverksamhet inom egen nämnd			
Köp av huvudverksamhet externa utförare		-39	-39
Övriga kostnader	-44 737,0	313,6	188,3
Avskrivningar	-99,3	-88,4	-90,0
Summa kostnader	-44 836,3	402,0	278,3
Finansiella intäkter	0,0	0,4	
Finansiella kostnader	-5,9	-4,6	-5,0
Summa nettokostnader¹	-24 483,9	666,4	243,0
Kommunbidrag			
Politisk verksamhet (1)	15 647,9	15	14 434,0
Infrastruktur, skydd m.m (2)		647,90	
Fritid och kultur (3)			
Pedagogiska verksamheter (4)			
Vård och omsorg (5)			
Särskilt riktade insatser (6)	8 836,0	8 836	8 809,0
Affärsverksamhet (7)			
Kommunledning och gemensam verksamhet (8)			
Summa kommunbidrag	24 483,9	483,9	23 243,0
Resultat	0,0	1 817,5	0,0

1. Nämnders nettokostnader omfattar även finansiella kostnader och intäkter.

Bilaga 1 Uppföljningsplan

Nämndens uppföljning

- Nämnden gör följande uppföljning:
 - Uppföljning av ärenden: individuppföljning görs när nämndens interna kontroll följs upp kvartalsvis.
 - Händelsestyrd uppföljning: det vill säga uppföljning utifrån signaler om att något inte står rätt till. Det görs när nämnden hanterar individärenden exempelvis klagomål på gode män och förvaltare.
 - Uppföljning av nämndens verksamhetsplan
 - Uppföljning av nämndens internkontrollplan

- Vad som händer om uppföljningarna visar brister

Vid varje delårsuppföljning och vid årsbokslutet bedömer nämnden i vilken mån den bidragit till att förverkliga ägarsamrådets mål och uppdrag, kommunfullmäktiges inriktningsmål, kommunfullmäktiges uppdrag och nämndens egna mål. Bedömningen baseras på uppföljningen av nämndens åtgärder och – där det är möjligt och lämpligt – även med stöd av indikatorer. Vid dessa tillfällen följs även den interna kontrollen upp och nämnden fattar beslut om åtgärder i fall den visar på avvikelser eller brister.

Nämnden följer upp klagomål på gode män och förvaltare vid varje nämndsammanträde. I de fall nämnden bedömer att ställföreträdaren är olämpliga kan nämnden fatta beslut om att hen skall bytas ut.

Nämnden följer upp sitt ekonomiska läge kontinuerligt under året och redovisar ett periodiserat resultat månadsvis. Detta innebär att nämnden varje månad (februari-november utom juni) jämför det ackumulerade resultatet med budget och gör en helårsprognos. Alla kostnader och intäkter ska så långt som möjligt belasta rätt period för att ge rättvisande information om nämndens ekonomiska läge. En fördjupad uppföljning per verksamhetsområde och delverksamhet sker per mars, per augusti samt i årsbokslut. Den ekonomiska uppföljningen redovisas till nämnden på minst samma nivå som i budget. I de fall uppföljningen visar avvikelser mot förväntat resultat, ska nämnden besluta om åtgärder.

§ 30

Verksamhetsplan

Överförmyndarnämnden beslutar

att anta verksamhetsplan och budget för 2019

Föredragande Ida
Hellrup

Bakgrund

En verksamhetsplan för 2019 har tagits fram.

Motivering

I verksamhetsplanen beskriver nämnden hur överförmyndarverksamheten skall bedrivas under 2019. Verksamhetsplanen tar även upp de mål och uppdrag som nämnden fått från kommunfullmäktige i värdkommunen Uppsala i de fall där de är relevanta för samtliga åtta kommuner i samverkan.

Delges: Kommunledningskontoren i samtliga samverkande kommuner



Regeringen

Regeringsbeslut

I:4

2019-03-14
M2019/00645/Ke

ÖSTHAMMARS KOMMUN Kommunstyrelsen	
2019-04-02	
Dnr: Östhammars kommun Box 66 742 21 ÖSTHAMMAR	Dpl: 911

Miljö- och energidepartementet

Östhammars kommun
Box 66
742 21 ÖSTHAMMAR

Tierps kommun
815 80 TIERP

Förordnande av ledamöter och ersättare i den lokala säkerhetsnämnden vid Forsmarks kärnkraftverk

Regeringen utser följande personer att vara ledamöter och ersättare i den lokala säkerhetsnämnden vid Forsmarks kärnkraftverk t.o.m. den 31 december 2020.

Ordinarie ledamöter

Margareta Widén Berggren
Lennart Norén
Mohammad Sabur
Bertil Alm
Gunnel Wahlgren
Ann Wendel
Lennart Owenius
Anna-Lena Söderblom
Erik Helén
Richard Halvarsson
Lotta Carlberg
Jelen Zivkovic

Ersättare (personliga)

Jonas Lennström
Lisbeth Persson
Mika Muhonen
Maj-Britt Nilsson
Anders Beckman
Jacob Spangenberg
Rune Nilsson
Anders Bäckström
Pär-Olof Olsson
Krister Lindgren
Lars Lindgren
Massimo Cocco

Regeringen utser Margareta Widén Berggren att vara ordförande i nämnden.

På regeringens vägnar


Amanda Lind


Lovisa Wallin Caldwell