

Kommunfullmäktige

Kallelse

Nämnd	Kommunfullmäktige
Datum och tid	2020-09-22, kl. 18.00
Plats	Storbrunn i Östhammar
Sekreterare	Rebecka Modin
Ordförande	Roger Lamell (S)

Ärendelista

1. Allmänhetens frågestund kl. 18.15-19.00	3
2. Information	4
3. Rapport från slutförvarsenheten	5
4. Extra fullmäktigesammanträde	6
5. Deltagande i nyemission av aktier i Hargs Hamn AB	7
6. Borgensåtagande för Hargs Hamn AB	9
7. Beslut om utbetalning av partistöd till de politiska partierna i fullmäktige	11
8. Svar på motion från Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) om skydd för kommunens invånare mot stridserfarna terrorister	12
9. Svar på motion från Lars O. Holmgren (BoA) om nyttjande av potentiell energi i kylvattnet från kraftverken i Forsmark	13
10. Svar på motion från Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) om införande av tiggeriförbud i de lokala ordningsföreskrifterna	14
11. Svar på interpellation till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C) från Ylva Lundin (SD) om beslutsdokument avseende kommunens bostadsförsörjning nyanlända	15
12. Svar på interpellation till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C) från Ylva Lundin (SD) om styrning och uppföljning av genuspedagogens arbete	16
13. Fråga från Lennart Owenius (M) till kommunstyrelsens ordförande angående slamtömning i enskilda avlopp	17
14. Fråga från Lennart Owenius (M) till bygg- och miljönämndens ordförande angående kontroll egna avlopp	18
15. Valärende, Ersättare i valnämnden	19
16. Valärende, Ersättare i kultur- och fritidsnämnden	20
17. Valärende, Entledigande som ersättare i kommunfullmäktige och ledamot i barn- och utbildningsnämnden	21

Kommunfullmäktige

18. Valärende, Ledamot i barn- och utbildningsnämnden	22
19. Valärende, Entledigande som ledamot i kommunfullmäktige och referensgruppen samt ersättare i valberedningen	23
20. Valärende, Ersättare i valberedningen	24
21. Valärende, Ersättare i valberedningen	25
22. Valärende, Ersättare i valberedningen	26
23. Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut första kvartalet 2020	27
24. Anmälningssärende, Dom från Förvaltningsrätten i Uppsala gällande laglighetsprövning av beslut om platser på särskilt boende i Öregrund	28
25. Anmälningssärende, Dom gällande laglighetsprövning av fullmäktiges beslut att avveckla Snesslinge skola	29
26. Anmälningssärende, Krisledningsnämndens protokoll	30
27. Anmälningssärende, Samtliga kommunala bolags årsredovisningar 2019	31
28. Anmälningssärende, Arvodesbestämmelser i Gästrike Vatten och dess dotterbolag	32

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-97

1. Allmänhetens frågestund

Förslag till beslut

Allmänhetens frågestund förklaras avslutad.

Ärendebeskrivning

Frågor ska lämnas till kommunfullmäktiges sekretariat senast sex dagar innan sammanträdet. Fråga ska vara kortfattad och får inte gälla myndighetsutövning mot enskild. Ordförande läser upp frågan på sammanträdet. Frågeställaren ska vara närvarande och har möjlighet att yttra sig.

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-1

2. Information

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information i aktuella frågor. Information till fullmäktige kan enligt arbetsordningen lämnas från kommunalråden, nämnder, styrelser, förvaltningar, fullmäktigeberedningar, och kommunala bolag. Yttranderätt gäller enligt kommunallagen och arbetsordningen.

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-1

3. Rapport från slutförvarsenheten

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige tar del av informationen.

Beslutsunderlag

Aktuellt i slutförvarsfrågan 2020-09-22. Rapport från Slutförvarsenheten till KF för perioden 2020-06-09 – 2020-11-10.

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-519

4. Extra fullmäktigesammanträde

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer att ett extra sammanträde ska genomföras tisdagen den 13 oktober kl. 18.00.

Ärendebeskrivning

Fullmäktiges presidium har tagit emot ett förslag om att genomföra ett extra sammanträde där kommunen tar ställning till om det kan tillåtas ett slutförvar för använt kärnbränsle i kommunen, det så kallade vetobeslutet.

Diskussion har förts om att ha sammanträdet i oktober månad. Kommunstyrelsen har ett ordinarie sammanträde 29 september där ärendet kan tas upp för beredning. Lämpliga datum för fullmäktiges sammanträde är i så fall 13 eller 20 oktober. För att undvika att sammanträdet genomförs samma dag som kommunstyrelsen ska bereda budget 2021 och delårsrapport 2020 föreslås 13 oktober.

Beslutsunderlag

Reservation från Bertil Alm (C) (publiceras i arbetsrummet när det lämnats till kansliet)

Ärendets behandling

Fullmäktiges presidium har behandlat frågan på möte 2020-07-07 och beslutat: Presidiet lämnar förslag att ha ett extra fullmäktigesammanträde den 13 oktober kl. 18.00 till fullmäktige.

Vid kommunstyrelsens beredning 2020-09-01, § 182 yrkade Bertil Alm (C) med bifall från Lars O Holmgren (BoA) på alternativt förslag till beslut: Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige avvaktar fråga från regeringen innan tillåtighetsbeslutet hanteras vid ett extra sammanträde. Margareta Widén Berggren (S) med bifall från Pär-Olof Olsson (M) yrkade bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut.

Ordförande ställde proposition på yrkandena och fann att kommunstyrelsen beslutade att bifalla arbetsutskottets förslag.

Bertil Alm (C) och Lars O Holmgren (BoA) reserverade sig mot beslutet. Bertil Alm (C) lämnade en skriftlig reservation.

Beslutet skickas till

- Samtliga förtroendevalda i fullmäktige
- Slutförvarsenheten

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-456

5. Deltagande i nyemission av aktier i Hargs Hamn AB

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att delta och säkerställa ett fulltecknande i nyemission i Hargs Hamn AB. Beslutet gäller även om kommunen behöver teckna andelar som annars tecknas av andra aktörer (Hargs Bruk AB och Lantmännen AB).

Ärendebeskrivning

Hargs Hamn AB ("Hargs Hamn" eller "Bolaget") är en bulkhamn belägen utmed Östersjökusten i Östhammars kommun. Hamnverksamhet har bedrivits på platsen sedan 1600-talet. I dagsläget har Hargs Hamn två lastkajer, en RoRo-ramp och en malmkaj. Hamnfastigheten ägs av Bolaget och utgör ca 55 hektar. På hamnområdet finns tre bangårdar för utomhuslagring samt lagerhallar med en kapacitet om 27 650 m². Med en lagringskapacitet om 100 000 ton har Hargs Hamn Sveriges största lagringskapacitet för träpellets. Fritt djup i farleden är i dagsläget 8,5 m men Sjöfartsverket kommer 2019 - 2020 fördjupa farleden till 11,5 m vilket kommer att möjliggöra för större fartyg att anlöpa hamnen. Hargs Bruk AB äger 50 hektar angränsande mark som kan användas vid en expansion av hamnen.

Hargs Hamn ska vara det självklara valet för krävande hamnkunder som fraktar eller lagrar bulkgoods eller industrigods huvudsakligen till eller från norra Storstockholm, Uppsala-regionen och västra Västmanland.

Hargs Hamns kunder ska känna att Bolaget har förutsättningar att ta ett helhetsansvar. Hargs Hamn ska ha de ytor, lagringsutrymmen och tjänster som krävs, men också relevanta kunskaper och hög serviceanda. Genom farledsfördjupningen och byggnation av en ny kaj finns möjlighet att bli den ledande regionala logistikaktören med förutsättningar att säkerställa råvaruimport för värmeproduktion, att främja lantbruket i närregionen samt att erbjuda möjligheter för potentiella nya företagsetableringar med internationell inriktning.

Fördjupningen av farleden innebär stora möjligheter att expandera verksamheten. Detta medför även stora investeringar initialt, dels en ny lastkaj, för att kunna ta emot de större fartyg som anlöper, och dels fler lagringsfaciliteter. Östhammars kommun som huvudägare, 89% av aktierna, har därmed ett stort åtagande och ansvar. Kommunstyrelsen tillsammans med bolagets styrelse har under det senaste året diskuterat och sonderat kring möjligheten av en breddning av ägandet, främst har naturliga intressenter kontaktats, offentliga aktörer lokalt och regionalt samt kommersiella intressenter(kunder i hamnen).

Det sammanlagda investeringsbehovet fram till 2025 uppgår till 234 mnkr, där de två största posterna utgörs av ny kaj, 175 mnkr, samt 3 lagringshallar, 45 mnkr. För att möta detta föreslås följande;

- Ett breddat ägande som minskar kommunens riskexponering
- Ett breddat ägande som över tid skall sträva mot ett offentligt ägande om 51 %
- En fulltecknad nyemission vilket ger bolaget 61 mnkr

Kommunfullmäktige

- Ett borgensåtagande om 100 mnkr, dvs. att utöka borgensåtagandet till 150 mnkr

Nyemissionen innebär att;

- Kommunen säkerställer fulltecknandet, innebär en investering om 38 mnkr
- Hargs Bruk AB försvarar sin andel, 6,7 mnkr
- Lantmännen AB tecknar 10 % vilket innebär 16 mnkr

Beslutsunderlag

- Prospekt Hargs Hamn
- HH finansiering

Ärendets behandling

Ärendet har behandlats i kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-06-16, § 191, och 2020-06-30, § 211. Tidigare förslag till beslut har ersatts med nytt förslag till beslut som har annan formulering kring kostnader och borgensåtagande, som behandlas som separat ärende.

Vid kommunstyrelsens beredning 2020-09-01, § 185 yrkade Jacob Spangenberg (C) på följande tillägg: Beslutet gäller även om kommunen behöver teckna andelar som annars tecknas av andra aktörer (Hargs Bruk AB och Lantmännen AB). Ordförande ställde proposition på tilläggsyrkandet och fann att kommunstyrelsen beslutade att bifalla yrkandet. Lars O Holmgren (BoA) deltog ej i beslutet.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Hargs Hamn AB
- Ledning och verksamhetsstöd, ekonomi
- Samhällsbyggnadsförvaltningen

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-542

6. Borgensåtagande för Hargs Hamn AB

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar, att såsom för egen skuld ingå borgen för Hargs Hamn AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 150 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att ta ut en årlig borgensavgift om 0,5 procent av den totala lånesumman.

Ärendebeskrivning

Hargs Hamn AB ("Hargs Hamn" eller "Bolaget") är en bulkhamn belägen utmed Östersjökusten i Östhammars kommun. Hamnverksamhet har bedrivits på platsen sedan 1600-talet. I dagsläget har Hargs Hamn två lastkajer, en RoRo-ramp och en malmkaj. Hamnfastigheten ägs av Bolaget och utgör ca 55 hektar. På hamnområdet finns tre bangårdar för utomhuslagring samt lagerhallar med en kapacitet om 27 650 m². Med en lagringskapacitet om 100 000 ton har Hargs Hamn Sveriges största lagringskapacitet för träpellets. Fritt djup i farleden är i dagsläget 8,5 m men Sjöfartsverket kommer 2019 - 2020 fördjupa farleden till 11,5 m vilket kommer att möjliggöra för större fartyg att anlöpa hamnen. Hargs Bruk AB äger 50 hektar angränsande mark som kan användas vid en expansion av hamnen.

Hargs Hamn ska vara det självklara valet för krävande hamnkunder som fraktar eller lagrar bulkgoods eller industrigods huvudsakligen till eller från norra Storstockholm, Uppsala-regionen och västra Västmanland.

Hargs Hamns kunder ska känna att Bolaget har förutsättningar att ta ett helhetsansvar. Hargs Hamn ska ha de ytor, lagringsutrymmen och tjänster som krävs, men också relevanta kunskaper och hög serviceanda. Genom farledsfördjupningen och byggnation av en ny kaj finns möjlighet att bli den ledande regionala logistikaktören med förutsättningar att säkerställa råvaruimport för värmeproduktion, att främja lantbruket i närregionen samt att erbjuda möjligheter för potentiella nya företagsetableringar med internationell inriktning.

Fördjupningen av farleden innebär stora möjligheter att expandera verksamheten. Detta medför även stora investeringar initialt, dels en ny lastkaj, för att kunna ta emot de större fartyg som anlöper, och dels fler lagringsfaciliteter. Östhammars kommun som huvudägare, 89 % av aktierna, har därmed ett stort åtagande och ansvar. Kommunstyrelsen tillsammans med bolagets styrelse har under det senaste året diskuterat och sonderat kring möjligheten av en breddning av ägandet, främst har naturliga intressenter kontaktats, offentliga aktörer lokalt och regionalt samt kommersiella intressenter (kunder i hamnen).

Det sammanlagda investeringsbehovet fram till 2025 uppgår till 234 mnkr, där de två största posterna utgörs av ny kaj, 175 mnkr, samt 3 lagringshallar, 45 mnkr. För att möta detta föreslås följande;

- Ett breddat ägande som minskar kommunens riskexponering

Kommunfullmäktige

- Ett breddat ägande som över tid skall sträva mot ett offentligt ägande om 51 %
- En fulltecknad nyemission vilket ger bolaget 61 mnkr
- Ett borgensåtagande om 100 mnkr, dvs. att utöka borgensåtagandet till 150 mnkr

Beslutsunderlag

Se handlingar till ärende 5, Deltagande i nyemission av aktier i Hargs Hamn AB:

- Prospekt Hargs Hamn
- HH finansiering

Ärendets behandling

Vid kommunstyrelsens beredning 2020-09-01, § 186 deltog Lars O Holmgren (BoA) ej i beslutet.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Hargs Hamn AB
- Samhällsbyggnadsförvaltningen
- Lednings och verksamhetsstöd, ekonomi

Dnr KS-2020-231

7. Beslut om utbetalning av partistöd till de politiska partierna i fullmäktige

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner inkomna redovisningar av partistöd samt att partistöd utbetalas för år 2021 till samtliga partier i fullmäktige.

Ärendebeskrivning

Utbetalningen av partistöd regleras i kommunallagens 4 kapitel och Östhammars kommuns regler för kommunalt partistöd.

Kommunfullmäktige ska årligen besluta om utbetalning av partistöd. De partier som tar emot partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet används för det ändamål som beskrivs i kommunallagen: stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. En särskild granskare som mottagaren av partistödet utser ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet använts, även denna redovisning ska lämnas in. Handlingarna ska lämnas in senast sex månader efter räkenskapsårets utgång, dvs. för perioden 2019-01-01 till 2019-12-31 ska handlingarna ha lämnats innan 2020-06-30.

För 2019 har samtliga partier som har mandat i fullmäktige lämnat någon form av redovisning och granskningsrapport i tid. Kommunens regler innehåller ingen bestämmelse om den exakta utformningen av redovisningen. Om redovisning och granskningsrapport enligt 4 kap. 31 § tredje stycket kommunallagen inte lämnats in i tid kan kommunfullmäktige besluta att inget stöd betalas ut för nästkommande år. Påminnelse skickades ut till de partier som inte lämnat handlingar 2020-06-12.

Beslutsunderlag

- Inlämnade handlingar från samtliga partier
- Regler för kommunalt partistöd via kommunens [webbplats](#)

Ärendets behandling

Fullmäktiges presidium behandlade ärendet 2020-08-25 och lämnade föreliggande förslag till beslut till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

- Samtliga gruppledare i fullmäktige
- Lednings- och verksamhetsstöd, ekonomi

Dnr KS-2019-427**8. Svar på motion från Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) om skydd för kommunens invånare mot stridserfarna terrorister****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen från Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD), med hänvisning till utredning som kommunledningsförvaltningen genomfört med anledning av motionen.

Ärendebeskrivning

Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) yrkar i motion daterad 2019-06-17:

- att Östhammars kommun ska vara en kommun som ej välkomnar våldsutövande terrorister såsom återvändande IS-krigare för bosättning
- att samtliga nämnder uppdras se över möjligheterna att minska kommunens attraktivitet för terrorister såsom återvändande IS-krigare
- att Socialtjänsten utreder varje fall där det i barnfamiljer finns en eller flera sannolika terrorister såsom återvändande IS-krigare

Beslutsunderlag

- Motion
- Utredning

Ärendets behandling

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2019-06-18, § 108 och överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

Vid beredning i kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-06-16, § 204, avstod Martin Wahlsten (SD) från att delta i beslutet.

Vid kommunstyrelsens beredning 2020-09-01, § 161, avstod Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) från att delta i beslutet.

Beslutet skickas till

- Motionär
- Webbredaktör för publicering på webbsida motioner

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-138

9. Svar på motion från Lars O. Holmgren (BoA) om nyttjande av potentiell energi i kylvattnet från kraftverken i Forsmark

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motion från Lars O. Holmgren (BoA) i enlighet med handlingar från Jacob Spangenberg (C).

Ärendebeskrivning

Lars O. Holmgren (BoA) yrkar i motion daterad 2020-02-13 att Östhammars kommun hemställer till Regeringen att kommunen ges möjlighet att utnyttja den energi som kylvattnet innehåller.

Beslutsunderlag

- Motion
- Svar och tjänsteskrivelse

Ärendets behandling

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2020-02-18, § 27 och överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet skickas till

- Motionär
- Webbredaktör för publicering på webbsida motioner

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-409

10. Svar på motion från Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) om införande av tiggeriförbud i de lokala ordningsföreskrifterna

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motion från Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) i enlighet med handlingar från Jacob Spangenberg (C).

Ärendebeskrivning

Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) yrkar i motion daterad 2020-05-19 att det i Östhammars kommuns lokala ordningsföreskrifter införs ett förbud mot passiv insamling av pengar (tiggeri) på följande platser:

- Alunda centrum
- Gimo centrum
- Österbybruk centrum
- Öregrund centrum
- Östhammar centrum
- Östhammar handelsområde vid väg 76 (Börstil)

Beslutsunderlag

- Motion
- Svar

Ärendets behandling

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2020-06-09, § 71 och överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskotts behandling 2020-08-18, § 227, avstod Martin Wahlsten (SD) från att delta i beslutet.

Vid kommunstyrelsens beredning 2020-09-01, § 189, yrkade Martin Wahlsten (SD) bifall till motionen med följande motivering: Frågan om förbud mot passiv pengainsamling har fått fler förtydliganden från högsta förvaltningsdomstolen sedan vi lade denna motion senast.

Ordförande ställde proposition på arbetsutskottets förslag mot Martin Wahlstens (SD) yrkande och fann att kommunstyrelsen beslutade att bifalla arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

- Motionär
- Webbredaktör för publicering på webbsida motioner

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-557

11. Svar på interpellation till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C) från Ylva Lundin (SD) om beslutsdokument avseende kommunens bostadsförsörjning nyanlända

Förslag till beslut

Interpellationen får ställas.

Interpellationen anses härmed besvarad.

Ärendebeskrivning

Interpellation från Ylva Lundin (SD) till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C). Interpellationen innehåller frågan:

- När kan vi förvänta oss att underlaget för beslut om kommunens bostadsförsörjning av nyanlända föreläggs kommunstyrelsen?

Beslutsunderlag

- Interpellation inlämnad 2020-09-01
- Svar (publiceras i arbetsrummet när det lämnats till kansliet)

Beslutet skickas till

Interpellant

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-558

12. Svar på interpellation till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C) från Ylva Lundin (SD) om styrning och uppföljning av genuspedagogens arbete

Förslag till beslut

Interpellationen får ställas.

Interpellationen anses härmed besvarad.

Ärendebeskrivning

Interpellation från Ylva Lundin (SD) till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C). Interpellationen innehåller frågorna:

- Om ordförande anser det acceptabelt att det inte finns någon skriftlig styrning och uppföljning av genuspedagogens arbete?
- Om ordförande inte anser det vara acceptabelt, vad ska göras åt saken i så fall?
- Om denna frånvaro av styrning och uppföljning av vad skattebetalarnas pengar används till är representativt för övriga delar av kommunens verksamhet?

Beslutsunderlag

- Interpellation inlämnad 2020-09-01
- Svar

Beslutet skickas till

Interpellant

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-583

13. Fråga från Lennart Owenius (M) till kommunstyrelsens ordförande angående slamtömning i enskilda avlopp

Förslag till beslut

Frågan får ställas.

Frågan anses härmed besvarad.

Ärendebeskrivning

Lennart Owenius (M) ställer följande fråga till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C):

En trekammarbrunn ska avvattnas och återfyllas enligt upphandlingsdokumenten. Det står att återfyllningen ska ske i första steget i brunnen. ”Trekammarbrunnar ska tömmas i sin helhet och slammet avvattnas till en torrsubstanshalt om minst ca 15 %. Rejektvatten efter slamavvattnings återförs till brunnen. Beakta att rejektvatten måste återföras tillbaka i den behandlade brunnens första steg.” Det har kommit till min kännedom från flera källor att det återfylls i hela brunnen. Detta medför att slamflykt lätt uppstår och belastar infiltrationen.

Hur ser uppföljningen ut och var kan jag hitta den?

Beslutsunderlag

Fråga

Beslutet skickas till

Frågeställaren

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-584

14. Fråga från Lennart Owenius (M) till bygg- och miljönämndens ordförande angående kontroll egna avlopp

Förslag till beslut

Frågan får ställas.

Frågan anses härmed besvarad.

Ärendebeskrivning

Lennart Owenius (M) ställer följande fråga till bygg- och miljönämndens ordförande Tomas Bendiksen (S):

Ett stort projekt med kontroll av enskilda avlopp har pågått i kommunen några år. Det är bra att få kontroll på alla dåliga avlopp, som inte har kontrollerats på många år, och en del är aldrig kontrollerade. På ett område i kommunen som ska kontrolleras vecka 38 finns ett avlopp som är byggt 2017 alltså bara tre år. Ägaren ska då betala över 3 000 kronor för kontroll av sitt avlopp som kommunen godkänt tre år tidigare.

- Är detta rimligt?
- Vem eller vilka har tagit detta beslut?
- När är beslutet taget?
- Vad är syftet med beslutet?
- Är målet att alla avlopp kontrolleras med kortare mellanrum härnäst?

Beslutsunderlag

Fråga

Beslutet skickas till

Frågeställaren

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-49

15. Valärende, Ersättare i valnämnden

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige väljer NN (-) till ersättare i valnämnden.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige entledigade Martin Hagstedt (C) från sitt uppdrag som ersättare i valnämnden 2020-02-18, § 13. Kommunfullmäktige har att välja ersättare i valnämnden.

Martin Hagstedt (C) var personlig ersättare för Camilla Strandman (C) och den nya ersättaren blir även ny personlig ersättare för Camilla Strandman (C).

Ärendets behandling

Kommunfullmäktige beslutade 2020-02-18, § 14, att ärendet skulle utgå och behandlas på sammanträdet 2020-04-21.

På grund av situationen med smittspridning av covid-19 bordlades flertalet av de ärenden som skulle ha behandlats på fullmäktiges sammanträde 2020-04-21, § 31, däribland detta ärende.

Kommunfullmäktige beslutade 2020-06-09, § 72, att ärendet skulle utgå.

Beslutet skickas till

- Vald person
- Valnämnden
- Administratör Troman: Hanna Horneij

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-276**16. Valärende, Ersättare i kultur- och fritidsnämnden****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige väljer NN (-) till ersättare i kultur och fritidsnämnden.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige entledigade Håkan Sjöblom (SD) från sitt uppdrag som ersättare i kultur och fritidsnämnden 2020-06-09, § 76. Kommunfullmäktige har att välja ersättare i kultur och fritidsnämnden.

Håkan Sjöblom (SD) var personlig ersättare för Sirlis Persson (SD) och den nya ersättaren blir även ny personlig ersättare för Sirlis Persson (SD).

Ärendets behandling

Kommunfullmäktige beslutade 2020-06-09, § 76 att entlediga Håkan Sjöblom (SD) och § 77: Ärendet utgår.

Beslutet skickas till

- Vald person
- Kultur- och fritidsnämnden
- Administratör Troman: Hanna Horneij

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-533

17. Valärende, Entledigande som ersättare i kommunfullmäktige och ledamot i barn- och utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Emma Kruse (C) entledigas från sina uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige, referensgruppen och valberedningen samt från sitt uppdrag som ledamot i barn- och utbildningsnämnden.

Ny sammanräkning begärs hos Länsstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Emma Kruse (C) begär i skrivelse 2020-08-11 entledigande från sina uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige och ledamot i barn- och utbildningsnämnden.

Kommunfullmäktige antog ny slutförvarsorganisation 2019-02-19, § 9. Utifrån både den nya och den tidigare organisationen ingår ledamöter (och ersättare) i Östhammars kommunfullmäktige i referensgruppen tillsammans med representanter för ett antal andra organisationer. Det gör att entledigandet från uppdraget som ersättare i fullmäktige även innebär ett entledigande från referensgruppen.

Även uppdragen som ersättare i valberedningen och barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott upphör i och med entledigandet.

Beslutet skickas till

- Emma Kruse (C)
- Barn- och utbildningsnämnden
- Länsstyrelsen
- Administratör Troman: Hanna Horneij

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-533**18. Valärende, Ledamot i barn- och utbildningsnämnden****Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige väljer NN (-) till ledamot i barn- och utbildningsnämnden.

Ärendebeskrivning

Emma Kruse (C) har begärt entledigande från sitt uppdrag som ledamot i barn- och utbildningsnämnden. Entledigandet behandlas på dagens fullmäktigesammanträde. Om fullmäktige beslutar att entlediga Emma Kruse (C) behöver en ny ledamot i barn- och utbildningsnämnden väljas.

Beslutet skickas till

- Vald person
- Barn- och utbildningsnämnden
- Administratör Troman: Hanna Horneij

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-578

19. Valärende, Entledigande som ledamot i kommunfullmäktige och referensgruppen samt ersättare i valberedningen

Förslag till beslut

Caroline Schnell (S) entledigas från sina uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige och referensgruppen samt ersättare i valberedningen.

Ny sammanräkning begärs hos Länsstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Caroline Schnell (S) begär i skrivelse 2020-09-08 entledigande från samtliga sina uppdrag. Dessa är ledamot i kommunfullmäktige, ersättare i valberedningen och ledamot i referensgruppen.

Kommunfullmäktige antog ny slutförvarsorganisation 2019-02-19, § 9. Utifrån både den nya och den tidigare organisationen ingår ledamöter i Östhammars kommunfullmäktige i referensgruppen tillsammans med representanter för ett antal andra organisationer. Det gör att entledigandet från uppdraget som ledamot i fullmäktige även innebär ett entledigande från referensgruppen.

Beslutet skickas till

- Länsstyrelsen
- Caroline Schnell (S)
- Administratör Troman: Hanna Horneij

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-578

20. Valärende, Ersättare i valberedningen

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige väljer NN (-) till ersättare i valberedningen.

Ärendebeskrivning

Caroline Schnell (S) har begärt entledigande från sitt uppdrag som ersättare i valberedningen. Entledigandet behandlas på dagens fullmäktigesammanträde. Om fullmäktige beslutar att entlediga Caroline Schnell (S) behöver en ny ersättare i valberedningen väljas.

Caroline Schnell (S) var personlig ersättare för Tomas Bendiksen (S) och den nya ersättaren blir även ny personlig ersättare för Tomas Bendiksen (S).

Beslutet skickas till

- Vald person
- Valberedningens ordförande Jacob Spangenberg (C)
- Administratör Troman: Hanna Horneij

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-533

21. Valärende, Ersättare i valberedningen

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige väljer NN (-) till ersättare i valberedningen.

Ärendebeskrivning

Emma Kruse (C) har begärt entledigande från sitt uppdrag som ersättare i valberedningen. Entledigandet behandlas på dagens fullmäktigesammanträde. Om fullmäktige beslutar att entlediga Emma Kruse (C) behöver en ny ersättare i valberedningen väljas.

Emma Kruse (C) var personlig ersättare för Håkan Dannberg (C) och den nya ersättaren blir även ny personlig ersättare för Håkan Dannberg (C).

Beslutet skickas till

- Vald person
- Valberedningens ordförande Jacob Spangenberg (C)
- Administratör Troman: Hanna Horneij

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2018-904

22. Valärende, Ersättare i valberedningen

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige väljer NN (-) till ersättare i valberedningen.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige entledigade Ingemar Adén (BoA) från sitt uppdrag som ersättare i valberedningen 2019-02-19, § 17. Kommunfullmäktige har att välja ersättare i valberedningen.

Ingemar Adén (BoA) var personlig ersättare för Lars O Holmgren (BoA) och den nya ersättaren blir även ny personlig ersättare för Lars O Holmgren (BoA).

Ärendets behandling

Kommunfullmäktige entledigade Ingemar Adén (BoA) från sina uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige och referensgruppen samt ersättare i valberedningen 2019-02-19, § 17. Länsstyrelsen har beslutat i ärendet 2019-08-29. Beslutet har delgetts ny ledamot, ny ersättare, berört parti samt fullmäktige 2019-09-24, § 122.

Beslutet skickas till

- Vald person
- Valberedningens ordförande Jacob Spangenberg (C)
- Administratör Troman: Hanna Horneij

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-434

23. Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut första kvartalet 2020

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) ska socialnämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller och hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det ska också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män. Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporterings-skyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

Beslutsunderlag

Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut första kvartalet, 2020.

Ärendets behandling

Socialnämndens beslut 2020-05-27, § 70: Statistikrapporten överlämnas till kommunfullmäktige.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2018-905

24. Anmälningssärende, Dom från Förvaltningsrätten i Uppsala gällande laglighetsprövning av beslut om platser på särskilt boende i Öregrund

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Överklagan gäller ett beslut att upphäva tidigare fattat beslut om utbyggnad av nya platser på särskild boende i Öregrund, där de klagande anser att beslutet skulle ha fattats i kommunfullmäktige istället för i kommunstyrelsen. Besluten rör fattades oktober 2017 och november 2018. Kommunen anser att samtliga beslut i ärendet konfirmerats i fullmäktige som en del av beslut om mål och budget för kommunen.

Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Beslutsunderlag

Dom från Förvaltningsrätten i Uppsala, 2020-07-10, mål nr 7777-18

Ärendets behandling

Kommunstyrelsen har lämnat yttrande 2019-01-29, § 20

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2019-543

25. Anmälningssärende, Dom gällande laglighetsprövning av fullmäktiges beslut att avveckla Snesslinge skola

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tar del av beslutet.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade i juni 2019 att avveckla grundskole- och fritidsverksamheten vid Snesslinge skola vid efter utgången av höstterminen 2019. Beslutet överklagades.

Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Beslutsunderlag

Dom från Förvaltningsrätten i Uppsala, 2020-06-11

Ärendets behandling

Kommunstyrelsen har lämnat yttrande i ärendet 2019-09-03, § 243.

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-170

26. Anmälningssärende, Krisledningsnämndens protokoll

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Krisledningsnämnden har haft sammanträde med anledning av coronaviruset covid 19.

Beslutsunderlag

- Protokoll Krisledningsnämnd 2020-06-30 via kommunens [webbplats](#)

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-369

27. Anmälningssärende, Samtliga kommunala bolags årsredovisningar 2019

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tar del av årsredovisningar för hel- och delägda bolag 2019.

Ärendebeskrivning

Följande bolag har kommunen något ägande i:

- a) Dannemora Gruvfastigheter AB
- b) Östhammar Vatten AB
- c) Gästrike Vatten AB
- d) Hargs Hamn AB
- e) Visit Roslagen AB
- f) Östhammar Industrifastigheter AB, är i likvidation
- g) Östhammar vård och omsorg AB, är i likvidation
- h) Gimo utbildnings AB
- i) Inera, litet ägande (fem aktier)

Årsredovisningarna ska läggas fram på bolagens ordinarie bolagsstämma. Bolagen har haft stämma och behandlat sina årsredovisningar.

Beslutsunderlag

Årsredovisningar för:

- a) Dannemora Gruvfastigheter AB (årsredovisning, revisionsberättelse)
- b) Östhammar Vatten AB (protokoll årsstämma, årsredovisning, revisionsberättelse, arvodesbestämmelser, bolagsordning inklusive protokollsutdrag fullmäktige)
- c) Gästrike Vatten AB (protokoll årsstämma, årsredovisning, revisionsberättelse, arvodesbestämmelser se Östhammar Vatten AB:s handlingar, bolagsordning inklusive protokollsutdrag fullmäktige)
- d) Hargs Hamn AB (årsredovisning, ej signerad version men har behandlats på stämma)
- e) Visit Roslagen AB (årsredovisning)
- f) Östhammar Industrifastigheter AB (protokoll årsstämma, årsredovisning, revisionsberättelse)
- g) Östhammar vård och omsorg AB (protokoll årsstämma, årsredovisning, revisionsberättelse)

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-413

28. Anmälningssärende, Arvodesbestämmelser i Gästrike Vatten och dess dotterbolag

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Gästrike Vatten AB:s bolagsstämma och Östhammar Vatten AB:s bolagsstämma har beslutat att fastställa arvoden åt styrelsens ledamöter, revisor och lekmannarevisor med suppleanter.

Beslutsunderlag

- Missiv Förslag till gemensamma arvodesbestämmelser i Gästrike Vatten och dess dotterbolag
- Arvodesbestämmelser i Gästrike Vatten och dess dotterbolag, version 3.0

Aktuellt i slutförvarsfrågan 2020-09-22

Rapport från Slutförvarsenheten till KF

Perioden 2020-06-09 – 2020-11-10

Senaste nytt om slutförvarsansökningarna

Kärnbränsleförvaret

Miljödepartementet tog i januari 2018 över handläggningen av ansökan om att bygga ett slutförvar för använt kärnbränsle i Forsmark. I april 2019 lämnade SKB in en komplettering av ansökan till miljödepartementet.

Kompletteringen skickades först på remiss och kungjordes sedan med 17 juni 2020 som sista dag för yttrande. Flertalet instanser, bl a Östhammars kommun, har lämnat yttranden. I slutet av juni lämnade SKB in ett yttrande till departementet där de meddelade att de inte har något ytterligare att anföra. I yttrandet hemställer även SKB att regeringen ska inhämta yttrande i vetofrågan från kommunfullmäktige i Östhammars kommun och därefter fatta beslut i tillåtlighetsfrågan.

På **regeringskansliets hemsida om slutförvaret för använt kärnbränsle** finns förutom information om ärendet en del utvalda handlingar som t ex kompletteringen.

SFR – fortsatt drift och utbyggnad

Miljödepartementet tog i november 2019 över handläggningen av ansökan om utbyggnad och fortsatt drift av SFR till regeringen. Den 11 maj gav miljödepartementet SKB möjlighet att yttra sig i både miljöbalks- och kärntekniklagsärendet. Sista dag för yttranden var den 1 juni 2020. SKB har yttrat sig men hade inget att tillägga i sak. Efter detta datum kan, enligt skrivelserna från departementet, ärendena komma att avgöras på befintligt underlag. För att regeringen ska få ge tillåtlighet krävs tillstyrkan från kommunfullmäktige i Östhammars kommun.

Strålsäkerhetsmyndighetens och **Mark- och miljödomstolens** yttranden finns att läsa i **dokumentbanken** på kommunens slutförvarswebb. Både myndigheten och domstolen tillstyrkte att tillstånd respektive tillåtlighet ges.

Övrig aktuell information

Minne över generationer

Östhammars kommun var medsökande i en ansökan om fortsättning av projektet "Minne över generationer" som handlar om informationsbevarande över generationer. I slutet av juni meddelade Vinnova att projektet inte beviljades medel. Diskussioner förs inom projektgruppen, som leds av Linnéuniversitet, om eventuella andra möjligheter för fortsättning av projektet.

Workshop inför kommunfullmäktiges beslut i vetofrågan

Den 27 augusti anordnades en workshop för samtliga ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige. Även Granskningsgruppens ledamöter bjöds in till mötet. Workshopen var en del av förberedelserna inför Östhammars kommuns beslut i vetofrågan och planerades utifrån resultatet av en enkät som skickades ut i våras.

Inför kommunfullmäktiges beslut i vetofrågan – ställ frågor till Slutförvarsenheten

Slutförvarsenheten skickade den 1 september ut ett e-post meddelande till samtliga ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige med erbjudande om bl a personlig möte för att ställa frågor inför fullmäktiges beslut i vetofrågan om ett slutförvar för använt kärnbränsle i Forsmark.

Planeringsdag för Granskningsgruppen

Den 4 september hade Granskningsgruppen en planeringsdag inför 2021.

SKB bjuder in till seminarier

SKB har bjudit in bl a Östhammars kommuns slutförvarsorganisation, där samtliga ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige ingår, till två digitala seminarier under hösten. SKB:s vd Johan Dasht medverkar och tillsammans med andra inbjudna aktörer förs samtal om arbetet i det svenska kärnavfallsprogrammet. Under seminarierna kommer det finnas möjlighet att ställa frågor digitalt.

Bakgrundsinformation om SKB:s slutförvarsansökningar

Den 16 mars 2011 lämnade SKB in ansökan enligt miljöbalken och kärntekniklagen om att få bygga och driva ett slutförvar för använt kärnbränsle i Forsmark till Mark- och miljödomstolen i Nacka respektive Strålsäkerhetsmyndigheten.

Den 19 december 2014 lämnade SKB in ansökan enligt miljöbalken och kärntekniklagen om att bygga ut slutförvaret för låg- och medelaktivt driftavfall, SFR.

Ansökningshandlingarna finns på SKB:s hemsida. Alla handlingar i ärendena, förutom de som är belagda med sekretess som till exempel det fysiska skyddet runt anläggningen, är offentliga.

Östhammars kommuns slutförvarswebb och nyhetsbrev

På kommunens slutförvarswebb www.slutforvarforsmark.se hittar du information om de slutförvar som är eller kan bli aktuella i Östhammars kommun. På hemsidan hittar du även **webbsändningar** av Referensgruppens möten och en **dokumentbank** med bland annat kommunens yttrande i prövningarna.

På hemsidan kan du även anmäla dig till Slutförvarsenhetens nyhetsbrev.



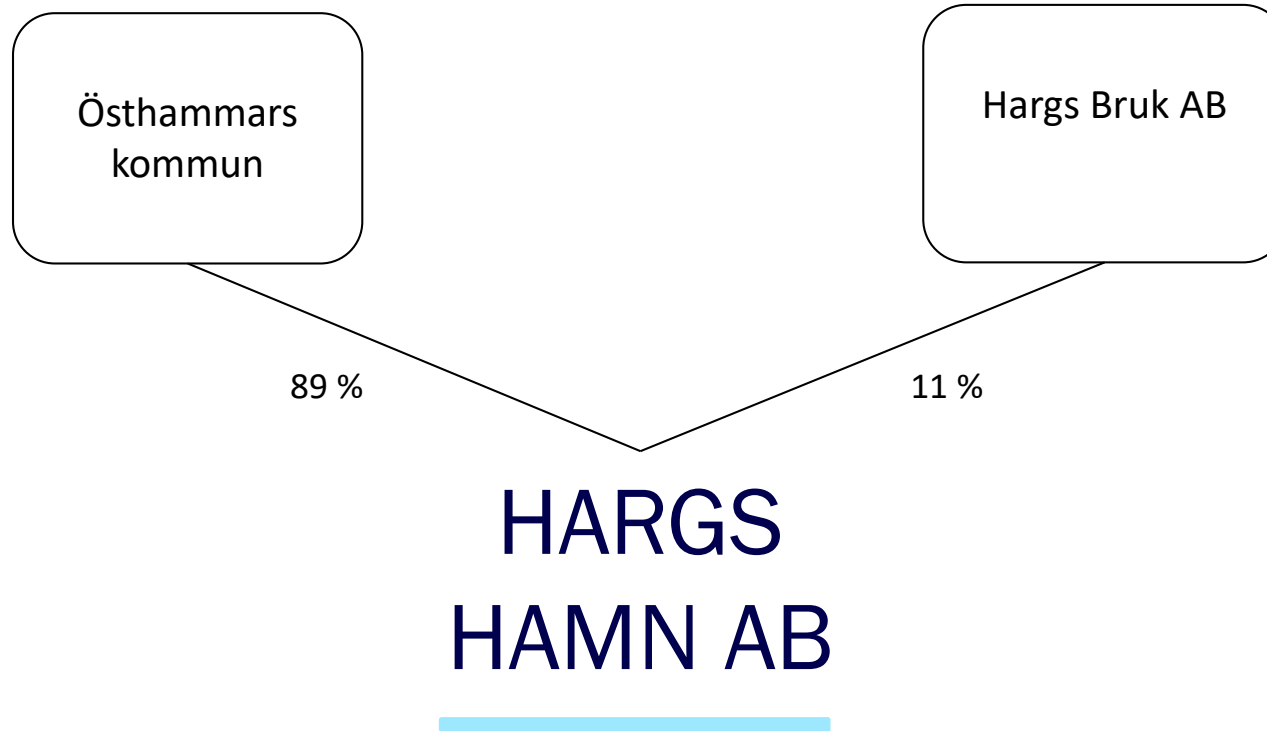
HARGS HAMN AB

- Hargs Hamn AB ("**Hargs Hamn**" eller "**Bolaget**") är en bulkhamn belägen utmed Östersjökusten i Östhammars kommun. Hamnverksamhet har bedrivits på platsen sedan 1600-talet.
 - I dagsläget har Hargs Hamn två lastkajer, en RoRo-ramp och en malmkaj. Hamnfastigheten ägs av Bolaget och utgör ca 55 hektar. På hamnområdet finns tre bangårdar för utomhuslagring samt lagerhallar med en kapacitet om 27 650 m². Med en lagringskapacitet om 100 000 ton har Hargs Hamn Sveriges största lagringskapacitet för träpellets.
 - Fritt djup i farleden är i dagsläget 8,5 m men Sjöfartsverket kommer 2019 - 2020 fördjupa farleden till 11,5 m vilket kommer att möjliggöra för större fartyg att anlöpa hamnen.
 - Hargs Bruk AB äger 50 hektar angränsande mark som kan användas vid en expansion av hamnen.
-

VISION

- Hargs Hamn ska vara det självklara valet för krävande hamnkunder som fraktar eller lagrar bulkgoods eller industrigods huvudsakligen till eller från norra Storstockholm, Uppsalaregionen och östra Västmanland.
 - Hargs Hamns kunder ska känna att Bolaget har förutsättningar att ta ett helhetsansvar. Hargs Hamn ska ha de ytor, lagringsutrymmen och tjänster som krävs, men också relevanta kunskaper och hög serviceanda.
 - Genom farledsfördjupningen och byggnation av en ny kaj finns möjlighet att bli den ledande regionala logistikaktören med förutsättningar att säkerställa råvaruimport för värmeproduktion, att främja lantbruket i närregionen samt att erbjuda möjligheter för potentiella nya företagsetableringar med internationell inriktning.
-

ÄGARSTRUKTUR



STYRELSE

Namn	Befattning	Utsedd av
Roger Lamell	Ordförande	Förtroendevald (S)
Dan Glöde	Ledamot	Hargs Bruk AB
Ulf Häggbom	Ledamot	Extern ledamot
Gunnel Wahlgren	Ledamot	Förtroendevald (C)
Bjarne Tötterman	Ledamot	Förtroendevald (M)
Tommy Runarsson	Suppleant	Förtroendevald (C)
Paul Sandberg	Suppleant	Förtroendevald (S)
Simone Tufvesson	Suppleant	Hargs Bruk AB
Sten Lindholm	Suppleant	Förtroendevald (M)

LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Namn

Befattning

Peeter Nömm

Verkställande direktör

Jonny Ahlund

Driftchef

Simo Mattsson

Teknisk chef

Viktoria Lundgren

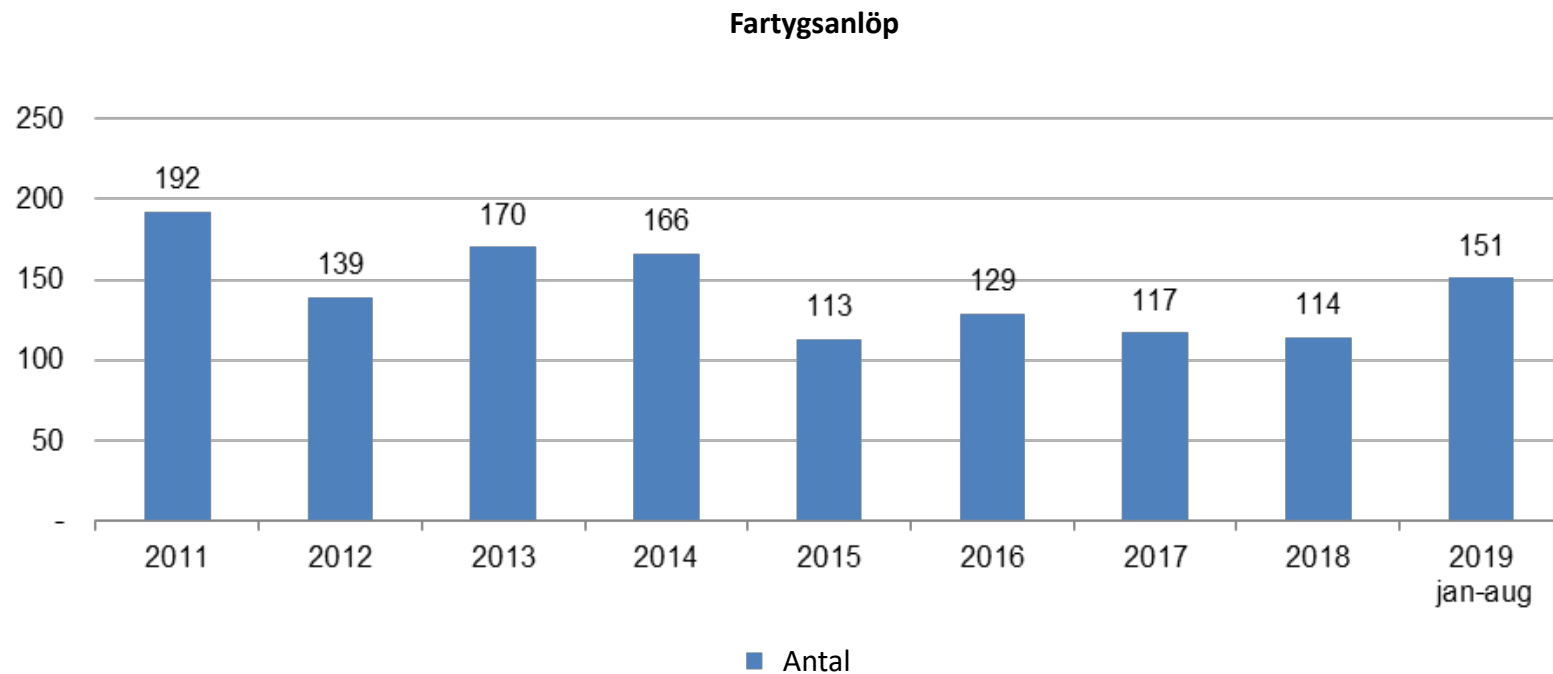
Ekonomichef

Stefan Engberg

Chef byggprojekt och affärsutveckling

HARGS HAMN AB

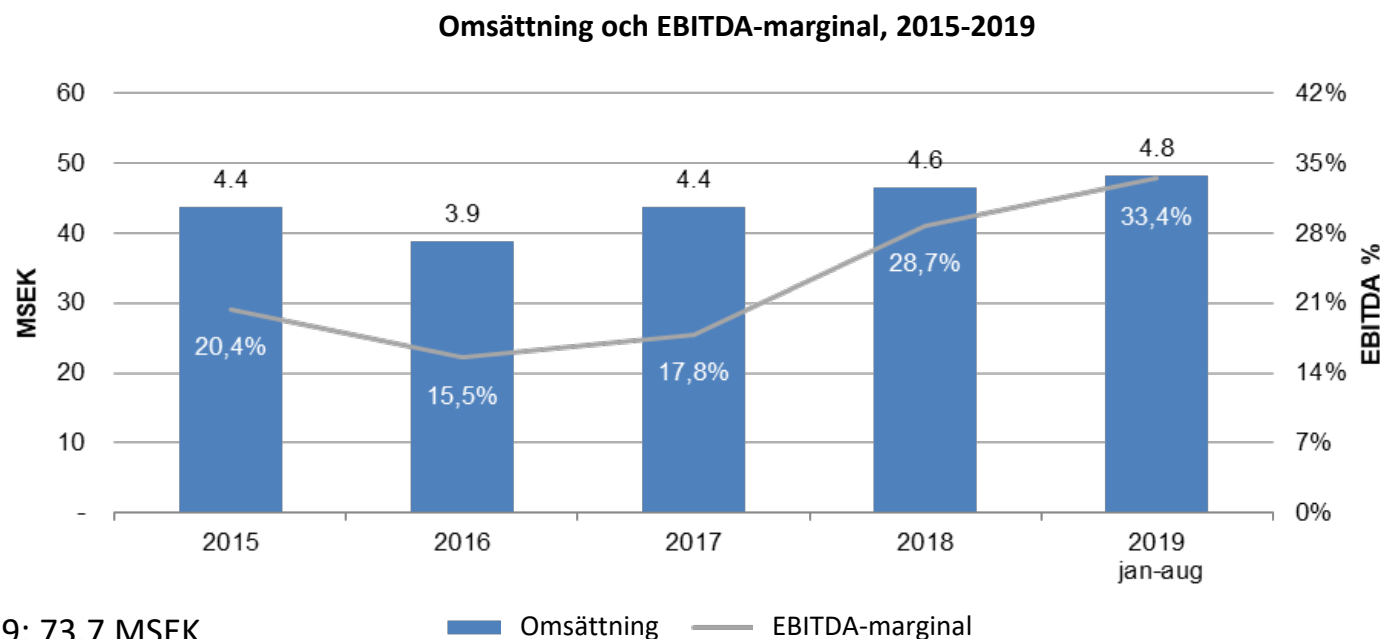
- Under 2011 - 2014 anlöpte mellan 140 till 190 fartyg per år.
- Under 2015 - 2018 anlöpte mellan 110 till 130 fartyg per år.
- Under januari - augusti 2019 anlöpte 151 fartyg till hamnen*.



*Helår 2019: 227 anlöp

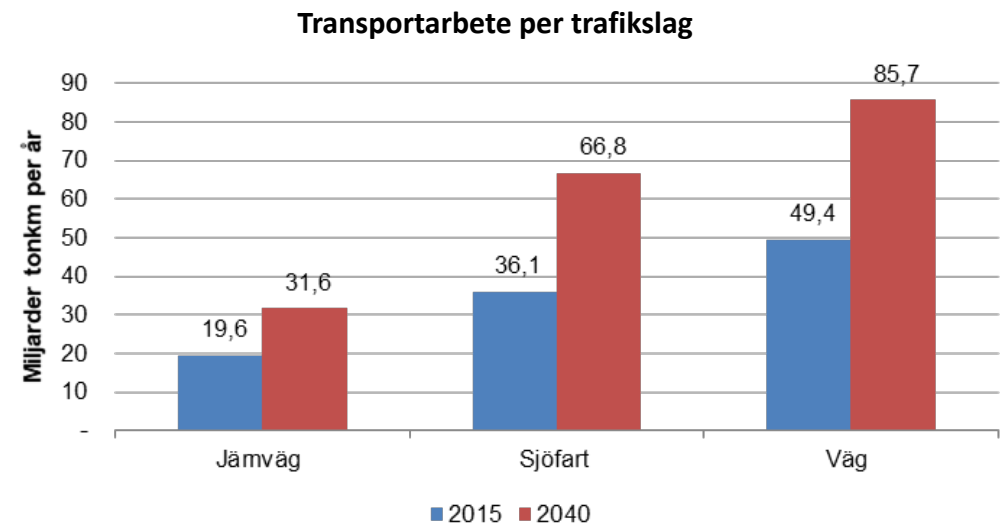
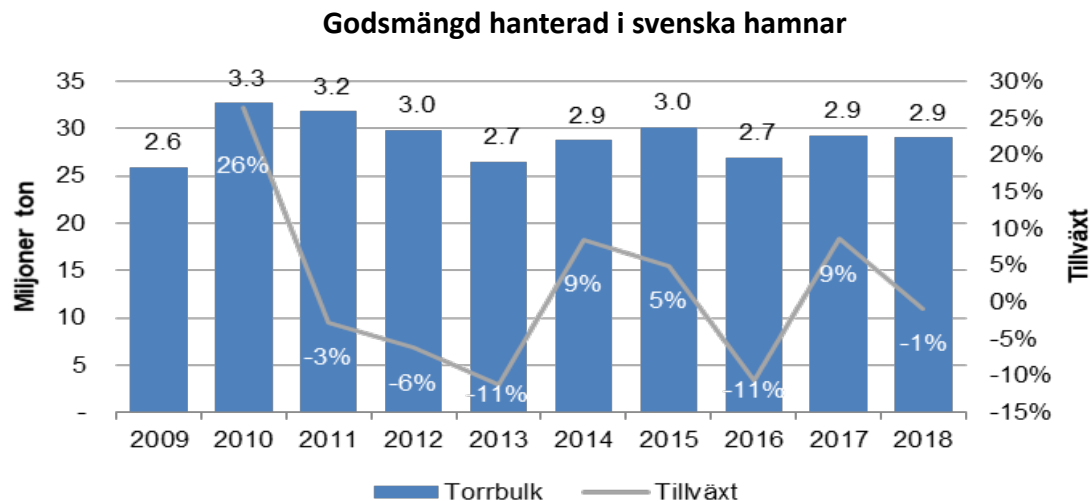
HARGS HAMN AB

- Bolagets omsättning har under de senaste fem åren varierat mellan ca 39 MSEK och ca 50 MSEK. Under januari - augusti 2019 var Bolagets omsättning 48,2 MSEK*.
- Trots fler fartygsanlöp under 2016 jämfört med 2015 och 2017 var omsättningen lägre under 2016 än 2015 och 2017. En av anledningarna till detta var mindre gods per fartyg.
- Under 2018 var EBITDA-marginalen 28,7 %. Bolaget har under perioden januari - augusti 2019 lyckats höja EBITDA-marginalen till 33,4 %.



MARKNADSÖVERSIKT

- Under 2018 hanterades 29 miljoner ton torrbulk i svenska hamnar. De senaste tio åren har volymen torrbulk som hanteras i svenska hamnar legat stabilt kring 30 miljoner ton per år.
- Under 2018 var mängden lossad torrbulk (16,2 miljoner ton) något större än mängden lastad torrbulk (12,8 miljoner ton).
- Det vanligaste trafikslaget för godstransporter är vägtransporter. Under 2015 stod vägtransporter för 47 % av transportarbetet mätt i tonkilometer, medan sjötrafiken stod för 34 % av transportarbetet. Under 2015 - 2040 förväntas sjötrafiken väntas växa med en genomsnittlig årlig tillväxttakt (CAGR) om 2,5 %. I jämförelse förväntas vägtransporter växa med en CAGR om 2,2 % under samma period.



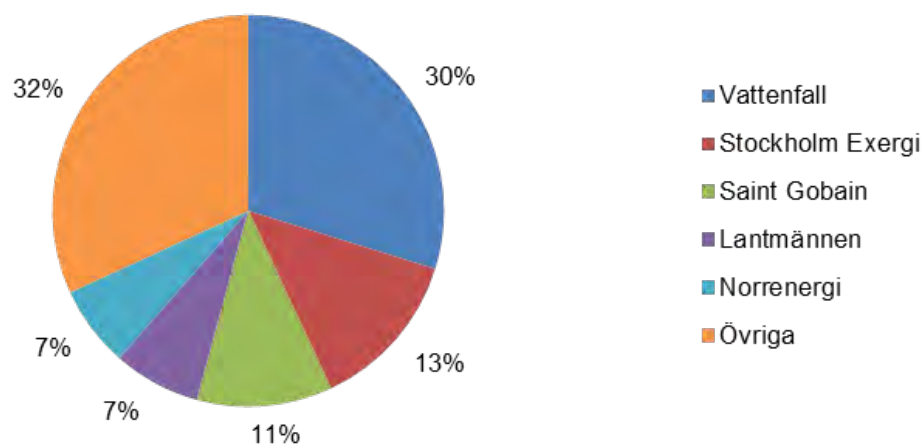
GODSTYPER OCH KUNDER

- Hargs Hamn är en bulkhamn som hanterar många olika typer av torrbulk.
 - Bolaget specialiserar sig på **biobränslen** såsom torv, pellets, avfall, flis, och bark. I regionen finns flera stora kraftvärmeverk som använder bränslet i sin produktion.
 - En annan viktig godstyp är **skrot**, som främst skeppas till Polen, Tyskland och Danmark.
 - Bolaget har även kundrelationer med flera skogsbolag för hantering av **skogsvirke**, såsom sågtimmer och massaved.
 - **Spannmål** har historiskt utgjort en mindre del av Bolagets verksamhet, men spås växa kraftigt de kommande åren. I maj 2019 invigde Lantmännen en ny spannmålsanläggning i Hargs Hamn med möjlighet att hantera stora volymer. Bolaget uppskattar att årsvolymerna av spannmål på sikt kan komma att uppgå till 300 kton efter farledsfördjupningen.
-

GODSTYPER OCH KUNDER

- Hamnens fem största kunder står för 68 % av försäljningen.
- Tre av hamnens fem största kunder är energibolag som importerar biobränslen till värmekraftverk.
- Svensk Kärnbränslehantering AB ("**SKB**") planerar att bygga det svenska slutförvaret av kärnbränsle i Forsmark, strax norr om Hargs Hamn. Slutförvaringen kräver stora mängder bentonitlera som SKB har för avsikt att lossa i Hargs Hamn. Om tillstånd ges till slutförvaringen har Hargs Hamn åtagit sig att hantera 200 kton bentonitlera per år.

Topp fem kunder, jan-aug 2019, % av försäljning



MAKROEKONOMISK ÖVERSIKT

- Tillväxten i Sverige förväntas dämpas till 1,3 % under 2019 - 2021. Konjunkturedgången beror bland annat på en svagare inhemsk efterfrågan, lägre investeringsnivåer (framförallt i bostäder) samt en svagare global tillväxt, vilket påverkar svensk export.
- Bolaget har flera kunder med relativt konjunkturokänslig verksamhet, såsom kraftvärme- och spannmålsproduktion. Vissa kunder har dock konjunkturkänslig verksamhet och påverkas därför mer av den ekonomiska tillväxten i Europa, vilket även inverkar på Bolaget.

Makroekonomisk prognos

Regioner	2017A	2018A	2019E	2020E	2021E
Sverige					
Real BNP-tillväxt	2,4 %	2,5 %	1,4 %	1,0 %	1,6 %
Inflation	1,8 %	2,0 %	1,7 %	1,2 %	1,3 %
Norden					
Real BNP-tillväxt	2,4 %	2,0 %	1,7 %	1,5 %	1,4 %
Inflation	1,4 %	1,7 %	1,5 %	1,4 %	1,5 %
Baltikum					
Real BNP-tillväxt	2,2 %	4,3 %	3,0 %	2,8 %	2,8 %
Inflation	3,5%	2,7 %	2,5 %	2,5 %	2,3 %
Euroområdet					
Real BNP-tillväxt	2,6 %	1,9 %	1,0 %	0,7 %	1,1 %
Inflation	1,5 %	1,8 %	1,3 %	1,2 %	1,2 %

HISTORISK RESULTATUTVECKLING

Historisk resultaträkning

MSEK	2015	2016	2017	2018	jan-aug 2019
Nettoomsättning	43,8	38,8	43,7	46,5	48,2*
Direkta kostnader	-18,2	-18,2	-17,4	-18,8	-22,7
Bruttoresultat	25,6	20,6	26,3	27,7	25,6
Övriga rörelsekostnader	-16,7	-14,5	-18,5	-14,3	-9,4
EBITDA	8,9	6,0	7,8	13,3	16,1
Avskrivningar	-10,1	-10,6	-10,2	-9,5	-7,0
EBIT	-1,2	-4,6	-2,5	3,9	9,1**
<i>Nyckeltal i resultat</i>					
Omsättningstillväxt	n/a	-11 %	13 %	6 %	n/a
Bruttomarginal	58 %	53 %	60 %	59 %	53 %
EBITDA-marginal	20 %	16 %	18 %	29 %	33 %
EBIT-marginal	-3 %	-12 %	-6 %	8 %	19 %

*Prel nettoomsättning helår 2019: 73,7 MSEK

**Prel EBIT helår 2019: 13,3 MSEK

HISTORISK RESULTATUTVECKLING

- Hargs Hamns intäkter härrör främst från intäkter avseende lastning och lossning av fartyg (29 MSEK 2018), samt i mindre omfattning från hyres- och arrendeintäkter från verksamheter på hamnområdet (11 MSEK 2018). Därtill har Hargs Hamn övriga intäkter som uppgår till 6 MSEK 2018, vilket bland annat inkluderar intäkter från fartygsavgifter.
 - Ur ett längre historiskt perspektiv var hamnverksamheten relativt låg 2015 - 2017. I första hand beror detta på ett bortfall av stora volymer malm på grund av att kunden Dannemora Mineral AB försattes i konkurs 2015.
 - Under 2019 har Bolagets omsättning och EBITDA legat på höga nivåer jämfört med tidigare år. Detta beror i första hand på ett antal nya kundupplägg (bland annat avseende Lantmännen, EON, Svevia och Scandbio). Därtill har stormen Alfrida genererat en stor mängd skadat virke som har passerat hamnen. Dessutom drabbades Saint-Gobains hamn av ett jordskred hösten 2018 och Saint-Gobain har därför nyttjat Hargs Hamn under tiden som deras hamn återställs.
-

HISTORISK RESULTATUTVECKLING

- Bolaget direkta kostnader utgörs främst av leverantörskostnader avseende hantering av lastning och lossning av fartygen i hamnen. Denna kostnad är volymberoende.
 - Bolagets bruttomarginal har historiskt legat relativt stabilt mellan 53 % och 60 %.
 - Bolagets EBITDA-marginal har under 2015 - 2017 legat omkring 18 %. Bolaget har till följd lägre indirekta kostnader, både i absoluta termer och som procent av omsättningen, under 2018 och 2019 lyckats öka EBITDA-marginalen till ca 30 %.
-

FINANSIELL STÄLLNING

MSEK	31 dec 2015	31 dec 2016	31 dec 2017	31 dec 2018	30 aug 2019
Anläggningstillgångar	123,5	117,2	109,8	141,9	173,0
Omsättningstillgångar	8,8	11,3	11,8	13,5	11,9
Likvida medel	-	-	5,6	7,5	1,8
Summa tillgångar	132,3	128,5	127,1	162,9	186,7
Eget kapital	47,5	47,5	72,6	72,5	80,5
Obeskattade reserver	15,6	9,7	6,1	9,1	9,1
Finansiella skulder	55,6	50,1	22,8	60,5	73,5
Rörelseskulder	13,6	21,2	25,7	20,7	23,5
Summa eget kapital och skulder	132,3	128,5	127,1	162,9	186,7
<i>Nyckeltal balansräkning</i>					
Rörelsekapital	-4,8	-9,9	-13,9	-7,3	-11,6
Rörelsekapital/omsättning	0 %	-26 %	0 %	0 %	24 %
Investeringar	4,3	5,5	3,3	41,6	22,5
Investeringar/omsättning	10 %	14 %	8 %	90 %	47 %
Finansiell nettoskuld	55,6	50,1	17,2	53,0	71,8
Soliditet	45 %	43 %	61 %	49 %	47 %

FINANSIELL STÄLLNING

- Bolagets anläggningstillgångar utgörs av byggnader, lagerhallar, tekniska anläggningar, markanläggningar och maskiner.
 - Bolagets omsättningstillgångar utgörs till övervägande del av kundfordringar. Bolagets kundfordringar uppgick per den 30 augusti 2019 till 10,5 MSEK.
 - Investeringar om 64 MSEK har genomförts under perioden januari 2018 - augusti 2019.
 - Finansiell nettoskuld har ökat från 17,2 MSEK 2017 till 71,8 MSEK per den 31 augusti 2019.
-

PROGNOSTISERAD RESULTATRÄKNING

MSEK	sep-dec 2019	Jan- dec 2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040
Nettoomsättning	21	70	60	69	78	81	90	104	114	125	136	150	162	169	176	183	190	198	206	215	224	233	243
Direkta kostnader	-14	-36	-26	-30	-34	-36	-40	-49	-54	-60	-67	-75	-82	-86	-90	-94	-98	-102	-107	-111	-116	-122	-127
Bruttoresultat	8	33	35	39	44	45	49	55	60	64	69	75	80	83	86	89	93	96	100	104	107	112	116
Övriga rörelsekostnader	-4	-13	-12	-14	-16	-16	-18	-21	-23	-25	-27	-30	-32	-34	-35	-37	-38	-40	-41	-43	-45	-47	-49
EBITDA	4	20	23	26	28	29	31	35	37	39	42	45	48	49	51	53	55	57	58	61	63	65	67
Avskrivningar	-2	-9	-14	-15	-18	-19	-19	-14	-14	-14	-13	-13	-13	-13	-13	-13	-10	-9	-9	-9	-8	-8	-6
EBIT	2	11	9	11	10	10	12	20	23	26	29	32	35	36	38	40	44	48	50	52	55	57	62

Nyckeltal resultat

Omsättningstillväxt	n.a.	50 %	-14 %	16 %	12 %	4 %	10 %	16 %	9,4 %	9,4 %	9,4 %	9,8 %	8,5 %	4,0 %	4,0 %	4,1 %	4,1 %	4,1 %	4,1 %	4,1 %	4,2 %	4,2 %	4,2 %
Investeringar	25,5	48,0	19,9	19,1	137,8	18,7	3,7	10,0	10,2	10,4	10,6	10,8	11,0	11,3	11,5	11,7	12,0	12,2	12,4	12,7	12,9	13,2	13,5
Bruttomarginal	37 %	48 %	58 %	57 %	56 %	56 %	55 %	53 %	52 %	52 %	51 %	50 %	49 %	49 %	49 %	49 %	49 %	49 %	48 %	48 %	48 %	48 %	48 %
EBITDA-marginal	20 %	29 %	38 %	37 %	36 %	36 %	35 %	33 %	32 %	32 %	31 %	30 %	29 %	29 %	29 %	29 %	29 %	29 %	28 %	28 %	28 %	28 %	28 %
EBIT-marginal	9 %	16 %	14 %	15 %	13 %	12 %	14 %	20 %	20 %	21 %	21 %	21 %	21 %	21 %	22 %	22 %	23 %	24 %	24 %	24 %	25 %	25 %	25 %

UTMANINGAR

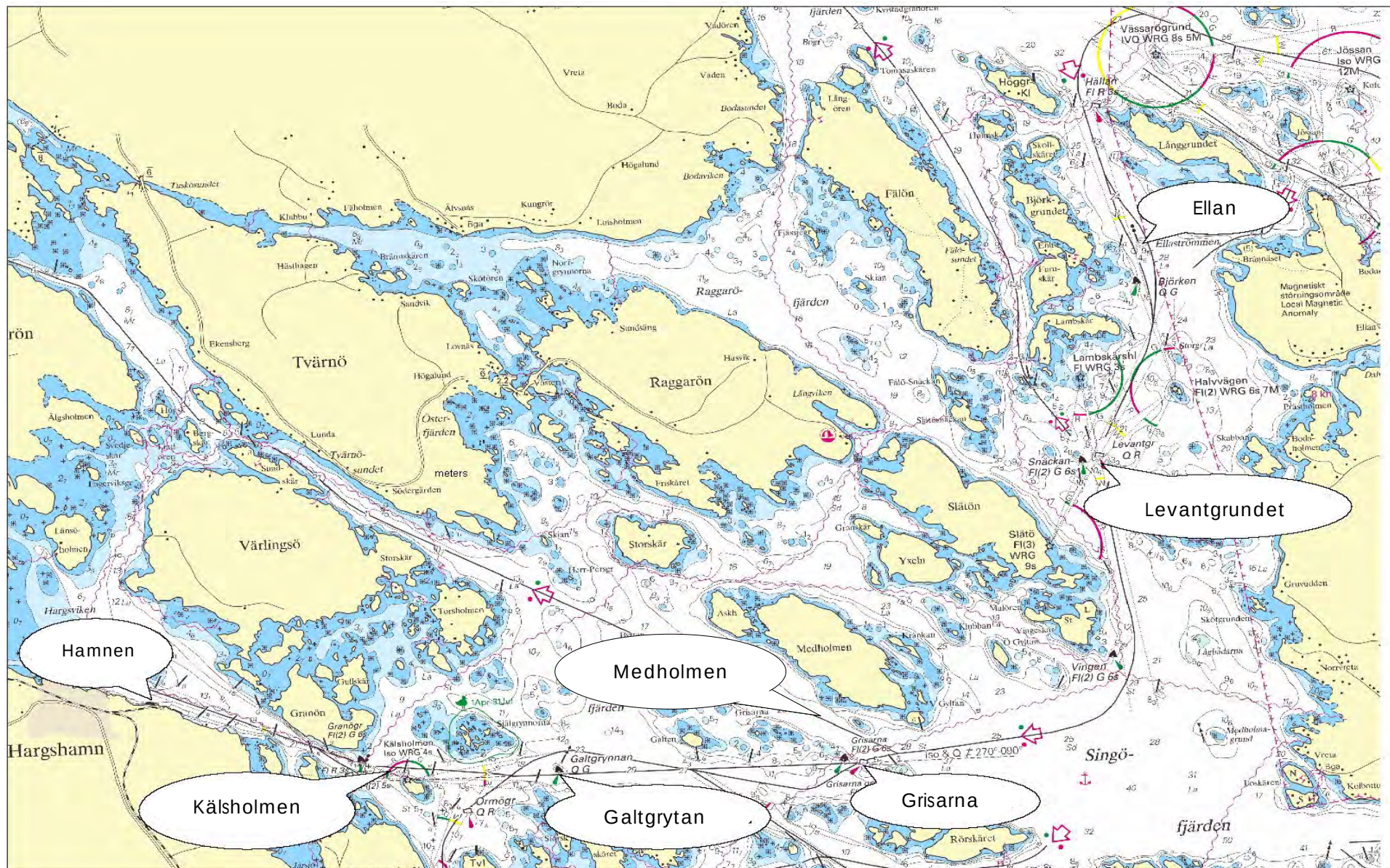
- Nuvarande årsvolym är ca 600 000 ton.
- Det finns en efterfrågan på möjlighet för större fartyg att kunna anlöpa Hargs Hamn. Större fartyg ger kunder ekonomiska fördelar i form av större fraktvolymer per skeppning. När Bolaget får tillgång till en fördjupad farled kommer Bolaget dels kunna tillgodose förväntningar från Lantmännen och SKB, dels ha förutsättningar för att attrahera nya kundsegment.
- Bolaget bedömer att Hargs Hamn under nuvarande förutsättningar har möjlighet att växa högst 20 – 25 %.



PLANERADE INVESTERINGAR: INLEDNING

- Sjöfartsverket har fått i uppdrag av Trafikverket att under 2019 - 2020 fördjupa farleden till 11,5 m vilket kommer att möjliggöra för större fartyg att anlöpa hamnen.
 - Under 2019 - 2023 förväntas Bolaget investera 243 MSEK.
 - Bolaget planerar att investera 45,8 MSEK för byggnation av **tre nya lagerhallar**.
 - Bolaget planerar att investera 135 MSEK för byggnation av **en ny kaj**.
 - Till följd av investeringarna och den därigenom ökade kapaciteten förväntas Bolaget nå en omsättning om 104 MSEK under räkenskapsåret 2025. Detta motsvarar en genomsnittlig årlig tillväxttakt (CAGR) om 12,2 % under räkenskapsåren 2018 - 2025.
 - För genomförandet av de planerade investeringarna uppskattar styrelsen att aktieägarna kommer att behöva ikläda sig ett borgensåtagande om ca 150 MSEK de närmaste fem åren.
-

PLANERADE INVESTERINGAR: FARLEDSFÖRDJUPNING



PLANERADE INVESTERINGAR: NY KAJ

- Farledsfördjupning har påbörjats och förväntas vara slutförd 2020/2021.
 - Farledsfördjupningen innebär att dubbelt så stora fartyg som idag kommer att kunna färdas på farleden till Hargs Hamn.
 - Bolagets nuvarande kajstruktur tillåter emellertid inte att större fartyg lossas i Hargs Hamn.
 - Bolaget har därför identifierat ett behov av en ny kaj om ca 200 m.
 - Med en ny större kaj kommer Bolaget dels kunna möta efterfrågan från Lantmännen, SKB och regionens energiföretag, dels ha förutsättningar för att attrahera nya kundsegment.
-

PLANERADE INVESTERINGAR: MILJÖVINSTER

- Större fartyg ger lägre miljöpåverkan per ton.
- Befintlig järnvägsinfrastruktur möjliggör en miljövänlig logistikkedja i form av järnvägstransport kombinerat med sjöfrakt.
- Hargs Hamns strategiska geografiska läge ger närhet till kund och därmed lägre utsläpp och lägre miljöpåverkan.

ERBJUDANDET

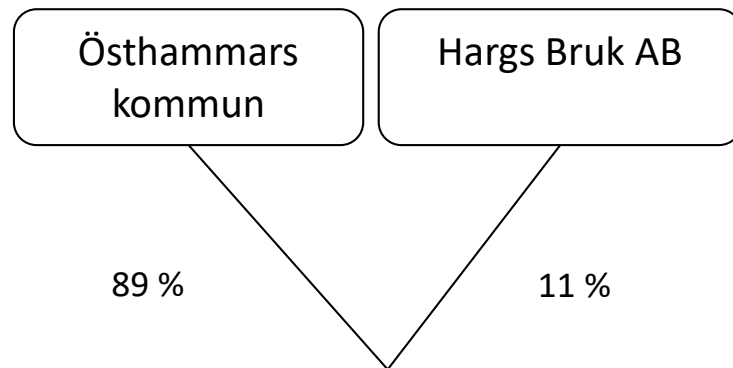
- För att möjliggöra de planerade investeringarna och säkra fortsatt lönsam expansion kommer Bolaget att erbjuda investerare möjlighet att förvärva nyemitterade aktier i Bolaget.
 - Styrelsen gör bedömningen att Bolagets marknadsvärde uppgår till 100 MSEK.
 - Hargs Bruk AB avser försvara sin ägarandel om 11%.
 - Bolaget kommer att emittera aktier motsvarande 38 % av antalet aktier i Bolaget efter genomförd emission, vilket då motsvarar en total emissionslikvid om ca 66 MSEK.
 - Erbjudandet att investera i Bolaget riktar sig till strategiska investerare med ett egenintresse i Hargs Hamns fortsatta utveckling.
-

ERBJUDANDET

- Bolaget avser att använda emissionslikviden för byggnation av en ny kaj. Bolaget avser att finansiera övriga planerade investeringar genom bland annat lån.
 - För genomförandet av de planerade investeringarna uppskattar styrelsen att aktieägare kommer att behöva ställa ett borgensåtagande om ca 150 MSEK under de närmaste fem åren.
 - Det ovanstående innebär att nytilträdde investerare kan komma att behöva ikläda sig ett borgensåtagande för Bolaget.
-

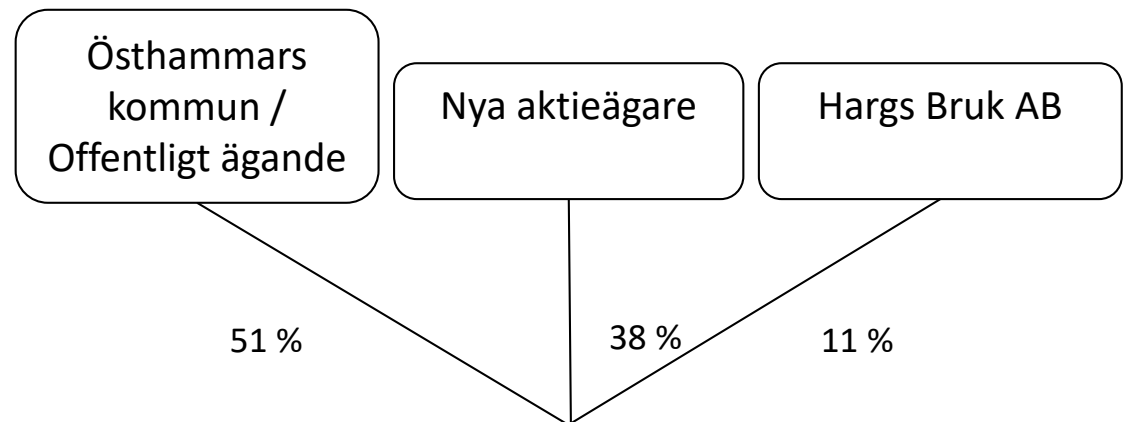
ERBJUDANDET

Nuvarande ägarstruktur



**HARGS
HAMN AB**

Framtida ägarstruktur



**HARGS
HAMN AB**



HARGS HAMN



Marknadspotential

- Lantmännen: Vi ser en potential att utöver befintligt avtal växa ytterligare utifrån det behov Lantmännen presenterat.
- Energibolagen: Hamninfrastrukturen förändras snabbt i regionen och konkurrenternas tillväxtmöjligheter begränsas utifrån att vattennära områden bebyggs. Vi ser stora möjligheter att öka omsättningen i denna sektor.
- SKB: Möjlig etablering från 2025 att hantera en årsvolym bentonitlera om 60.000 ton och uppskattat markbehov är 10-15 ha.
- Den goda tillgången på mark möjliggör nyetableringar av export- och importverksamheter i hamnen.
- Med farledsfördjupning på plats och en ny kaj ser vi en klar möjlighet att till 2025 dubbla årsomsättningen till ca 100 MSEK.

Farledsfördjupning

Miljödom 2013 tillåter att 4 grund sprängs ner och ett sund muddras till minst 12,5 m.

- Avsiktsförklaring Trafikverket tecknades augusti 2017
- Startbeslut trafikverket mars 2019, upphandling muddringstjänster våren 2020
- Fördjupning genomförd Januari 2021
- 8,5 till 11,5 m fritt djup innebär ca 40 000 tons fartyg
- Kraftigt sänkta fraktkostnader, ex malm 1,5-2 \$/ton
- Bättre betalt pga gränser för handelsposter
- Total kostnad ca 85 mnkr

Hargs Hamn AB - finansieringsbehov

- Farledsfördjupning 2020 => behov av ny 200m kaj för att kunna ta emot större fartyg
- Trafikverket finansierar farledsfördjupning, ca 85 mkr
- Lantmännen investerar 2018-2021 ca 100 mkr i hamnen
- Hamnen har kopplat till detta kommande 5 år behov för investeringar i:
 - Ny kaj, 175 mkr
 - Tre nya hallar, 45 mkr – hamnen behöver tillväxt för att förbli lönsamma efter kajinvestering.

Prognos 2020-2040

- Omsättning 2020-2040: 2,5 mdr kr
- Vinst 2020-2040: 185 mkr
- Likvidunderskott 2020-2024: -160 mkr
- Likvidöverskott 2025-2040: 119 mkr
- Efter 2024 finansierar hamnen själv sina investeringar och genererar ett sunt resultatmässigt överskott

Ägarbreddning – riktad nyemission

HARGS HAMN								
Utgångsläge	Preferensaktier	Stamaktier	Totalt	Ägarandel				
Östhammars kommun	336 000	47 400	383 400	89,00%				
Hargs Bruk AB		47 400	47 400	11,00%				
Totalt	336 000	94 800	430 800	100,00%				
Bolagsvärdering (pre-issue)	100 000 000							
SEK / aktie	232							
Lantmännen investerar 15 %	Före investering				Efter investering			
	Preferensaktier	Stamaktier	Totalt	Ägarandel	Nya aktier	Emissionslikvid	Totalt antal aktier	Ägarandel
Östhammars kommun	336 000	47 400	383 400	89,00%	130 781	30 357 707	514 181	74,00%
Hargs Bruk AB		47 400	47 400	11,00%	29 032	6 739 090	76 432	11,00%
Lantmännen					104 226	24 193 593	104 226	15,00%
Totalt	336 000	94 800	430 800	100,00%	264 039	61 290 390	694 839	100,00%
Lantmännen investerar 25 %	Före investering				Efter investering			
	Preferensaktier	Stamaktier	Totalt	Ägarandel	Nya aktier	Emissionslikvid	Totalt antal aktier	Ägarandel
Östhammars kommun	336 000	47 400	383 400	89,00%	61 297	14 228 644	444 697	64,00%
Hargs Bruk AB		47 400	47 400	11,00%	29 032	6 739 090	76 432	11,00%
Lantmännen					173 710	40 322 656	173 710	25,00%
Totalt	336 000	94 800	430 800	100,00%	264 039	61 290 390	694 839	100,00%

Emission/Borgen

- Likvidunderskott 2020-2024: -160 mkr
- Fulltecknad emission beräknas tillföra bolaget: 60 mkr
- Behov för utökad borgen: 100 mkr

Kalkyler



LOKALPARTIET



ÖSTHAMMARS KOMMUN Kommunstyrelsen	
2020 -05- 12	
Dnr:	Dpl:

Redovisning av partistödet Lokalpartiet BoA 2019

Lokalpartiet Boa är en lokal partiförening, samverkande med andra lokalpartier i Sverige i LPN (Lokalpartiernas Nätverk) som organiserar 25 av de ca 170 lokala partier som finns i Sverige. Inga ekonomiska överföringar har skett till någon del utanför den egna kommunen. Det erhållna partistödet har helt och hållet använts i den egna verksamheten och fonderats för kommande valrörelse. Den löpande budgeten går till marknadsföring, annonsering och mötesverksamhet och annan partiförenlig verksamhet.

Intäkter

Partistöd	110.000:-
-----------	-----------

Kostnader

Expeditionskostnader, utbildning och arvoden	53.142:-
Information	6.485:-
Övriga kostnader	12.294:-

Resultat

38.079:-

Snesslingeberg 2020 03 30


Lars O. Holmgren
Ordförande

Granskningsintyg

Av Lokalpartiet BoA i Östhammars kommun utsedd som särskild granskare för att granska partiets redovisning samt tillförsäkra att en rättvisande bild om hur partistödet använts under verksamhetsåret 2019 lämnas följande granskningsintyg.

Jag har granskat den ekonomiska redovisningen som lämnats av Lokalpartiet BoA. I min granskning har jag haft tillgång till räkenskapsmaterial, styrelseprotokoll och andra handlingar av betydelse.

Jag, som är av partiet utsedd särskild granskare, anser att den av partiet lämnade redovisningen 2020-03-30 ger en rättvisande bild av hur partistödet använts.

Alunda 2020-04-29



Stig Andersson

ÖSTHAMMARS KOMMUN Kommunstyrelsen	
2020 -03- 13	
Dnr:	Dpl:

REDOVISNING AV PARTISTÖDET 2019

Intäkter

Partistöd	140 000 kr
-----------	------------

Summa Intäkter	140 000 kr
-----------------------	-------------------

Kostnader

Expeditionskostnader och arvoden	34 336 kr
----------------------------------	-----------

Information allmänheten	5 450 kr
-------------------------	----------

Kurser, konferenser	15 393 kr
---------------------	-----------

Möten och stämmor	37 725 kr
-------------------	-----------

Valkostnader	28 195 kr
--------------	-----------

Övriga kostnader	1 298 kr
------------------	----------

Summa Kostnader	122 397 kr
------------------------	-------------------

Resultat	17 603 kr
-----------------	------------------

Överskottet tillförs valfonden som byggs upp inför valåret.

Partistödet har använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. Intygas vidare att inga överföringar har gjorts i form av frivilliga eller att det av annat organisationsled uttaxerats exv andel av partistödet.

Medlemsavgifterna och deras användning är ej medtagen i denna redovisning.

Alunda den 20 februari 2020



Inga Alm
Kretskassör

GRANSKNINGSINTYG

Av Centerpartiet i Östhammars kommun utsedd som särskild granskare av användningen av partistödet för år 2019 lämnas följande granskningsintyg.

Som underlag för min granskning har jag tagit del av Östhammars kommuns regler för kommunalt partistöd.

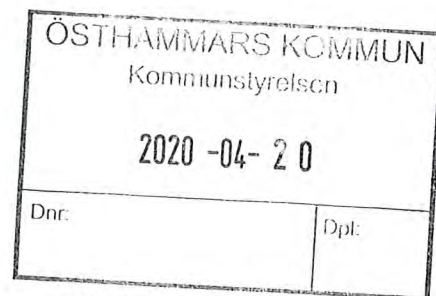
Jag har i likhet med vad som görs i samband med en revision granskat ett urval av underlagen för belopp och annan information i räkenskapshandlingarna.

Härmed intygas att min granskning visar att redovisningen av partistödet ger en rättvisande bild av hur mottagaren använt partistödet.

Alunda den 21 februari 2020

A black rectangular box used to redact the signature of Lennart Johansson.

Lennart Johansson



Årsmötesprotokoll i Kristdemokraternas lokalavdelning i Östhammar.

(Org. nr. 802419-8767)

Furuhöjdskyrkan, Alunda 2020-02-19.

1. Ordförande Erik Helén förklarade årsmötet för öppnat.
2. a) Som mötesordförande valdes Sarah Havneraas.
b) Som mötessekreterare valdes Ulrica Melin.
c) Eva Fredriksson och Lena Hagman valdes till justeringspersoner.
d) Sarah Havneraas valdes till referent och till att revidera partistödet.
3. Kallelse till årsmötet godkändes.
4. Dagordningen godkändes.
5. Röstlängden fastställdes.
6. Erik presenterade verksamhetsberättelsen och den godkändes med tillägg att vi lämnat in ett antal motioner och vi har haft partiavdelningsmöten.
7. Erik läste upp förvaltningsberättelsen som godkändes.
8. & 9. Revisorsberättelsen och frågan om ansvarsfrihet för styrelsen bordlades till nästa medlemsmöte som bör hållas senast 31 mars 2020, på grund av att revisorsberättelsen inte var klar.
10. Antalet ledamöter i partiavdelningen beslutades till 6 ordinarie och 3 ersättare.
11. Erik Helén valdes till ordförande i partiavdelningen.
12. Maria Nyström valdes till vice ordförande.
13. Martin Karlsson valdes till kassör.
14. Ulrica Melin valdes till sekreterare.
15. Madélène Alpsjö och Sabina Stål valdes till ledamöter.
Johannes Fridenström, Lena Hagman och Josef Mineur valdes till ersättare.
16. Christina Carlsson, Ingrid Ragnar och Sabina Stål valdes till kampanjledare.
17. Christina Carlsson och Ingrid Ragnar valdes till valberedningen.
18. Sören Carlsson valdes till revisor och Kjell Melin valdes till revisorsersättare.
19. Som ombud till distriktsstämman i mars och november valdes Madélène Alpsjö,

Erik Helén, Ulrica Melin och Sabina Stål. Som ersättare valdes Jan-Erik Alfredsson, Johannes Fridenström, Lena Hagman och Maria Nyström.

20. Som firmatecknare valdes ordförande Erik Helén 990214–5656 och kassör Martin Karlsson 890326–1553, var för sig.

21. Verksamhetsplanen för 2020 fastställdes.

22. Fastställande av budgeten bordläggs till nästa medlemsmöte, senast 31 mars 2020.

23. Inga motioner har kommit in.

24. Övrigs frågor.

Vi enades att säga nej till en folkomröstning i kommunen gällande slutförvar av kärnbränsle. Vi tycker det blir en onödig kostnad eftersom den enbart blir rådgivande. Nästa oppositionsmöte går av stapeln 29 april, i Equmeniakyrkan, Östhammar, dit alla är välkomna.

Vi uppmanas skriva insändare, debattartiklar och inte minst MOTIONER. Ta hjälp av varandra, kopiera andras. SKRIV. Det finns gott om ämnen: dåliga kommunala vägar, dåliga eller obefintliga kommunala lokaler, undermålig simundervisning och läroböcker, möjlighet till privatisering av till exempel badhus, vårdcentral med mera.

25. Ordförande förklarade mötet för avslutat.

Vid protokollet



Ulrica Melin

Justeras:



Eva Fredriksson



Lena Hagman



Medlemsmöte i Kristdemokraternas lokalavdelning i Östhammar

(Org. Nr. 802419–8767)

Karin Ahlinders väg, Alunda 2020-03-30

Närvarande: Erik Helén, Maria Nyström, Eva & Conny Fredriksson och Ulrica Melin.

Lena Hagman deltog via telefonen.

Låg närvaro på grund av Covid -19

1. Ordförande förklarade mötet för öppnat.
2. Revisionsberättelsen upplästes.
3. Styrelsen för 2019 beviljades ansvarsfrihet.
4. Mötet avslutades.

Vid protokollet

Ulrica Melin



Redovisning av kommunalt partistöd 2019

Kristdemokraterna Östhammar

Det kommunala partistödet 2019 från Östhammars kommun till Kristdemokraterna uppgick till 110 000 kronor

Verksamhet som bedrivits under året 2019 har syftat till att stärka partiets ideologi inom kommunen , öka antalet medlemmar, även till att utveckla ideer inom kommunpolitiken.

Samt att öka antalet röster på partiet i de allmänna valen.

De huvudsakliga utgifterna är styrelsen verksamhet, utbildning av medlemmar och styrelse samt kampanjekostnader.

Under mandatperioden sätter Kristdemokraterna undan medel för valkampanjer inför kommande valår.

Delar av partistödet tilldelas årligen Kristdemokraternas länsdistrikt, Kristdemokraterna Uppsala Län.

Detta återförs till lokalavdelningen i form av varor, reklam, utbildning och politisk kommunikation där större upphandlingar är fördelaktigt för väljarna i Östhammars kommun. De stödjer även en projektanställd ombudsman som bistår Kristdemokraterna Östhammar i dialogen med kommunens väljare.

Granskat av:

19/2-2020



SARAH HANNEKAAS

Ekonomiberättelse KD-Östhammar 2019.

Under år 2019 så har avdelningens ekonomi vuxit i och med det goda valresultatet 2018. Partistödet uppgick under året till 110 000 kr. Hälften av detta går tillbaka till distriktet. Huvudsakliga kostnader har varit för deltagande och utlägg vid samlingar på distrikts- och riksnivå samt för EU-vals kampanjen.

Årets resultat blev ett överskott på 30 590,65 kr och vid årsskiftet fanns knappt 200 000 kr i likvida medel på plusgirokontot.

Avgiften till distriktet ligger som en skuld då den inte är betald. Detta då vi just nu håller på att skicka in handlingar till banken angående "Kundkännedom- verklig huvudman". Förhoppningen är att få det klart här i dagarna så detta kan betalas så snart som möjligt. Det är en del i att det nu blir jag och ordförande Erik som ska ha behörigheterna på banken.

När det löser sig så finns det goda ekonomiska förutsättningar för avdelningen att göra satsningar och kampanjer i kommunen.

Alunda 2020-02-14

A black rectangular box redacting the signature of Martin Karlsson.

Martin Karlsson
Kassör

Revisionsberättelse

Till årsmötet i Kristdemokraterna i Östhammar
Organisationsnummer 802419-8767

Rapport om årsredovisningen

Vi har granskat årsredovisningen för Kristdemokraterna i Östhammar

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig de beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vi har planerat och utfört revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultat- och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även reviderat styrelsens förvaltning för Kristdemokraterna i Östhammar för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

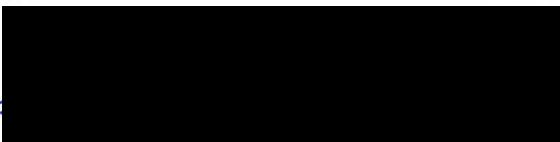
Uttalanden

Styrelsens ledamöter har enligt vår uppfattning inte handlat i strid med föreningens stadgar.

Vi tillstyrker

att föreningens årsmöte beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret

Österby 2020-03-30



Sören Carlson

KRISTDEMOKRATERNA I ÖSTHAMMAR
802419-8767
Räkenskapsår 2019-01-01 -
2019-12-31
Period 2019-01-01 - 2019-12-31

Resultatrapport ÅRL

Utskrivet 2020-02-13 20:04
Senaste vernr A 20

	Period	Akkumulerat	Budget
INTÄKTER			
Medlemsavgifter			
3890 Medlemsavgifter	1 000,00	1 000,00	0,00
Summa medlemsavgifter	1 000,00	1 000,00	0,00
Gåvor och bidrag			
3810 Partistöd inbetalt	110 000,00	110 000,00	0,00
Summa gåvor och bidrag	110 000,00	110 000,00	0,00
Summa intäkter	111 000,00	111 000,00	0,00
KOSTNADER			
Verksamhetskostnader			
4020 Kampanjkostnader, material mm	-4 830,00	-4 830,00	0,00
4322 Utbetalt Partistöd	-55 000,00	-55 000,00	0,00
Summa verksamhetskostnader	-59 830,00	-59 830,00	0,00
Övriga externa kostnader			
5010 Lokalhyra	-1 000,00	-1 000,00	0,00
6110 Kontorsmaterial	-3 625,50	-3 625,50	0,00
6390 Div utg. Blommor, fikabröd mm	-4 100,00	-4 100,00	0,00
6570 div avg	-2 263,00	-2 263,00	0,00
Summa övriga externa kostnader	-10 988,50	-10 988,50	0,00
Personalkostnader			
7310 ersättning utlägg, resor mm	-4 760,85	-4 760,85	0,00
7610 Kommundagar, Utbildning	-4 830,00	-4 830,00	0,00
Summa personalkostnader	-9 590,85	-9 590,85	0,00
Summa kostnader	-80 409,35	-80 409,35	0,00
Verksamhetens över-/underskott	30 590,65	30 590,65	0,00
Över-/underskott efter finansiella poster	30 590,65	30 590,65	0,00
Årets över-/underskott			
8999 Årets resultat	-30 590,65	-30 590,65	0,00
Summa årets över-/underskott	-30 590,65	-30 590,65	0,00
BERÄKNAT RESULTAT	0,00	0,00	0,00

Balansrapport ÅRL

	Ing balans	Period	Utg balans
TILLOÅNGAR			
Kassa och Bank			
1920 Plusgiro	100 768,93	94 458,65	195 227,58
Summa kassa och bank	100 768,93	94 458,65	195 227,58
Summa tillgångar	100 768,93	94 458,65	195 227,58
EGET KAPITAL			
Årets över-/underskott			
2069 Årets resultat	0,00	-30 590,65	-30 590,65
Summa årets över-/underskott	0,00	-30 590,65	-30 590,65
Summa eget kapital	0,00	-30 590,65	-30 590,65
SKULDER			
Leverantörsskulder			
2440 Leverantörsskulder	0,00	-63 868,00	-63 868,00
Summa leverantörsskulder	0,00	-63 868,00	-63 868,00
Summa skulder	0,00	-63 868,00	-63 868,00
Summa eget kapital och skulder	0,00	-94 458,65	-94 458,65
BERÄKNAT RESULTAT	100 768,93	0,00	100 768,93



Verksamhetsplan för Kristdemokraterna i Östhammars lokalavdelning under 2020.

- Kommun- och regiondagar 20–21 mars på Cinderella, 6 anmälda
- Distriktsstämma 28 mars (4+4) *i Forsmark*
- Partiavdelningsmöten/styrelsemöten
- 15 april klockan 18.30
- 3 juni
- 16 september
- 4 november
- 9 december Julfest
- Kampanjer
- Utbildning
- Bildandet av en KDU-avdelning
- Studieresa (Ärna, Forsmark)
- Medlemsträffar (Forsbergs Grönt & Gris, Harg Lantbruk)
- Nominering och utdelning av Vitsippepriset
-
-
-



Redovisning av kommunalt partistöd

Liberalerna Östhammar

Liberalerna Östhammar har år 2019 mottagit 90 000 kronor i partistöd från Östhammars kommun.

Den verksamhet som bedrivits inom partiföreningen syftar till att stärka Liberalernas och de liberala idéernas ställning inom kommunen samt att öka Liberalernas röstetal i allmänna val.

De huvudsakliga utgiftsposterna är kampanjkostnader, verksamhet och övrig föreningsverksamhet. Under en mandatperiod fonderar partiföreningen en del medel för att kunna användas för kampanjaktiviteter under valår. Dessa medel används därefter för väljardialogen med invånare i Östhammars kommun under valrörelser.

En del av de fonderade medlen deponeras årligen Liberalernas länsförbund, Liberalerna Uppsala län. Dessa medel återförs i sin helhet inför valrörelser i form av köp av varor och tjänster där stordriftsfördelar motiverar samordning vad gäller upphandling. Exempel på sådana varor och tjänster är köpt reklamutrymme och tryckeritjänster vad avser politisk kommunikation till väljarna i Östhammars kommun samt projektanställning av personal som bistår partiföreningen i dialogen med kommunens väljare.

För Liberalerna i Östhammars kommun

Östhammar den 7 april 2020


Maria Arvidsson

Firmatecknare

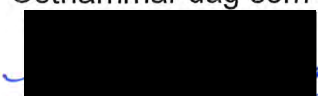
Liberalerna i Östhammars kommun
2020-04-10

Revisorsintyg

Vi, av årsmötet valda revisorer för Liberalerna, kommunföreningen Östhammar har granskat den redovisning av kommunalt partistöd som skrivits av kassören och firmatecknaren Maria Arvidsson.

Vi finner att redogörelsen överensstämmer med de verkliga förhållandena.

Östhammar dag som ovan



Mats Sjöborg
Revisor



Jan-Ola Helmersson
Revisor

Redovisning av mottaget partistöd till Moderaterna i Östhammars kommun år 2019

Moderaterna i Östhammars kommun har 7 mandat i kommunfullmäktige och har för dessa mandat mottagit 140,000:- kr under 2019.

Moderaterna har under 2019 använt dessa medel till

Serviceavgift till Moderata Förbundet i Uppsala län	70 000,00 kr
* planering och genomförande av utbildningar och konferenser för medlemmar och förtroendevalda	
* Medlemsärendehantering	
* Stöd till råd och nätverk på länsnivå	
* Stöd till Moderata Ungdomsförbundet i Uppsala län	
* Kampanjstöd	
* Besöksverksamhet	
* Möten på länsnivå för förtroendevalda, gruppledarträffar och föreningsordförandeträffar	
* Rekryterings- och medlemsvärvarprojekt och stöd	
* Politikutvecklingsstöd	
EU-val, kampanjer	13 099,20 kr
Medlemsmöten, sammankomster	11 586,30 kr
Utbildning, partistämma	4 850,00 kr
Annonser, Internet	3 381,25 kr
Val 2018	2 260,00 kr
Administration	1 250,00 kr
Uppvaktningar	274,50 kr
Summa	106 701,25 kr

Överskottet om 33,298:75 kr förs över till 2020 års räkning.

.....
Diana Janse, ordförande

.....
Christer Lindström, kassör

Granskning av partistöd

Undertecknade, som av Östhammars Moderatförening valts till revisorer för verksamhetsåret 2019, har granskat redovisningen av partistödet under 2019.

Vi har granskat den ekonomiska redovisningen för 2019 och funnit att den har skett enligt god redovisningssed och är i utmärkt ordning. Partistöd har erhållits med 140 000 kronor.

Hälften av partistödet, 70 000 kronor har använts till serviceavgift till länsförbundet för bl.a. utbildning och administration m.m.

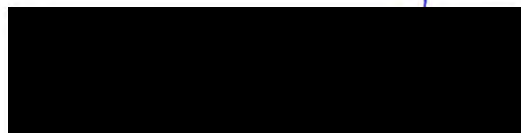
Utgifter inför EU-vallet 2019 har 13099 kronor använts. Där utöver har 11586 kronor använts till medlemsmöten och sammankomster, till utbildning, resor m.m. har 12016 kronor använts.

Årets positiva resultat, 33298,75 kronor har överförts i ny räkning.

Östhammar den 24 februari 2020



Anna-Lena Söderblom



Allan Kruukka

Verksamhetsberättelse 2019

Miljöpartiet de gröna i Östhammar

Möten

Miljöpartiet de gröna i Östhammar har hållit ett årsmöte 2019. Förutom det har vi inför varje Kommunfullmäktige gruppmöten (8 per år). Några av dessa har varit digitala, andra med fysisk närvaro. Utöver detta har MP Östhammar haft representanter vid gruppledaröverläggningar och workshops i Östhammars kommun, samt vid möten med Miljöpartiets distriktsförening och dess styrelse i Uppsala län och vid Grönt regionalt forum.

Val till Europaparlamentet 2019

Inför valet till Europaparlamentet 2019 ordnade Miljöpartiet de gröna i Östhammar ett möte öppet för allmänheten i Folkets Hus i Österbybruk. Vid mötet talade Jenny Lundström, veterinär, regionråd och kandidat till Europaparlamentet om djuruppfödning, djurskydd och antibiotikaresistens.

Vi delade också ut broschyrer till ett antal hushåll i kommunen och kampanjade på internet.

Förtroendevalda

Följande personer har innehaft förtroendeuppdrag i Östhammars kommun för Miljöpartiet de gröna:

Kerstin Dreborg: Gruppledare och ledamot i Kommunfullmäktige, insynsplats (ordinarie) i Kommunstyrelsen, ledamot i referensgruppen för slutförvar av använt kärnbränsle

Freddie Eriksson: Ersättare i Kommunfullmäktige, insynsplats (ersättare) i Kommunstyrelsen, ersättare i referensgruppen för slutförvar av använt kärnbränsle, styrelseledamot i Fyrisåns Vattenförbund.

Malin Aldal: Ersättare i Kommunfullmäktige, ersättare i referensgruppen för slutförvar av använt kärnbränsle.

Arno Unge: Ledamot Granskningsgruppen (slutförvar av använt kärnbränsle)

Kerstin Dreborg (MP)

Miljöpartiet de Gröna i Östhammar

Balansrapport 2019-12-31

Tillgångar	2018-12-31	2019-12-31
Plusgiro	99 667	129 741
Bankkonto Nordea	63 901	63 901
Skattekonto	1	1
Summa tillgångar	163 569	193 643

Skulder		
Eget kapital/balanserat resultat	178 324	159 412
Årets resultat	-18 912	34 231
Leverantörsskulder	750	0
Kortfristiga skulder	0	0
Sociala avgifter/löneskatt	3 407	0
Summa skulder och eget kapital	163 569	193 643

Resultatrapport 2019-12-31

	2018-12-31	2019-12-31
Intäkter		
Kommunalt partistöd	85 834	70 000
Summa intäkter	85 834	70 000
Kostnader		
Gruppledararvode	34 084	22 828
Sociala avgifter	10 707	7 172
Annonsering	46 635	3 081
Annonsering facebook	450	0
Valrörelser och kampanjer	9 749	0
Serviceavgift MPriks	2 000	1 000
Möten: lokaler mm	0	588
Bankkostnader	1 121	1 100
Övriga kostnader	0	0
Summa kostnader	104 746	35 769



Granskningsrapport

Utsedd revisor för Miljöpartiet de gröna i Östhammar har idag granskat föreningens bokföring och protokoll för år 2019.

Det partistöd som erhållits har, i enlighet med Kommunallagens 2 kap 9§, använts för att stärka Miljöpartiet de grönas ställning i Östhammars kommun. Delar av partistödet har använts för att arvoda partiets gruppledare. I övrigt har medel använts för möten, hemsida etc. 2000 kr betalades till partiets riksorganisation för hållande av medlemsregister, information och informationsmaterial, nätverk samt övrigt stöd.

Östhammar den 17 juni 2020

Yvonne Bertilsdotter Wahlbeck, revisor

Redovisning av kommunalt partistöds användning 2019.

Socialdemokraterna i Östhammars kommun, Arbetarekommunen, nedan förkortat "AK", har sedan valet 2018 16 mandat i Östhammars kommunfullmäktige. Då vi "har" ett kommunalråd utgår inte grundstödet 50000 kr till oss.

Så här använde vi pengarna:

Intäkter		
Partistöd	320000	
Utgifter		
Expedition	60500	Hyra, skrivare, data,
Medlemsmöten	29000	
Styrelsen	10000	
1 maj	27000	Musik, lokal, fika, mm
Kongressdeltagande	12500	
Info/agitation/annonsering	94000	
Stöd till föreningarna	4000	
Utgifter totalt	-237000	

Vi försöker förklara vad att möta lagkravet "stärka partiets ställning i den kommunala demokratin" har medfört för verksamhet.

Expeditionen är en utgift som beskriver en förutsättning för att bedriva organiserad verksamhet. Möten, arkiv, datorer, kopiering och framtagning av informationsmaterial, porton, resekostnader. En förutsättning för partidriften lokalt. AK inrättade under 2019 en arvoderad administrativ resurs för att administrera kallelser, protokoll, bevaka nomineringar och annat arbete. Ingen ersättning har utbetalts för/till personer bosatta utanför Östhammars kommun men som framgår nedan har inte all verksamhet avsett "kommunal demokrati" i Östhammars kommun.

Medlemsmöten är våra partimöten där vi träffar medlemmar ca 5 gånger per år för att inhämta synpunkter och delge de förtroendevaldas beslut om lokala politiken. Vi hyr ofta kommunens lokal "Kvarnen" i Gimo för dessa möten. Andra kontaktvägar är att partimedlemmar och allmänhet kontaktar AK-ledamöter och valda inom kommunen direkt.

Styrelsen och där tillhörande verkställande utskott har ca 20 möten per år (10 vardera) och där behandlas aktuella politiska frågor, främst inom kommunalpolitiken men i mindre mån även regionen och riks eftersom partiet grundas underifrån och vi har rätt att "tycka till" underifrån. Partiet är även aktivt inom kyrkopolitiken i kommunen. Vårt kommunalråd, som under 2019 även varit ordförande i AK, ingår här och redovisar vad som pågår i kommunledningen och får med sig synpunkter från partiet i övrigt.

1 maj är Socialdemokratins "stora dag" på året då vi informerar om vår politik till allmänheten i Gimo och Österbybruk. (Även rikspolitik och regionpolitik förekommer

dock.) Alla lokala utgifter betalas av AK men inga talare arvoderas av AK, det är arrangemangen som betalas av AK.

Kongressdeltagande. Detta avser utgifter för deltagande i lokala, läs regionala, kongresser. (Partiet tillämpar en avgift av alla och betalar sedan ut reseersättning till deltagande individ, så att AK slipper den utgiften.)

I strikt mening kan sägas att det inte är politiken i bara Östhammars kommun som diskuteras där men genom den politiska helhet som Sverige har så regleras kommunens verksamhet av statliga beslut och även Region Uppsala påverkar kommunens verksamhet, så det går egentligen inte att särskilja vika utgifter som påverkar "kommunal demokrati" och "annan demokrati". Vår ordförande för 2018 var tillika riksdagsledamot och blev omvald till det i valet 2018.

AK producerade motsvarande svar till kommunfullmäktige om vår verksamhet 2018. Inför KF ordnar vår fullmäktigegrupp gruppmöten tillsammans med Centerpartiet, och ibland ordnar C.

Vi har medlemmar valda till uppdrag i Region Uppsala och Riksdagen.

AK medverkade i viss mån i EU-valet 2019 där vårt röstetal blev 26,9 % vilket vi inte är nöjda med. En möjlig förklaring är att det inte var någon fråga som i sig var het för Östhammarsborna inom EU. Valdeltagandet i Östhammars kommun blev 49,3%.

Östhammars arbetarekommun består av fem partiföreningar med formellt egen ekonomi men AK fungerar som gemensam kontohållare för att rationalisera ekonomin. Föreningarna bildar partiet på lokal-lokala planet och sköter nomineringar till uppdrag inom kommunala politiken, som sedan samlas i AK och beslutas gentemot kommunen. Föreningarna ordnar också något offentligt möte per ort per år för att försöka engagera medlemmar och andra intresserade. De tar in egna medlemsavgifter för att täcka egen verksamhet men subventioneras till viss del av AK och kan därmed sägas vara användare av det kommunala anslaget.

Redovisas av Roger Jansson, ordförande Östhammars Arbetarekommun sedan årsmötet 2020.

Östhammar 27/5-20

Rapport från utsedd granskare Peter Jansson bifogas.

*Har också granskats av Margareta Widen Berggren
f.d ordf. 2019-2020*



PJ

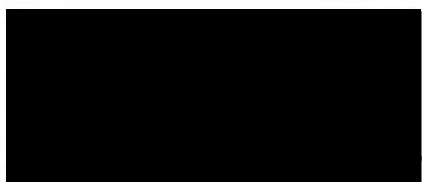
Granskning av Östhammars Arbetarekommun,
Socialdemokraterna i Östhammars kommun,
redovisning av partistödet 2019 till Östhammars kommun.

Jag är av Östhammars AK utsedd som "särskild granskare" enligt kommunala beslutet KF§119/2018 §4.

Jag bedömer att Östhammars AK i sin skriftliga redovisning rapporterat hur verksamheten bedrivits under 2019 på ett sätt som stämmer med vad som redovisats internt i sin årsredovisning och verksamhetens roll i den kommunala demokratin såsom jag känner den.

Peter Jansson

Av Östhammars AK utsedd särskild granskare av dokumentet "Redovisning av kommunalt partistöds användning 2019.



Östhammar 27/5-20

Redovisning av hur kommunalt partistöd har använts och fördelats under år 2019

Sverigedemokraterna i Östhammars kommun har under 2019 erhållit kommunalt partistöd. Bidraget har använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin enligt följande redovisning:

Erhållet partistöd 2019	210 000
Partistöd som kvarstår sedan tidigare	344 473,01
Avgår kostnader enligt nedan	-111 794,00
Partistöd som kvarstår till 2020:	338 669,01

Kostnaderna har fördelats enligt nedan:

1 Löner och ersättningar till anställd personal	42 240
2 Lokalkostnader	500
3 Marknadsföring	5 174
4 Deltagande i utbildningar och konferenser	9 428,5
5 Material	1 172
6 Köpta tjänster	0
7 Delar av partistödet som överförts till gemensam valfond	40 000
8 Övriga utgifter, specificeras nedan	13 279,5
Totala kostnader:	111 794

Kommentarer till ovanstående kostnader:

- 1 Löner och ersättningar till anställd personal**
Sedvanliga arvoden till styrelse, körsättningar och övriga kostnadsersättningar
- 2 Lokalkostnader**
Kostnader för möteslokaler och lokaler för evenemang inklusive driftskostnader av desamma.
- 3 Marknadsföring**
Marknadsföring genom annonser i lokalpress, flygblad, sociala medier och dylikt.

4 Deltagande i utbildningar och konferenser

Deltagaravgifter i både externa samt parti-interna konferenser och utbildningar.

5 Material

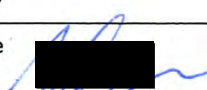
Kontorsmaterial, städmaterial och övrigt förbrukningsmaterial.

7 Delar av partistödet som överförs till gemensam valfond

En viss del av vårt partistöd går enligt partiets stadgar till en gemensam valfond. Denna valfond kommer oss till nytta i samband med valår då vi får broschyrer och affischer upptryckta, besök i kommunen av partiets riksföreträdare, hjälp med utskick samt hjälp med personal via våra riksombudsmän med mera.

8 Övriga utgifter

Medlemsaktiviteter, ex. fika och julbord samt telefoni, post och bankavgifter.

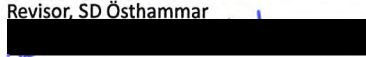
Datum 2020-06-17	Ort Östhammar
Ordförande 	Kassör 
Namnförtydligande Martin Wahlsten	Namnförtydligande Adam Bexell

Sverigedemokraterna i Östhammars kommun

Adress Box 1932
Postadress 751 49 Uppsala
Org nr 802426-5124

Granskningsintyg

Härmed intygas att partiet har följt ändamålet för regler för partistöd i Östhammars kommun.

Datum 2020-06-17	Ort Uppsala
Revisor, SD Östhammar 	Namnförtydligande Alexander von Uckermann

Redovisning av Mandatstöd för år 2019 gällande Vänsterpartiet i Östhammar

Stödet har använts till det som det är avsett för, nämligen förjande:

Gruppledararvode, som vi betalat skatt och arbetsgivaravgifter för

Propaganda, vilket är annonser, avgifter för konto på Nordea och transaktionsavgifter, hemsidesavgift

Möten, fika vid årsmöte och andra speciella möten

Resor, ersättning för medlemmar att åka buss, färdtjänst eller egen bil till möten som hållits växelvis i Gimo eller Östhammar och till möten i länsdistriktet i Uppsala

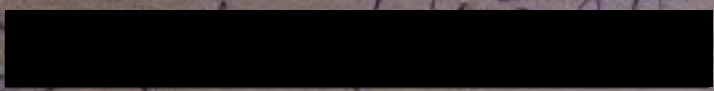
Partistöd till distriktsstyrelsen i Uppsala län för service och information

Stöd till Litteraturföreningen i Östhammar för att genomföra Ordfestival på Storbrunn

Stödet har helt och hållet använts till sådant som gagnat partiets verksamhet i Östhammars kommun

Östhammar den

6.2.20


Ingeborg Sevastik

Kassör

Vänsterpartiet i Östhammar

BOKSLUT FÖR 2019

BEHÅLLNING VID ÅRETS BÖRJAN

I kassan	0	
Plusgiro	54.268,61	54.268,61

INKOMSTER

Partistöd	90.000	
Medlemsavgifter	1.429	91.429

UTGIFTER

Gruppledare	32.400	
Skatt	27.924	
Propaganda	6.059,50	
Möten	1.288	
Resor	1.164	
Partistöd/Gåvor	12.000	81.835,50
Föreningar	1.000	
		+ 9.539,50

FÖRÄNDRING VID ÅRETS SLUT

BEHÅLLNING VID ÅRETS SLUT

Plusgiro

63.862,11

Östhammar 18 januari 2019 Ingeborg Sevastik, kassör

2020 FEL 2.5

BERÄTTELSE FRÅN SÄRSKILD GRANSKARE

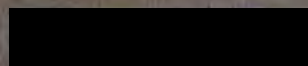
Undertecknad har av partiet blivit utsedd som särskild granskare för Vänsterpartiet i Östhammar. Min uppgift är att granska att redovisningen av mandatstöd för år 2019 är korrekt, att räkenskaper och handlingar är korrekta samt att revision utförts av utomstående revisorer samt att mandatstödet använts för verksamhet gällande vår kommun.

Allt är korrekt genomfört och därför kan undertecknad godkänna ovanstående och överlämna granskningen till kommunkansliet.

Östhammar den 8.2.20

Ed

Elisabeth Karlsson, särskild granskare för Vänsterpartiet i Östhammar



REVISIONSBERÄTTELSE FÖR ÖSTHAMMARS VÄNSTERPARTI RÄKENSKAPSÅRET 2019

Undertecknade revisorer har gått igenom och granskat räkenskaper och handlingar för lokalföreningen Vänsterpartiet i Östhammar och funnit att allt är skött utan anmärkningar och på bästa sätt.

Vi vill därför föreslå att kassören och styrelsen beviljas ansvarsfrihet för år 2019.

Uppsala den

22.10

Ali Ardalan

Stockholm den

6/2/20

Ahmad Sarmeh

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2019

ÖSTHAMMARS VÄNSTERPARTI

STYRELSEN har bestått av: Mohammad Sabur, Gun Fjellner, Farzana Urmi, Inger Arvidsson, Elisabeth Karlsson, Tommy Dahlin och Inger Arvidsson. Ersättare: Agne Wikman och Yacoub Ramdane

Vi hade 26 medlemmar vid årets slut, 17 kvinnor och 9 män

Vi har haft 7 protokollförda möten, växelvis i Gimo och Östhammar

Årsmötet hölls 23 mars i Gimo

Årsmötet antog en skrivelse från Agne Wikman ställd till Hamnarbetareförbundet angående kollektivavtal och strejkrätten, den skickades in till förbundet

En skrivelse på förslag av Mohammad Sabur om att vi stödjer Mångfald, solidaritet och delaktighet antogs också och skickades till media

1 maj demonstration i Uppsala, flera deltog i den från vår pariförening

Sommarfika 26.6 på Bettans i Gimo, 1 juli på Kvamen i Gimo

Jonas Karlsson besökte oss 9 maj på Gimo bibliotek och diskuterade inför EU-vallet 26 maj

Inför EU-vallet annonserade vi i Annonsnytt

Vi gav bidrag till Ordfestivalen i Oktober på Storbrunn i Östhammar

Vi har lämnat in frågor om försäljningsställen för UL, Om skottning och sandning på vägar och trottoarer, Om möjligheten att driva Nattis

Gruppledaren har deltagit i allmänpolitisk debatt, han tog särskilt upp klimat och miljö, vattentillgång och utbildning samt har han deltagit i budgetdebatten och framfört krav på ökade resurser till välfärden i form av ökade statsbidrag

VI HAR HAFT FÖLJANDE UPPDRAG UNDER ÅRET:

Sabur, ledamot och gruppledare KF, referensgruppen för slutförvar, ersättare i

valnämnden, säkerhetsnämnden

Inger, ersättare i KF, ersättare i referensgruppen för slutförvar, ledamot i
gränskontrollgruppen, representant för ABP

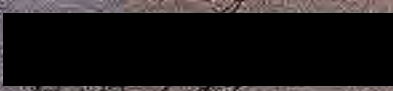
Elisabeth, ersättare i KF, ersättare i referensgruppen för slutförvar

Gun, valberedare i distriktsstyrelsen, ersättare i regionfullmäktige, ledamot i
trafiknämnd i regionen

Ingeborg, ledamot i KF, referensgruppen för slutförvar, ledamot i socialnämnden,
ledamot i Uppsala läns barnavårdsförbund

Kerstin Stenudd-Casalenghe och Solveig Törnqvist har varit valberedare

4320
Östhammar den


Mohammad A. Sabur, ordförande



Motion om skydd för kommunens invånare mot stridserfarna terrorister

Östhammars kommun har många områden som kan bli bättre, men i grunden är det en bra kommun. Det är en kommun där man kan förverkliga många drömmar, leva från ung till gammal och platsen har en anrik historia som man kan känna kopplingen till på många håll i kommunen. Politiskt finns många olika viljor om hur det kan bli ännu bättre, men det finns också krafter som gärna vill förändra samhällets fundament i grunden som den demokrati vi vant oss vid. Demokratin har kunnat ge oss en möjlighet att pröva många olika idéer utan att bruka våld för att avgöra vilken idé som ska förverkligas. Det är en bra princip för välmående samhällen då risken är minimal för återgång till anarki och kaos som är risken om en galen despot får makten.

Eftersom demokratin är så pass viktig behövs ett arbete mot våldsbejakande extremism, vilket också Östhammars kommun har. Det finns dock en minoritet inom ramen för gruppen som gått från att ha våldsbejakande idéer till att förverkliga sina våldsfantasier på andra i linje med sin övertygelse. Under de senaste hundra åren har det varit olika politiska strömningar som lockat till att övergå till våld, oftast genom aktiviteter i utlandet.

Kommunen behöver ytterligare en nivå av skydd för Östhammarsborna inför de personer som lämnat stadiet av våldsbejakande idéer, och där det övergått till regelrätta tjänstgöringar för främmande styrkor i en kamp mot folkrätten. Det kan handla om enskilda terrorhandlingar, men oftast om reguljärt stridande för grupperingar där våldet avsiktligt även riktas mot civila. Det finns idag flera exempel på sådana såsom Boko Haram, Islamiska staten (IS), AL-shabab och en rad liknande organisationer. Har man varit en del av deras folkrättsbrottsliga organisationer på plats där folkrättsbrotten sker bör kommunen agera i de fall man vill försöka komma hit för bosättning.

Östhammars kommun får inte bli en fristad för våldsanvändande terrorister och folkrättsbrottslingar. Det skulle om inte annat vara direkt motsägelsefullt när kommunen och landet spenderar miljardtals skattekronor på att låta terroristernas offer komma bort från terroristernas verkansområde. Om vi tar hit terroristerna och de arméer som stridit för massmord och mot folkrätten kan även deras brott fortsätta här. Sverige har redan historiskt stora problem med kriminalitet, lyckligtvis inte Östhammar i den stora utsträckningen. Men Östhammar har däremot inte kapacitet att även ägna de resurser som skulle vara nödvändiga för att hålla ordning på våldsanvändande terrorister.

I en intervju i Aftonbladet kan man läsa om säkerhetspolisens syn på återvändande IS-krigare:

"Vi vet var, vi vet ungefär hur många och vad de gör, säger Fredrik Hallström, biträdande enhetschef inom kontraterror."

"Återvändare är ju en riskfaktor utifrån att personerna i fråga har en förmåga, som kan vara uppbyggd genom stridserfarenhet, kanske har man varit en del i krigsbrott, en del av folk mord. Möjligen är de traumatiserade, med en väldigt låg våldströskel och i vissa avseenden inte särskilt förtjusta i de demokratiska värderingar vi har i Sverige, säger Hallström."

<https://www.aftonbladet.se/nyheter/a/P3kq90/sapo-vi-har-koll-pa-is-svenskarna-i-syrien>

Juridiskt sitter kommunerna inte i en lätt situation när regeringen avsiktligt avstått från att ta sitt ansvar för rikets och dess invånares säkerhet. Det innebär att det finns lagstiftningar som kan tvinga kommunen att belöna återvändande terrorister och folkrättsbrottslingar med förmåner från skattekollektivet. Det är djupt olyckligt att regeringen inte tagit ett nationellt grepp i frågan.

Kommunallagen är mycket tydlig i att samtliga medlemmar, folkbokförda invånare, ska behandlas lika. Det finns dock ett väsentligt undantag som lyder "om det inte finns sakliga skäl för något annat.". Detta utrymme behöver kommunen tillämpa för att inte bli ett tillhåll för hitresande terrorister. Har man varit en



del av en terrorsekt i krig eller terrorstat i krig har man sannolikt en kraftigt förhöjd hotbild, vilket borde vara skäl nog för att kommunen ska anta en restriktiv hållning inför gruppen.

Östhammars kommun har ingen polisiär underrättelseverksamhet som kan ligga till grund för kunskap om vem som faktiskt har varit på terror- och folkrättsbrottsutsatta platser i fel syften. Det har däremot säkerhetspolisen bättre kunskap om och kommunen behöver därför lita på att få relevant information från den myndigheten.

Särskilt fokus behöver ägnas åt de fall där det finns barn inblandade. Socialtjänsten behöver givetvis utreda om det finns risk för om barnen far illa av familjeförhållandena där en eller båda föräldrarna är våldsutövande terrorister.

Idag när motionen lämnas in för behandling är det drygt två år sedan Sverige drabbades av ett islamistiskt terrorbrott som skördade flera oskyldiga människors liv och lämnade många ärrade fysiskt och själsligt. Må det aldrig hända igen.

Med anledning av ovanstående yrkar Sverigedemokraterna:

- att Östhammars kommun ska vara en kommun som ej välkomnar våldsutövande terrorister såsom återvändande IS-krigare för bosättning
- att samtliga nämnder uppdras se över möjligheterna att minska kommunens attraktivitet för terrorister såsom återvändande IS-krigare
- att Socialtjänsten utreder varje fall där det i barnfamiljer finns en eller flera sannolika terrorister såsom återvändande IS-krigare

Östhammars den 17 Juni 2019

Martin Wahlsten

Gruppledare (SD)

Ylva Lundin

(SD)

Svar på motion från Sverigedemokraterna gällande skydd för kommunens invånare mot stridserfarna terrorister.

Dnr 2019-427

Förslag till beslut :

Med hänvisning till utredning som kommunledningsförvaltningen genomfört med anledning av motionen, föreslås kommunfullmäktige att avslå densamma.

Sammanfattning

Sverigedemokraterna har yrkat på följande i sin motion:

Att Östhammars kommun ska vara en kommun som ej välkomnar våldsutövande terrorister såsom återvändande IS-krigare för bosättning

Att samtliga nämnder uppdras att se över möjligheterna att minska kommunens attraktivitet för såsom återvändande IS-krigare

Att socialtjänsten utreder varje fall där det i barnfamiljer finns en eller flera sannolika terrorister såsom återvändande IS-krigare.

Många positiva saker om Östhammars kommun lyfts fram i motionen, som motionärerna anser angeläget att stärka och värna. En av dem är de demokratiska principer som bär svenskt samhälle.

Kommunledningsförvaltningens bedömning

Förvaltningen bedömer att lagstiftningen ger litet eller inget utrymme att arbeta enligt motionens förslag. Lagarna poängterar vikten av lika behandling av alla invånare. Socialtjänstlagen medger inga undantag, då alla som har behov av bistånd har rätt att få det. Därmed bedömer förvaltningen att de beslut som baseras på ett ställningstagande som motionären ger sannolikt inte håller vid en rättslig prövning i domstol. Kommunstyrelsens förvaltning har berett ärendet och kommit fram till följande:

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen konstaterar att kommunen är skyldig att i sitt agerande följa lagarna. De lagar som kommunens verksamhet vilar på pekar på vikten av lika behandling av alla invånare om det inte finns någon saklig grund för något annat. Lika behandling av alla invånare framgår exempelvis av följande lagar:

Regeringsformen, 1 kap 9 §:

”Domstolar samt förvaltningsmyndigheter och andra som fullgör offentliga förvaltningsuppgifter ska i sin verksamhet beakta allas likhet inför lagen samt iakttä saklighet och opartiskhet.”

Förvaltningslagen, 5 §:

”En myndighet endast får vidta åtgärder som har stöd i rättsordningen. I sin verksamhet ska myndigheten vara saklig och opartisk.”

Kommunallagen, 2 kap 3 §:

”Kommuner och landsting ska behandla sina medlemmar lika om det inte finns sakliga skäl för något annat.” (likställighetsprincipen).

Även socialtjänstlagen, som är den lagstiftning som reglerar de flesta typer av bistånd som nämns i det föreslagna yttrandet pekar på att det inte är valbart att erbjuda bistånd om behov finns:

Socialtjänstlagen, 4 kap 1 §:

”Den som inte själv kan tillgodose sina behov eller kan få dem tillgodosedda på annat sätt har rätt till bistånd av socialnämnden för sin försörjning (försörjningsstöd) och för sin livsföring i övrigt.”

Av denna paragraf framgår att alla som har behov av bistånd har rätt att få detta. Uppgiften för kommunen i detta sammanhang är att bedöma behovet av försörjningsstöd eller annan aktuell insats. Därmed finns inte utrymme enligt lag att inte utbetala försörjningsstöd, hjälpa till med bostad, vuxenutbildning eller på annat sätt bidra med samhällelig service till en person på grundval av att denne är en återvändande IS-terrorist.

Om kommunstyrelsen/fullmäktige beslutar att bifalla motionens förslag är risken därmed att besluten som baseras på yttrandet inte skulle hålla i domstol för den händelse att de överklagas och överprövas. Det finns också en risk för att ett bifall till förslaget ställer handläggare inför situationer där de kan uppleva att de måste bryta lag för att följa beslutet. Detta också med hänvisning till brottsbalkens regler om tjänstefel:

Brottsbalken 20 kap 1 §:

”Den som uppsåtligen eller av oaktsamhet vid myndighetsutövning genom handling eller underlåtenhet åsidosätter vad som gäller för uppgiften skall dömas för tjänstefel till böter eller fängelse i högst två år.”

Bland de personer som kommer från eller har varit i olika krigsdrabbade länder i världen finns det många nationaliteter. Av dessa är det ett mycket begränsat antal som utgör ett reellt hot mot Sveriges säkerhet.

Det finns upprättade informationsdelningsvägar mellan säkerhetspolis, polis och socialtjänst för det fall som det kan bli aktuellt och som Östhammars kommun känner sig trygg med.

Med hänvisning till ovanstående föreslår kommunledningsförvaltningen att motionen avslås.

LOKALPARTIET



ÖSTHAMMARS KOMMUN	
Kommunstyrelsen	
2020 -02- 17	
Dnr.	Dpl.

Östhammar 2020-02-13

Motion: Nyttjande av potentiell energi i kylvattnet från kraftverken i Forsmark

Kärnkraftverket vid Forsmark släpper i dag ut stora mängder av varmt vatten. Processen i kärnkraftverket ger stora mängder med kylvatten. Kylvattnet blir ca 8-10 grader varmare under processen. Det varma vattnet innehåller en stor mängd energi.

Med denna motion vill vi att:

- Östhammars kommun hemställer till regeringen att kommunen ges möjlighet att utnyttja den energi som kylvattnet innehåller.

Lars O. Holmgren

Svar på motion från Lars O Holmgren, gällande att ta tillvara på spillvärmen från Forsmarks kärnkraftverk.

Motionären pekar på ett slöseri med energi som idag sker i det befintliga kärnkraftverket i Forsmark. Problemet är svårlöst, vilket belyses väl i tjänstemannaskrivelsen. Till detta kommer att de skalfördelar som ett tänkt "tapp" av värme från Forsmark skulle kunna åstadkomma, knappast är aktuellt i vår kommun. Kommunen är som bekant mycket decentraliserad i sin befolkningsstruktur, med flera små tätorter samt även en stor landsbygdsbefolkning. Detta möjliggör knappast den av Holmgren föreslagna investeringen.

Jag föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Östhammar 2020.06.30

Jacob Spangenberg (C)

Ordförande i kommunstryelsen

Kommunledningsförvaltningen
Marie Berggren

Tjänsteskrivelse angående motion från Lars O. Holmgren (Boa) om nyttjande av potentiell energi i kylvattnet från kraftverken i Forsmark

Frågan om energiutvinning ur kylvattnet från kärnkraftverk har debatterats och behandlats i flera rapporter och utredningar över tid. Både när det gäller Oskarshamns kärnkraftverk men också Forsmark. Grundtanken har då varit att närheten till stora befolkningcentra skulle kunna dra nytta av stora mängder outnyttjad spillvärme i sina fjärrvärmenät och att det skulle vara bra ur ett resurshushållningsperspektiv.

Två tillfällen sticker särskilt ut när man valde att belysa frågan ytterligare: dels i samband med effekthöjningen av Forsmarks kärnkraftverk 2008, dels när Sverige förändrade sin lagstiftning gällande nybyggnation av kärnkraftsreaktorer 2010. Såväl Vattenfall själva som länsstyrelsen i Uppsala, IVL och Elforsk har tagit fram underlag och rapporter i frågan.

Det är vår slutsats att de investeringar som behövs för att konvertera kärnkraftverken till att leverera värme utöver el behöver ett stort kundunderlag som nyttjar och betalar för värmen och de avstånd som föreligger till den storleken av befolkningscentra ligger för långt bort för att det ska finnas en ekonomi i dessa lösningar i dagsläget, trots resurshushållningsperspektivet.

Motion om införande av tiggeriförbud i de lokala ordningsföreskrifterna

Enligt polisen (se rapporten Brottslighet med koppling till tiggeri och utsatta EU-medborgare i Sverige 2015) uppehåller det sig i Sverige tusentals rumäner och bulgarer som tigger. Tiggarna opererar företrädesvis i grupper och finns utspridda både i storstäderna och på mindre orter och landsbygden. En del av tiggeriet har koppling till organiserad brottslighet, specifikt människohandel, prostitution samt stöld.

En tydlig bekräftelse av polisens bedömning av kriminaliteten kopplad till tiggeriet kan vi finna i GT-Expressen 28 april som handlar om den rumänska kvartetten som under flera års tid ägnat sig åt att stjäla plånböcker och bankkort från äldre. Att stjäla från de mest svaga och värnlösa bland svenskarna förefaller vara en specialitet för den tiggerirelaterade kriminaliteten.

Det finns ett mycket enkelt och närmast kostnadsfritt sätt att kraftigt reducera spelplanen för kriminaliteten kopplad till tiggarna, nämligen att förbjuda tiggeriet. Tack vare moderatstyrda Vellinge kommuns envetna kamp genom domstolarna har nu möjligheten för kommuner att införa förbud mot passiv pengainsamling (tiggeri) etablerats. Högsta förvaltningsdomstolen har med föredömlig tydlighet klargjort att kommunerna *inte* behöver visa att tiggeriet stört den allmänna ordningen för att få lov att förbjuda detsamma, så länge förbudet gäller *avgränsade platser*.

För att förekomma den vanligaste klyschan hos de som vill ha kvar tiggarna i kommunen vill vi redan nu poängtera att vi inte vill förbjuda fattigdom. Det vi vill förbjuda i kommunen är tiggeriet.

Med anledning av ovanstående yrkar Sverigedemokraterna att

det i Östhammars kommuns lokala ordningsföreskrifter införs ett förbud mot passiv insamling av pengar (tiggeri) på följande platser:

- Alunda centrum
- Gimo centrum
- Österbybruk centrum
- Öregrund centrum
- Östhammar centrum
- Östhammar handelsområde vid väg 76 (Börstil)

Östhammar 20200519

Martin Wahlsten
Gruppledare (SD)

Ylva Lundin
Ledamot (SD)

Svar på motion från Sverigedemokraterna, angående införande av tiggeriförbud på ett antal platser i Östhammars kommun.

Undertecknad ber att få hänvisa till det svar som gavs på en liknande motion från SD: KF § 60/2019. Inget nytt har tillkommit, som ändrar förutsättningarna för beslut i tiggerifrågan.

Kommunfullmäktige föreslår avslå motionen.

Östhammar 2020.06.30

Jacob Spangenberg (C)

Ordförande i kommunstyrelsen



ÖSTHAMMARS KOMMUN Kommunstyrelsen	
2020 -09- 0 1	
Dnr:	Dpt:

Interpellation om Beslutsdokument avseende kommunens bostadsförsörjning nyanlända

Det är nu snart 3 år sedan jag först väckte frågan om hur kommunen har valt lösa sitt ansvar för nyanländas bostadsförsörjning. I det längsta har kommunledningen försökt dölja att den lösning man valt är att Östhammarshem plockar ut lediga lägenheter från sin ordinarie bostadskö och ger dem till nyanlända. Vidare har man överenskommit med Östhammarshem att de nyanlända efter en kortare tid ska få förstahandskontrakt på den lägenhet de tilldelats med förtur.

Sverigedemokraterna avser att överklaga ordningen med bostadsprivilegier till de nyanlända enligt kommunallagens Likställighetsprincip (kap 2 § 3) som stipulerar att kommuner ska behandla sina medlemmar lika. Det var i vår jakt på ett beslut att överklaga vi tvingades inse att något sådant inte fanns.

Med tanke på att formella, och därmed offentliga och överklagbara, kommunala beslut är ett av kommunmedborgarnas viktigaste verktyg för att få insyn i hur kommunen styrs, är frånvaron av ett beslut i fråga som har så stora konsekvenser för innevanarna uppseendeväckande.

På kommunfullmäktiges sammanträde 17 december 2019 ställde jag därför följande fråga till Kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg.

Om han kan bekräfta att det inte finns några formella beslut, vare sig på politiskt eller tjänstemannanivå, som underlag för avtalet med Östhammarshem?

Efter diverse rökridåer och direkt felaktiga uppgifter erkände Jakob Spangenberg på KF 12 februari att något sådant beslut inte förelåg och att man nu skulle ge förvaltningen i uppdrag att till kommunstyrelsen redogöra för hur bostadsförsörjningen fungerar i dag samt riktlinjer/principer för det fortsatta arbetet. Det formella beslutet togs på kommunstyrelsens arbetsutskott 5 mars. Sedan dess har vi inte fått någon information om hur detta arbete framskrider.

Min fråga till kommunstyrelsens ordförande är därför:

- när kan vi förvänta oss att underlaget för beslut om kommunens bostadsförsörjning av nyanlända föreläggs kommunstyrelsen?

Alunda den 31 augusti 2020.

Ylva Lundin

Ledamot (SD)



ÖSTHAMMARS KOMMUN Kommunstyrelsen	
2020 -09- 0 1	
Dnr:	Dpl:

Interpellation om styrning och uppföljning av genuspedagogens arbete

Vi Sverigedemokrater har nu haft ett möte med kommunens genuspedagog samt dennes chef på skolutvecklingsenheten. Rent bortsett från att vi är djupt kritiska till delar av det genuspedagogen gör slogs vi av den totala frånvaron av skriftlig styrning och uppföljning av tjänsten.

Trots upprepade förfrågning från mig så var platsannonsen den enda uppdragsbeskrivning för genuspedagogen som skolledningen kunde producera. Det fanns heller inte någon skriftlig uppföljning av pedagogens arbete, dvs vad som gjorts under verksamhetsåret och vilka resultat som uppnåts. Efter mötet fick jag mig tillsänt genuspedagogens egen beskrivning av sin verksamhet, dock endast på ett anonymt ark utan datum, diarieföring eller någon annan form av formalisering av dokumentet.

Detta förvånar, inte minst eftersom det handlar om en kontroversiell tjänst som dessutom kostar skattebetalarna upp mot en miljon kronor årligen. Man får intrycket av att ingen, förutom vi Sverigedemokrater, intresserar sig för vad kommunens genuspedagog faktiskt gör och vilka resultat som uppnås.

Med denna bakgrund vill jag fråga kommunstyrelsens ordförande:

- Om ordförande anser det acceptabelt att det inte finns någon skriftlig styrning och uppföljning av genuspedagogens arbete
- Om ordförande inte anser det vara acceptabelt, vad ska göras åt saken i så fall
- Om denna frånvaro av styrning och uppföljning av vad skattebetalarnas pengar används till är representativt för övriga delar av kommunens verksamhet

Alunda den 31 augusti 2020

Ylva Lundin
Ledamot (SD)

Svar på interpellation från Ylva Lundin gällande genuspedagogens arbete.

Se svar i anslutning till Lundins frågor i interpellationen:

Fråga: Om ordförande anser det acceptabelt att det inte finns någon skriftlig styrning och uppföljning av genuspedagogens arbete

Svar: Det är inget unikt för denna tjm att det saknas skriftlig styrning och uppföljning. I kommunens verksamheter finns inte några direkta skriftliga arbetsbeskrivningar för enskilda anställningar. Uppföljning och styrning sker tillsammans med närmaste chef. Barn och utbildningsnämnd samt kommunfullmäktige följer upp att de specifika målen, gällande bland annat jämställdhet i verksamheten uppnås. Den enda som har en skriftlig instruktion är kommundirektören, vilket också är ett krav i kommunallagen.

Fråga: Om ordförande inte anser det vara acceptabelt, vad ska göras åt saken i så fall.

Svar: Se svar ovan.

Fråga: Om denna frånvaro av styrning och uppföljning av vad skattebetalarnas pengar används till är representativt för övriga delar av kommunens verksamheter.

Svar: Ja

Östhammar 2020.09.07

Jacob Spangenberg (C)

Ordförande i kommunstyrelsen

Östhammar den 10 september 2020

Fråga till Kommunstyrelsens ordförande

Slamtömning i enskilda avlopp.

ÖSTHAMMARS KOMMUN	
Kommunstyrelsen	
2020 -09- 10	
Dnr:	Dpl:

En trekammarbrunn skall avvattnas och återfyllas enligt upphandlingsdokumenten.

Det står att återfyllningen skall ske i första steget i brunnen.

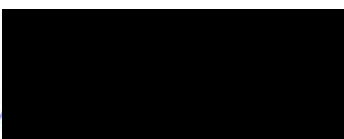
"Trekammarbrunnar ska tömmas i sin helhet och slammet avvattnas till en torrsbstanshalt om minst ca 15%.

Rejektvatten efter slamavvattning återförs till brunnen. Beakta att rejecktatten måste återföras tillbaka i den behandlade brunnens första steg."

Det har kommit till min kännedom från flera källor att det återfylls i hela brunnen.

Detta medför att slamflykt lätt uppstår och belastar infiltrationen.

Hur ser uppföljningen ut för och var kan jag hitta den.



Lennart Owenius M

Östhammar den 10 september 2020

ÖSTHAMMARS KOMMUN	
Kommunstyrelsen	
2020 -09- 10	
Dnr:	Dpl:

Fråga till Bygg och Miljönämndens ordförande.

Kontroll egna avlopp

Ett stort projekt med kontroll av enskilda avlopp har pågått i Kommunen några år.

Det är bra att får kontroll på alla dåliga avlopp, som inte har kontrollerats på många år, och en del är aldrig kontrollerade.

På ett område i kommunen som skall kontrolleras vecka 38 finns ett avlopp som är byggt 2017 alltså bara tre år. Ägaren skall då betala över 3000 kr för kontroll av sitt avlopp som kommunen godkänt tre år tidigare.

Frågorna är

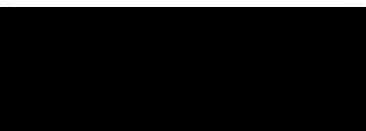
Är detta rimligt?

Vem eller vilka har tagit detta beslut?

När är beslutet taget?

Vad är syftet med beslutet?

Är målet att alla avlopp kontrolleras med kortare mellanrum härnäst?



Lennart Owenius M

Statistikrapport av ej verkställda beslut

Socialnämnden, Kvartal 1 2020

Innehållsförteckning

1	Statistikrapport av ej verkställda beslut	3
---	---	---

1 Statistikrapport av ej verkställda beslut

Socialförvaltningens förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta att överlämna redovisningen till fullmäktige

Beslutsfattare/delegat: Socialnämnden

Bakgrund

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) skall socialnämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det skall också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män.

Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

LSS Beslut

Beslutsdatum/Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkställes	Vidtagna åtgärder	Kön
2019-11-12	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad		Kvinna
2019-04-26	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad	Bor i egen lägenhet med boendestöd, kontaktperson, ledsagarservice samt daglig verksamhet.	Man
2019-06-26	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad		Man
2019-06-18	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad		Kvinna
2018-07-26	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad		Man
2019-08-30	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad		Man
2019-03-13	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad		Man
2019-07-03	9.9§ Bostad för vuxna	Förhandsbesked, brukaren har ännu inte flyttat till kommunen		Kvinna
2018-07-27	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad		Man
Avbrott 2019-09-23	9.4§ kontaktperson	Brukaren vill avvakta med ny kontaktperson		Kvinna
2019-06-14	9.4§ kontaktperson	Tackat nej till erbjudandet om kontaktperson 2019-09-12		Kvinna
2019-05-31	9.4§ kontaktperson	Tackat nej till erbjudandet om kontaktperson 2019-09-10		Kvinna
2019-09-13	9.4§ kontaktperson	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare		Man
2019-09-24	9.4§ kontaktperson	Resursbrist saknar lämplig personal/uppdragstagare		Man

2019-10-23	9.4§ kontaktperson	Resursbrist saknar lämplig personal/uppdragstagare		Man
2019-11-06	9.4§ kontaktperson	Resursbrist saknar lämplig personal/uppdragstagare	Verkställd 2020-03-13	Man
2019-07-03	9.10§ Daglig verksamhet	Förhandsbesked, brukaren har ännu inte flyttat till kommunen		Kvinna

SoL Beslut

Beslutsdatum/Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkställts	Vidtagna åtgärder	Kön
2019-07-17	Permanent bostad (ÄO)	Brukaren har tackat nej till erbjuden plats 2019-10-15.Önskar plats på specifikt boende	Verkställd 2020-02-02	Kvinna
2019-09-27	Permanent bostad (ÄO)	Brukaren har tackat nej till erbjuden plats 2019-11-08.	Verkställd 2020-01-27	Kvinna
2019-12-13	Permanent bostad (ÄO)	Resursbrist, saknar ledig bostad		Kvinna
2019-12-12	Permanent bostad (ÄO)	Resursbrist, saknar ledig bostad		Man
2019-07-29	Kontaktperson (IFO)	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare	Beslutet avslutat 2020-01-31. Behov av insatsen upphör.	Man
2019-12-10	Kontaktperson(IFO)	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare	Verkställt 2020-03-20	Kvinna
2019-11-27	Kontaktperson(IFO)	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare		Man
2019-11-29	Kontaktperson(IFO)	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare		Man
2019-10-21	Kontaktperson(IFO)	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare		Kvinna
2019-10-01	Kontaktperson(IFO)	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare		Kvinna
2019-10-01	Kontaktperson(IFO)	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare		Man
2019-06-04	Annat bistånd- Trappan i Uppsala (IFO)	Insatsen kan inte verkställas pga att resursen inte finns tillgänglig	Beslut verkställt 2020-02-13	Kvinna

2019-08-31	Kontaktperson(OF)	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare	Beslut verkställt 2020-03-01	Kvinna
2019-07-17	Annat bistånd- Trappan i Uppsala (IFO)	Insatsen kan inte verkställas då resursen inte finns tillgänglig. Insatsen kommer enligt utföraren att kunna verkställas under hösten 2020		Man



KLAGANDE

[Redacted text]

[Redacted text]

MOTPART

Östhammars kommun
Box 66
742 21 Östhammar

ÖVERKLAGAT BESLUT

Kommunstyrelsen i Östhammars kommuns beslut den 28 november 2018,
§ 265

SAKEN

Laglighetsprövning enligt kommunallagen (2017:725)

FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE

Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

BAKGRUND OCH YRKANDEN

Kommunstyrelsen i Östhammars kommun beslutade den 31 oktober 2017 att bland annat tillföra nya boendeplatser i särskilt boende, vilket föreslogs ske genom en utökning av antalet boendeplatser på Tallparksgården i Öregrund till maximalt 60 platser.

Kommunstyrelsen beslutade den 28 november 2018 att upphäva sitt tidigare beslut att utöka antalet boendeplatser för äldre i särskilt boende i en nybyggnation i Öregrund samt att ställa sig bakom förvaltningens förslag att utvecklingen av nya platser ska ske via Skärgården (Vårdcentrum) i Östhammar. Som skäl för beslutet angavs budgetläget och de goda möjligheter som finns att tillgodose behoven av boendeplatser under de kommande fem till sju åren på annat sätt.

[REDACTED] överklagar kommunens beslut den 28 november 2018 och anför i huvudsak följande. Kommunstyrelsen har överskridit sina befogenheter och fattat beslut i ett ärende som kommunstyrelsen istället borde ha berett till kommunfullmäktige då ärendet är av principiell beskaffenhet och större vikt för kommunen. Det handlar i grunden inte bara om Tallparksgården, utan om hela det sammanhang som Tallparksgården finns i. Det handlar även om att Öregrund via utbyggnad av Tallparksgården kan få ökad inflyttning till de lägenheter och hus som äldre säljer när de behöver flytta till Tallparksgården.

Äldreboende Tallparksgården i Öregrund har funnits i över 50 år. Där finns idag 23 lägenheter. Socialnämnden har beslutat att Tallparksgården ska byggas ut till 60 lägenheter. Kommunstyrelsen har i det överklagade beslutet rivit upp socialnämndens beslut, vilket socialnämnden motsätter sig med hänvisning till att det inför valet utlovades att 60 platser skulle byggas på Tallparksgården.

Öregrund är en tätort med en åldrande befolkning. Kommunen bygger via sitt bolag Östhammarshem inga nya hyresrätter på vare sig Gräsö eller i Öregrund (två av upptagningsområdena för Tallparksgården). Detta får som konsekvens att äldre som vill sälja sina hus och fastigheter för bekvämare boende på ålderns höst inte har någonstans att flytta om de vill bo kvar på Gräsö eller i Öregrund. De äldre som inte klarar av att ta hand om sig själva är fler än 23 personer, vilket är det antal lägenheter som finns på Tallparksgården. De hänvisas därför till en helt annan tätort än Öregrund, där de har bott och verkat. Detta innebär att äldre i Öregrund med omnejd inte tillsammans med sina anhöriga kan välja äldreboende. Ett av skälen till beslutet att bygga ut Tallparksgården från 23 till 60 lägenheter var den åldrande befolkningen på Gräsö och i Öregrund. Om det inte hade funnits ett stort behov av nybyggnation av äldreboende i Öregrund hade inte kommunen fattat beslut om att bygga ut äldreboendet.

Kommunen har inte gjort någon undersökning bland invånarna i kommunen avseende var de vill bo om de behöver plats på ett äldreboende. Det saknas därmed ett viktigt beslutsunderlag för kommunen.

De har under målets handläggning tagit del av handlingar som visar att kommunen planerar att helt avveckla äldreboendet Tallparksgården och omlokalisera verksamheten till Vårdcentrum i Östhammar. Detta strider mot likställighetsprincipen, enligt vilken kommunen ska behandla sina medlemmar lika om det inte finns sakliga skäl för något annat. Kustområdets befolkning i kommunen särbehandlas på ett sätt som befolkningen i de övriga tätorterna i kommunen aldrig har eller kommer att utsättas för. Detta genom att kommunen avvecklar äldreboendet, tar bort årskurserna 4–6 från grundskolan samt underlåter att bygga nya lägenheter trots en stor efterfrågan. Allt detta slipper Alunda, Gimo, Österbybruk och Östhammar utsättas för, medan Öregrund hela tiden måste visa sitt existensberättigande.

Kommunen vidhåller sitt beslut och anför i huvudsak följande. Beslutet har tagits i rätt instans. Kommunen har berett frågan om nya platser i särskilt boende i kommunstyrelsens arbetsutskott och i kommunstyrelsen. Beslutet har därefter konfirmerats av kommunfullmäktige i 2018 års beslut om mål och budget för kommunen. Sett i efterhand hade kommunen kunnat bereda ärendet enbart inom budgetärendet och kanske förenklat för dem som följer ärendet. Syftet var dock att kommunstyrelsen ville vara tydlig med sitt ställningstagande, synliggöra frågan samt ta ansvar för sitt beslut.

SKÄLEN FÖR AVGÖRANDET

Förvaltningsrätten konstaterar inledningsvis att det överklagade beslutet inte innefattar frågan om verksamheten på Tallparksgården ska avvecklas, utan enbart om antalet platser på boendet ska utökas. Förvaltningsrätten kan därmed inte ta ställning till om en avveckling av verksamheten på äldreboendet strider mot likställighetsprincipen.

Det ifrågavarande beslutet överklagas i den ordning som anges i 13 kap. kommunallagen (som laglighetsprövning). I mål om laglighetsprövning ankommer det inte på förvaltningsrätten att pröva beslutets skälighet eller lämplighet. Enligt 13 kap. 8 § kommunallagen ska ett överklagat beslut upphävas om det inte har kommit till på lagligt sätt, beslutet rör något som inte är en angelägenhet för kommunen, det organ som har fattat beslutet inte har haft rätt att göra det, eller beslutet annars strider mot lag eller annan författning. Domstolen får inte ersätta det överklagade beslutet med något annat beslut. Vid prövningen av överklagandet får domstolen enligt 13 kap. 7 § kommunallagen inte beakta andra omständigheter än sådana som klaganden har hänvisat till före överklagandetidens utgång.

[REDACTED] har gjort gällande att kommunstyrelsen i och med det överklagade beslutet har överskridit sina befogenheter då beslutet borde ha fattats av kommunfullmäktige. Av 5 kap. 1 § kommunallagen framgår att kommunfullmäktige ska besluta i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av stor vikt för kommunen, främst vad gäller bland annat mål och riktlinjer för verksamheten och viktiga ekonomiska frågor. Beslutsrätten i dessa frågor får enligt 5 kap. 2 § kommunallagen inte delegeras till nämnderna. I förarbetena till bestämmelsen (prop. 1990/91:117 s. 157) anges bland annat följande. Denna paragraf preciserar innebörden av att fullmäktige är beslutande församling i kommuner och landsting. Utgångspunkten är uttalandena i förarbetena (prop. 1973:90 s. 231) till 1 kap. 7 § regeringsformen. Där anges att fullmäktiges beslutskompetens i huvudsak gäller beslut av mera grundläggande natur eller av mera generell räckvidd. Det ska vara fråga om avgöranden där det politiska momentet, allmänt sett, är dominerande.

Det överklagade beslutet innebär att antalet platser på äldreboendet Tallparksgården inte kommer att utökas, så som tidigare har beslutats. Beslutet innebär således inte att antalet befintliga platser inom äldreomsorgen i kommunen minskas eller någon annan större omorganisering av äldreomsorgen inom kommunen. Ett beslut som enbart rör antalet platser på ett specifikt äldreboende utgör enligt förvaltningsrättens mening inte ett sådant beslut av mer grundläggande natur eller generell räckvidd som åsyftas i aktuella förarbeten. Kommunstyrelsen har därmed inte överskridit sina befogenheter när det ifrågavarande beslutet fattades.

[REDACTED] har vidare gjort gällande att det saknas viktigt beslutsunderlag då kommunen inte har gjort någon undersökning bland invånarna i kommunen avseende var de vill bo om de behöver plats på ett äldreboende. I 6 kap. 41 § kommunallagen anges att ett utskott kan ha till uppgift att bereda nämndens ärenden. Det finns dock inget

uttryckligt krav i kommunallagen på att, eller hur, ett ärende ska beredas inför ett beslut i nämnd. Kommunen har vidare ingen lagstadgad skyldighet att inhämta synpunkter från kommunmedlemmar innan beslut tas. Förvaltningsrätten finner därför att vad [REDACTED] och [REDACTED] har anfört avseende brister i beredningen avseende det överklagade beslutet inte medför att beslutet är olagligt i något av de hänseenden som anges i 13 kap. 8 § kommunallagen.

[REDACTED] har inte heller i övrigt anfört någon omständighet som medför att beslutet är olagligt i något av de hänseenden som anges i 13 kap. 8 § kommunallagen. Överklagandet ska därför avslås.

HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga (FR-03)

Sofia Donner
förvaltningsrättsfiskal

Målet har beretts av föredragande juristen Maria Romelin.



Hur man överklagar

FR-03

Vill du att beslutet ska ändras i någon del kan du överklaga. Här får du veta hur det går till.

Överklaga skriftligt inom 3 veckor

Tiden räknas oftast från den dag som du fick del av det skriftliga beslutet. I vissa fall räknas tiden i stället från beslutets datum. Det gäller om beslutet avkunnades vid en muntlig förhandling, eller om rätten vid förhandlingen gav besked om datum för beslutet.

För en part som företräder det allmänna (till exempel myndigheter) räknas tiden alltid från den dag domstolen meddelade beslutet.

Observera att överklagandet måste ha kommit in till domstolen när tiden går ut.

Vilken dag går tiden ut?

Sista dagen för överklagande är samma veckodag som tiden börjar räknas. Om du exempelvis fick del av beslutet måndagen den 2 mars går tiden ut måndagen den 23 mars.

Om sista dagen infaller på en lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårs-afton, räcker det att överklagandet kommer in nästa vardag.

Så här gör du

1. Skriv förvaltningsrättens namn och målnummer.
2. Förklara varför du tycker att beslutet ska ändras. Tala om vilken ändring du vill ha och varför du tycker att kammarrätten ska

ta upp ditt överklagande (läs mer om prövningstillstånd längre ner).

3. Tala om vilka bevis du vill hänvisa till. Förklara vad du vill visa med varje bevis. Skicka med skriftliga bevis som inte redan finns i målet.
4. Lämna namn och personnummer eller organisationsnummer.

Lämna aktuella och fullständiga uppgifter om var domstolen kan nå dig: postadresser, e-postadresser och telefonnummer.

Om du har ett ombud, lämna också ombudets kontaktuppgifter.
5. Skicka eller lämna in överklagandet till förvaltningsrätten. Du hittar adressen i beslutet.

Vad händer sedan?

Förvaltningsrätten kontrollerar att överklagandet kommit in i rätt tid. Har det kommit in för sent avvisar domstolen överklagandet. Det innebär att beslutet gäller.

Om överklagandet kommit in i tid, skickar förvaltningsrätten överklagandet och alla handlingar i målet vidare till kammarrätten.

Har du tidigare fått brev genom förenklad delgivning kan även kammarrätten skicka brev på detta sätt.

Prövningstillstånd i kammarrätten

När överklagandet kommer in till kammarrätten tar domstolen först ställning till om målet ska tas upp till prövning.

Kammarrätten ger prövningstillstånd i fyra olika fall.

- Domstolen bedömer att det finns anledning att tvivla på att förvaltningsrätten dömt rätt.
- Domstolen anser att det inte går att bedöma om förvaltningsrätten dömt rätt utan att ta upp målet.
- Domstolen behöver ta upp målet för att ge andra domstolar vägledning i rättstillämpningen.
- Domstolen bedömer att det finns synnerliga skäl att ta upp målet av någon annan anledning.

Om du *inte* får prövningstillstånd gäller det överklagade beslutet. Därför är det viktigt att i överklagandet ta med allt du vill föra fram.

Vill du veta mer?

Ta kontakt med förvaltningsrätten om du har frågor. Adress och telefonnummer hittar du på första sidan i beslutet.

Mer information finns på www.domstol.se.



KLAGANDE



MOTPART

Östhammars kommun
Box 66
742 21 Östhammar

ÖVERKLAGAT BESLUT

Kommunfullmäktige i Östhammars kommuns beslut den 18 juni 2019,
dnr KS-2019-354, § 77

SAKEN

Laglighetsprövning enligt kommunallagen (2017:725), KL

FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE

Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

BAKGRUND OCH YRKANDEN M.M.

Kommunfullmäktige i Östhammars kommun (kommunen) beslutade den 18 juni 2019 att avveckla grundskole- och fritidsverksamheten vid Snesslinge skola vid efter utgången av höstterminen 2019. Snesslinge skolas upptagningsområde uppgår i Edsskolans upptagningsområde från vårterminen 2020.

██████████ överklagar beslutet och åberopar därvid bl.a. 8 kap. 3 § och 5 kap. 47 § KL samt 4 kap. 12 och 13 §§ skollagen (2010:800). Han anför i huvudsak följande. Beslutsunderlaget har inte varit klart till arbetsutskottet inför Barn- och utbildningsnämndens beslut. Beslutsunderlaget är undermåligt och nämndens förberedelsetid har hindrat medborgarna att fatta en medborgarmotion. Kommunen har inte efterlevt offentlighetsprincipen. De har inte lämnat ut efterfrågad information och inte besvarat frågor från allmänheten inom skälig tid, vilket också har hindrat medborgarna att författa en medborgarmotion. Vidare har det varit svårigheter att allmänt få ut information från kommunen. En majoritet av föräldrarna har fortfarande inte fått korrekt information. Det föreligger brister i kommunens ekonomiska kalkyl och kommunen uppfyller inte kriterierna enligt 11 kap. 1 § KL. Därtill föreligger jäv eftersom beslutet påverkar flera av ledamöterna som har valt bort Snesslinge skola för sina barn. Kommunen har inte kunnat påvisa vilka faktiska besparingar kommunen kunnat göra genom att tidigarelägga nedläggningen en termin. Kommunen har underlåtit att samverka med brukare eftersom det inte har funnits möjlighet till inflytande så skolråd inte har hållits enligt skollagen. Han har vidare kompletterat överklagandet med ytterligare skäl för sina yrkanden.

Kommunen bestrider överklagandet i dess helhet och anför i huvudsak följande. Under vårterminen 2019 bedrevs verksamheten för sex elever på Snesslinge skola. Resultatet av skolvalet som ägde rum våren 2019 innebar

att endast fyra elever i två årskurser önskade gå på skolan under höstterminen 2019. Utifrån det vikande elevunderlaget togs underlag och ärende fram till berörd nämnd samt därefter kommunfullmäktige. Ärendet har beretts i Barn- och utbildningsnämnden och av kommunstyrelsen. Det har funnits ett nödvändigt underlag för Barn- och utbildningsnämnden för att kommunen ska fatta ett välgrundat beslut. Därtill anses frågan om underlag till nämnden och om detta tillkommit i rätt tid inte vara en fråga som omfattas av denna laglighetsprövning. Kommunen har inte medvetet undanhållit att besvara eller utlämna handlingar. Kommunens tjänstemän har efter bästa förmåga besvarat de frågor som inkommit från allmänheten. Kommunen anser inte att kommunfullmäktiges beslut kan anses ha brutit mot 8 kap. 3 § KL om samråd. Huruvida nämndens skyldighet att verka för att samråd eller inte kan anses vara uppfyllda är inte en fråga som enligt kommunen kan prövas i samband med denna laglighetsprövning. Trots detta är kommunen av den uppfattningen att nämnden utfört samråd med brukare i den utsträckning som kan anses tillräckligt för att reglerna kring samråd ska anses vara tillgodosedda.

Kommunen anser vidare att den ekonomiska kalkylen som har tagits fram för att visa på kostnaderna kopplade till Snesslinge skola i förhållande till andra skolor är tillräckligt saklig för att stödja beslutet om nedläggning. Kalkylen är ett av flera skäl till nedläggningen. Organisatoriska överväganden, arbetsmiljö, bemanningsfrågor samt social interaktion är viktiga frågor och som även är svåra att mäta ekonomiskt. Det aktuella beslutet bidrar till en bättre ekonomisk hushållning med de ekonomiska resurserna och att innehållet i den ekonomiska bilagan är tillräckligt tydlig och beskriver tillräckligt noga de ekonomiska konsekvenserna som behövs för att kommunfullmäktige ska kunna fatta ett välgrundat beslut. Det är inte visat att någon av kommunfullmäktiges ledamöter som deltagit i besluten kan anses ha varit jävig. Kommunens grunduppfattning är att någon synnerlig nytta eller skada inte kan kopplas till de ledamöter som fattat beslutet. När beslutet fattades

berörde det sex stycken elever som erbjudits plats på närmaste annan skola i kommunen. Kommunen anser inte att jäv förekommit vid fattandet av beslutet. Sammanfattningsvis föreligger inget skäl som utgör grund för att beslutet ska upphävas med stöd av kommunallagen.

SKÄLEN FÖR AVGÖRANDET

Rättsliga utgångspunkter

Det aktuella beslutet kan endast prövas som en laglighetsprövning enligt kommunallagen. I mål om laglighetsprövning är det inte en fråga för förvaltningsrätten att pröva beslutets skälighet eller lämplighet.

Ett överklagat beslut ska upphävas om det inte har kommit till på lagligt sätt, beslutet rör något som inte är en angelägenhet för kommunen, det organ som har fattat beslutet inte har haft rätt att göra det, eller beslutet annars strider mot lag eller annan författning. Domstolen får inte ersätta det överklagade beslutet med något annat beslut (se 13 kap. 8 § KL).

Vid prövningen av överklagandet får domstolen inte beakta andra omständigheter än sådana som klaganden hänvisat till före överklagandetidens utgång (se enligt 13 kap. 7 § KL).

Förvaltningsrättens bedömning

Frågan i målet är om kommunens beslut är olagligt i förhållande till någon av de grunder som anges i 13 kap. 8 § KL. Förvaltningsrättens prövning i en laglighetsprövning är således begränsad. Rätten kan inte upphäva kommunala beslut för att de eventuellt kan anses vara olämpliga eller oskäliga. Därtill utövar förvaltningsrätten ingen tillsyn över Sveriges kommuner. Vad klaganden anfört i målet om kommunens långsamma handläggning, att tjänstemän hos kommunen ska ha undanhållit handlingar samt inte besvarat

frågor inom sju dagar utgör tillsynsaspekter som inte ligger inom ramen för denna prövning.

Det överklagade beslutet gäller ändringar i skolorganisationen i Östhammars kommun, det vill säga att avveckla Snesslinge skola. Förvaltningsrätten konstatera inledningsvis att det står kommunen fritt att organisera skolverksamheten på det sätt som kommunen finner lämpligt, så länge kommunen uppfyller sin skyldighet att tillhandahålla undervisning åt samtliga elever. Sådana organisationsbeslut kan dessvärre av naturliga skäl medföra vissa inskränkningar i elevers och vårdnadshavares möjlighet att välja skola. Det innebär dock inte att beslutet i sig är olagligt.

Av utredningen i målet framgår att kommunfullmäktige har den 18 juni 2019 bl.a. beslutat att lägga ned Snesslinge skola. Ärendet har beretts av Barn- och utbildningsnämnden och av kommunstyrelsen. Beredningskravet i kommunallagen är därmed uppfyllt. Frågor rörande beredningens omfattning, kvalitet och utredningens slutsatser ligger inte inom ramen för laglighetsprövning. Detsamma gäller lämpligheten i att lägga ned skolan. Vad [REDACTED] har anfört i dessa avseenden innebär således inte att det överklagade beslutet är olagligt. Det är de kommunala organens angelägenhet att besluta om utredningens omfattning och kvalitet i deras ärenden.

Förvaltningsrätten finner att det inte har framkommit några uppgifter som skulle innebära att ledamöterna i kommunfullmäktige som deltagit i beslutet ska anses ha varit jäviga.

[REDACTED] har vidare anfört att kommunens ekonomiska kalkyl är bristfällig och inte utgör tillräckliga skäl för nedläggning av Snesslinge skola samt att kommunen inte visat på faktiska besparingar i och med beslutet.

Enligt 11 kap. 1 § KL ska kommunen ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Bestämmelsen är dock en målsättningsregel vilken inte är avsedd att ligga till grund för domstolsprövning av om kommunala beslut är förenliga med god ekonomisk hushållning (se prop. 1990/91:117 s. 110). Dessa invändningar av [REDACTED] gällande brister i kommunens ekonomiska kalkyl innebär således inte att det överklagade beslutet kan anses vara olagligt på någon av de grunder som anges i 13 kap. 8 § KL.

[REDACTED] har även åberopat vissa bestämmelser i 4 kap. skollagen om elevers och vårdnadshavares inflytande över utbildningen och även anført att kommunen brustit i samråd enligt 8 kap. 3 § KL. Förvaltningsrätten konstaterar att när det gäller den senare bestämmelsen bestämmer nämnderna själva om formerna för sådant s.k. brukarsamråd. De av klaganden anförda bestämmelserna innebär alltså inte någon form av vetorätt och gör inte att kommunen saknar rätt att fatta beslut av det aktuella slaget.

Då det inte heller i övrigt är visat att det överklagade beslutet är olagligt på någon av de grunder som anges ovan ska överklagandet avslås.

HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga (FR-03)

Per-Erik Nistér
tf. rådman

Målet har beretts av föredragande juristen My Malm Zetterlund.



Hur man överklagar

FR-03

Vill du att beslutet ska ändras i någon del kan du överklaga. Här får du veta hur det går till.

Överklaga skriftligt inom 3 veckor

Tiden räknas oftast från den dag som du fick del av det skriftliga beslutet. I vissa fall räknas tiden i stället från beslutets datum. Det gäller om beslutet avkunnades vid en muntlig förhandling, eller om rätten vid förhandlingen gav besked om datum för beslutet.

För en part som företräder det allmänna (till exempel myndigheter) räknas tiden alltid från den dag domstolen meddelade beslutet.

Observera att överklagandet måste ha kommit in till domstolen när tiden går ut.

Vilken dag går tiden ut?

Sista dagen för överklagande är samma veckodag som tiden börjar räknas. Om du exempelvis fick del av beslutet måndagen den 2 mars går tiden ut måndagen den 23 mars.

Om sista dagen infaller på en lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårs-afton, räcker det att överklagandet kommer in nästa vardag.

Så här gör du

1. Skriv förvaltningsrättens namn och målnummer.
2. Förklara varför du tycker att beslutet ska ändras. Tala om vilken ändring du vill ha och varför du tycker att kammarrätten ska

ta upp ditt överklagande (läs mer om prövningstillstånd längre ner).

3. Tala om vilka bevis du vill hänvisa till. Förklara vad du vill visa med varje bevis. Skicka med skriftliga bevis som inte redan finns i målet.
4. Lämna namn och personnummer eller organisationsnummer.

Lämna aktuella och fullständiga uppgifter om var domstolen kan nå dig: postadresser, e-postadresser och telefonnummer.

Om du har ett ombud, lämna också ombudets kontaktuppgifter.
5. Skicka eller lämna in överklagandet till förvaltningsrätten. Du hittar adressen i beslutet.

Vad händer sedan?

Förvaltningsrätten kontrollerar att överklagandet kommit in i rätt tid. Har det kommit in för sent avvisar domstolen överklagandet. Det innebär att beslutet gäller.

Om överklagandet kommit in i tid, skickar förvaltningsrätten överklagandet och alla handlingar i målet vidare till kammarrätten.

Har du tidigare fått brev genom förenklad delgivning kan även kammarrätten skicka brev på detta sätt.

Prövningstillstånd i kammarrätten

När överklagandet kommer in till kammarrätten tar domstolen först ställning till om målet ska tas upp till prövning.

Kammarrätten ger prövningstillstånd i fyra olika fall.

- Domstolen bedömer att det finns anledning att tvivla på att förvaltningsrätten dömt rätt.
- Domstolen anser att det inte går att bedöma om förvaltningsrätten dömt rätt utan att ta upp målet.
- Domstolen behöver ta upp målet för att ge andra domstolar vägledning i rättstillämpningen.
- Domstolen bedömer att det finns synnerliga skäl att ta upp målet av någon annan anledning.

Om du *inte* får prövningstillstånd gäller det överklagade beslutet. Därför är det viktigt att i överklagandet ta med allt du vill föra fram.

Vill du veta mer?

Ta kontakt med förvaltningsrätten om du har frågor. Adress och telefonnummer hittar du på första sidan i beslutet.

Mer information finns på www.domstol.se.

Östhammars kommun

Dannemora Gruvfastighets
Aktiebolag Årsredovisning för
räkensårsåret
1 januari-31 december 2019

Org nr 556387-4824

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Dannemora Gruvfastighets Aktiebolag är ett av Östhammars kommun helägt bolag och har haft som uppgift att förvalta de av SSAB övertagna mark- och fastighetsbestånden i Dannemora samhälle.

Under 2008 försålles samtliga fastigheter och inventarier till Dannemora Förvaltnings AB samt två fastigheter som överlåtits till Östhammars kommun. Efter försäljningen 2008 bedrivs ingen verksamhet i bolaget. Inga löner eller arvoden har utgått under 2019.

Köpeskillingen skulle enligt avtal ha betalats den 31 december 2015 med en ränta på 2,5 procent som löper under tiden tills betalning sker. Som säkerhet för ovan nämnda fordran fanns pantbrev i ett antal fastigheter i anslutning till gruvområdet. En konkursansökan gällande samtliga fyra bolag inom Dannemora Mineral-koncernen lämnades in den 18 mars 2015. Dannemora Gruvfastighet Aktiebolags ägare Östhammars kommun tog med anledning av detta en kostnad på 10 miljoner kr i sitt i sitt bokslut för 2015 med anledning av konkursen i Dannemora Mineralkoncernen där Dannemora Förvaltnings AB ingick.

Bolaget skrev 2016 ner hela fordran på konkursboet till noll. Under 2017 erhöll bolaget en slututdelning från konkursboet efter Dannemora mineral.

Miljö

2007 publicerade länsstyrelsen i Uppsala län en rapport efter genomförd inventering av miljöföroreningar i Dannemora gruvområde. Länsstyrelsens bedömning då var att Dannemora gruvområde tillhörde riskklass 1 (mycket stor risk), vilket betyder att angelägenheten för vidare undersökningar är mycket stor. Länsstyrelsen avsåg också att genomföra en ansvarsutredning för området.

Geosigma genomförde 2014 en förstudie över området för att mer i detalj identifiera förorenade områden, beskriva spridningsförutsättningarna och ge underlag för avgränsning av eventuella föroreningar. I arbetet ingick också en inventering av tidigare utförda miljötekniska, geotekniska och hydrogeologiska utredningar. Förstudien har genomförts på uppdrag av SSAB. I förstudien har ett antal delområden undersökts, riskklassats och lämnats rekommendationer och principiella förslag till åtgärder där potentiella risker bedöms förekomma. Begränsat tillträde, täckning med rena massor och ytterligare undersökningar är exempel på åtgärder. Inga delområden har identifierats som riskklass 1.

Inga nya besked har givits från Länsstyrelsen under 2019 om undersökning eller sanering av marken. SSAB lämnade under 2017 förslag på ytterligare områden inom gruvområdet där provtagning bör göras men länsstyrelsen har inte återkommit. 2016 framförde Länsstyrelsen krav på att nya undersökningar av marken ska göras. Kostnaden för detta uppskattas till 0,5 Mkr och ska bekostas av tidigare ägare, Östhammars kommun, som ägare till Dannemora Gruvfastighets Aktiebolag, samt SSAB.

Bolaget har inte reserverat någon kostnad i bokslut 2019 för framtida saneringskostnader av gruvområdet. Kostnaden för att sanera kan komma att uppgå till mycket höga belopp. Det är också svårbedömt hur stor andel av saneringskostnaden som skulle falla på bolaget. Då bolaget saknar egna medel skulle ett föreläggande att sanera gruvområdet medföra att bolaget skulle försättas i konkurs. Kostnaden för sanering skulle därmed bli en fråga för Östhammars kommun såsom enda ägare till Dannemora gruvfastighet.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2019 genomförde företaget Engdahl miljöteknik en uppdatering av provtagningsplanen över gruvområdet. Kostnaden för detta delades mellan Östhammars kommun och SSAB. Inget betalades av Dannemora gruvfastighet AB.

Flerårsöversikt

Alla belopp i tkr	2019	2018	2017	2016	2015
Nettoomsättning	-	-	-	-	-
Resultat efter finansiella poster	-40	-41	48	-7 800	-237
Soliditet	71%	85%	5%	4%	22%

Förändringar i eget kapital

		Aktiekapital	Uppskrivningsfond	Reservfond	Överkursfond	Balanserat resultat inkl. årets resultat
Vid årets början	2019-01-01	200	-	50	-	-18
Årets resultat						-40
Vid årets slut	2018-12-31	200	-	50	-	-58

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att ansamlat underskott, kronor 58 100 kr, balanseras i ny räkning.

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
	1		
Rörelseintäkter, lagerförändringar mm			
Nettoomsättning		—	—
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar mm		—	—
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-40	-40
Summa rörelsekostnader		-40	-40
Rörelseresultat		-40	-40
Finansiella poster			
Dröjsmålsränta			-1
Återvunnen nedskrivning		-	—
Summa finansiella poster		-	—
Resultat efter finansiella poster		-40	-41
Årets resultat		-40	-41



Balansräkning

Belopp i tkr

Not 2018-12-31 2017-12-31

TILLGÅNGAR

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Fordringar hos ägaren Östhammars kommun

272 272

Summa kortfristiga fordringar

272 272

Summa omsättningstillgångar

272 272

SUMMA TILLGÅNGAR

272 272

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

200 200

Reservfond

50 50

Summa bundet eget kapital

250 250

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

-18 23

Årets resultat

-40 -41

Summa fritt eget kapital

-58 -18

Summa eget kapital

192 231

Långfristiga skulder

Checkräkningskredit, Östhammars kommun

81 41

Summa långfristiga skulder

81 41

Kortfristiga skulder

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

0 0

Summa kortfristiga skulder

0 0

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

272 272

Noter

Belopp i tkr om inget annat anges

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämnden allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Not 2 Chekräkningskredit

	2019-12-31	2018-12-31
Beviljad kreditlimit	10 500	10 500
Outnyttjad del	-10 419	-10 459
Utnyttjat kreditbelopp	81	41

Not Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2019-12-31	2018-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Eventalförpliktelser	2019-12-31	2018-12-31

Eventalförpliktelser

Som framgår av förvaltningsberättelsens avsnitt om miljö finns föroreningar på de fastigheter bolaget sålde under 2008. Ansvar för sanering av dessa föroreningar faller tillbaka på bolaget och SSAB i form av tidigare ägare. Kostnadernas storlek samt hur de skall fördelas mellan tidigare ägare är inte känd.

Östhammar 2020-04-21

Jacob Spangenberg
Ordförande

Tomas Bändiksen
Styrelseledamot

Martin Wahlsten
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2020-05-12
KPMG

Niklas Schierenbeck
Auktoriserad revisor

Margareta Widén-Berggren
Styrelseledamot

Pär-Olof Olsson
Styrelseledamot

Peter Nyberg
Verkställande direktör

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Dannemora Gruvfastighets Aktiebolag, org. nr 556387-4824

Rapport om årsredovisningen

Inga uttalanden görs

Vi har haft i uppdrag att utföra en revision av årsredovisningen för Dannemora Gruvfastighets Aktiebolag för år 2019.

Som en följd av de förhållanden som beskrivs i avsnittet *Grund för uttalanden* kan vi inte uttala oss om huruvida årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen eller om den ger en rättvisande bild av Dannemora Gruvfastighets Aktiebolags finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Vi kan inte heller uttala oss om huruvida förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Som en följd av uttalandet ovan kan vi varken till- eller avstyrka att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Enligt vår bedömning har en avsättning bort göras för förväntade kostnader för det miljöansvar som, enligt vad som framgår av förvaltningsberättelsen, åligger bolaget i egenskap av tidigare ägare av Dannemora gruvområde. I vart fall har en avsättning bort göras vad avser bolagets förväntade kostandsansvar för de förnyade undersökningar som Länstyrelsen begärt under 2016. Då ingen utredning av ansvarsfördelningen föreligger har vi inte fått del av tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis för att kunna bedöma vilket belopp avsättningen borde uppgå till. Osäkerheten ifråga om avsättningens storlek är av väsentlig och av avgörande betydelse för bedömningen av bolagets resultat och ställning.

Väsentliga osäkerhetsfaktorer avseende antagandet om fortsatt drift

Utan att det påverkar våra uttalanden ovan vill vi fästa uppmärksamheten på förvaltningsberättelsen och noten till eventalförpliktelser av vilka bland annat framgår att det finns betydande miljöföröreningar på fastigheter som bolaget tidigare ägt, att ansvaret för dessa föröreningar faller tillbaka på bolaget och SSAB i egenskap av tidigare fastighetsägare och att ett föreläggande mot bolaget att sanera området skulle medföra att bolaget skulle försättas i konkurs.

Dessa förhållanden tyder på att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden.

På grund av de förhållanden som beskrivs i avsnittet *Grund för uttalanden* kunde vi inte inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis som grund för våra uttalanden avseende denna årsredovisning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Inget uttalande görs respektive uttalande

Utöver det uppdrag vi haft att utföra en revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Dannemora Gruvfastighets Aktiebolag för år 2019 samt haft i uppdrag att utföra en revision av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Som en följd av det förhållande som beskrivs i avsnittet *Grund för uttalanden* kan vi varken till- eller avstyrka att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen. Vi tillstyrker att bolagsstämman beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Det framgår av vår Rapport om årsredovisningen att vi varken kan till- eller avstyrka att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Vi har utfört revisionen av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Dannemora Gruvfastighets Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.



Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Solna 2020-05-12

KPMG AB



Niklas Schierenbeck

Auktoriserad revisor

Protokoll årsstämma

Protokollet avser Östhammar Vatten AB (orgnr 559099-4447)
Sammanträdesdatum 2020-04-29
Plats Scandic Väst, Gävle
Tid Kl 10:05-10:20

Sekreterare


Gunilla Boström

Ordförande


Margareta Widén Berggren

Justerare


Jacob Spangenberg

Närvarande

Jacob Spangenberg, Ombud Östhammar kommun (C)
Lena Blad, VD, Ombud Gästrike Vatten AB

Margareta Widén Berggren, Ordförande (C)
Pär-Olov Olsson, Vice ordförande (M)

Övriga närvarande

Ingemar Eriksson, Lekmannarevisor (S)
Gunilla Boström, Sekreterare

Frånvarande

Tomas Bendiksen, Ledamot (S)
Inger Abrahamsson, Ledamot (C)
Bo Persson, Ledamot (SD)

Frånvarande

Gunilla Beckman Ljung, Revisionschef
Gävle kommun
Margareta Sandberg, KPMG

Stämman öppnades

Ordförande hälsade de närvarande välkomna och förklarade stämman öppnad.

§1

Val av ordförande till stämman

Till ordförande för stämman utsågs Margareta Widén Berggren.

§2

Upprättande och godkännande av röstlängd

Så som röstlängd godkändes nedanstående förteckning över närvarande aktieägare:

Östhammar kommun, ägarandel 1 aktie (1%)
Stämmoombud, Jacob Spangenberg

Gästrike Vatten AB, ägarandel 99 aktier (99%)
Stämmoombud, VD Lena Blad

Totalt: 100 aktier (100%)

§3

Val av en eller två justerare

Stämman valde Jacob Spangenberg samt ordförande Margareta Widén Berggren att justera protokollet från dagens stämma.

§4

Godkännande av dagordningen för stämman

Dagordningen godkändes.

§5

Prövning om stämman blivit behörigen sammankallad

Kallelsen till stämman skickades ut till berörda den 15 april.

Stämman beslutade att förklara att den blivit kallad i behörig ordning.

§6

Framläggande av årsredovisning, revisionsberättelse och lekmannarevisorns granskningsrapport.

Bolagets årsredovisning inkl. revisionsberättelsen från KPMG Bohlins AB och lekmannarevisorns granskningsrapport överlämnades till stämman.

Stämman beslutade att godkänna framlagd årsredovisning för Östhammar Vatten AB.

§7a

Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning

Stämman beslutade att fastställa resultat- och balansräkning.

§7b

Beslut om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen

Till årsstämmans förfogande står följande medel

Balanserade vinstmedel	9 892 575
Årets resultat	<u>-1 748 932</u>
Kronor	8 143 643

Styrelsen föreslår att årets resultat balanseras i ny räkning.

Stämman beslutade att efter revisorernas tillstyrkan godkänna styrelsens och VD:s framlagda förslag.

§7c

Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktören

Stämman beslutade att bevilja styrelsen och VD ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

§8

Anmälan av antal styrelseledamöter och suppleanter

Styrelsen består av fem ledamöter. Inga ersättare utsedda.

§9

Fastställande av arvoden åt styrelsens ledamöter, revisor och lekmannarevisor med suppleanter

Stämman beslutade att arvoden utgår enligt Arvodesbestämmelser i Gästrike Vatten och dess dotterbolag, bilaga 1 version 3.0. Ärendenr 206714.

§10

Anmälan av val av revisor och revisorssuppleant

Årsstämman konstaterade att KPMG Bohlins är valda revisorer och att auktoriserad huvudansvarig revisor är Margareta Sandberg.

§11

Anmälan av kommunfullmäktiges val av styrelse, ordförande samt lekmannearevisor.

Årsstämman fastställde att kommunfullmäktiges val kvarstår.

Styrelseledamöter

Margareta Widen Berggren, Ordförande (S)

Pär-Olof Olsson, Vice ordförande (M)

Tomas Bendiksen, Ledamot (S)

Inger Abrahamsson, Ledamot (C)

Bo Persson, Ledamot (SD)

Inga ersättare är utsedda.

Lekmannearevisor

Ingemar Eriksson (C)

Ersättare

Mats Sjöborg (L)

§12

Revidering av bolagsordning

I ärendet föreligger anmälan av kommunfullmäktiges beslut att godkänna revideringen av bolagsordningen.

Stämman beslutade att i enighet med kommunfullmäktiges beslut revidera bolagsordningen på så sätt som framgår av bilaga 2.

Bilaga 2.

Protokollsutdrag kommunfullmäktige

Förslag på reviderad bolagsordning

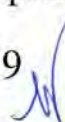
Stämman avslutades.

Årsredovisning
för
Östhammar Vatten AB

559099-4447

Räkenskapsåret

2019



Styrelsen och verkställande direktören för Östhammar Vatten AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2019.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget bildades och startade sin verksamhet 2017 och ska enligt gällande bolagsordning äga och förvalta den allmänna VA-anläggningen i Östhammar kommun samt därmed förenlig verksamhet samt ha huvudmannaskapet för den allmänna VA-anläggningen i Östhammar kommun.

Koncernen

I Gästrike Vatten koncernen ingår förutom moderbolaget Gästrike Vatten AB följande dotterbolag:

Gävle Vatten AB

Hofors Vatten AB

Ockelbo Vatten AB

Älvkarleby Vatten AB

Östhammar Vatten AB

Östhammar Vatten AB har sitt säte i Östhammar kommun, Upplands län.

Ägarförhållanden

Östhammar Vatten AB är ett dotterbolag till moderbolaget Gästrike Vatten AB. Kommunerna Gävle, Hofors, Ockelbo, Älvkarleby och Östhammar äger gemensamt Gästrike Vatten AB. Gästrike Vatten AB innehar 99 % av aktierna och Östhammar kommun äger resterande 1 % men har kontroll över samtliga röster i bolaget.

Verksamheten samt väsentliga händelser

Östhammar Vatten AB producerar och distribuerar dricksvatten samt omhändertar och renar avloppsvatten. Inga anställda finns i Östhammar Vatten AB. Utveckling, drift och underhåll av de allmänna anläggningarna i Östhammar utförs av Gästrike Vatten AB.

Östhammar Vatten ABs förutsättningar på marknaden betraktas som stabila. Bolaget har en lagstiftad monopolställning i rollen som kommunens leverantör av vatten- och avloppstjänster.

Förslag till reviderade bolagsordningar för moderbolag och dotterbolag i samråd med ägarkommunerna har tagits fram för beslut i styrelser och ägarkommuner inom koncernen.

Beslut har fattats om införande av verksamhetsområde för VA i Östhammar kommun, etapp 1. Restriktioner för användningen av kommunalt vatten för hela Östhammars kommun infördes under vår till höst.

Beslut har fattats om avtal om leverans av dricksvatten mellan Östhammar Vatten AB och Tierps Energi & Miljö AB i enlighet med intentionerna i den avsiktsförklaring om långsiktig samverkan för vattenförsörjning som antagits av Östhammars kommun och Tierps kommun. Avtalet tillförsäkrar att Östhammars kommun och Tierp kommun uppfyller sina skyldigheter enligt lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster att tillförsäkra fastigheterna inom huvudmännens verksamhetsområden vattenförsörjning med hänsyn till människors hälsa och miljön.

Beslut har fattats om finansiering av överföringsledning från Örbyhus, Tierps kommun till Österbybruk och Alunda i Östhammar kommun. Arbete inför anläggande av överföringsledningen fortlöper. Beslut har fattats om begränsning av antal personer som kan anslutas till den allmänna VA-anläggningen per ort för att säkerställa VA-huvudmannens uppdrag.

Beslut har fattats om ägande för del av fastigheten Skoby 2:41, Östhammar kommun där Skoby reningsverk är beläget.

Under året har ett omfattande arbete skett för att säkra vattenleverans till kunder och omhändertagandet av avloppsvatten för en god vattenmiljö både genom åtgärder och förändrat arbetssätt. Många åtgärder har även till syfte att öka kundservicen samt säkerställa en god arbetsmiljö och uppfylla gällande regler och lagkrav.

Miljöansvar

Verksamheten genomförs av ett långsiktigt kretsloppstänkande, där hänsyn även ska tas till kommande generationers behov av en god VA-försörjning. På så sätt kan vårt vatten hanteras, bevaras och brukas på ett hållbart sätt. Avloppsvatten renas i avloppsreningsverken från fosfor och organiskt material innan det återförs till naturen i ytvatten som är recipienter.

Östhammar Vatten ABs verksamhet är till väsentliga delar tillståndspliktig enligt miljöbalken. För varje tillståndspliktigt reningsverk upprättas ett särskilt miljöbokslut. Det finns åtta tillståndspliktiga verk, Alunda, Gimo, Harg, Hargshamn, Skoby, Öregrund, Österbybruk och Östhammar. En avvikelse finns gällande tillståndet för Alunda reningsverk. Uttag av vatten är tillståndspliktigt enligt miljöbalken. Samtliga uttag ligger inom tillståndet.

Dricksvatten är klassificerat som livsmedel och vattenkvaliteten kontrolleras kontinuerligt genom provtagningar i enlighet med fastställda kontrollprogram. Andelen vattenprov enligt fastställt kontrollprogram som är tjänliga i enlighet med Livsmedelsverkets föreskrifter överstiger 99 %.

Intäkter och kostnader

Årets resultat är en förlust på 1,7 mkr, efter att 508 tkr av intäkterna har redovisat som underuttag och räknats av från tidigare skuld till VA-kollektivet. Årets förlust bokförs mot eget kapital. Huvuddelen av intäkterna kommer från brukningsavgifter, en mindre del av intäkterna kommer från periodens anläggningsavgifter.

Över- eller underuttag arbetas in i bolagets ekonomiska plan och avgiftsuttaget balanseras mot verksamhetens kostnader. Den plan som läggs har sin grund i den strategi som styrelsen tagit fram och genom att avgiftsuttaget balanseras mot verksamhetens kostnader kan upparbetade över- eller underuttag återföras.

Östhammar Vatten AB belastas av samtliga kostnader för sin VA-försörjning. Resurser som nyttjas gemensamt i Gästrike Vatten AB och som inte går att koppla direkt till ett anläggningsbolag fördelas genom en fördelningsnyckel som fastställts av styrelsen i Gästrike Vatten AB. Andelen av Gästrike Vatten ABs kostnader som belastar Östhammar Vatten AB uppgår till 12 %.

Investeringar

Årets investeringar uppgår till ca 5,3 mkr. Största (2,1 mkr) investeringen är pågående och avser en överföringsledning för vatten. Resterande investeringar utgörs främst av nya styrenheter till anläggningarna.



Flerårsöversikt (Tkr)	2019	2018	2017
Nettoomsättning	54 923	48 680	27 638
Årets över- (+)/underuttag (-)	-2 257	508	0
Akkumulerat över-/underuttag	-1 749	508	0
Investeringar	5 266	4 929	168 599
Balansomslutning	176 624	180 073	183 556
Såld mängd VA (tm3)	977	995	536
Producerad mängd vatten (tm3)	1 075	1 140	1 246
Mottagen mängd avlopp (tm3)	2 704	1 895	2 114

2017 var ett förkortat räkenskapsår.

I nettoomsättningen ingår över-/underuttag

tm3 = tusental kubikmeter

Differensen mellan såld mängd, producerad mängd och mottagen mängd ger en indikation om anläggningarnas status.

Risk- och osäkerhetsfaktorer samt förväntad utveckling

Det är mycket som händer inom VA-området, både nationellt och inom EU, vilket påverkar hela koncernens verksamhet. För att säkerställa dricksvattenleveransen är prioriterade åtgärder bla att öka skyddet för vattenresurserna, redundansen VA-systemet samt reningen i vattenverken. Mer vatten genom fler vattentäkter behövs men det är även viktigt att effektivt använda det vatten som produceras. Fortsatta åtgärder för ökad kontroll och minskade vattenförluster planeras men även att utreda alternativa lösningar för att tillgodose vattenbehovet. Ökade krav på beredning och robusthet för vattenleverans samt reningskrav för avlopp och dagvatten kommer att påverka inriktning och kostnader.

Förstärkt fokus inom säkerhet och hållbarhet påverkar VA-verksamheten både direkt och indirekt genom primärkommunernas ansvar. Speciellt kan nämnas arbetet med åtgärder i samband med den nya säkerhetsskyddslagen samt informationssäkerhet för samhällsviktiga och digitala tjänster (NIS-direktivet). Även det stora arbetet för att klimatanpassa såväl VA-verksamheten som våra städer samt tillse att vattenresurser skyddas för att säkerställa leverans behöver hanteras integrerat med primärkommunernas fysiska planering.

Då behovet för just Östhammar Vatten AB är stort av mer vatten och ökad avloppskapacitet samtidigt som efterfrågan på att bygga ut och ansluta fler till den allmänna VA-försörjningen ökar har aktiviteter för att uppdatera status och behov genomförts för att ge underlag både till åtgärder och till prioritering av var och i vilken takt utbyggnad och anslutning kan och bör ske. Möjlig anslutning per ort har tagits fram och kommer att uppdateras halvårsvis.

Fler anslutningar i detta ansträngda läge gör att Östhammar Vatten AB som VA-huvudman riskerar att inte klara sitt uppdrag; att leverera dricksvatten av god kvalitet eller att överskrida sina miljötillstånd för reningsverken. Vi har därmed inte utrymmet att möta efterfrågad tillväxt. Omfattande åtgärder ligger i den långsiktiga investeringsplanen men översyn av dessa samt ytterligare åtgärder pågår för att långsiktigt öka kapaciteten och nå ett nytt utgångsläge.

För att möta efterfrågan på VA-tjänster och möjliggöra Östhammar som attraktiv kommun krävs omfattande investeringar inom Östhammar Vatten AB. Detta påverkar kommunkoncernens totala borgensutrymme och VA-taxans nivå. Det blir därför fortsatt mycket viktigt med samordning och analys av alternativ och konsekvenser för såväl VA-verksamheten som primärkommunens verksamhet.

De ökade kraven gör att verksamhetskostnaderna bedöms öka trots att effektiviseringar sker. Då även investerings- och exploateringsbehovet är stort med utbyggnad av ledningsnät samt nya vattenverk och reningsverk till följd ger det ökade kapitalkostnader, och därmed ett behov av att öka intäkterna. Detta gör även att verksamheten blir mer räntekänslig.

Arbete pågår med att se över både omfattning och tidplan för investeringar och exploateringar kommande år för att skapa en realistisk tidplan. Vi behöver nyttja såväl mark som nya tekniska lösningar för att på ett så smart sätt som möjligt uppnå optimal samhällsnytta på både kort och lång sikt för att skapa hållbara stadsdelar. Det är nödvändigt att vara öppna för att lyfta in dialog om finansiering och överväga alternativa finansieringsformer så att taxejusteringarna kan hållas nere.

Känslighetsanalys

Räntor

En ökning av räntan med ± 1 procentenhet skulle innebära en förändring i kostnader på ca $\pm 1,3$ mnkr för bolaget.

Bolaget påförs en inlåningsavgift i samband med positiva saldon på banktillgodohavanden överstigande 50 mnkr i koncernen. Inlåningsavgiften beräknas på saldot per månad som det överstiger 50 mnkr med ett genomsnitt av 1 W stibor för aktuellt månad (Riksbanken).

Intäkter

En förändring av intäkter med ± 1 procentenhet skulle innebära en förändring av intäkter på ca ± 500 tkr för bolaget.

Kostnader

En förändring av direkta kostnader med ± 1 procentenhet skulle innebära en förändring i kostnader på ca ± 200 tkr för bolaget.

Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	9 892 575		9 992 575
Årets resultat			-1 748 932	-1 748 932
Belopp vid årets utgång	100 000	9 892 575	-1 748 932	8 243 643

Villkorlig återbetalningsskyldighet för aktieägartillskott uppgick till totalt 9 892 575 kr (9 892 575 kr)

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	9 892 575
årets förlust	-1 748 932
	8 143 643
disponeras så att i ny räkning överföres	8 143 643

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.



Resultaträkning

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Nettoomsättning	2	54 922 757	48 679 571
Övriga rörelseintäkter		94 017	1 409 847
		55 016 774	50 089 418
Rörelsens kostnader			
Produktionskostnader		-17 394 256	-14 022 157
Övriga externa kostnader	3, 4	-32 625 378	-29 120 829
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-6 102 025	-5 924 960
		-56 121 659	-49 067 946
Rörelseresultat		-1 104 885	1 021 472
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	5	4 586	2 389
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-1 018 291	-982 451
		-1 013 705	-980 062
Resultat efter finansiella poster		-2 118 590	41 410
Resultat före skatt		-2 118 590	41 410
Skatt på årets resultat	7	369 658	-41 410
Årets resultat		-1 748 932	0



Balansräkning

Not

2019-12-31

2018-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	8	18 650 612	19 597 418
Maskiner och andra tekniska anläggningar	9	120 919 251	122 358 295
Inventarier, verktyg och installationer	10	13 677 810	14 313 499
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	11	7 798 229	5 613 194
		161 045 902	161 882 406

Finansiella anläggningstillgångar

Uppskjuten skattefordran	12	905 304	535 646
		905 304	535 646

Summa anläggningstillgångar 161 951 206 162 418 052

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		1 518 181	3 123 930
Fordringar hos koncernföretag	13	0	594 632
Övriga fordringar		13 155 030	13 786 464
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		0	150 000
		14 673 211	17 655 026

Summa omsättningstillgångar 14 673 211 17 655 026

SUMMA TILLGÅNGAR

176 624 417 180 073 078



Balansräkning	Not	2019-12-31	2018-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	15	100 000	100 000
		100 000	100 000
<i>Fritt eget kapital</i>	16		
Balanserad vinst eller förlust		9 892 575	9 892 575
Årets resultat		-1 748 932	0
		8 143 643	9 892 575
Summa eget kapital		8 243 643	9 992 575
Avsättningar			
Övriga avsättningar	17	1 100 000	399 419
Summa avsättningar		1 100 000	399 419
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	18	130 182 123	133 766 124
Övriga skulder	19	25 857 152	24 968 445
Summa långfristiga skulder		156 039 275	158 734 569
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		3 584 000	3 584 000
Leverantörsskulder		4 006 521	3 307 789
Skulder till koncernföretag	13	729 280	0
Skulder till Östhammar kommun	13	116 596	598 700
Övriga skulder		735 058	1 624 815
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	2 070 044	1 831 211
Summa kortfristiga skulder		11 241 499	10 946 515
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		176 624 417	180 073 078

Kassaflödesanalys

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster	5, 6	-2 118 590	41 410
	8, 9, 10,		
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	17	6 802 606	6 144 379
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		4 684 016	6 185 789
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		1 605 749	-584 367
Förändring av kortfristiga fordringar		-12 410 398	201 740
Förändring av kortfristiga skulder		1 183 691	134 232
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-4 936 942	5 937 394
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-5 265 521	-4 928 815
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-5 265 521	-4 928 815
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		21 447 693	18 767 014
Amortering av lån		-25 031 694	-22 351 014
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-3 584 001	-3 584 000
Årets kassaflöde		-13 786 464	-2 575 421
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		13 786 464	16 361 885
Likvida medel vid årets slut		0	13 786 464



Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Bolaget följer BFNAR 2003:3 som anger att en inkomst redovisas som intäkt först då det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna som företaget ska få av transaktionen kommer att tillfalla företaget.

I enlighet med Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) får avgifterna inte överskrida det som behövs för att täcka kostnader som är nödvändiga för att ordna och driva VA-anläggningen. Eventuella överuttag/underuttag bör återföras/belasta abonnentkollektivet inom tre år från det att dessa uppstått genom återbetalning eller som taxesänkning alternativt taxehöjning för att uppnå kostnadstäckning. Om inkomsterna från avgifterna överskrider kostnaderna föreligger följaktligen en legal förpliktelse.

I enlighet med VA-lagen redovisas överuttag som en skuld och det överuttag som skett för framtida investeringar redovisas som långfristig skuld och löses upp i den takt som anläggningen skrivs av.

Anläggningsavgifter

Anläggningsavgiften är en engångsavgift som ska betalas när fastigheten ansluts till kommunalt VA och ska täcka kostnaderna för att ansluta en fastighet vilket innebär att den ska täcka kostnaderna för nyinvesteringar i anläggningen samt del av huvudanläggningen, administration och räntekostnader för nyanläggning i ledningsnätet och del av huvudanläggning. Anläggningsavgiften intäktsförs i dotterbolagen enligt matchningsprincipen vilket innebär att den möter kapitalkostnaderna som är hänförliga till anslutningsavgiften enligt nedanstående.

År 1 10% för administrationskostnader och 1/33 av resterande 90 %.

År 2-33 1/33 av resterande 90 %

Brukningsavgifter

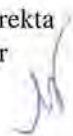
Brukningsavgiften är en periodisk avgift för täckande av drift- och underhållskostnader, kapitalkostnader för investeringar eller andra kostnader för en allmän VA-anläggning som inte täcks av en anläggningsavgift.

Brukningsavgiften faktureras löpande till alla kunder.

Gemensamma intäkter och kostnader

Gemensamma kostnader från moderbolaget har fördelats utifrån olika fördelningsnycklar:

Personalkostnaderna har fördelats från moderbolaget till dotterbolagen utifrån tidredovisning. Direkta kostnader hänförliga till dotterbolagen har debiterats dotterbolagen i sin helhet. Övriga kostnader fördelas utifrån fördelningsnyckel fastställd av styrelsen i Gästrike Vatten AB.



Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggning byts ut, utträddas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Materiala anläggningstillgångar har i balansräkningen tagits upp till anskaffningsvärdet med avdrag för avskrivningar och eventuella ned/uppskrivningar.

Avskrivningar på anläggningstillgångar redovisas i resultaträkningen och belastar rörelseresultatet med avskrivningar enligt plan från anskaffningstillfället.

Följande avskrivningstider har tillämpats

	År
Inventarier	3-10
Maskiner	5-10
Tekniska anläggningar*	10-33
VA-ledningar**	33-50

*Som tekniska anläggningar räknas exempelvis; pumpstationer, tryckstegringar, högreservoarer, brunnar, infiltrationsanläggningar.

**VA-ledningar är en teknisk anläggning och avskrivningstiden är beroende av om det är en; huvudledning, servisledning, områdesledning, samt om mark eller sjöförlagd ledning.

Byggnader (vattenverk och avloppsreningsverk)

Delas upp i komponenter i enlighet med K3; tak, stomme, grund, byggnadsanläggning. Anläggningens huvudsakliga funktion styr om anläggningen är att beakta som en byggnad eller en produktionsanläggning. Syftet med byggnaden vid en produktionsanläggning är ett skal/skydd för att skydda produktionen, den tekniska anläggningen och utgör därmed en byggnadsanläggning.

Följande avskrivningstider har tillämpats

	År*	andel i %
Tak	25	10-50
Stomme	50	5-35
Grund	50	5-20
Byggnadsanläggning	10-25	40-80

* Avskrivningstiden för byggnader övertagna från kommunen har anpassats till återstående nyttjandeperiod från tidpunkten vid övertagandet.

Inkomstskatter

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år och justeringar tidigare års aktuella skatt. Skatteskulder/-fordringar värderas till vad som enligt företagets bedömning skall betala till eller erhållas från Skatteverket. Bedömningen görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är aviserade och med stor säkerhet kommer att fastställas. För poster som redovisas i resultaträkningen, redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Uppskjuten skatt avseende framtida skatteeffekter redovisas i resultat- och balansräkningarna.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. 2018 består likvida medel av tillgodohavande på koncernkonto hos Gävle kommun. Från och med 2019 redovisas likvida medel som kort fordran/skuld mot Gävle kommun.

Lån

Östhammar Kommun har borgensåtagande för finansiering av investeringar i Östhammar Vatten AB. För Östhammar Vatten AB sker upptagning av lån externt hos kreditinstitut mot reverser som löper med ränta och amortering för samtliga nettoinvesteringar i VA-anläggningar som inte är internt finansierade.

Fordringar

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2019	2018
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Anslutningsavgifter	507 764	1 366 348
Konsumtionsavgifter	53 906 643	47 821 573
Underuttag/Överuttag VA-kollektivet	508 350	-508 350
	54 922 757	48 679 571

Not 3 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2019	2018
KPMG AB		
Revisionsuppdrag	25 000	37 155
	25 000	37 155

Not 4 Kostnader från Gästrike Vatten AB

	2019	2018
Styrelsearvoden	36 434	37 433
Inhyrd personal	12 513 594	15 732 334
Övriga kostnader enligt fördelningsnyckel fastställd av Gästrike Vatten AB	3 638 788	1 174 712
	16 188 816	16 944 479

Not 5 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2019	2018
Övriga ränteintäkter	4 586	2 389
	4 586	2 389

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2019	2018
Räntekostnader till kreditinstitut	742 867	696 140
Borgensavgifter till Östhammars kommun	281 868	281 800
Övriga räntekostnader	-6 444	4 511
	1 018 291	982 451

Not 7 Skatt på årets resultat

	2019	2018
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt		-41 410
Uppskjuten skatt	369 658	
Totalt redovisad skatt	369 658	-41 410

Avstämning av effektiv skatt

	2019		2018	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		-2 118 590		41 410
Skatt enligt gällande skattesats	21,40	453 378	22,00	-9 110
Ej avdragsgilla kostnader		-33 955		-32 300
Utnyttjande av underskottsavdrag		-37 898		
Uppskjuten skatt hänförlig till på temporära skillnader på byggnader		69 180		
Skattemässiga justering av bokfört resultat för avskrivningar på byggnader		-81 047		
Redovisad effektiv skatt	17,45	369 658	100,00	-41 410

Not 8 Byggnader och mark

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	21 175 429	21 175 429
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	21 175 429	21 175 429
Ingående avskrivningar	-1 578 010	-631 204
Årets avskrivningar	-946 807	-946 806
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 524 817	-1 578 010
Utgående redovisat värde	18 650 612	19 597 419
Bokfört värde byggnader	16 411 312	17 358 119
Bokfört värde mark	2 239 300	2 239 300
	18 650 612	19 597 419

Not 9 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	131 366 423	130 313 147
Inköp	117 023	1 053 276
Omklassificeringar	2 963 463	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	134 446 909	131 366 423
Ingående avskrivningar	-9 008 128	-4 665 663
Årets avskrivningar	-4 519 530	-4 342 465
Utgående ackumulerade avskrivningar	-13 527 658	-9 008 128
Utgående redovisat värde	120 919 251	122 358 295

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	15 372 979	15 372 979
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	15 372 979	15 372 979
Ingående avskrivningar	-1 059 480	-423 792
Årets avskrivningar	-635 689	-635 688
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 695 169	-1 059 480
Utgående redovisat värde	13 677 810	14 313 499

Not 11 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 613 194	1 737 655
Inköp	5 148 498	3 875 539
Omklassificeringar	-2 963 463	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 798 229	5 613 194
Utgående redovisat värde	7 798 229	5 613 194

Not 12 Uppskjuten skattefordran

	2019-12-31	2018-12-31
Byggnader	208 045	138 865
Skattemässigt underskott	697 259	396 781
	905 304	535 646

Not 13 Transaktioner med koncernföretag

Moderföretag i den minsta koncern där Östhammar Vatten AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Gästrike Vatten AB, 556751-1661, Gävle.

	2019-12-31	2018-12-31
Andel inköp och försäljning (%) avseende företag inom Gästrike Vatten Koncernen		
Inköp	33	40
Försäljning	0	0
	33	40
Fordringar (+) / skulder (-) avseende närstående		
Östhammars Kommun	-116 596	-598 700
	-116 596	-598 700
Fordringar (+) / skulder (-) avseende Gästrike Vatten koncernen		
Gästrike Vatten AB	-729 280	594 632
	-729 280	594 632

Not 14 Checkräkningskredit

Beviljat belopp på checkräkningskredit hos Gävle kommun uppgår till 110 mnkr totalt för Gästrike Vattenkoncernen. Eventuellt saldo redovisas som kortfristig fordran/skuld. Gävle kommun är kontohavare mot banken.

Not 15 Antal aktier och kvotvärde

Antal aktier	Kvotvärde
100	1 000
100	

Not 16 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	9 892 575
årets förlust	-1 748 932
	8 143 643

disponeras så att
i ny räkning överföres

8 143 643

Not 17 Avsättningar

	2019-12-31	2018-12-31
Beräknade skadeståndsanspråk där VA-huvudman har strikt ansvar	1 100 000 1 100 000	399 419 399 419

Not 18 Långfristiga skulder

	2019-12-31	2018-12-31
Skulder som ska betalas senare än fem år efter balansdagen	1 726 737 1 726 737	28 882 737 28 882 737

Not 19 Övriga långfristiga skulder

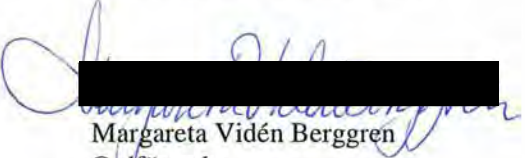
	2019-12-31	2018-12-31
Periodiserade anslutningsavgifter		
Ingående balans	24 798 007	24 613 488
Årets förändring	898 003	184 519
	25 696 010	24 798 007
Skuld för investeringsbidrag till Karö Våtmark		
Ingående balans	170 438	179 735
Årets förändring	-9 296	-9 297
	161 142	170 438

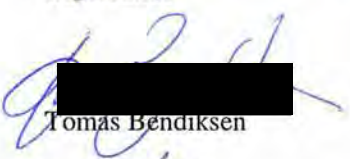
Intäkter från anslutningsavgifter intäktsförs med ca 13 % det första året och därefter ca 3 % per år.

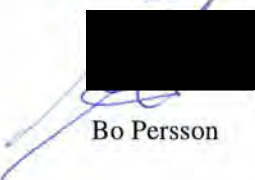
Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2019-12-31	2018-12-31
Upplupna räntekostnader	359 566	367 013
Upplupna kostnader	1 710 478	955 848
Överuttag från VA-kollektivet	0	508 350
	2 070 044	1 831 211

Östhammar den 12 mars 2020


Margareta Vidén Berggren
Ordförande


Tomas Bendixsen


Bo Persson

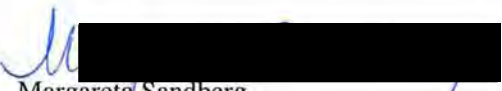

Pär-Olof Olsson


Inger Abrahamsson


Lena Blad
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 14/4 2020

KPMG AB


Margareta Sandberg
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Östhammar Vatten AB, org. nr 559099-4447

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Östhammar Vatten AB för år 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Östhammar Vatten ABs finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Östhammar Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Östhammar Vatten AB för år 2019 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Östhammar Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Falun den 14 april 2020

KPMG AB



Margareta Sandberg

Auktoriserad revisor

Arvodesbestämmelser i Gästrike Vatten och dess dotterbolag

Rätt till arvode

1 § Styrelseledamöter (ledamöter), styrelsesuppleanter (suppleanter) och lekmannarevisorer i Gästrike Vatten AB (moderbolaget) och dess dotterbolag har rätt till arvode enligt bestämmelserna i detta reglemente.

Arvoderingen av ett uppdrag enligt första stycket ska bekostas av det bolag som uppdraget avser.

2 § Rätten till arvode enligt 1 § går förlorad om ledamoten, suppleanten eller lekmannarevisorn erhåller arvode för uppdraget enligt något annat reglemente eller liknande bestämmelse i den kommun som utsett ledamoten, suppleanten eller lekmannarevisorn.

Moderbolagets styrelse beslutar i frågor som avses i första stycket. Beslutet får delegeras till verkställande direktör eller annan anställd i bolaget.

Grundbeloppet

3 § Grundbeloppet utgör 100 % av arvodet för en riksdagsledamot per den 1 januari för innevarande kalenderår. Om ett sådant arvode ändras under innevarande år får moderbolagets styrelse besluta att revidera grundbeloppet i motsvarande utsträckning. En sådan revidering gäller också för dotterbolagen, om inte moderbolagets styrelse beslutar annat.

Månadsarvode

4 § Ledamöter i ett koncernbolag erhåller ett månadsarvode baserat på grundbeloppet enligt 3 §. Med månadsarvode avses en viss ekonomisk ersättning av grundbeloppet i procent som utges månadsvis.

Den som har månadsarvode kan inte erhålla sammanträdesarvode och den som har sammanträdesarvode kan inte erhålla månadsarvode.

Sammanträdesarvode

5 § Suppleanter erhåller ett sammanträdesarvode baserat på grundbeloppet enligt 3 §. Med sammanträdesarvode avses viss ekonomisk ersättning av grundbeloppet i procent.

6 § Moderbolagets styrelse beslutar vilken typ av sammankomster som ska anses utgöra ett sammanträde och som därmed arvodesgrundande. Särkild hänsyn ska tas till om ett sådant sammanträde är nödvändigt för att suppleanten ska kunna fullgöra sitt uppdrag.

Arvoden till ledamöter i moderbolaget

7 § Styrelsens ordförande i moderbolaget erhåller 20 % av grundbeloppet i månadsarvode.

8 § Vice ordförande i moderbolaget erhåller 6,5 % av grundbeloppet i månadsarvode.

9 § Övriga ledamöter i moderbolaget erhåller 5 % av grundbeloppet i månadsarvode.

Arvoden till suppleanter

10 § Suppleanter erhåller sammanträdesarvode om de tjänstgör. För sammanträden under 4 timmar utgår ersättning motsvarande 1,5 % av grundbeloppet. Om sammanträdet överstiger 4 timmar men understiger 6 timmar utgår ersättning motsvarande 2 % av grundbeloppet. För det fall sammanträdet övergår 6 timmar utgår ersättning motsvarande 2,5 % av grundbeloppet.

Arvoden till lekmannarevisorer

11 § En lekmannarevisor i moderbolaget erhåller ett (1) arvode per år som betalas ut efter ordinarie bolagsstämma. Arvodet motsvarar 15 % av grundbeloppet.

QW

12 § En lekmannarevisor i moderbolaget erhåller inget arvode för uppdrag som lekmannarevisor i ett dotterbolag.

13 § För lekmannarevisorer som enbart har ett uppdrag i ett dotterbolag, beslutar moderbolagets styrelse om eventuellt arvode. Arvodet ska vara skäligt och får bestämmas till högst 15 % av grundbeloppet.

14 § En suppleant till en sådan lekmannarevisor som avses i 11 § eller 13 § erhåller inget arvode, om inte styrelsen i moderbolaget beslutar annat.

Arvoden i dotterbolag

15 § Ordförande i moderbolaget som också är ordförande i ett dotterbolag erhåller 5 % av grundbeloppet i månadsarvode för detta uppdrag.

16 § Vice ordförande i moderbolaget som också är ordförande i ett dotterbolag erhåller 5 % av grundbeloppet i månadsarvode för detta uppdrag.

17 § Ledamot i moderbolaget som också är ordförande i ett dotterbolag erhåller 5 % av grundbeloppet i månadsarvode för detta uppdrag. Ledamot som istället är vice ordförande i ett dotterbolag erhåller 1,5 % av grundbeloppet i månadsarvode för detta uppdrag.

18 § För ledamöter i dotterbolag, som inte har uppdrag i moderbolagets styrelse, utgår arvode om 3 % av grundbeloppet i månadsarvode.

19 § För suppleanter, som inte har uppdrag i moderbolagets styrelse, utgår arvode enligt 10 §.

20 § För lekmannarevisorer gäller det som föreskrivs i 12-14 §§.

Övriga ekonomiska förmåner

21 § Ledamöter, lekmannarevisorer och suppleanter i ett koncernbolag har rätt till skälig ersättning för de arbetsinkomster och andra ekonomiska förmåner de förlorar när de sammanträder.

Motsvarande gäller för kostnader hänförliga till barntillsyn och resor.

22 § Om en ledamot eller suppleant i anledning av funktionsnedsättning har särskilda resekostnader utgår skälig ersättning.

23 § Med skälig ersättning enligt 21-22 §§ avses den faktiska kostnaden i sig men högst det belopp som moderbolagets styrelse beslutat om särskilt.



24 § Bestämmelserna i 21-22 §§ äger motsvarande tillämpning för ledamöter och suppleanter i dotterbolag, oavsett om de erhåller arvode eller inte för uppdraget i dotterbolaget.

Protokollföring i anledning av bolagsstyrelsens beslut

25 § Sådana beslut som tillerkänns en styrelse i enlighet med dessa bestämmelser ska protokollföras enligt vad aktiebolagslagen föreskriver (Jfr. 8 kap. 24-26 §§ ABL).

Tolkning och tillämpning

26 § Om det uppstår meningsskiljaktigheter mellan en ledamot, suppleant eller lekmannarevisor och ett koncernbolag om hur arvodesreglementet ska tolkas eller vilken ersättning som bör utgå i det enskilda fallet beslutar verkställande direktör. Beslutet får delegeras till anställd i bolaget.

27 § Arvoden utgår till ledamöter, suppleanter och lekmannarevisorer från det konstituerande mötet efter ordinarie bolagsstämma till och med nästa ordinarie bolagsstämma.

Ledamöter, suppleanter och lekmannarevisorer utses, i enlighet med koncernbolagens bolagsordningar, för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det att val till kommunfullmäktige förrättats till slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

AM

Förslag till gemensamma arvodesbestämmelser i Gästrike Vatten och dess dotterbolag

Förslag på beslut

- att arvode utgår enligt Arvodesbestämmelser i Gästrike Vatten och dess dotterbolag, Bilaga 1,
- att arvode utgår från det konstituerande mötet efter ordinarie bolagsstämma.

Ärendebeskrivning

Inom Gästrike Vatten koncernen med sex ingående bolag har flera olika arvodesreglementen tillämpats. En översyn av regelverket och bestämmelserna i samtliga bolag inom Gästrike Vatten koncernen har skett under 2019. Det har klarlagts att det aktiebolagsrättsligt är respektive bolags stämma som beslutar om arvoden för bolagets styrelse.

På ägarsamrådet i december 2019 förordade samtliga ägarkommuner att ett koncernövergripande arvodesreglemente skulle tas fram. Ett koncernövergripande arvodesreglemente ska stödja styrelsearbetet inom koncernen och ge en transparent och enhetlig hantering.

Ärendet anmäls till fullmäktige i Hofors och Östhammar då beslutet ersätter tidigare beslut om att respektive dotterbolag ska följa kommunens arvodesreglemente.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Arvodesbestämmelser i Gästrike Vatten och dess dotterbolag

Förslag Bolagsordning för Östhammar Vatten AB

Östhammar Vatten AB

Org.nr. 559099-4447

§ 1 Företagsnamn

Bolagets företagsnamn är Östhammar Vatten AB.

§ 2 Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Östhammars kommun, Uppsala län.

§ 3 Föremålet för bolagets verksamhet

Bolaget ska

- vara huvudman för vatten- och avloppsverksamheten i enlighet med lagen om allmänna vattentjänster (vattentjänstlagen) i Östhammars kommun
- äga och förvalta allmänna anläggningar för ändamålet,
- samt därmed förenlig verksamhet.

Verksamheten ska bedrivas i Östhammars kommuns ställe inom ramen för den kommunala kompetensen.

§ 4 Ändamålet med bolagets verksamhet

Kommunens syfte med bolaget är att tillhandahålla anläggningar för allmänna vattentjänster.

Syftet är vidare att tillsammans med moderbolaget Gästrike Vatten AB säkerställa en långsiktigt hållbar VA-verksamhet.

Bolaget ska tillämpa de kommunala lokaliserings-, självkostnads- och likställighetsprinciperna.

§ 5 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska vara lägst 100 000 kronor och högst 400 000 kronor.

§ 6 Antal aktier

Antalet aktier ska vara lägst 100 och högst 400 stycken.

§ 7 Styrelse

Styrelsen ska bestå av lägst tre och högst fem ledamöter med högst tre suppleanter.

Ledamöter och eventuella suppleanter utses av fullmäktige i Östhammars kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det att val till kommunfullmäktige förrättas till slutet av den årsstämma som följer närmast efter nästa val till kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige utser också ordförande i bolagets styrelse.

Styrelsen är beslutsförför om minst hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

§ 8 Firmatecknare

Styrelsen får inte bemyndiga annan än styrelseledamot eller den verkställande direktören att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening. Den verkställande direktören har därutöver rätt att teckna bolagets firma inom ramen för den löpande förvaltningen.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och den verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en revisor och en revisorssuppleant.

Revisorns och revisorssuppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

§ 10 Lekmannarevisorer

Fullmäktige i Östhammars kommun ska utse en lekmannarevisor med suppleant med uppgift att granska om aktiebolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt om aktiebolagets interna kontroll är tillräcklig.

Lekmannarevisor och suppleant väljs för samma mandatperiod som gäller för bolagets styrelse.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma ska ske genom brev eller e-post till aktieägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 12 Ort för bolagsstämma

Bolagsstämma får hållas på ort inom någon av Gästrike Vatten AB:s ägarkommuner (Gävle, Hofors, Ockelbo, Älvkarleby och Östhammars kommuner).

§ 13 Ärenden på årsstämma

Årsstämma ska hållas årligen inom sex månader från utgången av varje räkenskapsår. På årsstämman ska följande ärenden behandlas:

1. Stämmans öppnande
2. Val av ordförande vid stämman.
3. Upprättande och godkännande av röstlängd.
4. Val av en justerare.
5. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.
6. Godkännande av dagordning.
7. Framläggande av årsredovisning, revisionsberättelse och lekmannarevisors granskningsrapport.
8. Beslut om:
 - a. Fastställande av resultaträkning och balansräkning.
 - b. Dispositioner av bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
 - c. Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören.

9. Fastställande av arvoden för styrelseledamöter med suppleanter och lekmannarevisor med suppleant.
10. I förekommande fall anmälan av kommunfullmäktiges val av styrelse, ordförande och lekmannarevisor med suppleant.
11. I förekommande fall val av revisor och revisorssuppleant.
12. Annat ärende som ska tas upp på stämman enligt aktiebolagslagen, bolagsordningen eller de ägardirektiv som gäller för bolaget.

§ 14 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska se till att fullmäktige i Östhammars kommun får ta ställning till sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt innan de fattas.

§ 15 Räkenskapsår

Kalenderåret ska vara bolagets räkenskapsår.

§ 16 Rösträtt

Vid bolagsstämman får varje röstberättigad rösta för fulla antalet av ägda och företrädde aktier utan begränsning i röstetalet.

§ 17 Hembud

Har aktie övergått från en aktieägare till någon annan som inte är aktieägare i bolaget har övriga aktieägare rätt att lösa aktien. Den nya ägaren av aktien ska genast skriftligen anmäla övergången till bolagets styrelse samt visa på vilket sätt hen har fått äganderätten till aktien. Om den nya ägaren förvärvat aktien genom köp, ska uppgift lämnas om köpeskillingen. Lösningrätten ska inte kunna utnyttjas för ett mindre antal aktier än erbjudandet omfattar.

Under hembudsförfarandet utövar överlåtaren rösträtt för hembjuden aktie.

När anmälan om en akties övergång har gjorts ska styrelsen genast skriftligen meddela detta till varje lösningsberättigad. Styrelsen ska uppmana de lösningsberättigade att skriftligen framställa lösningsanspråk hos bolaget, senast inom två månader räknat från anmälan till styrelsen om övergången.

Anmäler sig fler än en lösningsberättigad ska samtliga aktier, så långt det är möjligt, fördelas mellan de lösningsberättigade i förhållande till deras tidigare innehav av aktier i bolaget. Återstående aktier fördelas genom lottning av bolagets styrelse eller, om någon lösningsberättigad begär det, av notarius publicus.

Lösenbeloppet ska utgöras av kvotvärdet.

Lösenbeloppet ska erläggas inom en månad från den tidpunkt då lösenbeloppet blev bestämt.

Kommer förvärvaren och den som begärt inlösen inte överens i fråga om inlösen, får den som begärt inlösen väcka talan inom två månader från det lösningsanspråk framställdes hos bolaget.

Om ingen lösningsberättigad framställer lösningsanspråk inom rätt tid eller om lösenbeloppet inte erläggs inom rätt tid, har den nya ägaren som har gjort hembudet rätt att bli registrerad för aktien.

§ 18 Likvidation

Vid bolagets likvidation ska bolagets behållna tillgångar tillfalla Östhammars kommun. Den del som inte motsvaras av tillskjutet kapital ska användas till det ändamål för vilket bolaget bildades.

§ 19 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Östhammars kommun har rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 20 Ändring av bolagsordningen

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av fullmäktige i Östhammars kommun.

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2020-54

§ 4. Fastställande av förslag till reviderad bolagsordning för Östhammar Vatten AB

Beslut

Kommunfullmäktige fastställer förslag till reviderad bolagsordning för Östhammar Vatten AB. (Bilaga 2)

Ärendebeskrivning

Östhammar Vatten AB:s styrelse har lämnat ett förslag på reviderad bolagsordning.

Beslutsunderlag

- Missiv – Reviderad bolagsordning för Östhammar Vatten AB daterat 2019-12-17
- Förslag Bolagsordning för Östhammar Vatten AB daterat 2019-12-20
- Sammanställning av föreslagna ändringar i bolagsordningen för Östhammar Vatten AB

Ärendets behandling

Östhammar Vatten AB:s styrelse har beslutat 2019-12-19, § 56:

- att fastställa förslag till bolagsordning för Östhammar Vatten AB i enlighet med bilaga 1 [Reviderad bolagsordning för Östhammar Vatten AB]
- att ge Vd rätt att efter avstämning med ordförande göra mindre justering och anmäla förändringen vid nästa styrelsemöte
- att efter eventuell justering överlämna förslag till bolagsordning för Östhammar Vatten AB för beslut i fullmäktige i Östhammar kommun.

Beslutet skickas till

Östhammar Vatten AB

Protokoll årsstämma

Protokollet avser Gästrike Vatten AB (orgnr 556751-1661)

Sammanträdesdatum 2020-04-29

Plats Scandic Väst, Gävle

Tid Kl 09:00-09:45

Sekreterare


Gunilla Boström

Ordförande


Niklas Nygren

Justerare


Åsa Wiklund-Lång

Justerare


Jacob Spangenberg

Närvarande

Åsa Wiklund-Lång, Ombud Gävle kommun (S)
Diana Blomgren, Ombud Hofors kommun (S)
Per-Olof Uhrus, Ombud Ockelbo kommun (C)
Bert-Ola Dahlgren, Ombud ersättare Älvkarleby kommun
Jacob Spangenberg, Ombud Östhammar kommun (C)

Frånvarande

Niklas Nygren, Ordförande (S)
Inga-Lil Tegelberg, Vice ordförande (S)
Henrik Sundberg, Ledamot (MP)
Torbjörn Jansson, Ledamot (S)
Hans Larsson, Ledamot (C)
Magnus Jonsson, Ledamot (S)
Ulrika Norling, Ledamot (M)
Bo Janzon, Ledamot (M)
Margareta Widén Berggren, Ledamot (S)
Pär-Olof Olsson, Ledamot (M)
Lena Blad, Vd

Övriga närvarande

Mats Åstrand, Lekmannarevisor (S)
Ingemar Eriksson, Lekmannarevisor (S)
Gunilla Boström, Sekreterare

Frånvarande

Eva-Karin Hamilton, Lekmannarevisor (M)
Britt Lindgren, Lekmannarevisor (C)
Gunilla Beckman Ljung, Revisionschef Gävle kommun
Kenneth Holmgren, Lekmannarevisor (M)
Margareta Sandberg, KPMG

Stämman öppnades

Ordförande hälsade de närvarande välkomna och förklarade stämman öppnad.

§1**Val av ordförande till stämman**

Till ordförande för stämman utsågs Niklas Nygren.

§2**Upprättande och godkännande av röstlängd**

Så som röstlängd godkändes nedanstående förteckning över närvarande aktieägare:

Gävle kommun, ägarandel 60%
Stämmoombud, Åsa Wiklund-Lång

Hofors kommun, ägarandel 10%
Stämmoombud, Diana Blomgren

Ockelbo kommun, ägarandel 10%
Stämmoombud, Per-Olof Uhrus

Älvkarleby kommun, ägarandel 10%
Stämmoombud, Bert-Ola Dahlgren

Östhammar kommun, ägarandel 10%
Stämmoombud, Jacob Spangenberg

Totalt: 100 %

§3**Val av en eller två justerare**

Till justerare jämte ordförande Niklas Nygren utsågs Åsa Wiklund-Lång och Jacob Spangenberg.

§4

Godkännande av dagordningen för stämman

Dagordningen godkändes.

§5

Prövning om stämman blivit behörigen sammankallad

Kallelsen till stämman skickades ut till berörda den 15 april.

Stämman beslutade att förklara att den blivit kallad i behörig ordning.

§6

**Framläggande av årsredovisning, revisionsberättelse och
lekmannarevisorns granskningsrapport.**

Bolagets årsredovisning inkl. revisionsberättelsen från KPMG Bohlins AB och
lekmannarevisorns granskningsrapport överlämnades till stämman.

Stämman beslutade att godkänna framlagd årsredovisning för Gästrike Vatten AB.

§7a

Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning

Stämman beslutade att fastställa resultat- och balansräkning.

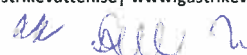
§7b

**Beslut om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust
enligt den fastställda balansräkningen**

Till årsstämmans förfogande i moderbolaget finns inga vinstmedel att disponera.

Balanserade vinstmedel	-
Årets resultat	-
Kronor	<u>0</u>

Stämman beslutade att efter revisorernas tillstyrkan godkänna styrelsens och
VD:s framlagda förslag.



§7c

Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktören

Stämman beslutade att bevilja styrelsen och VD ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

§8

Fastställande av arvoden åt styrelsens ledamöter, revisor och lekmannarevisor med suppleanter

Stämman beslutade att arvoden utgår enligt Arvodesbestämmelser i Gästrike Vatten och dess dotterbolag, bilaga 1 version 3.0. Ärendenr 206714.

§9

Anmälan av val av revisor och revisorssuppleant

Årsstämman konstaterade att KPMG Bohlin är valda revisorer och att auktoriserad huvudansvarig revisor är Margareta Sandberg.

§10

Anmälan av kommunfullmäktiges val av styrelse, ordförande samt lekmannarevisor.

Årsstämman fastställde ägarkommunernas kommunfullmäktiges val.

Styrelseledamöter

Gävle kommun - Niklas Nygren, Ordförande (S) Henrik Sundberg (MP)

Hofors kommun - Torbjörn Jansson (S) Hans Larsson (C)

Ockelbo kommun – Magnus Jonsson (S) Ulrika Norling (M)

Älvkarleby kommun – Inga-Lil Tegelberg, Vice ordförande (S) Bo Janzon (M)

Östhammar kommun – Margareta Widén Berggren (S) Pär Olof Olsson (M)

Ersättare

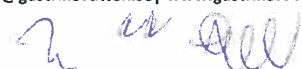
Gävle kommun – Bjarni Arnason (C)

Hofors kommun – Mari Rasjö (S)

Ockelbo kommun – Lars-Erik Wickberg (C)

Älvkarleby kommun – Hans Wennberg (MP)

Östhammar kommun – Inger Abrahamsson (C)



Lekmannarevisor

Gävle kommun - Eva-Karin Hamilton (M)
Hofors kommun - Britt Lindgren (C)
Ockelbo kommun - Mats Åstrand (S)
Älvkarleby kommun - Kenneth Holmgren (M)
Östhammar kommun - Ingemar Eriksson (S)

Ersättare

Gävle kommun - ingen ersättare
Hofors kommun - Johan Eriksson, (HOP)
Ockelbo kommun - Gunnar Larsson (C)
Älvkarleby kommun - Sonia Nilsson-Ullström (S)
Östhammar kommun – Mats Sjöborg (L)

§11

Revidering av bolagsordning

I ärendet föreligger anmälan av kommunfullmäktiges beslut att godkänna revideringen av bolagsordningen.

Stämman beslutade att i enighet med kommunfullmäktiges beslut revidera bolagsordningen på så sätt som framgår av bilagorna 2-7.

Bilaga 2.

Förslag på reviderad bolagsordning

Bilaga 3. Gävle kommun

Protokollsutdrag kommunfullmäktige

Bilaga 4. Hofors kommun

Protokollsutdrag kommunfullmäktige

Bilaga 5. Ockelbo kommun

Protokollsutdrag kommunfullmäktige

Bilaga 6. Älvkarleby kommun

Protokollsutdrag kommunfullmäktige

Bilaga 7. Östhammar kommun

Protokollsutdrag kommunfullmäktige

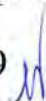
Stämman avslutades.

Årsredovisning
och
Koncernredovisning
för
Gästrike Vatten AB

556751-1661

Räkenskapsåret

2019



Styrelsen och verkställande direktören för Gästrike Vatten AB avger följande årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2019.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget bildades och startade sin verksamhet 2008 och ska enligt gällande bolagsordning äga och förvalta aktier i dotterbolag, svara för administration och ekonomi samt drift och underhåll av VA-anläggningar i Gävle, Hofors, Ockelbo, Älvkarleby och Östhammars kommuner samt driva därmed förenlig verksamhet.

Bolaget ska vidare bedriva konsultverksamhet i VA-frågor och tillsammans med dotterbolagen svara för den allmänna vattenförsörjningen och avloppshanteringen i kommunerna.

Koncernen

I Gästrike Vatten koncernen ingår förutom moderbolaget Gästrike Vatten AB följande dotterbolag:

Gävle Vatten AB

Hofors Vatten AB

Ockelbo Vatten AB

Älvkarleby Vatten AB

Östhammar Vatten AB

Gästrike Vatten AB har sitt säte i Gävle kommun, Gävleborgs län.

Ägarförhållanden

Kommunerna Gävle, Hofors, Ockelbo, Älvkarleby och Östhammar äger gemensamt Gästrike Vatten AB. Gävle kommun är majoritetsägare och äger 60 % av bolaget och övriga fyra kommuner äger 10 % vardera. Anläggningsbolagen är dotterbolag till Gästrike Vatten AB. De ägs till 99 % av Gästrike Vatten AB och den resterande procenten innehas av respektive kommun. Varje kommun styr 100 % av rösterna i dotterbolaget.



Verksamheten samt väsentliga händelser i koncernen

Dotterbolagen inom Gästrike Vatten koncernen producerar och distribuerar dricksvatten samt omhändertar och renar avloppsvatten.

Alla medarbetare är anställda i Gästrike Vatten AB. Även system, mobil utrustning inklusive fordon som krävs för VA-verksamheten finns hos Gästrike Vatten AB.

Gästrike Vatten AB har full kostnadstäckning från sina dotterbolag. Kostnader av gemensam karaktär har fördelats utifrån fördelningsnyckel fastställd av styrelsen: Gävle Vatten AB 71 %, Hofors Vatten AB 7 %, Ockelbo Vatten AB 3 %, Älvkarleby Vatten AB 7 % och Östhammar Vatten AB 12 %.

Förslag till reviderade bolagsordningar för moderbolag och dotterbolag i samråd med ägarkommunerna har tagits fram för beslut i styrelser och ägarkommuner inom koncernen.

Åtgärder för ökad säkerhet och skalskydd fortlöper. Det nationella säkerhetsläget följs löpande och deltagande har skett i nationell säkerhetsutbildning med fokus på dricksvattenförsörjning. En säkerhetsskyddsdag har genomförts för att öka medvetandegraden hos medarbetare samt ökad förståelse till pågående arbete. Samordning har genomförts med kommunernas uppdatering av risk- och sårbarhetsanalys (RSA).

Livsmedelsverket har begärt information om tillsyn inom ramen för NIS-direktivet. Gävle Vatten AB innefattas av NIS-direktivet utifrån leverans till fler än 20 000 personer och har ett akutsjukhus. Gävle Vatten AB har anmälts till Livsmedelsverket.

Ett större kommunikationsavbrott skedde i Gävle i juni vilket påverkade hela verksamheten. Händelsen har utretts och incidentrapport lämnats.

Arbetsmiljöverket har gjort tillsyn gällande kemikaliehantering med gott resultat.

Deltagande kommer att ske i forskarskolan Future Proof Cities med Högskolan i Gävle som ansvarig och KK-stiftelsen som medfinansier.

Hållbarhetsupplysningar

En stor del av Gästrike Vattens kärnverksamhet är inriktad på hållbarhet inom miljöområdet. Arbete för att få in ett bredare perspektiv inom såväl miljö som ekonomi och socialt ansvar utvecklas kontinuerligt.

Medarbetare

Årets medarbetarenkäter visar på en fortsatt hög trivsel och ett högt engagemang. Arbetsbelastningen är fortfarande hög vilket gör att åtgärder vidtagits och fortlöper för att öka återhämtningen och minska övertiden. Under året har sexton rekryteringar slutförts, de avser såväl ersättningsrekryteringar, vikariat och en utökning med fyra medarbetare.

Arbetsmiljö

En god och säker arbetsmiljö är högt prioriterad inom Gästrike Vatten och ett kontinuerligt utvecklingsarbete sker. Utvecklingen avser såväl kompetensutveckling som utvecklade arbetssätt.

Miljöansvar

Verksamheten genomsyras av ett långsiktigt kretsloppstänkande, där hänsyn även ska tas till kommande generationers behov av en god VA-försörjning. På så sätt kan vårt vatten hanteras, bevaras och brukas på ett hållbart sätt. Kunskapskrav ställs på entreprenörer och leverantörer och då annan utbildning inom dricksvattenhygien saknas finns en utbildning framtagen av Gästrike Vatten.



Dricksvatten är klassificerat som livsmedel och vattenkvaliteten kontrolleras kontinuerligt genom provtagningar i enlighet med fastställda kontrollprogram. Andelen vattenprov enligt fastställt kontrollprogram som är tjänliga i enlighet med Livsmedelsverkets föreskrifter överstiger 99 % i samtliga dotterbolag.

Enligt miljöbalken är avloppsreningsverken i dotterbolagen tillståndspliktiga. För varje tillståndspliktigt reningsverk upprättas ett särskilt miljöbokslut. Alla utom ett av de tillståndspliktiga reningsverken har resultat inom gällande villkor.

Risk och osäkerhetsfaktorer

Det är mycket som händer inom VA-området, både nationellt och inom EU, vilket påverkar hela koncernens verksamhet. För att säkerställa dricksvattenleveransen är prioriterade åtgärder bla att öka skyddet för vattenresurserna, redundansen VA-systemet samt reningen i vattenverken. Mer vatten genom fler vattentäktar behövs men det är även viktigt att effektivt använda det vatten som produceras. Fortsatta åtgärder för ökad kontroll och minskat utläckage planeras men även att utreda alternativa lösningar för att tillgodose vattenbehovet.

Ökade krav på beredning och robusthet för vattenleverans samt reningskrav för avlopp och dagvatten kommer att påverka inriktning och kostnader.

Förstärkt fokus inom säkerhet och hållbarhet påverkar VA-verksamheten både direkt och indirekt genom primärkommunernas ansvar. Speciellt kan nämnas arbetet med åtgärder i samband med den nya säkerhetsskyddslagen samt informationssäkerhet för samhällsviktiga och digitala tjänster (NIS-direktivet). Även det stora arbetet för att klimatanpassa såväl VA-verksamheten som våra städer samt tillse att vattenresurser skyddas för att säkerställa leverans behöver hanteras integrerat med primärkommunernas fysiska planering.

Flerårsöversikt (Mnkr)

Koncernen	2019	2018	2017	2016	2015
Nettoomsättning	290,72	299,28	267,83	220,95	206,03
Balansomslutning	1 060,12	1 061,52	994,19	805,19	631,23
Investeringar	107,46	76,44	259,01	138,96	146,47
Moderbolaget	2019	2018	2017	2016	2015
Nettoomsättning	109,73	105,26	89,68	80,25	72,28
Balansomslutning	15,54	24,31	13,75	25,21	27,37

Känslighetsanalys

Då Gästrike Vatten AB har full kostnadstäckning genom sina dotterbolag är det av stor vikt att vi aktivt arbetar för en enkel men effektiv verksamhet som inte skapar onödiga kostnader i dotterbolagen. Det ingår även att arbeta aktivt med låneportföljen utifrån fastställd finanspolicy och respektive dotterbolags förutsättningar för att minimera ränterisken så långt det är möjligt.

Förändring av eget kapital

Koncernen	Aktie- kapital	Annat eget kapital inkl. årets resultat	Minoritets- intresse	Totalt
Belopp vid årets ingång	5 000 000	57 439 122	5 000	62 444 122
Årets resultat		-29 396 014		-29 396 014
Belopp vid årets utgång	5 000 000	28 043 108	5 000	33 048 108

Moderbolaget	Aktie- kapital	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	5 000 000		5 000 000
Årets resultat		0	0
Belopp vid årets utgång	5 000 000	0	5 000 000

Förslag till vinstdisposition

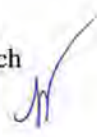
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

Balanserat resultat	0
Årets resultat	0

Någon vinst eller förlust finns ej att disponera.
i ny räkning överföres

0

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalys med noter.



Koncernens Resultaträkning

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Nettoomsättning	2	290 715 510	299 271 789
Övriga rörelseintäkter		5 862 950	6 127 614
		296 578 460	305 399 403
Rörelsens kostnader			
Produktionskostnader		-87 435 232	-90 559 766
Övriga externa kostnader	3, 4	-109 499 690	-85 987 620
Personalkostnader	5	-80 719 261	-74 098 219
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-46 346 572	-46 229 031
		-324 000 755	-296 874 636
Rörelseresultat		-27 422 295	8 524 767
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	6	84 826	147 106
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-8 654 688	-8 353 110
		-8 569 862	-8 206 004
Resultat efter finansiella poster		-35 992 157	318 763
Resultat före skatt		-35 992 157	318 763
Skatt på årets resultat	8	6 596 143	-318 763
Årets resultat		-29 396 014	0

Koncernens Balansräkning

	Not	2019-12-31	2018-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	9	57 873 435	63 705 661
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10	824 653 638	773 451 120
Inventarier, verktyg och installationer	11	19 384 267	20 908 603
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	116 696 197	99 427 609
		1 018 607 537	957 492 993
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran	13	13 150 134	5 795 742
		13 150 134	5 795 742
Summa anläggningstillgångar		1 031 757 671	963 288 735
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		23 629 198	21 284 528
Fordringar Gävle kommunkoncern		0	73 603 011
Övriga fordringar		2 558 240	1 783 416
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		2 177 059	1 555 923
		28 364 497	98 226 878
Summa omsättningstillgångar		28 364 497	98 226 878
SUMMA TILLGÅNGAR		1 060 122 168	1 061 515 613

Koncernens Balansräkning

	Not	2019-12-31	2018-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare			
Aktiekapital		5 000 000	5 000 000
Annat eget kapital inklusive årets resultat		28 043 108	57 439 122
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		33 043 108	62 439 122
Innehav utan bestämmande inflytande			
Innehav utan bestämmande inflytande		5 000	5 000
Eget kapital hänförligt till minoritetsintresset		5 000	5 000
Summa eget kapital		33 048 108	62 444 122
Avsättningar			
Övriga avsättningar	18	5 900 000	2 918 067
		5 900 000	2 918 067
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	19	287 706 647	297 238 748
Skulder till Gävle kommunkoncern		308 060 000	330 900 000
Övriga skulder	20	303 382 678	275 211 936
		899 149 325	903 350 684
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		9 972 100	9 982 000
Leverantörsskulder		23 742 099	30 865 480
Checkräkningskredit hos Gävle kommun	21	37 089 759	1 533 164
Skulder till Gävle kommunkoncern		5 196 990	0
Skulder till övriga kommuner		7 212 634	420 490
Aktuella skatteskulder		1 325 212	2 371 946
Övriga skulder		5 557 488	9 177 251
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	31 928 453	38 452 409
		122 024 735	92 802 740
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 060 122 168	1 061 515 613

Koncernens Kassaflödesanalys

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-35 992 157	318 763
	9, 10, 11,		
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m	18	49 328 505	46 493 081
Betald skatt		-1 804 982	-215 420
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		11 531 366	46 596 424
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Förändring kundfordringar		-2 344 670	0
Förändring av kortfristiga fordringar		72 207 051	-79 763 833
Förändring leverantörsskulder		-7 123 382	0
Förändring av kortfristiga skulder		68 562 751	-12 827 617
Kassaflöde från den löpande verksamheten		142 833 116	-45 995 026
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-107 461 116	-76 436 180
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-107 461 116	-76 436 180
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		131 192 693	149 767 014
Amortering av lån		-166 564 693	-64 599 014
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-35 372 000	85 168 000
Årets kassaflöde		0	-37 263 206
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		0	37 263 206
Likvida medel vid årets slut		0	0

Handwritten signature

Moderbolagets Resultaträkning

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Nettoomsättning	2	109 732 763	105 258 747
Övriga rörelseintäkter		1 169 372	598 909
		110 902 135	105 857 656
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3, 4	-27 694 467	-28 376 595
Personalkostnader	5	-80 719 261	-74 098 219
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-2 291 676	-3 040 673
		-110 705 404	-105 515 487
Rörelseresultat		196 731	342 169
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-35 705	-208 476
		-35 705	-208 476
Resultat efter finansiella poster		161 026	133 693
Resultat före skatt		161 026	133 693
Skatt på årets resultat	8	-161 026	-133 693
Årets resultat		0	0

Moderbolagets Balansräkning

Not 2019-12-31 2018-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Maskiner och andra tekniska anläggningar	10	1 105 642	1 666 790
Inventarier, verktyg och installationer	11	2 970 043	3 692 147
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	0	610 654
		4 075 685	5 969 591

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag	14, 15	495 000	495 000
		495 000	495 000

Summa anläggningstillgångar **4 570 685** **6 464 591**

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		347 188	120 576
Fordringar hos koncernföretag	23	5 782 479	0
Fordringar hos Gävle kommunkoncern	23	3 351 221	16 228 795
Övriga fordringar		481 585	249 117
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 010 361	1 244 882
		10 972 834	17 843 370

Summa omsättningstillgångar **10 972 834** **17 843 370**

SUMMA TILLGÅNGAR **15 543 519** **24 307 961**

Moderbolagets Balansräkning

	Not	2019-12-31	2018-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	16, 17		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		5 000 000	5 000 000
		5 000 000	5 000 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Årets resultat		0	0
		0	0
Summa eget kapital		5 000 000	5 000 000
Långfristiga skulder	19		
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		2 037 128	2 917 139
Skulder till koncernföretag	23	0	5 478 009
Aktuella skatteskulder		320 844	474 222
Övriga skulder		4 480 072	6 992 973
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	3 705 475	3 445 618
Summa kortfristiga skulder		10 543 519	19 307 961
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		15 543 519	24 307 961

Moderbolagets Kassaflödesanalys

	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster	7	161 026	133 693
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	10, 11	2 291 676	3 040 673
Betald skatt		-314 404	-108 682
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		2 138 298	3 065 684
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kortfristiga fordringar		-9 358 259	1 625 424
Förändring av kortfristiga skulder		-8 975 694	8 044 908
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-16 195 655	12 736 016
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-397 770	-1 701 618
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-397 770	-1 701 618
Årets kassaflöde		-16 593 425	11 034 398
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		16 593 425	5 559 027
Likvida medel vid årets slut		0	16 593 425



Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen och koncernredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Bolagen följer BFNAR 2003:3 som anger att en inkomst redovisas som intäkt först då det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna som företaget ska få av transaktionen kommer att tillfalla företaget.

I enlighet med Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV) får avgifterna inte överskrida det som behövs för att täcka kostnader som är nödvändiga för att ordna och driva VA-anläggningen. Eventuella överuttag/underuttag bör återföras/belasta abonnentkollektivet inom tre år från det att dessa uppstått genom återbetalning eller som taxesänkning alternativt taxehöjning för att uppnå kostnadstäckning. Om inkomsterna från avgifterna överskrider kostnaderna föreligger följaktligen en legal förpliktelse.

I enlighet med VA-lagen redovisas överuttag som en skuld och det överuttag som skett för framtida investeringar redovisas som långfristig skuld och löses upp i den takt som anläggningen skrivs av.

Anläggningsavgifter

Anläggningsavgiften är en engångsavgift som ska betalas när fastigheten ansluts till kommunalt VA och ska täcka kostnaderna för att ansluta en fastighet vilket innebär att den ska täcka kostnaderna för nyinvesteringar i anläggningen samt del av huvudanläggningen, administration och räntekostnader för nyanläggning i ledningsnätet och del av huvudanläggning.

Anläggningsavgiften intäktsförs i dotterbolagen enligt matchningsprincipen vilket innebär att den möter kapitalkostnaderna som är hänförliga till anslutningsavgiften enligt nedanstående.

År 1 10% för administrationskostnader och 1/33 av resterande 90 %.

År 2-33 1/33 av resterande 90 %

Brukningsavgifter

Brukningsavgiften är en periodisk avgift för täckande av drift- och underhållskostnader, kapitalkostnader för investeringar eller andra kostnader för en allmän VA-anläggning som inte täcks av en anläggningsavgift. Brukningsavgiften faktureras löpande till alla kunder.

Gemensamma intäkter och kostnader

Gemensamma kostnader från moderbolaget har fördelats utifrån olika fördelningsnycklar:

Personalkostnaderna har fördelats från moderbolaget till dotterbolagen utifrån tidredovisning. Direkta kostnader hänförliga till dotterbolagen har debiterats dotterbolagen i sin helhet. Övriga kostnader fördelas utifrån fördelningsnyckel fastställd av styrelsen i Gästrike Vatten AB.

Koncernredovisning

Koncernredovisningen är upprättad enligt redovisningsrådets rekommendation 1 om koncernredovisning. I koncernredovisningen ingår dotterföretag där moderbolaget direkt eller indirekt innehar mer än 50% av rösterna, eller på annat sätt har ett bestämmande inflytande. Koncernens bokslut är upprättat enligt förvärvsmetoden, vilket innebär att dotterbolagens egna kapital vid förvärvet, fastställt som skillnaden mellan tillgångarnas och skuldernas verkliga värden, elimineras i sin helhet. I koncernens egna kapital ingår härigenom den del av dotterbolagens egna kapital som tillkommit efter förvärvet. Minoritetsintresse föreligger då respektive kommun äger 1% av sitt anläggningsbolag. Minoritetsintresset utgör ett oväsentligt belopp varför det inte har redovisats separat.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggning byts ut, utträngs eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Materiella anläggningstillgångar har i balansräkningen tagits upp till anskaffningsvärdet med avdrag för avskrivningar och eventuella ned/uppskrivningar. Avskrivningar på anläggningstillgångar redovisas i resultaträkningen och belastar rörelseresultatet med avskrivningar enligt plan från anskaffningstillfället.

Följande avskrivningstider har tillämpats

	År
Inventarier	3-10
Maskiner	5-10
Fordon	5
Tekniska anläggningar*	10-33
VA-ledningar**	33-50

*Som tekniska anläggningar räknas exempelvis; pumpstationer, tryckstegringar, högreservoarer, brunnar, infiltrationsanläggningar.

**VA-ledningar är en teknisk anläggning och avskrivningstiden är beroende av om det är en; huvudledning, servisledning, områdesledning, samt om mark eller sjöförlagd ledning.

Byggnader (vattenverk och avloppsreningsverk)

Delas upp i komponenter i enlighet med K3; tak, stomme, grund, byggnadsanläggning. Anläggningens huvudsakliga funktion styr om anläggningen är att beakta som en byggnad eller en produktionsanläggning. Syftet med byggnaden vid en produktionsanläggning är ett skal/skydd för att skydda produktionen, den tekniska anläggningen och utgör därmed en byggnadsanläggning.

Följande avskrivningstider har tillämpats

	År*	andel i %
Tak	25	10-50
Stomme	50	5-35
Grund	50	5-20
Byggnadsanläggning	10-25	40-80

* Avskrivningstiden för byggnader övertagna från kommunen har anpassats till återstående nyttjandeperiod från tidpunkten vid övertagandet.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal, oavsett om de är finansiella eller operationella, redovisas som hyresavtal (operationella leasingavtal). Leasingavgiften kostnadsförs linjärt över leasingperioden. Fr. om 2016 redovisas leasingkostnader för fordon enligt K3 operationell leasing.



Inkomstskatter

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år och justeringar tidigare års aktuella skatt. Skatteskulder/-fordringar värderas till vad som enligt företagets bedömning skall betala till eller erhållas från Skatteverket. Bedömningen görs enligt de skatteregler och skattesatser som är beslutade eller som är aviserade och med stor säkerhet kommer att fastställas. För poster som redovisas i resultaträkningen, redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Uppskjuten skatt avseende framtida skatteeffekter redovisas i resultat- och balansräkningarna hos dotterbolagen. Från och med 2018 redovisas beräknad löneskatt under Aktuella skatteskulder/fordringar.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

2018 består likvida medel av tillgodohavande på koncernkonto hos Gävle kommun. Från och med 2019 redovisas likvida medel som kort fordran/skuld mot Gävle kommun.

Lån

Varje enskild kommun har borgensåtagande för finansiering av investeringar i sitt respektive anläggningsbolag. För moderbolaget samt för Gävle Vatten AB sker upptagning av lån externt hos kreditinstitut genom Gävle kommun mot reverser som löper med ränta och amortering överensstämmande med det externa lånet för samtliga nettoinvesteringar i VA-anläggningar som inte är internt finansierade. För de övriga dotterbolagen sker upptagning av lån externt hos kreditinstitut mot reverser som löper med ränta och amortering för samtliga nettoinvesteringar i VA-anläggningar som inte är internt finansierade.

Fordringar

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Not 2 Nettoomsättning Koncernen

	2019	2018
Nettoomsättning		
Anslutningsavgifter	15 111 038	10 008 815
Konsumtionsavgifter	268 543 264	262 355 574
Över (-)/underuttag (+) VA-kollektivet *	7 061 485	26 907 400
	290 715 787	299 271 789

* Gävle Vatten AB -2,6 (22,4) mnkr, Hofors Vatten AB 4,3 (3,3) mnkr, Ockelbo Vatten AB 0,2 (-0,2) mnkr, Älvkarleby Vatten AB 4,6 (2,0) mnkr och Östhammar Vatten AB 0,5 (-0,5) mnkr.

Moderbolaget

	2019	2018
Nettoomsättning		
Fakturerade kostnader dotterbolag	109 732 764	105 258 747
	109 732 764	105 258 747

Not 3 Arvode till revisorer Koncernen

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2019	2018
KPMG AB		
Revisionsuppdrag	162 000	211 581
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	5 920	14 520
	167 920	226 101

Moderbolaget

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2019	2018
KPMG AB		
Revisionsuppdrag	35 000	42 481
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	5 920	
	40 920	42 481

**Not 4 Leasingkostnader
Koncernen**

	2019	2018
Leasingkostnader (exkl hyra för lokaler)	3 262 078	2 661 022
	3 262 078	2 661 022

Moderbolaget

	2019	2018
Leasingkostnader (exkl hyra för lokaler)	3 262 078	2 661 022
	3 262 078	2 661 022

Operationell leasing	2019
Leasingavgifter periodens kostnad	
Minimileaseavgifter innevarande period	2 979 408

Framtida minimileaseavgifter förfaller enligt följande:

Inom 1 år	2 888 887
Senare än 1 år men inom 5 år	5 285 662
Senare än 5 år	0
Summa framtida minimileaseavgifter	8 174 549



**Not 5 Anställda och personalkostnader
Koncernen**

	2019	2018
Medelantalet anställda		
Kvinnor	37	30
Män	82	74
	119	104
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör*	2 839 391	2 296 011
Övriga anställda	54 132 718	49 625 101
	56 972 109	51 921 112
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	782 448	753 877
Pensionskostnader för övriga anställda	3 393 381	3 358 503
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	18 543 977	17 151 238
	22 719 806	21 263 618
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	79 691 915	73 184 730

* Total kostnad för styrelsearvoden i Gästrike Vatten koncernen är 1 562 178 kr, av dessa utgör 924 602 kr kostnad för moderbolagets styrelse.

Moderbolaget

	2019	2018
Medelantalet anställda		
Kvinnor	37	30
Män	82	74
	119	104
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör*	2 839 391	2 296 011
Övriga anställda	54 132 718	49 625 101
	56 972 109	51 921 112
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	782 448	753 877
Pensionskostnader för övriga anställda	3 393 381	3 358 503
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	18 543 977	17 151 238
	22 719 806	21 263 618
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	79 691 915	73 184 730

* Total kostnad för styrelsearvoden i Gästrike Vatten koncernen är 1 562 178 kr, av dessa utgör 924 602 kr kostnad för moderbolagets styrelse.



Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	30 %	10 %
Andel män i styrelsen	70 %	90 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	40 %	40 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	60 %	60 %

**Not 6 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter
Koncernen**

	2019	2018
Övriga ränteintäkter	84 827	147 106
	84 827	147 106

**Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter
Koncernen**

	2019	2018
Räntekostnader till Gävle kommun	4 403 182	4 018 498
Övriga räntekostnader	100 693	29 547
Borgensavgifter till Gävle kommun	846 339	1 126 771
Räntekostnader till kreditinstitut	2 537 918	2 400 501
Borgensavgifter till Älvkarleby kommun	220 000	223 000
Borgensavgifter till Hofors kommun	192 500	198 825
Borgensavgifter till Ockelbo kommun	72 187	74 167
Borgensavgifter till Östhammars kommun	281 868	281 800
	8 654 687	8 353 109

Moderbolaget

	2019	2018
Räntekostnader till Gävle kommun	10 086	193 294
Övriga räntekostnader	25 619	15 182
	35 705	208 476

**Not 8 Skatt på årets resultat
Koncernen**

	2019	2018
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-388 588	-2 309 581
Uppskjuten skatt	6 984 733	1 990 818
Totalt redovisad skatt	6 596 145	-318 763

Avstämning av effektiv skatt

	2019		2018	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		-35 992 157		318 763
Skatt enligt gällande skattesats	21,40	7 702 320	22,00	-70 126
Ej avdragsgilla kostnader		-136 069		-558 429
Ej skattepliktiga intäkter				16 343
Justering avseende skatter för föregående år		-301 361		-1 420 433
Utnyttjande av underskottsavdrag		-270 376		93 057
Övrigt		5		
Uppskjuten skatt hänförlig till temporära skillnader på byggnader		180 495		1 828 773
Skattemässig justering av bokfört resultat för avskrivning på byggnader		-578 869		-207 948
Redovisad effektiv skatt	18,33	6 596 145	100,00	-318 763

Moderbolaget

	2019	2018
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-161 026	-133 693
Totalt redovisad skatt	-161 026	-133 693

Avstämning av effektiv skatt

	2019		2018	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		161 026		133 693
Skatt enligt gällande skattesats	21,40	-34 460	22,00	-29 412
Ej avdragsgilla kostnader		-126 569		-104 281
Redovisad effektiv skatt	100,00	-161 029	100,00	-133 693

**Not 9 Byggnader och mark
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	118 827 038	117 177 038
Inköp	0	3 050 000
Omklassificeringar	0	-1 400 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	118 827 038	118 827 038
Ingående avskrivningar	-55 121 375	-49 292 769
Årets avskrivningar	-5 832 227	-5 828 606
Utgående ackumulerade avskrivningar	-60 953 602	-55 121 375
Utgående redovisat värde	57 873 436	63 705 663
Bokfört värde byggnader	43 287 260	49 119 487
Bokfört värde mark	14 586 176	14 586 176
	57 873 436	63 705 663

**Not 10 Maskiner och andra tekniska anläggningar
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	964 721 784	927 106 112
Inköp	6 551 047	4 080 270
Omklassificeringar	82 038 378	33 535 302
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 053 311 209	964 721 684
Ingående avskrivningar	-191 270 564	-154 898 871
Årets avskrivningar	-37 387 006	-36 371 693
Utgående ackumulerade avskrivningar	-228 657 570	-191 270 564
Utgående redovisat värde	824 653 639	773 451 120

Moderbolaget

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6 671 331	6 671 331
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 671 331	6 671 331
Ingående avskrivningar	-5 004 541	-4 386 927
Årets avskrivningar	-561 147	-617 614
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 565 688	-5 004 541
Utgående redovisat värde	1 105 643	1 666 790

**Not 11 Inventarier, verktyg och installationer
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	41 956 931	39 465 968
Inköp	397 770	754 912
Omklassificeringar	1 205 247	1 736 050
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	43 559 948	41 956 930
Ingående avskrivningar	-21 048 326	-17 019 595
Årets avskrivningar	-3 127 356	-4 028 731
Utgående ackumulerade avskrivningar	-24 175 682	-21 048 326
Utgående redovisat värde	19 384 266	20 908 604

Moderbolaget

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	14 408 763	13 317 800
Inköp	397 770	754 912
Omklassificeringar	610 654	336 050
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	15 417 187	14 408 762
Ingående avskrivningar	-10 716 615	-8 293 557
Årets avskrivningar	-1 730 529	-2 423 058
Utgående ackumulerade avskrivningar	-12 447 144	-10 716 615
Utgående redovisat värde	2 970 043	3 692 147

Not 12 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar
Koncernen

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	99 427 608	64 747 962
Inköp	100 512 213	68 551 000
Omklassificeringar	-83 243 625	-33 871 354
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	116 696 196	99 427 608
 Utgående redovisat värde	 116 696 196	 99 427 608

Moderbolaget

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	610 654	
Inköp		946 705
Omklassificeringar	-610 654	-336 051
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	610 654
 Utgående redovisat värde	 0	 610 654

Not 13 Uppskjuten skattefordran
Koncernen

	2019-12-31	2018-12-31
Byggnader	5 579 457	5 363 544
Skattemässigt underskott	7 570 677	432 198
	13 150 134	5 795 742

Not 14 Andelar i koncernföretag
Moderbolaget

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	495 000	495 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	495 000	495 000
 Utgående redovisat värde	 495 000	 495 000

**Not 15 Specifikation andelar i koncernföretag
Moderbolaget**

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Gävle Vatten AB	99%	1%	99	99 000
Hofors Vatten AB	99%	1%	99	99 000
Ockelbo Vatten AB	99%	1%	99	99 000
Älvkarleby Vatten AB	99%	1%	99	99 000
Östhammar Vatten AB	99%	1%	99	99 000
				495 000

	Org.nr	Säte
Gävle Vatten AB	556751-1646	Gävle
Hofors Vatten AB	556751-2289	Hofors
Ockelbo Vatten AB	556751-6454	Ockelbo
Älvkarleby Vatten AB	556751-2248	Älvkarleby
Östhammar Vatten AB	559099-4447	Östhammar

**Not 16 Antal aktier och kvotvärde
Moderbolaget**

Antal aktier	Kvot- värde
5 000	1 000
5 000	

**Not 17 Disposition av vinst eller förlust
Moderbolaget**

2019-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

Balanserat resultat	0
Årets resultat	0

Någon vinst eller förlust finns ej att disponera,
i ny räkning överföres

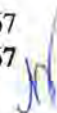
0

**Not 18 Avsättningar
Koncernen**

2019-12-31 2018-12-31

Beräknade skadeståndsanspråk där VA-huvudman har strikt
ansvar

5 900 000	2 918 067
5 900 000	2 918 067



**Not 19 Långfristiga skulder
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Skulder som ska betalas senare än fem år efter balansdagen	133 421 361	161 747 361
	133 421 361	161 747 361

Moderbolaget

**Not 20 Övriga långfristiga skulder
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Periodiserade anslutningsavgifter		
Ingående balans	247 973 729	237 402 057
Årets förändring	31 765 771	10 571 672
	279 739 500	247 973 729

Skuld för investeringsbidrag till Karö Våtmark

Ingående balans	170 438	179 735
Årets förändring	-9 296	-9 297
	161 142	170 438

**Skuld avseende framtida investering säkerställande av
vattenförsörjning Gävle**

Ingående balans	8 663 145	9 897 165
Årets förändring	-1 234 020	-1 234 020
	7 429 125	8 663 145

Skuld avseende investering i VA-anläggning Valboåsen

Ingående balans	18 404 624	20 756 336
Årets förändring	-2 351 712	-2 351 712
	16 052 912	18 404 624

Intäkter från anslutningsavgifter intäktsförs med ca 13% det första året och därefter ca 3% per år.

**Not 21 Checkräkningskredit
Moderbolaget**

Beviljat belopp på checkräkningskredit hos Gävle kommun uppgår till 110 mnkr totalt för Gästrikens Vattenkoncernen. Eventuellt saldo redovisas som kortfristig fordran/skuld. Gävle kommun är kontohavare mot banken.

**Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter
Koncernen**

	2019-12-31	2018-12-31
Upplupna semesterlöner	2 732 584	2 559 627
Upplupna lagstadgade sociala och andra avgifter	858 578	804 235
Kortfristig skuld till VA-kollektivet*	14 368 268	21 429 752
Upplupna räntekostnader	1 497 658	1 546 655
Upplupna kostnader	12 471 365	12 112 140
	31 928 453	38 452 409

*Över(-) -/underuttag(+) från VA-kollektivet i Gävle Vatten AB med 0,0 mnkr (-2,5), Hofors Vatten AB med 8,9 mnkr (13,2), Ockelbo Vatten AB med 0,0 mnkr (0,2), Älvkarleby Vatten AB med 5,4 mnkr (10,0) samt Östhammar Vatten AB med 0,0 mnkr (0,5).

Moderbolaget

	2019-12-31	2018-12-31
Upplupna semesterlöner	2 732 584	2 559 627
Upplupna lagstadgade sociala och andra avgifter	858 578	804 235
Upplupna kostnader	114 313	81 756
	3 705 475	3 445 618



**Not 23 Transaktioner med koncernföretag
Moderbolaget**

Uppgifter om moderföretaget

Moderföretaget där Gästrike Vatten AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas av Gävle kommun, 212000-2338.

	2019-12-31	2018-12-31
Andel inköp och försäljning (%) avseende företag inom Gästrike Vatten koncernen		
Inköp	7	7
Försäljning	99	99
	106	106
Fordringar (+) / skulder (-) avseende Gästrike Vattenkoncernen		
Gävle Vatten AB	4 308 116	-3 936 049
Hofors Vatten AB	401 138	-390 076
Ockelbo Vatten AB	198 421	-167 176
Älvkarleby Vatten AB	145 523	-390 076
Östhammar Vatten AB	729 280	-594 632
	5 782 478	-5 478 009
Fordringar (+) / skulder (-) avseende Gävle kommunkoncernen		
Gävle Energi	-40 048	-102 193
Gävle Kommun	-132 791	-262 437
Checkräkning Gävle kommun	3 524 060	16 593 425
	3 351 221	16 228 795

Gävle den 12 mars 2020



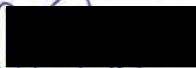
Niklas Nygren
Ordförande



Ingamir Tegenberg



Torbjörn Jansson



Magnus Jonsson



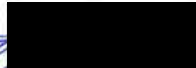
Bo Jansson



Hans Larsson



Ulrika Norling



Pär-Olof Olsson



Henrik Sundberg



Margareta Vidén Berggren

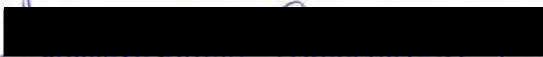


Lena Blad
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats

14/4 2020

KPMG AB



Margareta Sandberg
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Gästrike Vatten AB, org. nr 556751-1661

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Gästrike Vatten AB för år 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Gästrike Vatten ABs finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Gästrike Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Gästrike Vatten AB för år 2019.

Vi tillstyrker att bolagsstämman beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Gästrike Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Falun den 14 april 2020

KPMG AB

Margareta Sändberg

Auktoriserad revisor

Förslag Bolagsordning för Gästrike Vatten AB

Gästrike Vatten AB

Org.nr. 556751-1661

§ 1 Företagsnamn

Bolagets företagsnamn är Gästrike Vatten AB.

§ 2 Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Gävle kommun, Gävleborgs län.

§ 3 Föremålet för bolagets verksamhet

Bolaget ska för Gävle, Hofors, Ockelbo, Älvkarleby och Östhammars kommuner, vilka är ägare av bolaget:

- Bedriva verksamhet som följer av huvudmannaskapet enligt lagen om allmänna vattentjänster (vattentjänstlagen) innefattande produktion och distribution av dricksvatten samt avledande och omhändertagande av avloppsvatten samt administration för detta.
- Äga och förvalta aktier i dotterbolag vilka är ägare till ingående kommuners VA-anläggningar.
- Utgöra en kvalificerad resurs i respektive ägarkommuns samhällsplaneringsprocess som direkt eller indirekt berör den kommunala VA-försörjningen samt tillhandahålla kompetens inom dessa områden.

Bolaget kan genomföra uppdrag inom VA-området efter ingående avtal med respektive ägarkommun.

Bolaget ska kunna bedriva verksamhet jämförlig med ovanstående verksamhet, såsom att fullfölja åtaganden som gjorts genom avtal som avser vattenleverans respektive avloppsomhändertagande.

Verksamheten ska bedrivas i ägarnas ställe inom ramen för den kommunala kompetensen.

§ 4 Ändamålet med bolagets verksamhet

Ändamålet med bolagets verksamhet är att tillsammans med sina dotterbolag svara för ägarkommunernas allmänna vattenförsörjning och avloppshantering. Det ska ske på affärsmässiga principer och innefattar att långsiktigt ansvara för drift, underhåll och genomförande av investeringar i dotterbolagens allmänna VA-anläggningar för en hållbar samhällsutveckling.

Bolaget ska tillämpa de kommunala lokaliserings-, självkostnads- och likställighetsprinciperna.

§ 5 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska vara lägst 5 000 000 kronor och högst 20 000 000 kronor.

§ 6 Antal aktier

Antalet aktier ska vara lägst 5 000 och högst 20 000 stycken.

§ 7 Styrelse

Styrelsen ska bestå av tio ledamöter och fem suppleanter.

Fullmäktige i Gävle, Hofors, Ockelbo, Älvkarleby och Östhammars kommuner utser två ledamöter och en suppleant vardera. Ledamöterna ska utses för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det att val till kommunfullmäktige förrättats till slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Styrelseordförande utses av fullmäktige i Gävle kommun. Övrig konstituering sker inom styrelsen.

Styrelsen är beslutsför om minst hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

§ 8 Firmatecknare

Styrelsen får inte bemyndiga annan än styrelseledamot eller den verkställande direktören att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening. Den verkställande direktören har därutöver rätt att teckna bolagets firma inom ramen för den löpande förvaltningen.

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och den verkställande direktörens förvaltning utses av bolagsstämman en revisor och en revisorssuppleant.

Revisorns och revisorssuppleantens uppdrag gäller till slutet av den årsstämma som följer efter nästa ordinarie val till kommunfullmäktige.

§ 10 Lekmannarevisorer

Fullmäktige i Gävle, Hofors, Ockelbo, Älvkarleby och Östhammars kommuner ska utse vardera en lekmannarevisor med suppleant, med uppgift att granska om aktiebolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt om aktiebolagets interna kontroll är tillräcklig.

Lekmannarevisor och suppleant väljs för samma mandatperiod som gäller för bolagets styrelse.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma ska ske genom brev eller e-post till aktieägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 12 Ort för bolagsstämma

Bolagsstämma får hållas på ort inom någon av Gävle, Hofors, Ockelbo, Älvkarleby och Östhammars kommuner.

§ 13 Ärenden på årsstämma

Årsstämma ska hållas årligen inom sex månader från utgången av varje räkenskapsår. På årsstämman ska följande ärenden behandlas:

1. Stämmans öppnande
2. Val av ordförande vid stämman.
3. Upprättande och godkännande av röstlängd.
4. Val av två justerare.
5. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.
6. Godkännande av dagordning.
7. Framläggande av årsredovisning, revisionsberättelse och lekmannarevisors granskningsrapport.
8. Beslut om:
 - a. Fastställande av resultaträkning och balansräkning.
 - b. Dispositioner av bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
 - c. Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören.
9. Fastställande av arvoden för styrelseledamöter med suppleanter och lekmannarevisor med suppleanter.
10. I förekommande fall anmälan av kommunfullmäktiges val av styrelse, ordförande och lekmannarevisor med suppleant.
11. I förekommande fall val av revisor och revisorssuppleant.
12. Annat ärende som ska tas upp på stämman enligt aktiebolagslagen, bolagsordningen eller de ägardirektiv som gäller för bolaget.

§ 14 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska se till att fullmäktige i Gävle, Hofors, Ockelbo, Älvkarleby och Östhammars kommuner får ta ställning till sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt innan de fattas.

§ 15 Räkenskapsår

Kalenderåret ska vara bolagets räkenskapsår.

§ 16 Rösträtt

Vid bolagsstämman får varje röstberättigad rösta för fulla antalet av ägda och företrädde aktier utan begränsning i röstetalet.

§ 17 Förköpsförbehåll

Aktieägare ska erbjudas att köpa aktie i bolaget innan den överlåts till ny ägare (förköpsförbehåll). Förbehållet omfattar överlåtelser i form av köp, byte eller gåva. Förköp får inte utnyttjas för ett mindre antal aktier än erbjudandet omfattar.

Den som avser att överlåta en aktie som omfattas av förköpsförbehållet ska före överlåtelsen anmäla detta hos bolagets styrelse. Bolaget ska lämna en underrättelse om erbjudandet till varje förköpsberättigad.

I anmälan ska anges de villkor som gäller för förköp. Lösenbeloppet för aktierna ska motsvara aktiernas kvotvärde.

Den som vill utöva förköpsrätt ska anmäla detta till bolagets styrelse inom två månader från överlåtarens behöriga anmälan om avsikten att överlåta aktier.

Begär flera aktieägare förköp beträffande samma aktie, ska företrädesrätten dem emellan bestämmas efter det antal aktier som var och en av dem äger (pro rata).

Kommer aktieägaren och den som begärt förköp inte överens i frågan om förköp, får den som begärt förköp, inom två månader från den dag förköpsanspråket framställdes hänskjuta tvisten till avgörande av skiljemän enligt lagen (1999:116) om skiljeförfarande. Tvisten ska avgöras av en skiljeman. Det genom skiljeförfarandet fastställda värdet på bolaget är bindande. Kostnaderna för värderingen ska bäras till lika delar av den som begärt förköp och aktieägarna som önskar förvärva aktierna.

Priset för aktierna ska erläggas inom en månad från den tidpunkt då detta blev bestämt.

Om aktier erbjudits till förköp utan att förköp kommit till stånd, har aktieägaren rätt att utan nytt erbjudande överlåta aktierna under förutsättning att överlåtelsen inte sker på villkor som är förmånligare för förvärvaren än de villkor som aktieägaren uppgav i sin anmälan om avsikten att överlåta aktier. Denna rätt gäller dock endast under sex månader från utgången av den tid som har angetts i stycke 4 ovan eller, vid tvist om förköp, från den dag tiden för talan enligt stycke 6 ovan löpt ut eller det blev slutligt fastställt att den som begärt förköp inte hade förköpsrätt, eller, om den förköpsberättigade inte erlagt priset för aktierna inom den tid som anges i stycke 7 ovan, från tidpunkten då betalningsfristen löper ut.

§ 18 Hembud

Har aktie övergått från en aktieägare till någon annan som inte är aktieägare i bolaget har övriga aktieägare rätt att lösa aktien. Den nya ägaren av aktien ska genast skriftligen anmäla övergången till bolagets styrelse samt visa på vilket sätt hen har fått äganderätten till aktien. Om den nya ägaren förvärvat aktien genom köp, ska uppgift lämnas om köpeskillingen. Lösningrätten ska inte kunna utnyttjas för ett mindre antal aktier än erbjudandet omfattar.

Under hembudsförfarandet utövar överlåtaren rösträtt för hembjuden aktie.

När anmälan om en akties övergång har gjorts ska styrelsen genast skriftligen meddela detta till varje lösningberättigad med känd postadress. Styrelsen ska uppmana de lösningberättigade att skriftligen framställa lösningsanspråk hos bolaget, senast inom två månader räknat från anmälan till styrelsen om övergången.

Anmäler sig fler än en lösningsberättigad ska samtliga aktier, så långt det är möjligt, fördelas mellan de lösningsberättigade i förhållande till deras tidigare innehav av aktier i bolaget. Återstående aktier fördelas genom lottning av bolagets styrelse eller, om någon lösningsberättigad begär det, av notarius publicus.

Lösenbeloppet ska utgöras av kvotvärdet.

Lösenbeloppet ska erläggas inom en månad från den tidpunkt då lösenbeloppet blev bestämt.

Kommer förvärvaren och den som begärt inlösen inte överens i fråga om inlösen, får den som begärt inlösen väcka talan inom två månader från det lösningsanspråk framställdes hos bolaget.

Om ingen lösningsberättigad framställer lösningsanspråk inom rätt tid eller om lösenbeloppet inte erläggs inom rätt tid, har den nya ägaren som har gjort hembudet rätt att bli registrerad för aktien.

§ 19 Likvidation

Vid bolagets likvidation ska bolagets behållna tillgångar utskiftas bland aktieägarna. Den del som inte motsvaras av tillskjutet kapital ska användas till det ändamål för vilket bolaget bildades.

§ 20 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Gävle, Hofors, Ockelbo, Älvkarleby och Östhammars kommuner har rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 21 Ändring av bolagsordningen

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av fullmäktige i Gävle, Hofors, Ockelbo, Älvkarleby och Östhammars kommuner.

Sammanträdesprotokoll

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum 2020-03-30

Plats och tid

Stadshusets Spegelsal., kl. 09:00-15:30

Ajournering kl. 12:25-13:30

Paragraf

§§1-30

§12 omedelbart justerad

Närvarande

Se sidan 2

Justeringens plats och tid

Stadshuset 2020-04-08

Sekreterare

Filip Henriksen

Ordförande

Eva Ålander (S)

Justerare

William Elofsson (M)

Ahmed Amin (S)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2020-03-30

Anslag sätts upp

2020-04-09

Anslag tas ned

2020-05-01

Förvaringsplats för protokollet

Kommunledningskontoret / Diariet

Underskrift

Filip Henriksen

Närvaro

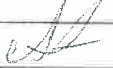
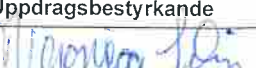
Ordinarie ledamot	Ärende	Närv.	Frånv.	Tjänstgörande ersättare
Patrik Stenvard (M)	1-30	X		
Anders Jansson Gladh (M)			X	
Birgittha Bjerkén (M)	1-30	X		
Måns Montell (M)	1-30	X		
Ewa Marja Andersson (M)	1-30	X		
Pekka Seitola (M)	1-30	X		
Margareta Larsson (M)			X	
Niclas Bornegrim (M)	1-30	X		
Pia Jansson (M)			X	
William Elofsson (M)	1-30	X		
Lars Beckman (M)			X	
Ann-Charlotte Granath (M)			X	
Helene Åkerlind (L)	1-30	X		
Per-Åke Fredriksson (L)	1-30	X		
Evelyn Klöverstedt (L)	1-30	X		
Kjell Helling (L)			X	
Lena Ödeen (L)			X	
Margaretha Wedin (C)			X	
Erik Holmestig (C)	1-30	X		
Stephanie Forsmark (C)			X	
Roland Ericsson (C)			X	
Jan Myléus (KD)			X	
Jan-Eric Andersson (KD)	1-30	X		
Martina Kyngäs (KD)	1-30	X		
Åsa Wiklund-Lång (S)	1-30	X		
Jörgen Edsvik (S)	1-30	X		
Eva Älander (S)	1-30	X		
Daniel Olsson (S)	1-30	X		
Sanna Backeskog (S)	1-30	X		
Ahmed Amin (S)	1-30	X		
Mona Kolarby (S)			X	
Hans Wahlström (S)			X	
Matilda Sundquist Boox (S)	1-30	X		
Lars Öberg (S)	1-30	X		
Lena Säfström (S)	1-30	X		
Håkan Alenius (S)	1-30	X		
Leyla Tarhan (S)	1-30	X		
Lars-Göran Ståhl (S)			X	

Justerare	Uppdragsbestyrkande
	

Lisa Trevitt (S)			X	
Hampus Forsmark (S)			X	
Kristina Hellström (S)			X	
Kent Edin (S)			X	
Sara Astner (S)	1-30	X		
Christoffer Rogsberg (S)			X	
Ewa Jansson (S)			X	
Gin Akgul Hajo (V)			X	
Isabella Bexell (V)	1-30	X		
Tord Fredriksen (V)			X	
Kristina Sjöström (V)			X	
Owe Hellberg (V)	1-30	X		
Charlotta Lagnander (V)	1-30	X		
Therese Metz (MP)	1-30	X		
Emanuel Hort (MP)	1-30	X		
Helene Börjesson (MP)			X	
Roger Hedlund (SD)			X	
Mattias Eriksson Falk (SD)	1-30	X		
Latifa Löfvenberg (SD)	1-30	X		
Richard Carlsson (SD)	1-30	X		
Lena Emanuelsson (SD)	1-30	X		
Marcus Lagerroos (SD)	1-30	X		
Wanja Delén (SD)	1-30	X		
Georgios Toris (SD)			X	
Lena Eriksson (SD)			X	
Patrik Lindholm (SD)			X	
Romel Rached (SD)			X	
Ersättare				
Lars Widén (M)			X	
Emma Karlsson (M)			X	
Lars-Göran Lundh (M)			X	
Örjan Larsson (M)			X	
Maud Lundh (M)			X	
Therése Hammarberg (M)			X	
Tomas Engelmark (L)			X	
Helena Englund (L)			X	
John-Olof Hermanson (L)			X	
Elisabeth Carlson (C)	1-30	X		Jäv § 4
Ayser Bayraktar (C)			X	
Lili André (KD)			X	
Henrik Lindström (KD)			X	
Niklas Nygren (S)			X	

Justerare	Uppdragsbestyrkande
	

Frida Olsson (S)			X	
Damian Riviera Linares (S)			X	
Marie Røgsberg (S)			X	
Torgny Jacobsson (S)			X	
Ellinor Hedblom (S)			X	
David Rabenius (S)			X	
Johan Johansson (S)			X	
Johanna Grundström (S)			X	
Anders Eriksson (S)			X	
Lena Ålander (S)			X	
Seppo Laine (V)			X	
Maud Liljeqvist (V)			X	
Jonas Ryberg (V)			X	
Henrik Sundberg (MP)			X	
Emelie Lejon (MP)			X	
Anna Rosén (SD)			X	
Olle Larsson (SD)			X	
Bella Wåhlstedt (SD)			X	
Mikael Forsberg (SD)			X	
Linda Carlsson (SD)			X	
Sven Malm (SD)			X	

Justerare			Uppdragsbestyrkande
			

§ 8: Reviderad bolagsordning för Gästrike Vatten AB

Delges:
Gästrike Vatten AB.

Dnr 20KS38

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag

godkänna förslag till ny bolagsordning för Gästrike vatten AB

Ärendebeskrivning

Gästrike Vatten AB har berett och utarbetat förslag till reviderade bolagsordningar för såväl moderbolaget som de fem dotterbolagen. Utgångspunkten har varit att skapa enhetliga bolagsordningar för samtliga dotterbolag till Gästrike Vatten AB, att uppdatera bolagsordningarna i förhållande till gällande lagstiftning samt att förtydliga begrepp och språket i övrigt för ökad läsförståelse.

Moderbolagets uppdrag och syfte har förtydligats men inte förändrats.

En utförlig beskrivning av de förändringar som gjorts i bolagsordningen finns beskrivet i missivskrivelsen till styrelsen för Gästrike Vatten AB samt i bilaga 2 till missivet där ändringarna redovisas i tabellform.

Bolagsordningen fastställs på bolagsstämman. På bolagsstämman kommer också nytt förslag till arvodesbestämmelser att presenteras. En översyn pågår också av övriga styrdokument i form av aktieägaravtal, ägardirektiv och samarbetsavtal.

Inlägg i ärendet

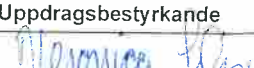
Åsa Wiklund-Lång (S).

Yrkanden

Åsa Wiklund-Lång (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

- §47 KS Reviderad bolagsordning för Gästrike Vatten AB, dnr 20KS38-6
- Tjänsteskrivelse - Reviderad bolagsordning för Gästrike Vatten AB, dnr 20KS38-5
- Bilaga 1 - Förslag Bolagsordning för Gästrike Vatten AB, dnr 20KS38-3
- Bilaga 2 - Sammanställning av föreslagna ändringar i bolagsordningen för Gästrike Vatten AB, dnr 20KS38-4
- Protokoll Gästrike Vatten ABs styrelsemöte 2019-12-19 § 69 - Reviderad bolagsordning för Gästrike Vatten AB, dnr 20KS38-1

Justerare	Uppdragsbestyrkande
	



Kommunfullmäktige

Datum 2020-03-24
Tid 17:30 - 18:45
Plats Folkets Hus, Valhall
Närvarande Se sidan 2
Justerare Olivia Drugge-Wikman Daniel Johansson
Justerings plats och tid Kommunkontoret, 2020-03-26
Justerade paragrafer 16-28

Sekreterare

[Redacted signature]
Linda Höglin

Ordförande

[Redacted signature]
Diana Blomgren

Justerare

[Redacted signature]
Olivia Drugge-Wikman Daniel Johansson

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunfullmäktige
Sammanträdesdatum 2020-03-24
Justerade paragrafer 16-28
Datum då anslaget sätts upp 2020-03-27
Datum då anslaget tas ned 2020-04-17
Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret, Hofors

Underskrift

[Redacted signature]
Linda Höglin, sekreterare

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas: *Abb*



Ledamöter			Kommentar
Diana Blomgren	(S)	Ordförande	
Torbjörn Nordström	(L)	1:e vice ordförande	
Daniel Johansson	(S)	Ledamot	
Linda-Marie Anttila	(S)	Ledamot	
Mari Rasjö	(S)	Ledamot	
Tomas Isaksson	(S)	Ledamot	
Tiina Kauppi	(S)	Ledamot	
Remzija Kolasinac	(S)	Ledamot	
Robert Vestrin	(S)	Ledamot	
Hans Larsson	(C)	Ledamot	
Jakob Staland	(C)	Ledamot	
Arne Evertsson	(L)	Ledamot	
Cia Norberg	(L)	Ledamot	
Anne Persson	(HOP)	Ledamot	
Gry Sjöberg	(HOP)	Ledamot	
Sanna Stenberg	(HOP)	Ledamot	
Anders Björk	(HOP)	Ledamot	
Carina Halfvars	(V)	Ledamot	
Olivia Drugge-Wikman	(V)	Ledamot	
Margon Johansen	(SD)	Ledamot	
Charlie Ahlholm	(SD)	Ledamot	
Sten Pettersson	(SD)	Ledamot	

Tjänstgörande ersättare		Ersätter	Kommentar
Torbjörn Jansson	(S)	Kenneth Axling	
Gunnar Bergkvist	(S)	Kjell Höglin	
Susanna Wintherhamre	(V)	Samuel Gonzalez	
Inger Johansson	(SD)	Tomas Löfqvist	

Övriga närvarande	Uppdrag/Ansvar	Kommentar
Linda Höglin	Kanslichef	
Jonatan Alamo Block	Kommunchef	§ 24

Justerare

Utdragsbestyrkande



Dnr 2020/7

§ 22 Reviderade bolagsordningar Hofors vatten och Gästrike vatten

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att fastställa reviderade bolagsordningar för Hofors vatten AB och Gästrike vatten AB.

Ärende

Under 2019 har en översyn av de dokument som styr Hofors vatten och Gästrike Vatten koncernen påbörjats i samråd med ägarkommunerna. I arbetet ingår dokumenten Aktieägaravtal, Bolagsordningar, Ägardirektiv och Samarbetsavtal. Syftet med översynen är att modernisera, anpassa till dagens regelverk och arbetssätt samt förenkla för ökad läsförståelse. Arbetet kommer att fortlöpa under 2020.

Bolagens uppdrag har förtydligats med tillägget att det är möjligt för dotterbolag att äga och förvalta en anläggning i en annan kommun om så krävs för att fullgöra sitt uppdrag som VA-huvudman.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Liliana Sultana, Administrativ chef, 2020-01-29

Missiv-Reviderad bolagsordning för Gästrike vatten AB

Missiv-Reviderad bolagsordning för Hofors vatten AB

Förslag till bolagsordning Gästrike vatten

Förslag till bolagsordning Hofors vatten

KSAU 2020-02-11/ § 24

KS 2020-03-03/ § 21

Expedieras

Akten

Gästrike vatten AB

Hofors vatten AB

Justerare

DB OV DS

Utdragsbestyrkande

HTA

Kommunfullmäktige

Plats och tid Perslundaskolans aula/matsal, måndagen den 9 mars 2020 kl 18:30-20:25

 Beslutande Ledamöter
Se närvarolista på sida 2

 Ersättare
Se närvarolista på sida 2

Övriga närvarande Se närvarolista på sida 2

Justerare Birger Larsson (C) och Mats Söderlund (SD)

Justeringens plats och tid Kommunkontoret, 2020-03-11

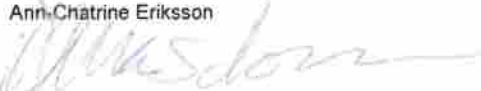
Underskrifter

Sekreterare


Ann-Chatrine Eriksson

Paragrafer §§ 1-22

Ordförande


Anna Schöning

Justerare


Birger Larsson


Mats Söderlund

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum 2020-03-09

Datum då anslaget sätts upp 2020-03-12 Datum då anslaget tas ned 2020-04-03

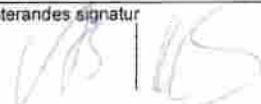
Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret

Underskrift


Ann-Chatrine Eriksson

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande




Kommunfullmäktige

Närvarolista

Beslutande

Ledamöter

Anna Schöning (S), Ordförande
Lena Schenström (C), 1:e vice ordförande
Jonny Lindblom (SD), 2:e vice ordförande
Magnus Jonsson (S)
Patrik Jonsson (S)
Anna Engblom (S)
Jonas Tholén (S)
Elsie-Britt Eriksson (S)
Anders Öquist (S)
Ann-Christin Persson Georgsdotter (S)
Ghaith Al-Tameemi (S)
Irene Bogren (S)
Jamill Barikzey (S)
Anna Lindahl (S)
Marit Rempling (C), §§ 1-8, 11-22
Inger Högberg Kalmering (C), ersättare för Marit Rempling (C), §§ 9-10
Birger Larsson (C)
Birgitta Åstrand (C)
Thorsten Åstrand (C), ersättare för Per-Olof Uhrus (C)
Liz Zachariasson (SD)
Joel Strömner (SD)
Marcus Bertilsson (SD)
Marcus Hellman (SD)
Mats Söderlund (SD), ersättare för Matilda Hälén (SD)
Patrik Herou (SD)
Lena Lundqvist (SD)
Anders Nordlander (-)
Alexander Olers (M), ersättare för Linus Gunnarsson (M)
Dan Brödin (KD)
Anna Lindmark (V)
Martin Sund Svensson (V)
Niels Hebert (MP)

Ersättare

Staffan Nordqvist (S)
Inger Högberg Kalmering (C), §§ 1-8, 11-22
Mari-Ann Dahlstedt (KD)

Tjänstemän

Ann-Chatrine Eriksson, kommunsekreterare
Simon Lundström, kommunikatör
Monica Åkesson, kommunikatör

Övriga

Mats Åstrand (S), revisor
Gunnar Larsson (C), revisor
Evald Larsson (SD), revisor
Johanna Westlin, Polismyndigheten, § 2
Peter Rasmussen, Destinationsbyggarna, § 9

Kommunfullmäktige

§ 11

Dnr 2020/00110

Reviderad bolagsordning för Gästrike Vatten AB**Kommunfullmäktiges beslut**

Förslag till bolagsordning för Gästrike Vatten AB fastställs.

Sammanfattning av ärendet

Under 2019 har en översyn av de dokument som styr koncernen påbörjats i samråd med ägarkommunerna. I arbetet ingår dokumenten Aktieägaravtal, Bolagsordningar, Ägardirektiv och Samarbetsavtal. Dokumenten togs fram inför Gästrike Vatten koncernens bildande 2008 och har enbart uppdaterats med tillägg av kommun och dotterbolag inför att Östhammar kommun kom in i samarbetet 2017. Syftet med översynen är att modernisera, anpassa till dagens regelverk och arbetssätt samt förenkla för ökad läsförståelse. Arbetet kommer att fortlöpa under 2020.

Som ett första steg har bolagsordningarna för Gästrike Vatten AB samt de fem dotterbolagen Gävle Vatten AB, Hofors Vatten AB, Ockelbo Vatten AB, Älvkarleby Vatten AB och Östhammar Vatten AB reviderats.

Bolagets uppdrag och syfte har förtydligats men däremot inte förändrats. I övrigt är det endast få och mindre förändringar, bilaga 2. Under arbetets gång har synpunkter inhämtats från ägarkommunerna under hösten 2019 och inarbetats i förslaget. Juridisk granskning har skett av advokat Ronny Henning, Abersten.

Efter beslut i respektive ägarkommuns fullmäktige kan de reviderade bolagsordningarna antas på respektive bolags årsstämma i april 2020 för att därefter gälla.

Beslutsunderlag

Reviderad bolagsordning för Gästrike Vatten AB

Bilaga 1 Förslag Bolagsordning för Gästrike Vatten AB

Bilaga 2 Sammanställning av föreslagna ändringar i bolagsordning för Gästrike Vatten AB

Kommunstyrelsens beslut 2020-02-25, § 5

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



KF § 17

Diariernr
2020/10

Reviderad bolagsordning för Gästrike Vatten

Beslut

Kommunfullmäktige antar förslaget till reviderad bolagsordning för Gästrike Vatten.

Sammanfattning av ärendet

Under 2019 har en översyn av de dokument som styr Gästrike Vatten koncernen påbörjats i samråd med ägarkommunerna. Syftet med översynen är att modernisera, anpassa till dagens regelverk och arbetssätt samt förenkla för ökad läsförståelse.

Beslutsunderlag

- KS Beslut 2020-02-05 § 20
- Missiv – reviderad bolagsordning för Gästrike Vatten AB
- Bilaga 1 förslag Bolagsordning för Gästrike Vatten AB
- Bilaga 2 jämförelse Bolagsordning för Gästrike Vatten AB
- Protokoll Gästrike Vatten ABs styrelsemöte 2019-12-19

Beslutet lämnas till

- Gästrike Vatten AB

Exp 28/2-20 AJ

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
BK	R	AL	



Älvkarleby
kommun

Protokoll för Kommunfullmäktige

Plats: Kommunhusets sessionssal, Skutskär

Datum och tid: 2020-02-19 18:30-20:15, mötet ajournerades 19.25-19.34

Justering

Plats: Kommunhuset, Skutskär

Datum och tid: 2020-02-26 13:00

Paragrafer: 1-24

Sekreterare:

[Redacted]
Malin Persson

Ordförande:

[Redacted]
Björn Karlsson

Justerare:

[Redacted]
Agneta Lundgren

[Redacted]
Torbjörn Löfgren

ANSLAG / BEVIS

Kommunfullmäktiges protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla. Protokollet förvaras i kommunhuset.

Sammanträdesdatum 2020-02-19

Datum då anslaget sätts upp 2020-02-28

Datum då anslaget tas ned 2020-03-20

Underskrift

[Redacted]
Annelie Joelsson

Utdragsbestyrkande



Beslutande

Ledamöter

Namn (politisk tillhörighet) Paragrafer

Kurt Törnblom (SD)

Björn Karlsson (S)

Roger Petrini (M)

Annika Forsberg (S)

Magnus Grönberg (S)

Clarrie Leim (C)

Ulf Öman (V)

Jenny Dahlberg (S)

Eva Sidekrans (M)

Glenn Grylin (SD)

Mona Hansson (KV)

Lars Skytt (S)

Katrin Jakobsson (S)

Rolf Sundström (SD)

Roger Wilund (S)

Patrick Ernesäter (M)

Runar Höglund (KD)

Inga-Lil Tegelberg (S)

Annemon Piper (KV)

Hans Wennberg (MP)

Maj-Britt Jakobsson (SD)

Agneta Lundgren (C)

Rolf Bejerfjord (S)

Ann-Charlotte Ågren (L)

Pernilla Friman (S)

SusAnne Mastonstråle (M)

Sigrid Bergström (V)

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande



Tjänstgörande ersättare

<i>Namn (politisk tillhörighet)</i>	<i>Paragrafer</i>	<i>Ordinarie ledamot</i>
Hannele Kumpulainen (S)		Marie Larsson (S)
Torbjörn Löfgren (KV)		Bengt Ahlquist (KV)

Övriga närvarande

Ersättare

<i>Namn (politisk tillhörighet)</i>	<i>Paragrafer</i>
Tommy Jakobsson (S)	
Sven-Olof Melin (S)	
Kurt L Andersson (S)	
Hans Henriksson (KV)	
Monica Lindeberg (M)	
Håkan Thörnell (V)	
Anita Selander Knapp (V)	
Gunn Johansson (C)	
Ola Lindberg (MP)	
Marianne Nygren (KD)	
Erik Hansson (L)	

Övriga deltagare

<i>Namn</i>	<i>Paragrafer</i>	<i>Befattning</i>
Maria Wikström		Kommundirektör
Malin Persson		Kommunsekreterare
Peter Hammarberg		Ekonomichef
Elin Bestdahl		Kommunikatör

Ordförandens signatur	Justerarens signatur	Justerarens signatur	Utdragsbestyrkande
BK	R	A	

Kommunfullmäktige

Plats och tid Storbrunn, Östhammar, 2020-02-18 kl. 18.00-19.50

Beslutande Enligt särskild närvarolista

Övriga deltagande

Utses att justera Anna-Lena Söderblom (M) och Cecilia Bernsten (C)
Justeringens plats och tid Kommunhuset, 2020-02-20

Underskrifter

Sekreterare

Rebecka Modin

Paragrafer 1-30

Ordförande

Roger Lamell (S)

Justerande

Anna-Lena Söderblom (M)

Cecilia Bernsten (C)

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum

2020-02-18

Datum för anslags uppsättande

2020-02-20

Anslags nedtagande

2020-03-13

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset Östhammar, Lednings- och verksamhetsstöd

Underskrift

Rebecka Modin

Närvarorapport

Tjänstgöringstid för ordinarie ledamöter och ersättare.

Kommunfullmäktige 18 februari 2020

Ärendenumrering:

NR	ÄRENDE
1	1. Allmänhetens frågestund
2	2. Information
3	3. Fastställande av förslag till reviderad bolagsordning för Gästrike Vatten AB
4	4. Fastställande av förslag till reviderad bolagsordning för Östhammar Vatten AB
5	5. Fastställande av Program för krisberedskap 2019 – 2022
6	6. Taxa för grävtillstånd samt vitesbelopp
7	7. Antagande av reglemente för styrelse och nämnder
8	8. Motion från Ylva Lundin (SD) och Martin Wahlsten (SD) om avskaffandet av förtur och förstahandskontrakt för nyanlända
9	9. Svar på motion från Kerstin Dreborg (MP) om skarpare krav vid upphandling av livsmedel
10	10. Svar på interpellation till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C) från Irmeli Bellander (L) om lektorstjänster i gymnasieskolan
	11. Svar på interpellation till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C) från Ylva Lundin (SD) om vilket beslut som styr kommunens tillämpning av bosättningslagen
	12. Svar på interpellation till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C) från Irmeli Bellander (L) om frågan "Motarbetar Östhammars kommun medvetet privat verksamhet inom vård och omsorg?"
13	13. Valärende, Entledigande som ersättare i valnämnden
14	14. Valärende, Ersättare i valnämnden
15	15. Valärende, Ersättare i kultur- och fritidsnämnden
16	16. Rapport från slutförvarsenheten
17	17. Anmälningssärende, Redovisning av medborgarmotioner
18	18. Anmälningssärende, Val av vice ordförande i IT-nämnden
19	19. Anmälningssärende, Protokoll från styrelsemöte Östhammar Vatten AB inklusive verksamhetsplan 2020 och strategi för utveckling av den allmänna VA-utvecklingen i Östhammar kommun

A PL CBY

NR	ÄRENDE
20	20. Anmälningssärende, Protokoll från styrelsemöte Gästrike Vatten AB inklusive internkontrollplan och verksamhetsplan
21	21. Anmälningssärende, Taxa för uthyrning av skolans lokaler 2020
22	22. Anmälningssärende, Rapport från inspektion av överförmyndare/överförmyndarnämnd
23	23. Anmälningssärende, Överförmyndarnämndens verksamhetsplan och budget för 2020
24	24. Interpellation om hantering av begäran om handlingar m.m.
25	25. Fråga och önskemål till berörda angående övergångsställen i Östhammars tätort
26	26. Valärende, Lokala säkerhetsnämnden
27	27. Motion från Lars O Holmgren (BoA) om nyttjande av potentiell energi i kylvattnet från kraftverken i Forsmark
28	28. Interpellation till kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C) från Lars O. Holmgren (BoA) angående tidpunkt för den tidigare personligt utlovade folkomröstningen vad gäller ett eventuellt kommande slutförvar i kommunen
29	29. Motion från Kerstin Dreborg (MP) om trafiksituationen vid Österbyskolan
30	30. Motion från Bo Persson (SD) och Martin Wahlsten (SD) om att återinföra Nattis

Närvarodata:

NR	DELEGAT	STARTTID	SLUTTID	NÄRVARO	JÄVIG
Närvarande ledamöter					
1	Margareta Widén-Berggren (S)	2020-02-18 18:01:47	19:50:58	§1-30	
2	Tomas Bendiksen (S)	2020-02-18 17:58:44	19:50:58	§1-30	
3	Sanne Lennström (S)	2020-02-18 17:59:42	19:50:58	§1-30	
4	Roger Lamell (S)	2020-02-18 17:45:04	19:50:58	§1-30	
5	Lisa Norén (S)	2020-02-18 18:01:37	19:50:58	§1-30	
6	Jonas Lennström (S)	2020-02-18 17:55:28	19:50:58	§1-30	
7	Anna Frisk (S)	2020-02-18 18:01:28	19:50:58	§1-30	
8	Kristina Woxdal Pihl (S)	2020-02-18 18:02:31	19:50:58	§1-30	
10	Mika Muhonen (S)	2020-02-18 18:02:06	19:50:58	§1-30	
12	Örjan Mattsson (S)	2020-02-18 18:00:41	19:50:58	§1-30	

AB 22 CB

NR	DELEGAT	STARTTID	SLUTTID	NÄRVARO	JÄVIG
13	Ann-Charlotte Grehn (S)	2020-02-18 18:03:14	19:50:58	§1-30	
15	Désirée Mattsson (S)	2020-02-18 18:01:33	19:50:58	§1-30	
17	Jacob Spangenberg (C)	2020-02-18 18:02:15	19:50:55	§1-30	
18	Bertil Alm (C)	2020-02-18 17:59:00	19:50:55	§1-30	
19	Inger Abrahamsson (C)	2020-02-18 18:01:25	19:50:58	§1-30	
20	Håkan Dannberg (C)	2020-02-18 17:58:24	19:50:58	§1-30	
21	Cecilia Bernsten (C)	2020-02-18 18:03:28	19:50:58	§1-30	
22	Lisa Landberg (C)	2020-02-18 17:57:14	19:50:58	§1-30	
23	Josefine Nilsson (C)	2020-02-18 17:57:34	19:50:58	§1-30	
24	Ingeborg Sevastik (V)	2020-02-18 18:01:18	19:50:55	§1-30	
25	Mohammad Sabur (V)	2020-02-18 18:03:32	19:50:58	§1-30	
26	Anna-Lena Söderblom (M)	2020-02-18 18:03:34	19:50:54	§1-30	
27	Pär-Olof Olsson (M)	2020-02-18 18:02:30	19:50:58	§1-30	
28	Lennart Owenius (M)	2020-02-18 17:54:55	19:50:58	§1-30	
29	Jan Holmberg (M)	2020-02-18 18:01:22	19:50:58	§1-30	
30	Fabian Sjöberg (M)	2020-02-18 17:54:37	19:50:58	§1-30	
31	Christer Lindström (M)	2020-02-18 17:56:45	19:50:58	§1-30	
32	Allan Kruukka (M)	2020-02-18 18:02:34	19:50:58	§1-30	
33	Lars O Holmgren (BOA)	2020-02-18 18:01:34	19:50:58	§1-30	
34	Jan-Olof Ahlinder (BOA)	2020-02-18 18:01:42	19:50:58	§1-30	
35	Fredrik Jansson (BOA)	2020-02-18 18:00:50	19:50:58	§1-30	
36	Sabina Stål (KD)	2020-02-18 17:58:43	19:50:58	§1-30	

A. P. B.

NR	DELEGAT	STARTTID	SLUTTID	NÄRVARO	JÄVIG
37	Lena Hagman (KD)	2020-02-18 17:57:28	19:50:58	§1-30	
38	Madelene Alpsjö (KD)	2020-02-18 18:01:43	19:50:58	§1-30	
39	Julia Carlström (L)	2020-02-18 18:01:49	19:50:58	§1-30	
40	Irmeli Bellander (L)	2020-02-18 18:00:38	19:50:58	§1-30	
41	Kerstin Dreborg (MP)	2020-02-18 18:03:02	19:50:58	§1-30	
42	Martin Wahlsten (SD)	2020-02-18 18:00:15	19:50:55	§1-30	
43	Mats Olsson (SD)	2020-02-18 17:59:04	19:50:58	§1-30	
44	Ylva Lundin (SD)	2020-02-18 17:58:37	19:50:58	§1-30	
49	Stefan Larsson (SD)	2020-02-18 18:02:27	19:50:58	§1-30	
Tjänstgörande ersättare					
202	Olle Olsson (S)	2020-02-18 18:00:08	19:50:58	§1-30	
203	Lisbeth Persson (S)	2020-02-18 18:01:04	19:50:58	§1-30	
205	Raili Karjalainen (S)	2020-02-18 18:00:26	19:50:56	§1-30	
206	Per Malmsten (S)	2020-02-18 18:02:39	19:50:58	§1-30	
229	Ywonne Lindgren (SD)	2020-02-18 18:09:31	19:50:58	§1-30	
230	Melinda Leufstadius (SD)	2020-02-18 18:01:48	19:50:58	§1-30	
231	Richard Halvarsson (SD)	2020-02-18 17:59:02	19:50:58	§1-30	
Närvarande ej tjänstgörande ersättare					
207	Erik Rudolfsson (S)	2020-02-18 18:00:19	19:50:58		
208	Roger Jansson (S)	2020-02-18 18:01:38	19:50:58		
210	Gunnel Wahlgren (C)	2020-02-18 18:00:55	19:50:58		
211	Camilla Strandman (C)	2020-02-18 18:00:32	19:50:57		
212	Olle Rehn (C)	2020-02-18 17:49:49	19:50:58		

A 22 CB

NR	DELEGAT	STARTTID	SLUTTID NÄRVARO JÄVIG
214	Inger Arvidsson (V)	2020-02-18 18:02:25	19:50:58
216	Katarina Asplunden (M)	2020-02-18 17:55:52	19:50:58
223	Eva Fredriksson (KD)	2020-02-18 17:59:18	19:50:58
224	Maria Nyström (KD)	2020-02-18 17:58:41	19:50:58
226	Rune Nilsson (L)	2020-02-18 18:00:00	19:50:58
227	Freddie Eriksson (MP)	2020-02-18 18:03:00	19:50:58
Frånvarande ledamöter			
9	Caroline Schnell (S)		
11	Suzan Karagöz (S)		
14	Tomas Näslund (S)		
16	Linus Westin (S)		
45	Bo Persson (SD)		
46	Håkan Sjöblom (SD)		
47	Sirlis Persson (SD)		
48	Lennart Dahlberg (SD)		
Frånvarande ersättare			
201	Matts Eriksson (S)		
204	Lennart Norén (S)		
209	Emma Kruse (C)		
213	Elisabeth Karlsson (V)		
215	Anders Kjellgren (M)		
217	Mikael Holmkvist (M)		
218	Niklas Ekström (M)		
219	Lars Alm (BOA)		
221	Ronny Innala (BOA)		
225	Christer Bohlin (L)		
228	Malin Aldal (MP)		
232	Vakant (SD), ny ersättare kunde inte utses		

to PA CB

Dnr KS-2020-53

§ 3. Fastställande av förslag till reviderad bolagsordning för Gästrike Vatten AB

Beslut

Kommunfullmäktige fastställer förslag till reviderad bolagsordning för Gästrike Vatten AB. (Bilaga 1)

Ärendebeskrivning

Gästrike Vatten AB:s styrelse har lämnat ett förslag på reviderad bolagsordning.

Beslutsunderlag

- Missiv – Reviderad bolagsordning för Gästrike Vatten AB daterad 2019-12-17
- Förslag Bolagsordning för Gästrike Vatten AB daterad 2019-12-20
- Sammanställning av föreslagna ändringar i bolagsordningen för Gästrike Vatten AB

Ärendets behandling

Gästrike Vatten AB:s styrelse beslutade vid sammanträde 2019-12-19, § :

- att fastställa förslag till bolagsordning för Gästrike Vatten AB i enlighet med bilaga 1 [Förslag Bolagsordning för Gästrike Vatten AB]
- att ge Vd rätt att efter avstämning med ordförande göra mindre justering och anmäla förändringen vid nästa styrelsemöte
- att efter eventuell justering överlämna förslag till bolagsordning för Gästrike Vatten AB för beslut i fullmäktige i Gävle, Hofors, Ockelbo, Älvkarleby och Östhammar kommuner.

Beslutet skickas till

Gästrike Vatten AB

Årsredovisning för
Hargs Hamn AB
556300-6625



Räkenskapsåret
2019-01-01 - 2019-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Kassaflödesanalys	7
Noter	8-13
Underskrifter	14

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Hargs Hamn AB, 556300-6625, med säte i Uppsala län, Östhammars kommun, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31.

Allmänt om verksamheten

Verksamheten

Bolaget ska äga och förvalta fastigheter, bedriva hamnrörelse samt därmed förenlig verksamhet.

Ägarförhållanden

Hargs Hamn AB, är dotterbolag till Östhammars kommun som äger 89%. Hargs Bruk AB äger 11%.

Affärsidé

Hargs Hamn ska tillhandahålla konkurrenskraftiga och flexibla logistiktjänster för lastning, lossning och lagring av bulkgoods, Ro-Ro-gods, fartygscontainers och projektlaster samt erbjuda en tydlig totalprismodell gentemot sina kunder.

Hamnen ska erbjuda tilläggstjänster i de fall detta genererar kundnytta och stärker kundrelationen eller förbättrar hamnens lönsamhet.

Hamnen ska utveckla samarbetet med befintliga kunder genom att leverera hög kvalitet på hamnens tjänster, kostnadseffektivitet och flexibilitet i alla delar av affärsrelationen.

Vision

Hargs Hamn ska vara det självklara valet för hamnkunder som fraktar och lagrar bulkgoods eller industrigods huvudsakligen till eller från norra Storstockholm, Uppsalaregionen och östra Västmanland. Våra kunder ska känna att vi kan ta ett helhetsansvar. Vi ska ha ytor, lagringsutrymmena och tjänsterna, men också kunskandet och serviceandan. Hamnen ser möjligheten att utifrån farledsfördjupning och byggnation av ny kaj bli den ledande regionala logistikaktören som säkerställer råvaruimport för värmeproduktionen i närregionen och erbjuder möjligheter till potentiella nya internationellt inriktade företagsetableringar

Miljö, kvalitet och arbetsmiljö

Sedan 2016 är Hargs Hamn AB certifierat inom miljö, kvalitet och arbetsmiljö. I december 2019 reviderades certifieringen av bolaget ledningssystem med godkänt resultat. Ledningssystemet omfattar:

- Kvalitet (enligt ISO 9001)
- Miljö (enligt ISO 14 001)
- Arbetsmiljö (enligt OHSAS 18 001)

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2019-12-31	2018-12-31	2017-12-31	2016-12-31	Belopp i Tkr 2015-12-31
Nettoomsättning	71 247	43 039	40 222	38 792	43 791
Rörelsemarginal %	20,7	8,4	-6,5	-12,2	-3,2
Balansomslutning	195 674	163 357	127 476	128 867	133 450
Avkastning på sysselsatt kapital %	10,7	3,0	-2,7	-6,3	-1,7
Avkastning på eget kapital %	14,8	3,7	-4,7	-10,7	-4,6
Soliditet %	46,0	49,0	61,0	43,0	45,0

Definitioner: se not 12

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2019 hanterades 812 000 ton gods över hamnen jämfört med 421 000 ton under 2018. Det totala antalet anlöp fördubblades under året från 114 st 2018 till 227 st 2019.

Den stora ökningen av anlöp förklaras dels av flera bestående nya kundupplägg, bl a togs den nya spannmålsanläggning i bruk under året. Även flöden av mer engångskaraktär bidrag i stor utsträckning, däribland en ökning av timmerhantering p g a stormen Alfrida i januari och ett stort importflöde av gipssten.

Bolaget tillämpar redovisningsreglerna K3 för första gången 2019. Nyckeltal för tidigare år är inte omräkande och det kan därför innebära bristande jämförbarhet mellan åren.

Flerårsutveckling, godsmängder (kiloton)

	2019	2018	2017	2016	2015
Biobränslen	359	118	109	78	39
Övriga bränslen	158	166	135	140	142
Spannmål	79	2	6	36	19
Malm	0	2	0	0	358
Skrot	67	64	66	54	37
Övrigt	149	69	37	15	27
	812	421	353	323	622

Förväntad framtida utveckling

Fortsatt stor efterfrågan på bränslehantering i hamnen, efterfrågan på lagringsutrymme för inomhuslagring av pellets överstiger tillgången på befintlig lagerkapacitet. Samtliga befintliga lagerhallar är uthyrda och byggnation av nya hallar ligger i företages plan.

Spannmålsaffären förväntas följt premiärsäsongen 2019 stadigt växa kommande år.

Sjöfartsverket har inlett projektet med att fördjupa farleden till Hargs Hamn. När arbetet är färdigställt 2020/2021 finns möjligheter att ta emot dubbelt så stora fartyg till hamnen vilket skapar ytterligare goda förutsättningar för en stark expansion av verksamheten. Hamnen planerar också under kommande år att bygga en ny 200 m kaj för att maximalt kunna tillgodogöra sig effekten av farledsfördjupningen.

Eget kapital

		Uppskrivnings- fond	Belopp i kr Reservfond
Bundet eget kapital	Aktiekapital		
Ingående balans	17 950 000	8 319 769	3 590 000
Effekt av rättelse av fel/K3 övergång		-8 319 769	
Justerad ingående balans	17 950 000	-	3 590 000
Vid årets utgång	17 950 000	-	3 590 000

	Överkursfond	Balanserat resultat inkl årets resultat
Fritt eget kapital		
Ingående balans	4 025 000	38 628 362
Effekt av rättelse av fel/K3 övergång		8 319 769
Effekt av rättelse av fel/K3 övergång	-4 025 000	4 025 000
Justerad ingående balans	-	50 973 131
Årets resultat		-33 153
	-	50 939 978
Vid årets utgång	-	50 939 978

Förslag till resultatdisposition

	Belopp i kr
Till bolagsstämmans förfogande står följande vinstmedel:	
Balanserat resultat	50 973 131
Årets resultat	-33 153
Totalt	50 939 978

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	50 939 978
Summa	50 939 978

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2019-01-01- 2019-12-31</i>	<i>2018-01-01- 2018-12-31</i>
Nettoomsättning		71 246 572	43 039 350
Övriga rörelseintäkter		2 487 003	3 449 908
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-41 809 459	-26 094 509
Personalkostnader	2	-7 157 856	-7 323 192
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-8 410 235	-9 472 286
Övriga rörelsekostnader		-1 610 106	-1 421
Rörelseresultat		14 745 919	3 597 850
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		4 719	391 943
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 447 526	-1 032 399
Resultat efter finansiella poster		13 303 112	2 957 394
Bokslutsdispositioner			
Bokslutsdispositioner, övriga		-13 100 000	-3 000 000
Resultat före skatt		203 112	-42 606
Skatt på årets resultat		-236 265	-
Årets resultat		-33 153	-42 606

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2019-12-31</i>	<i>2018-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	3	130 080 136	70 701 816
Maskiner och andra tekniska anläggningar	4	46 093 556	37 331 488
Inventarier, verktyg och installationer	5	2 848 485	3 693 500
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	6	650 042	30 191 709
		<u>179 672 219</u>	<u>141 918 513</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran		9 216	-
Andra långfristiga fordringar	7	126 051	-
		<u>135 267</u>	<u>-</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>179 807 486</u>	<u>141 918 513</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		15 419 864	13 366 073
Aktuell skattefordran		411	-
Övriga fordringar		2 710	453 956
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		443 816	73 634
		<u>15 866 801</u>	<u>13 893 663</u>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		-	7 544 672
Summa omsättningstillgångar		<u>15 866 801</u>	<u>21 438 335</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>195 674 287</u>	<u>163 356 848</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2019-12-31</i>	<i>2018-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		17 950 000	17 950 000
Uppskrivningsfond		-	8 319 769
Reservfond		3 590 000	3 590 000
		<u>21 540 000</u>	<u>29 859 769</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Överkursfond		-	4 025 000
Balanserad vinst eller förlust		50 973 131	38 670 967
Årets resultat		-33 153	-42 606
		<u>50 939 978</u>	<u>42 653 361</u>
Summa eget kapital		<u>72 479 978</u>	<u>72 513 130</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Akkumulerade överavskrivningar		22 235 000	9 135 000
		<u>22 235 000</u>	<u>9 135 000</u>
<i>Avsättningar</i>			
Uppskjuten skatteskuld		233 819	-
		<u>233 819</u>	<u>-</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut	8	64 807 500	60 280 000
Övriga långfristiga skulder		181 980	262 860
		<u>64 989 480</u>	<u>60 542 860</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Kortfristig del av långfristigt lån		7 140 880	5 240 880
Leverantörsskulder		6 560 582	9 310 885
Aktuell skatteskuld		-	474 022
Övriga kortfristiga skulder		14 645 332	827 798
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		7 389 216	5 312 273
		<u>35 736 010</u>	<u>21 165 858</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>195 674 287</u>	<u>163 356 848</u>

Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2019-01-01- 2019-12-31</i>	<i>2018-01-01- 2018-12-31</i>
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		13 303 112	2 957 394
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m		10 020 342	9 882 287
		23 323 454	12 839 681
Betald inkomstskatt		-69 372	
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		23 254 082	12 839 681
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-2 515 502	-1 780 932
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		13 063 296	-4 846 073
Kassaflöde från den löpande verksamheten		33 801 876	6 212 676
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-47 774 047	-41 632 433
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-47 774 047	-41 632 433
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		13 000 000	45 000 000
Amortering av lån		-6 572 500	-7 640 880
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		6 427 500	37 359 120
Årets kassaflöde		-7 544 671	1 939 363
Likvida medel vid årets början		7 544 671	5 605 309
Likvida medel vid årets slut	11	-	7 544 672

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och för första året också enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Med stöd av 3 kap. 5 § fjärde stycket årsredovisningslagen och förenklingsregeln 35.7 i K3 räknas inte jämförelseåret i årsredovisningen och det kan finnas bristande jämförbarhet mellan åren.

I samband med övergång till K3 har materiella anläggningstillgångar delast in i betydande komponenter och uppskjuten skatt redovisats på temporära skillnader, vilket är en förändring av redovisningsprinciperna jämfört med föregående år i K2.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Redovisningsprincip för uppskrivning av anläggningstillgångar gjorts enligt kompletteringsregeln.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Byggnader	10-50
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-30
Inventarier, verktyg och installationer	5-30

För vissa av de materiella anläggningstillgångarna, byggnader, har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Nyttjandeperioden på dessa komponenter har bedömts variera mellan 10-50 år.

Byggnaderna består av ett antal komponenter med olika nyttjandeperioder.
Ingen avskrivning sker på komponenten mark vars nyttjandeperiod bedöms som obegränsad.

Följande huvudgrupper av komponenter har identifierats och ligger till grund för avskrivningen på byggnader:

-Stomme	20-50 år
-Stomkompletteringar, innerväggar mm	20-40 år
-Installationer, värme, el, VVS, ventilation mm	15-30 år
-Yttre ytskikt, fasader, yttertak mm	15-30 år
-Inre ytskikt, maskinell utrustning mm	0-15 år
- Asfaltering	10-20 år
- Markarbeten	50 år

Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar samt andelar i koncernföretag

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Leasing

Leasing

Leasetagare

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella tillgångar och skulder

Värdering av finansiella tillgångar

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till detbelopp som beräknas inflyta.

Värdering av finansiella skulder

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Ersättningar till anställda

Övriga långfristiga ersättningar till anställda

Skuld avseende övriga långfristiga ersättningar till anställda redovisas till nuvärdet av förpliktelsen på balansdagen.

Pensioner utgörs av både förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner och kostnadsförs löpande när prestation utförs.

Ersättningar vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägningar, i den omfattning ersättningen inte ger företaget några framtida ekonomiska fördelar, redovisas endast som en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att antingen

a) avsluta en anställds eller en grupp av anställdas anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande, eller

b) lämna ersättningar vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång.

Ersättningar vid uppsägningar redovisas endast när företaget har en detaljerad plan för uppsägningen och inte har någon realistisk möjlighet att annullera planen.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Not 2 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2019-01-01- 2019-12-31	Varav män	2018-01-01- 2018-12-31	Varav män
	6	4	6	4
Totalt	6	4	6	4

Not 3 Byggnader och mark

	2019-12-31	2018-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	186 483 025	169 832 235
-Nyanskaffningar	37 620 305	16 650 790
-Avyttringar och utrangeringar	-4 102 516	-
-Omklassificeringar	28 213 231	-
Vid årets slut	248 214 045	186 483 025
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-115 781 209	-110 908 142
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	3 064 872	-
-Omklassificeringar	19 035	-
-Årets avskrivning	-5 436 607	-4 873 067
Vid årets slut	-118 133 909	-115 781 209
Redovisat värde vid årets slut	130 080 136	70 701 816
Varav mark		
Akkumulerade anskaffningsvärden	8 088 916	8 088 916
Redovisat värde vid årets slut	8 088 916	8 088 916

Not 4 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2019-12-31	2018-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	69 542 637	69 542 637
-Nyanskaffningar	9 468 499	-
-Avyttringar och utrangeringar	-349 774	-
-Omklassificeringar	1 983 830	
Vid årets slut	80 645 192	69 542 637
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-32 211 149	-28 744 923
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	218 715	-
-Omklassificeringar	-19 035	
-Årets avskrivning	-2 540 167	-3 466 226
Vid årets slut	-34 551 636	-32 211 149
Redovisat värde vid årets slut	46 093 556	37 331 488

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2019-12-31	2018-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	28 753 192	28 767 342
-Nyanskaffningar	-	33 850
-Avyttringar och utrangeringar	-1 249 559	-48 000
-Omklassificeringar	29 848	
	27 533 481	28 753 192
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-25 059 692	-23 974 699
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	808 157	48 000
-Omklassificeringar	-	-
-Årets avskrivning	-433 461	-1 132 993
	-24 684 996	-25 059 692
Redovisat värde vid årets slut	2 848 485	3 693 500

Not 6 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2019-12-31	2018-12-31
Vid årets början	30 191 709	5 243 916
Omklassificeringar	-30 226 909	-446 783
Investeringar	685 242	25 394 576
Redovisat värde vid årets slut	650 042	30 191 709

Not 7 Andra långfristiga fordringar

	2019-12-31	2018-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden:</i>		
-Tillkommande fordringar	126 051	-
-Reglerade fordringar	-	-
Redovisat värde vid årets slut	126 051	-

Not 8 Långfristiga skulder

	2019-12-31	2018-12-31
Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen	20 925 000	17 515 000
Övriga skulder	181 980	262 860
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen	43 882 500	42 765 000
	64 989 480	60 542 860

Not 9 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter

	2019-12-31	2018-12-31
<i>För egna skulder och avsättningar</i>		
Fastighetsinteckningar	23 000 000	10 000 000
	23 000 000	10 000 000
Summa ställda säkerheter	23 000 000	10 000 000

Eventalförpliktelser

Eventalförpliktelser	Inga	Inga
----------------------	------	------

Not 10 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Vi ser under inledningen av 2020 en återgång till för hamnen mer normala volymnivåer, då projekten av engångskaraktär upphört och även att den milda vintern påverkar leveranserna till värmeverken i viss mån.

Not 11 Noter till kassaflödesanalysen

Not Likvida medel

	2019-12-31	2018-12-31
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Skuld till Östhammars kommun	-13 916 838	7 544 672
	-13 916 838	7 544 672

Not Betalda räntor och erhållen utdelning

	2019-01-01- 2019-12-31	2018-01-01- 2018-12-31
Erhållen utdelning	-	-
Erhållen ränta	4 719	391 943
Erlagd ränta	1 239 245	1 018 710

Not 12 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal:

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Balansomslutning:

Totala tillgångar.

Avkastning på sysselsatt kapital:

(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / sysselsatt kapital.

Finansiella intäkter:

Poster i finansnettot som är hänförliga till tillgångar (som ingår i sysselsatt kapital).

Sysselsatt kapital:

Totala tillgångar - räntefria skulder.

Räntefria skulder:

Skulder som inte är räntebärande. Pensionsskulder ses som räntebärande.

Avkastning på eget kapital:

Resultat efter finansiella poster / Justerat eget kapital.

Soliditet:

(Totalt eget kapital + 78 % av obeskattade reserver) / Totala tillgångar.

Underskrifter

Hargshamn 2020-05-29

Roger Lamell
Styrelseordförande

Peeter Nömm
Verkställande direktör

Bjarne Tötterman

Dan Glöde

Gunnel Wahlgren

Ulf Häggbom

Min revisionsberättelse har lämnats den

Cecilia Kvist
Auktoriserad revisor

Årsredovisning
för
Visit Roslagen AB
556525-2722

Räkenskapsåret
2019

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Noter	6
Underskrifter	8

Årsredovisning
för
Visit Roslagen AB
556525-2722

Räkenskapsåret
2019

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Visit Roslagen AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2020-04-21. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Norrtälje 2020-04-21



Gisela Norén

Handwritten notes:
Ed.
9/15.11
[Signature]

Styrelsen och verkställande direktören för Visit Roslagen AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2019.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver utveckling, marknadsföring och försäljning av turistbaserade tjänster i huvudsak Östhammar, Norrtälje och Österåker. Under de senaste åren har bolaget även erbjudit tjänster inom projektledning och rådgivning. Organisationsstrukturen är unik då bolaget ägs av flera offentliga och privata aktörer tillsammans.

På destinationsdagen i januari presenterades den nya varumärkesplattformen av Placebrander som nu finns att ta del av på roslagen.se, tillsammans med bilder och presentationsmaterial fria att använda. Under våren lanserade vi ett nytt koncept "Roslagsresor", en annonsbilaga med ett antal paketerade upplevelser eller guidade turer med buss eller båt.

Det tidigare avtalet med Österåkers kommun löpte ut under maj och man valde att göra en ny upphandling av turistverksamheten. Denna gång var turistbyråtjänster exkluderat och vi blev tvungna att avveckla verksamheten med uppsägning av två medarbetare som resultat. Det nya uppdraget som bolaget fick är ett kortare uppdrag på ett år och omfattar endast destinationsutveckling och marknadsföring.

Under sommaren investerade bolaget i en glasmodul som användes vid ett par olika events. Tanken är att den ska kunna skapa PR och nyfikenhet där den dyker upp. Det är även möjligt för Roslagens aktörer att kunna hyra denna vid egna mässor och events.

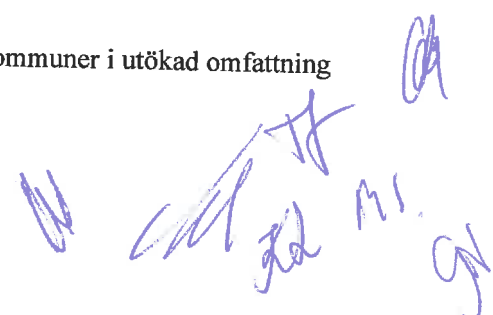
Den ekonomiska grunden för bolagets verksamhet består i avtal med våra kommuner. Bolaget har tidigare haft en stark positiv utveckling under flera år. Men på grund av ett minskat uppdrag från Österåkers kommun så har omsättningen för första gången minskat från 14,4 till 12,7 miljoner kronor och det justerade egna kapitalet är nu 2,4 miljoner kronor. Trots de kostnader som avvecklingen i Österåker medförde så har bolaget lyckats hålla budget.

Bolaget var engagerade i sammanlagt tre olika projekt under året. Två av dessa, HPU-projektet (Hållbar Produktutveckling) och St: Olofsledsprojektet avslutades under det sista kvartalet. Det tredje projektet, som är ett Leaderprojekt, innebär en digitalisering av Roslagsleden och lansering beräknas ske i mars 2020.

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

För att stärka ekonomin kommer bolaget att söka finansiering för nya utvecklingsprojekt och fortsätta att konceptualisera egna resor med hjälp av det utbud som finns hos Roslagens aktörer. Fokus kommer även att ligga på att se över webbplatsen och koppling till nya bokningskanaler. Ett nytt vandringssevent är inplanerat på den nya Vikingaleden i maj och ett deltagande med glasmodulen på O-ringen i Uppsala i juli.

Vår förhoppning är att vi kommer att få leverera tjänster till Roslagens kommuner i utökad omfattning även i framtiden, parallellt med ökad försäljning av egna tjänster.



Företaget har sitt säte i Östhammar.

Flerårsöversikt (tkr)	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	12 695,4	14 385,0	12 468,4	12 457,2
Resultat efter finansiella poster	182,8	202,8	24,4	250,4
Soliditet (%)	63,8	57,0	51,0	56,0
Kassalikviditet (%)	255,0	246,0	211,0	232,0
Rörelsemarginal (%)	1,5	1,4	1,0	2,0

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	690 000	1 139 034	125 367	1 954 401
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:		125 367	-125 367	0
Årets resultat			119 733	119 733
Belopp vid årets utgång	690 000	1 264 401	119 733	2 074 134

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	1 264 401
årets vinst	119 733
	1 384 134
disponeras så att i ny räkning överföres	1 384 134
	1 384 134

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Resultaträkning	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning		12 695 429	14 384 957
Summa rörelseintäkter		12 695 429	14 384 957
Rörelsekostnader			
Handelsvaror och direkta kostnader		-3 598 192	-3 874 518
Övriga externa kostnader		-3 622 301	-4 419 548
Personalkostnader	2	-5 269 821	-5 855 384
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-20 884	-32 577
Summa rörelsekostnader		-12 511 198	-14 182 027
Rörelseresultat		184 231	202 930
Finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 469	-108
Summa finansiella poster		-1 469	-108
Resultat efter finansiella poster		182 762	202 822
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		8 000	-60 000
Förändring av överavskrivningar		-29 516	25 067
Summa bokslutsdispositioner		-21 516	-34 933
Resultat före skatt		161 246	167 889
Skatter			
Skatt på årets resultat		-41 513	-42 522
Årets resultat		119 733	125 367

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Balansräkning	Not	2019-12-31	2018-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	3	154 000	6 884
Summa materiella anläggningstillgångar		154 000	6 884
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	4	500	600
Summa finansiella anläggningstillgångar		500	600
Summa anläggningstillgångar		154 500	7 484
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m. m.</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		392 049	318 913
Summa varulager		392 049	318 913
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		764 504	1 039 805
Övriga fordringar		128 599	68 904
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		135 475	374 654
Summa kortfristiga fordringar		1 028 578	1 483 363
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		2 250 003	2 167 568
Summa kassa och bank		2 250 003	2 167 568
Summa omsättningstillgångar		3 670 630	3 969 844
SUMMA TILLGÅNGAR		3 825 130	3 977 328

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "MS.", "TH", and "CH".

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivning

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Anläggningstillgångar

År

Materiella anläggningstillgångar:

-Inventarier, verktyg och installationer

5

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Kassalikviditet (%)

Omsättningstillgångar exklusive lager och pågående arbeten i procent av kortfristiga skulder.

Rörelsemarginal (%)

Rörelseresultat i procent av omsättningen.

Not 2 Medelantalet anställda

	2019	2018
Medelantalet anställda	10	12

Handwritten notes in blue ink:
af
gd.
m
H
g

Balansräkning

Not

2019-12-31

2018-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

690 000

690 000

Summa bundet eget kapital

690 000

690 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

1 264 401

1 139 034

Årets resultat

119 733

125 367

Summa fritt eget kapital

1 384 134

1 264 401

Summa eget kapital

2 074 134

1 954 401

Obeskattade reserver

5

Periodiseringsfonder

429 000

437 000

Akkumulerade överavskrivningar

36 400

6 884

Summa obeskattade reserver

465 400

443 884

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

373 991

582 666

Övriga skulder

461 414

477 118

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

450 191

519 259

Summa kortfristiga skulder

1 285 596

1 579 043

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

3 825 130

3 977 328

008 66
Kd. H
(u).
1/2 5/2

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	225 549	225 549
Inköp	168 000	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	393 549	225 549
Ingående avskrivningar	-218 665	-186 088
Årets avskrivningar	-20 884	-32 577
Utgående ackumulerade avskrivningar	-239 549	-218 665
Utgående redovisat värde	154 000	6 884

Not 4 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	600	600
Inköp	500	0
Försäljningar/utrangeringar	-600	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	500	600
Utgående redovisat värde	500	600

Not 5 Obeskattade reserver

	2019-12-31	2018-12-31
Ackumulerade överavskrivningar	36 400	6 884
Periodiseringsfond 2013		53 000
Periodiseringsfond 2014	95 000	95 000
Periodiseringsfond 2015	160 000	160 000
Periodiseringsfond 2016	60 000	60 000
Periodiseringsfond 2017	9 000	9 000
Periodiseringsfond 2018	60 000	60 000
Periodiseringsfond 2019	45 000	
	465 400	443 884
Uppskjuten skatt avseende obeskattade reserver	99 595	97 654

Not 6 Ställda säkerheter

	2019-12-31	2018-12-31
Andra ställda säkerheter	100 000	100 000
	100 000	100 000

Avser spärrade bankmedel för resegaranti

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "gd.", "M", "TH", and "G".

Not 7 Rapport om årsredovisningen

För denna årsredovisning har rapport om årsredovisning upprättats av:
Kristin Enlund Svensson, Ekonomi Roslagen AB, som är auktoriserad redovisningskonsult genom
medlemskap i Srf Konsulternas förbund.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Norrtälje 2020-02-11



John Strand
Ordförande



Tomas Johansson



Karolina Losell



Göran Gross



Anders Möller



Mette Pagling Pettersson



Mathias Schneider



Gisela Norén
Verkställande direktör

Revisorspåteckning

Min revisionsberättelse har lämnats 2020-03-27



Alexandra Lindqvist
Auktoriserad revisor



Protokoll årsstämma

Sidan 1(2)

Bolag: Östhammars Industrifastigheter Aktiebolag
Org.nr: 556087-4090
Datum: 2020-04-27
Ort: Östhammar
Närvarande: Lisa Landberg
Fredrik Borgelin

§ 1. Ordförande och sekreterare

Lisa Landberg utsågs till ordförande för dagens stämma samt att föra dagens protokoll. Stämman beslöt att dagens protokoll skulle justeras av Fredrik Borgelin.

§ 2. Röstlängd

Följande förteckning över närvarande aktieägare upprättades och godkändes:

<i>Aktieägare</i>	<i>Aktier</i>	<i>Röster</i>
Östhammars kommun gm Lisa Landberg	6 000	6 000
Summa aktier och röster	<u>6 000</u>	<u>6 000</u>

§ 3. Kallelse

Konstaterades att stämman sammankallats i behörig ordning.

§ 4. Dagordning

Stämman godkände det i kallelsen presenterade förslaget till dagordning.

§ 5. Årsredovisning

Upprättad förvaltningsberättelse, balansräkning och resultaträkning för räkenskapsåret 2019-01-01—2019-12-31 föredrogs.

§ 6. Fastställande

Beslöts att fastställa balans- och resultaträkningen för räkenskapsåret 2019-01-01—2019-12-31.



Protokoll årsstämma

Sidan 2(2)

Bolag: Östhammars Industrifastigheter Aktiebolag
Org.nr: 556087-4090
Datum: 2020-04-24
Ort: Östhammar

ÖSTHAMMARS KOMMUN	
Kommunstyrelsen	
2020-05-06	
Dnr:	Dpl:

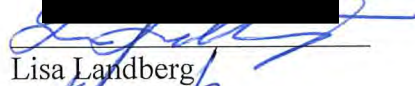
§ 7. Ansvarsfrihet

Beslöts att bevilja ansvarsfrihet åt likvidatorn.

§ 8. Avslutning

Sedan det konstaterats att samtliga beslut varit enhälliga förklarades stämman för avslutad.

Underskrifter



Lisa Landberg



Fredrik Borgelin

Östhammars Industrifastigheter Aktiebolag i likvidation
c/o Heinestams Bolagstjänst AB
901 04 Umeå

Årsredovisning
för
**Östhammars Industrifastigheter Aktiebolag i
likvidation**

556087-4090

Räkenskapsåret

2019

Byrå: Heinestams Bolagstjänst AB

Telefon: 090-704190



Likvidatorn för Östhammars Industrifastigheter Aktiebolag i likvidation får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2019.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företagets verksamhet är avvecklad.

Företaget har sitt säte i Östhammar.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Företaget har gått i likvidation den 27 november 2019. Bolagsverket utsåg likvidator i företaget den 31 januari 2020. Likvidatorn sökte kallelse på okända borgenärer den 6 februari 2020.

Flerårsöversikt (Tkr)	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	0	0	0	0
Resultat efter finansiella poster	-9	0	0	0
Soliditet (%)	98	100	100	100

Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	600 000	3 000	-21 000	0	582 000
Årets resultat				-8 850	-8 850
Belopp vid årets utgång	600 000	3 000	-21 000	-8 850	573 150

Resultatdisposition

Med hänsyn till att likvidation pågår lämnas inget förslag beträffande resultatdisposition.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

Not

2019-01-01
-2019-12-31

2018-01-01
-2018-12-31

Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.

0

0

Rörelsekostnader

Övriga externa kostnader

-8 850

0

Summa rörelsekostnader

-8 850

0

Rörelseresultat

-8 850

0

Resultat efter finansiella poster

-8 850

0

Resultat före skatt

-8 850

0

Årets resultat

-8 850

0

Östhammars Industrifastigheter Aktiebolag i
likvidation
Org.nr 556087-4090

3 (5)

Balansräkning

Not

2019-12-31

2018-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga fordringar

582 000

582 000

Summa finansiella anläggningstillgångar

582 000

582 000

Summa anläggningstillgångar

582 000

582 000

SUMMA TILLGÅNGAR

582 000

582 000

Balansräkning

Not

2019-12-31

2018-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

600 000

600 000

Reservfond

3 000

3 000

Summa bundet eget kapital

603 000

603 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

-21 000

-21 000

Årets resultat

-8 850

0

Summa fritt eget kapital

-29 850

-21 000

Summa eget kapital

573 150

582 000

Kortfristiga skulder

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

8 850

0

Summa kortfristiga skulder

8 850

0

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

582 000

582 000

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Umeå den 23 mars 2020


Anna Adolfsson
Likvidator

Vår revisionsberättelse har lämnats 2020-03-27

KPMG


Niklas Schierenbeck
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Östhammars Industrifastigheter Aktiebolag i likvidation, org. nr 556087-4090

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Östhammars Industrifastigheter Aktiebolag i likvidation för år 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med aktiebolagslagen och årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Östhammars Industrifastigheter Aktiebolag i likvidations finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt aktiebolagslagen och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Östhammars Industrifastigheter Aktiebolag i likvidation enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Likvidatorns ansvar

Det är likvidatorn som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas enligt aktiebolagslagen och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Likvidatorn ansvarar även för den

interna kontroll som likvidatorn bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga

utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i likvidatorns uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera likvidatorn om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av likvidatorns förvaltning för Östhammars Industrifastigheter Aktiebolag i likvidation för år 2019.

Vi tillstyrker att bolagsstämman beviljar likvidatorn ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Likvidationen fortgår utan att den fördröjs onödigt.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Östhammars Industrifastigheter Aktiebolag i likvidation enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Likvidatorns ansvar





Likvidatorn ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att

bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om likvidatorn i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Solna den 27 mars 2020

KPMG AB

Niklas Schierenbeck

Auktoriserad revisor

Protokoll årsstämma

Sidan 1(2)

Bolag: Östhammars Vård och Omsorg Aktiebolag
Org.nr: 556019-7278
Datum: 2020-04-24
Ort: Östhammar
Närvarande: Lisa Landberg
Fredrik Borgelin

ÖSTHAMMARS KOMMUN Kommunstyrelsen	
2020-05-06	
Dnr:	Lfd.

§ 1. Ordförande och sekreterare

Lisa Landberg utsågs till ordförande för dagens stämma samt att föra dagens protokoll. Stämman beslöt att dagens protokoll skulle justeras av Fredrik Borgelin.

§ 2. Röstlängd

Följande förteckning över närvarande aktieägare upprättades och godkändes:

<i>Aktieägare</i>	<i>Aktier</i>	<i>Röster</i>
Östhammars kommun gm Lisa Landberg	1 000	1 000
Summa aktier och röster	1 000	1 000

§ 3. Kallelse

Konstaterades att stämman sammankallats i behörig ordning.

§ 4. Dagordning

Stämman godkände det i kallelsen presenterade förslaget till dagordning.

§ 5. Årsredovisning

Upprättad förvaltningsberättelse, balansräkning och resultaträkning för räkenskapsåret 2019-01-01—2019-12-31 föredrogs.

§ 6. Fastställande

Beslöts att fastställa balans- och resultaträkningen för räkenskapsåret 2019-01-01—2019-12-31.

Handwritten signatures in blue ink.

Protokoll årsstämma

Sidan 2(2)

Bolag: Östhammars Vård och Omsorg Aktiebolag
Org.nr: 556019-7278
Datum: 2020-04-24
Ort: Östhammar

§ 7. Ansvarsfrihet

Beslöts att bevilja ansvarsfrihet åt likvidatorn.

§ 8. Avslutning

Sedan det konstaterats att samtliga beslut varit enhälliga förklarades stämman för avslutad.

Underskrifter



Lisa Landberg



Fredrik Borgelin

Östhammars Vård och Omsorg Aktiebolag i likvidation
c/o Heinestams Bolagstjänst AB
901 04 Umeå

Årsredovisning
för
**Östhammars Vård och Omsorg Aktiebolag i
likvidation**

556019-7278

Räkenskapsåret

2019

Byrå: Heinestams Bolagstjänst AB

Telefon: 090-704190

Likvidatorn för Östhammars Vård och Omsorg Aktiebolag i likvidation får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2019.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företagets verksamhet är avvecklad.

Företaget har sitt säte i Östhammar.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Företaget har gått i likvidation den 27 november 2019. Bolagsverket utsåg likvidator i företaget den 31 januari 2020. Likvidatorn sökte kallelse på okända borgenärer den 6 februari 2020.

Flerårsöversikt (Tkr)	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	0	0	0	0
Resultat efter finansiella poster	-9	0	0	0
Soliditet (%)	99	100	100	100

Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 000 000	0	1 000 000
Årets resultat		-8 850	-8 850
Belopp vid årets utgång	1 000 000	-8 850	991 150

Resultatdisposition

Med hänsyn till att likvidation pågår lämnas inget förslag beträffande resultatdisposition.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

	Not 1	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		0	0
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-8 850	0
Summa rörelsekostnader		-8 850	0
Rörelseresultat		-8 850	0
Resultat efter finansiella poster		-8 850	0
Resultat före skatt		-8 850	0
Årets resultat		-8 850	0

Östhammars Vård och Omsorg Aktiebolag i
likvidation
Org.nr 556019-7278

3 (5)

Balansräkning

Not
1

2019-12-31

2018-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga fordringar

1 000 000

1 000 000

Summa finansiella anläggningstillgångar

1 000 000

1 000 000

Summa anläggningstillgångar

1 000 000

1 000 000

SUMMA TILLGÅNGAR

1 000 000

1 000 000

Östhammars Vård och Omsorg Aktiebolag i
likvidation
Org.nr 556019-7278

4 (5)

Balansräkning

Not
I

2019-12-31

2018-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

1 000 000

1 000 000

Summa bundet eget kapital

1 000 000

1 000 000

Fritt eget kapital

Årets resultat

-8 850

0

Summa fritt eget kapital

-8 850

0

Summa eget kapital

991 150

1 000 000

Kortfristiga skulder

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

8 850

0

Summa kortfristiga skulder

8 850

0

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

1 000 000

1 000 000

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Umeå den 23 mars 2020


Anna Adolfsson
Likvidator

Vår revisionsberättelse har lämnats 2020- -

KPMG


Niklas Schierenbeck
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Östhammars Vård och Omsorg Aktiebolag i likvidation, org. nr 556019-7278

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Östhammars Vård och Omsorg Aktiebolag i likvidation för år 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med aktiebolagslagen och årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Östhammars Vård och Omsorg Aktiebolag i likvidations finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt aktiebolagslagen och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Östhammars Vård och Omsorg Aktiebolag i likvidation enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Likvidatorns ansvar

Det är likvidatorn som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas enligt aktiebolagslagen och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Likvidatorn ansvarar även för den

interna kontroll som likvidatorn bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga

utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i likvidatorns uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera likvidatorn om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av likvidatorns förvaltning för Östhammars Vård och Omsorg Aktiebolag i likvidation för år 2019.

Vi tillstyrker att bolagsstämman beviljar likvidatorn ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Likvidationen fortgår utan att den fördröjs onödigt.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Östhammars Vård och Omsorg Aktiebolag i likvidation enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.





Likvidatorns ansvar

Likvidatorn ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att

bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om likvidatorn i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Solna den 27 mars 2020

KPMG AB

Niklas Schierenbeck

Auktoriserad revisor

Förslag till gemensamma arvodesbestämmelser i Gästrike Vatten och dess dotterbolag

Förslag på beslut

- att arvode utgår enligt Arvodesbestämmelser i Gästrike Vatten och dess dotterbolag, Bilaga 1,
- att arvode utgår från det konstituerande mötet efter ordinarie bolagsstämma.

Ärendebeskrivning

Inom Gästrike Vatten koncernen med sex ingående bolag har flera olika arvodesreglementen tillämpats. En översyn av regelverket och bestämmelserna i samtliga bolag inom Gästrike Vatten koncernen har skett under 2019. Det har klarlagts att det aktiebolagsrättsligt är respektive bolags stämma som beslutar om arvoden för bolagets styrelse.

På ägarsamrådet i december 2019 förordade samtliga ägarkommuner att ett koncernövergripande arvodesreglemente skulle tas fram. Ett koncernövergripande arvodesreglemente ska stödja styrelsearbetet inom koncernen och ge en transparent och enhetlig hantering.

Ärendet anmäls till fullmäktige i Hofors och Östhammar då beslutet ersätter tidigare beslut om att respektive dotterbolag ska följa kommunens arvodesreglemente.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Arvodesbestämmelser i Gästrike Vatten och dess dotterbolag

Arvodesbestämmelser i Gästrike Vatten och dess dotterbolag

Rätt till arvode

1 § Styrelseledamöter (ledamöter), styrelsesuppleanter (suppleanter) och lekmannarevisorer i Gästrike Vatten AB (moderbolaget) och dess dotterbolag har rätt till arvode enligt bestämmelserna i detta reglemente.

Arvoderingen av ett uppdrag enligt första stycket ska bekostas av det bolag som uppdraget avser.

2 § Rätten till arvode enligt 1 § går förlorad om ledamoten, suppleanten eller lekmannarevisorn erhåller arvode för uppdraget enligt något annat reglemente eller liknande bestämmelse i den kommun som utsett ledamoten, suppleanten eller lekmannarevisorn.

Moderbolagets styrelse beslutar i frågor som avses i första stycket. Beslutet får delegeras till verkställande direktör eller annan anställd i bolaget.

Grundbeloppet

3 § Grundbeloppet utgör 100 % av arvodet för en riksdagsledamot per den 1 januari för innevarande kalenderår. Om ett sådant arvode ändras under innevarande år får moderbolagets styrelse besluta att revidera grundbeloppet i motsvarande utsträckning. En sådan revidering gäller också för dotterbolagen, om inte moderbolagets styrelse beslutar annat.

Månadsarvode

4 § Ledamöter i ett koncernbolag erhåller ett månadsarvode baserat på grundbeloppet enligt 3 §. Med månadsarvode avses en viss ekonomisk ersättning av grundbeloppet i procent som utges månadsvis.

Den som har månadsarvode kan inte erhålla sammanträdesarvode och den som har sammanträdesarvode kan inte erhålla månadsarvode.

Sammanträdesarvode

5 § Suppleanter erhåller ett sammanträdesarvode baserat på grundbeloppet enligt 3 §. Med sammanträdesarvode avses viss ekonomisk ersättning av grundbeloppet i procent.

6 § Moderbolagets styrelse beslutar vilken typ av sammankomster som ska anses utgöra ett sammanträde och som därmed arvodesgrundande. Särkild hänsyn ska tas till om ett sådant sammanträde är nödvändigt för att suppleanten ska kunna fullgöra sitt uppdrag.

Arvoden till ledamöter i moderbolaget

7 § Styrelsens ordförande i moderbolaget erhåller 20 % av grundbeloppet i månadsarvode.

8 § Vice ordförande i moderbolaget erhåller 6,5 % av grundbeloppet i månadsarvode.

9 § Övriga ledamöter i moderbolaget erhåller 5 % av grundbeloppet i månadsarvode.

Arvoden till suppleanter

10 § Suppleanter erhåller sammanträdesarvode om de tjänstgör. För sammanträden under 4 timmar utgår ersättning motsvarande 1,5 % av grundbeloppet. Om sammanträdet överstiger 4 timmar men understiger 6 timmar utgår ersättning motsvarande 2 % av grundbeloppet. För det fall sammanträdet övergår 6 timmar utgår ersättning motsvarande 2,5 % av grundbeloppet.

Arvoden till lekmannarevisorer

11 § En lekmannarevisor i moderbolaget erhåller ett (1) arvode per år som betalas ut efter ordinarie bolagsstämma. Arvodet motsvarar 15 % av grundbeloppet.

QW

12 § En lekmannarevisor i moderbolaget erhåller inget arvode för uppdrag som lekmannarevisor i ett dotterbolag.

13 § För lekmannarevisorer som enbart har ett uppdrag i ett dotterbolag, beslutar moderbolagets styrelse om eventuellt arvode. Arvodet ska vara skäligt och får bestämmas till högst 15 % av grundbeloppet.

14 § En suppleant till en sådan lekmannarevisor som avses i 11 § eller 13 § erhåller inget arvode, om inte styrelsen i moderbolaget beslutar annat.

Arvoden i dotterbolag

15 § Ordförande i moderbolaget som också är ordförande i ett dotterbolag erhåller 5 % av grundbeloppet i månadsarvode för detta uppdrag.

16 § Vice ordförande i moderbolaget som också är ordförande i ett dotterbolag erhåller 5 % av grundbeloppet i månadsarvode för detta uppdrag.

17 § Ledamot i moderbolaget som också är ordförande i ett dotterbolag erhåller 5 % av grundbeloppet i månadsarvode för detta uppdrag. Ledamot som istället är vice ordförande i ett dotterbolag erhåller 1,5 % av grundbeloppet i månadsarvode för detta uppdrag.

18 § För ledamöter i dotterbolag, som inte har uppdrag i moderbolagets styrelse, utgår arvode om 3 % av grundbeloppet i månadsarvode.

19 § För suppleanter, som inte har uppdrag i moderbolagets styrelse, utgår arvode enligt 10 §.

20 § För lekmannarevisorer gäller det som föreskrivs i 12-14 §§.

Övriga ekonomiska förmåner

21 § Ledamöter, lekmannarevisorer och suppleanter i ett koncernbolag har rätt till skälig ersättning för de arbetsinkomster och andra ekonomiska förmåner de förlorar när de sammanträder.

Motsvarande gäller för kostnader hänförliga till barntillsyn och resor.

22 § Om en ledamot eller suppleant i anledning av funktionsnedsättning har särskilda resekostnader utgår skälig ersättning.

23 § Med skälig ersättning enligt 21-22 §§ avses den faktiska kostnaden i sig men högst det belopp som moderbolagets styrelse beslutat om särskilt.

12

24 § Bestämmelserna i 21-22 §§ äger motsvarande tillämpning för ledamöter och suppleanter i dotterbolag, oavsett om de erhåller arvode eller inte för uppdraget i dotterbolaget.

Protokollföring i anledning av bolagsstyrelsens beslut

25 § Sådana beslut som tillerkänns en styrelse i enlighet med dessa bestämmelser ska protokollföras enligt vad aktiebolagslagen föreskriver (Jfr. 8 kap. 24-26 §§ ABL).

Tolkning och tillämpning

26 § Om det uppstår meningsskiljaktigheter mellan en ledamot, suppleant eller lekmannarevisor och ett koncernbolag om hur arvodesreglementet ska tolkas eller vilken ersättning som bör utgå i det enskilda fallet beslutar verkställande direktör. Beslutet får delegeras till anställd i bolaget.

27 § Arvoden utgår till ledamöter, suppleanter och lekmannarevisorer från det konstituerande mötet efter ordinarie bolagsstämma till och med nästa ordinarie bolagsstämma.

Ledamöter, suppleanter och lekmannarevisorer utses, i enlighet med koncernbolagens bolagsordningar, för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det att val till kommunfullmäktige förrättats till slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

AM