

Kommunstyrelsen

Plats och tid SR Gräsö, kommunhuset, Östhammar, 2020-10-20, kl. 08.00 – 11.47

Beslutande Enligt särskild närvarolista

Övriga deltagande
Insynsplats: Ingeborg Sevastik (V)
Kommundirektör Peter Nyberg
Kommunsekreterare Rebecka Modin
§ 228: Barn- och utbildningschef Lisbeth Bodén
§ 229: Ekonom Fredrik Borgelin
§ 231: Ekonomichef Tony Wahlberg
§ 234: Miljösakkunnig Camilla Andersson
§ 243: HR-chef Pauliina Lundberg

Utses att justera Pär-Olof Olsson (M) och Margareta Widén Berggren (S)
Justerings plats och tid Kommunhuset 2020-10-20

Underskrifter

Paragrafer 227-256

Sekreterare
Rebecka Modin

Ordförande
Jacob Spangenberg (C)

Justerande
Pär-Olof Olsson (M) Margareta Widén Berggren (S)

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2020-10-20

Datum för anslags uppsättande 2020-10-20

Anslags nedtagande 2020-11-11

Förvaringsplats för protokollet Lednings- och verksamhetsstöd, kommunhuset, Östhammar

Underskrift
Rebecka Modin

Kommunstyrelsen

Tillkommande ärenden.....	3
§ 227. Information från gemensamma nämnder och bolag.....	4
§ 228. Information från barn- och utbildningsnämnden	5
§ 229. Godkännande av Delårsrapport 2020-08-31	6
§ 230. Fastställande av skattesats för 2021	7
§ 231. Fastställande av budget 2021 och flerårsplan 2022 - 2024, drift och investeringsbudget samt verksamhetsplaner	8
§ 232. Hyror och avgifter kultur- och fritidsnämndens område.....	10
§ 233. Antagande av Policy och riktlinjer för kommunens arbete och beslut som påverkar barn.....	11
§ 234. Tecknande av hållbarhetslöften inom Färdplan för ett hållbart län – åtgärder för ekosystem och biologisk mångfald	13
§ 235. Ändring av beslut av överföring av utebad från kultur- och fritidsnämnden till tekniska förvaltningen	16
§ 236. Nytt datum för budgetprocessen	18
§ 237. Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen 202119	
§ 238. Yttrande över Regional utvecklingsstrategi och Agenda 2030-strategi för Uppsala län	22
§ 239. Yttrande över remiss av Regional vattenförsörjningsplan för Uppsala Län24	
§ 240. Yttrande gällande förslag till nytt naturreservat Öster-Mörtarö i Östhammars kommun.....	26
§ 241. Yttrande gällande förslag till nytt naturreservat Marka-Sandika i Östhammars kommun.....	28
§ 242. Tillägg till nyttjanderättsavtal avseende Källör	30
§ 243. Heltid som norm.....	31
§ 244. Svar på motion från Ylva Lundin (SD) och Martin Wahlsten (SD) om införande av policy om neutral klädkod för anställda med externa kontakter	33
§ 245. Svar på motion från Irmeli Bellander (L) och Julia Carlström (L) angående inrättande av en utomstående Coronakommission i Östhammar	34
§ 246. Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut andra kvartalet.....	35
§ 247. Anmälningssärende, Redovisning av medborgarmotioner.....	36
§ 248. Anmälningssärende, Redovisning av obesvarade motioner	38
§ 249. Anmälningssärende, Preliminär delårsrapport 2020 för IT-nämnden	39

Kommunstyrelsen

§ 250.	Anmälningssärende, Plan för IT-nämndens ekonomi och verksamhet 2021-2023	40
§ 251.	Anmälningssärende, Sourcingstrategi – rapportering av arbete från IT-nämnden	41
§ 252.	Anmälningssärende, Protokoll från styrelsemöte med Gästrike vatten AB om delårsrapport, tekniskt vatten mm.	42
§ 253.	Anmälningssärende, Regionalt trafikförsörjningsprogram för Uppsala län 2020-2030	43
§ 254.	Anmälningssärende, inkomna handlingar och rapporter	44
§ 255.	Delegationsbeslut	45
§ 256.	Delegation av beslut om yttrande gällande förslag till nytt naturreservat Tuskösundet i Östhammars kommun	46

Tillkommande ärenden

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer ärendelistan med följande tillägg:

- p. 30/§ 256 Delegation av beslut om yttrande gällande förslag till nytt naturreservat Tuskösundet i Östhammars kommun

Dnr KS-2020-1**§ 227. Information från gemensamma nämnder och bolag****Beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förtroendevalda informerar från sammanträden med mera.

Dagens sammanträde**Muntlig föredragning**

Ordförande Jacob Spangenberg (C) informerar om förslag att ändra ordningen för kommunstyrelsens sammanträde. Inleda med upprop, därefter grupp kl. 8.00-9.30 inklusive föredragningar utifrån vad ledamöterna önskar, sedan beslut för varje ärende. Test under vårterminen.

Lennart Owenius (M) informerar från räddningsnämnden om ekonomi och verksamhet.

Lennart Owenius (M) och Jacob Spangenberg (C) informerar om eventuell ändring av tillsynsmyndighet för räddningstjänsten.

Lisa Norén (S) och Pär-Olof Olsson (M) informerar från HSVO-sammanträde, HSVO står för hälsa stöd vård omsorg och är ett samverkansforum med Region Uppsala. Mötets fokus var covid-19 men även andra ämnen diskuterades bland annat samverkan kring hjälpmedel och vårdcentrum.

Jacob Spangenberg (C) informerar om pågående arbete i samarbetet sju tillsammans med ett antal områden där fördjupat samarbete utreds.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2020-1

§ 228. Information från barn- och utbildningsnämnden

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information från barn- och utbildningsnämndens verksamhet.

Beslutsunderlag

Presentation

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande i barn- och utbildningsnämnden Josefine Nilsson (C) och barn- och utbildningschef Lisbeth Bodén föredrar ärendet.

Dnr KS-2020-627**§ 229. Godkännande av Delårsrapport 2020-08-31****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens föreslår att Kommunfullmäktige godkänner lämnad delårsrapport per augusti 2020.

Ärendebeskrivning

Bifogat återfinns kommunstyrelsens delårsrapport per augusti 2020 för Östhammars kommun. Östhammar redovisar ett överskott för perioden 1 januari till och med 31 augusti på 58,2 mnkr, budgeterat överskott för samma period är 11,4 mnkr.

För helåret 2020 är prognosen ett överskott 30,6 mnkr. Budgeterat resultat är ett överskott på 21,4 mnkr vilket innebär ett överskott mot budget på 9,2 mnkr.

Kommunens fyra strategiska inriktningsområden kommenteras utifrån prognos eller utfall av styrtalen.

Beslutsunderlag

- Delårsrapport per 2020-08-31
- Revisorernas utlåtande och Översiktlig granskning av Delårsrapport per 2020-08-31

Dagens sammanträde**Muntlig föredragning**

Kommundirektör Peter Nyberg och ekonom Fredrik Borgelin föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

- Samtliga nämnder
- Lednings- och verksamhetsstöd, ekonomi
- Fredrik Borgelin

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2020-636**§ 230. Fastställande av skattesats för 2021****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer Östhammars kommuns skattesats för 2021 till 21,69 kronor.

Ärendebeskrivning

Skattesatsen för Östhammars kommun ska fastställas av kommunfullmäktige senast sista november 2020. Skattesatsen för 2020 är 21,69 kronor.

Beslutet skickas till

Lednings- och verksamhetsstöd, ekonomi

Dnr KS-2020-419

§ 231. Fastställande av budget 2021 och flerårsplan 2022 - 2024, drift och investeringsbudget samt verksamhetsplaner

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige fastställer budget 2021 samt flerårsplan 2022-2024.

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

- vid tillämpning av kalkylmässig ränta fastställs räntesatsen till 1,75 %,
- kommunstyrelsen har under år 2021 rätt att nyupplåna, dvs. öka kommunens skulder under budgetåret 2021 med totalt 200 mnkr,
- kommunstyrelsen har under år 2021 rätt att omsätta lån, dvs. låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under 2021,
- kommunstyrelsen medges rätt att besluta om fördelning mellan verksamhetsområden och objekt av den ofördelade investeringsramen för planperioden,
- kommunägda företag ska under 2021 avlämna delårsrapport till kommunstyrelsen per 31 augusti,
- förvaltningen får i uppdrag att arbeta för att återställa 2 %-målet även under planperioden.

Avstår från att delta i beslut

Pär-Olof Olsson (M), Lennart Owenius (M), Lars O Holmgren (BoA), Ylva Lundin (SD) och Bo Persson (SD) avstår från att delta i beslutet.

Ärendebeskrivning

Förslag till budget 2021 och flerårsplan 2022-2024 har utarbetats utifrån tidigare antagna preliminära ramar med justeringar för kända volym- och kostnadsuppräknningar samt skatter och bidrag. Budgetförslaget innehåller drift- och investeringsbudget samt nämndernas verksamhetsberättelser.

Beslutsunderlag

Förslag till budget

Ärendets behandling

Vid beredningen i arbetsutskottet 2020-10-13, § § 293, avstod Pär-Olof Olsson (M) och Martin Wahlsten (SD) från att delta i beslutet.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ekonomichef Tony Wahlberg och kommundirektör Peter Nyberg föredrar ärendet.

Genomgång av förslag på redaktionella ändringar.

Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

- Samtliga nämnder
- Lednings- och verksamhetsstöd, ekonomi
- Webbredaktör för publicering på kommunens webbplats

Dnr KS-2020-624
Dnr KFN-2020-139

§ 232. Hyror och avgifter kultur- och fritidsnämndens område

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden och kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa Hyror och avgifter 2021.

Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidsnämnden lämnar förslag på taxor och avgifter för lokalupplåtelse i de anläggningar och lokaler som nämnden bedriver verksamhet, samt taxor och entréavgifter till evenemang.

Föreligger förslag till hyror och avgifter för 2021.

Simhallars inträde föreslås regleras för utjämning på en femårig period. Inför 2021 bibehålls fortfarande ojämnta talet för att sedan jämnas ut till heltal om fem inför 2022.

Övriga hyror och avgifter föreslås antas efter kpi-jämförelse skett årsvis i augusti kommande kalenderår.

Formulering kring bidragsberättigad förening föreslås revideras till "Allmännyttig ideell förening i Östhammars kommun för verksamhet och träning.

Gällande rabattkort Gym föreslås att dessa avskaffas då dessa tjänat ut sitt syfte och bygger på en mer permanent bemanning på Sim- och Sporthallarna. Kortet fungerar endast vid bemanning.

Öregrunds gym föreslås få med autogiro-betalning i deras prislista, vilket skulle bli nytt från 2021.

Beslutsunderlag

- Hyror och avgifter 2021 förslag
- Nuvarande hyror och avgifter via kommunens [webbplats](#)

Ärendets behandling

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2020-10-01, § 62, att föreslå kommunfullmäktige att fastställa Hyror och avgifter 2021.

Beslutet skickas till

- Kultur- och fritidsförvaltningen
- Webbredaktionen för publicering på kommunens webbsida, styrande dokument

Dnr KS-2019-647

§ 233. Antagande av Policy och riktlinjer för kommunens arbete och beslut som påverkar barn

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige antar Policy och riktlinjer för kommunens arbete och beslut som påverkar barn.

Reservationer

Ylva Lundin (SD) och Bo Persson (SD) reserverar sig mot beslutet med följande motivering:

Policyn ställer stora krav på organisationen i form av utbildningar, separata utredningar av barnperspektivet i mängder av beslutssituationer samt återkommande uppföljningar. Inget av dessa krav på organisationen har konsekvensutretts i form av vilka kostnader det genererar eller de krävda åtgärdernas alternativkostnad, dvs. om budgeten inte ökas vad som kommer att nedprioriteras för att organisationen ska kunna uppfylla kraven i policyn. Utan en kostnads- och alternativkostnadsanalys är det oansvarigt att införa policyn.

Om det är så att policyn endast införs utan intentionen att organisationen ska efterleva den, utan bara att det ska se bra ut om någon efterfrågar den, är det skadligt och demoraliserande för kommunens innevånare och anställda.

En aspekt som inte alls berörs i policyn är hur det ska avgöras vad som är barnets bästa. Det finns många ideologiska skär i sjön när det gäller barnuppfostran och –hantering. Ex. kan någon tycka det ger självständiga barn när de själva tar sig till och från skolan, medan andra menar att det av säkerhetsskäl är nödvändigt att barnen alltid har sällskap/skjutsas till och från skolan.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Mot bakgrund av införandet av barnkonventionen i svensk lag beslutade Kommunfullmäktige att ge en arbetsgrupp uppdraget att,

- Ta fram förslag till en kommunövergripande policy för hur barnkonventionen ska förverkligas i praktiken och implementeras i kommunens alla förvaltningar samt hur arbetet ska utvärderas.
- Rutinen för barnkonsekvensanalyser behöver ses över och tydliggöras så att det tydligt framgår att barn/ungdomar ska tillfrågas i en barnkonsekvensanalys.

Arbetsgruppen har delat upp uppdraget i två delar; förslag till policy och riktlinjer som innehåller anvisningar om implementering, uppföljning och utvärdering samt stöd till verksamheterna som ska implementera ett tydligare arbetssätt utifrån barnkonventionens regelverk. Genom implementering enligt policyn och riktlinjen ser arbetsgruppen att barnkonventionen förverkligas i kommunen. Stödmaterialet som har tagits fram innehåller även enklare utbildningsmaterial. Stödmaterialet har inte bifogats beslutet eftersom materialet

Kommunstyrelsen

är valbart för verksamheterna då förankringen av policyn och riktlinjerna bör anpassas av ansvarig chef utifrån verksamhetens förutsättningar.

Syfte

Riktlinjerna är framtagna för att underlätta arbetet med förverkligandet av policyn och i syfte att uppfylla barnkonventionens krav. Utgångspunkten är att underlaget ska användas av samtliga verksamheter i kommunen som ett led i att förverkliga barnkonventionen i det dagliga arbetet och i de beslut som fattas och som påverkar barn.

Ärendets beredning

Ärendet är framtaget av en arbetsgrupp med representanter från samtliga förvaltningar i kommunen. Gruppen har tillsatts av kommunledningen. Underlaget har kommunicerats med elevråd på kommunens gymnasium samt samtliga högstadieskolor. De synpunkter som inkommit har beaktats. Ärendet har skickats på remiss till barn- och utbildningsnämnden, bygg- och miljönämnden, kultur- och fritidsnämnden och socialnämnden. Nämndernas synpunkter och hur de har hanterats till slutversion redovisas i beslutsunderlag *Yttranderedogörelse*.

Finansiering- arbetet finansieras inom respektive förvaltnings ordinarie budget.

Beslutsunderlag

- Policy och riktlinjer för arbete som berör barn
- Yttranderedogörelse
- Kommunikationsplan

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2020-05-12, § 165, att godkänna förslag till *Policy samt riktlinjer för Östhammars kommuns arbete och beslut som påverkar barn* samt förslaget att Kommunfullmäktige ger barnkonventionsgruppen i uppdrag att förankra beslutade dokument i enlighet med kommunikationsplan och skickade det på remiss till berörda nämnder. Svar skulle lämnas senast 2020-06-25.

Dagens sammanträde**Yrkanden**

Ylva Lundin (SD) med bifall av Bo Persson (SD) yrkar avslag på arbetsutskottets förslag.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag mot Ylva Lundins (SD) och Bo Perssons (SD) yrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

- Samtliga förvaltningschefer
- VD för kommunala bolag och stiftelser
- Kommundirektör
- Ungdomssamordnare Malin Arrendell (ärendets handläggare)
- Webbredaktör för publicering på kommunens webbplats, styrande dokument

Dnr KS-2020-175

§ 234. Tecknande av hållbarhetslöften inom Färdplan för ett hållbart län – åtgärder för ekosystem och biologisk mångfald

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att teckna hållbarhetslöften inom de 15 åtgärdsområden som listas i bilaga gällande kommunens arbete med ekosystem och biologisk mångfald, som en del i arbete med Färdplan för ett hållbart län.

Signerat hållbarhetslöfte med valda åtgärder och aktiviteter ska införlivas i kommunens befintliga styrmodell och ledningssystem. Beslutet gäller även tidigare signerade hållbarhetslöften inom åtgärdsprogram Minskad klimatpåverkan.

För de aktiviteter som kräver ytterligare finansiering ska ansvarig förvaltning aktivt söka externa projektmedel i syfte att kunna utföra valda aktiviteter.

Reservationer

Pär-Olof Olsson (M), Lennart Owenius (M), Lars O Holmgren (BoA), Ylva Lundin (SD) och Bo Persson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade 2020-05-19 att **Östhammars kommun avser att delta i arbetet med hållbarhetslöften inom åtgärdsprogrammet** samt att omfattningen av hållbarhetslöftet och val av aktiviteter skulle behandlas i berörda nämnder och beslutas i kommunfullmäktige under hösten 2020. Signerat hållbarhetslöfte med valda åtgärder och aktiviteter ska införlivas i kommunens befintliga styrmodell och ledningssystem.

Genom ett hållbarhetslöfte förbinder sig en aktör att genomföra ett antal åtgärder ur ett eller flera av de regionala åtgärdsprogrammen. Genomförandet av åtgärder kan ske enskilt eller i samverkan med andra aktörer.

Inbjudan och föreslagna hållbarhetslöften med aktiviteter kom in till kommunen 30 juni 2020. Samtliga berörda nämnder fick färdplanen på remiss. Miljösakkunnig har erbjudit stöd till nämnderna och förvaltningarna i arbetet med att behandla remissen.

Yttranden har inkommit från Barn- och utbildningsnämnden, Socialnämnden, Bygg- och miljönämnden samt Kultur- och fritidsnämnden, se beslutsunderlag. För åtgärder och aktiviteter inom Kommunstyrelsens verksamheter har ärendet beretts i samverkan med berörda chefer.

Samtliga nämnder har beslutat om åtgärder och aktiviteter de bedömer kunna ansluta sig till och arbeta med inom den 4-årsperiod hållbarhetslöftet berör, år 2020-2023. Nämnderna har också yttrat sig kring om aktiviteterna går att utföra inom befintlig budget eller kräver ytterligare budget, främst externa projektmedel.

Nämndernas yttranden har sammanställts i bilaga tillsammans med förslagen från förvaltningar inom kommunstyrelsen. Efter bearbetning av det samlade materialet föreslås

Kommunstyrelsen

några aktiviteter stryks, främst med hänvisning till liknande aktiviteter som också finns med i förslaget och där fler nämnder föreslår ska ingå i hållbarhetslöftet.

Beslutsunderlag

- a) KS Hållbarhetslöften Samlat förslag alla nämnder
- b) Beslutsmissiv för fastställande av regionalt åtgärdsprogram för ekosystem och biologisk mångfald
- c) Rapporten Färdplan för ett hållbart län – åtgärder för ekosystem och biologisk mångfald
- d) Uppdaterad inbjudan hållbarhetslöfte 2020
- e) Bilaga BMN protokoll 2020-09-30 Utdrag § 102
- f) Bilaga BUN protokoll 2020-10-01 Utdrag § 103 samt Yttrande
- g) Bilaga KFN protokoll-2020-10-01 Utdrag § 70 samt Hållbarhetslöften
- h) Bilaga SN protokoll 2020-09-30 Utdrag § 120

Ärendets behandling

Kommunstyrelsen yttrande sig över remiss av färdplan hållbart län 2020-05-19, § 128.

Kommunstyrelsens arbetsutskott skickade 2020-08-18, § 222, åtgärdsprogrammet på internremiss och beslutade om fortsatt tidsplan för ärendet. Yttranden har lämnats av socialnämnden (2020-09-30, § 120), bygg- och miljönämnden (2020-09-30, § 102), barn- och utbildningsnämnden (2020-10-01, § 103) och kultur- och fritidsnämnden (2020-10-01, § 70).

Vid beredning i kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-10-13, § 301, yrkade Pär-Olof Olsson (M) med bifall av Martin Wahlsten (SD) på följande ändring: att samtliga åtgärder och aktiviteter kostnadsätts oavsett om kostnaderna tas ur befintlig budget eller finansieras med budgetförstärkningar samt att styrelse och nämnderna redovisar vilka åtaganden som man avser att prioritera bort för att hantera åtagandena.

Följande motivering lämnades:

”I underlaget till beslut beskrivs 44 åtgärder som kommunen förbinder sig att genomföra. Flertalet av åtgärderna är förknippat med någon aktivitet, dialoger, kompetensutveckling, upprättande av skötselplaner, samverkansprojekt deltagande i nätverk och så vidare.

Ett mindre antal åtgärder är markerade med en gul prick. För dessa åtgärder påtalas att extramedel krävs för genomförande, detta skall ske genom ansökan av externa projektmedel. Extern projekt brukar normalt innebära en kommunal delfinansiering, denna kostnad saknas i underlaget.

Förutom åtgärder som är markerade med gul prick antas att kostnaderna hanteras i befintlig budget. Detta utan att någon utvärdering av vika undanträngningseffekter detta får nämndens/styrelsen huvudsakliga ansvarsområden.

Moderaterna anser att i det ekonomiskt ansträngda läget som kommunen befinner sig i, måste samtliga åtgärder kostnadsberäknas innan Hållbarhetslöftenas antas. Detta för att KFs ledamöter ska kunna bedöma nyttan i förhållande kostnad.”

Ordförande ställde proposition på yrkandet och fann bifall för föreliggande förslag till beslut. Pär-Olof Olsson (M) och Martin Wahlsten (SD) reserverade sig mot beslutet.

Kommunstyrelsen

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Miljösakkunnig Camilla Andersson föredrar ärendet.

Yrkanden

Pär-Olof Olsson (M) yrkar på följande ändring: att samtliga åtgärder och aktiviteter kostnadsätts oavsett om kostnaderna tas ur befintlig budget eller finansieras med budgetförstärkningar samt att styrelse och nämnderna redovisar vilka åtaganden som man avser att prioritera bort för att hantera åtagandena.

Pär-Olof Olsson (M) yrkar i andra hand yrkar avslag på arbetsutskottets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag mot Pär-Olof Olssons (M) ändringsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla arbetsutskottets förslag.

Ordförande ställer proposition på Pär-Olof Olssons (M) avslagsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå avslagsyrkandet.

Beslutet skickas till

- Miljösakkunnig Camilla Andersson för inrapportering till Länsstyrelsen
- Samhällsbyggnadsförvaltningen: Cecilia Willén Johansson, Ulf Andersson
- Energi- och klimatstrateg Marcus Jakobson
- Kvalitetsutvecklare Ida Eklöf och Fredrik Hübinette
- Barn- och utbildningsnämnden
- Bygg- och miljönämnden
- Kultur- och fritidsnämnden
- Socialnämnden

Dnr KS-2020-582

§ 235. Ändring av beslut av överföring av utebad från kultur- och fritidsnämnden till tekniska förvaltningen

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden och kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige upphäver sitt beslut 2017-04-25, § 33, om överföring av utebad mellan förvaltningar.

Ansvar för utebad är fördelat utifrån *Reglemente för styrelse och nämnder*, §§ 7 och 26, vilket innebär att kultur- och fritidsnämnden ansvarar för strategiskt arbete och kommunstyrelsen ansvarar för underhåll.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2017-04-25, § 33, att överföra ett antal bad från kultur- och fritidsnämnden till tekniska förvaltningen: "Kommunfullmäktige beslutar att överföra baden vid campingplatserna Sunnanö och Harghamn samt två stadsnära bad, Krutudden och Gimo friluftsbad till tekniska förvaltningen. Kultur- och fritidsnämnden har därmed inte längre ansvar för underhåll, drift och utveckling av överförda bad."

Detta beslut kom inte att avspeglas i ändring i reglementen. Det gör att det nu finns motsättningar mellan reglementet och det separata beslutet. Det har även lett till oklar ansvarsfördelning i verksamheten.

Förvaltningens förslag är kultur- och fritidsnämnden ska ha det strategiska ansvaret och att kommunstyrelsen (med tekniska förvaltningen som utförare i nuvarande organisation) har ansvar för drift och skötsel.

Detta avspeglas av kultur- och fritidsnämndens ansvar enligt § 26 i reglementet för att tillgodose behovet av anläggningar för fritidsverksamhet och ansvaret för aktivt friluftsliv. Det avspeglas också i kommunstyrelsens ansvar enligt § 7 i reglementet för ansvaret för teknisk verksamhet, bl.a. gällande kommunens mark och fastigheter inklusive fastighetsskötsel, investeringar och underhåll.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag

Ärendets behandling

Kultur- och fritidsnämnden har behandlat ärendet 2020-10-01, § 65, och beslutat:

Kultur- och fritidsnämnden föreslår att kommunfullmäktige upphäver sitt beslut 2017-04-25, § 33, om överföring av utebad mellan förvaltningar.

Ansvar för utebad är fördelat utifrån *Reglemente för styrelse och nämnder*, §§ 7 och 26, vilket innebär att kultur- och fritidsnämnden ansvarar för strategiskt arbete och kommunstyrelsen ansvarar för underhåll.

Beslutet skickas till

- Kultur- och fritidsnämnden

- Kultur- och fritidschef Elin Dahm
- Tekniska förvaltningen
- Teknisk chef Helen Åsbrink

Dnr KS-2020-614**§ 236. Nytt datum för budgetprocessen****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att mål och budget antas vid junisammanträdet från och med 2021 samt ger förvaltningen i uppdrag att arbeta in detta i budgetprocessen.

Ärendebeskrivning

Idag tas budgetbeslutet av kommunfullmäktige i november, undantagsvis i december. För att bereda nämnder och styrelse mer tid, bättre planeringsförutsättningar samt större förändringskapacitet, föreslås att budgetbeslutet flyttas till junisammanträdet. Då detta diskuterats tidigare har ett av huvudskälen till att inte göra ändringen varit att intäktsprognoserna har varit volatila.

Dagens sammanträde**Muntlig föredragning**

Kommundirektör Peter Nyberg föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Samtliga nämnder
- Samtliga förvaltningschefer
- Ekonomichef Tony Wahlberg
- Lednings- och verksamhetsstöd, ekonomi

Dnr KS-2020-607

§ 237. Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen 2021

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa följande sammanträdesdagar: 2 mars, 27 april, 15 juni, 14 september, 9 november och 14 december. Sammanträdena börjar kl. 18.00 utom budgetsammanträdet i juni som börjar kl. 15.00.

Årsredovisningen behandlas i kommunstyrelsen 13 april och i fullmäktige 27 april. Budgeten behandlas i kommunstyrelsen 1 juni och i fullmäktige 15 juni. Nämndernas verksamhetsplaner anmäls till fullmäktige 09 november. Delårsrapporten behandlas i kommunstyrelsen 26 oktober och i fullmäktige 9 november. Delårsrapporten omfattar perioden 1 januari till 31 augusti 2021.

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och dess arbetsutskott i enlighet med förslaget nedan.

Kommunstyrelsen fastställer följande inlämningsdagar för nämnderna:

- Årsredovisning 18 februari
- Tertialuppföljning 3 juni
- Delårsrapport 7 oktober
- Verksamhetsplan utifrån budget 7 oktober

Ärendebeskrivning

Förslag till sammanträdesschema

Kommunstyrelsen (KS) samt dess arbetsutskott (KSAU) och personalutskott (PU) börjar sina sammanträden kl. 08.00. När PU och KSAU har sammanträde samma dag börjar PU kl. 08.00 och KSAU kl. 09.20. Kommunfullmäktige (KF) börjar sina sammanträden kl. 18.00 utom då budgeten behandlas, då börjar sammanträdet kl. 15.00.

KSAU	KSPU	KS	KF	Kommentarer om ärenden
26 januari	26 januari	9 februari	2 mars	KF: årsredovisning och ansvarsfrihet nämnder
2 februari				
16 februari	16 februari	9 mars	27 april	
23 februari				
23 mars	23 mars	13 april		
6 april				

Kommunstyrelsen

11 maj	11 maj			
25 maj		1 juni	15 juni	KF: budget
8 juni	8 juni			KS (juni): tertialuppföljning
22 juni		29 juni		
17 augusti	17 augusti			KF: allmänpolitisk debatt, partistöd
24 augusti		31 augusti	14 september	
7 september	7 september			
21 september		28 september		KF: Delårsrapport, anmälning av nämnders verksamhetsplaner
12 oktober	12 oktober			
19 oktober		26 oktober	9 november	
16 november	16 november			
23 november		30 november	14 december	KF: uppvaktningar
7 december	7 december			

Underlag för sammanträdesschema

Förslaget till sammanträdesschema baseras på:

- Kraven i kommunallagens 11 kapitel. Utskick av årsredovisning och delårsrapport till fullmäktige och revisorer ska ske innan 15 april respektive sista oktober.
Budgetförslag ska upprättas av kommunstyrelsen innan sista oktober. Budget och skattesats ska fastställas av fullmäktige innan sista november.
- Kommunledningsförvaltningens förslag till struktur för arbetet med budget, årsredovisning och delårsrapport. Ändringar föreslås i strukturen, i samband med den organisationsförändring av tjänstemannaorganisationen som träder i kraft 2021-01-01. Förslaget innebär att delårsrapporten även fortsättningsvis upprättas per sista augusti. Förslaget innebär att budgeten behandlas i fullmäktige i juni, därefter i nämnderna. En reviderad styrmodell kommer läggas fram för antagande under hösten 2020. Förslaget syftar till att skapa en bra process för arbetet på förvaltningarna och i nämnderna med målet att handlingarna uppnår så hög kvalitet som möjligt. I det arbetet har även möjligheten för nämnderna att lämna in handlingar i tid beaktats.
- Antalet sammanträden motsvarar det antal som har varit de senaste åren.
Kommunstyrelsens utskott har haft 19-21 dagar med sammanträden (bortsett från

Kommunstyrelsen

tekniska utskottet som hade sju ytterligare dagar de år det funnits). Kommunstyrelsen har haft 8-10 sammanträden, där 10 är vid valår. Kommunfullmäktige har haft 6 sammanträden per år men 7 när det varit valår. Flödet på sammanträdena har i möjligaste mån anpassats så att ärenden ska komma i ett jämnt flöde så att de förtroendevalda inte får kraftigt varierande ärendemängd.

- Anpassning till helgdagar och i de fall det är möjligt anpassning till tidpunkter då ledighet brukar vara önskat.

Ärendets behandling

Fullmäktiges presidium har godkänt förslaget 2020-09-17.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kommunsekreterare Rebecka Modin föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

- Lednings- och verksamhetsstöd: kansli, ekonomichef samt verksamhetsutvecklare
- Samtliga nämnder

Dnr KS-2020-381

§ 238. Yttrande över Regional utvecklingsstrategi och Agenda 2030-strategi för Uppsala län

Beslut

Kommunstyrelsen antar yttrandet och överlämnar det till Region Uppsala. (Bilaga 1)

Ärendebeskrivning

Den regionala utvecklingsstrategin är en övergripande strategi för det gemensamma regionala utvecklingsarbetet i Uppsala län. Det förslag till strategi som nu går ut på remiss ska, från och med dess antagande, ersätta den befintliga regionala utvecklingsstrategin. I detta förslag till utvecklingsstrategi föreslås att denna även ska fungera som länets Agenda 2030-strategi.

Förslaget har arbetats fram i bred dialog under 2019 och 2020, med representanter för kommuner, myndigheter, akademi, näringsliv och det civila samhället. Inspelen från dialogerna har varit ett viktigt underlag för förslaget till regional utvecklingsstrategi, tillsammans med kunskapsunderlag om tillståndet i, och utvecklingen av, Uppsala län, samt lärdomar från nuvarande strategi.

Mer information om hur förslaget på regional utvecklingsstrategi för Uppsala län har tagits fram, och tillgång till bakomliggande underlagsrapporter finns på www.regionuppsala/rus

Förslaget till regional utvecklingsstrategi bygger vidare på struktur från nuvarande RUS, med en vision som konkretiseras i tre strategiska utvecklingsområden, *En region för alla*, *En hållbart växande region*, samt *En nyskapande region*. De strategiska utvecklingsområdena är ömsesidigt påverkande och beroende av varandra samtidigt som de ger ingång och struktur för länets utvecklingsarbete. Agenda 2030 ligger som en grund för arbetet och ska fungera som en riktningssvisare, samtidigt som det är mot de globala målen och visionen vi strävar.

Strategin inleds med en beskrivning av uppdraget, länets läge och nuläge samt påverkande omvärldskrafter, samt hur strategin syftar att integrera Agenda 2030 och de globala målen.

Därefter redogörs för de strategiska utvecklingsområdena med en redogörelse för vad respektive utvecklingsområde strävar efter samt vad området innefattar.

Därefter redogörs för områdets *långsiktiga utvecklingsmål* och den riktning som länets aktörer tillsammans behöver sträva mot, samt de *åtaganden* som vi gemensamt i samverkan har att hantera för att gå mot det långsiktiga utvecklingsmålet. Slutligen redogörs för de prioriterade målen under programperioden (2021–2024) och vilka steg som ska tas inom dessa, samt kopplade *indikatorer*.

I det avslutande kapitlet redogörs för förutsättningarna och formerna för ett kraftfullt genomförande av strategin.

Remisstiden är satt till 30 oktober 2020.

Kommunstyrelsen

Samtliga förvaltningar och nämnder har sedan mitten på maj haft tillgång till remissmaterialet och Östhammars kommun har deltagit i ett stort antal workshops och dialogmöten med regionen och en stor mängd externa aktörer under höst och vinter.

Även utvecklingsgrupper och andra aktörer inom kommunen har informerats om den pågående revideringen av RUS och uppmanats att delta i arbetet och lämna in synpunkter på materialet till region Uppsala och kommunen.

Socialnämnden (SN) samt Barn- och utbildningsnämnden (BUN) har lämnat yttrande liksom även Gästrike Vatten AV (GVAB). Inspel har lämnats av kultur- och fritidsnämnden, HR, tekniska samt bygg- och miljö.

Beslutsunderlag

- Förslag till yttrande
- Remiss via Region Uppsalas [webbplats](#)
- Yttranden i samband med internremiss

Ärendets behandling

Ärendet har skickats på internremiss. Svar har lämnats av socialnämnden (2020-09-02, § 102) samt barn- och utbildningsnämnden (2020-09-03, § 89).

Beslutet skickas till

- Region Uppsala, regionalutvecklingsstrategi@regionuppsala.se (ange ”Remissvar Östhammars kommun” i ämnesraden, dnr LS2019-0099 samt att Marie Berggren är kontaktperson)
- Chefsstrateg Marie Berggren
- Samhällsbyggnadschef Ulf Andersson
- Samtliga nämnder

Dnr KS-2020-351

§ 239. Yttrande över remiss av Regional vattenförsörjningsplan för Uppsala Län

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Östhammars kommun lämnar nedanstående synpunkter på förslaget:

- Övergripande anser kommunen att dokumentet är bra utifrån formulerade inriktningar och övergripande mål. Kommunen saknar en understödjande del för planeringen med en sammanvägd analys och inriktning. Förslagsvis kan dokumentet ge förslag på åtgärder som är särskilt viktiga att utföra i respektive kommun.
- Ur ett översiktsplaneringsperspektiv anser vi att den regionala vattenförsörjningsplanen utgör ett bra kunskapsunderlag. Dokumentet hänvisar vidare till bra kunskapsunderlag om man vill läsa vidare inom ett specifikt område. Överlag ett bra och genomarbetat dokument.
- Forum för fysisk planering (FFFP) som leds av region Uppsala kan vara ett alternativ till miljö- och klimatrådet (sida 7)
- Östhammars kommun saknar en redogörelse för vem som ska samla statistiken och vem som ska reagera om provtagningen går åt fel håll.
- Östhammars kommun ifrågasätter att Trafikverket enbart har identifierat väg 76 i Skutskär som ett riskområde. Vi menar att Östhammars kommun har tre vattentäkter längs 76, varav två är direkt väsentliga att hålla skyddade (ytvattentäkten för Forsmark (samhällsviktig verksamhet) och grundvattentäkten för Östhammar (för hela staden) med utgångspunkt i det som utkastet nämner lite längre ned i stycket på sid 45. Samtliga vattentäkter ska återfinnas även i åtgärdslistan på sid 77.
- I Bilagan konstaterar vi att Gräsö är en vit fläck på alla kartor från sid 6 och framåt i SMHI:s utredning, vilket behöver redigeras.

Kommunstyrelsen ställer sig bakom Gästrike Vatten AB:s synpunkter och överlämnar även dessa till Länsstyrelsen. (Bilaga 2)

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har bjudits in till att yttra sig i förslaget till en ny regional vattenförsörjningsplan för Uppsala Län.

Den regionala vattenförsörjningsplanen är inget bindande underlag utan ett planeringsunderlag för kommuner, länsstyrelse och vattenproducenter i arbetet med att långsiktigt trygga tillgången på vattenresurser för dricksvatten. Samhällsplaneringen är ett viktigt verktyg för att långsiktigt säkerställa dricksvattenförsörjningen. Arbetet med den

Kommunstyrelsen

regionala vattenförsörjningsplanen ska också stärka redan pågående samarbeten mellan kommuner och VA-bolag, öppna upp för nya nätverk och forum samt utgöra grunden för vilka frågor som behöver diskuteras och utredas vidare i olika forum.

Länsstyrelsen vill få in yttrandet senast den 31 oktober.

Beslutsunderlag

- Remisshandlingar: remissmissiv, förslag och bilagor
- Yttrande från Gästrike vatten

Beslutet skickas till

- Länsstyrelsen, uppsala@lansstyrelsen.se med märkning Dnr. 408-3369-20.
- Planchef Cecilia Willén Johansson

Dnr KS-2020-597

§ 240. Yttrande gällande förslag till nytt naturreservat Öster-Mörtarö i Östhammars kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Östhammars kommun lämnar nedanstående synpunkter på förslaget. Stycken markerade med punkter är kommunens synpunkter utifrån avvägningar mot kommunens strategiska inriktningar, samt önskemål riktade till Länsstyrelsen.

Värden i området och kommunens översiktsplan

Områdets omfattar ett odlingslandskap med ängar och betesmarker, strandängar, miljöer för groddjur och grunda vattenområden som fungerar som reproduktionsområde för fisk. I syftet beskrivs också områdets betydelse för allmänhetens friluftsliv. Större delen av naturreservatet är sedan tidigare utpekade som Natura 2000-område. Området ingår i Länsstyrelsens utpekade objekt för Odlingslandskapets bevarandeområden.

- Syftet med naturreservatet bedöms vara förenligt med kommunens önskade mark- och vattenanvändning i området. I kommunens översiktsplan pekas området där naturreservatet planeras, som *Skärgårdsområde där fritid och rekreation är prioriterat*, samt *Värdeområde för natur, fritid och kulturlandskap*. Naturreservatet ligger precis intill ett bebyggt område som är utpekade som befintligt tätbebyggt område i kommunens översiktsplan.

Markägarfrågor

I förslaget till beslut beskrivs att området ägs av privata markägare. Markägare och andra sakägare har, enligt 24 § förordningen (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m., under september 2020 förelagts att inom en tid av 5 veckor yttra sig över förslag till beslut om bildande av naturreservatet.

I handlingarna framgår att markägaren inom Natura 2000-området på hösten 2018 skickat in en intresseanmälan om skydd (KOMET) till Länsstyrelsen med en önskan att Natura 2000-området, samt ytterligare mark- och vattenområden inom fastigheten, skulle skyddas som naturreservat. Länsstyrelsen har utifrån denna intresseanmälan arbetat vidare med ärendet.

Avtal om intrångsersättning för aktuella delar av fastigheten har tecknats med de privata fastighetsägarna till fastigheten Öster-Mörtarö 1:3.

- Östhammars kommun har utifrån beskrivning i handlingarna inga synpunkter på hur markägarkontakter hanterats i ärendegången, då initiativet till naturreservatet kommit från privat markägare samt att intrångsersättning har tecknats.

Skötsel och förvaltning av naturreservatet

I förslag till skötselplan beskrivs att målet med den övergripande skötseln bör vara att i stort sett hela naturreservatet, både skog och öppen mark, hävdas genom bete. Småvatten som har

Kommunstyrelsen

restaurerats för att gynna groddjursfaunan ska hållas öppna och solbelysta samt fria från fisk och kräftdjur. Diket som avvattnar de gamla inägomarkerna ska rensas. Naturreservatet är lättillgängligt då det angränsar till en befintlig väg. Anordningar som parkering, stig, eldstad och informationsskylt ska enligt skötselplanen anläggas.

- Östhammars kommun bedömer att innehållet i skötselplanen stämmer väl in med önskad skötsel av naturtyperna. Gräsö växer igen och det finns stort behov av ökat bete både i hagmarker och som skogsbeten. Dessa typer av naturmiljöer bedöms vara en av kommunens prioriterade att arbeta med. Gölgröda finns i området och de åtgärder som föreslås i skötselplanen bedöms vara viktiga att genomföra då gölgröda är en av kommunens ansvarsarter. Anordningarna för friluftslivet önskar kommunen kommer till stånd så snart som möjligt, då vi precis som övriga i Sverige märkt av ett ökat intresse för friluftsliv och rörelse i naturen.
- En del i reservatsförvaltningen handlar om att hålla information ajour och lättillgänglig för de reservat som i sitt syfte har delar som rör friluftslivet. Här finns ett gemensamt ansvar för Länsstyrelsen som förvaltare av naturreservatet och kommunen att beskriva området som ett besöksmål för både boende och besökare. Östhammars kommun önskar en levande och öppen dialog om vilka naturreservat som är tillgängliga och i vilken grad, för att kunna bidra till att sprida informationen till boende i kommunen och besökare. Naturreservat som har friluftsanordningar som stigar, parkeringar, grillplatser etc. önskar kommunen att Länsstyrelsen lägger in i Naturkartan och håller informationen uppdaterad då nya anordningar anläggs.

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har fått ta del av Länsstyrelsens förslag till beslut och skötselplan för det blivande naturreservatet Öster-Mörtarö i Östhammars kommun.

Naturreservatet ligger på östra sidan av Gräsö och omfattar 36 hektar varav 29 ha land och 7 ha vatten.

Remisstiden pågår till 21 oktober 2020, vilket kräver omedelbar justering på Kommunstyrelses sammanträde 20 oktober.

Beslutsunderlag

- a) Missiv Bildande av naturreservat Öster-Mörtarö
- b) Förslag till beslut och skötselplan Öster-Mörtarö

Beslutet skickas till

- Länsstyrelsen, uppsala@lansstyrelsen.se märkt 511-7958-2018
- Miljösekreterare Camilla Andersson
- Planchef Cecilia Willén Johansson

Dnr KS-2020-605

§ 241. Yttrande gällande förslag till nytt naturreservat Marka-Sandika i Östhammars kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Östhammars kommun lämnar nedanstående synpunkter på förslaget. Stycken markerade med punkter är kommunens synpunkter utifrån avvägningar mot kommunens strategiska inriktningar, samt önskemål riktade till Länsstyrelsen.

Värden i området och kommunens översiktsplan

Områdets omfattar kalkbarrskog, örtrik granskog, sumpskog och hållmarktallskog, gamla/grova träd och arter som trivs i dessa miljöer som tretåig hackspett, tjäder, svampar, mossor och orkidéer. Objektet ingår i värdetrakten Söderön och Fagerön som en del av strategin för skydd av skog i Uppsala län.

- I kommunens översiktsplan pekas området för naturreservatet ut som *landsbygd i skärgård. Utveckling av bebyggelse möjlig med hänsyn till areella näringar och turism*. I relation till att avtal om intrångsersättning tecknats med markägaren samt att vissa anläggningar för frilutslivet föreslås i skötselplanen, bedöms syftet med naturreservatet vara förenligt med kommunens önskade mark- och vattenanvändning i området.

Markägarfrågor

I förslaget till beslut beskrivs att området ägs av privata markägare. Markägare och andra sakägare har, enligt 24 § förordningen (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m., under september 2020 förelagts att inom en tid av 5 veckor yttra sig över förslag till beslut om bildande av naturreservatet.

I handlingarna framgår att området under lång tid varit intressant ur bevarandesynpunkt för dess höga naturvärden. Skogsstyrelsen beskrev redan 1998 tre nyckelbiotoper om sammanlagt ca 13,9 ha samt två naturvärdesobjekt om ca 14,3 ha inom reservatsområdet. Länsstyrelsen påbörjade år 1999 arbetet med att skydda området som naturreservat. Avtal om intrångsersättning för aktuell del av fastigheten Marka 2:20 tecknades 2003 med till fastighetsägaren. Lantmäteriet gjorde utredningar av fastigheter, samfälligheter och rättigheter i området under år 2009.

- Östhammars kommun har utifrån beskrivning i handlingarna inga synpunkter på hur markägarkontakter hanterats i ärendegången då intrångsersättning redan har tecknats mellan staten och markägare.
- Den långa tiden för ärendet från inledningen 1998 via 2003 då avtal om intrångsersättning tecknades till idag, skapar dock frågor kring eventuella svårigheter i hanteringen av ärendet. Östhammars kommun önskar därför få ytterligare kortfattad

Kommunstyrelsen

information kring orsakerna till detta långa tidsspann - som en uppföljning av hur markägarfrågor inom kommunens geografiska yta hanteras.

Skötsel och förvaltning av naturreservatet

I förslag till skötselplan beskrivs att målet med den övergripande skötseln är bibehålla och skapa en skog rik på gamla träd och död ved. Skogsbete kan med fördel införas i reservatet. Bete i kalkbarrskogarna skulle gynna svampfloran men även övriga skötselområden kan inkluderas om bete införs. Mindre friluftsanordningar som stig och informationsskylt föreslås anläggas.

- Östhammars kommun bedömer att innehållet i skötselplanen stämmer in med önskad skötsel av naturtyperna. Kalkbarrskog är en av de prioriterade naturtyperna att arbeta med inom kommunens geografiska yta. I skötselplanen beskrivs att stora delar lämnas för fri utveckling.
- Kommunen vill betona behovet av bete i denna typ av miljö för att bevara de värden som är hävdgynnade. Skogsbete föreslås som en åtgärd i skötselplanen – Östhammars kommun önskar därför att Länsstyrelsen är aktiva i förvaltningen när det gäller de skötselområden inom reservatet som skulle gynnas av skogsbete och att samverkan sker med lokala djurägare.

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har fått ta del av Länsstyrelsens förslag till beslut och skötselplan för det blivande naturreservatet Marka - Sandika i Östhammars kommun.

Naturreservatet ligger söder om Östhammar och omfattar 35,2 hektar landareal.

Remisstiden pågår till 16 oktober 2020. Östhammars kommun har ansökt och fått förlängd tid till 21 oktober, vilket kräver omedelbar justering på Kommunstyrelsens sammanträde den 20 oktober.

Beslutsunderlag

Missiv och förslag till beslut och skötselplan naturreservat Marka -Sandika

Beslutet skickas till

- Länsstyrelsen, uppsala@lansstyrelsen.se märkt 511-4812-11
- Miljösakunnig Camilla Andersson
- Planchef Cecilia Willén Johansson

Dnr KS-2018-419

§ 242. Tillägg till nyttjanderättsavtal avseende Källör

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner föreslaget tillägg till nyttjanderättsavtal avseende Källör.
(Bilaga 3)

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Kommunen har upplåtit byggnaden Källör i Östhammar till Bygdegårdsföreningen Societetshuset Källör. Föreningen har påtagit sig underhållsansvaret och ansvaret för att hantera skador som täcks av kommunens försäkring. Med anledning av kommunens självrisk (10 basbelopp) så har behovet av att tydligare reglera kostnadsfördelningen mellan parterna i händelse av att en försäkringsskada skulle uppstå.

Ärendet

Kommunen påtar sig kostnader för självrisken vid försäkringsskada med anledning av att detta åtagande är för betungande för föreningen och dess ekonomiska förmåga.

För att minimera risken för att en försäkringsskada ska uppstå på grund av bristande underhåll har parterna upprättat en gemensam underhållsplan med utgångspunkt från fastighetens underhållsbehov. Underhållsplanen ska vara föremål för en årlig utvärdering och genomgång mellan parterna. Underhållsplanen har bilagts avtalstillägget.

Parterna har förhandlat fram ett tillägg till nyttjanderättsavtalet som bifogas ärendet.

Beslutsunderlag

Tillägg till nyttjanderättsavtal undertecknat av nyttjaren samt bilaga 1 Underhållsplan

Ärendets behandling

Kommunstyrelsen beslutade att förlänga nyttjanderättsavtalet med bygdegårdsföreningen Källör 2018-06-12, § 158.

Beslutet skickas till

- Tekniska förvaltningen, Tekniska.kontoret@osthammar.se
- Bygdegårdsföreningen Societetshuset Källör: [REDACTED]

Dnr KS-2020-412**§ 243. Heltid som norm****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar om att genomföra ett nämnds- och förvaltningsövergripande pilotprojekt "heltid som norm" i Gimo. Beslutet fattas inom kommunstyrelsens uppgift enligt reglementet att leda, samordna och utveckla arbetsgivarpolitiken i kommunen.

Beslutet gäller under förutsättning att barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden och kultur- och fritidsnämnden godkänner projektet.

Ärendebeskrivning

Enligt avtal mellan SKR och Kommunal ska centrala parter gemensamt arbeta för att andelen medarbetare som arbetar heltid ökar. Målsättningen är att tillsvidareanställning på heltid ska vara det normala vid nyanställning och att redan anställda medarbetare i högre utsträckning ska arbeta heltid. Alla arbetsgivare ska därför, med utgångspunkt från verksamhetens behov och resurser, ha en plan för hur andelen medarbetare som arbetar heltid ska öka. Planen ska finnas på plats senast 2017-12-31 och utgöra en utgångspunkt för det fortsatta arbetet med årlig avstämning fram till 2021-05-31 då arbetet ska vara slutfört.

Ingångsvärden för genomförandet av pilot i Gimo:

- flera verksamheter på orten ingår oavsett förvaltning/sektor (hemvård, säbo, förskola, fritids, städ, måltid, sim- och sporthall samt fritidsgårdar)
- alla tillsvidareanställda i verksamheterna ovan erbjuds att gå upp till heltid
- att jobba på flera arbetsplatser och/eller i flera verksamheter kan bli aktuellt
- delade turer kan bli aktuella
- inte tvingande att gå upp i tid
- alla nyanställningar annonseras som heltid, men med möjlighet till deltid

Tidplan för genomförandet av pilot i Gimo:

- den delen av piloten som innebär att alla tillsvidareanställda som önskar heltid ska ha heltid ska vara genomförd per 2021-05-31
- den delen av piloten som innebär att den tillgängliga arbetstiden används effektivt ska vara genomförd 2021-12-31

Budget för pilot:

- Budgetpost för att finansiera projektet ska ligga under KS. Att ge kommunledningen i uppdrag att göra en beräkning på budgetposten och ta med den i budgetberedningen.
- Beräknad budget
 - Projektkostnader innefattande ev utbildning: 100 tkr och
 - Eventuella kostnader för arbetstid som inte kan tas tillvara: 875 tkr.

Kommunstyrelsen

Ärendets behandling

Personalutskottet har fått information i ärendet 2020-09-08, § 26.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

HR-chef Pauliina Lundberg föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

- Barn- och utbildningsnämnden
- Socialnämnden
- Kultur- och fritidsnämnden
- Lednings- och verksamhetsstöd, HR: Pauliina Lundberg, Birgitta Kraft och Lisa Karbelius

Dnr KS-2020-296

§ 244. Svar på motion från Ylva Lundin (SD) och Martin Wahlsten (SD) om införande av policy om neutral klädkod för anställda med externa kontakter

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till svar från Jacob Spangenberg (C) och Margareta Widén Berggren (S).

Reservationer

Ylva Lundin (SD) och Bo Persson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för motionen.

Ärendebeskrivning

Ylva Lundin (SD) och Martin Wahlsten (SD) yrkar i motion daterad 2020-03-30 att kommunen inför en policy för neutral klädsel för samtliga anställda med externa kontakter, inkluderande ett generellt förbud mot religiöst och politiskt motiverad klädsel.

Beslutsunderlag

- Motion
- Svar från Jacob Spangenberg (C) och Margareta Widén Berggren (S)

Ärendets behandling

På grund av situationen med smittspridning av covid-19 bordlades flertalet av de ärenden som skulle ha behandlats på fullmäktiges sammanträde 2020-04-21, § 31, däribland detta ärende.

Fullmäktiges ordförande har remitterat motionen till kommunstyrelsen för beredning, utifrån den möjlighet som finns enligt arbetsordningen. Motionen och ordförandes beslut har anmälts till fullmäktige 2020-06-09, § 70.

Vid beredning i kommunstyrelsens arbetsutskott 2020-10-06, § 287, avstod Martin Wahlsten (SD) från att delta i beslutet.

Dagens sammanträde

Yrkanden

Ylva Lundin (SD) med bifall av Bo Persson (SD) yrkar bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag att avslå motionen mot Ylva Lundins (SD) och Bo Perssons (SD) yrkande att bifalla motionen och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla arbetsutskottets förslag.

Beslutet skickas till

- Motionärerna
- Webbredaktör för publicering på webbsida motioner

Dnr KS-2020-455

§ 245. Svar på motion från Irmeli Bellander (L) och Julia Carlström (L) angående inrättande av en utomstående Coronakommission i Östhammar

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att tillföra extra resurser till revisionen för att den ska kunna genomföra en granskning av hanteringen av coronapandemin, smittspridningen av covid-19, på det sätt revisionen bedömer lämpligast.

Finansiering av extra resurser, 150 000 kr, sker ur fullmäktiges konto "övriga främmande tjänster" 74990.

Ärendebeskrivning

Irmeli Bellander (L) och Julia Carlström (L) yrkar i motion daterad 2020-06-08 att en utomstående Coronakommission tillsätts så snart som möjligt i Östhammars kommun i avsikt att utreda erfarenheter, både positiva och negativa, av kommunens agerande under virusets härjningar.

Beslutsunderlag

- Motion
- Svar från Roger Lamell (S) och Jacob Spangenberg (C)

Ärendets behandling

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2020-06-09, § 88 och överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet skickas till

- Motionär
- Webbredaktör för publicering på webbsida motioner

Dnr KS-2020-434

§ 246. Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut andra kvartalet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) ska socialnämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller och hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det ska också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män. Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

Beslutsunderlag

Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut andra kvartalet 2020.

Ärendets behandling

Socialnämndens beslut 2020-09-02, § 98: Statistikrapporten överlämnas till kommunfullmäktige.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Dnr KS-2020-32

§ 247. Anmälningssärende, Redovisning av medborgarmotioner**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade § 136/2017 att införa tjänsten medborgarmotion som ersätter de befintliga delaktighetstjänsterna medborgarförslag och namninsamling.

Medborgarmotioner publiceras på kommunens webbplats för namninsamling. Om 1 % av de folkbokförda i kommunen skriver på lämnas medborgarmotionen för beredning. Om en medborgarmotion inte har fått underskrifter av 1 % av de folkbokförda efter sex månader plockas den ner.

Pågående namninsamlingar

KS-2020-348	Iordningställande av bouleplan på gammal lekplats
KS-2020-575	Utegym i Öregrund
KS-2020-621	Farthinder Gimo

Namninsamlingar som uppnått underskrifter från 1 % av kommunens folkbokförda och lämnats till berörd nämnd och är under handläggning

KS-2020-78	In med Rättviksmodellen i Östhammars kommun!
KS-2020-349	En vacker, rolig och unik lekplats på Sjötorget
KS-2020-359	Fullständig cykelväg mellan Alunda-Gimo
KS-2020-440	Rusta badplatserna i Sund och på Krutudden
KS-2020-474	Säker skolväg för barn i Gimo
KS-2020-522	Kanal till Öregrundsgrepen

Beslut fattade i nämnd sedan medborgarmotion infördes

KS-2018-782	Återinför dygnet-runt-bemannning på Östhammars brandstation
KS-2018-898	Återinför årskurs 4 och 5 på Ekeby skola

Kommunstyrelsen

KS-2019-532	Gratis sommarlovsbusskort till alla skolungdomar
KS-2019-664	Inte avveckla nattis (barnomsorg på obekväm tid)
KS-2019-739	Gör Marinvägen i Östhammar till kommunal badplats
KS-2020-462	Barnomsorg i Hargshamn

Namninsamlingar som inte uppnått underskrifter från 1 % av kommunens folkbokförda efter sex månader sedan medborgarmotion infördes

KS-2018-198	Kommunen bör anställa en stadsarkitekt
KS-2018-816	Ändra styrelsesammansättningen i Östhammarshem
KS-2019-38	Förslag om lokalisering av nya förskolan i Östhammar
KS-2019-89	Utökad pendlarparkering i Alunda

Beslutsunderlag

Medborgarmotionerna finns tillgängliga via kommunens [webbplats](#).

Dnr KS-2020-214**§ 248. Anmälningsärende, Redovisning av obesvarade motioner****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Motioner som inte är färdigberedda ska redovisas vid kommunfullmäktiges andra sammanträde under våren och det andra sammanträdet under hösten.

Obesvarade motioner

KS-2020-20	Motion om avskaffandet av förtur och förstahandskontrakt för nyanlända
KS-2020-140	Motion om trafiksituation Österbyskolan
KS-2020-591	Motion om att fortsätta redovisa skolresultat

Motioner som besvaras på samma fullmäktigesammanträde som denna redovisning finns inte med i sammanställningen ovan. Motioner som väcks vid sammanträdet redovisas inte heller i sammanställningen.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2020-625

§ 249. Anmälningssärende, Preliminär delårsrapport 2020 för IT-nämnden

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

IT-nämnden har fått ta del av preliminär delårsrapport.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag IT-nämnden 2020-09-18, § 18
- Preliminär delårsrapport 2020-08-31

Ärendets behandling

IT nämnden har beslutat 2020-09-18, § 18, att informationen är mottagen och läggs till handlingarna.

Dnr KS-2020-626

§ 250. Anmälningssärende, Plan för IT-nämndens ekonomi och verksamhet 2021-2023

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

IT-nämnden bibehåller budgeten på 2020 års nivå även för 2021. IT-nämnden är en ung organisation, som ännu inte tömt alla möjligheter till effektivisering.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag IT-nämnden 2020-09-18, § 19
- Plan för IT-nämndens ekonomi och verksamhet 2021-2023

Ärendets behandling

IT nämnden har beslutat 2020-09-18, § 19, att föreslå kommunfullmäktige i Tierps kommun (nämndens värdkommun) att anta Plan för IT-nämndens ekonomi och verksamhet 2021-2023.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2020-1

§ 251. Anmälningssärende, Sourcingstrategi – rapportering av arbete från IT-nämnden

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

IT-nämnden har gett ett uppdrag att ta fram en sourcingstrategi.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag IT-nämnden 2020-09-18, § 17

Ärendets behandling

IT nämnden beslutade 2020-09-18, § 17, att lägga informationen till handlingarna, samt att uppdra till förvaltningschefen att tillsammans med Digitaliseringsrådet utarbeta förslag till en gemensam sourcingstrategi och implementering av densamma.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2020-628

§ 252. Anmälningssärende, Protokoll från styrelsemöte med Gästrike vatten AB om delårsrapport, tekniskt vatten mm.

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Gästrike vatten AB har haft styrelsemöte 2020-10-01. Ärenden som har behandlats är bland annat informationsärenden, delårsrapport tertial 2 och tekniskt vatten.

Beslutsunderlag

- Protokoll från styrelsemöte 2020-10-01
- Missiv, Delårsrapport tertial 2 augusti 2020 Gästrike Vatten AB
- Verksamhetsrapport för Gästrike Vatten AB med dotterbolag per 31 augusti 2020
- Resultaträkning

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2019-769

§ 253. Anmälningssärende, Regionalt trafikförsörjningsprogram för Uppsala län 2020-2030

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Regionfullmäktige har fattat beslut om regionalt trafikförsörjningsprogram.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag regionfullmäktige 2020-09-23, § 72
- Voteringsrapport
- Regionalt trafikförsörjningsprogram för Uppsala län, 2020-2030
- Bilagor: Bilaga 1: Underlag för marknadsanalys, Bilaga 2: Indikatorer för uppföljning av målen för den regionala kollektivtrafiken, Bilaga 3: Hållbarhetsbedömning

Ärendets behandling

Kommunstyrelsen yttrande sig 2020-03-31, § 85, när trafikförsörjningsprogrammet var på remiss.

Kommunstyrelsen 2020-06-23, § 170, tog del av regionens trafik- och samhällsutvecklingsnämnds beslut att godkänna programmet och tidsplan för fastställande i fullmäktige.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2020-1

§ 254. Anmälningssärende, inkomna handlingar och rapporter**Beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Organisation/Avsändare	Datum	Ärende/typ av handling
Mälardalsrådet	2020-10-07	Tre rapporter om Stockholm-Mälardalsregionens infrastrukturutveckling och konkurrenskraft
Kärnkraftskommunernas samarbetsorgan (KSO)	2020-09-18	Protokoll
Trafik- och samhällsutvecklingsnämnden	2020-09-21	Protokollsutdrag
Slutförvarsenheten	2020-09-29 – 2020-11-24	Aktuellt i slutförvarsfrågan 2020-10-20

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras i arbetsrummet under fliken Anmälningssärende, inkomna handlingar och rapporter.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2020-39

§ 255. Delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

Utskottens protokoll via arbetsrum.

Beslutsdatum	Delegat	Ärende (numrering på handling i arbetsrum)
2020-05-05 – 2020-10-08	Inger Modig Lind	Beslut om att ej lämna ut allmän handling
2010-09-09 – 2020-10-01	Inger Modig Lind	Tilldelningsbeslut, avbrytanden och överprövningar

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras i arbetsrummet under fliken Delegationsbeslut.

Utskottens protokoll via arbetsrum.

Dnr KS-2020-637

§ 256. Delegation av beslut om yttrande gällande förslag till nytt naturreservat Tuskösundet i Östhammars kommun

Beslut

Kommunstyrelsen delegerar till Kommunstyrelsens arbetsutskott att besluta om yttrande från Östhammars kommun gällande förslag till nytt naturreservat Tuskösundet.

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har fått ta del av Länsstyrelsens förslag till beslut och skötselplan för det blivande naturreservatet Tuskösundet i Östhammars kommun. Remisstiden pågick till 2 oktober 2020. Länsstyrelsen hörde av sig under vecka 42 med frågan om Östhammars kommun ville yttra sig då de inte fått in något yttrande. Efter detta framkom att ärendet hamnat fel i kommunens diarium och har därför inte fått en handläggare tilldelad sig.

En förlängd tid för yttrande har nu erhållits fram till 27 oktober. Om kommunstyrelsen delegerar yttrandet till Kommunstyrelsens arbetsutskott finns möjlighet till omedelbar justering och yttrande inom den erhållna förlängda tiden.

Yttrandet föreslås beredas till Kommunstyrelsens arbetsutskott kopplat till de områden kommunen vanligtvis yttrar sig om i dessa ärenden, dvs;

- Bedömning av utpekade värden i relation till kommunens översiktsplan och strategiska inriktningar för området
- Markägarfrågor kopplat till god dialog och förhandling
- Föreslagen skötsel och förvaltning av reservatet kopplat till rekreation/friluftsliv och ev. lokala brukare

Ärendegången kräver omedelbar justering på Kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 27 oktober.

Beslutsunderlag

1. Missiv Bildande av naturreservat Tuskösundet
2. Förslag till beslut och skötselplan Tuskösundet

Beslutet skickas till

- Länsstyrelsen, uppsala@lansstyrelsen.se med Länsstyrelsens diarienummer 511-4798-2011 senast 27 oktober
- Miljösakunnig Camilla Andersson
- Planchef Cecilia Willén Johansson

Upprops- och voteringslista kommunstyrelsen

Sida 1

Datum: 2020-10-20

	Närvarande		Tjänstgörande ers.	Ärende nr			Ärende nr		
	JA	NEJ		JA	NEJ	AVSTÅR	JA	NEJ	AVSTÅR
Widén-Berggren Margareta, 1:e vice ordförande (S)	x								
Bendiksen Tomas, Ledamot (S)	x								
Lamell Roger, Ledamot (S)	x								
Norén Lisa, Ledamot (S)	x								
Spangenberg Jacob, Ordförande (C)	x								
Alm Bertil, Ledamot (C)	x								
Olsson Pär-Olof, 2:e vice ordförande (M)	x								
Owenius Lennart, Ledamot (M)	x								
Holmgren Lars O, Ledamot (BOA)	x								
Wahlsten Martin, Ledamot (SD)		x	Bo Persson (SD) tjänstgör						
Lundin Ylva, Ledamot (SD)	x								
Lennström Jonas, Ersättare (S)		x							
Frisk Anna, Ersättare (S)	x								
Grehn Ann-Charlotte, Ersättare (S)	x								
Muhonen Mika, Ersättare (S)	x								
Abrahamsson Inger, Ersättare (C)		x							
Nilsson Josefine, Ersättare (C)	x								
Ekström Niklas, Ersättare (M)		x							
Bellander Irmeli, Ersättare (L)	x								
Hagman Lena, Ersättare (KD)	x								
Leufstadius Melinda, Ersättare (SD)		x							
Persson Bo, Ersättare (SD)	x		Tjänstgör						

Regional utvecklingsstrategi (RUS) och Agenda 2030-strategi för Uppsala län. Remiss från Region Uppsala.

(Ert dnr LS2019-0099)

Östhammars kommun har mottagit ovanstående remiss och vill lämna följande synpunkter. I svaret har även interna remissinstansers synpunkter tagits tillvara.

Östhammars kommun anser att förslag till RUS och Agenda 2030-strategi till stora delar är mycket genomarbetat och tydligt och en uppväxling ställt i relation till föregående RUS.

Det är ett klokt anslag att sätta ihop RUS med Agenda 2030 för att på så sätt skapa samband mellan hållbarhet och tillväxt på ett strukturerat sätt samt minska antalet styrdokument för utvecklingen av regionen. Det har även varit ett digert arbete från regionen att skapa möjligheter för delaktighet bland annat genom seminarier och dialogtillfällen likväl som med ett omfattande underlagsmaterial som legat publikt på regionens hemsida.

Östhammars kommun anser att den regionala utvecklingsstrategins vision, ett gott liv i en nyskapande och hållbar kunskapsregion med internationell lyskraft, är eftersträfvansvärd. Den regionala utvecklingsstrategin är ett bra verktyg i det regionala tillväxtarbetet. Den ger en bra och samlad bild över regionens tillgångar och hur dessa bör utvecklas samt hur omvärldsfaktorer påverkar regionen nu och i framtiden, sk megatrender.

Det är en god ansats att stärka bilden av *en nyskapande region*. Att söka, investera i och våga välja nya lösningar för att komma tillrätta med de utmaningar som regionen har är en viktig markör för länet. Särskilt när ambitionen är att vara både hållbart och nyskapande. Detta skulle kunna spegla sig i ett mer proaktivt förhållningssätt till innovativa insatser inom kollektivtrafiken, besöksnäringen, exploatering, vatten- och avloppsförsörjning och/eller omsorgsverksamhet mm.

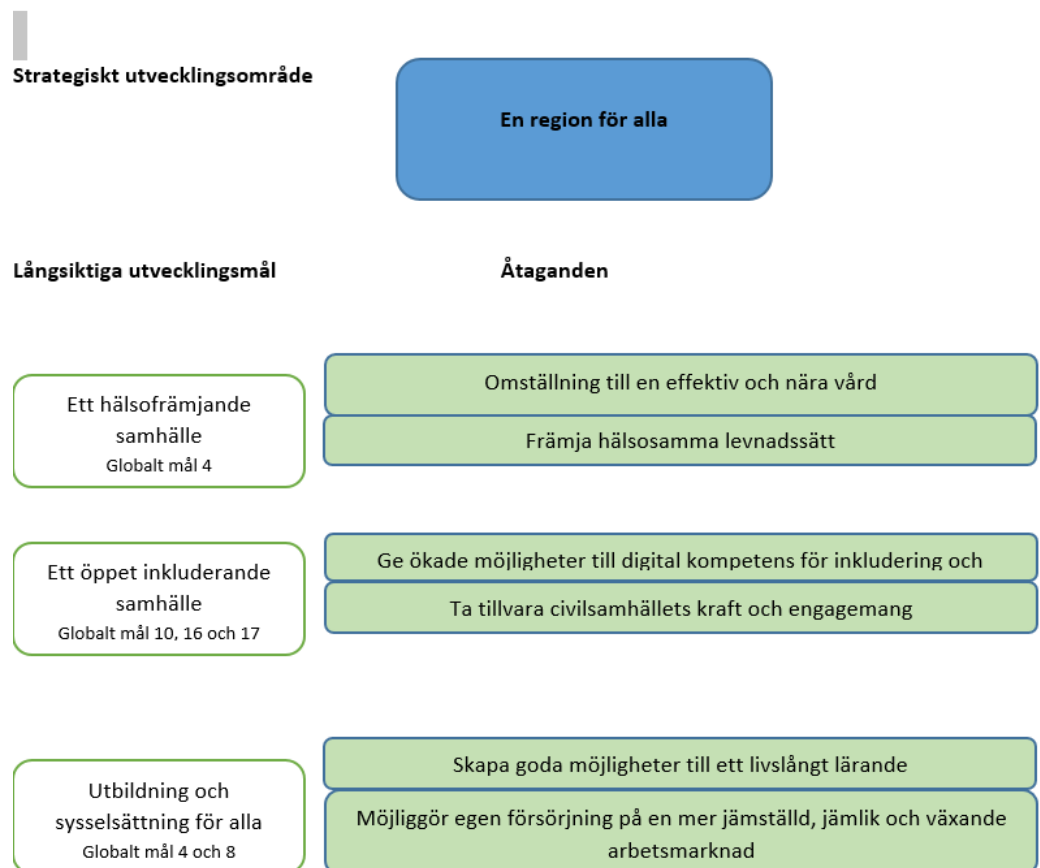
Det är också tydligt att strategins genomförande och framgång bygger på ett stark känsla av tillhörighet till strategin av alla aktörer och bildandet av starka partnerskap på olika sätt för att lösa stora utmaningar tillsammans.

Det frågebatteri som återfinns på sid 11 i dokumentet för att exemplifiera utmaningarna är pedagogiskt då det ger möjlighet för varje aktör att sätta sig själv istället för regionen för att omsätta teoretiska utmaningar till praktiska lösningar.

Struktur

Texten i dokumentet är lättillgängligt och enkelt att förstå. Det finns en röd linje i argumentationen till varför man landar i en indikator från ett strategiskt utvecklingsområde. Några strukturella förändringar på dokumentet är dock önskvärt. Det borde finnas en tydligare koppling i varje kapitels början i hur hela det strategiska utvecklingsområdet hänger ihop. Östhammars kommun ger nedan förslag på hur en introduktionsöverblick skulle kunna se ut till kapitel 4,5 och 6. Detta skulle underlätta målöversikten och de åtaganden samt prioriterade mål som finns.

Förslag till samlad skiss i introduktionen för kapitel 4,5 och 6



Kopplingen mellan de utvalda delmålen/inriktningarna för de strategiska utvecklingsområdena och indikatorerna som ska mäta måluppfyllelsen blir för abstrakta samt generella och konkretiseras inte närmare. Målangivelserna för indikatorerna är inte alltid färdigställda utan arbete pågår för att identifiera och föreslå indikatorer. Östhammars kommun utgår från att där det förslås utveckling av nya indikatorer så ser man idag inte några befintliga alternativ.

Kommunen anser att kopplingen mellan mål/inriktning och indikatorer bör finnas klart när ett förslag på strategi väl överlämnas till remissinstanser. Strategin

riskerar att tappa kraft när flera indikatorer behöver utvecklas under programperioden. Man kan behöva tidssätta när indikatorerna ska vara på plats isåfall.

Utvecklingsområden i RUS

Kommunen ställer sig bakom Gästrike Vattens förslag att åtaganden för att nå mål om innovation för hållbar utveckling och tillväxt med fördel kan omfatta frågor om utveckling av hållbar VA-försörjning. Det finns idag samarbeten med högskolor och universitet både inom och utom regionen men det kan utvecklas ytterligare. Förslaget stärks av att det ur ett kretsloppsperspektiv finns incitament i nyttjande av resurser från VA-försörjningen.

Omställning till ett fossilfritt samhälle innebär bla. att vatten-, energi-, närings- och materialflöden hanteras i lokala kretslopp. Detta ställer krav på en infrastruktur som inte finns idag. RUS-förslaget skiljer inte på befintligt infrastruktur, eller ny, landsbygd eller stad. Det är stor skillnad att implementera lokala kretslopp i tex. södra staden i Uppsala som just nu planeras än att implementera det i de mindre kommunerna i länet som Östhammar, framför allt finansiellt.

Vår socialnämnd och barn- och utbildningsnämnd för ett resonemang runt kopplingarna mellan RUS och Agenda 2030. De efterlyser konkreta förklaringar av kopplingen mellan de integrerade Agenda 2030-målen i den regionala utvecklingsstrategin. Socialnämnden anser att en grundligare förklaring av Agenda 2030-målen och deras korrelation till delmål/inriktning inom de strategiska utvecklingsområdena bör tydliggöras och förklaras närmare avseende samband och aktiviteter för att nå de uppsatta målen för Agenda 2030. I det nuvarande förslaget så förutsätts det att när väl delmål för utvecklingsstrategin har uppnåtts så har även Agenda 2030-målen realiserats. Därutöver saknas det en övergripande bilaga med konkreta beskrivningar av de globala målen för Agenda 2030.

Det känns angeläget att starta arbetet med en regional godsstrategi, då det är svårt att i dagsläget logistiskt optimera tex inom livsmedelssektorn vilket leder till fördyringar. En stor utmaning att hantera i en framtida regional godsstrategi är dock den mycket stora logistik som omger transporter av energiråvara och avfall (inklusive alla förpackningar och byggavfall) där de framgångsfaktorer man kan se med digitalisering, fossila bränslen och samtransporter blir mycket svårare pga av godsets fysiska egenskaper.

Gällande åtagandet för hållbar livsmedelsförsörjning är det bra att samverkan och kunskapsöverföring ökar och det är angeläget att det även omfattar den offentliga måltiden.

Under En nyskapande region med tillhörande mål "Kompetens till länets företag och organisationer" finns ett åtagande "Attrahera kompetent arbetskraft till länet", huvudsakligt koordinerande ansvar HR-chefsnätverket.

Förvisso är den offentliga sektorn, där HR-chefsnätverket idag interagerar, en stor arbetsmarknad. Men det bedöms vara en tuff utmaning och möjligtvis orimlig förväntan att kommunerna och region Uppsala ska via sitt HR-chefsnätverk hantera målet som är starkt kopplat till näringslivet i övrigt. Möjligtvis kanske

det kan vara lämpligare att det är skolchefsnätverket som tillsammans med universitet och HR-chefsnätverk tillsammans har örat mot rälsen gällande matchning av utbildning gentemot behoven som finns på arbetsmarknaden i länet nu och framgent.

Gällande nyckeltalen för Agenda 2030-arbetet, kan det vara klokt att de styrta som finns framtagna via SKR används primärt och egna framtagna styrta används som komplement för att få en jämförbarhet mellan de olika regionerna istället för vice versa.

Genomförande

I förslaget nämns att utreda hur en regional samhällsplanering kan och bör se ut. Relevansen och nyttan i argumentationen för att ett sådant arbete ska starta under programperioden är förståelig, men det är fortfarande angeläget att tala om vilken tyngd ett sådant dokument förväntas få i relation till den lokala översiktsplanen. Idag finns ingen sådan viktning även om regional samhällsplanering har diskuterats som förslag i utredningar om plan- och bygglagen. Det kan komma att utkristalliseras fler sådana avvägningar mellan RUS och lokala styrdokument under programperioden.

Vi kan dock se ett flertal områden där en regional planering kan vara en lämplig väg att gå exempelvis gällande Uppsala läns rika och mångfacetterade kulturarv som manifesterar sig tydligt i den fysiska miljön. Medeltida städer, småbrutna odlingslandskap, samt järnhanterings omfattande kulturarv i form av gruvor och Vallonbruk, är några exempel på historiskt intressanta och attraktivitetsskapande miljöer bara i Östhammars kommun. Kulturarvet är särskilt angeläget att förhålla sig till i arbetet med en god bebyggd miljö och inom utvecklingen av besöksnäringen. När det gäller att utveckla en besöksnäring och destinationsutveckling som tar tillvara på och utnyttjar länets kulturarvspotential krävs omfattande samverkan mellan stat, region, kommuner, näringsliv och ideell sektor. I det här sammanhanget har Region Uppsala en viktig roll som samordnande kraft med sitt regionala ansvar för såväl näringslivsfrågor som kulturarv.

Ett annat exempel är VA-försörjningen som i huvudsak är ett kommunalt ansvar men där samordning och vägledning på regional nivå är oerhört angeläget. Där flera nyttjar resursen behöver vi arbeta tillsammans för att nå gemensam framgång, vilket tex Gästrike Vatten lyfter.

Redan idag pågår mycket arbete i Östhammars kommun som kommer att påverkas direkt eller indirekt av det som kommer ut av RUS:en;

- vi håller på att uppdatera vår översiktsplan,
- vi håller på att revidera vår tillväxtstrategi,
- vi ska vid årsskiftet 2020/2021 sjösätta en ny tjänstepersonsorganisation för att öka samarbetet mellan befintliga verksamhetsområden genom att skapa sektorer som omhändertar kärnverksamheten samtidigt som vi arbetar med attraktivitet och tillväxt, men även tematiska områden som behöver samla en bredd av kompetenser i den kommunala organisationen.
- Vi deltar i och driver ett antal nätverk inom olika professioner och

- vi har också bidragit till genomlysningen av samverkansformer mellan kommunerna i länet (exklusive Uppsala) för att tillsammans kunna samverka med Uppsala kommun och region Uppsala (C-tillsammans).

Östhammars kommun kan även se, likväl som Gästrike vatten, att det parallellt pågår ett arbete med regional vattenförsörjningsstrategi som kommer att kunna bidra på ett positivt sätt in i strategin runt en av Östhammars kommun centrala frågor för tillväxt och attraktivitet, vårt behov och tillgänglighet till vatten.

Avslutningsvis vill Östhammars kommun trycka på att för att synliggöra kraften i att verka tillsammans och för att bredda engagemanget är det angeläget att såväl kommunerna som Region Uppsala stärker både kommunikationen av strategins innehåll och kommunikationen av uppföljningen av insatserna under genomförandet.

Till
Älvkarleby kommun
Östhammar kommun

Gästrike Vattens synpunkter på Regional vattenförsörjningsplan för Uppsala län, 408-3369-20

Gästrike Vatten (GVAB) anser att förslaget till regional vattenförsörjningsplan för Uppsala län är övergripande och bra formulerad utifrån övergripande mål och inriktning. Men förslaget bör kompletteras med analys och sammanvägd riktning för att bättre stödja lokalt och stärka det regionala samarbetet. Länsstyrelsen har till exempel avgränsat förslaget till att inte omfatta ställningstagande om det är genomförbart att göra vattenuttag från alla de utpekade vattenresurserna. GVAB anser att förslaget bör kompletteras med vägledning eller åtminstone kriterier på vad som Länsstyrelsen anser är genomförbart med avseende på uttagbara mängder, status för vattenförekomsten mm för att ge en realistisk regional överblick.

Det finns goda intentioner i avsnittet Värdet på vatten och i Målet om stärkt dricksvattenförsörjning genom ökad redundans, men delarna behöver utvecklas. GVAB kommer att förtydliga sina synpunkter med förslag på justering/tillägg av text som skickas in till berörd handläggare hos länsstyrelsen.

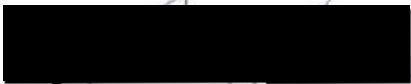
Synpunkter på Åtgärder för att trygga tillgången på vattenresurser och skydda det grundvatten vi har:

- 2. Information: GVAB har tagit fram en prioriteringsmodell i arbetet med vattenskyddsområden
- 8. Omfattningen av vilka som berörs bör tydliggöras. Ingår tex vattentäkter för jordbruk och större enskilda vattentäkter?
- 16. Tidplan föreslås ses över i samråd med kommun inklusive VA-huvudman
- 18. Tidplan föreslås ses över i samråd med kommun och inklusive VA-huvudman
- 22. Förslag att även kommunerna genomför kranmärkning.
- 24. Syftet blir tydligare om det formuleras som Smart vattenanvändning. Åtgärder kan innebära ökade kostnader för VA-kollektivet och därmed påverka VA-taxan.

Åtgärds punkten föreslås omformuleras till att omfatta även skydd av ytvatten.

I ärendets handläggning har Malin Delin, Anna Nettelbladt och Johanna Sollengren deltagit.

För Gästrike Vatten AB



Sara Larsson
Kommunsamordnare

Datum ~~2020-11-22~~ 200923 Dnr

Sida 1 av 1

Tillägg till avtal

Avseende nyttjanderrättsavtal Källör daterat 2015-06-23

Parter

Upplåtare: Östhammars kommun

Nyttjare: Bygdegårdsföreningen Societetshuset Källör

Bakgrund

Nyttjaren har genom avtalet påtagit sig ansvaret för att ersätta skador som den bedrivna verksamheten förorsakar på person eller egendom. Nyttjaren har även påtagit sig ansvaret för drift och underhållskostnader. Upplåtaren svarar för att egendomen är egendomsförsäkrad. Enligt upplåtarens försäkringsavtal så är självrisk på skador på fast egendom 10 prisbasbelopp vilket innebär att skador upp till detta belopp inte ersätts av försäkringen.

Med anledning av att detta förhållande klargjorts och att nyttjaren förklarat att nyttjarens verksamhet inte kan hantera en eventuell skada upp till det belopp som motsvarar försäkringens självrisk har följande tillägg till avtalet ansetts vara nödvändigt.

Tillägg till nyttjanderättsavtal

Upplåtaren påtar sig ansvar för försäkringsskador som uppstår på objektet upp till 10 prisbasbelopp. I händelse av skada ska upplåtaren ansvara för hanteringen av återställandet.

Detta gäller under förutsättning att;

- Upplåtarens statusinventering som utförs senast 2020-04-30 inte visar på brister i utfört underhåll eller allvarliga brister i byggnadens konstruktion.
- Att den uppkomna skadans omfattning inte är större än att återställning är motiverat. Ställningstagandet ska göras efter samråd med nyttjaren.
- Att en gemensam underhållsplan upprättas för att minimera risken för framtida skador, bilaga 1.
- Att underhållsplanen följs och att gemensam uppföljning sker årligen (båda parter gemensamma ansvar)

Upplåtarens påtagna ansvar enligt detta tillägg omfattar inte ersättning av nyttjarens lösa egendom som förvaras i eller i anslutning till objektet. Skador som uppkommer pga verksamheten och som täcks av verksamhetsförsäkringen omfattas inte av detta tillägg.

Detta avtal är villkorat av kommunstyrelsen beviljande.

Datum 200923

Östhammars kommun

Bygdegårdsföreningen Societetshuset Källör

ERIK WALLIN

CHRISTER WINGQVIST

[illegible]

[illegible]