

Kommunstyrelsen

Plats och tid SR Gräsö, kommunhuset, Östhammar, 2021-09-28 kl. 08.00-12.20

Beslutande Enligt särskild närvarolista

Övriga deltagande
Insynsplatser: Ingeborg Sevastik (V)
Kommundirektör Peter Nyberg, kommunsekreterare Rebecka Modin,
nämndsekreterare Ania Lehtinen
§§ 227-228, 240-251: Sekreterare Kersti Ingemarsson
§§ 229-230: Verksamhetschef ekonomi Sara Ersund, ekonom Gunilla
Jansson, kvalitetsutvecklare Ida Eklöf
§ 231: Verksamhetschef HR Pauliina Lundberg, förhandlingschef Birgitta
Kraft
§§ 231-234: Verksamhetschef växande kommun Marie Berggren
§§ 234-236: Verksamhetschef attraktiv kommun Elin Dahm, sektorchef
samhälle Ulf Andersson
§ 237: Representant Arbetsförmedlingen Uppsala län
§§ 237-239: Landsbygdsutvecklare Stefan Edelsvärd

Utses att justera Pär-Olof Olsson (M) och Margareta Widén Berggren (S)
Justerings plats och tid Kommunhuset, Östhammar, 2021-09-28

Underskrifter

Paragrafer 227-251

Sekreterare _____
Rebecka Modin

Ordförande _____
Jacob Spangenberg (C)

Justerande _____
Pär-Olof Olsson (M) Margareta Widén Berggren (S)

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2021-09-28

Datum för anslags uppsättande 2021-09-28

Anslags nedtagande 2021-10-20

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset, Stångörsgatan 10, Östhammar

Underskrift

Rebecka Modin

Kommunstyrelsen

§ 227. Val av justerare	3
§ 228. Fastställande av föredragningslistan	3
§ 229. Budgetuppföljning med helårsprognos augusti 2021, delårsbokslut för kommunstyrelsens direktrapporterande verksamheter	4
§ 230. Verksamhetsplan för kommunstyrelsen, Budget 2022-2025	5
§ 231. Heltid som norm.....	7
§ 232. Försäljning av Östhammars kommuns tomtmark för bostadsbebyggelse....	8
§ 233. Föreordnad mark, arbetssätt hos kommunen	10
§ 234. Sandmagasinet i Dannemora.....	12
§ 235. Aktiviteter för att öka den upplevda delaktigheten	13
§ 236. Information från kultur- och fritidsnämnden	16
§ 237. Information från Arbetsförmedlingen	17
§ 238. Yttrande över Ät Uppsala län – handlingsplan för hållbar och konkurrenskraftig livsmedelsproduktion	18
§ 239. Avsiktsförklaring om medfinansiering av Upplandsbygd Lokalt Ledd Utveckling, Leaderområdet för landsbygdsutveckling 2023-2027.....	22
§ 240. Information om skogsbeståndet samt uppdrag om framtagande av mångbruksplan för skog	24
§ 241. Ansökan om medel ur Kärnavfallsfonden för slutförvarsorganisationens verksamhet i Östhammars kommun 2022	25
§ 242. Yttrande angående remiss av promemoria om ändrade förutsättningar för att betala ut medel från kärnavfallsfonden.....	27
§ 243. Yttrande över förslag till kommunal.....	29
§ 244. Yttrande över revisionens granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut	31
§ 245. Antagande av reviderade regler för gåvor och representation	33
§ 246. Öregrund 4:121 m.fl., antagande av detaljplan	35
§ 247. Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut andra kvartalet 2021 ...	39
§ 248. Information från gemensamma nämnder, bolag och förvaltningen	40
§ 249. Delegationsbeslut	41
§ 250. Anmälningssärenden från bolag, stiftelser, etc.....	42
§ 251. Anmälningssärenden, rapporter med mera	43

Kommunstyrelsen

§ 227. Val av justerare

Beslut

Kommunstyrelsen utser Pär-Olof Olsson (M) och Margareta Widén Berggren (S) att justera dagens protokoll.

§ 228. Fastställande av föredragningslistan

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer ärendelistan.

Dnr KS-2021-585

§ 229. Budgetuppföljning med helårsprognos augusti 2021, delårsbokslut för kommunstyrelsens direktrapporterande verksamheter

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner delårsrapporten. (Bilaga 1)

Ärendebeskrivning

Under 2021 har Östhammars kommun börjat arbeta utifrån ett nytt styrdokument för budgetuppföljning där grundprincipen är att i första hand fokusera på avvikelser, både ekonomi och verksamhet. I styrdokumentet beskrivs att det sex gånger per år ska ske en rapportering till nämnd, kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Per april (tertialrapport), augusti (delårsbokslut) och december (helårsbokslut) görs en större skriftlig rapportering. Per februari, juni och oktober görs en enklare rapportering.

I den skriftliga rapporten ska det ingå en prognos om måluppfyllelse för de satta verksamhetsmålen och budgetföljsamhet.

Observera att rapport för hela kommunen lämnas på kommande sammanträde.

Beslutsunderlag

Delårsbokslut per augusti 2021 med helårsprognos.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef ekonomi Sara Ersund, ekonom Gunilla Jansson och kvalitetsutvecklare Ida Eklöf föredrar ärendet.

Dnr KS-2021-79

§ 230. Verksamhetsplan för kommunstyrelsen, Budget 2022-2025

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer verksamhetsplan 2022-2025 för kommunstyrelsens direktrapporterande verksamheter. (Bilaga 2)

Verksamhetsplanen anmäls till fullmäktiges sammanträde 2021-11-09.

Reservationer

Pär-Olof Olsson (M), Lennart Owenius (M), Lars O. Holmgren (BoA), Lena Hagman (KD) och Ylva Lundin (SD) reserverar sig.

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun arbetar sedan 2021 med en ny budgetprocess där budget för nästkommande period fastställs av kommunfullmäktige i juni varje år. Under hösten arbetar sedan respektive nämnd fram en verksamhetsplan som delges kommunfullmäktige såsom ett informationsärende.

Kommunstyrelsen har direkt ansvar för ett antal verksamheter; bl a teknisk förvaltning, samhällsplanering och arbetsmarknadsfrågor samt kommunens administrativa funktion verksamhetsstöd. Verksamhetsplanen för dessa verksamheter fastställs av kommunstyrelsen 2021-09-28. Kommunstyrelsen tar sedan del av samtliga nämnders verksamhetsplaner 2021-10-26.

Beslutsunderlag

Förslag till verksamhetsplan (efter beredning i KSAU)

Ärendets behandling

Information inför budgetbeslut har lämnats på tekniska utskottet 2021-02-16, § 20 och kommunstyrelsen 2021-03-09, § 57.

Kommunfullmäktige fastställde budget för 2022 och flerårsplan 2023-2025 2021-06-15, § 93.

Kommunstyrelsens arbetsutskott diskuterade och fick information inför framtagande av verksamhetsplan för kommunstyrelsens verksamheter 2021-08-24, § 166.

Vid beredningen i kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-09-21, § 181, avstod Pär-Olof Olsson (M) och Ylva Lundin (SD) från att delta i beslutet.

Ordförande Jacob Spangenberg (C) med bifall av Margareta Widén Berggren (S) yrkade på följande tillägg i form av ett uppdrag i verksamhetsplanen under rubrik 3.5:

Förvaltningen ska ta fram ett underlag för beslut i kommunfullmäktige under första halvåret 2022 om:

- Utbyggnad av vatten och avloppssystem i Östhammars- och Öregrundsområdet.
- Finansieringsplan för detta på kort och lång sikt

Kommunstyrelsen

Beslutet ska harmoniseras med den VA-plan som just nu arbetas fram tillsammans med ÖVAB/GVAB.

Arbetsutskottet biföll yrkandet.

Pär-Olof Olsson (M) lämnar följande protokollsanteckning (motivering för att avstå från att delta i beslutet): Vi har vid upprepade tillfällen påtalat bristen av tydlighet i våra styrdokument. Handlingen, Budget och verksamhetsplanering 2022, Plan 2023-2025 innehåller långa beskrivande och resonerande stycken som ej bör finnas i ett styrdokument, vidare avser Moderaterna att inkomma med ändringsförslag.

Ylva Lundin (SD) lämnar följande protokollsanteckning: SD vänder sig mot:

- **Styrtalet Hållbarhet och utökad inköp av elbilar;** dessa fordon ställer redan till stora problem för dess brukare i socialtjänsten och hemtjänsten.
- **Skrivningen under Utveckling av lokal demokrati (s 6)**
"Samtidigt utmanas rättigheter och utgångspunkten om människors lika värde. Det handlar om odemokratiska strömningar, populistiska krafter med en främlingsfientlig agenda, spridande av alternativa samhällsfakta och ett uppskruvat debattklimat"
Denna skrivning är direkt riktad mot Sverigedemokraterna och indirekt mot de partier som kan tänka sig att samarbeta mot oss och måste utgå.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef ekonomi Sara Ersund, ekonom Gunilla Jansson och kvalitetsutvecklare Ida Eklöf föredrar ärendet.

Yrkanden

Pär-Olof Olsson (M) yrkar på återremiss.

Pär-Olof Olsson (M) yrkar i andra hand avslag med motivering: ett styrdokument måste tydliggöra uppdraget till förvaltningen. Förslagen verksamhetsplanen saknar tydlighet, vilket leder till en ineffektivitet i organisationen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande ställer proposition på avslagsyrkandet och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå avslagsyrkandet.

Dnr KS-2020-412

§ 231. Heltid som norm

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information om hur pilotprojektet Heltidsresan i Gimo fortskrider.

Beslutsunderlag

Presentation

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Förhandlingschef Birgitta Kraft och verksamhetschef HR Pauliina Lundberg föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Sektor Verksamhetsstöd, HR: Lisa Karbelius och Birgitta Kraft.

Dnr KS-2021-542

§ 232. Försäljning av Östhammars kommuns tomtmark för bostadsbebyggelse

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige beslutar att upphäva kommunfullmäktiges beslut 2016-12-13, § 131, första punkten ”Tomtpriset i befintliga områden höjs från 2017-01-01 till 300 kr/kvm, det nya priset inkluderar även tomterna i Uddnäs”.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att samtliga bostadstomter lämnas till mäklare för försäljning till högstbjudande. Dock bör ett minimipris för försäljningen vara 300 kr/m², om det vid budgivning görs troligt att detta grundpris inte kommer nås ska övervägande göras om försäljningen inte ska genomföras. Avgörandet för detta delegeras till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fattade 2016 ett beslut som byggde på Östhammars kommuns tomtmark på befintliga områden skulle försälas till ett fast pris om 300 kr/ m². Nya områden skulle försälas via mäklare till högstbjudande. Sedan kommunfullmäktiges tidigare beslut har dels VA-situationen inneburit kraftiga begränsningar i hur mycket försäljning som Östhammars kommun kan göra. I de områden där nu VA-situationen stabiliserats och stärkts så ökar efterfrågan på enskilda tomter. Östhammars kommun kan också se att det finns en annan prisbild på fastigheterna idag än vad som fanns vid tillfället för det tidigare beslutet. Östhammars kommun har också under 2021 upphandlat en mäklartjänst för att kunna sälja såväl tomt- som industrimark.

Med utgångspunkt i detta önskar förvaltningen att huvudparten av försäljningar av tomt- och industrimark sker genom upphandlad mäklare. Det kan undantagsvis finnas tillfällen då fastigheten är mycket komplex som kan behöva en annan hantering, detta finns reglerat i avtalet med fastighetsmäklaren.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2016-12-13, § 131. Protokollsutdraget finns bland utskickade handlingar, beslutet lyder:

Tomtavgifter och regler för tomtkö fastställs i enlighet med nedan:

- Tomtpriset i befintliga områden höjs från 2017-01-01 till 300 kr/kvm, det nya priset inkluderar även tomterna i Uddnäs.
- Tomtkön avvecklas från 2017-01-01. Betalda avgifter återbetalas.
- Nya tomtområden lämnas till mäklare för försäljning till högst bjudande dock sätts ett lägsta pris för tomter i området.
- Den fastställd taxa på 35 kr/kvm för industritomter upp till 3 000 kvm tas bort. Prissättning på kvarvarande industritomter sker efter förhandling. Prissättning och försäljningssättning i nya industriområden beslutas i varje enskilt fall.

Kommunstyrelsen

Ärendets behandling

Tekniska utskottet beredde ärendet 2021-09-07, § 105 och fattade då även ett eget beslut: Tekniska utskottet beslutar att ta bort de tomter som finns till försäljning på hemsidan med omedelbar verkan.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef växande kommun Marie Berggren föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Fastighetsbyrån

Sektor samhälle: Krister Carlsson, Ulf Andersson, Marie Berggren

Kommunsekreterare för handläggning av ändringar i KS delegationsordning samt reglemente för styrelse och nämnder utifrån beslutet

Dnr KS-2021-587

§ 233. Förorenad mark, arbetssätt hos kommunen

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har under flera århundraden haft utvinning av järnmalm inom sitt geografiska område. Utvinningen har skett i ett område där även gråberget och resterna efter utvinningen ofta innehållit höga halter av det som idag är förorenande ämnen, tex tungmetaller eller arsenik. Detta i sig innebär att det på många ställen finns högre naturliga bakgrundsvärden av vissa ämnen som annars skulle ses som förorenande.

Utöver utvinning av metaller har vi i kommunen dels haft äldre lokala deponier i anslutning till våra tätorter, tillverkningsindustri av olika slag, nedgrävda oljecisterner eller andra verksamheter som lämnat efter sig historiska föroreningar som man idag måste hantera.

Många gånger är de här föroreningarna så gamla att kunskapen om dess existens enbart finns i gamla dokument, inventeringar eller berättelser som dokumenterats på något sätt. Det mesta av det vi vet finns i ett kunskapsunderlag/databas inne hos länsstyrelsen med möjliga kompletteringar ute hos kommunerna. Informationen kan vara väldigt knapphändig (en stjärnmarkering som indikerar en förorening tex att det finns ospecificerade schaktmassor som någon lagt där någon gång till många och långa analysserier på olika ämnen och förstudier).

Föroreningar i mark regleras i miljöbalken och för dessa finns ett långtgående ansvar som verksamhetsutövare att omhänderta desamma, både om man har verksamhet igång eller har bedrivit verksamhet senare än 1969 och lagt ned den. Ansvaret består. I vissa fall finns även ett fastighetsägaransvar, tex om man förvärvat en fastighet och vetat om att den var förorenad, då kan man göras ansvarig för att ta tag i föroreningssituationen och avhjälpa den.

Kommunen har att hantera förorenad mark i flera roller: som ansvarig för planarbetet, som tillsynsmyndighet och som fastighetsägare.

Vid framtagande av detaljplaner för ett område så ingår det idag att kontrollera mot länsstyrelsens databas gällande föroreningar och tillse att exploatören vidtar såväl undersökningar som åtgärder i det fall som föroreningar hittas.

Även bygglovhandläggningen har att förhålla sig till den information som kan hittas om förorenad mark innan bygglov kan ges.

Det kan också bli aktuellt i samband med en förfrågan till kommunen från en intressent som vill köpa mark, att säkerställa att marken inte är förorenad eller att kommunen själv vill köpa in mark. Här kan också finnas gamla avtal att ta hänsyn till även om det, i miljöbalkens mening, egentligen inte går att avtal bort ansvaret så har det i vissa fall avtalats runt åtgärder.

Det är viktigt att komma ihåg att det finns ett utredningsansvar om man misstänker förorenad mark och den kan ske i flera steg som fördjupar kunskapen och ger möjlighet att också

Kommunstyrelsen

friklassa områden (man finner helt enkelt inte föroreningar). Det kan vara historisk inventering av dokument och tillgänglig information, MIFO-undersökningar av olika detaljeringsgrad, huvudstudie och till sist finns även ett avhjälpandeansvar. Avhjälpande kan bestå i flera delar; ex begränsa tillträde, göra platsspecifika riktvärden för en sanering, sanera eller övertäcka.

Kostnaderna för att arbeta med såväl studier som avhjälpande är höga och det är angeläget för alla parter att ha en mycket hög kunskapsnivå i varje steg av fördjupningarna.

Det är också viktigt att kommunen har koll på hur vår egen masshantering ser ut så kommunen inte riskerar att sprida föroreningar till följd av okunskap.

Beslutsunderlag

Arbetsätt för förorenad mark, miljösamverkan västra Götaland

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef växande kommun Marie Berggren föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Sektor samhälle: Marie Berggren

Dnr KS-2021-552

§ 234. Sandmagasinet i Dannemora

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen och ställer sig bakom att fortsätta undersökningarna tillsammans med SSAB, och de två andra parterna. Undersökningarna ska slutföra de insatser som påbörjats på de egna objekten, men Östhammars kommun stödjer också att hitta en solidarisk lösning för de fortsatta undersökningsbehovet fram till huvudstudieskede.

Ärendebeskrivning

Under ett antal år har det bedrivits undersökningsarbete av föreningarna som ligger i Sandmagasinet i Dannemora. Föreningarna härrör från Dannemora gruvor där SSAB bedrev gruvdrift med utvinning av framför allt järnmalm. I processen skapades väldiga mängder finkornig sand som pumpades ut till Sandmagasinet. Malmen som järnet utvanns ifrån innehåller arsenik och med krossningen av berget till sand så har också koncentrationerna av arsenik ökat och finns i stora mängder i Sandmagasinet. Arsenik som ämne binder väldigt hårt till material och har inte stor mobilitet i vare sig mark, grundvatten eller i vattendragen. Men arsenik är ett farligt ämne och det är även toxiskt för människor och djur vilket gör att det är angeläget att identifiera, undersöka och begränsa spridningen av detsamma. Under sommaren har t.ex. Östhammars kommun satt upp skyltar och lagt ut stora stenar vid uppfarterna för att begränsa tillträdet till magasinet. Signaler kommer från boende i området att detta inte hjälper.

Östhammars kommun har via en överenskommelse när gruvan lagts ned ett åtagande tillsammans med SSAB att bidra till att minska påverkan av föreningar från gruvdriften.

I Dannemoraområdet finns det även andra föreningar, från andra verksamheter (Fortum och Stora Enso), där det parallellt också pågår undersökningar av de miljöfarliga ämnen som genererats av deras verksamheter.

Länsstyrelsen i Uppsala län, som är tillsynsmyndighet för förorenade områden i Dannemora, har anfört att det är dags att samla de erfarenheter som finns av våra respektive undersökningar och också göra vissa undersökningar tillsammans, solidariskt, för att fastställa den totala föroreningssituationen i området inför framtida eventuella åtgärder. Det är oundvikligt att detta kommer medföra ökade kostnader för samtliga inblandade.

Östhammars kommun kan dock se att det fram till ett skede av huvudstudie kan finnas skäl att överväga en sådan lösning. Inför en huvudstudiefas är det lämpligt att ånyo pröva frågan.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef växande kommun Marie Berggren föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef växande kommun Marie Berggren

Dnr KS-2021-15

§ 235. Aktiviteter för att öka den upplevda delaktigheten

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att genomföra det föreslagna projektet. De beskrivna detaljkostnaderna är ungefärliga och genomförs till en total kostnad av 500tkr exklusive medborgarbudget. Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till förvaltningen att återkomma med ett utvecklat förslag till medborgarbudget till kommunstyrelsens sammanträde 2021-11-30. Åtterrapporering sker enligt ordinarie rutiner för att dokumentera aktiviteter som genomförs utifrån styrtal.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har under inriktningsmålet ”En öppen kommun” valt styrtalet att öka andelen invånare som upplever att de har möjlighet att aktivt delta i arbetet med kommunens utveckling. Under år 2020 låg kommunens betyg kvar på samma nivå som tidigare och målet nåddes alltså inte. KSAU har gett förvaltningen i uppdrag att ta fram 4-6 konkreta förslag för att uppnå en förändring. Förvaltningen föreslår att SKRs delaktighetstrappa blir den modell som kommunen arbetar efter. Definitionen av delaktighet bryts i modellen ned i fem delar: Information, konsultation, dialog, samarbete samt medbestämmande.



Aktiviteter som föreslås:

Aktivitet	Form av delaktighet	Starttid	Kostnad

Kommunstyrelsen

Utbildningsbroschyr till alla hushåll	Information	Hösten 2021	75.000
Medborgarpanel	Konsultation	2022	75.000
Medborgarbudget	Medbestämmande	2022-2023	1-1,3 mkr (45-60 kr/invånare)
Politikerkvällar en gång i månaden med teman eller med utvecklingsgrupperna (8 tillfällen)	Konsultation	Hösten 2022	55.000
Systematiska medborgardialoger (politikerbemannat) (6 tillfällen) Öregrund samt fokusgrupp i Alunda	Dialog och samarbete	Våren 2022	40.000
Strategi för delaktighet och för medborgardialog		2022	Ingår i tjänst
<i>Aktivitet gällande utveckling av kommunens webbplats</i>	<i>Information</i>	<i>Behöver hanteras separat</i>	

Ärendets behandling

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-02-02, § 8, behandlade resultat av medborgarundersökning 2020 och beslutade: Arbetsutskottet ger förvaltningen i uppdrag att utreda hur medborgarnas upplevda inflytande i kommunen kan förbättras och återkomma med förslag på åtgärder. Uppdraget rapporteras på arbetsutskottets sammanträde 2021-04-06.

Arbetsutskottet 2021-05-25, § 115, beslutade att ta del av information och gav förvaltningen i uppdrag att ta fram 4-6 förslag på konkreta insatser med syfte att stärka medborgarnas upplevda delaktighet. Förslagen ska presenteras på arbetsutskottets sammanträde 2021-06-22.

Arbetsutskottet 2021-06-22, § 138, behandlade ärendet med förslag till beslut: Kommunstyrelsen beslutar att genomföra de aktiviteter som presenterats i enlighet med den föreslagna tidplanen. Återrapportering sker enligt ordinarie rutiner för att dokumentera aktiviteter som genomförs utifrån styrtal. Arbetsutskottet beslutade att ärendet återremitteras för att kompletteras med kostnader för samtliga aktiviteter samt en aktivitet gällande utveckling av kommunens webbplats. Ärendet återupptas på arbetsutskottets sammanträde 2021-08-24. Arbetsutskottet står bakom förslagen till aktiviteter.

Kommunstyrelsen

Vid behandling i kommunstyrelsen 2021-09-28, § 235, förelåg förslag till beslut från utskottet: Kommunstyrelsen beslutar att genomföra de aktiviteter som presenterats under ärendebeskrivning i enlighet med den föreslagna tidplanen. Återrapportering sker enligt ordinarie rutiner för att dokumentera aktiviteter som genomförs utifrån styrtal.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef attraktiv kommun Elin Dahm och sektorchef samhälle Ulf Andersson föredrar ärendet.

Yrkanden

Jacob Spangenberg (C) yrkar på följande ändring i beslutet: Kommunstyrelsen beslutar att genomföra det föreslagna projektet. De beskrivna detaljkostnaderna är ungefärliga och genomförs till en total kostnad av 500tkr exklusive medborgarbudget. Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till förvaltningen att återkomma med ett utvecklat förslag till medborgarbudget till kommunstyrelsens sammanträde 2021-11-30. Återrapportering sker enligt ordinarie rutiner för att dokumentera aktiviteter som genomförs utifrån styrtal.

Lars O. Holmgren (BoA) yrkar på återremiss.

Pär-Olof Olsson (M) yrkar i andra hand att ärendet ska behandlas i fullmäktige, det vill säga ett ändringsyrkande till ”Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar...”

Pär-Olof Olsson (M) yrkar i tredje hand bifall till aktiviteterna utbildningsbroschyr och webbsida och avslag på övriga aktiviteter.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på om ärendet ska avgöras idag och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande ställer proposition på yrkandet att ärendet ska behandlas i fullmäktige och finner att kommunstyrelsen avslår yrkandet.

Ordförande ställer sitt yrkande på ändrat förslag till beslut mot Pär-Olof Olssons (M) yrkande med delvis bifall och finner att kommunstyrelsen bifaller Jacob Spangenbergs (C) förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Kommundirektör Peter Nyberg

Sektor samhälle: Ulf Andersson, Elin Dahm

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2021-10

§ 236. Information från kultur- och fritidsnämnden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet utgår och istället behandlas på nästa sammanträde.

Ärendebeskrivning

Information från kultur- och fritidsnämndens verksamhet.

Beslutet skickas till

Nästa sammanträde

Dnr KS-2021-10

§ 237. Information från Arbetsförmedlingen

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information från Arbetsförmedlingen. Informationen utgår från nedanstående agenda:

- Kommentera arbetslösheten i nationen, länet och kommunen – främst i länet och kommunen.
- Den nya Arbetsförmedlingen: hur långt de hunnit, vad är kvar att göra, hur fysiska blir Arbetsförmedlingen i Östhammar (servicecenter)?
- En av kommunens utmaningar är kompetensförsörjningen, vad kan vi tillsammans göra för att förbättra den?
- Hur ser ni på dem som står längst från arbetsmarknaden, som har höga trösklar och kanske heller inte är så digitala – vad kan vi göra tillsammans, hur ser Arbetsförmedlingen på kommunens roll i detta arbete?

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Representant Arbetsförmedlingen Uppsala län föredrar ärendet.

Dnr KS-2021-501

§ 238. Yttrande över Ät Uppsala län – handlingsplan för hållbar och konkurrenskraftig livsmedelsproduktion

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Östhammars kommun ställer sig bakom förslaget till Ät Uppsala län – Handlingsplan för att bidra till en hållbar och konkurrenskraftig livsmedelsproduktion och de tematiska områdena som lyfts fram.

Östhammars kommun anser att handlingsplanen kan utgöra en bra grund och vara vägvisande i arbetet för en hållbar och konkurrenskraftig livsmedelsproduktion.

Östhammars kommun lämnar i sitt yttrande ett förslag till tillägg i det tematiska området *samhällsutveckling o hållbar livsmedelsproduktion*:

Östhammars kommun anser att behoven av ytterligare exploatering i länet behöver ställas mot behovet av att värna länets produktiva jord- och skogsbruksmark.

Östhammars kommun anser att exploatering av brukningsvärd jordbruksmark ska ske med stor återhållsamhet. Framtida exploatering bör i så lång utsträckning det är möjligt, inte tillåtas växa ihop med jordbruksmarkens gränser så att lantbruket påverkas negativt. Områden med större sammanhållen jordbruksmark ska så långt det är möjligt bevaras framför att exploateras för bebyggelse.

Östhammars kommun lämnar i sitt yttrande ett förslag till tillägg i det tematiska området *Från jord till bord*:

Östhammars kommun vill lyfta fram det faktum att länet producerar högkvalitativa råvaror som har stora innovations- och utvecklingsmöjligheter. En konkurrenskraftig livsmedelssektor och en väl fungerande livsmedelskedja har betydelse för hela samhället och bidrar till jobb och långsiktigt hållbar tillväxt i regionen. För att nå en konkurrenskraftig livsmedelsproduktion behövs förutsättningar förbättras för dessa företag att bedriva sin verksamhet och utvecklas. Kommunerna tillsammans med Region Uppsala, bör inom ramen för sitt ordinarie arbete med att stödja tillväxt och innovationsarbetet stödja denna utveckling.

Östhammars kommun vill också lyfta fram det kustnära fisket Uppsala län. Det finns möjligheter att utveckla det kustnära fisket och dess roll i en utvecklad framtida livsmedelsförsörjning där producenterna är nära den lokala marknaden och därmed bidra till utveckling av näringsmöjligheter i länets kustområden.

Ärendebeskrivning

En ökad befolkning, både regionalt och globalt, och en allt högre levnadsstandard gör det viktigt att vi säkerställer en hållbar livsmedelsproduktion i Uppsala län och bidrar till den regionala och globala livsmedelsförsörjningen. För att stärka den regionala livsmedelsproduktionen behöver vi främja affärsutveckling och innovation, samt uppmuntra till lokala initiativ.

Kommunstyrelsen

Den 20 juni 2017 beslutade riksdagen att anta den nationella livsmedelsstrategin med mål som sträcker sig till 2030. I Uppsala län finns mål om livsmedel i den regionala utvecklingsstrategin som siktar på att öka produktionen och produktionsvärdet från jordbruks- och trädgårdssektorn. Handlingsplan har tagits fram med utgångspunkt i målen i den regionala utvecklingsstrategin och i linje med den nationella livsmedelsstrategin.

Handlingsplanens mål är att bidra till måloppfyllelsen i länets regionala utvecklingsstrategi för livsmedelsproduktionen i Uppsala län och att bidra till uppfyllandet av Agenda 2030 och relevanta miljömål. Genom att genomföra minst en till två aktiviteter inom varje tematiskt område närmar vi oss uppsatta mål samt inspirerar andra att ta initiativ inom utpekade områden.

Fem tematiska områden

Handlingsplanen lyfter fram fem tematiska områdena. Aktiviteter och åtgärder inom dessa områden bedöms föra länet framåt i riktning mot en ökad livsmedelsproduktion.

- Konsument och upphandling
- Från jord till bord,
- Kompetensförsörjning och arbetskraft,
- Samhällsutveckling och hållbar livsmedelsproduktion
- Förenkla för företag

Konsument och upphandling

Konsumentens val är en nyckel i utvecklingen av livsmedelssystemet. Det finns en tydlig koppling mellan livsmedelsproduktion, sysselsättning, folkhälsa samt hållbar tillväxt och miljömål. Upphandlingen av livsmedel till alla offentliga måltider är en viktig del av länets konsumtion. Kunskaphöjande insatser för såväl privat som offentlig konsumtion ska främjas. Konsumenterna ska ha ett högt förtroende för livsmedlen och det ska vara lätt att göra hållbara val, exempelvis av närproducerat och ekologiskt. På så sätt kan medvetna val bidra till en hållbar och konkurrenskraftig livsmedelsproduktion.

Från jord till bord

Länet producerar högkvalitativa råvaror som har stora innovations- och utvecklingsmöjligheter. En konkurrenskraftig livsmedelssektor har betydelse för hela samhället och bidrar till jobb och långsiktigt hållbar tillväxt. Uppsala län har många styrkor så som en stor spannmålsproduktion, goda förutsättningar för naturbetesmarker och närhet till en stor marknad.

Det finns stora möjligheter att utveckla den lokala produktionen av råvaror och livsmedel, samt lyfta produktionen genom att förstärka hela kedjan. För att nå en konkurrenskraftig livsmedelsproduktion behövs förutsättningar för enskilda företag att bedriva verksamhet som är lönsam på lång sikt. En välfungerande livsmedelskedja från produktion till bord blir central.

Kompetensförsörjning och arbetskraft

Det finns stora möjligheter till arbete inom livsmedelssektorn, från produktion till konsumtion. Trots det har kompetensförsörjningssystemet svårt att möta dagens behov på arbetsmarknaden. Många grupper står utan sysselsättning, samtidigt som företagen uttryckt svårigheter i att hitta rätt kompetens och medelåldern i lantbrukarkåren är hög i länet.

Kommunstyrelsen

Det behövs insatser för att höja intresset för livsmedelssektorn, exempelvis genom att visa unga och nya grupper vilka möjligheter det finns till arbete inom näringen samt stimulera ägarskiften. Detta förutsätter kommunikation och samverkan inom hela kedjan.

Samhällsutveckling och hållbar livsmedelsproduktion

För att möjliggöra en miljömässigt hållbar livsmedelsproduktion enligt Agenda 2030 gäller det att länets förutsättningar för livsmedelsproduktion och regionens stora kunnande tas tillvara. Med en ökad globalisering, migration, klimat- och miljöförändringar blir en robust livsmedelsförsörjning allt viktigare.

Klimatförändringarna ställer också nya krav på livsmedelsproduktionen och det finns ett ökat behov av att klara extrema väderhändelser som till exempel torka och stora regnmängder. Uppsala län är en expansiv region där städer och tätorter växer. Det är därför viktigt att ha med jordbruksmarkens bevarande i samhällsplaneringen ur ett kris- och hållbarhetsperspektiv.

Förenkla för företag

För att stärka företagens konkurrenskraft behövs goda förutsättningar för företagande och attraktiva miljöer för företag att utvecklas. För att gynna företagen bör därför ett fokusområde vara kommunikation och samverkan inom tillsynsområdet. I andan av att förenkla för företagen finns det många områden att utveckla, exempelvis information om ärendeprocesser, företagsetablering och affärsutveckling.

Genomförande

För att nå handlingsplanens mål måste aktörer i länet samverka och initiativ från företagare och organisationer uppmuntras. Utifrån handlingsplanens teman kommer en till två aktiviteter eller åtgärder att genomföras per år inom varje område. De tematiska områdena som handlingsplanen fokuserar på utgör den huvudsakliga inriktningen fram till den regionala utvecklingsstrategin uppdateras. I samband med den årliga uppföljningen planeras det kommande årets samarbetsaktiviteter. Handlingsplanens mål kommer också att följas upp och revideras av Region Uppsala med samma intervall som uppföljningen och revideringen av den regionala utvecklingsstrategin för Uppsala län.

Remisstiden löper till 2021-09-30.

Beslutsunderlag

Remissmissiv

Ät Uppsala län – handlingsplan för att bidra till en hållbar och konkurrenskraftig livsmedelsproduktion

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Landsbygdsutvecklare Stefan Edelsvärd föredrar ärendet.

Yrkanden

Ylva Lundin (SD) yrkar på tillägg till förslag till beslut:

Östhammars kommun lämnar i sitt yttrande ett förslag till tillägg i det tematiska området *Samhällsutveckling o hållbar livsmedelsproduktion*:

Kommunstyrelsen

Östhammars kommun anser att behoven av ytterligare exploatering i länet behöver ställas mot behovet av att värna länets produktiva jord- och skogsbruksmark.

Östhammars kommun anser att exploatering av brukningsvärd jordbruksmark ska ske med stor återhållsamhet. Framtida exploatering bör i så lång utsträckning det är möjligt, inte tillåtas växa ihop med jordbruksmarkens gränser så att lantbruket påverkas negativt. Områden med större sammanhållen jordbruksmark ska så långt det är möjligt bevaras framför att exploateras för bebyggelse.

Jacob Spangenberg (C) yrkar på tillägg till förslag till beslut:

Östhammars kommun lämnar i sitt yttrande ett förslag till tillägg i det tematiska området *Från jord till bord*:

Östhammars kommun vill lyfta fram det faktum att länet producerar högkvalitativa råvaror som har stora innovations- och utvecklingsmöjligheter. En konkurrenskraftig livsmedelssektor och en väl fungerande livsmedelskedja har betydelse för hela samhället och bidrar till jobb och långsiktigt hållbar tillväxt i regionen. För att nå en konkurrenskraftig livsmedelsproduktion behövs förutsättningar förbättras för dessa företag att bedriva sin verksamhet och utvecklas. Kommunerna tillsammans med Region Uppsala, bör inom ramen för sitt ordinarie arbete med att stödja tillväxt och innovationsarbetet stödja denna utveckling.

Östhammars kommun vill också lyfta fram det kustnära fisket Uppsala län. Det finns möjligheter att utveckla det kustnära fisket och dess roll i en utvecklad framtida livsmedelsförsörjning där producenterna är nära den lokala marknaden och därmed bidra till utveckling av näringsmöjligheter i länets kustområden.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på tilläggsyrkandena och finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla båda tilläggsyrkandena.

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen Uppsala län [uppsala@lansstyrelsen.se](mailto: uppsala@lansstyrelsen.se) märkt diarienummer 604-5421-2021

Dnr KS-2021-584

§ 239. Avsiktsförklaring om medfinansiering av Upplandsbygd Lokalt Ledd Utveckling, Leaderområdet för landsbygdsutveckling 2023-2027

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Östhammars kommun har för avsikt att stödja Upplandsbygd Lokalt Ledd Utveckling med Leadermetoden under programperioden 2023-2027.

Kommunstyrelsen beslutar att Östhammars kommun har för avsikt att medfinansiera LAG:s (lokal utvecklingsgrupp) verksamhet och de projekt som LAG beviljar under perioden.

(Bilaga 3)

Ärendebeskrivning

Landsbygdsutveckling finansierat av EU-medel via Jordbruksverket står inför en ny programperiod 2023-2027. Inför det har Upplandsbygd Lokalt Ledd Utveckling arbetat fram en ny strategi för perioden utifrån Jordbruksverkets anvisningar. Till strategin skall bifogas avsiktsförklaringar om medfinansiering från de kommuner som ingår i verksamhetsområdet.

Till den kommande programperioden 2023-27 har Uppsala, Östhammar, Knivsta och Sigtuna kommuner visat intresse att fortsätta att ta del landsbygdsutveckling enligt Leadermetoden i Upplandsbygd. Vallentuna kommun kommer även att ingå i verksamhetsområdet kommande programperiod. Det kan bidra till ökade synergier och samarbeten med övriga medlemmar i Upplandsbygd.

Avsiktsförklaring är inget medfinansieringsintyg och innebär inte något bindande löfte om medfinansiering

Beslutsunderlag

1. Förfrågan om avsiktsförklaring för medfinansiering av Upplandsbygd Lokalt Ledd Utveckling programperioden 2023-2027
2. Avsiktsförklaring medfinansiering av Upplandsbygd Lokalt Ledd Utveckling, Leaderområdet för landsbygdsutveckling 2023-2027
3. Beviljade projekt i Upplandsbygd LLU 2015-2020 samt ekonomisk uppväxling
4. Sammanfattning av strategin för Upplandsbygd 2023-27 som föreslås antas av LAG (styrelsen) 30 september
5. Extern utvärderingsrapport Upplandsbygd maj 2021

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Landsbygdsutvecklare Stefan Edelsvärd föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Sektor samhälle: Ulf Andersson, Elin Dahm

Kommunstyrelsen

Verksamhetsledare Upplandsbygd Sven Uhlås uhlas.sven@gmail.com

Landsbygdsutvecklare Stefan Edelsvärd

Signerad bilaga till beslut ska bifogas vid expediering.

Dnr KS-2021-553

§ 240. Information om skogsbeståndet samt uppdrag om framtagande av mångbruksplan för skog

Beslut

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att starta arbetet med att ta fram en ny plan för Östhammars kommuns arbete med skogsförvaltning. Arbetet finansieras med intäkter från avverkning i enlighet med befintlig plan 2021 samt 2022.

Arbetet ska utvecklas mot en så kallad mångbruksplan som inkluderar det flerfaldiga nyttorna och värden som skogen har; som produktiv skogsmark och intäkt, som friluftsvärde och hälsofrämjande, som utbildning för våra förskolor och skolor, som upplevelse för rehabilitering, som biologisk artbank för framtida generationer men också som upplevelse och attraktivitet.

Arbetet ska utföras så att ny plan finns på plats för skogsbruket 2023-2033.

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har en sk grön skogsbruksplan från 2013 som har identifierat behovet av skogsbruk av kommunens bestånd. Planen sträcker sig tom 2022 och det är dags att förnya planen. I samband med detta har även diskussioner förts på förvaltningen om att bredda vår plan med vårt skogsinnehav och ställa det i relation till de olika nyttor och värden som skogen har både den tätortsnära och övrig skog, men också att ta in arbeten tex med skolskogar som pågått under planperioden, ge översikts-, och detaljplaneringen bättre verktyg men också att stötta driften i upphandling av skogsbruketstjänster eller eget utförande.

Extern part förordas för arbetet med framtagande av planen men samtliga sektorer behöver involveras i arbetet för att införliva viktiga perspektiv av bland annat tillgänglighet. Det är också, enligt förvaltningens bedömning en framgångsfaktor att söka samverka med andra skogsägare.

Arbetet ska utföras så att ny plan finns på plats för skogsbruket 2023-2033.

Beslutsunderlag

Skogsbruksplan 2013-2022. (På grund av att handlingen är mycket stor skickas den på begäran. Kontakta nämndsekreterare för att ta del av handlingen.)

Beslutet skickas till

Kommunförvaltningens ledningsgrupp för ärendefördelning, Kersti Ingemarsson

Sektor samhälle: Elin Dahm, Ulf Andersson, Camilla Andersson, Henrik Sundin

Sektor verksamhetsstöd: Lasse Karlsson, Helen Åsbrink

Sektorchef bildning: Lisbeth Bodén

Sektorchef omsorg: Lina Edlund

Dnr KS-2021-576

§ 241. Ansökan om medel ur Kärnavfallsfonden för slutförvarsorganisationens verksamhet i Östhammars kommun 2022

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att, i enlighet med förvaltningens förslag till ansökan, ansöka om medel ur Kärnavfallsfonden för slutförvarsorganisationens arbete under 2022. Östhammars kommun ansöker om 4 675 000 kr för verksamhet under 2022. (Bilaga 4)

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har enligt lagen (2006:647) om finansiering av kärntekniska restprodukter (finansieringslagen) möjlighet att få ersättning från Kärnavfallsfonden för kostnader som kommunen har för provning av frågor om slutförvaring av restprodukter och för information till allmänheten i frågor som rör hantering och slutförvaring av använt kärnbränsle och kärnavfall.

Östhammars kommun har sedan 1995, när SKB påbörjade undersökningar för ett slutförvar för använt kärnbränsle i Forsmark, haft en slutförvarsorganisation. Organisationens sammansättning och uppdrag har varierat genom åren beroende på var i processen provningarna befunnit sig. Kommunfullmäktige beslutade om organisationens nuvarande uppdrag i november 2018 (§ 124, 2018-11-27).

Slutförvarsorganisationens nuvarande uppdrag omfattar bl a att granska och bedöma de handlingar som Svensk Kärnbränslehantering (SKB) presenterar i sina ansökningar om slutförvarsanläggningar i Östhammars kommun och att ansvara för information och kommunikation till allmänheten i slutförvarsfrågor. Förvaltningens förslag till ansökan är skrivet med utgångspunkt i resultatet från slutförvarsorganisationens planeringsdag som hölls den 26 augusti 2021.

En kommuns ansökan om medel ur Kärnavfallsfonden ska ges in till Riksgäldskontoret senast tre månader före den period som ansökan avser. Det innebär för Östhammars kommun att ansökan ska vara inlämnad till Riksgälden senast den 30 september 2021 för att kunna följa verksamhets- och budgetår 2022. I ansökan ska det anges vilka åtgärder och verksamheter som ska genomföras under den period som ansökan avser och den beräknade kostnaden för dessa.

Beslutsunderlag

Förslag på ansökan om medel ur Kärnavfallsfonden för 2022

Beslutet skickas till

Riksgälden (karnavfallsfinansiering@riksghalden.se)

Strålsäkerhetsmyndigheten (registrator@ssm.se)

Verksamhetsstöd, ekonomi (ekonomi@osthammar.se)

Kommunstyrelsen

Slutförvarsenheten: Anna Bergsten

Chef Väckande kommun Marie Berggren

Signerad bilaga till beslut ska bifogas vid expediering.

Dnr KS-2021-483

§ 242. Yttrande angående remiss av promemoria om ändrade förutsättningar för att betala ut medel från kärnavfallsfonden

Beslut

Kommunstyrelsen lämnar följande yttrande angående promemorian:

Utbetalning av fondmedel

De föreslagna författningsändringarna angående utbetalning av medel avser tillståndshavare, dvs inte medel till kommuner. Östhammars kommun har inga invändningar mot förslaget. Det är viktigt att fondmedel används på bästa möjliga sätt för att säkerställa finansieringen av ett svenskt slutförvarssystem.

Östhammars kommun anser vidare att det kan vara lämpligt att göra en motsvarande ändring gällande medel till kommunerna. Även om kommunernas kostnader är av annan omfattning än tillståndshavarnas så är argumentet som framförs i promemorian, att det innebär stora utmaningar att veta exakt vilka kostnader som kommer att uppstå och storleken på dem för en kommande period, även relevant för kommuner samt troligen även för ideella föreningar och statliga myndigheter.

Riksgäldens yttrande vid överklaganden

Östhammars kommun är positiva till förslaget att Riksgälden i samband med att de överlämnar ett överklagat ärenden till regeringen samtidigt yttrar sig över överklagandet. Regeringen kan idag förelägga Riksgälden att yttra sig över ett överklagande och i promemorian anges att det är relativt vanligt att regeringskansliet vänder sig till Riksgälden för att få myndighetens yttrande över överklagan.

Införandet av den föreslagna regeln förväntas leda till en snabbare process i regeringens prövning av överklagande. Östhammars kommun anser att det är av yttersta vikt med en skyndsam hantering av överklagade. Gällande Östhammars kommuns överklagan av medel för 2021 tog det mer än 6 månader från överklagan till beslut d.v.s. halva den tidsperiod som ansökan avsåg hade gått när beslutet kom. Sådana beslutstider är yttersta olyckliga i denna typ av ärenden.

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har mottagit en remiss av promemorian "Ändrade förutsättningar för att betala ut medel från kärnavfallsfonden" från Miljödepartementet.

I promemorian föreslås ändringar i förordningen (2017:1179) om finansiering av kärntekniska restprodukter som innebär att en tillståndshavares ansökan om utbetalning av medel ur kärnavfallsfonden ska kunna göras inte enbart i förskott för kommande kostnader, utan även i efterskott. Det föreslås också att ansökan om och utbetalning av medel från s.k. Studsviksavgifter ska kunna göras kvartalsvis och inte, som nu, enbart en gång per år.

Kommunstyrelsen

I promemorian föreslås även att Riksgälden ska avge ett eget yttrande över överklaganden av ärenden enligt lagen (2006:647) om finansiering av kärntekniska restprodukter och tillhörande förordning (2017:1179) i samband med att ärendena överlämnas till regeringen för prövning.

Förordningsändringarna föreslås träda i kraft den 1 december 2021.

Remissen har skickats till bland annat tillståndshavare för kärnteknisk verksamhet, statliga myndigheter och lokala säkerhetsnämnder.

Remissvaren ska ha kommit in till Miljödepartementet senast den 18 oktober 2021. Svaren bör lämnas per e-post till m.remissvar@regeringskansliet.se och med kopia till emilie.sjogren@regeringskansliet.se. Ange diarienummer M2020/01053 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Svaret bör lämnas i två versioner: den ena i ett bearbetningsbart format (t.ex. Word), den andra i ett format (t.ex. pdf) som följer tillgänglighetskraven enligt lagen (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service. Remissinstansens namn ska anges i namnet på respektive dokument.

Beslutsunderlag

Promemorian finns att läsa på [regeringens hemsida](#).

Beslutet skickas till

Miljödepartementet

Verksamhetschef Växande kommun

Handläggare Anna Bergsten

Dnr KS-2021-550

§ 243. Yttrande över förslag till kommunal

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna synpunkter på föreslagna kommunal och önskar en förändring av kommunalen med en minskning från 33 till 23. (Bilaga 5)

Reservationer

Ylva Lundin (SD) reserverar sig med samma motivering som vid arbetsutskottets behandling.

Ärendebeskrivning

Migrationsverket har presenterat sitt förslag till länstal gällande mottagande av nyanlända för år 2022. Länsstyrelsen inväntar regeringens beslut om länstalen men har skickat ut preliminära förslag till kommunal. Länstalet för Uppsala län år 2022 förväntas vara 276 anvisade nyanlända, varav Östhammars kommun har tilldelats 33 anvisningar. Prognos för självbosättning av nyanlända är sex (6).

Det finns möjlighet till omfördelning inom länet i det fall två kommuner eller fler är intresserade av ett ökat respektive minskat kommunal. Länsstyrelsen önskar synpunkter på föreslagna kommunal senast **8 oktober 2021** för att möjliggöra en eventuell omfördelning.

En begäran av minskning av kommunalen grundar sig i att Östhammars kommun de senaste tre åren haft en hög tilldelning av anvisningar i jämförelse med liknande kommuner i regionen. När årsantal inte uppfylls övergår det kvarvarande antalet i de flesta fallen till nästkommande år och läggs till det nya årets antal.

För 2021 kvarstår (per i dag) 41 anvisade nyanlända att ta emot. Migrationsverket har inte lämnat besked när dessa personer kommer. Det är troligt att en del av dessa kommer att anvisas under 2022.

Migrationsverkets årstal kring mottagande skiljer sig från kommunens i det att Migrationsverket räknar anvisningsbeslut tagna under perioden jan-dec aktuellt år. Kommunen i sin tur har mottagningstid mars till slutet av februari nästkommande år. (Ex: anvisningsbeslut sker 16 december 2020 från Migrationsverket, kommunen tar emot personen från Anläggningsboendet (ABO) efter årsskiftet 20/21 men anvisningen räknas till 2020.)

Mottagning av ABO och kvotflyktingar skiljer sig åt, där man med ABO delvis kan styra mottagningen. Mottagande av kvotflyktingar sker helt utifrån UNHCR och IOMs möjligheter att få ut personerna ur det land de befinner sig i samt personens fysiska tillstånd att göra resan. Det kan ta ett år efter anvisning men räknas i Migrationsverkets system ändå till 2020 utifrån givet exempel. Det innebär att det kan komma många personer samtidigt alternativt tätt inpå, men ändå räknas till olika år. För tillfället anvisas primärt kvotflyktingar.

Bostadsförsörjning

Den höga tilldelningen av anvisningar i kombination med för få, ej anpassade och i storleksordningen för små eller för stora lägenheter som kommunen får tillgång till av Östhammars hem påverkar möjligheten att ta emot det aviserade kommunalet.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Preliminära läns- och kommunal Uppsala län 2022

Förslag på antal nyanlända som ska omfattas av anvisningar till kommuner och fördelning på länsnivå för 2022

Redogörelse för tillämpning av kriterier för fördelning av länstal 2022

Ärendets behandling

Vid beredning i kommunstyrelsens arbetsutskott 2021-09-21, § 188, yrkade Ylva Lundin (SD) på följande ändring i beslutet: ”minskning från 33 till 0.” Arbetsutskottet avslog yrkandet.

Ylva Lundin (SD) reserverade sig med följande motivering: Kommunen bör lämna synpunkten att mottagandet för 2022 ska vara 0 personer. Orsaken är att det råder stor bostadsbrist i kommunen. Till den mest attraktiva orten, Alunda, är Östhammarsbostadsbyråns bostadskö nu uppe i 3 år. Det är också bostadsköer till samtliga orter i kommunen. Med de antal som tilldelas för 2022 samt den rest som kvarstår från 2021 kommer ordningen med förtur till nyanlända i Östhammarsbostadsbyråns bostadskö sannolikt innebära att de stora flertalet av de lägenheter som blir lediga under året kommer att tilldelas nyanlända.

Undanträngningseffekten medför därmed att nästan ingen i den ordinarie bostadskön hos Östhammarsbostadsbyråns kommer att tilldelas en bostad. Vi vet också att gruppen nyanlända i hög grad går över på försörjningsstöd när den tvååriga etableringstiden går ut. Med detta höga tilldelningstal drar alltså kommunen på sig stora kostnader för försörjningsstöd för en lång framtid.

Dagens sammanträde

Yrkanden

Ylva Lundin (SD) yrkar på följande ändring i beslutet: ”minskning från 33 till 0.”

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag till beslut mot ändringsyrkandet och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen Uppsala län [REDACTED] med kopia till handläggare
[REDACTED]

Dnr KS-2021-264

§ 244. Yttrande över revisionens granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut

Beslut

Kommunstyrelsen står bakom förvaltningens bedömningar och förslag till åtgärder. Förvaltningen får i uppdrag att genomföra åtgärderna avseende ändringar i arbetsordning och reglemente. Om ny arbetsordning och reglemente inte har antagits och expedierats till berörda organ före 2021-12-31 ska lägesrapport lämnas till styrelse och nämnder.

Kommunstyrelsen överlämnar beslutet som sitt yttrande till revisionen.

Ärendebeskrivning

Revisionen har genomfört en granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut.

Mot bakgrund av granskningen rekommenderar revisionen att kommunstyrelsen och samtliga nämnder ska genomföra ett antal åtgärder. Revisionens ordförande har efter kontrollfråga via e-post angett att det är styrelsen och de fyra facknämnderna som avses (ej gemensamma nämnder, krisledningsnämnden och valnämnden). Åtgärderna återfinns nedan i kursivt med förvaltningens kommentar kring respektive åtgärd direkt efter.

Initiera en ändring av kommunfullmäktiges arbetsordning så att den även reglerar att ej verkställda beslut av uppdrags- och verkställighetskaraktär blir föremål för uppföljning och redovisning fullmäktige.

Förvaltningen instämmer i att återrapporteringen till fullmäktige behöver förbättras. En ändring bör dock införas både i arbetsordningen och nämndernas (inklusive styrelsens) reglemente, eftersom det är nämnderna som ska lämna återrapport.

Förvaltningen föreslår att följande ändring införs i arbetsordning och reglemente: *Beslut som innebär att fullmäktige ger ett uppdrag eller beslutar om en åtgärd som ska verkställas ska alltid förses med ett datum då beslutet ska vara verkställt samt ska alltid förses med ett datum då fullmäktige ska ha fått återrapport om uppdragets genomförande eller åtgärdens verkställighet. Om återrapport ska ske inom ramen för årsredovisning eller annan återkommande uppföljning ska det anges, annars ska återrapporten utgöra ett eget ärende. Om uppdraget eller åtgärden inte kunnat verkställas ska en lägesrapport lämnas vid samma tidpunkt och vid behov även omfatta förslag på ändringar i beslutet för att möjliggöra att det verkställs.*

I arbetsordningen för fullmäktige införs en ny rubrik och § 45 där ändringen införs. Det kan tyckas ologiskt att ha bestämmelsen om återrapportering nästan sist i arbetsordningen. Eftersom delar i beslutet ska finnas med redan när förslag lämnas från kommunstyrelsen så hör bestämmelsen närmast ihop med expedieringen av fullmäktiges beslut. I de fall där det inte finns med något om återrapport i fullmäktiges beslut kan kanslifunktionen lägga upp påminnelser trots att det saknas i samband med expedieringen. Avsaknad av detta i beslut kan hända exempelvis om ett uppdrag kommer till genom att ledamot yrkar på det i fullmäktige.

Kommunstyrelsen

I reglementet införs ändringen under rubriken ”Ansvar och rapporteringsskyldighet” för varje nämnd. I reglementet anpassas formuleringen så att det passar i processen, t.ex. att ”Beslut” ändras till ”Förslag till beslut”.

Om nämnderna antar förslaget i sitt yttrande kommer det ersätta den remissrunda som normalt genomförs inför ändringar i reglementet.

Säkerställa att samtliga uppdrag från kommunfullmäktige återrapporteras.

Säkerställa att avrapportering av eventuella avvikelser i uppdrag sker till kommunfullmäktige.

Rutinen att sätta datum för när uppdrag ska redovisas (antingen slutligt med förslag till beslut eller som lägesrapport) är relativt ny och förbättras löpande. Förvaltningens bedömning är att vissa framsteg har gjorts sedan de granskade besluten från 2018 och 2019. Detta gäller både fullmäktige och nämnderna. Förvaltningens bedömning är att ovanstående förslag till ändring i arbetsordning och reglemente ska underlätta för nämnderna/styrelsen att säkerställa att återrapportering alltid sker, både vad gäller återrapport av uppdrag av avrapportering av avvikelser.

Revisionen önskar yttrande senast 2021-10-31.

Beslutsunderlag

Granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut

Beslutet skickas till

Förtroendevalda revisorer samt sakkunnigt biträde KPMG

Registrator revisionen, [REDACTED]

Kommunförvaltningens ledningsgrupp för kännedom, Kersti Ingemarsson

Handläggare: kommunsekreterare

Dnr KS-2021-116

§ 245. Antagande av reviderade regler för gåvor och representation

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar regler för gåvor och representation.

Ärendebeskrivning

Syftet med styrdokumentet är att säkerställa att kommunen följer de regler som finns t.ex. på skatteområdet samt att gåvor och representation sker på samma sätt både över tid och till olika personer. Övriga styrdokument på området i kommunen är rutiner som förtydligar arbetet, ex. för 25-årsuppvaktning.

Syftet med revideringen är att förtydliga dokumentet och göra det aktuellt utifrån bl.a. organisation, inte att göra några egentliga ändringar i hur uppvaktningar sker. De ändringar som föreslagits är utifrån sådant som skatteregler, att olika delar av verksamheten har tolkat en bestämmelse olika eller att rutinen ändrats i praktiken men inte i dokumentet. En ”övergripande bestämmelse” har lagts till för att förtydliga ett befintligt men odokumenterat förhållningssätt.

Värt att notera för den förtroendevalda organisationen är att reglementet endast gäller ordinarie (d.v.s. ej ersättare) samt att det inte omfattat gemensamma nämnder eller slutförvarsorganisationen.

Ärendet har handlagts av ekonom, HR-strateg och kommunsekreterare.

Beslutsunderlag

Reglemente och rutiner för gåvor och representation i Östhammars kommun via kommunens [webbplats](#)

Förslag till regler för gåvor och representation

Ärendets behandling

Kommunfullmäktiges presidium har ansvar för uppvaktningar av den förtroendevalda organisationen och diskuterade behov av tydligare rutiner i december 2020. Presidiet gav ett uppdrag om att ta fram skriftliga rutiner för de delar som presidiet ansvarar för. Kansliet föreslog förtydligande i reglementet då det kunde ersätta sådana rutiner samtidigt som det fanns ett behov av revidering på grund av tjänstemannaomorganisation.

Kommunstyrelsen beslutade 2021-03-09, § 62, att ge förvaltningen i uppdrag att revidera *Reglemente och rutiner för gåvor och representation i Östhammars kommun* i enlighet med redovisat förslag.

Fullmäktiges presidium har godkänt förslaget 2021-09-09.

Beslutet skickas till

Webbredaktör för publicering på kommunens webbplats, sida styrande dokument, regler

Kommunstyrelsen

Kommundirektör och sektorchefer

Verksamhet HR

Dnr KS-2021-429
Dnr SBN-2012-460

§ 246. Öregrund 4:121 m.fl., antagande av detaljplan

Förslag till beslut

Bygg- och miljönämnden och kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige att:

- godkänna granskningsutlåtandet
- besluta att detaljplanen inte bedöms medföra betydande miljöpåverkan
- anta detaljplanen för Öregrund 4:121

Upplysningar

Planen hanterades med normalt planförfarande enligt Plan- och bygglagen, PBL (2010:900).

Ärendebeskrivning

Tidigare beslut

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott beslutade 2012-03-14 att detaljplanarbetet skulle påbörjas för det aktuella området.

Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott beslutade 2013-06-05 att ställa ut planen på samråd. Planen var på samråd under perioden 15 juli till 23 augusti 2013. Totalt inkom 5 yttranden under samrådstiden och 4 försent inlämnade yttranden (alla yttranden behandlades dock i samrådsredogörelsen).

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2014-04-23 att ställa ut planen på granskning. Planen var på granskning under perioden 9 juni till 14 juli 2014. Totalt inkom 7 yttranden under granskningen.

Bygg- och miljönämnden beslutade 2015-03-25 att kommunen inte har för avsikt att lösa in fastigheterna inom planområdet, som tidigare detaljplan från 1978 anger ska vara allmän platsmark.

Mark- och miljödomstolen beslutade i en dom 2016-03-18 att avslå de överklaganden som inkommit mot kommunens beslut att inte lösa in fastigheterna inom planområdet.

Kommunstyrelsen beslutade 2020-09-29 om att finansiera det återstående arbetet med detaljplanen.

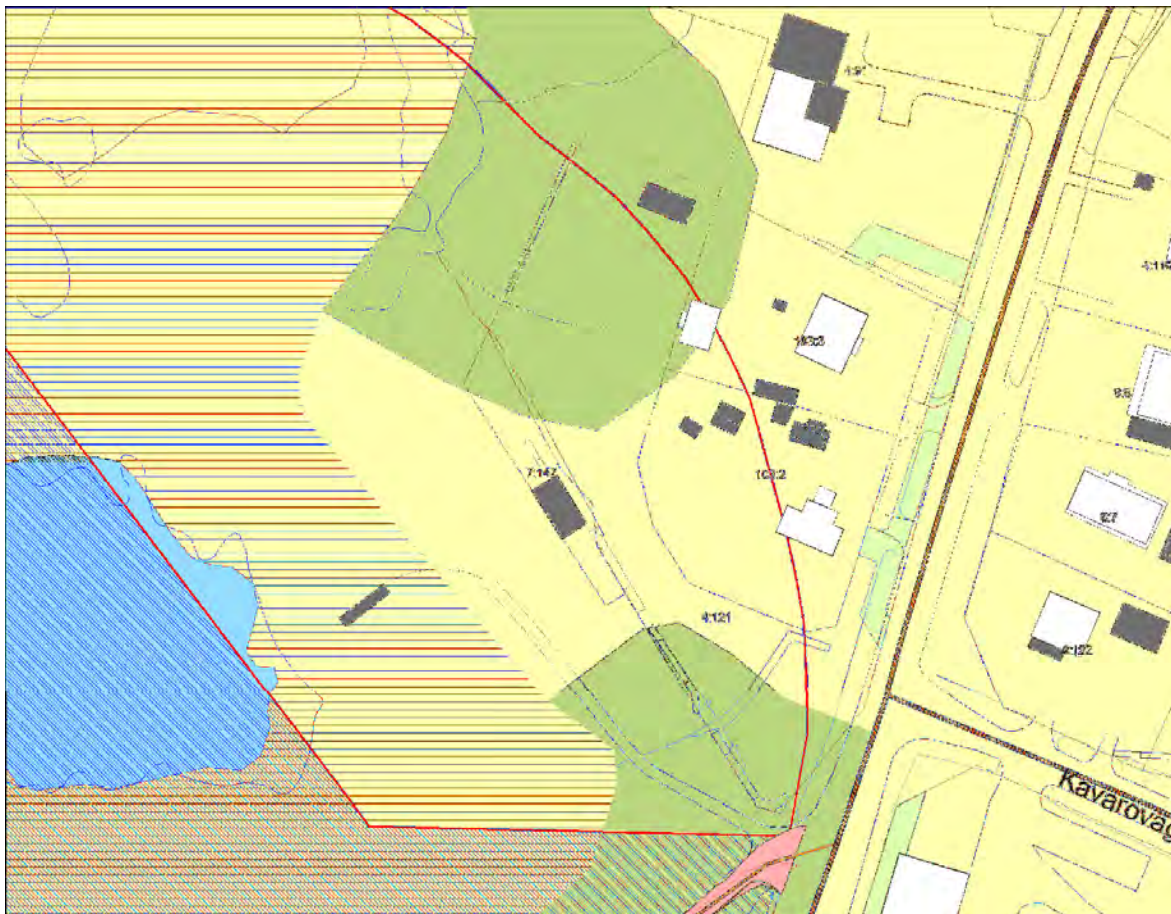
Vik. Planchef beslutade 2021-06-02 att ställa ut planförslaget på en ny granskning. Planen var på granskning under perioden 9 juni till 21 juli 2021. Totalt inkom 11 yttranden under granskningen.

Planområdet och planförslaget

Planområdet ligger väster om väg 1100 och norr om Inre Hummelfjärden i Öregrund. Områdets areal är ca 7 000 kvadratmeter som utgörs av två be- fintliga villatomter och ett sommarhus samt en avlång fastighet med lada.

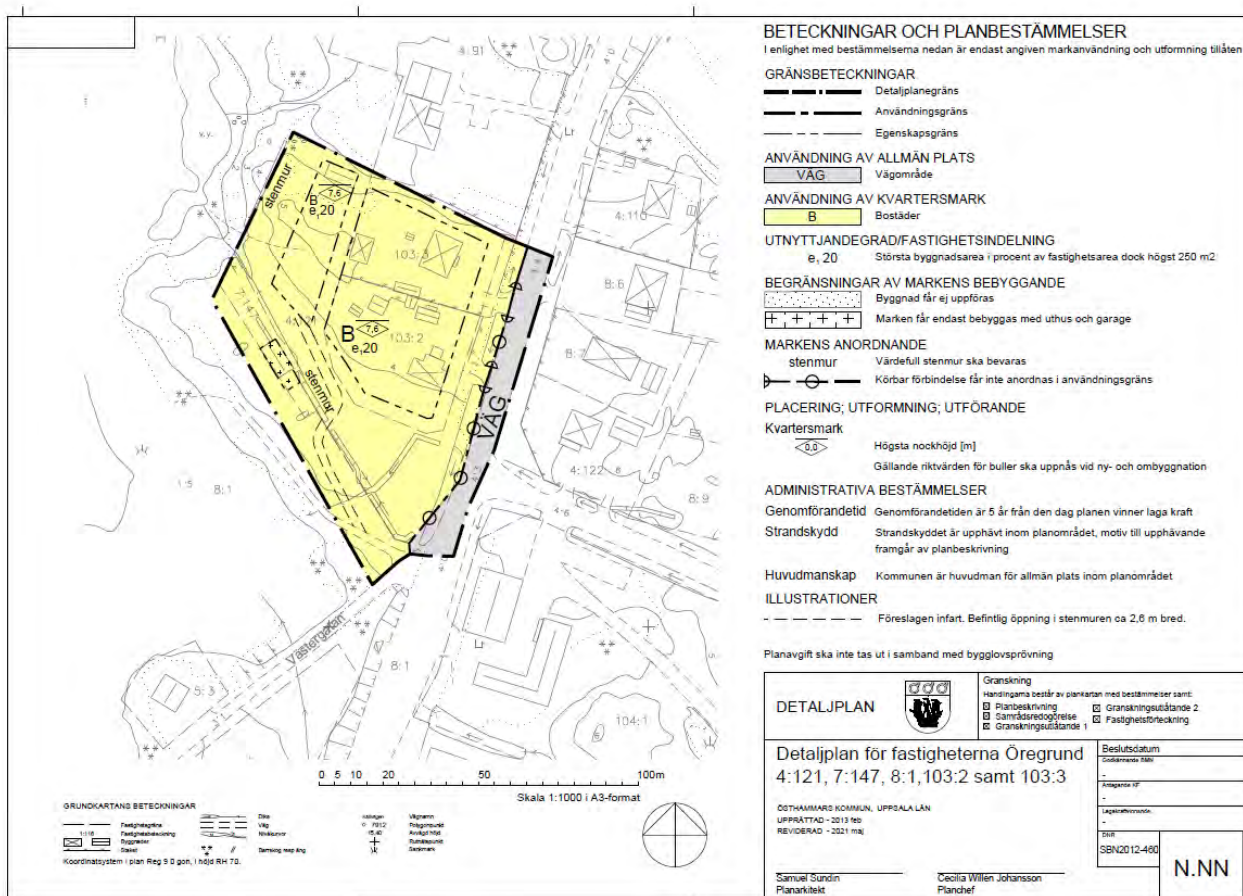
Kommunstyrelsen

Syftet med denna detaljplan är att nyttja området på ett mer ändamålsenligt sätt än nu gällande detaljplan. Detta inför en rätt att fortsätta använda fastigheterna Öregrund 4:121 och 7:147 för bostadsändamål. Planbestämmelse för området utgörs av parkmark, lokalgata och kvartersmark i detaljplan från 1978.



Aktuellt område i Öregrund.

Kommunstyrelsen



Ovanstående plankarta ska endast ses som en illustration.

Revideringar som gjorts efter granskningen

- Inga förändringar i planförslaget har gjorts efter den andra granskningen som ägde rum under 2021.

Beslutsunderlag

Antagandehandlingarna består av

- Plankarta
- Planbeskrivning
- Samrådsredogörelse
- Granskningsutlåtande 1
- Granskningsutlåtande 2
- Fastighetsförteckning

Ärendets behandling

Kommunstyrelsen har tagit del av granskningen 2021-06-29, § 196.

Bygg- och miljönämnden har behandlat ärendet 2021-09-08, § 156, och beslutat:

Bygg- och miljönämnden föreslår Kommunfullmäktige att:

Kommunstyrelsen

- godkänna granskningsutlåtandet
- besluta att detaljplanen inte bedöms medföra betydande miljöpåverkan
- anta detaljplanen för Öregrund 4:121

Upplysningar

Planen hanterades med normalt planförfarande enligt Plan- och bygglagen, PBL (2010:900).

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen, [REDACTED]

Lantmäterimyndigheten, [REDACTED]

Enligt bifogad sändlista.

Bygg- och miljönämnden

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2021-356

Dnr SN-2021-18

§ 247. Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut andra kvartalet 2021

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) ska socialnämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller och hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det ska också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män. Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

Ärendets behandling

Socialnämnden behandlade ärendet 2021-09-01, § 126, och beslutade att överlämna statistikrapporten till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut andra kvartalet 2021.

Dnr KS-2021-10

§ 248. Information från gemensamma nämnder, bolag och förvaltningen

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information i aktuella frågor, sammanträden som styrelsens ledamöter deltagit i och övrig information.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Lisa Norén (S) rapporterar från HSVO lokalt. Arbete med vårdcentrum Östhammar fortsätter.

Lisa Norén (S) rapporterar från HSVO centralt. Bland annat behandlades information från Region Uppsala.

Lisa Norén (S) rapporterar från samordningsförbundet.

Lennart Owenius (M) och Margareta Widén Berggren (S) rapporterar från räddningsnämnden.

Roger Lamell (S) rapporterar från Hargs Hamn AB.

Margareta Widén Berggren (S) rapporterar från Östhammar Vatten AB.

Margareta Widén Berggren (S) och Ylva Lundin (SD) rapporterar från Östhammarshem.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2021-64

§ 249. Delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Protokoll från kommunstyrelsens utskott finns i arbetsrummet.

Beslutsdatum	Delegat	Ärende
2021-09-03	Verksamhetschef HR Pauliina Lundberg	Nedskrivning lönefordran
2021-08-24 t.o.m. 2021-09-17	Verksamhetschef upphandling (tf) Tobias Rudolphson	Upphandlingsärenden
2021-08-31	Kommunstyrelsens ordförande Jacob Spangenberg (C)	Brådskande ordförandebeslut

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras separat i arbetsrummet

Protokoll från kommunstyrelsens utskott finns i arbetsrummet.

Kommunstyrelsen

§ 250. Anmälningssärenden från bolag, stiftelser, etc.

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen

Ärendebeskrivning

Protokoll eller övrig information från kommunens bolag, stiftelser och andra organ där kommunen är representerad.

a) Styrelsemöte Hargs Hamn AB

Diarienummer: KS-2021-273

Protokoll från styrelsemöte 2021-09-01, ärenden som behandlades var bland annat ekonomirapport, reviderad investeringsbudget, VD-rapport och hållbarhetsstrategi.

b) Information från Samordningsförbundet

Diarienummer: KS-2021-588

Information om preliminära medlemsavgifter 2022. Östhammars kommuns preliminära medlemsavgift är 325 817 kr vilket är en minskning med 4 579 kr.

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras separat i arbetsrummet

Kommunstyrelsen

§ 251. Anmälningssärenden, rapporter med mera

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Beslut från olika organ, rapporter och skrivelser som anmäls till kommunstyrelsen som information.

a) Aktuellt i slutförvarsfrågan

Diarienummer: KS-2021-10

Rapport för perioden 2021-08-31 till 2021-10-26. Rapporten omfattar av senaste nytt om slutförvarsansökningarna och övrig aktuell information.

b) Nyhetsbrev från BOJ

Diarienummer: KS-2021-10

Nyhetsbrev från Brottsofferjouren Uppsala Län, en ideell förening där kommunen är medlem.

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras separat i arbetsrummet

Upprops- och voteringslista kommunstyrelsen

Sida 1

Datum: 2021-09-28

	Närvarande		Tjänstgörande ers.	Ärende nr			Ärende nr		
	JA	NEJ		JA	NEJ	AVSTÅR	JA	NEJ	AVSTÅR
Widén-Berggren Margareta, 1:e vice ordförande	x								
Bendiksen Tomas, Ledamot (S)	x								
Lamell Roger, Ledamot (S)	x								
Norén Lisa, Ledamot (S)	x								
Spangenberg Jacob, Ordförande (C)	x								
Alm Bertil, Ledamot (C)	x								
Olsson Pär-Olof, 2:e vice ordförande (M)	x								
Owenius Lennart, Ledamot (M)	x								
Holmgren Lars O, Ledamot (BOA)	x								
Wahlsten Martin, Ledamot (SD)		x	Stefan Larsson (SD) tjänstgör under föredragningar Lena Hagman (KD) tjänstgör under beslut						
Lundin Ylva, Ledamot (SD)	x								
Lennström Jonas, Ersättare (S)	x								
Frisk Anna, Ersättare (S)	x								
Grehn Ann-Charlotte, Ersättare (S)		x							
Muhonen Mika, Ersättare (S)		x							
Abrahamsson Inger, Ersättare (C)	x								
Nilsson Josefine, Ersättare (C)	x								
Sjöberg Fabian, Ersättare (M)	x		Närvarar under föredragningar, ej under beslut						
Bellander Irmeli, Ersättare (L)	x								
Hagman Lena, Ersättare (KD)	x		tjänstgör under beslut						
Larsson Stefan, Ersättare (SD)	x		tjänstgör under föredragningar						
Persson Bo, Ersättare (SD)		x							

Uppföljning delårsrapport 2021 - Kommunstyrelsen

Postadress	Besöksadress/Reg.office	Telefon	Telefax	Organisationsnummer	Bankgiro
Box 66	Stångörsgatan 10	Nat 0173-860 00	Nat 0173-175 37	212000-0290	233-1361
S-742 21 Östhammar	Östhammar	Int +46 173 860 00	Int +46 173 175 37	V.A.T. No	PlusGiro
	www.osthammar.se	kommunen@osthammar.se		SE212000029001	1 31 70-6

Innehållsförteckning

1	Nämndens sammanfattning	3
2	Väsentliga personalförhållanden	3
3	Kvalitet	5
3.1	Östhammars kommun skall vara en attraktiv och hållbar arbetsgivare	5
3.2	Östhammars kommun ska redovisa ett gott ekonomiskt resultat	5
3.3	Östhammars kommun ska minska sin negativa miljöpåverkan	5
3.4	Östhammars kommun ska vara tillgänglig och öppen för medskapande utifrån besökares-, invånares- och företagares behov.	6
3.5	Östhammars kommun har en hållbar och långsiktig fastighetsförvaltning	6
3.6	Samtliga medarbetare skall erbjudas kompetensutveckling i sitt arbete	6
3.7	Östhammars kommun ska vara en bra plats att leva och verka för såväl invånare som besökare och företagare.....	7
4	Ekonomiskt utfall	8
5	Prognos helår	10
6	Investeringsprognos, helår.....	10
7	Fördjupad information från enheter och/eller verksamheter	12

1 Nämndens sammanfattning

Verksamheterna som redovisar direkt till kommunstyrelsen visar sammantaget ett överskott per augusti 2021 jämfört med lagd periodbudget. Per helår görs prognos om ett större överskott vilket i sin helhet kommer av preliminärt ökade skatter och generella bidrag än budgeterat. Sektor verksamhetsstöd arbetar vidare med det sparbetning som finns i årets budget och rapporter att framsteg görs men att sparbetning troligtvis inte kan uppfyllas i sin helhet per årsskiftet.

Verksamheten de första 8 månaderna under 2021 präglas i övrigt av den pågående pandemin och de osäkerheter som den fört med sig både vad gäller ekonomi och verksamhet. Glädjande är att sjuktalen inom verksamheterna är fortsatt låga.

2 Väsentliga personalförhållanden

Kommunfullmäktige har gett nämnder och förvaltningen i uppdrag att arbeta aktivt för att sänka medarbetarnas sjuktal.

Målet är att Östhammars kommuns sjuktal för 2021 ska ligga max 1 %-enhet över medelvärdet för kommunernas sjukfrånvaro och att sjuktal för 2022 ska ligga i nivå med medelvärdet för kommunernas sjukfrånvaro. 2020 var medelvärdet för kommunernas sjukfrånvaro 8,3% (9,1% för kvinnor, 5,7% för man)

En svag ökning från Q1 ses då vi går från 4,97% till 5,2% sjukfrånvaro i Q2, den marginella ökningen observeras och fortsätter att följas. Med två stabila kvartal med frånvaro runt 5% ser vi positivt på att uppnå nämndmålet på max 6,5% sjukfrånvaro på helår inom Kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Sjuktal

Nämnd	Q1 2020	Q2 2020	Q3 2020	Q4 2020	Q1 2021	Q2 2021
Kommunstyrelsen	7,8	7,0	5,3	6,6	5,0	5,2
- kvinna	8,9	8,0	5,5	7,5	6,3	6,4
- man	4,9	4,7	4,7	4,4	1,6	2,1
Bygg och miljö	3,6	5,7	2,9	1,6	1,0	2,6
- kvinna	3,7	9,1	1,7	2,6	1,4	6,0
- man	3,6	2,4	4,0	0,7	0,8	0,2
Socialnämnden	10,3	10,7	7,4	9,3	9,6	8,2
- kvinna	10,7	11,4	8,2	9,9	10,2	9,2
- man	7,4	6,1	2,6	5,1	5,3	2,2
Kultur- och fritid	9,4	9,0	6,7	10,8	6,8	4,8
- kvinna	13,2	13,1	10,2	14,1	10,4	7,1
- man	2,7	2,3	0,4	4,5	1,1	0,8
Barn- och utbildning	8,9	8,2	7,4	7,9	6,3	7,4
- kvinna	9,0	8,4	7,5	8,2	6,3	7,8
- man	8,5	7,3	7,1	6,5	6,1	5,2
Östhammars kommun	9,4	9,2	7,2	8,5	7,6	7,5
- kvinna	9,9	9,9	7,8	9,1	8,2	8,4
- man	7,0	5,9	4,6	5,6	4,6	3,4

3 Kvalitet

3.1 Östhammars kommun skall vara en attraktiv och hållbar arbetsgivare


Kommunens verksamheter arbetar löpande med att förbättra arbetsmiljö, tex genom att undersöka och åtgärda risker, utveckla friskfaktorer som bidrar till god arbetsmiljö samt utveckla ledarskap. Ett annat arbete som bidrar till attraktivitet och hållbarhet är pågående utveckling mot effektiva och enhetliga processer vilket i sin tur medför redundans i de övergripande stödfunktionerna.

Prognosen är att vi kommer nå nämndmålet på max 6,5 % sjukfrånvaro på kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Styrtal	Senaste utfall	Måltal
Sjuktal, andelen sjukskrivna inom kommunstyrelsens verksamhetsområde	5,2%	6,5%

3.2 Östhammars kommun ska redovisa ett gott ekonomiskt resultat

Kommunen visar ett större överskott än planerat per augusti 2021. Även prognos per helår visar ett större överskott, resultat, än planerat. Det bör vara möjligt att uppnå mål om 2 % resultat per årsskiftet.

Styrtal	Senaste utfall	Måltal
Resultatöverskott, budget i balans	 Uppfylld	

3.3 Östhammars kommun ska minska sin negativa miljöpåverkan

Prognosen är att nämndmålet ej kommer att nås under året. Många aktiviteter pågår och än fler är planerade i nämndmålrets riktning, men måluppfyllnaden bedöms på grundval av styrtalens utfall. Till målet tillhör två stycken styrtal varav det ena **Insamlat hushållsavfall totalt, kg/person** är problematiskt att styra emot. Å ena sidan är det positivt att så mycket som möjligt av det genererade hushållsavfallet samlas in, å andra sidan är det positivt att faktiskt minska det genererade hushållsavfallet. Mängden insamlat hushållsavfall behöver formuleras om för att skapa den hävstång för insamling och sortering som är önskvärd.

För det andra styrtalet **Resor i tjänsten med egen bil - antal kilometer** är prognosen att måltalet kommer att nås för helåret. Måltalet för helåret är max 200 000 kilometer och utfallet för första tertialet är drygt 28 000 kilometer.

Distansarbetet till följd av Corona har minskat andelen resor i tjänsten radikalt.

Styrtal	Senaste utfall	Måltal
---------	----------------	--------

Styrtal	Senaste utfall	Måltal
Insamlat hushållsavfall totalt, kg/person		600kg
Resor i tjänsten med egen bil - antal kilometer	28 540km	200 000km

3.4 Östhammars kommun ska vara tillgänglig och öppen för medskapande utifrån besökares-, invånares- och företagares behov.

Prognosen är att vi uppnår målet på helår, dock är det fortsatt en försiktig användning av tillgängliga inflytandeverktyg i kommunen.

Styrtal	Senaste utfall	Måltal
Antal initiativ inom ramen för befintliga inflytandeverktyg	18	30
Invånares nöjdhet med att få svar på sina frågor om kommunen och dess verksamhet		

3.5 Östhammars kommun har en hållbar och långsiktig fastighetsförvaltning

Prognosen är att målet nås för året. Målet har ett styrtal som är nytt för året, *Fastighetsbestånd med underhållsplan*, och som därför saknar måltal. Arbetet med att organisera den löpande fastighetsförvaltningen har inletts och även om vissa strategiska funktioner fortfarande är obemannade så bedömer förvaltningen att arbetet fortskrider enligt plan. En kommungemensam lokalförsörjningsplan är under framtagande och beräknas vara klar under 2022. Beslut har fattats om miljöklassificering av byggnader vid nybyggnation.

Styrtal	Senaste utfall	Måltal
Fastighetsbeståndsvärde med underhållsplan	74,37%	

3.6 Samtliga medarbetare skall erbjudas kompetensutveckling i sitt arbete

Prognosen är att nämndmålet inte kommer att uppnås i år.

Alla kommunens verksamheter arbetar på något sätt med att erbjuda medarbetare kompetensutveckling i form kollegialt lärande, handledning och utbildning. Chefer har erbjudits en arena för kollegialt lärande likväl i form av chefsdialog.

När det gäller kompetensutveckling för medarbetare har traditionella utbildningar formats om och återuppstått i digital form. Många tolkar dock fortfarande att kompetensutveckling är samma sak som att gå på en utbildning eller kurs, även om den stora merparten av lärande sker i arbetsvardagen och kollegialt lärande. För att uppnå målet behöver vi bli bättre på att synliggöra och tydliggöra detta.

Styrtal	Senaste utfall	Måltal
Andel medarbetare som erbjuds kompetensutveckling i sitt arbete		85%

3.7 Östhammars kommun ska vara en bra plats att leva och verka för såväl invånare som besökare och företagare.

Mäts på helår.

Prognosen är att nämndmålet ej kommer att nås under året. Målet består av styrtalen; Företagens nöjdhet med kommunens arbete med markupplåtelse och Skötsel av allmänna platser t.ex. parker, torg, lekplatser.

Kommunen har de senaste tre åren haft svårighet att mäta kundernas nöjdhet med markupplåtelse. Problemen har bestått i en svårighet att få in kundernas synpunkter. Under inledningen av 2021 har arbete påbörjats med att förändra arbetsrutiner och dialog har inletts med berörda kunder. Rutinerna är ännu inte kvalitetssäkrade och dialogen med kunderna riskerar att påverkas negativt när kommunen nu i större utsträckning tar betalt för markupplåtelse. Det finns dubbla skäl att anta att kundernas omdömen är svagare än det mål vi satt.

Styrtalet, som tar sikte på hur skötsel av allmänna platser sköts, mäts årsvis. 2021 års mätvärde har ännu inte kommit. För 2020 var utfallet (dvs andelen som givit ett högt eller mellanhögt betyg i mätningen, 5 eller uppåt på en tiogradig skala) på frågan ”renhållning av parker och allmänna platser” $41+39=80$. Måltalet kan i det avseende anses vara uppnått.

Styrtal	Senaste utfall	Måltal
Företagens nöjdhet med kommunens arbete med markupplåtelse		70
Skötsel av allmänna platser, t.ex. parker, torg, lekplatser		50

SEKTOR VERKSAMHETSSTÖD, POLITIK/STAB SAMT FINANSER

Sektor verksamhetsstöd visar en budget i balans per augusti 2021 (+ 686 tkr jämfört med lagd budget, en förbrukning om 99 % av lagd periodbudget). Sektorn arbetar för att verkställa det sparbetning om 5 mkr som är beslutat för helåret och prognosen visar att delar av sparbetning kan uppnås men troligtvis inte hela, ett visst underskott, preliminärt 2,5 mkr lämnas som årsprognos.

Posterna politik/stab samt finanser visar båda överskott per augusti 2021. Per helår görs prognos om budget i balans vad gäller politik/stab samt ett större överskott inom posten finanser, + 26, 4 mkr jmf med lagd årsbudget. Inom posten finanser finns både överskott och underskott, underskott återfinns bl a inom underposten pensioner där ny pensionsberäkning indikerar betydande ökade kostnader per helår medan posten skatter och bidrag visar betydande överskott beroende på ökade preliminära skatteintäkter och generella statsbidrag.

SEKTOR SAMHÄLLE

Sektor samhälle visar ett underskott per augusti 2021 (-3 239 tkr jämfört med lagd budget vilket motsvarar en förbrukning om 113 %). Per helår görs dock en prognos om ett mindre överskott (+ 400 tkr) vilket i sin helhet kommer från växande kommun, planenheten, där översyn av avtal samt personalomsättning förklarar överskottsprognosen.

SEKTOR BILDNING

Kommentar till underskott på AME:

Minskade intäkter från lönesubventioner

Arbetsmarknadsenheten har under flera år sett minskade intäkter från olika former av lönesubventioner som beviljas av Arbetsförmedlingen. 2020 års totala intäkter från Arbetsförmedlingen uppgick till 6,6 mnkr vilket kan jämföras med 11,6 mnkr 2018. Denna intäkt har tidigare år genererat överskott för lönesubventioner som kunnat täcka för underskott på andra håll inom enheten.

Uppdragsverksamheten

Verksamheten ser ökade kostnader för viss typ av uppdragsverksamhet och fordonsrelaterade kostnader och transporter.

Integrationsenheten

Nya och relativt stora kostnader för boendeplaceringar inom enheten. Återsökning av placeringskostnaden är genomförd men det finns osäkerhet om ansökningar blir beviljade. Enheten har också ökade kostnader för försörjningsstöd då det tar längre tid för nyanlända att komma in i etableringsprogrammet, och kommunen då under en längre tid än tidigare får stå för kostnaden. Tidigare kunde "glappet" vara någon månad men nu är tiden cirka sex månader.

5 Prognos helår

Prognos

SEKTOR VERKSAMHETSSTÖD

Visar budget i balans i delåret samt möjligt underskott per helår (preliminärt 2,5 mkr), arbete med sparbetning pågår.

SEKTOR BILDNING

Arbetsmarknadsenheten prognostiserar ett underskott inom områdena:

Integrationsenheten, - 1 mkr

Åtgärder

Översyn av avtal och villkor för uppdragsverksamheten

Minskning av bemanning inom uppdragsverksamhet

Återsökning av placeringskostnad

Överflytt av ansvar KAA till befintlig personal inom AME (dvs ingen nyanställning)

Åtgärder

Åtgärd	Tkr

6 Investeringsprognos, helår

Investeringsprognos, helår

Vilka projekt avviker

Tabell

Projekt	Avvikelse Tkr
Inv proj Tek expl bost.omr	12 780
Inv proj Tek expl industri.omr	24 934
Inv proj Tek G/C vägar	9 373
Inv proj Tek övr infrastruktur	8 634
Inv proj Tek vhtlokaler	111 192
Inv proj Tek energieffektiv	10 488

Inv proj Tek övriga	7 291
Summa KS	184 692

7 Fördjupad information från enheter och/eller verksamheter

Sektor	Funktion	BUDGET år	Budget ack	UTFALL ack	Avvikelse	Avvikelse %	PROGNOS	ProgAvvik
POLITIK/STAB	101 POLITIK	-8 373	-5 577	-4 962	615	89%	-8 373	0
POLITIK/STAB	102 STAB	-1 854	-1 234	351	1 584	-28%	-1 854	0
Summa		-10 227	-6 811	-4 612	2 199	68%	-10 227	0
SEKTOR VERKSAMHETSST	110 VERKSAMHETSSTÖD, STAB	3 806	2 539	-866	-3 405	-34%	306	-3 500
SEKTOR VERKSAMHETSST	111 KANSLI/UTVECKLING	-20 543	-13 624	-14 101	-477	103%	-20 543	0
SEKTOR VERKSAMHETSST	112 HR	-14 245	-9 381	-9 497	-116	101%	-14 445	-200
SEKTOR VERKSAMHETSST	113 EKONOMI	-19 708	-13 114	-12 136	978	93%	-19 303	405
SEKTOR VERKSAMHETSST	114 UPPHANDLING	-3 918	-2 475	-2 158	317	87%	-3 718	200
SEKTOR VERKSAMHETSST	115 KOMMUNIKATION/KU NDTJÄNST	-6 149	-3 999	-4 624	-625	116%	-5 554	595
SEKTOR VERKSAMHETSST	116 FASTIGHETSDRIFT	-25 589	-17 041	-13 611	3 429	80%	-25 589	0
SEKTOR VERKSAMHETSST	117 MÅLTID OCH STÄD	0	-47	538	585	-1 136%	0	0

14 (14)

Summa KS		1 160 115	773 658	777 045	3 388	100%	1 183 419	23 304
----------	--	-----------	---------	---------	-------	------	-----------	--------

Budget och verksamhetsplanering 2022, Plan 2023-2025 Kommunstyrelsen

Postadress	Besöksadress/Reg.office	Telefon	Telefax	Organisationsnummer	Bankgiro
Box 66	Stångörsgatan 10	Nat 0173-860 00	Nat 0173-175 37	212000-0290	233-1361
S-742 21 Östhammar	Östhammar	Int +46 173 860 00	Int +46 173 175 37	V.A.T. No	PlusGiro
	www.osthammar.se	kommunen@osthammar.se		SE212000029001	1 31 70-6

2 (20)

Innehållsförteckning

1	Verksamhetsområde	3
2	Planeringsförutsättningar	3
2.1	Verksamhetsförändringar 2022-2025	9
3	Nämndens mål och styrtal	9
3.1	En attraktiv och växande kommun	9
3.2	En hållbar kommun	10
3.3	En öppen kommun	12
3.4	Uppdrag	13
3.5	Nyckeltal	13
4	Ekonomisk planering	13
4.1	Resultaträkning	14
4.2	Driftbudget	14
4.3	Investeringsbudget	17

3 (20)

1 Verksamhetsområde

Kommunstyrelsen ansvarar bland annat för följande områden:

Stödfunktion till förvaltningsorganisationen genom lön, HR, Ekonomi, IT, Kommunikation och upphandling samt stöd till den politiska organisationen genom att administrera och bereda de ärenden som kommunstyrelsen och kommunfullmäktige beslutar om

Fastighet, gator, park, markfrågor, måltid och städ

Utveckling av den lokala demokratin

Se till att en tillfredsställande markberedskap upprätthålls samt att bostadsförsörjningen och samhällsbyggandet främjas

Långsiktig energiplanering samt främjandet av god energihushållning

Miljövårds- och naturvårdspolitik, införandet av miljöledning i kommunens egna organisation samt att verka för en god miljö i kommunen

Trafikpolitiken och verka för en tillfredsställande trafikförsörjning

Turism och besöksnäring (inklusive gästhamnar samt campingar)

Utvecklingen av medborgar- och brukarinflytande, jämställdhet och jämlikhet samt integrationsarbete

Krisberedskapsfrågor och säkerhetsskyddsfrågor (KSau är krisledningsnämnd)

Avfallshantering

VA-verksamheten

Arbetsmarknadspolitiska insatser och introduktion

2 Planeringsförutsättningar

Verksamhetsstöd

Kommunstyrelsen ansvarar för en stor del av kommunens stöd- och specialistfunktioner som samlats i en egen sektor, sektor Verksamhetsstöd. I sektorn ingår verksamheterna ekonomi, HR, upphandling, kansli och utveckling, kommunikation och kundtjänst, måltid/städ samt fastighetsdrift. Uppdraget är att leverera ett högkvalitativt och effektivt stöd till kärnverksamheterna omsorg, skola och samhälle. Sektor verksamhetsstöd arbetar under planperioden med ett effektiviseringsarbete som syftar till att möjliggöra en omfördelning av resurser till kärnverksamheterna där behoven, inte minst inom omsorg och skola, ökar.

Ett av verksamhetsstödet viktigaste uppdrag under planperioden är att utveckla arbetsmiljön i kommunens samtliga verksamheter. Kommunens förmåga att kompetensförsörja sig är avgörande för förmågan att leverera välfärdsuppdraget. En ytterst viktig del av kompetensförsörjningen är god arbetsmiljö där både chefer och medarbetare trivs och utvecklas. Även om vi är på god väg, så är inte arbetsmiljön tillräckligt bra idag, både sjukfrånvaron och personalomsättningen är för höga i vissa delar av kommunen och vi har även kvar att förbättra både kommunikation och delaktighet.

Arbetsmarknad och introduktion

Arbetsmarknadsenheten (AME), en del av sektor Bildning, ansvarar bland annat för introduktionsenheten vars målgrupp är nyanlända med uppehållstillstånd på grund av

4 (20)

särskilda skyddsskäl. Introduktionsenheten har nya och relativt stora kostnader för boendeplaceringar inom enheten. Under pandemin har försörjningsstödet ökat eftersom samtliga myndigheter har tagit längre tid på sig att handlägga ärenden. Östhammars kommun har de senaste tre åren haft en hög tilldelning av anvisningar i jämförelse med liknande kommuner i regionen. Anvisningarna har även en eftersläpning beroende på att migrationsverket inte har tilldelat Östhammars kommun de personer som skulle anvisats under året.

I februari 2019 flyttade ansvaret för ”Kommunservice” (i dag Yttre verksamhet) till AME. Den yttre verksamheten arbetar på uppdrag från kommunens olika verksamheter. De kommuninterna arbetena är en förberedande praktisk verksamhet där arbets sökande får möjlighet att arbetsträna eller arbetspröva. Uppdragsgivare är kommunens verksamheter och föreningar.

Utveckling av det lokala samhället

Kommunens arbete med att ansvara för och utveckla det lokala samhället sker i sektor samhälle som förutom områdena nedan även arbetar med kultur- och fritidsfrågor samt bygg- och miljöfrågor.

Gator och park

Alla gator har en väghållare som ansvarar för drift och underhåll. För de statliga vägarna ansvarar Trafikverket och för kommunala gator har kommunen ansvaret. Alla andra vägar är enskilda vägar som fastighetsägaren, en samfällighet eller en vägförening ansvarar för.

Kommunens skyldighet att sköta väghållningen gäller först och främst gator inom äldre stadsplaner och inom detaljplaner där kommunen är huvudman för allmän plats. Ansvaret för enskilda vägar ligger på fastighetsägaren eller sammanslutningar av fastighetsägare, till exempel vägsamfälligheter där även kommun kan ha en eller flera andelar, som fastighetsägare.

Kommunstyrelsen ansvarar för anläggning samt drift och underhåll av gator, parker, grönområden, lekplatser och gatubelysning i kommunens tätorter (Alunda, Gimo, Hargshamn, Öregrund, Österbybruk och Östhammar). Vi tar även ansvar för belysning på andra ställen och drifvar lekplatser i mer tätbebyggda områden.

Markfrågor

Kommunen äger och förvaltar byggnader och anläggningar som skolor, bibliotek, idrottsplatser, vissa kulturbyggnader och torgytor. Kommunen kan även äga markområden som kan ha en strategisk betydelse för bebyggelseutvecklingen och attraktiviteten för våra orter (ex skogsmark).

Eftersom PBL anger att det är kommunen som ansvarar för planering av mark- och vattenanvändning inom den egna kommunen spelar det stor roll vem som äger marken som ska planeras. En aktiv kommunal markpolitik är därför betydelsefull för planeringen och byggandet inom kommunen. Kommunstyrelsen har ansvaret för kommunens förvärv och avyttring av mark.

Fastigheter

Kommuner måste tillhandahålla funktionella och resurseffektiva lokaler som på bästa sätt tillgodoser verksamheternas önskade servicenivå gentemot invånaren. Ett pussel där lokalerna helst ska nyttjas så effektivt som möjligt samtidigt som kommunens budget

5 (20)

inte får belastas för mycket. Även externa faktorer påverkar lokalförsörjningen. Förändrad befolkningsstruktur, ny teknik och nytt arbetssätt ger nya förutsättningar, vilket ställer nya krav på ändamålsenliga verksamhetslokaler.

Det krävs en god samverkan mellan olika enheter inom kommunen för att uppnå ändamålsenliga, hållbara och kostnadseffektiva lokaler.

Den kommunala lokalförsörjningen är, till skillnad från bostadsförsörjningen, ingen lagstadgad verksamhet i en kommun.

Kommunens lokalförsörjning binder mycket kapital. En stor underhållsskuld och ett stort behov av om- och nyinvesteringar i kombination med en stark tekniska utveckling innebär såväl mycket stora strategiska utmaningar och möjligheter till en långsiktigt effektivare fastighetsförvaltning.

Strategisk fysisk planering

Kommunens planeringsansvar beskrivs bl.a. i plan- och bygglagen (PBL). PBL beskriver även kravet på en byggnadsnämnd och vad byggnadsnämnden ska göra.

I detta avsnitt beskrivs huvudsakligen planeringsförutsättningarna för kommunens översiktsplanarbete, som Kommunstyrelsen ansvarar för i Östhammars kommun. Kommunens översiktsplan ska hållas aktuell. Senast två år efter ett ordinarie val, med början efter valet 2022, ska kommunen ha tagit fram en planeringsstrategi där kommunen bland annat redogöra för planens aktualitet, men också hur kommunen tänker fortsätta arbeta med översiktsplaneringen.

Översiktsplanering syftar till att olika förändringar i den fysiska miljön tillsammans ska bli så bra som möjligt. I planen beskrivs också vilka hänsyn som bör tas till tex kulturhistoriska kvaliteter, naturvärden och risk för bullerstörningar och översvämningar. Av planen ska framgå hur kommunen anser att riksintressen ska tillgodoses. Översiktsplanen ska visa de förhållanden som kan ha en väsentlig betydelse för beslut om hur mark- och vattenområden kan användas och hur den bebyggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras. Planen täcker hela kommunens yta, men kan vara mer detaljerad för vissa delar, till exempel en tätort.

Samråd och miljöbedömningar är viktiga delar i planeringsprocessen.

Översiktsplaneringen ger också vägledning för detaljplaneringen och ytterst bygglovgivningen.

Näringslivsutveckling

Det näringslivsutvecklande arbetet i Östhammars kommun syftar huvudsakligen till att etablera och stärka relationer mellan kommunen och det lokala näringslivet.

Under senare år har förväntningarna på arbetet både breddats (t.ex. tillväxt) och integrerats med flera andra funktioner (t.ex. genom att tillsammans med skolan utveckla Ung företagsamhet) och myndighetsdelar i kommun (exempelvis genom förenklingsarbete och företagslotsning) och region (exempelvis länstransportplanen).

Till förutsättningarna ska även adderas att näringslivsfunktionen förväntas samordna kommunens etableringsservice, service till nyföretagare, företagsbesök, tillväxtgala mm.

Företagsklimatet används ofta som indikator för en kommuns näringslivsutvecklingsarbete. Kommunens bild är att detta som helhet beror på vår

6 (20)

förmåga att samarbeta där arbete över verksamhetsgränser är a och o. Dialoger har också på senare tid prioriterats för att ge näringslivet möjlighet att komma in i processer som berör dem tidigare.

Landsbygdsutveckling

25 procent av kommunens befolkning bor på landsbygden. Att utveckla landsbygden och göra hela kommunen attraktiv är en viktig fråga både ur demokratisk och ur tillväxtsynpunkt.

Syftet med kommunens landsbygdsutvecklande insatser är bl.a. att samla alla goda krafter i arbetet med att utveckla landsbygden i kommunen. Metoderna för detta har varit:

Kontinuerlig dialog

Lokalt ledd utveckling

Informationsinsatser kopplat till landsbygdens förutsättningar för utveckling av bl.a. kollektivtrafik, fiberutbyggnad och besöksnäring.

Internationellt arbete

Kommunens arbete med internationella frågor har förändrats under senaste tio åren. Tidigare har fokus bl.a. legat på vänortssamarbeten, ungdomsutbyten och kunskapsdelning. Numera har frågor om EU:s stödprogram en helt dominerande ställning inom detta område.

EU:s fonder och program utgör potential för bl.a. utvecklingen av landsbygden i Östhammars kommun.

Utveckling av lokal demokrati

I år är det hundra år sedan som kvinnor för första gången fick rösta i svenska val. Ur ett internationellt perspektiv har Sverige idag en av de starkaste och mest välfungerande demokratierna i världen. Vi har ett högt valdeltagande och det finns ett stort samhällsengagemang.

Samtidigt utmanas rättigheter och utgångspunkten om människors lika värde. Det handlar om odemokratiska strömningar, populistiska krafter med en främlingsfientlig agenda, spridande av alternativa samhällsfakta och ett uppskruvat debattklimat. Allt fler förtroendevalda upplever hot och hat i sina uppdrag samtidigt som SOM-institutets undersökning visar att tilltron till politiska institutioner är låg.

Det är viktigt att regioner och kommuner ser till att medborgarna har möjlighet till inflytande och delaktighet i det lokala samhällets utveckling– inte minst för att utveckla ett hållbart samhälle, öka kunskapen och tilliten till det demokratiska systemet.

Tillsammans med andra kommuner och med stöd av SKR arbetar Östhammars kommun stärka den lokala demokratin genom att bl.a. stärka den medborgerliga förankringen genom medborgarborgardialog.

Delaktighetstrappan - Principer, metoder och processbeskrivning för medborgardialog. Det blir så ofta bara dialogen som får fokus men delaktighet har flera bottnar och alla SKRs trappsteg har en roll att spela.

7 (20)

Upprätthållandet av markberedskap samt främjande av bostadsförsörjningen och samhällsbyggande

Det kommunala markinnehavet är ett viktigt verktyg för att kunna styra kommunens utveckling. Strategiska markförvärv är en förutsättning för att kommunen ska utvecklas i enlighet med översiktsplanen, i den takt man ser behövs. Mycket av den mark som exploateras idag är markförvärv som gjordes för länge sedan, och markreserverna krymper i takt med nya exploateringsprojekt. För att kommunen ska fortsätta ha handlingsutrymme vid stadsutveckling även i framtiden behöver kommunen agera i tid för arbeta upp en markberedskap genom strategiska förvärv.

Sedan den kommunala förköpsrätten avskaffades 2010, och kommunen inte längre får förköpa fastigheter för att utveckla tätortsbebyggelse, behöver vi arbeta aktivt med strategiska markförvärv för sin markförsörjning.

Här förtjänar RF-Sisus inriktning om att planera ett samhälle för rörelse ett omnämmande vilket samtidigt också antas ha en påverkan på både upplevd livskvalité och befolkningens allmänna hälsa.

Långsiktig energiplanering samt främjandet av god energihushållning

Enligt lagen om kommunal energiplanering ska det finnas en aktuell plan för tillförsel, distribution och användning av energi i varje kommun. Den ska säkerställa att energitillgången tryggas på kort och lång sikt och att energihushållning främjas. Planen avser både kommunen som geografiskt område och kommunen som verksamhetsutövare. Syftet var från början att lagen skulle vara ett verktyg i omställningsarbetet från 1970 talets oljeberoende och för effektiviseringsarbetet. Kommuner har idag en strategisk roll i många utvecklingsfrågor exempelvis att minska klimatpåverkan, planera för bebyggelse, infrastruktur och avfallshantering. Många kommuner arbetar också aktivt för att stödja miljöteknikföretag. Energiplanering är då ett sätt att som kommun kraftsamla tillsammans med näringsliv och medborgare.

Miljövårds- och naturvårdspolitiken samt införandet av miljöledning

Naturvård är både ett statligt och ett kommunalt ansvar. Kommunens naturvårdsarbete har sin utgångspunkt i de nationella miljömålen. Arbetet bedrivs ofta i projektförhållande i nära samverkan med en rad institutioner, föreningar och enskilda.

Naturvård handlar om att värna naturens biologiska, sociala och kulturella värden. Det innebär att naturvård bl.a. innefattar arbete med att identifiera och skydda värdefulla arter och områden, förhindra förlusten av biologisk mångfald, arbete för att människan ska kunna använda naturen för friluftsliv och rekreation samt få fortsatt tillgång till de resurser som naturen erbjuder (Regeringen: En samlad naturvårdspolitik).

Exempel på insatser som kommunen traditionellt arbetat med faller inom ramen för LONA-och/eller LOVA-projekt

I november 2019 undertecknade Östhammars kommun, tillsammans med 30 andra aktörer, en förpliktelse att anta hållbarhetslöften för minskad klimatpåverkan. Genom undertecknarna förbinder sig kommunen att genomföra åtgärder ur länsstyrelsens regionala åtgärdsprogram "Färdplan för ett hållbart län". Östhammars kommun har även antagit löften gällande biologisk mångfald och är på väg med steg tre av fyra som gäller vatten.

Ett miljöledningssystem används av företag, organisationer, och institutioner för att organisera och sammanställa bland annat dokument, policys och rutiner som rör

8 (20)

miljöarbete. För att styrka sitt miljöarbete så kan verksamheten ansöka om certifiering från en tredje part. Det finns främst två certifikat som används, ISO 14001 och EMAS (Eco-Management and Audit Scheme).

Trafikpolitik och trafikförsörjning

Trafikpolitiken handlar om att bygga upp, utveckla, reglera och driva samhällets kommunikationer utifrån uppställda mål. Politiken förs på olika nivåer: kommunal, regional, nationell och överstatlig (EU, OECD, FN).

Trafikfrågor på lokal nivå engagerar (om inte på annat sätt så märks det i kommunens ärendelista under sommarperioderna). Flera kommuner har därför tagit hjälp av medborgare och det lokala näringslivet för att formulera strategiska mål för trafikpolitiken. Mål som sedan påverkat såväl (översikts)planering som prioriteringen av lokala insatser.

Sveriges regioner står inför stora förändringar till följd av klimatförändringar, globalisering, urbanisering och migration. Näringslivet förändras, kraven på kompetens höjs. Miljön belastas allt hårdare inte minst av transportsektorn. I arbetet med att möta dessa utmaningar är kollektivtrafiken ett viktigt verktyg. Kollektivtrafiken ökar möjligheterna till att bo på en plats och arbeta eller studera på en annan. Att kunna resa till och från arbete och studier är prioriterat, men kollektivtrafiken är också viktig för t ex kultur-, service-, fritids- och tjänsteresor.

Tillsammans med region Uppsala och övriga kommuner i länet har ett Trafikförsörjningsprogram tagits fram. Detta utgör det huvudsakliga styrdokumentet när det gäller utvecklingen av kollektivtrafik i länet och det fungerar som vägledande planeringsunderlag för vår kommun.

Turism och besöksnäring (inklusive gästhamnar samt campingar)

En starkt utvecklad besöksnäring ligger mycket nära kommunens övergripande varumärkesarbete med fokus på marknadsföring av platsen. En utvecklad besöksnäringens verksamhet är en del av infrastrukturen som stärker ortens attraktionskraft. Ett annat skäl är att kommunerna även svarar för väsentliga delar av destinationen eller besöksmålen. Kommuner äger och driver naturområden och kulturinstitutioner samt skapar och stödjer aktiviteter och evenemang, som ofta är själva anledningen till besökarnas resa.

Kommuner är därmed ofta delproducenter av ett besöksmål och således en del av besöksnäringen. En annan viktig aspekt är att en växande näring behöver hanteras strategiskt i den kommunala planeringen för att bli långsiktigt hållbar. Besöksnäringen växer i attraktiva områden med närhet till och verksamhet i natur- och kulturmiljöer där det också finns stora skyddsbehov. Det medför även ökad användning av kommunal och statlig infrastruktur som exempelvis vägar, vatten, avfall och avlopp.

En betydande del av erbjudandet som turistkommun utgörs av den infrastruktur av campingplatser, kommunala utebad och gästhamnar som finns i kommunen. Flertalet av dessa ägs av kommunen och drivs av privata företag med arrende. Kommunen är – i det här avseendet – alltså en viktig del av samlade erbjudandet och har som sådan en viktig roll att spela. Vi har idag 13 bad, fem campingar och två gästhamnar.

9 (20)

Slutförvarsfrågan

Idag finns det kärntekniska anläggningar i drift i kommunen, såväl ett kärnkraftverk som ett slutförvar för låg- och medelaktivt driftavfall. Dessa anläggningar har en driftperiod framför sig på flera årtionden upp till tusentals år och kommer påverka samhället med sin närvaro under lång tid framöver såsom arbetsplats med behov av infrastruktur, arbetskraft, boenden och offentlig service. Det är angeläget för kommunen att följa utvecklingen på detta då också kommunen är en tänkt plats för slutförvar för det använda kärnbränslet som producerats av kärnkraften i Sverige.

Övriga verksamheter

Kommunstyrelsen arbetar även med områdena utvecklingen av medborgar- och brukarinflytande, jämställdhet och jämlikhet, Krisberedskapsfrågor och säkerhetsskyddsfrågor (KSAU är krisledningsnämnd, avfallshantering samt VA-verksamhet.

2.1 Verksamhetsförändringar 2022-2025

Under planperioden kommer ett effektiviseringsarbete pågå av verksamhetsstödet med syfte att möjliggöra en omfördelning av resurser till övriga verksamheter.

Arbete planeras i övrigt enligt lagd plan enligt planeringsförutsättningarna i denna verksamhetsplan samt kompletterande strategiska dokument inom de olika delverksamheterna.

3 Nämndens mål och styrtal

Nedan följer nämndens mål, styrtal och måltal för 2022. Nämndmålen utgår från kommunfullmäktiges strategiska inriktningsområden: En attraktiv och växande kommun, En hållbar kommun, En lärande kommun och En öppen kommun.

3.1 En attraktiv och växande kommun

Nämndmål	Beskrivning	Styrtal	Måltal 2022
Östhammars kommun ska upplevas som attraktivare för invånare, besökare och företagare	Östhammars kommun ska upplevas som attraktivare för invånare, besökare och företagare. Ett bra lokalsamhälle är fritt från segregation och karaktäriseras av trygghet, tillit, tillhörighet; har levande natur- och kulturmiljöer samt god offentlig- och privat service.	Skötsel av allmänna platser, t.ex. parker, torg, lekplatser	
		Andelen invånare som upplever kommunen som en bra plats att bo och leva ska öka	

Utskrivet måltal saknas för styrtalet "Skötsel av allmänna platser, t.ex. parker, torg,

10 (20)

lekplatser" då utfall för 2021 inte finns tillgängligt som referensvärde vid upprättande av handlingen.

Måltal för styrtalet är **"högre än utfall 2021"**.

Utskrivet måltal saknas för styrtalet **"Andelen invånare som upplever kommunen som en bra plats att bo och leva ska öka"** då utfall för 2021 inte finns tillgängligt som referensvärde vid upprättande av handlingen.

Måltal för styrtalet är **"högre än utfall 2021"**.

3.2 En hållbar kommun

Nämndmål	Beskrivning	Styrtal	Måltal 2022
Östhammars kommun skall vara en attraktiv och hållbar arbetsgivare	Östhammars kommun arbetar med att förstärka det som skapar goda arbetsplatser där både medarbetare och chefer upplever bra arbetsmiljö med möjlighet till delaktighet, meningsfullhet i arbetsuppgifter och arbetsvardag som innehåller lärande och kompetensutveckling. Tillsammans arbetar vi med att finna nya, och vidareutveckla befintliga arbetsätt.	Andel medarbetare som erbjuds kompetensutveckling i sitt arbete	85%
		Sjuktal, andelen sjukskrivna	
Östhammars kommun ska redovisa ett gott ekonomiskt resultat med fortlöpande effektiviseringar	Samtliga nämnder skall alltid sträva efter att ha budget i balans eller ett resultat som avviker positivt. En viktig del i det arbetet är ändamålsenliga och väl underhållna verksamhetslokaler. Utöver den ekonomiska aspekten så stödjer väl anpassade och underhållna lokaler de kommunala	Fastighetsbeståndsvärde med underhållsplan	80%
		Resultatöverskott, budget i balans	

11 (20)

Nämndmål	Beskrivning	Styrtal	Måltal 2022
	<p>verksamheterna medan motsatsen, illa anpassade, dåligt underhållna, eller till och med stängda, lokaler stjälpes.</p>		
<p>Östhammars kommun ska arbeta socialt och ekologiskt hållbart</p>	<p>Nuvarande verksamhet och kommande utbyggnad ska präglas av likabehandling av medborgarna. Ålder, kön, etnicitet, och ekonomiska förutsättningar ska inte påverka hur du blir behandlad i den kommunala verksamheten. I den kommunala verksamheten ska klimatpåverkan och miljökonsekvenser beaktas. Vår inriktning är att Östhammars kommuns egna verksamheter ska bli helt fria från fossil energi senast år 2030. Den kommunala organisationen ska jobba aktivt med dessa frågor men har också ett ansvar att medvetandegöra medarbetare och invånare.</p>	<p>Kommunens fordonsflotta i klimat- och energiprestanda</p>	

Utskrivet måltal för styrtalet "**Sjuktal, andelen sjukskrivna**" saknas i handlingen då måltalet är att ligga **i nivå med rikssnittet** för kommuner 2022. Någon siffra finns därför inte tillgänglig vid upprättande av handlingen.

Utskrivet måltal för styrtalet "**Resultatöverskott, budget i balans**" saknas då måttet är kvalitativt och utfall anges som **Uppnått/Inte uppnått** vid uppföljning.

Utskrivet måltal saknas för styrtalet "**Kommunens fordonsflotta i klimat- och energiprestanda**" då utfall för 2021 inte finns tillgängligt som referensvärde vid upprättande av handlingen.

12 (20)

Måltal för styrtalet är "**högre än utfall 2021**".

3.3 En öppen kommun

Nämndmål	Beskrivning	Styrtal	Måltal 2022
Östhammars kommun ska vara tillgänglig och öppen för medskapande utifrån besökares-, invånares- och företagens behov.	Invånares delaktighet och inflytande är viktiga komponenter i ett socialt hållbart samhälle, både för individen och robustheten i det gemensamma samhällskontraktet. Graden av delaktighet i kommunens arbete sträcker sig från rena kommunikationsinsatser i ena änden av delaktighetsspektret till medskapande i den andra. Vi behöver utveckla vårt arbete med dessa metoder och anpassa dem efter syfte och sammanhang.	Invånares nöjdhet med att få svar på sina frågor om kommunen och dess verksamhet	
		Invånares nöjdhet med möjligheterna att delta aktivt i arbetet med utveckling av kommunen? (t.ex. medborgardialoger, samråd)	

Utskrivet måltal saknas för styrtalet "**Invånares nöjdhet med att få svar på sina frågor om kommunen och dess verksamhet**" då utfall för 2021 inte finns tillgängligt som referensvärde vid upprättande av handlingen.

Måltal för styrtalet är "**högre än utfall 2021**".

Utskrivet måltal saknas för styrtalet "**Invånares nöjdhet med möjligheterna att delta aktivt i arbetet med utveckling av kommunen? (t.ex. medborgardialoger, samråd)**" då utfall för 2021 inte finns tillgängligt som referensvärde vid upprättande av handlingen.

Måltal för styrtalet är "**högre än utfall 2021**".

13 (20)

3.4 Uppdrag

Uppdrag är ett instrument för nämnden att använda om de vill uppdra förvaltningen att genomföra någonting specifikt som inte ryms inom ramen för det ordinarie målarbetet.

Uppdrag	Beskrivning
Förvaltningen uppdras att ta fram beslutsunderlag samt finansieringsplan för utbyggnad av vatten och avloppssystem i Östhammars- och Öregrundsområdet. Uppdraget ska genomföras under första halvåret 2022.	Förvaltningen uppdras att ta fram underlag för beslut i kommunfullmäktige om utbyggnad av vatten och avloppssystem i Östhammars- och Öregrundsområdet samt finansieringsplan för detta på kort och lång sikt. Beslutet ska harmoniseras med den VA-plan som arbetas fram tillsammans med ÖVAB/GVAB.

3.5 Nyckeltal

Nyckeltal är de mått nämnden följer systematiskt under året, utan att styra mot. De nyckeltal som redovisas i rapporten är de nyckeltal som redovisas i tertial 1-, delår- och helårsredovisning.

Nyckeltal
Sjukfrånvaro
Öppen arbetslöshet
Befolkningsutveckling
Inkomna bygglov
Slutbesked - bygglov
Nyföretagarbaromentern
Tillväxtindex
Fastighetsprisindex
Livsmedelssvinn
Svenskt näringslivs ranking
Kostnad tillsyn och skötsel, kronor per kvm
Kostnad felavhjälpande underhåll, kronor per kvm

4 Ekonomisk planering

Budget 2022: I och med omorganisationen som började gälla från och med 1 januari 2021 har en växling av budgetram skett mellan KS och övriga nämnder på 23,4 mnkr för den personal som bytt arbetsplats.

En rationalisering på 1,5 mnkr 2022 som utökar 2021 års rationalisering till 6,5 mnkr som fördelas inom sektor verksamhetsstöd.

14 (20)

Utvecklings- och strukturfonden utökas med 2,4 mnkr till 3,3 mnkr för satsningar planpott, friskare fjärdar, boende och livsmiljöer, medborgarinflytande och digitalisering.

Satsning på det civila samhället, lots och samordning 0,5 mnkr.

Budgetramen för teknisk förvaltning höjs med 2,8 mnkr för att hålla fastigheter i felsäkert läge, samt för besiktningar och underhåll vägar och gator.

Plan 2022 - 2025: Rationalisering enligt plan år 2023 med 5,0 mnkr utökas med 1,0 mnkr därefter ytterligare 5,0 mnkr 2024.

Budget till teknisk förvaltning ökas med 2,8 mnkr per år under planperioden för att hålla fastigheter i felsäkert läge (kan ej tas ut i hyra) samt driftskostnader underhåll vägar och gator.

4.1 Resultaträkning

Resultaträkning (tkr)	Bokslut 2020	Budget 2021	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
Intäkter (+)	410 269	387 457	371 862	377 725	383 682	389 733
Kostnader (-)	-586 866	-553 112	-569 757	-576 608	-587 022	-601 289
Personalkostnader	-155 937	-165 562	-190 199	-194 492	-200 576	-203 820
Lokalkostnader	-60 259	-60 468	-61 332	-62 449	-63 580	-64 730
Övriga kostnader	-370 670	-327 083	-318 225	-319 667	-322 866	-332 739
Nettokostnader	-176 597	-165 655	-197 895	-198 882	-203 340	-211 556

4.2 Driftbudget

Driftbudget (tkr)	Bokslut 2020	Budget 2021	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
100 Nämnd- och styrelseverksamhet						
I Intäkter/Inkomster	768	400	0	0	0	0
K Kostnader/Utgifter	-9 882	-8 327	-10 783	-10 885	-11 037	-11 283
110 Stöd till politiska parti						
I Intäkter/Inkomster	0	0	0	0	0	0
K Kostnader/Utgifter	-1 309	-1 368	-1 390	-1 412	-1 435	-1 458
120 Revision						
I Intäkter/Inkomster	0	0	0	0	0	0
K Kostnader/Utgifter	-833	-958	-973	-991	-1 009	-1 027
130 Övrig politisk verksamhet						

15 (20)

Driftbudget (tkr)	Bokslut 2020	Budget 2021	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
I Intäkter/Inkomster	35	0	0	0	0	0
K Kostnader/Utgifter	-3 909	-6 762	-7 242	-6 753	-7 475	-7 006
215 Fysisk, teknisk planering						
I Intäkter/Inkomster	12 998	6 847	6 883	6 993	7 105	7 219
K Kostnader/Utgifter	-35 149	-23 545	-23 957	-27 134	-30 374	-33 705
220 Näringslivsbefrämjande åtg						
I Intäkter/Inkomster	5 181	1 500	1 524	1 548	1 573	1 598
K Kostnader/Utgifter	-10 090	-7 685	-7 916	-8 036	-8 188	-8 416
225 Konsument- o energirådgivning						
I Intäkter/Inkomster	243	0	0	0	0	0
K Kostnader/Utgifter	-657	0	0	0	0	0
230 Turistverksamhet						
I Intäkter/Inkomster	1 650	0	0	0	0	0
K Kostnader/Utgifter	-3 470	-1 671	-1 698	-1 725	-1 752	-1 781
249 Gator, vägar samt parkering						
I Intäkter/Inkomster	2 278	945	960	975	991	1 007
K Kostnader/Utgifter	-20 821	-25 626	-28 881	-29 343	-29 812	-30 289
250 Parker						
I Intäkter/Inkomster	331	0	0	0	0	0
K Kostnader/Utgifter	-6 201	-5 203	-5 286	-5 370	-5 456	-5 544
263 Miljö, hälsa o hållbar utveckling						
I Intäkter/Inkomster	999	57	58	59	60	61
K Kostnader/Utgifter	-2 137	-813	-829	-843	-859	-877
270 Räddningstjänst						
I Intäkter/Inkomster	0	0	0	0	0	0
K Kostnader/Utgifter	-26 866	-28 200	-28 651	-29 109	-29 575	-30 048
275 Totalförsvaret o samhällssky						
I Intäkter/Inkomster	1 090	962	0	0	0	0

16 (20)

Driftbudget (tkr)	Bokslut 2020	Budget 2021	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
K Kostnader/Utgifter	-920	-962	0	0	0	0
315 Allmän kulturverksamhet. ö						
I Intäkter/Inkomster	0	0	0	0	0	0
K Kostnader/Utgifter	-450	-565	-565	-565	-565	-565
340 Idrotts- och fritidsanlägg						
I Intäkter/Inkomster	79	79	80	81	83	84
K Kostnader/Utgifter	-583	-622	-631	-642	-652	-662
510 Vård och omsorg om äldre						
I Intäkter/Inkomster	403	403	409	416	423	429
K Kostnader/Utgifter	-1 837	-1 882	-1 918	-1 954	-1 993	-2 033
513 Insatser enligt LSS/SFB						
I Intäkter/Inkomster	0	0	0	0	0	0
K Kostnader/Utgifter	0	0	0	0	0	0
558 Vård f vuxna m missbr.probl						
I Intäkter/Inkomster	0	0	0	0	0	0
K Kostnader/Utgifter	-95	0	97	99	100	102
600 Flyktningmottagande						
I Intäkter/Inkomster	5 647	7 251	7 327	7 404	7 483	7 562
K Kostnader/Utgifter	-3 511	-7 251	-7 327	-7 404	-7 482	-7 562
610 Arbetsmarknadsåtgärder						
I Intäkter/Inkomster	14 139	17 240	17 516	17 796	18 081	18 370
K Kostnader/Utgifter	-23 780	-23 186	-23 685	-24 151	-24 667	-25 282
800 Arbetsområden och lokaler						
I Intäkter/Inkomster	6 323	6 323	6 424	6 527	6 632	6 738
K Kostnader/Utgifter	-8 232	-8 336	-8 466	-8 600	-8 735	-8 872
805 Hamnverksamhet						
I Intäkter/Inkomster	1	1	1	1	1	1
K Kostnader/Utgifter	-576	-577	-586	-595	-605	-614

17 (20)

Driftbudget (tkr)	Bokslut 2020	Budget 2021	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
810 Kommersiell verksamhet						
I Intäkter/Inkomster	703	88	90	91	93	94
K Kostnader/Utgifter	-109	-112	-113	-115	-117	-119
815 Bostadsverksamhet						
I Intäkter/Inkomster	19 460	2 793	2 837	2 883	2 929	2 976
K Kostnader/Utgifter	-21 859	-4 336	-4 405	-4 476	-4 547	-4 620
865 Vattenförsörjning o avloppsha						
I Intäkter/Inkomster	24	0	0	0	0	0
K Kostnader/Utgifter	-30	0	0	0	0	0
870 Avfallshantering						
I Intäkter/Inkomster	45 437	45 600	46 330	47 025	47 730	48 446
K Kostnader/Utgifter	-45 437	-45 600	-46 330	-47 025	-47 730	-48 446
910 Gemensamma lokaler						
I Intäkter/Inkomster	207 306	219 166	222 673	226 236	229 855	233 533
K Kostnader/Utgifter	-220 671	-220 785	-224 318	-227 907	-231 553	-235 258
920 Gemensamma verksamheter						
I Intäkter/Inkomster	79 171	78 817	58 750	59 690	60 645	61 615
K Kostnader/Utgifter	-141 225	-129 759	-133 905	-131 672	-131 502	-135 925
	-186 373	-165 657	-197 895	-198 882	-203 340	-211 556
SUM KS	-186 373	-165 657	-197 895	-198 882	-203 340	-211 556

4.3 Investeringsbudget

Verksamheterna under kommunstyrelsen ansvarar under planperioden för en investeringsbudget om 420,2 mkr. De största projekten planeras vara satsningar på verksamhetslokaler, bla nya skolan i Östhammar samt nya förskolor i Österbybruk och Östhammar.

Nya regler för investeringsprocessen

Fullmäktige beslutade om nya regler för investeringsprocessen under 2021. Där

18 (20)

kategoriseras investeringarna upp i två olika kategorier;

För årligen återkommande investeringar fastställs ramanslag för beslut i nämnd. Beredning och beslut om investeringar som finansieras genom ramanslag sker i respektive beslutsinstans och med en förenklad process. Dessa investeringar är beslutade i samband med rambudgeten. En årligen återkommande investering kan vara gatuombyggnader, mindre investeringar i fastigheter, IT-system mm eller återinvestering av inventarier

Strategiska investeringar ingår i kommunens budgetberedning och prövas i varje enskilt fall av kommunfullmäktige och medel anslås för respektive projekt. Beredning om strategiska investeringar sker med en fullständig process. En strategisk investering kännetecknas av att den är betydande till belopp och/eller är av särskild principiell betydelse.

Investeringar kan göras både i materiella tillgångar och i immateriella tillgångar. Materiella tillgångar kan exempelvis vara byggnader, fastigheter (mark) eller inventarier. Exempel på en immateriell tillgång kan vara ett IT-system.

För att en anskaffning av en tillgång skall klassificeras som en investering ska den uppfylla dessa tre kriterier:

Ha en ekonomisk livslängd på minst tre år

Ha ett värde som överstiger 25 000 kr alternativt vara del i en större investering

Inte utgöra en uppenbar underhållsinsats i syfte att behålla ursprunglig funktion

Investeringsbudget, netto (tkr)	Ack budget tom 2021	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
Projekt					
6001 Björnhålsskogen Alunda	8 529	3 000	22 000	0	0
6004 Prästgårdshöjden Alunda	4 864	10 000	0	0	0
6410 Klockarbacken	2 160	0	20 000	0	0
Summa 50 Tek expl bost.omr	15 553	13 000	42 000	0	0
6280 Pendlarparkering Gimo	500	4 500	0	0	0
6281 Öregrunds hamnområde	4 000	4 000	0	0	0
6282 Trafiksäkerh.åtg Frösanområdet	3 000	4 000	0	0	0
6295 Belysningsförstärkning	300	300	300	300	300

19 (20)

Investeringsbudget, netto (tkr)	Ack budget tom 2021	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
6468 Trafiksäkerhetsåtgärder	5 197	1 000	1 000	1 000	1 000
**** Busstationen Östhammar	0	0	0	0	1 700
Summa 53 Tek övr infrastruktur	12 997	13 800	1 300	1 300	3 000
6200 Ofördelat fastigheter	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
6218 Projektering Myran	5 119	25 000	0	0	0
6223 Förskola Östhammar proj	48 501	3 250	0	0	0
6224 Förskola Österbybruk proj	51 499	250	0	0	0
6426 Utbyggnad Olandsskolan	5 500	20 000	0	0	55 000
6427 Skolor i Gimo	1 000	0	15 000	20 000	0
6429 Förskola Gimo proj	1 000	0	10 000	25 000	0
6434 Förskolelokaler Östhammar	1 000	20 000	0	0	0
6437 Frösåkershallen Östhammar	3 000	15 000	0	0	0
**** Förskolor Österbybruk	0	0	0	35 000	0
**** Förskolor Alunda	0	0	0	35 000	0
**** Sporthall Gimo	0	10 000	0	0	0
Summa 54 Tek vhtlokaler	121 619	98 500	30 000	120 000	60 000
6450 Energieff. Öregrunds skola	5 000	6 000	0	0	0
6476 Brandstat. Östh Energieff.	132	950	0	0	0
**** Solpaneler Vallonskolan	0	1 800	0	0	0

20 (20)

Investeringsbudget, netto (tkr)	Ack budget tom 2021	Budget 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
Summa 55 Tek energieffektiv	5 132	8 750	0	0	0
6299 Arbetsmaskiner gata/fast	1 177	800	800	800	800
6446 Förvaltningssystem	1 350	1 350	0	0	0
7801 Bredband	6 714	2 000	2 000	2 000	2 000
Summa 57 Tek övriga	9 241	4 150	2 800	2 800	2 800
6599 Renhållning, ofördelat	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500
Summa 59 Renhållning	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500
7501 Oförutsett KS	500	2 500	2 500	2 500	2 500
Summa 75 KS Vision, oförutsett	500	2 500	2 500	2 500	2 500
Summa	166 542	142 200	80 100	128 100	69 800



Datum	Dnr	Sid
2021-09-28	KS-2021-584	1

Avsiktsförklaring medfinansiering av Upplandsbygd Lokalt Ledd Utveckling, Leaderområdet för landsbygdsutveckling 2023-2027

Östhammars kommun meddelar härmed att kommunen har för avsikt att ingå i och stödja Leaderområdet Upplandsbygd Lokalt Ledd Utveckling under den kommande programperioden 2023-2027.

Det innebär:

att kommunen har för avsikt att stödja Upplandsbygd Lokalt Ledd Utveckling med Leadermetoden under programperioden 2023-2027.

att kommunen har för avsikt att medfinansiera LAG:s (lokal utvecklingsgrupp) verksamhet och de projekt som LAG beviljar under perioden.

att kommunens beräknade andel, enligt de indikationer som finns till dags dato, innebär en medfinansiering med ett belopp som baseras på antalet stödberättigade invånare i de delar av kommunen som ingår i Leaderområdet för Upplandsbygd.

Östhammar 28 september

Jacob Spangenberg

Kommunstyrelsens ordförande

Postadress	Besöksadress/Reg.office	Telefon	Telefax	Org. nummer	Bankgiro
Box 66	Stångörsgatan 10	Nat 0173-860 00	Nat 0173-175 37	03-212000-0290-01	233-1361
Fakturaadress	742 21 Östhammar	Int +46 173 860 00	Int +46 173 175 37	V.A.t. No	Plusgiro
Box 106	www.osthammar.se	kommunen@osthammar.se		SE-212000-0290	1 31 70-6
742 21 Östhammar					



Sektor Samhälle
Marie Berggren

Datum
2021-09-13

Dnr
KS-2021-576

Sid
1 (6)

Riksgälden
103 74 Stockholm

Ansökan om medel ur Kärnavfallsfonden för 2022

Östhammars kommun ansöker härmed om medel ur Kärnavfallsfonden för slutförvarsorganisationens arbete under 2022.

Sökande: Östhammars kommun
Organisationsnummer: 212000-0290
Adress: Box 66, 742 21 Östhammar
Telefonnummer: 0173-860 00
E-post: kommunstyrelsen@osthammar.se

Sökt belopp: 4 675 000 SEK
Konto för utbetalning: Bankgiro 233-1361

Bakgrund

Svensk kärnbränslehantering AB (SKB) ansökte 2011 om tillstånd för att bygga ett slutförvar för använt kärnbränsle i Forsmark i Östhammars kommun. Ansökan handläggs när detta skrivs av miljödepartementet. 2014 ansökte SKB om tillstånd för att bygga ut det befintliga slutförvaret för kortlivat låg- och medelaktivt avfall (SFR) i Forsmark. Även den ansökan handläggs för närvarande av miljödepartementet.

Östhammars kommun har enligt lagen (2006:647) om finansiering av kärntekniska restprodukter (finansieringslagen) möjlighet att få ersättning från Kärnavfallsfonden för kostnader som kommunen har för prövning av frågor om slutförvaring av restprodukter och för information till allmänheten i frågor som rör hantering och slutförvaring av använt kärnbränsle och kärnavfall.

Slutförvarsorganisationen och dess uppdrag

I Östhammars kommun bildades 1995, i samband med att det påbörjades platsundersökningar för ett slutförvar för använt kärnbränsle i Forsmark, en slutförvarsorganisation. Sedan det blev klart att SKB tänkt ansöka om utbyggnad av SFR har slutförvarsorganisationen även haft i uppdrag att följa den prövningen.

Slutförvarsorganisationen och dess uppdrag har förändrats under åren beroende på var i processen prövningarna befunnit sig. I samband med att Forsmark valdes som plats för slutförvaret för använt kärnbränsle 2009, bildades en slutförvarsorganisation bestående av tre olika arbetsgrupper. Sedan 2019 består slutförvarsorganisationen av två särskilda grupper; granskningsgruppen och referensgruppen.

Granskningsgruppen består av 15 ledamöter med representanter från samtliga partier i kommunfullmäktige. Granskningsgruppen har bland annat i uppdrag att följa prövningarna av slutförvarsanläggningar i Östhammars kommun och att granska och bedöma de handlingar som SKB presenterar i prövningarna.

Referensgruppen består av samtliga ledamöter i Östhammars kommunfullmäktige samt representanter från bland annat grannkommuner och lokala miljöorganisationer. Referensgruppen ansvarar för information och kommunikation till allmänheten.

Det finns även tre tjänstepersoner anställda på kommunen som arbetar med slutförvarsfrågan.

Verksamhetsplanering för slutförvarsorganisationen 2022

Östhammars kommuns arbete med slutförvarsfrågan är helt beroende av hur ansvariga aktörer hanterar slutförvarsärendena och av vad som kommer att hända i prövningarna under slutet av 2021 och under 2022. I dagsläget är det mycket som är osäkert inför 2022 och det finns inte en tidsplan för prövningarna som kommunen kan förhålla sig till i sin verksamhetsplanering. Det innebär att kommunen inte kan veta i vilken omfattning som den har att hantera eventuella remisser och huvudförhandlingar, vilka utbildningar, föredrag mm som kommer att vara aktuella eller i vilken utsträckning och om vad det finns behov av att informera allmänheten.

Omfattningen av kommunens arbete är med andra ord helt beroende av andra aktörers agerande. Kommunen måste därför ha en kompetent, välinsatt och flexibel organisation med beredskap att agera efter den utveckling som sker i ärendena. Östhammars kommuns ansökan och verksamhetsplanering för slutförvarsorganisationen är därför att se som ett ramverk inom vilket kommunen planerar att arbeta under 2022.

Prövningen

Enligt 4§ punkt 7 i finansieringslagen kan kommunen få medel från Kärnavfallsfonden för kostnader som kommunerna har för prövning av frågor om slutförvaring av restprodukter.

1.1 Följa prövningsprocessen

Östhammars kommun planerar att även under 2022 aktivt delta i och följa prövningen av ett slutförvarssystem för använt kärnbränsle och utbyggnaden av SFR. Om SKB under 2022 går vidare med platsvalsprocessen för SFL, och Forsmark i så fall ingår som en av platserna, planerar kommunen att delta även i denna process. I detta arbete ingår bl a att granska handlingar som SKB och andra parter lämnar i de olika prövningarna för att bygga kunskap för bra information till beslutande församlingar samt allmänheten. Detta arbete genomförs främst av tjänstepersoner och granskningsgruppen, eventuellt med stöd av konsult beroende på hur prövningen utvecklas.

Om prövningen av kärnbränsleförvaret eller utbyggnaden av SFR under slutet av 2021 eller under 2022 går vidare till nästa steg i prövningsprocessen skulle det under 2022 kunna bli aktuellt med huvudförhandling om tillstånd enligt miljöbalken. Om det blir aktuellt planerar kommunen att delta i den eller dessa. Eftersom huvudförhandling kan komma att innebära ett mer omfattande arbete för kommunen har detta specificerats som en egen punkt i budgeten.

1.2 Kunskapsuppbyggnad och omvärldsbevakning

Under 2022 planeras fortsatt kunskapsuppbyggnad och omvärldsbevakning i slutförvarsorganisationen för att förbereda inför kommande steg i de olika prövningarna som är eller kan bli aktuella i Forsmark. Omvärldsbevakningen avser så väl nationell som internationell utveckling på slutförvarsområdet. Denna verksamhet omfattar t ex inläsning och deltagande i externa utbildningar, föredrag och seminarier men även studiebesök och egna anordnade utbildningar, föredrag och seminarier. Detta arbete genomförs främst av tjänstepersoner och granskningsgrupp.

Verktyg för omvärldsbevakning används för att säkerställa god mediebevakning.

En serie med studiebesök på olika kärntekniska anläggningar påbörjades i början av 2020 för den då nybildade granskningsgruppen. I och med pandemin kunde dock enbart ett av de planerade studiebesöken genomföras. Om samhällsläget tillåter planeras en fortsättning av studiebesöksserien under 2022.

Information till allmänheten

Enligt 4§ punkt 8 i finansieringslagen kan kommunen få medel från Kärnavfallsfonden för kostnader för information till allmänheten i frågor som rör hantering och slutförvaring av använt kärnbränsle och kärnavfall.

2.1 Anordna föredrag och seminarier

Östhammars kommun planerar att under 2022 anordna föredrag och seminarier med tema som berör de pågående prövningarna samt andra aktuella frågor om hantering och slutförvaring av använt kärnbränsle och kärnavfall. Det planeras

dels för föredrag och seminarier som är öppna för allmänheten men det kan även bli aktuellt med mer riktade insatser till vissa grupper, till exempel skolelever. Beroende på samhällsutvecklingen kan det bli aktuellt med både fysiska och digitala möten. Referensgruppen deltar i de öppna mötena.

Om regeringen fattar beslut om tillåtlighet i någon av de pågående prövningarna under slutet av 2021 eller under 2022 kan det bli aktuellt att föra en mer intensiv dialog med allmänheten inför eventuella huvudförhandlingar.

2.2 Övrig information till allmänheten

Östhammars kommun har under de senaste åren erbjudit en rundtur i kommunen för nyinflyttade och förutsatt att samhällsläget tillåter planeras de att genomföras även under 2022. Rundturerna är ett viktigt inslag i kunskapsuppbyggnaden om kommunens arbete med slutförvarsfrågor hos våra nya kommuninvånare.

Östhammars kommun har en hemsida för slutförvarsfrågan, www.slutforvarforsmark.se, som även under 2022 planeras att utvecklas och hållas aktuell. Slutförvarsorganisationen skickar regelbundet ut nyhetsbrev, annonserar i lokaltidningar om aktuella frågor och ansvarar någon vecka under året för kommunens Instagram-konto. Dessa informationskanaler planeras att användas även under 2022. Det planeras även för att göras en uppdatering av kommunikationsplanen och i samband med det se över nya möjligheter för att nå ut med information till allmänheten via andra kanaler.

Budget för slutförvarsorganisationen 2022

I nedanstående tabell redovisas planerade verksamheter och förväntade kostnader för de verksamheter som beskrivs i verksamhetsplaneringen ovan.

Tabell 1. Budget för slutförvarsorganisationen 2022

Verksamhet/Åtgärd	Kostnad (SEK)
Verksamhetsgemensamma kostnader	
Löner	
Slutförvarsenheten ¹	2 400 000
Verksamhetsstöd ²	110 000
Arvode ³	500 000
Seminarier ⁴	25 000
Resor ⁵	60 000
Konsulter/tjänster ⁶	200 000
Övriga verksamhetskostnader ⁷	520 000
1.1 Följa prövningsprocessen	
Delta i eventuella huvudförhandlingar	
Konsulter/tjänster (juridiskt ombud) ⁸	500 000
Resor ⁹	20 000
1.2 Kunskapsuppbyggnad och omvärldsbevakning	
Verktyg för omvärldsbevakning	30 000
Studiebesök	100 000
2.1 Anordna föredrag och seminarier	
Konsulter/tjänster ¹⁰	70 000
Annonsering ¹¹	25 000
Övriga kostnader ¹²	25 000
2.2 Övrig information till allmänheten	
Rundtur för nyinflyttade	15 000
Annonsering ¹³	75 000
TOTALT	4 675 000

¹ Slutförvarsorganisationens tjänstepersonorganisation, totalt 2,5 tjänster fördelat på chef, utredare och kommunikatör.

² Verksamhetsstöd som HR, ekonomi- och redovisning, fakturering, diarieföring mm.

³ Ersättning till politiker i gransknings- och referensgrupp för deltagande i möten, seminarier, informationsinsatser mm.

⁴ Kostnader för deltagande i externa seminarier, utbildningar mm.

⁵ Resor (inkl. boende) till och från föredrag, seminarier, studiebesök mm.

⁶ Expert och konsultstöd (t ex miljöjuridiskt stöd).

⁷ Kontors- och möteslokaler, förbrukningsmaterial, telefon- och datorutrustning, licensavgifter, programvara mm.

⁸ Miljöjuridiskt stöd inför och i samband med huvudförhandling.

⁹ Resor (inkl. boende) i samband med huvudförhandling.

¹⁰ Arvode till föreläsare, ljud- och ljus tekniker mm.

¹¹ Annonsering i tidningar inför föredrag öppna för allmänheten mm.

¹² Kostnader för lokal, fika, gåva till föreläsare mm.

¹³ Annonsering i tidningar, kostnader för tryckning av informationsmaterial mm.

För Östhammars kommun

Jacob Spangenberg
*Kommunstyrelsens ordförande
och firmatecknare*

Margareta Widén Berggren
*Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande
och firmatecknare*



LÄNSSTYRELSEN
UPPSALA LÄN

2021-08-27

Preliminära kommunal
Uppsala län 2022

Sofia Maherzi
Handläggare, Integration

Preliminära läns- och kommunal Uppsala län 2022

Kommun	Kommunal anvisade	Självbosatta	Totalt antal mottagna
Enköping	30	22	52
Heby	14	6	20
Håbo	25	4	29
Knivsta	19	6	25
Tierp	13	12	25
Uppsala	139	130	269
Älvkarleby	3	9	12
Östhammar	33	6	39
Länstal Uppsala län	276	195	471

Tabell att fylla i av samtliga kommuner i Uppsala län – sänds åter till Länsstyrelsen Uppsala län senast 8 oktober 2021

Kommun	Kommunal	Önskar förändring av kommunal (JA/NEJ)	Önskat kommunal efter förändring
Enköping	30		
Heby	14		
Håbo	25		
Knivsta	19		
Tierp	13		
Uppsala	139		
Älvkarleby	3		
Östhammar	33	JA	23

Observera att kommunalalen är preliminära fram till dess att regeringen beslutar om länstalen.