

Kommunstyrelsen

Kallelse

Nämnd	Kommunstyrelsen
Datum och tid	2022-03-15, kl 8.00
Plats	Kommunhuset i Östhammar, SR Gräsö och digitalt via Zoom
Sekreterare	Anna Tryblom
Ordförande	Jacob Spangenberg (C)

Sammanträdet avslutas senast kl. 15. Lunch kl. 12.00

Ärendelista

1. Val av justerare	4
2. Fastställande av föredragningslista	4
3. Redovisning av LUPP-enkät 2020	5
Kl. 8.30- 9.00 Sara Hansson	
4. Förbud att arbeta vid hög smittorisk	6
5. Redovisning sjukfrånvaro Q4 2021 och helåret 2021	7
Kl. 9.00- 9.10 Pauliina Lundberg, Jenny Nolin	
6. Redovisning av ett urval intressanta personalnyckeltal för 2021	9
Kl. 9.10- 9.20 Pauliina Lundberg, Jenny Nolin	
7. Resursförstärkning till krisberedskap och civilt försvar	10
Kl. 9.20- 9.30 Malin Hübinette	
8. Yttrande gällande granskning av kommunens hantering av Covid-19 krisen	11
Kl. 9.30- 9.40 Malin Hübinette	
RAST	
9. Information från socialnämnden	12
Kl. 10.00- 10.30 Lina Edlund	
10. Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut fjärde kvartalet 2021	13
Kl. 10.30- 10.35 Lina Edlund	

Kommunstyrelsen

11. Verksamhetsberättelse och bokslut för slutförvarsorganisationen 2021	14
12. Information: Enkät svar Aktuell Hållbarhet kommunranking 2022	15
13. Information: Årlig rapportering till Vattenmyndigheten - kommunens arbete 2021	16
14. Information: Årlig rapportering till Havs- och vattenmyndigheten Marint Skräp 2021	18
15. Projekt gemensamhetsjakt vildsvin och lokal mat – samverkan med Tierp, Älvkarleby och Jägareförbundet. Avrapportering gällande år 2021 samt beslut gällande möjlig fortsättning år 2022	20
Kl. 10.35- 10.45 Camilla Andersson	
16. Utbyggnad av bryggdäck i Öregrunds inre hamn	23
Kl. 10.45- 11.15 Ulf Andersson	
17. Budget 2023-2026, budgetförutsättningar för planering av driftbudget och investeringsbudget	29
Kl. 11.15- 11.30 Sara Ersund, Gunilla Jansson, Mattias Nilsson	
18. Bokslut 2021, kommunstyrelsens direktrapporterande verksamheter	30
Kl. 11.30- 11.45- Sara Ersund	
19. Överföring av investeringsmedel från 2021 till 2022, ej påbörjade projekt	31
Kl. 11.45- 11.50 Sara Ersund	
20. Remissvar över havsbaserad vindbrukspark – Fyrskippet Offshore AB	33
Kl. 11.50- 12.00 Alice Möller	
LUNCH	
21. Svar på medborgarmotion, "Ett konkret förslag för friskare vatten i Östhammars fjärdar".35	
Kl. 13.00- 13.10 Marie Berggren	
22. Samrådsremiss för ombyggnad av Väg 288 delen Gimo–Börstil i Östhammars kommun, Uppsala län.	37
Kl. 13.10- 13.20 Marie Berggren	
23. Samverkansöverenskommelse brottsförebyggande arbete	39
Kl. 13.20- 13.30 Oskar Johansson	
24. Arrendeavtal med Öregrunds IK	40
25. Särskild insats med syfte att stärka medborgarnas upplevelse av en välskött kommun med avseende på offentlig miljö	41
26. Antagande av marktaxor för upplåtelse av offentlig plats	44
Kl. 13.30- 13.40 Krister Carlsson	

Kommunstyrelsen

27. Tillståndsytor för uteserveringar, Öregrund	46
Kl. 13.40- 13.50 Krister Carlsson,	
RAST	
28. Ansökan om planbesked Simbadets camping	48
29. Bekräftelse av representation i kommunala pensionärsrådet och rådet för funktionsnedsatta	49
30. Bekräftelse av representation i kommunala pensionärsrådet och rådet för funktionsnedsatta	50
31. Komplettering av donationsbrev rörande Mineralmuseet i Dannemora	51
Kl. 14.05–14.10 Peter Källman	
32. Information från IT-nämnden	52
Kl. 14.10–14.25, Lars Erik Andersson	
33. Delegationsbeslut	53
34. Information från kommunförvaltningen	55
35. Anmälningssärenden från nämnder	56
36. Anmälningssärenden från bolag, stiftelser, etc.	57
37. Anmälningssärenden, rapporter med mera	58

Kommunstyrelsen

1. Val av justerare

2. Fastställande av föredragningslista

Kommunstyrelsen

KS-2022-

SH

3. Redovisning av LUPP-enkät 2020

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Beslut som rör unga ska bygga på kunskap om unga. Ungdomsenkäten LUPP (lokal uppföljning av ungdomspolitik) är ett verktyg för att ta reda på hur ungas livssituation ser ut lokalt. Områden i enkäten: fritid, skola, politik och samhälle, trygghet, hälsa, arbete och framtid.

Syfte med LUPP:

- Skaffa kunskap om unga
- Tydliga verksamhetsmål
- Förbättra ungas levnadsvillkor
- Statistik, könsuppdelat
- Utveckling av verksamheterna
- Möjliggöra ungdomars inflytande
- Stärka ungdomars roll och visa att de kan påverka
- Sammanställa underlag till folkhälsoarbete
- Främja sektorsövergripande samarbeten

Beslutet skickas till

Handläggare: Sanna Hansson

Dnr KS-2021-682**4. Förbud att arbeta vid hög smittorisk****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att förlänga tidigare beslut glappersättning till de medarbetare som förbjuds arbeta mellan vecka 20 och vecka 35 vid graviditet. Glappersättningen utgör 10 % av grundlönen. Beslutet förlängs gälla för år 2022.

Beslutet gäller under förutsättning att centrala parter (SKR och arbetstagarorganisationer på central nivå) inte avtalar eller överenskommer om något annat. I sådant fall gäller det centrala avtalet eller överenskommelsen. Merkostnaden föreslås täckas av budgetposten KS oförutsedda.

År 2022 kan det förväntas att covid-19 klassas till en lägre riskklass i arbetsmiljöhänseende, vilket kommer att leda till att gravida arbetstagare inte längre bedöms ha samma risk och kan arbeta kvar. När det beslutet träder i kraft blir detta beslut om glappersättning inadekvat och ska sluta gälla.

Ärendebeskrivning

Gravida som arbetar i riskfyllda miljöer (t.ex. en skola eller förskola där många saknar vaccination) får idag inte arbeta vidare i den miljön efter vecka 20. Arbetsgivarens ansvar är att, utifrån en individuell riskbedömning, i första hand eliminera eller väsentligen minska risken för smitta, i andra hand omplacera medarbetaren i andra arbetsuppgifter och i sista hand och med stöd av arbetsmiljölagen förbjuda medarbetaren från att arbeta. Arbetsgivarens omplaceringsskyldighet sträcker sig till det som är rimligt vilket normalt omfattar faktiska vakanser och andra arbetsuppgifter som finns tillgängliga och är budgeterade.

Medarbetare som konsekvens av riskbedömning förbjuds arbeta ska inte uppbära lön men är berättigad till ersättning i form av graviditetspenning från Försäkringskassan.

Graviditetspenningen är ca 80 % av lönen dock max 759 SEK/dag. Detta betyder att medarbetaren som fått förbud att arbeta, utan att kunna påverka situationen, får en ersättning som väsentligt understiger den lön man räknat med och detta under en tid av ca 16 veckor.

Under 2021 kostade beslutet ca 120 tkr. Ersättningar betalades ut till 21 medarbetare.

Beslutet skickas till

HR-chef Pauliina Lundberg

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2021-329 PL, JN

5. Redovisning sjukfrånvaro Q4 2021 och helåret 2021

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Redovisning av statistik för sjukfrånvaro kvartal 4 2021 samt helåret 2021.

Aktivt arbete resulterade i sänkt sjukfrånvaro

För första gången på många år har kommunens sjukfrånvaro gått ner jämfört med föregående år. Totalen för 2021 landade på 7,4%, att jämföra med 8,6% 2020. Detta är en markant förbättring, även med hänsyn tagen till pandemin. En minskning i sjukfrånvaron innebär fler arbetade timmar och därmed bättre läge kompetensförsörjningsmässigt. Andelen sjukfrånvaro som inträffat efter 59:e sjukdagen var runt 29 % (30% för 2020). Även detta är en förbättring jämfört med tidigare, under flera var andel långtidssjuk runt 50 %.

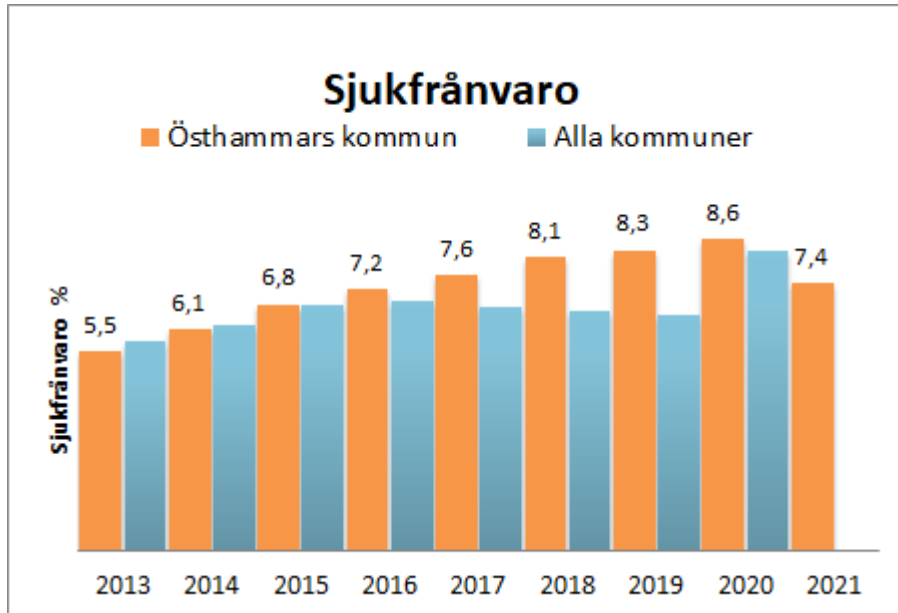
På grund av covid-19-pandemin har sjukfrånvarostatistiken under 2020 och 2021 varit svårtolkad. Data från SKR (Sveriges kommuner och regioner) visar att snittet för kommuner steg kraftigt 2020. Östhammars kommun hade då bara en mindre ökning på 0,3%. Hur det har gått för övriga kommuner under 2021 får vi veta först i februari-mars men det är rimligt att anta att vårt eget förbättrade resultat är kopplat till vårt aktiva förbättringsarbete inom framförallt Sektorerna omsorg och bildning (mer om detta nedan).

Nedbruten på nämndnivå har Socialnämnden och Barn- och utbildningsnämnden sänkt sjukfrånvaron med 1,4 respektive 1,8 procentenheter till 8,3 respektive 6,7 %. Detta får räknas som en framgång, trots att Socialnämnden missade sitt mål. Socialnämndens måltal på 8% tog antagligen inte höjd för den långdragna pandemin med rekommendationer under hela 2021 om att stanna hemma vid covid-liknande symptom. Inom Barn- och utbildningsnämnden kan en delförklaring till sänkningen från föregående år finnas i att barn/ungdomar med anledning av pandemin hållits hemma vid minsta symptom samt att verksamheterna har bättre hygienrutiner, vilket minskat förekomsten av influensor och förkylningar. Gymnasieskolan har delvis bedrivit distansundervisning vilket även det begränsat smittspridningen och bidragit till att hålla nere sjukfrånvaron överlag, inte bara den relaterad till covid-19.

Kommunstyrelsens mål (6,5%) för sjukfrånvaro inom den egna verksamheten nåddes.

Verksamheterna måltid och städ kräver närvaro på plats vilket också inneburit att medarbetare blivit sjukskrivna direkt vid symptom. Kommunstyrelsens område i övrigt består i huvudsak av verksamheter där medarbetare har möjlighet att arbeta på distans. Under pandemin har det visat sig tydligt att sjukfrånvarosiffrorna sjunkit i dessa verksamheter.

Kommunstyrelsen



Beslutsunderlag

Presentation, visas på sammanträdet

Beslutet skickas till

Lednings- och verksamhetsstöd, HR: Pauliina Lundberg

Hr- specialist Jenny Nolin

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2022-107 PL, JL

6. Redovisning av ett urval intressanta personalnyckeltal för 2021

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Redovisning av ett urval intressanta personalnyckeltal för 2021. Nyckeltalen beskriver kommunens nuläge vad gäller kompetensförsörjning i form av bland annat övertidsanvändning, sysselsättningsgrader, rekryteringsvolymen m.m.

Beslutsunderlag

Presentation, visas på sammanträdet

Beslutet skickas till

Lednings- och verksamhetsstöd, HR: Pauliina Lundberg

HR- specialist Jenny Nolin.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2022-138 MH

7. Resursförstärkning till krisberedskap och civilt försvar

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen avsätter finansiering till kommunens krisberedskap och civilt försvar med 750 000 kr per år. Kostnaden täcks ur anslaget för kommunstyrelsens oförutsedda.

Ärendebeskrivning

Det säkerhetspolitiska läget har försämrats kraftigt de senaste 10 åren. Det har lett till att vi har fått skärpta krav kring vårt säkerhetsskydd och högre krav på att återuppta arbetet med det civila försvaret. Kommunen måste ha beredskap så att alla våra samhällsviktiga verksamheter kan bedrivas även under höjd beredskap. Detta berör i stort sett alla kommunens verksamheter.

SOU 2021:25 Struktur för ökad motståndskraft innebär en förändring av hur Sverige ska omorganisera sig för att kunna stå emot olika omvärldshot och utveckla ett effektivt totalförsvar i fred, kris och krig. Förändringen föreslås att gälla från 2023-01-01.

Resurserna för arbetet med krisberedskap och civilt försvar har varit begränsade vilket inneburit att översyn och utveckling av befintliga dokument inte kunnat prioriteras i önskad omfattning. De senaste åren har mycket lagts på Covid-19 pandemin.

Med covid-19 pandemin har insikten kring vikten av heltäckande och genomförbara beredskapsplaner ökat. Det innebär att kommunen behöver lägga mer fokus och ge praktiskt stöd till alla verksamheter så att de breddar kunskapen och vet vad som måste utföras vid olika typer av händelser. Kommunen behöver även ta höjd för att begreppet höjd beredskap kan hanteras i verksamheterna.

Sammantaget innebär detta att det finns ett stort behov av en grundligare översyn av befintliga dokument samt upprättande av nya. Översynen bör exempelvis omfatta beredskapsplaner och kontinuitetsplaner för alla verksamheter, program för krisberedskap, handlingar kopplat till civilt försvar, oljeskyddsplan, nödvattenplan samt styrEl. Dessutom behövs mycket tid läggas på att säkerställa att de föreslagna åtgärderna i samtliga dokument är praktiskt genomförbara..

Beslutet skickas till

Malin Hübinette, Säkerhetsskyddschef
Peter Nyberg, Kommundirektör
Ekonomienheten

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2021-808 MH

8. Yttrande gällande granskning av kommunens hantering av Covid-19 krisen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen ställer sig bakom förvaltningens förslag och åtgärder enligt nedan.

Kommunstyrelsen beslutar att få regelbunden rapportering kring beredskapsfrågor och beredskapsläget i kommunen vid varje kommunstyrelsesammanträde. Återrapportering förväntas ske tillsvidare.

Ärendebeskrivning

Det övergripande syftet med granskningen har varit att ge underlag för att bedöma om kommunstyrelsen och ansvariga nämnder hanterat den uppkomna krisen i samband med coronavirusets utbrott på ett ändamålsenligt sätt utifrån sitt ansvar.

Den sammanfattande bedömningen är att kommunstyrelsen och ansvariga nämnder i stort har hanterat den uppkomna krisen i samband med coronavirusets utbrott på ett ändamålsenligt sätt utifrån sina ansvar.

Pandemin pågår dock fortfarande och revisionen rekommenderar därför kommunstyrelsen och socialnämnden att fortsätta följa situationen och genomföra ytterligare utvärderingar i framtiden.

Revisionens rekommendationer

Revisionen har lämnat rekommendationer för kommunstyrelsen/nämnden att:

- Fortsätta följa pandemins utveckling och genomföra en utvärdering för hela perioden i syfte att ta lärdom inför framtida kriser.

Förvaltningens kommentarer och förslag på åtgärder

Förvaltningen ställer sig bakom revisionens rekommendationer.

Förvaltningen följer utvecklingen och planerar att genomföra en utvärdering efter att smittläget har gått ner till nivåer där verksamheterna inte längre påverkas.

Beslutet skickas till

Malin Hübinette, Beredskapssamordnare

Peter Nyberg, Kommundirektör

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2022-4

LE

9. Information från socialnämnden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information i aktuella frågor från socialnämnden.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2021-356 LE

10. Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut fjärde kvartalet 2021

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås ta del av statistikrapporten. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) ska socialnämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller och hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det ska också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män. Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

Beslutsunderlag

Statistikrapport ej verkställda gynnande beslut fjärde kvartalet 2021.(SN-2021-18)
Socialnämndens protokoll 2022-02-09 § 11.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige
Lina Edlund

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2022-137

11. Verksamhetsberättelse och bokslut för slutförvarsorganisationen 2021

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar slutförvarsorganisationens verksamhetsberättelse och bokslut för 2021 och överlämnar den till Riksgälden.

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun ansöker årligen hos Riksgälden om medel ur kärnavfallsfonden för arbete med slutförvarsfrågor. Kommunen har enligt lagen (2006:647) om finansiering av kärntekniska restprodukter (finansieringslagen) möjlighet att få ersättning från kärnavfallsfonden för kostnader som kommunen har för prövning av frågor om slutförvaring av restprodukter och för information till allmänheten i frågor som rör hantering och slutförvaring av använt kärnbränsle och kärnavfall.

Riksgälden beviljade den 21 december 2020 Östhammars kommun medel ur kärnavfallsfonden för kostnader under 2021.

Verksamhetsberättelse och bokslut ska vara inlämnat till Riksgälden senast tre månader efter verksamhetsårets slut.

Beslutsunderlag

Riksgäldens beslut om medel till Östhammars kommun för 2021
Verksamhetsberättelse och bokslut för slutförvarsorganisationen 2021

Beslutet skickas till

Riksgälden [REDACTED]
Verksamhetschef Växande kommun (Marie Berggren)
Handläggare (Anna Bergsten)

Kommunstyrelsen

Dnr KS 2022-23**12. Information: Enkät svar Aktuell Hållbarhet kommunranking 2022****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Yttrande över enklare remisser där sakkunskap efterfrågas, enkäter och dylikt är delegerat till sakkunnig tjänsteman. Beslut om svar på Aktuell Hållbarhets kommunenkät gällande år 2021 har lämnats av miljösakkunnig Camilla Andersson 2022-02-25. Svaren har beretts i samråd med sakkunniga inom respektive frågeområde.

Ett av kommunfullmäktiges styrtal för Östhammars kommun omfattar Aktuell Hållbarhets kommunranking, där måltalet för kommunen är 125. Resultatet i Aktuell Hållbarhet år 2021 visade en uppgång för Östhammars kommun från plats 140 till 127.

Rankningen baseras på a) Aktuell Hållbarhets egen kommunenkät där flera verksamheter i kommunen berörs samt b) på data från elva källor där kommunen antingen rapporterar in egen data årligen eller som samlats in på annat sätt. Det rör bland annat statistik från RKA/Kolada, Naturvårdsverket, Vattenmyndigheten, SCB, och Avfall Sverige. Den sammanlagda rankingen gällande år 2021 presenteras i juli 2022.

Beslutsunderlag

SVAR Östhammars kommun Enkät kommunrankningen 2022 Aktuell Hållbarhet, webbenkät 2022-02-25

Beslutet skickas till

Ulf Andersson, sektor Samhälle

Marie Berggren, sektor Samhälle verksamhet Väckande

Camilla Andersson, sektor Samhälle

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2021-776

13. Information: Årlig rapportering till Vattenmyndigheten - kommunens arbete 2021

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Yttrande över enklare remisser där sakkunskap efterfrågas, enkäter och dylikt är delegerat till sakkunnig tjänsteman. Beslut om svar på hur Östhammars kommun har arbetat med åtgärderna i åtgärdsprogrammet år 2021 har lämnats av miljö-sakkunnig Camilla Andersson 2022-02-28. Svaren har beretts i samråd med sakkunniga inom respektive område.

Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram för 2016-2021 riktar åtgärder till 11 nationella myndigheter och samtliga länsstyrelser och kommuner. Utöver att genomföra de myndighetsspecifika åtgärderna ska myndigheter och kommuner, enligt åtgärd 1 i åtgärdsprogrammet, årligen rapportera till vattenmyndigheterna om genomförandet av sina respektive åtgärder. Kommunernas åtgärder finns på Vattenmyndigheternas webbplats <https://www.vattenmyndigheterna.se/atgarder/distriktens-atgardsprogram/atgarder-for-kommuner.html>.

Rapporteringen möjliggör för vattenmyndigheterna att bedöma vilken effekt åtgärderna har i relation till de miljökvalitetsnormer som ska följas. För att bättre följa framstegen i åtgärdsarbetet och för att förbättra kopplingen till effekter i miljön ska både kvantitativa och kvalitativa underlag rapporteras in från åtgärdsmyndigheter och kommuner.

Återrapporteringen av genomförda åtgärder behövs också för att Sverige ska kunna genomföra rapporteringar av åtgärdsprogrammets genomförande till EU-kommissionen. Alla kommuner ska enligt åtgärdsprogrammet och Miljöbalken varje år senast den 28 februari rapportera till vattenmyndigheterna hur kommunen arbetat med genomförande av åtgärdsprogrammet inom de åtgärder som ligger under kommunalt ansvar. Rapporteringen görs i webbformulär från Vattenmyndigheten.

Rapporteringen från Östhammars kommun har beretts i samverkan med flera berörda tjänstepersoner inom sektor Samhälle (miljö-sakkunnig, utredare, miljöenheten och planenheten) samt Gästrike vatten AB.

Beslutsunderlag

1. Missiv från Vattenmyndigheterna återrapportering 2021

Kommunstyrelsen

2. Östhammars kommuns rapportering till Vattenmyndigheten gällande 2021
Webbformulär

Beslutet skickas till

Ulf Andersson, sektor Samhälle

Marie Berggren, sektor Samhälle verksamhet Väckande

Johan Nilsson, sektor Samhälle Miljöenheten

Camilla Andersson, sektor Samhälle

Gästrike Vatten AB

Sara Larsson, Gästrike Vatten AB

Rebecka Jansson, Gästrike vatten AB

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2021-776

14. Information: Årlig rapportering till Havs- och vattenmyndigheten Marint Skräp 2021

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Yttrande över enklare remisser där sakkunskap efterfrågas, enkäter och dylikt är delegerat till sakkunnig tjänsteman. Beslut om svar på hur Östhammars kommun har arbetat med åtgärden *Marint skräp* i åtgärdsprogrammet för havsmiljön år 2021 har lämnats av miljösakkunnig Camilla Andersson 2022-02-28 i Havs- och vattenmyndighetens webbformulär.

Åtgärdsprogrammet för havsmiljön innehåller 32 åtgärder riktade till myndigheter och kommuner. Sveriges kommuner har det övergripande ansvaret för genomförandet av ÅPH 23 – Marint skräp. Åtgärden anger att kommuner, vid revidering av de kommunala avfallsplanerna, ska identifiera och belysa hur avfallshanteringen kan bidra till att minska uppkomsten av marint skräp samt sätta upp målsättningar för ett sådant arbete. Åtgärden omfattar kustkommuner såväl som inlandskommuner som genomkorsas av vattendrag som leder ut till kusten.

Enligt havsmiljöförordningen ska Havs- och vattenmyndigheten besluta om ett åtgärdsprogram för Nordsjön respektive Östersjön. Programmet ska innefatta de åtgärder som behövs för att följa miljö kvalitetsnormerna för havsmiljön i HVMFS 2012:18. Åtgärdsarbetet inom havsmiljödirektivet samordnas med annat pågående åtgärdsarbete, bland annat inom vattenförvaltningen (samordnas av Vattenmyndigheterna), havsplanering och övrig EU-lagstiftning.

Det första åtgärdsprogrammet för havsmiljön togs fram 2015 och sträckte sig fram till 2020. I praktiken gällde programmet även 2021. Under 2021 togs ett nytt åtgärdsprogram fram som gäller 2022-2027 (länk: <https://www.havochvatten.se/data-kartor-och-rapporter/rapporter-och-andra-publikationer/publikationer/2022-01-11-atgardsprogram-for-havsmiljon-2022-2027-enligt-havsmiljoforordningen.html>)

I åtgärdsprogrammet finns åtgärdsfaktablad med mer information om kommunens ansvar inom ÅPH 23. Faktabladet bifogas ärendet.

Rapportering av kommunens arbete med åtgärden föregående år ska göras senast 28 februari i Havs- och vattenmyndighetens webbformulär. Kommunens miljösakkunnig har besvarat frågorna gällande kommunens arbetet med åtgärden under 2021 enligt bilaga.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

1. Faktablad ÅPH Marint skräp
2. Östhammars kommuns rapportering till Havs- och vattenmyndigheten gällande 2021 Webbformulär

Beslutet skickas till

Ulf Andersson, sektor Samhälle

Marie Berggren, sektor Samhälle verksamhet Väckande kommun

Johan Nilsson, sektor Samhälle Miljöenheten

Camilla Andersson, sektor Samhälle

Kommunstyrelsen

Dnr KS 2021-596 CA

15. Projekt gemensamhetsjakt vildsvin och lokal mat – samverkan med Tierp, Älvkarleby och Jägareförbundet. Avrapportering gällande år 2021 samt beslut gällande möjlig fortsättning år 2022

Förslag till beslut

Östhammars kommun deltar 2022 i ett gemensamhetsprojekt tillsammans med Tierps kommun, Älvkarleby kommun i syfte att uppmärksamma och uppmuntra lokal jakt på vildsvin, samt servera köttet i kommunens verksamheter. Projektet ska samarbeta med Jägareförbundet och Jägarnas Riksförbund.

Kommunstyrelsen beslutar att Östhammars kommun ska sätta av 60 000 kr från budgetposten kommunstyrelsens arbetsutskott oförutsedda, för genomförande av projektet i form av ersättning till jägare för fällda djur, provtagning av cesium och trikiner, marknadsföring samt för att täcka extra kostnader för kostenheten.

Projektet får genomföras under förutsättning att de föreslagna förändringarna som identifierats i utvärderingen av 2021 års pilotprojekt genomförs. Dessa förändringar innefattar främst tidigare, tydligare och ökad kommunikation med båda jägarförbund, förbättrad logistik kring hanteringen på slakteriet med minskade kostnader per kg kött som följd, utvecklad utbildning för kostpersonal samt förbättrad lösning för ersättning till jägare för fällda inlämnade djur.

Medlen täcks ur anslaget för kommunstyrelsens arbetsutskott oförutsedda (114300,45300,10020,1111).

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har i likhet med Tierps kommun och Älvkarleby kommun en känd problematik gällande vildsvin som påverkar marker och trädgårdar genom bökande samt orsakar trafikskador. Under hösten 2021 genomfördes ett pilotprojekt i samarbete mellan de tre kommunerna och Jägareförbundet, i syfte att inspirera lokala jägare att delta i vildsvinsjakt en helg, att pröva logistik och metoder för hantering av viltet i närbelägen godkänd vilthanteringsanläggning samt att kunna servera lokalt vildsvinskött i kommunens verksamheter. Projektet genomfördes under september till december 2021, där jakthelgen ägde rum 26-28 november.

Kommunstyrelsen

Totalt sett rapporterade 400 jägare att de var ute under jakthelgen i de tre kommunerna. Efter samtal med jaktlag uppskattar projektet att minst 600 jägare varit ute. Det rapporterades in 100 skjutna vildsvin, men efter samtal med jägarna uppskattar projektet att ca 150 vildsvin sköts under helgen.

Totalt lämnade 57 vildsvin in till slakteriet, varav 39 st från Tierp (av dessa kasserades 6 st) som blev 450 kg färs, 10 st från Älvkarleby (varav 1 kasserades) som blev 110 kg färs och 8 st från Östhammar (varav 0 kasserades) som blev 80 kg färs. Ett mindre antal vildsvin från Tierp och Älvkarleby kasserades pga felskjutning eller höga halter cesium. I Östhammars kommun serverades köttet på Bruksgymnasiet under början av december och en mindre del färs blev kvar till köttbullar att serveras på julbordet. Maten uppskattades av eleverna. Från Östhammars kommun deltog miljöskunnig samt verksamhetschef för måltid och städ i projektet. Kommunikationsenheten kunde bidra med insatser för att sprida information via kommunens hemsida.

Den kommunövergripande projektorganisationen har under möten i december 2021 och januari 2022 utvärderat allt från logistik till information, kostnader och samarbete. I flera delar var parterna överens om att projektet blev lyckat, i andra delar finns det utvecklings- och förbättringsmöjligheter för att effektivisera och minska kostnaderna samt att sprida mer information till både jägare och andra intresserade för att få större genomslag.

Det finns ett uttalat intresse från Tierps och Älvkarleby kommuner att i en utvecklad form upprepa projektet även 2022 under förutsättningar att de förändringar som krävs enligt utvärderingen kan genomföras. Jägareförbundet och Jägarnas Riksförbund har också visat intresse att delta i ett sådant projekt.

I projektet skulle som tidigare år ingå utbildning till kostpersonal i hantering av viltkött. Utbildningen ska utvecklas under 2022. De tre kommunerna har också önskat uppställning av Jägareförbundets food truck Glada vildsvinet för kostnadsfri servering av vildsvinskorv/hamburgare en dag i samband med jakten. Under 2021 fanns enbart möjlighet för Tierps kommun att ha food trucken på plats. Kostnader för hantering i slakteriet behöver ses över genom att effektivisera logistiken. Organisationens Jägarnas Riksförbund behöver få en tydligare roll i projektet än under 2021. Ersättningen till jägare för fällda djur kan utformas på ett annat sätt. De uppsamlingsplatser som arrangerades bedöms vara en fungerande modell.

Med beskrivna förändringar skulle projektet för Östhammars kommun innebära kostnader för hantering av fler fällda vildsvin än 2021 (kostnader för slakt, provtagning etc.) då en ökad marknadsföring skulle kunna innebära ökat deltagande och fler fällda djur, ersättning till jägare och uppsamlingsplatser, kostnader för annonsering och övriga omkostnader.

Kommunstyrelsen

Preliminär budget för projektet med bedömningen att ca 25 vildsvin skulle lämnas in från Östhammars kommun:

- Hantering/inköp av kött - 25 000 kr (extrakostnad kostenheten jmf med inköp av nötkött
- Provtagning – 10 000 kr
- Ersättning jägare för fällda djur samt priser deltagande - 13 000 kr
- Annonser och övriga omkostnader – 12 000 kr

Totalt: 60 000 kr

Syftet med att genomföra projektet skulle vara att kommunen kan bidra till att minska vildsvinsskadorna inom kommunens geografi samt stödja utvecklingen av vildsinskött som en lokal matråvara. Förhoppningen från de tre kommunerna är att projektet ska bidra till utvecklade möjligheter för lokala jägare att effektivisera logistiken för hantering av vildsvinskött - för eventuell fortsatt servering i kommunala verksamheter men också för försäljning till butiker och konsument.

Miljösekreterare och verksamhetschef för måltid och städ bedömer att projektet har goda möjligheter att genomföras i enlighet med beskrivning ovan om Kommunstyrelsens arbetsutskott anser att projektet kan finansieras i enlighet med förslag.

Beslutet skickas till

Ulf Andersson

Marie Berggren

Elin Dahm

Sara Ersund

Gunilla Jansson

Camilla Andersson

Anneli Wallén

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2021-734

16. Utbyggnad av bryggdäck i Öregrunds inre hamn

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen uppdrar åt förvaltningen att genomföra en upphandling av bryggbygget, enligt förslaget. Förvaltningen får samtidigt i uppdrag att redovisa det vinnande anbudet och den bedömda kostnaden enligt anbudet för det tekniska utskottet innan byggstart.

Kommunstyrelsen beslutar även:

- att förslag på vilka ytor av allmän plats (utöver ytor på bryggdäcket), som kommunen ser som potentiell verksamhetsyta redovisas för kommunstyrelsens tekniska utskott under hösten 2022.
- att ett program tas fram under 2022, för vilka krav som ställs för de installationer som kan bli aktuella på bl.a. ytor avsedda för markupplåtelse i anslutning till eller på bryggorna, både vad avser gestaltning och återställande under perioder där ytan inte är upplåten för kommersiell verksamhet.

Ärendebeskrivning

Detaljplanen för Öregrunds hamn vann laga kraft 21 december 2018.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra utveckling av de inre delarna av Öregrund med avseende på allmänhetens tillgänglighet samt verksamheter i anslutning till befintliga centrumanläggningar.

Kommunen har för genomförandet av detaljplanen haft en aktiv kontakt med verksamhetsutövare, utvecklingsgruppen, Öregrundsborna och ortens besökare. Utformning av bl.a. bryggdäcket har varit ett av de ämnen som då varit uppe för diskussion. Samtidigt konstateras att bryggdäckets utformning i sig har en bärande effekt på mycket annat som påverkar syftet med detaljplanen. Några sådana exempel är kulturvärden, lokala ordningsföreskrifter, markupplåtelse mm

Av det skälet kan inte utformningen av bryggan ses som en isolerad företeelse, utan den ses lämpligas i ett sammanhang där några av dessa ämnen också berörs.

Trafiksäkerhet

En av de faktorer som, enligt en undersökning genomförd sommaren 2021, starkast skulle påverka ortens attraktivitet givet att den utvecklades är trafiksäkerheten. Detta gäller i synnerhet under sommarperioden då aktiviteten i hamnen är hög och gående, biltrafik och bitvis också tung trafik varvas med semesterfirare och boende i stadsmiljön. Det är därför

Kommunstyrelsen

viktigt att nyttja möjligheten att flytta verksamhetsytor bort från områden där risk för olyckor är som störst. Förutom den avlastning som det bredare bryggdäcket antas utgöra föreslås en av kommunen och vägghållaren tydlig markering vilken del av marken som är avsedd för gång- resp. fordonstrafik.

Bryggans utformning är förstås ensamt inte en insats som helt löser ut trafiksäkerhetsfrågan. Hastighetsdämpande insatser och trafikomläggningar är exempel på andra åtgärder, som fortfarande finns kvar att utveckla.

Förutsägbara villkor för verksamhetsutövare

På allmän platsmark kan inte Östhammars kommun teckna långa upplåtelseavtal med de verksamhetsutövare som satsar för att göra Öregrunds erbjudande lockande för besökare. Det som då istället görs är att på bl.a. förslaget till nytt bryggdäck skapa ytor särskilt avsedda för markupplåtelse enligt ordningslagen, så att verksamhetsutövare tydligt kan räkna med att inom dessa ytor avser kommunen ge förutsättningar privat och ideell verksamhet i enlighet med kommunens marktaxa och i enlighet med villkor givna i polistillstånd.

Det finns givetvis svårigheter även med detta. En sådan är att någon verksamhetsutövare kan uppleva att förutsättningarna försämrats eller att grannens förutsättningar förbättrats relativt mer.

Ytor i soligt läge och ytor som är väl inbyggda utgör attraktiva verksamhetsytor. Eftersom sådana ytor idag finns både mellan verksamhetslokaler (på allmän plats) och mot vägbanan är det sannolikt att flera verksamhetsutövare kommer uppfatta sina kommersiella förutsättningar försämrade när krav på ökad trafiksäkerhet och siktlinjer påverkar vilka ytor kommunen är beredd att upplåta för affärsverksamhet. Detta trots att viss compensation kan erbjudas på det nya bryggdäcket. Ett förslag på vilka ytor av allmän plats (utöver ytor på bryggdäcket) som kommunen ser som potentiell verksamhetsyta kommer upp till tekniska utskottet under hösten 2022.

En attraktiv och tillgänglig kulturmiljö

Öregrunds inre hamn är en kulturmiljö, som starkt bidrar till ortens identitet och attraktivitet. Tillsammans har vi ett uppdrag att inte bara ta hänsyn till detta och också – där så är möjligt – lyfta fram och tillgängliggöra detta.

Detta gäller i såväl utformningen av bryggan, som i gestaltning för de installationer som kan bli aktuella på bl.a. ytor avsedda för markupplåtelse i anslutning till eller på bryggorna.

Sådana installationer kan utgöras av vind- eller regnskydd.

Ett program för vilka krav som ställs på sådana installationer tas fram under 2022 både vad avser gestaltning och krav på återställande under perioder där ytan inte är upplåten för kommersiell verksamhet.

Förslaget

Kommunstyrelsen

Beskrivning brygg projekt Öregrunds hamn

Del 1 benämns norra delen

Del 2 benämner inre delen

Del 3 benämn befintlig gång och förtöjnings brygga

Del 4 benämns förlängning av gångbrygga

ILLUSTRATIONSPLAN



Materialvalet ska väljas dels så att det förknippas med material man använt historiskt, dels ur ett hållbarhetsperspektiv. Pollare i trä ska impregneras med Roslagsmahogny vilket är en nyans som rekommenderas av Upplands muséet.

Gångytor ska vara väl markerade så det upplevs att man går på en avsedd yta för gående.

1. Norra delen

Befintlig gångbrygga bevaras i den utformning och material som den är idag, och kan förses med ett nedre steg på utsidan för att underlätta i- och urstigning från båt. Den förses även med belysningspollare för en tryggare gångväg.

Den yta som innanför befintlig gångbrygga föreslås däckas igen för att möjliggöra en serveringsyta för närliggande restauranger.

Kommunstyrelsen

Det finns synpunkter på att ytan ska förses med en öppning framför en av bodarna för att visa hur det en gång såg ut. Ytorna ska lätt kunna ställas om efter sommarsäsongen till en öppen allmän yta.

2. Inre delen

Den befintliga gångbryggan med kortidsförtöjning av båtar flyttas ut för att lämna plats för en utökning av bryggdäcket. Den utökade ytan kan nyttjas till uteserveringar sommartid men även fungera som allmänna ytor då det inte är en uteservering. Ytorna ska lätt kunna ställas om efter sommarsäsongen till en öppen allmän yta. Kortidsförtöjningen ska fungera som tidigare men kommer att hamn längre ut med den tänkta breddning som föreslås. Här finns det synpunkter på att den inre delen ska lämnas orörd och ingen breddning ska genomföras.

3. Befintlig gång och förtöjningsbrygga

Förändringarna på utformningen som föreslås är en breddning av bryggan för att få en större säkerhet för gående (samt ett nedre steg på utsidan enligt punkt 1). I förslaget finns det även med att bygga två områden med bänkar och ”ståplatser” för att man ska kunna stanna upp och se ut över hamnen. De är idag ritade som runda områden men där finns det synpunkter att dem ska vara fyrkantiga för att det ska falla mer in i den gamla råa stilen.

4. Förlängning av gångbryggan

Denna del är den som kommer att höja säkerheten för gående till och från färjan med denna förlängning som även tillgänglighets anpassas med landgångar och vilplan.

Det som tillkommer är nya fundament som föreslås utföras i samma stil som övriga fundament i betong för att förstärka den råa stil som Upplands muséet förordar. Den sista delen förses även med en långsoffa.

Medborgardialogen

Naturligtvis finns det ett stort och brett allmänt engagemang i utvecklingen av Öregrunds inre hamn. Därför är det också viktigt att utvecklingsinsatser av det här slaget genomförs i dialog med de som bor och verkar på orten, likväl som med de som vistas där som besökare.

Efter de samråd som genomfördes under detaljplaneprocessen har dialog förts med representanter från näringslivet (Samarbete Öregrund) och den lokala utvecklingsgruppen (Interima Utvecklingsrådet). Dessa dialoger, som främst genomförts under 2021, har dels varit av ren informativ karaktär när det gäller bl.a. den lagakraftvunna detaljplanen och förutsättningar för markupplåtelse på allmän plats, dels varit mer delaktighetsskapande när det handlat om t.ex. bryggans utformning, lokala ordningsföreskrifter samt därtill hörande överenskommelse om avfallshantering och ljudnivåer.

Kommunstyrelsen

*Den s.k. delaktighetstrappan*

Det är vår intention att fortsätta detta dialogarbete i utvecklingsarbetet på inom bl.a. de områden som nämns ovan (gestaltning av och krav på installationer på det nya bryggdäcket samt ytor för upplåtelse av allmän plats på land). Även andra utvecklingsområden skulle kunna utgöra föremål för framtida medborgardialog.

Tilläggas bör även att en mycket omfattande enkätundersökning genomfördes under 2021 i syfte att fånga in uppfattningar från bredare grupper i samhället och såväl chefstjänstepersoner som politiker har deltagit i offentligt möte- med anledning av det förestående bryggbygget.

Beslutsunderlag

Enkätundersökning, Presentation från upphandlad arkitektkonsult

Ärendets behandling

Vid beredningen på kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-03-08 § 11, yrkade Pär-Olov Olsson (M) avslag till beslutet. Jacob Spangenberg (C), Margareta Widén- Berggren (S) och Roger Lamell (S) yrkade bifall till förslaget till beslut med följande tillägg:

Kommunstyrelsen beslutar även:

- att förslag på vilka ytor av allmän plats (utöver ytor på bryggdäcket), som kommunen ser som potentiell verksamhetsyta redovisas för kommunstyrelsens tekniska utskott under hösten 2022.
- att ett program tas fram under 2022, för vilka krav som ställs för de installationer som kan bli aktuella på bl.a. ytor avsedda för markupplåtelse i anslutning till eller på bryggorna, både vad avser gestaltning och återställande under perioder där ytan inte är upplåten för kommersiell verksamhet.

Arbetsutskottet biföll förslaget till beslut samt tilläggsyrkandet.

Pär-Olov Olsson (M) reserverade sig mot beslutet med följande motivering:

Kommunstyrelsen

Kommunen har under en längre tid haft dialog med Ortsbor och Krögare avseende utvecklingen i Öregrunds hamn. Syftet har varit att hitta en samsyn kring, krögarnas möjlighet att driva verksamhet, att öka trafiksäkerheten och Ortsbefolkningens synpunkter kring gestaltning av den känsliga kulturmiljön.

Förslaget som föreligger avser endast det så kallade bryggbygget.

Beslutet måste omfatta helheten i hamnområdet gestaltning, trafiksäkerhet och näringsidkarnas intresse.

Beslutet skickas till

Interima utvecklingsrådet Öregrund, [REDACTED]

Samarbete Öregrund, [REDACTED]

Öregrund/Gräsö företagarförening,

Gräsö skärgårdsråd

Visit Roslagen

Gästhamnskompaniet AB

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2022-139

17. Budget 2023-2026, budgetförutsättningar för planering av driftbudget och investeringsbudget

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Sektor verksamhetsstöd ekonomi har med stöd av kommunens resursfördelningsmodell tagit fram driftbudgetramar för perioden 2023-2026. Investeringsbudgetramar enligt föregående budgetperiods arbete presenteras och diskuteras också.

Den politiska organisationen arbetar med budgetmaterialet efter egen planering. Beslut i ärendet kommer att fattas på Kommunfullmäktige 14 juni 2022. Nämnderna presenterar sina verksamhetsplaner såsom ett informationsärende till Kommunfullmäktige 8 november 2022.

Beslutsunderlag

Budgetramar drift- och investering 2023-2026 per februari 2022

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2022-140 SE

18. Bokslut 2021, kommunstyrelsens direktrapporterande verksamheter

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Under 2021 har Östhammars kommun börjat arbeta utifrån ett nytt styrdokument för budgetuppföljning där grundprincipen är att i första hand fokusera på avvikelser, både ekonomi och verksamhet. I styrdokumentet beskrivs att det sex gånger per år ska ske en rapportering till nämnd, kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Per april (tertiärrapport), augusti (delårsbokslut) och december (helårsbokslut) görs en större skriftlig rapportering. Per februari, juni och oktober görs en enklare rapportering.

I den skriftliga rapporten ska det ingå en prognos om måluppfyllelse för de satta verksamhetsmålen och budgetföljsamhet.

Beslutsunderlag

Bokslut 2021 kommunstyrelsens direktrapportande verksamheter

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2022-142 SE

19. Överföring av investeringsmedel från 2021 till 2022, ej påbörjade projekt

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beviljar överföring av investeringsmedel från 2021 till 2022 på angivna projekt.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunens regler för Investeringsprocess ska Kommunstyrelsen bevilja flytt av investeringsmedel från ett år till nästa år för projekt som ej är startade. Större projekt kräver även igångsättningsbeslut innan projektstart. Aktuella projekt att flytta är:

Projekt	Budgetflytt
Björnhålsskogen Alunda	207 000
Prästgårdshöjden Alunda	3 000 000
Exploatering ofördelat	5 373 000
Klockarbacken	3 000 000
Exploatering industriområden	4 976 000
Industrimark Klev	1 500 000
G/C vägar Kyrkogatan	3 500 000
G/C vägar Prästgårdsvägen	5 500 000
Pendlarparkering Gimo	500 000
Dammåtgärder Slagmyren	1 808 000
Förskolan Myran	5 000 000
Skolor i Gimo	999 000
Förskola i Gimo	993 000
Förskolelokaler Östhammar	1 000 000
Kommunhuset Östhammar	5 000 000
Energieffektiserande åtg. Ofördelat	5 988 000
Ny brandstation Gimo	1 000 000
Renhållning	1 500 000
Summa	50 844 000

Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Sektor Samhälle växande

Sektor Verksamhetsstöd ekonomi

Sektor Verksamhetsstöd fastighetsdrift

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2022-82 AM

20. Remissvar över havsbaserad vindbrukspark – Fyrskeppet Offshore AB

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar remissyttrandet och skickar det till Fyrskeppet Offshore AB. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Fyrskeppet Offshore AB bjuder in kommunen till samråd avseende den havsbaserade vindkraftparken Fyrskeppet. Samrådet utgör ett avgränsningssamråd inom ramen för bolagets miljöbedömning inför kommande ansökningar om tillstånd för uppförande och drivkraft av vindkraftparken med tillhörande verksamheter, anläggningar och kablar.

Bolaget vill undersöka förutsättningarna att söka tillstånd för en havsbaserad vindkraftpark benämnd som Fyrskeppet, lokaliserad i svensk ekonomisk zon utanför Uppsala län, 70 km nordost om Gävle. Området rymmer upp till 215 vindkraftverk och är cirka 534 km² stort. Verksamheten avser en gruppstation för vindkraft med en totalhöjd om 350 m.

För att vindkraftparken med tillhörande exportkablar ska kunna genomföras krävs tillstånd enligt lagen (1992:1140) om Sveriges ekonomiska zon (SEZ), lagen (1966:314) om kontinentalsockeln (KSL), miljöbalken (MB) och ellagen. Regeringen prövar tillstånd enligt SEZ och KSL. Tillstånd enligt 7 kap. 28a § MB prövas av länsstyrelsen. För exportkablar krävs tillstånd för vattenverksamhet enligt MB från mark- och miljödomstol och tillstånd enligt ellagen (koncession) från Energimarknadsinspektion. Exportkablarna är en följdverksamhet till vindkraftparken och kommer att prövas i särskild ordning.

Den planerade verksamheten antas kunna medföra stor miljöpåverkan vilket är varför företaget kallas till ett avgränsningssamråd enligt 6 kap MB. Samrådet är till för att inhämta synpunkter, kunskaper och informera om förslaget och därigenom skapa ett bra underlag till den kommande miljökonsekvensbeskrivningen. Kommunen erbjuds därför tillfälle att lämna synpunkter om MKB-utformning och information om förhållanden i övrigt.

Anläggandet av den havsbaserade vindbruksparken följer Östhammars kommuns hållbarhetslöfte för Minskad Klimatpåverkan, Agenda 2030 (mål 7 samt 13) samt nationella mål gällande förnybar elproduktion. Anläggningen av en havsbaserad vindbrukspark kan hjälpa möta såväl nationella, som regionala och lokala mål gällande förnybar energi.

Kommunstyrelsen

Vid anläggandet av parken är det viktigt med noggranna utredningar för fisk- och fågellivet, ljusföroreningar från vindkraftverken som påverkar natthimlen samt hur landskapsbilden för de nordligaste delarna av kommunen kommer påverkas. Genomförandet kommer kräva en noggrann miljökonsekvensbeskrivning. En nedskalning av projektet gällande höjden och ett avstående från de verk som ligger närmast Finngrundet kan ses som försiktighetsåtgärder.

Beslutsunderlag

- Handläggares tjänsteutlåtande
- Handläggares yttrande
- Samrådshandlingar finns att hämta via:

<https://www.wpd.se/aktuella-projekt/vindkraft-till-havs/fyrskeppet/>

Ärendets behandling

Ylva Lundin (SD) lämnade följande protokollsanteckning:

Eftersom den planerade anläggningen ligger utanför den svenska territorialvattengränsen är detta svar möjligen kommunens enda chans att ge synpunkter på en mycket stor vindkraftsutbyggnad utanför vår kust. Det remissvar som nu är beslutat tillstyrker i princip utbyggnaden.

Innan vi tar beslut upp att skicka in remissvaret måste dess juridiska status klarläggas och om det ev. blir fler möjligheter för kommunen att ge synpunkter på utbyggnaden.

Beslutet skickas till

Beslut samt handläggares yttrande skickas till Fyrskeppet Offshore AB [REDACTED]

Handläggare Alice Möller

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2021-300 MB

21. Svar på medborgarmotion, "Ett konkret förslag för friskare vatten i Östhammars fjärdar".

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslutar att avslå medborgarmotionen med följande motivering: Östhammars kommun kan inte skyndsamt färdigställa Karö Våtmark, då det är angeläget att säkerställa funktionaliteten i den tekniska våtmarken innan arbete med den naturliga våtmarken påbörjas.

Ärendebeskrivning

Föreningen Friskare vatten i Östhammars fjärdar har via Diana Janse lämnat in en medborgarmotion i rubricerande fråga. Medborgarmotionen har uppnått tillräckligt antal namnunderskrifter för att behandlas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 210525, § 128 att medborgarmotionen hanteras inom kommunstyrelsen och att kommunens vattenbolag ska vara delaktig i handläggningen samt att beslut fattas i kommunstyrelsen.

Huvudfrågan som ställs i motionen är följande:

-att kommunen skyndsamt färdigställer Karö våtmark som initialt planerat för att få ut full kapacitet. Fyra och ett halvt år har redan gått förlorat, nu är det hög tid att växla upp.

Östhammars kommun och Östhammar Vatten AB har ett gemensamt projekt gällande Karö Våtmark. Projektet går i korthet ut på att, innan arbetet med den naturliga våtmarken startar, verkligen utvärdera den tekniska våtmarkens funktion som förberedande steg för den naturliga våtmarken samt kvalitetssäkra provtagning och resultaten från provtagningen. Provtagningen har nu varit igång i drygt ett år, vilket gett oss årstidsvariationerna i funktionaliteten och det ligger ett uppdrag hos konsult att utvärdera provtagningsserien.

Det kan förväntas att en utvärderingsrapport kommer senast under början av kvartal 2, 2022. Vi har dock redan nu fått indikationer på att den tekniska våtmarken inte riktigt levererar som förväntat. Den tekniska våtmarkens förmåga att omvandla kväve från en svårtillgänglig kemisk form för biota till en mer lättillgänglig form är en grundförutsättning för den naturliga våtmarken. Ur det perspektivet har det varit klokt att genomföra denna provtagning, trots att det tagit ca ett år, med full drift för att bättre kunna planera för nästa steg.

Kommunstyrelsen

Östhammars kommun har också tillsammans med Östhammar Vatten ett ansvar för den ekonomiska hushållningen i projektet. Vis av erfarenheterna från byggnationen av den tekniska våtmarkens kostnadsfördyringar pga svåra markförhållanden, behöver de lärdomarna tas med in i projekteringen av en eventuell naturlig våtmark och vägas in innan ett slutligt beslut i frågan fattas.

Motionen återremitterades till förvaltningen 2022-02-01.

Beslutsunderlag

Medborgarmotionen finns via kommunens webbplats:

<https://www.osthammar.se/sv/dialog/medborgarmotion/?filter=senttocouncil>

Beslutet skickas till

Gästrike vatten AB

Medborgarmotionären

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2022-80 MB

22. Samrådsremiss för ombyggnad av Väg 288 delen Gimo– Börstil i Östhammars kommun, Uppsala län.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen översänder remissvaret till Trafikverket. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Trafikverket har översänt en samrådshandling gällande vägplan på remiss. Samrådshandlingen är ute 14 februari – 11 mars 2022. Östhammars kommun har begärt förlängd remisstid till och med den 17 mars för att ärendet ska kunna beredas på kommunstyrelsen den 15 mars 2022.

Sammanfattning av Trafikverket:

Väg 288 mellan Gimo och Börstil har varit aktuell för ombyggnad under en längre tid. Under 2019 påbörjades en vägplan för sträckan vars projektmål bland annat var att 95 procent av den nya vägsträckan skulle utformas för att tillåta en högsta hastighet om 100 km/tim. I vägplanen ingick det att utreda alternativa lokaliseringar för vägen, bland annat studerades en förbifart runt Hökhuvud.

Under hösten 2020 pausades arbetet med vägplanen på grund av projektets ekonomi. Trafikverket började då studera hur ombyggnationen av vägen kunde möjliggöras för att öka framkomligheten och förbättra trafiksäkerheten till en lägre kostnad. Därför är nu inriktningen att så stor del av sträckan som möjligt ska bli mötesseparerad i befintlig sträckning utan alternativa lokaliseringar. Med anledning av den nya inriktningen och för att samrådskretsen ska ges möjlighet att förstå och påverka projektet börjar nu planläggningsprocessen om. Detta dokument, kallat samrådsunderlag, utgör den första handlingen i den nya planläggningsprocessen för en ombyggnad av väg 288 i befintlig sträckning.

Syftet med denna vägplan är att bygga ut väg 288 mellan Gimo och Börstil i befintlig sträckning. Projektet innebär att delar av den befintliga väg 288 byggs om till mötesfri landsväg och att minst 30 procent (korrigerat se nedan) av sträckan dimensioneras för en hastighet om 100 km/tim. Delar av sträckan där hastigheten är 100 km/tim kommer att planeras med omkörningssträckor där det finns två körfält i samma körriktning. Projektet innebär också att en gång- och cykelväg planeras längs med hela sträckan mellan Gimo och Börstil. Ombyggnationen ska möjliggöra att en god framkomlighet, tillgänglighet och trafiksäkerhet uppnås för alla trafikslag och verksamheter.

Samrådet syftar till att ge och få information. Syftet är att allmänheten såväl som myndigheter och organisationer ska kunna bidra med sin kunskap om förhållanden som är viktiga att ta hänsyn till i arbetet. Efter denna remiss arbetar vi vidare med handlingarna med stöd av inkomna synpunkter.

Kommunstyrelsen

Trafikverket har korrigerat uppgiften gällande andel sträcka för 100 km/h mötesfri väg till 54 % i enlighet med projektmål.

Beslutsunderlag

Hela samrådsunderlaget finns tillgängligt på www.trafikverket.se/gimo-borstil

Remissvar

Beslutet skickas till

[Redacted]

Region Uppsala

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2022-141 OJ

23. Samverkansöverenskommelse brottsförebyggande arbete

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar samverkansöverenskommelsen med polisen inom det brottsförebyggande arbetet (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun bedriver ett brottsförebyggande arbete för att stärka tryggheten för alla invånare. För att stärka det brottsförebyggande arbetet samarbetar kommunen med Polisen genom Lokalpolisområde Norduppland. Den tidigare samverkansöverenskommelsen löpte ut 2021-12-31 och därför föreslås att en ny överenskommelse ingås.

Samverkansöverenskommelsen innebär att aktörerna gemensamt arbetar med trygghetsskapande åtgärder samt förebyggande arbetet mot alkohol, narkotika, dopning och tobak (ANDT). Arbetet sker bland annat genom att polis och kommun gemensamt jobbar med lägesbilder och medborgarlöften. Prioriterade områden för samverkan är barn och unga samt vuxna i deras närhet.

Beslutsunderlag

Förslag på samverkansöverenskommelse

Beslutet skickas till

Kommunpolis Bengt Eriksson

Hälsoutvecklare Caroline Henning

Utredare Oskar Johansson

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2021-332

24. Arrendeavtal med Öregrunds IK

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner tilläggsavtal för utegym i Öregrund, enligt bilaga A- D.

Ärendebeskrivning

Öregrunds IK önskar anlägga ett utegym i anslutning till elljusspåret i Öregrund. Efter dialog har den aktuella platsen ansetts som lämplig för ändamålet. Det är viktigt att föreningen tar ansvar för anläggningen under arrendetiden och att kommunen inte får merkostnader för drift och underhåll. Detta har i mötesform överenskommits och ansvarsåtaganden identifieras i avtalet. För att föreningen ska erhålla mervärdespengar behöver ett nyttjanderättsavtal uppvisas.

Beslutsunderlag

Till detta ärende bifogas

- Bilaga A: Förslag till Tilläggsavtal ÖIK utegym.
- Bilaga B: Kartbilaga
- Bilaga C: Beslut om bifall med villkor
- Bilaga D: Kartbilaga till beslutet om bifall

Beslutet skickas till

Öregrunds IK, [REDACTED]

Marie Berggren, Verksamhetschef Väckande kommun

Elin Dahm, Verksamhetschef Attraktiv kommun

Krister Carlsson, Markstrateg, Väckande kommun

Daniel Andersson, Enhetschef Fritid, Attraktiv kommun

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2022-100

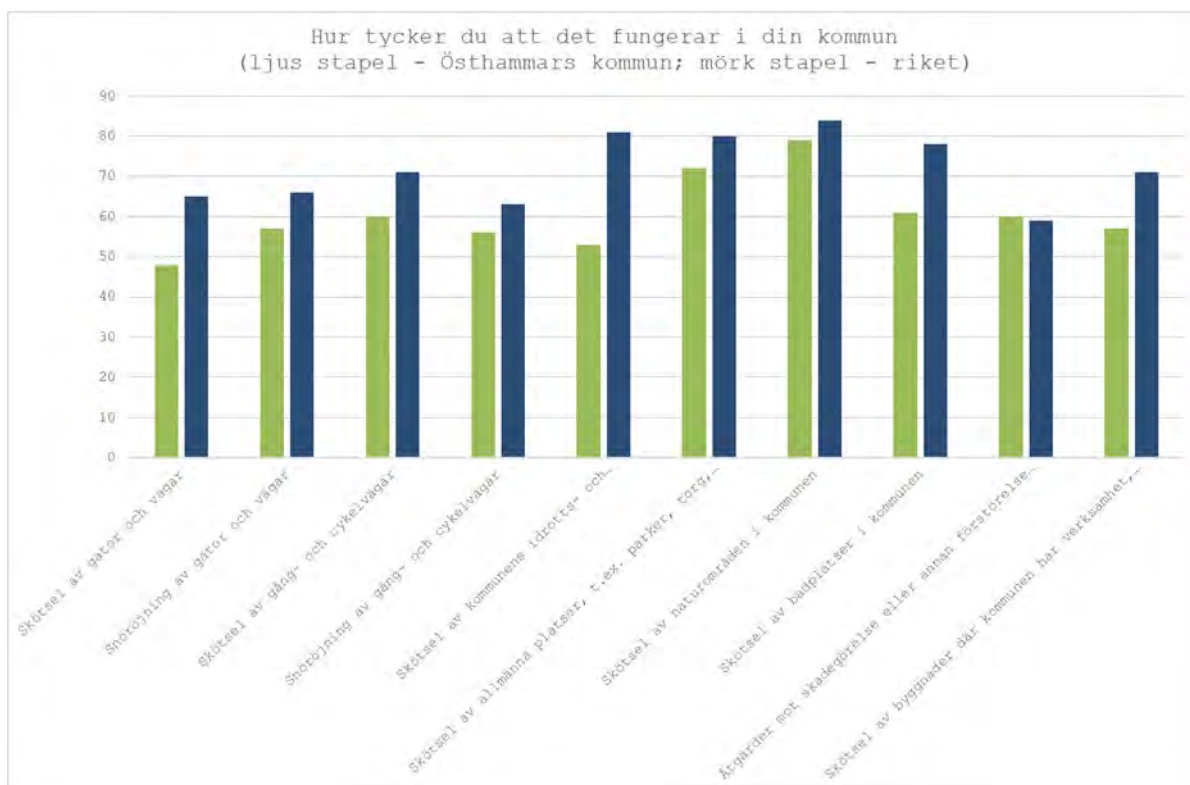
25. Särskild insats med syfte att stärka medborgarnas upplevelse av en välskött kommun med avseende på offentlig miljö

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att använda avsatta budgeterade medel inom ram för genomförande av de redovisade insatserna.

Ärendebeskrivning

Det finns idag en negativ avvikelse mellan hur våra kommuninvånare uppfattar skötseln av de yttre miljöerna och hur medborgare i andra kommuner uppfattar motsvarande i sina kommuner. Statistiken nedan visar svaren från SCB:s medborgarundersökning 2021 och illustrerar hur stor andel som svarat positivt på hur de upplever att det fungerar i hemkommunen när det gäller underhållet av den offentliga miljön.



Vid sidan av att upplevelsen knappast stärker kommunens attraktivitet, utgör den även i någon mening ett betyg på den kommunala organisationens leverans. Bilden som ges är speglar inte den upplevelse kommunen, som organisation, vill att kommunens invånare ska ha. Därför

Kommunstyrelsen

behöver insatser genomföras för att förändra upplevelsen.

Insatser

Syftet är alltså att stärka upplevelsen av en välskött kommun med avseende på offentlig miljö och därigenom också stärka bilden av kommunen som en organisation, där attraktivitet och medborgarnas uppfattning är utgångspunkten.

Enligt Medborgarundersökningen är behovet som störst inom områdena:

- Skötsel av idrotts- och motionsanläggningar
- Skötsel av gator och vägar

Inom dessa områden är nära nog hälften av de som svarat på medborgarenkäten negativa i deras uppfattning om hur det fungerar.

Men det är inte främst inom dessa områden som vi uppfattar att den främsta kritiken är riktad. Den riktar sig främst på områdena

- Skötsel av badplatser,
- Skötsel av allmänna platser som torg och parker, samt
- Skötsel av kommunens verksamhetslokaler

En målsättning med en satsning under 2022 är att stärka uppfattningen hos medborgarna över hela linjen.

Idag är vår fastighetsdrift den självklart viktigaste leverantören för allmänhetens uppfattning av skötseln. Men det är ett helt system av leveranser som är skapar förutsättningar för ett gott resultat. Några av de viktiga komponenterna är:

- a) Planering, i form av bl.a. strategisk planering av typen skötselplaner
- b) Internt samarbete, mellan olika funktioner (arbetsmarknadsenhet, strategisk planering, fastighetsdrift, fritidsenheten)
- c) Arbetsledning av den personal som utför skötseln (framförallt under sommarperioden)

Utöver detta finns det ett värde i att se på att utveckla samarbeten och resurser, som idag inte tillvaratas systematiskt på ett optimalt sätt. Några av de möjligheter som har mer potential är

- a) Praktiktjänster
- b) Samarbeten med Arbetsförmedlingen
- c) Samarbeten med ideella föreningar och lokala initiativ

Följande fyra insatser planeras för verksamhetsåret 2022:

Den första insatsen -

Fastställande av drifts- och skötselplaner av badplatser, torg, allmänna platser, parker och

Kommunstyrelsen

kommunens verksamhetslokaler. Ansvarig för detta är Sektor Samhälle och utförandeorganisation för detta är Sektor Verksamhetsstöd (fastighetsdriften) respektive sektor Bildning (genom arbetsmarknadsenheten). Detta behöver formaliseras på så vis att instruktionerna blir skriftliga och bekräftas av utföraren.

Den andra insatsen -

Förstärkning av utförarorganisationen så att fler praktikanter kan sysselsättas.

I den här delen behöver arbetsledningen också preciseras – ett ökat antal praktikanter ställer ytterligare krav på arbetsledning. Sektor Verksamhetsstöd (genom fastighetsdriften) samordnar och planerar för de kompletterande resurser som behöver tillskjutas för att kunna leverera mot fastställda drifts- och skötselplaner.

Den tredje insatsen -

Etablering av kontakt med lokala föreningar för att dels informera om fastställda drifts- och skötselplaner, med syfte att identifiera potentiella samordningsfördelar. En samordnad insats där både beställardelen av kommunens organisation (Sektor Samhälle) och utförarorganisation (Sektor Verksamhetsstöd) för en dialog i lokalsamhället.

Den fjärde insatsen -

Avslutningsvis den kommunikativa delen av insatserna. Förvaltningen etablerar en rutin för vad vi avser att åstadkomma och vilka insatser som genomförs, samt vad det leder till. Den här delen av insatsen leds av Sektor Samhälle med aktivt stöd från Sektor Verksamhetsstöds kommunikation och kundtjänst.

Det är Sektor Samhälle som projektleder insatsen och som också redovisar till Tekniska utskottet. Nästa delredovisning är planerad till 10 maj.

Beslutet skickas till

Sektorchef samhälle Ulf Andersson, [REDACTED]
[REDACTED]

Dnr KS-2022-101**26. Antagande av marktaxor för upplåtelse av offentlig plats****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar marktaxor för upplåtelse av offentlig plats enligt bilaga *Avgifter för upplåtelse av offentlig plats*, med tillägget att dokumentet förtydligas avseende indexbestämmelsens utformning.

Ärendebeskrivning

Genom lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats, m.m. (avgiftslagen) har kommunfullmäktig befogenhet att etablera en avgift för upplåtelse av offentlig plats. Relevant lagstiftning använder ”offentlig plats”, begreppet kan som regel jämföras med begreppet ”allmän plats”, *offentlig plats* är dock något bredare och inkluderar, förutom *allmän plats*, även viss typ av kvartersmark, *ordningslag (1993:1617) 1 kap. 2§*.

Avgiftslagen ställer vissa krav på avgiften i fråga, avgiften ska vara skälig för det ändamål som upplåtelsen ämnar till, nyttjarens fördel med upplåtelsen, kommunens kostnader med anledning av upplåtelsen, samt övriga omständigheter, *avgiftslagen 1§ st. 2*. Mot denna bakgrund och efter en omvärldsspaning har förvaltningen kommit fram till bifogat förslag.

Förslagets effekter kan angående uteserveringar exemplifieras enligt följande:

- Restaurangverksamhet A ansöker och beviljas tillstånd för uteservering på offentlig plats om 10x10 meter, i Öregrund, mellan första april och sista september.
Verksamheten belastas då med kostnaden av sommarsäsong för orten Öregrund plus två tilläggs månader,
 - o Sommarsäsong för orten Öregrund 300 kr/kvm X 100 kvm = 30 000 kr.
 - o Tilläggs månader, 2 X 50 kr/kvm X 100 kvm = 10 000 kr.
- Restaurangverksamhet B ansöker och beviljas tillstånd för uteservering på offentlig plats om 10x10 meter, i Öregrund, från första januari till sista december.
Verksamheten belastas då med kostnaden av sommarsäsong för orten Öregrund plus kostnaden för övrig säsong för orten Öregrund.
 - o Sommarsäsong för orten Öregrund 300 kr/kvm X 100 kvm = 30 000 kr.
 - o Övrig säsong 250 kr/kvm X 100 kvm = 25 000kr.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Avgifter för upplåtelse av offentlig plats

Beslutet skickas till

Krister Karlsson

Verksamhetsstöd (ekonomi)

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2022-104**27. Tillståndsytor för uteserveringar, Öregrund****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att besvara Polismyndighetens remisser i enlighet med förslaget, med tillägg att tillstånden endast ska beviljas till och med sista september under år 2022.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har sedan i november 2021 successivt tagit emot remissförfrågningar från Polismyndigheten gällande uteserveringar i Öregrund 2022. Dessa remissförfrågningar har begärts förlängd svarstid i och med det arbete som förvaltningen företar i Öregrunds hamn.

Förslagen till remissvar innebär att de flesta ytor godkänns. Ytor som godkänns görs så i enlighet med förvaltningens egna kartbilagor, en kartbilaga som redogör de faktiska uteserveringsytor som existerade i december 2021.

Två ansökningar föreslås ej ges godkännande, det gäller Sjöboden och Gula huset, där Trafikverket måste höras då de förvaltar del (Sjöboden) eller helhet (Gula huset) av ansökt yta. Ansökan avseende Terrassen och Hummelgrund föreslås delvis avstyrkas i likhet med föregående år.

Beslutsunderlag

Kartbilaga helhetsbild (Visar ytor för uteserveringar dec 2021)

A704.880-2021 Gula huset

A704.869-2021 Slupen

A623.172-2021 Bojabäs

A577.070-2021 Skallus

A006.242-2022 Roslagens foodhouse

A623.153-2021 Sjöboden

Slupen kartbilaga

Roslagens foodhouse kartbilaga

Skallus kartbilaga

Bojabäs kartbilaga

Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Kommunförvaltningens ledningsgrupp för fördelning, Peter Nyberg
Krister Carlsson

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2022-106**28. Ansökan om planbesked Simbadets camping****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen ansöker om planbesked för detaljplan, Simbadets camping.

Planpotten belastas med en kostnad om ca 100 tkr. Planpotten har i år redan belastats med 100 tkr.

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun ingick 1994-04-05 ett avtal med Österby simbadsförening. Avtalet ämnar upplåta mark för fritidsändamål, bad- och campingverksamhet, samt parkering. Med tiden har campingverksamheten vidgats geografiskt och är idag detaljplanestridig i en omfattning som efter rättelse omöjliggör ekonomiskt gångbar campingverksamhet. Denna successiva vidgning av campingen har nu även börjat skapa friktion mot närboende. Situation har enligt förvaltningen likheter med situationen i Sunnanö, men har ännu inte nått samma grad av friktion.

Rådande avtal löper ut 2024-03-31. Att ha en ny detaljplan på plats till dess bör eftersträvas så ett nytt avtal kan slutas som tillåter detaljplansenlig, ekonomiskt gångbar campingverksamhet.

Beslutsunderlag

Rådande avtal

Ortofoto

Rådande detaljplan

Beslutet skickas till

Krister Carlsson

Ulf Andersson

Marie Berggren

Senny Ennerfors

Kommunstyrelsen

KS-2022-56**29. Bekräftelse av representation i kommunala pensionärsrådet och rådet för funktionsnedsatta****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av avgående ledamot.

Kommunstyrelsen bekräftar följande organisations val av ledamot:

HLF (HjärtLung föreningen)	Siv Westerberg Peggy Rohdin	
----------------------------	---	--

Ärendebeskrivning

Enligt reglemente ska kommunstyrelsen fastställa antal ledamöter och ersättare från handikapp och pensionärsorganisationer i kommunen som ska ingå i rådet. Organisationerna som ingår i rådet ska lämna sina förslag på ledamöter och ersättare till kommunstyrelsen som bekräftar valen.

HjärtLung föreningen (HLF) har lämnat nominering, se förslag till beslut.

Siv Vesterberg slutar sitt uppdrag som ledamot och ersätts med Peggy Rohdin.

Beslutsunderlag

[Reglemente](#) för Kommunala pensionärsrådet och kommunala rådet för funktionsnedsatta

Protokoll från Riksförbundet Hjärtlungs sammanträde 2022-01-27

Beslutet skickas till

- Berörda ledamöter
- HLF (HjärtLung föreningen)
- Sekreterare för rådet Kersti Ingemarsson

Kommunstyrelsen

KS-2022-56**30. Bekräftelse av representation i kommunala pensionärsrådet och rådet för funktionsnedsatta****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av avgående ersättare. Uppdraget blir vakant.

Hörselskadades förening (HRF) har att utse en ersättande representant för organisationen.

Ärendebeskrivning

Enligt reglemente ska kommunstyrelsen fastställa antal ledamöter och ersättare från handikapp och pensionärsorganisationer i kommunen som ska ingå i rådet. Organisationerna som ingår i rådet ska lämna sina förslag på ledamöter och ersättare till kommunstyrelsen som bekräftar valen.

HRF (Hörselskadades förening)	Birgitta Burman Johansson	Louise Westerberg
-------------------------------	---	-------------------

Birgitta Burman Johansson är nominerad av Hörselskadades förening (HRF) som ledamot i kommunala pensionärsrådet och rådet för funktionsnedsatta. Birgitta har avlidit.

Beslutsunderlag

[Reglemente](#) för Kommunala pensionärsrådet och kommunala rådet för funktionsnedsatta

Beslutet skickas till

Hörselskadades förening, [REDACTED]

HSO Östhammar, [REDACTED]

Sekreterare för rådet Kersti Ingemarsson

Kommunstyrelsen

Dnr

31. Komplettering av donationsbrev rörande Mineralmuseet i Dannemora

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen mottar tacksamt donationen från Sten Nicklasson och uppdrar till kommunförvaltningen att förvalta donationen i enlighet med villkoren i ”Komplettering av donationsbrev”.

Vidare anslagstäcker kommunstyrelsen kostnader förenade med iordningställande av de ytor som krävs för att inhysa den nya fossilsamlingen i Mineralmuseets befintliga lokaler till ett belopp om 50 000 kronor.

Ärendebeskrivning

Den 14 december 2004 fattade kommunfullmäktige beslut om att genom ett donationsbrev mottaga en mineralsamling donerad av Sten Niklasson och att i egen regi förvalta denna som ett Mineralmuseum i Dannemora. Sten Niklasson vill nu donera ytterligare en mindre fossilsamling till kommunen som ett sätt att utöka museets bestånd och därmed även dess attraktivitet och pedagogiska potential.

I förslaget till ”Komplettering av donationsbrev” ges även kommunen större flexibilitet i frågan om hanteringen av samlingen framöver. Kommunen ges till exempel frihet att flytta samlingarna till en annan byggnad eller deponera samlingen hos extern part, under förutsättning att villkoren i det ursprungliga donationsbrevet uppfylls.

För att anpassa nuvarande museibyggnad till att inhysa den kompletterande fossilsamlingen behöver några mindre byggnadsarbeten genomföras. Det handlar om inköp och montering av tre stycken utställningsskåp, målning av ett rum, dragning av tre nya eluttag, samt införskaffning av någon möbel och en del andra mindre inredningsdetaljer.

Kommunförvaltningens uppskattning är att kostnaderna för detta kommer att uppgå till ca 50 000 kr.

Beslutsunderlag

Komplettering av donationsbrev
Donationsbrev (Dnr 2004KS604)

Beslutet skickas till

Elin Dahm, Attraktiv kommun, Sektor samhälle
Peter Källman, Attraktiv kommun, Sektor samhälle
Marie Berggren, Väckande kommun, Sektor samhälle
Kultur- och fritidsnämnden

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2022-4

32. Information från IT-nämnden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information i aktuella frågor från socialnämnden.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2022-

33. Delegationsbeslut

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Protokoll från kommunstyrelsens utskott finns i arbetsrummet.

Beslutsdatum	Delegat	Ärende
2022-03-01	Tobias Rudolphson tf chef Verksamhet Upphandling	Beslut om anställning och ny/förändrad lön
2022-02-07	Tobias Rudolphson tf chef Verksamhet Upphandling	Tilldelning: DIS Sjuksköterska till Östhammar Läkarleasing Sverige AB
2022-02-18	Tobias Rudolphson tf chef Verksamhet Upphandling	Avbrytande: Glasningsarbeten Pga bristande konkurrens
2022-02-25	Tobias Rudolphson tf chef Verksamhet Upphandling	Tilldelning: DIS Sjuksköterskor Öregrund Medsourcing AB
2022-03-04	Tobias Rudolphson tf chef Verksamhet Upphandling	Tilldelning: FKU Byte av apparatskåp och styr Tuna Ventilation AB
2021-10-08	Marianne Pauhson, verksamhetschef	Beslut om anställning och ny/förändrad lön

Kommunstyrelsen

	kommunikation och kundtjänst	
2020-12-03	Peter Nyberg, kommundirektör	Ansökan om bidrag, kommunalt bidrag för lönebidragsanställning till föreningar
2022-02-18	Jacob Spangenberg (C), ordförande i kommunstyrelsen	Deltagande i slutförvarskonferens 4-7 april 2022 (bilaga)
2022-01-25	Peter Nyberg, kommundirektör	Ansökan projekt, aktivera Sanda bygdegård
För perioden: 2021-05-31 till 2022-01-10	Helena Åsberg, rektor	Förteckning över delegationsbeslut i personalfrågor

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras separat i arbetsrummet

Protokoll från kommunstyrelsens utskott finns i arbetsrummet.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2022-

34. Information från kommunförvaltningen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information i aktuella frågor från kommunförvaltningen.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2022-**35. Anmälningssärenden från nämnder****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen

Ärendebeskrivning

Protokoll eller övrig information från kommunens nämnder, inklusive gemensamma nämnder.

a) Protokoll lokala säkerhetsnämnden

Diarienummer: KS-20xx-xx

Protokoll från lokala säkerhetsnämndens sammanträde den, 24 februari, ärenden som behandlades var bland annat information från Forsmarks kraftgrupp, länsstyrelsen, och anhållan om medel för den lokala säkerhetsnämnden vid de kärntekniska anläggningarna i Forsmark.

b) Protokollsutdrag Räddningsnämnden

Diarienummer: KS-2022-105

Protokollsutdrag och årsredovisning för den gemensamma räddningsnämnden den 23 februari.

c) Protokollsutdrag Räddningsnämnden

Diarienummer: KS-2022-105

Verksamhetsplan, och budget för 2022, samt protokollsutdrag för den gemensamma räddningsnämnden den 15 december.

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras separat i arbetsrummet

Kommunstyrelsen

Dnr KS 2022-**36. Anmälningssärenden från bolag, stiftelser, etc.****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen

Ärendebeskrivning

Protokoll eller övrig information från kommunens bolag, stiftelser och andra organ där kommunen är representerad.

a) Sammanträde Trygg i Östhammar
Diarienummer: KS-2022-117

Mötesanteckningar från sammanträdet med Trygg i Östhammar den 18 februari.

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras separat i arbetsrummet

Kommunstyrelsen

KS-2022-**37. Anmälningssärenden, rapporter med mera****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Beslut från olika organ, rapporter och skrivelser som anmäls till kommunstyrelsen som information.

- a) Aktuellt i slutförvarsfrågan

Diarienummer: KS-2022-4

Rapport för perioden 2021-11-30 till 2022-03-15. Rapporten omfattar av senaste nytt om slutförvarsansökningarna och övrig aktuell information.

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras separat i arbetsrummet

LUPP 2020

-lokal uppföljning av ungdomspolitiken
Enkätundersökning av MUCF
(myndigheten för unga och civilsamhällesfrågor)



Östhammars kommun
Sanna Hansson, Ungdomssamordnare
sanna.hansson@osthammar.se

LUPP

Webbenkäten genomfördes hösten 2020 i åk 8 på högstadiet
och åk 2 på gymnasiet

Rikssnittet – innefattar de kommuner som deltog i Lupp år
2020

Läs hela rapporten för
en mer heltäckande bild
av ungdomars livsvillkor
i Östhammars kommun

”Beslut som berör
unga ska bygga på
aktuell kunskap om
ungas situation”

Syfte med LUPP 2020 – sektor samhälle

- Skaffa kunskap om unga
- Tydliga verksamhetsmål
- Förbättra ungas levnadsvillkor
- Statistik, könsuppdelat
- Utveckling av verksamheterna
- Möjliggöra ungdomars inflytande
- Stärka ungdomars roll och visa att de kan påverka
- Sammanställa underlag till folkhälsoarbete
- Främja sektorsövergripande samarbeten

Östhammars kommun

**LUPP har genomförts 2014, 2017 och
2020**

Områden i enkäten:

Fritid, skola, politik och samhälle,
trygghet, hälsa, arbete och framtid

Andel som svarat på
enkäten 2020

84% av åk 8
79% av åk 2 gymnasiet

.. ” ta reda på vad ungdomarna vill ha inte vad ni tror att de vill ha.”
Kille i gymnasiet

All information kring LUPP och rapporten i sin
helhet – osthammar.se/barnochunga

Fritid

- En majoritet av ungdomarna i kommunen är nöjda med fritidsutbudet i kommunen. Killarna är nöjdare än tjejerna, könsskillnaden är störst på högstadiet.
- Nöjdheten med fritiden har ökat både bland killar och tjejer jämfört med 2017
- Andelen som saknar fritidsaktiviteter har minskat sedan 2017, framförallt bland tjejerna
- HBTQ-personer och personer med funktionsvariation besöker ungdomsgårdar i lägre grad än övriga. Utlandsfödda besöker biblioteket i lägre grad.
- De som idrottar en/flera gånger i veckan upplever att deras fritid försämrats av corona pandemin. De som spelar dataspel flera gånger i veckan svarar i högre utsträckning att deras fritid är ungefär lika bra som innan

Tjejer och killar väljer olika fritidsaktiviteter*

*killar spelar data-, tv- eller onlinespel och besöker fritidsgårdar i klart högre grad än tjejer. Tjejer spelar teater, gör musik eller dansar samt skapar (foto, film, teckna med mera) i högre grad än killar.



Fritid - träning

- Andelen som tränar minst en gång i veckan har minskat både bland killar och tjejer sedan år 2017. Även andelen som är ute i naturen, spelar teater, gör musik eller dansar samt som läser har minskat. Däremot har online spel eller tv-spel ökat, främst bland tjejerna.
- HBTQ-personer och personer med funktionsvariation tränar i lägre grad än övriga
- Lågaktiva 2017 var 5%, detta har ökat till 11% 2020
- Andel som är medlem i en förening har sjunkit både hos tjejer och killar. (lika i hela landet)



Politik och samhälle

Delaktighet och inflytande:

- Andelen som vill påverka har minskat sedan 2017
- Fler killar än tjejer anser att de kan påverka
- Förtroende för politiker har ökat från 43% till 47%
- De som har ett högre förtroende för politiker och vuxna har en mer positiv framtidssyn

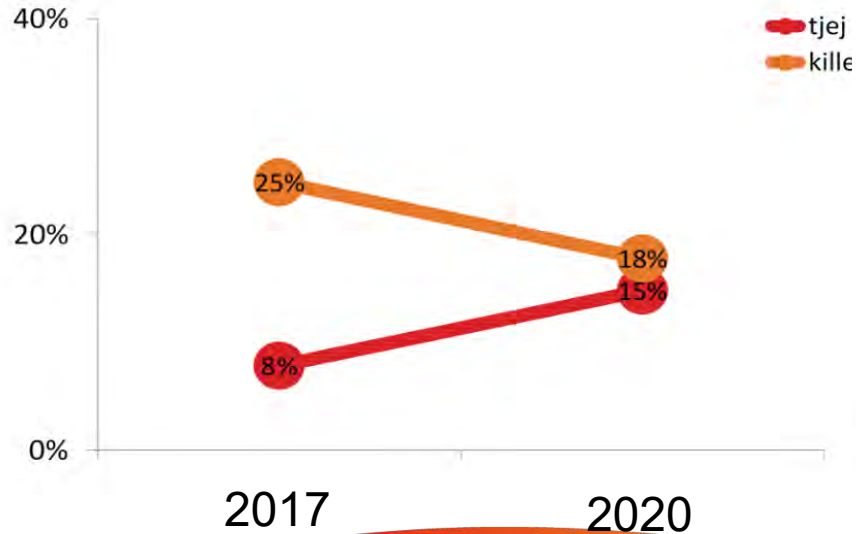
50-55% av ungdomarna VET INTE vart dem ska vända sig för att påverka

Andel som vill påverka:

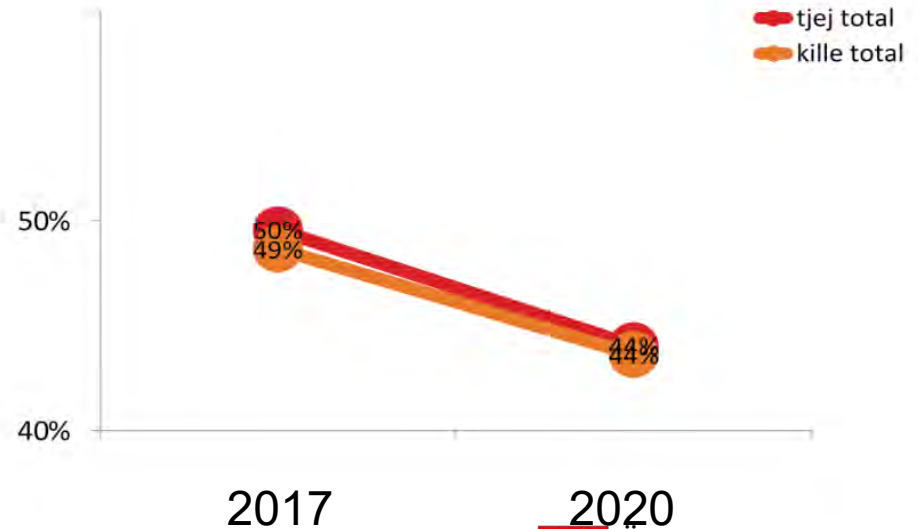
Högstadiet 39%

Gymnasiet 50%

D3b. Andel som ser sig ha mycket eller ganska stora möjligheter: Jämförelse över tid



D4b. Andel som vill påverka i kommunen: Jämförelse över tid



ÖSTHAMMARS
KOMMUN
- EN DEL AV ROSLAGEN

Vad vill de unga påverka?

- Skolmat, skolmiljö, schema
- Fritidsaktiviteter
- Frågor som rör Östhammars kommun
- Stadsplanering, som byggen och belysning
- Vad kommunens pengar går till

Andelen som vill påverka är högre än andelen som faktiskt ser sig ha möjligheten att göra det, vi behöver ta tillvara på ungdomars intresse att påverka och skapa en positiv utveckling avseende ungas delaktighet och inflytande.

Av den grupp unga som ser sig ha små/ inga möjligheter att påverka så vill 50% vara med och påverka!

Trygghet

- 29% av högstadiekillarna har utsatts för hot, jämfört med 17-19% bland övriga
- Tjejerna har i högre grad blivit utsatta för sexuellt våld/utnyttjande
- Där ungdomar känner sig mindre trygga är på buss och tåg och på stan. Tjejerna känner sig minst trygga på dessa ställen
- Vad som får ungdomar att känna sig trygga på ungdomsgårdar är trygga ledare och vänner
- Könsskillnad vid mobbning, tjejerna blir mer utsatta. Andelen som blivit utsatta för mobbning har minskat sen 2017
- Tjejer på högstadiet har blivit utsatta för orättvis behandling så att de mått dåligt i högre grad än killar. Tjejerna känner sig mest orättvist behandlad av andra elever och killarna av personal inom skolan



ÖSTHAMMARS
KOMMUN
- EN DEL AV ROSLAGEN

Trygghet



- Öregrund sticker ut genom att samtliga ungdomar som bor där alltid eller oftast känner sig trygga, medan ungdomarna i Gimo i något lägre grad än övriga känner sig trygga.
- Det finns ett samband mellan att känna sig otrygg och ha en negativ framtidsstro
- HBTQ-personer och personer födda utomlands känner sig mer otrygga på samtliga platser, personer med långvarig sjukdom eller funktionsvariation känner sig mer otrygga på samtliga platser utomhus

Hälsa

- De flesta ungdomar i Östhammars kommun mår bra, däremot mår tjejerna sämre än killarna
- På högstadiet svarar killar i klart högre grad än tjejer att de mår bra
- Tjejer svarar i klart högre grad än killar att de har regelbundna psykiska och somatiska besvär (dessa könsskillnader är inte unika för kommunen)
- Tjejerna upplever i högre grad ohälsa (stress, trivsel i skolan, mobbning, svårt att sova, huvudvärk, magont, nedstämd)
- HBTQ-personer och personer med funktionsvariation mår sämre än övriga
- Ungdomarna mår sämre än 2017, störst skillnad hos tjejerna

Tjejer presterar bättre i skolan men psykosomatiska besvär är dubbelt så vanligt



ÖSTHAMMARS
KOMMUN
- EN DEL AV ROSLAGEN

Framtid

De flesta ungdomar i
Östhammars kommun
säger att de mår bra!

- En hög andel av ungdomarna i båda årskurserna svarar att de ser mycket eller ganska positivt på framtiden. Högstadiet 90% och gymnasiet 93%
- Högstadietjejerna har något mindre positiv framtidssyn
- 43% på högstadiet tror att de kommer flytta från kommunen, på gymnasiet är det 71%
- Andel som tror de kommer flytta är lägre än 2017

Sektor samhälle - förbättra ungas livsvillkor

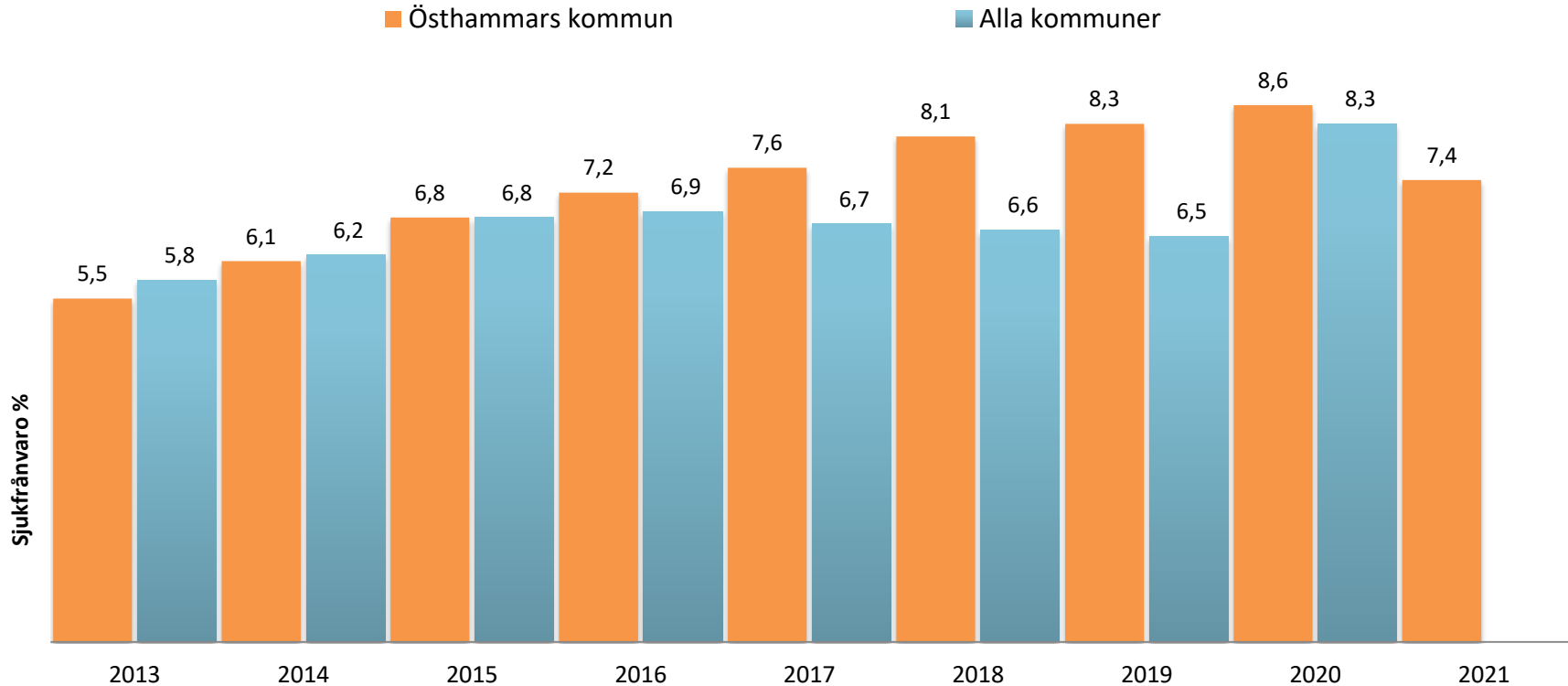
- Jämställt kultur- och fritidsutbud
- Möt upp unga i deras forum! stort engagemang (på ungdomsgårdar, Unikum och i den nya appen "Ung i Östhammars kommun")
- Informera om HUR man påverkar i frågor
- Trygghetsfrågor och inflytandefrågor
- Trygghetsaspekt i utemiljöer (belysning, inbjudande miljöer)
- Fortsätta arbetet med implementering och utbildning kring barnkonventionen
- Involvera ungdomar mer i olika samarbeten. Ex. arbetet med sjötorget.
- Nå ut med resultaten och LUPP-rapporten till fler sektorer, nämnder, vårdnadshavare och framförallt till alla ungdomar

Sjukfrånvaro 2021

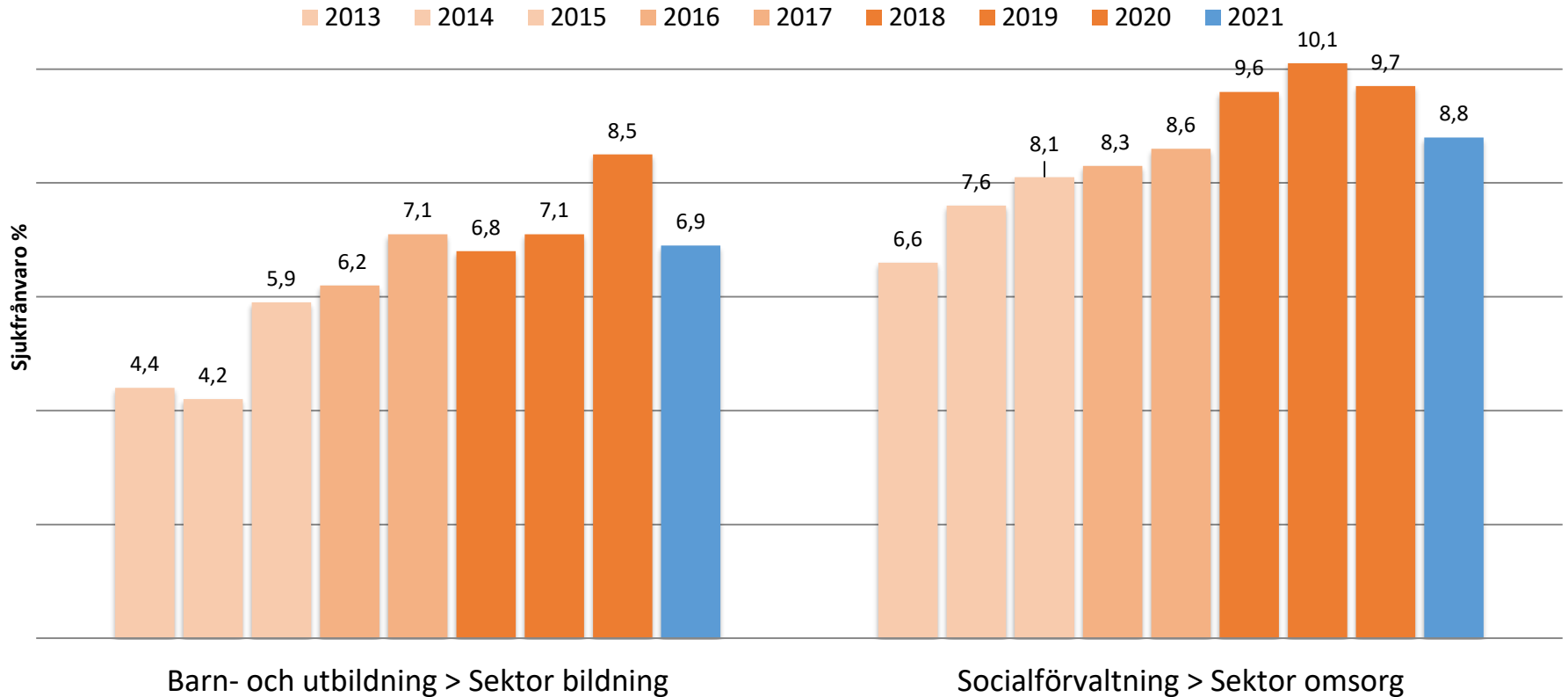
K S 2022-03-15



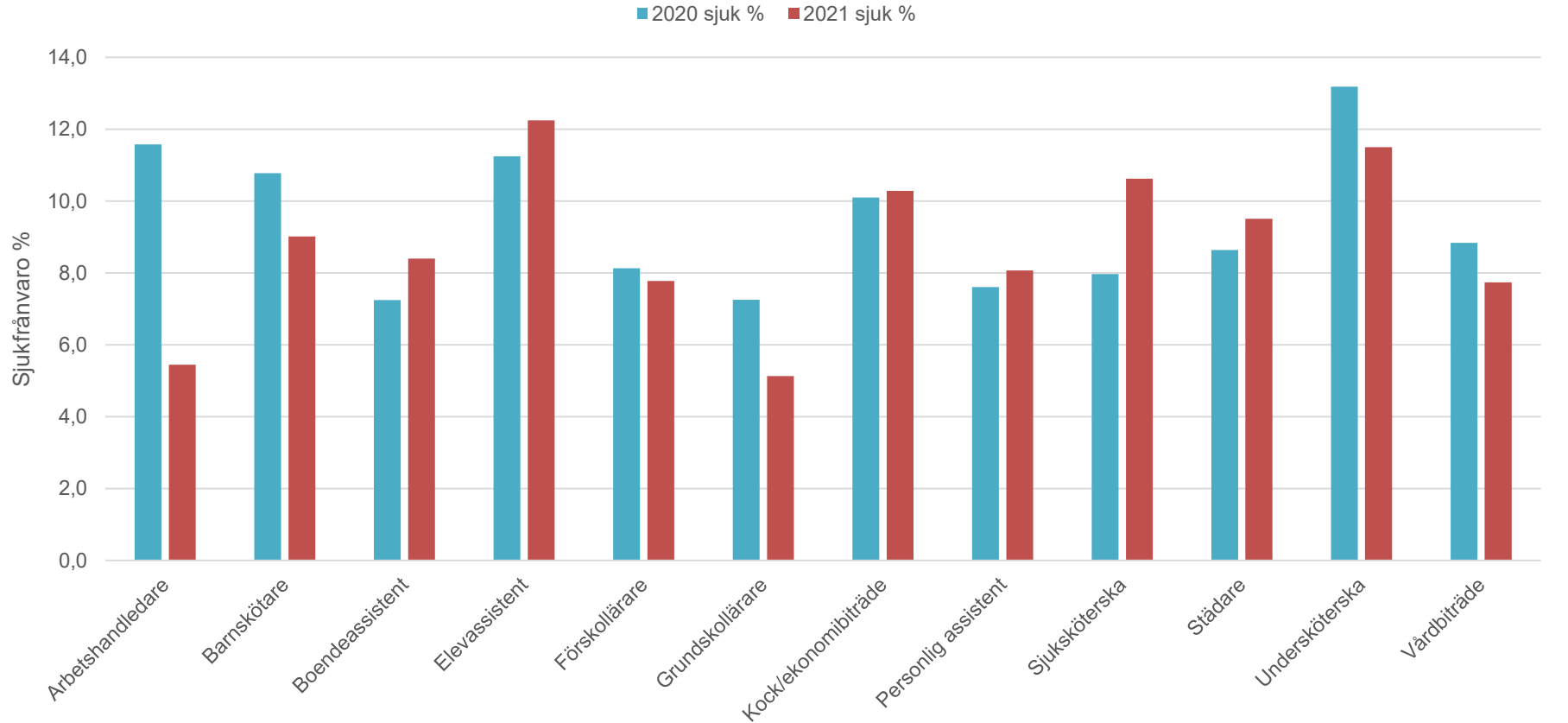
Vi och omvärlden, sjukfrånvarons utveckling



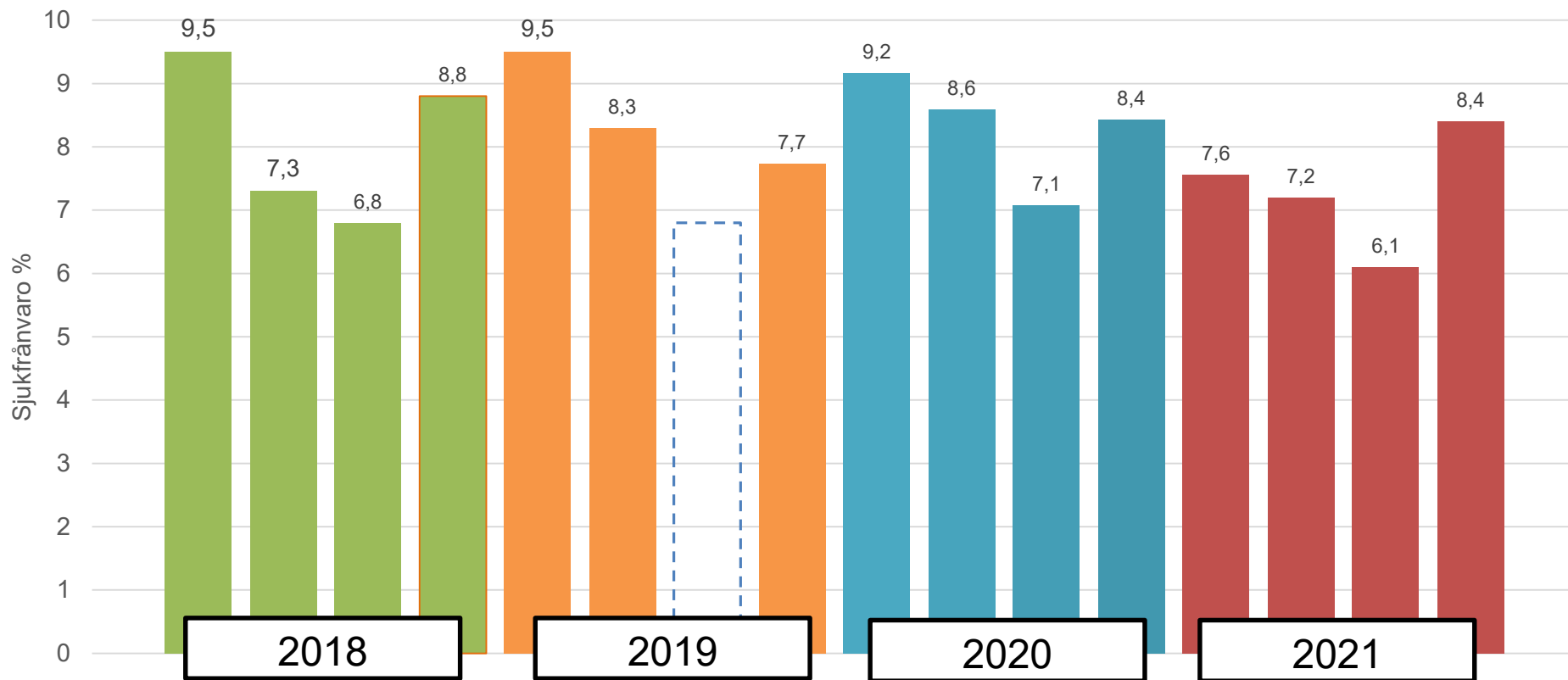
Våra stora sektorer



Sjukfrånvaro, stora yrkesgrupper



Sjukfrånvaro kommunen 2018-2021, kvartal



Sjukfrånvarons längd (antal dagar)

	1 dag	2-14 dgr	15-28 dgr	29-59 dgr	60-90 dgr	91- dgr
Kommunen 2020	1 927	19 775	4 679	5 255	3 942	24 799
Kommunen 2021	2 248	16 340	3 030	4 664	3 563	21 064
Förändring	321	-3 435	-1 649	-591	-379	-3 735



Sjuklön OCH eventuell vikariekostnad

Vi sänker och stabiliserar sjukfrånvaron

Vad

Minska antalet nya sjukskrivna

Få tillbaka dem som är sjukskrivna

Förkorta sjukskrivningstiderna

Hur

Bättre arbetsmiljö/-arbete / Friskfaktorer

Goda ledare / med rätt förutsättningar

Bättre arbetsanpassning/rehab

Så sänker och stabiliserar vi sjukfrånvaron

- Stärker organisatoriska friskfaktorer
- Systematisk och aktiv arbetsanpassning/rehab
- Chefsforum för dialog och kunskapshöjning
- Synliggör löpande sjukfrånvarostatistik
- Undersöker/stärker chefernas organisatoriska förutsättningar

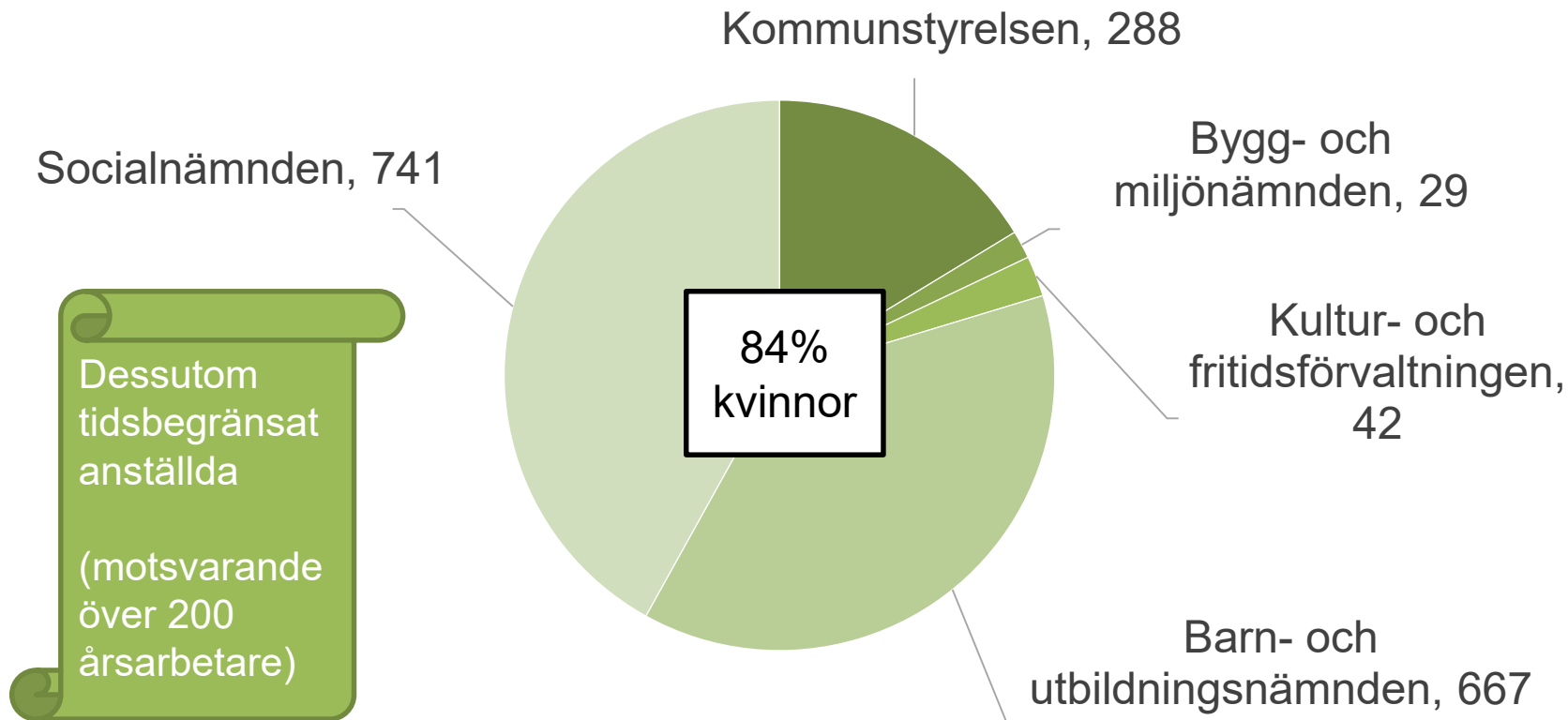


Urval intressanta personalnyckeltal 2021

KS 2022-03-15

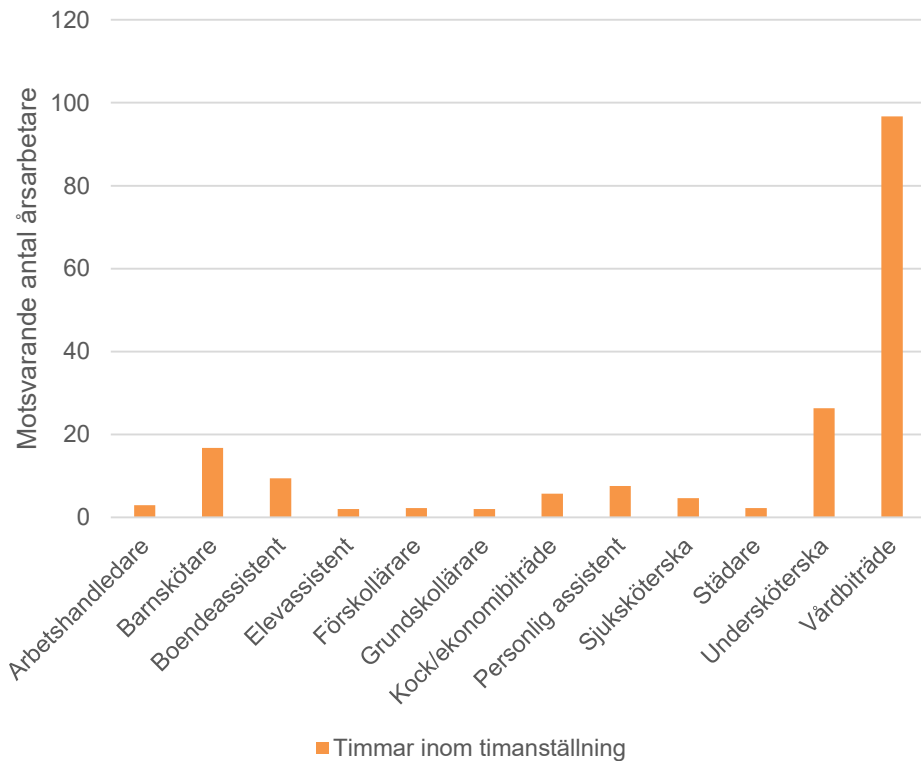


Antal tillsvidareanställda 2021-12-31

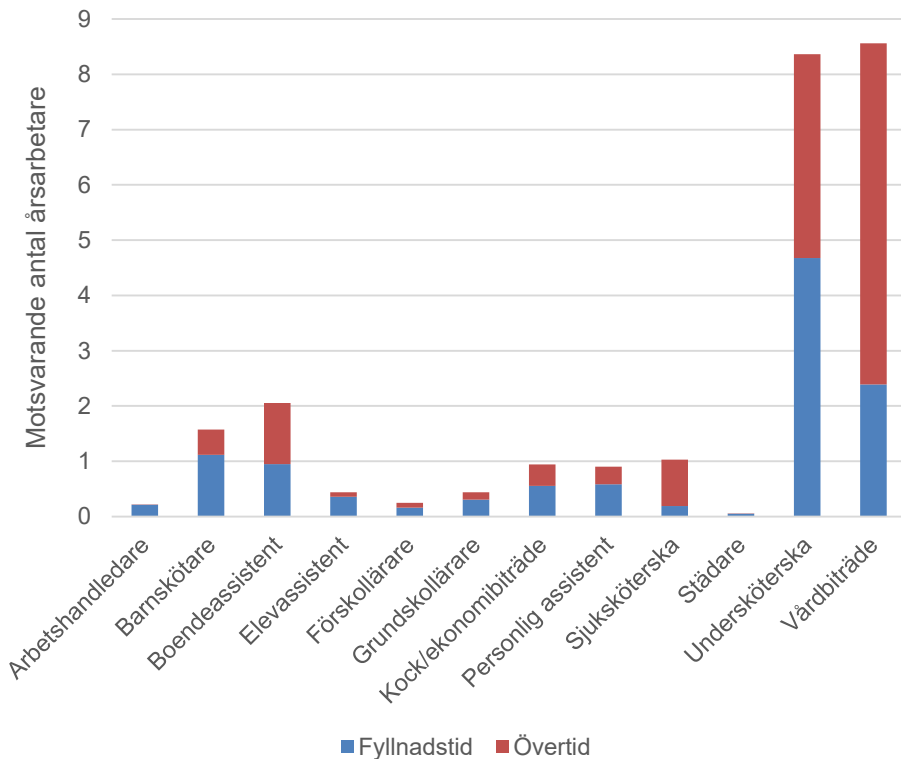


Utöver tillsvidare- och tidsbegränsat anställda

“Timmisar”



Fyllnads- och övertid



Chefer och ledare

76 chefer med personal-, ekonomi- och verksamhetsansvar

- 80% kvinnor
- 13 nya under 2021

+ 39 personer med arbetsledande funktion

- 70% kvinnor
- 6 nya under 2021

Snart pension? 21 chefer och ledare i åldern 61-67 år

Antal medarbetare per chef

(inkluderar vissa biträdande chefer med personalansvar)

Antal medarbetare (tillsvidareanställda)	Antal chefer
1-20 medarbetare	48
21-40 medarbetare	23
41-60 medarbetare	8
61- medarbetare	3

Personalomsättning 2021

	Samhälle	V-stöd	Omsorg	Bildning	Totalt
Gått till annan sektor	1	3	6	1	ej aktuellt
Gått externt (inkl blivit timmis)	3	12	74	49	138
Pension	1	12	14	16	43
TOTALT	5	27	94	66	192
Personalomsättning inkl pension	5,0%	12,0%	12,7%	9,5%	10,9%
Personalomsättning exkl pension	4,0%	6,7%	10,8%	7,2%	7,8%

Sysselsättningsgrader

(Månadsanställda medarbetare)

1 - 39 %	40 - 49 %	50 - 74 %	75 - 99 %	100%
----------	-----------	-----------	-----------	------

Yrkesgrupp	Fördelning
Förskollärare	
Grundskollärare	
Kock/ekonomibiträde	
Undersköterska	
Vårdbiträde	

Sammanfattningsvis

- Interna skillnader
- Chefernas förutsättningar
- Samband mellan sjukfrånvaro och andra nyckeltal?
- Fortsatt arbete för heltid
- Underlag för strategiska beslut

Statistikrapport av ej verkställda beslut

Omsorg, Kvartal 4 2021

Innehållsförteckning

1 Statistikrapport av ej verkställda beslut	3
---	---

1 Statistikrapport av ej verkställda beslut

Socialförvaltningens förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta att överlämna redovisningen till fullmäktige

Beslutsfattare/delegat: Socialnämnden

Bakgrund

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) skall socialnämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det skall också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män.

Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

LSS Beslut

Beslutsdatum/Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkställts	Vidtagna åtgärder	Kön
2018-07-26	9.9§Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad	2021-08-10 tackat ja till ett boende. Inflyttning efter rustning.	Man
2019-06-26	9.9§Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad	2021-08-06 tackat ja till ett boende. Inflyttning efter rustning.	Man
2020-03-20 avbrott	9.4§ Kontaktperson	Resursbrist saknar lämplig person/uppdragstagare	Avslutad 2021-10-21. Behov av insats kvarstår ej.	Man
2020-01-22	9.6§ Korttidsvistelse	Resursbrist, saknar lämplig uppdragsfamilj	2020-02-06 kontakt med två kontaktfamiljer, tackar nej pga tidsbrist. 2020-02-27 kontakt med två kontaktfamiljer, tackar nej pga tidsbrist. 2020-03-05 kontakt med familj tackar nej pga tidsbrist. Nyprövning av behov under januari 2022.	Kvinna
2021-05-05	9.9§ Bostad för vuxna	Förhandsbesked	Förhandsbesked	Kvinna
2021-05-05	9.10§ Daglig verksamhet	Förhandsbesked	Förhandsbesked	Kvinna
2021-05-14	9.4§ Kontaktperson	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare	Verkställd 2021-12-01.	Kvinna

2021-06-01	9.4§ Kontaktperson	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare	Verkställd 2021- 10-18.	Kvinna
2021-06-07	9.4§ Kontaktperson	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare	En kp är tillfrågad 2021- 09-23, inväntar svar.	Man
2021-06-08	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad	Beviljad Daglig verksamhet LSS.	Kvinna
2021-06-08	9.4§ Kontaktperson	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare	Avslutad 2021- 10-21. Avlutad på egen begäran.	Kvinna
2021-06-14	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad	Beviljad daglig verksamhet LSS.	Kvinna
2021-06-22	9.4§ Kontaktperson	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare	En kp är tillfrågad 2021- 09-23, inväntar svar.	Man
2021-06-28	9.4§ Kontaktperson	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare	Verkställd 2021- 10-05.	Kvinna
2021-08-26	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad	2021-10-25 Har tackat ja till lght. ska bostadsanpassas och verkställighet gällande personlig assistans ska komma igång.	Man

SoL Beslut

Beslutsdatum/Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkställts	Vidtagna åtgärder	Kön
2021-02-24 avbrott	Kontaktfamilj (IFO)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragsfamilj	Ingen åtgärd vidtagen, avbrott inom stipulerad tid.	Man
2021-02-24 avbrott	Kontaktfamilj (IFO)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragsfamilj	Ingen åtgärd vidtagen, avbrott inom stipulerad tid.	Kvinna
2021-03-01	Kontaktperson (OF)	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare	Beviljad kvalificerad KP i väntan på kontaktperson.	Man
2021-04-28	Kontaktfamilj (IFO)	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare	Verkställd 2021-12-23.	Man
2021-05-21	Kontaktperson (ÄO)	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare	Avslutad 2021-11-22. Brukare flyttat till annan kommun.	Man
2021-06-02	Särskilt boende	Resursbrist, saknar ledig bostad	Erbjuden bostad 2021-10-07. Brukare har tackat ja. Lgh rustas innan inflytt.	Kvinna
2021-06-04	Hemtjänst: Service, inköp och tvätt	Annat skäl	Beslut avslutat 2021-10-14. Den enskilde har själv valt att avvakta med att påbörja insatsen. Vid kontakt så vill hon fortsätta att avvakta. Avslutas i överenskommelse med enskild som får inkomma med ny ansökan.	Kvinna
2021-07-27	Särskilt liv och boende (IFO)	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare	Avslutad 2021-12-01. Flyttat till annan kommun.	Kvinna

2021-08-03	Avlösarservice	Annat skäl	Avslutad 2021-12-29. Nyttjas ej av brukare.	Man
2021-08-20	Avlösarservice	Annat skäl	Problem med postgång som lett till brist i kommunikering av beslut. Brukare kände ej till insats. Insats kommer att nyttjas 2022.	Kvinna
2021-08-31	Särskilt liv och boende (IFO)	Resursbrist, saknar lämplig person/uppdragstagare	Avslutad 2021-12-16. Annan insats beviljad.	Man

Socialnämnden

Dnr SN-2021-18

§ 11. Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut fjärde kvartalet 2021

Beslut

Socialnämnden överlämnar statistikrapporten till kommunfullmäktige (bilaga 1).

Ärendebeskrivning

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) ska socialnämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller och hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det ska också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män. Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

Beslutsunderlag

Statistikrapport ej verkställda gynnande beslut fjärde kvartalet 2021.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef Yvonne Wahlbeck, enhetschef Hatim Abu Rweileh och enhetschef Lina Häggström föredrar ärendet.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige



Frågor till kommunerna för rapportering av genomförda åtgärder i Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2021

Har enkäten förankrats i kommunstyrelsen?

- ☐ Ja
- ☐ Nej
- ☒ Svaren på enkäten kommer förankras i efterhand

För vilken kommun svarar du på den här enkäten? *

Östhammar



Välj vilket/vilka vattendistrikt kommunen tillhör: *

- ☐ Bottenvikens vattendistrikt
- ☐ Bottenhavets vattendistrikt
- ☒ Norra Östersjöns vattendistrikt
- ☐ Södra Östersjöns vattendistrikt
- ☐ Västerhavets vattendistrikt
- ☐ Vet inte

Del 1. Miljötillsyn (åtgärd 1, 2, 3, 4, 5c)

1. Har miljö kvalitetsnormerna för vatten använts som prioritering i kommunens behovsutredning?

- ☐ I behovsutredningen är miljö kvalitetsnormen för vatten en prioriteringsgrund för tillsynen
- ☐ I behovsutredningen är inte miljö kvalitetsnormen för vatten en prioriteringsgrund för tillsynen
- ☐ I behovsutredningen har miljö kvalitetsnormen beaktats, men inte varit en prioritering.
- ☒ Kommunen har inte gjort någon behovsutredning

1.1 Kommentera hur ni arbetar med detta:

Vi beaktar miljö kvalitetsnormerna i vår tillsyn där vi finner det relevant.

1.2 Om inte, vad var anledningen? (Flera svar kan anges).

- ☒ Resursbrist
- ☐ Kunskapsbrist
- ☐ Bristande vägledning
- ☐ Inte prioriterat
- ☒ Övrigt/Annat covid-19

2. Har miljö kvalitetsnormer för vatten använts som prioritering i planering av den egeninitierade tillsynen i kommunens tillsynsplan?

- ☐ I tillsynsplanen är miljö kvalitetsnormen för vatten en prioriteringsgrund för tillsynen
- ☐ I tillsynsplanen är inte miljö kvalitetsnormen för vatten en prioriteringsgrund för tillsynen
- ☐ I tillsynsplanen, har miljö kvalitetsnormen beaktats, men inte som en prioritering.
- ☒ Kommunen har inte gjort någon behovsutredning

2.1 Kommentera hur ni arbetar med detta:

Vi beaktar miljö kvalitetsnormerna i vår tillsyn där vi finner det relevant.

2.2 Om inte, vad var anledningen? (Flera svar kan anges).

☒ Resursbrist

☐ Kunskapsbrist

☐ Bristande vägledning

☐ Inte prioriterat

☒ Övrigt/Annat

Covid-19

3. Hur många tillsynsobjekt av nedanstående verksamheter har kommunen tillsyn över samt årligt tillsynsbehov och genomförd tillsyn under 2021?

Hämta uppgifterna om tillsynsbehov från kommunens behovsutredning enligt §6 miljötillsynsförordningen (2011:13).

3.1 Tillståndspliktig (B) djurhållning

Antal objekt:

0

Årligt tillsynsbehov, antal dagar:

Genomförd tillsyn, antal dagar:

3.2 Anmälningspliktig djurhållning (C), uppskattat antal

Antal objekt:

6

Årligt tillsynsbehov, antal dagar:

3

Genomförd tillsyn, antal dagar:

3

3.3 Djurhållning och/eller växtodling (U), uppskattat antal

Antal objekt:	200
Årligt tillsynsbehov, antal dagar:	10
Genomförd tillsyn, antal dagar:	30

3.4 Hästgård* uppskattat antal

** Hästgårdar med mer än 10 hästar utanför känsligt område och mer än 2 hästar i känsligt område enligt kraven på tät lagring av gödsel.*

Antal objekt:	50
Årligt tillsynsbehov, antal dagar:	5
Genomförd tillsyn, antal dagar:	10

3.5 Avloppsreningsanläggning >2000 pe

Antal objekt:	6
Årligt tillsynsbehov, antal dagar:	6
Genomförd tillsyn, antal dagar:	10

3.6 Avloppsreningsanläggning >200 pe

Antal objekt:	2
Årligt tillsynsbehov, antal dagar:	2
Genomförd tillsyn, antal dagar:	0

3.7 Avloppsreningsanläggning 26-200 pe, uppskattat antal

Antal objekt:	20
Årligt tillsynsbehov, antal dagar:	6
Genomförd tillsyn, antal dagar:	0

3.8 Avloppsledningsnät*

**Med avloppsledningsnät avses sådana som är allmänna enligt lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster och hörande till avloppsreningsanläggning. Verksamhetsutövare kan ha ett eller flera avloppsledningsnät som leder till en eller flera avloppsreningsanläggningar.*

Antal objekt:	8
Årligt tillsynsbehov, antal dagar:	6
Genomförd tillsyn, antal dagar:	0

3.9 Små avlopp <25 pe, uppskattat antal

Antal objekt:	7000
Årligt tillsynsbehov, antal dagar:	50
Genomförd tillsyn, antal dagar:	50

3.10 Vattenskyddsområde allmänna*

**Under förutsättning att kommunen har tagit över tillsynen från länsstyrelsen.*

Antal objekt:	5
Årligt tillsynsbehov, antal dagar:	5
Genomförd tillsyn, antal dagar:	0

3.11 Verksamhet (åtgärd 5) Vattenskyddsområde enskilda*

**Under förutsättning att kommunen har tagit över tillsynen från länsstyrelsen.*

Antal objekt:	1
Årligt tillsynsbehov, antal dagar:	1
Genomförd tillsyn, antal dagar:	0

4. Tas hänsyn till miljökvalitetsnormer för vatten vid tillsyn av:

4.1. Jordbruksverksamheter enligt åtgärd 2?

- ☒ Ja
☐ Nej

4.1.1 Om ja, utveckla hur. Har tillsynen exempelvis medfört att åtgärder för att minska näringsläckage vidtagits?

Tillsynen har medfört att åtgärder vidtagits för att rätta till näringsläckage, tex brister i göselhantering

4.1.2 Om inte, vad var anledningen?(Flera svar kan anges).

- ☐ Resursbrist
☐ Kunskapsbrist
☐ Bristande vägledning
☐ Inte prioriterat
☐ Övrigt/Annat

4.2 Avloppsledningsnät och avloppsreningsverk enligt åtgärd 3?

- ☒ Ja
☐ Nej

4.2.1 Om ja, utveckla hur. Har tillsynen exempelvis medfört att åtgärder för att begränsa utsläppen av näringsämnen, prioriterade och särskilt förorenade ämnen vidtagits?

Uppströmsarbete med verksamheter som kan tänkas släppa ut föroreningar i dag- och avloppsvatten

4.2.2 Om inte, vad var anledningen? (Flera svar kan anges).

☐ Resursbrist

☐ Kunskapsbrist

☐ Bristande vägledning

☐ Inte prioriterat

☐ Övrigt/Annat

4.3 Enskilda avlopp enligt åtgärd 3?

☒ Ja

☐ Nej

4.3.1 Om ja, utveckla hur. Exempelvis, har tillsynen medfört att åtgärder för att begränsa utsläppen av kväve och fosfor vidtagits?

Stort fokus på inventering av enskilda avlopp och höga krav ställs på åtgärder.

4.3.2 Om inte, vad var anledningen? (Flera svar kan anges).

☐ Resursbrist

☐ Kunskapsbrist

☐ Bristande vägledning

☐ Inte prioriterat

☐ Övrigt/Annat

5. Tillämpar kommunen krav på hög skyddsnivå, eller högre, där det behövs för att uppnå miljö kvalitetsnormerna för vatten?

☒ Ja

☐ Nej

5.1 Kommentera hur ni arbetar med detta:

5.2 Om inte, vad var anledningen? (Flera svar kan anges).

☐ Resursbrist

☐ Kunskapsbrist

☐ Bristande vägledning

☐ Inte prioriterat

☐ Övrigt/Annat

6. Hur många större enskilda vattentäkter (som försörjer >50 personer eller producerar >10 m3/dygn) finns det totalt inom kommunen?

Ange antal eller ange "Vet ej":

21

7. Hur många av de större enskilda vattentäkterna har någon form av skydd? (Vattenskyddsområde enligt 7 kap miljöbalken, lokala skyddsföreskrifter, annat.)

Ange antal (enbart siffror):

0

8. Pågår/planeras arbete för att skydda enskilda vattentäkter (som försörjer >50 personer eller har ett uttag på mer än 10 m3/dygn) till exempel genom vattenskyddsområden med tillhörande föreskrifter eller genom lokala hälsoskyddsföreskrifter?

☐ Ja

☒ Nej

8.2 Om inte, vad var anledningen? (Flera svar kan anges).

- ☐ Resursbrist
- ☐ Kunskapsbrist
- ☐ Bristande vägledning
- ☐ Inte prioriterat
- ☒ Övrigt/Annat

Lokala föreningar har inte råd att upprätta vattenskyddsområde.

9. Med avseende på PFOS i ytvatten och PFAS (summa 11) i grundvatten, har kommunen:

9.1 Påbörjat arbetet med att identifiera verksamheter och områden som bidrar till att miljökvalitetsnormen inte följs:

- ☐ Ja
- ☒ Nej

9.1.2 Om inte, vad var anledningen? (Flera svar kan anges).

- ☐ Resursbrist
- ☐ Kunskapsbrist
- ☐ Bristande vägledning
- ☒ Inte prioriterat
- ☒ Övrigt/Annat

9.2 Genomfört åtgärder för att begränsa fortsatt spridning av PFAS och PFOS från dessa verksamheter och områden?

- ☐ Ja
- ☒ Nej

9.2.2 Om inte, vad var anledningen? (Flera svar kan anges).

- ☐ Resursbrist
- ☐ Kunskapsbrist
- ☐ Bristande vägledning
- ☐ Inte prioriterat
- ☒ Övrigt/Annat

9.3 Tagit fram en långsiktig plan för att stoppa eller begränsa kommande utsläpp och spridning? Exempelvis kemikalieplan eller annan likande plan.

- ☐ Ja
- ☒ Nej

9.3.2 Om inte, vad var anledningen? (Flera svar kan anges).

- ☐ Resursbrist
- ☐ Kunskapsbrist
- ☐ Bristande vägledning
- ☐ Inte prioriterat
- ☒ Övrigt/Annat

9.4 Utövat tillsyn på den kommunala räddningstjänstorganisationen och ställt krav på hantering av brandskum som innehåller något av ämnena i PFAS (summa 11) så att miljökvalitetsnormerna för vatten kan följas?

- ☐ Ja
- ☒ Nej

9.4.2 Om inte, vad var anledningen? (Flera svar kan anges).

- ☐ Resursbrist
- ☐ Kunskapsbrist
- ☐ Bristande vägledning
- ☒ Inte prioriterat
- ☐ Övrigt/Annat

10. Har kommunen verkat för att minska utsläppen av dioxiner och dioxinlika föreningar från småskalig förbränning, genom till exempel:

10.1 Informationsinsatser, till exempel om hur fastbränsleeldning kan påverka människors hälsa och miljön och vad som kan göras för att minska utsläppen av dioxiner och andra luftföroreningar?

- ☐ Ja
☒ Nej

10.2 Rådgivning som främjar lägre utsläpp av dioxiner och andra luftföroreningar?

- ☐ Ja
☒ Nej

10.3 Begränsningar för eldning av trädgårdsavfall inom detaljplanelagt och tätbebyggt område?

- ☒ Ja
☐ Nej

10.4 Erbjuder kostnadsfri borttransport av trädgårdsavfall inom detaljplanelagt och tätbebyggt område?

- ☐ Ja
☒ Nej

10.5 Verkar för en omställning till värmeförsörjning som ger mindre utsläpp, till exempel centraliserade fjärrvärmesystem eller små kraftvärmeverk?

- ☐ Ja
☒ Nej

Del 2. Dricksvattenskydd och vattenuttag (åtgärd 5a, 5b, 5e)

Åtgärd 5a

11. Hur många aktiva vattentäkter har kommunen huvudmannaskap för? Om kommunen saknar huvudmannaskap för vattentäkter ange 0.

Ange antal:

8

11.1 Av de vattentäkter som kommunen är huvudman för, hur många av dem har vattenskyddsområde?

Ange antal:

5

12. Hur många reservvattentäkter har kommunen huvudmannaskap för? Om kommunen saknar huvudmannaskap för vattentäkter ange 0.

Ange antal:

1

12.1 Av de reservvattentäkter som kommunen är huvudman för, hur många av dem har vattenskyddsområde?

Ange antal:

0

13. Finns utpekade framtida vattentäkter för er kommun (vattentäkten kan ligga i en annan kommun), tex i regional vattenförsörjningsplan, vattenplan eller motsvarande?

- ☒ Ja
☐ Nej

13.1 Kommentera hur ni arbetar med detta:

Vattenledning från Tierp, samverkan/överenskommelse med Tierps kommun.

13.2 Om ja på fråga 13, arbetar kommunen med att skydda dem?

Nej

13.3 Om inte, vad var anledningen? (Flera svar kan anges).

- ☐ Resursbrist
- ☐ Kunskapsbrist
- ☐ Bristande vägledning
- ☐ Inte prioriterat
- ☐ Egen vattentäkt saknas (delas mellan flera kommuner)
- ☒ Övrigt/Annat

14. För de vattentäkter som saknar skydd, pågår eller planeras arbete med att ta fram vattenskyddsområde?

- ☒ Ja
- ☐ Nej
- ☐ Egen vattentäkt saknas (delas mellan flera kommuner)

14.1 Kommentera hur ni arbetar med detta:

VA-huvudmannen arbetar med dessa frågor.

Åtgärd 5b

15. Hur många av kommunens befintliga vattenskyddsområden är beslutade före miljöbalkens ikraftträdande (1 januari 1999)?

Ange antal:

6

16. Med syfte att säkerställa att vattentäkter har ett erforderligt skydd, har kommunen gjort en översyn av vattenskyddsområdets föreskrifter och/eller avgränsningar för vattenskyddsområden som är beslutade före miljöbalkens ikraftträdande (1 januari 1999)?

- ☒ Ja
- ☐ Nej
- ☐ Egen vattentäkt saknas i kommunen

16.1 Kommentera hur ni arbetar med detta:

Arbete pågår.

16.2 Om inte, vad var anledningen? (Flera svar kan anges).

- ☐ Resursbrist
- ☐ Kunskapsbrist
- ☐ Bristande vägledning
- ☐ Inte prioriterat
- ☐ Övrigt/Annat

17. Hur många av de befintliga vattenskyddsområdena behöver revideras för att uppnå ett tillfredsställande skydd?

Ange antal inom kommunen:

Ange antal delade med andra kommuner:

17.1 Kommentera hur ni arbetar med detta:

Åtgärd 5e

18. Hur många av kommunens aktiva vattentäkter har tillstånd för vattenuttag?

Ange antal:

8

18.1 Pågår eller planeras arbete med att säkerställa tillstånd till vattenuttag för kommunens vattentäkter?

☒ Ja

☐ Nej

18.2 Kommentera hur ni arbetar med detta:

Del 3. Fysisk planering (åtgärd 5d, 6)

19. Har kommunen inarbetat den regionala vattenförsörjningsplanen i översiktsplanen enligt åtgärd 5d?

- ☒ Ja
☐ Nej
☐ Regional vattenförsörjningsplan saknas

19.1 Hur används den regionala vattenförsörjningsplanen i kommunens översikts- och detaljplanering?

	Ja	Nej
Som ett tematiskt tillägg till gällande översiktsplan	☐	☒
Som en fristående del som ger underlag till översiktsplanen	☒	☐
Som en ingående del av kommunens VA-plan	☒	☐
Som en fristående del som ger underlag till kommunens VA-plan	☒	☐
Genom en vattenöversikt	☐	☒
Genom en vattenplan	☐	☒
Annat (ange vad)	☒	☐
Används delvis i pågående revidering av översiktsplan, men i		

Används delvis i pågående revidering av översiktsplan, men i begränsad omfattning. Kommunens nyligen antagna VA-plan utgör en större del av strategierna för vatten och avlopp i den pågående översiktsplanen.

20. Har kommunen genomfört en miljöbedömning av översiktsplanen där ni tagit med miljökvalitetsnormer för vatten?

- ☒ Ja
☐ Nej

20.1 Kommentera hur ni arbetar med detta:

För gällande översiktsplan från 2016 har en MKB gjorts inkluderande miljöbedömning kopplat till miljökvalitetsnormerna.

I arbetet med den pågående revideringen av översiktsplan (beslut preliminärt 2022) finns en MKB framtagna till offentlig samrådshandling. Miljökvalitetsnormerna för vatten finns inkluderade och kommunen har tillsammans med konsult tagit fram materialet.

21. Har kommunen tagit hänsyn till åtgärdsbehov som finns i VISS för de vattenförekomster som berörs av översiktsplanen?

- ☐ Ja
☒ Nej

21.1 Kommentera hur ni arbetar med detta:

Åtgärdsbehoven inarbetas delvis i planarbetet i de fall åtgärderna kopplas till bebyggelse och exploatering, t.ex. dagvattendammar etc.

21.2 Om inte, vad var anledningen? (Flera svar kan anges).

- ☐ Resursbrist
☐ Kunskapsbrist
☐ Bristande vägledning
☐ Inte prioriterat
☒ Övrigt/Annat

Kommunen bedömer att det är svårare att införliva de åtgärdsbehov som rör markanvändning inom brukad mark i översiktsplanen, t.ex. strukturskalkning, skyddszoner etc. Kommunen önskar regional vägledning kring lämpliga sätt att hantera åtgärdsbehov i översiktsplanarbetet.

22. Har kommunen tagit hänsyn till miljökvalitetsnormerna för vatten för vattenförekomster och avrinningsområden som berörs av översiktsplanen?

- ☒ Ja
☐ Nej

22.1 Kommentera hur ni arbetar med detta:

Översiktsplanen är under revidering och i det arbetet kommer bedömning av miljökvalitetsnormerna och samhällsplaneringens påverkan på särskilt känsliga recipienter förstärkas jämfört med gällande ÖP 2016, där de också fanns med som underlag men i mindre omfattning.

I kommande ÖP kommer det förtydligas i vilka geografiska områden kommunen behöver ställa särskilda krav på vatten och avlopp i detaljplanering, förhandsbesked och bygglov. En VA-plan har färdigställts under 2021, vilket ger ett bra underlag till ÖP. VA-planen har tagit hänsyn till MKN vatten.

Samråd och granskning sker under 2022 och där kan möjligen ytterligare information komma fram som kan vara till nytta för MKN vatten i den pågående ÖPn.

23. Har kommunen gjort andra insatser kopplade till arbetet med gällande översiktsplan för att följa miljökvalitetsnormerna för vatten?

- ☐ Ja
☒ Nej

23.1 Kommentera hur ni arbetar med detta:

Östhammars kommun har under ett par års tid haft en hög inströmning av förhandsbesked och ett antal detaljplaner, varav flera innehållit komplicerade bedömningar kopplat till vatten- och avloppslösningar. Fokus för planenheten har legat på att hantera dessa - för att så småningom hitta rutiner som kan skalas upp till riktlinjer och skrivningar i översiktsplanen. Ett exempel på detta är en riktlinje kring förhandsbesked och bygglov som tydliggör hårda krav på intyg från exempelvis provborring i områden där SGU:s grundvattenkartering visar på dålig grundvattenmängd.

I pågående översiktsplan har även avsnittet för klimatanpassning utvecklats gentemot tidigare ÖP 2016 som kopplar till MKN vatten.

24. Har kommunen gjort andra insatser kopplade till detaljplanearbetet för att följa miljökvalitetsnormerna för vatten?

☒ Ja

☐ Nej

24.1 Kommentera hur ni arbetar med detta:

Kommunen har under 2021 haft fokus på kompetensutveckling inom både vattenförsörjning samt dagvatten. Detta bland annat genom att delta i Ecoloops utbildningstillfällen gällande grundvattenuttag, samt olika utbildningstillfällen gällande juridik inom dagvattenhantering.

Plan- och miljöskyddshandläggare samt kommunekolog har även besökt en dagvattenpark i Gottsunda, förort till Uppsala för att samla information och ge inspel till hur Östhammars kommun skulle kunna arbeta med gemensam dagvattenanläggning i framtiden.

Kommunen ställer krav på VA-utredningar och dagvattenutredningar i arbetet med detaljplaner. I samarbete med miljöskyddshandläggare ställs krav på VA-lösningar anpassade för området och recipienten.

Del 4. Dagvatten och Vatten- och avloppsvattenplaner (åtgärd 7, 8)

25. Har kommunen en vatten- och avloppsvattenplan i enlighet med åtgärd 7?

- ☒ Ja
☐ Under framtagande
☐ Nej

25.1 Om ja (alternativt att planen är under framtagande), har kommunen tagit hänsyn till miljökvalitetsnormer för berörda vattenförekomster vid framtagandet av vatten- och avloppsvattenplanen?

- ☒ Ja
☐ Nej

25.2 Om ja, förklara kortfattat hur:

Hänsyn har tagits till miljökvalitetsnormerna både när det gäller yt- och grundvatten. Ställningstagande och åtgärder har planerats utifrån detta.

I december antogs en VA-handlingsplan med ett flertal åtgärder för att hanteras såväl kvalitativa som kvantitativa utmaningar för grundvattenförekomsterna. För enskild vattenförsörjning handlar det i detta skede bl a om rådgivning, riktlinjer, kartläggning av områden med risk för vattenbrist och att införa anmälnings- eller tillståndsplikt för grundvattenuttag i vissa områden. För den kommunala vattenförsörjningen handlar det bl a om översyn av vattenskyddsområden och dess föreskrifter.

I VA-handlingsplanen och den samtidigt antagna VA-policyn finns ett flertal åtgärder och ställningstagande kopplade till ytvattenförekomsternas ekologiska status. Det finns dels generella ställningstagande om anpassning till vattenförekomsternas status men även åtgärder för att t ex minska utsläppen från enskilda avlopp, utveckla de kommunala reningsverken, förbättra slamhantering och dagvattenhantering.

25.3 Om ja, vilken omfattning har planen?

- ☒ Vattenförsörjning för hela kommunen
☐ Endast kommunal VA-försörjning enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412)
☐ Annat:

26. Har kommunen en plan, strategi, policy eller liknande för hantering av dagvatten i syfte att begränsa utsläpp till vattenmiljöer? Planen kan ingå i en VA-plan eller vara fristående.

- ☐ Ja
- ☐ Under framtagande
- ☒ Nej

26.1 Kommentera hur ni arbetar med detta samt länka till planen/strategin/policyn:

Östhammars kommun har ansökt om LOVA-bidrag för att påbörja ett arbete med att ta fram strategiska dokument och underlag för dagvattenhantering. Länsstyrelsen i Uppsala län beräknar att ge besked om ev. bidrag i april 2022.

26.4 Om inte, vad var anledningen? (Flera svar kan anges).

- ☐ Resursbrist
- ☐ Kunskapsbrist
- ☐ Bristande vägledning
- ☐ Inte prioriterat
- ☒ Övrigt/Annat Fokus under 2021 på att ta fram VA-plan

Kommunen har under 2021 lagt fokus på att ta fram VA-plan. Kommunen har ansökt om LOVA-bidrag för att påbörja arbetet med dagvatten under 2022.

Del 5. Extra frågor

27. Är det något utöver det som framkommit i enkäten som ni vill framföra om arbetet med vattenförvaltning i er kommun?

Kommunen har ett tjänstemannaforum som sammanträder en gång per månad för att diskutera förvaltningsövergripande vattenfrågor. Där är flera sakområden representerade; miljöskunnig, planarkitekter, miljöskyddshandläggare, friluftsförbund, VA-strategi etc. I detta forum delas kunskap, tas initiativ till studiebesök, kompetensutveckling och projektidéer. Även löpande arbetsuppgifter och bedömningsfrågor diskuteras.

28. Till nästa förvaltningscykel avser vattenmyndigheterna förändra arbetet med återsrapporteringen och se över frågorna i förhållande till de nya åtgärdsprogrammen. Vi vill därför gärna ha era synpunkter och idéer. Skriv gärna ner tips och idéer inför det arbetet.

Det skulle vara till hjälp om rapporteringssystemet kunde visa föregående års svar, i syfte att underlätta kommunernas beskrivning av utvecklingen år från år i arbetet (t.ex. den statistik inom miljöskydd som förs in årligen). Mycket bra med en referensgrupp som föreslås nedan. Bra att se till att både stora och små kommuner deltar i utvecklingen av frågorna, så de blir relevanta för alla typer av kommuner.

28.1 Vill ni vara med i en referensgrupp för att omarbeta återsrapporteringens nya frågor? Vattenmyndigheterna kommer i så fall eventuellt kontakta er.

☐ Ja

☒ Nej

Verksamhetsberättelse & bokslut 2021



*Framsidan på den folder som skickades ut till samtliga hushåll i
Östhammars kommun i december 2021.*

Slutförvarsorganisationen Östhammars kommun



2020-12-21

Östhammars kommun
Box 66
742 21 Östhammar

Medel ur kärnavfallsfonden till Östhammars kommun (org.nr 212000-0290) för kostnader under 2021

Riksgäldskontorets beslut

1. Östhammars kommun beviljas medel ur kärnavfallsfonden med 4 685 000 kronor för kalenderåret 2021.
2. Östhammars kommuns ansökan om fondmedel för kostnader avseende informationsbevarande avslås.
3. Östhammars kommuns ansökan om fondmedel för bidrag till ideella organisationer avslås.
4. Avräkning ska ske med 1 654 678 kronor mot den i punkten 1 beslutade ersättningen. Det innebär att 3 030 322 kronor ska utbetalas till Östhammars kommun ur kärnavfallsfonden för kalenderåret 2021.

Ersättningen betalas ut i förskott under 2021 för kostnader enligt bilaga 2.

Östhammars kommun ska enligt 46 § 2 förordningen (2017:1179) om finansiering av kärntekniska restprodukter senast den 31 mars 2022 lämna en redovisning till Riksgäldskontoret av hur utbetalade fondmedel för 2021 har använts.

Bakgrund

Riksgäldskontoret (Riksgälden) ska för kommuner pröva ansökningar om utbetalning och hur och i vilken utsträckning fondmedel får användas.

Östhammars kommun (Östhammar) har ansökt om ersättning ur kärnavfallsfonden för 2021 om totalt 5 600 000 kronor.

Av Östhammars ansökan framgår att kommunen under 2021 har för avsikt att informera allmänheten genom att hålla föredrag, webbsändningar och seminarier. Östhammar har också för avsikt att ha rundturer med nyinflyttade, utbilda förtroendevalda samt delta vid förhandlingar i domstol. Östhammar har också

ansökt om ersättning för kostnader för omvärldsbevakning och erfarenhetsutbyte. Utöver detta omfattar ansökan stöd till ideella organisationer och kostnader för att se över förutsättningarna för ett projekt för informationsbevarande.

De kostnader som är kopplade till nämnda åtgärder och som Östhammar planerar att genomföra under 2021 sammanfattas i tabell 1.

Tabell 1. Åtgärder och kostnader, kronor

Kostnader/år	2021
Bidrag till Opinionsgruppen för säker slutförvaring i Östhammar (OSS)	400 000
Löner och arvoden för politiker	750 000
Löner och arvoden tjänstemän, 2,75 % tjänst	2 650 000
Övriga verksamhetskostnader (lokalhyra)	200 000
Övriga verksamhetskostnader (OH-kostnader)	150 000
Övriga verksamhetskostnader (kurser och konferenser)	50 000
Transporter (studiebesök, resor till och från seminarier och konferenser)	200 000
Representation	50 000
Annonser och info	200 000
Konsulttjänster m.m	950 000
Totalt	5 600 000

Östhammar har lämnat in en redovisning av 2019 års medelsanvändning. Av denna framgår att Östhammar av utbetalade 6 550 000 kronor har använt 4 895 322 kronor.

Skälen för beslutet

Tillämpliga bestämmelser

Enligt 4 § 7 a och 8 lagen (2006:647) om finansiering av kärntekniska restprodukter (finansieringslagen) samt 34 § förordningen (2017:1179) om finansiering av kärntekniska restprodukter (finansieringsförordningen) får kommuner ansöka om och erhålla ersättning ur kärnavfallsfonden för kostnader hänförliga till prövning av frågor om slutförvaring av restprodukter och information till allmänheten i frågor som rör hantering och slutförvaring av använt kärnbränsle och kärnavfall.

Enligt 35 § finansieringsförordningen prövar Riksgälden ansökningar om utbetalning och beslutar hur och i vilken utsträckning fondmedel får användas av kommunen. Ersättning får endast ges till kommuner där en anläggning för slutförvar för restprodukter planeras eller byggs och får bestämmas till högst 10 miljoner kronor per kommun och kalenderår. Fondmedel betalas ut i förskott.

Enligt 16 § finansieringslagen ska fondmedel som har utbetalats från kärnavfallsfonden för sådan användning som anges i 14 § första stycket eller 15 § finansieringslagen men inte använts i enlighet med de bestämmelserna eller i enlighet

med beslutet om utbetalning återbetalas till kärnavfallsfonden eller avräknas mot kommande utbetalningar.

Enligt 49 § finansieringsförordningen prövar Riksgälden frågor om återbetalning och avräkning.

Riksgäldens bedömning

Östhammar har ansökt om utbetalning av fondmedel om 515 000 kronor för att se över förutsättningarna för ett informationsbevarandeprojekt. Projektet var inte beskrivet i Östhammars ursprungliga ansökan och var inte heller synliggjord i kommunens budget. Efter att Riksgälden förelagt Östhammar att lämna kompletterande information har det framgått att projektet ska utgöra ett komplement till SKB:s arbete med informationsbevarande och säkerställa kännedom om slutförvaret även efter förslutning. Enligt Östhammar skulle allmänheten involveras i projektet vilket bedöms ha stor potential att skapa engagemang runt slutförvaret. Projektet skulle därmed vara en del i kommunens arbete med att informera allmänheten. Vidare har Östhammar anfört att informationsbevarandeprojektet skulle utgöra en del av prövningen av frågor om slutförvar.

En kommun har rätt att ansöka om och erhålla ersättning för kommunens kostnader för information till allmänheten i frågor som rör hantering och slutförvaring av använt kärnbränsle och kärnavfall. Kommunen kan också erhålla ersättning för kostnader för prövning av frågor om slutförvaring. Det saknas närmare vägledning i lag eller förordning om vilka kostnader detta omfattar. När kommuners rätt till fondmedel för informationsinsatser infördes angavs att "[v]ikten av att allmänheten ges insyn i och information om den verksamhet som bedrivs i landet på kärnenergiområdet har fått en förnyad aktualitet i samband med att SKB påbörjat arbetet med att finna platser lämpliga för slutförvar. Det finns mot denna bakgrund särskilda skäl att i de kommuner där undersökningsarbeten avseende slutförvaret pågår lokalt kunna lämna information till allmänheten" (prop. 1995/96:83). I fråga om prövning av frågor om slutförvaring framgår bl.a. av förarbetena att de kostnader som avses är kommunernas kostnader för kommunfullmäktiges prövning enligt miljöbalken när en ansökan om att få upprätta en slutförvarsanläggning inom kommunen har lämnats in (prop. 2016/17:199).

Av den beskrivning som Östhammar har lämnat om informationsbevarandeprojektet kan det konstateras att kostnaderna inte består i att lämna information till allmänheten i den mening som åsyftas i lag och förarbeten. Syftet med det eventuella projektet och de kostnader som eventuellt uppkommer i samband med det är istället att säkerställa att information om slutförvaret kan bevaras över tid. Det är inte heller en nödvändig kostnad för att information ska kunna ges till allmänheten under 2021. Även om ett sådant projekt möjligtvis på ett indirekt sätt skulle kunna bidra till att information om slutförvarsfrågor når allmänheten kan en sådan kostnad enligt Riksgälden inte finansieras av medel från kärnavfallsfonden. Det är inte fråga om en

kostnad för prövning av frågor om slutförvaring. Östhammars ansökan i den del den avser kostnader för ett eventuellt informationsbevarandeprojekt avslås därför.

Östhammar har även ansökt om fondmedel om 400 000 kronor för bidrag till ideella organisationer. Av ansökan framgår att huvuden av bidraget avser organisationen Opinionsgruppen för säker slutförvaring i Östhammar (OSS). Riksgälden har i tidigare beslut inte sett skäl att frångå de bedömningar som gjordes i Strålsäkerhetsmyndighetens beslut och har således beviljat fondmedel till Östhammars kommun för detta ändamål. Efter genomgång av tidigare års ansökningar kan Riksgälden konstatera att denna åtgärd är återkommande och av relativt stor omfattning. Av denna anledning har Riksgälden gjort en mer omfattande analys av möjligheten för en kommun att ge bidrag till ideella organisationer.

Det kan konstateras att ett bidrag till en ideell organisation varken är en kostnad för en kommuns information till allmänheten i slutförvaringsfrågor eller en kostnad för prövning av frågor om slutförvaring. Bidrag till ideella organisationer kan därför redan av detta skäl inte finansieras av fondmedel. Det kan också konstateras att en ideell förening i eget namn inte kan ansöka om och erhålla fondmedel avseende kostnader för information riktad direkt till allmänheten (38 § finansieringsförordningen). Detta framhålls också i prop. 1995/96:83. Ett fondmedelsfinansierat bidrag från en kommun till en ideell organisation skulle enligt Riksgälden vara att anse som ett kringgående av den ordningen. Östhammars ansökan i denna del ska därför avslås.

Övriga kostnader som Östhammar har begärt ersättning för är sådana kostnader som kan ersättas enligt finansieringslagen. Det är kostnader som Östhammar förväntas få under 2021. Riksgälden beslutar därför att bifalla ansökan i övrigt. Det innebär att Östhammar beviljas medel ur kärnavfallsfonden med 4 685 000 kronor för kalenderåret 2021 (se bilaga 2).

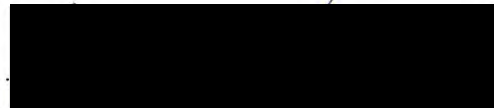
Riksgälden har ännu inte slutfört revisionen av Östhammars användning av fondmedel för 2019. Eftersom Östhammar, i sin redovisning av använda medel för 2019, uppgett att 1 654 678 kronor inte har förbrukats bedömer dock Riksgälden att det finns skäl att nu besluta om en avräkning mot beslutad ersättning för 2021. Ytterligare beslut om avräkning alternativt återbetalning kan komma att ske om det under revisionen för fondmedelsanvändningen för 2019 skulle visa sig att medel inte använts i enlighet med finansieringslagen eller i enlighet med beslutet om utbetalning för 2019.

I detta ärende har enhetschefen Peter Stoltz beslutat efter föredragning av analytikern Helena Laurella. I den slutliga handläggningen har även analytikerna Niklas Tedebo, John Liljedahl och juristen Carl Ejmefors deltagit.

RIKSGÄLDSKONTORET



Peter Stoltz, beslutande



Helena Laurella, föredragande

Delges

1. Kärnavfallsfonden
2. Oskarshamns kommun
3. Forsmarks Kraftgrupp AB
4. OKG Aktiebolag
5. Ringhals AB
6. Barsebäck Kraft AB
7. Svensk Kärnbränslehantering AB

Bilaga

1. Hur ett beslut överklagas
2. Beviljade åtgärder och verksamheter 2021

Bilaga 1. Hur beslut överklagas

Beslutet kan överklagas till regeringen. Överklagandet ska vara skriftligt och skickas till Riksgälden, 103 74 Stockholm.

Ange följande i överklagandet:

1. Namn och adress.
2. Vilket beslut ni överklagar och ärendets diarienummer.
3. Varför ni anser att beslutet är felaktigt.
4. Vilken ändring ni vill ha och varför ni anser att beslutet ska ändras.

Skrivelsen ska undertecknas av behörig företrädare.

Överklagandet ska ha kommit in till Riksgälden inom tre veckor från den dag ni fick del av beslutet.

Bilaga 2. Beviljade åtgärder och verksamheter 2021

Tabell 2. Åtgärder och kostnader, kronor

Kostnader/år	2021
Löner och arvoden för politiker	750 000
Löner och arvoden tjänstemän, 2.75 % tjänst	2 300 000
Övriga verksamhetskostnader (lokalhyra)	165 000
Övriga verksamhetskostnader (OH-kostnader)	150 000
Övriga verksamhetskostnader (kurser och konferenser)	50 000
Transporter	170 000
Representation	50 000
Annonser och info	150 000
Konsulttjänster m.m	900 000
Totalt	4 685 000

Verksamhetsberättelse 2021	2
Inledning	2
Slutförvarsorganisationen	3
Finansiering	4
Verksamheten allmänt	4
Granskningsgruppen	5
Granskningsgruppens uppdrag	5
Granskningsgruppens sammansättning	5
Referensgruppen	6
Referensgruppens uppdrag	6
Referensgruppens sammansättning	6
Referensgruppens Arbetsutskott	6
Referensgruppen	6
Kunskapsuppbyggnad av referensgruppen	7
Information till allmänheten	7
Internationellt	7
Övrigt	8
Administration	8
Sammansättningen	8
Klimatpåverkan	8
Ekonomi (kr)	9
Bilagor	9

Verksamhetsberättelse 2021

Verksamhetsberättelse för Östhammars kommuns slutförvarsorganisations arbete med ett eventuellt slutförvar för använt kärnbränsle i Forsmark samt eventuell utbyggnad av befintligt slutförvar för kortlivat låg- och medelaktivt avfall (SFR).

Verksamhetsberättelsen består av en kortfattad beskrivning av verksamheten som kommunen bedrivit inom ramen för slutförvarsorganisationen under 2021 samt en bilaga innehållande ekonomisk redovisning med analys.

Östhammars kommun har 2021 avstått från att lämna underlagen till extern revisor inför avlämnandet till Riksgälden. Östhammars kommun upplever att det blir ett dubbelarbete i relation till Riksgäldens revision och att kostnaden därför är onödig.

Inledning

Östhammars kommun har sedan 1995, när Svensk Kärnbränslehantering AB (SKB) påbörjade platsundersökning för ett slutförvar för använt kärnbränsle i Forsmark, haft en slutförvarsorganisation. Organisationen har sedan dess följt SKB:s arbete och aktivt deltagit i processen gällande ett slutförvar för använt kärnbränsle. 2010 inleddes även samråd om utbyggnad av SFR och sedan dess har kommunen även följt och aktivt deltagit i den processen. Östhammars kommun har vetorätt i båda prövningarna men har även en viktig roll som värdkommun. Slutförvarsorganisationens arbete har möjliggjorts genom medel från Kärnavfallsfonden.

I juni 2009 valde SKB Forsmark som plats för ett slutförvar för använt kärnbränsle. Ansökan lämnades in i mars 2011. Efter flera års beredning hos Mark- och miljödomstolen (MMD) och Strålsäkerhetsmyndigheten (SSM) lämnades ansökan över till regeringen i januari 2018. I april 2019 kompletterade SKB ansökan för att bemöta synpunkter som MMD haft på ansökan. Kompletteringen skickades först på remiss och kungjordes sedan. I oktober 2020 fattade kommunfullmäktige i Östhammars kommun beslut om att tillstyrka SKB:s ansökan och att därmed inte utnyttja sin vetorätt.

Under 2021 har det genomförts ett Esbo-samråd med Polen och Tyskland och Strålsäkerhetsmyndigheten har lämnat sina synpunkter på de sk. LOT-försöken som SKB gjort. I juni skickade miljödepartementet en remiss, till bland annat Östhammars kommun, om en delning av ansökan. I augusti fattade regeringen beslut om att ge tillåtelse till utökad mellanlagring i Oskarshamn. Under 2021 har det inte tillförts någon större mängd nya handlingar i prövningen.

I december 2014 lämnade SKB in ansökan om fortsatt drift och utbyggnad av SFR. Efter beredning hos SSM och MMD lämnades ansökan över till regeringen i oktober respektive november 2019. I april 2021 fattade kommunfullmäktige i Östhammars kommun beslut om att tillstyrka utökningen av SFR. I december beslutade regeringen att ge tillåtelse till utbyggnaden. Under 2021 har det, utöver fullmäktiges beslut, i princip inte tillförts något nytt till prövningen.

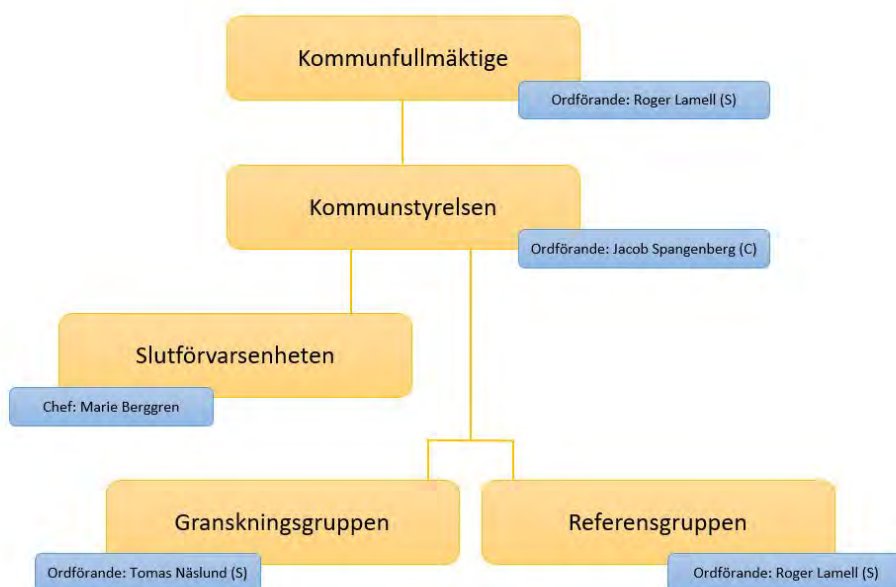
Båda de pågående ärendena har under 2021 legat på regeringens bord utan någon större tillförsel av nya handlingar vilket påverkat kommunens arbete under året. Det har inneburit mindre arbete med såväl granskning som kommunikation med allmänheten än vad som planerades vid ansökan. Även pandemin har påverkat slutförvarsorganisationens möten bland annat genom minskat antal fysiska möten och resor till dem, inställda konferenser och studiebesök. Slutförvarsorganisationens arbete har anpassats efter detta och det innebär att kommunen använt mindre medel än förväntat under året.

Slutförvarsorganisationen

Kommunstyrelsen leder kommunens arbete i slutförvarsfrågan på uppdrag av kommunfullmäktige. Till sitt stöd har kommunstyrelsen en slutförvarsorganisation bestående av tre tjänstepersoner, en granskningsgrupp och en referensgrupp.

Granskningsgruppen har funnits sedan juli 2019 och ersatte då de två tidigare granskningsgrupperna MKB-gruppen (miljökonsekvensbeskrivning) och Säkerhetsgruppen. En del ledamöter i den nya granskningsgruppen har varit med i slutförvarsorganisationen sedan tidigare men flera är nya. En utbildningsinsats med bl.a. studiebesök var planerad att genomföras med början under 2020 men har inte varit möjlig att genomföra under 2020-2021 med anledning av covid-19.

Referensgruppen ansvarar för information och kommunikation om slutförvarsfrågor till allmänheten. Referensgruppens sammansättning har ändrats under åren beroende på var i processen prövningen befunnit sig. Sedan 2016 består referensgruppen av samtliga ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige samt representanter från ideella miljöorganisationer och grannkommuner.



Östhammars kommuns slutförvarsorganisation.

Kommunens fortsatta arbete är liksom tidigare att få fram bästa möjliga information och kunskapsunderlag. Kommunen vill fånga upp allmänhetens frågor och synpunkter och verka för att, på olika sätt, öka allmänhetens delaktighet och kunskap i processen gällande slutförvaring av radioaktivt avfall. Det gäller såväl kärnbränsleförvaret som utbyggnad av befintligt SFR.

Finansiering

För arbetet med kunskapsuppbyggnad och information söker Östhammars kommun medel ur Kärnavfallsfonden varje år. Riksgälden har delegation att bevilja maximalt 10 miljoner kronor till kommunen per kalenderår. Ansökningar om medel som överskrider detta belopp beviljar miljödepartementet. Medel från Riksgälden betalas ut i förskott.

För verksamhetsåret 2021 ansökte Östhammars kommun om 5 600 000 kronor hos Riksgälden. Riksgälden beviljade 4 685 000 kronor den 21 december 2020. Kommunen fick avslag på medel för kostnader avseende informationsbevarande och för bidrag till ideella föreningar.

Verksamheten allmänt

Pandemin har på många sätt påverkat även slutförvarsorganisationens arbete under 2021 med bland annat inställda möten, framskjutna studiebesök och den omställning till digitala möten och föredrag som gjorts under pandemin. En planerad serie med studiebesök för förtroendevalda, en del av en utbildningsinsats för framförallt nya ledamöter i grupperna, som påbörjades innan pandemin har inte varit möjlig att genomföra under 2021. Även referensgruppens möten och andra möten öppna för allmänheten har inte kunnat genomföras under året i planerad utsträckning.

Inför kommunfullmäktiges beslut i vetofrågan om utbyggnad av SFR anordnades i januari 2021 en digital workshop för samtliga ledamöter och ersättare i fullmäktige. Under hösten 2020 skickades en enkät ut till referensgruppens ledamöter om utbyggnaden av SFR. Enkäten utgjorde underlag för planeringen av workshopen.

Östhammars kommun har under året fortsatt bevaka vad som händer internationellt i slutförvarsfrågan och kan konstatera att en stor fråga är informationsbevarande i framtiden. Andra sammanhang för omvärldsbevakning är i möten och dialoger med SSM, Kärnavfallsrådet, miljöorganisationer och Oskarshamns kommun. Likväl som att ha scanning ut på webben.

Kommunstyrelsen har sedan hösten 2009 en stående punkt på sina ordinarie sammanträden för information från enheten. Informationen är utformad för att både ge en tillbakablick över vad som hänt sedan förra sammanträdet, men också vad som kommer att hända fram till nästa. Det ger möjligheter både till utvärdering av tidigare insatser och möjligheter att ställa frågor om vad som är aktuellt. Motsvarande informationsblad produceras även för kommunfullmäktige. Samtliga informationsblad finns diarieförda och tillgängliga på vår webbplats www.osthammar.se.

Med anledning av att kommunfullmäktige fattat beslut i vetofrågan gällande både kärnbränsleförvaret och SFR gjordes under 2021 en översyn av

slutförvarsorganisationens uppdrag. Kommunstyrelsen fastställde i november slutförvarsorganisationens nya uppdrag. Uppdraget innebär inga större förändringar jämfört med tidigare uppdrag men fokus ligger inte längre på att förbereda kommunfullmäktige inför vetobeslut i de två nämnda prövningarna.

Beskrivningen av verksamheten under 2021 följer samma indelning som den verksamhetsplan som lämnades in i samband med ansökan om medel för 2021 – Stratsys. Med erfarenhet från föregående års revision har Östhammars kommun valt att inte bilägga densamma utan istället åskådliggöra motsvarande i ett exceldokument för att få en bättre överblick och förståelse för aktiviteterna kopplat till ansökan och utfall (bilaga 1)

Granskningsgruppen

Gruppen har normalt sex ordinarie sammanträden per år. I år hölls fem i form av ordinarie sammanträden och ett i form av arbetsmöte. Därutöver genomförde gruppen ett besök hos SKB i Forsmark i december. Vid besöket gavs dels en presentation av nuläget i bolagets arbete med SFR och dels gjordes besök i fält på platsen för det tänkta slutförvaret för använt kärnbränsle och vid några av de platser där SKB bedriver platsövervakning. Sammanträdena har till största del genomförts digitalt och det enda mötet som var helt på plats var arbetsmötet i november.

Granskningsgruppens uppdrag

Granskningsgruppen har i uppdrag att granska och bedöma de handlingar som SKB presenterar i sina ansökningar samt följa utvecklingen i prövningarna av slutförvaret för använt kärnbränsle, utbyggnaden av SFR och av slutförvaret för långlivat låg- och medelaktivt avfall (SFL).

Granskningsgruppens sammansättning

Granskningsgruppen består av 15 ledamöter med representanter från samtliga partier i kommunfullmäktige. Under 2021 var gruppens sammansättning:

Tomas Näslund (S)	ordförande
Bertil Alm (C)	1:a vice ordförande
Filip Uthammar (M)	2:a vice ordförande
Martin Wahlsten (SD)	3:e vice ordförande
Kristina Woxdahl Pihl (S)	ledamot
Erik Rudolfsson (S)	ledamot
Krister Lindgren (SD)	ledamot
Gunnel Wahlgren (C)	ledamot
Fredrik Janse (M)	ledamot (till 2021-11-30)
Jessica Kumlin (M)	ledamot (från 2021-11-30)
Erik Helén (KD)	ledamot
Sune Berglund (BoA)	ledamot
Inger Arvidsson (V)	ledamot
Rune Nilsson (L)	ledamot
Arno Unge (MP)	ledamot
Roger Lamell (S)	ledamot

Referensgruppen

Referensgruppen sammanträder vanligtvis i anslutning till kommunfullmäktiges sammanträden. Under 2021 har endast två sammanträden, ett i anslutning till kommunfullmäktige och ett vid ett separat tillfälle, genomförts vilket dels beror på pandemin och dels på läget i provningarna (se ovan).

Kommunfullmäktiges presidium utgör arbetsutskott för referensgruppen. I egenskap av att vara referensgruppens arbetsutskott, har kommunfullmäktiges presidium slutförvarsfrågan som en stående punkt på dagordningen vid sina sammanträden. Under punkten diskuteras framtida referensgruppsmöten och tjänstepersonsorganisationen ger en statusuppdatering om slutförvarsprovningarna.

Referensgruppens uppdrag

Referensgruppen ansvarar för information och kommunikation om slutförvarsfrågor till allmänheten. Referensgruppen håller sig informerade om processen och fungerar även som omvärldsbevakare i andra organisationer och i samhället.

Referensgruppens sammansättning

Referensgruppen består av samtliga ledamöter och ersättare i Östhammars kommunfullmäktige samt representanter från Ålands landskapsregering, Region Uppsala, grannkommunerna Uppsala, Norrtälje, Tierp, Älvkarleby och Gävle och de lokala intresseorganisationerna Opinionsgrupp för säker slutförvaring (Oss) och Naturskyddsföreningen i Uppsala län.

Referensgruppens arbetsutskott

Ordförande

Roger Lamell (S)

Ledamöter

Lisa Landberg (C)

Lennart Owenius (M)

Referensgruppen

Samtliga ledamöter i arbetsutskottet (se ovan)

Samtliga ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige.

Fn ingen nominerad, Ålands landskapsregering

Lars-Peter Hållstrand (S) & Lotta Carlgren (C), Tierps kommun

Staffan Tjörnhamar (M), Norrtälje kommun

Magnus Grönberg (S), Älvkarleby kommun

Linda Eskilsson (Mp), Uppsala kommun

Jörgen Edsvik (S), Gävle kommun.

Opinionsgruppen för säker slutförvaring (Oss), Åsa Lindstrand

Naturskyddsföreningen i Östhammar, Hans Jivander

Region Uppsala, Monique Holmgren & Marta Fallgren

Kunskapsuppbyggnad av referensgruppen

Inför vetobeslutet gällande utbyggnad av SFR sammanställde slutförvarsenheten en informationsbroschyr för att på ett lättillgängligt sätt ge en kunskapsbas åt kommunfullmäktiges ledamöter. Foldern utgjorde dels en del i beslutsunderlaget när ärendet hanterades av kommunfullmäktige men skickades även ut till ledamöterna inför den workshop som ordnades för kommunfullmäktige i januari 2021 (se ovan). Foldern finns tillgänglig via www.slutforvarforsmark.se.

Vid referensgruppens sammanträden har gruppen getts information om sådant som är aktuellt i slutförvarsfrågan.

Information till allmänheten

De seminarium och möten som referensgruppen anordnat har websänts för att öka tillgängligheten för våra kommuninnevånare. Även kommunfullmäktiges sammanträde den 27 april 2021, när fullmäktige fattade beslut om utbyggnaden av SFR, websändes. Dagen efter beslutet anordnades en presskonferens med kommunalråden som även den websändes.

Med anledning av pandemin har det varit begränsade möjligheter till fysiska möten vilket till exempel inneburit att det inte genomförts några satsningar mot skolan under året. Det har dock påbörjats ett arbete med att ta fram en film om slutförvar riktad mot högstadiet.

I oktober var dock smittläget så pass gynnsamt att den busstur för nyinflyttade som slutförvarsorganisationen brukar delta i kunde genomföras. På rundturen gjordes platsbesök i Forsmark och information gavs om slutförvarsfrågorna.

Slutförvarsorganisationen har under året gett ut nyhetsbrev och annonserat i lokala medier. I december 2021 skickades en folder om slutförvarsfrågan ut till samtliga hushåll i kommunen. Foldern utgick till stor del från den film om kommunens slutförvarsarbete som hade premiär i december 2020. Både foldern och filmen går att nå via www.slutforvarforsmark.se.

Internationellt

Under 2021 har mycket av det internationella samarbetet blivit satt åt sidan på grund av pandemiläget. Inga fysiska konferenser eller studiebesök har varit möjliga att genomföra. Östhammars kommun medverkar dock i några internationella projekt som beskrivs kort nedan.

Östhammars kommun medverkar i ett EURAD-projekt (European Joint Programme on Radioactive Waste Management) som handlar om "Interactions with Civil Society". Kommunen finns representerad med en tjänsteperson och har medverkat i ett digitalt möte under 2021. Den minimala medverkan är del av omvärldsbevakningen och ska ge erfarenheter och kunskaper in i vår organisation om hur man ytterligare kan interagera mellan aktörerna och allmänheten i slutförvarsprocesserna i Europa.

Östhammars kommun medverkar även i ett projekt som genomförs av NEA (Nuclear Energy Agency, OECD:s kärnenergiorgan). Projektet "Information, Data and Knowledge Management (IDKM)" består av fyra delprojekt. Kommunen är representerade med en tjänsteperson i den grupp som arbetar med informationsbevarande efter förslutning (Expert Group on Awareness Preservation after Repository Closure, EGAP). Medverkan innebär möjlighet att på nära håll ge insyn i det arbete som pågår inom informationsbevarande samt ge inspel i frågan från det lokala perspektivet.

Övrigt

Samarbete med Oskarshamns kommun (ÖSOS) har fortsatt även under 2021 med några tillfällen för överläggning där vi diskuterar gemensamma frågeställningar gällande det sammanhållna systemet för slutförvar för använt kärnbränsle.

Kommunen har deltagit i och inbjudits till möten, seminarier och informationstillfällen av Kärnavfallsrådet, SKB, SSM samt miljödepartementet.

Administration

Den huvudsakliga administrationen runt granskningsarbetet med slutförvarsfrågan genomförs av enhetens utredare. Utredarens uppdrag och uppgift är att förbereda slutförvarsorganisationens möten både som kunskapsstöd, med kontakter med externa föredragshållare/experter samt att fungera som egen utredare och expert inom vissa sakområden, att vara sekreterare vid möten och följa upp fattade beslut. Slutförvarsorganisationen tar även hjälp av stödfunktionerna i kommunen för att fungera administrativt med diarieföring, lönehantering, HR-frågor, arkivering och IT-stöd.

Sammansättningen

Tjänstepersonsorganisationen som hanterar slutförvarsfrågor har under 2021 bestått av enhetschef (70 %), en utredare (60 %) samt en kommunikatör (100 %), vilket är mindre än vad som uppgavs i ansökan om medel för 2021. Anledningen är dels pandemins påverkan och dels att det under 2021 varit mindre aktivitet i provningarna än vad som förväntades när ansökan lämnades in (se ovan). Det har således funnits utrymme att även arbeta med andra frågor vilket finansierats med andra medel och inneburit att mindre fondmedel använts för lönekostnader.

Tjänstepersonsgruppen arbetar kontinuerligt med kvalitetssäkring och uppföljning via bland annat Stratsys som är vårt lednings- och verksamhets-system.

Klimatpåverkan

Organisationen arbetar också aktivt med att minska tjänsteresor i enlighet med resepolicy och har vissa ansvarsupphandlingar. Covid -19 har forcerat den digitala användningen av diverse olika mötesformer, såväl Zoom, Skype som Teams. Generella reserestriktioner i världen har också bidragit till att slutförvarsorganisationen avstått resande genomgående i verksamheten.

Ekonomi

Detaljerad redovisning med analys återfinns i bilaga 1.

Not. Det är angeläget att Östhammars kommun inte belastas av återbetalningskrav till fonden till följd av icke förbrukade medel under 2021, då merparten av det som planerats inte kunnat genomföras med anledning av pandemin.

ÖSTHAMMARS KOMMUN

Jacob Spangenberg
Kommunstyrelsens ordförande

Peter Nyberg
Kommundirektör

Bilagor

Bilaga 1. Budget och utfall 2021 med analys.

Skatter och bidrag

Skatte- och bidragsprognos 2022 - 2026

Uppdaterad: 2022-02-18

SKR:s prognos: 2022-02-17

Antal invånare: 2022-02-15

22 341

Antal invånare	Budget/plan 2021-2025	22 300	22 400	Differens detalj jämfört med		22 550	22 750	22 950
Antal invånare	Fastställt/prognos	22 349	22 450			22 550	22 650	22 750
	Fastställt	Fastställt	Fastställt			Prognos	Prognos	Prognos
ÅR	2022	2023	2023	jämfört med		2024	2025	2026
Eget skatteunderlag	50 192	54 991	54 991	Differens detalj jämfört med		56 793	58 674	60 826
Garanterat skatteunderlag	60 038	66 360	66 360			68 553	70 823	73 422
Underlag för inkomstutjämning	9 478	11 369	11 369	Differens detalj jämfört med		11 760	12 149	12 596
Kommunens skattesats	21,69	21,69	21,69	Före- gående prognos	Budget plan 2021	21,69	21,69	21,69
Länsviss skattesats	19,14	19,14	19,14			19,14	19,14	19,14
	MKR	MKR	MKR			MKR	MKR	MKR
Skatteinkomst före utjämning	1 143,0	1 192,8	1 192,8	13,9	15,3	1 231,8	1 272,6	1 319,3
Inkomstutjämning	202,1	217,6	217,6	5,3	13,6	225,1	232,5	241,1
Kostnadsutjämning	-12,6	-12,6	-12,6	-0,5	-3,3	-12,7	-12,8	-12,8
Regleringsbidrag/avgift	61,7	45,0	45,0	4,6	9,3	46,1	40,2	33,7
Fastighetsavgift	69,7	71,2	71,2	0,0	0,0	72,7	74,2	75,7
LSS utjämning	-16,7	-16,8	-16,8	0,3	-0,1	-16,9	-16,9	-17,0
SKATTER, BIDRAG OCH UTJÄMNING	1 447,2	1 497,1	1 497,1	23,6	34,9	1 546,2	1 589,9	1 640,0
Korrigerad slutavräkning 2021	4,1	0,0	0,0					
Slutavräkning 2022	11,2	0,0	0,0	0,0				
Slutavräkning 2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
SUMMA	1 462,5	1 497,1	1 497,1	23,6				
SKR:s prognos 2021-12-16	1 441,7	1 473,5	1 473,5			1 524,3	1 578,3	1 634,6
DIFFERENS	20,9	23,6	23,6			21,8	11,6	5,3
Budget/plan KF 2021-06-15	1 433,5	1 462,2	1 462,2			1 503,5	1 556,8	
DIFFERENS	29,0	34,9	34,9			42,7	33,1	

Driftbudget 2023

Plan 2024-2026

Preliminär resultatbudget 2023 alt 2% resultat

	Budget exkl till- äggsb 2022	Växling m förv	Förändr enl plan	Demo- grafisk förändr	Skatte- o bidr förändr	Uppräkn 0,0% 3,4% lönekostn	Uppräkn 3,7% Övr kostn	Uppräkn 3,7% Övr netto	Generell eff.	Budget 2023
Kommunstyrelse	-216 651	-3 998	-200	-998	0	-6 864	-15 342	14 877	185	-228 991
Rationaliseringar	6 500	-6 500	5 000			0	0	0		5 000
Utvecklings- och strukturfond	-3 300					0	0	0		-3 300
Lönepott	0		-2 000			-68	0	0		-2 068
Digitalisering, utv o automation						0	0	0		0
Medborgardialog						0	0	0		0
Civila samhället lots o samordn	-500					-17	0	0		-517
Pensioner mm mm	-35 722		-1 000			-987	0	0		-37 709
Netto Internränta	16 966					0	0	629		17 595
Kommunstyrelsens kontor	-200 595	2 502	-2 200	-998	0	-5 793	-15 342	14 248	185	-207 992
Politik	-9 127		600	-42		-193	-128	0		-8 890
Varav valnämnd	-607		600	-3		0	0	0		-10
Stab	-1 891			-9		-59	-87	81		-1 964
Verksamhetsstöd	-70 435	162	0	-324	0	-2 029	-594	196	83	-72 941
varav VS stab	-1 496			-7		-45	-6	0	2	-1 552
varav Admin/utveckling	-23 682	1 525		-109		-716	-97	0	26	-23 053
varav HR	-14 514			-67		-341	-165	0	17	-15 070
varav Ekonomi	-20 459	2 034		-94		-514	-200	3	22	-19 209
varav Kommunikation	-6 289	-3 905		-29		-306	-93	193	12	-10 417
varav Upphandl	-3 995	508		-18		-107	-31	0	4	-3 640
Teknisk förvaltning	-58 266	1 690	-2 800	-268		-2 648	-12 352	13 079	70	-61 496
Arbetsmarknadsenheten	-7 677	650		-35		-667	-297	764	8	-7 255
Samhällsplaneringsenheten	-9 058			-42		-196	-250	128	11	-9 407
Gem Överförmyndarnämnd	-2 322			-11		0	-86	0		-2 419
Gem Räddningstjänstnämnd	-28 651			-132		0	-1 060	0		-29 843
Gem IT nämnd	-13 168			-61		0	-487	0		-13 716
Slutförvarsenh, Lokal säkerhetsnämnd	0			0		0	0	0		0
Ofördelat inom KS	0			-75		0	0	0	13	-62
Bygg- och miljönämnd	-5 923	1 153		-27		-645	-185	711	4	-4 913
Kultur- och fritidsnämnd	-41 726	200	-1 500	-192		-593	-1 307	417	37	-44 665
Barn- och Utbildningsnämnd	-598 409	267	325	-5 943		-12 438	-10 435	1 839	597	-624 197
Socialnämnd	-546 760	2 378	325	-12 911		-14 532	-18 286	14 394	694	-574 699
Socialnämnd extra intäkter	11 800					0	0	0		11 800
SUMMA DRIFTSKOSTNAD	-1 397 669	0	-1 050	-20 071	0	-35 073	-45 555	32 237	1 517	-1 465 665
Skatter och bidrag	1 433 506				63 609					1 497 115
Räntor, netto	-1 000		-500							-1 500
ÅRETS RESULTAT	34 837	0	-1 550	-20 071	63 609	-35 073	-45 555	32 237	1 517	29 950

Finansiellt resultatmål som uppnås

338 -11 -18

2,0%

Finansiellt resultatmål: 2,0% av skatter och bidrag

29 942

Finansiellt resultatmål som uppnås	338	-11	-18	2,5%
Finansiellt resultatmål: 2,5% av skatter och bidrag				37 428

Belopp i tkr		RFM 2% res	RFM 2,5% res	Sum diff
2023 Budgetflytt, växling mellan förvaltningarna		0	0	
KS ÖD	Från verksamheterna växlas budget för Östhammar Direkt	-4 272	-4 272	0
SN	Från socialnämnden till ÖD	2 378	2 378	0
BUN	Från barn- o utbildningsnämnden till ÖD	267	267	0
BMN	Från bygg- o miljönämnden till ÖD	1 153	1 153	0
KFN	Från kultur- o fritidsnämnden till ÖD	200	200	0
KS Tekn	Från tekniska staben till ÖD	274	274	0
KS AME	Från AME till Kommunikation för Tryckeri	650	650	0
KS Komm	Tryckeri kostnflytt	-650	-650	0
2023 Förändring enligt plan		-1 050	-1 050	0
Ofördelat	Rationaliseringar inom KS Verksamhetsstöd.	5 000	5 000	0
Lönepott	Beslut tas under budgetberedninge om fördelning	-2 000	-2 000	0
Pensioner	Beräknade ökande kostnader enligt Skandias prognos	-1 000	-1 000	0
KS	Tillfälligt anslag kommun- och riksdagsval 2022	600	600	0
KS/Tekn	Kostnad för att hålla fastigheter i felsäkert läge (som ej kan tas ut i hyra?) samt driftskostnad för besiktningar och underhåll vägar och gator enligt statusinventering.	-2 800	-2 800	0
KFN	Hyreskostnader sporthallar Östhammar o Gimo	-1 500	-1 500	0
BUN	Ramsänkning minskade sjukskrivningskostnader	325	325	0
SN	Ramsänkning minskade sjukskrivningskostnader	325	325	0

Belopp i tkr		RFM 2% res	RFM 2,5% res	Sum diff
2023 demografisk förändring		-20 072	-20 072	
KS	Tot befolkningsökning 0,46 %	-998	-998	0
BMN	Tot befolkningsökning 0,46 %	-27	-27	0
KFN	Tot befolkningsökning 0,46 %	-192	-192	0
BUN	Befolkningsökning tot och åldersgrupper 1-18 år 0,99 %	-5 943	-5 943	0
SN	Befolkningsökning tot och åldersgrupper äldre än 65 år 2,41 %	-12 911	-12 911	0
2023 Uppräkning		-48 391	-48 391	
	Löneuppräkning 3,4% (Prisindex kommunal verksamhet PKV för 2023 enl progn 22-02-17)	-35 073	-35 073	0
	Övr kostnadsökning KPI januari 3,7%	-45 555	-45 555	0
	Intäktsökning KPI januari 3,7%	32 237	32 237	0
2023 Generell effektivisering		1 516	9 002	
KS	För att uppnå 2,0% sparmål krävs effektivisering 0,1%, för 2,5% sparmål krävs 0,5%	184	1 094	-910
BMN	För att uppnå 2,0% sparmål krävs effektivisering 0,1%, för 2,5% sparmål krävs 0,4%	4	24	-20
KFN	För att uppnå 2,0% sparmål krävs effektivisering 0,1%, för 2,5% sparmål krävs 0,5%	37	221	-184
BUN	För att uppnå 2,0% sparmål krävs effektivisering 0,1%, för 2,5% sparmål krävs 0,6%	597	3 543	-2 946
SN	För att uppnå 2,0% sparmål krävs effektivisering 0,1%, för 2,5% sparmål krävs 0,7%	694	4 120	-3 426
2023 Skatter o bidrag enl SKR beräkning och räntenetto		63 109	63 109	
Skatter o bidr	Utökning från 2022 enligt SKR's prognos 2021-04-29. Förändring efter SKR prognos 2022-02-17	63 609	63 609	0
Räntor	Ökat räntenetto	-500	-500	0

Underlag för Flerårsplan resultatbudget 2023-2026

	2023	2024			2025			2026	
	Budget	Enl. plan	Förslag Rev.	Budget	Enl. plan	Förslag Rev.	Budget	Förslag Rev.	Budget
Kommunstyrelse	-228 991	-1 400	0	-230 391	-3 200	0	-233 591	-3 800	-237 391
Rationaliseringar	5 000	5 000		10 000			10 000		10 000
Utvecklings- och strukturfond	-3 300			-3 300			-3 300		-3 300
Lönepott	-2 068	-2 000		-4 068			-4 068		-4 068
Digitalisering, utv o automation	0			0			0		0
Medborgardialog	0			0			0		0
Civila samhället lots o samordn	-517			-517			-517		-517
Pensioner mm mm	-37 709	-1 000		-38 709	-1 000		-39 709	-1 000	-40 709
Netto Internränta	17 595			17 595			17 595		17 595
Kommunstyrelsens kontor	-207 992	-3 400	0	-211 392	-2 200	0	-213 592	-2 800	-216 392
Politik	-8 890	-600		-9 490	600		-8 890		-8 890
Varav Valnämnd	-10	-600		-610	600		-10		-10
Stab	-1 964			-1 964			-1 964		-1 964
Verksamhetsstöd	-72 941			-72 941			-72 941		-72 941
varav Admin/utveckling	-23 053			-23 053			-23 053		-23 053
varav HR	-15 070			-15 070			-15 070		-15 070
varav Ekonomi	-19 209			-19 209			-19 209		-19 209
varav Kommunikation	-10 417			-10 417			-10 417		-10 417
varav Upphandl	-3 640			-3 640			-3 640		-3 640
Teknisk förvaltning	-61 496	-2 800		-64 296	-2 800		-67 096	-2 800	-69 896
Arbetsmarknadsenheten	-7 255			-7 255			-7 255		-7 255
Samhällsplaneringsenheten	-9 407			-9 407			-9 407		-9 407
Gem Överförmyndarnämnd	-2 419			-2 419			-2 419		-2 419
Gem Räddningstjänstnämnd	-29 843			-29 843			-29 843		-29 843
Gem IT nämnd	-13 716			-13 716			-13 716		-13 716
Slutförvarsenh, Lokal säkerhetsnämnd	0			0			0		0
Ofördelat inom KS	-62			-62			-62		-62
Bygg- och miljönämnd	-4 913			-4 913			-4 913		-4 913
Kultur- och fritidsnämnd	-44 665			-44 665			-44 665		-44 665
Barn- och utbildningsnämnd	-624 197			-624 197			-624 197		-624 197
Socialnämnd	-574 699			-574 699			-562 899		-562 899
Socialnämnd extra intäkter	11 800			11 800			0		0
Uppräkning 2023 - 2025	0		-44 667	-44 667		-37 662	-82 329	-43 285	-125 614
SUMMA	-1 465 665	-1 400	-44 667	-1 511 732	-3 200	-37 662	-1 552 594	-47 085	-1 599 678
Skatter och bidrag	1 497 115	31 050	17 990	1 546 155	31 015	12 722	1 589 892	50 086	1 639 978
Räntor, netto	-1 500	-2 000		-3 500	-2 000		-5 500	-2 000	-7 500
ARETS RESULTAT	29 950	27 650	-26 677	30 923	25 815	-24 940	31 798	1 001	32 800

2,0%

2,0%

2,0%

Underlag för Flerårsplan resultatbudget 2023-2026

	2023	2024			2025			2026	
	Budget	Enl. plan	Förslag Rev.	Budget	Enl. plan	Förslag Rev.	Budget	Förslag Rev.	Budget
Kommunstyrelse	-228 082	-1 400	0	-229 482	-3 200	0	-232 682	-3 800	-236 482
Rationaliseringar	5 000	5 000		10 000			10 000		10 000
Utvecklings- och strukturfond	-3 300			-3 300			-3 300		-3 300
Lönepott	-2 068	-2 000		-4 068			-4 068		-4 068
Digitalisering, utv o automation	0			0			0		0
Medborgardialog	0			0			0		0
Civila samhället lots o samordn	-517			-517			-517		-517
Pensioner mm mm	-37 709	-1 000		-38 709	-1 000		-39 709	-1 000	-40 709
Netto Internränta	17 595			17 595			17 595		17 595
Kommunstyrelsens kontor	-207 083	-3 400	0	-210 483	-2 200	0	-212 683	-2 800	-215 483
Politik	-8 846	-600		-9 446	600		-8 846		-8 846
Varav Valnämnd	-10	-600		-610	600		-10		-10
Stab	-1 955			-1 955			-1 955		-1 955
Verksamhetsstöd	-72 669			-72 669			-72 669		-72 669
varav Admin/utveckling	-22 967			-22 967			-22 967		-22 967
varav HR	-15 014			-15 014			-15 014		-15 014
varav Ekonomi	-19 137			-19 137			-19 137		-19 137
varav Kommunikation	-10 378			-10 378			-10 378		-10 378
varav Upphandl	-3 626			-3 626			-3 626		-3 626
Teknisk förvaltning	-61 267	-2 800		-64 067	-2 800		-66 867	-2 800	-69 667
Arbetsmarknadsenheten	-7 228			-7 228			-7 228		-7 228
Samhällsplaneringsenheten	-9 372			-9 372			-9 372		-9 372
Gem Överförmyndarnämnd	-2 407			-2 407			-2 407		-2 407
Gem Räddningstjänstnämnd	-29 698			-29 698			-29 698		-29 698
Gem IT nämnd	-13 649			-13 649			-13 649		-13 649
Slutförvarsenh, Lokal säkerhetsnämnd	0			0			0		0
Ofördelat inom KS	8			8			8		8
Bygg- och miljönämnd	-4 893			-4 893			-4 893		-4 893
Kultur- och fritidsnämnd	-44 481			-44 481			-44 481		-44 481
Barn- och Utbildningsnämnd	-621 251			-621 251			-621 251		-621 251
Socialnämnd	-571 273			-571 273			-559 473		-559 473
Socialnämnd extra intäkter	11 800			11 800			0		0
Uppräkning 2023 - 2025	0		-44 667	-44 667		-37 662	-82 329	-43 285	-125 614
SUMMA	-1 458 180	-1 400	-44 667	-1 504 247	-3 200	-37 662	-1 545 109	-47 085	-1 592 194
Skatter och bidrag	1 497 115	31 050	17 990	1 546 155	31 015	12 722	1 589 892	50 086	1 639 978
Räntor, netto	-1 500	-2 000		-3 500	-2 000		-5 500	-2 000	-7 500
ARETS RESULTAT	37 435	27 650	-26 677	38 408	25 815	-24 940	39 283	1 001	40 284
				2,5%			2,5%		2,5%

	Belopp i tkr	RFM 2% res	RFM 2,5% res	Sum diff
Plan 2024 Förändring enligt plan		-1 400	-1 400	0
Ofördelat	Rationaliseringar inom KS Verksamhetsstöd	5 000	5 000	0
Lönepott	Beslut tas under budgetberedninge om fördelning	-2 000	-2 000	0
Pensioner	Beräknade ökande kostnader enligt Skandias prognos	-1 000	-1 000	0
KS	Tillfälligt anslag EU-val 2024	-600	-600	0
KS/Tekn	Kostnad för att hålla fastigheter i felsäkert läge (som ej kan tas ut i hyra?) samt driftskostnad för besiktningar och underhåll vägar och gator enligt statusinventering.	-2 800	-2 800	0
2024 Skatter o bidrag enl SKR, räntenetto och Uppräkningsbudget (inkl demografisk o generell besp)		2 373	10 104	-7 731
Skatter o bidr	Utökning från 2022 enligt SKR's prognos 2021-04-29. Förändring efter SKR prognos 2022-02-17	49 040	49 040	0
Räntor	Ramökning	-2 000	-2 000	0
Alla	Uppräkningsvolym 2024, fördelas vid budgetarbetet för 2024,	-44 667	-36 936	-7 731
Plan 2025 Förändring enligt plan		-2 200	-2 200	0
Pensioner	Beräknade ökande kostnader enligt Skandias prognos	-1 000	-1 000	0
KS	Tillfälligt anslag EU-val 2024	600	600	0
KS/Tekn	Kostnad för att hålla fastigheter i felsäkert läge (som ej kan tas ut i hyra?) samt driftskostnad för besiktningar och underhåll vägar och gator enligt statusinventering.	-2 800	-2 800	0
2025 Skatter o bidrag enl SKR, räntenetto och Uppräkningsbudget (inkl demografisk o generell besp)		3 711	11 660	-7 949
Skatter o bidr	Utökning från 2022 enligt SKR's prognos 2021-04-29. Förändring efter SKR prognos 2022-02-17	43 373	43 373	0
Räntor	Ramökning	-2 000	-2 000	0
Alla	Uppräkningsvolym 2025, fördelas vid budgetarbetet för 2025	-37 662	-29 713	-7 949

Belopp i tkr		RFM 2% res	RFM 2,5% res	Sum diff
Plan 2026 Förändring enligt plan		-3 800	-3 800	0
Pensioner	Beräknade ökande kostnader enligt Skandias prognos	-1 000	-1 000	0
KS/Tekn	Kostnad för att hålla fastigheter i felsäkert läge (som ej kan tas ut i hyra?) samt driftskostnad för besiktningar och underhåll vägar och gator enligt statusinventering.	-2 800	-2 800	0
2026 Skatter o bidrag enl SKR, räntenetto och Uppräkningsbudget (inkl demografisk o generell besp)		4 801	13 001	-8 200
Skatter o bidr	Utökning från 2022 enligt SKR's prognos 2021-04-29. Förändring efter SKR prognos 2022-02-17	50 086	50 086	0
Räntor	Ramökning	-2 000	-2 000	0
Alla	Uppräkningsvolym 2025, fördelas vid budgetarbetet för 2025	-43 285	-35 085	-8 200

Investeringsbudget 2023

Plan 2024-2026

Investeringsbudget

NÄMND	PROJ2	Prel	Budget	Budget	Budget	Budget	Budget
		BFL2 till 2022	2022	2023	plan 2024	plan 2025	plan 2026
	Summa 50 Tek expl bost.omr	11 580	13 000	42 000	0	0	0
	Summa 51 Tek expl industrio	6 476	0	6 000	6 000	6 000	0
	Summa 52 Tek G/C vägar	9 000	0	0	0	0	0
	Summa 53 Tek övr infrastrukt	10 241	13 800	1 300	1 300	3 000	0
	Summa 54 Tek vhtlokaler	101 822	98 500	30 000	120 000	60 000	0
	Summa 55 Tek energieffektiv	10 933	8 750	0	0	0	0
	Summa 57 Tek övriga	3 770	4 150	2 800	2 800	2 800	0
	Summa 59 Renhållning	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	0
	Summa 75 KS Vision, oförutse	0	2 500	2 500	2 500	2 500	0
	Summa 96 Stab och LVS	250	0	0	0	0	0
Summa 1	KS Kommunstyrelsen	155 573	142 200	86 100	134 100	75 800	0
Summa 2	BMN Bygg- och miljönämnde	0	200	200	200	200	0
Summa 3	KFN Kultur- och fritidsnämnd	100	1 700	1 700	1 700	1 700	0
Summa 6	BUN Barn- och utbildningsnä	9 106	2 500	4 500	4 500	4 500	0
Summa 7	SN Socialnämnden	743	2 300	2 300	2 300	2 300	0
		165 522	148 900	94 800	142 800	84 500	0

Investeringsbudget/projekt

PROJ	Prel		Budget 2023	Budget plan 2024	Budget plan 2025	Budget plan 2026
	BFL2 till 2022	Budget 2022				
6001 Björnhålsskogen Alunda	207	3 000	22 000			
6004 Prästgårdshöjden Alunda	3 000	10 000				
6021 Exploatering bostadsområden	5 373					
6410 Klockarbacken	3 000	0	20 000			
Summa 50 Tek expl bost.omr	11 580	13 000	42 000	0	0	0
6013 Exploatering industriområden	4 976					
6014 Industrimark Klev	1 500		6 000	6 000	6 000	
Summa 51 Tek expl industriområden	6 476	0	6 000	6 000	6 000	0
6491 GC-väg Kyrkogatan	3 500					
6492 GC-väg Prästgårdsvägen	5 500					
Summa 52 Tek G/C vägar	9 000	0	0	0	0	0
6280 Pendlarparkering Gimo	500	4 500				
6281 Öregrunds hamnområde	3 908	4 000				
6282 Trafiksäkerh.åtg Frösanområdet	2 024	4 000				
6295 Belysningsförstärkning	200	300	300	300	300	
6297 Dammåtgärder Slagmyren	1 808					
6458 Busstation Alunda	686					
6468 Trafiksäkerhetsåtgärder	1 115	1 000	1 000	1 000	1 000	
Summa 53 Tek övr infrastruktur	10 241	13 800	1 300	1 300	3 000	0

PROJ	Prel					
	BFL2 till 2022	Budget 2022	Budget 2023	Budget plan 2024	Budget plan 2025	Budget plan 2026
6200 Ofördelat fastigheter	0	5 000	5 000	5 000	5 000	
6211 Nya skolan, Östhammar	15 673					
6218 Projektering Myran	5 000	25 000	0			
6222 Utbyggnad Österbyskolan	500					
6223 Förskola Östhammar proj	47 453	3 250				
6224 Förskola Österbybruk proj	23 868	250				
6426 Utbyggnad Olandsskolan	500	20 000	0		55 000	
6427 Skolor i Gimo	999		15 000	20 000		
6429 Förskola Gimo proj	993	0	10 000	25 000		
6434 Förskolelokaler Östhammar	1 000	20 000				
6436 Kommunhuset Östhammar	5 000					
6437 Frösåkershallen Östhammar	0	15 000				
6439 Sporthall Gimo	0	10 000				
6469 Övervakningssystem	835					
Förskolor Österbybruk	0			35 000		
Förskolor Alunda	0			35 000		
Summa 54 Tek vhtlokaler	101 822	98 500	30 000	120 000	60 000	0
6231 Solpaneler Vallonskolan	0	1 800				
6450 Energieff. Öregrunds skola	4 945	6 000				
6476 Brandstat. Östh Energieff.	0	950				
6498 Energieff. åtgärder, oför	5 988					
Summa 55 Tek energieffektiv	10 933	8 750	0	0	0	0

PROJ	Prel		Budget 2023	Budget plan 2024	Budget plan 2025	Budget plan 2026
	BFL2 till 2022	Budget 2022				
6234 Räddningstjänsten Östhammar	1 500					
6299 Arbetsmaskiner gata/fast	0	800	800	800	800	
6446 Förvaltningssystem	1 270	1 350				
6456 Ny brandstation Gimo	1 000					
7801 Bredband	0	2 000	2 000	2 000	2 000	
Summa 57 Tek övriga	3 770	4 150	2 800	2 800	2 800	0
6599 Renhållning, ofördelat	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	
Summa 59 Renhållning	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	
7501 Oförutsett KS	0	2 500	2 500	2 500	2 500	
Summa 75 KS Vision, oförutsett etc	0	2 500	2 500	2 500	2 500	
9614 E-arkiv	250					
Summa 96 Stab och LVS	250	0	0	0	0	
KS Kommunstyrelsen	155 573	142 200	86 100	134 100	75 800	
7000 Ofördelat BMN	0	200	200	200	200	
BMN Bygg- och miljönämnden	0	200	200	200	200	
7200 Ofördelat KFN	0	1 200	1 700	1 700	1 700	
7417 Utrustning sporthallar	100					
Nya inventarier till ny hall	0	500				
KFN Kultur- och fritidsnämnden	100	1 700	1 700	1 700	1 700	

PROJ	Prel					
	BFL2 till 2022	Budget 2022	Budget 2023	Budget plan 2024	Budget plan 2025	Budget plan 2026
8001 Österbyskolan inventarier	2 000					
8016 Olandsskolan investering	1 300					
8034 Gimo skolområde	488					
8037 Frösåkersskolan inventarier	3 318					
8038 Ny förskola Östhammar	0	2 000				
8039 Ny förskola Österbybruk	2 000					
Summa 80 BUN på projekt	9 106	2 000	0	0	0	
8500 Ofördelat Återinv förskolor	0		1 500	1 500		
8501 Ofördelat Återinv grundskolor	0		2 500	2 500		
8502 Ofördelat Återinv övr verksamh	0	500	500	500	4 500	
Summa 85 BUN Ofördelat	0	500	4 500	4 500	4 500	
BUN Barn- och utbildningsnämnden	9 106	2 500	4 500	4 500	4 500	
9000 Ofördelat SN	0	1 200	1 200	1 200	2 300	
9001 Hjälpmedel	0	700	700	700		
9003 Digitalisering	400	400	400	400		
9068 Inv nya boenden	289					
9072 Parkvägen, demensboende anpassn	54					
SN Socialnämnden	743	2 300	2 300	2 300	2 300	
	165 522	148 900	94 800	142 800	84 500	

SVAR Östhammars kommun Enkät kommunrankningen 2022 Aktuell Hållbarhet

Här är 2022 års enkät som är ett av flera underlag till den årliga miljörankningen av Sveriges kommuner som genomförs av Aktuell Hållbarhet.

De flesta frågorna efterfrågar länkar till offentliga dokument som bekräftar/intygar svaren. Finns inte dokumentet på länk måste en ansvarig kontaktperson anges samt enheten personen arbetar på och kontaktuppgifter. Det är även möjligt att kort kommentera svaret. Årets enkät innehåller 21 frågor, varav 11 är nya/formulerade på annat sätt än tidigare år. Övriga 10 har samma lydelse som förra årets enkät.

SVAR PÅ ÅRETS ENKÄT

1. Kontaktuppgifter

Kommun:	Östhammars kommun
Samordnare av enkätsvar:	Camilla Andersson, miljösakskunnig

(NY) Agenda 2030:

2. Har kommunen implementerat arbetet med Agenda 2030 i den kommunala verksamheten?

Krav: Arbetet ska vara dokumenterat och allmänheten ska kunna ta del av det. Arbetet ska ha politisk förankring och innehålla en handlingsplan som beskriver hur implementeringen ser ut och genomförs. Arbetet ska vara aktuellt, pågående och med regelbunden uppföljning.

Svaret har beretts av miljösakskunnig Camilla Andersson.

Svarsalternativ:

- ☐ Ja
☒ Nej

Kommentar:

Östhammars kommun styr och följer upp sitt hållbarhetsarbete med hjälp av kommunfullmäktiges inriktningsmål *En hållbar kommun*, genom delmål och verksamhetsplanering, genom styrtal och hållbarhetslöften som kommunfullmäktige antagit. Det finns tydliga kopplingar till Agenda 2030-målen i samtliga delar.

Kommunen följer utvecklingen av hållbarhetsområdet inom ramen för Agenda 2030. Rådet för kommunala analyser (RKA) har tagit fram nyckeltal för kommuner och regioner i syfte att följa utvecklingen. Kommunstyrelsen har valt att följa 16 av dessa nyckeltal. Nyckeltalen följer främst utvecklingen av ekonomisk och social hållbarhet medan ekologisk hållbarhet följs upp via löpande utvärdering av arbetet med antagna hållbarhetslöften.

Kommunens hållbarhetsarbete bidrar alltså på flera sätt till Agenda 2030-målen, men vi svarar nej då vi inte bedömer att vi fullt ut implementerat Agenda 2030-arbetet i styrmodellen.

(NY) Agenda 2030:

3. Har kommunen ett systematiskt arbete för att kunskapsutveckla de kommunanställda i hur de ska arbeta för att implementera arbetet med Agenda 2030 i sin specifika yrkesroll?

Krav: Arbetet ska vara dokumenterat och allmänheten ska kunna ta del av det. Arbetet ska inkludera all personal i den kommunala verksamheten, även kommunala bolag. Arbetet ska vara aktuellt, pågående och med regelbunden uppföljning.

Svaret har beretts av miljösakunnig Camilla Andersson.

Svarsalternativ:

- ☐ Ja
☒ Nej

Kommentar:

Kommunens förvaltning genom sektorer, verksamheter och enheter har alla del i kommunens arbete för *En hållbar kommun*, genom att i sin verksamhetsplanering, utförande och uppföljning bidra till arbetet – som även bidrar till Agenda 2030. I arbetet ingår att kompetensutveckla sig inom sitt ansvarsområde.

Förtroendevalda och chefer utbildade sig i Agenda 2030 under 2019 inom projektet Glokala Sverige. Sedan dess har ingen samlad Agenda 2030-utbildning erbjudits kommunanställda, utan fokus har legat på att bidra till inriktningsmålen, styrtalen och de antagna hållbarhetslöften.

(NY) Transporter:

4. Hur stor del av kommunens samhällsbetalda transporter som skolskjutsar, färdtjänst, varutransporter med mera, sker med fossilbränslefria alternativ?

Krav: Arbetet ska vara dokumenterat och allmänheten ska kunna ta del av det.

Svaret har beretts i samråd med Marcus Jakobson och Tobias Rudolphson, sektor Verksamhetsstöd.

Svarsalternativ:

- ☐ 0 procent
☒ 1-20 procent
☐ 21-40 procent
☐ 41- 60 procent
☐ 61- 80 procent
☐ 81- 100 procent

Kommentar:

Östhammars kommun ställer krav på fossilfria transporter i ett flertal upphandlingar som skolskjutsar, färdtjänst, egen fordonsflotta etc. Vi har i kommunen ingen utarbetad uppföljning av statistik på området och då kommunens verksamhet innefattar en mängd olika transporter blir en försiktig bedömning att minst 20 % av transporterna sker med fossilbränslefria alternativ.

(NY) Transporter:

5. Har kommen en strategi för att fasa ut fossila bränslen till förmån för fossilbränsle fria lösningar?

Krav: Arbetet ska vara dokumenterat och allmänheten ska kunna ta del av det.

Svaret har beretts i samråd med Marcus Jakobson, sektor Verksamhetsstöd.

Svarsalternativ:

- ☒ Ja
☐ Nej

Kommentar:

Inom detta område har kommunen antagit ett Hållbarhetslöfte som fungerar styrande för kommunens verksamheter: *Löfte 6.2 Ställ krav på att minst 50 % av alla tjänstefordon som köps in/leasas ska kunna drivas med fossilfria drivmedel senast år 2022, samt ta fram ett målår för när 100 % ska vara uppnått.* Detta arbetar kommunen med och under 2022 ska vi ta fram förslag på när 100 procent kan vara uppnått.

(NY) Transport:

6. Har kommunen ett systematiskt arbete för att effektivisera/minska transportbehovet i den kommunala verksamheten? Till exempel samdistribution, samåkning eller effektivare logistik.

Krav: Arbetet ska vara dokumenterat och allmänheten ska kunna ta del av det. Arbetet ska innefatta hela den kommunala verksamheten, även de kommunala bolagen. Arbetet ska vara aktuellt, pågående och med regelbunden uppföljning.

Svaret har beretts av miljösakkunnig Camilla Andersson.

Svarsalternativ:

- ☐ Ja
☒ Nej

Kommentar alt. beskrivning:

Östhammars kommun har inget systematiskt arbete för att minska transportbehovet i den kommunala verksamheten. Dock sker samåkning till möten, fältbesök, platsbesök och tillsyn i största möjliga mån genom dialog och intern samordning. Kommunen arbetar hela tiden på att förbättra sin logistik men har absolut möjlighet att utveckla dessa delar ytterligare.

Byggnader:

7. Har kommunen ett systematiskt arbete för att ställa miljökrav på demonterbarhet vid nybyggnad, större ombyggnader och renoveringar av kommunägda lokaler och bostäder?

Krav: Arbetet ska vara dokumenterat och allmänheten ska kunna ta del av det. Arbetet får ej innefatta enbart upprättande av rivningslov, ska vara aktuellt, pågående och med regelbunden uppföljning.

Svaret har beretts i samråd med Marie Berggren, sektor Samhälle.

Svarsalternativ:

- ☐ Ja
☒ Nej

Kommentar:

-

(NY) Byggnader:

8. Ställer kommunen specifika miljö- och klimatkrav vid markanvisningar, överlåtelse/upplåtelse av mark för bostadsbyggande?

*Krav: Kravställningen ska vara dokumenterad och allmänheten ska kunna ta del av den. Kravställningen kan till exempel innebära att priset blir lägre om anbudet innefattar miljölösningar som gynnar ett hållbart och cirkulärt byggande, klimatsmarta energilösningar eller certifieringar. (Begränsningar finns enligt PBL för att ställa egna krav på byggnadsverks tekniska egenskaper, så kallade särkrav.) **Denna fråga poängsätts inte i år eftersom förutsättningarna kan se olika ut i olika kommuner, men vi vill gärna veta om det förekommer.***

Svaret har beretts i samråd med Marie Berggren, sektor Samhälle.

Svarsalternativ:

- ☐ Ja
- ☐ Nej
- ☒ Inga markanvisningar har utförts under året

Kommentar:

-

(NY) Byggnader:

9. Från och med 1 januari 2022 ställs krav på byggherren att upprätta en klimatdeklaration vid uppförande av byggnad. Ställer kommunen i sin roll som byggherre krav på gränsvärden med maximalt utsläpp av växthusgaser från byggnader som uppförs?

Krav: Dokumentation på kravställningen ska finnas som allmänheten kan ta del av.

Svaret har beretts i samråd med Marie Berggren, sektor Samhälle.

Svarsalternativ:

- ☐ Ja
- ☒ Nej
- ☐ Kommunen har ej agerat byggherre under året

Kommentar:

-

Livsmedel:

10. Har kommunen ett systematiskt arbete för att minska klimatpåverkan från livsmedel i kommunens matserveringar (förskola, skola, äldreboende och liknande)?

Krav: Arbetet ska vara dokumenterat och allmänheten ska kunna ta del av det. Arbetet ska innefatta mätning av klimatpåverkan där en minskning ska kunna påvisas. Även upphandlade matserveringar ska inkluderas. Arbetet ska vara aktuellt, pågående och med regelbunden uppföljning.

Svaret har beretts i samråd med Annelie Wallén, sektor Verksamhetsstöd.

Svarsalternativ:

- ☒ Ja
☐ Nej

Kommentar:

Policy för livsmedel :

<http://www.oosthammar.se/sv/dokument/policys/policy-for-livsmedel/>

För att minska klimatpåverkan från livsmedel, där vi ser att främsta animaliska produkter har en stor miljöpåverkan, är sju av tio måltider vegetariska i grund- och gymnasieskolan. För att öka självförsörjningsgraden och bidra till öppna landskap i Sverige, köper vi i princip enbart svensk fågel och kött.

Vi håller under 2021/2022 på att starta upp DIS (dynamiskt inköpssystem) för livsmedel, som vi har stora förhoppningar på ska bidra till att öka inköpen av närproducerat. Under 2021/2022 inleds de första försöken med detta system.

Kommunen arbetar aktivt med att minska matssvinnet i våra verksamheter. I dagsläget gör vi två svinnmätningar per år, då vi mäter köks- respektive serverings- och tallrikssvinn. Vi har deltagit i en landsomfattande undersökning som utförts av SLV gällande svinn i offentliga restauranger och matsalar. Vid en jämförelse av resultat mellan kommuner som medverkade i undersökningen, så har Östhammar kommun en relativt låg andel matsvinn och vi ser att trenden även är något på nedgående.

(NY) Lokalt lantbruk:

11. Har kommunen ett systematiskt arbete för att främja ett hållbart jordbruk eller skogsbruk (beroende på kommunens areal) som hjälper och stöttar lokala lantbrukare i deras arbete?

Krav: Arbetet ska vara dokumenterat och allmänheten ska kunna ta del av det. Arbetet måste vara övergripande och får ej enbart innefatta enstaka åtgärder. Får ej enbart innebära information vid tillsynsträffar, ska vara aktuellt, pågående och med regelbunden uppföljning. Exempel på hållbarhetsfaktorer inom jordbruket är minskad användning av kemiska växtskyddsmedel, förbud mot slamspridning på jordbruksmark, åtgärder för minskad övergödning, främja naturbetesmarker och våtmarker. Exempel för hållbart skogsbruk är åtgärder som gynnar biodiversitet, särskilda åtgärder i samband med avverkning eller hyggesfritt skogsbruk.

Svaret har beretts av Camilla Andersson, miljösakkunnig.

Svarsalternativ:

- ☐ Ja
☒ Nej

Kommentar:

Sammantaget blir svaret nej på grund av att vi inte har ett systematiskt arbete i frågan. Däremot har Östhammars kommun de senaste åren haft träffar med gröna näringar i kommunen och arbetat med metoder för att öka andelen lokala livsmedel i upphandlingar. Genom sitt löpande arbete med stiftelsen Gräsöfonden stödjer kommunen lokala djur- och markägare genom stängselbidrag, bidrag till kompetensutveckling etc.

Kommunen har inte arbetat med skogsnäringen i dessa frågor under 2021, men vi har under året även haft möte för att öka samverkan med LRF Östhammar gällande bättre vattenkvalitet/ minskad övergödning vi och kommer under 2022 fortsätta det samarbetet.

(NY) Cirkulär ekonomi:

12. Har kommunen ett systematiskt arbete för IT-upphandling som innefattar krav på längre livslängd och möjligheter att återanvända IT-produkter inom kommunens verksamheter?

Krav: Arbetet ska vara dokumenterat och allmänheten ska kunna ta del av det. Arbetet ska innefatta hela den kommunala verksamheten, även de kommunala bolagen. Det ska finnas mätningar som visar att konsumtionen minskar. Arbetet ska vara aktuellt, pågående och med regelbunden uppföljning.

Svaret har beretts i samråd med Frida Johansson, hållbarhetsstrateg Tierps kommun, då Östhammars kommun samarbetar med Tierps kommun i dessa frågor.

Svarsalternativ:

- ☐ Ja
☒ Nej

Kommentar:

Östhammars kommun har i ett samarbete med flera kommuner upphandlat mobiltelefoner under året med krav på att kunna avropa begagnat, dock fick vi inte in några anbud så att detta blev verklighet. Detta kan vara ett tecken på att leverantörer har svårt att uppfylla kravet alternativt behöver kommunen se över andra sätt att ställa motsvarande krav.

Vi kommer att göra liknande kravställning för upphandling av IT-produkter under 2022 och har då möjlighet att utvärdera hur kraven fungerar för marknaden inom detta område.

Energi:

13. Köper kommunens verksamhet in 100 procent förnybar miljömärkt energi (el och värme)?

Krav: Även spetsvärmén ska vara 100 procent förnybar. Ska innefatta hela den kommunala verksamheten, även kommunala bolag.

Svaret har beretts i samråd med Hadel Matty, sektor Verksamhetsstöd.

Svarsalternativ:

- ☐ Ja
☒ Nej

Kommentar:

Östhammars kommun hade fram till årsskiftet 2020/2021 Bra Miljöval-el upphandlad för sina verksamheter. Kommunstyrelsen har med början 2021 beslutat att istället upphandla el i enlighet med ett Kommentusavtal i en fossilfri mix som innebär 40 % kärnkraft, 40 % vattenkraft och 20 % övrig förnybar kraft.

Kommunen arbetar löpande med att bygga ut solel på kommunala byggnader för att använda den i sin egen verksamhet, detta ingår i ett hållbarhetslöfte kommunfullmäktige antagit.

Energieffektivisering:

14. Har kommunen ett systematiskt arbete för att minska energianvändningen i den kommunala verksamheten?

Krav: Arbetet ska vara dokumenterat och allmänheten ska kunna ta del av det.

Energieffektiviseringen ska vara minst 1,5 procent per golvyta i byggnader/ per år (sammanlagt 7,5 procent under den senast tillgängliga 5-årsperioden). Arbetet ska innefatta hela den kommunala verksamheten, även de kommunala bolagen, ska vara aktuellt, pågående och med regelbunden uppföljning.

Svaret har beretts i samråd med Hadel Matty, sektor Verksamhetsstöd.

Svarsalternativ:

☐ Ja

☒ Nej

Kommentar:

Kommunen arbetar med energieffektivisering i egna lokaler, dock utan samarbete med de kommunala bolagen.

Kapitalförvaltning:

15. Har kommunen ett systematiskt arbete för att ställa hållbarhetskrav på sina placeringar?

Krav: Arbetet ska vara dokumenterat och allmänheten ska kunna ta del av det. Arbetet ska innefatta befintligt placerat kapital samt framtida placeringar, vara aktuellt, pågående och med regelbunden uppföljning.

Svaret har beretts i samråd med Ersund och Tony Wahlgren, sektor Verksamhetsstöd

Svarsalternativ:

☐ Ja

☒ Nej

Kommentar:

Kommunens pensionsmedel förvaltas av Skandia, som har ett tydligt ställningstagande gällande miljö och klimat. Kapitalförvaltning för hållbart värdeskapande:

https://www.skandia.se/globalassets/pdf/om-skandia/hallbarhet/ansvarsfulla-invst/skandia_kapitalforvaltningsrapport2020.pdf

Kommunen arbetar med ett utkast till finanspolicy som rör dessa frågor. Bland annat finns på förslag att placeringar inte är tillåtna i värdepapper utgivna av företag i vars verksamhet ingår tillverkning av, distribution eller marknadsföring av vapen, tobak, alkohol, spelverksamhet eller pornografi. Placering ska ske efter principer som syftar till ett långsiktigt företagande där största möjliga hänsyn tas till miljö, socialt ansvar och god etik.

Naturvård:

16. Har kommunen ett systematiskt arbete som säkerhetsställer att värdet av ekosystemtjänster vägs in i beslutsprocessen vid exploatering av mark?

Krav: Arbetet ska vara dokumenterat och allmänheten ska kunna ta del av det. Ska uppfyllas i alla projekt. Det ska vara aktuellt, pågående och med regelbunden uppföljning.

Svaret har beretts av Camilla Andersson, miljöskunnig.

Svarsalternativ:

- ☐ Ja
☒ Nej

Kommentar:

Området är, fast det varit ett begrepp under många år, fortfarande delvis oprövat i tillämpning i t.ex. samhällsplaneringen i kommuner. Vi som en mindre kommun har behov av vägledning från nationellt och regionalt håll för att kunna använda ekosystembegreppet fullt ut i vår ärendehantering och beslutsprocess. I processen för detaljplaner och förhandsbesked handläggs ingår dock alltid bedömning och utredning av naturvärden och vissa ekosystemtjänster kopplade till dessa som en viktig del i avvägningar och anpassningar av planerna och därmed exploateringen.

För större exploateringar används alltid SIS-standarderna för Naturvärdesinventeringar. Kommunen arbetar med att ta fram riktlinjer för markanvisningar, där naturvärden och ekosystemtjänster kommer införlivas.

Kemikalier:

17. Har kommunen en politiskt antagen kemikalieplan (eller motsvarande systematisk strategi) för att fasa ut och/eller minska användningen av farliga kemikalier i den kommunala verksamheten?

Krav: Arbetet ska vara dokumenterat och allmänheten ska kunna ta del av det. Arbetet ska innefatta hela den kommunala verksamheten, även de kommunala bolagen, vara aktuellt, pågående och med regelbunden uppföljning. Får ej enbart innefatta plastbanning.

Svaret har beretts i samverkan med Lisbeth Bodén, sektor Bildning och Annelie Wallén, sektor Verksamhetsstöd

Svarsalternativ:

- ☐ Ja
☒ Nej

Kommentar:

Förskolan arbetar efter målen som är satta i handlingsplanen för giftfri förskola och ställer vid inköp och upphandlingar krav på giftfritt material till förskolan. Handlingsplan för giftfria förskolor: <https://ines.osthammar.se/globalassets/dokument/organisationsspecifika-dokument/barn--och-utbildningsforvaltning/bous-dokument-rutiner-och-blanketter/verksamhetsfragor-forskola-och-skola/forskola/handlingsplan-giftfri-forskola-beslut-2017-05-04.pdf>

Kommunens tydliga mål är att lokalvärden, i stora delar, ska utföras kemikaliefritt. De arbetssätt som tillämpas är hjälp av redskap vars fysiska egenskaper möjliggör en kemikaliefri städning.

Det finns fortfarande andra verksamheter inom kommunen där kemikalieinventering och utfasning ännu inte är genomförd, därav svaret nej.

Kommunen har antagit ett hållbarhetslöfte om att inventera användning av växtskyddsmedel på kommunalt markinnehav och arbeta för utbyte till andra metoder.

(NY) Upphandlingar:

18. Hur stor del av kommunens upphandlade produkter har krav på att de ska vara miljömärkta eller hållbarhetscertifierade?

Krav: Arbetet ska vara dokumenterat och allmänheten ska kunna ta del av det. Arbetet ska innefatta hela den kommunala verksamheten, även de kommunala bolagen. Det ska vara aktuellt, pågående och med regelbunden uppföljning.

Svaret har beretts i samråd med Tobias Rudolphson, sektor Verksamhetsstöd.

Svarsalternativ:

- ☐ 0 procent
- ☒ 1-20 procent
- ☐ 21-40 procent
- ☐ 41- 60 procent
- ☐ 61- 80 procent
- ☐ 81- 100 procent

Kommentar:

Östhammars kommun har sedan några år strukturerat sitt arbete med att ställa miljökrav i upphandlingar. Detta innebär att vi i varje upphandling gör bedömningen om och isåfall vilka relevanta miljökrav vi bör ställa, kopplat till vad varan/tjänsten har störst miljöpåverkan. Detta kan handla om drivmedel eller andra krav på transporter, kemikalier, innehåll i produkter etc. Det kan också handla om att ställa sig frågan om produkten behövs eller kan ersättas med en annan.

Frågan är begränsad enligt vårt synsätt, då miljömärkning/hållbarhetscertifiering ibland kan vara relevant, ibland är det andra miljö- eller hållbarhetskrav som är mer relevanta för att upphandlingen ska få så liten påverkan som möjligt. Några av de upphandlingar där vi dock ställt krav på just miljömärkningar är bland annat kaffe, glass och kemikalier för fönsterputs.

(NY) Parisavtalet/artikel 12:

19. Arbetar kommunen aktivt med att stärka utbildning och yrkesutbildning om klimatförändringarna samt öka allmänhetens medvetande, delaktighet och tillgång till information i frågor som rör klimatförändringarna?

Krav: Arbetet ska vara dokumenterat och allmänheten ska kunna ta del av det. Får ej enbart innefatta information på hemsida. Arbetet ska vara aktuellt, pågående och med regelbunden uppföljning.

Svaret har beretts i samråd med Lisbeth Bodén, sektor Verksamhetsstöd o ch Marie Berggren, sektor Samhälle.

Svarsalternativ:

- ☐ Ja
- ☒ Nej

Hur genomförs arbetet:

-

Samhällsplanering/utsläppsminskning:

20. Har kommunen ett systematiskt arbete för att utveckla samhällsplanering för att minska klimatpåverkan?

Krav: Arbetet ska vara dokumenterat och allmänheten ska kunna ta del av det. Arbetet ska syfta till att bygga ett "klimatsmart samhälle" som underlättar för befolkningen att kunna leva fossilfritt. Arbetet ska bidra till energieffektivisering och hållbar mobilitet genom att minska transportbehov, underlätta transporter som är fossilbränslefria, främja gång och cykel samt kollektivtrafik liksom bygga på ett sätt som främjar minskad klimatpåverkan. Arbetet ska vara aktuellt, pågående och med regelbunden uppföljning.

Svaret har beretts i samråd med Senny Ennerfors och Alice Möller, sektor Samhälle.

Svarsalternativ:

☒ Ja

☐ Nej

Hur genomförs arbetet:

Kommunens nya översiktsplan vilken blir antagen 2022 är ett viktigt instrument för klimatarbetet och är en vägledning för den fysiska planeringen. I ÖP diskuteras bland annat kommunens relation till Agenda 2030 där ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet är våra nyckeltal. Vi arbetar även med Hållbarhetslöften för kommunen vilka är antagna av kommunfullmäktige. De tre programmen för hållbarhetslöften, som blir fyra under 2022 är till för hela kommunens arbete men det finns åtgärdsförslag i samtliga löften vilka är viktiga och centrala i arbetet för samhällsplaneringen. Bland annat löftet Minskad klimatpåverkan där åtgärderna inkluderar att främja gång och cykel, kombinera färdmedel och fossilfria tjänstebilar. Samtliga åtgärder syftar till att minska klimatpåverkan och utveckla samhällsplaneringen på ett positivt sätt.

Den nyligen antagna VA-planen för kommunen vägleder även den samhällsplaneringen mot ett mer klimatmedvetet arbete.

Kommunen jobbar på att revidera och ta fram nya styrdokument för områden som kan hjälpa till att minska klimatpåverkan och utveckla kommunens arbete. Exempel på detta är Gång- och cykelvägsplan och Grönstrukturplan men även kommunens Tillväxtstrategi som planerar att verkställas 2022.

Det kommer krävas mer arbete och ytterligare konkretisering av hur kommunen kan utveckla samhällsplaneringen för att minska klimatpåverkan, men vi bedömer att vi är på god väg i arbetet och har påbörjat ett systematiskt sätt att göra det.

Samhällsplanering/ klimatanpassning:

21. Har kommunen ett systematiskt arbete för att utveckla samhällsplaneringen för att anpassas till framtida klimatförändringar?

Krav: Arbetet ska vara dokumenterat och allmänheten ska kunna ta del av det. Arbetet ska syfta till att bygga ett "klimatrobust samhälle". Arbetet ska bidra till att utveckla samhällets byggande och förmåga att anpassas till framtiden, t ex genom tekniska skydd och åtgärder i byggnader, minskad andel hårdgjord yta, mångfunktionella gröna och blå strukturer (träd, grönområden, vattendrag och dammar) mm. Arbetet ska vara aktuellt, pågående och med regelbunden uppföljning.

Svaret har beretts i samråd med Senny Ennerfors och Alice Möller, sektor Samhälle.

Svarsalternativ:

☐ Ja

☒ Nej

Hur genomförs arbetet:

I arbetet med att anpassa kommunen till framtida klimatförändringar är detaljplaner ett viktigt instrument. Här arbetar vi med miljökonsekvensbeskrivningar och naturvärdesinventeringar som ser till att vi är medvetna om platsens egenskaper men även vilka åtgärder som kan tänkas behövas för att bygga hållbart. Vi ställer även krav på dagvattenhantering, multifunktionella ytor och grönytor som en viktig del av robustheten i planeringen. Här är vi även skyldiga enligt PBL att bygga hållbart vilket hjälper oss i arbetet.

Även översiktsplanen är ett instrument i denna fråga där vi pekar ut lämplig eller olämplig mark i relation till ras, skred och erosion. Vi pekar även ut viktig grönstruktur och områden som ska bevaras för framtiden. Det finns möjlighet till mer stöd för både detaljplanering och översiktsplanering för att säkerställa att kommunen i framtiden kan anpassas till de kommande klimatförändringarna. Vi är i startgroparna för att få till ett systematiskt arbete som inkluderar fler delar av kommunens verksamheter, men har under 2021 inlett arbetet på ett bra sätt.

Klimat / Koldioxidbudget:

22. Har kommunen identifierat sitt utsläppsutrymme i förhållande till den globala koldioxidbudgeten för att vara i linje med Parisavtalet?

Krav: Arbetet ska vara dokumenterat och allmänheten ska kunna ta del av det. Arbetet ska inkludera kartläggande av ackumulerande utsläpp av koldioxid för att fastställa vad som krävs för att nå Parisavtalets mål.

Svaret har beretts av miljösakunnig Camilla Andersson.

Svarsalternativ:

- ☐ Ja arbetet är genomfört
- ☐ Nej men arbetet är påbörjat
- ☒ Nej

Kommentar:

Frågan har tidigare tagits upp som en motion i Kommunfullmäktige, som beslutade att ställa sig positiv till motionens intentioner men avslå yrkandet med hänvisning till det svåra arbetet att följa utsläppsnivåer på kommunnivå samt viljan att fokusera på utsläppsminskande aktiviteter kopplade till de antagna Hållbarhetslöftena inom delprogrammet Minskad klimatpåverkan, som en del i Färdplan för ett hållbart län (Uppsala län).

www.osthammar.se/globalassets/dokument/moteshandlingar/kommunfullmaktige/2019/20191217/protokoll-kommunfullmaktige-17-december-2019_.pdf

A) Följdfråga: Om ja, på koldioxidbudget.

Har kommunen sammanställt vad som behöver göras för att minska utsläppen i enlighet med kommunens utsläppsutrymme för att nå Parisavtalets mål?

B) Följdfråga: Om ja, på koldioxidbudget.

Har kommunen genomfört åtgärder för att minska utsläppen i enlighet med kommunens utsläppsutrymme för att nå Parisavtalets mål?

C) NY) Följdfråga: Om ja, på koldioxidbudget.

Har kommunen uppdaterat koldioxidbudgeten minst en gång sedan den genomfördes för att kunna utvärdera hur kommunen ligger till i enlighet med kommunens utsläppsutrymme för att nå Parisavtalets mål?

Myndigheters och kommuners rapportering till vattenmyndigheterna om genomförandet av åtgärdsprogram 2016-2021.

Vattenmyndigheternas åtgärdsprogram för 2016-2021 riktar åtgärder till 11 nationella myndigheter och samtliga länsstyrelser och kommuner. Utöver att genomföra de myndighetsspecifika åtgärderna ska myndigheter och kommuner, enligt åtgärd 1 i åtgärdsprogrammet, årligen rapportera till vattenmyndigheterna om genomförandet av sina respektive åtgärder.

Rapporteringen utgör underlag för uppföljning av genomförda åtgärder, för att bedöma huruvida fastställda miljö kvalitetsnormer för vatten kommer att uppnås eller ej. Rapporteringen utgör även underlag för revideringen av vattenmyndigheternas åtgärdsprogram 2021-2027.

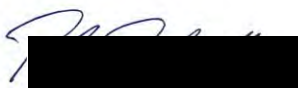
Frågorna är generellt desamma som tidigare år eftersom vi närmar oss slutet på förvaltningscykeln och vill kunna jämföra återrapporteringssvaren för 2021 med tidigare år. Årets rapportering ger genom utökade svarsalternativ möjlighet för länsstyrelser och kommuner att med egna ord beskriva eventuella begränsningar i arbetet med genomförandet av åtgärderna. Det har tillkommit två frågor där vi välkomnar tips och idéer inför kommande återrapportering samt om det är något ni önskar lyfta fram i det arbete ni genomfört inom vattenförvaltning under perioden 2016-2021.

För nationella myndigheter finns det frågor som ska besvaras och uppgifter som ska lämnas in som bilaga till detta missiv. Svaren sänds in digitalt till vattenmyndigheten.vastragotaland@lansstyrelsen.se, var vänlig ange diarienummer 537-47403-2021 i e-postmeddelandets ärendemening.

Kommuner och länsstyrelser besvarar frågor via unika webbformulär. E-post med länk till webbformuläret har skickats till den officiella e-postbrevlådan för respektive länsstyrelse och kommun den 1 december 2021. De länsstyrelser och kommuner som berörs av fler än ett vattendistrikt behöver bara lämna ett svar.

Alla svar ska vara vattenmyndigheterna tillhanda **senast den 28 februari 2022**.

Vattenmyndigheterna i samverkan genom



Peter Sandwall
Landsbövding i Kalmar län
Ordförande i Vattendlegationen för Södra Östersjöns vattendistrikt

Vid eventuella frågor kontaktas:

Frida Ramberg
Länsstyrelsen Västra Götalands län, Vattenmyndigheten för Västerhavets vattendistrikt
Tel: 010-224 42 35

[Redacted contact information]

Marie Wennerbäck
Länsstyrelsen i Norrbottens län, Vattenmyndigheten i Bottenvikens vattendistrikt
Tel: 010-225 52 74

[Redacted contact information]

Daniel Knutsson
Länsstyrelsen Västernorrland, Vattenmyndigheten i Bottenhavets vattendistrikt
Tel: 0611-34 92 75

[Redacted contact information]

Faktablad nr 23, ÅPH 23, Kommunerna. Kod: BALSE-023; ANSSE-023

Åtgärd	att vid revidering av de kommunala avfallsplanerna identifiera och belysa hur avfallshanteringen kan bidra till att minska uppkomsten av marint skräp samt sätta upp målsättningar för ett sådant arbete.
Motivering	En dominerande del av det skräp som återfinns i den marina miljön kommer från landbaserade källor varför avfallshanteringens påverkan på marint skräp behöver belysas. Genom att belysa vilka kommunala källor som finns till marint skräp och hur man kan arbeta för att förebygga dem samt sätta upp målsättningar för detta arbete kan kommunerna bidra till minskade mängder marint skräp och till att miljö kvalitetsnorm D.4 kan följas.
Miljö kvalitetsnorm	D.4 (HVMFS 2012:18, bilaga 3)
Genomförande	Kommunerna har det övergripande ansvaret. Naturvårdsverket håller på att revidera föreskrifterna om innehållet i kommunal avfallsplan. Revideringen planeras bli klar våren 2016. Vägledning om kommunal avfallsplanering behöver tas fram i samband med revideringen. Avfallshanteringens påverkan på marint skräp behöver belysas. I samband med revidering av de kommunala avfallsplanerna ska därför kommunens möjligheter att påverka och minska uppkomsten av marint skräp belysas. Genom att belysa vilka kommunala källor som finns till marint skräp och hur man kan arbeta för att förebygga dem samt sätta upp målsättningar för detta arbete kan kommunerna bidra till minskade mängder marint skräp. Arbetet kan exempelvis ske genom utbildningsinsatser till dem som arbetar med avfallshantering, mer frekvent tömning av soptunnor i utsatt läge, utökade krav vid anläggning av återvinningsstationer eller genom att anlägga partikelfällor för att förhindra att mikrokräp når dagvattenbrunnar. Revidering av de kommunala avfallsplanerna kan starta 2016, arbetet enligt planerna kan pågå till 2021.
Lagstiftning/regelverk	Enligt 15 kap. 11 § miljöbalken och avfallsförordning (2011:927) ska kommunerna ta fram avfallsplaner med uppgifter om avfall inom kommunen och om kommunens åtgärder för att minska avfallets mängd och farlighet.
Miljömål	Hav i balans samt levande kust och skärgård. God bebyggd miljö.
Bakgrund	En dominerande del av det skräp som globalt återfinns i den marina miljön kommer från landbaserade källor, också i Sverige (särskilt Östersjön, MARLIN 2013) och på stadsnära stränder (Håll Sverige Rent 2014). Mängden skräp från havsbaserade källor är högre på oexploaterade stränder, särskilt längs med Bohuskusten (Svärd, B 2013a). Marint skräp kan komma direkt från besökare på stränder, men ofta också genom brister i avfallshantering på land och via vattendrag (EU-TSGML 2011), varför avfallshanteringens betydelse för uppkomsten av marint skräp behöver belysas. Den nationella avfallsplanen (Naturvårdsverket 2012) och avfallsbyggande programmet styr inriktningen på avfallsarbetet på Naturvårdsverket och är vägledande för avfallsarbetet för andra aktörer inom avfallsområdet. Dessa styrdokument är bland annat vägledande för kommunernas avfallsplaner. Enligt miljöbalken ska kommunerna ta fram avfallsplaner med uppgifter om avfall inom kommunen och om kommunens åtgärder för att minska avfallets mängd och farlighet. Det finns behov av att i både nationella och kommunala planer och program visa på att det finns en koppling mellan avfallshantering och marint skräp. Problematiken kring marint avfall kan se mycket olika ut för olika kommuner, varför det finns ett behov av att varje kommun gör en analys av problemets omfattning och eventuella lösningar för just den kommunen. Detta gäller inte endast kommuner längs kusten, utan också kommuner som genomkorsas av vattendrag som leder ut till kusten, eftersom vattendrag kan vara viktiga vägar för transport av avfall (EU-TSGML 2011).
Geografisk omfattning	Nationellt, främst kust. Nordsjön och Östersjön
Koordinering EU-direktiv	I EU kommissionens tidigare meddelande om cirkulär ekonomi, COM (2014), föreslogs ett mål för att minska den marina nedskräpningen med 30 procent fram till 2020 för de tio vanligaste skräpföremålen som hittas på stränderna samt för

	fiskeutrustning som hittats till havs. Vidare lämnades förslag till ändring av bland annat Avfallsdirektivet (bilaga 1 till COM 2014) där nedskräpning föreslogs ingå i de nationella avfallsplanerna (sker redan i Sverige) och producentansvaret föreslogsås utökas till att också omfatta ledet efter konsumentledet i form av förebyggande arbete och skräpplockaraktiviteter. Den nya EU-kommission som tillträdde efter EU-valet 2014 drog tillbaka de lagstiftningsförslag som ingick i paketet om cirkulär ekonomi och ska återkomma med nya förslag i slutet av 2015.
Regional koordinering	Ospar (Nordostatlanten) har i juni 2014 beslutat om en regional aktionsplan mot marint skräp i Nordostatlanten, i denna plan lyfts i bilaga 2, åtgärd 67 behovet av att införa en koppling till marint skräp i ländernas nationella avfallsförebyggande program och avfallsplaner, vidare listas i åtgärd 35, 68 och 70 olika typer av styrmedel som kan användas för att minska uppkomsten av marint skräp (Ospar 2014). Helcom (Östersjön) har i mars 2015 antagit en regional aktionsplan mot marint skräp. Även denna plan innehåller åtgärder, på både regional (åtgärd RL1) och nationell (åtgärd NL1) nivå, som handlar om att tydliggöra kopplingen mellan avfallshantering och marint skräp i ländernas nationella och lokala avfallsplaner och program.
Bieffekter	Möjliga positiva bieffekter: Denna åtgärd baseras på antagandet att det ofta finns en koppling mellan nedskräpning på land och mängden avfall i den marina miljön. Att inkludera ett strategiskt tänkande kring marint avfall kan därför också bidra till att nedskräpningen på land minskar. Att inkludera marint skräp i avfallsplanerna kan initial bli dyrt för kommunerna, men detta kan delvis motverkas av att kostnaderna för renhållning och städning av stränder kan minska. Det finns också en kostnad av förekomsten av marint avfall, för till exempel, besöksnäring, jordbruk och fiske (Mouat, J. et al. 2010). Att ta hänsyn till problemet med marint avfall i kommunens planering bör vara positivt för sådana näringar. Minskade mängder marint skräp får också positiva effekter för djurlivet. En bättre avfallshantering där resurser såsom plast omhändertas på ett effektivt sätt bidrar också till ett mer resurseffektivt samhälle och kan i förlängningen bidra till en minskad klimatpåverkan. Möjliga negativa bieffekter: Varje ytterligare analys som läggs på kommunerna kommer att ta tid/resurser från de nuvarande uppgifterna. Marint skräp är dock en viktig miljöfråga, som inte självklart är med i kommunala analyser idag, vilket försvarar att kommunerna åläggs även denna uppgift.
Samhällsekonomiska konsekvenser	Kostnads-nyttoanalys och kostnadseffektivitet har analyserats, se kapitlet Samhällsekonomiska konsekvenser av åtgärdsprogrammet



Rapportering av åtgärd ÅPH 23

ÅPH 23 anger att kommuner, vid revidering av de kommunala avfallsplanerna, ska identifiera och belysa hur avfallshanteringen kan bidra till att minska uppkomsten av marint skräp samt sätta upp målsättningar för ett sådant arbete.

Sista dag att rapportera är den 28 februari klockan 23.30.

Rapporteringen gäller: * (obligatorisk)

Ange vilken kommun rapporteringen gäller

Östhammars kommun

E-post * (obligatorisk)

Du som rapporterar uppgifterna behöver ange din e-post för att få en sammanställning av svaren

camilla.andersson@osthammar.se

Årlig aktivitetsuppföljning

1. Status för genomförande av åtgärden * (obligatorisk)

Välj ett av alternativen

- ☐ Genomförd (G) - avfallsplanen är reviderad och identifierar och belyser hur avfallshanteringen kan bidra till att minska uppkomsten av marint skräp samt sätter upp målsättningar för ett sådant arbete.
- ☒ Genomförd till hälften (H) - revidering av avfallsplan genomförd till hälften eller mer
- ☐ Åtgärd påbörjad (P) - revidering av avfallsplan påbörjad
- ☐ Ej påbörjad (E) - revidering av avfallsplan är ej påbörjad eller avfallsplan uppdaterad men identifierar och belyser inte kopplingar till marint skräp

1.2 Om status för åtgärdsgenomförandet är rapporterat som genomförd till hälften (H) eller påbörjad (P): Redovisa när ni beräknar att avfallsplanen kommer vara reviderad

Den nya avfallsplanen planeras kunna antas av Östhammars kommunfullmäktige i slutet av 2022 och börja gälla från 2023.

1.4 Redovisa gärna information kopplat till åtgärdens genomförande, eller annan relaterad information som är intressant att berätta om ert åtgärdsarbete gällande marint skräp

Arbetet med att revidera avfallsplanen inleddes 2021. Då genomfördes också workshops med förtroendevalda, tjänstepersoner samt invånare/företagare och föreningar. I samband med detta diskuterades avfallsfrågan kopplat till Östhammars kommun som turistkommun och som kustkommun, vilket tydligt kopplar till åtgärd 23 marint skräp.

Avfallsplanen kommer vara på utställning och samråd under juni-september 2022 och inkommande yttranden behandlas under hösten. I samband med detta kan ytterligare inspel kring marint skräp kompletteras. Det tydligaste kopplingarna finns i de gästhamnar kommunen arrenderar ut, i tillsyns av övriga hamnar, strategier för avfallshantering i parker och kustnära friluftsområden samt hantering av avfall i kustnära stadsmiljöer, främst Östhammar och Öregrund.

2. Redovisa lärdomar i arbetet (såsom förslag på utveckling av åtgärden/förslag på ny åtgärd) samt eventuella hinder för genomförandet.

Då Östhammars kommun är mitt i arbetet med att utveckla den nya avfallsplanen, med tillhörande mål, styrtal och handlingsplan, har vi i dagsläget inte en god överblick över lärdomar, men år 2023 när vi är genom processen kommer vi ha möjlighet att rapportera mer kring detta.

Kostnadsuppföljning av åtgärdsarbetet 2021

3. Uppskatta hur mycket tid i personveckor som er kommun har lagt på att genomföra åtgärden * (obligatorisk)

Välj ett av alternativen

- ☐ Mindre än 4 personveckor
- ☒ 4-8 personveckor
- ☐ 8-16 personveckor
- ☐ 16-32 personveckor
- ☐ Mer än 32 personveckor

4. Har någon konsult, universitet eller annan extern utförare getts i uppdrag i genomförandet av åtgärden? * (obligatorisk)

Om du svarar Ja besvara även fråga 4.1 och 4.2

- ☒ Ja
- ☐ Nej

4.1 Om ja på fråga 4: Ge en kort beskrivning av uppdraget och under vilken period uppdraget gäller

Uppdraget gäller 2021-2022 och omfattar att leda den projektgrupp som bildades vid projektstart tillsammans med kommunens avfallschef och kommunens miljöskunniga samt administrera styrgruppens möte.

I uppdraget ingår att utvärdera befintlig avfallsplan, göra en sammanställning av nuläget, arbeta fram avfallsplan med mål, styrtal och handlingsplan, samordna workshops med förtroendevalda, tjänstepersoner och invånare/företag/föreningar samt informera kommunens nämnder. I arbetet

ingår dialog med kommunala tjänstepersoner för att ta fram relevanta åtgärdsförslag till handlingsplanen.

4.2 Om ja på fråga 4: Vad är uppskattad kostnad för uppdraget/uppdragen?

Oplanerade förändringar i projektgruppen under senare delen av 2021 har inneburit att konsulten tagit ett större uppdrag än beräknat, vilket fortlöper in i 2022. Detta innebär att vi kan redovisa kostnad först nästa år då vi ser vilka delar kommunen kommer fortsätta genomföra i egen regi och vilka delar konsulten får i uppdrag att genomföra.

Övrigt

6. Annan information, kommentarer eller synpunkter.

Östhammars kommun ser gärna att Havs- och vattenmyndigheten samlar exempel från kommuner som arbetar med åtgärden Marint skräp och sprider dessa till landets kommuner som inspiration och kompetensutveckling.

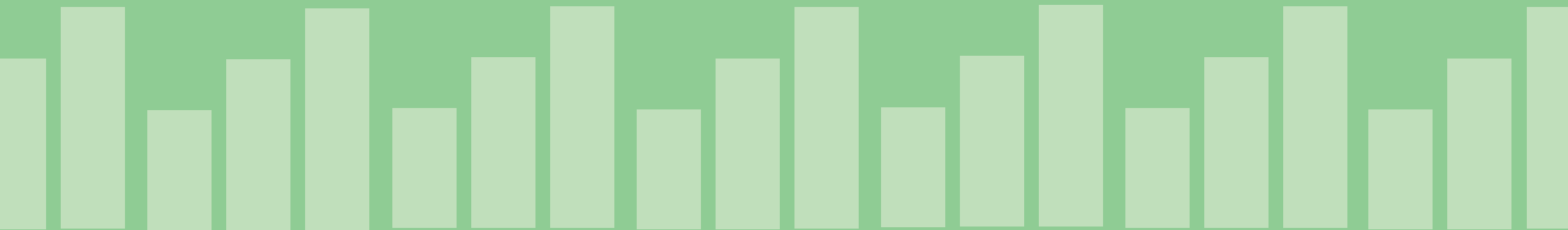
Samtycke personuppgifter

☒ Jag samtycker till att mina personuppgifter behandlas av Havs- och vattenmyndigheten. Läs mer på www.havochvatten.se/personuppgifter *

Rapport

Östhammars kommun

Enkätfabriken, november 2021



Innehållsförteckning

1. Enkätfabriken.....	3
2. Bakgrund & syfte.....	4
3. Resultat på enkätfrågor.....	5
4. Databasen.....	16
4.1. Variabler utöver svar på enkätfrågor.....	16

1. Enkätfabriken

Enkätfabrikens övergripande mål är att genomföra undersökningar som leder till samhällsutveckling. För Enkätfabriken är det givet att låta ett samhällsengagerat förhållningssätt genomsyra såväl företaget som det arbete vi utför.

Enkätfabriken grundades 2009 och arbetar med mätningar åt kunder i offentlig, privat och ideell sektor.

Vi på Enkätfabriken hjälper våra kunder med underlag och fakta för att kunna fatta rätt beslut. Olika situationer och problem förutsätter att olika vägar väljs för att nå det underlag som krävs. Genom våra modeller och vår kunskap kan vi erbjuda lösningar som leder till ett starkt och väl genomarbetat beslutsunderlag.



Bakom rapporten



David Sivé
Projektledare och analytiker



Mollie Rey Ellam
Skanning

2. Bakgrund & syfte

Enkätfabriken har på uppdrag av Östhammars kommun genomfört en enkät i syfte att undersöka hur invånare och näringsidkare i Öregrund ser på Öregrund utifrån ett antal olika aspekter. Insamlingen har pågått mellan 2021-10-18 och 2021-11-05.

Genomförande

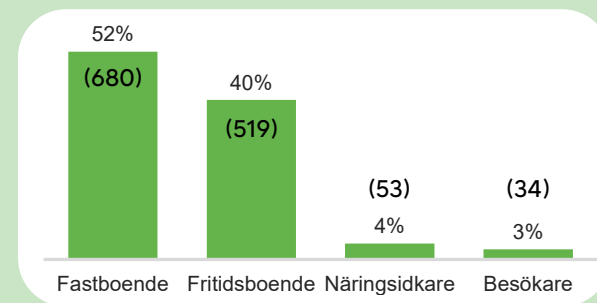
En inbjudan att delta i enkäten skickades den 18 oktober till 3 588 boende, företag och fritidshusägare i Öregrund. Inbjudan bestod av ett informationsbrev med länk och QR-kod till enkäten, en pappersenkät samt ett svarskuvert med porto betalt. De inbjudna uppmanades att be fler personer än bara de själva att besvara enkäten via länken.

Svar

Totalt inkom 1 294 svar, av vilka 841 utgjordes av pappersenkäter och 453 av webbenkäter.

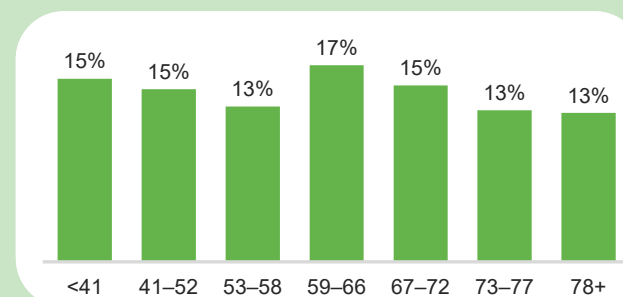
Om respondenterna

Vad är din relation till Öregrund-Gräsö?



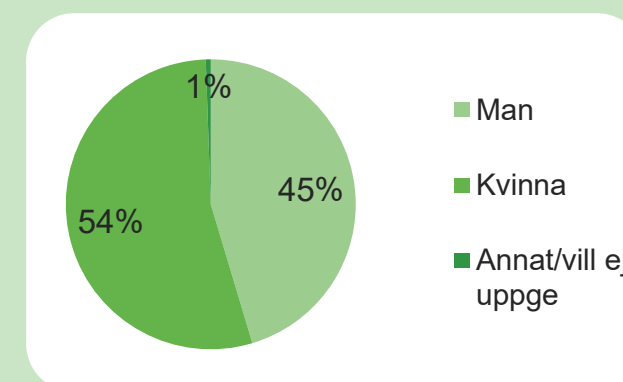
Åldersfördelning

Antal svar: 1 284



Könsfördelning

Antal svar: 1 258



3. Resultat på enkätfrågor

På följande sidor redovisas enkätens resultat. Varje enkätfråga redovisas först på totalen, därefter nedbrutet på ålder och kön. Frågorna har kodats 1–5 där 1 = Mycket missnöjd och 5 = Mycket nöjd. Det framgår både hur stora andelar för varje nedbruten grupp som svarat vad, samt vad det sammantagna medelvärdet för varje fråga och grupp är.

I enkäten ställdes en fritextfråga efter varje nöjdhetsfråga (tio stycken). Dessa var formulerade "Synpunkter/förbättringsförslag:" och relaterade var och en till det område som nöjdhetsfrågan berörde. Utöver dessa tio frågor ställdes frågan "Om du är näringsidkare verksam i Öregrund-Gräsö, inom vilken bransch?" och "Har du några andra synpunkter/förbättringsförslag än det som täcks in av frågorna på föregående sidor?". Samtliga svar finns bifogade i bilagan ("1752_Fritext.xlsx").

Genomgående är det (klart) fler som är nöjda än som är missnöjda. Det gäller inom alla frågeområden.

Trafiksituationen, trängseln (på sommaren) och kulturmiljön är de områden där det förefaller finnas störst missnöje och behov av åtgärder.

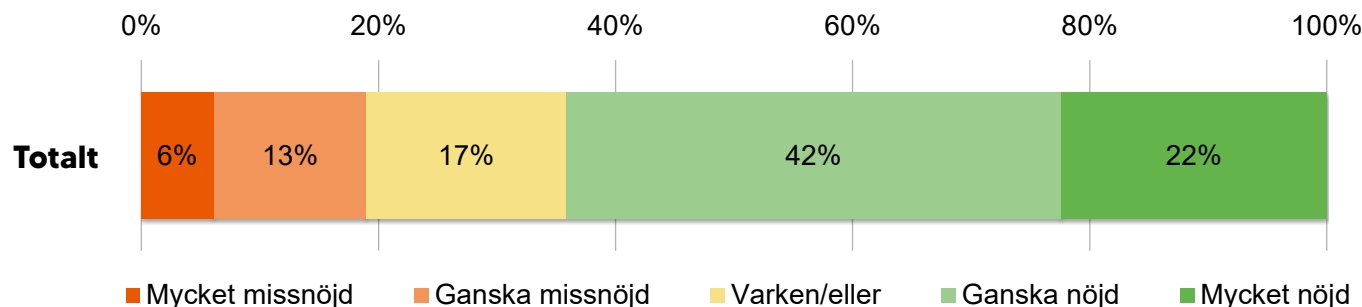
I sammanställningen på efterföljande sidor läggs fokus medvetet på att exemplifiera den kritik och de förbättringsförslag som återkommer i fritextsvar. Bland de hundratals svar som lämnats på varje fråga finns dock även många positiva röster och exempel.

Resultatet av enkäten samstämmer mycket väl med resultatet av den intervjuundersökning som genomförts parallellt med nyckelaktörer i Öregrund.

Tillgänglighet

Hur nöjd är du med möjligheterna för olika målgrupper att röra sig på allmänna platser i centrala Öregrund?

Antal svar: 1 231



Nedbrutet resultat

	Mycket missnöjd	Ganska missnöjd	Varken eller	Ganska nöjd	Mycket nöjd	Medelvärde
Totalt	6%	13%	17%	42%	22%	3,6
<41 år	3%	13%	12%	40%	32%	3,9
41-52 år	3%	11%	12%	48%	26%	3,8
53-58 år	6%	17%	13%	40%	24%	3,6
59-66 år	8%	13%	18%	40%	21%	3,5
67-72 år	11%	15%	22%	37%	16%	3,3
73-77 år	6%	15%	16%	44%	19%	3,6
78+ år	5%	8%	26%	44%	17%	3,6
Man	6%	14%	16%	42%	22%	3,6
Kvinna	6%	12%	17%	41%	23%	3,6

Överlag är de svarande nöjda med möjligheterna för olika målgrupper att röra sig på allmänna platser i centrala Öregrund. Två tredjedelar (64 %) uppger att de är ganska nöjda eller mycket nöjda. En på fem (19 %) uppger att de är missnöjda.

Sett till ålder är det personer som är 40 och yngre som är nöjdast och de 67-72 som är minst nöjda.

Vad gäller kön finns ingen skillnad i nöjdhet.

Fastboende väsentligt mindre nöjda än fritidsboende
Företagare och besökare något mindre nöjda än genomsnittet

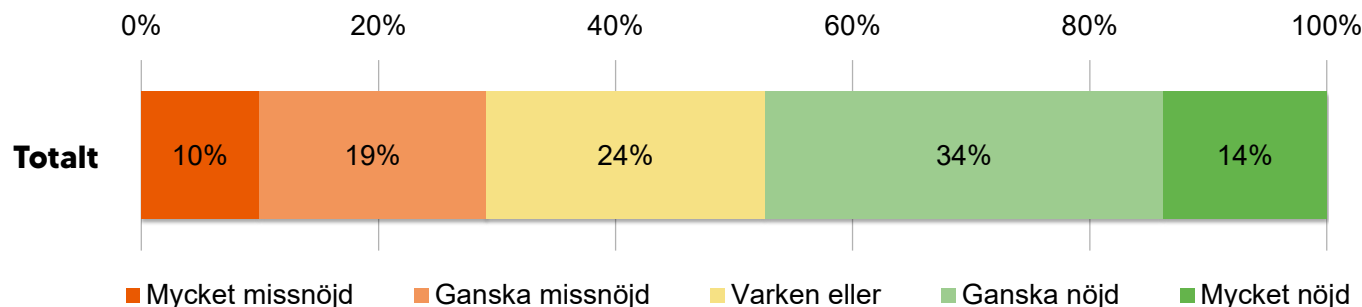
Exempel på kritik/förbättringsförslag:

"För trångt på sommaren...serveringarna tar för mycket plats...allt går ut på att bereda plats för turister...farligt för barn...svårt för funktionshindrade...trottoarer ockuperade...dra in uteserveringarnas ytor...se till att reklambockar inte står i vägen för rullstolsburna...ta bort gatupratere...bilar/parkering tar all plats...behövs bredare bryggor...bättre belysning...flytta färjfastet...skapa bilfritt torg...fler övergångsställen...ta bort gamla kiosken...binda ihop till Fyrskepsplatsen..."

Trängsel

Hur upplever du situationen avseende trängsel i centrala Öregrund?

Antal svar: 1 213



Nedbrutet resultat

	Mycket missnöjd	Ganska missnöjd	Varken eller	Ganska nöjd	Mycket nöjd	Medelvärde
Totalt	10%	19%	24%	34%	14%	3,2
<41 år	11%	19%	19%	36%	16%	3,3
41-52 år	7%	19%	21%	35%	19%	3,4
53-58 år	11%	19%	23%	34%	14%	3,2
59-66 år	11%	19%	23%	32%	17%	3,2
67-72 år	12%	23%	28%	29%	9%	3,0
73-77 år	10%	20%	20%	35%	15%	3,2
78+ år	8%	16%	33%	35%	8%	3,2
Man	10%	20%	22%	34%	14%	3,2
Kvinna	10%	19%	24%	33%	14%	3,2

Hälften av de svarande (48 %) är nöjda med situationen avseende trängsel i centrala Öregrund. En tredjedel (29 %) uppger att de är missnöjda.

Sett till ålder är det personer som är 41-52 som är nöjdast och de 67-72 som är minst nöjda.

Vad gäller kön finns ingen skillnad i nöjdhet.

Fastboende väsentligt mindre nöjda än fritidsboende
Företagare mindre nöjda än genomsnittet
Besökare lika nöjda som genomsnittet

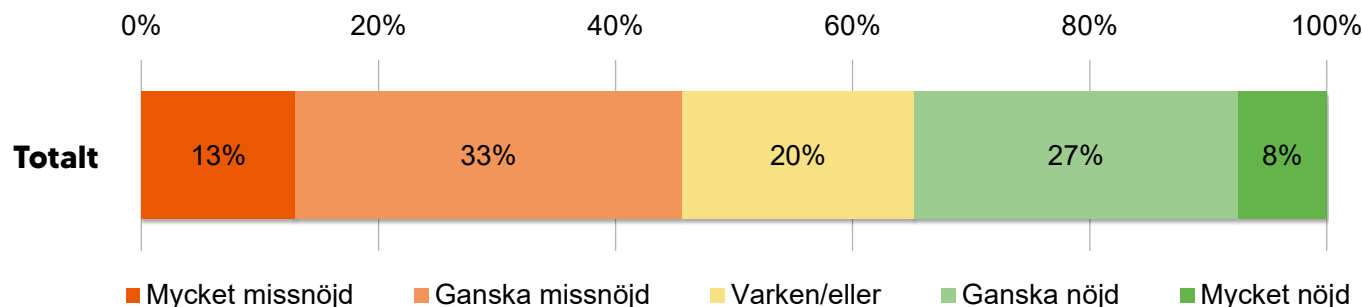
Exempel på kritik/förbättringsförslag:

"Trångt på sommaren, annars gott om plats...bilar och gående en enda stor röra...farligt....begränsa biltrafiken på sommaren...bygg en bro till Gräsö eller flytta färjan...trångt vid ICA där det saknas trottoarer...dåligt med parkering...behövs fler övergångsställen...serveringarna tar för stor plats...gör gångata av torget...ta bort kiosken...behövs bredare bryggor att gå på...svårt för äldre och funktionshindrade att komma fram...trottoarer och gångbanor ockuperade..."

Trafiksäkerhet

Hur nöjd är du med trafiksäkerheten i centrala Öregrund?

Antal svar: 1 217



Nedbrutet resultat

	Mycket missnöjd	Ganska missnöjd	Varken eller	Ganska nöjd	Mycket nöjd	Medelvärde
Totalt	13%	33%	20%	27%	8%	2,8
<41 år	10%	36%	16%	27%	11%	2,9
41-52 år	11%	33%	19%	31%	6%	2,9
53-58 år	16%	33%	16%	28%	8%	2,8
59-66 år	15%	32%	22%	25%	8%	2,8
67-72 år	17%	36%	21%	19%	6%	2,6
73-77 år	12%	30%	22%	29%	6%	2,9
78+ år	11%	27%	22%	32%	9%	3,0
Man	12%	32%	20%	29%	8%	2,9
Kvinna	14%	33%	20%	26%	7%	2,8

Överlag råder relativt stort missnöje med trafiksäkerheten i centrala Öregrund. Nästan hälften av de svarande (46 %) uppger att de är missnöjda, och endast en tredjedel (35 %) uppger att de är ganska nöjda eller mycket nöjda.

Sett till ålder är det personer upp till och med 52 som är nöjdast och de 67-72 som är minst nöjda.

Vad gäller kön är män något nöjdare än kvinnor.

Fastboende mindre nöjda än fritidsboende
Företagare och besökare mindre nöjda än genomsnittet

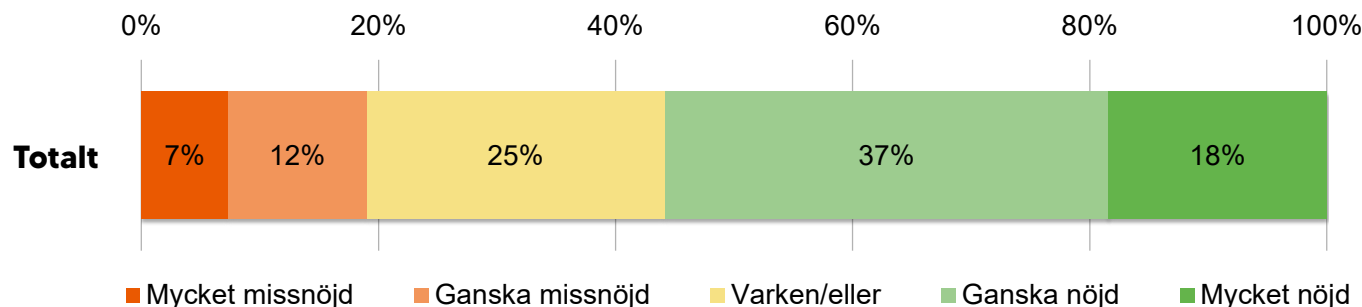
Exempel på kritik/förbättringsförslag:

Kaotiskt på sommaren, inte minst utanför ICA.....trafiken till färjan bitvis stressig...farligt...bygg en bro eller flytta trafiken/färjan till Gräsö...dåligt med parkering...behövs fler övergångsställen vid ICA/kiosken/hamnen...serveringar för nära trafiken...begränsa biltrafiken på sommaren...sänk hastigheten..."

Renhållning

Hur nöjd är du med renhållningen/avfallshanteringen i centrala Öregrund?

Antal svar: 1 226



Nedbrutet resultat

	Mycket missnöjd	Ganska missnöjd	Varken eller	Ganska nöjd	Mycket nöjd	Medelvärde
Totalt	7%	12%	25%	37%	18%	3,5
<41 år	6%	15%	18%	42%	19%	3,5
41-52 år	5%	15%	23%	37%	20%	3,5
53-58 år	13%	15%	24%	36%	12%	3,2
59-66 år	10%	12%	24%	38%	16%	3,4
67-72 år	4%	10%	34%	34%	18%	3,5
73-77 år	8%	8%	30%	36%	20%	3,5
78+ år	7%	6%	24%	40%	24%	3,7
Man	5%	13%	24%	39%	18%	3,5
Kvinna	8%	11%	26%	36%	19%	3,5

Drygt hälften av de svarande (55 %) är nöjda med renhållningen/avfallshanteringen i centrala Öregrund. En femtedel (19 %) uppger att de är missnöjda.

Sett till ålder är det personer som är 78 år och äldre som är nöjdast och de 53-58 som är minst nöjda.

Vad gäller kön finns ingen skillnad i nöjdhet.

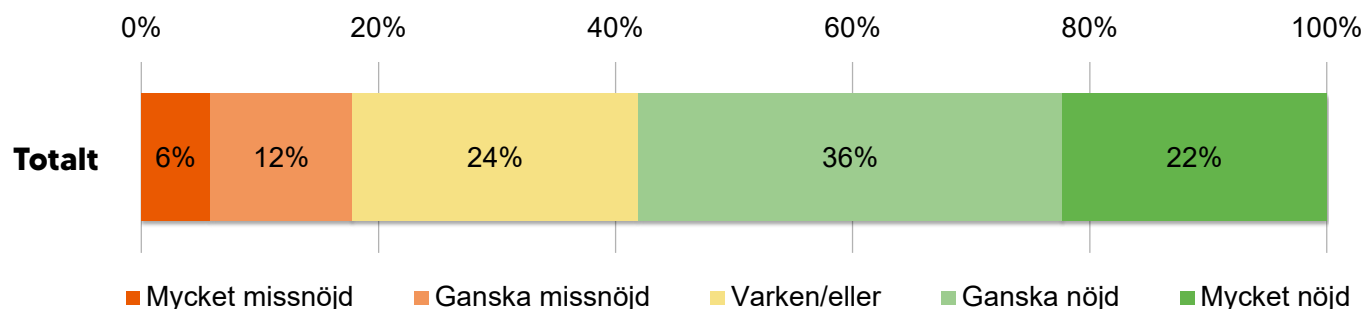
Fastboende mindre nöjda än fritidsboende
Företagare lika nöjda som genomsnittet
Besökare något mindre nöjda än genomsnittet

Exempel på kritik/förbättringsförslag:
För få soptunnor/papperskorgar...överfulla avfallsstationer, behöver tömmas oftare...städa bättre i hamnen, mycket skräp...problem främst sommartid/storhelger/evenemang, annars bra..."

Boende

Hur nöjd är du med möjligheterna för lokalbefolkningen att vistas på och använda sig av allmänna platser i centrala Öregrund?

Antal svar: 1 152



Nedbrutet resultat

	Mycket missnöjd	Ganska missnöjd	Varken eller	Ganska nöjd	Mycket nöjd	Medelvärde
Totalt	6%	12%	24%	36%	22%	3,6
<41 år	5%	13%	17%	33%	33%	3,8
41-52 år	4%	7%	28%	35%	26%	3,7
53-58 år	8%	10%	22%	35%	24%	3,6
59-66 år	7%	13%	19%	39%	22%	3,6
67-72 år	7%	15%	31%	29%	18%	3,4
73-77 år	5%	17%	21%	40%	17%	3,5
78+ år	4%	10%	31%	40%	14%	3,5
Man	5%	13%	24%	38%	20%	3,5
Kvinna	6%	11%	24%	34%	25%	3,6

Mer än hälften av de svarande (58 %) är nöjda med möjligheterna för lokalbefolkningen att vistas på och använda sig av allmänna platser i centrala Öregrund. En femtedel (18 %) uppger att de är missnöjda.

Sett till ålder är det personer som är 40 och yngre som är nöjdast och de 67-72 som är minst nöjda.

Vad gäller kön är kvinnor något nöjdare än män.

Fastboende nästan lika nöjda som fritidsboende
Företagare lika nöjda som genomsnittet
Besökare väsentligt mindre nöjda än genomsnittet

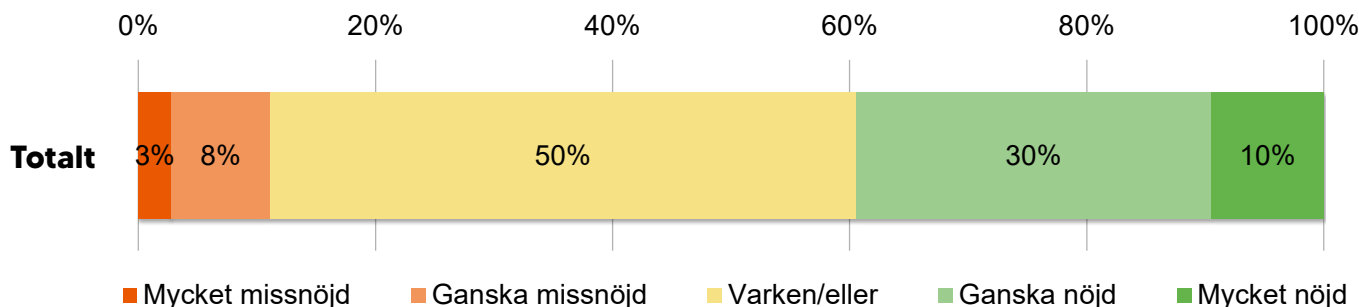
Exempel på kritik/förbättringsförslag:

"Fullt på sommaren...turismen/serveringar tar för mycket plats...störningar...för mycket folk, fylla och hög musik...undviker hamnen/centrala Öregrund på sommaren...ont om parkering...behövs fler sittplatser/parkbänkar..."

Företagande

Hur nöjd är du med näringslivets förutsättningar att bedriva verksamhet i centrala Öregrund?

Antal svar: 937



Nedbrutet resultat

	Mycket missnöjd	Ganska missnöjd	Varken eller	Ganska nöjd	Mycket nöjd	Medelvärde
Totalt	3%	8%	50%	30%	10%	3,3
<41 år	4%	7%	42%	32%	16%	3,5
41-52 år	2%	10%	46%	32%	11%	3,4
53-58 år	4%	10%	53%	24%	9%	3,2
59-66 år	3%	8%	47%	35%	6%	3,3
67-72 år	2%	6%	60%	24%	7%	3,3
73-77 år	4%	10%	50%	29%	7%	3,3
78+ år	0%	8%	55%	30%	7%	3,4
Man	3%	7%	52%	29%	9%	3,3
Kvinna	3%	9%	48%	30%	9%	3,3

Knappt hälften av de svarande (40 %) är nöjda med näringslivets förutsättningar att bedriva verksamhet i centrala Öregrund. En tiondel (11 %) uppger att de är missnöjda. Hälften av de svarande uppger att de varken är nöjda eller missnöjda.

Sett till ålder är det personer som är 40 och yngre som är nöjdast och de 53-58 som är minst nöjda.

Vad gäller kön finns ingen skillnad i nöjdhet.

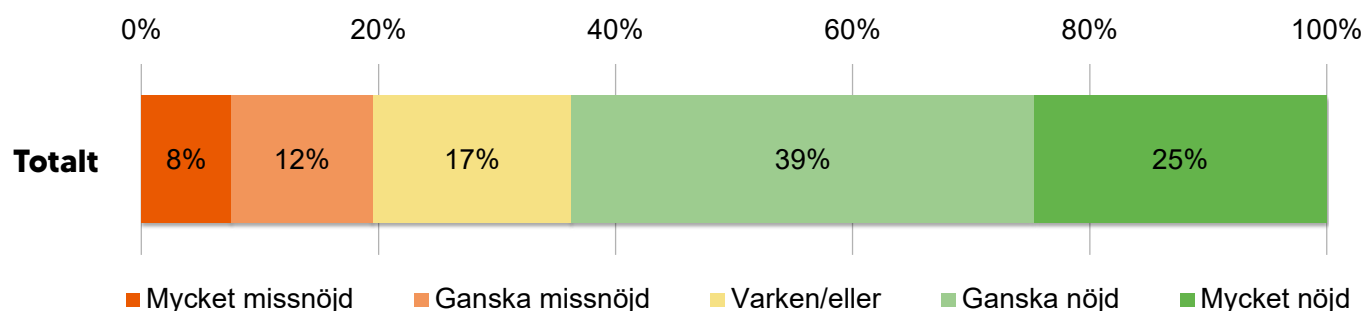
Fastboende nästan lika nöjda som fritidsboende
Företagare mindre nöjda än genomsnittet
Besökare något mer nöjda än genomsnittet

"Säsongsberoende (svårt på vintern)...för mycket sommar-/turistfokus och externt inflytande...önskar fler lokala aktörer...bra om näringslivet utvecklas...bredare utbud...behöver ges förutsättningar och tydliga/snabba besked...allt behöver inte vara i centrum...bättre parkeringsmöjligheter ett måste...kunna samsas med kulturmiljön..."

Utbud/eventemang

Hur nöjd är du med att det skapas förutsättningar för exempelvis uteserveringar eller evenemang på allmänna platser i centrala Öregrund?

Antal svar: 1 183



Nedbrutet resultat

	Mycket missnöjd	Ganska missnöjd	Varken eller	Ganska nöjd	Mycket nöjd	Medelvärde
Totalt	8%	12%	17%	39%	25%	3,6
<41 år	6%	7%	17%	31%	39%	3,9
41-52 år	5%	9%	12%	40%	34%	3,9
53-58 år	9%	9%	14%	44%	24%	3,7
59-66 år	12%	11%	13%	39%	25%	3,6
67-72 år	8%	19%	21%	35%	16%	3,3
73-77 år	7%	16%	18%	41%	18%	3,5
78+ år	7%	12%	25%	42%	14%	3,4
Man	8%	14%	19%	38%	21%	3,5
Kvinna	8%	10%	15%	40%	28%	3,7

Två tredjedelar av de svarande (64 %) är nöjda med att det skapas förutsättningar för exempelvis uteserveringar eller evenemang på allmänna platser i centrala Öregrund. En femtedel (20 %) uppger att de är missnöjda.

Sett till ålder är det personer som är 52 och yngre som är nöjdast och de 67-72 som är minst nöjda.

Vad gäller kön är kvinnor nöjdare än män.

Fastboende väsentligt mindre nöjda än fritidsboende
Företagare och besökare något mer nöjda än genomsnittet

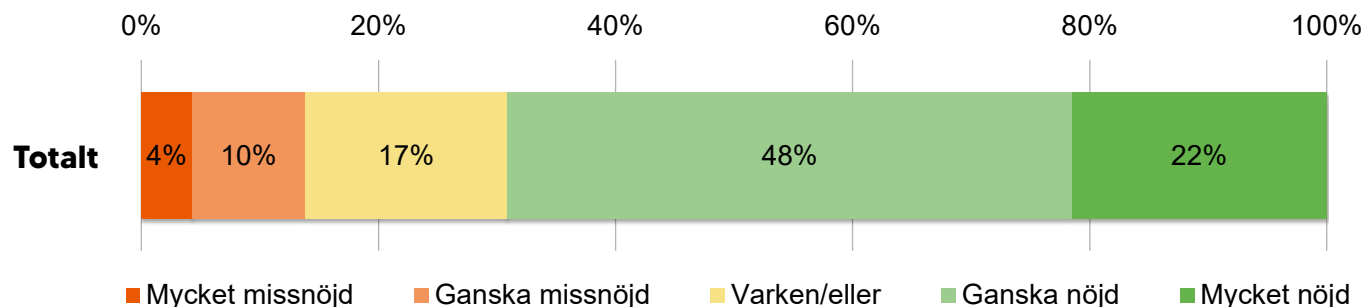
Exempel på kritik/förbättringsförslag:

"Viktigt och bra men behöver samspela med kulturmiljön och boende...behöver ges förutsättningar, men även tydliga regler som måste följas, t ex gällande tider, ljudnivåer, renhållning, trafik, framkomlighet etc....mycket sker på liten plats...trångt...borde spridas ut...får inte bli för mycket serveringar...litet utbud höst, vinter och vår...gärna fler evenemang...inte bara sommaraktiviteter..."

Attraktivitet/värdskap

Hur nöjd är du med den samlade bilden/upplevelsen av centrala Öregrunds attraktivitet?

Antal svar: 1 193



Nedbrutet resultat

	Mycket missnöjd	Ganska missnöjd	Varken eller	Ganska nöjd	Mycket nöjd	Medelvärde
Totalt	4%	10%	17%	48%	22%	3,7
<41 år	2%	7%	14%	46%	31%	4,0
41-52 år	2%	11%	14%	41%	32%	3,9
53-58 år	8%	11%	15%	44%	22%	3,6
59-66 år	6%	9%	17%	47%	22%	3,7
67-72 år	7%	14%	19%	49%	11%	3,4
73-77 år	1%	8%	18%	55%	17%	3,8
78+ år	2%	8%	23%	52%	15%	3,7
Man	4%	10%	19%	50%	17%	3,7
Kvinna	4%	9%	16%	45%	26%	3,8

En klar majoritet av de svarande (70 %) är nöjda med den samlade bilden/upplevelsen av centrala Öregrunds attraktivitet. En på sju (14 %) uppger att de är missnöjda.

Sett till ålder är det personer som är 40 och yngre som är nöjdast och de 67-72 som är minst nöjda.

Vad gäller kön är kvinnor något nöjdare än män.

Fastboende väsentligt mindre nöjda än fritidsboende
Företagare mindre nöjda än genomsnittet
Besökare lika nöjda som genomsnittet

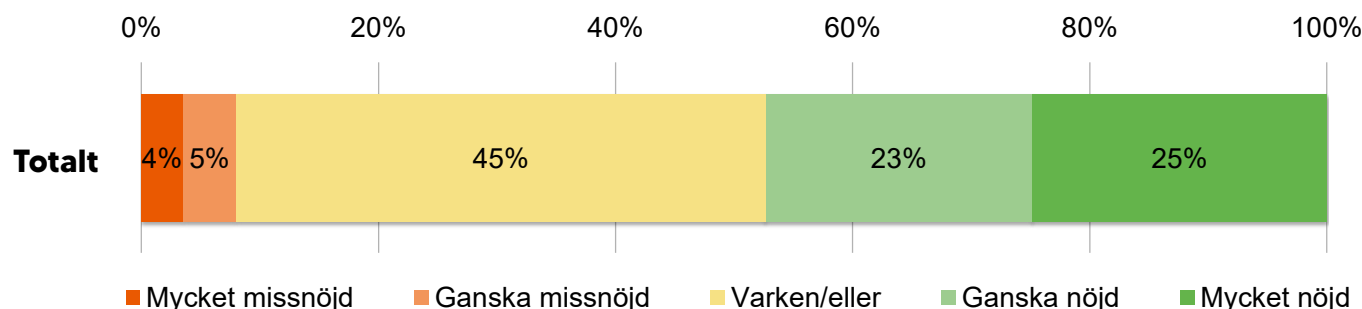
Exempel på kritik/förbättringsförslag:

"Fula uteserveringar stör kulturmiljön/sjöbodarna etc...minska deras dominans och ge mer plats för annat/bredare utbud, fotgängare, kultur och evenemang, Öregrunds historia...för kommersiellt och kroginriktat idag...ta bort den fula kiosken på torget...uppskattar lugnet efter sommaren....dött på vintern...inte så attraktivt med tomma uteserveringar...värna det genuina, idyllen...Wetsera ett lyft..."

Regler

Hur nöjd är du med att Östhammars kommun tydliggör nya ordningsföreskrifter och taxor för användningen av allmänna platser under 2022 och framåt?

Antal svar: 1 150



Nedbrutet resultat

	Mycket missnöjd	Ganska missnöjd	Varken eller	Ganska nöjd	Mycket nöjd	Medelvärde
Totalt	4%	5%	45%	23%	25%	3,6
<41 år	5%	2%	53%	18%	22%	3,5
41-52 år	3%	4%	49%	20%	24%	3,6
53-58 år	2%	3%	43%	27%	25%	3,7
59-66 år	6%	5%	43%	19%	28%	3,6
67-72 år	5%	4%	41%	20%	31%	3,7
73-77 år	3%	6%	38%	27%	27%	3,7
78+ år	1%	8%	45%	30%	16%	3,5
Man	4%	6%	44%	22%	25%	3,6
Kvinna	3%	3%	46%	22%	25%	3,6

Hälften av de svarande (48 %) är nöjda med att Östhammars kommun tydliggör nya ordningsföreskrifter och taxor för användningen av allmänna platser under 2022 och framåt. En tiondel (9 %) uppger att de är missnöjda.

Sett till ålder är det personer 53-58 och 67-77 yngre som är nöjdast. De 40 och yngre samt de 78 och äldre är minst nöjda.

Vad gäller kön finns ingen skillnad i nöjdhet.

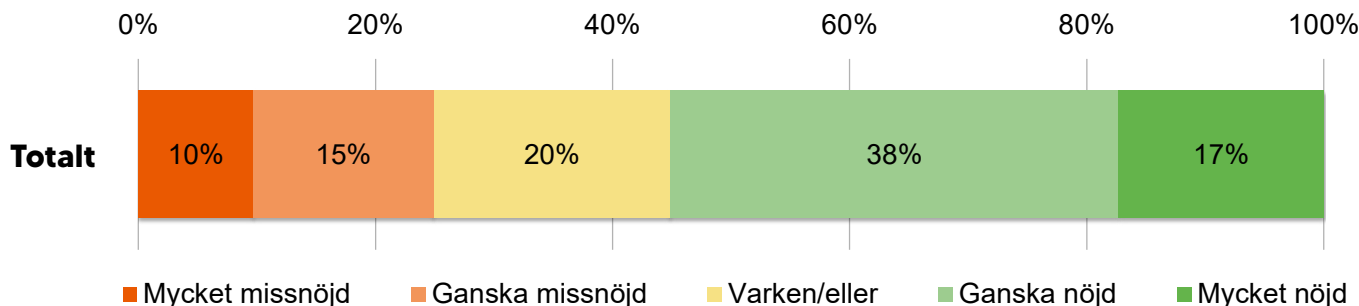
Fastboende något mer nöjda än fritidsboende
Företagare och besökare något mindre nöjda än genomsnittet

"Behövs, men måste vara rimliga och lika för alla...tydliga regler som kommuniceras och efterlevs...ska vara lätt att göra rätt..."

Kulturmiljö

Hur nöjd är du med bevarandet av kulturmiljön i centrala Öregrund?

Antal svar: 1 188



Nedbrutet resultat

	Mycket missnöjd	Ganska missnöjd	Varken eller	Ganska nöjd	Mycket nöjd	Medelvärde
Totalt	10%	15%	20%	38%	17%	3,4
<41 år	9%	10%	23%	36%	22%	3,5
41–52 år	9%	15%	16%	38%	23%	3,5
53–58 år	10%	11%	23%	39%	18%	3,4
59–66 år	12%	16%	15%	45%	14%	3,3
67–72 år	15%	21%	19%	33%	12%	3,1
73–77 år	9%	17%	20%	37%	16%	3,3
78+ år	5%	15%	26%	37%	18%	3,5
Man	9%	16%	22%	39%	15%	3,3
Kvinna	10%	14%	19%	38%	20%	3,4

Drygt hälften av de svarande (55 %) är nöjda med bevarandet av kulturmiljön i centrala Öregrund. En fjärdedel (25 %) uppger att de är missnöjda.

Sett till ålder är det personer 52 år och yngre samt de som är 78 år och äldre som är nöjdast. De i åldrarna 67–72 är minst nöjda.

Vad gäller kön är kvinnor något nöjdare än män.

Fastboende väsentligt mindre nöjda än fritidsboende
Företagare mindre nöjda än genomsnittet
Besökare lika nöjda som genomsnittet

Exempel på kritik/förbättringsförslag:

"Allt genuint har omvandlats till restauranger...för lite fokus på bevarandet...kulturarvet är förstört...bara Ekan som bevarats av sjöbodarna...hamnområdet har hanterats okänsligt...uteserveringarna är förfulande...viktigt bevara det genuina i Öregrund..."

4. Databasen

Databasen har skapats i SPSS och sedan exporterats till excel. Den bearbetning som har gjorts på datan har bestått i att sammanfoga två datakällor (papperssvar och webbsvar). Databasen innehåller totalt 1 294 svar, varav 58 är ofullständiga svar, uppdelade enligt tabellen nedan.

Svarstyp

	Antal	Andel
Papperssvar	841	65%
Webbsvar (fullständigt)	395	30%
Webbsvar (ofullständigt)	58	5%

Ett ofullständigt webbsvar är ett svar som inte har avslutats genom att respondenten har klickat på den avslutande "Skicka"-knappen. Detta kan innebära att bara de första frågorna är besvarade eller att hela enkäten är ifylld men att respondenten har glömt att "skicka in" sitt svar. Det har inte gjorts någon kontroll av hur ofullständiga dessa svar är.

4.1. Variabler utöver svar på enkätfrågor

För varje respondent finns förutom svar på enkätfrågor fem systemvariabler, se tabellen nedan.

Variabler

Variabel	Beskrivning
id	Unikt ID webbsvar
LÖPNUMME	Löpnummer papperssvar
startdate	Tidpunkt för påbörjat webbsvar
submitdate	Tidpunkt för inskickat webbsvar
source	Datakälla



**Undersökningar
som leder till
utveckling!**



ÖREGRUND, BRYGGOR RUNT HAMNBASSÄNGEN

Presentation 2022-03-01



ILLUSTRATIONSPLAN









Skatter och bidrag

Skatte- och bidragsprognos 2022 - 2026

Uppdaterad: 2022-02-18

SKR:s prognos: 2022-02-17

Antal invånare: 2022-02-15

22 341

Antal invånare	Budget/plan 2021-2025	22 300	22 400	Differens detalj jämfört med		22 550	22 750	22 950
Antal invånare	Fastställt/prognos	22 349	22 450			22 550	22 650	22 750
	Fastställt		Fastställt			Prognos	Prognos	Prognos
ÅR	2022	2023				2024	2025	2026
Eget skatteunderlag	50 192	54 991		Differens detalj jämfört med		56 793	58 674	60 826
Garanterat skatteunderlag	60 038	66 360				68 553	70 823	73 422
Underlag för inkomstutjämning	9 478	11 369		Differens detalj jämfört med		11 760	12 149	12 596
Kommunens skattesats	21,69	21,69				21,69	21,69	21,69
Länsviss skattesats	19,14	19,14		Före- gående prognos		19,14	19,14	19,14
	MKR	MKR				MKR	MKR	MKR
Skatteinkomst före utjämning	1 143,0	1 192,8		13,9	15,3	1 231,8	1 272,6	1 319,3
Inkomstutjämning	202,1	217,6		5,3	13,6	225,1	232,5	241,1
Kostnadsutjämning	-12,6	-12,6		-0,5	-3,3	-12,7	-12,8	-12,8
Regleringsbidrag/avgift	61,7	45,0		4,6	9,3	46,1	40,2	33,7
Fastighetsavgift	69,7	71,2		0,0	0,0	72,7	74,2	75,7
LSS utjämning	-16,7	-16,8		0,3	-0,1	-16,9	-16,9	-17,0
SKATTER, BIDRAG OCH UTJÄMNING	1 447,2	1 497,1		23,6	34,9	1 546,2	1 589,9	1 640,0
Korrigerad slutavräkning 2021	4,1	0,0		0,0 0,0 0,0				
Slutavräkning 2022	11,2	0,0						
Slutavräkning 2023	0,0	0,0						
SUMMA	1 462,5	1 497,1		23,6				
SKR:s prognos 2021-12-16	1 441,7	1 473,5				1 524,3	1 578,3	1 634,6
DIFFERENS	20,9	23,6				21,8	11,6	5,3
Budget/plan KF 2021-06-15	1 433,5	1 462,2				1 503,5	1 556,8	
DIFFERENS	29,0	34,9				42,7	33,1	

Driftbudget 2023

Plan 2024-2026

Preliminär resultatbudget 2023 alt 2% resultat

[illegible]

Preliminär resultatbudget 2023 alt 2,5% resultat

	Budget exkl till- äggsb 2022	Växling m förv	Förändr enl plan	Demo- grafisk förändr	Skatte- o bidr förändr	Uppräkn 0,0% 3,4% lönekostn	Uppräkn 3,7% Övr kostn	Uppräkn 3,7% Övr netto	Generell eff.	Budget 2023
Kommunstyrelse	-216 651	-3 998	-200	-998	0	-6 864	-15 342	14 877	1 094	-228 082
Rationaliseringar	6 500	-6 500	5 000			0	0	0		5 000
Utvecklings- och strukturfond	-3 300					0	0	0		-3 300
Lönepott	0		-2 000			-68	0	0		-2 068
Digitalisering, utv o automation						0	0	0		0
Medborgardialog						0	0	0		0
Civila samhället lots o samordn	-500					-17	0	0		-517
Pensioner mm mm	-35 722		-1 000			-987	0	0		-37 709
Netto Internränta	16 966					0	0	629		17 595
Kommunstyrelsens kontor	-200 595	2 502	-2 200	-998	0	-5 793	-15 342	14 248	1 094	-207 083
Politik	-9 127		600	-42		-193	-128	0	43	-8 846
Varav valnämnd	-607		600	-3		0	0	0		-10
Stab	-1 891			-9		-59	-87	81	10	-1 955
Verksamhetsstöd	-70 435	162	0	-324	0	-2 029	-594	196	355	-72 669
varav VS stab	-1 496			-7		-45	-6	0	8	-1 547
varav Admin/utveckling	-23 682	1 525		-109		-716	-97	0	112	-22 967
varav HR	-14 514			-67		-341	-165	0	73	-15 014
varav Ekonomi	-20 459	2 034		-94		-514	-200	3	93	-19 137
varav Kommunikation	-6 289	-3 905		-29		-306	-93	193	51	-10 378
varav Upphandl	-3 995	508		-18		-107	-31	0	18	-3 626
Teknisk förvaltning	-58 266	1 690	-2 800	-268		-2 648	-12 352	13 079	299	-61 267
Arbetsmarknadsenheten	-7 677	650		-35		-667	-297	764	35	-7 228
Samhällsplaneringsenheten	-9 058			-42		-196	-250	128	46	-9 372
Gem Överförmyndarnämnd	-2 322			-11		0	-86	0	12	-2 407
Gem Räddningstjänstnämnd	-28 651			-132		0	-1 060	0	145	-29 698
Gem IT nämnd	-13 168			-61		0	-487	0	67	-13 649
Slutförvarsenh, Lokal säkerhetsnämnd	0			0		0	0	0	0	0
Ofördelat inom KS	0			-75		0	0	0	83	8
Bygg- och miljönämnd	-5 923	1 153		-27		-645	-185	711	24	-4 893
Kultur- och fritidsnämnd	-41 726	200	-1 500	-192		-593	-1 307	417	221	-44 481
Barn- och utbildningsnämnd	-598 409	267	325	-5 943		-12 438	-10 435	1 839	3 543	-621 251
Socialnämnd	-546 760	2 378	325	-12 911		-14 532	-18 286	14 394	4 120	-571 273
Socialnämnd extra intäkter	11 800					0	0	0		11 800
SUMMA DRIFTKOSTNAD	-1 397 669	0	-1 050	-20 071	0	-35 073	-45 555	32 237	9 002	-1 458 180
Skatter och bidrag	1 433 506				63 609					1 497 115
Räntor, netto	-1 000		-500							-1 500
ÅRETS RESULTAT	34 837	0	-1 550	-20 071	63 609	-35 073	-45 555	32 237	9 002	37 435

Finansiellt resultatmål som uppnås

338 -11 -18

2,5%

Finansiellt resultatmål: 2,5% av skatter och bidrag

37 428

	Belopp i tkr	RFM 2% res	RFM 2,5% res	Sum diff
2023 Budgetflytt, växling mellan förvaltningarna		0	0	
KS ÖD	Från verksamheterna växlas budget för Östhammar Direkt	-4 272	-4 272	0
SN	Från socialnämnden till ÖD	2 378	2 378	0
BUN	Från barn- o utbildningsnämnden till ÖD	267	267	0
BMN	Från bygg- o miljönämnden till ÖD	1 153	1 153	0
KFN	Från kultur- o fritidsnämnden till ÖD	200	200	0
KS Tekn	Från tekniska staben till ÖD	274	274	0
KS AME	Från AME till Kommunikation för Tryckeri	650	650	0
KS Komm	Tryckeri kostnflytt	-650	-650	0
2023 Förändring enligt plan		-1 050	-1 050	0
Ofördelat	Rationaliseringar inom KS Verksamhetsstöd.	5 000	5 000	0
Lönepott	Beslut tas under budgetberedninge om fördelning	-2 000	-2 000	0
Pensioner	Beräknade ökande kostnader enligt Skandias prognos	-1 000	-1 000	0
KS	Tillfälligt anslag kommun- och riksdagsval 2022	600	600	0
KS/Tekn	Kostnad för att hålla fastigheter i felsäkert läge (som ej kan tas ut i hyra?) samt driftskostnad för besiktningar och underhåll vägar och gator enligt statusinventering.	-2 800	-2 800	0
KFN	Hyreskostnader sporthallar Östhammar o Gimo	-1 500	-1 500	0
BUN	Ramsänkning minskade sjukskrivningskostnader	325	325	0
SN	Ramsänkning minskade sjukskrivningskostnader	325	325	0

	Belopp i tkr	RFM 2% res	RFM 2,5% res	Sum diff
2023 demografisk förändring		-20 072	-20 072	
KS	Tot befolkningsökning 0,46 %	-998	-998	0
BMN	Tot befolkningsökning 0,46 %	-27	-27	0
KFN	Tot befolkningsökning 0,46 %	-192	-192	0
BUN	Befolkningsökning tot och åldersgrupper 1-18 år 0,99 %	-5 943	-5 943	0
SN	Befolkningsökning tot och åldersgrupper äldre än 65 år 2,41 %	-12 911	-12 911	0
2023 Uppräkning		-48 391	-48 391	
	Löneuppräkning 3,4% (Prisindex kommunal verksamhet PKV för 2023 enl progn 22-02-17)	-35 073	-35 073	0
	Övr kostnadsökning KPI januari 3,7%	-45 555	-45 555	0
	Intäktsökning KPI januari 3,7%	32 237	32 237	0
2023 Generell effektivisering		1 516	9 002	
KS	För att uppnå 2,0% sparmål krävs effektivisering 0,1%, för 2,5% sparmål krävs 0,5%	184	1 094	-910
BMN	För att uppnå 2,0% sparmål krävs effektivisering 0,1%, för 2,5% sparmål krävs 0,4%	4	24	-20
KFN	För att uppnå 2,0% sparmål krävs effektivisering 0,1%, för 2,5% sparmål krävs 0,5%	37	221	-184
BUN	För att uppnå 2,0% sparmål krävs effektivisering 0,1%, för 2,5% sparmål krävs 0,6%	597	3 543	-2 946
SN	För att uppnå 2,0% sparmål krävs effektivisering 0,1%, för 2,5% sparmål krävs 0,7%	694	4 120	-3 426
2023 Skatter o bidrag enl SKR beräkning och räntenetto		63 109	63 109	
Skatter o bidr	Utökning från 2022 enligt SKR's prognos 2021-04-29. Förändring efter SKR prognos 2022-02-17	63 609	63 609	0
Räntor	Ökat räntenetto	-500	-500	0

Underlag för Flerårsplan resultatbudget 2023-2026

	2023	2024			2025			2026	
	Budget	Enl. plan	Förslag Rev.	Budget	Enl. plan	Förslag Rev.	Budget	Förslag Rev.	Budget
Kommunstyrelse	-228 991	-1 400	0	-230 391	-3 200	0	-233 591	-3 800	-237 391
Rationaliseringar	5 000	5 000		10 000			10 000		10 000
Utvecklings- och strukturfond	-3 300			-3 300			-3 300		-3 300
Lönepott	-2 068	-2 000		-4 068			-4 068		-4 068
Digitalisering, utv o automation	0			0			0		0
Medborgardialog	0			0			0		0
Civila samhället lots o samordn	-517			-517			-517		-517
Pensioner mm mm	-37 709	-1 000		-38 709	-1 000		-39 709	-1 000	-40 709
Netto Internränta	17 595			17 595			17 595		17 595
Kommunstyrelsens kontor	-207 992	-3 400	0	-211 392	-2 200	0	-213 592	-2 800	-216 392
Politik	-8 890	-600		-9 490	600		-8 890		-8 890
Varav Valnämnd	-10	-600		-610	600		-10		-10
Stab	-1 964			-1 964			-1 964		-1 964
Verksamhetsstöd	-72 941			-72 941			-72 941		-72 941
varav Admin/utveckling	-23 053			-23 053			-23 053		-23 053
varav HR	-15 070			-15 070			-15 070		-15 070
varav Ekonomi	-19 209			-19 209			-19 209		-19 209
varav Kommunikation	-10 417			-10 417			-10 417		-10 417
varav Upphandl	-3 640			-3 640			-3 640		-3 640
Teknisk förvaltning	-61 496	-2 800		-64 296	-2 800		-67 096	-2 800	-69 896
Arbetsmarknadsenheten	-7 255			-7 255			-7 255		-7 255
Samhällsplaneringsenheten	-9 407			-9 407			-9 407		-9 407
Gem Överförmyndarnämnd	-2 419			-2 419			-2 419		-2 419
Gem Räddningstjänstnämnd	-29 843			-29 843			-29 843		-29 843
Gem IT nämnd	-13 716			-13 716			-13 716		-13 716
Slutförvarsenh, Lokal säkerhetsnämnd	0			0			0		0
Ofördelat inom KS	-62			-62			-62		-62
Bygg- och miljönämnd	-4 913			-4 913			-4 913		-4 913
Kultur- och fritidsnämnd	-44 665			-44 665			-44 665		-44 665
Barn- och utbildningsnämnd	-624 197			-624 197			-624 197		-624 197
Socialnämnd	-574 699			-574 699			-562 899		-562 899
Socialnämnd extra intäkter	11 800			11 800			0		0
Uppräkning 2023 - 2025	0		-44 667	-44 667		-37 662	-82 329	-43 285	-125 614
SUMMA	-1 465 665	-1 400	-44 667	-1 511 732	-3 200	-37 662	-1 552 594	-47 085	-1 599 678
Skatter och bidrag	1 497 115	31 050	17 990	1 546 155	31 015	12 722	1 589 892	50 086	1 639 978
Räntor, netto	-1 500	-2 000		-3 500	-2 000		-5 500	-2 000	-7 500
ÅRETS RESULTAT	29 950	27 650	-26 677	30 923	25 815	-24 940	31 798	1 001	32 800
				2,0%			2,0%		2,0%

Underlag för Flerårsplan resultatbudget 2023-2026

	2023	2024			2025			2026	
	Budget	Enl. plan	Förslag Rev.	Budget	Enl. plan	Förslag Rev.	Budget	Förslag Rev.	Budget
Kommunstyrelse	-228 082	-1 400	0	-229 482	-3 200	0	-232 682	-3 800	-236 482
Rationaliseringar	5 000	5 000		10 000			10 000		10 000
Utvecklings- och strukturfond	-3 300			-3 300			-3 300		-3 300
Lönepott	-2 068	-2 000		-4 068			-4 068		-4 068
Digitalisering, utv o automation	0			0			0		0
Medborgardialog	0			0			0		0
Civila samhället lots o samordn	-517			-517			-517		-517
Pensioner mm mm	-37 709	-1 000		-38 709	-1 000		-39 709	-1 000	-40 709
Netto Internränta	17 595			17 595			17 595		17 595
Kommunstyrelsens kontor	-207 083	-3 400	0	-210 483	-2 200	0	-212 683	-2 800	-215 483
Politik	-8 846	-600		-9 446	600		-8 846		-8 846
Varav Valnämnd	-10	-600		-610	600		-10		-10
Stab	-1 955			-1 955			-1 955		-1 955
Verksamhetsstöd	-72 669			-72 669			-72 669		-72 669
varav Admin/utveckling	-22 967			-22 967			-22 967		-22 967
varav HR	-15 014			-15 014			-15 014		-15 014
varav Ekonomi	-19 137			-19 137			-19 137		-19 137
varav Kommunikation	-10 378			-10 378			-10 378		-10 378
varav Upphandl	-3 626			-3 626			-3 626		-3 626
Teknisk förvaltning	-61 267	-2 800		-64 067	-2 800		-66 867	-2 800	-69 667
Arbetsmarknadsenheten	-7 228			-7 228			-7 228		-7 228
Samhällsplaneringsenheten	-9 372			-9 372			-9 372		-9 372
Gem Överförmyndarnämnd	-2 407			-2 407			-2 407		-2 407
Gem Räddningstjänstnämnd	-29 698			-29 698			-29 698		-29 698
Gem IT nämnd	-13 649			-13 649			-13 649		-13 649
Slutförvarsenh, Lokal säkerhetsnämnd	0			0			0		0
Ofördelat inom KS	8			8			8		8
Bygg- och miljönämnd	-4 893			-4 893			-4 893		-4 893
Kultur- och fritidsnämnd	-44 481			-44 481			-44 481		-44 481
Barn- och Utbildningsnämnd	-621 251			-621 251			-621 251		-621 251
Socialnämnd	-571 273			-571 273			-559 473		-559 473
Socialnämnd extra intäkter	11 800			11 800			0		0
Uppräkning 2023 - 2025	0		-44 667	-44 667		-37 662	-82 329	-43 285	-125 614
SUMMA	-1 458 180	-1 400	-44 667	-1 504 247	-3 200	-37 662	-1 545 109	-47 085	-1 592 194
Skatter och bidrag	1 497 115	31 050	17 990	1 546 155	31 015	12 722	1 589 892	50 086	1 639 978
Räntor, netto	-1 500	-2 000		-3 500	-2 000		-5 500	-2 000	-7 500
ÅRETS RESULTAT	37 435	27 650	-26 677	38 408	25 815	-24 940	39 283	1 001	40 284
				2,5%			2,5%		2,5%

Belopp i tkr		RFM 2% res	RFM 2,5% res	Sum diff
Plan 2024 Förändring enligt plan		-1 400	-1 400	0
Ofördelat	Rationaliseringar inom KS Verksamhetsstöd	5 000	5 000	0
Lönepott	Beslut tas under budgetberedning om fördelning	-2 000	-2 000	0
Pensioner	Beräknade ökande kostnader enligt Skandias prognos	-1 000	-1 000	0
KS	Tillfälligt anslag EU-val 2024	-600	-600	0
KS/Tekn	Kostnad för att hålla fastigheter i felsäkert läge (som ej kan tas ut i hyra?) samt driftskostnad för besiktningar och underhåll vägar och gator enligt statusinventering.	-2 800	-2 800	0
2024 Skatter o bidrag enl SKR, räntenetto och Uppräkningsbudget (inkl demografisk o generell besp)		2 373	10 104	-7 731
Skatter o bidr	Utökning från 2022 enligt SKR's prognos 2021-04-29. Förändring efter SKR prognos 2022-02-17	49 040	49 040	0
Räntor	Ramökning	-2 000	-2 000	0
Alla	Uppräkningsvolym 2024, fördelas vid budgetarbetet för 2024,	-44 667	-36 936	-7 731
Plan 2025 Förändring enligt plan		-2 200	-2 200	0
Pensioner	Beräknade ökande kostnader enligt Skandias prognos	-1 000	-1 000	0
KS	Tillfälligt anslag EU-val 2024	600	600	0
KS/Tekn	Kostnad för att hålla fastigheter i felsäkert läge (som ej kan tas ut i hyra?) samt driftskostnad för besiktningar och underhåll vägar och gator enligt statusinventering.	-2 800	-2 800	0
2025 Skatter o bidrag enl SKR, räntenetto och Uppräkningsbudget (inkl demografisk o generell besp)		3 711	11 660	-7 949
Skatter o bidr	Utökning från 2022 enligt SKR's prognos 2021-04-29. Förändring efter SKR prognos 2022-02-17	43 373	43 373	0
Räntor	Ramökning	-2 000	-2 000	0
Alla	Uppräkningsvolym 2025, fördelas vid budgetarbetet för 2025	-37 662	-29 713	-7 949

	Belopp i tkr	RFM 2% res	RFM 2,5% res	Sum diff
Plan 2026 Förändring enligt plan		-3 800	-3 800	0
Pensioner	Beräknade ökande kostnader enligt Skandias prognos	-1 000	-1 000	0
KS/Tekn	Kostnad för att hålla fastigheter i felsäkert läge (som ej kan tas ut i hyra?) samt driftskostnad för besiktningar och underhåll vägar och gator enligt statusinventering.	-2 800	-2 800	0
2026 Skatter o bidrag enl SKR, räntenetto och Uppräkningsbudget (inkl demografisk o generell besp)		4 801	13 001	-8 200
Skatter o bidr	Utökning från 2022 enligt SKR's prognos 2021-04-29. Förändring efter SKR prognos 2022-02-17	50 086	50 086	0
Räntor	Ramökning	-2 000	-2 000	0
Alla	Uppräkningsvolym 2025, fördelas vid budgetarbetet för 2025	-43 285	-35 085	-8 200

Investeringsbudget 2023

Plan 2024-2026

Investeringsbudget

NÄMND	PROJ2	Prel		Budget 2023	Budget plan 2024	Budget plan 2025	Budget plan 2026
		BFL2 till 2022	Budget 2022				
	Summa 50 Tek expl bost.omr	11 580	13 000	42 000	0	0	0
	Summa 51 Tek expl industri	6 476	0	6 000	6 000	6 000	0
	Summa 52 Tek G/C vägar	9 000	0	0	0	0	0
	Summa 53 Tek övr infrastrukt	10 241	13 800	1 300	1 300	3 000	0
	Summa 54 Tek vhtlokaler	101 822	98 500	30 000	120 000	60 000	0
	Summa 55 Tek energieffektiv	10 933	8 750	0	0	0	0
	Summa 57 Tek övriga	3 770	4 150	2 800	2 800	2 800	0
	Summa 59 Renhållning	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	0
	Summa 75 KS Vision, oförutse	0	2 500	2 500	2 500	2 500	0
	Summa 96 Stab och LVS	250	0	0	0	0	0
Summa 1	KS Kommunstyrelsen	155 573	142 200	86 100	134 100	75 800	0
Summa 2	BMN Bygg- och miljönämnde	0	200	200	200	200	0
Summa 3	KFN Kultur- och fritidsnämnd	100	1 700	1 700	1 700	1 700	0
Summa 6	BUN Barn- och utbildningsnäm	9 106	2 500	4 500	4 500	4 500	0
Summa 7	SN Socialnämnden	743	2 300	2 300	2 300	2 300	0
		165 522	148 900	94 800	142 800	84 500	0

Investeringsbudget/projekt

PROJ	Prel					
	BFL2 till 2022	Budget 2022	Budget 2023	Budget plan 2024	Budget plan 2025	Budget plan 2026
6001 Björnhålsskogen Alunda	207	3 000	22 000			
6004 Prästgårdshöjden Alunda	3 000	10 000				
6021 Exploatering bostadsområden	5 373					
6410 Klockarbacken	3 000	0	20 000			
Summa 50 Tek expl bost.omr	11 580	13 000	42 000	0	0	0
6013 Exploatering industriområden	4 976					
6014 Industrimark Klev	1 500		6 000	6 000	6 000	
Summa 51 Tek expl industriområden	6 476	0	6 000	6 000	6 000	0
6491 GC-väg Kyrkogatan	3 500					
6492 GC-väg Prästgårdsvägen	5 500					
Summa 52 Tek G/C vägar	9 000	0	0	0	0	0
6280 Pendlarparkering Gimo	500	4 500				
6281 Öregrunds hamnområde	3 908	4 000				
6282 Trafiksäkerh.åtg Frösanområdet	2 024	4 000				
6295 Belysningsförstärkning	200	300	300	300	300	
6297 Dammåtgärder Slagmyren	1 808					
6458 Busstation Alunda	686					
6468 Trafiksäkerhetsåtgärder	1 115	1 000	1 000	1 000	1 000	
Summa 53 Tek övr infrastruktur	10 241	13 800	1 300	1 300	3 000	0

PROJ	Prel					
	BFL2 till 2022	Budget 2022	Budget 2023	Budget plan 2024	Budget plan 2025	Budget plan 2026
6200 Ofördelat fastigheter	0	5 000	5 000	5 000	5 000	
6211 Nya skolan, Östhammar	15 673					
6218 Projektering Myran	5 000	25 000	0			
6222 Utbyggnad Österbyskolan	500					
6223 Förskola Östhammar proj	47 453	3 250				
6224 Förskola Österbybruk proj	23 868	250				
6426 Utbyggnad Olandsskolan	500	20 000	0		55 000	
6427 Skolor i Gimo	999		15 000	20 000		
6429 Förskola Gimo proj	993	0	10 000	25 000		
6434 Förskolelokaler Östhammar	1 000	20 000				
6436 Kommunhuset Östhammar	5 000					
6437 Frösåkershallen Östhammar	0	15 000				
6439 Sporthall Gimo	0	10 000				
6469 Övervakningssystem	835					
Förskolor Österbybruk	0			35 000		
Förskolor Alunda	0			35 000		
Summa 54 Tek vhtlokaler	101 822	98 500	30 000	120 000	60 000	0
6231 Solpaneler Vallonskolan	0	1 800				
6450 Energieff. Öregrunds skola	4 945	6 000				
6476 Brandstat. Östh Energieff.	0	950				
6498 Energieff. åtgärder, oför	5 988					
Summa 55 Tek energieffektiv	10 933	8 750	0	0	0	0

PROJ	Prel					
	BFL2 till 2022	Budget 2022	Budget 2023	Budget plan 2024	Budget plan 2025	Budget plan 2026
6234 Räddningstjänsten Östhammar	1 500					
6299 Arbetsmaskiner gata/fast	0	800	800	800	800	
6446 Förvaltningssystem	1 270	1 350				
6456 Ny brandstation Gimo	1 000					
7801 Bredband	0	2 000	2 000	2 000	2 000	
Summa 57 Tek övriga	3 770	4 150	2 800	2 800	2 800	0
6599 Renhållning, ofördelat	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	
Summa 59 Renhållning	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500	
7501 Oförutsett KS	0	2 500	2 500	2 500	2 500	
Summa 75 KS Vision, oförutsett etc	0	2 500	2 500	2 500	2 500	
9614 E-arkiv	250					
Summa 96 Stab och LVS	250	0	0	0	0	
KS Kommunstyrelsen	155 573	142 200	86 100	134 100	75 800	
7000 Ofördelat BMN	0	200	200	200	200	
BMN Bygg- och miljönämnden	0	200	200	200	200	
7200 Ofördelat KFN	0	1 200	1 700	1 700	1 700	
7417 Utrustning sporthallar	100					
Nya inventarier till ny hall	0	500				
KFN Kultur- och fritidsnämnden	100	1 700	1 700	1 700	1 700	

PROJ	Prel BFL2 till 2022	Budget 2022	Budget 2023	Budget plan 2024	Budget plan 2025	Budget plan 2026
8001 Österbyskolan inventarier	2 000					
8016 Olandsskolan investering	1 300					
8034 Gimo skolområde	488					
8037 Frösåkersskolan inventarier	3 318					
8038 Ny förskola Östhammar	0	2 000				
8039 Ny förskola Österbybruk	2 000					
Summa 80 BUN på projekt	9 106	2 000	0	0	0	
8500 Ofördelat Återinv förskolor	0		1 500	1 500		
8501 Ofördelat Återinv grundskolor	0		2 500	2 500		
8502 Ofördelat Återinv övr verksamh	0	500	500	500	4 500	
Summa 85 BUN Ofördelat	0	500	4 500	4 500	4 500	
BUN Barn- och utbildningsnämnden	9 106	2 500	4 500	4 500	4 500	
9000 Ofördelat SN	0	1 200	1 200	1 200	2 300	
9001 Hjälpmedel	0	700	700	700		
9003 Digitalisering	400	400	400	400		
9068 Inv nya boenden	289					
9072 Parkvägen, demensboende anpassn	54					
SN Socialnämnden	743	2 300	2 300	2 300	2 300	
	165 522	148 900	94 800	142 800	84 500	

Beskrivning	Budget från ansökan om medel	Beviljade medel	Utfall	Analys
45 Bidrag (stöd till små ideella org. som vill engagera sig samt ordna ex seminarier)	400 000	0	0	Avslag från Riksgälden på ansökan
5 Löner, arvoden (administrativa stödfunktioner, fasta och rörliga arvoden till politikerorganisationen) <i>Löner och arvoden för politiker</i> <i>Löner och arvoden tjänstemän</i>	3 400 000	750 000 2 650 000	293 900 1 912 100	Pandemieffekter syns påtagligt Chef 70%, utredare 60 %, kommunikator 100 %
6 Övriga verksamhetskostnader (Hyror, förbrukningsmtrl, porto, tele- och datakomm) <i>Lokalhyra</i> <i>OH-kostnader</i>	350 000	200 000 150 000	83 700 24 600	Lokalkostnader avser enbart kommunhuset då pandemin begränsade fysiska möten
7 Övriga verksamhetskostnader som inte är specade nedan <i>Kurser och konferenser</i>	50 000	50 000	5 400	Pandemin initierade behovet av digitala konferenser vilka är mer kostnadseffektiva Medborgardialog med systematiskt arbetssätt.
70 Transporter (studiebesök, resor till och från seminarier och konferenser för kompetensuppbyggn)	200 000	200 000	7 200	Busstur för nyinflyttade samt studiebesök Forsmark Pandemieffekter syns påtagligt
71 Representation (inkl fika)	50 000	50 000	15 100	Lättnad i restriktioner (mellan två vågor av covid) på förvintern möjliggjorde fysiska möten
72 Annonser och info (info till allmänhet, tryck och publiceringskostnader)	200 000	200 000	45 100	Till följd av att båda slutförvarsärendena låg hos regeringen utan större åtgärder så begränsades kommunikationsinsatserna.
74 Konsulttjänster mm (miljöjurist, konstruktion, säkerhetsanalys mm under granskning av ansökan, opinionsundersökning)	950 000	950 000	532 100	Även här en påverkan av att ansökningarna låg på regeringens bord.
<i>Avslag informationsbevarande</i>		-515 000	300	Avrundningseffekter på delsummorna
Summa	5 600 000	4 685 000	2 919 500	

Beskrivning	Budget från ansökan om medel	Beviljade medel	Utfall
45 Bidrag (stöd till små ideella org. som vill engagera sig samt ordna ex seminarier)	400 000	0	0
5 Löner, arvoden (administrativa stödfunktioner, fasta och rörliga arvoden till politikerorganisationen) <i>Löner och arvoden för politiker</i> <i>Löner och arvoden tjänstemän</i>	3 400 000	750 000 2 650 000	293 900 1 912 100
6 Övriga verksamhetskostnader (Hyror, förbrukningsmtrl, porto, tele- och datakomm) <i>Lokalhyra</i> <i>OH-kostnader</i>	350 000	200 000 150 000	83 700 24 600
7 Övriga verksamhetskostnader som inte är specade nedan <i>Kurser och konferenser</i>	50 000	50 000	5 400
70 Transporter (studiebesök, resor till och från seminarier och konferenser för kompetensuppbyggn)	200 000	200 000	7 200
71 Representation (inkl fika)	50 000	50 000	15 100
72 Annonser och info (info till allmänhet, tryck och publiceringskostnader)	200 000	200 000	45 100
74 Konsulttjänster mm	950 000	950 000	532 100

(miljöjurist, konstruktion, säkerhetsanalys mm under granskning av ansökan, opinionsundersökning)			
<i>Avslag informationsbevarande</i>		-515 000	300
Summa	5 600 000	4 685 000	2 919 500

Analys
Avslag från Riksgälden på ansökan
Pandemieffekter syns påtagligt
Chef 70%, utredare 60 %, kommunikatör 100 %
Lokalkostnader avser enbart kommunhuset då pandemin begränsade fysiska möten
Pandemin initierade behovet av digitala konferenser vilka är mer kostnadseffektiva Medborgardialog med systematiskt arbetssätt.
Busstur för nyinflyttade samt studiebesök Forsmark
Pandemieffekter syns påtagligt
Lättnad i restriktioner (mellan två vågor av covid) på förvintern möjliggjorde fysiska möten
Till följd av att båda slutförvarsärendena låg hos regeringen utan större åtgärder så begränsades kommunikationsinsatserna.
Även här en påverkan av att ansökningarna låg på regeringens bord.

Avrundningseffekter på delsummorna

Årsredovisning Kommunstyrelsen

Postadress	Besöksadress/Reg.office	Telefon	Telefax	Organisationsnummer	Bankgiro
Box 66	Stångörsgatan 10	Nat 0173-860 00	Nat 0173-175 37	212000-0290	233-1361
S-742 21 Östhammar	Östhammar	Int +46 173 860 00	Int +46 173 175 37	V.A.T. No	PlusGiro
	www.osthammar.se	kommunen@osthammar.se		SE212000029001	1 31 70-6

Innehållsförteckning

1	Inledning.....	3
2	Händelser av väsentlig betydelse	3
3	Väsentliga personalförhållanden	4
4	Kvalitet	7
4.1	Östhammars kommun skall vara en attraktiv och hållbar arbetsgivare	7
4.2	Östhammars kommun ska redovisa ett gott ekonomiskt resultat	8
4.3	Östhammars kommun ska minska sin negativa miljöpåverkan	8
4.4	Östhammars kommun ska vara tillgänglig och öppen för medskapande utifrån besökare-, invånares- och företagares behov.	9
4.5	Östhammars kommun har en hållbar och långsiktig fastighetsförvaltning	10
4.6	Samtliga medarbetare skall erbjudas kompetensutveckling i sitt arbete	10
4.7	Östhammars kommun ska vara en bra plats att leva och verka för såväl invånare som besökare och företagare.....	11
5	Ekonomiskt utfall	13
6	Investeringsutfall	14
7	Fördjupad information från enheter och/eller verksamheter	16
7.1	Nyckeltal.....	18

1 Inledning

Kommunstyrelsen ansvarar bland annat för följande områden:

- Stödfunktion till förvaltningsorganisationen genom lön, HR, ekonomi, IT, kommunikation och upphandling samt stöd till den politiska organisationen genom att administrera och bereda de ärenden som kommunstyrelsen och kommunfullmäktige beslutar om
- Fastighet, gator, park, markfrågor, måltid och städ.
Delar i detta omfattar markupplåtelse, exploatering och lokalförsörjning av verksamheter i kommunal regi
- Utveckling av den lokala demokratin
- Se till att en tillfredsställande markberedskap upprätthålls samt att bostadsförsörjningen och samhällsbyggandet främjas
- Den översiktliga planeringen av användning av mark och vatten
- Långsiktig energiplanering samt främjandet av god energihushållning
- Miljövårds- och naturvårdspolitiken, införandet av miljöledning i kommunens egna organisation samt att verka för en god miljö i kommunen
- Trafikpolitiken och verka för en tillfredsställande trafikförsörjning
- Näringslivsutveckling, turism samt besöksnäring (inklusive gästhamnar samt campingar)
- Utvecklingen av medborgar- och brukarinflytande, jämställdhet och jämlikhet samt integrationsarbete (inklusive utvecklingsgrupper)
- Krisberedskapsfrågor och säkerhetsskyddsfrågor (KSAU är krisledningsnämnd)
- Avfallshantering
- VA-verksamheten
- Arbetsmarknadspolitiska insatser och introduktion

2 Händelser av väsentlig betydelse

Verksamheten inom kommunstyrelsens direktrapporterande verksamheter har under året präglats mycket av pandemi, sparbetning och ny tjänstemannaorganisation.

Sektor verksamhetsstöd

Sektor verksamhetsstöd har arbetat för att etablera ny organisation och nya arbetssätt under året. Trots pandemi och personalomsättning har arbetet fungerat väl.

Sektor Bildning (Arbetsmarknad)

Sektor Bildning rapporterar viss utmaning kring nyanländas etablering och försörjning. Under etableringstiden är många i behov av ekonomiskt bistånd i det så kallade ”glappet” innan första utbetalning av etableringsersättning och socialförsäkringsförmåner.

Sektor Samhälle

Under året har kommunen valt att subventionera tillsynsavgifter till företagare med anledning av pandemin. Kommunen har tilldelats SYNAs pris för bästa tillväxtkommun.

Tillåtighetsbeslut gällande utbyggnad av slutförvar för låg och medelaktivt driftavfall

(SFR) har fattats av regeringen i december 2021. Det kan förväntas att arbeten på plats är i full gång inom 3 år. Utbyggnaden kan påverka myndighetsfunktioner (ex bygglovshantering) på ett påtagligt sätt.

Gästrike Vatten bygger en vattenledning från Örbyhus i Tierps kommun via Österbybruk till Alunda för att lösa dagens och framtidens behov av dricksvattenproduktion. Samverkan över kommungränsen kommer att gynna invånare i både Östhammars kommun och Tierps kommun på flera sätt. Vattenledningen tas i full drift under 2022.

Östhammar Vatten AB, som är en del av koncernen Gästrike Vatten AB, planerar en om- och utbyggnad av avloppsreningsverket i Alunda. Bakgrunden är att Alunda samhälle växer och fler hushåll kommer att behöva anslutas till verket i framtiden. Byggstart för det nya avloppsreningsverket är planerad till år 2024 med planerad driftsättning 2025.

Östhammars kommun har utöver de ovan nämnda åtgärderna inom VA antagit en VA-översikt, -policy samt handlingsplan för hur VA-försörjningen, kommunal och enskild, ska utvecklas för att uppfylla nuvarande och framtida behov och krav.

3 Väsentliga personalförhållanden

Kommunfullmäktige har gett nämnder och förvaltningen i uppdrag att arbeta aktivt för att sänka medarbetarnas sjuktal.

Målet är att Östhammars kommuns sjuktal för 2021 ska ligga max 1 %-enhet över medelvärdet för kommunernas sjukfrånvaro och att sjuktal för 2022 ska ligga i nivå med medelvärdet för kommunernas sjukfrånvaro. 2020 var medelvärdet för kommunernas sjukfrånvaro 8,3% (9,1% för kvinnor, 5,7% för man)

Målet för sjukfrånvaron inom kommunstyrelsens område år 2021 var 6,5% och uppnåddes. Siffror ifylls fredagen den 21 januari.

Sjukfrånvaron för kommunstyrelsens område var XX % för helåret 2021. Kvinnors sjukfrånvaro var XX % och mäns Xx %. Skillnaden mellan könen förklaras till en del på att verksamhetsområde Måltid och städ är en stor kvinnodominerat verksamhet och också har en högre sjukfrånvaro. Denna verksamhet kräver närvaro på plats vilket också innebär att medarbetare blir sjukskrivna direkt vid symtom. Kommunstyrelsens område i övrigt består i huvudsak av verksamheter där medarbetare har möjlighet att arbeta på distans. Under pandemin har det visat sig tydligt att sjukfrånvarosiffrorna sjunkit i dessa verksamheter.

År 2021 har fortfarande präglats av pandemin, vilket inneburit arbete på distans på ena sidan i de verksamheter där det är möjligt och anpassningar och höga sjuktal i verksamhetsområden där arbete på plats krävs.

i januari 2021 gick vi in i ny organisation som särskilt berörde kommunstyrelsens område. Året har inneburit att se över arbetssätt och -processer och hitta nya effektiva vägar för kommunikation, men inte minst att bygga en organisation och gemenskap och det huvudsakligen på distans. Det har varit en försvårande faktor och utmaning och kan antas ha påverkat medarbetares trivsel. Även att det ligger ett krav på effektivisering har

gjort läget än mer komplext. Personalomsättning har dock inte ökat märkbart.

Sjuktal

Nämnd	Q2 2020	Q3 2020	Q4 2020	Q1 2021	Q2 2021	Q3 2021
Kommunstyrelsen	7,0	5,3	6,6	5,0	5,2	4,4
- kvinna	8,0	5,5	7,5	6,3	6,4	5,5
- man	4,7	4,7	4,4	1,6	2,1	1,9
Bygg och miljö	5,7	2,9	1,6	1,0	2,6	2,0
- kvinna	9,1	1,7	2,6	1,4	6,0	3,8
- man	2,4	4,0	0,7	0,8	0,2	0,7
Socialnämnden	10,7	7,4	9,3	9,6	8,2	6,8
- kvinna	11,4	8,2	9,9	10,2	9,2	7,5
- man	6,1	2,6	5,1	5,3	2,2	3,3
Kultur- och fritid	9,0	6,7	10,8	6,8	4,8	4,1
- kvinna	13,1	10,2	14,1	10,4	7,1	3,6
- man	2,3	0,4	4,5	1,1	0,8	4,9
Barn- och utbildning	8,2	7,4	7,9	6,3	7,4	5,3
- kvinna	8,4	7,5	8,2	6,3	7,8	5,7
- man	7,3	7,1	6,5	6,1	5,2	3,2
Östhammars kommun	9,2	7,2	8,5	7,6	7,5	6,2
- kvinna	9,9	7,8	9,1	8,2	8,4	6,8
- man	5,9	4,6	5,6	4,6	3,4	3,5

4 Kvalitet

4.1 Östhammars kommun skall vara en attraktiv och hållbar arbetsgivare

Måtalet på max 6,5 % sjukfrånvaro på kommunstyrelsens verksamhetsområde är uppnådd för 2021.

Målet är att kommunen upplevs som attraktiv och hållbar arbetsgivare där medarbetarna mår bra och trivs. För att åstadkomma och upprätthålla det krävs det aktivt arbete inom hela kommunen, på alla organisatoriska nivåer och inom flera områden. En del av attraktiviteten handlar om upplevt arbetsmiljö, villkor, ledarskap och likabehandling. En annan del om hur lätt det är att rekrytera nya medarbetare.

Kommunens verksamheter och enheter arbetar löpande med att förbättra arbetsmiljö, tex genom att undersöka och åtgärda risker och utveckla friskfaktorer som bidrar till god arbetsmiljö. Löpande undersökningar av organisatorisk och social arbetsmiljö görs i stora delar av kommunen.

Det kommungemensamma arbete som drivits under 2021 har bland annat haft fokus på att förstärka friskfaktorer dvs sådana förhållanden som enligt forskningen bidrar positivt till hälsa och arbetsmiljö. Arbetet påbörjades på sektor bildning och har under hösten startats på sektor omsorg och kommer att fortsätta inom resterande sektorer under 2022.

Ett annat fokusområde har varit att rikta och förstärka insatser för att sänka sjukfrånvaron med fokus på sektor omsorg. Det har handlat om både att arbeta med det efterhjälpande såsom effektiv rehabilitering och med det förebyggande såsom att stärka ledarskap och förutsättningar för god arbetsmiljö. Kommunens sjuktal följs upp och synliggörs löpande på enhetsnivå.

En oerhört viktig beståndsdel av medarbetares upplevelse av arbetsgivare är chefer. Därför har vi arbetat aktivt med att utveckla ledarskapet bland annat med att utveckla arenor för kollegialt lärande och utbyte för chefer, med att vidareutveckla chefsintroduktionen samt genom att rigga upp ett program för att ta fram framtida chefer.

Under året har också en pilotprojekt för heltid som norm drivits och genomförts på en ort, Gimo. Möjligheten till heltid är både en attraktivitets- och hälsofaktor och därmed en viktig sak att arbeta med, inte minst ur jämställdhetsperspektiv då de flesta deltidstjänster i en kommun finns inom kvinnodominerade yrken.

Ett ytterligare område som påverkar kommunens anseende som arbetsgivare är hur vi ser att vi ska vara en framtidens arbetsplats. Kommunen har tagit fram principer för digitalt arbete och ett avtal och riktlinjer för distansarbete. I de yrkesgrupper där arbetet är av den karaktären bedöms detta alternativ att kunna underlätta både att attrahera och behålla personal som annars kanske inte skulle valt Östhammar som arbetsgivare.

Styrtal	Senaste utfall	Måltal 2021
Sjuktal, andelen sjukskrivna inom kommunstyrelsens	5,4%	6,5%

Styrtal	Senaste utfall	Måltal 2021
verksamhetsområde		

4.2 Östhammars kommun ska redovisa ett gott ekonomiskt resultat

Verksamheterna som rapporterar till Kommunstyrelsen rapporterar budget i balans för helår, visst överskott finns inom posten finanser tillika skatteintäkter, som summa kan överskottet ses som relativt omfattande, men procentuellt motsvarar det 2-3 % av lagd budget.

Styrtal	Senaste utfall	Måltal 2021
Resultatöverskott, budget i balans	 Uppfylld	

4.3 Östhammars kommun ska minska sin negativa miljöpåverkan

Nämndmålet kommer ej att nås under året. Många aktiviteter pågår och fler är planerade i nämndmålet riktning. Men måluppfyllnaden bedöms på grundval av styrtalens utfall. Till målet hör två styrtal, varav det ena **Insamlat hushållsavfalltotalt, kg/person** är problematiskt att styra emot. Å ena sidan är det positivt att så mycket som möjligt av det genererade hushållsavfallet samlas in, å andra sidan är det positivt att faktiskt minska det genererade hushållsavfallet. Mängden insamlat hushållsavfall behöver formuleras om för att skapa den hävstång för insamling och sortering som är önskvärd.

För det andra styrtalet **Resor i tjänsten med egen bil - antal kilometer** kommer målet att nås för helåret. Målet för helåret är max 200 000 kilometer och utfallet för 2021 är drygt 61 080 kilometer. Distansarbetet till följd av Corona har minskat andelen resor i tjänsten radikalt.

Ett sätt att styra mot att minska kommunens negativa miljöpåverkan är genom de hållbarhetslöften Kommunfullmäktige antagit inom Färdplan mot ett hållbart län. Östhammars kommun har sedan tidigare antagit löften inom de två första delprogrammen; Minskad klimatpåverkan (2019-2022) och Ekosystem och biologisk mångfald (2020-2023). I november antog Kommunfullmäktige ytterligare löften inom det tredje delprogrammet, då på tema Vatten (2021-2024).

Inom hållbarhetslöftena för **minskad klimatpåverkan** har kommunen under året arbetat vidare på att minska utsläpp från transporter, installerat solceller på kommunala fastigheter samt arbetar löpande med att minska matsvinn och erbjuda fler vegetariska alternativ i den kommunala måltidsserveringen. Ett antal löften kvarstår att arbeta med under 2022, programperiodens sista år. Det gäller bl.a. energikrav vid nybyggnation, etablera energirådgivning i nytt format samt minskad användning av plast genom utbyte av produkter och upphandlingskrav.

Inom hållbarhetslöftena för **ekosystem och biologisk mångfald** har kommunen under året inlett arbetet med att göra om ett urval av gräsmattor till äng och arbeta med slätter

som skötselmetod, arbetat vidare med våtmarken Lortfjärden utanför Öregrund för fiskrekrytering och som besöksmål samt tillsammans med Upplandsstiftelsen sökt och fått projektbidrag för att arbeta med biotopvård i Hargsån. Kommunen har också som del i löftena spridit information om månadens besöksmål – fina platser i naturen för våra invånare och besökare.

Under 2021 har kommunens verksamheter arbetat med-, och följt upp, de beslutade aktiviteterna inom dessa löften via ordinarie verksamhetsplanering och uppföljning i Stratsys.

Styrtal	Senaste utfall	Måltal 2021
Insamlat hushållsavfall totalt, kg/person	-	-
Resor i tjänsten med egen bil - antal kilometer	61 080km	200 000km

4.4 Östhammars kommun ska vara tillgänglig och öppen för medskapande utifrån besökares-, invånares- och företagares behov.

Måluppfyllelse kan inte bödömas, då måltal saknas för ett av målets styrtal.

60% av de tillfrågade i Medborgarundersökningen svarade positivt på frågan "Hur tycker du att det fungerar att få svar på dina frågor om kommunen och dess verksamheter?" Då frågeställningarna förändrats i medborgarundersökningen så har vi inte någon möjlighet att jämföra med tidigare års utfall. Men siffrorna visar att kvinnor är mer nöjda än män. Snittresultatet för de kommuner som deltar i Medborgarundersökningen är 68, så ställt i förhållande till det snittet har vi ett lågt resultat.

Nyttjandegraden av inflytandeverktygen Allmänhetens frågestund, Medborgarmotion och Fråga politiken, ligger på en bra nivå och når över måtalet för året. Fördelningen mellan de tre områden vi följer upp är: nio initiativ inom Allmänhetens frågestund (fyra kvinnor och fem män), tio stycken Fråga politiken (samtliga från kvinnliga frågeställare) samt fjorton medborgarmotioner (7 från män, 7 från kvinnor). En svaghet i arbetet är att de frågor som kommer in, via tjänsten Fråga politiken, inte alltid besvaras av de politiska partierna. Så utfallet med många inkomna frågor bör ses i ljuset av hur många av dem som är besvarade av fler än ett eller ett fåtal parter. Att vi bemöter invånare som tar sig tiden att använda sig av våra delaktighetstjänster är av vikt för tjänsternas legitimitet och kan påverka förtroendet.

Kommunstyrelsen har gett förvaltningen ett särskilt uppdrag att stärka upplevelsen av delaktighet i kommunen. Som ett led i det arbetet har flera aktiviteter genomfört under året. Ett pilotprojekt har genomförts i Öregrund i samband med byggplanerna för ett nytt bryggdäck. Föreningar med intresse i hamnen har bjudits in för aktivt deltagande i utformningen. Kommunstyrelsen har också beslutat att arbeta enligt en reviderad form av SKR:s delaktighetstrappa, med målsättning att tidigare involvera medborgare i kommunens utveckling och tydligare klargöra möjligheter och förutsättningar om delaktighet. Det har funnits en budgetpost där de medarbetare som genomfört

delaktighetsinsatser har kunnat rekvirera medel.

Styrtal	Senaste utfall	Måltal 2021
Antal initiativ inom ramen för befintliga inflytandeverktyg	33	30
Invånares nöjdhet med att få svar på sina frågor om kommunen och dess verksamhet	60	

4.5 Östhammars kommun har en hållbar och långsiktig fastighetsförvaltning

Måluppfyllelsen kan inte bedömas då målet har ett styrtal som är nytt för året, **Fastighetsbestånd med underhållsplan**, och som därför saknar måltal.

Arbetet med att organisera den löpande fastighetsförvaltningen har inletts och även om vissa strategiska funktioner fortfarande är obemannade så bedömer förvaltningen att arbetet fortskrider enligt plan. En kommungemensam lokalförsörjningsplan är under framtagande och beräknas vara klar under 2022. Beslut har fattats om miljöklassificering av byggnader vid nybyggnation.

Styrtal	Senaste utfall	Måltal 2021
Fastighetsbeståndsvärde med underhållsplan	74,37%	

4.6 Samtliga medarbetare skall erbjudas kompetensutveckling i sitt arbete

Måltalet är inte uppnått för året.

Den egna organisationens lärande mäts genom en enkät med frågeställningar om lärande och kompetensutveckling till medarbetare. Årets mätning har visat att 83 % av medarbetare anger att de lärt sig nya saker i sitt arbete under gångna året. Skillnaden mellan kvinnor och män är relativt liten.

Förändringen i jämförelse med föregående året (72 %) är stor och kan till viss del antas bero på att upplevelsen av att kompetensutveckla sig genom digitala utbildningar förbättrats i förhållande i föregående år. Men upplevelsen kan också bero på att många, delvis på grund av pandemin och dess begränsningar, faktiskt lärt sig både nya arbetssätt och tagit än mer vara på chansen att lära sig av kollegor. Från och med 2021 mäter vi kollegialt lärande med en egen fråga för att ännu bättre följa den utvecklingen.

Måltalet är dock inte uppnått och vi behöver fortsätta arbeta med att synliggöra och

förstärka lärande i vardagen samt stärka kollegiala utbytets möjligheter som källa till kompetensutveckling. Under 2022 har kommunens chefsdialog använts som arena för chefers kollegiala lärande. Under 2023 behöver vi fortsätta utveckla kollegialt lärande med både chefer och medarbetare.

Styrtal	Senaste utfall	Måltal 2021
Andel medarbetare som erbjuds kompetensutveckling i sitt arbete	83%	85%

4.7 Östhammars kommun ska vara en bra plats att leva och verka för såväl invånare som besökare och företagare.

En rad olika insatser genomförs för att stärka upplevelsen av kommunen som plats att leva och verka i för invånare, företagare och besökare. Nedan följer några exempel.

Företagarens perspektiv

Ett aktivt arbete, med att stärka upplevelsen av kommunen som en bra aktör att ha att göra med, har inletts under året. Företagen har fått information via vykort om vikten att ge kommunen feedback efter avslutade ärenden (NKI). Företagare har också erbjudits lotsmöten där de får träffa representanter från de kommunala verksamheter vederbörande har behov av. Lotsmöten erbjuds även på plats hos företagaren.

Ett av de styrtal NKI Markupplåtelse) som tillämpats för att utvärdera kommunens insats har tyvärr fått för få respondenter. Detta har gjort att resultat inte erhållits och därför kan inte någon tydlig bild av företagens upplevelse av kommunens service heller redovisas.

Bibliotek

Biblioteken har under året sett över hur lokalerna fungerar, besöksfrekvens, utformning, inventering av olika önskemål etc. Gimo Bibliotek var först ut i satsningen "Kreativa Rum" som startades förra hösten som ett projekt att se över de lokala biblioteken och deras förutsättningar. Biblioteken i Alunda och Österbybruk är båda kombinerade folk- och skolbibliotek vilket begränsar tillgången under dagtid för andra besökare än skolans elever och medarbetare. Det behövs samverkan för att skapa bättre förutsättningar för vissa dag- och kvällstider utöver öppettiderna med personal. I Alunda har utmaningen med entré genom skolan lett till att en ytterdörr ska tas upp som ska leda direkt ut/in utan att besökaren behöver passera genom skolan.

Under våren 2022 kommer Öregrunds bibliotek vara pilot för att testa meröppet (besökare kan komma till biblioteket utanför öppettid och logga in med tagg/lånekort).

Platsens varumärke

En del i arbetet med kommunens platsvarumärke är arbete med regionen och samarbetskommunerna (Norrtälje och Österåker). Region Uppsalas besöksnäringstrategi togs fram under tertiäl 1 i år och under tertiäl 2 har arbetet med besöksnäringstrategi för Roslagen arbetats fram. Denna antogs under tertiäl 3, av alla tre kommuner.

Öregrund är kommunens främsta besöksmål och under året har en tät kontakt med Samarbete Öregrund (besöksnäringssanknutna företag inom handel, boende och

restaurang) och andra viktiga intressegrupper hållits för att kontinuerligt uppdatera varandra om läge och behov.

Ett nytt samarbete med Nykommun.se har inletts. Östhammar har nu en redigerad sida. Målsättningen är att för den som vill byta kommun ska det vara lätt att jämföra kommunen med andra. Detta blir också ett tillfälle att stärka platsvarumärket.

Delaktighet

Arbete med att få en bättre delaktighet i kommunen är inlett med målsättningen att fler ska vilja ta del i utvecklingen av kommunen och på så vis bidra till att skapa en mer attraktiv kommun. De största arbetsgivarna har uttryckt en vilja att arbeta tillsammans med kommunen i detta.

Styrtal	Senaste utfall	Måltal 2021
Företagens nöjdhet med kommunens arbete med markupplåtelse	-	-
Skötsel av allmänna platser, t.ex. parker, torg, lekplatser	72	50

5 Ekonomiskt utfall

Nämnd	Sektor	UTFALL 2020	BUDGET 2021	UTFALL 2021	Avvikelse	Avvikelse %
1 Kommunstyrelsen	POLITIK/STAB	-55 653	-56 740	-56 226	514	1,0%
1 Kommunstyrelsen	SEKTOR VERKSAMHETSST	-36 081	-61 268	-60 957	311	0,5%
1 Kommunstyrelsen	SEKTOR SAMHÄLLE	-74 256	-63 206	-60 566	2 640	4,2%
1 Kommunstyrelsen	SEKTOR BILDNING	-10 429	-7 425	-8 910	-1 485	-20,0%
		-186 658	1 981	-186 658	1 981	1,0%

Sektor verksamhetsstöd

Sektor verksamhetsstöds enheter; Kansli/Utveckling, HR, Ekonomi, Upphandling, Kommunikation/Kundtjänst, Måltid/städ och Fastighetsdrift, har under året arbetat med ett sparbeting om 5 mkr. Tidigare prognoser under året har pekat mot att sparbetinget delvis bör kunna uppnås. Tack vare ett budgetöverskott inom enheten Måltid/Städ visar dock Sektor verksamhetsstöd en budget i balans per årsskiftet. Överskottet inom måltid/städ kommer av personalomsättningar under året.

Sektor Bildning

Kommentar till underskott på Arbetsmarknadsenheten (AME): otalt sett visar AME ett underskott på 1,4 mnkr.

Uppdragsverksamheten

Verksamheten har sett ökade kostnader för viss typ av uppdragsverksamhet och fordonsrelaterade kostnader och transporter. Kommunens interna biltvätt har under året också haft merkostnader på grund av problem med lokalen. Totalt visar verksamheten ett underskott på 500 tkr.

Integrationsenheten

Nya och relativt stora kostnader för boendeplaceringar inom enheten. Återsökning av placeringskostnader på totalt 720 tkr fick avslag. Enheten har också ökade kostnader för försörjningsstöd då det tar längre tid för nyanlända att komma in i etableringsprogrammet, och kommunen då under en längre tid än tidigare får stå för kostnaden. Tidigare kunde "glappet" vara någon månad men nu är tiden cirka sex månader. Kostnaden för försörjningsstöd 2021 uppgick till 1,9 mnkr vilket kan jämföras 650 tkr 2020. Enheten visar totalt sett ett underskott på 1,5 mnkr

6 Investeringsutfall

Projektkategori	BUDGET 2021	UTFALL 2021
Inv proj Tek expl bost.omr	12 780	752
Inv proj Tek expl industri.omr	24 934	0
Inv proj Tek G/C vägar	9 373	325
Inv proj Tek övr infrastruktur	12 984	1 969
Inv proj Tek vhtlokaler	233 272	98 182
Inv proj Tek energieffektiv	13 504	1 492
Inv proj Tek övriga	15 392	6 268
Inv proj Renhållning	6 650	2 429
Inv Kommunledningen	500	0
Inv E-arkiv	3 000	162
	332 389	111 578

Vilka projekt avviker

Öregrunds hamn - Till följd av omfattande medborgardialog har projektet försenats.

Gång och cykelbanor projekt avseende Kyrkogatan och Prästgårdsvägen har inte startats till följd av fastighetsrättsliga frågetecken som behöver utredas vidare.

Bytespunkt Gimo - Förseningar till följd av större utredningsarbeten på ytan som är föremål för detaljplaneläggning.

Tabell

Projekt	Avvikelse Tkr

7 Fördjupad information från enheter och/eller verksamheter

Sektor	Funktion	UTFALL 2020	BUDGET 2021	UTFALL 2021	Avvikelse	Avvikelse %
POLITIK/STAB	101 POLITIK	-7 964	-8 373	-8 293	80	1,0%
POLITIK/STAB	102 STAB	-4 017	-1 854	-1 745	109	5,9%
POLITIK/STAB	120 GEM NÄMNDER etc	-43 673	-46 513	-46 188	325	0,7%
Summa 0		-55 653	-56 740	-56 226	514	0,9%
SEKTOR VERKSAMHETSST	110 VERKSAMHETSSTÖD, STAB	0	3 806	-1 326	-5 132	134,8%
SEKTOR VERKSAMHETSST	111 KANSLI/UTVECKLING	-9 973	-21 054	-19 937	1 117	5,3%
SEKTOR VERKSAMHETSST	112 HR	-6 250	-14 245	-14 218	27	0,2%
SEKTOR VERKSAMHETSST	113 EKONOMI	-8 974	-19 708	-18 284	1 424	7,2%
SEKTOR VERKSAMHETSST	114 UPPHANDLING	-3 951	-3 918	-3 323	595	15,2%
SEKTOR VERKSAMHETSST	115 KOMMUNIKATION/KU NDTJÄNST	-5 485	-6 149	-5 971	178	2,9%
SEKTOR VERKSAMHETSST	116 FASTIGHETSDRIFT	0	0	-8	#-8	
SEKTOR	117 MÅLTID OCH STÄD	-1 449	0	2 109	2 109	

VERKSAMHETSST						
Summa 1		-36 081	-61 268	-60 957	311	0,5%
SEKTOR SAMHÄLLE	201 SAMHÄLLE CENTRALT	-8 219	0	0	0	100,0%
SEKTOR SAMHÄLLE	232 NÄRINGS LIV	-489	-4 832	-4 676	156	3,2%
SEKTOR SAMHÄLLE	233 PARK	0	-3 977	-4 293	-316	-7,9%
SEKTOR SAMHÄLLE	241 VÄXANDE	-29	-923	-161	762	82,5%
SEKTOR SAMHÄLLE	243 VÄXANDE, PLAN KS	728	-3 305	-2 878	427	12,9%
SEKTOR SAMHÄLLE	244 AVFALL	0	0	0	0	100,0%
SEKTOR SAMHÄLLE	245 GATA/FASTIGHET ANSVAR	-66 247	-50 169	-48 557	1 612	3,2%
Summa 2		-74 256	-63 206	-60 566	2 640	4,2%
SEKTOR BILDNING	602 ARBETSMARKNADSEN HET	-10 429	-7 425	-8 910	-1 485	-20,0%
Summa 6		-10 429	-7 425	-8 910	-1 485	-20,0%
		-176 419	-188 639	-186 658	1 981	1,0%

7.1 Nyckeltal

Nyckeltal	Kommentar	Utfall
Sjukfrånvaro	Utfallet har redovisats per månad, det senaste redovisade resultatet är alltså för december 2021. För hela perioden januari-december 2021 blev utfallet 7,4%. Detta innebär en sänkning av sjukfrånvaron för första gången på flera år. 2020 var sjukfrånvaron 8,6%. Pga pandemin har sjukfrånvaron varit svåranalyserad under 2020 och 2021 men årets resultat får ändå tolkas som att insatserna för att sänka sjukfrånvaron har börjat ge resultat.	9,3% ↗
Öppen arbetslöshet	Arbetslösheten är fortsatt låg även om den ökar något i slutet av året. Svårt att dra några säkra slutsatser av detta. Självfallet påverkar pandemin och restriktioner något.	2,2% —
Befolkningsutveckling	Redovisat utfall för 2021 avser tertial 3.	22 349 ↗
Inkomna bygglov	Antalet 26 avser inkomna bygglov i december 2021. Totalt antal bygglov 2021 är 457, snitt 38 bygglov i månaden. 2020 var snittet på 36 bygglov i månaden. 2019 var snittet 30 bygglov i månaden. Ökningen beror högst troligen på en covid-19-effekt, då färre reser utomlands, och fler stadsbor bor längre perioder i sina fritidshus.	36 ↗
Slutbesked - bygglov	Totalt under åren 2021: 101 (snitt 8 per månad) 2020: 75 (snitt 6 per månad)	10 ↘
Nyföretagarbaromentern	Officiell statistik för helåret på kommunnivå saknas f.n. (22/1 - 22)	—
Tillväxtindex	Hämtat från www.syna.se : Östhammars kommun vinner utmärkelsen Bästa Tillväxt 2021 i Uppsala län. – Att vi nu för andra gången på de senaste fyra åren vinner utmärkelsen Bästa Tillväxt är ett bevis så gott som något på att utvecklingen går åt rätt håll. Det är de som genom hårt arbete och genom att se möjligheter gett oss den här positionen. – Vid sidan av ett par stora och några	1 ↘

Nyckeltal	Kommentar	Utfall
	medelstora företag är basen i kommunens näringsliv många mindre tillverkande företag som i stor utsträckning haft god tillväxt. Nyföretagandet har också utvecklats på ett positivt sätt liksom att många hantverkare haft och fortfarande har stor efterfrågan på sina tjänster. När Coronapandemin slog till med full kraft drabbades besöksnäringen, som är en viktig del av näringslivet i Östhammars kommun, hårt. När många valde att hemestra fick vi en kraftigt ökad tillströmning av besökare, där Öregrund och skärgården utanför är den stora magneten.	
Fastighetsprisindex	Genomsnittspriset för ett småhus under 2020 var 2.219 (169 förvärv), vilket motsvarade en ökning med 3% i förhållande till 2019. Medelpriset i landet var 2019 drygt 3.267 (+6%) Under den senaste 5 årsperioden har priserna på småhus i Östhammars kommun ökat med 28%, vilket kan jämföras med den genomsnittliga ökningen i riket om 35%. I det lite längre perspektivet är dock ökningen i Östhammars kommun något högre än jämförande förändring i riket (+ 216% sedan år 2000, jämfört med 210% i landet som helhet).	2 219 ↗
Livsmedelssvinn	Utfallet för våra matsvinnsmätningar 2021 är 49g per portion. Detta är en förbättring jämfört med 2020 då andel matsvinn uppgick till 51g per portion. Vi har diskuterat matsvinn och arbetat med att minska kökssvinnet på våra enheter. Vi upplever att det finns en större medvetenhet och vilja att minska på matsvinnet både hos vår personal och våra gäster.	49gram/portion —
Svenskt näringslivs ranking		266 —
Kostnad tillsyn och skötsel, kronor per kvm		927 —

Nyckeltal	Kommentar	Utfall
Kostnad felavhjälpande underhåll, kronor per kvm		82 —

Planenheten, Sektor Samhälle
Alice Möller

Yttrande gällande samrådsförslag havsbaserad vindbrukspark Fyrskippet Offshore AB

wpd europe GmbH med dotterbolaget Fyrskippet Offshore AB bjuder in kommunen till samråd avseende den havsbaserade vindkraftparken Fyrskippet. Samrådet utgör ett avgränsningssamråd inom ramen för bolagets miljöbedömning inför kommande ansökningar om tillstånd för uppförande och drivkraft av vindkraftparken med tillhörande verksamheter, anläggningar och kablar.

Den planerade verksamheten antas kunna medföra stor miljöpåverkan vilket är varför företaget kallar till ett avgränsningssamråd enligt 6 kap MB. Samrådet är till för att inhämta synpunkter, kunskaper och informera om förslaget och därigenom skapa ett bra underlag till den kommande miljökonsekvensbeskrivningen. Kommunen erbjuds därför tillfälle att lämna synpunkter om MKB-utformning och information om förhållanden i övrigt.

Östhammar kommun vill uppmärksamma att det råder oklarheter om konsekvenser för fågel- och fisklivet, ekosystemet i stort där den kommande miljökonsekvensbeskrivningen kommer behöva vara mycket djupodlad. Utredningar angående synlighet, ljusföroreningar och punkter för fotomontage kommer krävas. Miljöenheten vid Östhammars kommun förstår vikten av elproduktion men också att den sker på bästa miljövänliga vis. Det är därför viktigt att man tänker på platsval och utformning i varje enskilt projekt.

Synbarhet och landskapsbild

Målet för kommunen är att bli fossilfria och att satsa på återvunnen eller förnybar energi och fossilfria drivmedel. Etableringen av vindkraft är även ett riksintresse, nationellt mål samt en del av kommunens lokala hållbarhetsmål. Det stämmer överens med målen för Agenda 2030. Östhammar kommun har en känslig landskapsbild som det bör värnas om. Gräsö ytterskärgård och Finngrundet ska särskilt värnas gällande påverkan på landskapsbilden. Detta går att läsa både i översiktsplan samt vindbruksstrategin för kommunen.

Landskapsmässigt är det få projekt som har så stor visuell påverkan som vindkraftverk. Det handlar inte bara om höjden, det handlar också om rörelser som inte låter ögonen vila. För Finngrundets del ser vi en visuell påverkan på Gräsös nordligaste del samt för turist/fritidsbåtlivet utmed kusten. Det är en påverkan som kan undvikas genom att sänka maximal höjd till t ex 250 m i stället för planerade 350 m.

Visualiseringar genom animering av hinderbelysning och fotomontage kommer att tas fram enligt Fyrskippet Offshore AB för den planerade vindkraftparken. Vilka platser som fotomontaget kommer utgå från kommer att bero på inkomna synpunkter från samrådet samt från synbarhets- analysen, en så kallad Zone of Theoretical Visibility analys (ZTV). Förslagen för fotoplatserna är baserade på synbarhetsanalys och zonanalys.

Det som blir en fråga för Östhammar kommun är synligheten från Örskär/Gräsö. Av alternativen för fotomontaget skulle Östhammars kommun föreslå Örskär.

Påverkan på ekosystemet

Planenheten, Sektor Samhälle
Alice Möller

Fågelliv

Tittar man på flyttfågellivet är riskerna stora. Många miljoner arktiska och subarktiska fåglar har sina flyttningsrutter över Östersjön, ända bort från centrala Sibirien. Fåglar flyttar lika gärna på natten som på dagen. Många arter orienterar sig med hjälp av magnetkompass men även visuellt och dras till ljus med ibland fatala konsekvenser. Av ljusstörningar som t ex fyrar, broar, vägar, bebyggelse är vindkraften den för fåglar absolut värsta då rotorbladen innehåller snabba men ej inlärda rörelser för fåglarna, som därtill syns dåligt i mörker. Med periodvisa avstängningar av vindkraftverken, t ex aug-okt och apr-maj undviker man åtskillig massdöd bland flyttfåglar. Det har iakttagits på land. Ute på havet är det förstås omöjligt att få tillförlitlig statistik. De som dödas försvinner i havet.

I samrådsmaterialet beskrivs att minst en miljon flyttfåglar flyger genom området på hösten, vilket visar på områdets höga värden för fågellivet. De inventeringar som hänvisas till gjordes år 2007, dvs 15 år sedan, vilket ställer högra krav på noggranna utredningar för att minska risken för kollisioner och barriäreffekter.

Östhammars kommun vill påpeka att det kan behöva göras ytterligare inventeringar för att komplettera befintlig information för att ha aktuell och relevant material till MKB:n.

Fisklivet

De grunda områden i havet som är attraktiva för vindkraften på grund av ringa vattendjup är också de viktigaste för fiskliv och övervintrande sjöfåglar. De ringa vattendjupet medför ljusinsläpp som kan nå botten vilket bidrar till ökad biologisk produktion. Det finns anledning varför man kallar sådana områden för "fiskebankar". Från tidigare havsutbyggnader med vindkraft har iakttagits störningar även i driftsfasen. Det verkar finnas infraljud och vibrationer som skrämmar bort såväl fisk, sjöfåglar som marina däggdjur från havets produktiva områden. Byggsfasen medför självklart ljudstörningar men även denna mängd anläggningar och ledningsdragningar dem emellan kan påverka botten så pass mycket att det bli irreparabla skador även efter byggsfasen. I samrådsmaterialet beskrivs risker för påverkan på fiskens beteende och möjlig påverkan på mortalitet på grund av bl.a. grumling av sediment och eventuella miljögifter. Undervattensbuller är en annan påverkansfaktor. En av de större påverkansfaktorerna är dock påverkan på havsbotten.

Det anges i materialet att konsekvenser ska utredas och bedömas i MKB:n, men det framgår inte om man kan anse att det finns tillräcklig kunskap om alla fiskarters nyttjande av området – denna frågeställning bör tas med in i arbetet med en MKB. När det gäller reveffekten på fiskar bör det också beskrivas närmare vilka fiskarter som bedöms påverkas.

Yrkesfiske

Projektområdet ligger i direkt anslutning till riksintresse för yrkesfiske (Finngrundens bankar, fiskhabitat och rekryteringsområde för fisk) samt sträcker sin in i ett riksintresse för yrkesfisket som är fångstområde (Finngrunden O).

I kontexten av att fisk är ett mycket viktigt livsmedel och en ekosystemtjänst som kräver en hållbar förvaltning, vill Östhammars kommun betona vikten av en grundlig utredning och beskrivning gällande påverkan på riksintressena för yrkesfiske.

Planenheten, Sektor Samhälle
Alice Möller

Natura 2000

I direkt anslutning till projektområdet finns Natura 2000-område Finngrundet-Östra banken, en av ett fåtal utsjöbankar i Södra Bottenhavet med stort värde som lekplats för fisk och födosöksområde för fåglar och gråsäl. Östhammars kommun instämmer i samrådsbeskrivningen att det noga behöver utredas hur en etablering av en stor vindkraftpark intill området kan påverka de arter som använder/lockas till området och närområdet gällande alla de delar som beskrivs i materialet – ljud/buller, grumlig, födosök, kollisionsrisk etc. Detta gäller samtliga skeden i projektet - anläggande, driftfas samt demontering. På kartmaterial kan noteras att wpd europe är medvetna om att det blir störningar i grunda områden och har lagt sig utanför. Det är dock ett projekt i gigantisk skala intill gränsen för Finngrundet och man kan befara störningar om inte på hela Finngrundet så åtminstone delvis.

Östhammars kommun vill påpeka att utredningen även bör innefatta beskrivning av möjligheter till, metoder för och eventuella effekter av återställning efter demontering, då parken beräknas ha en livslängd på 30 år.

Störningar av ljud och ljus

För samtliga djurarter behöver det beskrivas hur undervattensljud och -vibrationer kan påverka dem, även under driftfasen. Det planeras mistsignaler, fasadbelysningar och högintensiva, blinkande varningsljus. Deras påverkan på både vattenlevande arter och flygande arter behöver beskrivas, samt olika sätt att mildra påverkan.

Alternativ grundläggning

Det börjar nu också komma tekniska lösningar med plattformsbaserade vindkraftverk möjliga att placera på djupt vatten av långt mindre betydelse för fiskar och fågelliv. Det kan finnas anledning att inte förhastat och riskera att bygga bort "fiskebankarna". Som beskrivs i avsnitt 4.4. finns idag andra alternativ till grundläggning av verken, bland annat flytande fundament. Östhammars kommun ser positivt på att alternativa utformningar ska redovisas i MKB:n.

Ledningar

Kraftöverföringen behöver förstärkas ordentligt om man ska kunna nyttja den stora vindkraftsutbyggnaden. Då räcker det inte bara med att bygga ledning från Finngrundet till Forsmark eller andra platser vid kusten. Elen måste vidare. Det behövs ytterligare ledningar på land någonstans. Vid befintliga ledningsgator eller nya? Kommunen berörs enligt kartunderlaget av en kraftledning till fastlandet. Det finns risk för att ytterligare kraftledningar behöver kompletteras söderut från Forsmark.

I handläggningen av ärendet har följande tjänstemän deltagit:

Alice Möller, översiktsplanerare, planenheten
Eric Renman, strandskyddshandläggare, miljöenheten
Camilla Andersson, miljösakkunnig, växande kommun

Trafikverket
Ärendemottagningen
Box 810
781 28 Borlänge

**Remiss- Samrådsunderlag-Väg 288 Gimo-Börstil
TRV 2019/48564**

Östhammars kommun har mottagit ovanstående remisshandling och lämnar följande yttrande:

Östhammar kommun konstaterar att förutsättningarna för ett genomförande av sista etappen på Länsväg 288, Gimo –Börstil förändrats drastiskt.

Idag finns ett beslut om tillåtlighet från regeringen till ett slutförvar för använt kärnbränsle och en utbyggnad av befintligt slutförvar för låg- och medelaktivt avfall på Forsmarkshalvön.

Det finns även en avsiktsförklaring mellan Östhammars kommun och intressenter att bygga en produktionsanläggning för alternativt flygbränsle på Forsmarkshalvön.

För att möjliggöra utveckling av tätorterna Östhammar och Öregrund med omnejd och möta den efterfrågan på bostäder och service som förväntas uppstå som följd av etableringarna, kommer Östhammars kommun få ta avgörande beslut gällande vatten- och avloppsförsörjningen gällande de östra delarna av vår kommun.

Framför allt slutförvaren är ett nationellt ansvar som Östhammars kommun är beredd att vara värdkommun för, vilket återigen lyfter perspektivet att staten, via Trafikverket i det här fallet, på alla sätt borde möjliggöra etableringen och kompetensförsörjningen till densamma, tex genom att ta kostnaden för utbyggnaden av sista sträckan av länsväg 288.

Länstransportplanen för region Uppsala är ännu inte färdigbehandlad, vilket innebär att de ekonomiska förutsättningarna för Lv 288 inte är satta.

Östhammars kommun står fast vid att den avsiktsförklaring som tecknats mellan Trafikverket, region Uppsala och Östhammars kommun fortfarande är den som gäller.

Östhammars kommun ser ingen annan möjlighet framåt än planering och genomförande av 2 + 1- väg, 100km/h med förberedelse för en förbifart Hökhuvud, samt ett snabbt agerande för färdigställande av den sista etappen av Lv 288, Jälla-Börstil . Det är Östhammars kommuns absoluta uppfattning att eventuella merkostnader utöver avsiktsförklaringen för projektet belastar Trafikverket i sin helhet som en del i ett nationellt ansvar för slutförvaren för radioaktivt avfall (utbyggnad av befintligt SFR samt en nybyggnad för använt kärnbränsle samt det av Vattenfall planerade fullskaleprojektet för produktion av fossilfritt flygbränsle på Forsmarkshalvön.

Därutöver vill Östhammars kommun lämna följande kommentarer på själva handlingen:

Under processen har även ett PM tagits fram av Trafikverket: Väg 288 Gimo-Börstil. PM justerad hastighet om 100 km/tim. Vägplan 2021-05-11 (TRV 2019/48354). Detta PM har ett innehåll som till stora delar stödjer samrådsunderlaget och bör därför ingå i uppräkningsdelen av underlag då det benämnts vägplan.

Beskrivningen av projektets omfattning och projektmål att minst 30 % av vägsträckan dimensioneras för en hastighet om 100 km/tim är felaktigt och har korrigerats av trafikverket mailledes men handlingen är inte korrigerad på web.

Även projektmålet om produktionskostnaden blir felaktigt med hänvisning till att kostnadsbilden ännu inte är satt i länstransportplanen.

Det är bra att detaljen för cykelbarheten vid Börstil har lyfts in i underlaget.

Genomförandetiden för detaljplan för Hökhuvud kyrktrakt har gått ut.

Det är angeläget att potentiella pendlarparkeringar vid infartsvägar till Lv 288 beskrivs för att möta upp hela-resan-perspektivet.

De samrådssynpunkter som tidigare lämnats i samband med lokaliseringssamrådet är fortfarande aktuella tex avseende tex naturvärdesinventering i vatten, tydlighet i skydd av vattentäkterna längs sträckan, tydlighet i avsättning **vid cirkulationsplats Börstil** av väganslutning till södra infarten i Östhammar.



Samverkansöverenskommelse mellan Östhammars kommun och Lokalpolisområde Norduppland år 2022

Östhammars kommun och Lokalpolisområde Norduppland tecknar härmed följande överenskommelse om samverkan i det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet.

Syfte

Syftet med överenskommelsen är att genom samverkan mellan polis och kommun att skapa en ökad trygghet för invånare och besökare i Östhammars kommun.

Genom ett nära arbete mellan kommun och polis kan trygghet och hälsa stärkas. Genom prioritering av insatser mot barn och unga kan ungas uppväxt och välbefinnande stärkas samtidigt som det lägger grunden för ett tryggare samhälle även i framtiden.

Prioriterade områden

Barn och unga samt vuxna i deras närhet ska särskilt prioriteras inom ramen för samverkan. Vidare ska arbetet med ett förebyggande arbete mot alkohol, narkotika, dopning och tobak (ANDT) prioriteras.

Åtaganden

Parterna ska tillsammans arbeta med det brottsförebyggande arbetet samt det förebyggande arbetet mot alkohol, narkotika, dopning och tobak (ANDT). Genom denna överenskommelse åtar sig parterna att gemensamt arbeta för att leverera så kallade medborgarlöften till invånarna. Det trygghetsskapande arbetet följs upp årligen genom en medborgarundersökning.

Avtalets giltighetstid

Samverkansöverenskommelsen träder i kraft när båda parter skrivit på överenskommelsen och gäller till och med 2022-12-31. Förtydligande avseende precisering och prioritering kan komma att upprättas under avtalsperioden.



X

Jacob Spangenberg
Kommunstyrelsens ordförande

X

Tomas Eriksson
LPO chef Norduppland

Sektor Samhälle
Växande kommun**TILLÄGG TILL NYTTJANDERÄTTSAVTAL**

Fastighet: Öregrund 5:7, del av

Upplåtare: Östhammars kommun 212000-0290

Nyttjare: Öregrunds IK Skidor 814400-2030

Avtalsdatum: 2017-02-17

Till Nyttjanderättsavtal daterat 2017-02-17 görs följande tillägg:

Område: Adderas med yta om 600 kvm. Karta bifogas.

Ändamål: Uppförande och underhåll av utegym.

Skick: Kostnad för nedmontering och bortförsel tillfaller Nyttjaren vid upphörande av erforderligt underhåll.

Första stycket gäller inte om Upplåtaren omöjliggör den ändamålsangivna verksamheten.

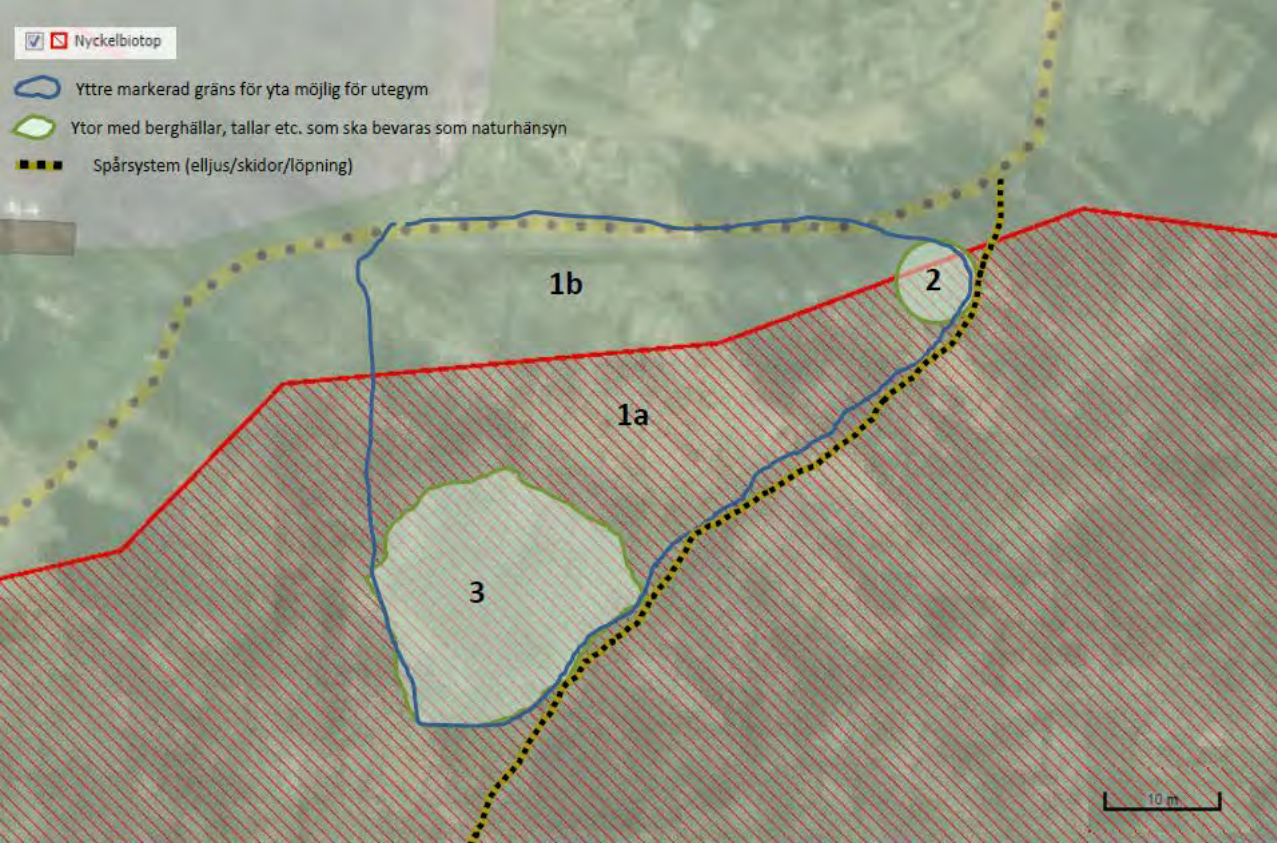
Försäkring: Nyttjaren svarar för erforderliga försäkringar rörande egendom och drift.

ÖSTHAMMARS KOMMUN**Öregrunds IK Skidor**.....
Datum och ort vid underskrift.....
Datum och ort vid underskrift.....
Marie Berggren
Verksamhetschef Växande kommun.....
[Redacted]
.....
[Redacted]

 Yttre markerad gräns för yta möjlig för utegym

 Ytor med berghällar, tallar etc. som ska bevaras som naturhänsyn

 Spårssystem (elljus/skidor/löpning)





LÄNSSTYRELSEN
UPPSALA LÄN

Marie Précenth
Naturvårdshandläggare
010-2233447
marie.precenth@lansstyrelsen.se

Beslut

1(4)

2021-09-07

525-5816-2021

Östhammars kommun
Att. Marie Berggren

Elektronisk delgivning

Föreläggande enligt miljöbalken inför anläggande av utegym på fastigheten Öregrund 5:7, Östhammars kommun

Beslut

Länsstyrelsen förelägger med stöd av 12 kap. 6 § miljöbalken att Östhammars kommun ska vidta följande försiktighetsåtgärder till skydd för naturmiljön.

- Avverkade träd ska lämnas som död ved inom nyckelbiotopen.
- Arbete som riskerar att störa häckande fåglar får inte utföras under häckningssäsong, såsom exempelvis fällning av boträd.
- Uppläggnings- och uppställningsplatser ska placeras på tålig mark utanför känsliga områden med höga naturvärden.
- Den eller de personer som utför arbetet ska informeras om innehållet i detta dokument samt ha tillgång till en karta över berörda natur- och kulturvärden.

Om ni utför åtgärden på något annat sätt än enligt anmälan och det innebär en väsentlig ändring av naturmiljön, behöver ni göra en ny anmälan om samråd.

Beskrivning av ärendet

Ni lämnade den 21 juli 2021 in en anmälan om samråd enligt 12 kap. 6 § miljöbalken till Länsstyrelsen. Anmälan gäller att anlägga ett utegym i anslutning till ett elljusspår på fastigheten Öregrund 5:7, i Östhammars kommun.

Av anmälan framgår att anläggningen medför att lövträd och sly tas ner och marken jämnas ut. Ett parti med berghällar och äldre tallar kommer att sparas för att minimera inverkan på nyckelbiotopens värden.

Skogsstyrelsen har getts möjlighet att yttra sig i ärendet och bedömer att inga allvarliga skador kommer att uppstå i nyckelbiotopen i och med åtgärden. Skogsstyrelsen framför även att de träd som behöver avverkas med fördel kan läggas åt sidan utanför gymområdet, för att finnas kvar i biotopen som död ved.

2021-09-07

525-5816-2021

Motivering till beslutet

Döda träd och död ved i olika former har höga naturvärden. Cirka 40 procent av de rödlistade skogsarterna har en koppling till död ved. Att spara död ved i olika former är en av de effektivaste naturvårdsåtgärderna man kan göra. Vid trädavverkning i eller i direkt närhet till områden med höga naturvärden ska död ved därför lämnas kvar.

Alla vilda fåglar i Sverige är fridlysta enligt artskyddsförordningen. Det innebär bland annat att det är förbjudet att avsiktligt störa dem, särskilt under djurens parnings-, uppfödnings-, övervintrings- och flyttningsperioder. Med att störa menas exempelvis en åtgärd som påverkar en fågelarts häckningsframgång så att antalet individer av den arten i ett område riskerar att minska. Det kan ske genom att fåglarna tvingas överge sin häckningsplats eller att färre antal ungar överlever. Röjningsarbeten eller avverkning av träd kan därför vara olämpligt att göra på vissa platser under fåglars häckningssäsong. Att avverka aktiva boträd är också olämpligt. I vissa fall krävs även dispens från artskyddsförordningen för avverknings- eller röjningsarbeten under häckningsperioden.

En nyckelbiotop är ett område i skogen som i och med sina höga naturvärden har en mycket stor betydelse för skogens växter och djur. I en nyckelbiotop kan det finnas hotade eller sällsynta arter som behöver området för sin överlevnad. Nyckelbiotoper är därför viktiga för den biologiska mångfalden. Inom nyckelbiotoper kan det finnas känsliga områden med höga naturvärden som riskerar att påverkas negativt vid exempelvis uppställning av fordon eller mellanlagring av massor. Uppläggnings- och uppställningsplatser ska därför placeras på tålig mark utanför känsliga områden med höga naturvärden.

För att säkerställa att detta beslut efterlevs ska den eller de personer som utför arbetet informeras om innehållet i detta dokument samt ha tillgång till en karta över berörda natur- och kulturvärden.

Länsstyrelsen bedömer att den planerade åtgärden inte på ett väsentligt sätt skadar naturmiljön om åtgärden utförs i enlighet med anmälan och beslutade försiktighetsåtgärder följs.

Bestämmelser som beslutet grundas på

Enligt 12 kap. 6 § miljöbalken ska en anmälan för samråd göras för verksamheter och åtgärder som kan komma att väsentligt ändra naturmiljön och som inte omfattas av tillstånds- eller anmälningsplikt enligt andra bestämmelser i miljöbalken. Länsstyrelsen får besluta att den anmälningsskyldige ska vidta de åtgärder som behövs för att begränsa eller motverka skador på naturmiljön.

Övriga upplysningar

Länsstyrelsen förutsätter att ni har fått medgivande från de markägare och andra nyttjanderättshavare som kan beröras av åtgärderna. Länsstyrelsens beslut ger inte tillträde till marken utan markägarens tillstånd.

En anmälan om samråd befriar inte er från ansvaret att ta hänsyn till miljöbalkens övriga bestämmelser eller till vad som föreskrivs i annan lagstiftning.

2021-09-07

525-5816-2021

Ni som gör en åtgärd måste alltid skaffa den kunskap som behövs. Ni måste även visa sådan hänsyn att skador och olägenheter inte uppkommer för människors hälsa eller miljön (2 kap. miljöbalken).

Artskyddsförordningen omfattar bestämmelser till skydd för fridlysta arter, både växter och djur. Arbetsföretag i naturmiljöer kan komma att skada fridlysta arter. Dispens från artskyddsbestämmelserna söks hos Länsstyrelsen.

Om det vid grävarbete uppstår misstanke om föroreningar i marken, ska detta omedelbart anmälas till tillsynsmyndigheten, vanligtvis kommunen.

Invasiva arter

Enligt artikel 7.1 i rådets förordning (EU) nr 1143/2014 om förebyggande och hantering av introduktion och spridning av invasiva främmande arter av unionsbetydelse (IAS), har ett antal arter pekats ut på en förbudslista. De listade arterna får bland annat inte avsiktligt spridas eller transporteras. IAS finns på många ställen i naturen och de två vanligaste landlevande växtarterna som finns i länet är jätteloka och jättebalsamin. I vatten är det smal vattenpest. Läs mer om arterna på [Naturvårdsverkets webbplats](#) och för vattenlevande arter på [Havs- och Vattenmyndighetens webbplats](#).

Om en listad art påträffas ska arbetet omedelbart avbrytas och kontakt ska tas med Länsstyrelsens naturvårdsavdelning. Det är även bra om fyndet rapporteras till Artportalen via www.invasivaarter.nu. Mer information om IAS finns på Naturvårdsverkets webbplats.

Du kan överklaga beslutet

Se bilaga med överklagandehänvisning.

Beslutande

Beslutet har fattats av naturvårdshandläggare Marie Précenth.

Denna handling har godkänts digitalt och saknar därför namnunderskrift.

Så här hanterar Länsstyrelsen personuppgifter

Information om hur vi hanterar dessa finns på www.lansstyrelsen.se/dataskydd.

Bilagor:

1. Överklagandehänvisning
2. Karta

Kopia till:

Naturvårdsverket (registrator@naturvardsverket.se)

Östhammars kommun (osthammardirekt@osthammar.se)

Skogsstyrelsen (skogsstyrelsen@skogsstyrelsen.se)

Bilaga 1

Överklagandehänvisning mark- och miljödomstolen

Ni kan överklaga beslutet

Om ni inte är nöjda med länsstyrelsens beslut, kan ni skriftligen överklaga beslutet hos mark- och miljödomstolen.

Hur överklagar vi beslutet?

Länsstyrelsen måste pröva att överklagandet har kommit in i rätt tid, innan det skickas vidare tillsammans med handlingarna i ärendet. Därför ska ni lämna eller skicka ert skriftliga överklagande till Länsstyrelsen Uppsala län antingen via e-post; uppsala@lansstyrelsen.se, eller med post; Länsstyrelsen Uppsala län, 751 86 Uppsala.

Tiden för överklagande

Ert överklagande måste ha kommit in till länsstyrelsen **inom tre veckor** från den dag ni fick del av beslutet. Om det kommer in senare kan överklagandet inte prövas. I ert överklagande kan ni be att få ytterligare tid till att utveckla era synpunkter och skälen till att ni överklagar. Sedan är det mark- och miljödomstolen som beslutar om tiden kan förlängas.

Parter som företräder det allmänna ska ha kommit in med sitt överklagande **inom tre veckor** från den dag då beslutet meddelades.

Ert överklagande ska innehålla

- vilket beslut som ni överklagar, beslutets datum och diarienummer,
- hur ni vill att beslutet ska ändras, samt
- varför ni anser att länsstyrelsens beslut är felaktigt.

Om ni har handlingar som ni anser stödjer ert överklagande så bör ni bifoga kopior på dessa. Kontakta länsstyrelsen i förväg om ni behöver bifoga filer som är större än 15 MB via e-post.

Ombud

Om ni anlitar ett ombud som sköter överklagandet åt er ska ombudet underteckna skrivelsen, bifoga en fullmakt i original från er samt uppge sitt eget namn, adress och telefonnummer.

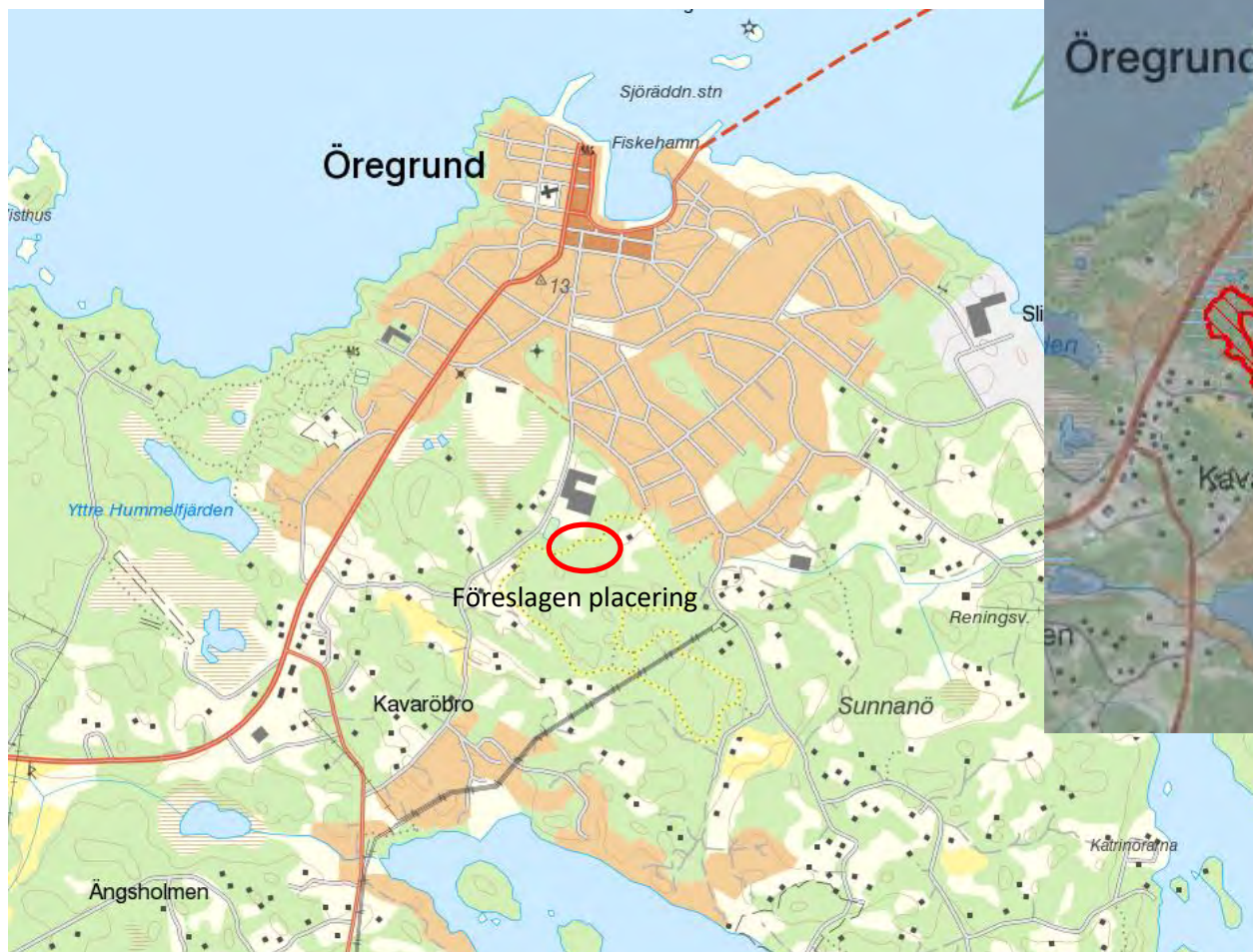
Behöver ni veta mer?

Har ni ytterligare frågor kan ni kontakta länsstyrelsen via e-post, uppsala@lansstyrelsen.se, eller via växeltelefonnummer 010-223 30 00. Ange diarienummer 5816-2021.

2021-06-29

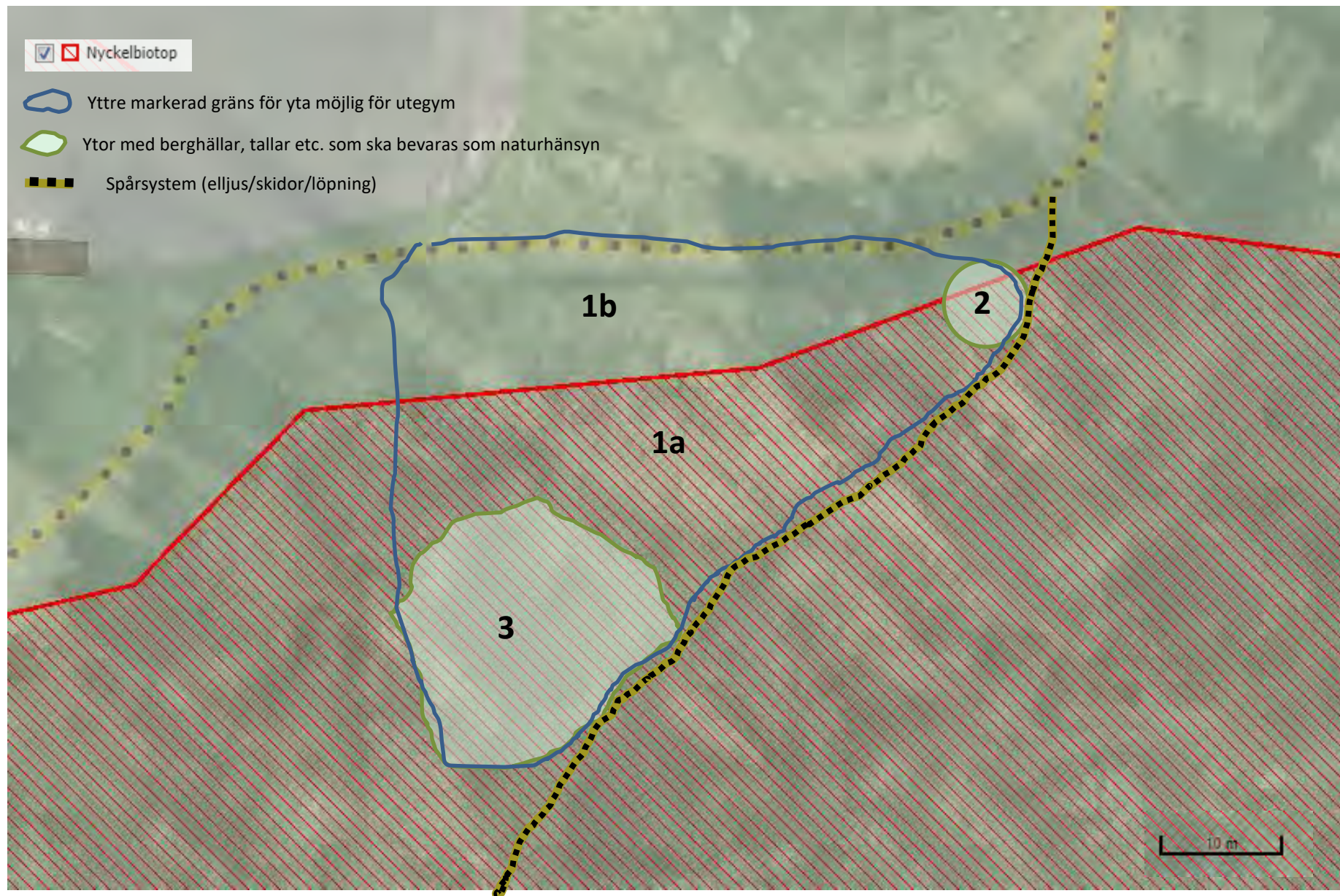
Underlag placering av utegym i Öregrund

Syfte: Folkhälsa, fritidssysselsättning etc.
Placering: Föreslås nära befintligt elljusspår/stigsystem, skoga, gym, fotbollsplan etc.
Naturvårdsfråga: I kanten av större nyckelbiotop



Nyckelbiotoper i Öregrund

2021-06-29

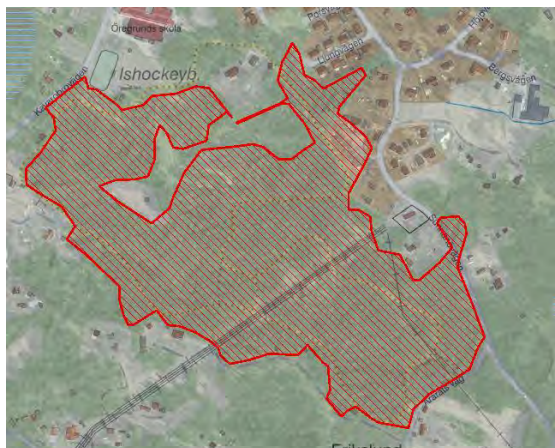


2021-06-29

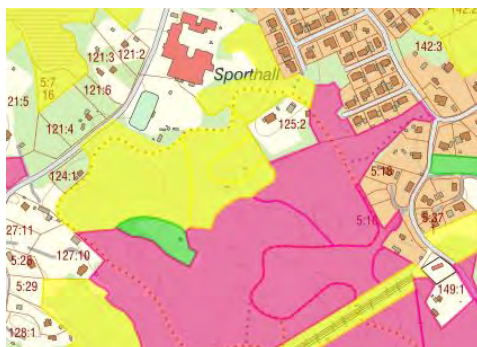
1a. Nyckelbiotop, 1b Område utanför nyckelbiotop

<https://www.skogsstyrelsen.se/skogens-parlor/Nyckelbiotop/?objektid=2967795>

Översiktskarta Nyckelbiotop:



Bedömning naturvärden kommunal
naturvärdesinventering genomförd av
Upplandsstiftelsen 2017-2018
(rött=högsta värde, gult = medelhögt värde,
grönt = högt/medelhögt värde):



Områdesbeskrivning:

Ärendebeteckning: N 295-2011

Biotoptyp	Areal, ha
Barnnaturskog	19,66

Biopkaraktär
Stora botaniska värden, Rikligt med grova träd, Kalkrik jordart, Stort inslag av senvuxna träd, Stengärdesgård, Äldre skogsbe

Trädslag, andel							
Hassel	Bok	Ek	Asp	Fågelbär	Ask	Gran	Tall
1%	1%	1%	1%	1%	1%	10%	90%

Element	Frekvens	Nyckelord
Låga av tall	Tämligen allmän	Tall
Gammal senvuxen gran	Enstaka-sparsam	Gran
Gammal senvuxen tall	Allmän-riklig	Tall

Län	Kommun	NS-koordinat	OV-koordinat
Uppsala län	Östhammar	6693047,5176	690102,2088

Markägarkategori	Inventeringsdatum
Saknas	2011-05-27

2021-06-29

Fotodokumentation blåmarkerad yta – inom och utanför nyckelbiotop (ej område 2 och 3)



1a. Södra spårsträckan, blickar österut, till vänster syns nyckelbiotopen.



1a. Södra spårsträckan, blickar västerut, till höger syns nyckelbiotopen.

2021-06-29



1b. Norra spårsträckan, partier utanför nyckelbiotop.

2021-06-29

2. Naturhänsyn tall

Tall och berghäll sparas.



2021-06-29

3. Naturhänsyn tallar och bergparti

Berg-/hällmarksparti med tallar samt ev. löv ska sparas för att bevara nyckelbiotopens naturvärden i ett sammanhang.

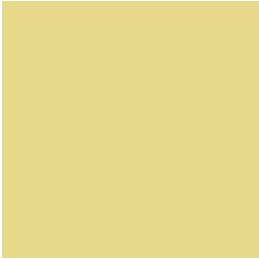


Samlad bedömning

Föreslagen placering av utegym skulle påverka nyckelbiotopens yttre gräns. Det inritade området (i blått) avgränsas dock redan idag av slingor på elljusspåret/löpar/skidspåret, mot nyckelbiotopen söderut. Anläggningen skulle innebära att lövträd och sly skulle tas ner och marken jämnas ut/fyllas ut. I kommunens egen naturvärdesinventering av kommunal naturmark, bedömdes norra delen av nyckelbiotopen ha något lägre värden än den södra halvan.

Med föreslagen naturhänsyn 2 och 3 – bevarande av berg/hällparti samt tallar och ev. löv i dess närhet, bedöms inverkan på nyckelbiotopens värden vara måttliga och åtgärden kunna genomföras utan att nyckelbiotopens kärnvärden påverkas negativt.

/Camilla Andersson, miljösekreterare Östhammars kommun



Avgift för upplåtelse av offentlig plats

Östhammars Kommun

Antaget av	Instans Kommunfullmäktige
Antaget	Datum 2022-xx-xx och § xxx
Ersätter tidigare version	Torghandelstaxa Instansförkortning, datum och §
Dokumentansvarig	Krister Carlsson Markstrateg

Innehåll

Om föreskrifterna.....	3
Tillstånd.....	3
Avgifter	3
Torghandel.....	3
Uteservering.....	4
Evenemang	5
Byggetablering.....	6
Grävtillstånd	6
Övriga.....	6

Om föreskrifterna

1 § Avgifter för användning av allmän plats/offentlig plats framtagna med stöd av avgiftslagen, lag (1957:259) om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats mm och kommunens lokala ordningsföreskrifter samt torghandelsföreskrifter.

I dessa föreskrifter finns specificerat vad det kostar att tillfälligt nyttja allmän/offentlig plats för ändamålsenlig verksamhet i Östhammars kommun. Priser räknas årligen upp med konsumentprisindex. Basår utgörs av 2021, november månad (348.03)..

De avgifter som återfinns nedan har sin utgångspunkt i antagna lokala ordningsföreskrifter samt torghandelsföreskrifter.

Dessa avgifter gäller fr o m 2022-07-01.

I de fall polisen upphäver ett tillstånd kommer taxa inte återbetalas.

För uteserveringar som 2021 inte haft tillstånd från polismyndigheten gäller avgifterna fr o m 2022-07-01.

För de uteserveringar som haft tillstånd från polismyndigheten 2021 gäller avgifterna fr o m 1 januari 2023.

Tillstånd

2 § Avgifter som anges i detta dokument gäller endast ihop med giltiga tillstånd, vanligen polistillstånd, som krävs för att få använda allmän/offentlig plats.

Avgifter

Torghandel

3 § Följande avgifter gäller för torghandelsplatser i Östhammars kommun. Se bifogade kartor.

Försäljningsplatser om 3 m

Helår 20.000 kr

Kommenterad [ML1]: Avgifterna är i förhållande till en del andra kommuner rätt låga. Ska de vara det? Finns det någon bestämmelse om att t.ex. höja taxorna årligen?

Exempel: I Sollentuna kostar torghandeln 18 000 :-/plats och år, 13 000 för 6 månader och 350 :-/plats och dag.

I Norrtälje kostar försäljningsplatser (Platser upplåts enligt särskilt förteckning, karta. Max 10 m².) med avgifterna:

Helår 30 000 Per försäljningsplats

Månad 3 100 Per försäljningsplats

Per dag 300 Per försäljningsplats



1 månad maj – augusti i Öregrund	3.000 kr
1 månad maj – augusti övriga områden	1.500 kr
1 månad september – april	1.500 kr
1 vecka maj – augusti i Öregrund	1.500 kr
1 vecka maj – augusti övriga områden	1.000 kr
1 dag maj – augusti i Öregrund	500 kr
1 dag i övrigt	400 kr

El - fast kostnad 50 kr/dag om tillgång till eluttag finns. Kostnad påförs faktura alternativt i betalsystem som kommunen hänvisar till.

Ideella föreningar, samt skolklasser erhåller torghandelsplats utan kostnad (bokning av plats behövs)

Torghandelsvagnar som är större än 3 meter debiteras för det antal försäljningsplatser som uppställningen tar i anspråk.

Foodtrucks kräver minst två försäljningsplatser och debiteras för det antal försäljningsplatser som uppställningen tar i anspråk.

Uteservering

4 § Följande avgifter gäller för uteserveringar i Östhammars kommun.

Sommarsäsong är 1 maj -31 augusti, debiteras oavsett antal månader av perioden som avses.

Tilläggsmanad i anslutning till sommarsäsongen (april och september) 50 kr/kvm.

Övrig säsong 1 september – 30 april, debiteras oavsett antal månader av perioden som avses.

Ändamål	Ort	Tidsperiod	Taxa
Uteservering	Öregrund	Sommarsäsong	300 kr / kvm
Uteservering	Öregrund	Övrig säsong	250 kr/ kvm
Uteservering	Östhammar	Sommarsäsong	250 kr / kvm
Uteservering	Östhammar	Övrig säsong	200 kr / kvm

Kommenterad [LA2]: Ta fram ett räkneexempel. Så att man ser effekterna av taxorna.

Kommenterad [ML3]: Exempel från Haninge kommun:
- Torghandel, fast eller tillfällig saluplats (exkl. vatten och el).
Årsavgift: **25 000 kr/plats** Månadsavgift: **3 000 kr/plats**
Dagavgift: **350 kr/plats**
Kommersiell verksamhet i mindre omfattning (t ex bord utanför butik): **400 kr/dag**
Kommersiell försäljning allmän platsmark: **300 kr/m2/månad**
Uteservering Högsäsong, 1 maj-30 september: **550 kr/m2/säsong**
Uteservering Övrig tid, 1 oktober-29 april: **150 kr/m2/månad**

Kommenterad [ML4]: Hur vill vi lägga oss avgiftsmässigt när det gäller uteserveringar. Ska vi ha olika zoner.
Se exempel på taxor i andra kommuner:
Uteserveringar i Norrtälje kommun, de räknar pris per kvadratmeter och säsong.
Sommarsäsong 200 Per säsong, 1 april - 15 oktober, per m².
Uteserveringar, Vintersäsong 200 Per säsong, 16 oktober - 31 mars, per m². Upplåts i anslutning till rörelsen om utrymme finns. Bygglov kan erfordras. Ej golv.
Uteserveringar, tilläggsvecka 400 1 mars-31 mars, 16 oktober-31 oktober, per period
I Stockholm har man avgiftszoner

Avgiftszoner för användning av offentlig plats

När du söker tillstånd för att använda offentlig plats ska du så tidigt du så tidigt som möjligt skicka din ansökan och en kartskiss till polisen. Vilken avgift du ska betala beror på vilken zon platsen finns i och vad du ska göra där.

Kartor över innerstadens avgiftszoner

- ☐ Karta zon A: City (pdf, 371 kB, nytt fönster)
- ☐ Karta zon A: Södermalm (pdf, 112 kB, nytt fönster)
- ☐ Karta zon B: City (pdf, 3 MB, nytt fönster)
- ☐ Karta zon C: Västra innerstan (pdf, 1 MB, nytt fönster)
- ☐ Karta zon C: Östra innerstan (pdf, 2 MB, nytt fönster)
- ☐ Karta zon D: Reimersholme (pdf, 2 MB, nytt fönster)

Kartor över ytterstadens avgiftszoner

- ☐ Karta zon C: Farsta torg (pdf, 112 kB, nytt fönster)
- ☐ Karta zon C: Gullmarsplan (pdf, 86 kB, nytt fönster)
- ☐ Karta zon C: Jani Stenbecks torg (pdf, 74 kB, nytt fönster)
- ☐ Karta zon C: Liljeholmstorget (pdf, 72 kB, nytt fönster)
- ☐ Karta zon C: Sjövikstorget (pdf, 67 kB, nytt fönster)
- ☐ Karta zon C: Skärholmstorget (pdf, 44 kB, nytt fönster)

Alingsås gör så här:
Uteservering 25 kr/m² och vecka (lägsäsong)
300 kr/m² och säsong (högsäsong)
Huddinge kommun går på pris per kvm och månad: 2.4
Uteservering eller varuexponering i anslutning till befintlig verksamhet. 110 kr/ m2 för ianspråktagen yta och månad

Mölnåls lösning: Mölnåls stads avgifter för upplåtelse av offentlig plats Bastal baseras på KPI okt 2017 = 323,38
Uppräknade med KPI okt 2020 = 336,97 Dessa avgifter gäller från den 1 januari 2021. Avgifter indexregleras enligt principen som är antagen av Mölnåls stads kommunfullmäktige den 15 december 2018 (Dnr:KS 363/18), med stöd av lagen om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats.
Upplåtelseändamål Zon 1 Mölnåls centrum avgränsat av Tempelgatan, Göteborgsvägen, Åbybergsgatan och Storgatan Zon 2 Övriga delar av Mölnåls stad 1.
Tillfällig försäljning - per plats max 15 m² - per ytterligare 5 m² 20 378 kr per år (minsta belopp 509 kr) 5 094 kr per år 14 264 kr per år (minsta belopp 509 kr) 3 566 kr per år 2.

Uteservering	Alunda	Sommarsäsong	150 kr / kvm
Uteservering	Alunda	Övrig säsong	100 kr / kvm
Uteservering	Gimo	Sommarsäsong	150kr / kvm
Uteservering	Gimo	Övrig säsong	100 kr / kvm
Uteservering	Österbybruk	Sommarsäsong	150 kr / kvm
Uteservering	Österbybruk	Övrig säsong	100 kr / kvm
Uteservering	Övriga	Sommarsäsong	150 kr / kvm

Bryggdäck och Pontonbryggor i hamnbassänger i Öregrund och Östhammar för tex uteservering eller annan aktivitet hanteras i enlighet med samma principer som på land.

Evenemang

§ 5 Följande avgifter gäller för evenemang

Grundavgift ej kommersiella evenemang för ideella föreningar 200 kr/dygn

Grundavgift kommersiella evenemang, sommarsäsong

Öregrund och Östhammar 4500 kr/dygn

Övriga orter 2000 kr/dygn

Påslag om el och vatten behövs, sommarsäsong 500 kr/dygn

Om evenemanget kräver omläggning av trafik (engångskostnad) 5000 kr

Om evenemanget innebär utökad avfallshantering (engångskostnad) 5000 kr

Evenemangslängd-max 7 dagar. Om längre tid eller evenemang med fler än 1000 betalande så sker särskild prövning hos sektor samhälle.

Grundavgift kommersiella evenemang, vintersäsong

Samtliga orter 1000 kr/dygn

Om evenemanget kräver omläggning av trafik (engångskostnad) 5000 kr

Om evenemanget innebär utökad avfallshantering (engångskostnad) 5000 kr



Cirkus/Tivoli och liknande 2 000 kr/dygn

El om platsen så medger, vatten tillhandahålls ej 500 kr /dygn

Auktion, offentliga möten, kulturevenemang 500 kr/tillfälle

Övrigt ex ballong- eller helikopterstigning/landning 500 kr/tillfälle

Byggetablering

§ 6 Följande avgifter gäller vid byggetablering

Grundavgift per upplåtelse 400 kr

Byggarbetsplats, byggnadsställning, upplag, bod mm < 1 månad 50 kr/kvm

>1 månad 25 kr/kvm/mån

Container, mobilkran, skylift och rullställning Mindre än 3 dygn ingen avgift. Mer än 3 dygn 250 kr/påbörjad vecka

Grävtillstånd

För grävtillstånd tillämpas särskild avgift.

Övriga

7 § För övriga användningar av offentlig/allmän plats gäller följande:

För Food Truck (ej torgplats, alla orter)

Om avtal skrivs på minst ett år i taget 15 000 kr/år

Om avtal skrivs på mindre än ett år (min 1 månad) 1500 kr/mån

Information: Tillkommer en avgift för registrering hos livsmedelsenhetsenheten på Miljö- och hälsoskyddskontoret samt en årlig avgift för kontrolltiden.

Julgransförsäljning 1 500 kr,
max 30 kvm/plats

Sektor Samhälle Verksamhet Väckande
Remissyttrande**Yttrande angående remiss A082.084/2022, Nära Stranden AB, Öregrund.**

Östhammars kommun yttrar sig enligt följande:

1. *Om den i ansökan aktuella platsen är detaljplanelagd, samt i förekommande ifall platsen har detaljplanelagts och upplåtits som allmän plats eller kvartermark?*
Den aktuella platsen är detaljplanelagd och utgör allmän plats.
2. *Om marken i fråga förvaltas av kommunen?*
Ja, marken förvaltas av kommunen
3. *Om kommunen enligt 3 kap. 2 § ordningslagen tillstyrker eller avstyrker den tilltänkta användningen av platsen?*
Kommunen **tillstyrker** del av angiven yta, i enlighet med brun-streckad yta i bifogad kartbilaga. Tillstyrkt yta i kartbilagan utgör den faktiska yta som användes säsongen 2021. Ytan upplåts fram till och med 2022-09-30.
4. *Om kommunen för sin tillstyrkan uppställer villkor enligt 3 kap. 15 § ordningslagen?*
 - Framkomlighet för utryckningsfordon ska säkerställas.
 - Området ska lämnas i vårdat och städat skick.

UPPLYSNING

- Östhammars kommun erinrar om betydelsen av de lokala ordningsföreskrifterna samt det pågående arbetet med specifika riktlinjer för uteserveringar i Öregrunds hamn.

ÖSTHAMMARS KOMMUN
Sektor SamhälleMarie Berggren
Verksamhetschef Väckande kommun

Sektor Samhälle Verksamhet Väckande
Remissyttrande**Yttrande angående remiss A577.070/2021, Restaurang Skallus AB, Öregrund.**

Östhammars kommun yttrar sig enligt följande:

1. *Om den i ansökan aktuella platsen är detaljplanelagd, samt i förekommande ifall platsen har detaljplanelagts och upplåtits som allmän plats eller kvartersmark?*
Den aktuella platsen är detaljplanelagd och utgör allmän plats.
2. *Om marken i fråga förvaltas av kommunen?*
Ja, marken förvaltas av kommunen
3. *Om kommunen enligt 3 kap. 2 § ordningslagen tillstyrker eller avstyrker den tilltänkta användningen av platsen?*
Kommunen **tillstyrker** del an angiven yta 1 och 3, i enlighet med brun-streckad yta i bifogad kartbilaga. Ytorna i kartbilagan utgör den yta som användes säsongen 2021. Kommunen **avstyrker** ansökan om yta 2 i dess helhet. Tillstyrkta ytor upplåts fram till och med 2022-09-30.
4. *Om kommunen för sin tillstyrkan uppställer villkor enligt 3 kap. 15 § ordningslagen?*
 - Framkomlighet för utryckningsfordon ska säkerställas.
 - Området ska lämnas i vårdat och städat skick.

UPPLYSNING

- Östhammars kommun erinrar om betydelsen av de lokala ordningsföreskrifterna samt det pågående arbetet med specifika riktlinjer för uteserveringar i Öregrunds hamn.

ÖSTHAMMARS KOMMUN
Sektor SamhälleMarie Berggren
Verksamhetschef Väckande kommun

Sektor Samhälle Verksamhet Väckande
Remissyttrande**Yttrande angående remiss A623.153/2021, Sjöboden, Öregrund.**

Östhammars kommun yttrar sig enligt följande:

1. *Om den i ansökan aktuella platsen är detaljplanelagd, samt i förekommande ifall platsen har detaljplanelagts och upplåtits som allmän plats eller kvartersmark?*
Den aktuella platsen är detaljplanelagd och utgör allmän plats.
2. *Om marken i fråga förvaltas av kommunen?*
Marken förvaltas delvis av kommunen, men sträcker sig ut i vägbana som Trafikverket förvaltar.
3. *Om kommunen enligt 3 kap. 2 § ordningslagen tillstyrker eller avstyrker den tilltänkta användningen av platsen?*
Östhammars kommun **avstyrker** ansökan.

ÖSTHAMMARS KOMMUN
Sektor SamhälleMarie Berggren
Verksamhetschef Väckande kommun

Sektor Samhälle Verksamhet Väckande
Remissyttrande**Yttrande angående remiss A006.242/2022, Roslagens Foodhouse AB, Öregrund.**

Östhammars kommun yttrar sig enligt följande:

1. *Om den i ansökan aktuella platsen är detaljplanelagd, samt i förekommande ifall platsen har detaljplanelagts och upplåtits som allmän plats eller kvartermark?*
Den aktuella platsen är detaljplanelagd och utgör allmän plats.
2. *Om marken i fråga förvaltas av kommunen?*
Ja, marken förvaltas av kommunen
3. *Om kommunen enligt 3 kap. 2 § ordningslagen tillstyrker eller avstyrker den tilltänkta användningen av platsen?*
Kommunen **tillstyrker** del av angiven yta, i enlighet med brun-streckad yta i bifogad kartbilaga. Tillstyrkt yta i kartbilagan utgör den faktiska yta som användes säsongen 2021. Ytan upplåts fram till och med 2022-09-30.
4. *Om kommunen för sin tillstyrkan uppställer villkor enligt 3 kap. 15 § ordningslagen?*
 - Framkomlighet för utryckningsfordon ska säkerställas.
 - Området ska lämnas i vårdat och städat skick.

UPPLYSNING

- Östhammars kommun erinrar om betydelsen av de lokala ordningsföreskrifterna samt det pågående arbetet med specifika riktlinjer för uteserveringar i Öregrunds hamn.

ÖSTHAMMARS KOMMUN
Sektor SamhälleMarie Berggren
Verksamhetschef Väckande kommun

Sektor Samhälle Verksamhet Väckande
Remissyttrande**Yttrande angående remiss A704.869/2021, Slupen, Öregrund.**

Östhammars kommun yttrar sig enligt följande:

1. *Om den i ansökan aktuella platsen är detaljplanelagd, samt i förekommande ifall platsen har detaljplanelagts och upplåtits som allmän plats eller kvartersmark?*
Den aktuella platsen är detaljplanelagd och utgör allmän plats.
2. *Om marken i fråga förvaltas av kommunen?*
Ja, marken förvaltas av kommunen
3. *Om kommunen enligt 3 kap. 2 § ordningslagen tillstyrker eller avstyrker den tilltänkta användningen av platsen?*
Kommunen **tillstyrker** del av angiven yta, i enlighet med brun-streckad yta i bifogad kartbilaga. Tillstyrkt yta i kartbilagan utgör den faktiska yta som användes säsongen 2021. Ytan upplåts fram till och med 2022-09-30.
4. *Om kommunen för sin tillstyrkan uppställer villkor enligt 3 kap. 15 § ordningslagen?*
 - Framkomlighet för utryckningsfordon ska säkerställas.
 - Området ska lämnas i vårdat och städat skick.

UPPLYSNING

- Östhammars kommun erinrar om betydelsen av de lokala ordningsföreskrifterna samt det pågående arbetet med specifika riktlinjer för uteserveringar i Öregrunds hamn.

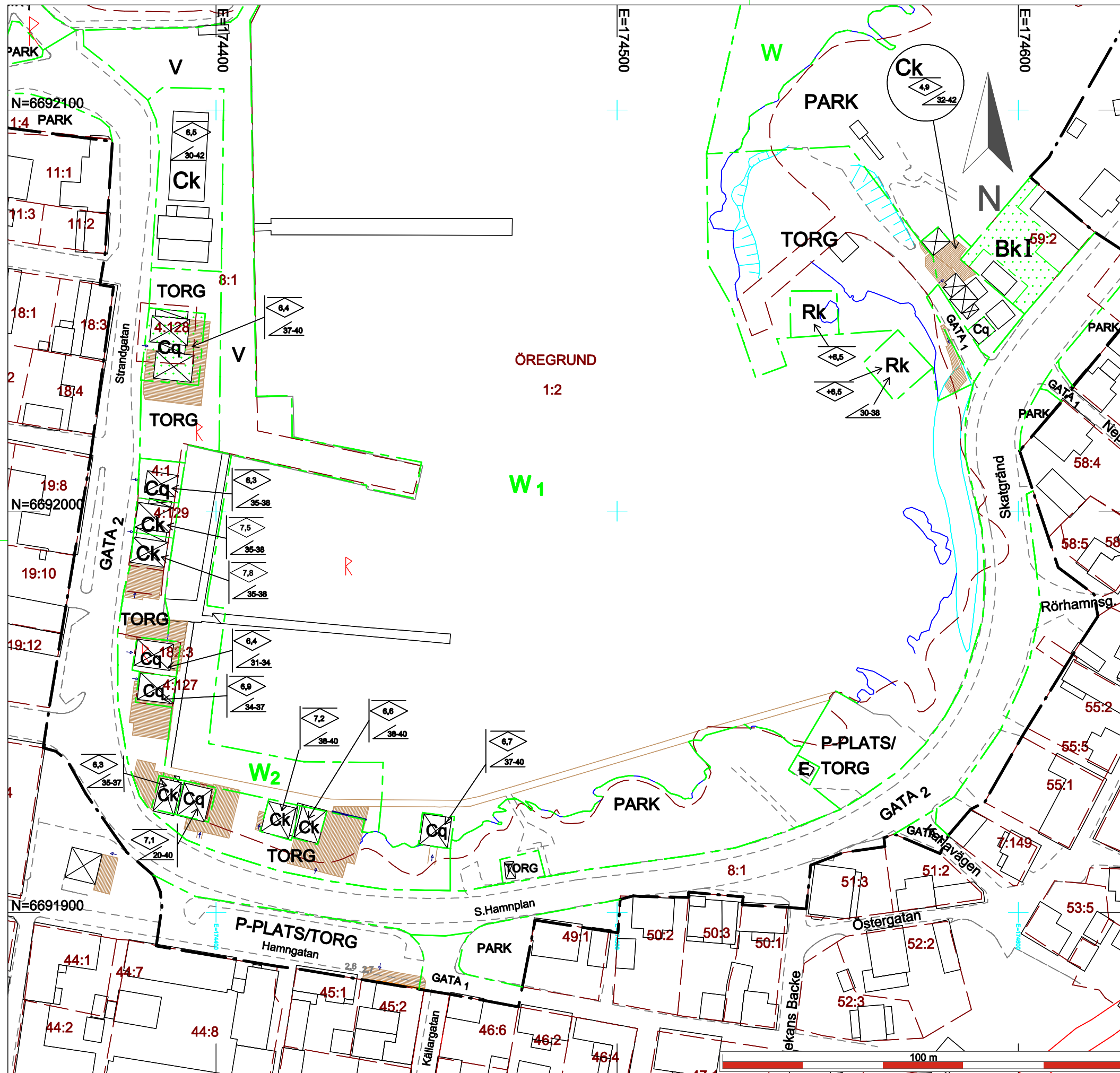
ÖSTHAMMARS KOMMUN
Sektor SamhälleMarie Berggren
Verksamhetschef Väckande kommun

Sektor Samhälle Verksamhet Väckande
Remissyttrande**Yttrande angående remiss A704.880/2021, Gula huset, Öregrund.**

Östhammars kommun yttrar sig enligt följande:

1. *Om den i ansökan aktuella platsen är detaljplanelagd, samt i förekommande ifall platsen har detaljplanelagts och upplåtits som allmän plats eller kvartersmark?*
Den aktuella platsen är detaljplanelagd och utgör allmän plats.
2. *Om marken i fråga förvaltas av kommunen?*
Nej, marken förvaltas av Trafikverket.

ÖSTHAMMARS KOMMUN
Sektor SamhälleMarie Berggren
Verksamhetschef Väckande kommun



Teckenförklaring

- 1:2** Fastighetsbeteckning
- Fastighetsgräns
- Väggkant
- Gångväg/däck
- Byggnad, inmätt fasad
- Byggnad, tolkad ur ortofoto
- Uteplats, inmätt
- Byggnad, inmätt fasadliv(Hummelgr.)
- Glasvägg byggnad, inmätt
- Ramp
- Detaljplanebestämmelser**
- Planområdesgräns
- Användningsgräns
- Egenskapsgräns
- Mark som inte får bebyggas

För övriga planbestämmelser, se detaljplan

Inmätning Sjöbodar med uteservering

Baskarta med fältkontroll

Gällande fastigheten Öregrund 1:2 m.fl.
Östhammars kommun, Uppsala län

DATUM 2021-12-20	Dnr: BMN-2021-4003	GÄLLANDE DETALJPLAN 5.114
RITAD AV Fredrik Svensson	MÄTMETOD Satellitmätning NRTK-tjänst	
SKALA 1:800	FORMAT A3	NUMMER 21-358
		KOORDINAT- HÖJDSYSTEM SWEREF 99 1800 RH2000



Sektor Samhälle
Östhammars kommun
Box 66
742 21 Östhammar

AVTAL OM UPPLÅTELSE AV KOMMUNAL MARK

- Fastighet: Österbybruk 1:116 del av
- Jordägare: Östhammars kommun, Box 66, 742 21 Östhammar, nedan kallad jordägaren.
- Nyttjanderätts- Österby Simbadsförening, Box 50, 740 63,
innehavare: Österbybruk, nedan kallad nyttjaren.
- Upplåtelse- Enligt röd, grön och orange markering på bifogad
område: karta, nedan benämnt området (bil. A).
- Ändamål: Fritidsändamål, bad- och campingverksamhet samt parkering.
- Upplåtelsetid/ 1994-04-01 - 2004-03-31
- Överlåtelse: Om uppsägning av avtalet inte sker senast ett (1) år före upplåtelseperiodens utgång förlängs upplåtelsetiden med 10 år i sänder.
- Nyttjaren får inte utan jordägarens skriftliga medgivande upplåta nyttjanderätt till upplåtelseområdet eller del därav.
- Nyttjaren får inte utan jordägarens skriftliga medgivande överlåta nyttjanderätten eller sätta annan i sitt ställe.
- Avgift: Området upplåtes utan ersättning. Nyttjaren svarar dock för konsumtionsavgifter, t.ex. va, el och renhållning.
- Skick: Området upplåtes i det skick det befinner sig på tillträdesdagen.
- Nyttjaren är skyldig att alltid hålla området i vårdat skick. För detta får nyttjaren göra nödvändiga röjningar av busk och sly.
- Arbeten inom Kommunen medger nyttjaren rätt
området:
- att inom röd- och grönmarkerat området få uppföra byggnader, som är nödvändiga för verksamheten.
- att göra nödvändiga markfyllnader
- att göra utfyllning från strand ut i Stordammen.
- Innan markarbeten påbörjas skall nyttjaren förvissa sig om att det inte finns ledningar inom området (va-el-tele).

Åtgärderna skall ske i samråd med kommunens tekniska kontor. Mindre anläggningar såsom planteringar, rabatter, gungor, sandlådor, rutschbanor mm. får nyttjaren göra utan särskilt medgivande från kommunen.

Nyttjaren svarar för att erforderliga myndighets-tillstånd införskaffas i samband med byggnads- och anläggningsarbeten. Ovanstående medgivande är endast jordägarens tillstånd och garanterar inte att andra myndighetsbeslut kan komma att fattas.

Nyttjaren sköter vägbommarna till området i samråd med kommunens tekniska kontor direkt via lokalkontoret i Österbybruk.

Jordägaren svarar för drift och underhåll av genomfartsvägen. I detta inbegripes ansvar för snöröjning.

Ansvar: Nyttjaren är ensam skyldig att ersätta alla skador som upplåtet markområde eller dess anläggningar och verksamhet förorsakar på person eller egendom.

Ledningar: Nyttjaren medger att jordägaren eller annan, som därtill har dennes tillstånd, får framdraga, underhålla eller reparera ledningar i eller över upplåtelseområdet. Nyttjaren är skyldig att utan ersättning tåla detta intrång, som föranledes av anläggandet och nyttjandet, men är berättigad till ersättning för återställningsarbeten och direkt skada på området.

Nyttjaren svarar för drift och underhåll av befintlig pumpstation och servisledning för va till anslutningspunkten vid Kölingatan enligt blå markering på bifogade karta (bil. B).

Ianspråktagande av området för annat ändamål: Utan hinder av bestämmelserna om upplåtelseavtal får kommunen under löpande upplåtelseperiod ta området eller del därav i anspråk för annat ändamål om så skulle erfordras. Därvid skall kommunen utge ersättning till nyttjaren.

Upplåtelse-tidens utgång: Då upplåtelsen upphör skall jordägaren överta upplåtelseområdet med därtill hörande byggnader och övriga anläggningar utan att tvingas utge någon form av ersättning till nyttjaren. Motsvarande skall gälla om nyttjaren före upplåtelse-tidens utgång upphör med sin verksamhet.

Sjöbotten: Det åligger nyttjaren att ombesörja och bekosta eventuell avsökning av sjöbottnen i badområdet och runt trampolinen.

Inskrivning: Detta avtal får inte inskrivas utan jordägarens medgivande.

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar av vilka parterna tagit varsitt.

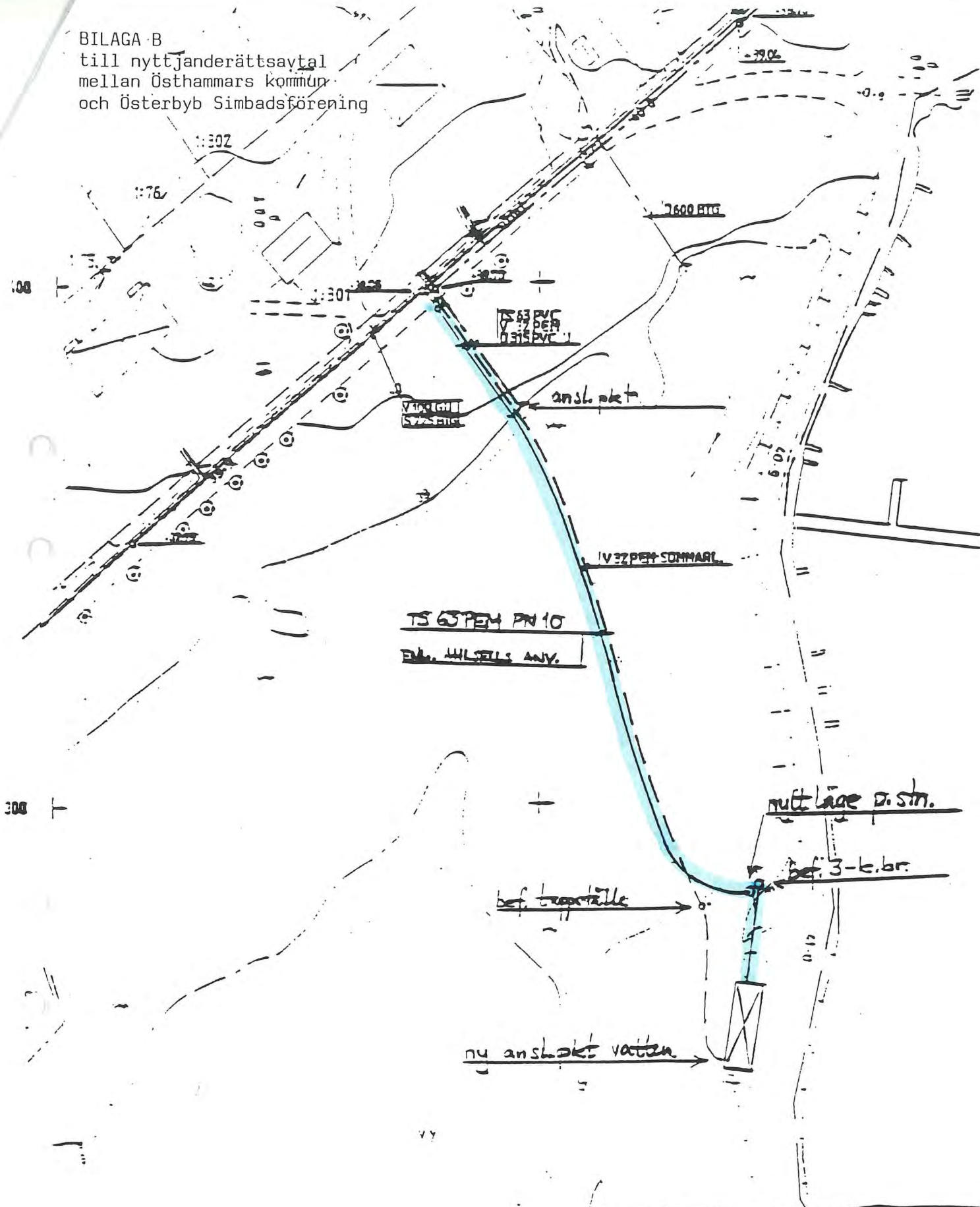
ÖSTHAMMARS KOMMUN
Östhammar den 1994-04-05

ÖSTERBY SIMBADSFÖRENING



BILAGA A
till nyttjanderättsavtal mellan
Östhammars kommun och Österby
Simbadsförening

BILAGA B
till nyttjanderättsavtal
mellan Östhammars kommun
och Österby Simbadsförening



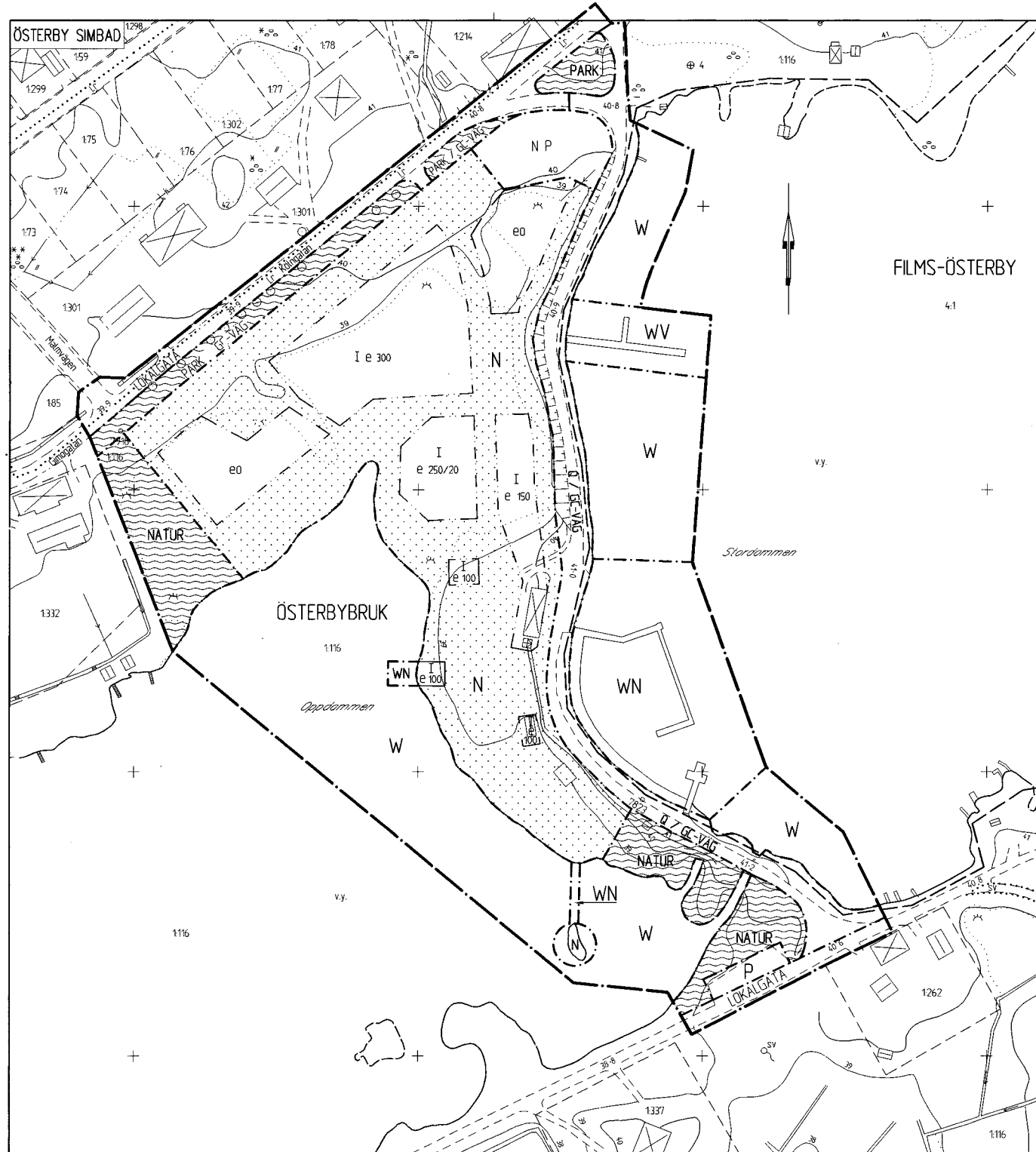
ÖSTERBYBRUK
P-STN-SIMBADET

PLAN skala 1:1000

9/11/05

Hasse Jansson Tekn. kont.

Ritn. nr. 91.09.35-1



BETECKNINGAR OCH PLANBESTÄMMELSER

GRÄNSBETECKNINGAR

- Gräns för planområdet
- Användningsgräns
- Egenskapsgräns

ANVÄNDNING AV MARK OCH VATTEN

Inom områden med nedanstående beteckningar är endast angiven mark- och vattenanvändning tillåten

Allmänna platser

- LOKALGATA: Gata med lokaltrafik
- NATUR: Naturområde
- PARK: Anlagd park
- PARK / GC-VAG: Parkmark och område för gång- och cykelväg. Alltrednad skall bevaras och kompletteras
- GC-VAG: Område med kulturhistoriskt värdefull fördrämningsanläggning. Konstruktionen får inte ändras eller skadas. Gång- och cykelväg får finnas

Kvartersmark

- N: Fritidsområde och camping
- NP: Parkering för camping och badplats får anordnas
- P: Parkeringsplats

Vattenområden

- W: Öppet vattenområde
- WN: Vattenområde där badbrygg och dykt får anordnas
- WV: Vattenområde där båtbrygg får anordnas

UTNYTTJANDEGRAD

- e 0: Område får användas för fält och husvagnar, men får inte bebyggas
- e 000: Området får bebyggas med servicebyggnader m.m. silfran anger högsta sammanlagda byggnadsarea
- e 250/20: Området får bebyggas med campingslugar och servicebyggnader. Högsta sammanlagda byggnadsarea 250 kvadrater. Varje campingsluga får uppta högst 20 kvadrater byggnadsarea

BEGRÄNSNING AV MARKENS BEBYGGANDE

- : Marken får inte bebyggas, inte heller användas för husvagnar, fält eller parkering

UTFORMNING

- I: Högsta antal våningar

ADMINISTRATIVA BESTÄMMELSER

Genomförandebuden är 15 år från den dag då beslutet om antagande av planen vinner laga kraft

GRUNDKARTANS BETECKNINGAR

- Fastighetsgräns
- Traktgräns
- Servitutgräns
- 1:116
- Byggnader
- Staket
- Stödmur
- Stenmur
- Sten
- Väg
- Dike
- Strandlinje
- Vattenyta
- Nivåkurvor
- Ägostegsgräns
- Lövskog
- Träd
- Polygonpunkt
- Avväg höjd
- Ruttnätspunkt

GRUNDKARTAN ÄR UPPRÄTTAD 1978.12.13. AJOURFÖRD 1995.02.21. MÄTKLASS III
KOORDINATSYSTEM, I PLAN O GON W REG 10, I HÖJD 1970.

DETALJPLAN



ANTAGANDEHANDLING
består av denna plankarta med bestämmelser samt:

- Beskrivning
- Genomförande-beskrivning
- Samrådsredogörelse
- Illustrationsk: ta
- Fastighetsförteckning
- Utläggande efter utställning

för
ÖSTERBY SIMBAD
i Östhammars kommun, Uppsala län
Upprättad den 26 mars 1997

PER ANDERSSON
STADSARKITEKT

GUNILLA KARLSSON
KARTTEKNIKER

Skala 1:1000

0 10 20 30 40 50 100 150

3.34

Östhammar 2022-02-08

ÖSTHAMMARS KOMMUN	
2022 -02- 09	
Dnr:	Dpl:

Östhammars Kommun
Kommunstyrelsens arbetsutskott
Box 66
742 21 Östhammar

Representant för Hjärtlung i KPR och KRF

Riksförbundet Hjärtlung i Östhammar nominerar Peggy Rohdin som ombud i KPR och KRF i stället för Siv Westerberg som avsagt sig uppdraget i [REDACTED] Beslut att nominera Peggy Rohdin togs vid styrelsemötet 2022-01-27. Styrelseprotokollet bifogas.

Med Vänlig Hälsning

[REDACTED]

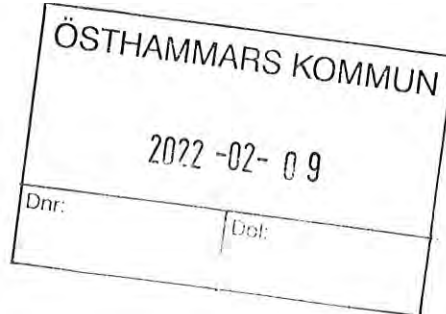
Olle Andersson, ordförande /
Riksförbundet HjärtLung Östhammar
070-6309315

Bifogas: Protokoll från styrelsemötet 2022-01-27



Riksförbundet HjärtLung

Östhammar



Protokoll fört vid styrelsemöte i Riksförbundet HjärtLung i Östhammar
27 januari 2022

Tid **Klockan 14.00**
Plats **Konferensrummet i Vinkelboda**

Närvarande: Olle Andersson
Peggy Rohdin
Bertil Alm
Arne Westerberg
Siv Westerberg
Nils-Olov Andersson

§ 1 **Mötets öppnande**

Olle hälsade välkommen och öppnade mötet.

§ 2 **Val av protokolljusterare**

Arne Westerberg valdes att jämte ordföranden justera protokollet.

§ 3 **Föregående protokoll**

Beslut:

- Att godkänna protokollet från 6 december och lägga det till handlingarna.

§ 4 **Fastställande av dagordning**

Beslut:

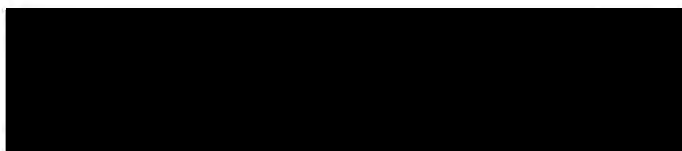
- Att följa det utsända förslaget

§ 5 **Ekonomi**

Bertil Alm gick igenom resultat- och balansräkningen för perioden 210101 till 211231. Föreningens behållning är för närvarande 46 165 kronor.

Beslut:

- Att godkänna rapporten.



Handwritten signatures and initials, including "AP" and "PR".



Riksförbundet HjärtLung

Östhammar

§ 6

Status på vår hemsida

Hemsidan har inte uppdaterats sedan föregående styrelsemöte det är dock endast protokollet från mötena 28/10 och 6/12 som inte är uppladdade till hemsidan.

Beslut:

- Att godkänna rapporten.

§ 7

Status Hälsans Stig

Läget oförändrat sedan föregående möte.

§ 8

Läget avseende medlemmar

Föreningen har till dags dato 31 medlemmar. Birgitta [REDACTED] [REDACTED] avled 21 december 2021. Minnesgåva med anledning av hennes bortgång ska ombesörjas.

Av de åtgärder som ingår i vår rekryteringsplan återstår följande:

1. Kontakt ska tas med "Företag i samverkan" i Östhammars kommun eller motsvarande för att inventera vilka som har hjärtstartare (Bertil). En inventering av vilka hjärtstartare i kommunen som är registrerade på HLR-rådets hemsida är genomförd. Det är bara en handfull hjärtstartare på företag som är registrerade.
2. Aktivering av konto på Facebook. (Bertil)

§ 9

Planering årsmöte

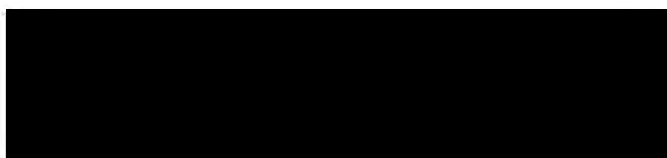
Årsmötet genomförs lördagen den 26 februari 2022 kl. 13.00 i Börstils församlingshem. Olle bokar församlingshemmet och fixar smörgåstårter, kaffe och dricka. Siv ordnar fikabröd. Bertil vidtalar mötesordförande, t.ex. någon representant från C, S eller KD. Bertil ombesörjer att räkenskaperna och verksamheten blir reviderade samt att påskriven revisionsberättelse och årsboksutskick skickas till Olle i pdf-format (i god tid) före årsmötet.

Efter årsmötet genomförs HLR-kurs kl. 15-17. Annonser i Annonsnytt.

§ 10

Verksamhetsplan och budget för 2022

Verksamhetsberättelsen är uppdaterad avseende kommentarer från föregående styrelsemöte samt avseende medlemsantal vid årsskiftet. Verksamhetsberättelsen är undertecknad av styrelsens medlemmar.



[Handwritten signature]
PR



Riksförbundet HjärtLung

Östhammar

Verksamhetsplanen och budget för 2022 gicks igenom vid föregående styrelsemöte. På intäktssidan har verksamhetsbidraget från Länsföreningen justerats så att budgeten blir balanserad.

Beslut:

- Att verksamhetsplanen och budgeten för 2022 kan lämnas till årsmötet för beslut.

Olle tar fram förslag till dagordning som bifogas nästa Medlemsblad.

§ 11 **Projekt "O-ringen 2021"**

Ingen ny information har tillkommit sedan föregående styrelsemöte.

§ 12 **Ärenden till KRF och HSO**

Siv [REDACTED] av sagt sig uppdraget som representant i KRF. Peggy Rohdin föreslås som ny representant. Peggy anmäler bytet av representant till kommunen. Olle bekräftar med brev om det behövs.

Föreningen har inga ärenden till HSO eller KRF.

§ 13 **Övriga rapporter**

Då det inte fanns några övriga rapporter frångicks punkten.

§ 14 **Förbunds- och Länsinformation**

Riksförbundet ska införa ett nytt medlemsregister fr.o.m. februari 2022. Olle har deltagit i en webbaserad utbildning. Registret förefaller lätt att använda. Det går att logga in på ett "övningsregister"

Olle informerade om Riksförbundets erbjudande om en folder anpassad till respektive lokalförening. Mer information om erbjudandet kommer senare i vår.

Olle har anmält att vi under hjärtemånaden i februari kommer att genomföra en HLR-kurs.

Länsföreningen hade styrelsemöte 25 januari. Allan Larsson föreslog att ordföranden i Uppsalaföreningen Nils Ersson samt länsföreningens tillförordnade kassör Claes Åberg utses att



[Handwritten signature]
CAS
PR



Riksförbundet HjärtLung

Östhammar

representera länets föreningar vid Riksförbundets kongress senare i år.

Allan Larsson informerade om att verksamhetsbidraget från Region Uppsala kommer att utbetalas senast 28 februari. Bidraget är lika som för 2021, dvs. 40 000 kronor. Vid styrelsemötet togs beslut om att varje lokalförening får 2 000 kronor plus 20 kronor för varje medlem enligt medlemsregistret vid årsskiftet. För vår förening innebär det ett bidrag på 2 620 kronor.

Allan Larsson informerade om att det finns ett förslag att ta bort 12-årsregeln för ordinarie ledamöter i styrelserna i riksförbundet, läns- och lokalföreningarna. Allan meddelade att han tycker att det är ett bra förslag men att 12-årsregeln bör finnas kvar för riksförbundets styrelsemedlemmar.

§ 15 Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte blir det konstituerande styrelsemötet efter årsmötet lördag 26 februari 2022.

§ 16 Övriga frågor

Då det inte fanns några övriga frågor frångicks punkten.

§ 17 Mötets avslutande

Olle avslutade mötet och tackade alla deltagare. Ett särskilt tack till Olle som ordnat kaffe till mötet.

Vid protokollet:

[Redacted signature]

Peggy Rohdin
Sekreterare

[Redacted signature]

Olle Andersson
Ordförande

[Redacted signature]

Arne Westerberg
Justerare

[Redacted signature]

Donationsbrev

Undertecknad, Sten [REDACTED]
Danderyd, nedan kallad Donator, överlåter härmed såsom gåva
till Östhammars kommun, nedan kallad Kommunen, en mig
tillhörig mineralsamling, nedan kallad Samlingen, som
översiktligt beskrivs i Bilaga 1.

För donationen skall följande villkor gälla.

1. Kommunen äger överlåta sina rättigheter och skyldigheter enligt detta donationsbrev på annan av Kommunen helägd eller kontrollerad organisation, under förutsättning att Kommunen säkerställer att villkoren i donationsbrevet till fullo uppfylls. Skulle sådan organisation upphöra eller eljest sakna förutsättningar att uppfylla villkoren, skall rättigheterna och skyldigheterna återgå till Kommunen.
2. Kommunen förbinder sig att
 - behålla Samlingen intakt, dvs att inte, helt eller delvis, avyttra eller skingra den i någon form;
 - ställa ut Samlingen i en för detta ändamål av Dannemora Gruvfastighets AB vederlagsfritt tillhandahållen lokal, nedan kallad Lokalen, vilken beskrivs i Bilaga 2;
 - ombesörja förvärv och installation i Lokalen av läsbara montrar med belysning och skyltar, dock att befintliga arkivskåp efter upprustning och komplettering kan visa sig tjäna ändamålet;
 - ställa i ordning Lokalen samt omgivande parkområde, bl a genom framdragning av elektrisk ström, golvslipning, målning, installation av dörr- och fönsterlås jämte larm samt exteriör skyltning för besökare;
 - hålla Samlingen tillfredsställande försäkrad mot stöld, brand och annan yttre skadegörelse;
 - säkerställa att obehöriga besökare ej vistas i Lokalen utan guide eller betrodd ledsagare;
 - hålla Lokalen regelbundet öppen för allmänheten under besökssäsongen samt i övrigt för specialintresserade grupper enligt särskild överenskommelse;

Sten Danderyd

- i samarbete med researrangörer, turistorganisationer, hembygdsföreningar och konferensanläggningar sprida kännedom om Samlingens existens;
- på lämpligt sätt ange Donators namn i anslutning till Samlingen
- tillsätta en arbetsgrupp för projektets genomförande, nedan kallad Projektgruppen, med sikte på att öppna Lokalen för allmänheten senast 2006-05-31.

3. Donator åtar sig att

- biträda vid packning och transport av Samlingen till Lokalen, när denna är färdigställd enligt ovan;
- i Lokalen arrangera och dokumentera Samlingen jämte andra mineralstuffer, donerade av framlidne Ingemar Lager;
- ingå i Projektgruppen;
- vid behov biträda med framtagning av informationsmaterial rörande Samlingen samt ev. utbildning av guider.

Danderyd den.....

.....
Sten [REDACTED]

Ovanstående donation emottages tacksamt på angivna villkor

Östhammar den.....
För Östhammars kommun

.....

DAO/11 to

KOMPLETTERING AV DONATIONSBREV

Undertecknad, Sten [REDACTED] Danderyd, gör härmed följande komplettering av ett donationsbrev, nedan kallat "Donationsbrevet", enligt vilket jag till Östhammars kommun, nedan kallad "Kommunen", som gåva överlät en mig tillhörig mineralsamling. Donationen mottogs av kommunen vid fullmäktigesammanträde den 14 december 2004 (§ 92, Dnr 2004KS604).

Bakgrund

I enlighet med villkoren i Donationsbrevet iordningsställdes en av Kommunen ägd fastighet vid parkeringsplatsen intill gruvkontoret i Dannemora som mineralmuseum, nedan kallat "Muséet". Muséet skall vara öppet för allmänheten under besökssäsongen samt i övrigt för specialintresserade grupper enligt särskild överenskommelse. Kommunen skall säkerställa att besökare ej vistas i Muséet utan guide eller betrodd ledsagare. Andra donationsvillkor gäller mineralsamlingen integritet och säkerhet.

Komplettering

I syfte att öka värdet av Muséet som besöksmål överlåter jag härmed som gåva till Kommunen, på de villkor som anges i Donationsbrevet och denna komplettering, nedan kallad "Kompletteringen", tillika en mig tillhörig samling av fossil, som beräknas kräva ca 6 hyllmeter monterutrymme i belysta, låsbara väggskåp i Muséet. Fossilsamlingen innehåller paleontologiska fynd från kambrium till kvartär med proveniens i hela världen, dock med tyngdpunkt i Sverige. Samlingen betecknas som pedagogiskt värdefull och representerar också ett icke obetydligt marknadsvärde, vilket kan komma att kräva en mindre anpassning av det försäkringsavtal som Kommunen tidigare tecknat avseende mineralsamlingen.

Mineralsamlingen och fossilsamlingen, nedan kallade "Samlingarna", skall betraktas som ett enhetligt helt samt bevaras och utställas intakta. Kommunen äger enligt Donationsbrevet och Kompletteringen inte rätt att, vare sig helt eller delvis, avyttra eller skingra dem i någon form.

Samlingarnas flyttning och tillgänglighet

Utan hinder av som i Donationsbrevet sägs om tillhandahållande och iordningsställande av viss beskriven lokal, äger Kommunen rätt att flytta Samlingarna till annan lokal inom Kommunen, som kan hysa Samlingarna i dess nuvarande omfattning och form, och som är tillgänglig för allmänheten. För utnyttjandet av sådan lokal för Samlingarna skall tillämpliga villkor i Donationsbrevet och Kompletteringen gälla.

Förvaltning av Samlingarna

Kommunen äger rätt att, med bibehållet ägaransvar, deponera Samlingarna hos fristående organisation inom Kommunen, som har tillgång till för utställningsändamål lämpad lokal samt förutsättningar att utnyttja Samlingarna som besöksattraktion samt förvalta dem i enlighet med villkoren i Donationsbrevet och Kompletteringen. Det åligger Kommunen att i särskilt

depositionsavtal säkerställa att mottagaren av depositionen görs fullt medveten om syftet med Donationen och Kompletteringen samt åtar sig att uppfylla villkoren för Samlingarnas integritet, bevarande, utställande och säkerhet. För den händelse att mottagarens förhållanden väsentligen ändras, så att efterlevnaden av depositionsavtalets bestämmelser äventyras, skall ansvaret för förvaltningen av Samlingarna återgå till Kommunen.

Danderyd 2022

.....

Sten XXXXXXXXXX

Ovanstående kompletterande donation mottages tacksamt på angivna villkor

Östhammar 2022.....

För Östhammars kommun

.....