

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kommunhuset i Östhammar, SR Gräsö kl. 9.00- 13.03	
Beslutande	Fabian Sjöberg (M) ordförande Jessica Kumlin (M) Daniel Larsson (SD), tjänstgörande ersättare Måns Lorichs (SD) Lars O Holmgren (BOA) Sabina Ståhl (KD) Lisa Norén (S) Tomas Bendiksen (S) Ann- Charlotte Grehn (S), tjänstgörande ersättare Camilla Strandman (C), tjänstgörande ersättare Pernilla Grahn (V)	
Övriga deltagande	Ej tjänstgörande ersättare: Pär-Olof Olsson (M), Roger Lamell (S), Anna Frisk (S) Kommunfullmäktiges ordförande Lennart Owenius (M) Kommunsekreterare Anna Tryblom Kommundirektör Peter Nyberg Stabschef Pauliina Lundberg § 45 Magnus Larsson, förvaltningschef IT § 46 Samhällsbyggnadskontoret: Marie Berggren § 51 Kvalitetsutvecklare Fredrik Hübinette § 52 Verksamhetschef ekonomi Sofia Tolstoy, ekonom Mattias Nilsson, fastighetschef Erik Kjellberg §§ 53, 59 Projektsamordnare Sofia Händel § 54 HR-partner Matilda Stigell §§ 54-55 T.f. HR-chef Elin Söderlind § 56 Utredare Anna Bergsten §57 Säkerhetskyddschef Malin Hübinette § 58 Representanter Gästrike Vatten AB Lena Blad och Joanna Wasshem § 59 Näringslivschef Elin Dahm	
Justeringsdatum	Digital justering 2024-03-19	
E-signering	Se protokollets sista sida.	Paragrafer 43- 80
Sekreterare	Anna Tryblom	
Ordförande	Fabian Sjöberg (M)	
Justerande	Lisa Norén (S) och Jessica Kumlin (M)	

Anslagsbevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2024-03-19
Datum för anslags uppsättande	2024-03-19
Anslags nedtagande	2022-04-10
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Stångörsgatan 10 i Östhammar.

Kommunstyrelsen

§ 43.	Val av justerare	4
§ 44.	Fastställande av föredragningslista	4
§ 45.	Information från IT-nämnden	5
§ 46.	Riktlinjer för kamerabevakning	6
§ 47.	Revidering avseende avgift för torghandel	8
§ 48.	Revidering avseende avgift för upplåtelse av allmän plats.....	9
§ 49.	Yttrande gällande remiss, förslag till beslut om bildande av naturreservat Rörmar	10
§ 50.	Yttrande gällande remiss, förslag till beslut om bildande av naturreservat Klubbträsket	12
§ 51.	Kommunstyrelsen – Uppföljningsrapport intern kontroll helåret 2023	13
§ 52.	Årsredovisning 2023 för kommunstyrelsens verksamheter.....	14
§ 53.	Samrådsyttrande planutformning väg 288 Gimo – Börstil	15
§ 54.	Redogörelse för Östhammars kommuns lönekartläggning 2023	17
§ 55.	Förfarande vid begäran av dispens för dygnsvila	19
§ 56.	Informationsärende – Östhammars kommuns yttranden i miljöbalksprövningen av Kärnbränsleförvaret.....	21
§ 57.	Östhammars kommuns krigsorganisation	23
§ 58.	Information från Östhammar Vatten AB	25
§ 59.	Upplandsbygd Lokalt Ledd Utveckling	26
§ 60.	Plan för ledning och samordning vid samhällsstörningar 2023-2027.....	28
§ 61.	Verksamhetsberättelse för slutförvarsorganisationen 2023	29
§ 62.	Ärendet utgår.....	30
§ 63.	Uppdrag om åtgärder för stärkt ekonomi	31
§ 64.	Svar på motion från Josefine Nilsson (C) om att öka krisberedskap på landsbygden	32
§ 65.	Svar på motion från Pernilla Grahn (V) om att upplåta och inrätta odlingslotter....	33
§ 66.	Svar på motion från Pernilla Grahn (V) om trafiksäkerhet vid Österbyskolan i Österbybruk.....	34
§ 67.	Svar på medborgarmotion angående anläggande av discgolfbana	35
§ 68.	Valärende, entledigande som ledamot tillika ordförande i slutförvarsgruppen	36
§ 69.	Valärende, ledamot i slutförvarsgruppen	37
§ 70.	Valärende, ordförande i slutförvarsgruppen	38

Kommunstyrelsen

§ 71.	Valärende, entledigande som ledamot i slutförvarsgruppen	39
§ 72.	Ärendet utgår	40
§ 73.	Valärende, ersättare i kommunstyrelsens tekniska utskott	41
§ 74.	Anmälningssärende; verksamhetsberättelse för valnämnden 2023	42
§ 75.	Anmälningssärende, Åtgärdsrapport från Överförmyndarnämnden med anledning av Länsstyrelsens inspektion.....	43
§ 76.	Delegationsbeslut	44
§ 77.	Anmälningssärenden från nämnder	46
§ 78.	Anmälningssärenden från bolag, stiftelser med mera.....	47
§ 79.	Anmälningssärenden, rapporter med mera	48
§ 80.	Information från förvaltningen.....	49

Kommunstyrelsen

§ 43. Val av justerare

Beslut

Kommunstyrelsen utser Jessica Kumlin (M) och Lisa Norén (S) att justera protokollet.

§ 44. Fastställande av föredragningslista

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer föredragningslistan med följande ändring:

- P.20/ §62 Ärendet Simbadets camping, köp av byggnader utgår.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2024-1

§ 45. Information från IT-nämnden

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen tar del av information från gemensam IT-nämnd.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Förvaltningschef IT Magnus Larsson föredrar ärendet.

Dnr KS-2023-704

§ 46. Riktlinjer för kamerabevakning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta riktlinjer för kamerabevakning. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har idag ett flertal uppsatta och driftsatta kamerainstallationer, framförallt placerade på skolor men även på andra områden. Ändamålet med kamerabevakning är att skapa trygghet och förhindra brottsliga handlingar såsom inbrott, skadegörelse och andra oegentligheter. Kamerabevakningen kan även fungera som komplement till att klara upp brott som har begåtts i det område där kamerabevakning finns.

Förvaltningen har dels gått igenom lagrummen för att hantera frågan om kamerabevakning, dels tittat på hur andra kommuner har hanterat frågeställningen samt inhämtat kunskap ur tjänstepersonsorganisationen för att skapa förslag till riktlinjer. Ett omfattande underlagsarbete har genomförts av barn- och utbildningskontoret under 2023, med högre detaljnivå med rutiner och anmälningsblanketter för att kunna möta upp de behov som skolan har. Dock behöver kommunen ha en övergripande riktlinje.

Motivering till beslut

Östhammars kommun har högt ställda mål om att vara säkert och tryggt för de som bor, besöker och verkar i kommunen. Kommunen ska verka för att minska motivationen att begå brott, att brott ska göras mindre lönsamma och svårare att utföra samt att upptäcktsrisken ska öka. Brottspreventionen ska vara långsiktig, vila på vetenskaplig grund och utvärderas systematiskt. Kamerabevakning är en del i att skapa trygghet och säkerhet för våra invånare.

Beslutsunderlag

KSAU beslut 2023-09-26 , § 145 med uppdrag åt förvaltningen att ta fram riktlinjer för kameraövervakning

Riktlinje för kamerabevakning

Barnkonsekvensanalys

[IMY Vägledning vid kamerabevakning](#)

[Kamerabevakning på skolor och förskolor | IMY \(ett exempel på mer detaljerad vägledning\)](#)

Kommunstyrelsen

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Marie Berggren föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden, individ- och familjenämnden, vård- och omsorgsnämnden,
kultur- och fritidsnämnden, bygg- och miljönämnden, valnämnden

Beredskap- och säkerhetsskyddschef

Polisen

Dnr KS-2024-136

§ 47. Revidering avseende avgift för torghandel

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta revideringen avseende avgift för torghandel. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Revideringen syftar till att räkna upp priser med inflation, samt att göra dokumentet mer tillgängligt.

Tidigare torghandelstaxa har legat tillsammans med avgift för upplåtelse av allmän plats. Förvaltningen är av uppfattningen att en uppdelning kommer öka tillgängligheten av bestämmelserna och öka tydligheten.

Beslutsunderlag

Bilaga - Avgift för torghandel

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Markstrateg Krister Carlsson föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Markstrateg Krister Carlsson

Beslutet skickas efter antagande i KF för åtgärd till

Webbredaktionen för publicering på kommunens hemsida.

Dnr KS-2024-137

§ 48. Revidering avseende avgift för upplåtelse av allmän plats.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta revideringen för avgift för upplåtelse av allmän plats. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har under två år tillämpat nuvarande taxor och ser nu ett behov av revidering. Först och främst avser revideringen lyfta ut bestämmelser om avgift för torghandel. Därutöver syftar revideringen till att indexuppräknade de summor som anges.

Revidering inbegriper även att avgifter tas bort där avgiftens storlek inte täcker de administrativa kostnaderna associerade med dess fakturering. Revideringen innefattar också att avgifter som inte tillämpas av sökande tas bort, i syfte att göra dokumentet så kort och kärnfullt som möjligt.

Beslutsunderlag

Bilaga - Avgift för upplåtelse av allmän plats

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning
Markstrateg Krister Carlsson föredrar ärendet.

Beslutet skickas för åtgärd till

Markstrateg Krister Carlsson

Beslutet skickas efter antagande i KF för åtgärd till

Webbredaktionen för publicering på kommunens hemsida.

Dnr KS-2024-81

§ 49. Yttrande gällande remiss, förslag till beslut om bildande av naturreservat Rörmar

Beslut

Kommunstyrelsen antar remissyttrandet om beslut om bildande av naturreservat Rörmar och skickar det till Länsstyrelsen. (Bilaga 1)

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har av Länsstyrelsen fått förslag till beslut och skötselplan för blivande naturreservat Rörmar i Östhammars kommun för yttrande. Kommunen bedömer förslaget i relation till kommunens intentioner i översiktsplan, hantering av markägarfrågor samt hur naturreservatet ska skötas kopplat till biologisk mångfald och friluftsliv/rekreation.

Områdets naturvärden beskrivs i materialet i korthet som att Rörmar är en större våtmark vid Olandsån. Ursprungligen var Rörmar en sjö som genom ett sjösänkingsföretag omvandlats till ett våtmarksområde. I våtmarken finns ett antal moränöar och holmar med äldre skog som ofta är ädellövrik och än idag bär spår från tidigare bete. De flesta av skogarna i området, i flera fall även de barrdominerade bestånden, har en mycket rik lundflora. Området har länge varit känt för att ha en värdefull fågelfauna. Området beskrivs utifrån sin naturmiljö ha värden som är prioriterade och intressanta för friluftsliv och rekreation.

Beslutsunderlag

Missiv Bildande av naturreservatet Rörmar i Östhammars kommun

Förslag till beslut om bildande av naturreservatet Rörmar

Yttrande

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kommundirektör Peter Nyberg föredrar ärendet.

Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

[uppsala@lansstyrelsen.se](mailto: uppsala@lansstyrelsen.se) senast 20 mars. Ange Lst dnr 363-2022 i ämnesraden.

chef Samhällsbyggnadskontoret

Ulf Andersson

miljösakkunnig

Camilla Andersson

Dnr KS-2024-157

§ 50. Yttrande gällande remiss, förslag till beslut om bildande av naturreservat Klubbträsket

Beslut

Kommunstyrelsen antar remissyttrandet om förslag om bildande av naturreservat Klubbträsket och skickar det till Länsstyrelsen. (Bilaga 2)

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har av Länsstyrelsen fått förslag till beslut och skötselplan för blivande naturreservat Klubbträsket i Östhammars kommun för yttrande. Kommunen bedömer förslaget i relation till kommunens intentioner i översiktsplan, hantering av markägarfrågor samt hur naturreservatet ska skötas kopplat till biologisk mångfald och friluftsliv/rekreation.

Områdets naturvärden beskrivs i materialet som äldre kalkrik barrblandskog med stort inslag av asp, grova träd och delvis sumpskog. Området innehåller många olika växt- och djurarter och har troligtvis betats. Det beskrivs utifrån sin naturmiljö också ha vissa värden som är intressanta för friluftsliv och rekreation.

Beslutsunderlag

Missiv Bildande av naturreservatet Klubbträsket i Östhammars kommun

Förslag till beslut om bildande av naturreservatet Klubbträsket

Yttrande

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kommundirektör Peter Nyberg föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

uppsala@lansstyrelsen.se senast 29 mars. Ange Lst dnr 6043-2020 i ämnesraden.

chef Samhällsbyggnadskontoret

Ulf Andersson

miljösakkunnig

Camilla Andersson

Dnr KS-2023-714

**§ 51. Kommunstyrelsen – Uppföljningsrapport intern kontroll
helåret 2023**

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna uppföljningsrapporten. (Bilaga 3)

Ärendebeskrivning

Intern kontroll är ett stöd i nämndens arbete att förebygga, upptäcka och åtgärda fel och brister som hindrar att nämnden kan nå sina mål på ett säkert och effektivt sätt.

Enligt Kommunallagen ansvarar nämnderna för att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Nämnden har beslutat om en Internkontrollplan bestående av en risk- och väsentlighetsbedömning som visar de mest väsentliga riskerna samt aktiviteter, preventiva såväl som upptäckande, som ska möta dessa risker.

Denna uppföljningsrapport redogör hur förvaltningen arbetat med dessa aktiviteter under året.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen - Uppföljningsrapport Intern kontroll helåret 2023

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kvalitetsutvecklare Fredrik Hübinette föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Kommundirektör Peter Nyberg

Stabschef Pauliina Lundberg

Förtroendevalda revisorer samt sakkunnigt biträde KPMG

Kvalitetsutvecklare Fredrik Hübinette

Dnr KS-2024-156

§ 52. Årsredovisning 2023 för kommunstyrelsens verksamheter

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner årsredovisning per 2023-12-31 för kommunstyrelsens verksamheter. (Bilaga 4)

Ärendebeskrivning

I enlighet med beslutad styrmodell lämnas årsredovisning för kommunstyrelsens verksamheter per 2023-12-31.

I rapporten beskrivs kommunstyrelsens verksamheter under året, samt måluppfyllelsen för de av fullmäktige beslutade målen avseende verksamhet och ekonomi. Vidare redogörs för verksamheternas ekonomiska resultat per 2023-12-31, samt en investeringsredovisning. En överblick ges av väsentliga förhållanden för kommunstyrelsens verksamheter.

Det ekonomiska utfallet sammanställs och kommenteras i avsnitt 4. Investeringsutfallet redovisas i avsnitt 5.

Beslutsunderlag

Årsredovisning per 2023-12-31 för kommunstyrelsens verksamheter

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ekonomichef Sofia Tolstoy, ekonom Mattias Nilsson, fastighetschef Erik Kjellberg och kvalitetsutvecklare Fredrik Hübinette föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Sofia Tolstoy, ekonomichef

Mattias Nilsson, budgetansvarig

Fredrik Hübinette, kvalitetsutvecklare

Kommundirektör Peter Nyberg

Kontorschefer (samhällsbyggnad, näringsliv, barn- och utbildning)

Pauliina Lundberg, stabschef

Dnr KS-2023-928

§ 53. Samrådsyttrande planutformning väg 288 Gimo – Börstil

Beslut

Kommunstyrelsen antar samrådsyttrandet och översänder det till Trafikverket. (Bilaga 5)

Protokollsanteckning

Camilla Strandman (C) lämnar protokollsanteckning. (Bilaga 6).

Ärendebeskrivning

Trafikverket har bjudit in till samråd för planutformningen av väg 288 mellan Gimo och Börstil. Samrådsperioden pågick från 15 december 2023 till 7 februari 2024.

Östhammars kommun har begärt och beviljats förlängd remisstid till och med den 21 mars för att ärendet ska kunna beredas på kommunstyrelsens sammanträde den 19 mars.

Syftet med vägplanen är att bygga ut väg 288 mellan Gimo och Börstil till mötesfri väg, förbättra korsningar, förbättra för kollektivtrafik och bygga en ny gång- och cykelväg mellan Gimo och Hökhuvud.

I samrådshandlingen beskriver Trafikverket den planerade vägens utformning enligt nedan:

Vägen planeras att både breddas i befintligt läge och att dras i ny sträckning. Den befintliga vägen breddas strax efter Gimo och efter Lysta dras vägen i ny sträckning. Den nya vägsträckningen svänger i nordöstlig riktning och passerar Olandsån. Öster om Hökhuvud korsar den nya vägsträckningen befintlig väg i högt läge och går parallellt med befintlig väg mot Börstil. Efter Gunbyle ansluter den nya vägsträckningen mot befintlig väg. Den skarpa kurva som finns mellan Uppskedika och Börstil rätas ut och ersätts med en ny vägsträckning mot befintlig väg och Börstil. I anslutningen mot väg 76 i Börstil anläggs en cirkulationsplats. Planförslaget möjliggör för både så kallad 1+1-väg och 2+1-väg med omkörningssträckor. Fyra broar som också ska fungera som faunapassager planeras att anläggas. Antalet busshållplatser längs med den planerade vägen blir färre men får en bättre standard. Längs med delar av den planerade vägen föreslås en ny gång- och cykelväg för att öka cykelbarheten. Befintlig väg 288 kommer att utgöra delar av cykelstråket.

Beredning

Handlingarna har funnits tillgängliga på Trafikverkets webbplats och i kommunhusets reception och på Gimo bibliotek. Samrådshandlingarna har delats med tjänstepersoner från

Kommunstyrelsen

samhällsbyggnadskontoret, tekniska kontoret, näringslivskontoret, kultur- och fritidskontoret samt barn- och utbildningskontoret vilka med sina respektive specialkompetenser bidragit till detta yttrande. Barnperspektivet har beaktats vid genomgång av vägplaneförslaget och de synpunkter som framkommit beskrivs huvudsakligen under rubrikerna barnkonsekvensanalys, kollektivtrafik och skolskjuts i kommunens yttrande (bilaga).

Beslutsunderlag

Bilaga – Samrådsyttrande från Östhammars kommun

Östhammars kommuns yttrande ang. detaljplan

Samrådsyttrande från Östhammar Vatten AB

Bilaga - protokollsanteckning från Camilla Strandman (C)

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Projektsamordnare Sofia Händel föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Trafikverket:

investeringsprojekt@trafikverket.se – Ärendenummer TRV 2019/48564. Skickas senast 24-03-21.



Östhammars kommun:

Samhällsbyggnad Ulf Andersson, Marie Berggren

Näringslivskontoret: kontorschef Elin Dahm, projektsamordnare Sofia Händel

Plan- och byggchef Merike Dahlberg

Miljöchef Johan Nilsson

Miljösakkunnig Camilla Andersson

Kontorschef barn- och utbildning Christina Stenhammar

Kontorschef kultur- och fritid Oskar Molarin

Dnr KS-2024-151

§ 54. Redogörelse för Östhammars kommuns lönekartläggning 2023

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av information om Östhammars kommuns lönekartläggning för år 2023 och ger förvaltningen i uppdrag att presentera uppföljning av utfallet i löneöversynen 2024 avseende prioriterade åtgärder.

Ärendebeskrivning

Enligt Diskrimineringslagen ska alla arbetsgivare göra en lönekartläggning varje år. Lönekartläggningens syfte är att upptäcka, åtgärda och förhindra osakliga löneskillnader mellan kön. Lönekartläggningen är en del i arbetet för att kunna säkerställa att alla medarbetare oavsett kön lönesätts utifrån likvärdiga faktorer. Detta gör vi i Östhammars kommun genom att kartlägga och analysera om de löneskillnader som finns mellan kvinnor och män har sin förklaring i medarbetarnas könstillhörighet eller om det finns andra sakliga förklaringar till skillnaderna. Arbetet med lönekartläggning är en aktiv åtgärd i arbetsgivarens arbete mot diskriminering.

Kartläggningen i Östhammars kommun omfattar 1910 anställda. Eventuella löneskillnader har analyserats:

1. Inom grupper som består av både kvinnor och män.
2. Mellan grupper. Kvinnodominerade grupper har jämförts med likvärdiga mansdominerade och/eller könsneutrala grupper.
3. Mellan grupper. Mansdominerade- och könsneutrala grupper har jämförts med kvinnodominerade grupper som har högre värdering men lägre lön.

Utifrån resultatet av kartläggningen kan konstateras att det förs en jämställd lönepolitisk utveckling. Dock kvarstår det att fullfölja ett fåtal åtgärder från tidigare års lönekartläggning för att även fortsatt säkerställa jämställda löner. Yrkesgrupper där åtgärder behövs är arbetsterapeuter, fysioterapeuter samt ekonomer.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

HR-partner Matilda Stigell föredrar ärendet.

Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till

Elin Söderlind, tf. HR-chef

Matilda Stigell, HR-partner

Dnr KS-2024-152

§ 55. Förfarande vid begäran av dispens för dygnsvila

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Kommunstyrelsen ger arbetsutskottet delegation att begära dispens från dygnsvilo-reglerna. Delegationsordningen uppdateras i enlighet med beslutet.

Ärendebeskrivning

Den 1 oktober 2023 infördes ett reviderat kollektivavtal som är anpassat till EU:s arbetsdirektiv om 11 timmars sammanhängande dygnsvila under varje 24-timmarsperiod samt att arbetspass ska följas av dygnsvila. Detta syftar till att skapa ett långt och hållbart arbetsliv för alla medarbetare. Hur arbetstiden läggs och vilken möjlighet vi har till återhämtning påverkar vår hälsa. Det gäller vid alla arbetstider; skift- och nattarbete, oregelbundna arbetstider och flexibla arbetstider.

Centrala parter konstaterar att det kan finnas behov av att bevilja dispens från bestämmelsen avseende att den sammanlagda arbetstiden vid planerad förläggning av arbete i kombination med jour får vara högst 20 timmar. Centrala parter konstaterar att dispens ska tillämpas restriktivt. Dispens kan beviljas under förutsättning att arbetsgivaren prövat alla möjligheter att bemanna verksamheten i enlighet med reglerna i AB eller aktuell bilaga och gjort bedömningen att ett undantag är nödvändigt för att uppfylla verksamhetens behov.

Beslut om att begära dispens ska fattas av den högsta ledningen i kommunen. Med högsta ledning avses kommunstyrelsen. MBL-förhandling inklusive riskbedömning ska genomföras innan en begäran om dispens.

En rutin har upprättats för att säkerställa att förvaltningen har uttömt alla möjligheter att bemanna verksamheten innan begäran om beslut om att ansöka om dispens lämnas till kommunstyrelsen. Rutinen innefattar även avvikelser från regler om dygnsvila för personlig assistent, ledsagare och avlösare även om detta inte omfattas av dispensförfarandet. Detta mot bakgrund av att beslutet ska anmälas till centrala parter och kan överprövas.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Tf. HR-chef Elin Söderlind föredrar ärendet.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Regelverk och förfarande vid begäran av dispens för dygnsvila

Bilaga 2 - Uppgifter som ska lämnas i samband med begäran om dispens

Beslutet skickas till

Elin Söderlind, tf. HR-chef

Dnr KS-2024-1
Dnr KS-2011-111
Dnr KS-2023-274

§ 56. Informationsärende – Östhammars kommuns yttranden i miljöbalksprövningen av Kärnbränsleförvaret

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Svensk Kärnbränslehantering AB (SKB) lämnade den 30 juni 2023 in en begäran om tillstånd enligt miljöbalken till anläggningar i ett sammanhängande system för slutförvaring av använt kärnbränsle och kärnavfall (Kärnbränsleförvaret, mål M 1333-11) samt en ansökan om tillstånd enligt miljöbalken till vissa verksamheter och åtgärder vid Kärnbränsleförvaret (Tilläggsansökan, mål M 4842-23).

Mark- och miljödomstolen har beslutat om en gemensam tidplan för de två aktuella målen. SKB lämnade den 19 december 2023, i enlighet med domstolens tidplan, in kompletteringar i båda målen. Domstolen gav därefter bland annat Östhammars kommun möjlighet att senast den 12 februari lämna kompletterande synpunkter.

Beslut om yttranden om Kärnbränsleförvaret har genom hela prövningen fattats av kommunstyrelsen. Förslag till yttrande tas fram av förvaltningen efter politisk beredning, numera i huvudsak i Villkorsrådet. För att möjliggöra framtagande av ett genomarbetat och förankrat yttrande beslutade kommunstyrelsen i november 2023 (KS § 256, 2023-11-28) att delegera till kommunstyrelsens presidium att besluta om kompletterande synpunkter i mål M 1333-11 samt M 4842-23.

I beslutet i november gav kommunstyrelsen förvaltningen i uppdrag att förankra yttrandena i Villkorsrådet samt att ge muntlig information om yttrandena på kommunstyrelsens sammanträde den 19 mars 2024.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Bilaga A. Delegationsbeslut mål M 1333-11

Bilaga B. Yttrande i mål M 1333-11 (Kärnbränsleförvaret)

Bilaga C. Delegationsbeslut i mål M 4842-23

Bilaga D. Yttrande i mål M 4842-23 (Tilläggsansökan)

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Utredare Anna Bergsten föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Handläggare Anna Bergsten

Dnr KS-2024-148

§ 57. Östhammars kommuns krigsorganisation

Beslut

Kommunstyrelsen antar krigsorganisationen.

Ärendebeskrivning

Enligt 7§ i lagen (1992:1403) om totalförsvaret och höjd beredskap ska kommuner vid höjd beredskap vidta de särskilda åtgärder i fråga om planering och inriktning av verksamheten, tjänstgöring och ledighet för personal samt användning av tillgängliga resurser som är nödvändiga för att kunna fullgöra sina uppgifter inom totalförsvaret under rådande förhållanden.

Enligt 12 § förordningen (2015:1053) om totalförsvaret och höjd beredskap ska kommuner gå över till krigsorganisation vid högsta beredskap.

Kommuner ska även ha de planer som behövs för att kunna upprätthålla sin verksamhet under höjd beredskap, vilket framgår av 4 § förordningen (2006:637) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Planerna ska innehålla uppgifter om den verksamhet som ska bedrivas under höjd beredskap, inklusive information om bland annat krigsorganisation och vilken personal som ska tjänstgöra i organisationen.

Kommunstyrelsen har tidigare gett förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag till krigsorganisation samt dess bemanning. Arbetet ska följa principer om att:

- kommunen så långt som möjligt ska bedriva sin ordinarie verksamhet även under extraordinära förhållanden
- krigsplacering av personal (både tillsvidare- och visstidsanställda) ska göras för att uppfylla principen van.

En krigsorganisation har tagits fram och för att bemanna den kommer all befintlig men även all nyanställd personal, både tillsvidare- och visstidsanställda krigsplaceras.

Beslutsunderlag

Handlingen omfattas av sekretess och delas ut på sammanträdet.

Kommunstyrelsen

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Säkerhetsskyddschef Malin Hübinette föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Malin Hübinette, säkerhetsskyddschef

Dnr KS-2024-1

§ 58. Information från Östhammar Vatten AB

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen tar del av information från Östhammar Vatten AB.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

VD Gästrike Vatten Lena Blad och tf. programledare Gästrike Vatten Joanna Wasshem föredrar ärendet.

Dnr KS-2024-199

§ 59. Upplandsbygd Lokalt Ledd Utveckling

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen om kommunens avtal med Upplandsbygd Lokalt Ledd Utveckling.

Ärendebeskrivning

Leader är en utvecklingsmetod som funnits inom EU sedan början av 1990-talet. Den handlar om att man i ett område går samman och gör en plan/strategi för hur man vill jobba med att utveckla landsbygden ekonomiskt. Strategin genomförs genom att man beviljar stöd till lokala projekt som bidrar till att uppfylla målen. Finansieringen sker från Europeiska jordbruksfonden för landsbygdsutveckling, svenska staten och från kommunerna som ingår i området. Dessutom måste varje projekt ha egen medfinansiering, t ex i form av nedlagd arbetstid.

I Sverige finns ett 40 tal Leaderområden. Östhammars kommun ingår i området Upplandsbygd tillsammans med kommunerna Uppsala, Knivsta, Sigtuna och Vallentuna. De områden som gränsar till Upplandsbygd är i norr Leader Nedre Dalälven, i söder Leader Stockholmsbygd, samt i väster Leader Mälardalen.

Leadermetoden bygger på följande grundpelare:

Trepartnerskap – Beslut om projektstöd fattas av en styrelse – LAG. LAG är en förkortning av Local Action Group och den är sammansatt av personer med lokal förankring och kunskap som verkar i området. Sammansättningen bygger på att offentliga aktörer (främst kommunerna), ideella aktörer (lokala eller regionala föreningar) samt privata aktörer (lokala företagare) sitter i LAG och gemensamt beslutar var pengarna hamnar. Detta tar ned besluten på en mer lokal nivå och tillför lokal kunskap till organisationen.

Underifrånperspektiv – Leader grundar sig i tanken att utveckling av en plats genomförs mest effektivt av de som bor och verkar i området.

Lokal förankring – Ett Leaderprojekt ska vara lokalt förankrat hos så många parter som möjligt och ge en bred positiv inverkan på den lokala ekonomin.

Kommunstyrelsen

Nätverkande – Leaderprojekt måste bestå av flera parter som samverkar och jobbar mot gemensamma mål. Många ska få nytta av projektet. Projekt med aktörer från alla tre sektorer uppmuntras (offentligt, privat och ideellt)

Långsiktighet – Projekten ska leda till långsiktiga resultat och utmynna i verksamhet som är hållbar på både det ekonomiska, sociala och ekologiska planet.

Överförbarhet - En central del i Leaderarbetet är att dela med sig av kunskaper och erfarenheter till andra. De som får projektstöd ska redovisa hur arbetet går och vilka resultat som uppnåtts.

Beslutsunderlag

Samarbetsavtal Östhammars kommun och Upplandsbygd Lokalt ledd utveckling

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Näringslivschef Elin Dahm och projektsamordnare Sofia Händel föredrar ärendet.

Beslutet skickas till



Chef näringslivskontoret Elin Dahm

Projektsamordnare Sofia Händel

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2023-833

§ 60. Plan för ledning och samordning vid samhällsstörningar 2023-2027

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer revideringar för Plan för ledning och samordning vid samhällsstörningar 2023-2027. (Bilaga 7)

Ärendebeskrivning

Denna plan är en reviderad version av kommunstyrelsen antagna Plan för ledning och samordning vid samhällsstörning, 2023-11-28. Ändringarna har genomförts för att anpassa dokumentet till den nya organisationen dvs byte från fyra sektorer till sju kontor.

I Överenskommelse om kommunernas krisberedskap, mellan Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap och Sveriges Kommuner och Regioner framgår att kommunen ska ta fram en plan för hantering av extraordinära händelser. Planen ska innehålla:

- Hur kommunen ska organisera sig under extraordinära händelser,
- Hur kommunens organisation för krisledning ska bedriva samverkan och ledning i syfte att uppnå inriktning och samordning,
- Vilka lokaler med nödvändig teknisk utrustning för samverkan och ledning som disponeras vid extraordinära händelser.

Beslutsunderlag

Plan för ledning och samordning vid samhällsstörningar

Beslutet skickas till

Beredskapssamordnare Elin Fogelström

Beredskapsfunktionen beredskap@osthammar.se

Samtliga kontorschefer

Webbredaktion för publicering

Dnr KS-2024-158

§ 61. Verksamhetsberättelse för slutförvarsorganisationen 2023

Beslut

Kommunstyrelsen antar slutförvarsorganisationens verksamhetsberättelse för 2023 och överlämna den till Riksgälden. (Bilaga 8)

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun ansöker årligen hos Riksgälden om medel ur kärnavfallsfonden för arbete med slutförvarsfrågor. Kommunen har enligt lagen (2006:647) om finansiering av kärntekniska restprodukter (finansieringslagen) möjlighet att få ersättning från kärnavfallsfonden för kostnader som kommunen har för prövning av frågor om slutförvaring av restprodukter och för information till allmänheten i frågor som rör hantering och slutförvaring av använt kärnbränsle och kärnavfall.

Riksgälden beviljade den 20 december 2022 Östhammars kommun medel ur kärnavfallsfonden för kostnader under 2023.

Redovisning av använda medel ska vara inlämnat till Riksgälden senast tre månader efter verksamhetsårets slut, det vill säga senast den 31 mars.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse för slutförvarsorganisationen 2023

Budget med utfall 2023

Beslutet skickas till

Riksgälden (karnavfallsfinansiering@riksgalden.se)

Samhällsbyggnadskontoret: Marie Berggren

Utredare Anna Bergsten

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2024-138

§ 62. Ärendet utgår

Ärendet Simbadets camping, köp av byggnader utgår.

Dnr KS-2024-179

§ 63. Uppdrag om åtgärder för stärkt ekonomi

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att resor, logi, konferenser, utbildningar och representation för anställda ska godkännas av överordnad chef till den chef som har budgetansvaret. Detta gäller till och med 31 december 2024.

Kommunstyrelsen beslutar att anlitan­de av konsulter ska beslutas av kommundirektör vid nya avtal såväl som avrop från befintliga avtal. Delegationsordningen uppdateras i enlighet med beslutet.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen fick i uppdrag från kommunfullmäktige genom antagande av 2024 års budgethandling, att baserat på kommunens ekonomiska styrkor och svagheter, ta fram en finansiell åtgärdsplan. Planen ska innehålla tydliga förslag till åtgärder som syftar till att långsiktigt stärka kommunens resultat och ställning.

Inom förvaltningen har bildats en arbetsgrupp under ledning av ekonomichefen med representanter från de flesta kontoren. Arbetsgruppen träffas regelbundet en gång per vecka. Åtgärderna kan avse såväl ökade intäkter som minskade kostnader och effektiviseringar.

Beslutet skickas för kännedom till

Sofia Tolstoy, ekonomichef
Peter Nyberg, kommundirektör
Samtliga kontorschefer

Beslutet skickas åtgärd till

Kommunsekreterare för uppdatering av delegationsordning

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2023-188

§ 64. Svar på motion från Josefine Nilsson (C) om att öka krisberedskap på landsbygden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse motionen från Josefine Nilsson (C) besvarad i enlighet med svarshandlingar. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Josefine Nilsson (C) yrkar i motion daterad 2023-03-01 att:

- kommunens krissamordnare får i uppdrag att omedelbart kontakta Bygdegårdarnas riksförbund för att samla information om hur sådan krisberedskap fungerar i andra kommuner
- krissamordnarna får i uppdrag att samla lokala bygdegårdsföreningars styrelser, för att skyndsamt komma igång med samarbetsprojekt med bygdegårdar som ligger bra till geografiskt och i övrigt har förutsättningar att ingå i kommunens krisorganisation.

Beslutsunderlag

- Motion
- Svar

Ärendets behandling

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2023-04-25, § 56 och överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet skickas till

Motionär

Webbredaktör för publicering på webbsida motioner

Säkerhetsskyddschef Malin Hübinette

Beredskapsfunktionen beredskap@osthammar.se

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2023-815

§ 65. Svar på motion från Pernilla Grahn (V) om att upplåta och inrätta odlingslotter

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motion från Pernilla Grahn (V) i enlighet med motionssvar. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Pernilla Grahn (V) yrkar i motion daterad 29 augusti 2023:

- att Östhammars kommun ställer kommunal mark till förfogande och inrättar odlingslotter i Östhammar, Öregrund, Hargshamn, Österbybruk, Gimo samt i Alunda

Beslutsunderlag

- Motion
- Svar

Ärendets behandling

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2023-11-07, § 151 och överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet skickas till

Motionär

Webbredaktör för publicering på webbsida motioner

Dnr KS-2023-814

§ 66. Svar på motion från Pernilla Grahn (V) om trafiksäkerhet vid Österbyskolan i Österbybruk

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse motion från Pernilla Grahn (V) besvarad i enlighet med svarshandlingar. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Pernilla Grahn (V) yrkar i motion daterad 29 september 2023:

- Att övergångsställena förbättras. Som exempel kan nämnas att blinkande markeringar satts upp vid skolor och liknande, så till exempel vid Gammelbygatan i Östhammar (vid Willys).
- Att kommunen påtalar behovet av förbättringar av övergångsställena hos Trafikverket.
- Att kommunen anordnar hastighetsdämpande fysiska åtgärder vid skolan.
- Att kommunen i dialog med polismyndigheten påtalar behov av fler hastighetskontroller.

Beslutsunderlag

- Motion
- Svar

Ärendets behandling

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2023-11-07, § 149 och överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet skickas till

Motionär

Webbredaktör för publicering på webbsida motioner

Dnr KS-2022-300

§ 67. Svar på medborgarmotion angående anläggande av discgolfbana

Beslut

Kommunstyrelsen avslår medborgarmotionen med hänvisning till förvaltningens svar.

Ärendebeskrivning

Martin Schreij har lämnat in en medborgarmotion i rubricerad fråga. Medborgarmotionen har uppnått tillräckligt antal namnunderskrifter för att behandlas. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2023-09-26 § 146, att medborgarmotionen hanteras inom och beslutas av kommunstyrelsen eftersom ärendet rör kommunens mark.

Ärendet har handlagts av förvaltningen. När kommunstyrelsens arbetsutskott behandlar ärendet bjuds medborgarmotionären in till sammanträdet för att presentera motionen.

Östhammars kommun ser positivt på initiativet men saknar resurser och kunskap att anlägga en discgolfbana. Kommunen ser dock positivt på upplåtelse av lämplig mark till en aktör som har kunskapen och resurserna att förverkliga initiativet.

Beslutsunderlag

Medborgarmotion

Svar på medborgarmotion

Beslutet skickas till

Medborgarmotionären

Webbredaktionen för publicering av svar

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2023-922

**§ 68. Valärende, entledigande som ledamot tillika ordförande i
slutförvarsgruppen**

Beslut

Filip Uthammar (M) entledigas från sitt uppdrag som ledamot tillika ordförande i slutförvarsgruppen.

Ärendebeskrivning

Filip Uthammar (M) begär i skrivelse 2023-11-28 entledigande från sitt uppdrag i slutförvarsgruppen.

Eftersom presidiet i slutförvarsgruppen ingår i villkorsrådet, innebär ett entledigande från uppdraget som ordförande i slutförvarsgruppen ett entledigande från villkorsrådet.

Beslutet skickas till

Filip Uthammar (M)

Slutförvarsgruppen

Administratör Troman: Hanna Horneij

Lön

Dnr KS-2023-922

§ 69. Valärende, ledamot i slutförvarsgruppen

Beslut

Kommunstyrelsen väljer Jan Holmberg (M) till ledamot i slutförvarsgruppen.

Ärendebeskrivning

Filip Uthammar (M) har begärt entledigande från sitt uppdrag som ledamot i slutförvarsgruppen. Entledigandet behandlas på dagens kommunstyrelsesammanträde. Om kommunstyrelsen beslutar att entlediga Filip Uthammar (M) behöver en ny ledamot i slutförvarsgruppen väljas.

Beslutet skickas till

Jan Holmberg (M)

Slutförvarsgruppen

Administratör Troman: Hanna Horneij

Lön

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2023-922

§ 70. Valärende, ordförande i slutförvarsgruppen

Beslut

Kommunstyrelsen väljer Jessica Kumlin (M) till ordförande i slutförvarsgruppen.

Ärendebeskrivning

Filip Uthammar (M) har begärt entledigande från sitt uppdrag som ordförande i slutförvarsgruppen. Entledigandet behandlas på dagens kommunstyrelsesammanträde. Om kommunstyrelsen beslutar att entlediga Filip Uthammar (M) behöver en ny ordförande i slutförvarsgruppen väljas.

Beslutet skickas till

Jessica Kumlin (M)

Slutförvarsgruppen

Administratör Troman: Hanna Horneij

Lön

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2024-84

§ 71. Valärende, entledigande som ledamot i slutförvarsgruppen

Beslut

Martin Gustafsson (KD) entledigas från sitt uppdrag som ledamot i slutförvarsgruppen.

Ärendebeskrivning

Martin Gustafsson(KD) begär i skrivelse 2024-01-26 entledigande från sitt uppdrag i slutförvarsgruppen.

Beslutet skickas till

Martin Gustafsson (KD)

Slutförvarsgruppen

Administratör Troman: Hanna Horneij

Lön

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2024-84

§ 72. Ärendet utgår

Ärendet Valärende, ledamot i slutförvarsgruppen utgår.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2023-922

§ 73. Valärende, ersättare i kommunstyrelsens tekniska utskott

Beslut

Kommunstyrelsen väljer Kristina Karl-Eriksdotter (BOA) till ersättare i kommunstyrelsens tekniska utskott.

Ärendebeskrivning

Fredrik Jansson (BOA) entledigades från sitt uppdrag som ersättare i kommunstyrelsens tekniska utskott 2023-11-28 §258. Kommunstyrelsen har att välja ersättare i kommunstyrelsens tekniska utskott.

Fredrik Jansson (BOA) var personlig ersättare för Lars O Holmgren (BOA) och den nya ersättaren blir även personlig ersättare för Lars O Holmgren (BOA).

Beslutet skickas till

Kristina Karl-Eriksdotter (BOA)

Slutförvarsgruppen

Administratör Troman: Hanna Hornej

Lön

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2024-108

§ 74. Anmälningssärende; verksamhetsberättelse för valnämnden 2023

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av verksamhetsberättelse 2023 för valnämnden.

Ärendebeskrivning

Föreligger förslag till verksamhetsberättelse för valnämnden.

Beslutsunderlag

Valnämndens verksamhetsberättelse 2023 samt protokollsutdrag 2024-02-01 §8

Dnr KS-2023-903

**§ 75. Anmälningssärende, Åtgärdsrapport från
Överförmyndarnämnden med anledning av Länsstyrelsens
inspektion**

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av rapporten och överlämnar den till kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Den 4 april 2023 inspekterade Länsstyrelsen överförmyndarnämnden i Uppsala län. Nämnden har tagit del av protokollet från inspektionen och har behandlat överförmyndarförvaltningens förslag till åtgärder med anledning av protokollet. Nämnden har godkänt de åtgärder förvaltningen presenterat, åtgärdena biläggs ärendet.

Beslutsunderlag

Länsstyrelsens rapport från inspektion den 4 april 2023 av Överförmyndarnämnden
Protokollsutdrag samt åtgärdsrapport Överförmyndarnämnden 2024-01-30

Ärendets behandling

Länsstyrelsens inspektion och åtföljande rapport anmäldes till kommunstyrelsen 2024-01-30 och till kommunfullmäktige 2024-02-13.

Beslutet skickas till

Förtroendevalda revisorer samt sakkunnigt biträde KPMG

Dnr KS-2024-79

§ 76. Delegationsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Beslutsdatum	Ärende	Beslutsfattare
2024-01-25	Delegationsbeslut, Remissvar till Naturvårdsverket angående havsbaserad vindkraftpark "Vågskär" i Finlands ekonomiska zon, Ilmatar Offshore AB	Fabian Sjöberg (M)
2024-01-24	Delegationsbeslut avseende remiss gällande strategi för ett jämställt och jämlikt Uppsala län 2024-2030	Fabian Sjöberg (M)
2024-02-01	Yttrande med anledning av SKB:s ansökan om tillstånd till vissa verksamheter och åtgärder vid Kärnbränsleförvaret	Fabian Sjöberg (M), Ylva Lundin (SD), Lisa Norén (S)
2024-02-12	Yttrande med anledning SKB:s begäran om tillstånd enligt miljöbalken till ett slutförvar för använt kärnbränsle	Fabian Sjöberg (M), Ylva Lundin (SD), Lisa Norén (S)
2024-02-15	Integrationssammankomster, projekt Aktivera Östhammar	Peter Nyberg, kommundirektör
2024-02-15	Befrielse från avgift för bygglov	Daniel Andersson, föreningsutvecklare
2024-02-14	Delegationsbeslut i personalfrågor	Lina Edlund, kontorschef Omsorgskontoret
2024-02-12	Antagande av avtal närvårdsenheten	Fabian Sjöberg (M)

Kommunstyrelsen

2023-03-11	Kommunernas rapportering till Havs- och vattenmyndigheten om marint skräp	Camilla Andersson, miljöskunnig
2024-03-11	Kommunernas återrapportering om genomförandet av åtgärdsprogram 2022–2027	Camilla Andersson, miljöskunnig
2024-02-26	Delegationsbeslut i personalfrågor, anställning	Pauliina Lundberg, stabschef
2023-06-08 – 2024-01-09	Delegationsbeslut i personalfrågor	Helena Åsberg, rektor
2023-02-16 – 2023-07-04	Delegationsbeslut i personalfrågor	Helena Åsberg, rektor

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras separat i arbetsrummet.

Dnr KS-2024-1

§ 77. Anmälningssärenden från nämnder

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

- a) Minnesanteckningar ägarsamråd Gemensam Räddningsnämnd
Diarienummer: KS-2023-40-30

- b) Protokoll från Räddningsnämnden
Diarienummer: KS-2024-23-5
Protokoll från Räddningsnämndens sammanträde 2024-02-14

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras separat i arbetsrummet

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2024-1

§ 78. Anmälningssärenden från bolag, stiftelser med mera

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Beslut från olika organ, rapporter och skrivelser som anmäls till kommunstyrelsen som information.

a) Protokoll styrelsemöte Östhammar Vatten AB

Diarienummer: KS-2023-924

Protokoll styrelsemöte Östhammar Vatten AB 2024-02-01

b) Protokoll Hargs hamn AB

Diarienummer: KS-2024-23

Styrelseprotokoll Hargs hamn AB 2023-12-06 och 2023-12-20.

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras separat i arbetsrummet

Dnr KS-2024-1

§ 79. Anmälningssärenden, rapporter med mera

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Beslut från olika organ, rapporter och skrivelser som anmäls till kommunstyrelsen som information.

a) Aktuellt från Slutförvarsheten

Diarienummer: KS-2024-1

Rapport från Slutförvarsorganisationen för perioden 2024-01-30 – 2024-04-09

b) Protokoll Kärnkraftskommunernas samarbetsorgan

Diarienummer: KS-2023-228

Protokoll från KSO:s styrelsemöte 2023-11-10.

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras separat i arbetsrummet

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2024-1

§ 80. Information från förvaltningen

Beslut

Kommunstyrelsen tar del av aktuell information från förvaltningen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen tar del av aktuell information.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kommundirektör Peter Nyberg informerar om flytt av kontorsplatser i kommunhuset. Principen som råder i kommunhuset är att de som arbetar nära varandra också ska sitta nära varandra. Han informerar även om hög arbetsbelastning inom kommunens verksamheter under våren. Då flertalet chefstjänster är vakanta inom

Samhällsbyggnadskontoret
Camilla Andersson

Yttrande gällande remiss, förslag till beslut om bildande av naturreservat Rörmar

Kommunstyrelsen lämnar nedanstående synpunkter på förslaget till nytt naturreservat Rörmar utifrån avvägningar mot kommunens strategiska inriktningar. Kommunen beskriver även önskemål riktade till Länsstyrelsen gällande kommande förvaltning.

- Syftet med naturreservatet bedöms vara förenligt med kommunens översiktsplan, där området är utpekad som ett värdeområde för natur, fritid och kulturlandskap.
- Avtal om intrångsersättning för aktuella delar av fastigheterna har tecknats med ägarna till de direkt berörda fastigheterna, där även villkor för virkesuttag ingår. Jakt får fortsatt bedrivas enligt gällande lagstiftning. Östhammars kommun förutsätter att markägarna är positivt inställda och har fått skälig avtalsersättning.
- Naturreservatet berör diken, vattendrag och båtomsområde som ingår i Nedre Olandsåns vattenavledningsföretag. Under föreskrifter A, punkt 4 och 11 beskrivs att gällande tillståndsgiven markavvattning får utföras. Östhammars kommun vill påpeka betydelsen av att Länsstyrelsen för en dialog med markavvattningsföretagets styrelse om vad som ingår i dessa föreskrifter när det gäller möjlighet till transport av maskiner som behövs för att utföra tillståndsgiven markavvattning. Kan eller behöver dessa villkor tydliggöras i föreskrifterna eller i annat avtal bör det göras innan beslutet tas. Hydrologisk restaurering är en av de åtgärder som föreslås inom naturreservatet. Östhammars kommun vill betona vikten av att Länsstyrelsen även i detta fall har en löpande och tydlig dialog med markavvattningsföretaget gällande skötselåtgärder som rör övriga diken och vattenanläggningar, för att sådana åtgärder inte ska påverka jordbruksmarker nedströms negativt.
- Kommunen arbetar med åtgärder för bättre vattenkvalitet i Olandsåns avrinningsområde och har i och med detta gärna en löpande dialog med Länsstyrelsen i de fall kommande åtgärder inom det planerade naturreservatet kan bidra till en bättre vattenkvalitet för att hålla oss ajour på åtgärder inom avrinningsområdet.

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum
2024-02-23

Dnr
KS-224-81

Sid
2 (2)

Samhällsbyggnadskontoret
Camilla Andersson

- Skogsbete och slätter föreslås som en åtgärd i skötselplanen för några delområden. Östhammars kommun är positivt inställd till dessa skötselformer och önskar att Länsstyrelsen arbetar för att samverkan sker med lokala djurägare gällande betet.
- Östhammars kommun är positiv till anordningar för friluftslivet som mindre parkering och stingsliga för att låta närboende och övriga besökare få tillgång till de områden staten skyddar som naturreservat. Som Länsstyrelsen skriver i remissmaterialet bedömer Östhammars kommun att detta kan anläggas under förutsättning att vägrättsinnehavare ställer sig positivt till en sådan utveckling.
- Det föreslagna naturreservatet angränsar och överlappar eventuellt såväl riksintresset för kulturmiljö benämnt Bygden norr om Hökhuvuds kyrka C 18] (Börstils, Hökhuvuds och Valö sn:r), som det kommunala intresset Ös 15 Odlingsbygden norr om Hökhuvuds kyrka (beskrivet i Jord och Järn). Dessa värden bedömer Östhammars kommun är värt att nämna under avsnittet Kulturhistoriska värden i skötselplanen.

Samhällsbyggnadskontoret
Camilla Andersson

Yttrande gällande remiss, förslag till beslut om bildande av naturreservat Klubbträsket

Kommunstyrelsen lämnar nedanstående synpunkter på förslaget till nytt naturreservat Klubbträsket utifrån avvägningar mot kommunens egna strategiska inriktningar. Kommunen beskriver även önskemål riktade till Länsstyrelsen gällande kommande förvaltning.

- Området är i ÖP utpekade som landsbygd med hänsyn till areella näringar och landskapsbild. Östhammars kommun bedömer att syftet med naturreservatet är förenligt med kommunens översiktsplan så länge samråd/dialog med markavvattningsföretag nedströms hålls, för att skötselåtgärder inte ska påverka jordbruksnäringen negativt. Det gäller Nedre Olandsåns vattenavledningsföretag vars båtnadsområde ligger nedströms Klubbträsket.
- Avtal om intrångsersättning för aktuella delar av fastigheterna har tecknats med ägarna till de direkt berörda fastigheterna. Jakt får fortsatt bedrivas enligt gällande lagstiftning. Östhammars kommun förutsätter att markägarna är positivt inställda och har fått skälig avtalsersättning.
- Skogsbete föreslås som en möjlig åtgärd i skötselplanen för delområde A. Östhammars kommun är positivt inställd till denna sköselform och önskar att Länsstyrelsen i så fall arbetar för samverkan med lokala djurägare gällande betet.
- Östhammars kommun är positiv till anordningar för friluftslivet för att låta närboende och övriga besökare få tillgång till de områden staten skyddar som naturreservat. Länsstyrelsen skriver i remissmaterialet att det finns en befintlig stig runt Klubbträsket. Om övriga markägare runt Klubbträsket ställer sig positiva till förslaget att märka ut stigen och skapa en liten parkeringsplats ställer sig kommunen positiv till en sådan utveckling.

Kommunstyrelsen - Uppföljningsrapport Intern kontroll helåret 2023

Postadress	Besöksadress/Reg.office	Telefon	Telefax	Organisationsnummer	Bankgiro
Box 66	Stångörsgatan 10	Nat 0173-860 00	Nat 0173-175 37	212000-0290	233-1361
S-742 21 Östhammar	Östhammar	Int +46 173 860 00	Int +46 173 175 37	V.A.T. No	PlusGiro
	www.osthammar.se	kommunen@osthammar.se		SE212000029001	1 31 70-6

2 (4)

1 Intern kontroll

Kontrollområde	Riskbeskrivning	Kontrollmoment	Utfall
Kontroller av system och rutiner	Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med beredningsplaner för hantering av olika samhällsstörningar så kan det leda till, vid händelse, att samhällsviktig verksamhet ej kan fortsätta.	11. Påbörja arbetet med beredningsplaner Kontroll av att samtliga verksamheter inom Kommunstyrelsens verksamhetsområde, tillsammans med Beredningsenheten, under tertiäl 1 påbörjat arbetet med en beredningsplan.	Avstämning har skett med Beredningsenheten att samtliga verksamheter och enheter inom Kommunstyrelsens verksamhetsområde under första tertiålet har påbörjat arbetet med beredningsplaner.
		11. Kontroll av att samtliga verksamheter har en beredningsplan. Kontroll av att samtliga verksamheter inom Kommunstyrelsens verksamhetsområde har en beredningsplan sker under tertiäl 3.	Kontroll har skett huruvida verksamheter inom kommunstyrelsens verksamhetsområden har en beredningsplan. Av granskade verksamheterna har samtliga utom Fastighet någon form av beredningsplan. Arbetet inom Fastighet har kommit att prioriteras högre under senhöst / vinter.
Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet	Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med att nå uppsatta mål så kan det leda till tjänstemannastyre och urholkad lokaldemokrati.	9. Tillsä att verksamheter inom Kommunstyrelsens ansvarsområde har god kännedom om och arbetar väl mot uppsatta mål Kvalitetsutvecklare ger chefer inom nämndens ansvarsområde extra stöd i syfte att utarbeta en plan med aktiviteter som på ett fullgott sätt riktar in sig på att nå uppsatta mål, aktiviteten utförs under tertiäl 2	Samtliga verksamheter och enheter inom Kommunstyrelsens ansvarsområde har erbjudits extra stöd i arbetet med att planera mot uppsatta mål.
Tillförlitlig finansiell information	Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med fungerande kommunikation, såväl internt som externt, såväl	3. Kommunstyrelsen har en uppdaterad rutin för ärendeberedning och rutinen är känd hos medarbetare Rutinen för ärendeberedning uppdateras på INES av nämndsekreterare och	Förvaltningen arbetar aktivt med att uppdatera rutinen för kommunstyrelsens ärendeberedningsprocess. Den uppdaterade rutinen kommer att förankras i tjänstemannaorganisationen under hösten 2023.

3 (4)

Kontrollområde	Riskbeskrivning	Kontrollmoment	Utfall
	uppåt som nedåt som i sidled så riskerar det att leda till missnöje hos lokalbefolkningen, ineffektiv och svårstyrd verksamhet, frustration och dålig arbetsmiljö, dubbelarbete eller uteblivet arbete.	skickas per mejl till berörda medarbetare inom nämndens område, genomförs under tertial 1 3. Ansvariga chefer inom Kommunstyrelsens verksamhetsområde har en checklista för att kvalitetsgranska ärenden inför beslut Nämndsekreterare tar fram en checklista för att kvalitetsgranska ärenden som ska till nämnd och delger berörda chefer inom nämndens verksamhetsområde. Utförs under tertial 1	I den tjutmall som kommer att uppdateras under tertial 1 2024 så kommer en sådan checklista att inkluderas.
Ändamålsenligt och kostnadseffektiv verksamhet	Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med att bedriva en kostnadseffektiv verksamhet av god kvalitet så kan det leda till vi inte når de politiska målen, försämrad ekonomisk hållbarhet, missnöjda brukare, juridiska processer.	10. Genomgång av ärenden som behandlats av Kommunstyrelsen Efter årets andra och tredje Kommunstyrelsesammanträde så går nämndsekreterare och kommunjurist i genom de ärenden som behandlats i syfte att se om ärenden, sett till reglemente och delegation, skulle kunna ha hanterats på lägre nivå.	Kontrollen har genomförts genom att kommunstyrelsens protokoll från 21 mars och 11 april 2023 har analyserats. Samtliga ärenden har granskats och grunden för varför ärendet hanterats i kommunstyrelsen har definierats. Vid genomgången har relevanta styrdokument och lagrum använts. Vid kontrollen konstaterades att majoriteten av ärenden hanterats på korrekt vis. Ett ärende bedöms kunna hanteras av TU, två beslut borde ha hanterats av annan nämnd. Det ena ärendet baserades på ett beslut som inte längre gäller och det andra omfattas av en annan nämnd, enligt reglementet för styrelse och nämnder. Utöver kontrollen har vi funnit att beslutsmeningar är otydliga samt att vissa underlag saknas. Vi har haft anmärkningar på hanteringen av åtta ärenden av totalt 56 stycken. Vi bedömer att ärendena som hanterats i kommunstyrelsen i huvudsak

4 (4)

Kontrollområde	Riskbeskrivning	Kontrollmoment	Utfall
			hanterats på rätt sätt. I uppdraget ingick även att informera kommunstyrelsens ordförande om granskningen, vilket gjordes 28 augusti.
		10. Beslut fattas i enlighet med delegationsordning Politiken får till sig utfallet av ovanstående granskning i syfte att KSO ska få de kunskaper som behövs för att kunna säkerställa att beslut alltid fattas i enlighet med delegationsordning.	Kontrollen har genomförts 28 augusti.

Årsredovisning 2023 - Kommunstyrelsen

Postadress	Besöksadress/Reg.office	Telefon	Telefax	Organisationsnummer	Bankgiro
Box 66	Stångörsgatan 10	Nat 0173-860 00	Nat 0173-175 37	212000-0290	233-1361
S-742 21 Östhammar	Östhammar	Int +46 173 860 00	Int +46 173 175 37	V.A.T. No	PlusGiro
	www.osthammar.se	kommunen@osthammar.se		SE212000029001	1 31 70-6

2 (12)

Innehållsförteckning

1	Nämndens sammanfattning	3
2	Väsentliga personalförhållanden	3
3	Nämndens mål och uppdrag	6
3.1	Nämndmål	6
3.2	Nämndens uppdrag	8
4	Ekonomiskt utfall (tkr)	10
5	Investeringsutfall (tkr)	12

3 (12)

1 Nämndens sammanfattning

Under året har ett antal viktiga beslut tagits inom kommunstyrelsens verksamhetsområde, i förvaltningen har ett antal arbeten påbörjats och utanför den kommunala sfären har flera händelser inträffat som kommer påverka kommunstyrelsens verksamhetsområden på sikt.

Kommunfullmäktige har beslutat om försäljning av stadsnätet, om projektering av allmän platsmark, vatten, avlopp och gator i området Prästgårdshöjden, Alunda. Kommunfullmäktige har antagit en budget för 2024-2027 samt en avfallsplan och en nödvattenplan. Kommunfullmäktige har beslutat om en förändrad organisering av kommunförvaltningen där tidigare fyra sektorer ersätts av sju kontor. Därtill har översiktsplanen ställts ut för granskning och beslut har fattats om rökfri arbetstid. Kommunstyrelsen har inom ramen för uppdraget "Översyn av styrande dokument" upphävt nio styrande dokument och ytterligare ett har granskats. Överenskommelsen med Östhammarhem, avseende förtur i ordinarie bostadskö för nyanlända och kvotflyktingar, har sagts upp. En samverkansöverenskommelse med polisen har fattats och ett därtill sammanhörande medborgarlöfte och trygghetsöverenskommelse.

I förvaltningen har arbetet mot Verksamhetsstöd 2.0 påbörjats där målet är att ge kommunens chefer bättre stöd och förutsättningar att lyckas i sina uppdrag. Ett övergivet fartyg utanför Gräsö har hanterats och bogserats bort. En översvämning har inträffat i Österbybruk/Dannemora med risk för dammbrott i bland annat Hammardammen.

I övrigt har Handelskammaren har släppt en rapport om kompetensförsörjningen i vår region, EU har fattat beslut om delfinansiering av världens första storskaliga produktion av syntetiskt hållbart flygbränsle och det kan konstateras att affärslokaler tomställs i centrumnära lägen.

2 Väsentliga personalförhållanden

Kompetensförsörjningen inom kommunstyrelsens område har fortsatt vara utmanande vad gäller att hitta specialistkompetens inom till exempel upphandling och ekonomi. Sjukfrånvaron har fortsatt minska och ligger nu, mätt som genomsnitt av senaste 12 månader på 5,8 % jämfört med 6,7 % i årets början. Minskningen är fortfarande störst bland kvinnor.

I början av året startades ett arbete med att utveckla den administrativa delen av verksamhetsstödet. Syftet är att förtydliga uppdraget och förväntningarna och därmed skapa större nöjdhet med leveransen och servicenivån. Chefer inom hela organisationen har fått svara på en enkät om sin upplevelse av service. Medarbetare inom sektor verksamhetsstöd har involverats genom workshops, enkäter och arenor för förslag och synpunkter i arbetet med att utveckla sektorns leverans.

Sjuktal

Nämnd	2021	2022	December 2022 - November 2023
Barn- och utbildning	6,7	7,2	6,8
- kvinna	7,2	7,4	7,0
- man	4,9	5,5	5,9
Bygg och miljö	2,1	3,2	6,4
- kvinna	3,7	5,5	9,2
- man	0,9	1,5	4,3
Individ- och familj			5,3
- kvinna			5,7
- man			3,2
Kommunstyrelsen	5,4	6,7	5,8
- kvinna	6,7	8,2	6,6
- man	2,4	3,7	3,8
Kultur- och fritid	5,1	6,9	6,7
- kvinna	6,3	6,3	6,8
- man	3,2	8,1	6,6
Vård- och omsorg			8,6
- kvinna			9,3
- man			5,7
Socialnämnden (t.o.m. 2022)	8,3	8,7	

- kvinna	9	9,4	
- man	4,1	5,6	
Östhammars kommun	7,4	8,1	7,6
- kvinna	8,1	8,7	8,1
- man	4,2	5,5	5,7

6 (12)

3 Nämndens mål och uppdrag

3.1 Nämndmål

3.1.1 Verksamhetsmål med betydelse för god ekonomisk hushållning

3.1.1.1 God ekonomisk hushållning - budget ska följas

Nämndmålet om en maximal budgetavvikelse om +/- 1 % är uppnått.

Kommunstyrelsens ekonomiska utfall för helåret kommenteras närmare under rubrik 4.

3.1.1.2 En trivsam arbetsplats (sjukfrånvaro)

Nämndmålet är uppnått. Trenden i sjukfrånvaroutvecklingen i kommunen har varit att sjukfrånvaron minskat sedan 2019. Aktivt arbete har utförts inom hela kommunens område. Nivån är dock fortfarande relativt hög och fortsatt arbete behövs.

Styrtal	Utfall	Måltal 2023
En trivsam arbetsplats (sjukfrånvaro)	7,5 %	8 %

3.1.1.3 En god ekonomisk hushållning (resultat i %)

Kommunens resultatmål om 1,5% är inte uppnått.

Försäljningen av stadsnätet som är en post av engångskaraktär som inte har med den ordinarie verksamheten att göra ingår ej i beräkningen av resultatmålet.

Styrtal	Utfall	Måltal 2023
God ekonomisk hushållning (resultat i %)	1,1 %	1,5 %

3.1.2 Övriga nämndmål

3.1.2.1 Upplevelsen av trygghet ska öka

Målet är inte uppnått i sin helhet. För att nå målet skulle 87,7 procent eller fler svara att de känner sig trygga utomhus i det område där de bor när det är mörkt ute. Resultatet i den senaste medborgarundersökningen blev 87,4%. I jämförelse med genomsnittet i Sverige (75%) så är resultatet samtidigt mycket gott.

Välplanerade offentliga ytor (såsom gång och-cykelvägar och motionsspår), fungerande belysning och välvårdade byggnader är faktorer som spelar roll vid bedömning av upplevelsen.

3.1.2.2 Upplevelsen av god service, kvalitet och bemötande ska öka

Nämndmålet är uppnått. I medborgarundersökningen har ett urval av invånarna bland annat fått bedöma huruvida kommunen sköter sina olika verksamheter bra och om de fått ett bra bemötande vid kontakt med tjänsteman i kommunen. Svaret på den första frågan är på samma nivå som föregående år emedan den svaret på den andra fråga har förbättrats markant, från ett riktigt lågt betyg 2021 till ett riktigt högt betyg 2023.

7 (12)

Sammantaget leder detta till att nämndmålet bedöms vara uppnått.

För att öka upplevelsen av god service, kvalitet och bemötande har arbete planerats och genomförs inom flera områden inom kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Kommunens hemsida har förändrats så att den förenklar för användaren.

Fastighetsenheten arbetar med förbättrade arbetssätt där upplevelsen hos invånaren/kunden tydligare sätts i fokus. För att förbättra kontakten med medborgarna och deras synpunkter kring skötseln av våra fastigheter har en extern enkätstudie gjorts. Arbetet med utfallet av enkäten och de förändrade arbetssätten kan stärka betygen i medborgarundersökningen. Det genomförs webbsändningar för att sätta förväntningar, informera om kommunens jobb och insatser samt möjliggöra för frågor.

En chefsdialog har arrangerats för att utbilda cheferna om service och bemötande samt allmänbildning om kommunens förutsättningar.

Kommunen har en ny avfallsplan med en politiskt hög ambition i det fortsatta avfallsplanarbetet. Ovanstående arbete har fortsatt under året där vi konstaterar att, entreprenader inom sand, avfall och slam varit väsentligen bättre än tidigare, där vi kommunicerat i högre omfattning vad vi gör och vad vi kommer att göra samt att vi kontinuerligt följer vår ärendeutveckling samt haft ett tydligt fokus på utemiljöer under vår och sommar.

3.1.2.3 *Upplevelsen av en bra arbetsmiljö ska öka*

Nämndmålet är uppnått. Upplevelsen av en bra arbetsmiljö mättes under hösten 2023 och utfallet förbättrades jämfört med föregående år. Förbättringen var dock liten.

Mätmetoden är OSA-enkät (organisatorisk och social arbetsmiljö). Arbete med arbetsmiljö pågår löpande och kontinuerligt under året, till exempel i form av årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljö, riskbedömningar löpande och inför förändringar och arbetsplatsträffar (APT) där arbetsmiljön kan diskuteras.

Både sektor Verksamhetsstöd och Samhälle har gjort en årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete och därmed identifierat behov av förbättringar och valt fokusera på vissa åtgärder. Exempel på åtgärder är att informera medarbetare om kommunens arbetsmiljöpolicy och föra samtal om det samt att arbeta tillsammans med alla medarbetare i workshopformat med aktiviteter för att uppnå målet trivas och må bra på jobbet.

Måltids- och städverksamheten arbetar kontinuerligt för att förbättra arbetsmiljön, dels på arbetsplatsträffar, dels genom cheferna där verktyg som "ventilen" och "checka in" används.

Verksamhetsstödet har infört en APT för chefer. Verksamhetsstödet arbetar också med att förtydliga uppdrag och förväntningar vilket bidrar till upplevelsen av att det man gör är meningsfullt.

Samhälle har arbetat särskilt med närvarande ledarskap, kommunikation och tydlighet, som också är tre friskfaktorer för god arbetsmiljö.

8 (12)

3.2 Nämndens uppdrag

3.2.1 Översyn av styrande dokument

Uppdraget är genomfört. Under de två första tertialen har en översyn gjorts av vissa styrande dokument. Totalt har nio dokument upphävts och ytterligare ett har granskats.

Det huvudsakliga skälet för upphävande eller revidering är att dokumenten är daterade, kopplade till tidigare vision, otydligt ägarskap eller bristande uppföljning. I vissa fall finns det dessutom riktlinjer inom samma område som är fullt tillräckliga. Under 2024 kommer arbetet att gå in i en ny fas då styrande dokument är en del av uppdraget att ta fram ett tydligt och effektivt ledningssystem.

3.2.2 Minska energiförbrukningen

Uppdraget är genomfört. Kommunen minskade elanvändningen under 2022 med cirka 600 MWh, jämfört med 2021, och med ytterligare cirka 500 MWh under 2023, jämfört med år 2022.

Kommunfullmäktige har i budget 2024, flerårsplan 2025-2027 avsatt investeringsmedel för energieffektivisering för samtliga år och energieffektiviseringsåtgärder på kort, medellång och lång sikt följs regelbundet upp i tekniskt utskott. Under 2023 har kommunen gått över till bergvärme i Öregrunds skola och ett nytt kylsystem har installerats i Östhammars ishall.

3.2.3 Förbättra företagsklimatet

Uppdraget är inte genomfört. Under april inkom 2022 års resultat i SKR:s NKI-mätning av företagsklimatet, "Insikt", där Östhammar gör en förflyttning om 59 placeringar, från plats 172 (2021) till plats 113 (2022). Den största förflyttningen har skett inom bygglovshandläggningen. Svenskt Näringslivs ranking går åt motsatt håll. 88 av kommunens företag har svarat och ger en dyster bild av hur de upplever näringslivsklimatet. På 11 av 15 områden ger respondenterna kommunen ett lägre betyg än föregående år.

Den ranking kommunen har hos Svenskt Näringsliv har alltså ytterligare försämrats i förhållande till tidigare år. Mot bakgrund av det så genomfördes under hösten nya insatser för att stärka bilden av kommunen som företagervänlig. Arbetet har utförts brett över hela kommunen och har involverat tjänstemän och politiker. För att få en genomgående förändring i det upplevda företagsklimatet krävs att hela förvaltningen bär med sig detta som en viktig fråga.

Under första kvartalet bjöds alla chefer in till en chefsdialog med detta som fokus.

Föreläsare var Handelskammaren, VD för Sandvik Coromant samt kommundirektören för Sigtuna kommun. Syftet var att ge alla chefer en insikt i kommunens förutsättningar och näringslivets behov.

Företagarföreningar finns aktiva i fyra av de fem utpekade serviceorterna vilket gör att det där finns god möjlighet till samarbete. Flera möten har hållits där företagarförening, förvaltning och politik mötts för att diskutera ortsspecifika frågor. Ett antal öppna möten

9 (12)

har hållits där förvaltningen, Almi företagspartner, Nyföretagarcentrum samt SKB Näringsliv bjudit in företag för att prata om eventuella stödbehov och erbjudanden. Vid ett av tillfällena deltog även de banker som har kontor i kommunen.

Under året har flera insatser gjorts för att arbeta för att möjliggöra för kompetensförsörjning för befintliga och nya företag i kommunen. Dels har ett gemensamt arbete inletts med Tierps kommun, regionen, Handelskammaren samt industrierna i dessa kommuner, arbetet går under namnet Partnerskap Norduppland. Kommande investeringar kommer göra kompetensförsörjningsfrågan än viktigare för kommunens företag. Kommunen har tillsammans med Tierp beviljats bidrag för att arbeta vidare med kommunikation och kompetensförsörjningen till industriklustret i Norduppland. Förvaltningen deltar även i SBA:s nätverk kring kompetensförsörjning för att även där arbeta för bästa möjliga utfall för kommunen.

Antalet företagsbesök utökades under senare del av året och en återkopplingsgaranti, kopplat till företag, infördes innebärande att om ett företag ringer Östhammars kommun så kommer man i kontakt med handläggare för företag inom 24 timmar. Beslut fattats om företagskort på återvinningscentralerna. Under våren/sommaren infördes ett direktval, i vår kundtjänst, när man som företagare kontaktar kommunen. Syftet var att förenkla för den företagare som inte använder våra tjänster frekvent eller är ny som företagare.

3.2.4 *Minska den flyktingrelaterade invandringen*

Uppdraget är genomfört. Östhammars kommun har de senaste tre åren begärt att få sitt kommunal sänkt, främst då bristen på bostäder varit stor. Under 2023 har dessutom ett flertal outnyttjade lägenheter sagts upp. Utöver detta har migrationen till Sverige minskat och därmed också vårt kommunal. Utöver detta har kommunstyrelsen tillskrivit Länsstyrelsen, som verkar på Migrationsverkets uppdrag, och begärt att för de närmaste tre åren få kommunalet sänkt till noll.

3.2.5 *God och mättande mat*

Uppdraget är genomfört. Skola och förskola har under året fått en förändrad matsedel. För särskilt och ordinärt boende har en enkät genomförts och justeringar kommer ske utifrån svaren.

För skola och förskola har vi arbetat med att förändra matsedel för att nöjdheten hos eleverna ska öka. Justering har skett på lunchmeny vilket innebär att vi erbjuder färre vegetariska rätter och att vi dagligen erbjuder alternativ bas t.ex. pasta *och potatis*. Vi har även justerat frukost samt mellanmålsmeny för skolan så att eleven har fler möjlighet till val. Vi har aktualiserat vikten av matråd samt deltagande på chefsnivå från måltid.

För särskilt och ordinärt boende har vårt arbete med att erbjuda en traditionell, näringsriktig och kundorienterad meny fortsatt. Vi har under november månad genomfört en brukarenkät på särskilt och ordinärt boende. Vi inväntar alla svar och resultatet kommer att redovisas i början av 2024.

4 Ekonomiskt utfall (tkr)

Nämnd	Funktion/enhet	Budget 2023	Utfall 2023	Avvikelse
Kommunstyrelsen	POLITIK/STAB	-63 402	-62 613	789
Kommunstyrelsen	VERKSAMHETSSTÖD	-116 282	-117 918	-1 636
Kommunstyrelsen	SAMHÄLLE	-71 127	-87 060	-15 933
Kommunstyrelsen	BILDNING	-7 575	-6 514	1 061
Delsumma:		-258 386	-274 105	-15 719
1 Kommunstyrelsen	FINANSER	1 492 239	1 518 722	26 483
Summa:		1 233 853	1 244 617	10 764

11 (12)

Årets resultat för kommunstyrelsens verksamheter uppgår till 1 244,6 mnkr vilket är en positiv avvikelse om 10,8 mnkr jämfört med tilldelad budgetram. De främsta anledningarna är försäljningen av stadsnätet samt utbetalat el-stöd.

Kommunens finansieringsverksamhet uppvisar en positiv avvikelse om 26,5 mnkr, trots högre ränta och högre pensionskostnader än budgeterat. Detta beror på att skatteintäkterna blir mycket högre än budgeterat.

Särskilda kommentarer om verksamheten:

Politik/Stab

Årets resultat är ett överskott mot budget om 0,8 mnkr.

Överskottet kan till största delen härledas till att utbetalningar från Migrationsverket är högre än årets beräknade kostnader.

Arvoden för förtroendevalda har blivit högre än budgeterat.

Kommunens gemensamma nämnder (överförmyndarnämnd, räddningsnämnd samt IT-nämnd) bedöms sammantaget gå i linje med lagd budget.

Verksamhetsstöd

Årets resultat för verksamhetsstöd är en negativ avvikelse mot budget om 1,6 mnkr.

Städenheten visar en positiv avvikelse mot budget medan kansli och upphandling visar negativa avvikelser. Avvikelserna är kopplade till respektive verksamhets personal- samt konsultkostnader.

Måltidsenheten visar en negativ avvikelse till största delen beroende på högre livsmedelspriser än vad som budgeterats.

Samhälle

Årets resultat är ett underskott mot budget om ca 15,9 mnkr.

Försäljningen av stadsnätet påverkar resultatet med ca 17 mnkr. Det utbetalade El stödet ökar även det resultatet med ca 7,3 mnkr.

De negativa avvikelserna återfinns i huvudsak under fastighet med stora kostnader för underhåll för våra verksamhetsfastigheter.

Andra kostnader som påverkar utfallet negativt är kostnader för omhändertagandet av båten BP-23, rivning av Hammarskolan, reparationer av Hammardammen samt kostnader för konsulter.

Bildning (AME)

Årets resultat är en positiv avvikelse mot budget om ca 1 mnkr, vilket i huvudsak härrör från lönesubventioner och introduktionsenheten samt förberedande spåret.

12 (12)

5 Investeringsutfall (tkr)

Tabell

Projekt	Tilldelad budget 2023	Överflyttad budget fr. 2022	Total budget 2023	Utfall 2023	Avvikelse
Inv proj Tek expl bost.omr	20 000	6 600	26 600	1 390	25 210
Inv proj Tek expl industri.omr	6 000	0	6 000	0	6 000
Inv proj Tek G/C vägar	0	9 000	9 000	4 582	4 418
Inv proj Tek övr infrastruktur	1 300	6 298	7 598	3 067	4 531
Inv proj Tek vhtlokaler	28 500	38 671	67 171	51 054	16 117
Inv proj Tek energieffektiv	2 000	13 019	15 019	4 399	10 620
Inv proj Tek övriga	12 800	3 964	16 764	7 417	9 347
Inv proj Renhållning	1 500	3 000	4 500	770	3 730
Inv Kommunledningen	4 500	0	4 500	0	4 500
	76 600	80 552	157 152	72 679	84 473

Den totala investeringsbudgeten för kommunstyrelsens verksamheter, inklusive överflyttade investeringsmedel från 2022, är ca 157 mnkr. Av dessa har ca 73 mnkr kommit att utnyttjas för 2023.

Under perioden har den nya förskolan Fröet i Östhammar färdigställts och invigning skedde i september. En ny bergvärmeanläggning vid Öregrunds skola har färdigställts och driftsatts under perioden.

Projekt Frösåkerskolan har fortsatt under året med arbete kring utemiljöer och skyddsrum.

Den stora avvikelse som finns mellan budget och vad som tagits i anspråk kan delvis förklaras med att stora exploateringar, tex industrimark klev och klockarbacken i Österbybruk, pausats eller skjutits på framtiden.

YTTRANDE

Datum
2024-02-14

Dnr
KS-2023-928

Sid
1 (10)

Samhällsbyggnadskontoret
Sofia Händel & Marie Berggren

Trafikverket
Ärendemottagningen
Box 810
781 28 Borlänge
E-post: investeringsprojekt@trafikverket.se

Samrådsyttrande ombyggnation väg 288 Gimo-Börstil

Trafikverkets ärendenummer TRV 2019/48564

Ärendebeskrivning

Trafikverket arbetar med planutformningen för ombyggnation av väg 288 mellan Gimo och Börstil och håller samråd inför det fortsatta arbetet med att ta fram ett förslag till utformning av vägsträckan. Samrådsperioden pågick mellan 15 december 2023 och 7 februari 2024. Östhammars kommun har fått uppskov med att lämna sitt samrådsyttrande till den 21 mars 2024.

Beredning

Östhammars kommun har varit engagerad i arbetet med den sista etappen av väg 288 under lång tid. Från den första planeringen som startade med en förstudie 2010 och avslutades med en avbruten vägplan 2012 till andra omgångens uppstart med Åtgärdsvalsstudie 2014, lokaliseringsutredning 2020, förslag till vägplan i befintlig sträckning 2022, fram till nuvarande förslag till vägplan för sträckan Gimo-Börstil som detta samråd behandlar.

Vägsträckan är ett namnsatt objekt i Uppsalas länstransportplan 2022-2033. Den har en finansiering beslutat om totalt 550 miljoner kronor varav 75 miljoner kronor förutsätts komma från extern finansiär. Östhammars kommun har säkerställt den finansieringen genom kommunens mervärdesavtal med Svensk Kärnbränslehantering AB (SKB) och SKB:s ägare.

Samrådshandlingarna har delats med tjänstepersoner från Samhällsbyggnadskontoret, Tekniska kontoret, Kultur- och fritidskontoret, Näringslivskontoret samt Barn- och Utbildningskontoret vilka med sina respektive specialkompetenser bidragit till detta yttrande.

Samhällsbyggnadskontoret
Sofia Händel & Marie Berggren

Yttrande

Det är av stor vikt för Östhammars kommun att sträckan Gimo-Börstil färdigställs och byggs om till mötesfri väg och att väg 288:s avslutande etapp får en trafiksäker lösning som möjliggör effektiva person- och godstransporter, underlättar för resor inom och till kommunen och effektiviserar arbetspendling.

Väg 288 är ett viktigt transportstråk och dess funktion en förutsättning för att kommunen ska kunna utvecklas och växa. Vägen har betydelse för kompetensförsörjningen, inflyttningen, turismen och näringslivet i kommunen med omland. Utbyggnaden av etappen Gimo-Börstil är högt prioriterad av Östhammars kommun.

Sammanfattningsvis konstateras att förslaget till sträckning för nuvarande vägplan är det som Trafikverket och tillika kommunen förordade i tidigare samråd för lokaliseringsalternativ, där grå och turkos korridor uppnår högst måluppfyllelse. Förslaget innebär en mötesfri väg med 100 km/tim standard för 90 procent av sträckan, vilket är en viktig parameter för kommunen.

Kommunen noterar att Trafikverket har bedömt att vägplanen, som helhet, kommer att ha måttliga negativa konsekvenser på natur- och kulturvärden samt areella näringar och att antalet bostäder som utsätts för buller kommer att minska enligt förslaget.

Den planerade gång- och cykelvägen innebär en stor förbättring för tillgängligheten till målpunkter, säkerhet och trygghet för oskyddade trafikanter. Det är positivt att fotgängare och cyklister separeras från motortrafik på en stor del av sträckan.

Kommunen vill fortsatt betona behovet av att skydda och hantera vattenresurserna genom olika vattenskyddsåtgärder och dagvattenlösningar. Påverkan på grundvattenförekomster och vattendrag som Olandsån måste undvikas alternativt minimeras. Att Trafikverket har en fortsatt dialog med Östhammar vatten AB, via Gästrike vatten AB, är viktigt då flera vattenskyddsåtgärder kvarstår att utredas.

Det är positivt att Trafikverket kommer behålla väghållningsansvaret för de befintliga delarna av vägen efter ombyggnationen.

Kommunen vill framföra följande synpunkter och frågor på underlaget, indelningen följer i stort strukturen i samrådshandlingen:

2.3.4. Barnkonsekvensanalys

Det är bra att det genomförts en barnkonsekvensanalys (BKA) för gång- och cykelvägen och att slutsatser från denna gjort avtryck i GC-vägens utformning. Underlaget kan behöva viss uppdatering då merparten av dialogen med ungdomar genomfördes för nio år sedan och vissa förutsättningar, så som skolskjutsområden, har ändrats.

Samhällsbyggnadskontoret
Sofia Händel & Marie Berggren

Det är önskvärt med en BKA även för den nya mötesfria vägen. Bland annat för att belysa barn och unga som kommer åka kollektivtrafik, skolskjutstrafik samt barnsäkerhetsperspektivet både under byggnationstiden och för hela sträckan när vägen är i drift.

3.3.1 Bebyggelse och näringsliv

Sista stycket i avsnitt 3.3.1 bör korrigeras med avseende på nedanstående:

Regeringen beslutade om tillåtlighet 2021 för utbyggnad av befintligt slutförvar för låg- och medelaktivt radioaktivt avfall (SFR) samt 2022 om tillåtlighet för nyanläggning av ett slutförvar för använt kärnbränsle i Forsmark.

Tillstånd och villkor har meddelats av mark- och miljödomstolen till verksamheten i SFR i slutet av 2022, och huvudförhandling om kärnbränsleförvarets tillstånd och villkor kommer att ske i maj 2024. /

Vidare konstaterar kommunen att ett utbyggt SFR och slutförvar för använt kärnbränsle i Forsmark förväntas ge fler arbetstillfällen med ökad arbetspendling som följd. Slutförvaren kommer även ge upphov till ökade transporter för person- och godstrafik till Forsmark. Därutöver planeras för flera större industrietableringar i området vilket motiverar en trafiksäkrare och snabbare helhetslösning för väg 288 och visar på angelägenheten i att färdigställa den sista etappen.

Sammantaget är väg 288 viktig för kompetensförsörjningen, inflyttningen, turismen och transporterna i området. Utbyggnaden av sträckan Gimo-Börstil är därför högt prioriterad av Östhammars kommun.

3.3.2. Regional och kommunal planering

Under tiden som samrådsmaterialet har tagits fram har Östhammars kommun antagit en ny översiktsplan. Därför behöver referenserna till kommunens översiktsplan i samrådsmaterialet ses över.

I Gimo tätort bor det cirka 2800 personer, siffrorna är inte konsekventa i samrådsmaterialet.

Samhällsbyggnadskontoret
Sofia Händel & Marie Berggren

3.5.2. Kulturmiljö

Östhammars kommun har tagit del av kulturarvsanalysen och finner att den är väl genomarbetad och föreslår bra kompenserande insatser.

Förslag om att i samband med projektet utföra insatser som ökar tillgängligheten till fornlämningen "Torer Höks grav" L1943:9089 är särskilt intressant. Östhammars kommun önskar vara delaktig in en sådan insats ifall den genomförs.

Kommunen anser vidare att det arkeologiska arbetet i projektet kan innehålla uppdrag om informationsinsatser i samverkan med Östhammars kommun. Informationsinsatserna kan utformas i förhållande till vad som hittas i form av föremål och kunskap i samband med utgrävningarna. Rent konkret skulle det till exempel kunna resultera i någon form av utställning, film eller föreläsningar som kommunen i sin tur kan förmedla till våra invånare och besökare.

3.6.7 Ledningar

2023 sålde Östhammars kommun sitt publika stadsnät till Global Connect och har inte längre några markförlagda optoledningar inom vägsträckningen. Samråd bör därför hållas med Global Connect.

4.3.2 Gestaltning

I detta avsnitt finns både övergripande och platspecifika gestaltningsavsikter som är relevanta för bevarande och minskad påverka på naturvärden. Det handlar om att lyfta fram natur- och kulturvärdena, bevara vegetation, betydelsen av vägkanter, slänter och sidoområden. Fortsatt brukande av landskapet ska möjliggöras då det är en förutsättning för bibehållandet av höga natur- och kulturvärden.

Östhammars kommun instämmer i ovanstående, som mycket viktiga delar i hanteringen av de bitvis höga naturvärden som finns längs sträckningen.

Kommunen saknar dock ett tydliggörande gällande hur natur- och kulturvärden ska synliggöras och lyftas fram i fortsatt arbete med gestaltning – på plats i naturen, kanske i samband med övergångar/viadukter och – även önskvärt i andra sammanhang i form av dokumentation, utställningar etc. Kommunen önskar vara en samrådspart i det fortsatta arbetet kring gestaltningen utifrån både natur- och kulturvärdesaspekterna.

Som ett sätt att arbeta mot det nationella målet för god gestaltad livsmiljö i projektet föreslår Östhammars kommun att Trafikverket samarbetar med Statens konstråd, som är en av de fyra statliga myndigheter som har ett särskilt uppdrag att förverkliga målet om god gestaltad livsmiljö.

Samhällsbyggnadskontoret
Sofia Händel & Marie Berggren

4.3.5. Gång- och cykeltrafik

Vägplanens föreslagna gång- och cykelväg underlättar för oskyddade trafikanter att nå målpunkter längs sträckan och till tätorterna Gimo och Östhammar, samt för kombinationsresor cykel- och kollektivtrafik. Lösningen innebär en klar förbättring jämfört med nuvarande väg 288 som har stora brister i trafiksäkerheten för fotgängare och cyklister.

Kommunen vill lyfta att det kan finnas behov av säkerhetshöjande åtgärder på sträckor där gång- och cykelvägen går i blandtrafik, gärna med tydligt avskilda vägbanor. Även om trafikvolymen förväntas minska på dessa avsnitt, kvarstår utmaningen med smala vägrenar där gående och cyklister befinner sig nära trafiken.

4.3.6 Kollektivtrafik

Antalet busshållplatser reduceras i planförslaget från 14 till 6. Detta är till viss del en följd av ny sträckning längre från bebyggelse. Region Uppsala redovisar även att resandestatistiken för de hållplatser som föreslås tas bort är låg (Stråkutredning, Region Uppsala 2020).

Kommunen kan se att det finns behov av att ta bort ett antal busshållplatser men är mån om god och trygg tillgänglighet till kollektivtrafiken för samtliga målgrupper, dels att avståndet till närmsta hållplats inte blir för långt och dels att det går att ta sig till och mellan hållplatser på ett säkert sätt.

Planförslaget kan förtydligas gällande hur oskyddade trafikanter ska kunna ta sig mellan hållplatser på vardera sida av vägen där planskild passage saknas.

Det är angeläget att de busshållplatser som blir kvar även får en standardhöjning utöver tillgänglighetsanpassning. Det gäller hårdgjorda ytor för cykelparkering, väderskydd samt rördragningar eller motsvarande för att skapa förutsättningar för elektrifiering av exempelvis realtidsskyltar och/eller belysning.

Upplysningsvis förekommer olika uppgifter i planbeskrivningen gällande antalet befintliga och planerade busshållplatser. Figur 7 och figur 25 illustrerar två hållplatslägen på kvarvarande befintlig sträckning vid Gunbyle. Region Uppsala har meddelat att dessa hållplatser tas bort då stråklinjen 811 kommer att trafikera enbart nya sträckningen.

Kommunen för en dialog med regionen beträffande antalet hållplatser, där hela-resan - perspektivet är viktig både avseende tillgänglighet, faktisk restid och upplevd restid.

Skolskjuts

Ett område som är särskilt viktigt att beakta i samband med vägbygget är skolskjuts och barnens rätt till säker skolväg.

Av det som framkommer i samrådshandlingarna stämmer de beskrivna upptagningsområdena för skolskjuts. Utifrån att nybygget av väg 288 kommer innebära 2+1 väg måste särskild

Samhällsbyggnadskontoret
Sofia Händel & Marie Berggren

hänsyn tas till barnens säkerhet vid av- och påstigning och övergång av väg. Enligt erfarenhet från tidigare vägarbete av 288 är en tät dialog och samråd av största betydelse, vilket behöver säkerställas framöver.

4.3.8 Pendlarparkering

En pendlarparkering i Uppskedika beskrivs i samrådshandlingen. I Region Uppsalas stråkutredning pekas även Hökhuvud ut som en lokalisering för pendlarparkering. Detta objekt finns också med bland åtgärderna som omfattas av Trafikverkets förslag till medfinansieringsavtal för ombyggnationen av väg 288 Gimo-Börstil. Även om denna parkering ligger utanför utbredningsområdet föreslår kommunen att den innefattas i projektet, alternativt att det säkerställs ett genomförande på annat sätt.

Antalet p-platser på parkeringen i Uppskedika är enbart fem stycken enligt planförslaget. För att ta höjd för ökat kollektivt resande i framtiden bör den utökas till cirka 10 -15 stycken p-platser och ha tillräcklig yta för cykelparkering. Detta önskemål gäller även parkeringen i Hökhuvud.

4.3.13. Avvattning och skydd för grundvatten, 5.3.5. Ytvatten, 5.3.6. Grundvatten
Kommunen vill fortsatt poängtera att vattenförsörjningen i Östhammars kommun är mycket ansträngd då vattenresurser för dricksvatten är begränsade och de befintliga grundvattenförekomsterna behöver skyddas.

Planförslaget innebär minskad sårbarhet och en positiv effekt jämfört med nuläget vid grundvattenförekomsten i Lystaås då den nya vägsträckningen innebär att trafiken leds bort från grundvattenförekomsten.

Kommunen uppfattar att utredningsarbete kvarstår gällande utformning av vattenskyddsåtgärder. Det är därför angeläget att Trafikverket har en fortsatt tät och fördjupad dialog med huvudmannen för vatten och avlopp - Östhammar Vatten AB via Gästrike Vatten AB - om vattenskyddsåtgärder under fortsatt planläggning och genomförande.

Dagvatten

Möjlig påverkan på dagvattenflöden från projektet beskrivs i samrådshandlingarna bland annat i planbeskrivningen avsnitt 3.5.8, 4.3.13 och 5.3.6 och i delar av miljökonsekvensbeskrivningen där även markavvattning och högsta vattenstånd ingår. Handlingarna redogör också för att dagvattensystemens dimensionering och kapacitet är av stor vikt kopplat till sannolikt ökade nederbördsmängder och extrema nederbördstillfällen.

Samhällsbyggnadskontoret
Sofia Händel & Marie Berggren

Östhammars kommun saknar dock både i miljökonsekvensbeskrivningen och i planbeskrivningen en samlad beskrivning av analys och åtgärder gällande dagvattenhanteringen både kopplat till ändrade nederbördsmonster, nuvarande översvämningsytor längs Olandsån och risker i områden med grova/permeabla jordlager. De spridda skrivningarna gör det svårt att avgöra hur dagvattenfrågorna hanterats som helhet. Kommunen har tagit del av ett underlagsmaterial i form av ett projekterings-PM för avvattning där analyser och dimensioneringar beskrivs tydligare. Delar av detta material bedöms ha kunnat föras med till samrådshandlingarna i en sammanställning för möjligheten att ta del av de underlag som ligger till grund för åtgärdsval.

Samrådshandlingarna beskriver att ingen väsentlig ökad belastning på markavvattningsföretag bedöms ske under anläggningen av vägen. I tidigare samråd har Östhammars kommun uttryckt att projektet bör se över behoven av fördröjningslösningar som en del av hanteringen av dagvattnet för att minska påverkan nedströms efter anläggningen av vägen. Frågan aktualiseras till exempel vid den gamla deponin i Vaddika.

Kommunen önskar att frågan om behovet av fördröjningslösningar hålls levande under projektets fortsatta utformning.

4.5 Skyddsåtgärder under byggtiden

Östhammars kommun anser att det är positivt med skyddszoner kring värdefulla träd, användningen av slänter, vägkanter och vägdiken för att bevara biologisk mångfald, minska grumling vid vattenarbete etc.

Kommunen saknar

- En skyddsåtgärd när det gäller hantering av ev. invasiva växter i schaktmassor, för att minska spridning av dessa i de fall de påträffas under arbetet.
- En skyddsåtgärd som beskriver begränsningar av tidpunkt för arbete i vatten för att minska påverkan på vattenlevande arter (förslagsvis september – april).
- Vilka skyddsåtgärder som vidtas för att möta eventuella höga vattenflöden under byggtiden.

5.2.1 Bebyggelse och näringsliv

Kommunen instämmer i avsnittets innebörd att de förbättrade kommunikationer som följer av den planerade vägen ger positiva effekter på bostadsbyggande, sammankoppling mellan serviceorter, trafiksäkerhet och kortare restid till skola och arbete.

Samhällsbyggnadskontoret
Sofia Händel & Marie Berggren

Sista meningen i stycket bör kompletteras och innefatta fler planerade etableringar i Forsmark. Förslag: bedöms även gynna byggnationen av slutförvaren för radioaktivt avfall i Forsmark likväl som eventuell framtida utbyggnad vid Forsmark kärnkraftverk och byggnation av flygbränslefabrik.

5.2.3 Detaljplaner

En del av det nya vägområdet gör ett mindre intrång i området för detaljplan Sandvik Coromant DP 0382-P07/11. Trafikverkets bedömning är att intrånget utgör en mindre avvikelse av detaljplanen där genomförandetiden gått ut. Avvikelsen gäller en åtgärd som bedöms vara av begränsad omfattning, begränsar inte någon rättighet eller pågående verksamhet i omgivningen och medför inte betydande miljöpåverkan.

Kommunen gör samma bedömning som Trafikverket, att tänkt åtgärd anses vara en mindre avvikelse som inte strider mot detaljplanens syfte. Detta svar har lämnats i separat yttrande, se bilaga 1.

5.2.5 Jord- och skogsbruk

I handlingarna beskrivs att många av de naturvärden som finns längs sträckan är beroende av fortsatt brukande i form av bete, slätter etc. och där även åkermarken är en viktig del av helheten inom ett levande odlingslandskap. Kommunen bedömer att planen innehåller konkreta förslag för att öka förutsättningarna för att t.ex. ta sig med jordbruksmaskiner mellan olika skiften. Kommunen är dock angelägen om att Trafikverket fortsätter dialog om lösningar med de areella näringarna och andra aktörer för att hjälpas åt att för att minska konsekvenserna av fragmentisering och bidra till fortsatt brukande under och efter genomförandet.

Kommunen vill även lyfta frågan om det finns åtgärder som kan vidtas för att minska risken för permanent påverkan på avkastningen pga. kompaktering vid tillfälliga markanspråk. Det gäller framförallt åkermark.

8.5. Förändring av väghållningsansvar

Kommunen noterar i nuvarande samrådshandling att inga förändringar av väghållningsområdet är planerade och att Trafikverket är väghållare för det allmänna vägnätet med tillhörande anläggningar inklusive gång - och cykelvägen.

Detta ser kommunen som positivt då det innebär att underhållet blir enhetligt för både nya och gamla delar av väg 288, särskilt som de senare är en del av den planerade gång- och cykelvägen.

Samhällsbyggnadskontoret
Sofia Händel & Marie Berggren

5.3.4 Naturmiljö

Östhammars kommun bedömer att underlagsmaterialet i form av inventeringar och analyser av vilka naturvärden som påverkas är väl beskrivet. I materialet beskrivs också hur hanteringen av vägens barriäreffekt gällande landlevande och vattenlevande organismer genom planskilda passager, faunabro och portar. Dessa insatser bedömer kommunen är välgrundade och kan minska påverkan på naturvärdena.

Östhammars kommun saknar en sammanfattning av hur planen kommer beakta/minska påverkan på de floravärden som beskrivs i början av avsnittet. Det finns beskrivningar kring detta kopplade till gestaltning i avsnitt 4.3.2, men kommunens bedömning är att det även i detta avsnitt behöver beskrivas hur påverkan på orkidéer och andra kärllväxter, särskilt kopplade till skogs- och odlingslandskapet, kommer att minimeras inom projektet.

5.6 Påverkan under byggtiden

Östhammars kommun utgår från att påverkan på ordinarie trafikflöden under byggtiden blir så begränsade som möjligt både i tidsutdräkt och smidighet.

Övrigt

Cirkulationsplats vid Börstil

Under hela samrådsprocessen har Östhammars kommun framfört angelägenheten i att inte försvåra en ytterligare anslutning av väg i cirkulationsplatsen för att mata ut trafik från södra Östhammar i enlighet med utbyggnadsplaner i Översiktsplan för Östhammars kommun. Ett vägreservat för ändamålet finns angivet och visar på kommunens tydliga ambition i frågan. Därför är det fortsatt viktigt.

In- och utfarter och korsningar

In- och utfarter till verksamhetsområden som till Vaddika avfallsanläggning, Gimo avloppsreningsverk och eventuellt framtida industriområde i Askö måste dimensioneras för tung och lång trafik. Vi förutsätter att C-korsningarna anpassas för att möta detta specifika behov och att färästlösningar klarar detta.

Färäster bör inte anläggas tvärgående över gång- och cykelbana av hänsyn till landsvägscyklister samt rullskidåkare.

Samhällsbyggnadskontoret
Sofia Händel & Marie Berggren

Avkörningsfickor

På samrådsmötet i Hökhuvuds bygdegård redogjordes för att det planeras avkörningsfickor på de enfiliga sträckorna.

Kommunen stöttar detta då det underlättar framkomlighet för blåljustrafik samt passering av långsamtgående fordon till exempel A-traktor och traktor. Antal och placering är intressant att ta del av under kommande planering.

Markfrågor

Upplysningsvis förekommer olika uppgifter i plankartorna gällande tillfällig nyttjanderätt (T1) för väg på kommunens mark- Börstil 1:13 (södra sidan).

Avslutningsvis ser Östhammars kommun fram emot fortsatt dialog i det framtida arbetet.

Bilaga 1– BMN 2023-3657 Östhammars kommuns yttrande ang. detaljplan.

CENTERPARTIET I ÖSTHAMMARS KOMMUN

Särskilt yttrande/protokollsanteckning vid kommunstyrelsens sammanträde 2024-03-19

Ärende 11 Dnr KS-2023-928

Samrådsyttrande planutformning väg 288 Gimo – Börstil

Frågan är inte om utan hur en ombyggnation av den aktuella vägen ska göras.

Alla är överens om de viktiga huvudsyftena:

- Ökad trafiksäkerhet, för alla berörda trafikantgrupper
- Bra framkomlighet, "-"- "-"
- Minimerade intrång och påverkan på omkringliggande fastigheter, boende och företag

Vi konstaterar att ju mer man sätter sig in i det föreliggande samrådsförslaget, desto fler frågor och oklarheter dyker upp. Vi motsätter oss inte det presenterade förslaget till remissvar från kommunen men anser att det i vissa delar behöver utvecklas, vilket vi gör i detta yttrande.

Trafiksäkerheten höjs jämfört med dagens väg, men man måste samtidigt beakta att tillgängligheten till kollektivtrafik blir sämre för en del omkringboende. Trafiksäkerhet måste ses i ihop med **framkomlighet**, för dålig framkomlighet kan leda till sämre trafiksäkerhet. Ett viktigt exempel är att det presenterade planförslaget har sträckor på upp emot 4 km åt båda håll (Däcksta-Gimo resp. Uppskedika-Börstil) med enfiligt. Här föreslås omkörningsfickor, men sådana fungerar enligt Räddningstjänsten ganska dåligt, fordonsförare hinner inte se dem och blåljusfordonen behöver ofta köra om flera bilar samtidigt. Sådana fickor fungerar inte heller för långa och tunga jord- och skogsbruksfordon som ogärna stannar helt, samma sak gäller förare av A-traktorer.

När det gäller **omkringliggande jord- och skogsbruksföretag** innebär förslaget i flera fall mycket försämrad framkomlighet och skulle ställa till stora problem för fortsatt drift. Det är sannolikt att det kommer att leda till nedlagt brukande av vissa arealer och även krav på ekonomisk kompensation/inlösen.

Centerpartiet anser att framkomlighets- och intrångsfrågorna inte får tillfredsställande lösningar i föreliggande planförslag. Det bör göras en ny jämförelse med alternativet trafiksäkerhets- och framkomlighetshöjande åtgärder i befintlig sträckning. Här finns till och med möjligheter att bygga ganska långa sträckor med 2+2-filigt, och GC-väg, både norr och söder om Hökhuvud, vilket skulle leda till **bättre framkomlighet och att mindre areal ny mark skulle tas i anspråk**.

Vi vill också lyfta **den mycket osäkra ekonomin**, där vi redan fått redovisat kostnadsökning från 550 till 800 mkr. Beräknad byggstart enligt samrådshandlingen är år 2028, det är högst troligt att kostnaderna kommer att fortsätta stiga. En utbyggnad i befintlig sträckning var kostnadsberäknad till ca 200 mkr år 2015, säkert mycket dyrare idag men ändå mer realistiskt och rimligt än föreliggande förslags 800 mkr. Vi vill ha en lösning som kan förverkligas inom rimlig tid- helst innan 2028- med en realistisk finansiering.

Camilla Strandman, tjänstgörande ersättare för Centerpartiet

Plan för ledning och samordning vid samhällsstörningar

2023 - 2027

Antaget av	Kommunstyrelsen
Antaget	2024-03-19 § 60
Ersätter tidigare version	2023-11-28 § 237
Gäller för	KS och nämnder
Diarienummer	KS-2023-833

1.1 Syfte och mål.....	1
1.2 Giltighet, ansvar och förvaring.....	1
1.3 Viktiga begrepp	1
2. Grundprinciper för kommunens krisledningsarbete.....	3
2.1 Ansvars-, likhets- och närhetsprinciperna	3
2.2 Geografiskt områdesansvar	3
2.3 Mål för kommunens krisledning	3
Inriktningsmål	3
Verksamhetsmål	3
3. Östhammars kommuns krisorganisation	4
4. Ansvar och roller inom Östhammars kommun	4
4.1 Kontorens krisledning	4
4.2 Tjänsteperson i Beredskap (TIB).....	4
4.3 Inriktning och samordningsfunktion	5
4.4 Stabsfunktion.....	6
Stabschefens roll är central och ska bland annat:.....	6
4.5 Kommundirektör	7
4.6 Krisledningsnämnd.....	7
4.7 Kommunstyrelsen.....	8
5. Kriskommunikation.....	8
6. Lokaler och teknisk utrustning.....	8
7. Östhammars kommuns externa resurser.....	8
7.1 POSOM- Psykiskt och socialt omhändertagande.....	8
7.2 Frivilliga resursgruppen (FRG).....	9
7.3 Räddningsvårn.....	9
7.4 C-sam nätverk	9
Bilaga 1 omfattas av sekretess.....	9
Innehåll.....	9

1. Inledning

1.1 Syfte och mål

Denna plan beskriver hur Östhammars kommun ska organisera, leda, samordna, samverka och kommunicera vid samhällsstörningar och höjd beredskap, på central nivå.

Denna plan följer Myndigheten för samhällsskydd och beredskap "Gemensamma grunder för samverkan och ledning vid samhällsstörningar". Där finns ett gemensamt uttryck *samhällsstörningar* för alla delar av hotskalan, det vill säga olyckor, kriser och krig. Begreppet samhällsstörning eller störning kommer fortsättningsvis att användas i dokumentet.

Planen syftar till att ge en övergripande beskrivning och information till tjänstemän, politiker, samverkande aktörer samt allmänheten gällande Östhammars kommuns hantering av samhällsstörningar. Som operativt stöd finns rutiner och checklistor för olika funktioner i krisorganisationen.

Denna plan kompletteras av motsvarande planer för hantering av samhällsstörningar för de olika nämnderna och bolagsstyrelserna i kommunen. Dessa planer fastställs av respektive nämnd och bolagsstyrelse.

1.2 Giltighet, ansvar och förvaring

Planen fastställs för varje ny mandatperiod av Kommunstyrelsen

Planen ska löpande ses över och vid behov revideras under pågående mandatperiod

Bilagor till planen och dessas revidering fastställs av Kommundirektör/KFLG

Denna plan är en reviderad version av Kommunstyrelsen antagna *Plan för ledning och samordning vid samhällsstörning*, 2023-11-28

Kommunförvaltningen genom beredskapsfunktionen ansvarar för att planen och tillhörande dokument revideras. Det operativa stödet i form av rutiner och checklistor ska även de regelbundet uppdateras.

En aktuell version av planen ska finnas utskrivna på kommunens krisledningsplats

- Planen exklusive operativa stöddokument ska publiceras på Östhammars kommuns websida och intranät

1.3 Viktiga begrepp

Samhällsstörning är ett gemensamt uttryck för alla delar i hotskalan, det vill säga olyckor, kriser, krig och annat som innefattar samhällsskydd och beredskap och som hotar eller ger skadeverkningar på det som ska skyddas i samhället.

Samhällsviktig verksamhet avser verksamhet som uppfyller minst ett av följande villkor:

Ett bortfall av, eller en svår störning i verksamheten som ensamt eller tillsammans med motsvarande händelser i andra verksamheter på kort tid kan leda till att en allvarlig kris inträffar i samhället

Verksamheten är nödvändig eller mycket väsentlig för att en redan inträffad störning i samhället ska kunna hanteras så att skadeverkningarna minimeras

Kärnteknisk händelse avser en olycka på ett kärnkraftverk. Om en kärnteknisk händelse inträffar samordnas händelsen av Länsstyrelsen Uppsala län. I såväl lag som förordning uppdras åt Länsstyrelsen att upprätta ett program för räddningstjänsten, vilket skall enligt 4 kap 21 § Förordning (2003:789) om skydd mot olyckor hanteras enligt följande: *”En länsstyrelse ska, efter att ha låtit berörda myndigheter, kommuner och regioner yttra sig och i samverkan med länsstyrelser i närliggande län, upprätta ett program för räddningstjänsten”*. Det programmet innefattar även organisation, skyddsåtgärder och sanering m.m. Kommunen ser till att upprätthålla verksamheter utifrån länsstyrelsen fattade beslut.

Vid kärnteknisk händelse ska kommunen bland annat:

Sammankalla krisledning

Samordna kommunala insatser

Samordna information till allmänheten

Höjd beredskap är ett samlingsbegrepp för nivåerna skärpt beredskap och högsta beredskap. *Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap* fastställer att det svenska beredskapssystemets tre grundprinciper; ansvar-, närhet- och likhetsprincipen även gäller vid höjd beredskap. Regeringen kan fatta beslut om höjd beredskap om Sverige är i krigsfara enligt *Lag om totalförsvaret och höjd beredskap (1996:1470)* i syfte att höja Sveriges försvarsförmåga. Denna plan beskriver bland annat ledningsansvaret under höjd beredskap vilket tilldelas kommunstyrelsen. Östhammars kommun övergår till sin krigsorganisation om regeringen fattar beslut om allmän tjänsteplikt eller om högsta beredskap råder.

Totalförsvaret är den verksamhet som behövs för att förbereda Sverige för krig. Totalförsvaret består av militär verksamhet (militärt försvar) och civil verksamhet (civilt försvar). Vid högsta beredskap råder totalförsvaret och all samhällsviktig verksamhet ska då bedrivas.

Kontinuitetsplanering är beredskapsplanerna för verksamheterna i Östhammars kommun. Planerna beskriver sårbarheter, beroenden och påverkan på verksamheten vid störningar. Kontinuitetsplaneringen beskriver även *hur* verksamheten ska fortsätta fungera vid störning och vilka åtgärder som ska vidtas. Verksamheternas kontinuitetsplanering är grunden för beredskapsarbetet i Östhammars kommun. Det är beredskapsfunktionen som stödjer verksamheterna i sin kontinuitetsplanering och samordnar det arbetet i hela kommunen.

Inriktning är orientering av tillgängliga resurser mot formulerade mål. Inriktning är en effekt av ledning och/eller samverkan hos de resurser som hanterar samhällsstörningar. Varje aktör har alltid en egen inriktning. När flera aktörer samverkar tillsammans finns det även aktörsgemensam inriktning.

Samordning är anpassning av aktiviteter och delmål så att tillgängliga resurser kommer till största möjliga nytta. Samordning är en effekt av ledning och/eller samverkan hos de resurser som hanterar samhällsstörningar. Samordningens syfte är att stärka aktörers möjlighet att bistå varandra och minska risken för att aktörerna hindrar varandras uppdrag.

Ledning är den funktion som, genom att en aktör bestämmer, åstadkommer inriktning och samordning av tillgängliga resurser. Ledning förknippas ofta med hierarkier och enskilda organisationer men kan också ske i aktörsgemensamma situationer. Ledning kan grundas i mandat (juridisk grund) eller i överenskommelse (social grund).

Samverkan är den funktion som, genom att aktörer kommer överens, åstadkommer inriktning och samordning av tillgängliga resurser.

2. Grundprinciper för kommunens krisledningsarbete

Sveriges regering har definierat följande övergripande mål med samhällets beredskap:

- Värna befolkningens liv och hälsa
- Värna samhällets funktionalitet och
- Värna vår förmåga att upprätthålla våra grundläggande värden som demokrati, rättssäkerhet och mänskliga fri- och rättigheter

2.1 Ansvars-, likhets- och närhetsprinciperna

Vid uppkomna störningar eller fara för sådana är Östhammars kommuns intention att så långt och länge som möjligt, tillämpa det svenska krishanteringssystemets tre grundprinciper:

- **Ansvarsprincipen:** Den som har ansvaret för en verksamhet under normala förhållanden har samma verksamhetsansvar om en samhällsstörning uppstår
- **Likhetsprincipen:** Under en samhällsstörning ska verksamheten fungera på liknande sätt som vid normala förhållanden – så långt det är möjligt. Verksamheten ska också, om det är möjligt, skötas på samma plats som under normala förhållanden
- **Närhetsprincipen:** En samhällsstörning ska hanteras där den inträffar och av dem som är närmast berörda och ansvariga

2.2 Geografiskt områdesansvar

Kommunen ska inom sitt geografiska område verka för att:

- Olika aktörer inom kommunens geografiska område samverkar och uppnår samordning i planerings- och förberedelsearbetet,
- De krishanteringsåtgärder som vidtas av olika aktörer under en samhällsstörning samordnas
- Information till allmänheten under samhällsstörningar samordnas

2.3 Mål för kommunens krisledning

Inriktningsmål

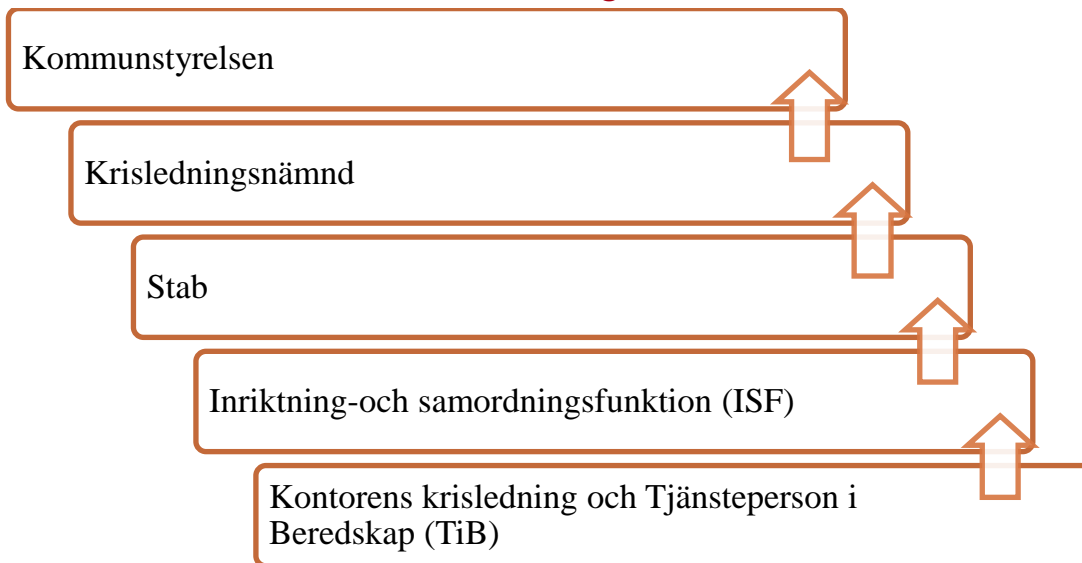
Kommunen ska vid samhällsstörningar och höjd beredskap kunna arbeta på ett effektivt sätt för att de som befinner sig i kommunen ska uppleva största möjliga trygghet och säkerhet.

Verksamhetsmål

Kommunens krisledningsorganisation (Inriktnings- och samordningsfunktion, stab samt krisledningsnämnd) har som riktpunkt att inom 2 timmar vara så organiserad att den är beslutsmässig.

Krisledningsorganisationen ska vara förberedd för insats genom utbildning och övning en gång per år.

3. Östhammars kommuns krisorganisation



4. Ansvar och roller inom Östhammars kommun

4.1 Kontorens krisledning

Alla kontor ska planera sin beredskap (verksamheternas kontinuitetplanering), både för mindre omfattande och för större störningar i verksamheten. Kontoren ansvarar för att upprätta en krisledning för varje enskilt kontor. Det ska finnas uttalade rutiner för hur och när krisledningen ska aktiveras, dessa ska uppdateras löpande. Varje kontor ska ha en i förväg bestämd ledningsplats som är utformad med den utrustning som anses nödvändig. Kontorens krisledning kan initiera ISF (Inriktning- och samordningsfunktion) i samråd med kommundirektör och stabschef om behovet finns. Varje kontor ska dokumentera erfarenheter från händelser som lett till att en central ISF aktiverats. Kontoren och dess ledningsgrupp utövar den operativa ledningen inom respektive verksamhetsområde.

Uppdrag

- Ansvarar för att upprätta en krisledning och skapa rutiner för hur den ska verka och aktiveras
- Ska utvärdera alla händelser som aktiverat krisledningen
- Kontorens ledning ska informera beredskapsfunktionen om händelser inom det egna kontoret
- Verkställa beslut som fattats av: ISF, Stab eller nämnd
- Gemensamt samordna åtgärder och resurser inom sitt verksamhetsområde
- Ajourhålla en krisledningsplan för verksamheten dvs. *kontinuitetsplanera*
- Rekvirera personella och materiella resurser
- Samverka med berörda myndigheter, företag och organisationer
- Ombesörja att personal efter händelse tas om hand på lämpligt sätt

4.2 Tjänsteperson i Beredskap (TiB)

Östhammars kommun har en ordnad TiB-organisation. TiB kan nås under dygnets alla timmar för att omedelbart träda i tjänst. Huvuduppgiften för TiB är att omvärldsbevakning i syfte att preventivt informera verksamhet som kan drabbas av störning och bedöma behovet av initial krisledning. TiB

utes i samråd med säkerhetsskyddschef och kommundirektör. Mer utförliga instruktioner för TiB finns i en separat TiB-instruktion.

När TiB skapat en lägesbild, vidtagit initiala åtgärder och ser behovet av samordnad hantering av händelsen kan TiB initiera ISF i samråd med stabschef och kommundirektör. Beroende på händelse och dess omfattning avgörs vilka verksamheter/funktioner som ska sammankallas till en inriktnings- och samordningsfunktion utöver de fasta rollerna.

4.3 Inriktning och samordningsfunktion (ISF)

ISF är en funktion med fasta roller som aktiveras när behovet uppstår, den aktiveras i samråd med kommundirektör och kommunens stabschef. ISF kan kompletteras med deltagare från berörda verksamheter och aktörer. ISF är Östhammars kommuns initiala och avslutande krisledningsfunktion vid samhällsstörning.

Vid störningens initiala skede har ISF till uppgift att besluta om inriktning för fortsatt hantering av störningen. Om störningen eskalerar eller kräver fler resurser kan kommunen kalla in fler personer och/eller funktioner till ISF eller tillfälligt gå upp i stab. Om hanteringen behöver eskaleras ersätts ISF av stab. När hanteringen av händelsen kan de-eskaleras inaktiveras staben och ISF tar över hanteringen och avslutar arbetet. ISF följer även upp arbetet som pågått tillsammans med de berörda verksamheterna och aktörerna.

Fasta roller och funktioner:

- Stabschef (sammankallande)
- TiB (initialt)
- Kommundirektör
- Beredskapssamordnare
- Kommunikationschef

Dokumentation och rapportering:

Varje insats där ISF har aktiverats ska dokumenteras. Beredskapssamordnaren ansvarar för dokumentationen och upprättande av diarienummer för störningen. Dokumentationen sker skriftligen och sparas enligt särskild rutin. Dokumentationen kan även komma att delas i det nationella webbaserade informationsdelningssystemet, WIS.

Utvärdering och erfarenhetsåterföring:

Efter varje insats där ISF varit aktiv ska en utvärdering göras. Ansvaret för utvärderingen ligger på beredskapssamordnare. Rutin finns för hur och när detta ska ske. Berörda verksamheter ska delges utvärderingen och dess lärdomar.

Avslut av ISF

Vid störningar där ISF har aktiverats men inte krisledningsnämnden är det kommundirektören som beslutar om avslut.

Värdskap för inriktnings- och samordningsfunktion (ISF):

Östhammars kommun måste som geografiskt områdesansvarig kunna vara värd för ISF och stab. Att vara värd för ISF-arbete eller stab innefattar att:

- Se till att det finns tekniska, organisatoriska, personella och fysiska förutsättningar samt uthållighet för inriktnings- och samordningsarbete (sambandsplanering, rutiner, tillgänglig personal med mera)
- Ansvara för att starta aktörsgemensam hantering genom att bjuda in representanter för offentliga och privata aktörer samt frivilliga resurser till att delta i eller bidra till inriktnings- och samordningsarbete i dess olika former
- Ansvara för att de handlingar som upprättas hanteras enligt gällande regler för offentlig verksamhet och ansvara för att ”logg” och mötesprotokoll förs. Förmågan att vara värd för inriktnings- och samordningsarbete kan bygga på andra aktörers förmåga att vara stödresurs för inriktnings- och samordningsarbete

4.4 Stabsfunktion

Östhammars kommuns stab aktiveras/tar över arbetet från ISF när störningen har eskalerat, förväntas att bli mycket omfattande eller kommunövergripande under en längre tid. Staben kan ses som kommunens interna ledningsstöd och syftar till att stödja verksamheterna och dess chefer att hantera samhällsstörningen.

Staben består av ett antal olika funktioner i enlighet med natostandard som arbetar med bland annat omvärldsbevakning, omfallsanalyser, kriskommunikation och informationsdelning. Funktionernas huvudsakliga uppgift är att bistå stabens beslutsfattare med underlag och analys, därför har Östhammars kommuns stab befogenhet att fatta beslut om verkställighet. Vid aktivering av krisledningsnämnden övergår stabens ansvar från att fatta beslut till att bistå med beslutsunderlag för krisledningsnämnden.

Stabens syfte är att långsiktigt hantera en allvarlig händelse tillskillnad från ISF som arbetar med störningar som behöver mindre resurser. Staben består av 9st fasta funktioner, funktionerna kan bestå av en eller flera personer. Staben kan öka i omfattning om fler funktioner krävs eller om andra aktörer behöver ingå i staben. Varje aktör som berörs av eller kan bidra till att hantera konsekvenserna av samhällsstörningen kan delta i staben för att tillföra den expertkompetens som krävs för att få ett väl avvägt och underbyggt förslag till överenskommelser om inriktning och samordning.

Stabschef:

Stabschefens roll är central och ska bland annat:

- Vara sammankallande
- Sätta personalen i arbete med de omedelbara åtgärder som måste vidtas
- Hålla stabsoorientering
- Ge staben ett Beslut I Stort (BIS) och inrikta arbetet mot målet
- Uppdatera beslutsfattare om den aktuella lägesbilden
- Samverka och samordna med övriga berörda och samverkandemyndigheter och organisationer
- Bedöma behovet av utökad stab i samråd med beslutsfattare

Fasta roller och funktioner:

- Beslutsfattare
- Stabschef
- Stabssekreterare
- ÖK 1 – Personal
- ÖK 3 – Lägesbild

- ÖK 4 – Logistik och utrustning
- ÖK 5 – Analys och planering
- ÖK 7 – Kommunikation
- ÖK 9 – Samverkan
- Övriga funktioner – Experter t.ex. ekonomi, juridik, IT
- Externa funktioner - ex. POSOM, Frivilliga Resursgruppen

I kommunens rutiner och checklistor för ledning och samverkan beskrivs funktionerna mer i detalj och vem som ansvarar för respektive funktion.

Avslut av stab:

Vid störningar där ISF/stab har aktiverats men inte krisledningsnämnden, är det kommundirektör som beslutar om avslut.

4.5 Kommundirektör

Kommundirektören är beslutsfattare om inte krisledningsnämnden är aktiverad.

Direktören är också föredragande för krisledningsnämnden.

Kommundirektören informerar Kommunstyrelsen om ISF och stabens arbete.

4.6 Krisledningsnämnd

Krisledningsnämnden är kommunens ledande politiska organ och tar över beslutsfattandet från ISF/stab om kommunen drabbas av en händelse som avviker kraftigt från det normala. Det kan ske om man står inför en allvarlig störning eller risk för allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner. Syftet med krisledningsnämnden är att påskynda beslutsfattandet.

I kommun har krisledningsnämnden samma sammansättning som kommunstyrelsens arbetsutskott. Ordföranden i krisledningsnämnden, eller vid förhinder för ordföranden, vice ordföranden, bedömer om händelsen eller risk för händelse är av sådan dignitet att det föranleder att nämnden ska träda i funktion. Nämnden sammanträder på dag och tid som ordföranden bestämmer. Ordföranden ansvarar för att ledamöterna kallas till sammanträdena.

Ordföranden får besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut skall därefter snarast anmälas till nämnden.

Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder i kommunen i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till samhällsstörningens art och omfattning.

Deltagare i krisledningsnämnd:

I enlighet med kommunstyrelsens reglemente går kommunstyrelsens arbetsutskott in som krisledningsnämnd vid samhällsstörning, nämnden förväntas kunna organiseras inom två timmar.

Krisledningsnämnden består av

- 5 ledamöter inklusive ordförande
- Kommundirektör (föredragande tjänsteman)
- Sekreterare (nämndsekreterare)

Ordinarie deltagare har utsedda ersättare vid frånvaro.

Dokumentation:

Krisledningsnämndens beslut ska dokumenteras och anmälas vid närmast följande fullmäktigesammanträde på motsvarande sätt som gäller när fullmäktige delegerat en uppgift till en nämnd enligt 3:15 KL. Det är fullmäktige som beslutar om omfattningen och formerna för redovisningen. Protokoll justeras av ordföranden och ledamot.

Avslut av krisledningsnämnd:

När förhållandena tillåter ska kommunstyrelsen besluta att de uppgifter som nämnden har övertagit från andra nämnder ska återgå till ordinarie nämnd.

4.7 Kommunstyrelsen

Under höjd beredskap ansvarar kommunstyrelsen för ledningen av den del av det civila försvaret som kommunen ska bedriva enligt *Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap*. I de här fallen ska kommunstyrelsen verka för att den verksamhet som bedrivs i kommunen av olika aktörer samordnas och att samverkan kommer till stånd mellan dem som bedriver verksamheten. Beredskapsfunktionen ansvarar för att under mandatperioden utbilda och öva kommunstyrelsen i uppgiften att under höjd beredskap ansvara för kommunens ledning.

Det geografiska områdesansvaret gäller även vid höjd beredskap. I planerna för kommunens krigsorganisation framgår det hur kommunen ska höja sin beredskap och bedriva verksamhet under höjd beredskap 4 § *Förordningen (2006:637) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap*.

I den omfattning regeringen i särskilda fall beslutar, får kommunen ytterligare uppgifter under höjd beredskap eller när ransoneringslagen (1978:268) tillämpas.

Kommunerna ska under höjd beredskap hålla länsstyrelserna informerade om beredskapsläget och de övriga förhållanden som har betydelse för det civila försvaret i kommunen.

5. Kriskommunikation

När ISF eller stab är aktiverat övergår kommunikationsansvaret från verksamhet till ISF eller stab. Målsättningen för kriskommunikationen är att alla, allmänheten såväl som personal, snabbt och fortlöpande ska få aktuell, samordnad och korrekt information om händelsen, dess konsekvenser samt myndigheternas hantering av den. Därigenom ska var och en kunna fatta så relevanta egna beslut som möjligt. Vidare går att läsa i Östhammars kommuns Kriskommunikationsplan 2023.

6. Lokaler och teknisk utrustning

Krisledningsnämnden, ISF och stab kan vid behov samlokaliseras till en särskild ledningsplats. Denna ledningsplats samt reservledningsplats är i förväg utrustad med reservkraft. Se bilaga.

7. Östhammars kommuns externa resurser

7.1 POSOM- Psykiskt och socialt omhändertagande

POSOM är en dynamisk grupp som bland annat består av socialsekreterare, chef för myndighet, kontraktsprost i Upplands norra kontrakt inom Svenska kyrkan, kommunpolis, primärvård och samordnare på skola. Ordförande är myndighetschefen men kan ersättas av övriga representanter vid behov. POSOM är en ledningsgrupp som kan öka sin omfattning genom att kalla in medarbetare från

olika verksamheter. POSOM kan aktivera sig själva vid behov men kan även begäras att aktiveras av beslutsfattare. Insatser där POSOM aktiveras är främst händelser där barn, unga och familjer är inblandade.

7.2 Frivilliga resursgruppen (FRG)

Frivilliga resursgruppen är en organiserad grupp som kan bistå Östhammars kommun i hanteringen av störningar och händelser där kommunens resurser behöver förstärkas. Gruppen består av ett antal frivilliga personer som är utbildade i olika kompetensområden. De uppgifter som FRG kan bistå med är exempelvis informationsspridning, agera värdar vid en trygghetspunkt och nödvattentank, servicetjänster och psykologiskt omhändertade personer i behov. FRG kan även hjälpa kommunen att organisera frivilliga under en insats.

7.3 Räddningsvårn

I Östhammars kommun finns räddningsvårn/skogsbrandvårn bestående av ett 40-tal medlemmar från LRF. Vårnen finns lokalt på orterna i kommunen och är ett komplement samt en resurs för Uppsala brandförsvaret. Räddningsvårnens syfte är att hjälpa till med brandsläckning, eftersläckning och evakuering av djur.

7.4 C-sam nätverk

C-Sam står för central samordning inom C-län. C-sam består av representanter för kommunerna inom länet, länsstyrelsen, polisen, räddningstjänsten, Region Uppsala, militären, kustbevakningen m.fl. C-sam är en viktig aktör vid händelser som berör flera kommuner i länet och kan larmas in dygnet runt.

Bilaga 1 omfattas av sekretess

Innehåll:

- Ledningsplats
- Alternativ ledningsplats
- Stab

Verksamhetsberättelse för 2023

Östhammars kommuns slutförvarsorganisation

Verksamhetsberättelsen för Östhammars kommuns slutförvarsorganisations arbete under 2023 utgår i huvudsak från upplägget i den verksamhetsplanering som redovisades i kommunens ansökan om medel ur Kärnavfallsfonden för 2023. Utöver en sammanfattande beskrivning av den verksamhet som kommunen bedrivit inom ramen för slutförvarsorganisationen under 2023 innehåller verksamhetsberättelsen även en ekonomisk redovisning (bilaga 1).

Bakgrund

Slutförvarsorganisationen och dess uppdrag

I Östhammars kommun bildades 1995, i samband med att det påbörjades platsundersökningar för ett slutförvar för använt kärnbränsle i Forsmark, en slutförvarsorganisation. Sedan det blev klart att Svensk Kärnbränslehantering AB (SKB) tänkt ansöka om utbyggnad av slutförvaret för kortlivat radioaktivt avfall (SFR) har slutförvarsorganisationen även haft i uppdrag att följa den prövningen. Slutförvarsorganisationens sammansättning och dess uppdrag har förändrats under åren beroende på var i processen prövningarna befunnit sig.

Kommunstyrelsen leder kommunens arbete i slutförvarsfrågan på uppdrag av kommunfullmäktige. Till sitt stöd har kommunstyrelsen under 2023 haft en slutförvarsorganisation bestående av tre tjänstepersoner och en slutförvarsgrupp.

Slutförvarsgruppen bestod under 2023 av 15 ledamöter med representanter från samtliga partier i kommunfullmäktige. Slutförvarsgruppen har bland annat haft i uppdrag att följa prövningarna av slutförvarsanläggningar i Östhammars kommun och att granska och bedöma de handlingar som SKB presenterar i prövningarna.

Det finns även tre tjänstepersoner anställda på kommunen som arbetar med slutförvarsfrågan; en chef, en utredare och en kommunikatör.

Finansiering

För arbetet med prövning av slutförvarsfrågor och information till allmänheten söker Östhammars kommun årligen medel ur Kärnavfallsfonden¹. Ansökan prövas av Riksgälden och får bestämmas till högst 10 miljoner kronor per kommun och kalenderår. Medel från Kärnavfallsfonden betalas ut i förskott.

¹ Östhammars kommun har enligt lagen (2006:647) om finansiering av kärntekniska restprodukter (finansieringslagen) möjlighet att få ersättning från Kärnavfallsfonden för kostnader som kommunen har för prövning av frågor om slutförvaring av restprodukter och för information till allmänheten i frågor som rör hantering och slutförvaring av använt kärnbränsle och kärnavfall.

För verksamhetsåret 2023 ansökte Östhammars kommun om 3 356 000 kronor. Riksgälden beviljade den 20 december 2022 kommunen 2 946 000 kronor men gav kommunen avslag på medel för kostnader avseende arvode och licenser för referensgruppen. Under året har regeringen avgjort ett antal överklaganden av Östhammars kommun gällande kostnader för slutförvarsorganisationens dator- och licenskostnader i referensgrupp och granskningsgrupp. Regeringen beslutade till Riksgäldens fördel.

Aktuellt i prövningarna under 2023

Slutförvaret för använt kärnbränsle

I januari 2022 beslutade regeringen om tillåtlighet enligt miljöbalken och tillstånd enligt kärntekniklagen. I och med det lämnades ärendena åter till Mark- och miljödomstolen vid Nacka tingsrätt samt till Strålsäkerhetsmyndigheten.

I april 2022 lämnade ett flertal miljöorganisationer in en gemensam ansökan om rättsprövning av regeringens beslut till Högsta förvaltningsdomstolen. I maj 2023 meddelade Högsta förvaltningsdomstolen att regeringens beslut låg fast.

I juni redovisade SKB slutliga yrkanden och villkorsförslag inför tillståndsprövningen och dessa har remissbehandlats under hösten, likväl som att SKB har bemött inkomna synpunkter.

Utbyggnad av SFR

I och med regeringens beslut i december 2021 om tillåtlighet enligt miljöbalken och tillstånd enligt kärntekniklagen lämnades ärendena åter till Mark- och miljödomstolen vid Nacka tingsrätt samt till Strålsäkerhetsmyndigheten.

I december 2022 fick SKB tillstånd enligt miljöbalken för fortsatt drift och utbyggnad av SFR, dock med några villkor på provotid. Länsstyrelsen överklagade beslutet avseende ett villkor (villkor 17) gällande klimat- och energieffektivisering. Tillståndet var förenat med sk verkställighet vilket har inneburit att trots Länsstyrelsens överklagan så har SKB kunnat påbörja arbetena i enlighet med tillståndet i övrigt. I november kom ett avgörande från mark- och miljööverdomstolen i frågan. Villkoret omformulerades delvis och ett nytt bemyndigande gavs med anledning av villkorsändringen.

I prövningen enligt kärntekniklagen återstår godkännanden av flera säkerhetsanalyser (SAR) innan anläggningen tas i drift, i den sk stegvisa prövningen. Kommunen har i dagsläget ingen möjlighet att följa den på samma sätt som prövningen enligt miljöbalken.

Andra relaterade prövningar

I oktober 2022 lämnade SKB in en tilläggsansökan till den ansökan om utökad verksamhet i hamnen i Forsmark som bolaget lämnade in 2016. Den utökade verksamheten är bland annat för att möjliggöra borttransport av bergmassor från både SFR-utbyggnaden och slutförvaret för använt kärnbränsle. Under 2023 så har SKB fått tillstånd till hamnverksamhet.

Därtill har SKB redovisat och ansökt om tillkommande verksamheter i tillståndsprövningen utöver det som processades i tillåtighetsprövningen för slutförvar för använt kärnbränsle, bla betongtillverkning på platsen och bergmassehantering.

Verksamhetsberättelse för 2023

Strukturen på verksamhetsberättelsen utgår, som angavs inledningsvis, i huvudsak från upplägget i den verksamhetsplanering som redovisades i Östhammars kommuns ansökan om medel från Kärnavfallsfonden för 2023.

Prövningen

Följa prövningsprocessen

Östhammars kommun har under 2023 aktivt deltagit i och följt prövningen enligt miljöbalken för slutförvaret för använt kärnbränsle och även följt andra relaterade prövningar både för att få en helhetsbild och för att kunna besvara allmänhetens frågor.

Under 2023 har kärnbränsleförvaret varit i fokus för slutförvarsorganisationens arbete. Såväl Granskningsgruppens ledamöter som slutförvarsorganisationens tjänstepersoner har satt sig in i de underlag och yttranden som både SKB och andra parter lämnat i prövningen. Kommunen har i det här arbetet även anlitat miljöjuridiskt stöd.

Det har under 2023 inte varit någon process för SFL som inneburit att kommunen haft anledning att arbeta med frågan, då den har lägre prioritet hos SKB för närvarande.

Kunskapsuppbyggnad och omvärldsbevakning

Utöver den viktiga kunskapsuppbyggnad och omvärldsbevakning som görs i det arbetet med att följa prövningarna har Slutförvarsorganisationen under året även deltagit i möten, seminarier och informationstillfällen som anordnats av bland annat SKB (tex informationsmöte med närboende gällande bullerreducerande åtgärder). Dock har det varit färre än tidigare år.

Andra sammanhang för omvärldsbevakning är i möten och dialoger med dels en stor bredd av svenska aktörer, som till exempel Strålsäkerhetsmyndigheten och Oskarshamns kommun, men även genom möten med aktörer från andra länder.

Omvärldsbevakning görs även på webben. Ett särskilt verktyg för omvärldsbevakning används för att säkerställa god bevakning.

Slutförvarsorganisationen har under året även fortsatt bevaka vad som händer internationellt i slutförvarsfrågan.

Östhammars kommun har under 2023 fortsatt medverka i NEA:s projekt ”Information, Data and Knowledge Management (IDKM)”. Projektet består av fyra delprojekt där kommunen är representerade med en tjänsteperson i den grupp som arbetar med informationsbevarande efter förslutning (Expert Group on Awareness Preservation after Repository Closure, EGAP). Medverkan innebär möjlighet att på nära håll få insyn i det arbete som pågår inom informationsbevarande samt ge inspel i frågan från det lokala perspektivet.

Kommunstyrelsen har sedan hösten 2009 en stående punkt på sina ordinarie sammanträden för information från Slutförvarsenheten. Informationen är utformad för att både ge en tillbakablick över vad som hänt sedan förra sammanträdet, men också vad som kommer att hända fram till nästa. Det ger möjligheter både till utvärdering av tidigare insatser och möjligheter att ställa frågor om vad som är aktuellt. Motsvarande informationsblad produceras även för kommunfullmäktige. Samtliga informationsblad finns diarieförda och tillgängliga på vår webbplats www.osthammar.se.

Även Lokala säkerhetsnämnden vid Forsmark har en stående punkt på sina ordinarie sammanträden för information från Slutförvarsenheten. En tjänsteperson deltar i mötena och ger en muntlig presentation av det aktuella läget i slutförvarsfrågan.

Det kom ett lagförslag gällande förändrade förutsättningar för bla kommunernas möjligheter att följa den stegvisa prövningen likväl som forsknings- och demonstrationsprogrammet FUD enligt kärntekniklagen. Förväntan är att beslut och genomförande ska ske senast 1 juli 2024. Något som Östhammars kommun lyft i skrivelse till regeringen senast i januari 2023.

Information till allmänheten

Föredrag och seminarier

Under 2023 blev informationsfilm riktad till högstadiel elever klar med tillhörande utbildningsunderlag till lärare. Filmen har använts i en delaktighetsinsats för årskurs åtta ”Framtidsspaning” som kommunen anordnade under en vecka. Samtliga årskurs åtta i kommunen har sett filmen och också haft dialog runt den med tjänstepersoner och politiker ur slutförvarsorganisationen.

En biblioteksturné genomfördes under hösten med besök på samtliga bibliotek i kommunen för att ge medborgare möjlighet att, under en dag, möta slutförvarsorganisationen och kunna ställa frågor. Insatsen genererade dock få besökare.

Övrig information till allmänheten

Slutförvarsorganisationen har under året gett ut nyhetsbrev och annonserat i lokala medier om aktuella frågor.

I slutet av 2022 planerades för en omstöpning av kommunens hemsida. Bland annat för att göra kommunens hemsida för slutförvarsfrågan, www.slutforvarforsmark.se, till en undersida till www.osthammar.se.

Förändringen har fått fullt genomslag under 2023 och all information återfinns numera där.

En ny uppdaterad informationsfolder har också tagits fram med ambitionen att vara så tidlös som möjligt för att kunna användas i många olika sammanhang och över längre tid.

Aktuella slutförvarsfrågor plockas nu också upp i podden "Bergrummet" som har sänt 3 avsnitt under 2023 och återfinns under www.osthammar.se/podcast.

Slutförvarsorganisationen under 2023

Slutförvarsgruppen

Under 2023 (fr o m 1 februari 2023) omformulerades den tidigare Granskningsgruppen till Slutförvarsgruppen. Gruppen har haft sex protokollförda möten och en planeringsdag. I juni gjorde gruppen ett studiebesök i Forsmark.

Ledamöterna har även deltagit i några av de aktiviteter som nämnts ovan.

Slutförvarsgruppens sammansättning

Slutförvarsgruppens sammansättning under 2023 var enligt följande:

Filip Uthammar (M)	ordförande
Tomas Näslund (S)	1:a vice ordförande
Christer Lindgren (SD)	2:e vice ordförande
Bertil Alm (C)	3:e vice ordförande
Jessica Kumlin (M)	ledamot
Tony Strand (SD)	ledamot (till 2023-07-04)
Thomas Wahlsten (SD)	ledamot (från 2023-07-04)
Jessica Makris (KD)	ledamot (till 2023-07-04)
Martin Gustafsson (KD)	ledamot (från 2023-07-04)
Erik Helén (KD)	ledamot
Ulf Andersson (BOA)	ledamot
Erik Rudolfsson (S)	ledamot
Inger Arvidsson (V)	ledamot
Mats Modig (L)	ledamot
Lennart Owenius (M)	ledamot från kommunfullmäktiges presidium

Tjänstepersonsorganisation

Administration

Den huvudsakliga administrationen runt granskningsarbetet med slutförvarsfrågan innebär bla att förbereda slutförvarsorganisationens möten både som kunskapsstöd, med kontakter med externa föredragshållare/expertyper samt att fungera som egen utredningsresurs och expert inom vissa sakområden. Även ett sekreterarskap samt att följa upp fattade beslut likväl som att kommunicera och sprida information. Slutförvarsorganisationen tar även hjälp av stödfunktionerna i kommunen för att fungera administrativt med diarieföring, lönehantering, HR-frågor, arkivering och IT-stöd.

Under 2023 har slutförvarsorganisationens tjänstepersonsorganisationen, med stöd från framförallt kommunens ekonomiavdelning, även lagt relativt stor tid på att besvara Riksgäldens frågor under revisionen.

Tjänstepersonsorganisationen arbetar kontinuerligt med kvalitetssäkring och uppföljning via bland annat Stratsys som är vårt lednings- och verksamhets-system.

Tjänstepersonsorganisationens sammansättning

Tjänstepersonsorganisationen som hanterar slutförvarsfrågor har under 2023 bestått av enhetschef (ca 40%), utredare (ca 50 %) samt kommunikatör (ca 60 %), vilket är i enlighet med den bemanning på 1,5 tjänster som uppgavs i budgeten för verksamhetsåret. Tjänstegraden för samtliga tjänstepersoner och kommunikatör har varierat under året.

Ekonomi

Östhammars kommun har under året förbrukat 2 071 081 kronor vilket är 874 919 kronor mindre än de 2 946 000 kronor som kommunen beviljades av Riksgälden för verksamhetsåret 2023. Detaljerad ekonomisk redovisning med kommentarer ges i bilaga 1.

För Östhammars kommun

Fabian Sjöberg
Kommunstyrelsens ordförande

Peter Nyberg
Kommundirektör

Bilagor

Bilaga 1. Ekonomisk redovisning för verksamhetsåret 2023