

Kommunstyrelsen

Kallelse

Nämnd	Kommunstyrelsen
Datum och tid	2026-09-15, kl. 9.00.
Plats	Kommunkontoret i Östhammar, SR Gräsö.
Sekreterare	Ania Lehtinen
Ordförande	Fabian Sjöberg (M)

Uppskattad sluttid för sammanträdet är kl. 14.00.

Ärendelista

1. Val av justerare	3
2. Fastställande av föredragningslista	3
3. Information från vård- och omsorgsnämnden	4
kl. 9.00-9.15 Lina Edlund	
4. Information från kultur- och fritidsnämnden	5
kl. 9.15-9.30 Oskar Molarin	
5. Informationsärende: VA-utveckling östra Östhammar - status per 30 april 2026	6
kl. 9.30-9.45 Len Blad	
6. Antagande av riktlinjer för finansverksamheten	10
kl. 9.45-9.55 Mattias Nilsson	
kl. 9.55-10.05 Paus	
7. Delårsrapport för kommunstyrelsen 2026	11
kl. 10.05-10.25 Peter Nyberg, Mattias Nilsson	
8. Delårsrapport 2026 för Östhammars kommun	12
kl. 10.25-10.45 Fredrik Borgelin, Fredrik Hübinette	
9. Antagande av detaljplan för Forsmark 6:8	13
kl. 10.45-11.00 Merike Dahlberg	
10. Överenskommelse om fastighetsreglering Östhammar Hargshamn 3:7	15
kl. 11.00-11.10 Stefan Lundström	
11. Försäljning av bostadsmark – Marma 1:185, 1:187, 1:188 och 1:189	17
kl. 11.10-11.20 Stefan Lundström	
12. Försäljning av industrimark	22
kl. 11.20-11.30 Stefan Lundström	

Kommunstyrelsen

13. Ansökan om medel ur kärnavfallsfonden för slutförvarsorganisationens verksamhet 2027	26
kl. 11.30-11.35 Anna Bergsten	
14. Remissvar avseende Strålsäkerhetsmyndighetens förslag till avgiftsnivåer för 2027 enligt förordning (2008:463) om vissa avgifter till Strålsäkerhetsmyndigheten samt övriga förslag till ändringar i förordningen	28
kl. 11.35-11.40 Anna Bergsten	
15. Beslut om ny organisationsform för Roslagssamarbetet	29
kl. 11.40-11.45 Elin Dahm	
16. Nytt dataskyddsbud i Östhammars kommun	31
17. Avtal om gemensam överförmyndarnämnd	33
18. Samverkansavtal E-arkiv	35
19. Förslag till fördelningstal för skyddsbehövande enligt massflyktsdirektivet 2027	36
20. Sammanträdesdagar 2027	37
21. Beslut om partistöd till de politiska partierna i kommunfullmäktige	39
kl. 12.00-13.00 Lunchpaus	
22. Valärende: Entledigande av ledamot i kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta	40
23. Valärende: Ledamot i kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta	41
24. Anmälningssärende: Delårsrapport tertial 1 per 30 april 2025 Gästrike Vatten AB och internkontrollrapport	42
25. Anmälningssärende: Delårsrapport tertial 1 per 30 april 2026 Östhammar Vatten AB	43
26. Anmälningssärende: Delårsbokslut och verksamhetsuppföljning för Överförmyndarnämnden	44
27. Anmälningssärende: Samtliga kommunala bolags årsredovisningar 2025	45
28. Delegationsbeslut	46
29. Anmälningssärenden från nämnder	48
30. Anmälningssärenden, rapporter, domslut med mera	50
31. Information från kommunförvaltningen	51
kl. 13.00-13.30 Peter Nyberg	

Kommunstyrelsen

1. Val av justerare

2. Fastställande av föredragningslista

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-1

LE 15 min

3. Information från vård- och omsorgsnämnden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information i aktuella frågor från vård- och omsorgsnämndens verksamhet.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-1 OM 15 min

4. Information från kultur- och fritidsnämnden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information i aktuella frågor från kultur- och fritidsnämndens verksamhet.

Kommunstyrelsen

Före kl. 10 eller efter kl. 11.

Dnr KS-2026-667

LB 15 min

5. Informationsärende: VA-utveckling östra Östhammar - status per 30 april 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Under det första tertialet 2026 har arbetet inom program VA-utveckling östra Östhammar tagit flera viktiga steg framåt. Östhammar Vatten AB:s styrelse har fattat beslut om att lokalisering av ett avsaltningsverk bör vara i anslutning till Öregrunds avloppsreningsverk för att nyttja synergieffekterna. Kommunfullmäktige i Östhammar har beslutat om en Vattentjänstplan för Östhammars kommun, denna lägger grunden för den fortsatta VA-utvecklingen i kommunen och därmed också för programmet.

Arbetet utgår från den inriktning som beskrivs i underlagen till kommunfullmäktige i Östhammars beslut, främst "Utvecklingsplan för VA-försörjningen i de östra delarna av Östhammars kommun" samt strategin för realisering där arbete sker utifrån ekonomi, samverkan och stegvis utförande. Det handlar inte bara om att hitta kostnadseffektiva lösningar utan även att identifiera mindre åtgärder för att möjliggöra anslutningar och därmed intäkter så snart som möjligt.

Ekonomi

Utfall för första tertialet 2026 blev 9,8 mnkr. Enligt plan kommer en större del av årsbudgeten behövas under hösten för uppstart av projektering av överföringssystemet samt för planerad uppstart av totalentreprenad i samverkan för avloppsreningsverket och avsaltningsverket.

Kostnader för resurser och aktiviteter som inte kan redovisas som investering, redovisas under posten rörelsekostnader i tabell 1 nedan. Främst är det kommunikation (både tid och kostnader) som innefattas, men även viss kostnad för övriga resurser samt hyra av lokal ingår. Kapitalkostnaderna avser räntekostnader för lånade investeringsmedel, avskrivningskostnader samt tillkommande skattekostnad till följd av att Östhammar Vatten genom ökade räntekostnader träffas av regelverket om ränteavdragsbegränsningar. Prognosen för 2026 för dessa poster är något högre än budget kopplat till ökat behov av kommunikation samt beräknad tillkommande skattekostnad.

Ett årligt driftbidrag ges från Östhammars kommun till Östhammar Vatten då utvecklingskostnader för tillväxt inte får belasta VA-kollektivet.

Tabell 1 *Utfall och prognos för VA-utveckling östra Östhammar tom 30 april 2026*

	Utfall 2023–2025	Budget 2026	Utfall T1 2026	Prognos 2026
Investering	49,5 mnkr	36,9 mnkr	9,8 mnkr	38,4 mnkr
Rörelsekostnader	5,0 mnkr	2,3 mnkr	0,5 mnkr	2,8 mnkr
Kapitalkostnader	2,0 mnkr	2,6 mnkr	0,5 mnkr	3,1 mnkr

Kommunstyrelsen

Driftsbidrag	6,0 mnkr	5,0 mnkr	1,7 mnkr	5,0 mnkr
---------------------	----------	----------	----------	----------

Kommunikation

Under det första tertialet 2026 har kommunikationsarbetet intensifierats väsentligt. Intresset för programmet från invånare och media har ökat markant, drivet av bland annat samrådsprocesser för både miljötillstånd och detaljplan samt fastställande av Östhammars kommuns Vattentjänstplan.

- Media: Artiklar i lokaltidningar och branschtidningar under perioden, bland annat i Cirkulation.
- Webb: Uppdatering av struktur och innehåll på Gästrike Vattens och Östhammars kommuns hemsida.
- Kundtjänst: Information och utbildning för Gästrike Vattens och kommunens kundtjänst (Östhammar Direkt) för att stärka förmågan att besvara frågor.
- Studiebesök: Medarbetare från Miljö- och hälsa, Östhammars kommun har besökt avsaltningspiloten.
- Politisk dialog: Samtliga partier representerade i Östhammars kommunfullmäktige har erbjudits besök för information och dialog om aktuella VA-frågor. Fram till och med april har två möten genomförts.

Projekt Överföringssystem Östhammar - Öregrund

Under första tertialet 2026 har arbetet i projektet fortskridit inom flera viktiga områden:

- Markförhandling: Dialogen med berörda fastighetsägare har fortsatt. Såväl gemensamma möten som enskilda möten med fastighetsägare i fält har genomförts. Flera avtal har tecknats. Ansökan om ledningsrättsförrättning har lämnats in till Lantmäteriet.
- Tillstånd: Länsstyrelsen har fattat beslut om förläggning enligt anmälan med föreslagna försiktighetsmått till skydd för miljön, så kallat 12:6 samråd enligt Miljöbalken. Det innebär att de godkänner den planerade sträckningen och ledningarnas utformning med grunda schakt och uppbyggnadsvall.
- Dimensionering: Arbeta har skett med dimensionering av ledningarna med hänsyn till både dricksvatten och spillvatten för att säkerställa att dimensioneringen av hela systemlösningen.

Projekt Utbyggnation Öregrunds avloppsreningsverk

Under första tertialet 2026 har fokus legat på följande områden:

- Systemhandling: Arbeta med systemhandling har fortsatt med fokus på att färdigställa processlösningen för det utbyggda avloppsreningsverket.
- Miljötillstånd: Arbetet med att ta fram en sammanhållen tillståndsansökan för både avloppsreningsverket och avsaltningsverket har fortskridit. Teknisk beskrivning och miljökonsekvensbeskrivning är under framtagande.
- Detaljplan: Samråd av detaljplanen för Öregrund 5:38 och del av Öregrund 5:7 sker under perioden april/maj. Då flera av samrådshandlingarna sammanfaller med

Kommunstyrelsen

underutredningar inom miljötillståndet har dessa tagits fram gemensamt för att spara både tid och kostnad samt för att säkra ett enhetligt underlag. Detaljplanen möjliggör utbyggnad av avloppsreningsverket och uppförandet av det nya avsaltningsverket på fastigheten.

Projekt Mer vatten inklusive avsaltningsverk

Under första tertialet 2026 har fokus legat på följande områden:

- Lokalisering avsaltningsverk: Baserat på utförda utredningar av lokaliseringen av avsaltningsverket har Östhammar Vatten AB:s styrelse fattat beslut om att gå vidare med projektering av avsaltningsverket på samma fastighet som avloppsreningsverket.
- Avsaltningspilot: Syftet med piloten är att identifiera vilken process – förbehandling, avsaltnings och återmineralisering – som krävs för att skapa ett dricksvatten av det bräckta vattnet i Öregrundsgrepen. Redan nu har viktiga slutsatser dragits för flera av stegen i processen. En nära dialog pågår med VA-organisationerna på Öland och Gotland för att ta tillvara deras erfarenheter.
- Systemhandling och dimensionering: Arbete pågår med att ta fram en systemhandling för process och maskin. Parallellt med detta har stort fokus legat på dimensionering av hela dricksvattensystemet – allt ifrån intagsledningar och avsaltningsverk till hållbara uttag i grundvattentäkter och distributionssystem.

Bakgrund

Kommunfullmäktige i Östhammar har 2022 fattat beslut om en särskild satsning på VA-utveckling i östra delen av Östhammars kommun. Ett VA-utvecklingsprogram är därför startat med uppgiften att:

- säkra produktionen av mer dricksvatten
- öka kapaciteten att rena en större mängd avloppsvatten samtidigt som vi bidrar till renare fjärdar
- ge fler tillgång till kommunalt VA vilket är positivt ur miljö- och hälsosynpunkt
- möjliggöra en önskad tillväxt och expansion i området

Genom investeringar i överföringssystem som förbinder Östhammar och Öregrund, utbyggnation av Öregrunds reningsverk samt mer vatten möjliggörs tillväxt och samhällsutveckling genom att fler får tillgång till kommunalt VA och att nuvarande kunder får bättre kvalitet. Planen för utbyggnad till och anslutning av befintliga fastigheter, så kallade omvandlingsområden, fastställs i vattentjänstplanen för Östhammars kommun.

Kommunfullmäktige i Östhammar har beslutat att de ökade rörelse- och finansiella kostnader som är hänförliga till VA-utvecklingen i de östra delarna ska finansieras genom ett årligt driftbidrag.

Övergripande tidplan

Utredning och förberedande arbeten för de grundläggande investeringarna planeras 2025–2026. Utförande planeras starta under 2027–2028, för att år 2031 ha ett sammanknutet system med god VA-kapacitet i drift. Parallellt kan utbyggnad till nya och befintliga områden ske med fokus på Östhammars tätort.

Kommunstyrelsen

Beslutad budget

Den VA-utveckling som behövs i östra Östhammar innebär att stora investeringar kommer att behöva genomföras inledningsvis. Investeringarna är en förutsättning för att möjliggöra de intäkter som väntas under kommande år, både via anslutning och VA-taxa till VA-kollektivet samt genom skatteintäkter till kommunen vid inflyttning.

Den totala investeringen för VA-utveckling i östra Östhammar beräknas till drygt 1 mdkr, åren 2023 - 2040. Ingen hänsyn har tagits till indexuppräknningar, omvärldsfaktorer med mera.

Tabell 2 *Investering för VA-utveckling östra Östhammar i budgetram*

(mnkr)	Utfall 2023– 2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Budget	49,5	36,9	64,0	229,0	219,0	85,0	69,0	60,5	27,5

De investeringar som planeras innebär, utöver investeringsutgifter, även ökade rörelse- och finansiella kostnader. Det innebär att ett årligt driftbidrag behövs för att balansera Östhammar Vattens intäkter och täcka upp för det underskott som annars skulle uppstå, och därigenom undvika att utvecklingskostnaderna för tillväxt belastar VA-kollektivet. Detta i enlighet med beslut §78 i Östhammars kommunfullmäktige 2022-06-14.

Övergripande beslut

Inför beslut sker förankring och beredning på såväl tjänstemanna- som politisk nivå.

2027/28	<i>Investeringsbeslut genomförande – upphandling av utförandeentreprenader samt fas 2 för verken (ÖVAB)</i>
2027	<i>Beslut om utförande av investeringarna (KF)</i>
2026/27	<i>Beslut om behovsutredning för omvandlingsområde (BMN)</i>
2026/27	<i>Förhålla sig till inriktning i beslutad Vattentjänstplan. Ansökan om tillstånd för reningsverk och avsaltning, Påbörja detaljprojektering av överföringsledningar, Upphandla entreprenör för fas 1 av verken (ÖVAB)</i>
April 2026	<i>Lokalisering av avsaltningsverk (ÖVAB)</i>
Dec 2025	<i>Målnivåer för VA-utvecklingen i östra Östhammar (ÖVAB)</i>
Nov 2024	<i>Utredning avsaltningsverk för mer dricksvatten (ÖVAB)</i>
Okt 2024	<i>Inriktning för utförande av överföringsledningar (ÖVAB)</i>
Juni 2022	<i>Beslut om VA-utveckling i de östra delarna samt finansiering (KF)</i>
Maj 2022	<i>Plan för VA-utvecklingen i de östra delarna av Östhammars kommun (ÖVAB)</i>

Ansvarig för lämnad information är Joanna Wasshem, programledare och Lena Blad, Vd.

Beslut om status fattas av Östhammar Vatten AB:s styrelse.

Beslutet skickas för kännedom till

Gästrike Vatten AB: VD Lena Bland och VD-assistent Ingela Lindström

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-614

MN 10 min

6. Antagande av riktlinjer för finansverksamheten

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

- anta Riktlinje för finansverksamheten. (Bilaga)
- upphäva tidigare antagen likviditetspolicy (dnr KS-2010-114).

Ärendebeskrivning

På uppdrag av kommunstyrelsens ordförande har en ny Riktlinje för finansieringsverksamheten tagits fram.

Kommunens nu gällande styrdokument inom området är en likviditetspolicy som antogs 2010. Policyn bedöms inte längre vara tillräcklig för att möta dagens krav på en ändamålsenlig och effektiv medels- och finansförvaltning. Det finns därför behov av ett uppdaterat styrdokument som tydligare reglerar kommunens finansverksamhet, ansvarsfördelning och hantering av finansiella risker.

Riktlinjen för finansieringsverksamheten reglerar bland annat:

- syfte och mål för finansverksamheten,
- principer för hantering av finansiella risker,
- organisation och ansvar,
- likviditetsförvaltning,
- skuldförvaltning, samt
- rapportering och uppföljning.

Beslutsunderlag

Bilaga - Riktlinje för finansverksamheten i Östhammars kommun.

Beslutet ska skickas för åtgärd till

Skickas till kommunikation@osthammar.se för att avpublicera Likviditetspolicy (dnr KS-2010-114) från Ines samt publicera den nya Riktlinjen för finansieringsverksamheten.

Beslutet skickas för kännedom till

Kommundirektör Peter Nyberg
Stabschef Pauliina Lundberg
Ekonomichef Mattias Nilsson

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-539
PN, MN 20 min

7. Delårsrapport för kommunstyrelsen 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna delårsrapport för Kommunstyrelsen 2026. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

I Kommunstyrelsens delårsrapport beskrivs den verksamhet som bedrivits under årets sju första månader, samt måluppfyllelsen för de av fullmäktige beslutade målen avseende verksamhet och ekonomi, de uppdrag som givits styrelsen samt de mål som givits styrelsen genom aktiverade styrande dokument. Vidare redogörs för verksamheternas ekonomiska resultat per 2026-07-31, samt en investeringsredovisning.

Beslutsunderlag

Bilaga - Delårsrapport 2026 för Kommunstyrelsen

Beslutet skickas för kännedom till

Kontorschefer under nämnden

Ekonomi

Staben

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-658
FB, FH 20 min

8. Delårsrapport 2026 för Östhammars kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar godkänna delårsrapport 2026 för Östhammars kommun. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Delårsrapporten avser perioden jan -juli 2026. Delårsrapporten redogör för periodens verksamhet och ekonomi samt gör en analys och jämförelse med KF:s beslutade mål för året.

Periodens resultat är på 75 mnkr att jämföra med budgeterat resultat som är 30 mnkr. För helåret görs en prognos på 55 mnkr att jämföra med KF:s beslutade resultat på 52 mnkr.

Den färdiga delårsrapporten finns tillgänglig 26 augusti.

Beslutsunderlag

Bilaga – Delårsrapport 2026 för Östhammars kommun – *reviderad version publiceras separat i politikerportalen när den finns att tillgå.*

Delårsrapport 2026 för Östhammars kommun (oreviderad version)

Ärendets behandling

Vid kommunstyrelsens arbetsutskott 2026-09-01 gav utskottet förvaltningen i uppdrag att revidera delårsredovisningen med beaktande av kommunrevisionens rekommendationer samt att genomföra nödvändiga redaktionella justeringar. Den reviderade delårsredovisningen skulle sedan åtföljas av ett ändringsmissiv som tydliggör vidtagna ändringar.

Beslutet ska skickas för åtgärd till

Kommundirektör Peter Nyberg

Ekonomichef Mattias Nilsson

Ekonom Fredrik Borgelin

Kvalitetsutvecklare Fredrik Hübinette

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-605

MD 15 min

9. Antagande av detaljplan för Forsmark 6:8

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna granskningsutlåtandet, besluta att detaljplanen inte medför betydande miljöpåverkan och anta detaljplan för Forsmark 6:8. (Bilaga)

Upplysningar

Planen hanterades med utökat förfarande enligt Plan- och bygglagen, PBL (2010:900).

Ärendebeskrivning

Planområdet och planförslaget

Planområdet är beläget vid befintlig pir utanför Stora Asphällan i Forsmarksområdet.

Piren tillskapades genom utfyllnad inför anläggande av Forsmarks hamn på 1980-talet.

Syftet med detaljplanen är att planlägga för Industrimark. Befintlig pir planeras att fyllas ut med syfte att tillskapa verksamhetsytor för behov kopplat till utbyggnaden av Kärnbränsleförvaret och SFR. Utfyllnaden av piren dimensioneras för att tillskapa en verksamhetsyta på cirka 12 hektar för att möta behoven som finns.

Prövning av barnets bästa

En barnkonsekvensanalys har bedömts inte vara relevant i ärendet.

Beslutsunderlag

Bilaga - Antagandehandlingarna består av:

- Plankarta
- Planbeskrivning
- Miljökonsekvensbeskrivning
- Undersökning av betydande miljöpåverkan
- Dagvattenutredning
- Geoteknisk utredning
- Bullerutredning
- Artskyddsutredning
- Missiv till miljökonsekvensbeskrivning
- Samrådsredogörelse
- Granskningsutlåtande
- Särskild handling enligt 6 kap. 16 § miljöbalken, Forsmark 6:8 ("Piren")

Revideringar som gjorts efter granskning

Granskning och de synpunkter som inkommit har resulterat i följande förändringar:

- Mindre redaktionella ändringar har gjorts i planbeskrivningen.
- Komplettering med särskild handling enligt 6 kap. 16 § miljöbalken, Forsmark 6:8

Kommunstyrelsen

(”Piren”)

Ärendets behandling

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott beslutade 2025-06-11, § 38, att lämna positivt planbesked för det aktuella området (BMN-2025-1664).

Signerat planavtal inkom till kommunen 2025-08-27, (BMN-2025-1664).

Beslut om samråd fattades 2026-03-27, och planen var på samråd 27 mars – 17 april 2026.

Bygg- och miljönämnden beslutade 2026-05-19 att ställa ut planen på granskning (BMN-2025-1664). Planen var på granskning under perioden 20 maj – 19 juni 2026.

Vid bygg- och miljönämndens sammanträde 2026-08-24 beslutade nämnden att föreslå kommunfullmäktige att godkänna granskningsutlåtandet, besluta att detaljplanen inte medför betydande miljöpåverkan och anta detaljplan för Forsmark 6:8.

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för kännedom till

Sökande

Plan- och byggchef

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige till

Sökande

Plan- och byggchef

Länsstyrelsen i Uppsala län (E-tjänst)

Lantmäteriet

Övriga enligt sändlista

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-575 SL 10 min

10. Överenskommelse om fastighetsreglering Östhammar Hargshamn 3:7

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fattar beslut om att genom fastighetsreglering överföra mark från Östhammar Hargshamn 3:7, ägd av Östhammars kommun, till Hargshamn 3:8, ägd av Jaco Fabriks AB. Ersättningen skall uppgå till preliminärt 442 300 kr.

Beslutsmotivering

Ett rådande arrendeförhållande från 2011 bedöms ej längre relevant med hänsyn till att ny detaljplan vunnit laga kraft för det aktuella området.

Östhammars kommun bedömer att det inte finns något långsiktigt behov av att behålla den aktuella marken för kommunala eller industriella ändamål eller att fortsatt upplåta den genom arrende. Då Jaco Fabriks AB redan nyttjar marken som arrendator och äger angränsande fastighet, bedöms det vara ändamålsenligt att marken överförs till Hargshamn 3:8.

Den preliminära ersättningen om 442 300 kronor bedöms motsvara markens marknadsmässiga värde. Försäljningen sker därmed på marknadsmässiga villkor och bedöms inte innebära något individuellt stöd till Jaco Fabriks AB enligt 2 kap. 8 § kommunallagen (2017:725).

Sammantaget bedöms marköverföringen vara ändamålsenlig för kommunen och förenlig med gällande lagstiftning.

Ärendebeskrivning

2011-02-15 fattar Östhammars kommuns kommunfullmäktige beslut om att genom fastighetsreglering överlåta ca 16 500 kvm av fastigheterna Hargshamn 2:1 och 3:7 till Jaco Fabriks AB samt att upplåta ca 3 000 kvm av Fastigheten 3:7 genom anläggningsarrende till Jaco Fabriks AB. Köpeskillingen uppgår till 10 kr per kvm och arrendet består av tre delar:

1. Avbetalning kostnad avseende vägflytt
2. Ränta avseende vägflytt
3. Årligt arrende

2021-12-08 Vinner ny detaljplan, "Hargshamn 3:8 med flera", laga kraft. Enlig den nya detaljplanen är arrendeområdet planmässigt numera en del av fabriksområdet Hargshamn 3:8. Därefter saknas behov av fortsatt arrendeförhållandet gällande de ca 3 000 kvm av Hargshamn 3:7 och området bör regleras ihop med Hargshamn 3:8.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Fastighetsregleringen ersätts genom en köpeskillning till Östhammars kommun bestående av:

1. Slutregering av "Arrendeavtal Jaco Fabriks AB Dnr 2010KS141" = 2027-2032. Sex år återstående enligt avtal ggr årlig "avbetalning 17 500 = 105 000 kr
2. En summa av 100kr per kvm ger ca 3383 kvm x 100 = ca 338 300 kr

Totalt: ca 442 300 kr, parterna är skyldiga att godta en jämkning av områdets cirka-areal som uppkommer vid blivande lantmäteriförrättning

Kommunstyrelsen

Kostnader för fastighetsregleringen betalas av köparen.

Prövning av barnets bästa

En barnkonsekvensanalys har inte bedömts relevant i ärendet.

Beslutsunderlag

Arrendeavtal Jaco Fabriks AB, Dnr KS-2010-141

Plankarta "Industriområde i Hargshamn inom fastigheterna Hargshamn 3:3, 3:8 m.fl.

Karta över område för reglering

Beslutet skickas för åtgärd till

Samhällsbyggnadschef

Markansvarig Stefan Lundström

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-639 SL 10 min

11. Försäljning av bostadsmark – Marma 1:185, 1:187, 1:188 och 1:189

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. sälja fastigheterna Marma 1:185 och Marma 1:187, motsvarande kvarter 3 och 4 i detaljplanen Prästgårdshöjden, enligt bilagd skiss, till Credentia AB för en köpeskilling om 7 356 000 kronor,
2. sälja fastigheten Marma 1:189, motsvarande kvarter 5 i detaljplanen Prästgårdshöjden, enligt bilagd skiss, till Aktivi Konsult AB för en köpeskilling om 1 850 000 kronor, samt
3. sälja fastigheten Marma 1:188, motsvarande kvarter 6 i detaljplanen Prästgårdshöjden, enligt bilagd skiss, till Explicitum AB för en köpeskilling om 1 850 000 kronor.

Försäljningarna ska genomföras på de villkor som framgår av respektive köpehandling. Kommunstyrelsen bedömer att de avtalade köpeskillingarna motsvarar marknadsvärdet för respektive fastighet med beaktande av gällande detaljplan, fastigheternas förutsättningar och övriga försäljningsvillkor.

Beslutsmotivering

Kommunstyrelsen bedömer att försäljningarna ligger inom kommunens kompetens och att de avtalade köpeskillingarna är marknadsmässiga utifrån fastigheternas planmässiga förutsättningar, läge, byggrätter och övriga relevanta försäljningsvillkor.

Försäljningarna innebär därmed inte att kommunen lämnar ett individuellt ekonomiskt stöd till de aktuella köparna. Bedömningen har gjorts med beaktande av 2 kap. 8 § kommunallagen (2017:725).

Ärendebeskrivning

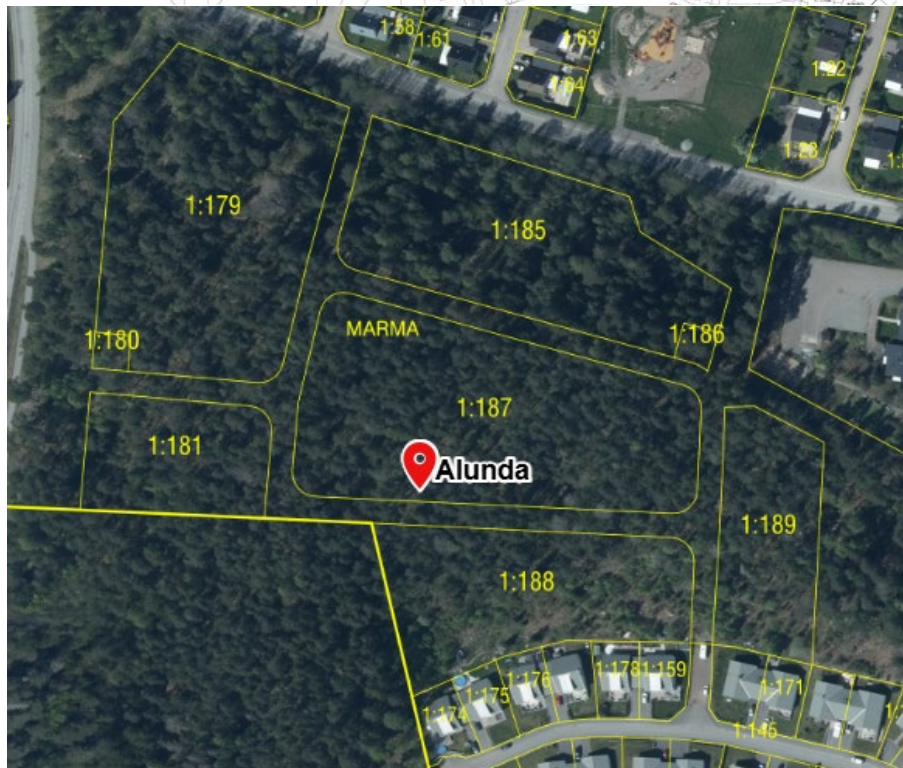
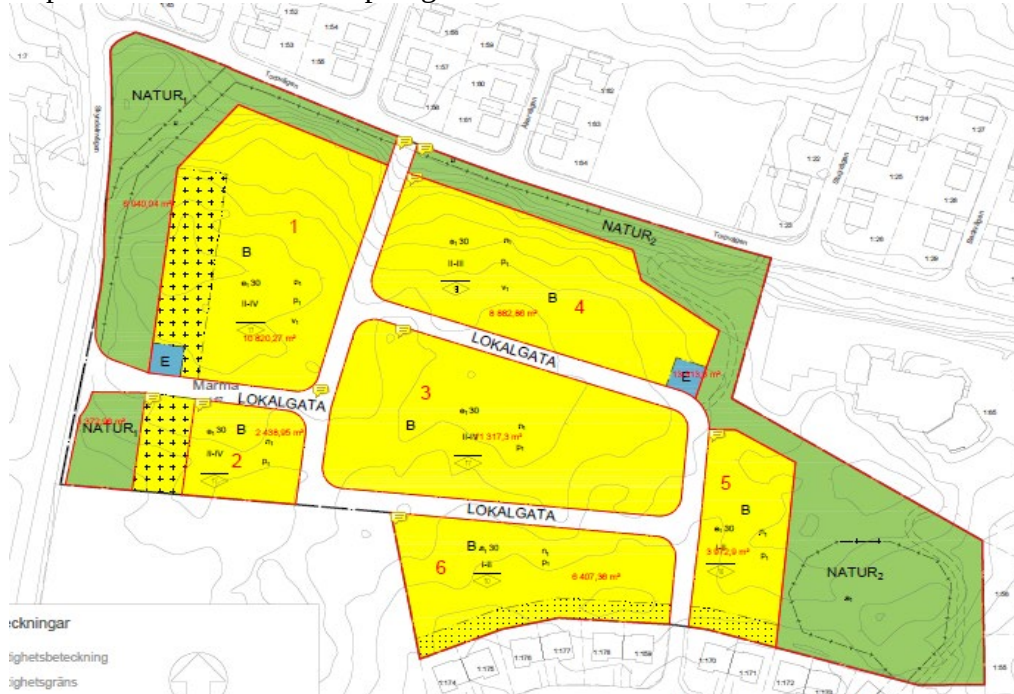
Kommunen har möjlighet att genom försäljning av detaljplanelagd bostadsmark se till att fler bostäder byggs i kommunen. I början av 2026 skickades hela Prästgårdshöjden ut på en markanvisningstävling, markanvisning.se, vilket även skedde 2023, dock utan svar vid det tillfället. Denna gång, 2026, svarade två aktörer, vilka också är de som föreslås få köpa varsitt kvarter. Senare under våren, efter tävlingen, hörde Credentia AB av sig med en idé rörande fyra kvarter, tre, fyra, fem och sex. Två av dessa, fem och sex, föreslås tilldelas vinnande aktörer i tävlingen medan kvarter tre och fyra därmed kan direktanvisas till Credentia. Samtliga kvarter har varit föremål för markanvisningstävlingen.

Credentia AB har visat intresse att förvärva kvarter tre och fyra på Prästgårdshöjden, fastigheterna Marma 1:185 samt Marma 1:187, Alunda.

Via markanvisningstävling våren 2026 har Explicitum projektutveckling AB och Aktivi konsult AB båda visat intresse för område fem och sex, fastigheterna Marma 1:189 resp Marma 1:188.

Kommunstyrelsen

Förvaltningen föreslår att Aktivi konsult AB tilldelas område fem, Marma 1:189 och Explectum AB tilldelas område sex, Marma 1:188, köpeskillingen justeras så att högsta respektive vinnande anbudspris gäller.



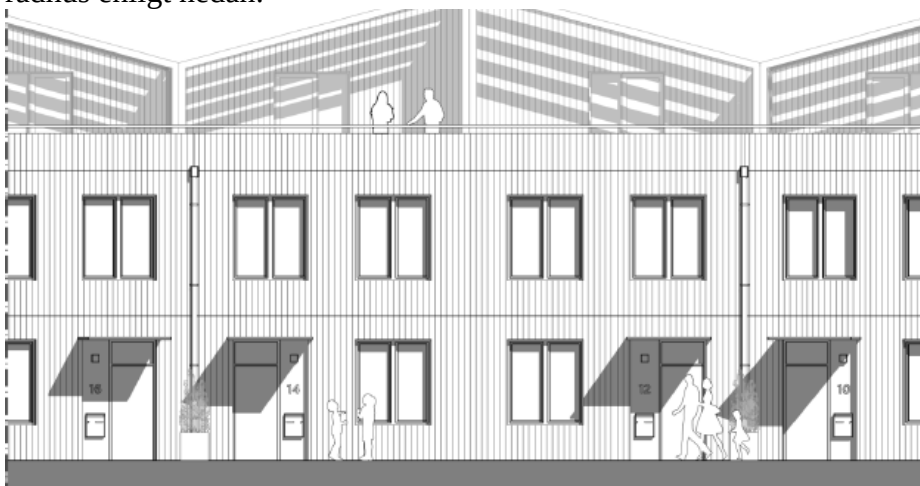
Försäljning nr 1: Credentia AB avser bygga 51 rad- och parhus på område fem och sex enligt:

Kommunstyrelsen



Total byggnadsarea: ca 7.356 kvm ljus BTA

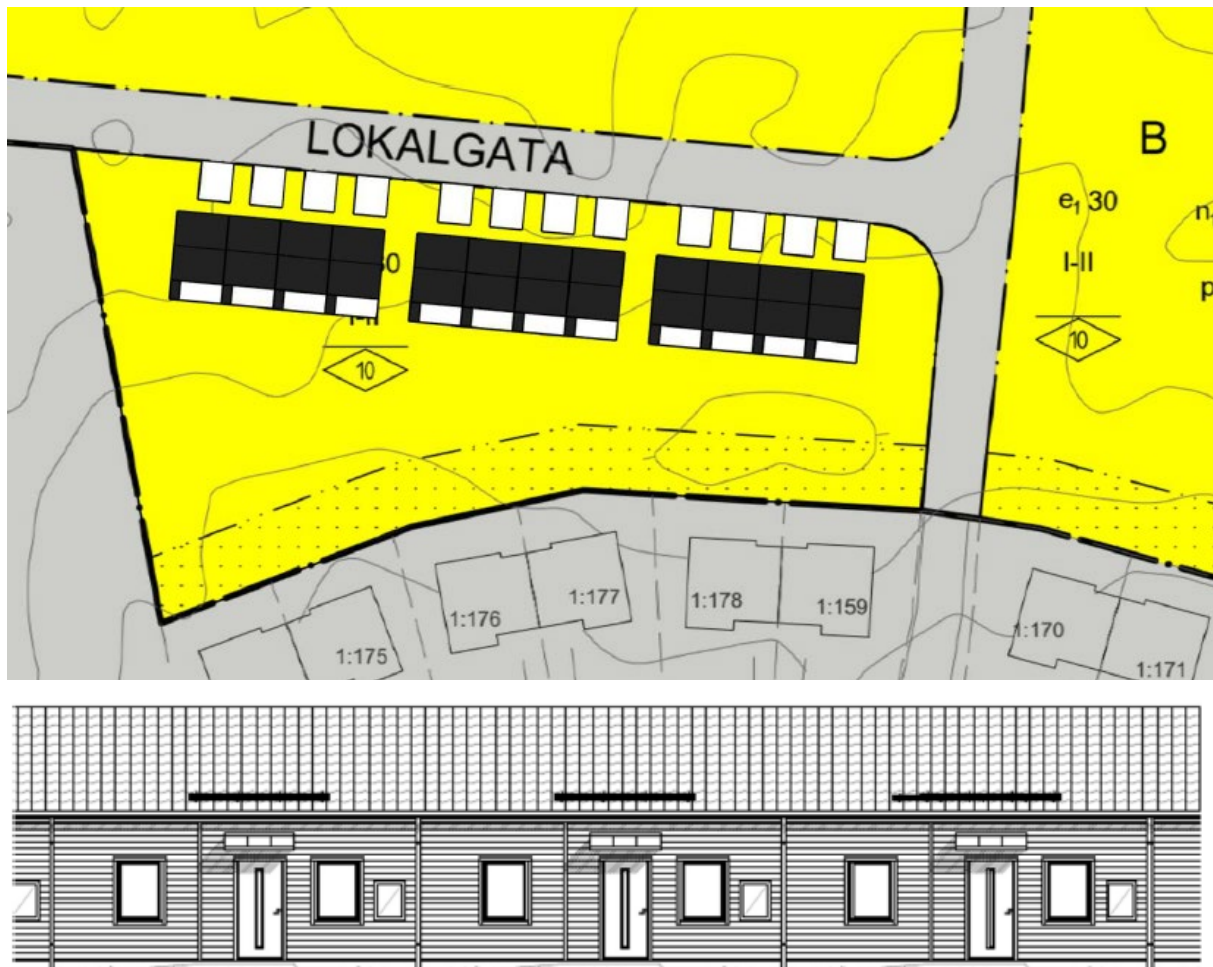
Försäljning nr 2: Aktivi konsult AB avser bygga radhus i två plan på område fem. Maximal byggrätt på område fem är 2.384 kvm BTA vilket innebär en maximal byggnation om ca 15 radhus enligt nedan:



FASADFRAGMENT_HUS TYP A
1:100

Försäljning nr 3: Explecitum AB avser bygga 12 radhus i ett plan med äganderätt på område sex med främsta målgrupp 65+ i ägd villa. Tanken är att målgruppen får förtur vid försäljningsstart i syfte att frigöra villor till barnfamiljer på orten.

Kommunstyrelsen



Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Värdering finns från 2021 avseende kvarter ett med snarlik byggrätt (bilaga).

Maximal byggrätt på kvarter tre och fyra är ca 21 575 kvm BTA dock medger för närvarande inte marknadsläget i Alunda byggnation av flerfamiljshus. En nybyggd hyrestrea kostar idag 16 000-17 000 per månad plus el vilket innebär att en stor förändring av bostadspolitiken krävs för att möjliggöra byggnation av Hyresrätter eller Bostadsrätter på andra ställen är de allra mest attraktiva platserna i de största städerna.

Förvärvsförslaget från Credentia anger en köpeskilling om 1 000 per ljus kvm BTA vilket är i linje med värderingen men dock utnyttjas endast 34% av maximal byggrätt och parterna är skyldiga att linjärt godta en jämkning av köpeskillingen som uppkommer om bygglov ges till en större utnyttjandegrad än den föreslagna byggnationen.

Pris enligt värdering område fem och sex blir $7356 \times 1000 = 7\,356\,000$

Förvärvsförslaget från Aktivi konsult AB avseende område fem

Pris enligt vinnande anbud 1 850 000kr

Förvärvsförslaget från Explicitum AB avseende område sex

Pris enligt vinnande anbud 1 850 000kr

Kommunstyrelsen

Kommunen kommer behöva bygga ut allmän plats till en beräknad kostnad december 2022 om ca 32 miljoner plus risk/oväntat. Därtill kommer VA huvudmannens kostnad för VA. Kommunen har redan via markanvisningstävling köpare på kvarter fem och sex. Kvar i markreserv finns kvarter ett, Marma 1:179 och två, Marma 1:181 vilka innehåller en byggrätt om totalt ca 15 911 kvm och för att kommunen ska gå plus minus noll avseende exploateringskostnader vs köpeskillning på Prästgårdshöjden som helhet krävs att dessa i en framtid kan säljas för ca 2 000 kr per kvm BTA.

För försäljning av bostadmark gäller i detta fall 10% handpenning vid kontraktstecknande, resterande köpeskillning betalas i samband med tillträdet och tillträdet förutsätter från köparens sida godkänt bygglov samt från kommunens sida utbyggd allmänplatsmark, dvs vägar samt dessutom VA-, El- och fiberinfrastruktur på plats genom respektive företag. Eftersom kommunen ännu ej fattat formellt beslut att exploatera området kan heller inte talan föras emot att det inte skulle vara färdigt vid viss tidpunkt. Samtliga kontrakt provas innehållsmässigt av kommunens upphandlade och sakkunnige ombud.

Prövning av barnets bästa

En barnkonsekvensanalys har inte bedömts relevant i ärendet.

Beslutsunderlag

Värdering, värdeutlåtande Del av Marma 1:67

Beslutet ska skickas för åtgärd till

Samhällsbyggnadschef Ulf Andersson

Markansvarig Stefan Lundström

Marskstrateg Krister Carlsson

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-638 SL 10 min

12. Försäljning av industrimark

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens beslutar att:

1. med angivna villkor och förbehåll enligt tjänsteskrivelsens underlag, sälja fastigheten Gimo 8:94 till AB Gimo Buss och Taxi för en köpeskilling om 100 000 kronor, (Bilagor)
2. sälja del av fastigheten Börstil 11:1 till Dina Kubik AB för en köpeskilling om 2 880 000 kronor,
3. sälja fastigheten Öregrund 110:19 till Dina Kubik AB för en köpeskilling om 452 000 kronor,
4. sälja fastigheten Films-Österby 14:6 till Dina Kubik AB för en köpeskilling om 720 000 kronor,
5. uppdra åt samhällsbyggnadschef för kommunen att underteckna erforderliga köpeavtal och övriga handlingar som behövs för att genomföra försäljningarna.

Beslutsmotivering

Försäljningarna bedöms ligga inom kommunens kompetens enligt 2 kap. 1 § kommunallagen (2017:725) och utgör en del av kommunens mark- och exploateringsverksamhet samt ett allmänt näringslivsfrämjande åtgärd enligt 2 kap. 8 § kommunallagen.

De angivna köpeskillingarna bedöms vara marknadsmässiga utifrån aktuellt värderings- och beslutsunderlag. Försäljningarna bedöms därmed inte innebära något otillåtet individuellt stöd till enskilda näringsidkare. Markförsäljning till företag ska ske på marknadsmässiga villkor för att inte innebära en ekonomisk fördel som kan omfattas av EU statsstödsregler.

Sammantaget bedöms försäljningarna vara förenliga med gällande lagstiftning och kommunens intresse av att utveckla och nyttja kommunens industrimark.

Ärendebeskrivning

Kommunen har möjlighet att genom försäljning av detaljplanelagd industrimark bestå med ett värdefullt bidrag till det lokala näringslivet. Gimo Buss & Taxi har möjlighet att inte bara få bygga en terminalanläggning utan även får uppdraget att driva omfattande ny elektrifierad busstrafik. Dina Kubik AB har gott rykte om att snabbt och kostnadseffektivt förse det lokala näringslivet och i viss mån privatpersoner med nya ytor och volymer för att tillgodose behov av att utöka verksamhet och förvaring.

Försäljning nr 1 AB Gimo Buss & Taxi har nu ett stort behov av att inför Region Uppsala kunna visa på att man har tillräcklig plats för en större bussterminal. Bussterminalen är en förutsättning för att en stor upphandling av elektrifierad busstrafik ska kunna ske. Upphandlingen är planerad att ske 2031 och innan ska en terminal färdigställas och vår kommun är en av två kommuner där entreprenörer idag tävlar om terminaletableringen. En detaljplanelagd och av Gimo Buss & Taxi föredragen yta om ca 4.223 kvm finns på fastigheten Gimo 8:94.

Kommunstyrelsen

Den aktuella tomten är belastad med en förorening och därför har både en värdering skett utifrån detta faktum samt en friskrivningsklausul konstruerats med hjälp av sakkunnig expertis. Bilagor till denna försäljning är en värdering samt en PM som reder ut sakförhållandet och ansvaret.

Östhammar Gimo 8:94 ska i sin helhet säljas i befintligt skick, dvs med rådande saneringsbehov samt med förbehåll att marken ej får bebyggas tills marken har sanerats. All risk med hänsyn till utnyttjande tas av köparen.



Sedan början av året har kommunen haft en dialog med företaget Dina Kubik AB. Deras affärsidé är att bygga längor med högportar och sedan sälja volymer anpassade till näringsliv och privatpersoner som behöver extrautrymme, i lokaler de själva äger, utformar och växer med.

Försäljning nr 2 – Dina Kubik 1 (3): En detaljplanelagd och lämplig yta om ca 7.770 kvm finns på fastigheten Börstil 11:1. Ytan är inte avstyckad och saknar väganslutning. Ytan har varit publicerad under ”Ledig mark och lokaler i kommunen” sedan november 2025 utan andra intressenter. Köparen ansvarar för, finansierar och bygger en väganslutning enligt kommunens anvisningar vinkelrätt mot Handelsvägen, ca 140m. Vägen köps sedan tillbaka för verifierad självkostnad av kommunen enligt samma modell som tillämpades på Klackskär.



Försäljning nr 3 – Dina Kubik 2 (3): En detaljplanelagd, avstyckad och lämplig fastighet, Öregrund 110:19 om 4.526 kvm med väganslutning.

Kommunstyrelsen



Försäljning nr 4 – Dina Kubik 3 (3): En detaljplanelagd, avstyckad och lämplig fastighet, Östhammar Films-Österby 14:6 om 7.197 kvm med väganslutning.



Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Försäljning nr 1: Köpesumma: 100 000 kr enligt värdering (bilaga 1). Se även PM (bilaga 2). För försäljning ett gäller 10% handpenning vid kontraktstecknande, resterande köpeskilling betalas i samband med tillträdet som sker efter överenskommelse. Går det mer än 23 månader efter kontraktstecknande utan tillträde skrivs nytt kontrakt med ytterligare två års möjlig tillträdestid, dock längst till 2030-08-01

Försäljning nr 2: Köpesumma: 2 880 000 kr. Vägen köps tillbaka och ersätts med verifierad självkostnad, dock max 15 000 kr per löpmeter väg maximalt 140m, dvs max 2 100 000 kr.

Kommunstyrelsen

Försäljning nr 3: Köpesumma: 452 000 kr motsvarande 100 kr per kvm
Försäljning nr 4: Köpesumma: 720 000 kr motsvarande 100 kr per kvm
För försäljning två, tre och fyra gäller 10% handpenning vid kontraktstecknande, resterande köpeskilling betalas i samband med tillträdet och det förutsätter godkänt bygglov.
Samtliga kontrakt provas innehållsmässigt av kommunens upphandlade och sakkunnige ombud.

Prövning av barnets bästa

En barnkonsekvensanalys har inte bedömts relevant i ärendet.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Värdering Gimo 8:94

Bilaga 2 PM Gimo, ansvar och risk

Beslutet ska skickas för åtgärd till

Samhällsbyggnadschef Ulf Andersson

Markansvarig Stefan Lundström

Markstrateg Krister Carlsson

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-523 AB 5 min

13. Ansökan om medel ur kärnavfallsfonden för slutförvarsorganisationens verksamhet 2027

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att, i enlighet med förvaltningens förslag till ansökan, ansöka om medel ur Kärnavfallsfonden för slutförvarsorganisationens arbete under 2027. Östhammars kommun ansöker om 2 605 000 kr för verksamhet under 2027. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har enligt lagen (2006:647) om finansiering av kärntekniska restprodukter (finansieringslagen) möjlighet att få ersättning från Kärnavfallsfonden för vissa kostnader som kommunen har för medverkan i frågor om slutförvaring av radioaktivt avfall.

Östhammars kommun har sedan 1995, när SKB påbörjade platsundersökningar för ett slutförvar för använt kärnbränsle i Forsmark, haft en slutförvarsorganisation. Organisationens sammansättning och uppdrag har varierat genom åren beroende på var i processen prövningarna befunnit sig. Slutförvarsorganisationens nuvarande uppdrag beslutades av kommunfullmäktige i september 2024 (KF § 148, 2024-09-17).

Enligt uppdraget ska slutförvarsorganisationen bland annat arbeta aktivt med information till allmänheten om vad som händer i de pågående prövningarna och i andra relaterade slutförvarsfrågor. Slutförvarsorganisationen ska följa och bedöma den stegvisa prövningen, granska forsknings- och utvecklingsprogram (Fud-program) och medverka i samråd om lokala miljöfrågor (dialogmöten). Kunskapsuppbyggnad och omvärldsbevakning utgör grunden för kommunens arbete med slutförvarsfrågan och är en förutsättning både för att kunna genomföra relevanta informationsinsatser för allmänheten och för att kommunen ska kunna delta aktivt i processen. Förvaltningens förslag till ansökan är skrivet med utgångspunkt i resultatet av slutförvarsorganisationens planeringsdag den 15 juni 2026.

En kommuns ansökan om medel ur Kärnavfallsfonden ska ges in till Riksgälden senast tre månader före den period som ansökan avser. Det innebär för Östhammars kommun att ansökan ska vara inlämnad till Riksgälden senast den 30 september 2026 för att följa verksamhets- och budgetåret 2027. I ansökan ska det anges vilka åtgärder och verksamheter som ska genomföras under den period som ansökan avser och den beräknade kostnaden för dessa.

Beslutsunderlag

Bilaga - Ansökan om medel ur Kärnavfallsfonden för 2027

Beslutet ska skickas till

Riksgälden (karnavfallsfinansiering@riksgalden.se)

Ansökan, signerad av firmatecknare, ska vara inlämnad senast den 30 september 2026.

Beslutet skickas för kännedom till

Kommunstyrelsen

Ekonomi och upphandling
Ordförande Slutförvarsgruppen (Elin Jonsson)
Samhällsbyggnadschef (Ulf Andersson)
Utredare slutförvar (Anna Bergsten)

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-492 AB 5 min

14. Remissvar avseende Strålsäkerhetsmyndighetens förslag till avgiftsnivåer för 2027 enligt förordning (2008:463) om vissa avgifter till Strålsäkerhetsmyndigheten samt övriga förslag till ändringar i förordningen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att besvara remiss av Strålsäkerhetsmyndighetens förslag till avgiftsnivåer för 2027 i enlighet med förvaltningens förslag samt att skicka svaret till Klimat- och näringslivsdepartementet. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har mottagit en remiss från Klimat- och näringslivsdepartementet avseende Strålsäkerhetsmyndighetens förslag till avgiftsnivåer för 2027 enligt förordning (2008:463) om vissa avgifter till Strålsäkerhetsmyndigheten samt övriga förslag till ändringar i förordningen. Remissvar ska ha kommit in till Klimat- och näringslivsdepartementet senast den 15 oktober 2026.

Strålsäkerhetsmyndigheten ska årligen lämna budgetunderlag till regeringen innehållande bland annat myndighetens förslag till finansiering av verksamheten. I det nu remitterade underlaget har Strålsäkerhetsmyndigheten tagit fram förslag på justerade avgifter inom ramen för förordning (2008:463) om vissa avgifter till Strålsäkerhetsmyndigheten.

Strålsäkerhetsmyndighetens förslag på justeringar omfattar både vissa avgifter för tillståndshavare för kärntekniska anläggningar (till exempel kärnkraftverk) och avgifter för tillståndshavare/aktörer som bedriver verksamhet med joniserande eller icke-joniserande strålning (till exempel röntgendiagnostik). Förslagen syftar till att justera avgiftsuttagen för 2027 för att myndigheten på sikt ska nå full kostnadstäckning för prövning och tillsyn.

Beslutsunderlag

Bilaga - Förvaltningens förslag till remissvar avseende Strålsäkerhetsmyndighetens förslag till avgiftsnivåer för 2027.

Remissen är tillgänglig via [Regeringskansliets hemsida](#).

Beslutet ska skickas till

Klimat och näringslivsdepartementet (kn.remissvar@regeringskansliet.se med kopia till kn.cks.remisser@regeringskansliet.se)

Ange diarienummer KN2026/01346 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet.

Beslutet skickas för kännedom till

Samhällsbyggnadschef Ulf Andersson
Utredare Anna Bergsten
Lokala säkerhetsnämnden

15. Beslut om ny organisationsform för Roslagssamarbetet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

1. godkänna rapporten och inriktningen att organisera Roslagssamarbetet i en gemensam ekonomisk förening mellan Norrtälje, Österåker och Östhammar. (Bilagor)
2. ge förvaltningen i uppdrag att tillsammans med övriga kommuner bilda ekonomisk förening.

Sammanfattning

En översyn har genomförts av framtida organisationsform för Roslagssamarbetet. Syftet är att skapa en tydligare och mer långsiktigt hållbar struktur för det pågående gemensamma arbetet med Roslagen som plats, destination och varumärke.

Förvaltningen bedömer att en ekonomisk förening med Norrtälje kommun, Österåkers kommun och Östhammars kommun som medlemmar ger bäst förutsättningar för gemensam styrning, smidigt samarbete och insatser som skapar nytta för invånare, besökare och lokalt näringsliv.

Förvaltningen föreslår att rapporten godkänns som underlag och att förvaltningen ges i uppdrag att tillsammans med övriga kommuner bilda föreningen.

Ärendebeskrivning

Roslagen är en stark platsidentitet och destination som sträcker sig över flera kommuner. Samarbetet mellan Norrtälje kommun, Österåkers kommun och Östhammars kommun är därför viktigt för att långsiktigt stärka Roslagen som plats, destination och gemensamt varumärke.

Kommunerna har tidigare samverkat kring destinationsarbetet genom avtal med upphandlat destinationsbolag. Avtalet löpte ut i januari 2024, efter att kommunerna meddelat sin intention att inte förlänga avtalet. Bakgrunden var bland annat behovet av att tydligare integrera destinationsarbetet i kommunernas ordinarie processer, stärka kopplingen till det lokala näringslivet, uppnå högre nytta för invånare och säkerställa ett effektivt användande av skattemedel.

Mot denna bakgrund har en utredning genomförts för att pröva hur Roslagssamarbetet bör fortsätta organiseras framåt. Syftet är att skapa en långsiktig och handlingskraftig modell för gemensamt arbete med destinationsutveckling, platsmarknadsföring och näringslivsstärkande insatser.

Förslaget innebär att kommunerna formaliserar det redan pågående arbetet genom att bilda en gemensam ekonomisk förening. Formen ger en tydligare juridisk och organisatorisk struktur, med gemensamt uppdrag, egen styrelse och bättre förutsättningar för planering, samordning och genomförande.

Kommunstyrelsen

En ekonomisk förening skapar förutsättningar för ett smidigt samarbete där kommunerna kan samla resurser, driva projekt, ingå avtal och samordna insatser som stärker Roslagen som destination. För näringslivet kan modellen ge tydligare vägar in i samarbetet och bättre möjligheter till gemensamma insatser inom exempelvis marknadsföring, platskommunikation, paketering, evenemangsutveckling och kunskapshöjande arbete.

Föreningens medlemmar föreslås vara kommunerna i samarbetet. Näringslivets delaktighet säkerställs genom strukturerade former för dialog och medskapande, exempelvis branschforum, referensgrupper, arbetsgrupper, eller särskilda projekt.

Förvaltningens slutsatser

Förvaltningen bedömer att Roslagssamarbetet behöver en tydligare och mer långsiktig hållbar organisationsform för att skapa större nytta för invånare, besökare och lokalt näringsliv. Tidigare samverkansformer har visat på behov av tydligare insyn, uppdrag, mandat, ansvarsfördelning, finansiering och uppföljning.

Förvaltningens samlade bedömning är att en ekonomisk förening med de tre kommunerna som medlemmar bäst svarar mot det fortsatta uppdraget. Formen kombinerar kommunalt ägarskap och styrning med flexibilitet, operativ genomförandekraft och möjlighet att skapa konkret näringslivsnytta. Formen ekonomisk förening bedöms ge goda möjligheter att utforma arbetssätt så att företag, besöksnäring och andra berörda aktörer ges möjlighet till dialog, påverkan och medverkan i konkreta insatser.

Förvaltningen bedömer vidare att styrelsen bör bestå av kommunalråd eller motsvarande politisk företrädare från respektive kommun. Det ger föreningen ett tydligt politiskt mandat och stärker förutsättningarna för långsiktiga hållbara prioriteringar, finansiering och förankring i respektive kommun.

Förvaltningen föreslår därför att rapporten godkänns som underlag och att förvaltningen ges i uppdrag att tillsammans med Norrtälje kommun, Österåkers kommun och Östhammars kommun bilda en ekonomisk förening för Roslagssamarbetet.

Bilagor

Bilaga 1 - Rapport framtida organisationsform för Roslagssamarbetet (20260511)

Bilaga 2 - Stadgar

Bilaga 3 - Ansökan bildande Ekonomisk Förening

Bilaga 4 - Ekonomisk modell för Roslagssamarbetet

Destinationsstrategi Roslagen 2030

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för kännedom till

Näringslivschef Elin Dahm

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för åtgärd till

Staben för fördelning

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-657 PL

16. Nytt dataskyddsbud i Östhammars kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen utser Nina Barzey, Barzey Advokatbyrå AB, till dataskyddsbud.

Beslutsmotivering

Dataskyddsförordningen ställer krav på att myndigheter och offentliga organ ska ha ett dataskyddsbud. Ombudet ska ha erforderlig sakkunskap inom dataskyddslagstiftning och kunna utföra sina uppgifter på ett oberoende sätt.

Nina Barzey, Barzey Advokatbyrå AB, bedöms uppfylla lagstiftningens krav på kompetens och oberoende samt ha de förutsättningar som krävs för att fullgöra uppdraget.

Ärendebeskrivning

Enligt Europaparlamentets och rådets dataskyddsförordning (EU) 2016/679 (GDPR) ska offentliga myndigheter och organ utse ett dataskyddsbud. Dataskyddsbudets uppgift är att övervaka att organisationen följer gällande dataskyddslagstiftning, ge råd i dataskyddsfrågor samt fungera som kontaktpunkt gentemot Integritetsskyddsmyndigheten och registrerade.

Genom att utse ett dataskyddsbud säkerställs att kommunstyrelsen uppfyller dataskyddsförordningens krav. Dataskyddsbudet utgör ett stöd för verksamheten i frågor som rör behandling av personuppgifter och bidrar till att stärka kommunstyrelsens arbete med informationssäkerhet och integritetsskydd.

Förvaltningen bedömer därför att det är ändamålsenligt att utse Nina Barzey, Barzey Advokatbyrå AB, till dataskyddsbud för kommunstyrelsen.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Kostnaden för Dataskyddsbudet ryms inom ramen för stabens budget.

Prövning av barnets bästa

Beslutet bedöms bidra till ett stärkt skydd för barns personuppgifter genom att säkerställa att behandling av personuppgifter sker i enlighet med gällande lagstiftning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beslutet ska skickas för åtgärd till

Arkivarie Håkan Åhlenius
Administratör för Troman Hanna Horneij

Beslutet skickas för kännedom till

Kommundirektör Peter Nyberg
Stabschef Pauliina Lundberg
Samhällsbyggnadschef Ulf Andersson
Näringslivschef Elin Dahm

Kommunstyrelsen

Dataskyddsbud Nina Barzey, Barzey Advokatbyrå AB

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-541 PN

17. Avtal om gemensam överförmyndarnämnd

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att godkänna förslag till nytt avtal om gemensam överförmyndarnämnd enligt förslag från Uppsala kommun. (Bilagor)

Beslutsmotivering

Samtliga kommuner i Uppsala län har en gemensam överförmyndarnämnd där Uppsala kommun är värdkommun. I 2 § avtalet om gemensam nämnd framgår att överförmyndarförvaltningen i Uppsala kommun ansvarar för beredning av ärenden till nämnden.

Uppsala kommun vill förändra sin organisation så att den nuvarande överförmyndarförvaltningen upphör och att hela verksamheten i stället blir en ny avdelning placerad på kommunledningskontoret. I övrigt föreslås inga ändringar av organisationen. För att det ska överensstämma med avtalet om gemensam nämnd behövs en mindre justering i avtalstexten. Kommunfullmäktige i Uppsala hemställer om godkännande av ändringen.

Ärendebeskrivning

Överförmyndarförvaltningen arbetar på uppdrag av överförmyndarnämnden i Uppsala län. Nämnden är gemensam för samtliga åtta kommuner i Uppsala län, med Uppsala som värdkommun.

Jämfört med andra förvaltningar i Uppsala kommun är överförmyndarförvaltningen en liten förvaltning med ett avgränsat ansvarsområde och uppdrag. Deltagande i koncernövergripande sammanhang bedöms ha ett begränsat värde för såväl koncernledning som för förvaltningschef. Förslaget är att verksamheten övergår från att vara en egen förvaltning till att bli en avdelning inom kommunledningskontoret i Uppsala kommun.

Förändringen syftar främst till att anpassa verksamhetens organisering till strukturen för Uppsala kommuns övriga förvaltningsorganisation samtidigt som verksamhetens ledningsfokus förflyttas till utveckling och operativa frågor. Förändringen bedöms också innebära ökad redundans.

Nuvarande avtalstext lyder ”2 § Överförmyndarförvaltningen i Uppsala kommun ska ha ansvaret för beredning av ärenden och verkställighet av nämndens beslut samt planera och administrera den verksamhet nämnden ansvarar för.”. Texten ” Överförmyndarförvaltningen i” föreslås strykas. I övrigt föreslås justeringar i form av två mindre rättelser och ny tidpunkt för avtalets start. Föreslagna ändringar finns i bilaga 2 *Ändringar i nuvarande avtal*.

För överförmyndarnämnden behövs i övrigt några smärre justeringar av delegationsordningen men i övrigt sker ingen påverkan på verksamheten.

Förslaget på justering har skickats till samtliga kommuner i länet.

Kommunstyrelsen

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Förslaget bedöms inte innebära några ekonomiska konsekvenser.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Avtal om gemensam ÖFN 2026

Bilaga 2 - Ändringar i nuvarande avtal

Bilaga 3 - Brev till länets kommuner om ÖVF från Uppsala kommun

Tjänsteskrivelse

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för åtgärd till

Uppsala kommun

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för kännedom till

Kommundirektör Peter Nyberg

Stabschef Pauliina Lundberg

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2025-612 PL

18. Samverkansavtal E-arkiv

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna ändringar i samverkansavtalet för UppE-arkiv mellan Enköping, Heby, Håbo, Knivsta, Tierp och Östhammars kommuner och uppdra åt Stabschef att underteckna avtalet för Östhammars kommuns räkning samt att göra redaktionella förändringar vid behov.

Detta upphäver beslutet fattat i KS 2026-02-17 § 17.

Ärendebeskrivning

Samverkansavtalets avsnitt 6.4 IT-drift har förändrats till att e-arkivet ska installeras och drifas lokalt hos vardera parts IT-funktion.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Inga tillkommande konsekvenser. Kostnaden för att ingå i samverkan kommer att bestå som del av tjänst för systemintegratör, uppskattningsvis 130-150 tkr per år. En kostnad i arbetstid i form av arbets- och styrgruppsmöten tillkommer.

Prövning av barnets bästa

En barnkonsekvensanalys har inte bedömts relevant i ärendet.

Beslutsunderlag

Samverkansavtal UppE-arkiv, daterad 2026-06-03

Ärendets behandling

Vid kommunstyrelsen sammanträde 2026-02-17 fattades beslut om att ingå i samverkansavtalet för UppE-arkiv mellan Enköping, Heby, Håbo, Knivsta, Tierp och Östhammars kommuner och uppdrog åt Stabschef att underteckna avtalet för Östhammars kommuns räkning.

Beslutet ska skickas för åtgärd till

Stabschef Pauliina Lundberg

Beslutet skickas för kännedom till

Kommunarkivarie Håkan Ahlenius

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-643 PN

19. Förslag till fördelningstal för skyddsbehövande enligt massflyktsdirektivet 2027

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget. (Bilaga 1)

Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen i Uppsala län har översänt ett preliminärt förslag till fördelningstal för skyddsbehövande enligt massflyktsdirektivet för 2027. Kommunerna har möjlighet att lämna synpunkter och begära förändring av det preliminära förslaget.

För Uppsala län föreslås totalt 141 anvisningsbara platser. För Östhammars kommun föreslås 9 platser. (Se bilaga 2).

Länsstyrelsens preliminära förslag innebär att Östhammars kommun tilldelas 9 anvisningsbara platser för skyddsbehövande enligt massflyktsdirektivet under 2027.

Fördelningstalet är preliminärt och kan komma att förändras efter regeringens beslut om det totala anvisningsbehovet för 2027.

Migrationsverkets fördelningstal bygger på flera faktorer. Av tillgängligt underlag framgår inte den fullständiga beräkningen bakom respektive kommuns preliminära fördelningstal. Det går därför inte att utifrån enbart befolkningsstorlek eller tidigare års fördelningstal bedöma om det föreslagna talet för Östhammars kommun bör förändras.

Kommunen har möjlighet att lämna synpunkter på det preliminära förslaget och föreslå ett annat fördelningstal.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Förslag till fördelningstal. Fylls i och sänds åter till Länsstyrelsen

Bilaga 2 - Förslag till fördelningstal skyddsbehövande massdirektivet 2027 – Länsstyrelsen

Anvisning av personer med tillfälligt skydd till kommuner – Migrationsverket

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen i Uppsala län via e-tjänst

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-486

20. Sammanträdesdagar 2027

Förslag till beslut (fullmäktige)

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa följande sammanträdesdagar för dess sammanträden under 2027:

9 mars, 27 april, 15 juni, 28 september, 9 november, 14 december.

Sammanträdena börjar kl. 13.00. De datum då budget behandlas eller allmän politisk debatt hålls har ordförande rätt att tidigarelägga sammanträdet.

- Årsredovisningen behandlas i kommunstyrelsen 6 april och i fullmäktige 27 april.
- Fastställande av budget behandlas i kommunstyrelsen 25 maj och i fullmäktige 15 juni.
- Delårsrapporten behandlas i kommunstyrelsen 19 oktober och i fullmäktige 9 november. Delårsrapporten omfattar perioden 1 januari till 31 augusti 2026.

Förslag till beslut (kommunstyrelsen)

Kommunstyrelsen fastställer sammanträdesdagar 2027 för kommunstyrelsen och dess utskott i enlighet med föreslaget sammanträdesschema.

Ärendebeskrivning

Förslag till sammanträdesschema

Kommunstyrelsen (KS) samt dess utskott (KSTU/ KSAU) börjar sina sammanträden kl. 09.00.

Kommunfullmäktige (KF) börjar sina sammanträden kl. 13.00.

KSTU	KSAU	KS	KF
26 januari	2 februari	16 februari	9 mars
16 mars	23 mars	6 april	27 april
4 maj	11 maj	25 maj	15 juni
24 augusti	31 augusti	7 september	28 september
5 oktober	12 oktober	19 oktober	9 november
16 november	23 november	30 november	14 december

Underlag för sammanträdesschema

Förslaget till sammanträdesschema baseras på:

- Kraven i kommunallagens 11 kapitel. Utskick av årsredovisning och delårsrapport till fullmäktige och förtroendevalda revisorer ska ske innan 15 april respektive sista oktober.
- Kommunens antagna regler på det ekonomiska området. Fastställande av budget och skattesats behandlas i juni, vilket gör att inga ytterligare anpassningar behöver ske utifrån kommunallagen eftersom tidsgränserna där ligger under hösten.

Kommunstyrelsen

- Anpassning har gjorts till helgdagar, och i de fall det är möjligt även efter skollov. Flödet på sammanträdena har i möjligaste mån anpassats så att ärenden ska komma i ett jämnt flöde.

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för åtgärd till

Nämndsekreterare Kersti Ingemarsson för publicering på hemsida

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för kännedom till

Kommundirektör

Samtliga kontorschefer

Ekonomichef Mattias Nilsson

Ekonom Fredrik Borgelin

Staben

Samtliga nämnder

Kommunikation och kundtjänst

Biblioteksassistent Storbrunn Kristina Juhlin

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-494

21. Beslut om partistöd till de politiska partierna i kommunfullmäktige

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner inkomna redovisningar av partistöd samt att partistöd utbetalas för år 2025.

Ärendebeskrivning

Utbetalningen av partistöd regleras i kommunallagens 4 kapitel och *Riktlinjer för partistöd* antagen av Östhammars kommun.

Kommunfullmäktige ska årligen besluta om utbetalning av partistöd. De partier som tar emot partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet används för det ändamål som beskrivs i kommunallagen: stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

En särskild granskare som mottagaren av partistödet utser ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödet använts, även denna granskningsrapport ska lämnas in. Handlingarna ska lämnas in senast sex månader efter räkenskapsårets utgång, det vill säga för perioden 2025-01-01 till 2025-12-31, så ska handlingarna senast lämnas in 2026-06-30.

Samtliga partier som har mandat i kommunfullmäktige ska lämna in någon form av redovisning och granskningsrapport.

Om redovisning och granskningsrapport, enligt 4 kap. 31 § tredje stycket kommunallagen, inte lämnats in i tid kan kommunfullmäktige besluta att inget stöd betalas ut.

Beslutsunderlag

Inlämnade redovisningar från partier

Regler för partistöd via kommunens [webbplats](#)

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige till

Samtliga gruppleddare i fullmäktige

Verksamhet ekonomi

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-497

22. Valärende: Entledigande av ledamot i kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen entledigar Eva Vonkavaara (SD) från sitt uppdrag som ledamot i kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta.

Ärendebeskrivning

Eva Vonkavaara (SD) har avsagt sig sitt uppdrag som ledamot i kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta genom skrivelsen 2026-06-05.

Beslutet skickas för åtgärd till

Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till

Eva Vonkavaara (SD)
Nämndsekreterare Josefin Larsson

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-497

23. Valärende: Ledamot i kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen väljer NN (-) till ledamot i kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta.

Ärendebeskrivning

Tidigare ledamot Eva Vonkavaara (SD) har begärt entledigandet från sitt uppdrag som ledamot i det kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta genom skrivelse 2026-06-05. Om kommunstyrelsen entledigar Eva Vonkavaara (SD) behöver en ny ledamot väljas.

Beslutet skickas för åtgärd till

Administratör för Troman Hanna Hornej
Nämndsekreterare Josefin Larsson
Lön

Beslutet skickas för kännedom till

NN (-)

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-56

24. Anmälningssärende: Delårsrapport tertial 1 per 30 april 2025 Gästrike Vatten AB och internkontrollrapport

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att har tagit del av delårsrapport tertial 1 för Gästrike Vatten AB.

Ärendebeskrivning

Delårsuppföljningen är Gästrike Vatten AB:s avrapportering till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Balansräkning per 30 april 2026
Resultaträkning per 30 april 2026
Protokoll 2026-06-04

Ärendets behandling

Gästrike Vatten AB har fastställt delårsuppföljningen 2026-06-04 § 3.1

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-56

25. Anmälningssärende: Delårsrapport tertial 1 per 30 april 2026 Östhammar Vatten AB

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ta del av delårsrapport tertial 1 för Gästrike Vatten AB.

Ärendebeskrivning

Delårsuppföljningen är Gästrike Vatten AB:s avrapportering till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Verksamhetsrapport Gästrike Vatten-koncernen per 30 april 2026
Balansräkning per 30 april 2026 Östhammar Vatten AB
Resultaträkning per 30 april 2026 Östhammar Vatten AB
Protokoll 2026-06-04

Ärendets behandling

Östhammar Vatten AB har fastställt delårsuppföljningen 2026-06-04 § 3.1

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-524

26. Anmälningssärende: Delårsbokslut och verksamhetsuppföljning för Överförmyndarnämnden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ta del av verksamhetsuppföljning och delårsbokslut 2026 för gemensam Överförmyndarnämnd.

Ärendebeskrivning

Delårsbokslut per augusti samt verksamhetsuppföljning för gemensam Överförmyndarnämnd föreligger.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Överförmyndarnämnden 2026-06-15

Delårsbokslut 2026

Verksamhetsplan 2026

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-455

27. Anmälningssärende: Samtliga kommunala bolags årsredovisningar 2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige har tagit del av årsredovisningar för hel- och delägda bolag 2025.

Ärendebeskrivning

Följande bolag har kommunen eller haft något ägande i:

- o Dannemora Gruvfastigheter AB
- o Östhammar Vatten AB
- o Gästrike Vatten AB
- o Hargs Hamn AB
- o Gimo utbildning AB
- o Inera, litet ägande (fem aktier)

Årsredovisningarna ska läggas fram på bolagens ordinarie bolagsstämma.

Beslutsunderlag

- o Dannemora Gruvfastigheter AB (protokoll, årsredovisning 2025)
- o Östhammar Vatten AB (protokoll, årsredovisning 2025, revisionsberättelse 2025, granskningsrapport)
- o Gästrike Vatten AB (protokoll, årsredovisning 2025, revisionsberättelse 2025, granskningsrapport, arvodesreglemente inkl. dotterbolag)
- o Hargs Hamn AB (protokoll, årsredovisning 2025, revisionsberättelse 2025)
- o Gimo Utbildning AB (protokoll och årsredovisning 2025)
- o Inera (protokoll från årsstämma)

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för kännedom till

Dannemora Gruvfastigheter AB
Östhammar Vatten AB
Gästrike Vatten AB
Hargs Hamn AB Bolagen
Gimo utbildning AB

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-2**28. Delegationsbeslut****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av delegationsbeslut. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med delegation ska anmälas till den, med stöd av 6 kap 40 §, kommunallagen.

Delegationsbeslut avseende nya och ändrade anställningar enligt bifogad sammanställd förteckning. Ytterligare dokumentation i respektive ärende finns i lönesystemet, (Personec P).

Protokoll från kommunstyrelsens utskott finns i politikerportalen.

Övriga handlingar publiceras separat i politikerportalen.

Beslutsdatum	Delegat	Dnr och ärenderubrik
2026-01-20	Joel Axberg - Verksamhetschef	4.5 i kommunstyrelsens delegationsordning. Direktupphandling, Samtalskort
2026-01-20	Joel Axberg - Verksamhetschef	4.5 i kommunstyrelsens delegationsordning. Direktupphandling, pedagogiskt material för elever i specialpedagogsyfte
2026-05-27	Joel Axberg - Verksamhetschef	4.5 i kommunstyrelsens delegationsordning. Direktupphandling, material skolavslutning
2026-05-27	Joel Axberg - Verksamhetschef	4.5 i kommunstyrelsens delegationsordning. Direktupphandling, material skolavslutning
2026-05-27	Joel Axberg - Verksamhetschef	4.5 i kommunstyrelsens delegationsordning. Direktupphandling, material skolavslutning
2026-06-24	Fabian Sjöberg, kommunstyrelsens ordförande	Anskaffningsbeslut upphandling av konsult för förstudie ny kärnkraft
2026-08-19	Fabian Sjöberg, kommunstyrelsens ordförande	Deltagande i workshop om dialog och lokalt engagemang

Kommunstyrelsen

2026-08-28	Fabian Sjöberg, kommunstyrelsens ordförande	Remissvar avseende Riksgäldens förslag på kärnavfallsavgifter, finansierings- och kompletteringsbelopp för 2027-2029
------------	---	---

Beslutsunderlag

Bilaga:

- Förteckning över delegationsbeslut avseende anställningar mars-augusti 2026
- Förteckning över delegationsbeslut upphandlingschef april-juni 2026
- Förteckning över delegationsbeslut tekniska kontoret maj-juli 2026
- Förteckning över delegationsbeslut kultur- och fritidskontoret februari-maj 2026
- Samlad förteckning över delegationsbeslut för Östhammars kommun

Kommunstyrelsen

29. Anmälningssärenden från nämnder

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Protokoll eller övrig information från kommunens nämnder, inklusive gemensamma nämnder.

a) Beslut om avslut av detaljplan avseende Öregrund 148:11 med flera
Diarienummer: BMN-2018-3252

Protokollsutdrag från bygg- och miljönämndens sammanträde 2026-06-17 §.

b) Rådsmöte Kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta (KPF)
Diarienummer: KS-2026-1

Mötesanteckningar från kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta rådsmöte
2026-05-25.

c) Beslut om planbesked avseende Björnäs 2:33
Diarienummer: BMN-2026-1051

Protokollsutdrag från bygg- och miljönämndens arbetsutskott 2026-06-10 § 31.

d) Sammanträde Samordningsförbundet
Diarienummer: KS-2026-56

Minnesanteckningar och presentation från Samordningsförbundets sammanträde 2026-05-20.

e) Samrådsmöten inom Hälsa, stöd, vård och omsorg (HSVO)
Diarienummer: KS-2026-436

Minnesanteckningar från samrådsmöte inom Hälsa, stöd, vård och omsorg (HSVO) 2026-02-27 och 2026-04-24.

f) Beslut om granskning för detaljplan för Forsmark 6:8 (Piren) – Bygg- och miljönämnden
Diarienummer: KS-2026-270

Bygg- och miljönämnden beslutade ställa ut detaljplanen för Forsmark 6:8 (Piren) på granskning under perioden 20 maj – 19 juni 2026. Planhandlingarna finns att tillgå på Östhammars kommuns hemsida.

Kommunstyrelsen

<https://www.osthammar.se/dokument/detaljplaner/forsmark-68-piren/>

g) Beslut om granskning avseende detaljplan för Björnäs 2:35, 2:36 och 2:37 –
Bygg- och miljönämnden

Diarienummer: KS-2025-767

Bygg- och miljönämnden beslutade ställa ut detaljplanen för Björnäs 2:35, 2:36 och 2:37 på granskning mellan 19 augusti – 2 september 2026. Granskningshandlingar finns att ta del av på kommunens hemsida: <https://www.osthammar.se/sv/dokument/detaljplaner/bjornas-235-236-och-237/>

g) Beslut om granskning avseende detaljplan för Öregrund 5:38 och del av
Öregrund 5:7 – Bygg- och miljönämnden

Diarienummer: KS-2026-355

Bygg- och miljönämnden beslutade ställa ut detaljplanen för Björnäs 2:35, 2:36 och 2:37 på granskning mellan 7 augusti – 7 september 2026. Granskningshandlingar finns att ta del av på kommunens hemsida:

<https://www.osthammar.se/dokument/detaljplaner/oregrund-538-reningsverket/>

h) Styrelsemöten Kärskraftskommunerna (KSO)

Diarienummer: KS-2026-527

Protokoll från styrelsesammanträden för KSO 2026-03-20 och 2026-05-22.

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras separat i arbetsrummet

Kommunstyrelsen

30. Anmälningssärenden, rapporter, domslut med mera

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Beslut från olika organ, rapporter och skrivelser som anmäls till kommunstyrelsen som information.

a) Rapport från Länsstyrelsen avseende inspektion av överförmyndarnämnden
Diarienummer: KS-2026-690

Den 27 november 2025 genomförde Länsstyrelsen en inspektion av nämndens kansli. Rapport föreligger.

Beslutsunderlag

Handlingarna publiceras separat i politikerportalen.

Kommunstyrelsen

Dnr KS-2026-1

PN 30 min

31. Information från kommunförvaltningen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information i aktuella frågor från kommunförvaltningen.

Kort information om konstituerande sammanträdet för kommunfullmäktige, valprocessen och övriga frågor kring mandatskiftet.