

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## Kallelse

<b>Nämnd</b>	Kommunstyrelsens arbetsutskott
<b>Datum och tid</b>	2019-10-01, kl. 08.00
<b>Plats</b>	SR Sunnanö, kommunhuset, Östhammar
<b>Sekreterare</b>	Rebecka Modin
<b>Ordförande</b>	Jacob Spangenberg (C)

## Ärendelista

1. Information	3
2. Antagande av Evenemangsstrategi 2020-2023 kl. 8.15-8.30 Lena Öberg	4
3. Yttrande Granskning av hantering av leverantörsfakturor samt kundfakturerings inklusive betalningsbevakning	6
4. Utbildning inom Glokala Sverige – Agenda 2030 och en hållbar kommun kl. 8.30-8.45 Camilla Andersson tillgänglig för frågor på telefon	7
5. Yttrande gällande ändring av föreskrifter i naturreservatet Florarna kl. 8.30-8.45 Camilla Andersson tillgänglig för frågor på telefon	9
6. Mål för Kommunstyrelsen 2020 kl. 8.45-9.00 Ida Eklöf, Fredrik Hübinette	11
7. Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen 2020 kl. 9.00-9.01 Rebecka Modin	12
8. Diskussion inför kommande fordonsupphandling om fortsatt inriktning för vår bilpark kl. 9.30-9.45 Marcus Jakobsson, Helen Åsbrink	15
9. Information från tekniska förvaltningen kl. 9.45-10.05 Helen Åsbrink	16
10. Antagande av detaljplan Prästgårdshöjden Marma 1:67	17

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- |  |    |
|--|----|
| 11. Tecknande av Hållbarhetslöften   | 18 |
| 12. Svar på motion från Ylva Lundin (SD) och Martin Wahlsten (SD) om att kommunens livsmedelspolicy ska kompletteras med ett förbud mot inköp av ritualslachtat kött | 22 |
| 13. Anmälningssärende, Yttrande från Länsstyrelsen i Uppsala län till Regeringskansliet om vattensituationen   | 23 |
| 14. Anmälningssärende, protokoll från IT-nämnden 2019-09-06  | 24 |
| 15. Anmälningssärende, Räddningsnämndens rapportering av kontrollmoment i Internkontrollplanen   | 25 |
| 16. Anmälningssärende, Överförmyndarnämndens delårsbokslut per augusti 2019 samt verksamhetsuppföljning 2019   | 26 |

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2019-17**

## **1. Information**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens arbetsutskott och tjänstemän informerar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2019-111**

## **2. Antagande av Evenemangsstrategi 2020-2023**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Evenemangsstrategi 2020-2023.

### **Ärendebeskrivning**

Evenemangsstrategin är ett verktyg för att:

- koordinera och hantera evenemangsfrågor inom organisationen.
- med tydliga mål stärka Östhammars kommuns attraktionskraft med hjälp av evenemang.

Idag finns riktlinjer för sponsring och bidragsbestämmelser för föreningsbidrag och Kulturstöd. Det finns ett behov av att skapa tydlighet kring prioriteringar och hanteringen av evenemang som inte går under Kultur- och fritidsnämndens bidragsbestämmelser eller reglemente. Förvaltningsövergripande samarbeten är en förutsättning för att förenkla och förbättra förutsättningarna för evenemang i kommunen.

Evenemangsstrategin har varit på remiss under våren 2019 till:

- Kultur- och fritidsnämnden
- Bygg- och miljönämnden
- Barn- och utbildningsnämnden
- Socialnämnden
- Kommunledningsförvaltningen, Marknad och kommunikation
- Tekniska förvaltningen
- Visit Roslagen

Ett slutgiltigt förslag till Evenemangsstrategi antas i Kommunfullmäktige under hösten 2019.

### **Beslutsunderlag**

- Östhammars kommuns Evenemangsstrategi 2020-2023
- Samrådsredogörelse

Kommunstyrelsens arbetsutskott

### Ärendets behandling

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2019-02-26, § 54, att godkänna att en evenemangsstrategi behöver upprättas och att förslaget skickades på remiss. Kultur- och fritidsförvaltningen fick i uppdrag att sammanställa remissvaren och presentera slutgiltigt förslag till strategi för arbetsutskottet 2019-10-01.

### Beslutet skickas till

- Kultur- och fritidsnämnden
- Bygg- och miljönämnden
- Barn- och utbildningsnämnden
- Socialnämnden
- Kommunledningsförvaltningen, Marknad och kommunikation
- Tekniska förvaltningen
- Visit Roslagen, VD Gisela Norén: [gisela.noren@visitroslagen.se](mailto:gisela.noren@visitroslagen.se)
- För kännedom
  - o Kultur- och fritidschef Elin Dahm
  - o Evenemangssamordnare Lena Öberg
  - o Samhällsbyggnadschef Ulf Andersson
  - o Registrator Nina Laukkanen Mållberg

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2019-456**

### **3. Yttrande Granskning av hantering av leverantörsfakturor samt kundfakturering inklusive betalningsbevakning**

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen instämmer med de slutsatser som görs i granskningsrapporten och avser att följa de rekommendationer som revisorerna ger.

#### **Ärendebeskrivning**

På uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer har KPMG fått uppdraget att granska hanteringen av leverantörsfakturor samt kundfakturering inklusive betalningsbevakning.

Utifrån utförd granskning bedömer revisionen att den interna kontrollen inom hanteringen vad gäller leverantörsfakturor samt kundfakturering inte är helt tillräcklig och rekommenderar kommunstyrelsen följande:

- Att revidera kommunens riktlinjer för fordringsbevakning och inkasso så att den överensstämmer med aktuell arbetsprocess
- Att upprätta en rutin för när en leverantör ska spärras/stängas av
- Att säkerställa att gransknings- och beslutsattest sker av godkänd attestant
- Att säkerställa att det finns skriftliga rutinbeskrivningar för samtliga faktureringsprocesser

Tidplan för åtgärder

Riktlinjer för fordringsbevakning lämnas för fastställande till kommunstyrelsen innan 2020-03-31.

Rutinerna för övriga punkter upprättas innan 2020-03-31 och anmäls till kommunstyrelsen.

#### **Beslutsunderlag**

Revisionens rapport per 2019-06-13

#### **Ärendets behandling**

Barn- och utbildningsnämnden (2019-09-19, § 108), bygg- och miljönämnden (2019-08-28, § 115) och socialnämnden (2019-08-21, § 140) har lämnat yttranden. Yttrandena är antingen att nämnden inte har något att erinra eller att de står bakom revisionens rekommendationer.

#### **Beslutet skickas till**

Revisionen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2018-807**

## **4. Utbildning inom Glokala Sverige – Agenda 2030 och en hållbar kommun**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att delta med samtliga ledamöter och ersättare (*alternativ skrivning: med ledamöter N N och ersättare N N*) i utbildningen inom projektet Glokala Sverige för att kompetensutveckla sig inom hållbar utveckling, som en del i Östhammars kommun inriktningsmål En hållbar kommun samt för att kunna göra kopplingar mellan detta mål och Agenda 2030-målen. Utbildningen hålls i Storbrunn tisdag 5 november kl 13.30-15.30 av SKL och Svenska FN-förbundet.

### **Ärendebeskrivning**

I enlighet med Kommunstyrelsens beslut §55 vid sammanträde 2019-03-05 har Östhammars kommun beslutat att ingå i projektet Glokala Sverige tillsammans med ett 90-tal andra kommuner i Sverige och att politiker och tjänstemän från samtliga nämnder och förvaltningar ska delta i arbetet. Deltagandet ska kopplas samman med pågående hållbarhetsarbete och Östhammars kommuns inriktningsmål; En hållbar kommun.

Glokala Sverige ska stötta, stimulera och engagera kommuner, landsting och regioner i arbetet med Agenda 2030 och de globala målen för hållbar utveckling. Projektet är ett samarbete mellan Svenska FN-förbundet och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) som pågår under tre år och finansieras av Sida. Deltagandet i projektet gäller till och med december 2020.

Ett av Östhammars kommuns inriktningsmål är En hållbar kommun, och vi arbetar redan idag med flera aspekter av hållbarhetsfrågorna. Det finns en tydlig koppling till de 17 Agenda 2030-målen som omfattar både social, ekologisk och ekonomisk hållbar utveckling.

I projektdeltagandet ingår en utbildning för politiker och högra tjänstemän. För Östhammars kommun kommer denna utbildning äga rum tisdag 5 november. Tjänstemän/chefer deltar i utbildning under förmiddagen kl 9-12. För politiker från samtliga nämnder erbjuds deltagande kl 13.30-15.30 på Storbrunn. Utbildningen samordnas i tid med referensgruppen inom Östhammars kommuns slutförvarsorganisation som håller möte kl 16 samma dag. Detta för att effektivisera och minska tidsförluster för de politiker som deltar i både utbildning och möte.

### **Beslutsunderlag**

- SKL om Agenda 2030: <https://skl.se/tjanster/omskl/agenda2030.19225.html>

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Arbetsbok för utbildningen (delas ut i pappersformat till deltagarna): [https://fn.se/wp-content/uploads/2019/03/Arbetsbok-Agenda-2030-i-kommuner-uppdaterat-190228-web.pdf?utm\\_campaign=unspecified&utm\\_content=unspecified&utm\\_medium=email&utm\\_source=apsis-anp-3](https://fn.se/wp-content/uploads/2019/03/Arbetsbok-Agenda-2030-i-kommuner-uppdaterat-190228-web.pdf?utm_campaign=unspecified&utm_content=unspecified&utm_medium=email&utm_source=apsis-anp-3)

### Ärendets behandling

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlade ärendet om deltagande i projektet Glokala Sverige och därmed deltagande i utbildningen 2019-04-05, § 55. Respektive nämnd fattar beslut om vilka ledamöter som ska delta.

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen [kommunstyrelsen@osthammar.se](mailto:kommunstyrelsen@osthammar.se) senast 24 oktober 2019.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2019-608**

## **5. Yttrande gällande ändring av föreskrifter i naturreservatet Florarna**

### **Förslag till beslut**

Östhammars kommun har taget emot informationen om ändrade föreskrifter i naturreservatet Florarna och har inga synpunkter att lämna i ärendet.

### **Ärendebeskrivning**

Naturreservatet Florarna bildades den 17 juni 1976. Enligt beslutet var skogsbruk tillåtet i en s.k. yttre zon. Länsstyrelsen påbörjade under slutet av 1990-talet arbetet med att lösa in skogsbruk även i delar av den yttre zonen. Den 19 november 2018 tog Länsstyrelsen ett nytt beslut där det tidigare beslutet upphävdes. I beslutet från 2018 är det förbjudet att utan Länsstyrelsens tillstånd utföra skogsbruksåtgärder inom berörda delar av fastigheter samt tillåtet att bedriva skogsbruk inom vissa utpekade delar av berörd fastighet.

Länsstyrelsen har sedan början av 2000-talet fört en diskussion med ägaren till några av de berörda fastigheterna om skydd av skogen och våtmarkerna inom den dåvarande yttre zonen av reservatet. Fastigheterna bytte ägare under 2018 och under 2019 skrev Länsstyrelsen en överenskommelse om intrångsersättning med den nya ägaren.

Under 2012 skrev Länsstyrelsen en överenskommelse om intrångsersättning med dåvarande ägare till en annan berörd fastighet. Enligt avtalet var det tillåtet att genomföra skogsbruksåtgärder inom vissa utpekade delar av fastigheten. Fastigheten bytte ägare under 2015 och efter diskussion med den nya ägaren skrevs under 2019 en överenskommelse om intrångsersättning för de delar av fastigheten inom reservatet där skogsbruk tidigare varit tillåtet.

Länsstyrelsen bedömer att detta beslut är förenligt med en från allmän synpunkt lämplig användning av mark- och vattenresurserna samt med den för området gällande kommunala översiktsplanen.

Östhammars kommun bedöms kunna påverkas av ändringarna i föreskrifterna kopplat till önskad framtida utveckling i området kopplat till översiktsplan och andra styrdokument samt dialog med kommunens invånare. Östhammars kommun har under 2018 lämnat yttrande på förslag till nytt beslut och nya föreskrifter för Florarnas naturreservat. Då beskrev Östhammars kommun att syftet med naturreservatet är förenligt med kommunens önskade

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

mark- och vattenanvändning. I kommunens översiktsplan pekas området ut som värdeområde för natur, fritid och kulturlandskap. Då nya avtal nu slutits mellan markägare och Länsstyrelsen bedömer Östhammars kommun att erforderlig dialog med markägare hållits kring frågan om skogsbruk och har därför inga synpunkter att lämna i ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Remiss från Länsstyrelsen Dnr 511-0082-19 daterad 2019-09-09

### **Beslutet skickas till**

Länsstyrelsen i Uppsala län, [uppsala@lansstyrelsen.se](mailto:uppsala@lansstyrelsen.se) senast 15 oktober 2019

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2019-614**

## **6. Mål för Kommunstyrelsen 2020**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen antar måldokumentet.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har antagit fyra strategiska inriktningsområden. Till detta har man beslutat om tolv styrtal. Kommunens styrmodell bygger på att mål utses, uppdrag ges och nyckeltal följs. I bifogad handling finns förslag till, mål, styrtal, måltal, nyckeltal och uppdrag.

### **Beslutsunderlag**

PPT, där ovanstående presenteras

### **Beslutet skickas till**

- Kommundirektör Peter Nyberg
- Verksamhetsutvecklare Ida Eklöf och Fredrik Hübinette

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2019-612**

## **7. Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen 2020**

### **Förslag till beslut (fullmäktige)**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa sammanträdesdagar i enlighet med förslag nedan.

Årsredovisningen behandlas i kommunstyrelsen 2020-03-31 och i fullmäktige 2020-04-21. Budgeten och delårsrapporten behandlas i kommunstyrelsen 2020-10-20 och i fullmäktige 2020-11-10. Delårsrapporten omfattar perioden 2020-01-01 till 2020-08-31.

### **Förslag till beslut (kommunstyrelsen)**

Kommunstyrelsen fastställer sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och dess arbetsutskott i enlighet med förslaget nedan.

Kommunstyrelsen fastställer följande inlämningsdagar för nämnderna:

- Årsredovisning 2020-02-06
- Tertialuppföljning 2020-05-28
- Budget 2020-09-03
- Delårsrapport 2020-10-01

*Kommunstyrelsen ger kommunledningsförvaltningen i uppdrag att ta fram datum för bokslutsdag, budgetdag och nyckeltalsdag och skicka ut inbjudan till dessa.*

### **Ärendebeskrivning**

<b>KSAU</b>	<b>KS</b>	<b>KF</b>	<b>Kommentarer angående ärenden</b>
14 januari	28 januari	18 februari	
21 januari			
4 februari	25 februari	-	
11 februari			
10 mars	31 mars	21 april	KF: årsredovisning och ansvarsfrihet nämnder
24 mars			

Kommunstyrelsens arbetsutskott

7 april	19 maj	9 juni	KSAU 7/4: budgetförutsättningar KF: allmänpolitisk debatt
28 april			
12 maj			
2 juni	23 juni	-	KS: Tertialuppföljning
16 juni			
18 augusti	1 september	22 september	KF: Partistöd
25 augusti			
8 september	29 september	-	
15 september			
6 oktober	20 oktober	10 november	KF: Budget, skattesats och delårsrapport
13 oktober			
27 oktober	24 november	15 december	KF: Uppvaktningar
17 november			
8 december	-	-	

Förslaget till sammanträdesschema baseras på:

- Kraven i kommunallagens 11 kapitel. Utskick av årsredovisning och delårsrapport till fullmäktige och revisorer sker innan 15 april respektive sista oktober. Budgetförslag upprättas av kommunstyrelsen innan sista oktober. Budget och skattesats fastställs av fullmäktige innan sista november.
- Kommunledningsförvaltningens förslag till struktur (styrmodell) för arbetet med budget, årsredovisning och delårsrapport. Förslaget innebär att delårsrapporten även fortsättningsvis upprättas per sista augusti. Förslaget syftar till att skapa en bra process för arbetet på förvaltningarna och i nämnderna med målet att handlingarna uppnår så hög kvalitet som möjligt. I det arbetet har även möjligheten för nämnderna att lämna in handlingar i tid beaktats.

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Antalet sammanträden motsvarar det antal som har varit de senaste åren, med undantag för de extra sammanträden som behövs i samband med val till fullmäktige. Flödet på sammanträdena har i möjligaste mån anpassats så att ärenden ska komma i ett jämnt flöde så att de förtroendevalda inte får kraftigt varierande ärendemängd.
- Anpassning till helgdagar och i de fall det är möjligt anpassning till tidpunkter då ledighet brukar vara önskat.

### **Beslutsunderlag**

Arbetsmaterial: Förslag till sammanträdesdagar 2020 för fullmäktige, KS, KSAU och med utkast till årshjul och sammanträdesdagar för nämnder

### **Ärendets behandling**

Fullmäktiges presidium har godkänt förslaget 2019-09-19.

### **Beslutet skickas till**

- Lednings- och verksamhetsstöd: kansli, ekonomichef samt verksamhetsutvecklare
- Samtliga nämnder

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2019-475**

## **8. Diskussion inför kommande fordonsupphandling om fortsatt inriktning för vår bilpark**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger tekniska förvaltningen i uppdrag att fortsätta förberedelserna inför upphandling utifrån:

–

–

### **Ärendebeskrivning**

Östhammars kommun står inför upphandling av nya bilar med leverans under år 2020.

Upphandlingen sköts centralt efter våra gemensamma behov och med hänsyn till miljökrav, säkerhet, ekonomi m.m. Målsättningen är att upphandla fordon som fungerar bra för verksamheterna, hålla nere antal biltyper och öka andelen elfordon i vagnparken för minskad klimatpåverkan från våra transporter.

### **Beslutet skickas till**

- Tekniska förvaltningen
- Energi- och klimatstrateg Marcus Jakobsson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2019-17**

## **9. Information från tekniska förvaltningen**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Information från tekniska förvaltningen. För varje enhet informeras kort om problem, positiva händelser, större områden som kommer lyftas som egna ärenden, stora investeringsobjekt, pågående processer, ändamålsenlig organisation, större upphandlingar, saker som medborgarna lyfter samt status på befintliga fastigheter och underhåll.



Kommunstyrelsens arbetsutskott

## Dnr KS-2018-521

### 10. Antagande av detaljplan Prästgårdshöjden Marma 1:67

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

- godkänna granskningsutlåtandet.
- besluta att detaljplanen inte bedöms medföra betydande miljöpåverkan.
- anta detaljplanen för Marma 1:67, Prästgårdshöjden.

#### Ärendebeskrivning

Planområdet är beläget i centrala Alunda ungefär 600 meter öster om centrum och ungefär 500 meter norr om kyrkan. Det gränsar till Olandsvägen i söder, Skyndelvägen i väster och Torpvägen i norr. Planområdet upptar en yta om cirka 7,5 ha. Detaljplanens syfte är att möjliggöra för centralt belägna bostäder i Alunda tätort. Detaljplanen är flexibel och medger olika typer av bostadsbebyggelse.

#### Beslutsunderlag

- Bygg- och miljönämndens beslut 2019-08-28, § 119
- Förslag till detaljplan

#### Ärendets behandling

Bygg- och miljönämnden har lämnat förslag till beslut 2019-08-28, § 119:

Bygg- och miljönämnden föreslår kommunfullmäktige att:

- godkänna granskningsutlåtandet.
- besluta att detaljplanen inte bedöms medföra betydande miljöpåverkan.
- anta detaljplanen för Marma 1:67, Prästgårdshöjden.

#### Beslutet skickas till

- Enligt sändlista
- Bygg- och miljönämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2019-467**

## **11. Tecknande av Hållbarhetslöften**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att teckna hållbarhetslöfte inom de 13 åtgärdsområden som listas nedan gällande Klimat och energi, som en del av arbetet med Färdplan för ett hållbart län.

Åtgärdsområde 1. Ökad gång och cykling

- Anlägga nya gång- och cykelvägar
- Iordningsställa servicepunkter för cyklar
- Anlägga cykelparkeringar
- Prioritera snöröjning av gång- och cykelvägar framför bilväg
- Installera laddpunkter för elcyklar

Åtgärdsområde 2. Underlätta att kombinera olika färdmedel och linjebyten

- Iordningställa trygga och tillgängliga pendlarparkeringar för bil och cykel
- Identifiera viktiga knutpunkter för kollektivtrafiken utanför tätorter för byte av färdmedel

Åtgärdsområde 3. Fossilfri arbetspendling och möteskultur

- Möjliggöra att arbeta hemifrån eller via distansarbetsplats
- Erbjuda resfria möten genom digitala verktyg
- Genomföra aktivitet för anställda, t ex. prova-på kollektivresande gratis 1 mån
- Del av restid med kollektiva färdmedel räknas som arbetstid i de fall där arbete från kollektivt färdmedel är möjligt

Åtgärdsområde 6. Fossilfria tjänstefordon

- Nya avtal ska senast 2022 ställa krav på att alla tjänstefordon som köps in/leasas ska kunna drivas med biodrivmedel och/eller el

Åtgärdsområde 10. Minska energi- och effektanvändningen för fastigheter och verksamheter

- Göra energi- och effektkartläggning med åtgärdsplan för huvuddelen av organisationens fastigheter och/eller verksamheter

Åtgärdsområde 12. Öka produktion och användning av återvunnen eller förnybar energi och fossilfria drivmedel

- Installera solceller på egna fastigheter

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Utbyte av kvarvarande olja till förnybart bränsle

Åtgärdsområde 13. Minskad klimatpåverkan från bygg- och anläggningsprojekt

- Som beställare ställa upphandlingskrav på beräkning och minskning av klimatpåverkan från bygg- och anläggningsprojekt
- Anordna och delta i kompetenshöjande åtgärder i samarbete med branschaktörer

Åtgärdsområde 14. Minskad klimatpåverkan från måltider

- Delta i regionalt nätverk för offentliga och privata restauranger för samarbete och kompetenshöjning inom måltidens klimatpåverkan
- Utveckla ett kontinuerligt arbete med mätbara mål för att minska matsvinnet i tillagning, förvaring och konsumtion
- Använda statistiska mätprogram för att mäta och utvärdera måltidens klimatpåverkan
- Servera mindre men bättre kött och större andel vegetabilier.

Åtgärdsområde 15. Inspirera till klimatsmarta val

- Genomföra aktiviteter för att öka kunskap om, och inspirera till, en mer hållbar livsstil.

Åtgärdsområde 16. Stärka integrering av klimat, energi och hållbar utveckling i skola och förskola

- Säkerställa fortbildning av pedagoger inom Lärande för hållbar utveckling
- Tillsätta koordinator inom Lärande för hållbar utveckling
- Genomföra årlig temadag för elever inom hållbar utveckling, t.ex. klimatklok konsumtion, Agenda 2030 etc.

Åtgärdsområde 17. Utbildnings- och informationsinsatser för beslutsfattare

- Medverka i en regional arbetsgrupp i samarbete med SKL för att ta fram, alt. kvalitetssäkra befintliga utbildningspaket för politiker avseende klimatpåverkan

Åtgärdsområde 19. Fossilfria investeringar och kapitalplaceringar

- Genomföra aktiviteter för att säkerställa att organisationen enbart har fossilfria investeringar och kapitalplaceringar (ex. pensionsfonder) senast 2022

Åtgärdsområde 20. Fasa ut fossil plast

- Delta i nätverk för plastsubstitution
- Genomföra kartläggning av verksamhetens plastkonsumtion
- Ställa upphandlingskrav på återvunnen eller förnybar plast

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Ta bort eller byt ut den största eller minst fem viktiga/större produktgrupper senast år 2022

Samtliga nämnder ges i uppdrag att driva arbetet med att uppfylla hållbarhetslöftena inom sina respektive ansvarsområden och till kommunstyrelsen årligen rapportera hur arbetet fortskrider. Åtgärderna hanteras inom befintlig budget, genom ev. externa projektmedel och genom samverkan med andra parter i kommunen och länet.

### Ärendebeskrivning

Hållbarhetslöften är en frivillig avsiktsförklaring mellan Länsstyrelsen och aktörer i länet med syfte att stärka genomförandet av de fyra regionala åtgärdsprogrammen i ”Färdplan för ett hållbart län”. I åtgärdsprogrammen samlas prioriterade åtgärder för länets aktörer inom följande temaområden:

- |                                     |           |
|-------------------------------------|-----------|
| 1. Klimat och energi                | 2019-2022 |
| 2. Ekosystem och biologisk mångfald | 2020-2023 |
| 3. Vatten                           | 2021-2024 |
| 4. Samhällsutveckling.              | 2022-2025 |

Genom ett hållbarhetslöfte förbinder sig en aktör att genomföra ett antal åtgärder ur ett eller flera av de regionala åtgärdsprogrammen. Genomförandet av åtgärder kan ske enskilt eller i samverkan med andra aktörer.

Detta ärende rör beslut om hållbarhetslöften inom det första åtgärdsprogrammet, Klimat och energi. Kommunstyrelsen har i tidigare beslut (KS 2019-33, 2019-35) meddelat Länsstyrelsen vilka åtgärdsområden inom Klimat och energi man vill göra åtaganden inom. De åtgärdsområden som nu föreslås överensstämmer med tidigare beslut.

### Beslutsunderlag

- Inbjudan att anta hållbarhetslöfte för minskad klimatpåverkan i Uppsala län
- Åtgärder för minskad klimatpåverkan, länk:

<https://www.lansstyrelsen.se/uppsala/tjanster/publikationer/fardplan-for-ett-hallbart-lan---atgarder-for-minskad-klimatpaverkan.html>

### Ärendets behandling

Kommunstyrelsen 2019-09-03, § 226

Pär-Olof Olsson (M) yrkade på återremiss och i andra hand avslag. Ordförande ställde proposition yrkandena och fann att kommunstyrelsen beslutade att bifalla arbetsutskottets

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

förslag. Pär-Olof Olsson (M), Lennart Owenius (M), Lars O Holmgren (BoA), Martin Wahlsten (SD) och Ylva Lundin (SD) reserverade sig mot beslutet. Ej tjänstgörande ersättare Lena Hagman (KD) och Irmeli Bellander (L) ställer sig bakom Pär-Olof Olssons (M) yrkanden om återremiss och avslag.

Kommunfullmäktige 2019-09-24, § 112

Jacob Spangenberg (C) och Bertil Alm (C) yrkade bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut. Pär-Olof Olsson (M), Ylva Lundin (SD), Lars O Holmgren (BoA), Irmeli Bellander (L), Lena Hagman (KD) och Anna-Lena Söderblom (M) yrkade på att ärendet skulle återremitteras. Efter votering fann ordförande att ärendet skulle återremitteras som minoritetsåterremiss enligt 5 kap. 50 § kommunallagen. Pär-Olof Olssons (M) motivering till återremissen bifölls av fullmäktige.

Beslutet blev: Ärendet återremitteras med följande motivering: att kostnaderna för samtliga åtagande ska redovisas samt tidssättas inför beslut i kommunfullmäktige.

### **Beslutet skickas till**

- Länsstyrelsen i Uppsala län: [hallbarhetsloften.uppsala@lansstyrelsen.se](mailto:hallbarhetsloften.uppsala@lansstyrelsen.se)
- Kommunstyrelsen
- Bygg- och miljönämnden
- Barn- och utbildningsnämnden
- Socialnämnden
- Kultur- och fritidsnämnden
- Energi- och klimatstrateg Marcus Jakobson
- Miljösakkunnig Camilla Andersson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2019-384**

## **12. Svar på motion från Ylva Lundin (SD) och Martin Wahlsten (SD) om att kommunens livsmedelspolicy ska kompletteras med ett förbud mot inköp av ritualslachtat kött**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen med hänvisning till svar från Jacob Spangenberg (C).

### **Ärendebeskrivning**

Ylva Lundin (SD) och Martin Wahlsten (SD) yrkar i motion daterad 2019-05-21:

- att kommunens Livsmedelspolicy kompletteras med ett förbud mot att kött från rituellt slaktade djur köps in och serveras i kommunens måltidsproduktion
- att kommunens inköpsavtal för animaliska produkter ska innehålla en explicit garanti från leverantören att det levererade köttet inte kommer från rituellt slaktade djur

### **Beslutsunderlag**

- Motion
- Svar på motion från Jacob Spangenberg (C) 2019-09-11

### **Ärendets behandling**

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2019-06-18, § 97 och remitterades till kommunstyrelsen för beredning.

### **Beslutet skickas till**

- Webbredaktör, för publicering under sidan motioner
- Ylva Lundin (SD)
- Martin Wahlsten (SD)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2019-17**

### **13. Anmälningsärende, Yttrande från Länsstyrelsen i Uppsala län till Regeringskansliet om vattensituationen**

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

#### **Ärendebeskrivning**

Länsstyrelsen i Uppsala läns yttrande rörande regeringsuppdrag N2019/01827/DL om att kartlägga och analysera vattensituationen i respektive län samt att bedöma förmågan att hantera vattenbrist med fokus på de kommande 1–3 månaderna.

#### **Beslutsunderlag**

Länsstyrelsens yttrande

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2019-481**

## **14. Anmälningssärende, protokoll från IT-nämnden 2019-09-06**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tar del av protokollet.

### **Beslutsunderlag**

IT-nämndens protokoll 2019-09-06



Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2019-613**

## **15. Anmälningssärende, Räddningsnämndens rapportering av kontrollmoment i Internkontrollplanen**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Räddningsnämndens rapportering av två kontrollmoment enligt den interna kontrollplanen för 2019. Nämnden antog den interna kontrollplanen för år 2019 vid sitt möte 2019-02-13. I den interna kontrollplanen finns fem kontrollmoment.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag, Räddningsnämnden 2019-08-28, § 62
- Rapport

### **Ärendets behandling**

Räddningsnämnden har behandlat ärendet 2019-08-28, § 62, och beslutat:

- att godkänna rapporteringen av bifogade kontrollmoment, samt
- att ge brandchef i uppdrag att åtgärda de eventuella brister som framkommit i rapporten.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2019-617**

## **16. Anmälningssärende, Överförmyndarnämndens delårsbokslut per augusti 2019 samt verksamhetsuppföljning 2019**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tar del av informationen.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag Överförmyndarnämnden 2019-09-23, § 210
- Överförmyndarnämnden - delårsbokslut augusti 2019
- Verksamhetsplan 2019, Uppföljning per augusti

### **Ärendets behandling**

Överförmyndarnämnden har behandlat ärendet 2019-09-23, § 210, och beslutat att lägga delårsbokslutet och verksamhetsuppföljningen till handlingarna.