

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## Kallelse

<b>Nämnd</b>	Kommunstyrelsens arbetsutskott
<b>Datum och tid</b>	2020-10-06 kl. 09.20
<b>Plats</b>	SR Sunnanö, kommunhuset, Östhammar
<b>Sekreterare</b>	Rebecka Modin
<b>Ordförande</b>	Margareta Widén Berggren (S)

## Ärendelista

1. Information	2
2. Statusrapport för revideringsarbete av ÖP2016 kl. 09.30-09.40 Martin Lindblad, Oskar Kanzler, Cecilia Willén Johansson	3
3. Information från mark- och exploateringsgruppen kl. 09.40-09.55 Cecilia Willén Johansson, Ulf Andersson, Helen Åsbrink	4
4. Information från tekniska förvaltningen kl. 09.55-10.15 Helen Åsbrink	5
5. Tillägg till nyttjanderättsavtal avseende Källör kl. 10.15-10.25 Anna Lidvall Gräll, Helen Åsbrink	6
6. Informationsärende bredbandsutbyggnad kl. 10.25-10.55 Jan Rydberg, Helen Åsbrink	7
7. Ändring av beslut av överföring av utebad från kultur- och fritidsnämnden till tekniska förvaltningen kl. 10.55-11.00 Elin Dahm, Helen Åsbrink	8
8. Skärgårdstrafik, diskussion kl. 11.00-11.15 Peter Nyberg, Elin Dahm, Stefan Edelsvärd	10
9. Länsplan för regional transportinfrastruktur i Uppsala län 2018–2029: Möjlighet för länets kommuner att inkomma med objekt/åtgärder till genomförandeplanen för länsplanen 2021–2027 kl. 11.15-11.30 Marie Berggren	11
10. Nytt datum för budgetprocessen kl. 11.30-11.45 Peter Nyberg, Tony Wahlberg	13
11. Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen 2021 kl. 11.45-11.50 Rebecka Modin	14
12. Svar på motion från Ylva Lundin (SD) och Martin Wahlsten (SD) om införande av policy om neutral klädkod för anställda med externa kontakter	17
13. Svar på motion från Irmeli Bellander (L) och Julia Carlström (L) angående inrättande av en utomstående Coronakommission i Östhammar	18
14. Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut andra kvartalet	19

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2020-1**

## **1. Information**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens arbetsutskott och tjänstemän informerar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2019-520**

**2. Statusrapport för revideringsarbete av ÖP2016**

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av lägesrapporten för revideringsarbetet av ÖP2016.

**Ärendebeskrivning**

Samhällsbyggnadsförvaltningens statusrapport för pågående revideringsarbete av ÖP2016.

**Ärendets behandling**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2019-11-26, § 290 om återkommande lägesrapporter under 2020.

**Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## Dnr KS-2020-1

### 3. Information från mark- och exploateringsgruppen

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

#### Ärendebeskrivning

Information från mark- och exploateringsgruppen (MEX-gruppen) om:

- prioriteringar som MEX-gruppen arbetar med, avstämning gentemot politiken
- läget inom bostadsektorn samt inom industri, kontor och handel nedbrutet på ort
- planberedskapsarbetet
- större infrastrukturgrepp som kommunen bör ta i framtiden och som helst ska kunna räknas hem i framtida exploateringar
- förfrågningar från företag, vad som når MEX-gruppen och politiken
- diskussion om vissa strategier, t.ex. kring etablering och exploatering samt strategiska förvärv
- omvärldsspaning
- vattenfrågor, där Gästrike Vattens tjänstemän kommer delta på informationsärendet vid behov



Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2020-1**

## **4. Information från tekniska förvaltningen**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Information från tekniska förvaltningen. För varje enhet informeras kort om:

- problem
- positiva händelser
- större områden som kommer lyftas som egna ärenden
- stora investeringsobjekt
- pågående processer
- ändamålsenlig organisation
- större upphandlingar
- saker som medborgarna lyfter
- status på befintliga fastigheter och underhåll

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2018-419**

## **5. Tillägg till nyttjanderättsavtal avseende Källör**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen godkänner föreslaget tillägg till nyttjanderättsavtal avseende Källör.

### **Ärendebeskrivning**

#### **Bakgrund**

Kommunen har upplåtit byggnaden Källör i Östhammar till Bygdegårdsföreningen Societetshuset Källör. Föreningen har påtagit sig underhållsansvaret och ansvaret för att hantera skador som täcks av kommunens försäkring. Med anledning av kommunens självrisk (10 basbelopp) så har behovet av att tydligare reglera kostnadsfördelningen mellan parterna i händelse av att en försäkringsskada skulle uppstå.

#### **Ärendet**

Kommunen påtar sig kostnader för självrisk vid försäkringsskada med anledning av att detta åtagande är för betungande för föreningen och dess ekonomiska förmåga.

För att minimera risken för att en försäkringsskada ska uppstå på grund av bristande underhåll har parterna upprättat en gemensam underhållsplan med utgångspunkt från fastighetens underhållsbehov. Underhållsplanen ska vara föremål för en årlig utvärdering och genomgång mellan parterna. Underhållsplanen har bilagts avtalstillägget.

Parterna har förhandlat fram ett tillägg till nyttjanderättsavtalet som bifogas ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Tillägg till nyttjanderättsavtal undertecknat av nyttjaren samt bilaga 1 Underhållsplan

### **Ärendets behandling**

Kommunstyrelsen beslutade att förlänga nyttjanderättsavtalet med bygdegårdsföreningen Källör 2018-06-12, § 158.

### **Beslutet skickas till**

- Tekniska förvaltningen, [Tekniska.kontoret@osthammar.se](mailto:Tekniska.kontoret@osthammar.se)
- Bygdegårdsföreningen Societetshuset Källör. [erik@walldenassociates.com](mailto:erik@walldenassociates.com), [christer.wingqvist@gmail.com](mailto:christer.wingqvist@gmail.com)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2020-606**

## **6. Informationsärende bredbandsutbyggnad**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Utbyggnad 2019-2020

Planerad utbyggnad 2021 (marknadens aktörer)

Östhammars Stadsnät

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2020-582**

## **7. Ändring av beslut av överföring av utebad från kultur- och fritidsnämnden till tekniska förvaltningen**

### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnämnden och kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige upphäver sitt beslut 2017-04-25, § 33, om överföring av utebad mellan förvaltningar.

Ansvar för utebad är fördelat utifrån *Reglemente för styrelse och nämnder*, §§ 7 och 26, vilket innebär att kultur- och fritidsnämnden ansvarar för strategiskt arbete och kommunstyrelsen ansvarar för underhåll.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade 2017-04-25, § 33, att överföra ett antal bad från kultur- och fritidsnämnden till tekniska förvaltningen: ”Kommunfullmäktige beslutar att överföra baden vid campingplatserna Sunnanö och Harghamn samt två stadsnära bad, Krutudden och Gimo friluftsbad till tekniska förvaltningen. Kultur- och fritidsnämnden har därmed inte längre ansvar för underhåll, drift och utveckling av överförda bad.”

Detta beslut kom inte att avspeglas i ändring i reglementen. Det gör att det nu finns motsättningar mellan reglementet och det separata beslutet. Det har även lett till oklar ansvarsfördelning i verksamheten.

Förvaltningens förslag är kultur- och fritidsnämnden ska ha det strategiska ansvaret och att kommunstyrelsen (med tekniska förvaltningen som utförare i nuvarande organisation) har ansvar för drift och skötsel.

Detta avspeglas av kultur- och fritidsnämndens ansvar enligt § 26 i reglementet för att tillgodose behovet av anläggningar för fritidsverksamhet och ansvaret för aktivt friluftsliv. Det avspeglas också i kommunstyrelsens ansvar enligt § 7 i reglementet för ansvaret för teknisk verksamhet, bla. gällande kommunens mark och fastigheter inklusive fastighetsskötsel, investeringar och underhåll.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag

### **Ärendets behandling**

Kultur- och fritidsnämnden har behandlat ärendet 2020-10-01, § 65, och beslutat:

Kultur- och fritidsnämnden föreslår att kommunfullmäktige upphäver sitt beslut 2017-04-25, § 33, om överföring av utebad mellan förvaltningar.

Ansvar för utebad är fördelat utifrån *Reglemente för styrelse och nämnder*, §§ 7 och 26, vilket innebär att kultur- och fritidsnämnden ansvarar för strategiskt arbete och kommunstyrelsen ansvarar för underhåll.

### **Beslutet skickas till**

- Kultur- och fritidsnämnden
- Kultur- och fritidschef Elin Dahm

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Tekniska förvaltningen
- Teknisk chef Helen Åsbrink

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2020-610**

## **8. Skärgårdstrafik, diskussion**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag...

### **Ärendebeskrivning**

Under det senaste året har Gräsö Södra Skärgårds intresseförening (i fortsättningen föreningen) tillskrivit kommunen vid flera tillfällen, dessutom har ett mer eller mindre öppet möte hållits. I grunden vill de som bor i skärgården, på öar utan landförbindelse, att det finns en fungerande kollektivtrafik även för dem. Detta accentuerades i samband med att kommunen tog bort glesbygdsfärdtjänsten. I bilagda skrivelser har föreningen synpunkter, frågor och uppmaningar kring;

- Glesbygdsfärdtjänst
- Färdtjänst
- Skolskjutsar
- Upphandling och priser
- Allmänna resor
- Att de känner sig lovade ett pilotprojekt

Förvaltningen har besvarat detta i bilagd skrivelse.

### **Beslutsunderlag**

- Skrivelse GGSI 2020-09-08
- Förvaltningens svar på skrivelse

### **Beslutet skickas till**

Samhällsbyggnadsförvaltningen (Stefan Edelsvärd, Elin Dahm)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2020-598**

## **9. Länsplan för regional transportinfrastruktur i Uppsala län 2018–2029: Möjlighet för länets kommuner att inkomma med objekt/åtgärder till genomförandeplanen för länsplanen 2021–2027**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen ställer sig bakom förslag till objekt i ansökningsblanketten för genomförande.

### **Ärendebeskrivning**

Region Uppsala har antagit Länsplan för regional transportinfrastruktur i Uppsala län 2018–2029. Planen är ett politiskt dokument som fastställer åtgärdsplaneringen för den regionala infrastrukturen i Uppsala län tidsperioden 2018–2029. Länsplanen är direkt kopplad till den regionala utvecklingsstrategin (RUS) och kollektivtrafikmyndighetens trafikförsörjningsprogram (TRF).

Länsplanens innehåll är på en förhållandevis översiktlig nivå. De brister som anges i planen, dess prioritering, och inriktning behöver många gånger stämmas av mot den pågående samhällsplaneringen. Därefter finns ofta behov av preciseringar via särskilda åtgärdsvalsstudier (ÅVS) eller andra analyser, innan slutlig planering och genomförande kan bli aktuellt.

Region Uppsala har nu påbörjat processen med att ta fram en genomförandeplan för 2021 och med utblick fem år framåt.

Kommunerna i länet har nu beretts möjlighet att inkomma med förslag på objekt/åtgärder som kan tas in i genomförandeplanen för 2021 med utblick mot 2027, avseende objekt/åtgärder i transportsystemet som bedöms ha en kostnad under 25 miljoner kronor. Det är viktigt att åtgärderna kopplas an till kommunernas egen planering och att det finns en plan för aktiviteter som sträcker sig sex år framåt.

Trafik- och samhällsutvecklingsnämnden kommer i december att besluta om genomförandeplan för länsplanen. Länets kommuner och Trafikverket region Öst kommer att få ta del av den fastställda genomförandeplanen i december 2020.

Förslag till objekt/åtgärder har identifierats och lämnats in till region Uppsala, återstår en prioritering bland objekten ställt i relation till vår egen planering och budgetprocess.

### **Beslutsunderlag**

Ansökningsblanketten som översänts till regionen 16 september 2020

### **Beslutet skickas till**

- Region Uppsala, [Cecilia.carlqvist@regionuppsala.se](mailto:Cecilia.carlqvist@regionuppsala.se)
- Gatu- och trafiksamordnare Anders Hedberg
- Ekonomichef Tony Wahlberg

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Chefsstrateg Marie Berggren
- Planchef Cecilia Willén Johansson



Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2020-614**

## **10. Nytt datum för budgetprocessen**

### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att mål och budget antas vid junisammanträdet samt ger förvaltningen i uppdrag att arbeta in detta i budgetprocessen.

### **Ärendebeskrivning**

Idag tas budgetbeslutet av kommunfullmäktige i november, undantagsvis i december. För att bereda nämnder och styrelse mer tid, bättre planeringsförutsättningar samt större förändringskapacitet, föreslås att budgetbeslutet flyttas till junisammanträdet. Då detta diskuterats tidigare har ett av huvudskälen till att inte göra ändringen varit att intäktsprognoserna har varit volatila.

### **Beslutet skickas till**

- Kommunstyrelsen
- Samtliga nämnder
- Samtliga förvaltningschefer
- Ekonomichef Tony Wahlberg
- Lednings- och verksamhetsstöd, ekonomi

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2020-607**

## **11. Sammanträdesdagar för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen 2021**

### **Förslag till beslut (fullmäktige)**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa följande sammanträdesdagar: 2 mars, 27 april, 15 juni, 14 september, 9 november och 14 december. Sammanträdena börjar kl. 18.00 utom budgetsammanträdet i juni som börjar kl. 15.00.

Årsredovisningen behandlas i kommunstyrelsen 13 april och i fullmäktige 27 april. Budgeten behandlas i kommunstyrelsen 1 juni och i fullmäktige 15 juni. Nämndernas verksamhetsplaner anmäls till fullmäktige 09 november. Delårsrapporten behandlas i kommunstyrelsen 26 oktober och i fullmäktige 9 november. Delårsrapporten omfattar perioden 1 januari till 31 augusti 2021.

### **Förslag till beslut (kommunstyrelsen)**

Kommunstyrelsen fastställer sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och dess arbetsutskott i enlighet med förslaget nedan.

Kommunstyrelsen fastställer följande inlämningsdagar för nämnderna:

- Årsredovisning 18 februari
- Tertialuppföljning 3 juni
- Delårsrapport 7 oktober
- Verksamhetsplan utifrån budget 7 oktober

## **Ärendebeskrivning**

### **Förslag till sammanträdesschema**

Kommunstyrelsen (KS) samt dess arbetsutskott (KSAU) och personalutskott (PU) börjar sina sammanträden kl. 08.00. När PU och KSAU har sammanträde samma dag börjar PU kl. 08.00 och KSAU kl. 09.20. Kommunfullmäktige (KF) börjar sina sammanträden kl. 18.00 utom då budgeten behandlas, då börjar sammanträdet kl. 15.00.

<b>KSAU</b>	<b>KSPU</b>	<b>KS</b>	<b>KF</b>	<b>Kommentarer om ärenden</b>
26 januari	26 januari			
2 februari		9 februari	2 mars	
16 februari	16 februari			
23 februari		9 mars		
23 mars	23 mars			
6 april		13 april	27 april	KF: årsredovisning och ansvarsfrihet nämnder
11 maj	11 maj			
25 maj		1 juni	15 juni	KF: budget

Kommunstyrelsens arbetsutskott

8 juni	8 juni			KS (juni): tertialuppföljning
22 juni		29 juni		
17 augusti	17 augusti			KF: allmänpolitisk debatt, partistöd
24 augusti		31 augusti	14 september	
7 september	7 september			KF: Delårsrapport, anmälning av nämnders verksamhetsplaner
21 september		28 september		
12 oktober	12 oktober			
19 oktober		26 oktober	9 november	
16 november	16 november			KF: uppvaktningar
23 november		30 november	14 december	
7 december	7 december			

### Underlag för sammanträdesschema

Förslaget till sammanträdesschema baseras på:

- Kraven i kommunallagens 11 kapitel. Utskick av årsredovisning och delårsrapport till fullmäktige och revisorer ska ske innan 15 april respektive sista oktober. Budgetförslag ska upprättas av kommunstyrelsen innan sista oktober. Budget och skattesats ska fastställas av fullmäktige innan sista november.
- Kommunledningsförvaltningens förslag till struktur för arbetet med budget, årsredovisning och delårsrapport. Ändringar föreslås i strukturen, i samband med den organisationsförändring av tjänstemannaorganisationen som träder i kraft 2021-01-01. Förslaget innebär att delårsrapporten även fortsättningsvis upprättas per sista augusti. Förslaget innebär att budgeten behandlas i fullmäktige i juni, därefter i nämnderna. En reviderad styrmodell kommer läggas fram för antagande under hösten 2020. Förslaget syftar till att skapa en bra process för arbetet på förvaltningarna och i nämnderna med målet att handlingarna uppnår så hög kvalitet som möjligt. I det arbetet har även möjligheten för nämnderna att lämna in handlingar i tid beaktats.
- Antalet sammanträden motsvarar det antal som har varit de senaste åren. Kommunstyrelsens utskott har haft 19-21 dagar med sammanträden (bortsett från tekniska utskottet som hade sju ytterligare dagar de år det funnits). Kommunstyrelsen har haft 8-10 sammanträden, där 10 är vid valår. Kommunfullmäktige har haft 6 sammanträden per år men 7 när det varit valår. Flödet på sammanträdena har i

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

möjligaste mån anpassats så att ärenden ska komma i ett jämnt flöde så att de förtroendevalda inte får kraftigt varierande ärendemängd.

- Anpassning till helgdagar och i de fall det är möjligt anpassning till tidpunkter då ledighet brukar vara önskat.

### **Ärendets behandling**

Fullmäktiges presidium har godkänt förslaget 2020-09-17.

### **Beslutet skickas till**

- Lednings- och verksamhetsstöd: kansli, ekonomichef samt verksamhetsutvecklare
- Samtliga nämnder

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2020-296**

**12. Svar på motion från Ylva Lundin (SD) och Martin Wahlsten (SD) om införande av policy om neutral klädkod för anställda med externa kontakter**

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till svar från Jacob Spangenberg (C) och Margareta Widén Berggren (S).

**Ärendebeskrivning**

Ylva Lundin (SD) och Martin Wahlsten (SD) yrkar i motion daterad 2020-03-30 att kommunen inför en policy för neutral klädsel för samtliga anställda med externa kontakter, inkluderande ett generellt förbud mot religiöst och politiskt motiverad klädsel.

**Beslutsunderlag**

- Motion
- Svar från Jacob Spangenberg (C) och Margareta Widén Berggren (S)

**Ärendets behandling**

På grund av situationen med smittspridning av covid-19 bordlades flertalet av de ärenden som skulle ha behandlats på fullmäktiges sammanträde 2020-04-21, § 31, däribland detta ärende.

Fullmäktiges ordförande har remitterat motionen till kommunstyrelsen för beredning, utifrån den möjlighet som finns enligt arbetsordningen. Motionen och ordförandes beslut har anmälts till fullmäktige 2020-06-09, § 70.

**Beslutet skickas till**

- Motionärerna
- Webbredaktör för publicering på webbsida motioner

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2020-455**

### **13. Svar på motion från Irmeli Bellander (L) och Julia Carlström (L) angående inrättande av en utomstående Coronakommission i Östhammar**

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att tillföra extra resurser till revisionen för att den ska kunna genomföra en granskning av hanteringen av coronapandemin, smittspridningen av covid-19, på det sätt revisionen bedömer lämpligast.

Finansiering av extra resurser, 150 000 kr, sker ur fullmäktiges konto ”övriga främmande tjänster” 74990.

#### **Ärendebeskrivning**

Irmeli Bellander (L) och Julia Carlström (L) yrkar i motion daterad 2020-06-08 att en utomstående Coronakommission tillsätts så snart som möjligt i Östhammars kommun i avsikt att utreda erfarenheter, både positiva och negativa, av kommunens agerande under virusets härjningar.

#### **Beslutsunderlag**

- Motion
- Svar från Roger Lamell (S) och Jacob Spangenberg (C)

#### **Ärendets behandling**

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2020-06-09, § 88 och överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

#### **Beslutet skickas till**

- Motionär
- Webbredaktör för publicering på webbsida motioner

Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Dnr KS-2020-434**

**14. Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut andra kvartalet**

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tar del av informationen.

**Ärendebeskrivning**

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) ska socialnämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller och hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det ska också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män. Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

**Beslutsunderlag**

Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut andra kvartalet 2020.

**Ärendets behandling**

Socialnämndens beslut 2020-09-02, § 98: Statistikrapporten överlämnas till kommunfullmäktige.

**Beslutet skickas till**

Socialnämnden

200923

## Tillägg till avtal

### Avseende nyttjanderrättsavtal Källör daterat 2015-06-23

#### Parter

Upplåtare: Östhammars kommun

Nyttjare: Bygdegårdsföreningen Societetshuset Källör

#### Bakgrund

Nyttjaren har genom avtalet påtagit sig ansvaret för att ersätta skador som den bedrivna verksamheten förorsakar på person eller egendom. Nyttjaren har även påtagit sig ansvaret för drift och underhållskostnader. Upplåtaren svarar för att egendomen är egendomsförsäkrad. Enligt upplåtarens försäkringsavtal så är självrisk på skador på fast egendom 10 prisbasbelopp vilket innebär att skador upp till detta belopp inte ersätts av försäkringen.

Med anledning av att detta förhållande klargjorts och att nyttjaren förklarat att nyttjarens verksamhet inte kan hantera en eventuell skada upp till det belopp som motsvarar försäkringens självrisk har följande tillägg till avtalet ansetts vara nödvändigt.

#### Tillägg till nyttjanderättsavtal

Upplåtaren påtar sig ansvar för försäkringsskador som uppstår på objektet upp till 10 prisbasbelopp. I händelse av skada ska upplåtaren ansvara för hanteringen av återställandet.

Detta gäller under förutsättning att;

- Upplåtarens statusinventering som utförs senast 2020-04-30 inte visar på brister i utfört underhåll eller allvarliga brister i byggnadens konstruktion.
- Att den uppkomna skadans omfattning inte är större än att återställning är motiverat. Ställningstagandet ska göras efter samråd med nyttjaren.
- Att en gemensam underhållsplan upprättas för att minimera risken för framtida skador, bilaga 1.
- Att underhållsplanen följs och att gemensam uppföljning sker årligen (båda parter gemensamma ansvar)

Upplåtarens påtagna ansvar enligt detta tillägg omfattar inte ersättning av nyttjarens lösa egendom som förvaras i eller i anslutning till objektet. Skador som uppkommer pga verksamheten och som täcks av verksamhetsförsäkringen omfattas inte av detta tillägg.

Detta avtal är villkorat av kommunstyrelsen beviljande.

Datum 200923

Östhammars kommun

Bygdegårdsföreningen Societetshuset Källör



01



Källor		Total yta:										Atemp:									
Underhållsplan 15 år		2017-2019					2020-2024					2025-2029					2030-2034				
Åtgärd	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	Summa		
6.1 Bvåg																			0		
6.1.1 Grund/källare																			0		
Pannrummet					2 000														0		
Avrinning, Komplettera stuprör																			2 000		
6.1.2 Invändigt																			0		
Salarna, bibliotek																			0		
Måla tapetsera	20 000							3 000											3 000		
Slipa fernissa golv	5 000				2 000														12 000		
Byte av mattor i kök, korridor och möbelförråd	30 000					5 000			10 000										5 000		
Övernåing																			0		
Måla mm (beroende på hyresgästpassningar)																			0		
Utrymningsväg brand Rektorsrummet					5 000														5 000		
Kök, Pentry																			0		
Byte av köksutrustning					5 000		10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	60 000		
Service diskmaskin			5 000				5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	30 000		
Tornet (Se separat investeringsplan)																			0		
6.1.3 Utvändigt																			0		
Målning träpanel	40 000																		0		
Målning av fönster. Komplettering fönsterbleck			10 000				5 000			20 000				10 000					20 000		
Skrapa måla verkstadsdelen (?)																			0		
6.1.4 Tak																			0		
Renovering av falsplåt tornen					10 000														10 000		
6.2 VVS																			0		
6.2.1 Ventilation																			0		
Byte aggregat Yogadelen LA3	100 000																		0		
Byte av aggregat Biblioteket LA4			20 000																0		
Filterbyte, rengöring				3 000		3 000		3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	24 000		
OVK	5 000			5 000		5 000		5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	25 000		
6.2.2 VS																			0		
Byte värmepumpar	60 000		30 000					30 000					30 000						90 000		
Filterbyte, rengöring				1 000			1 000			1 000			1 000						4 000		
Vattenledningar, armatur	20 000		100 000																0		
Avloppsstammar	10 000		5 000		5 000														5 000		
VVB																			0		
																			0		



§ 33

Dnr KS-2017-59                   Dpl 381  
Dnr KFN-2016-153               Dpl 381

### Överföring av utebad från kultur- och fritidsförvaltningen till tekniska förvaltningen

I beslut i kommunfullmäktige 2012-06-12 beslutades om sammanslagning av kultur- och fritidsförvaltningarna samt förändring av ansvar för lokaler, anläggningar och avtal. Del av beslutet enligt nedan:

- Tekniska nämnden övertar de lokaler och anläggningar som hyrs för fritidsnämndens verksamhet inklusive fastighetsskötsel, investeringar och underhåll.
- Tekniska nämnden övertar huvudansvaret för avtal och arrenden. Ovanstående huvudansvar träder i kraft den 1 januari 2013.

Kultur- och fritidsförvaltningen och tekniska förvaltningen har träffats för att se över kommunens utebad och vilka av dem som skulle kunna övertas av tekniska förvaltningen. Kultur- och fritidsförvaltningen och tekniska förvaltningen kom fram till att tekniska förvaltningen kan ta över två bad som ligger i nära anslutning till campingplatserna, Sunnanö och Hargshamn samt två stadsnära utebad, Krutudden och Gimo friluftsbad. För att ett övertagande ska kunna ske måste kultur- och fritidsnämnden fransäga sig ansvaret för dessa utebad.

### **Kultur- och fritidsnämndens beslut 2016-12-08**

Kultur- och fritidsnämnden överför följande bad till tekniska förvaltningen: Badet vid campingplatserna Sunnanö och Harghamn samt två stadsnära bad, Krutudden och Gimo friluftsbad. Kultur- och fritidsnämnden har därmed inte längre ansvar för underhåll, drift och utveckling av överförda bad.

---

Kultur- och fritidschef Lena Hellström föredrar ärendet. Fastighets- och gatuchef Lasse Karlsson medverkar.

### **Arbetsutskottets förslag 2017-02-21**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att överföra badet vid campingplatserna Sunnanö och Harghamn samt två stadsnära bad, Krutudden och Gimo friluftsbad till tekniska förvaltningen.

Kultur- och fritidsnämnden har därmed inte längre ansvar för underhåll, drift och utveckling av överförda bad.

---

I ärendet yttrar sig Cecilia Bernsten (C) och Jonas Lennström (S).

**Kommunstyrelsens förslag 2017-02-28**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att överföra baden vid campingplatserna Sunnanö och Harghamn samt två stadsnära bad, Krutudden och Gimo friluftsbad till tekniska förvaltningen.

Kultur-och fritidsnämnden har därmed inte längre ansvar för underhåll, drift och utveckling av överförda bad.

\_\_\_\_\_

**Kommunfullmäktiges beslut**

**Kommunfullmäktige beslutar att överföra baden vid campingplatserna Sunnanö och Harghamn samt två stadsnära bad, Krutudden och Gimo friluftsbad till tekniska förvaltningen.**

**Kultur-och fritidsnämnden har därmed inte längre ansvar för underhåll, drift och utveckling av överförda bad.**

\_\_\_\_\_

Delges:  
Kultur- och fritidsnämnden  
Tekniska förvaltningen

---



Mottagare:  
Östhammars kommun  
Att: Peter Nyberg  
Stångörsgatan 10, Box 66  
742 21 Östhammar

Avsändare:  
Gräsö Södra Skärgårds Intresseförening (GSSI)  
Ordf: [REDACTED]

### **Glesbygdskraftjänst & Skolskjuts inom Östhammars kommun**

Som ordförande för GSSI skriver jag till er för att höra hur ni kommer lösa utfasningen av glesbygdskraftjänsten samt skolskjutsen i framtiden?

#### **Glesbygdskraftjänst**

Glesbygdskraftjänsten fasas ut **innan** det finns någon ersättning för personer som är beroende av denna tjänst för att klara sin vardag ex. handla förnödenheter, besöka frisör mm.

Pensionärer uppmanas att söka vanlig färdtjänst. [REDACTED] gjort som hon blev uppmanad **men** fick avslag. Ansökan överklagades i december 2019, men något svar på överklagan har ännu ej erhållits.

Fler personer har hört av sig till GSSI, vilka blivit av med sin färdtjänst. Man är ledsen och förtvivlad ser ingen lösning på problemet.

Vi har kontaktat Gräsö skärgårdsråd- som nu varit i kontakt med kommunens tjänstemän och politiker- så nu hoppas vi att skärgårdsborna kan få en rättvis bedömning av sina behov av färdtjänst.

#### **Hur tänker Östhammars kommun lösa detta?**

I oktober 2019 hölls ett möte om skärgården och anropstyrdkollektivtrafik. Där lovade man att "ett pilotprojekt" skulle genomföras/tas fram så att personer skulle klara sin egen vardag, få grundservice, att kunna ta sig iland på ett tryggt och säkert sätt. Pilotprojektet skulle göras i samarbete med bl a kommunen och regionen.

#### **Vad hände med pilotprojektet?**

##### **Skolskjuts**

Det måste lösas sig med skolskjuts i skärgården!

GSSI har varit i kontakt med Skärgårdarnas Riksförbund och pratat med [REDACTED] [REDACTED] är väl insatt i hur skolskjutsar och annan trafik på sjön ser ut i Sveriges skärgårdar.

Sune säger bla att på andra ställen i Sverige är ersättningen till entreprenörer som har båttaxi och kör skolskjuts:

- ca 1500kr/timme med mindre båt vid öppet vatten
- ca 2000kr/timme med större båt eller vintertid

Betalningen är alltid minst en timme per tur.

Man måste vara införstådd med hur det fungerar på övriga platser i Sverige och de faktiska kostnaderna.

GSSI anser att det är oerhört viktigt att pilotprojektet kommer igång, redan nu i höst.

Samordning av resandet inom skärgården borde verkligen ligga inom ramen för Sveriges klimatpaket.

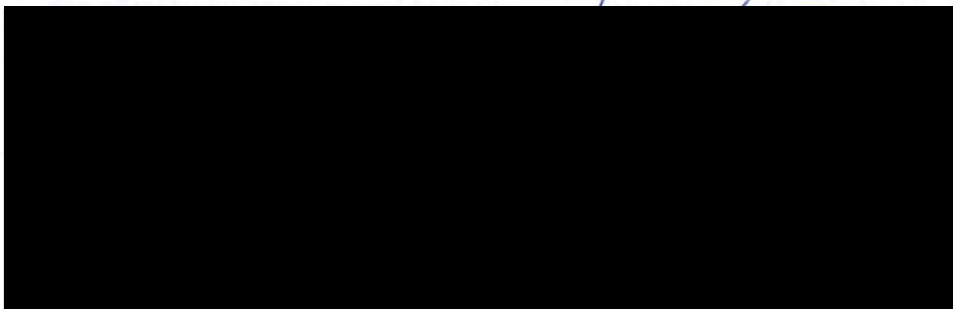
### Uppmaning

1. GSSI vill härmed uppmana Östhammars kommun att lyfta fråga, starta upp pilotprojektet, i samarbete med regionen. Se till att skolskjutsfrågan blir löst och våra pensionärers färdtjänst, samt alla andra som behöver åka iland eller ut i skärgården.
2. Östhammars kommun bör omgående göra nya upphandlingar som ligger i linje med Sveriges övriga skärgård. Betalning per timme och en timpenning som är relevant. Taket bör ligga på ca 1500 kr sommartid och 2000kr vintertid.

Säkerställ att alla resor ingår sjukresor, färdtjänst, skolskjuts, arbetspendling och ”vanligt resande” till/från skärgården, på fasta turer i veckan till fasta punkter i skärgården.

Vi skärgårdsbor är gärna med i diskussioner om hur pilotprojektet skulle kunna utformas.

Med vänlig hälsning



Till

Gräsö Södra Skärgårds Intresseförening



### Glesbygdstjänst, färdtjänst och anropsstyrd kollektivtrafik

Vi förstår er oro och arbetar idag på olika sätt för att försöka få till stånd bättre kollektivtrafiklösningar för landsbygden och i skärgården. Det kräver en samverkanslösning mellan transportaktörer, kommunen/kommunerna och regionen, som vi idag bedömer kommer att ha sin tid att få till stånd.

När det gäller glesbygdstjänst så tog socialnämnden förra året beslutet att fasa ut denna tjänst, som är en frivillig insats inom socialtjänstlagen. Ingen annan kommun i Sverige erbjuder denna tjänst. Idag har 14 personer på öarna Stora Risten, Ormön och Fälön tidigare beviljats glesbygdstjänst för en period av 3 år. För tre personer har den tjänsten gått ut och för de andra löper den utvid olika tidpunkter dock senast 2022-04-30.

Alla personer som har ett pågående beslut om denna tjänst har informerats om socialnämndens beslut och samtidigt fått information om att de kan ansöka om färdtjänst istället om man uppfyller kraven.

Vi tycker att de boende på öar utan fast förbindelse också ska omfattas av kollektivtrafiken i regionen. Därför föreslog vi i år till Region Uppsala om nytt Trafikförsörjningsprogram 2020-2030 att anropsstyrd kollektivtrafik införs och samordnas med övrig kollektivtrafik för öarna Hälsingen, Stora Risten, Ormön och Fälön.

I andra jämförbara regioner i landet ex Östergötland och Kalmar så har man också denna form av anropstyrda kollektivtrafiklösningar som vi också vill få till stånd i vår region.

## **Skolskjutsar**

2018 genomfördes en separat upphandling av skolskjuts i skärgården men inga anbud kom in. Planen är att påbörja en ny upphandling 2021 där upphandlingsunderlaget kommer att ses över. Inför upphandlingen kommer vi att ha ett dialogmöte med leverantörer/aktörer.

## **Region Uppsala och eventuell samordning av samhällsbetalda resor**

Socialnämnden har nyligen yttrat sig i frågan hur man ser på en eventuell överflyttning av samhällsbetalda resor till regionen. Det är idag ett delat ansvar för de samhällsbetalda resorna (färdtjänst, skolskjuts och skolskjutstaxi), både avseende myndighetsutövning och drift.

Socialnämnden tyckte att en samordning skulle skapa en enhetligare prövning i regionen av samhällsbetalda resor samt att det skulle möjliggöra att regelverk harmonieras. Samtidigt skulle samordningen kunna bidra till en tydlighet i identifieringen av brister i kollektivtrafiken med bättre möjligheter att samordna resor i och utanför Östhammars kommun.

Sammantaget har socialnämnden ställt sig positiv till en fördjupad analys över samordningen av samhällsbetalda resor.

## **Vad händer nu och framöver?**

Region Uppsala har beslutat sig för att de vill gå vidare med förslaget om samordning av samhällsbetalda resor. För att gå vidare har en rekrytering av en regional samordnare inletts som ska driva arbetet framåt och har kontakt med kommunerna.

Planeringen framåt är att det under vårterminen 2021 kommer det pågå diskussioner, medan beslut troligen kommer att fattas under höstterminen 2021. Eventuell tidsplan har inte upprättats, men ambitionen är att den nya organisationen ska träda ikraft före höstterminen 2021 eller årsskiftet 2022.

Utredare har fått i uppdrag av mig att genomföra en översyn av möjligheterna att flytta över samhällsbetalda resor till Region Uppsala och ambitionen är att även kollektivtrafik ute på öarna ska införas i det regionala trafikförsörjningsprogrammet för Uppsala län 2020-2030.



Med anledning av det som nämnts om en framtida samordning av de samhällsbetalda resorna där regionen också kan ta ett ansvar för en anropsstyrd kollektivtrafik planeras i nuläget inget pilotprojekt.

Med vänliga hälsningar

---

Peter Nyberg

Kommundirektör

Ansökningsblankett för objekt till genomförandeplanen för länsplan 2021-2027

Nr	Kommun	Ange stråk (Kartan finns här)	Vägnummer	Sträcka (från A till B)	Beskriv objektet	Vilka trafikslag omfattas?	Kontaktperson (ange namn, tfn, e-post)
<b>Alunda</b>							
1	Östhammar	Östhammarsstråket	Inget	ca 1,1 km	Prästgårdsvägen från väg 685 till väg 690, utredning av förutsättningarna för GC med anslutning mot Alunda centrum, skola och till Alunda busstation, objektet ansluter till en antagen stor detaljplan (Prästgårdshöjden) som kommer att börja exploateras under 2021.	Oskyddade trafikanter, ev kollektivtrafik	Marie Berggren, 070-9800417, marie.berggren@osthammar.se
2	Östhammar	Östhammarsstråket	inget	ca 1,2 km	Torpvägen från väg 685 till väg 690, utredning av förutsättningarna för GC-väg samt kollektivtrafik med anslutning till Alunda centrum och mot skola och busstation. Torpvägen ligger på andra sidan av den stora detaljplanen Prästgårdshöjden och trafikeras idag av en lokal slinga.	Oskyddade trafikanter, kollektivtrafik, skolskjuts	Marie Berggren, 070-9800417, marie.berggren@osthammar.se
3	Östhammar	Östhammarsstråket	686 samt 690	ca 1,7 km	Från Korsängsvägen längs väg 686 därefter på Marmavägen 690 mot Alunda busstation. Utredning av GC-väg. Objektet ansluter till stor detaljplan Björnhålsskogen som är nästa stora detaljplan för Alunda	Oskyddade trafikanter, kollektivtrafik, skolskjuts	Marie Berggren, 070-9800417, marie.berggren@osthammar.se
<b>Gimo</b>							
4	Östhammar	Östhammarsstråket	inget	ca 400 m	Avser GC-anslutning mellan Gimo centrum och Bytespunkt Gimo (väg 288)	Oskyddade trafikanter	Anders Hedberg, 0173-86000, anders.hedberg@osthammar.se
5	Östhammar	Östhammarsstråket	288	Bytespunkt Gimo	Åtgärder enligt ÅVS	Oskyddade trafikanter, kollektivtrafik	
6	Östhammar	Östhammarsstråket	inget	ca 900 m	Sandvikslingan, från väg 288, längs väg 691, in på Hyttvägen och Bruksgatan och ut igen på 288:an. För upprustning av busshållplatser och GC-vägar.	Oskyddade trafikanter, kollektivtrafik, skolskjuts	Marie Berggren, 070-9800417, marie.berggren@osthammar.se
<b>Östhammar</b>							
7	Östhammar	Östhammarsstråket	76	Ca 1,3 km	GC-väg från Börstilskorset till Rondellen in mot Östhammar, parallellt med väg 76, längs Sandgatan.		
8	Östhammar	Östhammarsstråket	761	ca 1,5 km	Avser GC-anslutning från väg 76, längs med väg 761 till Östhammars busstation.	oskyddade trafikanter, kollektivtrafik	Anders Hedberg, 0173-86000, anders.hedberg@osthammar.se
9	Östhammar	Östhammarsstråket	inget	ca 700 m	Kyrkogatan från Kristinelundsgatan ned till väg 761 (alt 1186) med anslutning till busstationen i Östhammar. Avser GC-väg från Kritinelundsskolan, samt det relativt nybyggda området Krsitelund och ned mot busstationen.	oskyddade trafikanter	Anders Hedberg, 0173-86000, anders.hedberg@osthammar.se
<b>Österbybruk</b>							
10	Östhammar	Bruksstråket	290/292	Korsningen	GC-anslutningar i samband med åtgärder i korsningen ?	oskyddade trafikanter	Marie Berggren, 070-9800417, marie.berggren@osthammar.se
<b>Övrigt</b>							
11	Östhammar	Roslagsstråket	1183	Åspskär	Parkering och vändplan i enlighet med tidigare överenskommelse	kollektivtrafik, skolskjuts bilar och servicefordon till skärgården	Camilla Andersson, 070-86000, camilla.andersson@osthammar.se
12	Östhammar	Roslagsstråket	1100	Öregrund centrum	Åtgärder enligt ÅVS (dock förnyad diskussion)	oskyddade trafikanter, kollektivtrafik, skolskjuts, bilar utryckningsfordon och servicefordon till skärgården	Marie Berggren, 070-9800417, marie.berggren@osthammar.se
13	Östhammar	Roslagsstråket	76	ca 50 km	Stråkutredning		

# Motion om införande av policy om neutral klädkod för anställda med externa kontakter

Med den stora invandringen som Sverige har haft över en längre tid från kulturer som är vitt skilda från den svenska har följt att främmande religiösa uttryck blivit allt mer framträdande i det offentliga rummet. Detta kommer också till uttryck hos anställda i skattefinansierade verksamheter.

Ett exempel är den allt vanligare förekommande religiöst motiverade huvudduken hos kvinnliga anställda. Enligt den aktuella religionen representerar den beslöjade kvinnan ett renhetsideal och den obeslöjade kvinnan är okysk. Den beslöjade offentliganställda kvinnan signalerar därmed till den obeslöjade kvinnliga servicemottagaren att den senare är en onständig kvinna. När vi som skattebetalare möter en representant för det offentlig ska vi inte behöva bli utsatta för den typen av religiösa ställningstaganden.

Sverige har sedan 1952 haft en lag för religionsfrihet som för oss Sverigedemokrater är en viktig lag. Man är fri att utöva sin religion dock inte var, när och hur som helst. En annan viktig del i religionsfriheten är att man som individ har rätt att vara fri från religion i samhället.


EU domstolen beslutade 2017 att arbetsgivaren har rätt att kräva att de anställda ska bära neutral klädsel på arbetsplatsen, förutsatt att detta är en allmän ordningsregel. Detta innebär att arbetsgivaren har rätt att förbjuda kläder som har politiska, filosofiska eller religiösa symboler under tiden som arbetstagaren är i tjänst.

Det är viktigt att Östhammars kommun har en genomtänkt och enhetlig linje för kommunens anställda och verksamheter. Alla som jobbar inom kommunens verksamheter och har någon typ av kundkontakt bör ha en neutral klädsel.

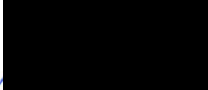
Med anledning av ovanstående yrkar Sverigedemokraterna:

- Att kommunen inför en policy för neutral klädsel för samtliga anställda med externa kontakter, inkluderande ett generellt förbud mot religiöst och politiskt motiverad klädsel

Östhammar den 2020-03-30



Ylva Lundin  
Ledamot (SD)



Martin Wahlsten  
Gruppledare (SD)

## SVAR PÅ MOTION FRÅN YLVA LUNDIN OCH MARTIN WAHLSTEN (SD) GÄLLANDE NEUTRAL KLÄDKOD FÖR KOMMUNANSTÄLLDA

Motionären hänvisar till ett förhandsbesked i EU-domstolen, där domstolen kom fram till att det inte var direkt diskriminering att införa ett förbud mot att bära muslimsk huvudduk, då det är en följd av en intern ordningsregel som förbjöd bärandet av synliga politiska, filosofiska eller religiösa symboler på arbetsplatsen.

Domstolen kom emellertid också fram till att en sådan intern ordningsregel för ett privat företag kan utgöra indirekt diskriminering om det visas att den skyldighet som regeln föreskriver och som framstår som neutral, i praktiken medför att personer tillhörande en viss religion eller personer med vissa övertygelser särskilt missgynnas.

Att införa ett liknande förbud i offentlig sektor torde utgöra diskriminering om det inte motiveras av ett verkligt avgörande yrkeskrav, som till exempel att säkerheten på en arbetsplats kräver viss klädsel.

Frågan är då om det finns ett avgörande yrkeskrav. Kommunens anställda inom exempelvis äldreomsorg måste följa hygienföreskrifterna. Här är därför särskilda regler tillämpliga

Motionärerna menar emellertid att en klädkod ska gälla för samtliga anställda. Man menar att det är viktigt att Östhammars kommun framstår som politiskt och religiöst neutralt i mötet med kommunens invånare. Risk finns annars för politiska, religiösa eller kulturella konflikter.

Motionärerna hänvisar till en risk för konflikt, men har inte påvisat att några sådana fall skulle ha uppkommit. Risken är ytterst liten och inte relevant att ta hänsyn till.

Kommunen måste ta hänsyn till att den som offentlig aktör är skyldig att respektera de grundläggande fri- och rättigheterna som finns angivna i regeringsformen och Europakonventionen om de mänskliga rättigheterna. Enligt dessa är det ett centralt värde i en demokrati att människor få ge uttryck för sina religiösa eller politiska åsikter. När man således kan konstatera att det inte är möjligt att hävda att kommunens samtliga anställda behöver en viss typ av klädsel för att utöva sina yrken, och inte heller kan påvisa några konkreta fall där det har uppstått problem med att enskilda anställda har haft kläder som påvisar en viss politisk eller religiös åsikt, är det istället viktigare att upprätthålla de demokratiska fri- och rättigheterna.

Således kan konstateras att gällande regelverk inte behöver förändras och vi föreslår därför kommunfullmäktige att avslå motionen.

Jacob Spangenberg (C)

Kommunalråd

Margareta Widén-Berggren (S)

Kommunalråd

## **Motion angående inrättande av en utomstående Coronakommission i Östhammar.**

I skrivande stund har Coronapandemin härjat i världen, Sverige och även Östhammar i snart 4 månader. Detta har inneburit svåra konsekvenser med hög dödlighet, (18 i kommunen till dags dato) sjunkande skatteintäkter pga företag som tappat sina inkomster, arbetslöshet mm.

Mycket bra har gjorts för att minska de negativa konsekvenserna av virusets härjningar och mycket skulle säkerligen ha kunnat gjorts annorlunda. Virusets utbredning är på inget sätt undanröjt. I Uppsala Region ökar antalet inlagda på IVA för närvarande. Hur våra äldreboenden klarat av att hålla undan viruset varierar säkerligen från enhet till enhet liksom inom hemtjänsten.

På nationell nivå kommer en Coronakommission tillsättas inom snar framtid för att blicka både bakåt och framåt och på så sätt dra lärdomar inför en ev andra våg.

Vi tror att det vore mycket värdefullt att snarast avsätta medel för en utomstående Coronakommission även för kommunen. Uppgiften bör vara att granska kommunens agerande under virusets första månader.

Hur var krisberedskapen? Hur skyddade vi våra äldre? Vad var bra? Vad kunde gjorts bättre? Hur agerade vi gentemot våra företag? Var det tillräckligt? Vad mer kunde vi gjort och kan vi göra? Etc..

### **Yrkande**

Liberalerna yrkar att en utomstående Coronakommission tillsätts så snart som möjligt i Östhammars kommun i avsikt att utreda erfarenheter, både positiva och negativa, av kommunens agerande under virusets härjningar.

Österbybruk den 8 juni 2020

För Liberalerna i Östhammar

Irmeli Bellander

Julia Carlström

SVAR PÅ MOTION FRÅN IRMELI BELLANDER OCH JULIA CARLSTRÖM,  
BÅDA LIBERALERNA, GÄLLANDE INRÄTTANDE AV UTOMSTÅENDE  
CORONAKOMMISSION.

Fullmäktiges ordförande och kommunstyrelsens ordförande föreslår att granskning genomförs av revisionen.

I skriften God revisionssed i kommunal verksamhet beskrivs att "Fullmäktige är också uppdragsgivare för revisorerna och beslutar om revisionens organisation och resurstilldelning." Revisionens ordförande har tillfrågats om det är önskvärt att genomföra en granskning på området och meddelat att det är önskvärt.

En lämplig resursförstärkning bedöms som 150 000 kr. Möjlighet till finansiering finns inom fullmäktiges konto "övriga främmande tjänster" 74990 med en mindre komplettering (3 000 kr) ur annat konto.

Vi föreslår kommunfullmäktige att tillföra extra resurser till revisionen för att den ska kunna genomföra en granskning av hanteringen av coronapandemin, smittspridningen av covid-19, på det sätt revisionen bedömer lämpligast.

Östhammar och Alunda 2020.09.17

Roger Lamell (S)

Ordförande i kommunfullmäktige

Jacob Spangenberg (C)

ordförande i kommunstyrelsen

# Statistikrapport av ej verkställda beslut

Socialnämnden, Kvartal 2 2020



## Innehållsförteckning

1 Statistikrapport av ej verkställda beslut .....	3
---	---

## LSS Beslut

Beslutsdatum/Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkställts	Vidtagna åtgärder	Kön
2018-07-26	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad		Man
2019-04-26	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad	Bor i egen lgh med boendestöd, kontaktperson, ledsagarservice samt daglig verksamhet.	Man
2019-05-22	9.4§ Kontaktperson	Tackat nej till erbjuden kontaktperson 2019-09-10		Kvinna
2019-05-31	9.4§ Kontaktperson	Tackat nej till erbjuden kontaktperson 2019-09-10		Kvinna
2019-06-18	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad		Kvinna
2019-06-26	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad		Man
2019-07-03	9.9§ Bostad för vuxna	Förhandsbesked		Kvinna
2019-07-03	9.10§ Daglig verksamhet	Förhandsbesked		Kvinna
2019-08-30	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad		Man
2019-09-13	9.4§ Kontaktperson	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare		Kvinna
2019-09-24	9.4§ Kontaktperson	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare		Man
Avbrott 2019-09-23	9.4§ Kontaktperson	Brukaren är inte intresserad av att ha kontaktperson.	Beslutet avslutas 2020-05-31	Kvinna

2019-10-23	9.4§ Kontaktperson	Resursbrist, saknar lämplig personal/uppdragstagare		Man
2019-11-11	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad	Verkställd 2020-06-15	Kvinna
2020-02-11	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad		Kvinna
2020-03-24	9.9§ Bostad för vuxna	Resursbrist, saknar ledig bostad	Har beslut på korttidsvistelse samt ledsagarservice	Kvinna

### SoL Beslut

Beslutsdatum/Avbrott	Beslut	Orsak till att beslutet inte verkställts	Vidtagna åtgärder	Kön
2019-12-12	Permanent bostad (ÄO)	Resursbrist, saknar ledig bostad	Är verkställd 2020-05-11 på extern plats	Man
2019-12-13	Permanent bostad (ÄO)	Resursbrist, saknar ledig bostad	Verkställd 2020-05-07	Kvinna
2020-01-22	Permanent bostad (ÄO)	Tackat nej till erbjuden plats 2020-05-27. Önskar plats på specifikt boende		Kvinna
2020-02-12	Korttidsplats	Korttidsenheten har varit stängd pga covid-19		Kvinna
2020-02-20	Permanent bostad (ÄO)	Tackat nej till erbjuden plats 2020-05-28. Önskar plats på specifikt boende		Kvinna
2020-03-18	Permanent bostad (ÄO)	Tackat nej till erbjuden plats 2020-06-03. Önskar plats på specifikt boende		Kvinna

2019-07-17	Annat bistånd- Trappan i Uppsala (IFO)	Insatsen kan inte verkställas pga att Resursen inte finns tillgänglig. Insatsen kommer enligt utföraren kunna verkställas under hösten 2020		Man
2019-10-01	Kontaktperson (IFO)	Resursbrist saknar lämplig person/uppdragstagare	Behovet av insatsen upphör. Beslutet avslutas 2020-04-01	Man
2019-10-01	Kontaktperson (IFO)	Resursbrist saknar lämplig person/uppdragstagare	Behovet av insatsen upphör. Beslutet avslutas 2020-04-01	Kvinna
2019-10-21	Kontaktfamilj (IFO)	Resursbrist saknar lämplig person/uppdragstagare	Behovet tillgodoses av andra insatser. Beslutet avslutas 2020-06-03	Kvinna
2019-11-27	Kontaktperson (IFO)	Resursbrist saknar lämplig person/uppdragstagare		Man
2019-11-29	Kontaktperson (IFO)	Resursbrist saknar lämplig person/uppdragstagare		Man
2020-01-13	Kontaktperson (IFO)	Resursbrist saknar lämplig person/uppdragstagare		Man
2020-01-13	Kontaktperson (IFO)	Resursbrist saknar lämplig person/uppdragstagare		Man