

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Kommunhuset i Östhammar, SR Gräsö kl. 9.00- 14.14
Beslutande	Fabian Sjöberg (M) Jessica Kumlin (M) Ylva Lundin (SD) Lisa Norén (S) Tomas Bendiksen (S) §§172- 183
Övriga deltagande	Nämndsekreterare Anna Tryblom §§ 172- 182 Kommundirektör Peter Nyberg § 174 Kvalitetsutvecklare Johan Steinbrecher, konsult Siv Liedholm § 175 Ekonom Fredrik Borgelin §§ 177- 178 HR-chef Pauliina Lundberg § 181 Enhetschef kultur- och bibliotek Marianne Pauhson § 182 Verksamhetschef attraktiv kommun Elin Dahm, bokningshandläggare Anita Eriksson §§ 183 Avfallschef Myran Olsson § 185 Verksamhetschef Myndighet Yvonne Wahlbeck §§ 186- 187 Utredare Anna Bergsten § 188 Hälsoutvecklare Caroline Henning § 192 Utredare Oskar Johansson §189 Enhetschef kansli Gästrike Vatten Sara Larsson
Utses att justera	Lisa Norén (S)
Justeringens plats och tid	Kommunhuset i Östhammar, torsdag 24 november kl. 9.00
Underskrifter	Paragrafer 172- 194
Sekreterare Anna Tryblom
Ordförande Fabian Sjöberg (M)
Justerande Lisa Norén (S)

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2022-11-22
Datum för anslags uppsättande	2022-11-24
Anslags nedtagande	2022-12-16
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset i Östhammar, Sektor Verksamhetsstöd

Underskrift
.....
Anna Tryblom

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 172.	Val av justerare	3
§ 173.	Fastställande av föredragningslistan	3
§ 174.	Förslag till ny Äldreplan 2023-2026	4
§ 175.	Granskning av kommunala bolag enligt 6 kap. 9 § kommunallagen	5
§ 176.	Antagande av nytt reglemente för styrelse och nämnder	6
§ 177.	Revidering av riktlinje för ersättningar till förtroendevalda	8
§ 178.	Riktlinje för jourersättning	9
§ 179.	Nya budgetförutsättningar inför 2023 samt budgetförutsättningar 2024 ...	10
§ 180.	Budgetuppföljning med helårsprognos per oktober 2022	11
§ 181.	Samrådsredogörelse och Biblioteksplan för Östhammars kommun 2023-2026	12
§ 182.	Hyror och avgifter 2023	13
§ 183.	Beslut om avfallsplan för Östhammars kommun	14
§ 184.	Revidering av avfallstaxor 2023	16
§ 185.	Redovisning av ej verkställda gynnande beslut tredje kvartalet 2022	18
§ 186.	Dagvattenpolicy och riktlinjer för dagvattenhantering – antagande av projektplan	19
§ 187.	Yttrande angående SKB:s FUD-program 2022	20
§ 188.	Samrådsredogörelse och Friluftspolitisk plan för Östhammars kommun 2023-2025	21
§ 189.	Utökning av Gästrike vatten AB:s verksamhetsområde i Östhammars kommun	23
§ 190.	Hantering av medborgarmotion om ”Gör Kristinelundsskolan till en F5-skola”	25
§ 191.	Delårsrapport per tertial 2 2022 för Östhammar Vatten AB	26
§ 192.	Informationsärende	27
§ 193.	Information från förvaltningen	28
§ 194.	Avskrivning av motioner från mandatperioden 2018-10-15 till 2022-10-14	29

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 172. Val av justerare

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott utser Lisa Norén (S) att justera dagens protokoll.

§ 173. Fastställande av föredragningslistan

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer föredragningslistan med följande ändringar:

Tillkommande ärende:

- P. 23/ § 194 Avskrivning av motioner från mandatperioden 2018-2022.

KS-2022-590

§ 174. Förslag till ny Äldreplan 2023-2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen lämnar över äldreplanen till förvaltningen för yttrande.

Ärendebeskrivning

Den nuvarande äldreplanen är giltig till och med år 2022. Äldreplanen behöver därför revideras och aktualiseras inför perioden 2023-2026. Syftet med planen är att beskriva förändringar i samhället utifrån olika perspektiv och ge insikter om behovet av förnyelse under de kommande åren för att påverka utvecklingen av de äldres livssituation i kommunen.

Arbetet med äldreplanen inleddes i januari 2022 på initiativ av socialnämnden. Beslutet var att revidera befintlig plan och att dialogen med de äldre framför allt skulle ske via det kommunala pensionärsrådet (KPR). En arbetsgrupp i kommunen har reviderat äldreplanen med stöd av en styrgrupp.

Under våren 2022 har en enkät om hur det är att vara äldre i kommunen funnits tillgänglig på kommunens hemsida samt delats ut i pappersform via pensionärsföreningar och genom att en grupp medarbetare från kommunen delat ut enkäter på de fem serviceorterna. Samtliga kommuninvånare oavsett ålder har haft möjlighet att svara på enkäten och totalt har 327 fullständiga enkätsvar registrerats.

Remissperioden sträcker sig fram till och med den 4 november 2022. Kommunstyrelsen har begärt förlängd svarstid och fått det beviljat.

Beslutsunderlag

Remissversion Det goda livet som äldre (äldreplan)
Följebrev remiss Det goda livet som äldre (äldreplan)
Protokollsutdrag socialnämnden 2022-09-07 § 124

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning
Kvalitetsutvecklare Johan Steinbrecher och konsult Siv Liedholm föredrar ärendet.

Skickas till

Peter Nyberg

KS-2022-711

**§ 175. Granskning av kommunala bolag enligt 6 kap. 9 §
kommunallagen**

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ta del av granskningen.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen ska kommunstyrelsen varje år göra en bedömning om bolag som kommunen äger har bedrivit verksamheten i enlighet med de direktiv som finns för verksamheten. I kommunallagen står i 6 kap 9 § ”Styrelsen ska i årliga beslut för varje sådant aktiebolag som avses i 10 kap. 2 § pröva om den verksamhet som bolaget har bedrivit under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om styrelsen finner att så inte är fallet, ska den lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.”

Kommunstyrelsen har granskat de kommunala bolagen för att se om deras verksamhet 2021 är i överensstämmelse med ägardirektiven som finns för bolagen. De granskade bolagen är Östhammar Vatten AB, Hargs Hams AB samt Dannemora Gruvfastighet. Utifrån granskningen föreslås Kommunstyrelsen besluta att rekommendera fullmäktige att revidera ägardirektivet för Hargs hamn AB i enlighet med bifogat förslag. Detta ska göras i samråd med övriga ägare.

Beslutsunderlag

Bilaga, Granskning av kommunala bolag 2021

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ekonom Fredrik Borgelin föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Peter Nyberg

Fredrik Borgelin

KS-2022-704

§ 176. Antagande av nytt reglemente för styrelse och nämnder

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att ärendet ska beredas ytterligare inför beslut i kommunstyrelsen. Förvaltningen får i uppdrag att återkomma med ärendet till kommunstyrelsen innan 13 december.

Ärendebeskrivning

Från och med den 1 januari 2023 ersätts Socialnämnden med två nämnder: Individnämnden (tidigare benämnt myndighetsnämnden) och Vård- och omsorgsnämnden (tidigare benämnt Omsorgsnämnden). Med anledning av instiftandet av de nya nämnderna behöver det gemensamma reglementet för styrelse och nämnder revideras. Reglementet reglerar nämndernas ansvarsområden och arbetssätt.

Myndighetsnämnden kommer att ansvara för myndighetsutövning inom ramen för kommunens socialtjänst samt övrig lagstiftning enligt:

- Socialtjänstlag (SoL)
- Lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)
- Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)
- Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
- Lag om färdtjänst
- Lag om riksfärdtjänst
- Skuldsaneringslag
- Lag om bostadsanpassningsbidrag och Trafikförordning, detta avser endast bostadsanpassningsbidrag och parkeringstillstånd för rörelsehindrade
- Öppenvård avseende barn och ungdom, vuxen samt missbruk enligt: Socialtjänstlag (SoL)

Omsorgsnämnden kommer att ansvara för utförandet inom ramen för kommunens socialtjänst samt hemsjukvård enligt:

- Socialtjänstlag (SoL)
- Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
- Hälso- och sjukvårdslag (HSL)
- samt övrig för verksamheten reglerad lagstiftning och de uppgifter i övrigt som enligt lag ankommer på socialnämnd och som inte särskilt anförtrots annan nämnd i kommunen

Utöver förändringar rörande myndighets- och omsorgsnämnden görs en förändring avseende kommunfullmäktiges ordförandes insyn i kommunstyrelsen. Kommunfullmäktiges ordförande har rätt att få närvara under kommunstyrelsens sammanträden och delta i överläggningarna men inte i besluten samt få sin mening antecknad till protokollet.

I samband med översynen av reglementet görs övergripande redaktionella ändringar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Reviderat reglemente för styrelse och nämnder, publiceras separat i arbetsrummet.
Reglemente för styrelse och nämnder antaget av KF 2022-06-14 § 79

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning
Kommundirektör Peter Nyberg föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Peter Nyberg
Lina Edlund
Sara Ersund
Josefin Larsson
Anna Tryblom
Andreas Järvenpää

KS-2022-705

§ 177. Revidering av riktlinje för ersättningar till förtroendevalda

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att ärendet ska beredas ytterligare inför beslut i kommunstyrelsen. Förvaltningen får i uppdrag att återkomma med ärendet till kommunstyrelsen innan 13 december.

Ärendebeskrivning

Riktlinje för ersättningar till förtroendevalda anger vilka ersättningar som gäller för förtroendevalda. Nuvarande riktlinje är i behov av revidering för att motsvara ny politisk organisering. Även redaktionella förändringar görs för att underlätta tillämpning.

Beslutsunderlag

Förslag till ny Riktlinje för ersättningar till förtroendevalda. Publiceras separat i arbetsrummet.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kommundirektör Peter Nyberg och HR-chef Pauliina Lundberg föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Pauliina Lundberg, Pär Wickholm, Sara Ersund

Anna Tryblom, Josefin Larsson,

Peter Nyberg

KS-2022-706

§ 178. Riktlinje för jourersättning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige antar riktlinjer för jourersättning.

Ärendebeskrivning

Riktlinjer för jourersättning anger vilken ersättning som gäller för socialjour.

Beslutsunderlag

Förslag till ny Riktlinje för jourersättning.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

HR-chef Pauliina Lundberg och kommundirektör Peter Nyberg föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Peter Nyberg, Pauliina Lundberg, Pär Wickholm, Sara Ersund, Lina Edlund

Socialnämnden

KS-2022-707

§ 179. Nya budgetförutsättningar inför 2023 samt budgetförutsättningar 2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Sedan budget 2023 antogs har stora förändringar skett avseende såväl intäkter som kostnader. Dels har skatter och bidrag ökat och dels har inflationen ökat. Inflationen innebär ett högt kostnadsläge samt att pensionskostnadernas ökar betydligt. Detta ger sammantaget att den budget som antogs 15 juni 2022 har ett avsevärt sämre resultat samt att 2 % målet inte uppfylls.

I handlingarna bifogas även budgetförutsättningar för 2024, syftet med detta är att starta upp processen med budget 2024. Samtliga nämnder har delgivits samma information.

Beslutsunderlag

Väsentliga förändringar av 2023 års budgetförutsättningar

Nya förutsättningar 2023

Första utkast budgetförutsättningar 2024

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kommundirektör Peter Nyberg föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

KS-2022-221

§ 180. Budgetuppföljning med helårsprognos per oktober 2022

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen

Ärendebeskrivning

Sedan 2021 arbetar Östhammars kommun utifrån ett nytt styrdokument för budgetuppföljning där grundprincipen är att i första hand fokusera på avvikelser, både ekonomi och verksamhet. I styrdokumentet beskrivs att det sex gånger per år ska ske en rapportering till nämnd, kommunstyrelse och kommunfullmäktige. Per april (tertialrapport), augusti (delårsbokslut) och december (helårsbokslut) görs en större skriftlig rapportering. Per februari, juni och oktober görs en enklare rapportering.

I den skriftliga rapporten ska det ingå en prognos om måluppfyllelse för de satta verksamhetsmålen och budgetföljsamhet.

Beslutsunderlag

Budgetuppföljning med helårsprognos per oktober.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning
Kommundirektör Peter Nyberg föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Peter Nyberg
Gunilla Jansson
Samtliga nämnder

Dnr KFN-2022-72

Dnr KS-2021-816

§ 181. Biblioteksplan för Östhammars kommun 2023-2026

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås att anta Biblioteksplan för Östhammars kommun 2023-2026. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Enligt bibliotekslagen ska kommuner anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet. Biblioteksplanen är ett strategidokument för långsiktig utveckling av en kommuns biblioteksverksamhet. Med biblioteksplan avses en plan som anger verksamhetens inriktning och omfattning samt bibliotekets roll i den lokala utvecklingen. Utgångspunkten för biblioteksplanen bör vara att den är en gemensam angelägenhet för alla politikerområden. Biblioteksplanen antas av kommunfullmäktige.

Organisationerna för folkbiblioteken och skolbiblioteken i Östhammars kommun har i samverkan arbetat fram ett förslag till en ny biblioteksplan som föreslås gälla för perioden 2023 – 2026. Planen har skickats på remiss till kommunens övriga nämnder remisstiden löpte 6 juni – 10 september.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kultur- och fritidsnämnden 2022-11-10 § 64

Biblioteksplan för Östhammars kommun 2023 – 2026 reviderad version

Ärendets behandling

Kultur- och fritidsnämnden gav kommunförvaltningen i uppdrag 2021-12-16 § 81 att ta fram ett förslag till en ny biblioteksplan för Östhammars kommun som ska gälla från och med 2023.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Enhetschef kultur- och bibliotek Marianne Pahlson föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Marianne Pahlson, Elin Dahm

Kommunfullmäktige

KS-2022-681

§ 182. Hyror och avgifter 2023

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås att fastställa hyror och avgifter för 2023 (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidsnämnden lämnar förslag på taxor och avgifter för lokalupplåtelse i de anläggningar och lokaler som nämnden bedriver verksamhet, samt taxor och entréavgifter till evenemang.

Beslutsunderlag

Hyror och avgifter 2023

Protokollsutdrag kultur- och fritidsnämnden 2022-11-10 § 65

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Bokningshandläggare Anita Eriksson och verksamhetschef attraktiv kommun Elin Dahm föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Elin Dahm

Anita Eriksson

KS-2022-35

§ 183. Beslut om avfallsplan för Östhammars kommun

Beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen och ger förvaltningen i uppdrag att återkomma med reviderad avfallsplan till nästkommande arbetsutskott.

Ärendebeskrivning

För varje kommun ska det finnas en renhållningsordning (15 kap 41 § Miljöbalken) som ska antas av kommunfullmäktige. Renhållningsordningen ska innehålla en avfallsplan och avfallsföreskrifter. Avfallsplanen ska innehålla uppgifter om avfall inom kommunen och om kommunens åtgärder för att minska avfallets mängd och farlighet. Enligt 9 kap 8 § Avfallsförordningen (2020:614) ska avfallsplanen ses över minst vart fjärde år och revideras vid behov. Avfallsplanen utgör ett av kommunens strategidokument och omfattar hela kommunen. Det finns idag även krav på att avfallsplanen ska omfatta hantering av sådant avfall som kommunen inte ansvarar för.

Nu gällande avfallsplan för Östhammars kommun antogs 2011 och uppdaterades senast 2015. Kommunfullmäktige har vid sammanträde 2021-12-14 givit Sektor Samhälle i uppdrag att revidera kommunens avfallsplan för att kunna ta beslut i kommunfullmäktige under 2022.

Under 2021 påbörjades arbetet med att ta fram en uppdaterad avfallsplan. Den gällande avfallsplanen utvärderades, nuläge beskrevs och underlag samlades in. I november 2021 hölls tre workshopar; med tjänstepersoner, förtroendevalda samt med invånare/föreningar och företag, för att ta in behov, synpunkter och förslag ur olika perspektiv. Under december 2021 till april 2022 hölls fördjupade dialoger med sakkunniga och särskilt berörda parter och organisationer. De nämnder som främst berörs av avfallsplanen informerades under våren om planens innehåll och om kommande samråd.

I enlighet med 6 kap Miljöbalken har Östhammars kommun genomfört en undersökning av om avfallsplanen kommer att innebära betydande miljöpåverkan. Den betydande miljöpåverkan kan vara både positiv och negativ. Bedömningen gjordes att betydande miljöpåverkan föreligger och att en miljökonsekvensbeskrivning skulle tas fram.

En avfallsplan ska enligt 15 kap 42 § Miljöbalken samrådats och ställas ut för granskning. Under samrådstiden på minst 4 veckor kan kommuninvånare, företag, föreningar och organisationer komma in med synpunkter på planen. Förslaget till avfallsplan fanns på samråd 7 juni-15 september 2022. Parallellt med detta skickades planen för ev. synpunkter till de kommunala nämnder, bolag och stiftelser som berörs av planens innehåll.

Synpunkter som kom in under samrådet har beaktats och i relevanta delar har dessa lett till justeringar i framtagna handlingar. Justeringarna har handlat om mindre ändringar av enstaka målformuleringar och åtgärder som berör kommunens interna verksamheter, förtydliganden, uppdateringar med hänsyn till ändrad lagstiftning samt mindre redaktionella ändringar. Inkomna synpunkter och kommunens bemötande av dessa, har dokumenterats i en samrådsredogörelse.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Avfallsplanen består av ett huvuddokument och fem bilagor; 1 Handlingsplan, 2 Nulägesbeskrivning, 3 Nedlagda deponier, 4 Uppföljning och 5 Miljökonsekvensbeskrivning. Utöver detta finns en samrådsredogörelse till handlingarna, som beskriver inkomna synpunkter under samrådtiden samt hur de hanterats i planen.

Beslutsunderlag

1. Avfallsplan Östhammars kommun Huvuddokument
2. Bilaga 1 Handlingsplan
3. Bilaga 2 Nulägesbeskrivning
4. Bilaga 3 Nedlagda deponier
5. Bilaga 4 Uppföljning av tidigare avfallsplan
6. Bilaga 5 Miljökonsekvensbeskrivning.
7. Samrådsredogörelse

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Avfallschef Myran Olsson föredrar ärendet.

Beslutet och beslutsunderlag skickas till

Barn- och utbildningsnämnden,

Bygg- och miljönämnden

Kultur- och fritidsnämnden

Socialnämnden

Peter Nyberg

Christina Stenhammar

Linda Edlund

Helen Åsbrink

Ulf Andersson

Marie Berggren

Myran Olsson

Camilla Andersson

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

Miljö- och avfallsbyrån i Mälardalen AB: [Redacted]

[Redacted]

KS-2022-467

§ 184. Revidering av avfallstaxor 2023

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar reviderade avfallstaxor att gälla från och med 1 januari 2023. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Kommunens renhållningsverksamhet finansieras av renhållningsavgifter. Renhållningsavgift åläggs samtliga fastighetsägare och verksamhetsutövare att betala. Kommunfullmäktige tar beslut om nya taxor och till grund för beslutet finns detta tjänstemannaförslag med bilagor. Förslaget bygger på nuläge samt den förväntade kostnadsutvecklingen 2023.

Kostnaderna på de stora insamlingsentreprenaderna ökar utifrån indexreglering (A12:1MD och A12:3MD). Indexutvecklingen påverkas av oljepris och löneutveckling. Även kostnaden för förbränning och behandling av material förväntas öka utifrån tillhörande index.

Kostnaderna för att driva återvinningscentralerna förväntas fortsätta öka under 2023 pga. dyrare drivmedel, dyrare transporter, ökad kostnad för reservdelar, löneutveckling samt fortsatt upprustning för bättre arbetsmiljö. Ersättning för skrot budgeteras att ligga kvar på dagens nivå.

Renhållningsavgifterna kan bara föreslås för tjänster som tillhandahålls och beskrivs i beslutade renhållningsföreskrifter.

De föreslagna taxorna beskrivs i bilaga 1. Information och förändringar i förhållande till 2022 års taxor beskrivs kortfattat nedan;

- Grundavgifterna som bl.a. täcker kostnader för administration, återvinningscentraler och information höjs med 5 procent. För en villakund höjs avgiften från dagens 1014 kr/år till 1065 kr/år. För en verksamhet höjs avgiften från 319 kr/år till 335 kr/år.
- Taxa för insamling av matavfall höjs med 12 procent.
 - Normalabonnemang för villakund med hämtning 26 ggr/år (140 liters kärl) höjs från 158 kr/år till 177 kr/år.
- Taxa för insamling av brännbart avfall höjs med 12 procent.
 - Normalabonnemang för villakund med hämtning 26 ggr/år (240 liters kärl) höjs från 1355 kr/år till 1518 kr.
 - Abonnemang med hämtning 13 gånger/år (240 liters kärl) höjs från 678 kr/år till 759 kr/år

Kommunstyrelsens arbetsutskott

- Abonnemang med hämtning 7 gånger/år (240 liters kärl) höjs från 365 kr/år till 409 kr/år.
- Övriga avgifter och taxor höjs med 12 procent
- Taxa för slam höjs med 6 procent
 - Abonnemang för 3-kammarbrunn 1001-3000 liter höjs från 1533 kr/år till 1625 kr/år.
 - Övriga avgifter och taxor höjs med 6 procent
- Taxa för latrin höjs med 15 procent
- ÅVC-kort för företagare höjs med 5 procent från 2200 kr/10 ggr till 2310 kr/10 ggr (exkl. moms).

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Förslag till ny avfallstaxa från och med 20230101

Beslutet skickas till

Myran Olsson, Marie Berggren

KS-2022-419

§ 185. Redovisning av ej verkställda gynnande beslut tredje kvartalet 2022

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar del av redovisningen och överlämnar statistikrapporten till kommunfullmäktige (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) ska socialnämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller och hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det ska också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män. Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

Beslutsunderlag

Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut tredje kvartalet 2022
Protokollsutdrag Socialnämnden 2022-11-09 § 143

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning
Verksamhetschef Myndighet Yvonne Wahlbeck föredrar ärendet.

Beslut skickas till

Kommunfullmäktige
Kommunens revisorer

KS-2022-678

§ 186. Dagvattenpolicy och riktlinjer för dagvattenhantering – antagande av projektplan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar projektplan för projektet ”Dagvattenpolicy och riktlinjer för dagvattenhantering i Östhammars kommun”.(Bilaga)

Ärendebeskrivning

Under våren 2022 beviljades Östhammars kommun LOVA-bidrag för genomförande av projektet ”Dagvattenpolicy och riktlinjer för dagvattenhantering i Östhammars kommun”.

I projektplanen beskrivs bland annat syfte och mål, projektets omfattning och organisation samt vad som ska levereras inom projektet.

Bakgrund

Östhammars kommun påbörjade under 2020 ett arbete med att ta fram en VA-plan. I arbetet med att ta fram en VA-plan har behovet av strategiska styrdokument för dagvatten förtydligats.

De styrdokument som föreslås tas fram i det här aktuella projektet är en dagvattenpolicy med medföljande riktlinjer för hantering av dagvattenfrågor. Utöver dessa dokument föreslås det även inom projektet tas fram en nulägesbeskrivning. Dokumenten förväntas utgöra viktiga underlag för kommunens arbete med att minska dagvattnets påverkan på vattenförekomster samt säkerställa en långsiktigt hållbar hantering av dagvatten. Det finns även ett behov av att klargöra och fastställa ansvarsfördelningen inom den kommunala organisationen.

Beslutsunderlag

Förvaltningens förslag till projektplan för projektet ”Dagvattenpolicy och riktlinjer för dagvattenhantering i Östhammars kommun”.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Utredare Anna Bergsten föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Marie Berggren, Johan Nilsson, Cecilia Willén Johansson, Anna Bergsten



Dnr KS-2022-525

§ 187. Yttrande angående SKB:s FUD-program 2022

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar yttrandet över SKB:s FUD-program 2022. Yttrandet översänds till Strålsäkerhetsmyndigheten (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har tagit emot en remiss från Strålsäkerhetsmyndigheten gällande Svensk kärnbränslehantering AB:s (SKB) Fud-program 2022.

SKB lämnade den 29 september in det så kallade Fud-programmet till Strålsäkerhetsmyndigheten. Fud står för forskning, utveckling och demonstration och redovisningen ska lämnas in till myndigheten vart tredje år. I programmet ska det redovisas forskning och utveckling kring utvecklings- och rivningsarbeten samt hantering och slutförvaring av använt kärnbränsle och kärnavfall.

Strålsäkerhetsmyndigheten granskar programmet och ska senast den 31 mars 2023 yttra sig över programmet till regeringen. Inför Strålsäkerhetsmyndighetens yttrande genomförs en remissrunda med bland annat myndigheter, högskolor och kommuner.

Eventuella synpunkter på SKB:s Fud-program 2022 ska lämnas till Strålsäkerhetsmyndigheten senast den 31 december 2022. Märk dokumentet (eller e-postmeddelandet) med ärendenummer SSM 2022-4839. Myndigheten tar helst emot remissynpunkter på e-postadressen registrator@ssm.se.

Beslutsunderlag

Förvaltningens förslag till yttrande

Fud-programmet finns att läsa på SKB:s hemsida:

<https://skb.se/publikation/2501094/FUD+2022.pdf>

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Utredare Anna Bergsten föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Strålsäkerhetsmyndigheten [REDACTED] uppgi ärendenummer_SSM 2022-4839

Marie Berggren

Anna Bergsten

KS-2022-400

§ 188. Friluftspolitisk plan för Östhammars kommun 2023-2025

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås anta Friluftspolitisk plan för Östhammars kommun 2023-2025. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Syftet med friluftsplänen är att främja hälsa och välmående och göra Östhammars kommun till en attraktiv plats att leva och vistas på. Målet är att göra friluftslivet mer tillgängligt för invånare och besökare. Friluftslivet berör fler av kommunens nämnder, sektorer och verksamheter och därför så finns ett behov av en gemensam plan för arbetet. Med en gemensam plan kan vi jobba systematisk mot lokala behov och med rätt saker. Vilket gör att vi kan förvänta oss att uppnå våra mål på ett resurseffektivt sätt och med god effekt för invånare och besökare. Med planen vill vi också skapa förutsättningar för samverkan och samarbeten med såväl lokala som regionala organisationer.

Planen är framtagen för de nämnder, sektorer och verksamheter inom Östhammars kommun som arbetar för ett attraktivt och tillgängligt friluftsliv och antas av kommunfullmäktige.

Den 2 juni 2022 beslutade kultur- och fritidsnämnden om Friluftspolitisk plan för Östhammars kommun 2023-2024. Förslag till plan har tagits fram genom samverkan mellan kommunens alla sektorer och synpunkter från övriga nämnder, lokala- och regionala organisationer har inhämtats genom en remiss. Remissen skickades till; barn- och utbildningsnämnden, bygg- och miljönämnden, kommunstyrelsen, socialnämnden och kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta samt lokala och regionala organisationer inom friluftsliv. Remiss skickades också till samtliga utvecklingsgrupper inom Östhammars kommun. Inkomna synpunkter och yttranden omfattade i många fall förslag till kompletteringar och förtydliganden, som ligger till grund för den här planen. Många synpunkter rörde frågor som kommer att behandlas först efter att planen är antagen, inom ramen för planens prioriterade mål och åtgärder.

Friluftsplänen består av en treårig tidplan med två fokusområden och sju åtgärder. Planen beskriver också samverkan, budget och hur uppföljning ska ske. En projektorganisation är tillsatt för att verkställa och stödja arbetet över tid. För att få ett effektivare samarbete med övrig strategisk planering gäller planen gäller år 2023 - 2025.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Friluftspolitisk plan för Östhammars kommun 2023-2025

Protokollsutdrag kultur- och fritidsnämnden 2022-11-10 § 63

Ärendets behandling

Kultur- och fritidsnämnden gav förvaltningen i uppdrag 2021-06-03 § 37 att ta fram en friluftspolitisk plan med följande inriktning:

- Inventera och klassificera friluftsområden
- Ta fram förbättringsåtgärder för friluftsområden i samverkan med föreningar, skola, markägare, besökare och övriga medborgare
- Fokus på det friluftspolitiska målet ”Ett rikt friluftsliv i skolan”
- Fokus på målet ”Tillgänglig natur för alla”
- Marknadsföring och kommunikation av våra friluftsområden

Kultur- och fritidsnämnden godkänner 2021-10-07 § 52 förslag till friluftspolitisk plan och remitterar planen till respektive samarbetspartner som anges i Plan för friluftsliv 2022-2023 under rubriken Åtgärdsplan.

Kultur- och fritidsnämndens godkänner 2021-11-11 § 74 förslaget och föreslår kommunfullmäktige att fastställa friluftspolitisk plan

Kommunstyrelsen föreslår 2021-11-30 § 295 kommunfullmäktige att fastställa Plan för friluftslivet.

Kommunfullmäktige 2021-12-14 § 190 ärendet utgår.

Kultur- och fritidsnämnden godkänner 2022-06-02 § 35 förslag till Friluftspolitiskplan för Östhammars kommun 2023-2024 och skickar den på remiss till kommunens övriga nämnder, chefer, berörda råd och andra lokala och regionala organisationer inom friluftsliv.

2022-11-10 § 63 tillstyrker kultur- och fritidsnämnden den friluftspolitiska planen och skickar den till kommunstyrelsen.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Hälsoutvecklare Caroline Henning föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Ulf Andersson, Elin Dahm, Marie Berggren, Caroline Henning, Peter Nyberg

KS-2022-708

§ 189. Utökning av verksamhetsområde för VA i Östhammars kommun

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige föreslås besluta:

- att utöka verksamhetsområde för spillvatten i enlighet med bilaga 1-3.
- att utöka verksamhetsområde för vatten i enlighet med bilaga 4-6.
- att utöka verksamhetsområde för vatten och spillvatten i enlighet med bilaga 7-19.

Ärendebeskrivning

Sedan Östhammar Vatten AB bildades och startade sin verksamhet 2017 har verksamhetsområdet för VA utökats etappvis. Utökning sker både för nya områden och för fastigheter i direkt anslutning till befintligt verksamhetsområde för VA och där infrastruktur finns utbyggd. Förändring genom utökning av verksamhetsområdet görs löpande och minst en gång per år.

Detta beslut omfattar fastigheter som till och med 31 augusti 2021 anslutits eller var under anslutning till kommunalt vatten- och/eller spillvatten. Verksamhetsområdet för den allmänna VA-anläggningen behöver därför utvidgas till att omfatta de aktuella fastigheterna.

Bakgrund

I Östhammar Vatten AB:s uppdrag som VA-huvudman ingår att bereda förslag på ändringar av verksamhetsområdet för VA inom Östhammars kommun för beslut i Kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige beslutar om vilka geografiska områden som ska ingå i verksamhetsområdet för VA. Syftet med det kommunala ansvaret är att trygga en långsiktig hållbar vattenförsörjning och avloppshantering med hänsyn till människors hälsa och miljö i befintlig eller blivande bebyggelse.

Verksamhetsområde för VA är ett geografiskt avgränsat område inom vilket Lagen om allmänna vattentjänster gäller. Det innebär såväl rättigheter som skyldigheter för VA-huvudman och fastighetsägare. VA-huvudmannen är skyldig att skyndsamt och så länge behov finns ordna med den vattentjänst eller de vattentjänster som verksamhetsområdet avser. Fastighetsägaren har motsvarande rätt att försörjas av den allmänna VA-anläggningen och är avgiftsskyldig för vattentjänsterna inom verksamhetsområdet där fastigheten ligger.

Beslutsunderlag

Bilaga 1-3 Förslag till utökning av verksamhetsområde för spillvatten

Bilaga 4-6 Förslag till utökning av verksamhetsområde för vatten

Bilaga 7-19 Förslag till utökning av verksamhetsområde för vatten och spillvatten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Enhetschef kansli på Gästrike Vatten Sara Larsson föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Gästrike Vatten AB

Östhammar Vatten AB

Bygg- och miljönämnden

Planenheten

Peter Nyberg

Anna Bergsten

Marie Berggren

Ulf Andersson

KS-2022-610

**§ 190. Hantering av medborgarmotion om "Gör
Kristinelundsskolan till en F5-skola"**

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att medborgarmotionen hanteras inom barn- och utbildningsnämnden, inklusive beslut.

Ärendebeskrivning

Medborgarmotionen "Gör Kristinelundsskolan till en F5-skola" har uppnått namnunderskrifter från 1 % av folkbokförda i kommunen.

Beslutsunderlag

Medborgarmotionen finns via kommunens webbplats

Beslutet skickas till

Kommunförvaltningens ledningsgrupp för ärendefördelning, Peter Nyberg
Medborgarmotionären

KS-2022-313

§ 191. Delårsrapport per tertial 2 2022 för Östhammar Vatten AB

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ta del av informationen.

Ärendebeskrivning

Delårsrapport per tertial 2 2018 för Östhammar Vatten AB föreligger.

Beslutsunderlag

Protokoll styrelsemöte 2022-10-06

Delårsrapport tertial 2 augusti 2022 Östhammar Vatten AB

Bilaga 2 till delårsrapport tertial 2 2022 Östhammar Vatten AB

Beslutet skickas till

Östhammar Vatten AB

Kommunstyrelsens arbetsutskott

KS-2022-4

§ 192. Informationsärende

Beslut

Arbetsutskottet tar del av informationen

Ärendebeskrivning

I Österbybruk har det under en tid förekommit buskörning med främst EPA-traktorer. Detta har skapat oro och allmänheten har hört av sig om att de störs av aktiviteten. Kommunens brottsförebyggande samordnare bjuds därför in till arbetsutskottet för att informera om läget och vad kommunen kan göra åt situationen.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Utredare Oskar Johansson föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Oskar Johansson

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr KS-2022-4

§ 193. Information från förvaltningen

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av aktuell information.

Dagens sammanträde

Ingen information lämnades på dagens sammanträde.

Dnr KS-2022-710

§ 194. Avskrivning av motioner från mandatperioden 2018-10-15 till 2022-10-14

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att avskryva obesvarade motioner från mandatperioden 2018-10-15 - 2022-10-14 enligt bilagd lista. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

En motion ska enligt kommunallagen 5 kap. 35 § beredas så att den kan behandlas i fullmäktige inom ett år från att den väcks. Om så inte kan ske ska det som framkommit vid beredningen anmälas till fullmäktige som då kan avskryva den från vidare handläggning. Avskrivningen sker med hänvisning till att motionerna inte längre är aktuella, då de kommer behandlas i ordinarie budgetprocess/ärendeprocess.

Samtliga motioner som listas i bilagt dokument föreslås avskryvas. Motionärerna har godkänt detta förfarande då motionernas yrkanden kommer hanteras inom ordinarie ärendeprocesser för den nya majoritet som tillträtt efter valet 2022. De motioner som är framställda av partier som inte ingår i den nya majoriteten kommer inte att avskryvas. Det rör sig om två motioner och dessa ingår inte i listan på obesvarade motioner som bilagts ärendet.

Inget underlag har framkommit i beredning av motionerna.

Beslutsunderlag

Lista på obesvarade motioner

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen