

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid Kommunhuset i Östhammar, SR Gräsö kl. 9.00- 11.08

Beslutande Fabian Sjöberg (M)  
Jessica Kumlin (M)  
Ylva Lundin (SD)  
Lisa Norén (S)  
Tomas Bendiksen (S)

Övriga deltagande Lennart Owenius (M) ordförande kommunfullmäktige

Nämndsekreterare Anna Tryblom  
Kommundirektör Peter Nyberg  
§§ 28, 35 Verksamhetschef växande kommun Marie Berggren  
§ 32 HR-chef Pauliina Lundberg  
§ 33 Ekonomichef Sofia Tolstoy, ekonom Mattias Nilsson  
§ 34 Hälsoutvecklare Caroline Henning  
§ 36 Sektorchef bildning Christina Stenhammar  
§ 39 Sektorchef verksamhetsstöd Helen Åsbrink  
§§ 41- 43 Översiktsplanerare Alice Möller

Utses att justera Lisa Norén (S)

Justeringens plats och tid Kommunhuset i Östhammar, torsdag 16 mars kl. 13.00

**Underskrifter**

Paragrafer 25- 48

Sekreterare \_\_\_\_\_  
Anna Tryblom

Ordförande \_\_\_\_\_  
Fabian Sjöberg (M)

Justerande \_\_\_\_\_  
Lisa Norén (S)

---

**ANSLAG/BEVIS**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2023-03-14

Datum för anslags uppsättande 2023-03-16

Anslags nedtagande 2023-04-07

Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset i Östhammar, Sektor Verksamhetsstöd

Underskrift \_\_\_\_\_  
Anna Tryblom

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 25.	Val av justerare .....	3
§ 26.	Fastställande av föredragningslistan .....	3
§ 27.	Verksamhetsberättelse för slutförvarsorganisationen 2022 .....	4
§ 28.	Yttrande över promemorian ”Ny kärnkraft i Sverige – ett första steg” .....	5
§ 29.	Uppdrag att genomföra översyn av kommunens styrande dokument.....	6
§ 30.	Upphävande av styrdokument: Policy för internationellt arbete.....	7
§ 31.	Upphävande av styrdokument: Policy för hållbar utveckling – ekologisk .....	9
§ 32.	Ansökan om omställningsstöd enligt OPF-KL .....	10
§ 33.	Budget 2024-2027, budgetförutsättningar för planering av driftbudget och investeringsbudget.....	11
§ 34.	Informationsärende om förebyggande arbete mot ungas användning av alkohol, narkotika, dopning, tobak och spel om pengar (ANDTS) .....	12
§ 35.	Yttrande angående detaljplan för Forsmark 6:5 m.fl. ....	14
§ 36.	Förskolan Tärnan och dess lokaler på Gräsö .....	16
§ 37.	Gemensamhetsjakt vildsvin och lokal mat – samverkan med Tierp, Älvkarleby och jägarförbund. Avrapportering av år 2022 samt möjlig fortsättning år 2023 .....	17
§ 38.	Plan för Roslagens Destinationsstrategi.....	20
§ 39.	Granskning av Kommunstyrelsens kontroll och uppföljning av privata utförare.....	21
§ 40.	Införande av digital signering .....	23
§ 41.	Remissvar gällande avgränsningssamråd för solcellsanläggning Bergamo, Valö 7:4.....	24
§ 42.	Yttrande över ansökan om undersökningstillstånd enligt lag (1966:314) om kontinentalsockeln – Gräsö WE AB .....	26
§ 43.	Informationsärende avseende havsbaserad vindkraft.....	28
§ 44.	Svar på motion från Anders Hedberg Magnusson (V) angående svenska för nyanställda.....	29
§ 45.	Hantering av medborgarmotion om ” Införande av lämna själv- kort på återvinningscentraler” .....	30
§ 46.	Hantering av medborgarmotion om ” Förslag till bestämda tider för fyrverkeri på nyårsafton.....	31
§ 47.	Information från förvaltningen.....	32
§ 48.	Yttrande över detaljplan för Gammelbyn 4:263 .....	33

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## § 25. Val av justerare

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott utser Lisa Norén (S) att justera dagens protokoll.

## § 26. Fastställande av föredragningslistan

### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer föredragningslistan med följande ändringar:

- P 24/ § 48 om Yttrande över detaljplan för Gammelbyn 4:263 tillkommer

## Dnr KS-2021-576

### § 27. Verksamhetsberättelse för slutförvarsorganisationen 2022

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar slutförvarsorganisationens verksamhetsberättelse för 2022 och överlämnar den till Riksgälden. (Bilaga).

#### Ärendebeskrivning

Östhammars kommun ansöker årligen hos Riksgälden om medel ur kärnavfallsfonden för arbete med slutförvarsfrågor. Kommunen har enligt lagen (2006:647) om finansiering av kärntekniska restprodukter (finansieringslagen) möjlighet att få ersättning från kärnavfallsfonden för kostnader som kommunen har för prövning av frågor om slutförvaring av restprodukter och för information till allmänheten i frågor som rör hantering och slutförvaring av använt kärnbränsle och kärnavfall.

Riksgälden beviljade den 20 december 2021 Östhammars kommun medel ur kärnavfallsfonden för kostnader under 2022.

Redovisning av använda medel ska vara inlämnat till Riksgälden senast tre månader efter verksamhetsårets slut, det vill säga senast den 31 mars.

#### Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse för slutförvarsorganisationen 2022

#### Beslutet skickas till

Riksgälden [REDACTED]  
Sektor Samhälle: Marie Berggren, Anna Bergsten

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## Dnr KS-2023-30

### § 28. Yttrande över promemorian ”Ny kärnkraft i Sverige – ett första steg”

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar yttrandet. (Bilaga)

#### Ärendebeskrivning

Östhammars kommun mottog den 11 januari 2023 en remiss från Klimat- och näringslivsdepartementet gällande promemorian ”Ny kärnkraft i Sverige – ett första steg”.

I promemorian föreslås lagändringar som utökar möjligheterna för att etablera nya kärnkraftsreaktorer i Sverige. De förslagna ändringarna innebär att nu gällande bestämmelser i miljöbalken och kärntekniklagen, med begränsningar för hur många reaktorer som får vara i drift och på vilka platser nya reaktorer får uppföras, tas bort. Övriga förutsättningar för kärnkraftsreaktorer föreslås inte förändras.

Remissvar ska ha kommit in till Klimat- och näringslivsdepartementet senast den 10 april 2023.

#### Beslutsunderlag

Förvaltningens förslag till yttrande

Remiss från Klimat- och näringsdepartementet

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef växande kommun Marie Berggren föredrar ärendet.

#### Beslutet skickas till

Klimat- och näringslivsdepartementet

*Ange diarienummer KN2023/01921 och remissinstansens namn i ämnesraden på e-postmeddelandet. Svaret bör lämnas i två versioner: den ena i ett bearbetningsbart format (t.ex. Word), den andra i ett format (t.ex. pdf) som följer tillgänglighetskraven enligt lagen (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service. Remissinstansens namn ska anges i namnet på respektive dokument.*

Lokala säkerhetsnämnden vid Forsmarks kärnkraftverk

Verksamhetschef Växande kommun Marie Berggren

Utredare slutförvar Anna Bergsten

## Dnr KS-2023-169

### § 29. Uppdrag att genomföra översyn av kommunens styrande dokument

#### Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott ger förvaltningen i uppdrag att genomföra en översyn följande styrande dokument: rökpolicy, trafiksäkerhetspolicy, resepolicy samt policy för likabehandling och mångfald på jobbet.

#### Ärendebeskrivning

Kommunen har flertalet styrande dokument som är mellan 5- 14 år gamla och är i behov av översyn och aktualitetsprövning. Det kan finnas skäl att upphäva dokumenten, arbeta om dem eller översyn om texten bör skrivas in i andra dokument. Dokumenten som behöver granskas är policies för rökning, trafiksäkerhet, resepolicy samt policy för likabehandling och mångfald på jobbet

#### Beslutsunderlag

Rökpolicy för anställda och förtroendevalda i Östhammars kommun

Policy för trafiksäkerhet

Resepolicy

Policy för likabehandling och mångfald på jobbet

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kommundirektör Peter Nyberg föredrar ärendet.

#### Beslutet skickas till

Barn- och Utbildningsnämnden

Bygg- och Miljönämnden

Individ- och Familjenämnden

Vård- och Omsorgsnämnden

Kommunstyrelsen

Kultur- och fritidsnämnden

Sektor Bildning: Christina Stenhammar

Sektor Samhälle: Ulf Andersson, Elin Dahm

Sektor Omsorg: Lina Edlund

Sektor Verksamhetsstöd: Helen Åsbrink

Kommundirektör Peter Nyberg

## Dnr KS-2023-169

### § 30. Upphävande av styrdokument: Policy för internationellt arbete

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att upphäva Policy för internationellt arbete 2016-2020.

#### Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har inte på flera år varit aktiva inom det internationella arbetet, även om det genomförts enskilda projekt. Policyn är upprättad för mer än sju år sedan och något strategiskt arbete mot internationellt samarbete bedrivs inte idag. Om kommunen behöver ett styrande dokument bör det också följas av det finns en verksamhet kopplat mot detta. Nedanstående är hämtat från inledningen av Policyn för internationellt arbete.

*Den ökade globaliseringen och medlemskapet i EU påverkar Östhammars kommun i allt högre utsträckning och internationella kontakter och samarbeten blir allt viktigare.*

*Kommunens aktiva deltagande i internationella samarbeten och projekt bidrar till att uppfylla kommunens mål att vara en attraktiv kommun att bo, leva, besöka och verka i.*

*Kommunens internationella arbete är ett verktyg som skall bidra till att uppfylla såväl kommunfullmäktiges och verksamheternas mål. Det internationella perspektivet skall vara en integrerad del i kommunens verksamheter och skall tillföra kompetens och erfarenheter i syfte att stödja verksamhetsutveckling.*

*Det internationella arbetet skapar mervärde för kommunen och invånarna och bidrar till ett smart, inkluderande och hållbart samhälle, som är EU:s tillväxtstrategi för 2014-20.*

*Östhammars kommuns nämnder och bolag ska inhämta kunskap från och lära av de bästa kommunerna och regionerna inom respektive verksamhetsområde för att utveckla verksamheten när det gäller såväl kvalitet som effektivitet. Östhammars kommun ska vara aktiv och driva dess intressen i de organisationer och nätverk som man väljer att engagera sig i utifrån verksamhetsnyttan.*

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kommundirektör Peter Nyberg föredrar ärendet.

#### Beslutet skickas till

Barn- och Utbildningsnämnden

Bygg- och Miljönämnden

Individ- och Familjenämnden

Vård- och Omsorgsnämnden

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Kommunstyrelsen  
Kultur- och fritidsnämnden  
Sektor Bildning: Christina Stenhammar  
Sektor Samhälle: Ulf Andersson, Elin Dahm  
Sektor Omsorg: Lina Edlund  
Sektor Verksamhetsstöd: Helen Åsbrink  
Kommundirektör Peter Nyberg



**Dnr KS-2023-169**

**§ 31. Upphävande av styrdokument: Policy för hållbar utveckling  
– ekologisk**

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att upphäva Policy för hållbar utveckling – Ekologisk.

**Ärendebeskrivning**

Policyn har som syfte att beskriva hur kommunen ska uppnå visionen att bli världens bästa lokalsamhälle 2020.

För att bli världens bästa lokalsamhälle ska Östhammars kommun aktivt arbeta för en långsiktigt hållbar utveckling. Hållbar utveckling omfattar ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet. Kommunen ska kontinuerligt utveckla och förbättra sitt hållbarhetsarbete och ge medborgare och näringsliv förutsättningar att utveckla den lokala såväl som den globala miljön. En del i den hållbara utvecklingen omfattar förståelsen av naturens betydelse för människors hälsa och välmående. Naturen har ett skyddsvärde och människans rätt att förändra och bruka den är förenad med ett ansvar att förvalta naturen väl.

Policyn tar sin utgångspunkt i att visa vägen fram till 2020, vilket gör dokumentet inaktuellt sedan tre år tillbaka.

**Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Kommundirektör Peter Nyberg föredrar ärendet.

**Beslutet skickas till**

Barn- och Utbildningsnämnden

Bygg- och Miljönämnden

Individ- och Familjenämnden

Vård- och Omsorgsnämnden

Kommunstyrelsen

Kultur- och fritidsnämnden

Sektor Bildning: Christina Stenhammar

Sektor Samhälle: Ulf Andersson, Elin Dahm

Sektor Omsorg: Lina Edlund

Sektor Verksamhetsstöd: Helen Åsbrink

Kommundirektör Peter Nyberg

**Dnr KS-2023-170**

**§ 32. Ansökan om omställningsstöd enligt OPF-KL**

**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit emot ansökan och uppdrar åt förvaltningen att verkställa i enlighet med regelverket i OPF-KL.

**Ärendebeskrivning**

Enligt Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL) gäller följande:

Ekonomiskt omställningsstöd gäller för förtroendevald som innehaft ett eller flera uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid och som lämnat sitt eller sina uppdrag efter minst ett års sammanhängande uppdragstid. För varje år i uppdraget utges ett ekonomiskt omställningsstöd på 3 månader. Ekonomiskt omställningsstöd utges i högst tre år. Det ekonomiska omställningsstödet utges med 85 procent under de två första åren och med 60 procent under år tre. Det ekonomiska omställningsstödet beräknas på den förtroendevaldes årsarvode året före avgångstidpunkten. Ekonomiskt omställningsstöd utges av kommunen eller landstinget/regionen som längst till och med kalendermånaden innan den förtroendevalde fyller 65 år.

För att uppbära ekonomiskt omställningsstöd krävs egen aktivitet från den förtroendevalde i syfte att hitta annan försörjning. Det första årets utbetalning av ekonomiskt omställningsstöd samordnas inte med förvärvsinkomster. De två följande åren undantas årligen ett prisbasbelopp från samordning. Rätten att erhålla ekonomiskt omställningsstöd upphör om den förtroendevalde på nytt blir innehavare av uppdrag med sammanlagt minst 40 procent av heltid hos kommunen eller landstinget/regionen, eller får uppdrag i Riksdagen eller regeringen.

**Beslutsunderlag**

Ansökan från Josefine Nilsson

**Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

HR-chef Pauliina Lundberg föredrar ärendet.

**Beslutet skickas till**

Sektor verksamhetsstöd: Pauliina Lundberg, Pär Wickholm

**Dnr KS-2023-172**

**§ 33. Budget 2024-2027, budgetförutsättningar för planering av driftbudget och investeringsbudget**

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

**Ärendebeskrivning**

Sektor verksamhetsstöd ekonomi har med stöd av kommunens resursfördelningsmodell tagit fram driftbudgettramar för perioden 2024-2027. Investeringsbudgettramar enligt föregående budgetperiods arbete presenteras och diskuteras också.

Den politiska organisationen arbetar med budgetmaterialet efter egen planering. Beslut i ärendet kommer att fattas på kommunfullmäktige 13 juni 2023. Nämnderna presenterar sina verksamhetsplaner som ett informationsärende till kommunfullmäktige 7 november 2023.

**Beslutsunderlag**

Budgettramar drift- och investering 2024-2027 per februari 2023

**Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Ekonomichef Sofia Tolstoy och ekonom Mattias Nilsson föredrar ärendet.

**Beslutet skickas till**

Sektor Verksamhetsstöd: ekonomi

## KS-2023-179

### § 34. Informationsärende om förebyggande arbete mot ungas användning av alkohol, narkotika, dopning, tobak och spel om pengar (ANDTS)

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

#### Ärendebeskrivning

ANDTS är ett tematiskt område som berör fler uppdrag inom förvaltningen och som sker inom ramen för det ordinarie arbetet. Därför har kommunförvaltningen tagit fram en gemensam handlingsplan, som konkretiseras genom aktiviteter. Planen gäller för hela kommunförvaltningen och baseras på aktuell kunskap inom området. Handlingsplanen är framtagen med hög delaktighet från sektorerna och även kommunens lokala Hälsoäventyr, familjecentral och lokalpolisen har varit delaktiga i processen. Länsstyrelsens samordnare på enheten för social hållbarhet har fungerat som bollplank.

Handlingsplanen är treårig och består av tre mål med underliggande aktiviteter. Planen ska följas upp två gånger per år och måluppfyllelse mäts vartannat år. Aktiviteterna sker löpande över året och följs upp kontinuerligt. Planen utgår från de nationella målen men baseras på kommunens lokala behov och förutsättningar.

Syftet med handlingsplanen är att förebygga barn och ungas användning av alkohol, narkotika, dopning, tobak och spel om pengar – ANDTS. Här avses barn, ungdomar och unga vuxna upp till 20år.

Målen med handlingsplanen är att:

1. Begränsa tillgängligheten för barn och unga att använda alkohol, narkotika, dopning, tobak och spel om pengar.
2. Minska andelen ungdomar som använder alkohol, narkotika, dopning, tobaks- och nikotinprodukter.
3. Skydda barn och unga från skadliga effekter orsakade av sitt eget eller andras bruk av alkohol, narkotika, dopning, tobak och spel om pengar.

Stor del av arbetet ska handla om att göra tillgänglighetsbegränsande åtgärder mot alkohol, narkotika och tobak. Aktiviteter ska också riktas för att stärka upp generella skyddsfaktorer för ungas hälsa. Det innebär att skolans ANDTS-arbete ska stärkas upp, aktiviteter som stärker föräldrar i sitt föräldraskap ska genomföras och riktat stöd ska ges till tonårsföräldrar. Meningsfull fritid är en stark skyddsfaktor för hälsa och därför ska det främjande och förebyggande arbetet förstärkas under särskilda riskhelger. Handlingsplanen ska också skapa förutsättningar för samverkan såväl inom förvaltningen som mellan kommunförvaltningen och andra aktörer, exempelvis föreningslivet, näringslivet och civilsamhället.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

### **Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Hälsoutvecklare Caroline Henning föredrar ärendet.

### **Beslutet skickas till**

Sektor Bildning: Christina Stenhammar

Sektor Omsorg: Lina Edlund

Sektor Samhälle: Elin Dahm, Caroline Henning

Peter Nyberg, kommunförvaltningens ledningsgrupp för kännedom

## KS-2022-360

### § 35. Yttrande angående detaljplan för Forsmark 6:5 m.fl.

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen lämnar följande synpunkter på förslag till detaljplan för Forsmark 6:5 m.fl. "Asphällsfjärden".

#### Ärendebeskrivning

Bygg- och miljönämnden har översänt förslag till detaljplan för Forsmark 6:5 m.fl. "Asphällsfjärden" (BMN-2021-3353) till Kommunstyrelsen för granskning.

Det aktuella mark- och vattenområdet ägs av Forsmarks Kraftgrupp AB (FKA) och Svensk Kärnbränslehantering AB (SKB). Planområdet är beläget i direkt anslutning till Forsmarks kärnkraftverk, det befintliga slutförvaret för kortlivat radioaktivt avfall (SFR) och det planerade slutförvaret för använt kärnbränsle (kärnbränsleförvaret).

Syftet med planen är, enligt planbeskrivningen, "att möjliggöra uttag av processvatten och tillbakaförande av detsamma för kärnbränsleförvarets behov samt att kunna uppföra anslutningsvägar till planerad bro över kylvattenkanalen mellan den norra och södra delen av industriområdet". Området är sedan tidigare detaljplanlagt för slutförvar men nuvarande detaljplaner tillåter inte nya anläggningar i vattenområde.

Mark- och miljödomstolen beviljade den 21 december 2023 SKB tillstånd till bortledning av havsvatten från och utsläpp av returvatten till Öregrundsgrepen. Tillståndet avser processvatten för att tillgodose den planerade utbyggnaden av SFR med processvatten. SKB har uppgett att man har för avsikt att lämna in en motsvarande ansökan för att tillgodose kärnbränsleförvarets behov av processvatten.

#### Kommunstyrelsens synpunkter

Kommunstyrelsen har under prövningen av SKB:s ansökan om tillstånd till havsvattenuttag för utbyggnaden av SFR varit positiv till att SKB föreslagit andra lösningar än grundvattenuttag för att tillgodose sitt behov av processvatten. Kommunstyrelsen är positiv till att det tagits fram ett förslag på ny detaljplan som skapar planförutsättningar för de anläggningar som krävs för detta.

Kommunstyrelsen noterar att det i planbeskrivningen står att syftet med planen är uttag av processvatten för "kärnbränsleförvarets behov" vilket är en snävare avgränsning än vad som anges i plankartans planbestämmelser och än vad kommunstyrelsen uppfattar är planens syfte.

Synpunkter skulle ha lämnats senast den 9 februari 2023 men förvaltningen inväntar eventuella synpunkter från kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1. Plankarta Forsmark 6:5 m.fl. – granskningshandling

Bilaga 2. Planbeskrivning Forsmark 6:5 m.fl. – granskningshandling

Samtliga granskningshandlingar är tillgängliga via [kommunens hemsida](#).

### **Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Verksamhetschef växande kommun Marie Berggren föredrar ärendet.

### **Beslutet skickas till**

Bygg- och miljönämnden

Sektor Samhälle: Ulf Andersson, Anna Bergsten

## KS-2023-148

### § 36. Förskolan Tärnan och dess lokaler på Gräsö

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att förskolan Tärnan på Gräsö permanent flyttar över sin verksamhet till Skutans förskola i Öregrund. Vid ökad inflyttning av barn i förskoleåldern till Gräsö ska det göras en översyn av framtida behov av att erbjuda barnomsorg på Gräsö.

Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att förskolan Tärnan avvecklas, att hyreskontraktet sägs upp.

#### Ärendebeskrivning

Verksamheten på Tärnans förskola på Gräsö har sedan höstterminen 2022 flyttats till förskolan Skutan i Öregrund tills vidare. Bakgrunden var att Tärnans förskola under lång tid har haft ett litet barnantal. Samspelet mellan barnen är en viktig och aktiv del i barnens utveckling och lärande i förskolan, i en alltför liten barngrupp begränsas barnens möjligheter till samspel. Även kollegialt utbyte är viktigt för en god arbetsmiljö, vilket försvåras i en liten personalgrupp.

Idag står Tärnans lokaler tomma och Barn- och utbildningsnämnden betalar hyra, 300 000 kr per år.

#### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag barn- och utbildningsnämnden 2023-02-16 § 13  
Utredningsunderlag "Förskolan Tärnan och dess lokaler på Gräsö"  
Barnchecklista

#### Ärendets behandling

Ärendet behandlades på barn- och utbildningsnämnden 2023-02-16 § 13. Josefine Nilsson (C), Oskar Rahm (C), Jonas Lennström (S), Lennart Norén (S), Lina Ahlén Svalbro (S) reserverade sig mot beslutet.

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning  
Sektorchef bildning Christina Stenhammar föredrar ärendet.

#### Beslutet skickas till

Sektor Bildning: Christina Stenhammar, Anne Lee Larsson



## KS-2023-143

### § 37. **Gemensamhetsjakt vildsvin och lokal mat – samverkan med Tierp, Älvkarleby och jägarförbund. Avrapportering av år 2022 samt möjlig fortsättning år 2023**

#### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Östhammars kommun ska delta i en gemensam vildsvinshelg under hösten 2023 tillsammans med Tierps kommun och Älvkarleby kommun.

Kommunstyrelsen beslutar att Östhammars kommun ska bidra med 55 000 kr i budget för genomförande av projektet. Medlen täcks ur anslaget för kommunstyrelsens arbetsutskott oförutsedda (114300, 45300, 10020, 1111).

#### **Ärendebeskrivning**

Östhammars kommun har i likhet med Tierps kommun och Älvkarleby kommun en känd problematik gällande vildsvin som påverkar marker och trädgårdar genom bökande samt orsakar trafikskador.

Under hösten 2021 genomfördes ett pilotprojekt i samarbete mellan de tre kommunerna och Svenska Jägareförbundet.

Syftet var att inspirera och uppmuntra lokala jägare att delta i en gemensam vildsvinsjakt, testa logistik och metoder för hantering av viltet i närbelägen godkänd vilthanteringsanläggning samt kunna servera lokalt vildsvinskött i kommunernas verksamheter. Projektet bedömdes av samtliga parter som lyckat och med vissa förändringar och korrigeringar av logistik och marknadsföring genomförde samtliga parter återigen en vildsvinshelg hösten 2022, detta år även inklusive Jägarnas Riksförbund som projektpart.

I budgeten ingår ersättning till jägare för fällda djur, provtagning av cesium och trikiner, marknadsföring samt extra kostnader för kostenheten. Projektet ska samarbeta med Jägareförbundet och Jägarnas Riksförbund och är avhängigt av att jägarförbundens dialog med lokala slakterier resulterar i minst ett deltagande slakteri.

#### **Resultat 2022**

Totalt deltog ungefär 400 jägare i vildsvinshelgen i slutet av november 2022. Deltagande jägare kunde lämna in vildsvin till projektet mot ett lokalt presentkort på 200 kr som ersättning. Totalt lämnades 22 vildsvin in, varav 6 från Tierps kommun, 1 från Älvkarleby kommun och 15 från Östhammars kommun. Det gav sammanlagt 325 kilo vildsvinsfärs som kunde serveras i kommunernas verksamheter. Utöver de som lämnades in sköts ca 60 ytterligare vildsvin under helgen, vilket också bidrar till syftet med projektet. Alla vildsvin provtogs avseende cesium och trikiner.

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

I Östhammars kommun ökade antal inlämnade vildsvin från 8 stycken hösten 2021 till 15 st år 2022. Köttet serverades 2022 främst som köttfärsbiffar i kommunens äldreomsorg. Projektet fick som helhet färre antal inlämnade vildsvin än föregående år, men då vildsvinsstammen minskat något och parterna i år hade en minimigräns på minst 40 kg levandevikt (ingen minimigräns 2021), bedömer båda deltagande jägarförbund att resultatet var tillfredsställande.

I projektet deltog från Östhammars kommun miljösekreterare samt verksamhetschef för måltid och städ. Kostpersonal deltog i en utbildning om tillredning av vildsvinskött, där årets kock 2021 var en av föreläsarna. Kommunikationsenheten bidrog med insatser för att sprida information via kommunens hemsida och facebook, med stor positiv respons.

### Projektförslag 2023

Det finns ett uttalat intresse från Tierps och Älvkarleby kommuner samt båda jägarförbunden att upprepa projektet 2023 med en gemensam jakthelg i november. Det tidigare deltagande slakteriet, Strömsbergs slakteri, har signalerat att de inte har möjlighet att delta detta år. Jägarförbunden har inlett dialog med andra lokala aktörer i Tierps och Östhammars kommuner om de kan ta emot, stycka och bereda köttet till kommunerna.

Om projektet upprepas år 2023 skulle det som tidigare år ingå en utbildning/ett inspirationstillfälle till kostpersonal i hantering av viltkött. Kostnaderna för hantering i slakteriet kunde minskas något under 2022 jämfört med 2021 men behöver ses över ytterligare genom att effektivisera logistiken. Jägarförbunden behöver utöka sin kommunikation med medlemmar för att öka kännedomen om projektet. Ersättningen till jägare för fällda djur med de lokala presentkortet var en bättre lösning än föregående år. De uppsamlingsjägare som anlitas båda år bedöms vara en fungerande modell. Ett större samarbete med den lokala livsmedelshandeln är önskvärt under 2023 för att nå syftet gällande spridning av lokalt viltkött som en del av vår gemensamma livsmedelsförsörjning.

En förutsättning för att projektet ska kunna genomföras är att jägarförbundens dialog med lokala slakterier leder till att minst ett slakteri kan delta i projektet under vildsvinshelgen.

Förhoppningen från de tre kommunerna är att projektet ska bidra till möjligheter för lokala jägare att effektivisera logistiken för hantering av vildsvinskött - för eventuell fortsatt servering i kommunala verksamheter men också för ökad försäljning till butiker och konsument.

### Budget

Budgeten för projektets genomförande år 2022 på 60 000 kr sattes med bedömningen att ca 25 vildsvin skulle lämnas in från jägare i Östhammars kommun. Med 15 inlämnade vildsvin användes 40 000 kr av avsatt budget. För att vid ett eventuellt deltagande 2023 åter ta höjd för fler inlämnade vildsvin, då projektet blir allt mer känt, föreslås en budget på 55 000 kr.

- Hantering/inköp av kött 25 000 kr (extrakostnad kostenheten jmf med inköp av nötkött)
- Provtagning cesium och trikiner 8 000 kr
- Ersättning jägare för fällda djur samt uppsamlingsjägare 15 000 kr
- Annonsering och övriga omkostnader 7 000 kr

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Summa: 55 000 kr

Förvaltningen bedömer att projektet har goda möjligheter att genomföras i enlighet med beskrivning om Kommunstyrelsen anser att projektet ska finansieras i enlighet med förslag.

### **Beslutsunderlag**

Kommunikation Vildsvinshelg 2022

### **Beslutet skickas till**

Sektor Samhälle: Ulf Andersson, Marie Berggren, Camilla Andersson

Sektor Verksamhetsstöd: Mattias Nilsson, Annelie Wallen

## KS-2023-174

### § 38. Plan för Roslagens Destinationsstrategi

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma med en plan för genomförande av Roslagens destinationsstrategi.

#### Ärendebeskrivning

De tre Roslagskommunerna Östhammar, Norrtälje och Österåker har tagit fram en gemensam destinationsstrategi för Roslagen 2030, antagen i kommunfullmäktige 2021-11-09. Strategin spelar en viktig roll för att besöksnäring, kommuner, civilsamhälle och destinationsbolag ska kunna samarbeta för en hållbar utveckling av Roslagen som attraktiv och konkurrenskraftig besöksdestination. Den utgör även grunden för Destinationsrådets och det upphandlade destinationsbolagets arbete och uppdrag.

För att säkerställa möjligheten att uppnå målen i *Roslagens Destinationsstrategi 2030* krävs en verksamhetsövergripande samsyn kring kommunala insatser. Respektive kommun tar fram sina egna lokala planer. Dessa bör vara tydligt formulerade och angivna med tidsramar, finansiering och ansvar. I framtagandet av planen kommer berörda politiker och tjänstepersoner att vara delaktiga.

Norrtälje har antagit sin lokala handlingsplan. Se Bilaga 1.

#### Barnkonsekvensanalys

Ärendet bedöms inte ha några konsekvenser för barn.

#### Beslutsunderlag

Bilaga 1 Norrtälje kommuns handlingsplan

Bilaga 2 Roslagens Destinationsstrategi

#### Beslutet skickas till

Sektor Samhälle, Lisa Karm Togo, Ulf Andersson, Elin Dahm

## KS-2022-716

### § 39. Granskning av Kommunstyrelsens kontroll och uppföljning av privata utförare

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar de listade åtgärderna. Förvaltningen får i uppdrag att genomföra åtgärderna samt lyfta program för privata utförare till kommunfullmäktige för beslut.

#### Ärendebeskrivning

KPMG har av Östhammars kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunstyrelsens rutiner för kontroll och uppföljning av verksamhet som bedrivs av privata utförare. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022 KPMG. Tjänstepersoner är intervjuade av KPMG och har tagit del av rapporten, de bekräftar att rapporten är korrekt samt att fakta stämmer. Kommunen ställer sig bakom de rekommendationer som KPMG anger i sin rapport. Rekommendationerna listas i kursiv text nedan och med efterföljande kommentarer ifrån förvaltningen.

- *Prioritera att ett program för uppföljning och kontroll av privata utförare gällande för hela kommunkoncernen upprättas och beslutas i fullmäktige. Ett utkast till program är framtaget och kan bearbetas för att lyftas till beslut i KF under året.*
- *I detta program tydliggöra ansvarsområden för kommunstyrelsen, nämnderna, stiftelse och bolag. I programutkast finns ansvarsområden tydligt angivna.*
- *Överväga att inkludera en klausul rörande meddelarskydd för medarbetare, allmänhetens insyn samt indikatorer för målsättning i framtida upprättade avtal med privata utförare. Upphandling arbetar in den skrivningen i avtalsmallar inför eventuella framtida avtal.*
- *I framtida avtal inkludera avsnitt med bestämmelser kring uppföljning och kontroll. Skrivs in i avtals mall för privata utförare.*
- *I kommunstyrelsens samt i nämndernas reglementen överväga att inkludera ett avsnitt för kontroll och uppföljning där ansvar för avtalsuppföljning pekas ut. Förvaltningens förslag är att inte göra den justeringen i reglemente, utan det säkerställs i avtal och arbetsrutin som tas fram.*
- *Upprätta anvisningar för hur sammanställning av genomförda uppföljnings insatser ska utformas och redovisas. Ansvar och rutin för avtalsuppföljning läggs hos Upphandling som hanterar uppgiften.*

Kommunstyrelsens arbetsutskott

### **Beslutsunderlag**

Rapport KPMG Dnr KS-2022-716-2

[Fullmäktiges program, privata utförare | SKR](#)

Program för verksamhet som utförs av privata utförare

Handlingsplan, bilaga 1

### **Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Sektorchef verksamhetsstöd Helen Åsbrink föredrar ärendet.

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Sektor Verksamhetsstöd: Helen Åsbrink, Sara Ersund

Sektor Samhälle: Ulf Andersson, Marie Berggren, Myran Olsson

Sektor Omsorg: Lina Edlund

## KS-2023-196

### § 40. Införande av digital signering

#### Beslut

Arbetsutskottet ger förvaltningen i uppdrag att införa verktyg för digital signering. Förvaltningen ska återrapportera om hur arbetet fortlöper på arbetsutskottet 4 april.

#### Ärendebeskrivning

Kommunen saknar i dagsläget verktyg för digital signering av protokoll, avtal m.m. Genom att införskaffa verktyg för digitalt signering kommer hanteringen av dokument både effektiviseras och förenklas.

#### Beslutet skickas till

Kommunförvaltningens ledningsgrupp för ärendefördelning, Peter Nyberg  
Sektor Verksamhetsstöd: Helen Åsbrink, Sara Ersund Upphandlingsenheten  
Barn- och Utbildningsnämnden  
Bygg- och Miljönämnden  
Individ- och Familjenämnden  
Vård- och Omsorgsnämnden  
Kultur- och fritidsnämnden

## KS-2022-657

### § 41. Remissvar gällande avgränsningssamråd för solcellsanläggning Bergamo, Valö 7:4

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar remissvaret för avgränsningssamrådet inför kommande miljökonsekvensbeskrivning för etablering av solcellspark och skicka detta till Arvaker Projekt 4 AB. (Bilaga 1).

#### Ärendebeskrivning

Arvaker projekt 4 AB har bjudit in till avgränsningssamråd inför kommande miljökonsekvensbeskrivning efter beslut från Länsstyrelsen. Östhammars kommun är inbjudna som samrådspart för att bedöma om ytterligare effekter än beskrivet i samrådsunderlaget bör utredas i kommande MKB.

Arvaker projekt 4 AB avser att etablera en solcellspark med tillhörande kopplings – och transformatorstationer på fastigheten Valö 7:4 i Östhammars kommun. Solcellsparken kommer att generera elektricitet, fri från koldioxid till ca 2 200 normalstora svenska villor per år, under en tid av cirka 40 år. Verksamheten är belägen cirka 7 km nordost om Österbybruk tätort i Östhammars kommun. Verksamheten kommer att avgränsas till det område inom vilket solcellsparken kommer att etableras där den totala ytan uppgår till cirka 40 ha.

Solcellsparken kommer att bestå av metallstrukturer med en höjd på cirka 3 meter i bakkant. På dessa metallstrukturer kommer solpaneler att monteras med en lutning av cirka 30 grader. Totalt kommer anläggningen att erhålla cirka 0,8 MW per 1 hektar, varav Bergamo skulle kunna generera cirka 30 MW. Solpanelerna kommer placeras riktade mot söder och radas upp symmetriskt. För att minimera markpåverkan monteras solcellspanelerna på moduler som pålas ner ca 1–3,5 meter i jorden. Byggnation av anläggningen beräknas ta cirka 6 månader.

#### Beslutsunderlag

- Handläggares yttrande
- Handläggares tjänsteutlåtande
- Samrådshandlingar från Arvaker projekt 4 AB.

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Översiktsplanerare Alice Möller



Kommunstyrelsens arbetsutskott

**Beslutet skickas till**

*Ärendet kräver omedelbar justering, skickas senast 2023-03-22 till:*

Arvaker projekt 4 AB; [REDACTED]

Sektor samhälle: Alice Möller, Cecilia Willén Johansson

## KS-2023-88

### § 42. Yttrande över ansökan om undersökningstillstånd enligt lag (1966:314) om kontinentalsockeln – Gräsö WE AB

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar remissvaret för ansökan om undersökningstillstånd enligt lag (1966:314) om kontinentalsockeln och skicka detta till Sveriges Geologiska undersökningar (SGU). (Bilaga)

#### Ärendebeskrivning

Företaget Gräsö WE AB (dotterbolag till Ørsted A/S) ansöker nu i anslutning till den planerade havsbaserade vindkraftparken Gävle Havsvindspark Väst i Sveriges territorialvatten samt svensk ekonomisk zon, om undersökningstillstånd för havsbotten vilket regleras enligt lag (1966:314) om kontinentalsockeln. Tillstånd tilldelas av regeringen där företaget ansöker om att tillståndet ska gälla under 7 år från att det vunnit laga kraft. Sveriges Geologiska undersökningar (SGU) är prövningsinstans.

Inför den planerade vindkraftparken Gävle Havsvindspark Väst planeras undersökningar för att kartlägga de tekniska och miljömässiga förutsättningarna som råder i det planerade undersökningsområdet för etableringen av vindkraftverken. Två typer av undersökningar av havsbotten är planerade att genomföras: först geofysiska undersökningar och därefter sedimentundersökning genom provtagning och videofilmning. Företaget planerar även att använda vindmätningssutrustning inom undersökningsområdet. Även miljöundersökningar kan komma att utföras i samband med undersökningsarbetena.

Undersökningsområdet är beläget cirka 30 km öster om Gävle, i Gävleborgs län. Undersökningsområdet omfattar cirka 1045 km<sup>2</sup>, varav cirka 713 km<sup>2</sup> i Sveriges territorialhav och cirka 332 km<sup>2</sup> i Sveriges ekonomiska zon utanför Sveriges territorialhav. Inom den del av undersökningsområdet som utgör Natura 2000-område kommer bottenprovtagningar med gripprovtagare inte genomföras.

Preliminär tidplan är att undersökningarna ska ske under 2024 och pågå cirka åtta månader.

#### Beslutsunderlag

Tjänstemäns yttrande

Samrådsunderlag från Gräsö WE AB (dotterbolag till Ørsted A/S)

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Översiktsplanerare Alice Möller föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

### **Beslutet skickas till**

*Begäran om att beslut och yttrande skickas med omedelbar justering senast 2023-03-22*  
Sverige geologiska undersökningar, [REDACTED] ange dnr: 324-3094/2022 i mail  
Sektor Samhälle: Alice Möller

## Dnr KS-2023-131

### § 43. Informationsärende avseende havsbaserad vindkraft

#### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

#### Ärendebeskrivning

Utanför Östhammars kommuns kust, i svensk ekonomisk zon och delvis territorialvatten för Tierps kommun finns det i nuläget planer för att etablera tre större havsbaserade vindkraftparker. Den snabba ökningen av ansökningar till regeringen för etablering av havsbaserad vindkraft går att koppla till att havsområdet utanför bland annat Upplands kust i de svenska havsplanerna är utpekade för energiutvinning samt den pågående energikrisen i elområde 3 och 4.

Samtliga tre parker har kommit som remiss för avgränsningssamråd inför kommande miljökonsekvensbeskrivning under 2022 till Östhammars kommun och har nu gått framåt i sina ansökningar. Kommunen har även svarat på remisser från SGU angående undersökningstillstånd för havsbotten. Östhammars kommun kan vänta sig att företagen påbörjar sina ansökningar till regeringen under 2023 och 2024 där kommunen kommer följa processen och i de steg möjlighet ges ge yttranden.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Power Point med presentation

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Översiktsplanerare Alice Möller föredrar ärendet.

#### Beslutet skickas till

Sektor Samhälle: Alice Möller

**KS-2023-87**

**§ 44. Svar på motion från Anders Hedberg Magnusson (V)  
angående svenska för nyanställda**

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

**Ärendebeskrivning**

Anders Hedberg Magnusson (V) yrkar i motion daterad 2023-01-30 att förvaltningen ska få i uppdrag att göra en satsning på utbildning och/eller arbetsplatsnära träning i praktisk svenska för nyanställda som gör det möjligt att anställa personer som annars skulle valts bort på grund av bristande kunskaper i svenska.

**Beslutsunderlag**

- Motion
- Svar på motion
- Protokollsutdrag KF 2023-02-14 § 15

**Ärendets behandling**

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2023-02-14, § 15 och överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

**Beslutet skickas till**

Motionär

Webbredaktör för publicering på webbsida motioner

**KS-2023-197**

**§ 45. Hantering av medborgarmotion om ” Införande av lämna själv-kort på återvinningscentraler”**

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutar att medborgarmotionen hanteras inom kommunstyrelsen, inklusive beslut.

**Ärendebeskrivning**

Medborgarmotionen ”Införande av lämna själv-kort på återvinningscentraler” har uppnått namnunderskrifter från 1 % av folkbokförda i kommunen. Medborgarmotionen rör återvinningscentraler. Frågan ligger inom kommunstyrelsens område enligt reglemente: § 7. Ärendet handläggs av förvaltningen. När nämnden behandlar ärendet bjuds medborgarmotionären in till sammanträdet för att presentera motionen.

**Beslutsunderlag**

Medborgarmotionen finns via kommunens webbplats.

**Beslutet skickas till**

Kommunförvaltningens ledningsgrupp för ärendefördelning, Peter Nyberg  
Medborgarmotionären

**KS-2023-198**

**§ 46. Hantering av medborgarmotion om ”Förslag till bestämda tider för fyrverkeri på nyårsafton”**

**Beslut**

Arbetsutskottet beslutar att medborgarmotionen hanteras inom kommunstyrelsen, inklusive beslut.

**Ärendebeskrivning**

Medborgarmotionen ”Förslag till bestämda tider för fyrverkeri på nyårsafton” har uppnått namnunderskrifter från 1 % av folkbokförda i kommunen. När nämnden behandlar ärendet bjuds medborgarmotionären in till sammanträdet för att presentera motionen.

**Beslutsunderlag**

Medborgarmotionen finns via kommunens webbplats.

**Beslutet skickas till**

Kommunförvaltningens ledningsgrupp för ärendefördelning, Peter Nyberg  
Medborgarmotionären

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## Dnr KS-2023-1

### § 47. Information från förvaltningen

#### **Beslut**

Arbetsutskottet tar del av informationen.

#### **Ärendebeskrivning**

Information i aktuella frågor från kommunförvaltningen.

#### **Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Markstrateg Krister Carlsson informerar om hur arbetet fortlöper med vårdcentralen i Öregrund.



**Dnr KS-2023-20**

**§ 48. Yttrande över detaljplan för Gammelbyn 4:263**

**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen tar del av informationen.

**Ärendebeskrivning**

Förslag till ändring av detaljplan för Gammelbyn 4:263 är ute på samråd i granskningskedet. Kommunstyrelsen har beretts möjlighet att göra inspel på densamma till bygg- och miljönämnden.

Syftet med planen är att ändra bestämmelserna i underliggande planer så att fastigheterna fortsättningsvis kan användas för att bedriva de verksamheter som finns idag (t.ex. bilbesiktning) men att också möjliggöra för andra typer av verksamheter. Verkstad och lunchrestaurang är exempel på vad som kan tillkomma. Den östra delen av planområdet föreslås få användningsbestämmelsen småindustri och centrum, vilket innebär att platsen kan användas för lättare industri och viss handel m.m. Den västra delen av fastigheten föreslås få användningsbestämmelsen verksamheter och centrum, vilket innebär att t.ex. bilprovning, verkstad, restaurang m.m. kan finnas på platsen.

Östhammars kommuns kommunförvaltning kan i denna plan lämna synpunkter ur ett fastighetsägarperspektiv.

**Beslutsunderlag**

Underrättelse

Undersökning miljöpåverkan

Plankarta

Planbeskrivning

Miljöteknisk undersökning

Cisternkontroll

**Beslutet skickas till**

Bygg- och miljönämnden

Sektor Samhälle: Ulf Andersson, Cecilia Willén Johansson

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum  
2023-03-14

Dnr  
KS-2022-657

Sid  
1 (1)

Sektor Samhälle  
Alice Möller

## Remissvar gällande avgränsningssamråd för solcellsanläggning Bergamo, Valö 7:4

Arvaker projekt 4 AB avser att etablera en solcellspark med tillhörande transformatorstationer på fastigheten Valö 7:4 i Östhammars kommun. Verksamheten är belägen cirka 7 km nordost om Österbybruk tätort och kommer att avgränsas till det område inom vilket solcellsparken kommer att etableras där den totala ytan uppgår till cirka 40 ha.

*Östhammars kommun är positiva till det föreslagna innehållet i kommande MKB och etablering av solcellspark.*

*Följande förslag läggs fram på tillägg.*

### Natur och Miljö

Miljöenheten är positiv till projektet och anser att placeringen är bra under förutsättning att inget nytt kommer fram i naturvärdesinventeringen eller MKB:n.

I samrådsunderlaget är punkten ”skötsel i driftsskede” knapphändigt beskriven och ett förtydligande om hur växtlighet ska bekämpas behövs (och eventuella konsekvenser). Östhammars kommun önskar redovisning av eventuell påverkan på miljön från pålarna som kommer användas för att montera solcellerna. En redovisning av material och eventuella konsekvenser både vid anläggning och nedläggning av parken behövs.

### Kultur och fritid

Etableringen anses inte ha någon negativ påverkan på kulturmiljön och inga ytterligare utredningar efterfrågas.

Rakt genom den tänka placeringen av solcellsparken går Upplandsleden, 650 m av leden i Östhammars kommun berörs. Ett förslag från Östhammars kommun är att i samarbete med Upplandsstiftelsen ta fram information om områdets nya och äldre användning. Området har tidigare brukats för skogsnäringen och blir med denna etablering centrum för energiutvinning, en förändring i användning och ett tydligt exempel på hur våra behov förändras. Detta kan öka upplevelsen för de som vandrar Upplandsleden och kan ses som positivt ur ett lärandeperspektiv.

### Handläggare

Alice Möller, översiktsplanerare