

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Kommunkontoret i Östhammar, kl. 9.00-14.35.
Beslutande	Fabian Sjöberg (M), ordförande Måns Lorichs (SD) Niclas Bergström (M), tjänstgörande ersättare Lisa Norén (S) Tomas Bendiksen (S)
Övriga deltagande	Kommunfullmäktiges ordförande Lennart Owenius (M) Kommundirektör Peter Nyberg Kommunsekreterare Ania Lehtinen Stabschef Pauliina Lundberg § 70 Kvalitetsutvecklare Fredrik Hübinette § 76 Beredskapssamordnare Fredrik Jansson § 79 Utredare Anna Bergsten, hälso- och miljöinspektör Lina Lehndal § 80 Projektledare Pontus Ericsson, översiktsplanerare Alice Möller § 83 Förhandlingschef Sylvia Amcoff §§ 84-86 Näringslivschef Elin Dahm § 85 Projektledare Sofia Händel
Justeringsdatum	Digital justering onsdagen den 21 maj 2025.
E-signering	Se protokollets sista sida. Paragrafer 68-98
Sekreterare	Ania Lehtinen
Ordförande	Fabian Sjöberg (M)
Justerande	Lisa Norén (S)

Anslagsbevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2025-05-20
Datum för anslags uppsättande	2025-05-22
Anslags nedtagande	2025-06-13
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Stångörsgatan 10 i Östhammar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Paragrafer

§ 68.	Val av justerare	4
§ 69.	Fastställande av föredragningslista	4
§ 70.	Fastställande av budget 2026 och flerårsplan 2027-2028, drift- och investeringsbudget.....	5
§ 71.	Ekonomisk uppföljning samt mål och uppdragsuppföljning per april 2025 och helårsprognos 2025.....	7
§ 72.	Yttrande avseende granskning av upphandlingsprocessen	8
§ 73.	Revidering av taxa för kontroll enligt livsmedelslagstiftningen	10
§ 74.	Riktlinje för kamerabevakning.....	12
§ 75.	Antagande av Vision för Östhammars kommun.....	13
§ 76.	Riktlinje för oljeskydd	14
§ 77.	Höjning av VA-taxans bruksavgift 2026	16
§ 78.	Driftbidrag för Östhammar Vatten AB	18
§ 79.	Remiss om fastställande av vattenskyddsområde med föreskrifter för Ed och Börstil grundvattentäkter samt upphävande av tidigare beslut	21
§ 80.	Beslut om samråd för tematiskt tillägg för eldistribution och energiproduktion till översiktsplanen.....	23
§ 81.	Förtydligande av ändring av grafisk profil för Östhammars kommun	24
§ 82.	Anskaffningsbeslut förmedlingstjänst.....	25
§ 83.	Nya huvudöverenskommelser (HÖK).....	27
§ 84.	Remissvar Regional utvecklingsstrategi i Uppsala län (RUS).....	28
§ 85.	Informationsärende: Insatser inom ramen för mervärdesavtalet.....	31
§ 86.	Informationsärende: Information från Näringslivskontoret	32
§ 87.	Godkännande av årsredovisning för gemensam IT-nämnd 2024	33
§ 88.	Godkännande av årsbokslut, analys och verksamhetsuppföljning för gemensam överförmyndarnämnd 2024	34
§ 89.	Årsredovisning och revisionsberättelse Stiftelsen Östhammarshem 2024.....	35
§ 90.	Årsredovisning för Samordningsförbundet 2024.....	36
§ 91.	Svar på motion från Lisa Norén (S) gällande flaggning med regnbågsflaggan	37
§ 92.	Svar på motion från Lisa Norén (S) gällande lunch för pensionärer på våra äldreboenden.....	38

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 93.	Svar på motion från Lisa Norén (S) om att inte sälja ut räddningstjänstens lokaler.....	39
§ 94.	Svar på motion från Pernilla Grahn (V) om att Roslagens luftvärnsregemente LV 3 ska återuppstå i Östhammars kommun	40
§ 95.	Svar på motion från Irmeli Bellander (L) om att införa en policy i Östhammars kommun för att motverka hedersrelaterat våld och förtryck	41
§ 96.	Kurser och konferenser	42
§ 97.	Diskussionsärende: Sammanträdesdagar 2026	43
§ 98.	Information från förvaltningen.....	44

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§ 68. Val av justerare

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott väljer Lisa Norén (S) att justera dagens protokoll.

§ 69. Fastställande av föredragningslista

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer föredragningslistan.

Dnr KS-2025-371**§ 70. Fastställande av budget 2026 och flerårsplan 2027-2028, drift- och investeringsbudget****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att: (Bilaga)

- fastställa budget 2026, samt flerårsplan 2027-2028,
- fastställa Östhammars kommuns skattesats för 2026 till 21,59 kronor,
- vid tillämpning av kalkylmässig ränta fastställs räntesatsen till 2 %,
- kommunstyrelsen har under år 2026 rätt att nyupplåna, dvs öka kommunens skulder, med totalt 100 mnkr upp till totalt 560 mnkr,
- kommunstyrelsen har under år 2026 rätt att omsätta lån, dvs låna upp belopp motsvarande de lån som förfaller till betalning under året,
- kommunstyrelsen medges rätt att besluta om fördelning av den ofördelade investeringsramen för planperioden,
- kommunägda företag ska under 2026 avlämna delårsrapport till kommunstyrelsen per 31 augusti,
- förvaltningen får i uppdrag att arbeta efter resultatmål om 3 % som andel av skatter och generella statsbidrag år 2026 samt 3 % under resterande planperiod.

Avstår från att delta i beslut

Lisa Norén (S) och Tomas Bendiksen (S) avstår från att delta i beslutet.

Ärendebeskrivning

Förslag till budget 2026 och flerårsplan 2027-2028 har utarbetats med stöd av kommunens resursfördelningsmodell där justeringar har gjorts för kända volym- och kostnadsuppräknings samt skatter och bidrag. Budgetramarna baseras på de förutsättningar som har satts upp av den politiska majoriteten.

Budgetförslaget innehåller drift- och investeringsbudget för Östhammars kommun.

Beslut om budget fattas av kommunfullmäktige den 17 juni 2025. Nämndernas verksamhetsberättelser tas fram därefter och anmäls till fullmäktige under hösten.

Skattesatsen för Östhammars kommun 2026 ska fastställas av kommunfullmäktige senast sista november 2025. Skattesatsen för 2025 föreslås fastställas till 21,59 kronor, en minskning med 0,05 kr jämfört med 2025.

Beslutsunderlag

Bilaga - Årsbudget 2026 plan 2027-2028

Beslutet skickas till

Kommundirektör

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ekonom Mattias Nilsson
Kvalitetsutvecklare Fredrik Hübinette

Dnr KS-2025-182

**§ 71. Ekonomisk uppföljning samt mål och
uppdragsuppföljning per april 2025 och helårsprognos 2025**

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av rapport per april 2025 samt helårsprognos 2025 för Östhammars kommun. (Bilagor).

Ärendebeskrivning

Ekonomiskt utfall och årsprognos samt mål- och uppdragsuppföljning per april månad 2025 för Östhammars kommun.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Mål och uppdragsuppföljning per april 2025

Bilaga 2 - Ppt med åtgärder

Presentation - Uppföljning april 2025 KSAU

Beslutet skickas för kännedom till

Budgetansvarig Mattias Nilsson

Kommundirektör

Stabschef

Kontorschefer

Dnr KS-2024-360**§ 72. Yttrande avseende granskning av
upphandlingsprocessen****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av granskningen och ger förvaltningen i uppdrag att arbeta in de rekommendationer som framkommit.

Beslutsmotivering

KPMG har på lekmanrevisionens uppdrag gjort en granskning av kommunens upphandlingsprocess.

Ärendebeskrivning

KPMG har av revisorerna i Östhammars kommun fått i uppdrag att genomföra en granskning av upphandlingsprocessen.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om inköp och upphandling sker i enlighet med tillämpbar lagstiftning och interna styrdokument.

Revisionens samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att inköp och upphandling inte sker i enlighet med tillämpbar lagstiftning och interna styrdokument.

Revisionen rekommenderar kommunstyrelsen att:

- Uppdatera inköps- och upphandlingspolicyn samt riktlinjerna för upphandling och direktupphandling så att de överensstämmer med gällande lagstiftning, gällande delegationsordning samt Östhammars kommuns nya organisering.
- Uppdatera riktlinjerna för upphandling och direktupphandling till att även inkludera tillvägagångssätt för upphandlingar över tröskelvärden samt avrop vid ramavtal. Riktlinjerna kan även med fördel uppdateras till att beskriva hela upphandlingsprocessen, från genomförandet av en marknadsanalys till uppföljning av avtal och avtalsförvaltning.
- Utveckla uppföljningen av avtal så att de inkluderar fler kontrollmoment för att säkerställa att ingångna avtal följs och utöka antalet fakturor som granskas.
- Utveckla och stärka kontrollen av inköp överstigande direktupphandlingsgränsen i syfte att öka försäkringen avseende otillåtna direktupphandlingar.
- Utveckla och stärka kontrollen av inköp överstigande direktupphandlingsgränsen i syfte att öka försäkringen om följsamhet till LOU.

Utifrån revisionens iakttagelser och bedömningar rekommenderas kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden, bygg- och miljönämnden, vård- och omsorgsnämnden samt kultur- och fritidsnämnden att:

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Inkludera inköp och upphandling som ett kontrollmoment i kommande internkontrollplaner.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Inga konsekvenser eller behov av finansiering.

Prövning av barnets bästa

En barnkonsekvensanalys har inte bedömts relevant.

Beslutsunderlag

KPMG:s granskning av upphandlingsprocessen.

Beslutet skickas för åtgärd till

Upphandlingsenheten

Ekonomi och upphandlingschef

Nämndsekretariatet – anmälningsärende till samtliga nämnder

Samtliga kontorschefer

Staben för fördelning

Beslutet skickas för kännedom till

Förtroendevalda revisorer samt administrativt stöd KPMG

Dnr KS-2025-268**§ 73. Revidering av taxa för kontroll enligt livsmedelslagstiftningen****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige antar reviderad taxa för livsmedelskontroll. Den fasta avgiften för ordinarie livsmedelskontroll ersätts av debitering per timme nedlagd handläggningstid. (Bilaga).

Beslutsmotivering

Bygg- och miljönämndens förslag till ny taxa ligger i linje med de riktlinjer och rekommendationer som tagits fram av Livsmedelsverket samt SKR. Syftet med införandet av efterhandsdebitering är att avgiftsuttaget ska bli mer rättvist när verksamhetsutövaren betalar för den kontroll som faktiskt utförts. När vi tar betalt per timme nedlagd handläggningstid blir det ännu tydligare att företagarna betalar för den kontroll de varit föremål för. Avgiften ska täcka nämndens kostnader för livsmedelskontrollen och kontrollen ska betalas av livsmedelsföretagaren.

Lagstöd

Förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter. Kostnaden för livsmedelskontroll ska betalas av livsmedelsföretagaren.

Ärendebeskrivning

Nuvarande taxa slår hårt mot små företag då vi tar en fast avgift för alla kontroller oavsett hur lång tid kontrollen tar, 8 280 kr/planerad kontroll. De riktlinjer som tagits fram av Livsmedelsverket och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) gällande efterhandsdebitering föreslår debitering per timme utifrån faktisk nedlagd handläggningstid i varje enskilt ärende. En omarbetning av taxan har gjorts för att ge en mer likvärdig och transparent debitering av utförd kontroll. Den modell som användes för att räkna fram en timavgift är framtagen av SKR och utgår från bygg- och miljönämndens kostnader för livsmedelskontroll.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Ändringen av taxan beräknas ge minskade intäkter för livsmedelskontrollen. Åtgärder för att väga upp intäktsminskningen görs genom att omfördela personalresurserna så att de som arbetar med livsmedelskontroll även arbetar med andra saker.

Beräknade intäkter gamla taxan: 1 800 000 kr

Beräknade intäkter nya taxan: 1 330 000 kr

Beslutsunderlag

Bilaga - Taxa för offentlig kontroll enligt livsmedelslagen

Ärendets behandling

Bygg- och miljönämnden beslutade vid sitt sammanträde 2025-03-26 § 36 att föreslå

Kommunstyrelsens arbetsutskott

kommunfullmäktige att anta ny taxa för kontroll enligt livsmedelslagstiftningen.

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för åtgärd till

Webbredaktionen för publicering samt avpublicering

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för kännedom till

Samhällsbyggnadschef

Näringslivschef

Miljökontoret

Dnr KS-2025-387**§ 74. Riktlinje för kamerabevakning****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Riktlinje för kamerabevakning, dokumentet ersätter tidigare riktlinje för kamerabevakning. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Östhammars kommuns arbete med kamerabevakning har som syfte att minska skadegörelse på och vid kommunens fastigheter samt vid allmänna ytor som till exempel torg och gator. Arbetet med kamerabevakning är även en del av Östhammars kommuns arbete med brottsförebyggande- och trygghetsskapande åtgärder.

Sedan tidigare finns en riktlinje för kamerabevakning. Riktlinjen förslås nu ersättas med bakgrund av en lagändring. Nya ändringar infördes i Kamerabevakningslagen (2018:1200) den 1 april 2025. Ändringarna medför att kommuner inte längre behöver ansöka om tillstånd för kamerabevakning. Det krävs däremot fortsatt en bedömning görs för att bedriva kamerabevakning men efter ändringar ansvarar kommunen själv för denna bedömning.

Kommunförvaltningen ansvarar för att ta fram en vägledning som förtydligar hur Östhammars kommun ska arbeta med till exempel processen för intresseavvägning och dokumentation, drift av anläggningar med mera.

Beslutsunderlag

Bilaga - Riktlinje kamerabevakning

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för åtgärd till

Webbredaktionen för publicering

Beslutet skickas för kännedom till

Elin Fogelström Säkerhetskyddschef

Oskar Johansson Beredskapssamordnare

Dnr KS-2025-410**§ 75. Antagande av Vision för Östhammars kommun****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta Vision för Östhammars kommun. (Bilaga).

Reservationer

Lisa Norén (S) och Tomas Bendiksen (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för Lisa Noréns (S) avslagsyrkande.

Ärendebeskrivning

Kommunen har under de senaste åren inte haft en skriftlig antagen vision som uttrycker kommunens ambition i form av riktning och önskad utveckling. En uttalad vision för kommunen anger vilken riktning och vilka övergripande mål kommunen har. Den hjälper till att skapa en gemensam bild av framtiden, fungerar som en grund för strategiska beslut och prioriteringar samt beskriver vad medborgarna kan förvänta sig av kommunen.

Visionen är ett övergripande styrdokument som årligen följs upp under rubriken Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten i kommunens årsredovisning.

Prövning av barnets bästa

En barnkonsekvensanalys har inte bedömts relevant i ärendet.

Beslutsunderlag

Bilaga - Vision för Östhammars kommun

Dagens sammanträde**Yrkanden**

Lisa Norén (S) yrkar avslag till förslag till beslut med följande motivering:

Jag yrkar avslag till beslutet. Visionen är varken brett förankrad eller kommunicerad och kommer först när det är 1 år kvar på mandatperioden. Visionen visar på värderingar och politiska uttryck som vi inte kan stå bakom.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att avslå Lisa Noréns (S) avslagsyrkande.

Beslutet skickas för kännedom till

Kommundirektör
Samtliga kontorschefer

Dnr KS-2025-360**§ 76. Riktlinje för oljeskydd****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen antar riktlinje för oljeskydd. (Bilaga)

Bilagor tillhörande riktlinjen i form av rutiner och vägledningar beslutas av kommundirektören.

Ärendebeskrivning

Syftet med att ta fram en riktlinje för oljeskydd är att säkerställa en strukturerad och samordnad hantering av olyckor med oljeutsläpp. Att kommunen har en beslutad riktlinje för oljeskydd och därmed en beredskap för oljeutsläpp till havs har identifierats som en viktig åtgärd i kommunens *Risk- och sårbarhetsanalys 2023–2027*. Riktlinjen syftar även till att bidra till uppfyllelsen av målen i *Program för beredskap 2023–2027*.

Ett oljeutsläpp till havs kan få omfattande konsekvenser för både miljö och samhälle. Saneringsinsatsen som följer efter en räddningsinsats vid ett oljeutsläpp till havs kan i många fall bli ett kommunalt ansvar när det når land. Erfarenheter från tidigare större oljeolyckor har tydligt visat på behovet av en robust och väl förberedd kommunal beredskap för att hantera oljeföroreningar i marina miljöer.

Östhammars kommun, som kustkommun med lång kuststräcka, inre skärgård och närvaro av både fritids- och handelsfartyg, är särskilt utsatt för risken av oljeutsläpp. I kommunen ligger även Hargshamn som är en viktig bulkhamn för det lokala näringslivet vars kapacitet och tillgänglighet har stärkts genom utbyggnadsåtgärder. Samtidigt medför en ökad hamncapacitet en potentiellt högre risk för oljeutsläpp.

Ett oljeutsläpp kan skada marina ekosystem, förorena stränder och sjöbottnar, samt leda till betydande socioekonomiska konsekvenser för bland annat dricksvattenförsörjning och turism. Mot denna bakgrund är det avgörande att kommunen har tydliga riktlinjer för hur sådana händelser ska hanteras för att snabbt och effektivt kunna begränsa miljöpåverkan och andra negativa följd effekter.

Bilagor tillhörande riktlinjen beslutas av kommundirektören.

I enlighet med *Riktlinjer för styrdokument* beslutas rutiner och vägledningar av ansvarig chef i förvaltningen, i detta fall kommundirektören. Rutiner och vägledningar är av verkställande karaktär och ger antingen en konkret beskrivning av arbetssätt eller starkt rekommenderade arbetssätt. De är till för att stödja effektivt arbete.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

De insatser som krävs för att stärka och utveckla organisationen finansieras genom medel från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB). Denna finansiering är möjlig genom den ersättning som MSB tilldelat Östhammars kommun efter utsläppet med tallolja 2021.

Vid framtida utsläpp ska ersättning för vidtagna åtgärder enligt riktlinjen begäras från bland annat MSB.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Bilaga - Riktlinje för oljeskydd (KS-2025-360)

Beslutet skickas för kännedom till

Beredskapssamordnare Fredrik Jansson
Enheten för säkerhetsskydd och beredskap

Beslutet skickas för åtgärd till

Webbredaktionen för publicering

Dnr KS-2025-421**§ 77. Højning av VA-taxans bruksavgift 2026****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att höja VA-taxans bruksavgift för Östhammars kommun från 1 januari 2026. (Bilagor)

Ärendebeskrivning

I Östhammar Vatten AB:s uppdrag som VA-huvudman ingår att bereda och lämna förslag på ändringar av VA-taxans nivå. Kommunfullmäktige i Östhammar beslutar om nivån för VA-taxan.

I Östhammars kommun är antalet vattenverk och reningsverk många då kommunen består av flera tätorter och antalet kunder som ska dela på kostnaderna är relativt få. Kostnaderna för VA-verksamhetens drift i Östhammar ökar både på grund av inflation och höjda räntor, samt av stort behov av åtgärder för den dagliga VA-leveransen. Behovet av underhåll och uppgradering av nuvarande VA-system är stort, både utifrån ålder, status och nya myndighetskrav.

VA-verksamheten är i grunden avgiftsfinansierad och en höjning av taxan är nödvändig för att bibehålla balans mellan intäkter och kostnader i Östhammar Vatten AB.

För att inte VA-kollektivet i Östhammar ska belastas av den stora satsningen på VA-utveckling i östra Östhammar (Östhammar och Öregrund), täcks dessa kostnader av ett driftbidrag från Östhammars kommun.

Efter driftbidrag samt översyn för att dämpa och hålla nere kostnader krävs en höjning av brukningstaxan för år 2026 med 9 % för att skapa balans med ökade kostnader och upprätthålla VA-leveransen. Under år 2027–2029 bedöms taxehöjningar i storleksordningen 3–7 % per år vara nödvändiga, för att tillsammans med driftsbidrag på ca 8–20 mnkr per år skapa balans med kostnaderna. Vattenförbrukningen för kommande år bedöms ligga i paritet med nuvarande volym. En ökad kostnadsnivå eller minskad försåld mängd vatten kan dock påverka behovet av intäktsnivå.

Föreslagen intäktshöjning i Östhammar kommun på 9 % innebär en höjning av taxan med 92 kr per månad, (1 106 kr per år), för genomsnittsvillan i Östhammar.

Per lägenhet för flerfamiljshus (typhus B*) 68 kr per månad, (813 kr per år).

Förslaget innebär att fasta och rörliga parametrar i taxan i princip ökar procentuellt lika.

En liter vatten, inklusive fasta kostnader och avlopp, för den genomsnittliga villan i Östhammar ligger efter höjningen på nästan 16 öre, vilket är en ökning med 1,3 öre.

Genomsnittsvillan i Östhammar förbrukar cirka 85 kubikmeter vatten per år medan den nationella jämförelsen via Svenskt Vatten använder en högre vattenförbrukning på 150 kubikmeter för villor (typhus A).

Typhus A innebär en ökning på 117 kr per månad vilket motsvarar 1 409 kr per år.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

*Enligt den nationella jämförelsen via Svenskt Vatten. För flerfamiljshus är det svårare att definiera ett relevant genomsnittligt flerfamiljshus i Östhammar. Typhus B motsvarar 15 lägenheter och en förbrukning på 2 000 kubikmeter.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Underlag för höjning av VA-taxans bruksavgift år 2026, Östhammars kommun

Bilaga 2 - Bruksavgifter 2026 Östhammar kommun

Protokoll från Östhammar Vatten AB styrelsemöte 2025-05-05 § 7.2

Beslutet skickas till

VD, Gästrike Vatten (lana.blad@gastrikevatten.se)

Vd-assistent, Gästrike Vatten (helena.sjoholm@gastrikevatten.se)

Ekonomichef, Gästrike Vatten (jonas.warn@gastrikevatten.se)

Controller, Gästrike Vatten (marie.eriksson@gastrikevatten.se)

Dnr KS-2025-416**§ 78. Driftbidrag för Östhammar Vatten AB****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bifalla Östhammar Vatten AB begäran om ett driftbidrag på 5 mnkr för att möta ej aktiverbara rörelse- och kapitalkostnader kopplade till VA-utvecklingen i Östra Östhammar under år 2026. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Under våren 2022 fattade kommunfullmäktige i Östhammar beslut om att knyta ihop VA-anläggningarna i de östra delarna av Östhammars kommun (Östhammar och Öregrund) för att både skapa en bättre VA-försörjning och öka kapaciteten. Ett VA-utvecklingsprogram har därför startat med uppgiften att öka VA- kapaciteten, både vad gäller produktion av dricksvatten samt rening av avloppsvatten (spillvatten), för att kunna ansluta fler samt öka kvaliteten i de VA-tjänster som levereras till nuvarande kunder.

De investeringar som planeras inom ramen för programmet VA-utveckling i östra Östhammar innebär utöver investeringsutgifter, även ökade rörelse- och finansiella kostnader under planperioden. Det betyder att ett årligt driftbidrag behövs för att balansera Östhammar Vattens intäkter och täcka upp för det underskott som annars skulle uppstå, och därigenom undvika att utvecklingskostnaderna belastar VA-kollektivet. Detta i enlighet med beslut §78 i Östhammars kommunfullmäktige 2022-06-14.

För 2026 uppgår bedömt behov av driftsbidrag till 5 mnkr och avser kostnader under verksamhetsåret, se tabell 1. Kostnader för resurser och aktiviteter som inte kan redovisas som investering finns med i driftbidraget under posten rörelsekostnader. Främst är det kommunikation (både tid och kostnader) samt hyra av lokal i Tornvillan som innefattas. I kapitalkostnaderna är det räntekostnader för lånade investeringsmedel samt avskrivningskostnader som avses (för 2026 enbart ränta).

Under planperioden 2026–2029 beräknas behovet av driftbidrag uppgå till i storleksordningen ca 5–20 mnkr per år. Driftbidraget tas upp som övrig intäkt för Östhammar Vatten AB.

Tabell 1. Specifikation av driftbidrag

Driftbidrag	2026	2027	2028	2029
Rörelsekostnader (mnkr)	2,3	2,3	2,3	2,3
Kapitalkostnader (mnkr)	2,6	5,6	11,6	16,7
Summa (mnkr)	5	8	14	19

Finansiering och budgetram

Preliminär resultat-, balans- och investeringsbudget (budgetram) för i första hand år 2026 med plan för perioden 2027–2029, samt utblick för investeringar till och med år 2032 har beslutats av Östhammar Vatten AB:s styrelse. Budgetramen utgör, tillsammans med ärende med förslag till driftbidrag samt höjning av brukningstaxans nivå för år 2026, grund för fortsatt arbete med bolagets och Gästrike Vatten-koncernens Affärsplan för 2026–2029, samt Handlingsplan och budget för år 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Det finns fortfarande en stor osäkerhet i omfattning och tid för planerade åtgärder, varför rambudgeten är mycket osäker. Reinvesteringarna under planperioden är mer av löpande karaktär. Huvuddelen av nyinvesteringarna under planperioden härrör förutom till VA-utvecklingen i Östra Östhammar till utbyggnad av Alunda reningsverk. Utbyggnaden av Alunda reningsverk kommer att ske i takt med att fler ansluts till kommunalt VA och att behovet av ökad kapacitet i reningsverket ökar.

Behov av långfristig finansiering ökar under perioden som en följd av planerade investeringar. Prognos för helår 2026 är ca 415 mnkr och år 2029 är prognosen att behovet är ca 1 000 mnkr, vilket innebär ett nettoupplåningsbehov på ca 585 mnkr under perioden.

Finansiering av överföringsledning från Örbyhus i Tierps kommun till Österbybruk och Alunda i Östhammars kommun sker genom att Östhammar Vatten årligen fakturerar Östhammars kommun avskrivnings- och räntekostnader för två tredjedelar av de investeringsutgifter som överskrider 40 mnkr och som bedöms vara ett risktagande. Detta i enlighet med beslut §171 i Östhammars kommunfullmäktige 2019-12-17. I rambudget för år 2026–2029 har ett belopp om ca 2,5–3 mnkr per år lagts in.

Efter att hänsyn tagits till driftbidrag, samt översyn för att dämpa och hålla nere kostnader, krävs en höjning av brukningstaxan för år 2026 med 9 % för att bibehålla balans med ökade kostnader, minskade intäkter och för att upprätthålla VA-leveransen. Under år 2027–2029 bedöms taxehöjningar i storleksordningen 3–7 % per år vara nödvändiga och har därför lagts in i den preliminära budgetramen för att i kombination med driftbidrag från Östhammar kommun skapa balans med ökade kostnader.

Under planperioden kommer VA-taxans anläggningsavgift att ses över och öka för att bättre möta kostnader för utbyggnad och anpassning av VA-infrastrukturen.

Utveckling av VA-försörjningen

I Östhammars kommun är antalet vattenverk och reningsverk många då kommunen består av flera tätorter och antalet kunder som ska dela på kostnaderna är relativt få. Behovet av underhåll och uppgradering av nuvarande VA-system är stort, både utifrån ålder, status och nya (eller skärpta) myndighetskrav. Kostnaderna för VA-verksamhetens drift i Östhammar ökar både på grund av inflation och höjda räntor, samt av ett stort behov av åtgärder för att upprätthålla den dagliga VA-leveransen. Intäkterna har de senaste åren minskat på grund av lägre förbrukning.

Både SCB:s befolkningsprognos och den övergripande målbilden i Östhammar kommuns översiktsplan visar en viss ökning av befolkningen med ca 50–100 personer per år fram till 2040. Utöver prognosierad befolkningsökning finns flera befintliga bebyggelseområden inom så kallade omvandlingsområden runt orterna Östhammar och Öregrund som har behov av att ansluta till kommunalt VA. Det innebär att antalet anslutningar till kommunalt VA till 2040 och kommande år bedöms vara större än befolkningsökningen. Förslag till Vattentjänstplan för Östhammars kommun innehållande en Utbyggnads- och anslutningsplan för omvandlingsområden ger viktig vägledning av var och vilka områden som har ett behov

Kommunstyrelsens arbetsutskott

av kommunalt VA på lång sikt. Vattentjänstplanen förväntas antas av kommunfullmäktige under 2025.

Planer för att utveckla nya bostäder och verksamheter pågår i huvudsak i orterna Alunda, Gimo, Östhammar och Öregrund. Exploateringar i främst Alunda och Österbybruk har lagts in i rambudgeten för år 2026–2029, samt i de östra delarna av kommunen från år 2027. I övrigt har det budgeterats för förtätning, dvs anslutning av enstaka fastigheter i direkt anslutning till nuvarande ledningsnät.

Ärendets beredning

I beredningen av underlaget har dialog skett med tjänstemän i Östhammars kommun.

Beslutsunderlag

Bilaga - Preliminär resultat-, balans-, och investeringsbudget (budgetram) för Östhammar Vatten AB år 2026 samt plan för 2027 – 2029
Protokoll från Östhammar Vatten AB:s styrelsemöte från 2025-05-05 § 7.1

Beslutet skickas till

VD Gästrike Vatten (lana.blad@gastrikevatten.se)

Vd-assistent, Gästrike Vatten (helena.sjoholm@gastrikevatten.se)

Ekonomichef, Gästrike Vatten (jonas.warn@gastrikevatten.se)

Controller, Gästrike Vatten (marie.eriksson@gastrikevatten.se)

Dnr KS-2025-321**§ 79. Remiss om fastställande av vattenskyddsområde med föreskrifter för Ed och Börstil grundvattentäkter samt upphävande av tidigare beslut****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen antar förvaltningens förslag till yttrande och skickar till Länsstyrelsen i Uppsala län. (Bilaga).

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att förtydliga remissvaret om väg, markarbeten och infrastruktur.

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har mottagit en remiss från Länsstyrelsen Uppsala län angående ny avgränsning av vattenskyddsområde och nya föreskrifter för Börstil och Ed grundvattentäkter. Ett vattenskyddsområde är ett geografiskt område som har fastställts för att skydda en viktig vattentäkt. Inom området gäller särskilda regler (skyddsföreskrifter) för att förhindra föroreningar och bevara vattenkvaliteten.

Vattentäkterna Ed och Börstil försörjer cirka 4 800 personer i Östhammar tätort med dricksvatten. Inom vattenskyddsområdet förekommer olika typer av verksamheter och markanvändning som kan påverka grundvattenkvaliteten eller grundvattentillgången. Nuvarande vattenskyddsområde med tillhörande skyddsföreskrifter fastställdes 1975. Sedan dess har både de verksamheter som bedrivs inom vattenskyddsområdet och lagkrav avseende bland annat vattenförsörjning ändrats.

Den föreslagna nya avgränsningen av vattenskyddsområdet innebär en viss utökning österut i jämförelse med befintligt vattenskyddsområde. De förändrade gränserna beror främst på ny kunskap om grundvattenmagasinet men vissa justeringar har även gjorts för att vattenskyddsområdet bättre ska följa gränser i form av vägar och fastighetsgränser.

En riskinventering och riskanalys för verksamheter inom det föreslagna skyddsområdet har utförts. Vissa av de risker som identifierats i riskanalysen är antingen inte reglerade eller otydligt reglerade i de nuvarande föreskrifterna för vattenskyddsområdet. Det nu remitterade förslaget innehåller därför både förtydliganden och nya regleringar för verksamheter och markanvändning.

Beslutet skickas senast 5 juni.

Beslutsunderlag

Bilaga - Förvaltningens förslag till yttrande

Karta med förslag till nytt vattenskyddsområde

Förslag till beslut om fastställande av vattenskyddsområde med föreskrifter för Ed och Börstil grundvattentäkter samt upphävande av tidigare beslut i Östhammar kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Förslag till skyddsföreskrifter avseende vattenskyddsområde för kommunala grundvattentäkterna Ed och Börstil, Östhammars kommun

Beslutet skickas för åtgärd till

Länsstyrelsen Uppsala län

Beslutet skickas senast 5 juni.

Använd länsstyrelsernas [e-tjänst för komplettering eller yttrande i ärende](#).

I e-tjänsten anges Länsstyrelsen Uppsala län och diarienummer 4981-2018. E-tjänsten nås via länken här ovanför, eller i länsstyrelsens [e-tjänstportal \(www.lansstyrelsen.se/e-portal\)](#).

Beslutet skickas för kännedom till

Östhammar Vatten AB (info@gastrikevatten.se)

Samhällsbyggnadschef

VA-samordnare Anna Bergsten

Dnr KS-2024-766**§ 80. Beslut om samråd för tematiskt tillägg för eldistribution och energiproduktion till översiktsplanen****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att förslag till tematiskt tillägg till gällande översiktsplan från 2024 går ut på samråd. Samrådet ska ske under perioden 11 juni–11 augusti.

Ärendebeskrivning

Sedan januari 2025 har samhällsbyggnadskontoret arbetat med att ta fram en samrådshandling till ett tematiskt tillägg till gällande översiktsplan. I detta skede har ett samrådsförslag tagits fram. Samrådsförslaget har föregåtts av dialog inom förvaltningen samt dialog med de politiska majoritetsledarna. Samhällsbyggnadskontoret föreslår att det tematiska tillägget går ut på samråd till allmänheten enligt de lagstadgade regler som finns i PBL under perioden 11 juni–11 augusti, 2025.

Det tematiska tillägget fokuserar på de tre delarna i energisystemet: produktion, distribution och användning. Samhällsbyggnadskontoret har utrett lämpliga platser för ny energiproduktion. Dialog har förts med relevanta myndigheter, energiproducenter och elnätsägare för att utreda vilka konsekvenser som etablering av ny energiproduktion skulle medföra. Kommunen har även utrett energianvändning i form av industriell verksamhet med målet att skapa lokala synergier mellan energiproduktion och energianvändning.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Pilotprojektet finansieras i sin helhet av bidrag från Naturvårdsverket i enlighet med beviljad ansökan. Fortsatt arbete med granskning och antagande av det tematiska tillägget kommer dock att kräva annan finansiering, förslagsvis via Kommunstyrelsens medel för översiktsplanering.

Beslutsunderlag

Tematiskt tillägg till Översiktsplan, samrådsförslag - utkast

Beslutet skickas för kännedom till

Kontorschef samhällsbyggnadskontoret
översiktsplanerare Alice Möller,
projektledare Pontus Ericsson,

Dnr KS-2024-571**§ 81. Förtydligande av ändring av grafisk profil för Östhammars kommun****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att ta till handlingarna föreliggande förtydligande av de ändringar som gjorts i den uppdaterade grafiska profilen, (KS-2025-02-25 § 17).

Avstår från att delta i beslut

Lisa Norén (S) och Tomas Bendiksen (S) avstår från att delta i beslutet.

Ärendebeskrivning

En uppdatering av kommunens grafiska profil antogs av kommunstyrelsen den 25/2 2025. Kommunstyrelsen har önskat en förtydligande om vilken text som har tagits bort i den uppdaterade versionen.

Under rubriken "Bildpolicy" har ett tidigare avsnitt, benämnt "Jämlikhet och mångfald" tagits bort. En del exempelbilder under "Kategorier" har, i igenkänningssyfte, ersatts med bilder som mer visar på kommunala miljöer och verksamhet, istället för genrebilder med fotomodeller.

Prövning av barnets bästa

En barnkonsekvensanalys har inte bedömts relevant i ärendet.

Beslutsunderlag

Grafisk profil, antagen KS 2025-02-05 § 17

Grafisk profil, antagen november 2018

Beslutet skickas för åtgärd till

Kommunikation och kundtjänst.

Dnr KS-2025-386**§ 82. Anskaffningsbeslut förmedlingstjänst****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott fattar beslut om anskaffning av förmedlingstjänst för digital post.

Kostnaden för digital post fördelas på kommunens verksamheter på samma sätt som kostnaden för fysisk post och hanteras inom befintlig ram.

Ärendebeskrivning

Kommunen har redan tidigare tagit beslut om delta i SKR:s digitaliseringsarbete som kallas Handslaget, delområde digital post. Digital post innebär att myndighetens beslut och annan officiell kommunikation med enskilda medborgare ska ske digitalt. För närvarande finns det även förslag på ny lag som vid ikraftträdande kommer att reglera att alla myndigheter, däribland kommuner, ska kunna skicka post digitalt till de medborgare som har en digital brevlåda.

För att kunna genomföra en övergång till digital post behöver kommunen dels sluta avtal med Myndigheten för digital utveckling (DIGG) och dels sluta avtal med en leverantör av förmedlingstjänst. Avtalet med DIGG möjliggör kommunens tillgång till en infrastruktur för digital post. Detta avtal har redan slutits och innebär ingen kostnad innan infrastrukturen börjar användas. Förmedlingstjänsten är en operatör för hantering av posten som skickas digitalt. Förmedlare ska inte växlas med digitala brevlådor, till exempel *Kivra*.

Avtal med förmedlare av digital post är något nytt som kommunen inte tidigare haft. Avtalet torde innebära en kostnad som består av dels fast kostnad dels kostnad per försändelse. Upphandling kommer, efter taget anskaffningsbeslut, att göras tillsammans med Tierps och Heby kommuner med stöd av IT-centrum.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Kommunens kostnader för postförmedling uppgick år 2024 till totalt ca 900 tkr. Dessa består delvis av kostnader för försändelser som kommer att kunna ersättas med digital post. Vissa kostnader för försändelser, såsom paket samt avtal med PostNord i samband med allmänna val, kommer dock att kvarstå.

Avtalsvärdet för kommande avtal med förmedlingstjänst är i dagsläget svåruppskattad på grund av delvis ny marknad. Bedömningen idag är dock att totalkostnaden för digital post i den delen som ersätter fysisk post kommer att understiga eller gå upp till maximalt nuvarande kostnaderna för fysisk post. Under en övergångsperiod kan en högre kostnadsbild bestå med anledning av flera parallella avtal.

Kostnaden för digital post ska fördelas på kommunens verksamheter på samma sätt som kostnaden för fysisk post och hanteras inom befintlig ram.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Prövning av barnets bästa

En barnkonsekvensanalys har inte bedömts relevant i ärendet.

Beslutet skickas för åtgärd till

Stabschef

Beslutet skickas för kännedom till

Upphandlingsenheten

Dnr KS-2025-390**§ 83. Nya huvudöverenskommelser (HÖK)****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott antar Nya huvudöverenskommelser (HÖK) i enlighet med de centrala avtalen.

Ärendebeskrivning

Anta huvudöverenskommelser om lön och allmänna anställningsvillkor (HÖK) samt rekommendation om lokala kollektivavtal m.m.

HÖK Går att läsa i sin helhet på: www.skr.se

Centrala parter (SKR samt nedan angivna fackförbund) har träffat nya huvudöverenskommelser (HÖK) samt gjort konsekvensändringar i Allmänna bestämmelser (AB) om allmänna anställningsvillkor 2025-04-01 – 2027-03-31.

- OFR:s förbundsområde Allmän kommunal verksamhet
 - Vision
 - Akademikerförbundet SSR
 - Ledarna
- AkademikerAlliansen
- Svenska Kommunalarbetareförbundet
- OFR:s förbundsområde Hälso- och sjukvård (Vårdförbundet)
- Sveriges lärare

Samtliga avtal är centrala överenskommelser som innehåller en rekommendation om lokalt kollektivavtal (LOK) och samtliga avtal gäller under en tvåårsperiod. AkademikerAlliansen har dock ett tillsvidareavtal som är sifferlöst, men vissa ändringar har gjorts beträffande andra villkor.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

I de centrala kollektivavtalen har parterna enats om en löneökning om 3,4% för 2025 vilket är 0,6% högre i förhållande till budgeterad löneöversyn för 2025. Detta medför att förvaltningarna måste skapa utrymme för löneökningen även om det inte finns medel för det i budget.

En annan konsekvens är att fyllnadslön och fyllnadstid inte längre finns i avtalen, utan deltidsarbetande ersätts lika som heltidsarbetande. Det vill säga att vid beordrad övertid för deltidsanställda ska övertidsersättning utgå. För förvaltningarna kan det innebära att övertidskostnaderna kan komma att öka under året.

Beslutet skickas för åtgärd till

Förhandlingschef Sylvia Almcoff
HR-chef

Dnr KS-2025-168

**§ 84. Remissvar Regional utvecklingsstrategi i Uppsala län
(RUS)**

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av förslag till ny regional utvecklingsstrategi. Kommunstyrelsen antar yttrandet och överlämnar det till Region Uppsala.

Avstår från att delta i beslut

Lisa Norén (S) och Tomas Bendiksen (S) avstår från att delta i beslutet.

Ärendebeskrivning

Bakgrund

Region Uppsala har i uppgift, enligt lag¹, att utarbeta och fastställa en strategi för länets utveckling samt att samordna insatser för genomförande av denna. Strategin utformas i samråd med många olika aktörer i regionen.

Östhammars kommun är en av remissinstanserna i framtagandet av en ny regional utvecklingsstrategi, härnäst förkortad RUS. Samtliga kontor har givits möjlighet att kommentera.

I föreslagen RUS finns tre strategiska utvecklingsområden (en region för alla, en hållbart växande region samt en nyskapande region). Dessa tre utvecklingsområden är samma som i befintlig RUS och är indelade i åtta fokusområden och 27 mål (se bifogad länk). Samtliga mål i Agenda 2030 är adresserade.

Östhammars kommuns yttrande

Övergripande

En ny RUS ska tas fram en gång per mandatperiod. Tiden för RUSens antagande bör dock ligga tidigt under mandatperioden. Att anta en RUS i slutet av en mandatperiod riskerar att göra den obsolet direkt efter nästkommande val. För att få en levande RUS bör den majoritet som antar den också ha en möjlighet att arbeta med den.

Ur ett landsbygdskommunsperspektiv upplevs förslaget som i hög grad stads- och Uppsalafokuserat. Stora delar av regionen är landsbygd och både ”stad och land” behöver kunna relatera för att strategin ska bli relevant.

Trots att texten är förkortad upplevs den fortfarande för lång. Stora delar av målbeskrivningarna bör, om RUSen behålls i befintlig version, kortas ner.

Målen

Östhammars kommun anser att antalet mål är för många och för detaljerade.

I förslaget till RUS finns 27 mål föreslagna. Ett stort antal mål kan upplevas flexibelt då samtliga aktörer kan hitta mål som berör den egna verksamheten, vilket i sin tur kan ge hög

¹ Lagen om regionalt utvecklingsansvar (2010:630)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

acceptans. Alla aktörer kan välja de mål som är relevanta för verksamheten. Dock riskerar för många mål att leda till otydlighet och urvattning i arbetet och konsekvensen kan bli målträngsel och ibland målkonflikter. Om länets kommuner väljer tre mål var som upplevs relevanta så skulle det teoretiskt kunna bli så att alla kommuner har valt olika mål.

Samordningen uteblir.

Att ha många mål leder också till en ökad administration och risk finns för selektiv rapportering där mål som är lätta att mäta är de mål som får fokus. En lång lista av detaljerade mål uppfattas lätt mer som ett visionsdokument, en ”önskelista”, och riskerar att bli en så kallad hyllvärmare. Färre, väldokumenterade mål får större praktisk effekt. Med färre mål kan aktörerna också lättare hitta samarbeten och hjälpas åt.

Av de mål som finns med i remissen bör ett flertal gå att klustra och sättas samman till större strategiska mål (se förslag nedan). Några mål uppfattas som rent kommunala medan några är riktade till enskilda kommuner. Ett exempel är mål 20 som berör utvecklingen i Norduppland och industriklustret som berörs där. Det är av intresse för Östhammars kommun men kan uppfattas som irrelevant för andra kommuner. På samma sätt är life science mycket aktuellt för Uppsala kommun men mindre relevant för t ex Östhammars kommun. De lokala förutsättningarna bör hanteras av kommunerna separat. Samlade strategiska mål, med möjlighet för kommunerna att själva anpassa dem lokalt är att föredra. Enskilda branscher eller geografiska förutsättningar behöver inte beröras i den övergripande strategin.

Ekonomiska förutsättningar och konsekvenser

I förslaget till RUS berörs inte strategins ekonomiska konsekvenser.

För att få utväxling på de mål som sätts behöver resurser i form av tid och sannolikt även budget avsättas. Detta berörs inte i dokumentet. Mål som tangerar befintliga kommunala mål kan inkorporeras och redovisas, men de mål som ”tillkommer” skapar en press. Att sätta ett mål utan att berörda verksamheter har kapacitet att arbeta med dem riskerar att bli ett slag i luften och prioritering uteblir.

I de kommunala mål- och budgethandlingarna som tas fram varje år framgår det vilka mål som förvaltningen kommer att arbeta med och vilka medel som avsätts. Länets kommunala aktörer har vitt skilda ekonomiska förutsättningar. En strategisk plan bör belysa utvecklingskostnader och prioritering utifrån ekonomiska förutsättningar. En målhandling utan denna förankring kommer sakna förutsättningar att få genomslag.

Förslag till förändring

För att RUSen ska uppfattas som relevant behöver den kopplas till det redan befintliga kommunala målarbetet.

Länets kommuner har utmaningar som skiljer sig åt, men det finns utmaningar som är gemensamma och som samtliga kommuner brottas med. Förutsättningarna skiljer sig naturligtvis åt, men målsättningen att lösa dessa är gemensam. Ur Östhammars kommuns perspektiv vore det önskvärt att välja ut fyra till fem strategiska områden att samarbeta kring istället för att detaljprecisera genom många mål. Kommunerna behöver själva välja vilket sätt de kan och vill arbeta med de olika strategiska områdena och RUSen kan inte stå som ett separat måldokument utan behöver integreras i befintligt målarbete.

Strategiska områden som Östhammars kommun identifierar som viktiga samarbetsfrågor och där uppfattningen att ett gemensamt måldokument vore relevant samt vilka mål i förslaget som kan inkluderas:

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Strategiskt område	Mål från RUS-förslaget som kan inkluderas
Kompetensförsörjning	4, 5, 6, 14, 15, 16, 17, 20, 21, 23, 24
El/effekt ²	20, 22, 24
Infrastruktur	11, 12, 13, 14, 15, 20, 21, 24, 27
Kris och beredskap	7, 16, 17, 18, 19, 20, 27

Prövning av barnets bästa

Barnkonsekvensanalys görs av Region Uppsala som är huvudman för strategin.

Beslutsunderlag

Regional utvecklingsstrategi i Uppsala län.

Länk:

https://publikdocplus.regionuppsala.se/Home/GetDocument?containerName=e0c73411-be4b-4fee-ac09-640f9e2c5d83&reference=DocPlusSTYR-46815&docId=DocPlusSTYR-46815&filename=Region-Uppsala_Regional-utvecklingsstrategi-2025_remiss.pdf

Beslutet skickas för åtgärd till

Beslutet skickas till Region Uppsala, regionalutvecklingsstrategi@regionuppsala.se
(ange i ämnesraden: "Remissvar Östhammars kommun")

Beslutet skickas för kännedom till

Kommundirektör samt samtliga kontorschefer.

² El/effekt är en del av infrastrukturen, men då detta visat sig vara en uttalad flaskhals för tillväxt och utveckling sätts det som separat mål.

Dnr 2025-385**§ 85. Informationsärende: Insatser inom ramen för
mervärdesavtalet****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Mervärdesavtalet mellan SKB, SKB:s ägare och Östhammars och Oskarshamns kommuner tecknades 2009. Avtalet anger att parterna, genom insatser, skall skapa mervärden fördelat över två perioder på sammanlagt 1,5-2 miljarder kronor i kommunerna.

Mervärdesinsatserna fördelas mellan kommunerna på så sätt att i den kommun som utsetts för lokalisering av slutförvaret, Östhammars kommun, skapas 25 % av mervärdena och i Oskarshamns kommun skapas 75 % av mervärdena. Värdet på en insats beräknas utifrån den effekt den får för samhället.

Insatserna ska bidra till att skapa goda förutsättningar att bo, driva verksamhet och etablera sig i Östhammars och Oskarshamns kommuner. Det kan gälla exempelvis stärkt arbetsmarknad, satsningar på infrastruktur och näringslivsutveckling.

Det är kommunerna som ger förslag på vilka insatser som ska genomföras, medan beslut om att bevilja medel fattas av mervärdesavtalets styrgrupp.

Inom Östhammars kommun är arbetet organiserat så att det är Näringslivskontoret på tjänstemannanivå och kommunstyrelsens arbetsutskott på politisk nivå som förbereder och följer upp mervärdesinsatserna.

Beslutet skickas för kännedom till

Näringslivschef

Projektledare Sofia Händel

Samhällsbyggnadschef

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr KS-2025-1**§ 86. Informationsärende: Information från Näringslivskontoret****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information i aktuella frågor från Näringslivskontoret. Information som lämnades var bland annat:

- NKI (nöjd kund index)
- Enkät Svenskt näringsliv
- Företagarfrukost
- Samhällsbyggnadsfrukost
- Krögarmöte
- Albrektsmässan
- Samarbete Öregrund
- Gruvan
- Serviceinriktad myndighetsutövning – nuläge
- Besöksnäring
- Skola och utbildning

Dnr KS-2025-35**§ 87. Godkännande av årsredovisning för gemensam IT-nämnd 2024****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner årsredovisningen för den gemensamma IT-nämnden 2024. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Årsredovisning för gemensam IT-nämnd 2024. Ansvarsfrihet behandlas i ett separat ärende.

Beslutsunderlag

Bilaga - Årsredovisning 2024

Protokollsutdrag IT-nämnden 2024-03-14 § 5

Ärendets behandling

IT-nämnden har behandlat ärendet 2024-03-14 § 5 och har godkänt och överlämnat årsredovisning för kommunerna

Beslutet skickas till

Förtroendevalda revisorer samt administrativt stöd KPMG

Nämndsekreterare för IT-nämnden - evelina.hakansson@tierp.se

Dnr KS-2025-383**§ 88. Godkännande av årsbokslut, analys och verksamhetsuppföljning för gemensam överförmyndarnämnd 2024****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige godkänner årsbokslut, analys och verksamhetsuppföljning för gemensam överförmyndarnämnd 2024. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Årsbokslut och analys har upprättats av överförmyndarnämnden inför årsredovisningen. Verksamhetsuppföljningen lämnas i samband med årsbokslutet och följer upp nämndspecifika mål samt kommunövergripande inriktningsmål och uppdrag som följer värdkommunen Uppsala. Ansvarsfrihet behandlas i ett separat ärende.

Beslutsunderlag

Bilaga:

- Årsbokslut 2024
- Överförmyndarnämndens sammanställda analys inför årsredovisningen

Ärendets behandling

Överförmyndarnämnden har behandlat ärendena 2025-02-10 § 57.

Beslutet skickas för kännedom till

Revisionen, förtroendevalda samt administrativt stöd KPMG
Nämndsekreterare för överförmyndarnämnden - sofi.maag@ uppsala.se

Dnr KS-2025-133**§ 89. Årsredovisning och revisionsberättelse Stiftelsen
Östhammarshem 2024****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tar del av årsredovisningen för Stiftelsen Östhammarshem och revisionsrapport för 2024. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Bifogat återfinns årsredovisning för stiftelsen Östhammarshem 2024. I årsredovisningen redogörs för stiftelsens verksamhet samt ekonomiska utfall och ställning 2024.

Östhammars kommun har att besluta om ansvarsfrihet för kommunens förtroendevalda i stiftelsens styrelse.

Beslutsunderlag

Bilaga:

- Årsredovisning 2024
- Revisionsberättelse

Beslutet skickas för kännedom till

Stiftelsen Östhammarshem AB – VD Jessica Eliardsson och ekonomichef Jennie Saglam
Revisionen, förtroendevalda och sakkunnigt biträde KPMG
Ekonom Mattias Nilsson

Dnr KS-2025-323**§ 90. Årsredovisning för Samordningsförbundet 2024****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna årsredovisningen för Samordningsförbundet 2024. (Bilaga)

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 11 kap. 21 § ska årsredovisningen godkännas innan fullmäktige beslutar om ansvarsfrihet. Fullmäktige bör inte ta ställning till årsredovisningen annat än i samband med behandlingen av frågan om ansvarsfrihet som behandlas i ett separat ärende. Fullmäktiges beslut om att bevilja eller vägra ansvarsfrihet ska fattas innan utgången av juni 2025.

Beslutsunderlag

Underlag från Samordningsförbundet Uppsala län, bilaga:

- Årsredovisning 2024
- Revisionsberättelse 2024
- EYs årliga granskningsrapport 2024
- KPMG Revisionsrapport 2024.
- KPMG Granskningsrapport 2024
- Ansvarsfrihet för styrelsen i Samordningsförbundet Uppsala län

Beslutet skickas till

Samordningsförbundet Uppsala län, info@finsamuppsala.se
Revisionen, förtroendevalda och administrativt stöd KPMG

Dnr KS-2024-488

**§ 91. Svar på motion från Lisa Norén (S) gällande flaggning
med regnbågsflaggan**

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motion från Lisa Norén (S) i enlighet med svarshandling. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Lisa Norén (S) yrkar i motion daterad 2024-06-04 att:

- Att kommunfullmäktige beslutar att möjliggöra för flaggning av regnbågsflaggan.

Beslutsunderlag

Bilaga:

- Motion
- Svar

Ärendets behandling

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2024-06-18 § 110 och överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

Dagens sammanträde

Yrkanden

Lisa Norén (S) yrkar bifall till förman för egen motion.

Tomas Bendiksen (S) yrkar bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bifalla förslaget till beslut.

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för kännedom till

Motionär

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för åtgärd till

Webbredaktör för publicering på webbsida motioner

Dnr KS-2024-725**§ 92. Svar på motion från Lisa Norén (S) gällande lunch för pensionärer på våra äldreboenden****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att motionen besvaras i enlighet med svarshandling. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Lisa Norén (S) yrkar i motion daterad 2024-10-03:

- Att kommunfullmäktige beslutar att starta lunch-mötesplatser på samtliga äldreboenden, där ålderspensionärer får äta lunch på vardagar för 80 kronor.

Beslutsunderlag

Bilaga:

- Motion
- Svar

Ärendets behandling

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2024-11-05 § 196 och överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

Dagens sammanträde

Yrkanden

Lisa Norén (S) yrkar bifall till förman för egen motion.

Tomas Bendiksen (S) yrkar bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bifalla förslaget till beslut.

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för kännedom till

Motionär

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för åtgärd till

Webbredaktör för publicering på webbsida motioner

Dnr KS-2024-297**§ 93. Svar på motion från Lisa Norén (S) om att inte sälja ut räddningstjänstens lokaler****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att motionen besvaras i enlighet med svarhandling. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Lisa Norén (S) yrkar i motion daterad 2024-02-26:

- Att den aktuella fastigheten (Östhammar 22:18) tas bort från försäljning.
- Att lokalen rustas och anpassas.
- Att nya hyresavtal tecknas som speglar kommunens kostnader för lokalanpassningar och renoveringar.

Beslutsunderlag

Bilaga:

- Motion
- Svar

Ärendets behandling

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2024-04-23 § 68 och överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

Dagens sammanträde

Yrkanden

Lisa Norén (S) yrkar bifall till förman för egen motion.

Tomas Bendiksen (S) yrkar bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bifalla förslaget till beslut.

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för kännedom till

Motionär

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för åtgärd till

Webbredaktör för publicering på webbsida motioner

Dnr KS-2025-277**§ 94. Svar på motion från Pernilla Grahn (V) om att Roslagens
luftvärnsregemente LV 3 ska återuppstå i Östhammars kommun****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motion från Pernilla Grahn (V) i enlighet med svarshandling. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Pernilla Grahn (V) yrkar i motion daterad 2025-03-31 att:

- Östhammars kommun gör en hemställan till regeringen och försvarsmakten att etablera ett LV regemente i Östhammars kommun.
- Kommunledningen arbetar aktivt för att ett regemente blir verklighet.
- Kommunledningen arbetar för att VA och annan kommunal infrastruktur planeras och prioriteras för militärförläggningen.
- Före 2030 skall första spadtaget för ett regemente vara taget.

Beslutsunderlag

Bilaga:

- Motion
- Svar

Ärendets behandling

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2025-04-22 § 63 och överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för kännedom till

Motionär

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för åtgärd till

Webbredaktör för publicering på webbsida motioner

Dnr KS-2024-124**§ 95. Svar på motion från Irmeli Bellander (L) om att införa en policy i Östhammars kommun för att motverka hedersrelaterat våld och förtryck****Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att motionen besvaras i enlighet med svarshandling. (Bilaga).

Ärendebeskrivning

Irmeli Bellander (L) yrkar i motion daterad 2024-02-08:

- Att Östhammars kommun ska införa en policy för att förebygga hedersrelaterat våld och förtryck
- Att Östhammars kommun genomför en enkät bland anställda som möter barn, unga och utsatta om i vilken utsträckning de möter hedersrelaterad problematik och vilka behov av stöd de har.
- Att Östhammars kommun inventerar antalet barn som förts bort eller som riskerar att föras utomlands.
- Att Östhammars kommun tar ett ansvar för att all berörd personal får mandat och utbildning för att kunna agera kraftfullt.

Beslutsunderlag

Bilaga:

- Motion
- Svar

Ärendets behandling

Motionen väcktes på fullmäktiges sammanträde 2024-02-13 § 36 och överlämnades till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för kännedom till

Motionär

Beslutet skickas efter beslut i kommunfullmäktige för åtgärd till

Webbredaktör för publicering på webbsida motioner

Dnr KS-2025-1**§ 96. Kurser och konferenser****Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att samtliga ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen erbjuds att delta i utbildningen om informationssäkerhet.

Arvode betalas ut för genomförd utbildning.

Ärendebeskrivning

Som ett steg i att höja nivån i vår informationssäkerhet samt uppfylla kommande lagstiftningskrav erbjuds förtroendevalda en utbildning i säkerhetsmedvetenhet. Detta som en del i vårt arbete med stärkt informationssäkerhet, ökad säkerhetsmedvetenhet och för att skydda våra verksamheter mot avbrott.

Webbutbildningen är inköpt till kommunen och är anpassad utifrån kommuners kärnverksamheter. Genom att öka kunskapsnivån kan var och en bidra till att vår kommun står bättre rustade mot exempelvis cyberattacker och andra försök att komma åt våra värdefulla informationstillgångar.

Utbildningen finns tillgänglig fram till augusti 2025 och tar ca en timme att genomföra. Länk till utbildningen skickas ut efter beslut om deltagande.

Beslutet skickas för åtgärd till

Projektleddare Maria Langen för utskick till förtroendevalda

Beslutsunderlag

Eventuella inbjudningar publiceras separat i politikerportalen

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr KS-2025-365

§ 97. Diskussionsärende: Sammanträdesdagar 2026

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information och diskussion avseende sammanträdesdagar för 2026.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Dnr KS-2025-1

§ 98. Information från förvaltningen**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information i aktuella frågor från kommunförvaltningen. Information lämnades bland annat om:

- Rekryteringar
- Ny personal på upphandlingsenheten
- Personalfrågor i övrigt