Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid	Kommunkontoret i Östhammar, kl. 9.00-14.10.
Beslutande	Fabian Sjöberg (M), ordförande Måns Lorichs (SD) Niclas Bergström (M) Lisa Norén (S) Tomas Bendiksen (S)
Övriga deltagande	§§ 135-152, 166 Kommundirektör Peter Nyberg Kommunsekreterare Ania Lehtinen §§ 135-142, 144-167 Stabschef Pauliina Lundberg §§ 137-139, 166 Ekonomichef Mattias Nilsson § 140 Biträdande socialchef Ida Eklöf § 142 Tf. HR-chef Lisa Karbelius § 143 Alkoholhandläggare Hanna Karlsson § 144 Plan- och byggchef Merike Dahlberg § 145 Kultur- och fritidschef Oskar Molarin § 147 Samordnare Tora Jonsson, miljösakkunnig Camilla Andersson § 148 Projektledare Gästrike Vatten AB Lennart Zetterlund §§ 149, 150 Näringslivschef Elin Dahm
Justeringsdatum	Digital justering onsdagen den 18 november 2026.
E-signering	Se protokollets sista sida. Paragrafer 135-167
Sekreterare	Ania Lehtinen
Ordförande	Fabian Sjöberg (M)
Justerande	Lisa Norén (S)

Anslagsbevis

Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2026-11-17
Datum för anslags uppsättande	2026-11-19
Anslags nedtagande	2026-12-11
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, Stångörsgatan 10 i Östhammar.

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Paragrafer

§ 135. Val av justerare 4
§ 136. Fastställande av föredragningslista 4
§ 137. Fastställande av budget 2027 och flerårsplan 2028-2029, drift och investeringsbudget....5
§ 138. Ekonomisk uppföljning oktober 2026 och helårsprognos 2026 samt avstämning mål och uppdrag per oktober 2026. 6
§ 139. Behörighet till bank och delegation av firmatecknare, Östhammars kommun 7
§ 140. Revideringar av avgifter inom omsorgen....10
§ 141. Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2027....12
§ 142. Revidering av Riktlinje för ersättningar till förtroendevalda....13
§ 143. Ny taxa Alkohollag, lag om tobaks och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter samt lag om handel med vissa receptfria läkemedel 14
§ 144. Ny taxa Plan- och bygglagen (PBL) 18
§ 145. 2027 års taxor och avgifter för idrottsanläggningar och samlingslokaler där kultur- och fritidsnämnden bedriver verksamhet 19
§ 146. Granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut....20
§ 147. LOVA-ansökan aluminiumbehandling i Granfjärden....21
§ 148. VA-utveckling östra Östhammar - status per 31 augusti 2026 23
§ 149. Ortslyftet 28
§ 150. Informationsärende: Information från Näringslivskontoret....31
§ 151. Hantering av medborgarmotion om En till skola behövs i Gimo – nu måste kommunen ta ansvar! 32
§ 152. Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen 33
§ 153. Revidering av reglemente för styrelse och nämnder samt rutin för deltagande på distans....34
§ 154. Valärenden 36
§ 155. Valärende: Val av ledamöter samt presidium till slutförvarsgruppen 43
§ 156. Valärende: Politiska ledamöter kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta (KPF) 44
§ 157. Valärende: Ledamöter och ersättare i kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta (KPF) 45
§ 158. Redovisning av ej verkställda gynnande beslut andra kvartalet 2026 47
§ 159. Anmälningsärende: Redovisning av medborgarmotioner....48
§ 160. Anmälningsärende: Redovisning av obesvarade motioner 49

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

§ 161. Anmälningsärende: Delårsrapport tertial 2 per 31 augusti 2026 för Gästrike Vatten AB samt internkontrollrapport 50

§ 162. Anmälningsärende: Delårsrapport tertial 2 per 31 augusti 2026 för Östhammar Vatten AB 51

§ 163. Anmälningsärende: Delårsrapport 2025 för IT-nämnden 52

§ 164. Anmälningsärende: Delårsbokslut och verksamhetsuppföljning per augusti 2026 för Överförmyndarnämnden 53

§ 165. Information från förvaltningen 54

§ 166. Fördelning av rambudget 2027 för kommunstyrelsens verksamheter 55

§ 167. Förlikning angående miljöförorening 56

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

§ 135. Val av justerare

Beslut
Kommunstyrelsens arbetsutskott väljer Lisa Norén (S) att justera dagens protokoll.

§ 136. Fastställande av föredragningslista

Beslut
Kommunstyrelsens arbetsutskott fastställer föredragningslistan med följande tillkommande ärenden:

- P. 32/ § 166 Fördelning av rambudget 2027 för kommunstyrelsens verksamheter
- P. 33/ § 167 Förlikning angående miljöförorening

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-336

§ 137. Fastställande av budget 2027 och flerårsplan 2028-2029, drift och investeringsbudget

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktig att fastställa budget 2027, samt flerårsplan 2028-2029. (Bilaga)

Avstår från att delta i beslut

Lisa Norén (S) och Tomas Bendiksen (S) avstår från att delta i beslutet.

Ärendebeskrivning

Enligt 11 kap. 10 § kommunallagen (2017:725) ska budgeten under år då val av fullmäktige har hållits i hela landet fastställas av det nyvalda fullmäktige.
Kommunfullmäktige har tidigare beslutat om budget för 2027. Ärendet avser det nyvalda fullmäktiges fastställande av denna budget. Tidigare beslutade ekonomiska ramar, mål och övriga budgetförutsättningar ligger till grund för beslutet. Några ändringar av budgetens innehåll föreslås inte.

Prövning av barnets bästa

En barnkonsekvensanalys har inte bedömts relevant i ärendet.

Beslutsunderlag

Bilaga - Årsbudget 2027 med flerårsplan 2028-2029

Beslutet skickas för kännedom till

Kommundirektör Peter Nyberg
Ekonomichef Mattias Nilsson
Kontorschefer
Staben för fördelning

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-203

§ 138. Ekonomisk uppföljning oktober 2026 och helårsprognos 2026 samt avstämning mål och uppdrag per oktober 2026.

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen godkänner den ekonomiska redovisningen per oktober 2026 samt helårsprognos 2026 för Östhammars kommun samt avstämning av mål och uppdrag per oktober 2026. (Bilaga)

Ärendebeskrivning
Ekonomiskt utfall och årsprognos per oktober 2026 för Östhammars kommun samt avstämning mål och uppdrag per oktober 2026.

Prövning av barnets bästa
En barnkonsekvensanalys har inte bedömts relevant i ärendet.

Beslutsunderlag
Bilaga - Uppföljning oktober 2026 Östhammars kommun

Beslutet skickas för kännedom till
Ekonomichef Mattias Nilsson
Budgetstrateg Frida Jansson
Kommundirektör Peter Nyberg
Stabschef Pauliina Lundberg
Kontorschefer

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-884

§ 139. Behörighet till bank och delegation av firmatecknare, Östhammars kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar utse personer enligt punkt 1-6 nedan för:

1) Att nedanstående personer två i förening ska ha behörighet till Östhammars kommuns bankkonton i Swedbank. För kommunens räkning ska de hantera likvida medel på kommunens bankkonton, inbetalningar, utbetalningar och skicka betalfiler.

Fredrik Borgelin	Amalia Gille	Lena Mattsson
Cecilia Staring	Ulla Åberg-Nordström	Mattias Nilsson
Josefine Myhrberg	Erika Wiik	Annica B Andersson
Ann-Charlott Edvinsson		

2) Att nedanstående personer ges behörighet att skapa och skicka utbetalningar från verksamhetssystemet Viva till Swedbank för Östhammars kommuns räkning. Filer som sänds till banken ska hanteras i enlighet med kommunens attestreglemente och övriga tillämpliga regler.

Therese Karlström	Svjetlana Miletic	Anna-Karin Bexelius	Lina Edlund
Jeanette Engberg	Sandra Eriksson	Karolina Ranka	Ida Eklöf
Emma Peters	Kajsa Molén		

3) Att envar av nedanstående personer ges behörighet att skicka filer från Personec med löneutbetalning till Swedbank eller Nordea för Östhammars kommuns räkning. Filer som sänds till banken ska hanteras i enlighet med kommunens attestreglemente och övriga tillämpliga regler.

Charlotte Meldgaard	Pär Wickholm	Marina Olsson
Emma Molarin	Emma Sekelj	Anna Hedlund

4) Att envar av nedanstående personer ge firmateckningsrätt för att till Skatteverket deklarera moms för Östhammars kommuns räkning.

Amalia Gille	Fredrik Borgelin	Mattias Nilsson
Cecilia Staring		

5) Att åt envar av nedanstående personer ge firmateckningsrätt för att till Skatteverket deklarera arbetsgivaravgift och inkomstskatt för anställda för Östhammars kommuns räkning.

Charlotte Meldgaard	Pär Wickholm	Marina Olsson
Anna Hedlund		

6) Att åt envar av nedanstående personer ge firmateckningsrätt för att teckna avtal med kommunens bank för Östhammars kommun avseende:

- Inlösenavtal för betalterminaler (terminaler som används för kortbetalning)
- Inlösenavtal om Swish-nummer för kommunens räkning.

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

- Öppna nya bankkonton och avsluta befintliga bankkonton
- Avtal om filöverföring och hantering av filer

Fredrik Borgelin Mattias Nilsson Cecilia Staring
Ulla Åberg-Nordström Lena Mattsson

Detta beslut ersätter beslut KS 2025-190 § 61 2025-04-08

Ärendebeskrivning

Behörighet att utföra banktjänster och ta ut medel från kommunens bankkonton

För att Östhammars kommun ska kunna genomföra sina finansiella åtaganden måste utvald personal på Kommunledningskontoret och Vård och omsorgsnämnden ha behörighet till kommunens bankkonton i Swedbank. Behörighet innebär att personalen ges rätt att utföra betalningar, hantera betalningsfiler, skicka pengar från kommunens bankkonton samt övriga transaktioner som krävs för att kunna hantera kommunens banktillgodohavanden. Transaktioner på kommunens bankkonton får endast göras under förutsättning att tillämpliga regler avseende delegation och attest är uppfyllda.

Förutom transaktioner som genomförs direkt i Swedbanks internetbank kan pengar betalas ut från kommunens bankkonton genom att betalfiler skickas från kommunens verksamhetssystem. Det gäller lönefiler som skickas från Personec och filer gällande försörjningsstöd som skickas från Viva. Därför måste utvalda personer ges rätt att utföra dessa arbetsmoment.

Delegation firmatecknare

Att vara firmatecknare innebär att man är en utsedd representant för en organisation med laglig rätt att företräda organisationen. En firmatecknare är den som ingår avtal och andra rättsligt bindande handlingar för en organisations räkning. Begreppet firmatecknare finns inte i kommunallagen men i annan lagstiftning. Firmatecknare ska vara en utsedd person som är utsedd att företräda Östhammars kommun. Kommunen har fyra utsedda firmatecknare som är utsedda av Kommunstyrelsen.

Många av de arbetsuppgifter som åligger en firmatecknare är av rutinmässig karaktär och ofta återkommande. I många fall kräver de dessutom sakkunskap. För att dessa arbetsuppgifter ska kunna utföras smidigt och inte ta för lång tid är det därför lämpligt att utse delegerade firmatecknare för just dessa arbetsuppgifter.

För Östhammars kommun föreslås nedanstående arbetsmoment som ska utföras av firmatecknare delegeras till namngivna personer.

- Deklarera moms, arbetsgivaravgift och inkomstskatt till Skatteverket
- Teckna inlösenavtal för betalterminaler (terminaler som används för kortbetalning)
- Teckna inlösenavtal om Swish-nummer för kommunens räkning.
- Öppna och stänga bankkonton i kommunens namn.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Detta beslut ger inga ekonomiska konsekvenser

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Prövning av barnets bästa

En barnkonsekvensanalys har inte bedömt relevant i ärendet.

Beslutet skickas för kännedom till

Ekonom Fredrik Borgelin
Teamledare Lön Pär Wickholm
Enhetschef Therese Karlström
Kommundirektör Peter Nyberg

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-933

§ 140. Revideringar av avgifter inom omsorgen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

- installationsavgiften för trygghetslarm om 450 kronor avskaffas från och med den 1 januari 2027.
- fastställa avgifter inom omsorgen att gälla från och med den 1 januari 2027 (bilaga).
- avgifter som enligt taxan är knutna till prisbasbeloppet årligen ska justeras utifrån det för året fastställda prisbasbeloppet, samt att vård- och omsorgsnämnden justerar avgiftsbeloppen utifrån detta.

(Bilaga)

Beslutsmotivering

Installationsavgiften utgör en engångskostnad med begränsad ekonomisk betydelse för kommunens totala intäkter, samtidigt som den kan upplevas som ett hinder för den enskilde att ansöka om eller ta emot en trygghetsskapande insats.

Ärendebeskrivning

I enlighet med beslut (KS-2024-825) infördes en avgift för installation av trygghetslarm från och med den 1 januari 2025. Avgiften uppgår till 450 kronor per installation och ingår inte i maxtaxan.

Efter en utvärdering av effekterna av den införda installationsavgiften konstaterar vård- och omsorgsnämnden att avgiften utgör en engångskostnad med begränsad ekonomisk betydelse för kommunens totala intäkter. Samtidigt bedöms avgiften kunna utgöra en tröskel för den enskilde att ansöka om eller ta emot en trygghetsskapande insats.

Trygghetslarm är en viktig förebyggande insats som bidrar till ökad trygghet och möjligheten att bo kvar i det ordinära boendet. Mot denna bakgrund bedömer nämnden att installationsavgiften bör avskaffas. Den ordinarie månadsavgiften för trygghetslarm, som omfattas av maxtaxan, föreslås kvarstå oförändrad.

Avgifter inom omsorgen beslutas av kommunfullmäktige. De avgifter som anges som andel av prisbasbeloppet föreslås även fortsättningsvis vara knutna till prisbasbeloppets utveckling. Detta möjliggör årliga justeringar utan att kommunfullmäktige behöver fatta beslut om nya avgiftsbelopp varje år.

Vid förändrade avgifter behöver nämndens antagna styrdokument *”Tillämpningsregler för avgifter inom omsorg”* revideras.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Avskaffandet av installationsavgiften för trygghetslarm innebär minskade intäkter för kommunen.

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Per den 14 augusti 2026 hade 177 nya trygghetslarm installerats under innevarande år. Baserat på utfallet prognostiseras cirka 280 installationer för helåret, vilket motsvarar en beräknad årlig intäkt från installationsavgifter om cirka 125 000 kronor. Den faktiska intäkten kan dock variera mellan år beroende på antalet nyinstallationer.

Nämnden bedömer att intäktsbortfallet till följd av ett avskaffande av installationsavgiften är begränsat och kan hanteras inom befintlig budgetram.

Beslutsunderlag
Bilaga - Avgifter Omsorg

Ärendets behandling
Vid vård- och omsorgsnämndens sammanträde 2026-11-04 (dnr VON-2026-218) beslutade nämnden föreslå kommunfullmäktige att:

- installationsavgiften för trygghetslarm om 450 kronor avskaffas från och med den 1 januari 2027.
- fastställa avgifter inom omsorgen att gälla från och med den 1 januari 2027 (bilaga).
- besluta att avgifter som enligt taxan är knutna till prisbasbeloppet årligen ska justeras utifrån det för året fastställda prisbasbeloppet, samt att vård- och omsorgsnämnden justerar avgiftsbeloppen utifrån detta.

Vård- och omsorgsnämnden beslutade också att ge förvaltningen i uppdrag att revidera Tillämpningsregler för avgifter inom omsorg under förutsättning att kommunfullmäktige fattar beslut i enlighet med nämndens förslag.

Dagens sammanträde

Protokollsanteckning
Lisa Norén (S) lämnar följande protokollsanteckning:

Glädjande att se att Socialdemokraternas motion (KS-2026-498) gått igenom och verkställs och att ni nu tar bort installationsavgiften för trygghetslarm. Det är viktigt att alla som behöver ska ha råd med trygghetslarm. Konstigt att motionen inte nämns i ärendebeskrivningen eller finns med i underlaget.

Beslutet skickas efter beslut i fullmäktige för kännedom till
Socialchef Lina Edlund
Biträdande socialchef Ida Eklöf
Verksamhetschef Myndighet Svjetlana Miletic

Beslutet skickas för åtgärd efter beslut i kommunfullmäktige till
Enhetschef vuxen och LSS Karolina Rankka
Kommunikation och kundtjänst för publicering på hemsidan

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-651

§ 141. Internkontrollplan för kommunstyrelsen 2027

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen beslutar att uppdra förvaltningen att ta fram en internkontrollplan för 2027 med stöd av styrelsens egenutvärdering.

Ärendebeskrivning
Intern kontroll är ett stöd i arbetet att förebygga, upptäcka och åtgärda fel och brister som hindrar organisationen att nå sina mål på ett säkert och effektivt sätt.

Enligt 6 kap. 6 § Kommunallagen ansvarar nämnden för att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. Nämnden ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när skötseln av en kommunal angelägenhet med stöd av 10 kap. 1 § har lämnats till någon annan. Syftet med den interna kontrollen är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika att det begås allvarliga fel. En god intern kontroll ska således bidra till att ändamålsenligheten i verksamheten stärks och att den bedrivs effektivt och säkert.

Kommunstyrelsen har till följd av sin uppsiktsplikt över kommunens nämnder tagit fram ett reglemente för intern kontroll (KF § 82/2010). Reglementet förklarar vilket ansvar nämnderna har för sin egen interna kontroll. Nämnden ska årligen ta fram och besluta om en plan för kommande års interna kontroll. Planen och det arbete som ska genomföras enligt planen är nämndens sätt att möta lagens krav och de krav som formulerats i Kommunstyrelsens reglemente.

Det första steget i framtagande av en internkontrollplan är genomförandet av en egenutvärdering där samtliga ledamöter och ersättare besvarar en enkät. Enkäten besvaras på nämndsammanträdet där kvalitetsutvecklare bistår och svarar på eventuella frågor. Syftet med enkäten är att få en indikation inom vilka områden som nämnden anser att det finns större eller mer allvarliga risker.

Beslutsunderlag
Enkät för egenutvärdering

Beslutet ska skickas för åtgärd till
Staben för fördelning

Beslutet skickas för kännedom till
Kontorschefer för Kommunledningskontor, Samhällsbyggnadskontoret, Näringslivskontoret, Tekniska kontoret
Förtroendevalda revisorer

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-929

§ 142. Revidering av Riktlinje för ersättningar till förtroendevalda

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget samt ger kommunstyrelsen i uppdrag att göra konsekvensändringar i Riktlinje för politiska sekreterare, bilaga till riktlinje till ersättning för förtroendevalda.

Avstår från att delta i beslut
Lisa Norén (S) och Tomas Bendiksen (S) avstår från att delta i beslutet.

Ärendebeskrivning
Det finns behov av att revidera riktlinjen. I samband med revideringen av riktlinjen förra omgången, gjordes bla en ändring från tre till två kommunalråd. Ett av kommunalråden hade tidigare i sitt uppdrag att vara 1:e vice ordförande i Kommunstyrelsen. I samband med den senaste revideringen infördes det dock inte något arvode för 1:e vice ordförande i KS. Detta arvode införs i denna revidering.

Ändringar i sak finns i:
§ 2 u) avseende deltagarrätt (del borttaget)
§ 3 avseende förlorad arbetsinkomst (ändring) vid tjänstledighet samt kontroll av underlag (nytt)
§ 7 a avseende politisk sekreterare (ändring i hur anmälan görs)
§ 7 b avseende arvode för 1:e vice ordf i kommunstyrelsen (nytt)
Paragrafnumrering från §9 och framåt justerat pga sedan föregående revidering.
I övrigt har redaktionella ändringar gjorts.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering
Ekonomiska konsekvenser bedöms vara marginella. Ökning i fasta arvoden kommer att motsvara minskning i timarvoden och förlorad arbetsförtjänst.

Prövning av barnets bästa
Ärendet berör inte barn varpå en barnkonsekvensanalys är överflödig för ärendet.

Beslutsunderlag
Bilaga - Riktlinje för ersättningar till förtroendevalda

Beslutet ska skickas efter beslut i fullmäktige för åtgärd till
Teamledare Lön Pär Wickholm
Marknad och kommunikation för publicering på hemsidan

Beslutet skickas efter beslut i fullmäktige för kännedom till
Staben för fördelning, Tf HR-chef Lisa Karbelius samt Stabschef Pauliina Lundberg

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-879

§ 143. Ny taxa Alkohollag, lag om tobaks och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter samt lag om handel med vissa receptfria läkemedel

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta ny taxa för Alkohollag, lag om tobaks och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter samt lag om handel med vissa receptfria läkemedel att gälla från och med den 1 januari 2027. (Bilaga).

Taxan indexjusteras årligen enligt ”Prisindex för kommunal verksamhet” (PKV), från och med år 2027.

Beslutsmotivering

Bygg- och miljönämnden bedömer att en revidering av gällande taxa är nödvändig och ändamålsenlig av följande skäl:

- Aktualisering utifrån lagstiftning och praxis: Den nuvarande taxan fastställdes 2019 och speglar inte dagens förutsättningar. Lagändringen under 2026, då kravet på matservering slopades, har förändrat tyngdpunkten i handläggningen från köksinspektioner till mer tidskrävande lämplighetsprövningar. Den nya taxan är anpassad för att täcka de faktiska resurser som dessa förändrade processer kräver.

- Anpassning till gårdsförsäljning: I och med införandet av den nya lagstiftningen om gårdsförsäljning av alkoholhaltiga drycker har kommunen fått ett utökat tillsyns- och prövningsansvar. Genom att etablera en taxa för denna specifika tillståndskategori skapas en beredskap och en långsiktig ekonomisk hållbarhet för att hantera dessa ärenden i takt med att de aktualiseras.

- Tillsyn av tobaksfria nikotinprodukter: Marknaden för tobaksfria nikotinprodukter har vuxit avsevärt. Genom att införa en tillsynsavgift för dessa produkter säkerställs en finansiering för en effektiv och lagstadgad tillsyn, i linje med kommunens uppdrag att skydda folkhälsan.

- Kostnadstäckning och ekonomisk hållbarhet: Kommunens avgifter ska enligt självkostnadsprincipen täcka de faktiska kostnaderna för verksamheten. Eftersom indexjustering enligt PKV inte har genomförts sedan 2019, i kombination med de senaste årens inflation och löneökningar, har den nuvarande taxan urholkats. Den nya taxan återställer en skälig kostnadstäckning.

- Dimensionering och förstärkt handläggarkapacitet: Kommunen har i dagsläget 57

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

stadigvarande serveringstillstånd. Den nya taxan och det anpassade avgiftsuttaget skapar ekonomiska och operativa förutsättningar för att täcka kostnaden för en samlad alkoholhandläggartjänst på 100 %. Detta säkerställer en hög rättssäkerhet, bättre tillgänglighet för tillståndshavarna och en mer regelbunden tillsyn.

- Regional harmonisering: De föreslagna avgifterna har speglats mot och harmoniserats med grannkommunerna Uppsala och Tierp, vilket bidrar till en mer enhetlig och förutsägbar avgiftsnivå i regionen.

Sammantaget bidrar den nya taxan till en rättssäker, kostnadseffektiv och tidsenlig myndighetsutövning.

Ärendebeskrivning

Den nuvarande taxan antogs 2019. Sedan dess har det alkoholpolitiska klimatet förändrats, vilket i sin tur har påverkat våra arbetsprocesser gällande ärendehandläggning och tillsyn.

Under 2026 genomfördes en betydande lagändring i alkohollagen då det tidigare så kallade ”matkravet” slopades. Detta har reducerat handläggningstiden kopplad till kök och matservering. Samtidigt har fokus i stället skiftat mot en mer omfattande granskning av den personliga och ekonomiska lämpligheten hos tillståndshavarna.

Vidare har tillsynsavgifter för tobaksfria nikotinprodukter (såsom vitt snus) tidigare saknats i vår kommun. För att säkerställa en ändamålsenlig tillsyn och efterleva gällande regelverk bör en sådan avgift införas. Detsamma gäller för den nya lagstiftningen om gårdsförsäljning, där kommunen nu behöver införa avgifter för prövning och tillsyn för att möta det nya uppdraget. Den allmänna inflationen samt löneutvecklingen under de senaste åren motiverar ytterligare en aktualisering av taxan.

Det bör även noteras att den gällande taxan från 2019 enligt beslut skulle indexjusteras enligt PKV (Prisindex för kommunal verksamhet), vilket inte har verkställts.

Metod för framtagande av ny taxa

I arbetet med att ta fram det nya förslaget har beräkningarna utgått från vad den nuvarande taxan till dags dato borde ha legat på om indexjusteringarna hade genomförts löpande. Därtill har en jämförelse och harmonisering gjorts med avgifterna i grannkommunerna Uppsala och Tierp.

Ekonomiska konsekvenser

Det nya förslaget beräknas medföra följande intäktsförändringar:

- Årliga tillsynsavgifter (alkohol): En beräknad intäktsökning om cirka 200 000 kr.
- Årliga tillsynsavgifter (nikotin och tobak): En beräknad intäktsökning om cirka 30 000 kr.
- Prövning och tillsyn (gårdsförsäljning): Då detta är en helt ny tillståndskategori underlättar det för framtida lokala producenter, men det är i dagsläget svårt att

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

prognostisera exakt antal ärenden. Avgiften införs för att säkerställa full kostnadstäckning vid framtida ansökningar.

Under förutsättning att antalet aktörer på marknaden förblir stabilt, innebär detta en samlad intäktsökning för den fasta tillsynen på cirka 230 000 kr per år.
Utöver de fasta avgifterna har en överslagskalkyl gjorts för de rörliga ansökningsavgifterna. Baserat på ett genomsnitt av antalet ärenden under 2024 och 2025 prognostiseras ansökningsavgifterna att öka med cirka 2 000 kr.

Bemanning och verksamhetspåverkan
I dagsläget har kommunen 57 stadigvarande serveringstillstånd. Den beräknade intäktsökningen gör det möjligt att uppnå full kostnadstäckning för en dedikerad alkoholhandläggartjänst omfattande 100 %. Förstärkningen innebär att kommunen kan möta den ökade komplexiteten i lämplighetsprövningarna samt upprätthålla en god service och tillsynsservice gentemot kommunens tillståndshavare.

Sammanfattning
Sammantaget förväntas den nya taxan generera en total intäktsökning på mellan 200 000 och 250 000 kr under det första året. Med utgångspunkt i kommunens 57 stadigvarande serveringstillstånd skapar detta en långsiktigt hållbar finansiering för en heltidstjänst (100 %) inom alkoholhandläggningen.

Därtill öppnar den nya avgiftsstrukturen på sikt upp för organisatoriska synergieffekter, då det ger möjlighet att över tid flytta över tillsynen gällande folköl, tobak, nikotin och receptfria läkemedel – som i dagsläget ligger under livsmedelstillsynen – till alkoholhandläggartjänsten.

Framöver föreslås att taxan indexjusteras årligen i enlighet med PKV för att bibehålla sin kostnadstäckning.

Lagstöd
Alkohollagen 8 kap 10 §
Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter 8 kap 1 och 2 §§
Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter 40 §
Lag (2008:730) om handel med vissa receptfria läkemedel 23

Beslutsunderlag
Bilaga - Taxa Alkohollag, lag om tobaks och liknande produkter, lag om tobaksfria nikotinprodukter samt lag om handel med vissa receptfria läkemedel

Beslutet skickas för åtgärd till
Kommunstyrelsen för vidare hantering

Beslutet skickas, efter beslut i kommunfullmäktige för åtgärd till
Webbredaktionen för publicering
Nämndsekreterare i Bygg- och miljönämnden

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Beslutet skickas för kännedom till
Lina Lehndal, teamledare miljö
Ekonomienheten

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-881

§ 144. Ny taxa Plan- och bygglagen (PBL)

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta ny taxa enligt plan- och bygglagen för Östhammars kommun, med tillägget att taxans avgifter årligen ska justeras utifrån Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) prisindex för kommunal verksamhet (PKV).

Avstår från att delta i beslut

Lisa Norén (S) och Tomas Bendiksen (S) avstår från att delta i beslutet.

Beslutsmotivering

Då ny lagstiftning trädde i kraft 2025-12-01, behöver ny taxa för Plan- och bygglagen antas.

Ärendebeskrivning

Bygg- och miljönämnden har lämnat ett förslag till ny taxa för plan- och bygglagen i Östhammars kommun. Orsak till detta är att ny lagstiftning kom 1 december 2025, och därför har ett gediget arbete gjorts i samband med lagändringarna. Utöver lagändringarna är taxan numera grundad på den senaste versionen av taxa som SKR (Sveriges kommuner och regioner) kom med 2014, men med därefter stora förändringar 29 september 2025, samt med senaste uppdateringen 8 januari 2026.

Taxeunderlaget är utformat så att det är den enskilda kommunens kostnader i form av handläggningskostnad och nedlagd tid för olika ärendetyper speglas i taxans avgifter.

I samband med arbetet har vi även jämfört ett antal olika ärenden hos närliggande kommuner för att se om vi ligger i rimliga nivåer till förhållande till dessa. Utöver det har även stora förenklingar gjorts samt justeringar efter synpunkter från Kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Bilaga - Taxa för Plan- och bygglagen (PBL) i Östhammars kommun.

Ärendets behandling

Vid bygg- och miljönämndens arbetsutskott avstod Tomas Bendiksen (S) från att delta i beslutet.
Vid bygg- och miljönämndens sammanträde 2026-10-21 beslutade nämnden att föreslå kommunfullmäktige att anta ny taxa gällande Plan- och bygglagen i Östhammars kommun.

Beslutet skickas efter beslut i fullmäktige för åtgärd till

Webbredaktionen för publicering
Nämndsekreterare i Bygg- och miljönämnden

Beslutet skickas efter beslut i fullmäktige för kännedom till

Plan- och byggchef Merike Dahlberg
Ekonomienheten

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-877

§ 145. 2027 års taxor och avgifter för idrottsanläggningar och samlingslokaler där kultur- och fritidsnämnden bedriver verksamhet

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att fastställa taxor och avgifter i enlighet med bilagan Taxor och avgifter 2027.

Avstår från att delta i beslut
Lisa Norén (S) och Tomas Bendiksen (S) avstår från att delta i beslutet.

Ärendebeskrivning
Kultur- och fritidsnämnden lämnar förslag på taxor och avgifter för lokalupplåtelse i de anläggningar och lokaler som nämnden bedriver verksamhet, samt taxor och entréavgifter till evenemang.
Kommunstyrelsen ämnar att fortsatt, genom dess tekniska kontor, höja hyrorna på årsbasis. Ytterligare internhyreshöjning om ca 10 % är att vänta för verksamhetsåret 2027. Vidare föreslås en höjning av artiklarna som försäljs på anläggningarna med 3%. Prisjusteringarna bygger på uträkningar från ekonomiska kontoret för att kunna i viss mån balansera underskottet de ökade internhyreskostnaderna medför.
2026 är första året i kommunens historia som Kultur- och fritidsnämnden fick högre lokalkostnader än personalkostnader. Prognosen för Fritid och hälsas internhyresdebitering till

Kommunstyrelsens tekniska kontor för 2026 är 22 035 000 kr. Personalkostnaderna hos Fritid och hälsa prognostiseras till 9 038 343 kr. För kontorets helhet: Personalkostnader 29 051 982 kr och lokalkostnader: 29 172 610 kr.
Kommunfullmäktige sammanträder 2026-12-15

Beslutsunderlag
Taxor och avgifter 2027

Ärendets behandling
Vid kultur- och fritidsnämndens sammanträde 2026-10-21 lämnade Tomas Bendiksen (S) följande protokollsanteckning:
Jag ser med oro på hur dom stora internhyreshöjningarna slår både mot nämndens och föreningslivets verksamheter. Eftersom det inte skett någon ramhöjning i närheten av den nivå som internhyreshöjningarna, så innebär det en utarmning av kultur- och fritidsnämndens ekonomi. I förlängningen, i och med taxehöjningar som görs, drabbar det givetvis även föreningslivet.

Beslutet skickas efter beslut i fullmäktige för åtgärd till
Ekonomikontoret samt Marknad och kommunikation för publicering på hemsidan

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-389

§ 146. Granskning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen har tagit del av revisionens rekommendationer och uppdrar förvaltningen att genomföra dessa.

Ärendebeskrivning
Azets har av Östhammars kommuns revisorer fått i uppdrag att granska verkställighet av kommunfullmäktiges beslut. Granskningen ingår i revisionsplanen för år 2026.
Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunstyrelsens och nämndernas styrning och uppföljning över att de beslut som fattas av kommunfullmäktige verkställs är ändamålsenlig. Revisionens samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunstyrelsens och nämndernas styrning och uppföljning över de beslut som fattats av kommunfullmäktige verkställs i allt väsentligt är ändamålsenlig. Revisionen rekommenderar kommunstyrelsen att, vid beredning inför fullmäktige, säkerställ att uppdrag tydligt riktas till ansvarig nämnd i enlighet med kommunallagens ansvarsfördelning. Revisionen rekommenderar vidare att komplettera rutinen för motioner med en beskrivning av hur bifallna motioner ska verkställas och följas upp.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering
Genomförandet förväntas ej medföra ekonomiska konsekvenser.

Prövning av barnets bästa
En barnkonsekvensanalys har ej bedömts relevant för ärendet.

Beslutsunderlag
Granskningsrapport av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut
Missiv

Beslutet ska skickas för åtgärd till
Staben för fördelning

Beslutet skickas för kännedom till
Revisionen inklusive Azets
Kommundirektören Peter Nyberg

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-897

§ 147. LOVA-ansökan aluminiumbehandling i Granfjärden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att göra en LOVA-ansökan för genomförandet av en aluminiumbehandling i delar av Granfjärden i syfte att binda fosfor och förbättra vattenkvaliteten.

En beviljad ansökan möjliggör genomförandet av en aluminiumbehandling. Förutsättningarna för genomförandet av en aluminiumbehandling kräver också att berörda sakägare har godkänt genomförandet och att medfinansiering görs via medel från extern part Race for the Baltic.

Östhammars kommun medfinansierar projektet med arbetstid för förvaltningen genom projektledning och uppföljning av åtgärden.

Ärendebeskrivning

Östhammarsfjärdarna (Östhammarsfjärden och Granfjärden) är kraftigt övergödda och bedöms ha dålig ekologisk status enligt vattenförvaltningen. Vattnet ska enligt gällande miljökvalitetsnorm uppnå god ekologisk status till 2039. Den största påverkansfaktorn idag bedöms vara den stora mängd fosfor som ligger lagrad i bottensedimenten, så kallad internbelastning. Under 2023 har en handbok för åtgärder mot internbelastning färdigställts och publicerats. En uppdatering riktad mot kustvatten har gjorts 2025 (Havs- och vattenmyndigheten 2023:03). Där tydliggörs vilka åtgärder som kan användas för internbelastade vatten.

Östhammars kommun genomför redan ett reduktionsfiske (2025–2027) som är en av de rekommenderade åtgärderna. I handboken för åtgärder mot internbelastning framgår att aluminiumbehandling och reduktionsfiske är lämpliga att kombinera för att öka effekten av åtgärderna.

Östhammars kommun har i ett pågående LOVA-projekt genomfört en förstudie som ska ligga till grund för ett genomförande av en aluminiumbehandling. Det rekommenderade åtgärdsförslaget är att börja behandla delar av Granfjärden. Förvaltningen har jobbat med att förankra åtgärdsalternativet hos berörda sakägare genom att arrangera studiebesök vid vatten där aluminiumbehandling genomförs, bjuda in till möten där åtgärdsalternativet presenterats samt deltagit vid årsmöten för byalag runt fjärdarna. Med det nya underlaget finns nu ett konkret åtgärdsförslag att presentera för sakägare som de kan ta ställning till. Eftersom byalagen har rådighet över vattnet behöver de godkänna ett genomförande av en aluminiumbehandling vid ett årsmöte eller annat sätt föreningen bedömer är lämpligt.

Förvaltningen har även fört dialog med organisationen Race for the Baltic som har projektmedel att medfinansiera en aluminiumbehandling och som uttryckt ett intresse att delta i Östhammars kommuns LOVA-projekt. Race for the Baltic är en oberoende ideell organisation som arbetar med lösningar för ett friskare Östersjön

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

(www.raceforthebaltic.com/sv) genom att bland annat stödja kommuner i olika åtgärdsprojekt.

LOVA-ansökningar inskickade senast 1 februari prioriteras i handläggningen hos Länsstyrelsen. För att möjliggöra ett genomförande ser vi möjligheten att göra en LOVA-ansökan 1 februari. Under förutsättning att företrädare för sakägarna sedan godkänner ett genomförande och Race for the Baltic medfinansierar åtgärden finns möjligheten att genomföra en aluminiumbehandling i delar av Granfjärden. Dialogen med sakägarna kommer att fortsätta under februari och mars, då föreningarna får tydliggöra sin inriktning på årsmöten och liknande. I en ansökan ingår också uppföljning av åtgärden och kommunikativa insatser av genomförandet.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

LOVA-bidrag finansierar åtgärder med upp till 90 procent. Medfinansiering vid ett genomförande sker med medel från extern part Race for the Baltic och arbetstid för förvaltningen.

Beslutsunderlag

- Handbok för åtgärder mot internbelastning, Havs-och vattenmyndigheten 2023:03 Handbok för åtgärder mot internbelastning

Beslutet ska skickas för åtgärd till

Åtgärdssamordnare för vatten Tora Jonsson
Miljösakkunning Camilla Andersson
Staben för fördelning

Beslutet skickas för kännedom till

Samhällsbyggnadschef Ulf Andersson

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-56

§ 148. VA-utveckling östra Östhammar - status per 31 augusti 2026

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ta del av informationen.

Status

Under det andra tertialet 2026 har arbetet inom program VA-utveckling östra Östhammar tagit flera viktiga steg framåt. Det nära samarbetet med tjänstemännen på Östhammars kommun har fortsatt, framför allt inom arbetet med detaljplanen för det utbyggda avloppsreningsverket och avsaltningsverket i Öregrund. Under perioden har samrådsyttrande på detaljplanen sammanställts och vissa redigeringar och kompletteringar av handlingarna har redovisats. Planen har därefter ställts ut på granskning mellan den 7 augusti till den 7 september.

Under perioden har det konstaterats att grundvattennivåerna är rekordlåga i Östhammars kommun och arbete pågår för att säkerställa tillgången på kort sikt. På längre sikt, dvs inom program VA-utveckling östra Östhammar, har detta varit viktig information in i pågående arbete med dimensionering och till de systemhandlingar som arbetas fram.

Arbetet i programmet utgår från den inriktning som beskrivs i underlagen till kommunfullmäktige i Östhammars beslut, främst ”Utvecklingsplan för VA-försörjningen i de östra delarna av Östhammars kommun”. Detta underlag kompletteras med den av kommunfullmäktige beslutade Vattentjänstplanen för Östhammars kommun som även ersätter bilagan om utbyggnad i tidigare underlag från 2022. Programmet bedriver också arbetet utifrån en tydlig strategisk inriktning mot ekonomi, samverkan och stegvis utförande. Det handlar inte bara om att hitta kostnadseffektiva lösningar utan även att identifiera mindre åtgärder för att möjliggöra anslutningar och därmed intäkter så snart som möjligt.

Ekonomi

Investeringsutfall för det första och andra tertialet 2026 blev 19 mnkr. Merparten av budgeten för 2026 kommer användas för färdigställande av systemhandlingar inklusive dimensioneringen samt för arbetet med miljötillståndsansökan för avloppsreningsverket och avsaltningsverket i Öregrund.

Kostnader för resurser och aktiviteter som inte kan redovisas som investering, redovisas under posten rörelsekostnader i tabell 1 nedan. Främst är det kommunikation (både tid och andra kostnader) som innefattas, men även viss kostnad för övriga resurser samt hyra av lokal ingår.

Kapitalkostnaderna avser räntekostnader för lånade investeringsmedel, avskrivningskostnader samt tillkommande skattekostnad till följd av att Östhammar Vatten genom ökade räntekostnader träffas av regelverket om ränteavdragsbegränsningar. Prognosen för 2026 för dessa poster är något högre än budget främst kopplat till beräknad tillkommande skattekostnad.

Ett årligt driftbidrag ges från Östhammars kommun till Östhammar Vatten då utvecklingskostnader för tillväxt inte får belasta VA-kollektivet.

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Tabell 1 *Utfall och prognos för VA-utveckling östra Östhammar tom 31 augusti 2026*

	Utfall 2023–2025	Budget 2026	Utfall T2 2026	Prognos 2026
Investering	49,5 mnkr	36,9 mnkr	19,0 mnkr	38,4 mnkr
Rörelsekostnader	5,0 mnkr	2,3 mnkr	1,3 mnkr	2,3 mnkr
Kapitalkostnader	2,0 mnkr	2,6 mnkr	1,1 mnkr	3,0 mnkr
Driftsbidrag	6,0 mnkr	5,0 mnkr	3,3 mnkr	5,0 mnkr

Kommunikation & Samarbete

Under det andra tertialet 2026 har intresset för VA-utvecklingen i de östra delarna fortsatt att vara stort, både från invånare, media, myndigheter och politiker. Kommunikationsarbetet har haft fortsatt fokus på information, dialog och kunskapsspridning.

- Media och samhällsdebatt: VA-frågorna har fortsatt att uppmärksammas i lokal media och i samhällsdebatten, bland annat kopplat till avsaltningslösningen, utformningen av överföringsledningarna och den fortsatta VA-utvecklingen i Östhammars kommun.
- Evenemang: Gästrike Vatten deltog även i år vid Östhammars stadslopp och informerade både om de pågående projekten och den planerade VA-utveckling i de östra delarna samt om aktuellt för VA-kunderna i Östhammar.
- Besök och presentationer: Programmet har presenterats för flera externa intressenter, bland annat Vattenfalls veteraner i Östhammar och ett regionalt nätverk av samhällsbyggnadschefer i Uppsala län. Ett antal möten med politiska partier har också genomförts för information och dialog om aktuella VA-frågor.
- Dialog med kommunen: Det nära samarbetet med Östhammars kommun har fortsatt inom detaljplaneprocessen, tillståndsarbetet, kommunikation och den långsiktiga samhällsplaneringen.

Projekt Överföringssystem Östhammar - Öregrund

Under det andra tertialet 2026 har fokus legat på dialog med fastighetsägare, ledningsrättsprocessen samt färdigställande av tekniska underlag. Ett viktigt arbete har varit att säkerställa en sammanhållen systemlösning för samtliga ingående projekt.

- Markförhandling: Dialogen med berörda fastighetsägare har fortsatt genom möten, platsbesök och förhandlingar. Under perioden har antalet tecknade frivilligavtal ökat successivt och vid utgången av augusti hade 16 av 36 markavtal tecknats.
- Ledningsrättsförrättning: Lantmäteriet har påbörjat handläggningen av den ansökta ledningsrätten och planerar informationsmöten för berörda fastighetsägare under hösten.
- Dimensionering och systemlösning: Arbetet med dimensionering av ledningssystemet för både dricksvatten och spillvatten har färdigställts som en del av det samlade arbetet med programmets systemhandlingar.

Projekt Utbyggnation Öregrunds avloppsreningsverk

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Under det andra tertialet 2026 har arbetet fokuserat på att färdigställa systemhandlingar, tillståndsansökan samt förberedelser inför kommande upphandling av entreprenör.

- Systemhandling: Arbetet med processutformning och systemhandling har till stora delar slutförts och ska nu slutgranskas. Dessa handlingar utgör underlag för kommande styrelsebeslut och upphandlingar.
- Miljötillstånd: Tillståndsansökan för det utbyggda avloppsreningsverket och avsaltningsverket i Öregrund har färdigställts för slutgranskning inför styrelsebeslut innan ansökan görs till Mark- och miljödomstolen.
- Detaljplan: Efter genomfört samråd har detaljplanen reviderats något tillsammans med Östhammars kommun. Bland annat har underlagen kompletterats med en geoteknisk utredning. Under augusti gick detaljplanen vidare till granskningsskede.
- Upphandling: Förberedelser pågår inför kommande upphandling av en totalentreprenad i samverkan för reningsverk och vattenverk. Förberedelser innefattar framtagande av upphandlingsunderlag samt dialogmöten med tio intresserade entreprenörer.

Projekt Mer vatten inklusive avsaltningsverk
Under det andra tertialet 2026 har projektet fortsatt utvecklingen av den framtida dricksvattenförsörjningen med fokus på pilotverksamhet, systemhandlingar och tillståndsarbetet.

- Avsaltningspilot: Piloten har drivits kontinuerligt under sommaren med gott resultat. Samtliga huvudsteg i processen - förbehandling, avsaltning och efterbehandling har testats och utvärderats. Erfarenheterna används för att optimera den framtida processlösningen.
- Systemhandling och dimensionering: Arbetet med den övergripande systemlösningen har slutförts och omfattar hela vattenförsörjningskedjan från råvattenintag till distribution. Dessa handlingar utgör underlag för kommande styrelsebeslut och upphandlingar.
- Miljötillstånd: Tillståndsansökan för det utbyggda avloppsreningsverket och avsaltningsverket i Öregrund har färdigställts för slutgranskning inför styrelsebeslut innan ansökan görs till Mark- och miljödomstolen.
- Risk- och sårbarhetsarbete: Under augusti genomfördes arbete med risk- och sårbarhetsanalys samt kontinuitetshantering som underlag för det fortsatta kravarbetet för den framtida vattenförsörjningen i Öregrund och Östhammar.
- Upphandling: Förberedelser pågår inför kommande upphandling av en totalentreprenad i samverkan för reningsverk och vattenverk. Förberedelser innefattar framtagande av upphandlingsunderlag samt dialogmöten med tio intresserade entreprenörer.

Bakgrund
Kommunfullmäktige i Östhammar har 2022 fattat beslut om en särskild satsning på VA-utveckling i östra delen av Östhammars kommun. Ett VA-utvecklingsprogram är därför startat med uppgiften att:

- säkra produktionen av mer dricksvatten

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

- öka kapaciteten att rena en större mängd avloppsvatten samtidigt som vi bidrar till renare fjärdar
- ge fler tillgång till kommunalt VA vilket är positivt ur miljö- och hälsosynpunkt
- möjliggöra en önskad tillväxt och expansion i området

Genom investeringar i överföringssystem som förbinder Östhammar och Öregrund, utbyggnation av Öregrunds reningsverk samt mer vatten möjliggörs tillväxt och samhällsutveckling genom att fler får tillgång till kommunalt VA och att nuvarande kunder får bättre kvalitet. Planen för utbyggnad till och anslutning av befintliga fastigheter, så kallade omvandlingsområden, fastställs i vattentjänstplanen för Östhammars kommun.
Kommunfullmäktige i Östhammar har beslutat att de ökade rörelse- och finansiella kostnader som är hänförbara till VA-utvecklingen i de östra delarna ska finansieras genom ett årligt driftbidrag.

Övergripande tidplan
Utredning och förberedande arbeten för de grundläggande investeringarna planeras 2025–2026. Utförande planeras starta under 2027–2028, för att år 2031 ha ett sammanknutet system med god VA-kapacitet i drift. Parallellt kan utbyggnad till nya och befintliga områden ske med fokus på Östhammars tätort med anslutning från 2031 och framåt.

Beslutad budget
Den VA-utveckling som behövs i östra Östhammar innebär att stora investeringar kommer att behöva genomföras inledningsvis. Investeringarna är en förutsättning för att möjliggöra de intäkter som väntas under kommande år, både via anslutning och VA-taxa till VA-kollektivet samt genom skatteintäkter till kommunen vid inflyttning.
Den totala investeringen för VA-utveckling i östra Östhammar beräknas till drygt 1 mdkr, åren 2023 - 2040. Ingen hänsyn har tagits till indexuppräkningar, omvärldsfaktorer med mera.

Tabell 2 *Investering för VA-utveckling östra Östhammar i budgetram*

mnkr)	**Utfall 2023–2025**	**Prognos 2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**
Budget	49,5	38,4	64,0	229,0	219,0	85,0	69,0	60,5	27,5

De investeringar som planeras innebär, utöver investeringsutgifter, även ökade rörelse- och finansiella kostnader. Det innebär att ett årligt driftbidrag behövs för att balansera Östhammar Vattens intäkter och täcka upp för det underskott som annars skulle uppstå, och därigenom undvika att utvecklingskostnaderna för tillväxt belastar VA-kollektivet. Detta i enlighet med beslut §78 i Östhammars kommunfullmäktige 2022-06-14.

Övergripande beslut
Inför beslut sker förankring och beredning på såväl tjänstemanna- som politisk nivå.
2027/28 Investeringsbeslut genomförande – upphandling av utförandeentreprenader samt fas 2 för verken (ÖVAB)
2027 Beslut om utförande av investeringarna (KF)

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

2026/27 Beslut om behovsutredning för omvandlingsområde (BMN)
2026/27 Förhålla sig till inriktning i beslutad Vattentjänstplan Ansökan om tillstånd för reningsverk och avsaltning Påbörja detaljprojektering av överföringsledningar Upphandla entreprenör för fas 1 av verken (ÖVAB)

April 2026 Vattentjänstplan Östhammars kommun (KF*)*
April 2026 Lokalisering av avsaltningsverk *(ÖVAB)*
Dec 2025 Målnivåer för VA-utvecklingen i östra Östhammar *(ÖVAB)*
Nov 2024 Utredning avsaltningsverk för mer dricksvatten *(ÖVAB)*
Okt 2024 Inriktning för utförande av överföringsledningar (ÖVAB)
Juni 2022 Beslut om VA-utveckling i de östra delarna samt finansiering (KF)
Maj 2022 Plan för VA-utvecklingen i de östra delarna av Östhammars kommun *(ÖVAB)*

Beslutsunderlag

Missiv - VA-utveckling östra Östhammar - status per 31 augusti 2026
Protokoll Östhammar Vatten AB 2026-10-01

Beslutet skickas för kännedom till

VD Gästrike Vatten AB Lena Blad

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-28

§ 149. Ortslyftet

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av inkomna ansökningar och beslutat att bevilja insatser enligt följande:

	Sökande Externt	**Ort**	**För**	**Ansökt summa**	**Beviljas/ Avslås**	**Motivering**
1	Älvsnäs Badförening	Övrigt	Bastu	224 tkr	Beviljas	
2	Söderögården	Övrigt	Rustning av parkering	51 tkr	Beviljas	
3	Ramhälls Bygdegårds-förening	Övrigt	Rustning av kakelugnar	100 tkr	Avslås	Ansökan ligger inte inom kriterierna för ortslyftet.
4	Öregrunds tennissällskap	Öregrund	Underhåll/mål ning av golv	150 tkr	Avslås	Ansökan ligger inte inom kriterierna för ortslyftet.
5	Gimo IF	Gimo	Underhåll spontanidrotts-plats	40 tkr	Beviljas	
6	Gimo IF	Gimo	Underhåll av stenläktare	85 tkr	Avslås	Ansökan ligger inte inom kriterierna för ortslyftet.
7	Olands FF	Alunda	Rustning av parkering	200 tkr	Avslås	Ansökan ligger inte inom kriterierna för ortslyftet.
	Sökande internt					
1	Barn- och utbildnings-kontoret	Gimo	Skolskog/ friluftsliv	150 tkr	Beviljas	

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

2	Samhällsbyggnads-kontoret	Österbybruk	Skolskog/ friluftsliv	150 tkr	Beviljas	
3	Samhällsbyggnads-kontoret	Öregrund	Skolskog/ friluftsliv	150 tkr	Beviljas	

Ärendebeskrivning

Under 2026 genomförs mervärdesinsatsen Ortslyftet. Syftet med Ortslyftet är att stärka kommunernas attraktivitet genom konkreta, fysiska insatser som efterfrågas av invånarna och/eller är prioriterade från kommunens sida. Insatsen omfattar 13 mnkr fördelat på 6,5 mnkr för externa ansökningar och 6,5 mnkr för kommunens egna insatser. Samtliga insatser söks digitalt och kommunstyrelsens arbetsutskott är beslutsorgan. Hantering av ansökningar sker löpande under året vilket innebär att ansökningar hanteras så länge det finns medel kvar.
För att kunna beviljas medel skall följande tre kriterier vara uppfyllda:

- Insatsen skapar en ökad platsattraktivitet
- Insatsen är fysisk och på en plats som är tillgänglig för alla
- Insatsen ryms inom budget

Mål

Insatserna ska bidra till orternas attraktivitet genom att:

- tillföra nya kvaliteter till livsmiljön som är tillgängliga för en bredare målgrupp
- göra orterna trivsammare, tryggare och mer levande
- öka engagemanget för och sammanhållningen i bygderna

Projektbeskrivning

Medlen omfattar i första hand fysiska förbättringar, såsom utrustning eller kompletterande utrustning till platser som många har tillträde till. Platserna kan finnas både inomhus och utomhus. Krav är att platsen ska vara öppen och inte för ett slutet sällskap.

Utöver att bidra till uppfyllelse av mål enligt ovan ska förslagen/insatserna:

- ha en klargjord långsiktig skötsel av det som byggs eller skapas
- vara genomförbara, lagliga och överenskomna mellan berörda parter

En enskild insats/förslag bör inte:

- gynna enskild näringsidkare eller privatperson
- överstiga en miljon kronor då vi gärna ser att flera förslag kan bli verklighet.

För varje serviceort (Östhammar, Öregrund, Gimo, Alunda och Österbybruk) tilldelas två miljoner kronor (totalt 10 mnkr) och därutöver tre miljoner kronor för övriga orter i kommunen att dela på. Totalt 13 miljoner kronor.

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Efter genomförd insats redovisas denna med en rapport med kostnadsredovisning.

Beslutsunderlag
Samtliga ansökningar - publiceras separat i politikerportalen.

Beslutet skickas för kännedom till
Näringslivschef Elin Dahm

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-1

§ 150. Informationsärende: Information från Näringslivskontoret

Beslut
Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning
Information i aktuella frågor från Näringslivskontoret.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Näringslivschef Elin Dahm informerar från verksamheten.

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-782

§ 151. Hantering av medborgarmotion om En till skola behövs i Gimo – nu måste kommunen ta ansvar!

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att medborgarmotionen hanteras inom kommunstyrelsen, inklusive beslut.

Ärendebeskrivning

Medborgarmotionen *En till skola behövs i Gimo – nu måste kommunen ta ansvar!* har uppnått namnunderskrifter från 1 % av folkbokförda i kommunen. Vissa signaturer är ogiltiga, t.ex. pga. bostadsort men rätt antal underskrifter är ändå uppnått.

Medborgarmotionen ligger inom kommunstyrelsens område enligt reglemente för styrelse och nämnder.

Ärendet handläggs av kommunförvaltningen. När kommunstyrelsen behandlar ärendet bjuds medborgarmotionären in till sammanträdet som då har möjlighet att presentera motionen.

Beslutsunderlag

Medborgarmotionen finns via kommunens webbplats.

Dagens sammanträde

Protokollsanteckning

Lisa Norén (S) lämnar följande protokollsanteckning:

Vi tycker det är otroligt viktigt att skolorganisationen i Gimo får permanenta undervisningslokaler. Det behöver prioriteras och färdigställas skyndsamt.

Beslutet skickas för åtgärd till

Staben för fördelning
Webbredaktionen för publicering på hemsidan

Beslutet skickas för kännedom till

Kommunstyrelsen
Motionär

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-926

§ 152. Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen antar reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen i enlighet med förslag samt att delegationsordningen träder i kraft när protokollet från sammanträdet har justerats.

Ärendebeskrivning
Kommunstyrelsens delegationsordning har genomgått en omfattande revidering. Samtliga avsnitt har setts över på en övergripande nivå för att säkerställa att delegationsbestämmelserna är ändamålsenliga, tydliga och anpassade till kommunens organisation och arbetssätt.

En aktuell och tydlig delegationsordning skapar förutsättningar för rättssäker och effektiv handläggning och beslutsfattande. Översynen har haft fokus på att undvika onödiga flaskhalsar i ärendehanteringen och skapa förutsättningar för ett effektivt beslutsfattande.

I arbetet har delegationspunkter och ansvarsfördelning setts över för att förbättra tydlighet och tillämpbarhet. Delegationsordningen behöver samtidigt säkerställa att beslut som inte får delegeras enligt kommunallagen eller annan författning, liksom ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, hanteras av behörig politisk instans. Den reviderade delegationsordningen ska vara ett praktiskt stöd för både handläggare och beslutsfattare.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering
Revideringen bedöms i sig inte medföra några direkta ekonomiska konsekvenser. Eventuella effektiviseringar av handläggning och beslutsprocesser hanteras inom befintliga ramar.

Prövning av barnets bästa
En barnkonsekvensanalys har inte bedömts relevant i ärendet.

Beslutsunderlag
Förslag till reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen med spårande ändringar – *publiceras separat i politikerportalen*

Beslutet skickas för åtgärd till
Marknad och kommunikation för publicering på hemsidan

Beslutet skickas för kännedom till
Samtliga kontor inom kommunstyrelsens verksamhetsområde
Kontorschefer

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-887

§ 153. Revidering av reglemente för styrelse och nämnder samt rutin för deltagande på distans

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta föreslagna ändringar i Reglemente för styrelse och nämnder. (Bilaga)
2. uppdra åt kommunstyrelsen att anpassa *Kommungemensam arbetsordning för deltagande på distans i kommunstyrelsen och nämnder*, utifrån det nya reglementets ramar, med noteringen att befintliga bestämmelser i arbetsordningen som strider mot det nya reglementet upphör att gälla i och med detta beslut.

Ärendebeskrivning

Den 1 juli 2026 trädde ändringar i kommunallagen (2017:725) i kraft genom lag (2026:836). Ändringarna innebär bland annat nya regler för deltagande på distans vid kommunala sammanträden samt ett förtydligat ansvar för kommunstyrelsens uppsikt och rapportering av nämndernas kontroll och uppföljning av privata utförare. Den nya lagen innebär även att kommunfullmäktige ska besluta i vilken utsträckning en nämnd får eller ska sammanträda helt på distans.

Östhammars kommun har redan möjlighet till distansdeltagande genom kommunens reglemente och kommunövergripande arbetsordning. Det finns därför inget behov av att införa en ny ordning. Däremot behöver befintliga bestämmelser anpassas till den nya lagstiftningen.

Den praktiska hanteringen av distansdeltagande bör även fortsättningsvis regleras i kommunens gemensamma arbetsordning. Kommunstyrelsen uppdras därför att komplettera Kommungemensam arbetsordning för deltagande på distans i kommunstyrelsen och nämnder (KS 2020-05-19 § 122, dnr KS-2020-347) där det tydligt framgår de ändrade reglerna om identitetskontroll, möjlighet att delta i överläggningar och beslut, hantering av sekretess samt hantering av tekniska avbrott.

Utöver de ovan beskrivna ändringarna har en översyn av reglementets övriga bestämmelser genomförts. Översynen har medfört vissa justeringar och förtydliganden i syfte att säkerställa ett aktuellt, ändamålsenligt och tydligt reglemente för kommunstyrelsens och nämndernas arbete.

Distansdeltagande

Nuvarande § 46 i reglementet anger att distansdeltagande ska ske genom ljud- och bildöverföring i realtid på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Detta motsvarar den tidigare lydelsen i kommunallagen.
Den nya lagen har tagit bort detta krav. I stället ska distansdeltagandet ske på ett sådant sätt att ordföranden kan säkerställa vem som deltar och att den som deltar på distans kan följa sammanträdet och delta i behandlingen av ärendena. Nya lagen reglerar också att fullmäktige ska beslut om vilken utsträckning en nämnd får eller ska sammanträda helt på distans

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Reglementets 46 § föreslås därför ändras så att dessa förutsättningar framgår.

Privata utförare

Ändringarna i kommunallagen innebär även att kommunstyrelsens uppsiktsplikt uttryckligen omfattar nämndernas kontroll och uppföljning av kommunala angelägenheter som lämnats över till privata utförare. Kommunstyrelsen ska dessutom varje år rapportera till kommunfullmäktige om nämndernas kontroll och uppföljning av sådana verksamheter. Reglementets 4 § föreslås därför kompletteras med en tydlig bestämmelse om kommunstyrelsens ansvar för uppsikt och årlig rapportering.

Ekonomiska konsekvenser

Kommunen har redan tekniska lösningar och en etablerad rutin för distansdeltagande. Förslaget bedöms därför inte medföra några större ekonomiska konsekvenser.

Prövning av barnets bästa

En barnkonsekvensanalys har inte bedömts relevant i ärendet.

Beslutsunderlag

Bilaga - Reglemente för styrelse och nämnder
Reglemente för styrelse och nämnder med med spårande ändringar – *publiceras separat i politikerportalen*

Beslutet skickas för åtgärd till

Staben för fördelning

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-911

§ 154. Valärenden

a. Val till representant Lokalt Ledd Utveckling Upplandsbygd

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen väljer NN (-) till representant i Lokalt Ledd Utveckling Upplandsbygd för perioden 2027-01-01 till och med 2030-12-31.

Beslutet skickas för åtgärd till
Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till
Vald representant
Näringslivschef Elin Dahm
Lokalt Ledd Utveckling Upplandsbygd

b. Val av ledamöter och ersättare i Projektgrupp för Rävsten och Gräsöbaden

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen väljer NN (-) och NN (-) till ledamöter samt NN (-) och NN (-) till ersättare till projektgruppen för Rävsten och Gräsöbaden för perioden 2027-01-01 till och med 2030-12-31.

Beslutet skickas för åtgärd till
Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till
Valda ledamöter och ersättare
Projektgrupp för Rävsten och Gräsöbaden

c. Val av ledamöter och ersättare i Kärnkraftskommunernas samarbetsorgan

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen väljer NN (-) och NN (-) till ledamöter samt NN (-) och NN (-) till ersättare i Kärnkraftskommunernas samarbetsorgan för perioden 2027-01-01 till och med 2030-12-31.

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Beslutet skickas för åtgärd till
Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till
Valda ledamöter och ersättare
Nämndsekreterae Kersti Ingemarsson
Kärnkraftskommunernas samarbetsorgan

d. Val av ledamot och ersättare till Kommuninvest föreningsstämma

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen väljer NN (-) till ledamot och NN (-) väljs till ersättare till Kommuninvest föreningsstämma för perioden 2027-01-01 till och med 2030-12-31.

Beslutet skickas för åtgärd till
Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till
Vald ledamot och ersättare
Kommuninvest

e. Val av ledamot och ersättare i Svealands kustvattenvårdsförbund

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen väljer NN (-) till ledamot och NN (-) till ersättare i Svealands kustvattenvårdsförbund för perioden 2027-01-01 till och med 2030-12-31.

Beslutet skickas för åtgärd till
Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till
Vald ledamot och ersättare
Svealands kustvattenvårdsförbund

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

f. Val av ledamot och ersättare till Östra Sveriges Luftvårdsförbund

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen väljer NN (-) väljs till ledamot och NN (-) väljs till ersättare i Östra Sveriges Luftvårdsförbund för perioden 2027-01-01 till och med 2030-12-31.

Beslutet skickas för åtgärd till
Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till
Vald ledamot och ersättare
Östra Sveriges Luftvårdsförbund

g. Val av representant vid hyresförhandlingar med hyresgästföreningen

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen väljer NN (-) till representant vid hyresförhandlingar med hyresgästföreningen för perioden 2027-01-01 till och med 2030-12-31.

Beslutet skickas för åtgärd till
Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till
Vald ledamot och ersättare
Hyresgästföreningen

h. Val av styrelseledamot och stämmoombud till ekonomisk förening för Roslagssamarbetet

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen väljer NN (-) till styrelseledamot NN (-) till stämmoombud i Roslagssamarbetet för perioden 2027-01-01 till och med 2030-12-31.

Beslutet skickas för åtgärd till
Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Vald ledamot och ombud
Norrtälje kommun
Österåkers kommun
Roslagssamarbetet

i. Val av representant till regionala samråd för hälsa, vård och omsorg (HSVO) – dnr KS-2026-709

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen väljer NN (-) och NN (-) till representanter till regionala samråd för hälsa, vård och omsorg för perioden 2027-01-01 till och med 2030-12-31.

Ärendebeskrivning
I Uppdragsbeskrivning för Samråd HSVO 3 § bestäms följande om samrådets sammansättning och presidium:
I samrådet ingår presidierna för Region Uppsalas sjukhusstyrelse och vårdstyrelse samt två politiska representanter från presidier som återspeglar ansvarsområdena i respektive kommun. Uppsala kommun har rätt till fyra platser. Både majoritet och opposition ska vara representerad. Region Uppsala utser ordförande i samrådet, kommunerna utser gemensamt en vice ordförande. Samrådet beslutar om adjungering till mötena.

Beslutet skickas för åtgärd till
Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till
Valda representanter
Regionalt samråd för hälsa, vård och omsorg– Region Uppsala
Samverkansstrateg inom hälsa, stöd, vård och omsorg (HSVO) Monika Eriksson

j. Val av ledamöter och ordförande i till lokala samrådet för hälsa, stöd, vård och omsorg i Östhammar (HSVO - Effektiv och nära vård 2030)

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen väljer NN (-), NN (-), NN (-), NN (-) till ledamöter, varav NN (-) väljs till ordförande för perioden 2027-01-01 till och med 2030-12-31.

Ärendebeskrivning
I Uppdragsbeskrivning för Samråd HSVO, Bilaga 1, § 2 regleras följande:

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

I de lokala samråden ingår politiska representanter som företräder hälsa, stöd, vård och omsorg i kommunerna. Representationen återspeglar ansvarsförhållandena i respektive kommun. I de lokala samråden ingår även regionala representanter som utses av regionfullmäktige. Kommunen utser ordförande och Region Uppsala utser vice ordförande i de lokala samråden.

Beslutet skickas för åtgärd till
Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till
Valda ledamöter och ersättare
Regionalt samråd för hälsa, vård och omsorg – Region Uppsala
Samverkansstrateg inom hälsa, stöd, vård och omsorg (HSVO) Monika Eriksson

k. Val av representant till Samverkansnätet Sveriges Fiskekommuner

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen väljer NN (-) till representant till Samverkansnätet Sveriges fiskekommuner för perioden 2027-01-01 till och med 2030-12-31.

Beslutet skickas för åtgärd till
Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till
Vald representant
Camilla Andersson
Samverkansnätet Sveriges Fiskekommuner

l. Val av representant till regionala samråd för kultur

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen väljer NN (-) och NN (-) till representanter till regionala samråd för kultur för perioden 2027-01-01 till och med 2030-12-31.

Beslutet skickas för åtgärd till
Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Valda representanter
Regionalt samråd för kultur

m. Val av representanter till Regionalt Forum för Region Uppsala

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen väljer NN (-) och NN (-) till representanter i Regionalt Forum för Region Uppsala för perioden 2027-01-01 till och med 2030-12-31.

Beslutet skickas för åtgärd till
Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till
Valda representanter
Region Uppsala

n. Val av ledamot och ersättare till styrelsen för Fyrisåns vattenförbund

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen väljer NN (-) till ledamot och NN (-) till ersättare till styrelsen för Fyrisåns Vattenförbund för perioden 2027-01-01 till och med 2030-12-31.

Beslutet skickas för åtgärd
Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till
Vald ledamot och ersättare
Fyrisåns Vattenförbund

o. Val av stämmoombud till Fyrisåns vattenförbund

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen väljer NN (-) till ordinarie stämmoombud och NN (-) till ersättare för Fyrisåns Vattenförbund för perioden 2027-01-01 till och med 2030-12-31.

Beslutet skickas för åtgärd

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Administratör för Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till
Valt ombud och ersättare
Fyrisåns Vattenförbund

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-931

§ 155. Valärende: Val av ledamöter samt presidium till slutförvarsgruppen

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen väljer följande förtroendevalda till ledamöter i slutförvarsgruppen för perioden 2027-01-01 till 2030-12-31:

1. NN (-)
2. NN (-)
3. NN (-)
4. NN (-)
5. NN (-)
6. NN (-)
7. NN (-)
8. NN (-)
9. NN (-)
10. NN (-)
11. NN (-)
12. NN (-)

NN (-) utses till ordförande
NN (-) till förste vice ordförande.
NN (-) utses till andre vice ordförande och
NN (-) väljs till tredje vice ordförande.

Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har en särskild grupp för slutförvarsfrågor bestående av ledamöter från samtliga partier i kommunfullmäktige. De största partierna föreslås ha minst två ledamöter i gruppen och övriga partier en ledamot vardera. Även kommunfullmäktiges ordförande ingår i gruppen. Gruppen bör bestå av maximalt 15 ledamöter.

Gruppen ska ha en ordförande, första vice ordförande, andra vice ordförande och tredje vice ordförande. Dessa fyra tillsammans med kommunfullmäktiges ordförande utgör slutförvarsgruppens arbetsutskott.

Beslutet skickas till

Slutförvarsenheten, Anna Bergsten
Tromanadministratör Hanna Horneij

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-914

§ 156. Valärende: Politiska ledamöter kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta (KPF)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen utser följande ledamöter att representera kommunen i kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta för mandatperioden 2027-01-01 till och med 2030-12-31:

NN (-)
NN (-)

Kommunstyrelsen utser NN (-) till ordförande i Kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta för samma mandatperiod.

Ärendebeskrivning

Kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta (KPF) är ett organ för samråd, dialog och informationsutbyte mellan kommunen och organisationer som företräder pensionärer och personer med funktionsnedsättning. Rådet är organisatoriskt knutet till kommunstyrelsen. Enligt reglementet för KPF ska kommunstyrelsen utse politiska ledamöter till rådet för varje mandatperiod. Kommunstyrelsen ska även utse rådets ordförande bland de politiska ledamöterna. Vice ordförande utses av rådet bland företrädarna för de deltagande organisationerna.
Med anledning av den nya mandatperioden 2027-2030 behöver kommunstyrelsen förrätta val av politiska ledamöter och ordförande till rådet.

Beslutsunderlag

Reglementet för Kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta (KPF):
https://www.osthammar.se/dokument/reglementen-och-arbetsordningar/reglemente-for-kommunala-radet-for-pensionarer-och-funktionsnedsatta-kpf

Beslutet ska skickas för åtgärd till

Mötessekreterare Josefin Larsson
Administratör Troman Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till

Vald ledamot till rådet

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-834

§ 157. Valärende: Ledamöter och ersättare i kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta (KPF)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer vilka organisationer som ska vara representerade i Kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta (KPF) under mandatperioden 2027–2030. (Bilaga)

Kommunstyrelsen fastställer att varje representerad organisation ska företrädas av en ledamot och en ersättare till Kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta (KPF) under mandatperioden 2027–2030.

Kommunstyrelsen noterar de nomineringar av ledamöter och ersättare som inkommit från berörda organisationer enligt bilaga.

Kommunstyrelsen noterar att rådet enligt reglementet ska tillsätta beredningsgrupp och utse vice ordförande för mandatperioden 2027–2030.

Ärendebeskrivning

Kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta (KPF) är ett organ för överläggningar, samråd och informationsutbyte mellan kommunen och pensionärs- och funktionsnedsättningsorganisationer. Rådet är organisatoriskt knutet till kommunstyrelsen.

Enligt rådets reglemente ska kommunstyrelsen fastställa berörda organisationer i kommunen och antal ledamöter och ersättare som ska ingå i rådet. Antalet ledamöter från respektive organisation bestäms med hänsyn till antalet medlemmar och samhällsinriktad verksamhet. Riksorganisationen för pensionärer och personer med funktionsnedsättningar som genom sin lokalförening bedriver organiserad verksamhet inom Östhammars kommun ska efter beslut i kommunstyrelsen vara representerade i rådet.

Inför mandatperioden 2027–2030 har organisationer inkommit med nomineringar. Kommunstyrelsen har därför att besluta om rådets sammansättning.

Enligt rådets reglemente ska rådet inom sig utse en beredningsgrupp samt vice ordförande. Dessa frågor hanteras av rådet efter att kommunstyrelsen fastställt rådets sammansättning för mandatperioden.

Beslutsunderlag

Bilaga - Sammansättning av Kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta (KPF) 2027–2030
Reglementet för Kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta (KPF): https://www.osthammar.se/dokument/reglementen-och-arbetsordningar/reglemente-for-kommunala-radet-for-pensionarer-och-funktionsnedsatta-kpf

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Beslutet ska skickas för åtgärd till
Mötessekreterare Josefin Larsson
Tromanadministratör Hanna Horneij
Lön

Beslutet skickas för kännedom till
Valda ledamöter och ersättare i rådet

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2025-443

§ 158. Redovisning av ej verkställda gynnande beslut andra kvartalet 2026

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige har tagit del av redovisningen. (Bilaga).

Ärendebeskrivning
Enligt 34 kap. 3 § socialtjänstlagen (SoL) (2025:400) ska vård- och omsorgsnämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till kommunfullmäktige över hur många gynnande beslut enligt 11 kap. 1§ och 12 kap. 1§ som inte har verkställts inom 3 månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har gått från dagen för respektive beslut. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten. Det ska också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män.
Enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) (1993:387) §28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.
Antal gynnande beslut enligt 9 § LSS som under det andra kvartalet 2026 ej har verkställts inom 3 månader från beslutsdatum uppgår till 10, vilket resulterar i 2 färre än under föregående kvartal.
Antal gynnande beslut enligt 34 kap. 3 § SoL som under det andra kvartalet 2026 ej har verkställts inom 3 månader från beslutsdatum uppgår till 13, vilket resulterar i 2 färre än under föregående kvartal.

Ärendets behandling
Vid vård- och omsorgsnämndens sammanträde 2026-09-30 beslutade nämnden att ta del av redovisningen och överlämna statistikrapporten till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag
Bilaga - Statistikrapport av ej verkställda beslut Q 2 2026.

Beslutet skickas för kännedom till
Kommunfullmäktige
Kommunens revisorer

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-140

§ 159. Anmälningsärende: Redovisning av medborgarmotioner

Förslag till beslut
Kommunfullmäktige har tagit del av redovisningen.

Ärendebeskrivning
Kommunfullmäktige beslutade § 136/2017 att införa tjänsten medborgarmotion som ersätter de befintliga delaktighetstjänsterna medborgarförslag och namninsamling.

Medborgarmotioner publiceras på kommunens webbplats för namninsamling. Om 1 % av de folkbokförda i kommunen skriver på lämnas medborgarmotionen för beredning. Om en medborgarmotion inte har fått underskrifter av 1 % av de folkbokförda efter seNN (-) månader plockas den ner.

Namninsamlingar som uppnått underskrifter från 1 % av kommunens folkbokförda och lämnats till berörd nämnd och är under handläggning

KS-2025-447	Finskspråkig demensavdelning
KS-2025-842	Nytt bad i Österbybruk
KS-2026-782	En till skola behövs i Gimo – nu måste kommunen ta ansvar!

Beslutsunderlag
Alla medborgarmotioner finns tillgängliga via kommunens webbplats.

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-141

§ 160. Anmälningsärende: Redovisning av obesvarade motioner

Förslag till beslut
Kommunfullmäktige att ta del av redovisningen.

Ärendebeskrivning
Motioner som inte är färdigberedda ska redovisas för kommunfullmäktige årligen. Motioner som besvaras på samma sammanträde som redovisning av obesvarade motioner behandlas finns inte med i sammanställningen. Motioner som väcks vid sammanträdet redovisas inte heller i sammanställningen.

Obesvarade motioner

Dnr	Motion	Väckt i fullmäktige
KS-2025-230	Motion från Socialdemokraterna i Östhammars kommun om att kommunen ska fortsätta ta ansvar för badplatserna i Sund, Älvsnäs, på Gräsö och vid Rastsjön	2025-04-22
KS-2025-819	Motion från Camilla Strandman (C) om att prova nya samåkningsmodeller på landsbygden och i skärgården	2025-12-16
KS-2026-498	Motion från Lisa Norén (S) Borttagande av installationsavgift för trygghetslarm	2026-06-16

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-56

§ 161. Anmälningsärende: Delårsrapport tertial 2 per 31 augusti 2026 för Gästrike Vatten AB samt internkontrollrapport

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ta del av delårsrapport samt internkontrollrapport för Gästrike Vatten AB. (Bilaga)

Ärendebeskrivning
Gästrike Vatten AB har haft styrelsemöte den 2026-10-01. Vid mötet godkände styrelsen för Gästrike Vatten AB delårsrapport tertial 2 per 31 augusti 2026 samt internkontrollrapport. Delårsbokslutet för tertial 2 innefattar balansräkning och resultaträkning.

Beslutsunderlag
Bilaga:

- Verksamhetsrapport per 31 augusti 2025 med dotterbolag
- Resultaträkning tertial 2 Gästrike Vatten AB
- Balansräkning tertial 2 Gästrike Vatten AB

Protokoll styrelsemöte 2026-10-01 Gästrike Vatten AB

Beslutet skickas för kännedom till
Gästrike Vatten AB – VD Lena Blad och VD-assistent Helena Sjöholm

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-56

§ 162. Anmälningsärende: Delårsrapport tertial 2 per 31 augusti 2026 för Östhammar Vatten AB

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att ta del av delårsrapport samt internkontrollrapport för Östhammar Vatten AB. (Bilaga)

Ärendebeskrivning
Östhammar Vatten AB har haft styrelsemöte 2026-10-06. Vid mötet godkände styrelsen för Östhammar Vatten AB delårsrapport per 31 augusti för bolaget. Delårsbokslutet för tertial 2 innefattar balansräkning och resultaträkning.

Beslutsunderlag
Bilaga:

- Verksamhetsrapport per 31 augusti 2026 med dotterbolag
- Balansräkning tertial 2 2026 Östhammar Vatten AB
- Resultaträkning tertial 2 2026 Östhammar Vatten AB

Protokoll styrelsemöte Östhammar Vatten AB per capsulam 2026-10-06

Beslutet skickas för kännedom till
Gästrike Vatten AB – VD Lena Blad och VD-assistent Helena Sjöholm

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

KS-2026-56

§ 163. Anmälningsärende: Delårsrapport 2025 för IT-nämnden

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen förslår Kommunfullmäktige att ta del av informationen.

Ärendebeskrivning
IT-nämnden har fått ta del av preliminär delårsrapport 2026.

Beslutsunderlag
- Protokoll IT-nämnden 2026-09-18
- Preliminär delårsrapport 2026 IT-nämnden

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-524

§ 164. Anmälningsärende: Delårsbokslut och verksamhetsuppföljning per augusti 2026 för Överförmyndarnämnden

Förslag till beslut
Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige har tagit del av och delårsbokslut per augusti 2026 samt verksamhetsuppföljning för gemensam Överförmyndarnämnd.

Ärendebeskrivning
Delårsbokslut per augusti 2026 samt verksamhetsuppföljning för gemensam Överförmyndarnämnd föreligger.

Beslutsunderlag
Protokollsutdrag Överförmyndarnämnden 2026-09-22
Delårsbokslut per augusti 2026
Affärs- och verksamhetsplan 2026

Beslutet skickas för kännedom till
Överförmyndarnämnden

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2025-1

§ 165. Information från förvaltningen

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information i aktuella frågor från kommunförvaltningen.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Stabschef Pauliina Lundberg informerar från verksamheten.

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-905

§ 166. Fördelning av rambudget 2027 för kommunstyrelsens verksamheter

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer budget för kommunstyrelsens verksamheter 2027, enligt bilaga ”Budgetfördelning KS verksamheter 2027”. (Bilaga)

Avstår från att delta i beslut

Lisa Norén (S) och Tomas Bendiksen (S) avstår från att delta i beslutet.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige fattade i juni 2026 beslut om budget för Östhammars kommun 2027. För kommunstyrelsens verksamheter fattades beslut om en budgetram. Aktuellt budgetförslag innehåller en fördelning av budgetramen mellan kommunstyrelsens verksamheter.

Prövning av barnets bästa

En barnkonsekvensanalys har inte bedömts relevant i ärendet.

Beslutsunderlag

Bilaga - Budgetfördelning KS verksamheter 2027

Beslutet skickas för kännedom till

Stabschef Pauliina Lundberg
Ekonomichef Mattias Nilsson
Budgetstrateg Frida Jansson
Kontorschefer under kommunstyrelsen

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Dnr KS-2026-661

§ 167. Förlikning angående miljöförorening

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ersätta Östhammars Åkeribolag HB, ägare av fastigheten GAMMELBYN 4:245 med 161 268 kr inklusive moms vilket är hälften av kostnaden för saneringar och utredningar och knappt en fjärdedel av totala kostnader kopplade till en miljöskada som upptäcktes i samband med att kommunens entreprenör på kommunens beställning hösten 2021 grävde på nämnda fastighet.

Beslutsmotivering

Kommunen hyr sedan 1995 en servicehall för bilvård samt kontors och personalutrymmen på Hantverksvägen 65, Östhammar GAMMELBYN 4:245. BMN-2019-1136-7 2020-06-01 kräver att Tekniska förvaltningen åtgärdar utsläppshalterna från biltvätten. Tekniska anlitar september 2021 en entreprenör som får i uppgift att installera en reningsanläggning i serie med oljeavskiljaren på hyresvärdens fastighet GAMMELBYN 4:245. I samband med det arbetet upptäcks en miljöförorening och därmed har kommunen exponerats för att kunna anses vara ansvarig som verksamhetsutövare oavsett om föroreningen redan fanns där eller uppstod i samband med grävningen.

Den som utför eller beordrar grävarbeten på annans mark kan enligt Miljöbalken med andra ord exponeras för ansvar om okänd befintlig förorening upptäcks.

En uppgörelse har nu nåtts med fastighetsägaren vilket innebär att kommunen ersätter fastighetsägaren med hälften av kostnaderna för sanering och utredningar vilket också är knappt en fjärdedel av totala kostnader som fastighetsägaren hittills lagt ned på ärendet.

Ärendebeskrivning

Kommunen hyr sedan 1995 en servicehall för bilvård samt kontors och personalutrymmen på Hantverksvägen 65, Östhammar. BMN-2019-1136-7 2020-06-01 kräver att Tekniska förvaltningen åtgärdar utsläppshalterna från biltvätten. Tekniska kontoret anlitar i september 2021 därmed en entreprenör som får i uppgift att installera en reningsanläggning i serie med oljeavskiljaren på fastigheten GAMMELBYN 4:245. I samband med det arbetet upptäcks en miljöskada och därmed har kommunen exponerats för att kunna anses vara verksamhetsutövare oavsett om föroreningen redan fanns där eller uppstod i samband med grävningen. Att gräva i någon annans förorening ger ett ansvar liksom att orsaka en förorening på annans mark.

Kommunen/Tekniska kontorets uppfattning är att föroreningen redan fanns på plats när kommunens entreprenör utförde grävarbeten. Fastighetsägarens uppfattning är att entreprenören orsakade föroreningen. Till stöd för Tekniska kontorets uppfattning finns bildmaterial från själva grävarbetet och till stöd för fastighetsägarens uppfattning finns tömningsprotokoll avseende oljeavskiljaren. Men, även om föroreningen redan fanns så exponeras den som utför grävarbeten på annans mark för ansvar.

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Tjänsteanteckning BMN-2021-2210 uppmanar därför parterna, fastighetsägaren Östhammars Åkeribolag och verksamhetsutövaren Kommunen/Tekniska kontoret att göra upp sinsemellan eftersom en civilrättslig process kan bli både kostsam och komplicerad samt ändå sluta med att ansvarsfrågan fortfarande är oklar. Ett förslag på en sådan uppgörelse har först nu kommit tillstånd genom att förvaltningen föreslår att ansvaret fördelas så att endast kostnaden för sanering och utredningar delas 50/50 vilket också till slut har accepterats av fastighetsägaren.

Handläggning och beslut i frågor som rör myndighetsutövning inom bygg- och miljönämndens ansvarsområde omfattas inte i detta beslut, utan hanteras separat av ansvarig nämnd i enlighet med gällande reglemente för styrelse och nämnder.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Till dags dato har fastighetsägaren Östhammars Åkeribolag HB haft verifierade kostnader på 566 670 kr plus moms, totalt 708 338 kr varav 308 641 plus moms avser ny oljeavskiljare. Resterande belopp 258 029 plus moms, totalt 322 536 avser sanering och utredningar. Förvaltningen föreslår att kommunen ersätter fastighetsägaren med halva det beloppet. Risken med att avstå från att acceptera denna förlikning är att en civilrättslig process blir totalt sett många gånger kostsammare än förlikningsbeloppet på grund av tillkommande kostnader för juridiska och sakkunniga ombud.

Beslutsunderlag

Fakturor
Tjänsteanteckning BMN-2021-2210

Beslutet ska skickas för åtgärd till

Markansvarig Stefan Lundström
Samhällsbyggnadschef Ulf Andersson

Beslutet skickas för kännedom till

Teknisk chef Cecilia Willén Johansson

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

NETPUBLICATOR® VERIFIED

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: ANIA LEHTINEN
Date: 2026-11-18 07:54:55
BankID refno: 01a1ed6f-c281-78ba-94d7-bacc4ddff34f

Kommunsekreterare: Ania Lehtinen

Signed by: Lisa Karin Johanna Norén
Date: 2026-11-18 11:10:55
BankID refno: 01a1ee23-2dc4-7193-a298-0a67ea1f304b

Justerare: Lisa Norén

Signed by: FABIAN SJÖBERG
Date: 2026-11-19 09:02:45
BankID refno: 01a1f2d4-39ab-72df-b663-cda86ceda305

Kommunstyrelsens ordförande: Fabian Sjöberg

Signature reference: f6eaaf30-2bf4-4444-b298-2add70547573

Kopia/bekräftelse på e-signerat dokument.