

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott

Plats och tid SR Sunnanö, kommunhuset, Östhammar, 2021-02-11 kl. 13.00–15.15

Beslutande Jonas Lennström (S)
Lisa Landberg (C)
Maria Nyström (KD)

Övriga deltagande Verksamhetschef attraktivitet Elin Dahm, kommunsekreterare Rebecka Modin
§ 1: HR-strateg Lisa Karbelius, förhandlingschef Birgitta Kraft
§§ 1-3: Enhetschef fritid Daniel Andersson
§ 3: Evenemangsansvarig Lisa Karm Togo
§ 4: Kulturstrateg Peter Källman
§§ 4-5: Evenemangssamordnare Lena Öberg

Utses att justera Maria Nyström (KD)
Justerings plats och tid Kommunhuset, 2021-02-18

Underskrifter

Paragrafer 1-11

Sekreterare _____
Rebecka Modin

Ordförande _____
Jonas Lennström (S)

Justerande _____
Maria Nyström (KD)

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2021-02-11
Datum för anslags uppsättande 2021-02-18
Anslags nedtagande 2021-03-12
Förvaringsplats för protokollet Kommunhuset, Östhammar

Underskrift _____
Rebecka Modin

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott

§ 1. Heltid som norm.....	3
§ 2. Lägesuppdatering Bidragsnormer för Vandringsleder och promenadstråk	5
§ 3. Rapport Tillväxtvecka 2020 och planering Tillväxtgala 2021	6
§ 4. Analys av Särskilt stöd till föreningslivet och förslag till fortsatta insatser	7
§ 5. Utvärdering av Östhammars kommuns kulturvecka 2020 och inriktning för 2021	8
§ 6. Årsredovisning för kultur- och fritidsnämnden 2020.....	9
§ 7. Fördelning internbudget 2021	10
§ 8. Uppföljning av intern kontrollplan för kultur- och fritidsnämnden 2020	11
§ 9. Intern kontrollplan för kultur- och fritidsnämnden 2021	12
§ 10. Information om pågående anläggningsutredning.....	13
§ 11. Information från kommunförvaltningen	14

Dnr KFN-2020-200**§ 1. Heltid som norm****Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott föreslår Kultur- och fritidsnämnden att godkänna pilotprojektet i likhet med Socialnämnden och Barn- och utbildningsnämnden.

Ärendebeskrivning

Enligt avtal mellan SKR och Kommunal ska centrala parter gemensamt arbeta för att andelen medarbetare som arbetar heltid ökar. Målsättningen är att tillsvidareanställning på heltid ska vara det normala vid nyanställning och att redan anställda medarbetare i högre utsträckning ska arbeta heltid. Alla arbetsgivare ska därför, med utgångspunkt från verksamhetens behov och resurser, ha en plan för hur andelen medarbetare som arbetar heltid ska öka. Planen ska finnas på plats senast 2017-12-31 och utgöra en utgångspunkt för det fortsatta arbetet med årlig avstämning fram till 2021-05-31 då arbetet ska vara slutfört.

Kommunstyrelsen beslutade 2020-10-20, § 243, om att genomföra ett nämnds- och förvaltningsövergripande pilotprojekt "heltid som norm" i Gimo. Beslutet fattades inom kommunstyrelsens uppgift enligt reglementet att leda, samordna och utveckla arbetsgivarpolitiken i kommunen. Beslutet gäller under förutsättning att barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden och kultur- och fritidsnämnden godkänner projektet.

Socialnämnden har godkänt pilotprojektet 2020-12-02, § 159.

Barn- och utbildningsnämnden har godkänt pilotprojektet 2020-12-03, § 145, men med tillägget att nämnden under projektperioden vill ha uppföljningar av projektet minst två gånger per halvår samt ta del av utvärderingen av projektet.

Ingångsvärden för genomförandet av pilot i Gimo:

- flera verksamheter på orten ingår oavsett förvaltning/sector (hemvård, säbo, förskola, fritids, städ, måltid, sim- och sporthall samt fritidsgårdar)
- alla tillsvidareanställda i verksamheterna ovan erbjuds att gå upp till heltid
- att jobba på flera arbetsplatser och/eller i flera verksamheter kan bli aktuellt
- delade turer kan bli aktuella
- inte tvingande att gå upp i tid
- alla nyanställningar annonseras som heltid, men med möjlighet till deltid

Tidplan för genomförandet av pilot i Gimo:

- den delen av piloten som innebär att alla tillsvidareanställda som önskar heltid ska ha heltid ska vara genomförd per 2021-05-31
- den delen av piloten som innebär att den tillgängliga arbetstiden används effektivt ska vara genomförd 2021-12-31

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott

Budget för pilot:

- Budgetpost för att finansiera projektet ska ligga under KS. Att ge kommunledningen i uppdrag att göra en beräkning på budgetposten och ta med den i budgetberedningen.
- Beräknad budget
 - Projektkostnader innefattande ev utbildning: 100 tkr och
 - Eventuella kostnader för arbetstid som inte kan tas tillvara: 875 tkr.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Förhandlingschef Birgitta Kraft och HR-strateg Lisa Karbelius föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Sektor Verksamhetsstöd, HR: Lisa Karbelius och Birgitta Kraft

Dnr KFN-2019-73

§ 2. Lägesuppdatering Bidragsnormer för Vandringsleder och promenadstråk

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Kultur- och Fritidsnämnden har gett Fritidsenheten i uppdrag att se över bidragsnormer.

Under februari startar inventeringsfas för samtliga leder och stråk. Översyn av skötselavtalen sker då parallellt.

I det stora hela vad gäller arbetet med bidragsformerna.

Steg 1: Bakgrundsinformation och processinledning med berörda tjänstepersoner.

Steg 2: Inventering: Föreningslivet och anläggningarna

Steg 3: Ta fram tjut på samtliga bidragsformer och sammanställa det i ett samlat dokument.

Liten fotnot är att upphandlingsprocessen med nytt boknings- kassa- och bidragssystem drar igång i februari. SKR antagna leverantörer har alla ett gediget föreningsregister i deras respektive plattformar och även ett användarvänligt system vad gäller bidragsansökningar.

Beslutsunderlag

PP-Presentation

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Enhetschef fritid Daniel Andersson föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef Attraktivitet Elin Dahm

Enhetschef Fritid Daniel Andersson

Utvecklingsledare Peter Jansson

Hälsoutvecklare Peter Bender

Dnr KFN-2021-6

§ 3. Rapport Tillväxtvecka 2020 och planering Tillväxtgala 2021

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämndens priser fortsätter att delas ut i samband med Tillväxtgalan 2021. Vinnarna år 2020 bjuds in till galan 2021, under förutsättningarna att den går att arrangera fysiskt vid en sammankomst.

Ärendebeskrivning

År 2020 blev Tillväxtgalan en digital Tillväxtvecka på grund av pandemin. Redogörelse för tittarsiffror och utvärdering av organisationen av den digitala Tillväxtveckan. Inför planeringen av årets gala är det fortfarande svårt att avgöra hur den ska kunna genomföras detta år. Preliminärt datum för genomförande av galan är 24 september 2021.

Beslutsunderlag

Presentation av utvärdering Tillväxtvecka 2020 på sammanträdet

Ärendets behandling

Beslut om utdelning av priserna som avser 2019 togs av nämnden i samband med respektive pris (kulturpris, ungdomsledarstipendium och idrottsprestation): "Vinnaren offentliggörs på en digital tillväxtgala som äger rum i slutet av oktober 2020. De nominerade och pristagarna uppmärksammas i filmer som delas i Östhammars kommuns digitala kanaler."

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Evenemangsansvarig Lisa Karm Togo föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef attraktiv kommun Elin Dahm

Evenemangsansvarig Lisa Karm Togo

Dnr KFN-2021-7

§ 4. **Analys av Särskilt stöd till föreningslivet och förslag till fortsatta insatser**

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden föreslår ett fortsatt särskilt stöd till förenings- och kulturlivet i Östhammars kommun om 975 000 kr fördelat enligt:

Särskilt stöd till föreningslivet, november 2020 – februari 2021	300 000 kr
Särskilt stöd till föreningslivet, mars – juni 2021.	400 000 kr
Särskilt stöd till Stiftelsen Österbybruks herrgård 2021	75 000 kr
Corona-anpassad verksamhet från kulturaktörer under 2021	200 000 kr

Kultur- och fritidsnämnden föreslår kommunstyrelsen att bereda ett ärende om tilläggsbudget för 2021 till kommunfullmäktige där insatserna inom särskilt stöd till förenings- och kulturlivet i Östhammars kommun ingår.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 9 juni att avsätta medel till Kultur- och fritidsnämnden med anledning av den ansträngda situation som kultur- och föreningslivet upplever på grund av Coronapandemin. Nämnden fördelade medlen som Särskilt stöd till föreningslivet, särskilt stöd till Stiftelsen Österbybruks herrgård och till verksamhet för att skapa arbetstillfällen för lokala yrkesverksamma kulturarbetare.

Insatsen analyseras och förslag till fortsatta insatser ges i bilaga Analys av Särskilt stöd till föreningslivet i Östhammars kommun 2020.

Beslutsunderlag

Analys av Särskilt stöd till föreningslivet i Östhammars kommun 2020

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kulturstrateg Peter Källman föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Verksamhet attraktiv kommun: Lena Öberg, Peter Källman, Elin Dahm, Barbro Grähs, Daniel Andersson, Louise Söderqvist

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott

Dnr KFN-2021-8

§ 5. Utvärdering av Östhammars kommuns kulturvecka 2020 och inriktning för 2021

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att fortsätta med Kulturveckan i samma format som tidigare.

Förvaltningen får i uppdrag att arbeta vidare med planering för Kulturveckan 2021 enligt nämndens beslut.

Ärendebeskrivning

Östhammars kommuns Kulturvecka 2020 påverkades av Folkhälsomyndighetens skärpta allmänna råd i Uppsala län i oktober. Till följd av detta flyttades de flesta evenemangen fram, vissa ställdes in och ett evenemang ställdes om till digitalt. Av de 15 inkomna bidragsberättigade evenemangen genomfördes fyra. Den invigning som Kultur- och fritidsförvaltningen hade planerat kom även den att ställas in.

Östhammars kommuns kulturvecka 2020 utvärderas och förslag till beslut presenteras.

Beslutsunderlag

Utvärdering av Östhammars kommuns Kulturvecka 2020 och olika förslag till beslut

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Evenemangssamordnare Lena Öberg föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Evenemangssamordnare Lena Öberg

Kommunledningsförvaltningens ledningsgrupp för ärendefördelning, Peter Nyberg

Dnr KFN-2019-19

§ 6. Årsredovisning för kultur- och fritidsnämnden 2020

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden fastställer årsredovisningen för 2020.

Ärendebeskrivning

Årsredovisning för 2020. Covid-19 har haft en stor påverkan på nämndens verksamhet under 2020.

Nämndens handling utgör underlag för Östhammars kommuns årsredovisning.

Beslutsunderlag

årsredovisning, förslag

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef attraktivitet Elin Dahm föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef attraktiv kommun Elin Dahm

Verksamhet ekonomi

Kommunstyrelsen

Dnr KFN-2019-19

§ 7. Fördelning internbudget 2021

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden beslutar att fastslå bifogad internbudget.

Ärendebeskrivning

Budget för 2021 har tidigare presenterats och beslutats (2020-10-01). Slutgiltig internbudgetfördelning bifogas.

Beslutsunderlag

Internbudget 2021

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef attraktivitet Elin Dahm föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef attraktiv kommun Elin Dahm

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott

Dnr KFN-2020-17

§ 8. Uppföljning av intern kontrollplan för kultur- och fritidsnämnden 2020

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden godkänner uppföljningen.

Ärendebeskrivning

Vid uppföljningen av kontrollmomenten för intern kontroll 2019 har inga anmärkningar noterats.

Beslutsunderlag

Intern kontrollplan - uppföljning

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef attraktivitet Elin Dahm föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Revision

Kommunstyrelsen

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott

Dnr KFN-2021-9

§ 9. Intern kontrollplan för kultur- och fritidsnämnden 2021

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden antar intern kontrollplan för 2021.

Ärendebeskrivning

Enligt reglemente för intern kontroll ska styrelse och nämnder årligen anta särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Resultatet av uppföljning av den interna kontrollen ska löpande rapporteras till nämnden. Förvaltningens planering är att en uppföljning ska planeras så att rapport lämnas på nämndens sammanträde i juni.

Beslutsunderlag

Intern kontrollplan – Kultur- och fritidsnämnden 2021

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef attraktivitet Elin Dahm och kommunsekreterare Rebecka Modin föredrar ärendet.

Beslutet skickas till

Verksamhetschef attraktiv kommun Elin Dahm

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott

Dnr KFN-2020-199

§ 10. Information om pågående anläggningsutredning

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Arbete med anläggningsutredning pågår.

Attraktiv kommun fick 2020-12-17 i uppdrag att sammanställa en ”lättare sammanfattning av underlagen upprättas i form av en Power Point till mitten av januari”.

Arbetet fortsätter sedan enligt följande (från protokoll 2020-12-17):

- *Kommunstyrelsen fastställer lokalförsörjningsplanen för friluftsliv och anläggningar osv. på juni sammanträdet 2021 med koppling till att också besluta om budgeten på samma sammanträde.*
- *I utredningsbeslutet som kommunstyrelsen ska behandla, måste syftet med utredningen framgå, vilket då påkallar en föreningsdialog som både politiker och tjänstemän är aktiva i.*
- *Kommunstyrelsen och Kultur- och fritidsnämnden har ett gemensamt seminarium för kunskapsutbyggnad*

Beslutsunderlag

Presentation

Ärendets behandling

Kultur- och fritidsnämnden har fått information om anläggningsutredningen 2020-12-03, §88.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2021-02-02, § 9, fick information om anläggningsutredningen och beslutade att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag för att möta det framtida behovet av fritidsanläggningar i Östhammars kommun. Förslaget ska tas fram i samarbete med lokala föreningslivet. Lägesrapport ska lämnas på tekniska utskottets sammanträde 2021-05-11.

Beslutet skickades till kommunförvaltningens ledningsgrupp för ärendefördelning.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef attraktivitet Elin Dahm föredrar ärendet.

Dnr KFN-2021-10

§ 11. Information från kommunförvaltningen

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information från verksamheten.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Verksamhetschef attraktivitet Elin Dahm föredrar ärendet. Information om:

- Bidrag för friluftslivets år
- Gymmen är stängda
- Fyra bibliotekslokaler är stängda, servicen finns fortfarande bl.a. genom att boka bokkassar
- Arbete pågår med destinationsutveckling, bl.a. lekplatser och filmerna om orternas historia
- Stiftelsen Österbybruks herrgård kommer ansöka om medel hos Tillväxtverket för att utveckla Ånghammaren mot besöksnäring och evenemang
- Arbete med friluftslivsfilmer
- Arbete med träningsfilmer
- Tävling för att röra mer på sig på de olika orterna
- Padelbanor