

Kultur- och fritidsnämnden

## Kallelse

<b>Nämnd</b>	Kultur- och fritidsnämnden
<b>Datum och tid</b>	2023-05-10, klockan 13.00
<b>Plats</b>	Kommunkontoret, sammanträdesrum Örskär (SR2)
<b>Sekreterare</b>	Per-Åke Berg
<b>Ordförande</b>	Jan Holmberg (M)

## Ärendelista

1. Val av justerare	2
2. Fastställande av föredragningslista	2
3. Information om barnkonventionen <i>Föredragande: Sanna Hansson (kl. 13.05)</i>	3
4. Information om ung fritids sommarverksamheter och lovaktiviteter <i>Föredragande: Louise Söderqvist (kl. 13.35)</i>	4
5. Information om kulturbegreppet och det kulturpolitiska landskapet <i>Föredragande: Lena Öberg (kl. 13.45)</i>	5
6. Sammanträdesdagar 2023	6
7. Kvinnojouren Freja, verksamhetsbidrag för 2023 <i>Föredragande: Peter Bender (kl. 15.00)</i>	7
8. Utbetalning av lokalt aktivitetsstöd (LOK) <i>Föredragande: Oskar Molarin</i>	8
9. Ansökan om lokalt aktivitetsstöd (LOK) från Furuhöjdskyrkans ungdomsförening <i>Föredragande: Oskar Molarin</i>	9
10. Information från kommunförvaltningen	10
11. Redovisning av delegationsbeslut 2023	11
12. Anmälningsärenden	12

Kultur- och fritidsnämnden

## 1. Val av justerare

## 2. Fastställande av föredragningslista

Kultur- och fritidsnämnden

Klockan 13.05

**Dnr KFN-2023-66**

### **3. Information om barnkonventionen**

#### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

#### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningen informerar om arbetet med barnkonventionen. Från och med januari år 2020 är barnkonventionen i sin helhet införlivad i svensk lag. Lagen innebär att det åläggs ett större ansvar på kommuner att tillämpa barnkonventionen så att den får ett större genomslag vid bedömningar och ärenden som berör barn.

Enligt riktlinjen ”Östhammars kommuns arbete och beslut som påverkar barn” ska kommunfullmäktige årligen ta del av en rapport som är en sammanställning och analys av inrapporterat underlag från verksamheterna avseende deras arbete utifrån barnkonventionen.

#### **Beslutsunderlag**

- Powerpoint presentation

#### **Beslutet skickas till**

Ungdomssamordnare, Sanna Hansson  
Verksamhetschef attraktivitet, Elin Dahm

Kultur- och fritidsnämnden

Klockan 13.35

Dnr KFN-2023-65

#### **4. Information om ung fritids sommarverksamheter och lovaktiviteter**

##### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

##### **Ärendebeskrivning**

Under sommaren kommer ung fritid att anordna aktiviteter för ungdomar och personer med funktionsvariationer.

Ungdomsgårdarna kommer att hålla stängt två veckor i sommar.

Verksamheten anpassas med aktiviteter utomhus bl.a. padel, bubbelbolls, grillkvällar.

##### Sommarlovsaktiviteter

Sommarbussen, Viktoria kalaset, mineralmuséum, padel, dans, föreningsaktiviteter m.m.

##### **Beslutsunderlag**

Muntlig presentation.

##### **Beslutet skickas till**

Enhetschef Ung fritid, Louise Söderqvist

Verksamhetschef, Elin Dahm

Kultur- och fritidsnämnden

Klockan 13.45

Dnr KFN-2023-67

## **5. Information om kulturbegreppet och det kulturpolitiska landskapet**

### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Förvaltningen ger en övergripande information om kulturbegreppet och det kulturpolitiska landskapet.

### **Beslutsunderlag**

- Muntlig presentation.

### **Beslutet skickas till**

Evenemangssamordnare, Lena Öberg  
Enhetschef, Marianne Pahlson,  
Verksamhetschef attraktivitet, Elin Dahm

Kultur- och fritidsnämnden

**Dnr KFN-2022-139**

## **6. Sammanträdesdagar 2023**

### **Förslag till beslut**

Kultur och fritidsnämnden beslutar att ändra datum för kultur- och fritidsnämndens sammanträden enligt följande:

Sammanträdesdatumet 2023-06-08 ändras till 2023-06-07.

Sammanträdesdatumet 2023-10-05 ändras till 2023-10-04.

Sammanträdesdatumet 2023-11-09 ändras till 2023-11-08.

Sammanträdesdatumet 2023-12-07 ändras till 2023-12-06.

Kultur- och fritidsnämnden beslutar om att ha ett ytterligare arbetsutskott 2023-08-23 och nämnd 2023-09-13.

### **Ärendebeskrivning**

Kultur- och fritidsnämndens sammanträdesdagar enligt nedan sammanfaller med barn- och utbildningsnämndens sammanträden, vilket innebär att nämndsekreterare ej kan medverka på dessa sammanträden. Det är därför önskvärt att dessa sammanträden flyttas till ett annat datum.

De sammanträdesdatum det gäller är den 8 juni, 5 oktober, 9 november och 7 december.

Dessutom behöver kultur- och fritidsnämnden ha ytterligare en nämnd i september, eftersom den första nämnden efter sommaren inte är förrän den 5 oktober.

### **Beslutsunderlag**

- Sammanträdesdagar 2023.

### **Beslutet skickas till**

Sektor verksamhetsstöd, Kersti Ingemarsson.

Kultur- och fritidsnämnden

Klockan 15.00

Dnr KFN-2023-58

## 7. Kvinnojouren Freja, verksamhetsbidrag för 2023

### Förslag till beslut

Kvinnojouren Freja beviljas sökt verksamhetsbidrag med 100 000 SEK avseende fasta kostnader för jourtelefon via SOS alarm och rörliga självkostnader för enklare personlig och juridisk rådgivning.

### Ärendebeskrivning

Freja arbetar med att hjälpa och ta emot kvinnor och barn i krissituationer och tillhandahåller skyddat boende. Övriga stödinsatser: Rådgivande samtalsstöd, kontakt med myndigheter och annat praktiskt stöd.

1984 startade Freja sin verksamhet i Östhammars kommun. De arbetar främst med den egna kommunen som upptagningsområde men tar även emot hjälpsökande från hela landet.

Ansökan avser

- Fasta kostnader för jourtelefon
- Rörliga självkostnader för enklare juridisk rådgivning
- Övriga ideella kostnader för jourtillgänglighet och samverkan med myndigheter och andra samhällsaktörer
- Stöd till och samarbete med mansjouren Frej

Bedömningen av ansökan har gjorts enligt riktlinje och rutiner för bidrag utifrån ansökningar om verksamhetsbidrag samt kostnadstäckning för taxor och avgifter, bilaga 1, KFN § 41/2020.

### Beslutsunderlag

- Ansökan och verksamhetsberättelse 2022 (finns i arbetsrummet)

### Beslutet skickas till

Kvinnojouren Freja  
Verksamhetschef attraktivitet, Elin Dahm  
Hälsoutvecklare, Peter Bender  
Enhetschef, Oskar Molarin

Kultur- och fritidsnämnden

**Dnr KFN-2023-68**

## **8. Utbetalning av lokalt aktivitetsstöd (LOK)**

### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Våren 2023 så har Östhammars kommun betalat ut lokalt aktivitetsstöd till 35 föreningar. Tre föreningar ytterligare har sökt lokalt aktivitetsstöd men inte fått det beviljat ännu, två föreningar är uttagna för rutinkontroll av Riksidrottsförbundet och en förening utreds av kommunen.

Lista med föreningar bifogas detta dokument.

### **Beslutsunderlag**

- Lista med föreningar.

### **Beslutet skickas till**

Enhetschef, Oskar Molarin



Dnr KFN-2023-70

## 9. Ansökan om lokalt aktivitetsstöd (LOK) från Furuhöjdskyrkans ungdomsförening

### Förslag till beslut

#### Ärendebeskrivning

Furuhöjdskyrkans ungdomsförening har inkommit med en ansökan om lokalt aktivitetsstöd. Det har kommit till Östhammars kommuns kännedom att Furuhöjdskyrkan öppet sprider åsikter som inte följer de normer som är fastslagna för att erhålla lokalt aktivitetsstöd.

Östhammars kommuns bidragsnormer lokalt aktivitetsstöd, stödberättigad verksamhet.

*”LOK-stöd utgår till barn- och ungdomsverksamhet som föreningen bedriver och ansvarar för. Barnrättsperspektiv, god etik, ökat deltagande, ideellt engagemang, jämställdhet och integration ska beaktas.”*

Med detta så vill förvaltningen lyfta ärende till nämnd för beslut.

#### Beslutsunderlag

- Bidragsnormer.
- Ansökan (läggs i arbetsrummet).

#### Beslutet skickas till

Enhetschef, Oskar Molarin

Verksamhetschef attraktivitet, Elin Dahm

Kultur- och fritidsnämnden

**Dnr KFN-2023-1**

## **10. Information från kommunförvaltningen**

### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Redovisning av information från förvaltningen.

Kultur- och fritidsnämnden

**Dnr KFN-2023-33**

## **11. Redovisning av delegationsbeslut 2023**

### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnämnden tar del av redovisningen.

### **Ärendebeskrivning**

När kultur- och fritidsnämnden delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt delegationsordning är juridiskt sett kultur- och fritidsnämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut. Alla beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till kultur- och fritidsnämnden.

Följande delegationsbeslut i verksamhetsfrågor redovisas:

- Det finns inga delegationsbeslut att redovisa till detta sammanträde.

Kultur- och fritidsnämnden

**Dnr KFN-2023-1**

## 12. Anmälningssärenden

### Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

### Ärendebeskrivning

Redovisning av beslut som tagits av andra myndigheter samt annan viktig information som berör kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområde.

- 1) Dnr Ks-2023-303  
Utdrag ur protokoll fört vid kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2023-04-04 avseende *Framtagande av riktlinje för bostadsförsörjning*.
- 2) Dnr Ks-2022-35  
Utdrag ur protokoll fört vid kommunfullmäktiges sammanträde 2023-04-25 avseende *Beslut om avfallsplan för Östhammars kommun*.
- 3) Dnr Ks-2023-184  
Utdrag ur protokoll fört vid kommunfullmäktiges sammanträde 2023-04-25 avseende *Hyror och avgifter 2023, tillägg*.
- 4) Dnr Ks-2023-281  
Utdrag ur protokoll fört vid kommunfullmäktiges sammanträde 2023-04-25 avseende *Upphävande av styrdokument - policy för social hållbarhet*.
- 5) Dnr Ks-2023-280  
Utdrag ur protokoll fört vid kommunfullmäktiges sammanträde 2023-04-25 avseende *Upphävande av Strategi för jämställdhetsintegrering*.
- 6) Dnr Ks-2023-169  
Utdrag ur protokoll fört vid kommunfullmäktiges sammanträde 2023-04-25 avseende *Upphävande av styrdokument: Policy för hållbar utveckling –ekologisk*.
- 7) Dnr Ks-2023-169  
Utdrag ur protokoll fört vid kommunfullmäktiges sammanträde 2023-04-25 avseende *Upphävande av styrdokument: Policy för internationellt arbete*.

Nämnd	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec
<b>Barn- och utbildningsnämnd</b>	12	16	16	27		8, 29			7	5	9	7
Arbetsutskott		2	2	13	25	15		24	21	26	23	
<b>Bygg- och miljönämnd</b>	11, 25	22	22	19	10	7, 28		30	20	11	8	6
Arbetsutskott	18	<b>9</b>	8	5	3, 24	21		16	13	4, 25	22	
<b>Granskningsgrupp</b>				13		15		31		12		14
<b>Individ- och familjenämnd</b>	2, 9	22	22		3, <b>24</b>	<b>14</b>	5		13	11	8	13
Arbetsutskott	17, 30		8	19	24	21	26	16, 30	27	25	22	20
<b>Kommunala rådet för pensionärer och funktionsnedsatta</b>		20		17		5		28			13	
Beredning			27		22			14		23		
<b>Kommunfullmäktige</b>		14		25		13			12		7	12
<b>Kommunförvaltningens ledningsgrupp</b>	17, 31	14, 28	14, 28	11, 25	9, 23	8, 20		15, 29	5-6, 19	3, 17, 31	14, 28	12
<b>Kommunstyrelse</b>	31		21	11	30		4	29		3, 24	28	
Arbetsutskott	24		14	4	23	27		22	26	17	21	
Personalutskott & Tekniskt utskott	17		7	4	16	27		22	19	10	14	
<b>Kultur- och fritidsnämnd</b>	12	23	30		<b>10</b>	8				5	9	7
Arbetsutskott		9	<b>15</b>	<b>25</b>	25				21	26	23	
<b>Lokala säkerhetsnämnden</b>			16	<b>13</b>		1		17			30	
<b>Referensgrupp</b>				25							7	
<b>Valnämnd</b>								31		26		14
<b>Vård- och omsorgsnämnd</b>	2, 11	15	15	26	31	28			6	4	8	6
Arbetsutskott		1	1	12	17	14		23	20	25	21	

Uppdaterad 2023-04-03

## LOKALT AKTIVITETSSTÖD hösten 2022 (sammanställning)

Lev.id	Förening	Plusg/Bankg	Deltstöd x 5 kr	Dis FH	Ledstöd x 13 kr	Xtra ledstöd x 3 kr	Summa
10342	Almo Bollklubb	172-7437	1192		167	102	8 437 kr
17236	Alunda Innebandyörening	5306-6262	9925	7*	758	623	61 348 kr
11020	Alunda Sportklubb	67 26 07-9	841		76	69	5 400 kr
18684	Cykelklubben Stabil	114-5291	71		7	6	464 kr
11022	Dannemora Ridklubb	74 55	46		8	0	334 kr
11023	Frösåkers Ryttare	772-0691	42		8	0	314 kr
14877	Fören Roslagens Träningsverk	279-0046	211		44	1	1 630 kr
19597	Fören Sweden Poweboat Rescue Team	5115-7998	69		7	7	457 kr
11036	Föreningen Östhammar Friidrott	5416-8752	255		22	20	1 621 kr
10819	Gimo IF Fotboll	741-2331	2388		227	207	15 512 kr
11025	Gimo IF Hockey Club	107-4962	5674		348	324	33 866 kr
11043	Gimo IF Skidklubb	56 95 31-7	507		61	8	3 352 kr
11061	Gimo Ridklubb	200-8837	700		173	0	5 749 kr
10679	Gimo Simsällskap	5861-2441	1071		152	118	7 685 kr
10998	Gimo Skytteförening	361-1480	109		17	17	817 kr
12855	Gräsö/Norrskedika IF	73 29 38-6	1507		144	107	9 728 kr
11055	IFK Dannemora/Österby	12 53 28-5	4421		326	289	27 210 kr
11027	Innebandyklubben Östhammar	5877-3391	4109		306	244	25 255 kr
14288	Olands Fotbollsförening	74 20 47-4	2696		239	199	17 184 kr
11056	Orienteringsklubben Rodhen	3 72 14-4	388		37	32	2 517 kr
11249	Svenska Kyrkans Unga i Österby	5876-5728	815		92	92	5 547 kr
11057	Upplands-Ekeby Idrottsförening	37 40 34-7	992		95	65	6 390 kr
11001	Öregrund-Gräsö Skyttefören	61 25 89-2	356		63	58	2 773 kr
11847	Öregrunds Golfklubb	5819-5611	100		20	14	802 kr
17235	Öregrunds Idrottsklubb	20 44 44 -4	1140		176	100	8 288 kr
11851	Öregrunds Racerklub	806-3208	100		14	9	709 kr
17693	Öregrunds Ridsällskap	5362-6891	46		14	5	427 kr
11848	Österby Pingstförsamling	200-3580	79		6	6	491 kr
11032	Österby Simsällskap	334-9149	617		103	62	4 610 kr
11035	Östhammars Brottarklubb	5790-4245	405		47	43	2 765 kr
11037	Östhammars Gymnastikförening	279-8254	1571		176	68	10 347 kr
11039	Östhammars Shotokan Karateklubb		232		41	15	1 738 kr
11150	Östhammars Sjöscoutkår	5073-9473	696		57	57	4 392 kr
11002	Östhammars Skytteförening	23 37 42-6	333	6*	26	25	2 078 kr
10443	Östhammars Sportklubb	333-3887	4457		445	374	29 192 kr
			<b>48161</b>		<b>4502</b>	<b>3366</b>	<b>309 429 kr</b>

\*) Ingår i deltagarstödet

### Förening uttagen för kontroll

11042	Films Sportklubb	954-1848	0		0	0	0 kr
11846	Harg-Östhammar Fotbollsfören	30 31 22-6	0		0	0	0 kr

### Utredning pågår (Elin)

11097	Furuhöjdskyrkans ungdomsfören	430 35 77-3	328		25	22	2 031 kr
-------	-------------------------------	-------------	-----	--	----	----	----------

Ansvar 320000

Konto 45300

Vht 30043

# BIDRAGSNORMER

startbidrag - föreningsbidrag  
lokalt aktivitetsstöd - samlingslokalsbidrag  
investeringsbidrag



## Kultur & fritidsförvaltningen 2017-11-28

Postadress: Box 66, 742 21 Östhammar

Besöksadress: Klockaregatan 11, 742 31 Östhammar

Telefon: 0173-860 00

E-post: [kulturochfritidsnamnden@osthammar.se](mailto:kulturochfritidsnamnden@osthammar.se)

Hemsida: [www.osthammar.se](http://www.osthammar.se)



ÖSTHAMMARS  
KOMMUN  
- EN DEL AV ROSLAGEN

## **INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

- Sid 3.        Ansökningstider, blanketter, ny förening, startbidrag.
- Sid 4-6      Normer för Föreningsbidrag, allmänna bestämmelser
- Sid 7-8      Stipendier
- Sid 9-10     Lokalt aktivitetsstöd
- Sid 11-12    Regler för bidrag till allmänna samlingslokaler
- Sid 13        Investeringsbidrag föreningsdrivna anläggningar/samlingslokaler



## **ANSÖKNINGSTIDER**

*Lokalt aktivitetsstöd* – senast den **25 februari** och **25 augusti**

*Föreningsbidrag* – senast den **1 november**

*Startbidrag* – behandlas **löpande under året**

*Samlingslokalbidrag*—**1 oktober**

*Investeringsbidrag för enningsdrivna anläggningar/samlingslokaler*—**31 januari**

## **BLANKETTER**

Blanketter för aktivitetsstöd, närvarokort och startbidrag finns på vår hemsida **www.osthammar.se** Har ni inte tillgång till internet så finns blanketterna att hämta på sim & sporthallarna eller på Kultur- och fritidsförvaltningen.

## **NY FÖRENING**

Är Du intresserad av att eventuellt starta någon ny förening? Kontakta då Kultur- och fritidskontoret för ytterligare upplysning. Tel 0173-860 00 eller e-post: kulturochfritidsnamnden@osthammar.se

## **STARTBIDRAG**

Bidrag utbetalas till organisation med minst 10 bidragsberättigade medlemmar. Organisation ska kunna uppvisa intyg om tillhörighet till riksorganisation. För annan förening gäller att dess verksamhet ska godkännas av kultur- och fritidsnämnden. Bidrag utbetalas ej till nybildad sektion i förening inom kommunen. Startbidrag kan sökas under hela året. Blankett hittar du på [www.osthammar.se/kulturofritid](http://www.osthammar.se/kulturofritid), eller ring 0173-860 00.

# Normer för FÖRENINGSBIDRAG

## Allmänna bestämmelser

1. Kommunala bidrag till organisationer inom Östhammars kommun, utbetalas av Kultur- och fritidsnämnden. De avser att ge organisationerna ett visst ekonomiskt stöd till deras aktiviteter. Bidragen avser inte att binda organisationerna till speciella verksamhetsformer, utan istället att stimulera till så omväxlande verksamhet som möjligt. Ungdomsorganisationer ska i första hand stimuleras.
2. Berättigad att söka föreningsbidrag inom Östhammars kommun är verksam och för året registrerad ungdomsorganisation med minst 10 bidragsberättigade medlemmar. Pensionärs- och handikapporganisation ska ha minst 25 medlemmar. Organisationen ska ha antagit stadgar och valt styrelse samt ha verksamhet i kommunen. Verksamheten ska vara av regelbunden karaktär. Majoriteten medlemmar ska vara bosatta i kommunen. Bidrag utgår ej till kretsorganisation eller sektion i förening. Uppgift ska lämnas om tillhörighet till riksorganisation.
3. Med bidragsberättigad medlem i ungdomsorganisation avses den som före den 1 januari ansökningsåret fyllt 7 men ej 26 år och har erlagt skälig medlemsavgift. Skälighet av medlemsavgift bedöms av kultur- och fritidsnämnden.
4. Kultur- och fritidsnämnden äger rätt att efter prövning bevilja föreningsbidrag till andra ändamål än vad som anges i dessa bidragsnormer om bidrag ryms inom tilldelad budget.
5. För ändamålet till vilket utgått eller kommer att utgå bidrag från annat kommunalt organ eller kyrklig kommun, utgår ej bidrag från Kultur- och fritidsnämnden.
6. Ansökan om bidrag ska vara Kultur- och fritidsförvaltningen, Box 66, 742 21 Östhammar tillhanda **senast den 1 november varje år** (gäller ej startbidrag eller lokalt aktivitetsstöd). Till de föreningar som är registrerade hos Kultur- och fritidsnämnden sänds ansökningshandlingar ut ca 1 månad före.
7. Ansökan ska lämnas av huvudstyrelsen på fastställda blanketter. Till ansökan ska fogas utförlig verksamhetsberättelse, revisionsberättelse samt resultat- och balansräkning. Uppgifterna ska avse senaste verksamhetsåret och vara bestyrkta av föreningens revisor.

8. Beviljat bidrag utbetalas till den sökande föreningens bank/plusgironummer eller bankkonto.
9. Den kommunala bidragsgivningen bygger på principen om ett förtroendefullt samarbete mellan organisation och nämnd. Kommunens revisorer äger dock rätt att granska underlaget för bidragsansökningarna (medlemsmatrikel, räkenskaper mm) samt även hur tilldelat bidrag förvaltas. Missbruk av möjligheten till kommunala bidrag kan föranleda indragning av bidrag helt eller delvis och att kommunen kan tvingas ompröva sin inställning och skärpa kontrollåtgärderna. Stickprovskontroll kommer att ske årligen.

## **FÖR SENT INKOMMEN ANSÖKAN TAS EJ UPP TLL BEHANDLING!**

De olika formerna av föreningsbidrag framgår av följande sidor.

### **Grundbidrag**

Bidraget avser dels att ge organisationer en viss ekonomisk grundtrygghet och dels att till en del täcka organisationernas kostnader för administration. Bidraget utgår till organisation med minst 10 bidragsberättigade medlemmar

### **Anläggningsstöd**

Ändamålet med anläggningsstödet är att ge organisationerna möjlighet att underhålla och driva egna anläggningar. Kultur- och fritidsnämnden besiktigar och värderar anläggningen innan beslut om bidrag fattas. Anläggningsstödet utgår med de belopp som kultur- och fritidsnämnden fastställer. Kommande år justeras stödet med hänsyn till de anslag som tilldelas nämnden och med hänsyn taget till ev förändringar av anläggningar. Exempel på bidragsberättigade anläggningar är; skjutbanor, idrottsplatser/fotbollsplaner, elljusspår, tennisbanor, motorbanor, friluftsanläggningar, ridanläggningar etc.

### **Vaktmästarbidrag**

Bestämmelserna avser att till en del täcka föreningarnas kostnader för vaktmästare vid sport- och fritidsanläggningar. Anslag utgår ej förutsättningslöst utan är beroende av om och hur anläggningarna sköts och används och vilka aktiviteter som förekommer samt vilka möjligheter allmänheten ges i form av aktiviteter och rekreation. Kultur- och fritidsnämnden besiktigar föreningarnas anläggningar.

## **BIDRAG TILL PENSIONÄRSORGANISATION**

### **Administrationsbidrag**

Bidraget avser att ge organisationerna en viss ekonomisk grundtrygghet och att täcka delar av administrationskostnaderna.

Bidrag utgår med följande belopp:

<b>Antal medlemmar</b>		<b>Årsbelopp</b>
0	-	49 450 kr
50	-	99 900 kr
100	-	249 1 800 kr
250	-	349 2 700 kr
350	-	449 3 600 kr
450	-	4 500 kr

## **BIDRAG TILL HANDIKAPPORGANISATION**

### **Administrationsbidrag**

Se administrationsbidrag för pensionärsorganisationer.

### **Verksamhetsbidrag**

Bidrag avser att täcka viss del av föreningarnas kostnader för den verksamhet som bedrivs bland medlemmarna. Det kan t ex vara föreningsmöten, resor, inköp av inventarier och ordnande av motionsaktiviteter bland medlemmarna. Bidrag utgår årligen med ett fast belopp per medlem.

### **Speciella bidrag**

Kultur- och fritidsnämnden har möjlighet att bevilja bidrag till särskilda ändamål. Organisationerna redovisar i den årliga ansökan de skäl som kan föranleda särskilda bidrag. Kultur- och fritidsnämnden prövar ansökningarna.

# Stipendium

Varje år delar Kultur- och fritidsnämnden ut stipendier till personer, grupper och lag i Östhammar kommun. Här kan du läsa om de tre stipendiekategorier som finns. När det är dags för att nominera kandidater kommer det att läggas ut ett formulär på kommunens hemsida. [osthammar.se](http://osthammar.se)

## Så här kommer det att gå till i år (2017):

- Mellan den 9 januari – 13 februari 2017 kan nomineringar för 2016 skickas in.
- Beslut om vilka som tilldelas stipendium tas 16 mars i kultur- och fritidsnämnden.
- 21 mars tillkännages stipendiater och pristagare.
- Priserna delas ut på Tillväxtgalan i maj.

Läs om kriterierna för respektive stipendium här nedan.

## Om Kulturpriset

Östhammars kommuns kulturpris utdelas som stöd, uppmuntran och erkänsla för värdefulla insatser inom litteratur, konst, musik, teater, film, dans, folkbildning, konsthantverk, hembygdsvård, kulturmiljövård och härmed jämförbara områden.

## Vem kan få kulturpriset?

- Enskild person
  - Grupp av personer
  - Förening/organisation
  - Bosatt i Östhammars kommun
  - Verksam eller på annat sätt har anknytning till Östhammars kommun
- ... som på ett förtjänstfullt sätt gjort betydande insatser inom kulturområdet.

## Vem kan nominera?

- Privatperson
- Förening/organisation
- Ledamot i kultur- och fritidsnämnden

## Om årets sportprestation

Ett särskilt pris kan utdelas för årets sportprestation.

## Vem kan få årets sportprestation?

- Enskild person
  - Lag
  - Bosatt i Östhammars kommun
  - Verksam eller på annat sätt har anknytning till Östhammars kommun
- ... som lyckats med någon sportprestation på "lite högre nivå".

## Vem kan nominera?

- Privatperson
- Förening/organisatio
- Ledamot i kultur- och fritidsnämnden

## **Om Ungdomsledarstipendiet**

Stipendierna är avsedda att stödja och uppmuntra verksamhet i ungdomsarbete inom kommunen.

## **Vem kan få årets Ungdomsledarstipendium?**

- Enskild person
- Verksam i Östhammars kommun

... som under året gjort särskilda ungdomsinsatser eller de som under många år arbetat för och med ungdomar i föreningslivet.

## **Vem kan nominera?**

- Privatperson
- Förening/organisation
- Ledamot i kultur- och fritidsnämnden

## **LOKALT AKTIVITETSSTÖD**

Alla föreningar i Östhammars kommun som är kopplade till Idrottsförbundet, söker LOK-stöd digitalt via IdrottOnline. Ingen separat LOK-stöd anmälan till kommunen behöver skickas in. Detta kan ske genom ett samarbete mellan Upplands Idrottsförbund och Östhammars Kommun då riktlinjerna för bidragen är desamma. Övriga föreningar skickar in ansökan som vanligt till kommunen.

Sök upp din förening på [www.idrottonline.se](http://www.idrottonline.se). Där kan du läsa om vilka regler som gäller och hur du går tillväga för att registrera närvaro samt skicka in ansökan.

## **REDOVISNINGSPERIODER**

1/1 – 30/6 med ansökningsdatum senast den **25/8**

1/7 – 31/12 med ansökningsdatum senast den **25/2**

## **STÖDBERÄTTIGAD FÖRENING**

Ideell förening som är registrerad hos kultur- och fritidsnämnden har rätt att er-hålla kommunalt lokalt aktivitetsstöd. En ansökan inlämnas per förening oavsett om föreningen har flera sektioner.

## **STÖDBERÄTTIGAD VERKSAMHET**

LOK-stöd utgår till barn- och ungdomsverksamhet som föreningen bedriver och ansvarar för. Barnrättsperspektiv, god etik, ökat deltagande, ideellt engagemang, jämställdhet och integration ska beaktas.

## **STÖDBERÄTTIGAD GRUPPAKTIVITET**

En gruppaktivitet ska pågå i minst 60 minuter, ledas av minst en ledare utsedd av föreningen och bestå av minst tre och högst 30 övriga deltagare. Gruppaktiviteten ska innehålla en gemensam samling och avslutning. Ledaren ska ha fyllt 13 år och vara medlem i föreningen. Ledaren får inte vara ansvarig för flera gruppaktiviteter samtidigt. Verksamhet ska huvudsakligen omfatta de i stadgarna angivna verksamheterna för föreningen.

## **LEDAR- OCH DELTAGARSTÖD**

Förening har rätt till LOK-stöd i form av ledarstöd och deltagarstöd. När aktivite-ten leds av en ledare erhåller föreningen ett ledarstöd om 13 kr/gruppaktivitet. När aktiviteten leds av två eller flera ledare, och föreningen närvaroregistrerar ak-tiviteten, erhåller föreningen ytterligare ett ledarstöd om 3 kr/gruppaktivitet. Del-tagarstöd utgår för deltagare som under det kalenderår aktiviteten genomförs fyll-ler lägst 7 år och högst 25 år. För ledare, för vilken stöd utgår enligt första stycket, utgår inte deltagarstöd. För deltagare med funktionsnedsättning finns ingen övre åldersgräns. Deltagare ska vara medlem i den förening som bedriver gruppaktivite-ten. Undantag härifrån gäller för av föreningen i begränsad omfattning genomförd aktivitet i rekryteringssyfte. För varje deltagare utgår ett deltagarstöd om 5 kr/ deltagare. Deltagare får endast ingå i en gruppaktivitet per verksamhet och vecko-dag.

## **ANSÖKAN**

Förening tillhörande Riksidrottsförbundet ansöker om LOK-stöd via idrottens verksamhetsredovisningssystem. Övriga föreningar ansöker på kommunens blankett. Varje kalenderår omfattar två redovisningsperioder; 1 januari–30 juni med sista ansökningsdag den 25 augusti samt 1 juli–31 december med sista ansökningsdag den 25 februari. Ansökan ska göras av en av föreningsstyrelsen utsedd person. Förening är skyldig att löpande upprätta redovisning av föreningens gruppaktiviteter med uppgift om föreningens namn, idrott eller annan verksamhet, aktivitet, plats, datum, tid samt deltagarnas och ledarnas namn, personnummer, kön, eventuell funktionsnedsättning och närvaro. Redovisningen ska undertecknas eller signeras digitalt av ansvarig ledare. Redovisningen ska på begäran av kommunen kunna uppvisas i sin helhet.

## **FÖR SENT GJORD ANSÖKAN M. M.**

Ansökan som skickas in efter den 25 augusti respektive den 25 februari ska avisas såvida inte föreningen kan visa att förseningen beror på ursäktande omständigheter.

## **FELAKTIG ANSÖKAN**

Om en förening efter att ansökan gjorts upptäcker att ansökan innehåller felaktig uppgift, är föreningen skyldig att omgående hos kommunen rätta uppgiften.

## **KONTROLL M.M.**

Kommunen har rätt att kontrollera innehållet i en ansökan. På begäran av kommunen är förening skyldig att tillhandahålla redovisning samt övriga handlingar som anses nödvändiga för kontrollen. Om ansökan innehåller oriktig uppgift får kommunen besluta att föreningen inte är berättigad till stöd avseende den redovisningsperiod ansökan avser, för viss tid eller tills vidare. Sådant beslut kan också fattas om föreningen underlåter att tillhandahålla begärda handlingar. Om en ansökan innehåller smärre avvikelser från vad som föreskrivs, får kommunen om det föreligger särskilda skäl, besluta om skäligt stöd.

## **BETALNING OCH ÅTERBETALNING**

Utbetalning, som sker efter respektive avslutad redovisningsperiod och kontroll, sker till föreningens plus- eller bankgirokonto. Om det efter utbetalning av stöd framkommer att utbetalningen grundats på oriktig uppgift, är föreningen på begäran av kommunen skyldig att omgående återbetala mottaget stöd.

## **DROGPOLICY MED TILLHÖRANDE HANDLINGSPLAN**

Samtliga föreningar ska redovisa en drogpolicy för att erhålla lokalt aktivitetsstöd. Nu har fritidsnämnden tagit nästa steg i det viktiga ungdomsarbetet och beslutat att samtliga föreningar med ungdomsverksamhet även ska ha en handlingsplan till sin drogpolicy.



# REGLER FÖR BIDRAG TILL ALLMÄNNA SAMLINGSLOKALER

## I. Ansvarighet

Frågor om bidrag till drift och byggande av allmänna samlingslokaler handläggs av kultur- och fritidsnämnden. Regler för bidragsgivning bestäms av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige beslutar också om eventuell borgen till samlingslokalsägande förening. Kultur- och fritidsnämnden avgör om nytillkommande samlingslokaler ska var bidragsberättigade.

## I. Bidragsformer

Följande driftbidrag utgår:

- Bidrag för sammankomster, 50 kr/sammankomst
- Bidrag till redovisad lokalyta, 65 kr/kvm.
- Investeringsbidrag kan sökas.

Driftsbidrag kan utgå till allmänna samlingslokaler som opartiskt och på skäliga villkor hålls tillgängliga för föreningslivet på orten. Största möjliga samnyttjande av lokaler på varje ort ska eftersträvas.

## I. Driftbidrag

Bidrag för sammankomster utgår med 50 kr per sammankomst. En sammankomst skall ha minst 3 deltagare med ansvarig ledare för gruppen. Sammankomsten skall vara planerad dvs. den är beslutad av föreningens styrelse, sektion medlemsmöte eller motsvarande.

Sammankomsterna ska redovisas på särskild verksamhetsrapport. Bidrag utgår ej för kommersiella sammankomster som t.ex. allmän dans, bingo, eller annan uthyrningsverksamhet. Däremot godkänns hyresfri verksamhet.

Bidragsberättigad yta skall vara fullt tillgänglig för att bidrag skall utdelas till föreningen.

För att alla ska kunna besöka samlingslokalen är det viktigt att den fysiska tillgängligheten är bra. Byggnaden, utformningen av rummen, inredning och utrustning måste vara tillgänglig för personer med funktionsnedsättning.

Det innebär till exempel att det inte ska finnas några nivåskillnader som utesluter personer som använder rullstol, att det finns välplacerade skyltar med tydlig text så att personer med nedsatt syn kan hitta rätt i byggnaden och att det inte finns några växter som kan skapa problem för personer med allergi.

För det samlingslokaler som får kommunalt bidrag ska en tillgänglighetsbesiktning göras av HSO varvid bidragsberättigad yta är den del av lokalen som är godkänd ur fysisk tillgänglighetssynpunkt. Efter besiktning listas lokalen i tillgänglighetsguiden på kommunens hemsida.

Bidrag till godkänd lokalyta utgår från yta där verksamhet bedrivs såsom samlings- och studierum, hallar och foajéer, kapprum, scen, toalettutrymmen och kök. Ej till trappor, trapphus, läktare, förrådsutrymmen, omklädningsrum, pannrum, källarutrymmen, ej heller vindsutrymmen som ej används i verksamheten. Den verkliga ytan redovisas via ritning. Kultur- och fritidsnämnden fastställer godkänd bidragsberättigad yta.

### **Ansökningar**

Föreningar som önskar bidrag ska senast 1 oktober året före bidrags året till kultur- och fritidsnämnden lämna ansökan innehållande budgetuppgifter och föregående års resultat, verksamhetsberättelse, verksamhetsrapport, och revisionsberättelse. Inkomna ansökningar granskas av kultur-och fritidsnämnden.

Efter godkänd granskning utgör denna ansökan med bilagor underlag för utbetalning av preliminärt bidrag nästkommande år och slutlig avräkning för det föregående året.

### **Utbetalningar**

Preliminärt beviljat bidrag utbetalas senast under mars månad om det uppgår till högst 50 000 kronor. Högre belopp utbetalas med halva summan under första kvartalet och med en fjärdedel under var och en av de båda sista kvartalen. Reglering av tidigare års preliminära belopp sker vid dessa utbetalningar.

Beslut i Kommunfullmäktige §31/2012

## **REGLER FÖR INVESTERINGSBIDRAG, FÖRENINGSDRIVNA ANLÄGGNING/SAMLINGSLOKALER**

Bidraget kan sökas av föreningar som driver egna anläggningar, eller genom avtal driver kommunala anläggningar.

Bidragsansökan ska inlämnas till kultur- och fritidsförvaltningen senast 31 januari. Ansökningarna behandlas vid kultur- och fritidsnämndens sammanträde i februari månad.

Kultur- och fritidsnämnden beslutar i varje enskild ansökan om bidrag skall utgå. Kommunfullmäktige fastställer årligen den ekonomiska ramen för investeringsbidraget.

Förening som önskar investeringsbidrag ska presentera ritningar och kostnadsberäkning innan byggprojektet får påbörjas. En kostnadsberäkning skall även lämnas vid ansökan om bidrag till inventarier.

Investeringsbidraget kan beviljas till handikappanpassning av anläggningarna, till om- och tillbyggnad av befintliga anläggningar, till genomgripande reparationer som medför varaktig standardförbättring samt till nyanskaffning av inventarier.

Bidrag utgår under förutsättning att anläggningen och den planerade investeringen har betydelse för det allmänna föreningslivet.

Investeringsbidraget kan utgå med högst 75% av den av kultur- och fritidsnämndens godkända produktions- eller inköpskostnaden.

**Förening som erhållit bidrag kan först efter tre år på nytt ansöka om bidraget om inte särskilda skäl föreligger.**

Investeringens storlek skall vara på minst 5 000 kr eller ingå i en större investering.