

Kultur- och fritidsnämnden

Kallelse

Nämnd	Kultur- och fritidsnämnden
Datum och tid	2024-04-10, klockan 08.30
Plats	Kommunkontoret, sammanträdesrum Gräsö (SR1)
Sekreterare	Per-Åke Berg
Ordförande	Niclas Bergström (M)

Ärendelista

1. Val av justerare	2
2. Fastställande av föredragningslista	2
3. Budgetuppföljning januari-februari 2024 <i>Föredragande: Magnus Andersson</i>	3
4. Nya mål för arbetet med nationella minoriteter och minoritetsspråk <i>Föredragande: Dennis Kronholm</i>	4
5. Rapportering av kommunens arbete med tillämpning av barnkonventionen <i>Föredragande: Sanna Hansson</i>	6
6. Föreningsbidrag 2024 <i>Föredragande: Daniel Andersson</i>	7
7. Investerings- och utrustningsbidrag våren 2024 <i>Föredragande: Daniel Andersson</i>	8
8. Information från kommunförvaltningen	9
9. Redovisning av delegationsbeslut	10
10. Anmälningssärenden	11

Kultur- och fritidsnämnden

1. Val av justerare

2. Fastställande av föredragningslista

Kultur- och fritidsnämnden

Klockan 08.35

Dnr KFN-2024-65

3. Budgetuppföljning januari-februari 2024

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Budgetuppföljning pågår kontinuerligt under året. Varannan månad sker formaliserad uppföljning som rapporteras till nämnd. Uppföljningen ska beskriva avvikelser och innehålla en helårsprognos. Var fjärde månad sker rapporteringen i form av tertialrapporter.

Kultur- och fritidsnämnden redovisar ett överskott på 4,9 mnkr per sista februari. De största avvikelserna är lokalhyror som nämnden ännu inte har blivit debiterade 3,8 mnkr och bidrag som inte betalas ut löpande 0,8 mnkr

Beslutsunderlag

– Drifrapport

Kultur- och fritidsnämnden

Klockan 08.45

Dnr KFN-2024-29

4. Nya mål för arbetet med nationella minoriteter och minoritetsspråk

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden uppdrar till kultur- och fritidskontoret att bereda förslag på nya mål för arbetet med nationella minoriteter och minoritetsspråk. Uppdraget ska redovisas till kultur- och fritidsnämnden senast den 2 oktober 2024.

Ärendebeskrivning

Sveriges nationella minoriteter är samer, sverigefinnar, tornedalingar, judar och romer. De nationella minoritetsspråken är samiska, finska, meänkieli, jiddisch och romani chib. Östhammars kommun ingår i förvaltningsområdet för finska. Kultur- och fritidsnämnden och kultur- och fritidskontoret samordnar det kommunövergripande uppdraget med nationella minoriteter och förvaltningsområdet för finska.

Kommuner ska anta mål och riktlinjer för sitt minoritetspolitiska arbete (5b § minoritetslagen). Nuvarande mål och riktlinjer antogs av kommunstyrelsen 2019.

Kultur- och fritidsnämnden uppdrar åt kultur- och fritidskontoret att bereda förslag till nya mål i frågor om nationella minoriteter och minoritetsspråk. Uppdraget ska redovisas genom förslag till kultur- och fritidsnämnden senast den 2 oktober 2024.

Under beredningen ska kultur- och fritidskontoret följa upp kommunens samlade arbete på området och därefter lämna förslag på nya åtgärder som innebär en bättre efterlevnad av nationella minoriteters rättigheter. Målen ska vara såväl relevanta som mätbara.

Kontoret ska i föreslaget återkomma med förslag för en utvecklad samordning och nya metoder för inflytande och delaktighet. Förslaget ska även adressera möjlig samverkan mellan Östhammars och Tierps kommuner.

Barnkonsekvensanalys

Överföringen av minoritetsspråket och -kulturen mellan generationerna är ett av minoritetspolitikens delmål. Barn och unga är en prioriterad målgrupp. Minoritetslagen, skollagen och barnkonventionen behandlar flera rättigheter för urfolks- och minoritetsbarn. Åtgärder som utvecklar genomförandet av barns rättigheter utgör även barnets bästa.

Under beredningen av nya mål ska barn involveras i framtagandet. Kommunen ska genom minoritetslagen samråda med barn som tillhör nationella minoriteter i frågor som berör dem.

Ekonomiska konsekvenser

Utredningsuppdraget genomförs med befintliga medel.

Kultur- och fritidsnämnden

Beslutsunderlag

- Övergripande mål för arbetet med finskt förvaltningsområde (SN-2019-68)

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidschef
Samordnare förvaltningsområdet för finska
Enhetschef, Marianne Pahlson

Kultur- och fritidsnämnden

Klockan 09.05

Dnr KFN-2024-66

KS-2024-167

5. Rapportering av kommunens arbete med tillämpning av barnkonventionen

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen

Ärendebeskrivning

Enligt riktlinjen ”Östhammars kommuns arbete och beslut som påverkar barn” ska Kommunfullmäktige årligen ta del av en rapport som är en sammanställning och analys av inrapporterat underlag från verksamheterna avseende deras arbete utifrån barnkonventionen. Denna rapport visar att kommunens verksamheter är uppmärksammade på det nya regelverket och den övervägande delen har implementerat strukturerade metoder för att hantera beslut som påverkar barn.

Beslutsunderlag

- Rapport avseende kommunens arbete utifrån barnkonventionen under 2023

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidschef

Kultur- och fritidsnämnden

Klockan 09.45

Dnr KFN-2024-59

6. Föreningsbidrag 2024

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tilldelar föreningsbidrag 2024 utifrån bilaga.

Ärendebeskrivning

Östhammars kommuns föreningsbidrag söks årsvis av föreningar enligt nämndens bidragsnormer.

Beslutsunderlag

- Föreningsbidrag 2024

Beslutet skickas till

Berörda föreningar
Kultur- och fritidschef
Ekonomikontoret, Inga-Lill Jonsson

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr KFN-2024-18

7. Investerings- och utrustningsbidrag våren 2024

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden fördelar investerings- och utrustningsbidrag enligt bilaga.

Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidsnämnden beslutar halvårsvis om investerings- och utrustningsbidrag till föreningar i Östhammars kommun. Det genomfördes en utlysning under januari till mars månad med sista ansökningsdag 2024-03-15. Det har kommit in 16 ansökningar där kultur- och fritidsnämndens ska fatta beslut om fördelning.

Respektive ansökan granskas mot beslutade kriterier utifrån antaget regelverk, se bilaga B.

Beslutsunderlag

- Bilaga A: Beslutsunderlag (läggs i politikerportalen)
- Bilaga B: Utdrag ur regelverk för bidrag - Regler för investerings- och utrustningsbidrag

Ärendets behandling

Arbetsutskottet gav vid sammanträdet 2024-03-27 kultur- och fritidskontoret i uppdrag att föreslå hur investerings- och utrustningsbidraget ska fördelas till de föreningar som sökt bidrag. Förslaget ska vara klart till kultur- och fritidsnämndens sammanträde 2024-04-10. Ansökningar har kommit in till ett belopp om sammanlagt 1 389 631 kr vilket innebär att prioriteringar måste göras. Totalt för 2024 finns det 500 000 kr att fördela för årets två sökomgångar.

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidschef
Föreningsutvecklare
Ekonomikontoret, Inga-Lill Jonsson

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr KFN-2024-1

8. Information från kommunförvaltningen

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Redovisning av information från förvaltningen.

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr KFN-2024-49

9. Redovisning av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

När kultur- och fritidsnämnden delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt delegationsordning är juridiskt sett kultur- och fritidsnämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut. Alla beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till kultur- och fritidsnämnden.

Följande delegationsbeslut i verksamhetsfrågor redovisas:

Beslut	Beslutsfattare	Beslutsdatum	Diarienummer
Delegationsbeslut verksamhetsbidrag, RSMH Vallonerna	Föreningsutvecklare	2024-01-16	KFN-2024-11
Delegationsbeslut, projektstöd, Gimo finska förening	Kultur- och fritidschef	2024-02-01	KFN-2024-19
Delegationsbeslut evenemangsstöd, Norröns bygdegårdsförening	Kultur- och fritidschef	2024-02-26	KFN-2024-31
Delegationsbeslut projektstöd, KPs keramik och kakelkonst	Kultur- och fritidschef	2024-02-26	KFN-2024-32
Delegationsbeslut projektstöd, Föreningen Konstkraft	Kultur- och fritidschef	2024-02-26	KFN-2024-33
Delegationsbeslut produktionsstöd, Östfronten	Kultur- och fritidschef	2024-02-26	KFN-2024-37
Delegationsbeslut evenemangsstöd, Konstvarning	Kultur- och fritidschef	2024-02-26	KFN-2024-38
Delegationsbeslut projektstöd, Uppsala konstnärsklubb	Kultur- och fritidschef	2024-02-26	KFN-2024-40
Delegationsbeslut projektstöd, Stiftelsen Österbybruks herrgård	Kultur- och fritidschef	2024-02-26	KFN-2024-41
Delegationsbeslut evenemangsstöd, Hökhuvuds Hembygdsförening	Kultur- och fritidschef	2024-02-26	KFN-2024-42

Kultur- och fritidsnämnden

Dnr KFN-2024-1

10. Anmälningssärenden

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Redovisning av beslut som tagits av andra myndigheter samt annan viktig information som berör kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområde.

Period 2024-02

ANSV 3* NÄMND 3

ANSV	KTYP	BUDGET År	Budget Ack	UTFALL Ack	UTFALL Per	Avvikelse	Avvikelse %	PROGNOS
300000 Kultur- och fritidschef	K Kostnader/Utgifter	2 108,0	345,6	99,6	33,2	246,0	28,8	2 108,0
Summa 300000		2 108,0	345,6	99,6	33,2	246,0	28,8	2 108,0
310000 Ung fritid	I Intäkter/Inkomster	-40,0	-6,7	-6,4	-3,0	-0,3	95,5	-40,0
	K Kostnader/Utgifter	3 562,0	581,8	322,2	134,3	259,7	55,4	3 562,0
Summa 310000		3 522,0	575,1	315,8	131,4	259,3	54,9	3 522,0
320000 Fritid och hälsa	I Intäkter/Inkomster	-11 373,0	-1 895,5	-736,1	-536,4	-1 159,4	38,8	-11 373,0
	K Kostnader/Utgifter	32 418,0	5 374,4	1 397,5	686,8	3 976,9	26,0	32 418,0
Summa 320000		21 045,0	3 478,9	661,4	150,4	2 817,5	19,0	21 045,0
330000 Kultur och bibliotek	I Intäkter/Inkomster	-961,7	-160,3	-313,1	-21,0	152,8	195,3	-961,7
	K Kostnader/Utgifter	21 293,7	3 498,8	2 089,0	910,7	1 409,8	59,7	21 293,7
Summa 330000		20 332,0	3 338,5	1 775,9	889,7	1 562,6	53,2	20 332,0
350000 Kulturskolan	I Intäkter/Inkomster	-1 082,0	-180,3	-30,0	-30,0	-150,3	16,6	-1 082,0
	K Kostnader/Utgifter	8 567,0	1 395,4	1 211,8	637,5	183,6	86,8	8 567,0
Summa 350000		7 485,0	1 215,0	1 181,8	607,5	33,2	97,3	7 485,0
350100 Externa projekt	I Intäkter/Inkomster	-388,5	-64,7	0,0	0,0	-64,7	0,0	-388,5
	K Kostnader/Utgifter	388,5	63,0	0,0	0,0	63,0	0,0	388,5
Summa 350100		0,0	-1,8	0,0	0,0	-1,8	0,0	0,0
		54 492,0	8 951,4	4 034,6	1 812,1	4 916,8	45,1	54 492,0

Kultur- och fritidsförvaltningen
Hans Raab

MÅL OCH RIKTLINJER

Utgångsläge

Sveriges nationella minoriteter är sverigefinnar, samer, tornedalingar, romer och judar och deras erkända minoritetsspråk är finska, samiska, meänkieli, romani chib och jiddisch. Östhammars kommun är enligt lag (2009:724) om nationella minoriteter och minoritetsspråk skyldig att skydda och främja de nationella minoriteterna, deras språk och kultur. Kommunen ska informera de nationella minoriteterna om deras rättigheter samt ge dem möjlighet till inflytande i frågor som berör dem.

Östhammars kommun hör sedan januari 2010 till finskt förvaltningsområde och har därmed ett särskilt ansvar för att värna om det finska språkets ställning. Kommunens arbete med finskt förvaltningsområde ska under 2019 fortsätta utvecklas i enlighet med förslagen i delbetänkandet "Nästa steg? Förslag till en stärkt minoritetspolitik" (SOU 2017:60). Den 1 januari 2019 träder den reviderade förstärkta minoritetslagen i kraft där det bl.a. heter att kommunerna ska kunna erbjuda förskola och äldre omsorg helt eller till **väsentlig** del på finska.

Övergripande mål 2019

I Östhammars kommun ska invånarna ha stort förtroende för den kommunala verksamheten och ges möjlighet till delaktighet och engagemang. Invånarna ska ha ett högt förtroende för kommunen och ges reella möjligheter till dialog och delaktighet i såväl enkla frågor som långsiktiga arbeten. De ska också ges god service, information och ett gott bemötande. Kommunens arbete med den finskspråkiga nationella minoriteten syftar till att utveckla kommunens verksamhet så att detta kommunövergripande mål kan nås för de kommuninvånare som hör till den nationella minoriteten.

Övergripande mål för Östhammars kommuns arbete med finskt förvaltningsområde

- 1) Kommunen ska utveckla arbetet med att säkerställa att kommuninvånare som hör till den nationella minoriteten får sina rättigheter tillgodosedda gällande språk, kultur och information.
- 2) Kommunen ska öka kunskap om minoritetslagstiftningen och de nationella minoriteternas rättigheter.

Framgångsfaktorer:

- Kommunen förankrar arbetet för det finska språket och för finsk kultur inom olika kommunala verksamheter så att det blir en naturlig del av den ordinarie verksamheten.
- Kommunen arbetar aktivt med att rekrytera finskspråkig personal.
- Den sverigefinska minoritetens möjlighet till modersmål och språkbruk ökar. Kommunen prioriterar särskilt arbetet med att främja barns rätt till det finska språket.
- Fortsatta informationsinsatser för att östhammarsbor och Östhammars kommuns medarbetare får ökad kännedom om minoritetslagstiftningen och de nationella minoriteternas rättigheter.
- Kommunen utvecklar samarbetet och utbytet med Finland för att finna inspiration och idéer för att kunna förnya och utveckla arbetet med finskspråkig verksamhet i kommunen. Särskilt fokus för samarbetet är att utveckla formerna för t.ex. språkkurser, metodutveckling och rekrytering.
- Socialförvaltningen ska särskilt beakta brukarnas önskan eller behov av att kommunicera på finska

Informationsinsatser

- Kommunen har gjort om de finskspråkiga sidorna i samband med den nya webbplatsen.
- Kommunen informerar via lämpliga kanaler om aktiviteter med finsk anknytning.

Kultur- och fritidsförvaltningen
Hans Raab

- Kommunen informerar tydligt om rätten till finskspråkig service samt om hur man går till väga om man vill använda denna rättighet.
- Socialförvaltningen informerar aktivt om rätten till äldreomsorg på finska samt om de insatser som erbjuds på finska.
- Barn- och utbildningsförvaltningen informerar aktivt om rätten till förskoleverksamhet helt eller delvis på finska samt om den verksamhet som erbjuds på finska inom förskolan, i förskoleklass och skolan.

Kultur- och språkaktiviteter

- Kommunen ska under året verka för att det finns ett frekvent aktivitetsutbud (tillsammans med de finska föreningarna) med fokus på finska språket och finsk kultur för olika åldrar. Barn och unga är särskilt prioriterade.
- Kommunen i samverkan med andra lokala aktörer anordnar finska kulturdagar etc.
- Kommunen uppmärksammar de finska och sverigefinska högtiderna - till exempel Sverigefinnarnas dag den 24 februari, finska morsdagen andra söndagen i maj och självständighetsdagen den 6 december.
- Kommunen erbjuder olika former av kompetensutveckling i det finska språket till kommuns medarbetare och allmänheten.

Samråd med den sverigefinska minoriteten

- Samråd hålles under året vid behov. Samrådsgruppen ska bestå av sverigefinnarnas representanter, kommunens tjänstepersoner och politiker.
- Samrådsgruppen kompletteras med olika referensgrupper om så behövs.

Kultur- och fritidskontoret
Sanna Hansson

Rapport avseende riktlinje ”Östhammars kommuns arbete och beslut som påverkar barn” under 2023

2 (13)

Innehållsförteckning

Information om barnkonventionen	3-4
1. Ifyllnadsinstruktioner	5
2. Hur har sektorn arbetat i linje med policyn och riktlinjerna	5-8
Information om prövning av barnets bästa	9-10
3. Hur många prövningar har gjorts i verksamheten under 2023?.....	10-11
Information om barnkonsekvensanalys	11
4. Hur många barnkonsekvensanalyser har gjorts i verksamheten under 2023?	11-12
5. Övrig input, frågor eller synpunkter	12-13

3 (13)

Kort om barnkonventionen

Den 1 januari 2020 blev barnkonventionen lag i Sverige. Lagen innebär att konventionens artiklar får högre status som svensk lag. Det åläggs ett större ansvar på till exempel lokala myndigheter, kommuner och beslutsfattare att tillämpa barnkonventionen så att den får ett större genomslag vid bedömningar och ärenden som berör barn. Barnkonventionen består av 54 artiklar som ska läsas som en helhet. Rättigheterna i barnkonventionen gäller alla barn och ungdomar upp till 18 års ålder. Förenta Nationernas kommitté för barnets rättigheter har sammanfattat barnkonventionen i fyra grundprinciper, artikel 2, artikel 3, artikel 6 samt artikel 12. Dessa grundprinciper är en del av kommunens policy - *Policy samt riktlinjer för Östhammars kommuns arbete och beslut som påverkar barn.*

Policy

I Östhammars kommun ska hela barnkonventionen och särskilt de fyra grundprinciperna genomsyra alla anställdas och förtroendevaldas utövande. De fyra grundprinciperna är:

- Artikel 2: Alla barn är lika mycket värda och har samma rättigheter. Ingen får diskrimineras
- Artikel 3: Vid alla beslut som rör barn ska i första hand beaktas vad som bedöms vara barnets bästa
- Artikel 6: Barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling
- Artikel 12: Barn har rätt att uttrycka sin mening och höras i alla frågor som rör barnet. Hänsyn ska tas till barnets åsikter, utifrån barnets ålder och mognad.

Detta innebär att: All kommunal verksamhet i Östhammars kommun ska alltid analysera barnets bästa i förhållande till ett beslut som direkt eller indirekt påverkar barn före beslutet fattas. Analysen ska alltid utföras i skenet av barnkonventionens fyra grundprinciper.

Riktlinjer för utveckling av arbetet med policy

Riktlinjerna är framtagna för att underlätta samtliga verksamheters arbete med efterlevnad av policyn. Riktlinjerna är ett led i att uppfylla barnkonventionens krav. Den förväntade effekten av att tillämpa policyn och riktlinjerna i det dagliga arbetet är att barnrättsperspektivet synliggörs och respekteras i såväl styrning, planering, beslutsfattande samt uppföljning. Östhammars kommun ska leva upp till barns rättigheter i enlighet med FN:s barnkonvention. Barns rättigheter och inflytande i Östhammars kommun är inte enbart viktiga inom områden där barn tydligt är i fokus, som till exempel förskola, skola och socialtjänst. Rättigheterna ska genomsyra all kommunal verksamhet som direkt eller indirekt påverkar barn. Exempel på det kan vara när nya bostadsområden planeras och när nya gång- och cykelvägar ska byggas. För att Östhammars kommuns verksamheter ska genomsyras av en gemensam syn på barnets rätt till delaktighet i beslut ska dessa riktlinjer tillämpas tillsammans med kommunens policy. För att

4 (13)

arbetet med barnkonventionen ska falla väl ut i samtliga verksamheter krävs ett kontinuerligt arbete, åtagande och vilja att arbeta utifrån barnets bästa.

Omfattning och ansvar

Dessa riktlinjer berör kommunal verksamhet. Med kommunal verksamhet åsyftas här allt arbete som utförs av anställda, förtroendevalda, bolag och stiftelser.

Varje verksamhet har ett ansvar för att tillämpa riktlinjen inom sitt område samt att regelbundet utvärdera sitt arbete. Frågor kring delaktighet, processer med utgångspunkt från styrdokument, rutiner samt kompetens är exempel på ansvarets omfattning.

Utbildning till personal och förtroendevalda

För att påverka attityder, arbetssätt och förhållningssätt i kommunens verksamheter krävs att kunskapen om barnkonventionen sprids och synliggörs i hela organisationen. Varje chef ansvarar för att höja samtliga medarbetares kunskapsnivå, kartlägga nuvarande arbetssätt, ta fram processer som införlivar barnkonventionens artiklar, policyn och dessa riktlinjer i det dagliga arbetet samt att regelbundet följa upp och rapportera hur arbetet fortskrider. Till stöd (valbart) för detta arbete har ett särskilt utbildningsmaterial samt mall för prövning av barns bästa och barnkonsekvensanalys tagits fram.

En förutsättning för att detta arbete ska bli framgångsrikt är att återkommande informations och utbildningsinsatser genomförs och arbetet utvecklas genom att resultatet av utvärderingar införlivas i det dagliga arbetet. Detta arbete ansvarar respektive chef för att utforma och bekosta.

Regelbunden utvärdering av arbetet

All kommunal verksamhets arbete med tillämpningen av barnkonventionen ska utvärderas. Detta sker genom att verksamheterna gör en årlig analys och rapporterar via kommunens ledningssystem. Sammanställning och analys av inrapporterat underlag redovisas i denna rapport.

Cheferna svarade på frågorna i Stratys i november 2023, därför redovisas svaren från sektor och enhetsnivå. Rapporteringen som sker i november 2024 kommer att vara utifrån de nya kontoren.

5 (13)

1 Ifyllnadsinstruktioner i enkäten

Den här enkäten skickas ut till samtliga verksamheter för ifyllnad. Du svarar för hela verksamheten och det är ditt ansvar som verksamhetschef att fånga hur arbetet genomförs på **samtliga** enheter där du är ansvarig.

Om du som verksamhetschef ber enhetschefer att bidra med information till enkäten som du sedan sammanställer så är det viktigt att det tydligt framgår vilken enhet som bidragit med vad.

Svara inte i jag-form.

Svara så tydligt och utförligt som det går då dina inspel ligger till grund för de rapporter som går till kommunstyrelse och kommunfullmäktige.

2 Hur har sektorn arbetat i linje med policyn och riktlinjerna?

2.1 Sektor Bildning

2.1.1 Sektor bildning sammanställning

Vid beslut där barn kan komma att beröras arbetar sektorn med checklistan utifrån barns bästa och barnkonsekvensanalys. Syftet med göra barnkonsekvensanalyser är att försäkra sig om att barns rättigheter ska finnas med i beslutsfattandet vid förändringar inom verksamheten. En barnkonsekvensanalys ska förenkla arbetet, sektor Bildning arbetar med den som en checklista med ett avgränsat antal punkter. Checklistan utifrån barnens bästa finns inlagd i KIA för att den ska vara tillgänglig, lätt att hitta och användas vid behov. Dokumentationen finns då också kvar.

Om bristfälligt, hur planerar ni att göra?

Sektorn kommer bli ännu mer systematiska med att ställa sig frågan vid alla beslut om en barnkonsekvensanalys bör göras.

2.2 Sektor Omsorg

2.2.1 Sektor Omsorg sammanställning

Inom verksamhet LSS/HSL blir alla barn rutinmässigt delaktiga i sina insatser via de personliga genomförandeplanerna. Vid nya placeringar genomförs bedömningar, utifrån aktuella beställningar från myndighet, om besluten kan verkställas utifrån barnets bästa.

Inom verksamhetsområde Myndighet följs riktlinjer, rutiner, lagrum och policydokument, där barnkonventionen ingår. Barnperspektivet är en naturlig del i det dagliga arbetet.

6 (13)

Inom äldreomsorgsområdet är relevansen låg, men barnperspektivet beaktas i de få ärenden där det kan vara aktuellt.

2.3 Sektor Samhälle

2.3.1 Sektor Samhälle sammanställning

Fritid och hälsa:

Sim- och sporthallarna erbjuder bad, lek- och träningsmöjligheter samt frikostiga öppettider. Extra öppet vid loven för att fler barn och unga ska kunna besöka simhallarna.

Simskoleverksamhet bedrivs i kommunens samtliga badanläggningar. Besök av fritids i ishallarna och skidspår dras på alla fem tätorter. Aktivitetstavlor på olika ställen i kommunen med instruktioner för att bidra med rörelseglädje. Enheten ansvarar att det finns belysning i elljusspåren på alla orter, en viktig trygghetsfaktor.

Enheten säkerställer att det ska finnas närhet till grönområden till alla förskolor och skolor via den friluftspolitiska planen. Enheten handlägger och utlyser årligen ett större antal olika föreningsbidrag kopplat till ungdomsverksamhet. Exempelvis har ungdomsorganisationer som krav på sig att ha minst 10 bidragsberättigade medlemmar i åldern 7 till 20. Detsamma gäller investerings- och utrustningsbidrag som ideella föreningar i kommunen kan söka - även där är kravet på yngre medlemmar enligt tidigare omnämnt, ett krav.

Ung fritid:

Ung fritid är ute bland ungdomar, gör skolbesök, träffar ungdomar på ungdomsgårdar och arbetar för att öka delaktigheten bland unga och visa hur de kan påverka. Appen ("Ung i Östhammars kommun") är även en del i det arbetet. Liv och hälsa ung enkäten genomfördes innan sommaren och enheten har arbetat för att gå igenom resultatet och presenterat för nämnder och personalgrupper. Enkäten är en möjlighet för ungdomar på högstadiet och gymnasiet att svara på frågor om sin livssituation. HBTQI utbildningen som Ung fritid har gått via RFSL har ökat kunskapen om HBTQI, normer samt konsekvenser av normer för hälsa och livsvillkor för HBTQI -personer hos de anställda i verksamheten. Enheten har arbetat under 2023 med handlingsplanen för detta och det arbetet fortsätter till 2025. Lovaktiviteter – kostnadsfria aktiviteter för alla barn och unga, där de har möjlighet att påverka innehåll och tider. Under sommaren 2023 fanns det information till alla barn, unga och vuxna om barnkonventionen samlad i Bamseutställningen som biblioteket hade. Alundabadet kommer att rustas och göras om, Ung fritid har genom skolbesök, appen och en idélåda på biblioteket fått in förslag från barn och unga, varit väldigt många som har svarat och detta är något som enheten kommer att göra i fler liknande projekt för att öka delaktigheten bland barn och unga. Det är i planeringsstadiet med en ungdomsgård i Gimo och det kommer att vara ungdomar som är delaktiga i processen. På alla ungdomsgårdar sker en ständig dialog med ungdomarna om vad de vill göra och ha på gården för att öka deras chanser att påverka.

Kultur och bibliotek:

Kultur och bibliotek erbjuder aktiviteter för barn och ungdomar som bor i vår kommun, men även för de som är besökare eller fritidsboende. På biblioteken erbjuder vi litteratur, tidskrifter, digitala tjänster och programaktiviteter för både vuxna, barn och ungdomar. Biblioteken finns på 5 tätorter och har öppet både dag- och kvällstid. Biblioteket i Östhammar har öppet även på lördagar.

Kulturhuset Storbrunn är en mötesplats som innehåller bibliotek, ungdomsgård, biograf och möteslokaler. I år firade huset 5 år och vi ordnade kalas i dagarna 2. Under kalasdagarna erbjuds

7 (13)

aktiviteter för både stora och små. Här fanns en anslagstavla där vi berättade om aktiviteter som varit och där publiken kunde lämna förslag på framtidens aktiviteter. Kultur- och fritidsnämndens politiker fanns också på plats för att prata med våra besökare.

Familjedagar har genomförts på alla tätorter. Familjedagarna erbjuder aktiviteter och teater för barn på ortens bibliotek. Under familjedagarna vistas familjer flera timmar på biblioteken och här finns möjlighet att lyssna in behov och fånga upp idéer inför kommande programplanering.

Förskolor och skolor bjuds in att besöka biblioteken med grupper eller klasser. Barn och ungdomar får möjlighet att låna och att lära mer om vad biblioteken innehåller och kan erbjuda. Vid dessa besök fångar vi upp inköpsförslag direkt från barnen. Vi efterfrågar också förslag på aktiviteter och hur barn och ungdomar önskar att biblioteken ska utvecklas.

Barn och ungdomar besöker biblioteken regelbundet på sin fritid, i dessa vardagliga möten fångar vi upp förslag på inköp och programutbud. Under loven erbjuds lovaktiviteter för skollediga barn och ungdomar. För Sommarboken och Läslovet är det ett givet tema som bestäms på nationell nivå.

Biblioteken jobbar för att samarbeta med andra aktörer för att bättre nå ut till barn och ungdomar. Några av våra samarbetsparter är öppna förskolan, kyrkans barnverksamhet, BVC, logopedin, förskolor, skolor, särskolan, och ungdomsgårdar. Region Uppsala erbjuder utbildningstillfällen samt nätverksträffar kring arbetet med barn och unga. Här byts erfarenhet mellan biblioteken i länet och vi lär av varandra.

I år har vi sökt och beviljats ett bidrag från Kulturrådet till kompetenshöjande insatser inom läsfrämjandelyftet. Bidraget har gett oss möjlighet att åka på studiebesök, delta i fortbildningar och konferenser för att öka vår kompetens kring läsfrämjande för barn och unga. Erfarenheterna från fortbildningarna har vi sedan arbetat vidare med i arbetsgruppen.

Kultur och bibliotek har under året genomfört utbildning inom barnkonventionen vid våra verksamhetsmöten. Genom vår ökade kunskap kan vi utveckla arbetet med att införliva barnkonventionen i vår verksamhet.

2.4 Sektor Verksamhetsstöd

2.4.1 Sektor Verksamhetsstöd sammanställning

HR:

Det har inte arbetats mera än genom kunskapspåfyllnad hos nyanställda. HR-verksamheten tar sällan beslut som påverkar barn, direkt eller indirekt.

Måltid och städ:

Delaktighet genom att lämna synpunkter om den mat som serveras i skolor och förskolor på matråd.

Delaktighet genom att välja maträtter under en så kallad önskevecka varje år.

8 (13)

Om bristfälligt, hur planerar ni att göra?

Beakta barnrättsperspektivet enligt policy och riktlinjer där det är tillämpligt inom ramen för den verksamhet vi bedriver.

Ekonomi:

Merparten av verksamheten inom Ekonomi verkar indirekt via kommunens kärnverksamheter och där har inte gjorts barnkonsekvensanalyser. Där det är tillämpligt inom ramen för den verksamhet vi bedriver, beaktas barnperspektivet enligt policy och riktlinjer.

Inom Ekonomi finns även barnomsorgsadministration och skolskjutshandläggning, där fattas beslut enligt riktlinjer beslutade av politiken.

På övergripande nivå är Ekonomis arbete inriktat på främja en god ekonomisk hushållning, vilket betyder att varje generation ska bära sina egna kostnader och inte belasta kommande generationer.

Utveckling:

Bristfälligt.

Om bristfälligt, hur planerar ni att göra?

Beakta barnrättsperspektivet enligt policy och riktlinjer där det är tillämpligt inom ramen för den verksamhet vi bedriver.

Kansli:

Kansli och Upphandling arbetar med den information som finns på INES och pratar om vikten av t.ex. barnkonsekvensanalyser regelbundet internt inom gruppen. Kansli kommer att arbeta vidare med tjänsteskrivelse-mallarna ("TJUT"-mallarna) med tanke att där påminna handläggare om att barnkonsekvensanalyser ska bifogas ett ärende när så är aktuellt.

Om bristfälligt, hur planerar ni att göra?

Kansli och Upphandling arbetar med den information som finns på INES och pratar om vikten av t.ex. barnkonsekvensanalyser regelbundet internt i gruppen. Kansli kommer att arbeta vidare med tjänsteskrivelse-mallarna ("TJUT"-mallarna) med tanke att där påminna handläggare om att barnkonsekvensanalyser ska bifogas ett ärende när så är aktuellt.

Kommunikation och kundtjänst:

Kommunikation och kundtjänst jobbar med att lyfta fram barnens behov främst i nyhetsrapporteringen på våra sociala kanaler. Det gör vi i samarbete med sektor Bildning då behov finns av detta.

9 (13)

Information om prövning av barnets bästa

Barnets bästa som tillvägagångssätt innebär att de beslut som påverkar barn ska föregås av en bedömning av vilka konsekvenser beslutet kan få för det enskilda barnet eller för barn i grupp.

Den som fattar beslut ska

- motivera vad barnets bästa bedöms vara,
- beskriva hur prövningen har genomförts,
- beskriva hur barnets bästa har bedömts gentemot andra intressen,
- Om ett beslut tas som inte är i linje med barnets bästa, ska även eventuella kompensatoriska åtgärder redovisas.

All kommunal verksamhet i Östhammars kommun ska alltid analysera barnets bästa i förhållande till ett beslut som direkt eller indirekt påverkar barn före beslutet fattas. När det i prövningen av barnets bästa framkommer att barn påverkas i hög grad ska även en konsekvensanalys göras. Det innebär att en prövning av barnets bästa ska vara en integrerad del av verksamhetens ärende- och beslutsprocesser. Varje verksamhet ansvarar för att det finns tydliga beskrivningar för hur prövningar av barnets bästa genomförs.

En prövning av barns bästa ska utgå från ett barnrättsperspektiv och fungerar som en undersökning där man tar hänsyn till rådande lagstiftning, forskning, synpunkter från beprövad erfarenhet, barns sociala nätverk och barnets/barns åsikter.

Barnperspektiv:

- Vad säger forskning
- Vad säger erfarenhet och praxis
- Vad säger vuxna runt barnet

Barnets perspektiv:

- Vilka barn berörs och ska tillfrågas?
- Vad säger barnet själv?
- Har barnet tillfrågats på ett sätt som passar barnet?

Barnperspektiv + barnets perspektiv = barnrättsperspektiv

Begreppet barns bästa är flexibelt och anpassningsbart. Den som fattar beslut ska ta hänsyn till barns personliga förutsättningar och behov. I beslut som rör barn som kollektiv måste barns bästa bedömas och fastställas med utgångspunkt i de

10 (13)

omständigheter som råder för den grupp av barn det gäller och för barn i allmänhet. I båda fallen bör bedömningen och fastställandet göras med full respekt för rättigheterna i barnkonventionen.

3 Hur många prövningar har gjorts i er verksamhet under 2023?

3.1 Sektor Bildning

3.1.1 Sektor Bildning sammanställning

Två prövningar har gjorts i KIA.

3.2 Sektor Omsorg

3.2.1 Sektor Omsorg sammanställning

Verksamhet LSS/HSL har utfört prövningar i tre skilda ärenden under året.

Inom verksamhet Myndighet prövas samtliga beslut, där barn påverkas, enligt barns rätt. I utredningsmetodikern BBIC är barnkonsekvensanalyser centrala delar.

3.3 Sektor Samhälle

3.3.1 Sektor Samhälle sammanställning

Inga prövningar har gjorts.

3.4 Sektor Verksamhetsstöd

3.4.1 Sektor Verksamhetsstöd sammanställning

Kansli och upphandling arbetar inte direkt med ärenden som berör barn utan är ett stöd till de verksamheter som gör det.

Kommunikation och kundtjänst prövar inte själva utan gör detta i samarbete med sektor Bildning.

Hr, måltid och städ, ekonomi och utveckling har inte gjort någon prövning.

11 (13)

3.5 Analys för samtliga sektorer

För de sektorer som under 2023 inte gjort någon prövning av barns bästa är det viktigt att se över sina olika områden om det finns frågor som behöver prövas under 2024. Viktigt att alla kontor dokumenterar sina prövningar av barns bästa.

Information om barnkonsekvensanalys

Barnkonsekvensanalys ska användas vid större förändringar som rör barn, vilken kompletterar en prövning av barnets bästa. Det kan till exempel gälla framtagande av policydokument och budget, nedläggningar av skolor, byggande av bostadsområden och förändringar i verksamheter. I en barnkonsekvensanalys, som är en mer omfattande prövning av barns bästa, tas även hänsyn till andra faktorer som bär vikt i frågan, så som långsiktighet, intressekonflikter och ekonomi.

4 Hur många barnkonsekvensanalyser har gjorts i verksamheten under 2023?

4.1 Sektor Bildning

4.1.1 Sektor Bildning sammanställning

Fyra övergripande barnkonsekvensanalyser har gjorts inom sektor Bildning i samband med utredningar av nämnduppdrag t ex utredning om nattis, beslut om stängning av fritidsklubbarna i Gimo och Östhammar och i samband med uppdrag om att effektivisera modersmålsundervisningen.

I skolformerna har sju stycken barnkonsekvensanalyser genomförts på skolformsnivå/enhetsnivå.

4.2 Sektor Omsorg

4.2.1 Sektor Omsorg sammanställning

Inom verksamhetsområde LSS/HSL har inga barnkonsekvensanalyser genomförts, relaterat till att inga stora förändringar genomförts under verksamhetsåret.

Inom Myndighet prövas alla beslut där barn påverkas, utifrån barns rätt.

På nämnnivå (Individ- och familjenämnden och Vård- och omsorgsnämnden) har inga barnkonsekvensanalyser behövt genomföras, relaterat till att inga beslutsärenden kopplat till större förändringar hanterats under verksamhetsåret.

12 (13)

4.3 Sektor Samhälle

4.3.1 Sektor Samhälle sammanställning

Inga barnkonsekvensanalyser har gjorts.

4.4 Sektor Verksamhetsstöd

4.4.1 Sektor Verksamhetsstöd sammanställning

Kansli och Upphandling arbetar inte direkt med ärenden som berör barn utan är ett stöd till de verksamheter som gör det.

Hr, måltid och städ, ekonomi, utveckling, kommunikation och kundtjänst har inte gjort någon barnkonsekvensanalys.

4.5 Analys för samtliga sektorer

För de sektorer som under 2023 inte gjort någon barnkonsekvensanalys är det viktigt att se över sina olika områden om det finns frågor som behöver prövas under 2024. Det är viktigt att alla kontor dokumenterar sina barnkonsekvensanalyser.

5 Övrig input, frågor eller synpunkter

5.1 Sektor Bildning

5.1.1 Sektor Bildning sammanställning

I det dagliga arbetet görs det ofta muntliga prövningar som inte är av den digniteten att det dokumenteras, utan det handlar om medvetenheten att man alltid har fokus på barnens bästa.

5.2 Sektor Omsorg

5.2.1 Sektor Omsorg sammanställning

En av sektorns verksamhetschefer önskar att barnkonventionsarbetet synliggörs som målsättning i Stratsys, eller på annat vis, för att synliggöras och bli en integrerad del av verksamhetsplaneringen. Detta kan vara särskilt viktigt för nyanställda chefer, i syfte att lätt kunna få en överblick kring vad som förväntas.

13 (13)

5.3 Sektor Verksamhetsstöd

5.3.1 Sektor Verksamhetsstöd sammanställning

Kansli:

Fortsatt information och arbete kan behövas kring barnkonventionen; vad är lagstadgat, vad kommunen kan göra om interna möjligheter/politiska ambitioner finns och vilken verksamhet ska göra vad.

Föreningsbidrag 2024															
Idrottsföreningar															
Förening	Grundbidrag	1:a gräs	2:a gräs	1 liten gräs	1 stor gräs	Fräidrott	Tennis	Vaktm	Skötselbidrag	Spår	Ridanläggning	Kartbidrag	Skjutbana	Summa	Kommentar
Almo Bollklubb	2250	13 200		5 900				14 500						35 850,00 kr	Lundaplan
Alunda Innebandyförening	3150													3 150,00 kr	Grundbidrag
Alunda Sportklubb	2250					10 000				10 000				22 250,00 kr	Marmavallen och skötsel av Alunda Elljusspår
Dannemora Ridklubb	1350										2600			3 950,00 kr	Ridanläggning
Films Sportklubb	3150	13 200	8 800	5 900	8 800			26 450	7200					73 500,00 kr	Vandringsled
Gimo Idrottsförening	0	13 200	8 800	5 900	8 800									36 700,00 kr	Björkparken
Gimo IF Hockey	0								262 500					262 500,00 kr	Gimo Ishall 25 veckor skötsel
Gimo IF Skidklubb	1350									100 000				101 350,00 kr	Gimo Ski Center
Gimo Skytteförening	1350												4 700	6 050,00 kr	Skjutbana Risinge
Gimo Ridklubb	0													0,00 kr	Ej godkänd revisionsberättelse
Gimo Simsällskap	1800													1 800,00 kr	Grundbidrag
Gräsö Idrottsförening	1350	13 200	8 800	5 900				14 500						43 750,00 kr	Nötsvedens IP
Hargs Idrottsklubb	1350	13 200	8 800					14 500						37 850,00 kr	Tallarnas IP
Idrottsföreningen Friskis & Svettis	1350													1 350,00 kr	Grundbidrag
IFK Dannemora/Osterby	2250	13 200		5 900	8 800			33 050		31 300				94 500,00 kr	Elljusspår, Osterby IP
Norra Film-Vigelsbo SKF	0												1 600	1 600,00 kr	Skjutbana
Norrskedika Idrottsförening	1350	13 200	8 800					27 700						51 050,00 kr	Norrskedika IP
Orienteringsklubben Rodhen	1350											50 000		51 350,00 kr	Kartbidrag + Hitta ut
Olands Fotbollsförening	3150	13 200	8 800	5 900				26 450						57 500,00 kr	Korsängens IP
Roslagens Träningsverk	1350										6 000			7 350,00 kr	Träningsanl. Hallgatan
Upplands Ekeby Idrottsförening	1800	13 200	8 800					26 450		18 750	33 800			102 800,00 kr	MTB-anl. + pulkabacke Alunda + Ekeby Elljusspår,
Valö Idrottsklubb	0									18 750				18 750,00 kr	Elljusspår Valö
Öregrunds Golfklubb	1800													1 800,00 kr	Grundbidrag
Öregrund-Gräsö Skytteförening	1350											4 700		6 050,00 kr	Skjutbana Inre Hummelfjärd
Öregrunds Idrottsklubb	1350									12 500				13 850,00 kr	Elljusspår Öregrund
Öregrunds Ridsällskap	1350													1 350,00 kr	Grundbidrag
Öregrunds Tennissällskap	1350						57 150							58 500,00 kr	Ej sökt anläggningsstöd
Österby Gymnastikklubb	0													0,00 kr	Antal medlemmar 7-20 0 st
Österby Simsällskap	1350													1 350,00 kr	Grundbidrag
Österby Tennisklubb	1350						2 750							4 100,00 kr	Tennisbana Osterbybruk
Östhammar Friidrott	2250													2 250,00 kr	Grundbidrag
Östhammars Gymnastikförening	2250													2 250,00 kr	G
Östhammars Motorklubb	1800													1 800,00 kr	Ej sökt anläggningsstöd
Östhammars Pistolskytteklubb	0												0	0,00 kr	Antal medlemmar 7-20 0 st
Östhammars Segelsällskap	1350													1 350,00 kr	Grundbidrag
Östhammars Shotokan	1350													1 350,00 kr	Grundbidrag
Östhammars Skytteförening	1350												1950	3 300,00 kr	Grundbidrag + Skjutbana
Östhammars SK	3150	13 200	8 800				9 000	28 900	147 000	12 500				222 550,00 kr	Östhammars ishall, skötsel 14 v
39st	55350	132 000	70400	35 400	26400	10000	68900	212 500	416700	203800	42400	50000	12950	1 336 800,00 kr	

Föreningsbidrag 2024					
Funtionshinderföreningar					
Förening	Grundbidrag	Verksamhetsbidrag	Skötselbidrag	Summa	Kommentar
Astma o Allergiföreningen Norduppland	450	720		1170	
FUB Östhammar	900	1152		2052	
Föreningen HjärtLung Östhammar	450	612		1062	
HRF Östhammar	900	1350		2250	
HSO Östhammar	4500	9000		13500	
Neuroförbundet Östhammar	450	1674		2124	
Synskadades Riksförbund Östhammar	450	684		1134	
RSMH Vallonerne	900	1260	6500	8660	Vallonstigen + Skötsel av RWC Gimobadet vintertid
8st	9000	16452	6500	31 952,00 kr	

Föreningsbidrag 2024 Pensionärsföreningar					
Förening	Administrationsbidrag	Skötselbidrag	Summa	Medlemmar 70+	Kommentar
PRO Aunda	2700	10000	12700	263	Alunda bangolf
PRO Dannemora	2700		2700	250	
PRO Gimo	2700	7300	10000	299	Vandringsled
PRO Harg-Hargshamn	1800		1800	138	
PRO Öregrund	4500		4500	440	
SPF Seniorerna Havsörnen	1800		1800	208	
SPF Seniorerna Jernet	1800		1800	190	
SPF Koggen	900		900	84	
SPF Rospiggen	2700		2700	263	
9st	21600	17300	38 900,00 kr	2135	

Föreningsbidrag 2024 Övriga föreningar					
Förening	Grundbidrag	Anläggningsstöd	Skötselbidrag	Summa	Kommentar
Alunda Brukshundklubb	1350	2600		3950	Hundanläggning
Alunda-Österby Bridgeförening	1350			1350	Grundbidrag
BGF Societetshuset Källör	0			0	Kan ej uppge medlemsantal
Börstils Norra Bygdegårdsförening	1350			1350	Grundbidrag
Dannemora Hembygdsförening	1800			1800	Grundbidrag
Dannemorabygdens Förenings- & Hembygdsarkiv	1350			1350	Grundbidrag
DannemoraÖsterby SuomiSeura	1350			1350	Grundbidrag
Dannemora MC	0		9000	9000	Vandringsled
Ekeby Bygdegårdsförening	0		25000	25000	Vällebäddet
Frösåkers Hembygdsförening	2700			2700	Grundbidrag
Furuhöjds kyrkans ungdomsförening	1350			1350	Grundbidrag
Gimo Finska Förening	1350			1350	Grundbidrag
Gimo Hembygdsförening	1800		10900	12700	Vandringsled
Gräsö Hembygdsförening	0			0	Antal medl. 7-20 0 st
Kelinge Bygdegårdsförening	0		19900	19900	Vandringsled
Natur- och Kultur i Dannemorabygden	1350		8700	10050	Vandringsled
Norrskedika Bygdegårdsförening	0			0	Antal medl. 7-20 0 st
Olands Hembygdsförening	1350			1350	Grundbidrag
Ramhälls Bygdegårds- och Hembygdsförening	1350		25000	26350	Rastsjöbadet
Sanda Bygdegårdsförening	0		17500	0	Vandringsled
STF Norra Roslagen	2700			2700	Grundbidrag
Söderöns Bygdegårdsförening	1350			1350	Grundbidrag
Tvärnö Hembygdsförening	2250			2250	Grundbidrag
Valö Forsmarks Hembygdsförening	1350			1350	Grundbidrag
Vattenfalls Veteraner	1350			1350	Grundbidrag
Öregrunds Föräldraförening	0		10000	10000	Isrink Öregrund
Öregrunds Hembygdsförening	0			0	Antal medl. 7-20 0 st
Österby Sportfiskeklubb	1350		3600	1350	Vandringsled
Östhammars Brukshundklubb	1350	6100		7450	Hundanläggning
Östhammars Sjöscoutkår	1350	4100		5450	Scoutanläggning
30st	32850	12800	129600	175 250,00 kr	

Antal sökande föreningar	86
Summa fördelning föreningsbidrag	1 582 902,00 kr
Kvarvarande budget 2024	1 994 310,00 kr
Balans	411 408,00 kr

Investerings- och utrustningsbidrag

Bidraget kan sökas av förening skreven i Östhammars kommun. Föreningen ska om möjligt vara ansluten till riksorganisation eller motsvarande och ha minst 10 medlemmar i åldern 7-20 år som regelbundet deltar i föreningens verksamhet. Bidrag kan även sökas av förening som driver spontanläggning, friluftsanläggning eller liknande öppen för allmänheten.

Investerings- och utrustningsbidraget är avsett för:

- Förbättringsarbete i lokaler/anläggningar som ägs eller genom avtal drivs av föreningen.
- Inköp av utrustning eller maskiner för föreningens verksamhet eller anläggningsskötsel.

Bidrag kan beviljas med högst 50 % av redovisad kostnad.

Ansökan görs till kultur- och fritidsförvaltningen vid två tillfällen per år, ett vår och ett höst. Kultur- och fritidsnämnden prioriterar och beslutar om bidrag utifrån ansökningar och budget.

Enligt KFN §4 2019

Postadress	Besöksadress/Reg.office	Telefon	Telefax	Organisationsnummer	Postgiro
Box 66	Stångörsgatan 10	Nat 0173-860 00	Nat 0173-175 37	03-212000-0290-01	1 31 70 -6
S-742 21 Östhammar	Östhammar	Int +46 173 860 00	Int +46 173 175 37	V.A.t. No	Bankgiro
	www.osthammar.se	fritidsnamnden@osthammar.se		SE-212000-0290	233-1361