

KALLELSE

Nämnd Kultur- och fritidsnämnden

Datum och tid 2015-11-04 Klockan 8:30

Plats Storbrunn, Östhammar

Besök Nr **ÄRENDELISTA** Föredragande

- 1 Information från Kultur- och fritidsförvaltningen
- 2 Konsekvensanalys/Skrivelse från Gimo simsällskap
- 3 Strategi för jämställdhetsintegrering/Remiss
- 4 Utvärdering av Festival Östhammar 2015
- 5 Biblioteksplan för Östhammars kommun 2016-2017
- 6 Folkrorelsearkivets budgetäskande för 2016
- 7 Överlåtelse av Skötsner-Edhlunds bildsamling till Upplands-museet
- 8 Simhallsutredning
- 9 Anmälningssärenden

Sekreterare Peter Källman

Ordförande Jonas Lennström (S)

1

Information från Kultur- och fritidsförvaltningen

Information från Kultur- och fritidsförvaltningen i syfte att skapa medvetenhet om och insyn i förvaltningens olika verksamheter.

Kultur- och fritidsnämndens beslut

2

Dnr KFN 2015- 94

Dpl 382

Konsekvensanalys
Skrivelse från Gimo simsällskap

Handling A

Inkommen skrivelse från Gimo simsällskap

Tjänstemannaförslag till svar på skrivelsen delas ut på sammanträdet.

Utvecklingsledare Peter Jansson föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag

Kultur- och fritidsnämnden har tagit del av Gimo simsällskaps konsekvensanalys och ger kultur- och fritidsförvaltningen i uppdrag att fortsätta dialogen för att erbjuda stöd till Gimo simsällskaps träningsverksamhet.

Kultur- och fritidsnämnden kommer att bjuda in Gimo simsällskap och övriga intressenter i kommunen att delta i den beslutade medborgardialog kring kommunens behov av framtida idrotts- och friskvårdsanläggningar. Medborgardialogen är ett projekt genom SKL med start 2016.

Kultur- och fritidschef Lena Hellström föredrar ärendet.

Kultur- och fritidsnämndens beslut

3 Dnr KFN 2015-93 Dpl 026
Dnr 2014KS161

Strategi för jämställdhetsintegrering
Remiss

Handling B

Kultur- och fritidsnämnden har fått strategi för jämställdhetsintegrering på remiss från kommunstyrelsen.

Arbetsutskottets förslag

Kultur- och fritidsnämnden har inget att erinra i ärendet.

Kultur- och fritidschef Lena Hellström föredrar ärendet.

Kultur- och fritidsnämndens beslut

4 Dnr KFN 2015-25 Dpl 673

Utvärdering av Festival Östhammar 2015

Handling C

Enhetschef för mötesplatser Caroline Gidén föredrar ärendet.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet har tagit del av utvärderingen och överlämnar den till kultur- och fritidsnämnden.

Enhetschef för mötesplatser Caroline Gidén och kultur- och fritidschef Lena Hellström föredrar ärendet.

Kultur- och fritidsnämndens beslut

5

Dnr KFN 2015-42

Dpl 012

Biblioteksplan för Östhammars kommun 2016-2017

Handling D

Biblioteksplanen ska vara ett lagstadgat och politiskt beslutat strategidokument för långsiktig utveckling av en kommuns biblioteksverksamhet. Med biblioteksplan avses en plan som anger verksamhetens inriktning och omfattning samt bibliotekets roll i den lokala utvecklingen. Utgångspunkten för biblioteksplanen bör vara att den är en gemensam angelägenhet för alla politikerområden, vilket innebär samverkan över förvaltningsgränserna under arbetet med den nya biblioteksplanen.

Kommunstyrelsens beslut 2015-02-03

Kommunstyrelsen ger kulturnämnden i uppdrag att i samråd med kommunens övriga nämnder och förvaltningar påbörja arbetet med ny biblioteksplan för Östhammars kommun.

Kultur- och fritidsnämndens beslut 2015-03-25

Kultur- och fritidsnämnden uppdrar Kultur- och fritidsförvaltningen att i samråd med kommunens övriga nämnder och förvaltningar påbörja arbetet med ny biblioteksplan för Östhammars kommun.

Arbetsutskottet har att fatta beslut om att skicka ut förslag till Biblioteksplan för Östhammars kommun 2016-2017 på remiss till samtliga nämnder i Östhammars kommun.

Arbetsutskottets beslut 2015-08-24

Arbetsutskottet skickar förslag på Biblioteksplan för Östhammars kommun 2016-2017 på remiss till kommunstyrelsen och samtliga nämnder i Östhammars kommun.

Kultur- och fritidsnämndens beslut 2016-09-16

Kultur- och fritidsnämnden lämnar förslag på Biblioteksplan för Östhammars kommun 2016-2017 utan erinran.

Kultur- och fritidsnämnden har att fatta beslut om Biblioteksplan för Östhammars kommun 2016-2017.

Handling delas ut på sammanträdet

Enhetschef för mötesplatser Caroline Gidén och kulturstrateg Peter Källman föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag

Kultur- och fritidsnämnden godkänner Biblioteksplan för Östhammars kommun 2016-2017 och överlämnar den till kommunstyrelsen för beslut.

Kultur- och fritidsnämnden föreslår att kommunstyrelsen ger kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att i samråd med kommunens övriga nämnder och förvaltningar påbörja arbetet med Biblioteksplan för Östhammars kommun 2018-2020

Enhetschef för mötesplatser Caroline Gidén och kulturstrateg Peter Källman föredrar ärendet.

Kultur- och fritidsnämndens beslut

6 Dnr KFN 2015-70 Dpl 677

Folkrörelsearkivets budgetäskande för 2016

Handling E

Folkrörelsearkivet för Uppsala län anhåller att Östhammars kommun i budgetarbetet för 2016 reserverar 71 000 kronor i medel för Folkrörelsearkivets verksamhet.

Kultur- och fritidsnämndens beslut 2015-09-16

Kultur och fritidsförvaltningen uppdras utreda den kraftiga höjningen av Folkrörelsearkivets budgetäskande för 2016.

Kultur- och fritidschef Lena Hellström redogör för Folkrörelsearkivets förklaring till den kraftiga höjningen av Folkrörelsearkivets budgetäskande för 2016.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet har tagit del av presentationen och överlämnar den till kultur- och fritidsnämnden. Kultur- och fritidsförvaltningen uppdras att, till kultur- och fritidsnämndens sammanträde, ta reda på vem som representerar Östhammars kommun vid Folkrörelsearkivets årsmöte.

Kultur- och fritidschef Lena Hellström föredrar ärendet.

Kultur- och fritidsnämndens beslut

7 Dnr KFN 2015-107 Dpl 650

Överlåtelse av Skötsner-Edhlunds bildsamling till Upplandsmuseet

Handling F

Kultur- och fritidsnämnden har att fatta beslut om Överlåtelse av Skötsner-Edhlunds bildsamling till Upplandsmuseet

Arbetsutskottets förslag

Kultur- och fritidsnämnden förordar en överlåtelse av Skötsner-Edhlunds bildsamling till Upplandsmuseet, och överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för beslut.

Avseende Skötsner-Edhlunds ateljésamling ställer sig Kultur- och fritidsnämnden positiva till att deponera delar av den hos Frösåkers hembygdsförening. Kultur- och fritidsförvaltningen uppdras att driva ärendet vidare gentemot Frösåkers hembygdsförening.

Kulturstrateg Peter Källman föredrar ärendet.

Kultur- och fritidsnämndens beslut

8 Dnr KFN 2015-45 Dpl 382

Simhallsutredning

Handling G

Föreligger simhallsutredning.

Kultur- och fritidschef Lena Hellström föredrar ärendet.

Arbetsutskottets beslut

Arbetsutskottet har tagit del av simhallsutredningen och överlämnar den till nämnden.

Kultur- och fritidschef Lena Hellström föredrar ärendet.

Kultur- och fritidsnämndens beslut

9 Dnr KFN-2015-29 Dpl 904

Anmälningsärenden

- a) Kommunstyrelsens beslut 2015-09-15. Samråd om löner.
 - b) Kommunstyrelsens beslut 2015-09-15. Kostnadsreglering för bygglov- och bygganmälan gällande ideella föreningar, delegation.
 - c) Kultur- och fritidsförvaltningens delegationsbeslut 2015-09-29. Kostnadsreglering för bygglov- och bygganmälan gällande ideella föreningar. Fyra ärenden: IFK Dannemora – Skidor, Söderöns hembygdsförening, Bygdegårdsföreningen Källör och Öregrunds IF ÖIK.
 - d) Kommunstyrelsens beslut 2015-09-15. Konstnärlig utsmyckning Rådhusstorget.
 - e) Kommunstyrelsens beslut 2015-09-15. Tecknande av leasingkontrakt för Östhammars kommuns firma.
 - f) Kommunfullmäktiges beslut 2015-09-29. Riktlinjer för sponsring.
 - g) Handling inkommen från Gimo IF Huvudstyrelse 2015-09-22. Uppsägning av skötselavtal för Upplandsleden.
 - h) Handling inkommen från Gimo IF Huvudstyrelse 2015-09-22. Uppsägning av skötselavtal för Gimobadet.
-

KALLELSE/FÖREDRAGNINGSLISTA

Datum
2015-10-28

Sid
8 (8)

- i) Handling inkommen 2015-10-25 från Friskis&Svettis Östhammar. Tack för stöd till Feel Friskis 2015.
- j) Kommunfullmäktiges beslut 2015-09-29. Fyra valärenden:
 - Mats Olsson (SD) entledigas från sitt uppdrag som ersättare i kultur- och fritidsnämnden.
 - Linn Myhrberg (SD) entledigas från sitt uppdrag som ledamot i kultur- och fritidsnämnden.
 - Mats Olsson (SD) utses till ledamot i kultur- och fritidsnämnden efter Linn Myhrberg (SD).
 - Linn Myhrberg (SD) utses till ersättare i kultur- och fritidsnämnden efter Mats Olsson (SD).

Kultur- och fritidsnämndens beslut



Till Fritidsnämnden i Östhammars kommun

Konsekvensanalys

Bakgrund

Fritidsförvaltningen beslöt att stänga Gimo simhall i juni vilket har inneburit stora problem för vår förening. Planering för kommande termin utfördes i maj och med detta besked tvingades vi att börja om med planeringen av verksamheten. Vi har fått prioritera hårt och göra åtgärder för att föreningen ska kunna behålla en del av verksamheten den kommande terminen med de nya förutsättningar som gavs.

En flytt från Gimo till Österbybruk har inneburit att

- hela vår verksamhet inte får plats då vi fått för lite bassängtid. Vi har tvingats lägga ner vår simskola och våra grupper för funktionshindrade.
- våra omkostnader har ökat
- våra intäkter har minskat med mer än 50%
- vår tillgång till förråd är obefintlig
- mycket arbetstid har fått läggas på att planera om/minska ner
- vi har tappat simmare som inte kan ta sig till simhallen på egen hand
- vi tappar tränare/tränarkompetens
- vår kö till simskolorna ökar

Nuläge

Vi driver omkring i ovisshet och har fortfarande problem med vår planering inför framtiden. Som simförening har vi alltid behov av att ligga 1,5 år fram i planeringen för att verksamheten ska fungera. Som exempel måste vi sanktionera våra tävlingar hos Svenska simförbundet 1,5 år innan själva tävlingen genomförs.

Därför behöver vi redan nu involveras i hur Fritidsnämnden tänker agera, om och när man börjar diskutera simhallen, när man avser tillsätta en projektgrupp (där vi självklart ställer upp och bidrar) och hur tidsplanen ser ut för detta kommande projekt.

Vår största tävling, Valloncupen, var sedan i april planerad till den 5 mars 2016 och nu har vi tvingats att ställa in den. När kan vi tänkas sanktionera den igen (1,5 år innan den genomförs)?

Vidare har våra intäkter minskat med mer än 50%, och vi måste prioritera och vidta åtgärder för att bibehålla verksamheten på en nivå som möjliggör överlevnad tills vi får tillgång till mer bassängtid och kan börja bygga upp föreningen på nytt.

Följande intäkter går vi miste om under hösten 2015 och våren 2016:

Simskoleavgifter ht15	65 000 kr
Simskoleavgifter vt16	65 000 kr
Valloncupen mars 2016	25 000 kr
Försäljning av simprodukter	30 000 kr
<u>Tvåklubbstävling x 2</u>	<u>2 000 kr</u>
Totalt:	187 000 kr

Framtiden

Vår verksamhet riktar sig till alla samhällsmedborgare och vi erbjuder möjligheter att genom lek, träning, tävling och motion utvecklas och ha roligt i vattenmiljö. Vi arbetar aktivt för att öka simkunnigheten och att information om simkunnighet sprids till alla medborgare i vår kommun med omnejd.

Vi har behov av att:

- hela vår verksamhet får plats
- våra intäkter/omkostnader hamnar i balans
- lägga vår ideella tid på det som är viktigt, dvs barnen och ungdomarna
- nyrekrytera simmare
- hantera vår kö till simskolorna och se till att så många som möjligt får plats
- få möjlighet att använda den utrustning (anpassad för Gimo simhall) som vi investerat i.

Vår förening är helt ideell och lägger för närvarande alldeles för mycket arbetstid på planering/omplanering/strategier/lösningar för att få verksamheten att fungera istället för att arbeta med utveckling av simning hos barn och unga. Involvera oss i att lösa problemen! Vi vill ha en framtid i Östhammars kommun.

Hälsningar Styrelsen i Gimo simsällskap

§ 279

Dnr 2014KS161

Dpl 026

Implementering av jämställdhet i verksamheten

Jacob Spangenberg (C) och utvecklingsstrateg Ida Eklöf föredrar ärendet.

Arbetsutskottets beslut 2014-04-09

Kommunchef Peter Nyberg får i uppdrag att upprätta en strategi för att integrera jämställdhets och genusfrågor i kommunens organisation.

En återrapportering ska ske till kommunstyrelsens arbetsutskott i augusti 2014.

Utvecklingsstrateg Ida Eklöf föredrar ärendet.

Arbetsutskottets beslut 2014-08-19

Utvecklingsstrateg Ida Eklöf får i uppdrag att bereda ärendet vidare och återkomma till arbetsutskottet under oktober 2014.

Arbetsutskottets beslut 2014-11-25

Ärendet utgår.

Handlingsplan för jämställdhetsintegrering, daterad 2015-05-19 föreligger.

Utvecklingsstrateg Ida Eklöf föredrar ärendet.

Arbetsutskottets beslut

Föreliggande förslag till strategi för jämställdhetsintegrering remitteras till samtliga nämnder i Östhammars kommun.

Kommunstyrelsen behandlar ärendet, för ett antagande vid sammanträde 2015-11-17.

Kommunstyrelsens beslut anmäls till kommunfullmäktige.

Delges:

Samtliga nämnder i Östhammars kommun

KS

Samtliga nämnder i Östhammars kommun

REMISS: Synpunkter önskas på förslag till Strategi för jämställdhetsintegrering

Kommunstyrelsen inbjuder via Strategienheten samtliga nämnder att ge synpunkter på föreslagen strategi för jämställdhetsintegrering. Beslut om strategin beräknas tas av kommunstyrelsen 17 november 2015.

Vi önskar främst svar på följande frågeställningar:

1. Är metoden för jämställdhetsintegrering så pass tydligt beskriven att den lätt förstås?
2. Är metoden möjlig att följa utifrån befintliga rutiner för planering och uppföljning?
3. Är tidplanen rimlig?
4. Vilka stödinsatser (information, utbildning, annat) ser ni behov av, kopplat till arbetet utifrån strategin?

Svar senast 2015-10-27 till kommunstyrelsen@osthammar.se


Bakgrund

Strategienheten har fått i uppdrag av kommunstyrelsen att utarbeta en strategi för jämställdhetsintegrering.

Genom vår närhet till befolkningens vardagsliv är kommunen en av de politiska nivåer som har bäst förutsättningar att såväl bekämpa ojämställdhet som att förhindra att den blir bestående. Fokus för jämställdhetsarbetet är därför kommunens samtliga verksamhetsområden, med utgångspunkt i befintliga prioriteringar utifrån KF-mål, nämndmål, verksamhetsplaner osv.

Frågor

Ida Eklöf, Utvecklingsstrateg 86445, ida.eklof@osthammar.se



Marie Berggren, chef strategienheten



Ida Eklöf, utvecklingsstrateg

Förvaltning	Författare	Granskad av	Fastställd av	Utgivningsdag	Utgåva nr	Giltig tom
	Ida Eklöf					

Handlingsplan för jämställdhetsintegrering

Bakgrund

Jämställdhet handlar om att kvinnor och män ska ha lika rättigheter, möjligheter och skyldigheter inom livets alla områden. Människor ska ha möjlighet att utvecklas utifrån sina egna förhoppningar och inte styras och begränsas av stereotypa föreställningar om kön. Kön spelar roll och det är därför viktigt att beakta jämställdhetsaspekter när vi ser på våra kommunala verksamheter, för att kunna ge en jämställd medborgarservice och vara en drivkraft för ett jämställt samhälle. Det handlar om att medvetandegöra och jämställa livsvillkoren för alla i vår kommun.

I Sverige finns bara två juridiska kön, trots att det finns personer som inte identifierar sig som varken man eller kvinna. Oavsett könsidentitet påverkas alla människor av normer och värderingar kopplade till kön och de olika förutsättningar och möjligheter som de traditionella könsrollerna medför.

Trots framsteg på jämställdhetsområdet, existerar jämställdhet ännu inte i verkligheten. Sociala, politiska, ekonomiska och kulturella ojämlikheter mellan könen lever kvar, till exempel i form av löneskillnader, politisk underrepresentation, skillnader i hälsa och skolresultat. Ojämlikheterna beror på sociala konstruktioner som, med grunden i stereotypa föreställningar om kön, förekommer i familjelivet, utbildningen, kulturen, media, arbetslivet och samhällsorganisationen. Det finns därför många områden där det är möjligt att agera och genomföra förbättringar.

Genom vår närhet till befolkningens vardagsliv är kommunen en av de politiska nivåer som har bäst förutsättningar att såväl bekämpa ojämställdhet som att förhindra att den blir bestående. Vi kan arbeta för ett samhälle som är både formellt och reellt jämställt.

Som arbetsgivare finns exempelvis möjlighet att bryta den könsuppdelade arbetsmarknaden och som servicegivare har kommunen möjlighet att erbjuda en jämställd samhällsservice som speglar individers behov oavsett kön.

För vem?

Alla verksamheter inom kommunen ska bedriva ett aktivt jämställdhetsarbete, då jämställdhet realiserar där beslut fattas, resurser fördelas och normer skapas.

Utgångspunkter

För att kunna arbeta effektivt med jämställdhet i vår organisation har vi enats kring dessa gemensamma utgångspunkter:

1. Samhället är ojämnt

Sociala, politiska, ekonomiska och kulturella ojämlikheter mellan könen lever kvar, till exempel i form av löneskillnader, politisk underrepresentation, skillnader i hälsa och skolresultat.

2. Kvinnor och män har olika livsvillkor på grund av kön

Både kvinnor och män begränsas av traditionella, stereotypa uppfattningar och värderingar om vad som är kvinnligt eller manligt.

3. Att avskaffa stereotypa uppfattningar om kön och att aktivt arbeta med jämställdhetsfrågor är avgörande för att uppnå jämställdhet

Kommuner och regioner kan, genom sin närhet till befolkningens vardagsliv, vara drivande i arbetet med avskaffandet av stereotypa föreställningar och orättvisor kopplade till kön .

Fokusområden

Fokus för jämställdhetsarbetet är kommunens samtliga verksamhetsområden med utgångspunkt i de befintliga prioriteringarna utifrån KF-mål, nämndmål, verksamhetsplaner osv.

Metod

I dagsläget har vi mål och nyckeltal kring särskilt prioriterade områden på alla nivåer i vår organisation. Att sträva mot dessa kallas målstyrning. För att jämställa vår verksamhet ska *relevanta* nyckeltal och statistik ALLTID redovisas könsuppdelad. När statistiken visar att kvinnors och mäns situationer skiljer sig åt i något avseende ska orsakerna till detta *analyseras, åtgärdas och rapporteras*. Sannolikheten för att detta ger pluseffekter för hela nyckeltalet är stort.

Genomfört arbete skall rapporteras i ordinarie verksamhetsberättelse inför årsredovisning. Kommunfullmäktige ansvarar årligen för uppföljning av genomfört arbete och den rapportering som kommunstyrelsen koordinerar och sammanfattar.

Tidplan

Från och med 2016 ska all relevant statistik kopplad till KF-mål, nämndmål och verksamhetsmål samlas in och redovisas könsuppdelad. Eventuella skillnader mellan könen ska analyseras och kopplas till målsättning och aktivitet inför 2017 och framgent.

Arbetet påbörjas vinter 2015/2016 och kommer att innebära utbildningsinsatser och möjlighet till stöd i arbetet med könsuppdelad statistik och verksamhetsplanering.

2015-02-23
Lena Hellström

Uppdrag till utveckling av Östhammar Musikvecka

Bakgrund

Östhammars Musikvecka har genomförts årligen första veckan i juli sedan 1975. Kulturnämnden ansvarar för anordnandet av Musikveckan inom kulturnämndens budget. Under de senaste åren har kulturnämndens budgeterade penningmedel till Musikveckan minskat.

Detta föranledde att en utredning genomfördes under hösten 2014 i syfte att utvärdera målen och riktlinjerna samt ge förslag på hur en fortsättning av Musikveckan ska kunna genomföras.

I utredningen rekommenderas att kommunens egen finansiering bör vara minst 250 000 kr samt att musikveckan får en tydligare organisation och styrning.

I budget inför 2015 har kultur- och fritidsnämnden avsatt 55 000 kronor till Musikveckan, vilket inte är en tillräcklig finansiering. Nämnden tog därför följande beslut den 5 februari:

Kultur- och fritidsnämndens ger Kultur- och fritidsförvaltningen i uppdrag utveckla Östhammars musikvecka under 2015 genom att genomföra en kortare kultur- och musikfestival med inslag av barnkultur under sommaren 2015, och att tillsammans med musikutskottet genomföra detta i egen regi i samarbete med föreningar och ideella organisationer.

Tjänstemannaskrivelse

För att kultur- och fritidsförvaltningen ska kunna genomföra taget beslut behöver nämnden förtydliga uppdraget. Ett extra nämndmöte genomförs därför den 25 februari då beslut ska tas av mål, syfte och ambitionsnivå. Nedan följer ett förslag på uppdrag från kultur- och fritidschefen Lena Hellström.

Beskrivning av uppdraget utveckling av Östhammar Musikvecka

Förtydligande av uppdraget

Kultur- och fritidsnämnden ger kultur- och fritidsförvaltningen två uppdrag. Dels att utveckla Östhammars Musikvecka till en hållbar kultur- och musikfestival, dels att genomföra en kortare kultur- och musikfestival med inslag av barnkultur sommaren 2015.

Syfte med en kultur- och musikfestival

Genom samordning och stöd från kommunen ska kulturlivet (enskilda, föreningar, ideella organisationer samt näringsliv) medverka till att tillgängliggöra kultur- och musikevenemang för kommunens alla invånare och besökare. Detta ska ske under sommaren och under en samlad period.

Mål

KF 6.

Östhammars kommun ska vara en attraktiv kommun där befolkningen trivs och kontinuerligt ökar.

- Nämndens mål:
 - Östhammars kommuns invånare ska vara nöjda med sin fritid.
 - Östhammars kommuns invånare ska tillgång till ett kvalitativt och mångsidigt kultur- och föreningsliv.

Indikatorer:

Andel medborgare som är nöjda med sin fritid

Antal program, deltagare och medverkande aktörer.

Ambitionsnivå

Ambitionen är att involvera och engagera kulturlivet att tillsammans med kommunen skapa en hållbar kultur- och musikfestival. Det innebär att innehåll och finansiering måste hålla ihop. Kommunen kan inte göra mer än vad pengarna räcker till eller vad kulturlivet vill göra.

Att bygga festivalen kan ta ett par år. Start sker dock redan sommaren 2015.

Sommaren 2015: Att tillsammans med kulturlivet påbörja utvecklingen av Östhammars musikvecka till en kultur- och musikfestival och hitta samarbete med sponsorer.

Från sommaren 2016: Genomföra festivalen genom att samordna och marknadsföra den.

År 2015

Utveckla och påbörja

Utveckla Östhammars musikvecka till en hållbar kultur- och musikfestival genom att starta upp ett projektarbete. Projektet ska utmynna i en tydlig beskrivning av festivalens idé, omfattning, syfte och mål samt finansiering. Framtagandet festivalens idé etc ska ske i dialog mellan kultur- och fritidsnämnden och kulturlivet.

Påbörja arbetet med en kultur- och musikfestival sommaren 2015 med att samordna kulturlivets kultur- och musikevenemang.

Organisation och styrning

1. Organisation för uppdraget att utveckla av musikveckan till en kultur- och musikfestival.

Vi använder en projektmodell med ledning, styrgrupp, beställare, projektledare, arbetsgrupp samt referensnätverk. I ledningen sitter politikerna. Beställare är förvaltningschefen. Styrgruppen är ett stöd för beställaren att följa upp projektet och där sitter tjänstemän från kultur- och fritidsförvaltningen samt förslagsvis från kommunens tillväxtkontor. Projektledaren leder arbetet och har till sin hjälp en arbetsgrupp. Referensnätverket är intressenter av projektet. I detta fall kan det vara representanter från kulturlivet.

2. Organisation för att uppdraget att genomföra den årliga kultur- och musikfestival.

Enheten för mötesplatser har ansvar genomföra en årlig festival. En samordnare utses som dels leder arbetet med en arbetsgrupp på enheten dels samordnar och marknadsför de kultur- och musikevenemang kulturlivet vill genomföra under festivalen.

Utvärdering Festival Östhammar

1. Syfte och uppdrag
2. Sammanfattning
3. Budget för Festival Östhammar 2015

1. Syfte och uppdrag

Genom samordning och stöd från kommunen ska kulturlivet medverka till att tillgängliggöra kultur och musikevenemang för invånare och besökare, under sommaren och under en samlad period.

Uppdraget: Att genomföra en kortare kultur – och musikfestival med inslag av barnkultur sommaren 2015. Kultur – och fritidsförvaltningen ansvarar för marknadsföring och samordning genom enheten för Mötesplatser

Syfte är uppnått och uppdraget är genomfört men behöver förtydligas.

2. Sammanfattning

Innehållet stod i huvudsak kulturlivet självt för (kultursekreterare bokade artister för invigningsprogrammen i Forsmark och i Storbrunnsparken) vilket resulterade i ett varierat utbud dock utan inslag av specifik barnkultur. Utbudet: musik, guidningar, teater/shower, dans, konstutställningar, kurser, filmvisning och inslag av matkultur.

Mötesplatser stod för samordning och marknadsföring. Konceptet var nytt och fick utformas parallellt med samordningsarbetet vilket tog mycket tid. Mötesplatser stod för marknadsföring. Beslut togs att lägga broschyr utanför budget pga sjukdom vid kommunens eget tryckeri. Vilket gjorde att vi inte höll budget.

Festivalprogrammet blev 10 dagar. Beslut om omfattningen grundades på det stora gensvaret hos aktörerna som gick i linje med nämndens ambitionsnivå ” att involvera och engagera kulturlivet, till vad de själva vill genomföra”.

Vad säger våra indikatorer?

Indikatorer	Tidsmässigt anpassade för festivalen och tillkomna inkom för festivalen	Event i kommunen under perioden som marknadsfördes via festivalen	Sammanlagt	
<i>Antal aktörer</i>			71	49 (2014)
<i>Antal program</i>	60	58	118	50 (2014)
<i>Antal deltagare</i>	2870	3945	6815	Ca 3450 (2014) Ca 4450 (2013)

Vad säger aktörerna?

Främsta positiva erfarenheter	Främsta negativa erfarenheterna
<ul style="list-style-type: none">• Samordningen• Bred marknadsföring• Positiv publik• Att vi visar fram kommunen som kreativ och aktiv = bra för varumärket	<ul style="list-style-type: none">• För snålt om tid från första möte tills marknadsföring måste in• Brister i marknadsföringen

3. Budget för Festival Östhammar 2015

Budget Festival Östhammar 2015

Vad	Budget	Utfall	Kommentar
	55 000kr	89 278kr	
Avgifter, licenser och tillstånd		4100kr	SAMI (musikevenemang), polistillstånd och medlemsavgifter "Sweden festivals"
Teknik och övrig service		6908kr	Ljud till invigning, uppsättning av infartsskyltar
Marknadsföring		69 903kr	Annonser, skyltar, distribution samt tryck av broschyr.
Övrigt		8367kr	Försenade fakturor från föregående år, gåva till tidigare års funktionärer, uttryckning för larm i Storbrunns lokaler under invigningen. Bussresor för samordnaren

Organisation

Kultur och fritidschef var uppdragsgivare. Enhetschef för mötesplatser ledde arbetet, kultursekreterare samordnade Festivalen.

Biblioteksplan för Östhammars kommun 2016-2017

Samrådsversion

Gulmarkerad text = förändring i slutversion

Rödmarkerad text = tas bort i slutversion

Innehåll:	sid
I. Bakgrund och syfte	2
Lagar och styrdokument	2
II. Biblioteksverksamheten i Östhammars kommun	3
Organisation	3
Bibliotekets roll	3
Prioriterade grupper	4
Finskt förvaltningsområde	4
Digital delaktighet	4
Skolbibliotek	5
Barn- och ungdomsbiblioteksverksamhet	5
Samverkan mellan skol- och folkbibliotek	6
III. Nytt huvudbibliotek i Östhammars kommun	7
IV. Nyckeltal, styrtalet och prioriterade insatser	8

I. Bakgrund och syfte

Enligt 17 § i bibliotekslagen (2013:801) ska kommuner och landsting anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet. Biblioteksplanen ska vara ett brett förankrat politiskt dokument som beskriver hur kommunen organiserar biblioteksverksamheten i enlighet med de lagar som gäller på området, dvs. bibliotekslagen och skollagen.

Kultur- och fritidsnämnden har i uppdrag från kommunstyrelsen att ta fram en biblioteksplan för Östhammars kommun i samarbete med övriga nämnder och förvaltningar. Biblioteksplanen antas av kommunfullmäktige.

Biblioteksplanen ska styra det strategiska utvecklingsarbetet och inriktningen för biblioteksverksamheterna i kommunen under planperioden genom ett antal prioriterade insatser. Planen anger också med vilka nyckel- och styrta biblioteksorganisationerna ska följa upp sina verksamheter årligen som en del av respektive nämnders/förvaltningars verksamhetsplanering. Nyckeltal, styrta och prioriterade insatser syftar till att uppfylla kommunfullmäktiges prioriterade mål 2015-2018.

Biblioteksplan för Östhammars kommun 2016-2017 ersätter Kunskap och läslust, biblioteksstrategier för Östhammars kommun 2006-2015.

Lagar och styrdokument som planen förhåller sig till:

Bibliotekslagen (2013:801)

Skollagen (2010:800)

Lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009:724)

Regional biblioteksplan för Uppsala län 2015-2017

UNESCOs folkbiblioteksmanifest

UNESCOs skolbiblioteksmanifest

II. Biblioteksverksamheten i Östhammars kommun

Organisation

I Östhammars kommun finns fem folkbibliotek. Huvudbiblioteket ligger i Östhammar. I Öregrund och Gimo finns folkbibliotek och i Alunda och Österbybruk finns integrerade skol- och folkbibliotek.

Utöver de integrerade skol- och folkbiblioteken på Olandsskolan i Alunda och på Österbyskolan i Österbybruk, finns skolbibliotek på Vallonskolan och Bruksgymnasiet i Gimo samt på Frösåkersskolan i Östhammar och på Öregrunds skola.

Huvudbiblioteket i Östhammar ansvarar även för 23 övriga utlåningsställen med mediedepositioner. Dessa utgörs av äldreboenden, dagbarnvårdare, väntrum inom sjukvården, bygdegårdar, Folkets hus m.m.

Kultur- och fritidsnämnden ansvarar för folkbiblioteksverksamheten, och barn- och utbildningsnämnden ansvarar för skolbiblioteksverksamheten.

Bibliotekets roll

Enligt 2 § i bibliotekslagen ska biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning.

Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska främja litteraturens ställning och intresset för bildning, upplysning, utbildning och forskning samt kulturell verksamhet i övrigt.

Biblioteksverksamhet ska finnas tillgänglig för alla.

Folkbiblioteken i Östhammars kommun är viktiga mötesplatser och kunskapscentra med stark förankring i lokalsamhället. Biblioteken är platser där individer och föreningar kan mötas och utbyta erfarenheter. Här kan besökare ta del av såväl information som kulturupplevelser, och möjligheter till utveckling erbjuds genom forskning och kreativt skapande.

Folkbiblioteken är till för alla, och tillgänglighet är en viktig ledstjärna i verksamheten. Huvudbibliotekets mediedepositioner ökar delaktigheten och livskvaliteten för de personer som av olika skäl inte själva kan ta sig till biblioteket. Bibliotekens hemsida biblinord.se är alltid tillgänglig. Här kan användarna tipsa om böcker, beställa fjärrlån och göra inköpsförslag. Med lånekort från kommunens bibliotek kan man även ladda ner e-böcker från hemsidan.

Dela Läslust är ett gemensamt utvecklingsprojekt för folkbiblioteken i Dalarnas, Gävleborgs, Uppsala och Värmlands län. Projektet medfinansieras av Statens kulturråd och pågår från

januari 2015 till januari 2017. Syftet med Dela Läslust är att utveckla den läsfrämjande och litteraturförmedlande verksamheten.

För att i ännu större utsträckning anpassa bibliotekens tillgänglighet och verksamheter efter invånarnas behov behöver man genomföra en marknadsundersökning/kundundersökning. Undersökningen kan användas som underlag för att utforma öppettider och mediebestånd.

Prioriterade grupper

Enligt 4 och 5 § i bibliotekslagen ska biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ägna särskild uppmärksamhet åt personer med funktionsnedsättning, de nationella minoriteterna och personer som har annat modersmål än svenska.

Biblioteken samarbetar med socialförvaltningen, studieförbund och daglig verksamhet för att nå målgrupperna äldre och personer som omfattas av LSS. Samarbetet sker bland annat genom att främja och utveckla högläsning för målgrupperna. Utöver de bokdepositioner som finns på äldreboenden och vårdcentraler i kommunen tillhandahåller biblioteken anpassade medier till personer med olika behov. Till exempel nedladdning av litteratur via Legimus som är en service av MTM (Myndigheten för Tillgängliga Medier). Där finns talböcker, punktskriftsböcker, e-textböcker, taktila bilderböcker och teckenspråkig litteratur.

Medier på nationella minoritetsspråk och andra språk, liksom böcker på lättläst svenska köps in till biblioteken baserat på den efterfrågan som finns på respektive ort.

För att ytterligare säkra tillgången på medier till prioriterade målgrupper och för att spegla kommunens demografiska sammansättning ska en mediepolicy tas fram för biblioteksverksamheterna i Östhammars kommun. Mediepolicyn ska ligga till grund för hur biblioteken utformar sina individuella medieplaner.

Finskt förvaltningsområde

Östhammars kommun är finskt förvaltningsområde enligt 6§ i lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk (2009:724). Detta innebär att invånarna bland annat har rätt att använda finska i sin kontakt med kommunen. Kommunen ska också kunna tillhandahålla förskoleverksamhet och äldreomsorg delvis på finska. Utöver dessa insatser ska kommunen även verka för revitalisering av det finska språket i kommunen. Här spelar biblioteken en viktig roll som mötesplatser och som tillhandahållare av finska medier och litteratur. Samarbete finns med koordinatören för finskt förvaltningsområde, framför allt på biblioteken i Gimo och Österbybruk.

Digital delaktighet

Som en del av samarbetet inom Uppsala län deltar Östhammars kommun i **det Digitala nätverket** tillsammans med Länsbibliotek Uppsala. Syftet med **nätverket** är att öka den digitala delaktigheten, det vill säga att fler ska kunna använda och ta del av internet och andra digitala medier och de möjligheter som detta medför. **Länsbiblioteket svarar för omvärldsbevakning och organiserar utbildningar och seminarier kring digital delaktighet.**

Skolbibliotek

Enligt 36 § i skollagen ska eleverna i grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ha tillgång till skolbibliotek.

Skolbibliotekens verksamhet och innehåll ska vara anpassat efter elevernas behov och stimulera deras intresse för läsning och litteratur, samt tillgodose deras behov av material för undervisningen. Skolbiblioteken är också en resurs för skolan att uppnå de mål i läroplanen som relaterar till informationssökning och källkritik.

På Olandsskolan och Österbyskolan finns integrerade skol- och folkbibliotek. Skolbibliotek finns även på Vallonskolan och Bruksgymnasiet i Gimo samt på Frösåkerskolan i Östhammar och på Öregrunds skola.

Som en del i sitt läsförmedlande arbete genomför skolbibliotekarierna bokprat för klasser i grundskolan. Man arrangerar också klassbesök på biblioteken som en introduktion för eleverna till biblioteksverksamheten. Skolbiblioteken stöttar även lärarna genom att ta fram material för undervisningen. **Biblioteken har även tillgång till inlästa läromedel via inläsningstjänst och skolbiblioteken kan ge samma service via Legimus som folkbiblioteken.**

Under läsåret 2016/2017 kommer grundskolorna i Östhammars kommun att arbeta med Läslyftet, en lärarfortbildning i språk-, läs- och skrivdidaktik som bygger på kollegialt lärande.

Gymnasiebibliotek

Bruksgymnasiet i Gimo har ett stort och välutrustat skolbibliotek med många arbetsplatser och datorer där eleverna kan arbeta både enskilt och i grupp. I biblioteket finns det förutom ett stort utbud av faktaböcker och skönlitterära böcker även databaser, dagstidning, faktatidningar, skrivare, scanner och spel. Biblioteket har även tillgång till **inlästa läromedel**. En bibliotekarie finns som serverar elever och personal med boktips, informationssökning och det mesta som har med skolarbetet att göra.

Barn- och ungdomsbiblioteksverksamhet

Enligt 8 § i bibliotekslagen ska folkbiblioteken ägna särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar för att främja deras språkutveckling och stimulera till läsning, bland annat genom att erbjuda litteratur utifrån deras behov och förutsättningar.

Sedan 2012 saknar Östhammars kommun barn- och ungdomsbibliotekarie. Folkbiblioteken bedriver barn- och ungdomsverksamhet utifrån de resurser som finns på respektive bibliotek, men det saknas övergripande utvecklingsarbete, uppsökande verksamhet och omvärldsbevakning på området.

Östhammars kommun deltar i Språknätet, ett regionalt samarbetsprojekt mellan Länsbiblioteket, BVC, Öppna förskolan och biblioteksverksamheterna i tre av länets kommuner. Samarbetet syftar till att stärka de yngsta barnens språk- och läsutveckling och omfattar bland annat gåvoböcker och information kring språkutveckling från BVC, samt informationsträffar för nyblivna föräldrar på biblioteken. **Språknätet utvärderas under 2015.**

Biblioteken tillhandahåller bokpåsar på kommunens förskolor som föräldrar kan låna med sig hem. Huvudbiblioteket tillhandahåller även temalådor med barnböcker som förskolor och fritidshem kan beställa. Som en del av Kultur- och fritidsförvaltningens arbete med barn- och ungdomskultur arrangeras två föreställningar med barnteater per år på varje folkbibliotek. Huvudsaklig målgrupp för föreställningarna är barn i förskoleåldern.

Samverkan mellan skol- och folkbibliotek

Enligt bibliotekslagens 14 § ska bibliotek och bibliotekshuvudmän inom det allmänna biblioteksväsendet samverka i syfte att ge alla tillgång till landets samlade biblioteksresurser.

Folk- och skolbiblioteken i Östhammars kommun har gemensamt biblioteksdatasystem och bokbestånd vilket ger låntagarna bredd i utbudet och flexibilitet när det gäller återlämning av böcker. På de orter där folkbiblioteken och skolbiblioteken inte är integrerade erbjuder folkbiblioteken kommunens skolor klassbesök i samarbete med skolbiblioteken.

Samarbetet mellan skol- och folkbibliotek varierar från ort till ort. De integrerade skol- och folkbiblioteken i Alunda och Österbybruk har ett närmare samarbete eftersom de delar lokaler för verksamheten. Det saknas en handlingsplan för hur skol- och folkbiblioteken ska samarbeta.

För att strukturera och effektivisera samarbetet mellan skol- och folkbiblioteken, och på så sätt skapa bästa möjliga förutsättningar för kommunens barn och unga att möta framtidens utmaningar, behöver Barn- och utbildningsförvaltningen och Kultur- och fritidsförvaltningen ta fram en gemensam plan för samverkan i biblioteksfrågor.

Kultur- och fritidsförvaltningen och Barn och utbildningsförvaltningen ska också arbeta fram en gemensam strategi för läsfrämjande arbete med barn och ungdomar i kommunen.

Utvärderingen av Språknätets samarbete utgör ett av underlagen för arbetet med strategin.

III. Nytt huvudbibliotek i Östhammars kommun

Ett nytt huvudbibliotek i Östhammars kommun ska byggas, och planeras stå klart våren 2017. Huvudbiblioteket byggs integrerat i biografen Storbrunn och på så sätt skapa ett kulturhus i Östhammar.

När det nya biblioteket är byggt och integrerat i Storbrunn är huset öppet och tillgängligt för alla alltid. Huset upplevs som öppet, både vad gäller den fysiska miljön och den känsla huset väcker hos besökaren. I kulturhuset skapas ett samtida, öppet och medierikt bibliotek, som tillsammans med bio, ungdomsgård samt program och mötesverksamhet kommer att vara basen i utbudet. Prioriterade målgrupper är barn och unga samt personer med funktionsnedsättning.

För att skapa en verksamhet i det nya huvudbiblioteket i enlighet med de förväntningar och krav som ställs på ett bibliotek från allmänheten idag krävs utökade resurser, främst i form av personal.

I samband med färdigställandet av det nya huvudbiblioteket finns det anledning att se över biblioteksstrukturen i kommunen. Det finns vinster i såväl effektivitet som kvalitet med att samordna fler processer i biblioteksverksamheten. Några exempel på områden som kan samordnas i större utsträckning än idag är kompetensutveckling, medieinköp, fjärrlån, aktiviteter och marknadsföring/kommunikation. Ett naturligt nav för gemensamma processer är det nya huvudbiblioteket som med rätt planering kommer att kunna vara drivande i utvecklingsfrågor. De olika biblioteken kan också i högre grad profileras och tilldelas utvecklingsansvar för specifika områden utifrån sina lokala förutsättningar.

Under hösten 2016 påbörjas installation av RFID-system på biblioteken i Östhammars kommun. Detta möjliggör bland annat meröppna bibliotek, dvs. att biblioteket kan vara öppet för besökare även när det är obemannat. Med meröppna bibliotek kan resurser som läggs på bemanning och arbete bakom disk omfördelas till utvecklingsarbete och annan form av service.

För att möta framtidens utmaningar på biblioteksområdet behöver Kultur- och fritidsförvaltningen ta fram en strukturplan för biblioteksverksamheten i Östhammars kommun.

IV. Nyckeltal, styrtal och prioriterade insatser

KF 1: Östhammars kommun ska vara en kommun som ger barn och unga goda förutsättningar att möta framtidens utmaningar.

Prioriterade insatser 2016-2017

- För att strukturera och effektivisera samarbetet mellan skol- och folkbiblioteken ska Barn- och utbildningsförvaltningen och Kultur- och fritidsförvaltningen ta fram en gemensam plan för samverkan i biblioteksfrågor.
- För att stärka barns och ungas läsförståelse, skrivförmåga och språkutveckling ska Kultur- och fritidsförvaltningen och Barn- och utbildningsförvaltningen ta fram en gemensam strategi för läsfrämjande arbete med barn och ungdomar i kommunen.

KF 6: Östhammars kommun ska vara en attraktiv kommun där befolkningen trivs och kontinuerligt ökar.

Nyckel- och styrtal

- Kundnöjdhet på biblioteken
- Antal besökare på biblioteken
- Antal besök/invånare
- Antal utlån
- Antal utlån/invånare
- Antal bibliotekarier/invånare
- Ur SCBs nöjd medborgarindex: Vad tror eller tycker du om biblioteksverksamheten?
- Hur många timmar i veckan har huvudbiblioteket öppet utöver tiden 08-17 på vardagar?

Prioriterade insatser 2016-2017

- Kultur- och fritidsförvaltningen ska göra en medborgarundersökning/kundundersökning för att få fram underlag för hur öppettider och mediebestånd ska planeras på biblioteken.
- För att ytterligare säkra tillgången på medier till prioriterade målgrupper och för att spegla kommunens demografiska sammansättning ska en mediepolicy tas fram för biblioteksverksamheterna i Östhammars kommun.
- För att möta framtidens utmaningar på biblioteksområdet ska Kultur- och fritidsförvaltningen ta fram en strukturplan för biblioteksverksamheten i Östhammars kommun.

Delges
Kultur- och fritidsnämnden

§ 83

Dnr 2015BUN057

Dpl 640

Biblioteksplan för Östhammars kommun 2016-2017: Samråd

Kultur- och fritidsnämnden har i uppdrag från kommunstyrelsen att ta fram en biblioteksplan för Östhammars kommun i samarbete med övriga nämnder och förvaltningar. Biblioteksplanen antas av kommunfullmäktige. Biblioteksplan för Östhammars kommun 2016-2017 ersätter Kunskap och läslust, biblioteksstrategier för Östhammars kommun 2006-2015.

Synpunkter ska lämnas till kultur- och fritidsnämnden senast den 25 september.

Arbetsutskottets beslut 2015-08-27

Arbetsutskottet ger barn- och utbildningschefen i uppdrag att till barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2015-09-10 ta fram förslag till skrivelse.

Barn- och utbildningsnämndens beslut 2015-09-10

Barn- och utbildningsnämnden antar yttrandet som sitt eget och överlämnar det till kultur- och fritidsnämnden.

Biblioteksplan för Östhammars kommun 2016 – 2017: Samråd

Sammanfattning

Kultur- och fritidsnämnden har i uppdrag från kommunstyrelsen att ta fram en biblioteksplan för Östhammars kommun i samarbete med övriga nämnder och förvaltningar.

Bakgrund

Biblioteksplanen ska styra det strategiska utvecklingsarbetet för biblioteksverksamheten i Östhammars kommun under planperioden 2016 – 2018. Biblioteksplanen har att förhålla sig till vissa styrdokument och lagar, där Skollagen (2010:800) är en.

Synpunkter

Barn- och utbildningsnämnden föreslår att godkänna Biblioteksplanen med följande tillägg:

- Alla elever har tillgång till inlästa läromedel via Inläsningstjänst
- Förtydliga på sid 5 under Skolbibliotek/Gymnasiebibliotek vad som menas med tillgång till inläst material.
- Alla bibliotekarier och skolbibliotekarier har möjlighet att ge elever som har läsnedläggning inloggning till Legimus, som är Myndigheten för Tillgängliga Mediers (MTM) bibliotek. Där finns talböcker, punktskriftsböcker, e-textböcker, taktila bilderböcker och teckenspråkig litteratur.

Delges
Kultur- och fritidsnämnden

§ 139 Dnr SN-2015-99 Dpl 012
Dnr KFN-2015-42

Yttrande
Biblioteksplan för Östhammars kommun

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott har beslutat att skicka förslag till Biblioteksplan för Östhammars kommun 2016-2017 på samråd till samtliga nämnder. Yttrandet ska vara kultur- och fritidsnämnden tillhanda senast den 25 september 2015.

Föreligger förslag till biblioteksplan för Östhammars kommun 2016-2017 samt förslag till yttrande.

Arbetsutskottets förslag 15-09-09

Yttrandet antas och översänds till kultur- och fritidsnämnden.

Socialnämnden förklarar paragrafen omedelbart justerad.

Yrkanden

Kerstin Björck-Jansson (C) och Cecilia Bernsten (C) yrkar på ett tillägg gällande den mediepolicy som ska tas fram, där det är viktigt att tillgången till lättlästa böcker samt tal- och ljudböcker särskilt beaktas.

Åsa Lindstrand (-) yrkar på tillägg under ”bibliotekens roll” gällandetillgång till lugna studieplatser.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på om tilläggen ska inarbetas i yttrandet eller ej och finner att tilläggen ska inarbetas.

Socialnämndens beslut

Yttrandet antas och översänds till kultur- och fritidsnämnden. (Bilaga 4.)

Paragrafen förklarar omedelbart justerad.

Yttrande förslag till biblioteksplan 2016-2017

Socialnämnden anser att "bibliotekens roll" bör förtydligas med avseende på att ge möjlighet till lugna studieplatser för kommunens invånare.

Socialnämnden ser utveckling av bibliotekens samarbete med socialförvaltningen vad gäller prioriterade grupper som ett viktigt område. Detta bör utvecklas samordnat med socialnämndens satsning på kultur i vården. Ett viktigt område är den enskildes möjlighet att ta del av bibliotekens utbud även om den enskilde inte kan ta sig till ett bibliotek.

I den mediepolicy som enligt biblioteksplanen ska tas fram ska tillgången till lättlästa böcker samt tal- och ljudböcker särskilt beaktas.

Socialnämnden ställer sig positivt till satsningen på ökad digital tillgänglighet inom området. Det bidrar till att medborgarna kan i utökad omfattning ta del av den information och service som finns via internet. Det är särskilt viktigt att arbeta med digital tillgänglighet för personer med synskador.

Socialnämnden ser allvarligt på de brister som förslaget till plan identifierat inom området barn och ungdomar. Socialnämnden utgår från att samtliga brister ska åtgärdas med hjälp av den plan för samverkan samt den strategi för läsfrämjande arbete som kultur- och fritidsförvaltningen ska ta fram tillsammans med barn och utbildningsförvaltningen. Socialnämnden ser positivt på att skapa mötesplatser för barn och arbeta med teman, gärna med koppling till samhällsfrågor. Detta kan med fördel kombinera olika uttrycksformer för att främja barns läsande.

Socialnämnden ser mycket positivt på planerna för nytt huvudbibliotek samt ambitionerna för meröppna bibliotek. Det är dock av stor vikt att satsningarna på tillgänglighet på ett område inte leder till minskad tillgänglighet på andra områden, vad gäller exempelvis bibliotekens spridning över kommunen, eftersom de har en ytterst viktig roll att spela i hela vår kommun.

Grandelius, Åsa

Från: Hellström, Lena
Skickat: den 20 oktober 2015 15:27
Till: Grandelius, Åsa
Ämne: VB: En fråga om ekonomin
Bifogade filer: skrivelse till regionförbundet.pdf

Hej! Kan du diarieföra svaret samt skrivelsen Regionförbundet under ärende KFN 2015-70. Lägga även upp i arbetsrummet.

mvh

Lena Hellström
Förvaltningschef Kultur och Fritid
Box 66
742 21 Östhammar
0173-861 38
072-5786120
www.osthammar.se

Från: Örjan Simonson [mailto:orjan.simonson@faupsala.se]
Skickat: den 5 oktober 2015 15:50
Till: Hellström, Lena
Ämne: SV: En fråga om ekonomin

Hej Lena

Under 2015 har flera faktorer bidragit till ökade kostnader så att vi i årets budget har ett beräknat underskott på omkring 350 000 kronor. Det äskande vi lämnat till Östhammar, länets övriga kommuner och till landstinget innehåller en nivåökning för att under nästa år få en budget i balans. Vår budget samt en bakgrund till den finns i vår verksamhetsberättelse för 2014:

http://www.faupsala.se/misc/styrelse_20150209/Verksamhetsber%C3%A4ttelse%202014.pdf

I grunden kan kostnadsökningarna förklaras med att vi under flera år inte haft någon uppräkningsatt tala om. Det sammanlagda äskandet från kommunerna har sedan 2009/2010 legat still på ungefär 920 000, trots de kostnadsökningar som alltid följer med löneutveckling. Från Östhammars kommun har vi de senaste fem åren äskat:

2011: 58 900
2012: 59 000
2013: 58 000
2014: 57 200
2015: 57 000

En nedskärning från fem till fyra personer år 2009, den kapitalbuffert som uppstod efter det, samt att vi 2013 och 2014 inte haft full personalstyrka, innebär att denna kostnadsökning tydligt slår igenom först i år. Bidrag från arbetsförmedlingen för lönekostnader (trygghetsanställningar) hjälper upp vår budget, men det hör också till saken att denna arbetsförmedlingen strävar efter att minska sin bidragsdel, vilket också har skett under åren.

Vår andra stora kostnad är lokalkostnader. Omförhandlade hyreskontrakt med Uppsala kommun och nyttjandekontrakt med Stadsarkivet har inneburit att vi fått räkna med en ökning av lokalkostnader från budgeterade 557 000 år 2014 till 638 000 kronor år 2016 (fortfarande har vi dock en gynnsam hyra jämfört med det allmänna kostnadsläget i Uppsala). Till detta kommer en engångskostnad under 2015 på en miljon kronor för ombyggnad av våra egna och gemensamma lokaler. Detta bestrider vi inte med det årliga anslaget utan med vår

kapitalreserv. Det innebär samtidigt att vår buffert för att klara framtida underskott halveras och hamnar under den nivå som vi borde ha för att vid behov kunna avveckla Folk rörelsearkivet i god ordning.

En tredje stor kostnad handlar om investeringar i IT-miljön. Ny server och nytt arkivredovisningssystem (det nuvarande är från 1990-talet och är inte avpassat för en webbmiljö) och en utveckling av verksamheten så att vi kan börja ta emot digitala arkivhandlingar, ligger bakom merparten av den ökning av verksamhetskostnaden från utfallet 288 124 kronor 2014 till 394 500 kronor 2016 (vi ökar också på lite för mer utåtriktad verksamhet, men det är mer marginellt). När det gäller IT-miljön rör det sig mer om investeringar än om kontinuerlig driftskostnad.

I vårt äskande utgår vi från den budget för 2016 som årsmötet antagit den 16 mars i år. Vi befinner oss i den komplicerade sitsen att vi har nio huvudmän som skall vara överens om anslagets storlek, eftersom länets åtta kommuner enligt en överenskommelse från 1978 tillsammans skall svara upp med samma anslagstilldelning som landstinget. Ingen huvudman är såklart bunden av föreningens budgetbeslut, men det är på årsmötet vi har störst möjlighet att kommunicera behoven. Årsmötena är dock inte så välbesökta av representanter för våra huvudmän och dialogen uteblir tyvärr där. Så länge alla inblandade accepterar vår budget är det inga problem. När anslagets storlek blir en fråga, så behövs däremot en samordning med framför allt landstingets nämnd för Kultur och bildning. Vi kommer att ha en budgetdialog med landstinget den 27 oktober. Landstingets beslut lär komma först ett stycke in på nästa år.

Eftersom vi själva uppfattar denna situation som komplicerad och den genom åren emellanåt har ifrågasatts av kommuner som ingår i uppgörelsen, har vi till regionförbundets styrelse i höst ingått med en skrivelse som föreslår att en framtida region Uppsala ensamt övertar huvudmannaskapet. Jag bifogar denna skrivelse.

Om det finns utrymme kommer jag gärna till Kultur och fritidsnämnden och informerar om vår verksamhet och vår ekonomi.

Vänliga hälsningar
Örjan Simonson

Från: Hellström, Lena [<mailto:Lena.Hellstrom@osthammar.se>]

Skickat: den 5 oktober 2015 08:57

Till: Örjan Simonson

Ämne: En fråga om ekonomin

Hej!
Kultur- och fritidsnämnden i Östhammar har reagerat på den höga höjningen av avgiften för folkrörelsearkivet. Kan du svara på varför det kommunen ska bidra med 71 000 kronor i stället för 59 000 kronor kommande år?

Det skulle var bra med en förklaring eftersom bidraget belastar den redan ansträngda nämndbudgeten.

Detta beslut har nämnden tagit:

§ 75

Dnr KFN 2015-70

Dpl 677

Folkrörelsearkivets budgetäskande för 2016

Folkrörelsearkivet för Uppsala län anhåller att Östhammars kommun i budgetarbetet för 2016 reserverar 71 000 kronor i medel för Folkrörelsearkivets verksamhet.

Arbetsutskottets förslag

Kultur och fritidsförvaltningen uppdras utreda den kraftiga höjningen av Folk rörelsearkivets budgetäskande för 2016.

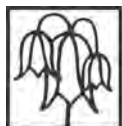
Kultur- och fritidsnämndens beslut

Kultur och fritidsförvaltningen uppdras utreda den kraftiga höjningen av Folk rörelsearkivets budgetäskande för 2016.

Lena Hellström
Förvaltningschef Kultur och Fritid



Box 66
742 21 Östhammar
0173-861 38
072-5786120
www.osthammar.se



FOLKRÖRELSEARKIVET
FÖR UPPSALA LÄN

Uppsala 2015-08-28

**Till
Styrelsen i Regionförbundet Uppsala län**

Renodla huvudmannskapet för Folkrörelsearkivet

De förestående förändringarna i den demokratiska organisationen för Uppsala län ser vi som ett lämpligt tillfälle att se över vilka olika samhällsinstitutioner som kan och bör beröras av bildandet av Region Uppsala län.

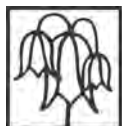
Folkrörelsearkivet för Uppsala län bildades 1978 efter en utredning som tillsattes av de befintliga lokala arkiven och de stora folkrörelserna. Utredningens förslag att ett länsarkiv skulle bildas remitterades och behandlades av samtliga kommuner och landstinget. Detta eftersom finansieringen av arkivet byggde på att landstinget och de då sex kommunerna skulle dela på detta så att landstinget stod för 50 procent och kommunerna delade på den andra halvan i relation till skatteunderlaget. Samtliga tillstyrkte och den ideella föreningen för ett Folkrörelsearkiv för Uppsala län kunde bildas.

Arkivet har alltså funnits i snart 40 år och konstruktionen med en ideell förening och numera nio finansiella huvudmän har fungerat men den har sina brister och som vi ser det kan en förändring till det bättre göras i samband med att Region Uppsala län bildas och den blir ensam finansiär av arkivet.

Fördelarna är:

En finansiell huvudman innebär en avsevärd **förenkling** både för arkivet och för kommuner och landsting. Det blir en **tydlighet** i var ansvaret ligger och det underlättar kommunikationen kring arkivets uppdrag. I dagens konstruktion gäller närmast ”delat ansvar är ingens ansvar”. I praktiken har landstinget – speciellt sedan den regionala kulturplanen kom till – tagit ansvaret och fört en uppdragsdiskussion kopplad till finansieringen med arkivet.

Folkrörelsearkivet är en **kulturinstitution** om än den juridiska formen är en ideell förening. Detta skulle bli tydligare om arkivet kom att tillhöra Region Uppsala län där redan Upplandsmuseet, Länsbiblioteket, Musik i Uppland och Wiks folkhögskola finns. Formen ideell förening bör diskuteras och utredas inom regionen. Det är en fördel för arkivet med en nära koppling till de för närvarande cirka 560 föreningar som är medlemmar. Dessa utgör föreningsstämman som väljer styrelse, fastställer budget etc. Stämmans makt och inflytande är dock lätt illusorisk eftersom medlemmarnas andel av finansieringen är knappt 10 procent medan återstoden är bidragen från landstinget, kommunerna och staten.



FOLKRÖRELSEARKIVET
FÖR UPPSALA LÄN

Arkiv som kulturinstitution är en **del av ABM-sektorn** (Arkiv-Bibliotek-Muséer) och det finns ett nära samband allt ifrån utbildningarna på högskolenivån till det praktiska arbetet med kulturarv, kulturhistoria och folkbildning. Med en gemensam huvudman i Regionen skulle sannolikt synergieffekterna inom denna sektor kunna bli mer påtagliga och större.

Möjliga nackdelar:

Den direkta kopplingen till kommunerna genom det årliga anslaget försvinner. Den finansiella kopplingen har dock inte automatiskt skapat verksamhetsmässiga samband och samarbeten. Sådana är förstås viktigare och de upprätthålls och utvecklas genom ett ömsesidigt ansvar för arkivet som en institution för hela länet och för kommunernas kultur- och fritidsnämnder och förvaltningar på det lokala planet.

Ekonomiskt innebär vårt förslag en större ekonomisk belastning för landstinget/regionen och en motsvarande lättnad för kommunerna i storleksordningen en miljon kronor i 2015 års penningvärde. Den summan torde dock vara överkomlig och relativt lätt att lösa jämfört med de ekonomiskt mer betydande verksamheter som regionbildningen handlar om.

Förslag

Styrelsen för Folkrörelsearkivet för Uppsala län vill med denna skrivelse föreslå Regionförbundets styrelse att i den process som förestår inför bildandet av Region Uppsala län allvarligt överväga att inordna Folkrörelsearkivet som en kulturinstitution inom Regionen.

Mats O Karlsson
Ordförande

Catarina Deremar
Vice ordförande

Örjan Simonson
Arkivchef

Tjänstemannaförslag

Överlåtelse av Skötsner-Edhlunds bildsamling till Upplandsmuseet

Upplandsmuseet har den 9 mars 2015 kontaktat kultur- och fritidsförvaltningen angående Skötsner-Edhlunds bildsamling.

1983 mottog Östhammars kommun en gåva bestående av fotofirman Skötsner-Edlunds hela negativsamling, ca 20 000 glasplåtar. Verksamheten spänner över ca 100 år. I gåvobrevet står skrivet att "Negativsamlingen ska förvaras på Upplandsmuseet...", d.v.s. som deposition. 1985 överfördes samlingen till Upplandsmuseet och idag förvaras det känsliga materialet i klimatarkiv i museets magasin i Morgongåva.

När Upplandsmuseet idag vårdar, digitaliserar och tillgängliggör fotografiskt material har de som policy att museet ska äga samlingarna innan det omfattande arbetet påbörjas. I dagens läge svarar de endast för att Skötsner-Edlund-samlingen förvaras.

Museet har haft en liknande situation med en ännu större fotosamling som Uppsala kommun deponerade hos dem på 1970-talet, det s.k. Uppsala Bilds arkiv. När museet fick överta äganderätten för några år sedan inleddes registrering och digitalisering och idag är materialet tillgängligt på nätet.

Upplandsmuseet önskar att Östhammars kommun fattar beslut om att överföra bildsamlingen till Upplandsmuseets ägo. En lösning som båda parter har allt att vinna på.

Gåvan från Josef Edhlunds dödsbo till Östhammars kommun innefattar även fotoutrustning från Edhlunds ateljé, så som kamera, förstöringsapparat och bakgrundsmålningar. Enligt gåvobrevet ska dessa "i samråd med Upplandsmuseet och Frösåkers Hembygdsförening förvaras på betryggande sätt och om möjligt på för allmänheten tillgänglig plats i Östhammars tätort." Just nu förvaras utrustningen i Kultur- och fritidsförvaltningens förråd i källaren på Vinkelboda i Östhammar.

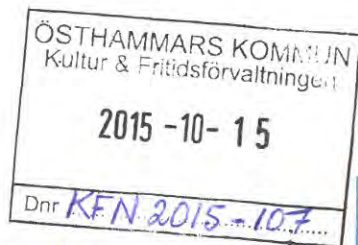
Kultur- och fritidsförvaltningen har i samråd med Upplandsmuseet och Frösåkers Hembygdsförening tittat på ateljésamlingen. Upplandsmuseet bedömer att samlingen i nuläget förvaras på ett betryggande sätt. Frösåkers Hembygdsförening har i sammanhanget, och även i separat bifogad skrivelse, uttryckt en vilja att genom deposition ställa ut delar av ateljésamlingen som en del av sin permanenta utställning. Att få till en sådan lösning vore mycket lyckosamt eftersom den, i enlighet med gåvobrevet från Josef Edhlunds dödsbo, skulle tillgängliggöra materialet i Östhammars tätort.

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden förordar en överlåtelse av Skötsner-Edhlunds bildsamling till Upplandsmuseet, och överlämnar ärendet till kommunstyrelsen för beslut.

Avseende Skötsner-Edhlunds ateljésamling ställer sig Kultur- och fritidsnämnden positiva till att deponera delar av den hos Frösåkers hembygdsförening. Kultur- och fritidsförvaltningen uppdras att driva ärendet vidare gentemot Frösåkers hembygdsförening.

Peter Källman, kulturstrateg
Kultur- och fritidsförvaltningen



Frösåkers Hembygdsförening

www.hembygd.se/frosaker



Östhammar 2015-10-14

Östhammars Kommun Kultur och Fritidsförvaltning

Ärende: Kvarlåtenskapen efter fotografen Josef Edhlund

Frösåkers hembygdsförening har i möte med er handläggare Peter Kjällman och Upplands Museet diskuterat gåvobrevet 1983 02 07 från Josefs syster Sara Edhlund gällande Josefs kvarlåtenskap som fotograf i Östhammar

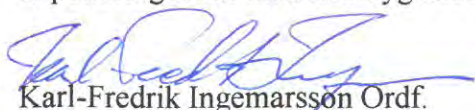
I gåvobrevet står att det är Josefs och Saras vilja att materialet i form av fotonegativ, de äldre i form av glasplåtar, skall förvaras på ett säkert sätt och exponering av materialet skall ske med beaktande av familjen Edhlunds i brevet uttryckta önskan. För ateljématerialet finns en önskan i gåvobrevet att det skall kunna visas upp för intresserade Östhammarsbor.



Frösåkers hembygdsförening är angeläget intresserade av att kunna visa upp och kunna berätta Östhammars intressanta historia gällande de fotografer som haft sin verksamhet i staden. Notervärt är att flera kvinnor under sent 1800-tal och början av 1900-talet varit fotografer i Östhammar. Brita Skötsner, mor till Josef Edhlund, Julia Blom, Amanda Wallin och Beda Holmgren.

Vårt önskemål är att på hembygdsmuseet kunna visa upp delar av Josef Edhlunds ateljéutrustning såsom kameror, klichéer, lampor, bilder etc. och med detta illustrationsmaterial kunna berätta och beskriva fotografihistoria i Östhammar

Det som även vid referat möte diskuterades var ägande rätten till de gamla glasplåtarna. Upplandsmuseet är villiga att överta dessa och genom digitalisering göra dem tillgängliga på museets hemsida. Frösåkers hembygdsförening är positiv till denna lösning. Gällande ateljématerialet var intresset inte alls lika uttalat.

Äganderätten till ateljématerialet anser vi bör kvarstå hos Östhammars Kommun och att valda delar enl. ovan görs tillgängliga och kan visas genom ett deponeringsavtal med hembygdsföreningen.


Karl-Fredrik Ingemarsson Ordf.

	Datum 82-12-21	Diariernr 495.82	Diarieplanbeteckn. 062.677
DIARIEKORT 	Initierat av		
	Handläggare 		
	Ärende Anslag till tillvarotagande av Josef Emilunds fotoutrustn m m		

1978-04-05

Undertecknad Josef Emanuel Edhlund, Östhammar, överlåter efter min död mitt arkiv av fotonegativ för c:a 100 år tillbaka till Östhammars kommun till förvaring för all framtid i Upplands museet i Uppsala.

Villkoret härför är dock att reproduktionsrätten för dessa negativ förblir min egendom under hela min livstid.

I händelse av att jag drabbas av varaktig arbetsoförmåga, äger kommunen att snarast överföra arkivet till Upplands museet i Uppsala. All arkivering i samband därmed samt alla transportkostnader betalas av kommunen.

Kommunen äger rätt att för egen del disponera mina negativ som reklam för kommunens turistliv och därmed likställda ändamål, dock ej i kommersiella syften.

Varje bild skall förses med firmans namn (A. Skötsner, B Skötsner Skötsner-Edhlund eller Josef Edhlund).

Mina privata familjebilder ingår ej i detta men kan senare möjligtvis bifogas.

De i det preliminära avtalet mellan Gille och kommunen, beträffande omnämnda återfotografering av negativen tillåter jag ej.

Gille överlämnar till kommunen numrerade referenskopior av de kulturhistoriskt intressanta negativen.

Kopierna skall åtföljas av ett register utvisande vad motiven föreställer. Edhlund talar in på band vilka motiven är samt personerna och deras ev. levnadshistoria.

Arbetsuppgifterna skall slutföras under vårterminen 1978.

Edhlund tillhandahåller erforderlig arbetslokal i sin hyrda fotostudio så länge han själv disponerar den.

Gilles arbetsresultat blir kommunens egendom (register, beskrivande motivtexter, fotonegativ och kopior m.m.)

Kommunen får fritt offentliggöra de bilder, som överlämnats till kommunen, (t.ex. vid utställningar eller vid utgivande av turistfolders, minnesskrifter eller därmed jämförbara publikationer).

Däremot får kommunen icke utnyttja bilderna i kommersiellt syfte. Försäljning av bilder får sålunda icke förekomma annat än genom mig.

På uppdrag av dåvarande Östhammars stad har Edhlund färdigställt ett fotomontage, som visats vid en utställning i Öregrund. Edhlunds

kostnader för montaget uppgår till 3.600 kronor. Kommunen betalar dess kostnader. Betalning sker omedelbart efter det fullmäktiges anslagsbeslut vunnit laga kraft och lagakraftbevis föreligger.

I övrigt betalar kommunen icke någon ersättning till Edhlund i anledning av detta avtal.

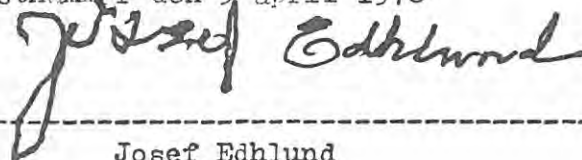
Som ersättning för Gilles arbete betalar kommunen till honom den lön, som han skulle ha fått, om han istället fortsatt att tjänstgöra som övningslärare under vårterminen 1978. Med hänsyn till att kommunen dessutom svarar för de sociala förmånerna till Gille, förutsätter parterna att den tjänstledighet han kan komma att beviljas icke inverkar på hans rätt till lön under ferier eller hans pensionsrätt.

Kommunen bekostar inköp av sådan utrustning och sådant material som Gille behöver för att kunna utföra sina arbetsuppgifter, dock att kommunen utger högst 4.000 kronor för detta ändamål.

Detta avtal gäller under förutsättning

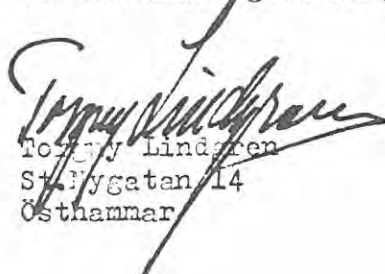
- a/ Att Östhammars kommunalfullmäktiges anslagsbeslut i detta ärende vinner laga kraft, samt
- b/ att Gille beviljas tjänstledighet under vårterminen 1978

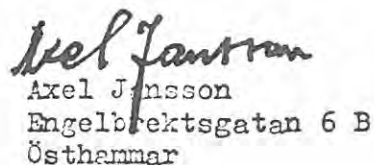
Östhammar den 5 april 1978



Josef Edhlund

Ovanstående egenhändiga namnteckning bevitnas:


Torbjörn Lindgren
St. Nygatan 14
Östhammar


Axel Jansson
Engelbrektsgatan 6 B
Östhammar

G Ä V O B R E V

Min avlidne broder Josef Edhlund, Östhammar, har i tal och skrift uttryckt en önskan om att hans efterlämnade arkiv av fotonegativ, omfattande cirka 100 år tillbaka, liksom hans övriga utrustning av musealt värde skall bevaras för eftervärlden.

Jag, Sara Edhlund, överlämnar därför som gåva till Östhammars kommun följande av Josef Edhlunds kvarlåtenskap på följande villkor:

1. Negativsamlingen som skall förvaras på Upplandsmuseet för att efter bearbetning kunna användas för utställningar och publicering i framtida bokverk och tidskrifter av hembygdskaraktär. Vid publicering skall bilderna förses med firmans namn (A Skötsner, B Skötsner, Skötsner-Edhlund eller Josef Edhlund).

De privata familjebilderna ingår ej men kan eventuellt senare överlämnas.

2. Fotoateljens inredning och utrustning med bakgrundsmålningar, ateljekamera med tillbehör, förstöringsapparat o dyl skall i samråde med Upplandsmuseet och Frösåkers Hembygdsförening förvaras på betryggande sätt och om möjligt på för allmänheten tillgänglig plats i Östhammars tätort.

3. Östhammars kommun övertar fr o m 1983-01-01 ansvaret för ateljeutrymmena Engelbrektsgatan 6.

Östhammar 1983-02-07

Sara Edhlund

Sara Edhlund

EGNA NAMNTECKNINGEN BEVITTNAS

Erik Skötsner
0173/10473

Carl Amundson
0173/12520

Kommunstyrelsen

Delges
Kulturnämnden
Josef Edhlunds dödsbo

§ 28 Dnr 495.82 062.677

Konto 5.099.1 Fotograf Josef Edhlunds dödsbo

Kulturchef Thure Forsman redogör för fotograf Josef Edhlunds dödsbos gåva till Östhammars kommun, vari ingår negativ och fotoutrustning av kulturhistoriskt värde. Vidare hemställer Forsman om ett anslag å 4.000 kr för hyra m m under ett halvår för att kunna tillvarata gåvan.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar

att av sitt anslag för oförutsedda utgifter anslå 4.000 kr samt

att uppmana kulturnämnden att aktivt bevaka gåvans handhavande.

Kommunstyrelsen beslutar

att bifalla arbetsutskottets förslag samt

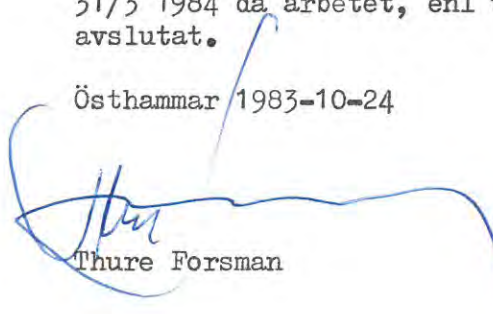
att meddela Josef Edhlunds dödsbo att kommunen med tacksamhet mottagit gåvan.

Kommunstyrelsen

Tillvaratagandet och iordningsställandet av det material Josef Edhlund efterlämnade och som gavs till kommunen att förvaras på Upplandsmuséet har tagit längre tid än från början beräknades. Arbetet utförs på ideell basis av Karl-Erik Nohldén, Erik Lindberg och Torbjörn Forsman.

Jag föreslår att kommunstyrelsen beviljar ytterligare 3.000:- kronor för att klara hyra och material t o m 31/3 1984 då arbetet, enl uppgift av Nohldén, skall vara avslutat.

Östhammar 1983-10-24



Thure Forsman

Kommunstyrelsen

Delges
Thure Forsman

...

...

§ 364

Dnr 495.82

062.677

Konto 5.099.1

Fotograf Josef Edhlunds dödsbos gåva

Tillvaratagandet och iordningställandet av det material Josef Edhlund efterlämnade och som gavs till kommunen att förvaras på Upplandsmuséet har tagit längre tid än från början beräknades. Arbetet utförs på ideell basis av Carl-Eric Nohldén, Erik Lindberg och Torbjörn Forsman.

Kulturchef Thure Forsman föreslår att kommunstyrelsen beviljar ytterligare 3.000 kr för att klara hyra och material t o m 1984-03-31 då arbetet, enligt uppgift av Nohldén, skall vara avslutat.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar

att av sitt anslag för oförutsedda behov anvisa 3.000 kr för slutförande av arbetet med det material Josef Edhlund efterlämnade och som kommunen erhöll som gåva.

Kommunstyrelsen beslutar

att bifalla arbetsutskottets förslag.

Utdragsbestyrkande

Simhallsutredning, Rapport badverksamhet Östhammars kommun

Datum 2015-10-20

Syftet med denna rapport

Syftet med denna rapport är att ge information och vägledning för beslut gällande framtidens badverksamhet i Östhammars kommun.

Inledning

Östhammars kommun har tre inomhus badanläggningar i kommunen. De är belägna i Östhammar, Österbybruk och i Gimo. Anläggningen i Gimo är för närvarande stängd på grund av en besiktning som klargjorde att risk finns för personskada om inte ett omfattande renoveringsarbete genomförs.

Utredningen

Utredningen, som genomförts av Ulf Isaksson på Ablix AB, har haft fokus på följande punkter:

- **Nulägesanalys.** Besökstal, ekonomi mm.
- **Behovsanalys.** Hur ser det framtida behovet av bad/friskvårdsanläggningar ut?
- **Omvärldsanalys.** Jämförelsesiffror från nybyggda anläggningar i Sverige.
- **Konsekvensanalys.** Ekonomisk jämförelse mellan renovering och ny simhall
- **Ekonomi.** Investeringar och driftskostnader för de olika alternativen.
- **Studiebesök.** Förslag på lämpliga studiebesök

Metod

Arbetet, som genomförts under september och oktober 2015, har skett i nära samarbete med tjänstemannagruppen på kultur och fritidsförvaltningen i Östhammars kommun.

Insamling av nulägesrapporter avseende besökstal, ekonomi, personal mm har gjorts av personal på kommunen.

Siffrorna har sedan bearbetats och kalkyler har gjort på kostnader och intäkter i de olika alternativ som finns.

Nuläget

- 3 badhus finns i: Gimo, Österbybruk och Östhammar, samtliga ca 40 år gamla.
- Besökare är framförallt: allmänheten, skolan, simklubbar och rehabiliteringen. Allmänheten består främst av barnfamiljer och de som är över 45 år, flest kvinnor.
- Totalt ca 63 000 besökare per år. 2,9 besök/kommuninnevånare/år
- 14 anställda, 440 tim/vecka = 10,75 tjänst
- Öppettider totalt 78 tim/vecka
- Totalkostnad/år 5 272 000:- för samtliga tre anläggningar

Kommentar: 2,9 besök/kommuninnevånare/år är en siffra som ligger på genomsnittet för vad en kommun med Östhammars utbud bör ha.

Datum: 2015-10-20

Dokumentnamn: Rapport bad Östhammars kommun
Upprättat av: Ulf Isaksson Ablix AB

Intäkter 2014

2014 intäkter (tkr)	totalt	Simskola	Vattengym. o babysim	Gruppträning	Gym	Bad	Hyra simhall	Skola simhall	Övrigt sim
Österby	1 192	34	0	0	213	242	56	453	194
Gimo	2 652	61	99	17	922	311	131	939	172
Östhammar	2 713	48	270	17	1 265	130	21	865	97
Summa	6 557	143	369	34	2 400	683	208	2 257	463

Kommentar: En påfallande stor del av intäkterna kommer från gym/friskvårdsverksamheten och från skolan. Endast drygt 10 % av intäkterna kommer från renodlade badintäkter.

Kostnader/intäkter 2014	Totalkostnad	Intäkter	Nettokostnader
Österby	-2 385	1 192	-3 577
Gimo	-2 206	2 652	-4 858
Östhammar	-681	2 713	-3 394
Totalt	- 5 272	6 557	-11 829

Sammanställning kostnader renovering	Netto kostnad 2014	Renoverings-kostnad/år	Totalkostnad/år inkl. renovering
Gimo simhall	- 2 206	- 2 062	- 4 386
Östhammars simhall	- 681	- 791	- 1 062
Österbybruk simhall	- 2 385	- 886	- 3 421
Totalt	- 5 272	- 3 739	- 9 011

Vid kalkyleringen av renoveringarna har en avskrivningstid på 15 år samt en kalkylränta på 2,5 % använts.

Kommentarer: Vid renovering av samtliga tre simhallar enligt besiktningsrapporter från hösten 2014 uppgår investeringen för detta till ca 42 miljoner. Detta medför en ökad kostnad för driften av simhallarna med ca 3,7 miljoner/år.

Att beakta vid renoveringar är att anläggningen blir stängd under en längre tid och att många ombyggnadsprojekt blir avsevärt mycket dyrare än kalkylerat. Svårigheter att i förväg se alla fel och brister samt tidspress i projekten är de vanligaste anledningarna till kostnadsökningarna.

Ny anläggning i Östhammars kommun:

Kalkyl på förslag till nybyggd anläggning i Östhammars kommun. Investering 150 miljoner kronor. Investeringen skrivs av på 33 år, kalkylränta: 2,5 %.

Anläggningen dimensioneras för ca 100 000 besök/år

Preliminärt innehåll:

- 25 meters bassäng 8 banor
- Undervisningsbassäng med höj och sänkbart mellangolv
- Mindre familjedel med fokus på barn upp till ca 8 år
- Omklädningsdel med ca. 300 skåpsplatser, duschrumbad och bastu
- Lokaler för gym och friskvård
- Entréhall med kombinerad kassa/servering
- Hela anläggningen anpassad för personer med olika funktionsnedsättningar

Antal besök:

• Barn 0-2 år	4 000
• Ungdom 3-17 år	21 000
• Vuxna	34 000
• Totalt	59 000
• Skolbad	15 000
• Föreningar	8 000
• Simskola	7 000
• Gruppverksamhet	5 000
• Totalt	35 000
• Sammanlagt	94 000 besökare

Intäkter: 94 000 besök snittintäkt 55 kronor= 5,2 miljoner

Utgifter:

• Kapitaltjänst	8 295 000
• Mediakostnader	3 000 000
• Personal	4 200 000
• Förbrukningsmaterial	400 000
• Övrigt	300 000
• Summa	16 195 000
• Avgår intäkter	-5 200 000

Totalkostnad/år: 10 995 000 kronor.

Kommentar: Skillnaden i årskostnad mellan tre renoverade anläggningar och en ny anläggning är ca 2 miljoner kronor.

- En höjning av genomsnittsintäkten med 10 kr/besök skulle ge ytterligare 940 000 kronor i intäkt. Kan vara svårt att genomföra för kategorin skolor, föreningsliv och aktiviteter. Om vi räknar bort de kategorierna ökar intäkterna med 600 000 till ca 5 800 000. Det totala underskottet (nettokostnaden) landar då på 10 395 000. Detta vid en investering på 150 miljoner.
Högre intäkter än så tror vi inte är möjligt med den typ av anläggning vi skissat på. Det antal besökare och den genomsnittsintäkt som kalkylen bygger på kräver en rimligt attraktiv familje/barndel på badet samt ett professionellt arbete med marknadsföring och försäljning.
- En minskning eller utökning av investeringen med 10 miljoner kronor, ger en minskad/ökad kapitalkostnad med ca 600 000 kronor/år.

Omvärldsanalys:

Badläge Sverige 2015:

- Ca 450 publika anläggningar med 25 meters bassäng eller större.
- 50 % av anläggningarna blir 50 år före 2020
- Ca 30 miljoner besök/år
- 20 nya anläggningar har öppnats de senaste 5 åren, 4-5 miljarder investeringar.
- Unika anläggningar med besök från babysim till pensionärgympa
- Baden har 3 -7 % av kommuninnevånarna som besökare
- Upp mot 15 % av kommuninnevånarna med komplett friskvårdsdel och bra verksamhet

Aktuella badprojekt i Sverige:

Invigda 2011 – 2014

Midgårdsbadet, Sigtuna	2014
Vara simhall	2014
Kokpunkten, Västerås	2014
Djupadalsbadet, Kumla	2013
Angeredsbadet, Angered	2013
Sollefteå Aquarena	2012
Nannabadet Umeå	2016
Eskilstuna Badhus	2016
Ängelholm	2017

Hylliebadet, Malmö	2015
Norrtälje simhall	2014
Ystad Arena	2014
Tyresö Aquarena	2013
Högevallsbadet, Lund	2013
Sundstabadet, Karlstad	2012
Väggabadet, Karlshamn	2011
Sjöbo Simanläggning	2016
Alingsås	2017

Närmaste framtiden:

Projekteras/planeras:

Linköping	Västerås	Järfälla	Lidingö
Nacka	Kristianstad	Kalmar	Kungsbacka
Växjö	Uddevalla	Burlöv	Med flera

Framtidens badgäster:

- 2014: 18 % av befolkningen 65+
- 2020: 23 % av befolkningen 65+ (de anläggningar som planeras idag)
- 2050: 42 % av befolkningen 65+
- Vartannat barn som föds 2014 kommer att bli 104 år!
- Hur påverkar detta utformningen av Östhammars framtida badanläggning(ar)?

Jämförelsetal andra anläggningar

- Sjöbo simanläggning öppnar 2016
- Vara badhus
- Norrtälje badhus
- Midgårdsbadet Sigtuna
- Tyresö Aquarena
- Ystad Arena

Anläggningar som öppnade 2014

Jämförelse nybyggda anläggningar.								
Anläggning	År	Innevånare	Investering	Årskostnad	Besökare	Diff. Besökare	Pris vuxen	Pris ungdom/vuxen
Norrtälje badhus	2014	58 000	163 Mkr(T)	15,1 Mkr	142 000	(+47 000)	90:-	40:-/30:-
Midgårdsbadet Sigtuna	2014	44 000	185 Mkr(T)	14 Mkr	210 000	(+90 000)	55:-	30:-
Tyresö Aquarena	2012	45 000	150 Mkr(E)	14,5 Mkr	210 000		95:-/75:-	60:-/40:-
Ystad Arena	2014	29 000	275 Mkr(T)	25 Mkr	160 000	(+80 000)	90:-/55:-	60:-/40:-
Vara Badhus	2014	16 000	138 Mkr(T)	Ca 11 Mkr	Ca 90 000	(+70 000)		
Sjöbo simanläggning	2016	18 000	151 Mkr(T)	13,5 Mkr	105 000			

*1= Uppskattad kostnad. T= Totalkostnad (entreprenadkostnad +byggherrekostnad) E=Entreprenadkostnad

Som syns i tabellen ovan varierar redovisade investeringar mellan entreprenadkostnad och totalkostnad. Totalkostnad är entreprenadkostnad inklusive byggherrekostnad. Ingen jämförelse har kunnat göras avseende avskrivningstider (kommuner har olika avskrivningstid på sina anläggningar). Det är en av många anledningar till variationen i årskostnad. Restvärdet är även en faktor som har inverkan i några av anläggningarna.

SLUTSATS OMOVÄRLDSBEVAKNING

I tabellen ser man att kommuner i närområdet; Norrtälje, Sigtuna och Tyresö och kommuner med ungefär samma befolkningsunderlag som Östhammar; Ystad och Vara där ligger årskostnaden mellan 11 – 15,3 miljoner kronor (Ystad undantaget).

Det mest anmärkningsvärda är kanske de kraftigt ökade besökstalen mellan 50 – 300 % i de nya anläggningarna. Samma effekt på besökstalet skulle en modern anläggning i Östhammar med största sannolikhet få. Vi har i kalkylen räknat med ca 100 000 besök i en ny simhall. Erfarenhetssiffrorna i tabellen styrker oss i den bedömningen.

Slutsats Rapport:

Östhammar har idag 3 badanläggningar som är cirka 40 år gamla. På grund av anläggningarnas ålder, teknisk status och utbud har de idag ett mycket lågt antal badgäster. Besöks-siffrorna hålls uppe av bra besökstal på gym/friskvårdssidan och av skolbesöken. Detta är inget unikt för baden i Östhammar utan ser likadant ut runt om i landet, anläggningar som inte hänger med i utvecklingen tappar besökare.

Nu föreligger ett renoveringsprogram för samtliga anläggningar, detta med målet att de skall ha en fortsatt livslängd på ca 15 år. Investeringen för renovering av de 3 baden uppgår till totalt ca 42 miljoner. Denna investering medför en ökad årlig kostnad för baden på ca 3,7 miljoner.

Vår rekommendation är att överväga alternativet att på sikt bygga en ny ändamålsenligt simhall anpassad till de krav som allmänhet, föreningsliv, skola med flera ställer på en modern anläggning. Befintliga anläggningar bör fasas ut och större investeringar undvikas under tiden som planeringen av den nya anläggningen tar form. Tidsperspektivet är svårt att avgöra och de akuta åtgärderna på anläggningarna bör åtgärdas. Med en rationell hantering kan en ny modern anläggning stå klar inom 5 – 7 år.

Det innebär att Östhammars kommun utan panik kan påbörja arbetet med behovsanalys, lokal och funktionsprogram, ekonomiska kalkyler med mera för den nya anläggningen utan att ha "kniven mot strupen".

Att renovera 40 år gamla anläggningar för så mycket pengar är en stor risk, kostnaderna kan bli avsevärt högre, det har många kommuner fått erfara.

Ulf Isaksson Ablix AB
2015-10-22