

Lokala Säkerhetsnämnden

<b>Nämnd</b>	Lokala Säkerhetsnämnden
<b>Datum och tid</b>	2021-04-15
<b>Plats</b>	Videomöte
<b>Sekreterare</b>	Kersti Ingemarsson
<b>Ordförande</b>	Margareta Widén Berggren (S)

## Ärendelista

1. Information från Forsmarks Kraftgrupp AB (FKA)	2
2. Information från Svensk Kärnbränslehantering AB (SKB)	3
3. Information från Länsstyrelsen (LST)	4
4. Information från Strålsäkerhetsmyndigheten (SSM)	5
5. Information från slutförvarsenheten	6
6. Fastställande av ändringar i arbetsordning för Lokala säkerhetsnämnden	7
7. Fastställande av ändringar i kommunikationsstrategi för Lokala säkerhetsnämnden	8
8. Val av sekreterare för Lokala säkerhetsnämnden	9
9. Nytt dataskyddsbud för Östhammars kommun	10
10. Sammanträden på distans	12
11. Remiss – Föreskrifter om omhändertagande av kärntekniskt avfall	14
12. Anmälningssärende – Ny webbplats för Kärnkraft-kommunernas Samarbetsorgan (KSO)	16
13. Anmälningssärende, föredrag om blykylda SMR-reaktorer i Oskarshamn	17
14. Övriga ärenden/frågor	18

**Dnr LSAN-2021-3**

**1. Information från Forsmarks Kraftgrupp AB (FKA)**

**Beslut**

**Ärendebeskrivning**

**Beslutsunderlag**

Presentation (lämnas på sammanträdet)

**Ärendets behandling**

Enligt fastställd verksamhetsplan har representanter från Forsmarks Kraftgrupp (FKA) alltid en stående informationspunkt på dagordningen och förväntas delta.

**Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

**Dnr LSAN-2021-3**

**2. Information från Svensk Kärnbränslehantering AB (SKB)**

**Beslut**

**Ärendebeskrivning**

**Beslutsunderlag**

Presentation (lämnas på sammanträdet)

**Ärendets behandling**

Enligt fastställd verksamhetsplan har representanter från Svensk Kärnbränslehantering (SKB) alltid en stående informationspunkt på dagordningen och förväntas delta.

**Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

My Krutrök, Claes Johansson och Erica Wallin

**Dnr LSAN-2021-3**

**3. Information från Länsstyrelsen (LST)**

**Beslut**

**Ärendebeskrivning**

**Beslutsunderlag**

Presentation (lämnas på sammanträdet)

**Ärendets behandling**

Enligt fastställd verksamhetsplan har representanter från Länsstyrelsen (LST) alltid en stående informationspunkt på dagordningen och förväntas delta.

**Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

**Dnr LSAN-2021-3**

**4. Information från Strålsäkerhetsmyndigheten (SSM)**

**Förslag till beslut**

Ärendet utgår.

**Ärendets behandling**

Enligt fastställd verksamhetsplan har representanter från Strålsäkerhetsmyndigheten (SSM) alltid en stående informationspunkt på dagordningen och förväntas delta.

SSM har meddelat att de inte har någon representant vid detta möte.

**Dnr LSAN-2021-3**

**Dnr KS-2021-210**

## **5. Information från slutförvarsenheten**

### **Beslut**

#### **Ärendebeskrivning**

Föreligger rapport om aktuellt från Slutförvarsenheten, perioden 2020-12-15 – 2021-04-27, innehållande senaste nytt om slutförvarsansökningarna samt om övrig aktuell information. Informeras om Östhammars kommuns inställning till en utbyggnad av slutförvaret för kortlivat låg- och medelaktivt avfall (SFR) i Forsmark.

#### **Beslutsunderlag**

Aktuellt från slutförvarsenheten 2021-03-02

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2021-04-06, § 80 (KS beslut 13 april 2021 redovisas på sammanträdet)

#### **Ärendets behandling**

Enligt fastställd verksamhetsplan bereds representanter från Slutförvarsorganisationen möjlighet att medverka vid nämndens sammanträden.

#### **Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Marie Berggren, verksamhetschef Tillväxt och Anna Bergsten, utredare Sektor Samhälle

**Dnr LSAN-2021-9**

**6. Fastställande av ändringar i arbetsordning för Lokala säkerhetsnämnden**

**Förslag till beslut**

Lokala säkerhetsnämnden fastställer arbetsordning för Lokala säkerhetsnämnden vid de kärntekniska anläggningarna i Forsmark. (Bilaga)

Jäv

Reservationer

Avstår från att delta i beslut

**Ärendebeskrivning**

För Lokala säkerhetsnämnden finns det en arbetsordning upprättad daterad 28 februari 2008. En översyn av dokumentet har skett på presidiummöte och en ny arbetsordning har upprättats. Förslag till tillägg är markerade med röd text i dokumentet.

**Beslutsunderlag**

Förslag till ändrad arbetsordning

**Ärendets behandling**

En översyn av arbetsordning för Lokala säkerhetsnämnden har skett på överläggning med nämndens presidium 26 mars 2021.

**Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Ordförande Margareta Widén Berggren (S)

Yrkanden

Propositionsordning

Protokollsanteckning

**Beslutet skickas till**

Ledamöter och ersättare i Lokala säkerhetsnämnden

Arbetsordning publiceras i arbetsrummet

**Dnr LSAN-2021-10**

## **7. Fastställande av ändringar i kommunikationsstrategi för Lokala säkerhetsnämnden**

### **Förslag till beslut**

Lokala säkerhetsnämnden fastställer kommunikationsstrategi för Lokala säkerhetsnämnden vid de kärntekniska anläggningarna i Forsmark. (Bilaga)

Jäv

Reservationer

Avstår från att delta i beslut

### **Ärendebeskrivning**

För Lokala säkerhetsnämnden finns det en kommunikationsstrategi upprättad daterad 11 november 2009. En översyn av dokumentet har skett och en ny kommunikationsstrategi har upprättats. Förslag till ändringar är markerade med överstrykning och röd text i dokumentet.

### **Beslutsunderlag**

Förslag till ändrad kommunikationsstrategi

### **Ärendets behandling**

En översyn av kommunikationsstrategi för Lokala säkerhetsnämnden har skett på överläggning med nämndens presidium 26 mars 2021.

### **Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Ordförande Margareta Widén Berggren (S)

Yrkanden

Propositionsordning

Protokollsanteckning

### **Beslutet skickas till**

Ledamöter och ersättare i Lokala säkerhetsnämnden

Kommunikationsstrategi publiceras i arbetsrummet



**Dnr LSAN-2021-11**

**8. Val av sekreterare för Lokala säkerhetsnämnden**

**Förslag till beslut**

Kersti Ingemarsson utses till sekreterare för Lokala säkerhetsnämnden under perioden 1 november 2020 till och med mandatperiodens slut 31 december 2022.

Jäv

Reservationer

Avstår från att delta i beslut

**Ärendebeskrivning**

Enligt arbetsordning för Lokala säkerhetsnämnden är det nämnden som utser sekreterare. Presidiet har nominerat sittande sekreterare fr.o.m. 1 november 2020, men beslut har inte fattats av nämnden.

**Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Ordförande Margareta Widén Berggren (S)

Yrkanden

Propositionsordning

Protokollsanteckning

**Beslutet skickas till**

HR

## Dnr LSAN-2021-12

### 9. Nytt dataskyddsbud för Östhammars kommun

#### Förslag till beslut

Lokala säkerhetsnämnden utser Qnister AB som nämndens dataskyddsbud.

Jäv

Reservationer

Avstår från att delta i beslut

#### Ärendebeskrivning

Förvaltningen har genomfört en upphandling av dataskyddsbud, för att möjliggöra en omfördelning av resurser (dnr KS-2020-388). Som nytt dataskyddsbud för Östhammars kommun föreslås Qnister AB. Företag tillhandahåller produkter och tjänster kopplade till dataskyddsförordningen och vann upphandlingen.

Dataskyddsförordningen (GDPR) började gälla den 25 maj 2018. Enligt förordningen ska det finnas ett dataskyddsbud i en organisation av Östhammars kommuns storlek. Alla nämnder under kommunfullmäktige ska utse ett dataskyddsbud. Det är möjligt att utse ett gemensamt dataskyddsbud för samtliga nämnder. Dataskyddsbudet ska övervaka att organisationen följer dataskyddsförordningen, bland annat genom att samla in information om hur organisationen behandlar personuppgifter, kontrollera att bestämmelser och interna styrdokument följs samt informera och ge råd inom organisationen. Dataskyddsbudet är inte ansvarigt för att dataskyddsförordningen följs. Det åligger de personuppgiftsansvariga, det vill säga de olika nämnderna.

Avsnitt 4, artikel 37-39, i dataskyddsförordningen beskriver vilka som ska utnämna ett dataskyddsbud samt vilken ställning och vilka uppgifter ombudet ska ha.

Kommunfullmäktige har delegerat till kommunstyrelsen att utse dataskyddsbud för Östhammars kommun. Kommunstyrelsen och samtliga nämnder ska ha samma dataskyddsbud. Dataskyddsbudet ska anmälas till tillsynsmyndigheten Datainspektionen. Varje nämnd gör en egen anmälan på Datainspektionens hemsida.

Lokala Säkerhetsnämnden har fått besked från kommunsekreteraren om att kunna ansluta sig till kommunens dataskyddsbud.

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande Margareta Widén Berggren (S)

Lokala Säkerhetsnämnden

Yrkanden  
Propositionsordning  
Protokollsanteckning

**Beslutet skickas till**

Qnister AB

Pauliina Lundberg

Johanna Widenberg

Datainspektionen via blankett

## Dnr LSAN-2021-13

### 10. Sammanträden på distans

#### Förslag till beslut

Lokala säkerhetsnämnden beslutar att använda samma arbetsordning och rutiner för deltagande i sammanträden på distans som kommunstyrelsen.

Jäv

Reservationer

Avstår från att delta i beslut

#### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har beslutat att nämnderna får sammanträda med deltagare på distans (§ 45 i reglemente för styrelse och nämnder). Deltagande på distans får ske om särskilda skäl föreligger. På grund av covid-19-pandemin har deltagande på distans skett i stor utsträckning, för att minska smittspridning.

Kommunstyrelsen och de nämnder som sammanträder regelbundet (alla ej gemensamma utom krisledningsnämnden och valnämnden) har antagit arbetsordning och ordförande i de berörda nämnderna har antagit rutiner för distansdeltagandet.

Förslag är att använda samma arbetsordning och rutiner som kommunstyrelsen använder.

Lokala Säkerhetsnämnden har fått besked från kommunsekreteraren om att kunna tillämpa samma arbetsordning och rutiner för deltagande i sammanträden på distans som kommunstyrelsen.

#### Beslutsunderlag

Arbetsordning

Rutin

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande Margareta Widén Berggren (S)

Yrkanden

Propositionsordning

Protokollsanteckning

Lokala Säkerhetsnämnden

**Beslutet skickas till**

Ledamöter och ersättare i Lokala säkerhetsnämnden

Rutinen publiceras i Arbetsrummet

**Dnr LSAN-2021-8**

**Dnr KS-2021-217**

## **11. Remiss – Föreskrifter om omhändertagande av kärntekniskt avfall**

### **Förslag till beslut**

Lokala säkerhetsnämnden ställer sig bakom kommunstyrelsens beslut 13 april 2021, § xx (Bilaga).

Jäv

Reservationer

Avstår från att delta i beslut

### **Ärendebeskrivning**

Strålsäkerhetsmyndigheten (SSM) översänder för remiss förslag till föreskrifter, med arbetsbeteckningen SSMFS-KÄKA, om omhändertagande av kärntekniskt avfall, inklusive vägledning med bakgrund och motiv till förslaget samt konsekvensutredning.

Förslaget innehåller bestämmelser om:

- planering av och planer för omhändertagande av kärntekniskt avfall samt ledning och styrning av planeringen,
- indelning av kärntekniskt avfall i identitetsmärkta avfallsposter, härledning av acceptanskriterier och mottagningskontroll, och
- framtagande av avfallsbeskrivningar och kontroll av tillverkade avfallsposter samt register.

Synpunkter på förslaget lämnas per e-post senast den 30 april 2021. Synpunkter på förslagen till föreskrifter och vägledning lämnas i bifogad excelfil som är märkt med diarienummer SSM2021-136. Synpunkter på konsekvensutredningen kan lämnas i fritext.

### **Beslutsunderlag**

[Förslag till föreskrifter om omhändertagande av kärntekniskt avfall](#)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut 2021-04-06, § 81 (KS beslut 13 april 2021 redovisas på sammanträdet)

Lokala Säkerhetsnämnden

### Ärendets behandling

Ärendet var uppe på Lokala säkerhetsnämndens sammanträde 25 februari 2021. Beslutades att invänta Kommunstyrelsens yttrande i ärendet och ta ställning till remissvar på sammanträde den 15 april 2021.

### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Marie Berggren, verksamhetschef Tillväxt och Anna Bergsten, utredare Sektor Samhälle

Yrkanden

Propositionsordning

Protokollsanteckning

### Beslutet skickas till

Strålsäkerhetsmyndigheten: [REDACTED] med kopia till [REDACTED] märkt med diarienummer SSM2021-136.

**Dnr LSAN-2021-2**

**12. Anmälningssärende – Ny webbplats för Kärnkraftkommunernas Samarbetsorgan (KSO)**

**Förslag till beslut**

Informationen är mottagen.

**Ärendebeskrivning**

Kärnkraftkommunernas Samarbetsorgan har en ny webbplats. Länkning till deras webbplats finns på [Lokala säkerhetsnämndens hemsida](#).

**Beslutsunderlag**

[KSO:s hemsida](#)

**Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Ordförande Margareta Widén Berggren (S)



**Dnr LSAN-2021-2**

**13. Anmälningssärende, föredrag om blykylda SMR-reaktorer i Oskarshamn**

**Förslag till beslut**

Informationen är mottagen

**Ärendebeskrivning**

På KSO:s sammanträde 26 mars 2021 föredrog Janne Wallenius ett intressant och uppskattat föredrag om den planerade blykylda forskningsreaktorn i Oskarshamn. Filmklippet finns publicerat på KSO:s hemsida.

**Beslutsunderlag**

[KSO:s hemsida](#)

**Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Ordförande Margareta Widén Berggren (S)

**Dnr LSAN-2021-2**

**14. Övriga ärenden/frågor**

**Beslut**

Jäv  
Reservationer  
Avstår från att delta i beslut

**Ärendebeskrivning**

**Beslutsunderlag**

**Ärendets behandling**

**Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning  
Yrkanden  
Propositionsordning  
Protokollsanteckning

**Beslutet skickas till**

# Aktuellt i slutförvarsfrågan 2021-03-02

## Rapport från Slutförvarsenheten till KF

Perioden 2020-12-15 – 2021-04-27

### Senaste nytt om slutförvarsansökningarna

#### Kärnbränsleförvaret

Miljödepartementet tog i januari 2018 över handläggningen av ansökan om att bygga ett slutförvar för använt kärnbränsle i Forsmark. I april 2019 lämnade SKB in en komplettering av ansökan till miljödepartementet som först skickades på remiss och sedan kungjordes i april 2020.

I januari 2021 skickade miljödepartementet en fråga till Naturvårdsverket gällande kompletteringen och om den föranleder ett kompletterande s.k. Esbo-samråd (dvs. samråd med grannländer). Naturvårdsverket meddelade den 12 februari att ett nytt samråd behöver genomföras med Tyskland och Polen.

På **regeringskansliets hemsida om slutförvaret för använt kärnbränsle** finns förutom information om ärendet en del utvalda handlingar som t.ex. kompletteringen.

#### SFR – fortsatt drift och utbyggnad

Miljödepartementet tog i november 2019 över handläggningen av ansökan om utbyggnad och fortsatt drift av SFR. Den 11 maj 2020 gav miljödepartementet SKB möjlighet att yttra sig i både miljöbalks- och kärntekniklagsärendet. Sista dag för yttranden var den 1 juni 2020. SKB har yttrat sig men hade inget att tillägga i sak. Efter detta datum kan, enligt skrivelserna från departementet, ärendena komma att avgöras på befintligt underlag. För att regeringen ska få ge tillåtlighet krävs tillstyrkan från kommunfullmäktige i Östhammars kommun.

**Strålsäkerhetsmyndighetens** och **Mark- och miljödomstolens** yttranden finns att läsa i **dokumentbanken** på kommunens slutförvarswebb. Både myndigheten och domstolen tillstyrkte att tillstånd respektive tillåtlighet ges.

### Övrig aktuell information

#### Feldeponerat avfall i SFR ska tas upp innan utbyggnad

I slutet av november meddelade SKB att de har för avsikt att ta upp det s.k. feldeponerade avfallet i SFR innan utbyggnaden. Det har sedan 2014 varit klart att avfallet ska tas upp men inte om det ska tas upp före eller efter utbyggnaden av SFR.

#### Filmen "Resan mot ett slutförvar"

I början av december var det premiär för dokumentärfilmen "Resan mot ett slutförvar" som handlar om Östhammars kommuns roll i slutförvarsprocessen. Filmen är resultatet av ett informationsbevarande filmprojekt som genomförts av Slutförvarsenheten under 2019-2020. Premiären var endast för inbjudna gäster men filmen finns sedan den 18 december att se på **Östhammars kommuns YouTube-kanal**.

### **Nationell plan på remiss**

Strålsäkerhetsmyndigheten skickade den 3 december ut "Nationell plan för ansvarsfull och säker hantering av använt kärnbränsle och radioaktivt avfall i Sverige" på remiss till bl.a. Östhammars kommun. I planen ska det beskrivas vilka typer av radioaktivt avfall som uppstår, hur avfallet ska hanteras, transporteras och slutförvaras och vem som ansvarar för att det görs på ett strålsäkert sätt. Ärendet hanterades på Kommunstyrelsens sammanträde den 9 februari.

### **Överklagan av Riksgäldens beslut om ersättning till Östhammars kommun**

Riksgälden fattade den 21 december 2020 beslut om medel ur kärnavfallsfonden till Östhammars kommun för 2021. I beslutet är det sökta beloppet reducerat motsvarande de kostnader som kommunen uppskattat sig ha avseende informationsbevarande och för bidrag till ideella organisationer. Östhammars kommun har överklagat beslutet i dessa två delar.

### **Workshop för kommunfullmäktige om SFR**

Den 28 januari anordnades en workshop om SFR och den planerade utbyggnaden för samtliga ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige. Även granskningsgruppens ledamöter var inbjudna. Workshopen var en del av förberedelserna inför Östhammars kommuns beslut i vetofrågan och planerades utifrån resultatet av en enkät som skickades ut i november.

### **Strålsäkerhetsmyndigheten granskar LOT-försöken**

SKB publicerade i oktober en rapport med resultatet från studier av de koppar-komponenter som ingick i det s.k. LOT-försöket som togs upp förra hösten. Strålsäkerhetsmyndigheten genomför en granskning kopplad till dessa försök och har meddelat att en rapport kommer i slutet av februari.

### **Årlig överläggning med Strålsäkerhetsmyndigheten**

Varje år genomförs en överläggning mellan Östhammars kommun, Oskarshamns kommun och Strålsäkerhetsmyndigheten. Årets överläggning genomförs den 2 mars.

---

## **Bakgrundsinformation om SKB:s slutförvarsansökningar**

Den 16 mars 2011 lämnade SKB in ansökan enligt miljöbalken och kärntekniklagen om att få bygga och driva ett slutförvar för använt kärnbränsle i Forsmark till Mark- och miljödomstolen i Nacka respektive Strålsäkerhetsmyndigheten.

Den 19 december 2014 lämnade SKB in ansökan enligt miljöbalken och kärntekniklagen om att bygga ut slutförvaret för låg- och medelaktivt driftavfall, SFR.

Ansökningshandlingarna finns på SKB:s hemsida. Alla handlingar i ärendena, förutom de som är belagda med sekretess som till exempel det fysiska skyddet runt anläggningen, är offentliga.

## **Östhammars kommuns slutförvarswebb och nyhetsbrev**

På kommunens slutförvarswebb [www.slutforvarforsmark.se](http://www.slutforvarforsmark.se) hittar du information om de slutförvar som är eller kan bli aktuella i Östhammars kommun. På hemsidan hittar du även **webbsändningar** av Referensgruppens möten och en **dokumentbank** med bland annat kommunens yttrande i prövningarna.

På hemsidan kan du även anmäla dig till Slutförvarsenhetens nyhetsbrev.

---

Dnr KS-2021-210

## § 80. Östhammars kommuns inställning till en utbyggnad av slutförvaret för kortlivat låg- och medelaktivt avfall (SFR) i Forsmark

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige i Östhammars kommun tillstyrker utbyggnad av anläggning för slutförvaring av kortlivat låg- och medelaktivt avfall i Forsmark i Östhammars kommun i enlighet med Svensk kärnbränslehantering AB:s ansökan under förutsättning att beslutet förenas med följande förbehåll:

- att regeringen ska pröva tillåtligheten av verksamheten vid en omprövning av verksamheten samt
- att kommunfullmäktiges tillstyrkan inhämtas innan tillåtlighet meddelas.

Regeringen ska alltid pröva tillåtligheten av verksamheten och inhämta kommunfullmäktiges tillstyrkan om förändringen av verksamheten kan antas få betydande omfattning eller bli av ingripande slag. Det kan exempelvis, men inte uteslutande, gälla ökad avfallsvolym, ändrade avfallstyper, mellanlagring, ny transporttunnel eller fortsatt drift efter att kärnkraftsindustrins behov av anläggningen upphört.

### Motiv till beslut

#### BAKGRUND

Svensk kärnbränslehantering AB (SKB) lämnade i december 2014 in en ansökan om tillstånd enligt miljöbalken (1998:808) till utökad verksamhet vid anläggningen för slutförvaring av låg- och medelaktivt avfall (SFR) i Forsmark, Östhammars kommun. SKB lämnade samtidigt in en ansökan om tillstånd enligt kärntekniklagen (1984:3). Den befintliga anläggningen har varit i drift sedan 1988.

Tillstånd till den befintliga anläggningen gavs av regeringen 1983. Östhammars kommun hade, enligt dåvarande 136 a § byggnadslagen, vetorätt i prövningen. Kommunfullmäktige tillstyrkte 1982 ansökan med villkoret att regeringen skulle förbehålla sig rätten att pröva en utbyggnad av SFR enligt byggnadslagen. Detta är tydligt omhändertaget i regeringens beslut som anger att ”en komplettering av SFR-1 med slutförvaring av s. k. hårdkomponenter och rivningsavfall skall prövas enligt 136 a § byggnadslagen”.

#### Regeringsprövningen

I maj 2016 beslutade regeringen, efter en skrivelse från Östhammars kommun, att förbehålla sig rätten att pröva tillåtligheten av den planerade utbyggnaden enligt 17 kap. 3 § miljöbalken. För att regeringen ska få tillåta verksamheten krävs, enligt den så kallade vetorätten i 17 kap. 6 § miljöbalken, kommunfullmäktiges tillstyrkan. Kommunfullmäktige i Östhammars kommun har därför att ta ställning till om utbyggnaden ska tillstyrkas eller inte. Regeringen har även att fatta beslut om tillstånd enligt kärntekniklagen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

### *Vetoventilen*

Regeringen kan med stöd i den så kallade vetoventilen i miljöbalken, trots att kommunens tillstyrkan krävs, tillåta verksamheten om den är synnerligen angelägen ur nationell synpunkt och inga lämpliga alternativ finns.

### *Huvudförhandlingen i Mark- och miljödomstolen och villkor*

Under hösten 2019 hölls en två veckor lång huvudförhandling i tillåtlighetsfrågan i Mark- och miljödomstolen i Nacka. Vid förhandlingarna avhandlades bland annat strålsäkerhet, övriga miljökonsekvenser, informationsbevarande, övervakning efter förslutning och frågan om ansvar efter förslutning. Under förhandlingen redogjorde SKB även för vilka skyddsåtgärder, i form av åtaganden och tillståndsvillkor, som SKB avser att vidta för att minimera miljöpåverkan. Östhammars kommun redovisade sina ställningstagande i relation till SKB:s förslag till villkor och åtaganden samt lämnade sin inställning till övriga frågor, inklusive ansvar efter förslutning.

Östhammars kommun utgår från att SKB i en eventuell efterföljande tillståndsprovning kommer att stå fast vid de tillståndsvillkor och åtaganden som presenterats i handläggningen i Mark- och miljödomstolen. Östhammars kommun anser att regeringen i ett eventuellt tillåtlighetsbeslut, genom tillåtlighetsvillkor, inte bör föregripa eller begränsa möjligheten för Mark- och miljödomstolen att meddela särskilda villkor i en efterföljande tillståndsprovning.

### VIKTIGA FRÅGOR FÖR ÖSTHAMMARS KOMMUN

Östhammars kommun har, genom att vara värdkommun och genom sin vetorätt, en central roll i provningen av utbyggnaden av SFR. Kommunen har sedan 2010, när de inledande samråden om utbyggnaden påbörjades, deltagit aktivt i den aktuella provningsprocessen. Sedan 1980-talet har kommunen på olika sätt varit engagerad i SFR, bland annat genom arbetet inför kommunfullmäktiges vetobeslut 1982 och därefter, sedan anläggningen togs i drift 1988, genom arbetet i lokala säkerhetsnämnden.

I samband med att SKB påbörjade platsundersökningar i Forsmark inför ett eventuellt slutförvar för använt kärnbränsle, bildade Östhammars kommun 1995 en slutförvarsorganisation med ledamöter från samtliga politiska partier i kommunfullmäktige. Dessa ledamöter har i uppdrag att särskilt följa processen. Organisationen har, ur ett kommunalt perspektiv, informerat om och granskat de handlingar som rör slutförvaring av radioaktivt avfall som SKB, Strålsäkerhetsmyndigheten och övriga aktörer löpande presenterat. Genom detta arbete har kommunen byggt upp en omfattande kunskap om slutförvaring, radioaktivt avfall och andra frågor kopplade till detta.

Denna kunskapsuppbyggnad innebär att kunskapsläget hos Östhammars kommuns beslutande politiker är mycket högt. De politiker som idag är verksamma i kommunen har lång erfarenhet av att arbeta med frågan; ett arbete som har bedrivits såväl internationellt, nationellt som lokalt. Kommunen har yttrat sig skriftligt och även aktivt deltagit i huvudförhandlingen i Mark- och miljödomstolen i den pågående tillståndsprocessen. Processen har hittills präglats av öppenhet och tillit till att samtliga parter tar ansvar i enlighet med sina respektive roller (verksamhetsutövare, provande myndigheter och kommun). Den öppenheten och tilliten vill Östhammars kommun bibehålla eftersom det är kommunens bedömning att det gynnar staten, kommunen och inte minst verksamhetsutövaren.

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

*Östhammars kommun anser att kommunens kunskap om, och därmed förståelse för, utbyggnaden av SFR nu är tillräcklig för att fatta beslut i tillåtlighetsfrågan.*

Inför kommunfullmäktiges beslut om tillstyrkan eller avstyrkan har det varit avgörande att frågor av central betydelse för kommunen blivit utredda och besvarade.

### Förutsättningar för Östhammars kommuns beslut

SKB:s ansökan om utbyggnad av SFR har justerats i ett antal avseenden sedan ansökan lämnades in. Östhammars kommun förutsätter att:

- den maximala mängden avfall som ska slutförvaras i utbyggt SFR är 180 000 m<sup>3</sup>,
- det är de avfallstyper som beskrivits i ansökan som ska slutförvaras i SFR,
- mellanlagring och ny transporttunnel är inte med i ansökan och
- SFR kommer att slutligt förslutas när kärnkraftsindustrins behov av anläggningen upphört.

Östhammars kommun utgår i sitt beslut från att dessa förutsättningar kommer att utgöra grunden för ett eventuellt tillstånd till utbyggt SFR.

### Den långsiktiga säkerheten

En grundläggande fråga inför kommunens ställningstagande är den långsiktiga säkerheten. Östhammars kommun har genom hela processen förlitat sig på Strålsäkerhetsmyndigheten när det gäller frågor rörande strålsäkerhet och den långsiktiga säkerheten. Strålsäkerhetsmyndigheten har i sitt yttrande till regeringen tillstyrkt ansökan.

Även Mark- och miljödomstolen har tillstyrkt ansökan och skriver i sitt yttrande till regeringen gällande strålsäkerhet att SKB ”visat att det saknas beaktansvärd risk för skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön, såväl under utbyggnad och drift som efter förslutning”.

Östhammars kommun har under prövningsprocessen lyft en del frågeställningar som kommunen bedömt påverkar den långsiktiga säkerheten. Kommunen anser att dessa frågeställningar nu omhändertagits på ett tillfredställande sätt men vill ändå betona vikten av ett par av dem.

En frågeställning har gällt kontroll och uppföljning i alla delar av avfallskedjan. För att säkerhetsprincipen begränsad mängd långlivade radionuklider ska upprätthållas är det av yttersta vikt att SKB har full kontroll på vilken typ av avfall som deponeras i SFR. Deponeringen av de så kallade S.14-faten, med felaktig beskrivning av innehållet, är ett exempel på en allvarlig brist i kontrollen. Det är naturligtvis ytterst allvarligt att detta kunnat hända och av yttersta vikt att det dragits lärdom av det inträffade så att det inte händer igen. Även om Östhammars kommun bedömer att SKB på ett godtagbart sätt redogjort för hur man avser att kontrollera avfallet, vill kommunen betona vikten av att det finns kontroller och rutiner som säkerställer att något liknande inte händer igen.

En annan frågeställning som Östhammars kommun anser är viktig att lyfta särskilt gäller försvarsdelen 2BMA. Det har under prövningsprocessen lyfts att det finns en del kvarstående osäkerheter kopplade till 2BMA. Strålsäkerhetsmyndigheten har dock bedömt att eventuella brister i skyddsförmåga som finns i den föreslagna utformningen i jämförelse med ett

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

silotalternativ går att hantera genom att optimera förvarets skyddsförmåga som helhet och styra långlivat material till det befintliga siloförvaret. Östhammars kommun vill betona vikten av denna optimering genom planering, styrning och kontroll vid deponering av avfallet.

*Östhammars kommun förlitar sig på Strålsäkerhetsmyndighetens expertkunskaper om strålsäkerhet och myndighetens bedömning när det gäller den långsiktiga säkerheten.*

### Övrig miljöpåverkan

En central fråga för Östhammars kommun är den lokala miljöpåverkan och dess effekter på närmiljön och för kommunens medborgare. Det är ofrånkomligt att en verksamhet som SFR påverkar omgivningen och det krävs omfattande åtgärder för att skydda människors hälsa och miljön.

Mark- och miljödomstolen bedömer, i sitt yttrande till regeringen, att SKB:s miljökonsekvensbeskrivning uppfyller miljöbalkens krav. Domstolen skriver vidare att SKB visat att den sökta verksamheten uppfyller miljöbalkens krav på val av plats och metod och även i övrigt uppfyller de allmänna hänsynsreglerna. Gällande till exempel buller och utsläpp till vatten bedömer domstolen att det med SKB:s föreslagna åtaganden och skyddsåtgärder finns förutsättningar att ge tillstånd.

Östhammars kommun har under prövningsprocessen lyft ett flertal frågeställningar kopplade till övrig miljöpåverkan. En viktig fråga för boende längs med transportvägarna till och från Forsmark är ökade bullernivåer till följd av ökad trafikmängd. I samband med huvudförhandlingen i Mark- och miljödomstolen hösten 2019 föreslog SKB ett villkor som innebär att SKB ska erbjuda buller-dämpande åtgärder till permanentboende längs väg 76 mellan Forsmark och Börstil. Östhammars kommun är positiv till villkorsförslaget.

SKB har även föreslagit ett villkor om att vidta åtgärder för att minska kvävebelastningen på Öregrundsgrepen. Östhammars kommun har inga invändningar mot att det, i detta skede av prövningen, inte preciseras vilken form av kompensationsåtgärder som ska vidtas men vill betona vikten av att målet med åtgärderna specificeras vid en eventuell tillståndsprövning.

Under en utbyggnad av SFR, såväl som vid byggnation av ett slutförvar för använt kärnbränsle, kommer SKB ha ett stort behov av vatten. Tillgången på grundvatten av god kvalitet är begränsad i Östhammars kommun och kommunen har önskat klagörande angående hur SKB tänkt lösa vattenbehovet. Under sommaren 2020 genomförde SKB ett samråd i syfte att söka tillstånd för uttag och behandling av havsvatten för att försörja de båda nämnda anläggningarna med industrivatten. Östhammars kommun är positiv till att SKB föreslagit en alternativ lösning för att tillgodose sitt behov av industrivatten.

*Östhammars kommun delar Mark- och miljödomstolens bedömning avseende miljöpåverkan och hänvisar till ovan förda resonemang gällande de åtagande och villkorsförslag som SKB lämnat.*

### Ansvar efter förslutning

En viktig fråga för Östhammars kommun har genom hela processen, i både prövningen av utbyggnaden av SFR och i prövningen av ett slutförvar för använt kärnbränsle, varit frågan om det långsiktiga ansvaret för slutförvar.



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

Riksdagen fattade den 10 juni 2020 beslut om lagändringar som innebär att statens ansvar för vissa kärntekniska anläggningar, till exempel slutförvar för använt kärnbränsle och kärnavfall, tydliggörs. Ändringarna trädde i kraft den 1 november 2020.

*I och med de nu genomförda lagändringarna bedömer Östhammars kommun att frågan är tydligt klargjord.*

### Ändringar i ansökan

Ansökan avsåg ursprungligen även mellanlagring av långlivat låg- och medelaktivt avfall i SFR i avvaktan på det planerade slutförvaret för långlivat låg- och medelaktivt avfall (SFL). SKB återkallade 2017 denna del av ansökan och ansöker inte längre om mellanlagring av avfall i SFR.

Ansökan har även ändrats gällande slutförvaringen av reaktortankar av kokvattentyp. I den ursprungliga ansökan skulle reaktortankarna slutförvaras hela vilket innebar att det behövdes en ny transporttunnel för reaktortankarna. SKB ändrade 2017 denna del av ansökan och reaktortankarna ska nu segmenteras före slutförvaring vilket innebär att det inte längre finns behov av en ny transporttunnel. Mindre ytor behöver därmed tas i anspråk ovanjord och berguttaget blir mindre.

*Östhammars kommun är positivt till dessa både ändringar av ansökan. Dessa ändringar har underlättat kommunens ställningstagande gällande utbyggnaden av SFR och kommunen förutsätter att mellanlagring och ny transporttunnel fortsatt inte kommer att vara med i ansökan.*

### ÖSTHAMMARS KOMMUNS FORTSATT ROLL

Östhammars kommun anser sig ha befogad rätt till insyn i utvecklingen av SFR även efter det att ett eventuellt tillstånd har meddelats. Östhammars kommun har genom åren betonat vikten av kommunens fortsatta roll. Det gäller dels den fortsatta stegvisa prövningen enligt kärntekniklagen men även andra områden där kommunen och dess medborgare påverkas. Ett område där kommunen (eller dess framtida motsvarighet) förväntas få en viktig roll är gällande det långsiktiga informationsbevarandet, det vill säga informationsbevarande efter förslutning av SFR. Det är därför viktigt att kommunen ges förutsättningar till att både bevaka och följa frågan, men också att vara med i arbetet med utformningen av informationsbevarande för slutförvar i Östhammars kommun.

Östhammars kommun anser att dess bidrag i processen, med bland annat lokal kunskap och lokala frågeställningar, har förbättrat processen och även framöver kommer att bidra till att viktiga frågor lyfts fram och belyses. Den öppenhet som hittills präglat slutförvarsfrågan generellt är viktig för att skapa förtroende för processen och för förankring och förståelse i lokalsamhället. Även här har kommunen en viktig roll eftersom kommuninvånarna och de lokala organisationerna i första hand vänder sig till kommunen för att framföra sina synpunkter. För en god fortsatt förståelse och kunskap om en eventuell utökad verksamhet i lokalsamhället, vill Östhammars kommun betona vikten av en öppen process även under utbyggnad, drift och avveckling. Enligt kommunens bedömning gynnar öppenhet alla parter i processen.

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

### Dialogforum

SKB har föreslagit ett tillståndsvillkor om dialogforum som kommunen är positiv till. Under en eventuell tillståndsprocess behöver formen och mandatet för dialogforumet preciseras.

### Stegvis prövning

Angående kommunens roll i den stegvisa prövningen enligt kärntekniklagen, föreslogs i utredningen "Ny kärntekniklag – med förtydligt ansvar" (SOU 2019:16) att samråd med bland annat kommuner ska ske innan beslut fattas om att gå vidare till nästa steg. Östhammars kommun är positivt till detta förslag till lagändring och instämmer med utredarna om att kärntekniklagen behöver moderniseras avseende insyn och inflytande i enlighet med internationella rekommendationer och direktiv (till exempel Århuskonventionen).

### Framtida beslutsprocesser

Enligt nuvarande tidsplan har utbyggt SFR en planerad drifttid som sträcker sig fram till omkring år 2070. Östhammars kommun bedömer dock att det finns många faktorer som skapar osäkerheter kopplade till tidsplanen för driften av SFR. SFR är det slutförvar i kärnkraftsindustrins slutförvarssystem som planeras att tas ur drift sist. Det finns i dagsläget osäkerheter kopplade till tidsplanen för övriga delar av slutförvarssystemet som påverkar tidsplanen för SFR.

I SFR slutförvaras även radioaktivt avfall från andra verksamheter än kärnkraftsindustrin. I dagsläget finns det ingen plan för hur detta avfall ska tas omhand när SKB inte längre har behov av anläggningen. SKB, som ägs, drivs och finansieras av den svenska kärnkraftsindustrin, har ingen anledning att driva eller finansiera SFR när industrins behov av anläggningen upphört. Östhammars kommun anser att om det vid denna tidpunkt finns behov av ett slutförvar för annat låg- och medelaktivt avfall, och SFR bedöms vara ett lämpligt alternativ för detta, krävs en ny tillåtlighetsprövning med kommunal vetorätt.

Östhammars kommun har i tidigare yttranden lyft den risk kommunen anser finns för att SFR förblir öppet även efter att kärnkraften avvecklats om det inte finns ett annat system för att ta hand om detta avfall. Kommunen vill betona vikten av att SFR slutligt försluts när verksamheten i slutförvaret upphör. SKB har gjort beräkningar på vilka doskonsekvenser det skulle få om SFR inte försluts. Beräkningarna utfördes när det fortfarande vara aktuellt med mellanlagring av långlivat avfall men enligt Strålsäkerhetsmyndigheten skulle dosen överskrida motsvarande riskkriterium om förvaret inte försluts även utan detta avfall.

Med anledning av de osäkerheter som finns kopplade till tidsplanen och eventuella behov av anläggningen för icke-kärntekniskt avfall bedömer Östhammars kommun att förutsättningarna kan komma att ändras och därmed leda till en omprövning av verksamheten innan förvaret försluts.

*Östhammars kommun anser att om förutsättningarna förändras så att det krävs en omprövning av verksamheten så ska regeringen pröva tillåtligheten av verksamheten och kommunfullmäktiges tillstyrkan inhämtas innan tillåtlighet meddelas. Östhammars kommuns tillstyrkan gäller under förutsättning att ett eventuellt tillåtlighetsbeslut från regeringen förenas med förbehåll som säkerställer kommunens roll i eventuella framtida beslutsprocesser.*

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

### Finansiering

En förutsättning för att Östhammars kommun fortsatt ska kunna vara en aktiv part är att kommunens arbete med slutförvarsfrågor är fullt ut finansierat. En kunnig och engagerad värdkommun ger ett annat perspektiv och legitimitet till prövningsprocesserna. I en gemensam skrivelse till regeringen (M2019/02262/Ke) har Östhammars och Oskarshamns kommun hemställt om ändring i lagen om finansiering av kärntekniska restprodukter. Även Kärnavfallsrådet har lyft behovet av att se över finansieringslagstiftningen och anför, kopplat till att kommunen för 2019 fick avslag på medel från Kärnavfallsfonden för att följa prövningen enligt kärntekniklagen, att ”bestämmelserna enligt finansieringslagstiftningen behöver ses över så att berörda kommuner kan få full finansiering för att följa prövningar även enligt kärntekniklagen”. I samma yttrande skriver Kärnavfallsrådet även att kommunernas deltagande är en förutsättning för tillit och acceptans.

*Östhammars kommun vill betona vikten av att regeringen skyndsamt hanterar kommunernas hemställan och säkerställer kommunernas möjligheter att fortsätta bidra i slutförvarsarbetet.*

### ÖSTHAMMARS KOMMUN SOM VÄRDKOMMUN

Östhammars kommuns viktiga roll i den svenska slutförvarsprocessen upphör inte i och med vetobeslutet. Om tillåtlighet ges kommer kommunen, förutom den roll den bör ha i den fortsatta stegvisa prövningen och i utformandet av till exempel informationsbevarande åtgärder (se ovan), att ha en central roll som värdkommun för ett utbyggt SFR och eventuellt även för ett slutförvar för använt kärnbränsle. Det är även rimligt att anta att Östhammars kommun kommer att vara en av platserna vid lokaliseringsutredning av ett framtida slutförvar för långlivat låg- och medelaktivt radioaktivt avfall (SFL).

*Östhammars kommun vill i detta sammanhang uppmärksamma regeringen på de stora samhällseliga konsekvenser som en verksamhet av denna dignitet och art kan generera.*

Östhammars kommun har med tillgängliga medel från Kärnavfallsfonden, byggt upp en organisation för att kunna informera såväl inom den kommunala organisationen som ut till kommuninvånarna om processen och dess innehåll. Kommunens slutförvarsorganisation har deltagit i både processen om utbyggnaden av SFR och i processen om ett slutförvar för använt kärnbränsle. Detta har inneburit att det i organisationen har byggts upp en kunskap och förståelse för hela det svenska systemet för hantering av radioaktivt avfall från kärnkraftsindustrin. På motsvarande sätt har det även i Oskarshamns kommun byggts upp en organisation för att hantera frågor kopplade till det svenska slutförvarssystemet. Båda kommunerna är små kommuner som ska bevaka anläggandet av verksamheter som i allra högsta grad är en nationell snarare än en kommunal angelägenhet.

Storleken och komplexiteten på slutförvarssystemet och dess olika delar ställer stora krav på kommunen, både vad gäller resurser och upprätthållande av kompetens för att kunna bevaka och delta i processen. Frågans dignitet och tidsperspektiv ställer således kommunens uthållighet på prov både när det gäller kapacitet och kompetens för att kunna påverka och bidra till en så bra process som möjligt med öppenhet och insyn.

Konsekvenserna för en värdkommun av denna omfattande verksamhet, de utmaningar det innebär för kommunens ekonomi och infrastruktur samt bibehållande av kommunens kärnverksamhet är svåra att överblicka men Östhammars kommun har identifierat ett antal utmaningar som ryms under huvudrubrikerna kompetensförsörjning och infrastruktur nedan.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## Kompetensförsörjning

För kärnteknisk verksamhet krävs många olika kompetenser ställt i relation till den fas som olika anläggningar och projekt befinner sig i tidsmässigt. I samtliga faser behövs kompetent arbetskraft i projektet. Det finns redan idag ett behov av såväl personal för anläggningsarbeten, som ingenjörer och specialistkompetenser ute på Forsmarkshalvön och inom de myndigheter som bedriver tillsyn på dessa verksamheter. Det är angeläget att det finns utbildningar på yrkes-, högskole- och universitetsnivå som kan kompetensförsörja denna typ av verksamhet i ett långt tidsperspektiv. Anläggningarna för kärnteknisk verksamhet behöver av naturliga skäl ett mer enskilt läge, vilket gör att arbetskraften vid anläggningarna måste ha goda förutsättningar att transportera sig till och från anläggningarna.

De kärntekniska verksamheterna i Östhammars kommun bidrar till en stor del av Sveriges energiförsörjning och en lösning på ett nationellt avfallsproblem. Det är för Östhammars kommun en självklar utgångspunkt att staten måste ta ett större ansvar för att underlätta för kompetensförsörjningen för dessa verksamheter.

## Infrastruktur

Infrastruktur rymmer vägar för samtliga trafikslag och trafikanter, elnätskapacitet för att möta behov av elektrifiering av arbetsmaskiner, anslutande företagsetableringar och bostadsbyggande exempelvis på Forsmarkshalvön och bredbandskapacitet i hela kommunen för att möjliggöra distansarbete för att vara attraktiva arbetsgivare.

Östhammars kommun ser att det finns en möjlighet för regeringen att styra alternativt adressera medel inom ansvariga sektorsmyndigheter för att tillgodose allmänna intressen. Östhammars kommun har tidigare framfört argument gällande detta i yttranden i prövningen av slutförvaret för använt kärnbränsle.

---

***Med detta överlämnar Östhammars kommun till regeringen att fortsätta beredningen av ärendet.***

## Ärendebeskrivning

Svensk kärnbränslehantering AB (SKB) ansökte 2014 om tillstånd för utbyggnad och fortsatt drift av slutförvarsanläggningen för kortlivat låg- och medelaktivt avfall (SFR) i Forsmark i Östhammars kommun.

Prövningen av utbyggnad och fortsatt drift av SFR sker enligt två lagstiftningar; miljöbalken och kärntekniklagen. Regeringen beslutade 2016 att tillåtligheten av den planerade utbyggnaden ska prövas av regeringen. Beslutet innebär bland annat att kommunen har så kallad vetorätt i prövningen enligt miljöbalken vilket innebär att kommunfullmäktiges tillstyrkan krävs för att regeringen ska få tillåta verksamheten. Fullmäktige i Östhammars kommun har därför att ta ställning till om utbyggnaden av SFR ska tillstyrkas eller inte.

*Miljödepartementets diarienummer: M2019/02009/Me*

Kommunstyrelsens arbetsutskott

## Beslutsunderlag

*Bilagor (som även skickas ut på papper till fullmäktige):*

1. Informationsfolder om SFR
2. Östhammars kommuns vetobeslut från 1982
3. Regeringens beslut om tillåtlighetsprövning
4. Mark- och miljödomstolens yttrande till regeringen
5. Strålsäkerhetsmyndighetens yttrande till regeringen

*Länkar:*

- [Östhammars kommuns yttranden](#)
- [Ansökningshandlingar](#)
- [Strålsäkerhetsmyndighetens yttrande till regeringen med bilagor](#)
- [Ett förtydligt statligt ansvar för vissa kärntekniska anläggningar](#)

## Ärendets behandling

Följande förslag till beslut fanns till beredningen i kommunstyrelsens arbetsutskott:

### *Förslag 1.*

Kommunfullmäktige i Östhammars kommun tillstyrker utbyggnad av anläggning för slutförvaring av kortlivat låg- och medelaktivt avfall i Forsmark i Östhammars kommun i enlighet med Svensk kärnbränslehantering AB:s ansökan.

### *Förslag 2.*

Kommunfullmäktige i Östhammars kommun tillstyrker utbyggnad av anläggning för slutförvaring av kortlivat låg- och medelaktivt avfall i Forsmark i Östhammars kommun i enlighet med Svensk kärnbränslehantering AB:s ansökan.

Östhammars kommun hemställer att regeringens beslut om tillåtlighet förenas med följande förbehåll:

- att regeringen ska pröva tillåtligheten av verksamheten vid en omprövning av verksamheten samt
- att kommunfullmäktiges tillstyrkan inhämtas innan tillåtlighet meddelas.

Regeringen ska alltid pröva tillåtligheten av verksamheten och inhämta kommunfullmäktiges tillstyrkan om förändringen av verksamheten kan antas få betydande omfattning eller bli av ingripande slag. Det kan exempelvis, men inte uteslutande, gälla ökad avfallsvolym, ändrade avfallstyper, mellanlagring, ny transporttunnel eller fortsatt drift efter att kärnkraftsindustrins behov av anläggningen upphört.

### *Förslag 3.*

Kommunfullmäktige i Östhammars kommun tillstyrker utbyggnad av anläggning för slutförvaring av kortlivat låg- och medelaktivt avfall i Forsmark i Östhammars kommun i

## Kommunstyrelsens arbetsutskott

enlighet med Svensk kärnbränslehantering AB:s ansökan under förutsättning att beslutet förenas med följande förbehåll:

- att regeringen ska pröva tillåtligheten av verksamheten vid en omprövning av verksamheten samt
- att kommunfullmäktiges tillstyrkan inhämtas innan tillåtlighet meddelas.

Regeringen ska alltid pröva tillåtligheten av verksamheten och inhämta kommunfullmäktiges tillstyrkan om förändringen av verksamheten kan antas få betydande omfattning eller bli av ingripande slag. Det kan exempelvis, men inte uteslutande, gälla ökad avfallsvolym, ändrade avfallstyper, mellanlagring, ny transporttunnel eller fortsatt drift efter att kärnkraftsindustrins behov av anläggningen upphört.

### **Förslag 4.**

Kommunfullmäktige i Östhammars kommun tillstyrker inte utbyggnad av anläggning för slutförvaring av kortlivat låg- och medelaktivt avfall i Forsmark i Östhammars kommun i enlighet med Svensk kärnbränslehantering AB:s ansökan.

## **Dagens sammanträde**

### Muntlig föredragning

Utredare slutförvar Anna Bergsten och verksamhetschef växande kommun Marie Berggren föredrar ärendet.

### **Beslutet skickas till**

Miljödepartementet [REDACTED]

SKB [REDACTED]

Strålsäkerhetsmyndigheten [REDACTED]

Länsstyrelsen i Uppsala län [REDACTED]

Slutförvarsenheten [REDACTED]

Lokala säkerhetsnämnden

## Arbetsordning för lokala säkerhetsnämnden vid de kärntekniska anläggningarna i Forsmark

### Lokala säkerhetsnämndens ansvarsområde

Lokala säkerhetsnämnden har det ansvar för verksamheten och de uppgifter som anges i Förordning med instruktion för lokala säkerhetsnämnder vid kärntekniska anläggningar ([SFS 2007:1054](#)).

Om lokala säkerhetsnämndens rätt till offentlig insyn i verksamhet med kärnteknisk anläggning finns bestämmelser i 19, 20, 21 och 24 §§ lag ([1984:3](#)) om kärnteknisk verksamhet.

### Allmänna åligganden

Den lokala säkerhetsnämnden ska särskilt:

1. följa det kärntekniska säkerhets- och strålskyddsarbetet, i synnerhet vid den anläggning som nämnden är utsedd för,
2. inhämta information om det kärntekniska säkerhets- och strålskyddsarbete som har utförts eller planeras vid anläggningen,
3. inhämta information om planeringen av beredskapen mot kärnenergiolyckor vid anläggningen,
4. ställa samman material för information om säkerhets- och strålskyddsarbetet och beredskapsplaneringen,
5. svara för information till allmänheten, myndigheter och institutioner på det lokala planet om säkerhets- och strålskyddsfrågor samt frågor om planeringen av beredskapen mot kärnenergiolyckor.

## Lokala säkerhetsnämnden

### Uppgifter och rapportskyldighet

Lokala säkerhetsnämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med Förordning med instruktion för lokala säkerhetsnämnder vid kärntekniska anläggningar ([SFS 2007:1054](#)).

Lokala säkerhetsnämnden ska senast 1 mars till regeringen lämna en berättelse om verksamheten under det senaste budgetåret.

Den lokala säkerhetsnämnden är enligt instruktionen för lokala säkerhetsnämnder en nämnd-myndighet. Detta innebär att nämnden som kollektiv är chef för verksamheten. Nämnden har därmed ledningsansvaret inför regeringen.

Den lokala säkerhetsnämnden får i mån av tillgång på medel låta utföra sådana utredningar som behövs för att nämnden ska kunna bedöma betydelsen av vidtagna eller planerade kärntekniska säkerhets- eller strålskyddsåtgärder vid den kärntekniska anläggningen.

### Sammansättning

Lokala säkerhetsnämnden består av 13 ledamöter och 13 personliga ersättare. En av ledamöterna är ordförande.

### Tjänstetillsättningar och ersättningar

Ordföranden och övriga ledamöter i nämnden utses av regeringen för en tid av högst fyra år. Av ledamöterna utses högst tio efter förslag av den kommun där den kärntekniska anläggningen är belägen och högst tre efter förslag av övriga kommuner som i förekommande fall till någon del omfattas av den inre beredskapszon som bestämts för anläggningen. Ledamöterna bör vara bosatta i den kommun som föreslagit dem.

Östhammars kommun har 10 ordinarie ledamöter samt 10 personliga ersättare. Tierps kommun har 3 ordinarie ledamöter samt 3 personliga ersättare.

För ordföranden och varje annan ledamot utses på samma sätt en personlig ersättare.

Ersättning/årsarvode till ordförande och vice ordförande följer särskilt regeringsbeslut. (1996:493). Ersättning till övriga ledamöter och ersättare följer särskilt regeringsbeslut. ([1992:1299](#) samt [SFS 2020:1205](#))

Lokala säkerhetsnämnden utser sekreterare.



Lokala säkerhetsnämnden

## Ersättares tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

## Inkallande av ersättare

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde ska anmäla detta till lokala säkerhetsnämndens sekreterare som då kallar ersättare. **Ersättare kallas enligt följande ordning: personlig ersättare, ersättare enligt angiven partiordning eller enligt gällande kommunal inkallandeordning.**

KF beslut § 103/2018:

Kommunfullmäktige beslutar att följande inträdesordning ska gälla från 2018-11-01 till dess att nyvalda fullmäktige väljer en ny inträdesordning i oktober 2022.

1. Om ordinarie ledamot är frånvarande ska den personliga ersättaren inträda.
2. Om den personliga ersättaren är frånvarande ska ersättare inom den egna gruppen i den ordning som framgår av valberedningens förslag inträda.
3. Om ersättaren från den egna gruppen (partiet) saknas ska ersättare från annat parti inträda enligt följande ordning:
  - a. Om S-ersättare saknas ska övriga inträda i följande ordning:  
C, V, L, MP, M, KD, BoA, SD
  - b. Om C-ersättare saknas ska övriga inträda i följande ordning:  
S, L, M, KD, MP, V, BoA, SD
  - c. Om V-ersättare saknas ska övriga inträda i följande ordning:  
S, C, MP, M, L, BoA
  - d. Om M-ersättare saknas ska övriga inträda i följande ordning:  
BoA, KD, L, MP, SD, C, S, V
  - e. Om KD-ersättare saknas ska övriga inträda i följande ordning:  
M, BoA, L, C
  - f. Om BoA-ersättare saknas ska övriga inträda i följande ordning:  
KD, M, L, SD, C
  - g. Om L-ersättare saknas ska övriga inträda i följande ordning:  
KD, BoA, M, MP, C, S, V, SD
  - h. Om SD-ersättare saknas ska övriga inträda i följande ordning:  
BoA, M, KD, L, S, C, MP, V
  - i. MP anger ingen inträdesordning.

## Lokala säkerhetsnämnden

### Ersättare för ordförande

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den ledamot som varit ledamot i lokala säkerhetsnämnden längst tid ordförandens uppgifter. **Vid lika lång tid i nämnden är det den till åldern äldste ledamoten som fullgör ordförandens uppgifter.**

### Ärendenas handläggning

Lokala säkerhetsnämnden är beslutför när ordföranden och minst hälften av de andra ledamöterna är närvarande.

När ärenden av större vikt handläggs ska alla ledamöter vara närvarande om det är möjligt.

Ärendena avgörs efter föredragning.

### Sammanträden

Lokala säkerhetsnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Sammanträde ska också hållas om minst en tredjedel av nämndens ledamöter begär det eller ordföranden anser att det behövs.

**Om ett ärende är så brådskande att nämnden inte hinner sammanträda för att behandla det, får ärendet avgöras genom kontakter mellan ordförande och övriga ledamöter. Ett sådant beslut ska anmälas vid nästa sammanträde med nämnden.**

### Hemsida

**Lokala säkerhetsnämnden har en webbplats på Östhammars kommuns hemsida. Information om förtroendevalda, ordförande, om nämnden, möten och handlingar samt länk till kärnkraftkommunernas samarbetsorgans (KSO) hemsida finns publicerat där.**

Lokala säkerhetsnämnden

## Lokalt arbetsrum

Lokala säkerhetsnämndens ledamöter och ersättare har ett arbetsrum på Östhammars kommuns intranät.

Ett konto hos Östhammars kommun behövs för åtkomst till arbetsrummet. Sekreteraren beställer konto och delger länk, lösenord och instruktioner för inläpp till arbetsrummet där tillgång till nämndens kallelser, protokoll och övriga dokument finns publicerat.

## Kallelse/ärendelista

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till nämndens sammanträden.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Elektronisk kallelse, ärendelista ska publiceras i lokala säkerhetsnämndens arbetsrum och sändas till varje ledamot och ersättare samt till representanter från Forsmarks Kraftgrupp (FKA), Svensk Kärnbränslehantering (SKB), Strålsäkerhetsmyndigheten (SSM) och Länsstyrelsen (LST), senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av en föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

Kallelse, ärendelista ska anslås (efter personuppgiftsgranskning) på Östhammars kommuns hemsida.

## Protokoll

Protokollet justeras av ordförande och av nämnden utsedd justerare.

Lokala säkerhetsnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Elektroniskt protokoll ska publiceras i lokala säkerhetsnämndens arbetsrum och sändas till varje ledamot och ersättare samt till representanter från Forsmarks Kraftgrupp (FKA), Svensk Kärnbränslehantering (SKB), Strålsäkerhetsmyndigheten (SSM) och Länsstyrelsen (LST), efter justering.

Protokoll ska anslås (efter personuppgiftsgranskning) på Östhammars kommuns hemsida.

## Lokala säkerhetsnämnden

### Reservation

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som fastställts för justering av protokollet.

### Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av lokala säkerhetsnämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av sekreteraren.

### Presidium

Presidiet utgörs av ordförande och vice ordförande. **Presidiet sammanträder på dag och tid som presidiet bestämmer.**

### Närvarorätt

Vid lokala säkerhetsnämndens sammanträden ska tjänstemän närvara enligt ordförandens avgörande. Icke tjänstgörande ersättare har rätt att närvara vid sammanträde med nämnden.

### Verksamhetsplan och budget

Som ett underlag för verksamheten och aktiviteterna under året bör den lokala säkerhetsnämnden årligen upprätta en verksamhetsplan och en budget för verksamhetsåret.

### Anslag

Lokala säkerhetsnämndens verksamhet finansieras genom statligt anslag. Anslaget rekvideras hos **Strålsäkerhetsmyndigheten**.

Lokala säkerhetsnämnden

## Revision

Lokala säkerhetsnämndens räkenskaper ska revideras av auktoriserad revisor.

## Dataskyddsombud

Dataskyddsförordningen, GDPR, innehåller regler om hur personuppgifter behandlas. Förordningen började gälla 25 maj 2018 och ersatte då Personuppgiftslagen, PuL. Respektive nämnd är personuppgiftsansvarig för behandlingen av personuppgifter inom sin verksamhet. Enligt dataskyddsförordningen ska varje nämnd utse ett dataskyddsombud.

Lokala säkerhetsnämnden har utsett Qnister AB som nämndens dataskyddsombud.

## Lokala säkerhetsnämndens arkiv

Lokala säkerhetsnämndens arkiv lyder under alla de statliga regelverk och föreskrifter som gäller på arkivområdet, då lokala säkerhetsnämnden är en statlig myndighet. Riksarkivet är tillsynsmyndighet. Lokala säkerhetsnämndens i Forsmark arkiv vårdas och förvaras av Östhammars kommun.

Arkivet omfattar handlingar från begynnelseåret 1981 och framåt. Den mest centrala handlingen i arkivet – protokollen från nämndsammankomsterna – bildar således en obruten serie från detta år och fram till idag. Arkivet är indelat i två delar. Det äldre arkivet, med handlingar från perioden 1981-2012, är förtecknat enligt det allmänna arkivskemat. Det yngre arkivet, med handlingar från 2013 och framåt, är förtecknat i en verksamhetsbaserad arkivredovisning.

Som sökmedel till arkivet tjänar denna arkivbeskrivning samt de två arkivförteckningarna. Även Östhammars kommun diaries kan tjäna som sökmedel.

Det finns inga handlingar i arkivet som omfattas av sekretess. I arkivbeståndet från 2013 och framåt har gallring skett enligt gallringsbeslut fattande av säkerhetsnämnden utifrån Riksarkivets föreskrifter om gallring av handlingar av tillfällig eller ringa betydelse (RA-FS 1997:6). Handlingar som gallrats har således varit av detta slag och utgjorts av exempelvis rutinkorrespondens i e-post, för kännedom-meddelanden via ordinarie post och program för studiebesök.

Lokala säkerhetsnämnden

# Kommunikationsstrategi för Lokala säkerhetsnämnden vid de kärntekniska anläggningarna i Forsmarks

## Bakgrund

Lokala säkerhetsnämndens uppgifter framgår av den statliga förordningen (SFS 2007:1054) med instruktion för lokala säkerhetsnämnden vid kärntekniska anläggningar.

Nämnden ska

1. följa det kärntekniska säkerhets- och strålskyddsarbetet, i synnerhet vid den anläggning som nämnden är utsedd för,
2. inhämta information om det kärntekniska säkerhets- och strålskyddsarbete som har utförts eller planeras vid anläggningen,
3. inhämta information om planeringen av beredskapen mot kärnenergiolyckor vid anläggningen,
4. ställa samman material för information om säkerhets- och strålskyddsarbetet och beredskapsplaneringen,
5. svara för information till allmänheten, myndigheter och institutioner på det lokala planet om säkerhets- och strålskyddsfrågor samt frågor om planeringen av beredskapen mot kärnenergiolyckor.

## Syfte

Kommunikationsstrategins syfte är att vara vägledande för att Lokala säkerhetsnämndens beslut om aktiviteter och verksamheter bidrar till att nämnden verkar enligt den instruktion nämnden lyder under.

## Målgrupper

Målgrupper för Lokala säkerhetsnämndens informationsarbete är

- allmänheten
- myndigheter på det lokala planet
- institutioner på det lokala planet

## Lokala säkerhetsnämnden

### Lokala säkerhetsnämnden som informationsmottagare

Forsmarks Kraftgrupp AB (FKA) och Svensk Kärnbränslehantering AB (SKB) är de två verksamhetsutövarna i Forsmark, FKA för driften vid kärnkraftverket och SKB för driften av slutförvaret för kortlivat radioaktivt driftavfall, SFR.

Lokala säkerhetsnämnden skall ha minst fem sammanträden per år. En målsättning är att representanter för FKA och/eller SKB informerar om aktuella och för verksamheterna väsentliga frågor vid varje sammanträde.

Lokala säkerhetsnämnden ska hålla sig underrättad om SKB:s ansökan om tillstånd att bygga ett slutförvar för använt kärnbränsle samt den planerade utbyggnaden av SFR.

Genom remittering från Strålsäkerhetsmyndigheten och miljödepartementet av utredningar med anknytning till kärnsäkerhet och radioaktivt avfall får nämnden insyn i pågående och planerade förändringar. Strålsäkerhetsmyndigheten och Miljödepartementet är därför viktiga samarbetsparter.

Strålsäkerhetsmyndigheten skall beredas möjlighet att vara närvarande vid nämndens sammanträden.

### Lokala säkerhetsnämnden som informationsförmedlare

#### *Sammanträden*

Att hålla vissa av Lokala säkerhetsnämndens sammanträden öppna är ett sätt att för en bredare allmänhet informera om aktuella frågor som berör Forsmark och de kärntekniska anläggningarna.

En målsättning är att ett sammanträde under första halvåret och ett under andra halvåret är öppet för allmänheten.

#### *Annonser och informationsblad*

Lokala säkerhetsnämnden informerar allmänheten om de kärntekniska verksamheterna i Forsmark. Detta görs genom annonsering i *Östhammars Nyheter*, Upsala Nya tidning och i de lokala Annonssbladen *tidningarna* som ges ut i Östhammars och Tierps kommuner.

## Lokala säkerhetsnämnden

Alla Kärnkraftskommuner (KSO) har en gemensam hemsida som kontinuerligt uppdateras med information från alla Lokala säkerhetsnämnder.

<http://www.osthammar.se/sv/organisation/namnd/lokala-sakerhetsnamnden/>

Lokala säkerhetsnämnden ger ut ett informationsblad, Lokala säkerhetsnämnden informerar, som sprids till alla invånare i kommunen. Inriktning ska vara att informationsbladet ges ut en gång per år, under sommaren, för att på så sätt även nå fritidsboende i kommunen.

Informationens innehåll ska som utgångspunkt ha Lokala säkerhetsnämnden uppdrag, det vill säga

- information om det kärntekniska säkerhets- och strålskyddsarbete som har utförts eller planeras vid ~~anläggningen~~ **anläggningarna**.
- information om planering av beredskap mot kärnenergiolyckor vid anläggningen



# Kommungemensam arbetsordning för deltagande på distans i kommunstyrelsen och nämnder

Antagen i Kommunstyrelsen 2020-05-19, § 122

Arbetsordningen kompletterar reglementet och är kommunstyrelsens/nämndens sätt att bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i styrelsen/nämnden.

Det som gäller för ledamot gäller även för ersättare som ska tjänstgöra.

## När distanssammanträden får användas

### § 1

Närvaro vid sammanträden ska huvudsakligen ske med fysisk närvaro i sammanträdesrummet. Ordförande får besluta att ledamot får delta på distans om särskilda skäl föreligger.

Närvaro på distans är ett sätt för att säkerställa beslutsförheten i nämnder och kommunstyrelsen. Om flera ledamöter, ej tjänstgörande ersättare, andra som har närvarorätt och/eller tjänstepersoner anmäler önskemål om att delta i sammanträdet på distans och ordförande avser att tillåta detta för ett begränsat antal ska alltid ledamöter prioriteras. Därefter kan ej tjänstgörande ersättare, andra som har närvarorätt och tjänstepersoner ges möjlighet att delta på distans.

Ordförande i ett utskott får besluta att ledamot får delta på distans under samma föreutsättningar och på samma villkor som i styrelse/nämnd.

### § 2

Ordförande och sekreterare ska alltid delta i sammanträdesrummet som angetts på kallelsen till sammanträdet. Vice ordförande bör delta i sammanträdesrummet.

## Åtgärder inför, under och efter sammanträdet

### § 3

Ledamot ska säkerställa att:

- Önskemål att delta på distans anmäls senast 14 dagar före sammanträdet till kommunstyrelsens/nämndens kansli med e-post.
- Den tekniska utrustningen inklusive uppkoppling vid behov testas inför sammanträdet så att kraven på ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor uppfylls. Sådant test bokas med kommunstyrelsens/nämndens kansli.
- Lokalen där ledamoten befinner sig under sammanträdet är så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

### § 4

Ordförande ska säkerställa att:

- Löpande ta del av önskemål att delta på distans.
- Besluta om deltagande på distans beviljas senast dagen efter det att kallelsen till sammanträdet har skickats ut.
- Ärenden där slutna omröstning kan krävas, det vill säga ärenden om val eller anställning, inte behandlas på sammanträde där ledamot ska delta på distans.

- Sammanträdet inleds med upprop för att säkerställa vilka som närvarar (i rummet eller på distans).
- Kontrollera inför beslutsfattande att alla beslutande är närvarande.
- Mötet ajourneras om ledamot som deltar på distans förlorar överföring av ljud och/eller bild. Om anslutningen inte går att återupprätta är ledamoten inte längre närvarande. Då ska ersättare tjänstgöra.
- Talarordning hålls och att alla närvarande (i rummet eller på distans) endast talar då de begärt ordet.

## § 5

Kommunstyrelsens/nämndens sekreterare ska säkerställa att:

- Önskemål från ledamöter att delta på distans skickas vidare till ordförande snarast.
- Teknik-test bokas med de som får deltagande på distans beviljat av ordförande.
- Bokning i verktyg för deltagande på distans sker med de som fått detta beviljat.
- Tillkommande handlingar och presentationer som föredragande tjänstepersoner vill hänvisa till finns tillgängliga i kommunstyrelsens/nämndens arbetsrum.
- Administrera närvaron under sammanträdet.


## Säkerhet och sekretess

### § 6

Endast ärenden där harmlösa personuppgifter framgår och ärenden som inte omfattas av sekretess får behandlas om någon deltar på distans. Med harmlösa personuppgifter avses personuppgifter som inte är sekretessbelagda enligt Offentlighets- och sekretesslagen, eller räknas som känsliga eller extra skyddsvärda enligt Dataskyddsförordningen.

### § 7

Ordförande får avbryta och ytterst frånta ordet från den som otillåtet yppas personuppgifter eller sekretesskyddade uppgifter.



# Rutin för deltagande på distans i nämnder och kommunstyrelsen

Ordförandegruppen (ordförandena i kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden, bygg- och miljönämnden, kultur- och fritidsnämnden samt socialnämnden) har kommit överens om att arbeta utifrån denna rutin 2020-06-15.

Reviderad 2020-09-16 avseende ej beslutande i kommunstyrelsen.

## Innehåll

När får någon närvara på distans? .....	2
Övergripande .....	2
Avvägning inför beslut om närvaro på distans ska tillåtas för enskild ledamot/ersättare/tjänsteperson .....	2
Hur gör man när någon ska närvara på distans?.....	3
Process.....	3
Teknik.....	4

## När får någon närvara på distans?

### Övergripande

Rutinen kompletterar arbetsordningen som antagits av nämnderna och kommunstyrelsen. Arbetsordningen kompletterar reglementet och är kommunstyrelsens/nämndens sätt att bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i styrelsen/nämnden.

**Ordförandegruppen är överens om att tills vidare endast tillåta deltagande på distans för att uppnå beslutsförhet och bibehålla majoritetsförhållanden.**

Det som gäller för ledamot gäller även för ersättare som ska tjänstgöra. I kontexten distansnärvaro är det därför extra viktigt att ledamöter och deras personliga ersättare har kontakt angående tjänstgöring.

### Avvägning inför beslut om närvaro på distans ska tillåtas för enskild ledamot/ersättare/tjänsteperson

Huvudregeln är att närvaro sker med fysisk närvaro i sammanträdesrummet. Förstahandsvalet när ledamot inte kan delta vid ett sammanträde är alltid att ersättare tjänstgör. Särskilda skäl ska föreligga för att ledamöter ska få närvara på distans. De särskilda skälen har tills vidare beslutats vara frånvaro som påverkar beslutsförhet eller majoritetsförhållanden.

Ordförande och sekreterare närvarar alltid i lokalen som angetts på kallelsen. Vice ordförande bör närvara i lokalen. Alla som har närvarorätt ska kunna delta i sammanträdet i den lokal som anges på kallelsen.

**Syftet med möjligheten att närvara på distans är att nämnden ska vara beslutsför.**

Endast ledamöter och tjänstgörande ersättare tillåts att delta på distans i den omfattning som behövs för att uppnå beslutsförhet samt för att bibehålla majoritetsförhållandena.

Tjänstemän och andra föredragande tillåts endast delta via videolänk om fysisk närvaro är omöjlig och ingen ersättare kan sköta föredragningen.

Kommunstyrelsens ordförande tillåter att ej tjänstgörande ersättare och insynsplatser deltar på distans förutsatt att distansdeltagandet sker för att följa Folkhälsomyndighetens råd gällande covid-19 och att övriga krav i arbetsordning och rutin för distansdeltagande är uppfyllda.

## Hur gör man när någon ska närvara på distans?

### Process

Ledamot = den som vill delta på distans

Sekreterare = nämndens sekreterare eller annan utsedd administrativ personal

Ordförande = ordförande för den nämnd där deltagande på distans önskas

### Inför

Ledamot skickar önskemål om att delta på distans till nämndens e-postadress:

- [Kommunstyrelsen@osthammar.se](mailto:Kommunstyrelsen@osthammar.se)
- [ByggochMiljonamnden@osthammar.se](mailto:ByggochMiljonamnden@osthammar.se)
- [Barn-o.utb.namnden@osthammar.se](mailto:Barn-o.utb.namnden@osthammar.se)
- [Kulturochfritidsnamnden@osthammar.se](mailto:Kulturochfritidsnamnden@osthammar.se)
- [Socialnamnden@osthammar.se](mailto:Socialnamnden@osthammar.se)
- [Valnamnden@osthammar.se](mailto:Valnamnden@osthammar.se)

Sekreterare skickar önskemålet vidare till ordförande.

Sekreterare noterar önskemålet till genomgång av kallelse. Om sekretessärenden eller ärenden som kan behöva sluten omröstning finns med i förslaget till kallelse behöver det hanteras eftersom deltagande på distans inte kan ske om sekretessärenden ska diskuteras eller sluten omröstning ska genomföras. Ordförande beslutar hur det ska hanteras, dvs om ärendena inte ska ingå i kallelsen eller om närvaro på distans för beslutande inte ska tillåtas.

Ordförande tar del av önskemålet och fattar beslut om närvaro på distans tillåts senast dagen efter det att kallelsen till sammanträdet skickas ut.

Sekreterare meddelar ordförandes beslut.

Om ordförande tillåter deltagande på distans bokar sekreterare och ledamot in ett test om det inte är uppenbart att det inte behövs (t.ex. om ledamoten deltagit på distans flera gånger tidigare). Testet ska omfatta:

- Sekreterare skickar möteslänk så att ledamot provar att gå in i ett möte såsom på nämnden.
- Test av ledamotens ljud och bild.
- Test att sekreterare kan stänga av mikrofon och att ledamot kan sätta igång den.
- Test av funktionen räcka upp hand.

- Test av chatt.
- Genomgång av att ingen obehörig får kunna ta del av nämndens sammanträde t.ex. genom tunna väggar eller öppna fönster. Påminnelse om att det är förbjudet att prata om sekretesskyddade ärenden och att endast harmlösa personuppgifter får nämnas.

Sekreterare behöver kontrollera lokalens teknik inför sammanträdet så att inget gått sönder eller försvunnit.

Sekreterare skickar ut länk till zoom-möte för berörda ledamöter. Zoom-mötet ska starta en kort stund före mötet så att ledamöterna hinner koppla upp sig.

Sekreterare lägger upp tillkommande handlingar och presentationer i arbetsrummet. De kan inte visas under sammanträdet.

## Under

Sekreterare startar zoom-mötet i sammanträdeslokalen.

Ledamöter går in i mötet och blir insläppta av sekreterare.

Ordförande inleder sammanträdet i vanlig ordning och alltid med upprop som sekreterare förrättar och dokumenterar. Närvaro på distans som uppfyller kommunallagens krav är detsamma som närvaro i rummet. (Obs, notering av närvaro även på arvodeslista.)

Sekreterare håller koll på distansdeltagarna under mötet och uppmärksammar ordförande på om någon begär ordet med handuppräckning eller i chatten eller om problem uppstår så att ordförande måste ajournera mötet.

Ordförande säkerställer att sammanträdesformerna följs extra bra, framförallt så att talare begär och får ordet och inte börjar prata före.

Ordförande kontrollerar att alla beslutande är närvarande inför beslut.

## Teknik

### Övergripande

För de som ska vara med som beslutande gäller reglerna i reglementet och om problem uppstår måste sammanträdet ajourneras:

1. Ljud- och bildöverföring ska ske i realtid.
2. Ljud- och bildöverföring ska ske på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor.
3. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

För övriga deltagande gäller inte samma regler, dvs. det blir inte omöjligt att fortsätta sammanträdet för att problem uppstår. Det är dock såklart önskvärt att allt fungerar vilket gör att test inför mötet är viktigt.

### **I kommunens lokaler.**

Zoom finns installerat på de fasta datorerna i Gräsö, Sunnanö och Ormön.

Särskild kamera finns i Gräsö. Enklare kamera (konferenstelefon med kamera i klot på pinne) finns i vissa rum och kan beställas.

Ljud finns i Gräsö (högtalare med förlängningssladd). I högtalartelefonerna med kamera på pinne finns inbyggd mikrofon.

### **Hos ledamoten.**

Politikerdatorerna har webbkamera som möjliggör närvaro på distans.

För ljud bör ledamoten använda headset med mikrofon. Det ger dels bättre ljud, dels är det förvalt på politikerdatorerna. Om ledamot inte har ett headset ska man kontakta berörd sekreterare som ser till att beställning görs. Om ledamot vill använda datorns inbyggda mikrofon ska hen kontakta IT-supporten.



Dnr KS-2021-217

## § 81. Yttrande gällande förslag till föreskrifter om omhändertagande av kärntekniskt avfall

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen är positiv till att det tagits fram ett förslag till föreskrifter för omhändertagande av kärntekniskt avfall. Det är viktigt att det finns tydliga krav både gällande omhändertagandet av kärntekniskt avfall och gällande dokumentationen om avfallet. I övrigt har kommunstyrelsen inga synpunkter på förslaget.

### Ärendebeskrivning

Östhammars kommun har mottagit en remiss från Strålsäkerhetsmyndigheten gällande förslag till föreskrifter om omhändertagande av kärntekniskt avfall.

Strålsäkerhetsmyndigheten inledde 2013 en större översyn av myndighetens författnings-samling. En del i detta arbete har varit att ta fram föreskrifter för omhändertagande av kärntekniskt avfall. Föreskriftsförslaget är i första hand en vidareutveckling av befintlig lagstiftning och ersätter stora delar av det som idag ingår i 6 kap. i Strålsäkerhets-myndighetens föreskrifter och allmänna råd om säkerhet i kärntekniska anläggningar (SSMFS 2008:1). I förslaget har dagens kravbild utvecklats, förtydligats och förändrats för att anpassas till utvecklingen av internationella regler och rekommendationer. Det har även tillkommit nya bestämmelser baserat på myndighetens erfarenheter från tillsyn.

Förslaget innehåller bland annat bestämmelser om planering av och planer för omhändertagande av kärntekniskt avfall, om hantering av kärntekniskt avfall avsett för ett slutförvar som inte har tagits i drift, om acceptanskriterier, mottagningskontroll, avfallsbeskrivning, kontroll av tillverkade avfallsposter och register.

*Synpunkter på förslaget ska lämnas till Strålsäkerhetsmyndigheten per e-post senast den 30 april 2021.*

### Beslutsunderlag

[Förslag till föreskrifter om omhändertagande av kärntekniskt avfall](#)

### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Utredare slutförvar Anna Bergsten föredrar ärendet.

### Beslutet skickas till

Strålsäkerhetsmyndigheten: [REDACTED] med kopia till [REDACTED] märkt med diarienummer SSM2021-136.

Handläggare: Anna Bergsten