

KALLELSE

Nämnd Socialnämnden

Datum och tid 2015-05-27 Kl. 09.00

Plats Gröna rummet, Socialförvaltningen, Östhammar

Besök	Nr	ÄRENDELISTA	Föredragande
	1	Tillkommande ärenden	
	2	Redovisning av delegationsbeslut	
	3	Information	
9.15	4	Projektrapport; Projekt Försörjningsstöd till personer 18-24 år	Emelie Ahlén Yvonne Wahlbeck
10.10	5	Information om budget- och skuldrådgivning	Maria Käll Veronica Söderblom
10.30	6	Information om enheten för råd och stöd	Sten Hallberg Veronica Svensson
	7 A	SUF kunskapsprogram – fortsatt finansiering	
	8	Tilldelningsbeslut; Upphandling gällande HVB för ensamkommande flyktingbarn	
	9 B	Samråd gång- och cykelvägsplan	
	10 C	Avgifter för hjälpmedel	
	11 D	Redovisning av överkända beslut, kvartal 1, 2015	
	12 E	Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut, kvartal 1, 2015	
13.00	13 F	Omvårdnadslyftet	
	14	Personärende	Ida Jansson
	15	Personärende	Anna Nyberg
	16	Kurser och konferenser	
14.00	17 G	Budgetuppföljning 2015	
	18 H	Information från socialkontoret	Helene Eklund
	19 I	TKL-protokoll 15-04-24	
	20	Rapporter	
	21	Tillkommande ärenden	

Efter sammanträdet är det en obligatorisk utbildning för ledamöter som har jourveckor.

Freddie Eriksson

Sekreterare Rebecka Modin

Ordförande Kerstin Björck-Jansson

p. 1

Tillkommande ärenden

p. 2

Dnr 2015SN062

Dpl 904

Dnr 2015SN063

Dpl 904

Dnr 2015SN064

Dpl 904

Redovisning av delegationsbeslut

1. Arbetsutskottets protokoll 150408 och 150513
 2. Beslut i äldre- och handikappomsorgsärenden 150301 – 150430
 3. Beslut i individ- och familjeomsorgsärenden 150301 – 150430
 4. Beslut enligt alkohollagen 150301 – 150430
-

p. 3

Dnr SN-2015-35

Dpl 904

Information

- 1) Dnr SN-2014-342 Dpl 735
Information från organisationen marschen för funktionshindrades mänskliga rättigheter.
- 2) Dnr SN-2015-14 Dpl 714
Sammanfattning av slutrapport för projekt United Action. Fullständig rapport fås på begäran.
- 3) Dnr SN-2015-40 Dpl 709
Information från SKL (Sveriges kommuner och landsting) och MSB (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) om rapport *Samnyttjande av kommunala resurser*. Fullständig rapport finns via SKL:s hemsida.

Arbetsutskottets förslag 15-04-08

Socialnämnden tar del av informationen.

- 4) Dnr SN-2015-145 Dpl 901
Inbjudan till invigning av polisstationen i lokalpolisområde Norduppland.
- 5) Dnr SN-2015-40 Dpl 709
SKL:s cirkulär 15:14 om vårpropositionen och vårändringsbudgeten för år 2015. Fullständigt cirkulär finns via SKL:s hemsida.
- 6) Dnr SN-2015-50 Dpl 012
Protokollsutdrag från KS § 73/2015: kommunstyrelsen uppdrar till socialnämnden att ta fram förslag till en ny äldreplan att gälla från och med 2018.
- 7) Dnr SN-2015-54 Dpl 993
Protokollsutdrag från KSAU § 149/2015: Brottsofferjourens ansökan om verksamhetsbidrag remitteras till gruppen för Trygg i Östhammars kommun.
- 8) Dnr SN-2015-172 Dpl 007
Kommunrevisionen har genomfört en uppföljande granskning av tidigare genomförda revisionsrapporter.
- 9) Dnr SN-2015-174 Dpl 027
Information från Socialdepartementet om uppdrag till Socialstyrelsen att ta fram ett stöd till yrkesintroduktion och anskaffa uppdragsutbildningar.
-

10) Dnr SN-2014-188 Dpl 730
Protokollsutdrag från KF § 30/2015: KF har tagit del av statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut kvartal 4, 2014.

Arbetsutskottets förslag 15-05-13

Socialnämnden tar del av informationen.

p. 4 Dnr SN-2013-219 Dpl 710

Projektrapport
Projekt Försörjningsstöd till personer 18-24 år

Projekt Försörjningsstöd 18-24 år startade 140401. Projektets mål är att öka tidiga insatser kring ungdomar för att öka möjligheten att erhålla stadigvarande självständighet. Syftet med insatserna är att ungdomarna ska erhålla sysselsättning genom adekvata samordnade insatser från samhället som medför en delaktighet på arbetsmarknaden och i samhället.

Redovisas projektrapport för projektet samt implementering av erfarenheter från projektet.

Verksamhetschef vuxensektionen Yvonne Wahlbeck föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 15-05-13

Socialförvaltningen får fortsatt uppdrag att prioritera insatser för målgruppen och implementera erfarenheterna från projektet i ordinarie verksamhet.

p. 5

Information om budget- och skuldrådgivning

Information om verksamheten inom individ- och familjeomsorgens budget- och skuldrådgivning.

p. 6

Information om enheten för råd och stöd

Information om verksamheten inom individ- och familjeomsorgens enhet för råd och stöd.

p. 7

Dnr SN-2015-158

Dpl 712

SUF kunskapsprogram – fortsatt finansiering

Handling A

Regionförbundets styrelse beslutade 19 mars 2015 att anhålla hos regionförbundets medlemmar om fortsatt finansiering av SUF-Kunskapscentrum år 2016 i enlighet med bifogad plan.

Därutöver beslutades att uppdra åt regiondirektören att, tillsammans med landstinget, inom ramen för processen för regionkommunbildningen, undersöka fortsatt långsiktig finansiering av SUF-Kunskapscentrum.

Svar med beslut om finansiering 2016 önskas senast 15-06-30.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har fört diskussioner om delad finansiering mellan socialnämnd och barn- och utbildningsnämnd och beslutade § 150/2015 att överlämna ärendet till socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden.

Redovisas förslag att fortsätta ge bidrag under 2016: 36 000 kr varav socialnämnden står för 18 000 och barn- och utbildningsnämnden står för 18 000 kr.

Socialchef Kenneth Lindholm föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 15-05-13

Socialnämnden beslutar om fortsatt finansiering gällande SUF-kunskapscentrum enligt Regionförbundets förslag under förutsättning att barn- och utbildningsnämnden står för sin del av finansieringen.

p. 8

Dnr SN-2015-74

Dpl 704

Tilldelningsbeslut

Upphandling gällande HVB för ensamkommande flyktingbarn

Nuvarande ramavtal för HVB-platser för ensamkommande flyktingbarn löper ut 15-05-31. Föreligger förslag till underlag för upphandling gällande HVB för ensamkommande flyktingbarn.

Individ- och familjeomsorgschef Geli Lytter föredrar ärendet.

Arbetsutskottets beslut 15-03-11

Socialnämnden godkänner underlag för upphandling gällande HVB för ensamkommande flyktingbarn.

Föreligger upphandlingsprotokoll och förslag till tilldelningsbeslut.

Administrativ chef Margaretha Borgström föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 15-05-13

Socialnämnden tilldelar upphandlingen av HVB-platser för ensamkommande flyktingbarn i enlighet med upphandlingsprotokollets redovisning av leverantörer som uppfyller de ställda kraven.

Socialnämnden förklarar paragrafen omedelbart justerad.

p. 9

Dnr SN-2015-118

Dpl 352

Samråd gång- och cykelvägsplan

Handling B

Tekniska utskottet har beslutat att skicka ett förslag på gång- och cykelvägsplan på samråd. Synpunkter ska vara tekniska kontoret tillhanda senast 150615.

Föreligger förslag till yttrande. Ärendet diskuteras.

Arbetsutskottets förslag 15-05-13

Socialnämnden ställer sig bakom förslag till yttrande.

p. 10	Dnr SN-2015-81	Dpl 730
	Dnr SN-2015-80	Dpl 730

Avgifter för hjälpmedel

Handling C

Föreligger förslag till avgifter för hjälpmedel.

Arbetsutskottets förslag 15-03-11

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att fastställa avgifterna för hjälpmedel.

Enhetschef tekniska hjälpmedel Marie Blom föredrar ärendet.

Socialnämndens beslut 15-03-25

Ärendet återremitteras.

Föreligger reviderat förslag på nya avgifter för korttidslån av tekniska hjälpmedel.

Socialchef Kenneth Lindholm föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 15-05-13

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige anta nya avgifter för korttidslån av tekniska hjälpmedel att gälla from 16-01-01.

Om kommunfullmäktige antar förslag till nya avgifter justeras antagna riktlinjer för tekniska hjälpmedel i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.

p. 11

Dnr SN-2015-165

Dpl 701

Redovisning av överställda beslut, kvartal 1, 2015

Handling D

Föreligger redovisning av överställda beslut enligt 4 kap. 1 § SoL och LSS under perioden 150101 – 150331.

Arbetsutskottets förslag 15-05-13

Socialnämnden godkänner redovisningen.

p. 12

Dnr SN-2015-166

Dpl 701

Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut, kvartal 1, 2015

Handling E

Föreligger statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen (SoL) och 9 § Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) under perioden 150101 – 150331. Rapporten överlämnas till kommunfullmäktige i enlighet med 16 kap. 6 h § respektive 28 h § LSS.

Arbetsutskottets förslag 15-05-13

Socialnämnden överlämnar statistikrapporten till kommunfullmäktige.

p. 13

Dnr SN-2014-18

Dpl 730

Omvårdnadslyftet

Handling F

Projektrapport *Validering och kompletteringsutbildning – ”valideringsprojektet” i Östhammars kommun* har redovisats för arbetsutskottet. Rapporten ska redovisas för socialnämnden i samband med plan för fortsättningen för validering och kompletteringsutbildning.

Diskussion kring fortsättningen för validering och kompletteringsutbildning.

Redovisas övergripande förutsättningar för fortsättning av validering och kompletteringsutbildning.

Arbetsutskottets beslut 15-04-08

Socialförvaltningen får i uppdrag att förhandla förutsättningar för fortsättning av validering och kompletteringsutbildning med barn- och utbildningsförvaltningen.

Redovisas ungefärligt antal anställda som anmält intresse för validering och kompletteringsutbildning.

Arbetsutskottets förslag 15-05-13

Validering och kompletteringsutbildning fortsätter under hösttermin 2015 och hela 2016. Upp till 25 anställda erbjuds möjlighet att studera inom utbildningen.

p. 14 – 15

Personärenden

Handlingar delas ut till beslutande ledamöter på sammanträdet.

p. 16

Dnr SN-2015-52

Dpl 027

Kurser och konferenser

Föreningen Sveriges Socialchefer bjuder in till Socialchefsdagarna med tema social hållbarhet 150930 – 151002 i Norrköping.

Arbetsutskottets förslag 15-05-13

Kerstin Björck-Jansson (C) deltar på Socialchefsdagarna 150930 – 151002.

p. 17

Dnr SN-2015-42

Dpl 042

Budgetuppföljning 2015

Handling G

Administrativ chef Margaretha Borgström redovisar budgetuppföljning för mars 2015.

Arbetsutskottets förslag 15-04-08

Socialnämnden tar del av redovisningen.

Administrativ chef Margaretha Borgström redovisar budgetuppföljning för april 2015.

Arbetsutskottets förslag 15-05-13

Socialnämnden tar del av redovisningen.

p. 18

Dnr SN-2015-9

Dpl 904

Information från socialkontoret

Handling H

- Lägesrapport för implementeringen av utförande av servicetjänster av extern leverantör.
- Lägesrapport för införande av enhet för korttidsplatser.
- Information om läge för sommarbemanning inom vård och omsorg.
- Information om läge för sommarbemanning inom individ- och familje-omsorg.

Utredare Christina Hanson, vård och omsorgschef Mojgan Alimadad och tillförordnad individ- och familjeomsorgschef Freddie Eriksson föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 15-04-08

Socialnämnden tar del av informationen.

-
- Ärende om LOV i boendestöd behandlas i KSAU.
 - Upphandling av konsulttjänst för framtagandet av ny äldreplan påbörjas när ny socialchef kan delta i arbetet.
 - Planering pågår inför uppstart av projekt kultur i vården.
 - Information om nya enhetschefer och biträdande enhetschefer inom vård och omsorg.
 - Socialförvaltningen deltar i Albrektsmässan sista helgen i maj.
 - Regler för avgifter när enskild som har hemtjänst byter kommun under pågående månad och möjligheter att lösa problem som uppstår praktiskt.
 - Ärende om ansökan om verksamhetsstöd från BOJ (Brottsofferjouren) behandlas i TRÖ (Tryggare Östhammars kommun).
 - Samtal med socialnämnden 14-17 september.
 - Information om aktuellt ärende gällande midsommarfirande i Öregrund och alkoholhandläggningens del i ärendet.
 - Vård & omsorgscollege verksamhetsberättelse 2014 och verksamhetsplan 2015 samt protokoll från styrgruppsmöte 15-02-11.
 - Lägesrapport för implementeringen av utförande av servicetjänster av extern leverantör.
 - Lägesrapport för införande av enhet för korttidsplatser: reviderad tidsplan.
 - Lägesrapport för uppstart av verksamheten på HVB Solbacken.
 - Information om läge för sommarbemanning inom individ- och familje-omsorg.
-

Socialchef Kenneth Lindholm, alkoholhandläggare Agneta Rönnkvist, utredare Christina Hanson, enhetschef HVB Solbacken Helene Eklund föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 15-05-13

Socialnämnden tar del av informationen.

p. 19

Dnr SN-2015-53

Dpl 901

TKL-protokoll 15-04-24

Handling I

Protokoll från Tjänstemannaberedning Kommun och Landsting i Uppsala län (TKL) 2015-04-24 föreligger.

Arbetsutskottets förslag 15-05-13

Socialnämnden tar del av informationen.

p. 20

Dnr SN-2015-8

Dpl 904

Rapporter

p. 21

Tillkommande ärenden

2015-04-10

Dnr: RFUL 2008/119

Kommunstyrelserna i länets kommuner
Landstingets Hälso-och sjukvårdsstyrelse

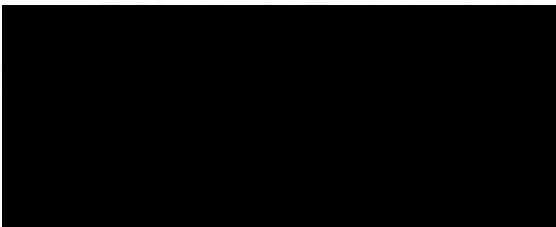
SUF KUNSKAPSCENTRUM - FORTSATT FINANSIERING

Regionförbundets styrelse beslutade den 19 mars 2015 att anhålla hos regionförbundets medlemmar om fortsatt finansiering av SUF-Kunskapscentrum år 2016 i enlighet med bifogad plan.

Därutöver beslutades att uppdra åt regiondirektören att, tillsammans med landstinget, inom ramen för processen för regionkommunbildningen, undersöka fortsatt långsiktig finansiering av SUF-Kunskapscentrum.

Tacksam för svar med beslut om finansiering 2016 senast den 30 juni 2015.

Med vänlig hälsning
REGIONFÖRBUNDET UPPSALA LÄN



Bilagor:

Beslut Förbundsstyrelsen 2015-03-19
PM SUF Kunskapscentrum inkl plan för finansiering

Innehåll

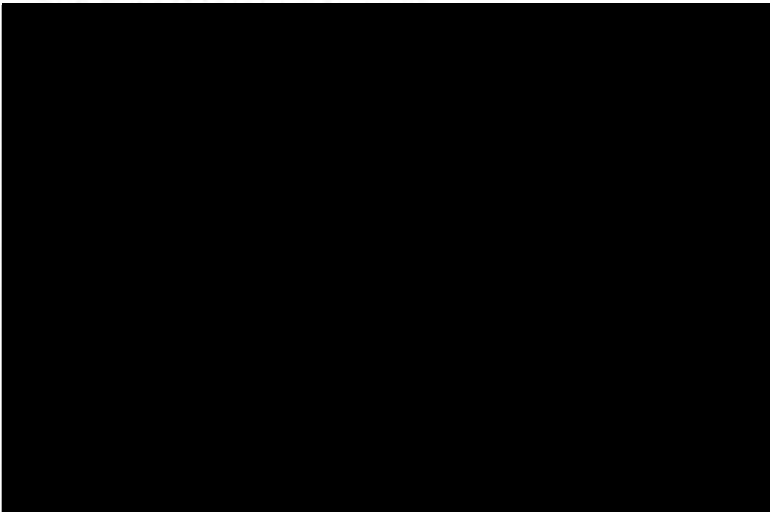
§ 47 Öppnande	4
§ 48 Protokollsjusterare	4
§ 49 Föredragningslista	4
§ 50 Regionalt strategiskt folhälsoarbete. Handlingsplan för bättre hälsa bland barn och unga	5
§ 51 Sveriges Kommuner och Landsting (SKL). Stöd till en evidensbaserad praktik för god kvalitet inom socialtjänsten och angränsande hälso- och sjukvård. Överenskommelse 2015...	6
§ 52 SUF-Kunskapscentrum. Finansiering 2016	7
§ 53 Trafikverket. Funktionellt prioriterat vägnät	8
§ 54 Reglabs årskonferens 2015. Beslut om medfinansiering	9
Förbundsstyrelsen beslutar	9
§ 55 Årsredovisning 2014	10
§ 56 Delegationsordning	11
§ 57 Utseende av stämmoombud samt nominering/utseende av representanter för regionförbundet	12
§ 58 Nominering av representanter för kommunerna respektive landstinget till styrelserna i Östra Sveriges Luftvårdsförbund samt Svealands Kustvattenvårdsförbund	13
§ 59 Regionkommunbildning Uppsala län	13
§ 60 Almi Företagspartner AB. Utseende av revisor	16
§ 61 Arbetsordning för förbundsfullmäktige, samt reglemente för förbundsstyrelsen. Fastställelse	17
§ 62 Arvodesreglemente. Revidering	18
§ 63 Information/rapporter	19
§ 64 Anmälningssärenden	19

Protokoll förbundsstyrelsen

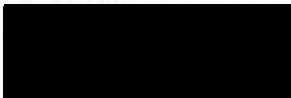
Tid: 2015-03-19 kl 9.15 – 11.30

Plats: Odalgården

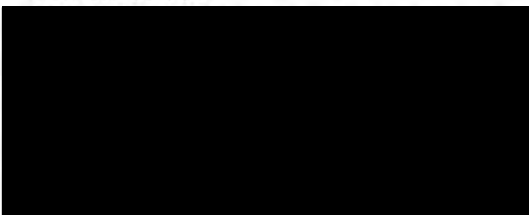
Närvarande



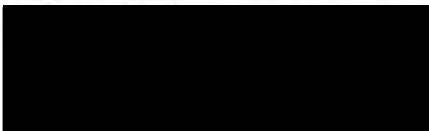
Ersättare



Förhindrade



Tjänstemän



Handwritten signatures: A and JE

§§ 47-64



Justeras 2015-03-30



§ 52 SUF-Kunskapscentrum. Finansiering 2016

Förbundsstyrelsen beslutar

att anhålla hos regionförbundets medlemmar om fortsatt finansiering av SUF-Kunskapscentrum år 2016 i enlighet med upprättad plan, samt

att uppdra åt regiondirektören att tillsammans med landstinget, inom ramen för processen för regionkommunbildningen, undersöka fortsatt långsiktig finansiering av SUF-Kunskapscentrum

Ärende

SUF-Kunskapscentrum har under ca 10 år arbetat med stöd till barn och föräldrar i familjer där någon av föräldrarna har utvecklingsstörning eller andra kognitiva svårigheter. Kartläggning som gjordes 2008 visade att det fanns minst 1092 barn som tillhörde målgruppen i Uppsala län, och att familjerna ofta var föremål för barnavårdsutredningar.

Målgruppen för SUF-Kunskapscentrum är i första hand professionella inom kommuner och landstinget, främst i Uppsala län, som möter de aktuella familjerna i sitt arbete. Därutöver fungerar centret som kunskapsförmedlare även för brukare (barn, föräldrar och andra anhöriga), beslutsfattare och forskare.

Kunskapscentret arbetar dels med kunskapsutveckling, kunskapsspridning, metodutveckling och handledning/konsultation till de professioner som möter familjerna, dels med visst stöd direkt till familjerna/brukarna.

Finansieringen har hittills dels bestått av projektmedel från Arvsfonden, dels medel från länets kommuner och landsting. Därutöver säljer kunskapscentret utbildningar, metodstöd m.m. till övriga Sverige. En långsiktig finansiering söks nu genom att landstingets Hälsa och habilitering tillsammans med regionförbundet erbjuder närliggande län att få tillgång till SUF-Kunskapscentrums tjänster genom att bidra till basfinansiering av verksamheten. Diskussioner och förhandlingar beräknas pågå under 2015 och 2016, vilket innebär att kunskapscentrets finansiering måste säkerställas av Uppsala län t.o.m. 2016-12-31.

2015-02-25

SUF – Kunskapscentrum, beskrivning och förslag till budget

Bakgrund

SUF¹-Kunskapscentrum (KC) arbetar med stöd till barn och föräldrar i familjer där någon av föräldrarna har utvecklingsstörning eller andra kognitiva svårigheter. Både barn och föräldrar lever ofta under dåliga ekonomiska förhållanden, är socialt isolerade, har liten eller ingen tillgång till ett stödjande nätverk och har ofta dålig psykisk och fysisk hälsa. Resultatet av den kartläggning av målgruppen som gjordes i Uppsala län 2008 visade att det fanns minst 1092 barn som tillhörde målgruppen. I dag, när vi har mer kunskap om målgruppen, vet vi att det är lågt räknat. I en kommun i länet visade en kartläggning att 48 % av alla barnavårdsutredningar som gjordes 2008 tillhörde målgruppen.

Uppsala län är ledande i landet vad gäller specialistkompetens inom området och många ledande forskare i världen har besökt centret och medverkat vid konferenser som SUF-KC arrangerar årligen.

Projektet SUF-KC startade år 2009. För projektet finns en styrgrupp med representanter från landstinget, kommunerna och FUB². Det finns även en referensgrupp bestående av fyra föräldrar med olika kognitiva svårigheter. De första åren finansierades projektet av Arvsfonden med delfinansiering av Uppsala läns landsting och kommuner samt egenfinansiering via fortbildningsinsatser i andra län. År 2015 finansieras SUF-KC i huvudsak av landstinget och kommunerna i länet samt via medverkan i PYC-projektet (Parenting Young Children)³, föreläsningar, utbildningar samt forskningsmedel.

Inför och under 2016 behöver landstinget och kommunerna ta ställning till kunskapscentrets fortsättning och framtida finansiering.

Syfte

Syftet med SUF-KC är att erbjuda yrkesverksamma, främst i Uppsala län, ett bättre kunskapsunderlag i arbetet med barn och föräldrar i familjer där någon av föräldrarna har utvecklingsstörning eller andra kognitiva svårigheter och därigenom förebygga en negativ utveckling. Den kunskap som förmedlas utgår från helhetssyn och samverkan över verksamhets- och huvudmannagränser.

¹ SUF STÅR FÖR SAMVERKAN UTVECKLING FÖRÄLDRASKAP

² FUB = FÖRBUNDET FÖR BARN, UNGA OCH VUXNA MED UTVECKLINGSSTÖRNING

³ PYC ÄR ETT FÖRÄLDRASTÖDSPROGRAM FÖR FÖRÄLDRAR MED INTELLEKTUELLA FUNKTIONSNEDSÄTTNINGAR. PYC-PROJEKTET DRIVS TILLSAMMANS MED TRE ANDRA FOÜ-ENHETER, GÖTEBORGS UNIVERSITET OCH FORSKARE I AUSTRALIEN

I förlängningen syftar verksamheten till att stärka både barnens och de funktionshindrade föräldrarnas ställning i samhället, genom att utveckla samhällets insatser och därigenom förhindra att barnen far illa samt att bidra till att dessa grupper integreras i samhället.

Målgrupp

Kunskapscentrets målgrupp är i första hand professionella inom socialtjänst, habilitering, förskola/skola/särskola, mödra-/barnhälsovård och psykiatri. Därutöver fungerar centret som kunskapsförmedlare även för brukare (barn, föräldrar och andra anhöriga), beslutsfattare, forskare, studenter, jurister och i viss mån allmänheten.

Verksamhet

Övergripande uppdrag är:

- Inhämta och utveckla kunskap
- Sprida kunskap
- Metodutveckling
- Handledning/Konsultation
- Främja samverkan
- Erbjuder en mötesplats

(Se bilaga 1 för ytterligare beskrivning av verksamheten)

SUF-KCs verksamhet är i första hand inriktad på Uppsala län, men tjänster säljs även till kommuner och landsting i andra delar av landet. För att kunna fortsätta med det krävs en stabil grundbemanning med hög specialistkunskap.

Förslag till framtida finansiering

SUF-KCs kunskap och kompetens efterfrågas i mycket stor omfattning i landet. Idén har väckts och drivs av landstinget att skapa ett utvidgat centrum där fler län i mellersta Sverige ingår. Kommuner och landsting erbjuds möjlighet att få tillgång till SUF-KCs tjänster genom att bidra med basfinansiering av verksamheten. En sådan lösning skulle möjliggöra en långsiktig finansiering av kunskapscentret och samtidigt innebära att fler familjer som tillhör målgruppen får ett adekvat stöd. Stora ansträngningar har gjorts för att SUF-KC skulle bli ett nationellt centrum, men trots stort intresse från den nationella nivån har det inte gått att genomföra.

Oberoende av om eventuell samfinansiering går att uppnå behöver frågan om fortsatt finansiering av kunskapscentret lösas för Uppsala län. Länets kommuner och landstinget föreslås fatta beslut om finansiering för 2016. Nedan redovisas budgetförslag för 2016, utan extra tillskott från ytterligare län. En kraftig nedskärning har gjorts jämfört med 2015 års budget då det inte längre finns några externa projektmedel 2016.

Förslag till budget för SUF-KC 2016, endast Uppsala län samt befintlig budget för 2015

Intäkter	2016	2015
Ingående balans	754 000	1 999 000 ⁴
Uppsala läns landsting	600 000	500 000
Länets kommuner	600 000	500 000
Intäkter från föreläsningar, konsultationer, metodstöd etc.	200 000 ⁵	345 000
Totala intäkter	2 154 000	3 344 000
Kostnader		
Löner, inkl LKP	1 898 000 (2,8 tjänster)	2 237 000 (3,4 tjänster)
Resor	10 000	15 000
Omvärldsbevakning	15 000	25 000
Övriga personalkostnader	10 000	12 000
Totala personalkostnader	1 933 000	2 289 000
Hyra, inkl städ	101 000	108 000
IT	80 000	105 000
Nätverksträffar, pedagogiskt material, kompetensutveckling	40 000	88 000
Totalt övrigt	221 000	293 000
Totala utgifter	2 154 000	2 590 000
UTGÅENDE SALDO		754 000

Finansieringen från länets kommuner och landsting blir högre jämfört med tidigare år, vilket motiveras av att det är angeläget att behålla den forskartjänst som är knuten till centret och som har en avgörande roll för att upprätthålla den vetenskapliga kvaliteten och förankringen.

Förslag till fördelning av kostnad kommunerna emellan för 2016 framgår av bilaga 2.

⁴ DEN HÖGA INGÅENDE BALANSEN BEROR PÅ ATT VERKSAMHETEN HAR PLANERATS UTIFRÅN ETT FLERÅRIGT PERSPEKTIV SAMT ATT SUF-KC UNDER 2014 HAFT EXTRA PROJEKTMEDEL FÖR PYC.

⁵ SVÅRT ATT BERÄKNA INTÄKTER FÖR 2016

BILAGA 1

2015-02-24

Idag erbjuder SUF-Kunskapscentrum följande:

Föreläsningar

Syftet är att förmedla kunskaper och erfarenheter som finns om föräldrar med kognitiva svårigheter och deras barn med fokus på:

- Barnen
- Målgruppen
- Föräldraförmåga
- Stöd och bemötande
- Attityder
- Anpassad pedagogik
- Samverkan mellan olika verksamheter
- Stöd i hemmet
- Gruppverksamheter
- Kartläggning av målgruppen
- Kognitivt stöd/pedagogiskt material
- Aktuell forskning

Utbildningsdag i kognitiv funktion med fokus på tidsuppfattning och tidshantering i vardagen.

Hur kan detta påverka föräldraskapet för personer som har egna kognitiva svårigheter.

Hur används babysimulatorens "Reality Care Baby"?

Handledning och information om "Reality Care Baby" Hur fungerar den och hur kan man använda den i arbetet med stöd till föräldrar med kognitiva svårigheter. I kursen får man lära sig hur man introducerar simulatorens, programmerar den, läser av resultat och har uppföljande samtal.

Utlåning av babysimulatorer.

Temadag SUF

Föräldrar från SUF:s referensgrupp berättar om hur det är att vara förälder och ha kognitiva svårigheter tillsammans med medarbetare på Centret.

Att arbeta med pedagogiskt förändringsarbete i hemmet.

PYC, Parenting Young Children, är ett utbildningsprogram som är framtaget i Australien och anpassat för målgruppen och som SUF tillsammans med fyra FoU-enheter i Sverige utbildar i.

Gruppledarutbildning "Mamma Trots Allt"

För mammor som fått sina barn placerade i familjehem eller HVB hem.

Exempel på Uppdragsutbildning

SYFTE: Fördjupa personalens kunskaper om föräldrar med kognitiva svårigheter och deras barn.

Huvuddelar:

- Kognitiva svårigheter
- Utredning av föräldraförmåga i samband med kognitiva svårigheter

- Barn till föräldrar med kognitiva svårigheter
- Kompetens inhämtning – nätverksbygge

Utbildningsdelar:

- Identifiering av kognitiva svårigheter
- Differentiering mellan olika kognitiva funktioner
- Psykologutredningar – vilka delar ingår, vad kan man efterfråga, vilka slutsatser kan man dra?
- Barn till föräldrar med kognitiva svårigheter
- Tidiga tecken på funktionsnedsättning hos barnen (biologiska vs miljömässiga)
- Prata med barnen om föräldrarnas kognitiva svårigheter
- Bilder och minnestöd
- Bedömningsmaterial – befintliga som skall anpassas
- Intervention – föräldrautbildning som en del av en utredning, stöd och insatser
- Kartläggning av möjliga samarbetspartner och uppbyggnaden av kontaktnätverk
- Kognitivt stöd

Uppföljning handledning:

Som en del av utbildningen och ett led i att få kunskapen befast hos personalen, bokas handledningstillfällen à 2 timmar per gång. Utbildarna träffar den personal som har möjlighet att vara med och vi utgår ifrån ett fall som personalen har förebrett sig på. Dessa handledningstillfällen kan bokas efter utbildningens slut

Konsultation

Yrkesverksamma som i sitt arbete möter föräldrar med kognitiva svårigheter som utvecklingsstörning eller NPF svårigheter eller deras barn får möjlighet till konsultation i ett specifikt ärende.

Konferens

Varje år arrangerar SUF KC en nationell heldagskonferens med halvdagsseminarier dagen innan.

Forskar-/praktikernätverk

Forskning och utvecklingsarbete presenteras inom området barn och föräldrar med kognitiva svårigheter

Utbildningsfilm ”Föräldrastöd en mänsklig rättighet”

Stöd till lokala samverkansgrupper, SUF-grupper, där mödra-/barnhälsovård, förskola/skola/särskola, socialtjänst, habilitering och psykiatri ingår

Hemsida

SUF Kunskapscentrum har en hemsida www.lul.se/suf som dateras upp kontinuerligt. Under fliken SUF i Sverige kan ”medlemmar” lägga ut lokala aktiviteter liksom kallelser till samverkansmöten och minnesanteckningar mm.

Metodstöd**Informationsmaterial och nyhetsbrev**

BILAGA 2

Förslag

Fördelning av kostnaderna mellan kommunerna 2016 (utifrån antal invånare 2014)

	kr	invånare	%
Enköping	72 000	41 032	12
Heby	24 000	16 000	4
Håbo	36 000	20 102	6
Knivsta	24 000	15 999	4
Tierp	36 000	20 183	6
Uppsala	354 000	207 317	59
Älvkarleby	18 000	9 167	3
Östhammar	36 000	21 412	6
Totalt	600 000	348 679	100

Socialförvaltningen

Tekniska utskottet i Östhammars kommun

Yttrande

Förslag till gång- och cykelvägsplan 2015 – 2020

Socialnämnden har beretts möjlighet att lämna synpunkter på förslag till gång- och cykelvägsplan i Östhammars kommun.

Nämnden ser positivt på att en plan upprättas för perioden 2015-2020, men vill poängtera att vi ser det som en första etapp för utbyggnad och instämmer med utredningen ”att på längre sikt är det angeläget att ha en plan för hur utbyggnad av ett sammanhängande cykelnät ska ske”.

Vi har granskat planens syfte och förslag till åtgärder utifrån perspektiven:

- Tillgång för personer med funktionsnedsättning
- Tillgänglighet för alla åldrar
- Ekonomi och rättvisa
- Miljö- och trafiksäkerhet

Socialnämnden har följande synpunkter:

- Planering för etapp 2, 2020 och framåt, påbörjas och bör ske i dialog med innevånarna.
 - Att tillskapa sittplatser på de föreslagna sträckorna.
 - Nämnden vill uppmärksamma sträckan Börstil-Norrskedika. Utredningen beskriver ”Det finns goda möjligheter att koppla ihop Östhammar och Norrskedika”, vägsträcka gamla vägen 3,6 km och anser att denna utbyggnad bör ha hög prioritet. Trafikintensiteten på väg 76 är hög idag och kommer med all sannolikhet att öka de kommande åren. Ett tillskapande av gång och cykelvägen fyller alla kriterier som beskrivits i utredningen – trafiksäkerhet, tillgänglighet, miljö och folkhälsoperspektiv.
-



Gång- och cykelvägsplan 2015 – 2020

Förord

En aktuell gång- och cykelvägsplan är ett viktigt redskap för att kunna göra insatser för att främja cyklandet i kommunen. Ett av grundargumenten för utvecklandet av gång- och cykelvägsplanen är att påvisa det värde fotgängare och cyklister har för det hållbara resandet i kommunen. Insatser behövs för att göra cykeln till ett mer konkurrenskraftigt transportmedel och därigenom försöka minska bilanvändandet. Ett annat viktigt argument för framtagandet av planen är att underlätta för prioritering och avsättandet av resurser för cykelinfrastruktur.

En utgångspunkt i planen har varit att göra insatser för att främja cyklandet i hela Östhammars kommun. Ett tydligt fokus har dock funnits på kommunens tätorter. Tätorterna är naturliga utgångspunkter eftersom flest människor bor i tätorten och insatser får därmed störst effekt. Avstånden är därutöver mer cykelvänliga inom tätorter, därigenom nås även en större målgrupp. Vid längre avstånd får en pålitlig kollektivtrafik med hög turtäthet en större betydelse för det hållbara resande. Säkra gång- och cykelvägar mellan större bostadsområden och skolor är särskilt angeläget eftersom barn utgör en viktig målgrupp. Kollektivtrafikpunkter och tätortscentrum (livsmedelsaffärer, vårdcentraler, bibliotek, fritidsanläggningar m.m.) är två andra viktiga fokusområden.

Arbetet för framtagandet av den nya gång- och cykelvägsplanen har bedrivits av en förvaltningsöverskridande arbetsgrupp bestående av tjänstemän från kommunens samtliga förvaltningar.

Östhammar, mars 2015.

Innehållsförteckning

1. Varför satsa på bättre gång- och cykelvägar?
2. Beteendepåverkan
3. Utformningsprinciper
4. Riktlinjer för utbyggnad av cykelvägar inom tätorter
5. Framtida utbyggnad
6. Nulägesbeskrivning – behovsinventering
7. Kartor
8. Prioriterade åtgärder 2015-2020

1. Varför satsa på bättre gång- och cykelvägar?



Det huvudsakliga argumentet för ett utbyggt och förbättrat gång- och cykelvägnät är att det bidrar till ett ökat långsiktigt hållbart alternativ till biltrafik i kommunen.

Ett annat viktigt argument är att intresset för cykeln som transportmedel har ökat i kommunen. Det har under de senaste åren inkommit en mängd önskemål om att dels förbättra och dels anlägga nya cykelvägar inom kommunen. Dessa är kopplade till människors dagliga rörelsemönster, cykeln som träningsredskap och även turism.

Även på nationell, regional och kommunalpolitisk nivå finns beslut och strategier för att öka andelen hållbara transporter och minska bilanvändandet. Detta i allt från regeringens infrastrukturproposition (2012/13:25) till länets regionala utvecklingsstrategi, Uppländsk drivkraft. I kommunfullmäktiges mål finns bland annat mål om minskat koldioxidutsläpp och högre placering i miljöranking.

Fyra argument

Folkhälsa - *Människor mår bra av fysisk aktivitet*

- Förebygga hjärt- och kärlsjukdomar, fetma, diabetes och andra sjukdomar relaterade till fysisk inaktivitet.
- Psykiskt välmående, människor mår bra av att röra på sig.
- Genom satsningar på åtgärder för att höja människors fysiska aktivitet kan kostnader för vård och omsorg relaterade till fysisk inaktivitet minska.
- Inget buller.

Social hållbarhet- *Cykeln är ett socialt transportmedel*

- När människor cyklar och rör sig i grannskapet är interaktionen med andra människor högre än när man reser med bil.
- När fler människor rör sig ute på gatorna i våra tätorter ger det mer liv och rörelse i våra tätorter, orterna blir därmed mer levande och upplevelsen av trygghet ökar.
- Ökade satsningar på gång- och cykelvägar leder på sikt till att den fysiska utformningen och strukturer i våra tätorter blir bättre anpassade för fotgängare och cyklister.

Hållbart resande - *Cykling har minimal miljöpåverkan*

- Cykeln är ett hållbart transportmedel utan utsläpp som skadar miljön.
- Minimal påverkan i tillverkningsprocessen jämfört med bilar.

Ekonomi och rättvisa - *Det är billigare att cykla och gå än att köra bil*

- Gång- och cykelvägar kräver mindre markanspråk än bilvägar.
- Det är billigare att tillhandahålla cykelinfrastruktur än bilvägar.
- Billigare transportsätt för kommuninvånare.
- Bättre förutsättningar för människor utan bil och körkort att ta sig fram i kommunen.
- Ökad cykelturism.

Läs mer : Boverket (2013). *Planera för rörelse! – en vägledning om byggd miljö som stimulerar till fysisk aktivitet.*

2. Beteendepåverkan

I slutändan bestämmer människor själva hur de tar sig från en punkt till en annan. Likväl finns det flera faktorer som kan ha en inverkan på valet av transportmedel. Det finns fler verktyg och metoder som går att använda för att försöka påverka människor att resa på hållbart sätt. Nedan finns några konkreta förslag på hur det går att försöka påverka människor i rätt riktning.

Ökad dialog och ”cykeldagar”

En ökad dialog där fördelarna med att cykla lyfts fram. Det kan handla om att uppmärksamma och upplysa människor om de bra aspekter som finns med cyklande. Det kan exempelvis ske under en årligen återkommande dag där hållbart resande lyfts fram. Exempel på aktiviteter är att sprida information, dela ut saker gratis, exempelvis reflex, ringklocka samt erbjuda enklare service (olja, luftstationer m.m.). Cykelnätverk, föreningar och skolor kan bli viktiga aktörer i denna dialog.

Marknadsföring av cykeln som transportmedel i kommunen

Kommunen kan avsätta mer medel för marknadsföring av cykeln som transportmedel. Den kan handla om ”puffar” i sociala medier eller att uppmärksamma cykeln som transportmedel på olika sätt i medier och i lokaltidningar.

Cykelparkeringar och cykelställ

Det är viktigt att cykelparkeringar och cykelställ är placerade i anslutning till målpunkter. Det är även viktigt att möjligheter finns för fastläsning skyddade från nederbörd. Bra cykelparkeringar och ställ är särskilt viktigt i anslutning till kollektivtrafikpunkter samt vid skolor.

Bättre digitala kartor

Genom att på bättre sätt visualisera vilka cykelvägar som finns i kommunen kan man göra människor mer medvetna om var man kan gå och cykla.



Fler och bättre cykelvägar

Det viktigaste för att få fler cyklande i kommunen är bättre grundförutsättningar att cykla. Detta kan uppnås genom att förbättra och bygga ut det kommunala cykelvägnätet.

3. Utformningsprinciper

God utformning skapar attraktiva gång- och cykelvägar

En idealtyp att eftersträva förenklar för samtliga parter i samhällsbyggnadsprocessen. Tre meter vägyta för gång- och cykelvägar är den minibredd som eftersträvas vid utformningen, men ett bredare vägområde är att föredra. Många kommuner med en högre befolkningstäthet och högre befolkningstäthet eftersträvar bredare gång- och cykelvägar. Det har dock att göra med hur många som använder vägen och hur ofta. Rörelsehindrade, rullstolsburna, barnvagnar etc. kräver exempelvis mer yta.

Riktlinjer för utformning och drift:

Bredd: 3 m, (5 m inkl. slänt, sidoytor)
Separation: skiljeremsa, kantsten
Belysning: LED
Beläggning: asfalt

Goda siktlinjer ska eftersträvas, det är även viktigt att cykelvägar hålls fria från vegetation och snöröjs.

Begränsa hastigheter för bilister där fotgängare och cyklister korsar körbana.

4. Riktlinjer för utbyggnad av cykelvägar inom tätorter

Geografiskt avgränsas satsningar i denna gång- och cykelvägsplan till de större tätorterna; Alunda, Gimo, Öregrund, Österbybruk och Östhammar. I nämnda tätorter bor flest människor samtidigt som avstånden är kortare. Med andra ord kan fler målpunkter nås inom rimliga avstånd.

Planen syftar främst till att fokusera på brister i det befintliga gång- och cykelvägnätet i de större tätorterna. Saknade länkar samt säkerhetshöjande åtgärder inom det befintliga gång- och cykelvägnätet bedöms vara särskilt viktigt. Inom detta nät bedöms cykelvägar mellan och i anslutning till skolor, anläggningar, idrottsplatser, större bostadsområden samt kollektivtrafikmålpunkter vara särskilt viktigt.



5. Framtida utbyggnad



På längre sikt är det angeläget att ha en plan för hur utbyggnad av ett sammanhängande cykelnätet ska ske. Utbyggnaden bör bland annat ta i beaktande var människor bor, var olika målpunkter är lokaliserade och var människor rör sig. Det är också viktigt att ta i beaktande i hur tätorterna förtätas och utvecklas. Det är därför viktigt att i framtida gång- och cykelvägutbyggnad ta i beaktande nya bostads- och exploateringsområden. Ett sammanhängande cykelnätet bör således utvecklas i takt med att tätorter utvecklas och rörelsemönster förändras.

Inom de kommande åren bör planering för kopplingar till cykelvägnät göras i exploateringsområden. Följande områden blir således särskilt viktiga i takt med att detaljplaner eller exploatering framskrider:

Alunda: Björnhålsskogen (Korsängsvägen m.fl.), Prästgårdsgärdet (Prästgårdsvägen m.fl.)

Östhammar: Sandika (Albrektsgatan m.fl.), Börstil (Handelsvägen, Energivägen m.fl.)

6. Nulägesbeskrivning – behovsinventering

Kommunen som helhet

Östhammars kommun är en flerkärning landsbygdskommun. Cykelvägar finns i huvudsak i anslutning till tätorterna Alunda, Gimo, Österbybruk, Öregrund och Östhammar. På det stora hela finns förbättringsmöjligheter i samtliga tätorter. På sikt är ambitionen att fotgängare och cyklister enkelt och trafiksäkert ska kunna röra sig mellan olika målpunkter i de större tätorterna. Särskilt viktiga målpunkter är större bostadsområden, förskolor och skolor, centrumverksamheter och kollektivtrafikpunkter. Barn är en viktig målgrupp i arbetet med att skapa säkra och trygga länkar mellan de olika målpunkterna. Ett riktvärde för ”cykelbara” avstånd inom tätorterna är 5 km. Att kunna ta sig till platser på sin fritid, exempelvis bad och idrottsanläggningar till fots eller på cykel prioriteras även högt.

Alunda

Alunda är en ort som i takt med utbyggnaden av väg 288 förväntas växa under de kommande åren. En ökande befolkningsmängd ställer krav på fler och bättre gång- och cykelvägar. Nya cykelvägar eller trafiksäkerhetshöjande åtgärder i anslutning till Korsängsvägen, Torpvägen, Happstavägen och Skolvägen bedöms vara prioriterade åtgärder. Beläggning och belysning mellan Myrvägen och Johan Marméns väg är en annan prioriterad åtgärd.

Gimo

Gimo bedöms på det stora hela vara en cykelvänlig tätort. En viktig prioriterad åtgärd är Coromantvägen mellan bussterminalen och idrottsvägen. Vilhelm Haglunds väg saknar även GC-väg och bedöms vara prioriterad.

6. Nulägesbeskrivning – behovsinventering

Öregrund

I Öregrund finns två prioriterade åtgärder. Den ena prioriterade åtgärden är längs Västergatan, från Mellarövägen in mot tätorten, den andra prioriterade åtgärden är från Hamntorget in till Färjeläget.

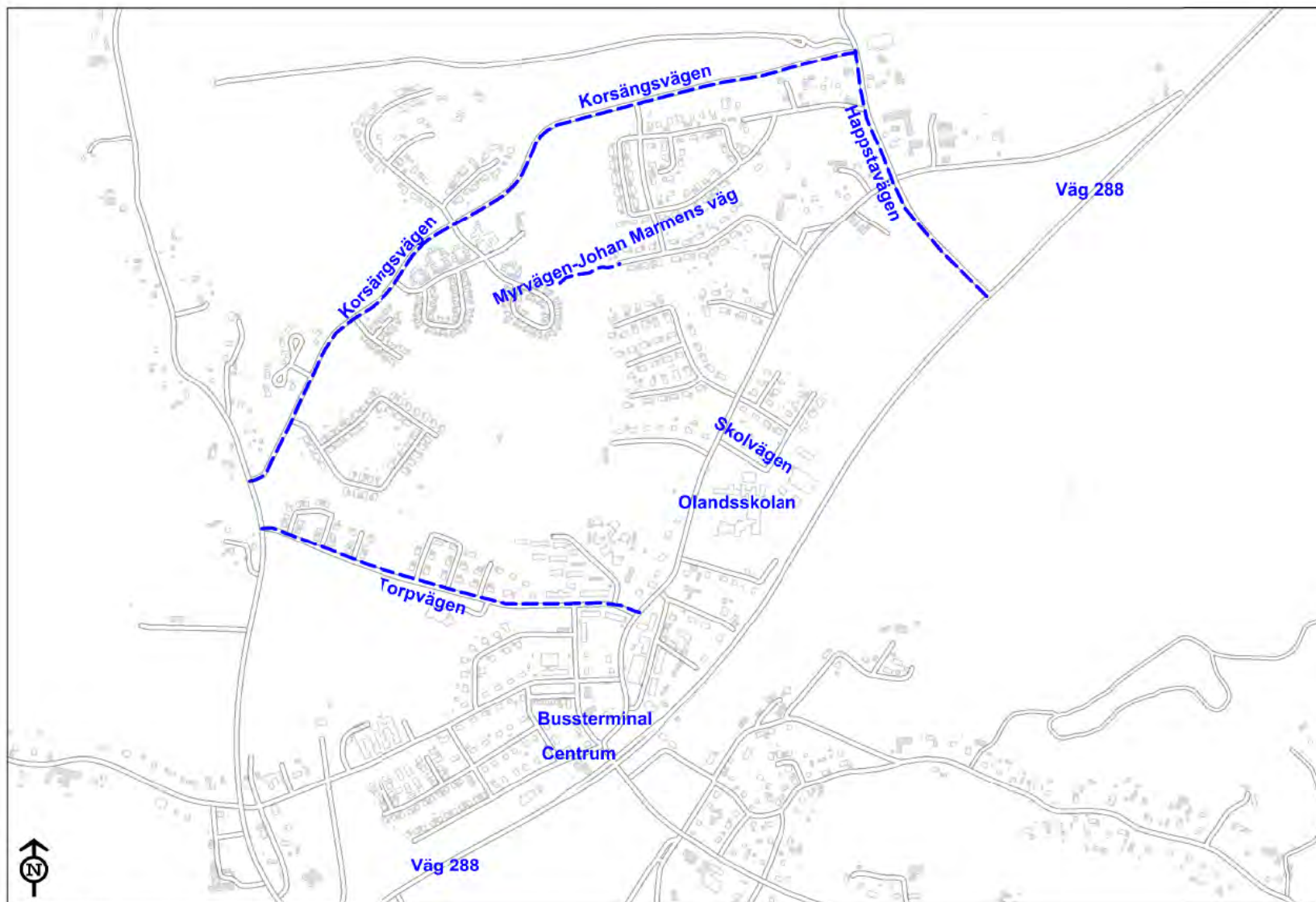
Österbybruk

Österbybruk har flertalet brister inom det befintliga cykelvägnätet. Cykelbelysning är prioriterade åtgärder mellan Gruvstigarvägen och Mossvägen samt en sträcka kring bussterminalen. Vidare saknas cykelvägar längs delar av Gimogatan och Kölngatan. Långgatan, från Pålsbodavägen till Gimogatan bedöms vara en annan prioriterad åtgärd. Ett par kortare sträckor som saknas sträcker sig längs Skyttbacksvägen till hembygdsgården samt från Mästergatan till Kölngatan.

Östhammar

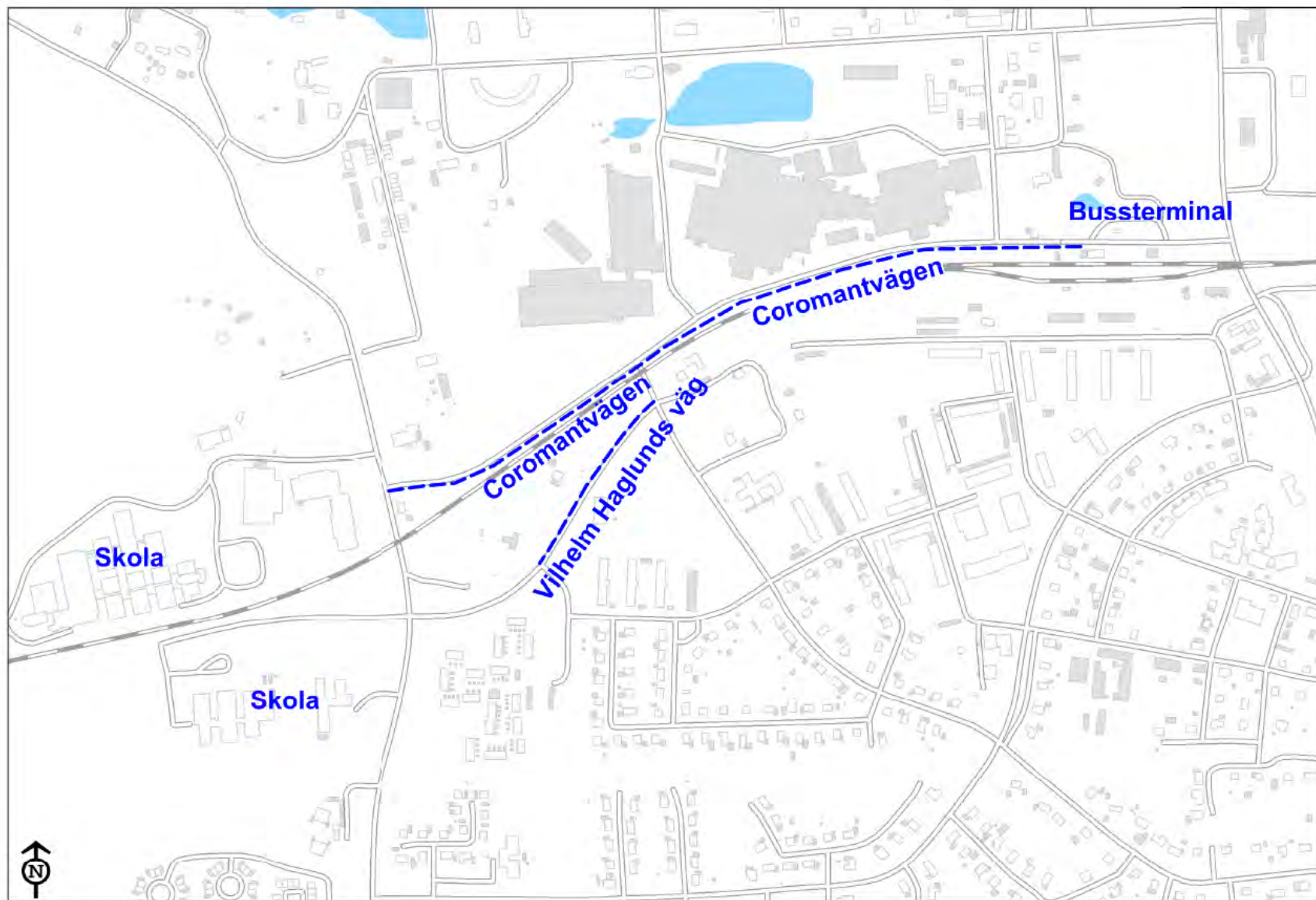
Östhammar tätort förväntas växa under de kommande åren och har flera prioriterade åtgärder. Husbackavägen, från Vadbacksvägen till Husbackabron är en prioriterad åtgärd som i nuläget saknar så väl cykelväg som belysning. Övriga åtgärder inom tätorten är kopplade till befintliga och prioriterade industri- och handelsområden i Börstil, gång- och cykelväg behövs framför allt längs Energivägen och Handelsvägen. Fabriksvägen och Verkstadsgatan är två andra områden som saknar gång- och cykelväg. I övrigt finns goda möjligheter att koppla ihop Östhammar och Norrskedika.

7. Kartor - Alunda



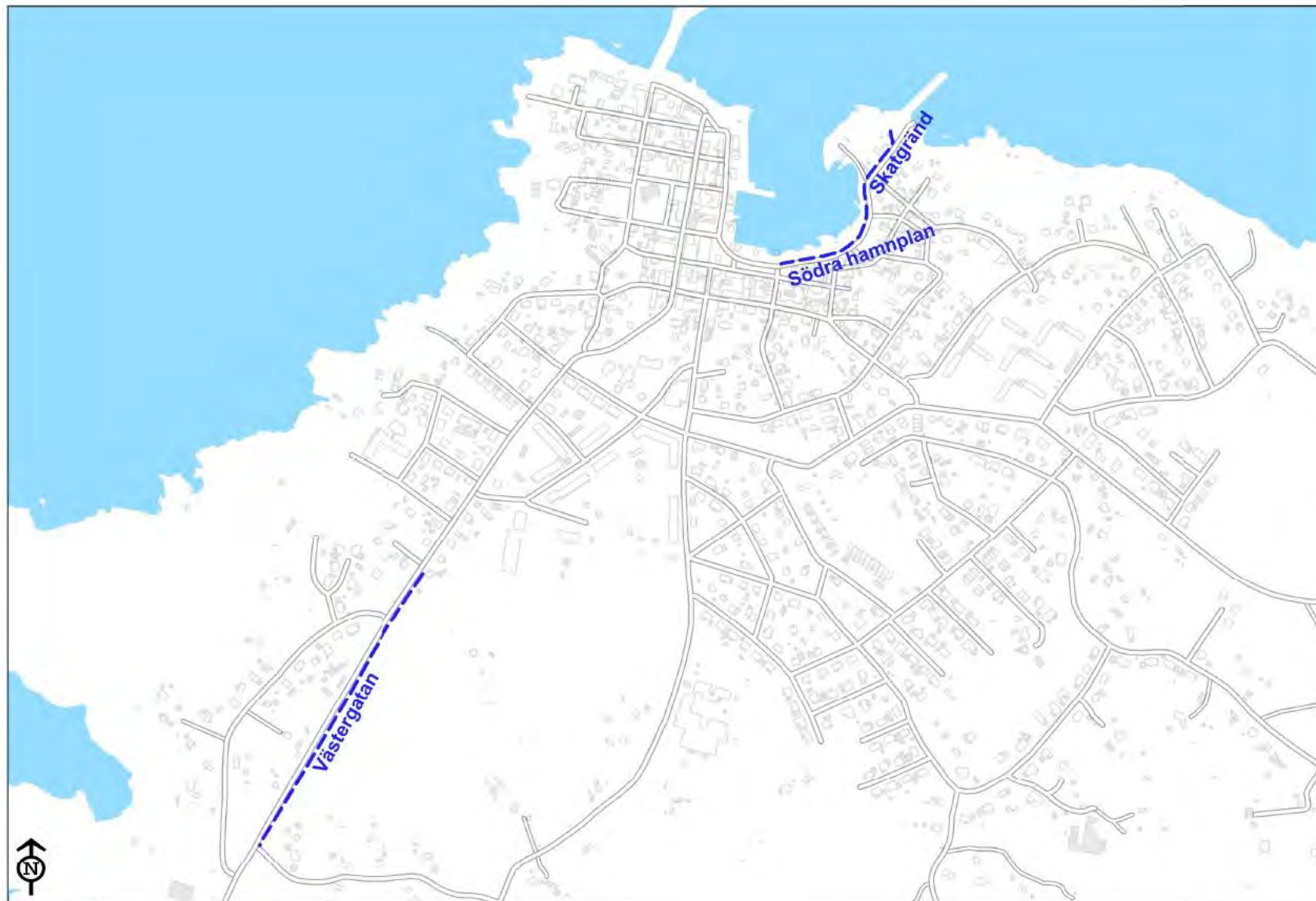
Skala: 1:10000

7. Kartor - Gimo



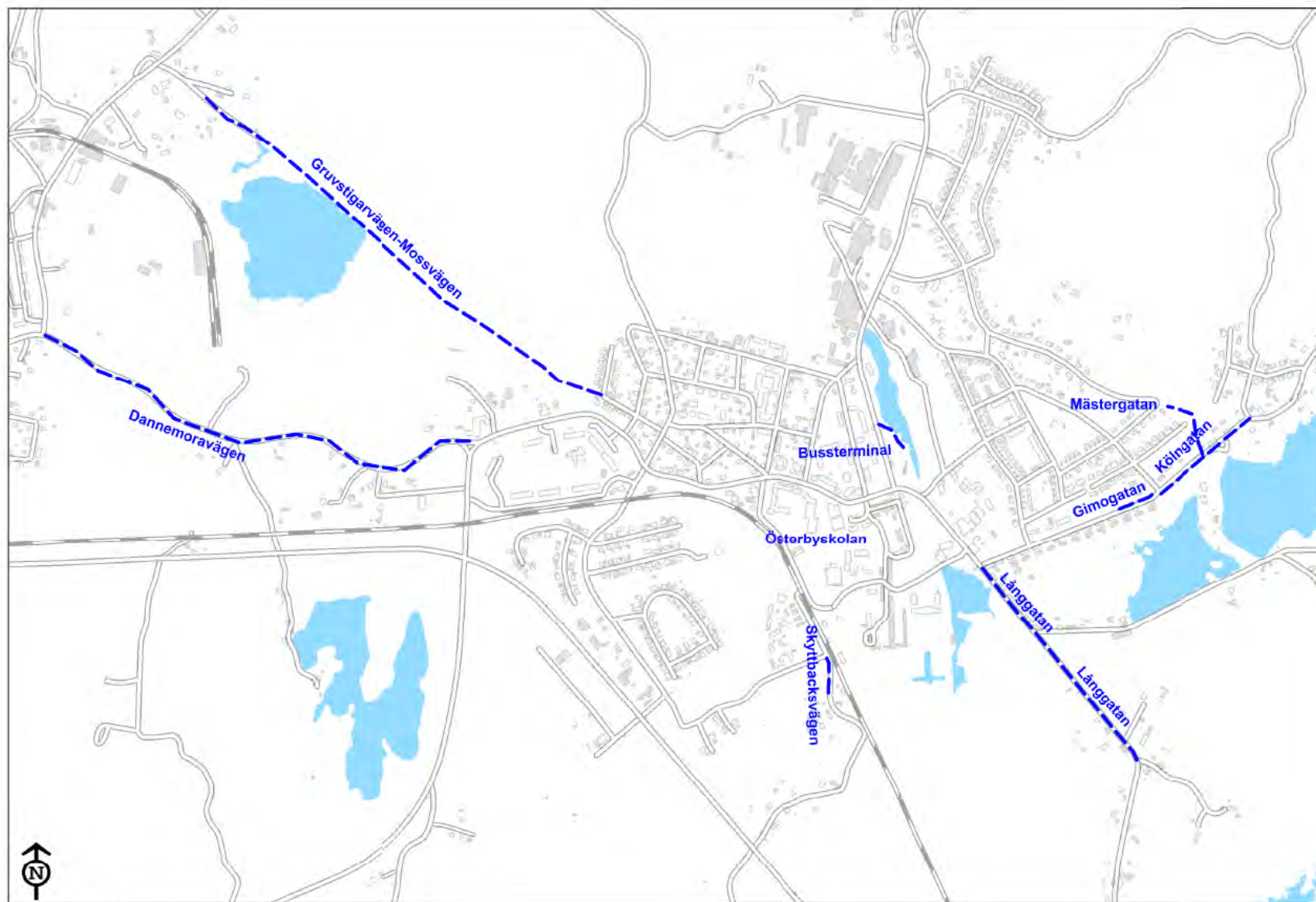
Skala: 1:6000

7. Kartor - Öregrund



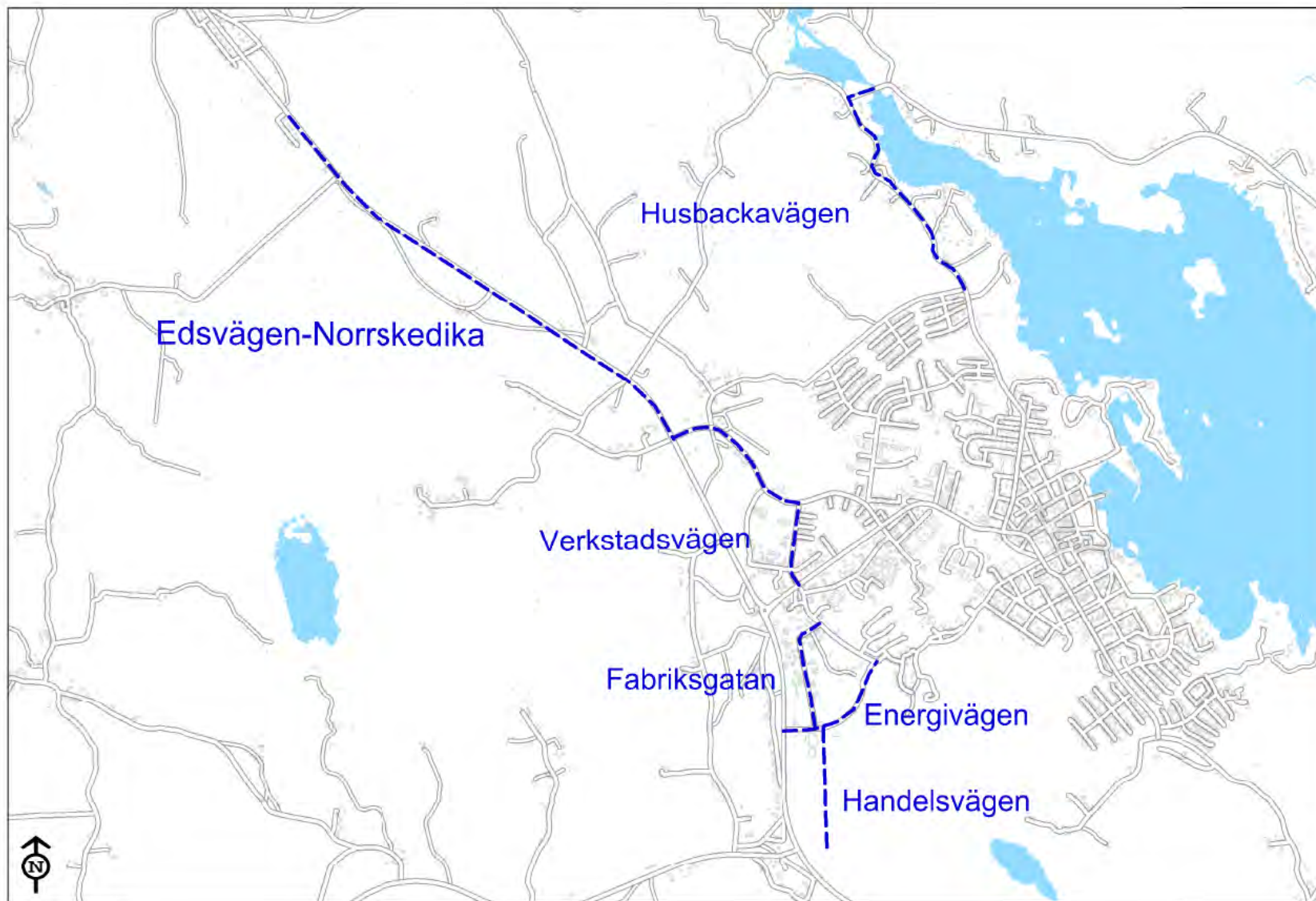
Skala: 1:7000

7. Kartor - Österbybruk



Skala: 1:12000

7. Kartor - Östhammar



Skala: 1:25000

8. Prioriterade åtgärder 2015-2020

Alunda

Sträcka	Åtgärd	Längd (m)	Kostnad (kr)
Korsängsvägen	GC-väg	950	1 900 000
Myrvägen-Johan Marméns väg	GC-väg + Belysning	140	350 000
Torpvägen	Separation	850	850 000
Happstavägen, etapp 1 (Korsängsv.-Marmav.)	GC-väg	290	770 000
Happstavägen, etapp 2 (lv 288-Marmavägen)	GC-väg	330	900 000
Skolvägen	GC-väg	90	225 0000

Gimo

Sträcka	Åtgärd	Längd (m)	Kostnad (kr)
Coromantvägen (bussterminalen-Idrottsvägen)	GC-väg	1 000	2 300 000
Vilhelm Haglunds väg	GC-väg	260	600 000

Öregrund

Sträcka	Åtgärd	Längd (m)	Kostnad (kr)
Västergatan	GC-väg	500	2 000 000 – 3 000 000
Hamntorget-Färjeläget	GC-väg	250-300	*

Österbybruk

Sträcka	Åtgärd	Längd (m)	Kostnad (kr)
Gruvstigarvägen-Mossvägen	Belysning	1350	780 000
Gimogatan (saknad länk).	GC-väg	110	*
Kölingatan (Malmvägen-Klockarbacksvägen)	GC-väg	300	600 000
Österbybruk bussterminal	Belysning	100	60 000
Långgatan (Pålsbodavägen-Gimogatan)	GC-väg	600	*
Mästergatan - Kölingatan	Röjning/grus + Belysning	180	150 000
Dannemoravägen	GC-väg	1250 m	**
Skyttbacksvägen - Hembygdsgården	GC-väg	90	225 0000

* Svårberäknade pga. kostsam terräng (alléer, stenmurar etc.) och utrymmesbrist.

** Svårberäknad pga. kostsam terräng, utrymmesbrist och markinlösen.

Östhammar

Sträcka	Åtgärd	Längd (m)	Kostnad (kr)
Energivägen etapp 1. (fr. nuläget – Fabriksvägen)	GC-väg	380	760 000
Energivägen etapp 2. (Fabriksvägen-Sandvägen)	GC-väg + övergångsställe	230	500 000
Handelsvägen	GC-väg	600	Del av expl. Börstil handelsområde
Fabriksvägen	GC-väg	650	1 200 000
Verkstadsgatan	GC-väg	450	800 000
Husbackavägen etapp 1, Vadbacksvägen- Ed 1:81	GC-väg + Belysning	250	700 000
Husbackavägen etapp 2, Ed 1:81 – Ed 5:25.	GC-väg + Belysning	550	2 000 000
Husbackavägen etapp 3, Ed 5:25-Husbackabron	GC-väg + Belysning	600	*

* Svårberäknad pga. kostsam terräng, utrymmesbrist och många privata fastighetsägare.

Övriga orter

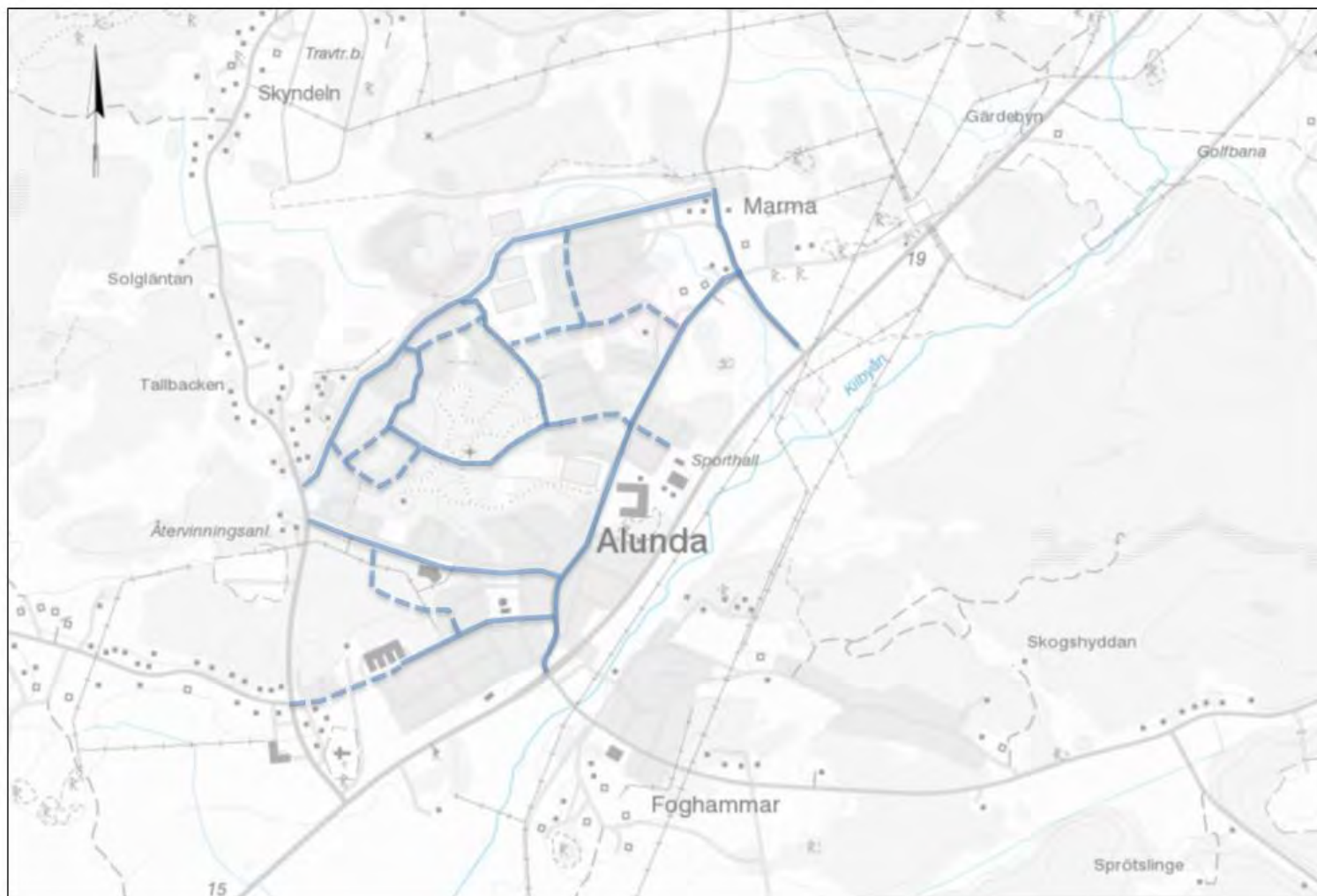
Sträcka	Åtgärd	Längd (m)	Kostnad (kr)
Hargshamn: Hargsvägen ("centrum"-badvägen)	GC-väg	180	320 000

Länge stråk mellan tätorter *

Sträcka	Åtgärd	Längd (km)	Kostnad (kr)
Östhammar (Edsväg./Verkstadsv.) - Norrskedika (gamla vägen)	GC-väg + Belysning	3.6	8 000 000 – 9 000 000
Östhammar (Börstil) – Gimo	GC-väg	14	57 000 000 (Trafikverkets uppskattning)
Alunda-Gimo	GC-väg	13	45 000 000
Österbybruk-Gimo	GC-väg	20	70 000 000
Östhammar (Husbackav.- Kavarö) Öregrund	GC-väg	12	42 000 000

* Grov schablonkostnad på de längre stråken, objekten kräver förstudier.

Bilaga 1. Huvudstråk och framtida utveckling i Alunda



Streckad linje symboliserar cykling i blandtrafik eller saknad länk.

Bilaga 2. Huvudstråk och framtida utveckling i Östhammars tätort



Streckad linje symboliserar cykling i blandtrafik eller saknad länk.

Hjälpmedelsenheten
Marie Blom, enhetschef

Förslag på nya avgifter för korttidslån av tekniska hjälpmedel

Korttidslån av tekniska hjälpmedel är en service som kommunen erbjuder, det sker inte någon förskrivning av hjälpmedel enligt Hälso- och sjukvårdslagen. Ett korttidslån kan vara i max 3 månader. Vid ett lån ska hjälpmedlet beställas/plockas ihop och lånas ut och vid återlämning rekonditioneras och servas. Vid korttidslån tar den som lånar ett hjälpmedel själv ansvar för lånet. Utlåning sker enligt socialnämndens riktlinjer.

Efter att avgiften för personer folkbokförda i Östhammar kommun togs bort 2012 har korttidslånen ökat markant. Lånen tenderar också att bli längre än behovet vilket ibland innebär att nya hjälpmedel måste inköpas.

Vid en omvärldsbevakning kan det konstateras att samtliga övriga kommuner i länet har avgifter för korttidslån.

För att minska korttidslånen och utlåningstiden föreslås nya avgifter för personer folkbokförda i Östhammars kommun (Se Bilaga 1).

För personer som inte är folkbokförda i Östhammars kommun gäller generellt att hjälpmedel skall tas med till Östhammars kommun från hemkommunen, de har därför en högre avgift.

För korttidslån till personer som ej är folkbokförda i Östhammars kommun föreslås en höjning av avgiften för säng eller lyft för att likställa avgiftsnivån med flertalet av de övriga kommunerna i länet.

Avgift för korttidslån ingår inte i det lagstadgade avgiftstaket, s.k. "maxtaxan".

Förslag till beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige anta nya avgifter för korttidslån av tekniska hjälpmedel att gälla from 2016-01-01.

Om kommunfullmäktige antar förslag till nya avgifter justeras antagna riktlinjer för tekniska hjälpmedel i enlighet med kommunfullmäktiges beslut.

Avgifter korttidslån tekniska hjälpmedel

	Ny avgift		Tidigare avgift
	max 14 dagar	> 14 dagar (max 3 mån)	max 3 mån
Korttidslån (personer folkbokförda i Östhammars kommun)			
Första A-hjälpmedel: <i>T.ex. rullstol, mobillyft, hygienstol</i>	250 kr/tillfälle	350 kr/tillfälle	0 kr
Första B-hjälpmedel: <i>T.ex. rollator, toalettförhöjning, duschstol, ramp</i>	150 kr/tillfälle	250 kr/tillfälle	0 kr
Lån av två eller flera A/B- hjälpmedel	300 kr/tillfälle	500 kr/tillfälle	0 kr

	max 3 mån	
	max 3 mån	max 3 mån
Korttidslån (personer ej folkbokförda i Östhammars kommun)		
A-hjälpmedel	500 kr/hjälpmedel	500 kr/hjälpmedel
B-hjälpmedel (endast akuta behov)	300 kr/hjälpmedel	300 kr/hjälpmedel
Säng eller lyft	1000 kr/hjälpmedel	800 kr/hjälpmedel

Redovisning av överkända beslut (längre än 3 månader)

2015-04-16

Socialkontoret

Enligt 4 kap 1§ SoL 20150101-20150331

Beslutsdatum/ avbrott	Beslut	Skäl till ej verkställt beslut	Vidtagna åtgärder för att verkställa/i avvaktan på insatsen Övrigt
2014-09-08	Kontaktperson (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Tilltänkt kontaktperson tackar nej till uppdraget. Beslutet verkställt 2015-01-15
2014-09-18	Kontaktfamilj (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	
2014-09-19	Kontaktfamilj (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Avslutat 2015-02-09 då modern uppger att behov av kontakt-familj upphört.
2014-09-19	Kontaktfamilj (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Avslutat 2015-02-09 då modern uppger att behov av kontakt-familj upphört.
2014-09-19	Kontaktfamilj (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Avslutat 2015-02-09 då modern uppger att behov av kontakt-familj upphört.
2014-10-09	Kontaktperson (of)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	
2014-11-27	Kontaktperson (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Tilltänkt kontaktperson tackar nej till uppdraget.
2014-11-30	Kontaktperson (ifo)	Resursbrist, saknar lämplig uppdragstagare.	Avser avbrott i verkställighet. Beslutet verkställt 2015-03-09

Omsorg till personer med funktionsnedsättning SoL (of)
Individ- och familjeomsorg (ifo)

Enligt LSS 20150101-20150331

Beslutsdatum/ avbrott	Beslut	Skäl till ej verkställt beslut	Vidtagna åtgärder för att verkställa/i avvaktan på insatsen Övrigt
--------------------------	--------	-----------------------------------	---

Inga överkända beslut längre än 3 månader.

Statistikrapport av ej verkställda gynnande beslut.

Enligt 16 kap § 6 h Socialtjänstlagen (SoL) skall socialnämnden kvartalsvis lämna en statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Det skall också framgå hur stor del av de ej verkställda besluten som gäller bistånd till kvinnor respektive män. Samma rapporteringsskyldighet gäller för beslut som inte verkställs på nytt efter avbrott i verkställigheten.

Enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28h gäller en motsvarande rapporteringsskyldighet för beslut om insatser enligt 9 § LSS.

Se bilagd rapport.

Förslag till beslut:

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

Att överlämna redovisningen till fullmäktige

Rapport av ej verkställda gynnande beslut enligt 4 kap 1§ SoL 150101-150331

Beslutsdatum	Typ av bistånd	Man	Kv.	Datum för avbrott i verkställighet
2014-09-08	Kontaktperson		X	
2014-09-18	Kontaktfamilj	X		
2014-09-19	Kontaktfamilj	X		
2014-09-19	Kontaktfamilj	X		
2014-09-19	Kontaktfamilj	X		
2014-10-09	Kontaktperson	X		
2014-11-27	Kontaktperson	X		
	Kontaktperson		X	2014-11-30

Antal överställda beslut: 8
 Antal män: 6
 Antal kvinnor: 2

Rapport av ej verkställda gynnande beslut enligt LSS 150101-150331

Beslutsdatum	Typ av insats	Man	Kv.	Datum för avbrott i verkställighet

Antal överställda beslut: 0
 Antal män: 0
 Antal kvinnor: 0

Validering och kompletteringsutbildning

”Valideringsprojektet”

I ÖSTHAMMARS KOMMUN

Författare: Monika Bostedt

SAMMANFATTNING

Vid nyrekrytering inom Socialförvaltningens Vård och omsorg krävs sedan 2011 undersköterskekompetens. Då hade endast 46% av omsorgspersonalen formell undersköterskeutbildning. Socialnämndens syfte med utbildningssatsningen i Östhammars kommun åren 2011-2015 har varit att öka vård- och omsorgspersonalens utbildningsnivå genom att erbjuda anställda som saknar undersköterskekompetens en formell utbildning.

En viktig förutsättning i arbetet med att höja kompetensen på personal inom Vård och omsorg har varit möjligheten att finansiera delar av utbildningssatsningen via statsbidraget Omvårdnadslyftet från Socialstyrelsen som utgått under åren 2011- 2014 . Då Östhammars kommun ingår i VO college innebär det att utbildningen har hög kvalitet. Den har genomförts utifrån VO college kvalitetskrav som t.ex samverkan mellan utbildare och arbetsgivare, stimulerande lärmiljö, användande av modern teknik och med ett hälsoperspektiv.

Utbildningssatsningen har genomförts via validering av vård och omsorgspersonalens arbetslivserfarenhet och tidigare studier samt kompletteringsutbildning. Personalen har erbjudits att studera på halva sin arbetstid med bibehållen grundlön.

136 personer gjorde en intresseansökan efter informationsträffarna som genomfördes av socialförvaltningen i februari 2011 tillsammans med Vuxenutbildningen i Östhammars kommun.

72 personer har genomfört utbildningssatsningen och erhållit undersköterskekompetens när satsningen avslutas i maj 2015.

För de flesta studerande har det inneburit en utmaning att kombinera arbete med studier. Generellt har utbildningserbjudandet upplevts som en generös förmån.

De som genomfört utbildningen har växt och utvecklats i sin yrkesroll. Några har också valt att läsa in extra kurser för att ytterligare höja sin kompetens. Genom stimulerande möten och diskussioner mellan kollegor från olika verksamheter och genom att valideringsbedömare genomfört valideringar på andra enheter än sin ordinarie arbetsplats har ett omfattande erfarenhetsutbyte och kunskapsöverföring skett.

Flera av dem som genomfört sin utbildning har växt i sin yrkesroll. Det har utmynnat i att några har läst fler kurser och ökat sin kompetens. En kvalitetshöjning har skett i flera verksamheter utifrån den stärkta yrkesrollen och att det har bidragit till utvecklingen av nuvarande rutiner.

Slutsatsen blir att socialnämnden genom denna utbildningssatsning uppnått syftet att stärka grundkompetensen inom äldreomsorgen och funktionshinderomsorgen.

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

SAMMANFATTNING

1. INLEDNING

- **Bakgrund**
- **Socialstyrelsens satsning ”Omvårdnadslyftet”**
- **Syfte**

2. METOD

3. RESULTAT

4. UTVÄRDERING

KÄLLFÖRTECKNING

Bilaga 1: Roller i projektet validering/kompetensutveckling

Bilaga 2: Sammanställning av utbildningsnivå, fast anställd personal, jan 2011

Bilaga 3: Rutin för antagning till validering och kompletteringsutbildning

Bilaga 4: Vård- och omsorgsprogrammet, en översikt

Bilaga 5: Tidigare utbildning före 1 juli 2012 ”Omvårdnadsprogrammet”

Bilaga 6: Beslutat utbildningskoncept för start av undersköterskeutbildning 2011.

Bilaga 7: VO-College valideringskoncept.

1 INLEDNING

Denna rapport innehåller en sammanfattande redovisning av socialnämndens utbildnings-satsning för att genomföra en validering och kompletteringsutbildning inom socialförvaltningen i Östhammars kommun 1/9 2011-31/5 2015.

Bakgrund

Den demografiska utvecklingen och nya vårdbehov innebär att kompetenskraven på den personal som ska arbeta inom vård och omsorg ökar. Vid nyrekrytering inom vård och omsorg är undersköterskekompetens numera ett krav. Av den redan anställda personalen inom Vård och omsorg, var vid projektets början cirka 46 procent utbildade undersköterskor (år 2009), 230 personer saknade formell utbildning. Ambitionen är att på lång sikt erbjuda validering och kompletteringsutbildning till alla anställda som idag saknar undersköterskekompetens.

Valideringsarbetet har skett i samverkan mellan Socialförvaltningen och Vuxenutbildningen i Östhammars kommun och är en del av samverkan inom Vård- och omsorgscollege. Valideringskonceptet har även erbjudits personal inom Daglig verksamhet, Vallonens hemtjänst och HVB Solgården i Hargshamn.

Via validering görs en bedömning, värdering och ett erkännande av kunskaper och kompetens som en person har inom ett yrkesområde, där han/hon saknar betyg eller utbildningsbevis. Utbildningstiden kan förkortas genom att validera delar i en utbildning istället för att studera innehåll personen redan känner till.

"Validering är en process som innebär en strukturerad bedömning, värdering, dokumentation och erkännande av kunskaper och kompetens som en person besitter oberoende av hur de förvärvats "(Regeringens definition).

Gången i ett valideringsärende bestämdes vid uppstart:

- Anmälan/valideringsunderlag, som utformas av vuxenutbildningen
- Kartläggning med studie- och yrkesvägledare
- Djupintervju/självskattningssamtal med ämneslärare
- Validering mot gymnasiepoäng och kompetensbevis utförd hos en utbildningsanordnare och/eller arbetsplats
- Uppföljningssamtal med yrkesvägledare

Efter den inledande valideringen har läraren och eleven gjort en gemensam planering för den kompletterande utbildning som krävts. Upplägget av studierna har varit mycket individuellt. Studietakten har varierat från elev till elev och hur individuellt eleven önskat bedriva sina studier.

Organisationen för valideringsprojektet har bestått av en styrgrupp för planering av kompletteringsutbildning samt en referensgrupp. (bilaga 1).

Den personal som var intresserad av validering eller kompletteringsutbildning hade följande villkor att beakta, ställda av Socialförvaltningens Vård och Omsorg i Östhammars kommun:

1. Personal som deltar i validering använder ledig tid för väglednings- och valideringssamtal. Undantag vid speciella skäl beviljas av verksamhetschef.
2. Anställd omvårdnadspersonal med utbildningsnivå under undersköterskenivå erbjuds komplettera sin grundutbildning upp till undersköterskenivå i den omfattning som budgeterade medel tillåter.
3. Personal med låg utbildningsnivå prioriteras.
4. Personal som deltar i validering och kompletteringsutbildning får behålla sin grundlön under förutsättning att
 - ☐ den anställde arbetar minst hälften av sin arbetstid
 - ☐ den studerande bedriver studier omfattande den grundnivå för antalet studietimmar som fastställts och samtidigt arbetar halva sin grundtjänst
 - ☐ färre studietimmar är fastställd grundnivå ger fler arbetstimmar
 - ☐ den studerande använder egen tid för inläsning och hemuppgifter som ingår i planerad grundnivå för studier
 - ☐ kurslitteratur finns till utlåning genom vuxenutbildningen. Kostnaden för kurslitteratur betalas av *Vård och omsorg*.
 - ☐ alltid studieuppehåll under sommaren 1/6-31/8 och veckorna 51-3, vilket innebar 15 studieveckor på höstterminen och 20 studieveckor på vårterminen.

Plan över valideringsarbetet:

- En sammanställning av utbildningsnivån på fast anställd personal genomfördes januari 2011 (bilaga 2).
- Två seminarier om socialförvaltningens valideringsprojekt genomfördes i februari 2011, för intresserad personal från vård och omsorg.
- Ett ansökningsdokument/valideringsunderlag skapades.
- Vårdlärare Monika Bostedt anställdes till den 1/4 2011, att ansvara och genomföra validering och kompletteringsutbildning.
- En beräkning av arbetstid och studiepoäng utformades.
- 136 av vård- och omsorgspersonalen sökte till validering och kompletteringsutbildning från våren 2011 fram till den 22/10 2013.
- En rutin för antagning till validering och kompletteringsutbildning till undersköterskekompetens utarbetades (bilaga 3).
- 51 startade validering eller kompletteringsutbildningen 1/9 2011.
- 30 stycken valideringsbedömare utbildades under hösten 2011 av Monika Bostedt, vilka sedan var delansvarig för den praktiska valideringen under valideringsprocessen HT-2011 och VT-2012. Urval till valideringsbedömare gjorde verksamhetsansvarig inom äldreboenden, hemtjänst och inom funktionshinderomsorgen.
- Den 1/7 2012 ändrade Skolverket, via regeringsbeslut, utbildningens kursinnehåll (bilaga 4) och betygsskalor. Namnet på utbildningen ändrades från "Omvårdnadsprogrammet" till "Vård- och omsorgsprogrammet", vilket medfört, att deltagare som börjat sin utbildning för 1 juli 2012, har betygsskalor från två olika betygssystem.

- Valideringsprojektet och kompletteringsutbildning av vårdpersonal i Östhammars kommun har under utbildningstiden följts upp av styrgruppen för Östhammars VO-College.

En viktig aspekt i arbetet med att höja kompetensen på personal inom *Vård och omsorg*, har varit delfinansiering via statsbidrag från Socialstyrelsen genom Omvårdnadslyftet 2011 – 2014, enligt ett regeringsbeslut år 2011 (www.socialstyrelsen.se).

Socialstyrelsens satsning ”Omvårdnadslyftet”

Socialstyrelsen har enligt ett regeringsbeslut 2011, haft i uppdrag att förbereda, administrera och löpande följa upp satsningen Omvårdnadslyftet till landets kommuner åren 2011-2014. År 2011 fördelades 143,5 miljoner kronor varav Östhammars kommun erhöll 479.458 kronor, år 2012 fördelades 243,7 miljoner varav Östhammars kommun erhöll 876.453 kronor, år 2013 fördelades 293,5 miljoner varav Östhammars kommun erhöll 1.089.593 kronor. År 2014 fördelades 150 miljoner varav Östhammars kommun erhöll 563.898 kronor samt en premie för uppnådda resultat med 1.923.077 kronor. (www.socialstyrelsen.se).

Omvårdnadslyftet har anknytit till Socialstyrelsen allmänna råd om grundläggande kunskaper hos personal som arbetar i socialtjänstens omsorg om äldre (SOF 2011:12). Socialstyrelsen tog fram en vägledning om kunskapsområden för specialiserade arbetsuppgifter inom äldreomsorgen. Den 18 oktober 2012 fattade regeringen beslut om en utvidgning av Omvårdnadslyftet som möjliggjorde kompetensutveckling för personal som med stöd av socialtjänstlagen arbetar med personer med funktionsnedsättning (www.socialstyrelsen.se).

Omvårdnadslyftet har syftat till att stimulera huvudmännens långsiktiga arbete med att stärka kompetensen inom äldreomsorgen och funktionshinderomsorgen, och ge medarbetarna möjlighet att växa i sina yrkesroller. Satsningen har avsett både den grundläggande kompetensen och den kompetens som behövs för specialiserade uppgifter. Målgruppen har varit den personal där yrkeskraven i regel är en gymnasial utbildning, t.ex. vårdbiträden, undersköterskor och boendestödjare. Statsbidraget har fått användas för att utbilda tillsvidareanställda, vikarier och timanställda. Satsningen skulle förstärka, men inte ersätta, de utbildningsinsatser som ändå pågått i kommunerna (www.socialstyrelsen.se).

Mellan 2011 och 2014 har Socialstyrelsen fördelat 824,2 miljoner kronor. Baserat på kommunernas slutredovisningar fördelades, i december 2014, ytterligare 150 miljoner kronor till 60 kommuner i premier för bästa resultat (www.socialstyrelsen.se).

Syfte

Syftet med valideringsprojektet var att vård- och omsorgspersonalens grundkompetens ska svara upp mot de ökade krav som ställs på arbetet inom Vård och omsorg i Östhammars kommun.

2. Metod

Utifrån arbetsgivarens val av uttagna sökanden genomfördes kartläggningssamtal, innefattande översyn av tidigare meriter och utbildning, i syfte att hitta rätt studienivå, utifrån utbildningskraven från Skolverket för ”Omvårdnadsprogram” (bilaga 5) och nu gällande utbildningskoncept från 1 juli 2012 (bilaga 6). Val av lämpliga kurser för vård och omsorgspersonalen, utifrån ställda krav, har under utbildningstiden skett i samråd med *Vård och omsorg*. För validering har utbildningsansvarig använt VO-College valideringskoncept (bilaga 7). Från tidmässigt gällande utbildningsöversikt startade deltagarna sin validering eller kompletteringsutbildning.

De programgemensamma kurserna till undersköterska (se bilaga 4 och 5) har under projektets tid främst genomförts av vårdlärarna Monika Bostedt, Charlotte Karlsson, Catharina Widén och Annika Andersson, alla anställda vid Bruksgymnasiet i Gimo.

Deltagare som endast kompletteringsläst, har till stor del studerat på distans. För dessa deltagare har vuxenutbildningen köpt in resurser från MedLearn och Kunskapsutvecklingsinstitutet (Kui).

Distansresurser har också använts för deltagare i samband med kurser som Vuxenutbildningen och Bruksgymnasiet ej kunnat genomföra, på grund av resursbrist.

Deltagarna har arbetat 50 % av sin tjänstgöringsgrad och studerat på 50 % under sin studietid. Studierna i skolan har bedrivits på måndagar, torsdagar och fredagar under varje termin.

När deltagare examinerats har lika många erbjudits att starta sin utbildning till undersköterska, vilket medfört att antalet deltagare i utbildning i stort sett varit konstant ca 40 st. Utbildningsinsatsen avslutas i maj 2015 och av den anledningen har inga nya deltagare påbörjat sin utbildning i januari 2015.

Under validering och kompletteringsutbildningens tid, har deltagarnas studiegång och poängresultat redovisats enligt gällande anvisningar om inventering och redovisning av Omvårdnadslyftet.

3. Resultat

Utifrån socialnämndens utbildningssatsning år 2011 att erbjuda validering och kompletteringsutbildning till anställda som saknar undersköterskekompetens, i syfte att öka vård- och omsorgspersonalens grundkompetens, mot de ökade krav som idag ställs på arbetet inom Vård och omsorg har följande resultat uppnåtts:

- 136 sökte till projektet (varav 2 slutat i kommunen)
- 24 sökande tackade nej till erbjuden utbildningsplats
- 12 har avbrutit/hoppat av studierna
- 38 klara undersköterskor år 2014
- 23 klara undersköterskor januari 2015

- 11 klara undersköterskor juni 2015

Totalt utbildade vård- och omsorgspersonal med undersköterskekompetens kommer att vara 72 stycken den 31/5 2015. Dock är det 26 ansökningar kvar, vilka ej erbjudits någon form av validering och kompletteringsutbildning.

I Östhammars kommuns vård- och omsorgsverksamheter beräknas fördelningen av utbildad personal, via utbildningssatsningen per den 31/5 2015 se ut så här:

Särskilda boenden:

Alunda Olandsgården	7st
Gimo Lärkbacken	4st
Österbybruk Parkvägen	9st
Östhammar Skärgården	5st
Östhammar Solgården	2st
Öregrund Tallparksgården	2st
Valöhemmet	4st

Hemtjänst:

Alunda hemtjänst	2st
Öregrund hemtjänst	1st
Österbybruks hemtjänst	2st
Östhammar hemtjänst	5st
Vallonen hemtjänst (privat)	1st

LSS verksamhet:

Personlig assistent	10st
Abborren gruppboende	4st
Boda gruppboende	1st
Edsvägen gruppboende	2st
Klackskärsgatan gruppboende	3st
Bojen korttidsboende	6st
Arbetsmarknadskontoret, daglig verksamhet	1st
Annan privat verksamhet	1st

Kostnadsfördelning

År	Intäkter	Kostnader			Nettokostnad
	Omvårdnadslyftet	Lärare	Timvikarier	Totalt kostnader	
2011	479458	0	976000	976000	496542
2012	876453	876700	1721000	2597700	1721247
2013	1089593	809800	2073000	2882800	1793207
2014	563898	996100	2577000	3573100	3009202
	3009402	2682600	7347000	10029600	7020198
2015	1923077				

4. Utvärdering

Med stöd av statsbidraget ”Omvårdnadslyftet” har socialnämnden under 2011-2015, via socialförvaltningen i Östhammar, stärkt grundkompetensen inom äldreomsorgen och funktionshinderomsorgen i flera av sina verksamheter i kommunen.

Vid utbildningssatsningens början fanns det 230 redan anställd personal inom Vård och omsorg, utan undersköterskekompetens, så är den siffran idag ca.158 personer, enligt gjord sammanställning januari 2011(se bilaga 2). Det är en bra mått på att socialnämndens satsning varit lyckad. Ett annat mått på att det varit en uppskattad satsning är att nästan alla som genomfört sin utbildning, sett det som en otrolig förmån att få studera med grundlön. På samma gång som det upplevts som en förmån har det varit stressande att både arbeta sina 50 % och studera sina 50 %.

Flera av dem som genomfört sin utbildning har växt i sin yrkesroll. Det har haft betydelse för några som tagit chansen att läsa fler fördjupningskurser, än vad arbetsgivaren krävt. Det har främst varit fördjupningskurser som ger dem en fördjupad kunskap inom ämnesområdena medicin och psykiatri.

Satsning har också resulterat i att några bytt arbetsplats, men ändå arbetar kvar i Östhammars kommun.

En kvalitetshöjning har skett i flera verksamheter utifrån den stärkta yrkesrollen och att det bidrar till utvecklingen av nuvarande rutiner.

Fel i hantering och rutiner kring medicingivning har upptäckts och kunnat rättas till.

Genom att valideringsbedömare genomfört valideringar av personal på andra enheter än sin ordinarie arbetsplats, har en kvalitetsöverföring skett mellan enheterna.

Det som varit mycket uppskattat och stimulerande under utbildningstiden har varit alla möten med arbetskollegor från andra vårdverksamheter inom kommun. Att få vara med om detta erfarenhetsutbyte kommer många att sakna efter utbildningens tid.

Vid examensdagen för alla med ny undersköterskekompetens har Vård och omsorg bjudit på lunch, delat ut diplom och tilldelat alla samma brosch som bevis på

deltagarens medverkan i utbildningssatsningen. Detta förfarande har uppskattats av alla examinerade.

VO-College diplom har delats ut till de deltagare som uppnått poängkraven under åren 2011-2015 som VO-College ställt vilket är en kvalitetsstämpel att personen har den kompetens den behöver för att få jobb.

Uppföljningssamtalen har genomförts med Monika Bostedt.

Slutsatsen blir att socialnämnden uppnått huvuddelen av sina ställda syften, att öka vård- och omsorgspersonalens grundkompetens.

Källförteckning

Internet:

<http://www.vo-college.se/om>, hämtad 2015-01-20

<http://www.vo-college.se/uppland/osthammar>, hämtad 2015-01-20

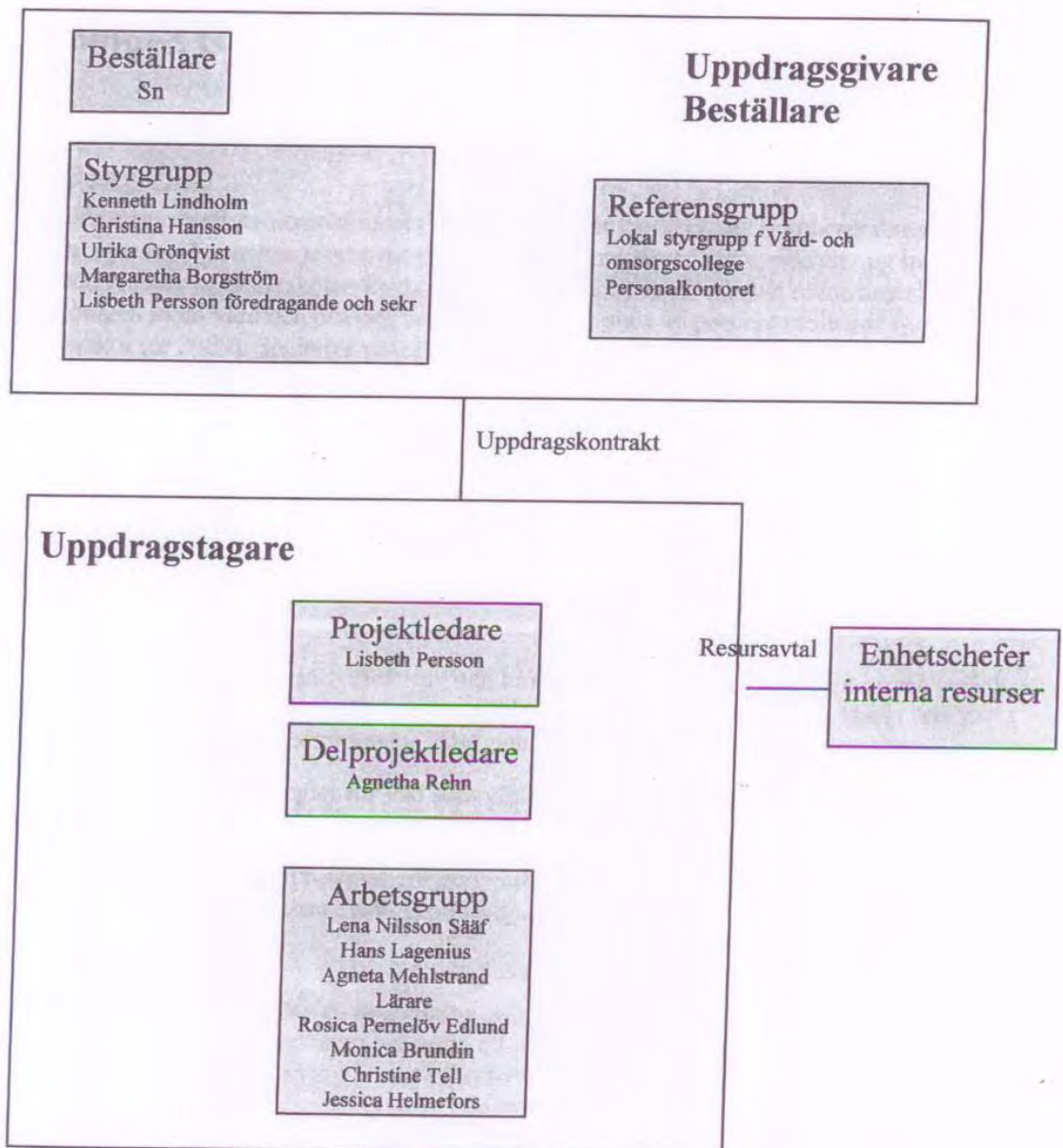
<http://www.socialstyrelsen.se/statsbidrag/aktuellastatsbidrag/kommunerforomvardnadslyftet-ko>, hämtad 2015-01-20

<http://www.socialstyrelsen.se/SiteCollectionDocuments/fragor-och-svar-omvardnadslyftet-2013-2014.pdf>, hämtad 2015-01-20

<http://www.socialstyrelsen.se/SiteCollectionDocuments/regeringsbeslut-2014-01-16-omvardnadslyftet.pdf>, hämtad 2015-01-20

Bilaga 1

Roller i projekt Validering/Kompetensutveckling



Bilaga 2

Sammanställning av utbildningsnivå, fast anställd personal, jan 2011

	Alla	Under- sköterskor	Vård- biträden
<i>Tallparken</i>	30	13	17
<i>Öregrund htj</i>	17	7	10
<i>Solgården</i>	30	18	11
<i>Skärgården</i>	29	19	10
<i>Östhammar htj</i>	39	21	18
<i>Sundet</i>	3	3	0
<i>Rådh-Edsv-Dannem</i>	25	8	16
<i>Abb-Klacks-Kanicke</i>	30	6	24
<i>Lärkbacken</i>	40	16	24
<i>Valö</i>	11	5	6
<i>Gimo htj</i>	15	13	3
<i>Nattp</i>	16	15	1
<i>Olandsgården</i>	49	37	11
<i>Alunda htj</i>	12	6	6
<i>Parkvägen</i>	45	25	19
<i>Österby htj</i>	21	8	13
<i>Pers.ass L Wiberg</i>	22	7	15
<i>Bojen Elvan</i>	18	15	3
<i>Pers.ass J Engberg</i>	36	9	23
Totalt antal anställda	488	251	230

Bilaga 3

- Skolans personal och projektledningen informerar på APT och svarar på frågor inför ny ansökan.
- Ansökan om kompletteringsutbildning görs på skolans blankett. Ansökan skickas ut till alla enheter av skolan
- Skolan tar emot ansökningarna och gör en förteckning över de sökande.
- Enhetscheferna tillfrågas av personalassistenten om hur många från varje arbetsplats som verksamheten klarar av att avvara för studier under aktuell termin och prioriterar bland sina sökande.
- Skolan delar ut och samlar in förvaltningens ansökningsblankett för att få läsa med bibehållen lön. Blanketten skickas till personalassistenten på Vård och omsorg.
- Medarbetare som är intresserade av att studera eller validera till undersköterska kontakter studie och yrkesvägledare eller läraren för planering av studiebehov. Alla som uppfyller skolans krav har möjlighet att antas till kurser, men endast de som arbetsgivaren prioriterar kan läsa med lön. Skolan och den sökande bedömer om studierna ska bedrivas på distans eller i undervisning på skolan.
- De som har behov/möjlighet till validering genomför detta på egen bekostnad, med hjälp av lärare och ev. valideringsbedömare.
- En kostnadsberäkning görs för varje antagen. Antalet poäng under terminen delas med antalet studieveckor för att få fram arbetstid per vecka.
- Ansökningsblanketten om att få läsa med lön skickas för bekräftelse till respektive enhetschef.
- En första sammanställning över kostnaderna för vikarier under terminen görs
- Deltagarlistor och ekonomisk sammanställning presenteras för arbetsgruppen.
- Beslut tas av styrgruppen om hur många/vilka som får studera.
- Vård och omsorgschefen skriver under blanketten för beviljande av ekonomiskt stöd
- En slutlig beräkning på hur mycket kostnaderna för vikarier görs.
- Fortlöpande månadsvis ekonomirapportering ombesörjs av ekonomienheten.
- Böcker köps in för utlåning av skolan. Böckerna återlämnas till skolan och när hela projektet är klart delas böckerna ut till enheterna. Datorer har köpts in till utlåning och används vid kurs i datorkunskap. Datorerna lämnas sedan till Vård och omsorg.
- Vid mitten av terminen tas nya ansökningar emot och processen påbörjas från början.

Bilaga 4



Vård- och omsorgsprogrammet

Skolverket

Gymnasiegemensamma ämnen		Programgemensamma karaktärsämnen		Inriktningar	
	600 p		1 300 p		
Engelska		Hälsa		Vård och omsorg	
Engelska 5	100	Hälsopedagogik	100	Vård- och omsorgsarbete 1	200
Historia		Medicin		Vård- och omsorgsarbete 2	150
Historia 1a1	50	Medicin 1	150		
Idrott och hälsa		Människan			
Idrott och hälsa 1	100	Etik och människans livsvillkor	100		
Matematik		Psykiatrif			
Matematik 1a	100	Psykatri 1	100		
Naturkunskap		Psykologi			
Naturkunskap 1a1	50	Psykologi 1	50		
Religionskunskap		Samhällskunskap			
Religionskunskap 1	50	Samhällskunskap 1a2	50		
Samhällskunskap		Specialpedagogik			
Samhällskunskap 1a1	50	Specialpedagogik 1	100		
Svenska		Svenska			
Svenska 1	100	Svenska 2	100		
eller		eller			
Svenska som andraspråk		Svenska som andraspråk			
Svenska som andraspråk 1	100	Svenska som andraspråk 2	100		
Individuellt val	200 p	Gymnasiearbete	100 p		
Programfördjupningar	500 p				
Engelska		Specialpedagogik			
Engelska 6	100	Specialpedagogik 2	100		
Entreprenörskap		Svenska			
Entreprenörskap	100	Svenska 3	100		
Gerontologi och geriatrik		eller			
Vård och omsorg vid demenssjukdom	100	Svenska som andraspråk			
Äldres hälsa och livskvalitet	200	Svenska som andraspråk 3	100		
Hälsa		Teknik i vård och omsorg			
Barnhälsovård	100	Teknik i vård och omsorg	100		
Ergonomi	100				
Fruktvård och hälsa	100				
Komplementärmedicin	100				
Kost, måltid och munhälsa	100				
Mental träning	100				
It i vård och omsorg					
It i vård och omsorg	100				
Ledarskap och organisation					
Ledarskap och organisation	100				
Matematik					
Matematik 2a	100				
Medicin					
Medicin 2	100				
Människan					
Internationellt arbete	100				
Människans säkerhet					
Människans säkerhet	100				
Naturkunskap					
Naturkunskap 1a2	50				
Pedagogik i vård och omsorg					
Socialpedagogik	100				
Vårdpedagogik och handledning	100				
Psykatri					
Psykatri 2	200				
Rättspsykiatri	100				
Samhällsmedial psykiatri	100				
Psykologi					
Psykologi 2b	50				
Spesialvård					
Akutsjukvård	200				
Barn- och ungdomsjukvård	200				
Hemvård	100				
Lindrande vård	100				
Räddningsmedicin	100				

Bilaga 5

Omvårdnadsprogrammets struktur

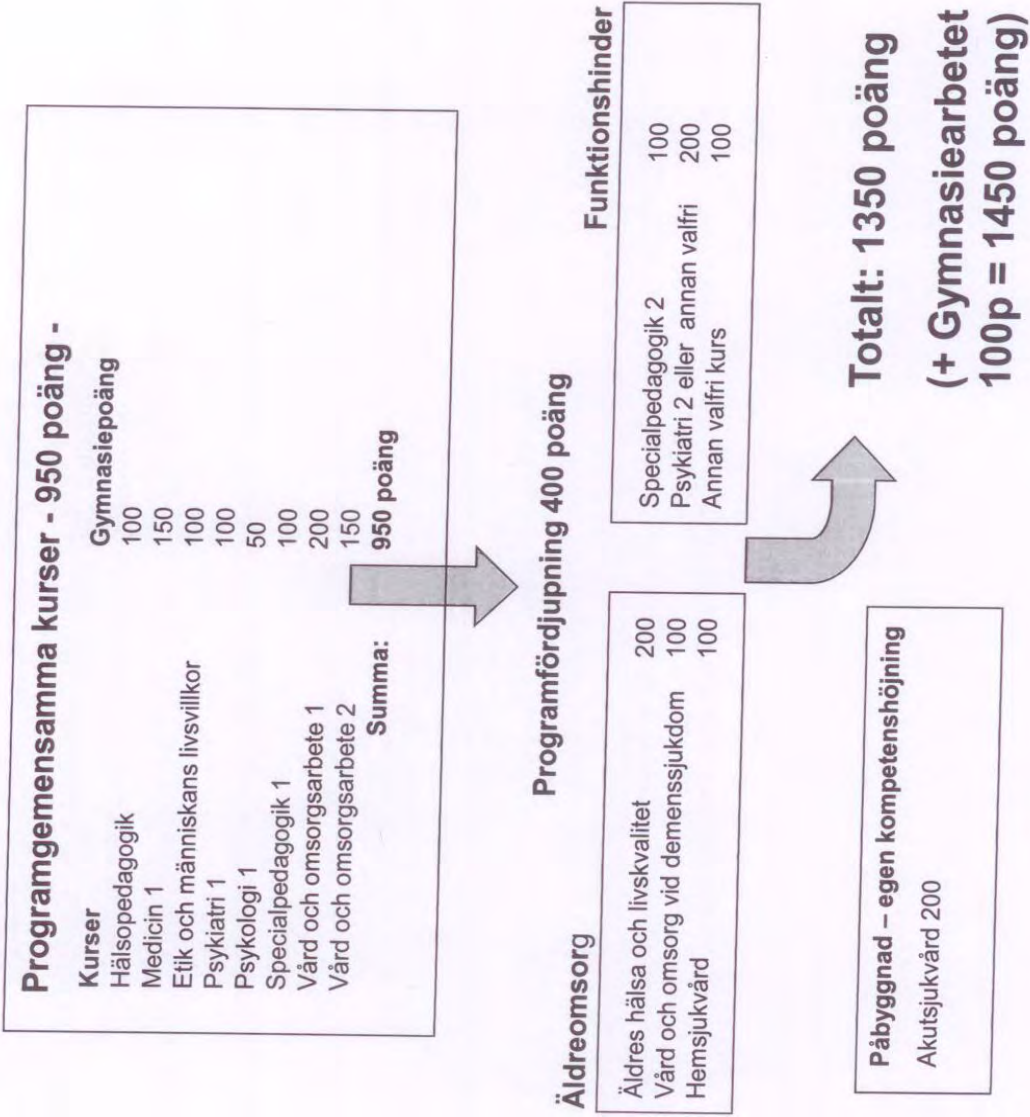
Omvårdnadsprogrammet

Kärnämnen	750	Karaktärsämnen Gemensamma kurser	650	100	Inga nationella Inriktningar	Valbara kurser	700	Ind. val 300	
Svenska/ Svenska som andraspråk A + B	200	Arbetsmiljö och säkerhet	50	P r o j e k t a r b e t e		Exempel på kurser som kan erbjudas:			
Engelska A	100	Datorkunskap	50			Alternativ medicin	50	Rehabilitering och habiliitering	100
Matematik A	100	Etik och livsfrågor	100			Barn och ungdoms- sjukvård	200	Sjukvård	200
Estetisk verksamhet	50	Medicinsk grundkurs	100			Folkhälsokunskap	50	Social omsorg	150
Idrott och hälsa A	100	Människan socialt och kulturellt	100			Föthälsovård	200	Socialpsykiatri	100
Naturkunskap A	50	Psykologi A	50			Geriatrök	100	SociaIt	
Religionskunskap A	50	Vård och omsorgsbete	200			Handledning	100	behandlingsarbete	100
Samhällskunskap A	100					Psykiatri	200	Tandvård	200
						Hemsjukvård	100	Utvecklingsstörning/ funktionshinder	200
						Idrott och hälsa B	50	Vårdpedagogik	50
				Lindrande vård	100				
				Matematik C	100	Kurser som skall erbjudas:			
				Omvårdnad	150	Engelska B	100		
				Organisation och ledarskap	50	Historia A	100		
				Projekt och företagande	50	Matematik B	50		

Föreskrifter om vilka kurser som ingår i programmet finns i SKOLFS 2000:1

Programstrukturen för omvårdnadsprogrammet visar programmets olika delar. Bestämmelsen återfinns i SKOLFS: 1 bil. 16. (Se sid. 20). Översikten ger en bild av programmets uppbyggnad, men visar inte i vilken ordning kurserna skall läsas. Här framgår vilka kurser som är obligatoriska för alla elever. Utöver kärnämnen, som är desamma på alla program, är de gemensamma kurserna obligatoriska. De gemensamma kurserna ger alla elever, oavsett yrkesinriktning, grundläggande kunskaper i bl.a. arbetsmiljöfrågor, ekonomi och datorkunskap.

Utbildningsöversikt - Undersköterska



Bilaga 7

2014-11-11



Riktlinjer för validering inom Vård- och omsorgscollege

Förutsättningar

- Personen som validerar har minst ett års arbetslivserfarenhet inom vård och omsorg, eller motsvarande kunskaper och kompetens som denne har skaffat sig på annat sätt.
- Om personen arbetar inom vård och omsorg, genomförs den praktiska delen av valideringen på en annan arbetsplats än den egna. Ett annat alternativ är att en valideringshandledare från en annan arbetsplats deltar i bedömningen tillsammans med vård- och omsorgsläraren och bidrar till att vård- och omsorgsläraren gör en opartisk och rättssäker bedömning.
- En verksamhet som validerar praktiska kunskaper har tillgång till valideringshandledare. Valideringshandledaren har en utbildning som är godkänd av aktuellt VO-College.
- Validering leder till intyg eller provas mot betyg.

Valideringens olika steg – metod

1. **Översiktlig kompetenskartläggning**
Kartläggningen syftar till att hjälpa personen att se vilka möjligheter vuxenutbildningen har. Personen själv har en central roll och kartläggningen genomförs tillsammans med studie- och yrkesvägledare. Kartläggningen kan innehålla samtal, intervju och egenbedömning. Om den översiktliga kompetenskartläggningen visar att personen har erfarenhet som motsvarar ett års yrkeserfarenhet inom vård och omsorg fortsätter valideringen till nästa steg.
2. **Fördjupad kompetenskartläggning inklusive bedömning av språklig förmåga**
Detta steg är mer specifikt och ska ringa in och beskriva personens kunskaper och kompetens. Vid fördjupad kompetenskartläggning av kunskaper och erfarenheter inom vård och omsorg används ämnesplaner och kursplaner. Valideringen genomförs av vård- och omsorgslärare i samråd med ämneslärare i svenska.

Språkbedömningen görs utifrån ArbetSams språkskala, se nedan under rubriken verktyg för språkbedömning.
3. **Bedömning av kunskaper och kompetens**
Efter kompetenskartläggningen görs en samlad bedömning av personens kunskaper och kompetenser teoretiskt och praktiskt.

2014-11-11



4. **Intyg eller prövning gentemot betyg som omfattar teoretiska och praktiska färdigheter**
Personens färdigheter och kunskaper dokumenteras skriftligt i ett intyg eller provas gentemot betyg
5. **Uppföljningssamtal och eventuell studieplan**
Uppföljningssamtal och planering av individuell studiegång är grunden för vuxnas lärande.

Prognos Socialförvaltningen 2015

Verksamhet	Budget		Resultat Jan - april			Prognos
	Helår	Period	Period	April	Avv perioden	Helår
Nämnd och styrelseverksamhet	905	302	336	106	-34	0
Övrig politisk verksamhet	261	87	84	21	3	0
Alkoholtilstånd	0	0	-98	-168	98	0
Gemensamma kostnader	14793	4931	2674	894	2257	2500
Vård och omsorg enligt SoL	271711	87991	88045	19613	-54	0
Insatser enligt LSS	57990	18927	15383	3662	3544	1000
Färdtjänst/Riksfärdtjänst	3100	1033	1343	340	-310	-300
Vård f vuxna m missbr.probl	4677	1559	843	229	716	0
Barn- o ungdomsvård	25108	8369	7444	2102	925	0
Övr insatser t vuxna	103	34	134	24	-100	0
Ekonomiskt bistånd	14363	4788	3820	940	968	0
Familjerätt o fam.rådgivn	1611	537	379	88	158	0
Flyktingmottagande	78	26	196	-1953	-170	1000
	394700	128584	120584	25900	8000	4200

Kommentarer

Gemensamma kostnader:

Ej utnyttjade budgeterade medel för hyror

Insatser enl LSS:

Ej utnyttjade budgeterade medel för placeringar

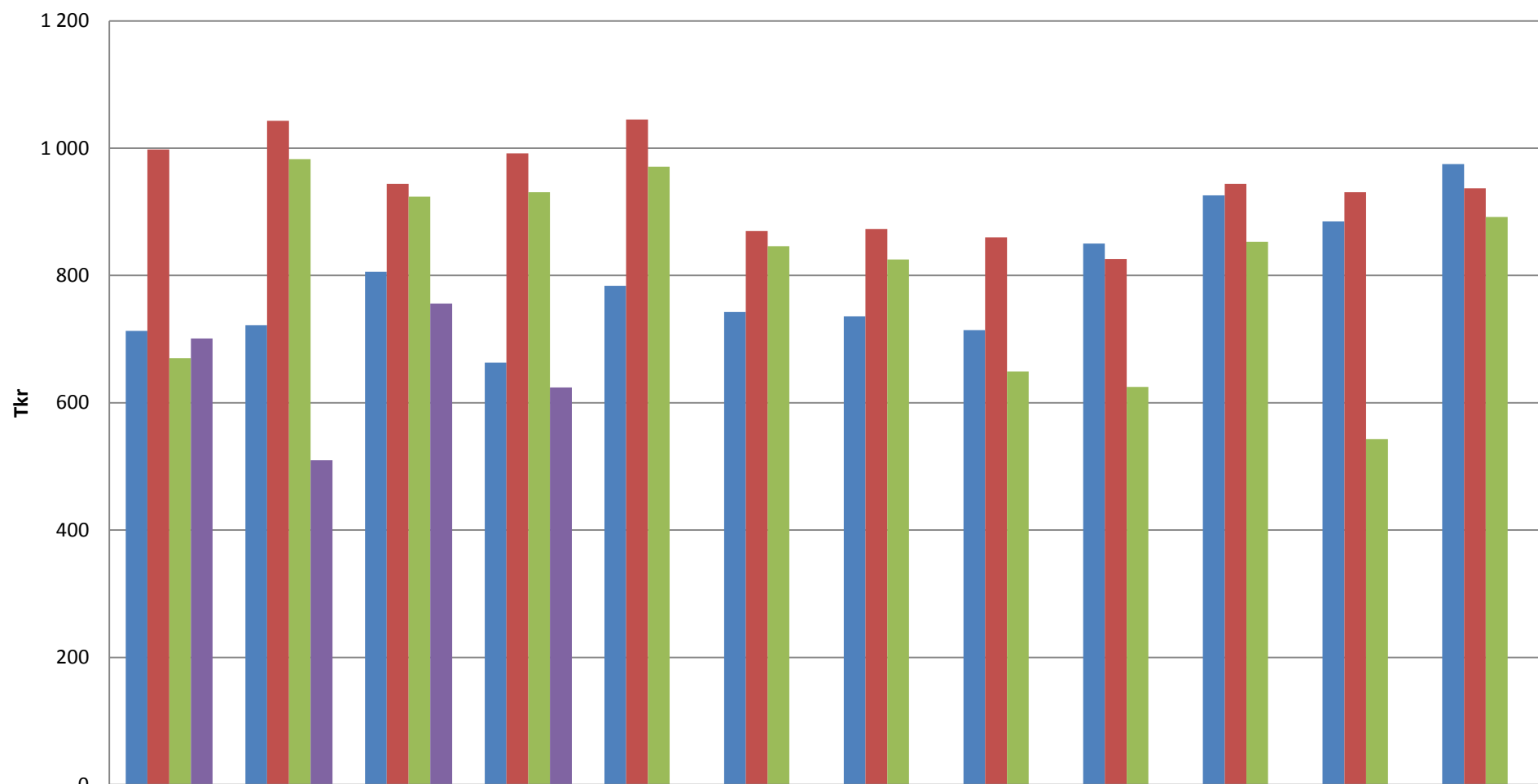
Färdtjänst/Riksfärdtjänst:

För lågt budgeterad verksamhet

Flyktingmottagande:

Överskott av intäkter från Migrationsverket

Försörjningsstöd 2012 tom 2015



	Januari	Februari	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Augusti	September	Oktober	November	December
2012	713	722	806	663	784	743	736	714	850	926	885	975
2013	998	1 043	944	992	1 045	870	873	860	826	944	931	937
2014	670	983	924	931	971	846	825	649	625	853	543	892
2015	701	510	756	624								

Tidplan (reviderad 28/4)

Genomförandeplanen pågår hela året 2015. Tidplanen utgår från aktuella faktorer och kan förändras. Arbetet följs upp i projektgruppen med avstämningar och beslut regelbundet i projektledningsgrupp

Januari	• Genomförandeplan upprättas • Skriftlig info till boende, anhöriga och personal (vecka 3) • Intagningsstopp Skärgården från 15/1
Februari	Info till Socialnämnden om genomförandeplan med projektorganisation
Mars	• Projektgruppen startar upp, handlingsplaner för resp. delprojekt arbetas fram. • Individuell boendeplanering samt flytt av boende till andra säbo påbörjas
April - juni	• Start två platser demens på Parkvägen (april) • Flytt av boende till andra säbo • Sundet avslutas 21/6 • Rekryteringsprocessen inleds med intresseanmälningar och ev. erbjudande om andra arbetsuppgifter • Underlag och förslag tas fram till personalorganisation, behov av anpassningar på korttidsenheten, utrustningsbehov o.s.v • Budget fastställs • Personalorganisation för korttidsenheten fastställs
augusti -januari	• Flytt av boende till andra säbo fortsätter • <u>Personal får information senast i september om sina nya tjänster</u> • Iordningställande av lokalerna • Processchema och verksamhetsrutiner • Schemaplanering, introduktion, och utbildning
15 januari	<u>Start och invigning av korttidsenheten</u>

Verksamhetsberättelse 2014 VO-college i Östhammars kommun.

Representanter i lokal styrgrupp:

Ordförande lokal styrgrupp Östhammar

Namn	Titel	Organisation
Christina Hanson	Utredare/utvecklare	Socialförvaltningen

Övriga ordinarie ledamöter lokal styrgrupp Östhammar

Namn	Titel	Organisation
Helene Fröjd	Bitr. enhetschef	Vård och Omsorg
Marina Oskarsson	Enhetschef	Daglig verksamhet
██████████	Chef	Solgårdens HVB
Catharina Widén	Vårdlärare	Bruksgymnasiet
Monika Bostedt	Vårdlärare	Vuxenutbildningen
██████████████████	Vice ordförande	Kommunal
██████████████	Handläggare	Arbetsförmedlingen

Ersättare i lokal styrgrupp

Namn	Titel	Organisation
Lotta Karlsson	Lärare	Bruksgymnasiet
██████████	Ledamot	Kommunal
██████████	Föreståndare	Solgårdens HVB

Under året 2014 har styrgruppen för VO-college lokalt träffats 4 gånger, 2 gånger per halvår. Vid träffen den 9/4 2014 genomfördes även ett Programråd med studerande elever från 1:a, 2:a och 3:e året i Vård- och omsorgsprogrammet på Bruksgymnasiet.

Sammanfattning av arbetet i lokalt VO-college i Östhammars kommun år 2014.

1. Bakgrund

För att möta de växande behoven av kvalificerad vård och omsorg bland kommunens invånare och trygga de framtida rekryteringsbehoven av kvalificerad arbetskraft inom vård- och omsorgsområdet i Östhammars kommun är det angeläget att utveckla samarbetsformer mellan utbildningsanordnare och arbetsgivare. Utbildningsanordnarna behöver hjälp med att utveckla innehållet i och formerna för utbildningen samt praktikplatser av god kvalitet där de studerande får professionell handledning. Arbetsgivarna behöver framtida arbetstagare med relevanta kunskaper och färdigheter.

Östhammars Vård- och omsorgscollege ska stimulera både ungdomar och vuxna studerande att välja att utbilda sig och arbeta inom vård och omsorg. Tack vare samarbetet inom Vård- och omsorgscollege får de studerande tillgång till en utbildning med hög kvalitet vilken genomförs i nära samverkan med arbetsgivarna. Syftet med Östhammars VO-College är att attrahera fler sökanden samt att arbetsgivarnas behov ska styra utbildningarna inom vård och omsorg så att eleverna har den kompetens som verksamheterna efterfrågar. Anställda inom vård och omsorg erbjuds även kompetenshöjning och utvecklingsmöjligheter.

2. Årets viktiga händelser

- Deltävling i yrkes SM i Vård och omsorg genomfördes den 22/1 med över 200 personer i publiken. Bruksgymnasiets elevrepresentant, [REDACTED], placerade sig på andra plats. Bland verksamhetsutställarna under dagen deltog Daglig verksamhet från Östhammar.
- En seminariedag 11 februari har genomförts för lärare och rektorer inom vård och omsorgs college. Programmet innehöll bl.a. en mycket intressant föreläsning av Annette Fredberg om Stadsmissionens idédrivande skolverksamhet.
- Vård och omsorgscollege Uppland bjöd in till en politikerdag den 29/4 för att diskutera hur vi möter de växande behoven av kvalificerad vård och omsorg och tryggar framtida rekryteringsbehov. Från Östhammar deltog Socialnämndens ordförande Kerstina Björck Jansson och lerdamot Mona Lundin samt från Östhammars lokala college Christina Hanson, Monica Bostedt och Catharina Widén.
- Arbetet med att forma karriärvägar för undersköterskor inom Vård och omsorg har bedrivits i den regionala styrgruppen under året fortsätter under 2015. Beslut

har tagits att prioritera vidareutbildning inom psykiatri. Ytterligare förankring hos verksamheterna för att ta reda på behov och prioriteringar kommer att utföras våren 2015.

- Ansökan om statsbidrag från Skolverket har gjorts av Regionala VO college för att utveckla kvaliteten och strukturen inom det arbetsplatsförlagda lärandet (APL) Ansökan har beviljats och innebär att Östhammars kommun under 2015 kommer att ta del av 98.000:-

3. Uppföljning av mål

Valideringen och kompletteringsutbildning, har under hösten 2014 haft 34 deltagare i utbildning till undersköterska, ur verksamhetsområdet vård och omsorg i Östhammars kommun Av dessa kommer 23 att ta sin examen den 16/1 2015. Under vårterminen 2015 deltar de sista tio personerna från projektet som examineras i maj 2015. Därefter är utbildningssatsningen avslutad och totalt 71 undersköterskor har genomgått utbildningen och fått diplom och brosch.

Yrkesambassadörerna, som fått en ny samordnare Anna Persson från dagliga verksamheten Oasen. Gruppen består av sju deltagare med Anna och har genomfört en första träff den 22/10 .

Yrkesambassadörerna har under hösten deltagit vid öppet hus på Bruksgymnasiets den 3/11 och på Gymnasiemässan i Uppsala den 13/11. Under mars till april 2015 planeras besök i årskurs 8. Gruppen har lyft fram nya idéer, att göra en film av ett av sina rollspel och en om yrkestest via dator. Kontakt har tagits med ansvariga studie- och yrkesvägledare för årskurs 8. Gruppen yrkesambassadörer önskar fler deltagare från personalgrupperna inom personlig assistans och gruppboheter.

Praokoncept, Christina Hanson, Helene Fröjd och Marina Oskarsson har haft en första träff för att skapa ett fungerande praokoncept för elever i grundskolan. Arbetet fortsätter under 2015.

APL, organisationen av tilldelning av APL platser (arbetsplatsförlagd utbildning) har setts över. En lista över APL (arbetsplatsförlagt lärande) platser är framtagen av verksamheter inom vård och omsorg i Östhammars kommun med antal tillgängliga APL platser vid varje verksamhet.

Karriärvägar, under året har VO-college lokalt följt diskussionerna från VO-college regionalt, kring att ta fram olika karriärvägar för undersköterskor. En punkt i diskussionerna har varit, i samband med de olika inriktningarna, vilka yrkestitlar som inriktningarna ger.

Utbildningsbehovet inom de olika områdena togs upp den 10/4 då arbetsgruppen för karriärvägar träffade utbildningsanordnare från Yrkes högskolan och Uppsala

Universitet. Vid träffen ville arbetsgruppen även förankra de fem specialistinriktningarna, karriärvägar som är framtagna av VO-college Uppland. Karriärvägar är tänkta inom inriktningarna Hälso- och sjukvård, Äldre, Demens, Funktionsnedsättning och Psykiatri. Möjligheten med karriärvägar är tänkt att ge en spetskompetens som kan generera till en ny titel och högre löner.

Ett seminarium genomfördes den 23/9. Beslut togs då att börja med en karriärväg, inriktningen mot Psykiatri.

Reflektioner som delgivits från den lokala styrgruppen är att det redan i dag finns ett brett kursutbud på högskolenivå med specifika inriktningar som behöver beaktas.

Ytterligare förankring hos verksamheterna kommer att utföras våren 2015, innan ett definitivt beslut tas om vidareutbildning i Psykiatri.

Ytterligare utredning behövs kring arbetsgivares, personals och brukares behov av olika vidareutbildningar för undersköterskor.

Handledarutbildning-bedömningsunderlag, vid seminariedagen den 11/2 bildades en grupp vars syfte är att se över bedömningsunderlaget för APL (den arbetsplatsförlagda utbildning) som VO-college arbetat fram. Vårdlärarna som är utsedda att arbeta med ändringar i bedömningsunderlaget för APL, arbetar vidare med detta. Inget nytt dokument är ännu framtaget.

En ny modell för handledarutbildning har utarbetats av en arbetsgrupp inom nationella VO-college. Förslaget innehåller en utbildning i tre steg.

Modellen ska implementeras under en tvåårsperiod och användas i alla VO-College från 1 juli 2016.

De planerade utbildningsdagarna i handledning på Bruksgymnasiet den 5-6 mars 2014 ställdes in på grund av för få anmälningar.

Catharina Widén genomförde en ny omgång handledarutbildning för 12 personer inom vård och omsorg den 19-20/11.

4. Arbetsmarknadsläget

Statistik från den 16/9 2014 från Arbetsförmedlingen i Östhammars kommun.

Totalt inskriva, 811 personer, öppet arbetslösa 35 personer, helt arbetslösa undersköterskor 9, timanställda undersköterskor 10, vårdbiträden öppet arbetslösa 14 personer, vårdbiträden timanställda 10 personer,

Inom personlig assistans söker 19 personer arbete, 10 arbetar deltid eller timmar.

Verksamhetsplan 2015 - VO college Östhammar

Övergripande mål för VO-College Östhammars kommun

Möta växande behov av kvalificerad vård och omsorg bland kommunens innevånare och trygga de framtida rekryteringsbehoven av kvalificerad arbetskraft inom vård –och omsorgsområdet.

Delmål 1

80% av anställda inom vård och omsorg har adekvat utbildning motsvarande undersköterskekompetens år 2017

Vad behöver göras?	Hur?	När?	Ansvarig
Validering och kompl.-utbildning	10 pers examen VO programmet	vt 2015	Monica B
Avstämning delmål 1	ny inventering usk	ht 2015	Christina H

Delmål 2

Elever i grundskolan ska ha en positiv och adekvat bild av vård och omsorg tack vare aktuell information från studie- och yrkesvägledare, yrkesambassadörer och genom prao.

Vad behöver göras?	Hur?	När?	Ansvarig
Informera och intressera elever i grundskola om/för arbete i vård och omsorg	Bjuda in syv Åse Eneqvist Hedenmalm	Styrgrupps- mötet i maj	Monica B
	Ambassadörerna får uppdrag att i samarbete med Åsa Eneqvist upprätta en plan för skolbesök i högstadiet	vt 2015	Marina O/ Anna P
	Ambassadörerna får Uppdrag att ta fram ett infomaterial	vt 2015	Marina O/ Anna P
	Utveckla ett prao koncept	vt 2015	Marina O, Helene F Christina H

Delmål 3

Bedömningen av det arbetsplatsförlagda lärandet ska vara av hög kvalitet och i nära kommunikation mellan lärare och handledare.

Vad behöver göras?	Hur?	När?	Ansvarig
Fortsatt handledarutbildning	-Nuvarande modell -Reflektion och vårdlärarstöd med vikarieers. från statsbidrag	Årligen vt 2015	Catharina W Monica B, Catharina W
	Bedömningsunderlagen följs upp		Catharina W

Delmål 4

10% av ungdomseleverna Östhammars kommun ska välja VO programmet

Vad behöver göras?	Hur?	När?	Ansvarig
Marknadsföring av vårdjobben	Info om VO college på hemsidan Info på gymnasie-mässor	vt 2015 ht 2015	Helene F Marina O/Anna P

Även aktiviteter under delmål 2 och 3 medverkar till att intressera ungdomar för arbete i vård och omsorg.

Delmål 5

Det ska finnas en karriärväg på YH nivå i vård och omsorg som är gemensam för VO college Uppland.

Regional arbetsgrupp har bildats för uppdraget där Christina H ingår. Arbetet fortskrider under 2015.

Målen följs upp vid varje styrgruppsmöte med undantag av inventering av undersköterskor i VoO som följs upp i verksamhetsberättelse 2015

Styrgruppsmöte för VO-College Östhammar

Datum: 2015-02-11

Tid: 14.00

Plats: Bruksgymnasiet Gimo

Närvarande

Vård och omsorg
Regionförbundet, processamordnare
Vuxenutbildningen
Bruksgymnasiet
Arbetsförmedlingen

Christina Hanson

Monika Bostedt
Catharina Widén

Frånvarande

Daglig verksamhet
Kommunal
Lärkbacken, enhetschef
Solgården Hvb

Marina Oskarsson

Helen Fröjd

1. Dagordning godkänns

Till justerare valdes Catharina Widén och till sekreterare Monika Bostedt.

2. Föregående protokoll.

Christina Hansson följer upp vad som hänt efter mötet den 4/12 angående förfrågan om pengar ur mervärdesavtalet kan användas till marknadsföring inom VO-college.

Metodrummet på Bruksgymnasiet har fått nya vådsängar.

Övriga punkter godkändes.

3. Omvärldsbevakning och information.

- Information av [REDACTED]
 - Den 23 januari hölls ett AU möte angående "Hur fånga politikernas engagemang för vård och omsorgs kompetensförhöjning". Utifrån dialogen med politikerna har Östhammars kommun givit ett förslag på hur VO-college och kompetensförsörjningsfrågor inom vård och omsorg ska vara en fråga som ägs av varje kommunledning med tydliga mål för vad kommunerna vill utveckla under denna mandat/certifieringsperiod.
Förslaget innefattar att under våren 2015 ska alla ledamöter som ansvarar för social/utbildning/arbetsmarknadsfrågor i VO-college lokalt introduceras i tankarna om kompetensförsörjning. Hösten 2015 anordnas en länskonferens för politikerna som då kommer väl förberedda med en syn på hur de vill använda VO-college.

Syftet med länskonferensen blir då att visa på helheten, även från nationell nivå, en framtidsbild och komma fram till en övergripande regional överenskommelse som sedan kan brytas ned i lokala planer.

- Ett VO-college lärarmöte har genomförts den 28 januari 2015. Agenda för dagen var bedömning i APL (arbetsplatsförlagt lärande), handledarutbildningsuppdraget och kursen Gymnasiearbete 100p. Inget nytt bedömningsunderlag för APL inom VO-college är aktuellt.
- Konferens via "Forskning pågår... -om äldre och åldrande med temat "Att åldras med välbehag" kommer att genomföras den 11 mars 2015 i Uppsala. Samarbetspartner i denna konferens är Uppsala universitet och Regionförbundet i Uppsala län.
- **Handledarprojektet**
Statsbidraget omfattar 98.240 kr som Östhammars kommun kommer att få ta del av. Från bidraget betalas också vårdlärnas (Monika Bostedt och Catharina Widén) arbetsinsats på 32 timmar = 10.240 kr.
Tre verksamheter från vård och omsorg har anmält sig till att delta i handledarprojektet. En arbetsplan för handledarprojektet är utarbetad av Monika o Catharina.
Inga nya medel kommer att sökas från Skolverket för att utveckla språkstöd för APL under 2015.
- **Förslag till stadgar i VO-college Uppland**
Utkastet till stadgar för lokala Vo-college presenterades och granskades. Regional styrgrupp tar beslut om stadgarna under vecka 8.
- **Genus och jämställdhet**
Den 17 februari, via medel från Tillväxtverket erbjuds nu aktörerna inom Vård- och omsorgscollege Uppland utbildning och processtöd från Kontigo under 2015 och fram till juni 2016. Denna utbildning i genus och jämställdhet sker i anslutning till regionala VO-college möten den 17 februari och 14 april 2015. Genomförs i form av workshop med syfte att se över, hur arbetsplatser inom vården kan främja rekrytering av manlig personal.
- **Verksamhetsberättelse 2014**
Innehåller en sammanfattning av viktiga händelser som skett av arbetet i lokalt VO-college i Östhammars kommun.

Verksamhetsplan 2015.

Beskriver fem delmål för VO-college lokalt att arbeta med under 2015.

4. Uppföljning av mål

- *Valideringen och kompletteringsutbildning*
Kvar återstår 11 st som examineras VT 2015. Efter examinationen är valideringsprojektet avslutat. En projektrapport är skriven och ska presenteras för socialnämndens AU den 11/3 2015.
- *Yrkesambassadörerna* som idag endast består av 4 deltagare.
Gruppen yrkesambassadörer efterlyser deltagare till yrkesambassadörerna från personlig assistans och LSS. Monika Bostedt har lovat att lobba för nya deltagare till yrkesambassadörerna i samband med handledarprojektets arbete. Ett möte mellan vårdlärarna på Bruksgymnasiet och yrkesambassadörerna kommer att genomföras under våren.
- *Praokoncept*, Christina Hanson ska tillsammans med representanter från daglig verksamhet och vård och omsorg utveckla ett praokoncept vars syfte är att ta fram attraktiva praoplatser inom vård och omsorg.

5. Arbetsmarknadsläget

Ny representant från Arbetsförmedlingen [REDACTED]. Har ett arbetsgivaransvar som förmedlare, vilket omfattar ett ansvar för mässor odyl. som anordnas och inriktas mot branchfolk från olika yrkesfält. Ersätter [REDACTED] under 2015.

Statistik från 2015 02 10 från Östhammars kommun.

Totalt inskriva	853 personer
Öppet arbetslösa	278 personer

Arbetslösa undersköterskor med utbildning och erfarenhet	11 personer varav 1 med enbart erfarenhet
--	---

Tim/deltidsanställda undersköterskor	11 personer
--------------------------------------	-------------

Vårdbiträden öppet arbetslösa	12 personer
Tim/deltidsanst vårdb.	9 personer

Helt arbetslösa Pers.ass.	10 varav 5 med enbart erfarenhet
Tim/deltidsanst.Pers.ass.	5

Övrigt

Från lokala styrgruppen lades ett förslag fram om att göra en yrkesfilm där estetelever och vård och omsorgs elever skulle kunna vara behjälplig med produkten.

██████████, ny representant från arbetsförmedlingen önskade kontakt med yrkeambassadörerna för samarbete vid mässor odyl.

Den 19/3 genomförs en förmiddag under arbetsnamnet "Efter gymnasiet" på Bruksgymnasiet tillsammans med representanter från andra branscher, högskolor och fackförbund. Målgruppen är elever som slutar gymnasiet och vuxenstuderande.

Alla dessa förslag och tips är kommunicerade till Anna Persson, ansvarig för yrkesambassadörerna.

Organisationen av tilldelning av APL platser (arbetsplatsförlagd utbildning) har setts över och idag finns det bestämda antal platser på vissa verksamheter från vård och omsorg i Östhammars kommun.

En diskussion kring gymnasievalet för ungdomseleverna uppkom där vikten av att infomera och utbilda ungdomarna om arbetsmarknadsläget, samt att mer lyfta fram ung företagssamhets funktion.

6. Nästa möte

Onsdag 6/5 2015 kl.13.00 Programråd.

Lokalt styrgruppsmöte VO-college kl. 14.00

Plats Bryksgymnasiet sammanträdesrum i C-huset.

Gimo 2015-02-11

Christina Hanson
Ordförande

Monika Bostedt
Protokoll

Catharina Widén
Justerare

[REDACTED]
Vård- och omsorgstrateg
Regionförbundet
[REDACTED]

2015-04-27

Tjänstemannaberedning Kommun och Landsting i Uppsala län Protokoll från mötet 2015-04-24

Närvarande:

[REDACTED]

Kenneth Lindholm

Enköpings kommun
Enköpings kommun
Heby kommun
Håbo kommun
Landstinget, mötets ordförande
Landstinget
Landstinget
Landstinget
Regionförbundet
Regionförbundet, mötets sekreterare
Tierps kommun
Uppsala kommun, ersättare
Uppsala kommun
Östhammars kommun

Återbud:

[REDACTED]

Knivsta kommun
Uppsala kommun
Uppsala kommun
Älvkarleby kommun

1. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes med följande tillägg:

- Sommarplanering
- Pågående uppföljning Samordnad individuell plan
- Ansvarsfråga

2. Val av justeringsperson

[REDACTED] valdes till justeringsperson.

3. Föregående protokoll

Föregående protokoll godkändes.

Angående eHälsa fanns ingen ny information mer än att landstinget har anmält [REDACTED] och Enköpings kommun har anmält [REDACTED] att ingå i arbetsutskottet.

Vård- och omsorgscollege kommer som ett ärende vid TKL i juni.

4. Aktuellt från organisationerna

[REDACTED] informerade om beslut i Hälso- och sjukvårdsstyrelsen:

- En övergripande viljeinriktning och en handlingsplan mot psykisk ohälsa ska tas fram. Handlingsplanen omfattar barn, unga, vuxna och äldre.
- En översyn av primärvårdens uppdrag, ersättningssystem och finansiering ska göras i syfte att utveckla en mer komplett första linjens vård.
- Förslag lämnas till landstingsstyrelsen om att Akademiska sjukhuset får i uppdrag att inrätta en tillnyktringsenhet
- En utredning om brister i vårdkedjan avseende rehabilitering har rapporterats till och godkänts av hälso- och sjukvårdsstyrelsen. En ytterligare utredning pågår om samlad rehabilitering vid Akademiska sjukhuset. Under 2015 kommer ett arbete inledas för att prioritera och verkställa de åtgärder som föreslagits i dessa utredningar samt inom arbetet med länsgemensamma riktlinjer för rehabilitering
- Behov och kostnader för utökade mobila team för äldre i hela länet avseende somatisk vård ska utredas.

5. Gemensam organisation Palliativt centrum

[REDACTED] berättade om förstudien Utredning gemensam organisation Palliativt centrum. Rapporten var utskickad med handlingarna. Palliativt centrum drivs i dag av Uppsala kommun tillsammans med landstinget, vilket har medfört vissa svårigheter. Syftet med studien var bland annat att utreda om verksamheten kan drivas av en huvudman. Försättningsvis ska en risk- och konsekvensbedömning samt en ekonomisk beräkning genomföras.

Socialcheferna ställer sig positiva till att utvidga uppdraget till ett länsperspektiv i syfte att tillhandahålla en likvärdig vård. Uppsala kommun, tillsammans med landstinget fortsätter att ansvara för utredningen. TKL betonar att det är viktigt att arbetet hålls ihop med andra utredningar såsom Palliativt FoUU, programråd för palliativ vård, riktlinjearbetet etc. Socialcheferna informerar nämnderna. Den fortsatta utredningen rapporteras till TKL under hösten.

6. HVB-hemsutredningen

██████████, tillsammans med en arbetsgrupp bestående av representanter från kommuner och landsting har ansvarat för att utreda hälso- och sjukvårdsansvar vid HVB-hem. Rapporten var utskickad med handlingarna. Utredningen konstaterar att det i nuläget inte finns förutsättningar för att ändra gällande överenskommelse mellan kommuner och landsting i Uppsala län som anger att landstinget ansvarar för hälso- och sjukvårdsinsatserna. TKL konstaterar resultatet.

7. Intresseförfrågan om gemensamma insatser för barn och ungdomar med sammansatt neuropsykiatrisk problematik

Landstinget och Uppsala kommun har drivit ett projekt för målgruppen, Katamaran. Rapport var utskickad med handlingarna. Övriga kommuner har drivit projektet Ifam tillsammans med landstinget. Utvärdering från det projektet har tidigare presenterats för TKL. ██████████ beskrev hur de positiva erfarenheterna från de båda projektet kan kopplas ihop. Den nya politiska majoriteten vid landstinget har ställt sig positiva till att satsa medel för målgruppen under några år. Socialcheferna ställer sig positiva till ett gemensamt utvecklingsarbete. Landstinget återkommer med förslag på projektplan vid TKL i september.

8. Hälsoundersökningar för barn som utreds för placering inom familjehem eller HVB-hem

Information var utskickad från landstinget om att avgiftsbelägga det första läkarbesöket vid hälsoundersökningar för barn som utreds för placering inom familjehem eller HVB-hem. Annika Brehmer meddelar nu att det inte är aktuellt att ta ut någon avgift. TKL betonade vikten av att socialtjänsten stöder barnen så att de kommer till hälsoundersökningarna.

9. Aktuell information om nationella överenskommelser

██████████ lämnade aktuell information om nationella satsningar där TKL ansvarat/ansvarar för länsgemensamt utvecklingsarbete.

Äldreområdet

Socialdepartementet och SKL har inte fattat beslut om någon ny äldreöverenskommelse.

Psykiatrisatsningen

Samverkansdokument gällande barn och unga

På uppdrag av TKL den 6 februari 2015 har styrgruppen tagit fram förslag på hur ett länsgemensamt samverkansdokument gällande barn och unga skulle kunna tas fram. Förslaget innebär att:

- Omvärldsspana om vad som gjorts inom området i andra län.

- Risk- och missbruk inom barn- och ungaområdet ska beaktas
- Starta arbetet med bred förankring, men låta en mindre arbetsgrupp ta fram förslaget
- Politiken i organisationernas nämnder och styrelser ska informeras om att arbetet har påbörjats

Styrgruppen föreslår också att TKL's beredningsgrupp tilldelas ansvar för uppdraget samt att skolcheferna informeras och tillfrågas om att utse lämplig person/personer från elevhälsan att ingå i arbetsgruppen. TKL godkänner förslagen.

Revidering av länsgemensam överenskommelse

Som avstamp inför revideringen av den länsgemensamma överenskommelsen kommer förvaltningschefer och av dem utsedda personer i organisationerna, representanter från brukarorganisationerna samt arbetsförmedling och försäkringskassa bjudas in till en lunch-till-lunch-konferens under hösten i syfte att få en gemensam bild av nuläget och komma fram till gemensamma prioriteringar. Organisationerna förbereder sig inför konferensen utifrån framtagna frågeställningar eller liknande.

Vård- och stödsamordning

Utifrån den länsgemensamma handlingsplanen har en utbildningssatsning om vård- och stödsamordning startat. Ett nätverk ska bildas som ett stöd för erfarenhetsutbyte, implementeringsstöd och så småningom utbyte av tjänster gällande handledning och utbildning.

Cancervård

informerade om att det nu finns en Nationell satsning avseende cancervård. En del av denna satsning är att under 2015 korta väntetiderna för fem definierade diagnoser. År 2016 kommer man att lägga till ytterligare ca 10 diagnoser. Arbetet bedrivs både nationellt, i sjukvårdsregionen och i landstinget. När arbetet kommit lite längre önskar landstinget bjuda in kommunerna till samarbete inom de områden som också är viktiga för kommunerna.

10. Riktlinjer för habilitering och rehabilitering i Uppsala län

Förslag till riktlinjer var utskickad med handlingarna. Förslaget har remisshanterats och de synpunkter som framkommit vid remisshanteringen och som inte beaktats vid revideringen fanns beskrivna i missivet.

framförde att Enköpings kommun i nuläget inte kan ställa sig bakom den ansvarsfördelning som beskrivs i riktlinjen eftersom kommunen arbetar utifrån en annan åldersindelning och frågan i så fall behöver beredas politiskt.

Ärendet återremitteras och arbetsgruppen får i uppdrag att sammanställa kommunernas tillämpning av rehabiliteringsansvar utifrån åldrar i relation till riktlinjens tolkning av ansvar. TKL återkommer i ärendet vid mötet den 5 juni.

██████████ återkopplade till besluten i Hälso- och sjukvårdsstyrelsen och informerade om att en projektledare, ██████████, har anställts vid landstinget för att samordna förbättringsarbetet runt rehabilitering. Eftersom vårdprocesserna i hög grad även berör kommunerna önskas en referensgrupp med representanter från kommunerna. Landstinget återkommer i frågan vid nästa möte.

11. Uppföljning Samordnad individuell plan

11.1 Budget

██████████ hade i utskickad handling preciserat kostnaden för den påbörjade uppföljningen. Kostnaden fördelas mellan landstinget och kommunerna. TKL godkände budgeten.

Diskussion fördes om det var möjligt att i uppföljningen ta in perspektivet om kommande förväntningar på tillämpning av Sip utifrån förslaget i "betalningsansvarslagen". ██████████ tar med frågan till projektledaren och referensgruppen.

11.2 Pågående arbete

██████████ informerade om att statistik har samlats in men uppgifter saknas från flera verksamheter. Likaså är det endast ett mindre antal personal som anmält sig till gruppintervjuerna. För att få ut så mycket som möjligt av uppföljningen är det önskvärt med ett större underlag. En påminnelse kommer att skickas ut från regionförbundet. TKL föreslår att påminnelsen går med kopia till förvaltningscheferna.

12. Sommarplanering

██████████ ställde frågan om det fanns behov för landsting och kommuner att träffas för avstämning inför sommaren. Socialcheferna ansåg inte att det behövdes. ██████████ ansvarar för att socialcheferna får information om vilka avdelningar som stänger och vilka chefer man kan vända sig till inom Akademiska sjukhuset under sommaren. Socialcheferna ansvarar för att lämna information till ██████████ om det finns särskilt sköra veckor i kommunerna under sommaren och vilka chefer som kan kontaktas. Socialcheferna betonar att landstinget inte ska aktualisera frågan om korttidsboende i samband med utskrivning. Det är socialtjänstens ansvar. TKL betonade vikten av att påminna om befintliga länsgemensamma riktlinjer och rutiner för in- och utskrivningsprocessen.

13. Ansvars- och samverkansfråga

██████████ lyfte frågan om vem som ansvarar för hälso- och sjukvård när person är omhändertagen enligt LVM och får specialistvård i annat län och det inte finns någon medicinskt ansvarig i Uppsala län? Landstinget tar hem frågan och återkommer.

14. Betalningsansvarslagen

██████████ presenterade några bilder från statens offentliga utredningar angående utredningen om betalningsansvarslagen. TKL förde en kort diskussion om förslagen men återkommer för en fördjupad diskussion vid planeringsdagen den 11 september. ██████████ och ██████████ fick i uppdrag att förbereda diskussionen som bör hantera somatikens- och psykiatrins utskrivningsprocess var för sig.

15. Uppdraget från kommun- och landstingsdirektörsgruppen

██████████ presenterade SOLA-gruppens förslag utifrån uppdraget från landstings- och kommundirektörnätverket; ”för en eventuellt ny organisation för TKL-FoU-stöds ledningsgrupp”. Förslaget ska ses som en inriktning inför bildande av regionkommun där delarna runt FoU behöver utredas. Vissa delar runt TKL skulle kunna genomföras tidigare. TKL förde en kort diskussion om förslaget. Jan sammanställer en rapport som skickas till TKL-representanterna för synpunkter innan den lämnas över till kommun- och landstingsdirektörsgruppen.

16. Nästa möte

Nästa TKL, som är den 5 juni kommer att vara i Knivsta