

Plats och tid Socialförvaltningen, Östhammar, kl. 09.00 – 12.45

Beslutande Enligt särskild närvarolista

Övriga deltagande Nämndsekreterare Rebecka Modin
§§ 86-87, 92-103: socialchef Håkan Dahlgvist, vård- och omsorgschef Carina Kumlin,
administrativ chef Torbjörn Nyqvist
§§ 86-88: samordnare barn- och ungdomssektionen Maria Didriksen
§§ 86-91: familjerättssekreterare Ing-Marie Hugg
§ 100: utredare Tobias Wistrand
§§ 100-101: verksamhetschef HVB Martina Jirlow

Utses att justera Anna-Lena Söderblom

Justeringens plats och tid Terrilörsgatan 4, Östhammar, 2018-06-25 kl. 13.00

Underskrifter Sekreterare Paragrafer 86-103
Rebecka Modin

Ordförande
Kerstin Björck-Jansson

Justerande
Anna-Lena Söderblom

ANSLAG/BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Östhammars socialnämnd

Sammanträdesdatum 2018-06-20

Datum för anslags uppsättande 2018-06-25 anslags nedtagande 2018-07-17

Förvaringsplats för protokollet Socialkontoret, Östhammar

Underskrift
Rebecka Modin

§ 86

Tillkommande ärenden

Socialnämnden fastställer ärendelistan.

§ 87	Dnr SN-2018-64	Dpl 904
	Dnr SN-2018-65	Dpl 904
	Dnr SN-2018-66	Dpl 904

Redovisning av delegationsbeslut

Föreligger delegationslistor.

1. Arbetsutskottets protokoll 2018-06-07.
2. Beslut i vård- och omsorgsärenden 2018-05-01 t.o.m. 2018-05-31.
3. Beslut i individ- och familjeomsorgsärenden 2018-05-01 t.o.m. 2018-05-31.
Beslut fattade på jour 2018-06-12:
 - a. att hemlighålla vistelseort enligt 14 § 2 st LVU
 - b. att hemlighålla vistelseort enligt 14 § 2 st LVU
 - c. placering enligt 11 § LVU
 - d. placering enligt 11 § LVU
 - e. omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU
 - f. omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU
4. Beslut i övriga ärenden registrerade 2018-05-01 t.o.m. 2018-05-31.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

§§ 88-91

Personärenden

§ 92

Dnr SN-2018-2

Dpl 904

Information och anmälningsärenden juni 2018

Ärendet omfattar muntlig information från socialförvaltningens tjänstemän, skriftlig information som nämnden tar del av via sitt digitala arbetsrum och skriftlig information som omfattas av sekretess och som redovisas i pärm.

Muntlig information från socialförvaltningens tjänstemän:

- Det har varit arbetsutskott för nämnden för kunskapsstyrning, där man arbetat vidare med prioriteringar av viktiga områden för verksamheten under 2018 och 2019.
- HSVO tjänstemannaledning har haft sammanträde och fattat beslut om nya arbetsformer för lokala närvårdscoordinatorer, nya länsgemensamma riktlinjer gällande remissförfarande för personer med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar samt fått information om personcentrerat arbetssätt.
- Samtliga förvaltningars ledningsgrupper har träffats och arbetat med ledarskap och att kommunen ska uppfattas som en sammanhållen kommun.
- Bryggan hade öppet hus 2018-06-01 och informerade om verksamheten.
- Bemanning inom vård och omsorg under sommaren ser positiv ut.
- Verksamheten arbetar med kompetensutveckling för de som arbetar med de som har svårare former av demens.
- Vård och omsorg samverkar med tekniska förvaltningen och måltidsenheten gällande effektiviseringar av gemensamma verksamheter.
- Arbete pågår med detaljerna kring utkörning av matlådor av Samhall.
- Arbete pågår med trygg hemgång.
- Medel från Skolverket används för att personal inom vård och omsorg valideras till undersköterskor.

Socialchef Håkan Dahlqvist, individ- och familjeomsorgschef Mikael Sjöberg samt vård och omsorgschef Carina Kumlin föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 2018-06-07

Socialnämnden tar del av informationen.

Muntlig information från socialförvaltningens tjänstemän:

- Socialnämndens nämndsekreterare kommer byta tjänst och en ny nämndsekreterare rekryteras.
- De nya länsgemensamma riktlinjerna gällande remissförfarande för personer med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar gäller barn.
- Kommunens ledningsgrupp har arbetat fram ett förslag på handlingsplan med åtgärder för det ekonomiska läget.
- Lägesrapport från Lärkbacken och personalsituationen. UNT kommer publicera ett reportage.

- Signaler från verksamheten till nämndens förtroendevalda ska lyftas till lämplig chef. Det är viktigt att chef får till sig information och synpunkter för att kunna genomföra korrekta åtgärder och informera rätt till personal.
- Det har varit tre överläggningar som rör gruppboendestäder LSS. En med alla boendena om verksamhetsutveckling, en med Abborrens personal om deras delaktighet vid framtagande av nytt schema samt en med anhöriga och gode män för brukare som bor på Abborren där man diskuterade verksamheten.
- Region Uppsala har meddelat att överenskommelse om samverkan kring personer med psykiskt funktionshinder inte är klar inom tidigare prolongeringstid (t.o.m.2018-06-30). Därför har TML HSVO fattat beslut om att förlänga tiden tills dokumentet är klart.

Skriftlig information som nämnden tar del av via sitt digitala arbetsrum:

1. Protokoll från socialförvaltningens samverkansgrupp 2018-05-17.
2. Lex Sarah-utredningar som har behandlats på arbetsutskottets sammanträde 2018-06-07.
3. Protokollsutdrag från kommunfullmäktige § 45/2018: kommunens årsredovisning godkänns. Årsredovisningen finns tillgänglig på kommunens webbplats.
4. Mötesanteckningar från kommunala pensionärsrådet & rådet för funktionsnedsatta 2018-05-04. (SN-2018-77)
5. Mötesanteckningar från senaste HSVO (hälsa, stöd, vård, omsorg) och HSVO tjänstemannaledning finns via Region Uppsalas webbplats.
6. Webbinarie från Sveriges kommuner och Landsting (SKL) med råd och tips hur du gör en bra polisanmälan då du har utsatts för hot, hat och våld som förtroendevald.
7. Protokollsutdrag från regionstyrelsen § 110/2018 om avtal avseende ersättning för vård av utskrivningsklara patienter.
8. Webbinarie från Sveriges kommuner och Landsting (SKL) om ansvar och roller kring hot och hat mot förtroendevalda.
9. Konsumentverkets uppföljning av hur rekommendationerna för den kommunala budget- och skuldrådgivningen har använts i kommunerna.

Skriftlig information som omfattas av sekretess och som redovisas i pärm:

- Inspektionen för vård och omsorgs (IVO) beslut i ärende angående anmälan med klagomål mot hälso- och sjukvården. (SN-2018-54)

Nämndsekreterare Rebecka Modin, socialchef Håkan Dahlqvist och vård och omsorgschef Carina Kumlin föredrar ärendet.

I ärendet yttrar sig Lars Sandberg (S), Cecilia Bernsten (C), Anna-Lena Söderblom (M) och Åsa Lindstrand (-).

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

§ 93

Dnr SN-2018-47

Dpl 042

Ekonomisk uppföljning per maj 2018

Redovisas ekonomisk uppföljning per maj 2018. Eftersom det är kort tid efter månadsskiftet lämnas en mer omfattande redovisning på socialnämndens sammanträde.

Administrativ chef Torbjörn Nyqvist, individ- och familjeomsorgschef Mikael Sjöberg, socialchef Håkan Dahlqvist samt vård och omsorgschef Carina Kumlin föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 2018-06-07

Socialnämnden tar del av redovisningen.

Föreligger ekonomisk månadsuppföljning – maj. Redovisas att vård och omsorg planerar extra stöd till cheferna inom området Östhammar för ekonomin.

Administrativ chef Torbjörn Nyqvist, vård och omsorgschef Carina Kumlin och socialchef Håkan Dahlqvist föredrar ärendet.

I ärendet yttrar sig Anna-Lena Söderblom (M), Cecilia Bernsten (C), Åsa Lindstrand (-) och Ylva Lundin (SD).

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av redovisningen.

§ 94

Dnr SN-2018-164

Dpl 042

Delårsbokslut 2018

Redovisas första utkast till delårsbokslut. På grund av att delårsbokslutet ska lämnas per sista juni behöver vissa uppgifter kompletteras.

Socialchef Håkan Dahlqvist, administrativ chef Torbjörn Nyqvist, individ- och familjeomsorgschef Mikael Sjöberg samt vård och omsorgschef Carina Kumlin föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 2018-06-07

Socialförvaltningen får i uppdrag att färdigställa delårsbokslutet utifrån förda diskussioner.

Socialnämnden delegerar till arbetsutskottet att godkänna texten i delårsbokslutet och överlämna den till kommunstyrelsen.

Socialnämnden delegerar till socialchef att överlämna prognos och driftredovisning till kommunstyrelsen.

Socialnämnden anser att processen för delårsbokslut ska ses över för att ge nämnderna bättre förutsättningar att arbeta med handlingen.

Redovisas ett andra utkast till delårsbokslut. Ändringar ska genomföras.

Socialchef Håkan Dahlqvist föredrar ärendet.

I ärendet yttrar sig Cecilia Bernsten (C), Åsa Lindstrand (-), Anna-Lena Söderblom (M) och Ylva Lundin (SD).

Socialnämndens beslut

Socialförvaltningen får i uppdrag att färdigställa delårsbokslutet utifrån förda diskussioner.

Socialnämnden delegerar till arbetsutskottet att godkänna texten i delårsbokslutet och överlämna den till kommunstyrelsen.

Socialnämnden delegerar till socialchef att överlämna prognos och driftredovisning till kommunstyrelsen.

Socialnämnden anser att processen för delårsbokslut ska ses över för att ge nämnderna bättre förutsättningar att arbeta med handlingen.

Delges
SNAU
Socialchef Håkan Dahlqvist
Lednings- och verksamhetsstöd, ekonomi

§ 95

Dnr SN-2018-153

Dpl 901

Avtal för närvårdsenheten

Föreligger förslag till Avtal Närvårdsenhet Östhammar.

Avtalet ska godkännas av socialnämnden och antas av kommunstyrelsen.

Socialchef Håkan Dahlqvist och vård och omsorgschef Carina Kumlin föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 2018-06-07

Socialnämnden godkänner avtalet för närvårdsenheten och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Socialchef Håkan Dahlqvist föredrar ärendet.

I ärendet yttrar sig Lars Sandberg (S).

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner avtalet för närvårdsenheten och överlämnar det till kommunstyrelsen. (Bilaga 1)

Delges
Kommunstyrelsen

§ 96

Dnr SN-2018-163

Dpl 700

Riktlinje för ledningssystem för socialnämndens verksamheter

Socialnämnden antog Riktlinje ledningssystem för socialförvaltningens verksamheter § 98/2015. I slutet av januari 2018 lanserades ett nytt intranät inom Östhammars kommun. Socialförvaltningens ledningsgrupp har beslutat att socialförvaltningens ledningssystem ska föras över och bli en integrerad del av kommunens nya intranät Ines. Det innebär att riktlinjen måste revideras i det hänseendet att referenser blir korrekta vad gäller uppgifter, roller och uppbyggnad.

Föreligger förslag till reviderad riktlinje.

Nämndsekreterare Rebecka Modin föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 2018-06-07

Socialnämnden antar reviderad riktlinje för ledningssystem för socialnämndens verksamheter.

Riktlinjen börjar gälla från och med 2018-07-01.

Nämndsekreterare Rebecka Modin föredrar ärendet.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar reviderad riktlinje för ledningssystem för socialnämndens verksamheter. (Bilaga 2)

Riktlinjen börjar gälla från och med 2018-07-01.

Delges
Administratör ledningssystem, Catharina Frostner
Socialförvaltningens ledningsgrupp
MAS Anette Frode

§ 97

Dnr SN-2015-5

Dpl 002

Ändring

Delegationsbestämmelser för socialnämndens verksamhetsområden

Föreligger tjänsteutlåtande med förslag till ändringar i socialnämndens delegationsbestämmelser.

Administrativ chef Torbjörn Nyqvist föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 2018-06-07

Socialnämnden fastställer följande ändringar i delegationsbestämmelserna:

- Biträdande verksamhetschef BoU stryks som ersättare och ersätts med samordnare BoU på samtliga beslutspunkter
- Verksamhetschef BoU blir delegat i beslut om placeringar av barn och ungdom i stödboende och HVB upp till och med 3 månader
- Biståndshandläggare övergår från att vara ersättare till att tillsammans med färdtjänsthandläggare och kundtjänsthandläggare bli delegat i beslut om glesbygdsfärdtjänst
- Myndighetsnamnet länsrätt ersätts med förvaltningsrätt

Administrativ chef Torbjörn Nyqvist föredrar ärendet.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden fastställer följande ändringar i delegationsbestämmelserna:

- **Biträdande verksamhetschef BoU stryks som ersättare och ersätts med samordnare BoU på samtliga beslutspunkter**
- **Verksamhetschef BoU blir delegat i beslut om placeringar av barn och ungdom i stödboende och HVB upp till och med 3 månader**
- **Biståndshandläggare övergår från att vara ersättare till att tillsammans med färdtjänsthandläggare och kundtjänsthandläggare bli delegat i beslut om glesbygdsfärdtjänst**
- **Myndighetsnamnet länsrätt ersätts med förvaltningsrätt**

Delges

Socialförvaltningens ledningsgrupp

Administratör ledningssystem, Catharina Frostner

Nämndsekreterare Rebecka Modin

§ 98

Dnr SN-2018-152

Dpl 023

Dataskyddsbud för Östhammars kommun, socialnämnden

Dataskyddsförordningen (GDPR) blir tillämplig i Sverige 2018-05-25 och ersätter då personuppgiftslagen (PUL). Utifrån dataskyddsförordningen ska alla myndigheter utse ett dataskyddsbud. Det innebär att alla nämnder under kommunfullmäktige ska utse ett dataskyddsbud. Det är dock möjligt att utse ett gemensamt ombud för samtliga nämnder. Avsnitt 4, artikel 37-39 i Dataskyddsförordningen beskriver vilka som ska utnämna ett dataskyddsbud samt vilken ställning och vilka uppgifter ombudet ska ha. Dataskyddsbudet ska övervaka att organisationen följer dataskyddsförordningen, bland annat genom att samla in information om hur organisationen behandlar personuppgifter, kontrollera att bestämmelser och interna styrdokument följs samt informera och ge råd inom organisationen. Dataskyddsbudet är inte ansvarigt för att dataskyddsförordningen följs. Det åligger de personuppgiftsansvariga, det vill säga de olika nämnderna.

Kommunfullmäktige har delegerat till kommunstyrelsen att utse dataskyddsbud för Östhammars kommun. Kommunstyrelsen och samtliga nämnder ska ha samma dataskyddsbud. Kommunstyrelsen har utsett Johanna Widenberg till dataskyddsbud för Östhammars kommun § 135/2018.

Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden godkänner kommunstyrelsens beslut och anmäler Johanna Widenberg som dataskyddsbud för socialnämnden till Datainspektionen.

Nämndsekreterare Rebecka Modin föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 2018-06-07

Socialnämnden godkänner kommunstyrelsens beslut och anmäler Johanna Widenberg som dataskyddsbud för socialnämnden till Datainspektionen.

Nämndsekreterare Rebecka Modin föredrar ärendet.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner kommunstyrelsens beslut och anmäler Johanna Widenberg som dataskyddsbud för socialnämnden till Datainspektionen.

Delges
Datainspektionen
Dataskyddsbud Johanna Widenberg

§ 99

Dnr SN-2018-154

Dpl 007

Yttrande gällande revisionens granskning av konsulttjänster

Föreligger revisionsrapport om konsulttjänster samt tjänsteutlåtande i ärendet.

KPMG har av Östhammars kommuns revisorer fått i uppdrag att granska omfattningen av köpta konsulttjänster samt den interna kontrollplanen i samband med att konsultkostnader uppstår. För socialförvaltningen bestod granskningen av fyra större upphandlingar under perioden 2016-2018.

Socialförvaltningen har under år 2017 upphandlat konsultinsatser av företagen Timecare AB, På i Stockholm AB, Frontit Stockholm AB samt Pulsen Omsorg AB på sammanlagt 7 457 tkr. Avseende ett ärende, Timecare AB saknas upphandlingsdokumentationen. Ansvarig upphandlare har ej kunnat nå då denne har lämnat organisationen. Grundläggande huvudavtal samt tilläggsavtal finns med Timecare under hela perioden.

Rutiner för kontroll och avstämning av fakturor finns och uppföljning av leveranser sker fortlöpande. I de större upphandlingarna sker uppföljning varje vecka med aktiv styrgrupp. Efter genomförd granskning gör revisorerna bedömningen att den interna kontrollen avseende köpta konsulttjänster i huvudsak är tillräcklig.

Socialchef Håkan Dahlqvist föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 2018-06-07

Socialnämnden kommer att vidta följande åtgärder utifrån det som har framkommit i rapporten:

- Tydligare dokumentation upprättas om hur konsulter anlitas.
- Rutiner upprättas som säkerställer att ramavtal löper på varandra.
- Förvaltningen förstärker samverkan med kommunens upphandlingsenhet.

Utöver detta lämnar socialnämnden inget ytterligare yttrande.

Socialchef Håkan Dahlqvist föredrar ärendet.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden kommer att vidta följande åtgärder utifrån det som har framkommit i rapporten:

- **Tydligare dokumentation upprättas om hur konsulter anlitas.**
- **Rutiner upprättas som säkerställer att ramavtal löper på varandra.**
- **Förvaltningen förstärker samverkan med kommunens upphandlingsenhet.**

Utöver detta lämnar socialnämnden inget ytterligare yttrande.

Delges
Kommunrevisionen
Upphandlingsenheten

§ 100

Dnr SN-2018-59
Dnr KS-2018-88

Dpl 709

Yttrande

Ansökan om att kommunen ska tillämpa valfrihetssystem enligt LOV på boendestöd

Östhammars kommun har fått en ansökan om att utöka tillämpningen av Lag (2008:962) om valfrihetssystem (LOV) till att även omfatta boendestöd.

Socialnämnden har ombetts att yttra sig i ärendet.

Administrativ chef Torbjörn Nyqvist och socialchef Håkan Dahlqvist föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 2018-06-07

Socialnämnden antar yttrandet och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Utredare Tobias Wistrand föredrar ärendet.

Ärendet diskuteras. Ett stycke med fokus på ärendehantering ska tas bort.

I ärendet yttrar sig Anna-Lena Söderblom (M) och Åsa Lindstrand (-).

Socialnämndens beslut

Socialnämnden antar yttrandet med diskuterad ändring och överlämnar det till kommunstyrelsen. (Bilaga 3)

Delges
Kommunstyrelsen

§ 101

Dnr SN-2018-122

Dpl 704

Dnr KS-2018-240

Yttrande

Policy och strategi för integration i Östhammars kommun

Socialnämnden har fått Policy och strategi för integration i Östhammars kommun på remiss. Remissvar ska vara kommunledningsförvaltningen tillhanda senast 2018-06-21.

Föreligger förslag till policy och strategi samt tjänsteutlåtande med förslag till yttrande.

Individ- och familjeomsorgschef Mikael Sjöberg föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 2018-06-07

Socialnämnden antar yttrandet och överlämnar det till kommunstyrelsen.

Verksamhetschef HVB Martina Jirlow föredrar ärendet.

Ärendet diskuteras. Markeringar om vikten av utbildning, språk och samverkan med föreningslivet ska läggas till i yttrandet.

I ärendet yttrar sig Cecilia Bernsten (C), Ylva Lundin (SD), Åsa Lindstrand (-) och Lars Sandberg (S).

Yrkande

Ylva Lundin (SD) yrkar att socialnämnden ska motsätta sig att kommunen antar en integrationspolicy.

Motivering: SD motsätter sig att kommunen ska ha en integrationspolicy eftersom det förutsätter att svenskarna ska anpassa sig till de nyanlända lika mycket som de nyanlända ska anpassa sig till det svenska samhället. SD står för att krav på assimilering ska ställas på de nyanlända, det vill säga att de ska anpassa sig till den svenska kulturen.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på arbetsutskottets förslag med de diskuterade ändringarna och på Ylva Lundins (SD) yrkande och finner att nämnden beslutar att bifalla arbetsutskottets förslag.

Socialnämndens beslut

**Socialnämnden antar yttrandet och överlämnar det till kommunstyrelsen.
(Bilaga 4)**

Ylva Lundin (SD) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Delges
Kommunstyrelsen

§ 102

Dnr SN-2018-142

Dpl 993

Ansökan från Kvinnojouren Freja om verksamhetsstöd för 2018

Kvinnojouren Freja har ansökt om verksamhetsbidrag. Föreligger tjänsteutlåtande i ärendet.

Individ- och familjeomsorgschef Mikael Sjöberg föredrar ärendet.

Arbetsutskottets förslag 2018-06-07

Socialnämnden beviljar Kvinnojouren Freja verksamhetsbidrag med 145 000 kronor.

Socialchef Håkan Dahlqvist föredrar ärendet.

I ärendet yttrar sig Åsa Lindstrand (-) och Anna-Lena Söderblom (M).

Socialnämndens beslut

Socialnämnden beviljar Kvinnojouren Freja verksamhetsbidrag med 145 000 kronor.

Delges
Kvinnojouren Freja

§ 103

Dnr SN-2018-19

Dpl 904

Rapporter

Lars Sandberg (S) rapporterar att kritik mot WeMind har tagits upp i vårdstyrelsen och att VD för WeMind har återkopplat.

Socialnämndens beslut

Socialnämnden tar del av rapporterna
