

Socialnämnden

Kallelse

Nämnd	Socialnämnden
Datum och tid	2020-04-01, kl.09:30
Plats	Gröna sammanträdesrummet, Socialförvaltningen, Östhammar
Sekreterare	Fitim Kunushevci
Ordförande	Lisa Norén (S)

Ärendelista

1. Personärenden	2
2. Fastställande av dagordning	2
3. Redovisning av delegationsbeslut	3
4. Information och anmälningsärenden mars och april 2020	4
5. Ekonomisk uppföljning per februari 2020	6
6. Yttrande; Strategi för ANDT-LS-arbete i Östhammars kommun 2019-2021	7
7. Uppdrag gällande samordning av samhällsbetalda resor	8
8. Lägesrapport av implementeringen för nyckelfri hemtjänst	9
9. Genomgång av uppdrag från socialnämnden och arbetsutskottet kvartal 1, 2020	10
10. Information till ledamöter och ersättare om inloggning och innehåll i Stratsys	10
11. Rapporter	11
12. Tillkommande ärenden	11

Socialnämnden

1. Personärenden

Handlingar delas ut under sammanträdet.

2. Fastställande av dagordning

Socialnämnden

Dnr SN-2020-4	Dpl 904
Dnr SN-2020-5	Dpl 904
Dnr SN-2020-6	Dpl 904

3. Redovisning av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Redovisning av delegationsbeslut godkännes.

Ärendebeskrivning

Föreligger delegationslistor:

1. Arbetsutskottets protokoll 2020-03-18.
2. Beslut i vård- och omsorgsärenden 2020-03-01 t.o.m. 2019-03-31.
3. Beslut i individ- och familjeomsorgsärenden 2020-03-01 t.o.m. 2020-03-31.
4. Beslut i övriga ärenden registrerade 2020-03-01 t.o.m. 2020-03-31.

Beslutsunderlag

- Delegationslistor i delegationsmappen
- Handlingar i sekretessmappen

Socialnämnden

Dnr SN-2020-2

Dpl 904

4. Information och anmälningsärenden mars och april 2020

Förslag till beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Ärendet omfattar muntlig information från socialförvaltningens tjänstemän, skriftlig information som nämnden tar del av via sitt digitala arbetsrum och skriftlig information som omfattas av sekretess och som redovisas i pärm.

Ärendets behandling

Muntlig information från socialförvaltningens tjänstemän under arbetsutskottets sammanträde 2020-03-18:

- Tf. socialchef Lisbeth Bodén informerar att på grund av den nuvarande smittspridningen av Sars-Cov-2 har det beslutats att inte tillåta externa besök på äldreboenden och särskilda boenden utom i undantagsfall. Vidare har mötesplatser och matsalar som i vanliga fall är öppna för pensionärer utanför vårdboendet stängts för externa besök.
- Tf. socialchef Lisbeth Bodén informerar att socialförvaltningen dagligen uppdaterar det aktuella läget och sjukfrånvaron för att säkerställa bemanningen.
- Tf. socialchef informerar att arbete med att säkerställa kontinuitet i bemanningen inom yrkeskategorier och chefsled pågår. Vid större personalbrist går licensierade enhetschefer in i produktionen och verksamhetsområdeschefer vård och omsorg tar deras plats.
- Tf. socialchef Lisbeth Bodén informerar att en omfördelning av nya roller är aktuell och läget skulle förvärras. Inventering pågår.
- Tf. socialchef Lisbeth Bodén informerar att socialförvaltningen upprättar veckovisa lägesrapporter med dagliga uppföljningar av läget.
- Tf. socialchef Lisbeth Bodén informerar att möjligheterna till att involvera frivilligorganisationer med en kompletterande ses över.

Socialnämnden

- Tf. socialchef Lisbeth Bodén informerar att socialförvaltningen kommer minimera antalet hembesök.
- Tf. socialchef Lisbeth Bodén informerar att socialförvaltningen inte kan genomföra insatser till invånare som inte har biståndsbeslut.
- Tf. socialchef Lisbeth Bodén informerar att socialförvaltningen ser över prioriteringarna där centrala och livsnödvändiga verksamheter som vård och omsorg samt hälso- och sjukvård kommer prioriteras.
- Tf. socialchef Lisbeth Bodén informerar att alla verksamheter kommer upprätta riskbedömningar och risk- och konsekvensanalyser. Ersättare ska finnas tillgängliga vid sjukdom.
- Tf. socialchef Lisbeth Bodén informerar om att rekrytering kommer startas för tjänsten som enhetschef personlig assistans.

Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Tf. socialchef Lisbeth Bodén föredrar ärendet.

Socialnämnden

Dnr SN-2020-18

Dpl 042

5. Ekonomisk uppföljning per februari 2020

Handling A

Föredragande: Administrativ chef Torbjörn Nyqvist

Förslag till beslut

Socialnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Föreligger ekonomisk uppföljning per februari 2020.

Beslutsunderlag

- Ekonomisk uppföljning per februari 2020

Socialnämnden

Dnr SN-2020-21

Dpl 711

6. Yttrande; Strategi för ANDT-LS-arbete i Östhammars kommun 2019-2021

Handling B

Föredragande: Tf. socialchef Lisbeth Bodén och nämndsekreterare/utredare Fitim Kunushevci

Förslag till beslut

Socialnämnden yttrar sig i enlighet med förvaltningens förslag till yttrande, daterat 2020-03-17, och överlämnar yttrandet till kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

ANDT – LS-arbete står för Alkohol, Narkotika, Dopning, Tobak, Läkemedel och Spelprevention.

År 2017 (dnr; KS-2017-430) antog Östhammars kommun Uppsala läns nya regionala strategi för det ANDT-L förebyggande arbetet. För att koppla den regionala strategin till Östhammars kommuns arbete och för att göra insatser baserat på lokala förutsättningar, ska en ANDT-LS -strategi tas fram. Strategin antas av kommunstyrelsen. När strategin är beslutad ska arbete påbörjas med en handlingsplan. Både strategin och framtida plan ska tas fram i samverkan med berörda förvaltningar, myndigheter och organisationer.

Detta dokument beskriver dels förutsättningar (budget och organisation) dels syfte och mål för Östhammars kommuns ANDT-LS- arbete och uppföljning av arbetet.

Föreligger förslag till yttrande från socialförvaltningen om förslag till strategi för ANDT-LS-arbete i Östhammars kommun 2019-2021.

Beslutsunderlag

- Förslag till strategi för ANDT-LS-arbete i Östhammars kommun 2019-2021
- Förslag till yttrande

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Tf. socialchef Lisbeth Bodén

Individ- och familjeomsorgschef Yvonne Wahlbeck

Socialnämnden

Dnr SN-2020-45

Dpl 736

7. Uppdrag gällande samordning av samhällsbetalda resor

Föredragande: Verksamhetsområdeschef myndighet VoO Agneta Rönnkvist

Förslag till beslut

Socialnämnden bedömer att en samordning skulle skapa en enhetligare prövning i regionen av samhällsbetalda resor samt att det skulle möjliggöra att regelverk harmonieras. Samtidigt skulle samordningen kunna bidra till en tydlighet i identifieringen av brister i kollektivtrafiken med bättre möjligheter att samordna resor utanför Östhammars kommun.

Det bör beaktas att en samordning av samhällsbetalda resor skulle kunna innebära att besluten flyttas längre från invånarna i Östhammars kommun. Dessutom kan det minska det Östhammars kommuns politiska inflytande över verksamhetens utformning samt kostnader.

Socialnämnden ställer sig positiv till en fördjupad analys över samordningen av samhällsbetalda resor. Särskilt bör det i en sådan analys tas hänsyn till rättssäkerhets- och demokratiaspekter samt ekonomiska konsekvenser.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott har efterfrågat socialnämndens syn och knäckfrågor i ärendet. Det är idag ett delat ansvar för de samhällsbetalda resorna (färdtjänst, skolskjuts och skolskjutstaxi), både avseende myndighetsutövning och drift.

Det finns anledning att fundera över om detta kan hanteras mer samordnat, där regionen tar ett helhetsansvar.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Socialnämnden

Dnr SN-2018-279

Dpl 734

8. Lägesrapport av implementeringen för nyckelfri hemtjänst

Handling C

Föredragande: Tf. socialchef Lisbeth Bodén

Förslag till beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Föreligger lägesrapport med socialförvaltningens implementering av

Beslutsunderlag

- - Lägesrapport

Beslutet skickas till

Chef utvecklingsenheten VoO vård och omsorg

Utvecklingsstrateg Lennart Jonasson

Socialnämnden

Dnr SN-2019-195

Dpl 700

9. Genomgång av uppdrag från socialnämnden och arbetsutskottet kvartal 1, 2020

Handling läggs ut i arbetsrummet under kommande dagar

Föredragande: Fitim Kunushevci

Förslag till beslut

Socialnämnden tar del av redovisningen.

Ärendebeskrivning

Uppdragssammanställning för första kvartalet 2020.

Dnr SN-2020-49

Dpl 709

10. Information till ledamöter och ersättare om inloggning och innehåll i Stratsys

Handling D

Föredragande: Verksamhetsutvecklare Catharina Frostner

Förslag till beslut

Socialnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Nämnden informeras om arbetsverktyget Stratsys.

Socialnämnden

Dnr SN-2020-3

Dpl 904

11. Rapporter

Ärendebeskrivning

Rapporter och information från socialnämndens ledamöter.

12. Tillkommande ärenden

Ekonomisk uppföljning feb 2020

Socialförvaltningen; utfall feb 2020

Område	Budget	Periodens budget	Utfall feb	Avvikelse	%	Prognos avvikelse	Prognos 2020	Utfall 2019	Utfall 2018
Vård och omsorg	368 705	58 755	60 880	-2 124	-4%	-20 000	388 705	378 976	360 565
IFO, exkl ensamkommande	70 132	11 620	11 472	148	1%	0	70 132	66 532	74 151
Ensamkommande	0	-19	-248	229		0	0	-1 370	12 057
Förvaltningsövergripande	55 815	9 257	-1 689	10 946	118%	0	55 815	52 415	49 366
Totalt	494 652	79 613	70 414	9 199	11,6%	-20 000	514 652	496 554	496 139

Socialförvaltningen; justerat utfall feb 2020

Område	Budget	Periodens budget	Utfall, justerat	Avvikelse	%
Vård och omsorg	368 705	58 755	63 613	-4 857	-8,3%
IFO, exkl ensamkommande	70 132	11 620	11 472	148	1,3%
Ensamkommande	0	-19	-248	229	
Förvaltningsövergripande	55 815	9 257	8 911	346	3,7%
Totalt	494 652	79 613	83 747	-4 135	-5,2%

Justerat för kända kostnader som "släpar":

- Lokalkostnader på förvaltningsövergripande, 10,6 mnkr
- Måltidskostnader på VoO, 2,7 mnkr

Socialförvaltningen; Myndighet VoO

Område	Budget	Periodens budget	Utfall	Avvikelse	%
Myndighetsutövning	8 745	1 424	1 308	116	8%
Externa boendeplaceringar LSS	9 837	1 640	1 243	397	24%
Externa boendeplaceringar SoL	3 223	537	340	198	37%
Daglig verksamhet LSS	16 219	2 703	2 857	-154	-6%
Personlig assistans, 20 första timmar + LSS beslut	14 814	2 469	2 181	288	12%
Färdtjänst	4 543	757	943	-186	-25%
Enheten för förebyggande	11 302	1 872	1 834	38	2%
Ordinärt boende, volym	64 862	10 810	11 257	-447	-4%
Totalt	133 545	22 213	21 963	249	1%

Socialförvaltningen; Produktion VoO

Område	Budget	Periodens budget	Utfall	Avvikelse	%
Särskilt boende	111 940	17 617	18 897	-1 280	-7%
Ordinärt boende	0	-605	2 550	-3 155	
Larmenhet och nattpatrull	12 624	2 055	1 788	267	13%
Korttidsvård/närvård	20 333	3 152	3 407	-256	-8%
Boenden LSS	33 788	5 360	5 672	-312	-6%
Personlig assistans, egen regi	0	-146	1 604	-1 750	
HSL	25 355	4 059	4 083	-24	-1%
Totalt	204 040	31 491	38 001	-6 510	-21%

Socialförvaltningen; IFO

Område	Budget	Periodens budget	Utfall feb	Avvikelse	%
IFO, övergripande	5 005	918	142	776	85%
Myndighet BoU	12 767	2 085	2 263	-178	-9%
BoU, HVB och stödboende	4 600	767	941	-174	-23%
BoU, Familjehem	6 919	1 153	1 401	-247	-21%
BoU, kontaktstöd	3 665	611	974	-363	-59%
BoU, öppenvård	9 243	1 503	1 457	46	3%
Vuxen, biståndsenheten	13 249	2 187	2 093	94	4%
Vuxen, missbruk	5 571	915	1 017	-102	-11%
Vuxen, socialpsykiatri	3 968	658	432	226	34%
Boendestöd	5 145	824	734	89	11%
Ensamkommande	0	-19	-248	229	
Totalt	70 132	11 601	11 224	377	3%

Strategi för ANDT-LS-arbete i Östhammars kommun 2019-2021

År 2017 (dnr; KS-2017-430) antog Östhammars kommun Uppsala läns nya regionala strategi för det ANDT-L förebyggande arbetet. För att koppla den regionala strategin till Östhammars kommuns arbete och för att göra insatser baserat på lokala förutsättningar, ska en ANDT-LS -strategi tas fram. Strategin antas av kommunstyrelsen. När strategin är beslutad ska arbete påbörjas med en handlingsplan. Både strategin och framtida plan ska tas fram i samverkan med berörda förvaltningar, myndigheter och organisationer.

Detta dokument beskriver dels förutsättningar (budget och organisation) dels syfte och mål för Östhammars kommuns ANDT-LS- arbete och uppföljning av arbetet.

Beskrivning av begrepp

ANDT – LS-arbete; Alkohol, Narkotika, Dopning, Tobak, Läkemedel och Spel-prevention. Beslut om att inkludera spelprevention i det främjande och förebyggande arbetet baseras på nya regler om ansvar vid spelmissbruk som trädde i kraft 180101. Reglerna infördes i socialtjänstlagen (2001:453) och i hälso-och sjukvårdslagen(2017:30).

SUV – Styrgrupp för Ungas Välbefinnande; förvaltningsövergripande styrgrupp som agerar styrgrupp för kommunens samlade ANDT-LS-arbete.

LHU - Liv och Hälsa Ung; En undersökning som genomförs i årskurs 7, 9 och årskurs 2 på gymnasiet, där elever svarar på frågor om sin hälsa, levnadsvanor och livsvillkor. Undersökningen sammanställs av Region Uppsala och genomförs i samverkan med länets kommuner. LHU har genomförts vartannat år sedan år 2005.

Bakgrund

Strategin tar sin utgångspunkt i fyra dokument, dels i Östhammars kommuns Vision 2020 om att skapa världens bästa lokalsamhälle, dels i kommunfullmäktiges strategiska inriktningsområden och specifikt i det strategiska inriktningsområdet Hållbar kommun, dels i Strategi för jämställdhetsintegrering och dels i Strategi och åtgärdsprogram för Uppsala län.

Strategi och åtgärdsprogram för Uppsala län innehåller dels en beskrivning av förutsättningar för ett hållbart förebyggande arbete i Uppsala län dels förslag till insatser på regional och kommunal nivå. Insatserna kopplas mot fem övergripande mål som alla utgår från det nationella målet: *"ett samhälle fritt från narkotika och dopning, med minskade medicinska och sociala skador orsakade av alkohol och med ett minskat tobaksbruk"*.

De fem målen för Uppsala län är:

1. Tillgång till alkohol, narkotika, dopningsmedel, tobak och illegala läkemedel ska minska.
2. Antalet flickor och pojkar som börjar använda narkotika, dopningsmedel, illegala läkemedel och tobak eller debuterar tidigt med alkohol ska successivt minska.

Postadress	Besöksadress/Reg.office	Telefon	Telefax	Organisationsnummer	Bankgiro
Box 66	Stångörsgatan 10	Nat 0173-860 00	Nat 0173-175 37	212000-0290	233-1361
Fakturaadress	742 21Östhammar	Int +46 173 860 00	Int +46 173 175 37	V.A.T. No	
Box 106	www.osthammar.se	E-post		SE212000029001	
742 21 Östhammar		kommunstyrelsen@osthammar.se			

3. Antalet kvinnor och män samt flickor och pojkar som utvecklar skadligt bruk, missbruk eller beroende av alkohol, narkotika, dopningsmedel eller tobak ska successivt minska.
4. Kvinnor och män samt flickor och pojkar med missbruk eller beroende ska utifrån sina förutsättningar och behov ha ökad tillgänglighet till vård och stöd av god kvalitet.
5. Antalet kvinnor och män samt flickor och pojkar som dör och skadas på grund av sitt eget eller andras bruk av alkohol, narkotika, dopningsmedel eller tobak ska minska.

Syfte och inriktning

Syftet med strategin är att uppnå ett hälsofrämjande, långsiktigt och förebyggande ANDT-LS-arbete där rätt prioriteringar tas och där resurserna utnyttjas maximalt.

Främjande och förebyggande arbete ska prioriteras såväl inom organisationen som i samverkan med andra aktörer. Att utveckla effektiv samverkan i det förebyggande arbetet är viktigt för att förebygga att barn och unga börjar använda alkohol och andra droger och för att stärka barns och ungas hälsa. Målgrupp för ANDT-LS- arbetet är barn, unga och vuxna i dess närhet. Även andra målgrupper kommer att beröras i det förebyggande arbetet och den utvecklade samverkan.

Mål

Fyra mål är förslagna att antas under perioden 2019-2021.

1. **Östhammars kommun har ett hållbart ANDT-LS-arbete med effektiv samverkan inom den egna organisationen och i samverkan med och mellan aktörer i det främjande och förebyggande arbetet.**

Strategin pekar ut tre av Uppsala läns mål som prioriterade för Östhammars kommun:

2. **Tillgång till alkohol, narkotika, dopningsmedel, tobak och illegala läkemedel ska minska.**
3. **Antalet flickor och pojkar som börjar använda narkotika, dopningsmedel, illegala läkemedel och tobak eller debuterar tidigt med alkohol ska successivt minska.**
4. **Antalet kvinnor och män samt flickor och pojkar som utvecklar skadligt bruk, missbruk eller beroende av alkohol, narkotika, dopningsmedel eller tobak ska successivt minska.**

Budget

ANDT-LS- arbetet bedrivs inom befintliga verksamhetsramar.

De medel som budgeterats för arbete med ungas välbefinnande kan vid behov anslås för förvaltningsövergripande insatser; t.ex. annonsering eller aktiviteter som framkommer i handlingsplanen. Medel beviljas via SUV.

Uppföljning

Strategin gäller för perioden 2019-2021 och ska sedan följas upp och revideras av kommunstyrelsen. All statistik redovisas könsuppdelad enligt strategi för jämställdhetsintegrering. SUV ansvarar för årlig redovisning till kommunstyrelsen.

1. Antalet genomförda insatser som omfattar fler förvaltningar inom kommunen.
2. Antal genomförda insatser i samverkan mellan kommunens förvaltningar och andra myndigheter, organisationer och eller aktörer.

Måluppfyllelse mäts även vartannat år genom två styrtal och resultatmått ur enkätundersökningen Liv och hälsa ung. Samtliga resultat är hämtade från Liv- och hälsa ung-undersökningen från 2017 och 2019.

Tabell 1. Andelen flickor och pojkar på högstadiet (åk 9) som inte har använt tobak, alkohol eller narkotika.

Preparat	Flickor åk 9 (2017)	Pojkar åk 9 (2017)	Flickor åk 9 (2019)	Pojkar åk 9 (2019)
Tobak, cigaretter	50,0%	65,4%	63,0%	85,7%
Tobak, snus	82,6%	63,5%	79,0%	65,0%
Alkohol	32,6%	38,5%	50,6%	45,0%
Narkotika	93,5%	100 %	96,3%	93,8%

Tabell 2. Andelen flickor och pojkar på högstadiet (åk 9) som brukar alkohol eller tobak.

Preparat	Flickor åk 9 (2017)	Pojkar åk 9 2017	Flickor åk 9 (2019)	Pojkar åk 9 (2019)
Röker dagligen	2,2 %	0,0 %	3,7 %	3,8 %
Snusar dagligen	0,0 %	7,7 %	3,7 %	10,0 %
Varit berusad någon gång under de senaste 30 dagarna	6,5 %	3,8 %	7,4 %	10,0 %

Handlingsplan

För att prioritera och fastställa insatser utifrån ambitionen i strategin ska en handlingsplan tas fram. Planen ska utgå från god kännedom om förhållandena i kommunen och de insatser som tas fram ska vara kunskapsgrundade och realistiska utifrån de resurser som finns. Handlingsplanen föreslås vara två-årig och revideras vartannat år av SUV. Uppföljning sker årligen i nämndernas verksamhetsberättelser.

Organisation

Kommunfullmäktige: Strategi och åtgärdsprogram för Uppsala län 2017-2021

Kommunstyrelsen: ANDT-LS-strategi för Östhammars kommun 2019-2021

SUV: ANDT-LS-handlingsplan för Östhammars kommun 2019-2021

Arbetsgrupp

Förvaltningsövergripande arbetsgrupp med uppdrag att formulera och prioritera arbete utifrån ambitionen i strategin samt initiera till insatser i förvaltningar och nämnder utifrån antagen handlingsplan. SUV är sammankallande.

Referensgrupper

TRÖ, Trygg i Östhammar

Närvårdsgrupper i Östhammars kommun
Länsstyrelsen Uppsala Län
Region Uppsala
Polismyndigheten i Uppsala Län
Upplands Idrottsförbund

Förvaltningar

Kommunens förvaltningar berörs i olika omfattning i sina ordinarie uppdrag av att stärka barns och ungas hälsa i Östhammars kommun. Arbetet som initieras utifrån ANDT-LS-strategin fokuserar främst på insatser som sker i samverkan mellan kommunens förvaltningar och mellan kommunens förvaltningar och andra myndigheter, organisationer och eller aktörer.

Socialförvaltningen
Lisbeth Bodén

Kommunstyrelsen

Yttrande/Rapport angående strategi för ANDT-LS-arbete i Östhammars kommun 2019-2021

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden är positivt inställda till att komplettera Uppsala läns regionala strategi för det förebyggande ANDT-LS-arbetet med en lokal strategi utefter de förutsättningar och prioriterade mål som finns inom Östhammars kommun.

Förslaget till strategi presenterar flera väldigt bra och övergripande aspekter som skulle generera positiva effekter för barn och unga i kommunen. Positiva insatser i unga år kan påverka barn och ungas framtida livssituation och därutöver bidra till samhällsekonomiska vinster.

Önskade tillägg och ändringar i strategin

Strategi och målformuleringar avses gälla under perioden 2019-2021. Strategin kan inte antas gälla för föregående år och kommunstyrelsen bör inte fatta ett beslut om en strategi retroaktivt. Därför föreslås att strategin ska gälla 2020-2022.

Strategin föreslås inkludera ett tillägg i måluppfyllelse avseende genomförande av LUPP (Lokal uppföljning av ungdomspolitiken), där målgruppen är elever i årskurs åtta på högstadiet och årskurs två på gymnasiet. Uppföljningen utvärderar elevers situation på fritiden och i skolan, upplevda politiska och samhällseliga värderingar, trygghet, framtid, hälsa samt levnadsvillkor. Genom att inkludera LUPP i strategin lyfter Östhammars kommun barnrättsperspektivet, samt barn och ungas perspektiv till sin egen livssituation och omvärldsperspektiv. Strategin ska ha sin utgångspunkt i barnkonventionen, vilket därutöver bör tydliggöras i handlingsplanen.

De målformuleringar som förslaget till strategi prioriterar utifrån de regionala målen innefattar inte något mål för förebyggandet av spelmissbruk bland unga och anhöriga. Socialnämnden betonar betydelsen av att prioritera detta förebyggande arbete i strategin. Personer med tidig speldebut eller som har haft spelproblem som unga riskerar i högre grad än andra att utveckla spelproblem som vuxna. Kommunerna ska enligt socialtjänstlagen (5 kap 1 §) aktivt motverka spelmissbruk bland unga.

Att vara anhörig till vuxna med spelproblem eller att själv ha problem med spel om pengar kan påverka stora delar av ungdomars liv och förutsättningar. Enligt hälso- och sjukvårdslagen (5 kap 7 §) ska ett barns behov av information, råd och stöd särskilt beaktas

Socialförvaltningen
Lisbeth Bodén

om barnets förälder eller någon annan vuxen som barnet bor varaktigt hos har ett spelmissbruk.

Det är viktigt att under stycket som berör budget i förslaget till strategi tydliggöra de befintliga verksamhetsramar som arbetet ska bedrivas inom. Det kan annars finnas en risk att de insatser som strategi och handlingsplan lyfter inte får den status som behövs för att lyckas nå målen.

Tydligare organisation och samordning i ANDT-LS-arbetet

Det identifieras ett behov av att tydliggöra organisationsstrukturen för ANDT-LS-arbetet i strategin. I förslaget framgår det att SUV (Styrgrupp för ungas välbefinnande) ska vara det sammankallande nätverket som ska ansvara för upprättande av handlingsplan, måluppföljning och beviljande av medel för sektionsövergripande insatser. SUV är idag nedlagd som grupp i frågor för ungas välbefinnande med anledning av att det inte ska finnas parallellprocesser i kommunen. Förslaget är att dessa uppgifter i strategin ska flyttas över till Närvårdsgruppen för barn och unga som i sin tur sammankallar en sektionsövergripande arbetsgrupp för samtliga ärenden som berör barn och ungas välbefinnande och hälsa.

TRÖ (Trygg i Östhammar) bör här även få en tydligare roll som en lokal referensgrupp, där samverkan mellan relevanta aktörer kring insatser och aktiviteter för ANDT-LS-arbetet uppmärksammas.

NYCKELFRI HEMTJÄNST

LÄGESRAPPORT

Utvecklingsenheten

Socialförvaltningen

Lägesrapport

Innehållsförteckning

1. Inledning och bakgrund	sid 2
2. Genomförande	sid 2
3. Information	sid 3
4. Leverans	sid 4
5. Avslutning projekt	sid 4
6. Kvar att tydliggöra	sid 5

1. Inledning och bakgrund

Socialförvaltningen har, efter förankring med Socialnämnden, under år 2019 genomfört införandet av förändrad hantering av nycklar. Nycklar har tidigare förvarats vid hemtjänstlokaler, vilket försvårat logistik och planering för hemtjänst/hemsjukvård. Beräkning av kostnader för extra resor för inhämtande av nycklar, samt omvärldsbevakning och jämförelser med andra kommuner, gjorde att förvaltningen valde en enklare hantering av nycklar. Vid en jämförelse med kommuner som infört digital hantering med telefon gjordes en bedömning att detta var en mycket dyrare lösning per dörr. Ett arbete med upphandling av ett enklare låssystem påbörjades därefter under vinter/ vår 2019.

Under projektgenomförandet 2019 förändrades hanteringen av nycklar så att samtliga nycklar nu förvaras i en speciell säkrad nyckelgömma vid brukarens hem. Taggar till nyckelgömmorna förvaras vid hemtjänstlokalen.

När socialförvaltningen gav en lägesrapport om arbetet med införande av nyckelgömmor, framförde socialnämnden ett önskemål om återsrapportering.

2. Genomförande

Första leverans genomfördes i planenligt under juni 2019 i verksamhetsområde Öregrund. Projektgruppen hade tillfällig förstärkning med tekniker/ montör från leverantör av systemet, som instruerade personal avseende gångjärnsgömmor samt gav deltagare från kommunservice information avseende tuber och trapphusfästen. Utvärderingen färdigställdes 11 juni och i samförstånd med verksamheten togs sommaruppehåll. 7 augusti fastställdes leveransplan för återstående områden.

3. Information

Fokus har legat på att ge tydlig information och vara tillgänglig för frågor.

Intern;

- Information på APT för medarbetare inom hemtjänst och företag
- Utarbetande av genomgång av rutiner
- Utbildning
- Information på Inez

Extern:

- Besök och information hos LOV-företag
- Annonser i Annonssbladet och Östra Roslagen
- Brev till samtliga berörda brukare (eller deras ombud)
- Telefonbokning/dialog med samtliga brukare* inför montering
- Brev till fastighetsägare av flerfamiljshus



Tydlighet med information och en bra kommunikering inför förändringen av hemtjänsten och hemsjukvårdens nyckelhantering, bidrog till att skapa en trygghet för brukaren. Under projektets gång fanns också en hög tillgänglighet så att frågor snabbt kunde besvaras.

4 Leverans.

Enligt leveransplan skedde montering områdesvis under hösten. Ett mycket stort antal gömmor av olika modeller har används för att anpassning till förutsättningar på brukarnas bostäder. Vanligast har varit s.k. gångjärngömmor.

2020-03-01 hade förvaltningen monterat 668 nyckelgömmor vid brukarnas hem.

5 Avslutning projekt

Inför avslutning av projektet genomfördes en planeringsdag med syfte att identifiera kvarvarande frågor och överlämna etablerat låssystem till socialförvaltningen ordinarie verksamhet och därmed säkerställa att kvalitén och förtroendet till systemet ska fungera även i förvaltning.

Införandeprojektet avslutades januari 2020.

Vårdpersonal inom ordinärt boende upplever att låssystemet medfört en förenklad hantering av nycklar samt förenklad planering av brukarnas insatser och personalens resor. Detta har minskat stressituationer och därigenom förbättrat arbetsmiljön. 

6 Kvar att tydliggöra

Frågor och framgångsfaktorer har identifierat och dessa behöver tydliggöras efter avslutat projekt:

- Rutin med beskrivna ansvar och roller för enhetschef inom hemtjänst och chef för larmenhet ska tas fram, fastställas av socialchef, samt registreras i socialförvaltningens ledningssystem. Där ska framgå att vilken funktion som är ansvarig för uppföljning av rutin, egenkontroll, uppdatering av utplacerade nyckelgömmor, kontaktperson till leverantör av systemet osv.



Lathund för inlogg i Stratsys

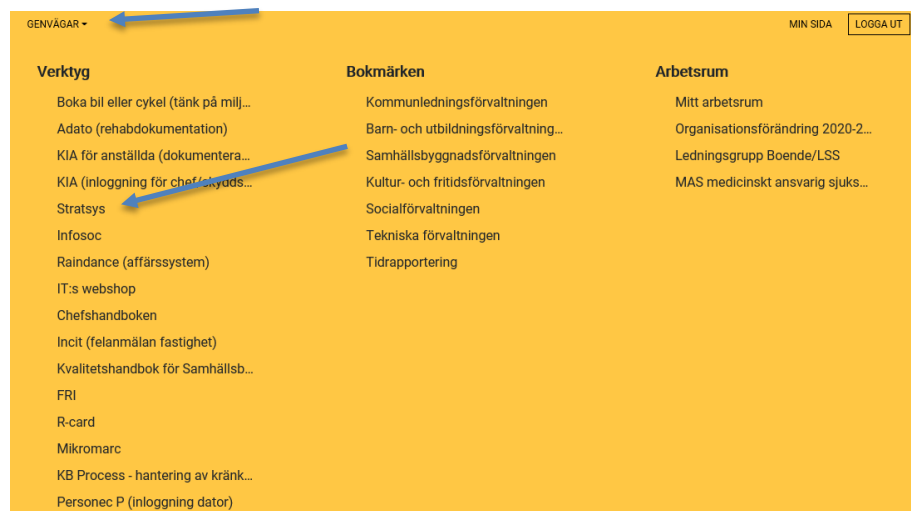
www.stratsys.se



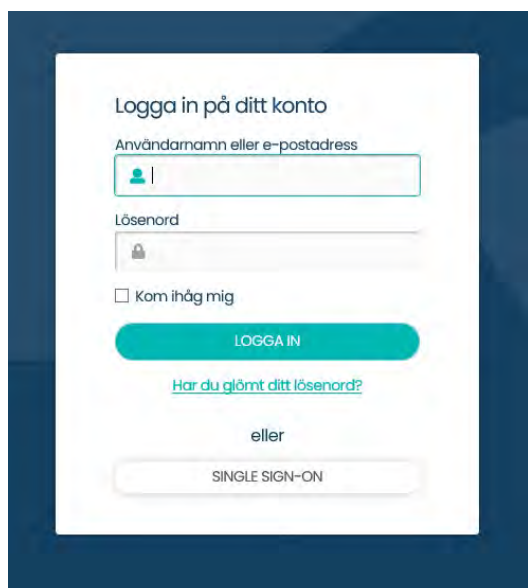
<http://ines.osthammar.se/>



eller här:



Absolut första gången du loggar in:



Logga in på ditt konto

Användarnamn eller e-postadress

Lösenord

☐ Kom ihåg mig

LOGGA IN

[Har du glömt ditt lösenord?](#)

eller

SINGLE SIGN-ON

Användarnamn: fornamn.efternamn.politik@osthammar.se

Lösenord: Det du fick i mailet från Stratsys



Välj nytt lösenord

Lösenordet måste vara minst 1 tecken långt.

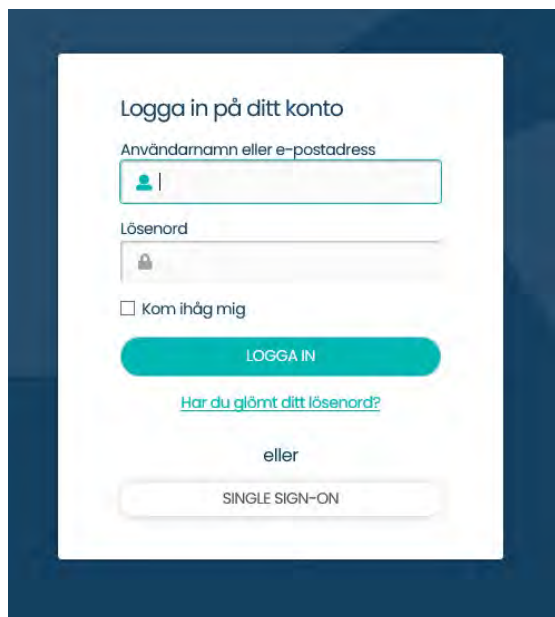
Bekräfta det nya lösenordet

Matchar

FORTSÄTT

Skriv in ett personligt lösenord i rad ett
Bekräfta lösenordet genom att upprepa i rad två

Inlogg från gång två och framgent:



Logga in på ditt konto

Användarnamn eller e-postadress

Lösenord

☐ Kom ihåg mig

LOGGA IN

[Har du glömt ditt lösenord?](#)

eller

SINGLE SIGN-ON

Användarnamn: förnamn.efternamn.politik@osthammar.se

Lösenord: Ditt personliga lösenord