

Valnämnden

sKallelse

Nämnd	Valnämnden
Datum och tid	2021-03-09 kl. 15.00
Plats	SR Sunnanö, kommunhuset, Östhammar Information om digitalt deltagande skickas separat
Sekreterare	Rebecka Modin
Ordförande	Camilla Strandman (C)

Ärendelista

1. Information om allmänna val och nämndens uppdrag
kl. 15.00-15.15 Ordförande och Rebecka Modin 2
2. Information om budgetdirektiv, driftbudget 2022, flerårsplan 2023-2025 samt
investeringsbudget 2022-2025 3
kl. 15.15-15.30 Torbjörn Nyqvist
3. Rekrytering av röstmottagare, ordförande och arbetsledare i Östhammars kommun4
Kersti Ingemarsson
4. Sammanträdesschema valnämnden 2021 5
5. Sammanträden på distans 6
6. Nytt dataskyddsombud för Östhammars kommun 7
7. Inriktningsbeslut för det fortsatta arbetet med valdistrikt 8
Rebecka Modin
8. Anmälningsärenden 14

Valnämnden

Dnr VN-2021-2

1. Information om allmänna val och nämndens uppdrag

Förslag till beslut

Valnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Övergripande information om valsystemet, begrepp som förekommer och valnämndens uppdrag. Även information om pågående nationellt utredningsarbete.

Beslutsunderlag

Reglemente via [kommunens webbplats](#)

Presentation på sammanträdet

Valnämnden

Dnr VN-2021-1

**2. Information om budgetdirektiv, driftbudget 2022,
flerårsplan 2023-2025 samt investeringsbudget 2022-2025**

Förslag till beslut

Valnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Sektor verksamhetsstöd ekonomi har med stöd av kommunens resursfördelningsmodell tagit fram preliminära driftbudgettramar för perioden 2022-2025. Investeringsbudgettramar enligt föregående budgetperiods arbete presenteras och diskuteras också.

Den politiska organisationen arbetar med budgetmaterialet efter egen planering. Beslut i ärendet kommer att fattas på Kommunfullmäktige den 15 juni 2021. Nämnderna presenterar sina verksamhetsplaner såsom ett informationsärende till Kommunfullmäktige 9 november 2021.

Beslutsunderlag

Preliminär driftbudget 2022-2025, visas på sammanträdet

Preliminär investeringsbudget 2022-2025, visas på sammanträdet

Valnämnden

Dnr VN-2019-25

3. Rekrytering av röstmottagare, ordförande och arbetsledare i Östhammars kommun

Förslag till beslut

Valnämnden godkänner föreliggande annonsmanus.

Valkansliet får i uppdrag att ge ut annonsen i lokaltidningen Annonsnytt samt på kommunens hemsida, Facebook och Instagram. Intresseanmälningar hanteras av valkansliet tillsammans med valnämndens ordförande.

Valkansliet får även i uppdrag att säkerställa ordförande och arbetsledare i samband med rekryteringen och göra en genomgång avseende könsfördelning och ålder samt säkerställa att arbetet fungerat bra vid tidigare val.

Ärendebeskrivning

Den 11 september 2022 genomförs det val till riksdag, region- och kommunfullmäktige. Förtidsröstningen påbörjas 18 dagar före valdag.

Enligt fastställt åtgärdsförslag 4 behöver rekrytering av nya röstmottagare inledas tidigt. I rekryteringen och placeringen i olika arbetsgrupper ska spridning avseende ålder och erfarenhet i gruppen eftersträvas. Bemanningsbehovet för både förtidsröstning och valdag behöver ses över utifrån distriktens storlek, vilka rutiner som gäller i lokalen och budget.

För ordförande och arbetsledare bör valkansliet i samband med rekrytering, säkerställande att ordförande och arbetsledare fokuserar på ett uppdrag och placering i röstningslokal/valdistrikt göra en genomgång avseende: könsfördelning och ålder (för att få spridning men ändå erfarna ordförande och arbetsledare) samt säkerställa att arbetet fungerat bra tidigare.

Beslutsunderlag

Annonsmanus

Beslutet skickas till

Valkansliet

Valnämnden

Dnr VN-2021-4

4. Sammanträdesschema valnämnden 2021

Förslag till beslut

Valnämnden beslutar att sammanträda den 10 augusti och den 5 oktober, kl. 15.00.
Ordförande kallar till ytterligare sammanträden vid behov.

Ärendebeskrivning

Förslag till sammanträden för 2021 är:

- Tisdag 9 mars, dagens sammanträde, för information om budgetförutsättningar 2022.
- Tisdag 10 augusti för att lämna förslag om valdistrikt till kommunfullmäktige.
- Tisdag 5 oktober för att besluta om lokaler och verksamhetsplan.

Valnämnden

Dnr VN-2021-6

5. Sammanträden på distans

Förslag till beslut

Valnämnden beslutar att använda samma arbetsordning och rutiner för deltagande i sammanträden på distans som kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har beslutat att nämnderna får sammanträda med deltagare på distans (§ 45 i reglemente för styrelse och nämnder). Deltagande på distans får ske om särskilda skäl föreligger. På grund av covid-19-pandemin har deltagande på distans skett i stor utsträckning, för att minska smittspridning.

Kommunstyrelsen och de nämnder som sammanträder regelbundet (alla ej gemensamma utom krisledningsnämnden och valnämnden) har antagit arbetsordning och ordförande i de berörda nämnderna har antagit rutiner för distansdeltagandet.

Förslag är att använda samma arbetsordning och rutiner som kommunstyrelsen använder.

Beslutsunderlag

Arbetsordning

Rutin

Valnämnden

Dnr VN-2021-5

6. Nytt dataskyddsbud för Östhammars kommun

Förslag till beslut

Valnämnden utser Qnister AB som nämndens dataskyddsbud. Nuvarande dataskyddsbudet Johanna Widenberg entledigas från uppdraget.

Ärendebeskrivning

Förvaltningen har genomfört en upphandling av dataskyddsbud, för att möjliggöra en omfördelning av resurser (dnr KS-2020-388). Som nytt dataskyddsbud för Östhammars kommun föreslås Qnister AB. Företag tillhandahåller produkter och tjänster kopplade till dataskyddsförordningen och vann upphandlingen.

Dataskyddsförordningen (GDPR) började gälla den 25 maj 2018. Enligt förordningen ska det finnas ett dataskyddsbud i en organisation av Östhammars kommuns storlek. Alla nämnder under kommunfullmäktige ska utse ett dataskyddsbud. Det är möjligt att utse ett gemensamt dataskyddsbud för samtliga nämnder. Dataskyddsbudet ska övervaka att organisationen följer dataskyddsförordningen, bland annat genom att samla in information om hur organisationen behandlar personuppgifter, kontrollera att bestämmelser och interna styrdokument följs samt informera och ge råd inom organisationen. Dataskyddsbudet är inte ansvarigt för att dataskyddsförordningen följs. Det åligger de personuppgiftsansvariga, det vill säga de olika nämnderna.

Avsnitt 4, artikel 37-39, i dataskyddsförordningen beskriver vilka som ska utnämna ett dataskyddsbud samt vilken ställning och vilka uppgifter ombudet ska ha.

Kommunfullmäktige har delegerat till kommunstyrelsen att utse dataskyddsbud för Östhammars kommun. Kommunstyrelsen och samtliga nämnder ska ha samma dataskyddsbud. Dataskyddsbudet ska anmälas till tillsynsmyndigheten Datainspektionen. Varje nämnd gör en egen anmälan på Datainspektionens hemsida.

Uppdraget som dataskyddsbud i Östhammars kommun innehas för närvarande av Johanna Widenberg. Uppdraget hör organisatoriskt till kommunledningsförvaltningen, enheten Lednings- och verksamhetsstöd. Widenberg är anställd som kommunarkivarie vid samma enhet. I och med att kommunstyrelsen/nämnden utser ett nytt dataskyddsbud entledigas hon från uppdraget som dataskyddsbud.

Beslutet skickas till

Qnister AB

Pauliina Lundberg

Johanna Widenberg

Datainspektionen via blankett

Valnämnden

Dnr VN-2021-3

7. Inriktningsbeslut för det fortsatta arbetet med valdistrikt

Förslag till beslut

Valnämnden ger förvaltningen i uppdrag att fortsätta arbetet med att ta fram förslag till valdistrikt med följande inriktning:

-

Förslag till valdistrikt behandlas på valnämndens sammanträde 2021-08-10 inför behandling i kommunstyrelsen samt fullmäktige 2021-09-14.

Ärendebeskrivning

Syftet med dagens ärende är att diskutera vilken inriktning valnämnden vill ha på det fortsatta arbetet med valdistrikt. Diskussionsunderlaget är framtaget utifrån vallagens bestämmelser. Det är viktigt att notera att diskussionsunderlaget inte är slutgiltiga förslag, lämpliga gränser tas fram efter inriktningsbeslut från valnämnden. Vallokaler har diskuterats översiktligt i valkansliet i samband med arbetet med distrikten. Förtidsröstning och lokaler för detta är inte en del av ärendet.

Bakgrund

Kommunen ska se över valdistrikten året innan valår. I samband med utvärderingarna efter valen 2018 och 2019 gav valnämnden ett antal uppdrag kring distrikt som helst skulle minskas, främst utifrån att rösträkningen inklusive hanteringen av förtidsröster inte skulle dra ut på tiden men även för att minska risken för köbildning.

Relevant lagstiftning

Vallagens bestämmelser om distrikt finns i 4 kap. 16-20 §§. Det viktigaste för valnämndens ställningstagande i detta ärende är:

- Kommunen ska delas in i valdistrikt och samtliga röstberättigade inom en fastighet ska höra till samma distrikt.
- Ett valdistrikt ska omfatta mellan 1 000 och 2 000 röstberättigade.
- Om det finns särskilda skäl får ett valdistrikt omfatta färre än 1 000 eller fler än 2 000 röstberättigade. Särskilda skäl är t.ex. om området är geografiskt svårtillgängligt eller om antalet röstberättigade väntas öka eller minska inom kort.
- Ett valdistrikt får omfatta färre än 300 röstberättigade endast om det finns synnerliga skäl.
- Det ska finnas en vallokal per valdistrikt.
- Länsstyrelsen beslutar om kommunens inledning i valdistrikt efter förslag från kommunfullmäktige (ärendet bereds av valnämnden och kommunstyrelsen).
- Kommunen ska ske över indelningen under 2021 och Länsstyrelsen ska besluta senast den 1 december 2021.

Valnämnden

Utöver det ger Valmyndighetens vägledning instruktionen att distrikten ska vara rationellt utformade och ge de röstberättigade en bra väg till vallokalen. Som exempel ska man inte passera en annan vallokal på väg till sin egen.

Metod

Kommunens GIS-system har använts för översynen. Där finns valdistrikten med antal röstberättigade vid valet 2022. Antal röstberättigade är utan flyttar och dödsfall men med att de som bor där nu fyller 18. Uppgifterna i systemet är röstberättigade valdagen 2022-09-11 samt inom olika åldersintervall (även under 18 idag och 66 år och uppåt) mm. Inför det slutliga förslaget kommer jämförelse ske med Valmyndighetens statistik som lämnas sista mars.

En avstämning har gjorts med planenheten för att titta på sannolika befolkningsförändringar, framförallt om det finns områden där det finns detaljplaner som kommer bebyggas i närtid. Fokus har varit på valet 2022 med utblick mot 2026, för att inte behöva göra ändringar till nästa val på grund av förändringar som är kända redan nu.

Väntade befolkningsförändringar

Planenhetens uppskattningar av befolkningsförändringar rör främst Alunda. I Alunda finns det tre områden där det pågår arbete som gör att man kan förvänta sig nybyggnation med ökad befolkning som följd.

- Norra Alunda, norr om de västra delarna av Korsängsvägen där detaljplan Björnhålsskogen 2 är pågående beräknas ca 70 bostäder i dagsläget, med blandning av villor/parhus/radhus. Ligger inom nuvarande valdistrikt Alunda tätort.
- Västra Alunda, detaljplan Prästgårdshöjden söder om Torpvägen och öster om Skyndelnvägen som beräknas erbjuda ca 180 bostäder med mestadels flerbostadshus men även några villor/parhus/radhus. Ligger inom nuvarande valdistrikt Alunda tätort.
- Foghammar, öster om väg 288. Foghammar har några byggrätter kvar i en gammal detaljplan som inte är utbyggt. Vi uppskattar att det kan bli ca 10-15 bostäder i det området. Ligger troligen inom nuvarande valdistrikt Alunda Ekeby.

I Östhammar och Öregrund väntas ingen större förändringar, mycket på grund av VA-läget. Möjligen kan en ökning ske kring Sunnanö i Öregrund med 70-90 bostäder.

Distrikten idag och vissa ändringsförslag för diskussion

Där antal röstberättigade anges är siffrorna ur GIS-systemet 2021-02-23.

Distrikt	Röst-berättigade	Kommentar om storlek	Ändringsförslag
Norrskedika-Valö-Forsmark	1075	Godkänd storlek, något i underkant.	Inget ändringsförslag.
Österbybruk,	1492	Godkänd storlek.	Inget ändringsförslag.

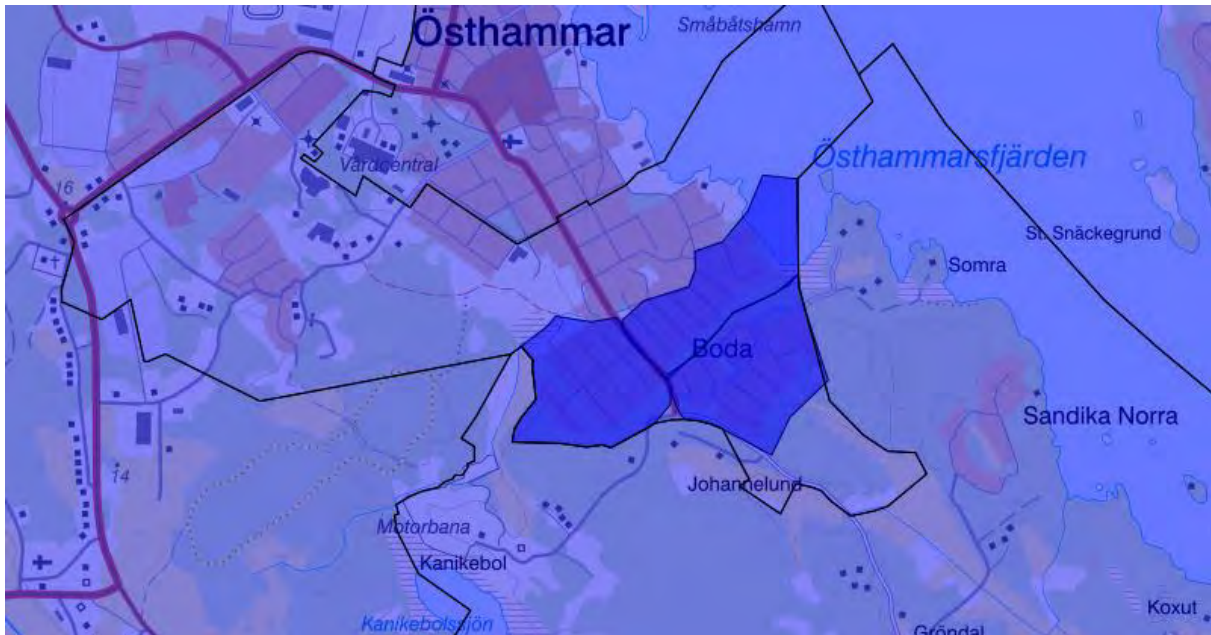
Valnämnden

Dannemora-Film			
Österbybruk - Morkarla	1264	Godkänd storlek.	Inget ändringsförslag.
Gimo, Hökhuvud-Vattensta	1223	Godkänd storlek.	Inget ändringsförslag.
Gimo Västra	1298	Godkänd storlek.	Inget ändringsförslag.
Östhammar centrum	1262	Godkänd storlek.	Inget ändringsförslag.
Ed	1191	Godkänd storlek.	Inget ändringsförslag.
Kristinelund	1519	Godkänd storlek men kan användas för att justera annat distrikt.	Förslag att ta delar av nuvarande Kristinelund och slå ihop med Hargshamn. Se nedan.
Hargshamn	635	För litet.	
Öregrund	1481	Godkänd storlek men kan användas för att justera annat distrikt. Valnämnden har önskat ändring för att ge mindre distrikt.	Förslag att dela Öregrund i en norra och en södra. Slå ihop Söderön med södra Öregrund och eventuellt slå ihop Gräsö med norra Öregrund. Se nedan.
Söderön	502	För litet.	
Gräsö	574	För litet.	
Alunda-Ekeby	1582	Godkänd storlek. Valnämnden har önskat ändring för att ge mindre distrikt.	Förslag att göra tre distrikt av dessa två. Se nedan.
Alunda tätort	1764	Godkänd storlek. Valnämnden har önskat ändring för att ge mindre distrikt.	

Kristinelund och Hargshamn. Hargshamn är betydligt mindre än vallagens gräns och det är svårt att se ett särskilt skäl som motiverar att ha ett så litet distrikt. En möjlig lösning för att uppfylla vallagen är att ta delar av nuvarande valdistrikt Kristinelund. Vi har räknat på tre områden i Kristinelund:

- Väster om Albrektsgatan, ca 150 röstberättigade
- Öster om Albrektsgatan, norra fältet ca 130 röstberättigade
- Öster om Albrektsgatan, södra fältet ca 240 röstberättigade

Valnämnden



Karta över valdistrikt Kristinelund med tre områden markerade mörkt blått.

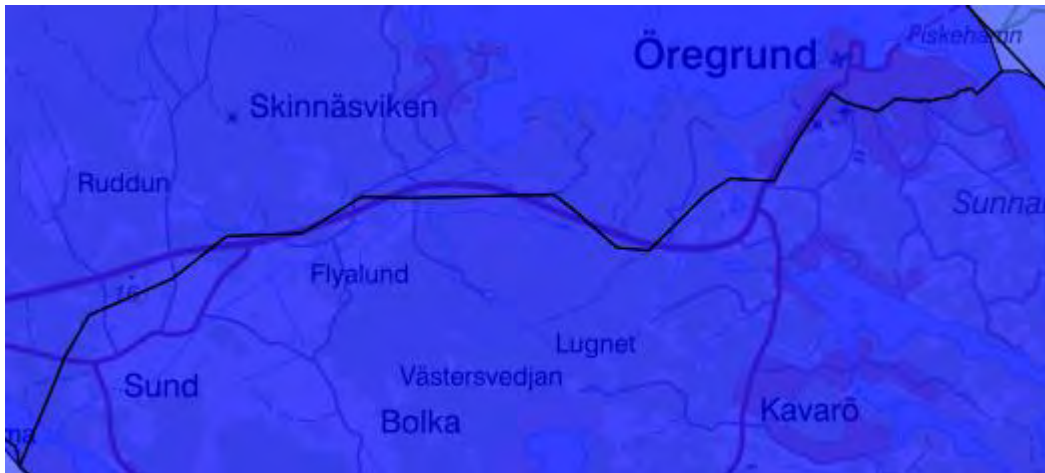
Området väster om Albrektsgatan ligger nära vallokalen som använts (Kristinelundsskolan) och har bra förbindelser dit för gående/cyklande. Området öster om Albrektsgatan (ungefär det som benämns Boda även om ingen exakt gräns för det området har identifierats) skulle tillsammans med Hargshamn kunna bli ett tillräckligt stort distrikt (kring 1000 röstberättigade) samtidigt som det som blir kvar av distriktet Kristinelund också är tillräckligt stort (kring 1150 röstberättigade).

Vallokaler som har diskuterats översiktligt är societetshuset Källör och nuvarande vallokal Kristinelundsskolan.

Öregrund, Söderön och Gräsö. Både Söderön och Gräsö är betydligt mindre än vallagens gräns. Det är svårt att se ett särskilt skäl som motiverar att ha ett så litet distrikt som Söderön. Det går att argumentera för att behålla Gräsö som eget valdistrikt eftersom det är en ö utan fast förbindelse. Det går dock färjor så pass ofta att det inte borde påverka väljarnas möjlighet att rösta om vallokalen ligger på fastlandet. Utöver det har valnämnden önskat en minskning av nuvarande Öregrund. En möjlig lösning för att uppfylla vallagen är att dela på Öregrund och slå ihop delarna med de små angränsande distrikten. En uppdelning av Öregrund skulle kunna vara:

- Öregrund norra, ca 570 röstberättigade. Med Gräsö kring 1140 röstberättigade.
- Öregrund södra, ca 920 röstberättigade. Med Söderön kring 1420 röstberättigade.

Valnämnden



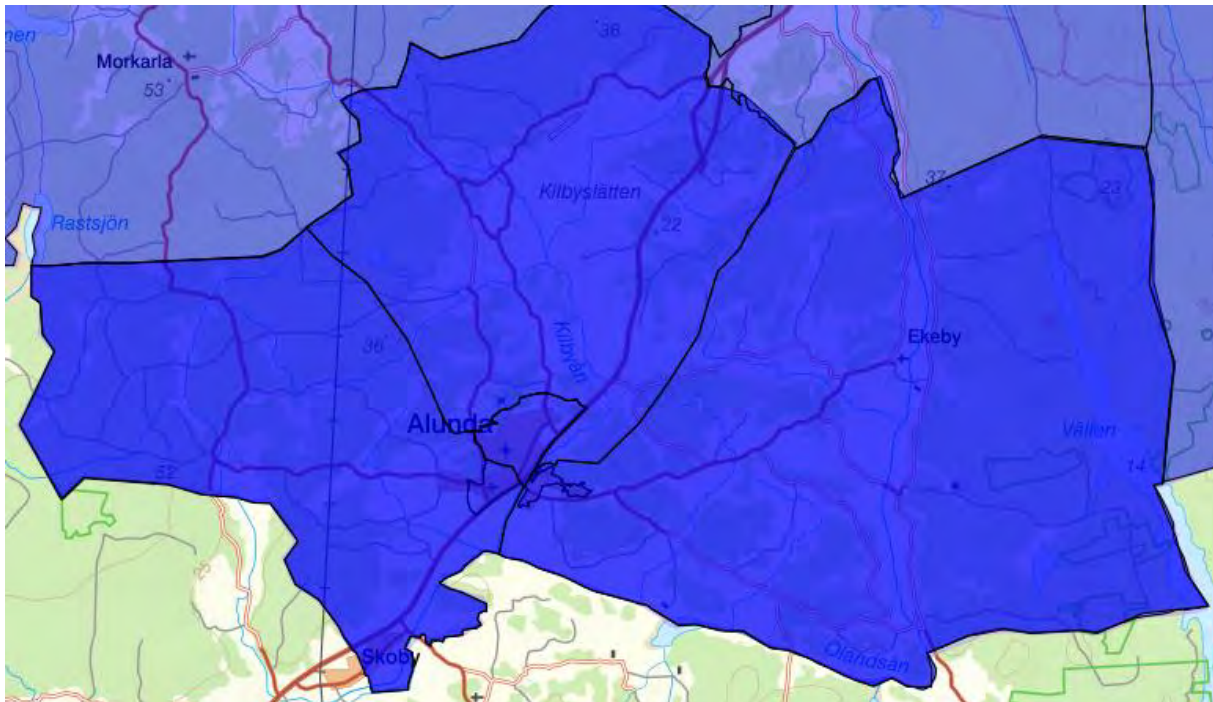
Karta över gräns mellan exemplens Öregrund norra och södra.

Vallokaler som har diskuterats översiktligt är societetshuset, gamla skolan, bion och nuvarande vallokal skolan.

Alunda-Ekeby och Alunda tätort. Distrikten har egentligen perfekt storlek enligt vallagen. De tas endast upp för att valnämnden önskat mindre distrikt. En ny uppdelning av dessa två distrikt skulle kunna vara tre nya valdistrikt som är "tårtbitar" som alla innehåller både landsbygd och tätort. En annan möjlighet kan vara att ha ett landsbygdsdistrikt som är något mindre än dagens Alunda-Ekeby och två tätortsdistrikt. Fokus har varit på tårtbitsvarianten i GIS:

- Landsbygden väster och söder om Alunda inklusive Skoby, ca 770 röstberättigade
- Landsbygden norr om Alunda, ca 560 röstberättigade
- Foghammar och landsbygden öster om Alunda inklusive Ekeby ca 780 röstberättigade
- Alunda tätort exklusive Foghammar, ca 1248 röstberättigade

Valnämnden



Karta över exempelns indelning av Alunda-distrikten.

Fortsatt arbete

Utifrån valnämndens inriktningsbeslut och diskussion görs detaljerade förslag. Arbetet kommer ske tillsammans med GIS-samordnare. Vid behov kommer kontroller ske med Länsstyrelsen. I det fortsatta arbetet med distrikten kommer valkansliet försöka identifiera möjliga vallokaler. Detta gäller även för de distrikt där ingen ändring föreslås.

Vid valen 2018 och 2019 fanns det möjlighet till förtidsröstning i Ekeby och Valö, vilket infördes för att i någon mån väga upp att valdistrikt togs bort. Om valnämnden ser det som önskvärt kan liknande upplägg användas för valdistrikt som har för liten befolkning och som slås ihop med större distrikt inför valet 2022. Ett sådant ställningstagande kan i så fall tas när valnämnden lämnar förslag om distrikt.

Beslutet skickas till

Valkansliet, Rebecka Modin

Valnämnden

8. Anmälningssärenden

Förslag till beslut

Valnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Protokollsutdrag kommunfullmäktige § 50/2020: Ändring i reglemente

Protokollsutdrag kommunfullmäktige § 55/2020: Beslut gällande folkomröstning

Protokollsutdrag kommunfullmäktige § 103/2020: Ersättare i valnämnden

Beslutsunderlag

Anmälningssärendena publiceras separat i arbetsrummet.

Vill du jobba med oss?

Vi är Kersti, Maria och Rebecka på Valkansliet..

Valkansliet rekryterar röstmottagare som kan hjälpa till vid genomföranden av allmänna val och folkomröstningar.

Är du över 18 år, serviceinriktad, noggrann och intresserad av att göra en demokratisk insats?

Berätta lite om dig själv och lämna kontaktuppgifter, så hör vi av oss.



Valnämnden

Box 66, 742 21 Östhammar

valnamnden@osthammar.se



**ÖSTHAMMARS
KOMMUN**
- EN DEL AV ROSLAGEN

Kommungemensam arbetsordning för deltagande på distans i kommunstyrelsen och nämnder

Antagen i Kommunstyrelsen 2020-05-19, § 122

Arbetsordningen kompletterar reglementet och är kommunstyrelsens/nämndens sätt att bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i styrelsen/nämnden.

Det som gäller för ledamot gäller även för ersättare som ska tjänstgöra.

När distanssammanträden får användas

§ 1

Närvaro vid sammanträden ska huvudsakligen ske med fysisk närvaro i sammanträdesrummet. Ordförande får besluta att ledamot får delta på distans om särskilda skäl föreligger.

Närvaro på distans är ett sätt för att säkerställa beslutsförheten i nämnder och kommunstyrelsen. Om flera ledamöter, ej tjänstgörande ersättare, andra som har närvarorätt och/eller tjänstepersoner anmäler önskemål om att delta i sammanträdet på distans och ordförande avser att tillåta detta för ett begränsat antal ska alltid ledamöter prioriteras. Därefter kan ej tjänstgörande ersättare, andra som har närvarorätt och tjänstepersoner ges möjlighet att delta på distans.

Ordförande i ett utskott får besluta att ledamot får delta på distans under samma föreutsättningar och på samma villkor som i styrelse/nämnd.

§ 2

Ordförande och sekreterare ska alltid delta i sammanträdesrummet som angetts på kallelsen till sammanträdet. Vice ordförande bör delta i sammanträdesrummet.

Åtgärder inför, under och efter sammanträdet

§ 3

Ledamot ska säkerställa att:

- Önskemål att delta på distans anmäls senast 14 dagar före sammanträdet till kommunstyrelsens/nämndens kansli med e-post.
- Den tekniska utrustningen inklusive uppkoppling vid behov testas inför sammanträdet så att kraven på ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor uppfylls. Sådant test bokas med kommunstyrelsens/nämndens kansli.
- Lokalen där ledamoten befinner sig under sammanträdet är så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

§ 4

Ordförande ska säkerställa att:

- Löpande ta del av önskemål att delta på distans.
- Besluta om deltagande på distans beviljas senast dagen efter det att kallelsen till sammanträdet har skickats ut.
- Ärenden där sluten omröstning kan krävas, det vill säga ärenden om val eller anställning, inte behandlas på sammanträde där ledamot ska delta på distans.

- Sammanträdet inleds med upprop för att säkerställa vilka som närvarar (i rummet eller på distans).
- Kontrollera inför beslutsfattande att alla beslutande är närvarande.
- Mötet ajourneras om ledamot som deltar på distans förlorar överföring av ljud och/eller bild. Om anslutningen inte går att återupprätta är ledamoten inte längre närvarande. Då ska ersättare tjänstgöra.
- Talarordning hålls och att alla närvarande (i rummet eller på distans) endast talar då de begärt ordet.

§ 5

Kommunstyrelsens/nämndens sekreterare ska säkerställa att:

- Önskemål från ledamöter att delta på distans skickas vidare till ordförande snarast.
- Teknik-test bokas med de som får deltagande på distans beviljat av ordförande.
- Bokning i verktyg för deltagande på distans sker med de som fått detta beviljat.
- Tillkommande handlingar och presentationer som föredragande tjänstepersoner vill hänvisa till finns tillgängliga i kommunstyrelsens/nämndens arbetsrum.
- Administrera närvaron under sammanträdet.


Säkerhet och sekretess

§ 6

Endast ärenden där harmlösa personuppgifter framgår och ärenden som inte omfattas av sekretess får behandlas om någon deltar på distans. Med harmlösa personuppgifter avses personuppgifter som inte är sekretessbelagda enligt Offentlighets- och sekretesslagen, eller räknas som känsliga eller extra skyddsvärda enligt Dataskyddsförordningen.

§ 7

Ordförande får avbryta och ytterst frånta ordet från den som otillåtet yppas personuppgifter eller sekretesskyddade uppgifter.



Rutin för deltagande på distans i nämnder och kommunstyrelsen

Ordförandegruppen (ordförandena i kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden, bygg- och miljönämnden, kultur- och fritidsnämnden samt socialnämnden) har kommit överens om att arbeta utifrån denna rutin 2020-06-15.

Reviderad 2020-09-16 avseende ej beslutande i kommunstyrelsen.

Innehåll

När får någon närvara på distans?	2
Övergripande	2
Avvägning inför beslut om närvaro på distans ska tillåtas för enskild ledamot/ersättare/tjänsteperson	2
Hur gör man när någon ska närvara på distans?.....	3
Process.....	3
Teknik.....	4

När får någon närvara på distans?

Övergripande

Rutinen kompletterar arbetsordningen som antagits av nämnderna och kommunstyrelsen. Arbetsordningen kompletterar reglementet och är kommunstyrelsens/nämndens sätt att bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i styrelsen/nämnden.

Ordförandegruppen är överens om att tills vidare endast tillåta deltagande på distans för att uppnå beslutsförhet och bibehålla majoritetsförhållanden.

Det som gäller för ledamot gäller även för ersättare som ska tjänstgöra. I kontexten distansnärvaro är det därför extra viktigt att ledamöter och deras personliga ersättare har kontakt angående tjänstgöring.

Avvägning inför beslut om närvaro på distans ska tillåtas för enskild ledamot/ersättare/tjänsteperson

Huvudregeln är att närvaro sker med fysisk närvaro i sammanträdesrummet. Förstahandsvalet när ledamot inte kan delta vid ett sammanträde är alltid att ersättare tjänstgör. Särskilda skäl ska föreligga för att ledamöter ska få närvara på distans. De särskilda skälen har tills vidare beslutats vara frånvaro som påverkar beslutsförhet eller majoritetsförhållanden.

Ordförande och sekreterare närvarar alltid i lokalen som angetts på kallelsen. Vice ordförande bör närvara i lokalen. Alla som har närvarorätt ska kunna delta i sammanträdet i den lokal som anges på kallelsen.

Syftet med möjligheten att närvara på distans är att nämnden ska vara beslutsför.

Endast ledamöter och tjänstgörande ersättare tillåts att delta på distans i den omfattning som behövs för att uppnå beslutsförhet samt för att bibehålla majoritetsförhållandena.

Tjänstemän och andra föredragande tillåts endast delta via videolänk om fysisk närvaro är omöjlig och ingen ersättare kan sköta föredragningen.

Kommunstyrelsens ordförande tillåter att ej tjänstgörande ersättare och insynsplatser deltar på distans förutsatt att distansdeltagandet sker för att följa Folkhälsomyndighetens råd gällande covid-19 och att övriga krav i arbetsordning och rutin för distansdeltagande är uppfyllda.

Hur gör man när någon ska närvara på distans?

Process

Ledamot = den som vill delta på distans

Sekreterare = nämndens sekreterare eller annan utsedd administrativ personal

Ordförande = ordförande för den nämnd där deltagande på distans önskas

Inför

Ledamot skickar önskemål om att delta på distans till nämndens e-postadress:

- Kommunstyrelsen@osthammar.se
- ByggochMiljonamnden@osthammar.se
- Barn-o.utb.namnden@osthammar.se
- Kulturochfritidsnamnden@osthammar.se
- Socialnamnden@osthammar.se
- Valnamnden@osthammar.se

Sekreterare skickar önskemålet vidare till ordförande.

Sekreterare noterar önskemålet till genomgång av kallelse. Om sekretessärenden eller ärenden som kan behöva sluten omröstning finns med i förslaget till kallelse behöver det hanteras eftersom deltagande på distans inte kan ske om sekretessärenden ska diskuteras eller sluten omröstning ska genomföras. Ordförande beslutar hur det ska hanteras, dvs om ärendena inte ska ingå i kallelsen eller om närvaro på distans för beslutande inte ska tillåtas.

Ordförande tar del av önskemålet och fattar beslut om närvaro på distans tillåts senast dagen efter det att kallelsen till sammanträdet skickas ut.

Sekreterare meddelar ordförandes beslut.

Om ordförande tillåter deltagande på distans bokar sekreterare och ledamot in ett test om det inte är uppenbart att det inte behövs (t.ex. om ledamoten deltagit på distans flera gånger tidigare). Testet ska omfatta:

- Sekreterare skickar möteslänk så att ledamot provar att gå in i ett möte såsom på nämnden.
- Test av ledamotens ljud och bild.
- Test att sekreterare kan stänga av mikrofon och att ledamot kan sätta igång den.
- Test av funktionen räcka upp hand.

- Test av chatt.
- Genomgång av att ingen obehörig får kunna ta del av nämndens sammanträde t.ex. genom tunna väggar eller öppna fönster. Påminnelse om att det är förbjudet att prata om sekretesskyddade ärenden och att endast harmlösa personuppgifter får nämnas.

Sekreterare behöver kontrollera lokalens teknik inför sammanträdet så att inget gått sönder eller försvunnit.

Sekreterare skickar ut länk till zoom-möte för berörda ledamöter. Zoom-mötet ska starta en kort stund före mötet så att ledamöterna hinner koppla upp sig.

Sekreterare lägger upp tillkommande handlingar och presentationer i arbetsrummet. De kan inte visas under sammanträdet.

Under

Sekreterare startar zoom-mötet i sammanträdeslokalen.

Ledamöter går in i mötet och blir insläppta av sekreterare.

Ordförande inleder sammanträdet i vanlig ordning och alltid med upprop som sekreterare förrättar och dokumenterar. Närvaro på distans som uppfyller kommunallagens krav är detsamma som närvaro i rummet. (Obs, notering av närvaro även på arvodeslista.)

Sekreterare håller koll på distansdeltagarna under mötet och uppmärksammar ordförande på om någon begär ordet med handuppräckning eller i chatten eller om problem uppstår så att ordförande måste ajournera mötet.

Ordförande säkerställer att sammanträdesformerna följs extra bra, framförallt så att talare begär och får ordet och inte börjar prata före.

Ordförande kontrollerar att alla beslutande är närvarande inför beslut.

Teknik

Övergripande

För de som ska vara med som beslutande gäller reglerna i reglementet och om problem uppstår måste sammanträdet ajourneras:

1. Ljud- och bildöverföring ska ske i realtid.
2. Ljud- och bildöverföring ska ske på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor.
3. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

För övriga deltagande gäller inte samma regler, dvs. det blir inte omöjligt att fortsätta sammanträdet för att problem uppstår. Det är dock såklart önskvärt att allt fungerar vilket gör att test inför mötet är viktigt.

I kommunens lokaler.

Zoom finns installerat på de fasta datorerna i Gräsö, Sunnanö och Ormön.

Särskild kamera finns i Gräsö. Enklare kamera (konferenstelefon med kamera i klot på pinne) finns i vissa rum och kan beställas.

Ljud finns i Gräsö (högtalare med förlängningssladd). I högtalartelefonerna med kamera på pinne finns inbyggd mikrofon.

Hos ledamoten.

Politikerdatorerna har webbkamera som möjliggör närvaro på distans.

För ljud bör ledamoten använda headset med mikrofon. Det ger dels bättre ljud, dels är det förvalt på politikerdatorerna. Om ledamot inte har ett headset ska man kontakta berörd sekreterare som ser till att beställning görs. Om ledamot vill använda datorns inbyggda mikrofon ska hen kontakta IT-supporten.