

Valnämnden

Plats och tid	Kommunkontoret Östhammar, kl. 15:00 – 16:00
Beslutande	Camilla Strandman (C), ordförande Mika Muhonen (S) Désirèè Mattsson (S) Lennart Eriksson (C) Lennart Owenius (M) Sune Pettersson (M) Eva Fredriksson (KD) ersätter Tony Strand (SD)
Övriga deltagande	Ej tjänstgörande ersättare: Mats Ingemarsson (S), Ingrid Gustafsson (S) och Sandra Hansson (C) Kersti Ingemarsson, sekreterare Eva Fischer och Lennart Jonasson, valkansliet
Utses att justera	Lennart Owenius (M)

**Underskrifter**

Paragrafer 63 - 82

Sekreterare .....  
Kersti Ingemarsson

Ordförande .....  
Camilla Strandman (C)

Justerande .....  
Lennart Owenius (M)

---

**ANSLAG/BEVIS**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Valnämnden
Sammanträdesdatum	2022-08-02
Datum för anslags uppsättande	2022-08-02
Anslags nedtagande	2022-08-24
Förvaringsplats för protokollet	Sektor verksamhetsstöd, kansli och utveckling

Underskrift

.....  
Kersti Ingemarsson

Valnämnden

§ 63.	Val av justerare .....	3
§ 64.	Fastställande av föredragningslistan .....	3
§ 65.	Information från förvaltningen.....	4
§ 66.	Budget och ekonomiuppföljning, information.....	5
§ 67.	Beslut om skifte av röstmottagare i valdistrikt 1 och 7.....	6
§ 68.	Beslut om ändrad bemanning i valdistrikt 10 .....	7
§ 69.	Nytt dataskyddsbud för Östhammars kommun.....	8
§ 70.	Regel för politiska aktiviteter, propaganda och övriga aktiviteter vid röstmottagningsställen i Östhammar kommun.....	10
§ 71.	Fastställande av Lokal instruktion - inför, under och efter förtidsröstning	12
§ 72.	Fastställande av Lokal instruktion - inför, under och efter valdagen.....	13
§ 73.	Fastställande av Schemaläggning och uppdrag avseende valnämnden och valkansliet på valdagen .....	14
§ 74.	Fastställande av tid och plats för Valnämndens preliminära rösträkning ..	15
§ 75.	Arbetsfördelning vid valnämndens preliminära rösträkning.....	16
§ 76.	Delegation för beslut om ersättande ordförande/vice ordförande samt röstmottagare i valdistrikt på valdagen .....	17
§ 77.	Verksamhetsskyddsanalys för Val 2022, Uppsala län, utkast.....	18
§ 78.	Formulär för rapportering av incidenter på röstmottagningsställen.....	19
§ 79.	Anmälningssärenden.....	20
§ 80.	Fastställande av Rutin för oplanerade avbrott.....	21
§ 81.	Beslut om ändrad bemanning i röstningslokal Ekeby.....	22
§ 82.	Beslut om ändrad bemanning i röstningslokal Storbrunn .....	23

Valnämnden

## § 63. Val av justerare

### Beslut

Valnämnden utser Lennart Owenius (M) att justera dagens protokoll.

## § 64. Fastställande av föredragningslistan

### Beslut

Valnämnden fastställer föredragningslistan med följande ändringar;

Tillkommande ärenden:

18. Rutin för oplanerade avbrott
19. Beslut om ändrad bemanning i röstningslokal Ekeby
20. Beslut om ändrad bemanning i röstningslokal Storbrunn

Valnämnden

**Dnr VN-2022-4**

## **§ 65. Information från förvaltningen**

### **Beslut**

Valnämnden tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Information från verksamheten;

- Nycklar till arbetslokalen förvaras hos Östhammar Direkt
- Kallelse till utbildningsdagar har skickats ut
- Information om arvode och rapportering har skickats ut
- Kompletterande information om rutiner inför förtidsröstningen
- Information om rutiner inför valdagen
- Röstlängdsuppgifter införda i Valid
- Kommunens kontaktuppgifter införda i Valid
- Förseningar från leverantör av delar av valmaterial inför hösten val, skickas ut under v 33
- Avstämningsmöte inför valet med PostNord, 2022-08-16
- Packning till ambulerande röstmottagning samt hämtning av utrustning
- Information att annonsering om valet är på gång
- Information om packning av valmaterial

### **Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Kersti Ingemarsson, sekreterare

Eva Fischer, informationsansvarig

Valnämnden

## Dnr VN-2021-1

### § 66. Budget och ekonomiuppföljning, information

#### Beslut

Valnämnden tar del av informationen och uppmanar sektor verksamhetsstöd (ekonomi) att redovisa valnämndens budget och ekonomiuppföljning inför valnämndens sammanträde 14 september 2022.

#### Ärendebeskrivning

Valkansliet har efterfrågat en redovisning kring valnämndens budget med en ekonomisk uppföljning. Ingen redovisning har lämnats in.

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kersti Ingemarsson

#### Beslutet skickas till

Sektor Verksamhetsstöd, ekonomi

Valnämnden

## Dnr VN-2019-25

### § 67. Beslut om skifte av röstmottagare i valdistrikt 1 och 7

#### Beslut

Valnämnden förordnar röstmottagare till valdistrikt 1 och 7 i enlighet med redovisad förteckning.

#### Ärendebeskrivning

Av logistiska skäl har ett skifte av röstmottagare skett i valdistrikt 1 och 7, dvs. röstmottagare byter plats med varandra.

#### Beslutsunderlag

- Bemanning i vallokal i valdistrikt 1 och 7 (publiceras i valnämndens arbetsrum)

#### Ärendets behandling

Valnämnden utsåg röstmottagare till valdagen vid sammanträde 2022-04-26, § 38

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kersti Ingemarsson

#### Beslutet skickas till

Röstmottagare i valdistrikt 1 och 7

Valnämnden

## Dnr VN-2019-25

### § 68. Beslut om ändrad bemanning i valdistrikt 10

#### Beslut

Valnämnden förordnar röstmottagare i valdistrikt 10 enligt redovisad förteckning.

#### Ärendebeskrivning

En röstmottagare i valdistrikt 10 har lämnat förhinder till uppdraget. Valkansliet har ersatt platsen med en röstmottagare från reservpoolen.

#### Beslutsunderlag

- Bemanning i valdistrikt10 (publiceras i valnämndens arbetsrum)

#### Ärendets behandling

Valnämnden utsåg röstmottagare till valdagen vid sammanträde 2022-04-26, § 38

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kersti Ingemarsson

#### Beslutet skickas till

Röstmottagare i valdistrikt 10

Valnämnden

## Dnr VN-2022-14

### § 69. Nytt dataskyddsbud för Östhammars kommun

#### Beslut

Valnämnden utser JP Infonet som nämndens dataskyddsbud. Nuvarande dataskyddsbudet Qnister AB entledigas från uppdraget.

#### Ärendebeskrivning

Förvaltningen har genomfört en upphandling av dataskyddsbud, för att möjliggöra en omfördelning av resurser (dnr KS-2022-304). Som nytt dataskyddsbud för Östhammars kommun föreslås JP Infonet. Företaget tillhandahåller produkter och tjänster kopplade till dataskyddsförordningen och vann upphandlingen.

Dataskyddsförordningen (GDPR) började gälla den 25 maj 2018. Enligt förordningen ska det finnas ett dataskyddsbud i en organisation av Östhammars kommuns storlek. Alla nämnder under kommunfullmäktige ska utse ett dataskyddsbud. Det är möjligt att utse ett gemensamt dataskyddsbud för samtliga nämnder. Dataskyddsbudet ska övervaka att organisationen följer dataskyddsförordningen, bland annat genom att samla in information om hur organisationen behandlar personuppgifter, kontrollera att bestämmelser och interna styrdokument följs samt informera och ge råd inom organisationen. Dataskyddsbudet är inte ansvarigt för att dataskyddsförordningen följs. Det åligger de personuppgiftsansvariga, det vill säga de olika nämnderna.

Avsnitt 4, artikel 37-39, i dataskyddsförordningen beskriver vilka som ska utnämna ett dataskyddsbud samt vilken ställning och vilka uppgifter ombudet ska ha.

Kommunfullmäktige har delegerat till kommunstyrelsen att utse dataskyddsbud för Östhammars kommun. Kommunstyrelsen och samtliga nämnder ska ha samma dataskyddsbud. Dataskyddsbudet ska anmälas till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten. Varje nämnd gör en egen anmälan på Integritetsskyddsmyndigheten hemsida.

Qnister AB har tidigare varit dataskyddsbud i Östhammars kommun. I och med att med att valnämnden utser ett nytt dataskyddsbud entledigas Qnister AB från uppdraget som dataskyddsbud.

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kersti Ingemarsson

#### Beslutet skickas till

Kommunledningsförvaltningens ledningsgrupp för kännedom.



Valnämnden

Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) via blankett: <https://www.imy.se/verksamhet/utfora-arenden/anmal-dataskyddsbud/>

Valnämnden

## Dnr VN-2022-15

### § 70. Regel för politiska aktiviteter, propaganda och övriga aktiviteter vid röstmottagningsställen i Östhammar kommun

#### Beslut

Valnämnden beslutar att regeln är aktuell och ska tillämpas vid valet 2022 enligt följande;

#### Partipolitiska aktiviteter och propaganda

På röstmottagningsställen får inga partipolitiska aktiviteter eller propaganda, som hindrar eller påverkar väljarna i deras val, förekomma i eller i ett utrymme intill vallokalen. Politiska aktiviteter, propaganda eller annat som syftar till att påverka eller hindra väljarna i deras val får inte förekomma inom en radie av 15 meter vid entréerna till röstmottagningsställena.

#### Valsedelutdelare

Om inte valdistriktets ordförande meddelar annat ska valsedelutdelare som ett riktmärke hålla sig minst 15 meter från ingången till röstmottagningsställe. Valsedelutdelare får inte vistas inne i röstmottagningsstället.

#### Övriga aktiviteter vid vallokalerna

Om tillstånd ges av kommunal eller privat fastighetsägare för ideella föreningar av opolitisk karaktär att under valdagen verka i anslutning till vallokalen skall detta ske på behörigt avstånd från ingång till vallokal. Som ett riktmärke anges minst 15 meter från ingång till vallokalen om inte valdistriktets ordförande bestämmer annat.

#### Röstmottagarnas anvisningar

Valdistriktets ordförande och övriga röstmottagare ansvarar för att upprätthålla ordningen på röstningsmottagningsstället. Det innebär en rättighet och skyldighet att, enligt 8 kap 4 § vallagen, ge anvisningar till personer som uppehåller sig i, eller i ett utrymme intill, ett röstningsmottagningsställe. Personerna i fråga ska rätta sig efter dessa anvisningar, exempelvis att flytta sig längre bort från röstmottagningsställets ingång.

#### Ärendebeskrivning

Valnämnden har tidigare beslutat om regel för politiska aktiviteter, propaganda och övriga aktiviteter vid röstmottagningsställen i Östhammars kommun. Valnämnden har att ta ställning till om regeln är aktuell och kan tillämpas vid valet 2022.

#### Beslutsunderlag

- Valnämndens beslut 2019-04-29, § 62

Valnämnden

### **Ärendets behandling**

Valnämnden beslutade 2019-04-29 om regel för politiska aktiviteter, propaganda och övriga aktiviteter vid röstmottagningsställen i Östhammars kommun

### **Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Ordförande Camilla Strandman (C)

### **Beslutet skickas till**

Valkansliet för publicering i Lokal instruktion

Säkerhetsskyddschef, Malin Hübinette

Kommunpolis, Bengt Eriksson

Utbildningsansvarig, Anna Lidvall Gräll

Valnämnden

## Dnr VN-2022-16

### § 71. Fastställande av Lokal instruktion - inför, under och efter förtidsröstning

#### Beslut

Valnämnden fastställer Lokal instruktion gällande förtidsröstning, valet 2022. (Bilaga 1).

#### Ärendebeskrivning

Denna lokala instruktion är ett komplement till Valmyndighetens *Handledning förtidsröstning – röstmottagning i röstningslokal för valen till riksdag, region- och kommunfullmäktige från den 24 augusti till och med den 11 september 2022.*

#### Beslutsunderlag

- Lokal instruktion, förtidsröstning

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande Camilla Strandman (C)

#### Beslutet skickas till

Arbetsledare i röstningslokal

Styrande dokument i valnämndens arbetsrum

Valnämnden

## Dnr VN-2022-17

### § 72. Fastställande av Lokal instruktion - inför, under och efter valdagen

#### Beslut

Valnämnden fastställer Lokal instruktion gällande valdagen, valet 2022 (Bilaga 2).

#### Ärendebeskrivning

Denna lokala instruktion är ett komplement till Valmyndighetens *Handledning röstmottagning i vallokal - valen till riksdag, region- och kommunfullmäktige den 11 september 2022*.

#### Beslutsunderlag

- Lokal instruktion, valdagen

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande Camilla Strandman (C)

#### Beslutet skickas till

Ordförande och vice ordförande i valdistrikt  
Styrande dokument i valnämndens arbetsrum

Valnämnden

## Dnr VN-2022-18

### § 73. Fastställande av Schemaläggning och uppdrag avseende valnämnden och valkansliet på valdagen

#### Beslut

Valnämnden fastställer föreliggande schemaläggning och uppdrag för valdagen. (Bilaga 3).

Tjänstgörande vid valnämndens mottagning på valnatten är: Camilla Strandman (C), Mika Muhonen (S), Lennart Owenius (M), Desirée Mattsson (S), Sune Pettersson (M) och Mats Ingemarsson (S).

Manualen för *valnämndens mottagning på valnatten* ska läsas igenom i god tid före valdagen.

#### Ärendebeskrivning

Valnämnden och valkansliet har uppdrag på valdagen. Ett schema har upprättas för uppdrag och tider på valdagen.

#### Beslutsunderlag

- Förslag till schemaläggning och uppdrag
- Manual och checklistor

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande Camilla Strandman (C)

#### Beslutet skickas till

Valnämndens ledamöter och ersättare

Kersti Ingemarsson

Maria Wallin

Eva Fischer

Anna Lidvall Gräll

Valnämndens arbetsrum

Valnämnden

## Dnr VN-2022-19

### § 74. Fastställande av tid och plats för Valnämndens preliminära rösträkning

#### Beslut

Valnämndens preliminära rösträkning sker onsdag den 14 september 2022 med start kl. 09:00 i SR Ormön, kommunkontoret i Östhammar.

Valkansliet får i uppdrag att kungöra valnämndens preliminära rösträkning på kommunens anslagstavla.

#### Ärendebeskrivning

På onsdagen efter valet räknar valnämnden i respektive kommun för första gången de förtidsröster som inte hann fram till vallokalerna under valdagen, en uppsamlingsräkning. Denna räkning kallas för valnämndens preliminära rösträkning eller onsdagsräkning.

Röster som räknas är främst brevröster och röster från ambassader, samt förtidsröster som lämnats i andra kommuner under valhelgen. Om det behövs kan räkningen förlängas till torsdagen.

När valnämnderna är färdiga med onsdagsräkningen överlämnas även dessa röster till Länsstyrelsens slutliga rösträkning.

SR Ormön, kommunkontoret, Östhammar är bokat onsdag 14 september 2022, kl. 09:00 – 16:00.

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande Camilla Strandman (C)

#### Beslutet skickas till

Valkansliet för kungörelse på kommunens anslagstavla

Valnämnden

## Dnr VN-2022-20

### § 75. Arbetsfördelning vid valnämndens preliminära rösträkning

#### Beslut

Valnämnden fastställer föreliggande arbetsfördelning inför valnämndens preliminära rösträkning. (Bilaga 4).

Tjänstgörande vid valnämndens preliminära rösträkning är: Camilla Strandman (C), Lennart Owenius (M), Mika Muhonen (S), Desirée Mattsson (S), Kersti Ingemarsson och Anna Lidvall Gräll.

Manualen *Valnämndens preliminära rösträkning* ska läsas igenom i god tid före valnämndens preliminära rösträkning.

#### Ärendebeskrivning

Valkansliet har sammanställt ett förslag till bemanning och arbetsfördelning inför valnämndens preliminära rösträkning (onsdagsräkning). Fördelningen är sammanställd utifrån arbetsrutiner från tidigare onsdagsräkning.

#### Beslutsunderlag

- Förslag till bemanning och arbetsfördelning
- Manual

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande Camilla Strandman (C)

#### Beslutet skickas till

Valnämndens tjänstgörande ledamöter

Kersti Ingemarsson

Anna Lidvall Gräll

Valnämndens arbetsrum



Valnämnden

**Dnr VN-2022-21**

**§ 76. Delegation för beslut om ersättande ordförande/vice ordförande samt röstmottagare i valdistrikt på valdagen**

**Beslut**

Valnämnden delegerar till valnämndens presidium att besluta om ersättande ordförande/vice ordförande samt röstmottagare i valdistrikt, valet 2022.

**Ärendebeskrivning**

Valnämnden har att besluta om ersättande ordförande/vice ordförande samt röstmottagare i valdistrikt, i händelse av att någon i bemanningen för vallokalen är frånvarande på valdagen.

**Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Ordförande Camilla Strandman (C)

**Beslutet skickas till**

Valnämndens presidium

Valnämndens arbetsrum

Valnämnden

## Dnr VN-2022-22

### § 77. Verksamhetsskyddsanalys för Val 2022, Uppsala län, utkast

#### Beslut

Valnämnden tar del av informationen och lämnar följande synpunkt:  
Möjlighet till skrivare/dator vid röstningslokalerna tillhandahålls ej i Östhammars kommun.

#### Ärendebeskrivning

Ett utkast på den länsgemensamma verksamhetsskyddsanalysen för val 2022 föreligger.

#### Beslutsunderlag

- Verksamhetsskyddsanalys

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande Camilla Strandman (C)

#### Beslutet skickas till

Malin Hübinette

Valnämndens arbetsrum

Valnämnden

Dnr VN-2022-11

## § 78. Formulär för rapportering av incidenter på röstmottagningsställen

### Beslut

Valnämnden tar del av informationen.

### Ärendebeskrivning

Valmyndigheten har tagit fram ett förslag på formulär som röstmottagare kan använda för att rapportera incidenter på röstmottagningsställen till den kommunala valnämnden. Formuläret kan användas av valnämnderna och får gärna anpassas till lokala förutsättningar. Formuläret finns på Valcentralen under menyn rapportera incident - vilka bör rapportera till Valmyndigheten/incident som inträffar på röstmottagningsställe:

### Beslutsunderlag

- <https://valcentralen.val.se/rapporteraincident.4.688b66ce18095b6bb1d9a.html>

### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande Camilla Strandman (C)

### Beslutet skickas till

Valnämndens presidium

Valnämnden

## Dnr VN-2022-2

### § 79. Anmälningssärenden

#### Beslut

Valnämnden tar del av informationen.

#### Ärendebeskrivning

- Avtalsformulär med behörighetshandlingar för värde innehållande röster är inskickat till PostNord AB 2022-05-31. Kompletterat att teckningsrätten gäller var för sig till PostNord 2022-06-02 (a)
- Länsstyrelsens beslut om tillstånd att sätta upp valaffischer föreligger (b)
- Presentation om vägledande ställningstaganden föreligger (c)
- Rättelse av kommunfullmäktiges beslut 2022-04-26, § 46 gällande arvode under folkomröstning, val till riksdag, region, kommun samt till europaparlamentet föreligger (d)
- Ny rapport om incidenter under genomförande av allmänna val i Sverige föreligger (e)
- Fördjupad utbildning i bemötande och säkerhet har skickats ut
- UNT medverkar på utbildningstillfället, måndag den 15 augusti 2022
- Dokumentation gällande tillgänglighetskontroll av röstnings- och vallokaler samt behovet av särskilda insatser är diariefört (VN-2022-9) och finns publicerat i valnämndens arbetsrum

#### Beslutsunderlag

- a) Avtal frågeformulär till PostNord AB
- b) Beslut om tillstånd för valaffischering
- c) Presentation från webinarium om vägledande ställningstaganden. Länk till inspelning [https://api.screen9.com/preview/YhwCaZ\\_FRjQANcYk447C0UVbvhKCSZF32qVIE1WKE6-2eLrFXzz6B9XuqwGgSqOf](https://api.screen9.com/preview/YhwCaZ_FRjQANcYk447C0UVbvhKCSZF32qVIE1WKE6-2eLrFXzz6B9XuqwGgSqOf)
- d) KF beslut 2022-06-14, § 83
- e) Länk till rapporten om incidenter <https://valcentralen.val.se/valsakerhet.4.29e9cb2617d171257e68d8.html>

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande Camilla Strandman (C)

Valnämnden

## Dnr VN-2022-23

### § 80. Fastställande av Rutin för oplanerade avbrott

#### Beslut

Valnämnden beslutar att rutinen är aktuell och ska tillämpas vid valet 2022 (Bilaga 5).

Valkansliets supportteam behöver få del av TIB förteckning i händelse av att något oförutsett sker som behöver delges tjänsteman i beredskap under perioden 24 augusti – 12 september 2022.

#### Ärendebeskrivning

Valkansliet har tagit fram en rutin för oplanerade avbrott. Rutinen var gällande under allmänna valet 2018 och EU-valet 2019.

#### Beslutsunderlag

- Rutin oplanerade avbrott

#### Ärendets behandling

Valnämnden har tidigare beslutat om rutin för oplanerade avbrott vid röstmottagningsställen i Östhammars kommun. Valnämnden har att ta ställning till om regeln är aktuell och kan tillämpas vid valet 2022.

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kersti Ingemarsson

#### Beslutet skickas till

Valkansliet för publicering i Lokal instruktion  
Peter Nyberg

Valnämnden

## Dnr VN-2019-25

### § 81. Beslut om ändrad bemanning i röstningslokal Ekeby

#### Beslut

Valnämnden förordnar röstmottagare i röstningslokal Ekeby enligt redovisad förteckning.

#### Ärendebeskrivning

En röstmottagare i röstningslokalen Ekeby har lämnat förhinder till uppdraget den 3 september. Valkansliet har ersatt platsen med en röstmottagare från reservpoolen.

#### Beslutsunderlag

- Bemanning och tjänstgöringstid i röstningslokalen Ekeby

#### Ärendets behandling

Valnämnden utsåg röstmottagare till förtidsröstningen vid sammanträde 2022-04-26, § 37.

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kersti Ingemarsson

#### Beslutet skickas till

Berörda röstmottagare

Valnämnden

## Dnr VN-2022-25

### § 82. Beslut om ändrad bemanning i röstningslokal Storbrunn

#### Beslut

Valnämnden förordnar röstmottagare i röstningslokal Storbrunn enligt redovisad förteckning.

#### Ärendebeskrivning

En röstmottagare i röstningslokalen Storbrunn har lämnat förhinder till ett av sina uppdrag. Valkansliet har ersatt platsen med annan röstmottagare i organisationen.

#### Beslutsunderlag

Bemanning och tjänstgöringstid i röstningslokalen Storbrunn

#### Ärendets behandling

Valnämnden utsåg röstmottagare till förtidsröstningen vid sammanträde 2022-04-26, § 37.

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kersti Ingemarsson

#### Beslutet skickas till

Berörda röstmottagare

## Lokal instruktion – inför, under och efter förtidsröstning

### Valmaterial

Allt valmaterial levereras av enheten för arbete och sysselsättning till röstningslokalen i god tid innan förtidsröstningen ska påbörjas.

### Tillträde till lokalen

I vissa fall behöver arbetsledare kvittera ut nycklar/koder/taggar till respektives röstningslokal.

För interna röstningslokaler: Alunda bibliotek, Ekeby skola, Bruksgymnasiet i Gimo, Sven Persson hallen i Öregrund, Storbrunn och kommunkontoret i Östhammar styrs larm, öppning och stängning av lokalerna centraliserat via Bevakningspoolen. Arbetsledaren behöver kvittera ut nyckel, tagg eller kod hos Östhammar Direkt den 22 – 23 augusti.

#### Kontakt interna lokaler:

Emanuel Nilsson, Bevakningspoolen i Östhammar AB, [REDACTED]

För externa röstningslokaler: Församlingshemmet på Gräsö, Folkets hus i Hargshamn och Österbybruk, Granhälla bygdegård i Valö och Söderögården i Långalma kontaktas lokalens kontaktperson för överenskommelse om tillträde till lokalen.

#### Kontakter externa lokaler:

Gräsö – Sven-Åke Hellqvist, [REDACTED] – Mia Alm, [REDACTED] eller Sara Jacobsson Grip, [REDACTED]  
Österbybruk – Sören Nilsson, [REDACTED]  
Hargshamn – Arto Tanskanen, [REDACTED]  
Valö – Janne Hellman, [REDACTED]  
Långalma – Margaretha Mattsson, [REDACTED]

### Iordningställande av lokalen

Uppställning i lokalen ska utföras enligt Valnämndens instruktion.

Röstmottagarna ska inför varje öppethållande påbörja sin tjänstgöring 45 minuter innan mottagningen öppnas för att iordningställa i lokalen. Samma gäller efter stängning.



Det är arbetsledaren som ansvarar för att ordning och möblering i lokalen uppfyller alla krav. Arbetsledaren bär också ansvaret för att allt valmaterial hanteras varsamt och förvaras säkert. Röstmottagarna kontrollerar att allt material som behövs finns i lokalen.

### **Skyddsutrustning**

Handsprit som finns medskickat ska placeras synligt i anslutning till lokalens entré.

### **Incidenter, sabotage, avbrott och politiska aktiviteter**

Det är av största vikt att följande dokument tas i beaktande.

- rutin för rapportering av incidenter och sabotage i och kring röstningslokalen
- regel för politiska aktiviteter, propaganda och övriga aktiviteter vid röstmottagningsställen
- rutin för oplanerade avbrott

### **Förvaring av förtidsröster**

Mottagna förtidsröster, både de till den egna och de till annan kommun läggs i en uppsamlingslåda (urna).

Lådan ska vara förseglad och hållas under uppsikt.

Förseglingsnumret ska anges på dagrapporten.

### **Blanketten ”Dagrapport röstningslokal”**

På blanketten ”dagrapport röstningslokal” antecknas speciella händelser som sker under tiden då röstningslokalen har öppet.

### **Röstkort/dubletröstkort**

Vid förtidsröstning måste väljaren ha med sig sitt röstkort för att få rösta.

Om hen saknar sitt röstkort kan arbetsledaren eller väljaren kontakta **Supporten på telefon 0173-86 404** för att beställa ett sk. dubletröstkort. Röstkortet kan skickas med e-post, vanliga postgången eller hämtas hos Östhammar Direkt, Stångörsgatan 10, Östhammar under kontorstid.

En väljare kan komma till lokalen och visa upp ett digitalt röstkort. Då används ”blankett för digitalt röstkort” För över väljarens uppgifter från det digitala röstkortet på blanketten och avsluta med signatur. Blanketten läggs tillsammans med väljarens valkuvert i ett fönsterkuvert.

### Placering och presentation av valsedlar

Valsedlar ska placeras på ett särskilt bord avsett för valsedlar och presenteras i enlighet med den instruktion som medföljer valmaterialet. Instruktionen för presentation av valsedlarna ska finnas i anslutning till det bord där valsedlarna placeras.

Kontrollera ordningen vid valsedelstället, fyll på valsedlar och städa upp bakom valskärmarna med jämna mellanrum.

### Utdelning av valkuvert

Valkuvert delas ut efter att väljaren tagit sina valsedlar. Detta för att förhindra att röster görs i ordning vid valsedelstället och hindrar genomströmningen i lokalen.

### Räkning och Sortering

Efter stängning räknar röstmottagarna antalet mottagna förtidsröster och kontrollerar att antalet mottagna röster stämmer med noteringen på väljarförteckningen.

Alla förtidsröster ska förslutas i varsina omslag. De till den egna kommunen, till annan kommun, felaktiga budröster. Väljarförteckning och dagrapport kan också läggas i omslag.

Räkning och sortering sker i enlighet med instruktioner i handledningen "Röst-mottagning i röstningslokal".

### När röstmottagningen är stängd

När röstningslokalen har stängts för dagen ställs lokalen i ordning.

Använd checklistan "kontroll av valmaterial" för att kontrollera att det finns tillräckligt med valmaterial inför kommande röstmottagning. Behövs det påfyllning, kontakta **Supporten 0173-86 404**.

Lägg allt valmaterial snyggt och prydligt tillbaka i materialkartongen som placeras på lämplig plats, inför nästa arbetspass.

Två personer ska invänta PostNord för att överlämna omslagen.

Rör det sig om kvälls- och/eller helgtjänstgöring i kommunens interna röstningslokaler ringer ni **Bevakningspoolen i Östhammar AB**, [REDACTED] innan lokalen lämnas.

För externa röstningslokaler kontaktas lokalens kontaktperson för överenskommelse om stängning.

### **Efter den sista öppethållandetiden i den aktuella lokalen**

Kvarvarande valmaterial plockas ihop och placeras snyggt och prydlig i förvaringslåda som ställs tillsammans med urna och skärmar på lämpligt avhämtningsställe i lokalen.

Övrig (lånad av lokalen) utrustning tas om hand av lokalens vaktmästare/kontaktperson.

Valmaterialet kommer att hämtas av personal från enheten för arbete och sysselsättning.

## Lokal instruktion – inför, under och efter valdagen

### Valmaterial

Allt valmaterial levereras av enheten för arbete och sysselsättning till röstningslokalen i god tid innan förtidsröstningen ska påbörjas.

### Kvittenser

Ordförande eller vice ordförande kvitterar ut röstlängd och resultatblankett hos Östhammar Direkt, **8-9 september 2022**.

Nyckel, kod eller tagg för interna lokaler i valdistrikt 1, 4, 5, 6, 7, 10-11, 13-14, 15-16 kvitteras ut hos Östhammar Direkt vid samma tidpunkt. Öppning, stängning samt larm styrs centraliserat för lokalerna via Bevakningspoolen.

Kontakt interna lokaler:

Emanuel Nilsson, Bevakningspoolen i Östhammar AB, [REDACTED]

För externa lokaler i valdistrikt 3 och 8 kontaktar ordförande eller vice ordförande lokalens kontaktperson för överenskommelse om tillträde till lokalen.

Kontakt externa lokaler:

VD 3 - Biografen i Öregrund, Ronnie Andersson, [REDACTED]  
VD 8 - Idrottshallen i Norrskedika, Kjell Eriksson, [REDACTED] eller Johan Ohlson, [REDACTED]

### Ordningställande av vallokalen

Samtliga vallokaler är tillgängliga för möblering, **lördag 10 september, kl. 10:00-13:00**. Ordförande ansvarar för planering och möblering av lokalen. Uppställning i lokalen ska utföras enligt Valnämndens instruktion.

### Skyddsutrustning

Handsprit som finns medskickat ska placeras synligt i anslutning till lokalens entré.

### Incidenter, sabotage, avbrott och politiska aktiviteter

Det är av största vikt att följande dokument tas i beaktande.

- rutin för rapportering av incidenter och sabotage i och kring röstningslokalen
- regel för politiska aktiviteter, propaganda och övriga aktiviteter vid röstmottagningsställen
- rutin för oplanerade avbrott

### **Placering och presentation av valsedlar**

Valsedlar ska placeras på ett särskilt bord avsett för valsedlar och presenteras i enlighet med den instruktion som medföljer valmaterialet. Instruktionen för presentation av valsedlarna ska finnas i anslutning till det bord där valsedlarna placeras.

Kontrollera ordningen vid valsedelstället, fyll på valsedlar och städa upp bakom valskärmarna med jämna mellanrum.

### **Utdelning av valkuvert**

Valkuvert delas ut efter att väljaren tagit sina valsedlar. Detta för att förhindra att röster görs i ordning vid valsedelstället och hindrar genomströmningen i lokalen.

### **Röstkort**

Ett röstkort visar i vilken vallokal väljaren ska rösta. Röstkort behövs inte för röstning i vallokal, dock måste väljaren kunna legitimera sig för att få rösta.

### **Protokoll**

Det är viktigt att allt avvikande antecknas i protokoll. T.ex. om någon väljare inte kan rösta eller om ni får skicka ut stökiga personer.

### **Inför rösträkningen**

Städa undan i lokalen innan räkningen börjar. Särskilt valsedlar ska vara undanplockade!

Länsstyrelsen gör bedömningen mellan ”Övriga anmälda partier” och ”Ogiltiga röster – inte anmälda partier”. Ni kan lägga båda dessa typer av valsedlar i ett och samma omslag.

### **Efter avslutad rösträkning i den aktuella lokalen**

Kvarvarande valmaterial plockas ihop och placeras snyggt och prydlig i förvaringslåda som ställs tillsammans med urna och skärmar på lämpligt avhämtningsställe i lokalen.

Övrig (lånad av lokalen) utrustning tas om hand av lokalens vaktmästare/kontaktperson.

Valmaterialet kommer att hämtas av personal från enheten för arbete och sysselsättning.

### **Resultat från distriktet**

Efter att vallokalen stängts, rösterna räknats och rapporterats in per telefon till Länsstyrelsen lämnar alla valdistrikt in sina omslagskassar till valnämndens mottagning på valnatten.

Ring **Bevakningspoolen i Östhammar AB**, [REDACTED] innan lokalen lämnas.

### **Transport av röster på valnatten**

Transport av röster från vallokal till Valnämndens mottagning sker efter att röst-räkningen i vallokalen är avslutad.

Transporten ska ske av två personer, **de som undertecknat alla blanketter och omslag**, lämpligtvis ordförande och vice ordförande.

Meddela valkansliet när ni är på väg till valnämndens mottagning så att de kan förbereda för er ankomst. **Ring eller skicka ett sms** [REDACTED]

### **Nycklar och taggar**

Nycklar och taggar till interna vallokaler 1, 4, 5, 6, 7, 10-11, 13-14, 15-16 måste tas med till kommunkontoret på valnatten och överlämnas till Valnämnden.

Nycklar till externa vallokaler 3 och 8 återlämnas till respektive kontaktperson.

	07:00	07:30	08:00	08:30	09:00	09:30	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30	13:00	13:30	14:00	14:30	15:00	15:30	16:00	16:30	17:00	17:30	18:00	18:30	19:00	19:30	20:00	20:30	21:00	21:30	22:00	22:30	23:00	23:30	00:00		
Camilla							3																3													4	10
Lennart O					2												2										2									4	10
Mika													6																						4	10	
Desirée			1																																	2	9
Sune			1																																	2	9
Mats			1																																	2	9
Lennart E																																				4	7
Tony																																				4	7
Irmeli																																				4	7
Ingrid																																				4	6
Eva F																																				4	6
Monica S																																				4	4
Marie T																																				4	4
Richard (?)																																				4	6
Sandra																																				2	6
Kersti			1		1																															2,5	9,5
Maria																																				3	9
Anna					2																															2	8
Eva Fischer					2																															1	6

- Mediabevakning - Eva Fischer
- Presidiet & Anna
- Iordningställning röstningslokal & Kersti
- Förtidsröstning & Kersti
- Valkansliets support
- Ambulering
- Admin, transporter
- Sortering, registrering förtidsröster
- Möblering och mottagning & Anna
- Mottagning av förbrukade röstkort och utkwitterade nycklar & Maria

2022-08-02

## Arbetsfördelningen vid valnämndens preliminära rösträkning

Bemanning: Camilla Strandman (C), Mika Muhonen (S), Lennart Owenius (M), Desireé Mattsson (S), Kersti Ingemarsson och Anna Lidvall Gräll.

Mottagning, granskning	Utförare
Delgivning distrikts förtidsröstningskuvert samt tillhörande röstlängd	Kersti → Lennart
Sprätta varje distrikts förtidsröstningskuvert i turordning	Lennart → Desireé
Lyft ur röstkort och valkuvert	Desireé → Mika
Avprickning mot röstlängd, förtidsröster	Camilla läser röstkort och valkuvert Camilla lägger i urna Mika prickar av i röstlängd → Anna
Räkna valnämndens markeringar i röstlängderna	Anna Lidvall Gräll
Sortering av förbrukade röstkort samt fönsterkuvert	Kersti
Delgivning av distriktens innehåll röd kasse	Kersti → Lennart
Uttag innehåll röd kasse	Lennart → Camilla
Granskning av ogiltiga röster	Camilla

**POSTADRESS**

Box 66  
Fakturaadress  
Box 106  
742 21  
Östhammar

**BESÖKSADRESS**

Stångörsgratan 10  
742 21 Östhammar

**TELEFON**

+46 (0) 173 860 00

**E-POST**

kommunen@osthammar.se  
www.osthammar.se

**ORG.NUMMER**

212000-0290

**V.A.T. NO**

SE212000029001

**BANKGIRO**

233-1361



2022-08-02

<b>Röstsammanräkning</b>	<b>Utförare</b>
Uttag ur valurna	Camilla
Räkna valkuvert	Camilla Lennart
Kontrollera markeringar i röstlängderna	Desireé Mika Anna
Öppna valkuvert, ett åt gången Kontrollera att det endast är en valsedel/kuvert	Lennart → Desireé
Sortera i parti	Desireé
Räkna varje parti	Desireé
Protokoll	Mika
Resultatbilagor RKL på blankett	Kersti
Iordningställning, omslag	Anna
Underskrifter, omslag	Camilla Mika
Underskrift av protokoll (kopieras)	Camilla Mika
Ifyllnad av resultatbilagor RKL i Valid (utskrift)	Kersti
Inlämning av röster	Camilla Mika

**POSTADRESS**

Box 66  
Fakturaadress  
Box 106  
742 21  
Östhammar

**BESÖKSADRESS**

Stångörsgatan 10  
742 21 Östhammar

**TELEFON**

+46 (0) 173 860 00

**E-POST**

kommunen@osthammar.se  
www.osthammar.se

**ORG.NUMMER**

212000-0290

**V.A.T. NO**

SE212000029001

**BANKGIRO**

233-1361

## Rutin vid oplanerade avbrott

Gå gärna igenom denna rutin innan arbetet börjar, t.ex. vem som tar vad om behov av att evakuera lokalen uppstår. Hur ni agerar behöver anpassas till lokalens förutsättningar.

Oplanerade avbrott kan ske exempelvis på grund av att någon blir akut sjuk i lokalen, att det börjar brinna eller för att det uppstår en hotfull situation med besökare.

1. Ring 112 och förklara vad som hänt/händer.
2. Avbryt röstmottagningen om det krävs (om det inte går att säkerställa ordningen i lokalen). \*
3. Ring valnämnden på 0173-864 04.
4. Anteckna händelsen i protokollet.

\*Om röstmottagningen behöver avbrytas:

### Förtidsröstning

- Informera alla närvarande om att förtidsröstningen avbryts.
- Försegla uppsamlingslådan med valsigill (kuvert med förseglings-kit finns i materiallådan)
- Notera förseglingens nummer i dagrapporten
- Om lokalen inte behöver utrymmas sitter en röstmottagare kvar och bevakar uppsamlingslådan och väljarförteckning.
- Om lokalen behöver utrymmas ansvarar en röstmottagare för att ta med sig uppsamlingslådan och en ansvarar för väljarförteckningen. Ta även med fönsterkuvert, omslag, förseglingar och valsigill.
- Skydda er själva, uppsamlingslådan och väljarförteckningen utifrån de förutsättningar som finns.
- När röstmottagningen ska öppnas igen kontrolleras att plombering och försegling på uppsamlingslådan inte brutits och att det är samma nummer på dessa som står i dagsrapporten.

### Valdag

- Informera alla närvarande om att röstmottagningen avbryts.
- Lägg röstlängden på valurnan, stäng urnan med locket och försegla med valsigill (kuvert med förseglings-kit finns i materiallådan)
- Notera förseglingens nummer i protokollet samt tiden för stängning.
- Lägg inkomna förtidsröster i omslag och klistra igen.
- Om lokalen inte behöver utrymmas sitter en röstmottagare kvar och bevakar valurna, röstlängd, fönsterkuvert med förtidsröster samt alla omslag. (I vallokalen, synligt för alla som är där.)

- Om lokalen behöver utrymmas tar ordförande/vice och en röstmottagare alla fönsterkuvert med förtidsröster, valurnan, röstlängden och resultatbilagan och låser in dessa och sig själva (i lämpligt utrymme, t.ex. i en bil i anslutning till lokalen. Ta även med alla omslag, förseglingar, valsigill och valkassar.
- När röstmottagningen öppnas igen kontrolleras att förseglingen är obruten och att numret stämmer med det som antecknats i protokollet. Återuppta röstningen och anteckna tiden i protokollet.