

Valnämnden

Plats och tid	Kommunkontoret, Östhammar kl. 13:00 – 14:55
Beslutande	Camilla Strandman (C), ordförande Mats Ingemarsson (S) Desireé Mattsson (S) Lennart Eriksson (C) Lennart Owenius (M) Sune Pettersson (M) Tony Strand (SD)
Övriga deltagande	Ej tjänstgörande ersättare: Ingrid Gustafsson (S), Sandra Hansson (C), Eva Fredriksson (KD) och Irmeli Bellander (L) Kersti Ingemarsson, sekreterare Maria Wallin och Anna Lidvall Gräll, Valkansliet
Utses att justera Justerings plats och tid	Lennart Owenius (M)

**Underskrifter**

Paragrafer 91 - 98

Sekreterare \_\_\_\_\_  
Kersti Ingemarsson

Ordförande \_\_\_\_\_  
Camilla Strandman (C)

Justerande \_\_\_\_\_  
Lennart Owenius (M)

---

**ANSLAG/BEVIS**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Valnämnden
Sammanträdesdatum	2022-11-30
Datum för anslags uppsättande	2022-11-30
Anslags nedtagande	2022-12-22
Förvaringsplats för protokollet	Sektor verksamhetsstöd, Kansli och Upphandling

Underskrift

\_\_\_\_\_  
Kersti Ingemarsson

Valnämnden

§ 91.	Val av justerare .....	3
§ 92.	Fastställande av föredragningslistan .....	3
§ 93.	Information från förvaltningen.....	4
§ 94.	Utvärdering av genomförandet av val till riksdag, kommun och region 2022-09-11 .....	5
§ 95.	Fastställande av verksamhetsberättelse 2022 för valnämnden.....	7
§ 96.	Sammanträdesdagar 2023 .....	8
§ 97.	Anmälningssärende - Verksamhetsplan för valnämnden 2023 .....	9
§ 98.	Anmälningssärenden.....	10

Valnämnden

## § 91. Val av justerare

### Beslut

Valnämnden utser Lennart Owenius (M) att justera dagens protokoll.

## § 92. Fastställande av föredragningslistan

### Beslut

Valnämnden fastställer föredragningslistan.

Valnämnden

## Dnr VN-2022-4

### § 93. Information från förvaltningen

#### Beslut

Informationen är mottagen.

#### Ärendebeskrivning

Information från verksamheten;

- Information om returnerat valmaterial från våra röstnings- och vallokaler
- Ett stödmaterial ”handledning för förtroendevalda i Östhammars kommun” finns i valnämndens arbetsrum.
- Ersättning för beredskap (fastighetsdrift) under förtidsröstningen där röstningslokaler haft kvälls- och helgöppet.

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kersti Ingemarsson och Maria Wallin, valkansliet

Valnämnden

## Dnr VN-2022-24

### § 94. Utvärdering av genomförandet av val till riksdag, kommun och region 2022-09-11

#### Beslut

Valnämnden ställer sig bakom förslag till åtgärder som redovisas i utvärderingen (Bilaga 1).

Valkansliet ges i uppdrag att behandla åtgärdsförslagen i god tid innan kommande EU-val 2024 samt att

- undersöka om Societetshuset Källör i Östhammar och Ladan i Gimo kan utgöra lämpliga röstnings- och vallokaler inför kommande val
- hitta en lämplig förtidsröstningslokal i Alunda
- ge ut rekryteringsannons, utöver Annonsnytt, kommunens hemsida, Facebook och Instagram, till kommunens anställda, lokala föreningar samt till elever på Bruksgymnasiet i god tid inför kommande val

Valnämnden ger förvaltningen i uppdrag att säkerställa valkansliets bemanning i enlighet med åtgärdsförslag 1.

#### Ärendebeskrivning

Alla röstmottagare som arbetade under de allmänna valen 2022 har fått möjlighet att lämna synpunkter över arbetet med förtidsröstning och valdag. Syftet med enkäten är att valnämnden ska kunna genomföra framtida val ännu bättre.

En sammanställning över enkätsvaren samt valkansliets utvärdering av genomförandet av val till riksdag, kommun och region 2022-09-11 föreligger.

- Utifrån åtgärdsförslag 5 föreslår Valnämndens presidium Societetshuset Källör i Östhammar och Ladan i Gimo som röstnings- och vallokaler.
- Utifrån åtgärdsförslag 6 föreslår Valnämndens presidium att rekryteringsannons även riktar sig till kommunens anställda, lokala föreningar samt till elever på Bruksgymnasiet, utöver Annonsnytt, kommunens hemsida, Facebook och Instagram.

#### Beslutsunderlag

- Inbjudan att delta i uppföljning av valet
- Utvärdering

#### Ärendets behandling

På valnämndens sammanträde 2022-09-09 redovisades en digital enkät som upprättats av valkansliet innehållande bl.a. frågor om lokaler, möblering, information, handledningar, utbildning, rutiner, öppettider, support, bemanning, schemaläggning och samarbeten. Enkäten skickades ut 2022-09-15 till samtliga röstmottagare som tjänstgjort under val 2022.

Valnämnden

Valnämndens presidium har 2022-10-26 tillsammans med valkansliet; Kersti och Maria genomfört en avstämning av innehållet i utvärderingen.

### **Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Ordförande Camilla Strandman (C)

### **Beslutet skickas till**

Röstmottagare, valet 2022

Valkansliet

Sektor Verksamhetsstöd, Sektorchef Helen Åsbrink

Sektor Verksamhetsstöd, chef för enheten Kansli och Upphandling Sara Ersund

Kommunstyrelsen

Kommunledningsförvaltningen (KFLG)

Valnämnden

**Dnr VN-2022-27**

**§ 95. Fastställande av verksamhetsberättelse 2022 för valnämnden**

**Beslut**

Valnämnden fastställer verksamhetsberättelse 2022 för valnämnden. (Bilaga 2).

Beslutet anmäls till kommunstyrelsen.

**Ärendebeskrivning**

Föreligger förslag till verksamhetsberättelse 2022 för valnämnden.

**Beslutsunderlag**

- Verksamhetsberättelse 2022

**Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Ordförande Camilla Strandman (C)

**Beslutet skickas till**

Nämndsekreterare för publicering i valnämndens arbetsrum

Sektor verksamhetsstöd; Fredrik Hübinette och Fredrik Borgelin

Sektorchef Helen Åsbrink

Chef för enheten Kansli och upphandling Sara Ersund

Kommunstyrelsen

Valnämnden

## Dnr VN-2022-26

### § 96. Sammanträdesdagar 2023

#### Beslut

Sammanträdesdagar 2023 för Valnämnden fastställs enligt förslag i ärendebeskrivning.

#### Ärendebeskrivning

År 2024 är det val till Europaparlamentet. Datum är inte fastställt.  
Valnämnden påbörjar sitt arbete ca 1 år innan val ska genomföras.

Förslag till sammanträdesdagar 2023;

Datum	Preliminär tid	Plats
31 augusti	13-16	SR Ormön
26 oktober	13-16	SR Ormön
14 december	13-16	SR Ormön

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande Camilla Strandman (C)

#### Beslutet skickas till

Nämndsekreterare för publicering (webben, troman samt sammanträdesfolder)

Sektorchef Helen Åsbrink

Chef för enheten Kansli och upphandling Sara Ersund



Valnämnden

## Dnr VN-2022-25

### § 97. Anmälningssärende - Verksamhetsplan för valnämnden 2023

#### Beslut

Valnämnden har tagit del av fastställd verksamhetsplan 2023. (Bilaga 3).

Beslutet anmäls till kommunfullmäktige.

#### Ärendebeskrivning

Enligt Östhammars kommuns budgetprocess behöver respektive nämnd ta fram en verksamhetsplan under hösten som delges kommunfullmäktige såsom ett informationsärende.

Föreliggande verksamhetsplan 2023 är fastställd av valnämndens presidium.

#### Beslutsunderlag

- Verksamhetsplan 2023

#### Ärendets behandling

Valnämndens presidium har den 7 november 2022 fastställt verksamhetsplan för valnämnden 2023.

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Ordförande Camilla Strandman (C)

#### Beslutet skickas till

Nämndsekreterare för publicering i valnämndens arbetsrum

Sektor verksamhetsstöd; Fredrik Hübinette och Fredrik Borgelin

Sektorchef Helen Åsbrink

Chef för enheten Kansli och upphandling Sara Ersund

Kommunfullmäktige

Valnämnden

## Dnr VN-2022-2

### § 98. Anmälningsärenden

#### Beslut

Informationen är mottagen.

#### Ärendebeskrivning

1. Mittuniversitetet/Lerums kommun har via valkansliet gett ut en enkätstudie syftat till att öka kunskapen om hur röstmottagare i Sverige upplever hur val genomförs.
2. Valkansliet har besvarat statistikfrågor från Valmyndigheten, eftervalsanalys 2022
3. Valnämndens ordförande har gett ut information till de politiska gruppledarna om nominering till valnämnden.

#### Beslutsunderlag

- Informationsbrev, enkätstudie röstmottagare i vallokal, valet 2022
- Svar på statistikfrågor
- Skrivelse till politiska gruppledare

#### Dagens sammanträde

Muntlig föredragning

Kersti Ingemarsson

\_\_\_\_\_

Ordförande tackar alla ledamöter och ersättare samt valkansliet och dess medhjälpare för ett mycket gott samarbete under mandatperioden.

Valkansliet  
Kersti Ingemarsson

# Utvärdering av genomförandet av val till riksdag, kommun och region 2022-09-11

Utvärderingen är sammanställd utifrån valkansliets och valnämndens presidiums observationer samt digital enkät som är utsänd via e-post till samtliga ordförande, vice ordförande, arbetsledare och röstmottagare i röstnings- och vallokaler. (*Bilaga*)  
Utvärderingen inleds med åtgärdsförslag, sedan beskrivs bakgrunden till de olika förslagen under rubrikerna.

## Innehåll

Utvärdering av genomförandet av val till riksdag, kommun och region 2022-09-11 .....	1
Åtgärdsförslag .....	4
Åtgärdsförslag 1: Kansliets bemanning och interna samarbetspartner .....	4
Åtgärdsförslag 2: Samarbetet med Postnord .....	5
Åtgärdsförslag 3: Förråd och arbetsutrymme för valmaterial .....	5
Åtgärdsförslag 4: Utbildningar för ordförande och vice ordförande i vallokal, arbetsledare i röstningslokal samt röstmottagare .....	5
Åtgärdsförslag 5: Bokning och granskning av röstnings- och vallokaler .....	6
Åtgärdsförslag 6: Rekrytering av röstmottagare till röstnings- och vallokaler, utökad bemanning .....	6
Åtgärdsförslag 7: Rutiner och arbetssätt .....	6
Åtgärdsförslag 8: Förtidsröstning/Valdag .....	6
Sammanfattning .....	7

Valresultat 2022 för Östhammar .....	7
Riksdagsval >> .....	7
Regionval >> .....	7
Kommunval >> .....	7
Valresultat 2022 för Kommunfullmäktige Östhammar >> .....	7
Protokoll slutlig sammanräkning Östhammar >> .....	7
Bemanning .....	7
Anställd personal .....	8
Arbetsuppgifterna har varit uppdelade i olika block .....	8
Sakkunnig i relevant lagstiftning (Lennart) .....	8
Utbetalningsansvarig, arvoden (Pär) .....	8
Materialansvarig (Maria) .....	8
Utbildningsansvarig (Anna).....	9
Samordnare/valnämndens sekreterare (Kersti).....	9
Informationsansvarig (Eva).....	9
Ansvarig för särskilda insatser (Thomas) .....	9
Samarbeten .....	9
Östhammar Direkt.....	9
Tryckeri och daglig verksamhet Framsteg.....	10
Kommunikatörer, beredskaps- och säkerhetssamordnare, GIS-samordnare och Bevakningspoolen .....	10
Enheten för arbete och sysselsättning (EAS).....	10
Postnord.....	10
Förberedelser .....	11
Packning av valmaterial samt förråd och arbetsutrymme för valmaterial.....	11
Utbildningar av röstmottagare.....	11
Bokning och granskning av röstnings- och vallokaler .....	11
Förordnande av röstmottagare.....	12
Rutiner och arbets sätt .....	12

Förtidsröstning .....	12
Statistik över mottagna förtidsröster >>.....	12
Röstningslokaler.....	13
Storbrunn Östhammar .....	13
Biblioteket Alunda .....	13
Folkets hus Österbybruk .....	13
Sven Persson hallen Öregrund .....	13
Bruksgymnasiet Gimo .....	13
Granhälla bygdegård Valö .....	13
Församlingshemmet Gräsö .....	13
Ekebyskolan Ekeby .....	14
Söderögården Långalma.....	14
Folkets hus Hargshamn .....	14
Kommunkontoret Östhammar på valdagen .....	14
Bemanning och öppettider .....	14
Ambulerande röstmottagning.....	14
Valmaterial .....	15
Valdag.....	15
Vallokaler, distrikt och bemanning .....	15
Valmaterial .....	16
Vallokaler .....	16
Östhammars Centrum (1), Storbrunn .....	16
Öregrund norr/Gräsö (3).....	16
Öregrund söder/Söderön (4).....	16
Ed (5).....	16
Hargshamn/Boda (6) .....	16
Kristinelund/Boda (7).....	17
Norrskedika, Valö, Forsmark (8) .....	17
Alunda tätort (10).....	17

Alunda/Ekeby (11) .....	17
Gimo Västra (13).....	17
Gimo, Hökhuvud/Vattensta (14) .....	17
Österbybruk/Morkarla (15) .....	17
Österbybruk, Dannemora/Film (16).....	17
Valnämndens tjänstgöring på valdagen/valnatten.....	18
Mandatperiod .....	18
Dagen innan val.....	18
Arbetsfördelning på valdagen .....	18
Valmaterial efter valet.....	19

## Åtgärdsförslag

### Åtgärdsförslag 1: Kansliets bemanning och interna samarbetspartner

- En sakkunnig i relevant lagstiftning behöver ingå i organisationen.
- Viss personal inom valkansliets bemanning behöver frikopplas från ordinarie arbete med 50 % minst 6 månader innan val ska genomföras och med 100 % minst 3 månader före (semesterperiod ej inräknad) och 2 månader efter val.
- Andra möjligheter till telefonsupport behöver ses över.
- Tryckeri och daglig verksamhet får fortsatt uppdrag med att hjälpa till med kopiering, framtagning av visst valmaterial (block, pennor, snoddar, affischer mm).
- Valkansliet ombesörjer informations- och kallelseutskick till röstmottagare.
- Undersök om taggar kan ersättas med nycklar till röstnings- och vallokaler.
- Minst två personer från EAS med erfarenhet från rutinerna i anslutning till val avsätts till valkansliets förfogande under perioden då valmaterial packas, utbildningar sker, ut och inleveranser av valmaterial samt efterarbete med att omhänderta material och iordningställa i arbetslokalen efter valet.

### Åtgärdsförslag 2: Samarbetet med Postnord

- Postnord behöver skicka över säkerhetspåsar i god tid (minst 14 dagar) innan förtidsröstningen påbörjas, så att dessa kan följa med i leveranserna av valmaterial. Dessutom behöver de säkerställa att rätt antal säkerhetspåsar levereras.
- Postnord behöver säkerställa att hämtning av förtidsröster verkligen sker efter varje avslutad förtidsröstning.
- Postnord behöver se till att Valnämndens kvittensblankett över antal förtidsröster och omslag följer med i samband med utkörningen av förtidsröster på valdagen.

### Åtgärdsförslag 3: Förråd och arbetsutrymme för valmaterial

- Valnämndens arbetslokal bör ingå i stadenhetens organisation under perioder då val stundar och valkansliets personal använder lokalen.
- Undersök med Sektor Samhälle om lokalen kan nyttjas för möten i andra kommunala sammanhang under perioder då valkansliet inte använder lokalen.

### Åtgärdsförslag 4: Utbildningar för ordförande och vice ordförande i vallokal, arbetsledare i röstningslokal samt röstmottagare

- Inför kommande val ska en fördjupad utbildning för ordförande och arbetsledare ske, innehållande praktiska moment för hantering av valmaterial och iordningställande i en röstnings- och vallokal. I samband med utbildningen ska valnämndens förslag till möblering i lokalen tas upp samt genomgång av upplägget för valsedlar.
  - För arbetsledare ska utbildningen omfatta fördjupad genomgång av rutiner och instruktioner samt hur röster från ambulerande röstmottagare tas om hand.
  - För ordförande och vice ordförande ska utbildningen omfatta fördjupad genomgång av rutiner och instruktioner samt hur tjänstgöring på valdagen schemaläggs.
- För röstmottagare delas utbildningstillfällen in i distriktsordning där ordförande deltar tillsammans med röstmottagarna, tillhörande hans valdistrikt för en mer praktisk genomgång baserad på de lokala instruktionerna. Valkansliets personal leder utbildningen och minglar runt bland grupperna och stöttar.
- Ett särskilt utbildningstillfälle för ambulerande röstmottagare ska genomföras.
- Ett särskilt utbildningstillfälle för supportpersonalen ska genomföras samt att personalen också kallas till utbildning för ordförandeutbildningen.

- Utbildningstillfällena ska förläggas 2 veckor innan förtidsröstning påbörjas och 2 veckor innan valdagen.

#### Åtgärdsförslag 5: Bokning och granskning av röstnings- och vallokaler

- Röstningslokalerna Storbrunn, Alunda bibliotek och Bruksgymnasiet foajé behöver ersättas av andra lämpliga röstningslokaler.
- Vallokalerna Storbrunn, Bruksgymnasiet matsal och Stora Torget samt Biografen i Öregrund behöver ses över vad gäller utrymme, möblering samt belysning alternativt ersättas av andra lämpliga vallokaler.

#### Åtgärdsförslag 6: Rekrytering av röstmottagare till röstnings- och vallokaler, utökad bemanning

- Röstningslokalerna är i behov av ytterligare en person/lokal under förtidsröstningen.
- Valdistrikten är i behov av ytterligare två personer/lokal för tjänstgöring förmiddag (granskning av förtidsröster) och efter stängning (röstsammanräkning).
- Bemanningen i reservpoolen behöver utökas.

#### Åtgärdsförslag 7: Rutiner och arbetssätt

- Kontinuerliga avstämningar av checklistorna för valkansliets uppdrag ska föredras av ansvariga tjänstemän i samband med valkansliets samordningsmöten som ska genomföras en gång i månaden med start 6 månader innan valets genomförande.
- Valkansliet får i uppdrag att införskaffa lämpliga, rymliga förvaringslådor som kan förses med kodlås till röstnings- och vallokaler.
- Valkansliet får i uppdrag att göra tjänstgöringsblanketten digitalt ifyllningsbar.
- Ta upp fråga med Valmyndigheten kring ångerrätten.
- Valkansliet får i uppdrag att genomföra en översyn av upplägg för bokning av ambulerande röstmottagare.

#### Åtgärdsförslag 8: Förtidsröstning/Valdag

- Utökad tid för att iordningställa vallokaler, dagen innan val ska införas.
- Informationsansvarig får i uppdrag att se över annonseringens utformning och eventuellt dela in annonserna i olika valformer (t.ex. Ambulerande röstmottagning).
- Personer med professionell kompetens för kommunikation med äldre med sjukdomstillstånd kan utgöra ambulerande röstmottagare. Förtroendevalda från valnämnden finns som back-up.



- Packlistor för valmaterial till röstnings- och vallokaler ska uppdateras och valmaterialet utökas. Omslag och valkuvert behöver ses över.
- I lokal instruktion ska det framgå att valskärmstyget förvaras i urna (detta för att undvika att tyget skadas och smutsas ner under transport).
- I rutin för oplanerade avbrott bör säker förvaring av förtidsrösterna tas med.
- En översyn av förtidsröstningslokalernas öppettider behövs för att få till en bättre organisering för akuta uppdrag som inkommer till supporten.
- Arvodesinformationen behöver förtydligas med att arvodet omfattar tillhandahållandet av egen förtäring etc.
- Möjlighet för partierna att i förväg lämna in sina namnvalsedlar till valkansliet för gemensam distribution till röstnings- och vallokaler ska undersökas.
- En utredning över förkortad öppethållandetid under valdagen för vissa vallokaler ska genomföras.

## Sammanfattning

Valarbetet i Östhammars kommun har för såväl valnämnd, valkansli, röstmottagare och samarbetspartners fungerat bra och valet har genomförts på ett rättssäkert sätt.

Valnämndens rutiner har varit till stor hjälp och valkansliets insatser bedöms vara uppskattade.

Valresultat 2022 för Östhammar

[Riksdagsval >>](#)

[Regionval >>](#)

[Kommunval >>](#)

Valresultat 2022 för Kommunfullmäktige Östhammar [>>](#)

Protokoll slutlig sammanräkning Östhammar [>>](#)

## Bemanning

Förutom anställd personal och samarbeten med interna och externa leverantörer genomför valnämndens förtroendevalda också praktiska uppgifter vid vissa tillfällen.

## Anställd personal

Bemanningen förutom röstmottagare är valkansliet (Kersti Ingemarsson, Maria Wallin, Anna Lidvall Gräll, Thomas Tidstrand och till viss del Lennart Jonasson) och interna samarbetspartners framförallt inom Östhammar direkt, enheten för arbete och sysselsättning (EAS), arbetsledare fastighetsdrift, kommunkafeterian, marknad- och kommunikation, GIS-samordnare, kommunens tryckeri med hjälp av daglig verksamhet Framsteg, beredskaps- och säkerhetssamordnare samt Bevakningspoolen.

Redan i oktober 2021 påbörjades valarbetet inför valet 2022. Valnämnden har genomfört 9 sammanträden fram till valdagen.

Valsamordnare, utbildningsansvarig och materialansvarig har haft onormalt hög arbetsbelastning från Q2/2022 och det har varit besvärligt/stressig/påfrestande att hantera sina ordinarie arbetsuppgifter inom Kansli och Upphandling i anslutning till valarbetet. Både innan och efter sommarperioden fram till valdagen har den normala arbetstiden överskridits rejält. Till detta tillkommer valdagen, valnämndens uppsamlingsräkning (onsdagsräkning) valkansliet uppföljning och utvärdering efter valet, granskning av tjänstgöringsrapporter, omhändertagande av returer av valmaterial från röstnings- och vallokaler, svar på myndigheters enkäter samt avstämning för återlämning av taggar till röstnings- och vallokaler.

Arbetsuppgifterna har varit uppdelade i olika block

Sakkunnig i relevant lagstiftning (Lennart)

uppdraget kunde ej utföras pga. att tjänstemannen fick för många andra uppdrag i sin anställning. ([Åtgärdsförslag 1](#)).

Utbetalningsansvarig, arvoden (Pär)

har haft det ledande arbetet inom HR som arbetat enligt checklista Arvoden. Har tillsammans med personalen deltagit i avstämningsmöten med Valkansliet.

Materialansvarig (Maria)

har arbetat enligt checklista Valmaterial samt deltagit i möten med Valnämnden, valkansliet och andra samarbetsforum. Har också i samband med förberedelser inför valet och under valveckan varit delaktig i utlägg av information på kommunens Instagram. ([Åtgärdsförslag 1](#)).

Utbildningsansvarig (Anna)

har arbetat enligt checklista Utbildning samt deltagit i valkonferens samt möten med Valnämnden, valkansliet och andra samarbetsforum. ([Åtgärdsförslag 1](#)).

Samordnare/valnämndens sekreterare (Kersti)

har arbetat utifrån samtliga checklistor; Arvode, Ekonomi, Informationsinsatser, Kundsupport, Röstmottagare, Röstningslokaler, Sakkunnig valtjänsteman, Sekreterare, Utbildning, Säkerhet, Valdistrikt, Valmaterial, Valnämnden samt Utvärdering. I samband med förberedelser inför valet och under valveckan har samordning för stafettpinnen till kommunens Instagram skett. Utöver detta har handläggning av 10 åtgärdsförslag efter EU-valet 2019 handlagts och slutförts samt annat administrativt arbete, såsom planering, avstämningsmöten, sammanträden, informationsutskick, expediering av beslut, delegationsbeslut, diarietföring och publiceringar på webben, offentliga arkivet och i valnämndens arbetsrum. Svarat på enkäter, granskat tjänstgöringsrapporter och har gett ut påminnelse om inlämning av tjänstgöringsrapporter och återlämning av taggar. ([Åtgärdsförslag 1](#)).

Informationsansvarig (Eva)

har arbetat enligt checklista för Informationsinsatser samt ombesörjt mediabevakning på valdagen samt deltagit i möten med Valnämnden och valkansliet. ([Åtgärdsförslag 7](#))

Ansvarig för särskilda insatser (Thomas)

har arbetat enligt checklista för Röstningslokaler samt deltagit i möten med Valnämnden och valkansliet. ([Åtgärdsförslag 1](#)).

## Samarbeten

Östhammar Direkt

Samarbetet har fungerat bra. Däremot uppstod stora problem i och med kommunens nya telefonväxelsystem som gjorde att röstmottagare och allmänhet hamnade i telefonkö hos Östhammar Direkt under dagtid. Önskemål finns om ett direktnummer till supporten, både dag- och kvällstid. På valdagsnatten slutade vidarekopplingen till valkansliets support att fungera. ([Åtgärdsförslag 1](#)).

### Tryckeri och daglig verksamhet Framsteg

Samarbetet har fungerat bra. Personalen har varit till stor hjälp men det har krävts extremt noggrann arbetsledning, det har inte räckt med genomgångar inför och skriftliga instruktioner. Påtalas att kallelseutskick till utbildningar blandades ihop och många röstmottagare fick felaktiga försändelser, vilket var förvirrande för alla parter.

[\(Åtgärdsförslag 1\)](#).

### Kommunikatörer, beredskaps- och säkerhetssamordnare, GIS-samordnare och Bevakningspoolen

Samarbetet har fungerat bra. Dock hade valnämnden gärna sett en större delaktighet och återkoppling från beredskaps- och säkerhetssamordnaren.

### Enheten för arbete och sysselsättning (EAS)

Samarbetet har fungerat bra. Dock kan nämnas att överenskommelse om tjänsteuppdrag hamnade i skymundan i starten p.g.a. semester och sjukfrånvaro. I uppdraget behövs erfaren personal för att möblera inför utbildningstillfällen samt organisera och kommunicera med kontaktpersoner inför utkörning och retur av valmaterial.

Valkansliet har också märkt att stort behov av extra personal behövs efter valet framförallt med bortforsling av förbrukat valmaterial och för iordningställandet i arbetslokalen. [\(Åtgärdsförslag 1\)](#).

### Postnord

Samarbetet har fungerat bra. Dock kan nämnas att postens säkerhetspåsar (används till externa förtidsröster) till förtidsröstningen inkom dagen innan förtidsröstningen skulle påbörjas och efter att valmaterialet skickats ut till lokalerna, vilket medförde extra utkörningar till samtliga lokaler. Dessutom saknades det säkerhetspåsar och en extra beställning fick göras. En hämtning av förtidsröster uteblev efter röstningslokalens stängning vid Bruksgymnasiet den 5 september 2022. I samband med leverans av förtidsröster till valdistrikten på valdagen saknade valdistrikten Valnämndens kvittensblankett över antal förtidsröster och omslag. Även röstmottagarna tycker att samarbetet har fungerat mycket bra och personalen har varit väldigt bra och hjälpsamma.

[\(Åtgärdsförslag 2\)](#).

## Förberedelser

Packning av valmaterial samt förråd och arbetsutrymme för valmaterial

Packning och förvaring av allt valmaterial har fungerat bra med hjälp från förtroendevalda i valnämnden. Den nya lokalen för förvaring av allt valmaterial är till stor belåtenhet då den uppfyller kravet för att allt material ryms och personalen ska få utrymme och plats att utföra sitt arbete. Däremot har det funnits behov av städning i lokalen, framförallt i wc-utrymmet. ([Åtgärdsförslag 3](#)).

Utbildningar av röstmottagare

var baserade på Valmyndighetens material, dels filmer som röstmottagarna har sett hemma och en föreläsning med samma filmer kombinerat med information om lokala rutiner. Röstmottagarna har även fått läsa instruktioner från Valmyndigheten och valkansliet. Sju föreläsningstillfällen har genomförts, uppdelat för ordförande/vice ordförande i vallokal, arbetsledare i röstningslokal, röstmottagare enbart förtidsröstning, röstmottagare enbart valdag, röstmottagare med uppdrag vid både förtidsröstning och valdag samt ett för röstmottagare inom reservpoolen. Utbildningarna har gått bra men det var många som inte dök upp eller meddelade förhinder till de utbildningstillfällen som var belägna i början av augusti månad.

Övervägande har varit nöjda med valmyndighetens handledningar och webbaserade utbildningsprogram och tycker de har fått den information som behövts för att kunna genomföra ett rättssäkert val. De flesta känner sig nöjda med valkansliets utbildningstillfälle/n. Mer praktiska uppgifter och genomgångar efterfrågas. Utbildningstillfällen bör inte läggas i början av augusti månad då många har sin semesterperiod. Önskemål att de som ska tjänstgöra tillsammans i samma lokal får sitta tillsammans under utbildningstillfället för att lära känna varandra. ([Åtgärdsförslag 4](#)).

Bokning och granskning av röstnings- och vallokaler

genomfördes på ett utsökt sätt. Kan nämnas att uppdraget medförde en stor del administrativt arbete och ett flertal återbesök med anledning av bristande närvaro från berörda som blivit inbjudna att delta. Även arbetet med särskilda insatser vid Olandshallen och Kristinelundsskolans gymnastiksal krävde flera arbetsdagar. All dokumentation finns diarieförd och publicerad i valnämndens arbetsrum. Övervägande har tyckt att valnämndens förslag till möblering i lokalerna fungerat tillfredställande. I några lokaler finns brister påtalade. ([Åtgärdsförslag 5](#)).

## Förordnande av röstmottagare

Inför valet 2022 förordnade Valnämnden 118 röstmottagare. De flesta tycker att informationen om vilka uppdrag de förordnats till varit tydlig och lätt att ta till sig. Till en början förordnades 8 röstmottagare till reservpoolen, varav 3 för förtidsröstningen. Under valveckan förordnades ytterligare 7 röstmottagare till reservpoolen. P.g.a. avhopp och sjukdomar räckte inte bemanningen i reservpoolen till. Redan innan valdagen hade samtliga fått tjänstgöringsuppdrag. ([Åtgärdsförslag 6](#)).

## Rutiner och arbetssätt

Lokala instruktioner har tagits fram av valkansliet för förtidsröstning, valdag, oplanerade avbrott, rapportering av incidenter och sabotage i och kring röstnings- och vallokaler samt regel för politiska aktiviteter, propaganda och övriga aktiviteter vid röstmottagningsställen i Östhammars kommun.

Några problem som uppmärksammats är:

- Många har haft svårt att ta del av instruktionerna. Istället har man valt att ställa frågor direkt till myndighetslådan och telefonsupporten, vilket har ökat inkommande samtal och mejl.
- Undan plockning av valmaterial, tömning av sopkorgar och iordningställande av röstnings- och vallokaler efter avslut har inte fungerat tillfredsställande.

Röstmottagare anser att valnämndens rutiner varit till hjälp i arbetet som röstmottagare och det har fungerat bra med att få valnämndens information digitalt. Dock önskas en mer lätt överskådlig handling över de ”vanligast och viktigaste” punkterna.

Tjänstgöringsblanketten har förenklats och var lätt att fylla i.

Upprättade checklistor för valkansliet har varit till stor hjälp i organisering och uppdrag.

Valkansliets personal har haft bra koll på arbetsflödet och på vem som gör vad, dock har inte listorna uppdaterats i den utsträckning som var önskat. ([Åtgärdsförslag 7](#)).

## Förtidsröstning

Statistik över mottagna förtidsröster [>>](#)

## Röstningslokaler

### Storbrunn Östhammar

Lokalen anses för liten och det blev trångt i gången då långa köer bildades och det fanns inte utrymme för stolar för de äldre att slå sig ner i. Lokalens möbler fick flyttas och förvaras på annan plats i under röstningsperioden. Det var problem med att få taggen att fungera. Bevakningspoolen fick kontaktas. Det behövdes även en kod för att ta sig in i utrymmet där valmaterialet kunde förvaras.

### Biblioteket Alunda

Lokalen anses för liten och det blev trångt i bibliotekslokalen då långa köer bildades och det fanns inte utrymme för stolar för de äldre att slå sig ner i. Det var problem med att få taggen att fungera. Bevakningspoolen fick kontaktas. Det behövdes även en nyckel in till biblioteket, vilken fick tillverkas för valnämndens räkning. Valnämndens förslag till möblering fick frångås för att kunna säkerställa valhemligheten. Skyltning till lokalen behöver förbättras.

### Folkets hus Österbybruk

Lokalen har fungerat bra.

### Sven Persson hallen Öregrund

Lokalen har fungerat bra.

### Bruksgymnasiet Gimo

Fojén fungerar inte som förtidsröstningslokal. Det är många som rör sig igenom ytan på dagtid och de stundtals långa köerna har stoppat upp passage för eleverna. På kvällstid har belysningen varit undermålig och det har varit svårt att se valsedlar etc.

### Granhälla bygdegård Valö

Lokalen har fungerat bra.

### Församlingshemmet Gräsö

Lokalen har fungerat bra.

#### Ekebyskolan Ekeby

Lokalen har fungerat bra. En extra (liten) nyckel behövdes för att dörren skulle kunna ställas upp.

#### Söderögården Långalma

Lokalen har fungerat bra. Valnämndens möbleringskiss var inte optimalt då skärmarna skulle vara placerade vid fönster.

#### Folkets hus Hargshamn

Lokalen har fungerat bra.

#### Kommunkontoret Östhammar på valdagen

Lokalen har fungerat bra.

#### Bemanning och öppettider

Röstningslokalerna har varit bemannade med 4 röstmottagare vid varje öppethållandetillfälle och haft skiftande öppettider, förmiddag och eftermiddag samt vissa helger. Samarbetet mellan röstmottagarna har fungerat bra, däremot finns önskemål om utökad bemanning med minst en röstmottagare. ([Åtgärdsförslag 6](#)). Öppettiderna har varit tillfredsställande, både för röstmottagare och för väljare. Schemalagningen har fungerat bra. Dock lämnas förslag om utökade öppettider sista dagarna innan val samt mindre öppettider sena kvällar. Många väljare kom på fel tider och förslag om att annonseringen är mer tydlig (större text) lämnas. Möjligen kan valnämnden informera om valet via direktutskick till hushållen. ([Åtgärdsförslag 8](#)).

#### Ambulerande röstmottagning

Två förtroendevalda från valnämnden har utgjort ambulerande röstmottagare. Två personer med professionell kompetens för kommunikering med äldre med sjukdomstillstånd har följt med under ambulerande röstmottagning. Totalt har 39 personer haft ambulerande röstmottagning. De ambulerande röstmottagarna har önskemål om ett separat utbildningstillfälle. Vidare finns önskemål om att röstmottagarna ska få tydlig information om hur de hanterar röster från ambulerande. ([Åtgärdsförslag 4](#)). Föreslås att stopptid införs för bokning av ambulerande röstmottagning. ([Åtgärdsförslag 7](#)).



## Valmaterial

Det har varit svårt att hitta lämpligt förvaringsutrymme för valmaterialet från dess att materialet levererats till lokalen och under pågående förtidsröstningsperiod.

([Åtgärdsförslag 7](#)).

Tyget till valskärmarna förvarades i lokalens urna, vilket förbryllade en del

röstmottagare. Utskickat valmaterialet räckte inte till i samband förtidsröstningen.

Valkansliet fick utföra dagliga och akuta transporter till röstningslokalerna. Det var inte optimalt att röstningslokaler hade öppet kvällstid ena dagen och förmiddag dagen därpå, då det blev svårt för valkansliets personal att organisera resor för kompletteringar direkt på morgonen innan röstningslokalerna öppnades. Mestadels har det rört sig om valkuvert, fönsterkuvert, omslag, säkerhetspåsar och i mindre omfattning även väljarförteckningar. Röstmottagarna har ansett att valmaterial i lokalen fyllt sin funktion. Önskemål om förstoringsglas, bättre saxar och fler brevknyvar lämnas. Någon har också tyckt att namnskyltar till röstmottagarna ska finnas. Hälften har tyckt att det nya förslaget om att dela ut valkuvert efter att väljaren besökt valsedelstället inte bidragit till minskad köbildning. Fler valsedelställen och valskärmar önskas i samtliga lokaler. Under pågående röstmottagning har röstmottagare antytt att partiernas lämning av dess namnvalsedlar krävt extra arbete i lokalen. ([Åtgärdsförslag 8](#)).

## Valdag

### Vallokaler, distrikt och bemanning

Varje valdistrikt bemannades med 8 röstmottagare. Schema för valdagen bör lämnas ut senast två veckor innan valdag och bör inte innehålla för långa arbetspass.

([Åtgärdsförslag 4](#)). Behov att få utökad bemanning till granskning av förtidsröster och eventuellt också till röstsammanräkningen finns. ([Åtgärdsförslag 6](#)).

Föreslås att ångerrätten bör slopas då det skulle förenkla och effektivisera arbetet med förtidsrösterna. ([Åtgärdsförslag 7](#)). Det skulle underlätta för tjänstgörande i valdistrikten om valnämnden kunde besluta om förkortad öppethållandetid under valdagen. Önskemål finns om att få mer tid till att iordningställa vallokalerna, dagen innan val samt någon form av förtäring i under valdagen. ([Åtgärdsförslag 8](#)).

## Valmaterial

Det har varit svårt att hitta lämpligt förvaringsutrymme för valmaterialet från dess att materialet levererats till lokalen fram till valdagen. ([Åtgärdsförslag 7](#)).

Valmaterialet var tillräckligt på valdagen. Dock var det något valdistrikt som behövde påfyllning av valkuvert pga. felkonstruktion. En förvirring uppstod då det upptäcktes att ett flertal omslag till valdistrikten var felaktiga (inaktuella). ([Åtgärdsförslag 8](#)).

## Vallokaler

### Östhammars Centrum (1), Storbrunn

Lokalen är något för liten och blev det för trångs i gången då långa köer bildades. Det fanns inget utrymme för att ställa fram stolar för de äldre att slå sig ner i, utmed kön. En annan utgång än ingång skulle förbättra trångheten i korridoren.

### Öregrund norr/Gräsö (3)

Inga större anmärkningar. Belysningen var bristfällig.

### Öregrund söder/Söderön (4)

Inga större anmärkningar.

### Ed (5)

Inga större anmärkningar. Dock var ventilationen inte den bästa och stolarna var obekväma. Den föreslagna platsen för valsedlar fick justeras för att undvika att de som köade inte fick insyn. En röstmottagare insjuknade på valdagen och det fanns ingen reserv att tillgå. Personal från valkansliet hjälpte till med att granska viss del av förtidsrösterna under förmiddagen.

### Hargshamn/Boda (6)

Inga större anmärkningar. Det var det svårt för väljare att gå till rätt vallokal eftersom gemensam ingång används.

#### Kristinelund/Boda (7)

Inga större anmärkningar. Det var svårt för väljare att gå till rätt vallokal eftersom gemensam ingång används. En röstmottagare insjuknade på valdagen och det fanns ingen reserv att tillgå. Personal från valkansliet hjälpte till med att granska viss del av förtidsrösterna under förmiddagen.

#### Norrskedika, Valö, Forsmark (8)

Inga större anmärkningar. Några äldre tyckte att trapporna var jobbiga att ta sig upp till övervåningen i. (Hiss fanns).

En röstmottagare insjuknade på valdagen och det fanns ingen reserv att tillgå. Personal från valnämnden hjälpte till i lokalen under förmiddagen.

#### Alunda tätort (10)

Inga större anmärkningar.

#### Alunda/Ekeby (11)

Inga större anmärkningar. Valnämndens förslag till möblering fick justeras för att få till flödet för väljare bättre. Större yta i Olandshallen är önskvärd.

#### Gimo Västra (13)

Inga större anmärkningar. Belysningen var bristfällig.

#### Gimo, Hökhuvud/Vattensta (14)

Inga större anmärkningar. Belysningen bristfällig. Otymplig placering av möbler i hörnet och intill stora fönster. Hade varit bättre med ingång direkt till Stora Torget då många gick fel vid den gemensamma ingången.

#### Österbybruk/Morkarla (15)

Inga större anmärkningar.

#### Österbybruk, Dannemora/Film (16)

Inga större anmärkningar.

# Valnämndens tjänstgöring på valdagen/valnatten

## Mandatperiod

För mandatperioden 2019-07-01 – 2022-12-31 har valnämnden bestått av 14 ledamöter och ersättare. I samband med valdagen var 12 tjänstgörande.

## Dagen innan val

iordningställde Lennart Owenius och Mats Ingemarsson valnämndens röstningslokal på kommunkontoret. Samtidigt utfördes administrativa förberedelser inför valdagen av Kersti Ingemarsson.

## Arbetsfördelning på valdagen

Camilla Strandman, Mika Muhonen och Lennart Owenius ansvarade för telefonsupport gentemot valdistriktens ordförande/vice ordförande inklusive avstämning bemanning, material, mottagna förtidsröster och incidenter.

Camilla var även behjälplig i valdistrikt 8 viss tid under dagen med anledning av att en i bemanningen lämnat förhinder till tjänstgöring. Presidiet bemannade valnämndens mottagning på valnatten.

Lennart Eriksson, Irmeli Bellander, Sandra Hansson, Sune Pettersson, Mats Ingemarsson, Desireé Mattsson och Eva Fredriksson ansvarade för mottagning av förtidsröster i röstningslokalen. Sune, Mats och Desireé bemannade valnämndens mottagning på valnatten tillsammans med presidiet.

Desireé Mattsson och Ingrid Gustavsson tjänstgjorde som ambulerande röstmottagare.

Eva Fredriksson, Tony Strand och Sandra Hansson ombesörjde transporter med valmaterial till vallokalerna.

Kersti Ingemarsson ansvarade för schemalaggnings under valdagen, tjänstgjorde växelvis med valkansliets support (bokning av ambulerande röstmottagare samt frågor från allmänhet och valdistrikt) och granskning av viss del förtidsröster i valdistrikt 5 med anledning av att en i bemanningen lämnat förhinder till tjänstgöring. Utgjorde även ambulerande röstmottagare vid ett tillfälle då Desireé var upptagen med förtidsröstningen.

Maria Wallin tjänstgjorde växelvis med valkansliets support (bokning av ambulerande röstmottagare samt frågor från allmänhet och valdistrikt) och omhändertagandet av nycklar m.m. från valdistrikten under valnatten.

Eva Fischer ansvarade för kontinuerlig mediabevakning under hela dagen.

Anna Lidvall Gräll besökte valdistrikt 14 med en rättelse till röstlängden, var presidiet behjälplig som sakkunnig - både under dagen och valnatten, tjänstgjorde växelvis med valkansliets support (bokning av ambulerande röstmottagare samt frågor från allmänhet och valdistrikt) och granskning av viss del förtidsröster i valdistrikt 7 med anledning av att en i bemanningen lämnat förhinder till tjänstgöring.

Schemalaggningen fungerade, men de flesta tjänstgörande fick utökad tjänstgöringstid med anledning av att valdistrikten behövde förstärkning samt att ledamöter i valnämnden utgjorde ambulerande röstmottagare. Här kan påtalas att hela valnämnden behöver kunna tjänstgöra under valdagen för att raster och vila ska kunna räknas in i schemalaggningen. ([Åtgärdsförslag 7 och 8](#)).

## Valmaterial efter valet

EAS hämtar upp valmaterial från samtliga röstningslokaler efter genomförd förtidsröstning. Material från samtliga vallokaler hämtas efter valdagen. I ett flertal röstnings- och vallokaler var inte materialet ihop plockat, vilket medförde fler insatser än vad som fanns i deras uppdrag. ([Åtgärdsförslag 4](#)).

Det krävs stora insatser från Valkansliet att omhänderta returnerat valmaterial från röstnings- och vallokaler. Bl.a. sker gallring av förbrukade valsedlar och handlingar. Valskärmar ställs i ordning och spänns ihop. Pennor, gem, snoddar, saxar, knivar m.m. sorteras. Omslag, fönsterkuvert och valkuvert sorteras. Inventering av allt kvarvarande material samt bortforsling av gallrat material och tomma kartonger sker. ([Åtgärdsuppdrag 1](#)).

## Övrigt

I utvärderingen har följande kommentarer lämnats

- Valarbetet kändes välplanerat och genomtänkt
- Att det blev långa köer gick inte att förutspå
- En mycket trevlig upplevelse
- Det är en viktig syssla att få vara med och arbeta för demokratin
- En eloge till medarbetarna för ett väl genomfört jobb på valnatten
- Tack för förtroendet
- Otroligt roligt att få vara med och jobba med valet
- Ser fram emot nästa val
- Gör gärna om det igen
- Tack för att jag fick vara med
- Mycket bra samarbete i lokalerna
- Intressant och rolig dag
- Enkel och tydlig tjänstgöringsrapport

## Verksamhetsberättelse 2022 för Valnämnden

Valnämnden är inom kommunen ansvarig för genomförandet av allmänna val, såsom till riksdag, kommun- och regionfullmäktige, EU-parlamentet och folkomröstningar. Valnämnden ansvarar för val i enlighet med bestämmelserna i vallagen och kommunallagen. Utöver bestämmelserna i vallagen och kommunallagen följer valnämnden Valmyndighetens manualer och instruktioner från Länsstyrelsen. Till det ordinarie arbetet med val tillkommer ett antal uppdrag som valnämnden beslutar om, utifrån utvärdering som sker efter genomfört val.

### Ledamöter

Camilla Strandman (C), ordförande  
Mika Muhononen (S), vice ordförande  
Lennart Owenius (M), andre vice ordförande  
Desirrée Mattsson (S)  
Lennart Eriksson (C)  
Sune Pettersson (M)  
Tony Strand (SD)

### Ersättare

Oskar Rahm (C)  
Mats Ingemarsson (S)  
Eva Fredriksson (KD)  
Ingrid Gustafsson (S)  
Sandra Hansson (C)  
Irmeli Bellander (L)  
Richard Halvarsson (SD)

### Sekreterare

Kersti Ingemarsson har varit sekreterare under 2022.

### Årets händelser

Valnämnden har haft sammanträden vid 7 tillfällen under året. Inför varje sammanträde har presidiet haft digitala beredningsmöten. Valnämndens presidium har vid ett tillfälle sammanträtt för att behandla åtkomst och behörighet till Valmyndighetens nya valdatasystem Valid. Valkansliets tjänstemän har bistått nämnden med administration, kontroller, bokningar, utredningar etc.

### Under året har valnämnden behandlat;

- Val av ambulerande röstmottagare, vårdperson och fastställt bopningsbara tider
- Val av bemanning för support i samband med förtidsröstningen
- Förordnat röstmottagare till röstnings- och vallokaler samt fördelat uppdrag
- Förordnat röstmottagare till reservpool
- Beslutat om öppettider och tjänstgöringstider vid förtidsröstningen
- Beslutat om utbildningsdagar samt medverkat vid genomförandet av dessa
- Beslutat om förslag till arvode under val till riksdag, kommun- och regionfullmäktige, europaparlamentet och folkomröstningar
- Kontroll av röstnings- och vallokaler samt behovet av särskilda insatser
- Beslutat om inköp av valmaterial (utrustning till ambuleringen, valsedelställ, urnor, valskärmar och skyltställ m.m.)
- Deltagit i utbildningar; valsäkerhet, incidentrapportering, utmaningar och möjligheter samt Länsstyrelsens valkonferens
- Upphandlat extern tjänst för hämtning och sortering av förtidsröster (Postnord)

Postadress	Besöksadress/Reg.office	Telefon	Telefax	Organisationsnummer	Postgiro
Box 66	Stångörsgatan 10	Nat 0173-860 00	Nat 0173-175 37	03-212000-0290-01	1 31 70 -6
S-742 21 Östhammar	Östhammar	Int +46 173 860 00	Int +46 173 175 37	V.A.T. No	Bankgiro
	www.osthammar.se	kommunen@osthammar.se		SE212000029001	233-1361

- Överenskommelse för intern tjänst för transporter av valmaterial och möblering i samband med utbildningstillfällen (EAS)
- Svar till partier som frågat om hjälp med utläggning av valsedlar
- Beslutat om arvodesinformation och rapportering (tjänstgöringsblankett)
- Beslutat om teckningsrätt för hantering av förtidsröster och andra värdehandlingar
- Beslutat om delegation kring rättelse i röstlängden inför valdagen
- Beslutat om nytt dataskyddsombud
- Beslutat om bemanning och arbetsfördelning vid valnämndens preliminära röst-räkning
- Beslutat om delegation till valnämndens presidium avseende beslut om ersättande ordförande/vice ordförande samt röstmottagare i vallokal och ersättande arbetsledare samt röstmottagare i röstningslokal
- Fastställt kommunikationsplan
- Fastställt regel för politiska aktiviteter, propaganda och övriga aktiviteter vid röstningsställen i Östhammars kommun
- Fastställt rutin för rapportering av incidenter och sabotage i och kring röstnings- och vallokaler
- Fastställt lokala instruktioner för förtidsröstning och valdag
- Fastställt schemaläggning för valnämnden och valkansliets uppdrag på valdagen
- Fastställt tid och plats för valnämndens preliminära rösträkning samt kungjort densamma
- Fastställt verksamhetsskyddsanalys
- Fastställt rutin för oplanerade avbrott
- Fastställt utvärdering av genomförandet av val 2022
- Fastställt sammanträdesdagar 2023
- Fastställt verksamhetsplan 2023

Valnämndens presidium har haft support i samband med förtidsröstningens öppettider, kvällstid. Förtroendevalda i nämnden har hjälp till med buntning av valsedlar och packning av valmaterial och två från nämnden har utgjort ambulerande röstmottagare.

Utifrån utvärdering av genomförandet av val till Europaparlamentet 2019 har valnämnden behandlat och slutfört 9 av 10 åtgärdsförslag;

- |                    |  |
|--------------------|--|
| Åtgärdsförslag 1:  | Lokalbokningsprocessen   |
| Åtgärdsförslag 2:  | Samarbete för hämtning och sortering av förtidsröster samt transporter av material |
| Åtgärdsförslag 3:  | Arvodesinformation och rapportering  |
| Åtgärdsförslag 4:  | Rekrytering av röstmottagare, ordförande och arbetsledare                          |
| Åtgärdsförslag 6:  | Lokaler för förvaring och hantering av valmaterial                                 |
| Åtgärdsförslag 7:  | Avskärmningar till valsedelsställ  |
| Åtgärdsförslag 8:  | Utbildning av röstmottagare, ordförande och arbetsledare                           |
| Åtgärdsförslag 9:  | Sedelräknare   |
| Åtgärdsförslag 10: | Ambulerande röstmottagning   |

Återstår

- |                   |   |
|-------------------|---|
| Åtgärdsförslag 5: | Föreningar som avlastning till röstmottagare/extra service. Finns med i utvärderingen av genomförandet av val till riksdag, kommun- och regionfullmäktige 2022. |
|-------------------|---|



## Verksamhetsplan 2023 för Valnämnden

### Verksamhetsområde

Valnämnden är inom kommunen ansvarig för genomförandet av allmänna val, såsom till riksdag, kommun- och regionfullmäktige, EU-parlamentet och folkomröstningar. Valnämnden ansvarar för val i enlighet med bestämmelserna i vallagen och kommunallagen.

### Planeringsförutsättningar

År 2024 är det val till Europaparlamentet. Datum är ännu inte fastställt. Valnämnden påbörjar sitt arbete ca 1 år innan val ska genomföras. Valnämnden informerar kommuninnevånare och alla andra intresserade via kommunens hemsida [www.osthammar.se](http://www.osthammar.se).

### Verksamhetsplanering och uppdrag 2023

Nämnden planerar tre sammanträden under hösten 2023 enligt nedan;

Dag	Tid	Plats
31 augusti	13-16	SR Ormön
26 oktober	13-16	SR Ormön
14 december	13-16	SR Ormön

Utöver bestämmelserna i vallagen och kommunallagen följer valnämnden Valmyndighetens manualer och instruktioner från Länsstyrelsen.

Utöver det ordinarie arbetet med val har valnämnden beslutat om ett antal uppdrag inför valet 2024 som sammanfattningsvis innebär:

- Rekrytera röstmottagare, ordförande och arbetsledare till våra röstnings- och vallokaler (utökad personalförsörjning)
- Utredda andra möjligheter till telefonsupport
- Utredda administrativt upplägg för bokning av ambulerande röstmottagare
- Utredda nyckel/tagg frågan till röstnings- och vallokaler
- Utredda möjlighet att använda föreningar som avlastning vid vallokaler
- Utredda om valkansliets arbetslokal kan nyttjas för möten i andra kommunala sammanhang
- Utredda förtidsröstningslokalernas öppethållande tider
- Utredda möjligheten till förkortat öppethållande, kvällstid i vallokal på valdagen (vissa vallokaler)
- Utredda möjlighet till nya röstningslokaler i Östhammar, Alunda och Gimo
- Utredda möjlighet till nya vallokaler i Östhammar och Gimo

Postadress	Besöksadress/Reg.office	Telefon	Telefax	Organisationsnummer	Postgiro
Box 66	Stångörsgratan 10	Nat 0173-860 00	Nat 0173-175 37	03-212000-0290-01	1 31 70 -6
S-742 21 Östhammar	Östhammar	Int +46 173 860 00	Int +46 173 175 37	V.A.T. No	Bankgiro
	<a href="http://www.osthammar.se">www.osthammar.se</a>	<a href="mailto:kommunen@osthammar.se">kommunen@osthammar.se</a>		SE212000029001	233-1361

- Utredda möjlighet till förbättrad belysning i vallokal Öregrund
- Upphandla rymliga förvaringslådor för valmaterial som kan förses med kodlås till röstnings- och vallokaler
- Utveckla och förtydliga lokala instruktioner och annat informationsmaterial
- Utveckla utbildningar för support, ambulerande, röstmottagare, arbetsledare och ordförande
- Utveckla avstämningar av valkansliets checklistor
- Utredda fråga kring ångerrätten
- Utredda möjlighet till digitalt ifyllningsbara tjänstgöringsblanketter
- Utveckla annonseringens utformning kring val
- Utredda möjlighet att hjälpa partierna med distribution av namnvalsedlar

Dessutom ska en Internkontrollplan för Valnämnden 2024 upprättas i slutet av 2023.

## **Budget**

Riksdagen beslutar om kommunernas statsbidrag i samband med att val ska genomföras. Bidraget kan variera beroende på andel av det totala antalet röstberättigade vid val. Under 2023 kommer inget statsbidrag att erhållas.

Kommunen har budgeterat 110 tkr för valnämndens verksamhet 2023. Kostnader som uppkommer i samband med Valnämndens arbete 2023 anslagstäcks från budgetposten Politik, ansvar 101000, ändamål 9053, verksamhet 13011.

## **Presidiet Valnämnden**

Camilla Strandman (C)  
Ordförande

Mika Muhonen (S)  
Vice ordförande

Lennart Owenius (M)  
Andre vice ordförande