

Valnämnden

Kallelse

Nämnd	Valnämnden
Datum och tid	Torsdagen den 19 februari 2026, kl.13.00
Plats	Sammanträdesrum Örskär, Stångörsgatan 10, Östhammar
Sekreterare	Josefin Larsson
Ordförande	Henrik Willén Johansson (KD)

Ärendelista

Alla ärenden: Pauliina Lundberg

1. Val av justerare	2
2. Fastställande av föredragningslistan	2
3. Information från förvaltningen kl.13.00-13.10 Pauliina Lundberg, Hanna Horneij	3
4. Internkontrollplan för valnämnden 2026 kl.13.10-13.20 Andreas Järvenpää	4
5. Budget 2026 kl.13.20-13.30 Mattias Nilsson	5
6. Verksamhetsberättelse 2025 för valnämnden	6
7. Utbildning i att hantera hot och våld	7
8. Ändring av vallokal i Gimo, valdistrikt 13-14	8
9. Röstningslokalers öppettider, valet 2026	10
10. Support i samband med förtidsröstningen, valet 2026, schemaläggning	11
11. Redovisning av delegationsbeslut	14
12. Anmälningssärenden	15

Valnämnden

Dnr VN-2025-5

3. Information från förvaltningen

Förslag till beslut

Valnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Information i aktuella frågor från kommunförvaltningen.

Valnämnden

Dnr VN-2025-10**4. Internkontrollplan för valnämnden 2026****Förslag till beslut**

Valnämnden antar internkontrollplan för valnämnden 2026 (bilaga).

Ärendebeskrivning

Intern kontroll är ett stöd i arbetet att förebygga, upptäcka och åtgärda fel och brister som hindrar att organisationen kan nå sina mål på ett säkert och effektivt sätt.

Enligt 6 kap. 6 § kommunallagen ansvarar nämnden för att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten. Nämnden ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Detsamma gäller när skötseln av en kommunal angelägenhet med stöd av 10 kap. 1 § har lämnats till någon annan. Syftet med den interna kontrollen är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika att det begås allvarliga fel. En god intern kontroll ska således bidra till att ändamålsenligheten i verksamheten stärks och att den bedrivs effektivt och säkert.

Nämnden beslutar årligen om en plan för intern kontroll för att fastställa områden som ska kontrolleras. Utfallet av granskningsaktiviteterna återkopplas till nämnden i samband med delårsrapport och årsredovisning. Nämnden ska rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen till kommunstyrelsen senast i samband med nämndens årsredovisning.

Rapportering ska samtidigt göras till kommunens revisorer.

Beslutsunderlag

Internkontrollplan för valnämnden 2026

Ärendets behandling

Valnämnden beslutade 2025-09-18 § 4 att uppdra förvaltningen att ta fram internkontrollplan för 2026 med stöd av nämndens egenutvärdering.

Beslutet skickas för åtgärd till

Stabschef Pauliina Lundberg

Kvalitetsutvecklare Andreas Järvenpää

Beslutet skickas för kännedom till

Revisionen

Valnämnden

Dnr VN-2026-5**5. Budget 2026****Förslag till beslut**

Valnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Som en del i arbetet med kommunens uppföljningsprocess informeras här om hur Valnämndens budget för 2026 är lagd.

Beslutsunderlag

Lämnas på sammanträdet

Beslutet skickas för kännedom till

Ekonomichef Mattias Nilsson

Stabschef Pauliina Lundberg

Valnämnden

Dnr VN-2026-6

6. Verksamhetsberättelse 2025 för valnämnden

Förslag till beslut

Valnämnden fastställer verksamhetsberättelse 2025 (bilaga).

Ärendebeskrivning

Valnämndens verksamhetsberättelse föreligger.

Beslutsunderlag

Bilaga – verksamhetsberättelse 2025

Beslutet skickas för åtgärd till

Nämndsekreterare Josefin Larsson för publicering i politikerportal

Beslutet skickas för kännedom till

Kvalitetsutvecklare: Andreas Järvenpää, Fredrik Hübinette, Johan Skage

Ekonomikontoret Fredrik Borgelin

Stabschef Pauliina Lundberg

Valnämnden

Dnr VN-2026-4**7. Utbildning i att hantera hot och våld****Förslag till beslut**

Valnämnden beslutar att erbjuda utbildningen till nämndens presidium, ordförande och arbetsledare i valdistrikten, valkansliet och i mån av plats övriga röstmottagare samt ledamöter och ersättare i valnämnden. Ersättning utgår till förtroendevalda, ordförande och arbetsledare i valdistrikten samt röstmottagare.

Ärendebeskrivning

Syftet med utbildningen är att öka tryggheten för förtroendevalda. Det görs genom att ge bland annat valnämnden mer kunskap om hot och våld, hantering av trakasserier, otillåten påverkan mm i samband med val.

Utbildningen hjälper deltagarna att förstå hur sådana situationer kan se ut, hur de kan förebyggas och vad man ska göra om något händer.

Målet är att öka säkerheten både i organisationen och för varje enskild förtroendevald, så att man kan känna sig tryggare i sin roll. Det gör att arbetet kan utföras säkrare och med fortsatt engagemang och tydlighet.

Utbildningen planeras den 4 juni under förmiddagen och valnämnden har sammanträde samma dag men under eftermiddagen.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Kostnaden för utbildningen finansieras inom ramen av externa bidrag till Säkerhetsskydd och beredskap. Ersättningen för deltagande finansieras inom valnämndens budget.

Beslutsunderlag

Academy – Hot och våld offert Östhammars kommun

Beslutet skickas för åtgärd till

Elin Fogelström

Beslutet skickas för kännedom till

Valkansliet

Ledamöter och ersättare i valnämnden

Valnämnden

Dnr VN-2025-8**8. Ändring av vallokal i Gimo, valdistrikt 13-14****Förslag till beslut**

Valnämnden beslutar att Ladan i Gimo utgår som vallokal.

Valnämnden fastställer Vallonskolans matsal och foajé i Gimo som vallokal för valdistrikten 13-14.

Förvaltningen får i uppdrag att genomföra en översyn av vallokalerna vid Vallonskolan i Gimo, utföra tillgänglighetskontroll enligt Myndigheten för delaktighets (MFD) checklista för tillgängliga val samt upprätta möbleringsskisser.

Beslutsmotivering

Eftersom Ladan i Gimo inte kan utgöra vallokaler 2026 föreslår valkansliet att Vallonskolans lokaler används istället.

Ärendebeskrivning

Valnämnden beslutade 2025-09-18, § 11 att fastställa Ladan i Gimo som vallokal till valdistrikten 13-14 i samband med de allmänna valen 2026. När lokalen skulle bokas framgick det att lokalen redan var uthyrd under valhelgen 2026.

Valkansliet har varit i kontakt med Vallonskolan som har bekräftat att deras lokaler finns tillgängliga under valhelgen 12-13 september 2026.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

En minskad hyreskostnad kan bli aktuell då valet genomförs i kommunens egna (interna) lokaler. I övrigt finansieras kostnader inom ramen för valnämndens befintliga budget.

Prövning av barnets bästa

Under valhelgen pågår ingen skolverksamhet i Vallonskolan varför en barnkonsekvensanalys inte har bedömts relevant i ärendet.

Beslutsunderlag

<https://link.webpolsurveys.com/Participation/Public/8a91705a-e124-42d1-9f0c-bfb06e219af8?displayId=Swe2457942>

Valnämndens beslut 2025-09-18, § 11

Valnämnden

Ärendets behandling

Valnämnden 2025-09-18 § 11 fastställde vallokaler och reservlokaler.

Beslutet skickas för åtgärd till

Valkansliet, Maria Wallin för ändring i valkansliets kontaktlista för röstnings- och vallokaler, bokning av Vallonskolan samt registrering av vallokaler i Valid

Valkansliet, Maria Wallin, Thomas Tidstrand samt Lennart Owenius (M) för tillgänglighetskontroll och möblering

Beslutet skickas för kännedom till

Ladan, [REDACTED]

Vallonskolan, [REDACTED]

Stabschef Pauliina Lundberg

Nämndsekreterare Josefin Larsson

Valnämnden

Dnr VN-2025-4**9. Röstningslokalers öppettider, valet 2026****Förslag till beslut**

Valnämnden fastställer röstningslokalernas öppettider 2026 enligt förslag (bilaga).

Ärendebeskrivning

Förslag till öppettider föreligger. I förslaget har hänsyn tagits till körsträckor mellan de olika upphämningsområdena. Öppettiderna är anpassade att kunna möta upp akuta uppdrag som inkommer från röstningslokalerna till supporten.

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Finansieras inom ramen för valnämndens befintliga budget.

Beslutsunderlag

Röstningslokalers öppettider 2026

Ärendets behandling

Valnämnden 2025-10-30 § 19 beslutade att i samband med förtidsröstningen vid val till Riksdag, Kommun och Region ska bemanning och öppethållandetider bestå av minst 4-5 bemanning samt 4 timmars öppethållande. I samband med förtidsröstningen vid EU-val består bemanning och öppethållandetider av minst 3-4 bemanning samt 3 timmars öppethållande.

Beslutet skickas för åtgärd till

Valkansliet, Maria Wallin (Valid samt Postnord AB:s schema)

Marknad- och kommunikation, Linn Edin (annons om val 2026)

Beslutet skickas för kännedom till

Valsamordnare Kersti Ingemarsson

Nämndsekreterare Josefin Larsson

Stabschef Pauliina Lundberg

Valnämnden

Dnr VN-2025-6**10. Support i samband med förtidsröstningen, valet 2026, schemaläggning****Förslag till beslut**

Valnämnden beslutar att det ska finnas support till arbetsledare/ röstmottagare i röstningslokaler, perioden 26 augusti – 13 september 2026 under lokalernas öppettider.

Arvode utgår i enlighet med riktlinjer för ersättning till förtroendevalda.

Presidiet får i uppdrag att schemalägga tjänstgöring för supporten samt meddela förvaltningen.

Beslutet ersätter tidigare beslut av *Valnämnden 2025-10-30 § 20 Val av bemanning för support i samband med förtidsröstningen, valet 2026.*

Beslutsmotivering

Röstningslokalerna är bokade. I och med detta kan valnämndens presidium ta ställning för support.

Ärendebeskrivning

Under förtidsröstningen ska support tillämpas. Det huvudsakliga uppdraget är att finnas tillgänglig per telefon och utgöra support till öppna röstningslokaler – vägleda, svara på frågor och i övrigt vara behjälpliga om något oförutsett inträffar.

Valnämnden beslutade om supportpersonal 2025-10-30, § 20. Beslut om back-up samt schemaläggning ska behandlas på nämndens kommande sammanträde.

I samband med bokning av röstningslokaler och dess tillgängliga tider för uthyrning har Valkansliet behövt ändra vissa öppettider. Därav har några supporttider ändrats. Längre arbetspass kan fördelas till två pass enligt förslag, om så önskas.

Support till	Datum	Tid
Östhammar	Onsdag 26/8	11-17
Östhammar	Torsdag 27/8	11-17
Östhammar	Fredag 28/8	08-14
Östhammar	Lördag 29/8	08-14
Östhammar	Söndag 30/8	11-17
Österbybruk Alunda	Måndag 31/8	11-21 (11-16/16-21)

Valnämnden

Gimo Östhammar Öregrund		
Österbybruk Alunda Östhammar Öregrund	Tisdag 1/9	11-21 (11-16/16-21)
Östhammar	Onsdag 2/9	08-14
Österbybruk Alunda Gimo Östhammar Öregrund	Torsdag 3/9	11-21 (11-16/16-21)
Östhammar Valö	Fredag 4/9	08-14 08-15
Gimo Östhammar Långalma Hargshamn Ekeby	Lördag 5/9	07-17 (07-12/12-17)
Österbybruk Alunda Östhammar Öregrund Gräsö	Söndag 6/9	09-19 (09-14/14-19)
Alunda Gimo Östhammar Öregrund	Måndag 7/9	11-21 (11-16/16-21)
Österbybruk Alunda Östhammar Öregrund	Tisdag 8/9	11-21 (11-16/16-21) 8-21 (8-15/15-21)
Österbybruk Östhammar Öregrund	Onsdag 9/9	08-14 8-17
Österbybruk Alunda Gimo Östhammar	Torsdag 10/9	11-21 (11-16/16-21) 12-21 (12-16/16-21)

Valnämnden

Östhammar Öregrund	Fredag 11/9	08-16 8-15
Österbybruk Alunda Gimo Östhammar	Lördag 12/9	08-16 07-16
Östhammar	Söndag 13/9	07-21

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Arvodeskostnader finansieras inom ramen för valnämndens befintliga budget.

Prövning av barnets bästa

En barnkonsekvensanalys inte har bedömts relevant i ärendet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag VN 2025-10-30, § 20

Ärendets behandling

Valnämnden 2025-10-30 § 20 beslutade att utse presidiet att utgöra support till arbetsledare i röstningslokaler, perioden 26 augusti – 13 september 2026. Beslut om vilka som ska utses som back-up samt schemaläggning tas upp på nästa sammanträde. Östhammar Direkt utgör support till allmänheten under dagtid, helgfria veckodagar samma period.

Beslutet skickas för åtgärd till

Valkansliet, Hanna Horneij (röstmottagare förtidsröstning (lokal instruktion))

Valnämndens nämndsekreterare Josefin Larsson (kalenderbokning till tjänstgörande i Outlook)

Beslutet skickas för kännedom till

Valsamordnare Kersti Ingemarsson

Stabschef Pauliina Lundberg

Valnämnden

Dnr VN-2026-2**11. Redovisning av delegationsbeslut****Förslag till beslut**

Valnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

När nämnden har delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt delegationsordning är juridiskt sett valnämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut. Alla delegationsbeslut ska anmälas till nämnden.

Beslutsunderlag

Lista över anmälda delegationsbeslut (publiceras i portalen)

Valnämnden

Dnr VN-2025-5

12. Anmälningssärenden

Förslag till beslut

Valnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Redovisning av beslut som tagits av andra myndigheter samt annan information som berör nämndens verksamhetsområde.

- Beslut från kommunfullmäktige 2025-11-04 § 151 Översyn valdistrikt/ valdistriktsindelning inför 2026 års allmänna val (KS-2025-703).
- Länsstyrelsens beslut 2025-11-28 i ärende 8557-2025 om ändrad valdistriktsindelning i Östhammars kommun.
- Beslut från kommunfullmäktige 2025-12-16 § 181 anmälningssärende: beslut om ändrad valdistriktsindelning i Östhammars kommun (KS-2025-703)
- Länsstyrelsen beslut 2026-01-27 gällande tillstånd att inom Uppsala län sätta upp valaffischer inför 2026 års val till riksdagen samt region- och kommunfullmäktige.
- Enkät svar avseende samordnad distribution av valsedlar för småpartier.

Valnämnden Internkontrollplan 2026

Postadress	Besöksadress/Reg.office	Telefon	Telefax	Organisationsnummer	Bankgiro
Box 66	Stångörsgatan 10	Nat 0173-860 00	Nat 0173-175 37	212000-0290	233-1361
S-742 21 Östhammar	Östhammar	Int +46 173 860 00	Int +46 173 175 37	V.A.T. No	PlusGiro
	www.osthammar.se	kommunen@osthammar.se		SE212000029001	1 31 70-6

2 (10)

Innehållsförteckning

1	Intern kontroll.....	3
2	Nämndens egenutvärdering.....	4
3	Riskbedömning.....	5
4	Internkontrollplan.....	9
4.1	Intern kontroll.....	9

3 (10)

1 Intern kontroll

Intern kontroll är ett stöd i arbetet att förebygga, upptäcka och åtgärda fel och brister som hindrar att organisationen kan nå sina mål på ett säkert och effektivt sätt.

Enligt Kommunallagen ansvarar nämnderna för:

- Att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten.
- **Att den interna kontrollen är tillräcklig** och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.
- Att skötseln av en kommunal angelägenhet som med stöd av 10 kap. 1 § har lämnats över till någon annan bedrivs på ett tillfredsställande sätt.

Kommunallagen 6 kap. 6 §

Kommunstyrelsen är en nämnd med en särställning. För styrelsen gäller, utöver vad som angetts ovan, även:

- Styrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens eller regionens angelägenheter och **ha uppsikt över övriga nämnders** och eventuella gemensamma nämnders **verksamhet**.

Kommunallagen 6 kap. 1 §

Kommunstyrelsen har till följd av sin uppsiktsplikt över kommunens nämnder tagit fram ett reglemente för intern kontroll. Reglementet förklarar vilket ansvar nämnderna har för sin egen interna kontroll. Denna internkontrollplan och det arbete som ska genomföras enligt denna plan är nämndens sätt att möta detta ansvar.

Utfallet av granskningsaktiviteterna återkopplas till nämnden i samband med Delårsrapport och Årsredovisning.

2 Nämndens egenutvärdering

Under hösten fick ledamöter och ersättare i nämnden en enkät där de ombads att svara på nedanstående tolv frågor. Svarsalternativen var "Mycket bra", "Ganska bra", "Inte så bra" och "Inte alls bra". Svarsalternativet "Mycket bra" motsvaras av sifferbetyget 3, svarsalternativet "Ganska bra" motsvaras av sifferbetyget 2 och så vidare.

Nedan synliggörs nämndens genomsnittliga betyg för de tolv frågorna.

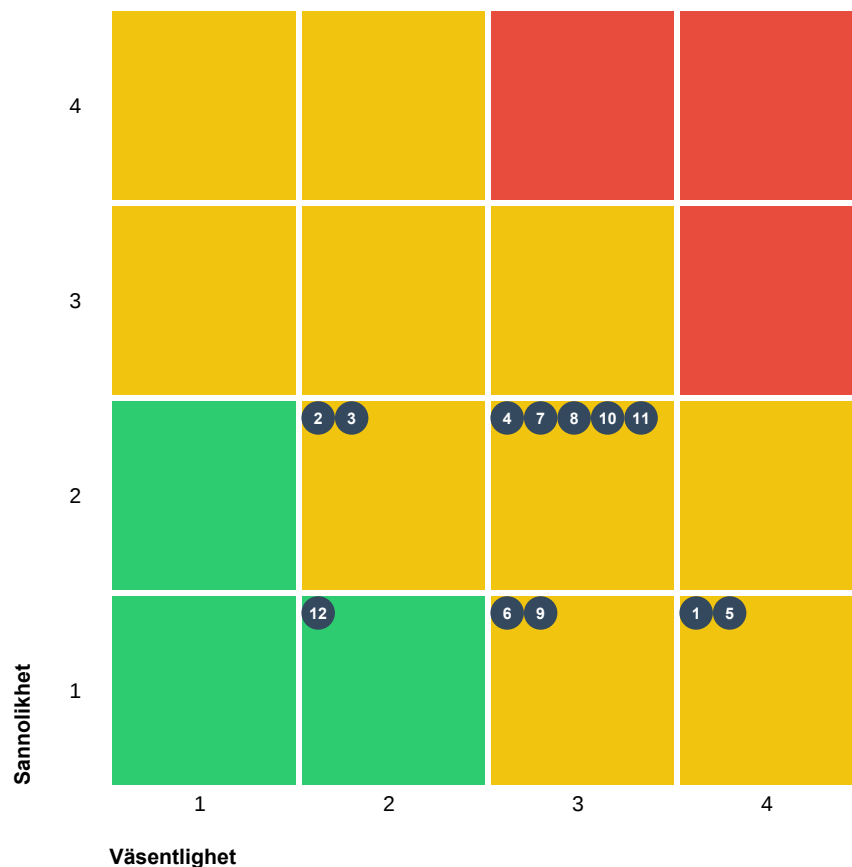
Hur bra anser du att nämnden och förvaltningen tillsammans arbetar med:		VAL- NÄMNDEN
1	att ha kontroll på att verksamheten bedrivs enligt relevanta lagar, förordningar och föreskrifter?	2,2
2	att ha kontroll på att verksamheten bedrivs enligt interna policyer och riktlinjer?	2,6
3	att ta fram beslutsunderlag av god kvalitet inför beslut?	2,2
4	fungerande kommunikation, såväl internt som externt, såväl uppåt som nedåt som i sidled?	1,9
5	att motverka bedrägerier, korruption, mutor, jäv, välfärdsbrottslighet samt otillåtna bisysslor?	2,3
6	att skapa en arbetsmiljö som uppmuntrar rapportering av avvikelser?	2,4
7	att i ord och handling tydliggöra vilka förväntningar och värderingar som gäller i organisationen?	2,1
8	att klargöra, tilldela och begränsa ansvar och befogenheter i organisationen?	1,9
9	att nå uppsatta mål?	2,4
10	att bedriva en kostnadseffektiv verksamhet av god kvalitet?	2,0
11	hantering av verksamhetssystem och i dem innehållande information?	2,0
12	beredskap för hantering av olika samhällsstörningar?	2,6

Avslutningsvis ställdes frågan huruvida granskning av inköp och upphandling ska vara ett kontrollmoment i kommande års internkontrollplan. På denna fråga svarade 90 % Ja respektive 10 % Nej varför aktiviteter mot detta område inkluderats.

3 Riskbedömning

Med stöd av nämndens egenutvärdering så har en bedömningsgrupp bestående av bland annat nämndsekreterare och kvalitetsutvecklare risk- och väsentlighetsbedömt olika områden inom nämndens verksamhetsområde.

Sannolikhet och **Väsentlighet** har vardera blivit tilldelade ett värde mellan ett och fyra. De båda värdena har därefter multiplicerats. Detta har mynnat ut i ett riskvärde mellan ett och sexton där sexton är högst risk.



11 Medium 1 Låg Totalt: 12

Kritisk
Medium
Låg

	Sannolikhet	Väsentlighet
4	Sannolik - Det är mycket troligt att fel uppstår	Allvarlig - Är mycket betydande för de olika intressenterna
3	Möjlig - Det finns risk för att fel uppstår	Kännbar - Uppfattas som besvärande för intressenterna
2	Mindre sannolik - Risken att fel ska uppstå är mycket liten	Lindrig - Uppfattas som liten av intressenterna
1	Osannolik - Risken att fel ska uppstå är praktiskt taget obefintlig	Försumbar - Är obetydlig för de olika intressenterna

6 (10)

Kontroll- område	Riskbeskrivning	Sannolik- het	Väsentlig- het	Risk- värde
Efterlevnad av tillämpliga lagar och föreskrifter	1. Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med att ha kontroll på att verksamheten bedrivs enligt relevanta lagar, förordningar och föreskrifter så kan det leda till lagbrott, juridisk process, förtroendeskada, ekonomisk skada, försening av beslut och lidande kund/brukare.	Osannolik	Allvarlig	4
Efterlevnad av tillämpliga lagar och föreskrifter	2. Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med att ha kontroll på att verksamheten bedrivs enligt interna regler, policyer och beslut så kan det leda till tandlös styrning, tjänstemannastyre, uppluckring av den lokala demokratin och förtroendeskada.	Mindre sannolik	Lindrig	4
Tillförlitlig information	3. Om nämnden/förvaltningen inför beslut inte skapar och använder information av god kvalitet så kan det leda till att nämnden fattar beslut som inte uppfyller lagkrav eller som försvårar verkställandet av beslutet. Detta kan i sin tur leda till ekonomisk skada.	Mindre sannolik	Lindrig	4
Tillförlitlig information	4. Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med fungerande kommunikation, såväl internt som externt, såväl uppåt som nedåt som i sidled så riskerar det att leda till missnöje hos lokalbefolkningen, ineffektiv och svårstyrd verksamhet, frustration och dålig arbetsmiljö, dubbelarbete eller uteblivet arbete.	Mindre sannolik	Kännbar	6
Kontroll avseende bedrägerier, oegentligheter, mutor och jäv	5. Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med att motverka korruption, mutor och jäv så kan det leda till allvarlig förtroendeskada, ekonomisk skada och felaktiga beslut, rättsprocesser och fördröjning av verkställighet.	Osannolik	Allvarlig	4

7 (10)

Kontroll- område	Riskbeskrivning	Sannolik- het	Väsentlig- het	Risk- värde
Kontroll avseende bedrägerier, oegentligheter, mutor och jäv	6. Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med att skapa och bibehålla en miljö som uppmuntrar till rapportering av avvikelser så kan det leda till ekonomisk skada, förtroendeskada och att viktiga inspel från medarbetare och kommuninvånare går förlorade.	Osannolik	Kännbar	3
Styr- och kontrollmiljö	7. Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med att i ord och handling tydliggöra vilka förväntningar och värderingar som gäller i organisationen så kan det leda till ineffektivitet, att medarbetare skapar egna sanningar för vilka förväntningar/värderingar som råder, olikheter kan råda mellan olika arbetsgrupper och kunder/brukare kan bemötas olika.	Mindre sannolik	Kännbar	6
Styr- och kontrollmiljö	8. Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med att klargöra, tilldela och begränsa ansvar i organisationen så kan det leda till att beslut fattas på fel nivå, av obehöriga, vilket kan leda till negativa verksamhets- och/eller ekonomiska konsekvenser. Arbetsuppgifter kan bli ogjorda eller dubbelgjorda.	Mindre sannolik	Kännbar	6
Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet	9. Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med att nå uppsatta mål så kan det leda till tjänstemannastyre och urholkad lokaldemokrati.	Osannolik	Kännbar	3
Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet	10. Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med att bedriva en kostnadseffektiv verksamhet av god kvalitet så kan det leda till att kommunen inte når de politiska mål, försämrad ekonomisk hållbarhet, missnöjda brukare, juridiska processer.	Mindre sannolik	Kännbar	6

8 (10)

Kontroll- område	Riskbeskrivning	Sannolik- het	Väsentlig- het	Risk- värde
Kontroller av system och rutiner	11. Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med hantering av verksamhetssystem och i dem innehållande information så kan det bl.a. leda till intrång, läckta personuppgifter. Har förvaltningen för många system som inte är i bruk så leder det till ekonomisk förlust. Händelser leder till att data är otillgänglig. Dubbelregistrering till följd av många verksamhetssystem (snarare än t.ex. ett mastersystem för kunduppgifter).	Mindre sannolik	Kännbar	6
Kontroller av system och rutiner	12. Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med beredskap för hantering av olika samhällsstörningar så kan det leda till samhällsviktig verksamhet ej kan upprätthållas vid händelse.	Osannolik	Lindrig	2

4 Internkontrollplan

De kontrollområden som av nämnden blivit bedömda som mest riskfyllda och/eller som fått högst riskvärde i förvaltningens riskbedömning har omhändertagits genom aktiviteter av förebyggande och/eller upptäckande karaktär.

4.1 Intern kontroll

Kontroll- område	Riskbeskrivning	Aktivitet	Metod
Tillförlitlig information	4. Om nämnden/förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med fungerande kommunikation, såväl internt som externt, såväl uppåt som nedåt som i sidled så riskerar det att leda till missnöje hos lokalbefolkningen, ineffektiv och svårstyrd verksamhet, frustration och dålig arbetsmiljö, dubbelarbete eller uteblivet arbete.	4. Rutin förvaltnings- information	Skapa en rutin för information från förvaltningen där det tillses att all information kommer nämnden till del.
Styr- och kontrollmiljö	8. Om nämnden / förvaltningen inte tillräckligt väl arbetar med att klargöra, tilldela och begränsa ansvar i organisation så kan det leda till att beslut fattas på fel nivå, av obehöriga, vilket kan leda till negativa verksamhets- och eller ekonomiska konsekvenser. Arbetsuppgifter kan bli ogjorda eller dubbelgjorda.	8. Rutin delegationsbeslut	Skapa rutin för att påminna delegat i delegationsordning om att rapportera delegationsbeslut vid nämndens sammanträde.

10 (10)

Kontroll- område	Riskbeskrivning	Aktivitet	Metod
Kontroll av inköp och upphandling		13. Information om Vägledning om inköp och upphandling	Valteamet ska gå igenom innehållet i den framtagna vägledningen för upphandling och inköp. (Utförs under årets åtta första månader och slutredovisas i deluppföljningen)
		13. Stickprovskontroll attesterade fakturor	För varje kontor under nämnden tas fyra slumpmässiga fakturor ut ur i ekonomisystemet. Fakturorna ska ha beslutsattesterats av chef tillhörande kontoret under årets första åtta månader. För varje faktura görs en kontroll om inköpet följt antingen kommunens riktlinjer för direktupphandling, LOU eller annan tillämplig lagstiftning samt om det inköpta har kommit kommunen tillhanda.

Verksamhetsberättelse 2025 för Valnämnden

Valnämnden är inom kommunen ansvarig för genomförandet av allmänna val, såsom till riksdag, region- och kommunfullmäktige, EU-parlamentet och folkomröstningar.

Valnämnden ansvarar för val i enlighet med bestämmelserna i vallagen och kommunallagen. Utöver bestämmelserna i vallagen och kommunallagen följer valnämnden Valmyndighetens manualer och instruktioner från Länsstyrelsen. Till det ordinarie arbetet med val tillkommer ett antal uppdrag som valnämnden beslutar om, utifrån utvärdering som sker efter genomfört val.

Under året har styrelsen bestått av:

Ledamöter

Henrik Willén Johansson (KD), ordförande
Lennart Owenius (M), vice ordförande
Mika Muhonen (S), andre vice ordförande
Annika Wahlgren Rennerskog (S)
Matts Eriksson (S)
Inger Börjesson (M)
Sören Engberg (BOA)

Ersättare

Erik Helén (KD)
Stefan Hansson (M)
Desirée Mattsson (S)
Sandra Hansson (C)
Freddie Eriksson (V)
Madelene Alpsjö (KD)
Tomas Wahlsten (SD)

Sekreterare

Josefin Larsson har varit nämndsekreterare.

Årets händelser

Valnämnden har haft 2 sammanträden under året. Inför varje sammanträde har presidiet haft beredningsmöten. Stabschef, kvalitetsutvecklare, valsamordnare/valkansliet har bistått nämnden med administration, kontroller, bokningar, utredningar med mera.

Under verksamhetsåret har valnämnden;

Deltagit i

- o Nationell valkonferens

Beslutat om;

- o Uppdrag till förvaltningen att ta fram internkontrollplan för 2026 med stöd av nämndens egenutvärdering
- o Uppdrag till förvaltningen att ingå i ett lokalt avtal med PostNord

- o Uppdrag till förvaltningen att undersöka om lokaler har/ kan ha en fungerande internetuppkoppling
- o Förslag till Kommunfullmäktige att besluta om kommunens indelning i valdistrikt
- o Vallokaler och reservlokaler, valdagen 2026
- o Bemanning och öppethållande i samband med förtidsröstning gällande val till riksdag, region- och kommunfullmäktige samt EU-val
- o Supportbemanning och tider för support i samband med förtidsröstning

Fastställt;

- o Delegationsordning
- o Sammanträdesdagar 2026
- o Verksamhetsplan 2026

2Secure

Offert

Titel: Hot och våld utbildning

Kund: Östhammar Kommun

Datum: 2026-01-26



Inledning

Denna offert är baserad på information som delgivits 2Secure i dialog med Elin Fogelström vid Östhammar Kommun. Efter kontakt den 20 januari 2026 diskuterades organisationens behov av utbildning inom bl.a. hot och våld.

- Uppdraget presenteras i denna offert som är giltig t.o.m. 2026-02-26

Kontaktperson 2Secure

Johan Persson

E-post: johan.persson@2secure.se

Telefon: +46 (0) 734571025

2Secure



2Secure

Academy

2Secure erbjuder marknadsledande säkerhetsutbildningar som är skräddarsydda för att möta behoven hos företag, myndigheter och organisationer.

Vår expertis sträcker sig över områden som hot och våld, utmanande möten, konflikthantering, riskminimering, och särskilt inom hantering av pågående dödligt våld (PDV).

Vi har utbildat cirka 80 000 skolpersonal i Sverige, vilket stärker vår position som den mest välrenommerade utbildaren inom PDV. Våra utbildningar utvecklas i nära dialog med kunden för att säkerställa relevans och effektivitet.

Tjänstebeskrivning

Offert Hot och våld utbildning 4h

Beskrivning	Syfte	Leverans	Pris
2Secure Academy har ett team av tolv heltidsanställda seniora konsulter samt ett nätverk av kvalificerade underkonsulter som kan anlitas vid behov. Våra instruktörer är erkända ämnesexperter med pedagogisk förmåga och lång erfarenhet inom sina specialområden. Vi erbjuder en rad utbildningar och träningar som är anpassade efter varje kunds unika behov, inklusive specifika upplägg för krisledning i samband med PDV-händelser. Dessutom erbjuder vi en e-learning modul för repetition och uppföljning.	Syftet med utbildningen är att stärka tryggheten för förtroendevalda genom att öka kunskapen om hot, trakasserier, otillåten påverkan och andra risker som kan uppstå i samband med det demokratiska uppdraget. Utbildningen ger deltagarna en ökad förståelse för hur dessa händelser kan ta sig uttryck, hur de kan förebyggas och hur man bör agera om något inträffar. Målet är att utveckla både den gemensamma säkerhetskulturen inom organisationen och den enskildes säkerhetsmedvetenhet, så att förtroendevalda kan känna sig tryggare i sin roll. Detta bidrar till både upplevd och faktisk säkerhet, och skapar bättre förutsättningar för att kunna utföra uppdraget med fortsatt engagemang och tydlighet	Vi kombinerar teorin med med praktisk träning i kundens aktuella lokaler. Vår teorigenomgångs byggpelare bygger på hot och våldssituationer, kända som hypotetiska där fokus läggs på före, under och efter en uppkommen situation. Vi anpassar vår utbildning utefter kundens förutsättningar, arbetsmiljöansvar, rutiner och ambition. För bästa effekt på utbildningen kan våra instruktörer behöva ta del av kundens styrdokument och valplanering. Utbildningen anpassas för att bli hantera situationer som utmanande möten, lågeffektivt bemötande och inkomna telefonhot. Utbildningsplanering sker i samråd med kunden, med möjlighet att visa referenser från tidigare uppdrag. Utbildningen kommer genomföras med 2st seniora säkerhetskonsulter åt gången.	Hot och våld utbildning, 4 tim max 30 deltagare 25 700 SEK Restid i samband med uppdraget faktureras till 1 224 SEK per timme, medan faktiska kostnader för resa och eventuell övernattning samt milersättning till 51 SEK per mil tillkommer. Vi utgår från vårt kontor i Bromma. Samtliga priser exklusive moms.

När du väljer Hot och Våld föreläsning får du

Ökad säkerhetsmedvetenhet och trygghet: Medarbetarna lär sig att känna igen och hantera situationer med hot och våld, vilket ökar både deras personliga trygghet och deras förmåga att skydda andra.

Förebyggande åtgärder: Vi erbjuder strategier för att proaktivt minska risken för hot och våld genom att bygga en stark säkerhetskultur och förbereda medarbetarna på att hantera potentiella konflikter.

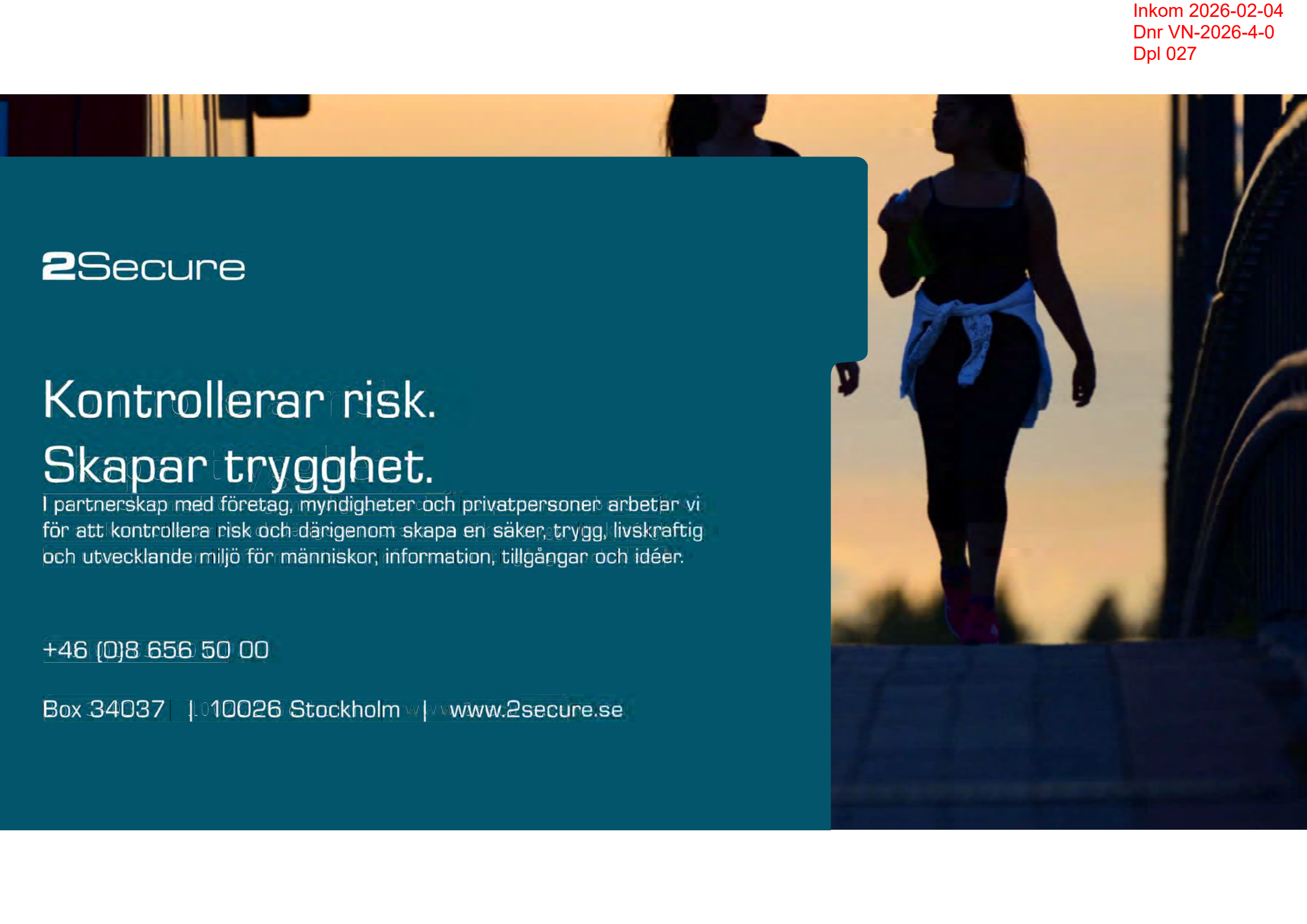
Efter incidentens stöd: Utbildningen täcker även viktiga efterföljande processer som incidentrapportering och emotionellt stöd, vilket hjälper till att återuppbygga arbetsmiljön efter en incident.

Skräddarsydd innehåll: Vi anpassar utbildningens innehåll till era specifika behov, inklusive era styrdokument och riktlinjer, vilket säkerställer att utbildningen är direkt relevant för er verksamhet.

Flexibel utbildningsstruktur: Utbildningen kan variera från korta teoretiska sessioner till heldagsprogram med föreläsningar, grupparbeten och praktiska övningar, beroende på era behov och önskemål.

Kombinationsmöjligheter: Utbildningen kan kombineras med ytterligare moduler som riskreducering genom kulturförståelse eller utbildning i hantering av pågående dödligt våld för en omfattande säkerhetslösning.



A woman is walking away from the camera on a paved path during sunset. She is wearing a black tank top, black leggings, and a light blue shirt tied around her waist. The background is a warm, orange-hued sky with silhouettes of trees and a building. The overall mood is peaceful and serene.

2Secure

Kontrollerar risk. Skapar trygghet.

I partnerskap med företag, myndigheter och privatpersoner arbetar vi för att kontrollera risk och därigenom skapa en säker, trygg, livskraftig och utvecklande miljö för människor, information, tillgångar och idéer.

+46 (0)8 656 50 00

Box 34037 | 1010026 Stockholm www.2secure.se

Valnämnden

Dnr VN-2025-8

§ 11. Vallokaler och reservlokaler, valdagen 2026

Beslut

Valnämnden fastställer följande vallokaler och reservlokaler

Edsskolan, Östhammar	Valdistrikt 1 och 5
Sven Persson hallen, Öregrund	Valdistrikt 3-4
Kristinelundsskolan Östhammar	Valdistrikt 6-7
Norrskedika IP	Valdistrikt 8
Olandsskolans matsal, Alunda	Valdistrikt 10-11
Ladan, Gimo	Valdistrikt 13-14
Österbyskolans matsal, Österbybruk	Valdistrikt 15-16
Ekebyskolan	Reserv, Alunda
Folkets Hus	Reserv, Österbybruk
Bruksgymnasiet	Reserv, Gimo
Societetshuset Källör	Reserv, Östhammar
Öregrundsskolans foajé	Reserv, Öregrund

Förvaltningen får i uppdrag att genomföra en översyn av vallokaler vid Sven Persson hallen i Öregrund och Kristinelundsskolan i Östhammar och om behov finns, upprätta nya möbleringsskisser.

Förvaltningen får även i uppdrag att ta fram en skylt för reservlokalen Societetshuset Källör samt en vägskylt till infarten som pekar mot fastigheten/ vallokalen.

Beslutsmotivering

Eftersom Kristinelundsskolan i Östhammar har iordningställts efter branden 2024 föreslås att lokalen börjar användas som vallokal igen. En ny översyn av skolan behöver genomföras eftersom man valde att inte återuppbygga de delar som brann ner, till exempel matsalen. Däremot är idrottshallen återuppbyggd. Vid behov ska en ny checklista och möbleringsskiss för lokalen upprättas. Societetshuset Källör, Östhammar, kan om möjligt utgöra reservlokal i händelse av att något oförutsett inträffar på valdagen.

En ny översyn av Sven Persson hallen i Öregrund bör genomföras och om möjligt kan en ny möbleringsskiss för lokalen upprättas, för att underlätta framkomligheten vid ökat flöde av väljare.

Valnämnden

Ärendebeskrivning

Valnämnden behöver fastställa vallokaler samt besluta om reservlokaler som kan användas vid plötsliga bortfall på valdagen, till exempel vid brand eller översvämning. I samband med EU-valet 2024 användes följande vallokaler

Valdistrikt	Vallokal	Placering
1	Östhammars centrum	Edsskolan, del av
3	Öregrund norr/ Gräsö	Sven Persson hallen, del av
4	Öregrund söder/ Söderön	Sven Persson hallen, del av
5	Ed	Edsskolan, del av
6	Harshamn/ Boda	Societetshuset Källör, del av
7	Kristinelund/ Boda	Societetshuset Källör, del av
8	Norrskedika, Valö, Forsmark	Norrskedika IP
10	Alunda tätort	Olandsskolans matsal, del av
11	Alunda/ Ekeby	Olandsskolans matsal, del av
13	Gimo Västra	Ladan, del av
14	Gimo Hökhuvud/ Vattensta	Ladan, del av
15	Österbybruk/ Morkarla	Österbyskolans matsal, del av
16	Österbybruk, Dannemora/ Film	Österbyskolans matsal, del av
Reserv	Östhammar	Valkansliets lokal
Reserv	Öregrund	Öregrundsskolans foajé
Reserv	Alunda	Ekebyskolan
Reserv	Gimo	Bruksgymnasiets foajé
Reserv	Österbybruk	Folkets Hus

Enligt utvärderingen efter EU-valet framgick att lokalerna har varit bra och rymliga och att samarbetet mellan röstmottagarna där valdistrikt har varit placerade i samma lokaler fungerat bra. Dock fanns tveksamheter om utrymmet i Sven Persson Hallen, Öregrund räcker till vid val till riksdag, region och kommun då antalet väljare kan öka. Vid Societetshuset Källör var höga trösklar ett problem för rullstolsburna. Dessutom uppkom önskemål om utökad skyltning från Källvägen.

Vid EU-valet togs skyltar fram för reservlokaler i händelse av att en vallokal behövde utrymmas och stängas.

Valnämnden

Ekonomiska konsekvenser och finansiering

Hyreskostnader bör vara likvärdiga som vid tidigare val och finansieras inom ramen för Valnämndens befintliga budget.

Prövning av barnets bästa

En barnkonsekvensanalys har inte bedömts relevant i ärendet.

Beslutsunderlag

Tillgänglighetskontroll och möbleringsskiss, Sven Persson hallen

Tillgänglighetskontroll och möbleringsskiss, Kristinelundsskolans gymnastiksal

Beslutet skickas för åtgärd till

Valkansliet: Maria Wallin för bokning av vallokaler och reservlokaler

Valkansliet: Maria Wallin för registrering av vallokaler i Valid

Beslutet skickas för kännedom till

Stabschef Pauliina Lundberg

Nämndsekreterare för valnämnden, Josefin Larsson för publicering i politikerportalen

Röstningslokaler och dess öppettider, valet 2026

Vecka 35

Ort/Plats	On 26/8	To 27/8	Fr 28/8	Lö 29/8	Sö 30/8
Östhammar Societetshuset Källör	12-16	12-16	9-13	9-13	12-16

Vecka 36

Ort/Plats	Må 31/8	Ti 1/9	On 2/9	To 3/9	Fr 4/9	Lö 5/9	Sö 6/9
Österbybruk Folkets Hus	15-19	15-19		15-19			10-14
Alunda Olandsskolans matsal	16-20	16-20		16-20			11-15
Gimo Lärkbacken	14-18			14-18		8-12	
Östhammar Societetshuset Källör	12-16	12-16	9-13	12-16	9-13	9-13	12-16
Öregrund Sven Persson hallen	13-17	13-17		13-17			13-17
Gräsö, Församlings- hemmet							14-18
Långalma, Söderögården						10-14	
Hargshamn, Folkets hus						11-15	
Ekeby skola, matsalen						12-16	
Valö, Granhälla bygdegård					10-14		

Vecka 37

Ort/Plats	Må 7/9	Ti 8/9	On 9/9	To 10/9	Fr 11/9	Lö 12/9	Sö 13/9
Österbybruk Folkets Hus		15-19	9-13	15-19		8-12	
Alunda Olandsskolans matsal	16-20	16-20		16-20		9-13	
Gimo Lärkbacken	14-18			14-18		10-14	
Östhammar Societetshuset Källör	13-17	10-14	11-15	13-17	10-14	11-15	
Öregrund Sven Persson hallen	12-16	9-13	12-16		9-13		
Östhammar kommunkontoret							8-20

Valnämnden

Dnr VN-2025-6**§ 20. Val av bemanning för support i samband med
förtidsröstningen, valet 2026****Beslut**

Valnämnden utser presidiet att utgöra support till arbetsledare i röstningslokaler, perioden 26 augusti – 13 september 2026. Beslut om vilka som ska utses som back-up samt schemaläggning tas upp på nästa sammanträde.

Östhammar Direkt utgör support till allmänheten under dagtid, helgfria veckodagar samma period.

Ärendebeskrivning

Under förtidsröstningen ska support tillämpas. Det huvudsakliga uppdraget är att finnas tillgänglig per telefon och utgöra support till öppna röstningslokaler och allmänheten - vägleda och svara på frågor samt upplysa om vart förtidsröstning kan ske eller hänvisa till rätt vallokal med hjälp av Valmyndighetens valdatasystem, Valid.

- Allmänheten hänvisas att ringa Östhammar Direkt på telefon 0173-86 404 under dagtid, helgfria veckodagar.
- Arbetsledare i röstningslokal hänvisas att ringa valnämndens support på telefon 070-211 35 67.

Valnämnden har att utse bemanning för support till arbetsledare i röstningslokaler. Nedan redovisas datum och tider då support ska ske. Längre arbetspass kan fördelas till två pass enligt förslag, om så önskas.

Support till	Datum	Tid	Tjänstgörande
Östhammar	Onsdag 26/8	11-17	
Östhammar	Torsdag 27/8	11-17	
Östhammar	Fredag 28/8	08-14	
Östhammar	Lördag 29/8	08-14	
Östhammar	Söndag 30/8	11-17	
Österbybruk Alunda Gimo Östhammar Öregrund	Måndag 31/8	11-21 (11-16/16-21)	
Österbybruk Alunda Gimo	Tisdag 1/9	11-21 (11-16/16-21)	

Valnämnden

Östhammar Öregrund			
Östhammar	Onsdag 2/9	08-14	
Österbybruk Alunda Gimo Östhammar Öregrund	Torsdag 3/9	11-21 (11-16/16-21)	
Östhammar	Fredag 4/9	08-14	
Gimo Långalma Valö, Hargshamn, Ekeby	Lördag 5/9	07-17 (07-12/12-17)	
Österbybruk Alunda Östhammar Öregrund Gräsö	Söndag 6/9	09-19 (09-14/14-19)	
Österbybruk Alunda Gimo Östhammar Öregrund	Måndag 7/9	11-21 (11-16/16-21)	
Österbybruk Alunda Gimo Östhammar Öregrund	Tisdag 8/9	11-21 (11-16/16-21)	
Östhammar	Onsdag 9/9	08-14	
Österbybruk Alunda Gimo Östhammar Öregrund	Torsdag 10/9	11-21 (11-16/16-21)	
Gimo Östhammar Öregrund	Fredag 11/9	08-16	

Valnämnden

Österbybruk Alunda Östhammar	Lördag 12/9	08-16	
Östhammar	Söndag 13/9	07-21	Valkansliet (växelvis tjänstgöring)

Beslutet skickas för åtgärd till

Valkansliet; Maria Wallin (röstkortet (Valid))

Valkansliet, Hanna Horneij (röstmottagare (lokal instruktion))

Valnämndens sekreterare Josefin Larsson (politikerportalen samt kalenderbokning
(tjänstgörande))

Östhammar Direkt (telefonsupport allmänheten)

Beslutet skickas för kännedom till

Marknad- och kommunikation; Eva Fischer och Linn Edin

Valsamordnare Kersti Ingemarsson