

Vård- och omsorgsnämnden

Plats och tid Lärkbacken, Gimo 2023-09-07 kl.09.00-11.45

Beslutande Enligt särskild närvarolista

Övriga deltagande Nämndsekreterare Josefin Larsson  
Verksamhetschef Cecilia Wadestig  
§ 98: projektledare Monika Eriksson  
§ 99: utredare Oskar Johansson

Utses att justera Ann-Charlotte Grehn (S)  
Justeringens plats och tid Socialkontoret 2023-09-07

**Underskrifter**

Paragrafer 94-105

Sekreterare .....  
Josefin Larsson

Ordförande .....  
Sabina Ståhl (KD)

Justerande .....  
Ann-Charlotte Grehn (S)

---

**ANSLAG/BEVIS**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdesdatum 2023-09-07

Datum för anslags uppsättande 2023-09-07

Anslags nedtagande 2023-09-29

Förvaringsplats för protokollet Socialkontoret, Kyrkogatan 14, Östhammar

Underskrift

.....  
Josefin Larsson

Vård- och omsorgsnämnden

§ 94.	Val av justerare .....	3
§ 95.	Fastställande av föredragningslista .....	3
§ 96.	Ekonomisk uppföljning per juli .....	4
§ 97.	Informationsärende rörande projektet Östhammars kommuns arbete med att stärka det civila försvaret inom kommunal hälso- och sjukvård och socialtjänst.....	5
§ 98.	Redovisning av sammanställning av avvikelser och synpunkter kvartal 2 2023.....	6
§ 99.	Lägesrapport: uppdrag personalkontinuitet inom hemtjänsten .....	7
§ 100.	Information från förvaltningen.....	8
§ 101.	Kurser och konferenser .....	10
§ 102.	Rapporter från förtroendevalda .....	11
§ 103.	Redovisning av delegationsbeslut.....	12
§ 104.	Anmälningsärenden.....	13
§ 105.	Studiebesök på Lärkbacken.....	14

Vård- och omsorgsnämnden

## § 94. Val av justerare

### Beslut

Vård- och omsorgsnämnden utser Ann-Charlotte Grehn (S) att justera dagens protokoll.

## § 95. Fastställande av föredragningslista

### Beslut

Vård- och omsorgsnämnden fastställer föredragningslistan med följande ändringar:

p.4 (§ 97) Informationsärende rörande projektet Östhammars kommuns arbete med att stärka det civila försvaret inom kommunal hälso- och sjukvård och socialtjänst, utgår pga. föredragande fått förhinder.

**Dnr VON-2023-27**

## **§ 96. Ekonomisk uppföljning per juli**

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden tar del av redovisningen.

### **Ärendebeskrivning**

Östhammars kommun har sedan januari 2021 antagna regler för kommunens budgetuppföljningsprocess (Regler för budgetuppföljningsprocessen, KF § 7/2021) som beskriver grundprinciper för budgetuppföljningen och hur ofta den ska rapporteras till nämnd. Grundprinciperna går ut på att uppföljningen i första hand ska fokusera på avvikelser, och att om prognosen visar på avvikelser så ska det tas fram en åtgärdsplan för att nå beslutade mål.

Verksamheten har ett kontinuerligt ansvar att följa sin ekonomi och sex gånger per år ska rapportering göras till nämnd/styrelse. Per april (tertialrapport), augusti (delårsbokslut) och december (helårsbokslut) görs en större skriftlig rapportering. Per februari, juni och oktober görs en enklare rapportering. I den skriftliga rapporten ska det ingå en prognos om måluppfyllelse för de satta verksamhetsmålen och budgetföljsamhet. Vård- och omsorgsnämnden har uppföljning på varje sammanträde.

Verksamhet ekonomi tillsammans med sektorchef för sektor omsorg informerar nämnden om utfall jämfört med budget för perioden januari till juli 2023.

### **Beslutsunderlag**

VON juli23

### **Ärendets behandling**

Lägesrapport har lämnats på vård- och omsorgsnämnden 2023-04-26 § 50, 2023-05-31 § 71 och 2023-06-28 § 83.

### **Dagens sammanträde**

#### **Muntlig föredragning**

Ingen föredragning på sammanträdet men nämnden tar del av en skriftlig redovisning.

### **Beslutet skickas till**

Sektor omsorg: Lina Edlund

Sektor verksamhetsstöd: Therese Öström, Mattias Nilsson

Vård- och omsorgsnämnden

**Dnr VON-2023-70**

**§ 97. Informationsärende rörande projektet Östhammars kommuns arbete med att stärka det civila försvaret inom kommunal hälso- och sjukvård och socialtjänst**

Ärendet utgår pga. föredragande fått förhinder.

**Dnr VON-2023-51**

## **§ 98. Redovisning av sammanställning av avvikelser och synpunkter kvartal 2 2023**

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden tar del av redovisningen.

### **Ärendebeskrivning**

Redogörelse över de avvikelser och synpunkter som har inkommit till vård- och omsorgsnämnden verksamhetsområde för kvartal 2 2023.

Synpunktshanteringen bör kontinuerligt återinföras i förvaltningens verksamhet och utgör ett viktigt verktyg för att öka kunskap om utvecklingsbehov i förvaltningens arbete. Hantering av avvikelser är en del av verksamhetens systematiska kvalitetsarbete och handlar om att identifiera avvikelser och risker i verksamheten, skapa säkra rutiner samt leda till lärande i organisationen om hur man förebygger och undviker negativa händelser.

### **Beslutsunderlag**

Rapport analys avvikelser och synpunkter för kvartal 2 2023.

### **Dagens sammanträde**

Muntlig föredragning

Projektledare/MAR Monika Eriksson föredrar ärendet.

Vård- och omsorgsnämnden

## Dnr VON-2023-18

### § 99. Lägesrapport: uppdrag personalkontinuitet inom hemtjänsten

#### Beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av informationen.

#### Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott gav förvaltningen i uppdrag att öka personalkontinuiteten inom hemtjänsten. Förvaltningen skulle bereda ett underlag för hur personalkontinuiteten ska öka, i underlaget ska även ekonomiska konsekvenser redovisas. Förvaltningen får i uppdrag att informera berörd personal.

Förvaltningen lämnar muntlig lägesrapport.

#### Ärendets behandling

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott 2023-02-01 § 7 gav förvaltningen i uppdrag att öka personalkontinuiteten inom hemtjänsten.

Vård- och omsorgsnämnden 2023-04-26 § 57 vill ha en lägesrapport vid varje sammanträde. I redovisningen ska nyckeltalet personalkontinuitet per enhet, ingå.

Lägesrapport har lämnats på vård- och omsorgsnämnden 2023-05-31 § 74 och 2023-06-28 § 84.

#### Dagens sammanträde

##### Muntlig föredragning

Utredare Oskar Johansson och verksamhetschef Cecilia Wadestig föredrar ärendet. Redovisar statistik för perioden april- augusti. Statistiken visar planerad kontinuitet och utförd kontinuitet fördelad på enhetsnivå med medelvärde och medianvärde. Statistikuttaget behöver dock ses över igen för att säkerställa siffrorna. I intervjuerna med personal har samma faktorer lyfts fram som påverkar kontinuiteten och det är andelen personal som har delegering, andel personal med körkort, dubbelbemanning, andelen som kan vara fast omsorgskontakt. Planen är att göra studiebesök hos andra kommuner.

#### Beslutet skickas till

Sektor omsorg: Lina Edlund, Cecilia Wadestig

Sektor verksamhetsstöd: Oskar Johansson

## Dnr VON-2023-1

### § 100. Information från förvaltningen

#### Beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av informationen.

#### Ärendebeskrivning

Information från förvaltningen, främst från sektor omsorg. På arbetsutskottet lämnades information om:

- Synpunkter detaljplan i Gimo
- Evakueringen Edsvägen 16
- Sommarbemanningen
- Kö till särskilt boende
- Pilotprojektet i Gimo

#### Dagens sammanträde

##### Muntlig föredragning

Verksamhetschef Cecilia Wadestig föredrar ärendet. Informerar om:

- Detaljplan i Gimo: Nämnden har getts möjlighet att lämna synpunkter på ändringar i detaljplanen för Gimo. Det handlar om vad befintlig bebyggelse får användas till för ändamål. I detta fall att addera vårdverksamhet till kontor, bostäder och handel, som idag är huvudsaklig användning av fastigheterna inom planområdet. Nämnden har ingenting att erinra.
- Nuläge Edsvägen 16: tilldelning är gjord och projektledare på fastighetsenheten har haft möte med entreprenören. Besiktning av vårdängar är gjord. Arbetsmarknadsenheten och en extern aktör kommer genomföra flytt av möbler och utrustning. Första flytten sker 11 september och andra flytten sker 18 september. Informationsbrev har skickats till anhöriga och justeringar har kommunicerats.
- Sommarbemanning: på totalen har sommaren trots höga kostnader för extraersättning vid extra pass/ flyttade semesterveckor på de allra flesta håll fungerat bra. De enheter som särskilt lyfter fram att de haft en bra sommar (bemanningsmässigt) är Öregrund hemtjänst, Tallparksgården, Östhammar hemtjänst, Gimo hemtjänst, Lärkbacken inkl. korttidsenheten och psykiatriboendet, Alunda hemtjänst, Edsvägen 16 (period 1). Nattorganisationen har emellanåt haft ett ansträngt läge bl. a utifrån svårigheter att tillsätta pass samt ett högt antal vakpass. Österbybruks hemtjänst har haft en tuff sommar. Cheferna har emellanåt haft hög arbetsbelastning på grund av ansträngt bemanningsläge samt hastigt uppkomna situationer på enheterna. Inom LSS-verksamheterna har ingen extra ersättning för extra pass varit aktuellt och inte heller flytt av semesterveckor. Hemsjukvården har haft en del sjukfrånvaro och har haft bemanningspersonal.
- Antal i kö till särskilt boende: 14 personer varav 11 demensplatser och 3 omvårdnadsplatser.



Vård- och omsorgsnämnden

- Pilotprojekt i Gimo: handlar om uppdraget genomlysning av nattorganisationen. Verksamhetschef tillsammans med ekonom och enhetschef har haft möten. Utgångspunkt för nattpatrullen är för perioden 1 januari 2021 till och med augusti 2023 gå igenom budget och utfall, bemanning, antal ärenden, antal larm, antal vak, dubbelbemanning, antal bilar, välfärdsteknik och vårdtyngd. För särskilt boende kommer man för samma tidsperiod titta på budget och utfall, antal platser, antal vak och ersättning för vak.
- IVO:s tillsyn av medicinsk vård och behandling vid särskilda boenden för äldre som drivs av nämnden för kommunal hälso- och sjukvård i Östhammars kommun. IVO har meddelat att de avslutar ärendet.

Vård- och omsorgsnämnden

**Dnr VON-2023-6**

## **§ 101. Kurser och konferenser**

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden tar del av redovisningen.

### **Ärendebeskrivning**

Kurs och konferensinbjudningar redovisas.

### **Dagens sammanträde**

Inga kurs eller konferensinbjudningar finns att redovisa på dagens sammanträde.

Vård- och omsorgsnämnden

## Dnr VON-2023-5

### § 102. Rapporter från förtroendevalda

#### Beslut

Vård- och omsorgsnämnden tar del av rapporterna.

#### Ärendebeskrivning

Rapporter och information från vård- och omsorgsnämndens ledamöter och ersättare.

#### Dagens sammanträde

Inga rapporter lämnas på dagens sammanträde.

**Dnr VON-2023-4**

## **§ 103. Redovisning av delegationsbeslut**

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisning av delegationsbeslut.

### **Ärendebeskrivning**

När Vård- och omsorgsnämnden har delegerat sin beslutanderätt träder delegaten helt in i nämndens ställe. Beslut som fattas enligt delegationsordning är juridiskt sett Vård- och omsorgsnämndens beslut och kan överklagas på samma sätt som nämndens beslut. Alla delegationsbeslut ska anmälas till nämnden. Anmälan av delegationsbeslut inom Vård- och omsorgsnämnden redovisas månadsvis. Alla delegationsbeslut är anonymiserade och det framgår vilka beslut som har fattats och av vem.

Föreligger delegationslistor:

- Arbetsutskottets protokoll från 2023-08-23.
- Ordförandebeslut fr.o.m. 2023-06-01 t.o.m. 2023-08-30.
- Övriga delegationsbeslut inom sektor omsorg fr.o.m. 2023-06-01 t.o.m. 2023-08-30.

### **Beslutsunderlag**

Delegationslistorna publiceras i arbetsrummet.

Vård- och omsorgsnämnden

**Dnr VON-2023-1**

## **§ 104. Anmälningssärenden**

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden tar del av informationen.

### **Ärendebeskrivning**

Anmälningssärenden i arbetsrummet:

1. Beslut från kommunfullmäktige 2023-06-13 § 75 om fastställande av budget 2024 och flerårsplan 2025-2027, drift- och investeringsbudget inkl. bilaga (KS-2023-172)
2. Beslut från kommunfullmäktige 2023-06-13 § 76 om avveckling av styrande dokument (KS-2023-435).
3. Beslut från kommunfullmäktige 2023-06-13 § 77 om upphävande av policy och strategi för integration (KS-2023-457).
4. Beslut från kommunstyrelsen 2023-07-04 § 126 om rökfri arbetstid (KS-2023-521)
5. Beslut från kommunstyrelsen 2023-07-04 § 129 om revidering av kommunstyrelsens delegationsordning inkl. bilaga (KS-2023-266)
6. Beslut från IVO 2023-07-07 angående en anmälan enligt lex Sarah från Olandsgården, Östhammars kommun. IVO avslutar ärendet och kommer inte att vidta några ytterligare åtgärder (VON-2023-59).
7. Beslut från IVO 2023-08-10 angående anmälan enligt lex Sarah från Bojen, Östhammars kommun. IVO avslutar ärendet och kommer inte vidta några ytterligare åtgärder (VON-2023-36).
8. Protokoll sektorsamverkan 2023-08-24

### **Beslutsunderlag**

Handlingarna publiceras i arbetsrummet.

Vård- och omsorgsnämnden

## § 105. Studiebesök på Lärkbacken

Sammanträdet avslutas med rundvandring på Lärkbacken.

Vård- och omsorgsnämnden

Närvarande  
**Ja** **Nej** Tjänstgörande ersättare

Ärendenr: Ärendenr:  
**Ja** **Nej** **Avstår** **Ja** **Nej** **Avstår**

			Närvarande		Ärendenr:			Ärendenr:		
			Ja	Nej	Tjänstgörande ersättare			Ja	Nej	Avstår
Grehn, Ann-Charlotte	2:e v.ordf.	(S)	X							
Lamell, Roger	led.	(S)	X							
Lundqvist, Mattias	led.	(S)		X						
Söderblom, Anna-Lena	1:e v. ordf.	(M)	X							
Dorestrand, Veronica	led.	(M)		X						
Larsson, Stefan	led.	(SD)		X						
Karl-Eriksdotter, Kristina	led.	(BOA)	X							
Ståhl, Sabina	ord.	(KD)	X							
Oskarsson, Linnea	led.	(C)	X							
Fröjd, Helene	ers.	(S)	X							
Fagerlund Angulo, Eva	ers.	(S)	X							
Svedin, Peter	ers.	(S)	X		Tjänstgör					
Malmsten, Per	ers.	(S)		X						
Lundin, Mona	ers.	(M)	X		Tjänstgör					
Boman, Dennis	ers.	(SD)		X						
Pitkänen, Erkki	ers.	(SD)		X						
Ejerfeldt, Emy	ers.	(KD)	X		Tjänstgör					
Carlström, Julia	ers.	(L)		X						