

Kommunfullmäktige

Dnr KS-2021-175

## § 99. Antagande av reviderad riktlinje gällande fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom Östhammars kommun

### Beslut

Kommunfullmäktige antar reviderad riktlinje gällande fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom Östhammars kommun. (Bilaga 5)

### Ärendebeskrivning

Förvaltningen har fått i uppdrag att ändra styrdokument. De huvudsakliga justeringarna som gjorts i riktlinjen är följande:

- Bilden över fördelningsprocessen har uppdaterats med sektorchef.
- Tidigare formulering som fanns i fördelning från chef till chef med direktrapporterande medarbetare har omformulerats från ” När det gäller medarbetare som är direkt underställd förvaltningschef har hen samma arbetsmiljöuppgifter som enhetschef eller motsvarande” till ”I rollen som förvaltningschef tilldelas du fördelning av arbetsmiljöuppgifter på enhetsnivå för dina direktrapporterande medarbetare och chefer” Liknande justering har gjorts på sektor- och verksamhetsnivå och det är en tydligare formulering som syftar på samma sak (se schematisk överblickgällande fördelning av arbetsmiljöuppgifter).
- Gällande fördelning från nämnd till förvaltningschef stod det tidigare att förvaltningschef fortlöpande ska ha en dialog och återkoppling med nämnden gällande förvaltningens arbetsmiljöarbete och inför budgetarbete framföra behov av resurser. Detta har omformulerats till att förvaltningschefen ska säkerställa en fortlöpande dialog och återkoppling vilket öppnar upp möjligheten för förvaltningschefen att fördela denna uppgift till sektorchef som då kan föra dialog och ge återkoppling direkt mot nämnden (se schematisk överblickgällande fördelning av arbetsmiljöuppgifter).
- Sektorchefsnivån har tillkommit i den schematiska överblicken och samtliga fördelningsuppgifter i den är därmed tillagda.
- Fördelningsblanketterna som är bilagor till riktlinjen har uppdaterats från att vara olika för olika chefsnivåer till att vara en och samma för samtliga chefer i organisationen. Syftet är ökad kunskap och tydlighet kring vad som fördelas på respektive chefsnivå. Fördelningsblanketten från nämnd till förvaltning sker på en separat blankett. Vad som justerats i dessa fördelningsblanketter framgår i den schematiska överblicken gällande fördelning av arbetsmiljöuppgifter.
- Övriga justeringar som gjorts i dokumentet har handlat om uppdatera ”Lednings- och verksamhetsstöd” till ”Verksamhetsstöd” samt att uppdatera ”förvaltning” till ”sektor” i sammanhanget kring vart dokumentation ska sparas.

### Beslutsunderlag

Förslaget till nytt styrdokument med bilagor

Tidigare version av riktlinjen via [kommunens webbplats](#)

Kommunfullmäktige

### Ärendets behandling

Kommunstyrelsens beslut 2021-04-13, § 97: Kommunstyrelsen ger förvaltningen i uppdrag att revidera *Riktlinjer gällande fördelning av arbetsmiljöuppgifter* i enlighet med redovisat förslag.

Vid behandling i kommunstyrelsen 2021-06-01, § 154, yrkade Jacob Spangenberg (C) på följande ändring: beslutet fattas i kommunfullmäktige istället för i kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen biföll yrkandet.

### Beslutet skickas till

Webbredaktör för publicering på kommunens webbplats, styrande dokument

Verksamhet HR