

Riktlinje

Riktlinje för inköp och upphandling

Antagen av	Kommunstyrelsen
Antaget	Kommunstyrelsen 2025-09-09 § 121
Ersätter tidigare version	Kommunstyrelsen 2021-04-13 § 95
Gäller för	Styrelse, nämnder och bolag
Dokumentansvarig	Ekonomi- och upphandlingschef



Östhammars kommun - Riktlinje för inköp och upphandling

Alla inköp som sker inom ramen för Östhammars kommuns koncern, ska genomföras med hänsyn till följande perspektiv:

- Småföretagarperspektivet
- Den goda affären

Småföretagarperspektivet

Bakgrund

Östhammars kommun har höga ambitioner om att skapa ett klimat i toppklass för företag, entreprenörer och innovatörer. Kommunens inköp påverkar förutsättningarna för detta i hög utsträckning och därför är det viktigt att vi skapar en tydlighet i att vi vill att dessa inköp ska prioriteras. För att åstadkomma detta ska alla inköp som genomförs inom ramen för Östhammars kommunkoncern utgå ifrån nedanstående principiella inriktning.

Principiell inriktning

Östhammars kommuns inköp och upphandlingar ska präglas av förståelsen för små företags förutsättningar att delta och lämna anbud på det vi köper in. Det leder till ageranden som möjliggör för fler småföretag att göra affärer med Östhammars kommun. Detta ger bredd, konkurrens, miljömässighet och en effektivitet i användandet av skattemedel.

Utgångspunkter för inriktningen

Följande tydliggör och motiverar inriktningen:

- Småföretag är verksamheter som drivs på affärsmässig grund och som har 0-50 anställda.
- Dessa företag utgör mer än 99 % av det totala antalet företag i Sverige och de är därför väldigt viktiga för sysselsättning.
- Småföretagandet ger ett brett spektrum av branscher och inriktningar vilket skapar motståndskraft vid konjunktursvängningar.
- Att skapa mycket goda förutsättningar för småföretagande bidrar starkt till att möjliggöra för människor som vill förverkliga drömmar och ambitioner.
- Entreprenörskap och innovation är viktiga bärare för en bättre morgondag inom en rad olika områden.

För att nå dit ska Östhammars kommun ha:

- Framförhållning och transparens kring kommande inköp och upphandlingar
- Förenklade kontakter och förfrågningsunderlag med relevanta och funktionella krav

- Uppdelning av stora upphandlingar i mindre fraktioner
- Förbättrad dialog, stöd och information som passar företagens förutsättningar

Följande aktiviteter blir av yttersta vikt för att åstadkomma detta:

- En tydlig, ständigt uppdaterad och tillgänglig upphandlingsplan
- Dialogmöten och kontinuerligt återkommande utbildningar för småföretagare
- Dialogmöten och kontinuerligt återkommande utbildningar internt

Den goda affären

Bakgrund

Östhammars kommuns verksamheter innebär årligen genomförande av inköp till ett värde som överstiger 500 mnkr. Detta är skattemedel och det är såklart av största vikt att pengarna används ansvarsfullt.

En stark konkurrenssituation där många kan vara med och lämna anbud på våra inköp genererar bättre pris och kvalitet för beställaren, det är en del av ansvaret.

En stark konkurrenssituation där många kan vara med och lämna anbud på våra inköp genererar förutsättningar för småföretagande och entreprenörskap för näringslivet, det är den andra delen av ansvaret.

En god affär innebär därigenom två nöjda parter, liksom än förstärkt samhällsutveckling. Genom att följa denna riktlinje och göra smarta val kan dessa pengar skapa så stor nytta som möjligt.

Principiell inriktning

Östhammars kommuns inköp och upphandlingar ska präglas av förståelsen för små företags förutsättningar att delta och lämna anbud på det vi köper in. Det leder till ageranden som möjliggör för fler småföretag att göra affärer med Östhammars kommun. Detta ger bredd, konkurrens, miljömässighet och en effektivitet i användandet av skattemedel.

Utgångspunkter för inriktningen

Följande tydliggör och motiverar inriktningen;

- En ökad konkurrens innebär ökade möjligheter till goda val av leverantörer.
- Ökade möjligheter till goda val av leverantörer innebär bättre förutsättningar för ett bra pris och hög kvalitet.

För att nå dit ska Östhammars kommun ha:

- Framförhållning och transparens kring kommande inköp och upphandlingar
- Förenklade kontakter och förfrågningsunderlag med relevanta och funktionella krav
- Uppdelning av stora upphandlingar i mindre fraktioner
- Förbättrad dialog, stöd och information som passar företagens förutsättningar

Följande aktiviteter blir av yttersta vikt för att åstadkomma detta:

- En tydlig, ständigt uppdaterad och tillgänglig upphandlingsplan
- Dialogmöten och kontinuerligt återkommande utbildningar för småföretagare
- Dialogmöten och kontinuerligt återkommande utbildningar internt

Direktupphandlingar

Enligt Lag om offentlig upphandling (LOU) kap 19a § 15 ska en upphandlande myndighet besluta om riktlinjer för direktupphandling.

Enligt LOU kap 19a §§ 2, 11 gäller följande :

- Upp till 100 000 kr; du kan vända dig direkt till leverantör, förhandla om pris och sedan teckna avtal/beställa.
- 100 000 till 700 000 kr; konkurrensutsättning bör ske och minst tre leverantörer tillfrågas. Dokumenteras löpande och tillräckligt för att kunna motivera våra beslut i samtliga skeden.
- Över 700 000 kr; Konkurrensutsättning ska ske och upphandlingen ska annonseras.

Värdet för det upphandlade är, vid engångsköp alla kostnader förenade med köpet, t ex frakt, service och underhåll, vid återkommande behov räknas värdet normalt sett på 4 år.

I Östhammars kommun gäller därutöver kommunstyrelsens delegationsordning där det specificeras vilken delegat som har delegation och upp till vilket belopp.